



Informe de auditoría emitido por los auditores independientes

Al Ministerio de Desarrollo Social
Dirección General de Proyectos Especiales y Cooperación Internacional
Programa de Apoyo al Plan Nacional de Primera Infancia y
a la Política de Universalización de la Educación Inicial
Domicilio: Esmeralda 130 - piso 6
Ciudad Autónoma de Buenos Aires

Informe sobre la auditoría de los estados financieros

Opinión

Hemos auditado los estados financieros del Programa de Apoyo al Plan Nacional de Primera Infancia y a la Política de Universalización de la Educación Inicial – Componente I - ejecutado por la Dirección General de Proyectos Especiales y Cooperación Internacional del Ministerio de Desarrollo (en adelante “DGPEYCI”), que comprenden el Estado de Efectivo Recibido y Desembolsos Efectuados al 31 de diciembre de 2022 y el Estado de Inversiones Acumuladas por el ejercicio finalizado en esa fecha, y las notas a los estados financieros, las cuales incluyen un resumen de las políticas contables significativas y otra información explicativa.

En nuestra opinión, los estados financieros adjuntos presentan razonablemente, en todos los aspectos significativos, el Estado de Efectivo Recibido y Desembolsos Efectuados al 31 de diciembre de 2022, así como el Estado de Inversiones Acumuladas correspondiente al ejercicio finalizado en esa fecha, de conformidad con los lineamientos establecidos en la Nota 2 a los Estados Financieros basados en el Contrato de Préstamo BID N° 4229/OC-AR, la guía de Informes Financieros y Auditoría Externa de las Operaciones Financiadas por el BID y las notas vinculadas al programa emitidas por el BID.

Fundamento de la opinión

Hemos llevado a cabo nuestro examen de conformidad con Normas Internacionales de Auditoría (NIAs). Nuestras responsabilidades de acuerdo con dichas normas se describen más adelante en la sección “Responsabilidades de los auditores en relación con la auditoría de los estados financieros” del presente informe.

Consideramos que los elementos de juicio que hemos obtenido proporcionan una base suficiente y adecuada para fundamentar nuestra opinión de auditoría.



Independencia

Somos independientes de la DGPEYCI de conformidad con el Código Internacional de Ética para Profesionales de la Contabilidad (incluidas las Normas Internacionales de Independencia) emitido por el Consejo de Normas Internacionales de Ética para Contadores (Código del IESBA) junto con los requerimientos que son aplicables a nuestra auditoría de los estados financieros en Argentina, y hemos cumplido las demás responsabilidades de ética de conformidad con esos requerimientos y con el Código del IESBA.

Párrafo de énfasis – Base de contabilidad y restricción a la distribución y utilización

Sin modificar nuestra opinión, llamamos la atención sobre la Nota 2 de los estados financieros en la que se describe las bases de contabilidad utilizadas por la Dirección para la preparación de los estados financieros. Los estados financieros han sido preparados para asistir al Programa de Apoyo al Plan Nacional de Primera Infancia y a la Política de Universalización de la Educación Inicial – Componente I - ejecutado por la Unidad Coordinadora del Programa en el cumplimiento de los lineamientos establecidos en el Contrato de Préstamo N° 4229 /OC-AR, el Instructivo de Informes Financieros y Auditoría Externa de las Operaciones Financiadas por el BID y las notas vinculadas al programa emitidas por el BID. En consecuencia, los estados financieros pueden no ser apropiados para otra finalidad. Nuestro informe está destinado únicamente para la Unidad Coordinadora del Programa y el BID, y no debería ser distribuido o utilizado por otros usuarios, diferentes del Banco o de la Unidad Coordinadora del Programa. Sin embargo, este informe puede convertirse en un documento público, en cuyo caso su distribución no sería limitada. Nuestra opinión no ha sido modificada en relación con esta cuestión.

Responsabilidades de la DGPEYCI en relación a los estados financieros

Según se detalla en nota 2 a los estados financieros del Programa de Apoyo al Plan Nacional de Primera Infancia y a la Política de Universalización de la Educación Inicial – Componente I - la Dirección es responsable de la preparación y presentación razonable de los estados financieros de acuerdo con los lineamientos establecidos en el Contrato de Préstamo BID N° 4229/OC-AR, el Instructivo de Informes Financieros y Auditoría Externa de las Operaciones Financiadas por el BID y las notas vinculadas al programa emitidas por el BID, y del control interno que la Dirección considere necesario para permitir la preparación de los estados financieros libres de incorrección significativa, debida a fraude o error.



En la preparación de los estados financieros, la Dirección es responsable de evaluar la capacidad del programa de continuar como un programa en funcionamiento, revelar, en caso de corresponder, las cuestiones relacionadas con este tema y utilizar el principio contable de empresa en funcionamiento, excepto si la Dirección tiene intención de liquidar el programa o de cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista de continuidad.

La Dirección es responsable de monitorear el proceso de emisión de la información financiera del programa.

Responsabilidades de los auditores en relación con la auditoría de los estados financieros

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que los estados financieros en su conjunto están libres de incorrección significativa, debida a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contenga nuestra opinión. Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con las NIA siempre detecte una incorrección significativa cuando exista. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran significativas si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en los estados financieros.

Como parte de una auditoría de conformidad con las NIA, aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También:

- Identificamos y evaluamos los riesgos de incorrección significativa en los estados financieros, debida a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtenemos elementos de juicio suficientes y apropiados para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar una incorrección significativa debida a fraude es más elevado que en el caso de una incorrección significativa debida a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionalmente erróneas, o la elusión del control interno.
- Obtenemos conocimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean apropiados en función de las circunstancias y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno del Programa.
- Evaluamos si las políticas contables aplicadas son apropiadas, así como la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por la Dirección del Programa.
- Concluimos sobre lo apropiado de la utilización por la Dirección del Programa, del principio contable de empresa en funcionamiento y, basándonos en los elementos de juicio obtenidos concluimos sobre si existe o no una incertidumbre importante relacionada con hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad del Programa para continuar como empresa en funcionamiento. Si concluimos que existe una incertidumbre importante, debemos enfatizar en nuestro informe de auditoría sobre la correspondiente información revelada en los estados financieros, o si dichas revelaciones no son apropiadas, se requiere que expresemos una opinión modificada.



- Nuestras conclusiones se basan en los elementos de juicio obtenidos hasta la fecha de emisión de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, hechos o condiciones futuros pueden ser causa de que el Programa deje de ser un Programa en funcionamiento.
- Evaluamos la presentación general, la estructura y el contenido de los estados financieros, incluida la información revelada, y si los estados financieros representan las transacciones y hechos subyacentes de un modo que logre una presentación razonable.

Nos comunicamos con la Dirección en relación con, entre otras cuestiones, el alcance y el momento de realización de la auditoría planificados y los hallazgos significativos de la auditoría, incluyendo cualquier deficiencia significativa en el control interno que identifiquemos en el transcurso de la auditoría.

Ciudad Autónoma de Buenos Aires, 28 de abril de 2023.

PRICE WATERHOUSE & CO. S.R.L.

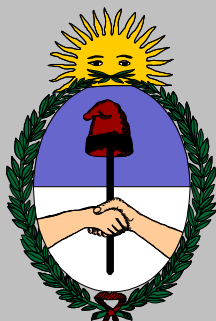
(Socio)

C.P.C.E.C.A.B.A. T° 1 F° 17

Dr. Norberto N. Rodríguez

Contador Público (UBA)

C.P.C.E.C.A.B.A. T° 209 F° 33

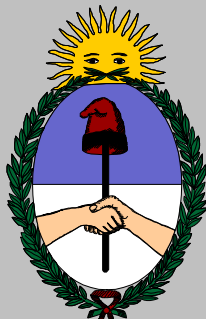


MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL

PROGRAMA DE APOYO AL PLAN NACIONAL DE PRIMERA
INFANCIA Y A LA POLÍTICA DE UNIVERSALIZACIÓN DE LA
EDUCACIÓN INICIAL

PRÉSTAMO BID 4229/OC-AR
COMPONENTE 1.

ESTADOS FINANCIEROS AL 31/12/2022
(en dólares estadounidenses)



MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL

PROGRAMA DE APOYO AL PLAN NACIONAL DE PRIMERA
INFANCIA Y A LA POLÍTICA DE UNIVERSALIZACIÓN DE LA
EDUCACIÓN INICIAL

PRÉSTAMO BID 4229/OC-AR
COMPONENTE 1.

ESTADOS FINANCIEROS BÁSICOS **AL 31/12/2022**

(en dólares estadounidenses)

Estado De Efectivo Recibido y Desembolsos Efectuados

Estado de Inversiones Acumuladas

Notas a los Estados Financieros

**PROGRAMA DE APOYO AL PLAN NACIONAL DE PRIMERA INFANCIA Y A LA POLITICA DE
UNIVERSALIZACION DE LA EDUCACION INICIAL
PRESTAMO BID Nº 4229/OC-AR**

ESTADO DE EFECTIVO RECIBIDO Y DESEMBOLSOS EFECTUADOS

Correspondiente al período comprendido entre el 1 de Enero de 2022 y el 31 de diciembre de 2022

(Cifras expresadas en dólares)

	Acumulado al 31/12/2021 en USD	Movimiento del Año 2022 en USD	Acumulado al 31/12/2022 en USD
Orígenes			
Prestamo BID			
Desembolsos BID (Nota N°5)	41.902.577,15	25.216.983,80	67.119.560,95
Total Préstamo B.I.D	41.902.577,15	25.216.983,80	67.119.560,95
Aportes Locales			
Aportes del Gobierno Central	0,00	0,00	0,00
Total Aportes Locales	0,00	0,00	0,00
Otros Aportes			
Otros Aportes	0,00	0,00	0,00
Total Otros Aportes	0,00	0,00	0,00
TOTAL DE FONDOS RECIBIDOS	41.902.577,15	25.216.983,80	67.119.560,95
Usos de Fondos (Nota N° 9)			
Fondos BID			
Fortalecimiento de Espacios de Primera Infancia	28.981.186,12	24.778.875,27	53.760.061,39
Fortalecimiento de Intervenciones Domiciliarias	3.943.723,39	141.871,92	4.085.595,31
Administración y Auditoría	1.613.558,36	1.273.334,68	2.886.893,04
Total Inversiones BID	34.538.467,87	26.194.081,87	60.732.549,74
Créditos			
Anticipo de Viáticos	0,00	0,00	0,00
Aportes Locales			
Fortalecimiento de Espacios de Primera Infancia - Reconocimiento de gastos	16.058.531,95	0,00	16.058.531,95
Gastos Operativos	0,00	1.243,63	1.243,63
Total Inversiones Locales	16.058.531,95	1.243,63	16.059.775,58
TOTAL DE FONDOS APLICADOS	50.596.999,82	26.195.325,50	76.792.325,32
Subtotal BID	7.364.109,28	(977.098,07)	6.387.011,21
Subtotal Aporte Local	0,00	0,00	0,00
Subtotal Otros Aportes	0,00	(1.243,63)	(1.243,63)
SUBTOTAL SALDOS A APLICAR	7.364.109,28	(978.341,70)	6.385.767,58
Diferencia por conversión BID	0,00	0,00	0,00
Retenciones a Pagar	456.454,78	(353.317,08)	103.137,70
Saldos a Aplicar			
SALDO A APLICAR B.I.D.	7.820.564,07	(1.330.415,16)	6.490.148,91
SALDO A APLICAR APOORTE LOCAL	0,00	0,00	0,00
SALDO A APLICAR OTROS APORTES	36.363,75	(1.243,63)	35.120,12
TOTAL DE SALDOS A APLICAR	7.856.927,82	(1.331.658,79)	6.525.269,03

Véase nuestro informe de fecha
28 de abril de 2023

PRICE WATERHOUSE & CO. S.R.L.

(Socio)

PROGRAMA DE APOYO AL PLAN NACIONAL DE PRIMERA INFANCIA Y A LA POLITICA DE UNIVERSALIZACION DE LA EDUCACION INICIAL
PRESTAMO BID N° 4229/OC-AR

ESTADO DE INVERSIONES ACUMULADAS

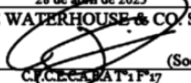
Correspondiente al período comprendido entre el 1 de Enero de 2022 y el 31 de diciembre de 2022

(Cifras expresadas en dólares)

Categoría de Inversión		Presupuesto Original		Presupuesto Vigente		Inversiones Acumuladas al cierre del Ej. Anterior		Inversiones del Ejercicio		TOTAL ACUMULADO AL CIERRE DEL EJERCICIO		% DE AVANC E (**)	SALDO DISPONIBLE	
Nro.	Nombre	BID (1)	Aporte Local (a)	BID (2)	Aporte Local (b)	BID (3)	Aporte Local (c)	BID (4)	Aporte Local (d)	BID (5=3+4)	Aporte Local (e=c+d)		BID (2-5)	Aporte Local (b-e)
1.4229	Apoyo al Plan Nacional de Primera Infancia	100.000.000,00	13.000.000,00	80.000.000,00	16.058.531,95	34.538.467,87	16.058.531,95	26.194.081,87	1.243,63	60.732.549,74	16.059.775,58	79,94%	19.267.450,26	-1.243,63
1.4229.1	Fortalecimiento de Espacios de Primera Infancia	97.356.000,00	13.000.000,00	72.793.021,00	16.058.531,95	28.981.186,12	16.058.531,95	24.778.875,27	0,00	53.760.061,39	16.058.531,95	78,58%	19.032.959,61	0,00
1.4229.2	Fortalecimiento de Intervenciones Domiciliarias	1.430.000,00	0,00	4.072.831,00	0,00	3.943.723,39	0,00	141.871,92	0,00	4.085.595,31	0,00	100,31%	-12.764,31	0,00
1.4229.3	Administración y Auditoría	1.214.000,00	0,00	3.134.148,00	0,00	1.613.558,36	0,00	1.273.334,68	0,00	2.886.893,04	0,00	92,11%	247.254,96	0,00
1.4229.4	Gastos Operativos FF11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.243,63	0,00	1.243,63		0,00	-1.243,63
TOTAL		100.000.000,00	13.000.000,00	80.000.000,00	16.058.532,00	34.538.467,87	16.058.531,95	26.194.081,87	1.243,63	60.732.549,74	16.059.775,58		19.267.450,26	-1.243,63
TOTAL BID + A. LOCAL		113.000.000,00		96.058.532,00		50.596.999,82		26.195.325,50		76.792.325,32			19.266.206,68	
PARI PASSU		88,50%	11,50%	83,28%	16,72%	68,26%	31,74%	100,00%	0,00%	79,09%	20,91%		100,01%	-0,01%

(*) En la misión del 2 al 4 de junio de 2020 se acordó la modificación de la tabla de costos del Contrato de Préstamo BID 4229/OC-AR, donde se establece una nueva distribución de los recursos del préstamo.

(**) En proporción al Presupuesto Vigente para ambos financiamientos.

Véase nuestro informe de fecha
28 de agosto de 2023
PRICE WATERHOUSE & CO. S.R.L.

 (Socio)

MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL
Programa de Apoyo al Plan Nacional de Primera Infancia y a la Política de
Universalización de la Educación Inicial
PRÉSTAMO BID N° 4229/OC-AR

NOTA A LOS ESTADOS FINANCIEROS
Correspondiente al periodo 1 de enero 2022 al 31 de diciembre 2022

NOTA 1 – DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA

Los presentes Estados Financieros corresponden al cuarto ejercicio del Programa de Apoyo al Plan Nacional de Primera Infancia y a la Política de Universalización de la Educación Inicial, financiado por el préstamo BID N° 4229/OC-AR. Comprende el periodo iniciado el 1 de enero de 2022 y finalizado el 31 de diciembre de 2022. Los mismos están destinados para el Ministerio de Desarrollo Social y el BID, sin embargo, pueden ser publicados.

El Estado de Efectivo Recibido y Desembolsos Efectuados y el Estado de Inversiones Acumuladas constituyen los Estados Financieros Básicos del Proyecto. El Estado de Inversiones Acumuladas proporciona información acerca de los gastos e inversiones acumuladas del Programa contenidos en la Matriz de Inversiones del Contrato de Préstamo. El Estado de Efectivo Recibido y Desembolsos Efectuados muestra los fondos recibidos por el Programa, los fondos efectivamente utilizados (aplicados) en su ejecución y los saldos disponibles, clasificados según fuente BID y Contrapartida Local, correspondiente al ejercicio en curso y acumulados.

El préstamo BID N° 4229/OC-AR fue suscripto entre el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) y la República Argentina, destinado a la financiación del Programa de Apoyo al Plan Nacional de Primera Infancia y a la Política de Universalización de la Educación Inicial.

El contrato de Préstamo se firmó el 31/10/2017, con fecha de finalización prevista para el 31/10/2022. Asimismo, según CSC/CAR-1393/2022 de fecha 16/05/2022 el BID aprobó la prórroga de 12 meses, por lo cual la nueva fecha de cierre y de los plazos de desembolso vencerá el 31/10/2023.

El objetivo del Programa es incrementar la cobertura de servicios públicos dirigidos a la promoción del desarrollo de las habilidades físicas, de lenguaje y comunicación, cognitivas y socioemocionales de niños de 0 a 5 años, que cumplen con criterios de calidad.

Para alcanzar los objetivos, el Programa tiene dos componentes:

Componente 1: es ejecutado por el Ministerio de Desarrollo Social.

Componente 2: es ejecutado por el Ministerio de Educación, Cultura, Ciencia y Tecnología.

Los presentes Estados Financieros se refieren únicamente al Componente 1 que corresponde a “Fortalecimiento de intervenciones no escolarizadas de promoción del desarrollo infantil” que tiene un doble objetivo: (i) incrementar el acceso, a Espacios de Primera Infancia (EPI) que cumplan con estándares de calidad, de los niños de 45 días a 4 años de edad que viven en situación de vulnerabilidad social, priorizando a los niños de las provincias del Noroeste (NOA) y Noreste Argentino (NEA) y del Gran Buenos Aires (GBA), las regiones de mayor prevalencia de pobreza en el país; y (ii) desarrollar herramientas analíticas dirigidas a incrementar la efectividad de las intervenciones dirigidas a mejorar las prácticas de crianza en las 200 localidades con mayores NBI del país.

El componente está organizado en dos subcomponentes.

Subcomponente 1.1. Fortalecimiento de espacios de primera infancia.

Este subcomponente tiene por objetivo incrementar la calidad de EPIs actualmente en funcionamiento, en términos del cierre de brechas respecto a estándares establecidos para condiciones estructurales y, paulatinamente, mejorar los procesos de interacción entre cuidadoras y niños.

Véase nuestro informe de fecha
28 de abril de 2023

PRICE WATERHOUSE & CO S.R.L.

(Socio)

C.F.C.E.S. B.A.T.17

MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL
Programa de Apoyo al Plan Nacional de Primera Infancia y a la Política de
Universalización de la Educación Inicial
PRÉSTAMO BID N° 4229/OC-AR

NOTA A LOS ESTADOS FINANCIEROS
Correspondiente al periodo 1 de enero 2022 al 31 de diciembre 2022

Subcomponente 1.2. Fortalecimiento de intervenciones domiciliarias.

Ese subcomponente tiene por objetivo desarrollar insumos analíticos que informen el diseño del Programa Primeros Años. Específicamente, financiará: (i) la evaluación de impacto del programa; (ii) la implementación y evaluación de un programa piloto que duplique la intensidad de las visitas domiciliarias de Primeros Años; y (iii) una investigación cualitativa sobre percepciones de las visitadoras del programa en cuanto a sus desafíos y oportunidades de mejora.

En la misión realizada del 2 al 4 de junio del 2020 se ha suscripto entre la República Argentina y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), la modificación al Contrato de Préstamo BID N° 4229/OC-AR, donde las partes acuerdan la modificación de la distribución de los recursos del Préstamo estipulado en cien millones de dólares (U\$S 100.000.000,00). El costo estimado total del Componente será de noventa y seis millones cincuenta y ocho mil quinientos treinta y uno con 95/100 dólares (U\$S 96.058.531,95), con un financiamiento de ochenta millones de dólares (U\$S 80.000.000,00) de aporte del Banco y el equivalente de dieciséis millones cincuenta y ocho mil quinientos treinta y uno con 95/100 dólares (U\$S 16.058.531,95) de aporte local.

A continuación, se exponen los términos y condiciones financieras del préstamo.

Prestatario: República Argentina		Facilidad de Financiamiento Flexible (FFF)	
Organismo Ejecutor (OE): Ministerio de Desarrollo Social (MDS), a través de su Unidad Coordinadora del Programa (UCP)		Plazo de amortización	25 años
		VPP Original	15,25 años
		Plazo de Desembolso	5 años
	Monto (U\$S)	Plazo de Gracia	5,5 años
Fuente	CCLIP	Tasa de Interés	Basada en Libor
BID (CO)	80.000.000,00	Moneda de Aprobación	U\$S de la FFF
Local	16.058.531,95		
Total	96.058.531,95		

Resumen del Proyecto extraído del POD, Propuesta de Desarrollo de la Operación

Las fuentes de fondos del programa están compuestas por: Desembolsos del Banco Interamericano de Desarrollo (BID), y del Gobierno Nacional, conforme al Contrato de Préstamo N° 4229/OC-AR.

A continuación, se expone la matriz de financiamiento original y la vigente al 31 de diciembre de 2022 expresada en dólares:

COMPONENTE	ORIGINAL		VIGENTE	
	BID	LOCAL	BID	LOCAL
<i>1 Fortalecimiento de intervenciones no escolarizadas de promoción de desarrollo infantil</i>	100.000.000,00	13.000.000,00	80.000.000,00	16.058.531,95
1.1 Fortalecimiento de Espacio de Primera Infancia	97.356.000,00	13.000.000,00	72.793.021,00	16.058.531,95
1.2 Fortalecimiento de intervenciones domiciliarias	1.430.000,00	0,00	4.072.831,00	0,00
1.3 Administración y Auditoría	1.214.000,00	0,00	3.134.148,00	0,00
TOTAL	100.000.000,00	13.000.000,00	80.000.000,00	16.058.531,95

Véase nuestro informe de fecha

28 de abril de 2023

PRICE WATERHOUSE & CO. S.R.L.

(Socio)

C.F.E.C.A.T. 17

NOTA A LOS ESTADOS FINANCIEROS
Correspondiente al periodo 1 de enero 2022 al 31 de diciembre 2022

MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL
Programa de Apoyo al Plan Nacional de Primera Infancia y a la Política de
Universalización de la Educación Inicial
PRÉSTAMO BID N° 4229/OC-AR

NOTA A LOS ESTADOS FINANCIEROS
Correspondiente al periodo 1 de enero 2022 al 31 de diciembre 2022

NOTA 5 – ANTICIPOS Y JUSTIFICACIÓN

	<u>MONTO USD</u>
Saldo de anticipos al comienzo del período	19.127.926,23
Anticipos justificados durante el período	(33.032.892,50)
Rendición 18 – 16/02/2022	(11.763.301,57)
Rendición 19 – 16/03/2022	(3.784.946,23)
Rendición 22 – 11/07/2022	(9.429.406,10)
Rendición 23 – 27/07/2022	(3.075.941,58)
Rendición 24 – 17/08/2022	(415.444,31)
Rendición 26 – 04/11/2022	(4.563.852,71)
Anticipos recibidos durante el período	25.216.983,80
Anticipo de fondos Nro. 20 – 21/03/2022	15.916.983,80
Anticipo de fondos Nro. 27 – 10/11/2022	9.300.000,00
Saldo de Anticipos al cierre del período	11.312.017,53

NOTA 6 – FONDOS DE CONTRAPARTIDA LOCAL

El gobierno de Argentina se comprometió a aportar la suma de USD 16.058.531,95 en concepto de contrapartida local. Al 31 de diciembre de 2022, el gobierno ha aportado la suma de USD 16.058.531,95 equivalente al 100% del total comprometido.

NOTA 7 – AJUSTES DE PERÍODOS ANTERIORES

No existen ajustes que afecten las cifras presentadas en ejercicios anteriores.

NOTA 8 – ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Durante el ejercicio 2022 se llevaron a cabo las siguientes adquisiciones y contrataciones de obras:

MÉTODO DE CONTRATACIÓN	PROCESOS	MONTO USD
COMPARACIÓN DE PRECIOS	16	26.519.886,44
TOTAL	16	26.519.886,44

Véase nuestro informe de fecha
28 de abril de 2023
PRICE WATERHOUSE & CO. S.R.L.
(Socio)
C. CECILIA MATÍ F. 17

MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL
Programa de Apoyo al Plan Nacional de Primera Infancia y a la Política de
Universalización de la Educación Inicial
PRÉSTAMO BID N° 4229/OC-AR

NOTA A LOS ESTADOS FINANCIEROS
Correspondiente al periodo 1 de enero 2022 al 31 de diciembre 2022

NOTA 9 – COMPONENTES DEL PROYECTO

Los desembolsos efectuados por el Programa, acumulados al 31 de diciembre de 2022 se integran de la siguiente manera:

COMPONENTE 1: <i>Fortalecimiento de intervenciones no escolarizadas de promoción de desarrollo infantil</i>	ACUMULADO AL 31/12/2022 en USD		
	BID	LOCAL	TOTAL
1.1 Fortalecimiento de Espacio de Primera Infancia	53.760.061,39	16.058.531,95	69.818.593,34
1.2 Fortalecimiento de intervenciones domiciliarias	4.085.595,31	0,00	4.085.595,31
1.3 Administración y Auditoría	2.886.893,04	0,00	2.886.893,04
1.4 Gastos Operativos	0,00	1.243,63	1.243,63
TOTAL	60.732.549,74	16.059.775,58	76.792.325,32

NOTA 10 – DESEMBOLSOS EFECTUADOS

El detalle de la misma fue presentado en la Nota N° 9.

NOTA 11 – CONCILIACIÓN ENTRE EL ESTADO DE EFECTIVO RECIBIDO Y DESEMBOLSOS EFECTUADOS Y EL ESTADO DE INVERSIONES ACUMULADAS

Al 31 de diciembre de 2022, la conciliación de las inversiones presentadas en el Estado de Inversiones Acumuladas con los Desembolsos Efectuados (uso o aplicaciones de fondos) contenidos en el Estado de Efectivo Recibido y Desembolsos Efectuados, es la siguiente:

DESCRIPCIÓN	MONTO EN USD		
	BID	LOCAL	TOTAL
Estado de Efectivo Recibido y Desembolsos Efectuados	60.732.549,74	16.059.775,58	76.792.325,32
Estado de Inversiones Acumuladas	60.732.549,74	16.059.775,58	76.792.325,32
Diferencia	0,00	0,00	0,00

Véase nuestro informe de fecha
28 de abril de 2023
PRICE WATERHOUSE & CO. S.R.L.

(Socio)
C.F.C.E.A. B.A.T. 17

MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL
Programa de Apoyo al Plan Nacional de Primera Infancia y a la Política de
Universalización de la Educación Inicial
PRÉSTAMO BID N° 4229/OC-AR

NOTA A LOS ESTADOS FINANCIEROS
Correspondiente al periodo 1 de enero 2022 al 31 de diciembre 2022

NOTA 12 – CONCILIACIÓN DE LOS REGISTROS DEL PROGRAMA CON LOS REGISTROS DEL BID POR COMPONENTE

Este cuadro compara los gastos justificados al BID, de acuerdo con el registro OPS1 y las inversiones del Proyecto, de acuerdo con el Estado de Inversiones Acumuladas. La diferencia es coincidente con los gastos pendientes de justificar informados en Nota 4.

COMPONENTES	MONTO EN USD		
	BID	PROGRAMA	TOTAL
Componente 1. Fortalecimiento e Intervenciones	55.807.543,42	60.732.549,74	4.925.006,32
TOTAL	55.807.543,42	60.732.549,74	4.925.006,32

NOTA 13 – CONTINGENCIAS

No aplica.

NOTA 14 - EVENTOS SUBSECUENTES

No aplica.

NOTA 15 – ESTADO DE AJUSTES ORIGINADOS EN OPINIONES DIFERENTES A LA ESTÁNDAR POR PARTE DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES EN EL AÑO O PERIODO PRECEDENTE

No aplica.

Véase nuestro informe de fecha
28 de abril de 2023
PRICE WATERHOUSE & CO. S.R.L.
(Socio)
C.P.C.E.C.A.T. 17



República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional
1983/2023 - 40 AÑOS DE DEMOCRACIA

Hoja Adicional de Firmas
Informe gráfico

Número:

Referencia: Estados Financieros Préstamo BID N° 4229 al 31/12/2022

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 11 pagina/s.

Ministerio de Desarrollo Social

**Programa de Apoyo al Plan Nacional de
Primera Infancia**

Préstamo BID N° 4229/0C-AR

**RECOMENDACIONES SOBRE CONTROLES Y
PROCESOS OPERATIVOS**



Ciudad Autónoma de Buenos Aires, 28 de abril de 2023

Señores
Ministerio de Desarrollo Social
Dirección General de Proyectos Especiales y Cooperación Internacional
At: Esteban Eduardo Di Sibio

De nuestra consideración:

Durante nuestro examen de los estados financieros del Ministerio de Desarrollo Social – Programa de Apoyo al Plan Nacional de Primera Infancia correspondientes al ejercicio finalizado el 31 de diciembre de 2022, hemos tenido en cuenta el sistema de control interno vigente en la Dirección General de Proyectos Especiales y Cooperación Internacional (en adelante DGPEYCI), no para efectuar una evaluación del mismo, sino para determinar los procedimientos de auditoría a realizar para la emisión de nuestra opinión profesional sobre los estados contables mencionados.

De nuestra revisión han surgido recomendaciones que involucran el control interno y su operación, que hemos considerado oportuno informarlas a usted para su conocimiento o acción futura.

Por lo expuesto, las recomendaciones contenidas en este informe no necesariamente revelan todos aquellos comentarios o situaciones que un estudio específico podría revelar.

En el presente documento se detallan recomendaciones que surgieron de nuestro trabajo. Otras recomendaciones de menor importancia fueron formuladas verbalmente a la DGPEYCI durante el curso de nuestra tarea.

Entendemos que la adopción de las recomendaciones que efectuamos contribuirá, al mejoramiento de los procedimientos existentes, con relación al “Ministerio de Desarrollo Social – Programa de Apoyo al Plan Nacional de Primera Infancia” de la DGPEYCI.

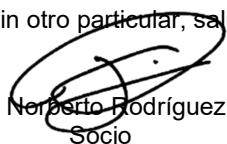
El contenido de nuestra carta ha sido comentado con los responsables de la DGPEYCI y sus opiniones se incluyen a continuación de cada recomendación.

También hemos efectuado un seguimiento de los puntos de control interno informados el año anterior.

Este informe está destinado para el uso de Dirección General de Proyectos Especiales y Cooperación Internacional y el BID, sin embargo, puede ser publicado.

Deseamos destacar nuestro agradecimiento por la cooperación que nos ha sido dispensada por parte de los funcionarios y del personal de la DGPEYCI durante el desarrollo de nuestro examen.

Sin otro particular, saludamos a ustedes muy atentamente.


Norberto Rodríguez
Socio

ENUNCIADO DE LAS OBSERVACIONES Y PROPUESTAS DE MEJORAS

A los efectos de permitir una visión global de los diversos aspectos contenidos en el presente informe, hemos considerado conveniente enunciar los títulos de cada uno de los puntos relevados, facilitando la comprensión general de los temas abordados, los cuales están referidos a:

A – ASPECTOS REFERIDOS A LA REVISIÓN DE LOS PROCESOS DEL PROYECTO

Aspectos relevados	Página
A1- Seguimiento de recomendaciones sobre controles y procesos operativos informados en años anteriores	3 - 5
A2- Carga de justificaciones en UEPEX	6
A3- Conciliaciones bancarias	6 - 7
A4- Poderes Bancarios	7
A5- Accesos de usuarios en el sistema UEPEX	8
A6- Segregación de Funciones del sistema UEPEX	9



**Ministerio de Desarrollo Social – Programa
de Apoyo al Plan Nacional de Primera
Infancia
Préstamo BID N° 4229/0C-AR**

**ASPECTOS REFERIDOS A LA REVISIÓN DE
PROCESOS DEL PROYECTO**

A handwritten signature in black ink, consisting of a series of loops and a final horizontal stroke.

A ASPECTOS REFERIDOS A CUMPLIMIENTO DE NORMAS DEL BID

A1- Seguimiento de recomendaciones sobre controles y procesos operativos informados en años anteriores

Aclaración: El seguimiento de las observaciones de períodos anteriores, fueron conversadas con el responsable de la DGPEYCI y hemos obtenido una respuesta a las mismas.

A continuación, se detalla el estado de situación de las observaciones surgidas durante 2022 a la fecha de nuestra revisión (abril 2023):

A1.1 Contrapartida Local

Hallazgo

Durante el análisis de la contrapartida local en 2021, se observó un monto no significativo de USD 36.363,75 que no refieren a aportes locales realizados. Según lo informado por la DGPEYCI, dicho saldo fue una transferencia realizada desde otro Proyecto ya finalizado. Se observó en la presente Auditoría que se constituyó una caja chica con dicho fondo. A la fecha no se obtuvo ninguna nota que confirme dicha transferencia por parte de otro proyecto.

Efecto

Inconsistencia en la información presentada, producto de acreditaciones de desembolsos en la cuenta del Proyecto sin tener respaldo del movimiento realizado.

Recomendación

Recomendamos mayor control en los movimientos bancarios existentes.

Comentario de la DGPEYCI

Se estableció con el SAF que, dado que son fondos de origen de fuente 11, fueron aplicados a la implementación de una caja chica durante el año en curso.

Estado de Implementación: *En proceso.*

A1.2 Manuales de Procesos y Procedimientos

Hallazgo

La Unidad Coordinadora del Programa no cuenta con Manuales de Procesos y Procedimientos, a fin de contar con una herramienta para fortalecer la capacidad de gestión, y que sea útil para el cumplimiento de las responsabilidades de cada sector.

Efecto

Falta de una herramienta formal de cumplimiento de control que permita remediar las dificultades operativas en los procesos y circuitos del Programa.

Recomendación

Se recomienda a la Unidad Coordinadora del Programa desarrolle un Manual de Procesos y Procedimientos, con el fin de contar con una herramienta útil para fortalecer su capacidad de gestión, así como para alcanzar eficientemente los objetivos del Programa.

Comentario de la DGPEYCI

En función del trabajo realizado por la consultoría contratada oportunamente, se obtuvo como producto final un Manual de Procedimientos para el funcionamiento de las distintas áreas. Durante el proceso de implementación y puesta en práctica de dicho documento, se detectó la necesidad de realizar adecuaciones a los procesos establecidos.

Así, en la actualidad, la DGPEYCI se encuentra en proceso de revisión del Manual de Procedimientos obtenido, en aras de ajustar los distintos procesos y así contar con un documento que refleje de manera detallada, ordenada, sistemática e integral todas las instrucciones, responsabilidades e información sobre funciones, sistemas y procedimientos de las distintas operaciones vigentes.

Sin perjuicio de lo expuesto se aclara que el Programa cuenta con un ROP actualizado que contempla el marco en el cual se ejecutan los procesos, herramienta aprobada por NO Objeción del Banco.

Estado de Implementación: En proceso.

A1.3 Gastos administrativos no imputados al Programa

Hallazgo

Hemos obtenido el organigrama proporcionado por la Unidad Coordinadora del Programa. Del mismo hemos observado que:

- El personal que se menciona en los diferentes cargos, no se encuentra en el listado “consultores individuales” informado en el Plan de Adquisiciones (SEPA).
- En el caso que estas personas estén dentro de la nómina del Ministerio de Desarrollo, no se observó la registración de las partidas con fondos de aporte local en el cuadro de Inversiones, por lo que no son considerados estos gastos del Programa.

Por ejemplo: equipo de Administración Financiera y Presupuestaria.

Efecto

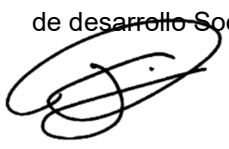
Gastos correspondientes al programa de consultores individuales no rendidos.

Dificultad ante terceros para reflejar la afectación real a cada Proyecto de los gastos de estos consultores individuales.

Recomendación

Evaluar la inclusión de todos los gastos de aporte local relacionados con el Programa.

Someter a evaluación con las partes intervinientes (BID - Estado Nacional) la forma de diseñar un procedimiento que sea operativamente viable y que permita la asignación de los gastos de estos consultores de acuerdo a su tiempo real de asignación a cada programa y/o en forma directa Ministerio de desarrollo Social en el caso de que dediquen tiempo laboral a cada sector.



Comentario de la DGPEYCI

Conforme surge del Contrato de Préstamo y de su Manual Operativo, el aporte de contraparte exigible asciende a la suma de USD 13.000.000, previendo su afectación al componente 1.1 "Fortalecimiento de Espacios de Primera Infancia". Por lo tanto, se trata del único ítem de contraparte exigible que, por otra parte, se encuentra ya cumplido y justificado en su totalidad ante el BID.

Por otra parte, se aclara que existe personal perteneciente a la Planta Permanente o transitoria del Ministerio de Desarrollo Social que desarrolla tareas en los diferentes programas de la estructura Ministerial, y por lo antedicho precedentemente no pertenecen a la contraparte del préstamo debido a que no se establecieron como elegibles en el convenio de préstamo en la categoría de consultoría.

Cabe aclarar que el personal afectado al proyecto puede no estar contratado por ese proyecto. Se contrata para la DGPEYCI que es la unidad ejecutora de todos los préstamos. Por lo expuesto, consideramos que esta observación no es procedente.

Estado de Implementación: No atendido.

A 1.4- Cuentas contables de inversiones

Hallazgo

Del análisis realizado de las cuentas contables y el cuadro de inversiones se observó un error en la imputación de inversiones en la cuenta "Auditoría del Programa" (componente 3) por USD 1.219.762 siendo que pertenecen a "Firmas consultoras de 3ra categoría" (componente 2)

Efecto

Inconsistencia en la contabilidad, producto de la incorrecta registración.

Recomendación

Recomendamos mantener un control y seguimiento del tipo de inversión para su correcta contabilización en UEPEX.

Comentario de la DGPEYCI

Por un error en la vinculación del gasto al momento de la codificación del sistema, el contrato tuvo impacto en una cuenta contable perteneciente al componente 3, detectado el error y dado que el sistema no permite su modificación una vez imputado el gasto se implementaron nuevos controles por oposición que permiten detectar dichas inconsistencias.

Estado de Implementación: No atendido.



Revisión 2022

A2- Carga de justificaciones en UEPEX

Hallazgo

Durante nuestra revisión hemos identificado errores en la imputación de números de justificaciones en los detalles de pagos realizados, no coincidiendo los pagos ejecutados con las justificaciones presentadas al BID.

Efecto

Inconsistencia en la información presentada, producto de la incorrecta registración del período al cual corresponde cada justificación realizada.

Recomendación

Realizar controles de registro de la información para asegurar que los datos son correctos.

Comentario de la DGPEYCI

A la fecha se registra un desfase entre algunos de los números de las justificaciones cargadas en el sistema UEPEX y el número que se le asigna a esa justificación en la plataforma BID Online Disbursemet, y esto es producto de que en algunas ocasiones, las justificaciones por diversos motivos son rechazadas por el banco en la plataforma BID y al volverlas a generar, la misma adquiere otro número de identificación en el sistema, por lo cual a partir de ese momento difiere de lo registrado en el sistema UEPEX, dichos motivos de rechazo pueden variar entre solicitudes por parte del equipo BID de presentación de formularios complementarios, actualización de firmantes no incorporados al flujo de desembolsos, errores materiales en la documentación presentada, cambios de datos de las cuentas bancarias en la plataforma o cambios o actualización de criterios contables, esto no afecta a lo registrado en el sistema UEPEX ya que no altera los montos ni los periodos justificados.

A3- Conciliaciones bancarias

Hallazgo

De las tareas realizadas se han observado gastos bancarios no materiales (gastos de administración) debitados en la cuenta, no registrados contablemente, corresponde a una inversión del período 2022, por un importe de \$27.424,65 en la Cuenta Corriente N°55373/13, y de u\$s 17,00 en la cuenta especial 657410/7.

Efecto

Inconsistencia en la información presentada, producto de la incorrecta registración del período al cual corresponde la inversión.

Recomendación

Recomendamos mantener un control y seguimiento de los gastos del programa.

Comentario de la DGPEYCI



Respecto a esta observación debemos aclarar que los gastos bancarios sólo pueden ser registrados contablemente una vez que accedemos a la información de la entidad bancaria a través de los extractos bancarios.

Por otro lado, estamos sujetos a normativas del Banco de la Nación Argentina en cuanto a los tiempos para el suministro de esta información, por lo que sólo disponemos de dichos documentos una vez cerrado el mes correspondiente.

A su vez, con fecha 31/12/2022 se produce el cierre del ejercicio de la Cuenta de Inversión, por lo que operativamente los sistemas de registración contable también se cierran en esa fecha resultando imposible su modificación posterior debido al impacto presupuestario que tendría esa modificación.

Por último, y en función de todos estos motivos señalados, debemos concluir que no nos es posible contabilizar los gastos bancarios antes del 31/12/2022.

A4- Poderes bancarios

Hallazgo

Se observó en el informe del Banco Nación referente a los firmantes autorizados, 5 personas que a la fecha correspondiente deberían estar dados de baja y 1 persona que se solicitó el alta y a la fecha no figura como autorizante para el Banco:

Bajas:

- Fernandez José Alberto (DNI: 7.787.921)
- Mayansky Martín (DNI: 16.372.630)
- Montoya Sebastián (DNI: 28.865.387)
- Mai Agustín Daniel (DNI: 14.407.688)
- Calvo Tripodi, Natalia Denise (DNI: 23.174.101)

Alta:

- Zamarreño, María Eugenia (DNI: 31.551.408)

Efecto

No se puede verificar la actualización y correcta representación del proyecto en el banco. Tener firmantes autorizados para el banco de manera errónea, incrementa el riesgo de ejecución sobre las cuentas bancarias.

Recomendación

Realizar gestiones con el Banco Nación para obtener la confirmación de los firmantes autorizados en los registros del mismo, y realizar controles efectivos sobre los autorizados firmantes, determinando la correcta actualización de los registros en el banco

Comentario de la DGPEYCI

Se puso a disposición de la auditoría toda la información relativa a los firmantes ante la institución bancaria los cuales son actualizado ante cada cambio de autoridades. No es ámbito de nuestra competencia la efectivización de los registros de baja.



A5 - Accesos de usuarios en el sistema UEPEX

Hallazgo

Se detectaron usuarios que pertenecen al Grupo “Usuario Especial” con acceso al sistema UEPEX, que pertenecen al Ministerio de Economía y Hacienda. Este Grupo de usuarios tiene habilitado el acceso a ingresar facturas dentro del sistema.

BID 4229				
Usuario	Nombre	Grupo	Centro de costo Asociado	Area/funcion del usuario
interui/DNI35404317	Agustin Martoglio	USUARIO ESPECIAL	ADMINISTRACION	Ministerio de Economía y Hacienda - Mesa de ayuda
interui/DNI14289545	Alfredo Gerardo Alvarez	USUARIO ESPECIAL	ADMINISTRACION	Ministerio de Economía y Hacienda - Mesa de ayuda
interui/DNI28504331	Carlos Deambroggio Garrett	USUARIO ESPECIAL	ADMINISTRACION	Ministerio de Economía y Hacienda - Mesa de ayuda
interui/DNI11719095	Carmen Gisela Wilka	USUARIO ESPECIAL	ADMINISTRACION	Ministerio de Economía y Hacienda - Mesa de ayuda
interui/DNI33850582	Consuelo Gonzalo	USUARIO ESPECIAL	ADMINISTRACION	Ministerio de Economía y Hacienda - Mesa de ayuda
interui/DNI5753789	Graciela Pollio	USUARIO ESPECIAL	ADMINISTRACION	Ministerio de Economía y Hacienda - Mesa de ayuda
interui/DNI29867461	Jorge Menendez	USUARIO ESPECIAL	ADMINISTRACION	Ministerio de Economía y Hacienda - Mesa de ayuda
interui/DNI13490147	Juan Carlos Rodilla	USUARIO ESPECIAL	ADMINISTRACION	Ministerio de Economía y Hacienda - Mesa de ayuda
interui/DNI24157346	Laura Apat	USUARIO ESPECIAL	ADMINISTRACION	Ministerio de Economía y Hacienda - Mesa de ayuda
interui/DNI27712108	Leonardo Martin Bustos Trujillo	USUARIO ESPECIAL	ADMINISTRACION	Ministerio de Economía y Hacienda - Mesa de ayuda
interui/DNI25187928	Maria Paula Alvarez	USUARIO ESPECIAL	ADMINISTRACION	Ministerio de Economía y Hacienda - Mesa de ayuda
interui/DNI27704386	Maria Paz Sagardoy	USUARIO ESPECIAL	ADMINISTRACION	Ministerio de Economía y Hacienda - Mesa de ayuda
interui/DNI30319162	Maria Susana López	USUARIO ESPECIAL	ADMINISTRACION	Ministerio de Economía y Hacienda - Mesa de ayuda
interui/DNI33717980	Roberto Barbieri	USUARIO ESPECIAL	ADMINISTRACION	Ministerio de Economía y Hacienda - Mesa de ayuda
interui/DNI29090430	Rodrigo Vázquez	USUARIO ESPECIAL	ADMINISTRACION	Ministerio de Economía y Hacienda - Mesa de ayuda
interui/DNI27316316	Romina Apat	USUARIO ESPECIAL	ADMINISTRACION	Ministerio de Economía y Hacienda - Mesa de ayuda
interui/DNI22252203	Silvana Liria Amadeo	USUARIO ESPECIAL	ADMINISTRACION	Ministerio de Economía y Hacienda - Mesa de ayuda
interui/DNI11574320	Silvia Marino	USUARIO ESPECIAL	ADMINISTRACION	Ministerio de Economía y Hacienda - Mesa de ayuda

Efecto

Los permisos de acceso de usuarios que no pertenecen al programa incrementan el riesgo de ejecución de transacciones no autorizadas en el sistema, desde la visualización de información sensible hasta la incorporación de cambios en la información del proyecto.

Recomendación

Se recomienda modificar los permisos habilitados de los usuarios en el sistema y que se otorguen accesos de consulta con permisos de visualización. En caso de necesitar mantener accesos incompatibles asignados, se recomienda implementar controles manuales sobre las tareas que tiene incompatibilidad de funciones.

Comentario de la DGPEYCI

Los usuarios administradores cumplen distintas tareas dentro del sistema. Debido a las características del mismo, no se pueden limitar las funciones de estos usuarios.

En cuanto a los usuarios especiales, se recuerda que el sistema UEPEX pertenece al Ministerio de Hacienda, quién puede definir los usuarios que sean necesarios para el mantenimiento del mismo.



A6 - Segregación de Funciones del sistema UEPEX

Hallazgo

Se detectaron tres (3) usuarios dentro del sistema UPEX que cuentan con el perfil "Finanzas", este perfil presenta incompatibilidades en sus accesos a las funciones sobre: bienes y servicios, gestión de gastos, gestión de obras, solicitud de desembolsos, registraciones, Autorizaciones de pagos y sistema UEPEX (tareas de mantenimiento sobre el sistema) por lo tanto concluimos que no existe una correcta segregación de funciones en el sistema para el área de Finanzas.

BID 4229				
Usuario	Nombre	Grupo	Centro de costo Asociado	Area/funcion del usuario
interui\DN\48357750	Gonzalo Rodriguez Carulias	Finanzas	ADMINISTRACION	Administracion Y Finanzas - DAFYP
interui\DN\35941575	Juan Cruz Cantarutti	Finanzas	ADMINISTRACION	Adquisiciones y Contrataciones - DAFYP
interui\DN\24307268	Maria Elena Hidalgo	Finanzas	ADMINISTRACION	Administracion Y Finanzas - DAFYP

Efecto

Que los usuarios tengan amplios permisos en el sistema incrementara el riesgo de realizar tareas en el sistema y que las mismas no se encuentren correctamente autorizadas.

Recomendación

Se recomienda definir correctamente dentro del sistema los permisos para el Grupo "Finanzas" de acuerdo con sus funcionalidades y tareas dentro del proyecto, limitando así las tareas ejecutadas por los usuarios. En el caso de que no se pueda limitar el perfil en el sistema, se recomienda implementar controles manuales sobre las tareas que presentan incompatibilidad de funciones.

Comentario de la DGPEYCI

Entre las funciones del equipo de Finanzas se encuentra la de supervisión de las tareas, motivo por el cuál las acciones ejecutadas en el sistema por los usuarios tienen que ver con funcionalidades de apoyo dentro del programa. Por lo tanto, no se considera incompatibilidad alguna en las operaciones allí alcanzadas.

