Posted on: 2023-03-23T00:00:00.00-04:00

DB Reference N°: IDB-C1158955-03/23

Project Country: Peru

Institution: Inter-American Development Bank

Sector: General - Public Sector Management

Project: ENCUESTA DE PERCEPCIÓN DE LAS COMPRAS PÚBLICAS

Loan N°./Financing: 4428-OC/PE

Contractor :
Name of Company:
THE LIMA CONSULTING GROUP S.A.C
Country:
Peru

Contract Amount:
Project ID: PE-L1231-2(4428-OC/PE)
Borrower/Bid No: SCC 07-2022-OSCE-PBID

CONTRATO 023-2022-OSCE/OAD-PBID

La consultoría tiene como objetivo conocer la percepción de transparencia y eficiencia del Sistema de Contrataciones del Estado, la información obtenida permitirá medir y dar seguimiento a estos atributos; y emprender las acciones que permitan alcanzar la competitividad e integridad de las compras públicas, y así cumplir con los objetivos institucionales

Cuyo alcance comprende lo sgte:

- Elaboración y diseño del marco muestral para el estudio cualitativo y cuantitativo. Definir las características, tipos y ventajas de la elección del marco propuesto. Este marco ha de adecuarse a las condiciones señaladas en el acápite de Metodología de trabajo.
- Definir del análisis cualitativo y en coordinación con OSCE, las preguntas a realizar en la encuesta. La encuesta deberá contener mayormente preguntas cerradas, y en caso se requiera, preguntas abiertas. El estudio puede incluir aquellas asociadas a la caracterización del encuestado (género, edad, etc.).
- Diseñar los instrumentos de levantamiento de información
- Elaborar el plan del desarrollo del análisis cuantitativo. Las fechas del trabajo de campo y recolección de información, serán coordinadas con OSCE.
- Desarrollar la encuesta telefónica del cuestionario sobre el Sistema de Contrataciones del Estado a nivel de compradores y proveedores.
- Sistematizar los resultados tras la aplicación de los instrumentos de recojo de información.
- Incluir un mecanismo de supervisión y control con el fin de verificar la validez de la información recopilada

- Realizar la validación y depuración de la información obtenida.
- La consultora debe presentar un informe con el análisis de los resultados obtenidos en la encuesta. Así también, el documento debe incluir los archivos de trabajo, instrumentos de medición, las fuentes de resultados, entre otros.
- Elaborar un informe final que sistematice y analice los resultados de la encuesta. El informe deberá ser presentado en formato informe y se debe adjuntar la presentación de diapositivas

POR CUANTO, el Cliente ha aceptado la propuesta del Consultor para la prestación de los Servicios, y el Consultor puede y desea prestar dichos Servicios.

EL CLIENTE Y EL CONSULTOR (las “Partes”) ACUERDAN LO SIGUIENTE:

1. Este Contrato, su significado, interpretación y la relación entre las Partes se regirán por la legislación aplicable de la República del Perú.
2. Este Contrato es firmado y ejecutado en español y todas las comunicaciones, notificaciones y modificaciones relacionadas con este Contrato se harán por escrito y en el mismo idioma.
3. El precio total del Contrato es **S/ 124,783.82** (Ciento Veinticuatro Mil Setecientos Ochenta y Tres con 82/100 Soles), monto que incluye todos los impuestos de Ley.
4. La fecha para la iniciación de los Servicios es el 08 de setiembre de 2022 en la ciudad de Lima. El plazo será de ciento once (111) días calendario, contados a partir del día siguiente hábil de firmado el contrato. Este plazo no incluye los tiempos que el Equipo de Gestión del Proyecto (EGP) tomará para realizar las observaciones y su respectivo levantamiento.
5. La fecha para la iniciación de los Servicios es el 05 de octubre de 2022 en la ciudad de Lima. El plazo será de ciento cincuenta (150) días calendario, contados a partir del día siguiente hábil de firmado el contrato. Este plazo no incluye los tiempos que el Equipo de Gestión del Proyecto (EGP) tomará para realizar las observaciones y su respectivo levantamiento.

(a) Condiciones Generales de Contrato (incluido el Anexo 1 “Política del Banco - Fraude y

Corrupción y Prácticas Prohibidas” y Anexo 2 “Elegibilidad”);

(b) Apéndices:

Apéndice A: Términos de Referencia

Apéndice B: Expertos Clavey Hojas de Vida

Apéndice C: Desglose del Precio del Contrato

Apéndice D: Garantía por Anticipo (No utilizado)

Attachments:

https://devbusiness.un.org/system/files/Contrato%20023-2022_Encuesta%20de%20Percepci%C3%B3n_The%20Lima%20Consulting-1-30.pdf