

PÚBLICO

DOCUMENTO DEL BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO

Perú

Plan de Desarrollo Universitario Peruano

TC7012123

Informe Final del Ejecutor

Mayo 1973

Consejo Nacional de la
Universidad Peruana

INFORME SOBRE EL CONVENIO
DE ASISTENCIA TECNICA ENTRE
EL BANCO INTERAMERICANO
DE DESARROLLO Y EL CONSEJO
NACIONAL DE LA UNIVERSIDAD
PERUANA

Lima, Mayo de 1973.

CONTENIDO

INTRODUCCION

A. GENERALIDADES

- I. Finalidad del Crédito
- II. Objetivos del Programa

B. LABORES DESARROLLADAS

- I. Organización del Programa
- II. Programación
- III. Acciones y Medidas de Política
- IV. Medios de Acción
 1. Recursos Humanos
 2. Recursos Financieros
- V. Resultados

C. LABORES FUTURAS

- I. Organización
 - II. Programación
 - III. Acciones y Medidas de Política
 - IV. Medios de Acción
 1. Recursos Humanos
 2. Recursos Financieros
-

INTRODUCCION

La elaboración del plan de desarrollo del sistema universitario peruano, cuya idea diera origen al "Convenio de Asistencia Técnica", ha merecido del Consejo Nacional de la Universidad Peruana, un esfuerzo cuya dimensión financiera demuestra a las claras la importancia que le deparó durante el pasado bienio. Factores no manejables, sin embargo, impidieron se alcanzaran las metas, confrontándose actualmente una situación que pone en peligro de obsolescencia la cantidad importante de información acumulada, de discontinuarse por mayor tiempo las acciones del Programa.

El presente informe, contiene una propuesta tendiente a superar ésta situación, bajo el considerando de que es requisito primario para la elaboración del plan de desarrollo, contar con información suficiente sobre los aspectos de recursos humanos y planta física y académica.

A. GENERALIDADES

1. Finalidad del Crédito

Financiar parcialmente los gastos que demanden los trabajos necesarios para la elaboración de un plan de desarrollo universitario del sistema universitario peruano (en adelante denominado el "Programa").

2. Objetivos del Programa

Son objetivos básicos del Programa:

- a) Realizar un relejamiento estadístico completo en los sectores académico, de planta física, equipo, laboratorio e instalaciones de la Universidad Peruana, entendiéndose por este concepto el conjunto de todas las universidades estatales y particulares del Perú.
- b) Establecer los criterios técnicos para realizar una distribución más eficiente de los recursos asignados a la Universidad Peruana.
- c) Programar el desarrollo universitario de acuerdo a las necesidades del desarrollo socio-económico del Perú, ajustándose particularmente a la estructura de la demanda de recursos humanos.
- d) Analizar la posibilidad de obtener fuentes complementarias de financiamiento, con base en la preparación de proyectos específicos encuadrados en el programa de desarrollo universitario.

3. Labores Desarrolladas

1. Organización del Programa

Para cumplir los objetivos planteados, el Consejo Nacional de la Universidad Peruana en su sesión ordinaria del 21 de Abril de 1971, autorizó un conjunto de trabajos y medios necesarios, institucionalizándoseles mediante lo que se denominó Programa Nacional de Desarrollo Universitario Peruano (PDU).

El Programa se organizó de la siguiente manera:

- un núcleo central, encargado de la coordinación y asesoría, compuesto por un conjunto idóneo de profesionales de diferentes especialidades (Ingeniería, Sociología, Economía, Biología, etc.) con experiencia en docencia universitaria y planificación. Se le fortaleció con la incorporación temporal de profesores destacados de diferentes universidades; garantizándosele en todo momento, la libertad necesaria requerida por el estudio.
- núcleos locales a nivel de cada centro universitario, compuestos por grupos de trabajo, respecto a los cuales el Consejo Nacional de la Universidad Peruana mediante comunicación a las autoridades universitarias enfatizó su interés porque las mismas se constituyeran con personal idóneo y a dedicación exclusiva.
- núcleos externos al Sistema Universitario, para trabajos específicos de carácter eventual.

II. Programación

Considerando que la naturaleza del trabajo de programación universitaria es casi exclusivamente técnica, el contenido del Programa fue dividido en dos partes:

Primera Parte: Contexto ideológico, estudio de recursos humanos, diagnóstico, objetivos y metas, acciones y medidas de política

Segunda Parte: Programación universitaria, proyectos de inversión y de funcionamiento.

Inicialmente el Programa se propuso alcanzar las siguientes metas:

- Cubrir la primera parte en lo que restaba del año 1971.
- Concluir la segunda parte en 1972.

III. Acciones y Medidas de Política

El Consejo Nacional de la Universidad Peruana aprobó se llevara adelante dentro del bienio pasado, un proyecto integral que fuera expresión universitaria del rol de la Universidad en el contexto social, económico, cultural y político del país, y cuyos fines principales fueron la obtención de financiación adicional y la mejor distribución de los recursos financieros del sistema. En esta perspectiva, el Programa desarrolló una serie de acciones para alcanzar las metas trazadas:

1. Documentos de Trabajo.

Se prepararon los siguientes documentos:

i. Para el levantamiento y análisis de la información:

- . del T2 al T8, referentes al diagnóstico a nivel de centro universitario en los aspectos de planta física, académico, administrativo, financiero, de recursos humanos, científico y económico-social-político.
- . T9, referente al diagnóstico del Consejo Nacional de la Universidad Peruana.
- . T10, referente a los lineamientos generales para el análisis de la información.

Las propuestas originales de éstos documentos, preparados por el núcleo central, se vieron sucesivamente enriquecidas con las contribuciones de los grupos de trabajo de los centros universitarios.

ii. Temas universitarios

- . Del R1 al R16, conteniendo opiniones de profesores, estudiantes y trabajadores peruanos y extranjeros sobre diferentes temas de índole universitaria.

iii. Política educativa del Gobierno

- . P1 y P2, artículos sobre la política educativa del gobierno.

iv. Instrumentos técnicos

- . A1 y A2, sobre programación de procesos y administración de sistemas de producción, a modo de instrumentos técnicos para la ejecución del Programa.

v. Universidad - Sistema Productivo

- . 11 a 13, recopilación de información sobre establecimientos industriales, asociaciones sindicales e índices sobre la economía nacional y regional.

2. Visitas a los centros universitarios 1971

Con el objeto de divulgar los alcances del Programa, contribuir a la formación de grupos locales de trabajo y colaborar en el desarrollo del trabajo, se organizaron viajes a centros universitarios, propiciando reuniones con autoridades, profesores, estudiantes, trabajadores, asociaciones laborales, grupos de profesionales, etc., conforme al cuadro N° 2, que muestra en días-hombre la magnitud de ésta acción.

El rol global de estas visitas fue el siguiente:

Del,	3 al 15 de Mayo	:	universidades del Norte
	7 al 18 de Junio	:	universidades del Centro y Oriente
	19 al 23 de Julio	:	universidades del Sur
En,	Setiembre y Octubre:		universidades de Lima Metropolitana.

Desde fines de Junio se iniciaron simultáneamente visitas posteriores con el ánimo de colaborar en el desarrollo del trabajo.

3. Reunión inter-universitaria (1971)

Del 1 al 3 de Diciembre de 1971 se llevó a cabo en la Universidad Nacional Técnica de Cajamarca una reunión de universi

dades del norte del país con auspicio del Programa, para tratar asuntos relacionados con el desarrollo del trabajo en esa zona.

En 1972 se realizaron las siguientes actividades:

4. Publicaciones (1972)

- "Situación Actual del Sistema Universitario Peruano". En este documento elaborado para superar la pequeña información recibida (ver cuadro N° 2) se presenta la información sobre diferentes aspectos de la vida universitaria. Fundamentalmente contiene dos partes; en la primera, se trata de una información a nivel nacional que caracteriza históricamente el desenvolvimiento de la sociedad peruana, así como el de la universidad. Contiene, también, un análisis de la situación financiera universitaria, así como de las disponibilidades físicas de la Universidad Peruana. La segunda parte de este documento estudia a las universidades divididas en cinco zonas: Lima Metropolitana, Norte, Centro, Oriente y Sur. En cada una de ellas se hace una revisión sobre la situación económica y de los planes de desarrollo de la zona y un contraste con la actividad que desarrollan las diferentes universidades ubicadas en cada una de ellas.

- Informes de los Consultores, doctores Oscar Varsavsky, Amílcar Herrera y Darcy Ribeyro.

El informe del Dr. Varsavsky, titulado "Criterios para una Política de Desarrollo Universitario" trata de presentar el modelo deseable de universidad que el autor considera debe entenderse como un conjunto de objetivos cuyo alcance habrá de significar una lucha permanente. El modelo cubre tanto aspectos administrativos, de enseñanza; como labores de investigación, en donde la tarea creativa principal se estructura a partir

de unidades de enseñanza e investigación y de relaciones con el trabajo. Tal informe ha despertado gran interés dentro de los círculos universitarios.

El informe del Dr. Amílcar Herrera, titulado "Bases para Planificar la Investigación Científica en la Universidad Peruana", se centra en la tarea de investigación, se propone un modelo matricial que combina problemas por investigar y disciplinar que son requeridas. El Dr. Herrera realizó, además, visitas a las Universidades de : Arequipa, Puno y Cusco, participando en esta última en un seminario sobre investigación.

El tercer informe fue presentado por el profesor Darcy Ribeiro, titulado "Sistema Universitario Peruano". El profesor Ribeiro hace una caracterización de la sociedad latinoamericana y el papel que ha jugado en él la universidad. Incluye la revisión de características de la universidad peruana, una propuesta de reestructuración del Sistema Universitario y un replanteo del modelo universitario latinoamericano, sobre la base de trabajos anteriores del mismo autor.

- "Algunas Características Socio-Económicas de los Postulantes y Estudiantes de la Universidad Peruana". En este trabajo se ha recopilado un conjunto de información sobre postulantes y estudiantes de la casi totalidad de universidades del país. La información se refiere a las condiciones económicas de los estudiantes y de sus familiares, lugares de nacimiento, así como emigraciones por razones de estudio, etc. El análisis trata de contrastar la situación económica y social de cada zona con la correspondiente a la población estudiantil encuestada. Aparte de otros resultados, se deduce de que las universidades sirven fundamentalmente al centro poblacional donde están ubicadas y dentro de éste sólo hay un sector que es generalmente el más favorecido. El trabajo incluye las tablas con

los datos procesados de las encuestas.

- "Estudio para la Creación de la Universidad Nacional de Ancash". Este estudio fue realizado a pedido de una diversidad de grupos del Departamento de Ancash. Trata de la carencia de centros universitarios en una zona importante, en términos de población e importante en términos de potencialidad económica. El estudio propone un conjunto de profesiones que podría ofertar la nueva universidad de ser creada.

- "Enseñanza de la Ingeniería en el Perú". Este estudio fue desarrollado bajo la responsabilidad de la Dirección Ejecutiva. Contiene dos partes en una de ellas se hace una caracterización histórica de las universidades de Ingeniería y Agraria, como principales centros de la enseñanza de Ingeniería en el País.

En la segunda parte se revisa una información cuantiosa en términos de postulantes, ingresantes, alumnos matriculados, costos por estudiante, gastos de investigación, etc. Esta parte contiene una discusión sobre el trasfondo ideológico de las diferentes profesiones dentro de la Ingeniería, así como una discusión sobre la orientación de las investigaciones que se realizan.

- "Recomendaciones sobre la Política de Desarrollo Universitario". Este documento, en actual etapa de publicación, contiene aspectos que fueron previamente divulgados como documentos de discusión. Uno de ellos se refiere a la Organización Académica de una Universidad; se propone que las tareas de la universidad se estructuren a partir de la investigación de problemas concretos que atañen principalmente a la zona en que se ubica cada universidad. Otro aspecto se refiere al carácter discriminatorio de los exámenes de admisión, los cuales traducen expe -

riencias concretas en las que siempre están en desventaja determinados - grupos sociales, así como incluyen orientaciones ideológicas, generalmente, de corte dominante que acentúa el carácter conservador de la universidad. El sistema de información a nivel de la Universidad Peruana es discutado como un aspecto usualmente olvidado, pero que, sin embargo, de-berá reconocérsele principal importancia como forma de permanente discusión y creatividad en los problemas universitarios. Se han planteado también recomendaciones sobre la política arquitectónica que debe orientar a nuestras univeirsidades en la concepción de sus Plantas Físicas y las - normas arquitectónicas que sirvan de referencia. Se tiene además publicada una "Guía para el Planeamiento de Laboratorios" en la que se establece los pasos y las investigaciones previas que hay que realizar para el diseño de laboratorios a fin de obtener un buen funcionamiento y uso del espacio.

- "La Enseñanza de la Medicina en el Perú". Este documento, cuya primera parte ha salido ya publicada y la parte restante está en proceso de publicación, contiene una caracterización histórica de la medicina en el Perú, desde la época de la Colonia. Resalta el origen caritativo con que se entendía la aplicación de la medicina, así como el carácter selectivo y utilitarista que tiene ahora como rasgo principal. El documento contiene una parte relacionada con la Facultad de Medicina de San Marcos, incluida una revisión de los planes de estudio y su evolución.

- "La Enseñanza de la Arquitectura en el Perú". Resumen la correspondencia directa que existe entre el ejercicio profesional y la enseñanza de la arquitectura, permite a través de la caracterización de la producción arquitectónica, visualizar el verdadero sentido que ha conducido finalmente a la enseñanza. En la mayoría de los procesos de reestructuración realizados en la Facultad de Arquitectura de la UNI y en algunos

planes de estudio se ha pretendido introducir modificaciones sustanciales, pero la arquitectura como profesión y la enseñanza de la arquitectura re flejan la condición de dominación, dependencia y subdesarrollo del país, se ubican como actividades ejercidas directamente al servicio de los es - tratos minoritarios dominantes de nuestra sociedad y a través de su evolu ci ón han adoptado diversas formas que en última instancia no son sino va riantes dentro de un mismo modelo general. Se puede sintetizar así las características más importantes de la arquitectura en el Perú:

- . Su carácter dependiente de los arquetipos metropolitanos interna - cionales (Europa, EE.UU.) o locales (Fac. de Arquitectura de la UNI).
- . Su orientación dirigida al servicio de las mayorías dominantes del país.
- . Su carácter teórico, en base a abstracciones formales y conceptua les de tablero, que desvinculan la arquitectura (académicamente primero y profesionalmente después) de todo compromiso vital con los intereses de las mayorías en nuestra sociedad.
- . Contradicción entre los propósitos enunciados en los planes de es tudio y el desarrollo de la práctica académica (la concurrencia de todas las materias de la enseñanza en los cursos de diseño no se ha dado en la práctica, la programación lineal de los distintos canales del currículum de estudios ha demostrado ineffectividad, etc.)
- . Desperdicio y recorte de las energías de realización del estudian tado a partir de la atomización del proceso de aprendizaje, su - desarrollo fuera de todo proceso adecuado de investigación y la mul

tiplicidad de tareas sin ninguna utilidad práctica fuera del claustro académico.

- . Tendencia conservadora del modelo general de enseñanza en su concepción, estructura y desarrollo a pesar de los numerosos procesos de reestructuración.

5. "Estudio de Recursos Humanos Universitarios"

El estudio de Recursos Humanos se ha orientado con mayor exclusividad a la realización de encuestas a profesionales y empresarios. Este trabajo quedó culminado en los departamentos de Piura, Tumbes, La Libertad, Ancash, Loreto, San Martín, Ica y la zona de Lima Metropolitana, en cada caso fueron las universidades de las respectivas zonas las que llevaron a cabo las encuestas.

Con la finalidad de dotar de los recursos financieros necesarios para el estudio, se asignaron fondos, mediante la celebración de un convenio con las universidades: Técnica de Piura, Nacional de Trujillo, de la Amazonía Peruana, José Faustino Sánchez Carrión de Huacho, y la Universidad San Luis Gonzaga de Ica; por un monto total de S/718,069.00, de los cuales S/282,845.00 fueron cubiertos por las universidades, correspondiéndole el resto a CONUP. Para Lima Metropolitana se asignaron fondos por un monto de S/500,000.00 del cual se ha gastado S/261,845.50. Los recursos correspondientes a CONUP fueron cubiertos con la partida "Otras Transferencias Corrientes" del Presupuesto de Operación del Programa "Servicio a Universidades".

Procesamiento de la Información

Habiéndose logrado la complementación de cerca de diez mil cédulas de encuesta se ha dado inicio al procesamiento de la información, para este efecto, se contrató personal experimentado, el que tiene a su cargo la CRITICA Y CODIFICACION de los cuestionarios, paso previo al tratamiento electrónico de la información.

Actividades Futuras

Todas las actividades desarrolladas han estado centradas en el Sector Privado, culminando éste se pasará al Sector Público, en todo su marco institucional a nivel nacional; para tal finalidad se está tomando contacto con la Oficina Nacional de Administración de Personal ONAP, organismo que ha manifestado su disposición a colaborar, para que por su intermedio se logre empadronar a los profesionales que prestan servicios en los organismos públicos.

Paralelamente a esta tarea, se proseguirá con el procesamiento de la información y publicación de sus resultados.

6. "Editorial Universitaria".

La Editorial Universitaria es complementario del proyecto del Libro Universitario, cuyo objetivo principal es la producción de textos universitarios a bajo precio, para lo cual contará con una imprenta capaz de producir anualmente como mínimo 120,000 libros, los cuales serán distribuidos por la red de librerías universitarias que contempla el mencionado proyecto del "Libro Universitario".

El proyecto ha sido elaborado de tal manera que se autofinancie y a la vez sirva como nexo de comunicación entre la universidad y la -

comunidad, sobre entendiéndose la enorme utilidad que prestará al estudiantado universitario a través de bienestar estudiantil y proyección social.

Reunión Interuniversitaria (1972)

Del 3 al 7 de Abril se llevó a cabo la Primera Reunión Interuniversitaria en la Universidad Nacional San Antonio Abad del Cusco bajo los auspicios del Programa, con objeto de analizar los diferentes aspectos de la actual investigación universitaria y preparación de nuevas políticas de investigación.

8. Visitas a Universidades (1972)

Para colaborar con el levantamiento de la información y asesorar en el análisis de la misma, a los grupos locales, se organizaron diversas visitas a los centros universitarios cuyo detalle aparece en el Cuadro N° 2.

Es de remarcar, el énfasis puesto en el desarrollo del trabajo, por el Consejo Nacional de la Universidad Peruana, en particular:

- teniéndose a la vista la elaboración del Anteproyecto del Presupuesto Bienal 1973-1974, a través de un oficio remitido a las autoridades de los diversos centros universitarios con fecha 6 de Marzo de 1972, manifestó su preocupación por el diagnóstico a cargo de los núcleos locales, tendiente a identificar las necesidades prioritarias del sistema, con participación plena de todos los estamentos.
- El 20 de Abril del mismo año, reiteraba lo solicitado, insistiendo que se hacía frente a una situación que requeriría atención urgente, cual era la de definir los criterios a seguir para la evaluación de los proyectos de las nuevas construcciones y equipamiento universitario.

CUADRO N° 2. VISITAS, AVANCE EN DOCUMENTOS DE TRABAJO

ZONAS				AÑO : 1971								AÑO : 1972								Total Visitas Días/ P.	OBSERVACIONES SOBRE D T 2						
	Lugar	UNIVERSIDAD	CODIGO	Trimestres		Visitas Días / Person	Avance Documentos de Trabajo						%	Trimestre		Visitas Días / Person	Avance Documentos de Trabajo						%				
				1	2		T2	T3	T4	T5	T6	T8		1	2		T2	T3	T4			T5		T6	T8		
SUR	Ica	U.N. San Luis Gonz.	01207	12		8											50				100		26	Continúan los estudios. Falta incursos ec. Existe tesis en elab.			
	Arequipa	U.N. San Agustín	00504			25	10								64	4	15	8	10	100		100		126	Existe Tesis ('70) no actualizada. Neces. actualizar informac.		
		U.P. Santa María	10515																								
	Cuzco	U.N. San Antonio A.	00902			6									62	35	23	56	100		100				182	Se presentó Tesis T2	
	Puno	U.N. Técnica Altip.	02112				25							9	4	8	5	40						51	Existen planos de C.U. Falta elaboración de diagnósticos		
CENTRO	Ayacucho	U.N. San Cristobal H.*	00608	36		12										2	4			100				54	No cuentan con personal ni recursos económicos		
		U.P.V.A. Belaúnde	10633																								
	Huancayo	U.N. del Centro	01309				16									2	3		80					21	Existe proyecto Ciudad Universitaria. Se elaboró un estudio preliminar, sin planos am. exist.		
	Huancayo	U.N. Hermilio V.	01125	15			24											22		100				61	No cuentan con personal ni recursos económicos. Conup - realiza estudio de Proyecto Laboratório		
	Cerro de P.	U.N. Daniel A. C. *	01928	20		8	45	80%	80%	50%	50%	80%			4	6		80	80	100	50	30	100	83	Existe Tesis en elaboración, falta concluirla		
NORTE	Huacho	U.N. Sánchez C.	00152;				21										4	11					100	36	No cuentan con personal ni recursos económicos		
	Lambayeque	U.N.P. Ruiz Gallo	01536	28		75	14									8	17	3						145	No han concluido estudios		
	Trujillo	U.N. de Trujillo	01403	60		80	14	80%	100%	50%	100%	100%			4	8		5	80	n.r.	50	100	100	171	Existen Planos am. existentes. Además Proyecto Ciudad - Universitaria (810) sin evaluar.		
	Piura	U.N. Técnica de Pura	02013	23				80%	70%		10%	50%	10%			24	23	30	80			100	100	10	100	Existe Tesis sobre T2 concluida	
		U.P. de Piura	12034					70%	100%	70%	50%	50%															Estudios incompletos
	Cajamarca	U.N. Técnica de Ca.	00716	32		75	32	100%	90%	70%	65%	80%				6	14		100	100	100	65	80		159	Envío T2. Falta análisis de la información.	
	Chimote	Proyecto de													31	18	12	6							67	Se elaboró estudio para la creación de la U.N. de Ancash	
	Huaraz	Universidad																									
Oeste	Iquitos	U.N. Amazonia Per.	01611	12			30									6	31	5	50				100	84	Existe un estudio parcial del T2 (Co. J. A. H. H.). Análisis preliminar de Planta Física sin. Comisión Reorganizadora		
	Tarma	U.N. Agraria de S. L.	01126	15			5	80%	80%	50%	50%	10%					12		100	100	50	50	10	32	Tienen T2, no remitido		
LIMA METROPOLITANA	Lima	U.N.M. San Marcos	00101																100	100	100					Entregaron T2 - T3 - T4	
		U.P. San Martín de P.	10120																50								No cuentan con personal, ni recursos. Faltan Planos.
		U. P. Fem. Sagrado C.	10121																								
		U.P. de Lima	10119																								
		U.P. del Pacífico	10117																					100			
		U.P. Ricardo Palma	10135																								
		U.N. de Ingeniería	00106																								
		U.N. Técnica Callao	00801																50						no remit.		Existe Tesis en elaboración
		U.N. F. Villarreal	00127																					100			Existen trabajos de levantamiento de planos. No se han actualizado estudios elaborados para un préstamo.
		U.P. Inca Garcilazo	10127																					100			Estudios concluidos de T2. Falta personal y recursos económ.
		U.P. Cayetano P.	10114																								No han presentado T 2
		U.P. Católica del P.	10105																								
		U.N. de Educación	00129																								
		U.N. Agraria	00110																								
Parciales				253	281	244								170	127	160	163										
TOTALES						778																			1,398		

* Tienen D. T7 (Investigación)

La información que fue finalmente remitida al Programa se muestra en el Cuadro N° 2 y que permanece sin importantes variaciones de Diciembre de 1972 a la fecha.

IV. Medios de Acción

1. Recursos Humanos

Para cubrir las metas señaladas el Consejo Nacional de la Universidad Peruana contó en el bienio pasado con el siguiente personal:

a) Personal Principal

1	Director del Programa	23 meses
1	Secretario Ejecutivo *	24 "
		<hr/>
		47 meses

b) Asesores Nacionales

2	Expertos Principales	44.5 meses
2	Expertos Asociados	32 "
5	Asistentes	49 "
1	Asesor Universidades	13 "
1	Coordinador Universidades	23 "
4	Técnicos Asistentes	33 "

c) Personal auxiliar de Oficina

1	Jefe de Oficina	18 meses
1	Dibujante	22 "
1	Chofer	21.5 "
1	Secretaria	13.5 "
1	Mecanógrafa	22 "
2	Conserjes	43.5 "
1	Auxiliar de Oficina	11 "

1	Auxiliar de Secretaría	3 meses
1	Auxiliar de Impresiones	5 "

* Las remuneraciones cargo Programa CONUP.

2. Recursos Financieros

Se comprometieron los siguientes recursos financieros:

2.1 Monto del Crédito. El costo total del Programa era por un -
equivalente de US\$196,000.00.

2.2 Aporte del BID. El BID se comprometió a proporcionar un -
Crédito por el equivalente de US\$100,000.00 el cual se de -
sembolsaría según el siguiente presupuesto aproximado:

a)	Contratación de los Consultores incluyendo pasajes; honorarios y viáticos	Equiv. en US\$ 82,000
b)	Adquisición de equipo y materiales	15,000
c)	Imprevistos	3,000
TOTAL		<u>100,000</u>

2.3 Aporte del Conup. Conup se obligó a realizar un aporte mñ-
nimo equivalente a US\$96,000.00 según el siguiente presupues-
to aproximado:

a)	Personal principal de la oficina que se encargará de la realización del Progra- ma incluyendo remuneraciones, viajes y viáticos	31,500
----	--	--------

b) Asesores nacionales incluyendo remuneraciones, viajes y viáticos	28,500
c) Personal auxiliar de oficina	19,000
d) Contratación de servicios para el procesamiento de datos para el Programa y viajes dentro del país	8,000
e) Otros servicios a los Consultores	2,500
f) Imprevistos	6,500
TOTAL	96,000

2.4 Estado de Inversiones de los Fondos Provenientes del BID

a) Importes recibidos. El BID ha hecho entrega al Conup de las siguientes sumas de dinero:

Fecha	Documentos	US\$	Importe S/
6.1.72	Ch/N°136237 c/Bco de Lima	15,000.00	650,700.00
17.8.72	Papeleta de Depósitos	8,343.72	361,950.38
21.9.72	Nota de Abono	3,185.00	123,259.50
	Pago directo a los Consultores Herrera y Ribeiro por el BID	6,370.00	246,519.00
	TOTAL:	\$ 32,898.72	1'382,428.88

Los cuales están registrados en nuestra cuenta corriente N°CN8726 del Banco de la Nación.

- b) Gastos Efectuados. El Conup ha gastado por cuenta del Convenio (con fondos proporcionados por el BID) lo que se muestra en el Cuadro N° 1.

En este cuadro se muestran los pagos efectuados a los consultores señores doctores: OSCAR VARSAVSKY, AMILCAR HERRERA y DARCY RIBEIRO por concepto de viáticos, honorarios y pasajes, dando un monto de US\$ 18,808.71.

Si deducimos de la suma recibida los gastos realizados, da un saldo favorable de US\$14,090.01.

2.5 Estado de Inversiones realizados por el Conup para el P.D.U.

Los gastos efectuados por el Conup para cumplir los objetivos del Programa de Desarrollo Universitario en el bienio 1971-72 son:

a) <u>Gastos de Operación</u>	<u>En Soles (S/)</u>	<u>En (US\$)</u>
01.00 Remuneraciones	5'346,000	138,139.53
02.00 Bienes	615,100	15,894.05
03.00 Servicios	1'657,000	42,816.54
04.00 Transferencias Corrientes	3'219,300	83,186.04
TOTAL OPERACION: S/	<u>10'837,400</u>	\$ <u>280,036.16</u>

b) <u>Gastos de Inversión</u>	<u>En Soles (S/)</u>	<u>En (US\$)</u>
06.00 Estudios para Inversión o Desarrollo	521,400	13,472.87
07.00 Obras	50,000	1,291.99
08.00 Compra de Bienes de Capital Nuevo	<u>1'301,800</u>	<u>33,638.24</u>
TOTAL INVERSION: S/	<u>1'873,200</u>	\$ <u>48,403.10</u>

ESTADO DE INVERSIONES DE LOS FONDOS PROVENIENTES DEL BID

<u>IMPORTES RECIBIDOS</u>		US\$	DEBE	US\$	HABER
6-1-72	Ch/. N° 136237 c/ Bco. de Lima (Cambio = 43.38)		15,000.00		
17-8-72	Papeleta de depósito (Cambio = 43.38)		8,343.72		
21-9-72	Nota de Abono (Cambio = 38.70)		3,185.00		
	Pago Directo a los consultores Herrera y Ribeiro por el BID		6,370.00		
TOTAL		US\$	32,898.72		
			=====		

Gastos Realizados:

HONORARIOS

Oscar Varsavsky (Cambio = 38.70)	3,185.00
Oscar Varsavsky (Cambio = 43.38)	1,365.00
Amílcar Herrera	1,365.00
Amílcar Herrera (Pago Directo por el BID)	3,185.00
Darcy Ribeiro	1,561.00
Darcy Ribeiro (Pago directo por el BID)	3,185.00
TOTAL	US\$ 13,846.00

VIATICOS

Oscar Varsavsky	1,134.16
Amílcar Herrera	1,217.15
Darcy Ribeiro	910.50
	US\$ 3,261.81

	DEBE	HABER
<u>PASAJES</u>		
Oscar Varsavsky		397.79
Amilcar Herrera		997.94
Darcy Ribeiro		305.17
		<hr/>
TOTAL		US\$ 1,700.90
TOTAL GASTADO		US\$ 18,808.71
		=====

RESUMEN:

Total Recibido	32,898.72
Total Gastado	<u>18,808.71</u>
Saldo en cta. Conup \$	14,090.01

=====

Saldo que debe el BID	67,101.28
Saldo en cta. Conup	<u>14,090.01</u>
Saldo Total	\$ <u>81,191.29</u>

Saldo Total	81,191.29 -
-------------	-------------

Se ha comprometido la
compra de una máquina
Composer Modificada
IBM Norteamericana

5,995.85

SALDO NETO \$	<u>75,195.44</u>
---------------	------------------

=====

c) <u>Resumen</u>	<u>En Soles (S/)</u>	<u>En (US\$)</u>
Gastos de Operación	10'837,400	280,036.16
Gastos de Inversión	1'873,200	48,403.10
	<u>S/ 12'710,600</u>	<u>\$ 328,439.26</u>

Esta información es proporcionada en detalle en los cuadros ns. 2 y 3.

NOTA.- Para la conversión de los gastos realizados por Conup a dólares se ha trabajado a dólar certificado \$1=38.70.

ANEXO

Gastos realizados por el CONUP teniendo en cuenta el presupuesto en forma aproximada presentado como aporte para financiar el Programa de Desarrollo Universitario.

a) <u>Personal Principal de la Oficina</u>	<u>Presupuestado</u> (US\$)	<u>Gasto realizado</u> (US\$)
Director - gastos en remuneraciones, viajes y viáticos	31,500	19,150
*Secretario - gastos en viajes y viáticos		
b) <u>Asesores Nacionales</u>		
Remuneraciones, viajes y viáticos	28,500	102,246
c) <u>Personal Auxiliar de la Oficina</u>	19,000	22,119
d) <u>Contratación de Servicios, para el procesamiento de datos para el Programa y viajes dentro del país.</u>	8,000	13,473
e) <u>Otros Servicios a los Consultores (viajes dentro del país)</u>	2,500	214
f) <u>Imprevistos: Utiles de escritorio; movilidad local; servicios públicos; mobiliario, enseres y equipo mecánico de oficina; mantenimiento de equipo de transporte y otros</u>	<u>6,500</u>	<u>42,044</u>
TOTAL:	\$ 96,000	\$ 199,246

* Nota. Las remuneraciones del Secretario se cargaron al Progrma CONUP.

ESTADO DE INVERSIONES REALIZADAS POR EL CONUP PARA EL
PROGRAMA DE DESARROLLO UNIVERSITARIO

GASTOS DE OPERACION

CUADRO N° 2

PARTIDAS		* GASTADO BIENIO 1971- 1972	
		En soles\$/	En US \$
01.00	<u>REMUNERACIONES</u>	<u>5' 346.000</u>	<u>138,139.53</u>
01.01	Remuneración Básica Personal	371.100	9,589.14
01.02	Remuneración Personal	93,200	2,408.27
01.03	Remuneración al Cargo	8,000	206.71
01.04	Remuneración Especial	473.800	12,242.89
01.05	Remuneración Trans. Pensionable	3.500'	90.43
01.07	Remunerac. Personal Contratado	4'396.400	113,602.07
02.00	<u>BIENES</u>	<u>615.100</u>	<u>15,894.05</u>
02.01	Alimento para Personas	1.000	25.84
02.06	Comb., Carb. y Lubricantes	24,600	635.66
02.07	Material Fotográfico	5,600	144.70
02.09	Útiles de Escritorio	551.100	14,240.31
02.10'	Libros y Suscripciones	28.500	736.43
02.18'	Útiles de Aseo y Limpieza	3.300	85.27
02.21	Otros	1.000	25.84
03.00	<u>SERVICIOS</u>	<u>1'657.000</u>	<u>42,816.54</u>
03.01	Viáticos, Gastos de Viaje e Instal.	808.400	20,888.88
03.02	Mobilidad Local	3.600	93.02
03.03	Embalajes y Fletes	3.700	95.61
03.05	Servicios Públicos	7.000	180.88
03.06	Mant. de Inmuebles	2,900	74.94
03.07	Mant. de Mob. y Equip. de Oficina	19.100	493.54
03.08	Mant. Equipo Transporte	20,800	537.47
03.11	Primas de Seg. no Personales	19.400	501.29
03.12	Impresiones y Publicaciones	679.900	17,568.47
03.13	Empastes y Encuadernaciones	35.900	927.65
03.14	Arrendamientos de Inmuebles	7.000	180.88

* Sujeto a pequeños reajustes

03.15	Arrenda. Muebn Equipos y Otros	24.800	640.83
03.19	Gastos de Aduana	1.900	49.09
03.20	Otros	22.600	583.97
04.00	<u>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</u>	<u>3'219.300</u>	<u>83,186.04</u>
04.01	Al Seguro Social del Empleado	167.200	4,320.41
04.03	Otras Instituciones Públicas	310.000	8,010.33
04.14	Otras	2'742.100	70,855.30
TOTAL OPERACION		S/. 10'837.400	\$ 280,036.16

GASTOS DE INVERSION

CUADRO N° 3

PARTIDAS		GASTADO En Soles S/.	BIENIO 1971-72 En US\$
06.00	<u>Estudios para Inversion o Desarrollo</u>	521.400	13,472.87
06.01	Estudios por Contrata	521.400	13,472.87
07.00	<u>OBRAS</u>	50.000	1,291.99
07.01	Obras por Contrata	50.000	1,291.99
08.00	<u>Compra Bienes Capital Nuevos</u>	1'301.800	33,638.24
08.01	Mob. Enseres y Equipo Mecá- nico Oficinas	1'004.400	25,953.49
08.02	Movilidad Local	297,400	7,684.75
TOTAL INVERSION		S/ 1'873.200	\$ 48,403.10

V. Evaluación de Resultados

Queda claro al analizar la información precedente, que el Programa no pudo cumplir las metas, debido al lento avance en el relevamiento y análisis a cargo de los grupos de trabajo de los centros universitarios; es del caso señalar algunos factores relevantes, que contribuyeron a la frustración:

- i. la expectativa originada por la formulación y pendiente dación del Estatuto de la Universidad Peruana,
- ii. la inestabilidad de los grupos locales de trabajo, frente a la crisis universitaria,
- iii. la inexistencia de facilidades y recursos mínimos necesarios para desarrollar los trabajos que demandaba el relevamiento y análisis de la información, dada la precariedad de algunos centros universitarios,
- iv. brechas institucionales, a veces insalvables frente a un plan de recolección informática con alto grado de afinamiento.

Confiamos en éste respecto, que a partir de un reajuste de los requerimientos informáticos nucleados alrededor de los aspectos de recursos humanos, de planta física y académico conforme a los objetivos básicos del Programa delineados en el Convenio y del financiamiento parcial mediante el Crédito, de acciones tendientes a la recolección de información, podremos llevar a feliz término el Programa, en el plazo adicional de un año, de aprobarse el planteamiento concebido en la siguiente parte de este documento.

C. LABORES FUTURAS

I. Organización

La organización vigente de la Dirección de Planificación Universitaria del Consejo Nacional de la Universidad Peruana, se muestra en el gráfico N° 1, adjunto.

Las acciones que demande el Programa, serán encargadas de acuerdo a sus funciones, a los organos de la Oficina de Programas y Proyectos. La labor, será coordinada por el Jefe del Area de Planeamiento y Supervisión de Inversiones, que para los efectos del Convenio, asumirá el cargo de Director del Programa.

II. Programación

Se consideran las siguientes actividades prioritarias:

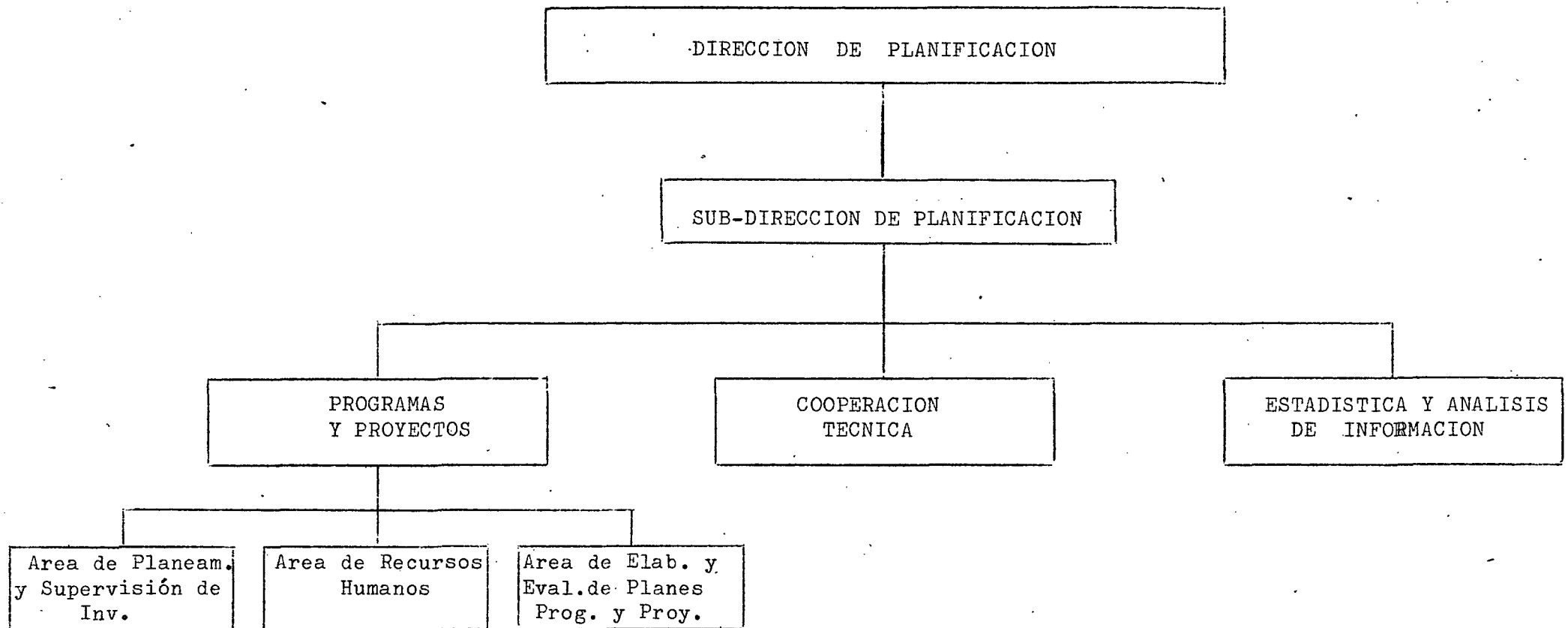
1. Conclusión del Estudio de Recursos Humanos

- 1.1 U.N. San Agustín, U.N. San Antonio Abad, U.N. Técnica del Altiplano, U.N. Agraria de la Selva.
- 1.2 U.N. Hermilio Valdizán, U.N. Daniel A. Carrión, U.N. del Centro del Perú, U.N. San Cristóbal de Huamanga.
- 1.3 U.N. Pedro Ruiz Gallo, U.N. Técnica de Cajamarca.

2. Plan de Desarrollo.- Objetivos.- Metas

- 2.1 Establecimiento de Indicadores Relevantes para el Procesamiento de la Información
- 2.2 Terminación del Levantamiento de la Información.

GRAFICO N° 1
CONSEJO NACIONAL DE LA UNIVERSIDAD PERUANA
ORGANIGRAMA DE LA DIRECCION DE PLANIFICACION UNIVERSITARIA



Del Proyecto de Presupuesto Bienal 1973-1974

2.3 Análisis de la información a nivel regional y nacional, de acuerdo a la siguiente secuencia:

- Oriente
- Centro
- Sur
- Lima Metropolitana
- País

2.4 Elaboración del Diagnóstico de todo el Sistema Universitario.

2.5 Elaboración del Plan de Desarrollo

2.6 Elaboración de Programas

2.7 Recomendaciones

3. Proyectos de Inversión

3.1 Centro de Documentación para el Sistema de la Universidad Peruana.

III. Acciones y Medidas de Política

Para llevar adelante las acciones propuestas se contempla:

1. Estudio de Recursos Humanos

Concertar convenios con las siguientes universidades

Secuencia	Universidad	Area de Estudio	Monto Estimado en S/
1.1	U.N. San Agustín	Arequipa, Moquegua y Tacna	235,070.-
	U.N. San Antonio Abad	Apurímac, Cusco y Madre de Dios	118,700.-
	U.N. Técnica del Altiplano	Puno	54,315.-
	U.N. Agraria de la Selva	Ucayali y Coronel Portillo de Loreto, Leoncio Prado de Huánuco	52,800.-
			<u>S/ 460,885.-</u>
1.2	U.N. Hermilio Valdizán Huánuco		70,000.-
	U.N. Daniel Alcides Carrión, Cerro de Pasco		80,000.-
	U.N. Del Centro del Perú	Junín, Huancavelica excepto Provincia de Castro Virreyña	80,000.-
	U.N. San Cristóbal de Huamanga	Ayacucho	95,000.-
			<u>S/ 325,000.-</u>
1.3	U.N. Pedro Ruiz Gallo <u>1/</u>	Lambayeque	105,000.-
	U.N. Técnica de Cajamarca <u>2/</u>	Cajamarca y Amazonas	150,000.-
			<u>S/ 255,000.-</u>
TOTAL GENERAL			<u>1'040,885.-</u>
Equivalente US\$			<u>26,896.25</u>

NOTA. 1/ No incluye viáticos

2/ No incluye los gastos por críticas y codificación, así como el procesamiento electrónico del material recogido.

2. Plan de Desarrollo

2.1 Establecimiento de Indicadores Relevantes

Contratar los servicios de consultores internacionales por un total de 6 meses-hombre.

2.2 Terminación del levantamiento de la Información

Celebrar contratos de locación de servicios profesionales y técnicos para las universidades:

Universidad	Monto Estimado (S/)
U.N. San Luis Gonzaga de Ica	100,000.00
U.N. San Agustín	80,000.00
U.P. Santa María	20,000.00
U.N. San Antonio Abad	70,000.00
U.N. Técnica del Altiplano	100,000.00
U.N. del Centro	70,000.00
U.N. San Cristóbal de Huamanga	70,000.00
U.N. Hermilio Valdizán	80,000.00
U.N. Daniel Alcides Carrión	40,000.00
U.N. Sánchez Carrión	90,000.00
U.N. Pedro Ruiz Gallo	100,000.00
U.N. Técnica de Piura	60,000.00
U.N. de Trujillo	70,000.00
U.P. de Piura	40,000.00
U.N. de Cajamarca	60,000.00
U.N. de la Amazonía Peruana	30,000.00
U.N. Agraria de la Selva	55,000.00
U.N. Técnica del Callao	20,000.00
U.N. Federico Villarreal	35,000.00
	<u>1'190,000.00</u>
(Equiv. en US \$)	<u>30,749.00</u>

2.5 Elaboración del Plan de Desarrollo

Contratar consultores internacionales por un total de 6 meses-hombre.

3. Proyectos de Inversión

3.1 Centro de Documentación

Contratar consultores internacionales por un total de 6 meses-hombre.

Las demás actividades que no figuran en la relación anterior, caerán dentro de las funciones propias de la Oficina de Programas y Proyectos, de acuerdo a lo especificado en los medios de acción:

IV. Medios de Acción

Para hacer frente a los requerimientos del Programa, se contará con los siguientes recursos:

1. Recursos Humanos

a) Estudio de Recursos Humanos Universitarios

- Personal permanente del Area de Recursos Humanos.

b) Plan de Desarrollo

- Consultores internacionales para el establecimiento de indicadores relevantes, cuya labor consistirá en la revisión de los diferentes documentos de trabajo y la operativización del T10 "Documento Base para el Análisis Integral de la Información".
- Consultores internacionales para cubrir aspectos sobre organización universitaria y administración, al término de su labor

deberán formular una política concreta de desarrollo universitario, en los aspectos arriba mencionados.

- Personal permanente del Área de Planeamiento y Supervisión de Inversiones.

c) Proyectos de Inversión

- Consultores internacionales para estudiar el establecimiento del sistema de la información y el centro de documentación, al término de esta labor se contará con un proyecto de pre factibilidad en éste respecto.

2. Recursos Financieros

Para cubrir debidamente las metas propuestas, se propone la siguiente modalidad de financiamiento:

2.1 El saldo pendiente del Crédito, ascendente a la suma de \$ 75,195.44 , según Cuadro N° 1 (Sección IV 2.5).

Se asignará de la siguiente manera:

i	(Equiv. en US\$)
i) Contratación de Consultores (IV 1 b) y c)), incluyendo pasajes, honorarios y viáticos	45,000.-
ii) Financiación de los Convenios que resulten del Estudio de Recursos Humanos (IV 1 a).	26,896.25
iii) Imprevistos	3,299.19
TOTAL:	75,195.44

CALENDARIO DE GASTOS SEGUN FUENTE DE FINANCIACION (Equiv. US\$)

PARTIDA	CARGO	1973					1974					TOTAL		
		JUNIO	JULIO	AGOSTO	SET.	OCT.	NOV.	DIC.	ENERO	FEBRERO	MARZO		ABRIL	MAYO
1. Recursos Humanos	BID	11,909.17	8,397.93	6,589.15										
2. Plan Desarrollo														
2.1 Estab. Indic Relevantes	BID	4,000.00	4,000.00	6,000.00										
2.3 Elab. Plan Desarrollo	BID								4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00		
3. Proyectos de Inversiones														
3.1 Centro de Document.	BID										4,000.00	4,000.00	3,000.00	
		15,909.17	12,392.93	12,589.15					4,000.00	4,000.00	8,000.00	8,000.00	7,000.00	71,896.25
2. Plan Desarrollo														
2.2 Termina con Levantam. de informac.	CONUP	2,580.00	2,580.00	2,580.00	2,580.00	2,580.00	2,580.00	2,580.00	2,580.00	2,580.00	2,580.00	2,580.00	2,369.00	30,749.00
	TOTAL	18,489.17	14,977.93	15,169.15	2,580.00	2,580.00	2,580.00	2,580.00	6,580.00	6,580.00	10,580.00	10,580.00	9,369.00	102,645.25

2.2. Participación del CONUP.- Adicionalmente al presupuesto de operaciones asignado a la Oficina de Programas y Proyectos, el CONUP se obligaría a realizar un aporte mínimo en:

(Equiv. en US\$)

- | | |
|---|-----------------------------|
| i. Pago de servicios técnicos y profesionales para el levantamiento de la información | 30,749.00 |
| | <u> </u> |

Los gastos serían hechos aproximadamente, de acuerdo al siguiente calendario de gastos según fuente de financiamiento.

Se considera en el presente informe que las áreas no suficientemente cubiertas (sección 2.01 (ii) del Convenio) son:

- a) Metodología de la evaluación de necesidades educacionales
- b) Aspectos administrativos, y
- c) Organización general (servicios, biblioteca y comunicaciones),

por lo que se hace la previsión del caso en lo referente a consultores internacionales.

La partida adquisición de equipo y materiales (sección 3.01 (b) del Convenio), al haber sido cubierta por el CONUP, queda justificada la transferencia del saldo a la partida encuesta de Recursos Humanos Universitarios.

El CONUP de acuerdo a las circunstancias podría cambiar las asignaciones (secciones III. 1, III 2.2) y/o considerar otras universidades que no figuran en la relación, previa fundamentación del caso.

Mayo, 1973.

/cnb

CONCILIACION DE LOS GASTOS PRESENTADOS POR EL CONUP
Y LOS GASTOS REPORTADOS AL BID

Información del CONUP al 31-IV-73
contenida en el Anexo N° 1

US\$ 18.808.71

=====

Información en el BID

- Gastos presentados con Oficio N°
1392-72-DE el 28-VI-1972
- Pago directo a los consultores

US\$ 8.343.72

9.555.00

US\$ 17.898.72

=====

Diferencia :

US\$ 909.99

=====

La Diferencia de US\$ 909.99 está formada por los gastos no reportados al BID y que son los siguientes:

- Dr. Darcy Ribeiro
saldo honorarios S/. 19,737.90 equivalente a
- Dr. Oscar Varsavsky
saldo honorarios S/. 19,737.90 equivalente a

US\$ 455.00

" 455.00

Total :

US\$ 910.00

=====