

DOCUMENTO DEL BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO

**COLOMBIA**

**DESARROLLO INTEGRAL DE EMPRESAS DE ACUEDUCTO Y  
ALCANTARILLADO URBANAS EN COLOMBIA**

**CO-T1457**

**DOCUMENTO DE COOPERACIÓN TÉCNICA**

El presente documento se divulga al público de forma simultánea a su distribución al Directorio Ejecutivo del Banco. El Directorio Ejecutivo podrá aprobar o no el documento o aprobarlo con modificaciones. Si posteriormente fuera objeto de actualizaciones, el documento actualizado se pondrá a disposición del público de acuerdo con la Política de Acceso a Información del Banco.

## DOCUMENTO DE COOPERACIÓN TÉCNICA

### I. INFORMACIÓN BÁSICA DE LA CT

▪ País/Región:	Colombia
▪ Nombre de la CT:	Desarrollo Integral de Empresas de Acueducto y Alcantarillado Urbanas en Colombia
▪ Número de CT:	CO-T1457
▪ Jefe de Equipo/Miembros:	María del Rosario Navia (INE/WSA) Jefe de equipo; Manuel José Navarrete (WSA/CCO) Co-jefe de equipo; Corinne Cathala, Celia Bedoya, Miguel Campo, Keisuke Sasaki, Irene Cartin, William Carrasco y Federico Pérez (INE/WSA); José Luis Alba (CAN/CCO); Edgar Orellana (CAN/CPE); Taos Aliouat (LEG/SGO); Miguel A. Orellana y Eugenio Hillman (FMP/CCO); Heleno Barbosa (ORP/PTR); y Claudia Oglialoro (ORP/GCM)
▪ Taxonomía:	Apoyo al Cliente
▪ Fecha de Autorización del Abstracto de CT:	N/A
▪ Beneficiario:	Colombia
▪ Agencia Ejecutora:	Banco Interamericano de Desarrollo
▪ Donantes que proveerán financiamiento:	Gobierno Suizo, a través de la Secretaría de Estado para Asuntos Económicos (SECO)
▪ Financiamiento Solicitado del BID:	US\$15.500.000
▪ Contrapartida Local, si hay:	N/A
▪ Periodo de Desembolso:	60 meses
▪ Fecha de Inicio requerido:	Agosto 7, 2017
▪ Tipos de consultores:	Consultores individuales y firmas consultoras
▪ Unidad de Preparación:	INE/WSA
▪ Unidad Responsable de Desembolso:	INE/INE
▪ CT incluida en la Estrategia de País (s/n):	Sí
▪ CT incluida en CPD (s/n):	No
▪ Alineación a la Actualización de la Estrategia Institucional 2010-2020:	(i) Inclusión social e igualdad; (ii) Productividad e Innovación; y (iii) Integración económica

### II. OBJETIVOS Y JUSTIFICACIÓN DE LA CT

- 2.1 El objetivo de esta Cooperación Técnica (CT) es financiar un programa que apoye la mejora de los niveles de desempeño de las empresas prestadoras de los servicios de agua potable y saneamiento (ESP) en Colombia, en materia de calidad en el servicio y sostenibilidad financiera. Se plantea lograr este objetivo a través del cumplimiento de los siguientes objetivos específicos: (i) apoyar a que al menos diez ESP urbanas mejoren su capacidad de gestión en términos de calidad del servicio, sostenibilidad financiera y fortalecimiento de sus capacidades organizacionales y procesos de mejora continua; (ii) implementar AquaRating<sup>1</sup> como línea base de conocimiento del estado de las ESP e identificación de potenciales oportunidades de mejora, e identificar, a partir de los resultados de la evaluación, acciones de corto y mediano plazo encaminadas a mejorar el desempeño de las empresas, con especial énfasis

<sup>1</sup>El AquaRating es un estándar internacional, universal e imparcial de calificación para ESP, desarrollado por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), en colaboración con la *International Water Association Association* (IWA), que permite evaluar el estado actual de las empresas e identificar sus principales oportunidades de mejora agrupadas en ocho áreas de calificación que cubren la totalidad de la cadena de valor de los prestadores. El AquaRating se está implementando actualmente en diferentes países de la región como Colombia, México, El Salvador, Argentina y Jamaica, además de países como España, Fiji y Sierra Leona.

en su desarrollo corporativo; y (iii) adelantar un diálogo sectorial con la participación de las entidades sectoriales.

- 2.2 En Colombia, en las zonas urbanas, el 97,7% de los habitantes tienen acceso a servicios de agua. Al integrar el parámetro de calidad del agua a estos servicios, los porcentajes son ligeramente inferiores al 94%. La cobertura de saneamiento alcanza el 92,3%<sup>2</sup>. Y si bien la cobertura es alta, las ESP enfrentan desafíos importantes en cuanto a la gestión y calidad del servicio, y su sostenibilidad financiera.
- 2.3 Los determinantes que originan estos desafíos, según el Plan Nacional de Desarrollo (PND) 2014-2018, son: (i) deficientes procesos de planeación sectorial, que no permiten la adecuada focalización de las inversiones; (ii) esquemas de prestación de los servicios de acueducto y alcantarillado, que no son sostenibles económica, financiera, ambiental y socialmente, lo que impide mejorar los indicadores de cobertura, calidad y continuidad; y (iii) riesgos en la prestación de los servicios asociados a la sostenibilidad ambiental del recurso hídrico. Adicionalmente, se ha identificado la necesidad de un sistema de información que garantice el acceso a información completa, confiable y oportuna que sirva como base para la definición de políticas relacionadas con los servicios públicos domiciliarios y el desarrollo adecuado de las funciones de planeación, regulación, vigilancia y control de los mismos<sup>3</sup>.
- 2.4 De acuerdo a un análisis de muestra representativa de ESP urbanas<sup>4</sup>, se identificó que las causas principales que afectan la gestión y calidad del servicio y la sostenibilidad, se relacionaban a altos índices de agua no facturada<sup>5</sup>, continuidad del servicio<sup>6</sup>, manejo de reclamos<sup>7</sup>, eficiencia de recaudo, micro medición<sup>8</sup> y el margen EBITDA<sup>9</sup>. Asimismo, a través de las operaciones de CT “Apoyo para la Puesta en Marcha de la Entidad AquaRating” (RG-T2456) y “Apoyo al Sector de Agua y Saneamiento a través de la Aplicación de AquaRating en Colombia” (CO-T1417), se viene aplicando la herramienta AquaRating en cinco ESP de Colombia<sup>10</sup>. El análisis preliminar de los resultados muestra deficiencias en materia de sostenibilidad ambiental, gestión operativa, gestión de acceso al servicio, sostenibilidad financiera, eficiencia en la planificación y ejecución de inversiones, y advierte sobre los bajos niveles de eficiencia energética y confirma los elevados niveles de agua no facturada<sup>11</sup>.
- 2.5 **Marco institucional y normativo del programa.** La Ley 142 de 1994, o Régimen de los Servicios Públicos Domiciliarios, establece las bases de la prestación de los servicios públicos, al igual que distribuye las funciones de política, regulación, control, vigilancia y prestación. La definición de la política pública y la regulación técnica sectorial están a cargo del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio (MVCT),

<sup>2</sup> Departamento Administrativo Nacional de Estadística.

<sup>3</sup> Informe Sectorial de los Servicios Públicos Domiciliarios de Acueducto y Alcantarillado. 2015 <http://www.superservicios.gov.co/content/download/11224/91303>.

<sup>4</sup> Ídem.

<sup>5</sup> El índice de agua no facturada estaría en promedio en 43%, con ciudades que llegan a niveles mayores al 70%. El agua no facturada calculada como agua facturada/agua producida.

<sup>6</sup> El índice de continuidad varía de 8,9 a 24 horas.

<sup>7</sup> El índice de quejas y reclamos por 1.000 usuarios es en promedio de 12,7.

<sup>8</sup> La micro medición promedio es del 79,8%.

<sup>9</sup> Promedio de 28,46%. EBITDA: ganancias antes de intereses, impuestos, depreciación y amortización.

<sup>10</sup> Ibagué, Neiva, Pasto, Popayán y Villavicencio.

<sup>11</sup> Aunque se cuenta con una cuantificación de estas deficiencias, a través de la calificación de AquaRating para cada ESP, éstas aún son preliminares y no ha sido discutidas con las ESP. El orden en que se muestran aquí resalta las deficiencias más comunes y de más baja calificación según AquaRating.

funciones complementadas por el Departamento Nacional de Planeación (DNP). La regulación económica la desarrolla la Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento (CRA) en términos de tarifas, calidad y medición de la eficiencia y desempeño de las ESP. El control y vigilancia son ejercidos por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios (SSPD). Los municipios son los responsables de asegurar la prestación de los servicios mediante una ESP, cuyo carácter puede ser público, privado o mixto. Asimismo, el sector cuenta con la Financiera de Desarrollo Territorial (FINDETER) como fuente de financiamiento y apoyo técnico para el desarrollo regional<sup>12</sup>.

- 2.6 El Programa de Cooperación al Desarrollo Económico de Suiza (PCDES), financiado por la Secretaría de Estado para Asuntos Económicos (SECO), otorgó una donación por un valor de US\$15.5 millones. Esta CT, que se apoyará con la donación, está alineada con la actual estrategia de cooperación económica desarrollada por SECO para Colombia 2013-16/2017-20 y con los objetivos generales de la Cooperación Internacional Suiza 2013-16/2017-20, particularmente en lo que respecta al objetivo de impulsar "Instituciones y servicios eficaces" y a la línea de acción orientada a apoyar el desarrollo y fortalecimiento de "Servicios públicos básicos fiables". En el marco de esta línea de acción, desde el PCDES, se promueve, de manera particular, la importancia de que las empresas de servicios públicos cuenten con una plataforma sólida de medidas integrales de Desarrollo/Gobierno Corporativo<sup>13</sup>.
- 2.7 Como complemento a esta CT, se aprobó la CT CO-T1417, por US\$600 mil, provenientes del AquaFund, principal mecanismo de financiamiento de CT en las áreas de agua y saneamiento del BID y que cuenta con el apoyo de la cooperación suiza (SECO) y la Agencia Suiza para el Desarrollo y la Cooperación (COSUDE) y otros. El apoyo de la CO-T1417 se orienta a financiar los costos de arranque de este programa, de modo que cuando esta CT sea aprobada, la Unidad Coordinadora del Programa (UCP) esté establecida parcialmente, y se haya iniciado la aplicación de AquaRating en cinco ESP (ver ¶3.1).
- 2.8 **Estrategia del Gobierno.** El gobierno, a través del PND, se propone las siguientes acciones: (i) consolidación de un esquema empresarial de agua y saneamiento; (ii) generación de dinámicas que permitan generar economías de escala y reducir la alta dispersión (principalmente en pequeños prestadores) a fin de optimizar los recursos y las inversiones; (iii) mejora de indicadores de eficiencia operativa y comercial de las ESP a efectos de mejorar sus flujos de caja, y con ello su capacidad para asumir las inversiones requeridas por los sistemas; y (iv) mejora del acceso a financiación por parte de las empresas acorde con las condiciones del sector y periodos de amortización comparables con los de recuperación de las inversiones. De igual forma, la Política Nacional para Consolidar el Sistema de Ciudades en Colombia (PNCSC), Documento CONPES 3819 de 2014, se centra en el fortalecimiento urbano y la relación positiva entre urbanización y crecimiento económico, innovación, competitividad y calidad de vida, como producto de economías de aglomeración. En el plan de acción propuesto para cumplir con los objetivos de esta política se propone implementar una "visión sostenible y crecimiento verde", en la cual se incluye la formulación de un instrumento orientado a fortalecer la gestión integral y sostenible de los servicios de agua potable y saneamiento básico.

<sup>12</sup> FINDETER otorga recursos de crédito a las entidades públicas del orden nacional, entidades de derecho privado y patrimonios autónomos, entes territoriales, así como a empresas de servicios públicos (públicas, privadas o mixtas).

<sup>13</sup> El objetivo es transformar a las empresas de servicios públicos en entidades orientadas al cliente, autofinanciadas y sostenibles, a través de desarrollo en las áreas de operaciones, gestión financiera, recursos humanos, organización y gestión de la relación con los clientes.

- 2.9 **Alineación estratégica.** Esta CT se alinea con la Estrategia de País con Colombia 2015-2018 (GN-2832), la cual tiene como objetivo apoyar áreas que contribuyan a lograr un país de altos ingresos, para lo que se requiere enfrentar vulnerabilidades que afectan el crecimiento sostenido, mejorar el nivel de productividad de las instituciones y lograr mayor movilidad social. La estrategia identifica tres áreas de política: (i) productividad de la economía; (ii) efectividad de la gestión pública; y (iii) movilidad social y consolidación de la clase media. Sobre la última área, la estrategia se focaliza en incrementar el acceso equitativo a servicios básicos de calidad y establece como propuestas en servicios de energía y agua, aumentar la eficiencia y la sostenibilidad.
- 2.10 La CT es consistente con la Actualización de la Estrategia Institucional 2010-2020 (AB-3008) y se alinea con los desafíos de desarrollo de: (i) Inclusión Social e Igualdad; (ii) Productividad e Innovación; y (iii) Integración Económica, dado que con el uso de una herramienta y un enfoque innovador se va a mejorar la calidad y eficiencia de los servicios de agua y saneamiento que son básicos para el desarrollo del país y para mejorar las condiciones de vida de la población de manera equitativa e inclusiva.
- 2.11 Asimismo, está alineada con la Estrategia de Infraestructura Sostenible para la Competitividad y el Crecimiento Inclusivo (GN-2710-5), contribuyendo a: (i) promover el acceso a servicios de infraestructura; y (ii) apoyar la construcción y el mantenimiento de una infraestructura social y ambientalmente sostenible. Es consistente, igualmente, con las dimensiones de éxito del Marco Sectorial de Agua y Saneamiento (GN-2781-3) de acceso universal y mejora de la calidad de los servicios.

### III. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES/COMPONENTES Y PRESUPUESTO

- 3.1 **Componente 1. Evaluación de servicios públicos urbanos a través de AquaRating** <sup>14</sup> **(US\$10.500).** Este componente cofinanciará, junto con las operaciones RG-T2546 y CO-T1417, la aplicación de AquaRating que se viene dando en cinco ESP<sup>15,16</sup>. Adicionalmente, junto con la operación CO-T1417, financiará la aplicación de AquaRating en cinco ESP adicionales<sup>17</sup>, que serán seleccionadas siguiendo los criterios de elegibilidad establecidos<sup>18</sup>. Bajo este componente se validará también la consistencia de la información que sea ingresada en el sistema AquaRating por las 5 ESP adicionales, a través de la contratación de consultores individuales<sup>19</sup>. Con las 5 empresas iniciales y las 5 adicionales, se contará con diez

<sup>14</sup> Las actividades principales asociadas a la aplicación de AquaRating son: (i) autoevaluación: las ESP realizan un proceso de subida de la información a través la plataforma AquaRating; (ii) soporte técnico brindado por el equipo de AquaRating durante la autoevaluación; (iii) validaciones de consistencia: el equipo de AquaRating realiza un análisis de la información aportada al sistema por las ESP y genera un reporte detallando anomalías o inconsistencias para cada una; (iv) sesión ejecutiva posterior a la autoevaluación: el equipo AquaRating y la ESP discuten las anomalías e inconsistencias encontradas, lo que servirá de base para que la ESP las corrija y obtenga un rating validado; (v) auditoría: como un paso opcional, la ESP puede solicitar que una firma auditora acreditada por AquaRating audite la información ingresada al sistema y emita un informe; y (vi) certificación: con base en la auditoría, la ESP recibe una certificación de AquaRating.

<sup>15</sup> Debido a las fechas de aprobación de cada operación.

<sup>16</sup> Con las operaciones RG-T2456 y CO-T1417 ya se está aplicando AquaRating en estas 5 empresas: Ibagué, Neiva, Pasto, Popayán y Villavicencio (ver ¶2.4 y pie de página número 12).

<sup>17</sup> CO-T1417 financiará la autoevaluación y soporte técnico y la presente operación financiará la validación de consistencia y sesión ejecutiva de esas cinco ESP adicionales.

<sup>18</sup> Criterios de elegibilidad: (i) interés demostrado y necesidad de mejorar el desempeño, así como utilizar AquaRating como herramienta para medir la línea de base y los impactos de las medidas a implementar; (ii) apoyo de la Alta Dirección para participar en el programa; (iii) disposición para nombrar un coordinador de tiempo completo para la ejecución del programa; y (iv) deseable que haga parte del programa de Ciudades Sostenibles o Emblemáticas.

<sup>19</sup> Los consultores vienen trabajando para AquaRating bajo la operación CO-T1417, por lo que su vinculación a este componente será mediante selección directa.

ESP que han realizado la autoevaluación de AquaRating y cuya información ha sido validada y que participarán en este programa (ver ¶2.4 y ¶2.7).

- 3.2 Componente 2. Formulación de Planes Estratégicos y Propuestas Técnicas (US\$797.934).** Financiará la formulación de Planes Estratégicos (PE) –con horizonte de diez años en las 10 ESP diagnosticadas– que se acoplarán al plan tarifario e incluirán mejoras en la infraestructura, los procesos operativos, organizativos y comerciales, al igual que la gobernanza corporativa de la entidad. Como resultados de los PE, se definirán las Propuestas Técnicas (PT) que contendrán las acciones de corto y mediano plazo y de alto impacto, que podrán ser ejecutadas de forma inmediata, con especial énfasis en su desarrollo corporativo y gestión. Las acciones de las PT que se prioricen serán objeto de financiación de la presente operación (ver ¶3.3). Estas acciones traerán procesos de transformación que se ejecutarán desde un punto de vista técnico, complementados, en gran parte, con aspectos de desarrollo corporativo. Este componente financiará la contratación de firmas consultoras especializadas en planeación estratégica que realizarán este trabajo, y que para tal propósito tomarán como insumo principal el análisis generado por el Componente 1. Dado que solo se conocerá la naturaleza de las acciones a ejecutar en el Componente 3, una vez se haya avanzado en este componente, se financiará la elaboración de los términos de referencia finales para hacer posible el desarrollo del Componente 3.
- 3.3 Componente 3. Implementación de Propuestas Técnicas (US\$10 millones).** Se financiarán actividades que resulten de un ejercicio de priorización con base en las PT y que lleven a una mejora en el desempeño y desarrollo corporativo de por lo menos 10 ESP. Estas actividades se identificarán en detalle a través del desarrollo del Componente 2 y podrían centrarse, posiblemente, en una o varias de las siguientes área<sup>20</sup>: (i) acciones de desarrollo corporativo y desarrollo de capacidades; (ii) acciones de mejora operativa (i.e. diseño e implementación de planes de gestión de pérdidas aparentes, realización de auditorías energéticas); (iii) compra de software, adecuación, puesta en marcha y adquisición de licencias; y (iv) inversiones en equipos para mejorar la gestión operacional de la empresa. Uno de los objetivos a resaltar es el fortalecimiento de las capacidades de las ESP tanto a nivel del personal como a nivel de los procesos; por esta razón se llevarán a cabo talleres de capacitación que acompañen a las actividades ejecutadas, con el fin de asegurar su sostenibilidad. Este componente financiará la contratación de firmas consultoras. Dentro de los contratos para estas consultorías se podrá incluir la compra de bienes, de acuerdo con las políticas del Banco.
- 3.4 Componente 4. Línea de cierre y certificación (US\$321.000).** Se financiará una segunda aplicación de AquaRating por parte de las ESP participantes para evaluar el desempeño y analizar el impacto que han tenido las acciones implementadas. Este proceso implica una autoevaluación de la empresa aplicando el AquaRating, la validación de la información y una Auditoría AquaRating. El proceso de auditoría concluirá con la Certificación AquaRating de cada ESP participante. Se contratarán consultores individuales para lo relacionado a la validación de consistencia. La auditoría deberá ser contratada con una firma acreditada como auditor AquaRating.
- 3.5 Componente 5. Diálogo y fortalecimiento sectorial (US\$830.956).** Este componente financiará actividades de apoyo a las entidades del Gobierno Nacional encargadas del sector de agua potable y saneamiento básico para reforzar sus capacidades y fortalecer las políticas públicas relacionadas con el mejoramiento del

---

<sup>20</sup> Para más detalles ver [Actividades potenciales a ser ejecutadas bajo el Componente 3.](#)

desempeño de las ESP y su desarrollo corporativo. Estas actividades se concentrarán en: (i) estudios y talleres que promuevan y alimenten el diálogo sectorial; se conformará un Comité Consultivo de Dialogo Sectorial (CC) en el que se acordarán estas actividades (ver ¶4.4); (ii) capacitación del personal de las diferentes entidades (MVCT, DNP, la CRA, la SSPD y FINDETER) en temas relacionados con AquaRating, evaluación de la gestión de ESP, desarrollo corporativo y gestión del cambio; y (iii) estudios y actividades para el fortalecimiento institucional, por ejemplo de la Subdirección de Gestión Empresarial del MVCT y la Gerencia de Agua y Saneamiento Básico de FINDETER, para darle continuidad técnica y financiera al uso de AquaRating y actividades de mejoramiento de gestión de las ESP.

- 3.6 El presupuesto estimado del programa financiado por el Gobierno Suizo por intermedio de la Secretaría de Estado para Asuntos Económicos (SECO) es de US\$15,5 millones.

**Presupuesto Indicativo (US\$)**

Componente	BID /SECO	Contrapartida Local	Financiamiento Total
Componente 1	10.500*	0	10.500
Componente 2	797.934	0	797.934
Componente 3	10.000.000	0	10.000.000
Componente 4	321.000	0	321.000
Componente 5	830.956	0	830.956
Unidad coordinadora del programa	1.934.610	0	1.934.610
Evaluación intermedia y final	80.000	0	80.000
Imprevistos	750.000	0	750.000
Comisión de administración (5%)	775.000	0	775.000
<b>TOTAL</b>	<b>15.500.000</b>	<b>0</b>	<b>15.500.000</b>

\* La aplicación de AquaRating es cofinanciada con CO-T1417. El monto aquí especificado corresponde a la validación de consistencia y sesión ejecutiva para 5 ESP, de acuerdo con sección 2.7 y 3.2. Ver [Presupuesto detallado](#).

- 3.7 Los recursos del programa se proporcionarán al Banco a través de un Financiamiento No-Reembolsable para Proyectos Específicos (PSG). El Banco administra estas operaciones de conformidad con lo establecido en el informe “*Report on COFABS, Ad-Hocs and CLFGS and a Proposal to Unify Them as Project Specific Grants (PSG)*” (Documento SC-114). El Banco administrará los recursos de este programa y cobrará una comisión no reembolsable de administración del 5% de la contribución de SECO. Esta comisión se distribuirá a las oficinas del Banco que apoyan la administración de la contribución y la ejecución del programa, a través de un centro de costos.

#### **IV. AGENCIA EJECUTORA Y ESTRUCTURA DE EJECUCIÓN**

- 4.1 Se acordó con el Gobierno de Colombia que los cinco componentes del programa serán ejecutados por el Banco, el cual será el administrador de los recursos de SECO dado que este programa se deriva de una iniciativa del Banco, y éste tiene una amplia experiencia en el diseño e implementación de AquaRating. De esta forma se asegurará cumplir con el compromiso al donante de ejecutar el programa de forma eficiente, y fortaleciendo de manera paralela las relaciones con las entidades sectoriales y su involucramiento en la toma de decisiones estratégicas del programa.
- 4.2 La CT contará con una Unidad de Coordinación del Programa (UCP) encargada de llevar a cabo los procesos de adquisiciones, gestión y supervisión del programa. Esta unidad estará ubicada en Bogotá y contará con un coordinador, un especialista en gestión de proyectos y tres especialistas técnicos conocedores del sector de agua y saneamiento en el área técnica y de ingeniería, el área de desarrollo corporativo y el

área comercial y financiera. Igualmente, contará con consultores para temas puntuales (ver [Estructura de Ejecución](#)). Tres miembros de la UCP serán contratados inicialmente con la CT CO-T1417 (¶2.7). La UCP estará bajo la supervisión del personal de INE/WSA<sup>21</sup>, la cual contará con el apoyo de la Oficina de Servicios de Gestión Financiera y Adquisiciones para Operaciones. La UCP proporcionará un apoyo continuo a las ESP y visitarán y supervisarán el trabajo y los resultados de las ESP durante el programa. En los costos globales se han incluido costos de viajes tanto para los miembros de la UCP como para personal del BID<sup>22</sup>. Todos los documentos y registros del programa, particularmente aquellos que sirven de soporte a la gestión financiera, estarán bajo la custodia de la UCP. Estos documentos y registros deberán ser adecuados para: (i) respaldar las actividades, decisiones y transacciones relativas al programa, incluidos todos los gastos incurridos; y (ii) evidenciar la correlación de gastos incurridos con cargo a los recursos del programa.

- 4.3 La gobernanza del programa estará a cargo del Comité Directivo (CD), el cual estará integrado por el BID, SECO, DNP y el MVCT. El reglamento de este comité establece que estará presidido por el MVCT (ver [Estructura de Ejecución](#)). La función principal del CD es supervisar la ejecución del programa y proporcionar orientación estratégica para asegurar el logro de las metas. Asimismo, aprobará las acciones a financiar en el Componente 3 y el plan de trabajo del CC. El CD tendrá también la responsabilidad de coordinar la elaboración, ejecución y seguimiento de los planes anuales de trabajo y las actividades requeridas para la óptima implementación del programa.
- 4.4 Para el propósito del Componente 5, bajo el cual se ejecutarán actividades paralelas a la ejecución de los Componentes 1 al 4, el programa contará con el apoyo del CC, que también cuenta con su reglamento (ver [Estructura de Ejecución](#)). En dicho comité se busca asegurar la participación de todas las entidades del sector, de modo que se promueva la discusión y desarrollo de reformas a nivel sectorial que apoyen un mejor desempeño de las ESP<sup>23</sup>. De esta forma será integrado por el BID, SECO, el MVCT, DNP, la CRA y la SSPD como miembros permanentes. FINETER y la Asociación Colombiana de Empresas de Servicios Públicos (ANDESCO) serán invitados a sesiones específicas de este comité. Se celebrarán reuniones trimestrales, pero se espera que se realice un trabajo conjunto más continuo a lo largo de todo el calendario del programa.
- 4.5 El periodo de ejecución del programa es de 54 meses (ver [Cronograma](#)). Los bienes, obras y servicios de consultoría serán adquiridos siguiendo las políticas del Banco. Las actividades a ejecutar bajo esta operación se han incluido en el Plan de

---

<sup>21</sup> Se propone que la Unidad Responsable de Desembolsos se ubique en INE/INE, dado que el equipo a cargo del AquaRating se encuentra en la sede del Banco, y éste se considera un programa del cual se podrán recoger lecciones aprendidas para su incorporación en futuros casos de aplicación de AquaRating.

<sup>22</sup> Cumpliendo con la Política de Cooperación Técnica (GN-2470-2), los recursos de esta CT no serán utilizados para complementar el presupuesto de un departamento o división del Banco para actividades ordinarias o de rutina. Los costos asociados a los viajes de personal del Banco en la implementación del programa se restringen a actividades fundamentales para lograr el objetivo del mismo, y le permiten al Banco seguir desarrollando el *know-how* de la implementación del programa, el cual podrá replicarse en otros países.

<sup>23</sup> Actividades potenciales: diseño de un modelo de supervisión y control del desempeño de los servicios urbanos, utilizando potencialmente AquaRating como herramienta para apoyar este proceso; estudios sectoriales (potencialmente a partir de la información cargada por las empresas en AquaRating) para fortalecer o alimentar el marco regulatorio y las políticas para modernizar el sector; análisis de sostenibilidad económica y financiera de los operadores, incluido su acceso a los mercados de capital y de recuperación de costos; desarrollar estudios para adaptar la regulación a los diferentes contextos del país (potencialmente a partir de la información de las empresas de servicios públicos que apliquen AquaRating); consultorías para el fortalecimiento de capacidades a entidades sectoriales, interoperabilidad, intercambio de conocimientos y otras herramientas; consultorías específicas para mejorar la gobernanza del sector.



Adquisiciones ([Anexo II](#)) y serán ejecutadas de acuerdo con los métodos de adquisiciones establecidos. En el caso de adquisición de bienes, servicios y *software* por parte de firmas consultoras bajo el Componente 3, éstas estarán actuando como intermediarias, pero los bienes, servicios y *software* que adquieran pertenecerán a las ESP.

- 4.6 INE/WSA preparará informes semestrales de avance del programa para SECO. La contraparte de SECO para actividades de monitoreo será SECO Bogotá. INE/WSA realizará evaluaciones de medio término y al final del programa. SECO revisará los términos de referencia para la contratación de dichas evaluaciones. El contenido de los informes semestrales será acordado con SECO. En principio comprenderán: (i) actividades realizadas en el periodo, avance en ejecución, problemas surgidos y la manera de solucionarlos; (ii) evaluación de matriz de resultados, plan operativo anual, plan de adquisiciones, plan de ejecución plurianual, y análisis de riesgos; y (iii) análisis del Sistema de Seguimiento y Presentación de Informes (SSPI). Para reportes al Banco, INE/WSA utilizará también el SSPI.
- 4.7 Con el fin de aclarar los actores, procesos y funciones para la ejecución del programa se desarrollará un reglamento operativo (ver [Borrador Reglamento Operativo](#)).

## **V. RIESGOS IMPORTANTES**

- 5.1 Los principales riesgos asociados están relacionados con la continuidad del programa y/o sus actividades en cada ESP, por cambio de gobierno nacional o local, demoras en el proceso transicional, redireccionamiento de prioridades, cambio de directivos, o la posible pérdida de compromiso por parte de la empresa de servicios públicos. Para esto, el equipo de programa se asegurará de involucrar a los altos mandos de las empresas desde el principio, incluyendo al gerente general, al igual que al personal a nivel operativo (el cual será capacitado). Adicionalmente, cada ESP firmará una carta de compromiso con el BID, previo al inicio de la intervención. Del mismo modo, se mantendrán diferentes escenarios de capacitación, intercambio de conocimiento y discusión a diferentes niveles, para que el conocimiento e interés sobre el programa sea creciente.
- 5.2 Se espera la ejecución simultánea de múltiples consultorías durante el desarrollo del programa. Para mitigar este riesgo se contratará, dentro de la UCP, a una persona encargada del monitoreo y seguimiento de los contratos, desde la parte administrativa y a tres técnicos en los temas sectoriales (ver ¶4.2). Adicionalmente, en las licitaciones se agruparán los contratos de modo que tanto la contratación como el monitoreo sean más ágiles.
- 5.3 Dado que dentro de los contratos de consultoría para la implementación de las propuestas técnicas existe la probabilidad de que se compre *software* y algunos bienes cuyo beneficiario no es la firma consultora que realizaría la adquisición, sino las ESP, se asegurará que los términos de referencia de esos contratos, exijan que el *software* o bien sea propiedad de las ESP.
- 5.4 Al ser el Banco el ejecutor, existe el riesgo de que no se fortalezcan las capacidades locales. Las medidas de mitigación están relacionadas con las actividades de capacitación mencionadas en el párrafo 5.1. Adicionalmente, se incluyen apoyos específicos de fortalecimiento institucional, mencionados en el Componente 5.

## **VI. EXCEPCIONES A LAS POLÍTICAS DEL BANCO**

6.1 Esta CT no requiere de excepciones.

## **VII. SALVAGUARDIAS AMBIENTALES**

7.1 De conformidad con lo establecido en la Política de Medio Ambiente y Cumplimiento de Salvaguardias (OP-703), el programa es clasificado bajo la Categoría “C” (ver [Filtros Ambientales](#)).

### **Anexos Requeridos:**

- Anexo I: [Matriz de Resultados](#)
- Anexo II: [Plan de adquisiciones](#)

### **Enlaces Electrónicos Requeridos:**

- [Carta de Solicitud del Cliente](#)
- [Términos de Referencia](#)

## Matriz de Resultados

### Declaración de Resultados

Resultado:	1 Las 10 empresas de agua y saneamiento seleccionadas mejoran su rendimiento general																																																																					
<table><tr><th>Indicadores</th><th>Unidad de Medida</th><th>Línea de Base</th><th>Año Base</th><th>Modo de Verificación</th><th>2017</th><th>2018</th><th>2019</th><th>2020</th><th>2021</th><th>EOP</th></tr><tr><td rowspan="3">1.1 La calificación de las empresas, basada en Aquarating, mejora gracias a la implementación y financiación de los planes de acción.</td><td rowspan="3">Empresas</td><td rowspan="3">0.00</td><td rowspan="3">2017</td><td rowspan="3">Calificación de AquaRating</td><td>P</td><td></td><td></td><td></td><td>10.00</td><td>10.00</td></tr><tr><td>P(a)</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>0.00</td></tr><tr><td>A</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>												Indicadores	Unidad de Medida	Línea de Base	Año Base	Modo de Verificación	2017	2018	2019	2020	2021	EOP	1.1 La calificación de las empresas, basada en Aquarating, mejora gracias a la implementación y financiación de los planes de acción.	Empresas	0.00	2017	Calificación de AquaRating	P				10.00	10.00	P(a)					0.00	A																														
Indicadores	Unidad de Medida	Línea de Base	Año Base	Modo de Verificación	2017	2018	2019	2020	2021	EOP																																																												
1.1 La calificación de las empresas, basada en Aquarating, mejora gracias a la implementación y financiación de los planes de acción.	Empresas	0.00	2017	Calificación de AquaRating	P				10.00	10.00																																																												
					P(a)					0.00																																																												
					A																																																																	
Resultado:	2 Aquarating se convierte en referencia para evaluar el desempeño servicios de agua y saneamiento y un insumo clave para los plan es estratégicos en Colombia																																																																					
<table><tr><th>Indicadores</th><th>Unidad de Medida</th><th>Línea de Base</th><th>Año Base</th><th>Modo de Verificación</th><th>2017</th><th>2018</th><th>2019</th><th>2020</th><th>2021</th><th>EOP</th></tr><tr><td rowspan="3">2.1 Número de empresas adicionales que solicitan o se inscriben a Aquarating</td><td rowspan="3">Empresas</td><td rowspan="3">0.00</td><td rowspan="3">2017</td><td rowspan="3">Solicitud de prestadores</td><td>P</td><td></td><td>1.00</td><td>2.00</td><td>4.00</td><td></td><td>7.00</td></tr><tr><td>P(a)</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>0.00</td></tr><tr><td>A</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td rowspan="3">2.2 Apalancamiento de recursos</td><td rowspan="3">US\$</td><td rowspan="3">0.00</td><td rowspan="3">2017</td><td rowspan="3">Recursos aprobados o asignados</td><td>P</td><td></td><td>100.00</td><td></td><td>250.00</td><td></td><td>350.00</td></tr><tr><td>P(a)</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>0.00</td></tr><tr><td>A</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>												Indicadores	Unidad de Medida	Línea de Base	Año Base	Modo de Verificación	2017	2018	2019	2020	2021	EOP	2.1 Número de empresas adicionales que solicitan o se inscriben a Aquarating	Empresas	0.00	2017	Solicitud de prestadores	P		1.00	2.00	4.00		7.00	P(a)					0.00	A						2.2 Apalancamiento de recursos	US\$	0.00	2017	Recursos aprobados o asignados	P		100.00		250.00		350.00	P(a)					0.00	A					
Indicadores	Unidad de Medida	Línea de Base	Año Base	Modo de Verificación	2017	2018	2019	2020	2021	EOP																																																												
2.1 Número de empresas adicionales que solicitan o se inscriben a Aquarating	Empresas	0.00	2017	Solicitud de prestadores	P		1.00	2.00	4.00		7.00																																																											
					P(a)					0.00																																																												
					A																																																																	
2.2 Apalancamiento de recursos	US\$	0.00	2017	Recursos aprobados o asignados	P		100.00		250.00		350.00																																																											
					P(a)					0.00																																																												
					A																																																																	
Resultado:	3 Las entidades del sector (Ministerio de Vivienda, Departamento Nacional de Planeación, SSPD y CRA) se fortalecen para la aplica ción de reformas estratégicas del sector																																																																					
<table><tr><th>Indicadores</th><th>Unidad de Medida</th><th>Línea de Base</th><th>Año Base</th><th>Modo de Verificación</th><th>2017</th><th>2018</th><th>2019</th><th>2020</th><th>2021</th><th>EOP</th></tr><tr><td rowspan="3">3.1 Reformas institucionales, directrices y mejoras regulatorias.</td><td rowspan="3">Reformas</td><td rowspan="3">0.00</td><td rowspan="3">2017</td><td rowspan="3">Documentos aceptados por las entidades del sector</td><td>P</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>2.00</td><td>2.00</td></tr><tr><td>P(a)</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>0.00</td></tr><tr><td>A</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>												Indicadores	Unidad de Medida	Línea de Base	Año Base	Modo de Verificación	2017	2018	2019	2020	2021	EOP	3.1 Reformas institucionales, directrices y mejoras regulatorias.	Reformas	0.00	2017	Documentos aceptados por las entidades del sector	P					2.00	2.00	P(a)					0.00	A																													
Indicadores	Unidad de Medida	Línea de Base	Año Base	Modo de Verificación	2017	2018	2019	2020	2021	EOP																																																												
3.1 Reformas institucionales, directrices y mejoras regulatorias.	Reformas	0.00	2017	Documentos aceptados por las entidades del sector	P					2.00	2.00																																																											
					P(a)					0.00																																																												
					A																																																																	

RF - Contribution

Se acordó con SECO que se les reportaría el indicador "Número de personas con acceso a servicios de agua y saneamiento"

### Productos: Progreso Físico y Progreso Financiero

1 Evaluación de servicios públicos urbanos a través de AquaRating						Progreso Físico						Progreso Financiero						
Indicador de Producto	Detalle a Indicador Asociado	Unidad de Medida	Línea de Base	Año Base	Modo de Verificación	2017	2018	2019	2020	2021	EOP	2017	2018	2019	2020	2021	EOP	
1.1 Validación de consistencia AquaRating	Reportes	0	2017	Reportes de validación de consistencia AquaRating discutidos con cada prestador	P		5				5	P		10,500.00			10,500.00	
					P(a)					0	P(a)					-		
					A						A							
2 Formulación de Planes Estratégicos y Propuestas Técnicas						Progreso Físico						Progreso Financiero						
Indicador de Producto	Detalle para Indicador Asociado	Unidad de Medida	Línea de Base	Año Base	Modo de Verificación	2017	2018	2019	2020	2021	EOP	2017	2018	2019	2020	2021	EOP	
2.1 Planes de desarrollo institucional diseñados	Planes Estratégicos y Propuestas Técnicas	Plans (#)	0	2017	Reportes de planes estratégicos y propuestas técnicas	P		5	5		10	P		398,967.00	398,967.00		797,934.00	
						P(a)					0	P(a)					-	
						A						A						
3 Implementación de Propuestas Técnicas						Progreso Físico						Progreso Financiero						
Indicador de Producto	Detalle para Indicador Asociado	Unidad de Medida	Línea de Base	Año Base	Modo de Verificación	2017	2018	2019	2020	2021	EOP	2017	2018	2019	2020	2021	EOP	
3.1 Planes de desarrollo institucional implementados	Acciones priorizadas provenientes de las Propuestas Técnicas	Plans (#)	0	2017	Reportes de las consultorías y de las ESP beneficiarias	P				5	5	10	P		6,250,000.00	3,750,000.00	9,500,000.00	
						P(a)					0	P(a)					-	
						A						A						
3.2 Talleres de capacitación	Talleres de capacitación para las ESP	Workshops (#)	0	2017	Reportes de las consultorías y de las ESP beneficiarias	P		2	2	2	1	7	P	100,000.00	150,000.00	150,000.00	100,000.00	500,000.00
						P(a)					0	P(a)					-	
						A						A						
4 Línea de cierre y certificación						Progreso Físico						Progreso Financiero						
Indicador de Producto	Detalle para Indicador Asociado	Unidad de Medida	Línea de Base	Año Base	Modo de Verificación	2017	2018	2019	2020	2021	EOP	2017	2018	2019	2020	2021	EOP	
4.1 Validación de consistencia AquaRating	Reportes	0	2017	Reportes de validación de consistencia AquaRating discutidos con cada prestador	P				5	5	10	P				10,500.00	10,500.00	21,000.00
					P(a)					0	P(a)					-		
					A						A							
4.2 Auditorías de AquaRating y Certificación	Reporte y certificación	0	2017	Certificación AquaRating	P					10	10	P				300,000.00	300,000.00	
					P(a)					0	P(a)					-		
					A						A							

Please note that the Overall Stage represents the stage of the operation at the time of this report's publication, which might not necessarily match the stage of the operation during the PMR Cycle to which the report pertains.

5 Diálogo sectorial						Progreso Físico						Progreso Financiero					
Indicador de Producto	Detalle para Indicador Asociado	Unidad de Medida	Línea de Base	Año Base	Modo de Verificación	2017	2018	2019	2020	2021	EOP	2017	2018	2019	2020	2021	EOP
5.1 Talleres de Capacitacion		Workshops (#)	0	2017	Acta de asistentes	P	1	1	1	1	4	P	31,161.00	31,161.00	31,161.00	31,161.00	124,644.00
						P(a)					0	P(a)					-
						A						A					
5.2 Diagnosticos y evaluaciones completados	Estudios para alimentar el dialogo sectorial y fortalecer a las entidades	Diagnostics (#)	0	2017	Instrumentos aprobados por las entidades del sector dentro del Comité Consultivo	P		1	1	2	4	P		207,739.00	207,739.00	207,738.00	623,216.00
						P(a)					0	P(a)					-
						A						A					
5.3 Eventos de dialogo de politica		Events (#)	0	2017	Memorias de los eventos	P		1	1	1	4	P		20,774.00	20,774.00	20,774.00	83,096.00
						P(a)				1	0	P(a)					-
						A						A					

SECO ha solicitado que se les reporte el producto Change-processes and measures initiated or implemented.  
Aun falta acordar la metodologia de medicion

Otros Costos		2017	2018	2019	2020	2021	Cost
Unidad Coordinadora del Proyecto	P	\$123,535.43	\$431,857.15	\$439,327.14	\$458,038.14	\$481,852.14	\$1,934,610.00
	P(a)						\$0.00
	A						
Evaluacion intermedia y final	P			\$40,000.00		\$40,000.00	\$80,000.00
	P(a)						\$0.00
	A						
Imprevistos	P					\$750,000.00	\$750,000.00
	P(a)						\$0.00
	A						
Comisión de administración	P	\$775,000.00					\$775,000.00
	P(a)						\$0.00
	A						
Costo Total		2017	2018	2019	2020	2021	Total Cost
	P	\$929,696.43	\$1,049,063.15	\$7,336,033.14	\$4,426,277.14	\$1,758,930.14	\$15,500,000.00
	P(a)						
	A						

Please note that the Overall Stage represents the stage of the operation at the time of this report's publication, which might not necessarily match the stage of the operation during the PMR Cycle to which the report pertains.

PLAN DE ADQUISICIONES PARA OPERACIONES EJECUTADAS POR EL BANCO														
País: Colombia						Agencia Ejecutora: IDB							UBR:	
Número de Proyecto: CO-T1457						Nombre del Proyecto: Desarrollo Integral de Empresas de Acueducto y Alcantarillado Urbanas en Colombia								
Periodo cubierto por el Plan:Sep 2017 - Dic 2021						Monto Total del Proyecto: \$ 15,500,000								
Componente	Tipo de Adquisición (1) (2)	Tipo de Servicio (1) (2)	Descripción	Costo estimado del contrato (US\$)	Método de Selección (2)	Tipo de Contrato	Fuente de Financiamiento y Porcentaje				Fecha estimada del anuncio de adquisiciones	Fecha estimada del inicio de contrato	Duración estimada del contrato	Comentarios
							IDB/MIF		Otro Donante Externo					
							Monto	%	Monto	%				
Componente 1	A. Servicio de Consultoría	Consultor Individual (AM-650)	Validacion de la informacion ingresasda en AquaRating por las ESPs.	\$ 6,300	SD	Suma Alzada	\$ 6,300	100%		0%		Marzo 2018	2 meses	Francisco Cubillo tiene un contrato actual para apoyar AquaRating. Con los recursos, de este programa se extenderia dicho contrato. En este proyecto, sus servicios proporcionarán continuidad, dado que el ha adquirido un conocimiento sobre AquaRating que ningún otro consultor tiene. A su vez, con su trabajo en este proyecto hará traspaso de conocimiento a consultores locales.
Componente 1	A. Servicio de Consultoría	Consultor Individual (AM-650)	Validacion de la informacion ingresasda en AquaRating por las ESPs.	\$ 4,200	SD	Suma Alzada	\$ 4,200	100%		0%		Marzo 2018	2 meses	Raimon Puijaner tiene un contrato actual para apoyar AquaRating. Con los recursos, de este programa se extenderia dicho contrato. En este proyecto, sus servicios proporcionarán continuidad, dado que el ha adquirido un conocimiento sobre AquaRating que ningún otro consultor tiene. A su vez, con su trabajo en este proyecto hará traspaso de conocimiento a consultores locales.
Componente 2	A. Servicio de Consultoría	Firma Consultora (GN-2765)	Desarrollo Planes Estratégicos y Propuesta Técnica - Primeras 5 ESP	\$ 398,967	SCS	Suma Alzada	\$ 398,967	100%		0%	Agosto 2017	Diciembre 2017	6 meses	
Componente 2	A. Servicio de Consultoría	Firma Consultora (GN-2765)	Desarrollo Planes Estratégicos y Propuesta Técnica - Segundas 5 ESP	\$ 398,967	SCS	Suma Alzada	\$ 398,967	100%		0%	Abril 2018	Septiembre 2018	6 meses	
Componente 3	A. Servicio de Consultoría	Firma Consultora (GN-2765)	Implementación de las actividades priorizadas de las propuestas técnicas - primeras 5 ESP.	\$ 5,000,000	SCS	Suma Alzada	\$ 5,000,000	100%		0%	Agosto 2018	Noviembre 2018	15 meses	Estos planes dependerán de lo que se identifique en las consultorias del componente 2. Es posible que se identifique la necesidad de comprar algunos bienes. Estos se adquirirían siguiendo las normas del BID
Componente 3	A. Servicio de Consultoría	Firma Consultora (GN-2765)	Implementación de las actividades priorizadas de las propuestas técnicas - primeras 5 ESP.	\$ 5,000,000	SCS	Suma Alzada	\$ 5,000,000	100%		0%	Mayo 2019	Agosto 2019	17 meses	Estos planes dependerán de lo que se identifique en las consultorias del componente 2. Es posible que se identifique la necesidad de comprar algunos bienes. Estos se adquirirían siguiendo las normas del BID
Componente 4	A. Servicio de Consultoría	Consultor Individual (AM-650)	Validacion de la informacion ingresasda en AquaRating por las ESPs 10 empresas	\$ 12,600	CCI	Suma Alzada	\$ 12,600	100%		0%	Enero 2020	Enero 2020	12 meses	El contrato tiene duracion de 12 meses, pero el trabajo se realiza en 4 meses no consecutivos
Componente 4	A. Servicio de Consultoría	Consultor Individual (AM-650)	Validacion de la informacion ingresasda en AquaRating por las ESPs 10 empresas	\$ 8,400	CCI	Suma Alzada	\$ 8,400	100%		0%	Enero 2020	Enero 2020	12 meses	El contrato tiene duracion de 12 meses, pero el trabajo se realiza en 4 meses no consecutivos
Componente 4	A. Servicio de Consultoría	Firma Consultora (GN-2765)	Auditoria AquaRating a 10 prestadores	\$ 300,000	SCS	Suma Alzada	\$ 300,000	100%		0%	Junio 2020	Octubre 2020	14 meses	Solamente una firma acreditada para ser auditora de AquaRating podrá hacer esta auditoria.El contrato tiene duracion de 12 meses, pero el trabajo se realiza en 3 meses no consecutivos

Componente	Tipo de Adquisición (1) (2)	Tipo de Servicio (1) (2)	Descripción	Costo estimado del contrato (US\$)	Método de Selección (2)	Tipo de Contrato	Fuente de Financiamiento y Porcentaje				Fecha estimada del anuncio de adquisiciones	Fecha estimada del inicio de contrato	Duración estimada del contrato	Comentarios
							IDB/MIF		Otro Donante Externo					
							Monto	%	Monto	%				
Componente 5	A. Servicio de Consultoría	Consultor Individual (AM-650)	Consultorías varias - estudios ( Individuales)	\$ 195,952	CCI	Suma Alzada	\$ 195,952	100%		0%	Noviembre 2017	Enero 2018	12 meses	Estas consultorías se derivarán de las necesidades identificadas por el Comité Consultivo
Componente 5	A. Servicio de Consultoría	Firma Consultora (GN-2765)	Consultorías varias - estudios ( firmas)	\$ 195,952	SCS	Suma Alzada	\$ 195,952	100%		0%	Enero 2018	Marzo 2018	18 meses	Estas consultorías se derivarán de las necesidades identificadas por el Comité Consultivo
Componente 5	A. Servicio de Consultoría	Consultor Individual (AM-650)	Consultorías varias - fortalecimiento (Individuales)	\$ 115,656	CCI	Suma Alzada	\$ 115,656	100%		0%	Mayo 2018	Agosto 2018	12 meses	Estas consultorías se derivarán de las necesidades identificadas por el Comité Consultivo
Componente 5	A. Servicio de Consultoría	Firma Consultora (GN-2765)	Consultorías varias - fortalecimiento (firmas)	\$ 115,656	SCS	Suma Alzada	\$ 115,656	100%		0%	Agosto 2018	Noviembre 2018	12 meses	Estas consultorías se derivarán de las necesidades identificadas por el Comité Consultivo
Componente 5	C. Servicio de no Consultoría	Compra Corporativa (GN-2303)	Eventos y talleres	\$ 207,739		Suma Alzada	\$ 207,739	100%		0%	Junio 2017	Junio 2017	36 meses	
UNIDAD COORDINADORA DEL PROGRAMA														
Coordinador UCP	A. Servicio de Consultoría	Consultor Individual (AM-650)	Miembro de la Unidad Coordinadora del Progran	\$ 321,757.57	CCI	Suma Alzada	\$ 321,757.57	100%				Octubre 2017	4 años	Este consultor será contratado inicialmente por la operación de CT CO-1417. A partir de noviembre de 2017 su contrato se financiará con esta operación hasta el final del proyecto
Especialista de Gestión de Proyecto	A. Servicio de Consultoría	Consultor Individual (AM-650)	Miembro de la Unidad Coordinadora del Progran	\$ 160,878.79	CCI	Suma Alzada	\$ 160,878.79	100%				Octubre 2017	4 años	Este consultor será contratado inicialmente por la operación de CT CO-1417. A partir de noviembre de 2017 su contrato se financiará con esta operación hasta el final del proyecto
Ingeniero sectorial AR	A. Servicio de Consultoría	Consultor Individual (AM-650)	Miembro de la Unidad Coordinadora del Progran	\$ 245,603.89	CCI	Suma Alzada	\$ 245,603.89	100%				Octubre 2017	4 años	Este consultor será contratado inicialmente por la operación de CT CO-1417. A partir de noviembre de 2017 su contrato se financiará con esta operación hasta el final del proyecto
Financiero-Comercial sectorial AR	A. Servicio de Consultoría	Consultor Individual (AM-650)	Miembro de la Unidad Coordinadora del Programa	\$ 245,603.89	CCI	Suma Alzada	\$ 245,603.89	100%			Agosto 2017	Noviembre 2017	4 años	
Desarrollo Corporativo sectorial AR	A. Servicio de Consultoría	Consultor Individual (AM-650)	Miembro de la Unidad Coordinadora del Programa	\$ 245,603.89	CCI	Suma Alzada	\$ 245,603.89	100%			Agosto 2017	Noviembre 2017	4 años	
Otras consultorías	A. Servicio de Consultoría	Consultor Individual (AM-650)	Consultorías puntuales de apoyo	\$ 286,538	CCI	Suma Alzada	\$ 286,537.88	100%			Agosto 2017	Septiembre 2017	Meses cada una	
Viajes	C. Servicio de no Consultoría	Compra Corporativa (GN-2303)	Viajes de miembros de la UCP y personal del BID	\$ 127,910		Convenio Marco	\$ 127,910.09	100%			Agosto 2017	Agosto 2017		
Promoción/eventos	C. Servicio de no Consultoría	Compra Corporativa (GN-2303)	Actividades de promocion	\$ 94,643		Suma Alzada	\$ 94,642.86	100%			Enero 2018	Marzo 2018		
Gastos Administrativos	C. Servicio de no Consultoría	Compra Corporativa (GN-2303)	Gastos administrativos de apoyo a la UCP	\$ 206,070		Suma Alzada	\$ 206,070.43	100%			Agosto 2017	Octubre 2017		
OTROS														
Informes de Resultados (medio y final)	A. Servicio de Consultoría	Consultor Individual (AM-650)	Evaluaciones de medio término y fin del proyecto	\$ 80,000	CCI	Suma Alzada	\$ 80,000.00	100%			Junio 2019	Julio 2019		
Preparado por:			TOTALES	\$ 13,975,000			\$ 13,975,000	100%	\$ -	0%				
(1) Se recomienda el agrupamiento de adquisiciones de naturaleza similar, tales como publicaciones, viajes, etc. Si hubiesen grupos de contratos individuales similares que van a ser ejecutados en distintos periodos, éstos pueden incluirse de forma agrupada bajo un solo rubro, con una explicación en la columna de comentarios indicando el valor promedio individual y el período durante el cual serían ejecutados. Por ejemplo: en un proyecto de promoción de exportaciones que incluye viajes para participar en ferias, se incluiría un ítem que diría "Pasajes aéreos Ferias", el valor total estimado en US\$5 mil y una explicación en la columna Comentarios: "Este es un agrupamiento de aproximadamente 4 pasajes para participar en ferias de la región durante el año X y X1".														
(2) (i) <b>Consultor Individual:</b> CCI Calificación Consultor Individual; SD: Selección Directa o de Fuente Única. Proceso de selección debe ser de acuerdo con la AM-650.														
(2) (ii) <b>Firma Consultora:</b> Según GN-2765-1, Métodos de seleccion para Firmas Consultoras en operaciones ejecutadas por el Banco con: Selección de Fuente Única (SD); SCS - Selección Competitivo Simplificado (<250K); Seleccion Competitiva Integral (>250K); y Convenio Marco - Orden de Tarea (TO). Todos los procesos de selección de firmas consultoras bajo esta política deben utilizar el módulo en Convergencia.														
(2) (iii) <b>Bienes:</b> Según GN-2765-1, par. A.2.2.c: "las adquisiciones de bienes y servicios conexos, salvo cuando tales bienes y servicios sean necesarios para conseguir los objetivos del trabajo operativo que ejecute el Banco y estén incluidos en el contrato de servicios de consultoría y representen menos del 10% del valor de dicho contrato".														

DOCUMENTO DEL BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO

PROYECTO DE RESOLUCIÓN DE-\_\_\_/17

Colombia. Cooperación Técnica No Reembolsable ATN/\_\_\_\_\_  
Desarrollo Integral de Empresas de Acueducto  
y Alcantarillado Urbanas en Colombia

El Directorio Ejecutivo

RESUELVE:

1. Autorizar al Presidente del Banco Interamericano de Desarrollo ("Banco"), o al representante que él designe, para que, en nombre y representación del Banco, formalice el convenio o los convenios que sean necesarios con la República de Colombia, con la finalidad de otorgarle una cooperación técnica no reembolsable por un monto de hasta US\$15.500.000 con cargo a los recursos otorgados por el Gobierno Suizo, a través de la Secretaría de Estado para Asuntos Económicos ("Donante"), de conformidad con el convenio o convenios indicados en el párrafo 2 a continuación, y adopte las demás medidas que sean pertinentes para la ejecución de la propuesta de proyecto contenida en el documento AT-\_\_.

2. Dicho financiamiento no reembolsable se cargará a los recursos no reembolsables para proyectos específicos del Donante, de conformidad con los términos del Acuerdo Administrativo firmado por el Donante y el Banco con fecha 10 de julio de 2017.

(Aprobada el \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017)

LEG/SGO/CO/EZSHARE#1274791288-2764  
CO-T1457