

Abstracto de Cooperación Técnica

I. Información Básica del proyecto

▪ País/ Región	Nicaragua
▪ Nombre de la CT:	Mejorar las Capacidades de Gestión para un Gasto en Inversión Pública Eficiente
▪ Número de CT:	NI-T1275
▪ Jefe de Equipo/Miembros:	CALDERON RAMIREZ, ANA CRISTINA (IFD/FMM) Team Leader; ARDANAZ, MARTIN JORGE (IFD/FMM) Alternate Team Leader; KEVISH, MARIA LORENA (IFD/FMM); CASTILLO, SANTIAGO ALEJANDRO (VPC/FMP); HARPER, LESLIE ELIZABETH (IFD/FMM); LOPEZ ARAGON, CARMEN CAROLINA (CID/CNI)
▪ Taxonomía:	Client Support
▪ Fecha del Abstracto de CT:	04 Jun 2019
▪ Beneficiario:	Nicaragua
▪ Agencia Ejecutora:	Banco Interamericano de Desarrollo
▪ Financiamiento Solicitado del BID:	\$ 200,000.00
▪ Contrapartida Local, si hay:	\$ 0.00
▪ Periodo de Desembolso:	30 months
▪ Tipos de consultores:	Individuals; Firms
▪ Unidad de Preparación:	Fiscal Management Division
▪ Unidad Responsable de Desembolso (UDR):	Institutions for Development Sector
▪ CT incluida en la Estrategia de País (s/n):	No
▪ CT incluida en CPD (s/n):	No
▪ Alineación a la Actualización de la Estrategia Institucional 2010-2020:	Institutional capacity and rule of law

II. Objetivos y Justificación de la CT

- 2.1 The main objective of this technical cooperation (TC) is to support Nicaragua in improving the efficiency and transparency of their government procurement through the designing and of digital tools for managing public procurement, the implementation of innovative methods to increase the access to the public market by potential suppliers, and the creation of capacity building activities for officials and citizens regarding procurement.
- 2.2 De acuerdo con la publicación: Mejor gasto para mejores vidas cómo América Latina y el Caribe puede hacer más con menos, en 2016 los gobiernos de la región gastaron cerca de US\$450.000 millones en la adquisición de bienes, servicios y obras. En el caso de Nicaragua, en 2018 las compras y contrataciones de bienes y servicios representaron 15% del Gasto total. Este considerable monto, sumado al volumen de transacciones, junto con la estrecha y compleja interacción entre los sectores público y privado, hace que las compras públicas queden expuestas a diversos riesgos de malgasto, mala gestión y corrupción. Es por ello importante que los países conozcan sus factores de riesgo mediante un mapeo sobre aquellas ineficiencias técnicas y áreas de oportunidad que se deben abordar, para mejorar sus sistemas de compras públicas.
- 2.3 A propósito de esto, en 2018 el Gobierno de Nicaragua realizó, la evaluación de su sistema nacional de adquisiciones siguiendo la metodología de la OCDE. El objetivo era contar con un diagnóstico integral de su sistema y lograr concretar un plan de acción

que permita mejorar el desempeño de las diversas áreas de la contratación. Dicha evaluación encontró que desde el año 2007 la Dirección General de Contrataciones del Estado (DGCE) ha venido trabajando en la consolidación del Sistema Nacional de Contrataciones, incorporando nuevos enfoques en la gestión, modernización a nivel normativo, posicionamiento institucional, así como también mejoras en los mecanismos de control. Sin embargo, también evidenció que existen áreas de oportunidad para alcanzar estándares internacionales y eliminar las brechas en temas tales como: la gestión transaccional de las compras, la implementación de métodos eficientes, y el fortalecimiento de la capacidad de los funcionarios, ciudadanos y potenciales proveedores en temas relacionados a las compras del Estado.

- 2.4 El caso de la gestión transaccional en Nicaragua, una potencial actividad para incentivar esta transformación es la gestión de la compra menor a través del portal electrónico. Cabe anotar que este procedimiento abarca el 81,3% del número de procesos, uno de los más favorables para incentivar la participación de las micro, pequeñas y medianas empresas. En cuanto a la implementación de métodos para hacer más eficientes las compras públicas, Nicaragua ha avanzado en la elaboración de instrumentos normativos para la administración de Acuerdos Marco, por lo que el siguiente paso sería su implementación en rubros estratégicos. Otro tema fundamental es el referente a la Capacidad de los funcionarios y otros involucrados en la compra pública. Al implementarse cambios normativos y tecnológicos se hace necesario, por un lado, identificar aquellas áreas de fortalecimiento técnico y profesional de los servidores públicos para utilizar las nuevas herramientas y por el otro, trabajar en el manejo del cambio para que proveedores y ciudadanos puedan utilizar y aprovechar los nuevos modelos de gestión.
- 2.5 Por todo lo anterior, esta CT espera apoyar a la DGCE en el rediseño y puesta en marcha del módulo de contratación menor; la implementación del uso de convenios marco para agregar demanda de los diferentes entes compradores; y finalmente la realización de un programa para fortalecimiento técnico y profesional de carácter masivo, para aquellos profesionales en el área, así como también de otros actores involucrados en las compras del Estado, tales como ciudadanos y potenciales proveedores.

III. Descripción de las actividad y resultados

- 3.1 **Componente I. Gestión de contratación menor (US\$60,000).** Mediante este componente se buscará realizar una actualización del diseño de la herramienta tecnológica que habilite el módulo electrónico de contratación menor. Entre las actividades que este componente desarrollará se incluyen: el rediseño funcional de la herramienta tecnológica, la diseminación de información sobre el tema; y el diseño de capacitación en línea para el uso de la herramienta.
- 3.2 **Componente II. Implementación de acuerdos marco (US\$60,000).** Este componente apoyará la implementación de acuerdos marcos en rubros estratégicos para el Estado, por lo que financiará actividades tales como: realización de estudios de mercado de los bienes y servicios seleccionados, visitas técnicas para conocer la experiencia en implementación de convenios marco en otros países en rubros seleccionados; y preparación de información para lanzamiento del proceso de licitación de dichos convenios.
- 3.3 **Componente III. Capacitación y fortalecimiento de alianzas estratégicas (US\$80,000).** Mediante este componente se espera proveer entrenamiento a aquellos involucrados en las compras del estado, así como también crear alianzas con socios estratégicos (por ejemplo, países, redes, organizaciones educativas) para el fortalecimiento de capacidades. El componente financiará, talleres presenciales de sensibilización sobre el uso de las herramientas elaboradas en los componentes I y II;

implementación curso en línea (contenido preparado en componente I), y el intercambio de experiencias con entidades homólogas en países que implementan buenas prácticas en el tema.

IV. Presupuesto

Tabla 1. Presupuesto Indicativo

Actividad/Componente	BID/ Financiamiento	Contrapartida local	Financiamiento Total
I. Gestión de contratación menor	\$ 60,000.00	\$ 0.00	\$ 60,000.00
II. Implementación de acuerdos marco	\$ 60,000.00	\$ 0.00	\$ 60,000.00
III. Capacitación y fortalecimiento de alianzas estratégicas	\$ 80,000.00	\$ 0.00	\$ 80,000.00

V. Agencia Ejecutora y estructura de ejecución

- 5.1 A solicitud del beneficiario, el Banco ejecutará este programa de CT, en estrecha coordinación con la DGCE, quien tendrá la responsabilidad de implementar los productos de conocimiento generados en el marco de esta operación.
- 5.2 El arreglo para esta estructura de ejecución se basa en la capacidad que tiene el Banco para realizar las contrataciones de manera más ágil, así como también para revisar los productos en esta materia, ya que existe conocimiento previo sobre este tipo de experiencias en otros países de la región. Igualmente, el Banco trabajará de cerca con los beneficiarios en la ejecución de las actividades de esta CT, para desarrollar y fortalecer su capacidad institucional.
- 5.3 Las actividades a ejecutar bajo esta operación estarán incluidas en el Plan de Adquisiciones y serán ejecutadas de acuerdo con los métodos de adquisiciones establecidos del Banco, a saber: (a) Contratación de consultores individuales, según lo establecido en las normas AM-650; (b) Contratación de firmas consultoras para servicios de naturaleza intelectual según la GN-2765-1 y sus guías operativas asociadas (OP-1155-4) y (c) Contratación de servicios logísticos y otros servicios distintos a consultoría, de acuerdo a la política GN-2303-20.

VI. Riesgos importantes

- 6.1 El equipo de proyecto estima que los principales riesgos para la implementación del proyecto podrían estar asociados a: i) la escasa la información disponible para realizar los estudios de mercado para los bienes y servicios seleccionados para los acuerdos marco; y ii) la poca recepción de los módulos de contratación menor y convenios marco por parte de las entidades compradoras y los proveedores. Como medidas de mitigación se estiman el uso de muestras representativas para la realización de los estudios de mercado, facilitación de la participación de los diferentes actores involucrados en todas las etapas de diseño e implementación de los acuerdos, así como también en el rediseño de la herramienta tecnológica para contratación menor.

VII. Salvaguardias ambientales

- 7.1 La clasificación ESG para esta operación es “indefinida”.