

**MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO**  
**PROGRAMA " DE ABASTECIMIENTO DE AGUA Y MANEJO DE AGUAS RESIDUALES EN ZONAS RURALES"**  
**CONTRATO DE PRÉSTAMO N° 2732/OC- CO**

**ESTADO DE EFECTIVO RECIBIDO Y DESEMBOLSOS EFECTUADOS**  
(Expresado en USD\$ dólares)  
**PERÍODO TERMINADO EN DICIEMBRE DE 2018**

	<u>Nota</u>	<u>Diciembre 31 de 2018</u>
		<u>BID</u>
		<u>USD\$</u>
<b>EFECTIVO RECIBIDO</b>		
Acumulado al comienzo de período		10,824,854
<b>Durante el período:</b>		
Desembolsos (anticipos, reembolsos, pagos directos y reembolso, contra garantía de carta de crédito)	4 - 5	12,000,000
Intereses recibidos		-
Otros (detallar)		-
<b>Total Efectivo Recibido</b>		<b>22,824,854</b>
<b>DESEMBOLSOS EFECTUADOS</b>		
Acumulado al inicio de período		5,360,717
<b>Durante el período</b>		
Reintegros		
Pagos por bienes y servicios		6,158,736
Otros (detallar)		
<b>Total Efectivo Desembolsado</b>	6	<b>11,519,453</b>
<b>Sub total Efectivo</b>	11	<b>11,305,401</b>
<b>Otros</b>		
Depósitos en el Patrimonio Autónomo FIA	4	(98,783)
Depósitos en Aguas Nacionales-EPM	4	(7,635,944)
Partidas conciliatorias	4	7,233
		<b>(7,727,495)</b>
<b>EFECTIVO DISPONIBLE AL FINAL DEL PERÍODO</b>	3	<b>3,577,906</b>

Las notas adjuntas forman parte integral de estos Estados Financieros

  
**LILIA C. REYES LEAL**  
Apoyo Financiero de la Dirección de Programas -VASB  
Tarjeta Profesional No. 48414-T

Fecha de emisión: 30 de abril de 2019

**MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO**  
**PROGRAMA " DE ABASTECIMIENTO DE AGUA Y MANEJO DE AGUAS RESIDUALES EN ZONAS RURALES"**  
**CONTRATO DE PRÉSTAMO N° 2732/OC- CO**  
**ESTADO DE INVERSIONES ACUMULADAS**  
**(Expresado en USD\$ dólares)**

COMPONENTES / CATEGORIAS		AL CIERRE DEL EJERCICIO DE 2017 BID	MOVIMIENTO DURANTE EL EJERCICIO DE 2018 BID	AL CIERRE DEL EJERCICIO DE 2018 BID
1	Administración y Supervisión	1,121,979	1,066,395	2,188,374
1.1	Administración del Programa	931,485	650,229	1,581,714
1.2	Inspección y Supervisión de Obras	190,494	416,166	606,660
2	Infraestructura	4,088,460	5,006,877	9,095,337
2.1	Agua y Saneamiento Rural	4,088,460	5,006,877	9,095,337
2.1.1	Consultorías: diagnósticos prestación servicios en la localidad-estudios alternativas técnicas-diseño construc.sist.abastec.agua y manejo de aguas residuales-interventoría diag.téc, estudios de factibilidad-diseño de obras- fontalec.instit.-postconst.	324,370	605,450	929,820
2.1.2	Construcción nuevos sistemas rurales abastec. De agua y manejo de aguas residuales.	3,764,090	2,549,652	6,313,742
2.1.3	Ampliación y rehabilitación de sist.existentes, unidades básicas sanitarias	-	1,851,775	1,851,775
2.1.4	Instalación conex.intradomic.de acueducto-aguas residuales en viviendas y centros educativos y de salud	-	-	-
2.1.5	Adquisición de predios	-	-	-
2.2	Escuelas Rurales	-	-	-
2.2.1	Interceptores y colectores	-	-	-
2.2.2	Redes de alcantarillado	-	-	-
3	Desarrollo Comunitario y Fortalecimiento Institucional del Prestador	29,763	26,487	56,250
3.1	Formación y capacitación:legal,técnica, contable, adva y financiera	-	-	-
3.2	Capacitación a la comunidad:salud, higiene,uso del agua, protección fuentes de agua	-	-	-
3.3	Construcción instalaciones físicaspara organización prestadora de los servicios	-	-	-
3.4	Consultorías y bienes:organizaciones comunitarias- operación, mantenimiento y gestión adva y financiera-educación sanitaria y ambiental-guías, manuales y material didáctico	29,763	26,487	56,250
4	Esquemas sostenibles para la prestación del servicio	-	-	-
5	Auditoría y Seguimiento	120,515	58,977	179,492
6	Sin asignación específica e imprevistos	-	-	-
TOTAL DEL PROGRAMA		5,360,717	6,158,736	11,519,453
		5,360,717	6,158,736	11,519,453

**Nota:** La descripción de este Estado debe corresponder, como mínimo, a los componentes y sub-componentes presentados en el Anexo Único del contrato de préstamo.

Las notas adjuntas forman parte integral de estos Estados Financieros

  
**LILIA C. REYES/LEAL**  
 Apoyo Financiero de la Dirección de Programas -VASB  
 Tarjeta Profesional No. 48414-T

Fecha de emisión: 30 de abril de 2019



La vivienda y el agua  
son de todos

Minvivienda

## **MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO**

### **PROGRAMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA Y MANEJO DE AGUAS RESIDUALES EN ZONAS RURALES**

#### **CONTRATO DE PRÉSTAMO BID No. 2732/OC-CO NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS A 31 DE DICIEMBRE DE 2018** (Expresado en dólares americanos, excepto cuando se mencione otra moneda)

#### **NOTA 1 - DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO**

El 31 de octubre de 2012, La República de Colombia y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) suscribieron el Contrato de Préstamo No. 2732/ OC-CO para cooperar en la ejecución de un Programa de abastecimiento de agua y manejo de aguas residuales en zonas rurales.

El Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio es el Organismo Ejecutor del Programa y asume ante el BID la responsabilidad técnica, fiduciaria y de coordinación del mismo, a través del Viceministerio de Agua y Saneamiento Básico con el apoyo de la Oficina Asesora de Planeación y la Subdirección de Finanzas y Presupuesto, para el efecto el Ministerio cuenta con un Equipo de Implementación del Programa financiado con recursos del componente de Administración y Supervisión, el cual es responsable del control y seguimiento global del Préstamo.

#### **Estructura de ejecución del Programa**

En la vigencia 2018 se contó con dos esquemas de ejecución:

- Gestores PAP-PDA de Antioquia, Córdoba, Tolima.**

Para las vigencias del 2013 al 2015, para efectos de ejecución del préstamo, el Ministerio suscribió con los Departamentos priorizados Convenios Marco de Cooperación con reglas generales para la ejecución del Programa, y posteriormente expidió Resoluciones de Asignación de Recursos y suscribió Convenios con el Gestor, los Departamentos y los Municipios beneficiarios, en los cuales se establecieron los términos y condiciones específicas para el uso de los recursos asignados, y se determinaron los compromisos periódicos de avance y la forma en que se haría el seguimiento a estos. Del mismo modo, en estos Convenios se incluyeron obligaciones que permitieron dar cumplimiento a lo previsto en la cláusula 4.05 de las Normas Especiales del Contrato de Empréstito en relación con la suscripción de acuerdos a los que haya a lugar con las organizaciones comunitarias u operadores, según sea el caso, para garantizar el mantenimiento y la operación de la infraestructura de las obras y bienes financiados por el Programa y el cumplimiento de las obligaciones de competencia del municipio que permitan el desarrollo del proyecto.





## **Estructura de ejecución del Programa (Continuación)**

### **- Gestores PAP-PDA de Antioquia, Córdoba, Tolima. (Continuación)**

Los Gestores PAP-PDA, fueron los encargados de realizar los procesos de contratación de: Estudios y Diseños para la estructuración y formulación de proyectos integrales, la construcción de las obras de infraestructura, interventorías, fortalecimiento institucional, desarrollo comunitario y apoyo post-construcción, de acuerdo con las normas y políticas de adquisiciones del Banco. Además, realizaron el seguimiento a la ejecución de los proyectos y a través del Patrimonio Autónomo FIA (Fondo de Inversiones para el Agua), autorizaron los pagos a los contratistas; y entregaron la infraestructura construida a los municipios beneficiarios.

El Consorcio FIA, consorcio fiduciario integrado por Fiduciaria Bancolombia S.A., por BBVA Fiduciaria S.A., y por Fiduciaria Bogotá S.A, se creó con el fin de manejar los recursos para agua potable y saneamiento básico, conformando un Patrimonio Autónomo para tal fin.

El Patrimonio Autónomo FIA, realizó apertura de la cuenta corriente No. 031-221746-44 denominada "PA FIA RECURSOS PROVENIENTES CREDITO" en Bancolombia, donde se consignaron los recursos del Programa, estos fueron trasladados a diferentes encargos fiduciarios a nombre de cada entidad territorial; los rendimientos generados deberán reintegrarse a la Dirección del Tesoro Nacional y los saldos de los recursos no ejecutados se devolverán a la cuenta del Banco de la República a nombre del Programa.

### **- Gerencia Integral del Programa**

El 21 de diciembre de 2016, con el fin de continuar con la ejecución del Programa, el Ministerio, a través del Viceministerio de Agua y Saneamiento Básico, firmó el contrato interadministrativo No. 710, con Empresas Públicas de Medellín S.A. E.S.P., quien a través de su filial Aguas Nacionales EPM S.A. E.S.P., ejecuta la Gerencia Integral del Programa, y se encarga de la difusión, socialización y contratación de obras, bienes y servicios, interventoría y supervisión, pre inversión, inversión y las actividades relativas al fortalecimiento institucional y desarrollo comunitario. Este contrato tiene plazo de ejecución hasta el 30 de junio de 2019.

Aguas Nacionales EPM S.A. E.S.P., realizó apertura en el banco Corpbanca hoy (ITAÚ), la cuenta de ahorros No. 153-14892-9 denominada "PROGRAMA BID 2732- MVCT", para el manejo de los recursos, los rendimientos generados serán reinvertidos en el Programa.

El Ministerio, a través del Equipo de implementación del Programa, realizó el acompañamiento y el seguimiento a la ejecución de los proyectos que se financian con estos recursos.



La vivienda y el agua  
son de todos

Minvivienda

#### **- Gerencia Integral del Programa (Continuación)**

Por su parte, los municipios beneficiarios del Programa acataron los compromisos y obligaciones estipuladas en los Convenios que se suscribieron para garantizar la sostenibilidad de los proyectos implementados.

Durante la vigencia de 2018, se giraron las cuentas por pagar de la vigencia del 2017 por valor de COP\$33, 325, 000,000, a Aguas Nacionales EPM S.A. E.S.P.

#### **- Situación actual del Programa**

Al 31 de diciembre de 2018, el Programa presenta una ejecución de USD\$11, 519,453 correspondiente al 19.20% del monto total del Contrato de Préstamo USD\$ 60, 000,000.

Durante el transcurso del primer semestre de 2018 se adelantaron negociaciones con EPM S.A. E.S.P, para darle continuidad a la Gerencia Integral del Programa sin obtener un resultado favorable, por lo cual, se retomó la ejecución de los proyectos a través de los Planes Departamentales de Agua PAP-PDA y se asignaron recursos a los Municipios de Atlántico, Tolima y Córdoba.

Sin embargo, a finales de 2018 se realizó una nueva negociación con EPM S.A. E.S.P, para darle continuidad a la Gerencia Integral del Programa y con la firma del otro si No. 3 se adicionaron recursos para la ejecución de los proyectos: "Construcción Terminación Acueducto Inter veredal No. 2, Municipio de Garagoa, Boyacá, Centro Oriente" y "Construcción Cuarenta (40) Unidades Sanitarias con Saneamiento Básico para Vivienda Rural dispersa del Municipio de Zetaquirá", el MVCT solicitó al Banco realizar la ejecución de los dos proyectos a través de la Gerencia Integral.

#### **- Monto actual del Programa**

El costo total del Programa de acuerdo con el Contrato de préstamo 2732 /OC-CO asciende a la suma de sesenta millones de dólares USD\$60, 000,000, monto que está representado por financiamiento del BID, según la distribución de componentes/categorías definidas en el contrato de préstamo.

El Préstamo 2732/OC-CO no prevé aportes de contrapartida por parte del Prestatario.

La distribución según categoría de inversión y fuente de financiamiento del Programa se presenta en el cuadro a continuación:





La vivienda y el agua  
son de todos

Minvivienda

- **Monto actual del Programa (Continuación)**

N°	Componente/Categorías	Presupuesto Vigente	
		BID	Total
1	Administración y Supervisión	USD\$ 6,882,000	USD\$ 6,882,000
1.1	Administración del Programa	3,474,000	3,474,000
1.2	Inspección y Supervisión de Obras	3,408,000	3,408,000
2	Infraestructura	49,558,000	49,558,000
2.1	Agua y Saneamiento Rural	48,678,000	48,678,000
2.2	Escuelas Rurales	880,000	880,000
3	Desarrollo Comunitario y Fortalecimiento Institucional del Prestador	1,000,000	1,000,000
4	Esquemas Sostenibles para la prestación del servicio	1,000,000	1,000,000
5	Auditoría y Seguimiento	600,000	600,000
6	Sin asignación específica e imprevistos	960,000	960,000
<b>Total del Programa</b>		<b>USD\$ 60,000,000</b>	<b>USD\$ 60,000,000</b>

- **Objeto del Programa**

El objeto general del Programa es contribuir al incremento de la cobertura de servicios eficientes y sostenibles de abastecimiento de agua y manejo de aguas residuales en comunidades rurales de Colombia. Lo anterior, mediante inversiones en: i) infraestructura de agua y saneamiento, ii) desarrollo comunitario y fortalecimiento institucional de prestadores rurales, y iii) asistencia técnica y modelos de apoyo post construcción, principalmente.

Son objetivos específicos del Programa:

- Estructurar, formular y ejecutar proyectos integrales y sostenibles de abastecimiento de agua y saneamiento básico, mediante la articulación de sus aspectos técnicos, financieros, institucionales, sociales y ambientales, la aplicación de tecnologías apropiadas para las comunidades beneficiarias, y activa participación comunitaria en su desarrollo.
- Garantizar el acceso efectivo a soluciones adecuadas de abastecimiento de agua y saneamiento básico a los beneficiarios del Programa, incluyendo los centros educativos y de salud oficiales de las comunidades beneficiarias por el Programa.
- Promover el desarrollo comunitario y la creación o fortalecimiento de prestadores con base comunitaria para la administración, operación y mantenimiento de los sistemas de agua y saneamiento que se construyan en las comunidades beneficiarias del Programa, con el fin de contribuir a la sostenibilidad de estos sistemas.
- Promover el desarrollo de esquemas de apoyo post-construcción que permitan contribuir a la consolidación de esquemas sostenibles de prestación de los servicios de agua y saneamiento en zonas rurales.

Para el logro de los objetivos y resultados propuestos, el Programa comprende y financiará, las siguientes actividades y componentes:



## **- Objeto del Programa (Continuación)**

### **Componente 1. Desarrollo comunitario y Fortalecimiento institucional de los prestadores.**

Este componente tiene como objetivo contribuir a la sostenibilidad de los sistemas de agua y saneamiento en áreas rurales mediante: (i) la creación y/o fortalecimiento de figuras organizativas comunitarias para el diseño participativo, la administración, operación y mantenimiento de los sistemas de agua y saneamiento construidos; y (ii) la implementación de acciones de capacitación en educación sanitaria y ambiental en las comunidades beneficiarias del Programa.

Con los recursos de este componente se financiarán:

- i) Acciones de formación y capacitación en las áreas legal, técnica, contable, administrativa y financiera.
- ii) Capacitación a la comunidad en aspectos de salud, higiene, uso racional de agua, equidad de género y protección de fuentes de agua.
- iii) Construcción de las instalaciones físicas con un área máxima construida de 30 metros cuadrados incluido el terreno si ha lugar, para el funcionamiento de la organización prestadora de los servicios.
- iv) Contratación de servicios de consultoría y adquisición de bienes para:
  - Creación y/o fortalecimiento de formas organizativas comunitarias para la prestación de los servicios, si ha lugar.
  - Capacitación en operación, mantenimiento y gestión administrativa y financiera.
  - Educación sanitaria y ambiental
  - Guías, manuales y material didáctico.

### **Componente 2. Infraestructura**

Este componente tiene como objetivo incrementar el acceso y mejorar la calidad de los servicios de abastecimiento de agua y manejo de aguas residuales en comunidades rurales que carecen de dichos servicios. Con los recursos de este componente se financiará:

- i) Contratación de consultorías para:
  - Diagnósticos integrales de la prestación de los servicios en la localidad.
  - Estudios de factibilidad para el planteamiento de alternativas técnicas.
  - Diseños de detalle para la construcción de sistema de abastecimiento de agua y manejo de aguas residuales.
  - Supervisión y/o Interventoría integral de Diagnósticos técnicos, estudios de factibilidad, diseños de obras, actividades de fortalecimiento institucional y/o creación de organización prestadora de los servicios, construcción de las obras y acompañamiento post construcción a las organizaciones prestadoras.



## **Componente 2. Infraestructura (Continuación)**

- ii) Construcción de nuevos sistemas rurales de abastecimiento de agua y manejo de aguas residuales.
- iii) Ampliación y rehabilitación de sistemas existentes, así como de las unidades básicas sanitarias, incluido, cuando sea el caso.
- iv) Instalación de conexiones intradomiciliarias de acueducto y de aguas residuales en viviendas y centros educativos y de salud oficiales, para garantizar la conexión efectiva de los mismos con los sistemas construidos o mejorados. Esta actividad debe ejecutarse de conformidad con la reglamentación existente al respecto<sup>1</sup>.
- v) Adquisición de predios, si es necesario.

Notas: Las actividades de diagnóstico y de factibilidad deben ser aceptadas por la comunidad.

## **Componente 3. Asistencia técnica y modelos de apoyo post-construcción en zonas rurales.**

Este componente busca identificar, fomentar, estructurar, implementar y consolidar esquemas de apoyo post-construcción, dirigidos principalmente a organizaciones autorizadas responsables de la prestación de los servicios de abastecimiento de agua y manejo de aguas residuales en comunidades beneficiarias del Programa, que contribuyan a que estas organizaciones puedan mejorar su desempeño y en consecuencia se mejoren los niveles de servicio en estas comunidades.

Con los recursos de este componente se financiará la contratación de bienes y/o servicios, para el desarrollo de las siguientes actividades:

- i) Este componente financiará: Actividades de acompañamiento a prestadores después de la entrega de los sistemas, para realizar adecuadamente las actividades de operación, mantenimiento y gestión empresarial.
- ii) Estudios para la identificación y estructuración de esquemas de apoyo a prestadores. Los esquemas de apoyo postconstrucción que se estructuren, deben contar con un esquema claro de actores y responsabilidades, deben soportarse en un modelo financiero que evidencie la viabilidad empresarial del mismo, deben tener indicadores de monitoreo y control y deben ser consistente con la normatividad del sector.
- iii) Implementación de esquemas de apoyo pos construcción. Se refiere a las acciones de promoción, conformación e instrumentación administrativa, financiera y técnica de esquemas de apoyo postconstrucción, que sean estructurados en el marco del Programa.

<sup>1</sup> Decreto 1350 de 2012 expedido por el MVCT, cuyo objeto es reglamentar el subsidio de conexiones intradomiciliarias para inmuebles de los estratos 1 y 2, con el fin de garantizar la conexión efectiva a los servicios de agua potable y saneamiento básico, y sus modificaciones.





La vivienda y el agua  
son de todos

Minvivienda

#### **Componente 4. Administración y Supervisión del Programa**

El objetivo principal de este componente es financiar la Gerencia del Programa y los costos del equipo de implementación del MVCT como Organismo ejecutor del Préstamo con el fin de garantizar la adecuada ejecución de las inversiones proyectadas en el marco del mismo, y, lograr los objetivos y metas definidos del Programa.

Con los recursos de este componente se financiará la contratación de bienes o servicios, para la ejecución de las siguientes actividades:

- i) Gerencia del Programa de abastecimiento de agua y manejo de aguas residuales, en cuanto a las inversiones financiadas con recursos del Préstamo.
- ii) Conformación, puesta en marcha y operación del Equipo de Implementación del Programa – EIP. El EIP será el encargado de la articulación del MVCT con el Banco, la Gerencia del Programa y demás actores que intervienen en la ejecución del Programa, así como de efectuar el monitoreo y control a la ejecución de las inversiones de conformidad con los documentos del Préstamo.
- iii) Gastos de viajes o desplazamiento del EIP, incluyendo los respectivos tiquetes aéreos o desplazamientos terrestres o fluviales, necesarios para el desarrollo de sus obligaciones.

#### **Componente 5. Auditoría y Evaluación**

Con los recursos de este componente se financiará la contratación de servicios para la ejecución de las siguientes actividades:

- i) Auditoría externa del Programa, este trabajo será realizado por auditores independientes aceptables al Banco, de conformidad con los términos de referencia que se acuerden, con base en las políticas del Banco en la materia.
- ii) Evaluaciones del Programa. Incluye las evaluaciones de medio término y evaluación final contempladas en el contrato de Préstamo, las cuales deben considerar, entre otros, los siguientes aspectos: a) el cumplimiento de las metas definidas en la Matriz de resultados, b) verificar la pertinencia de las acciones de control de riesgo de ejecución, c) identificar los ajustes pertinentes para facilitar la ejecución y el logro de los objetivos del Programa.

#### **- Dependencias de apoyo administrativo y operativo**

De acuerdo con la estructura organizacional del Programa, el manejo financiero es responsabilidad del Equipo de Implementación, con el apoyo de la Subdirección de Finanzas y Presupuesto del MCVT, quien adelanta las acciones para garantizar que el Programa cumpla con las disposiciones de desembolsos, flujos de caja, sistemas de gestión financiera, control y auditoría establecidas en documento OP-273-6 Política de Gestión Financiera, para proyectos Financiados por el BID, o la que se encuentre vigente. El Programa cuenta con un Especialista Financiero, para adelantar procesos e informes financieros del mismo.



### **Dependencias de apoyo administrativo y operativo (Continuación)**

La Sub Dirección de Finanzas y Presupuesto del MVCT apoya al Equipo de Implementación en los procesos de registro presupuestal, contable y de tesorería en el SIIF realizados por el MVCT y posteriormente incluirá los registros de la Gerencia del Programa, a través de los informes Financieros suministrados por el especialista financiero del Programa. A partir de lo anterior el Especialista Financiero del Equipo de Implementación consolida la información para la elaboración de los Estados Financieros del Programa.

#### **Desembolsos**

Para que el Banco efectúe cualquier desembolso será menester:

- (a) que el Prestatario o el Organismo Ejecutor en su caso, haya presentado por escrito una solicitud de desembolso y que, en apoyo de dicha solicitud, se hayan suministrado al Banco, los pertinentes documentos y demás antecedentes que éste pueda haberle requerido. En el caso de aquellos préstamos en los cuales el Prestatario haya optado por recibir financiamiento en una combinación de Monedas Únicas, o en una o más Monedas Únicas, la solicitud debe además indicar el monto específico de la(s) Moneda(s) Única(s) particular(es) que se requiere desembolsar;
- (b) las solicitudes deberán ser presentadas, a más tardar, con treinta (30) días calendario de anticipación a la fecha de expiración del plazo para desembolsos o de la prórroga del mismo, que el Prestatario y el Banco hubieren acordado por escrito;
- (c) que no haya surgido alguna de las causales de suspensión de desembolso;
- (d) que el Garante, en su caso, no se encuentre en incumplimiento por más de ciento veinte (120) días, de sus obligaciones de pago para con el Banco por concepto de cualquier préstamo o garantía.

### **NOTA 2 – POLÍTICAS Y PRACTICAS CONTABLES**

#### **Preparación de los estados financieros**

El Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, a través de la Subdirección de Finanzas y Presupuesto, deberá mantener un adecuado sistema de control financiero, presupuestal y contable, teniendo en cuenta la normatividad presupuestal vigente establecida en el Estatuto Orgánico del Presupuesto General de la Nación y sus decretos reglamentarios y las directrices de la Contaduría General de la Nación.

El instrumento utilizado por la Nación para consolidar la información financiera de las entidades que conforman el Presupuesto General de la Nación es el Sistema Integrado de Información Financiera – SIIF, cuya administración está a cargo del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

El SIIF es el sistema oficial para llevar la contabilidad pública, integra presupuesto, contabilidad y tesorería. Este sistema es la fuente de información con la que se trasmite a la



### Preparación de los estados financieros (Continuación)

Contaduría General de la Nación a través del Sistema Consolidado de Hacienda e Información Financiera Pública – CHIP, el cual permite canalizar la información financiera, económica y social de los entes públicos hacia los organismos centrales y el público en general, y cuya administración y responsabilidad es de la Contaduría General de la Nación. Los Estados financieros del Ministerio se elaboran observando las Normas Generales de Contabilidad Pública y son auditados por la Contraloría General de la República.

Es responsabilidad del Ministerio la coordinación de los procedimientos financieros y administrativos relacionados con el Programa, tales como presupuestos, tesorería, contabilidad general y presentación de informes al Banco.

Para la elaboración de los reportes requeridos por el BID y la preparación de los estados financieros básicos del Programa, el Especialista Financiero del Equipo de Implementación, los elabora de forma manual, considerando las “Guías para la preparación de los Estados Financieros y requisitos de Auditoría Independiente”, establecidas por el BID. Toma como base la información de los reportes del SIIF Sub unidad 40-01-01-001, como ejecución del subcomponente 1.1. Administración del Programa, el componente 5. Auditoría y seguimiento; y la información entregada por el Patrimonio Autónomo del Fondo de Inversiones para el Agua –FIA, encargado de la administración de los recursos para la ejecución de los subcomponentes 1.2. Inspección y supervisión de obras, el componente 2. Infraestructura. El Patrimonio Autónomo FIA, terminara de ejecutar los recursos que se trasladaron a nombre de los Departamentos de Antioquia y Córdoba. Los Entes Territoriales autorizaran al Patrimonio Autónomo, la devolución de los recursos que no se ejecuten a la Dirección del Tesoro Nacional, y posteriormente los abonará a la cuenta del Banco de la Republica a nombre del Programa.

De igual manera tendrá en cuenta la información de ejecución entregada por Aguas Nacionales EPM S.A. E.S.P, en desarrollo del contrato interadministrativo No. 710-2016, a través de quien se ejecutaron los recursos del presupuesto de la vigencia del 2016 por COP\$7,253,369,946, y el presupuesto de la vigencia del 2017 por COP\$33,925,000,000 para un sub total de COP\$41,178,369,946, y los recursos adicionados en el otro sí No.3 con cargo al presupuesto de la vigencia del 2018 por COP\$7,220,978,033.

### Políticas Contables

- a) Política Básica: Las políticas de preparación de los estados financieros del Programa están de acuerdo con las instrucciones del Banco Interamericano de Desarrollo BID.
- b) Base de Efectivo: Los Estados Financieros del Programa fueron elaborados sobre la base contable de efectivo, registrando los ingresos cuando se reciben los fondos y reconociendo los gastos, cuando efectivamente representan erogaciones de dinero y cumplen con los criterios de elegibilidad, de acuerdo con las políticas establecidas por el BID. Esta práctica contable difiere de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP), de acuerdo con las cuales las transacciones deben ser registradas a medida que se incurren y no cuando se pagan.





Políticas Contables (Continuación)

- c) Unidad Monetaria: Las transacciones del Préstamo 2732/OC-CO se realizan en pesos colombianos y para efectos de presentación de los Estados Financieros del Programa se realiza la conversión a dólares estadounidenses (USD\$) de acuerdo a los requerimientos del BID.
- d) Desembolsos: Corresponde a las erogaciones realizadas por el BID a la cuenta del Programa en el Banco de la República, una vez se cumplen los requisitos exigidos por el BID.
- e) Legalización de gastos: Son las inversiones realizadas en desarrollo del Programa, una vez se cumplen con los criterios de elegibilidad.

Conversión de Transacciones en Moneda Extranjera

Para efectos de la presentación de los estados financieros, la conversión de las operaciones económicas a dólares americanos se realiza así:

- a) Para los desembolsos entregados por Banco Interamericano de Desarrollo al Programa, la conversión se realiza a la tasa representativa del mercado vigente a la fecha del traslado de los recursos por parte del BID a la cuenta del Banco de la República N° 51498541 DTN-BID 2732 OC-CO Programa de Abastecimiento de Agua y Manejo de Aguas Residuales.
- b) Para los pagos realizados con recursos del préstamo, su equivalente a dólares se efectúa utilizando la tasa de cambio de la fecha en que se realiza la transferencia a la Gerencia del Programa y al Patrimonio Autónomo FIA.
- c) Los pagos efectuados directamente por el Ministerio, su equivalente a dólares se efectúa utilizando la tasa de cambio de la fecha en que se realiza el pago, valores soportados en el reporte de "Pagos con recursos de destinación específica" del SIIF.

**NOTA 3 - EFECTIVO DISPONIBLE**

A 31 diciembre de 2018, el saldo disponible de la cuenta del Programa en el Banco de la República en dólares es de USD\$3,577,906.

El siguiente es el detalle del efectivo disponible al 31 de diciembre de 2018:

Saldo cuenta bancaria				2018	
Cuenta No. 51498541	Banco de la	República	USD\$	3,577,906	
Total disponible				USD\$	3,577,906



La vivienda y el agua  
son de todos

Minvivienda

La cuenta bancaria es la No. 51498541 del Banco de la República, exclusiva para el manejo de los recursos del Programa.

#### **NOTA 4 – ANTICIPOS PENDIENTES DE JUSTIFICAR**

##### **Desembolsos:**

El Banco desembolsa los recursos del proyecto bajo la modalidad de Anticipos de Fondos, a la cuenta del Banco de la República, con base en las necesidades de liquidez del Programa, para un período máximo de seis (6) meses, de conformidad con el cronograma de inversiones y el flujo de recursos requeridos, de acuerdo con el Plan de Adquisiciones anual que sea presentado al Banco. El Banco podrá efectuar un nuevo anticipo de fondos cuando se haya justificado, al menos, el ochenta por ciento (80%) del total de los fondos desembolsados por concepto de anticipos.

La modalidad de desembolsos es ex post, para lo cual no se requerirá que la rendición de cuentas se acompañe de la documentación de soporte de los gastos o pagos efectuados, lo cual no significa una aprobación por parte del BID de dichos pagos. En caso de que algún gasto sea identificado como no elegible por parte del Banco o de los auditores, el monto correspondiente deberá ser reintegrado a la cuenta especial o directamente al Banco.

En la vigencia del 2018, se solicitó un anticipo por USD\$12,000,000, en acuerdo con el BID y el Ministerio de Hacienda, se realizó una proyección de necesidad de recursos a nueve meses, teniendo en cuenta que en la vigencia del 2018 se asignaron recursos a los PDA, y se hace necesario cubrir este esquema de ejecución, garantizando el traslado de recursos al Patrimonio Autonomo FIA, cuando se necesiten.

La conciliación de la cuenta designada con el efectivo disponible al 31 de diciembre de 2018, se detalla a continuación:

Detalle	2018
Saldo en Banco de la República al 31 de diciembre de 2018	USD\$ 3,577,906
Gastos pendientes justificación No. 16	1,846,632
<b>Subtotal</b>	<b>5,424,538</b>
Saldo pendiente por justificar según LMS1	(13,152,033)
<b>Diferencia</b>	<b>USD\$ (7,727,495)</b>

##### **Diferencia:**

Detalle	2018
Pagos de sept-18, Partida Conciliatoria (a)	USD\$ 7,233
Depósitos entregados al Patrimonio Autónomo FIA (b)	(98,783)
Depósitos entregados a la GP –ANEPM (b)	(7,635,944)
<b>Total</b>	<b>USD\$ (7,727,495)</b>

- (a) Valor descontado por el MHCP de la cuenta designada del Programa en febrero 27 de 2019 correspondiente a los pagos de dos consultores del equipo de implementación realizados en septiembre de 2018, los cuales estaban pendientes de aplicar.



#### **NOTA 4 – ANTICIPOS PENDIENTES DE JUSTIFICAR (Continuación)**

(b) Corresponde a los depósitos entregados en administración, como se detalla a continuación:

	2018			
Depósitos entregados en administración	Pesos	USD\$	TRM (*)	
Disponible Patrimonio Autónomo FIA (**)	\$ 291,182,828	USD\$ 98,783	2,947.70	
Disponible Aguas Nacionales -EPM	24,740,611,111	7,635,944	3,240.02	
<b>Total disponible</b>	<b>\$ 25,031,793,939</b>	<b>USD\$ 7,734,728</b>		

(\*) Tasa de cambio correspondiente al día del giro realizado de MVCT a los coejecutores.

(\*\*) El Patrimonio Autónomo FIA, presenta el siguiente saldo:

Disponible del Patrimonio Autónomo FIA	Pesos	USD\$
Departamento de Córdoba	\$ 78,620,257	USD\$ 26,649
Departamento de Antioquia	212,562,571	72,134
<b>Total disponible en FIA</b>	<b>\$ 291,182,828</b>	<b>USD\$ 98,783</b>

Los valores relacionados no incluyen rendimientos financieros ni gastos bancarios.

Estos recursos están comprometidos en los contratos de estudios y diseños del Bajo Cauca y Necolí, con su correspondiente interventoría en Antioquia, y los estudios y diseños con su correspondiente interventoría de San Andrés de Sotavento en Córdoba. Los productos fueron entregados al VASB<sup>2</sup> en noviembre de 2018 y se encuentran en revisión por parte del Equipo de Implementación.

Los recursos de los PDAs de Antioquia y Córdoba han generado rendimientos por COP\$146,936,380, los cuales serán reintegrados a la Dirección del Tesoro Nacional en el momento en que se liquiden los contratos derivados.

Los recursos no ejecutados por el PDA del Tolima por COP\$448,561,191 y por el PDA de Antioquia por COP\$26,697 fueron devueltos por el Patrimonio Autónomo FIA a la Dirección del Tesoro Nacional en agosto 31 de 2018 y en agosto 27 de 2018, respectivamente; y abonados a la cuenta del Programa en el Banco de la República en octubre 17 de 2018. Así mismo realizó la devolución de los rendimientos financieros generados con cargo a los recursos del PDA del Tolima por COP\$68,851,157 en septiembre 11 de 2018, a la Dirección del Tesoro Nacional. Estas devoluciones se hicieron previa autorización de los PDA's.

#### **Transferencias del Ministerio a Aguas Nacionales-EPM:**

En la vigencia del 2018, se realizaron transferencias a la Gerencia del Programa por COP\$33,925,000,000, correspondiente a las cuentas por pagar de la vigencia del 2017.

<sup>2</sup> VASB Viceministerio de Agua y Saneamiento Básico.





La vivienda y el agua  
son de todos

Minvivienda

#### Transferencias del Ministerio a Aguas Nacionales-EPM (Continuación)

Con corte a diciembre 31 de 2018, el saldo disponible en Aguas Nacionales-EPM es de COP\$25,212,296,724, saldo afectado por COP\$502,912,002 valor generado por rendimientos financieros y COP\$31,226,389 correspondiente a gastos bancarios, así:

<b>Aguas Nacionales – EPM</b>	<b>Valor COP</b>
Saldo disponible	\$ 24,740,611,111
Rendimientos	502,912,002
Gastos bancarios (*)	(31,226,389)
<b>Saldo a 31 de diciembre de 2018</b>	<b>\$ 25,212,296,724</b>

(\*) El valor de los gastos bancarios incluye pago por comisión bancaria realizada por caja menor por valor de COP\$11,900 y ajustes al peso mensuales correspondientes a pagos de impuestos por COP\$628.

#### Transferencias del Ministerio a Fondo de Inversión para el Agua - FIA :

Con corte a diciembre 31 de 2018, el saldo disponible en el FIA es de COP\$291,182,828, afectado por COP\$76,205,598 valor generado por rendimientos financieros.

<b>Patrimonio Autónomo FIA</b>	<b>Valor COP</b>
Saldo disponible	\$ 291,182,828
Rendimientos	76,205,598
<b>Saldo a 31 de diciembre de 2018</b>	<b>\$ 367,388,426</b>

En la vigencia del 2018, no se realizaron transferencias al FIA.

#### NOTA 5 – ANTICIPOS Y JUSTIFICACION

La composición del efectivo recibido al 31 de diciembre de 2018, de acuerdo con las solicitudes de desembolso tramitadas por el Organismo Ejecutor ante la Representación del BID es el siguiente:

<b>Fecha</b>	<b>Anticipos</b>	<b>Justificaciones</b>	<b>Saldo por Justificar</b>	<b>No. Solicitud</b>
2/6/2014	USD\$ 100,000	USD\$ -	USD\$ 100,000	1
28/11/2014		96,259	3,741	2
22/12/2014	2,384,854		2,388,595	3
1/9/2015		247,616	2,140,979	4
12/5/2016		118,211	2,022,769	5
9/9/2016		1,208,659	814,110	6
11/10/2016	2,840,000		3,654,110	7
10/5/2017		2,494,229	1,159,881	8
20/6/2017		309,776	850,105	9
17/8/2017		255,491	594,615	10
20/9/2017	5,500,000		6,094,615	11
14/8/2018		2,186,640	3,907,975	12
17/10/2018		2,428,298	1,479,676	13
30/10/2018		327,643	1,152,033	14
26/11/2018	12,000,000		13,152,033	15
<b>Total</b>	<b>USD\$ 22,824,854</b>	<b>USD\$ 9,672,822</b>	<b>USD\$ 13,152,033</b>	



#### **NOTA 5 – ANTICIPOS Y JUSTIFICACION (Continuación)**

Conciliación entre el Efectivo recibido del BID y el “Estado de Efectivo Recibido y Desembolsos Efectuados”.

	USD\$
Efectivo recibido BID al 31 de diciembre de 2018 (LMS1).	
Total Estado de Efectivo Recibido y Desembolsos efectuados al 31 de diciembre de 2018.	22,824,854
	22,824,854

Al 31 de diciembre de 2018, el saldo de gastos pendientes de justificación al BID asciende a USD\$1,846,632.

Código	Categoría / Componente	Pendiente de Justificar al BID
1	Administración y Supervisión	USD\$ 296,551
2	Infraestructura	1,540,447
3	Desarrollo Comunitario y Fortalecimiento Institucional del Prestador	9,634
5	Auditoría y Seguimiento	0
	<b>Total</b>	<b>USD\$ 1,846,632</b>

Los USD\$1,846,633 del saldo por legalizar corresponde a los pagos realizados entre octubre y diciembre de 2018, por Aguas Nacionales-EPM USD\$1,538,088, el MVCT USD\$75,894 y el Patrimonio Autónomo FIA a los contratos de estudios y diseños de los Departamentos de Antioquia y Córdoba USD\$232,651. Esta inversión será justificada en el primer semestre de 2019.

#### **NOTA 6 – FONDOS DE CONTRAPARTIDA LOCAL**

Este Proyecto no contempla recursos de Contrapartida

#### **NOTA 7 – AJUSTES DE PERÍODOS ANTERIORES**

Se presenta diferencia entre los componentes 1 y 2 por valor de USD\$148,628, correspondiente a un valor reclasificado entre componentes por concepto de pagos de interventoría de los proyectos ejecutados por los PDAs del Tolima y Antioquia, los cuales se encontraban registrados en el componente 2.1. y corresponden al 1.2. por USD\$79,516 y UDS\$77,110, respectivamente, para un total de UDS\$156,626.

Adicionalmente, el componente 2.1., presenta un mayor valor legalizado de UDS\$7,999, generando un neto de USD\$148,627.

A la fecha se encuentra pendiente realizar la reclasificación en la legalización de gastos número 16.



La vivienda y el agua  
son de todos

Minvivienda

## **NOTA 8 – ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS**

En la vigencia del 2018, se firmaron 12 contratos, distribuidos de la siguiente forma:

Por parte del MVCT se firmaron ocho (8) contratos de equipos de Implementación, adición al contrato de los tiquetes y la cesión del contrato de la auditoría, y por parte de la Gerencia Aguas Nacionales EPM, se firmaron cuatro (4) contratos.

Método de Contratación	Cantidad de Contratos	Monto Contratado	
		USD\$	COP
CD	5	USD\$ 160,858	\$ 466,488,635
3CV	6	135,807	393,840,833
SBCC	1	184,906	536,226,824
<b>Total</b>	<b>12</b>	<b>USD\$ 481,571</b>	<b>\$ 1,396,556,292</b>

(TRM \$2,900)

Componente	Monto Contratado	
	USD\$	COP
Administración y Supervisión	USD\$ 226,999	\$ 658,297,468
Desarrollo Comunitario y Fortalecimiento Institucional del Prestador	225,331	653,458,824
Desarrollo Comunicación y Fortalecimiento Institucional	29,241	84,800,000
<b>Total</b>	<b>USD\$ 481,571</b>	<b>\$ 1,396,556,292</b>

## **NOTA 9 – COMPONENTES DEL PROYECTO**

Con corte a diciembre 31 de 2018, se ha ejecutado el 19% del total del Programa.

Los gastos efectuados, registrados por categorías de inversión a diciembre 31 de 2018 se presentan en el “Estado de Efectivo Recibido y Desembolsos Efectuados” y en el “Estado de Inversiones Acumuladas”; a continuación el detalle:

Categoría/Componente	Costo del Programa	Ejecutado al 31 de diciembre de 2017	Ejecutado vigencia 2018	Saldo por Ejecutar
1. Administración y Supervisión.	USD\$ 6,882,000	USD\$ 1,121,979	USD\$ 1,066,395	USD\$ 4,842,253
2. Infraestructura.	49,558,000	4,088,460	5,006,877	40,314,035
3. Desarrollo Comunitario y Fortalecimiento Institucional del Prestador	1,000,000	29,763	26,487	943,749
4. Esquemas sostenibles para la prestación del servicio.	1,000,000	-	-	1,000,000
5. Auditoría y Seguimiento.	600,000	120,515	58,977	420,508
6. Sin asignación específica e imprevistos.	960,000	-	-	960,000
<b>Total</b>	<b>USD 60,000,000</b>	<b>USD 5,360,717</b>	<b>USD 6,158,736</b>	<b>USD 48,480,545</b>





La vivienda y el agua  
son de todos

Minvivienda

La ejecución de 2018 corresponde a los pagos realizados en desarrollo de los contratos del Equipo de Implementación, la auditoría externa y los pagos realizados por el Patrimonio Autónomo FIA y la Gerencia Integral del Programa por concepto de gastos de administración, obras e interventoría, y estudios y diseños.

#### **NOTA 10 – DESEMBOLSOS EFECTUADOS**

Los valores desembolsados se presentan en la Nota 9.

#### **NOTA 11- CONCILIACIÓN ENTRE EL" ESTADO DE EFECTIVO RECIBIDO Y DESEMBOLSOS EFECTUADOS " Y "EL ESTADO DE INVERSIONES ACUMULADAS" A DICIEMBRE 31 DE 2018.**

Categoría /Componente		Estado de Efectivo recibido y desembolsos efectuados	Estado de Inversiones Acumuladas	Diferencia
<b>1</b>	<b>Administración y Supervisión</b>	USD\$ 1,066,395	USD\$ 1,066,395	USD\$ 0
1.1	Administración del Programa	650,229	650,229	0
1.2	Inspección y Supervisión de obras	416,166	416,166	0
<b>2</b>	<b>Infraestructura</b>	<b>5,006,877</b>	<b>5,006,877</b>	<b>0</b>
2.1.1	Consultorías: diagnósticos	605,450	605,450	0
2.1.2	Construcción nuevos sistemas rurales	2,549,652	2,549,652	0
2.1.3	Ampliación y rehabilitación de sistemas existentes, unidades básicas	1,851,775	1,851,775	0
<b>3</b>	<b>Desarrollo Comunitario y fortalecimiento institucional del prestador</b>	<b>26,487</b>	<b>26,487</b>	<b>0</b>
3.4	Consultorías y bienes organizaciones comunitarias.	26,487	26,487	0
<b>5</b>	<b>Auditoría y Seguimiento</b>	<b>58,977</b>	<b>58,977</b>	<b>0</b>
<b>Total</b>		<b>USD\$ 6,158,736</b>	<b>USD\$ 6,158,736</b>	<b>USD\$ 6,158,736</b>

#### **NOTA 12 - CONCILIACIÓN DE EJECUCIÓN ACUMULADA ENTRE LOS REGISTROS DEL BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO (REPORTE LMS 1) Y LOS REGISTROS DEL PROGRAMA**

Categoría / Componente		Saldo según registro BID LMS 1	Pendiente de Justificar al BID	Total Ejecución	Saldo Inversiones acumuladas según registros O.E.	Diferencia (*)
1	Administración y Supervisión	1,743,195	296,551	2,039,746	2,188,374	(148,628)
2	Infraestructura	7,703,517	1,540,448	9,243,965	9,095,337	148,628
3	Desarrollo Comunitario y Fortalecimiento Institucional del Prestador	46,617	9,634	56,250	56,250	-
5	Auditoría y Seguimiento	179,492	-	179,492	179,492	-
<b>Total</b>		<b>USD\$9,672,822</b>	<b>USD\$ 1,846,633</b>	<b>USD\$11,519,453</b>	<b>USD\$ 11,519,453</b>	<b>USD\$ -</b>



(\*) La explicación de la diferencia presentada se encuentra en la Nota 7.

### **NOTA 13 – CONTINGENCIAS**

Al 31 de diciembre de 2018 el Proyecto no tiene contingencias que sean sujetas a revelar.

### **NOTA 14 – EVENTOS SUBSECUENTES**

- a) Con cargo al presupuesto de la vigencia del 2018, se constituyeron reservas presupuestales por COP\$27,528,056,756, correspondientes a: i) adición al contrato 710-2016 Gerencia del Programa por COP\$7,220,978,033 para los proyectos de Garagoa y Zetaquirá del Departamento de Boyacá, ii) recursos asignados a proyectos para ser ejecutados a través de los PDA por COP\$20,203,188,669, y iii) saldos de contratos del equipo de implementación que serán liquidados en el 2019 por COP\$103,890,054.

Nombre	Valor COP
Empresas Publicas De Medellin E.S.P.	\$ 7,220,978,033
Municipio De Sabanalarga Atlántico	7,132,108,851
Municipio De Alpujarra	5,789,059,510
Municipio De Coyaima	2,744,739,139
Municipio De Coyaima	2,562,701,063
Municipio De Valencia	1,974,580,106
Guerrero Rodriguez Adriana Del Rosario	41,154,167
Reyes Leal Lilia Carmenza	23,980,493
Rueda Barrera Cesar Augusto	21,420,000
Subatours SAS	12,341,361
Bastidas Delgado Diana Cristina	4,002,367
Campy Orozco Álvaro Enrique	991,666
<b>Total</b>	<b>\$ 27,528,056,756</b>

### **NOTA 14 – EVENTOS SUBSECUENTES (Continuación)**

- b) Para la vigencia 2018 se cuenta con un presupuesto de COP\$19,500,000,000, con el cual se cubrirán las reformulaciones a los proyectos que se están ejecutando a través de Aguas Nacionales - EPM, el equipo de implementación, la auditoría y los nuevos proyectos que designe el VASB.
- c) El reporte de pagos de destinación específica descargado del sistema SIIF no refleja los pagos de dos consultores del equipo de implementación descontados de la cuenta del Programa al 31 de marzo de 2019 por valor de USD\$7,233, se hará la gestión ante el MHCP, para que actualice este reporte.



La vivienda y el agua  
son de todos

Minvivienda

## **NOTA 15 – EJECUCIÓN GENERAL DEL PROGRAMA**

### **Avance financiero**

Al 31 de diciembre de 2018 la ejecución general del Programa es del 19% en relación con los recursos presupuestados en el contrato de préstamo 2732/OC-CO, como se detalla a continuación:

Entradas en Efectivo	Valor Presupuesto	Valor ejecutado Inversión	% de avance
Recursos BID	USD\$ 60,000,000	USD\$ 11,519,453	19%

### **Avance Técnico**

Contratos de Obra Vigencia Activos al 31 de diciembre de 2018:

Obra	No. Contrato	Estado	Porcentaje Proyección de Ejecución	Porcentaje Avance Técnico	Porcentaje de Atraso
Aracataca - Magdalena	004-710-2017	Declarado con Incumplimiento	86.19%	21%	65.19%
Caloto - Cauca	005-710-2017	Suspendido	54.60%	48.19%	6.41%
Trujillo - Valle del Cauca	007-710-2017	Suspendido	48.40%	38%	10.40%
Sabanalarga - Atlántico	008-710-2017	En ejecución	37.61%	33.22%	4.39%
Rio Frio - Cauca	009-710-2017	Sin iniciar	0%	0%	100%
Manaure - La Guajira	013-710-2017	Suspendido	82%	60%	22.00%
Puerto Caicedo - Putumayo	016-710-2017	Terminado	100%	100%	0.00%

Promedio en % de retraso de obra de contratos: 18.07%.

Lilia C. Reyes Leal

Tarjeta Profesional No. 48414-T

Fecha de elaborado: 30 de abril de 2019