

REGIONAL
CIUDADES PARA LA PAZ: BUEN GOBIERNO PARA LA SEGURIDAD CIUDADANA
(RG-T1573)
PLAN DE ADQUISICIONES

Información General

País:	Colombia
Beneficiarios:	Alcaldía Mayor de Bogotá y 10 ciudades de la Región
Ejecutor:	Alcaldía Mayor de Bogotá
Nombre del Proyecto:	Ciudades para la Paz: Buen Gobierno para la Seguridad Ciudadana
Número del Proyecto:	RG-T1573
Breve descripción de los objetivos y componentes del Proyecto:	El objetivo general de la operación es fortalecer la capacidad institucional de los gobiernos locales de la Región para el diseño y ejecución de políticas de seguridad ciudadanas eficaces y sostenibles. Para ello, se pondrá en marcha una plataforma de gestión estratégica de conocimiento, que incluye: (i) la organización de una conferencia taller sobre la corresponsabilidad en la gestión de seguridad y convivencia ciudadana; (ii) el fortalecimiento del Centro de Estudio y Análisis en Convivencia y Seguridad Ciudadana (CEACSC); y (iii) la preparación de una guía metodológica de procedimientos y análisis de información y una publicación que constituyan herramientas prácticas de gestión del conocimiento en el sector.
Fecha estimada de aprobación del Proyecto	Septiembre de 2008
Fecha estimada de firma del Convenio:	Octubre de 2008
Fecha estimada para el último desembolso:	Abril 2010

A. Introducción

- 1.1 Las contrataciones para el proyecto propuesto se llevarán a cabo de acuerdo con las *“Políticas para la Adquisición de Obras y Bienes Financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo” (GN-2349-7)*, de agosto de 2006, y con las *“Políticas para la Selección y Contratación de Consultores Financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo” (GN-2350-7)* de agosto de 2006, y con lo establecido en el Convenio y el presente Plan de Adquisiciones.

B. El plan de adquisiciones

- 1.2 El Plan de Adquisiciones que cubre la totalidad del período de ejecución del Proyecto “Ciudades para la Paz: Buen Gobierno para la Seguridad Ciudadana”, ha sido acordado entre el Banco y la Alcaldía Mayor de Bogotá. El Plan, cuyo resumen se incluye como Apéndice 1, indica para cada contrato o grupo de contratos el procedimiento de adquisición de bienes o de contratación de obras o servicios o métodos de selección de consultores, los casos que requieren precalificación, los costos estimados de cada contrato o grupo de contratos, el requerimiento de revisión *ex-ante* o *ex-post* por parte del Banco y las fechas estimadas de publicación de los avisos específicos de adquisiciones y de terminación de los contratos contemplados en este Proyecto. El Plan de Adquisiciones se actualizará anualmente o cuando sea necesario o requerido por el Banco. El Plan de Adquisiciones detallado está disponible en:

Alcaldía mayor de Bogotá
Cra. 8 No. 10-65
Bogotá, Colombia

- 1.3 El Plan de Adquisiciones también se encuentra en la página Internet del Banco: [Información de Adquisiciones de Proyecto.](#)

C. Adquisiciones para el Proyecto

- 1.4 A continuación se describen en forma general las adquisiciones a realizarse para el proyecto propuesto.

1. Adquisición de obras

- 1.5 No se prevé la realización de obras dentro del Proyecto.

- 1.6 La contratación de Obras para el proyecto sujetas a Licitación Pública Internacional (LPI) se ejecutará utilizando los Documentos Estándar de Licitación emitidos por el Banco (DEL). Las licitaciones sujetas a Licitación Pública Nacional (LPN) se ejecutarán utilizando Documentos de Licitación Nacional acordados con el Banco.

2. Adquisición de bienes

- 1.7 Los Bienes a ser adquiridos para este proyecto, incluyen: i) Tiquetes Aéreos de participantes de gobiernos subnacionales, los cuales serán adquiridos mediante comparación de precios.

3. Adquisición de servicios diferentes a consultoría

- 1.8 Se prevé la adquisición de servicios diferentes a los de consultoría, en particular para servicios de edición y producción gráfica y multimediática de la “Guía de innovaciones y nueva generación de reformas en seguridad ciudadana”, y los servicios de apoyo logístico para la celebración de la conferencia establecida en el componente no. 1.

4. Adquisición de servicios de consultoría

- 1.9 Los servicios de consultoría bajo el Proyecto incluyen: consultorías individuales de análisis institucional y políticas públicas, de sistematización de experiencias y conocimiento, panelistas para foros, adaptación pedagógica de textos, y de programación informática
- 1.10 La Selección de firmas consultoras para el proyecto se ejecutará usando la Solicitud Estándar de Propuestas (SEP) emitida por el Banco o una Solicitud de Propuestas (SP) satisfactoria al Banco en los casos en que la SEP no sea aplicable. En el caso de consultores individuales, la selección se hará teniendo en cuenta lo establecido en el capítulo V de la Política GN-2350-7.
- 1.11 Las Listas Cortas de Consultores para servicios de consultoría con un costo estimado menor al equivalente a US\$ 200,000 por contrato, podrán estar compuestas en su totalidad por firmas nacionales.

5. Costos operativos

- 1.12 No se contempla que costos operativos serán financiados por el Banco.
- 1.13 Los costos operativos del Proyecto financiados por el Banco pueden ser contratados utilizando los procedimientos del Ejecutor que han sido revisados previamente por el Banco y calificados como satisfactorios.

6. Otros

- 1.14 No se contempla este tipo de contrataciones.

7. Contratación anticipada y financiamiento retroactivo

- 1.15 No se contempla la contratación anticipada ni financiamiento retroactivo.

D. Revisión por parte del banco de las decisiones en materia de contrataciones

- 1.16 Todos los contratos serán sujetos a revisión ex-ante por parte del Banco.

UMBRALES BIENES, OBRAS y SERVICIOS DISTINTOS A CONSULTORIA

Método de adquisición		Valores de umbral para aplicación	Comentario
1.	Licitación Pública Internacional (LPI) (Bienes)	> US\$ 1,000,000	Revisión ex ante
2.	Licitación Publica Nacional (LPN) (Bienes)	≥ US\$50,000 y ≤ US\$1,000,000	Revisión ex ante
3.	Licitación Pública Internacional (LPI) (Obras)	>US \$10,000.000	Revisión ex ante
4.	Licitación Publica Nacional (LPN) o Concurso competitivo con Publicidad Nacional (Obras)	≥350,000 y ≤10,000,000	Revisión ex ante
5.	Licitación Pública Internacional (LPI) en servicios distintos a los de consultoría	≥ US\$500,000	Revisión ex ante
6.	Licitación Publica Nacional (LPN) en servicios distintos a los de consultoría	>50,000 y <250,000	Revisión ex ante
7.	Comparación de precios en bienes (CP)	Menos de US\$50.000	Revisión Ex ante
8.	Comparación de precios en obras (CP)	Menos de US\$350.000	Revisión ex ante
11.	Contratación Directa de Servicios distintos a los de consultoría (como excepción y siguiendo las políticas del Banco)		Revisión Ex ante

1.17 Los demás contratos estarán sujetos a revisión *ex-post* por parte del Banco, de conformidad con el mismo Apéndice 1 de las Políticas.

COLOMBIA

**CIUDADES PARA LA PAZ: BUEN GOBIERNO PARA LA SEGURIDAD CIUDADANA
RG-T1573**

**APÉNDICE 1
PLAN DE ADQUISICIONES¹**

País:	Regional
Beneficiarios:	Alcaldía Mayor de Bogotá y 10 ciudades de la Región
Ejecutor:	Alcaldía Mayor de Bogotá
Nombre del Proyecto:	Ciudades para la Paz: Buen Gobierno para la Seguridad Ciudadana
Número del Proyecto:	RG-T1573
Breve descripción de los objetivos y componentes del Proyecto:	El objetivo general de la operación es fortalecer la capacidad institucional de los gobiernos locales de la Región para el diseño y ejecución de políticas de seguridad ciudadanas eficaces y sostenibles. Para ello, se pondrá en marcha una plataforma de gestión estratégica de conocimiento, que incluye: (i) la organización de una conferencia taller sobre la corresponsabilidad en la gestión de seguridad y convivencia ciudadana; (ii) el fortalecimiento del Centro de Estudio y Análisis en Convivencia y Seguridad Ciudadana (CEACSC); y (iii) la preparación de una guía metodológica de procedimientos y análisis de información y una publicación que constituyan herramientas prácticas de gestión del conocimiento en el sector.
Fecha estimada de aprobación del Proyecto:	Septiembre 2008
Fecha estimada de firma del Convenio:	Octubre 2008
Dirección de la Oficina Ejecutora Responsable del Plan de Adquisiciones:	Alcaldía Mayor de Bogotá. Cra. 8 No. 10 - 65

¹ Se deben incluir todos los contratos del proyecto aún si no son financiados por el Banco e indicando quién los financia.

No de Referencia ¹	Descripción del Contrato y	Costo Estimado de la Adquisición	Método de Adquisición ²	Revisión (ex-ante ó ex-post)	Fuente de Financiamiento y Porcentaje		Precalificación (Sí/No)	Fechas Estimadas		Estatus (Pendiente, en proceso, adjudicado, cancelado)
					BID %	Local / Otro %		Publicación Anuncio Específico de Adquisición	Terminación Contrato	
	Servicios de Consultoría									
1	Contratación de consultor internacional para participar en panel de la Conferencia – Panelista 1	8.800	CI	Ex-ante	100%		NO	Nov. 2008	Feb. 2009	P
2	Contratación de consultor internacional para participar en panel de la Conferencia – Panelista 2	8.800	CI	Ex-ante	100%		NO	Nov. 2008	Feb. 2009	P
3	Contratación de consultor internacional para participar en panel de la Conferencia – Panelista 3	8.800	CI	Ex-ante	100%		NO	Nov. 2008	Feb. 2009	P
4	Contratación de consultor internacional para participar en panel de la Conferencia – Panelista 4	8.800	CI	Ex-ante	100%		NO	Nov. 2008	Feb. 2009	P
5	Contratación de consultor internacional para participar en panel de la Conferencia – Panelista 5	8.800	CI	Ex-ante	100%		NO	Nov. 2008	Feb. 2009	P
6	Contratación de consultor internacional para participar en panel de la Conferencia – Panelista 6	8.800	CI	Ex-ante	100%		NO	Nov. 2008	Feb. 2009	P
7	Contratación de consultor internacional para participar en panel de la Conferencia – Panelista 7	8.800	CI	Ex-ante	100%		NO	Nov. 2008	Feb. 2009	P
8	Contratación de consultor internacional para participar en panel de la Conferencia – Panelista 8	8.800	CI	Ex-ante	100%		NO	Nov. 2008	Feb. 2009	P
9	Contratación de consultor nacional para participar en panel de la Conferencia – Moderador 1	4.800	CI	Ex-ante	100%		NO	Nov. 2008	Feb. 2009	P
10	Contratación de consultor nacional para participar en panel de la Conferencia – Moderador 2	4.800	CI	Ex-ante	100%		NO	Nov. 2008	Feb. 2009	P
11	Contratación de consultor nacional para participar en panel de la Conferencia – Moderador 3	4.800	CI	Ex-ante	100%		NO	Nov. 2008	Feb. 2009	P

No de Referencia ¹	Descripción del Contrato y	Costo Estimado de la Adquisición	Método de Adquisición ²	Revisión (ex-ante ó ex-post)	Fuente de Financiamiento y Porcentaje		Precalificación (Sí/No)	Fechas Estimadas		Estatus (Pendiente, en proceso, adjudicado, cancelado)
					BID %	Local / Otro %		Publicación Anuncio Específico de Adquisición	Terminación Contrato	
12	Contratación de consultor nacional para participar en panel de la Conferencia – Moderador 4	4.800	CI	Ex-ante	100%		NO	Nov. 2008	Feb. 2009	P
13	Análisis, rediseño y la inclusión de nuevos modelos de datos al Datawarehouse que maneja el Sistema Unificado de Información de Violencia y Delincuencia	100.000	LPN	Ex-ante	90%	10%	NO	Nov. 2008	Sept. 2009	P
14	Sistematización de los procesos de análisis de información	50.000	SBCC	Ex-ante	100%		NO	Ene. 2009	Jul. 2009	P
	<u>Servicios de No Consultoría</u>									
16	Apoyo logístico para la preparación de conferencia	30.000	CP	Ex-ante		100%	NO	Nov. 2008	Feb. 2009	P
17	Edición y publicación de libros y material multimedia	10.000	CP	Ex-ante		100%	NO	Jul. 2009	Sept. 2009	P
	<u>Bienes</u>									
18	Tiquetes Aéreos de participantes de gobiernos subnacionales	10.400	CP	Ex-ante	100%		NO	Nov. 2008	Feb. 2009	P

² **LPI:** Licitación Pública Internacional; **LIL:** Licitación Internacional Limitada; **LPN:** Licitación Pública Nacional; **CP:** Comparación de Precios; **CD:** Contratación Directa; **AD:** Administración Directa; **CAE:** Contrataciones a través de Agencias Especializadas; **AC:** Agencias de Contrataciones; **AI:** Agencias de Inspección; **CPIF:** Contrataciones en Préstamos a Intermediarios Financieros; **CPO/COT/CPOT:** Construcción-propiedad-operación/ Construcción-operación- transferencia/ Construcción-propiedad-operación-transferencia (del inglés BOO/BOT/BOOT); **CBD:** Contratación Basada en Desempeño; **CPGB:** Contrataciones con Prestamos Garantizados por el Banco; **PSC:** Participación de la Comunidad en las Contrataciones; **SBCC:** Selección Basada en la Calidad y el Costo; **SBC:** Selección Basada en la Calidad; **SBPF:** Selección Basada en Presupuesto Fijo; **SBMC:** Selección Basada en el Menor Costo; **SCC:** Selección Basada en las Calificaciones de los Consultores; **SD:** Selección Directa; **CI:** Selección de Consultores Individuales.