**Termos de Referência**

**TDR Empresa Consultoria – Alinhamento Estratégico e Redesenho de Processos**

1. Terminologia, Definições, Siglas e Conceitos Básicos

PRODEV: Programa do Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID) voltado ao fortalecimento da gestão para resultados nos países da América Latina e Caribe, visando à melhoria da efetividade e do impacto das políticas públicas no desenvolvimento nacional.

PMG: Prefeitura Municipal de Goiânia

CES: Iniciativa Cidades Emergentes e Sustentáveis

UCPA: Unidade de Coordenação daExecução do Plano de Ação Goiânia Sustentável

2. Justificativa

O Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID) desenvolveu uma metodologia concebida no âmbito da Iniciativa Cidades Emergentes e Sustentáveis (CES), destinada a ajudar os governos da Região a enfrentar a questão da sustentabilidade e lidar com problemas ambientais urbanos.

O objetivo da Iniciativa CES do Banco é ajudar os governos na identificação dos problemas críticos da sustentabilidade urbana, priorizando alternativas e propondo soluções para eles. Embora o conceito de sustentabilidade possa ser amplo, a abordagem do Banco incidirá sobre três dimensões: desenvolvimento ambiental, urbano e fiscal. A **dimensão ambiental e mudanças climáticas** incidirá sobre a gestão ambiental e o controle da poluição local (incluindo poluição da água e do ar, gestão de resíduos sólidos e prevenção de desastres naturais), mitigação das mudanças climáticas (por meio da eficiência energética, entre outras medidas), redução da vulnerabilidade climática e medidas de adaptação. A **dimensão do desenvolvimento urbano** é dedicada ao desenho da cidade e a sua capacidade de controlar seu formato, a desigualdade social e distribuição equilibrada serviços público, a eficiência do transporte urbano, a competitividade econômica, e o nível de segurança pública. **A dimensão de governança com** **sustentabilidade fiscal** está relacionada com a capacidade do governo local de priorizar e financiar os investimentos necessários, custeando os serviços em um nível adequado e a cobertura e, controle adequados suas despesas e da dívida, além da tomada de decisões de maneira transparente, planejada e eficaz.

Com o objetivo de desenvolver a metodologia de avaliação para a Plataforma Cidades Emergentes e Sustentáveis​, foi designada uma equipe composta por especialistas de diversos setores do Banco. O processo de concepção dos instrumentos necessários e sua aplicação em cidades-piloto foi finalizado, e o Município de Goiânia/Brasil foi uma das cidades pilotos contempladas no processo. Neste sentido, foi desenvolvido, em 2012, o “Plano de Ação Goiânia Sustentável” abrangendo as três dimensões acima mencionadas.

No início de 2013, a prefeitura de Goiânia e o BID pactuaram uma estratégia de ação referente à dimensão de sustentabilidade fiscal da Plataforma. Esta estratégia conta com fundos do Programa de Estratégia e Plano de Ação para a Efetividade do Desenvolvimento no Brasil **–** PRODEV – e tem como principal eixo a modernização da gestão pública por meio do fomento à Gestão para Resultados no município. Assim, a coordenação da Plataforma requer o apoio de um consultor para apoiar as atividades de acompanhamento das ações pactuadas referentes à dimensão de governança com sustentabilidade fiscal.

3. Objetivos

Apoiar no alinhamento Estratégico da gestão municipal de Goiânia, contemplando a revisão do Plano de Governo, com validação dos objetivos estratégicos do Plano Plurianual 2014-2017 - que será elaborado pelo município no presente exercício e no redesenho de um dos macroprocessos do município (planejamento, elaboração ou execução orçamentária).

4. Metas e Alcance

Ao final dos trabalhos deverão ser implantados o mapa estratégico integrado da PMG e um novo modelo integrado de planejamento, elaboração e execução orçamentária, com fluxo dos processos.

**5. Fases e Etapas**

**Fase 1 – Início**

1. Elaborar plano de trabalho

**Fase 2 – Execução:**

1. **Etapa 1 - *Alinhamento Estratégico***
   * + Revisão do Plano de Governo, com validação dos objetivos estratégicos;
     + Construção do mapa estratégico da PMG pelo Prefeito, Secretários e principais gestores, baseado no Plano de Governo e outros instrumentos norteadores, com indicadores e metas e desdobramento das metas e ações para as Secretarias
     + Elaboração do Plano Plurianual 2014-2017 (PPA) baseado no Plano de Governo e na orientação estratégica da gestão municipal
     + Definição de iniciativas estratégicas (processo de planejamento e monitoramento das ações para alcance dos resultados previstos).
2. **Etapa 2 - *Macroprocessos Planejamento e Orçamentário-financeiros***
   * + Levantamento dos principais produtos e resultados (*outputs e outcomes*) e custos/recursos vinculados.
     + Mapeamento das boas práticas nacionais (municípios e estados).
     + Análise comparativa com perspectiva de melhoria da eficiência dos processos
     + Plano de implantação com um cronograma de trabalho detalhado
     + Capacitação dos usuários do novo modelo

**Fase 3 - Conclusão**

1. **Entrega do produto final.** Novo modelo integrado de planejamento, elaboração e execução orçamentária.

6. Localização e Área abrangida pelos Serviços

Os trabalhos serão desenvolvidos no município e beneficiará os órgãos da Prefeitura Municipal de Goiânia.

8. Especificações Técnicas (quando aplicável)

9. Relatórios e Produtos a Serem Fornecidos

9.1 Relatórios e Produtos

|  |  |
| --- | --- |
| **Relatórios** | **Produtos** |
| **Plano de Trabalho** | Proposta de metodologia para desenvolvimento dos trabalhos e respectivo cronograma |
| **Etapa 1** | 1. Mapa estratégico da PMG contemplando indicadores para verificar o cumprimento de metas e objetivos e desdobramento das metas e ações para as Secretarias municipais; 2. Plano de implantação do mapa estratégico e de monitoramento das ações e avaliação dos resultados |
| **Etapa 2** | 1. Proposta de melhoria da eficiência dos processos 2. Elaboração do plano de implantação e respectivo cronograma 3. Capacitação dos usuários do novo modelo |
| **Final** | 1. Novo modelo de planejamento integrado ao orçamento.. |

9.2 Forma de Apresentação

Os documentos elaborados deverão ser entregues impressos em duas vias e gravados em um CD em formato *Word* ou Planilhas eletrônicas, conforme documento original elaborado.

10. Cronograma Físico de Execução **Sugerido**

Os trabalhos deverão ser desenvolvidos num prazo de até 12 meses, contadas a partir da emissão da Ordem de Serviço (OS) pelo Contratante.

| **Fases e Produtos** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fase de Iniciação** | | | | | | | | | | | | |
| Elaborar plano de trabalho e respectivo cronograma |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Fase de Execução** | | | | | | | | | | | | |
| Etapa 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Etapa 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Fase de Conclusão** | | | | | | | | | | | | |
| Elaborar relatório final |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

11. Qualificação da Equipe Técnica Necessária

Empresa de consultoria com um mínimo de 05 anos de experiência comprovada na formulação e implantação de programas de gestão para resultados em instituições públicas e redesenho processos nas áreas de planejamento, orçamento e finanças do setor público.

12. Insumos a Serem Fornecidos pelo Contratante

Locais e infraestrutura para realização de reuniões

13. Local de Execução dos Serviços

(a) análise documental e relatórios: sede da Consultora

(b) reuniões: áreas de planejamento, orçamento e finanças dos órgãos da Prefeitura Municipal de Goiânia.

14. Coordenador Técnico

Coordenador Geral da Plataforma CES na PMG.

**15. Forma de Pagamento**

Os pagamentos serão efetuados mediante a entrega e aprovação pelo Contratante dos relatórios e produtos previstos no item 9.1

Gastos relativos a passagens e viáticos, quando necessários para cumprimento das atividades deste TDR, serão incluídos no custo total dos serviços.

16. Endereço do Contratante.

Prefeitura Municipal de Goiânia

Av. do Cerrado nº999 – Park Lozandes – Goiânia –GO

CEP 74884-900