

DOCUMENTO DE COOPERACIÓN TÉCNICA (CT)
APOYO AL SISTEMA NACIONAL DE INVERSIÓN PÚBLICA
PR-T1145

I. INFORMACIÓN BÁSICA DEL PROYECTO

País/Región:	República del Paraguay		
Nombre del proyecto:	Apoyo al Sistema Nacional de Inversión Pública		
Número del proyecto:	PR-T1145		
Equipo del proyecto:	Roberto Camblor, Jefe de Equipo (FMM/CPR); Eduardo Feliciangeli (ICS/CPR); Felipe Capella (LEG/SGO); Dianela Avila (IFD/FMM); y María Perrier (IFD/FMM).		
Tipo de operación:	Apoyo al cliente (CS)		
Solicitud de la CT:	IDBDocs # 37662496 ¹		
Fecha de Perfil de CT:	15 de Agosto de 2013		
Beneficiario:	República del Paraguay, a través de su Ministerio de Hacienda (MH), Dirección de Inversión Pública		
Organismo ejecutor:	El Banco Interamericano de Desarrollo (BID), a través de la Organización de los Estados Ibero-Americanos (OEI) como Agencia de Contrataciones (AC).		
Plan de financiamiento:	Banco (Capital Ordinario - CO):		US\$304.996
	Local:		---
	Total:		US\$304.996
Fuente de Financiamiento	Ventanilla I del Programa para Países Pequeños y Vulnerables (SVC)		
Fecha de inicio CT:	15 de marzo de 2014		
Período de ejecución:	18 meses	Período de desembolso:	24 meses
Unidad responsable del desembolso (UDR):	División de Gestión Fiscal y Municipal a través de la oficina de País de Paraguay (FMM/CPR)		
Tipo de consultoría:	Individual y firmas		
Incluida en Estrategia del Banco en el País:	Sí [x]	GN-2541-1 (2009-2013)	
Incluida en CPD:	Sí [x]		
Prioridad de GCI-9:	Instituciones para el crecimiento y el bienestar social; Fortalecimiento institucional a nivel nacional y subnacional; Políticas y administración tributarias; gestión del gasto público		

II. OBJETIVO Y JUSTIFICACIÓN

- 2.1 El objetivo de la operación es apoyar al Gobierno de Paraguay en la consolidación del Sistema Nacional de Inversión Pública (SNIP), principalmente a través del

¹ Anexo I. Solicitud del Gobierno para la Cooperación Técnica (CT).

fortalecimiento de las capacidades de la Dirección del Sistema de Inversión Pública (DSIP).

- 2.2 En los últimos años, Paraguay ha realizado importantes esfuerzos tendientes a desarrollar el SNIP. A través del préstamo de Preinversión (1143/OC-PR), que concluyó su ejecución en el año 2012, se propició la instauración de la DSIP². Asimismo, este proceso de reforma respondió a un compromiso asumido por el Estado paraguayo en el marco del Programa de Modernización de la Gestión Pública (2146/OC-PR). La creación de la DSIP consolidó la instancia rectora de la inversión pública, la cual existía por decreto como una Unidad. La propuesta organizacional de la nueva dirección se oficializó mediante la Resolución del Ministerio de Hacienda N° 154, del 17 de marzo del 2012, formalizándose de esta forma su estructura, que incluye cuatro departamentos. En lo que respecta a los procesos del SNIP y sus plazos fueron aprobados por el Decreto N° 8312/2012, que incluyó el macro proceso del sistema y su interacción con la Secretaría Técnica de Planificación.
- 2.3 La construcción del SNIP incluyó el desarrollo de un marco conceptual en el que se destacan cuatro componentes: (i) las metodologías; (ii) las normativas; (iii) las capacitaciones; y (iv) el Banco de Proyectos. El Banco de Proyectos (BP) es la herramienta informática del SNIP que registra todo el proceso de la inversión pública, otorgándole a los proyectos un código, con el cual se identifican durante todo su ciclo de vida. En este sistema se registran los dictámenes de admisibilidad y viabilidad, durante su proceso de análisis, su ejecución financiera y el seguimiento de contratos, quedando pendiente de desarrollo un módulo de seguimiento físico.
- 2.4 En términos de herramientas para analizar la pre-inversión de los proyectos se desarrollaron metodologías de formulación y evaluación de proyectos entre las que se incluyen: (i) una general para los proyectos de infraestructura física; (ii) tres específicas para la misma tipología, en salud, educación y caminos interurbanos; y (iii) una metodología para las tipologías de capital humano y una para creación de conocimiento. Este proceso también incluyó dos estudios de precios sociales: la tasa social de descuento y el precio social de la mano de obra cuyos resultados se aplicarán para la evaluación económica y social de los proyectos. En lo que a capacitación se refiere, se realizaron cursos sobre las metodologías desarrolladas y el uso de la herramienta informática.
- 2.5 Por lo tanto, dado que el marco que establece el SNIP en Paraguay es de reciente creación y su implementación es incipiente, el mismo presenta el reto de aumentar la cantidad de proyectos bien diseñados y evaluados a fin de incorporarlos al Banco de Proyectos para su futura priorización e incorporación al presupuesto. Para lograr esto último y garantizar la continuidad y consolidación del SNIP,

² La DSIP fue creada mediante la Ley 4394/2011, que modifica y amplía el contenido de la Ley N° 109 “que aprueba con modificaciones el Decreto Ley N° 15 de fecha 8 de marzo de 1990, que establece las funciones y estructura orgánica del Ministerio de Hacienda”.

existen una serie de problemas que es preciso abordar: (i) la incompleta implementación de procesos y procedimientos internos de gestión; (ii) la ausencia de mecanismos de articulación de la inversión pública al interior del MH, así como con las instituciones afectadas al ciclo de la inversión pública; (iii) la obsolescencia de algunas herramientas informáticas vinculadas con la gestión de la inversión pública; (iv) la insuficiente capacidad de los funcionarios públicos de la DSIP en el ciclo de inversión pública; (v) el escaso conocimiento de los tomadores de decisión y la sociedad civil de los beneficios del SNIP; y (vi) el insuficiente desarrollo de los instrumentos normativos y metodológicos del SNIP (construcción de caminos rurales, construcción de hospitales regionales y distritales, construcción de sistemas de agua potable, proyectos de energía, y Asociaciones Público Privadas (APP)).

III. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

- 3.1 **Componente 1. Fortalecimiento de las capacidades de la DSIP (US\$145,000).** El objetivo es consolidar la estructura de organización y funcionamiento de acuerdo con la misión y objetivos estratégicos del SNIP. Por tanto se llevarán a cabo las siguientes actividades: (i) la implementación plena de los procesos y procedimientos internos establecidos por la DSIP; (ii) el diseño de mecanismos de articulación al interior del MH, así como con las instituciones afectadas al ciclo de la inversión pública; (iii) la implementación y mejoramiento de herramientas informáticas que contribuyan a una labor más eficiente, incluyendo la actualización de las licencias existentes en la DSIP y adquisición de las licencias complementarias que permitan el funcionamiento pleno del sistema (*Project Server*, *Business Process Management* - BPM, etc.), así como los equipos complementarios; (iv) el desarrollo de una currícula con sus respectivos módulos y un curso de capacitación permanente en las metodologías y procesos de inversión pública; (v) la implementación de los cursos de capacitación dirigidos a los funcionarios involucrados en proyectos de inversión pública de los Ministerios Sectoriales; y (vi) el desarrollo de talleres y seminarios informativos y de sensibilización dirigido a autoridades nacionales (Congreso, Ministros, Viceministros, Sociedad Civil).
- 3.2 **Componente 2. Desarrollo e implementación de instrumentos del SNIP y marco normativo (US\$142,000).** El objetivo es actualizar los instrumentos existentes y desarrollar instrumentos normativos, técnicos y metodológicos del SNIP que faltan para apoyar la adopción de un modelo de gestión de la inversión pública. Asimismo, asistir a la DSIP en el proceso de ajuste, aprobación y promulgación de la Ley de Inversión Pública para su presentación al Congreso Nacional y el desarrollo de sus respectivas normas reglamentarias, así como, asesoramiento en el proceso de promulgación y reglamentación de la Ley de las APP. Para ello se llevarán a cabo las siguientes actividades: (i) la actualización de los reglamentos operativos, directivas e instructivos específicos del SNIP; (ii) el desarrollo de una metodología de evaluación de resultados y calificación de proyectos (evaluación ex post); (iii) la actualización y desarrollo de instrumentos

técnico-metodológicos en temas específicos como caminos rurales, energía, hospitales y sistemas de agua potable; (iv) el desarrollo de una metodología de seguimiento, control y evaluación de la aplicación de los componentes del SNIP, por parte de los usuarios y beneficiarios del sistema (entidades del sector público y las APP); (v) el desarrollo de la metodología de análisis de pasivos contingentes (en las APP); y (vi) el seguimiento de los proyectos de las APP.

3.3 La Tabla 1 muestra los indicadores de impacto de la operación, así como los de producto asociados a cada uno de los componentes:

Tabla 1. Matriz de Resultados			
Objetivo del proyecto	El objetivo de la operación es apoyar al Gobierno de Paraguay en la consolidación del SNIP, principalmente a través del fortalecimiento de las capacidades de la DSIP.		
Indicadores de resultado del proyecto	Línea base	Meta final	Fuente
Aumenta el promedio de indicadores del Componente 12 del PRODEV referente a la capacidad para realizar evaluaciones ex-ante de proyectos de inversión.	1.9 (2012)	3.0	Evaluación del PRODEV
Se incrementa la cantidad de nuevos programas y proyectos evaluados, priorizados e incorporados en el Banco de Proyectos (BP).	10 (2013)	20	Banco de Proyectos del SNIP
Se incrementa el porcentaje de funcionarios de funcionarios capacitados en procesos y metodologías de inversión pública.	0	100%	Evaluaciones de los funcionarios
Componente 1. Fortalecimiento de las capacidades de la DSIP			
Indicadores de producto	Línea base	Meta final	Fuente
Procesos y procedimientos internos de la DSIP desarrollados e implementados.	0	1	Decisión Administrativa DSIP
Puesta en marcha de una instancia de coordinación entre DSIP, MH y al menos cuatro Ministerios Sectoriales.	0	1	Decisión Administrativa del MH
Herramientas informáticas implementadas.	0	3	Sistemas de la DSIP
Curso de capacitación permanente en las metodologías y procesos de inversión pública desarrollado.	0	1	Curricula con sus respectivos módulos y materiales
Cursos de capacitación dirigidos a los funcionarios involucrados en proyectos de inversión pública.	0	5	Actas de implementación de los cursos y materiales
Talleres y seminarios informativos y de sensibilización implementados	0	5	Actas de implementación y listas de participantes
Componente 2. Desarrollo e implementación de instrumentos del SNIP y marco normativo			
Indicadores de producto	Línea base	Meta final	Fuente
Reglamentos operativos, directivas e instructivos específicos del SNIP actualizados	0	5	Documentos aprobados por la autoridad competente
Metodología de evaluación de resultados y calificación de proyectos (evaluación ex-post) desarrollada	0	1	Documento aprobado por la autoridad competente
Instrumentos técnico-metodológicos en temas específicos desarrollados	0	4	Documentos aprobados por la autoridad competente
Metodología de seguimiento, control y evaluación de la aplicación de los componentes del SNIP desarrollada	0	1	Documentos aprobados por la autoridad competente
Metodología de análisis de pasivos contingentes y seguimiento de los proyectos de las APP desarrolladas	0	2	Documentos aprobados por la autoridad competente

IV. PRESUPUESTO

- 4.1 El costo estimado de la operación es el equivalente de US\$304.996, según la distribución por componentes, que se muestra en la Tabla 2.

Tabla 2. Presupuesto por Componente			
Actividades/Componentes	BID /Fondo	Contra-partida Local	Total
Componente. 1 - Fortalecimiento de las capacidades de la DSIP	145.000	0.00	145.000
Componente. 2 - Desarrollo e implementación de instrumentos del SNIP	142.000	0.00	142.000
Costos de Administración	14.996	0.00	14.996
Auditoría	3.000	0.00	3.000
Total	304.996	0.00	304.996

V. ORGANISMO EJECUTOR Y ESTRUCTURA DE EJECUCIÓN

- 5.1 El Gobierno de Paraguay ha solicitado que la operación sea ejecutada por el Banco. La verificación del cumplimiento de los plazos establecidos y la calidad de los productos que se financien con recursos de la operación, estarán a cargo del especialista de la División Fiscal y Municipal (FMM/CPR) en la Representación en Paraguay. El Banco dará seguimiento a la ejecución de la operación con base a la matriz de resultados, el Plan de Acción y el Plan de Adquisiciones.
- 5.2 A pedido del Gobierno de Paraguay, el Banco contratará en forma directa a la OEI³, en virtud de la especialización de este organismo internacional en materia de capacitación de funcionarios públicos en el Paraguay. La OEI es una Agencia de Contrataciones (AC) con experiencia en la ejecución de programas similares y cuenta en el país con un centro de capacitación en materia de gestión pública. En este contexto, la DSIP y la OEI han firmado un convenio de cooperación mutua en materia de capacitación en inversión pública, el cual se viene ejecutando a través de ciertas actividades en esta materia. En este sentido, la contratación de la OEI se llevará a cabo de acuerdo con las Políticas para la Selección y Contratación de Consultores financiados por el BID (GN-2350-9), especialmente párrafo 3.17. La contratación directa se fundamenta en la misma política, específicamente en el párrafo 3.10 (c) contrato menor a US\$100.000 (en este caso un total de US\$15.000).
- 5.3 Asimismo, la DSIP nombrará un Coordinador Técnico responsable de coordinar y supervisar la realización de todas las actividades técnicas de la operación, así como de gestionar los procesos administrativos necesarios con la OEI y el BID. El Coordinador reportará al Director de la DSIP, quien dará la aprobación final de

³ El convenio entre el Gobierno de la República del Paraguay y la OEI, fue firmado el 28 de junio de 2001 en Madrid. Dicho convenio fue refrendado por la Ley 1901/2002 en el 2002, en donde a partir de la sanción de dicha Ley se estableció una oficina técnica de carácter permanente que ha desarrollado múltiples actividades de cooperación, asistencia técnica, capacitación, administración y gestión de fondos.

los productos de la CT. El Coordinador será responsable de: (i) revisar términos de referencia; (ii) solicitar la suscripción de los contratos de adquisiciones y los contratos de servicios con consultores; (iii) evaluar los productos entregados y autorizar los pagos correspondientes; (iv) coordinar la ejecución de las actividades; y (v) asegurar que la operación se ejecute de acuerdo al cronograma de la operación.

- 5.4 **Adquisiciones.** La Política para la Adquisición de Obras y Bienes financiados por el BID (GN-2349-9), registrará los servicios distintos de consultoría. La selección y contratación de consultores individuales se realizará en conformidad con la Políticas para la Selección y Contratación de Consultores financiados por el BID (GN-2350-9). (Ver Plan de Adquisiciones).

VI. EXCEPCIONES A LA POLÍTICA DEL BANCO

- 6.1 Ninguna.

VII. RIESGOS DE LA OPERACIÓN Y ASPECTOS ESPECIALES

- 7.1 Dado que esta CT busca fortalecer las capacidades de los funcionarios, tanto de la DSIP, como de los Ministerios sectoriales que deberán presentar sus proyectos para la evaluación de la DSIP, el mayor riesgo consiste en la sostenibilidad de los cursos de acuerdo a la currícula a ser desarrollada. Para ello se ha previsto que la ejecución sea realizada a través de la OEI, la que cuenta con un centro de capacitación permanente en materia de gestión pública en Paraguay y ha firmado un convenio de cooperación mutua en materia de capacitación con el MH, lo cual asegurará la sostenibilidad de los cursos de capacitación (enlaces electrónicos convenios OEI), (ver [IDBDocs #38155303](#) y [IDBDocs #38155304](#)).

VIII. CLASIFICACIÓN DE MEDIOAMBIENTE Y SOCIAL

- 8.1 Dado que la naturaleza de la operación involucra actividades de fortalecimiento institucional, no prevé impactos ambientales y sociales negativos. Bajo esta premisa, la presente operación fue clasificada como categoría “C”. Por el contrario, se esperarían impactos ambientales y sociales positivos de esta operación, al tener incidencia directa en las metodologías, normativas y procedimientos que respaldarán el análisis, preparación y evaluación de los proyectos de inversión contemplados en el SNIP. (IDBDocs# [38247129](#) y IDBDocs# [38247142](#)).

Asunción, 20 de marzo de 2013

M.H. N° 310.-

SEÑOR

MASAMI YAMAMORI, ENCARGADO DE LA REPRESENTACIÓN
BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO (BID)
ASUNCIÓN, PARAGUAY

Tengo el agrado de dirigirme a usted para hacer referencia al *Proyecto Fortalecimiento de la Dirección del Sistema Nacional de Inversión Pública*, incluido dentro del Programa Tentativo de Cooperaciones Técnicas 2013, en el marco del Acuerdo de Programación 2013 suscrito con el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) el 28 de setiembre de 2012 (Exp. M.H. N° 10.086/2013).

Al respecto, me permito solicitar que la Cooperación Técnica No Reembolsable para el Apoyo al Sistema Nacional de Inversión Pública, por Dólares de los Estados Unidos de América Trescientos Mil (USD. 300.000.-), con recursos del Fondo de Operaciones Especiales (FOE), sea administrada por ese Organismo Financiero Internacional.

Hago propicia esta oportunidad para saludarle con mi distinguida consideración.



MANUEL FERREIRA BRUSQUETTI
MINISTRO DE HACIENDA
GOBERNADOR POR PARAGUAY



RESUMEN DE TÉRMINOS DE REFERENCIA

Anexo II - clasificación	Nombre de la consultoría	Enlace electrónico en IDBdocs
A	Desarrollo del Marco Normativo	<u>38259644</u>
B	Diseño de metodología para el análisis de pasivos contingentes (APP) y seguimiento de los proyectos	<u>38256949</u>
C	Capacidad de formulación, ejecución y evaluación en las instituciones	<u>38256956</u>
D	Diagnóstico sobre las funciones, procesos y procedimientos internos establecidos en la DSIP	<u>38256961</u>
E	Marco metodológico y un manual de procedimientos para Monitoreo y Evaluación	<u>38241266</u>


PLAN DE ADQUISICIONES DE COOPERACIONES TECNICAS NO REEMBOLSABLES										
Paraguay Número del Proyecto: PR-T1145					Agencia Ejecutora (AE): OIE		Sector Público: o Privado: (indicar lo que corresponda)			
Monto límite para revisión ex post de adquisiciones:					Bienes y servicios (monto en US\$):		Consultorías (monto en US\$):			
No. Item	Ref. POA	Descripción de las adquisiciones (1)	Costo estimado de la Adquisición (US\$)	Método de Adquisición (2)	Revisión de adquisiciones (Ex ante-Ex Post) (3)	Fuente de Financiamiento y porcentaje		Fecha estimada del Anuncio de Adquisición o del Inicio de la contratación	Revisión técnica del JEP (4)	Comentarios
						BID/MIF %	Local / Otro %			
1										
		Adquisición de bienes								
		Adquisición de muebles y mamparas	22,000	CP	ex ante	100%				
		Adquisición de equipos (GPS, Cámaras fotográficas)	4,000	CP	ex ante	100%				
		Consultores Individuales								
		Contratación de un Consultor Nacional para la ampliación de funcionalidades del módulo de programación del Banco de Proyectos y la construcción de nuevos reportes	20,000	CCIN	ex ante	100%				
		Contratación de un consultor nacional para: a. Realizar un diagnóstico sobre procesos y procedimientos internos establecidos en la DSIP. b. Diseñar un modelo organizacional adecuado con manuales de procesos, procedimientos, funciones y responsabilidades c. Apoyar a la DSIP en la implantación del modelo propuesto	15,000	CCIN	ex ante	100%				
		Contratación de un Consultor Internacional para diseñar una metodología para el análisis de viabilidad, comparador público-privado, gestión de riesgos y monitoreo de garantías, de pasivos contingentes (APPs) y seguimiento de los proyectos de APP en el marco de las competencias de la DSIP.	45,000	SD	ex ante	100%				
2										
		Firmas Consultoras								
		Contratación de una firma, ONG u otros para: - Desarrollo de metodologías de monitoreo e implantación de las mismas - Desarrollo de las metodologías de formulación faltantes, manuales e instrumentos necesarios para la aplicación de las mismas	40,000	SCC	ex ante	100%				
		a. Desarrollar un Plan de capacitación b. Desarrollar un currículo con sus respectivos módulos así como un esquema de capacitación permanente en las metodologías y procesos de inversión pública. c. Implementación de los cursos establecidos d. Desarrollo de talleres y seminarios informativos y de sensibilización sobre la importancia del SNP.	79,000	SCC	ex ante	100%				
		Contratación de un estudio jurídico para apoyo al proceso de aprobación del proyecto de Ley de Inversión Pública, aprobación / implementación de la Ley de APP, así como asesoría técnica y legal para los contratos/convenios de APP en estudio. Los trabajos deben incluir la compleción y actualización del marco normativo de la DSIP y de la Inversión Pública en Paraguay	25,000	SCC	ex ante	100%				
3										
		Servicios diferentes a consultoría								
		Pasajes y viáticos a profesionales con experiencia a fin de presentar en los eventos los casos de éxito en otros países	25,000	CP	ex ante	100%				
		Pasajes y viáticos a funcionarios de la DSIP para visitar países con SNP mas desarrollado o eventos referentes a Inversión pública	10,000	CP	ex ante	100%				
		Consultorías Individuales								
		Contratación de especialistas para dictar cursos y exponer en eventos de Inversión Pública	15,000	SD	ex ante	100%				
3		Unidad Ejecutora								
		Gastos Operativos								
Total			300,000	Preparado por:		Fecha:				
⁽¹⁾ Se recomienda el agrupamiento de adquisiciones de naturaleza similar tales como equipos informáticos, mobiliario, publicaciones, pasajes, etc. Si hubiesen grupos de contratos individuales similares que van a ser ejecutados en distintos períodos, éstos pueden incluirse agrupados bajo un solo rubro con una										
⁽²⁾ Bienes y Obras: LP: Licitación Pública; CP: Comparación de Precios; CD: Contratación Directa.										
⁽²⁾ Firmas de consultoría: SCC: Selección Basada en la Calificación de los Consultores; SBCC: Selección Basada en Calidad y Costo; SBMC: Selección Basada en el Menor Costo; SBPF: Selección Basada en Presupuesto Fijo; SD: Selección Directa; SBC: Selección Basada en Calidad										
⁽²⁾ Consultores Individuales: CCIN: Selección basada en la Comparación de Calificaciones Consultor Individual; SD: Selección Directa.										
⁽³⁾ Revisión ex ante/ ex post: En general, dependiendo de la capacidad institucional y el nivel de riesgo asociados a las adquisiciones la modalidad estándar es revisión ex post. Para procesos críticos o complejos podrá establecerse la revisión ex ante.										
⁽⁴⁾ Revisión técnica: Esta columna será utilizada por el JEP para definir aquellas adquisiciones que considere "críticas" o "complejas" que requieran la revisión ex ante de los términos de referencia, especificaciones técnicas, informes, productos, u otros.										

APOYO AL SISTEMA NACIONAL DE INVERSIÓN PÚBLICA

PR-T1145

CERTIFICACIÓN

Por la presente certifico que esta operación fue aprobada para financiamiento por el Programa para Países Pequeños y Vulnerables (SVC), de conformidad con la comunicación de fecha 15 de noviembre de 2013 suscrita por Nadine Schiavi (ORP/GCM). Igualmente, certifico que existen recursos disponibles en el Programa para Países Pequeños y Vulnerables (SVC), hasta la suma de US\$304.996 para financiar las actividades descritas y presupuestadas en este documento. La reserva de recursos representada por esta certificación es válida hasta el 18 de diciembre de 2013. Si el proyecto no fuese aprobado por el BID dentro de ese plazo, los fondos reservados se considerarán libres de compromiso. El compromiso y desembolso de los recursos correspondientes a esta certificación sólo debe ser efectuado por el Banco en dólares norteamericanos. Esta misma moneda será utilizada para estipular la remuneración y pagos a consultores, a excepción de los pagos a consultores locales que trabajen en su propio país, quienes recibirán su remuneración y pagos contratados en la moneda de ese país. No se podrá destinar ningún recurso del Fondo para cubrir sumas superiores al monto certificado para la implementación de esta operación. Montos superiores al certificado pueden originarse de compromisos estipulados en contratos que sean denominados en una moneda diferente a la moneda del Fondo, lo cual puede resultar en diferencias cambiarias de conversión de monedas sobre las cuales el Fondo no asume riesgo alguno.

NS  12/11/2013
Sonia M. Rivera
Jefe
Unidad de Gestión de Donaciones y Cofinanciamiento
ORP/GCM
Fecha

APROBACIÓN
Aprobado:  12/12/2013
Vicente Fretes Cibils
Jefe de División
División de Gestión Fiscal y Municipal
IFD/FMM
Fecha