

Ministerio de Obras Públicas y de Transporte (MOPT), El Salvador

Marco de Gestión Ambiental y Social (MGAS) del Programa “Mejoramiento de Caminos Rurales de El Salvador” ES-L1155

Informe Final Julio de 2022

Proyecto BID: ES-L1155, Julio de 2022

Rev.	Descripción	Preparado por	Controlado por	Aprobado por	Fecha
1	Marco de Gestión Ambiental y Social (MGAS) del Programa “Mejoramiento de Caminos Rurales de El Salvador” ES-L1155	J. Vásquez	N. Vargas		12/05/2022
2	Marco de Gestión Ambiental y Social (MGAS) del Programa “Mejoramiento de Caminos Rurales de El Salvador” ES-L1155	J. Vásquez	N. Vargas	J. Evans	08/07/2022

Todos los derechos, incluida la traducción, están reservados. Ninguna parte de este documento puede ser divulgada a terceros para fines distintos del original, sin el consentimiento por escrito de RINA Consulting Inc.

INDICE

	Pag
LISTA DE TABLAS	6
LISTA DE FIGURAS	6
ABREVIACIONES Y ACRÓNIMOS	7
1 INTRODUCCIÓN	8
1.1 OBJETIVOS DEL MGAS	8
1.2 ALCANCE DEL MGAS	8
2 DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA	9
2.1 ANTECEDENTES DEL PROGRAMA	9
2.2 JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA	9
2.3 OBJETIVOS DEL PROGRAMA	9
2.4 COMPONENTES DEL PROGRAMA	9
2.5 COSTOS Y FINANCIAMIENTO	10
2.6 ESQUEMA DE EJECUCIÓN.	10
2.7 ACTIVIDADES TÍPICAS DE LAS ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROYECTOS DEL PROGRAMA:	10
3 MARCO LEGAL Y NORMATIVO APLICABLE AL PROGRAMA	12
3.1 LICENCIAMIENTOS Y PERMISOS AMBIENTALES	12
3.2 NORMATIVIDAD NACIONAL AMBIENTAL Y SOCIAL APLICABLE AL PROGRAMA	13
3.3 EVALUACIONES AMBIENTALES Y SOCIALES ESTIMADAS PARA LOS PROYECTOS DEL PROGRAMA	16
3.4 POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS AMBIENTALES, SOCIALES, DE TRABAJO Y CONDICIONES, Y DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO, DEL MOPT	16
3.5 MECANISMOS DE CONSULTA PÚBLICA/PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	22
3.6 CONVENIOS INTERNACIONALES EN MATERIA AMBIENTAL Y SOCIAL RATIFICADOS POR EL SALVADOR APLICABLE AL PROYECTO	23
3.7 NORMAS DE DESEMPEÑO AMBIENTAL Y SOCIAL DEL BID APLICABLES AL PROGRAMA	24
3.8 GUÍAS DE BUENAS PRÁCTICAS INTERNACIONALES	25
4 MARCO INSTITUCIONAL DEL PROGRAMA	27
4.1 ROLES Y RESPONSABILIDADES DE LAS ENTIDADES RESPONSABLES DE LA GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL DE LOS PROYECTOS DEL PROGRAMA	27
5 ALCANCE DE LOS REQUISITOS DE LAS NORMAS DE DESEMPEÑO AMBIENTAL Y SOCIAL DEL BID EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA	29
6 ESTRUCTURA INSTITUCIONAL DEL MOPT Y CAPACIDADES PARA LA GESTIÓN SOCIOAMBIENTAL DEL PROGRAMA	46
6.1 ESTRUCTURA INSTITUCIONAL DEL MOPT	46
6.2 ANÁLISIS DE CAPACIDADES DEL MOPT PARA LA GESTIÓN SOCIOAMBIENTAL DEL PROGRAMA	48
6.2.1 Metodología de evaluación PACI	48
6.2.2 Resultados de la evaluación PACI	48
6.2.3 Análisis de brechas	50
6.2.4 Recomendaciones de fortalecimientos del MOPT sobre los temas ambientales y sociales	51
7 CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD SOCIOAMBIENTAL PARA PROYECTOS DEL PROGRAMA	56
7.1 CRITERIOS DE NO ELEGIBILIDAD PARA PROYECTOS DEL PROGRAMA	56
7.2 CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD DE PROYECTOS PARA EL PROGRAMA	56
8 GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL EN EL CICLO DE PROYECTO	59
8.1 SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL DEL MOPT	59
8.2 GESTIÓN SOCIOAMBIENTAL EN FASE PRE-CONSTRUCTIVA	59
8.3 GESTIÓN SOCIOAMBIENTAL EN FASE CONSTRUCTIVA	60
8.4 GESTIÓN SOCIOAMBIENTAL EN FASE OPERATIVA	61
8.5 JERARQUÍA DE LAS MEDIDAS DE GESTIÓN EN EL CICLO DEL PROYECTO	61

8.5.1	Medidas en la fase pre-constructiva	61
8.5.2	Medidas en la fase constructiva	62
8.5.3	Medidas en la fase operativa	63
9	IDENTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS RIESGOS E IMPACTOS AMBIENTALES Y SOCIALES DE LOS PROYECTOS DEL PROGRAMA.	65
9.1	METODOLOGÍA PARA EVALUAR Y VALORAR LOS IMPACTOS DEL PROYECTO.	65
9.2	METODOLOGÍA PARA EVALUAR Y VALORAR LOS RIESGOS DEL PROYECTO	66
9.2.1	Modelo Matriz de Impactos Ambientales y Sociales	69
9.2.2	Modelo Matriz de Riesgos Ambientales y Sociales	70
10	MONITOREO, SEGUIMIENTO Y CONTROL SOCIO AMBIENTAL DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PGAS DEL PROYECTO	71
10.1	MÉTODOS DE CONTROL	71
10.1.1	Inspecciones y auditorias	71
10.1.2	Monitoreo socio ambiental de los planes del PGAS del Proyecto	71
10.2	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO DEL PGAS	73
10.3	HERRAMIENTAS DE SEGUIMIENTO Y CONTROL	74
11	INFORMES DE CUMPLIMIENTO SOCIO AMBIENTAL DEL PROGRAMA	77
11.1	INFORME DE CUMPLIMIENTO SOCIO AMBIENTAL POR PARTE DEL MOPT AL BID	77
11.2	INFORMES DE CUMPLIMIENTO SOCIO AMBIENTAL POR PARTE DE LA FIRMA SUPERVISORA AL MOPT	77
11.3	INFORMES DE CUMPLIMIENTO SOCIO AMBIENTAL DE LA EMPRESA CONTRATISTA A LA FIRMA SUPERVISORA	77
12	PLAN DE ACCIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL DEL PROYECTO	78
13	REVISIÓN DEL MGAS	79
14	MARCOS DEL MGAS	80
14.1	MARCO 1: MARCO DE EQUIDAD DE GÉNERO	80
14.1.1	Introducción	80
14.1.2	Acciones del Programa Relacionadas a la ejecución de este Marco	80
14.1.3	Marco legal Nacional, normativa con respecto a género	80
14.1.4	Análisis y Evaluación de Impactos y Riesgos	81
14.1.5	Reasentamiento Involuntario	82
14.2	MARCO 2: MARCO DE PARTICIPACIÓN DE LAS PARTES INTERESADAS Y DIVULGACIÓN DE INFORMACIÓN,	86
14.2.1	Introducción	86
14.2.2	Acciones del Programa Relacionadas a la ejecución de este Marco	86
14.2.3	Documentación	87
14.2.4	Preparación del Proyecto: identificación de personas interesadas y afectadas.	87
14.2.5	Plan de Participación de Partes interesadas	87
14.2.6	Divulgación de Información	88
14.2.7	Consulta Significativa	88
14.2.8	Consulta y participación informada (CPI)	89
14.2.9	Mecanismos de Reclamación	89
14.3	MARCO 3: MARCO DE PUEBLOS INDÍGENAS	90
14.3.1	Introducción	90
14.3.2	Marco legal Nacional, normativa con respecto a pueblos indígenas.	90
14.3.3	Declaraciones de Naciones Unidas	91
14.3.4	Análisis y Evaluación de Impactos y Riesgos	91
14.3.5	Análisis Socio Cultural (ASC)	91
14.3.6	Consulta, Participación informada y Consentimiento	92
14.3.7	Medidas de mitigación, compensación o restauración	93
14.3.8	Sistema de Quejas y Reclamos	94
14.3.9	Consentimiento Libre Previo e Informado	94
14.3.10	Oportunidades de desarrollo más amplias	95

14.3.11	Coordinación del MOPT con otros organismos gubernamentales	95
14.3.12	Apéndice 1: Ejemplo contenido de ASC	96
14.4	MARCO 4: MARCO DE REASENTAMIENTO INVOLUNTARIO Y RESTABLECIMIENTO DE MEDIOS DE SUBSISTENCIA	97
14.4.1	Introducción	97
14.4.2	Acciones del Programa Vinculadas al Reasentamiento Físico o Económico	98
14.4.3	Fundamentos de las medidas de compensación física y económica.	98
14.4.4	Proceso de Preparación del Reasentamiento Involuntario	99
14.4.5	Desplazamiento Físico	99
14.4.6	De las compensaciones por desplazamiento Físico	100
14.4.7	Desplazamiento económico	100
14.4.8	Marco Legal Local	102
14.4.9	Coordinación Institucional	103
14.4.10	Plan de acción de reasentamiento involuntario (PAR) y plan de restablecimiento de medios de subsistencia (PRMS)	103
14.4.11	Apéndice 1. Programa de Comunicaciones del MOPT	111
14.4.12	Apéndice 2. Metodología de la gestión de derechos de vía reasentamientos del MOPT	114
15	LINEAMIENTOS PARA LA PREPARACION DE PLANES DE GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL	120
15.1	LINEAMIENTOS DE PLANES PARA LA GESTION DE LOS ASPECTOS AMBIENTALES DEL PROYECTO	120
15.1.1	Lineamientos para Plan de gestión de medidas ambientales comunes para todo el Proyecto.	120
15.1.2	Lineamientos para Plan de instalación de centros de apoyo (plantel)	122
15.1.3	Lineamientos para Plan de Manejo de Aguas Residuales y Efluentes Domésticos y No-Domésticos.	127
15.1.4	Lineamientos para Plan para el control de emisiones y calidad del aire	128
15.1.5	Lineamientos para Plan de Manejo de Residuos Peligrosos y no Peligrosos, y Productos peligrosos.	131
15.1.6	Lineamientos para Plan de extracción de material de minas o canteras de prestamos	134
15.1.7	Lineamientos de Medidas para la identificación de zonas de botaderos de escombros y desechos de construcción y autorización de zonas de depósitos de materiales de construcción	137
15.1.8	Lineamientos de Medidas para la reforestación de zonas intervenidas.	137
15.1.9	Lineamientos de Medidas para la Protección de Biodiversidad, Rescate de Flora y Fauna y gestión de servicios ecosistémicos.	138
15.1.10	Lineamientos para el levantamiento de línea base de biodiversidad y la construcción de un plan de acción de biodiversidad para el Proyecto.	138
15.1.11	Lineamientos para la identificación de servicios ecosistémicos en el área de influencia directa e indirecta del Proyecto	140
15.1.12	lineamientos para Plan de Gestión Laboral del Proyecto	142
15.2	LINEAMIENTOS PARA PLAN DE SALUD Y SEGURIDAD DE LOS TRABAJADORES Y DE LA COMUNIDAD.	148
15.2.1	Plan de salud y seguridad de los trabajadores y de la comunidad	148
15.2.2	Lineamientos para Plan de seguridad vial y manejo de tránsito	156
15.2.3	Lineamientos para Plan de preparación y respuesta ante situaciones de emergencias, incluido exposición del Proyecto a amenazas de desastres.	158
15.2.4	Lineamientos para Plan de prevención de contagio por COVID19 y otras enfermedades infecciosas	167
15.2.5	Lineamientos de Medidas para trabajos nocturnos	176
15.3	LINEAMIENTOS PARA PLANES DE SOCIALES DEL PGAS	177
15.3.1	Lineamientos de Medidas para la contratación de mano de obra local.	177
15.3.2	Lineamientos para Procedimiento en caso de descubrimientos fortuitos	177
16	CONCLUSIONES Y VIABILIDAD SOCIOAMBIENTAL DE LA EVALUACION AMBIENTAL Y SOCIAL DEL PROYECTO	179



16.1	CONCLUSIONES CLAVES	179
16.2	VIABILIDAD SOCIOAMBIENTAL DEL PROYECTO	179
ANEXOS		180
ANEXO 1		181
CONTENIDO MÍNIMO DE INFORME DE CUMPLIMIENTO SOCIOAMBIENTAL MOPT A BID		181
ANEXO 2		183
ÍNDICE ORIENTATIVO DEL PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL A NIVEL CONSTRUCTIVO		183

LISTA DE TABLAS

Tabla 3.1:	Matriz permisos ambientales y sociales que requiere el Proyecto	12
Tabla 3.2:	Matriz de normatividad ambiental y social aplicable al Programa	13
Tabla 3.3:	Matriz de evaluaciones ambientales y sociales	16
Tabla 3.4:	Políticas y procedimientos socioambientales del MOPT	16
Tabla 3.5:	Matriz del SGAS del MOPT	20
Tabla 3.6:	Matriz de mecanismos de Consultas y Participación ciudadana	22
Tabla 3.7:	Matriz de convenios internacionales aplicables al Proyecto	23
Tabla 3.8:	Normas de Desempeño BID aplicables al Programa	24
Tabla 4.1:	Matriz de relación institucional que participan en la implementación de los proyectos del Programa	27
Tabla 5.1:	Requisitos del cumplimiento del programa con las NDAS del BID	29
Tabla 6.1:	Principales resultados de la evaluación PACI sobre los temas socioambientales	49
Tabla 6.2:	Perfiles profesionales socioambientales del MOPT	51
Tabla 6.3:	Capacitación socioambiental mínima sugerida para el Programa	53
Tabla 7.1:	Ficha Ambiental y Social de Preclasificación de Proyectos	56
Tabla 8.1:	Instrumentos de Gestión Socioambiental por Categoría de Proyecto	60
Tabla 8.2:	Resumen de programas, planes y medidas de gestión ambiental, social, laboral y de seguridad y salud ocupacional de los PGAS	62
Tabla 8.3:	Medidas para la fase operativa	63
Tabla 9.1:	Criterios para la valoración de impactos	66
Tabla 9.2:	Definición del nivel de riesgo	67
Tabla 9.3:	Definición del nivel de riesgo	67
Tabla 9.4:	Matriz de impactos	69
Tabla 9.5:	Matriz de riesgo	70
Tabla 10.1:	Monitoreo socio ambiental	72
Tabla 10.2:	Indicadores y Metas del Proyecto	73
Tabla 10.3:	Herramientas de seguimiento y control	74
Tabla 10.4:	Modelo plan de acción de supervisión de los proyectos del Programa	76
Tabla 14.1:	Marco legal local	102
Tabla 15.1:	Plan de gestión de medidas ambientales comunes para todo el Proyecto	120
Tabla 15.2:	Plan de instalación de centros de apoyo (plantel)	122
Tabla 15.3:	Plan de Manejo de Aguas Residuales y Efluentes Domésticos y No-Domésticos	127
Tabla 15.4:	Plan para el control de emisiones y calidad del aire	128
Tabla 15.5:	Plan de Manejo de Residuos Peligrosos y no Peligrosos, y Productos peligrosos	131
Tabla 15.6:	Plan de extracción de material de minas o canteras de prestamos	134
Tabla 15.7:	Medidas aplicables para todas las actividades del Proyecto	142
Tabla 15.8:	Plan de salud y seguridad de los trabajadores y de la comunidad	148
Tabla 15.9:	Plan de seguridad vial y manejo de tránsito	156
Tabla 15.10:	Plan de preparación y respuesta antes situaciones de emergencias, incluido exposición del Proyecto a amenazas de desastres	158
Tabla 15.11:	Plan de prevención de contagio por COVID19 y otras enfermedades infecciosas	167

LISTA DE FIGURAS

Figura 6.1:	Organigrama del MOPT	47
-------------	----------------------	----

ABREVIACIONES Y ACRÓNIMOS

AAS-PGAS	Análisis Ambiental y Social / Plan de Gestión Ambiental y Social
ASC / MASC	Análisis Socio Cultural / Marco de Análisis Socio Cultural
AAS	Análisis Ambiental y Social Complementario
AID	Área de Influencia Directa
AII	Área de Influencia Indirecta
ALC	América Latina y El Caribe
ASSS	Ambiente, Social, Seguridad, y Salud
BID	Banco Interamericano de Desarrollo
CC	Cambio climático
CFI	Corporación Financiera Internacional
CO	Capital Ordinario
COVID-19	Corona Virus
EAS	Evaluación Ambiental y Social
EPP	Equipo de Protección Personal
ETAS	Evaluación de Impactos Ambientales y Sociales
GEI	Gases de Efectos Invernaderos
GIIP	Guías Buenas Prácticas Industriales Internacionales
MGAS	Marco de Gestión Ambiental y Social
MGQ	Mecanismo de Gestión de Quejas
MPAS	Marco de Políticas Ambientales y Sociales
LMP	Procedimientos de gestión laboral
MRI PRI	Marco de Reasentamiento Involuntario / Plan de Reasentamiento Involuntario
MIVI	Ministerios de Vivienda
MOPT	Ministerio de Obras Publica y Transporte
MSDS	Material Safety Data Sheet
NDAS	Normas de Desempeño Ambiental y Social
OE	Organismo Ejecutor
OMS	Organización Mundial de la Salud
OSHA.	Occupational Safety and Health Administration
PAAS	Planes de Acción Ambiental y Social
PACI	Plataforma de Análisis de Capacidad Institucional
PAR	Plan de Reasentamiento Involuntario
PGDN	Plan de Gestión de Desastres Naturales
PGS	Programa de Gestión Social
PPI	Plan de Pueblos Indígenas
PPRE	El Plan de preparación y respuesta ante emergencias
SGAS	Sistema de Gestión Ambiental y Social
SGAIRI	Subdirección de Gestión de Adquisición de Inmuebles y Reasentamientos Involuntarios
SNSHT	General del Instituto Nacional de Seguridad e Higiene en el Trabajo
SST	Salud Seguridad en el Trabajo
SSO	Salud y Seguridad Ocupacional
UEP	Unidad Ejecutora del Proyecto
UNESCO	Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura
VMOP	Viceministerio de Obras Públicas

1 INTRODUCCIÓN

El Ministerio de Obras Públicas y de Transporte (MOPT) se encuentra preparando el Programa de Caminos Rurales (ES-L1155) en adelante “el Programa”, que será financiado por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID). El Programa persigue contribuir a mejorar oportunidades de desarrollo socioeconómico y productivo de la población rural beneficiada por las intervenciones en la red vial.

El instrumento de financiamiento de la operación es de tipo Obras Múltiples, según la clasificación BID. Para este tipo de operaciones durante su preparación se selecciona una muestra representativa de Proyectos aproximadamente igual al 30% del monto de la inversión del préstamo. Durante la preparación del Programa se analizaron 4 proyectos como muestras representativas: (i) Guarjila – Las Vueltas, (ii) Lago de Coatepeque, (iii) Tecoluca – El Playón, y (iv) Arambala - Joateca). Para los Proyectos que no fueron evaluados como parte de la muestra, el presente Marco de Gestión Ambiental y Social (MGAS) será el instrumento socioambiental que guiará su diseño e implementación.

El Programa se ha evaluado y clasificado como categoría B de acuerdo con el MPAS, debido a que tendrá impactos y riesgos ambientales y sociales negativos, en general localizados, manejables y a corto plazo con medidas de mitigación eficaces y fácilmente disponibles.

El Programa debe ejecutarse en cumplimiento con los requisitos del Marco de Políticas Ambientales y Sociales (MPAS) del BID, incluidas sus 10 Normas de Desempeño Ambiental y Social (NDAS). El MGAS es una guía para la gestión ambiental y social a fin de garantizar el cumplimiento con el MPAS del BID y sus 10 NDAS en la implementación de los proyectos Programa”. En este sentido, el presente MGAS define los lineamientos y requisitos que deberán seguirse para diseñar, y ejecutar los proyectos del Programa que no hacen parte de la muestra, en cumplimiento con el MPAS y sus 10 NDAS.

El MGAS del Programa de Obras Múltiples, se ha elaborado tempranamente, para definir los procedimientos que se deberán tomar en cuenta en las intervenciones, para garantizar la incorporación de los lineamientos ambientales y sociales a sus componentes, durante todo el ciclo de los proyectos, incluyendo: “identificación, prefactibilidad, factibilidad y diseño, construcción, operación y mantenimiento. La definición de las medidas para mitigar los impactos y riesgos ambientales y sociales identificados, se elaboraron en base al análisis, y como resultado de las Evaluaciones Ambientales y Sociales, de los proyectos representativos, de la muestra. Importante anotar que, si bien dichas Evaluaciones Ambientales y Sociales corresponden a los proyectos de la muestra, al ser representativos del Programa en su conjunto, son aplicables a los otros proyectos a financiar bajo la operación. El MGAS también define, los arreglos institucionales y técnicos necesarios para ejecución de las medidas de mitigación, y el mecanismo para el monitoreo y supervisión de los resultados.

1.1 OBJETIVOS DEL MGAS

El objetivo general del MGAS es servir como un instrumento de gestión, que define los lineamientos regulatorios, ambientales, sociales y de salud y seguridad ocupacional, para la ejecución de las obras que no forman parte de la muestra representativa del Programa.

Los objetivos específicos son:

- ✓ Proporcionar una metodología y un conjunto de procedimientos para asegurar la sostenibilidad socioambiental de los proyectos que se financien bajo el Programa;
- ✓ Brindar los lineamientos para el cumplimiento de la legislación ambiental y social aplicable;
- ✓ Establecer los lineamientos necesarios para el cumplimiento con el MPAS del BID y sus 10 NDAS.

1.2 ALCANCE DEL MGAS

Este MGAS, establece una relación de cumplimiento de los procedimientos ambientales y sociales para todas las instituciones involucradas. Deberá ser aplicado por el Organismo Ejecutor (Ministerio de Obras Públicas y de Transporte – MOPT), sus contratistas, suplidores de la cadena de suministro primaria y otros terceros con participación en los proyectos del Programa, con el fin de asegurar la sostenibilidad social y ambiental en el diseño, ejecución y operación de los proyectos que no forman parte de la muestra representativa a ser financiados por el BID bajo el Programa ES-L1155.

El Marco también orientará para la observancia y cumplimiento de la legislación ambiental nacional, de acuerdos y estándares internacionales, y el MPAS y sus 10 NDAS aplicables al Programa.

2 DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA

2.1 ANTECEDENTES DEL PROGRAMA

De acuerdo con la información resumida en el Perfil de Proyecto (PP), El Salvador es el país menos extenso y más densamente habitado de Centroamérica. Fuera de su capital, San Salvador, la población está dispersa en 248 municipios de 16.845 habitantes en promedio, con una población rural de aproximadamente un tercio del total del país. Consecuentemente, el transporte terrestre es el modo de movilidad primordial de dicha población, lo que posiciona a la red vial no pavimentada terciaria o rural como crítica. Pese a avances en la reducción de la pobreza y ubicarse entre los países de menor desigualdad de América Latina y el Caribe (ALC), El Salvador presenta niveles insatisfactorios de desarrollo económico y social.

Del total de carreteras no pavimentadas (2.844 km), 53% se encuentra en malas o muy malas condiciones. Pese a las inversiones en infraestructura vial, perduran brechas de calidad y cobertura que limitan el crecimiento económico. La deficiente conectividad vial afecta el acceso a servicios de salud y de educación. Adicionalmente, acceder a caminos con tránsito ininterrumpido puede potenciar la productividad agrícola, así como, mayores ingresos por valor añadido y venta a mercados más grandes que los locales.

Las condiciones de accesibilidad de redes no pavimentadas son afectadas por el incremento de eventos climáticos extremos y la vulnerabilidad del país frente al efectos del Cambio Climático (CC). Asimismo, El Salvador registra una de las tasas de mortalidad por siniestros viales más altas de América Latina y el Caribe, con 22,2 fallecidos por cada 100.000 habitantes. Del total de fallecimientos en 2019, 49% fueron peatones y 83,5% ocurrieron en entornos rurales.

2.2 JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Las intervenciones en la red vial pretenden contribuir a cerrar las brechas identificadas sobre la baja inversión en infraestructuras, la calidad, el género y el empleo, obteniendo como resultados esperados: (i) la disminución de tiempos de viaje, que permitan acceso a mejores oportunidades y servicios; y (ii) reducción de costos de transporte, que facilite la conectividad y accesibilidad de productores y empresas a nuevos mercados. Las intervenciones favorecerán la generación de empleo y se realizarán considerando resiliencia y adaptación al CC, igualdad de género y seguridad vial.

El Programa es consistente con la Segunda Actualización de la Estrategia Institucional 2020-2024 en: (i) los desafíos de desarrollo de: (a) Inclusión Social e Igualdad; y (b) Productividad e Innovación; y (ii) las áreas transversales: (a) Cambio climático y Sostenibilidad Ambiental; (b) Igualdad de Género y Diversidad; y (c) Capacidad Institucional y Estado de Derecho. Está alineado con la Estrategia del Banco con El Salvador 2021-2024 a través del objetivo de desarrollar servicios de infraestructura inclusivos y sostenibles.

2.3 OBJETIVOS DEL PROGRAMA

El Programa persigue contribuir a mejorar oportunidades de desarrollo socioeconómico y productivo de la población rural beneficiada por las intervenciones en la red vial. En específico el Programa busca:

1. mejorar la calidad de servicio; y
2. asegurar la resiliencia de los caminos no pavimentados financiados por el Programa.

2.4 COMPONENTES DEL PROGRAMA

El programa financiara los siguientes componentes:

- i. Componente 1: Rehabilitación y/o mejora de caminos terciarios y rurales (US\$95.000.000).** Financiará: (i) rehabilitación y/o mejora de caminos no pavimentados (terciarios o rurales), vinculados a corredores de integración con la red pavimentada, mediante: rehabilitación y/o mejora de la superficie de rodadura y obras de drenaje, acciones que mejoren la seguridad vial en los caminos y atención de puntos vulnerables; y (ii) supervisión técnica y ambiental de obras.
- ii. Componente 2: Fortalecimiento de la gestión vial (US\$3.000.000).** Apoyará las capacidades técnicas del MOPT para una mejor gestión de la red vial mediante mejoras en: (i) procesos y métodos de gestión de activos viales, incorporando el uso de tecnología que permitan fortalecer las actividades de planificación, priorización y transparencia en la información de los proyectos administrados por MOPT; (ii) vulnerabilidad al CC; (iii) visor de empleo para cuantificar la demanda de habilidades; y (iv) programas de capacitación y pasantías para mujeres y personas con discapacidad, en actividades no tradicionales realizadas en la construcción y supervisión de infraestructura vial.
- iii. Administración, evaluación y auditorías (US\$2.000.000).** Financiará: (i) coordinación técnica de la ejecución, incluyendo el funcionamiento de una unidad ejecutora; (ii) evaluación final; y (iii) auditoría del programa.

2.5 COSTOS Y FINANCIAMIENTO

El costo del Programa será de US\$100 millones, financiado con el Capital Ordinario (CO) del Banco. El instrumento seleccionado es un Global de Obras Múltiples (GOM), por facilitar la estructuración de financiamiento en el mediano plazo y considerar obras independientes pero similares que, por su cuenta, no ameritarían una intervención del Banco. Debido a experiencias en programas de esta naturaleza se estima un plazo de ejecución de cinco años.

Para garantizar que el Proyecto se ejecute en cumplimiento con las NDAS del BID, se deben implementar las medidas de gestión para cada riesgo e impacto identificado, por lo que se deberá considerar el presupuesto para cumplirlo. El presupuesto para implementar las medidas de los PGAS deberá ser estimado por el contratista postulante. El MOPT incluirá en los documentos de licitación del Proyecto el requerimiento de incluir en las propuestas técnicas y financieras el costo de las medidas de gestión del PGAS, para la ejecución del Proyecto en cumplimiento con las NDAS del BID aplicables. La firma contratista deberá considerar y estimar en su propuesta técnica y financiera de la ejecución del Proyecto, los recursos necesarios para el cumplimiento de las medidas de gestión del PGAS. El contratista, así como los subcontratistas deberán asignar un monto que garantice la implementación de todas las medidas necesarias definidas para la mitigación de los riesgos e impactos identificados. En todo caso, es responsabilidad del contratista estimar y considerar los recursos humanos y financieros necesarios para ejecutar las actividades del PGAS en cumplimiento con las medidas definidas, el MPAS del BID y las normativas nacionales e internacionales aplicables al proyecto.

2.6 ESQUEMA DE EJECUCIÓN.

El prestatario será el Gobierno de El Salvador y el Organismo Ejecutor (OE) será el Ministerio de Obras Públicas y de Transporte (MOPT), a través del Viceministerio de Obras Públicas (VMOP), responsable de planificar, rehabilitar, mejorar y ampliar la red vial nacional pavimentada y no pavimentada. Bajo la coordinación del MOPT/VMOP se creará una unidad especial de ejecución del Programa, la cual asegurará la ejecución técnica, administrativa, financiera, ambiental y social del Programa, en cumplimiento con las políticas aplicables del Banco, incluido el MPAS y sus 10 NDAS.

Cada proyecto del Programa contará con una firma supervisora que, como parte de sus funciones, hará el seguimiento para asegurar la implementación del proyecto en cumplimiento con el PGAS y subplanes, este MGAS y el MPAS del BID con las 10 NDAS. La firma supervisora como parte de su personal clave incluirá especialistas ambientales, sociales, de seguridad y salud ocupacional para monitorear el cumplimiento socioambiental del Proyecto. De igual forma las contratistas deberán contar con especialistas ambientales, sociales, de seguridad y salud ocupacional. Estos requisitos serán incluidos en los pliegos de licitación de los Proyecto.

2.7 ACTIVIDADES TÍPICAS DE LAS ETAPAS DE IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROYECTOS DEL PROGRAMA:

Etapa de Construcción:

Las actividades de construcción del Proyecto son las típicas para este tipo de infraestructuras, principalmente:

1. Instalaciones del labrador (campamento de obra), incluidas oficinas, almacenes temporales de materiales y parqueos de equipos.
2. Realización de actividades constructivas, por la afectación a estructuras como muros, accesos a propiedades y otras infraestructuras ubicadas sobre el derecho de vías.
3. Poda y tala de árboles necesarios a ser afectados por el Proyecto.
4. Adquisición de las tierras, necesarias para la ejecución del proyecto, mediante compensaciones definidas y acordadas con los afectados.
5. Realización de actividades constructivas que pueden afectar infraestructuras como muros, accesos a propiedades y otras infraestructuras, previo la compensación por las afectaciones del derecho de vías.
6. Coordinación y reubicación de los servicios existentes en el camino, incluidos, tendidos eléctricos, telefónicos, agua potable, etc.
7. Movimiento de tierra: incluido, excavación y nivelación del camino existente, traslado de material excavado y de relleno, colocación de material por capas con sus respectivas nivelación y compactación, pruebas de calidad del compactado, disposición de material sobrante, escombros de construcción o material excavado.
8. Implementación del plan de manejo de tránsito, incluidos reparación y/o mantenimiento de accesos a casas, propiedades, entidades públicas, desvíos, etc.
9. Excavación y confección de obras de artes, incluidas aceras, contenes, drenajes, etc.
10. Colocación de emulsión asfáltica para la imprimación.
11. Colocación de asfalto y reductores de velocidad.
12. Colocación de señalización horizontal y vertical.

13. Implementación de actividades ambientales, como la revegetación y compensación de árboles, ahuyentamiento de fauna, así como, el acondicionamiento de áreas verdes del Proyecto.
14. Limpieza de la zona del Proyecto
15. Desmantelamiento y acondicionamiento de las instalaciones temporales.
16. Otras actividades según el cronograma de actividades propuesto por el contratista.

Etapas de operación y mantenimiento:

Mantenimiento de los caminos mejorados: incluido, pintura, drenajes, poda de árboles, corrección de grietas, sustitución de señalización vertical, rehabilitación antes desastres.

3 MARCO LEGAL Y NORMATIVO APLICABLE AL PROGRAMA

Este capítulo describe de manera general el marco legal y normativo que aplica al Programa, considerando las áreas ambientales, sociales, de seguridad y salud ocupacional, cambio climático y condiciones laborales y términos de empleo, tanto nacional como internacional.

Este marco servirá de referencia para la elaboración de los documentos ambientales y sociales específicos de cada proyecto que, a su vez, deberán incorporar la normativa local vigente caso por caso de acuerdo con la naturaleza de las intervenciones y área de intervención específica de cada proyecto. Se incluyen las normativas nacionales, internacional y las Normas de Desempeño Ambiental y Social del BID y otros acuerdos y estándares internacionales que aplican al Programa. Caso por caso deberá realizarse un análisis de la normatividad aplicable y ajustar según proceda.

Se incluye, además, el marco institucional que interviene en la ejecución del Programa.

3.1 LICENCIAMIENTOS Y PERMISOS AMBIENTALES

La matriz a continuación define los requisitos de licencias ambientales, sociales, y otras autorizaciones necesarias para la ejecución de los Proyectos.

Tabla 3.1: Matriz permisos ambientales y sociales que requiere el Proyecto

Normativa	Principales licencias y autorizaciones que requieren los Proyectos del Programa. Se podrán requerir otros permisos caso por caso según aplique.
Ley de Medio Ambiente (Decreto 233, 4 de mayo de 1998)	<p>Art. 19.- Para el inicio y operación, de las actividades, obras o Proyectos definidos en esta ley, deberán contar con un permiso ambiental. Corresponderá al Ministerio emitir el permiso ambiental, previa aprobación del estudio de impacto ambiental.</p> <p>Art. 20.- El Permiso Ambiental obligará al titular de la actividad, obra o Proyecto, a realizar todas las acciones de prevención, atenuación o compensación, establecidos en el Programa de Manejo Ambiental, como parte del Estudio de Impacto Ambiental, el cual será aprobado como condición para el otorgamiento del Permiso Ambiental.</p> <p>Art. 22. El titular de toda actividad, obra o Proyecto que requiera de permiso ambiental para su realización o funcionamiento, ampliación, rehabilitación o reconversión deberá presentar al Ministerio el formulario ambiental que ésta requiera con la información que se solicite.</p> <p>Además, requieren:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Permiso para el establecimiento del Plantel2. Uso de botaderos autorizados por el MARN3. Bancos de préstamo, de sitios autorizados por el MARN4. Lugares para la plantación de árboles acordados con las comunidades
Ley Forestal (Decreto 852, 22 de mayo de 2002)	<p>Art. 15.- La regulación sobre siembra, poda y tala de árboles en zonas urbanas será de competencia exclusiva de la municipalidad respectiva.</p> <p>Art. 35.- Las infracciones a esta Ley y sus respectivas sanciones son las siguientes a) Talar sin la autorización correspondiente, árboles en los bosques naturales: 2 a 5 salarios mínimos por cada árbol talado.</p> <p>Para la poda, tala y siembra de árboles que requieren los Proyectos, se deben obtener las autorizaciones de las alcaldías respectivas según corresponda. Asimismo, se deberán obtener los permisos necesarios para los planes de compensación forestal según aplique, por el MARN y firma supervisora.</p>
Código de Salud,	<p>Art. 56. Sección de Saneamiento del Ambiente Urbano y Rural, reglamenta lo relacionado con los botaderos públicos de basura, medidas pertinentes para proteger a la población de contaminantes tales como: humo, ruidos y vibraciones, olores desagradables y gases tóxicos</p> <ol style="list-style-type: none">1. Autorización proveedores de servicios sanitarios móviles2. Autorización para la disposición de residuos sólidos3. Autorización empresas gestoras de materiales peligrosos

Fuente: Elaboración propia



3.2 NORMATIVIDAD NACIONAL AMBIENTAL Y SOCIAL APLICABLE AL PROGRAMA

La matriz a continuación define las leyes y normativas aplicables a los aspectos ambientales, sociales, de trabajo y condiciones laborales y de salud y seguridad que aplican al Programa, y resalta algunos de los artículos principales de cada normativa.

Tabla 3.2: Matriz de normatividad ambiental y social aplicable al Programa

Leyes y normativas aplicables
Ambientales
Ley de Medio Ambiente (Decreto 233, 4 de mayo de 1998) Art. 19.- Para el inicio y operación, de las actividades, obras o Proyectos definidos en esta ley, deberán contar con un permiso ambiental. Corresponderá al Ministerio emitir el permiso ambiental, previa aprobación del estudio de impacto ambiental. Art. 20.- El Permiso Ambiental obligará al titular de la actividad, obra o Proyecto, a realizar todas las acciones de prevención, atenuación o compensación, establecidos en el Programa de Manejo Ambiental, como parte del Estudio de Impacto Ambiental, el cual será aprobado como condición para el otorgamiento del Permiso Ambiental. Art. 22. El titular de toda actividad, obra o Proyecto que requiera de permiso ambiental para su realización o funcionamiento, ampliación, rehabilitación o reconversión deberá presentar al Ministerio el formulario ambiental que ésta requiera con la información que se solicite.
Ley Forestal (Decreto 852, 22 de mayo de 2002) Art. 15.- La regulación sobre siembra, poda y tala de árboles en zonas urbanas será de competencia exclusiva de la municipalidad respectiva.
Ley de Áreas Protegidas (Decreto 579, 9 de febrero 2005) Art. 3. Declárase de interés social el establecimiento, manejo y desarrollo de las Áreas Naturales Protegidas que forman parte del Patrimonio Natural del país. Art. 9. El Sistema de Áreas Naturales Protegidas, estará constituido por Áreas de propiedad del Estado, de las municipalidades y de entidades autónomas. Podrán formar parte del Sistema las propiedades privadas, de interés para la conservación, de conformidad a lo establecido en el artículo 11 de la presente ley. Los humedales continentales y artificiales, cráteres, lavas, farallones, lagos y lagunas, arrecifes coralinos y rocosos naturales o artificiales y acantilados forman parte del patrimonio natural del Estado, y mientras no se demuestre titularidad privada, se consideran bienes nacionales. Por lo tanto, el Ministerio calificará y determinará su incorporación al Sistema. Art. 19. Las zonas de amortiguamiento en terrenos públicos o privados se determinarán en el Plan de Manejo del Área Natural Protegida, definirá su extensión y regulando las actividades productivas de tal manera que sean compatibles con el objetivo de conservación del Área. El Ministerio autorizará las zonas de amortiguamiento y en las regiones de influencia de propiedad privada, el desarrollo de actividades que sean compatibles con los objetivos de las Áreas Naturales Protegidas, tomando en consideración lo establecido en el literal c) del artículo 8. Art. 27. Las Áreas Naturales Protegidas, independientemente de su categoría de manejo, podrán formar parte, de manera aislada o conjunta, del modelo de gestión establecido como Reserva de la Biosfera por la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura (UNESCO). Planes de Manejo de áreas protegidas de las inmediaciones de los Proyectos
Ley de protección al patrimonio cultural (Decreto 513, 26 de mayo de 1993) Art. 8: Los planes de desarrollo urbanos y rurales, los de obras públicas en general y los de construcciones o restauraciones privadas que de un modo u otro se relacionen con un Bien Cultural Inmueble serán sometidos por la entidad responsable de la obra a la autorización previa del Ministerio a través de sus respectivas dependencias
DECRETOS EJECUTIVOS: Directrices para la zonificación ambiental y los usos del suelo de cuencas, ríos y lagos
Sociales
Reglamento Interno y de funcionamiento del MOPT.

Leyes y normativas aplicables
Normar nacionales aplicables sobre población y territorio indígenas
Ley de Igualdad, Equidad y Erradicación de la Discriminación contra las Mujeres (LI2021)
Ley Especial Integral para Una Vida Libre de Violencia para las Mujeres (2010) se estableció la obligación para instituciones públicas a la no discriminación, igualdad y equidad (Art 1 LEIV)
Ley de Igualdad de oportunidades para las personas con discapacidad
Leyes y Normas para Derecho de vía y Reasentamiento <ul style="list-style-type: none"> Constitución de la República de El Salvador, en vigencia en 1983, publicado en 2014, D.L. N° 707, 12 de junio del 2014; publicado en el D.O. N° 112, T. 403, 19 de junio del 2014 Ley Expropiación y Ocupación de Bienes del Estado, Ley General de Caminos Vecinales, D.L. N° 33, del 25 de julio de 1939, publicado en el D.O. N° 174, Tomo 127, del 17 de agosto de 1939 Disposiciones Generales del Presupuesto del GOES, D.L. N° 3 publicado en el D, D.L. N° 3 publicado en el D.O. N° 239 TOMO: 281 del 23 de Diciembre de 1983.O. N° 239 TOMO: 281 del 23 de Diciembre de 1983 Ley Bancos, L. No. 596, del 9 de febrero de 2011, publicado en el D.O. No. 28, Tomo 390, del 9 de febrero de 2011. Ley de la Superintendencia del Sistema Financiero D.L. N° 628, del 22 de noviembre de 1990, publicado en el D.O. N° 278, Tomo 309, del 10 de diciembre de 1990. La ley de Carreteras y Caminos Vecinales, D.L. N° 463, del 17 de septiembre de 1969, publicado en el D.O. N° 196, Tomo 225, del 22 de octubre de 1969 La LACAP, Decreto Legislativo N° 868, de fecha 5 de abril de 2000, publicado en el Diario Oficial N° 88, Tomo N° 347 del 15 de mayo del 2000 El RELACAP, Decreto Ejecutivo No. 98, de fecha 20 de octubre de 2005, publicado en el Diario Oficial No. 200, Tomo No. 369, del 27 del 2005. Ley de Catastro y Registro, Decreto Legislativo No. 1038 de fecha 27 de abril de 2006, publicado en el Diario Oficial No. 90, Tomo N° 371 de fecha 18 de mayo de 2006. Ley de Ingenieros Topógrafos, Decreto Legislativo S/N, aprobado el 29 de mayo de 1914 y publicado en el Diario Oficial N° 148, Tomo 76 con fecha 27 de junio de 1914 Ley de ética gubernamental, Reglamento Interno Institucional, Decreto Legislativo No. 1038 de fecha 27 de abril de 2006, publicado en el Diario Oficial No. 90, Tomo N° 371 de fecha 18 de mayo de 2006 Manual de Políticas y Procedimientos MOPTVDU aprobado en el año 2008 Ley del presupuesto del ramo de Obras Públicas, vigente desde 202, que cada año se aprueba
Sobre trabajo y condiciones laborales
Código de trabajo de la República de El Salvador 1983
Constitución de la Republica de El Salvador 2010
Ley Especial para una vida libre de violencia para la mujer 2010
Decreto Ejecutivo #56 Disposiciones para evitar toda discriminación en la administración pública, por razones de orientación sexual y/o identidad sexual 2010
Ley de igualdad, equidad y erradicación de la discriminación contra la mujer 2011
Instructivos sobre relaciones laborales en el órgano ejecutivo 2012
Guía para la prevención, atención y erradicación del acoso laboral en el sector publico 2013
Sistema de protección social universal – comunidades urbanas solidarias 2009
Política nacional de las mujeres 2010
Plan nacional de igualdad y equidad para las mujeres salvadoreñas 2012
Política nacional para el acceso de las mujeres a una vida libre de violencia 2013

Leyes y normativas aplicables
Política de igualdad de género del MOPT
Lineamientos institucionales para la igualdad sustantiva del instituto salvadoreño para el desarrollo de la mujer (ISDEMU) 2013
Declaración universal de los derechos humanos 1948 - 1993
Convención interamericana sobre la concesión de los derechos de la mujer
Convención sobre la eliminación de todas las formas de discriminación contra la mujer 1951
Convenio sobre la eliminación de todas las formas de discriminación contra la mujer (CEDAW) 1981
Declaración sobre la eliminación de la violencia contra la mujer de la Organización de las Naciones Unidas 1993
Convención interamericana para prevenir, sancionar y erradicar la violencia contra la mujer (Convención de Belem do Pará) 1995
Convenio 111 de la OIT sobre la discriminación (empleo y ocupación) 1995
Convenio 100 de la OIT sobre la igualdad de remuneración 2000
Convenio 156 sobre los trabajadores y responsabilidades familiares 2000
Resolución 1325 del consejo de seguridad de las Naciones Unidas 2000
Sobre seguridad y salud ocupacional y de la comunidad
Ley de Prevención de riesgos en lugares de trabajo (Decreto 254, 21 de enero 2010)
Art. 4.- La presente ley se aplicará a todos los lugares de trabajo, sean privados o del Estado. Ninguna institución autónoma podrá alegar la existencia de un régimen especial o preferente para incumplir sus disposiciones.
Art. 8.- Será responsabilidad del empleador formular y ejecutar el Programa de Gestión de Prevención de Riesgos Ocupacionales de su empresa, de acuerdo con su actividad y asignar los recursos necesarios para su ejecución. El empleador deberá garantizar la participación efectiva de trabajadores en la elaboración, puesta en práctica y evaluación del referido programa.
Amenazas Naturales y Cambio Climático
Política de Cambio Climático para el sector de la Obra Pública, Transporte, Vivienda y Desarrollo Urbano 2018-2036, Noviembre de 2017.
La política fue preparada por El Fondo Verde del Clima en El Salvador, ejecutado por el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) El Salvador. Participó como donante el Gobierno Alemán, a través del Ministerio Federal de Medio Ambiente, Conservación de la Naturaleza y Seguridad Nuclear (BMU).
Manual de uso de ficha de evaluación de la vulnerabilidad en puentes ante fenómenos hidrometeorológicos 2013.
El manual se fue realizado bajo el marco de Proyecto GENSAI “Desarrollo de capacidades de la Dirección de adaptación al Cambio climático y Gestión Estratégica del Riesgo para el Reforzamiento de la Infraestructura Pública.”
Ley de protección civil, prevención y mitigación de desastres agosto 2005
El objetivo de la Ley es prevenir, mitigar y atender en forma efectiva los desastres y antrópicos en el país y además desplegar en su eventualidad, el servicio público de protección civil, el cual debe caracterizarse por su generalidad, obligatoriedad, continuidad y regularidad, para garantizar la vida e integridad física de las personas, así como la seguridad de los bienes privados y públicos.

Fuente: [Elaboración propia](#)



3.3 EVALUACIONES AMBIENTALES Y SOCIALES ESTIMADAS PARA LOS PROYECTOS DEL PROGRAMA

La matriz a continuación define los estudios y evaluaciones ambientales y sociales mínimos que podrían requerir los proyectos del Programa, sin embargo, deberá analizarse caso por caso.

Tabla 3.3: Matriz de evaluaciones ambientales y sociales

Estudios y evaluaciones ambientales y sociales requeridas para los proyectos del Programa
Estudio de Impacto Ambiental y Social (EIAS) que podrá incluir: <ul style="list-style-type: none">✓ Programa de Manejo Ambiental y Social (PMAS)✓ Estudio de seguridad y salud ocupacional✓ Plan de gestión laboral✓ Estudio de impacto social✓ Estudio de tráfico✓ Estudio de riesgos (amenazas, naturales, vulnerabilidad, riesgos y cambio climático)✓ Plan de acción de reasentamiento y/o Plan de restitución de medios de vida ,en casos que el proyecto genere estas afectaciones. Auditoría a la finalización de la ejecución de los planes y sus medidas de mitigación y compensación que hayan mejorado o al menos restituido las condiciones de vida de los afectados, a niveles previos a la intervención.✓ Análisis socio cultural, en caso de presencia de comunidades indígenas.✓ Plan de consultas significativas continuas, y culturalmente apropiadas, si hay presencia de comunidades indígenas, durante todo el ciclo del proyecto.✓ Plan de comunicación continua para las partes afectadas e interesadas✓ Plan de acción para la biodiversidad para lograr ganancias netas de valores de biodiversidad para los cuales se designan hábitats críticos para todos los proyectos en hábitats críticos, si el Proyecto genera afectación significativa para la biodiversidad.✓ Plan de preparación y respuesta antes situaciones de emergencias✓ Plan de igualdad de género✓ Mecanismos de reclamación para partes interesadas, la comunidad y los trabajadores.

Fuente: Elaboración propia

3.4 POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS AMBIENTALES, SOCIALES, DE TRABAJO Y CONDICIONES, Y DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO, DEL MOPT

Tabla 3.4: Políticas y procedimientos socioambientales del MOPT

Políticas y procedimientos A&S del MOPT	Temas relevantes incluidos
Reglamento interno y de funcionamiento del Ministerio de Obras Públicas y de Transporte.	<ul style="list-style-type: none">✓ Reglamentos, disposiciones y funciones de los diferentes departamentos, divisiones y niveles de la institución✓ Estructura organizativa, como parte de dicha estructura se resalta:<ul style="list-style-type: none">• Dirección de infraestructura inclusiva y social• Dirección de adaptación al cambio climático y gestión estratégico de riesgo• Gerencia de comunicaciones institucional• Unidad de acceso a la información publica• Dirección de gestión social• Gerencia ambiental Institucional• Gerencia de Género institucional• Gerencia de desarrollo y planificación institucional (Gestión de Recursos Humanos)• Gerencia de atención al usuario• Unidad de seguimiento y control• Unidad de gestión documental y archivo• Dirección legal

Políticas y procedimientos A&S del MOPT	Temas relevantes incluidos
	<ul style="list-style-type: none"> • Dirección de Planificación de la Obra Pública, la cual incluye la Subdirección de Gestión Ambiental y la SGARI ✓ Responsabilidades y atribuciones de las divisiones y el personal del MOPT. Dentro de las cuales se resaltan: <ul style="list-style-type: none"> • Normas generales • Nombramientos, contrataciones, promociones, permutas traslados y destituciones del personal. • Jornadas, horarios de trabajo, asuetos y vacaciones • Otros derechos y prestaciones (Obligaciones del MOPT, prestaciones, licencias con y sin goce de sueldos) • Derechos, deberes y prohibiciones • Régimen disciplinario • Principios éticos • Aspectos generales
Política de igualdad y equidad de género del MOPT	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Diagnóstico de la situación de las relaciones del género en el MOPT, y en la empresa constructora ✓ Marco normativo y directrices del gobierno (internacional, nacional y del gobierno central) ✓ Marco conceptual ✓ Principios rectores de la política ✓ Objetivos ✓ Ejes estratégicos y líneas de acción ✓ Mecanismo de seguimiento y monitoreo hacia la igualdad
Manual de Políticas y Procedimientos del MOPT	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaboración del plan operativo (POA) trámite para obtener el permiso ambiental ✓ Gestión de monitoreo, evaluación y seguimiento de impacto de los Proyectos y programas ✓ Elaboración de informes de ejecución de programas ✓ Procedimientos para la elaboración de boletines informativos de seguimiento a la inversión pública del MOPT
Organigrama del MOPT	<p>Ver descripción en el “Reglamento interno del MOPT” anterior. Se incluyen la estructura para gestionar los temas ambientales y sociales.</p> <p>Para Temas de Reasentamiento Involuntario ver Metodología de Gestión de Derechos de Vía</p>
Contrato colectivo de trabajo	<p>Confirma la disposición del MOPT para apoyar el derecho a la libertad de asociación sindical y participación de negociación colectiva que tienen los trabajadores.</p>
Instructivo para la gestión del riesgo	<p>Gestión del riesgo. Dentro de esta sección se resalta:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Identificación, análisis, evaluación, plan de respuesta matriz de gestión de riesgos. ✓ Anexos: incluido, Procedimiento para dar seguimiento al plan de gestión de riesgos y Matriz de riesgo. ✓ De los tipos de riesgo que se analizan, se resaltan: riesgo operacional, legal y de imagen.
Manual de Organización institucional	<p>El objetivo del manual es mostrar la estructura organizativa del MOPT, así como la organización, funciones y competencias de cada una de las unidades organizativas lo conforman.</p>
Norma técnica de control interno del MOPT	<p>Los objetivos del Sistema de Control Interno son:</p>

Políticas y procedimientos A&S del MOPT	Temas relevantes incluidos
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Promover la eficacia, efectividad, economía, excelencia y equidad de las operaciones bajo principios éticos y de transparencia; ✓ Garantizar la confiabilidad, integridad y oportunidad en toda la documentación e información; ✓ Cumplimiento de la Constitución de la República, leyes, reglamentos, disposiciones administrativas y otras regulaciones aplicables; y ✓ Proteger y conservar el patrimonio del Estado en el Ramo de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano, contra pérdida, despilfarro, uso indebido, irregularidades o actos ilegales.
Manual de procedimientos para la administración del talento humano	<p>Como parte de los procedimientos, selección y contratación se resaltan los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Políticas de: reclutamiento, selección, contrataciones, ✓ Procedimiento de: reclutamiento, selección del talento humano, evaluación ✓ Proceso de: inducción y entrenamiento del talento humano, rotación del talento humano. ✓ Anexos: incluyen formularios de implementación de las políticas y procedimiento.
Código de ética institucional del MOPT	<p>Como parte del código de ética del MOPT, se resaltan declaraciones de compromisos frente a los siguientes temas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. GENERALIDADES, incluido: <u>Propósito general; Motivo y compromiso; Ámbito de aplicación; Coordinación y vigilancia; y Difusión y mejoras.</u> <u>Bajo coordinación y vigilancia:</u> se establece la responsabilidad al comité de ética de la institución, así como aplicar las sanciones aplicables según la violación, de acuerdo con la normativa vigente. <u>En cuanto a la difusión y mejora:</u> se recomienda incluir la declaración de compromiso del MOPT frente el tráfico de personas, trabajo infantil y la explotación sexual y abuso de menores, para alinear con los requisitos de la NDAS del BID. 2. PRINCIPIOS Y VALORES, incluido: Principios Éticos Institucionales y Valores Éticos Personales. <u>Bajo los principios,</u> se incluye: Acceso a la información; Uso correcto de los bienes del Estado; Interés público; Rendición de cuentas; Solución de problemas; Lucha irreconciliable contra la corrupción; Legalidad; Participación ciudadana; e Inclusión. <u>Bajo los valores,</u> se incluye: Respeto; Honradez; Humildad; Diligencia; Responsabilidad; Justicia; Compromiso; Equidad; Igualdad; e Imparcialidad. 3. DECLARACIONES ÉTICAS, incluido: Declaración Ética Institucional y Declaración Ética Personal. Las declaraciones de ética tanto institucional como personal se alinean con los requisitos de las NDAS del BID, por ejemplo, NDAS 2, 9 y 10. 4. COMPROMISOS Y RELACIONES ÉTICAS, incluido: <u>Entre funcionarios, funcionarias, empleados y empleadas del MOPT:</u> Trato respetuoso; Actitud digna; Tranquilidad y seguridad; Uso de bienes institucionales; Alteración de documentación; Responsabilidad sindical; Puntualidad; Uso de autoridad; Prudencia; Actividades políticas; Beneficios a parientes; Prestaciones laborales; Uso de la tecnología; Actuar con diligencia; Acoso laboral; Acoso sexual; Abuso de poder; Ambiente colaborativo y honesto; Recibir o solicitar regalos o dádivas; Confidencialidad de la información; Medio ambiente y cambio climático; Ambiente libre de tabaco, alcohol y drogas; Entretenimientos. <u>Con la población y comunidades en general:</u> Interés social; Transparencia; Servicio público; Datos abiertos; Decir la verdad; Priorizar; Prontitud; Calidez y buen trato; No pedir o aceptar regalías; Diligencia en los servicios; Inclusión social; Compromiso y cumplimiento; Confiabilidad y contraloría social; Empatía;

Políticas y procedimientos A&S del MOPT	Temas relevantes incluidos
	<p>Denuncias; Medio ambiente; Inversión de la obra pública; Criterios de elegibilidad de Proyectos.</p> <p><u>Con las instituciones y dependencias del Estado:</u> Respeto; Interés general; Conflicto de intereses; Honestidad; Eficiencia; Probidad; Transparencia; Responsabilidad; Ética de trabajo; Confidencialidad; Neutralidad; Honradez; Integridad; Buen uso de recursos; Diligencia; Sostenibilidad; Puntualidad; Cuidado del medio ambiente.</p> <p><u>Con personas y empresas contratistas, supervisoras, consultoras y demás proveedoras de bienes y servicios:</u> Claridad; Diligencia; Buena fe; Confidencialidad; Igualdad; Respeto mutuo; No aceptar o pedir dádivas o regalías; Imparcialidad; Idoneidad; Pagos Eficientes; Colusión; Evaluaciones objetivas; Género; Conservación del medio ambiente y adaptación al cambio climático; Transparencia en la solución de conflictos; Conflicto de interés.</p>
Protocolo de atención de Quejas del MOPT	<p>El objetivo del Mecanismo de atención de quejas del MOPT es contar con el mecanismo de atención y resolución de quejas y solicitudes, para brindar soluciones efectivas y en el tiempo adecuado a la población usuaria de la vía y residente en el área de influencia del Proyecto, a fin de prevenir el surgimiento de conflicto social. Las principales secciones del Mecanismo son las siguientes:</p> <p>Mecanismos de actuación y Formatos a utilizar. Para implementar este proceso se cuentan con 4 formatos los que registran según el caso. Formulario 1: Formulario de presentación de quejas Formulario 2: Formulario de inspección de visita de campo. Formulario 3: Formulario de Resolución de queja (primera instancia). Formulario 4: Finiquito o nota de conformidad.</p> <p>En relación a la gestión de quejas de los trabajadores, el MOPT debe formalizar, documentar y comunicar a los trabajadores, un mecanismo para atender a sus preocupaciones con relación al trabajo y condiciones laborales, incluidos los aspectos sobre salud y seguridad.</p> <p>En relación con Reasentamiento Involuntario, abuso sexual, violencia de género el MOPT debe formalizar los mecanismos, asegurar la provisión de información a los afectados, asegurando, confidencialidad y evitando retaliación.</p>
Metodología para Gestión de Derechos de Vía del MOPT	<p>Objetivo: está dirigido para la ejecución del Contratista para los Proyectos bajo la modalidad Diseño y Construcción, consultores en sus estudios o el MOPT a través de la Subdirección de Gestión de Adquisición de Inmuebles y Reasentamientos Involuntarios (SGAIRI) que depende de la Dirección de Planificación de la Obra Pública (DPOP) del MOP, esta Subdirección asumirá directamente el seguimiento a la gestión del área técnica; y el área de gestión legal y la negociación con los afectados, será responsabilidad de la Gerencia Legal Institucional; ambas unidades son las garantes del seguimiento de la gestión con la Supervisión y el Ministerio de Obras Públicas y de Transporte (MOPT) de todas las actividades inherentes a la Gestión de Derecho de Vía, la Unidad de Gestión Social también dará apoyo en los componentes sociales, como consultas públicas, resoluciones de quejas y serán coordinadas por el Director de la Planificación de la Obra Pública.</p> <p>Esta metodología incluye, contenidos y procedimientos para preparación el PAR:</p> <p>Delimitación del Derecho de Vía, análisis Legal, estudios en Registro Levantamiento de Replanteo Elaboración y Notificación de avalúo Proceso para definir Proyecto Metodología del PAR Estudios técnicos necesarios para definir el Proyecto; Ejecución del PAR: actividades del MOPT, Actividades del MOPT a través del Ministerios de Vivienda MIVI; Actividades de Contratista previos al Inicio de Obra</p>
Manual de Gestión Ambiental y Social del MOPT Sección 12	<p>Contiene contenidos de Términos de Referencia para los estudios sociales incluyendo Estudio de Impacto Social, Planes de Manejo y Plan de Gestión Social para la modalidad de contratos diseño y construcción; y definición del procedimiento para el desempeño (personal encargado de realizar observaciones y revisiones para:</p>



Políticas y procedimientos A&S del MOPT	Temas relevantes incluidos
	El Plan de Gestión Social: Documento que se elabora sobre la base de los términos de referencia del Proyecto, e incluye una breve descripción del Proyecto, identificación y priorización de impactos sociales, la identificación de las medidas de mitigación, el planteamiento de la estrategia de comunicación y participación ciudadana, la estrategia de contingencia en caso de conflicto social, entre otras herramientas sociales. El Estudio de Impacto Social: elaborado sobre la base de los términos de referencia del Proyecto, e incluye la descripción del Proyecto, la metodología a implementar, la descripción del área de influencia y la caracterización de la población afectada, la descripción del uso de las vías de comunicación y la opinión de los pobladores sobre el Proyecto, la identificación y cuantificación de los impactos sociales, la elaboración de un programa de gestión social y el componente de monitoreo.

Fuente: Elaboración propia

A continuación, se resume la matriz documental con la que cuenta el MOPT como parte de su sistema de gestión ambiental y social.

Tabla 3.5: Matriz del SGAS del MOPT

Nº	Documento	Status	
		Operativo	En Preparación
DOCUMENTOS RELACIONADOS AL ÁREA AMBIENTAL Y SOCIAL			
1	Ley del Medio Ambiente	4 de mayo de 1998 (con reformas hasta el 2017)	
2	Reglamento General de la Ley del Medio Ambiente	12 de abril del 2000 (con reformas al 2009)	
3	Normas Técnicas de Control Interno Específicas, del Ministerio de Obras Públicas y de Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano (MOPTVDU).	Se emitió mediante Decreto No. 121, de fecha diecisiete de julio de dos mil seis, publicado en el Diario Oficial No. 163, Tomo 372, de fecha 4 de septiembre de 2006. Versión actualizada Diario Oficial del 23-03-2012	
4	Manual de Políticas y Procedimientos de la Dirección de Planificación de Obras Públicas	21 de mayo del 2014	
5	Política de igualdad y Equidad de Género del MOPTVDU	2015	
6	Protocolo de actuación para hechos de discriminación y violencia contra las mujeres y personas de grupos vulnerables por razones de género en el MOPTVDU	2017	
7	Manual de Gestión Ambiental y Social del Viceministerio de Obras Públicas	Septiembre del 2021 (Documento interno de trabajo)	
8	Reglamento interno y de funcionamiento del Ministerio de Obras Públicas y de Transporte	17 de noviembre de 2021	

Nº	Documento	Status	
		Operativo	En Preparación
9	Protocolo de Atención a Quejas e Inquietudes de la población	2021 (documento interno de trabajo)	
10	Acuerdo Ministerial Número Mil Trescientos Sesenta y Dos. Creación de la Subdirección de Gestión Ambiental	15 de diciembre 2021	
11	Política ambiental del MOPT	Mes de marzo del 2022	Borrador preparado
12	Mecanismo de gestión de quejas para los trabajadores		Borrador preparado
DOCUMENTOS RELACIONADOS CON RESENTIMIENTOS INVOLUNTARIOS			
1	Convenio de Transferencia de Fondos entre el Ministerio de Obras Públicas y de Transporte, Ministerio de Vivienda y el Fondo Nacional de Vivienda Popular para la Ejecución del Programa de Reasentamiento y Ejecución de los Proyectos Viales. Y sus adendas respectivas.	Adenda vigente 10/01/2020	
2	Reglamento Interno y de Funcionamiento del Ministerio de Obras Públicas y de Transporte.	11/17/2021	
3	Reglamento Interno y de Funcionamiento del Ministerio de Vivienda	12/20/2019	
3	Programa de Reasentamiento del Viceministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano (VMVDU)		En revisión
4	Ley de FONAVIPO y normativa aplicable al Programa de Contribuciones.	Dec-09	
5	Procedimiento Técnico Social del Programa de Reasentamiento	4/30/2018	
DOCUMENTOS RELACIONADOS A PUEBLOS INDIGENAS EN EL SALVADOR			
1	Política Pública para los Pueblos Indígenas de El Salvador	Primera edición: Secretaría de Cultura de la Presidencia de El Salvador, Dirección de Publicaciones e Impresos, San Salvador, El Salvador, 2015	
2	Pueblos indígenas y la violencia social post Acuerdos de Paz en El Salvador.	Recibido: 20/04/18- Aceptado: 7/05/18	
3	"PROPUESTA DE LEY SOBRE DERECHOS DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS EN EL SALVADOR"	24-marzo de 2021	



Nº	Documento	Status	
		Operativo	En Preparación
4	Informe Situacional sobre los Derechos de los Pueblos Indígenas en El Salvador	San Salvador, El Salvador, Centroamérica. Enero de 2012	
5	El reconocimiento de los derechos de los pueblos indígenas de El Salvador entre el genocidio continuado y el reencuentro de nuestras raíces.	Recibido en noviembre de 2015, aceptado en diciembre de 2015.	

Fuente: Elaboración propia

3.5 MECANISMOS DE CONSULTA PÚBLICA/PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

La matriz a continuación identifica mecanismos de Consulta Pública y Participación Ciudadana con la que cuenta el MOPT para implementar en el Programa. Además, lo concerniente a la información de los procesos necesarios de consulta pública y participación ciudadana, como requerimientos para la construcción y operación de los Proyectos del Programa.

Tabla 3.6: Matriz de mecanismos de Consultas y Participación ciudadana

Mecanismos de consultas públicas y participación ciudadana a ser Durante implementados	Alcance
Durante la etapa de prediseño MOPT	<p>Proceso determinado por el proceso Gestión de Derechos de Vía; participación durante los estudios de prefactibilidad, se identifican y cuantifican las afectaciones propietarios y ocupantes de los inmuebles que requerirá el trazo y se formulan los planes de acción de reasentamientos involuntarios estratégicos (preliminares). Intercambio de información, definición de preferencias y prioridades de los afectados por desplazamientos físicos y acuerdos sobre “ayudas” o asistencia por afectaciones económicas a población vulnerable o/y informal</p>
Durante la Ejecución del Proyecto, empresa contratista y seguimiento/ monitoreo del MOPT	<p>Los Contratistas gestionan, documentan y reportan al MOPT; MOPT asigna especialistas sociales para supervisión en campo</p> <p>Desarrolla herramientas de comunicación y consulta</p> <p>Establece una Oficina atención al cliente e información del Proyecto. Realizan reportes mensuales de las acciones que se han realizado. La oficina de atención servirá para atender las solicitudes, demandas, quejas, reclamos o cualquier requerimiento de la población en torno al Proyecto. Estará instalada en el plantel, y el encargado de la gestión social se movilizará a los lugares donde, se requiera en el área de ejecución del Proyecto. Contará con número de teléfono, computador, sillas y mesa de reunión para atender al público.</p> <p>Prepara hojas volantes, para informar a la población en el área de ejecución del Proyecto, las hojas volantes serán distribuidas antes de la etapa de construcción y durante la etapa de construcción. En ella se colocarán los objetivos, impactos riesgos, sociales y ambientales, medidas de compensación y mitigación y beneficios del Proyecto.</p> <p>Realiza, reuniones con las representantes de comunidades, comités de participación ciudadana y otros afectados y sus representantes y propietarios de ranchos, con Concejos Municipales, y otros representantes de gobiernos locales, reuniones de sensibilización con los y las trabajadores de la empresa.</p> <p>Desarrolla y da mantenimiento de una Página Web en la que se informará a la población de la región, país, comunidades, sobre la ejecución y las actividades del Proyecto.</p>



Mecanismos de consultas públicas y participación ciudadana a ser Durante implementados	Alcance
	<p>Realiza charlas, perifoneo, para proveer información a la comunidad. Se hará durante la etapa constructiva y servirá para informar adecuadamente a la población sobre las actividades del Proyecto</p> <p>Realiza reuniones con Juntas directivas locales, durante la ejecución del Proyecto, en caso de que exista algún tipo de conflicto</p>
Protocolo para Gestión de Quejas y Reclamos, empresa contratista	<p>Sistema de ejecución</p> <p>El contratista está obligado a dar un espacio definido para atender a la población beneficiaria (directa e indirecta), que colinda con el Proyecto, como al público en general. La Oficina de Gestión Social, del contratista implementará el Protocolo de quejas (MOPT) para seguir los procedimientos de atención que conlleven la satisfacción de la demanda, respuestas a quejas o solicitudes que partes interesadas, afectadas y el público en general, demande del contratista (o del MOPT) y que tengan relación o se generen por la implementación del Proyecto.</p> <p>La Oficina de Gestión Social recibirá todas las quejas y reclamos, que incluyan temas ambientales, sociales, de ingeniería y de cualquier índole relacionadas con el Proyecto. El contratista, receptará, documentará, y dará solución a todas estas, siguiendo un protocolo, durante todo el ciclo del Proyecto. El Protocolo define, procesos, plazos y formatos para la documentación correspondiente.</p>

Fuente: Elaboración propia

3.6 CONVENIOS INTERNACIONALES EN MATERIA AMBIENTAL Y SOCIAL RATIFICADOS POR EL SALVADOR APLICABLE AL PROYECTO

La matriz a continuación incluye los convenios internacionales ratificados por El Salvador relativos a los temas ambientales, sociales y de trabajo y condiciones laborales aplicables al Programa.

Tabla 3.7: Matriz de convenios internacionales aplicables al Proyecto

Convenio	Fecha de entrada en vigor	Ratificado por el país	Autoridad / Punto Focal
Convenio de Basilea sobre el Control de los Movimientos Transfronterizos de los Desechos Peligrosos y su Eliminación	5 mayo 1992	13 de diciembre 1991	Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales
Protocolo de Montreal relativo a las Sustancias Agotadoras de la Capa de Ozono	1 enero 1989	2 de octubre 1992	Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales
Convenio de Viena para la Protección de la Capa de Ozono	29 septiembre 1988	2 de octubre 1992	Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales
Convenio sobre la Diversidad Biológica (CDB)	29 diciembre 1993	8 de septiembre 1994	Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales
Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático	4 de marzo 1994	27 de junio 1997	Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales
Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático	4 de noviembre 2016	27 de marzo 2017	Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales



Convenio	Fecha de entrada en vigor	Ratificado por el país	Autoridad / Punto Focal
Protocolo de Kyoto de la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático	16 diciembre 2005	30 de noviembre 1998	Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales
Convenio de Estocolmo sobre Contaminantes Orgánicos Persistentes	16 de mayo 2004	27 de mayo 2008	Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales
Convenio de Minamata sobre el Mercurio	16 de agosto 2017	20 de junio 2017	Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales

Fuente: Elaboración propia

3.7 NORMAS DE DESEMPEÑO AMBIENTAL Y SOCIAL DEL BID APLICABLES AL PROGRAMA

Tabla 3.8: Normas de Desempeño BID aplicables al Programa

Norma de Desempeño Ambiental y Social BID	Aplicación en el Proyecto		Justificación
	Sí	No	
Evaluación y Gestión de los Riesgos e Impactos Ambientales y Sociales (NDAS1);	x		La construcción y operación de los proyectos del Programa conlleva generación de riesgos e impactos ambientales y sociales negativos que deben ser evaluados y definir las medidas de mitigación pertinentes. Asimismo, se requiere definir una estructura de gestión ambiental y social para que el MOPT gestione la implementación de los proyectos del Programa en cumplimiento con las el MPAS del BID. El MOPT debe implementar un sistema de gestión ambiental y social para la gestión de los riesgos e impactos del Programa.
Trabajo y Condiciones Laborales (NDAS2)	x		Los proyectos del Programa requieren la utilización de personal del MOPT, contratistas y suplidores. Dicho personal podría estar expuestos a los riesgos definidos por el BID y deberán ser evaluados para definir las acciones de mitigación adecuadas.
Eficiencia en el Uso de los Recursos y Prevención de la Contaminación (NADS3);	x		Los proyectos del Programa utilizarán recursos como, por ejemplo, agua y energía que deberán contar con un uso eficiente por el proyecto. Además, podrá generar residuos sólidos y líquidos, peligrosos y no peligrosos que deben ser gestionados adecuadamente.
Salud y Seguridad de la Comunidad (NADS4)	x		Los proyectos del Programa se ejecutarán en presencia de comunidades, por lo que se podría producir riesgos para estas que deben ser gestionados para mitigar las posibles afectaciones.
Adquisición de Tierras y Reasentamiento Involuntario (NDAS5)	x		Los proyectos del Programa podrían afectar propiedades en la zona de influencia directa o indirecta, como, por ejemplo, casas, muros, terrenos y otras estructuras, puestos de ventas, comercios, por adquisición de tierras para los derechos de vías del Proyecto. Esto requiere ser analizado para definir las medidas de mitigación / compensación pertinente para efectos de afectaciones físicas y/o económicas, y definidas las afectaciones, consideras las demandas y necesidades de personas o grupos vulnerables, de acuerdo con el marco de reasentamiento involuntario y adquisición de tierras de este MGAS. De igual forma, requiere, de la programación de



Norma de Desempeño Ambiental y Social BID	Aplicación en el Proyecto		Justificación
	Sí	No	
			comunicación, participación y consulta a ser ejecutada por la empresa constructora durante el diseño final, construcción y cierre del PAR y del PRMS
Conservación de la Biodiversidad y Gestión Sostenible de Recursos Naturales Vivos (NDAS6)	x		Los proyectos del Programa podrían requerir la poda y tala de árboles, asimismo generaran molestias a la fauna por el ruido de los equipos durante las actividades constructivas. Estas afectaciones deberán ser gestionadas con medidas adecuadas.
Pueblos Indígenas (NDAS7)	x		Algunos proyectos del Programa podrían tener presencia de población indígena, en su área de intervención directa o indirecta. En estos casos dichos proyectos deberán ser analizados, preparados y ejecutados, en cumplimiento al marco de pueblos indígenas de este MGAS.
Patrimonio Cultural (NDAS8)	x		Los proyectos del Programa deben identificar posibles sitios arqueológicos en las zonas de su implementación. Si durante las actividades de excavación se encuentran algún tipo de restos arqueológicos estos deberán ser gestionados adecuadamente. Asimismo, deberá cumplirse con los requisitos de esta norma sobre Patrimonio cultural inmaterial.
Igualdad de Género (NDAS9)	X		Los proyectos del Programa tendrán la participación de personas con diferentes identidades de género. Esto requiere que las actividades del Proyecto se ejecuten en cumplimiento con la norma del BID, para asegurar inclusión de géneros entre todos los actores del Proyecto.
Participación de las Partes Interesadas y Divulgación de Información (NDAS10)	X		<p>El Programa requiere ser consultado y sus actividades informadas a los afectados y otras partes interesada considerando su retroalimentación para el diseño e implementación de los proyectos, y considerar los temas referentes a impactos y riesgos, y medidas de mitigación y compensación correspondientes de forma consistente, permitiendo recepción de inquietudes, recomendaciones y quejas / reclamos, de forma continua durante el ciclo de los proyectos. Asimismo, proveer información relevante ambiental oportuna, adecuada y transparente, durante el ciclo de los proyectos.</p> <p>El Programa deberá poner a disposición de partes interesadas y el público en general, los resultados de las evaluaciones ambientales y sociales de los proyectos.</p>
Políticas de Acceso a la Información (OP-102).	X		<p>El Programa requiere que se ponga a disposición de públicos los resultados de las evaluaciones ambientales y sociales de los proyectos, incluidas como las observaciones de las partes afectadas se han atendidos en el marco de los proyectos.</p> <p>Asimismo, se requiere que el MOPT presente información relevante ambiental y social durante la implementación de los proyectos.</p>

Fuente: Elaboración propia

3.8 GUÍAS DE BUENAS PRÁCTICAS INTERNACIONALES

Las directrices sobre medio ambiente, salud y seguridad del Grupo Banco Mundial. Durante la ejecución de los proyectos se podrán consultar los temas relacionados a:

- 1. Medio ambiente:
 - i. Emisiones al aire y calidad del aire ambiente

- ii. Conservación de la energía
- iii. Aguas residuales y calidad del agua ambiente
- iv. Conservación del agua
- v. Manejo de materiales peligrosos
- vi. Manejo de residuos
- vii. Ruido
- viii. Suelos contaminados

2. Seguridad y Salud y Ocupacional

- i. Comunicación y formación
- ii. Riesgos físicos
- iii. Riesgos químicos
- iv. Riesgos biológicos
- v. Riesgos radiológicos
- vi. Equipos de protección personal (EPP)
- vii. Entornos de riesgo especiales
- viii. Seguimiento

3. Salud y Seguridad de la comunidad

- i. Calidad y disponibilidad del agua
- ii. Seguridad estructural de la infraestructura del proyecto
- iii. Seguridad humana y prevención de incendios
- iv. Seguridad en el tráfico
- v. Transporte de materiales peligrosos
- vi. Prevención de enfermedades
- vii. Plan de prevención y respuesta para emergencias



4 MARCO INSTITUCIONAL DEL PROGRAMA

4.1 ROLES Y RESPONSABILIDADES DE LAS ENTIDADES RESPONSABLES DE LA GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL DE LOS PROYECTOS DEL PROGRAMA

A continuación, se presentan las principales responsabilidades de los principales actores responsables de la gestión socio ambiental de los Proyectos del Programa.

MOPT: La coordinación general de la gestión ambiental y social del Proyecto es responsabilidad del MOPT. En su carácter de Ejecutor, el MOPT es responsable de la implementación general del Proyecto y de la administración de los recursos del Préstamo. Para esto, debe ejercer una adecuada coordinación interinstitucional y tomar las previsiones necesarias para que el Proyecto se ejecute en el marco del cumplimiento con las Políticas y condiciones socio ambientales contractuales de la operación. Asimismo, deberá implementar y actualizar su SGAS según las necesidades de la operación a lo largo del ciclo de vida del Proyecto.

El MOPT tiene a su cargo la coordinación técnica y operativa del Programa, incluyendo: la programación de las intervenciones de cada componente; la ejecución de Proyectos, incluidas las acciones de gestión ambiental y social; la verificación de que éstas cumplan en su formulación con los requerimientos socioambientales establecidos en el Reglamento Operativo y contrato de préstamo; y la supervisión ambiental y social de la ejecución de los Proyectos, durante la construcción y por un período de 3 años posterior a su finalización.

El MOPT, también es responsable de los aspectos ambientales y sociales vinculados con la preparación, ejecución y seguimiento del Proyecto, y tiene responsabilidad operativa para: (i) la contratación y seguimiento de las obras y otras actividades del Proyecto; (ii) la aprobación de informes de avance donde se incluyen los temas de gestión ambiental y social en obras; y (iii) la gestión de los pagos a consultores, proveedores y contratistas. El MOPT debe preparar informes semestrales de cumplimiento socio ambiental y presentarlos al BID para su validación y atender las oportunidades de mejora identificadas por el BID.

BID: El BID, por su parte, será encargado de revisar y supervisar la implementación, por parte del MOPT, del sistema de gestión socioambiental requerido para el seguimiento socioambiental del Proyecto. Esto incluye la evaluación y No Objeción del PGAS a nivel constructivo preparado por la firma contratista. Asimismo, el BID evaluará la implementación del PGAS y el cumplimiento de las medidas de mitigación ambiental y social allí establecidas, a fin de asegurar el cumplimiento con el MPAS. Esto incluye la revisión y aprobación de los informes semestrales de cumplimiento ambiental y social presentados por la UEP, como la realización de misiones de supervisión ambiental y social. Este seguimiento a consideración del BID se podrá realizar en todas las etapas del ciclo de Proyecto.

Empresa Constructora: Tiene la responsabilidad de la ejecución del Proyecto en cumplimiento con las NDAS del Banco y los requisitos definido en el contrato. Así como, obtener los permisos y autorizaciones definidas en el contrato. También, debe atender en el Proyecto, las oportunidades de mejoras identificadas por el MOPT, la firma supervisora, el BID y las autoridades ambientales nacionales. Deberá presentar informes mensuales de cumplimiento para la validación de la firma supervisoras.

Firma supervisora: Asesorar al contratista para el cumplimiento ambiental y social del Proyecto. Validar la incorporación en el diseño del Proyecto los aspectos ambientales y sociales. Preparar informes mensuales del avance, asegurando reportear sobre el cumplimiento socio ambiental en el Proyecto y presentarlo al MOPT para su validación durante las fases del Proyecto que correspondan.

La matriz a continuación identifica las instituciones responsables para la ejecución y la gestión ambiental y social de los proyectos del Programa, incluyendo el monitoreo de la etapa de construcción, operación y mantenimiento.

Tabla 4.1: Matriz de relación institucional que participan en la implementación de los proyectos del Programa

Institución	Roles / Responsabilidades
Ministerio de Obras Públicas y de Transporte	<ul style="list-style-type: none">✓ Unidad ejecutora del Programa✓ Preparación de términos de referencia y licitación de los proyectos✓ Gestionar los riesgos ambientales y sociales de los proyectos a través de su SGAS✓ Contratación de empresas y asegurar el cumplimiento socio ambiental de las mismas durante la ejecución de los Proyectos✓ Seguimiento y supervisión ambiental y social de los proyectos✓ Asegurar el cumplimiento socioambiental de los proyectos de acuerdo con las normas nacionales aplicables y las políticas del BID✓ Entrega de informes de cumplimiento ambiental y social al BID✓ Atender las oportunidades de mejora identificadas por el BID



Institución	Roles / Responsabilidades
Banco Interamericano de Desarrollo BID	<ul style="list-style-type: none">✓ Aprobación del préstamo✓ Asesoramiento y monitoreo para que los proyectos del Programa se ejecuten en cumplimiento con las salvaguardias del Banco✓ Revisión documental y aprobación del visto bueno para la implementación de los proyectos del Programa en cumplimiento con las políticas del BID en sus diferentes áreas técnicas y administrativas.
Ministerio de Hacienda	Comunicación de disponibilidad de fondos
Asamblea Legislativa	Ratificación del préstamo
Empresa constructora	<ul style="list-style-type: none">✓ Ejecución de los proyectos del Programa en cumplimiento con las Normas de Desempeño Banco✓ Gestión de permisos: permisos ambientales de planteles, bancos de préstamo, de sitios de disposición final de los desechos, de tala de árboles, entre otros que requieran los proyectos.✓ Atención a las oportunidades de mejoras identificadas en los proyectos del Programa.
Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales	<ul style="list-style-type: none">✓ Extender permiso ambiental para la ejecución de los proyectos del Programa✓ Aprobar Estudios de Impactos Ambientales y Sociales de los Proyectos, las solicitudes de instalación del Plantel, banco de préstamos y sitios de disposición de los desechos✓ Auditoría de los proyectos para verificación del Programa de Manejo Ambiental.✓ Auditoría de cierre de los proyectos
Alcaldía de las comunidades de las inmediaciones donde se ejecutarán los proyectos del Programa	<ul style="list-style-type: none">✓ Facilitación de permisos de tala, poda y siembra de árboles✓ Apoyo en las consultas ciudadanas
Entidades no gubernamentales sin fines de lucro y asociaciones de las comunidades	Apoyo a la gestión ambiental y social de los proyectos del Programa

Fuente: Elaboración propia



5 ALCANCE DE LOS REQUISITOS DE LAS NORMAS DE DESEMPEÑO AMBIENTAL Y SOCIAL DEL BID EN LA IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA

Tabla 5.1: Requisitos del cumplimiento del programa con las NDAS del BID

Requisitos del MPAS y NDAS	Descripción del cumplimiento
Marco de Política Ambiental y Social	
1. Clasificación de Impactos y Riesgos del Proyecto	La operación ES-L1155, se ha clasificado como categoría B de riesgo Substantial, de acuerdo con la clasificación del MPAS del BID. Los proyectos por financiarse con el Programa deberán mantener consistencia con dicha clasificación. El Programa no podrá financiar proyectos categoría A según la clasificación del BID.
2. Debita Diligencia ambiental y Social del Proyecto	Para los proyectos de la muestra se realizó la debida diligencia ambiental y social. Los proyectos fuera de la muestra deberán llevar a cabo una debida diligencia que confirme: <ul style="list-style-type: none"> i. Se han identificado los posibles riesgos e impactos sociales y ambientales clave del Proyecto, incluidos los relacionados con amenazas naturales y el cambio climático; ii. Se han establecidos las medidas efectivas que deben de adoptarse para la ejecución del Proyecto para evitar, minimizar, mitigar o compensar los impactos adversos del Proyecto; iii. Identifique las necesidades de fortalecimiento que requieren el proyecto, como, por ejemplo, entrenamientos para entender mejor la aplicación de los requisitos de las Normas de Desempeño Ambiental y Social del BID; personal ambiental y social clave, procedimientos, entre otros. iv. Que las funciones de terceros están definidas de manera adecuada; y v. Que las consultas con las personas afectadas por el Proyecto y otras partes interesadas se lleven a cabo de conformidad con las normas pertinentes del Banco, requiriendo una programación de gestión continua e informada, para todo el ciclo del proyecto y en observancia de las demandas de población vulnerable.
3. Plan de acción ambiental y social del Proyecto	Los proyectos deberán definir un plan de acción que incluya las acciones ambientales y sociales necesarias para que el Proyecto cumpla con las Normas de Desempeño Ambiental y Social dentro de un plazo determinado.
4. Seguimiento y supervisión del Proyecto	Definir un plan de monitoreo donde se establezcan las funciones de supervisión a todos los niveles de las partes que intervienen en el Proyecto. Incluyendo el seguimiento constante al desempeño ambiental y social del Proyecto para evaluar su nivel de cumplimiento con el MPAS del BID y las acciones acordadas entre las partes.
5. Disposiciones para Instrumentos Específicos	La operación es de tipo obras múltiples, de acuerdo con la clasificación del Banco. Para este tipo de operaciones durante su preparación se selecciona una muestra representativa de Proyectos aproximadamente igual al 30% de la inversión del préstamo. El Programa ha analizado una muestra representativa y este MGAS es la guía para ejecutar los proyectos fuera de la muestra cumplimiento con el MPAS del BID.
6. Divulgación de información	Las evaluaciones ambientales y sociales de los proyectos de la muestra fueron publicados en la página del BID y el MOPT de acuerdo con la NDAS 10 y OP-102 del BID. Igualmente se publicará la información relevante socio ambiental al menos anualmente. Los proyectos fuera de la muestra deberán cumplir con el requisito anterior en materia de divulgación de la información.



Requisitos del MPAS y NDAS	Descripción del cumplimiento
7. Conocimiento de los requisitos del MPAS del BID y sus NDAS por parte del MOPT	El MOPT requiere mejorar sus conocimientos sobre los requisitos del MPAS y las NDAS del BID y su aplicabilidad en el marco del Proyecto. Este MGAS incluye un plan de capacitación para el Programa.
8. Aplicación de las directrices sobre medio ambiente, salud y seguridad del Grupo Banco Mundial en el Proyecto.	El marco normativo de este MGAS incluye referencia a las directrices sobre medio ambiente, salud y seguridad del Grupo Banco Mundial como parte de las normativas aplicables al Proyecto.
9. Lista de exclusión	El Programa no podrá ejecutar actividades que estén incluidas dentro de la lista de exclusiones del anexo I del MPAS del BID.
10. Mecanismo de gestión de quejas y reclamos para el Proyecto por parte del BID, distinto al del Proyecto prestatario y al del MICI.	El Banco pondrá a la disponibilidad del público un mecanismo por parte del Banco para que las partes interesadas puedan elevar reclamaciones acerca del Proyecto. Dicho mecanismo podría ponerse a la disposición del público a través de la página del Proyecto del Banco.
NDAS 1: Evaluación y Gestión de los Riesgos e Impactos Ambientales y Sociales	
1. Gestionar de manera adecuada las quejas de las comunidades, personas afectadas y otras partes interesadas.	El MPOT cuenta con un mecanismo de gestión de quejas y reclamos para el público en general (aplicable a las comunidades en el área de incidencia de los Proyectos). Este mecanismo debe adaptarse para demandas de violencia sexual y de género, y su gestión anónima. El MOPT debe documentar y comunicar un mecanismo de gestión de quejas para los trabajadores.
2. Determinar y evaluar los riesgos y los impactos ambientales y sociales del Proyecto.	El MOPT deberá asegurar que en los proyectos del Programa se identifiquen y evalúan los riesgos e impactos sociales y ambientales clave de los Proyectos. Incluidos, los relacionados con los derechos humanos; sexuales y de género; amenazas naturales y el cambio climático, las emisiones de gases de efecto invernadero; personas vulnerables; discriminación; sobre salud y seguridad de los trabajadores y de las comunidades, riesgos vinculados con pandemias, epidemias y cualquier contagio de enfermedades transmisibles causado o exacerbado por las actividades del Proyecto; posibles efectos transfronterizos, los relacionados con la seguridad de la comunidad, lo que incluye la seguridad de la infraestructura del Proyecto y las amenazas a la seguridad humana emanadas del riesgo de escalada de un conflicto personal o comunitario y la violencia que podría provocar o exacerbar el Proyecto; impactos económicos y sociales adversos relacionados con la adquisición de tierras o las restricciones al uso del suelo, tenencia, acceso y disponibilidad de tierra, la seguridad alimentaria y el valor del suelo, y riesgos relacionados con conflictos o disputas por tierras y recursos naturales; hábitats naturales y de la biodiversidad; impactos adversos sobre las comunidades de pueblos indígenas; riesgos para el patrimonio cultural; de instalaciones conexas; riesgos e impactos acumulativos; riesgos e impactos ocasionados por terceros que afectan al Proyecto; sobre los proveedores principales y contratistas; y sobre personal vulnerable.
3. Planes de manejo para gestionar los riesgos e impactos identificados en el Proyecto	Los proyectos del Programa deberán elaborar Planes de Gestión Ambiental y Social (PGAS) que incluyan las medidas de gestión y subplanes necesarios para ejecutar el Proyecto en cumplimiento con las NDAS del BID aplicables al Proyecto. Las medidas de manejo deberán ser definidas siguiendo la jerarquía de prever, evitar, minimizar o en su defecto compensar impactos adversos para los trabajadores, las comunidades y el medio ambiente, aplicando esta jerarquía de mitigación. Los subplanes, para los temas relevante deberán definir indicadores de desempeño, metas, seguimientos, recursos estimados y responsabilidades de su implementación. El contratista de obra tiene que preparar un Plan de Gestión Ambiental y Social Constructivo (PGASC), donde incluirá la información detallada para cumplir con el PGAS en el Proyecto.



Requisitos del MPAS y NDAS	Descripción del cumplimiento
<p>4. Definir una estructura organizativa que defina las funciones, responsabilidades y facultades para la aplicación del SGAS.</p>	<p>El MOPT cuenta con personal ambiental y social que hacen el seguimiento socioambiental a la ejecución de los Proyectos bajo la responsabilidad del MOPT.</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Dirección de infraestructura inclusiva y social ii. Dirección de adaptación al cambio climático y gestión estratégico de riesgo iii. Gerencia de comunicaciones institucional iv. Unidad de acceso a la información pública v. Dirección de gestión social vi. Gerencia ambiental Institucional vii. Gerencia de Género institucional viii. Gerencia de desarrollo y planificación institucional (Gestión de Recursos Humanos) ix. Dirección de planificación de la obra pública, en la cual están incluidas las subdirecciones de gestión ambiental (SGA) y la subdirección de gestión de la adquisición de inmuebles y reasentamientos involuntarios (SGARI). <p>El MOPT cuenta con descripción de puesto que incluye las responsabilidades de la posición. El MOPT debe asegurar que se incluye presupuesto para la implementación de las medias de manejo de los PGAS en cumplimiento con el MPAS del BID y sus 10 NDAS.</p> <p>MOPT deberá implementar las acciones recomendadas en el análisis de capacidad institucional de este MGAS.</p>
<p>5. Preparar y mantener implementado un sistema de preparación y respuesta ante situaciones de emergencias.</p>	<p>El MOPT deberá asegurar que los Proyectos del Programa cuenten con un plan de respuesta ante emergencias.</p>
<p>6. Procedimientos para hacer el seguimiento del programa de gestión y medir su eficacia.</p>	<p>El MOPT deberá asegurar que los Proyectos del Programa cuenten con un plan de monitoreo y seguimiento.</p>
<p>7. Contar con un plan de participación de las partes interesadas acorde con los riesgos e impactos del Proyecto y su etapa de desarrollo.</p> <p>Facilitar a las personas afectadas por el Proyecto y otras partes interesadas acceso a información pertinente.</p> <p>8. Realizar consultas significativas con las partes interesadas y afectadas.</p>	<p>El MOPT deberá asegurar que los Proyectos del Programa cuenten planes de consultas que incluyan la identificación de las partes interesadas. La información que se incluirá para disposición de las partes interesadas previo a las consultas incluirá:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. El propósito, la naturaleza y escala del Proyecto; ii. La duración de las actividades propuestas del Proyecto; iii. Los riesgos e impactos posibles en esas comunidades y las medidas de mitigación pertinentes; iv. El proceso de participación de las partes interesadas previsto; v. El mecanismo de reclamación y vi. Las oportunidades potenciales y los beneficios de desarrollo. <p>El MOPT cuenta con un mecanismo de reclamos donde los interesados pueden tramitar sus inquietudes, así como, cuenta con una dirección de gestión social que atiende las preocupaciones de los interesados dando respuesta a ella. El MOPT debe publicar información relevante ambiental y social del Proyecto al menos anualmente. El MOPT deberá asegurar que los Proyectos del Programa sigan el proceso de consulta de acuerdo con el marco de consulta y participación continua de este MGAS y la guía sobre consultas significativas del BID (8 elementos de la</p>



Requisitos del MPAS y NDAS	Descripción del cumplimiento
	guía). Las consultas realizadas deberán incluir un informe que documente y confirme que las mismas fueron significativas.
9. Consulta informada y culturalmente apropiada para pueblos indígenas.	El MOPT deberá realizar en Análisis Socio Cultural (ASC) para los proyectos donde se identifiquen poblaciones indígenas. Dicho ASC deberá estar basado en el marco de pueblos indígenas de este MGAS.
10. Mantener comunicaciones externas efectivas con las partes interesadas	El MOPT mantendrá comunicación externa del Proyecto a través de la Gerencia de comunicaciones institucional y la Unidad de acceso a la información pública.
11. Presentar informes al menos anuales a las personas afectadas y otras partes interesadas.	El MOPT debe publicar información relevante ambiental y social del Proyecto al menos anualmente.
12. Establecer y mantener un Sistema de Gestión Ambiental y Social (SGAS)	El SGAS del MOPT deberá cumplir los requisitos de la NDAS 1 de la siguiente manera: <ul style="list-style-type: none"> i. Marco ambiental y social específico según el Proyecto: los proyectos del Programa deberán realizar una evaluación ambiental y social. ii. Identificación de riesgos e impactos: los proyectos del Programa deberán identificar y evaluar los riesgos e impactos ambientales y sociales. iii. Programas de gestión: los proyectos del Programa deberán definir PGAS que incluyan los programas de gestión A&S necesarios para ejecutar el Proyecto en cumplimiento con las 10 NDAS del BID. El contratista de obra tiene que preparar un Plan de Gestión Ambiental y Social Constructivo (PGASC), donde incluirá la información detallada para cumplir con el PGAS en el Proyecto. El MOPT deberá cumplir con las acciones del análisis de capacidad institucional en el inciso c de este MGAS, sobre SGAS del MOPT. iv. Capacidad y competencia organizativas: el MOPT deberá cumplir con las acciones de análisis de capacidad institucional de este MGAS. v. Preparación y respuesta ante situaciones de emergencia: el MOPT deberá asegurar que los Proyectos del Programa cuenten con un plan de respuesta ante emergencias. vi. Participación de las partes interesadas: El MOPT deberá asegurar que los Proyectos del Programa cuenten planes de consultas que incluyan la identificación de las partes interesadas. (ver punto 7 anterior de esta NDAS 1) vii. Seguimiento y evaluación: el MOPT deberá asegurar que los Proyectos del Programa cuenten con un plan de monitoreo y seguimiento para evaluar el cumplimiento del Proyecto con relación a las NDAS del Banco.
13. Evaluar y gestionar los riesgos e impactos sobre los derechos humanos.	El MOPT deberá asegurar que la identificación y evaluación de riesgos e impactos de los Proyectos del Programa evalúen los riesgos e impactos sobre los derechos humanos. Asimismo, que los PGAS establezcan las medidas para mantener este riesgo mitigado.
14. Contar con un mecanismo de reclamación por parte del MOPT para el Proyecto.	El MOPT deberá asegurar que el mecanismo de reclamación del Proyecto se mantiene operativo.
NDAS 2: Trabajo y Condiciones Laborales	
1. Adoptar y aplicar políticas y procedimientos de gestión laboral adecuados para la naturaleza y tamaño del Proyecto y su fuerza laboral.	El MOPT cuenta con políticas y procedimientos de gestión laboral, que deberán ser ajustado para alinearlos con la NDAS 2 del BID.
2. Proporcionar a los trabajadores información documentada, clara y comprensible, sobre sus derechos de acuerdo con la legislación nacional en el	El MOPT cuenta con un acuerdo colectivo para las condiciones de trabajo, dicho acuerdo establece las condiciones laborales de acuerdo con las normativas nacionales aplicables. Deberá documentarse y mantener registro de la



Requisitos del MPAS y NDAS	Descripción del cumplimiento
ámbito laboral y de empleo y cualquier convenio colectivo aplicable, incluidos sus derechos con respecto a horas de trabajo, salario, horas extra, remuneración, jubilación y otras prestaciones, desde el comienzo de la relación laboral y cuando se produzca cualquier cambio sustancial.	información entregada a los trabajadores desde el inicio de la relación laboral, y asegurar que dicha documentación este alineado con los requisitos mínimos definidos en el párrafo GL23 (pág. 76) de la NDAS 2 sobre trabajo y condiciones laborales.
3. Respetar y asegurar términos de empleo para los convenios de negociación colectivas con las organizaciones laborales (sindicatos).	El MOPT cuenta con un convenio colectivo para los trabajadores
4. Asegurar términos de empleos y condiciones laborales sustancialmente equivalentes a los de los trabajadores no migrantes que realizan labores similares.	Los términos de empleo del MOPT son iguales para todos los trabajadores, migrantes o no migrantes.
5. Establecer políticas y procedimientos sobre la calidad y gestión de alojamientos y la provisión de servicios básicos cuando el Proyecto requiere alojamiento de trabajadores.	En el caso de que los Proyectos contemplen alojamiento de personal, el MOPT deberá establecer políticas y procedimientos sobre la calidad y gestión de esos alojamientos y la provisión de servicios básicos de acuerdo con los requisitos de la NDAS 2 del BID.
6. Establecer y mantener políticas y procedimientos sobre la No discriminación e igualdad de oportunidades.	Las políticas de gestión laboral del MOPT incluyen los requisitos de No discriminación e igualdad de oportunidades.
7. Realizar un análisis de alternativas para la reducción de la fuerza laboral. Si el análisis no identifica alternativas viables a una reducción de esa índole, desarrollar e implementar un plan de reducción de la fuerza laboral para mitigar los impactos adversos de la misma en los trabajadores.	El MOPT debe desarrollar un procedimiento para la reducción de la fuerza laboral.
8. Establecer e implementar políticas y procedimientos para la contratación de niños que aún no hayan cumplido la edad mínima de empleo o contratación, (15 años a menos que la legislación nacional especifique una edad mayor).	El MPOT cuenta con política para contribuir a la erradicación del trabajo infantil. Sin embargo, existe una diferencia entre la edad mínima definida en la legislación de El Salvador (14 años) y la definida en la NDAS 2 del BID (15 años). El MOPT deberá establecer la edad mínima de 15 años en sus políticas de contratación de trabajadores menores.
9. Políticas y procedimientos para evitar el trabajo forzoso.	El código de ética del MOPT contempla esta prohibición, bajo la categoría “Uso de autoridad”.
10. Establecer e implementar políticas y procedimientos de para la gestión de la salud y la seguridad de los trabajadores. (programas de SST del prestatario para el Proyecto).	El MOPT incluye en su marco laboral el cumplimiento con la normativa sobre salud y seguridad en el trabajo. La documentación de los Proyectos debe contemplar y exigir el cumplimiento de las normas de seguridad durante la ejecución de las actividades. El MOPT debe definir y adoptar una política de salud y seguridad del trabajo, y ejecutar el Proyecto en cumplimiento con la guía general sobre medio ambiente y salud y seguridad del Banco Mundial.
11. Establecer y mantener políticas y procedimientos para la gestión y seguimiento del desempeño de trabajadores contratados por terceros empleadores que brindan servicios para el Proyecto.	El MOPT mediante los contratos exige que los contratistas cumplan con las normativas aplicables en términos ambiental y social, así como con las políticas y procedimientos del MOPT. El MOPT cuenta con personal para hacer el seguimiento al cumplimiento socio ambiental del Proyecto, incluido los contratistas.
12. Establecer e implementar políticas y procedimientos para los trabajadores de la cadena de suministro principal, si existe un riesgo de trabajo forzoso, menores, SST, etc.	El MOPT debe definir y aplicar un procedimiento para asegurar que los trabajadores de la cadena de suministro principal tengan condiciones laborales justas seguras y saludables.
13. Evalúe y gestionar los riesgos e impactos relacionados con el trabajo y las condiciones laborales, incluidos trabajadores migrantes.	Las políticas y procedimientos sobre el trabajo y la gestión laboral del MOPT incluyen políticas y procedimientos para: (i) cumplimiento de los principios y derechos fundamentales de los trabajadores, (ii) no discriminación e igualdad de oportunidades para todos los trabajadores, (iii) protección y condiciones laborales para personal vulnerable, (iv) prevención del uso de trabajo infantil y forzoso, (v) libertad de asociación y negociación colectiva de los trabajadores, (vi) prevención de violencia y acoso, (vii) (x) cumplimiento de legislación nacional sobre condiciones laborales y



Requisitos del MPAS y NDAS	Descripción del cumplimiento
	<p>términos de empleo, incluido, los salarios y prestaciones; las deducciones salariales; las horas de trabajo; los acuerdos sobre las horas extra y su remuneración; los descansos; los días de descanso; y las licencias por enfermedad, maternidad, vacaciones o feriados, etc. Ver sección de políticas y procedimientos del MOPT en el Marco legal del Proyecto.</p> <p>El MOPT debe desarrollar políticas y procedimientos para:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Formalizar, y documentar el acceso por los trabajadores a mecanismos de reclamación, incluido para trabajadores contratados. ✓ Políticas de Salud y Seguridad en el Trabajo (SST) ✓ Procedimiento para asegurar que los trabajadores de la cadena de suministro principal tengan condiciones laborales justas, seguras y saludables, de acuerdo con los requisitos de la NDAS 2 del BID. ✓ Política para evitar el tráfico de personas ✓ El MOPT deberá establecer la edad mínima de 15 años en sus políticas de contratación de trabajadores menores.
14. Desarrollar un mecanismo de reclamación para los trabajadores y que los trabajadores contratados también tengan acceso a su propio mecanismo y en su caso al del prestatario.	El MOPT debe desarrollar políticas y procedimientos para: documentar el acceso por los trabajadores a mecanismos de reclamación, incluido para trabajadores contratados.
15. Evaluar y gestionar los riesgos e impactos ocupacionales, de salud y seguridad	<p>El MOPT deberá asegurar que los riesgos e impactos de SST del Proyecto sean evaluados.</p> <p>El MOPT deberá desarrollar políticas y procedimientos para la gestión de SST del Proyecto.</p>
16. Evaluar los riesgos e impactos relacionados con los trabajadores de la cadena de suministro primaria	<p>Los riesgos e impactos de SST del Proyecto han sido evaluados.</p> <p>El MOPT debe desarrollar políticas y procedimientos para la gestión de SST del Proyecto y definir un procedimiento para asegurar condiciones de trabajo justas seguras y saludables para los trabajadores de la cadena de suministro principal.</p>
17. Elaboración y aplicación de un código de conducta para los trabajadores	<p>El MOPT cuenta con un código de ética aplicable para todo el Proyecto. El código de ética deberá ser actualizado para reflejar la prohibición del tráfico de personas, trabajo infantil, y la explotación sexual y abuso de menores.</p> <p>El MOPT deberá adoptar un código de conducta para proveedores de seguridad y hacer extensivo el código de ética para el personal de seguridad y contratistas. Asimismo, requerir que las firmas proveedoras de seguridad física cuenten con un procedimiento que incluya entre otros temas, que el proceso de contratación de sus trabajadores y los trabajadores existentes de su empresa no tengan antecedentes penales y establecer los mecanismos de verificar esta información, por ejemplo, disponer y presentar ante el MOPT para todo su personal un documento de no existencia de antecedentes policiales (emitido por la Policía Nacional) y un documento de no antecedentes penales (emitido por el Ministerio de Defensa nacional).</p>
NDAS 3: Eficiencia en el Uso de los Recursos y Prevención de la Contaminación	



Requisitos del MPAS y NDAS	Descripción del cumplimiento
1. Incluir en el diseño del Proyecto técnicas para la eficiencia en el uso de recursos y de prevención y control de la contaminación (para mejorar su eficiencia en el consumo de energía, agua y otros recursos e insumos importantes).	Las Evaluaciones Ambientales y Sociales (EAS) de los proyectos del Programa deberán contemplar acciones para prevenir y controlar los riesgos e impactos por la contaminación a la calidad del aire, suelo y niveles de ruido ambiental. Asimismo, deberá impartirse capacitación al personal para realizar un uso eficiente en el consumo de energía, agua y otros recursos e insumos importantes del proyecto.
2. Adoptar medidas para evitar o reducir el consumo de agua, a fin de que el consumo generado por el Proyecto no tenga impactos adversos importantes sobre las personas y la biodiversidad.	El MOPT deberá asegurar que el agua utilizada por los proyectos sea prevista en camiones tanques y que se garantice que las fuentes de captación de las comunidades no afecten sus servicios habituales hacia la comunidad.
3. Emplear principios y técnicas de eficiencia de recursos y prevención de la contaminación consistentes con las guías buenas prácticas industriales internacionales (GIIP)	El MOPT debe asegurar que los Proyectos sigan las Directrices de seguridad, salud y medio ambiente del Grupo del Banco Mundial (EHS).
4. Evitar o minimizar las emisiones de GEI relacionadas con el Proyecto durante el diseño y la operación del Proyecto	<p>Los Proyectos del Programa contribuirán a minimizar la emisión de Gases de Efectos Invernadero (GEI). Durante la construcción los equipos y maquinarias deberán operar en buenas condiciones y contar con el mantenimiento preventivo al día.</p> <p>De acuerdo con la información disponible utilizando la herramienta de estimación del BID sobre GEI se ha realizado una estimación de las emisiones de GEI que generaría todo el programa. Se ha estimado que se generaran unas 71,419 toneladas de tCO₂ anual durante la construcción del Proyecto. El MOPT debe medir y reportar al BID las emisiones de CO₂ de este Proyecto durante la fase constructiva.</p> <p>Durante la fase operativa se ha estimado 275 toneladas de tCO₂ por año. Como buena práctica durante la fase operativa el MOPT podría medir dichas emisiones.</p>
5. Establecer medidas para prevenir la contaminación del medioambiente, incluido la prevención en zonas de importancia para la biodiversidad, posibles impactos acumulativos y trasfronterizos.	El MOPT deberá asegurar que se evalúen los riesgos en impactos en zonas de importancia para la biodiversidad, así como, impactos acumulativos y trasfronterizos en el caso de que los proyectos de Programa se ejecuten en dichas zonas.
6. Gestionar de manera adecuada los desechos peligrosos y no peligrosos, líquidos y sólidos relacionados con el Proyecto.	El MOPT deberá asegurar que los PGAS de los proyectos incluyan un plan de gestión de residuos peligrosos y no peligrosos, líquidos y sólidos.
7. Gestionar el control de plagas adecuadamente. No utilizar plaguicidas prohibido por la OMS.	El MOPT deberá asegurar que los Proyectos no contempla el uso de plaguicidas y en su caso deberá asegurar que no se utilizan los de la clase III según la Organización Mundial de la Salud (OMS).
NDAS 4: Salud y Seguridad de la Comunidad	
1. Evaluar y gestionar los riesgos e impactos de salud y seguridad de la comunidad, incluido los impactos desproporcionados sobre las personas vulnerables y establecer medidas de gestión coherentes con las buenas prácticas industriales internacionales.	La zona de implementación de los Proyectos del Programa estará expuesta a riesgo de contagio de COVID-19 y otras enfermedades infecciosas. El MOPT deberá asegurar que los Proyectos cuenten con un plan de prevención de contagio del COVID-19 y otras enfermedades infecciosas. Dicho plan deberá estar alineado con las recomendaciones de la OMS.
2. Evaluar y gestionar los riesgos e impactos asociados con el diseño y la seguridad de la infraestructura y el equipo.	El MOPT deberá asegurar que los Proyectos cuenten con un plan de gestión de tráfico durante la construcción. Asimismo, que los proyectos se diseñen siguiendo códigos de ingeniería para carreteras, incluyendo consideraciones de diseño para seguridad vial. Deberá, además, asegurar que el diseño de los Proyectos incluya consideraciones de cambio climático. También, que el PGAS de los Proyectos incluyan un plan de respuesta ante situaciones de emergencias.



Requisitos del MPAS y NDAS	Descripción del cumplimiento
3. Evaluar y gestionar los riesgos e impactos asociados con la gestión y seguridad de materiales peligrosos.	El MOPT deberá asegurar que el PGAS de los Proyectos incluye un plan de gestión de material peligrosos
4. Evaluar y gestionar los riesgos e impactos asociados a la exposición de la comunidad a enfermedades.	La zona de implementación de los Proyectos del Programa estará expuesta a riesgo de contagio de COVID-19. El MOPT deberá asegurar que los Proyectos cuentan con un plan de prevención de contagio del COVID-19 y otras enfermedades infecciosas y que dicho plan este alineado con las recomendaciones de la OMS.
5. Evaluar y gestionar los riesgos e impactos asociados con la preparación y respuesta de emergencia adecuadas de la operación.	El MOPT deberá asegurar que el PGAS de los Proyectos incluye un plan de respuesta antes situaciones de emergencias.
6. Resiliencia a los peligros naturales y al cambio climático. El riesgo de desastres y cambio climático de tipo 1 ahora se incluye explícitamente, además del tipo 2 ¹	<p>El MOPT deberá asegurar que los proyectos evalúen los peligros a desastres y al cambio climático.</p> <p>El MOPT debe asegurar que el Proyecto se diseñe siguiendo códigos de ingeniería para carreteras, incluyendo consideraciones de diseño para seguridad vial y consideraciones de cambio climático, en particular en curvas, pendientes y peraltes, drenajes, señalización y control de velocidades, así como calidad de los materiales.</p> <p>Durante la construcción, el PGAS deberá incluir un plan de respuesta antes situaciones de emergencias y desastres, donde se indiquen las medidas de preparación respuesta antes de la ocurrencia de los eventos, durante y después, resaltando la integración del Proyecto con la comunidad en cada etapa de acción del plan de emergencias.</p>
7. Requisito de que el prestatario evalúe y gestione los riesgos hacia la comunidad asociados al uso de personal de seguridad.	<p>Existe el riesgo de conflicto entre las comunidades y el personal de seguridad que se utilizará por los Proyectos, (incluido el personal utilizado para la vigilancia de los centros de apoyo) si en el contrato con la firma o personal de seguridad no cuenta con políticas y procedimientos para proveedores de seguridad alineados con los principios de proporcionalidad y buenas prácticas internacionales en materia de contratación, normas de conducta, capacitación, equipamiento y supervisión de dichos trabajadores.</p> <p>El código de ética del MOPT deberá ser extensivo para el personal de seguridad y contratistas. Asimismo, el MOPT debe adoptar un código de conducta para suplidores de seguridad. El MOPT debe definir políticas y procedimientos para proveedores de seguridad alineados con los principios de proporcionalidad y buenas prácticas internacionales en materia de contratación, normas de conducta, capacitación, equipamiento y supervisión de dichos trabajadores. El mecanismo de gestión de quejas deberá ser extensivo para el personal de seguridad.</p>
NDAS 5: Adquisición de Tierras y Reasentamiento Involuntario	
1. Considerar diseños alternativos viables del Proyecto para evitar o minimizar el desplazamiento físico o económico, sopesando los costos y beneficios ambientales, sociales y financieros, con especial atención a los impactos sobre grupos pobres y vulnerables.	El MOPT cuenta con una metodología para la Gestión de Derechos de Vía, que aplica en la etapa de prediseño, cuando se tienen impactos de desplazamiento físico. En el caso de que los proyectos del Programa tengan impactos de reasentamiento físico y/o económico, el MOPT deberá incluir la caracterización de impactos, la evaluación, criterios de elegibilidad, cálculo de compensaciones de impacto económicos, y físicos, a valor de reposición, definición los procedimientos para el reasentamiento físico y económico, incluyendo población vulnerable. Y determinación de

¹ Riesgo Tipo 1: cuando es probable que el Proyecto esté expuesto a riesgos naturales debido a su ubicación geográfica.

Riesgo Tipo 2: ocurre cuando la operación tiene el potencial de exacerbar el riesgo de riesgo para la vida humana, la propiedad, el medio ambiente y el propio Proyecto.



Requisitos del MPAS y NDAS	Descripción del cumplimiento
	<p>arreglos institucionales, necesarios para la elaboración del Plan de Acción de Reasentamiento (PAR) y el Plan de Restablecimiento de Medios de Subsistencia (PRMS).</p> <p>El MOPT deberá definir los acuerdos con otras instituciones como el Viceministerio de Vivienda y Desarrollo cuando esta evalúa, planifica y ejecuta el reasentamiento físico, asegurando la participación de los afectados y cumplimiento de la NDA5.</p>
2. Desplazamiento económico del Proyecto	El MOPT deberá preparar el Plan de Acción (PAR) y el de Restablecimiento de Medios de Subsistencia (PRMS) para asegurar el proceso y medidas de compensación correspondientes, de acuerdo con el Marco de adquisición de tierras y Reasentamiento Involuntario de este MGAS, cuando los proyectos generen desplazamiento económico.
3. No desplazar a personas a áreas con brotes activos de enfermedades o áreas propensas a desastres.	El MOPT deberá asegurar que los Proyectos observen y consideren el desplazamiento en casos de enfermedades, así como analizar alternativas que aseguren restitución de tierras y viviendas que no sean propensas a desastres.
4. Auditoría de finalización del reasentamiento y presentarla al BID para su aprobación una vez que se hayan completado sustancialmente todas las medidas de mitigación y una vez que se considere que las personas desplazadas han recibido la oportunidad y la asistencia adecuadas para restaurar de manera sostenible sus medios de vida.	Las empresas constructoras y el MOPT deberán asegurar el cierre de los PAR, y del PMRS confirmando el pago de compensaciones por desplazamiento físico y la adquisición de tierras, por la adquisición de tierras para el Proyecto. Y la restitución de las condiciones de vida, previas a la intervención del proyecto
5. Grupos vulnerables y desfavorecidos con relación al reasentamiento involuntario.	El MOPT deberá asegurar que en los proyectos donde se tengan reasentamientos involuntarios, se definan las acciones en el PAR y el PRMS para personas vulnerables, como, población con altos índices de pobreza, desempleo, así como, considerar las condiciones especiales de mujeres y personas en discapacitadas, adultos mayores para asegurar su inclusión en la toma de decisiones y definir las compensaciones adecuadas por el desplazamiento físico y económico
6. Indemnización y beneficios para las personas desplazadas.	El MOPT deberá asegurar el cumplimiento del Protocolo de Derechos de Vía, considerando pagos de indemnizaciones a valor de restitución sin descuentos, y definir las ayudas necesarias, para desplazamiento físico, y definir las compensaciones, y ayudas por impactos a medios de subsistencia.
7. Participación comunitaria.	El MOPT y las empresas constructoras deberán asegurar la participación continua comunitaria durante la ejecución del Proyecto, estableciendo los procedimientos y mecanismos para una participación informada y continua, mediante la elaboración de un Plan de Consulta y Participación informada y definición de los procesos, responsables y presupuesto.
8. Mecanismo de reclamación.	<p>El MOPT deberá asegurar que la empresa contratista en el Mecanismo de Reclamación o Protocolo para Quejas y Reclamos incluya la recepción de quejas y denuncias relacionadas con temas de reasentamiento y restitución de medios de vida, episodios de violencia, acoso sexual de género y abuso sexual de menores, sean estos perpetrados a trabajadores o miembros de la comunidad, asegurando la seguridad y confidencialidad para cada caso, que cuenten con procedimientos claros en la recepción, registro, investigación y manejo de las denuncias, incluyendo alternativas que garanticen el anonimato, además de la gratuidad de los servicios.</p> <p>El MOPT deberá asegurar el cumplimiento con los requisitos legales, cuando se requiere comunicar a las autoridades correspondiente. Adicionalmente, deberá establecer o asegurar un mecanismo de quejas y reclamos, para los trabajadores de la empresa contratista.</p>



Requisitos del MPAS y NDAS	Descripción del cumplimiento
9. Planificación y ejecución del reasentamiento y el restablecimiento de medios de subsistencia.	Este deberá ser parte del PAR y del PRMS, aplicando los mismos principios para la planificación y ejecución del reasentamiento físico y/o económico, considerando las necesidades especiales de población vulnerable.
10. Desplazamiento físico: En los casos de desplazamiento físico, elaborar un plan de acción de reasentamiento que abarque, como mínimo, los requisitos aplicables de esta Norma de Desempeño, independientemente del número de personas afectadas.	Los Proyectos del Programa deberán aplicar la Metodología de Gestión de Derechos de Vía y preparar un Plan de Acción de Reasentamiento (PAR) para el diseño final del Proyecto según lo definido en el Marco de adquisición de tierras y Reasentamiento involuntario, del Programa.
11. Desplazamiento económico: En el caso de Proyectos solamente con desplazamiento económico, elaborar un plan de restablecimiento de los medios de subsistencia para compensar a las personas afectadas por el Proyecto y ofrecer otra asistencia en cumplimiento de los objetivos de esta Norma de Desempeño.	El MOPT deberá asegurar que los Proyectos del Programa implementen la Metodología de Gestión de Derechos de Vía, preparando un Plan de Restablecimiento de Medios de Subsistencia (PRMS) para el diseño del Proyecto que incluya desplazamientos económicos.
12. Coordinación entre organismos gubernamentales: En los casos en que la adquisición de tierras y el reasentamiento sean responsabilidad de un organismo gubernamental distinto del encargado de ejecutar el Proyecto, el prestatario colaborará con el organismo responsable para lograr resultados conformes con la presente Norma de Desempeño.	El MOPT deberá asegurar que los proyectos se coordinen, en casos de reasentamiento físico, ejecutado en coordinación con el Ministerio de la Vivienda (MIVI), asegurando una gestión en cumplimiento de lo estipulado en el PAR, cuando participe en la gestión del PAR. Los Planes deben ser consultados con las partes interesadas e implementados antes del inicio de las obras.
NDAS 6: Conservación de la Biodiversidad y Gestión Sostenible de Recursos Naturales Vivos	
1. Identificar los riesgos e impactos, directos, indirectos y acumulativos del Proyecto sobre la biodiversidad y los servicios ecosistémicos, e identificar todo impacto residual importante. Definirse medidas para minimizarlos y restaurar la biodiversidad y los servicios ecosistémicos	El MOPT deberá asegurar que en los proyectos del programa se identifiquen los riesgos e impactos, directos, indirectos y acumulativos sobre la biodiversidad y los servicios ecosistémicos, y se identifiquen todos impactos residuales importante. En el caso de que el proyecto tenga estos impactos, se deberán definir medidas para minimizarlos y restaurar la biodiversidad y los servicios ecosistémicos.
2. Aplicar la ESPS 6 a aquellas áreas de hábitat modificados que incluyen un valor significativo de biodiversidad, según lo determinado por el proceso de identificación de riesgos e impactos requerido en la ESPS 1.	El MOPT deberá asegurar que en el proceso de identificación de riesgos de los Proyectos se realice una identificación de áreas de hábitat modificados que incluyen un valor significativo de biodiversidad. En el caso de así sea, deberá asegurar que se cumplan con los requisitos de la NDAS 6 con relación a hábitat modificados que incluyen un valor significativo de biodiversidad.
3. No convertir ni degradar significativamente los hábitats naturales, a menos que se demuestre todo lo siguiente: (i) No existen otras alternativas viables dentro de la región para el desarrollo del Proyecto en hábitats modificados; (ii) La consulta ha establecido las opiniones de las partes interesadas, incluidas las personas afectadas por el Proyecto, con respecto al grado de conversión y degradación; y (iii) Cualquier conversión o degradación se mitiga de acuerdo con la jerarquía de mitigación.	El MOPT deberá asegurar que los Proyectos del Programa no convertirán ni degradarán significativamente los hábitats naturales, a menos que se demuestre todo lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> i. No existen otras alternativas viables dentro de la región para el desarrollo del Proyecto en hábitats modificados; ii. La consulta ha establecido las opiniones de las partes interesadas, incluidas las personas afectadas por el Proyecto, con respecto al grado de conversión y degradación; y iii. Cualquier conversión o degradación se mitiga de acuerdo con la jerarquía de mitigación.
4. En áreas de hábitat natural, se diseñarán medidas de mitigación para no lograr una pérdida neta y, cuando sea factible, una ganancia neta, de biodiversidad.	El MOPT deberá asegurar que para los Proyectos del Programa que se implementen en áreas de hábitat natural, se diseñen medidas de mitigación para no lograr una pérdida neta y, cuando sea factible, una ganancia neta, de biodiversidad.
5. En áreas de hábitat crítico, no se implementará ninguna actividad del Proyecto a menos que se cumplan una serie de requisitos específicos, que incluyen ningún impacto adverso medible y ninguna reducción en las poblaciones de	El MOPT evitará ejecutar proyectos del Programa ubicados en áreas de hábitat crítico. Cuando fuese inevitable, el MOPT deberá asegurar que se cumplan los requisitos específicos de:



Requisitos del MPAS y NDAS	Descripción del cumplimiento
<p>especies CR o EN, y la implementación de Programas de Monitoreo y Evaluación de la Biodiversidad.</p>	<p>i. que no se incluyen ningún impacto adverso medible y ninguna reducción en las poblaciones de especies CR o EN, y</p> <p>ii. se implementen Programas de Monitoreo y Evaluación de la Biodiversidad.</p> <p>Cuando en el área de influencia del Proyecto exista hábitat de valor significativo para la biodiversidad (flora y fauna con valor significativo para la biodiversidad - especies amenazadas y en peligro de extinción (hábitat crítico)), en el marco de la evaluación de la biodiversidad, se deberá definir e implementar medidas para asegurar que el proyecto no cause impactos significativos para la biodiversidad de la zona del proyecto y se obtengan ganancias y cero pérdidas netas de la biodiversidad de la zona del proyecto.</p> <p>Se deberá desarrollar línea de base de biodiversidad de las inmediaciones del proyecto, para evaluar los posibles impactos del proyecto sobre el hábitat amenazadas y en peligros, y en función de esos resultados definir un Plan de Acción de Biodiversidad.</p> <p>La línea de base de la biodiversidad de la zona del proyecto y el plan de acción de biodiversidad deberán cumplir con los requisitos de la NDAS 6 de BID, siguiendo los lineamientos mínimos incluidos en este MGAS (ver lineamientos para la preparación de PGAS - Lineamientos de Medidas para la Protección de Biodiversidad, Rescate de Flora y Fauna y gestión de servicios ecosistémicos de este MGAS) durante la realización de dicha línea de base y plan de acción.</p>
<p>6. Realizar un Plan de Acción de Biodiversidad (PAB) para lograr ganancias netas de valores de biodiversidad para los cuales se designan hábitats críticos para todos los Proyectos en hábitats críticos.</p>	<p>El MOPT deberá asegurar que, si algún proyecto del Programa se ejecuta en hábitats críticos, se realice un Plan de Acción de Biodiversidad (PAB) para lograr ganancias netas de valores de biodiversidad para los cuales se designan hábitats críticos.</p>
<p>7. Los posibles hábitats críticos se avalarán considerando una serie de criterios y umbrales explícitos.</p>	<p>El MOPT deberá asegurar que, si algún proyecto del Programa se ejecuta en hábitats críticos, dichos hábitats críticos se avalarán considerando una serie de criterios y umbrales explícitos, de acuerdo con lo establecido en la BDAS 6 del BID.</p>
<p>8. Cumplir con los requisitos específicos para Proyectos en áreas protegidas, además de los requeridos para hábitats críticos, incluida la consulta a los pueblos indígenas y otras partes interesadas que viven dentro del área protegida o que tienen otros intereses en los objetivos de conservación y el manejo efectivo del área.</p>	<p>El MOPT deberá asegurar si, los proyectos del programa se ejecutan en áreas protegidas se cumplan con los planes de manejo de áreas protegidas y los requisitos de la legislación nacional, obteniendo la autorización o certificación de compatibilidad de uso de las actividades del proyecto con los planes de manejo de las áreas protegidas, por la autoridad competente. Asimismo, asegurarse de cumplir con los requisitos específicos para Proyectos en áreas protegidas, además de los requeridos para hábitats críticos, incluida la consulta a los pueblos indígenas y otras partes interesadas que viven dentro del área protegida o que tienen otros intereses en los objetivos de conservación y el manejo efectivo del área.</p>
<p>9. Llevar a cabo una revisión sistemática para identificar los servicios ecosistémicos prioritarios y, cuando es probable que las personas afectadas por el Proyecto se vean afectadas, deben participar en la determinación de los servicios ecosistémicos prioritarios.</p>	<p>El MOPT deberá asegurar que se identifiquen servicios ecosistémicos prioritarios en el área de influencia de los Proyectos del Programa. Y si se determina que las personas se vean afectadas, estas deben participar en la determinación de los servicios ecosistémicos prioritarios.</p>
<p>10. Especies exóticas invasoras y enfermedades zoonóticas.</p>	<p>El MOPT deberá asegurarse que en los Proyectos del Programa no se utilicen especies exóticas invasoras y enfermedades zoonóticas, por ejemplo, como parte de los procesos de reforestación o estabilización de taludes, entre otros usos.</p>



Requisitos del MPAS y NDAS	Descripción del cumplimiento
11. Producción primaria o la recolección de recursos naturales vivos, incluida la silvicultura natural y de plantaciones, la agricultura, la cría de animales, la acuicultura y la pesca.	Los proyectos del Programa no contemplan ninguna de estas actividades.
12. Compra, producción primaria (especialmente, pero no exclusivamente, alimentos y fibras) que se sabe que se produce en regiones donde existe un riesgo de conversión significativa de hábitats naturales y / o críticos, se adoptarán sistemas y prácticas de verificación como parte del SGAS del Prestatario para evaluar a sus principales proveedores.	Los proyectos del Programa no contemplan ninguna de estas actividades. No obstante, el MOPT debe realizar acciones de capacitación para la población sobre buenas prácticas para agricultura sostenible.
NDAS 7: Pueblos Indígenas	
1. Promover beneficios y oportunidades de desarrollo sostenible para los pueblos indígenas de una manera culturalmente apropiada	El MOPT, deberá asegurar promover beneficios y oportunidades de desarrollo asegurando <ul style="list-style-type: none"> (i) apoyar las prioridades de desarrollo de los pueblos indígenas mediante programas (tales como los programas de desarrollo manejados por la comunidad, preparados por los pueblos indígenas en colaboración con otras partes interesadas pertinentes; (ii) abordar asuntos de género, otras identidades e intergeneracionales existentes en muchos pueblos indígenas, incluidas las necesidades especiales de las mujeres, los jóvenes y los niños y las niñas; (iii) fortalecer las capacidades de la estructura de gobernanza de las organizaciones y comunidades de pueblos indígenas para preparar, implementar, monitorear y evaluar intervenciones culturalmente adecuadas.
2. Evitar impactos desproporcionados en grupos vulnerables y desfavorecidos (grupos de PI).	El MOPT deberá asegurar medidas de mitigación asegurando considerar las situaciones de vulnerabilidad, abordando el análisis de situación económica, jurídica, y consideraciones de pobreza, y en espacial para aquellos grupos de mujeres y discapacitados.
3. Obtener el consentimiento libre, previo e informado (CLPI) en tres circunstancias (i) impactos en tierras y recursos naturales sujetos al régimen de propiedad tradicional o bajo uso consuetudinario; (ii) reubicación de pueblos indígenas fuera de sus tierras y recursos naturales sujetos al régimen de propiedad tradicional o bajo uso consuetudinario; y (iii) impactos en el patrimonio cultural).	El MOPT deberá obtener el CPI, y considerar; derechos de las tierras, y patrones arraigados de uso comunitario, derechos colectivos; valores y costumbres, tradiciones en el uso de la tierra y los recursos naturales, incluyendo el uso estacional y cíclico, no considerado como titularidad. El MOPT no realizará proyectos de titulación individual, y si el desplazamiento de población o impactos en el patrimonio cultural fuera inevitables, el proyecto no seguirá adelante a menos que: el componente cause beneficios directos para la comunidad afectada en comparación con su situación anterior; los derechos consuetudinarios se reconozcan plenamente y se brinde compensación/ restitución justa; y las opciones de compensación incluyan un reasentamiento basado en las tierras; se haya obtenido un consentimiento libre, previo e informado, para el reasentamiento y caso de patrimonio cultural (incluyendo ceremoniales y espirituales).
4. Los afrodescendientes y otros pueblos tradicionales tengan el mismo tratamiento que los pueblos indígenas.	El MOPT deberá observar derechos humanos, normas locales e internacionales y las NDAS del BID para su consideración como población vulnerable, asegurando en el ciclo del Proyecto sus condiciones y demandas, cultural, económica y sociales, particulares
5. Derechos de los indígenas: Respetar y tener en cuenta los derechos de los pueblos y personas indígenas consagrados en las obligaciones y compromisos jurídicos correspondientes, que incluirán la legislación nacional e internacional pertinente y sistemas jurídicos indígenas.	El MOPT deberá observar los derechos indígenas en la normativa nacional (ordenanzas, política pública, declaraciones internacionales), los derechos humanos y consuetudinarios y las NDAS del BID, que hacen parte de este MGAS.



Requisitos del MPAS y NDAS	Descripción del cumplimiento
6. Evitar impactos adversos: Identificar y evaluar de manera culturalmente apropiada los riesgos e impactos sociales y ambientales de todas las comunidades de pueblos indígenas ubicadas en la zona de influencia del Proyecto que puedan resultar afectadas por este, así como la naturaleza y magnitud de los impactos directos, indirectos y acumulativos de carácter económico, social, cultural (incluido el patrimonio cultural) y ambiental previstos sobre dichos pueblos.	<p>El MOPT deberá asegurar que los materiales de comunicación, la modalidad y contenidos, para intercambios, reuniones de trabajo, talleres y otros, ofrezcan información sobre el proyecto a los afectados, considerando posibles limitaciones en la comprensión y manejo del español, y se realicen en la lengua indígena, cuando sea necesario.</p> <p>Para evitar e identificar impactos adversos, se debe observar las necesidades de los plazos de tiempo que demandan las deliberaciones indígenas, que comprenden procesos para conseguir consensos, después de analizar, seleccionar, y aprobar las alternativas seleccionadas de las presentadas para mitigar y compensar los impactos físicos y a medios de vida, asegurando que en este proceso haya accesibilidad a los documentos del proyecto.</p>
7. Elaborar un plan para pueblos indígenas, donde se incluyan las acciones elaboradas en conjunto con el prestatario y con la consulta y participación informada de las comunidades afectadas / interesadas.	<p>El MOPT deberá asegurar que las empresas constructoras realicen una participación activa y continua a lo largo del ciclo del proyecto, desde la identificación de los riesgos e impactos, ofreciendo el apoyo en:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ asegurar la participación efectiva de las comunidades afectadas, ofreciendo por ejemplo apoyo con transporte para el desplazamiento de participantes a los eventos de consulta; ✓ facilitar asesoría jurídica, cuando sea necesario; ✓ proporcionar apoyo en el proceso de la toma de decisiones asegurando que esta sea culturalmente adecuada; ✓ promover el fortalecimiento de capacidad de los pueblos indígenas afectados, para el proceso planificación, ejecución, monitoreo y evaluación participativa, y proyectos desarrollo cuando sea pertinente.
8. Pueblos indígenas transfronterizos: Tomar medidas para abordar los impactos adversos del Proyecto que pudieran afectar a pueblos transfronterizos.	El MOPT deberá adoptar medidas para abordar los impactos adversos del Proyecto que pudieran afectar a pueblos transfronterizos. Dichas medidas comprenderán, entre otras, procesos de consulta y negociación de buena fe, buscando la colaboración de los países vecinos para adoptar medidas que beneficien a los pueblos indígenas transfronterizos.
9. Pueblos indígenas en aislamiento y contacto inicial: Respetarán los derechos de los pueblos indígenas que viven en aislamiento y contacto inicial de seguir aislados y vivir libremente de conformidad con su cultura.	No se prevé que el Programa afecte a pueblos indígenas en aislamiento o contacto inicial.
10. Coordinación de las cuestiones atinentes a los pueblos indígenas por el gobierno: Colaborar con todos los organismos gubernamentales responsables para alcanzar resultados acordes con los objetivos de esta Norma de Desempeño.	Para los proyectos con afectación a pueblos indígenas, el MOPT, deberá coordinar acciones, con las organizaciones gubernamentales pertinentes incluyendo: Consejo Nación para la Cultura y el Arte (COLCULTURA); ordenanzas municipales, y lo determinado por la Política Pública para los Pueblos Indígenas.
NDAS 8: Patrimonio Cultural	
1. Promover la participación equitativa en los beneficios derivados del uso del patrimonio cultural.	En el caso de que los proyectos del programa se implementen con presencia de patrimonio cultural el MOPT deberá asegurar que promueva desde el Proyecto la participación equitativa en los beneficios derivados del uso del patrimonio cultural.
2. Evaluar y gestionar los riesgos e impactos sobre el patrimonio cultural inmaterial.	<p>El MOPT deberá asegurar que se el proceso de identificación y evaluación de los riesgos de los proyectos del programa se avalúan y gestionan los riesgos e impactos sobre el patrimonio cultural inmaterial.</p> <p>El MOPT deberá asegurar que, si en las intermediaciones del proyecto durante la etapa de construcción se identifican patrimonio inmaterial o intangible (por ejemplo, las prácticas ancestrales y consuetudinarias, los conocimientos,</p>



Requisitos del MPAS y NDAS	Descripción del cumplimiento
	creencias y valores, sistemas religiosos, actos rituales, la lengua y las técnicas tradicionales) el proyecto no ocasione impacto sobre este, implementando las medidas de mitigación necesarias para lograrlo.
3. Consultar con las personas afectadas por el Proyecto que utilizan, o han utilizado en la memoria viva, el patrimonio cultural.	En el caso de que los proyectos del programa de implementen con presencia de patrimonio cultural, el MOPT deberá asegurar que se realicen consultas con las personas afectadas por el Proyecto que utilizan, o han utilizado en la memoria viva, el patrimonio cultural.
4. Requisito para que el prestatario proteja el acceso de la comunidad al patrimonio cultural.	En el caso de que los proyectos del programa de implementen con presencia de patrimonio cultural, el MOPT deberá proteger el acceso de la comunidad al patrimonio cultural, y deberá asegurarse de que las medidas para permitir el acceso y el uso continuos del patrimonio cultural se incluye en la EAS del Proyecto.
5. Las medidas para permitir el acceso y el uso continuos del patrimonio cultural se incluirán en las EAS.	
6. Distinción entre patrimonio cultural replicable y no replicable, y disposiciones específicas para evaluar y gestionar los riesgos y los impactos sobre el patrimonio cultural no replicable.	En el caso de que los proyectos del programa de implementen con presencia de patrimonio cultural, replicable o no replicable según la NDAS 8 del BID, el MOPT deberá asegurarse de que se implementan disposiciones específicas para evaluar y gestionar los riesgos y los impactos sobre el patrimonio cultural no replicable.
7. Protección del patrimonio cultural en el diseño y la ejecución de los Proyectos.	En el caso de que los proyectos del programa de implementen con presencia de patrimonio cultural, el MOPT deberá asegurar que se incluyen medidas para evitar la afectación del patrimonio cultural desde el diseño y la ejecución de los Proyectos.
8. Contar con un procedimiento sobre hallazgo fortuito con disposiciones para gestionar los hallazgos fortuitos, que se aplicará si posteriormente se descubre patrimonio cultural en el Proyecto.	<p>El MOPT debe implementar el procedimiento de hallazgo fortuito en el caso de que se encuentra algún artefacto en el Proyecto con valor cultural, durante las actividades de movimiento de tierra. Los PGAS de los proyectos deberán incluir un procedimiento de hallazgo fortuito.</p> <p>El procedimiento de hallazgos fortuito del Proyecto deberá ser implementado en todas las actividades relacionadas con excavaciones y movimiento de tierra, incluyendo las instalaciones temporales, los centros de apoyo, las canteras de préstamo, y los vertederos. Los centros de apoyos del proyecto no podrán implementarse dentro o cerca de zonas de importancia del patrimonio cultural tangible e intangible, de identificarse en la zona del proyecto.</p> <p>El plan de capacitación del contratista, se deberá considerar capacitación para la población (incluyendo las partes interesadas claves identificadas), sobre cómo gestionar los hallazgos fortuitos y prevenir los posibles impactos en sitios culturales de Identificarse durante la ejecución del proyecto.</p>
9. Implementar medidas respetando la jerarquía de mitigación de esta NDAS con relación a la retirada de patrimonio cultural reproducible.	El MOPT deberá evitar que los proyectos del Programa afecten patrimonio cultural reproducible. En el caso de que sea inevitable, deberá implementar medidas respetando la jerarquía de mitigación de la NDAS 6 con relación a la retirada de patrimonio cultural reproducible.
10. Evitar el traslado de patrimonio material irreproducible. Cuando no se pueda evitar, implementar las condiciones establecidas en esta NDAS con relación a la retirada de patrimonio cultural irreproducible.	El MOPT deberá evitar que los proyectos del Programa afecten patrimonio cultural irreproducible. Cuando no se pueda evitar, deberá implementar las condiciones establecidas en la NDAS 6 con relación a la retirada de patrimonio cultural irreproducible.
11. Uso del patrimonio cultural por parte del Proyecto: Informar a las comunidades sobre (i) los derechos que les garantiza la legislación nacional, (ii) el alcance y la naturaleza del desarrollo comercial propuesto, y (iii) las posibles consecuencias de dicho desarrollo, cuando un Proyecto se proponga utilizar el patrimonio cultural, incluidos los conocimientos, innovaciones o prácticas de las comunidades locales, con fines comerciales.	<p>El MOPT deberá evitar que el proyecto use patrimonio cultural. En su caso deberá informar a las comunidades sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> (i) los derechos que les garantiza la legislación nacional, (ii) el alcance y la naturaleza del desarrollo comercial propuesto, y



Requisitos del MPAS y NDAS	Descripción del cumplimiento
	(iii) las posibles consecuencias de dicho desarrollo, cuando un Proyecto se proponga utilizar el patrimonio cultural, incluidos los conocimientos, innovaciones o prácticas de las comunidades locales, con fines comerciales.
NDAS 9: Igualdad de Género	
1. Cerciorarse de que no haya impactos desproporcionales sobre personas con diversas orientaciones sexuales e identidades de género (LGBTQI +), y que se les permita participar y aprovechar los beneficios de las operaciones de manera equitativa.	El MOPT debe eliminar la posibilidad de que durante la vida de los proyectos del Programa se creen o enfatizen desigualdades de género que interactúan con otras como, inequidades de socioeconómicas, étnicas, raciales. Entendiendo que la exclusión de personas vulnerables expone a mayores impactos negativos, impidiéndoles beneficios del Proyecto.
2. Analizar el riesgo de que el Proyecto incremente la violencia de género y definir medidas para prevenirlo, mitigarlo y atenderlo.	El MOPT, a partir de la identificación de los riesgos de violencia sexual y de género deberá definir las acciones de mitigación para prevenir incidentes de violencia, perpetrados en contra de un trabajador, trabajadora, miembro de la comunidad, como producto de la intervención del Proyecto. El análisis de violencia sexual y de género o actos lesivos en contra de la voluntad del afectado, debe incluir el daño físico, económico, sexual, realizados en público o en privado.
3. Considerar y atender el riesgo de abuso de menores y explotación sexual en el Proyecto.	El Proyecto deberá aplicar Política de igualdad y equidad de género del MOPT
4. Realizar un análisis previo del Proyecto para determinar si entraña posibles riesgos e impactos de género que puedan afectar desproporcionadamente a mujeres, niñas y minorías sexuales y de género.	El MOPT debe evitar el incremento de violencia sexual, acoso, que produzca el Proyecto, mediante medidas de mitigación incluyendo campañas de comunicación, asegurando el cumplimiento de un código de conducta para contratistas, y el acceso al sistema de Quejas y Reclamos del Proyecto, con la requerida confidencialidad necesaria, para estos casos y provisión del apoyo y solución de casos de denuncia sobre violencia sexual tanto para los trabajadores de las empresas involucradas en la gestión del Proyecto, como para los miembros de la comunidad en el área de influencia.
5. Aplicar análisis de riesgo de género en la Gestión de los impactos desproporcionados en situaciones de reasentamiento físico involuntario o desplazamiento económico.	El Proyecto deberá aplicar de igualdad y equidad de género asegurando acceso sin discriminación a titularidad de casas o terrenos afectados, así como, a recursos naturales afectados y evitar que los impactos económicos aumenten la vulnerabilidad de los ingresos formales o informales y el proyecto cuente con medidas compensatorias de restitución.
6. Participación equitativa de personas de todos los géneros en las consultas.	El Proyecto deberá tomar en cuenta que el proceso de consulta considere, preocupaciones, puntos de vista, sugerencias de diversas orientaciones sexuales e identidades de género para: <ul style="list-style-type: none"> ✓ asegurar que no haya discriminación por motivos de género. ✓ identificar obstáculos para participación de diversas orientaciones sexuales y de género



Requisitos del MPAS y NDAS	Descripción del cumplimiento
	✓ prestar ayudas para asegurar la participación en reuniones, talleres y otros
NDAS 10: Participación de las partes interesadas y Divulgación de Información	
1. Desarrollar Plan de Consulta y de participación informada con las partes interesadas.	<p>El MOPT, en el Plan de Consulta y participación deberá definir las acciones relativas a la a partes interesadas como proceso incluyente que se lleva a cabo a lo largo del ciclo de vida, iniciado tempranamente, formando parte de las decisiones sobre evaluación, gestión y seguimiento de los riesgos ambientales y sociales. Este Plan asegurara que la retroalimentación de los afectados posibilite inclusión de sus sugerencias y recomendaciones.</p> <p>El MOPT deberá asegurar que la empresa contratista ejecute un Plan de Consulta y participación informada para todo el ciclo del Proyecto, de acuerdo con el Marco de Participación.</p>
2. Llevar a cabo un proceso de consulta informado en Proyectos con impactos adversos potencialmente significativos.	El MOPT y las empresas constructoras deberán llevar a cabo un proceso de consulta significativa de manera continua que respondan en el proceso a temas relativos a impactos, oportunidades, cambios en el diseño, entre otros.
3. Desarrollar un mecanismo de reclamación, incluidos procedimientos específicos para la violencia sexual y de género	El MOPT cuenta con un mecanismo de reclamación aplicable al Proyecto. El mecanismo tendrá que ser de fácil acceso, que permita la presentación anónima, de reclamaciones y el manejo confidencial, por igual para las personas desfavorecidas o vulnerables, incluidos los pueblos indígenas, las personas con discapacidad, las mujeres y las personas de diversas orientaciones sexuales e identidades de género. En lo que respecta a los procedimientos para denunciar violencia sexual y de género, este mecanismo debe asegurar confidencialidad y minimice el riesgo de represalias
4. Informar sobre el Mecanismo Independiente de Consulta e Investigación del BID, (MICI).	El MOPT debe informar a las partes interesadas, sobre el mecanismo independiente del BID. Se recomienda que esta comunicación se haga de conocimiento durante las consultas y a través de la página del Proyecto del MOPT.
5. Divulgar información sobre el Proyecto para que las partes interesadas puedan entender los riesgos e impactos que entraña y las oportunidades potenciales y beneficios de desarrollo que el Proyecto presenta.	Los documentos socio ambientales del Proyecto serán publicadas en la página del BID y del MOPT. El MOPT proveerá información de forma bidireccional, MOPT y afectados/ partes interesadas, apoyando la distribución de información clara, y oportuna sobre riesgos e impactos ambientales y sociales y las medidas de mitigación, durante el ciclo del proyecto. El MOPT debe presentar información relevante sobre el cumplimiento ambiental y social, al menos anualmente, y asegurar la provisión de información localmente.
6. Participación durante la ejecución del Proyecto y presentación de informes externos.	<p>Los Proyectos del Programa deberán ser consultados con las partes afectadas e interesadas en la etapa de preparación del diseño, y tendrán que asegurar que la firma contratista durante la ejecución, continúe con participación todo en el ciclo del Proyecto. También, deben contar con mecanismos de reclamación para las partes interesadas.</p> <p>A través de los departamentos sociales y de comunicación del MOPT se podrá brindar información sobre los impactos y riesgos socio ambientales del Proyecto a la población, asegurando la retroalimentación de los afectados durante el ciclo del Proyecto, que posibilite inclusión de sus sugerencias y recomendaciones. El MOPT debe presentar información relevante sobre el cumplimiento ambiental y social del Proyecto, al menos semestralmente.</p>



Requisitos del MPAS y NDAS	Descripción del cumplimiento
7. Capacidad y compromiso organizacionales: El prestatario definirá funciones, responsabilidades y facultades claras y señalará los recursos humanos y financieros específicos asignados a la aplicación y el seguimiento de las actividades de participación de las partes interesadas, a fin de alcanzar los objetivos de esta Norma de Desempeño.	<p>El MOPT cuenta con procedimientos que describen las funciones y responsabilidades de la organización. El personal socioambiental de la Unidad ejecutora del Proyecto, así como el de los contratistas, firmas supervisora, por ser contratado deberá contar con funciones alineada con los perfiles incluidos en el capítulo de análisis de capacidad institucional de este MGAS.</p> <p>El MOPT debe asegurar el presupuesto para implementar en los proyectos las acciones de mitigación ambiental y social alineada con el MPAS del BID.</p>

Fuente: Elaboración propia



6 ESTRUCTURA INSTITUCIONAL DEL MOPT Y CAPACIDADES PARA LA GESTIÓN SOCIOAMBIENTAL DEL PROGRAMA

6.1 ESTRUCTURA INSTITUCIONAL DEL MOPT

El MOPT cuenta con un Manual de Organización Institucional de noviembre de 2021. Dicho manual define los objetivos, la jerarquía (dependencia y a quienes supervisa) y las funciones de cada una de las subdivisiones del MOPT. Asimismo, el MOPT cuenta con un manual de procedimiento interno de mayo de 2014 donde incluye los procesos establecidos para la gestión de los tramites requeridos para abordar el ciclo de proyecto como institución en las diferentes instancias que se requiere.

A continuación, se presenta el organigrama general del MOPY, dentro del cual se encuentra el personal socioambiental de dicha institución al momento de este MGAS.

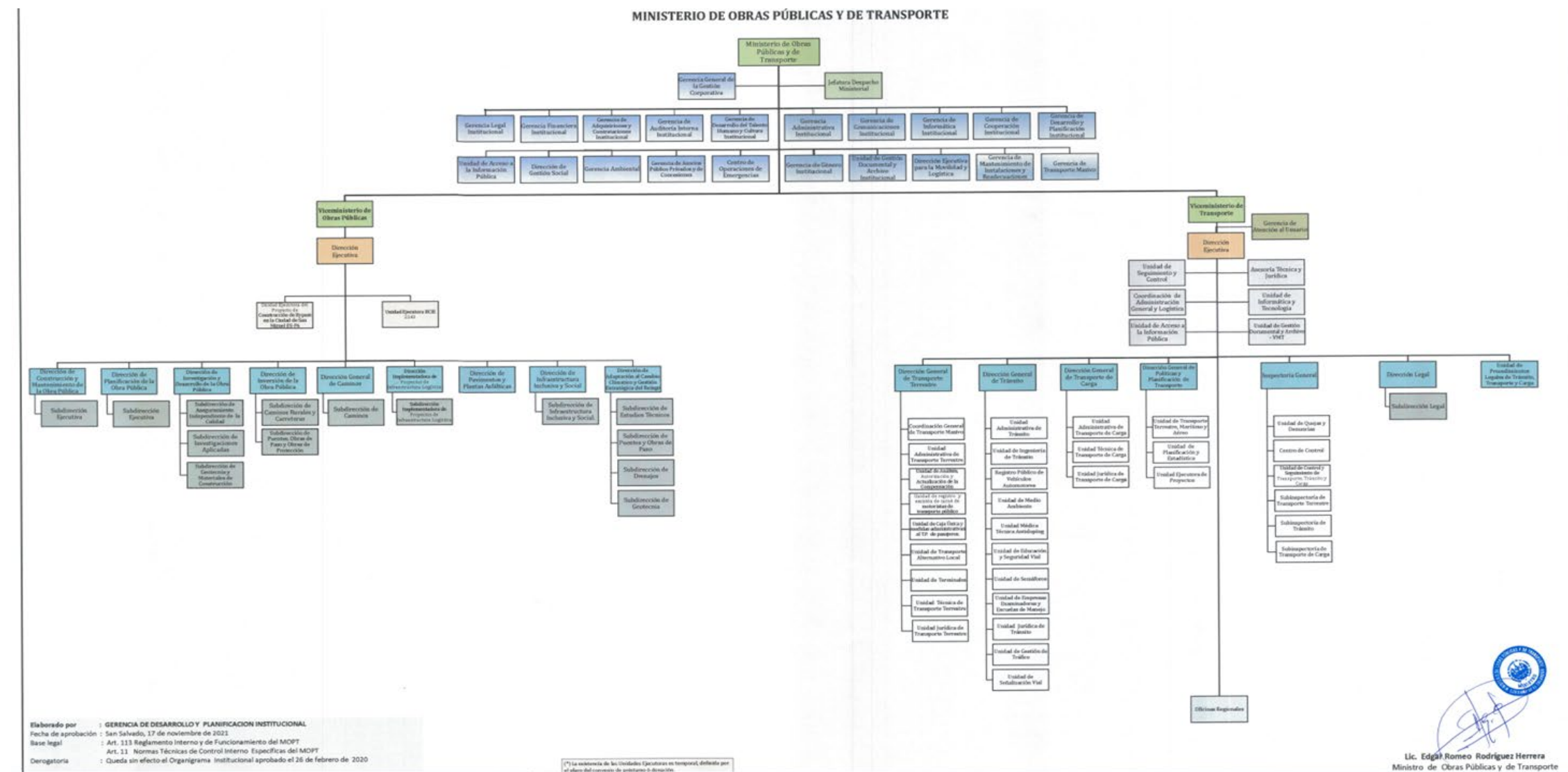


Figura 6.1: Organigrama del MOPT

6.2 ANÁLISIS DE CAPACIDADES DEL MOPT PARA LA GESTIÓN SOCIOAMBIENTAL DEL PROGRAMA

En coordinación con el equipo del BID se llevó a cabo una evaluación de la capacidad institucional del MOPT, que entre otras subdivisiones evaluó la gestión ambiental y social, así como la de recursos humanos del MOPT. La evaluación se llevó a cabo con la metodología del BID llamada “Plataforma de Análisis de la Capacidad Institucional – PACI”. Como parte de dicha evaluación se identificaron las brechas existentes con relación a la estructura necesaria que quiere el MOPT para implementar el Programa en cumplimiento con las políticas del Banco. En particular para este MGAS se resalta la información del análisis de capacidad institucional relacionadas la implementación del Programa en cumplimiento con el MPAS del BID y sus 10 NDAS. A continuación, se resumen las informaciones claves sobre el análisis para los temas ambientales, sociales, de trabajo y condiciones laborales y de seguridad y salud en el trabajo.

6.2.1 Metodología de evaluación PACI

La Plataforma de Análisis de Capacidad Institucional (PACI), es la herramienta de apoyo para la recolección y el análisis de información sobre la capacidad institucional de un Organismo Ejecutor (OE) dispuesta por el BID, razón por la cual se presenta el análisis correspondiente del MOPT bajo los parámetros de esta metodología.

El análisis de la Capacidad Institucional mide el potencial del OE para cumplir con sus responsabilidades durante la ejecución del Programa, el cual está determinado en tres factores: i) la relación de la Institución con su entorno legal, institucional, político y socioeconómico, ii) el funcionamiento de su estructura organizativa, sistemas y procedimientos internos, iii) la dotación y capacidades de los recursos disponibles (físicos, financieros y humanos).

La herramienta fue aplicada en 4 etapas: i) Captura de información, ii) Validación, iii) Análisis, y iv) Consolidación de resultados. Para la primera etapa, se procedió al llenado asistido de los formularios, con el acompañamiento de los especialistas del BID y el personal designado por el MOPT, donde se identificaron y definieron los alcances de las preguntas de los seis (6) cuestionarios dispuestos para el análisis (Dirección de Proyectos, Gestión de la Calidad Técnica, Gestión de Recursos Humanos, Gestión de Adquisiciones, Gestión Financiera y Gestión de Impactos Ambientales, Sociales, de Seguridad y Salud Ocupacional), éstas cuestionarios fueron complementados por las áreas encargadas de cada módulo del Organismo Ejecutor.

Posteriormente, se procedió a la validación y análisis de la información consignada en los diferentes cuestionarios, donde fueron identificadas las áreas y acciones de fortalecimiento institucional, consolidadas en el reporte final de la matriz de análisis de capacidad institucional.

6.2.2 Resultados de la evaluación PACI

Con la aplicación de la herramienta de la Plataforma de Análisis de Capacidad Institucional (PACI), se identificaron fortalezas, área de mejora y debilidades en los seis (6) cuestionarios aplicados al OE. En específico, se presentan los resultados relacionados con gestión de recursos humanos y gestión de impactos ambientales y sociales.

6.2.2.1 Gestión de recursos humanos

La Gerencia de Desarrollo del Talento Humano y Cultura Institucional (GDTHCI) no estará involucrada en los procesos de contratación de personal de perfil técnico del programa, el cual se contrata de acuerdo con necesidades identificadas por las direcciones técnicas y corporativas del MOPT y la Unidad Ejecutora, posteriormente son remitidos a la Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional (GACI), siendo el Administrador de Contratos responsable de la administración del personal a cargo de la ejecución del programa, para el cual se recomienda crear los mecanismos, procesos y procedimientos que garanticen la contratación de perfiles idóneos con el fin de que los procesos fluyan en tiempo y forma evitando que afecten los objetivos del programa.

Los procesos de contratación del personal temporal oscilan de uno a dos meses y los índices de rotación es aproximadamente del 11%, se recomienda definir los procesos, procedimientos, instructivos y/o manuales operativos que correspondan, que permitan la correcta ejecución de las actividades, en pro de la optimización de estos.

En lo que respecta a los procedimientos formales para la gestión del recurso humano, los planes anuales no involucran al personal contratado para los proyectos BID, éste es gestionado por personal permanente del MOPT relacionado a la ejecución del proyecto, debido a ello, se requiere establecer un procedimiento claro para la gestión del desempeño del personal asignado al proyecto en el Reglamento Operativo del Programa.

La cultura de la institución frente al cambio es neutral, un aspecto que para la ejecución del programa requiere una actitud favorable y proactiva, por ende, se sugiere realizar las capacitaciones de fortalecimiento de capacidades y gestión del cambio organizacional.

6.2.2.2 Gestión de impactos ambientales y sociales

El MOPT cuenta con una Gerencia de Gestión Ambiental y Social y una Subdirección de Gestión Ambiental con una estructura clara de roles y responsabilidades, dispone de recurso humano calificado, no obstante, el personal tendrá dedicación parcial al Programa siendo necesaria la contratación de especialistas con el 100% de dedicación.



Para la Gestión de Impactos Ambientales, Sociales y de Seguridad y Salud Ocupacional del programa, es importante definir la Estructura Organizacional de la operación el cual deberá estar alineado con las Normas de Desempeño Ambiental y Social (NDAS 1) para la implementación del Sistema de Gestión de Riesgo Ambiental y Social (SGAS).

La Institución cuenta el Manual de Políticas y Procedimientos de la Dirección de Planificación de la Obra Pública y con un Manual de Gestión Ambiental y Social del VMOP con formatos, protocolos, no obstante, en aspectos relacionados con los registros y mecanismos de reclamación para trabajadores, para la cual se recomienda incluir mecanismos de quejas y resolución de reclamos para trabajadores y establecer los roles y responsabilidades de contratistas y subcontratistas en el SGAS y en los pliegos de licitación de los proyectos del Programa.

La Institución cuenta con experiencia en la aplicación de estándares ambientales y sociales y el personal suele permanecer hasta el final de los proyectos, sin embargo, sus conocimientos son limitados con relación al MPAS del Banco, por lo que se recomienda capacitar al personal del MOPT, firma supervisoras y contratistas principales, en el nuevo MPAS del BID.

A continuación, se presenta un resumen de los principales resultados por cada aspecto evaluado con relación a los temas ambientales y sociales.

Tabla 6.1: Principales resultados de la evaluación PACI sobre los temas socioambientales

Cuestionario/ Módulo	Descripción
Gestión de Recursos Humanos	✓ La GDTHCI no está involucrada en los procesos de ejecución del programa BID.
	✓ Las contrataciones del personal relacionadas al proyecto BID las realiza la GACI en coordinación con las direcciones técnicas y corporativas del MOPT y la Unidad Ejecutora.
	✓ Se recomienda crear los mecanismos, procesos y procedimientos que correspondan, que garanticen las contrataciones de perfiles idóneos para los diferentes cargos requeridos.
	✓ Es importante definir los procesos, procedimientos, instructivos y/o manuales operativos que correspondan, que permitan la correcta ejecución de las actividades.
	✓ El MOPT cuenta con procedimientos formales para gestionar el desempeño de sus empleados permanentes, más no así el del personal asignado a los proyectos.
	✓ Se recomienda capacitar al personal en el proceso adquisiciones, financiero, PM4R, gestión de riesgos, gestión ambiental y social.
	✓ La institución cuenta con autonomía legal para gestionar los recursos humanos del programa.
	✓ El MOPT cuenta con perfiles definidos y actualizados para los principales cargos del programa.
	✓ El MOPT cuenta con un Código de Ética Institucional.
	✓ La contratación de personal para el proyecto se rige por procedimientos formales.
	✓ El marco regulatorio no establece limitaciones para la contratación de personal temporal.
	✓ No se encuentran plazas vacantes a la fecha ni se prevén cambios en los puestos permanentes.
Gestión de Impactos Ambientales, Sociales, de Seguridad y Salud Ocupacional	✓ La máxima autoridad como la segunda línea de mando de la entidad se mantienen estables dentro de un mismo ciclo electoral.
	✓ El MOPT cuenta con una Gerencia de Gestión Ambiental y Social y una Subdirección de Gestión Ambiental.
	✓ La institución cuenta con personal competente, no obstante, se requiere contratación de especialistas para la atención del programa.
	✓ Se recomienda adecuar los manuales existentes a los requerimientos de gestión de impactos y riesgos ambientales de la operación (NDAS 1).



Cuestionario/ Módulo	Descripción
	✓ Definir la Estructura Organizacional de la operación el cual deberá estar alineado con la NDAS 1.
	✓ Establecer los roles y responsabilidades de contratistas y subcontratistas en el SGAS y en el pliego.
	✓ La institución cuenta con procedimientos formales para la gestión de impactos ASSS en sus proyectos.
	✓ Se recomienda adaptar los formularios de supervisión y seguimiento alineados con el PGAS y el MPAS, e incorporar mecanismos de quejas y resolución de reclamos para trabajadores
	✓ La posición de especialista en gestión de impactos ASSS se puede ocupar fácilmente y/o es relativamente estable.
	✓ Se sugiere revisar los mecanismos de compensación y restitución de medios de vidas y procesos de implementación.

Fuente: Elaboración propia

6.2.3 Análisis de brechas

Para la gestión de los programas y proyectos son requeridas capacidades óptimas que contempla la aplicación transversal de los procesos de inicio, planificación, ejecución, seguimiento, control y cierre en diez áreas de especialización o conocimiento, es por ello, que una gestión adecuada requiere de capacidades particulares como, personal competente, instalaciones, responsabilidades asignadas, equipos y servicios necesarios, procesos y sistemas de control del presupuesto, gestión de impacto y pautas de conductas.

Las capacidades óptimas para la gestión de los proyectos del BID están definidas en la PACI en forma de condiciones, que una vez analizadas se procede a la identificación de las brechas de capacidad institucional. A continuación, se resumen las brechas identificadas con relación a los temas ambientales y sociales que debe guiar este MGAS.

6.2.3.1 Brechas identificadas en la gestión de recursos humanos

Las contrataciones del personal a cargo del programa las realizará la GACI en coordinación con las direcciones técnicas y corporativas del MOPT y la Unidad Ejecutora correspondiente, razón por la cual se recomienda crear los mecanismos que garanticen la contratación de recurso humano idóneo con dedicación exclusiva al programa.

En aras de optimizar la ejecución de las diferentes actividades requeridas en el programa en pro del fortalecimiento institucional, se recomienda contar con los programas de capacitación en políticas y procedimientos BID, de igual manera, definir los procesos, procedimientos, instructivos y/o manuales operativos para una interacción eficiente y eficaz con las diferentes áreas dentro y fuera del MOPT.

La plantilla del personal temporal cuenta con una rotación aproximada del 11%, para el cual se sugiere realizar las gestiones pertinentes para contar con índices de rotación de personal por departamentos que se reporten periódicamente a los niveles Directivos.

6.2.3.2 Brechas identificadas en la gestión de impactos ambientales, sociales, de seguridad y salud ocupacional

El MOPT dispone de personal capacitado, una estructura organizacional con roles y responsabilidades definidas, no obstante, el personal tendrá dedicación parcial al Programa lo que hace necesario fortalecerse con recurso humano especializado con dedicación total para la atención del programa.

La Institución dispone de manuales de políticas y procedimientos, sin embargo, se recomienda adecuarlos a los requerimientos de gestión de impactos y riesgos ambientales de la operación NDAS 1 del MPAS del BID.

Es importante definir la Estructura Organizacional de la operación el cual deberá estar alineado con la NDAS 1 para la implementación del Sistema de Gestión Ambiental y Social (SGAS) con los roles y responsabilidades definidos entre las diferentes unidades.

Se hace necesario establecer los roles y responsabilidades de contratistas y subcontratistas en el SGAS y en el pliego, Incorporar mecanismos de quejas y resolución de reclamos para trabajadores, adaptar los formularios de supervisión y seguimiento alineados con el PGAS y el MPAS y capacitar el personal en temas de higiene, salud y seguridad y aplicación de las NDAS del BID.



6.2.4 Recomendaciones de fortalecimientos del MOPT sobre los temas ambientales y sociales

A continuación, se incluyen las recomendaciones de fortalecimientos del MOPT para que éste asegure la implementación de los proyectos del Programa en cumplimiento con el MPAS del BID y sus 10 NDAS.

a. Fortalecimiento de Recursos Humanos

Como parte del personal clave de la Unidad Ejecutora del Programa que será creada para hacer el seguimiento de asegurar la ejecución técnica, administrativa, financiera, ambiental y social del Programa, en cumplimiento con las políticas aplicables del Banco, incluido el MPAS y sus 10 NDAS, se deberá incluir:

- 1. Un profesional ambiental
- 2. Un profesional social, con experiencia en gestión de derechos de vía, reasentamiento involuntario y desplazamiento económico.
- 3. Un profesional en seguridad y salud ocupacional
- 4. Un profesional en recursos humanos

Los profesionales anteriores tendrán las responsabilidades incluidas en el perfil descrito a continuación.

Tabla 6.2: Perfiles profesionales socioambientales del MOPT

Perfiles Profesionales Socioambientales	
Profesional Ambiental	
Formación	<ul style="list-style-type: none">✓ Ingenieros civiles, arquitectos, ingenieros agrónomos, licenciados en biología, entre otros, con maestrías o formación de posgrado en áreas ambientales o similar✓ Formación de posgrado en gestión ambiental, gestión de riesgos laborales / Seguridad y Salud Ocupacional.✓ Deberá estar registrado como prestador de servicios ambientales en el MARN.
Experiencia	<ul style="list-style-type: none">✓ Experiencia no menor a 3 años en gestión ambiental y social de obras civiles de transporte✓ Conocimiento del marco normativo ambiental, social y de salud y seguridad laboral nacional.✓ (Deseable) Experiencia en diseño, implementación y auditoría de sistemas de gestión ambiental y de gestión de salud y seguridad ocupacional, preferentemente de acuerdo con normas ISO 14001 / ISO 45001. Se valorará el conocimiento de políticas de salvaguardia ambientales y sociales del BID, Banco Mundial y CFI.
Principales responsabilidades	<ul style="list-style-type: none">✓ Interactuar con los equipos de Proyecto para la incorporación de consideraciones ambientales y sociales en el diseño del Proyecto✓ Revisión de informes del contratistas y firma supervisora.✓ Incorporar, en base a los resultados de la evaluación ambiental y social, cláusulas socioambientales a los pliegos licitatorios.✓ Colaborar en la tramitación de permisos ambientales.✓ Participar de la revisión y aprobación de Planes de Gestión Ambiental y Social a nivel constructivo de las firmas contratistas.✓ Monitoreo (supervisar/auditoría) ambiental, social y de higiene y seguridad del Proyecto.✓ Realizar el seguimiento al cumplimiento de los requisitos ambientales y sociales del Plan de Gestión Ambiental y Social del Proyecto.✓ Realizar el seguimiento de indicadores ambientales, sociales y de higiene y salud laboral de fase constructiva.✓ Preparar, junto al equipo del MOPT, los informes ambientales y sociales semestrales del Programa, y el informe final del Proyecto.✓ Capacitar en temas de gestión ambiental y social, normativa legal ambiental, de seguridad laboral, y salvaguardas ambientales y sociales del BID, al personal de la firma supervisora y contratista.
Profesional Social	
Formación	<ul style="list-style-type: none">✓ Máster en Ciencias Sociales, Licenciado en Ciencias Sociales, Licenciado en Trabajo Social✓ Formación de posgrado en Ciencias Sociales/Gestión de Proyectos de Desarrollo social
Experiencia	<ul style="list-style-type: none">✓ Experiencia no menor a 3 años en gestión social de obras civiles de transporte✓ Conocimiento del marco normativo social nacional: reasentamiento involuntario

Perfiles Profesionales Socioambientales	
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ (Deseable) Experiencia en diseño, implementación y auditoría de sistemas de gestión social, preferentemente de acuerdo con procedimientos de agencias multilaterales de desarrollo. Se valorará el conocimiento de salvaguardas y normas de desempeño sociales del BID, Banco Mundial y CFI y otras Agencias Bilaterales de Desarrollo
Principales responsabilidades	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Interactuar con los equipos de Proyecto para la incorporación de consideraciones ambientales y sociales en el diseño del Proyecto ✓ Revisión de informes del contratistas y firma supervisora. ✓ Incorporar, en base a los resultados de la evaluación ambiental y social, cláusulas socioambientales a los pliegos licitatorios. ✓ Participar de la revisión y aprobación de Planes de Gestión Ambiental y Social a nivel de diseño y constructivo de las firmas contratistas. ✓ Monitoreo (supervisar/auditoría) social del Proyecto. ✓ Realizar el seguimiento al cumplimiento de los requisitos sociales del Plan de Gestión Ambiental y Social del Proyecto. ✓ Realizar el seguimiento de indicadores sociales de reasentamiento involuntario, Género y participación informada de la fase constructiva. ✓ Preparar, junto al equipo del MOPT, los informes sociales semestrales del Programa, y el informe final del Proyecto. ✓ Capacitar en temas de gestión social, normativa, salvaguardas ambientales y sociales del BID, al personal de la firma supervisora y contratista.
Profesional de seguridad y salud ocupacional	
Formación	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ingeniero Industrial ✓ De preferencia con formación de posgrado en gestión de riesgos laborales / Seguridad y Salud Ocupacional.
Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Experiencia no menor a 3 años en implementación de planes de salud y seguridad en obras civiles de transporte ✓ Conocimiento del marco normativo ambiental, social y de salud y seguridad laboral nacional. ✓ (Deseable) Experiencia en diseño, implementación y auditoría de sistemas de gestión ambiental y de gestión de salud y seguridad ocupacional, preferentemente de acuerdo con normas ISO 14001 / ISO 45001. Se valorará el conocimiento de políticas de salvaguarda ambientales y sociales del BID, Banco Mundial y CFI.
Principales responsabilidades	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Interactuar con los equipos de Proyecto para la incorporación de consideraciones de seguridad y salud en el diseño del Proyecto ✓ Revisión de informes del contratistas y firma supervisora. ✓ Incorporar, en base a los resultados de la evaluación ambiental y social, cláusulas socioambientales a los pliegos licitatorios. ✓ Supervisar los temas de salud y seguridad en el proyecto y las comunidades. ✓ Participar de la revisión y aprobación de Planes de Gestión Ambiental y Social a nivel constructivo de las firmas contratistas. ✓ Monitoreo (supervisar/auditoría) higiene y seguridad del Proyecto. ✓ Realizar el seguimiento al cumplimiento de los requisitos ambientales y sociales del Plan de Gestión Ambiental y Social del Proyecto. Así como, de los requisitos de la NDAS 2 del BID. ✓ Realizar el seguimiento de indicadores de higiene y salud laboral de fase constructiva. ✓ Preparar, junto al equipo del MOPT, los informes ambientales y sociales semestrales del Programa, y el informe final del Proyecto. ✓ Capacitar en temas de gestión de seguridad laboral, al personal de la firma supervisora y contratista.
Profesional de recursos humanos	
Formación	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Administrador de empresas, Ingeniero industrial o áreas a fines ✓ De preferencia con formación de posgrado o maestría en gestión del talento humano o áreas a fines
Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Experiencia no menor a 3 años en gestión de recursos humanos ✓ Conocimiento del marco normativo de condiciones laborales nacional e internacional según convenios internacionales ratificados por El Salvador. ✓ Conocimiento en resolución de conflictos



Perfiles Profesionales Socioambientales	
	<ul style="list-style-type: none">✓ Conocimiento en gestión de mecanismos de quejas y reclamos para trabajadores (Deseable) Experiencia en diseño, implementación y auditoría de sistemas de gestión de recursos humanos, preferentemente de acuerdo con procedimientos de agencias multilaterales de desarrollo. Se valorará el conocimiento de salvaguardas y normas de desempeño sociales del BID, Banco Mundial y CFI y otras Agencias Bilaterales e Desarrollo
Principales responsabilidades	<ul style="list-style-type: none">✓ Interactuar con los equipos de Proyecto para incorporar consideraciones de trabajo y condiciones laborales en las licitaciones de los proyectos.✓ Revisión de informes del contratistas y firma supervisora.✓ Participar de la revisión y aprobación de Planes de Gestión Ambiental y Social a nivel de diseño y constructivo de las firmas contratistas.✓ Monitoreo (supervisar/auditoría) de trabajo y condiciones laborales del Proyecto.✓ Realizar el seguimiento al cumplimiento de los requisitos de trabajo y condiciones laborales, género, y otros temas incluidos en las NDAS 1, 2 y 9 del MPAS del BID.✓ Realizar el seguimiento de indicadores de trabajo y condiciones laborales, gestión de quejas, género y otros definidos con relación a las NDAS 1, 2 y 9.✓ Preparar, junto al equipo del MOPT, los informes socioambientales semestrales del Programa, y el informe final del Proyecto.✓ Capacitar en temas de gestión laboral al personal de la firma supervisora y contratista.

Fuente: Elaboración propia

b. Capacitación

El MPAS del BID es relativamente nuevo, por lo que será necesario que tanto el personal MOPT como el de la firma supervisora, contratistas, principalmente reciban capacitación sobre los requisitos de este para asegurar la comprensión de sus requisitos y su efectiva implementación y cumplimiento. A continuación, se presentan los entrenamientos mínimos que se recomiendan sean impartido en el marco del Programa. Sin embargo, el MOPT deberá definir, implementar y mantener actualizados un plan de capacitación para los proyectos del Programa de acuerdo con las necesidades identificadas durante la ejecución. La contratista deberá definir su propio programa de capacitación para los trabajadores y reportar su cumplimiento mensualmente a la firma supervisora, quien a su vez lo incluirá como parte de los informes mensuales entregados al MOPT. La frecuencia y calendario de las capacitaciones deberán ser definidas por el MOPT. Los contratistas, deberán acordar estas decisiones con la firma supervisora.

Tabla 6.3: Capacitación socioambiental mínima sugerida para el Programa

Capacitación	Responsable	Participantes				
		MOPT	Contratista y otros terceros	Firma Supervisora	Visitantes	Comunidades
Requisitos de las 10 NDAS del BID y su aplicación en los Proyectos del Programa.	BID	x	x	x		
Inducción de salud y seguridad (incluido los riesgos de los puestos de trabajo y las medidas de gestión)	Contratista	x	x	x	x	
Uso eficiente de los recursos (agua, energía, etc.)	MOPT / Contratistas	x	x	x		
Manipulación de sustancias y preparados químicos (MSDS)	Contratistas		x			
Plan de respuesta ante emergencias del Proyecto	Contratistas	x	x	x		x
Simulacros frente a las posibles emergencias del Proyecto (accidentes,	Contratistas		x	x		



Capacitación	Responsable	Participantes				
		MOPT	Contratista y otros terceros	Firma Supervisora	Visitantes	Comunidades
incendios, evacuación, control de derrames, etc.)						
Mecanismo de reclamación para las comunidades	MOPT / Contratistas	x				x
Mecanismo de reclamación para los trabajadores	MOPT / Contratistas	x	x	x		
Código de ética del MOPT / código de conducta de los contratistas y otros terceros.	MOPT / Contratistas	x	x	x		
Uso correcto de EPP de acuerdo con el riesgo	Contratistas	x	x	x		
Interpretación y respeto de señalización de seguridad	Contratistas	x	x	x		x
Orden y limpieza del Proyecto	Contratistas	x	x	x		
Gestión de residuos	Contratistas		x	x		
Manejo defensivo	Contratistas	x	x	x		
Sensibilización sobre seguridad vial	Contratistas	x	x	x		x
Procedimientos de seguridad para trabajo de alto riesgo	Contratistas		x	x		
Prevención de COVID-19 y otras enfermedades infecciosas	Contratistas	x	x	x		
Manejo y rescate de fauna y flora y procedimiento a implementar en caso de necesitarse, incluida la reubicación y rescate.	Contratistas		x	x		

Fuente: [Elaboración propia](#)

c. Sistema de Gestión Ambiental y Social (SGAS) del MOPT

El MOPT cuenta con un SGAS que debe ser fortalecido para alinearlos con los requisitos de la NDAS 1 del BID. A continuación, se incluyen las acciones necesarias para su fortalecimiento.

- ✓ Crear los mecanismos que garantizan la contratación de recurso humano idóneo con dedicación exclusiva al programa. En incluyendo la contratación del personal indicado en el punto (a) de esta sección.
- ✓ Coordinar e implementar la capacitación sobre el MPAS de BID y sus 10 NDAS, así como el resto de las capacitaciones incluida en el punto (b) de esta sección, en especial para el personal clave del MOPT, Unidad Ejecutora del Programa, firma supervisora y contratistas principales. De igual manera, definir los procesos, procedimientos, instructivos y/o manuales operativos para una interacción eficiente y eficaz con las diferentes áreas dentro y fuera del MOPT.
- ✓ Definir la Estructura Organizacional de la operación la cual deberá estar alineado con la NDAS 1 para la implementación del Sistema de Gestión Ambiental y Social (SGAS) con los roles y responsabilidades definidos entre las diferentes unidades. En especial definir la estructura socioambiental que se requiere por cada nivel del Programa, alineado con las indicaciones incluida en la sección del mecanismo de ejecución de este MGAS.
- ✓ Definir los requisitos en los pliegos de licitación de contratistas, de estimar e incluir presupuestos para la implementación de los PGAS de los proyectos del Programa y el cumplimiento con las NDAS del BID.
- ✓ Definir los presupuestos relacionados a los recursos humanos socioambientales que requiere el Programa en los diferentes niveles de intervención.

- ✓ Establecer los roles y responsabilidades de contratistas y subcontratistas en los pliegos de licitación de los proyectos del Programa, incluido la responsabilidad de ejecutar los proyectos en cumplimiento con los requisitos de las NDAS del BID y el SGAS del MOPT.
- ✓ El MOPT cuenta con manuales de políticas y procedimientos, sin embargo, estos deben ser actualizados/ complementados, para adecuarlos de manera que atiendan oportunamente la gestión de riesgos e impactos ambientales y sociales de los proyectos del Programa, alineados con los requerimientos de las NDAS del BID. Asimismo, deberá desarrollarse procedimientos con lo que actualmente no cuenta el MOPT. A continuación, se definen programas, procedimientos y políticas que debe desarrollar/complementar el MOPT:
 - Desarrollar y mantener operativo un mecanismo de reclamación para los trabajadores. Asegurar que este mecanismo de quejas y reclamos cumpla con los requisitos de la NDAS 2 del BID, incluyendo la gestión de quejas anónimas, atención a quejas de violencia sexual y de género, asegurando confidencialidad y permitiendo gestionar quejas anónimas. Asimismo, asegurar que, en caso de que los contratistas y otros terceros con participación en la ejecución del proyecto no cuenten con mecanismo de gestión de quejas para sus trabajadores, dichos trabajadores tengan acceso al mecanismo de gestión de quejas del MOPT y se les brinde su debida gestión.
 - Asumir una Políticas de Salud y Seguridad en el Trabajo (SST), Ambiental y Social por parte del MOPT. Dicha política deberá estar alineada con la declaración de compromiso de cumplir con los requisitos del PMAS del BID y sus 10 NDAS.
 - Desarrollar procedimientos para asegurar y monitorear que los trabajadores de contratistas, subcontratistas y de la cadena de suministro principal, tengan condiciones laborales justas, seguras y saludables, de acuerdo con los requisitos de la NDAS 2 del BID.
 - Adoptar políticas para evitar el tráfico de personas
 - Establecer la edad mínima de 15 años en sus políticas de contratación de trabajadores menores.
 - Desarrollar procedimientos para prevenir violencia de género y acoso sexual, consistente con los lineamientos definidos en el Marco de gestión de género de este MGAS.
 - Adoptar un código de conducta para suplidores de seguridad y hacer extensivo el código de ética para el personal de seguridad y contratistas.
 - Preparar y mantener implementados planes de consultas y participación continua para los afectados y otras partes interesadas de los proyectos del Programa, el cual deberá permanecer operativo durante todo el ciclo del proyecto.
 - Definir procedimiento para el seguimiento al cumplimiento de contratistas con las NDAS del BID, en los proyectos del Programa.
 - Desarrollar un procedimiento para la reducción de la fuerza laboral.
 - Definir procedimiento para formalizar, y documentar el acceso por los trabajadores a mecanismos de reclamación, incluido para trabajadores contratados.
 - Definir políticas y procedimientos para proveedores de seguridad alineados con los principios de proporcionalidad y buenas prácticas internacionales en materia de contratación, normas de conducta, capacitación, equipamiento y supervisión de dichos trabajadores. El mecanismo de quejas deberá ser extensivo para el personal de seguridad.



7 CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD SOCIOAMBIENTAL PARA PROYECTOS DEL PROGRAMA

7.1 CRITERIOS DE NO ELEGIBILIDAD PARA PROYECTOS DEL PROGRAMA

No serán elegibles para financiamiento con fondos del Programa aquellos proyectos que presenten al menos una de las siguientes características:

- 1. Proyectos que tengan impactos y riesgos correspondientes a Categoría A, de acuerdo con el MPAS del BID, “**Categoría A:** Operaciones que pueden provocar grandes impactos ambientales y sociales negativos o que tienen repercusiones profundas para los recursos naturales.” Por ejemplo.
 - a. **Impactos adversos Irreversibles:** proyectos que requieren un período de tiempo significativo para revertir los efectos negativos. En este contexto, significativo debe ser analizado y determinado en cada caso y validado por el BID.
 - b. **Hábitats Naturales Críticos:** proyectos que signifiquen la pérdida o degradación significativa de hábitats naturales críticos o de importancia. Se entiende por Conversión significativa a la eliminación o disminución grave de la integridad de un hábitat crítico o natural causada por un cambio radical de largo plazo en el uso de la tierra o del agua, o afectación significativa a la biodiversidad.
 - c. **Sitios Culturales Críticos:** proyectos que causen un impacto significativo negativo sobre la propiedad o bienes culturales críticos, por ejemplo, sitios religiosos, arqueológicos, paleontológicos, entre otros.
 - d. **Pueblos Indígenas o Minorías Étnicas / afrodescendientes:** proyectos que causen impactos significativos negativos (directos, indirectos o acumulativos) a poblaciones indígenas o a sus derechos individuales o colectivos o bienes, que comprenden territorios, tierras y recursos y acceso a recursos naturales contenidos en su ley consuetudinaria, e incluyen valores, las costumbres, tradiciones de uso estacional o cíclico
 - e. **Reasentamiento Involuntario y Desplazamiento Económico:** proyectos que generen el reasentamiento físico o económicos de un número significativo de personas vulnerables o a sus medios de subsistencias. Número significativos de personas vulnerables será analizados caso por caso y validado por el BID.
 - f. **Exposición a Desastres:** proyectos localizados en zonas de riesgos de desastres naturales no mitigables con las intervenciones del proyecto o las inversiones de mitigación no son factibles técnicas y/o económicamente. Las intervenciones del proyecto pondrían en riesgo a la comunidad y las medidas de mitigación no son factibles implementarlas desde el punto de vista técnico y/o económico.
- 2. Proyectos incluidos en el “Anexo I – lista de exclusión del BID a efectos ambientales y sociales” del MPAS del BID.

7.2 CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD DE PROYECTOS PARA EL PROGRAMA

- 1. Proyectos enmarcados en las categorías B y C, según el MPAS del BID.

Categoría B: Operaciones que pueden provocar impactos ambientales y sociales negativos en general locales y a corto plazo, para los cuales se conocen medidas de mitigación eficaces y fácilmente disponibles.

Categoría C: Operaciones que probablemente provoquen impactos ambientales o sociales negativos mínimos, cuando no nulos.

Este tipo de proyectos son proyectos similares a los de la muestra representativa analizada.

El MOPT aplicará la “Ficha Ambiental y Social de Preclasificación de Proyectos” siguiente para realizar una categorización ambiental y social rápida del proyecto. Esta precalificación busca asegurar que los proyectos financiados por el Programa sean elegibles desde el punto vista ambiental y social. Asimismo, identificar tempranamente, que no se inviertan recursos sustanciales en la evaluación de proyectos que no son elegibles para financiarse con fondos del Programa.

Tabla 7.1: Ficha Ambiental y Social de Preclasificación de Proyectos

Ficha Ambiental y Social de Preclasificación	
1. Proyecto: (nombre)	
Datos generales	
Objetivos	
Descripción, principales componentes y obras de infraestructuras	



Ficha Ambiental y Social de Preclasificación	
Mapa del Área de Influencia directa e indirecta del proyecto	
<i>Resaltando posibles de afectaciones</i> <ul style="list-style-type: none">✓ Físicas y/o económicas,✓ Áreas protegidas, hábitats naturales crítico, servicios ecosistémicos priorizados✓ Sitios de importancia para la biodiversidad✓ Población indígena / afrodescendientes✓ Población vulnerable✓ Sitios culturales, y✓ Otros temas de interés para la categorización	
Evaluación de Impacto Ambiental y Social	
<i>Tiene: Sí/No (en caso positivo, anexarlo)</i> <i>Análisis de brechas entre el EIAS existente y las NDAS del BID: indicar la necesidad de realizar este análisis de brecha para actualizar EIAS.</i> <i>Si no existe una EIAS, detallar si existen otros estudios socioambientales relevantes (líneas de base, monitoreos, etc.) y describir brevemente su alcance, relevancia, fecha de realización, etc.</i>	
Consulta pública	
<i>Tuvo el Proyecto un Proceso de Consulta Pública de partes interesadas/afectadas: Sí/No</i> <i>Hay registros: Sí/No (en caso positivo, anexarlos)</i> <i>Requiere complementarlo para alinearlos con las NDAS y la guía de consultas significativas del BID: Sí/No</i>	
2. Confirmación de Criterios de Elegibilidad Socio Ambiental	
Criterio	Sí / No – Justificación/Descripción
¿El proyecto tiene impactos y riesgos correspondientes a Categoría A “grandes impactos ambientales y sociales negativos o que tienen repercusiones profundas para los recursos naturales”?	
¿El proyecto tiene impactos adversos Irreversibles, “requieren un período de tiempo significativo para revertir los efectos negativos”?	
¿El proyecto tiene impactos y riesgos sobre Hábitats Naturales Críticos, o Servicios ecosistémicos priorizados “que signifiquen la pérdida o degradación significativa de hábitats naturales críticos o de importancia o servicios ecosistémicos priorizados? Se entiende por Conversión significativa a la eliminación o disminución grave de la integridad de un hábitat crítico o natural causada por un cambio radical de largo plazo en el uso de la tierra o del agua, o afectación significativa a la biodiversidad”.	
¿El proyecto tiene impactos y riesgos sobre Sitios Culturales Críticos, “que causen un impacto significativo negativo sobre la propiedad o bienes culturales críticos, por ejemplo, sitios religiosos, arqueológicos, paleontológicos, entre otros”?	
¿El proyecto tiene impactos y riesgos sobre Pueblos Indígenas o Minorías Étnicas / afrodescendiente, “que causen impactos significativos negativos (directos, indirectos o acumulativos) a poblaciones indígenas o a sus derechos individuales o colectivos o bienes”?	
¿El proyecto tiene impactos y riesgos sobre desplazamiento físico y/o económico? “proyectos que generen el reasentamiento físico o económicos de un número significativo de personas vulnerables o a sus medios de subsistencias. Número significativos de	



Ficha Ambiental y Social de Preclasificación	
personas vulnerables será analizado caso por caso y validado por el BID”.	
¿El proyecto tiene impactos y riesgos por exposición a Desastres? “proyectos localizados en zonas de riesgos de desastres no mitigables con las intervenciones del proyecto o las inversiones de mitigación no son factibles técnicas y/o económicamente. Las intervenciones del proyecto pondrían en riesgo a la comunidad y las medidas de mitigación no son factibles implementarlas desde el punto de vista técnico y/o económico”.	
¿El proyecto se encuentra incluidos en el “Anexo I – lista de exclusión del BID a efectos ambientales y sociales” del MPAS del BID?	
3. Clasificación socio Ambiental y Elegibilidad	
Categoría	Justificación
Indicar la categoría socio ambiental asignada para el proyecto	A partir del análisis preliminar realizado, justifique de forma breve y concisa ¿porque se ha asignado la clasificación al proyecto?
Elegibilidad	Justificación
De acuerdo con la clasificación preliminar del proyecto, indique si es elegible o no para financiarse con recursos del programa	A partir de la clasificación preliminar del proyecto, justifique de forma breve y concisa ¿porque el proyecto es elegible para financiarse por el Programa?
4. Requisitos de evaluación ambiental y social y próximos pasos.	
Indique cuales son las evaluaciones ambientales y sociales que requiere el proyecto de acuerdo con este MGAS y las NDAS del BID.	
Realizado por: Fecha	Revisado por: Fecha

Fuente: Elaboración propia

8 GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL EN EL CICLO DE PROYECTO

El correcto diseño y gestión ambiental y social del Proyecto está directamente relacionado con la mitigación de impactos en las fases de diseño, constructiva y operativa. La incorporación de los aspectos ambientales, sociales y de seguridad y salud ocupacional en todo el ciclo del Proyecto es, en consecuencia, fundamental para lograr una adecuada gestión de estos impactos.

Con el fin de cumplir con las normativas de aplicación presentada en el “marco legal normativo” de este MGAS, mitigar, o compensar los impactos y riesgos ambientales y sociales de los Proyectos identificados, es necesario establecer un sistema de gestión que defina los procedimientos, roles y actividades necesarias según la etapa del ciclo de Proyecto. A continuación, se describe este sistema de gestión.

8.1 SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL DEL MOPT

A través del sistema de gestión ambiental y social (SGAS) del MOPT, éste deberá asegurar la ejecución de los proyectos del Programa en cumplimiento con el MPAS de BID y sus 10 NDAS. El SGAS del MOPT deberá ser fortalecido de acuerdo con las acciones determinadas en el análisis de capacidad institucional realizado. El SGAS del MOPT estará basado en los 7 pilares que incluye como requisito la NDAS 1, a saber, el MOPT deberá asegurar el cumplimiento de su SGAS de la siguiente manera, asegurando su implementación en todo el ciclo del proyecto:

- i. **Marco ambiental y social específico según el Proyecto:** los proyectos del Programa (fuera de la muestra), deberán realizar una evaluación ambiental y social, utilizando como guía los marcos y lineamientos que se incluyen en este MGAS, incluido los requintos derivados del marco normativo nacional e internacional de este MGAS y otros que se identifiquen aplicables, así como compromisos ambientales asumido por el MOPT con instituciones y el MPAS del BID.
- ii. **Identificación de riesgos e impactos:** los proyectos del Programa deberán identificar y evaluar los riesgos e impactos ambientales y sociales.
- iii. **Programas de gestión:** los proyectos del Programa deberán definir PGAS que incluyan los programas de gestión A&S necesarios para ejecutar el Proyecto en cumplimiento con las NDAS del BID. El contratista de obra tiene que preparar un Plan de Gestión Ambiental y Social Constructivo (PGASC), donde incluirá la información detallada para cumplir con el PGAS en el Proyecto. El MOPT deberá cumplir con las acciones del análisis de capacidad institucional en el inciso c de este MGAS, sobre SGAS del MOPT.
- iv. **Capacidad y competencia organizativas:** el MOPT deberá cumplir con las acciones de análisis de capacidad institucional de este MGAS.
- v. **Preparación y respuesta ante situaciones de emergencia:** el MOPT deberá asegurar que los Proyectos del Programa cuenten con un plan de respuesta ante emergencias.
- vi. **Participación de las partes interesadas:** El MOPT deberá asegurar que los Proyectos del Programa cuenten planes de consultas que incluyan la identificación de las partes interesadas. (ver punto 7 anterior de esta NDAS 1)
- vii. **Seguimiento y evaluación:** el MOPT deberá asegurar que los Proyectos del Programa cuenten con un plan de monitoreo y seguimiento para evaluar el cumplimiento del Proyecto con relación a las NDAS del Banco.

8.2 GESTIÓN SOCIOAMBIENTAL EN FASE PRE-CONSTRUCTIVA

El MOPT deberá preparar los pliegos de licitación del Proyecto, incorporando las cláusulas y requisitos ambientales (incluido cambio climático), sociales, de trabajo y condiciones laborales y de salud y seguridad en el trabajo, de derechos humanos y enfoque de igualdad de género necesarios, de reasentamiento físico y económico y otros temas de las NDAS, tanto generales, como específicos del Proyecto, junto con los lineamientos de este MGAS, y los requisitos de informes y reportes periódicos. El MOPT deberá asegurar que se tramiten y obtengan los permisos ambientales y acuerdos sociales requeridos por el Proyecto.

Los documentos de licitación deberán delinear el contenido mínimo del PGAS a nivel constructivo, con la incorporación explícita (en el llamado a licitación de las obras) de las acciones de gestión socioambiental en el cálculo de costos. Las propuestas recibidas durante el proceso de licitación de los proyectos deberán contener un presupuesto que contemple el costo de la implementación y cumplimiento de las medidas de mitigación ambiental, social, de trabajo y condiciones laborales y de seguridad y salud ocupacional que requiera el Proyecto, para garantizar el cumplimiento con el MPAS BID y normativa nacional e internacional aplicable.

El MOPT deberá acompañar el proceso de diseño, construcción y operación de los proyectos desde el punto de vista ambiental y social, y asegurar el cumplimiento de las políticas de salvaguardia del BID.

El MOPT aplicará la “Ficha Ambiental y Social” del apartado anterior para realizar una categorización (screening) ambiental y social rápida del proyecto, detallar los principales impactos y medidas de mitigación a aplicar, y determinar cualquier estudio o planes adicionales que fueran necesarios para determinar la elegibilidad socioambiental del proyecto. De acuerdo con la categoría de proyecto e impactos identificados, los requisitos de evaluación socioambiental se detallan a continuación.



Tabla 8.1: Instrumentos de Gestión Socioambiental por Categoría de Proyecto

Categoría de proyecto	Instrumentos de Gestión Socioambiental
Categoría B	✓ Evaluación de Impacto Ambiental y Social
	✓ Plan de Gestión Ambiental y Social
	✓ Plan de Reasentamiento o/y plan de restablecimiento de los medios de subsistencia (si aplica)
	✓ Plan de Pueblos Indígenas y/o Análisis socio cultural (si aplica)
	✓ Plan de Consulta Pública
	✓ Informes de Consulta Pública
	✓ Plan de Comunicación Continua con los Partes Interesados
	✓ Especificaciones Técnicas Ambientales y Sociales en pliegos de licitación
Categoría C	✓ Plan de Gestión Ambiental y Social acotado a tender los posibles riesgos e impactos del proyecto
	✓ Especificaciones Técnicas Ambientales y Sociales en pliegos de licitación

Fuente: Elaboración propia

En base a los resultados de la categorización, y para aquellos proyectos que resulten clasificados como categoría B, el MOPT, desarrollará la Evaluación de Impacto Ambiental y Social, de acuerdo con la normativa nacional, y las NDAS del BID. Asimismo, el MOPT será responsable de verificar que las intervenciones propuestas cumplen con el Reglamento Operativo del Proyecto. También, deberá preparar los planes especiales que se requieran según la preclasificación de impactos y riesgos, siguiendo los respectivos marcos de este MGAS.

Los proyectos que resulten clasificados como categoría B requerirán de la realización de una consulta pública. El MOPT planificará y llevará a cabo las instancias de consulta pública correspondientes, de conformidad con la NDAS 10, la guía de consulta significativa del BID y los lineamientos del Marco de Consulta Pública y Comunicación Continua con los Partes Interesadas, de este MGAS.

Los instrumentos de gestión de acuerdo con la categoría del proyecto incluido en la tabla anterior que correspondan deberán ser publicados en el sitio web del MOPT y del BID, una vez cuenten con la No Objeción del Banco, previo al inicio del proceso de licitación de las obras.

El MOPT preparará los pliegos de licitación de obras, incorporando las cláusulas y requisitos ambientales, sociales y de seguridad y salud ocupacional necesarios, tanto generales, como específicos del proyecto que surjan de la evaluación socioambiental y la delineación del PGAS allí detallada, e incluyendo las necesidades de informes y reportes periódicos. Estos aspectos estarán incluidos en las Especificaciones Técnicas Ambientales y Sociales.

Los pliegos licitatorios deberán delinear el contenido mínimo del PGAS a nivel constructivo, con la incorporación explícita (en el llamado a licitación de las obras) de las acciones de gestión socioambiental en el cálculo de costos. Las propuestas recibidas durante el proceso de licitación de las obras deberán contener un presupuesto, que contemple el costo de la implementación y cumplimiento de las medidas de mitigación ambiental, social y de seguridad y salud ocupacional que requiera el proyecto, para garantizar el cumplimiento con las NDAS BID y normativa nacional e internacional aplicable.

8.3 GESTIÓN SOCIOAMBIENTAL EN FASE CONSTRUCTIVA

Al inicio de la Fase Constructiva, la Empresa Contratista adjudicataria de las obras será la responsable de preparar e implementar el Plan de Gestión Ambiental y Social Constructivo (PGASC), así como de tramitar y mantener vigentes todas las habilitaciones ambientales, sociales y de seguridad y salud ocupacional, y seguros obligatorios requeridos según el marco normativo nacional, por la duración de su contrato. Asimismo, será responsable de obtener las factibilidades de servicios públicos que requiera según las obras.

Antes del inicio de la obra, el Contratista deberá presentar ante la firma supervisora, para su aprobación, un PGAS a nivel constructivo. Este PGAS deberá contener, como mínimo, los programas y subprogramas detallados en el anexo 2 de este MGAS. El PGAS a nivel constructivo será aprobado por la UEP a través de la firma supervisora. Como última instancia, previo a la aprobación del PGAS constructivo por la firma supervisora, el BID realizará la revisión para no objeción.

Una vez aprobado el PGAS, la Empresa Contratista será responsable de su cumplimiento, bajo la supervisión del MOPT, arbitrando los medios necesarios para implementar los Programas que en su marco se formulan. La Empresa Contratista deberá contar con el personal social ambiental, de seguridad, salud ocupacional, recursos humanos necesario, quienes serán los responsables de llevar a cabo la implementación del PGAS. Asimismo, la contratista debe cumplir y hacer cumplir a contratistas, subcontratistas y

suplidores primarios, todas las disposiciones contenidas en dicho plan, la legislación ambiental nacional, internacional y el MPAS del BID, durante todas las etapas de la ejecución de las obras a su cargo.

La Empresa Contratista preparará informes mensuales al MOPT, detallando las acciones de ejecución y resultados de la implementación del PGAS a nivel constructivo. Las actividades de fiscalización, control y seguimiento del PGAS las realizará el MOPT, en colaboración con la firma supervisora. El MOPT podrá realizar visitas de inspección, elaborar informes de uso interno para el Proyecto, y determinar e imponer medidas correctivas cuando sea necesario, en base a las estipulaciones del pliego de licitación.

La autoridad ambiental podrá realizar supervisión de control de la obra, de acuerdo con sus competencias.

Al final de la obra, la Contratista debe presentar un Informe Final Ambiental y Social, donde se incorpore la información correspondiente a la implementación del PGAS a nivel constructivo, incluyendo los registros de implementación de planes y programas, y un informe de cumplimiento de los indicadores ambientales y sociales monitoreados durante la obra.

El MOPT, con el apoyo de la firma supervisora, deberán acompañar el proceso de diseño, construcción y operación del Proyecto desde el punto de vista ambiental y social, y asegurar el cumplimiento de las NDAS del BID, presentando los avances en cuanto dicho cumplimiento en sus informes semestrales al BID.

Al final de la obra, la Contratista debe presentar un Informe Final Ambiental y Social, donde se incorpore la información correspondiente a la implementación del PGAS, incluyendo los registros de implementación de planes y programas, y un informe de cumplimiento de los indicadores ambientales y sociales considerados en las distintas etapas del ciclo del proyecto.

8.4 GESTIÓN SOCIOAMBIENTAL EN FASE OPERATIVA

Durante la etapa operativa, el MOPT será responsable de la operación y mantenimiento de las infraestructuras construidas por el Proyecto. Los departamentos ambientales y sociales del MOPT deberán asegurar el cumplimiento socio ambiental durante la ejecución de las actividades de mantenimiento por realizarse, incluidas en el PGAS.

8.5 JERARQUÍA DE LAS MEDIDAS DE GESTIÓN EN EL CICLO DEL PROYECTO

En esta sección se definen los lineamientos generales de las medidas de prevención, reducción, mitigación, o en su defecto compensación de impactos y riesgos ambientales, sociales y de seguridad y salud ocupacional del Proyecto, para los trabajadores, las comunidades y el medio ambiente.

Jerarquía de Mitigación

Todos los riesgos e impactos negativos identificados en EISA requieren de medidas preventivas, mitigatorias, correctoras o compensatorias, que deben ser puesta en práctica para minimizar la afectación ambiental y social y asegurar el desempeño sostenible del Proyecto. Las medidas de manejo deberán ser definidas siguiendo la jerarquía de Evitar, Reducir, Mitigar, y o en su defecto Compensar impactos adversos para los trabajadores, las comunidades y el medio ambiente.

1. La jerarquía de mitigación define que las medidas sean implementadas siguiendo la siguiente priorización. La implementación de las medidas debe aplicarse en todas las etapas del Proyecto. El MOPT deberá asegurar que las medidas por implementarse en el Proyecto mantengan esta jerarquía.
2. **Preventivas:** son definidas para ejecutarse normalmente en las etapas preliminares de ejecución de las actividades del Proyecto, (analizan alternativas para evitar los riesgos e impactos)
3. **Reductoras:** son definidas para reducir los efectos de los impactos y la materialización de los riesgos que no pudieron ser evitados con la implementación de medidas preventivas. Pueden incluirse en esta categoría medidas correctivas para reducir los efectos de los riesgos e impactos.
4. **Mitigadoras:** son definidas para mitigar los efectos de los impactos y riesgos que no pueden ser reducidos o que el nivel de reducción no es suficiente para aceptarlos como riesgos e impactos tolerables.
5. **Compensatorias:** son definidas para restaurar o compensar los efectos de los impactos y riesgos que no se pueden evitar, reducir o mitigar.

8.5.1 Medidas en la fase pre-constructiva

Se refieren a las actividades realizadas durante la preparación y diseño de los Proyectos. Deben incorporar las variables ambientales y sociales desde el comienzo del ciclo de Proyecto, esto permite anticipar problemas e impactos negativos y muchas veces, reducir los costos de la gestión socioambiental – evitando, por ejemplo, compensaciones o reparaciones costosas que se podrían haber prevenido con un diseño adecuado. A continuación, se definen medidas generales de que podrían ser implementadas en esta fase de los Proyectos del Programa según corresponda:

- ✓ Involucrar a los profesionales socioambientales del MOPT desde el inicio del diseño del Proyecto, participando en la evaluación de alternativas con relación a los temas socioambientales, y en incorporar consideraciones ambientales, sociales y de seguridad y salud ocupacional en el diseño del Proyecto.



- ✓ Incorporar al diseño del Proyecto todos los aspectos normativos y reglamentarios establecidos por la legislación vigente y el MPAS y sus NDAS del Banco Interamericano de Desarrollo, tanto para temas ambientales, sociales, de trabajo y condiciones laborales y de salud y seguridad en el trabajo y el resto de los temas incluidos en la NDAS 2 del BID.
- ✓ Incorporar al diseño del Proyecto consideraciones de resiliencia ante desastres naturales y cambio climático. En particular, estas consideraciones deberían aplicarse en las obras de drenajes, puentes, taludes, etc. Asimismo, incluir consideraciones de seguridad vial principalmente en curvas y zonas pobladas.
- ✓ Incorporar al diseño del Proyecto trampas para retención de sedimentos de los drenajes que viertan a quebradas con relación al Proyecto.
- ✓ Incorporar al diseño del Proyecto la retroalimentación obtenida de los procesos de Consulta Pública a las partes interesadas.
- ✓ Incorporar al diseño del Proyecto buenas prácticas internacionalmente reconocidas en materia de: construcción sostenible, sistemas de gestión ambiental y sistemas de gestión de seguridad y salud ocupacional, en particular los Lineamientos de la guía general de Medio Ambiente, Salud y Seguridad de la Corporación Financiera Internacional (CFI).
- ✓ Incorporar a los pliegos licitatorios los aspectos de gestión ambiental y social de cumplimiento de parte de la contratista. Incluida la referencia al cumplimiento de los documentos ambientales y sociales del Proyecto PGAS y las NDAS del BID.
- ✓ Incorporar en los pliegos licitatorios el requerimiento de considerar el presupuesto para la implementación de los programas del PGAS, el MPAS y sus NDAS del BID y la legislación nacional e internacional y local aplicable al Proyecto.

8.5.2 Medidas en la fase constructiva

Se concentran en evitar, reducir, mitigar o compensar los daños negativos que las actividades del Proyecto pueden tener sobre los trabajadores, las comunidades y el medio ambiente. La fase constructiva abarca la etapa de ejecución de las obras. La firma contratista adjudicataria de las obras es responsable de la implementación de medidas de mitigación en la fase constructiva. Estas medidas de mitigación deberán atender los impactos y riesgos ambientales y sociales identificados en el Proyecto. Los planes del PGAS deberán definir las medidas necesarias por implementarse durante la fase constructiva para gestionar los riesgos e impactos identificados.

Los Planes de Gestión Ambiental y Social (PGAS) tienen como objetivo general incorporar los aspectos de gestión ambiental y social en la implementación de los proyectos a ser financiados con el Programa. En específico estos buscan, (i) garantizar y controlar el cumplimiento de la normativa vigente en materia ambiental, social, de seguridad y salud ocupacional y de trabajo y condiciones laborales, en todos los niveles del proyecto, y (ii) identificar y establecer las medidas de mitigación necesarias y establecer las pautas de monitoreo y control de su ejecución, y toda otra que surja como necesaria, durante el desarrollo de las obras de los Proyectos.

El PGAS será parte de las Especificaciones Técnicas Ambientales y Sociales que forman parte de los Pliegos de Licitación de Obra. La preparación del PGAS a nivel constructivo y su ejecución es responsabilidad de la firma contratista.

La preparación del PGAS a nivel constructivo es responsabilidad de la firma contratista adjudicataria de las obras. Su aprobación está a cargo de la Firma Supervisora, previa revisión del MOPT y el BID. El índice de contenidos orientativo propuesto para los PGAS a nivel constructivo se encuentra en el Anexo 2 d este MGAS.

El PGAS incluirá las medidas de manejo identificadas para el Proyecto, las cuales serán definidas siguiendo la jerarquía de mitigación definidas en este MGAS. Estará constituido por una serie de programas y subprogramas. Los programas y planes para cada una de las etapas del ciclo del proyecto, definiendo indicadores de desempeño, metas, seguimientos, y responsabilidades de su implementación. El presupuesto para la implementación de los programas de gestión ambiental y social del PGAS deberá ser definido por el contratista.

A continuación, se presenta un resumen de los planes y programas que podrían incluir los PGAS, pero sin limitarse.

Tabla 8.2: Resumen de programas, planes y medidas de gestión ambiental, social, laboral y de seguridad y salud ocupacional de los PGAS

#	Programas, Planes o Medidas
Programas, planes o medidas para la gestión ambiental	
1	Plan de gestión de medidas comunes para todo el Proyecto.
2	Plan de instalación de centros de apoyo (instalaciones del obrador o contratistas)
3	Plan de Manejo de Aguas Residuales y Efluentes Domésticos y No-Domésticos.
4	Plan para el control de emisiones y calidad del aire
5	Plan de Manejo de Residuos Peligrosos y no Peligrosos, y Productos peligrosos
6	Plan de extracción de material de minas o canteras de préstamos



#	Programas, Planes o Medidas
7	Medidas aplicables para todas las actividades del Proyecto
8	Medidas para la identificación de zonas de botaderos de escombros y desechos de construcción y autorización de zonas de depósitos de materiales de construcción
9	Medidas para la reforestación de zonas intervenidas
10	Medidas para la Protección de Biodiversidad, Rescate de Flora y Fauna y gestión de servicios ecosistémicos.
Programas, planes o medidas para la gestión social	
1	Plan de participación y consultas informada con las partes interesadas
2	Mecanismos de Quejas y Reclamos del Proyecto
3	Marco de reasentamiento del Proyecto
4	Plan de Acción de Reasentamiento
5	Plan de Restablecimiento de medios de subsistencia
6	Marco de Pueblos Indígenas
7	Plan de igualdad de género
8	Plan de capacitación del Proyecto
9	Medidas para la contratación de mano de obra local
10	Procedimiento en caso de descubrimientos fortuitos
Programas, planes o medidas para la gestión de trabajo, condiciones laborales y de salud y seguridad en el trabajo	
1	Plan de gestión laboral del Proyecto
2	Plan de salud y seguridad de los trabajadores y de la comunidad
3	Plan de seguridad vial y manejo de tránsito
4	Plan de preparación y respuesta antes situaciones de contingencia, incluido exposición del Proyecto a amenazas de desastres.
5	Plan de prevención de contagio por COVID19 y otras enfermedades infecciosas
6	Medidas para trabajos nocturnos
7	Plan de capacitación del proyecto
8	Plan de monitoreo, seguimiento y control socio ambiental de la implementación del PGAS del Proyecto
9	Plan de acción ambiental y social del proyecto

Fuente: Elaboración propia

8.5.3 Medidas en la fase operativa

Se deben incorporar en las actividades de mantenimiento del Proyecto. Muchos de los impactos que fueron identificados en la etapa operativa pueden mitigarse mediante medidas que deben ser implementadas en fases previas (durante el diseño o construcción), por lo que las responsabilidades de implementación recaen sobre los responsables de dichas fases. La siguiente tabla incluye medidas que pueden ser implementadas durante las actividades de mantenimiento de los proyectos.

Tabla 8.3: Medidas para la fase operativa

Aspecto	Impactos y Riesgos	Medidas de gestión	Responsable
Seguridad y Salud Ocupacional	Accidente a los trabajadores y de tránsito local por la ejecución de las actividades de mantenimiento del Proyecto y no respetar las velocidades y señales de la seguridad en el camino mejorado.	<div>✓ Implementar plan de manejo de tránsito y de salud y seguridad en el trabajo de los trabajadores y de la comunidad.</div> <div>✓ Mantener campañas de seguridad vial</div>	Contratistas MOPT



Aspecto	Impactos y Riesgos	Medidas de gestión	Responsable
Ambiental	Vertimiento accidental de hidrocarburos por ruptura de mangueras de equipos, equipos operando con liqueo durante las actividades de mantenimiento.	<ul style="list-style-type: none">✓ Mantener equipos con mantenimiento preventivo al día.✓ Inspeccionar equipo previo al uso✓ Aplicar plan de respuesta ante contaminación del suelo y agua y disponer el suelo y agua contaminada adecuadamente.	Contratistas
	Generación puntual de residuos de acuerdo con el tipo de actividades de mantenimiento a realizar.	<ul style="list-style-type: none">✓ Implementar plan de gestión de residuos	Contratistas
	Alteración de la calidad del aire y ruido por la generación de material particulado y gases de combustión por el movimiento de equipos pesados utilizados para las actividades de mantenimiento.	<ul style="list-style-type: none">✓ Mantener equipos con mantenimiento preventivo al día.✓ Inspeccionar equipo previo al uso✓ Humectar las zonas de trabajo cuanto las actividades generen material particulado	Contratistas
	Aporte de sedimentos a las quebradas con relación al Proyecto, si algunos drenajes del Proyecto vierten directamente a dichas quebradas.	<ul style="list-style-type: none">✓ Realizar mantenimiento rutinario a los drenajes diseñados, incluidos a las trampas de sedimentos de los drenajes.	MOPT
Social	Quejas y reclamos de los habitantes de las comunidades, usuarios de la vía, peatones, por la congestión temporal del tránsito debido a las intervenciones de mantenimiento e implementación de medidas de seguridad vial, la generación de ruido y posible interrupción temporal de los servicios existentes, debido a desvío temporal del tránsito y el movimiento de equipos pesados, maquinaria durante el mantenimiento del Proyecto.	<ul style="list-style-type: none">✓ Mantener operativo el mecanismo de gestión de quejas para las partes interesadas.✓ En lo posible, programar la ejecución de los mantenimientos en horarios de menor tráfico y con tiempos cortos.	Contratistas / MOPT

Fuente: Elaboración propia

9 IDENTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS RIESGOS E IMPACTOS AMBIENTALES Y SOCIALES DE LOS PROYECTOS DEL PROGRAMA.

Todos los proyectos del Programa deberán llevar a cabo un proceso de identificación, evaluación y valoración de los riesgos y los impactos ambientales y sociales del Proyecto. Dicho proceso debe considerar el análisis de los riesgos e impactos al menos relacionados con:

- ✓ los derechos humanos;
- ✓ trabajo y condiciones laborales
- ✓ sexuales y de género;
- ✓ amenazas naturales y el cambio climático,
- ✓ las emisiones de gases de efecto invernadero;
- ✓ personas vulnerables;
- ✓ discriminación;
- ✓ sobre salud y seguridad de los trabajadores y de las comunidades, riesgos vinculados con pandemias, epidemias y cualquier contagio de enfermedades transmisibles causado o exacerbado por las actividades del Proyecto;
- ✓ posibles efectos transfronterizos,
- ✓ los relacionados con la seguridad de la comunidad,
- ✓ lo que incluye la seguridad de la infraestructura del Proyecto y las amenazas a la seguridad humana emanadas del riesgo de escalada de un conflicto personal o comunitario y la violencia que podría provocar o exacerbar el Proyecto;
- ✓ impactos económicos y sociales adversos relacionados con la adquisición involuntaria de tierras o las restricciones al uso del suelo, tenencia, acceso y disponibilidad de tierra, la seguridad alimentaria y el valor del suelo, y riesgos relacionados con conflictos o disputas por tierras y recursos naturales;
- ✓ hábitats naturales y de la biodiversidad;
- ✓ impactos adversos sobre las comunidades de pueblos indígenas;
- ✓ riesgos para el patrimonio cultural;
- ✓ de instalaciones conexas;
- ✓ riesgos e impactos acumulativos;
- ✓ riesgos e impactos ocasionados por terceros que afectan al Proyecto;
- ✓ sobre los proveedores principales y contratistas;
- ✓ sobre personal vulnerable;
- ✓ otros riesgos e impactos potenciales del Proyecto.

En esta sección de las EIAS se identifican los riesgos e impactos que se consideran deberán tener un manejo alineado con los requisitos de MPAS del BID y sus 10 NDAS. Para dicha identificación de riesgos e impactos se debe definir una metodología para la evaluación de impactos y una para la evaluación de riesgos. A continuación, se presentan dos ejemplos de metodologías que podrían ser utilizada para este proceso, sin embargo, los especialistas calificados podrán proponer y utilizar sus metodologías preferidas, siempre que estas permitan reflejar la estimación correcta de los riesgos e impactos del proyecto.

La metodología de evaluación de impactos propuesta se ha ajustado a partir de las metodologías del MOPT– España (1989), ICOLD (1980), ICID (1994) y Canter, L. (1998), para reflejar las variables importantes para el tipo de Proyecto que será financiado por el Programa.

La metodología utilizada para la evaluación de riesgo es la Metodología General del Instituto Nacional de Seguridad e Higiene en el Trabajo (SNSHT), de España. Esta metodología permite estimar fácilmente el nivel de riesgo a partir de la probabilidad y la consecuencia, que son las variables fundamentales para la evaluación de riesgos.

9.1 METODOLOGÍA PARA EVALUAR Y VALORAR LOS IMPACTOS DEL PROYECTO.

Las siguientes variables son combinadas en la matriz de impacto para realizar la clasificación del Impacto desde diferentes perspectivas permitiendo hacer una estimación de su magnitud.

1. Factores: abiótico, biótico, socioeconómico
2. Sin Proyecto: el impacto está presente sin que el Proyecto se ejecute
3. Con Proyecto: el impacto es generado por el Proyecto sobre los medios receptores



- 4. Directo: impacto ambiental causado por alguna acción del Proyecto
- 5. Indirecto: es el resultado del efecto producido por alguna acción del Proyecto
- 6. Residual: cuando el impacto persiste después de la aplicación de medidas de mitigación
- 7. Signo del impacto: impacto positivo (+) e impacto negativo (-)
- 8. Duración del impacto: se clasifica transitorio o permanente.
- 9. Reversible e Irreversible: depende de la posibilidad de regresar a las condiciones originales
- 10. Temporal: persiste por un período determinado
- 11. Permanente: permanece de manera definitiva
- 12. Acumulativo: se analizan si representan una contribución o no para generar afectaciones acumulativas negativas o positivas con respecto a Proyectos, pasados, ya existentes o potenciales.
- 13. Magnitud del impacto: en forma cualitativa, se clasifican en significancia alta (rojo), media (naranja) o baja (amarilla) ver descripción a continuación.

Tabla 9.1: Criterios para la valoración de impactos

Consideraciones para la magnitud del impacto		
Magnitud del impacto	Sobre el medio ambiente	Sobre el medio Socioeconómico
Alta	Aquel que afecta al medio ambiente sustancialmente, alterando sus características sin que este pueda ser utilizado en las condiciones anteriores en la modalidad y abundancia en que este era utilizado.	Impacto con larga duración (que persistirá sobre varias generaciones), o que afecta a un grupo definible de personas en una magnitud significativa, como para provocar un cambio significativo en la calidad de vida o en pautas culturalmente establecidas y valoradas socialmente como positivas o adecuadas, de una actividad que no volverá a los niveles pre-Proyecto por lo menos, hasta dentro de varias generaciones.
Media	Afecta al medio ambiente parcial o totalmente, alterando sus características en forma evidente, pero de modo que pueda presumirse que el impacto no imposibilitará significativamente la utilización del recurso en las condiciones actuales de este medio, en la modalidad y abundancia en que actualmente es utilizado.	Impacto que afecta a un grupo definible de personas en una magnitud no significativa, como para provocar una alteración en la calidad de vida o en pautas culturalmente establecidas y valoradas socialmente como positivas o adecuadas, de una actividad.
Baja	Afecta al medio ambiente parcial o totalmente, no alterando sus características significativamente, de modo que pueda presumirse que el impacto no imposibilitará la utilización en las condiciones actuales de este medio, en la modalidad y abundancia en que actualmente es utilizado. Incluye también la categoría de impactos nulos o no existente para el Proyecto.	Impacto de corta duración o que afecta a un grupo reducido de personas en un área localizada, y que no implica una alteración evidente en la calidad de vida o en pautas culturalmente establecidas y valoradas socialmente como positivas o adecuadas, de una actividad. Incluye también la categoría de impactos nulos o no existente para el Proyecto.

Fuente: Elaboración propia

9.2 METODOLOGÍA PARA EVALUAR Y VALORAR LOS RIESGOS DEL PROYECTO

Partiendo de la fórmula general de la estimación de riesgo, donde, Riesgo = Probabilidad x Consecuencia, (R=P x C), se define lo siguiente.

Severidad del daño, afectación o consecuencia: se clasifica en



- 1. Ligeramente dañino: afectación superficial y/o leve que no requiere mayor atención ni un seguimiento continuo.
- 2. Dañino: afectación importante o que podría convertirse en una consecuencia dañina para la persona, las instituciones o la población. Requiere atención urgente y seguimiento continuo.
- 3. Extremadamente dañino: afectación que podría tener resultados mortales, consecuencias irreversibles y con daños permanentes. Requiere atención inmediata, seguimiento continuo y permanente.

Probabilidad de que ocurra el daño, la afectación o la consecuencia: se clasifica en

- 1. Probabilidad alta: ocurrirá siempre o casi siempre
- 2. Probabilidad media: ocurrirá en algunas ocasiones
- 3. Probabilidad baja: ocurrirá raras veces

Presencia del Riesgo:

- 1. Sin Proyecto: si y/o no
- 2. Con Proyecto: si o no

1. Determinación del nivel de riesgo:

Tabla 9.2: Definición del nivel de riesgo

Niveles de Riesgos		Niveles de Riesgos		
		Ligeramente Dañino (LD)	Dañino (D)	Extremadamente Dañino (ED)
Probabilidad	Baja (B)	Riesgo Trivial (T)	Riesgos Tolerable (TO)	Riesgo Moderado (MO)
	Media (M)	Riesgos Tolerable (TO)	Riesgo Moderado (MO)	Riesgo Importante (I)
	Alta (A)	Riesgo Moderado (MO)	Riesgo Importante (I)	Riesgo Intolerable (IN)

Fuente: Elaboración propia

2. Valoración del riesgo:

Tabla 9.3: Definición del nivel de riesgo

Riesgo	Acción y Temporalización
Trivial (T)	El riesgo es nulo, mínimo y no se requiere acción específica
Tolerable (TO)	No se necesita mejorar la acción preventiva. Sin embargo, se deben considerar soluciones más rentables o mejoras que no supongan una carga económica importante. Se requieren comprobaciones periódicas para asegurar que se mantiene la eficacia de las medidas de control.
Moderado (M)	Se deben hacer esfuerzos para reducir el riesgo, determinando las inversiones precisas. Las medidas para reducir el riesgo deben implantarse en un período determinado. Cuando el riesgo moderado está asociado con consecuencias extremadamente dañinas, se precisará una acción posterior para establecer, con más precisión, la probabilidad de daño como base para determinar la necesidad de mejora de las medidas de control.
Importante (I)	No debe comenzarse el trabajo hasta que se haya reducido el riesgo. Puede que se precisen recursos considerables para controlar el riesgo. Cuando el riesgo corresponda a un trabajo que se está realizando, debe remediarse el problema en un tiempo inferior al de los riesgos moderados.
Intolerable (IN)	No debe comenzar ni continuar el trabajo hasta que se reduzca el riesgo. Si no es posible reducir el riesgo, incluso con recursos ilimitados, debe prohibirse el trabajo.

Fuente: Elaboración propia



A continuación, se presentan dos matrices modelos (i) para los impactos potenciales y (ii) para los riesgos de los Proyecto para cada etapas y actividades, integrando la metodología descrita anteriormente, que podrán ser utilizadas por las EIAS de los Proyectos.

9.2.1 Modelo Matriz de Impactos Ambientales y Sociales

Tabla 9.4: Matriz de impactos

Matriz de Impactos Ambientales y Sociales del Proyecto														
Etapa	Actividad	Factores: Abiótico, Biótico y Socioeconómico	Descripción del Impacto / Receptores	Clasificación del Impacto										Magnitud: semáforo de colores según la metodología
				Sin Proyecto	Con Proyecto	Directo	Indirecto	Reversible	Irreversible	Acumulativo	Residual	Signo	Duración	
Construcción														
Cierre y abandono														
Operación														

Fuente: Elaboración propia



9.2.2 Modelo Matriz de Riesgos Ambientales y Sociales

Tabla 9.5: Matriz de riesgo

Matriz de Riesgos Ambientales y Sociales del Proyecto							
Etap	Actividad	Descripción del Riesgo	Sin Proyecto	Con Proyecto	Probabilidad	Consecuencia	Nivel de Riesgo: semáforo de colores según la metodología
Construcción							
Cierre y abandono							
Operación							

Fuente: Elaboración propia

10 MONITOREO, SEGUIMIENTO Y CONTROL SOCIO AMBIENTAL DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PGAS DEL PROYECTO

10.1 MÉTODOS DE CONTROL

Los proyectos del Programa tienen varios niveles de intervención que participarán en su ejecución. Cada nivel debe disponer de los profesionales y recursos necesarios para implementar el debido seguimiento y control por separado. Los Proyectos serán monitoreados por las siguientes partes interesadas principalmente. Los principales métodos de control común para todas las partes interesadas son las visitas y la revisión documental que generarán un plan de acción correctivo.

El MOPT: realizará visitas para monitorear el grado de cumplimiento del Proyecto con relación al PGAS. Igualmente, realizará revisiones de los informes mensuales de la interventoría. Fruto de este seguimiento definirá las acciones de mejoras necesarias para el cumplimiento socioambiental del Proyecto. Así mismo, el MOPT presentará al BID semestralmente informe de cumplimiento socioambiental, como anexo a los reportes de avance de obra.

La firma supervisora: contará con personal socio ambiental para un monitoreo continuo durante la ejecución del Proyecto. Dicho personal validará los permisos de trabajo del contratista y se asegurará de que el Proyecto se ejecute en cumplimiento con las medidas del PGAS. Igualmente, revisará los informes de la contratista y hará el seguimiento al cumplimiento de las acciones de mejoras identificadas. También, preparará informes mensuales de cumplimiento con el PGAS para el MOPT.

La firma Contrasta: deberá contar con un equipo socioambiental implementador del PGAS. Este equipo deberá asegurar que las actividades del Proyecto son planeadas y ejecutadas en cumplimiento con los requisitos del PGAS. También, preparará informes mensuales de cumplimiento para la firma supervisora. Trabjará de manera estrecha con la firma supervisora para asegurar la ejecución del Proyecto en cumplimiento con la NDAS del BID y normativa nacional incluidas en el PGAS. Se asegurará de corregir las desviaciones identificadas en el Proyecto por las diferentes partes intervinientes y presentar el cumplimiento de los planes de acción acordados.

El BID: podrá realizar visitas a los Proyectos. Asimismo, revisará los informes semestrales de cumplimiento socio ambiental en entrega el MOPT y definirá las acciones de mejoras necesarias.

Autoridades locales: podrán realizar monitoreo para asegurarse que el Proyecto se ejecuta en cumplimiento con el PGAS. La contratista según corresponda deberá atender las solicitudes de las autoridades locales y otras partes interesadas. El mecanismo de reclamación del Proyecto servirá para recibir solicitudes o denuncias de incumplimiento del Proyecto sobre los temas ambientales y sociales que deberán ser atendidas adecuadamente por el Proyecto según corresponda la acción de la solución.

10.1.1 Inspecciones y auditorías

Para el seguimiento al cumplimiento de NDAS del Programa, se deberán implementar al menos los siguientes métodos de control:

- Visitas de campo realizadas por el contratista y la firma supervisora al menos una vez a la semana.
- Visitas de campo por el MOPT al menos una vez al mes.
- Informes de ejecución y supervisión de Proyectos de cumplimiento socio ambiental al menos una vez al mes (contratista y firma supervisora).
- Informe de cumplimiento socioambiental del Proyecto al menos cada 6 meses (Ejecutor a BID)
- Auditorías realizadas por el Ejecutor, el BID, Consultores (según sea necesario y coordine entre las partes).
- Planes de acción resultante del monitoreo.

Los métodos de control están relacionados con la validación del cumplimiento de las medidas de gestión incluidas en este PGAS y verificar si se han obtenido los resultados esperados. En este sentido es importante tener en cuenta la implementación de la gestión ambiental en el ciclo de los Proyectos, en las etapas de factibilidad, ejecución y operación.

10.1.2 Monitoreo socio ambiental de los planes del PGAS del Proyecto

El monitoreo socio ambiental del Proyecto se realizará considerando los métodos de controles y las inspecciones y auditorías mencionadas anteriormente. Las revisiones se realizarán por los diferentes actores del Proyecto sobre el cumplimiento de las medidas indicadas en cada plan del PGAS. El resultado de los monitoreos se reflejará en los informes de cumplimiento socio ambiental mensuales y semestrales del Proyecto. Dichos informes reflejarán los resultados de los indicadores planteado en cada plan del PGAS. Las fichas de inspección deberán ser alineadas con el cumplimiento de los requisitos del MPAS y los planes del PGAS.

Se deberán llevar a cabo mediciones de los aspectos ambientales (aire, ruido, calidad de aire) según se determine la potencial afectación del proyecto a estos medios. La frecuencia de medición será acordada con la firma supervisora y el MOPT. De acuerdo con los resultados se deberán tomar las medidas necesarias para disminuir el impacto en el caso de que los niveles estén por encima de los parámetros establecidos en la legislación nacional o las guías de la Corporación Financiera Internacional (CFI). Asimismo, se deberá monitorear visualmente el nivel de material particulado en el Proyecto. Cuando se perciba alteración de la calidad del aire se deberán reforzar la implementación de las medidas de control, como, por ejemplo, humedecer la zona y los materiales, reducir las velocidades, etc.

El resto de las medidas incluidas de los planes socioambientales del PGAS se monitorearán con comprobaciones visuales, conteo, revisión documental y otros métodos de comprobación según apliquen. A continuación, se presenta los planes y medidas que deberán ser monitoreados por los diferentes actores del Proyecto.

Tabla 10.1: Monitoreo socio ambiental

#	Planes o Medidas	Frecuencia de monitoreo por los actores del Proyecto			
		MOPT	Supervisión de obra	Contratistas	BID
Programas, planes o medidas para la gestión ambiental					
1	Plan de gestión de medidas comunes para todo el Proyecto.	Mensual	Diario	Diario	Semestral
2	Plan de instalación de centros de apoyo (instalaciones del obrador)	Mensual	Diario	Diario	Semestral
3	Plan de Manejo de Aguas Residuales y Efluentes Domésticos y No-Domésticos.	Mensual	Diario	Diario	Semestral
4	Plan para el control de emisiones y calidad del aire	Mensual	Diario	Diario	Semestral
5	Plan de Manejo de Residuos Peligrosos y no Peligrosos, y Productos peligrosos	Mensual	Diario	Diario	Semestral
6	Plan de extracción de material de minas o canteras de prestamos	Mensual	Diario	Diario	Semestral
7	Medidas para la identificación de zonas de botaderos de escombros y desechos de construcción y autorización de zonas de depósitos de materiales de construcción	Mensual	Diario	Diario	Semestral
8	Medidas para la reforestación de zonas intervenidas	Mensual	Diario	Diario	Semestral
9	Medidas para la Protección de Biodiversidad, Rescate de Flora y Fauna y gestión de servicios ecosistémicos.	Mensual	Diario	Diario	Semestral
Programas, planes o medidas para la gestión social					
1	Plan de participación y consultas de las partes interesadas	Mensual	Diario	Diario	Semestral
2	Mecanismos de Quejas y Reclamos del Proyecto	Mensual	Diario	Diario	Semestral
3	Marco de reasentamiento del Proyecto	Mensual	Diario	Diario	Semestral
4	Plan de igualdad de género	Mensual	Diario	Diario	Semestral
5	Plan de capacitación del Proyecto	Mensual	Diario	Diario	Semestral
6	Medidas para la contratación de mano de obra local	Mensual	Diario	Diario	Semestral
7	Procedimiento en caso de descubrimientos fortuitos	Mensual	Diario	Diario	Semestral
Programas, planes o medidas para la gestión de trabajo, condiciones laborales y de salud y seguridad en el trabajo					
1	Plan de gestión laboral del Proyecto	Mensual	Diario	Diario	Semestral
2	Plan de salud y seguridad de los trabajadores y de la comunidad	Mensual	Diario	Diario	Semestral
3	Plan de seguridad vial y manejo de tránsito	Mensual	Diario	Diario	Semestral
4	Plan de preparación y respuesta antes situaciones de contingencia, incluido exposición del Proyecto a amenazas de desastres.	Mensual	Diario	Diario	Semestral



#	Planes o Medidas	Frecuencia de monitoreo por los actores del Proyecto			
		MOPT	Supervisión de obra	Contratistas	BID
5	Plan de prevención de contagio por COVID19 y otras enfermedades infecciosas	Mensual	Diario	Diario	Semestral
6	Medidas para trabajos nocturnos	Mensual	Diario	Diario	Semestral

Fuente: Elaboración propia

10.2 INDICADORES DE CUMPLIMIENTO DEL PGAS

Para el seguimiento al cumplimiento de las salvaguardas ambientales y sociales del Proyecto, se deberán cumplir al menos con los siguientes indicadores y metas. La frecuencia de medición será mensual. Cada parte interviniente en el Proyecto deberá generar la información correspondiente que alimenta los indicadores. Los actores principales para generar la data de los indicadores son el Contratista y la Fimar Supervisora. Los indicadores de cada programa/plan serán parte de los informes semestrales del MOPT. La lista aquí presentada es un resumen de los programas del PGAS, sin embargo, se deberá definir y revisar cada plan en particular para asegurar el seguimiento y monitoreo al cumplimiento de cada medida.

Tabla 10.2: Indicadores y Metas del Proyecto

Indicador	Meta
Legales:	
– Licenciamiento socio ambiental: Número de permisos obtenidos / Número de permisos requeridos según categoría y/o tipo de proyecto.	100%
– Cumplimiento con la Aseguradora de Riesgos Laborales (ARL) de los trabajadores: Número de trabajadores con ARL al día / Número de trabajadores total del proyecto.	100%
Ambientales:	
– Gestión aguas residuales y efluentes: Número de tipos de aguas residuales y efluentes domésticos y no domésticos generados por el Proyecto, gestionados de acuerdo con los requisitos de este plan/ número de aguas residuales y efluentes domésticos y no domésticos generados por el Proyecto.	100%
– Gestión de residuos sólidos no peligroso: Número de tipos de residuos sólidos no peligrosos gestionados conforme a estándares definidos / Número de tipos de residuos sólidos no peligrosos generados por el proyecto.	100%
– Gestión de residuos peligrosos: Número de tipos de residuos peligrosos gestionados conforme a estándares definidos / Número de tipos de residuos peligrosos generados por la obra.	100%
– Gestión de suelos: Volumen de suelo extraído y manejado conforme estándares definidos / Volumen de suelo extraído por la obra.	100%
– Número de tipos de suelo gestionados de acuerdo con el Plan de gestión de residuos y medidas de manejo de material de bote del proyecto / Número de tipos de suelos utilizados por el proyecto.	
– Accidentes ambientales: número de accidentes ambientales gestionados adecuadamente / número de accidentes ambientales ocurridos en el mes.	100%
– Número de árboles compensados de acuerdo con la relación 1:10 / número de árboles cortados en el proyecto.	100%
– Mantenimiento de equipos y maquinarias: Número de equipos y maquinarias operativos con mantenimiento preventivo realizado al día de acuerdo con plan de mantenimiento preventivo / Número de equipos y maquinarias operativas en el Proyecto.	100%
– Monitoreo de velocidades: Número de monitoreo de velocidades realizado / Número de monitoreo de velocidades programadas según plan de monitoreo de velocidades tránsito.	100%
– Calidad de aire: Número de mediciones de CO2 del Proyecto realizadas al año / 1 medición al año.	100%
– Calidad de aguas: Número de mediciones realizadas en los puntos de vertidos de drenajes pluvial del proyecto / 2 mediciones al año.	100%
Trabajo y condiciones laborales y salud y seguridad ocupacional	
– Condiciones laborales de los trabajadores: Número de trabajadores que son informados de las condiciones laborales y términos de empleos / Número de trabajadores del Proyecto	100%
– Índice de frecuencia de accidentes (IF): Número de accidentes por mes por 200,000 / Número de total de horas hombres trabajadas por mes.	Menor o igual a 4
– Índice de accidentes graves (IG): Número de accidentes graves por mes por 200,000 / Número de total de horas hombres trabajadas por mes.	Menor o igual a 1
– Índice de accidentes mortales (IM): Número de accidentes mortales por mes por 200,000 / Número de total de horas hombres trabajadas por mes.	Igual a 0 (cero)
– Capacitaciones: Número de capacitaciones por mes realizadas en materia ambiental, social y de higiene y seguridad / Número de capacitaciones en materia ambiental, social y de higiene y seguridad planificadas por mes.	100%



Indicador	Meta
– Capacitaciones de personal: Número de trabajadores por mes capacitado en materia ambiental, social y de higiene y seguridad / Número de trabajadores total de la obra por mes.	90%
– Covid-19: Registro de medidas implementadas según plan de COVID-19 / Medidas requeridas para implementar según plan de COVID-19	100%
– Señalización: Número de frentes de obra señalizadas de acuerdo con el plan de gestión de tráfico / Número de frentes de obras abiertos en el Proyecto.	100%
– Accidentes de tránsito: Número de accidentes viales por la ejecución de los trabajos en las vías	0
– Simulacros: Número de simulacros realizados / Número de simulacros programados.	100%
Sociales:	
– Quejas: Número de quejas gestionadas adecuadamente por mes de acuerdo con mecanismos definidos (de los trabajadores y comunidad) / Número de quejas generadas por mes por la construcción de la obra.	100%
– Contratación de mujeres: Número de mujeres contratadas para la construcción de la obra / Número total de trabajadores contratados por mes para la construcción de la obra.	20%
– Contratación nacional: Número de trabajadores nacionales contratados por mes para la construcción de la obra / Número de trabajadores contratados por mes para la construcción de la obra.	60%
– Número de compensaciones físicas y económicas pagadas / /	100%
– Compensaciones totales por pagar	
– Número de eventos de divulgación / distribución de información realizados	100%
– Número de eventos de consultas y participación informada realizados	
Otros	
– Inspecciones planeadas: número de inspecciones Ambientales, Sociales y de Salud y Seguridad (ASSS) realizadas al mes / número de inspección programadas por mes	100%
– No conformidades: número de No Conformidades (ASSS) cerradas en tiempo definido en el Plan de acción / número de No Conformidades de (ASSS) identificadas en el mes mediante inspecciones, visitas, auditorias, observaciones y otros mecanismos empleados.	100%

Fuente: Elaboración propia

10.3 HERRAMIENTAS DE SEGUIMIENTO Y CONTROL

Para el seguimiento al cumplimiento de los indicadores de control señalados anteriormente se propone las siguientes herramientas, esta podrá ser ajustada de acuerdo con las características del Proyecto. Asimismo, el contratista deberá preparar otras listas de verificación específicas para comprobar el cumplimiento de cada programa/plan de este PGAS. Como parte de la implementación de los permisos de trabajo para actividades de alto riesgo igualmente, el contratista deberá implementar listas de chequeos para asegurar que los controles están implementados.

Tabla 10.3: Herramientas de seguimiento y control

Aspectos por verificar	Cumplimiento			Comentarios
	Si	No	N/A	
Legales y Administrativos				
– El Proyecto cuenta con las consultas públicas y si estas se han realizado en cumplimiento con la legislación nacional y con las Guías para Consultas Públicas y Participación Comunitaria para las obras bajo la Operación del BID.				
– El Proyecto cuenta con los permisos provenientes de las distintas instituciones para su ejecución (por ejemplo, Alcaldía Municipal, Ministerio de ambiente, entre otras).				
– Los documentos ambientales y sociales del Proyecto (PGAS), forman parte de los pliegos de licitación y condiciones de los Proyectos a ejecutar.				
– La supervisión de los Proyectos cuenta con el personal ambiental y social necesario (un especialista ambiental y un especialista social)				
– El personal contratado para la ejecución de las obras está inscrito en la Aseguradora de Riesgos Laborales. Esto es extenso hacia las empresas o personal que el contratista subcontrata.				
Ambientales				
– Para la ejecución del Proyecto se realiza una adecuada gestión para cada tipo de agua conforme a estándares definidos.				
– Las acciones para el control de emisiones y mediciones de estas se desarrollan de acuerdo con los estándares definidos.				
– Es monitoreado por el Proyecto las condiciones laborales y de salud y seguridad en el trabajo de los trabajadores de los Proveedores de la cadena suministro primaria del Proyecto.				

Aspectos por verificar	Cumplimiento			Comentarios
	Si	No	N/A	
– Es monitoreado por el Proyecto las condiciones laborales y de salud y seguridad en el trabajo de los trabajadores de los contratistas y subcontratistas.				
– Para la ejecución del Proyecto se realiza una adecuada gestión para cada tipo de residuos sólidos no peligroso conforme a estándares definidos.				
– Para la ejecución del Proyecto se realiza una adecuada gestión para cada tipo de residuos peligroso conforme a estándares definidos.				
– Para la ejecución del Proyecto se realiza una adecuada extracción, manejo y depósito del suelo conforme estándares definidos.				
– Durante la ejecución del Proyecto los focos de generación de polvo son humedecidas.				
– Los vehículos que se emplean para ejecución del Proyecto cuentan con las inspecciones de seguridad diaria y están en buen estado.				
– Para el control de derrames está definido por parte del contratista la remediación de vertidos de residuos peligrosos y se implementa.				
– El contratista cuenta con procedimientos específicos para gestionar temas ambientales				
– Los accidentes ambientales son gestionados adecuadamente de acuerdo con el procedimiento definido y se mantiene su registro.				
– Las señales sobre el cruce de fauna y velocidad máxima de 25 kilómetros por horas son instaladas y mantenidas en hasta 500 metros de puntos potenciales de cruce de fauna.				
– La prohibición de caza de animales y obtener como mascotas se ha comunicada a los trabajadores				
– Las medidas de manejo de protección de la biodiversidad se han comunicado a los trabajadores.				
Salud y Seguridad				
– Para la ejecución del Proyecto se dota al personal de equipos de protección personal (EPP), de acuerdo con el riesgo de la actividad.				
– Para la ejecución del Proyecto se elaboran investigaciones, reportes o informes de accidentes.				
– El contratista cuenta con los procedimientos y planes de salud y seguridad para actividades críticas de alto riesgos.				
– El Proyecto cuenta con señalizaciones, indicando rutas, riesgo, peligros, etc.				
– El contratista cuenta con un plan de emergencia que contiene las acciones para cada tipo de emergencia.				
– Para la ejecución del Proyecto se realizan las capacitaciones en materia ambiental, social y de higiene y seguridad, según plan de capacitación definido (incluyendo las inducciones ASST para todo el personal).				
– Para la ejecución del Proyecto el personal es capacitado en materia ambiental, social y de higiene y seguridad, según las capacitaciones necesarias por puesto de trabajo.				
Condiciones Laborales y Términos de empleo				
– Se les ha entregado a los trabajadores desde el inicio de la relación laboral, el listado de información indicado en el plan de gestión laboral del PGAS del proyecto, incluido el código de ética del MOPT y código de conducta de los contratista y proveedores de servicios de seguridad física.				
Sociales				
– Para la ejecución del Proyecto se gestionan las quejas y reclamos adecuadamente de acuerdo con los mecanismos definidos.				
– Para la ejecución del Proyecto se contrata mano de obra nacional al menos un 60% del total de trabajadores de la obra.				
– Se ha preparado el PAR				
– Se han realizado las acciones para compensar los impactos por adquisición de tierra para el Proyecto, según el PAR				
– Se han realizado las acciones para compensar los impactos económicos por ampliación del derecho de vía, según el PRMS				
– Se ha preparado un plan de genero				
– Se han realizado las acciones para equidad de genero				
– El plan de comunicación del proyecto se ejecuta adecuadamente				



Aspectos por verificar	Cumplimiento			Comentarios
	Si	No	N/A	
General				
– Son realizadas las inspecciones planeadas de ESHS en el Proyecto				
– Las No Conformidades detectadas son cerradas con acciones adecuadas según el tiempo definido en el plan de acción.				
– El contratista y la supervisión realizan reuniones al menos semanales para hacer el seguimiento del cumplimiento de los temas ASST.				
– Son realizados los reportes mensuales donde se refleja el estado cumplimiento de los temas ASST.				
– Existe una buena relación entre el contratista y la supervisión a fin garantizar un seguimiento adecuado a los temas ASST del Proyecto.				

Fuente: Elaboración propia

Para el seguimiento de los indicadores de control, posterior a la implementación de la lista de verificación, inspecciones y/o auditorías, etc. con las cuales se identifican las No Conformidades se deberá desarrollar un plan de acción que contenga al menos los siguientes aspectos, a fin de corregir en los tiempos acordadas dichas No Conformidades.

Tabla 10.4: Modelo plan de acción de supervisión de los proyectos del Programa

No.	No Conformidad identificada / Hallazgo	Acción	Responsable	Fecha de ejecución	Indicador de Cumplimiento	Estatus
1						
2						
3						

Fuente: Elaboración propia

Instrucciones para el plan de acción:

1. Descripción de las No conformidades / hallazgos identificada: haciendo referencia al programa del PGAS, norma o legislación nacional o política del BID al que esté en incumplimiento. Se acompañará de registro fotográfico y documental en anexo, junto con la fecha de detección de la no conformidad.
2. Acción correctiva: se debe incluir claramente las acciones por implementar para resolver la no conformidad.
3. Responsabilidad: debe especificarse quien es el responsable de ejecutar la acción, en la mayoría de los casos la contratista es quien debe ejecutar las acciones correctivas destinadas a resolver las No conformidades / Hallazgos identificados.
4. Fecha: se debe acordar la fecha de cumplimiento de la acción, junto con el responsable.
5. Indicador de cumplimiento: establecer cuando se considera que la No conformidad / Hallazgo estará cerrada.
6. Estatus: indicar si la no conformidad / Hallazgo está abierta o cerrada.

11 INFORMES DE CUMPLIMIENTO SOCIO AMBIENTAL DEL PROGRAMA

11.1 INFORME DE CUMPLIMIENTO SOCIO AMBIENTAL POR PARTE DEL MOPT AL BID

El MOPT presentará al BID semestralmente informe de cumplimiento socioambiental, como anexo a los reportes de avance de obra. El contenido mínimo del informe de cumplimiento socioambiental se encuentra en el anexo 1 de este MGAS. El MOPT deberá asegurar que se entreguen los reportes necesarios a solicitud de las autoridades locales.

11.2 INFORMES DE CUMPLIMIENTO SOCIO AMBIENTAL POR PARTE DE LA FIRMA SUPERVISORA AL MOPT

La firma supervisora preparará y presentará ante el MOPT informes mensuales de cumplimiento socioambiental con relación a los requisitos del PGAS y las NDAS del BID. El informe de la firma supervisora deberá contener la información mínima alineada al contenido del informe del MOPT a BID. Esto permitirá mantener consistencia y trazabilidad de la información reportada al BID semestralmente.

11.3 INFORMES DE CUMPLIMIENTO SOCIO AMBIENTAL DE LA EMPRESA CONTRATISTA A LA FIRMA SUPERVISORA

La Contratista debe establecer y mantener los registros ambientales y sociales a fin de proveer evidencia de conformidad con los requerimientos legales y el MPAS del BID. Los registros ambientales y sociales deben permanecer legibles, prontamente identificables y recuperables.

La Contratista elaborará informes mensuales para la firma supervisora, que describa el estado de todas las acciones ambientales y sociales del Proyecto. El informe de la contratista deberá contener la información mínima alineada al contenido del informe del MOPT a BID. Esto permitirá mantener consistencia y trazabilidad de la información reportada al BID semestralmente.

Al finalizar las obras, la contratista deberá entregar un informe final ambiental y social donde se incorpore toda la información correspondiente a la implementación del PGAS, incluyendo los registros de implementación de planes y programas, y un informe de evaluación de los indicadores ambientales y sociales considerados durante la construcción.

12 PLAN DE ACCIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL DEL PROYECTO

Si como parte del EIAS de los proyectos quedan temas pendientes por cumplir en ese momento, el MOPT deberá preparar un plan de acción ambiental y social para acordarlo con el BID, que incluya las acciones para cumplir dichos temas pendiente. El plan de acción deberá incluir al menos:

1. Acción pendiente por completar, incluyendo la justificación de porque no se ha cumplido en ese momento.
2. Responsable de su cumplimiento
3. Fecha de cumplimiento
4. Indicadores de cumplimiento de la acción
5. Presupuesto para el cumplimiento de las acciones

13 REVISIÓN DEL MGAS

Este MGAS podrá ser revisado y actualizado únicamente cuando el BID y el MOPT acuerden dicha actualización. El proceso de revisión deberá ser llevado a cabo entre ambas partes dejando un registro de la actualización. Una vez acordados los ajustes de actualización del MGAS, este deberá ser publicado en las páginas del MOPT y del BID.

14 MARCOS DEL MGAS

14.1 MARCO 1: MARCO DE EQUIDAD DE GÉNERO

14.1.1 Introducción

El presente Marco contiene recomendaciones para las entidades que participan en el Programa de obras múltiples Caminos Rurales de El Salvador ES-L1255, de forma que los procedimientos de su diseño y ejecución cumplan con los lineamientos de la Norma de Desempeño Ambiental y Social 9 (NDAS 9) *Igualdad de Género del Banco Interamericano de Desarrollo* (BID).

El Ministerio de Obras Públicas y de Transporte (MOPT) se encuentra preparando el Programa de Caminos Rurales (ES-L1155) en adelante “el Programa”, que será financiado por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID). El Programa persigue contribuir a mejorar oportunidades de desarrollo socioeconómico y productivo de la población rural beneficiada por las intervenciones en la red vial. En específico el programa busca, (i) mejorar la calidad de servicio; y (ii) asegurar la resiliencia, de los caminos no pavimentados financiados por la operación.

El componente 1 del Programa “1. Rehabilitación y/o mejora de caminos terciarios y rurales (US\$100.000.000)” financiará: (i) rehabilitación y/o mejora de caminos no pavimentados (terciarios o rurales), vinculados a corredores de integración con la red pavimentada, mediante: rehabilitación y/o mejora de la superficie de rodadura, adecuaciones en puentes y obras de drenaje, acciones que mejoren la seguridad vial en los caminos y atención de puntos vulnerables; y (ii) supervisión técnica y ambiental de obras. La operación es de tipología Obras Múltiples según la clasificación BID. Para este tipo de operaciones durante su preparación se selecciona una muestra representativa de Proyectos aproximadamente igual al 30% de la inversión del préstamo del BID y el resto de los Proyectos se definen durante la ejecución.

14.1.2 Acciones del Programa Relacionadas a la ejecución de este Marco

Este Marco tiene como propósito, el orientar el MOPT y todos los gestores pertinentes (empresas contratistas, proveedores) en las acciones relativas para prevenir impactos por razones de género, y orientación sexual, y definir acciones para evitar y mitigar riesgos, así como, lograr la distribución los beneficios del Proyecto de forma que se apoye la reducción de brechas por género, o por identidades sexuales. Estas acciones deberán complementar las definidas en la “Política de Igualdad de Género” del MOPT (ver anexo 1). En el proceso de identificación de riesgos e impactos, en el área de influencia del Proyecto, por lo tanto, se requiere:

- i. eliminar la posibilidad de crear o enfatizar desigualdades de género que interactúan con otras como inequidades de socioeconómicas, étnicas, raciales. Entendiendo que la exclusión de personas vulnerables expone a mayores impactos negativos, impidiéndoles beneficios del Proyecto;
- ii. definir las acciones que advierta y considere los riesgos que conlleva el influjo de trabajadores y poder ser causante de exacerbación de la violencia sexual y de género;
- iii. definir acciones para asegurar la participación de la mujer y otros grupos con diferente orientación sexual o identidad de género, brindando oportunidad para su empoderamiento económico, u otros beneficios, que pueda tener el Proyecto;
- iv. promover la participación en proceso de consulta con partes interesadas, sin prejuicios de género, adoptando medidas para prevenir y mitigar impactos.

En el ciclo del Proyecto, la aplicación de la NDAS 9, debe considerar el proceso de identificación de riesgos e impactos, que deberá incluir y tomar en cuenta lo establecido por la *Evaluación y gestión de riesgo e impactos sociales y ambientales* (NDAS 1), así como las consideraciones específicas en la NDAS 2 (*Trabajo y condiciones laborales*), la NDAS 4 (*Salud y seguridad de la comunidad*), la NDAS 5 (*Adquisición de tierras y reasentamiento involuntario*), la NDAS 6 (*Conservación de la biodiversidad*) *gestión sostenible de los recursos naturales vivos*), la NDAS 7 (*Pueblos indígenas*) y la NDAS 10 (*Participación de las partes interesadas y divulgación de información*). En otras palabras, equidad de Género vincula la consideración de las normas de desempeño relativas a asegurar la no discriminación por género, entre personas afectadas por el Proyecto.

14.1.3 Marco legal Nacional, normativa con respecto a género

- ✓ 1983, Constitución de la República de El Salvador, Art. 3.
- ✓ -2010, Ley Especial Integral para una Vida Libre de Violencia para las Mujeres (Art.4, 40) -- 2010, Ley General de Prevención de Riesgos en los Lugares de Trabajo .
- ✓ 2010, Decreto Ejecutivo# 56. Evitar discriminación en la administración pública, por razones de orientación sexual y/o identidad sexual.
- ✓ 2011, Ley de Igualdad, Equidad y Erradicación de la Discriminación contra las Mujeres (Art. 1, 9, 11, 13, 14y 15)
- ✓ 2012, Instructivo sobre Relaciones Laborales en el Órgano Ejecutivo.
- ✓ 2013, Guía para la Prevención, Atención y Erradicación del Acoso Laboral en el sector público.
- ✓ Directrices de gobierno

- ✓ 2010, Política Nacional de las Mujeres.
- ✓ 2012, Plan Nacional de Igualdad y Equidad para las Mujeres Salvadoreñas.
- ✓ 2013 política Nacional para el Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia.
- ✓ 2013, Lineamientos Institucionales para la Igualdad Sustantiva del Instituto Salvadoreño para el Desarrollo de la Mujer, ISDEMU.

14.1.4 Análisis y Evaluación de Impactos y Riesgos

El Proyecto inicia por un análisis para determinar posibles riesgos en la zona de influencia, en mujeres, niñas y minorías sexuales que puedan estar relacionados con:

- i. Reasentamiento involuntario (económico o físico)
- ii. Pérdida de medios de vida y redes de soporte comunitario y familiar
- iii. Aumento de violencia basada de género, en particular violencia sexual derivada de la explotación y acoso a mujeres de la comunidad y trabajadoras.
- iv. Incremento de enfermedades de transmisión sexual, embarazo, y trata de personas con fines de explotación sexual o laboral.
- v. Circulación de maquinaria pesada durante la construcción en cercanías de escuelas, centros de salud, mercados, sitios de ventas de alimentos, farmacias.
- vi. Acceso desigual a oportunidades de trabajo temporal del Proyecto.
- vii. Participación desigual en procesos de tomas de decisiones (consultas, acuerdos) sobre la gestión del Proyecto.

El análisis de género parte del EIA, que identifica desigualdades de accesos a tierras, viviendas, a recursos naturales, y considera las brechas en oportunidades de empleo, o actividades que generan ingresos, de sobrevivencia y seguridad alimentaria, que podrán estar afectados por la rehabilitación de la vía. El análisis de género debe ser un componente integral del proceso de evaluación de los riesgos ambientales y sociales del proyecto y sus resultados deben incorporarse en su Sistema de Gestión Ambiental y Social (SGAS). El análisis de género debe incluir los siguientes elementos: (i) análisis de situación; (ii) análisis de las partes interesadas; (iii) riesgos e impactos potenciales de género del proyecto; (iv) medidas de mitigación; (v) mecanismos de monitoreo y evaluación; y (vi) capacidad institucional y determinar un presupuesto.

El análisis de situación normalmente incluirá lo siguiente: marco normativo: leyes y regulaciones nacionales y relacionadas con los riesgos de género del proyecto (por ejemplo, derechos de propiedad y de tenencia, derechos de propiedad en las uniones civiles, discriminación laboral, salud y seguridad ocupacional, violencia sexual y de género, derechos de las minorías sexuales y de género).

Como resultado del análisis de riesgos e impactos en una etapa temprana del proyecto, el MOPT y las empresas constructoras, deben realizar los planes de gestión con las acciones de mitigación correspondientes, para el cumplimiento con la NDAS 9 y la norma local.

En el caso de impactos y riesgos por el Proyecto, el MOPT y las empresas constructoras deberán considerar los riesgos e impactos en relación con la intervención de la rehabilitación de la vía, incluyendo:

- i. Considerar los impactos por reasentamiento involuntario físico y económico, mediante la definición de medidas de mitigación que harán parte del Plan de Acción de Reasentamiento y Restitución (PAR) incluyendo las medidas para evitar impactos desproporcionados en las mujeres asegurando que tengan acceso a titularidad de casas o terrenos afectados, a sus redes de apoyo, así como, a recursos naturales afectados y evitar que los impactos económicos aumenten la vulnerabilidad de los ingresos formales o informales y que el proyecto cuente con medidas compensatorias de restitución.
- ii. Abordar los riesgos de exclusión en los procesos de participación continua, mediante medidas de mitigación que harán parte del Plan de Participación Informada, para asegurar el acceso, representación y consideración en procesos de decisión que recoja los intereses, demandas y necesidades de personas de todos los géneros, en el proceso de consultas a lo largo del ciclo del Proyecto.
- iii. Evitar exacerbar desigualdad en la distribución del trabajo remunerado y condiciones laborales, mediante medidas para mitigar discriminación y exclusión de mujeres, y proveer oportunidades para mujeres de empleo, e identificando requerimientos de capacitación, que son todas consideraciones para tomar en cuenta por las y demás condiciones de trabajo, según la NDAS 2 del Programa.
- iv. Evitar el incremento de toda forma de violencia basada en género, y en particular de violencia sexual incluyendo prácticas de acoso, que puedan producirse desde el Proyecto. Para ello, se contemplarán medidas de prevención y mitigación incluyendo campañas de comunicación y de formación, asegurando el cumplimiento de un código de conducta para contratistas y sus trabajadores. Se deberá incluir el acceso al sistema de Quejas y Reclamos del Proyecto, con la requerida confidencialidad necesaria, para estos casos y provisión del apoyo y solución de casos de denuncia sobre violencia sexual tanto para los trabajadores de las empresas involucradas en la gestión del Proyecto, como para los miembros de la comunidad en el área de influencia.

14.1.5 Reasentamiento Involuntario

El MOPT y las firmas constructoras y demás involucrados en la gestión del Proyecto, deberán observar consideraciones adicionales para considerar en el ciclo de preparación y gestión de reasentamiento que observe los temas de género y orientación sexual, y que incluyen;

14.1.5.1 Compensaciones del PAR para no exacerbar disparidades de género considerando:

- actividades productivas y actividades domésticas
- consideración de modalidades para pago en efectivo por compensaciones, cuando sea la preferencia
- participación de la mujer como titular de la propiedad de restitución de vivienda y compartida por ambos conyugues o cabezas de familia;
- consideración de preferencias para la relocalización por reasentamiento;
- participación con inclusión de género, que sea continua e informada a través de procesos de consulta mixtos y específicos para determinar preferencias de compensaciones;
- participación de beneficios, apoyos o ayudas para mejorar medios de subsistencia afectados como en el caso de recibir capacitación, crédito, entre otros

14.1.5.2 Participación de Partes Interesadas

- asegurar se consideren percepciones y preferencias de género de las personas afectadas tomando en cuenta las redes de apoyo existentes en la zona actual de residencia;
- diseñar espacios participativos que se adecuen a las necesidades (espacios de cuidado para niños/as por ejemplo) y tiempos disponibles de los participantes;
- considerar la representación equilibrada de género.

14.1.5.3 Planificación de Reasentamiento y restauración de medios de vida

- Considerar el marco legal nacional y subnacional y las normas culturales locales relativas a las uniones civiles, los matrimonios de derecho común y las uniones del mismo sexo; los sistemas de bienes conyugales; y la herencia. Cuando las propiedades comunitarias se vean afectadas, también deberán considerarse las diferencias de género en términos de derechos de propiedad, de tenencia y de uso (por ejemplo, las prácticas consuetudinarias de algunas comunidades indígenas pueden excluir a las mujeres de ser registradas como integrantes de la comunidad y, así, de ser elegibles para recibir compensación).

14.1.5.4 Compensación

- establecer los derechos y opciones de compensación de las personas afectadas, por la adquisición de tierras para el proyecto o restricciones de uso;
- considerar modalidades justas de pago por compensación en efectivo
- considerar las necesidades de personas vulnerables (por ejemplo, analfabetas, discapacidades, con uso de otros idiomas/lenguas, ancianos) y definir ayudas y asistencia adicional requerida.
- asegurar el proceso de titulación y documentación correspondiente de la propiedad u ocupación por compensación, incluyendo el nombre de ambos conyugues;
- considerar las preferencias del sitio de relocalización y características de la nueva vivienda de las mujeres (considerar énfasis en preservar redes sociales; proximidad a servicios de salud, educación, acceso a transporte público; consideraciones sobre inseguridad y delincuencia y conflictos en la zona de recepción y actividades económicas desempeñadas en el hogar);
- confirmar la entrada de los niños y adolescentes a escuelas y en el lugar de relocalización;
- confirmar los costos ocultos de las restricciones de acceso a recursos (agua para el consumo o riego, leña, recolección, entre otros) y confirmar el reemplazo de estos;
- considerar desplazamiento económico y afectaciones con fuentes de ingresos informales, ocupaciones que a menudo son realizadas por mujeres (vendedoras en espacios públicos, recolectores de basura, etc.) y definir medidas de mitigación además de restauración económica, incluyendo aportar apoyo como a través de capacitación, y oportunidades de trabajo remunerado durante la construcción y mantenimiento de la vía.

14.1.5.5 Evaluación y gestión de violencia sexual y de género

El MOPT deberá asegurar que, en la evaluación de riesgos se han considerado factores que pudieran incrementar la violencia sexual y de género, mediante un análisis de contexto a realizarse de forma específica para cada proyecto, incluyendo el considerar lo siguiente:

- ✓ afluencia de trabajadores en comunidades rurales con limitados servicios sociales;
- ✓ contexto social del área de incidencia del Proyecto, enfocado en zonas rurales aisladas geográficamente y donde la intervención presente proximidad a centros educativos;
- ✓ áreas de intervención del Proyecto con altos niveles de pobreza y falta de oportunidades económicas (lo cual aumenta la probabilidad de explotación); factor a documentar y analizar por la información de base social de cada proyecto, identificando las brechas de acceso a trabajo remunerado por parte de las mujeres y las capacidades locales.
- ✓ comunidades en la zona de incidencia del Proyecto, que ya tengan niveles altos de violencia de género, inseguridad y delincuencia sexual; y una alta tolerancia social y normalización de la violencia contra las mujeres y las minorías sexuales y de género.
- ✓ contenido de la legislación nacional y análisis de la eficacia en el cumplimiento con respecto a violencia de género y acoso sexual;
- ✓ contenidos de la política del MOPT en relación a la prevención de violencia sexual y de género y análisis de los mecanismos vigentes para evaluar y asegurar el cumplimiento por parte de las empresas contratistas y otros involucrados en la gestión del programa

El MOPT deberá asegurar una evaluación de riesgos como parte del EIAS, y evaluación reconsiderada a lo largo de la ejecución del proyecto, cuando haya factores que puedan incrementar los riesgos. Y a partir de la identificación de los riesgos de violencia sexual y de género el MOPT deberá definir las acciones de mitigación para prevenir incidentes de violencia, perpetrados en contra de un trabajador, trabajadora, o miembro de la comunidad, como producto de la intervención del Proyecto. La violencia sexual y de género son actos lesivos en contra de la voluntad del afectado, y que incluye daño físico, económico, sexual, realizados en público o en privado.

- ✓ Para identificar riesgos que lleven a exacerbar violencia sexual y de género, se deberá considerar en especial los riesgos de personas que enfrentan desventajas, como vulnerables, refugiados o migrantes informales, menores de edad en la comunidad, personas en pobreza extrema.

Las medidas deberán considerar:

- ✓ diagnóstico permanente de las condiciones laborales al interior de la empresa respecto a existencia de formas de violencia basada en género y al exterior.
- ✓ desarrollar e implementar y hacer cumplir la política de conducta del proyecto, con cero tolerancias, estableciendo sanciones, consistentes con la legislación laboral, y acuerdos pertinentes plenamente divulgados y conocidos por los trabajadores y trabajadoras de las empresas constructoras y otros involucrados en la gestión del Proyecto.
- ✓ impartir capacitación permanente de todo el personal del MOPT en el Proyecto (operativos y administrativos), firmas constructoras y sensibilización sobre cuáles son las prácticas de violencia de género y las consecuencias de ello para las víctimas. Se deberá evaluar el impacto de las capacitaciones en el cambio de prácticas y concientización;
- ✓ diseño y difusión del código de ética, procedimientos de denuncia, y protocolos de actuación de las empresas contratistas, señalando cual es la interacción adecuada con la comunidad;
- ✓ establecer como requisito de contratación para empresas que brinden servicios de seguridad y otras que suministren servicios a las constructoras contar con procesos de capacitación permanente a su personal;
- ✓ impartir capacitación a miembros de la comunidad en el área de incidencia, señalando cuáles son las prácticas de violencia de género para identificarlas y desnaturalizar la violencia
- ✓ difusión permanente a la comunidad de los mecanismos de reclamación y apoyos disponibles;
- ✓ establecer mecanismos de denuncia, que pueden ser parte del mecanismo de Quejas y Reclamos del Proyecto, asegurando que el procedimiento es operable y efectivo para para violencia sexual y de género, e incluye una forma de denuncia, confidencial, segura y ética; vinculando este mecanismo general de reclamación del proyecto con un intermediario existente; asegurando la provisión de un servicio de atención a sobrevivientes de violencia sexual y de género, para que gestionen esas denuncias. Acorde al tipo de incidente, se debe contemplar sanciones y procedimientos al interno de las empresas contratistas para actuar ante casos de violencia.
- Este mecanismo deberá responder a las necesidades de diferentes grupos de trabajadoras y trabajadores del Proyecto e integrantes de la comunidad, confirmando si el mecanismo requiera de diversos canales de entrada, incluyendo alternativas que garanticen el anonimato (por ejemplo, una línea de ayuda independiente, el sitio web del proyecto, una aplicación para los teléfonos celulares, buzones de sugerencias, servicios de atención a la violencia sexual y de género,

organizaciones locales de mujeres, etc., dependiendo del contexto local y de los riesgos identificados). Los canales deben permitir el anonimato y ser gratuitos y accesibles. Debido a la naturaleza sensible de la violencia sexual y de género y el riesgo de estigmatización, represalias y rechazo asociados con este tipo de incidentes, debe prestarse especial atención a la protección de la confidencialidad y la seguridad de las personas sobrevivientes a lo largo de todo el proceso y a asegurar una evaluación justa y el debido proceso para todos los implicados. La identidad de demandantes, sobrevivientes y testigos, y los supuestos perpetradores debe salvaguardarse para minimizar el riesgo de represalias y para proteger el derecho a la privacidad.

- ✓ proveer de instalaciones higiénicas accesibles, vestuarios que garanticen privacidad y seguridad a las mujeres y provisión de transporte y alojamiento, si es el caso, que sean seguros;
- ✓ implementar salas de lactancia en caso de contar con trabajadoras que se encuentran en esta situación;
- ✓ proveer respuestas con celeridad en casos de denuncias de violencia sexual y de género, con la debida seguridad para los denunciantes. Realizar el procedimiento de acuerdo con la política del MOPT y a los requisitos legales, asegurando que se gestione el conflicto con la confidencialidad necesaria, manteniendo cabalmente informados los sobrevivientes.
- ✓ Implementar acciones para determinar acceso desigual a oportunidades de trabajo temporal del Proyecto.
- ✓ definir acciones para asegurar el acceso a oportunidades de trabajo temporal y otros beneficios del proyecto, observado equidad de género en un proceso de participación continua durante la ejecución del Proyecto
- ✓ **Explotación sexual y abuso de menores**

Si en la evaluación se confirma que hay riesgos de explotación sexual y abuso de menores, el MOPT deberá asegurar que las firmas constructoras y otros proveedores de servicios establecen las medidas diferenciadas para prevenirlo. El abuso sexual infantil es cualquier forma de actividad sexual entre una persona adulta y una niña o un niño que, según las disposiciones pertinentes de la legislación nacional, no ha alcanzado la edad legal para actividades sexuales (esto no se aplica a las actividades sexuales consentidas entre menores).

El MOPT deberá asegurar en estos casos el involucrar especialistas en derechos de infancia y adolescencia, autoridades nacionales o locales, cuando se confirman los riesgos de explotación y abuso sexual infantil. La política del MOPT al respecto debe ser de tolerancia cero, prohibiendo a trabajadores y trabajadoras de empresas constructoras y de otros gestores del Proyecto relacionarse con niños o niñas y adolescentes, determinando las sanciones laborales correspondientes.

El MOPT y las empresas constructoras deberán capacitar a las trabajadoras y los trabajadores del proyecto y a las comunidades locales sobre la política que concierne explotación sexual y abuso de menores e instruir sobre el cómo denunciar las conductas indebidas. Si hay riesgos identificados el MOPT debe implementar el mecanismo de reclamaciones para recibir y gestionar denuncias de abuso y explotación sexual infantil presentadas por o en nombre de una niña o un niño o adolescente, protegiendo la seguridad, la identidad, la dignidad y la privacidad de niñas y niños a lo largo del proceso, para garantizar que no sufran represalias por parte de supuestos perpetradores u otras personas. Las personas encargadas de la gestión del recepción e investigación de denuncias deberán tener la capacidades y experiencia en protección de menores. Si se dan casos de abuso o explotación sexual infantil el MOPT asegurara que sus funcionarios, los de empresas constructoras, y otros involucrados en la gestión del Proyecto proporcionen asistencia inmediata al niño o niña y gestionen con la autoridad local competente su protección.

14.1.5.6 Participación equitativa de personas de todos los géneros en las consultas

Además de asegurar el cumplimiento de la NDAS 10, El MOPT deberá considerar lo siguiente para confirmar una participación efectiva:

- tomar en cuenta que el proceso de consulta considere, preocupaciones, puntos de vista, sugerencias de diversas orientaciones sexuales e identidades de género.
- asegurar que no haya discriminación por motivos de género.
- identificar obstáculos para participación de diversas orientaciones sexuales y de género
- prestar ayudas para asegurar la participación en reuniones, talleres y otros

Los procesos de consulta participativa informada de las partes interesadas deben:

- incluir a las mujeres y hombres afectados y otros afectados con orientaciones sexuales e identidades de género diversos;
- considerar que en los liderazgos comunitarios exista y se promueve la participación a hombres y mujeres
- identificar barreras para la participación de la mujer, relacionadas con las obligaciones de su desempeño de tareas domésticas, poca flexibilidad de horarios, cuidado de niños/as, limitaciones de movilidad y acceso a transporte. Para mitigarlas el MOPT deberá considerar apoyo y ayudas para la participación de la mujer como provisión de transporte, comidas, horarios adaptados a sus necesidades, entre otros y deberá priorizar la implementación de espacios participativos cercanos a la zona de residencia;

- facilitar la posibilidad de mantener reuniones privadas con mujeres en los procesos de toma de decisiones cuando se requiera; considerar opciones culturalmente adecuadas en las consultas, por ejemplo, el uso de la lengua indígena, en seguimiento al NDAS 7;
- considerar materiales de difusión tales como mapas de ubicación, modelos físicos, dibujos, videos, folletos y carteles pueden ser útiles para comunicar información pertinente a cierto público. Los medios y contenidos tendrán que tomar en cuenta accesibilidad para las mujeres tales como radio, altoparlantes, visitas puerta a puerta.

Algunas definiciones para tomar en consideración en el análisis, identificación y gestión de riesgos.

Acoso sexual: comprende una gama de conductas y prácticas, como comentarios o insinuaciones sexuales no deseadas, solicitud de favores sexuales, conducta o gestos verbales o físicos de naturaleza sexual, o cualquier otra conducta de carácter sexual que es causa de ofensa o humillación. El acoso sexual puede ser llevado a cabo por personas, en el trabajo.

Discriminación basada en orientación sexual e identidad de género: significa crear una distinción, con el fin o efecto de excluir a una persona por su orientación sexual o identidad de género real o percibida.

Explotación sexual: abuso real o intento de abuso desde una posición de poder o confianza con fines sexuales, que incluye aprovecharse monetaria, social o políticamente de la explotación sexual de otra persona, aunque no se limita a ello.

Género; clasificación a una persona como hombre, mujer o alguna otra identidad. El género se refiere a los atributos sociales que se aprenden o adquieren durante la socialización como integrante de una determinada comunidad. Como estos atributos son conductas aprendidas, pueden cambiar y de hecho cambian a lo largo del tiempo y varían según las culturas.

Igualdad de género: Significa que las personas de todos los géneros disfrutan de las mismas condiciones y oportunidades para ejercer sus derechos y lograr su potencial social, económico, político y cultural.

Identidad de género: El sentido interno de una persona de ser hombre o mujer o algo diferente o intermedio. La identidad de género de una persona puede o no corresponder con su sexo. La identidad de género es subjetiva y autodefinida.

LGBTIQ+: Lesbianas, Gays, Bisexuales, Transgénero/transexual y otras personas que se identifican con diversas orientaciones sexuales o identidades de género, como asexual y/u otros. El “+” permite la inclusión de otros grupos autodefinidos.

Minoría de género: personas cuya identidad de género (hombre, mujer, otra) o expresión (masculina, femenina, otra) es diferente de su sexo (masculino, femenino) asignado al nacer.

Minorías sexuales: Personas que se identifican como ‘gays’, lesbianas o bisexuales, o que se sienten atraídas por personas del mismo género o tienen contacto sexual con ellas.

Orientación sexual: La capacidad duradera de cada persona de experimentar sentimientos románticos, emocionales y/o físicos profundos, o atracción hacia personas de un determinado sexo o género. Abarca la heterosexualidad, la homosexualidad y la bisexualidad, así como una amplia gama de otras expresiones de la orientación sexual.

Sexo: Se refiere a la condición biológica de una persona, típicamente categorizada como masculina, femenina o intersexual.

Violencia sexual y de género: Se refiere a cualquier acto perjudicial real o como amenaza que se lleva a cabo contra la voluntad de una persona y se basa en normas de género y en relaciones de poder desiguales. Comprende las amenazas o los actos de violencia, la coerción y el acoso, y otras privaciones de la libertad, incluidas la denegación de recursos o del acceso a los mismos. Puede ser de carácter físico, emocional, psicológico o sexual. La violencia sexual y de género puede afectar a personas de cualquier edad a lo largo de la vida, y afecta desproporcionadamente a las mujeres, las niñas y las personas con diversas orientaciones sexuales e identidades de género.



Política de Género
MOPT.pdf

14.2 MARCO 2: MARCO DE PARTICIPACIÓN DE LAS PARTES INTERESADAS Y DIVULGACIÓN DE INFORMACIÓN,

14.2.1 Introducción

El presente Marco contiene recomendaciones para las entidades que participan en el Programa de obras múltiples, Caminos Rurales de El Salvador ES-L1255, de forma que los procedimientos de su diseño y ejecución cumplan con los lineamientos de la Norma de Desempeño Ambiental y Social 10 (NDAS 10) Participación de las partes interesadas y divulgación de información, del Banco Interamericano de Desarrollo (BID).

El Ministerio de Obras Públicas y de Transporte (MOPT) se encuentra preparando el Programa de Caminos Rurales (ES-L1155) en adelante “el Programa”, que será financiado por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID). El Programa persigue contribuir a mejorar oportunidades de desarrollo socioeconómico y productivo de la población rural beneficiada por las intervenciones en la red vial. En específico el programa busca, (i) mejorar la calidad de servicio; y (ii) asegurar la resiliencia, de los caminos no pavimentados financiados por la operación.

El componente 1 del Programa “1. Rehabilitación y/o mejora de caminos terciarios y rurales (US\$95.000.000)” financiará: (i) rehabilitación y/o mejora de caminos no pavimentados (terciarios o rurales), vinculados a corredores de integración con la red pavimentada, mediante: rehabilitación y/o mejora de la superficie de rodadura, adecuaciones en puentes y obras de drenaje, acciones que mejoren la seguridad vial en los caminos y atención de puntos vulnerables; y (ii) supervisión técnica y ambiental de obras. La operación es de tipología Obras Múltiples según la clasificación BID. Para este tipo de operaciones durante su preparación se selecciona una muestra representativa de Proyectos aproximadamente igual al 30% de la inversión del préstamo del BID y el resto de los Proyectos se definen durante la ejecución.

Este Marco tiene como propósito, el orientar el MOPT y todos los gestores pertinentes (empresas contratistas, proveedores) para que las acciones relativas a la participación de las partes interesadas sea un proceso incluyente que se lleva a cabo a lo largo del ciclo de vida de un Proyecto e iniciado tempranamente, formando parte de las decisiones sobre evaluación, gestión y seguimiento de los riesgos ambientales y sociales.

El Marco tiene como objetivo establecer un enfoque sistemático, para fines de:

- i. identificación de las partes interesadas, y afectadas;
- ii. realización de un desempeño social y ambiental que incorpore los puntos de vista en el diseño, de afectados e interesados;
- iii. facilitación para una interacción efectiva e incluyente de las personas afectadas durante el ciclo del Proyecto;
- iv. provisión de información acerca de impactos sociales y ambientales del Proyecto de manera oportuna comprensible y adecuada;
- v. provisión de los medios para la interacción con las partes interesadas, para formular preguntas, reclamaciones y dar respuestas.
- vi. asegurar se cumplan tanto con las normativas nacionales, como con las disposiciones de la NDAS 10 asegurando un análisis de riesgos e impactos, diseño de medidas de mitigación y de la gestión continua de participación del Proyecto.

Por una parte, participación de las partes interesadas es un proceso continuo que comprende consultas, dialogo, gestión de reclamaciones, quejas o cualquier forma de información bilateral que ser realice entre el Proyecto y dichas partes. Por otra parte, comunicación se refiere a la transmisión de información, que incluye publicación o divulgación. La consulta, es un evento específico, o series de eventos que implican la participación de las partes interesadas y afectadas, previo a la cual el Proyecto, divulga la información concerniente.

Este Marco de Participación de partes interesadas y divulgación de información orienta las acciones para establecer una relación del Proyecto con las partes interesadas y personas afectadas a lo largo del ciclo del Proyecto, desde la identificación y gestión de riesgos e impactos, y para la definición de medidas de mitigación, social y ambiental. En este sentido el MOPT deberá apoyar la participación de las partes interesadas, y desarrollar los canales necesarios de comunicación.

14.2.2 Acciones del Programa Relacionadas a la ejecución de este Marco

El MOPT, para efectos de asegurar la participación en el Proyecto, deberá iniciar por identificar de las partes interesadas, (Mapeo de Actores) para desarrollar un plan de participación para la rehabilitación de vías, tomando en cuenta los impactos de este tipo de obras, la escala de la intervención, y la percepción del Proyecto de personas interesadas y afectadas de forma directa, indirecta y acumulativa (NDAS1) o beneficiadas. Esto implica tanto aquellas situadas cerca del Proyecto y sus instalaciones, cuando este afecta sus entornos físicos, la salud y el bienestar, la seguridad, y los medios de vida, las prácticas culturales o los medios de subsistencia, y también aquellos afectados sin ser adyacentes al área de intervención. Como también, partes interesadas (organizaciones, empresas comunidades, entre otros), que, aunque no son afectadas tienen interés en el Proyecto.

El MOPT deberá contar con un equipo de especialistas que apoye las actividades y acciones de participación durante: (i) la preparación; (ii) la ejecución (construcción y operación) y (iii) el cierre.

- i. La preparación debe incluir participación y divulgación de información, durante la identificación incluyendo; divulgación relacionada con el diseño, riesgos, impactos, medidas de mitigación y planes de gestión; recepción y gestión de Quejas y Reclamación; apoyo a la interacción con las partes interesadas para formulación de sus sugerencias/ inquietudes; preparación y ejecución del proceso de consultas durante la evaluación ambiental y social;
- ii. La ejecución/ implementación se deberá mantener informadas, a las partes interesadas como un proceso continuo, sobre: las actividades de construcción; consultas cuando haya cambios de diseño y posibles variantes en impactos y riesgos; apoyo a realizar diálogos bidireccionales y unidireccionales entre el MOPT y partes interesadas; ofrecer respuestas a reclamaciones.

Cuando la financiación del BID se inicie después de que el MOPT, cuente con el diseño del Proyecto, el BID revisará el Plan de Participación y desarrollará un Plan complementario, cuando sea necesario.

14.2.3 Documentación

El MOPT y las empresas/ firmas constructoras, deberán documentar de forma sistemática, ordenada y archivada (con sistemas de bases de datos electrónicos preferiblemente) del proceso de participación, asegurando el mantener la confidencialidad y la protección de datos personales colectados. Se deberá asegurar que la documentación incluya lo siguiente:

- ✓ Fecha, localización, registro de las actividades de participación (encuestas, reuniones públicas, talleres, etc.) incluyendo las copias de los mensajes para la convocatoria o invitación o registro orales.
- ✓ Objetivo de la actividad (por ejemplo, informar y consultar sobre cierres o interrupciones de circulación de vías, cambios en patrones de circulación, peligros en la vía etc.)
- ✓ Tipos de participación (reuniones públicas, talleres, grupos focales, consultas en línea, presenciales, divulgación de información, encuestas etc.)
- ✓ Número de participantes, categorización para participación (vecinos, líderes, personas vulnerables, mujeres líderes etc.). El registro de nombres de participantes deberá ser tratado y guardado con confidencialidad.
- ✓ Materiales divulgados, con instructivos cuando sean distribuidos, previos a la consulta
- ✓ Documentación fotográfica, si acordado con los participantes.
- ✓ Resumen de temas abordados, opiniones, preocupaciones y acuerdos adoptados.
- ✓ Resumen de las respuestas ofrecidas y como se tendrán en cuenta en el diseño o gestión.

14.2.4 Preparación del Proyecto: identificación de personas interesadas y afectadas.

Para esta tarea se recomienda utilizar un mapa del área georreferenciada del camino a rehabilitar para identificar área de influencia y determinar: (i) aquellas personas, grupos, comunidades y otros potencialmente afectados, (ii) así como aquellos directa e indirectamente afectados. En ambos casos podría incluir empresas, organizaciones, ONG, u organismos del estado como escuelas, centros de salud; las partes interesadas pueden tener muchos motivos de interés como proximidad, situaciones de tenencia de tierra, entre otras.

El MOPT, y las empresas constructoras deberán registrar los nombres de afectados y partes interesadas, listas que podrán cambiar en el lapso de ciclo de Proyecto. Deberá identificar, y documentar de acuerdo con categorías como preocupaciones/ intereses, relativas a edad, identidad étnica, discapacidad, religión, situación socioeconómica o legal dentro de la comunidad, entre otras. Por consiguiente, el MOPT y las empresas constructoras deberán asegurar que los grupos vulnerables estén debidamente representados para los procesos de participación. Estos grupos desfavorecidos podrán ser más propensos a sufrir impactos adversos o que estos le impacten de forma desproporcionadamente negativa, en relación al resto de afectados. Por lo tanto, se deberá asegurar que el proceso de participación se ha adaptado para responder a demandas de población vulnerable.

El MOPT deberá asegurar capacidades competentes para definir el proceso de participación con población vulnerable. Además, considerar especialistas profesionales, cuando hubiese situaciones en que las reuniones puedan conllevar represalias para los participantes; esto expertos deberán conducir los procesos de forma imparcial.

14.2.5 Plan de Participación de Partes interesadas

El MOPT deberá elaborar un plan de participación para el Proyecto, considerando los impactos y riesgos de operación de rehabilitación de los caminos rurales. El plan de participación para el Proyecto hará diferencia entre la participación para afectados y para aquellos interesados, estableciendo el momento y el tipo de la distribución información en el ciclo del Proyecto; la estrategia de comunicación del MOPT se constituye parte del SGAS.

El MOPT deberá revisar y actualizar el Plan de Participación, para cumplir con el requisito de ejecutar una participación permanente y en consonancia con la publicaciones del BID: Consulta significativa con las partes interesadas (BID, 2017) y por el documento de Planificación de las consultas virtuales en el contexto de virtuales en el contexto de COVID-19. Orientaciones para Agencias de Gobierno y Unidades Ejecutoras de los Proyectos (BID, 2020).

Previo a la consulta significativa con partes interesadas se deberá y realizar su publicación o provisión de información asegurándola antes del inicio de la ronda de consultas. El contenido del Plan de Participación deberá incluir las medidas dispuestas para asegurar la participación de desfavorecidos o vulnerables (por ejemplo, la provisión de transporte para desplazamiento, provisión de alimentación para el día del evento, consideración de un local con accesibilidad asegurada, posibilidad de contar con intérpretes, durante las reuniones.)

El MOPT deberá confirmar la idoneidad de la representación de personas o grupos, para los eventos de participación, sean estos formales o informales por ejemplo con una carta de designación e identificación del representado y asegurando la transparencia en el proceso; el Plan podrá constituirse como marco donde se incluyan los principios generales, cuando aún no se conocen la ubicación de múltiples proyectos como en el caso de este Programa de obras múltiples que definirá proyectos durante la ejecución

14.2.6 Divulgación de Información

EL MOPT, divulgará información para asegurar que las partes interesadas conozcan de los impactos riesgos y beneficios del Proyecto y para tal efecto esta deberá contener:

- ✓ Descripción del área de influencia.
- ✓ Calendario de ejecución.
- ✓ Impactos riesgos y medidas de mitigación.
- ✓ Oportunidades y beneficios.
- ✓ Formas de participación de las partes interesadas.
- ✓ Momento. Lugar de consulta pública. Medios que se utilizaran para notificar.
- ✓ Procesos y medios para procesar reclamaciones y quejas.

La información a divulgar en el idioma local, y culturalmente adecuada en grupos con diferencias de lenguaje y para aquellos afectados con necesidades específicas, como podría ser el caso de comunidades indígenas en el Proyecto de rehabilitación de caminos rurales.

El MOPT deberá asegurarse de proveer información, considerando la debida antelación para constituirse una participación informada. En el caso de vías rurales y según los resultados de la evaluación y perfil social de la población en el área de incidencia del Proyecto, el MOPT y las empresas constructoras deberán tener en cuenta los bajos niveles de alfabetización del contexto de la intervención, y contar con documentos diseñados con formatos y contenidos accesibles para diversos grupos y personas y proveer información con mapas, y ayudas audiovisuales, en lengua materna, cuando sea necesario. Los materiales se deberán distribuir localmente, informando en el sitio web los lugares para accederlos en coordinación del MOPT y las empresas constructoras, de acuerdo con las necesidades de cada Proyecto y de las condiciones de las partes interesadas. Además, los gestores del Proyecto deben facilitar presentaciones no técnicas de la información en los procesos de consulta.

La provisión de información por parte del MOPT deberá ser continua, con por ejemplo boletines semanales, mensuales o trimestrales, y todos los costos de esta gestión deberán ser parte del presupuesto del Proyecto.

14.2.7 Consulta Significativa

El MOPT y las empresas constructoras deberán llevar a cabo un proceso de consulta significativa de manera continua que respondan en el proceso a temas relativos a impactos, oportunidades, cambios en el diseño, entre otros. Para el cumplimiento de la condición de una consulta significativa, se requiere que el MOPT asegure que:

- ✓ sea un proceso bidireccional (MOPT/ empresas constructoras, y partes interesadas) dando inicio al proceso en la fase de planificación del Proyecto, para obtener insumos, conocer preocupaciones, escuchar recomendaciones para el diseño e identificar impactos y medidas de mitigación;
- ✓ vaya adaptándose de acuerdo con el surgimiento de riesgos e impactos;
- ✓ asegure la divulgación y difusión de información previa, en un formato culturalmente adecuado, en el idioma o lengua pertinente;
- ✓ realice como un proceso en base a la retroalimentación;
- ✓ asegure que sea un proceso incluyente, libre de manipulación, represalias o intimidación;
- ✓ se asegure la documentación y divulgación.

La consulta significativa es un proceso ordenado, diseñado para apoyar y facilitar a los afectados el proveer sus aportes, e intercambios con el MOPT desde la evaluación del Proyecto, proceso a ser documentado adecuadamente. Cuando se requiera una consulta significativa culturalmente, se considerará la especificidad de la cultura, tomando en cuenta las consideraciones de géneros, edad, entre otros. Las programaciones del MOPT deberán observar las prácticas culturales de los afectados asegurando que sean inclusivas, permitiendo la expresión de opiniones, y cuando sea necesario celebrar las reuniones por separado, para asegurar la participación libre.

Para las consultas con población indígena será necesario: asegurar su participación en el área de influencia, con convocatorias que utilicen un lenguaje claro y originario como primera opción, divulgada por los medios adecuados (radio, comunicaciones escritas) y accesibles; realizar las actividades en lugares de fácil acceso; con un desempeño de los eventos que respeten los derechos humanos y demás derechos, utilizando instrumentos adecuados que tomen en cuenta sus valores sociales, económicos y culturales.

Las consultas no deberán implicar pago por parte de los participantes, por su asistencia, en ningún caso. El MOPT puede aportar con transporte y refrigerios o comida, de los eventos como reuniones, grupos focales, especialmente en casos de población

vulnerable. El MOPT deberá asegurar que las reclamaciones que refiera abusos, represalias, sean atendidas con celeridad y las medidas puestas en rigor para evitarlas.

14.2.8 Consulta y participación informada (CPI)

Para el cumplimiento de la CPI, el MOPT requiere realizarla en conformidad con NDAS 1 y si los Proyectos producen impactos adversos a pueblos indígenas el MOPT tendrá que obtener el consentimiento libre e informado, en conformidad con las NDAS 7. Cuando las CPI la realiza una autoridad distinta al MOPT, esta deberá realizarse en conformidad con la NDAS 1 y NDAS7 si es el caso.

El MOPT, seguirá interactuando en la ejecución del Proyecto, con personas afectadas durante todo el ciclo el Proyecto. En conformidad con el Plan de Participación y si hay cambios se tendrá que hacer las actualizaciones y presentarlas a los afectados y partes interesadas en un proceso continuo, proceso que ayudará al MOPT para abordar preocupaciones y sugerencias y controlar riesgos e impactos adversos, basados en evidencias.

14.2.9 Mecanismos de Reclamación

El MOPT, tendrá que asegurar el responder oportunamente las preocupaciones y reclamaciones de las partes interesadas, respondiendo con celeridad, y para esto requerirá la implantación de un mecanismo para receptor las reclamaciones. Este mecanismo podrá también ser utilizado para el cumplimiento con las NDAS 5 y 7, estableciendo por separado el mecanismo de reclamación para los trabajadores del Proyecto (NDAS 2)

El objetivo del mecanismo es abordar y resolver preocupaciones que surjan, así como responder a solicitud de información, sugerencias de mejoras y de impactos adversos imprevistos. El mecanismo puede proporcionar soluciones, siendo un elemento esencial para la participación de partes interesadas y efectivo para identificación y gestión de riesgo.

El mecanismo para los Proyectos será específico para cada uno de los Proyectos, dependiendo del contexto y escala de las obras para la rehabilitación de los caminos y obras asociadas, condicionadas al contexto del Proyecto, tecnología disponible y los impactos que abordará como por ejemplo reasentamiento involuntario (temporal o permanente); su escala dependerá del número de personas afectadas y la gravedad de los impactos

El mecanismo tendrá que ser de fácil acceso, que permita la presentación anónima, de reclamaciones y el manejo confidencial, por igual para las personas desfavorecidas o vulnerables, incluidos los pueblos indígenas, las personas con discapacidad, las mujeres y las personas de orientaciones sexuales e identidades de género. En lo que respecta a los procedimientos para denunciar violencia sexual y de género, este mecanismo debe asegurar confidencialidad y minimice el riesgo de represalias

El MOPT, tendrá que asegurar que las reclamaciones se resuelvan en los plazos establecidos y cuando no sea así se mantenga informados a los demandantes, para proveer las actualizaciones. Los mecanismos de reclamaciones deben disponer del equipo necesario y experto, que definan sobre los procedimientos para guardar la confidencialidad de la información personal, el procedimiento para archivar durante todo el ciclo del Proyecto, entre otros. El mecanismo tendrá los recursos para investigar, constituyéndose parte del SGAS y sujeta a revisiones periódicas.

Las medidas para resolver reclamaciones de abuso y discriminación podrán requerir de investigación y adopción de medidas correctivas y disciplinarias. En caso de denuncias sobre comportamiento delincuente deberá alertarse a las autoridades policiales. Se alienta al MOPT a sus equipos y empresas contratistas y proveedores a adoptar una política de tolerancia cero hacia las represalias, los abusos y la discriminación, y mantener el código de conducta que establezca el comportamiento y el trato de su personal.

Si durante la evaluación del Proyecto, se confirma la identificación de mecanismos formales e informales, que pueden ser utilizados por el Proyecto, y cumplen con los requisitos de esta NDAS 10 podrían ser utilizados. El MOPT debe considerar los mecanismos judiciales y administrativos disponibles para las partes interesadas para la resolución de conflictos.

Además, es importante referir que además de los mecanismos a nivel de Proyecto el BID cuenta con el Mecanismo de Consulta e Investigación (MICI) que se ha creado con independencia de las operaciones y la gestión del BID y que depende directamente del Directorio Ejecutivo del BID, examinará las reclamaciones de las personas y comunidades afectadas por los Proyectos financiados por el Grupo BID. El MICI gestiona dos mecanismos a través de los cuales evalúa las reclamaciones presentadas por los demandantes: (i) la Fase de Consulta, que es un espacio voluntario y flexible de resolución de conflictos, bajo la mediación imparcial del MICI. A través de este mecanismo, el (los) demandante(s), el prestatario y/o el organismo ejecutor y el BID tienen la oportunidad de resolver sus diferencias y llegar a un acuerdo que resuelva el reclamo; (ii) la Fase de Verificación de Cumplimiento, que consiste en una investigación de los hechos por parte del MICI para determinar si el BID cumplió con sus obligaciones con respecto a los requerimientos de su Marco de Política Ambiental y Social (MPAS). Todos los procesos del MICI, incluidos los requisitos de procedimiento para presentar una reclamación, están regulados por la Política del MICI, disponible en su sitio web <https://www.iadb.org/mici/>. Los demandantes también pueden ponerse en contacto con el MICI por correo electrónico a través de mechanism@iadb.org para obtener información adicional. En sus iniciativas de participación de las partes interesadas, en particular cuando se trate de personas afectadas por el Proyecto, el MOPT debe incluir información sobre la existencia y el papel del MICI, sus funciones y los medios de contacto.

14.3 MARCO 3: MARCO DE PUEBLOS INDÍGENAS

14.3.1 Introducción

El presente Marco de Pueblos Indígenas contiene recomendaciones para las entidades que participan en el Programa de obras múltiples Caminos Rurales de El Salvador ES- L1155, cuando se confirme presencia de población indígena, en el área de incidencia de los proyectos, de forma que los procedimientos de su diseño y ejecución cumplan con los lineamientos de la Norma de Desempeño Ambiental y Social 7 (NDAS 7) Pueblos Indígenas del Banco Interamericano de Desarrollo (BID).

El Ministerio de Obras Públicas y de Transporte (MOPT) se encuentra preparando el Programa de Caminos Rurales (ES-L1155) en adelante “el Programa”, que será financiado por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID). El Programa persigue contribuir a mejorar oportunidades de desarrollo socioeconómico y productivo de la población rural beneficiada por las intervenciones en la red vial. En específico el programa busca, (i) mejorar la calidad de servicio; y (ii) asegurar la resiliencia, de los caminos no pavimentados financiados por la operación.

El componente 1 del Programa “1. Rehabilitación y/o mejora de caminos terciarios y rurales (US\$95.000.000)” financiará: (i) rehabilitación y/o mejora de caminos no pavimentados (terciarios o rurales), vinculados a corredores de integración con la red pavimentada, mediante: rehabilitación y/o mejora de la superficie de rodadura, adecuaciones en puentes y obras de drenaje, acciones que mejoren la seguridad vial en los caminos y atención de puntos vulnerables al Cambio Climático; y (ii) supervisión técnica y ambiental de obras. La operación es de tipología Obras Múltiples según la clasificación BID y categoría B por sus riesgos e impactos. Para este tipo de operaciones durante su preparación se selecciona una muestra representativa de proyectos aproximadamente igual al 30% de la inversión del préstamo del BID y el resto de los proyectos se definen durante la ejecución.

Este Marco tiene como propósito, el orientar para que las acciones relativas a intervenciones del Programa en proyectos fuera de la muestra, que confirmen presencia de población indígena, en el área de incidencia directa e indirecta, cumplan tanto con la normativas nacionales, como con las disposiciones de la NDAS 7, asegurando un análisis de riesgos e impactos, que observe el pleno cumplimiento de los derechos humanos, los derechos colectivos, la dignidad, las aspiraciones, las culturas y los medios de vida consuetudinarios de los pueblos indígenas, durante todo el ciclo del Programa, asegurando:

- ✓ establecer y mantener una relación continua con los pueblos indígenas afectados por un proyecto durante el ciclo de vida de este, que se base en la consulta y participación informada llevadas a cabo de manera culturalmente adecuada.
- ✓ procesar y obtener del consentimiento libre, previo e informado de las comunidades de pueblos indígenas afectadas por el Proyecto cuando se den las circunstancias descritas en la NDAS 7.
- ✓ respetar y conservar la cultura, los conocimientos (incluidos los tradicionales) y las prácticas de los pueblos indígenas.

El Programa que realizará rehabilitación de las vías rurales, tendría impactos por la adquisición de tierras, en terrenos, y construcciones consolidadas (como viviendas portones, muros, y cerramientos), y en actividades económicas, como medios de vida, o de subsistencia. Este Marco fue preparado tomando en cuenta la naturaleza de la intervención y en seguimiento NDAS 7 para prevenir riesgos e impactos adversos y promueva beneficios a población indígena, que se diferencian del resto de la población, por su situación económica social, jurídica, costumbres y cultura/ y/o idioma.

14.3.1.1 Acciones del Programa Relacionadas a la ejecución de este Marco

El Programa deberá definir las medidas de mitigación adaptadas a las especificidades del proyecto en su área de influencia, y asegurar el cumplimiento de la NDAS 7, teniendo en cuenta las situaciones de vulnerabilidad identificadas en el análisis de impactos y riesgos, en conformidad con el NDAS1 y su Guía de Implementación. Con respecto a los derechos indígenas, a ser considerados, el Programa tendrá en cuenta la legislación nacional e internacional pertinentes, o sistemas jurídicos indígenas, cuando sea necesario.

14.3.2 Marco legal Nacional, normativa con respecto a pueblos indígenas.

1. 1994, como resultado del III Congreso Etnolingüístico se crea la Unidad de Asuntos Indígenas del Consejo Nacional para la Cultura y el Arte, CONCULTURA.
2. 1995, fue creada la Jefatura de Asuntos Indígenas del Consejo Nacional para la Cultura y el Arte, CONCULTURA en favor del reconocimiento y apoyo a los pueblos indígenas para la difusión y promoción de su cultura
3. 2001, se conformó el Comité Técnico Multisectorial (CTMPI) integrado por el entonces Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, el de Relaciones Exteriores, Educación, Medio Ambiente y Recursos Naturales, Agricultura y Ganadería, liderado por CONCULTURA que contó con la participación de representantes indígenas.
4. 2011, Ordenanzas Municipales de: Nahuizalco; 2012, Izalco; 2015, Ordenanzas de Cuisanahuat y Pachimalco que destacan los derechos a libre determinación, participación y vigencia de derechos sociales culturales y políticos
5. 2012, en una sesión de la Asamblea Legislativa de El Salvador, reconoció la existencia de los Pueblos Indígenas, con el fin de mantener y desarrollar su identidad étnica y cultural.
6. 2015, Política Pública para los Pueblos Indígenas: Este instrumento fue aprobado por la Presidencia de la República. Tiene como objetivo realizar una gestión pública estatal hacia y con los pueblos indígenas, basada en sus derechos y cosmovisión a través de la acción social transformadora. En general la política tiene como objetivo contribuir al mejoramiento de las condiciones de vida de los pueblos indígenas

14.3.3 Declaraciones de Naciones Unidas

1. 2014, adopción del documento final de la Asamblea General de Naciones Unidas, con el objetivo de alcanzar los fines de la Declaración de las Naciones Unidas sobre los Derechos de los Pueblos indígenas.
2. El Salvador, no ha ratificado el Convenio 169 de la OIT, de Pueblos indígenas.

14.3.4 Análisis y Evaluación de Impactos y Riesgos

El Programa, en la modalidad de diseño y construcción, está programado para que el MOPT adjudique contratos a empresas constructoras. Por consiguiente el contratista adjudicatario de la licitación y el MOPT deberán asegurar que los proyectos realicen el seguimiento a la NDAS 7 cuando se identifiquen pueblos indígenas en el área de incidencia directa e indirecta definida para rehabilitación de caminos rurales, y los impactos directos, indirectos y acumulativos con carácter económico, social y cultural (incluido el patrimonio) y ambiental, sean evitados y que los beneficios planteados sean social ambiental y culturalmente aceptables.

El MOPT y las empresas constructoras deberán contar con el apoyo profesional especializado y confirmado, necesario para abordar el análisis de los temas específicos relativos a los pueblos/ comunidades indígenas afectados por el proyecto que incluyen: derechos a la tierra, al territorio y el acceso a los recursos naturales, contenido de su ley consuetudinaria, de las tierras y los recursos naturales que se refiere a los patrones arraigados de uso comunitario de tierras y recursos, de acuerdo con las leyes consuetudinarias, los valores, las costumbres y las tradiciones de los pueblos indígenas, incluido el uso estacional o cíclico, más que a un título legal formal sobre las tierras y los recursos otorgado por el Estado.

La aplicación de este Marco requiere un procedimiento que implica: identificar los pueblos indígenas en el área del proyecto; analizar los impactos tomando en cuenta los usos culturales, ceremoniales y espirituales que forman una parte integral de las relaciones de los pueblos indígenas con sus tierras y recursos, donde encuentran arraigados en sus sistemas de creencias y de conocimientos. Se deberá considerar que dichos usos pueden ser intermitentes, en áreas distantes de los asentamientos. Todo impacto adverso potencial en dichos usos debe estar documentado y abordarse considerando el derecho a la autodeterminación y el autogobierno, y el derecho a mantener su lengua y cultura distintiva como necesarios para la supervivencia física y cultural.

Una vez el MOPT y la constructora tengan el diseño final de los proyectos e identificados los impactos adversos, sean estos físicos (tierras territorios, recursos naturales), o económicos (medios de subsistencia, ingresos, o seguridad alimentaria) se procede primeramente a considerar cambios en el diseño o alternativas, si es posible, para evitarlos o minimizarlos. Cuando estos no se pueden prevenir por cambios de diseño, se debe respetar y considerar y analizar los derechos y tradiciones antes de definir acciones de mitigación y compensatorias y que conciernen lo siguiente:

1. territorios, tierras y recursos naturales y afectando directa o indirectamente el estatus legal, la posesión o la gestión de los territorios, las tierras o los recursos naturales tradicionalmente ocupados o aprovechados por los grupos étnicos, se deberán considerar y respetar los derechos reconocidos de acuerdo con las normas de derecho aplicables, formas de tenencia comunitaria, y derechos colectivos sobre la tierra, identidades culturales con la tierra.
2. ingresos, medios de vida/ subsistencia, sean estos formales o informales, se deberán considerar las formas de organización comunitaria, y tradicional, para la producción agrícola/ pecuaria, la gestión de ingresos, medios de vida, y actividades comunitarias/ familiares para asegurar la continuidad de la seguridad alimentaria; así como prácticas de usufructo comunitario, o interfamiliares.

La norma local considera la ejecución de actividades observando la equidad de género en el MOPT como organización institucional interna, y en el ámbito de proyectos e inversiones del MOPT, en la relación con las comunidades en las zonas de influencia de los proyectos. El MOPT deberá asegurar que la empresa contratista, aborde las personas pertenecientes a las comunidades indígenas afectadas, de modo que no sean desfavorecidas por identidades u orientaciones de género en seguimiento a la Norma local y a las NDAS 5 sobre Reasentamiento Involuntario y la NDAS 7 sobre Pueblos Indígenas.

En seguimiento al NDAS 7, el MOPT deberá definir los mecanismos para: (i) programar la consulta y participación informada que resguarden la integridad física, cultural y económica de los pueblos afectados; ii) definir los procedimientos necesarios para determinar los tipos de compensaciones y restituciones de una forma justa y culturalmente adecuada por cualquier daño que puedan sufrir como resultado del proyecto; y iii) definir formas alternativas para identificar posibles beneficios, ayudas y tipos de asistencia a ser provistos por el proyecto.

Cuando el área del proyecto este ubicado en zonas fronterizas, como podría ser el caso de Guatemala y El Salvador, y se confirme presencia de pueblos indígenas en el área de influencia del proyecto, el MOPT tomará medidas para abordar los impactos adversos, que pudieran afectar a esos pueblos transfronterizos. La definición de las medidas comprenderá, entre otras, procesos de consulta y negociación de buena fe, buscando la colaboración de los países vecinos para adoptar medidas que beneficien a los pueblos indígenas transfronterizos.

14.3.5 Análisis Socio Cultural (ASC)

El MOPT y las empresas adjudicatarias de los contratos de diseño y construcción deberán una vez identificada una comunidad indígena en el área de influencia del proyecto, realizar un Análisis Socio Cultural (ASC) para definir los impactos negativos y potenciar impactos positivos. El ASC, deberá tomar en cuenta que las comunidades de pueblos indígenas afectadas por el proyecto pueden comprender múltiples grupos y diferentes unidades sociales (por ejemplo, individuos, familias/hogares, etc.) y por lo tanto el proyecto puede tener impactos diferentes en las diversas unidades sociales. Por ejemplo, la apropiación de tierras puede afectar el acceso y el uso de las tierras y los recursos de todos los miembros, pero tener un impacto específico en los reclamos sobre las tierras para ciertas comunidades, así como cualquier uso existente de recursos. El ASC debe proporcionar una base para la identificación de los grupos afectados y para la comprensión de la naturaleza de los riesgos e impactos particulares (directos, indirectos y acumulativos).

En el proceso de identificación de riesgos e impactos, en la etapa de prediseño el MOPT y/o la empresa constructora, en las etapas de diseño y construcción deberán planificar y asegurar el proceso continuo de consulta y participación informada (CPI) con las comunidades afectadas, que sea culturalmente apropiada. Este ASC debe comprender la información referente a la comunidad de población indígena en el área de influencia (directa e indirecta) del proyecto. El contenido de este ASC deberá incluir, como mínimo lo siguiente:

- ✓ situación económica, social y jurídica de las comunidades indígenas afectadas;
- ✓ instituciones (gobernanza y leyes consuetudinarias), costumbres, cultura, e idioma;
- ✓ grados y tipos de dependencia de los recursos naturales y usos culturales de la tierra;
- ✓ relación pasada y presente con los grupos dominantes y la economía preponderante;
- ✓ su ubicación geográfica y el tamaño relativo de su población, incluyendo temas de vulnerabilidad como, pobreza y consideraciones especiales de mujeres, de grupos etarios, discapacidades, y otros identificados.

La evaluación a realizar por parte del MOPT, deberá identificar y registrar todos los usos consuetudinarios de tierras y recursos, afectados por la rehabilitación de las vías o caminos rurales que incluyan: aquellos de índole cultural, ceremonial o espiritual, así como cualquier otro uso ad hoc, estacional o cíclico de las tierras y de los recursos naturales (por ejemplo, para caza, pesca o pastoreo, o para la extracción de productos forestales y madereros) y cualquier otro impacto adverso potencial en dichos usos. La evaluación del uso de la tierra y recursos naturales debe tener en cuenta los escenarios de cambio climático y ser inclusiva en términos de género para contemplar específicamente el rol de las mujeres en la gestión y uso de estos recursos, consideraciones decisivas para el análisis de impactos y riesgos.

14.3.6 Consulta, Participación informada y Consentimiento

La identificación de riesgos e impactos debe realizarse en el proceso de CPI con las comunidades de pueblos indígenas afectadas, correspondientes a la naturaleza y alcance de las obras por la rehabilitación de las vías. Según los diseños preliminares de la muestra en las obras a ser realizadas por el Programa de rehabilitación de caminos, la traza conservaría el mismo derecho de vía en los tramos, con algunas variaciones en secciones específicas de ciertos caminos, donde la ampliación del ancho de la vía afectaría física y económicamente a población.

El MOPT y la empresa constructora para los proyectos bajo la modalidad diseño y construcción, en coordinación con Director de la Planificación de la Obra Pública, deberán trabajar en seguimiento de lo normado para la Gestión de Derecho de Vía, con el apoyo de la Unidad de Gestión Social, y otras divisiones pertinentes para la planificación y realización de participación, consultas públicas y resoluciones de quejas. Estas divisiones deberán asegurar el cumplimiento de la norma local y de la NDAS7 y NDAS 10, y el seguimiento de este Marco para planificación y ejecución del proceso CPI, asegurando que las brechas de la norma local con respecto a la gestión de proyectos con afectaciones a población indígena sean complementadas en concordancia con las NDAS 7, NDAS 9 y NDAS 10.

La definición del CPI, implica negociaciones de buena fe entre el MOPT y las comunidades de pueblos indígenas, observando disposición para reunirse, en horarios acordados; provisión de información previa, con la antelación necesaria para permitir una opinión informada; flexibilidad de las partes, para lograr acuerdos en temas logísticos, cuando sea posible; provisión de tiempo para las deliberaciones indígenas y la observación de las normas consuetudinaria, seguimiento de un protocolo acordado. El formato para documentar el proceso deberá ser acordado por las partes.

El MOPT deberá asegurar que las empresas constructoras realicen una participación activa y continua a lo largo del ciclo del proyecto, desde la identificación de los riesgos e impactos, ofreciendo el apoyo en:

- ✓ asegurar la participación efectiva de las comunidades afectadas, ofreciendo por ejemplo apoyo con transporte para el desplazamiento de participantes a los eventos de consulta;
- ✓ facilitar asesoría jurídica, cuando sea necesario;
- ✓ proporcionar apoyo en el proceso de la toma de decisiones asegurando que esta sea culturalmente adecuada;
- ✓ promover el fortalecimiento de capacidad de los pueblos indígenas afectados, para el proceso planificación, ejecución, monitoreo y evaluación participativa, y proyectos desarrollo cuando sea pertinente.

La participación de las comunidades afectadas y el CPI deberá comprender los procesos de diseño, preparación y ejecución, considerando los representantes de las organizaciones de los pueblos, miembros de las comunidades y otras partes interesadas. El proceso deberá ser documentado, reflejando el resultado del proceso y los acuerdos logrados, y debidamente supervisado por el MOPT, para asegurar el cumplimiento de las empresas constructoras. La programación para el proceso de CPI deberá observar las necesidades de los plazos de tiempo que demandan las deliberaciones indígenas, que comprenden procesos para conseguir consensos, después de analizar, seleccionar, y aprobar las alternativas seleccionadas de las presentadas para mitigar y compensar los impactos físicos y a medio de vida, asegurando que en este proceso haya accesibilidad previa a los documentos del proyecto. En situaciones donde surjan diferencia de opinión, las partes deberían contar con un acuerdo inicial donde se especifique con antelación cuando pedir asesoramiento y el tipo de mediación aceptable para las dos partes.

El formato para documentar el proceso deberá, igualmente ser acordado por las partes (afectados, empresa constructora, con la supervisión del MOPT). La CPI, deberá asegurar que los materiales de comunicación, la modalidad y contenidos, para intercambios, reuniones de trabajo, talleres y otros, ofrezcan información sobre el proyecto a los afectados, considerando posibles limitaciones en la comprensión y manejo del español, y se realicen en la lengua indígena, cuando sea necesario.

El proceso de consulta y participación deberá tomar en cuenta como mínimo lo siguiente:

Las tradiciones de las comunidades acerca de valores, roles, liderazgos y procesos en la toma de decisiones.

Diversas orientaciones sexuales y de identidades de género, entre los afectados que podrían limitar la participación en las consultas.

Los derechos de las mujeres indígenas (como derecho a las tierras de compensación, vivienda, acceso a la tierra, tenencia informal y derecho de uso), cuando se consideran acciones de mitigación y compensación.

La ley consuetudinaria aplicable, o el conjunto de costumbres, prácticas y normas tradicionales, que son reconocidas por la comunidad.

Se deberá considerar el apoyo de las instituciones y otros programas que realizan actividades con comunidades indígenas, asegurando el apoyo técnico necesario. De igual forma se deberá tomar en cuenta los intereses diferenciados de los miembros de la comunidad, asegurando tomar en cuenta la NDAS 9 (Igualdad de Género), para proveer la participación de la mujer. La evaluación del uso de la tierra y los recursos naturales debe ser incluyente en materia de género y contemplar específicamente el papel de la mujer en la gestión y el uso de dichos recursos.

El uso consuetudinario de las tierras y los recursos naturales se refiere a los patrones arraigados de uso comunitario de tierras y recursos, de acuerdo con las leyes consuetudinarias, los valores, las costumbres y las tradiciones de los pueblos indígenas, incluido el uso estacional o cíclico, más que a un título legal formal sobre las tierras y los recursos otorgado por el Estado. Los usos culturales, ceremoniales y espirituales forman una parte integral de las relaciones de los pueblos indígenas con sus tierras y recursos, se encuentran arraigados en sus singulares sistemas de creencias y de conocimientos y constituyen un elemento fundamental de su integridad cultural. Dichos usos pueden ser intermitentes, en áreas distantes de los asentamientos y pueden no ser específicos a un sitio determinado. Todo impacto adverso potencial en dichos usos debe estar documentado y abordarse en el contexto de los mencionados sistemas.

Cualquier información de la evaluación donde se identifique la existencia de hábitats y recursos culturales críticos de acuerdo con las NDAS 6 y 8 dentro del área de influencia del proyecto tendrá relevancia en los análisis y debe ser tomada en cuenta. Como parte del proceso de evaluación, las empresas constructoras bajo la supervisión del MOPT, también deben documentar todos aquellos reclamos de los pueblos indígenas sobre tierras y recursos, que estuvieran afectados por el proyecto que no sean de su propiedad legal ni, legalmente reconocidos bajo la legislación nacional. El MOPT debe garantizar que la falta de documentación correspondiente a los reclamos sobre tierras, o la ausencia de reclamos sobre tierras, no deben ir en desmedro de ninguna acción legal en curso o futura que puedan interponer los pueblos indígenas para determinar su título legal.

Como resultado del ASC y de las CPIs el MOPT o/y las empresas constructoras preparan un Plan de Acción de Pueblos indígenas o Plan de Pueblos Indígenas (PPI) que contiene las medidas de mitigación y compensación, acordadas con los afectados, para los impactos y riesgos identificados. EL ASC, y el Plan de Pueblos Indígenas (PPI) del proyecto pueden ser parte del mismo documento, y este último detalle las medidas para compensar los impactos adversos, incluyendo aquellos intangibles y los de la “cultura viva” como creencias, prácticas, conocimientos y determine las acciones que maximizan los impactos positivos. El PPI deberá definir responsabilidades, las fuentes de financiamiento y de recursos, desarrollar un cronograma con plazos definidos para la ejecución de las actividades, incluir una descripción del funcionamiento del mecanismo de reclamación y definir un presupuesto

El PPI se recomienda cubra los aspectos de procedimiento de las evaluaciones de impacto, establecimiento de los derechos, funciones y responsabilidades de todas las partes, y también responder a todas las medidas para impedir o mitigar los impactos negativos del proyecto propuesto, y aquellas para asegurar beneficios.

14.3.7 Medidas de mitigación, compensación o restauración

El MOPT y las empresas constructoras, junto con las comunidades de pueblos indígenas afectadas por el proyecto, diseñará mecanismos de mitigación y compensación adecuados que deben incluir medidas resilientes, cuando corresponda durante el ciclo de proyecto, con el fin de abordar los impactos adversos. Para la definición de las medidas que eviten, mitiguen y compensen los impactos el MOPT y las empresas constructoras deberán contar con el apoyo profesional especializado necesario para abordar el análisis de los siguientes temas: derechos a la tierra, al territorio y el acceso a los recursos naturales, contenido de su ley consuetudinaria, el derecho a la autodeterminación y el autogobierno, y el derecho a mantener su lengua y su cultura distintiva como necesarios para la supervivencia física y cultural, y el bienestar de los pueblos indígenas. Otros derechos clave que se tomaran en consideración para identificación de las medidas son los relativos a la propiedad comunal y los usos culturales de la tierra. Los contratistas para los proyectos en modalidad de diseño y construcción deberán tener el seguimiento del MOPT y de las unidades pertinentes (Dirección de Planificación de Obra Pública y Unidad de gestión Social) para asegurar el cumplimiento de la gestión de acuerdo con las definiciones de la NDAS 7.

El objetivo prioritario del proceso de evaluación (ASC) consiste en identificar las medidas para prevenir impactos adversos sobre tales tierras y los recursos, y sobre el uso de estos por parte de los pueblos indígenas. Varios factores, entre otros, la naturaleza del proyecto (rehabilitación de caminos rurales), su contexto (rural y urbano) y la vulnerabilidad de las comunidades de pueblos indígenas afectadas por el proyecto, determinarán cómo se han de beneficiar del mismo dichas comunidades. Las oportunidades identificadas deben considerar las metas y las preferencias de los pueblos indígenas, entre ellas mejorar su nivel y sus medios de vida de una manera culturalmente adecuada y fomentar la sostenibilidad a largo plazo de los recursos naturales de los que dependen.

Cuando no sea posible evitar los impactos, deben desarrollarse medidas de mitigación y/o compensación a fin de garantizar la disponibilidad de las tierras y los recursos naturales necesarios para los medios de vida y la supervivencia cultural de las comunidades de pueblos indígenas afectadas por el proyecto, y el acceso a esas tierras y recursos. Debe privilegiarse la compensación en tierras, siempre que haya tierras apropiadas disponibles y que la compensación total sea equivalente en calidad, tamaño y situación legal de las tierras de reemplazo. Si hay circunstancias que le impiden ofrecer tierras de reemplazo adecuadas, se deberá presentar una verificación de ello. En esas circunstancias, ofrecerá a las comunidades de pueblos indígenas afectadas

por el proyecto oportunidades de generación de ingresos diferentes de las fundadas en la utilización de la tierra, además de compensación monetaria.

La compensación puede ser colectiva, individual, o una combinación de las dos. La decisión debe adoptarse en conformidad con la ley consuetudinaria de las comunidades de pueblos indígenas afectadas por el proyecto. Por lo tanto, el MOPT debe evaluar los aspectos de género, otras identidades e intergeneracionales, las prácticas sobre herencia de las comunidades de pueblos indígenas afectadas por el proyecto, incluidas aquellas que podrían tener implicaciones para la situación de vulnerabilidad de un grupo específico (por ejemplo, las mujeres en una sociedad patrilineal).

Los mecanismos de mitigación y compensación acordados (así como las intervenciones de desarrollo asociadas) deben documentarse en un acuerdo y cumplirse como un programa integrado, en el PPI. El PPI puede cubrir los aspectos de procedimiento de las evaluaciones de impacto, establecimiento de los derechos, funciones y responsabilidades de todas las partes, y también responder a todas las medidas para impedir o mitigar los impactos negativos del proyecto propuesto, y aquellas para asegurar beneficios (en cumplimiento de la NDAS 4)

El PPI (plan de acción) debe incluir:

1. Protocolo para facilitar la conducta correcta del personal asociado al proyecto en el territorio comunitario, en seguimiento a la NDAS 4
2. Medidas de mitigación o compensación según los casos que eviten o reduzcan los efectos adversos identificados
3. Medidas para asegurar beneficios sociales y económicos apropiados desde el punto de vista cultural, a percibir a los afectados.
4. Establecimiento de procesos de revisión y solución de controversias o Quejas y Reclamos procurando que se diluciden en el ámbito local con la participación de las comunidades indígenas y de sus autoridades, en seguimiento la NDAS 10
5. Mecanismos para el seguimiento y monitoreo participativo.

En situaciones donde surja diferencia de opinión, las partes, se deberán predefinir las formas de asesoramiento y de mediación aceptables para las partes (afectados/MOPT/ empresas constructoras). En la gestión de estos proyectos el MOPT deberá observar el cumplimiento de la NDAS 7 y de forma transversal con el contenido de las, NDAS 6, NDAS 8 y NDAS 10, en temas de protección de biodiversidad y gestión sostenible de recursos naturales vivos, protección de patrimonio cultural, y consultas y divulgación de información respectivamente.

14.3.8 Sistema de Quejas y Reclamos

El MOPT deberá asegurar que el sistema de Quejas y Reclamos del Programa (de acuerdo a los requisitos del NDAS 1 y NDAS 10), cuente con mecanismo accesible a las comunidades indígenas, que se diseñe en consulta e incluya las recomendaciones de las comunidades afectadas, asegurando que sea culturalmente adecuado, y brinde una forma justa, transparente, oportuna, gratuita de recepción y solución de quejas, reclamos, inquietudes, considerando las disposiciones especiales de afectados para por ejemplo ancianos, mujeres, jóvenes. Para lograr este objetivo, el MOPT puede también utilizar el mecanismo de reclamación del proyecto, de acuerdo con los requisitos de las NDAS 1 y si este es el caso deberá asegurar que el sistema de Quejas y Reclamos del proyecto sea funcional, accesible y efectivo para los usuarios indígenas afectados por el proyecto. Igualmente deberá asegurar una documentación efectiva del proceso desde la recepción, así como el relativo al mecanismo de devolución del proceso y presentación de resultados. La segunda alternativa es implementar un mecanismo dedicado especialmente para este objetivo.

Para prever que podría haber situaciones donde surjan diferencias de opinión en el proceso de consulta, las partes (MOPT y afectados), deberán considerar un acuerdo temprano en las fases iniciales, donde se define las fuentes de asesoramiento y mediación, a las que se acudirán, en estos casos que se consideren aceptables, para ambas partes. El MOPT deberá revisar los procesos gubernamentales y resolver las posibles brechas entre estas y los requisitos de la NDAS 7.

14.3.9 Consentimiento Libre Previo e Informado

El consentimiento libre previo e informado (CLPI), debe entenderse como un proceso que a la vez permite y facilita que las comunidades de pueblos indígenas afectadas por el proyecto construyan y acuerden una postura colectiva en relación con el desarrollo propuesto. El MOPT, deberá facilitar el CLPI, cuando no se pudieron evitar impactos mediante diseños alternativos, y habrá impactos que afectarán población indígena en: tierras, territorios, y recursos naturales, que estén sujetos al régimen de propiedad tradicional o bajo uso consuetudinario. Cuando los proyectos entrañen actividades que contribuyan o dependan del establecimiento de derechos reconocidos legalmente sobre tierras y territorios de los que los pueblos indígenas hayan sido tradicionalmente propietarios o hayan usado u ocupado de manera consuetudinaria, y por consiguiente el reconocimiento legal de esa propiedad, su ocupación o utilización, deberá realizarse observando el debido respeto a las costumbres, tradiciones y sistemas de tenencia de la tierra de dichos pueblos.

El MOPT no procurará realizar proyectos que supongan la concesión de títulos individuales de propiedad de la tierra en territorios indígenas, ni reasentamientos físicos que se realizarán fuera de los territorios o, tierras de propiedad tradicional o bajo uso consuetudinario. Cuando dicho desplazamiento físico sea inevitable, el MOPT no seguirá adelante con el proyecto a menos que:

- ✓ el componente de reasentamiento cause beneficios directos para la comunidad afectada en comparación con su situación anterior;
- ✓ los derechos consuetudinarios se reconozcan plenamente y se brinde compensación/ restitución justa
- ✓ las opciones de compensación incluyan un reasentamiento basado en las tierras; y

- ✓ se haya obtenido un consentimiento libre, previo e informado,

Dado que el reasentamiento de los pueblos indígenas es una cuestión particularmente compleja y puede tener impactos adversos significativos e irreversibles en su supervivencia cultural, el MOPT y la empresa constructora deberán explorar diseños alternativos viables para el proyecto a fin de evitar el reasentamiento de las comunidades de pueblos indígenas afectadas por el proyecto fuera de sus tierras de tenencia comunal o sujetas a su uso consuetudinario. Solo debe considerarse la reubicación física luego que se haya determinado que no existe ninguna alternativa viable a la reubicación y haya obtenido el CLPI de las comunidades de pueblos indígenas afectadas y asegurando que todo desplazamiento físico de pueblos indígenas cumplirá los requisitos de la NDAS 5.

En casos de porciones de tierra afectados de forma significativa por el proyecto del Programa en tramos de los caminos rurales para la rehabilitación atraviesan y afectan tierras y territorios a pueblos indígenas, o instalaciones múltiples (infraestructuras) que se encuentran ubicados en tierra y territorios indígenas, se deberán acordar los fundamentos en un marco de participación entre el MOP y los afectados y; (i) desarrollará una estrategia para participación culturalmente adecuada y documentarla; (ii) asegurará que los afectados conozcan sobre sus derechos en su lengua de preferencia.

Los impactos adversos pueden incluir los provenientes de la pérdida de acceso a activos o recursos, o restricciones al uso de la tierra, como resultado de las actividades del proyecto, así como tierras en arrendamiento, y en ambos casos se procederá según la NDAS 5, dando cumplimiento al proceso CLIP. Los pueblos indígenas pueden reclamar derechos, acceso y uso de la tierra y recursos a través de sistemas tradicionales o consuetudinarios, muchos de los cuales implican derechos de propiedad comunales. Es posible que la legislación nacional no reconozca estos derechos tradicionales a la tierra y los recursos. Cuando los miembros de las comunidades de pueblos indígenas afectadas por el proyecto tengan títulos legales individuales, o cuando la legislación nacional pertinente reconozca derechos consuetudinarios para las personas, serán de aplicación los requisitos de la NDAS 5.

Los documentos a elaborar (por parte del MOPT)

El MOPT deberá elaborar los documentos necesarios para que se registre el cumplimiento del NDAS 7, para efectos de compartir con los afectados (comunidades e individuos), presentar al BID, monitorear acciones y registrar resultados, para realizar auditorías. Estos documentos son los siguientes:

- ✓ Un marco donde consten, los principios y requisitos para la participación y el proceso de negociación de buena fe, el proceso de diseño e implementación del proyecto en comunidades de pueblos indígenas afectadas por el proyecto y los principios correspondientes a la obtención del CLPI, cuando ello se requiera.
- ✓ Un Análisis Socio Cultural (ACS)
- ✓ Un plan de pueblos indígenas (PPI), o plan de acción equivalente.
- ✓ Un acuerdo de CLPI donde se refleje el consentimiento mutuo al proceso y a las acciones propuestas, tanto por parte del MOPT como por los pueblos indígenas afectados por el proyecto. Este acuerdo puede referirse y avalar un plan de pueblos indígenas o plan de acción similar que se realice después de la obtención del CLPI.

14.3.10 Oportunidades de desarrollo más amplias

El MOPT puede también buscar oportunidades para dar apoyo, como en casos de establecer etnoingeniería en proyectos de infraestructura de vías entre otros, que respondan a necesidades de movilidad de animales de monta y tiro, y de peatones (mujeres, menores de edad) en localidades con población indígenas, que se desplazan a escuelas, centros de salud, mercados, etc. En estos casos se dará prioridad a las demandas de los usos de la vía relacionados con actividades del grupo étnico afectado.

Al relacionarse con las comunidades de pueblos indígenas afectadas por el proyecto, se recomienda dejar claramente explicitada la diferencia entre derechos en el marco legal y derechos a compensaciones relativos a la mitigación de los impactos adversos relacionados con el proyecto, por una parte, y oportunidades más amplias de desarrollo, por la otra, a fin de evitar confusiones y expectativas irrazonables sobre lo que corresponde que el prestatario haga y lo que puede ofrecer adicionalmente en cuanto a beneficios. Estas oportunidades de desarrollo deben articularse con la idea de bienestar de cada comunidad de pueblos indígenas afectadas por el proyecto. Dichos programas de desarrollo pueden comprender las siguientes actividades:

(i) apoyar las prioridades de desarrollo de los pueblos indígenas mediante programas (tales como los programas de desarrollo manejados por la comunidad) preparados por los pueblos indígenas en colaboración con otras partes interesadas pertinentes; (ii) abordar asuntos de género, otras identidades e intergeneracionales existentes en muchos pueblos indígenas, incluidas las necesidades especiales de las mujeres, los jóvenes y los niños y las niñas; (iii) fortalecer las capacidades de la estructura de gobernanza de las organizaciones y comunidades de pueblos indígenas para preparar, implementar, monitorear y evaluar intervenciones culturalmente adecuadas y programas de bienestar e interactuar con el sistema económico predominante; y (iv) facilitar las asociaciones entre las otras instituciones gubernamentales, las organizaciones de pueblos indígenas, las Organizaciones de Sociedad Civil (OSC) y el sector privado a fin de promover programas de desarrollo de los pueblos indígenas.

14.3.11 Coordinación del MOPT con otros organismos gubernamentales

El MOPT debe desempeñar un rol activo durante la preparación, implementación y el monitoreo de los procesos relativos a población indígena y coordinar con las agencias gubernamentales responsables aquellos aspectos de los procesos que otros agentes tales como consultores u Organismos de la Sociedad Civil que puedan facilitar con mayor eficacia. El MOPT colaborará con el Ministerio de Cultura, Municipios y todos los demás organismos gubernamentales responsables para alcanzar resultados acordes con los objetivos de esta NDAS 5.

Si un organismo gubernamental responsable por la planificación gestión de desarrollo Indígena posibilita la participación o liderazgo para monitoreo regular de las personas afectadas por el proyecto, el MOPT debe diseñar e implementar un programa de monitoreo donde se ponga especial atención en las personas que se encuentran en una situación vulnerable y realizar un

seguimiento de sus estándares de vida y de la efectividad de la compensación, la asistencia para el reasentamiento y el restablecimiento de los medios de vida. El MOPT y el organismo gubernamental responsable deben acordar una asignación de responsabilidades con respecto a la realización de auditorías y la adopción de medidas correctivas, cuando sean necesarias.

14.3.12 Apéndice 1: Ejemplo contenido de ASC

1. Introducción
2. Descripción del proyecto, comunidad indígena, en incluir mapas del área de intervención (incidencia directa e indirecta y del área de ocupación indígena)
3. Línea de Base Social
4. Descripción de antecedentes geográficos, geológicos, geo climáticos e históricos de la comunidad.
5. Demografía.
6. Planes o temas de desarrollo, que puedan incluir el proyecto a realizarse
 - ✓ Descripción etnográfica; estructura social; unidades residenciales y formas gobierno
 - ✓ Usos culturales de la tierra: agricultura, producción primordial, para el consumo;
 - ✓ Tenencia de tierra, colectiva, forma de asignación de lotes y derechos de uso y usufructo.
 - ✓ Status con la registraduría nacional u otros organismos;
 - ✓ Autoridades tradicionales y administrativas del estado en la localidad
 - ✓ Derechos consuetudinarios: bosque, recolección y siembras; seguridad alimentaria; mecanismos de reciprocidad
 - ✓ Movilidad local, medios de transporte.
 - ✓ Identidad: lengua, vestimenta, prácticas religiosas,
 - ✓ Educación (bilingüe).
 - ✓ Salud: medicina publica, tradicional.
 - ✓ Conflictos; de tierras, con otras intervenciones o proyectos; entre familia extensa, vecinos, otras comunidades.
 - ✓ Organizaciones propias, ancestrales.
 - ✓ Uso social de camino que repara el proyecto; vehicular, peatonal (estudiantes, trabajadores, comerciantes).
 - ✓ Riesgo de accidentes; accesos a escuelas, centros de salud, mercados; desplazamientos en caballos, con sistemas de tiro.
 - ✓ Demanda, expectativas por la rehabilitación del camino, preocupaciones, sugerencias, recomendaciones.
 - ✓ Gobernanza: tipos de liderazgo, procesos para la toma de decisiones, gobernabilidad
 - ✓ Viviendas (tipos, materiales, ocupación)
 - ✓ Autoridades administrativas, municipios (Incluir referenciación con mapas del camino y territorios/ asentamientos indígenas).
7. Identificación y mitigación de impactos sociales y culturales

Identificación de impactos potenciales directos, incluyendo físicos y económicos

- a. Reasentamiento involuntario.
 - ✓ Afectación por derecho de vía a viviendas, infraestructura, actividades de sobrevivencia, que generan ingresos, accesos a recursos de tierras.
 - ✓ Afectación a patrimonio cultura.
 - ✓ Afectaciones arboles por deforestación aumente el área ganadera.
 - ✓ Afectaciones culturales; monitorización de las económicas; generación de conflictos.
 - ✓ Inseguridad.
- b. Identificación de potenciales impactos socioculturales indirectos;
 - ✓ Afectaciones a la sostenibilidad de los usos culturales de la tierra.
 - ✓ Matriz de valoración de impactos sociales y culturales.
 - ✓ Ejemplo de valorización de impactos sociales y calificación de naturaleza: tipo de impacto (afectación por derecho de vía); clase de impacto (físico, económicos, sociocultural, afectación derechos consuetudinarios); medidas de mitigación (formalización de derecho de vía, compensaciones); encargado de la gestión (MOPT Unidad de Gestión Social, o contratistas consultores social)

- ✓ Resumen de medidas de mitigación.
- ✓ Plan de gestión para la mitigación de los impactos identificados, incluyendo s medidas y propuestas para darle pertinencia cultural a la obra.

c. Participación

- ✓ Evidencia del consentimiento previo, libre e informado de las comunidades para la rehabilitación de caminos
- ✓ Evidencia acerca de los acuerdos para mitigar los impactos significativos;
- ✓ Plan de consultas para asegurar que los potenciales impactados sean debidamente informados de la existencia de esos impactos y consultados respecto de la mitigación de dichos impactos; para la preparación de esta reunión se requiere remitir los tres documentos (diseño preliminar de la obra, EIA y estudio complementario de impactos socioculturales), con antelación.

La primera ronda consulta (CPI) tiene por objeto lo siguiente: (i) socializar el diseño preliminar de la vía y los hallazgos y propuestas del EIA y del presente estudio complementario; y (ii) recoger inquietudes sugerencias, confirmar aceptación del proyecto.

Las siguientes consultas continuas tienen por objeto lo siguiente: (i) socializar el diseño definitivo de la vía; (ii) socializar las medidas mitigatorias que se piensan adoptar; (iii) absolver inquietudes y recabar las recomendaciones que se presenten; y (iv) recoger la información acerca de la posición de las autoridades administrativas, indígenas y miembros de la comunidad respecto de su participación en la mitigación de impactos socioculturales y en el monitoreo de esas medidas.

La agenda que se propone para esta reunión es: (i) presentar del diseño definitivo de la vía por parte de la empresa a cargo; (ii) informar por parte del MOPT acerca del Plan de Gestión para la implementación y monitoreo las medidas mitigatorias adoptadas; (iii) una presentación acerca de los principios generales y pasos a seguir para la elaboración del Plan de Reasentamiento Involuntario, en caso que el diseño definitivo de la intervención contemple reasentamiento, y para realizar las compensaciones de mejoras impactadas por el derecho de vía, en caso que los hubiere; y (iv) un espacio de retroalimentación por parte de los consultados para que expongan sus inquietudes y preguntas.

Se espera que como resultado de esta reunión le quede claro a los afectados: (i) el Plan de Gestión para la implementación y monitoreo de las medidas mitigatorias acordadas; y (ii) el procedimiento de potenciales compensaciones por movimientos de cercas/lindes y con claridad acerca de los mecanismos a su disposición para canalizar sus quejas y reclamos, información sobre proceso participativo de información, mecanismo, encargados, registros y documentación.

14.4 MARCO 4: MARCO DE REASENTAMIENTO INVOLUNTARIO Y RESTABLECIMIENTO DE MEDIOS DE SUBSISTENCIA

14.4.1 Introducción

El presente Marco de Reasentamiento Involuntario contiene recomendaciones para las entidades que participan en el Programa de obras múltiples de Caminos Rurales de El Salvador ES- L1155, de forma que los procedimientos, sean compatibles con los lineamientos de la Norma de Desempeño Ambiental y Social 5 (NDAS 5), Adquisición de Tierras y Reasentamiento Involuntario del Banco Interamericano de Desarrollo (BID). en los proyectos de la muestra y aquellos a definirse y realizarse durante la ejecución del Programa

En los casos en que no se pueda evitar el desplazamiento, el MOPT ofrecerá a las personas afectadas por el Proyecto, una indemnización por la pérdida de bienes al costo total de reposición y asistencia para ayudarles a restablecer su nivel de vida o medios de subsistencia, de acuerdo con la NDAS 5. Este Marco tiene como propósito, el garantizar que las acciones de reasentamiento involuntario que se adopten, cumplan tanto con la normativas nacionales como con las disposiciones de la NDAS 5, asegurando un análisis de riesgos e impactos, que observe el cumplimiento de los Derechos Humanos, igualdad de género e inclusión, asegure el acceso a los beneficios de proyecto a población vulnerable, como las poblaciones indígenas y afrodescendientes afectadas, y garantice la participación informada de partes interesadas, durante todo el ciclo del Programa, en seguimiento a las NADS, Pueblos Indígenas (NDAS 7), Igualdad de Género, (NDAS 9) y Participación de las partes interesadas y divulgación de información (NDAS 9)

La gestión del reasentamiento involuntario es compleja y por lo tanto se deberá iniciar considerando la exploración de diseños alternativos en los proyectos, asegurando que se cumplan siguientes objetivos:

prever y evitar o, cuando no resulte posible, reducir al mínimo los impactos sociales físicos y económicos adversos derivados de la adquisición de tierras o restricciones al uso del suelo;

indemnizar por la pérdida de bienes al costo de reposición y brindando compensación por las afectaciones transitorias;

reducir al mínimo el trastorno de las redes sociales y otros activos intangibles de los afectados;

asegurar que las actividades de reasentamiento se lleven a cabo con una apropiada divulgación de información, consulta y participación informada de las personas afectadas y partes interesadas;

el desalojo forzoso;

mejorar o restablecer los medios de subsistencia y los niveles de vida de las personas desplazadas;

mejorar las condiciones de vida de las personas desplazadas físicamente, brindándoles vivienda adecuada con seguridad de tenencia y seguridad física en los lugares de reasentamiento.

De acuerdo con el análisis de riesgos e impactos de las alternativas de diseño se considera que el Programa producirá afectaciones físicas y económicas, por la adquisición de tierras y reasentamiento involuntario. Estas incluyen desplazamientos de personas que habitan en unidades de uso residencial (viviendas), y afectaciones a otro tipo de construcciones consolidadas, como portones, muros, y cerramientos, así como, tendrán afectaciones a terrenos productivos, o restricciones a uso de otros tipos de tierra. De igual forma, se afectarán actividades económicas como comercios, como aquellos que utilizan el derecho de vía, de propietarios tanto formales como informales, que serán afectados por la rehabilitación de la vía. Este Marco también da los lineamientos para los casos de afectaciones físicas y económicas a Pueblos Indígenas.

El Programa deberá, cumplir con las normativas nacionales y considerar los complementos aquí señalados para efectos del cumplimiento de las NDAS 5, NDAS 7 NDAS 9 y NDAS 10

14.4.2 Acciones del Programa Vinculadas al Reasentamiento Físico o Económico

En los proyectos del Programa, que no son parte de la muestra, el Ministerio de Obras Públicas y de Transporte (MOPT), como ente ejecutor deberá considerar que el costo de compensación por tierras y bienes debe calcularse a costo de reemplazo, esto es, al valor de mercado más los costos de transacción relacionados con la reposición de los bienes. Aquellos afectados por impactos físicos y económicos negativos como resultado de la adquisición de tierras y/o de restricciones al uso de la tierra y de acceso a activos y recursos naturales pueden comprender personas con derechos legalmente reconocidos sobre la tierra, como con reclamos consuetudinarios respecto de la tierra, así como, quienes no tienen reclamos legalmente respaldados. Importante anotar, que en caso de que los proyectos del Programa afecten pueblos indígenas, el MOPT deberá observar y cumplir los requisitos descritos en la NDAS 7 (Pueblos Indígenas).

El MOPT, deberá identificar y consultar con los individuos comunidades que puedan verse afectadas adversamente por impactos relacionados con la adquisición de tierras y/o restricciones al uso de tierras y/o acceso a activos y recursos naturales, así como con las comunidades que recibirán a las personas reubicadas. EL MOPT, deberá realizar consultas con las personas afectadas y prestando especial atención a vulnerables debido a identidad de género, orientación sexual, religión, etnicidad, edad, lengua, o situación de desventaja económica, entre otras. En la consulta deberán recogerse las opiniones y preocupaciones de personas de todos los géneros, incluidos hombres y mujeres, de acuerdo con los requisitos de la NDAS 9 (Igualdad de género) y de la NDAS 10 (Participación de las partes interesadas y divulgación de información).

EL MOPT garantizará que todos los hogares y comunidades afectados sean informados en una etapa temprana del proceso de planificación, en relación con sus opciones y derechos relativos al desplazamiento y la compensación, y que la información continúe divulgándose a lo largo del ciclo del proyecto, de manera que puedan mitigarse adecuadamente los impactos adversos del proyecto.

El MOPT deberá establecer tasas de compensación de acuerdo con el criterio del costo de reposición y considerando la contratación de expertos para esta tarea, cuando sea necesario. El MOPT confirmará el restablecimiento de los medios de subsistencia de los afectados, basados en el uso de los recursos naturales o de la tierra, así como los aspectos relacionados con la vivienda, el empleo, y el restablecimiento de los medios de subsistencia basados en salarios o aquellos emprendimientos ligados a la localización, cercanía a clientes y mercados u otros factores, sean estos formales o informales.

14.4.3 Fundamentos de las medidas de compensación física y económica.

Objetivos

Para cumplir con lo definido por el NDAS 5 el MOPT asegurará que los pagos de compensaciones incluyan aquellos valores de las afectaciones físicas, así como el restablecimiento de los medios de subsistencia del uso de recurso de las tierras (por ejemplo, cultivos, tierras en barbecho) y los medios de subsistencia basados en tierras, actividades de emprendimientos, y otros como ingresos y salarios

Las acciones incluirán por parte del MOPT lo siguiente:

- ✓ Asistencia para adquirir tierra de reposición y el apoyo para emprendimientos que consideraran a aquellos afectados formales o informales. Las acciones incluirán algunas tales como: nivelación; restablecimiento de caminos de acceso, estabilización del suelo; restitución de cercos; reposición de semillas y otros insumos agrícolas; asistencia para un mejor acceso a mercados. Con respecto a restitución de medios de subsistencia, se dará oportunidad a los afectados para su contratación como mano de obra local, capacitación laboral, con principios de inclusión de género y culturalmente adecuados, cuando el caso lo requiera (en seguimiento de la NDAS 9 y NDAS 7). La provisión de viviendas considerará opciones adecuadas de reemplazo, considerando aquellas de las comunidades receptoras. Los afectados por desplazamiento deberán contar con la seguridad de la tenencia de tierras y estructuras, o con derechos legales.
- ✓ La aplicación de la NDAS 5, se determinará en el proceso de identificación de riesgos e impactos de cada uno de los proyectos, en conformidad de las NDAS 7, 9 y 10. Con respecto a los desplazamientos relacionados con tierras y desplazamiento económico no relacionados con tierra, el MOPT observará el cumplimiento y observación de los siguientes derechos:
- ✓ Derechos sobre la tierra o uso del suelo adquiridos mediante expropiación según define la legislación nacional.
- ✓ Derechos sobre tierras o uso del suelo, que se tienen mediante acuerdos negociados con propietarios.
- ✓ Derechos tradicionales afectados por la imposición por restricciones involuntarias al uso del suelo.
- ✓ Derechos de personas que ocupan tierras sin derecho de uso formal, tradicional o reconocible.

- ✓ Derechos por desplazamiento económico por la pérdida permanente o temporal del acceso a actividades económicas formales o informales (como pequeños negocios, proveedores informales).

La NDAS 5 se aplicará aquellas actividades relacionadas con adquisición de tierras o derechos de uso para el acceso a tierras, como servidumbres, derechos de paso para los propósitos de los proyectos y todos los procesos que se denominen expropiación, adquisición compulsiva o dominio eminente. Por consiguiente, los impactos a tierras de los proyectos deberán considerar aquellas tierras afectadas por canteras, sitios de desalojos de materiales, construcción de campamentos y ubicación de maquinaria, donde el MOPT deberá adquirir, según corresponda, las tierras afectadas de forma temporal o permanente, de acuerdo con la NDAS 5. En los casos que las tierras de afectados no por desplazamiento relativos a afectaciones tales como desplazamiento por pérdida de recursos hídricos o riesgo de inundaciones que no necesariamente impliquen desplazamiento o reubicación, se deberán aplicar los requisitos de la NDAS 5, como en el caso de sustitución/ adquisición de tierras.

El análisis de los impactos y riesgo de los Proyectos, en seguimiento a la NDAS 5 en los tramos que recorran contextos afectados por índices de pobreza, sean estos urbano o rurales, como ocurre con Proyectos de la muestra, observaran los impactos que afecten los medios de subsistencia. En estos casos para la población vulnerable afectada por su condición de pobreza, la pérdida de una porción de menor de tierra podrá causar impactos severos. En esto casos las acciones de mitigación y compensación deberán atender posibles impactos a la seguridad alimentaria de los afectados. Importante señalar el MOPT considerará con atención especial a mujeres vulnerables afectadas a fin de compensarles adecuadamente, como también asegurando su inclusión en la titularidad de propiedad de las viviendas/ terrenos y con acciones para impactos intangibles por el desplazamiento (ejemplo distanciamiento de lazos y redes familiares, limitaciones de movilidad). El MOPT, asegurara el respeto a los vínculos familiares, y culturales, tales como parentesco, liderazgos y vínculos religiosos o étnicos, afectados por el proyecto.

Los requisitos del NDAS 5 no son sujetos de aplicación en casos de compra voluntaria mediante acuerdos entre el “comprador dispuesto/ vendedor dispuesto”, siempre y cuando el vendedor pueda negarse a vender, además de contar con la confirmación de un consentimiento informado, sin coerción, y se haya pagado el precio justo. En casos de donación de tierras el MOPT deberá documentar la donación, mediante un consentimiento informado, confirmando que no hay disputa sobre la donación y mediante que cuenten con los registros correspondientes.

14.4.4 Proceso de Preparación del Reasentamiento Involuntario

Tomando en cuenta que el Programa ES-L1155 es de obras múltiples, el NDAS 5 aplica para los proyectos de la muestra y aquellos que se definirán durante la ejecución, para asegurar el restablecimiento de las condiciones socioeconómicas y físicas de la población afectados por el reasentamiento involuntario.

El MOPT, deberá iniciar por asegurar que la o las empresas constructoras, realicen un censo de población afectada actualizado que incluya aquellos individuos, integrantes de familias afectadas. En los casos de afectados que no estuvieron presentes en los censos iniciales, por ejemplo, al desempeñarse como trabajadores migrantes o estacionales, la recolección de datos censales debe considerar revisiones para contar con la información, actualizada. Este es también el caso, cuando el tiempo transcurrido entre la realización del censo y el inicio de las actividades de reasentamiento, evidencian muchos cambios en el contexto de la intervención del proyecto (como cambios demográficos de las poblaciones, y sus consecuencias). El MOPT deberá asegurar la documentación de un censo actualizado de la población afectada, como lo define la NDAS 5.

A continuación, se detallan acciones que se deberán realizar, para el cumplimiento de los principios de la NDAS 5 cuando los proyectos afectan población por desplazamiento físico.

14.4.5 Desplazamiento Físico

En estos casos el MOPT deberá asegurar la preparación de un Plan de Acción de Reasentamiento (PAR), independientemente del número de afectados. Como mínimo, el PAR deberá incluir sea que lo realice el MOPT o las empresas constructoras (reflejado en los contratos MOPT/ constructoras) lo siguiente:

- ✓ identificar a todas las personas que sufrirán el desplazamiento; documentar la información de la base social;
- ✓ demostrar que el desplazamiento no puede evitarse;
- ✓ describir los esfuerzos para minimizar el desplazamiento;
- ✓ describir el marco legal y regulatorio, incluida cualquier brecha entre el marco legal y regulatorio y la NDAS 5, y cómo se abordarán esas brechas;
- ✓ describir el proceso de participación en el proceso y en la toma de decisiones de las partes interesadas y las personas afectadas, con respecto a las alternativas de reasentamiento aceptables;
- ✓ describir los derechos de todas las categorías de personas desplazadas y evaluar los riesgos para los grupos vulnerables con relación a los diversos derechos (matriz de elegibilidad para todos los afectados);
- ✓ enumerar las tasas de compensación correspondientes a los bienes perdidos, describir la manera en que fueron calculadas y demostrar que dichas tasas son adecuadas, es decir, al menos equivalentes al valor del costo de reposición de los bienes perdidos;
- ✓ proporcionar detalles sobre las viviendas de reemplazo (área, construcción, servicios) y esbozar planes para el restablecimiento de los medios de subsistencia según corresponda;
- ✓ describir la asistencia que se brindará para la reubicación, que incluye ayuda en la mudanza, transporte, albergue, y otros según se requiera; atención especial a mujeres embarazadas y niños, personas de edad; días de trabajo perdidos por traslado, entre otros.

- ✓ delinear la responsabilidad institucional para la implementación del plan de todas las partes interesadas incluyendo los distintos organismos y los procedimientos para la resolución de las quejas;
- ✓ proporcionar detalles de los arreglos correspondientes al monitoreo y la evaluación de la participación de las comunidades afectadas en esta fase; y
- ✓ suministrar un cronograma y presupuesto para la implementación del plan de acción de reasentamiento.

14.4.6 De las compensaciones por desplazamiento Físico

Las compensaciones serán pagadas a personas elegibles que han ocupado la zona antes de la fecha determinada para la elegibilidad, o “fecha de corte”, reflejadas en el presupuesto. El MOPT, deberá asegurarse ofrecer opciones de restitución de vivienda que no acarren riesgo de desalojo forzoso, o “el hecho de expulsar contra su voluntad a personas, familias y/o comunidades de los hogares y/o las tierras que ocupan, en forma permanente o provisional, sin ofrecerles medios apropiados de protección legal”. Según Naciones Unidas, esta prohibición de los desalojos forzosos no se aplica para el desalojo ejecutado legalmente y de acuerdo con las disposiciones de los tratados internacionales de derechos humanos.

Las compensaciones que ofrece la tenencia de la nueva vivienda/terreno del Marco Legal de El Salvador pueden comprender, mas no ser limitadas a:

- ✓ Escrituras sobre tierras del MOPT.
- ✓ Escrituras de dominio donadas por gobierno locales.
- ✓ Escrituras de dominio de otras entidades públicas.
- ✓ Escrituras de Títulos comunales.
- ✓ Arreglos de ocupación por plazos, o alquiler.

El PAR de acuerdo el NDAS 5, deberá incluir las medidas que garantizan la documentación del dominio u ocupación, como son escrituras, contratos de alquiler, que se emitirán en nombre de los dos conyugues, mujeres jefas de hogar solteras según corresponda, sin que estas sean desfavorecidas, así como las de personas de todos los géneros.

Los sitios de reasentamiento de viviendas deben ser seleccionados observando la conveniencia de localización para afectados, asegurando términos de disponibilidad de servicios básicos y oportunidades de empleo que permitan a las personas desplazadas mejorar o, al menos, restablecer sus medios de subsistencia y estándares de vida. Las consultas con los afectados deberán recoger prioridades o preferencias de los afectados, y ser consideradas como alternativas.

Las personas sin derecho legal deberán recibir compensación por las estructuras y mejoras. La provisión de vivienda depende de la condición de los afectados, y las posibles asistencias que se puedan prestar en caso de población vulnerable. El MOPT realizará las acciones necesarias para prevenir o incentivar las personas desplazadas lleven a cabo otros asentamientos ilegales o de invasión en otras zonas públicas o privadas.

Los proyectos del Programa pueden exigir la reubicación de estructuras comerciales o de viviendas situadas ilegalmente, que presentan ocupaciones en los derechos de vías a rehabilitar. En estos casos el MOPT, deberá asegurar que se ofrecen oportunidades a las familias para mudarse a lugares que puedan ocupar legalmente. Una compensación en especie que facilite la transición al nuevo sitio (por ejemplo, anticipo por la tierra, suministro de materiales de construcción, construcción de la infraestructura básica en el nuevo sitio, etc.) presenta probabilidades de generar soluciones para establecimientos comerciales, antes que las compensaciones monetarias.

En caso de que las comunidades de pueblos indígenas afectadas, que deban reubicarse desde sus tierras de tenencia comunal tradicional o tierras sobre las cuales tienen el uso consuetudinario, el MOPT deberá asegurar el cumplimiento con los requisitos que se describen en la NDAS 7, además de los requerimientos establecidos en virtud de la NDAS 5 en lo concerniente a los PARS y/o planes de restablecimiento de los medios de subsistencia (PRMS) y su implementación.

La mitigación del desplazamiento físico se considerará concluida cuando las personas afectadas se les han ofrecido oportunidades adecuadas para restablecer o mejorar sus condiciones a aquellas las previas al proyecto.

14.4.7 Desplazamiento económico

En el caso de proyectos del Programa, que causen desplazamiento económico, el MOPT deberá asegurar la elaboración de un Plan de restablecimiento de los medios de subsistencia (PRMS) para compensar a las personas afectadas por el proyecto y ofrecerá otra asistencia en cumplimiento de los objetivos de la NDAS 5. El PRMS establecerá los derechos de las personas afectadas por el proyecto y asegurará que se otorguen las compensaciones y ayudas de manera transparente y equitativa.

Cuando la adquisición de tierras o las restricciones sobre su uso ocasionen un desplazamiento económico, definido como la pérdida de activos o de medios de subsistencia, independientemente de que se desplace físicamente o no a las personas afectadas, el MOPT cumplirá y asegurará con lo siguiente:

La pérdida de bienes o de acceso a los mismos serán indemnizadas por esa pérdida según el valor total de reposición.

Cuando la adquisición de tierras o las restricciones sobre su uso afecten estructuras comerciales, se indemnizará al propietario del negocio afectado por el costo de restablecimiento de las actividades comerciales en otro lugar, por el ingreso neto perdido durante el período de transición y por los costos de la transferencia y reinstalación incluyendo la maquinaria y demás equipos.

Se proporcionará una propiedad que reemplace a la afectada por el proyecto (por ejemplo, instalaciones agrícolas o comerciales) de igual o mayor valor, o una compensación monetaria por el valor total de reposición, según corresponda, a las personas con

derechos legales sobre las tierras o reclamaciones de un derecho a esas tierras que sean reconocidos o reconocibles según la legislación nacional.

Se indemnizará a las personas desplazadas económicamente que no tengan derechos legalmente reconocibles sobre las tierras, por activos perdidos distintos de la tierra (tales como cultivos, infraestructura de riego y otras mejoras realizadas a la tierra), por el costo total de reposición, exceptuando aquellos ocupantes después de la fecha límite de elegibilidad.

Las personas económicamente desplazadas recibirán oportunidades, para por lo menos recuperar los medios de generación de ingreso, y su nivel de vida previos:

Si los medios de subsistencia dependen de la tierra, se deberá proporcionar como primera opción tierra en reemplazo, como mínimo, con las condiciones de la tierra perdida

Si la subsistencia depende de recursos naturales, se tomarán las medidas para asegurar el acceso o reemplazar con recursos alternativos.

Las estimaciones de tiempo para el periodo de transición requeridos deberán ser tomados en cuenta para asegurar la recuperación de niveles de vida de los afectados.

Todo PRMS, deberán identificar y analizar los impactos en los medios de subsistencia y elaborar un plan detallado para pago de compensaciones y restablecimientos de los medios de subsistencia de los afectados. El contenido de este plan deberá incluir la siguiente información;

- Descripción del proyecto.
- Síntesis de los impactos del proyecto.
- Síntesis de línea de base social.
- Marco legal, incluyendo la brecha entre este y la NDAS 5.
- Resultado del proceso de participación.
- Criterios de elegibilidad.
- Matriz de derechos
- Plazos para la indemnización
- Capacidad organizacional.
- Mecanismo de monitoreo, evaluación y presentación de informes.
- Presupuesto y recursos

En los casos que el pago de las compensaciones no se realice de forma rápida, se definirán opciones de asistencia como ayudas o subsidios. Cuando la adquisición de tierras afecte un comercio, el titular de este comercio tendrá derecho de percibir compensación por el costo del restablecimiento de actividades comerciales en otro lugar, el lucro cesante neto sufrido durante el periodo de transición, costos de transferencia, reinstalación, y asistencia a los empleados por la pérdida temporal de empleo. En los casos de restricción de acceso a bienes naturales, como tierras de ganadería, barbecho, recursos forestales, o servicios ecosistémicos y se asegurará la compensación mediante al acceso a otras áreas de recursos naturales, y apoyos mediante actividades como capacitación en gestión de recursos, compensaciones en especie o monetarias.

Las acciones del PRMS, deberá observar el derecho preexistente de comunidades como acceso a tierras publicas controladas por el estado, asegurando el cumplimiento de la NDAS 5 (Trabajo y condiciones laborales) y la NDAS 4 (Salud higiene y seguridad de la comunidad), en el caso que durante la gestión del proyecto se alquilan o compran tierras necesarios para la subsistencia de la comunidad, tales como agua, madera, y otros se deberá resguardar los derechos de la comunidad, y proporcionar un acceso alternativo.

Cuando la adquisición de tierras relacionadas con el proyecto o las restricciones al uso de la tierra o de acceso a activos y recursos naturales tengan como resultado la pérdida de los medios de subsistencia o de los ingresos de personas sin ningún derecho legal o reclamo legalmente reconocido o reconocible sobre la tierra, esas personas tienen derecho a una variedad de medidas asistenciales, incluida la compensación por los bienes perdidos y por las estructuras que hubiera en las tierras, así como asistencia focalizada y apoyo transicional que se deberán determinar y ejecutar de forma general e igual a los afectados, según corresponda. En dichas circunstancias, la compensación basada en las tierras no implica necesariamente que se tenga titularidad sobre ellas. El MOPT deberá asegurar que se adaptan las compensaciones y las opciones de derechos según las necesidades de las personas desplazadas. Cuando la adquisición de tierras que son fuente de ingresos no cause la pérdida de medios de subsistencia ni de ingresos, el MOPT abonará una compensación justa por las tierras adquiridas y por los bienes perdidos que en ellas se encuentran, según corresponda, al costo de reposición.

Asimismo, debe prestarse especial atención a las personas desplazadas económicamente que estén desfavorecidas y en situación vulnerable y marginada, pues los impactos del proyecto pueden ponerlos en una situación de mayor vulnerabilidad. Entre dichos grupos puede haber hogares cuyos jefes son personas con diversas orientaciones sexuales e identidades de género, niños y niñas, personas con discapacidad, personas indigentes, personas de edad avanzada y grupos que sufren discriminación económica y social, incluidos los pueblos indígenas y las minorías. Los integrantes de grupos vulnerables pueden llegar a necesitar asistencia especial o complementaria para su reasentamiento, pues tienen menos posibilidades que la población general de afrontar el desplazamiento.



En el caso de comunidades indígenas, estas pueden estar más arraigadas a las tierras que consuetudinariamente les pertenecían, a sus recursos naturales y/o a las características físicas singulares de una zona afectada en comparación con otros grupos sociales. Los paquetes de compensación y de restablecimiento para las personas vulnerables deben preferirse antes que la compensación monetaria. Una buena práctica consiste en encomendar que la identificación de los hogares y las personas vulnerables sea efectuada o al menos verificada por los líderes y que comprendan medios de apoyo adicionales y propiciar las opciones de mitigación que conlleven el menor riesgo, dentro de lo posible, por ejemplo, la compensación en especie de la comunidad; importante contar con el apoyo de expertos (por ejemplo, grupos eclesiásticos), cuyo conocimiento de las realidades socio-económicas locales, para complementar los resultados de los estudios estándar realizados por consultores externos, cuando sea necesario.

Para el caso de poblaciones indígenas afectadas por desplazamiento físico o económico, el MOPT cumplirá los requisitos de la NDAS 7 además de los establecidos por la NDAS 5.

14.4.8 Marco Legal Local

Tabla 14.1: Marco legal local

Ley, Reglamento, Manual, Norma	Fecha De Creación	Fecha De Reforma Vigente
Constitución de la República de El Salvador LA CONSTITUCIÓN ENTRÓ EN VIGOR 20 DE DICIEMBRE DE 1983	LA CONSTITUCIÓN ENTRÓ EN VIGENCIA EL 20 DE DICIEMBRE DE 1983.	. L. N° 707, 12 de junio del 2014; publicado en el D.O. N° 112, T. 403, 19 de junio del 2014
Ley Expropiación y Ocupación de Bienes por el Estado	D.L. N° 33, del 25 de julio de 1939, publicado en el D.O. N° 174, Tomo 127, del 17 de agosto de 1939	. L. N° 467, del 29 de octubre de 1998, publicado en el D.O. N° 212, Tomo 341, del 13 de noviembre de 1998.
Disposiciones Generales del Presupuesto del GOES	. L. N° 3 publicado en el D.O. N° 239 TOMO: 281 del 23 de Diciembre de 1983	D.L. N.º 486, 21 de septiembre del 2016; publicado en el D.O. N.º 180, T. 412, 29 de septiembre del 2016.
Ley Bancos de El Salvador	. L. No. 596, del 9 de febrero de 2011, publicado en el D.O. No. 28, Tomo 390, del 9 de febrero de 2011.	
LEY ORGANICA DE LA SUPERINTENDENCIA DEL SISTEMA FINANCIERO	D.L. N.º 628, del 22 de noviembre de 1990, publicado en el D.O. N° 278, Tomo 309, del 10 de diciembre de 1990	D.L. N° 378, del 5 de abril de 2001, publicado en el D.O. N° 82, Tomo 351, del 3 de mayo de 2001.
La Ley de Carreteras y Caminos Vecinales	D.L. N° 463, del 17 de septiembre de 1969, publicado en el D.O. N° 196, Tomo 225, del 22 de octubre de 1969	D.L. N° 351, del 30 de octubre de 1992, publicado en el D.O. N° 209, Tomo 317, del 13 de noviembre de 1992
Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública (LACAP)	Decreto Legislativo N° 868, de fecha 5 de abril de 2000, publicado en el Diario Oficial N° 88, Tomo N° 347 del 15 de mayo del 2000	Decreto Legislativo No. 725, de fecha 18 de mayo de 2011, publicado
Reglamento a La Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública RELACAP	Decreto Ejecutivo No. 98, de fecha 20 de octubre de 2005, publicado en el Diario Oficial No. 200, Tomo No. 369, del 27 del 2005.	Reformas 18 de agosto de 2020, Diario Oficial (D.O.) No. 165, Tomo 428
Ley de Catastro	Decreto Legislativo Número 604 del 21 de mayo de 1974; publicado en el Diario Oficial Número 116, Tomo 243 del 24 de junio del 1974	REFORMA: 1) D.L. N.º 611, 25 DE ENERO DE 1996; D.O. N° 28, T. 330, 09 DE FEBRERO DE 1996.
Ley de Ingenieros Topógrafos	Decreto Legislativo S/N, aprobado el 29 de mayo de 1914 y publicado en el Diario Oficial N° 148, Tomo 76 con fecha 27 de junio de 1914	
Ley de Ética Gubernamental	Decreto Legislativo No. 1038 de fecha 27 de abril de 2006, publicado en el Diario Oficial No. 90, Tomo N° 371 de fecha 18 de mayo de 2006	Decreto Legislativo número 873, del 13 de octubre de 2011, publicado en el Diario Oficial número 229, Tomo número 393, del 7 de diciembre de 2011.
Reglamento Interno Institucional	Emitido el diecisiete de diciembre 20213 por el Órgano Ejecutivo en el Ramo de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano	17 de noviembre de 2021
Manual de Políticas y Procedimientos MOPTVDU aprobado en el año 2008	Vigente desde el año 2008	
Normas Técnicas de Control Interno Específicas, del Ministerio de Obras Públicas y de Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano (MOPTVDU).	Decreto No. 121, de fecha diecisiete de julio de dos mil seis, publicado en el Diario Oficial No. 163, Tomo 372, 4 de septiembre de 2006.	Diario Oficial del 23-03-2012



Ley, Reglamento, Manual, Norma	Fecha De Creación	Fecha De Reforma Vigente
Ley del Presupuesto del Ramo de Obras Públicas	Cada año se aprueba	Ley del presupuesto vigente año 2022

Fuente: Elaboración propia

14.4.9 Coordinación Institucional

De acuerdo con la NADS 5, cuando la adquisición de tierras y el reasentamiento sean responsabilidad de un organismo gubernamental distinto al MPOT, encargado de ejecutar el proyecto, este deberá colaborar con el organismo responsable para lograr resultados conformes con la presente Norma de Desempeño.

En caso de adquirirse derechos sobre la tierra, o de acceso a ella, por medios obligatorios o arreglos negociados que entrañen un desplazamiento físico o económico, el MOPT identificará y describirá las medidas de reasentamiento que el organismo gubernamental responsable haya aplicado o vaya a aplicar específicamente.

Si las medidas del organismo gubernamental distinto al MOPT no cumplen los requisitos pertinentes de esta Norma de Desempeño, este elaborará un plan de las personas afectadas y los impactos; (ii) una descripción de las actividades reglamentadas, incluidos los derechos de las personas desplazadas garantizados por las leyes y los reglamentos nacionales aplicables y el derecho internacional aplicable; (iii) las medidas adicionales para cumplir los requisitos descritos en los párrafos 19 a 29 de la NDAS 5 de una forma permitida por el organismo responsable y el cronograma de ejecución; (iv) un mecanismo de reclamación acorde con la NDAS 10; y (v) las responsabilidades financieras y suplementarias de reasentamiento que, junto con los documentos preparados por el organismo gubernamental responsable, abordará los requisitos pertinentes de esta Norma de Desempeño (los requisitos generales y los atinentes al desplazamiento físico y el desplazamiento económico).

Como mínimo, el MOPT tendrá que incluir en su plan suplementario de reasentamiento (i) el proceso, la legislación y las acciones mediante las cuales se llevó adelante el reasentamiento; (ii) la cantidad de personas afectadas y la magnitud del impacto de la adquisición de tierras; (iii) la relación entre la parte que inició la adquisición de tierras y el MOPT; y (v) la situación y ubicación actuales de las personas afectadas. Si fuera posible la adopción de medidas correctivas y ello mejorara el estándar de vida de las personas desplazadas, y el MOPT debe llevar a cabo las medidas correctivas antes de la implementación del proyecto.

En el caso de proyectos que solo conlleven un desplazamiento económico, el MOPT identificará y describirá las medidas que el organismo gubernamental responsable haya usado o tenga previstas para indemnizar a las personas afectadas. Si esas medidas no cumplen los requisitos pertinentes de la NDAS 5, el MOPT colaborará con el organismo gubernamental responsable para lograr los objetivos aquí dispuestos, lo cual podrá incluir una indemnización adicional por activos perdidos y acciones adicionales para restablecer los medios de subsistencia perdidos, donde corresponda. que reciban las compensaciones y se deben conservar a efectos de las auditorías. El pago de compensaciones y asistencia para el reasentamiento deben ser monitoreados y verificados por los representantes del MOPT, así como también por los representantes de las personas afectadas por el proyecto, que muchas veces puede comprender a las organizaciones comunitarias. Puede ser conveniente que el MOPT y las autoridades gubernamentales contraten los servicios de firmas de auditoría registradas para monitorear los pagos de compensaciones.

La participación del MOPT en el monitoreo regular de las personas afectadas, debe seguir un Programa diseñado para este propósito donde se ponga especial atención en las personas vulnerables y desfavorecidas de manera que se pueda realizar un seguimiento de efectividad de la compensación para el reasentamiento, la asistencia y el restablecimiento de los medios de subsistencia. Si el MOPT no puede monitorear adecuadamente la implementación del plan de acción de reasentamiento y hay un riesgo de que el plan no sea monitoreado en conformidad con los requisitos de la NDAS 5., puede ser conveniente que el MOPT, las autoridades gubernamentales o las firmas contratistas, contraten los servicios de firmas de auditoría registradas para monitorear los pagos de compensaciones.

14.4.10 Plan de acción de reasentamiento involuntario (PAR) y plan de restablecimiento de medios de subsistencia (PRMS)

14.4.10.1 Definiciones

Compensación/Indemnización: pago en dinero o especie al que tienen derecho las personas afectadas (perdidas o daños sufridos) según lo dispuesto por normas o leyes del gobierno y en conformidad con la NDAS 5 y la norma local

Afectación por Reasentamientos: los impactos físicos y socioeconómicos producto de la adquisición de tierras en el área de incidencia directa o indirecta del Proyecto y en las áreas de influencia directa, o donde reside la población de acogida.

Expropiación: acto del gobierno o autoridad competente por medio del cual, adquiere tierras o derechos de uso de forma compulsiva o dominio eminente, para los propósitos del Proyecto, y adquiere los derechos de propiedad (individuales o de una comunidad o entidad jurídica, tradicionales) o los modifica.

Hogar: es la unidad definida para análisis y ejecución de todas las acciones de reasentamiento involuntario. Se entiende como hogar a una persona o grupo de personas, parientes o no, que viven bajo un mismo techo y se asocian para proveerse de sus necesidades de alimentación y otras esenciales de subsistencia.

Población Afectada: aquella afectadas directamente por actividades relacionadas con un Proyecto por pérdida del empleo, medios de subsistencia la vivienda, tierras u otros activos.

Población de Acogida: aquella que reside en las áreas donde se muden e instalarse los reasentados,

Reasentamiento involuntario : este se produce por los impactos de la adquisición de tierras relacionadas con un Proyecto incluidas las restricciones sobre el uso del suelo y el acceso a bienes y recursos naturales, que pueden causar el desplazamiento físico (reubicación, pérdida de tierras o morada) o el desplazamiento económico (pérdida de tierras, bienes o restricciones en el uso del suelo, bienes y recursos naturales, lo que ocasiona la pérdida de fuentes de ingreso u otros medios de subsistencia) como expreso en el NDAS 5.

Este reasentamiento, se considera involuntario cuando las personas afectadas por el Proyecto no tienen derecho a negarse a la adquisición de tierras o a las restricciones sobre el uso del suelo que provocan el desplazamiento físico o económico. Esta situación se presenta en casos de: (i) expropiación lícita o restricciones temporales o permanentes sobre el uso del suelo y (ii) acuerdos negociados en los que el comprador puede recurrir a la expropiación o imponer restricciones legales sobre el uso del suelo si fracasan las negociaciones con el vendedor.

Estas categorías son combinables, por ejemplo, puede haber un reasentamiento físico temporal o un reasentamiento económico permanente. Asimismo, como se encuentran casos en los que en un mismo espacio afectado habita uno o más hogares, se realizan actividades económicas y/o comunitarias.

Categorías que aplican a propiedades utilizadas como viviendas, o/y utilizadas para actividades de económicas (formales o informales) en seguimiento a la norma local

propietario/a: propiedad, con título de dominio o titulable

poseedor/a: posesión de las mejoras realizadas sobre el terreno

inquilino/a o arrendatario/a: tenencia mediada por una contraprestación monetaria, u otro arreglo convenido entre las partes, por una extensión de tiempo determinada.

ocupante: tenencia mediada por una relación personal, por una extensión de tiempo determinada

Condición de uso del espacio público.

Ocupación informal se configura cuando el uso del espacio público es ejercido sin la autorización requerida por parte de la autoridad competente, en la construcción de viviendas o para actividades económicas.

Concesión de uso: esta concesión es otorgada por la autoridad competente local a título de derecho de uso especial y exclusivo sobre el espacio público.

Esta sección presenta a continuación los objetivos de Reasentamiento Involuntario y orienta sobre acciones que deberán realizar el MOPT y todas las entidades involucradas en la gestión del Proyecto, para el cumplimiento de las Normas de Desempeño del BID, que incluyen la NDAS 5, NDAS7, NDA 9 y NDAS 10, en casos de afectación física y o económica como resultado de la adquisición de tierras para el Programa de Vías Rurales, en todos sus proyectos. Estas acciones a cumplir durante la preparación y ejecución de los Planes (PAR y PRMS) deberán complementar a las normas legales en vigencia aplicadas MOPT, a lo largo del ciclo del Proyecto hasta la aprobación de auditoría final del PAS y PRMS, y los planes complementarios del MOPT cuando así lo defina la auditoría, para dar cumplimiento al restablecimiento de los afectados asegurando los beneficios del Proyecto. El MOPT será el responsable de asegurar el cumplimiento de las NDAS de las empresas constructoras y demás entidades públicas y prestadoras de servicios involucradas, garantizando la contratación del equipo con la experiencia profesional necesaria para, la supervisión, documentación y reporte al BID de cada Proyecto.

14.4.10.2 Objetivos y Principios que Orientan la Preparación y Ejecución del Reasentamiento Involuntario

El objetivo general del reasentamiento debe consistir en asegurar restauración de la calidad de vida, la seguridad física, la capacidad productiva y los ingresos de todas las personas afectadas.

En seguimiento a la NDAS 5, las acciones deberán incluir:

Evitar o minimizar los desplazamientos físicos y económicos.

Asegurar la participación continua e informada de la comunidad en el área de incidencia y la de acogida.

Considerar el reasentamiento como una oportunidad para distribución de beneficios y desarrollo, asegurando la inclusión de género.

Definir los criterios para la compensación, informando a los afectados e incorporando sus sugerencias, recomendaciones.

Compensar a costo de reposición.

Compensar la pérdida de derechos consuetudinarios, cuando estos se afecten.

Crear oportunidades económicas para la población desplazada, vulnerable.

Proporcionar un nivel aceptable de vivienda y servicios

Incluir el costo del reasentamiento involuntario en el costo general del proyecto.

Asegurar la gestión institucional apropiada

Establecer procedimientos para la documentación de la gestión y monitoreo.

Establecer procedimiento de auditoría.

Al mismo tiempo todas las acciones previstas en los PAR y PRMS deberán ser consistentes con el NDAS 9 (Igualdad de Género). Con respecto a los requerimientos para Reasentamiento a población indígena, este Marco incluye una sección adicional

14.4.10.3 [Contenido mínimo de un Plan de Acción de Reasentamiento Involuntario PAR Y PRMS](#)

Descripción del proyecto.

Componente o actividades del proyecto que dan origen al reasentamiento físico y económico.

Alternativas estudiadas para evitar o reducir al mínimo el reasentamiento

Objetivos del Plan de Acción de Reasentamiento o/y Plan de Restablecimiento de Medios de Subsistencia

Estudios socioeconómicos del contexto.

Resultados del censo de personas afectadas.

Características de las unidades familiares, económicas o sociales afectadas.

Magnitud de los impactos previstos por la adquisición de tierras y consecuente reasentamiento involuntario para las obras del proyecto (físicas, económicas y, otras intangibles como redes sociales).

Información detallada sobre grupos o personas vulnerables.

Sistemas de tenencia y transferencia de la tierra.

Normas específicas sobre compensación

Descripción de los tipos de compensación por impactos físicos y para el restablecimiento de medios de subsistencia y los niveles de vida, complementos para el cumplimiento del NDAS 7

Calendario de ejecución del PAR y/o del PRMS vinculados a la ejecución de las obras previstas.

Presupuesto a costo de reposición, incluyendo los apoyos y ayudas para asegurar el restablecimiento de los niveles de vida de los afectados

Equipo de Trabajo, para la gestión y supervisión durante el ciclo de preparación, construcción y cierre.

Sistema de Monitoreo del PAR y del PRMS incluirá:

Los indicadores cuantitativos y cualitativos

Metodología para la recolección de datos.

Cronograma y la frecuencia de presentación de informes de seguimiento y monitoreo, y reportes mensuales al BID

A continuación, se detallan los procesos y estudios para la preparación y ejecución del PAR y del PRMS

14.4.10.4 [Procesos y estudios necesarios para la preparación y ejecución del Plan de Acción de Reasentamiento \(PAR\) y Plan de Restablecimiento de Medios de Subsistencia \(PRMS\)](#)

El MOPT y la empresa constructora deberán contar con personal social, legal, y experto en derechos de vías, para el desarrollo del PAR y/o del PRMS y realizar las acciones concernientes a la comunicación y relacionamiento con la población afectada, tempranamente en el ciclo de preparación del Proyecto, Además, deberá asegurar la creación de un espacio de articulación entre instancias nacionales y locales y en coordinación con el MOPT, según se requiera, para gestión social del reasentamiento.

14.4.10.5 [Provisión de Información](#)

La población afectada por expropiación de predios productivos y/o viviendas deberá ser informada adecuadamente, en concordancia con la NDAS 10, NDAS 9 y NDAS 7 cuando haya afectaciones a pueblos indígenas, y población vulnerable. Esto requiere la definición de una estrategia y mecanismos comunicación, consulta y participación de los interesados, para cada uno de los proyectos durante todo el ciclo de cada uno de ellos. Dicho mecanismo de divulgación de la información debe:

Establecer canales formales de comunicación que faciliten la provisión de información a la población afectada y otras partes interesadas.

Documentar e informar de forma consistente a la población afectada y otras partes interesadas, con respecto a características de las obras que se pretenden adelantar y los resultados de la evaluación ambiental y social.

Asegurar la participación de las partes interesadas, durante el diseño y ejecución del proyecto

Ofrecer a las partes interesadas en el área afectada, información veraz, oportuna y permanente sobre el contenido de los planes y su ejecución

Asegurar el incluir recomendaciones de afectados y partes interesadas en el diseño del proyecto, cuando sea factible técnicamente.

14.4.10.6 [Levantamiento topográfico](#)

Preparar un inventario de la localización de totalidad de las tierras y los bienes físicos que serán afectados, con levantamiento topográfico. El inventario debe incluir información sobre el uso del suelo, una descripción de la unidad social afectada (vivienda, lotes, actividades económicas) Esta documentación deberá incluir mapas del trayecto del diseño final, incluyendo lo siguiente

Confirmación de principales características de la población afectada por el proyecto, con información de estudios preliminares para su posterior análisis y actualizada cuando se requiera.

✓ Tramos a que afectan física y económicamente.

- ✓ Uso de las veredas
- ✓ Uso de los derechos de vía (cartelería, parqueos etc.)
- ✓ Descripción del tramo (lotes agrícolas, lotes en barbecho, viviendas, comercios, empresas y otros)

14.4.10.7 Diagnóstico socioeconómico y censo poblacional

El Proyecto llevará a cabo un censo que tiene por objeto suministrar información sobre las características demográficas, sociales y económicas de la población que será desplazada. El censo debe incluir a todas las personas que residen o tienen derechos sobre inmuebles afectados, cualquiera que sea su condición jurídica, incluyendo la siguiente:

Analices las características demográficas, sociales, económicas y culturales de la población afectada

Confirmación de las expectativas de la población y grado de aceptación del Proyecto.

Elaboración de un listado oficial de propietarios y residentes de los predios requeridos por el Proyecto.

La información sobre la población afectada deberá incluir:

La dimensión demográfica (edad, sexo, etnia, composición y tamaño del grupo familiar relaciones de parentesco, tipos de familias, prevalencia de problemas de salud, etc.)

La dimensión económica (nivel de ingresos, ocupación, lugar de trabajo, importancia de la renta del inmueble dentro de los ingresos, estrategias de subsistencia, inseguridad alimentaria, etc. En los casos particulares en los que se observe la utilización del espacio público para la realización de actividades económicas de carácter informal, se describirán las condiciones en que las mismas tienen lugar, detallando, al menos, el número total de unidades sociales, el tipo de actividades económicas que realizan, los ingresos netos diarios.

La dimensión social (acceso a los servicios sociales de educación y salud, formas de organización social (redes de apoyo, centros de cuidado), tiempo de residencia en el lugar, fuentes de ingreso, acceso a transporte público, etc.). Esto incluye información sobre vulnerabilidad (familias o personas por debajo de la línea de pobreza, ancianos, mujeres cabeza de hogar y familias o unidades sociales cuyo ingreso dependa del inmueble afectado, hogares monoparentales y/o con jefatura femenina, presencia de personas con discapacidad, índice de dependencia, etc.) ya que estos requieren de mayor atención. Vulnerabilidades incluirán aspectos de género, étnicas, ingreso y otros factores socioeconómicos, a fin de determinar los riesgos de empobrecimiento para elaborar medidas preventivas.

La realización del relevamiento (procedimiento censal) deberá ser informada con anterioridad a los propietarios y residentes de los predios afectados. Se deberá detallar el objetivo, fechas y horarios de la aplicación de la encuesta (las fechas y horarios deben ser acordados con la comunidad), con el fin de garantizar la presencia de los afectados el día del censo.

El cuestionario censal, deberá ajustarse en cada Proyecto de acuerdo con el tipo de afectación identificada. El mismo consta de los siguientes bloques de información:

- ✓ Datos generales previa a iniciar la entrevista
- ✓ Infraestructura general (Identifica la presencia vivienda, o vivienda/ comercial)
- ✓ Local comercial.
- ✓ Vivienda Familiar (unidad social)
- ✓ Datos generales de la persona encuestada

En caso de encontrarse afectaciones de unidades funcionales de uso residencial afectadas se deberá elaborar un cuestionario específico para relevar los datos significativos de las personas afectadas con el fin de conocer y caracterizar al grupo poblacional afectado en las diferentes unidades sociales (hogares). La profundidad de los datos será proporcional a la evaluación del riesgo y del impacto de las acciones del Proyecto a la comunidad.

14.4.10.8 Censo de Predios

Esta actividad debe ser ejecutada por especialistas quienes con la información recogida finalizarán elaborar un plano individual del predio, una ficha con la descripción de las características físicas y topográficas de predio y un plano de localización general.

Para determinar las características físicas de los predios y de las mejoras que será necesario adquirir para permitir la ejecución del Programa se procederá con las siguientes actividades, en presencia del propietario del inmueble.

Elaboración de listado de inmuebles afectados.

Levantamientos topográficos de cada uno de los predios requeridos.

14.4.10.9 Estudios de Títulos

Los documentos necesarios para el estudio de títulos (escrituras, promesas de compraventa, recibos de pago de impuesto inmobiliario, servicios públicos, entre otros), se registrarán en un acta, especificando documento y fecha de entrega. Este trabajo permitirá identificar a los titulares de derechos y conocer la diversidad de situaciones jurídicas existentes.

Se llevará a cabo un estudio de títulos de cada uno de los inmuebles afectados, conciliando la información jurídica con la catastral. Así, se conciliarán los datos provenientes de los estudios de títulos, registro topográfico, tasaciones y datos sociales sobre cada uno de los inmuebles y se identificarán los casos que exigen un manejo especial (poseedores, usufructuarios de hecho, entre otros).

Al recibir documentos el gestor del Reasentamiento (MOPT o/y empresa constructora) deberá levantar un acta de recepción de estos documentos, donde quede constancia del tipo de documento recibido y la fecha:

- ✓ Identificación a los titulares
- ✓ Elaboración de listados que contengan los nombres de los titulares.
- ✓ información catastral.
- ✓ Gravámenes pagos y pendientes existentes sobre cada predio
- ✓ Conciliación de la información jurídica y catastral.
- ✓ Conciliación de los estudios de títulos, registros topográficos, avalúos y características sociales del propietario y los ocupantes
- ✓ Identificación de casos que requieren manejo especial (sucesiones, disputas de linderos entre propiedades, etc.)

14.4.10.10 Categorización por afectación a medios de subsistencia.

Para el censo relativo a desplazamiento económico, este incluirá la combinación de las afectaciones físicas y aquellas a medios de subsistencia; la información recogida debe corresponder a cada una de las personas afectadas, desagregada por género, edad, y etnia.

El relevamiento de información del censo, realizado por parte de las firmas constructoras y bajo la supervisión del MOPT, incluirá a las unidades económicas según corresponda, con la clasificación de las actividades de cada puesto de venta y/o comercio, proveedor de servicios, y categorizando los impactos en temporales (durante la fase de construcción) y permanentes, y considerando los impactos totales o parciales, tanto a infraestructura (incluyendo lo detallado en sección anterior) como a las actividades económicas, o medios de subsistencia. El censo debe documentar las personas vulnerables y realizar el cálculo de las compensaciones por desplazamiento económico, considerando las ayudas, asistencia que será necesarias para este grupo de afectados.

La estimación de los impactos temporales requiere considerar, la calendarización del programa de obra, para que la estimación de la compensación por pérdida de ingresos calcule el periodo que se afectan los ingresos. Con respecto a los impactos permanentes, estos requieren una estimación, cuando la adquisición de tierras afecte a comercios y otros y el cálculo de la compensación deberá incluir el costo del restablecimiento de actividades comerciales en otro lugar, el lucro cesante neto sufrido durante el periodo de transición, costos de transferencia, reinstalación, y asistencia a los empleados por la pérdida temporal de empleo. Para el cálculo de compensaciones por desplazamiento económico, a personas vulnerables este deberá especificar las ayudas o/y asistencia que será necesario para este grupo de afectados:

El censo tendrá que documentar:

- ✓ Puestos de venta formales (con permisos) incluyendo mejoras (infraestructuras), para ventas varias, y cartelería, etc.
- ✓ Puestos de venta informales (sin permisos) en veredas o derechos de vía, sitios públicos, incluyendo mejoras (infraestructuras) para ventas varias, y cartelería etc.
- ✓ Comercios, tiendas, almacenes, incluyendo accesos, parqueos, aceras; mejoras infraestructuras) para ventas y cartelería.
- ✓ Oficinas o proveedores de servicios afectados (formales e informales).

Para la documentación de actividades productivas de lotes/ terrenos agrícolas, este incluye tenencia (propia, arrendada, cedida) y uso de la tierra afectadas en lotes tales como sembríos, arboles productivos, tierras en barbecho, para venta autoconsumo (seguridad alimentaria) y si es el caso fuentes de agua de riego afectadas; documentando los ingresos de actividades agrícolas, incluyendo aquellos utilizados para subsistencia. Para el cálculo de compensaciones por desplazamiento económico, a personas vulnerables este deberá especificar las ayudas o/y asistencia que será necesario para este grupo de afectados.

14.4.10.11 Fecha de Corte y Censo

Durante la elaboración del PAR, y del PRMS el gestor establece una **fecha de corte** para el reconocimiento del derecho a recibir asistencia/compensaciones que debe divulgarse entre afectados de forma oportuna y transparente por los medios que corresponda y reflejarse incluirse en el PAR y en el PMRS. Como el censo también puede ser utilizado como fecha de corte para el reconocimiento del derecho a recibir asistencia de reasentamiento, se recomienda divulgar a la población, este objetivo adicional.

Para la recolección de la información censal se llevarán a cabo visitas domiciliarias a los residentes, a los propietarios de predios, a los propietarios de unidades económicas. La programación de las visitas será pública. Para el caso de los ausentes, una vez completadas las instancias de visitas convenidas, se dejará constancia de las visitas realizadas mediante una notificación por inmueble.

14.4.10.12 Criterios de Elegibilidad

Em MOPT debe definir en el PAR y el PMRS los afectados que “tienen derecho” a recibir indemnización, rehabilitación, ayudas y otros apoyos que se realice. La determinación de la elegibilidad para los beneficios tiene que tratarse en el contexto de cada Proyecto, tomando en consideración la naturaleza de las pérdidas experimentadas (vivienda, tierras, empleo, acceso a recursos, desmantelamiento de las redes sociales, comerciales y culturales). Los criterios de elegibilidad, se dispondrá de definiciones justas, equitativas, con igualdad de género y de fácil comprensión.

Los criterios de elegibilidad utilizados para participar en el Plan de Indemnización y Reasentamiento son los siguientes:

- ✓ Residir en una vivienda y/o desarrollar una actividad económica en los predios requeridos para la construcción de las obras, no importa si sea propietario/a o poseedor/a, inquilino/a, pero con reconocimiento de las autoridades locales y la comunidad, sobre todo de sus vecinos/as más cercanos.
- ✓ Ser poseedor con título inscribible o no, en el área donde se localizarán las actividades del proyecto, independientemente de su lugar de residencia.
- ✓ Poseer título sobre los inmuebles afectados
- ✓ Estar registrado en el censo efectuado en el relevamiento socioeconómico y en la ficha de cierre de censo (fecha de corte) suministrado por MOPT y en todos los casos se encuentren dentro de la zona afectada.

Para cualquiera de los casos mencionados, si se diera la situación de que la persona o grupo de personas afectadas pertenezca(n) a una comunidad originaria, los procesos se llevarán a cabo de una manera culturalmente apropiada en base a los lineamientos establecidos en la legislación nacional y provincial al respecto.

14.4.10.13 Tipología y análisis de las afectaciones

Estas se dan a partir del análisis, social y ambiental de las obras que resulten de evaluaciones y de las intervenciones definidas tanto por el MOPT como por los organismos con las competencias para intervenir. Las acciones de rehabilitación responderán a los impactos causados por el reasentamiento bajo el principio de equidad y reconocimiento, asegurando el mismo tratamiento y acceso a las alternativas, a todos los afectados. Para este análisis se procede a la categorización y tipología de afectación conforme el alcance del Programa de rehabilitación de vías, las afectaciones a construcciones/ infraestructuras, viviendas, accesos y a actividad comercial, puntualizando su carácter total o parcial, temporal o permanente. Las alternativas de compensación y/o asistencia, son definidas en particular para cada uno de los proyectos y sus planes específicos.

El Proyecto deberá definir el instrumento para medir el nivel de vulnerabilidad de las unidades sociales afectadas y de las económicas e identificar los impactos y riesgos por causa del reasentamiento. Vulnerabilidades, que debe recoger el censo de los afectados de cada proyecto, aplicado de forma consistente y comprenda la totalidad de los afectados, tales como personas discapacitadas, adultos mayores, mujeres con hijos menores, cabezas de familia, personas sin necesidades básicas satisfechas, en extrema pobreza.

De acuerdo a la información de prediseño los proyectos a ser financiados por el Programa se estiman causar impactos físicos a, infraestructura incluyendo viviendas y a actividades económicas de tipo formal e informal ubicadas en el derecho de vía. Para esta estimación de vulnerabilidad en afectaciones físicas a viviendas se considerará indicadores (atributos) como cantidad de convivientes en una vivienda (matrimonios u otros); número de menores de edad; discapacidad; montos de ingresos y origen (según consideraciones de costos de una canasta básica y sueldo mínimo), proveedores y hacinamiento (según lo define la norma local: número de miembros, tipo de vivienda, dormitorios sanitarios etc.). Afectaciones a otras infraestructuras, se categorizan y define el impacto. El análisis de vulnerabilidad para cada actividad comercial se realiza utilizando los indicadores, como tipo de actividad, montos de ingresos promedio, número de trabajadores, dependientes, familiares o gestores, formalidad o informalidad del negocio, localización (por ejemplo, ocupantes del derecho de vía u otra localización) y definirá la afectación

14.4.10.14 Valoración de los Inmuebles

Esta actividad tiene como propósito determinar el valor reposición de los inmuebles requeridos y todos los gastos de transferencia de dominio, y para las pérdidas de ingresos, con el ca. La valoración de los inmuebles deben realizarla de forma imparcial y profesional, se informará a propietarios afectados y residentes en el área sobre las fechas y horarios de la visita de los evaluadores.

14.4.10.15 Alternativas de compensación/Indemnización

Una vez que se encuentre definida y acordada la medida de compensación e indemnización con la población afectada, la empresa constructora procederá a formular el plan respectivo, a asignar los recursos humanos, físicos y financieros, y a elaborar el cronograma de ejecución, el que debe encontrarse articulado a la ejecución de las actividades técnicas. Para todos los casos, se prevé realizar el acompañamiento del MOPT durante el proceso de reasentamiento y monitoreo, u otra autoridad competente que pudiera corresponder.

A continuación, se presentan algunos tipos posibles de afectaciones y se enumeran las posibles alternativas de compensación generales y solo a modo indicativo. Las mismas serán ajustadas de acuerdo con la condición de tenencia y a las particularidades que serán evaluadas en cada proyecto en cada uno de los Planes de Reasentamiento:

Afectación total: reasentamiento de unidad residencial que cuenta con infraestructura construida consolidada:

- ✓ Adquisición de la vivienda a costo de reposición, que permita la sustitución por una similar o
- ✓ Entrega de un lote con servicios; pago de los costos de construcción de vivienda
- ✓ Compensación económica:
- ✓ Entrega de una asistencia económica / financiera no reembolsable por única vez con destino a la compra de una vivienda o construcción de una vivienda
- ✓ Afectación total: reasentamiento de actividad comercial que cuenta con infraestructura construida (edificada/consolidada o instalación liviana y provisional)
- ✓ Compensación económica: Entrega de apoyo por única vez con destino a la construcción de un comercio.
- ✓ Compensación económica: Entrega de un apoyo por pérdida temporal de ingresos, disminución de las ventas, pérdida de clientes, lugares de compra de insumo, rutinas, etc.

- ✓ Afectación parcial viviendas y/o unidades económicas:
- ✓ Compensación económica por una vez calculada sobre la pérdida de un área del negocio o vivienda y por la reducción del tiempo productivo. Programa de asistencia para el restablecimiento de las actividades económicas perdidas
- ✓ Afectación parcial o total de lotes o terrenos:
- ✓ Compensación económica por una vez calculada sobre la pérdida del área en producción y el valor del lote a precio de reposición.

14.4.10.16 Alternativas para el restablecimiento de medios de subsistencia

El restablecimiento de las condiciones de vida es un objetivo que debe ser cumplido dentro de este proceso, para lo que se deberá poner en marcha un esquema de trabajo que contemple la inclusión y la igualdad de oportunidad con inclusión de género promoviendo la autonomía económica y el empoderamiento a partir de la capacidad de generar ingresos y recursos propios.

Para ello se deberán un programa para restablecimiento de medios de subsistencia económica y social que contemplen la descripción de las estrategias para la rehabilitación económica, por ejemplo, la provisión de capacitación laboral, acceso a crédito o préstamos para microemprendimientos, asesoramiento legal y comercial etc.

14.4.10.17 Equipo encargado de la ejecución del Plan de Acción de Reasentamientos (PAR) y del Plan de Restablecimiento de los Medios de Subsistencia (PMRS)

El equipo multidisciplinario de la constructora deberá estar compuesto de personal Social, Técnico, legal, peritos valuadores y profesionales específicamente al PAR, darán asistencia técnica, social y legal a las personas afectadas o interesados al proyecto, por los mecanismos de consultas siguientes; por visitas de campo conjuntas con el propietario, visitas de consulta técnica a las oficinas, por comunicación escrita por los diferentes medios como escritos, correos electrónicos, aplicaciones de redes sociales, llamadas telefónicas, mesas talleres, publicaciones en periódicos de mayor circulación, asesoría a comunidades o individualmente, sobre los procesos de gestión de adquisición de los inmuebles, los reasentamientos, así como el saneamiento legal.

El proceso de comunicación y participación debe ser constante durante todo el ciclo de proyecto. Este proceso deberá prestar atención a grupos vulnerables entre ellos las mujeres, personas con discapacidad, adultos mayores. Para ello se tendrá especial atención a la perspectiva de los grupos vulnerables y sus intereses en los aspectos relevantes de la planificación e implementación del reasentamiento, ya sea físico o económico. Deberán explorarse sus preferencias en términos de mecanismos de compensación, como así también los riesgos y oportunidades en el restablecimiento de los medios de subsistencia.

PENDIENTE DETALLE DE ARREGLOS INSTITUCIONALES

14.4.10.18 Aprobación de los Planes de Reasentamiento Involuntarios

Una vez obtenida la aprobación de la comunidad involucrada a través de diferentes instancias de consultas, el BID dará su No objeción El inicio de las obras que ocasionan el reasentamiento solo podrá iniciarse cuando el Proyecto cuente con permiso de ocupación territorial aprobado y la versión final del PAR aprobado.’

14.4.10.19 Financiamiento de los Planes de Reasentamiento Involuntario

Los fondos para llevar a cabo la implementación del PAR y de ejecución de las opciones de compensación provendrán de recursos de la contrapartida local del Programa, así como de los organismos competentes que intervengan.

14.4.10.20 Difusión del PAR

La versión final del Marco para Reasentamiento Involuntario y los correspondientes PAR se difundirán a través de su publicación en el sitio web del organismo <https://www.mop.gob.sv/> y en el sitio web del Banco Interamericano de Desarrollo <https://www.iadb.org/es/project/ES-L1155>

14.4.10.21 Monitoreo y Evaluación

Los objetivos del monitoreo son:

- ✓ Identificar a tiempo cambios no previstos en las condiciones socioeconómicas de las unidades sociales a ser reasentadas.
- ✓ Formular y proponer, en los casos en que se observe un deterioro o detrimento de las condiciones socioeconómicas de la población, medidas correctivas.

En este sentido, el MOPT deberá verificar el nivel de restablecimiento de las condiciones socioeconómicas de las unidades residenciales, sociales y/o económicas desplazadas, analizando la situación, según indicadores (la información generada se hará desagregada por género, etnia y grupo etario). Al mismo tiempo, se deberán establecer indicadores específicos de acuerdo con el tipo de afectación que se identifique en el PAR y en el PMRS

Los indicadores de monitoreo deberán definir los avances del proceso, que concluyan en la mitigación y restitución completa de los impactos (temporales o permanentes, parciales y totales) definidos por el PAR y PMRS, desagregados por impactos físicos y económicos, enfocados en el registro de las medidas de restitución. En el proceso de lograr las acciones definidas, se realizará el monitoreo de la ejecución del PAR y el PMRS de forma continua, emitiendo reportes mensuales del avance, al BID.

Para el monitoreo se consideran indicadores cuantitativos y cualitativos. Para el monitoreo cuantitativo, se definen las metas y los indicadores (registrados numéricamente) y de acuerdo a la etapa del proyecto y según el PAR y PMRS Durante la construcción se consideran los indicadores de impactos físicos totales parciales, permanentes y temporales. Para el desplazamiento físico, por ejemplo, la meta será el número total de viviendas a reubicar y el indicador será el número de predios reubicados. Con respecto al desplazamiento económico la meta será el total de unidades económicas a restituir y el indicador, número de unidades económicas restituidas. Con respecto al monitoreo cualitativo, este concierne la recolección de información mediante instrumentos tales como entrevistas (abiertas), talleres, con afectados, registrando los resultados y recogiendo las evidencias de temas, tales como satisfacción con el predio (ubicación, materiales/diseño, área) y, confirmación de: recepción en escuela local a los niños acceso a transporte público, entre otros. Con respecto a impactos económicos las preguntas de las entrevistas deberán enfocarse en la efectividad o problemas surgidos en la ejecución de las medidas de compensación, descritas en el PAR y en el PRMS. En el monitoreo se deberán incluir de forma desagregada el cumplimiento del número de acciones en proceso y cumplidas para población vulnerable.

14.4.10.22 Auditoría

La ejecución del plan de acción de reasentamiento o de restablecimiento de los medios de subsistencia se considerará concluida cuando se hayan atendido los impactos adversos del reasentamiento de manera acorde con el plan pertinente y con los objetivos de esta Norma de Desempeño. El MOPT deberá asegurar que se verifique la conclusión del plan de acción de reasentamiento o de restablecimiento de los medios de subsistencia mediante la presentación y aprobación de una auditoría final. El MOPT tiene la responsabilidad de llevar adelante una auditoría de terminación del reasentamiento. Dicha auditoría debe realizarse una vez que se hayan concluido sustancialmente todas las medidas de mitigación y se considere que se les ha ofrecido a las personas desplazadas oportunidades y asistencia adecuadas para restablecer de manera sostenible sus medios de subsistencia. La auditoría final incluirá como mínimo una evaluación de todas las medidas de mitigación ejecutadas por el prestatario, una comparación entre los resultados de la ejecución y los objetivos acordados y una conclusión respecto de la posibilidad de dar por terminado el proceso de seguimiento.

Podría ser necesario que el MOPT encargue una auditoría final externa, en lugar de interna, del plan de acción de reasentamiento o de restablecimiento de los medios de subsistencia para evaluar si se han cumplido sus disposiciones. Profesionales competentes en materia de reasentamiento efectuarán la auditoría final una vez que concluya el período de seguimiento.

14.4.10.23 Consulta Participación y Comunicación en seguimiento a las NDAS 5, NDAS NDAS 9 y NDAS10

La difusión/ socialización de información y la consulta son parte de las acciones para promover la sostenibilidad ambiental y social del Programa, mitigar impactos negativos y potenciar los positivos, así como, propiciar el involucramiento de la comunidad en la retroalimentación del Programa, asegurando su apropiación.

La preparación y ejecución del PAR y del PRMS se deberá realizar en el marco de lo dispuesto por la NDAS 10, y en consistencia con la Categoría “B” asignada al Programa. asegurando el cumplimiento de lineamientos y criterios de las consultas significativas. La misma se constituye fundamental para la participación de partes afectadas en la toma de decisiones fortaleciendo la gobernanza, para determinar ajustes al Programa, que sean técnicamente viables y aseguren acciones que mitiguen, restituyan las afectaciones físicas y económicas

Se deberá informar a los afectados y partes interesadas sobre los impactos y riesgos ambientales y sociales del proyecto por reasentamiento involuntario y las medidas de mitigación, compensación, para la restitución, asegurando una participación informada y el funcionamiento de un mecanismo para la atención de quejas y reclamos. Asimismo, definir el espacio y mecanismos para que las partes interesadas puedan expresar sus opiniones, preocupaciones y aspiraciones, y compartir oportunidades para influenciar en la toma de decisiones sobre temas socio ambientales del Programa.

Las instancias de participación y comunicación buscan agregar valor al Programa a partir de:

Considerar los puntos de vista y percepciones de personas (en igualdad de género y oportunidades) que pueden verse afectadas o que tienen interés en un proyecto de desarrollo, y proporcionar incorporación de opiniones.

Ser una fuente importante para la verificación de datos obtenidos y mejorar la calidad de las evaluaciones de impacto ambiental y social.

Informar sobre derechos y responsabilidades/competencias en las fases de ciclo del proyecto.

Promover transparencia y participación de las partes interesadas, aumentando la confianza, la aceptación del proyecto y la apropiación local, aspectos claves para la sostenibilidad del Programa y resultados de desarrollo.

14.4.10.24 Proceso de participación informada

La Programación y difusión del proceso de participación, consulta e información deberá realizarse de manera, que garantice la participación de las partes afectadas. Será necesario asegurar la asistencia de los grupos que puedan verse afectados de manera adversa por las actividades del Programa. El proceso para el cumplimiento del NDAS 5 Reasentamiento, y restablecimiento de medios de subsistencia deberá considerar como mínimo los siguientes elementos para su preparación y gestión:

- ✓ Realizar el mapeo de afectados por reasentamiento físico y económico
- ✓ Elaborar los documentos a socializar y disponibilidad de la información.
- ✓ Definir las convocatorias para eventos de comunicación

- ✓ Desarrollar los eventos con Programación que determinen contenido, mecánica, documentación, etc.)
- ✓ Preparar el Informe documentales de las sesiones de participación en el proceso.

Iniciando por la etapa de prediseño de los tramos de las vías, se definen e identifican los potenciales impactos adversos físicos y económicos producto de reasentamiento involuntario y restablecimiento de medios de subsistencia, así como los riesgos y las oportunidades o beneficios. En función de estos impactos se realiza un análisis específico para identificar afectados y proveer información. El proceso de identificación de afectados debe poner énfasis en ser altamente inclusivo, y disminuir así, en la etapa de ejecución las quejas y reclamos que podría generar. De esta manera, se identifican individuos con el objetivo de asegurar que cada uno de los identificados participen personalmente o estén representados y tengan la oportunidad de expresar sus opiniones. Al mismo tiempo, se espera que esta instancia sirva para validar los beneficios adecuados y demandados, así como beneficios adicionales y su incorporación al Programa. Para llevar adelante este proceso la MOPT, asegurará que la firma constructora tome como referencia por un lado, la guía en seguimiento a la NDAS 10, así como las publicaciones de Consulta significativa con las partes interesadas (BID, 2017) y e Planificación de las consultas virtuales en el contexto de virtuales en el contexto de COVID-19. Orientaciones para Agencias de Gobierno y Unidades Ejecutoras de los proyectos (BID, 2020). Estas son las herramientas guías para ajustar aquellos mecanismos de participación a herramientas a metodologías innovadoras y utilización de plataformas virtuales, en el proceso cuando sea factible.

La convocatoria, para proveer información durante la preparación del diseño final y definición de afectaciones físicas y económicas se hará mediante invitación directa a los afectados y partes interesadas en medios de información relevantes como a través de correo electrónico y WhatsApp (según bases de datos disponibles).

Teniendo en cuenta el alcance del Programa y de los proyectos a financiar, cada una de las empresas constructoras, a las que se adjudique el contrato, será responsable de llevar a cabo una identificación de las herramientas a utilizar para iniciar el proceso de ejecución del PAR y llevar a cabo las reuniones con afectados, asegurando estas sean participativas, y en vías de llegar a acuerdos asegurando la provisión de información clara con respecto a explicación del proceso, tiempo estimado para el procesamiento, etapas, gestores encargados documentación a presentar por afectados, tipos de compensaciones para cada afectado (monto, valoración de afectaciones para asegurar restitución de bienes y restablecimiento de medios de subsistencia), calendario de pagos, asistencia durante el proceso, entre otros.

Por todo lo anterior el Programa de Comunicaciones del MOPT (Apéndice 1) deberá observar la NDAS 10 y su cumplimiento en lo que se refiere a Reasentamiento Involuntario y Restablecimiento de medios de subsistencia, e incluir todos los aspectos que el programa del MOPT, no incluya de esta Norma y las otras a las que se deberá dar cumplimiento (NDAS 7, NDAS 9, NDAS 10)

14.4.11 Apéndice 1. Programa de Comunicaciones del MOPT

La divulgación de información pertinente y la participación de las comunidades y personas afectadas continuarán durante la planificación, ejecución, seguimiento y evaluación de las actividades de restablecimiento de los medios de subsistencia de los afectados (durante todo el ciclo de vida del estudio del Proyecto). El ejecutor del proyecto en este caso la firma constructora y en coordinación y supervisión del MOPT deberá establecer el respectivo Programa de comunicación, que deberá contener como el objetivo general y específico, actividades mínimas como consultas públicas, informativa, visitas domiciliarias, información durante la etapa de implementación del PAR específico de cada Proyecto, incluyendo respectivos procedimientos, resultados esperados, indicadores de logros y las fuentes de verificación.

El ejecutor del Proyecto (empresas constructoras, proveedoras de servicios, otros organismos públicos competentes) deberá evaluar la mejor manera de involucrar a las partes interesadas locales en el estudio del diseño de Proyecto. El Programa de comunicación detallará acercamientos para la de información, la participación y consulta pública durante el ciclo de vida del proyecto. Identificará aquellas instituciones y organizaciones que pueden colaborar en el Programa, sus intereses, experiencia, y roles posibles. Cabe señalar que el Programa de comunicación del reasentamiento será constituido como parte del Plan más amplio de comunicación del Proyecto, y deben estar coordinados con esa iniciativa, previendo la inclusión, temática y formas de comunicación dirigida a mujeres y hombres de todos los niveles sociales, de alfabetismo, capacidades especiales, etc. Para lo cual, debe establecer objetivos claros y precisos como a continuación:

14.4.11.1 Objetivo general de la Consulta

El Objetivo general de las consultas públicas, es informar a Propietarios/Propietarias, Poseedores/Poseedoras, Arrendatarios y Ocupantes acerca del proceso de los Planes de Acción de Reasentamientos (PAR), además de aspectos Sociales, Técnicos y Legales, derechos y deberes de los beneficiados y las beneficiadas entre otros procesos

14.4.11.2 Objetivos específicos.

Conocer y aclarar dudas, específicamente a beneficiarios y beneficiarias de los procesos compensatorios, acerca del proceso de diseño que desarrolla la consultora en la primera etapa del Proyecto y posteriores, recogiendo sus opiniones y percepciones.

Explicar a los/as beneficiarios/as las opciones de compensación según los criterios de elegibilidad a los que aplicarían de acuerdo a los parámetros establecidos por el Ministerio de Obras Públicas y de Transporte (MOPT) de acuerdo procedimientos, a las políticas y/o Programa s a implementar.

Identificarles a los/las beneficiarios/as del Proyecto sus derechos y obligaciones para con el Proyecto en ejecución

14.4.11.3 Censo y encuesta socio- económica

El censo socioeconómico se implementa sobre la población propietaria/ poseedora y ocupante, arrendatarios identificados como afectaciones por determinado Proyecto de Obra pública Vial.

Por lo que, se debe diseñar y elaborar un formulario (encuesta), que incluya toda la información posible que permita obtener de parte de los afectados información importante de áreas económicas, sociales y trabajo haciendo alusión a los beneficios, impactos riesgos que el nuevo Proyecto traerá a los pobladores de la zona. Se presenta la recopilación de los datos socioeconómicos de las personas que serán desplazadas por el Proyecto y quiénes son elegibles para recibir la compensación y asistencia; en este censo es importante conocer el porcentaje de hogares que son encabezados por mujeres, y condiciones de vulnerabilidad. El formulario debe tomar en cuenta el enfoque de género e incluye datos demográficos básicos, la naturaleza del impacto y toda la información necesaria para planificar la operación del Plan de Acción de Reasentamientos. El cuestionario será dirigido exclusivamente a las personas afectadas por la ejecución del proyecto. El contratista deberá establecer la estrategia de implementación para el levantamiento del cuestionario, que se realizará como insumo para el informe social de la población afectada y que será presentado en el PAR Específico de cada proyecto.

14.4.11.4 Funcionamiento del Centro de Recepción, Encuentro y Atención CREA

Con el objeto de brindar herramientas para la solución de controversias que se deriven de los procesos de adquisición de inmuebles, reasentamiento y otros aspectos importantes del proyecto de interés, se diseñan los mecanismos de reclamación o solicitudes para contar con recursos administrativos para dar solución a los conflictos o dudas que se puedan generar.

Se entenderá por queja y atención: cualquier consulta, reclamo o conflicto generado por el diseño o la ejecución del proyecto, no obstante, también se pretende que la referida oficina funcione como centro de recepción de información.

14.4.11.5 Principios del Mecanismo de Atención de Reclamos MOPT

El Mecanismo de atención de reclamos y resolución de conflictos está diseñado en forma sencilla y clara para que sea accesible a todas las personas

El demandante puede ser anónimo, mientras esta condición no interfiera con la posible solución a la queja.

Se mantendrá la confidencialidad de la denuncia y solo se compartirá la información necesaria para la resolución del reclamo y/o consulta.

El mecanismo será transparente, ya que estará fácilmente disponible para la población afectada.

La empresa constructora deberá instalar para cada Proyecto por lo menos una oficina de gestión social en un punto clave del corredor o tramo del Proyecto, con el objeto de facilitar el desplazamiento de la población para que puedan interponer sus solicitudes o quejas, estará atendida por un gestor(a) social. Oficinas reciben el nombre de Centro de Recepción, Encuentro y Atención (CREA), atendida por un trabajador(a) social, quien será el encargado de atender a toda la población que se avoque a la oficina y trasladar los casos a quien corresponda dentro del equipo PAR o personal técnico del diseño de y/o de acuerdo con la competencia de la solicitud. Se deberá atender y documentar el caso, ya sea, consulta, reclamo, o conflicto que se genere a consecuencia de la ejecución del Proyecto.

Las quejas pueden ser originadas por varios motivos incluyendo:

- ✓ Inconformidad sobre la información brindada.
- ✓ Incumplimiento de acuerdos.
- ✓ Selección de opciones y programación de actividades del proceso de reasentamiento, sin contar con la participación de las familias a desplazar.
- ✓ Daños a personas, propiedades, cultivos o entorno físico.
- ✓ Inconformidad con la compensación notificada.
- ✓ Daños a la propiedad durante la etapa del estudio y/o constructiva.

La oficina de Gestión Social deberá funcionar durante la elaboración de la factibilidad y diseño final. También durante la ejecución de este, prolongándose después de calendario después de la fecha de finalización del contrato, con el objeto de cerrar el proceso.

El proceso de resolución de quejas tendrá 2 instancias, la primera será la oficina local de quejas de la empresa consultora (oficina de gestión social) y la segunda instancia será el MOPT y sus oficinas de acuerdo con la competencia de la queja. Sin embargo, se espera que los casos sean resueltos en la primera instancia, en la medida de lo posible y razonablemente a favor de los que interponen la queja.

14.4.11.6 Funciones de la oficina CREA

Orientar y asesorar a las personas que se acercan a la oficina, informándoles acerca de los objetivos, alcances y beneficios del Proyecto.

Orientar a las personas para que puedan registrar sus reclamos, inquietudes o solicitudes, explicándoles los procedimientos y las instancias a su disposición.

Atender a la brevedad las quejas interpuestas, para lo cual se deberán establecer plazos máximos de solución.

Realizar inspecciones de campo cuando sean necesarias para verificar la queja interpuesta, a través de levantamiento de daños y entrevistas a terceros y otros para tener la mejor claridad o entendimiento del caso.

Dar seguimiento al proceso de resolución de la queja, desde la fecha de registro y su cierre, lo que se verificará en el archivo correspondiente de registro de quejas

Elaborar expedientes individuales de los casos registrados y atendidos. Este expediente deberá contener el tipo de queja, las visitas de verificación de campo y la resolución a la misma

Informar oportunamente al demandante sobre el avance de la resolución del caso

Procurar que las quejas sean resueltas en la primera instancia, de no ser así, se deberá buscar la orientación, asesoría o información a través del MOPT

Se deberá llevar una bitácora de los casos atendidos, registrando, la fecha de interposición de la queja y la fecha de cierre de la misma, incluyendo medidas de resolución, plazos y reportes de resolución compartidos con los afectados

A continuación, se describe el procedimiento para la recepción y resolución de las quejas:

Toda queja, conflicto, consulta o inconformidad originada ya sea por estudio o por la ejecución del Proyecto, ya sea en la etapa de implementación de los planes de acción de reasentamiento como en la etapa de construcción del mismo, deberá ser registrada en la oficina CREA. Esta deberá incluir el tipo de queja, clasificadas según categorías.

Los interesados en interponer las quejas deberán acercarse a las oficinas CREA personalmente o a través de su representante legal, y exponer su caso de manera verbal o escrita. Las quejas deben llenarse en los formatos establecidos para tal fin, los cuales deberán contar por lo menos con la siguiente información: nombre de la persona que interpone la queja o su representante, número de documento de identidad, género, firma o huella del interesado. Si es persona jurídica se anexará copia de la personería jurídica y documento de identidad del representante legal. Importante anotar que este sistema deberá observar y ofrecer la posibilidad a los afectados de presentar quejas anónimas, y el sistema deberá asegurar la confidencialidad de esta, para resguardarle de efectos como represalias, entre otras.

Se anexarán documentos que respalden los argumentos de la queja (fotografías, notas, facturas, notificaciones, etc.).

Si la queja interpuesta está incompleta, el encargado de la oficina CREA deberá hacer las observaciones pertinentes y solicitará al interesado que aclare o complete los datos, a fin de que la solicitud proceda.

La queja se registrará y se le asignará número de expediente. El encargado del caso coordinará la inspección de campo con el técnico encargado para la inspección correspondiente.

Si la queja implica o concierne, brindar orientación, asesoría o información, será el encargado de la oficina quien deberá solventar la situación o dar la información pertinente, de manera que las dudas del interesado sean resueltas, si esto es así, se dará por cerrado el caso, siempre y cuando quede registrada la conformidad de la persona.

Una vez recibido y analizado el expediente de la queja, se deberá informar por escrito la resolución de inadmisibilidad de la queja, estableciendo de manera clara la justificación de dicho veredicto o de proceder el caso la resolución respectiva, a la mayor brevedad posible.

Si la resolución no satisface al interesado, éste podrá solicitar una revisión del caso, siendo el responsable MOPT a través de las oficinas respectivas de acuerdo con la competencia de lo solicitado.

Todas las partes interesadas podrán solicitar en cualquier momento información relacionada con el caso, ya sean inspecciones de campo, verificaciones, fotografías, etc.

En caso de que la empresa consultora no pueda resolver la queja interpuesta, el Supervisor deberá solicitar la intervención de la Subdirección de Gestión de Adquisición de Inmuebles y Reasentamientos Involuntarios (SGAIR) del MOPT, a fin de que se logre la solución del caso. El MOPT deberá remitir a la brevedad la resolución de la propuesta con todos los respaldos respectivos.

Si la resolución emitida no satisface al interesado, el encargado de la oficina CREA, deberá orientar e informar sobre los procedimientos judiciales y las instancias respectivas a las que se debe abocar

El tiempo máximo para resolución por cada proceso se estima de quince días calendario, a excepción de aquellos casos cuya resolución o respuesta amerite más tiempo, lo cual deberá ser debidamente respaldada.

14.4.11.7 Monitoreo y Evaluación

Los objetivos del monitoreo son:

Identificar a tiempo cambios no previstos en las condiciones socioeconómicas de las unidades sociales a ser reasentadas.

Formular y proponer, en los casos en que se observe un deterioro o detrimento de las condiciones socioeconómicas de la población, medidas correctivas.

En este sentido, el MOPT deberá verificar el nivel de restablecimiento de las condiciones socioeconómicas de las unidades residenciales, sociales y/o económicas desplazadas, analizando la situación de estos según los siguientes indicadores (la

información generada se hará desagregada por género, etnia y grupo etario). Al mismo tiempo, se deberán establecer indicadores específicos de acuerdo con el tipo de afectación que se identifique en el PAR.

Los indicadores de monitoreo deberán de acuerdo a cada proyecto, definir los avances del proceso, que concluyan en la mitigación y restitución total de los impactos (temporales o permanentes, parciales y totales) definidos por el PAR, desagregados por impactos físicos y económicos, enfocados en el registro de las medidas de restitución. En el proceso de lograr las acciones definidas, se realizará el monitoreo de la ejecución del PAR de forma continua, emitiendo reportes mensuales del avance, al BID. El MOPT realizará una auditoría una vez que se hayan concluido sustancialmente todas las medidas de mitigación y se considere que se les ha ofrecido a las personas desplazadas oportunidades y asistencia adecuadas para restablecer de manera sostenible sus medios de subsistencia. La auditoría final incluirá como mínimo una evaluación de todas las medidas de mitigación ejecutadas por el prestatario, una comparación entre los resultados de la ejecución y los objetivos acordados y una conclusión respecto de la posibilidad de dar por terminado el proceso de seguimiento

La firma constructora, deberá realizar reportes mensuales al MOPT con el estado de ejecución del PAR, reportando dificultades para su cumplimiento, si se dieran y acciones para el solucionarlas. EL MOPT deberá asegurar el archivo de toda la documentación a cargo de la Dirección de Planificación de la Obra Pública y el encargado al personal de Gestión de Derechos de Vía, con el apoyo de la Unidad de Gestión Social. Se mantendrá los registros sociales a fin de proveer evidencia de conformidad con los requerimientos legales y de cumplimiento con las NDAS 5, 7, 10. Los reportes mensuales de la gestión del PAR y PRMS y todos los registros ambientales y sociales deben permanecer legibles, prontamente identificables y recuperables. Los reportes mensuales de ejecución, supervisados por el MOPT, serán presentados al BID.

14.4.12 Apéndice 2. Metodología de la gestión de derechos de vía reasentamientos del MOPT

14.4.12.1 INTRODUCCIÓN

El proceso de ingeniería para la adquisición de los derechos de vía prosigue en la guía metodológica que se describe a continuación:

Primero se describe el marco legal de actuación para las adquisiciones de los derechos de vía.

Segundo la organización propuesta para enfrentar la gestión,

Tercero se describen los diferentes procesos que se llevarán a cabo para la adquisición de los derechos de vía, desde la recolección de la información básica hasta el envío del expediente completo por el contratista o consultor al Ministerio de Obras Públicas y de Transporte, o elaboración del expediente por administración por las Unidades respectivas del MOPT, técnico y legal.

Todo esto de acuerdo con el Programa de trabajo y apoyado por un organigrama de los recursos humanos con que se va a realizar la gestión y un diagrama de flujo que sirve como ilustración a los diferentes procesos y su interrelación entre sí.

14.4.12.2 MARCO LEGAL

Constitución de la República de El Salvador

Ley Expropiación y Ocupación de Bienes del Estado,

Ley Carreteras y Caminos Vecinales

Políticas de relacionadas con los reasentamientos involuntarios del Viceministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano (VMVDU, hoy MIVI)

Disposiciones Generales del Presupuesto

Ley Bancos

Ley de la Superintendencia del Sistema Financiero

La Ley de Adquisiciones y Constataciones Administración Pública de El Salvador (LACAP)

El Reglamento a La Ley de Adquisiciones y Constataciones Administración Pública de El Salvador (RELACAP)

Ley de Catastro y Registro

Ley de Ingenieros Topógrafos

Ley de ética gubernamental

Reglamento Interno Institucional

Manual de Políticas y Procedimientos MOPT vigente

Las NTCIE del MOPT

14.4.12.3 ORGANIZACIÓN PROPUESTA

El Contratista para los Proyectos bajo la modalidad Diseño y Construcción, consultores en sus estudios o el MOPT través de la Subdirección de Gestión de Adquisición de Inmuebles y Reasentamientos Involuntarios (SGAIRI) que depende de la Dirección de Planificación de la Obra Pública (DPOP), esta Subdirección asumirá directamente el seguimiento a la gestión del área técnica; y el área de gestión legal y la negociación con los afectados, será responsabilidad de la Gerencia Legal Institucional; ambas unidades

serán el garantes del seguimiento de la gestión con la Supervisión del MOPT de todas las actividades Inherentes a la Gestión de Derecho de Vía, la Unidad de Gestión Social también dará apoyo en los componentes sociales, como consultas públicas, resoluciones de quejas y serán coordinadas por el Director de la Planificación de la Obra Pública. En caso de los reasentamientos Involuntarios se hace directamente con el apoyo del MIVI por medio de la Dirección de Hábitat y Asentamientos Humanos DHAH. Es importante el involucramiento de las Alta Dirección y de los titulares para gestionar a otro nivel situaciones especiales para poder ser eficiente en la ejecución de estas actividades de los Proyectos.

Para estas gestiones técnicas – Legales deberá de contarse con Ingenieros, Arquitectos y personal técnico, con un equipo de colaboradores jurídicos (Abogados y notarios), así como personal de las áreas sociales con capacidad de realizar las funciones y procesos eficientes en las áreas técnico-legales y sociales para la adquisición de inmuebles afectados por los Proyectos de Infraestructura vial u obra pública.

14.4.12.4 ÁREA TÉCNICA, GESTIONES A EFECTUAR:

En el área técnica cada Proyecto contara con un equipo técnico de acuerdo a la magnitud de las afectaciones del mismo y tendrá un coordinador que será el que representara e informara sobre el seguimiento del mismo a las jefaturas respectivas y estas a los titulares, serán el vínculo con los responsables del diseño de la obra, supervisará y revisará los avalúos elaborados por el perito valuador y gestionará la aprobación del valúo por parte de las Autoridades del Ministerio, tendrá apoyo de colaboradores técnicos y especialistas en adquisición de inmuebles. También verificará o supervisará con levantamiento topográfico las parcelas ocupadas por el trazo de los Proyectos; Será el responsable de revisar la parte técnica de los expedientes desde el plano de afectación, el valúo tanto de gabinete como de campo, la descripción técnica y el valúo en general incluyendo la memoria técnica del valúo, coordinara la elaboración de documentos técnicos que forman parte del expediente, contará para realizar las actividades apoyo de personal como dibujantes, digitadores y técnicos de apoyo para la revisión de avalúos, dependiendo de la complejidad de los mismos, y la cantidad de afectaciones, realizaran la digitación y la conformación del expediente en sus aspectos técnicos, también coordinará actividades conjuntas con el componente de la gestión legal que estarán claramente definidos en los procesos, cada coordinador tendrá sus competencias técnico-legales serán apoyados directamente por las jefaturas inmediatas hasta alto nivel de acuerdo a las complejidades de las actividades o procesos y gestiones que se estén efectuando. Los técnicos de la SGAIRI, juntamente con el apoyo de los colaboradores Jurídicos y el o los asignados de la Unidad de Gestión Social para el Proyecto cuya participación y número se definirá de acuerdo a la carga de trabajo de cada Proyecto.

14.4.12.5 ÁREA LEGAL, GESTIONES A EFECTUAR:

El Contratista, y/o Consultor y/o el MOPT, por medio del Coordinador legal se encargará de la recolección de información y documentos, realizará el diagnóstico y estudio de los problemas legales, propondrá y ejecutará las diferentes planes y estrategias de solución de los mismos hasta la inscripción en el Registro de la Propiedad, para lo cual podrá contar con colaboradores jurídicos y notarios, cuya participación se definirá de acuerdo al diagnóstico de la complejidad de problemas legales del Proyecto. Se encargará además de la revisión de acuerdos ejecutivos y Proyecto de escritura antes de remitirlos a las respectivas instancias para su aprobación. Dará el seguimiento al proceso de escrituración ante la Fiscalía General de la República y los juzgados respectivos en los casos de expropiación y se encargará de la conformación final del expediente antes de la remisión final a la SGAIRI para la gestión previa al proceso de pago de la afectación que se realiza en la Gerencia Financiera Institucional del MOPT. También se encargará de la gestión y seguimiento de la escrituración a favor del Estado y la protocolización de instrumentos para la solución de los distintos problemas legales. Finalmente, reportará informe de avance y seguimiento, de las gestiones realizadas manteniendo actualizada la matriz de seguimiento reflejando el avance de procesos, se encargará de darle seguimiento directo a través de apoyos legal al traspaso de las propiedades a favor del Estado y los procesos de expropiación si los hubiere.

14.4.12.6 PROCESO DE GESTIÓN LEGAL Y RESOLUCION DE PROBLEMAS

✓ PRIMERA ETAPA: RECOLECCION DE DOCUMENTOS E INFORMACIÓN

En la primera etapa se identifican los propietarios de los terrenos afectados en los planos proporcionados por la empresa contratada para Diseñar el Proyecto o los planos de Diseño proporcionado por la Subdirección Técnica (ST) o la Subdirección de Administración Obras de Paso e Inventarios Viales (SAOPIV) de la Dirección de Planificación de la Obra Pública (DPOP). Se recolecta toda la información y documentación de identidad y propiedad necesaria de los mismos. Con esta información recolectada se realizan las visitas de campo a las parcelas afectadas para verificar y completar la información y obtener las autorizaciones pendientes del legítimo propietario. De esta forma se va conformando un expediente general por cada parcela afectada que servirá de insumo para la elaboración del reporte de valúo.

El expediente debe tener todos los documentos pertinentes del afectado y de la propiedad según sea el caso de personas individuales (DUI, NIT y escritura de propiedad), apoderados del propietario (DUI, NIT y poder especial) y personas jurídicas (NIT de la sociedad, escritura de constitución, credencial del representante legal, punto de acta autorizando al representante al traspaso al Estado y el DUI y NIT del representante legal), además de otros documentos que se estimen necesarios según cada caso. Además de esto se debe hacer un estudio de la ficha catastral para completar la identificación de los propietarios obtenida en las visitas de campo y de esta forma tener seguridad jurídica plena del derecho de vía a adquirir. Esta investigación debe seguir hasta tener identificadas todas las parcelas afectadas por el Proyecto y conformados todos los expedientes preliminares. Si al final de este proceso se tienen todavía propietarios desconocidos o propietarios que no quieren colaborar o dar documentos, se deberá definir una estrategia a seguir como publicaciones en los periódicos de mayor circulación del país y agotar todos los recursos necesarios para continuar con la gestión de derecho de vía. Como último recurso se iniciará un proceso de expropiación debidamente documentado.

✓ SEGUNDA ETAPA: ESTUDIO REGISTRAL Y DIAGNÓSTICO DE LA SITUACION LEGAL

Para cada inmueble afectado se hará un estudio registral de la situación actual del mismo, para verificar el estado jurídico del inmueble, y establecer los inmuebles afectados que se encuentren libres de gravámenes y traspasos, requisito básico para escriturar a favor del Estado y Gobierno de El Salvador en el Ramo de Obras Públicas. En caso de que existan inmuebles identificados con algún problema legal se propondrá una solución y planteamiento del problema identificando los pasos a seguir, los plazos y responsables de darle seguimiento a cada caso, de acuerdo con la normativa legal correspondiente. Esta gestión también debe incluir los casos de propietarios desconocidos y los opuestos a colaborar para la ejecución del Proyecto definidos en el apartado anterior.

✓ TERCERA ETAPA: SOLUCIÓN DEL PROBLEMA E INSCRIPCIÓN AL REGISTRO

Para el seguimiento a la gestión de la solución del problema legal, el coordinador legal elaborará un informe debidamente documentado al Gerente Legal Institucional sobre el avance en la gestión y procesos en la resolución de problemas. En el caso específico de las hipotecas, se debe tener el monto de valúo y el área a afectar aprobado por las Autoridades del Ministerio para definir la acción a seguir, ya que esto determina si se elabora una cancelación parcial, total o una dación en pago, etc.

En los demás casos se les dará solución tomando como base en el planteamiento del problema, aunque sin limitarse a los problemas tipificados en esta. Cuando haya concluido el proceso se inscribirá el documento en el registro y una vez inscrito se solicitará la certificación extractada que indique que el inmueble esté libre de gravámenes y presentaciones.

14.4.12.7 PROCESO DE GESTIÓN TÉCNICA

✓ PRIMERA ETAPA: DELIMITACIÓN DEL DERECHO DE VIA Y LEVANTAMIENTO DE REPLANTEO

El proceso inicia cuando la ST o la SAOPIV nos entrega el Diseño Final de las obras a realizar, se inicia el levantamiento topográfico de las parcelas y las estructuras afectadas, posteriormente se genera un plano general de Derechos de Vía en donde se detalla cada parcela afectada y al cual se incorporará cualquier cambio que resulte del estudio registral. Seguidamente se elaborará un plano individual por parcela afectada. Con todos los requisitos técnicos que exige el Centro Nacional de Registro (CNR). Estos planos servirán de insumo para el resto de la gestión técnica a realizar. Justificadamente en algunos casos se incluirán las áreas excedentes de las propiedades en el valúo y se presentará un plano individual de los mismos con cuadro. Las prioridades de la gestión técnica de las parcelas afectadas serán establecidas de acuerdo con el Programa de trabajo, en la que definirán las prioridades en cuanto a la negociación del permiso de ingreso para la medición del terreno y sus construcciones afectadas.

✓ FORMATOS DE PRESENTACION Y ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE BASE

Mientras se completan las primeras etapas del Diseño, y se generan los planos de afectación, el personal técnico y legal a cargo de la elaboración y revisión de expedientes deberá elaborar un expediente general que contenga todos los formatos de presentación de los distintos documentos a incluir en el expediente de derecho de vía. Este debe tomar en cuenta hasta el más mínimo detalle y analizar todas las posibles variantes a los mismos y los criterios para aplicarlas. Dicho expediente se someterá a visto bueno por parte del subdirector de la SGAIRI.

✓ SEGUNDA ETAPA: ELABORACIÓN Y REMISIÓN DE VALUO

Una vez se cuente con el diseño de la carretera u obra pública y los levantamientos topográficos de replanteo de las parcelas que sean necesarias, se procederá a realizar el valúo de las propiedades afectadas y la revisión de los estudios previos de valuación.

El valúo de cada parcela se realizará siguiendo los criterios definidos en los estudios previos. Se tomarán fotografías de cada inmueble y se recolectarán todos los datos de campo que plasmados en documento de criterios y parámetros de valuación. Teniendo la información básica del propietario, los planos de afectación y los datos de campo, se elabora el valúo del terreno y de la construcción si esta aplica. Se presentará además una ficha técnica, según el formato proporcionado en las bases de licitación, que resuma todos los cálculos de valúo, los parámetros, los datos de los propietarios y los datos registrales de la propiedad.

Con el plano de afectación se elaborará la descripción técnica de la afectación a la cual se le añadirá al final el valúo del terreno una vez se defina el área a utilizar, (descripción técnica y valúo).

El documento de valúo que se someterá a la revisión contendrá la siguiente información:

Descripción técnica

Avalúo de terreno

Avalúo de construcción (si aplica)

Ficha técnica

Fotografías

Plano de afectación

Documentación el afectado, escritura del terreno y otros documentos pertinentes.

Se deberán incluir además todas las memorias de cálculo de los avalúos y los esquemas constructivos para revisión. Antes de ser sometidos a aprobación, el valúo será revisado verificado en una visita de campo. En caso de que existieren observaciones estas serán subsanadas a la brevedad posible para lograr la aprobación del valúo por parte de la SGAIRI.

✓ TERCERA ETAPA: PROCESO DE NOTIFICACIÓN - NEGOCIACIÓN DE AVALÚO

• **NOTIFICACIÓN DE AVALÚO AL AFECTADO**

Con el valúo aprobado por la supervisión y la unidad correspondiente se procederá a obtener el visto bueno y autorización de los titulares para la notificación del valúo, se

procede a notificar el monto del valúo al afectado tanto de terreno como de construcciones, por estrategia se puede adquirir previamente la construcción y después el terreno libre de gravámenes, ya que este conlleva más procesos y tiempo para completar la gestión; si existe alguna diferencia de área entre la escritura y el levantamiento topográfico de la parcela, y en el caso de que la afectación sea total y el propietario acepta el valúo se puede continuar con el proceso de escrituración, si el propietario del inmueble no acepta el precio se deberá hacer una revisión al valúo tomando siempre en cuenta los documentos de criterios y los parámetros de valuación, en caso de utilizar este método, o método comparativo de estudio mercado o cualquier otro método aplicable. En este proceso es básico se verifican los argumentos de peso de la no aceptación del valúo, de haber cambios o no el valúo se debe tener una estrategia definida para tener un asentimiento por parte del afectado. La notificación del valúo será realizada por el personal legal de preferencia con el apoyo del perito valuador o el coordinador técnico o cualquier miembro del equipo técnico del Proyecto y con el apoyo de la oficina de gestión social, si agotadas todas las posibilidades no se llegará a un acuerdo con el precio con el propietario se deberá iniciarse el proceso de expropiación de acuerdo con la Ley de Expropiación y Ocupación de Bienes por El Estado.

• **NEGOCIACIÓN DEL AVALÚO.**

• **DEL PERMISO DE PASO PARA LA OBRA Y MOVILIZACION DEL AFECTADO**

Una vez aceptado el valúo por el o los propietarios, se continua el proceso de adquisición formal del derecho de vía, se negociará con el afectado la obtención de un permiso de ejecución de las obras con el objetivo de: liberar espacio en aquellos expedientes con problemas de corta resolución para continuar con el avance de liberación físico para la ejecución de la obra, en el caso de que existan construcciones se llegará a un acuerdo con el afectado para la reubicación de sus bienes, esta reubicación del propietario debe ser voluntaria y realizada por el ejecutor de la obra, en caso de tener construcciones se adelanta la gestión de la misma previo al trámite legal de la escritura a favor de El Estado por la adquisición del terreno, en caso de los contratos de Diseño más construcción es posible adelanto el pago de la indemnización correspondiente por parte del Contratista. Esta situación dependerá del estado de avance del diseño de la carretera. Con los inmuebles que no se afectan construcciones es muy frecuente poder obtener permiso para construcciones de la obra por parte de los propietarios previo previa notificación de valúo o en este proceso.

Para el caso de que el contratista invierta en el pago de los derechos de vía previo a toda la gestión para el pago del expediente, el Contratista y MOPT deben asegurarse de realizar todos los procesos y documentos necesarios que garantice al Contratista la recuperación de los montos otorgados a los propietarios de los inmuebles y que el MOPT pueda reintegrarlos a este. El Contratista y el MOPT deben garantizar dar apoyo y compensación de aplicar en los procesos de movilización de los afectados cuando hay que reubicarlos de carácter temporal o permanentemente.

14.4.12.8 PROCESO DE GESTIÓN SOCIAL.

La atención social estará dirigida a toda la población que se verá afectada por la ejecución del Proyecto. La intervención se brindará a través de atenciones individuales en la oficina de atención al cliente y quejas, visitas domiciliarias a las familias más afectadas, entrega de hojas volantes, publicaciones en periódicos de mayor circulación y perifoneo constante entre otras. Se realizarán coordinaciones con el responsable de Medio Ambiente, Derecho de Vía y otros que sean necesario. Todo lo anterior se realizará con el fin de contribuir al desarrollo integral del trabajo, garantizando así satisfacción en el resultado esperado del Proyecto, procurando no generar mayores inconvenientes y resolución de los problemas sociales en el corto plazo.

14.4.12.9 PROCESO DE GESTIÓN LEGAL.

La gestión Legal se realiza como parte de los estudios que realiza la empresa contratada para el Diseño Final o se realiza a través de una consultoría que resuelve problemas legales y realiza la documentación correspondiente hasta la escrituración e inscripción del inmueble ocupado por el trazo del Proyecto en el Centro Nacional de Registros, a favor del MOPT. En casos de Proyectos con cantidades pequeñas de afectaciones la gestión jurídica la realiza directamente por administración la Gerencia Legal Institucional del MOPT.

14.4.12.10 METODOLOGÍA DE LA GESTIÓN DE LOS REASENTAMIENTOS DEL MOPT

✓ INTRODUCCIÓN

Como parte de la liberación de los derechos de vía de los Proyectos en general o de la obra pública existentes o generados por el trazado de los Proyectos, se identifican las familias ocupantes que son aquellos que teniendo una vivienda y tierra ocupada no tienen derechos legales sobre esta. Son elegibles de reasentamiento aquellas familias vulnerables que por su condición de ocupantes y que por su carencia de otros bienes inmuebles son elegibles de aplicar al reasentamiento de acuerdo con las políticas de vivienda del Ministerio de Obras Públicas y de Transporte (MOPT). A continuación, se desarrollará una breve metodología de para realizar la ejecución del Plan de Acción de Reasentamientos que lo abreviaremos PAR ‘también denominado como Plan de Reasentamientos Involuntarios (PRI).

✓ METODOLOGÍA DEL PAR O PR

CONCEPTUALIZACIÓN DE LOS PROYECTOS:

En esta fase con la inspección de campo de Proyecto se identifican los parámetros técnicos en esta fase se puede determinar, si habrán afectaciones de propiedades y posibles ocupantes con viviendas sujetos de reasentamiento involuntario, con estos insumos se realizan los perfiles de Proyecto y elaboran los términos de referencia para aprobación de opinión técnica y operación de crédito, se define un número en estos documentos las cantidades preliminares de afectaciones y ocupantes a reasentar y se estiman los montos probables de estos rubros.

ESTUDIOS PARA DEFINIR EL PROYECTO:

Entre los estudios a realizar en su orden pueden ser de prefactibilidad, factibilidad y Diseño final, de las etapas de prefactibilidad y factibilidad normalmente de se identifican y cuantifican las afectaciones propietarios y ocupantes de los inmuebles que requerirá el trazo del Proyecto para realizar las obras, pero es hasta en la etapa de Diseño final que se formulan los planes de acción de reasentamientos involuntarios estratégico y específico, en la manera de lo posible técnicamente se trata de evitar el reasentamiento, sin embargo de lograrse se debe de compensar a las familias, siendo la principal opción el restablecer la condición de optar a una vivienda digna. En el diseño final se busca obtener como producto de las afectaciones a ocupantes los productos siguientes: las formulaciones de los planes reasentamientos estratégicos y específicos, todo ello bajo el apoyo y supervisión del Viceministerio de Vivienda del Ministerio de Vivienda (MIVI), por medio de la Dirección de Hábitat y Asentamientos Humanos a través de la Subdirección de Desarrollo Técnico y Social.

✓ EJECUCIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN DE REASENTAMIENTOS PAR:

REALIZADO POR EL MOPT A TRAVÉS DEL MIVI

En los casos que es ejecutado directamente por el MOPT a través del Ministerio de Vivienda (MIVI) se inicia solicitando generando un documentos compromiso de realizar los reasentamientos, y se continua con la entrega de información relacionada a las familias a reasentar según el Plan de Acción de Reasentamientos (PAR) producto de los estudios el cual se le entrega juntamente con los expedientes o se pide la realización de las gestiones previas y la ejecución directa del MIVI, esto es del MOPT, asimismo se realiza por parte de la Dirección de Planificación de la Obra Pública (DPOP) el requerimiento a la Gerencia Financiera de la transferencia de fondos del Ministerio de Obras Públicas y de Transporte (MOPT) al Ministerio de Vivienda (MIVI), fondos asignados en la Ley del presupuesto de ese año. El Ministerio de Vivienda (MIVI) realiza las gestiones con las instituciones pertinentes y ejecuta los Programa s para generar las alternativas de solución planteadas en el PAR.

REALIZADO POR EL CONTRATISTA DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:

Esta forma de realización de los reasentamientos consiste en que se incorpora en los documentos contractuales, la información del PAR o PRI Estratégico y Específico, para que contratista lo ejecute, estos planes deben de estar los más actualizados posibles para que el Contratista no tenga variaciones en las alternativas de solución propuestas y consensadas con los beneficiarios del reasentamiento, esto a efecto de que no se retrase la ejecución de la obra.

En estos casos el Contratista (o la firma a la que se adjudicó el diseño y construcción del Proyecto) deberá cumplir con el NDAS 5, y con este Marco de Reasentamiento del Programa que hacen parte del Marco de Gestión del Programa, (MGAS) y el MOPT deberá asegurar supervisar y el cumplimiento de la NDAS 5 y la ejecución del PAR y PMRS, y posterior auditoria.

REALIZADO POR EL CONTRATISTA PREVIO A LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:

Para estos casos cuando la alternativa de solución es compleja que requiere de Nuevos Asentamientos Organizados y por lo tardado de la tramitología se requiere que por parte del MIVI, se realice procesos alternativos de reasentamientos puente o temporales sí la obra urge para reubicar las familias, mientras se realizan o continúan la tramitología de obtención de los permisos que incluye previo las factibilidades de las instituciones que interviene para el proceso de la urbanización pudiéndose realizar estas gestiones por el MIVI a través de consultores o en un solo contrato realizar la el proceso para que la empresa que realizará las obras de urbanización y construcción de las viviendas.

✓ **LISTA DE SIGLAS**

DHAH, Dirección de Hábitat y Asentamientos Humanos.

DPOP Dirección de Planificación de la Obra Pública.

CREA, Centro de Recepción, Encuentro y Atención.

DUI,

GOES,

DHAH, Dirección de Hábitat y Asentamientos Humanos

NIT

NTCIE

MIVI, Ministerio de Vivienda

MOPT, Ministerio de Obras Públicas y de Transporte

NDAS, Norma de Desempeño Ambiental y Social

NDAS 5, Norma de Desempeño Ambiental y Social Adquisición de Tierras y Reasentamiento Involuntario.

NDAS 7, Norma de Desempeño Ambiental y Social

NDAS 9, Igualdad de Género

NDAS 10, Norma de Desempeño Ambiental y Social, Participación de Partes Interesadas y Divulgación de Información

PAR, Plan de Acción de Reasentamiento

PRMS Plan de Restablecimiento de los Medios de Subsistencia

SAOPIV Subdirección de Administración Obras de Paso e Inventarios Viales.

SGAIRI, Subdirección de Gestión de Adquisición de Inmuebles y Reasentamientos Involuntarios

VMVDU Viceministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano.



15 LINEAMIENTOS PARA LA PREPARACION DE PLANES DE GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL

De acuerdo con el resultado de la identificación de los impactos y riesgos cada proyecto deberá desarrollar un Plan de Gestión Ambiental y Social para gestionar dichos riesgos e impactos. El PGAS estará constituido por una serie de programas y subprogramas para cada una de sus etapas del proyecto. Las medidas de los PGAS deberán obedecer a la definición de la jerarquía de mitigación definida en este MGAS. A continuación, se presentan planes y programas que incluyen los lineamientos para cada caso, sin embargo, como mencionado anteriormente, deberán elaborarse los planes según lo requiera cada proyecto en particular, siguiendo los marcos y lineamientos de este MGAS y los requisitos de las NDAS del MPAS del BID.

15.1 LINEAMIENTOS DE PLANES PARA LA GESTION DE LOS ASPECTOS AMBIENTALES DEL PROYECTO

15.1.1 Lineamientos para Plan de gestión de medidas ambientales comunes para todo el Proyecto.

Tabla 15.1: Plan de gestión de medidas ambientales comunes para todo el Proyecto

Nombre: Programa de Medidas aplicables para todas las actividades del Proyecto									
Objetivos: establecer las medidas de gestión y procedimientos para prevenir, reducir, mitigar, corregir, y en su defecto compensar los impactos y riesgos ambientales y sociales de las actividades del Proyecto. Las medidas de manejo de este programa son de aplicación para todas las actividades del Proyecto. Los planes siguientes incluyen medidas específicas para atender a riegos e impactos de cada tema, sin embargo, cada plan a continuación debe aplicar estas medidas transversales para todas las actividades del Proyecto.									
Metas: prevenir, reducir, mitigar, corregir, y en su defecto compensar los impactos y riesgos ambientales y sociales del Proyecto.									
Etapas:	Construcción		x		Operación y Mantenimiento			x	
Actividades generadoras del Impacto o Riesgo: Todas las actividades del Proyecto									
Riesgos comunes para todas las actividades de la fase constructivas del Proyecto: <ul style="list-style-type: none">✓ Contagio por COVID-19 y otras enfermedades infecciosas durante las actividades de construcción.✓ Conflicto entre las comunidades y el personal de seguridad utilizado por el Proyecto, si en el contrato con la firma o personal de seguridad no se cuenta con políticas y procedimientos para proveedores de seguridad alineados con los principios de proporcionalidad y buenas prácticas internacionales en materia de contratación, normas de conducta, capacitación, equipamiento y supervisión de dichos trabajadores.✓ Exposición a amenazas naturales de la zona donde se implementará el Proyecto.✓ Incumplimiento con la normativa nacional aplicable, si no se obtienen los permisos y autorizaciones necesarias para instalar y operar cada una de las instalaciones de apoyo del Proyecto.✓ Aporte de sedimentos a ríos durante lluvias, si los drenajes temporales del Proyecto durante la construcción vierten directamente al río, sin decantación de sedimentos.✓ Quejas de los habitantes de las comunidades por interrupción de los servicios, la generación de polvo, aumento del ruido ambiental, afectación a accesos a propiedades y casas, entre otros, durante las actividades de movimiento de tierra y resto de actividades constructivas.✓ Vertimiento accidental de hidrocarburos por ruptura de mangueras de equipos, suministro de combustible, equipos operando con liqueo durante las actividades de movimiento de tierra, etc.✓ Quejas de los habitantes de las comunidades, choferes y peatones por la congestión temporal del tránsito, debido a la implementación de las medidas de seguridad del plan de manejo de tránsito.✓ Accidente de tráfico por violación de los choferes a las medidas de seguridad implementadas en el en el plan de manejo de tránsito del Proyecto.✓ Inundación en la zona de trabajo si no se mantienen los drenajes habilitados durante la construcción.									
Tipos de medidas:									
Prevención	x	Reducción	x	Corrección	x	Mitigación	x	Compensación	x
Acciones de manejo a implementar:									
Aspecto	Efecto por prevenir		Estándares mínimos por cumplir				Responsable		
Normativas nacionales	Incumplimiento con normativas aplicables al Proyecto		✓ La firma supervisora deberá asegurarse de que, previo a las intervenciones del Proyecto se cuenten con los permisos, autorizaciones y acuerdos necesarios. En su caso no deberán iniciarse las actividades dependientes de dichas autorizaciones.				MOPT / Firma supervisora contratista		
Contagio por COVID-19 y otras	Afectación a los trabajadores por el contagio de COVID-19 y		✓ Se deberá contar con y mantener implementado un plan de prevención de contagio frente al COVID-19 y otras				MOPT / Contratista		



Nombre: Programa de Medidas aplicables para todas las actividades del Proyecto			
enfermedades infecciosas	otras enfermedades infecciosas	enfermedades infecciosas. (ver medidas en plan de gestión de COVID-19 y otras enfermedades infecciones)	Firma supervisora /
Gestión de quejas y reclamos	Posibilidad de quejas por las comunidades. Conflicto entre las comunidades y el personal de seguridad utilizado por el Proyecto	<ul style="list-style-type: none">✓ El MOPT debe comunicar a las comunidades y partes interesadas el mecanismo de gestión de quejas con la que cuenta el Proyecto.✓ El contratista y la firma supervisora deberán reportar mensualmente el cumplimiento del manejo de quejas. Asimismo, el MOPT debe reportar al BID el estado de gestión de las quejas del Proyecto en los informes semestrales de cumplimiento socioambiental del Proyecto.✓ El MOPT debe incluir en el contrato con la firma o personal de seguridad contar con políticas y procedimientos para proveedores de seguridad alineados con los principios de proporcionalidad y buenas prácticas internacionales en materia de contratación, normas de conducta, capacitación, equipamiento y supervisión de dichos trabajadores.	MOPT / Contratista / Firma supervisora /
Riegos a desastres y de seguridad vial	No incluir consideraciones para la prevenir el riesgo ante desastres y seguridad vial	<ul style="list-style-type: none">✓ Incorporar en el diseño del Proyecto consideraciones de resiliencia ante desastres y cambio climático. En particular, estas consideraciones deberían aplicarse en las obras de drenajes, nivel de rasante, y sustitución del puente.✓ Incluir consideraciones de seguridad vial principalmente en curvas y zonas pobladas.✓ Revisar para ambos temas deberán las normativas constructivas aplicables y seguir sus lineamientos, por ejemplo, normas relativas a sismo resistencia para la construcción de puentes; normas para los cálculos hidrológicos para la definición de alternativas de drenajes, puentes, alcantarillas; normas relativas al diseño de carretera en especial para definir velocidades, peralte de las curvas, reductores de seguridad, señalización, transiciones, intercepciones, pendientes, etc.✓ Asegurar que agua requerida por el Proyecto es suministradas de las fuentes de abastecimiento de las comunidades si existe el riesgo de que el servicio se vea afectado por esta causa.	MOPT / Contratista / Firma
Uso eficiente de los recursos	Uso inadecuado de los recursos	<ul style="list-style-type: none">✓ Agua: El agua potable para consumo del personal del Proyecto debe ser provista por una empresa distribuidora de agua potable.✓ El agua requerida durante la ejecución del Proyecto debe ser provista por camiones cisterna. El agua será utilizada en tareas de compactación, para riego y humidificación del suelo a compactar, humidificación de la zona de trabajo y para la elaboración de los hormigones correspondientes a las obras de servicios y mezclas. El contratista deberá realizar capacitaciones a los trabajadores sobre el uso racional del agua.✓ El agua requerida por el Proyecto no puede ser suministradas de las fuentes de abastecimiento de las comunidades si existe el riesgo de que el servicio se vea afectado por esta causa.✓ Energía: La energía eléctrica será provista a través de medidores de servicios públicos, en su caso a través de generadores en cumplimiento con las medidas definidas para generadores eléctricos.✓ Materias primas: Las materias primas como: piedras, cemento, maderas, acero, hormigón, aditivos, alambre, clavos, mallas, material granular, asfalto, etc., serán provistos de preferencia por comercios e industrias locales y que cuenten con las autorizaciones pertinentes.	Contratista
Limpieza y desmantelamiento	Dejar en condiciones de peligros la zona del Proyecto	<ul style="list-style-type: none">✓ Al finalizar las tareas de construcción, deberán retirarse todos los restos de materiales del sector ocupado por el obrador y deberán restablecerse las condiciones anteriores o en su caso mejorarlas.	MOPT / Contratista / Firma supervisora
Responsable de asegurar la ejecución de las medidas de manejo definidas:			



Nombre: Programa de Medidas aplicables para todas las actividades del Proyecto		
<p>MOPT: El MOPT será el responsable de asegurar que el Proyecto se ejecute en cumplimiento con las medidas de este plan, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables. Deberá realizar las actividades y seguimiento necesario a nivel de Proyecto para asegurar su cumplimiento. Deberá disponer de los recursos humanos y financieros necesarios para lograr estos objetivos.</p> <p>Firma Supervisora: La firma supervisora deberá asesorar a la firma contratistas y realizar el seguimiento necesario para asegurar que el Proyecto se ejecute en cumplimiento con las medidas de este plan, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables. Deberá disponer de los recursos humanos y financieros necesarios para lograr estos objetivos.</p> <p>Contratista: La firma contratista deberá implementar las medidas de este plan. Deberá realizar las gestiones necesarias para asegurar que el Proyecto se ejecute en cumplimiento con las medidas de este plan, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables. Deberá implementar y corregir las oportunidades de mejoras que identifique el MOPT, firma supervisora, BID y autoridades nacionales competentes. Deberá disponer de los recursos humanos y financieros necesarios para lograr estos objetivos.</p>		
Indicadores de seguimiento:		
Indicador	Definición del Indicador	Meta
Permisos	Número de autorizaciones obtenidas / Número de autorizaciones requeridas por el Proyecto	100%
Covid-19	Registro de medidas implementadas según plan de COVID-19 / Medidas requeridas para implementar según plan de COVID-19	100%
Gestión de quejas	Número de quejas gestionadas de acuerdo con los mecanismos definidos / Número de quejas presentadas en el Proyecto	100%
Seguimiento necesario: <p>El seguimiento al cumplimiento de las medidas de este plan será realizado por el personal ambiental y social de cada parte interviniente, a saber: El personal socio ambiental del MOPT, Firma supervisora, Contratista y BID, principalmente. Asimismo, las autoridades locales y nacionales competentes y los grupos de intereses pertinentes podrán realizar un seguimiento de acuerdo con su participación en el Proyecto como partes interesadas.</p>		
Cronograma de ejecución: <p>La implementación de medidas de este plan será consistente con el cronograma de ejecución del Proyecto, de acuerdo con la evolución de su ejecución en cada etapa aplicable.</p>		
Presupuesto de implementación estimado: <p>El presupuesto para implementar las medidas de este plan deberá ser actualizado con el diseño final del Proyecto. La firma contratista deberá considerar y estimar los recursos necesarios para el cumplimiento de las medidas de este plan en su propuesta técnica y financiera de la ejecución del Proyecto. El MOPT incluirá en los documentos de licitación este requerimiento. En todo caso, es responsabilidad del contratista estimar y considerar los recursos humanos y financieros necesarios para ejecutar las actividades de este plan en cumplimiento con las medidas definidas, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables.</p>		

Fuente: Elaboración propia

15.1.2 Lineamientos para Plan de instalación de centros de apoyo (plantel)

Tabla 15.2: Plan de instalación de centros de apoyo (plantel)

Nombre: Plan de instalación de centros de apoyo (plantel)				
Objetivos: establecer las medidas y procedimientos para prevenir, reducir, mitigar, corregir, y en su defecto compensar los impactos y riesgos ambientales y sociales relacionados a la instalación, operación y cierre de los centros de apoyo del Proyecto, incluidos planteles.				
Metas: instalar, operar y cerrar los centros de apoyo del Proyecto, incluido la instalación del obrador, causando el menor impacto y riesgo ambiental y social posible.				
Etapas:	Construcción	x	Operación y Mantenimiento	
Actividades generadoras del Impacto o Riesgo: <p>Instalaciones del obrador (campamento de obra), incluidas oficinas, almacenes temporales de materiales y parqueos de equipos y otros centros de apoyo.</p>				



Nombre: Plan de instalación de centros de apoyo (plantel)

Impactos por gestionar:

- ✓ Afectación a los trabajadores y habitantes de las comunidades por la alteración de la calidad del aire
- ✓ Molestias a los trabajadores, habitantes de las comunidades y fauna de la zona por la alteración de los niveles del ruido ambiental
- ✓ Contaminación del suelo y agua por la generación de desechos sólidos y líquidos
- ✓ Afectación a la flora existente en los emplazamientos, por la instalación de los centros de apoyo, si estos requieren la tala o poda de árboles en dichos lugares.
- ✓ Afectación a la fauna por la alteración y desplazamiento de su hábitat, si existieran nidos, cuevas y otras guaridas de animales en los emplazamientos donde se instalarán los centros de apoyo.

Riesgos por gestionar:

- ✓ Incumplimiento con la normativa nacional aplicable, si no se obtienen los permisos y autorizaciones necesarias
- ✓ Inundación de los centros de apoyo si no se ubicaran en lugares sin riesgo de inundación.

Tipos de medidas:

Prevención	x	Reducción	x	Corrección	x	Mitigación	x	Compensación	
------------	---	-----------	---	------------	---	------------	---	--------------	--

Acciones de manejo a implementar:

Aspecto	Efecto por prevenir	Estándares mínimos por cumplir	Responsable
Gestión de aguas residuales.	Contaminación de aguas superficiales y subterráneas.	<ul style="list-style-type: none">✓ Todo campamento, centro de apoyo o instalación provisional deberá conectarse a la red de servicios públicos previa autorización por las Entidades de Servicios Públicos correspondientes. Si no es posible la conexión al servicio público de alcantarillado, se deberá asumir el manejo temporal de residuos instalando, como mínimo, trampa de grasa, pozo séptico y filtro anaerobio.✓ Se deberán instalar servicios higiénicos o baños móviles en proporción 1:25 (un baño por cada 25 trabajadores, separados e identificados para hombre y mujeres). Deberán ser limpiados por empresas autorizadas. La frecuencia de limpieza deberá ser acordada entre la firma supervisora y el contratista de acuerdo con el uso y los efluentes generados. En todo caso, la limpieza no debe ser menor a 2 veces por semanas.	Contratista / firma supervisora
Gestión de residuos peligrosos y no peligrosos.	Contaminación de suelos, agua y calidad del aire.	<ul style="list-style-type: none">✓ Se deberá establecer un plan de manejo de desechos sólidos peligroso y no peligroso para los centros de apoyo.✓ Los residuos generados durante la adecuación de los campamentos deberán estar dispuestos adecuadamente tan pronto como sean generados de acuerdo con el tipo de residuo, evitando la acumulación o su disposición en los alrededores de las instalaciones; para esto el contratista dentro del campamento ubicará recipientes para almacenar los residuos. Estos residuos deberán obedecer a un código de colores o codificación de acuerdo con el tipo de residuo y deben estar debidamente rotulados.✓ Las zonas de almacenamiento deberán contar con contenedores para disponer grasas, aceites y lubricantes, de igual forma para aquellos materiales o residuos de carácter especial. Los contenedores en los cuales sean dispuestos deberán permanecer herméticamente sellados y debidamente rotulados.✓ El contratista dispondrá de recipientes para el depósito de basuras y/o desarrollo de un programa de reciclaje para minimizar la producción de residuos.✓ Los residuos ordinarios o basuras, es decir aquellos materiales que no se reutilizarán o se reciclarán serán dispuestos en contenedores; estos recipientes serán llevados al sitio de entrega autorizado por la firma supervisora y autoridades locales correspondientes.✓ Si durante la adecuación u operación de los campamentos y otros centros de apoyo se requiere realizar el abastecimiento o traspaso de alguna sustancia química de un recipiente a otro, el personal encargado de esta actividad deberá contar con los elementos necesarios para prevenir que la sustancia caiga al suelo y se presente una infiltración. El contratista no verterá ninguna sustancia química al suelo, al alcantarillado o a ningún cuerpo de agua. Las zonas de lavado de maquinaria deben contar con desarenadores y trampas de grasa y estar alejadas de cursos y cuerpos de agua.✓ Se prohíbe arrojar desperdicios sólidos que se generen en los campamentos, a corrientes de agua y/o en otros lugares no autorizados.	Contratista
Generadores eléctricos.	Contaminación de suelos, agua y calidad del aire.	<ul style="list-style-type: none">✓ Los generadores eléctricos deberán estar ubicados a una distancia que no afecte la calidad del aire donde se encuentren los trabajadores dispuestos en los campamentos y la población aledaña al Proyecto.✓ Los generadores eléctricos deberán estar ubicados dentro de estructuras que garanticen la impermeabilidad a derrames, techado e impermeable, deberán	Contratista

Nombre: Plan de instalación de centros de apoyo (plantel)

	<p>Ocurrencia de accidentes.</p> <p>Ocurrencia de incendios.</p>	<p>contar con un kit para el manejo de vertidos accidentales de oleos, disposición de equipos contraincendios (extintores adecuados al riesgo, material aislante, etc.).</p> <p>✓ Los generadores eléctricos deberán estar funcionando en condiciones óptimas y deberán contar con un plan de mantenimiento al día.</p>	
Accesos y ubicación	<p>Ocurrencia de accidentes.</p> <p>Afectación a la seguridad del personal.</p> <p>Afectación a la privacidad.</p>	<p>✓ Se deberá elaborar un plano que identifique los accesos, salidas y ubicación de los campamentos.</p> <p>✓ Dentro del Campamento deberá haber un Kit para primeros auxilios para el personal, este deberá estar equipado, controlado, accesible y visible.</p> <p>✓ Los campamentos deberán estar debidamente cercados.</p> <p>✓ El campamento no podrá ser instalado en un área de sensibilidad ambiental y social, tales como ecosistemas especiales, hábitat de especies silvestres, áreas naturales protegidas, con exposición ante inundaciones, próximos a escuelas, centros de salud, iglesias u otras instituciones similares, botaderos de residuos. Los campamentos y resto de centros de apoyo no podrán ubicarse a menos de 200 metros de casas familiares.</p> <p>✓ El contratista no podrá ubicar el campamento en una zona donde obstaculice el acceso a la obra o tránsito normal.</p> <p>✓ El contratista no podrá ubicar los campamentos cerca de zonas verdes o zonas públicas.</p> <p>✓ La ubicación del campamento deberá estar a una distancia de al menos 30 metros de los cursos de agua.</p> <p>✓ En el área del campamento no se podrá introducir especies de plantas invasoras o animales extraños. Además, no se deberá permitir la caza ni pesca en el sector.</p> <p>✓ Se deberá elaborar e implementar un plan para el manejo de plagas en la zona, como ratas o moscas.</p> <p>✓ El campamento deberá estar rotulado con todas las señales de advertencia de peligro de seguridad necesaria y la identificación de las áreas.</p> <p>✓ El contratista deberá crear un registro fotográfico con las condiciones de la zona antes de iniciar la construcción y después de terminar las actividades del Proyecto, con el propósito de asegurar la restauración de la zona si fuese necesario.</p> <p>✓ Los campamentos deberán contar con iluminación</p> <p>✓ Los obradores deberán tener disponible los números telefónicos de los organismos e instituciones que correspondan, para hacer frente a emergencias (bomberos, hospitales, seguridad, etc.).</p>	Contratista
Parqueos y utilización de maquinaria	<p>Ocurrencia de accidentes.</p> <p>Afectación a la seguridad del personal.</p> <p>Alteración de los niveles de ruido ambiental</p>	<p>✓ Durante la salida y entrada de los equipos al acampamento, parqueos y otros centros de apoyo, deberá haber un personal asignado para guiar al conductor a entrar y salir de manera segura, a fin de evitar accidentes a personas, otros equipos, materiales, público en general y otros equipos de transporte público.</p> <p>✓ Se deberá elaborar un plano que identifique el parqueo dentro de los campamentos.</p> <p>✓ Los parqueos deberán estar debidamente delimitados, rotulados.</p> <p>✓ Los parqueos deberán contar con un kit para el manejo de vertidos de oleos accidentales, disposición de equipos contraincendios (extintores, material aislante, etc.).</p> <p>✓ Los equipos deberán contar con mantenimiento preventivo al día y operar en condiciones óptimas.</p> <p>✓ Deberá definirse y establecerse velocidad de desplazamiento en los centros de apoyo. Dichas velocidades serán acordadas con la firma supervisora, en todo caso no deberá ser mayor a 25km por horas.</p> <p>✓ No sebera tocar bocinas de manera deliberada, el uso de bocinas será estrictamente en los casos necesarios para evitar accidentes.</p> <p>✓ La zona de circulación de vehículos y maquinarias pesadas deberá estar correctamente señalizada.</p> <p>✓ El predio del obrador deberá contar con personal de vigilancia en su portón de acceso a fin de impedir el ingreso de terceros y animales.</p>	Contratista
Almacenamiento de materiales	<p>Ocurrencia de accidentes.</p> <p>Afectación a la seguridad del personal.</p>	<p>✓ El almacenamiento de material deberá contar con un kit para el manejo de vertidos accidentales, disposición de equipos contraincendios (extintores, material aislante, etc.).</p> <p>✓ El almacenamiento deberá estar debidamente delimitado y rotulado.</p> <p>✓ Se deberá definir el personal que tiene acceso al almacenamiento de los materiales, establecer un control de inventario, identificación y clasificación de materiales, se protegerá los materiales, se ventilará de una manera adecuada los materiales.</p>	Contratista

Nombre: Plan de instalación de centros de apoyo (plantel)

	Afectación a la seguridad del personal.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ El almacenamiento de materiales deberá estar debidamente estibado y deberá garantizar que no se exponga la salud de los trabajadores. ✓ Debe tenerse especial cuidado con los depósitos de combustibles ya que cualquier contingencia puede generar su derrame; para prevenir estos eventos, se construirán un dique perimetral cerrado con piso impermeable con 1.2 veces la capacidad de los tanques o depósitos a encerrar. ✓ Los materiales peligrosos y productos químicos deberán ser almacenados de acuerdo con las instrucciones del fabricante y los MSDS de los productos y contar con acceso restringido. ✓ El material granular no podrá en ningún momento obstruir el paso de corrientes de aguas naturales y drenajes existentes. 	
Flora y fauna	Afectación a la flora y la fauna si existieran en los centros de apoyo del Proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ El diseño de las instalaciones de centros de apoyo deberá priorizar minimizar la afectación a la flora, por lo que deberá conservarse la mayor cantidad de árboles posible. Se priorizará la poda antes que la tala. ✓ Las afectaciones a la flora deberán ser compensada con una proporción de al menos 1:10 (por cada árbol talado se deberán sembrar 10). La compensación deberá coordinarse con las autoridades locales pertinentes. En todo caso, se prohíbe la plantación de ejemplares exóticos o invasivos. Se priorizará la utilización de ejemplares nativos de la zona para la compensación. ✓ Previo a la instalación de los centros de apoyo se deberá realizar un reconocimiento de nidos y otras guaridas de faunas en dichas áreas. De identificarse se deberá implementar un plan de ayuntamiento de fauna y en su caso realizar los traslados de nidos y guaridas que sean necesario. Para esta actividad se deberá contar con personal experto en el tema. ✓ Se debe comunicar a los trabajadores, la prohibición de matar, cazar o tomar como mascotas animales del Proyecto. ✓ Deberá realizarse un seguimiento por la firma supervisoras para asegurar que las actividades antes mencionadas se realizan de manera correcta. Deberá además llevar un registro del seguimiento y reportarlo como parte de los informes mensuales ante el MPOT. ✓ Se prohibirá la caza de animales por el personal del proyecto y que sean tomados como mascotas. Así mismo la extracción de recursos para usos personales o comerciales. ✓ Se realizarán capacitaciones sobre manejo y rescate de fauna y flora y el procedimiento a implementar en caso de que necesitarse, incluida la reubicación y rescate. 	Contratista
Normativas nacionales	Incumplimiento con normativas aplicables al Proyecto	<ul style="list-style-type: none"> ✓ La firma supervisora deberá asegurarse de que, previo a las intervenciones en los centros de apoyo y otras actividades del Proyecto se cuenten con los permisos, autorizaciones y acuerdos necesarios. En su caso no deberán iniciarse las actividades dependientes de dichas autorizaciones. 	MOPT / contratista
Gestión de quejas	Minimizar posibilidad de quejas por las comunidades, choferes y peatones por la congestión temporal del tránsito	<ul style="list-style-type: none"> ✓ El MOPT debe comunicar a las comunidades y partes interesadas el mecanismo de gestión de quejas con la que cuenta el Proyecto. ✓ El MOPT deben coordinar con las empresas de servicios públicos disponibles en la zona del Proyecto para que las interrupciones de los servicios a la población sean coordinadas y el menor tiempo posible. Asimismo, debe asegurar medidas para restablecer los servicios en caso de accidentes, como, por ejemplo, contar con los contactos de respuesta de las empresas y mantener buenas relaciones. ✓ Deberán humectarse las zonas donde se ejecuten actividades de generación de material particulado. ✓ Las intervenciones en los accesos a propiedades y casas, entre otros, deberán ser coordinadas con los afectados. En todo caso se deberá proveer de accesos provisionales mientras dure la construcción en esos tramos. ✓ La implementación de las medidas de seguridad del plan de manejo de tránsito, deberán ser comunicadas a las autoridades locales y sindicatos de transportistas de la zona del Proyecto. En su caso deberá contarse con la autorización pertinente si se requiere. ✓ Deberá mantenerse señalización de prevención y consejo de respetar la señalización vial por el riesgo de accidente existe en la zona del Proyecto debido a las intervenciones en el Proyecto. 	MOPT / Contratista / Firma supervisora /



Nombre: Plan de instalación de centros de apoyo (plantel)			
Uso eficiente de los recursos	Uso inadecuado de los recursos	<ul style="list-style-type: none">✓ Agua: El agua potable para consumo del personal del Proyecto debe ser provista por una empresa distribuidora de agua potable.✓ El agua requerida durante la ejecución del Proyecto debe ser provista por camiones cisterna. El agua será utilizada en tareas de compactación, para riego y humidificación del suelo a compactar, humidificación de la zona de trabajo y para la elaboración de los hormigones correspondientes a las obras de servicios y mezclas.✓ El contratista deberá realizar capacitaciones a los trabajadores sobre el uso racional del agua. El agua no puede ser suministradas de las fuentes de abastecimiento de las comunidades si existe el riesgo de que el servicio se vea afectado por esta causa.✓ Energía: La energía eléctrica será provista a través de medidores de servicios públicos, en su caso a través de generadores en cumplimiento con las medidas definidas para generadores eléctricos.✓ Materias primas: Las materias primas como: piedras, cemento, maderas, acero, hormigón, aditivos, alambre, clavos, mallas, material granular, asfalto, etc., serán provistos de preferencia por comercios e industrias locales y que cuenten con las autorizaciones pertinentes.	Contratista
Limpieza y desmantelamiento	No restablecer las condiciones anteriores en los lugares de centros de apoyo	<ul style="list-style-type: none">✓ Al finalizar las tareas de construcción, deberán retirarse todos los restos de materiales del sector ocupado por el obrador y deberán restablecerse las condiciones anteriores o en su caso mejorarlas.	MOPT / Contratista / Firma supervisora /

Responsable de asegurar la ejecución de las medidas de manejo definidas:

- MOPT:** El MOPT será el responsable de asegurar que el Proyecto se ejecute en cumplimiento con las medidas de este plan, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables. Deberá realizar las actividades y seguimiento necesario a nivel de Proyecto para asegurar su cumplimiento. Deberá disponer de los recursos humanos y financieros necesarios para lograr estos objetivos.
- Firma Supervisora:** La firma supervisora deberá asesorar a la firma contratistas y realizar el seguimiento necesario para asegurar que el Proyecto se ejecute en cumplimiento con las medidas de este plan, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables. Deberá disponer de los recursos humanos y financieros necesarios para lograr estos objetivos.
- Contratista:** La firma contratista deberá implementar las medidas de este plan. Deberá realizar las gestiones necesarias para asegurar que el Proyecto se ejecute en cumplimiento con las medidas de este plan, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables. Deberá implementar y corregir las oportunidades de mejoras que identifique el MOPT, firma supervisora, BID y autoridades nacionales competentes. Deberá disponer de los recursos humanos y financieros necesarios para lograr estos objetivos.

Indicadores de seguimiento:

Indicador	Definición del Indicador	Meta
Centros de apoyo en cumplimiento	Número de centros de apoyo que cuentan con las medidas de gestión aplicables implementadas / número de centro de apoyo existentes para el Proyecto.	100%

Seguimiento necesario:

El seguimiento al cumplimiento de las medidas de este plan será realizado por el personal ambiental y social de cada parte interviniente, a saber: El personal socio ambiental del MOPT, Firma supervisora, Contratista y BID, principalmente. Asimismo, las autoridades locales y nacionales competentes y los grupos de intereses pertinentes podrán realizar un seguimiento de acuerdo con su participación en el Proyecto como partes interesadas.

Cronograma de ejecución:

La implementación de medidas de este plan será consistente con el cronograma de ejecución del Proyecto, de acuerdo con la evolución de su ejecución en cada etapa aplicable.

Presupuesto de implementación estimado:

El presupuesto para implementar las medidas de este plan deberá ser actualizado con el diseño final del Proyecto. La firma contratista deberá considerar y estimar los recursos necesarios para el cumplimiento de las medidas de este plan en su propuesta técnica y financiera de la ejecución del Proyecto. El MOPT incluirá en los documentos de licitación este requerimiento. En todo caso, es responsabilidad del contratista estimar y considerar los recursos humanos y financieros necesarios para ejecutar las actividades de este plan en cumplimiento con las medidas definidas, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables.



15.1.3 Lineamientos para Plan de Manejo de Aguas Residuales y Efluentes Domésticos y No-Domésticos.

Tabla 15.3: Plan de Manejo de Aguas Residuales y Efluentes Domésticos y No-Domésticos

Nombre: Plan de Manejo de Aguas Residuales y Efluentes Domésticos y No-Domésticos.														
Objetivos: establecer las medidas y procedimientos para prevenir, reducir, mitigar, corregir, y en su defecto compensar los impactos y riesgos ambientales y sociales relacionados con el manejo de las aguas residuales y efluentes domésticos y no domésticos, que generará el Proyecto en las actividades constructivas.														
Metas: manejar adecuadamente todas las aguas residuales y efluentes domésticos y no domésticos, generadas en el Proyecto durante las actividades constructivas.														
Etapas:		Construcción		x		Operación y Mantenimiento								
Actividades generadoras del Impacto o Riesgo: Centros de apoyo y frentes de trabajo en todo el Proyecto														
Impactos por gestionar: ✓ Contaminación de aguas superficiales y subterráneas, contaminación por malos olores.														
Riesgos por gestionar: ✓ Quejas de los habitantes de las comunidades y los trabajadores por malos olores de las aguas residuales y efluentes generados en las actividades del Proyecto, si no se realizara un manejo y disposición adecuada. ✓ Aporte de sedimentos a ríos y quebradas durante lluvias, si los drenajes temporales del Proyecto durante la construcción vierten directamente a los cuerpos acuíferos, sin decantación de sedimentos.														
Tipos de medidas:														
Prevención		x	Reducción		x	Corrección		x	Mitigación		x	Compensación		
Acciones de manejo a implementar:														
Aspecto		Efecto por prevenir		Estándares mínimos por cumplir						Responsable				
Gestión de aguas residuales y efluentes domésticos y no domésticos.		Contaminación de aguas superficiales y subterráneas. Contaminación por malos olores		✓ Todo campamento, centro de apoyo o instalación provisional deberá conectarse a la red de servicios públicos previa autorización por las Entidades de Servicios Públicos correspondientes. Si no es posible la conexión al servicio público de alcantarillado, se deberá asumir el manejo temporal de residuos instalando, como mínimo, trampa de grasa, pozo séptico y filtro anaerobio. ✓ Se deberán instalar en sitios estratégicos de los frentes de obras y centros de apoyo, servicios higiénicos o baños móviles en proporción 1:25 (un baño por cada 25 trabajadores, separados e identificados para hombre y mujeres). Deberán ser limpiados por empresas autorizadas. La frecuencia de limpieza deberá ser acordada entre la firma supervisora y el contratista de acuerdo con el uso y los efluentes generados. En todo caso, la limpieza no debe ser menor a 2 veces por semanas. ✓ Durante la construcción se deberán mantener trampas de sedimentos como partes de los drenajes temporales. ✓ El diseño del Proyecto deberá incluir trampas de grasas en los drenajes pluviales definitivos que viertan a los cuerpos acuíferos receptores. El MOPT deberá realizar mantenimiento periódico de dichas trampas de sedimentos para asegurar su correcto funcionamiento. ✓ De utilizarse camiones de concreto estos deberán contar con un sitio adecuado para el lavado de los restos de cemento. En todo caso, los camiones no deberán ser lavado en los frentes de obras, si no en lugares destinados y habilitados para este fin. ✓ En lo posible no se deberán lavar equipos y maquinarias en el Proyecto. De ser necesario, se deberá habilitar un espacio impermeable y con trampas de grasas aprobadas por la firma supervisora. Deberá contarse con un programa de mantenimiento de dichas trampas de grasas. El material de la limpieza deberá ser tratado como material peligroso y mejorarse mediante firma autorizada o metodología aprobada por la firma supervisora.						Contratista / firma supervisora				
Gestión de quejas		Minimizar posibilidad de quejas por las comunidades y los trabajadores debido a malos		✓ El MOPT debe comunicar a las comunidades y partes interesadas el mecanismo de gestión de quejas con la que cuenta el Proyecto. ✓ El contratista deberá archivar copia de los permisos de la empresa para disponibilidad de los interesados. Asimismo, de los registros de limpieza. Deberá además realizar inspecciones de las limpiezas realizadas para asegurar calidad.						MOPT / Contratista / Firma supervisora				



Nombre: Plan de Manejo de Aguas Residuales y Efluentes Domésticos y No-Domésticos.				
	olores o manejo inadecuados de los efluentes	✓ El contratista y la firma supervisora deberá reporta mensualmente el cumplimiento del manejo en el Proyecto de esta gestión.		
Normativas nacionales	Incumplimiento con normativas aplicables al Proyecto	✓ La firma supervisora deberá asegurarse de que la empresa prestadora de servicios cuente con las autorizaciones necesarias para prestar los servicios de limpieza de baños y disposición final adecuadas de los efluentes.	MOPT / Contratista / Firma supervisora	
Responsable de asegurar la ejecución de las medidas de manejo definidas:				
MOPT: El MOPT será el responsable de asegurar que el Proyecto se ejecute en cumplimiento con las medidas de este plan, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables. Deberá realizar las actividades y seguimiento necesario a nivel de Proyecto para asegurar su cumplimiento. Deberá disponer de los recursos humanos y financieros necesarios para lograr estos objetivos.				
Firma Supervisora: La firma supervisora deberá asesorar a la firma contratistas y realizar el seguimiento necesario para asegurar que el Proyecto se ejecute en cumplimiento con las medidas de este plan, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables. Deberá disponer de los recursos humanos y financieros necesarios para lograr estos objetivos.				
Contratista: La firma contratista deberá implementar las medidas de este plan. Deberá realizar las gestiones necesarias para asegurar que el Proyecto se ejecute en cumplimiento con las medidas de este plan, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables. Deberá implementar y corregir las oportunidades de mejoras que identifique el MOPT, firma supervisora, BID y autoridades nacionales competentes. Deberá disponer de los recursos humanos y financieros necesarios para lograr estos objetivos.				
Indicadores de seguimiento:				
Indicador		Definición del Indicador		Meta
Gestión aguas residuales y efluentes		Número de tipos de aguas residuales y efluentes domésticos y no domésticos generados por el Proyecto, gestionados de acuerdo con los requisitos de este plan/ número de aguas residuales y efluentes domésticos y no domésticos generados por el Proyecto.		100%
Seguimiento necesario:				
El seguimiento al cumplimiento de las medidas de este plan será realizado por el personal ambiental y social de cada parte interviniente, a saber: El personal socio ambiental del MOPT, Firma supervisora, Contratista y BID, principalmente. Asimismo, las autoridades locales y nacionales competentes y los grupos de intereses pertinentes podrán realizar un seguimiento de acuerdo con su participación en el Proyecto como partes interesadas.				
Cronograma de ejecución:				
La implementación de medidas de este plan será consistente con el cronograma de ejecución del Proyecto, de acuerdo con la evolución de su ejecución en cada etapa aplicable.				
Presupuesto de implementación estimado:				
El presupuesto para implementar las medidas de este plan deberá ser actualizado con el diseño final del Proyecto. La firma contratista deberá considerar y estimar los recursos necesarios para el cumplimiento de las medidas de este plan en su propuesta técnica y financiera de la ejecución del Proyecto. El MOPT incluirá en los documentos de licitación este requerimiento. En todo caso, es responsabilidad del contratista estimar y considerar los recursos humanos y financieros necesarios para ejecutar las actividades de este plan en cumplimiento con las medidas definidas, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables.				

Fuente: Elaboración propia

15.1.4 Lineamientos para Plan para el control de emisiones y calidad del aire

Tabla 15.4: Plan para el control de emisiones y calidad del aire

Nombre: Plan para el control de emisiones y calidad del aire				
Objetivos: establecer las medidas y procedimientos para prevenir, reducir, mitigar, corregir, y en su defecto compensar los impactos y riesgos ambientales y sociales relacionados con las emisiones y calidad del aire durante la ejecución del Proyecto.				
Metas: ejecutar el Proyecto causando la menor emanación de emisiones contaminantes posibles.				
Etapas:	Construcción	x	Operación y Mantenimiento	x



Nombre: Plan para el control de emisiones y calidad del aire

Actividades generadoras del Impacto o Riesgo:

Centros de apoyo y frentes de trabajo en todo el Proyecto donde se utilicen equipos, maquinarias y se realice movimiento de tierra y materiales.

Impactos por gestionar:

- ✓ Afectación a los trabajadores y habitantes de las comunidades por la alteración de la calidad del aire por la generación de material particulado.
- ✓ Molestias a los trabajadores, habitantes de las comunidades y fauna de la zona por la alteración de los niveles del ruido ambiental duran la ejecución de las actividades del Proyecto

Riesgos por gestionar:

- ✓ Quejas de los habitantes de las comunidades por la generación material particulado (polvo) y aumento del ruido ambiental, durante las actividades de movimiento de tierra y resto de actividades constructivas.
- ✓ Afectación a la salud de los trabajadores por la exposición al polvo y ruido elevado, si no utilizaran los equipos de protección personal correspondiente.

Tipos de medidas:

Prevención	x	Reducción	x	Corrección	x	Mitigación	x	Compensación	
------------	---	-----------	---	------------	---	------------	---	--------------	--

Acciones de manejo a implementar:

Aspecto	Efecto por prevenir	Estándares mínimos por cumplir	Responsable
Control de emisiones	Alteración de la calidad del aire y niveles de ruido ambiental. Afectación a la salud de los trabajadores por la exposición al polvo y ruido elevado.	<ul style="list-style-type: none">✓ Los equipos deberán contar con mantenimiento preventivo al día y operar en condiciones óptimas.✓ Deberá definirse y establecerse velocidad de desplazamiento en todos los frentes de obras. Dichas velocidades serán acordadas con la firma supervisora, en todo caso no deberá ser mayor a 40km por horas.✓ La firma supervisora deberá asegurarse de que los equipos cuenten con los reportes de mantenimientos al día, de acuerdo con las especificaciones del fabricante.✓ La firma supervisora deberá realizar monitoreo de las velocidades de los equipos en la zona de trabajo.✓ No se deberá tocar bocinas de manera deliberada, el uso de bocinas será estrictamente en los casos necesarios para evitar accidentes.✓ La zona de trabajo, circulación, entradas y salidas de vehículos y maquinarias pesadas deberán estar correctamente señalizadas.✓ Deberán humectarse las zonas donde se ejecuten actividades de generación de material particulado. La frecuencia dependerá de la necesidad y será acordada con la firma supervisora.✓ Los trabajadores deberán utilizar mascarillas, lentes y protecciones auditivas durante la exposición al polvo y ruido. La contratista deberá dotar y reemplazar dichos elementos. Los trabajadores deberán ser entrenados en el uso correcto de estos elementos de seguridad.✓ El agua requerida durante la ejecución del Proyecto debe ser provista por camiones cisterna. El agua no puede ser suministrada de las fuentes de abastecimiento de las comunidades si existe el riesgo de que el servicio se vea afectado por esta causa.	Contratista / Firma supervisora
Gestión de quejas	Minimizar posibilidad de quejas por las comunidades y los trabajadores	<ul style="list-style-type: none">✓ El MOPT debe comunicar a las comunidades y partes interesadas el mecanismo de gestión de quejas con la que cuenta el Proyecto.✓ El MOPT debe desarrollar y mantener un mecanismo de gestión de quejas y reclamos para los trabajadores del Proyecto. Y exigir a los contratistas y proveedores primarios que cuenten con un mecanismo de quejas para sus trabajadores. En su caso, el MOPT debe poner en conocimiento y a la disposición de esos trabajadores su mecanismo de gestión de quejas.✓ El contratista y la firma supervisora deberá reportar mensualmente el cumplimiento del manejo en el Proyecto de esta gestión.	MOPT/ Contratista / Firma supervisora
Normativas nacionales	Incumplimiento con normativas aplicables al Proyecto	<ul style="list-style-type: none">✓ La firma supervisora deberá asegurarse de que previo al inicio de los trabajos se realice un mapeo del ruido ambiental en el Proyecto y que se realice monitoreo de seguimiento. Deberá evitarse los trabajos en horarios nocturnos, en todo caso, se deberá comunicar a los afectados y las autoridades locales correspondientes.✓ El MOPT deberá medir y reportar al BID al menos anualmente las emisiones de CO2 del proyecto durante la fase constructiva. Asimismo, como buena práctica durante la fase operativa el MOPT podría medir dichas emisiones.	Contratista / Firma supervisora



Nombre: Plan para el control de emisiones y calidad del aire

✓ En cumplimiento con la Ley de Medio Ambiente de El Salvador, el MOPT deberá realizar y reportar a las autoridades competentes las emisiones del Proyecto sobre el aire, el agua y el suelo. La medición de CO2 será equivalente a las emisiones al aire, el monitoreo de la calidad del agua en los puntos de vertidos de drenajes pluviales serán equivalentes para el agua, y el monitoreo sobre el vertimiento de residuos sólidos y escombros del proyecto, junto al reporte de cualquier vertimiento accidental de hidrocarburo en el Proyecto será equivalente a la calidad del suelo. El resultado de las mediciones y monitoreo deberán ser parte del informe semestral de cumplimiento ambiental y social del Proyecto que presenta el MOPT al Banco.

Responsable de asegurar la ejecución de las medidas de manejo definidas:

MOPT: El MOPT será el responsable de asegurar que el Proyecto se ejecute en cumplimiento con las medidas de este plan, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables. Deberá realizar las actividades y seguimiento necesario a nivel de Proyecto para asegurar su cumplimiento. Deberá disponer de los recursos humanos y financieros necesarios para lograr estos objetivos.

Firma Supervisora: La firma supervisora deberá asesorar a la firma contratistas y realizar el seguimiento necesario para asegurar que el Proyecto se ejecute en cumplimiento con las medidas de este plan, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables. Deberá disponer de los recursos humanos y financieros necesarios para lograr estos objetivos.

Contratista: La firma contratista deberá implementar las medidas de este plan. Deberá realizar las gestiones necesarias para asegurar que el Proyecto se ejecute en cumplimiento con las medidas de este plan, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables. Deberá implementar y corregir las oportunidades de mejoras que identifique el MOPT, firma supervisora, BID y autoridades nacionales competentes. Deberá disponer de los recursos humanos y financieros necesarios para lograr estos objetivos.

Indicadores de seguimiento:

Indicador	Definición del Indicador	Meta
Mantenimiento de equipos y maquinarias	Número de equipos y maquinarias operativos con mantenimiento preventivo realizado al día de acuerdo con plan de mantenimiento preventivo / Número de equipos y maquinarias operativas en el Proyecto.	100%
Monitoreo de velocidades	Número de monitoreo de velocidades realizado / Número de monitoreo de velocidades programadas según plan de monitoreo de velocidades tránsito.	100%
Humectación de la zona de trabajo	Numero de humectaciones realizadas en las zonas de trabajo	Control visual de ausencia de polvo
Calidad de aire	Número de mediciones de CO2 del Proyecto realizadas al año / 1 medición al año.	100%
Calidad de aguas	Número de mediciones realizadas en los puntos de vertidos de drenajes pluvial del proyecto / 2 mediciones al año. Número de aguas residuales del proyecto gestionadas de acuerdo con el Plan de gestión de residuos / Número de aguas residuales generadas en el Proyecto.	100%
Calidad de suelo	Número de tipos de suelo gestionados de acuerdo con el Plan de gestión de residuos y medidas de manejo de material de bote del proyecto / Número de tipos de suelos utilizados por el proyecto.	100%

Seguimiento necesario:

El seguimiento al cumplimiento de las medidas de este plan será realizado por el personal ambiental y social de cada parte interviniente, a saber: El personal socio ambiental del MOPT, Firma supervisora, Contratista y BID, principalmente. Asimismo, las autoridades locales y nacionales competentes y los grupos de intereses pertinentes podrán realizar un seguimiento de acuerdo con su participación en el Proyecto como partes interesadas.

Cronograma de ejecución:

La implementación de medidas de este plan será consistente con el cronograma de ejecución del Proyecto, de acuerdo con la evolución de su ejecución en cada etapa aplicable.



Nombre: Plan para el control de emisiones y calidad del aire

Presupuesto de implementación estimado:

El presupuesto para implementar las medidas de este plan deberá ser actualizado con el diseño final del Proyecto. La firma contratista deberá considerar y estimar los recursos necesarios para el cumplimiento de las medidas de este plan en su propuesta técnica y financiera de la ejecución del Proyecto. El MOPT incluirá en los documentos de licitación este requerimiento. En todo caso, es responsabilidad del contratista estimar y considerar los recursos humanos y financieros necesarios para ejecutar las actividades de este plan en cumplimiento con las medidas definidas, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables.

Fuente: Elaboración propia

15.1.5 Lineamientos para Plan de Manejo de Residuos Peligrosos y no Peligrosos, y Productos peligrosos.

Tabla 15.5: Plan de Manejo de Residuos Peligrosos y no Peligrosos, y Productos peligrosos

Nombre: Plan de Manejo de Residuos Peligrosos y no Peligrosos y Productos peligrosos									
Objetivos: establecer las medidas y procedimientos para prevenir, reducir, mitigar, corregir, y en su defecto compensar los impactos y riesgos ambientales y sociales relacionados con la gestión de residuos peligrosos y no peligrosos generados por el Proyecto, así como para el manejo de material peligroso.									
Metas: prevenir, reducir, mitigar, corregir, y en su defecto compensar los impactos y riesgos ambientales y sociales relacionados con la gestión de residuos peligrosos y no peligrosos generados por el Proyecto, así como para el manejo de material peligroso.									
Etapas:	Construcción		x		Operación y Mantenimiento			x	
Actividades generadoras del Impacto o Riesgo: Centros de apoyo y frentes de trabajo en todo el Proyecto donde se utilicen equipos, maquinarias y se realice movimiento de tierra, materiales y resto de actividades constructivas.									
Impactos por gestionar: ✓ Contaminación del suelo y agua por la generación de desechos sólidos peligrosos y no peligrosos									
Riesgos por gestionar: ✓ Incumplimiento con la normativa nacional aplicable, si no se obtienen los permisos y autorizaciones necesarias y no se gestionan a través de empresas autorizadas. ✓ Quejas por las comunidades si no se hiciera una disposición adecuada de los residuos del Proyecto.									
Tipos de medidas:									
Prevención	x	Reducción	x	Corrección	x	Mitigación	x	Compensación	
Acciones de manejo a implementar:									
Aspecto	Efecto por prevenir	Estándares mínimos por cumplir						Responsable	
Gestión de residuos no peligrosos.	Contaminación de suelos, agua y calidad del aire.	✓ Se deberá promocionar la reducción de volúmenes en origen: Esto implica que se deberá hacer reúso de todos los residuos que puedan tener más de un uso antes de ser desechados. ✓ Los residuos generados durante la adecuación de los campamentos y resto de centros de apoyo deberán estar dispuestos adecuadamente tan pronto como sean generados de acuerdo con el tipo de residuo, evitando la acumulación o su disposición en los alrededores de las instalaciones; para esto el contratista dentro del campamento ubicará recipientes para almacenar los residuos. Estos residuos deberán obedecer a un código de colores o codificación de acuerdo con el tipo de residuo y deben estar debidamente rotulados. ✓ El contratista dispondrá de recipientes para el depósito de basuras y/o desarrollo de un programa de reciclaje para minimizar la producción de residuos. ✓ Los residuos ordinarios o basuras, es decir aquellos materiales que no se reutilizarán o se reciclarán serán dispuestos en contenedores; estos recipientes serán llevados al sitio de entrega autorizado por la firma supervisora y autoridades locales correspondientes. ✓ Se deberán colocar recipientes en las áreas de trabajo para el almacenamiento temporal de los desechos.						Contratista/ Firma supervisora	

Nombre: Plan de Manejo de Residuos Peligrosos y no Peligrosos y Productos peligrosos

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se prohíbe arrojar desperdicios sólidos que se generen en los campamentos, a corrientes de agua y/o en otros lugares no autorizados. ✓ No se deberán quemar los desechos sólidos, u otros generados durante la etapa de construcción. ✓ Se deberán adecuar sitios para los materiales sobrantes de la construcción (piedra, arena, grava, tierra, madera) evitando que sean arrastrados por la escorrentía superficial y generen algún impacto. ✓ Se deberán implementar prácticas de reducción, segregación y reciclaje de materiales y desechos. ✓ El Proyecto deberá contemplar la instalación de barriles para almacenar los residuos reciclables, esto es el papel, el plástico y los residuos metálicos, las maderas, los que serán reutilizados, donados o vendidos a centros que comercializan este tipo de residuos. ✓ Se deberá evitar que desechos sólidos como, basuras, restos de mamposterías, tubos removidos, bolsas de cementos, madera, metal, plástico y otros tipos que sean producidos durante la ejecución del Proyecto sean obstáculos al drenaje natural, al peatón o usuarios. ✓ El manejo de desechos no peligrosos deberá tomar en cuenta las consideraciones de la normativa nacional aplicable. 	
Gestión de residuos peligrosos	Contaminación de suelos, agua y calidad del aire.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Los residuos generados durante la construcción deberán ser almacenados temporalmente en recipientes sellados y sitios autorizados por la supervisión de obra. Estos residuos deberán obedecer a un código de colores o codificación de acuerdo con el tipo de residuo y deben estar debidamente rotulados. ✓ Las zonas de almacenamiento deberán contar con contenedores para disponer grasas, aceites y lubricantes, de igual forma para aquellos materiales o residuos de carácter especial. Los contenedores en los cuales sean dispuestos deberán permanecer herméticamente sellados y debidamente rotulados. La zona de almacenamiento deberá ser techada, ventilada, con acceso restringido y la rotulación de seguridad correspondiente. ✓ Deberá asegurarse de que el almacenamiento temporal no se encuentre almacenados en conjunto residuos reactivos entre ellos. ✓ El contratista no verterá ninguna sustancia química al suelo, al alcantarillado o a ningún cuerpo de agua. Las zonas de lavado de maquinaria deben contar con desarenadores y trampas de grasa y estar alejadas al menos 300 metros de cursos y cuerpos de agua. ✓ Los generadores eléctricos deberán estar ubicados dentro de estructuras que garanticen la impermeabilidad a derrames, techado e impermeable, deberán contar con un kit para el manejo de vertidos accidentales de oleos, disposición de equipos contraincendios (extintores adecuados al riesgo, material aislante, etc.). ✓ Los parqueos deberán contar con un kit para el manejo de vertidos de oleos accidentales, disposición de equipos contraincendios (extintores, material aislante, etc.). ✓ Los equipos deberán contar con mantenimiento preventivo al día y operar en condiciones óptimas. 	Contratista/ Firma supervisora
Manejo de material peligroso	Contaminación de suelos, agua y calidad del aire. Accidentes por el manejo inadecuado de los materiales	<ul style="list-style-type: none"> ✓ La zona de almacenamiento deberá ser techada, ventilada, con acceso restringido y la rotulación de seguridad correspondiente. El almacenamiento de los productos deberá realizarse de acuerdo con las recomendaciones del fabricante. ✓ Durante el abastecimiento o traspaso de alguna sustancia química de un recipiente a otro, el personal encargado de esta actividad deberá contar con los elementos necesarios para prevenir que la sustancia caiga al suelo y se presente una infiltración y se afecta su salud. El contratista no verterá ninguna sustancia química al suelo, al alcantarillado o a ningún cuerpo de agua. ✓ El suministro de combustible en el Proyecto se deberá realizar en gasolineras, y en su defecto, mediante camión de distribución de empresa autorizada en cumplimiento con la regulación local aplicable. Deberá contener kit antiderrame y equipo contra incendio. El personal deberá estar capacitado para la tarea. ✓ La zona de almacenamiento deberá contar con equipo contra incendio y kit antiderrame. El personal deberá contar con los elementos de seguridad requerida para la manipulación de los productos. Deberá contar con la capacitación requerida para manejar el producto. ✓ El almacenamiento, traslado y manipulación de los productos deberá realizarse de acuerdo con las introducciones de los MSDS del fabricante. deberá disponerse de los equipos y herramientas recomendadas por los fabricantes para atender ante cualquier emergencia. 	Contratista/ Firma supervisora



Nombre: Plan de Manejo de Residuos Peligrosos y no Peligrosos y Productos peligrosos			
		✓ Los MSDS deberán estar disponibles para los trabajadores durante la manipulación de los productos y deberán contar con entrenamiento para conocer su contenido. ✓ El almacenamiento de productos peligrosos no podrá poner en riesgo a la comunidad. No podrán almacenarse productos explosivos a menos de 300 metros de viviendas.	
Normativas nacionales	Incumplimiento con normativas aplicables al Proyecto	✓ La firma supervisora deberá asegurarse de que los productos peligrosos sean almacenados, trasladados y utilizados de acuerdo con los MSDS del fabricante.	Firma supervisora
Gestión de quejas	Minimizar posibilidad de quejas por las comunidades y los trabajadores.	✓ El MOPT debe comunicar a las comunidades y partes interesadas el mecanismo de gestión de quejas con la que cuenta el Proyecto. ✓ El MOPT debe desarrollar y mantener un mecanismo de gestión de quejas y reclamos para los trabajadores del Proyecto. Y exigir a los contratistas y suplidores primarios que cuenten con un mecanismo de quejas para sus trabajadores. En su caso, el MOPT debe poner en conocimiento y a la disposición de esos trabajadores su mecanismo de gestión de quejas. ✓ El contratista y la firma supervisora deberá reporta mensualmente el cumplimiento del manejo en el Proyecto de esta gestión.	MOPT / Contratista / Firma supervisora /
Responsable de asegurar la ejecución de las medidas de manejo definidas: MOPT: El MOPT será el responsable de asegurar que el Proyecto se ejecute en cumplimiento con las medidas de este plan, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables. Deberá realizar las actividades y seguimiento necesario a nivel de Proyecto para asegurar su cumplimiento. Deberá disponer de los recursos humanos y financieros necesarios para lograr estos objetivos. Firma Supervisora: La firma supervisora deberá asesorar a la firma contratistas y realizar el seguimiento necesario para asegurar que el Proyecto se ejecute en cumplimiento con las medidas de este plan, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables. Deberá disponer de los recursos humanos y financieros necesarios para lograr estos objetivos. Contratista: La firma contratista deberá implementar las medidas de este plan. Deberá realizar las gestiones necesarias para asegurar que el Proyecto se ejecute en cumplimiento con las medidas de este plan, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables. Deberá implementar y corregir las oportunidades de mejoras que identifique el MOPT, firma supervisora, BID y autoridades nacionales competentes. Deberá disponer de los recursos humanos y financieros necesarios para lograr estos objetivos.			
Indicadores de seguimiento:			
Indicador		Definición del Indicador	Meta
Gestión de residuos no peligrosos.		Número de tipos de residuos no peligrosos gestionados de acuerdo con las medidas de este plan / Número de residuos no peligrosos generados en el Proyecto.	100%
Gestión de residuos peligrosos		Número de tipos de residuos peligrosos gestionados de acuerdo con las medidas de este plan / Número de residuos peligrosos generados en el Proyecto.	100%
Seguimiento necesario: El seguimiento al cumplimiento de las medidas de este plan será realizado por el personal ambiental y social de cada parte interviniente, a saber: El personal socio ambiental del MOPT, Firma supervisora, Contratista y BID, principalmente. Asimismo, las autoridades locales y nacionales competentes y los grupos de intereses pertinentes podrán realizar un seguimiento de acuerdo con su participación en el Proyecto como partes interesadas.			
Cronograma de ejecución: La implementación de medidas de este plan será consistente con el cronograma de ejecución del Proyecto, de acuerdo con la evolución de su ejecución en cada etapa aplicable.			
Presupuesto de implementación estimado: El presupuesto para implementar las medidas de este plan deberá ser actualizado con el diseño final del Proyecto. La firma contratista deberá considerar y estimar los recursos necesarios para el cumplimiento de las medidas de este plan en su propuesta técnica y financiera de la ejecución del Proyecto. El MOPT incluirá en los documentos de licitación este requerimiento. En todo caso, es responsabilidad del contratista estimar y considerar los recursos humanos y financieros necesarios para ejecutar las actividades de este plan en cumplimiento con las medidas definidas, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables.			

Fuente: Elaboración propia



15.1.6 Lineamientos para Plan de extracción de material de minas o canteras de prestamos

Tabla 15.6: Plan de extracción de material de minas o canteras de prestamos

Nombre: Plan de extracción de material de minas									
Objetivos: establecer las medidas y procedimientos para prevenir, reducir, mitigar, corregir, y en su defecto compensar los impactos y riesgos ambientales y sociales relacionados con la extracción de material de minas o canteras de prestamos									
Metas: prevenir, reducir, mitigar, corregir, y en su defecto compensar los impactos y riesgos ambientales y sociales relacionados con la extracción de material de minas o canteras de prestamos									
Etapas:	Construcción		x		Operación y Mantenimiento				
Actividades generadoras del Impacto o Riesgo: Utilización de material granular para la colocación en el camino como parte del proceso constructivo									
Impactos por gestionar: ✓ Alteración de la calidad del aire y nivel de ruido ambiental por las actividades relacionas a extracción y acarreo de material de canteras de préstamos. ✓ Erosiones en el banco de préstamo									
Riesgos por gestionar: ✓ Accidentes a los trabajadores y de tránsito durante la ejecución de las actividades ✓ Incumplimiento con la normativa nacional aplicable, si no se obtienen los permisos y autorizaciones necesarias ✓ Quejas por las comunidades por el manejo y acarreo inadecuado del material de canteras de préstamos.									
Tipos de medidas:									
Prevención	x	Reducción	x	Corrección	x	Mitigación	x	Compensación	x
Acciones de manejo a implementar:									
Aspecto	Efecto por prevenir	Estándares mínimos por cumplir						Responsable	
Calidad del aire y ruido	Alteración de la calidad del aire y nivel de ruido ambiental por las actividades relacionas a extracción y acarreo de material de canteras de préstamos.	✓ En el caso de que el contratista explote los bancos de préstamos, este debe presentar un Plan de explotación que deberá ser aprobado por la firma supervisora y las autoridades competente locales. En el caso de que el banco de préstamo sea utilizado por un tercero, se debe asegurar que este cuenta con las licencias y autorizaciones necesarias. En todo caso, los bancos de préstamos a utilizar deben contar con los permisos ambientales. Las siguientes consideraciones deberán ser incluidas en los planes de manejo de los bancos de materiales: ✓ <u>Protección de la capa vegetal.</u> En el Banco de Material donde se cortará la capa vegetal debe protegerse y almacenarse en un área previamente seleccionada. Al finalizar la extracción de material deberá colocarse y dar paso al nacimiento de nueva vegetación. ✓ Los bancos de préstamos no podrán están ubicados en zonas protegidas. ✓ <u>Estabilización de los taludes.</u> Es importante que durante el aprovechamiento se siga una metodología por banqueo, procurando ir dejando la inclinación óptima del talud de corte en cada Banco de Material, según las características de los materiales, en lo posible 1:1. Al finalizar la explotación deben identificar los sitios inestables y proceder a la reconformación. ✓ <u>Protección del suelo por posible derrame de hidrocarburo.</u> El supervisor responsable del aprovechamiento deberá establecer un minucioso control y chequeo de todos los equipos que se están utilizando de tal manera que no se observen fugas o filtraciones de hidrocarburos, es caso de identificarse una posible filtración el equipo deberá salir temporalmente de operación y retornarlo hasta que la falla ser superada o reparada. ✓ Debe descartarse todas las posibilidades de almacenamiento de combustible, en grandes cantidades, en las áreas de explotación de material. El Contratista dispondrá de un medio para abastecer a los equipos que laboran en la extracción de material. Para el almacenamiento de las pequeñas cantidades de combustible, aceites o lubricantes el Contratista debe seleccionarse un área e impermeabilizarla y disponer una fosa con capacidad de al menos 1.2 del almacenamiento. ✓ <u>Saneamiento ambiental.</u> Deben instalarse baños portátiles para los trabajadores. Estos deberán estar ubicada de manera estratégica,						Contratista / Firma Supervisora	
	Accidentes a los trabajadores y de tránsito durante la ejecución de las actividades.								

Nombre: Plan de extracción de material de minas

- analizando posibles fuentes de contaminación debido a su ubicación. El aseo debe realizarse diariamente o según se acuerde con la supervisión, en su caso no podrá ser menor a 2 veces a la semana.
- ✓ Drenaje superficial. El Contratista deberá asegurar el drenaje superficial en el piso del Banco de Material, principalmente en las áreas que fueron explotadas considerando la pendiente natural del sitio. Para ello, el Contratista rellenará todas las oquedades eliminando así las charcas y la pendiente conveniente que evite erosión.
 - ✓ Utilización de equipos de protección. La Empresa Constructora suministrará sin costo para los trabajadores los equipos necesarios, tales como: casos, guantes, orejeras, anteojos, máscaras anti-polvo y botas a todos los trabajadores que están en el área de explotación. Deberá ser obligatorio el uso de los equipos de protección.
 - ✓ Riego. El Contratista deberá disponer de camión cisterna para mitigar el polvo que se provoca con el paso de los camiones volquetas sobre los caminos de acceso, dando mayor atención en áreas pobladas, sector de escuelas, entre otros. Igualmente, deberá realizar riego para disminuir el polvo en el Banco de Material.
 - ✓ Protección de la fauna local. Se debe realizar inspección previa en los sitios nuevos de la cantera. Deberá prohibirse la caza de animales y que estos sean tomados como mascotas. Los animales en la zona deberán ser protegido.
 - ✓ Protección de fuentes de agua, caudales y aguas subterráneas: no se continuará la excavación vertical cuando se encuentren cerca del nivel freático. No se utilizarán canteras de préstamo por el proyecto que se encuentren próximos a ríos, o fuentes de aguas que sean utilizadas por las comunidades. Las actividades de la cantera de préstamos evitara la contaminación de fuentes de aguas existentes en la zona.
 - ✓ Señalamiento preventivo. Es obligación del Contratista la ubicación de señales preventivas que ayudará de gran manera a la reducción de accidentes con los usuarios de la Carretera. Los sitios obligatorios para la ubicación de estas señales serán al menos: la entrada a los Bancos de Material en ambos lados por la salida de los camiones volquetes; en el camino de acceso; intersecciones con el camino. Tanto en la salida del Banco como en las intersecciones y lugares estratégicos debe garantizarse banderilleros (persona con bandera roja indicando el peligro por el paso de los camiones volquetes).
 - ✓ Cubrir la carga de los camiones. Será también obligación del Contratista que todos los camiones volquetas en actividades de carga y traslado de material deban contener una lona o carpa para cubrir el material al momento del transporte sobre la vía, de lo contrario este o estos camiones no deberán circular, esto es requisito obligatorio de cumplimiento. La colocación y retiro de la lona sobre el camión deberá ser automática/mecánica o desde el suelo, para evitar accidente como, por ejemplo, caída desde el camión o torcedura de pies.
 - ✓ Conformación de las áreas explotadas. Deberá identificarse y definirse adecuadamente las áreas que serán objeto de conformación, seleccionándose los sitios que fueron afectados por la extracción de los materiales, entre ellos están: los caminos de accesos, las áreas descapotadas, zonas de acopio, corte de materiales, taludes inestables y piso del Banco.
 - ✓ Mantenimiento de los accesos: La contratista deberá garantizar un mantenimiento adecuado de todos los accesos dentro y fuera de la cantera de préstamo, de manera que se garantice una circulación de los equipos sin riesgos de volcadura o accidentes. De igual forma deberán definirse las rutas de entrada y salida a las Proyectos y paso por comunidades, en este caso deberán evitarse el paso por comunidades, en caso inevitable deberán implementarse medidas de mitigación de los posibles impactos ocasionados por esta actividad en las comunidades, deberán repararse los caminos afectado por el paso de los equipos pesados, controlarse la velocidad, evitar las bocinas, humedad el área para evitar polvo, colocación señalización de seguridad adicional, asignación personal señaleros en puntos específicos, comunicación de esta actividad a la comunidad, de ser posible contratación de personal de esa comunidad en las obras del Proyecto, entre otras medidas según sea necesario.
 - ✓ Cierre del banco de préstamo: Identificados los sitios debe procederse a la ejecución propiamente dicha de los trabajos y actividades de cierre y conformación de los Bancos. Dentro de ellos debe considerarse, la



Nombre: Plan de extracción de material de minas			
		limpieza del material de Banco cuyo uso futuro no fue definido; limpieza de las ramas y troncos de árboles tumba para el aprovechamiento de materias. Perfilado de taludes, habilitación del drenaje en cada sitio; restauración de la capa vegetal; nivelación de sitios de accesos.	
Normativas nacionales	Incumplimiento con normativas aplicables al Proyecto	<ul style="list-style-type: none">✓ En el caso de los bancos de materiales por ser utilizado por el Proyecto es responsabilidad del Contratista la negociación con el dueño del banco y la gestión tanto de su aprovechamiento como de los permisos correspondientes.✓ Legalización de acuerdo con el propietario del Banco de Material. Se deberá negociar con el propietario un costo justo por compensación del aprovechamiento en sus terrenos. Esta Legalización podrá ser de acuerdo con las normas vigentes y la cultura de negociación de la zona.✓ El MOPT, a través de la firma supervisora, debe asegurar que se cumplan con toda la documentación requerida para obtener los permisos ambientales necesarios y cumplir con la regulación nacional aplicable.	Contratista / Firma supervisora
Gestión de quejas	Minimizar posibilidad de quejas por las comunidades y los trabajadores.	<ul style="list-style-type: none">✓ El MOPT debe comunicar a las comunidades y partes interesadas el mecanismo de gestión de quejas con la que cuenta el Proyecto.✓ El MOPT debe desarrollar y mantener un mecanismo de gestión de quejas y reclamos para los trabajadores del Proyecto. Y exigir a los contratistas y suplidores primarios que cuenten con un mecanismo de quejas para sus trabajadores. En su caso, el MOPT debe poner en conocimiento y a la disposición de esos trabajadores su mecanismo de gestión de quejas.✓ El contratista y la firma supervisora deberá reporta mensualmente el cumplimiento del manejo en el Proyecto de esta gestión.	MOPT / Contratista / Firma supervisora
Responsable de asegurar la ejecución de las medidas de manejo definidas: MOPT: El MOPT será el responsable de asegurar que el Proyecto se ejecute en cumplimiento con las medidas de este plan, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables. Deberá realizar las actividades y seguimiento necesario a nivel de Proyecto para asegurar su cumplimiento. Deberá disponer de los recursos humanos y financieros necesarios para lograr estos objetivos. Firma Supervisora: La firma supervisora deberá asesorar a la firma contratistas y realizar el seguimiento necesario para asegurar que el Proyecto se ejecute en cumplimiento con las medidas de este plan, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables. Deberá disponer de los recursos humanos y financieros necesarios para lograr estos objetivos. Contratista: La firma contratista deberá implementar las medidas de este plan. Deberá realizar las gestiones necesarias para asegurar que el Proyecto se ejecute en cumplimiento con las medidas de este plan, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables. Deberá implementar y corregir las oportunidades de mejoras que identifique el MOPT, firma supervisora, BID y autoridades nacionales competentes. Deberá disponer de los recursos humanos y financieros necesarios para lograr estos objetivos.			
Indicadores de seguimiento:			
Indicador		Definición del Indicador	Meta
Permisos		Número de permisos requeridos / Número de permisos obtenidos.	100%
Banco de préstamos en cumplimiento		Numero de banco de préstamos explotado en cumplimiento con las medidas de este plan / Numero de banco de préstamos utilizados por el Proyecto.	100%
Seguimiento necesario: El seguimiento al cumplimiento de las medidas de este plan será realizado por el personal ambiental y social de cada parte interviniente, a saber: El personal socio ambiental del MOPT, Firma supervisora, Contratista y BID, principalmente. Asimismo, las autoridades locales y nacionales competentes y los grupos de intereses pertinentes podrán realizar un seguimiento de acuerdo con su participación en el Proyecto como partes interesadas.			
Cronograma de ejecución: La implementación de medidas de este plan será consistente con el cronograma de ejecución del Proyecto, de acuerdo con la evolución de su ejecución en cada etapa aplicable.			
Presupuesto de implementación estimado: El presupuesto para implementar las medidas de este plan deberá ser actualizado con el diseño final del Proyecto. La firma contratista deberá considerar y estimar los recursos necesarios para el cumplimiento de las medidas de este plan en su propuesta técnica y			

Nombre: Plan de extracción de material de minas

financiera de la ejecución del Proyecto. El MOPT incluirá en los documentos de licitación este requerimiento. En todo caso, es responsabilidad del contratista estimar y considerar los recursos humanos y financieros necesarios para ejecutar las actividades de este plan en cumplimiento con las medidas definidas, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables.

Fuente: Elaboración propia

15.1.7 Lineamientos de Medidas para la identificación de zonas de botaderos de escombros y desechos de construcción y autorización de zonas de depósitos de materiales de construcción

Las zonas de botes de depósitos de materiales de construcción en los Proyectos deberán ser identificados por el personal del Proyecto y el contratista. El contratista deberá elaborar un plan de manejo de zonas de botes, donde se detallen entre otros temas:

- ✓ Identificación del terreno, analizando y descartando afecciones a cuerpos de aguas, terrenos agrícolas, obstrucción de drenaje natural, afección a vivienda o propiedad privada y otros recursos naturales. Así como una distancia mínima de 500 metros de viviendas, ríos, áreas protegidas y otros sitios sensibles que puedan ser afectados por esta práctica.
- ✓ Acuerdo de y permiso obtenido por el dueño del terreno y la alcaldía o institución competente.
- ✓ Metodología para el uso del botadero.
- ✓ Planos según las etapas operativas
- ✓ Tipo de material a verter
- ✓ Volumen y frecuencia
- ✓ Control de drenaje y control de erosión
- ✓ Método de estabilización de taludes.
- ✓ Señalización por utilizar en las diferentes etapas del uso del bote, incluyendo abertura, uso y cierre.
- ✓ Identificación de posibles impactos y definición de las medidas de mitigación de dichos impactos.
- ✓ Método de cierre del botadero, incluyendo siembras de plantaciones y seguimiento a corto plazo.

En el caso que los desechos de materiales de bote tengan que depositarse en el basurero municipal, el contratista deberá obtener previamente la autorización de la Alcaldía Municipal. En todo caso, el área utilizada dentro del vertedero debe seguir los pasos aplicables definidos con anterioridad a fin de evitar impactos ambientales y sociales.

15.1.8 Lineamientos de Medidas para la reforestación de zonas intervenidas.

La restauración de las zonas intervenidas asegura la conservación de suelos en dichas zonas. Se contribuye de manera directa en mejorar las condiciones ambientales garantizando la estabilidad de los taludes, reduciendo el riesgo de deslizamientos, disminuyendo la erosión, mejorando el paisaje; así como en el embellecimiento de la zona. Además, se compensa las zonas que han sido intervenidas. Los lineamientos generales mínimos por realizarse para la reforestación de las zonas intervenidas por las obras del Proyecto se presentan a continuación.

- ✓ Incluir en el diseño del Proyecto medidas para minimizar el impacto por corte y poda de árboles. Se deberá priorizar la poda antes el corte.
- ✓ Desarrollar un plan de reforestación que al menos indique los siguientes puntos:
 - Selección de lugares específicos donde se van a hacer las siembras, en coordinación con las comunidades, las alcaldías y el ministerio de ambiente, si aplica.
 - Método de siembra a utilizar
 - Los árboles sembrados serán propiedad del dueño del Proyecto o bien de los comunitarios o de la alcaldía municipal, quien se encargará de su cuidado y mantenimiento al finalizar el Proyecto.
 - Los lugares se definirán en conjunto con las comunidades, municipalidad, MOPT, firma supervisoras, contratistas y Ministerio de ambiente de ser necesario.
 - Limpieza y preparación del área.
 - Obtención de material vegetativo: Se recomienda que las plántulas se obtengan a través de viveros próximos de existir.
 - La relación de compensación de árboles deberá ser de al menos 1 a 10. El número de ejemplares sembrado por la contratista se cuantifica al cuarto mes posterior a la siembra, contando los ejemplares sobrevivientes a la siembra.
 - Los medios de verificación del Programa de reforestación son: Número de plantas y M2 de yerba sembradas y establecidas.
 - En este proceso se deberán utilizar plantas endémicas y se prohíbe el uso de especies invasoras.
- ✓ El Contratista deberá realizar actividades informativas para comunicar a la comunidad las actividades a realizar con relación a la reforestación o compensación de las áreas intervenidas. Incluidas las actividades, el tiempo de duración con fechas de inicio y finalización de la actividad.
- ✓ El Contratista encargado de la actividad de eliminación de árboles deberá verificar y complementar la información levantada en la etapa de diagnóstico e inventario con los diseños geométricos y paisajísticos definitivos de la obra, así como deberá

señalar e identificar tanto en los planos como en campo los individuos que se deberán eliminar definitivamente por las actividades constructivas y por su estado fitosanitario y que por conveniencia con el Proyecto sería mejor realizar su eliminación en la etapa constructiva. Se hará lo mismo con las especies arbustivas y zonas verdes existentes, para dejar un claro registro de éstas y permitir la socialización con la comunidad. Debe convenirse al inicio de la obra como se compensarán los individuos o zonas verdes eliminadas, así como la localización de las zonas donde se realizarán las siembras o traslados, caso que por el diseño de la obra no se puedan realizar en el lugar original.

- ✓ Las labores de tala se desarrollarán en el mismo sentido de avance de la construcción e individualmente para cada uno de los elementos arbóreos y arbustivos seleccionados para eliminación ya sea por interferencia con la obra, árboles con sistema radicular muy superficial, que implique afectación potencial para pavimentos, andenes y otro tipo de estructuras, y árboles o arbustos cuya tala haya sido aprobada por la autoridad ambiental / alcaldía. Sin embargo, los árboles seleccionados para tala según este criterio deben ser aprobados por la autoridad ambiental / alcaldía competente.
- ✓ Para árboles altos deben seguirse protocolos de seguridad industrial adecuados, y el uso de dotación pertinente. Se deberá priorizar el corte mecánico al manual. De igual forma el proceso de corte debe evitar la caída de cuerpos pesados a las zonas de trabajo o circulación vial o peatonal. El material resultante se apilará en forma ordenada sobre el sitio de la actividad para luego ser movilizado al sitio de disposición temporal.
- ✓ El material resultante de la tala puede ser utilizado en la obra por ejemplo para señales, barreras para delimitación de obras, etc. Asimismo, podría regalarse a la comunidad si estas lo solicitan.
- ✓ El material maderable no utilizable se picará y llevará al sitio destinado para su disposición final junto con los residuos del desrame, descope y desraizado. Este sitio de disposición final deberá contar con la respectiva autorización de la entidad competente. El transporte se realizará en vehículos provistos de carpas o lonas de plástico para evitar el esparcimiento en la movilización del material. De ser necesario el material deberá ir atado para evitar caída accidental.
- ✓ El manejo de obras con afección de cobertura vegetal debe mejorar o recuperar zonas verdes incluyendo la siembra, traslado, o remoción de árboles, y la remoción temporal de césped o especies arbustivas.

15.1.9 Lineamientos de Medidas para la Protección de Biodiversidad, Rescate de Flora y Fauna y gestión de servicios ecosistémicos.

A continuación, se establecen medidas para mitigar los posibles impactos negativos sobre estos aspectos.

- ✓ El diseño de los Proyectos deberá contemplar minimizar la afectación a la vegetación existente.
- ✓ La compensación y restauración de la flora deberá llevarse a cabo de acuerdo con las medidas definidas en “Medidas para la reforestación de zonas intervenidas” incluida anteriormente.
- ✓ Previo a la intervención en las zonas del Proyecto, se debe realizar una inspección para confirmar la existencia o no de nidos, cuevas y otras guaridas de animales. En el caso de su existencia se debe llevar a cabo un proceso de ayuntamiento y en su caso, de traslado de dichas guaridas. Para esta actividad se deberá contar con personal experto en el tema.
- ✓ El Contratista debe prohibir a los trabajadores la caza de animales. La adquisición como mascota de animales y el maltratar o matar animales.
- ✓ Las fuentes de abastecimiento de aguas requeridas por el Proyecto no podrán ser las mismas utilizadas por las comunidades, si esto representa un riesgo para la interrupción del servicio normal cotidiano. El contratista debe identificar fuentes alternativas de abastecimiento de aguas que no afecten la continuidad del servicio a las comunidades.
- ✓ Se colocarán señalizaciones de aviso de paso de fauna cuando se identifiquen pasos naturales de la fauna existente.
- ✓ El rescate de fauna y traslado de flora, cuando sea necesario, deberá ser realizarse por personal experimentado siguiendo un protocolo. Los sitios para su reubicación deberán ser acordado con las autoridades de las comunidades y la supervisión de obra, así como con la autoridad ambiental si esta lo requiere. El personal del proyecto sebera ser capacitado en este tema.
- ✓ El contratista deberá capacitar a los trabajadores para el uso racional del agua.
- ✓ Invitar a las consultas las partes interesadas y autoridades de las áreas protegidas de las inmediaciones del Proyecto. Colaborar con estos desde el Proyecto para apoyar el cumplimiento del plan de manejo del área protegida.
- ✓ En los puntos potencial de cruce de fauna, se deberán instalar señalizaciones de prevención y aviso sobre el cruce de fauna, para evitar fragmentación y riesgos de atropellamiento. Asimismo, las velocidades en estas zonas no deberán ser superior a 25 kilómetros por horas. Si existe el posible impacto de fragmentación de fauna, se deberán adoptar medidas para minimizarlo, por ejemplo, construir por el proyecto cruces faunas naturales.
- ✓ Capacitación de educación ambiental para los trabajadores y las comunidades y el monitoreo de hábitat crítica y no crítica durante la ejecución y operación del proyecto.

15.1.10 Lineamientos para el levantamiento de línea base de biodiversidad y la construcción de un plan de acción de biodiversidad para el Proyecto.

El levantamiento de línea base de biodiversidad y la construcción del plan de acción de biodiversidad para el proyecto, deberá cumplir con los lineamientos de la NDSA 6 del BID, incluyendo, pero sin limitarse:

1. Definición del área de influencia directa e indirecta para el levantamiento de la línea base: el área de influencia objeto de estudio para la línea base de biodiversidad del proyecto, deberá considerar al menos la extensión total de la cobertura que se podría ver afectada por las actividades del proyecto.
2. Identificación de impactos potenciales: el levantamiento de línea base de la biodiversidad, deberá tener en cuenta los impactos directos, indirectos y acumulativos del proyecto sobre la biodiversidad y los servicios ecosistémicos, e identificar todo impacto residual importante. Este levantamiento de línea base y la elaboración del Plan de Acción de Biodiversidad para el proyecto, deberá tener en cuenta las amenazas pertinentes a la biodiversidad y a los servicios ecosistémicos, haciendo hincapié en la destrucción del hábitat, su degradación y fragmentación, especies exóticas invasoras, sobreexplotación, cambios hidrológicos, carga de nutrientes y contaminación.
3. Jerarquía de mitigación: el plan de acción para la biodiversidad del proyecto debe considerar la definición de medidas aplicando la jerarquía de mitigación.
4. Metodología: la metodología de muestreo seleccionada deberá considerar con especial detalle:
 - a. Especies amenazadas a nivel nacional o global (por ejemplo, las que figuran en la Lista Roja de Especies Amenazadas de la UICN), (considerar la existencia de las especies amenazadas y en peligros de este estudio y otras fuentes referidas en el mismo).
 - b. Especies con rangos restringidos (por ejemplo, fauna terrestre con una distribución < 50.000 km²; fauna marina con una distribución < 100.000 km²; se debe consultar con expertos para identificar especies de plantas con áreas de distribución reducidas).
 - c. Especies migratorias y/o congregarias que utilizan el área.
 - d. Otras especies cuya conservación es considerada prioritaria por los expertos y los grupos de interés.
5. Evaluación de campo: la evaluación de campo de los valores de biodiversidad deberá llenar los vacíos de información identificados en el análisis de escritorio, esto, a través de las consultas con los grupos de interés y otras fuentes.
6. Muestreo: el muestreo de campo, según las recomendaciones de la Norma de desempeño 6 y los diferentes manuales de buenas prácticas disponibles, deberá ser con un enfoque aleatorio, por estratos, como, por ejemplo:
7. Aleatoria por estratos: un mapa de los hábitats proporciona la base ideal para decidir dónde realizar las inspecciones generales. Los puntos de muestreo pueden situarse aleatoriamente dentro de cada uno de los tipos de hábitat y se pueden desglosar en mayor detalle por grado de consideración y tipo de perturbación dentro de cada tipo de hábitat. Es importante realizar el muestreo en todos los tipos de hábitat. Al situar los puntos de muestreo de forma aleatoria, los resultados se pueden extrapolar confiablemente al área total del estudio.
8. Grupos biológicos claves: los grupos biológicos claves que se deben evaluar serán: plantas vasculares, no vasculares, anfibios, reptiles, aves y mamíferos.
9. Técnicas de levantamiento de información biológica: Las técnicas de levantamiento de información biológica recomendadas están en el grupo de las Evaluaciones Ecológicas Rápidas (EER) que consideran al menos un transecto por estrato, tipo de hábitat y/o tipo de cobertura.
 - a. Transectos lineales de 10 metros para flora.
 - b. Transectos de observación aleatorios para aves.
 - c. Transectos de observación para anfibio y reptiles, y
 - d. Transectos de observación para rastros y huellas de mamíferos terrestres.
10. Clasificación de grupos de especies: Las listas de especies encontradas dentro del área del estudio de línea base, deberán ser desglosadas por grupo taxonómico y tipo de hábitat. Se construirán comparaciones de riqueza, composición y diversidad de especies, por grupo taxonómico y tipo de hábitat.
11. Para los muestreos de biodiversidad se deberán considerar pruebas de poder estadístico según los lineamientos de:
12. Green, R. H.: “Power analysis and practical strategies for environmental monitoring”, Environmental Research, 50 (1). 1989, pág. 195–205. Consultado en <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/2676509>
13. Peterman, R.M.: “Statistical power analysis can improve fisheries research and management”, publicado en el Canadian Journal of Fisheries and Aquatic Science, 47:2-15, 1990.
14. Para especies identificadas como prioritarias en el alcance del estudio de línea base, es una buena práctica que en el informe de línea base se presente un mapa del hábitat de cada una de ellas, documentando en lo posible: zona del área de estudio donde se inventarió cada una, lugares en los que se detectaron individuos, y alguna medición de su abundancia en los distintos tipos de hábitat.
15. El contenido mínimo del estudio de línea base para el Proyecto, pero sin limitarse deberá ser:
 - a. Alcance y objetivos del estudio
 - b. Área del estudio de línea base
 - c. Revisión de los criterios empleados en la definición del alcance, incluida la identificación de los valores de biodiversidad basados en criterios específicos de los estándares nacionales, buenas prácticas internacionales y NDAS 6 del BID.
 - d. Evaluación de escritorio de la información existente sobre biodiversidad
 - e. Identificación de los vacíos de información
 - f. Delineación de hábitats naturales y elaboración de mapas
 - g. Diseño y metodología del muestreo de la evaluación de campo
 - h. Resultados de los inventarios realizados en campo



- i. Presentación de los datos sobre los valores de biodiversidad, incluyendo mapas de la incidencia dentro del área del estudio de línea base
 - j. Detalles de las consultas a expertos y grupos de interés
 - k. Calificación del personal que realizó el estudio de línea base
 - l. Listas de especies con comentarios sobre estado de conservación evaluado a nivel nacional y global
 - m. Coordenadas de los lugares puntuales de muestreo.
 - n. Plan de acción de biodiversidad, incluyendo las recomendaciones del experto para obtener ganancias netas y pérdida neta cero durante la construcción y operación del proyecto. Asimismo, un plan de monitoreo de las especies claves durante la vida de implementación del proyecto.
16. En el plan de acción de biodiversidad se incorporará un programa sólido de seguimiento y evaluación de la biodiversidad, adecuadamente diseñado y de largo plazo, en cumplimiento con la NDAS 6 del BID.
17. En el caso de que el diseño final del proyecto superponga actividades en áreas protegidas u otros sitios de importancia para la biodiversidad, se debe demostrar que, las obras propuestas en dichas áreas están legalmente autorizadas y asegurar que se ejecutaran en cumplimiento con los planes de gestión de dichas áreas.
18. Este análisis también deberá incluir una revisión sistemática a fin de reconfirmar la no existencia de los servicios ecosistémicos prioritarios o identificar en caso de existir. Los servicios ecosistémicos prioritarios pueden ser de dos tipos: (i) aquellos sobre los que es más probable que las operaciones del proyecto tengan un impacto y, por ende, redunden en efectos adversos para las personas afectadas por el proyecto; o (ii) los servicios de los que el proyecto dependa directamente para efectuar sus operaciones (por ejemplo, el agua).

15.1.11 Lineamientos para la identificación de servicios ecosistémicos en el área de influencia directa e indirecta del Proyecto

Servicios ecosistémicos: son los beneficios que las personas, incluidas las empresas, las comunidades y la sociedad en general, obtienen de los ecosistemas. Hay cuatro tipos de servicios ecosistémicos, a continuación, se incluyen preguntas para identificar los servicios ecosistémicos de acuerdo con dicha tipología:

Nombre del Proyecto:	
Realizado por:	
Fecha:	
Personal entrevistado:	
Zonas / comunidad del proyecto visitada:	
Sobre servicios ecosistémicos tipo (i) los servicios de aprovisionamiento, que son los productos que las personas obtienen de los ecosistemas.	
1. ¿Cuáles son los tipos de alimentos que produce la comunidad?	
2. ¿Cuáles son los tipos de alimentos que comercializa la comunidad?	
3. ¿Cuáles son los lugares principales donde la comunidad produce dichos alimentos?	
4. ¿Cuáles son los lugares y días principales donde la comunidad comercializa dichos alimentos?	
5. ¿Cuáles son los sistemas de aguas potables con lo que cuenta la comunidad?	
6. ¿Dónde se encuentran las fuentes de aguas utilizadas por la comunidad y cuáles son sus principales usos?	
7. ¿Cuál es la disponibilidad de las fuentes de aguas utilizadas por la comunidad para los usos requeridos?	
8. ¿Cuáles son las fuentes de suministro principal de madera y fibra utilizada por la comunidad?	
9. ¿Cuáles son los principales usos de la madera y las fibras?	
10. ¿Dónde se encuentran ubicadas las principales plantas medicinales utilizadas por la comunidad? ¿Cuáles son?	
11. ¿Cuáles otros servicios de provisionamiento utilizan la comunidad?	
Sobre servicios ecosistémicos tipo (ii) los servicios de regulación, que son los beneficios que obtienen las personas de la regulación de los procesos de los ecosistemas;	



1. ¿Existe regulación en la zona sobre la purificación de algunas superficiales?	
2. ¿Cuáles instituciones intervienen en la regulación del clima y la protección frente a amenazas naturales en la zona del Proyecto?	
3. ¿Existen normativas específicas para la regulación del clima y la protección frente a amenazas naturales en la zona del Proyecto? ¿Cuáles son?	
Sobre servicios ecosistémicos tipo (iii) los servicios culturales, que son los beneficios inmateriales que las personas obtienen de los ecosistemas;	
2. ¿Cuáles servicios culturales o áreas naturales que son lugares sagrados por la comunidad existen en la zona del Proyecto?	
3. ¿Cuáles zonas de importancia para el ocio y el disfrute estético son utilizados por la comunidad en la zona del Proyecto?	
Sobre servicios ecosistémicos tipo (iv) los servicios de apoyo, que son los procesos naturales que mantienen a los demás servicios.	
1. ¿Existe en la comunidad formación de suelos y nutrientes contaminantes, por ejemplo, vertidos contaminantes y emisiones en la zona del proyecto? ¿Dónde se encuentran ubicados?	



15.1.12 lineamientos para Plan de Gestión Laboral del Proyecto

Tabla 15.7: Medidas aplicables para todas las actividades del Proyecto

Nombre: Programa de Medidas aplicables para todas las actividades del Proyecto									
Objetivos: establecer las medidas de gestión y procedimientos para prevenir, reducir, mitigar, corregir, y en su defecto compensar los impactos y riesgos sobre las condiciones laborales de los trabajadores del Proyecto.									
Las medidas de manejo de este programa son de aplicación para todas las actividades del Proyecto. Los planes siguientes incluyen medidas específicas para atender a riegos e impactos de cada tema, sin embargo, cada plan a continuación debe aplicar estas medidas transversales para todas las actividades del Proyecto.									
Metas: prevenir, reducir, mitigar, corregir, y en su defecto compensar los impactos y riesgos relacionados con las condiciones laborales de los trabajadores del Proyecto.									
Etapas:	Construcción		x		Operación y Mantenimiento			x	
Actividades generadoras del Impacto o Riesgo:									
Todas las actividades del Proyecto									
Riesgos comunes para todas las actividades de la fase constructivas del Proyecto:									
<ul style="list-style-type: none">✓ Afectación de los ingresos y calidad de vida de los trabajadores en caso de reducción de la fuerza laboral colectiva, si no se realizará un análisis de alternativas para la reducción de la fuerza laboral, y en su caso no se desarrolla e implementa un plan de reducción de la fuerza laboral para mitigar dicha afectación.✓ Incumplimiento con la Norma de Desempeño 2 del BID sobre trabajo y condiciones laborales, si no se cuenta con y mantiene una política que establezca la edad mínima de 15 años para emplear a trabajadores menores (en El Salvador la edad mínima es 14 años) y que prohíba emplear a menores de 18 años en trabajos peligrosos.✓ Incumplimiento con la legislación nacional y la Norma de Desempeño 2 del BID sobre trabajo y condiciones laborales, si no se cuenta con y mantiene políticas y procedimientos para la gestión y seguimiento del desempeño de trabajadores contratados por terceros empleadores que brindan servicios para el Proyecto (contratistas y subcontratistas).✓ Incumplimiento con la legislación nacional y la Norma de Desempeño 2 del BID sobre trabajo y condiciones laborales, si no se cuenta con y mantiene políticas y procedimientos para asegurar que los trabajadores de la cadena de suministro (asfalto, material de cantera de préstamos, cemento, etc.) tengan condiciones laborales y términos de empleos justas, seguras y saludables.✓ Conflictos entre los trabajadores y con los diferentes niveles del Proyecto, si no se cuenta con un mecanismo de gestión de quejas y reclamos para los trabajadores del Proyecto. Así como, para los trabajadores contratados por terceros.✓ Incumplimiento con las políticas y procedimientos del MOP si no se cuenta con un código de conducta / código de ética para los trabajadores de todos los niveles del Proyecto (existe un código de ética que debe ser complementado para reflejar la prohibición del tráfico de personas, trabajo infantil, y la explotación sexual y abuso de menores).✓ Incremento de la probabilidad de violencia de género por la presencia de trabajadores de otras comunidades en el Proyecto✓ Incremento de la probabilidad de explotación sexual y abuso de menores por la presencia de trabajadores de otras comunidades en el Proyecto.✓ Violación en el derecho de los trabajadores y derechos humanos, si no se cuentan con y mantienen implementadas políticas y procedimientos para asegurar la gestión de derechos humanos y los derechos de los trabajadores.✓ Conflicto entre las comunidades y el personal de seguridad utilizado por el Proyecto, si en el contrato con la firma o personal de seguridad no se cuenta con políticas y procedimientos para proveedores de seguridad alineados con los principios de proporcionalidad y buenas prácticas internacionales en materia de contratación, normas de conducta, capacitación, equipamiento y supervisión de dichos trabajadores.									
Tipos de medidas:									
Prevención	x	Reducción	x	Corrección	x	Mitigación	x	Compensación	x
Acciones de manejo a implementar:									
Aspecto	Efecto por prevenir	Estándares mínimos por cumplir						Responsable	
Condiciones laborales y términos de empleo	Afectación a la calidad de vida de los trabajadores y sus dependientes.	✓ El MOPT debe realizar un análisis de alternativas para la reducción de la fuerza laboral, y en su caso, desarrollar un procedimiento para disminución de la fuerza laboral colectivo y comunicarlo a los trabajadores en caso de que será necesario realizar despidos colectivos.						MOPT	
	Contratación de menores y cumplir con la NDAS 2 del BID	✓ El MOPT debe actualizar su política de contratación de menorar para incluirla 15 años como edad mínima para emplear a trabajadores menores y especificar que se prohíbe emplear a menores de 18 años en trabajos peligrosos. Asimismo, deberá ser extensiva para terceros empleadores con relación al Proyecto.						MOPT	
	Condiciones laborales inadecuadas	✓ El MOPT debe desarrollar y mantener políticas y procedimientos para la gestión y seguimiento del desempeño de trabajadores contratados por terceros empleadores que brindan servicios para el Proyecto (contratistas y						MOPT	

Nombre: Programa de Medidas aplicables para todas las actividades del Proyecto

<p>para trabajadores contratado por terceros</p>	<p>subcontratistas), para asegurar que tengan condiciones laborales y términos de empleos justas, seguras y saludables. Dichas políticas y procedimientos deberán ser parte de los documentos contractuales, estos deberán hacer referencia específica al cumplimiento de los requisitos de la NDAS 2 del BID, sobre trabajo y condiciones laborales.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Los procedimientos de seguimiento a contratistas y subcontratistas por parte del MOPT y la forma supervisora, debe incluir definir el mecanismo a implementarse, estas pueden ser, por ejemplo, visitas periódicas al sitio, inspecciones, auditorías o controles aleatorios del lugar del Proyecto o los lugares de trabajo y la inspección de registros e informes de la administración laboral, (ver sección de seguimiento u control de la implementación del PGAS). Se deberá conservar registros e informes del seguimiento realizado y sus resultados. ✓ Como parte del proceso de contratación de terceros, el MOPT debe obtener y evaluar información respecto al compromiso, la capacidad y el historial de terceros para gestionar riesgos e impactos relacionados con el trabajo y las condiciones laborales. Entre la información por evaluar se encuentra, pero sin limitarse: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Información en registros públicos, por ejemplo, registros corporativos y documentos públicos relacionados con infracciones de las legislaciones laborales aplicables, incluidos los informes de las inspecciones laborales y otros organismos de vigilancia del cumplimiento; ✓ Licencias comerciales, registros, permisos y aprobaciones; ✓ Documentos relativos al sistema de administración laboral y sus procedimientos, como la identificación y gestión de la SSO, riesgos de trabajo infantil y trabajo forzoso, resarcimiento por reclamaciones de la fuerza laboral, o trabajo con las organizaciones de los trabajadores; ✓ Identificación de la administración laboral, el personal de seguridad y salud, sus cualificaciones y certificaciones; ✓ Certificaciones/permisos, capacitación de los trabajadores para llevar a cabo el trabajo requerido; ✓ Registros de infracciones en materia de seguridad y salud, y respuestas; ✓ Registros de accidentes y de defunciones y notificaciones a las autoridades; ✓ Registros de las prestaciones de los trabajadores legalmente requeridas y prueba de la participación de los trabajadores en los programas relacionados, por ejemplo, seguros de salud y calendario de pensiones; ✓ Registro de nóminas de los trabajadores, incluidas las horas trabajadas y la remuneración recibida; ✓ Identificación de los miembros del Comité de Seguridad y registros de las reuniones; ✓ Documentación de las iniciativas en relación con la inclusión y no discriminación en el lugar de trabajo; ✓ Políticas o códigos de conducta en relación con la violencia sexual y de género, incluida la explotación y el abuso sexual; ✓ Todos los contratos que hayan sido suspendidos o terminados por motivos de violencia sexual y de género o de SSO en los últimos cinco años; ✓ Documentación de la capacitación y de la información proporcionada a los trabajadores; ✓ Copias de los contratos anteriores con contratistas y proveedores que muestren la inclusión de disposiciones y términos de empleos consistente con la normativa nacional y la NDAS 2 del BID. ✓ En el caso de que el Proyecto reciba participación de trabajo de voluntarios, por ejemplo, donde los representantes de las comunidades dirijan actividades de participación de las partes interesadas o donde los miembros de la comunidad controlen e informen sobre la salud y seguridad de la comunidad, el MOPT debe documentar el acuerdo para que la comunidad emprenda esas actividades de manera voluntaria, registrando los términos en que dicho trabajo se proveerá, cómo se alcanzó dicho acuerdo y cómo están representados los voluntarios. El MOPT deberá asegurar que se evalúan los riesgos e impactos relevantes en relación con el Proyecto asociados con el alcance del trabajo voluntario y desarrollará medidas para asegurar condiciones laborales, por ejemplo, que se cuente con un entorno de trabajo seguro, verificar la edad de los voluntarios y los términos en que se organiza el trabajo. ✓ El MOPT debe asegurarse de que los terceros informen regularmente sobre el funcionamiento de sus mecanismos de reclamación, entre ellos un resumen de las preocupaciones planteadas por los trabajadores contratados y la manera en que las reclamaciones fueron resueltas. 	
--	--	--

Nombre: Programa de Medidas aplicables para todas las actividades del Proyecto

	Condiciones laborales inadecuadas para trabajadores de la cadena de suministro principal	<ul style="list-style-type: none"> ✓ El MOPT debe desarrollar y mantener políticas y procedimientos para la gestión y seguimiento del desempeño de trabajadores de la cadena de suministro principal (asfalto, material de cantera de préstamos, cemento, etc.), para asegurar que tengan condiciones laborales y términos de empleos justas, seguras y saludables, así como, para asegurarse de que dichos suplidores respeten los requisitos definidos con relación al trabajo infantil y trabajo forzoso. Dichas políticas y procedimientos deberán ser parte de los documentos contractuales. ✓ EL MOPT debe llevar a cabo una evaluación de los proveedores primarios para: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Identificar, en la medida de lo posible, el tipo de bienes, materiales y servicios que se obtendrán de los proveedores principales, local, nacional o internacionalmente; ✓ Evaluar el riesgo del trabajo infantil, el trabajo forzoso, la trata de personas y los riesgos graves para la seguridad, incluidos riesgos graves de violencia sexual y de género, predominante o de reconocida existencia en un producto, sector, industria o región en conexión con el suministro de esos bienes, materiales y servicios específicos. ✓ Evaluar en qué medida los proveedores principales identificados presentan riesgos relacionados con el trabajo infantil y el trabajo forzoso. ✓ Especificar los requisitos para identificar y remediar, controlar e informar sobre el trabajo infantil, el trabajo forzoso y contratos con graves problemas de seguridad laboral y órdenes de compra con los proveedores principales. ✓ Si se identifican estos riesgos el MOPT debe solicitar a los proveedores implementar medidas para su corrección y obtener evidencia de su cumplimiento en un plazo determinado. De no cumplirse el MOPT deberá considerar nuevas alternativas de suplidores primarios. 	MOPT
	Conflictos entre los trabajadores y con los diferentes niveles del Proyecto	<ul style="list-style-type: none"> ✓ El MOPT debe desarrollar y mantener un mecanismo de gestión de quejas y reclamos para los trabajadores del Proyecto. Y exigir a los contratistas y suplidores primarios que cuenten con un mecanismo de quejas para sus trabajadores, en su caso, el MOPT debe poner en conocimiento y a la disposición de esos trabajadores su mecanismo de gestión de quejas. ✓ El mecanismo del MOPT debe permitir: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Abordar las preocupaciones a propósito del lugar de trabajo de los trabajadores ✓ Permitir gestionar quejas de los trabajadores contratados por terceros, en caso de que estos deben utilizarlos. ✓ Abordar las preocupaciones de manera inmediata, usando un proceso comprensible y transparente que proporcione retroalimentación oportuna a los afectados, en un lenguaje que entiendan. ✓ Debe delinarse y operarse en un formato que sea culturalmente apropiado. ✓ Permitir acompañamiento a los trabajadores de sus representantes, un colega u persona de confianza si estos lo requieren. ✓ Informar a los trabajadores de los avances de cualquier queja presentada bajo el mecanismo de reclamación y de los pasos que se estén tomando para abordar sus preocupaciones. ✓ Definir plazos lo más corto posible para la resolución de las quejas y comunicarlos a los trabajadores. ✓ Permitir que los trabajadores puedan hacer reclamaciones de manera anónima y sin temor de represalias o cualquier otra forma de desventaja proveniente de la presentación de una reclamación. ✓ No impedir el acceso ni interfiere con soluciones judiciales o administrativas de las que se pueda disponer de acuerdo con la legislación nacional o cualquier otro mecanismo de rendición de cuentas disponible para el demandante. ✓ Permitir recibir, registrar, investigar y gestionar los incidentes de violencia sexual y de género. ✓ Permitir mantener la confidencialidad, la discreción, la no retribución, la puntualidad, la consistencia, la capacidad de proporcionar un alivio centrado en los afectados y el acceso a otros recursos. ✓ No debe reemplazar los requisitos para proporcionar los procesos en el lugar de trabajo para informar sobre situaciones laborales que un trabajador del Proyecto estime que no son seguras o saludables, sin embargo, debe permitir que estas preocupaciones sean tramitadas mediante el mecanismo. ✓ No debe sustituir mecanismos existentes de acuerdos colectivos, a menos que el sindicato lo reemplace mediante su debido análisis y debate. 	MOPT

Nombre: Programa de Medidas aplicables para todas las actividades del Proyecto			
		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Los trabajadores deben conocer el mecanismo desde el momento de la relación contractual, a más tardar en el proceso de inducción. Asimismo, deben ser capacitados sobre su utilización. ✓ Los documentos de licitación deberán incluir referencia a la existencia del mecanismo y su posibilidad de utilizarlos por los trabajadores si se requiere. 	
Conductas inadecuadas de los trabajadores del Proyecto		<ul style="list-style-type: none"> ✓ El MOPT debe actualizar el código de ética institucional para reflejar la prohibición del tráfico de personas, trabajo infantil, y la explotación sexual y abuso de menores. ✓ El MOPT debe hacer extensivo el código de ética institucional para los trabajadores de contratistas y suplidores primarios. 	MOPT
Incremento de la probabilidad de violencia de género (acoso, abuso) por el Proyecto y explotación sexual y abuso de menores por la presencia de trabajadores de otras comunidades		<ul style="list-style-type: none"> ✓ El MOPT debe hacer extensiva su política de género a los trabajadores de los contratistas y suplidores primarios. ✓ El MOPT debe hacer extensiva su política explotación sexual y abuso de menores a los trabajadores de los contratistas y suplidores primarios. ✓ El contratista deberá preparar y ejecutar un Plan de Género, para asegurar acciones y respuestas ✓ Asimismo, debe comunicar el sistema de penalización del MOPT frente a las violaciones del código de ética por los trabajadores. ✓ El MOPT debe asegurar que todos los trabajadores del Proyecto (incluidos terceros) reciban capacitación sobre el código de ética/conducta y mecanismo de reclamación del Proyecto y de los trabajadores. En dicha capacitación deberá resaltarse el compromiso de del MOPT frene a la violencia sexual y de género, enfermedades de transmisión sexual, trata de personas, discriminación, y demás temas incluidos en el código de ética del MOPT. Asimismo, los mecanismos de penalización y medidas disciplinarias para todos los trabajadores del Proyecto que infrinjan las normas de conducta del código de ética del MOPT, incluida tolerancia cero frente a violencia sexual y de género, entre otras. 	MOPT Contratista
Incremento de inequidad y exclusión de trabajadoras y miembros de la comunidad			
Conflicto entre las comunidades y el personal de seguridad utilizado por el Proyecto y en caso manejarlo adecuadamente		<ul style="list-style-type: none"> ✓ El MOPT debe incluir en el contrato con la firma o personal de seguridad contar con políticas y procedimientos para proveedores de seguridad alineados con los principios de proporcionalidad y buenas prácticas internacionales en materia de contratación, normas de conducta, capacitación, equipamiento y supervisión de dichos trabajadores. ✓ El MOPT deberá adoptar un código de conducta para suplidores de seguridad y hacer extensivo el código de ética para el personal de seguridad y contratistas. Asimismo, requerir que las firmas suplidoras de seguridad física cuenten con un procedimiento que incluya entre otros temas, que el proceso de contratación de sus trabajadores y los trabajadores existentes de su empresa no tengan antecedentes penales y establecer los mecanismos de verificar esta información, por ejemplo, disponer y presentar ante el MOPT para todo su personal documento de no existencia de antecedentes policiales (emitido por la Policía Nacional) y documento de no antecedentes penales (emitido por el Ministerio de Defensa nacional). 	MOPT
Violación de los derechos de los trabajadores por falta de conocimiento de sus derechos, condiciones laborales y términos de empleo y derechos humanos		<ul style="list-style-type: none"> ✓ El MOPT y todas las terceras partes que empleen trabajadores en el Proyecto deben conservar un registro escrito al momento de contratar a cada trabajador. Deben proporcionar a los trabajadores la documentación al comienzo de la relación laboral, y cuando se produzca cualquier cambio material en los términos y condiciones de empleo. La documentación debe ser clara, fácilmente comprensible, precisa, presentada en un lenguaje comprensible para el trabajador, y en concordancia con cualquier legislación nacional pertinente. <p>Además de la documentación, durante el proceso de inducción de los trabajadores se les explicará sobre las condiciones y los términos del trabajo de una manera culturalmente apropiada si los trabajadores del Proyecto no pueden leer o tienen dificultades para comprender la documentación.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Los trabajadores también deben tener acceso a las políticas y los procedimientos relacionados con la relación de empleo y deben poder acceder a información sobre SSO, no discriminación y acoso, y procedimientos de presentación de quejas. <p>La documentación mínima que se debe intercambiar y entregada a los trabajadores desde el inicio de la relación laboral como parte de su contrato y hasta durante el proceso de inducción, será la siguiente.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ El nombre y domicilio legal del empleador, 	MOPT

Nombre: Programa de Medidas aplicables para todas las actividades del Proyecto

- ✓ El nombre del trabajador y una copia del documento o la tarjeta de identidad emitida por el Estado;
- ✓ Contacto de emergencia;
- ✓ El cargo del trabajador y una descripción del puesto;
- ✓ La fecha del comienzo del empleo;
- ✓ En el caso de que el empleo no sea permanente, la duración prevista del contrato;
- ✓ El lugar de trabajo, o cuando el trabajo es móvil, la localización principal;
- ✓ Salarios y remuneración, incluida la forma y frecuencia del pago,
- ✓ Provisión de equipo, vivienda, alojamiento y pagos requeridos, (si aplica);
- ✓ Disposiciones en relación con la alimentación y el pago requerido, si los hay;
- ✓ Horas de trabajo, pausas de descanso, derechos de permisos y otros asuntos relacionados;
- ✓ Enfermedad, cuidados, permiso parental y otros derechos;
- ✓ Reglas relacionadas con las horas extra y la remuneración por las mismas;
- ✓ Los niveles y reglas relacionados con el cálculo del salario, los sueldos y otras prestaciones, incluyendo cualquier regla relacionada con el calendario de pagos y deducciones;
- ✓ Atención de salud, protección social, pensión y otros arreglos relativos al bienestar aplicables al trabajador;
- ✓ El plazo de preaviso que el trabajador pueda dar y recibir al terminar el contrato, indemnización por despido y otros beneficios que les corresponda por derecho a los trabajadores;
- ✓ Código de conducta y otras políticas pertinentes que deben seguirse;
- ✓ Los procedimientos disciplinarios a los que está sujeto el trabajador, incluidos los detalles de representación disponible para el trabajador y cualquier mecanismo de apelación;
- ✓ Información sobre cualquier política o procedimiento relacionado con la no discriminación, el acoso, y la violencia sexual y de género;
- ✓ Detalles de procedimientos de reclamación, incluida la persona a quien deben dirigirse las reclamaciones;
- ✓ Políticas, procedimientos, protocolos e instructivos sobre la gestión de la salud y seguridad ocupacional y planes de respuesta de emergencia que contienen información sobre los riesgos a los que se expone el trabajador y define los derechos y responsabilidades del trabajador;
- ✓ Matriz que resuma los peligros y riesgos y las medidas de manejo en el puesto de trabajo del trabajador y a los que estará expuesto en el Proyecto.
- ✓ Cualquier acuerdo de negociación colectiva que rige para el trabajador. Los trabajadores del Proyecto deben ser informados del acuerdo colectivo del MOPT.
- ✓ Información en relación con los derechos fundamentales de los trabajadores, incluida la libertad de asociación y el derecho a organizarse.
- ✓ El derecho que tienen los trabajadores cuando deban enfrentar una situación que, según su opinión, representa un peligro inminente para su vida y su salud, se abstendrán de o se apartarán de la situación, alertarán a los trabajadores afectados del peligro y asegurarán que otros trabajadores no se expongan a la misma situación, e informarán inmediatamente del peligro. Los mismos requisitos y derechos rigen cuando un trabajador identifique una situación que represente un peligro inminente para la vida y la salud de otras personas.
- ✓ El MOPT y otros terceros empleadores que participen en el Proyecto deben garantizar el derecho del trabajador a la privacidad de la información. Los datos solo deben recopilarse y ser utilizados por motivos directamente pertinentes para el empleo. Se debe garantizar la confidencialidad de todos los datos médicos, excepto en casos en que el uso de estos datos por motivos urgentes específicos u otros está permitido por la legislación nacional. Las evaluaciones de salud, las pruebas y las consultas directas o indirectas en relación con el embarazo o la condición de VIH/Sida no deben realizarse en relación con las postulaciones a un empleo o con los trabajadores. Este tipo de datos no debe ser recopilado a menos que haya preocupaciones genuinas a propósito de la salud y la seguridad estrechamente



Nombre: Programa de Medidas aplicables para todas las actividades del Proyecto			
		<p>vinculadas a los requisitos del empleo y relacionadas con las precauciones que podrían adoptarse durante el empleo (para la seguridad de los trabajadores). Los trabajadores deben ser informados y provistos con una justificación cuando se utilicen métodos de vigilancia, incluido el uso de circuitos cerrados de televisión (CCTV), filmación de los trabajadores, seguimiento de su localización o cualquier otra forma de seguimiento o búsqueda física. Cualquiera de esos métodos debe considerar la privacidad y protección de datos, y debe realizarse si es estrictamente necesario para propósitos definidos y de formas que no sean intimidatorias ni impliquen acoso a los trabajadores.</p> <ul style="list-style-type: none">✓ El MOPT y otros terceros empleadores informarán a los trabajadores del Proyecto acerca del tipo de información que se conservará sobre ellos y cómo y por qué esta información será utilizada, y cómo se conservará en un lugar seguro y no estará sujeta a divulgación indebida.✓ Conocimiento para los trabajadores migrantes de que tienen derechos y condiciones laborales equivalentes a los no migrantes.✓ Informar a los trabajadores el proceso o procedimientos utilizados por el MOPT y otros terceros empleadores para la toma de decisiones relativas a las oportunidades (como promociones y reclutamiento). Dicho procesos y procedimientos deben confirmar que las decisiones son tomadas considerando igualdad de acceso a oportunidades y sin discriminación de ningún tipo.	
	Evitar el trabajo forzoso y la represalia en el Proyecto.	<ul style="list-style-type: none">✓ El MOPT y otros terceros empleadores relacionados con el Proyecto deben comunicar a los trabajadores que el trabajo que estos realizan debe ser ejecutado por su propia voluntad y que no se permite en el Proyecto que superiores y otros trabajadores ejerzan presión, amenaza, represalia, discriminación, intimidación, chantaje, restricción, engaño, u otras circunstancias similares.✓ No se permitirá haber trabajo forzoso ni trata de personas en relación con ningún empleo en el Proyecto.✓ Esto incluye entre otros, el derecho que tienen los trabajadores cuando deban enfrentar una situación que, según su opinión, representa un peligro inminente para su vida y su salud, se abstendrán de o se apartarán de la situación, alertarán a los trabajadores afectados del peligro y asegurarán que otros trabajadores no se expongan a la misma situación, e informarán inmediatamente del peligro. Los mismos requisitos y derechos rigen cuando un trabajador identifique una situación que represente un peligro inminente para la vida y la salud de otras personas.✓ Los trabajadores deberán denunciar mediante el mecanismo de quejas del Proyecto cualquier situación de esta o con relación al empleo. Si se descubren incidentes de trabajo forzoso en la fuerza laboral del Proyecto, se adoptarán medidas inmediatas para retirar al trabajador de la condición de trabajo forzoso, y para abordar el incidente específico y la práctica que ha llevado a la situación del trabajador y a cualquier otra condición que presente un riesgo de trabajo forzoso. Cualquier caso de trabajo forzoso descubierto en la fuerza laboral del Proyecto y las medidas adoptadas para terminarlo quedará documentado. El MOPT debe definir los procedimientos respectivos y las posibles medidas para abordar de manera segura y rápida los incidentes de trabajo forzoso y trata de personas.	MOPT / otros empleadores con relación al Proyecto
<p>Responsable de asegurar la ejecución de las medidas de manejo definidas:</p> <p>MOPT: El MOPT será el responsable de asegurar que el Proyecto se ejecute en cumplimiento con las medidas de este plan, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables. Deberá realizar las actividades y seguimiento necesario a nivel de Proyecto para asegurar su cumplimiento. Deberá disponer de los recursos humanos y financieros necesarios para lograr estos objetivos.</p> <p>Firma Supervisora: La firma supervisora deberá asesorar a la firma contratistas y realizar el seguimiento necesario para asegurar que el Proyecto se ejecute en cumplimiento con las medidas de este plan, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables. Deberá disponer de los recursos humanos y financieros necesarios para lograr estos objetivos.</p> <p>Contratista: La firma contratista deberá implementar las medidas de este plan. Deberá realizar las gestiones necesarias para asegurar que el Proyecto se ejecute en cumplimiento con las medidas de este plan, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables. Deberá implementar y corregir las oportunidades de mejoras que identifique el MOPT, firma supervisora, BID y autoridades nacionales competentes. Deberá disponer de los recursos humanos y financieros necesarios para lograr estos objetivos.</p>			
<p>Indicadores de seguimiento:</p>			



Nombre: Programa de Medidas aplicables para todas las actividades del Proyecto		
Indicador	Definición del Indicador	Meta
Condiciones laborales de los trabajadores	Número de trabajadores que son informados de las condiciones laborales y términos de empleos / Número de trabajadores del Proyecto	100%
Seguimiento necesario: El seguimiento al cumplimiento de las medidas de este plan será realizado por el personal ambiental y social de cada parte interviniente, a saber: El personal socio ambiental del MOPT, Firma supervisora, Contratista y BID, principalmente. Asimismo, las autoridades locales y nacionales competentes y los grupos de intereses pertinentes podrán realizar un seguimiento de acuerdo con su participación en el Proyecto como partes interesadas.		
Cronograma de ejecución: La implementación de medidas de este plan será consistente con el cronograma de ejecución del Proyecto, de acuerdo con la evolución de su ejecución en cada etapa aplicable.		
Presupuesto de implementación estimado: El presupuesto para implementar las medidas de este plan deberá ser actualizado con el diseño final del Proyecto. La firma contratista deberá considerar y estimar los recursos necesarios para el cumplimiento de las medidas de este plan en su propuesta técnica y financiera de la ejecución del Proyecto. El MOPT incluirá en los documentos de licitación este requerimiento. En todo caso, es responsabilidad del contratista estimar y considerar los recursos humanos y financieros necesarios para ejecutar las actividades de este plan en cumplimiento con las medidas definidas, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables.		

Fuente: Elaboración propia

15.2 LINEAMIENTOS PARA PLAN DE SALUD Y SEGURIDAD DE LOS TRABAJADORES Y DE LA COMUNIDAD.

15.2.1 Plan de salud y seguridad de los trabajadores y de la comunidad

La Ley de Prevención de riesgos en lugares de trabajo (Decreto 254, 21 de enero 2010), en su artículo 8 establece que “Será responsabilidad del empleador formular y ejecutar el Programa de Gestión de Prevención de Riesgos Ocupacionales de su empresa, de acuerdo con su actividad y asignar los recursos necesarios para su ejecución”. Asimismo, la NDAS 2 sobre trabajo y condiciones laborales del BID, establece que “El prestatario proporcionará a los trabajadores un entorno laboral seguro y saludable, teniendo en cuenta los riesgos inherentes al Proyecto y las clases específicas de peligros, incluidos los físicos, químicos, biológicos y radiológicos, y peligros específicos para las mujeres, las personas de diversas orientaciones sexuales e identidades de género, las personas con discapacidad, los niños (en edad de trabajar, de conformidad con la presente Norma de Desempeño), y los trabajadores migrantes. Asimismo, tomará medidas para prevenir accidentes, lesiones y enfermedades que puedan derivarse del trabajo, estar asociadas con este u ocurrir durante el mismo, reduciendo al mínimo, en medida razonablemente practicable, las causas de los factores de peligro.” Por tanto, el MOPT, así como, los contratistas, otros terceros y suplidores primarios, deberán contar con una evaluación de peligros y riesgos para los trabajadores y la comunidad de acuerdo con las actividades del Proyecto y con medidas de gestión adecuadas para evitar, prevenir, reducir y controlar dichos riesgos.

A continuación, se definen las medidas de gestión salud y seguridad de los trabajadores y la comunidad por implementarse para la ejecución del Proyecto.

Tabla 15.8: Plan de salud y seguridad de los trabajadores y de la comunidad

Nombre: Plan de salud y seguridad de los trabajadores y de la comunidad
Objetivos: definir las medidas para prevenir el deterioro de la salud de los trabajadores y mantener un entorno de trabajo seguro para los trabajadores y la población de las comunidades en la zona de implementación del Proyecto. Asimismo, establecer los procedimientos para eliminar, prevenir, proteger y controlar accidentes de trabajo y proteger la salud de los trabajadores y la comunidad durante ejecución del Proyecto.
También, este plan busca establecer los lineamientos para realizar la evaluación de los peligros y riesgos para la salud y la seguridad de los trabajadores y las comunidades de la zona del Proyecto, durante su ejecución y definir medidas de prevención y control adecuadas de acuerdo con los riesgos de las actividades del Proyecto.
Metas: eliminar, prevenir, proteger y controlar el deterioro de la salud de los trabajadores y mantener un entorno de trabajo seguro para los trabajadores y la población de las comunidades en la zona de implementación del Proyecto. Ejecutar el Proyecto con cero accidentes con consecuencias graves o mortales para los trabajadores y las comunidades, así como pérdidas importantes de equipos, materiales y las instalaciones debido a accidentes.



Nombre: Plan de salud y seguridad de los trabajadores y de la comunidad									
Etapa:		Construcción		x		Operación y Mantenimiento		x	
Actividades generadoras del Impacto o Riesgo:									
Todas las actividades del Proyecto									
Riesgos por gestionar:									
<div><div>✓</div>Deterioro de la salud de los trabajadores y la población de las comunidades por la ocurrencia de accidentes a durante la ejecución de las actividades del Proyecto, si no se implementan las medidas de prevención y control adecuadamente.</div> <div><div>✓</div>Perdida de equipos y materiales por la ocurrencia de accidentes a durante la ejecución de las actividades del Proyecto, si no se implementan las medidas de prevención y control adecuadamente.</div>									

Nombre: Plan de salud y seguridad de los trabajadores y de la comunidad

- impactos diferenciados de la SSO, impedir la discriminación, el acoso, la victimización, la intimidación y las represalias.
- ✓ Las actividades que tienen altos riesgos deberán contar con procedimientos de trabajo seguro, en el cual se establezcan las condiciones de seguridad para ejecutar el trabajo, por ejemplo, permisos de trabajo, Análisis de Trabajo Seguro (ATS), inspecciones de equipos, maquinarias, herramientas y condiciones de la zona de trabajo, reuniones de coordinación, responsables de su implementación y las previsiones para responder ante situaciones de emergencias, como, protocolo de rescate.
 - ✓ El contratista y otros terceros deberán contar con personal especializado en prevención de riesgos laborales con experiencia suficiente para gestionar los riesgos sus actividades y mantener implementado el sistema de gestión del contratista y otros terceros.
 - ✓ Durante la ejecución del Proyecto el personal de prevención de riesgos laborales realizara la vigilancia de cumplimiento de las obligaciones preventivas de la misma, establecidas en el plan de seguridad y salud de la obra, así como la asistencia y asesoramiento al Jefe de obra en cuantas cuestiones de seguridad se planteen a lo largo de la duración del Proyecto.
 - ✓ El contratista deberá tener procedimientos de seguridad para los trabajos de altos riesgos (por ejemplo, trabajo en altura, en caliente, espacios confinados, levantamiento mecánico de carga, trabajo sobre andamios, excavaciones, manejo y manipulación de sustancias y preparados químicos, etc.), los trabajadores deberán contar con la debida capacitación y experiencia para su ejecución.
 - ✓ Se deberá contar con una brigada de primeros auxilios en el Proyecto, formada por los diferentes niveles de intervención, actividades y contratistas del Proyecto. Este personal deberá contar con los entrenamientos necesarios y las herramientas de asistencia correspondiente. Dicho personal tendrá la obligación de brindar los primeros auxilios a aquellos trabajadores que resulten afectados por un incidente, siguiendo los protocolos definidos en el plan de respuesta antes emergencias.
 - ✓ Con el fin de lograr que el conjunto de las empresas que laborarán en la obra posea la información necesaria acerca de su organización en materia de seguridad en esta obra, así como el procedimiento para asegurar el cumplimiento del plan de seguridad y salud de la obra por parte de todos sus trabajadores, dicho plan de seguridad y salud contemplará la obligación de que cada subcontratado designe antes de comenzar a trabajar en la obra personal responsable de la seguridad de los trabajadores.
 - ✓ La empresa contratista dispondrá de un Servicio de atención a la salud de los trabajadores. Se les deberá realizar por un proveedor autorizado reconocimientos médicos específicos preempleo y post-empleo para comprobar la idoneidad de los trabajadores con el puesto de trabajo y confirmar que el Proyecto no ha deteriorado la salud de los trabajadores por causa del trabajo que realizan.
 - ✓ El Proyecto dispondrá de instalaciones necesarias de higiene y bienestar. Se colocarán baños portátiles en los frentes de obras en relación 1 por cada 25 trabajadores y separado para hombres y mujeres. Se contará con los servicios de una empresa acreditada para garantizar la higiene de dichos baños. La frecuencia de limpieza se acordará entre la contratista y la firma supervisora, en todo caso no será inferior a 2 veces a la semana.
 - ✓ Los trabajadores deberán contar con áreas adecuadas para almorzar y cambiarse antes y después del trabajo (comedores y vestidores).
 - ✓ El suministro de agua potable al personal de la obra deberá ser continuo, en suficiente cantidad y calidad para evitar problemas deshidratación y de salud en general. Se deberá garantizar el suministro en envases independientes, que eviten el contagio del COVID-19 y otras enfermedades infecciones con posibilidad de transmisión de esta forma.
 - ✓ Los equipos y maquinarias deberán de contar con un botiquín de primeros auxilios, asimismo, los centros de apoyo se contarán con botiquín de primeros auxilios.
 - ✓ Se deberá dotar sin costo para los trabajadores de equipo de protección personal (EPP) de acuerdo con las actividades a desarrollar. Se deberá contar con una política de reposición que garantice el uso adecuado y la reposición correspondiente sin costo para los trabajadores.
 - ✓ Se deberá capacitar a los trabajadores en temas específicos de Riesgo y prevención, de acuerdo con los riegos de sus actividades.
 - ✓ Se estimulará una actitud responsable en el trabajador/a, valorando su área de trabajo, el entorno ambiental y poblacional.

Nombre: Plan de salud y seguridad de los trabajadores y de la comunidad

- ✓ Se deberá garantizar una señalización correcta de los riesgos potenciales, tanto para los trabajadores como para los pobladores o usuarios de la vía.
- ✓ En sitios de mayor riesgo, se dotará de equipos de prevención de incendios, por ejemplo, equipos, centros de apoyo, trabajo en caliente, almacenes de productos químicos inflamables y reactivos, entre otras.
- ✓ El contratista establecerá un contrato que garantice protección legal al trabajador y/o su familia en caso de que esta sufra un accidente.
- ✓ El MOPT se asegurará de que las especificaciones del contrato para los contratistas u otros terceros incluyan disposiciones para cumplir los requisitos de SSO del Proyecto de conformidad con la legislación nacional y los requisitos de la NDAS 2 del BID. El MOPT supervisará el desempeño del contratista en la implementación de los requisitos de SSO y requerirá acciones correctivas cuando sea necesario.
- ✓ Se deberá supervisar a trabajadores en la utilización de equipos de seguridad. Se monitoreará las instalaciones y áreas de trabajo (plantel, bancos de materiales, la línea de trabajo e Instalaciones de higiene y bienestar). Se deberá definir un programa de inspecciones planeadas que incluirá el monitoreo frecuente de las actividades e instalaciones de mayor riesgo.
- ✓ Todos los accidentes y enfermedades se deberán investigar y reportar al MOPT. Dicha investigación deberá contar con un procedimiento adecuado. Se llevará un registro de los accidentes presentados en el periodo de trabajo, especificando el tipo, gravedad, personas involucradas y breve descripción del suceso. Deberá contarse en el Proyecto con procedimientos para investigar, administrar, documentar y reportar accidentes, incidentes e incumplimientos de SSO.
- ✓ En el caso de impactos en la salud de los trabajadores, como lesiones, defunción, discapacidad y enfermedades ocupacionales, el MOPT y otros terceros cumplirán con las normativas nacionales para indemnización, colaborarán en cualquier proceso de investigación y con el sindicato de los trabajadores y proporcionarán información oportuna y adecuada, y emprenderán un análisis de las causas fundamentales para aplicar medidas de alivio, como financieras u otro apoyo a los trabajadores y sus familias.
- ✓ Se deberán asegurar los pasos peatonales adecuadamente, garantizando el acceso para personal con movilidad reducida.
- ✓ No se podrán almacenar sustancias químicas explosivas a menos de 200 metros de infraestructuras de la comunidad. Asimismo no se almacenarán sustancias químicas contaminantes a menos de 300 metros de cuerpo de aguas.
- ✓ Los residuos líquidos peligrosos y productos químicos contarán con un dique de contención antiderrame igual o superior al 125% de las sustancias almacenadas. Deberán ser ventilados, protegidos contra el sol y la lluvia y contar con acceso restringido.
- ✓ En las zonas pobladas e intercepciones se instalarán dispositivos de seguridad para (reductores de velocidad, señaleros, señales verticales, pasarelas, apoyo de las autoridades de tránsito, etc.) garantizar la circulación segura del peatón y los equipos.
- ✓ Los frentes de obras deberán permanecer limpios y organizados.
- ✓ Todo visitante deberá contar con una inducción de seguridad previo a los recorridos y con los EPP adecuados. Se les deberá indicar los riesgos a los que estarán expuestos y las medidas a mantener implementadas. Así mismo, deberá indicárseles las medidas por realizar en caso de una emergencia.
- ✓ El plan de salud y seguridad del contratista y otros terceros deberá contar con una lista de acciones de seguridad no negociables, dicha lista deberá indicar las acciones que si se dejan de implementar podrían resultar en un daño para los trabajadores y la población. Asimismo, se deberán establecer procedimientos de penalizaciones por violaciones de seguridad y premiaciones por cumplimientos. Esto podría ser parte de la cultura preventiva del Proyecto.
- ✓ El SGAS del MOPT deberá incluir las políticas y procedimientos para gestionar los peligros y riesgos de su propio personal y el de contratistas, otros terceros y de los trabajadores de la cadena de suministro primaria, tanto en las zonas donde se ejecutan las actividades como en el trayecto de ida o vuelta al trabajo o a los sitios de las tareas.
- ✓ El MOPT deberá desarrollar, implementar y supervisar la eficacia del sistema de Salud y Seguridad Ocupacional (SSO) del Proyecto, incluido el de la cadena de contratación. Asimismo, El MOPT determinará los recursos necesarios para establecer, implementar, mantener y mejorar de manera continua el sistema de SSO del Proyecto.

Nombre: Plan de salud y seguridad de los trabajadores y de la comunidad

- ✓ El SSO del MOPT para el Proyecto deberá incluir al menos:
 - procesos y medidas para realizar actividades peligrosas;
 - identificación de peligros ocupacionales, evaluación de riesgos asociados e implementación de medidas preventivas y correctivas para una gestión continua de la SSO;
 - preparación y respuesta a situaciones de emergencia;
 - cumplimiento de la legislación nacional y otros requisitos asumidos por el MOPT en materia de SSO;
 - investigar e informar de accidentes, incidentes, enfermedades ocupacionales y comunes relacionadas con o causadas por el Proyecto;
 - reportar accidentes laborales fatales y enfermedades relacionadas con el trabajo a las autoridades, incluidas las inspectorías laborales, como lo determine la legislación nacional;
 - dar seguimiento, medir, analizar y evaluar la efectividad del sistema de gestión de SSO, incluida la evaluación del desempeño de los contratistas;
 - gestionar los procesos de adquisiciones y de contratación de terceros para asegurar el cumplimiento del sistema de SSO del prestatario y los requisitos de la NDAS 2;
 - promover la participación de los trabajadores, incluidos sus representantes, en materias relacionadas con la SSO;
 - crear conciencia y brindar capacitación en la comunicación de temas relevantes de SSO interna y externamente;
 - gestionar la documentación e información relacionada con SSO;
 - atender las quejas de los trabajadores.
- ✓ Los trabajadores deberán participar diariamente en los análisis de trabajo seguros y las charlas de seguridad de 5 minutos previo al inicio de las tareas.
- ✓ El Proyecto debe contar con un comité de SSO que se reunirá al menos mensualmente para analizar oportunidades de mejora sobre SSO en el Proyecto. Dichas reuniones deberán contar con actas y un plan de acción documentado al que se les hará seguimiento de su cumplimiento al menos mensual.
- ✓ El plan de SSO deberá contar con un plan de capacitaciones. Dicho plan deberá priorizar la formación en función de los riesgos a los que se exponen los trabajadores a medidas que avance el Proyecto. El plan de formación deberá incluir al menos la siguiente capacitación:
 - Inducción de seguridad para todo el personal del Proyecto,
 - Procedimientos para identificar situaciones de trabajo peligrosa, como informarlas y las medidas para mantener el lugar de trabajo seguro,
 - Primeros auxilios,
 - Control y prevención de incendio,
 - Señalización de seguridad
 - Trabajos de alto riesgos (según la tarea en específico),
 - Utilización de EPP,
 - Respuesta antes situaciones de emergencias,
 - Derechos de los trabajadores, incluido, su derecho a dejar de trabajar sin represalias en situaciones de peligro inminente para ellos, sus compañeros u otras personas.
 - Código de ética / conducta del Proyecto
 - Mecanismo de gestión de quejas y el procedimiento de comunicación del Proyecto para coordinar las actividades, comunicar los peligros y riesgos de SSO y controlarlos y mitigarlos.
 - Políticas y procedimientos de SSO
- ✓ El MOPT y tercero deben mantener registros de las certificaciones y capacitaciones realizadas a los trabajadores del Proyecto (individual y grupal).
- ✓ El sistema de SSO del MOPT debe contar con un procedimiento para realizar el seguimiento y reforzar los requerimientos, normas y buenas prácticas internacionales recomendadas de SSO. El seguimiento del Proyecto incluirá, pero sin limitarse:
 - identificar condiciones laborales no seguras en el Proyecto;
 - realizar el seguimiento de la capacitación en SSO de los trabajadores del Proyecto;
 - analizar los registros documentales de las reclamaciones de la fuerza laboral y el trabajo con las organizaciones de los trabajadores en relación con la SSO;
 - analizar registros de investigaciones de incidentes, accidentes, enfermedades ocupacionales y enfermedades comunes y no

Nombre: Plan de salud y seguridad de los trabajadores y de la comunidad

conformidades con los requisitos de SSO relacionadas con o provocadas por el trabajo, incluyendo su causa principal. Las investigaciones deben llevarse a cabo con la participación adecuada de los trabajadores y sus representantes y deberán comunicárseles los resultados, incluidos los planes de acciones resultantes para evitar nuevas ocurrencias similares en el Proyecto.

- revisar el cumplimiento de terceros de los requisitos legales;
- analizar tendencias en los indicadores de SSO y establecer las medidas necesarias para mejorarlos.

Medidas sobre seguridad de infraestructura y equipos, resiliencia a desastres y cambio climático:

✓ Las medidas frente a estas amenazas se incluyen en el Plan de preparación y respuesta antes situaciones de emergencias, incluido exposición del Proyecto a amenazas de desastres. En específico, se incluyen medidas estructurales y no estructurales para implementarse antes, durante y post eventos, como, por ejemplo:

- Sismos y deslizamientos
- Responsabilidades y funciones de las diferentes de emergencias del Proyecto.
- Huracanes, inundaciones y volcán
- Medidas en la obra de puente
- Incendios y explosiones,
- Derrames o fugas de combustibles u otras sustancias químicas
- Accidentes de trabajo relacionados con el personal y la población.
- Plan de acción de emergencias

Medidas para el manejo de materiales peligrosos, exposición a riesgos químicos:

✓ Las medidas para el manejo de materiales peligrosos y exposición de riesgos químicos de las comunidades se incluyen en el Plan de Manejo de Residuos Peligrosos y no Peligrosos y Productos peligrosos. En especial se incluyen medidas relacionadas a:

- La prevención de la contaminación del suelo, agua y aire.
- Prevención de accidentes hacia la comunidad por el manejo, manipulación, traslado y almacenamiento de materiales peligrosos,

Medidas para el manejo de riesgos relacionados a la seguridad, salud, prevención de enfermedades de transmisión para la comunidad:

✓ Las medidas para el manejo de los riesgos de seguridad, salud y prevención de contagio de enfermedades de transmisión para la comunidad se incluyen en el Plan de COVID y Otras enfermedades infecciosas. Asimismo en el Plan de seguridad vial y manejo de tránsito, y Plan para trabajo nocturnos y este Plan de SST.

✓ En este sentido se incluyen medidas para la Prevención del contagio de COVID19 y otras enfermedades infecciosas, desagregadas como en categorías de acción, por ejemplo:

- Medidas generales para la prevención de contagios de COVID-19 y otras enfermedades infecciosas en Proyectos financiados por el BID.
- Medidas para prevenir el contagio de COVID-19 y otras enfermedades infecciosas en:
 - Campamentos o instalaciones del obrador
 - Comedores y cocina de Proyectos
 - Vestidores de trabajadores
 - Áreas comunes
 - Aguas para consumo
 - Disposición de aguas residuales y residuos contaminados
- Medidas para prevenir el contagio de COVID-19 y otras enfermedades infecciosas desde Proyectos financiados por el BID a las comunidades y viceversa.
- Recomendaciones para el manejo de un trabajador con sospecha de estar contagiado de COVID-19 en el Proyecto.
- Plan de comunicación con las comunidades

✓ Asimismo, en el Plan de seguridad vial y manejo de tránsito, y Plan para trabajo nocturnos se incluyen medidas relacionadas a:

- El manejo de la congestión de tráfico



Nombre: Plan de salud y seguridad de los trabajadores y de la comunidad

		<ul style="list-style-type: none">• Prevención de accidentes a los trabajadores, la comunidad y de tránsito durante la ejecución de las actividades, incluido peatones y personal con movilidad reducida y vulnerables,• La coordinación, comunicación y planificación de trabajo nocturnos, incluido la preparación de respuesta ante emergencias y la debida autorización de las autoridades competentes y la comunidad de las actividades por realizar <p>Medidas para minimizar el riesgo de afectación a la comunidad por los trabajadores del Proyecto:</p> <p>✓ Las medidas para evitar y reducir los riesgos hacia la comunidad por la presencia de trabajadores del proyecto se incluyen en los requisitos del Código de ética / y código de conducta del MOPT y los que deben preparar los contratistas y otros terceros con relación al Proyecto.</p> <p>Medidas para evitar y reducir la afectación de servicios ecosistémicos de la comunidad y acceso a recursos y servicios:</p> <p>✓ Como servicios ecosistémicos de la comunidad con relación a los Proyectos, el MOPT debe asegurar que se identifiquen según la definición de la NDAS 6², como parte del proceso de identificación de riesgos e impactos. Deberá asegurarse de que incluyen medidas para la Protección de Biodiversidad, Rescate de Flora y Fauna y gestión de servicios ecosistémicos. Por ejemplo, “que las fuentes de abastecimiento de aguas requeridas por el Proyecto no podrán ser las mismas utilizadas por las comunidades, si esto representa un riesgo para la interrupción del servicio normal cotidiano. El contratista debe identificar fuentes alternativas de abastecimiento de aguas que no afecten la continuidad del servicio a las comunidades”.</p> <p>✓ Con relación a la interrupción de los servicios básicos y recursos, en el plan de manejo de tráfico, protocolo de atención a quejas, plan de respuesta antes emergencias y Plan de instalación de centros de apoyo (instalaciones del obrador), incluir medidas para minimizar dichas interrupciones, por ejemplo:</p> <ul style="list-style-type: none">• Que el MOPT debe coordinar con las empresas de servicios públicos disponibles en la zona del Proyecto para que las interrupciones de los servicios a la población sean coordinadas y ejecutadas en el menor tiempo posible. Asimismo, debe asegurar medidas para restablecer los servicios en cado de accidentes, como, por ejemplo, contar con los contactos de respuesta de las empresas y mantener buenas relaciones.• Implementación del plan de manejo de tránsito, incluidos mantenimiento de accesos a casas, comercios, propiedades, entidades públicas, desvíos, etc.• Mantener operativo el mecanismo de gestión de quejas del Proyecto para las comunidades. <p>Medidas para prevenir el riesgo de conflicto entre las comunidades y el personal de seguridad utilizado por el Proyecto, (incluido el personal utilizado para la vigilancia de los centros de apoyo).</p> <p>✓ Asegurar que se incluyen medidas para manejar este riesgo, por ejemplo:</p> <ul style="list-style-type: none">• Que el contrato con la firma o personal de seguridad cuente con políticas y procedimientos para proveedores de seguridad alineados con los principios de proporcionalidad y buenas prácticas internacionales en materia de contratación, normas de conducta, capacitación, equipamiento y supervisión de dichos trabajadores.• El código de ética del MOPT deberá ser extensivo para el personal de seguridad y contratistas. Asimismo, el MOPT debe adoptar un código de conducta para suplidores de seguridad. El MOPT debe definir políticas y procedimientos para proveedores de seguridad alineados con los principios de proporcionalidad y buenas prácticas internacionales en materia de contratación, normas de conducta, capacitación, equipamiento	
--	--	---	--

² Servicios ecosistémicos (según NDAS 6 - MPAS del BID): los beneficios que las personas, incluidas las empresas, las comunidades y la sociedad en general, obtienen de los ecosistemas. Hay cuatro tipos de servicios eco-sistémicos: (i) los servicios de aprovisionamiento, que son los productos que las personas obtienen de los ecosistemas; (ii) los servicios de regulación, que son los beneficios que obtienen las personas de la regulación de los procesos de los ecosistemas; (iii) los servicios culturales, que son los beneficios inmateriales que las personas obtienen de los ecosistemas; y (iv) los servicios de apoyo, que son los procesos naturales que mantienen a los demás servicios. Ejemplos: (i) los servicios de aprovisionamiento pueden incluir alimentos, agua potable, madera, fibras y plantas medicinales; (ii) los servicios de regulación pueden incluir la purificación de aguas superficiales, el almacena-miento y secuestro de carbono, la regulación del clima y la protección frente a amenazas naturales; (iii) los servicios culturales pueden incluir áreas naturales que son lugares sagrados y zonas de importancia para el ocio y el disfrute estético; y (iv) los servicios de apoyo pueden incluir la formación de suelos, el ciclos de nutrientes y la producción primaria.



Nombre: Plan de salud y seguridad de los trabajadores y de la comunidad

y supervisión de dichos trabajadores. El mecanismo quejas deberá ser extensivo para el personal de seguridad.

Responsable de asegurar la ejecución de las medidas de manejo definidas:

MOPT: El MOPT será el responsable de asegurar que el Proyecto se ejecute en cumplimiento con las medidas de este plan, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables. Deberá realizar las actividades y seguimiento necesario a nivel de Proyecto para asegurar su cumplimiento. Deberá disponer de los recursos humanos y financieros necesarios para lograr estos objetivos.

Firma Supervisora: La firma supervisora deberá asesorar a la firma contratistas y realizar el seguimiento necesario para asegurar que el Proyecto se ejecute en cumplimiento con las medidas de este plan, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables. Deberá disponer de los recursos humanos y financieros necesarios para lograr estos objetivos.

Contratista: La firma contratista deberá implementar las medidas de este plan. Deberá realizar las gestiones necesarias para asegurar que el Proyecto se ejecute en cumplimiento con las medidas de este plan, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables. Deberá implementar y corregir las oportunidades de mejoras que identifique el MOPT, firma supervisora, BID y autoridades nacionales competentes. Deberá disponer de los recursos humanos y financieros necesarios para lograr estos objetivos.

Indicadores de seguimiento:

Indicador	Definición del Indicador	Meta
Accidentabilidad	Índice de frecuencia de accidentes (IF): Número de accidentes por mes por 200,000 / Número de total de horas hombres trabajadas por mes.	Menor o igual a 4
	Índice de accidentes graves (IG): Número de accidentes graves por mes por 200,000 / Número de total de horas hombres trabajadas por mes.	Menor o igual a 1
	Índice de accidentes mortales (IM): Número de accidentes mortales por mes por 200,000 / Número de total de horas hombres trabajadas por mes.	Igual a 0 (cero)
Capacitaciones:	Número de capacitaciones por mes realizadas en materia ambiental, social y de higiene y seguridad / Número de capacitaciones en materia ambiental, social y de higiene y seguridad planificadas por mes.	100%
Capacitaciones de personal:	Número de trabajadores por mes capacitado en materia ambiental, social y de higiene y seguridad / Número de trabajadores total de la obra por mes.	90%

Seguimiento necesario:

El seguimiento al cumplimiento de las medidas de este plan será realizado por el personal ambiental y social de cada parte interviniente, a saber: El personal socio ambiental del MOPT, Firma supervisora, Contratista y BID, principalmente. Asimismo, las autoridades locales y nacionales competentes y los grupos de intereses pertinentes podrán realizar un seguimiento de acuerdo con su participación en el Proyecto como partes interesadas.

Cronograma de ejecución:

La implementación de medidas de este plan será consistente con el cronograma de ejecución del Proyecto, de acuerdo con la evolución de su ejecución en cada etapa aplicable.

Presupuesto de implementación estimado:

El presupuesto para implementar las medidas de este plan deberá ser actualizado con el diseño final del Proyecto. La firma contratista deberá considerar y estimar los recursos necesarios para el cumplimiento de las medidas de este plan en su propuesta técnica y financiera de la ejecución del Proyecto. El MOPT incluirá en los documentos de licitación este requerimiento. En todo caso, es responsabilidad del contratista estimar y considerar los recursos humanos y financieros necesarios para ejecutar las actividades de este plan en cumplimiento con las medidas definidas, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables.

Fuente: Elaboración propia

15.2.2 Lineamientos para Plan de seguridad vial y manejo de tránsito

Tabla 15.9: Plan de seguridad vial y manejo de tránsito

Nombre: Plan de seguridad vial y manejo de tránsito														
Objetivos: regular y ordenar la circulación vial y peatonal en las zonas de obra, considerando el manejo de los vehículos y maquinarias asociados a la misma y el de espacios públicos afectados con el fin de evitar accidentes, minimizar las molestias a la población circundante, prevenir el deterioro de la infraestructura vial y congestionamientos.														
Metas: prevenir, reducir, mitigar, corregir, y en su defecto compensar los impactos y riesgos ambientales y sociales relacionados con la gestión del tránsito durante la ejecución del Proyecto.														
Etapas:		Construcción		x		Operación y Mantenimiento		x						
Actividades generadoras del Impacto o Riesgo:														
Todas las actividades ejecutadas sobre la vía														
Impactos por gestionar: ✓ Congestión del tránsito														
Riesgos por gestionar:														
✓ Accidentes a los trabajadores y de tránsito durante la ejecución de las actividades														
✓ Quejas de la población de las comunidades debido a la congestión del tránsito durante la ejecución de las actividades.														
Tipos de medidas:														
Prevención		x	Reducción		x	Corrección		x	Mitigación		x	Compensación		x
Acciones de manejo a implementar:														
Aspecto		Efecto por prevenir		Estándares mínimos por cumplir								Responsable		
Gestión del trafico		Congestión del tránsito		✓ El Plan de Seguridad Vial y Ordenamiento del Tránsito debe ser confeccionado por el Contratista. Debe ser preparado previo al inicio de las tareas, y ejecutado durante toda la fase constructiva del Proyecto. El Plan requerirá la aprobación de la Supervisión de Obra, en consulta con la autoridad de Tránsito y Transporte competente. ✓ Según las restricciones que deban imponerse a la red vial existente como consecuencia de las acciones previstas durante la etapa de construcción, se atenderá al cronograma previsto y a la ejecución de las obras preliminares diseñadas para minimizar impactos en el tránsito durante todo el período de ejecución de los trabajos. ✓ El Proyecto incorporará el correspondiente plan de seguridad y señalización vial previsto por la normativa nacional y local vigente. Contemplará, además, instrumentar los avisos de las rutas alternativas con la suficiente antelación geográfica, señalar adecuadamente a los usuarios de las líneas de Autotransporte de Pasajeros cuyos recorridos deban ser modificados la ubicación transitoria de las paradas, asegurando que la misma se mantenga durante todo el período de obra. ✓ Asimismo, deberán trazarse los recorridos y establecer los horarios más convenientes para la circulación de los vehículos de carga vinculados a la obra, con el objeto minimizar los efectos sobre el tránsito habitual de la zona y evitar afectaciones en las zonas residenciales de las comunidades. ✓ También el Proyecto detallará los procedimientos para prevenir o reducir los impactos de las obras a los frentistas de la traza de la obra. Previo a la apertura de nuevos frentes de obra, se debe realizar un inventario de puntos críticos de los frentes de obra afectados – incluyendo comercios que requieran tráfico peatonal, entradas y salidas de vehículos, puestos informales, entradas y salidas a casas y propiedades, etc. Para estos puntos críticos, se debe llevar a cabo una campaña de información sobre el Proyecto y el cronograma de obra, incluyendo la consulta y planificación de fechas y horarios de obra en coordinación con los frentistas. Se deben incluir previsiones para la instalación de los accesos peatonales y vehiculares que sean necesarios. Asimismo, se debe programar la intervención por tramos, de forma de poder garantizar la apertura y cierre de zanjas en un turno de trabajo para los frentes afectados. ✓ Se deberá mantener señaleros durante los turnos de trabajo para alertar y evitar la ocurrencia de accidentes de tránsito. ✓ Se deberá instalar la señalización y reductores de velocidad en los tramos de trabajo para garantizar que los vehículos respeten las velocidades establecidas. ✓ Se deber humedecer la zona de trabajo para evitar la generación excesiva de polvo. ✓ Se dotará de la señalización adecuada de todos los desvíos. Por medio de personal capacitado se priorizará el orden del tránsito y pase de vehículos en cada uno de los tramos en ejecución. En Dicha operación se deberá dar participación al trabajo con								Contratista / Firma Supervisora		
		Accidentes a los trabajadores y de tránsito durante la ejecución de las actividades												

Nombre: Plan de seguridad vial y manejo de tránsito

		<p>mujeres de la comunidad para que ejecuten como ordenadoras del tráfico y que dan vía en cada uno de los tramos en ejecución.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ El Contratista dentro las condiciones existentes deberá tomar las previsiones adecuadas a efectos de no alterar el estilo de vida cotidiano de la comunidad. ✓ Para minimizar el riesgo de accidentes se deberán señalizar las áreas de acuerdo con especificaciones técnicas. En caso de accidentes o daños por falta de señalización, información o coordinación con las diferentes autoridades, el Contratista será responsable directo de las acciones legales y compensatorias que el afectado interpusiese. ✓ Las señalizaciones se deberán instalar en los sitios de mayor riesgo como por ejemplo: a) Zonas urbanas del tramo, b) Áreas de acceso a Servicios Públicos, c) Accesos a bancos de préstamo de materiales, d) Sitios de construcción de obras: puentes, cajas puentes, alcantarillas, instalación de adoquines, etc., d) Sitios de cortes y rellenos (Movimiento de tierras), f) Áreas con alto índice de tráfico de maquinaria pesada y g) Otras áreas que a criterio del supervisor presenten riesgos de accidentes o peligros. Estas señales se deberán colocar a una distancia prudente de los sitios especificados. ✓ El Contratista tendrá la responsabilidad de proteger a los peatones y a la propiedad privada de riesgos o peligros generados por la construcción de las obras. Deberá asegurar el acceso fácil y seguro de peatones y de vehículos. ✓ Se deberá cumplir con las normativas nacionales aplicables en materia de seguridad vial, según sea el caso. Asimismo, se deberá dar cumplimiento si existieran, a acuerdos con las autoridades locales y la comunidad con relación a la ejecución de las actividades en la zona del Proyecto. ✓ El contratista deberá garantizar un mantenimiento adecuado de todos los accesos y vías de circulación, de manera que se garantice una circulación de los equipos sin riesgos de volcadura, archivamiento o accidentes. De igual forma deberán definirse las rutas de entrada y salida a las Proyectos y paso por comunidades, en este caso deberán evitarse el paso por comunidades, en caso inevitable deberán implementarse medidas de mitigación de los posibles impactos ocasionados por esta actividad en las comunidades. ✓ Deberán repararse los caminos afectados por, el paso de los equipos pesados, controlarse la velocidad, evitar las bocinas, humedad el área para evitar polvo, colocación señalización de seguridad adicional, asignación personal señaleros en puntos específicos, comunicación de esta actividad a la comunidad, de ser posible contratación de personal de esa comunidad en las obras del Proyecto, habilitar desvíos adecuadamente de ser necesario, señalizar riesgos en las vías, señalizar materiales y áreas de trabajo, entre otras medidas necesarias. ✓ Durante la ejecución de las obras en la vía se deberá colocar señalización específicamente para prevenir accidentes en los niños que juegan en la calle, así como colocar túmulos y promover una educación vial. En este sentido, el programa de capacitación del contratista deberá incluir capacitación específica para prevenir accidentes en los niños de la zona durante la ejecución de las actividades del proyecto. ✓ Durante la ejecución de las obras en la vía se deberá implementar medidas para proteger la gente en las aceras y revisar las tuberías de descarga de aguas y drenajes, para evitar inundaciones y afectaciones a propiedades. 	
Gestión de quejas	Quejas de la población de las comunidades debido a la congestión del tránsito durante la ejecución de las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ El MOPT debe comunicar a las comunidades y partes interesadas el mecanismo de gestión de quejas con la que cuenta el Proyecto. ✓ El MOPT debe desarrollar y mantener un mecanismo de gestión de quejas y reclamos para los trabajadores del Proyecto. Y exigir a los contratistas y suplidores primarios que cuenten con un mecanismo de quejas para sus trabajadores. En su caso, el MOPT debe poner en conocimiento y a la disposición de esos trabajadores su mecanismo de gestión de quejas. ✓ El contratista y la firma supervisora deberán reportar mensualmente el cumplimiento del manejo en el Proyecto de esta gestión. ✓ El MOPT debe asegurar que las comunidades tengan acceso a la información del Proyecto relacionadas al cronograma de ejecución y duración de los turnos de trabajo. Incluido posibles cierres totales temporales de vía por la ejecución de actividades puntuales. 	MOPT / Contratista / Firma supervisora

Responsable de asegurar la ejecución de las medidas de manejo definidas:

MOPT: El MOPT será el responsable de asegurar que el Proyecto se ejecute en cumplimiento con las medidas de este plan, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables. Deberá realizar las actividades y seguimiento necesario a nivel de Proyecto para asegurar su cumplimiento. Deberá disponer de los recursos humanos y financieros necesarios para lograr estos objetivos.



Nombre: Plan de seguridad vial y manejo de tránsito

Firma Supervisora: La firma supervisora deberá asesorar a la firma contratistas y realizar el seguimiento necesario para asegurar que el Proyecto se ejecute en cumplimiento con las medidas de este plan, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables. Deberá disponer de los recursos humanos y financieros necesarios para lograr estos objetivos.

Contratista: La firma contratista deberá implementar las medidas de este plan. Deberá realizar las gestiones necesarias para asegurar que el Proyecto se ejecute en cumplimiento con las medidas de este plan, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables. Deberá implementar y corregir las oportunidades de mejoras que identifique el MOPT, firma supervisora, BID y autoridades nacionales competentes. Deberá disponer de los recursos humanos y financieros necesarios para lograr estos objetivos.

Indicadores de seguimiento:

Indicador	Definición del Indicador	Meta
Señalización	Número de frentes de obra señalizados de acuerdo con el plan de gestión de tráfico / Número de frentes de obras abiertos en el Proyecto.	100%
Accidentes de tránsito	Número de accidentes viales por la ejecución de los trabajos en las vías	0

Seguimiento necesario:

El seguimiento al cumplimiento de las medidas de este plan será realizado por el personal ambiental y social de cada parte interviniente, a saber: El personal socio ambiental del MOPT, Firma supervisora, Contratista y BID, principalmente. Asimismo, las autoridades locales y nacionales competentes y los grupos de intereses pertinentes podrán realizar un seguimiento de acuerdo con su participación en el Proyecto como partes interesadas.

Cronograma de ejecución:

La implementación de medidas de este plan será consistente con el cronograma de ejecución del Proyecto, de acuerdo con la evolución de su ejecución en cada etapa aplicable.

Presupuesto de implementación estimado:

El presupuesto para implementar las medidas de este plan deberá ser actualizado con el diseño final del Proyecto. La firma contratista deberá considerar y estimar los recursos necesarios para el cumplimiento de las medidas de este plan en su propuesta técnica y financiera de la ejecución del Proyecto. El MOPT incluirá en los documentos de licitación este requerimiento. En todo caso, es responsabilidad del contratista estimar y considerar los recursos humanos y financieros necesarios para ejecutar las actividades de este plan en cumplimiento con las medidas definidas, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables.

Fuente: Elaboración propia

15.2.3 Lineamientos para Plan de preparación y respuesta ante situaciones de emergencias, incluido exposición del Proyecto a amenazas de desastres.

Durante la ejecución del Proyecto los trabajadores estarán expuestos a variadas formas de riesgos, así como las comunidades, como lo son los eventos meteorológicos incluidos los cambios climáticos (huracanes, sismos e inundaciones) y eventos antrópicos como (incendios, accidentes a los trabajadores, de tráfico, a la comunidad y vertimientos accidentales de productos y desechos peligrosos que pueden contaminar el suelo, agua y aire). Para la preparación del Proyecto para la atención y respuesta antes la ocurrencia de estos los riesgos anteriores, en este plan de preparación y respuesta antes situaciones de emergencias se definen las medidas por implementarse. El MOPT deberá asegurar que se realice y mantenga operativo un plan de preparación y respuesta ante emergencias en el Proyecto. Dicho plan deberá ser coordinado con todos los actores del Proyecto y comunicado a los trabajadores y las comunidades en los casos donde se tenga una interacción en conjunto y se pueda brindar apoyo a la comunidad desde el Proyecto y viceversa. El personal de seguridad física del Proyecto deberá ser parte activa de las brigadas de preparación y respuesta a emergencia del Proyecto.

Tabla 15.10: Plan de preparación y respuesta antes situaciones de emergencias, incluido exposición del Proyecto a amenazas de desastres

Nombre: Plan de preparación y respuesta antes situaciones de emergencias, incluido exposición del Proyecto a amenazas de desastres

Objetivos: definir las medidas y establecer los procedimientos para eliminar, prevenir, proteger y controlar los riegos, así como, para estar preparado para responder ante las posibles emergencias que se puedan producir en el Proyecto por su exposición a las mismas.



Nombre: Plan de preparación y respuesta antes situaciones de emergencias, incluido exposición del Proyecto a amenazas de desastres									
Metas: contar con los equipos, herramientas, personal, recursos, medidas y procedimientos definidos para responder ante las posibles situaciones de emergencias que se puedan producir en el Proyecto. Haber respondido adecuadamente a las emergencias del producidas en el Proyecto sin perdidas lamentables hacia los trabajadores, la comunidad, el medio ambiente y los equipo y materiales.									
Etapas:	Construcción		x		Operación y Mantenimiento		x		
Actividades generadoras del Impacto o Riesgo: Todas las actividades del Proyecto. El Proyecto en su conjunto estará expuesto a los riesgos siguientes.									
Riesgos por gestionar: ✓ Amenazas naturales: incluidos los cambios climáticos: huracanes, sismos, volcán, inundaciones y deslizamientos ✓ Amenazas antrópicas: incendios, accidentes a los trabajadores, de tráfico, a la comunidad y vertimientos accidentales de productos y desechos peligrosos que pueden contaminar el suelo, el agua y el aire.									
Tipos de medidas:									
Prevención	x	Reducción	x	Corrección	x	Mitigación	x	Compensación	x
Acciones de manejo a implementar:									
Tipo de peligros / riesgos		Medidas preventivas o de respuesta						Responsable	
Sísmico / deslizamientos		Antes: ✓ Elaborar la clasificación de riesgo de desastres de los proyectos, incluyendo la evaluación de la amenaza y vulnerabilidad, y definir la necesidad de una evaluación de riesgo siguiendo la Metodología de evaluación del riesgo de desastres y cambio climático del BID3, y la medidas estructurales y no estructurales. ✓ Elaborar un Plan de Gestión de Riesgo de Desastres, el cual debe documentar las medidas estructurales y no estructurales, evaluación y hallazgos y las recomendaciones finales, incluida la priorización de medidas: y el cual deberá hacer parte del PGAS						MOPT / Firma supervisora y Contratistas	
		Medidas estructurales: ✓ Asegurar que el Proyecto se diseñe siguiendo códigos de ingeniería para carreteras, incluyendo consideraciones de diseño para seguridad vial y consideraciones de cambio climático, en particular en curvas, pendientes y peraltes, zonas pobladas, puentes, drenajes, señalización y control de velocidades, así como calidad de los materiales. ✓ Revisar e incluir las normativas constructivas aplicables y seguir sus lineamientos, por ejemplo, normas y códigos relativos a sismo resistencia vigente para la construcción de puentes y carreteras; ✓ Hacer uso de los mapas de isoaceleración, aceleración de suelos y otros disponibles, con el objetivo de identificar si la zona es vulnerable y definir el periodo de recurrencia de eventos sísmicos. ✓ Reconocer los sitios que por su fracturamiento e inclinación pueden representar riesgo por la zona activa de la falla. ✓ En el caso que se identifiquen tramos en la vía en los que se presenten de forma recurrente movimientos en masa, considerar el uso de obras de contención de material. Usar Terra Mesh y construcción de terrazas o bermas para evitar el deslizamiento rotacional. Para evitar desplazamientos laterales considerar el uso de electromalla junto con concreto lanzado. ✓ Diseñar y construir las estructuras de drenaje en los taludes y bermas para evacuar el agua de forma rápida y evitar incremento de la humedad en los suelos. ✓ Estudiar la posibilidad de realizar rellenos con una relación de 1:1 siendo 1 vertical y 1 horizontal. ✓ Estudiar la posibilidad de colocar contracuneta en cada berma y la cuneta al pie del talud. ✓ Se recomienda la revegetación de los taludes para evitar la erosión. ✓ Considerar el uso de malla de contención de bloques y dendritos para asegurar la estabilidad y protección de taludes.							
		Medidas no estructurales: ✓ Capacitar al personal sobre medidas a implementar sobre el plan de contingencia antes sismos, incluido inspección de infraestructuras post evento. ✓ Establecer una brigada de primeros auxilios ✓ Realizar al menos un simulacro cada seis meses ante el riesgo de sismo. ✓ Mantener señales del plan de evacuación actualizadas y visibles. ✓ Ubicar en lugares visibles el protocolo / instructivos a seguir en caso de sismos. ✓ En excavaciones de zanjas mayores de 1.2 m se deben utilizar estibamiento. En los casos de utilizarse pendientes o banquetas se deberán utilizar escaleras en puntos estratégico para la evacuación del personal.							

³ <https://publications.iadb.org/es/metodologia-de-evaluacion-del-riesgo-de-desastres-y-cambio-climatico-para-proyectos-del-bid>

Nombre: Plan de preparación y respuesta antes situaciones de emergencias, incluido exposición del Proyecto a amenazas de desastres

- ✓ Al personal que labora en excavaciones se debe dotar de los equipos de seguridad y protección mínimos, tales como: cascos, escaleras (1:10 trabajadores) para la evacuación rápida.
- ✓ Los equipos y materiales mínimos con los que se deberá contar en el Proyecto para responder a los diversos eventos naturales o antropogénicos que pueden darse por las actividades que desarrolla el Proyecto son:
 - Material absorbente y contenedor sellado
 - Equipo de protección personal (Mascarilla con filtro, guantes de polietileno, lentes de seguridad, botas de hule, etc.)
 - Palas
 - Extinguidores
 - Equipo de comunicación interna y externa (Radio y celular)
 - Botiquín de primeros auxilios equipado con, pero sin limitarse (Gasas, vendas, algodón, agua oxigenada, alcohol y agua esterilizada, ungüentos y pomadas rehidratantes para quemaduras).
 - Megáfono
 - Camillas
 - Se conformará una brigada de primeros auxilios que contará con el equipo y los conocimientos técnicos para brindar los primeros auxilios. Esta brigada estará integrada por un representante de cada área de trabajo del Proyecto.
- ✓ Será responsabilidad de las brigadas las actividades descritas a continuación:
 - Proporcionar primeros auxilios al personal que lo necesite
 - Priorizar según la gravedad la atención de personas afectadas
 - Cooperar en la evacuación de los heridos de gravedad a los establecimientos de salud más cercanos, de acuerdo con el evento y afectaciones.
 - Coordinar las actividades con otras brigadas (contra incendio y evacuación y rescate)
 - Participar en los ejercicios de simulacros.
 - Hacer seguimiento a la situación que se pueda presentar.
 - Activará, dirigirá y controlará la ejecución del Plan de Contingencia.
 - Divulgará permanentemente el contenido del plan de evacuación, medidas de seguridad y protección a los trabajadores y personal visitante incluyendo pacientes.
 - Garantizará la organización y participación del personal en las actividades de capacitación e instrucción.
 - Coordinará las acciones de respuesta eficaz y oportuna ante emergencias.
 - Dirigirá las acciones de mitigación de las consecuencias, garantizando el retorno a la normalidad.
 - Evaluará la aplicación del Plan de Contingencia mediante los simulacros, realizando las medidas correctivas necesarias para mejorar las capacidades de respuesta.
 - Comprobará el funcionamiento del sistema de aviso.
- ✓ Se conformará una brigada de emergencias, a la cual se le dará capacitaciones a todo el personal acerca de auxilio, rescate, prevención de riesgos de la emergencia, vehículos disponibles acondicionados para ser un aporte en el estado de emergencia, comunicaciones disponibles, acorde a la situación, equipos y elementos para enfrentar las diferentes emergencias, definición de apoyo interno y externo.
- ✓ Para los simulacros, deben estar demarcadas las zonas de seguridad y esquematizadas en un plano en un lugar visible para todos los trabajadores.
- ✓ Socializar el plan de preparación y respuesta antes emergencias con las comunidades aledañas.
- ✓ Desarrollar una base de datos de eventos sísmicos y sus impactos en la infraestructura de los tramos de la vía rehabilitados por el Proyecto.
 - Desarrollar e implementar el Programa Anual de Mantenimiento Rutinario de taludes, que defina la frecuencia con la que se deban adelantar medidas de inspección de estabilidad de laderas. Debe incluir como mínimo:
 - Realizar mantenimiento 2 veces al año del talud, el primero será antes de la época lluviosa y el segundo al terminar la época lluviosa.
 - Para muros de contención se recomienda hacer el mantenimiento mínimo una vez al año.
- ✓ Mantenimiento anual de gaviones y después de inviernos copiosos
- ✓ Estar atento a que el corte de taludes no genere patrones de fracturas conjugadas que formen cuñas trapezoidales que potencialmente puedan deslizarse según la línea de intersección de los planos de fractura que la forman.
- ✓ Implementación del Plan de Contingencia que incluya simulacros en caso de deslizamientos para los trabajadores de la obra (durante construcción) y usuarios de la vía (durante operación).
- ✓ Desarrollo de un inventario de eventos de deslizamientos, que incluya la caracterización de eventos pasados y de los eventos que ocurran durante la operación de la vía, e incluyan localización georeferenciada, fecha y hora del evento, tipo (deslizamiento de material suelto, roca), magnitud e impacto (cierre parcial o total de la vía, horas de interrupción del tránsito) y registro fotográfico. Este inventario se debe mantener actualizado.

Nombre: Plan de preparación y respuesta antes situaciones de emergencias, incluido exposición del Proyecto a amenazas de desastres

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Plan de capacitación al personal para inspección de laderas de forma rutinaria y post evento. <p>Durante:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Mantener la calma y no correr desordenadamente. ✓ Se deben suspender labores y realizar la valorar la situación en su entorno. ✓ Dirigirse a un lugar sin riesgo, libre de tendido eléctrico y edificaciones. ✓ Se activa la brigada de evacuación. <p>Después:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Proceder a la evaluación de los daños y peligros en la zona de construcción y centros de apoyo. Especialmente: <ul style="list-style-type: none"> • Sitios de aberturas de zanjas e infraestructura en construcción en donde se observe gritas o fisuras. • Roturas de tubería. • Daños a equipos y maquinarias. • Daños a infraestructuras temporales o centros de apoyo como (almacenamiento de combustibles, pinturas, diluyentes y lubricantes, oficinas, accesos, etc.). • Interrupciones del fluido eléctrico, las comunicaciones, los accesos y en la red da agua potable. • Incendios. ✓ En caso de haber heridos u otros accidentes se activará la brigada de emergencias correspondiente. ✓ Solicitar una inspección cuidadosa de los equipos. ✓ Reanudar las actividades seguras, según el reporte de los daños y de estado de equipos en uso. 	<p>MOPT / Firma supervisora y Contratistas</p> <p>MOPT / Firma supervisora y Contratistas</p>
<p>Huracanes, Inundaciones y Volcánica</p>	<p>Antes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaborar la clasificación de riesgo de desastres de los proyectos, incluyendo la evaluación de la amenaza y vulnerabilidad, y definir la necesidad de una evaluación de riesgo siguiendo la Metodología de evaluación del riesgo de desastres y cambio climático del BID4, y la medidas estructurales y no estructurales. ✓ Elaborar un Plan de Gestión de Riesgo de Desastres, el cual debe documentar las medidas estructurales y no estructurales, evaluación y hallazgos y las recomendaciones finales, incluida la priorización de medidas, y el cual deberá hacer parte del PGAS. <p>Medidas estructurales:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Incorporar en el diseño del Proyecto consideraciones de resiliencia ante desastres y cambio climático. En particular, estas consideraciones deberían aplicarse en las obras de drenajes, nivel de rasante, y sustitución del puente. ✓ Diseñar y construir las estructuras de la vía siguiendo el Manual vigente de Consideraciones Técnicas Hidrológicas e Hidráulicas para la Infraestructura vial. ✓ Considerar para los diseños lo dispuesto en el “Manual de Consideraciones Técnicas Hidrológicas e Hidráulicas para la Infraestructura vial en Centroamérica” (2021) y en el “Manual Centroamericano de lineamientos para la planificación y diseño de puentes y obras de paso, con enfoque de adaptación al cambio climático y gestión de riesgo” (2021). ✓ A partir del análisis de lluvias, que considera los potenciales impactos del cambio climático, evaluar el comportamiento del drenaje de la carretera para cada escenario de amenaza y validar la capacidad de las obras de drenaje existentes. ✓ Revisar e incluir las normativas constructivas aplicables y seguir sus lineamientos, por ejemplo, normas para los cálculos hidrológicos para la definición de alternativas de drenajes. ✓ Durante la etapa de construcción, el drenaje pluvial, de las aguas residuales captadas en la carpeta de rodadura, debe ser dirigido por cunetas hacia terrenos del proyecto a través de cabezales de descarga. ✓ Durante la operación el drenaje de agua pluvial captada sobre la carretera debe ser conducida hacia obras de drenaje, siendo dirigidas hacia cuerpos de agua existentes e incluir trampas de sedimentos. <p>Medidas no estructurales:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Capacitar al personal sobre medidas a implementar sobre el plan de contingencia antes inundaciones ya sean causadas por: huracanes, lluvias intensas o depresiones tropicales, incluyendo simulacros en caso de tormentas tropicales o huracanes para los trabajadores de la obra (durante construcción) y usuarios de la vía (durante operación) y capacitación para inspección la infraestructura en especial obras de drenaje, de forma rutinaria y post evento. ✓ Ante la presencia de un huracán o tormenta tropical el personal deberá estar comunicado a través de una circular, esta debe especificar el grado y magnitud del evento, al igual que las medidas a tomar tanto para el recurso humano como recurso económico. 	<p>MOPT / Firma supervisora y Contratistas</p>

⁴ <https://publications.iadb.org/es/metodologia-de-evaluacion-del-riesgo-de-desastres-y-cambio-climatico-para-proyectos-del-bid>

Nombre: Plan de preparación y respuesta antes situaciones de emergencias, incluido exposición del Proyecto a amenazas de desastres

- ✓ Serán desconectados todos los equipos eléctricos que sea necesario y ubicarlos en sitios seguros, esto es para evitar incendios o corto circuito.
- ✓ Si el combustible se almacena en tanques, las válvulas de cierre de estos deben permanecer siempre en buen estado.
- ✓ Disponer de una zona segura para el personal que vigilará las instalaciones, provistos de botiquín de medicamentos, agua potable, alimentos, radio con baterías y linterna.
- ✓ Ubicar lo más alto posible y seguro, todos los equipos, herramientas y maquinarias que se encuentra en planteles o sitios de construcción y que puedan dañarse ante una inundación.
- ✓ Sujetar todos los equipos, herramientas y maquinarias que puedan llevarse las corrientes aéreas.
- ✓ Sellar y sujetar recipientes o depósitos de almacenamiento que puedan provocar derrame y daños ante estas emergencias.
- ✓ Activar la brigada de protección de equipo y seguridad y de evacuación.
- ✓ En coordinación con el MOPT, la firma supervisora y la contratista, analizarán la situación siguiendo las recomendaciones de las autoridades locales sobre el tema y decidirán el paro de las labores temporalmente hasta contar con un escenario de trabajo seguro.
- ✓ En lo posible desde el Proyecto se coordinará con las comunidades para brindar apoyo en la preparación de las emergencias a las comunidades.
- ✓ Identificar fuentes de abastecimiento de aguas para el Proyecto que no represente un riesgo de que el servicio de las comunidades se vea afectados por esta causa.
- ✓ El contratista deberá realizar capacitaciones a los trabajadores sobre el uso racional del agua.
- ✓ Desarrollar de un inventario de eventos de huracanes, inundaciones, etc, que incluya la caracterización de eventos pasados y de los eventos que ocurran durante la operación de la vía, e incluyan una evaluación cualitativa de la magnitud e impacto (cierre parcial o total de la vía, horas de interrupción del tránsito) y registro fotográfico. Mantener inventario actualizado.

En obras de puentes:

- ✓ Desarrollar e implementar el Programa Anual de Mantenimiento Rutinario, que incluya la reparación de barandales, limpieza de drenajes, limpieza de cauces antes de la época lluviosa, señalización horizontal y vertical del puente, pintura y otras.
- ✓ Desarrollar e implementar el Programa de Mantenimiento Preventivo que incluya procedimientos e instrumentos (formularios) para la inspección técnica del puente. Considerar la capacitación del personal en la implementación de este programa.

Ante el riesgo de volcán:

- ✓ Definir la cadena de comunicación interna y externa con los debidos contactos confirmados.
- ✓ Se deberá capacitar o instruir a todos los trabajadores sobre la evacuación en caso de actividad volcánica
- ✓ Contar con un botiquín de primeros auxilios y equipo de emergencia (extintores, megáfonos, camillas, mascarillas, radios, linternas, etc.)
- ✓ Atender a las alertas emitidas por la autoridad correspondiente, con el semáforo de alerta sobre el volcán.
- ✓ Mantener comunicación con el centro de salud más cercano al Proyecto.
- ✓ Disponer de números de emergencia a mano.
- ✓ En coordinación con el MOPT, la firma supervisora y el contratista se revisarán las informaciones de alerta y se tomara la decisión de parar las actividades temporalmente en el Proyecto hasta las condiciones sean seguras para su retorno.
- ✓ Mantenerse alerta y en comunicación con las autoridades competentes para conocer sobre el riesgo de erupción del Volcán y tomar las acciones preventivas pertinentes de aviso y evacuación de la zona del proyecto con riesgos de afección.

Durante:

- ✓ Mantener la calma.
- ✓ Se debe suspender las labores y valorar la situación en el entorno.
- ✓ Los trabajadores deben permanecer en lugares libre de riesgos, cuidando también que no haya tendido eléctrico.
- ✓ El agua requerida durante la ejecución del Proyecto debe ser provista por camiones cisterna. El agua será utilizada en tareas de compactación, para riego y humidificación del suelo a compactar, humidificación de la zona de trabajo y para la elaboración de los hormigones correspondientes a las obras de servicios y mezclas.
- ✓ El agua potable para consumo del personal del Proyecto debe ser provista por una empresa distribuidora de agua potable.

Durante la erección del volcán

- ✓ Se seguirá el procedimiento definido
- ✓ Se evitará el contacto con las cenizas en el aire, proteger los ojos (con lentes), usar mascarillas para tapar nariz y boca, cubrir maquinaria, sellar las ventanas con cintas.
- ✓ Se deberá detener las actividades constructivas y ubicar maquinaria fuera del área de alcance del riesgo.

MOPT / Firma supervisora y Contratistas



Nombre: Plan de preparación y respuesta antes situaciones de emergencias, incluido exposición del Proyecto a amenazas de desastres		
	<div>✓ Se colocará señales en las vías, para evitar accidentes</div> <div>✓ Se aplicará o poner en ejecución la evacuación del personal</div> <div>✓ Se deberá conservar la calma y no tratar de correr.</div> <div>✓ Evacuar el personal de la zona del Proyecto con riesgo de afectación por la erupción del Volcán. Asimismo, colaborar con la comunidad para la evacuación coordinada de los habitantes expuesto al riesgo del Volcán.</div>	
	<div>Después:</div> <div>✓ Proceder a la evaluación de los daños y peligros de la zona de trabajo y las instalaciones del Proyecto.</div> <div>✓ En caso de haber heridos o lesionados brindar primeros auxilios.</div> <div>✓ El personal encargado revisará las instalaciones juntamente con los planos utilizados en la construcción para verificar las variantes.</div> <div>✓ Se extraerán los lodos que se hayan acumulado durante la inundación.</div> <div>Especially en:</div> <div><ul style="list-style-type: none">• Sitios de aberturas de zanjas e infraestructura en construcción.• Roturas de tuberías• Afectaciones centros de apoyos.• Equipos y maquinarias (realizar una inspección cuidadosa de los equipos y maquinarias).• Interrupciones del fluido eléctrico y comunicaciones.• Reanudar las actividades seguras, según el reporte de los daños y de estado de equipos y maquinarias en uso.</div> <div>Después de la erupción del volcán</div> <div>✓ Se retirará cenizas de techos de vehículos, casas. Si se moja podría ocasionar daños debido al peso. Para recoger la ceniza del suelo, humedécela y depositarla en bolsas plásticas.</div> <div>✓ Se atenderá de manera inmediata de las personas accidentadas.</div> <div>✓ Se comunicará a las autoridades respectivas y llamar a los teléfonos de emergencia en caso necesario.</div> <div>✓ Se retomarán las labores una vez se cuente con la autorización de las autoridades (brigadas de emergencias y dirección del Proyecto) en coordinación de las autoridades nacionales correspondiente.</div>	MOPT / Firma supervisora y Contratistas
Incendios y/o explosión	<div>Antes:</div> <div>✓ Capacitar al personal sobre medidas a implementar de conformidad con el plan de contingencia ante incendios en las instalaciones cada seis meses.</div> <div>✓ Rotular las zonas de peligro en zona de almacenamiento de material inflamable como: combustibles, pinturas, aceites, lubricantes entre otros. Delimitar su acceso.</div> <div>✓ Ubicar las señalizaciones preventivas y de advertencias de acuerdo con los códigos armonizados de señalización de seguridad contra incendio.</div> <div>✓ Dotaciones de extintores y señalización preventiva por etapas del Proyecto. Mantener inspecciones actualizadas de los extintores.</div> <div>✓ Si se utilizan tanques para el almacenamiento de combustible, las válvulas de cierre se deben mantener en buen estado.</div> <div>✓ Se debe mantener en el sitio las llaves de todos los equipos y materiales rodantes, accesible de una persona responsable con permanencia en el sitio (responsable administrativo o responsable de vigilancia) de igual manera los esquemas o planos de las instalaciones.</div> <div>✓ Se conformará una brigada contra incendio, que tendrá conocimiento sobre la localización de las herramientas y equipos necesarios para combatir incendio en cada área.</div> <div>Esta tendrá las siguientes funciones:</div> <div><ul style="list-style-type: none">• Verificar periódicamente que los equipos contra incendios tengan un mantenimiento adecuado, su validez este vigente y estén en capacidad de funcionar.• En coordinación con el personal de seguridad ocupacional revisar el correcto estado de los equipos contra incendios.• Solicitar la capacitación en el combate contra incendios, para el personal integrante de la Brigada.• Conocer el manejo de extintores y otros métodos de extinción de incendio.• Participar en los ejercicios de simulacros.• Se deben establecer rutas de evacuación y señalizarlos.</div>	MOPT / Firma supervisora y Contratistas
	<div>Durante:</div> <div>✓ Reportar de inmediato condición de peligro de incendio identificados en el Proyecto.</div> <div>✓ Si el fuego es pequeño la persona que lo note puede apagarlo por medio del uso del extintor. En el caso de incendio, activar el plan de respuesta de Proyecto mediante la brigada contra incendio del Proyecto. Implementar medidas de evacuación para el personal.</div> <div>✓ Mantener la calma.</div> <div>✓ Deben suspender sus labores de la zona objeto de riesgo y valorar la situación en su entorno.</div> <div>✓ Mantener los trabajadores fuera del área de riesgos</div>	MOPT / Firma supervisora y Contratistas

Nombre: Plan de preparación y respuesta antes situaciones de emergencias, incluido exposición del Proyecto a amenazas de desastres

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se debe desconectar todos los equipos eléctricos que sea necesario, para evitar que se propague el incendio. ✓ Mantener en todo momento a una persona con un medio de comunicación disponible y efectivo, para informar o solicitar más ayuda. ✓ Una vez que se presenten los bomberos, colaborar con ellos según lo indiquen. ✓ A la llegada de la brigada de bomberos se debe informar sobre la magnitud de la situación y mostrarle un plano de la estructura afectada e indicar en donde es el incendio. ✓ En caso de haber lesionados brindar primeros auxilios. ✓ Activar las brigadas de protección de equipo y seguridad y de evacuación. 	
	<p>Después:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Proceder a la evaluación de los daños y peligros ✓ Solicitar una inspección cuidadosa de los equipos y maquinarias. ✓ Reanudar las actividades seguras, según el reporte de los daños y de estado de equipos y maquinarias en uso. 	MOPT / Firma supervisora y Contratistas
Derrames o fugas de combustible u otras sustancias químicas	<p>Antes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Capacitar al personal sobre medidas a implementar de conformidad con el plan de contingencia antes afectaciones inducidas por el hombre. ✓ Colocar recipientes o utilizar zonas impermeabilizadas para el trasiego de aceites, pinturas, diluyentes u otros materiales inflamables. ✓ Verificar las válvulas de cierre de tanque de combustible en caso de almacenamiento en los planteles usados por la empresa constructora. ✓ Tener materiales adsorbentes para recopilar el combustible filtrado o derramado sobre el suelo sin revestir. ✓ Almacenar productos y residuos líquidos peligrosos con contenedores secundarios con capacidad de retención de al menos un 125% del químico almacenado. 	MOPT / Firma supervisora y Contratistas
	<p>Durante:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Si se usan tanques para el almacenamiento de combustible, se deberá mitigar el daño cerrando válvulas de seguridad. Se les realizaran pruebas de fuga a estos, previamente sustraer el producto ✓ Recopilar con materiales adsorbentes el combustible derramado para evitar contaminar al suelo. ✓ Deben activarse las brigadas de evacuación y contra incendio en caso de que se requiera. ✓ Realizar pruebas de fugas en tuberías. ✓ Al presenciar un derrame, interrumpir de inmediato la fuente de derrame, apagando el surtidor o dispensador, cerrando llaves de paso, apagando equipo. ✓ Impedir y cerrar el acceso de vehículos y personas en la zona de derrame. Igualmente debe impedirse el encendido de un vehículo en la zona. ✓ Interrumpir el fluido eléctrico en la zona del derrame, según sea su magnitud. ✓ No permitir que el derrame llegue a los drenajes pluviales, ríos o fuentes potables, para ello se puede usar tierra, barra de arena, material adsorbente, entre otros. 	MOPT / Firma supervisora y Contratistas
	<p>Después:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Proceder a evaluar daños y peligros ✓ Realizar inventarios de combustibles y lubricante, con lo que se determinaría la cantidad derramada. ✓ Realizar la limpieza del área afectada. ✓ Realizar estudio de suelo si es necesario, considerando el volumen derramado, alcance del derrame y capacidad de contaminación del químico derramado. ✓ Implementar un plan de recuperación. ✓ Monitorear la presencia de gases en el ambiente, para determinar atmósferas inflamables que pueden ocasionar explosiones o intoxicaciones en las zonas de trabajo. ✓ Reanudar las actividades seguras, según el reporte de los daños y de estado de equipos y maquinarias en uso. 	MOPT / Firma supervisora y Contratistas
Accidentes de trabajo relacionados con el personal o la población	<p>Antes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Revisar e incluir las normativas constructivas aplicables y seguir sus lineamientos, por ejemplo, normas relativas al diseño de carretera en especial para definir velocidades, peralte de las curvas, reductores de seguridad, señalización, transiciones, intercepciones, pendientes, etc. ✓ Incluir consideraciones de seguridad vial principalmente en curvas y zonas pobladas. ✓ Elaborar un plan de respuesta en caso de emergencia específico para el Proyecto. ✓ Capacitar al personal sobre medidas a implementar de conformidad con el plan de contingencia antes accidentes. ✓ Identificar los servicios médicos y de rescate existentes en la zona y coloque los números telefónicos de emergencia en lugares visibles. ✓ Mantener operativa la brigada de primeros auxilios para asistencia en caso de un accidente en el Proyecto. ✓ Informar a los trabajadores acerca de los riesgos existentes en el trabajo y las medidas de control que deben seguirse. ✓ Impartir la formación necesaria para la realización de cada tarea asignada. ✓ Mantener el Proyecto señalizado donde se encuentren los peligros. 	MOPT / Firma supervisora y Contratistas

Nombre: Plan de preparación y respuesta antes situaciones de emergencias, incluido exposición del Proyecto a amenazas de desastres

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Cumplir con los procedimientos de seguridad establecidos en el plan de salud y seguridad de los trabajadores y la comunidad. ✓ Indicar prohibición permanencia en las zonas de trabajo a terceras personas ajenas, mediante el uso señales específicas. ✓ Crear accesos seguros a las zonas de trabajo mediante la utilización plataformas y escaleras de acceso protegidas. ✓ Señalizar toda la zona de la obra. Se deberá indicar 1) vías de tráfico de los vehículos; y 2) vías para peatones, manteniendo espacios seguros alrededor de los vehículos de trabajo y maquinaria pesada. ✓ Establecer protocolos de emergencia instalando botiquines de primeros auxilios en diferentes zonas de la obra. ✓ Dotar la obra de los medios necesarios contra incendios (extintores, vías de evacuación, etc.). ✓ Usar y mantener en buen funcionamiento dispositivos obligatorios de seguridad de la maquinaria de trabajo. ✓ Capacitar a personal que trabaja en actividades de alto riesgo. ✓ Dotar de barandillas, rodapiés y redes de seguridad en zonas de trabajo y en lugar considerados necesarios para evitar la caída de personas y objetos. ✓ Almacenar de forma segura las sustancias peligrosas. Seguir instrucción del fabricante. ✓ Utilizar correctamente por los trabajadores los equipos de protección personal necesarios según los riesgos de las actividades. ✓ Revisar requisitos de la normativa nacional aplicable y mantener el cumplimiento. ✓ Contar con las rutas y los contactos de los centros médicos más cercanos al Proyecto, comunicarlo a los integrantes de las brigadas y colocarlos en lugares visibles como, comedores, vestidores, oficinas, etc. 	
	<p>Durante:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Activar procedimiento de actuación ante accidentes en el Proyecto. ✓ Suministrar primeros auxilios mientras se espera la llegada de los servicios médicos de emergencia, en su caso trasladar al centro de salud más cercano. 	MOPT / Firma supervisora y Contratistas
	<p>Después:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Informar a las autoridades competentes sobre el accidente. ✓ Garantizar y respetar el derecho a la recuperación por accidente de trabajo. ✓ Garantizar, conforme corresponda, salarios y prestaciones laborales. ✓ Revisar zona del accidente y evaluar factores de riesgo que facilitaron o propiciaron el accidente. ✓ Realizar la investigación de los accidentes con la participación de los trabajadores, determinar las causas fundamentales y definir las medidas para evitar repeticiones. Comunicar las acciones de mejoras a todo el personal del Proyecto. ✓ Mantener estadísticas de los accidentes y reportarlos en los diferentes niveles de intervención del Proyecto. 	MOPT / Firma supervisora y Contratistas
Plan de acción de emergencias	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Aviso de accidentes identificados y evaluación de la emergencia: Cualquier persona que detecte la ocurrencia de un incidente, debe reportarlo inmediatamente a su supervisor. De acuerdo con la información suministrada en cuanto a la ubicación y cobertura del evento, el supervisor avisará de inmediato a la Dirección de Obra y se desplazará al sitio del evento para realizar una evaluación más precisa de los hechos. Con base en dicha evaluación se determinará la necesidad o no de activar el Plan de Contingencia y a la vez el Nivel de atención requerido. ✓ Procedimiento de notificaciones: En caso de ser necesaria la activación del Plan de Contingencia, éste se activará en el NIVEL 1 de respuesta (involucra únicamente los recursos del Contratista e internos del Proyecto para responder al evento). ✓ Si se estima que los recursos del Proyecto no serán suficiente para responder y controlar el evento, se activará el NIVEL 2, se solicitará de inmediato ayuda externa (bomberos, ambulancias, policías de tránsito, empresas de control de derrame, etc.) según se tenga disponibilidad en la zona del Proyecto y se tenga la coordinación desde el Proyecto con estas. ✓ Convocatoria de las Brigadas de Respuesta ante Emergencias: Cuando se active el plan de emergencia, el Coordinador de las Brigadas de Emergencia, convocará la o las brigadas necesarias para su intervención. ✓ Selección de la Estrategia Operativa Inmediata: Las estrategias operativas inmediatas por emplear se seleccionarán de acuerdo con el escenario en que se presente la emergencia y el evento que la ocasiona. <p>Durante el desarrollo de la emergencia se deben realizar acciones de vigilancia y monitoreo del evento que la ocasiona y proyecciones acerca del comportamiento de este. Con base en las proyecciones realizadas, se deben identificar posibles zonas adicionales de afectación y el nivel de riesgo existente sobre cada una de ellas. Una vez identificadas dichas zonas, se debe dar la voz de alerta y se deben adelantar acciones para proteger las áreas amenazadas.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Reporte e investigación de emergencias: Una vez controlada la emergencia el coordinador de la emergencia con el apoyo del resto del equipo elaborará un informe sobre la misma. Dicho informe deberá ser entregado a la supervisión de Obra quien a su vez informará al MOPT y demás entidades interesadas. ✓ El informe de la contingencia deberá contener como mínimo lo siguiente: 	MOPT / Firma supervisora y Contratistas



Nombre: Plan de preparación y respuesta antes situaciones de emergencias, incluido exposición del Proyecto a amenazas de desastres

	<ul style="list-style-type: none">Fecha y hora del suceso y fecha y hora de la notificación inicialFecha y hora de finalización de la emergenciaLocalización exacta de la emergenciaOrigen de la emergenciaCausa de la emergenciaÁreas e infraestructura afectadasPersonal y /o comunidades afectadasConsecuencias de la afectaciónPlan de acción desarrollado y tiempos de respuesta utilizados en el control de la emergencia, descripción de medidas de prevención, mitigación, corrección, monitoreo y restauración aplicadasApoyo necesario (solicitado/obtenido)Estimación de costos de recuperación, (descontaminación, primeros auxilios y asistencia médica, etc.)Acciones de mejora por implementarse en el Proyecto para evitar nuevas ocurrencias del evento o eventos similares.	
--	--	--

Responsable de asegurar la ejecución de las medidas de manejo definidas:

MOPT: El MOPT será el responsable de asegurar que el Proyecto se ejecute en cumplimiento con las medidas de este plan, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables. Deberá realizar las actividades y seguimiento necesario a nivel de Proyecto para asegurar su cumplimiento. Deberá disponer de los recursos humanos y financieros necesarios para lograr estos objetivos.

Firma Supervisora: La firma supervisora deberá asesorar a la firma contratistas y realizar el seguimiento necesario para asegurar que el Proyecto se ejecute en cumplimiento con las medidas de este plan, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables. Deberá disponer de los recursos humanos y financieros necesarios para lograr estos objetivos.

Contratista: La firma contratista deberá implementar las medidas de este plan. Deberá realizar las gestiones necesarias para asegurar que el Proyecto se ejecute en cumplimiento con las medidas de este plan, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables. Deberá implementar y corregir las oportunidades de mejoras que identifique el MOPT, firma supervisora, BID y autoridades nacionales competentes. Deberá disponer de los recursos humanos y financieros necesarios para lograr estos objetivos.

Indicadores de seguimiento:

Indicador	Definición del Indicador	Meta
Brigadas de emergencias	Número de brigadas de emergencias operativas en el Proyecto / Número de brigadas de emergencias definidas en el plan de preparación y respuesta antes emergencias.	100%
Capacitaciones de las brigadas	Número de brigadas de emergencias capacitadas / Número de brigadas de emergencias definidas en el plan de preparación y respuesta antes emergencias.	100%
Simulacros	Número de simulacros realizados / Número de simulacros programados.	100%
Diseño con consideraciones de ingeniería ante desastres	Número de obras diseñadas siguiendo códigos constructivos vigentes con consideraciones de ingeniería ante desastres y cambio climático, según las amenazas a la que está expuesto el Proyecto / Número de obras construida en el Proyecto que requieren la inclusión en el diseño códigos constructivos con consideraciones antes desastres y cambio climático.	100%

Seguimiento necesario:

El seguimiento al cumplimiento de las medidas de este plan será realizado por el personal ambiental y social de cada parte interviniente, a saber: El personal socio ambiental del MOPT, Firma supervisora, Contratista y BID, principalmente. Asimismo, las autoridades locales y nacionales competentes y los grupos de intereses pertinentes podrán realizar un seguimiento de acuerdo con su participación en el Proyecto como partes interesadas.

En el caso de los diseños y aseguramiento de la inclusión de las normativas y consideraciones ante desastres y cambio climático incluidas en este plan sobre amenazas y/o riesgos, el equipo técnico de la firma supervisora y el MOPT deberá asegurar su inclusión y el correcto monitoreo de su ejecución mediante inspecciones rutinarias. La confirmación de la inclusión de dichas consideraciones en el proyecto deberán ser parte de los informes semestrales que presenta el MOPT al BID.

Cronograma de ejecución:

La implementación de medidas de este plan será consistente con el cronograma de ejecución del Proyecto, de acuerdo con la evolución de su ejecución en cada etapa aplicable.

Presupuesto de implementación estimado:



Nombre: Plan de preparación y respuesta antes situaciones de emergencias, incluido exposición del Proyecto a amenazas de desastres

El presupuesto para implementar las medidas de este plan deberá ser actualizado con el diseño final del Proyecto. La firma contratista deberá considerar y estimar los recursos necesarios para el cumplimiento de las medidas de este plan en su propuesta técnica y financiera de la ejecución del Proyecto. El MOPT incluirá en los documentos de licitación este requerimiento. En todo caso, es responsabilidad del contratista estimar y considerar los recursos humanos y financieros necesarios para ejecutar las actividades de este plan en cumplimiento con las medidas definidas, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables.

Fuente: Elaboración propia

15.2.4 Lineamientos para Plan de prevención de contagio por COVID19 y otras enfermedades infecciosas

La presencia de enfermedades infecciosas es una realidad latente en los países de América Latina, el Caribe y el mundo, por lo que los Proyectos de desarrollo que financia el BID están expuesto a este riesgo. La prevención de brotes de enfermedades infecciosas es parte de las mejores prácticas internacionales. El Banco, en las normas de desempeño “2 Trabajo y Condiciones Laborales” y “4 Salud y Seguridad de la Comunidad” de su nuevo Marco de Política Ambiental y Social, reafirma la importancia de salvaguardar la salud de los trabajadores y las personas de las comunidades.

Existen diferentes enfermedades infecciosas en todo el mundo. Las siguientes corresponden a la lista con notas descriptivas de la Organización Mundial de la Salud (OMS), sin embargo, esta lista no contiene la totalidad de enfermedades infecciosas existentes: Gripe (estacional), Tuberculosis, Enfermedad por el virus del Ébola, Enfermedad por virus de Marburgo, Peste, Lepra, Cólera, Hepatitis A, Hepatitis E, Fiebre de Lassa, Poliomielitis, Dengue y dengue grave, Úlcera de Buruli, La tripanosomiasis africana (enfermedad del sueño), Viruela símica, Fiebre amarilla, Meningitis meningocócica, COVID-19⁵.

El presente plan incluye una serie de recomendaciones encaminadas a prevenir el contagio de enfermedades infecciosas entre trabajadores, desde y hacia las comunidades. Asimismo, incluye recomendaciones encaminadas a evitar la propagación de la actual pandemia de COVID-19 en las comunidades.

Las recomendaciones de este plan son buenas prácticas que pueden ser implementados en los diferentes niveles del Proyecto, (MOPT, firmas contratistas, subcontratistas, firma supervisoras, empresas de la cadena de suministro, prestadoras de servicios, operadoras y otras empresas que tengan participación directa en la ejecución de Proyectos). Las recomendaciones de esta nota son un mínimo que deben ser complementadas con las recomendaciones de las autoridades nacionales competentes e internacionales oficiales. Este plan no está destinado a brindar asesoramiento médico. Para temas técnicos sobre el manejo sanitario de cada enfermedad en específico, deben seguirse los procedimientos, lineamientos y protocolos de las autoridades nacionales correspondientes e internacionales oficiales como la OMS y OSHA.

Tabla 15.11: Plan de prevención de contagio por COVID19 y otras enfermedades infecciosas

Nombre: Plan de prevención de contagio por COVID19 y otras enfermedades infecciosas.													
Objetivos: proveer recomendaciones de seguridad, salud e higiene para la prevención de contagios por enfermedades infecciosas en el Proyecto, así como, indicar recomendaciones para evitar el contagio y manejar responsablemente las situaciones de personal contagiado en este, incluyendo los posibles casos de COVID-19.													
Metas: ejecutar el Proyecto sin contagio de COVID-19 u otras actividades infecciones entre los trabajadores y la población de las comunidades cercanas al Proyecto, causadas por las actividades del Proyecto.													
Etapas:		Construcción		x		Operación y Mantenimiento		x					
Actividades generadoras del Impacto o Riesgo: Todas las actividades del Proyecto													
Riesgos por gestionar: ✓ Contagio de COVID-19 y otras enfermedades infecciosas causadas por el Proyecto entre los trabajadores y las comunidades													
Tipos de medidas:													
Prevención		x	Reducción		x	Corrección		x	Mitigación	x	Compensación		x
Acciones de manejo a implementar:													
Aspecto		Efecto por prevenir		Estándares mínimos por cumplir								Responsables	
Prevención del contagio de COVID19 y otras		Contagio de COVID-19 y otras enfermedades infecciosas causadas por el		✓ El MOPT y otros terceros deberán buscar actualización local y mundialmente de fuentes oficiales sobre la evolución del COVID-19 y otras enfermedades infecciosas en el área del Proyecto.								MOPT/ Contratista / Firma Supervisora	

⁵ https://www.who.int/topics/infectious_diseases/factsheets/es/

Nombre: Plan de prevención de contagio por COVID19 y otras enfermedades infecciosas.

<p>enfermedades infecciosas</p>	<p>Proyecto entre los trabajadores y las comunidades</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Además de las recomendaciones incluidas en este plan, las normas y guías internacionales aquí referidas, se deben seguir las normas, regulaciones, protocolos y recomendaciones de las autoridades nacionales y locales. ✓ A continuación, se definen recomendaciones de medidas preventivas que ayudarán a mantener condiciones de trabajo seguras y saludables evitando el contagio de COVID-19 y otras enfermedades infecciosas en el Proyecto. Es importante tener presente que, las recomendaciones de los siguientes apartados son complementos a las condiciones de seguridad, salud e higiene con la que deben contar originalmente los puestos de trabajos según normativas, protocolos y procedimientos aplicable. <p>I. Medidas generales para la prevención de contagios de COVID-19 y otras enfermedades infecciosas en Proyectos financiados por el BID.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Disponer de un plan de prevención y respuesta a enfermedades infecciosas específico para el Proyecto en particular. Considerar en el plan los riesgos estructurales y de contexto laboral, así como, de comportamiento y capacidades de los trabajadores, además, incluir las medidas de mitigación preventivas y correctivas. ✓ Capacitar sobre la prevención de contagio de enfermedades infecciosas, todo el personal del Proyecto, priorizando dicha capacitación sobre las enfermedades que tienen mayor grado de riesgo en el contexto del Proyecto. ✓ Realizar campañas de concientización a trabajadores y comunidades sobre medidas preventivas de enfermedades infecciosas con amenaza en la zona del Proyecto. ✓ Disponer de servicios sanitarios (baños y lavamanos), en cantidades suficientes de acuerdo con el número de usuarios. Asegurar que los baños estén dotados con agua, jabón y mecanismo para lavado y secado de manos, así como también, tener un mecanismo que indique cuando están libres u ocupados. ✓ Realizar jornadas para eliminar las posibles fuentes de generación de mosquitos en el Proyecto, en especial en épocas de lluvias como, por ejemplo, asegurar que cualquier recipiente en el exterior no contenga agua aposada, clorar las aguas almacenadas, fumigar áreas potenciales de acumulación de mosquitos y áreas de uso común como almacenes, oficinas, campamentos, etc. ✓ Contar con un código de conducta para los trabajadores de contratistas, el cual incluya prohibiciones de prácticas que puedan llevar a contagio entre trabajadores, desde o hacia la población. ✓ Realizar por los contratistas el análisis de riesgo de las actividades del Proyecto para identificar aquellas actividades donde existe el riesgo de contaminación por enfermedades infecciosas y los trabajadores que podrían estar expuestos y definir las medidas adecuadas. ✓ Una vez identificados los riesgos, aplicar la jerarquía de control, incluyendo los controles de ingeniería, administrativos, prácticas de trabajo seguro y equipos de protección personal (EPP). ✓ Utilizar por el personal los EPPs requeridos según la actividad que realice, para evitar el contagio de enfermedades infecciosas. ✓ En campamentos de obra se recomienda reducir la aglomeración, planificando el sitio, teniendo en cuenta la prevención y el control adecuados de infecciones, el distanciamiento social, la gestión de multitudes, el acceso al campamento y evite la gran cantidad de personas. ✓ Promover y capacitar en los trabajadores sobre prácticas preventivas para evitar el contagio de enfermedades infecciosas fuera del trabajo y en sus hogares. <p>II. Medidas para prevenir el contagio de COVID-19 y otras enfermedades infecciosas en:</p> <p>a) Campamentos o instalaciones del obrador</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Mantener baños de uso comunes en condiciones higiénicas, en especial cuando se cuenta en el Proyecto y campamento con centrales de baños de uso común. Instruir al personal de usar sus pertenencias personales independientes, de higienizar los espacios que utiliza, y colocar señalización de mantener las áreas limpias y uso responsable de las instalaciones. 	
---------------------------------	--	---	--

Nombre: Plan de prevención de contagio por COVID19 y otras enfermedades infecciosas.

- ✓ En las zonas donde existe el potencial de mosquitos que puedan propagar el contagio de enfermedades infecciosas como, dengue, zika, malaria, chikungunya, etc. se debe realizar fumigación frecuente.
- b) Comedores y cocina de Proyectos**
 - ✓ Contar con lavamanos en cantidades suficientes según número de usuario, equipados con llaves de chorro, jabón y mecanismos con material descartable para el secado de mano, (no toallas de tejido ni sistemas de aire).
 - ✓ Estar alejado de fuentes de aguas estancadas o de disposición de desechos.
 - ✓ Utilizar mascarilla, gorros y guantes por el personal de cocina.
 - ✓ Dotar de protección de partículas a exhibidores de comida, para evitar contaminación por los trabajadores.
 - ✓ Garantizar que no se utilicen elementos para comer (patos, cucharas, vasos, tenedores...) sucios o utilizados por un trabajador.
 - ✓ Las instalaciones de las cocinas y comedores deben permitir el lavado y desinfectado fácilmente.
 - ✓ Lavar con agua potable los vegetales. Si se tiene duda de la potabilidad del agua lavar con cloro en proporción (100 mg / L).
 - ✓ Lavarse las manos después de ir al baño todo el personal de concina. Los comedores y baños deben contar con letreros que indiquen el lavado obligatorio de manos después de ir al baño y antes de comer.
 - ✓ Acopio temporal de residuos sólidos alejado de la cocina.
- c) Vestidores de trabajadores**
 - ✓ Contar con vestidores para los trabajadores, asegurando espacio suficiente para guardar por separado las prendas de vestir y otras pertenencias personales.
 - ✓ En lo posible, asegurar ventilación natural del sitio. Establecer reglas según configuración del sitio y el espacio disponible, para limitar el uso en paralelo por los trabajadores de los vestidores.
 - ✓ Colocar en el sitio señalización de prevención de contagio de COVID-19 y otras enfermedades infecciosas.
 - ✓ Higienizar frecuentemente estos espacios.
- d) Áreas comunes**
 - ✓ Higienizar frecuentemente con detergentes (como mínimo una vez al día) oficinas, almacenes y otras áreas de usos comunes en el Proyecto, asegurando la limpieza de puntos de contacto comunes en dichos lugares.
 - ✓ Evitar acumulación de más de 5 personas en áreas de uso común.
- e) e) Aguas para consumo**
 - ✓ Facilitar a los trabajadores el suministro adecuado de agua potable por medios higiénicos. Para más información sobre agua potable consulte nota al pie de página 10 de la MOS sobre calidad del agua⁶.
 - ✓ El agua suministrada para las áreas de preparación de alimentos o para la higiene personal (manos o ducha) debe cumplir los requisitos de calidad exigidos para el agua potable.
 - ✓ Cuando las instalaciones del campamento utilicen agua de pozos subterráneos, se debe asegurar que la calidad de esta sea adecuada en función del tipo de consumo.
 - ✓ Cuando las instalaciones de campamentos utilicen aguas de cisternas u otros sistemas de almacenamiento, el agua debe clorarse con la frecuencia y método adecuado según sea el caso.
- f) Disposición de aguas residuales y residuos contaminados**
 - ✓ Para los casos en que las aguas residuales de campamentos y Proyectos no estén conectadas a la red sanitaria local, estas deben manejarse de acuerdo con los métodos aplicables del apartado 1.3 sobre aguas residuales, de la guía general sobre medio ambiente, salud y seguridad de la CFI⁷.
 - ✓ Para la gestión y disposición de los residuos infecciosos, cortopunzantes y patológicos, resultantes del manejo de personal contagiado con COVID-19

⁶ OMS: guía para la calidad del agua potable. https://www.who.int/water_sanitation_health/dwq/gdwq3_es_full_lowres.pdf

⁷ <https://www.ifc.org/wps/wcm/connect/eb6fddc1-a3e3-4be5-a3da-bc3e0e919b6e/General%2BEHS%2B-%2BSpanish%2B-%2BFinal%2Brev%2Bcc.pdf?MOD=AJPERES&CVID=jql7M5>



Nombre: Plan de prevención de contagio por COVID19 y otras enfermedades infecciosas.			
		<p>y otras enfermedades infecciosas o sospechosa de estarlo, establecer un protocolo/procedimiento que defina, la identificación del tipo de residuos, el tipo de manejo, la capacitación del personal, los EPPs requerido para su gestión (botas, delantal, bata de manga larga, guantes gruesos, mascarilla y gafas o un protector facial) y la disposición final requerida. El procedimiento puede incluir referencia al sistema de manejo disposición final existente, siempre que este cumpla con la legislación nacional aplicable y las buenas prácticas internacionales.</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Con relación al manejo, manipulación, transporte y almacenamiento temporal de residuos infecciosos, cortopunzantes y patológicos, asegurar que los métodos utilizados sean consistentes con la guía de la OMS “Gestión segura de los desechos en las actividades de atención de salud⁸” y la “Nota técnica de la Convención de Basilea sobre residuos específico⁹” en particular residuos médicos infecciosos.✓ Con relación a la eliminación y disposición final de residuos infecciosos, cortopunzantes y patológicos, asegurar que los métodos implementados sean consistentes con la tabla 2 de la guía de la OMS sobre la gestión de desechos hospitalarios¹⁰. <p>III. Medidas para prevenir el contagio de COVID-19 y otras enfermedades infecciosas desde Proyectos financiados por el BID a las comunidades y viceversa.</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Coordinar entre el ejecutor, contratistas, otros relacionados y las autoridades de salud pública, campañas de concientización para trabajadores y comunidades sobre las medidas preventivas que deberán implementarse en las comunidades para prevenir el contagio y propagación de enfermedades infecciosas en la zona. Priorizar en dichas campañas el uso de medios virtuales.✓ En caso de identificarse un empleado contagiado con COVID-19 u otras enfermedades infecciosas en el Proyecto, en coordinación con salud pública, el ejecutor y el contratista deben informar a las comunidades de dicho contagio, las acciones que se han tomado/tomarán y las medidas para prevenir el contagio que se implementarán en la comunidad y el Proyecto.✓ Contar con un código de conducta para los trabajadores, que incluya prohibiciones de prácticas que puedan llevar a contagios de enfermedades infecciosas desde y hacia la población, por ejemplo; en campamentos de Proyectos, no permitir o restringir la entrada de mujeres y hombres no pertenecientes al campamento, así como visitas conyugales, no permitir la salida del personal en horas no laborables, reforzar la entrada y salida de personal indicando una autorización o comunicación previa a la administración y coordinadores de la empresa de seguridad.✓ Si un trabajador presenta síntomas de COVID-19 u otra enfermedad infecciosa fuera del trabajo o estuvo en contacto recientemente con personas que estén contagiadas con una enfermedad infecciosa que tengan el potencial de contagiar por contacto o por permanecer en el mismo ambiente físico con otras personas, dicho trabajador no puede asistir al trabajo y debe avisar a las autoridades de salud pública correspondientes y seguir sus recomendaciones. El trabajador debe informar a su supervisor inmediato de la situación.✓ El MOPT y contratistas, mantener operativos mecanismos de gestión de quejas y reclamos que permitan a la población su uso por medios virtuales u otra forma que no se tenga contacto entre personas. Garantizar la confidencialidad de las personas en esos mecanismos. Comunicar a la población sobre la disponibilidad y el uso de dichos mecanismos.✓ Cuando en la zona de influencia de los Proyectos exista el riesgo de contagio de COVID-19 y otras enfermedades infecciosas que tengan el potencial de contagiar por contacto o por permanecer en el mismo ambiente físico con otras personas, las consultas, reuniones de coordinación con afectados/interesados y otras actividades que requieren agrupación de personas, se recomienda realizarlas siguiendo los lineamientos de la “nota técnica sobre consultas virtuales en el contexto de COVID-19” del BID.✓ Cuando en la zona de influencia de los Proyectos exista el riesgo de contagio de COVID-19 y otras enfermedades infecciosas que tengan el potencial de contagiar por contacto o por permanecer en el mismo ambiente físico con	

⁸ <https://apps.who.int/iris/handle/10665/259491?locale-attribute=es&>

⁹ <http://www.basel.int/Default.aspx?tabid=5843>

¹⁰ https://www.who.int/topics/medical_waste/gestion_desechos_medicos.pdf

Nombre: Plan de prevención de contagio por COVID19 y otras enfermedades infecciosas.

otras personas y las actividades del Proyecto afecten el flujo de transporte vial o peatonal de la comunidad, gestionar dichas actividades para evitar agrupación de personas o vehículos.

IV. Recomendaciones para el manejo de un trabajador con sospecha de estar contagiado de COVID-19 en el Proyecto.

- ✓ Definir un plan de respuesta específico para el Proyecto para manejar posibles casos de contagio.
- ✓ Formar un comité de manejo y respuesta cuando se identifiquen trabajadores sospechosos de estar contagiado con COVID-19 y otras enfermedades infecciosas.
- ✓ Notificar de inmediato a las autoridades de salud pública correspondientes sobre la existencia de cualquier caso potencial de COVID-19 u otras enfermedades infecciosas en los Proyectos. Extender al BID dicha notificación.
- ✓ En coordinación con las autoridades de salud pública correspondientes mantener informada a las comunidades sobre el proceso y los avances de la investigación de los trabajadores, familiares y otras personas de la comunidad sospechosas de estar contagiados, así como de las medidas preventivas que se han tomado y tomarán en conjunto. Los mecanismos utilizados para la investigación e información a las comunidades deben garantizar la no propagación del virus.
- ✓ Identificar y aislar a toda persona sospechosa de estar contagiada de COVID-19 u otras enfermedades infecciosas que tenga el potencial de contagiar por contacto o por permanecer en el mismo ambiente físico con otras personas. Investigar sobre cualquier posible persona (en el Proyecto y las comunidades) que estuvo en contacto recientemente con el personal sospechoso e implementar las acciones recomendadas por las autoridades de salud pública correspondientes.
- ✓ Para los casos de COVID-19 y otras enfermedades infecciosas que tengan el potencial de contagio por exposición en ambiente donde estuvo el personal contagiado, realizar una jornada de descontaminación en el Proyecto en los lugares identificados como potenciales de contaminación, incluyendo el lugar utilizado para aislamiento temporal del personal contagiado y áreas comunes. No permitir actividades durante el proceso de identificación de lugares y desinfección de esas áreas.
- ✓ Limitar la propagación de las secreciones respiratorias infecciosas de la persona, dotando de mascarilla y pedirles usarlas, si pueden tolerar.
- ✓ Si alguien que vive con un trabajador tiene síntomas de COVID-19, el trabajador no debe asistir al trabajo en el Proyecto hasta completar el protocolo definido por las autoridades de salud pública correspondientes. Antes de ingresar al Proyecto, el trabajador debe presentar constancia expedida por las autoridades de salud pública de que dicho trabajador no está contagiado con COVID-19.
- ✓ Si un trabajador presenta síntomas relacionados al COVID-19 (fiebre, tos, dificultad para respirar) o ha estado en contacto con alguna persona infectada, debe evitar el contacto con otras personas, no asistir al trabajo, informar a su supervisor inmediato y seguir las recomendaciones de salud pública correspondientes.
- ✓ Cuando las autoridades de salud pública correspondientes confirmen que un trabajador tiene el virus de COVID-19, se debe realizar una investigación de todas las personas que han estado en contacto recientemente con este en el Proyecto. Se deben seguir las recomendaciones de las autoridades de salud pública en el Proyecto, para el manejo de estos casos y los casos bajo investigación. Antes de que el trabajador se reintegre al Proyecto, debe presentar la “De alta del paciente” o constancia emitida por las autoridades de salud pública correspondientes de que este no contiene el virus ni el riesgo de transmitir su contagio a otras personas.
- ✓ En los casos que las autoridades de salud pública correspondientes o gobierno nacional indiquen que por razones de salud pública los Proyectos deben suspender sus actividades parcial o totalmente, cumplir con dicha acción. Para reiniciar las actividades en el Proyecto, contar con la autorización de dichas entidades e implementar las medidas recomendadas por estas.
- ✓ Suspender todas las actividades recreativas y de aglomeración de personas en zonas comunes, cuando se sospeche la existencia de posibles casos de COVID-19 u otra enfermedad infecciosa en campamentos. Seguir los protocolos de manejo de las autoridades de salud pública.

Nombre: Plan de prevención de contagio por COVID19 y otras enfermedades infecciosas.

- ✓ Restringir la entrada en las zonas de aislamiento, incluyendo el cuarto donde se encuentre un paciente con sospecha o confirmado con COVID-19.
- ✓ Cuando un trabajador esté en proceso de investigación por síntomas de COVID-19 u otra enfermedad infecciosa o se confirme su contagio, el empleador debe garantizar el empleo del trabajador, su remuneración, seguro médico, y otros beneficios aplicables.
- ✓ El empleado no debe asumir ninguno de los costos relacionados con la implementación de medidas preventivas para su protección ante COVID-19 y otras enfermedades infecciosas en su puesto de trabajo. Además, debe garantizarse el derecho a licencias médicas remuneradas durante el proceso de investigación o cuando se confirme el contagio del trabajador.
- ✓ Hacer seguimiento por el empleador al empleado afectado, a fin de brindar asistencia en lo posible si este la necesitara.

V. Flexibilidades y protecciones laborales.

Se recomienda que el MOPT, firmas contratistas, subcontratistas, empresas supervisoras, empresas de la cadena de suministro y prestadoras de servicios, otras empresas que tengan participación directa en los Proyectos financiados por el Banco, establezcan sistemas laborales flexibles para disminuir el riesgo de contagio por COVID-19 y otras enfermedades infecciosas. A continuación, se recomiendan algunas prácticas flexibles que se podrían implementar en este sentido.

- ✓ No realizar actividades no esenciales cuando se identifiquen riesgo de contagio por COVID-19 u otra enfermedad infecciosa en el Proyecto que tenga el potencial de contagio por contacto físico o por permanecer en el mismo lugar físico.
- ✓ Identificar qué trabajadores pueden trabajar desde casa, y si es posible, brindarles las tecnologías adecuadas. Considerar horarios flexibles para trabajadores que tienen el cuidado de niños.
- ✓ Fomentar métodos alternativos para la interacción cuando sea posible, por ejemplo, llamadas telefónicas o uso de aplicaciones virtuales en lugar de reuniones presenciales.
- ✓ Donde sea posible y sin promover el desempleo, reducir el número de trabajadores presenciales en el lugar de trabajo, para permitir el distanciamiento social.
- ✓ Desarrollar y comunicar medidas claras de no discriminación para trabajadores que presenten síntomas o estén contagiados de COVID-19 u otras enfermedades infecciosas, de manera que los empleados se sientan seguros al informar sobre su enfermedad o la de sus familias.
- ✓ Fomentar medidas de no discriminación de personal vulnerable como, mujeres embarazadas, trabajadores migrantes, personas especiales con habilidades o movilidad limitada, personas mayores, personas con enfermedades adyacentes, entre otros. Dichas medidas deben referir al acceso de un mecanismo de quejas y reclamos para cuando los empleados tengan preguntas o inquietudes al respecto.
- ✓ En consulta con los trabajadores y sus representantes revisar la posibilidad de que los trabajadores puedan tomar licencias voluntarias o no remunerada.
- ✓ Revisar posibilidad de establecer o mantener el seguro médico de los trabajadores y sus dependientes activos.
- ✓ Considerar suspender el cargo de pagos por deudas pendientes que los trabajadores tengan con las empresas.
- ✓ Revisar la posibilidad de transferir empleados a otras partes de la empresa, u otras empresas del grupo. También, en lo posible, apoyar medidas de capacitación para permitir que los trabajadores se capaciten para trabajar en respuesta a emergencias.
- ✓ Desarrollar medidas para garantizar la transferencia temporal de las responsabilidades del personal afectado a sus colegas.
- ✓ Revisar posibilidad de establecer o mantener licencias médicas remuneradas, licencia por responsabilidades de cuidado a familiares, condiciones de pago del contratista, horarios de trabajo flexible, entre otras.
- ✓ En el caso de que se tenga una posible reducción de la fuerza laboral:
 - realizar un análisis de alternativas para minimizar la reducción de la fuerza laboral, y
 - si el análisis no identifica alternativas viables, entonces desarrollar e implementar un plan de reducción de la fuerza laboral para mitigar los impactos adversos de la misma en los trabajadores. Este plan debe

Nombre: Plan de prevención de contagio por COVID19 y otras enfermedades infecciosas.

considerar la no discriminación, mantener informados y notificar oportunamente a los trabajadores y sus representantes sobre el despido, sus beneficios y pagos según consideraciones de la legislación correspondiente, cumplir con los requisitos legales y contractuales relativos a la notificación y el suministro de información a las autoridades correspondientes. Se recomienda que la reducción de la fuerza laboral sea consistente con la Norma de Desempeño 2 de la CFI y del BID.

VI. Plan de comunicación con las comunidades

En los casos de pandemia un plan de comunicación es fundamental. Contar con un plan de comunicación ayudará a disipar el miedo, mantener a los trabajadores y las comunidades informadas sobre las acciones preventivas, medidas de mitigación definida para su protección contra el virus. Los planes de comunicación deben ser traducidos y comunicados en todos los idiomas locales.

Los planes de comunicación de los Proyectos para estos casos deben incluir al menos lo siguiente:

- ✓ Definir los recursos necesarios para la implementación del Plan de Comunicación.
- ✓ Información sobre planes y protocolos locales, municipales y nacionales durante la pandemia.
- ✓ Designación de un personal coordinador de comunicaciones.
- ✓ Determinar los mensajes específicos según el público, como comunidades cercanas, profesionales de la salud, comunidades indígenas, negocios, trabajadores, etc.
- ✓ Identificar los medios de comunicación y determinar los canales de difusión de la información.
- ✓ Tener presente el uso de televisión, radio (municipal, comunitaria), redes y plataformas sociales para transmitir los mensajes, como páginas web, Facebook, Twitter, WhatsApp, Instagram y otros.
- ✓ Enfatizar las medidas de seguridad que están siendo tomadas por los trabajadores, el personal de los hospitales y de las unidades ejecutoras para garantizar la seguridad de la comunidad y sus pacientes.
- ✓ Enfatizar las medidas de seguridad que debe tomar la comunidad para asegurar su propia seguridad contra el virus.
- ✓ Asegurar que las poblaciones vulnerables son conscientes de los recursos de comunicación disponibles.
- ✓ Contar con el apoyo de intermediarios de comunicación es fundamental, incluyendo líderes comunitarios, organizaciones religiosas y comunitarias, farmacéuticos, asociaciones de padres, maestros y otros. La participación de estas fuentes es el primer paso para crear coaliciones y asociaciones de comunicación viables y sostenibles.
- ✓ Prepararse para identificar y responder rápidamente a nuevas preocupaciones del público sobre las intervenciones o los riesgos que presenta la pandemia. Las comunicaciones sobre complicaciones imprevistas deben ser oportunas y continuas.
- ✓ Establecer un mecanismo de quejas sin que este promueva la propagación del virus y preparar actualizaciones periódicas para la comunidad.

VII. Plan de continuidad del Proyecto (PCP) del MOPT.

El Plan de Continuidad del Proyecto debe evaluar los riesgos y definir los procesos que se implementarán para minimizar la interrupción de las actividades del Proyecto, evitar el contagio del virus entre los trabajadores y la población, y garantizar que el Proyecto siga siendo viable durante el contexto de pandemia.

El PCP del MOPT debe definir el proceso de toma de decisiones con respecto a la continuidad del Proyecto, es decir, debe describir los recursos humanos, la estructura de gobernanza del MOPT y los procesos de coordinación con los contratistas y de toma de decisiones para la continuidad del Proyecto. El MOPT debe designar un equipo que se encargue de la continuidad del Proyecto, que entre otras cosas gestione y evalúe la capacidad del Proyecto para la respuesta al COVID-19 y maximice la continuidad del Proyecto.

El contenido del PCP del MOPT debería contener al menos:

1. **Introducción:** incluir los antecedentes y la necesidad del plan por el contexto COVID - 19.
2. **Objetivos y alcance:** definir los objetivos y el ámbito de aplicación del plan.



Nombre: Plan de prevención de contagio por COVID19 y otras enfermedades infecciosas.			
		<div><div><div>3.</div><div>Roles, responsabilidades y recursos: definir los roles, responsabilidades y recursos para los actores clave en la ejecución de los Proyectos, por ejemplo: BID, MOPT, otras autoridades relacionadas, Contratistas, y Suplidores.</div></div><div><div>4.</div><div>Coordinación con las partes interesadas: definir el tipo de coordinación que se hará y quienes lo harán, entre las partes interesadas.</div></div><div><div>5.</div><div>Proceso de decisión para la continuidad del Proyecto: describir las decisiones claves que el MOPT y otros actores claves deberán tomar y definir claramente el proceso requerido para tomar las decisiones sobre la continuidad del Proyecto.</div></div><div><div>6.</div><div>Prevención de la transmisión de COVID - 19 en el Proyecto: definir un mínimo de acciones y medidas preventivas que se deberán implementar en los Proyectos por el MOPT, los contratistas y otras entidades que tengan participación directa en la ejecución de los Proyectos, para prevenir el contagio del virus en el Proyecto y desde y hacia las comunidades. Mantener actualizada las acciones y medidas según evoluciones la Pandemia.</div></div><div><div>7.</div><div>Gestión de casos COVID - 19 entre trabajadores del Proyecto: definir un protocolo y los responsables de su implementación, para gestionar posibles casos sospechosos de COVID - 19 en el Proyecto.</div></div><div><div>8.</div><div>Planes, procedimientos o protocolos: definir los requerimientos para que los contratistas y otras empresas que tengan relación directa con la ejecución de los Proyectos preparen planes de prevención y respuesta para COVID - 19 en el Proyecto.</div></div><div><div>9.</div><div>Monitoreo e informes: definir un plan de monitoreo para las actividades, medidas y procesos claves de los planes definidos para el Proyecto en el contexto COVID - 19. El plan de monitoreo debe incluir el análisis de la eficacia de las medidas implementadas y prever las mejoras necesarias en planes de acción correctivos. Además, definir las informaciones claves que deberán registrarse en los Proyectos sobre el COVID - 19, la frecuencia, formatos y a quienes se deberán reportar dichas informaciones.</div></div><div><div>10.</div><div>Referencias: incluir la lista de documentos consultados para la preparación del documento.</div></div><div><div>11.</div><div>Anexo: incluir los anexos considerados necesarios para apoyar el documento.</div></div></div> <div>VIII. Registro documental<p>Se recomienda que el MOPT y otros terceros mantengan el registro de la siguiente documentación relacionada a los casos de contagios de COVID-19 y otras enfermedades infecciosas. Este registro debe preservar los derechos de privacidad de los trabajadores y no injerir en ningún tipo de discriminación de estos.</p><ul style="list-style-type: none">✓ Registro de los trabajadores contagiados.✓ Notificaciones desde el Proyecto de los casos contagiados, a las autoridades locales correspondiente y al BID.✓ Certificado “De alta” de los pacientes en investigación y confirmado que los habilita para el reingreso a las actividades en el Proyecto.✓ Evidencia del cumplimiento en el Proyecto, de las recomendaciones de las autoridades de salud pública correspondientes con relación a los casos reportados.✓ Evidencia del cumplimiento de la regulación nacional con relación al empleo, remuneración, seguro médico y otros beneficios aplicables a los empleados afectados.✓ Registro de quejas y reclamos recibidos por trabajadores y la comunidad y como fueron atendidos.<p>Para otras recomendaciones revisar las siguientes fuentes: https://publications.iadb.org/en/publications?keys=recomendaciones+para+prevenir+covid19</p></div>	
Responsable de asegurar la ejecución de las medidas de manejo definidas: <p>MOPT: El MOPT será el responsable de asegurar que el Proyecto se ejecute en cumplimiento con las medidas de este plan, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables. Deberá realizar las actividades y seguimiento necesario a nivel de Proyecto para asegurar su cumplimiento. Deberá disponer de los recursos humanos y financieros necesarios para lograr estos objetivos.</p>			



Nombre: Plan de prevención de contagio por COVID19 y otras enfermedades infecciosas.

Firma Supervisora: La firma supervisora deberá asesorar a la firma contratistas y realizar el seguimiento necesario para asegurar que el Proyecto se ejecute en cumplimiento con las medidas de este plan, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables. Deberá disponer de los recursos humanos y financieros necesarios para lograr estos objetivos.

Contratista: La firma contratista deberá implementar las medidas de este plan. Deberá realizar las gestiones necesarias para asegurar que el Proyecto se ejecute en cumplimiento con las medidas de este plan, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables. Deberá implementar y corregir las oportunidades de mejoras que identifique el MOPT, firma supervisora, BID y autoridades nacionales competentes. Deberá disponer de los recursos humanos y financieros necesarios para lograr estos objetivos.

Indicadores de seguimiento:

Indicador	Definición de Indicador	Meta
Covid-19	Registro de medidas implementadas según plan de COVID-19 / Medidas requeridas para implementar según plan de COVID-19	100%

Seguimiento necesario:

El seguimiento al cumplimiento de las medidas de este plan será realizado por el personal ambiental y social de cada parte interviniente, a saber: El personal socio ambiental del MOPT, Firma supervisora, Contratista y BID, principalmente. Asimismo, las autoridades locales y nacionales competentes y los grupos de intereses pertinentes podrán realizar un seguimiento de acuerdo con su participación en el Proyecto como partes interesadas.

Cronograma de ejecución:

La implementación de medidas de este plan será consistente con el cronograma de ejecución del Proyecto, de acuerdo con la evolución de su ejecución en cada etapa aplicable.

Presupuesto de implementación estimado:

El presupuesto para implementar las medidas de este plan deberá ser actualizado con el diseño final del Proyecto. La firma contratista deberá considerar y estimar los recursos necesarios para el cumplimiento de las medidas de este plan en su propuesta técnica y financiera de la ejecución del Proyecto. El MOPT incluirá en los documentos de licitación este requerimiento. En todo caso, es responsabilidad del contratista estimar y considerar los recursos humanos y financieros necesarios para ejecutar las actividades de este plan en cumplimiento con las medidas definidas, el MPAS del BID y las normativas nacionales aplicables.

Fuente: Elaboración propia

15.2.5 Lineamientos de Medidas para trabajos nocturnos

A continuación, se definen las medidas de gestión mínimas necesarios para la ejecución de trabajos nocturnos, si se consideran desarrollar en el Proyecto. Cuando el trabajo nocturno es inevitable, se deberán tomar las siguientes medidas desde la planificación del trabajo para garantizar condiciones de trabajo seguras.

- ✓ Para los trabajos nocturnos se deberán establecer los horarios y funciones a realizar en el turno nocturno.
- ✓ Se deberán realizar estudios médicos a los trabajadores seleccionados para esta labor, de acuerdo con las actividades por ejecutarse. Por ejemplo, además de las pruebas médicas preempleo requerida por cada puesto según los riesgos, se recomienda realizar un reconocimiento médico encaminado a detectar antecedentes de trastornos digestivos graves (colitis ulcerosa, etc.), alteraciones importantes de sueño y personas con enfermedades específicas como la epilepsia que puede desencadenarse debido a la fatiga y a la privación de sueño y la diabetes que puede verse agravada por alteraciones en los hábitos alimentarios, problemas visuales, entre otras.
- ✓ Se realizarán reuniones de inicio y final de las labores, pase de lista del personal. Todas las reuniones serán documentadas y copias de las actas de la reunión se mantendrán archivadas.
- ✓ Se evitará la exposición a estos tipos de trabajo en individuos menores de 25 años y mayores de 50 años.
- ✓ Se deberá garantizar una suficiente iluminación.
- ✓ Se empleará vestimenta de alta visibilidad.
- ✓ Se deberá garantizar el transporte del personal, en vehículos adecuados y empleando rutas seguras.
- ✓ Se debe proveer los trabajadores agua en cantidad y calidad adecuada.
- ✓ Los trabajadores tendrán acceso a baños, accesos a pasillos limpios.
- ✓ Se deberá señalizar correctamente las obras en construcción.
- ✓ Se deberá determinar los puestos de trabajo en los que deba recurrirse a la protección individual (EPI) y precisar, para cada uno de estos puestos, los riesgos frente a los que debe ofrecerse protección, las partes del cuerpo a proteger y los tipos de equipos de protección individual que deberán utilizarse. Se deben elegir los equipos de protección individual adecuados, manteniendo disponible en la empresa o centro de trabajo la información pertinente a este respecto y facilitando información sobre cada equipo.
- ✓ Deberá estar conformada una brigada de emergencias y definida el protocolo de respuesta a estas. Ver más detalle en el plan de preparación y respuesta ante emergencias.
- ✓ Prever una pausa que permita tomar al menos una comida caliente durante las horas de trabajo.
- ✓ Se introducirá pausas breves para mejorar el estado funcional del organismo.
- ✓ Se reducirá la carga de trabajo por la noche, ya que se necesita un mayor esfuerzo para conseguir los mismos resultados que durante el trabajo diurno.
- ✓ Se recomienda realizar rotaciones cortas (cada dos/tres días).
- ✓ Después de dos o tres turnos de noche consecutivos se deberá al menos una jornada completa de descanso.
- ✓ Toda organización de turnos debe prever días libres a la semana de al menos dos días consecutivos.
- ✓ Los trabajos en escaleras sólo serán de hasta 2.0m. Por encima de 2.0m se deberá utilizar equipo de acceso adecuado.
- ✓ Se deberán utilizar plataforma móvil de trabajo elevado, plataforma de trabajo fija.
- ✓ Todas las escaleras deberán ser de metal, fibras de vidrio, se deberán evitar el uso de escaleras de madera.
- ✓ Todas las escaleras estarán sujetas a inspección diaria y ser usadas sólo por personas competentes y capacitado.
- ✓ El uso de la escalera tendrá una pendiente 4: 1, y deberá ser con patas (Las patas de la escalera deben ser fijo y apoyado en la base cuando está en uso).
- ✓ Será obligatorio una inspección de seguridad por el empleado en la zona de trabajo antes de comenzar las actividades.
- ✓ Se mantendrá una comunicación y registro accesible de los cuerpos de auxilio (Nombres del personal en el sitio que están en primeros auxilios / RCP entrenados, Ambulancia, Centro hospitalario o médico, Policía, Bomberos, etc.).
- ✓ El equipo de comunicación telefónica o de radio estará disponible para las llamadas de emergencia.
- ✓ Si hay un tiempo de espera o una larga distancia para una respuesta de emergencia, se estará disponible en todo momento cuando el personal esté en el lugar para el transporte de trabajo.
- ✓ Los equipos y maquinarias deberán ser inspeccionados y asegurar su correcto funcionamiento.
- ✓ El contratista deberá elaborar informes de incidentes y horas trabajadas, lo que al menos contendrán la siguiente información:
 - Proyecto y emplazamiento,
 - Fecha y hora
 - Tipo de incidente y descripción, las circunstancias relacionadas deben documentarse,

- Causa fundamental del accidente, medidas de primeros auxilios, etc.
- Causas fundamentales y acciones correctivas adoptadas
- Responsable de acciones correctivas,
- Acciones preventivas por adoptarse a fin de evitar la ocurrencia del mismo tipo de accidente en el Proyecto.
- Como se hará el seguimiento del accidente hasta su cierre
- Costo estimado del incidente
- Informe con fotografías, si estuvieran disponibles.
- Contactos de emergencia.

15.3 LINEAMIENTOS PARA PLANES DE SOCIALES DEL PGAS

Los lineamientos para los planes sociales se incluyen en los sub-marcos de este MGAS. A continuación, se incluyen lineamientos no incluidos en los sub-marcos sociales en capítulos anteriores.

15.3.1 Lineamientos de Medidas para la contratación de mano de obra local.

Las medidas aquí definidas están destinadas a contribuir a la generación de ingresos de las personas del área de influencia del Proyecto mediante la priorización de la vinculación de mano de obra local calificada y no calificada en la ejecución del Proyecto. Las medidas serán llevadas a cabo por las empresas contratistas y supervisadas por el MOPT.

- ✓ El contratista deberá priorizar la contratación de la mano de obra local calificada y no calificada para la ejecución del Proyecto, incluyendo, hombres, mujeres y adultos mayores, de manera que se registre el mayor número de contratos con miembros de las comunidades aledañas, constituyéndose en un beneficio temporal del Proyecto.
- ✓ Para la mano de obra no calificada, el contratista definirá una meta de inclusión de personal local y hará lo razonablemente posible para lograrla (en lo posible, se recomienda al menos 20% de la mano de obra total). Esto tiene como fin fomentar la generación de ingresos a personas y sus familias locales, reducir potenciales fricciones que se generen con la comunidad al no incluirles como mano de obra, mejorando el relacionamiento y aceptación comunitaria del Proyecto.
- ✓ Teniendo en cuenta temas de igualdad de género, se promoverá que las empresas contratistas ofrezcan empleos a mujeres en la fase de construcción, con acceso en iguales condiciones a mujeres y hombres. Se deberá monitorear un indicador que relacione el número de mujeres empleadas y las labores de sus desempeños, con el total de empleados del Proyecto. Esta medición del indicador será parte de los informes mensuales de la firma supervisora.
- ✓ La participación del personal nacional en los Proyectos se recomienda en lo posible una meta de al menos el 60% del total de las obras y deberá permitir acceso a todos los niveles de puestos en función de la formación y especialidad que requiera el puesto.
- ✓ Se deberá llevar un indicador que relacione los empleados locales contratados por el Proyecto con el total de empleados del Proyecto. La medición del indicador será mensual y será parte de la información incluidas en los informes mensuales de la firma supervisora.

15.3.2 Lineamientos para Procedimiento en caso de descubrimientos fortuitos

La normativa que regula el patrimonio cultural en El Salvador es la Ley de Protección al Patrimonio Cultural (Decreto 513) de fecha 26 de mayo de 1993. Esta ley cuenta con un reglamento de fecha 15 de abril de 1996. Ambos instrumentos definen qué debe hacerse en materia para asegurar la protección de bienes culturales. La Ley y el Reglamento, definen Bienes Culturales los pertenecientes a las épocas Precolombinas, Colonial, Independencias y Post Independentista, así como los de la época Contemporánea que merezcan reconocimiento de su valor cultural, incluyendo además bienes de naturaleza geológica, paleontológica y prehistórica.

El Artículo 3 inciso 2o, de la Ley Especial de Protección al Patrimonio Cultural de El Salvador, establece que “Se considera, además, como bienes culturales, todos aquellos monumentos de carácter arquitectónico, escultórico, urbano, jardines históricos, plazas, conjuntos históricos, vernáculos y etnográficos, centros históricos, sitios históricos y zonas arqueológicas”. Asimismo, en el artículo 8 inciso 2o, establece que: “Los planes de desarrollo urbanos y rurales, los de obras públicas en general y los de construcciones o restauraciones privadas que de un modo u otro se relacionen con un bien cultural inmueble serán sometidos por la entidad responsable de la obra a la autorización previa del Ministerio a través de sus respectivas dependencias”. Esta Normativa explica qué debe hacerse si ocurre un hallazgo fortuito. Manda al poseedor o propietario, a notificar al Ministerio de Cultura (Art. 25 de la Ley), a fin de que esta institución reconozca el derecho de propiedad y posesión (Art. 10 de la Ley). Asimismo, el Ministerio asigna un código para la identificación del artículo o bien encontrado, levantándose una ficha de inventario, incluyendo fecha y número de acta formal.

Objetivo

Este procedimiento tiene como objetivo, contar con un instrumento que proporcione lineamientos sobre cómo proceder en caso de hallazgos fortuitos de objetos y bienes culturales en los sitios de intervención del Proyecto, alienado con los requisitos de la legislación nacional y la NDAS del BID.

Alcance

Aplica a todos los casos de descubrimientos fortuitos que pudieran presentarse en el Proyecto

Procedimiento de inicio del Proyecto

1. En cumplimiento con el Artículo 83 del Reglamento, previo al inicio del Proyecto, se debe contar con Resolución del Ministerio de Cultura que incluya la inspección técnica en el área del Proyecto, si el Proyecto contemplare nuevas aperturas o ampliación de tramos.
2. El MOPT, deberá solicitar a la Dirección Nacional de Patrimonio Cultural del Ministerio de Cultura visita técnica para determinar la presencia o ausencia de bienes culturales en el Proyecto.
3. El MOPT deberá brindar toda la colaboración necesaria al personal de la Dirección Nacional de Patrimonio Cultural del Ministerio de Cultura en el cumplimiento de la inspección, incluyendo documentos, mapas, acceso a los sitios y apoyo en las excavaciones y prospecciones.
4. Si el Proyecto tuviese un alto potencial arqueológico y se considerara la posibilidad de encontrar evidencia arqueológica, las actividades que contemplen remoción de suelos, deberán ser supervisadas por un arqueólogo de la Subdirección de Arqueología.
5. El MOPT deberá asegurar que, si en las inmediaciones del proyecto durante la etapa de construcción se identifican patrimonio inmaterial o intangible (por ejemplo, las prácticas ancestrales y consuetudinarias, los conocimientos, creencias y valores, sistemas religiosos, actos rituales, la lengua y las técnicas tradicionales) el proyecto no ocasione impacto sobre este, implementando las medidas de mitigación necesarias para lograrlo.

Procedimiento de hallazgos fortuitos

1. Si durante los trabajos que incluyan excavación y movimiento de tierra en el Proyecto, se encontraren materiales, utensilios o piezas que indicaren un origen como bien arqueológico, paleontológico o histórico, quien identifique el artefacto deberá ordenar de manera inmediata el paro de la ejecución y notificar de inmediato a su supervisor, quien a su vez notificará al Ingeniero Residente, quien deberá notificar a la supervisión de del Proyecto, evaluar en conjunto las condiciones y comunicar a la dirección del Proyecto. La zona del hallazgo deberá ser señalizada para evitar acceso al lugar por personal no autorizado.
2. Si el hallazgo constituye potencial bien cultural, deberá hacerse una comunicación inmediata al Ministerio de Obras Públicas y de Transporte, acto seguido se deberá hacer una comunicación con la Dirección Nacional de Patrimonio Cultural del Ministerio de Cultura en un plazo no mayor a cinco días después de producido el hallazgo, de conformidad a lo regulado en el artículo 67 del Reglamento de la Ley Especial de Protección al Patrimonio Cultural y deberán suspenderse las obras o trabajos en el sitio o lugar donde se hubiere verificado el hallazgo, hasta que se realice una inspección técnica por peritos de la Dirección Nacional de Patrimonio Cultural, según lo establece el artículo 68 de dicho Reglamento.
3. Si se confirmare la existencia de bienes culturales, se deberá brindar toda la colaboración a la Dirección Nacional de Patrimonio Cultural del Ministerio de Cultura, para el rescate y salvaguarda de los bienes en el menor tiempo posible.
4. La Supervisión del Proyecto deberá dar seguimiento a las condiciones establecidas en estos lineamientos y dejar constancia de las actuaciones y documentaciones que se requieran.
5. Antes de reanudar las tareas en la zona del descubrimiento fortuito, se deberá contar con la autorización del Ministerio de Cultura.
6. El procedimiento de hallazgos fortuito será implementado en todas las actividades relacionadas con excavaciones y movimiento de tierra, incluyendo las instalaciones temporales, los centros de apoyo, las canteras de préstamo, y los vertederos. Los centros de apoyos del proyecto no podrán implementarse dentro o cerca de zonas de importancia del patrimonio cultural tangible e intangible, de identificarse en la zona del proyecto.
7. El plan de capacitación del contratista deberá considerar capacitación para la población (incluyendo las partes interesadas claves identificadas), sobre cómo gestionar los hallazgos fortuitos y prevenir los posibles impactos en sitios culturales de Identificarse durante la ejecución del proyecto.

16 CONCLUSIONES Y VIABILIDAD SOCIOAMBIENTAL DE LA EVALUACION AMBIENTAL Y SOCIAL DEL PROYECTO

16.1 CONCLUSIONES CLAVES

Las evaluaciones de impacto ambiental y social de los proyectos del Programa deberán contar con una sección de conclusiones que incluya de manera resumida, al menos, pero sin limitarse:

- ✓ El resultado de los riesgos e impactos sociales y ambientales negativos identificado y evaluado, incluidos acumulativos, transfronterizos y de derechos humanos, separando riesgos de impactos y fase constructiva de fase operativa.
- ✓ El resumen de los planes, programas y medidas desarrollados para mitigar dichos impactos. Incluidas las medidas principales de los impactos claves para ejecutar el Proyecto en cumplimiento con las NDAS del BID aplicables al Proyecto.
- ✓ Confirmación de que las medidas de manejo se han definido siguiendo la jerarquía de prever, evitar, minimizar o en su defecto compensar los impactos adversos para los trabajadores, las comunidades y el medio ambiente, y que están alineadas con los requisitos del MPAS y las NDAS del BID, así como, con la normativa nacional e internacional aplicable.
- ✓ Los indicadores claves de desempeños que se han definido, incluidas sus metas, seguimientos, recursos estimados y responsabilidades de su implementación.
- ✓ El mecanismo de ejecución definido para el proyecto para asegurar que éste se ejecute en cumplimiento con el MPAS del BID.
- ✓ Las acciones claves del Plan de Acción Ambiental y Social del proyecto
- ✓ La valoración del impacto ambiental y social neto del proyecto, incluida su justificación.

16.2 VIABILIDAD SOCIOAMBIENTAL DEL PROYECTO

La evaluación de impacto ambiental y social del proyecto deberá concluir, indicando, principalmente:

- ✓ Si los impactos y riesgos negativos del Proyecto se consideran mitigables y aceptables o no.
- ✓ Resaltar la relación de los impactos positivos con relación a los objetivos planteados por el proyecto.
- ✓ Concluir sobre la viabilidad socioambiental del Proyecto.

ANEXOS

ANEXO 1

CONTENIDO MÍNIMO DE INFORME DE CUMPLIMIENTO SOCIOAMBIENTAL MOPT A BID

En este Anexo se presentan las informaciones relativas a la gestión socioambiental del Proyecto en su fase constructiva, que el MOPT requerirá en la preparación de sus Informes de Cumplimiento Socioambiental Semestrales ante el BID.

RESUMEN EJECUTIVO

INTRODUCCION

PERIODO DE REPORTE

OBJETIVOS

ALCANCE

AVANCE DE LA EJECUCIÓN DE OBRA

- Avance general del Proyecto
- Principales actividades en ejecución.

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DEL PERSONAL SOCIO AMBIENTAL DEL PROYECTO

- Profesionales socioambientales de las empresas contratistas (nombre / cargo / email)
- Profesionales socioambientales de la firma supervisora (nombre / cargo / email)
- Profesionales socioambientales del MOPT (nombre / cargo / email)

DESCRIPCIÓN GENERAL DEL ESTADO DE CUMPLIMIENTO DE LOS PLANES DEL PGAS

ESTADO DE CUMPLIMIENTO CON LOS INDICADORES AMBIENTALES, SOCIALES, DE TRABAJO Y CONDICIONES LABORALES Y DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

Comentarios o análisis sobre los indicadores ASST del Proyecto:

RESULTADO DEL SEGUIMIENTO REALIZADO A LAS ACTIVIDADES ASST DE LOS PROYECTOS:

[Realice en esta sección un resumen de los hallazgos positivos y negativos que se identificaron con relación al cumplimiento de ESHS en el periodo en cuestión]

RESUMEN DE ACCIDENTES OCURRIDOS

(A continuación, se presenta un resumen de los accidentes ocurrido en el Proyecto, para el periodo xxx, para mayores detalles consulte los anexos xxx, xxx, xxx donde se encuentra los reportes completos de estos.

RESUMEN DE LA GESTION DE QUEJAS Y RECLAMOS RECIBIDOS

A continuación, se presenta un resumen de la gestión de las quejas y reclamos registradas para el Proyecto, en el período xxx, para mayores detalles consulte los anexos xxx, xxx, xxx donde se encuentran los reportes completos de estos.

PRINCIPALES OBSTÁCULOS EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES AMBIENTALES Y SOCIALES

PLAN DE ACCIÓN CORRECTIVO DE ESHS DEL PROYECTO

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

[Escriba de manera resumida las conclusiones principales desde los puntos anteriores, de acuerdo con los resultados de cada sección; y en este mismo sentido si corresponde siguiera recomendaciones que no estén incluidas en el plan de acción.]

ANEXOS

Anexo 1 Registro Fotográfico

Anexo 2 Reportes de accidentes

Anexo 3 Registros de quejas y reclamos

ANEXO 2

ÍNDICE ORIENTATIVO DEL PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL A NIVEL CONSTRUCTIVO

1. **Portada**, incluyendo:
 - ✓ Nombre y lugar del Proyecto y del Programa
 - ✓ Nombre de la Obra
 - ✓ Firma contratista
 - ✓ Fecha de preparación del PGAS
 - ✓ Representante ambiental de la empresa (responsable por implementación del PGAS): nombre, firma, resumen del perfil y certificaciones que se requieren.
 - ✓ Control de versiones: tabla indicando fecha de revisión, responsable de preparación, fecha y responsable de aprobación, y cambios principales de la versión
2. **Tabla de Contenidos**, incluyendo todos los anexos
3. **Introducción**:
 - ✓ Objetivo y alcance del PGAS
 - ✓ Datos de la empresa, obra, ubicación y comitente
 - ✓ Política ambiental, social, de calidad y seguridad y salud ocupacional de la empresa
 - ✓ Código de Conducta para empleados de la empresa, que incluya entre otros temas, la prohibición explícita de conductas de acoso o violencia contra las mujeres y niños y niñas de la comunidad, y empleadas de la empresa.
 - ✓ Profesional responsable por la implementación del PGAS (nombre, datos de contacto)
 - ✓ Definiciones de términos técnicos y siglas utilizados a lo largo del PGAS
4. **Descripción del Proyecto**
 - ✓ Objetivo y componentes de la obra
 - ✓ Alcance y memoria descriptiva de la obra, métodos constructivos
 - ✓ Descripción básica de particularidades a nivel ambiental y social en los sitios de obra
5. **Normativa legal de referencia**, aplicable al Proyecto, incluidos los permisos y autorizaciones requeridos por el Proyecto.
6. **Sistema de gestión ambiental y social del contratista**: basado en los 7 pilares de la NDAS 1 del BID, incluyendo matriz documental de aplicación de los programas y planes del PGAS, así como, de los procedimientos y protocolos internos del contratista de acuerdo con los riesgos de las actividades.
7. **Identificación de riesgos e impactos ambientales, sociales y de seguridad y salud ocupacional en la fase constructiva, de acuerdo con las actividades del Proyecto y métodos constructivos.**
8. **Medidas de Mitigación**. Las medidas de mitigación identificadas deben incluir:
 - ✓ Impacto o riesgo que atienden
 - ✓ Indicadores de monitoreo y seguimiento
 - ✓ Valores de niveles de desempeño meta
 - ✓ Acciones correctivas en caso de desvíos
 - ✓ Cronograma (cuándo se activan las medidas, duración)
9. **Programas de Gestión Ambiental del PGAS detallados (a nivel constructivo)** – como mínimo, este capítulo debe incluir todos los programas listados en el PGAS, y cualquier otro Programa que se considere necesario para la ejecución del Proyecto.
10. **Implementación de los programas del PGAS**
 - ✓ Recursos requeridos para la implementación del PGAS (presupuesto, materiales, equipos y recursos humanos)

- ✓ Roles: organigrama funcional de obra, función de cada puesto clave en cuanto a la responsabilidad del PGAS (Director de Obra, Responsable Ambiental, Responsable de Salud y Seguridad Ocupacional, Responsables de Recursos Humanos, Supervisores y Encargados, Subcontratistas y Proveedores)
- ✓ Documentación: lineamientos de preparación, revisión, aprobación y archivo de documentos referidos a la gestión ambiental y social del Proyecto

11. Supervisión

- ✓ Arreglos y responsabilidades para el monitoreo de la implementación del PGAS
- ✓ Control: medidas de control a implementar
- ✓ Evaluación de cumplimiento socioambiental: evaluación de la eficacia de las medidas de manejo implementadas
- ✓ Requisitos de reporte de no conformidades, acciones preventivas, mitigativas, correctivas, compensatorias
- ✓ Verificación de ejecución y eficacia de acciones preventivas, reductoras, mitigativas, correctivas, compensatorias
- ✓ Requisitos de informes
- ✓ Control de registros
- ✓ Auditorías
- ✓ Informes de indicadores de cumplimiento del PGAS por contratista.

12. Anexos

- ✓ Procedimientos ambientales
- ✓ Planillas modelo de registro y control
- ✓ Planilla modelo de Auditorías Ambientales y Sociales internas

