

MEMORANDUM - PLAN DE OPERACIONES

BOLIVIA

CONTRATACION DE SERVICIOS DE CONSULTORIA

PLAN DE DESCENTRALIZACION DE LA ADMINISTRACION VIAL

(TC-93-09-47-9)

I. ANTECEDENTES

- 1.1 En 1990, el entonces Ministerio de Planeamiento y Coordinación del Gobierno de Bolivia solicitó al Componente Regional del Programa de Fortalecimiento de la Gestión Económica del Sector Público (Economic Management Strengthening Operation- EMSO), dependiente de ese Ministerio, la formulación de una propuesta para la descentralización institucional y fiscal-financiera de algunos sectores gubernamentales, incluyendo el de infraestructura caminera. Posteriormente, conjuntamente con miembros del Parlamento Nacional y representantes de los Comités Cívicos de los Departamentos del país, EMSO participó en la fase de análisis y concertación para la elaboración y presentación al Poder Legislativo de un Proyecto de Ley de Descentralización. Actualmente han sido ampliadas sus responsabilidades para contribuir a concebir acciones iniciales tendientes a dar comienzo a la descentralización parcial de los sectores seleccionados.
- 1.2 La entidad responsable por la red vial del país es el Servicio Nacional de Caminos (SNC), órgano de la Secretaria de Transportes y Comunicaciones, que debido a las necesidades, principalmente en el ámbito regional, de más y mejores vías de comunicación que exceden la capacidad institucional, financiera y de ejecución de esta entidad, y las Corporaciones Regionales de Desarrollo (CORDES) de los nueve Departamentos han incursionado en las actividades relativas al desarrollo vial. Estas acciones de las CORDES, que demandaron una inversión del orden de US\$50 millones en 1992, a menudo se realizan sin una planificación suficiente y adecuada y, por lo tanto, eventualmente requieren auxilio financiero que sobrecompromete los escasos recursos financieros del SNC, distorsionando, de esa manera, las actividades de la entidad nacional relacionadas con el mantenimiento vial.
- 1.3 Es ante esta situación que el Gobierno Nacional considera que la descentralización de las actividades del subsector vial se torna prioritaria y urgente para, de una medida apropiada, delimitar responsabilidades, jurisdicciones y acciones administrativas en el ámbito nacional y departamental. Se debe destacar que el plan de acción del nuevo Gobierno, denominado Plan de Todos, especifica que se procederá a dimensionar el Servicio Nacional de Caminos (SNC) y luego a su descentralización efectiva. Además, las unidades departamentales descentralizadas tendrán la responsabilidad de conservar y rehabilitar los caminos departamentales, secundarios y vecinales.

- 1.4 El Programa EMSO ha formulado una clasificación preliminar de la red vial boliviana (aproximadamente 41.000 km), en dos categorías: la Red Vial Interdepartamental, alrededor de 8.000 km, que seguirá a cargo del Gobierno Nacional a través del SNC, y la Red Secundaria y Vecinal, alrededor de 33.000 km, cuya atención pasará a ser responsabilidad de los Gobiernos Departamentales, a través de Direcciones Departamentales de Vialidad (DDV), que se establecerán. Cabe señalar que el Plan Maestro de Transporte que se encuentra en proceso de contratación toma en consideración esta distribución de responsabilidades y el banco de datos del Sistema de Información Sobre Inversiones (SISIN).
- 1.5 Los caminos secundarios y vecinales fueron construidos, en su mayor parte, sin obedecer a proyectos de ingeniería y, por lo tanto, no cuentan con características técnicas adecuadas que aseguren su funcionalidad y durabilidad. Por otra parte, estas vías se encuentran en malas condiciones de transitabilidad (aproximadamente un 60% en condiciones muy deficientes) debido a la carencia de un plan adecuado y continuo de consolidación y mantenimiento, tanto rutinario como periódico. Este hecho se torna preocupante por su incidencia en los costos de producción y el bajo nivel de acceso a mercados y servicios con que cuentan muchas poblaciones y áreas rurales del país. Por lo tanto, es necesario desplegar un esfuerzo integral de mayor alcance para la planificación y mejoramiento efectivo de la red rural existente y futura con el fin de establecer las bases técnicas, institucionales y materiales necesarias para un desarrollo económico y coordinado. En ese contexto, es de importancia crítica definir mecanismos claros que instrumenten la política de descentralización administrativa en materia vial.
- 1.6 La descentralización del subsector vial propuesta por el Programa EMSO define tanto la competencia del Gobierno Nacional, como la de los Gobiernos Departamentales y de los distritos subdepartamentales así como las características institucionales y funcionales que, en forma general, deberán tener las DDVs. Asimismo, explora las formas de distribución de equipos, recursos humanos y recursos financieros que pudieran ejecutarse.
- 1.7 En este sentido, la Secretaría de Transportes y Comunicaciones, el SNC y las autoridades departamentales consideran conveniente el estudio y formulación de un Plan de Descentralización de la Administración Vial que, junto con un Programa Nacional de Inversiones y Mantenimiento en las Redes de Caminos Departamentales, constituido por nueve subprogramas (uno por Departamento), promueva y haga efectiva, en forma racional, la descentralización/desconcentración del Subsector Vial. Dicho Plan incorporará esfuerzos en marcha o por iniciarse en materia vial departamental adecuándolos, donde corresponda, y sistematizando las normas, procedimientos de construcción y de mantenimiento 1/, poniendo

1/ En el Programa Multisectorial de Preinversión (888/SF-BO) aprobado por el BID en agosto 92, se prevé financiar estudios de factibilidad de vías secundarias en los Departamentos de Potosí y Chuquisaca.

en práctica los lineamientos formulados por EMSO y asegurando la disponibilidad de financiamiento creciente en el tiempo.

II. OBJETIVOS Y ALCANCE DE LA COOPERACION TECNICA

- 2.1 El Gobierno de Bolivia, a través del Ministerio de Hacienda y Desarrollo Económico solicitó al Banco una cooperación técnica (Anexo I), con recursos del Fondo Fiduciario Italiano, con el propósito de formular un Plan de Descentralización de la Administración Vial que incluya un Programa Nacional de Inversiones y Mantenimiento de Caminos Departamentales que hayan sido transferidos o se programe transferir a jurisdicción departamental, con la correspondiente estrategia para su financiamiento. El proyecto tiene como propósito final determinar una implementación apropiadamente concebida y ordenada de la descentralización del Subsector Vial en todos los departamentos del país, satisfaciendo las necesidades de acceso a las áreas rurales con criterio económico y equilibrio regional.
- 2.2 Asimismo, es necesario desarrollar un plan para: (a) atender en forma ordenada los diferentes departamentos del país en materia vial; (b) proveer las condiciones requeridas de acceso que faciliten la producción, y atiendan los servicios sociales básicos; (c) desarrollar mecanismos que puedan asegurar los recursos financieros necesarios para mantener las redes departamentales; y (d) brindar apoyo y fortalecimiento institucional.
- 2.3 Es necesario desarrollar un programa realista para iniciar y hacer efectiva la descentralización prevista, para lo cual el proyecto incluye las siguientes acciones: (a) relevar y clasificar funcional y jurisdiccionalmente la red caminera secundaria y vecinal; (b) programar el mantenimiento de ambas redes camineras en el corto y mediano plazo; (c) realizar un análisis detallado de las funciones generales y específicas, permanentes y de transición, de la administración y organización del subsector vial que corresponda establecer a nivel departamental, cuantificando, en forma detallada, los recursos humanos, las funciones y su distribución a nivel departamental y subdepartamental; (d) desarrollar y transferir sistemas, existentes en el SNC, en materia de programación, protección ambiental, evaluación, contratación y seguimiento de proyectos; (e) articular las entidades departamentales, nacionales y otras de apoyo, en forma coordinada; y (f) ejecutar un análisis detallado de necesidades e inversiones y del financiamiento, asignación y administración de los recursos financieros de origen departamental y nacional.
- 2.4 El Comité de Medio Ambiente (CMA) en su reunión del 23 de noviembre de 1993 clasificó esta operación en la Categoría II.

III. PLAZO DE EJECUCION

- 3.1 Los CT/FONDOS del Gobierno Italiano serán utilizados para realizar el Plan de Descentralización, tal como se describe en el Capítulo II y el Programa

Nacional de Inversiones y, de acuerdo con los lineamientos de dicho Fondo, no habiendo competencia internacional para la contratación de la firma consultora. Para tal finalidad se prevé la contratación de una firma consultora italiana, del Grupo IRI, Società Tecnica Internazionale - SOTECNI S.p.A., de acuerdo con los términos de referencia (Anexo II), estimándose una duración de doce meses continuos, para un total de 59 meses/consultor, incluyendo especialistas y técnicos internacionales y nacionales.

IV. JUSTIFICACION

- 4.1 El Gobierno de Bolivia ha asignado alta prioridad a la rehabilitación y al mantenimiento de la infraestructura económica y en particular al sector de transporte rural, dado su mal estado y la necesidad de poder contar con una red vial en buen estado para apoyar las actividades agrícolas. Para esto ha dado a conocer su estrategia, con la cual el Plan de Decentralización de la Administración Vial en las Redes Departamentales guarda estrecha consonancia. De igual forma, el Gobierno ha confirmado la urgencia de apoyarlo con una serie de cooperaciones técnicas, que permitan completar la preparación de una operación con componentes de fortalecimiento institucional y de inversiones que tiene previsto presentar al Banco para su financiamiento.
- 4.2 El Banco ha constatado que el Servicio Nacional de Caminos y las Corporaciones de Desarrollo no disponen del personal suficiente ni de los recursos para completar la preparación que requiere el Banco para la tramitación de la operación; por lo tanto, se recomienda el otorgamiento de esta Cooperación Técnica no reembolsable, para apoyar al Gobierno en la preparación de una posible futura operación.
- 4.3 La solicitud presentada por el Gobierno de Bolivia, según el Anexo I, está encaminada principalmente hacia el financiamiento para la contratación de la firma consultora italiana. Esto se justifica debido a que la firma consultora recomendada y seleccionada por el Grupo IRI, tiene la experiencia y personal requeridos para este tipo de proyecto.
- 4.4 Los resultados de esta Cooperación permitirán dimensionar la operación y los estudios de detalle de las obras a ejecutar durante el primer año. Además, la participación de la consultoría permitirá mejorar y racionalizar las acciones a realizar con los recursos disponibles y, al mismo tiempo, orientar todo el programa.

V. RIESGOS

- 5.1 A pesar de que las mayores Corporaciones de Desarrollo disponen de recursos presupuestarios y de organismos internacionales y multilaterales destinados a construir nuevos caminos secundarios y vecinales, nunca hubo un esfuerzo planificado para priorizar las acciones, definir estándares

técnicos adecuados y mantener las vías. El objetivo fundamental de este estudio es precisamente optimizar el uso de los recursos y crear una estructura institucional adecuada y capacitar el personal de cada uno de los Departamentos, de esta manera el riesgo de esta operación será atenuado.

VI. EJECUCION DE LA COOPERACION

- 6.1 El diseño del Plan de Descentralización de la Administración Vial, su Programa Nacional de Inversiones y de Mantenimiento de Caminos Departamentales y la correspondiente estrategia para alcanzar los objetivos anotados, contemplan las siguientes líneas de acción:
 - a. Diagnóstico de la situación e identificación de las necesidades institucionales;
 - b. Acuerdo, entre la Secretaria de Transportes y Comunicaciones, el SNC y las CORDES, con la participación de EMSO, sobre la delimitación de competencias;
 - c. Diseño del proceso de transferencia de competencias y de mecanismos institucionales de administración a nivel departamental;
 - d. Formulación del Programa de Inversiones en nuevos accesos, mejoras y rehabilitación vial y mantenimiento de la red de cada departamento, incluyendo el financiamiento correspondiente;
 - e. Proceso de transferencia, financiamiento y ejecución del Plan;
 - f. Formulación y ejecución de un sistema de seguimiento y de evaluación continua.
- 6.2 Los programas que se formulen serán de implementación diferenciada en cada Departamento, puesto que estos tienen distintos grados de preparación y recursos, si bien los mismos responderán a los esquemas y marcos de referencia comunes que se formulen, evalúen y recomienden bajo el Plan.
- 6.3 En el Anexo II de este documento se incluyen, en detalle, las acciones principales que desarrollará el proyecto, las mismas que constituyen, en efecto, los términos de referencia respectivos.
- 6.4 El Proyecto será ejecutado en un plazo de doce (12) meses, como se muestra en el siguiente esquema que incluye los tiempos requeridos para realizar los estudios necesarios para las actividades del Programa de Inversiones y Mantenimientos de Caminos Departamentales que se ejecutará en el primer año.

ACTIVIDADES	MESES			
	3	6	9	12
DIAGNOSTICO Y ANALISIS NECESIDADES (4 meses)	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			
PROPUESTAS ALTERNATIVAS Y EVALUACION (8 meses)	XX			
FORMULACION DEL PLAN (3 meses)	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX			

6.5 Para la ejecución del Proyecto la firma consultora destacará un equipo de cinco (5) expertos internacionales y seis (6) consultores locales por periodos de entre dos (2) y doce (12) meses con un total de 59 meses/consultor. La nómina de los expertos que ejecutarán el Proyecto es la siguiente:

a.	Consultores Internacionales:	Meses
	Un (1) consultor en aspectos técnicos y organizativos	12
	Un (1) consultor en administración vial	10
	Un (1) consultor en aspectos financieros	9
	Un (1) consultor en ingeniería vial	10
	Un (1) consultor en aspectos institucionales	6
b.	Consultores Nacionales:	
	Un (1) asesor legal	2
	Un (1) economista	2
	Un (1) economista agrícola	2
	Un (1) experto ambientalista	2
	Un (1) ingeniero de estructuras	2
	Un (1) ingeniero hidrológico	2

6.6 Los términos de referencia que regirán las labores individuales de estos consultores se incluyen en el Anexo II de este documento. Además del personal profesional que se ha indicado, la firma contará con el siguiente personal de apoyo que contratará localmente:

Una (1) secretaria ejecutiva bilingüe	12
Una (1) secretaria/recepcionista	10
Un (1) auxiliar contable/administrador	12
Un (1) mensajero	12

- 6.7 Por su parte, la Secretaria de Transportes e Comunicaciones designará el Coordinador del Plan, sin cargo para el Proyecto, quien se encargará de coordinar las actividades de la Unidad Ejecutora; y el SNC y las Corporaciones de Desarrollo contribuirán asignando personal técnico de planta a tiempo completo para que participen en la formulación del Programa de Inversiones y Mantenimiento de las redes de caminos departamentales que se ejecutará durante los primeros dos años posteriores a la implantación del Plan de Descentralización de la Administración Vial.

VII. COSTOS Y FINANCIAMIENTO

- 7.1 El costo total de la Cooperación Técnica no reembolsable se ha estimado en el equivalente de US\$800.000, que serán aportados por el Fondo Italiano del Istituto per la Ricostruzione Industriale (IRI). El presupuesto que seguidamente se presenta corresponde a una síntesis de la propuesta económica negociada con la firma consultora, según el Anexo IV.

1. Firmas de Servicios Profesionales

1.1 Emolumentos	739.992
1.9 Otros	27.000
98. Imprevistos	33.008
TOTAL	<u>800.000</u>

- 7.2 La Secretaria de Transportes y Comunicaciones contribuirá a la ejecución del Proyecto proporcionando el espacio de oficinas amueblado requerido y un (1) vehículo para uso en viajes por tierra.

VIII. DESEMBOLSOS

- 8.1 Los pagos acordados con base a la propuesta técnica y económica presentada por la firma consultora SOTECNI se desembolsarán de la siguiente manera: 20% a firma del contrato; 20 % con la entrega del informe del diagnostico (4 meses); 20% con la entrega del informe con las propuestas alternativas (9 meses); 20% con la entrega del borrador del estudio (12 meses); y el 20% restante sujeto a la aprobación por el Banco de la versión final de los estudios.

- 8.2 La base de pago presentada y acordada en la propuesta es una suma global con base a resultados, como se indica en el párrafo anterior y no por tiempo. El plazo para el último desembolso de los recursos de esta operación vencerá quince meses después de la fecha de su aprobación por parte del Directorio del Banco.

IX. RESPONSABILIDAD

- 9.1 El Fondo Italiano del Istituto per la Ricostruzione Industriale (IRI) propone al Banco la contratación de la firma consultora SOTECNI S.p.A. para que desarrolle el trabajo, que cuenta con amplia experiencia en trabajos de esta naturaleza.
- 9.2 Para la realización de esta Cooperación, se deberá contar con el apoyo de funcionarios del Servicio Nacional de Caminos (SNC) y de las Corporaciones de Desarrollo (CORDES), los que colaborarán para el cumplimiento de los objetivos de la misma.
- 9.3 La firma consultora italiana ha recibido los términos de referencia remitidos por el Banco y ha visitado el área de proyecto, lo que permitió, el presentar al Banco, su propuesta técnica, económica y de programación de sus actividades. Una vez aprobada por el Banco la operación, la consultora iniciará su trabajo en Bolivia y se acordarán las bases para estructurar el programa de trabajo, el cual deberá contar con la aprobación de la Secretaría de Transportes y Comunicaciones y del Banco.
- 9.4 El Grupo de Trabajo 2/ asignado a la preparación de la operación tendrá la responsabilidad básica y técnica de este Plan de Operaciones. La División I del Departamento de Operaciones y la División de Transporte y Comunicaciones del Departamento de Análisis de Proyectos, apoyarán y supervisarán las actividades del Equipo, y la Representación en Bolivia apoyará el trabajo de la consultoría en el terreno y mantendrá el contacto con las instituciones involucradas.

X. INFORMES

- 10.1 Durante el desarrollo de su trabajo la firma consultora hará entrega de los informes acordados. Al finalizar el estudio, se hará entrega de un informe final con las planos de ingeniería, especificaciones técnicas y estimaciones de cantidades y de costo de la obra, así como los pliegos de licitación correspondientes.

2/ Grupo de Trabajo: Raúl Baginski (OPI/OD1), Philippe Dewez (PRA/TRC), Rodolfo Huici (PRA/TRC), María Eugenia Castro (PRA/TRC), y Pablo Alonso (LEG/ORI).

- 10.2 La consultora presentará a la Secretaría de Transportes y Comunicaciones y al Banco: (i) un informe inicial, dentro de los 15 días siguientes de la iniciación de sus trabajos sobre sus planes de actividades; (ii) un informe del diagnóstico a los cuatro meses; (iii) un informe con las propuestas alternativas a los nueve meses; y (iv) el borrador del plan a los 12 meses.

XI. CERTIFICACION

- 11.1 El Jefe de la Unidad de Cooperación Técnica del Banco, certificó que existen los recursos suficientes en el Fondo Italiano (IRI) según Anexo IIIb, hasta la suma del equivalente de US\$800,000, disponibles para financiar las actividades previstas en el presente Memorándum-Plan de Operaciones.

XII. RECOMENDACION

- 12.1 Los Jefes de la División de Operaciones (OPI/OD1) y de la División de Transporte y Comunicaciones (INF/TRC), después de haber sometido el presente documento a la consideración de los miembros del Comité de Préstamos, recomiendan de conformidad con la Resolución DE-51/91, la autorización de los recursos del Fondo Fiduciario de Italia en el monto total equivalente de US\$800.000 para financiar, sobre una base no reembolsable, la operación propuesta y descrita en este documento.

ANEXOS: Anexo I Solicitud del Gobierno de Bolivia.
 Anexo II Términos de Referencia del Estudio.
 Anexo IIIa Carta de no objeción del Ministero degli Affari
 Esteri
 Anexo IIIb Certificación de la Unidad de Cooperación Técnica
 Anexo IV Presupuesto del Proyecto

PROYECTO DE RESOLUCION

BOLIVIA. COOPERACION TECNICA NO REEMBOLSABLE PARA EL
APOYO DEL PLAN DE DECENTRALIZACION DE LA
AMINISTRACION VIAL

El Directorio Ejecutivo

RESUELVE:

1. Autorizar al Presidente del Banco, o al Representante que él designe, para que en nombre y en representación del Banco, en su calidad de Administrador del Fondo Fiduciario Italiano del Instituto para la Reconstrucción Industrial (IRI), proceda a formalizar los acuerdos necesarios y a adoptar las demás medidas pertinentes para la ejecución del plan de operaciones a que se refiere al Documento AT- sobre un programa de cooperacion técnica no reembolsable con la República de Bolivia para el apoyo del Plan de Descentralización de la Administración Vial.
2. Destinar para los fines de esta resolución, hasta el equivalente de US\$800.000, con cargo a los recursos del Fondo Fiduciario Italiano de Instituto para la Reconstrucción Industrial (IRI).
3. Establecer que la suma anterior sea otorgada con carácter no reembolsable.



Presidencia de la República

MINISTERIO DE PLANEAMIENTO
Y COORDINACION
BOLIVIA

23 SET. 1993 4021

0225

La Paz, 23 SET. 1993
DIP-022/93

Señor
Johann A. Schmälzle
Representante del BID en Bolivia
Presente

Ref.: Solicitud Plan de Descentralización Vial,
Programa de Inversiones y Mantenimiento de la
Red Secundaria y Vecinal.

Señor Representante:

En respuesta a su atenta nota FBO/CA-3653/93, nos es grato solicitar la concesión al Gobierno de Bolivia de la cooperación que ofrece el Gobierno Italiano del Fondo de Cooperación Técnica del IRI para la realización del Plan de referencia.

La elaboración del Plan permitirá plantear una estrategia de rehabilitación, mejoramiento y mantenimiento de la red vial a nivel regional, objetivo que es de prioridad para el Supremo Gobierno que busca la descentralización para lograr una modernización y crecimiento uniforme y sostenido en todos los sectores y regiones del país.

Estas razones nos llevan a ratificar nuestra solicitud. Estamos prestos a atender cualquier requerimiento y continuar con los pasos siguientes hasta la firma del correspondiente convenio.

Sin otro particular, saludamos a usted atentamente.


M. de C. Martha Estigarribia de Franco
DIRECTORA DE INVERSION Y
DESARROLLO

BOLIVIA

TERMINOS DE REFERENCIA

COORDINADOR DE LA SECRETARIA DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES EN EL PROCESO
DE DESCENTRALIZACION VIAL

El proceso de descentralización administrativa del subsector de infraestructura vial, se iniciará con un Plan que comprenderá básicamente las tres fases siguientes:

- a) Análisis y evaluación de la capacidad existente en el subsector vial de cada uno de los nueve departamentos de Bolivia.
- b) Estrategia y formulación del Plan de Descentralización Vial.
- c) Formulación del Programa de inversiones y mantenimiento vial departamental.

Dicho Plan debe ser ejecutado bajo la coordinación de la Secretaria de Transportes y Comunicaciones. A tal objeto, esta Secretaría requiere contar con el asesoramiento y participación de un profesional con capacidad y experiencia en la materia, quien se encargará de:

- 1. Servir de enlace entre la Secretaría de Transportes, las CORDES, las DDVs y los consultores, para la formulación y ejecución del anotado Plan.
- 2. Participar en la evaluación del trabajo de los consultores y, de ser necesario, en la selección de otros que puedan ser necesarios en este trabajo.
- 3. Asegurar cumplimiento amplio de los objetivos y propósitos.
- 4. Atender la provisión de apoyo logístico necesario, de acuerdo a los requerimientos del trabajo.
- 5. Ser encargado de obtener en forma oportuna las orientaciones de política requeridas durante la preparación del Plan.

El Coordinador dependerá directamente de la Secretaria de Transportes y Comunicaciones.

CONDICIONES QUE DEBE REUNIR EL CONSULTOR

Deberá ser un ingeniero civil con no menos de diez años de experiencia profesional, conocimientos de organización de instituciones viales y, preferiblemente, de procesos de descentralización.

BOLIVIA

TERMINOS DE REFERENCIA

CONSULTOR EN ASPECTOS TECNICOS Y ORGANIZATIVOS

El Consultor en el área técnico-organizacional será responsable de la dirección y coordinación de las actividades de consultoría para la formulación del Plan de Descentralización de la Administración Vial y su componente, el respectivo Programa de Inversiones y Mantenimiento en las Redes Viales Departamentales.

La formulación del Plan comprenderá básicamente las tres fases siguientes:

- a) Análisis y evaluación de la capacidad existente en el subsector vial de cada uno de los nueve departamentos de Bolivia.
- b) Estrategia y formulación del Plan de Descentralización Vial.
- c) Formulación del Programa de Inversiones y Mantenimiento Vial Departamental.

El Consultor deberá dirigir y coordinar el trabajo de todos los consultores del Proyecto, complementándolos, si ello es necesario. Será, a su vez, el interlocutor directo ante el Coordinador designado por la Secretaría de Transportes y Comunicaciones.

El Consultor técnico-organizacional deberá realizar las siguientes tareas:

1. Asegurar la buena ejecución de las tareas asignadas a los diversos consultores y cumplir tareas, en forma compartida con el Consultor en Administración Vial y en coordinación con la Secretaria de Transportes y Comunicaciones, SNC y las DDVs, para preparar el plan de descentralización administrativa vial.
2. Para este fin, en forma conjunta con los otros consultores, formular un Plan de Trabajo que incluya:
 - a) Un Plan de Descentralización técnico-administrativo del subsector vial para los nueve Departamentos de Bolivia.
 - b) Diseño y adaptación de los subsistemas de planificación y administración subsectorial, especialmente de administración de contratos.
 - c) Determinación de recursos humanos, físicos y financieros para la implementación del Plan.
3. Participar en la ejecución, hacer el seguimiento y evaluación del Plan.

4. Contribuir a la identificación de las redes viales secundaria y vecinal.
5. Evaluar los sistemas requeridos para la apropiada administración y funcionamiento de las DDVs y programar la transferencia tecnológica de los disponibles en SENAC.
6. Actualizar el inventario vial de los departamentos en base al existente en SENAC y racionalizar residencias, campamentos, equipos y personal.
7. Seleccionar las actividades a ejecutar en el primer y segundo año por las DDVs, considerando su importancia en el desarrollo regional y, consiguientemente, determinar las cantidades necesarias de trabajo en labores de construcción, mejoramiento y mantenimiento de caminos de los Departamentos que conforman la red vial en cada jurisdicción departamental.
8. Estimar los recursos humanos y financieros requeridos en los Departamentos para contratar tales volúmenes de trabajo.
9. Conjuntamente con el consultor en administración vial asesorar a las autoridades de los Departamentos en la selección preliminar del personal que conformará el grupo directivo-administrativo de las DDVs.
10. Conjuntamente con el consultor en administración vial, planificar la capacitación del personal de las DDVs en la administración de infraestructura caminera, enfatizando en los sistemas a ser aplicados.
11. Hacer el seguimiento de la aplicación de los sistemas departamentales de administración no financiera descentralizada, correspondiente a los módulos de administración de personal y administración de bienes y servicios.
12. Coordinar permanente sus labores con el consultor coordinador del Componente Regional de EMSO.
13. De manera conjunta con los funcionarios de la Secretaria de Transportes y Comunicaciones y del SNC, participar en las siguientes tareas, para la descentralización de la administración de caminos de las Redes Complementaria (Secundaria) y Vecinal de cada Departamento:
 - a) Delimitación de competencias sectoriales entre el nivel central de la Secretaria de Transportes y Comunicaciones y SNC.
 - b) Identificación de las instancias departamentales receptoras de competencias y recursos (atribución institucional).
 - c) Diseño de los mecanismos de transferencia efectiva de competencias. (convenios, procedimientos, requisitos, etc.)
 - d) Definir en detalle los requerimientos para desarrollar los

inventarios de maquinaria, equipo, bienes inmuebles, personal, etc. en coordinación con la Secretaría de Transportes y SNC.

- e) Participar en el diseño de la estructura orgánica descentralizada del Subsector Vialidad (organigrama y funciones).

Estos términos de referencia no son limitativos pudiendo el Consultor ampliarlos y completarlos, a objeto de obtener los mejores resultados en el proceso de descentralización del subsector vial, en función a las actividades necesarias contenidas en el Plan.

CONDICIONES QUE DEBE REUNIR EL CONSULTOR

El Consultor debe tener una experiencia de al menos cinco años en estudios sobre descentralización, pudiendo ser ingeniero civil. Asimismo, debe tener o haber tenido conocimiento y relacionamiento con el subsector vialidad y con el tema de la descentralización en el subsector vialidad.

BOLIVIA

TERMINOS DE REFERENCIA

CONSULTOR EN ADMINISTRACION VIAL

El Consultor en administración vial deberá contar con experiencia en descentralización/desconcentración, especialmente en aspectos técnico-institucionales del proceso de Descentralización de la Administración vial.

La formulación del Plan comprenderá básicamente las tres fases siguientes:

- a) Análisis y evaluación de la capacidad existente en el subsector vial de cada uno de los nueve departamentos de Bolivia.
- b) Estrategia y formulación del Plan de Descentralización Vial.
- c) Formulación del Programa de inversiones y mantenimiento vial departamental.

El Consultor trabajará en forma conjunta, coordinada y complementaria con los otros consultores. El Consultor cumplirá las siguientes tareas:

1. Revisará y contribuirá a completar la información del inventario vial, incluyendo puentes, y a formular la propuesta de clasificación de las redes departamentales.
2. En forma coordinada con los organismos pertinentes, tanto del subsector como de la Secretaría de Transportes y Comunicaciones coadyuvará en el diseño o adaptación de los subsistemas y herramientas de planificación y administración subsectorial, en base a las experiencias de SNC y de otros países, especialmente de Latinoamérica.
3. Proveerá un Plan de fortalecimiento institucional o revisará los planes de reforma institucional existentes, con el fin de compatibilizarlos con los objetivos de la desconcentración subsectorial. En este caso, el énfasis se pondrá en las DDVs.
4. En forma conjunta y en coordinación con los otros consultores, revisará las bases y disposiciones para la delimitación y transferencia de competencias, incluyendo convenios y todos los aspectos que tengan que ver con procedimientos y normas de transferencia de competencias y de relación con SNC, Secretaría de Transportes y Comunicaciones y otros niveles de gobierno central y departamental.
5. Revisará el diseño de la estructura departamental descentralizada de la administración nacional y las atribuciones institucionales de competencias delegadas o transferidas (identificación de las instancias departamentales receptoras de competencias, responsabilidades y recursos), actuales y propuestas.

6. Analizará, en caso de ser necesario y conveniente, y recomendará la reorganización/racionalización de las DDVs, en lo que a su capacidad para contratar y ejecutar actividades viales se refiere.
7. Deberá asesorar a las autoridades de los Departamentos en la selección del personal que conformaría el grupo directivo-administrativo de las instituciones departamentales del subsector.
8. Deberá capacitar al personal de las DDVs en la administración de infraestructura caminera, enfatizando en los sistemas a ser aplicados.
9. Deberá revisar el proyecto de Estatuto Orgánico de las DDVs.
10. Deberá efectuar el análisis y formulación de:
 - Normas jurídico-técnicas de constitución de las DDVs.
 - Sistemas requeridos para su apropiada administración y funcionamiento.
 - Manuales de organización, funciones generales y personal.
 - Organización operativa y territorial de las DDVs.
 - Identificación de las actividades iniciales de las DDVs.
 - Características de las relaciones a establecerse entre las DDVs, las Prefecturas, las Municipalidades, SNC y el Distrito del SNC.
 - Forma de transferencia tecnológica del SNC a las DDVs a crearse.
 - Formulación teórica de la organización de un curso de capacitación para el personal que dirigirá y administrará las DDVs.
11. Deberá realizar la formulación de una estrategia para la implementación práctica y secuencial de la descentralización administrativa del subsector considerando las capacidades y diferencias departamentales.
12. Efectuará el análisis de estructuras funcionales y definición de personal de dirección y técnico de las entidades concurrentes en la conformación de las DDVs, para la operación del área financiera del subsector, en el marco de la descentralización.
13. Formulará y ejecutará un Plan de Capacitación para el personal imprescindible para el funcionamiento descentralizado de las DDVs. Esto implica el funcionamiento de manera descentralizada del subsector en sus áreas de administración financiera y no financiera.
14. Coordinará con los mecanismos de concertación a establecerse globalmente, para la asignación y optimización de recursos financieros para la ejecución del Plan.
15. Sugerirá las formas como las DDVs pueden acceder a créditos.

Estos términos de referencia no son limitativos pudiendo el Consultor recomendar su ampliación, a objeto de obtener mejores resultados en la práctica de descentralización del sector vial, en función a las actividades necesarias contenidas en el Plan de Trabajo para la formulación del Plan.

CONDICIONES QUE DEBE REUNIR EL CONSULTOR

El Consultor debe tener experiencia de al menos cinco años en estudios y labores sobre descentralización administrativa. Debe ser ingeniero civil, con amplia versación en administración vial, así como tener conocimientos sobre programas pertinentes de computación.

BOLIVIA

TERMINOS DE REFERENCIA

CONSULTOR EN ASPECTOS FINANCIEROS

La preparación del Plan de Descentralización de la Administración Vial comprenderá básicamente las tres fases siguientes:

- a) Análisis y evaluación de la capacidad existente en el subsector vial de cada uno de los nueve departamentos de Bolivia.
- b) Estrategia y formulación del Plan de Descentralización Vial.
- c) Formulación del Programa de inversiones y mantenimiento vial departamental.

El Consultor en el área fiscal-financiera deberá trabajar en forma conjunta, coordinada y complementaria con los otros consultores integrantes de la Unidad.

El Consultor en el área fiscal-financiera deberá realizar las siguientes tareas:

1. Actualización de estudios del área fiscal-financiera y administrativa.

Con el apoyo del SNC y los organismos correspondientes procederá a recopilar y/o elaborar la información correspondiente a:

- Gasto Público ejecutado en el sector, durante las gestiones de 1990, 1991 y 1992, desagregado por programas y por departamentos (distritos).
- Ingresos propios, captados por cada departamento (por concepto de peaje, multas, etc.).
- Costos por tipo de Red, por una parte costos de mantenimiento de Red Fundamental y por otra para las Redes Complementaria y Vecinal.
- Transferencias del TGN para el subsector vialidad.
- Estructura administrativa actual, organigramas, manuales de funciones y procedimientos, estatutos y reglamentos.
- Información relativa a la infraestructura de campamentos, talleres mecánicos, instalaciones, oficinas, etc., desagregada por departamento.

2. Investigación financiera acerca de las diferentes instituciones que ejecutan obras camineras en los departamentos. Identificación de los recursos que ellas disponen actualmente.
3. Precisar la propuesta fiscal-financiera global con referencia a los criterios de valoración de las competencias sectoriales específicas dentro del sector, a ser transferidas (presupuesto de funcionamiento).

4. Establecer los criterios de distribución de recursos no financieros (infraestructura, equipo, personal, materiales y suministros).
5. En forma conjunta con funcionarios del MPC, el Ministerio de Desarrollo Económico y SENAC, participar en la cuantificación de los recursos fiscales, para financiar las actividades a descentralizarse.
6. Participar en el diseño de mecanismos de transferencia automática de recursos financieros del nivel central al nivel departamental, para las competencias descentralizadas.
7. Participar en el diseño de sistemas de administración no financiera del nivel departamental (administración de personal y de bienes) y de la estructura organizacional correspondiente.
8. Participar en el establecimiento de las metodologías, criterios y sistema de información requeridos para diseñar el sistema de costos estándar en el sector.
9. Determinación de costos estándar del sector, en base a las metodologías adoptadas.
10. Análisis y evaluación del sistema de cobro de peaje y tasas del subsector, y recomendaciones para alcanzar mejores resultados.
11. Proponer alternativas para incrementar la generación y recaudación de recursos propios.
12. Proponer criterios y procedimientos para el uso de los recursos propios del sector.
13. Participar en la identificación de las debilidades en el desempeño de funciones (competencias) asignadas y/o a ser transferidas.
14. En coordinación con funcionarios del Ministerio de Desarrollo Económico y SENAC y del Programa de Reforma del Servicio Civil, identificar el requerimiento de personal tanto a nivel central, como especialmente al nivel departamental y local en el subsector vial.

Estos términos de referencia no son limitativos pudiendo el Consultor ampliarlos y completarlos, con el objeto de obtener los mejores resultados en el proceso de Descentralización del subsector vial, en función de las actividades necesarias contenidas en el Plan.

CONDICIONES QUE DEBE REUNIR EL CONSULTOR

El Consultor debe tener una experiencia de al menos cinco años en estudios sobre descentralización administrativa, debe ser economista o ingeniero civil y tener conocimiento sobre programas afines de computación. Asimismo, debe tener o haber

tenido conocimiento y relacionamiento con el subsector vialidad y con el tema de descentralización administrativa.

BOLIVIA

TERMINOS DE REFERENCIA

CONSULTOR EN ASPECTOS INSTITUCIONALES

La preparación del Plan de Descentralización de la Administración Vial comprenderá básicamente las tres fases siguientes:

- a) Análisis y evaluación de la capacidad existente en el subsector vial de cada uno de los nueve departamentos de Bolivia.
- b) Estrategia y formulación del Plan de Descentralización Vial
- c) Formulación del Programa de inversiones y mantenimiento vial departamental.

El consultor en el área institucional deberá trabajar en forma conjunta y complementaria con los otros consultores que conforman la unidad y deberá:

- 1. Formular y/o ajustar la organización, distribución de competencias y funciones entre los niveles central y descentralizado.
- 2. Formular la estructura institucional a aplicarse al nivel descentralizado y determinar en que medida las estructuras ya existentes deben adaptarse a la estructura formulada y recomendada.
- 3. Desarrollar manuales básicos de organización funcional para la administración vial departamental.
- 4. Actualizar y determinar los aspectos legales necesarios para hacer efectiva la descentralización y los mecanismos institucionales de coordinación entre los departamentos y el nivel central.

Estos términos de referencia no son limitativos pudiendo el Consultor ampliarlos y completarlos con el objeto de obtener los mejores resultados en el proceso de descentralización del subsector vial, en función de las actividades necesarias contenidas en el Plan.

CONDICIONES QUE DEBE REUNIR EL CONSULTOR

El Consultor debe tener una experiencia de al menos cinco años en estudios y labores sobre descentralización administrativa, debe ser economista, ingeniero civil o administrador de empresas y tener conocimiento sobre programas afines de computación. Asimismo, debe tener o haber tenido conocimiento y relacionamiento con el subsector vialidad y con el tema de descentralización administrativa.

BOLIVIA

TERMINOS DE REFERENCIA

CONSULTOR EN INGENIERIA VIAL

La preparación del Plan de Descentralización de la Administración Vial comprenderá básicamente las tras fases siguientes:

- a) Análisis y evaluación de la capacidad existente en el subsector vial de cada uno de los nueve departamentos de Bolivia.
- b) Estrategia y formulación del Plan de Descentralización general.
- c) Formulación del Programa de inversiones y mantenimiento vial departamental.

El consultor en ingeniería vial deberá trabajar en forma conjunta y complementaria con los demás miembros de la Unidad en todos los aspectos relativos a la formulación de un plan de inversiones y mantenimiento de los caminos de las redes viales departamentales.

El consultor deberá:

- 1. Realizar los estudios de ingeniería básicos necesarios para fundamentar la proposición de soluciones de carácter técnico para el mejoramiento y mantenimiento de los caminos de las redes viales departamentales.
- 2. Con base en la importancia de los caminos, los volúmenes de tránsito, los costos de operación de los vehículos, la producción y potencial agrícola y pecuario de las áreas de influencia, seleccionarán un conjunto de caminos candidatos para recibir obras de mejoramiento durante el primer año de implementación del plan.
- 3. Para los proyectos seleccionados que resulten prioritarios, deberá de calcular los volúmenes de obras a ejecutar por ítem y de su costo unitario y total.
- 4. Con base en la inspección física de una muestra representativa adecuada de los caminos existentes deberán determinar las acciones necesarias para su mantenimiento satisfactorio durante los dos años subsiguientes a al implementación del plan juntamente con una estimación de los costos involucrados. Los resultados de esta tarea deberán resultar en un plan de mantenimiento para los caminos que integren las redes departamentales, por departamento.

Estos términos de referencia no son limitativos pudiendo el Consutlor ampliarlos y completarlos con el objeto de obtener los mejores resultados en el proceso de descentralización del subsector vial, en función de las actividades necesarias

contenidas en el Plan.

CONDICIONES QUE DEBE REUNIR EL CONSULTOR

El consultor deberá ser ingeniero civil con experiencia mínima de cinco años en ingeniería vial y en la formulación y ejecución de obras de mejoramiento y rehabilitación y de planes de mantenimiento de caminos rurales secundarios. Así mismo, es deseable que haya tenido experiencia con temas relacionados con la descentralización administrativa.

BOLIVIA

TERMINOS DE REFERENCIA

CONSULTOR EN INGENIERÍA DE ESTRUCTURAS

La preparación del Plan de Descentralización de la Administración Vial comprenderá básicamente las tres fases siguientes:

- a) Análisis y evaluación de la capacidad existente en el subsector vial de cada uno de los nueve departamentos de Bolivia.
- b) Estrategia y formulación del Plan de Descentralización vial.
- c) Formulación del Programa de inversiones y mantenimiento vial departamental.

El Consultor en ingeniería estructural deberá trabajar en forma conjunta y complementaria con los dos consultores en ingeniería vial que prepararan el Programa de inversiones y mantenimiento vial departamental a ser ejecutado en los dos primeros años subsiguiente a la implantación del Plan.

El Consultor deberá:

- 1. Realizar un diagnóstico de las estructuras existentes y de las necesarias, principalmente puentes, en los caminos seleccionados para integrar el Programa de inversiones y mantenimiento vial departamental.
- 2. Con base en el diagnóstico anterior deberá recomendar las acciones necesarias para la rehabilitación y/o mantenimiento de las estructuras existentes y el tipo y clase de estructuras que deberían ser construidos en los sitios donde fueren necesarias.
- 3. Definir la metodología a emplear en la inspección de puentes y otras estructuras.
- 4. Con base en diseños tipo elaborará estimaciones del costo de construcción y mantenimiento de puentes y colaborará con los ingenieros viales en la preparación del programa de inversiones y mantenimiento para los dos años posteriores a la implantación del Plan.

Estos términos de referencia no son limitativos pudiendo el Consultor ampliarlos y completarlos con el objeto de obtener los mejores resultados en el proceso de descentralización del subsector vial, en función de las actividades necesarias contenidas en el Plan.

CONDICIONES QUE DEBE REUNIR EL CONSULTOR

El Consultor deberá ser ingeniero civil especializado en el diseño y construcción de estructuras, principalmente puentes y con una experiencia de al menos cinco años en ese ramo.

BOLIVIA

TERMINOS DE REFERENCIA

CONSULTOR EN ECONOMIA AGRICOLA

La preparación del Plan de Descentralización de la Administración Vial comprenderá básicamente las tres fases siguientes:

- a) Análisis y evaluación de la capacidad existente en el subsector vial de cada uno de los nueve departamentos de Bolivia.
- b) Estrategia y formulación del Plan de Descentralización vial.
- c) Formulación del Programa de inversiones y mantenimiento vial departamental.

El consultor en economía agrícola deberá trabajar en forma conjunta y complementaria con los demás miembros de la Unidad en todos los aspectos relativos a la formulación de un plan bianual de inversiones y mantenimiento de los caminos de las redes viales departamentales.

El consultor deberá:

- 1. Participar en la evaluación económica de los proyectos de inversión, especialmente en la identificación y evaluación del potencial agrícola de las áreas de influencia de los caminos.
- 2. Contribuir en la definición de la metodología de evaluación económica a ser utilizada.

Estos términos de referencia no son limitativos pudiendo el Consultor ampliarlos y completarlos con el objeto de obtener los mejores resultados con el proceso descentralización del subsector vial en función de las actividades necesarias contenidas en el Plan,

CONDICIONES QUE DEBE REUNIR EL CONSULTOR

El consultor deberá ser economista con una experiencia mínima de cinco años en temas agrícolas y que incluya participación en evaluaciones del potencial agrícola de diversas áreas.

BOLIVIA

TERMINOS DE REFERENCIA

CONSULTOR EN HIDROLOGIA

La preparación del Plan de Descentralización de la Administración Vial comprenderá básicamente las tres fases siguientes:

- a) Análisis y evaluación de la capacidad existente en el subsector vial de cada uno de los nueve departamentos de Bolivia.
- b) Estrategia y formulación del Plan de Descentralización vial.
- c) Formulación del Programa de inversiones y mantenimiento vial departamental.

El Consultor en hidrología deberá trabajar en forma conjunta y complementaria con los dos consultores en ingeniería vial que prepararán el Programa de inversiones y mantenimiento vial departamental a ser ejecutados en los dos primeros años subsiguientes a la implantación del Plan.

El Consultor participará en los estudios de drenaje y propondrá una metodología de relevamiento, uso e interpretación de información para el diseño de estructuras (principalmente puentes) y otras obras.

Estos términos de referencia no son limitativos pudiendo el Consultor ampliarlos y completarlos con el objeto de obtener los mejores resultados con el proceso descentralización del subsector vial, en función de las actividades necesarias contenidas en el Plan.

CONDICIONES QUE DEBERA REUNIR EL CONSULTOR

El Consultor deberá ser ingeniero civil con experiencia de al menos cinco años principalmente en el campo de la hidrología.

BOLIVIA

TERMINOS DE REFERENCIA

CONSULTOR AMBIENTALISTA

La preparación del Plan de Descentralización de la Administración Vial comprenderá básicamente las tres fases siguientes:

- a) Análisis y evaluación de la capacidad existente en el subsector vial de cada uno de los nueve departamentos de Bolivia.
- b) Estrategia y formulación del Plan de Descentralización vial.
- c) Formulación del Programa de inversiones y mantenimiento vial departamental.

El Consultor ambientalista participará en la formulación del Programa de inversiones y mantenimiento vial departamental y trabajará en forma conjunta y complementaria con los demás miembros de la Unidad.

El Consultor deberá:

1. Participar en los estudios de evaluación de impactos directos e indirectos sobre el medio ambiente resultantes de la ejecución de proyectos de inversiones en caminos de las redes viales departamentales en los dos años subsiguientes a la implantación del Plan.
2. Proponer una metodología de evaluación ambiental y las acciones necesarias para mitigar impactos negativos.

Estos términos de referencia no son limitativos pudiendo el Consultor ampliarlos y completarlos con el objeto de obtener los mejores resultados con el proceso descentralización del subsector vial en función de las actividades necesarias contenidas en el Plan.

CONDICIONES QUE DEBE REUNIR EL CONSULTOR

El consultor deberá ser un ecologista o profesional en una rama afín con al menos cinco años de experiencia en la evaluación de impactos sobre el medio ambiente resultantes de la ejecución de proyectos de infraestructura, especialmente carreteras.

BOLIVIA

TERMINOS DE REFERENCIA

CONSULTOR EN ECONOMIA DE TRANSPORTE

La preparación del Plan de Descentralización de la Administración Vial comprenderá básicamente las tras fases siguientes:

- a) Análisis y evaluación de la capacidad existente en el subsector vial de cada uno de los nueve departamentos de Bolivia.
- b) Estrategia y formulación del Plan de Descentralización general.
- c) Formulación del Programa de inversiones y mantenimiento vial departamental.

El Consultor deberá trabajar en forma conjunta y complementaria con los demás miembros de la Unidad en todos los aspectos relativos a la formulación de un plan de inversiones y mantenimiento de los caminos de las redes viales departamentales.

El Consultor deberá:

- 1. Definir una metodología de evaluación y priorización de las obras de rehabilitación y/o mantenimiento de los caminos departamentales que permitan identificar aquellos caminos a ser incluidos en el Programa del primer año.
- 2. Con base en la importancia de los caminos, los volúmenes de tránsito, los costos de operación de los vehículos, la producción y potencial agrícola y pecuario de las áreas de influencia, seleccionará un conjunto de caminos candidatos para recibir obras de mejoramiento durante el primer año de implementación del plan.

Estos términos de referencia no son limitativos pudiendo el Consultor ampliarlos y completarlos con el objeto de obtener los mejores resultados en el proceso de descentralización del subsector vial, en función de las actividades necesarias contenidas en el Plan.

CONDICIONES QUE DEBEN REUNIR LOS CONSULTORES

El consultor deberá ser economista con experiencia mínima de cinco años en transporte vial y en la formulación y evaluación económica de proyectos viales, de preferencia, caminos rurales y secundarios. Así mismo, es deseable que hayan tenido experiencia con temas relacionados con la descentralización administrativa.



Ministero degli Affari Esteri

DIREZIONE GENERALE
PER LA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO

226/XVI/298
Rome, September 9, 1993

Dear Mr. Fauquier,

with reference to your facsimile dated September 2nd on the financemnt of a "plan de caminos departamentales y decentralizacion de la adminisracion vial" in Bolivia with the funds available in the Trust Fund established for I.R.I., we herewith provide you with our no objection to the utilization of such Trust Fund for a maximum amount of US\$ 800.000.

I send you my best regards.

(Minister Francesco Cerulli)

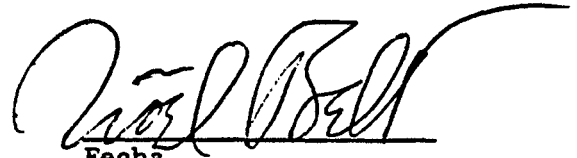
=====
Mr. Timothy D. Fauquier
Inter-American Development Bank
Washington, D.C.

CERTIFICACION

CT/FONDOS-Italia (TC-93-09-47-9)
BOLIVIA: Plan de Descentralización de la Administración Vial

En relación con el Memorándum-Plan de Operaciones de la TC-93-09-47-9) certifico que existen recursos suficientes en el Fondo de Reconstrucción Industrial (IRI) por hasta la suma del equivalente de US\$800,000, disponibles para financiar las actividades previstas en dicha operación.

 Timothy D. Fauquier, Jefe
Unidad de Cooperación Técnica


Fecha **DEC 09 1993**

BOLIVIA
COOPERACION TECNICA
PRESUPUESTO DEL PROYECTO

1.	Salarios	<u>306.300</u>
	<u>Expertos Internacionales</u>	
	Un (1) experto en aspectos técnicos y organizativos 12 meses x 5.500 US\$/mes	66.000
	Un (1) experto en administración vial 10 meses y 5.500 US\$/mes	55.000
	Un (1) experto en aspectos financieros 9 meses x 5.500 US\$/mes	49.500
	Un (1) experto en aspectos institucionales 6 meses x 5.500 US\$/mes	33.000
	Un (1) ingeniero vial 10 meses x 5.500 US\$/mes	<u>55.000</u>
	Subtotal	258.500
	<u>Personal Nacional</u>	
	Cinco (5) Consultores Técnicos 10 meses x 2.000 US\$/mes	20.000
	Un (1) abogado 2 meses x 1.500 US\$/mes	3.000
	Una (1) secretaria ejecutiva bilingue 12 meses x 800 US\$/mes	9.600
	Una secretaria/recepcionista 10 meses x 500 US\$/mes	5.000
	Un (1) auxiliar contable/administrador 12 meses x 600 US\$/mes	7.200
	Un (1) mensajero 12 meses x 250 US\$/mes	<u>3.000</u>
	Subtotal	47.800
2.	Overhead	<u>323.125</u>
	125% de los salarios de los expertos internacionales 1,25 x 258.500	
3.	Beneficios Sociales	<u>44.167</u>
	92.4% de los salarios del personal nacional 0.924 x 47.800	

4.	Pasajes y Viáticos	<u>66.400</u>
	Pasajes Aéreos internacionales ida y vuelta	
	5 viajes x US\$ 2.000	10.000
	Pasajes Aéreos nacionales ida y vuelta	
	30 viajes x US\$200	6.000
	Viáticos por instalación (expertos internacionales)	
	5 personas x 24 x 120 US\$/día	14.400
	Viáticos viajes internos	
	515 días x 118 US\$/día	36.000
5.	Gastos Varios	<u>27.000</u>
	Equipo y material de oficina	25.000
	Teléfono y comunicaciones	6.000
	Combustibles y lubricantes (viajes por tierra)	6.000
	Imprenta, reproducciones	3.000
6.	Imprevistos	
	Aproximadamente 4,3% del total	<u>33.008</u>
	TOTAL	<u>800.000</u>