



Knowledge and Capacity Building Products (KCP) Proposal

Maximum 7 pages (si se eliminan los cuadros de productos, la matriz de resultados y el presupuesto, el KCP queda en menos de 7 páginas)

I. KCP Type

- ☐ 1. Advisory Services
☒ 2. Policy and Capacity Development
☐ 3. Outreach and Dissemination
☐ 4. Research and Development

II. General Information

KCP Title:

PRODEV - Implementación de la GpRD la Provincia de Pichincha

OPUS Number:

EC-T1204

Date of Proposal:

4/30/10

New KCP:

☒ Yes ☐ No

Linked to project:

Team Leader / Unit:

Alejandro López-Lamia

ICF/FMM

Joint Proposal:

☒ Yes ☐ No

If yes, identify units: (1)

ICF/FMM

(2)

CAN/CEC

(3)

ICF/ICF

Proposed amount in USD equivalent (enter whole number only, ex. 99,800): USD

350,000

Unit of Technical Responsibility:

ICF/FMM

Unit of Disbursement Responsibility:

CEC

Execution:

☐ Bank-executed ☒ Recipient-executed

Letters of Request available (or equivalent)

☒ Yes ☐ No

Non-objection available

☒ Yes ☐ No

Execution period: 24 months

Disbursement period: 30 months

Executing Agency:

Provincia de Pichincha (PP), a través de la Secretaría de Cooperación Internacional (SCI)

Executing Agency description and capacity:

A solicitud del Gobierno de la Provincia de Pichincha, la presente operación será ejecutada por la SCI de la PP. La SCI funcionará como la unidad de gestión del proyecto. Dicha Secretaría será la encargada del conjunto de actividades para la puesta en marcha, ejecución y seguimiento de los recursos de la cooperación técnica.

Country of Origin of Executing Agency:

Ecuador

Contact in the Executing Agency:

Diego Espinosa, Secretario de Cooperación Internacional

E-mail address:

despinosa@pichincha.gov.ec

Beneficiary Countries:

- | | | | |
|-------------------------------------|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Argentina | <input type="checkbox"/> Bahamas | <input type="checkbox"/> Barbados | <input type="checkbox"/> Belize |
| <input type="checkbox"/> Bolivia | <input type="checkbox"/> Brazil | <input type="checkbox"/> Chile | <input type="checkbox"/> Colombia |
| <input type="checkbox"/> Costa Rica | <input type="checkbox"/> Dominican Republic | <input checked="" type="checkbox"/> Ecuador | <input type="checkbox"/> El Salvador |
| <input type="checkbox"/> Guatemala | <input type="checkbox"/> Guyana | <input type="checkbox"/> Haiti | <input type="checkbox"/> Honduras |
| <input type="checkbox"/> Jamaica | <input type="checkbox"/> Mexico | <input type="checkbox"/> Nicaragua | <input type="checkbox"/> Panama |
| <input type="checkbox"/> Paraguay | <input type="checkbox"/> Peru | <input type="checkbox"/> Suriname | <input type="checkbox"/> Trinidad & Tobago |
| <input type="checkbox"/> Uruguay | <input type="checkbox"/> Venezuela | | |

If ALL 26 borrowing member countries (LAC) will benefit from the project, check: ☐ All LAC

- ☒ CAN ☐ CCB ☐ CID ☐ CSC ☐ REGIONAL

Beneficiary entity:

Provincia de Pichincha (PP)

Sector:

Reform / Modernization of the State

III. Relation to IDB's Institutional Priorities (GN-2518-20)

1. Social Policy for Equity and Productivity

- ☐ Targeted Poverty Programs
- ☐ Labor markets
- ☐ Education
- ☐ Health
- ☐ Gender and Diversity

2. Infrastructure for Competitiveness and Social Welfare

- ☐ Basic services: Access to water and sanitation
- ☐ Energy
- ☐ Transportation

3. Institutions for Growth and Social Welfare

- ☐ Financial services
- ☐ Fiscal efficiency and sustainability
- ☐ Citizens security
- ☐ Innovation

4. Competitive Regional and Global International Integration

- ☐ Trade and Integration
- ☐ Infrastructure
- ☐ Health

5. Protecting the Environment and Responding to Climate Change

- ☐ Environment
- ☐ Health
- ☐ Rural development and forestry

Cross-cutting

- ☐ Macroeconomic Analysis
- ☒ Learning and Capacity Building

3.1 For Advisory Services and **Policy and Capacity KCPs**, briefly explain how this KCP is aligned with the country or regional programming and client needs. For Outreach and Dissemination and Research and Development KCPs, briefly explain how this KCP is aligned with the need to deepen the Bank's knowledge in new areas or disseminates it in the region:

Este KCP forma parte de un primer grupo de operaciones del Programa PRODEV Subnacional para el Ecuador, dentro del cual se prevé atender las solicitudes de por alrededor de aproximadamente cuatro gobiernos subnacionales a lo largo del año en curso. Este proceso se inicia con la aplicación de la metodología SEP en tres gobiernos provinciales del país (las provincias de Pichincha, El Oro y Azuay); y el Municipio de Cuenca. Este KCP está alineado con la estrategia del Banco con el País (GN-2490: Mejora de la Gestión Pública Local 1.50 y 1.51), con el Plan Nacional de Desarrollo (PND) en las necesidades de los gobiernos seccionales en el Ecuador, el nuevo Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), así como con la estrategia sectorial de FMM en el país (operación incluida en pipeline 2010 por CAN/CEC).

El Perfil de este KCP (acompañado por su Diagnóstico, Plan de Acción y Plan de Operaciones) fue aprobado por el Comité Técnico Ad- Hoc de Coordinación de Efectividad para el Desarrollo (CED) el 29 de julio del 2009. El CED está integrado por representantes de ICF/ICF (quién preside el Comité), CSC/CSC, CID/CID, CAN/CAN, CCB/CCB, VPC/GCM y LEG. Luego el plan de operaciones (con marco lógico, presupuesto detallado y plan de adquisiciones) se sometió para aprobación de QRR, aprobado el 3 de junio del corriente. La aprobación final de la CT se ha dilatado por la falta de financiamiento, por lo que se le somete a la modalidad KCP. ESTE KCP FORMA PARTE DE LA PROGRAMACION DE LA GERENCIA DE PAIS (CAN) Y POR TANTO CUENTA CON LA PRIORIDAD RESPECTIVA (EC-T1204).

IV. OBJECTIVES, EXPECTED RESULTS AND ACTIVITIES

4.1 Briefly describe the knowledge gap that KCP intends to close; lessons learned from previous similar KCP; objectives and expected results.

El objetivo de este KCP es promover la implementación de una Gestión para Resultados de Desarrollo (GpRD) en la PP a fin de que la gestión institucional sea más efectiva, eficiente y responda a las necesidades de sus ciudadanos. Adicionalmente, los productos de esta operación fueron concebidos para contribuir a una mejor integración entre las políticas públicas del gobierno central y la de los entes seccionales del Ecuador, uno de los principales desafíos para una gestión integrada y coherente del país.

Se esperan conseguir dos resultados específicos: (i) que se introduzcan los incentivos adecuados para que las actividades de planificación que realice la PP estén debidamente vinculadas con los ejercicios presupuestarios; y (ii) construir experiencia para que se estructure un presupuesto por resultados en el 2013. Es importante mencionar que los productos de esta operación serán utilizados como actividades preparatorias para una posible operación de fortalecimiento de la gestión provincial en el 2011/2012 y como un ejemplo para otras provincias y municipios del Ecuador.

Components, Activities and Methodological Framework:

Provide a description of the main components and activities expected to be carried out:

4.2 Components and Activities

Este KCP está estructurado en cuatro componentes principales, identificados y priorizados mediante la metodología del SEP -PRODEV para Gobiernos Locales (ver detalle por años en secciones 5.3 y 6.2).

Componente I. Sistema de Información Gerencial para Resultados de Desarrollo - SIGPRD (US\$170.000,00 BID + US\$100,000 de contraparte). En este componente se contratarán servicios de consultoría para: (i) diseñar e instalar un sistema de información gerencial para resultados de desarrollo (SIGRPD); y (ii) definir un inventario de proyectos y programas vinculados al Plan de Desarrollo de la PP, el cual se integrará en el SIGPRD.

Componente II. Presupuesto Participativo por Resultados (US\$70.000,00 BID). Este componente trabajará en la generación de una estructura presupuestaria de mediano plazo, con el establecimiento de incentivos para la gestión de la efectividad del gasto y presupuesto participativo. Se financiarán

actividades de consultoría para: (i) la elaboración de políticas de manejo fiscal; y (ii) la instauración de un presupuesto por resultados a través de la creación de un sistema que interconecte al sistema eSIGEF (sistema electrónico de gestión financiera: en lo presupuestario) con el SIGPRD.

Componente III. Monitoreo de la Gestión de la Provincia de Pichincha (US\$50.000,00 BID + US\$17.000 de contraparte). Este componente creará un subsistema de monitoreo de la Gestión para las entidades de la PP. Para ello, se financiarán actividades de consultoría para: (i) monitorear y evaluar las instituciones del PP y el alcance de los programas y proyectos en cartera; y (ii) diseñar e implementar un conjunto de indicadores para el seguimiento de objetivos de los proyectos y su impacto, los cuales se integrarán al subsistema de Monitoreo de la Gestión de la PP, y serán parte del SIGPRD.

Componente IV: Entrenamiento y Difusión de Actividades (US\$10,000 BID + US\$15,000 de contraparte). Este componente financiará actividades de consultoría para: (i) entrenar a funcionarios provinciales en el uso del SIGPRD y en el subsistema de monitoreo de la gestión de la PP, y (ii) llevar a cabo actividades de disseminación, incluyendo talleres y materiales impresos relacionados con el programa.

4.3 Subsequent Years

La sostenibilidad para el mediano y largo plazo de este KCP dependerá en gran medida de cómo sus productos clave (SIGPRD y la elaboración de un presupuesto por resultados) sean utilizados por las autoridades de la PP durante el Plan de Gobierno 2009-2014 y en las distintas fases del Plan de Desarrollo 2002-2022. Por ello, un Plan de Acción fue acordado con el equipo de gestión de la PP, a fin de que dichos productos sean incorporados en el accionar cotidiano de la provincia, considerando los lineamientos de las instituciones nacionales en materia de planificación estratégica y de GpRD.

4.4 If project execution spans more than one year, briefly describe how current year activities feed into the plan of activities for subsequent years:

Las actividades del primer año, tales como: el inventario de proyectos y programas de la PP valorados y definidos, las políticas de manejo fiscal instauradas, el monitoreo y evaluación (M&E) de las instituciones de la PP diseñado y en funcionamiento, y el conjunto de indicadores de gestión establecidos; serán insumos clave para establecer e interconectar el sistema de presupuesto participativo por resultados y el SIGPRD, alineados con el Plan de Desarrollo de la provincia.

4.5 When warranted, describe the methodological approach to be used in the development of the activities and the type of data sources which might be used.

Este KCP está basado en la metodología SEP - PRODEV, la cual cuenta con un diagnóstico de la GpRD de la PP, una elaboración conjunta de un Plan de Acción para definir las actividades de cada componente y de un Plan de Operaciones que incluye: Marco Lógico, Presupuesto Detallado y Plan de Adquisiciones.

V. KCPs RESULTS FRAMEWORK

5.1 For publication deliverables: Based on the taxonomy of the Bank's publication protocol (books, monographs, working papers, policy briefs, technical notes, newsletters, discussion papers and presentations or studies for conferences and technical meetings), list the specific types of publications as the deliverables.

Deliverables Year 1	Intermediate Milestone (if applicable)	Milestone Date (if applicable)	Expected Completion Date
Software del SIGPRD	Diseño terminado y validado		Jun 2011
Deliverables Subsequent Years	Intermediate Milestone	Milestone Date	Expected Completion Date
SIGPRD	Aprobado y en funcionamiento		Jun 2012

5.2 Dissemination plan: when warranted briefly describe dissemination plan of expected deliverables / results with a timeline for key activities, person/institution responsible for implementation: N/A

5.3 Results Matrix:

Indicators	Baseline (1)	Intermediate Targets		Final Target	Expected Completion Date
		Year 1	Year 2	Subseq. years	
Outcome Indicator					
Presupuesto por resultados elaborado y aprobado por la PP en base a los datos provistos por el SIGPRD	N/D	N/D	N/D	Presupuesto 2013 por resultados aprobado	Sep 2012
Deliverables (outputs) Indicators					
Software para el SIGPRD diseñado y en funcionamiento	N/D	Diseñado y validado	SIGPRD funcionando	En uso	Jun 2012
Inventario de Proyectos y Programas de la PP valorados y definidos	N/D	Valorado y definido	Vinculado al Plan de Desarrollo	Incorporado al SIGPRD	Sep 2011
Políticas de Manejo Fiscal instauradas	N/D	Establecidas y aprobadas	Incorporadas al SIGPRD	En uso	Sep 2011
Sistema de Presupuesto por Resultados instaurado e interconectado	N/D	Diseñado y pruebas realizadas	Interconectado al eSIGEF y al SIGPRD	Sistema funcionando e interconectado	Jun 2012
M&E de de las instituciones de la PP diseñado y en funcionamiento	N/D	Diseñado y Aprobado	Incorporado al SIGPRD	En uso	Sep 2011
Conjunto de indicadores de gestión establecidos	Indicadores del Plan de Desarrollo	Indicadores actualizados y aprobados	Incorporados al SIGPRD	En uso	Sep 2011
Plan de entrenamiento y difusión de resultados	N/D	Plan diseñado	Plan ejecutado y resultados difundidos	Taller de cierre realizado	Dic 2012

(1) En los TDR para cada actividad se incluirá la recolección de datos para establecer las respectivas líneas de base.

VI. BUDGET

6.1 Budget should be presented by deliverable (outputs) or groups of deliverables (for example: three publications, three conferences, seminars or workshops; one database; one survey; two training courses). Total available funds from counterpart sources should be reported. Use whole numbers only.

Costos	Costo del Programa				Contra- parte	Total Programa
	Año 1	Año 2	Años siguientes	Total BID		
Componentes (1)	Consultoría Individual o Firma (2)	Consultoría Individual o Firma (2)				
Componente I	85.000	85.000	-----	170.000	100.000	270.000
Componente II	35.000	35.000	-----	70.000	-----	70.000
Componente III	25.000	25.000	-----	50.000	17.000	67.000
Componente IV	-----	10.000	-----	10.000	15.000	25.000
Apoyo Ejecución	15.000	15.000	-----	30.000	-----	30.000
Auditoria	5.000	5.000	-----	10.000	-----	10.000
Evaluación		10.000	-----	10.000	-----	10.000
Total	165.000	185.000	-----	350.000	132.000	482.000
Valor aproximado de la contraparte en especie y efectivo					73%	

(1) Para cada componente, los productos están detallados en el Anexo II del plan de Operaciones: Presupuesto Detallado.

(2) Pago en suma alzada, el cual incluye gastos de viajes y per diem, tal como se detalla en el Plan de Acción del Programa.

6.2 Bank staff participation in KCP:

Staff Name	Bank Unit	FTEs
Alejandro Lopez-Lamia	FMM/CEC	0.20
Rafael de la Cruz	ICF/FMM	0.02
Santiago Schneider	VPC/PDP	0.05
Marco Aleman	VPC/PDP	0.05
Rosina de Souza	LEG/SGO	0.05
Marco Varea	ICF/ICF	0.10
Diana Béjar	ICF/FMM	0.07

6.3 Types of Consultants: Firms or individuals and main activities/deliverables:

Type: Individual or Firm (if available)	Nationality (if available)	Estimated Cost	Main Activities / Deliverables
Firma para diseño y puesta en marcha del SIGPRD	Ecuatoriana u otra	150.000	Ver Plan de Acción
Consultor individual para la valoración, priorización y asignación de responsables de gestión de programas y proyectos, en base a objetivos e indicadores	Ecuatoriana u otra	20.000	Ver Plan de Acción
Consultor individual para elaborar políticas de Manejo Fiscal para la PP	Ecuatoriana u otra	10.000	Ver Plan de Acción
Consultoría individual o firma para interconexión con SIGEF (en lo presupuestario) y con SIGPRD	Ecuatoriana u otra	60.000	Ver plan de Acción
Firma Consultora para elaboración de M&E de la gestión de las instituciones de la PP	Ecuatoriana u otra	50.000	Ver Plan de Acción
Consultoría individual para capacitación en SIGPRD y difusión de actividades.	Ecuatoriana u otra	10.000	Ver Plan de Acción

6.4 Proposed administrative budget estimation required for the execution stages by year of execution (specify consulting, travel and other expenses)

Type	Year 1	Subsequent Years
Consultor (apoyo a la ejecución)	15.000	15.000
Travel	-----	-----
Other	-----	-----
Total	15.000	15.000

VII. Risks and Coordination with other MDBs

7.1 Implementation Risks:

Riesgos y Mitigación: La implementación de la GpRD es un proceso de largo aliento que va más allá del período de ejecución de esta operación. Sin embargo, en lo externo, la coordinación política y técnica de la PP con las autoridades nacionales relacionadas al tema de la descentralización (Presidencia, Ministerio de Finanzas, Asamblea Nacional) y planificación (SENPLADES), será clave para la consolidación de esta iniciativa. En lo interno, el desafío para la actual administración provincial, será crear los incentivos institucionales necesarios para que los productos de esta operación formen parte de la gestión cotidiana de la PP.

7.2 Summarized collaboration or coordination with other MDBs and donors (if any):

Existe un programa de la Cooperación Francesa que está interviniendo también en la PP, particularmente en el área de capacitación, la cual es complementaria a este KCP. La SCI es la unidad encargada de coordinar las actividades entre los diferentes donantes.

VIII. Monitoring and evaluation plan

Se adjunta la Matriz de Efectividad en el Desarrollo ([ver enlace electrónico](#)) para este KCP.

8.1 Summarize the basic elements of the Monitoring and Evaluation plan, including key activities and associated budget:

Ejecución: A solicitud del Gobierno de la Provincia de Pichincha, este KCP será ejecutado a través de la Secretaría de Cooperación Internacional (SCI). La SCI funcionará como la unidad de gestión del proyecto. La dirección de la unidad de gestión de este KCP estará a cargo de un Coordinador General en la SCI, quien actuará como enlace con los distintos departamentos y unidades de la PP. El Coordinador General es el responsable de la supervisión técnico-administrativa de la operación y reportará directamente al Prefecto. El Banco ha asignado US\$30,000 para apoyar las tareas de supervisión de la SCI. Asimismo, será asistido por un equipo de funcionarios administrativos y técnicos de distintas áreas de la PP (Financiera, Planificación y Ambiente, Desarrollo Comunitario, Administrativo), quienes apoyarán en la ejecución del proyecto.

Monitoreo: Para cumplir con los objetivos de este KCP, el equipo de gestión de la SCI presentará al Banco los siguientes informes de seguimiento: (i) el Programa de Ejecución del Proyecto (PEP) para los dos años de ejecución de la operación; y (ii) el Programa Operativo Anual (POA) para el primer año de ejecución, el cual incluirá el cronograma de ejecución de la operación, la estimación de recursos necesarios para la implementación de las actividades acordadas, así como los objetivos y metas a ser alcanzados. El Banco realizará por lo menos cuatro visitas de seguimiento anuales de la operación.

Adicionalmente, el equipo de gestión de la SCI, deberá presentar al Banco, a los treinta días siguientes de la finalización de cada semestre, los informes semestrales de seguimiento, en los cuales se incluirá: (a) una evaluación de las actividades realizadas en el periodo inmediatamente anterior; (b) la información financiera sobre la aplicación de la contribución y del aporte local; (c) el detalle de las actividades y los indicadores a ser utilizados para medir su cumplimiento; (d) la identificación de los objetivos y metas por grupo de actividades con sus respectivos indicadores de cumplimiento; (e) estado de avance del POA y del cumplimiento de los hitos; (f) el progreso en el cumplimiento del marco lógico de la operación; y (g) propuesta de medidas correctivas, si las hubiere, para asegurar la adecuada ejecución del proyecto. La forma y contenido de estos informes será acordada entre las partes.

Adquisiciones: Las adquisiciones de bienes, de servicios distintos de los de consultorías y las consultorías se realizarán a través de la SCI en conformidad con las políticas del Banco en la materia (GN-2349-7 y GN-2350-7), junto al Plan de Adquisiciones aprobado (Anexo III).

Auditoría: Dentro de los 90 días posteriores al último desembolso, la SCI presentará al Banco los estados financieros finales de los gastos efectuados, tanto con la contribución del Banco como los de aporte local. Se han destinado US\$ 10.000 para que dichos estados financieros sean auditados por una firma independiente de auditores aceptable para el Banco y de acuerdo a los términos de referencia previamente acordados. Dicha firma será seleccionada siguiendo los procedimientos del BID.

Evaluación: A las 30 días de concluido el plazo de último desembolso de la operación, la SCI presentará al Banco un informe final del proyecto, el cual será realizado de forma independiente. Los términos de referencia de dicha evaluación serán acordados entre la SCI y el Banco. No se prevé una evaluación intermedia de la operación.

Posteriormente, en una fecha a ser acordada por las partes, se realizará un Taller de Cierre para analizar y difundir los resultados alcanzados, las lecciones aprendidas y las recomendaciones a seguir en el futuro para garantizar la sostenibilidad de la operación.


SE ADJUNTA EL PLAN DE OPERACIONES, PLAN DE ACCION, PRESUPUESTO DETALLADO Y PLAN DE ADQUISICIONES, DOCUMENTOS APROBADOS POR EL QRR EN EL BANCO.

PRODEV - IMPLEMENTACIÓN DE LA GPRD EN LA PROVINCIA DE PICHINCHA

EC-T1204

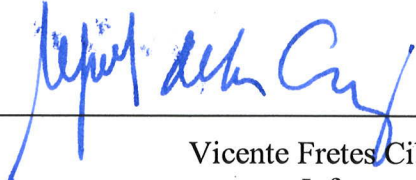
CERTIFICACIÓN

Por la presente certifico que esta cooperación técnica fue aprobada para financiamiento por el Fondo Especial del Japón (JSF), de conformidad con la comunicación de fecha 28 de junio de 2010 suscrita por Mr. Takehiko Nakao, Director-General of the International Bureau, Ministry of Finance of Japan. Igualmente, certifico que existen recursos disponibles en el Fondo Especial del Japón (JSF), hasta la suma de US\$350,000 para financiar las actividades descritas y presupuestadas en este documento. La reserva de recursos representada por esta certificación es válida por un periodo de once (11) meses calendario contados a partir de la fecha de firma de esta certificación. Si el proyecto no fuese aprobado por el BID dentro de ese plazo, los fondos reservados se considerarán liberados de compromiso, requiriéndose la firma de una nueva certificación para que se renueve la reserva anterior. El compromiso y desembolso de los recursos correspondientes a esta certificación sólo debe ser efectuado por el Banco en dolares americanos. Esta misma moneda será utilizada para estipular la remuneración y pagos a consultores, a excepción de los pagos a consultores locales que trabajen en su propio país, quienes recibirán su remuneración y pagos contratados en la moneda de ese país. No se podrá destinar ningún recurso del Fondo para cubrir sumas superiores al monto certificado para la implementación de esta Operación de KCP. Montos superiores al certificado pueden originarse de compromisos estipulados en contratos que sean denominados en una moneda diferente a la moneda del Fondo, lo cual puede resultar en diferencias cambiarias de conversión de monedas sobre las cuales el Fondo no asume riesgo alguno.


Marguerite S. Berger
Jefe

Unidad de Gestión de Donaciones y Cofinanciamiento
VPC/GCM

08/12/2010
Fecha


Vicente Fretes Cibils
Jefe

División de Gestión Fiscal y Municipal
ICF/FMM

08/12/2010
Fecha

Quito, 19 de mayo del 2009
Oficio 268-SP

BID 10:07 22 MAY '09 INGRES

Doctor
CARLOS N. MELO
Representante del BID en el Ecuador
Presente

De mis consideraciones:

Por el presente deseo manifestarle mi gratitud por la oportunidad que nos ha dado su institución de colaborar en varios temas de desarrollo.

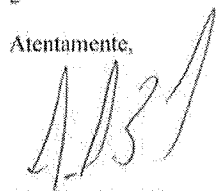
Como es de su conocimiento tratamos de implementar con el señor Alejandro López-Lamía, funcionario del BID del área fiscal y municipal, un programa para fortalecer a nuestra institución y más específicamente en materia de capacitación de los funcionarios de este Gobierno Provincial.

Nos es grato conocer que el Banco Interamericano de Desarrollo se vincula a los temas de fortalecimiento institucional, a través de la gestión por resultados y que su institución se encuentra realizando esfuerzos conjuntamente con el Banco del Estado del Ecuador para implementar un programa sobre este tema.

La gestión por resultados, representa un interés mayor para este Consejo Provincial cuyo objetivo fundamental es de desarrollar el fortalecimiento de las finanzas, la gestión de proyectos por resultados, el seguimiento y evaluación de programas, la planificación estratégica comunitaria, la promoción de la asociatividad público-privada y la participación ciudadana.

Ante lo expuesto, el Gobierno Provincial de Pichincha solicita comedidamente, ser tomado en consideración para la formulación e implementación de un proyecto piloto de fortalecimiento institucional en asociación con sus Municipios y Juntas Parroquiales correspondientes. Reiteramos a usted nuestro gran interés y compromiso por participar en este programa piloto y que se constituya en un referente para su aplicación en otros gobiernos locales del Ecuador.

Atentamente,



GUSTAVO BAROJA N.
Prefecto de Pichincha