

Documento Cooperación Técnica

I. Información Básica:

▪ País/Region	Argentina.
▪ Nombre de la CT:	Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en la Provincia de Salta
▪ Número de la CT:	AR-T1115
▪ Nombre del Préstamo Asociado:	N/A
▪ Numero del Préstamo Asociado:	N/A
▪ Jefe de Equipo/Miembros:	Juan Carlos Cortázar (ICS/CAR), Jefe de Equipo, Mario Sanginés (IFD/ICS), Roberto Cambior (FMM/CPR), Elisa Destefano (ICS/CAR), Blanca Torrico (IFD/ICS) y Felipe Capella (LEG/SGO)
▪ Fecha de autorización del Perfil de CT:	13 de mayo de 2013
▪ Donante:	PNB – PRODEV B No reembolsable
▪ Beneficiario:	Gobierno de la Provincia de Salta.
▪ Agencia Ejecutora y Nombre de Contacto:	Gobierno de la Provincia de Salta a través de la Secretaría de la Función Pública. Contacto: Roberto Robino, Secretario.
▪ Financiamiento del BID Solicitado:	US\$450.250
▪ Aporte Local:	US\$60.500
▪ Periodo de Ejecución:	24 meses
▪ Periodo de Desembolso:	30 meses.
▪ Fecha esperada de Inicio:	Diciembre 2013
▪ Tipo de consultorías:	Firmas/Individuales.
▪ Unidad Responsables por la Preparación:	ICS y FMM.
▪ Unidad Responsable para el Desembolso:	CAR
▪ CT incluida en la Estrategia País (y/n):	Y
▪ CT incluida en el “Country Paper Documento” (y/n):	N
▪ GCI-9 Sector de Prioridad:	Instituciones para el Crecimiento y el Bienestar Social.

II. Objetivo y Justificación :

Objetivo. El objetivo de esta Cooperación Técnica (CT) es mejorar los sistemas de gestión pública y fiscal con el propósito de implementar la gestión por resultados en el gobierno provincial. Los objetivos específicos de esta operación son: i) desarrollar capacidades institucionales para la planificación; ii) mejorar el vínculo entre la planificación y el presupuesto; iii) desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública; y iv) desarrollar conocimientos y habilidades en materia de gestión por resultados en el personal del Gobierno provincial.

Justificación y Antecedentes. En los últimos años, la provincia de Salta ha realizado importantes avances en materia de Modernización del Estado. En este sentido, con el fin de mejorar la calidad de la gestión pública, eje prioritario del gobierno, se han comenzado a desarrollar las condiciones para la implementación de un modelo de gestión por resultados en el gobierno provincial. Al respecto, la herramienta de diagnóstico Sistema de Evaluación PRODEV (SEP) aplicada dio por resultados, sobre un puntaje máximo de 5: 2,97 en gestión financiera, auditoría y adquisiciones; 1,92 en gestión de programas y proyectos; 1,57 en presupuesto por resultados; 1,26 en planificación orientada a resultados; y 0,00 en seguimiento y evaluación.

Con relación a la gestión del **presupuesto por resultados**, el presupuesto provincial se encuentra estructurado por programas. La Ley de Presupuestos incorpora el concepto de Presupuesto por Programas a través de la determinación de Cursos de Acción, herramienta que apunta, en el aspecto presupuestario, a mejorar la técnica de previsión y contribuir a una mejor toma de decisiones en materia de políticas globales y sectoriales. El proceso de formulación presupuestaria en los sectores (ministerios y resto de organismos públicos) se realiza por intermedio de los Servicios Administrativos Financieros (SAF), áreas dependientes de la Secretaría de Presupuesto provincial. Los responsables de los SAF tienen por función elaborar el presupuesto sectorial o institucional y presentarlo al Órgano Rector del Sistema de Presupuesto, por cada una de las categorías de Cursos de Acción. Desarrollan también la función financiera, supervisando la ejecución de los gastos e ingresos, administrando el tesoro y contabilizando las transacciones relacionadas con las compras y contrataciones de bienes y servicios. Si bien la metodología de definición de Cursos de Acción ha ordenado la participación de los ministerios y entidades públicas en la formulación del presupuesto, la formulación presupuestaria tiene aún debilidades importantes, como la ausencia de un marco conceptual que sustente la formulación sectorial (a partir de la cadena de valor correspondiente), o la falta de una metodología de formulación homogénea, aplicable al total de jurisdicciones. Por otra parte, la formulación presupuestaria no se halla suficientemente articulada a la planificación. Cabe señalar que esta última debilidad responde también a problemas propios de la **planificación operativa y estratégica**, entre los cuales destacan la carencia de una unidad institucional responsable de su implementación, de un marco y metodología para ligar la planificación estratégica de largo plazo con la operativa sectorial, así como la ausencia de una metodología homogénea y común a todos los sectores para la elaboración de planes sectoriales.

Las autoridades de la provincia muestran especial interés en desarrollar capacidades e instrumentos para el **monitoreo y la evaluación** de la gestión pública. En tal sentido, en el año 2012 se creó la Comisión de Modernización del Estado (CME), dependiente de la Coordinación de Gabinete de Ministros, con el objetivo de elaborar y ejecutar un Plan Maestro de Modernización del Estado y para el seguimiento, evaluación, formulación, desarrollo e implementación de proyectos específicos. Con el fin de desarrollar e implementar un sistema de monitoreo, se creó la Subcomisión del Tablero de Control, que tiene como propósito optimizar los procedimientos y técnicas de recolección de información, análisis, procesamiento y actualización de datos, a través de un sistema informático (tablero de control) que ofrezca información (indicadores) desagregada y disponible a los tomadores de decisiones. Como primer paso para la implementación de esta iniciativa, la Dirección General de Estadísticas (DGE) y la Coordinación de Gabinete de Ministros (CGM) condujeron la elaboración de “el manual de buenas prácticas para la generación de estadísticas e indicadores en la administración pública”, con el fin de mejorar la calidad en los procesos y la producción de las estadísticas oficiales generadas por los organismos pertenecientes y vinculados al Poder Ejecutivo de la Provincia. Este proyecto involucró la formalización y sistematización de la producción de información, precisando las condiciones para la utilización de la misma, los subproductos a obtener y los mecanismos para ponerla a disposición de los tomadores de decisiones y de la ciudadanía en un clima de corresponsabilidad y transparencia. Como metodología para el desarrollo de las herramientas de monitoreo y evaluación, el manual define a un referente técnico en cada organismo del gobierno provincial, encargado de centralizar, coordinar y controlar todos los procesos para la generación de información estadística dentro del organismo, como así también los productos resultantes de los mismos; y a el Secretario de Estado o Coordinador Ministerial como referentes institucionales, con responsabilidad sobre la evaluación de la información, la coordinación de los intercambios de datos e información con otros organismos y la

comunidad; las reglas de publicación y provisión de la información; y de validar institucionalmente la información generada por cada organismo. Si bien la provincia ha realizado un avance incipiente en este sentido, aun requiere la definición de un modelo organizacional adecuado para la función de seguimiento y monitoreo, y de su formalización en la estructura institucional del gobierno provincial, del desarrollo de capacidades para la correcta elaboración de indicadores y la definición de un marco metodológico y de nuevos protocolos para la administración y generación de datos estadísticos y operativos; como así también del fortalecimiento de las capacidades institucionales para la realización del monitoreo y la evaluación de los resultados que arroje el sistema y para incorporar las lecciones aprendidas a la gestión técnica, administrativa y financiera del gobierno.

La situación descrita ofrece la oportunidad de apuntalar los avances logrados en materia de gestión presupuestal, a la vez que enfrentar las debilidades existentes en su articulación con la planificación y, por otra parte, mejorar las prácticas de monitoreo y evaluación, implementando un sistema para la recolección de información de desempeño que permitan medir la eficacia y eficiencia en el uso de los recursos y en el accionar de las actividades. Para esto último, el desafío consistirá en desarrollar y fortalecer el sistema informático de monitoreo en implementación y, en complementación, elaborar una metodología de evaluación oportuna, relevante, eficiente e independiente de las instituciones evaluadas, que permita establecer una relación de causalidad entre la ejecución de un programa y sus resultados. La metodología a desarrollarse deberá procurar que los resultados obtenidos de las evaluaciones sirvan para la implementación de acciones correctivas no solo de índole presupuestaria, sino que abarquen mejoras administrativas y ajustes en materia de la planificación estratégica (BID, 2012)¹. El fortalecimiento de la planificación estratégica y operativa, las mejoras en los procesos presupuestales y el desarrollo de los sistemas de información, mejorarían los sistemas de gestión pública y fiscal, promoviendo la implementación de la Gestión por Resultados en la Provincia.

El proyecto que se propone está alineado con la estrategia país 2012-2015, que prevé una priorización geográfica de las acciones del Banco en el Norte Grande Argentino y el apoyo a la Gestión Pública, como área de diálogo y colaboración entre el Gobierno y el Banco. Además, el proyecto contribuye al logro del objetivo estratégico del GCI-9 relativo a “Instituciones para el Crecimiento y el Bienestar Social”, mediante el fortalecimiento de las instituciones del Sector Público. Asimismo, la presente Cooperación Técnica también está alineada con la Estrategia de PRODEV 2011 – 2013 (GN-2346-15) con un énfasis en los gobiernos sub-nacionales. Además, cabe señalar que Argentina cuenta con un Convenio Marco para el PRODEV, la Cooperación Técnica ATN/OC-10213-AR: Apoyo a la Gestión por Resultados a nivel Nacional.

III. Descripción de Actividades, Componentes y Costos:

Esta operación está estructurada en cuatro componentes. Financiará las actividades que fueron identificadas y priorizadas durante el proceso aplicación de la metodología del Sistema de Evaluación PRODEV para Gobiernos Sub nacionales, así como de elaboración del Plan de acción provincial en gestión por resultados.

Componente I. Planificación Orientada a Resultados (US\$121.000). El objetivo de este componente es fortalecer las capacidades institucionales para la planificación, mejorando la planificación operativa sectorial y el vínculo entre ella y los lineamientos estratégicos de mediano y largo plazo.

¹ Banco Interamericano de Desarrollo (BID). 2012. “Las instituciones fiscales del mañana”. Washington, DC, Estados Unidos: Banco Interamericano de Desarrollo.

Para el logro de los objetivos, el componente financiará la contratación de consultoría para: i) realizar un diagnóstico sobre la existencia de funciones y procesos de planificación en las distintas áreas del gobierno y, en base a ello, formular una recomendación sobre una estructura organizacional adecuada para la planificación; ii) elaborar un enfoque conceptual y una metodología para la realización de la planificación operativa y estratégica; iii) entrenar a los funcionarios responsables en materia de planificación estratégica y operativa tanto a nivel transversal como sectorial (SAFs); iv) elaborar los planes operativos de tres sectores seleccionados², incluyendo la definición de objetivos, metas e indicadores; v) elaborar un enfoque conceptual y una metodología que permita homogeneizar los procesos de planificación operativa sectorial y establecer vínculos con los lineamientos de mediano y largo plazo del gobierno provincial; vi) vincular los planes de los sectores seleccionados con los lineamientos establecidos para el mediano y largo plazo, en base a la metodología desarrollada.

Componente 2. Presupuesto por Resultados (US\$101.500). El objetivo de este componente es fortalecer el vínculo entre la planificación y el presupuesto provincial, mejorando las estructuras programáticas del presupuesto. Este componente permitirá unificar los criterios de planificación con la estructura presupuestaria, condición necesaria para la realización del monitoreo y la evaluación del desempeño de la gestión pública. El componente financiará la contratación de consultoría con el fin de: i) realizar un diagnóstico de los sistemas de información presupuestaria existentes y elaborar recomendaciones para la mejora de las estructuras programáticas presupuestarias; ii) evaluar las estructuras programáticas actuales (Cursos de Acción) y, en base a ello, elaborar un enfoque conceptual y un manual de procedimiento para mejorar la formulación y gestión del presupuesto por programas, aplicando la metodología de la cadena de valor; iii) redefinir la estructura programática de los sectores seleccionados, en base a la metodología desarrollada; e iv) implementar pilotos de presupuesto 2015, aplicando las estructuras programáticas rediseñadas a los tres sectores seleccionados en el Componente 1 inciso (iv).

Componente 3. Monitoreo y Evaluación (US\$151.750). El objetivo de este componente es desarrollar capacidades e instalar herramientas para el monitoreo y la evaluación de la gestión provincial. En este componente se financiará la contratación de consultoría con el fin de: i) realizar un diagnóstico sobre los sistemas de información y monitoreo de la gestión, que sirva para una reingeniería de sistemas y procesos; ii) elaborar en base a los resultados del diagnóstico un enfoque conceptual y una metodología para el desarrollo de los sistemas de monitoreo y evaluación, incluyendo protocolos para la recolección y procesamiento de la información; iii) elaborar un enfoque conceptual que defina un modelo organizacional adecuado para el monitoreo y la evaluación de la gestión pública; iv) desarrollar un Sistema de Seguimiento con salida a un Tablero de Control; v) elaborar un enfoque conceptual y una metodología para la definición de líneas de base, metas e indicadores en programas; vi) definir líneas de base, metas e indicadores para programas correspondientes a los tres sectores seleccionados en el párrafo 3.2 (iv), en base a la metodología desarrollada; vii) desarrollar un marco metodológico y un manual de procedimientos para tomar en consideración la información que arrojará el sistema de Monitoreo y evaluación en los procesos de planificación y presupuesto; viii) diseñar una metodología y un manual de procedimientos para la realización de evaluaciones de desempeño; ix) realizar evaluaciones de desempeño modelo en programas seleccionados; y x) entrenar a los funcionarios responsables en materia de monitoreo y evaluación tanto a nivel transversal como sectorial.

² Los sectores seleccionados de manera preliminar son el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, el Ministerio de Salud y la Dirección de Vialidad Provincial.

Componente 4. Capacitación (US\$89.500). Con el objetivo de desarrollar conocimientos y habilidades que den adecuado sustento a las acciones de los anteriores componentes, se financiarán acciones de formación y entrenamiento del personal del gobierno provincial, relativas a la gestión por resultados. Como paso inicial de la ejecución de este componente, se elaborará y aprobará un plan de capacitación y un plan de gestión del cambio.

La Tabla 1 muestra los indicadores de impacto del Programa, así como los de resultado y producto asociados a cada uno de los componentes.

Tabla 1: Matriz de Resultados Indicativa

Objetivo del proyecto	Promover la implementación de la gestión de resultados en la provincia de Salta, con el fin de mejorar los sistemas de gestión pública y fiscal.		
Indicador de impacto del proyecto	Línea base	Meta final	Fuente
Mayor capacidad de gestión para resultados en el gobierno provincial (índice GpRD)	1.54	2.01	Evaluación SEP 2013 y evaluación SEP al finalizar la ejecución
Resultado Componente 1			
Capacidades para la planificación operativa y estratégicas fortalecidas			
Indicadores	Línea base	Meta final	Fuente
Mayor capacidad para la planificación operativa (indicador 2 del índice GpRD)	0	1.85	Evaluación SEP 2013 y evaluación SEP al finalizar la ejecución
Existencia planes sectoriales operativos que establecen programas con objetivos, metas, indicadores de producto y responsables	0	3	Evaluación final AR-T1115
Existencia planes sectoriales estratégicos que establecen programas con objetivos, metas, indicadores de producto y responsables	0	3	Evaluación final AR-T1115
Resultado Componente 2			
Vínculo entre la planificación y el presupuesto fortalecido			
Indicadores	Línea base	Meta final	Fuente
Mayor capacidad para gestionar el presupuesto con orientación a resultados (indicador 4 de Presupuesto para resultados)	2.20	3.53	Evaluación SEP 2013 y evaluación SEP al finalizar la ejecución
Programas con Presupuestos analíticos elaborados con una metodología común	0	3	Presupuesto por programas de los sectores seleccionados.
Documento metodológico para el desarrollo de presupuestos por programas aplicando la metodología de la cadena de valor	0	1	Evaluación Final AR-T1115
Resultado Componente 3			
Capacidades para el monitoreo y la evaluación de la gestión pública fortalecidas			
Indicadores	Línea base	Meta final	Fuente
Mayor capacidad para dar seguimiento al desempeño y evaluar los resultados de los programas provinciales (sub índice de seguimiento y evaluación del índice GpRD)	0	1.28	Evaluación SEP 2013 y evaluación SEP al finalizar la ejecución
Documento metodológico y manual de procedimientos para la recolección y procesamiento de la información.	0	1	Evaluación final AR-T1115
Documento metodológico para la realización de evaluaciones de desempeño	0	1	Evaluación final AR-T1115
Evaluación de resultados y/o impacto de programas	0	2	Evaluación final AR-T1115
Resultado componente 4			
Mayor conocimiento del enfoque GpRD en el personal del gobierno provincial			
Indicadores	Línea base	Meta final	Fuente
Número de funcionarios provinciales que han participado en actividades de formación sobre la GpRD	0	60	Evaluación final AR-T1115

El presupuesto estimado de esta operación asciende a US\$510.750. La contribución del Banco será de US\$450.250, provenientes de fondos no reembolsables de la Subcuenta “B” del PRODEV, y US\$60.500 de contrapartida del Gobierno de la Provincia de Salta. El aporte del Banco financiará la contratación de consultores individuales y/o firmas consultoras, así como los costos de coordinación técnica, administración, imprevistos, evaluación y auditoría externa de la operación. El aporte local financiará el apoyo administrativo necesario para la ejecución del proyecto, los costos de las actividades de capacitación no relativas a consultorías individuales y la necesaria contribución del personal del gobierno local durante toda la ejecución del proyecto. Parte o el total del aporte local podrá ser en especie. La Tabla 2 muestra la asignación por componente.

Tabla 2. Costo y Financiamiento (US\$)

Actividad/Componente	BID	Local	TOTAL
Componente 1. Planificación Orientada a Resultados	100.500	20.500	121.000
Componente 2. Presupuesto por Resultados	91.500	10.000	101.500
Componente 3. Monitoreo y Evaluación	135.750	16.000	151.750
Componente 4. Capacitación	75.500	14.000	89.500
Coordinación del proyecto	27.000	-	27.000
Auditoría	5.000	-	5.000
Evaluación Final	10.000	-	10.000
Imprevistos	5.000	-	5.000
Total	450.250	60.500	510.750

Arreglos de Supervisión. Al igual que en la etapa de preparación, dadas las características y el alcance de los componentes definidos, habrá una estrecha colaboración de los equipos de ICS y FMM durante la etapa de ejecución. La verificación del cumplimiento de los plazos establecidos y la calidad de los productos que se financien con recursos del Programa, estarán a cargo del especialista ICS en la Representación en Argentina.

Arreglos de Seguimiento, Auditoría y Evaluación. El Banco dará seguimiento a la ejecución del Programa con base a la matriz de resultados, el Plan de Acción y el Plan de adquisiciones. La operación será auditada por una firma seleccionada por el ejecutor y considerada elegible por el Banco. Se realizará una auditoría final sobre los Estados Financieros que deberá ser presentada al Banco dentro de los 90 días posteriores al plazo de último desembolso. Asimismo, dentro de los 90 días posteriores al plazo de ejecución, se deberá presentar la evaluación final de la operación que será elaborada por un consultor independiente seleccionado por el ejecutor y considerado elegible por el Banco. Los recursos requeridos para la realización de la auditoría y la evaluación final serán financiados con cargo al aporte BID.

IV. Organismo Ejecutor y Mecanismo de Ejecución:

El proyecto se ejecutará en 24 meses definidos a partir de la fecha de entrada en vigencia del Convenio de la Cooperación Técnica. El plazo para el último desembolso será de 30 meses contados a partir de la misma fecha.

El Programa será ejecutado por el Gobierno de la Provincia de Salta, a través de la Secretaría de la Función Pública. El Secretario de la Función Pública será designado Director del programa. La comisión de Modernización del Estado –de la cual forma parte el Secretario mencionado- realizará

un seguimiento estratégico de la ejecución del programa y validará el Plan Operativo Anual y el Plan de Adquisiciones.

Con recursos del aporte BID, se contratará un coordinador técnico-administrativo del Programa. El Coordinador reportará al Director del Programa (Secretario de Función Pública) y a través de él a la Comisión de Modernización del Estado. El Coordinador será responsable de: i) tramitar la suscripción de los contratos de adquisiciones y los contratos de servicios con consultores, así como de evaluar los productos entregados y autorizar los pagos correspondientes; ii) tramitar las peticiones de desembolsos; iii) mantener los registros contables, la documentación de soporte y elaborar los estados financieros de la operación; iv) coordinar la ejecución de las actividades; y v) asegurar que la operación se ejecute de acuerdo a las políticas de adquisiciones del Banco, según lo establecen los documentos GN-2349-9 y GN-2350-9.

Los componentes 1, 2 y 3 contarán con un responsable técnico, que tendrá como contraparte a un funcionario provincial directamente vinculado a las actividades y productos del componente.

V. Riesgos:

El principal riesgo consiste en una insuficiente coordinación entre las áreas comprometidas en el logro de los objetivos específicos de los componentes. El riesgo, sin embargo, será mitigado a nivel estratégico mediante el rol supervisor de la Comisión de Modernización del Estado del gobierno provincial, y a nivel operativo, por el trabajo conjunto entre cada responsable técnico de componente y su contraparte provincial.

VI. Excepciones a la Política del Banco:

Ninguna.

VII. Clasificación Medio Ambiental y Social:

Dado que la naturaleza del programa involucra actividades de fortalecimiento institucional, no prevé impactos ambientales y sociales negativos. Bajo esta premisa, la presente operación fue clasificada como categoría "C". [IDBdocs# 37723778](#)

Anexos Requeridos:

*Anexo I – Solicitud del cliente [IDBdocs# 37724386](#)

Anexo II – Términos de Referencia. [IDBdocs# 37889923](#)

Anexo III – Plan de Adquisiciones. [IDBdocs# 37889950](#)

* Debido a su naturaleza dichos documentos no se pondrán a disposición del público.

SAFEGUARD POLICY FILTER REPORT

PROJECT DETAILS	IDB Sector	REFORM / MODERNIZATION OF THE STATE-MANAGEMENT FOR DEVELOPMENT RESULTS
	Type of Operation	Technical Cooperation
	Additional Operation Details	
	Investment Checklist	Generic Checklist
	Team Leader	Cortazar, Juan Carlos (JUANCC@iadb.org)
	Project Title	Strengthening Managing for Results in the Province of Salta
	Project Number	AR-T1115
	Safeguard Screening Assessor(s)	Torricon, Blanca (BLANCAT@Contractual.iadb.org)
	Assessment Date	2013-04-22
	Additional Comments	

SAFEGUARD POLICY FILTER RESULTS	Type of Operation	Technical Cooperation	
	Safeguard Policy Items Identified (Yes)	The Bank will make available to the public the relevant Project documents.	(B.01) Access to Information Policy– OP-102
		The operation is in compliance with environmental, specific women's rights, gender, and indigenous laws and regulations of the country where the operation is being implemented (including national obligations established under ratified Multilateral Environmental Agreements).	(B.02)
		The operation (including associated facilities) is screened and classified according to their potential environmental impacts.	(B.03)
		The Bank will monitor the executing agency/borrower's compliance with all safeguard requirements stipulated in the loan agreement and project operating or credit regulations.	(B.07)

		Suitable safeguard provisions for procurement of goods and services in Bank financed projects may be incorporated into project-specific loan agreements, operating regulations and bidding documents, as appropriate, to ensure environmentally responsible procurement.	(B.17)
	Potential Safeguard Policy Items(?)	No potential issues identified	
	Recommended Action:	Operation has triggered 1 or more Policy Directives; please refer to appropriate Directive(s). Complete Project Classification Tool. Submit Safeguard Policy Filter Report, PP (or equivalent) and Safeguard Screening Form to ESR.	
	Additional Comments:		

ASSESSOR DETAILS	Name of person who completed screening:	Torricon, Blanca (BLANCAT@Contractual.iadb.org)
	Title:	
	Date:	2013-04-22

SAFEGUARD SCREENING FORM

PROJECT DETAILS	IDB Sector	REFORM / MODERNIZATION OF THE STATE-MANAGEMENT FOR DEVELOPMENT RESULTS
	Type of Operation	Technical Cooperation
	Additional Operation Details	
	Country	ARGENTINA
	Project Status	
	Investment Checklist	Generic Checklist
	Team Leader	Cortazar, Juan Carlos (JUANCC@iadb.org)
	Project Title	Strengthening Managing for Results in the Province of Salta
	Project Number	AR-T1115
	Safeguard Screening	Torricon, Blanca (BLANCAT@Contractual.iadb.org)

	Assessor(s)	
	Assessment Date	2013-04-22
	Additional Comments	

	Project Category: C	Override Rating:	Override Justification:
			Comments:
PROJECT CLASSIFICATION SUMMARY	Conditions/ Recommendations	<ul style="list-style-type: none"> • No environmental assessment studies or consultations are required for Category "C" operations. • Some Category "C" operations may require specific safeguard or monitoring requirements (Policy Directive B.3). Where relevant, these operations will establish safeguard, or monitoring requirements to address environmental and other risks (social, disaster, cultural, health and safety etc.). • The Project Team must send the PP (or equivalent) containing the Environmental and Social Strategy (the requirements for an ESS are described in the Environment Policy Guideline: Directive B.3) as well as the Safeguard Policy Filter and Safeguard Screening Form Reports. 	

SUMMARY OF IMPACTS/RISKS AND POTENTIAL SOLUTIONS	Identified Impacts/Risks	Potential Solutions

ASSESSOR DETAILS	Name of person who completed screening:	Torrico, Blanca (BLANCAT@Contractual.iadb.org)
	Title:	
	Date:	2013-04-22

**TERMINOS DE REFERENCIA
CONSULTOR NACIONAL**

Consultoría 1

ARGENTINA

**Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta
AR-T1115**

1. Antecedentes:

1. En los últimos años, la provincia de Salta ha realizado importantes avances en materia de Modernización del Estado. En este sentido, con el fin de mejorar la calidad de la gestión pública, eje prioritario del gobierno, se han comenzado a desarrollar las condiciones para la implementación de un modelo de gestión por resultados en el gobierno provincial. Con el fin de apuntalar los avances logrados en materia de modernización del estado, a la vez que enfrentar debilidades subsistentes en la gestión pública provincial, el Gobierno de la provincia de Salta solicitó apoyo técnico y financiero al Banco, dando origen a la presente propuesta de cooperación.

Para dar respuesta a esta solicitud surge la Cooperación Técnica no Reembolsable AR-T1115 - Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta, en el marco de la cuenta B del PRODEV, que desde el año 2008 permite asistir a los gobiernos sub nacionales.

Esta operación está alineado con la estrategia país 2012-2016, que prevé una priorización geográfica de las acciones del Banco en el Norte Grande Argentino. Además, el proyecto contribuye al logro del objetivo estratégico del GCI-9 relativo a “Instituciones para el Crecimiento y el Bienestar Social”, mediante el fortalecimiento de las instituciones del Sector Público.

La Cooperación Técnica AR-T1115 tiene por objetivo mejorar los sistemas de gestión pública y fiscal con el propósito de implementar la gestión por resultados en el gobierno provincial. Los objetivos específicos de esta operación son: i) desarrollar capacidades institucionales para la planificación; ii) mejorar el vínculo entre la planificación y el presupuesto; iii) desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública; y iv) desarrollar conocimientos y habilidades en materia de gestión por resultados en el personal del Gobierno.

En el marco de esta operación, con el fin de desarrollar capacidades institucionales para la planificación, se requiere la contratación de un consultor nacional para realizar un diagnóstico sobre la existencia de funciones y procesos de planificación en las distintas áreas del gobierno y, en base a ello, formular una recomendación sobre una estructura organizacional adecuada para la planificación.

2. Objetivo de la Consultoría:

- a. El objetivo de esta consultoría es realizar un diagnóstico sobre la existencia de funciones y procesos de planificación en las distintas áreas del gobierno y, en base a ello, formular una recomendación sobre una estructura organizacional adecuada para la planificación, con el fin de desarrollar capacidades institucionales para la planificación.

3. Actividades de la consultoría:

- a. Realizar un diagnóstico sobre la existencia de funciones y procesos de planificación en las distintas áreas del gobierno y, en base a ello, formular una recomendación sobre una estructura organizacional adecuada para la planificación

4. Productos:

- a. Un documento de diagnóstico sobre la existencia de funciones y procesos de planificación en las distintas áreas del gobierno.
- b. Un documento conceptual con recomendaciones sobre una estructura organizacional adecuada para la planificación

5. Características de la Consultoría

- a. **Tipo consultoría:** Individual. Local
- b. **Fecha de comienzo:** I Trimestre 2013.
- c. **Duración:** 20 días discontinuos.
- d. **Lugar de trabajo:** Ciudad de Salta.
- e. **Perfil del Consultor:** Licenciado en Economía, Administración Pública, Ciencias Políticas, Comunicación o ciencias afines.
- f. **Forma de pago:**
 - 20% A la firma del contrato
 - 40%. A la entrega del primer avance.
 - 40% a la entrega y aprobación del informe final que contenga el desarrollo del total de los productos.

**TERMINOS DE REFERENCIA
CONSULTOR NACIONAL**

Consultoría 2

ARGENTINA

**Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta
AR-T1115**

1. Antecedentes:

En los últimos años, la provincia de Salta ha realizado importantes avances en materia de Modernización del Estado. En este sentido, con el fin de mejorar la calidad de la gestión pública, eje prioritario del gobierno, se han comenzado a desarrollar las condiciones para la implementación de un modelo de gestión por resultados en el gobierno provincial. Con el fin de apuntalar los avances logrados en materia de modernización del estado, a la vez que enfrentar debilidades subsistentes en la gestión pública provincial, el Gobierno de la provincia de Salta solicitó apoyo técnico y financiero al Banco, dando origen a la presente propuesta de cooperación.

Para dar respuesta a esta solicitud surge la Cooperación Técnica no Reembolsable AR-T1115 - Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta, en el marco de la cuenta B del PRODEV, que desde el año 2008 permite asistir a los gobiernos sub nacionales.

Esta operación está alineado con la estrategia país 2012-2016, que prevé una priorización geográfica de las acciones del Banco en el Norte Grande Argentino. Además, el proyecto contribuye al logro del objetivo estratégico del GCI-9 relativo a “Instituciones para el Crecimiento y el Bienestar Social”, mediante el fortalecimiento de las instituciones del Sector Público.

La Cooperación Técnica AR-T1115 tiene por objetivo mejorar los sistemas de gestión pública y fiscal con el propósito de implementar la gestión por resultados en el gobierno provincial. Los objetivos específicos de esta operación son: i) desarrollar capacidades institucionales para la planificación; ii) mejorar el vínculo entre la planificación y el presupuesto; iii) desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública; y iv) desarrollar conocimientos y habilidades en materia de gestión por resultados en el personal del Gobierno.

En el marco de esta operación, con el fin de desarrollar capacidades institucionales para la planificación, se requiere la contratación de un consultor nacional para elaborar un enfoque conceptual y una metodología para la realización de la planificación operativa y estratégica

2. Objetivo de la Consultoría:

- a. El objetivo de esta consultoría es elaborar un enfoque conceptual y una metodología para la realización de la planificación operativa y estratégica, con el fin de desarrollar capacidades institucionales para la planificación.

3. Actividades de la consultoría:

- a. Elaborar un enfoque conceptual y una metodología para la realización de la planificación operativa.

- c. Elaborar un enfoque conceptual y una metodología para la realización de la planificación estratégica.

4. Productos:

- a. Un documento de enfoque conceptual para la realización de la planificación operativa.
- b. Un documento metodológico para la realización de la planificación operativa.
- c. Un documento de enfoque conceptual para la realización de la planificación estratégica.
- d. Un documento metodológico para la realización de la planificación estratégica.

5. Características de la Consultoría

- a. **Tipo consultoría:** Individual. Local
- b. **Fecha de comienzo:** I Trimestre 2013.
- c. **Duración:** 30 días discontinuos.
- d. **Lugar de trabajo:** Ciudad de Salta.
- e. **Perfil del Consultor:** Licenciado en Economía, Administración Pública, Ciencias Políticas, Comunicación o ciencias afines.
- f. **Forma de pago:**
 - 20% A la firma del contrato
 - 40%. A la entrega del primer avance.
 - 40% a la entrega y aprobación del informe final que contenga el desarrollo del total de los productos.

**TERMINOS DE REFERENCIA
CONSULTOR NACIONAL**

Consultoría 3

ARGENTINA

**Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta
AR-T1115**

1) Antecedentes:

En los últimos años, la provincia de Salta ha realizado importantes avances en materia de Modernización del Estado. En este sentido, con el fin de mejorar la calidad de la gestión pública, eje prioritario del gobierno, se han comenzado a desarrollar las condiciones para la implementación de un modelo de gestión por resultados en el gobierno provincial. Con el fin de apuntalar los avances logrados en materia de modernización del estado, a la vez que enfrentar debilidades subsistentes en la gestión pública provincial, el Gobierno de la provincia de Salta solicitó apoyo técnico y financiero al Banco, dando origen a la presente propuesta de cooperación.

Para dar respuesta a esta solicitud surge la Cooperación Técnica no Reembolsable AR-T1115 - Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta, en el marco de la cuenta B del PRODEV, que desde el año 2008 permite asistir a los gobiernos sub nacionales.

Esta operación está alineado con la estrategia país 2012-2016, que prevé una priorización geográfica de las acciones del Banco en el Norte Grande Argentino. Además, el proyecto contribuye al logro del objetivo estratégico del GCI-9 relativo a “Instituciones para el Crecimiento y el Bienestar Social”, mediante el fortalecimiento de las instituciones del Sector Público.

La Cooperación Técnica AR-T1115 tiene por objetivo mejorar los sistemas de gestión pública y fiscal con el propósito de implementar la gestión por resultados en el gobierno provincial. Los objetivos específicos de esta operación son: i) desarrollar capacidades institucionales para la planificación; ii) mejorar el vínculo entre la planificación y el presupuesto; iii) desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública; y iv) desarrollar conocimientos y habilidades en materia de gestión por resultados en el personal del Gobierno.

En el marco de esta operación, con el fin de desarrollar capacidades institucionales para la planificación, se requiere la contratación de un consultor nacional elaborar los planes operativos de tres sectores seleccionados, incluyendo la definición de objetivos, metas e indicadores.

2) Objetivo de la Consultoría:

- a. El objetivos de esta consultoría es elaborar los planes operativos de tres sectores seleccionados, incluyendo la definición de objetivos, metas e indicadores, con el fin de desarrollar capacidades institucionales para la planificación.

3. Actividades de la consultoría:

- a. Elaborar los planes operativos de tres sectores seleccionados, incluyendo la definición de objetivos, metas e indicadores.

4. Productos:

- a. Un plan operativo elaborado por cada sector seleccionado.

5. Características de la Consultoría

- a. **Tipo consultoría:** Individual. Local
- b. **Fecha de comienzo:** I Trimestre 2013.
- c. **Duración:** 30 días discontinuos.
- d. **Lugar de trabajo:** Ciudad de Salta.
- e. **Perfil del Consultor:** Licenciado en Economía, Administración Pública, Ciencias Políticas, Comunicación o ciencias afines.
- f. **Forma de pago:**
 - 20% A la firma del contrato
 - 40%. A la entrega del primer avance.
 - 40% a la entrega y aprobación del informe final que contenga el desarrollo del total de los productos.

**TERMINOS DE REFERENCIA
CONSULTOR NACIONAL**

Consultoría 4

ARGENTINA

**Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta
AR-T1115**

1. Antecedentes:

En los últimos años, la provincia de Salta ha realizado importantes avances en materia de Modernización del Estado. En este sentido, con el fin de mejorar la calidad de la gestión pública, eje prioritario del gobierno, se han comenzado a desarrollar las condiciones para la implementación de un modelo de gestión por resultados en el gobierno provincial. Con el fin de apuntalar los avances logrados en materia de modernización del estado, a la vez que enfrentar debilidades subsistentes en la gestión pública provincial, el Gobierno de la provincia de Salta solicitó apoyo técnico y financiero al Banco, dando origen a la presente propuesta de cooperación.

Para dar respuesta a esta solicitud surge la Cooperación Técnica no Reembolsable AR-T1115 - Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta, en el marco de la cuenta B del PRODEV, que desde el año 2008 permite asistir a los gobiernos sub nacionales.

Esta operación está alineado con la estrategia país 2012-2016, que prevé una priorización geográfica de las acciones del Banco en el Norte Grande Argentino. Además, el proyecto contribuye al logro del objetivo estratégico del GCI-9 relativo a “Instituciones para el Crecimiento y el Bienestar Social”, mediante el fortalecimiento de las instituciones del Sector Público.

La Cooperación Técnica AR-T1115 tiene por objetivo mejorar los sistemas de gestión pública y fiscal con el propósito de implementar la gestión por resultados en el gobierno provincial. Los objetivos específicos de esta operación son: i) desarrollar capacidades institucionales para la planificación; ii) mejorar el vínculo entre la planificación y el presupuesto; iii) desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública; y iv) desarrollar conocimientos y habilidades en materia de gestión por resultados en el personal del Gobierno.

En el marco de esta operación, con el fin de desarrollar capacidades institucionales para la planificación, se requiere la contratación de un consultor nacional para elaborar un enfoque conceptual y una metodología que permita homogeneizar los procesos de planificación operativa sectorial y establecer vínculos con los Lineamientos de mediano y largo plazo del gobierno provincial.

2. Objetivo de la Consultoría:

- a. El objetivo de esta consultoría es elaborar un enfoque conceptual y una metodología que permita homogeneizar los procesos de planificación operativa sectorial y establecer vínculos con los Lineamientos de mediano y largo plazo del gobierno provincial.

3. Actividades de la consultoría:

- a. Elaborar un enfoque conceptual y una metodología que permita homogeneizar los procesos de planificación operativa sectorial y establecer vínculos con los Lineamientos de mediano y largo plazo del gobierno provincial.

4. Productos:

- a. Documento de enfoque conceptual sobre los procesos de planificación operativa sectorial y los vínculos con los Lineamientos de mediano y largo plazo del gobierno provincial.
- b. Documento metodológico sobre como homogeneizar los procesos de planificación operativa sectorial y establecer vínculos con los Lineamientos de mediano y largo plazo del gobierno provincial.

5. Características de la Consultoría

- a. Tipo **consultoría**: Individual. Local
- b. **Fecha de comienzo**: I Trimestre 2013.
- c. **Duración**: 30 días discontinuos.
- d. **Lugar de trabajo**: Ciudad de Salta.
- e. **Perfil del Consultor**: Licenciado en Economía, Administración Pública, Ciencias Políticas, Comunicación o ciencias afines.
- f. **Forma de pago**:
 - 20% A la firma del contrato
 - 40%. A la entrega del primer avance.
 - 40% a la entrega y aprobación del informe final que contenga el desarrollo del total de los productos.

**TERMINOS DE REFERENCIA
CONSULTOR NACIONAL**

Consultoría 5

ARGENTINA

**Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta
AR-T1115**

1. Antecedentes:

En los últimos años, la provincia de Salta ha realizado importantes avances en materia de Modernización del Estado. En este sentido, con el fin de mejorar la calidad de la gestión pública, eje prioritario del gobierno, se han comenzado a desarrollar las condiciones para la implementación de un modelo de gestión por resultados en el gobierno provincial. Con el fin de apuntalar los avances logrados en materia de modernización del estado, a la vez que enfrentar debilidades subsistentes en la gestión pública provincial, el Gobierno de la provincia de Salta solicitó apoyo técnico y financiero al Banco, dando origen a la presente propuesta de cooperación.

Para dar respuesta a esta solicitud surge la Cooperación Técnica no Reembolsable AR-T1115 - Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta, en el marco de la cuenta B del PRODEV, que desde el año 2008 permite asistir a los gobiernos sub nacionales.

Esta operación está alineado con la estrategia país 2012-2016, que prevé una priorización geográfica de las acciones del Banco en el Norte Grande Argentino. Además, el proyecto contribuye al logro del objetivo estratégico del GCI-9 relativo a “Instituciones para el Crecimiento y el Bienestar Social”, mediante el fortalecimiento de las instituciones del Sector Público.

La Cooperación Técnica AR-T1115 tiene por objetivo mejorar los sistemas de gestión pública y fiscal con el propósito de implementar la gestión por resultados en el gobierno provincial. Los objetivos específicos de esta operación son: i) desarrollar capacidades institucionales para la planificación; ii) mejorar el vínculo entre la planificación y el presupuesto; iii) desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública; y iv) desarrollar conocimientos y habilidades en materia de gestión por resultados en el personal del Gobierno.

En el marco de esta operación, con el fin de desarrollar capacidades institucionales para la planificación, se requiere la contratación de dos consultores nacionales para vincular los planes de los sectores seleccionados con los lineamientos establecidos para el mediano y largo plazo, en base a la metodología desarrollada.

2. Objetivo de la Consultoría:

- a. El objetivo de esta consultoría es vincular los planes de los sectores seleccionados con los lineamientos establecidos para el mediano y largo plazo, en base a la metodología desarrollada.

3. Actividades de la consultoría:

- a. Vincular los planes de los sectores seleccionados con los lineamientos establecidos para el mediano y largo plazo, en base a la metodología desarrollada.

4. Productos:

- c. Tres Planes sectoriales pilotos que establezcan vínculos con los lineamientos de mediano y largo plazo.

5. Características de la Consultoría

- a. Tipo **consultoría**: Individual. Local
- b. **Fecha de comienzo**: I Trimestre 2013.
- c. **Duración**: 30 días discontinuos.
- d. **Lugar de trabajo**: Ciudad de Salta.
- e. **Perfil del Consultor**: Licenciado en Economía, Administración Pública, Ciencias Políticas, Comunicación o ciencias afines.
- f. **Forma de pago**:
 - 20% A la firma del contrato
 - 40%. A la entrega del primer avance.
 - 40% a la entrega y aprobación del informe final que contenga el desarrollo del total de los productos.

**TERMINOS DE REFERENCIA
CONSULTOR NACIONAL**

Consultoría 6

ARGENTINA

**Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta
AR-T1115**

1. Antecedentes:

En los últimos años, la provincia de Salta ha realizado importantes avances en materia de Modernización del Estado. En este sentido, con el fin de mejorar la calidad de la gestión pública, eje prioritario del gobierno, se han comenzado a desarrollar las condiciones para la implementación de un modelo de gestión por resultados en el gobierno provincial. Con el fin de apuntalar los avances logrados en materia de modernización del estado, a la vez que enfrentar debilidades subsistentes en la gestión pública provincial, el Gobierno de la provincia de Salta solicitó apoyo técnico y financiero al Banco, dando origen a la presente propuesta de cooperación.

Para dar respuesta a esta solicitud surge la Cooperación Técnica no Reembolsable AR-T1115 - Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta, en el marco de la cuenta B del PRODEV, que desde el año 2008 permite asistir a los gobiernos sub nacionales.

Esta operación está alineado con la estrategia país 2012-2016, que prevé una priorización geográfica de las acciones del Banco en el Norte Grande Argentino. Además, el proyecto contribuye al logro del objetivo estratégico del GCI-9 relativo a “Instituciones para el Crecimiento y el Bienestar Social”, mediante el fortalecimiento de las instituciones del Sector Público.

La Cooperación Técnica AR-T1115 tiene por objetivo mejorar los sistemas de gestión pública y fiscal con el propósito de implementar la gestión por resultados en el gobierno provincial. Los objetivos específicos de esta operación son: i) desarrollar capacidades institucionales para la planificación; ii) mejorar el vínculo entre la planificación y el presupuesto; iii) desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública; y iv) desarrollar conocimientos y habilidades en materia de gestión por resultados en el personal del Gobierno.

En el marco de esta operación, con el fin de asegurar la correcta ejecución de las actividades previstas en el componente 1 y su vínculo con las demás actividades de la operación, se requiera la contratación de un responsable técnico administrativo del componente.

2. Objetivo de la Consultoría:

- a. El objetivo de esta consultoría es asegurar la correcta ejecución de las actividades previstas en el componente 1 y su vínculo con las demás actividades de la operación

3. Actividades de la consultoría:

- a. Participar en los procesos de selección de los consultores del componente, en apoyo al coordinador del proyecto.

- b. Realizar la elaboración de los productos de consultoría del componente que le sean encomendados.
- c. Supervisar las actividades de consultoría del componente durante su ejecución.
- d. Realizar la revisión de los informes de avance y los productos finales de los consultores del componente.
- e. Reportar al coordinador del proyecto sobre los avances en la ejecución del componente.

4. Productos:

- a. Informes semanales de reportes de avances en la ejecución de las actividades del componente.
- b. Términos de Referencia para las consultorías del componente.
- c. Productos de consultorías contemplados en el componente que le sean encomendados por el coordinar del proyecto.

5. Características de la Consultoría

- a. Tipo **consultoría**: Individual. Local
- b. **Fecha de comienzo**: I Trimestre 2013.
- c. **Duración**: 70 días discontinuos.
- d. **Lugar de trabajo**: Ciudad de Salta.
- e. **Perfil del Consultor**: Licenciado en Economía, Administración Pública, Ciencias Políticas, Comunicación o ciencias afines.
- f. **Forma de pago**:
 - 20% A la firma del contrato
 - 40%. A la entrega del primer avance.
 - 40% a la entrega y aprobación del informe final que contenga el desarrollo del total de los productos.

TERMINOS DE REFERENCIA

CONSULTOR NACIONAL

Consultoría 7

ARGENTINA

Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta

AR-T1115

1. Antecedentes:

En los últimos años, la provincia de Salta ha realizado importantes avances en materia de Modernización del Estado. En este sentido, con el fin de mejorar la calidad de la gestión pública, eje prioritario del gobierno, se han comenzado a desarrollar las condiciones para la implementación de un modelo de gestión por resultados en el gobierno provincial. Con el fin de apuntalar los avances logrados en materia de modernización del estado, a la vez que enfrentar debilidades subsistentes en la gestión pública provincial, el Gobierno de la provincia de Salta solicitó apoyo técnico y financiero al Banco, dando origen a la presente propuesta de cooperación.

Para dar respuesta a esta solicitud surge la Cooperación Técnica no Reembolsable AR-T1115 - Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta, en el marco de la cuenta B del PRODEV, que desde el año 2008 permite asistir a los gobiernos sub nacionales.

Esta operación está alineado con la estrategia país 2012-2016, que prevé una priorización geográfica de las acciones del Banco en el Norte Grande Argentino. Además, el proyecto contribuye al logro del objetivo estratégico del GCI-9 relativo a “Instituciones para el Crecimiento y el Bienestar Social”, mediante el fortalecimiento de las instituciones del Sector Público.

La Cooperación Técnica AR-T1115 tiene por objetivo mejorar los sistemas de gestión pública y fiscal con el propósito de implementar la gestión por resultados en el gobierno provincial. Los objetivos específicos de esta operación son: i) desarrollar capacidades institucionales para la planificación; ii) mejorar el vínculo entre la planificación y el presupuesto; iii) desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública; y iv) desarrollar conocimientos y habilidades en materia de gestión por resultados en el personal del Gobierno.

En el marco de esta operación, con el fin de mejorar el vínculo entre la planificación y el presupuesto, se requiere la contratación de dos consultores nacionales para realizar un diagnóstico de los sistemas de información presupuestaria existentes y elaborar recomendaciones para la mejora de las estructuras programáticas presupuestarias

2. Objetivo de la Consultoría:

- a. El objetivo de esta consultoría es realizar un diagnóstico de los sistemas de información presupuestaria existentes y elaborar recomendaciones para la mejora de las estructuras programáticas presupuestarias, con el fin de mejorar el vínculo entre la planificación y el presupuesto

3. Actividades de la consultoría:

- a. Realizar un diagnóstico de los sistemas de información presupuestaria existentes y elaborar recomendaciones para la mejora de las estructuras programáticas presupuestarias

4. Productos:

- a. Un documento de diagnóstico de los sistemas de información presupuestaria existentes y elaborar recomendaciones para la mejora de las estructuras programáticas presupuestarias

5. Características de la Consultoría

- a. Tipo **consultoría**: Individual. Local
- b. **Fecha de comienzo**: I Trimestre 2013.
- c. **Duración**: 20 días discontinuos.
- d. **Lugar de trabajo**: Ciudad de Salta.
- e. **Perfil del Consultor**: Licenciado en Economía, Administración Pública, Ciencias Políticas, Comunicación o ciencias afines.
- f. **Forma de pago**:
 - 20% A la firma del contrato
 - 40%. A la entrega del primer avance.
 - 40% a la entrega y aprobación del informe final que contenga el desarrollo del total de los productos.

**TERMINOS DE REFERENCIA
CONSULTOR NACIONAL**

Consultoría 8

ARGENTINA

**Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta
AR-T1115**

1. Antecedentes:

En los últimos años, la provincia de Salta ha realizado importantes avances en materia de Modernización del Estado. En este sentido, con el fin de mejorar la calidad de la gestión pública, eje prioritario del gobierno, se han comenzado a desarrollar las condiciones para la implementación de un modelo de gestión por resultados en el gobierno provincial. Con el fin de apuntalar los avances logrados en materia de modernización del estado, a la vez que enfrentar debilidades subsistentes en la gestión pública provincial, el Gobierno de la provincia de Salta solicitó apoyo técnico y financiero al Banco, dando origen a la presente propuesta de cooperación.

Para dar respuesta a esta solicitud surge la Cooperación Técnica no Reembolsable AR-T1115 - Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta, en el marco de la cuenta B del PRODEV, que desde el año 2008 permite asistir a los gobiernos sub nacionales.

Esta operación está alineado con la estrategia país 2012-2016, que prevé una priorización geográfica de las acciones del Banco en el Norte Grande Argentino. Además, el proyecto contribuye al logro del objetivo estratégico del GCI-9 relativo a “Instituciones para el Crecimiento y el Bienestar Social”, mediante el fortalecimiento de las instituciones del Sector Público.

La Cooperación Técnica AR-T1115 tiene por objetivo mejorar los sistemas de gestión pública y fiscal con el propósito de implementar la gestión por resultados en el gobierno provincial. Los objetivos específicos de esta operación son: i) desarrollar capacidades institucionales para la planificación; ii) mejorar el vínculo entre la planificación y el presupuesto; iii) desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública; y iv) desarrollar conocimientos y habilidades en materia de gestión por resultados en el personal del Gobierno.

En el marco de esta operación, con el fin de mejorar el vínculo entre la planificación y el presupuesto, se requiere la contratación de dos consultores nacionales para realizar un diagnóstico de los sistemas de información presupuestaria existentes y elaborar recomendaciones para la mejora de las estructuras programáticas presupuestarias

2. Objetivo de la Consultoría:

- a. El objetivo de esta consultoría es realizar Evaluar las estructuras programáticas actuales y, en base a ello, elaborar un enfoque conceptual y un manual de procedimiento para el desarrollo de un presupuesto por programas aplicando la metodología de la cadena de valor, con el fin de mejorar el vínculo entre la planificación y el presupuesto

3. Actividades de la consultoría:

- a. Evaluar las estructuras programáticas actuales y, en base a ello, elaborar un enfoque conceptual y un manual de procedimiento para el desarrollo de un presupuesto por programas aplicando la metodología de la cadena de valor

4. Productos:

- a. Un enfoque conceptual y un manual de procedimientos para el desarrollo de un presupuesto por programas aplicando la metodología de la cadena de valor

5. Características de la Consultoría

- a. Tipo **consultoría**: Individual. Local
- b. **Fecha de comienzo**: I Trimestre 2013.
- c. **Duración**: 40 días discontinuos.
- d. **Lugar de trabajo**: Ciudad de Salta.
- e. **Perfil del Consultor**: Licenciado en Economía, Administración Pública, Ciencias Políticas, Comunicación o ciencias afines.
- f. **Forma de pago**:
 - 20% A la firma del contrato
 - 40%. A la entrega del primer avance.
 - 40% a la entrega y aprobación del informe final que contenga el desarrollo del total de los productos.

**TERMINOS DE REFERENCIA
CONSULTOR NACIONAL**

Consultoría 9

ARGENTINA

**Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta
AR-T1115**

1. Antecedentes:

En los últimos años, la provincia de Salta ha realizado importantes avances en materia de Modernización del Estado. En este sentido, con el fin de mejorar la calidad de la gestión pública, eje prioritario del gobierno, se han comenzado a desarrollar las condiciones para la implementación de un modelo de gestión por resultados en el gobierno provincial. Con el fin de apuntalar los avances logrados en materia de modernización del estado, a la vez que enfrentar debilidades subsistentes en la gestión pública provincial, el Gobierno de la provincia de Salta solicitó apoyo técnico y financiero al Banco, dando origen a la presente propuesta de cooperación.

Para dar respuesta a esta solicitud surge la Cooperación Técnica no Reembolsable AR-T1115 - Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta, en el marco de la cuenta B del PRODEV, que desde el año 2008 permite asistir a los gobiernos sub nacionales.

Esta operación está alineado con la estrategia país 2012-2016, que prevé una priorización geográfica de las acciones del Banco en el Norte Grande Argentino. Además, el proyecto contribuye al logro del objetivo estratégico del GCI-9 relativo a “Instituciones para el Crecimiento y el Bienestar Social”, mediante el fortalecimiento de las instituciones del Sector Público.

La Cooperación Técnica AR-T1115 tiene por objetivo mejorar los sistemas de gestión pública y fiscal con el propósito de implementar la gestión por resultados en el gobierno provincial. Los objetivos específicos de esta operación son: i) desarrollar capacidades institucionales para la planificación; ii) mejorar el vínculo entre la planificación y el presupuesto; iii) desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública; y iv) desarrollar conocimientos y habilidades en materia de gestión por resultados en el personal del Gobierno.

En el marco de esta operación, con el fin de mejorar el vínculo entre la planificación y el presupuesto, se requiere la contratación de un consultor nacional para redefinir la estructura programática de los sectores seleccionados en base a una metodología desarrollada.

2. Objetivo de la Consultoría:

- a. El objetivo de esta consultoría es realizar redefinir la estructura programática de los sectores seleccionados en base a una metodología desarrollada, con el fin de mejorar el vínculo entre la planificación y el presupuesto

3. Actividades de la consultoría:

- a. Redefinir la estructura programática de los sectores seleccionados en base a una metodología desarrollada.

4. Productos:

- a. Documento con estructura programática redefinidas de los sectores seleccionados en base a una metodología desarrollada.

5. Características de la Consultoría

- a. Tipo **consultoría**: Individual. Local
- b. **Fecha de comienzo**: I Trimestre 2013.
- c. **Duración**: 40 días discontinuos.
- d. **Lugar de trabajo**: Ciudad de Salta.
- e. **Perfil del Consultor**: Licenciado en Economía, Administración Pública, Ciencias Políticas, Comunicación o ciencias afines.
- f. **Forma de pago**:
 - 20% A la firma del contrato
 - 40%. A la entrega del primer avance.
 - 40% a la entrega y aprobación del informe final que contenga el desarrollo del total de los productos.

**TERMINOS DE REFERENCIA
CONSULTOR NACIONAL**

Consultoría 10

ARGENTINA

**Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta
AR-T1115**

1. Antecedentes:

En los últimos años, la provincia de Salta ha realizado importantes avances en materia de Modernización del Estado. En este sentido, con el fin de mejorar la calidad de la gestión pública, eje prioritario del gobierno, se han comenzado a desarrollar las condiciones para la implementación de un modelo de gestión por resultados en el gobierno provincial. Con el fin de apuntalar los avances logrados en materia de modernización del estado, a la vez que enfrentar debilidades subsistentes en la gestión pública provincial, el Gobierno de la provincia de Salta solicitó apoyo técnico y financiero al Banco, dando origen a la presente propuesta de cooperación.

Para dar respuesta a esta solicitud surge la Cooperación Técnica no Reembolsable AR-T1115 - Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta, en el marco de la cuenta B del PRODEV, que desde el año 2008 permite asistir a los gobiernos sub nacionales.

Esta operación está alineado con la estrategia país 2012-2016, que prevé una priorización geográfica de las acciones del Banco en el Norte Grande Argentino. Además, el proyecto contribuye al logro del objetivo estratégico del GCI-9 relativo a “Instituciones para el Crecimiento y el Bienestar Social”, mediante el fortalecimiento de las instituciones del Sector Público.

La Cooperación Técnica AR-T1115 tiene por objetivo mejorar los sistemas de gestión pública y fiscal con el propósito de implementar la gestión por resultados en el gobierno provincial. Los objetivos específicos de esta operación son: i) desarrollar capacidades institucionales para la planificación; ii) mejorar el vínculo entre la planificación y el presupuesto; iii) desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública; y iv) desarrollar conocimientos y habilidades en materia de gestión por resultados en el personal del Gobierno.

En el marco de esta operación, con el fin de mejorar el vínculo entre la planificación y el presupuesto, se requiere la contratación de un consultor nacional para implementar piloto de presupuesto 2015 con las estructuras programáticas rediseñadas para los sectores seleccionados.

2. Objetivo de la Consultoría:

- a. El objetivo de esta consultoría es implementar piloto de presupuesto 2015 con las estructuras programáticas rediseñadas para los sectores seleccionados, con el fin de mejorar el vínculo entre la planificación y el presupuesto

3. Actividades de la consultoría:

- a. implementar piloto de presupuesto 2015 con las estructuras programáticas rediseñadas para los sectores seleccionados

4. Productos:

- a. Presupuesto 2015 con las estructuras programáticas rediseñadas para los sectores seleccionados

5. Características de la Consultoría

- a. Tipo **consultoría**: Individual. Local
- b. **Fecha de comienzo**: I Trimestre 2013.
- c. **Duración**: 25 días discontinuos.
- d. **Lugar de trabajo**: Ciudad de Salta.
- e. **Perfil del Consultor**: Licenciado en Economía, Administración Pública, Ciencias Políticas, Comunicación o ciencias afines.
- f. **Forma de pago**:
 - 20% A la firma del contrato
 - 40%. A la entrega del primer avance.
 - 40% a la entrega y aprobación del informe final que contenga el desarrollo del total de los productos.

**TERMINOS DE REFERENCIA
CONSULTOR NACIONAL**

Consultoría 11

ARGENTINA

**Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta
AR-T1115**

1. Antecedentes:

En los últimos años, la provincia de Salta ha realizado importantes avances en materia de Modernización del Estado. En este sentido, con el fin de mejorar la calidad de la gestión pública, eje prioritario del gobierno, se han comenzado a desarrollar las condiciones para la implementación de un modelo de gestión por resultados en el gobierno provincial. Con el fin de apuntalar los avances logrados en materia de modernización del estado, a la vez que enfrentar debilidades subsistentes en la gestión pública provincial, el Gobierno de la provincia de Salta solicitó apoyo técnico y financiero al Banco, dando origen a la presente propuesta de cooperación.

Para dar respuesta a esta solicitud surge la Cooperación Técnica no Reembolsable AR-T1115 - Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta, en el marco de la cuenta B del PRODEV, que desde el año 2008 permite asistir a los gobiernos sub nacionales.

Esta operación está alineado con la estrategia país 2012-2016, que prevé una priorización geográfica de las acciones del Banco en el Norte Grande Argentino. Además, el proyecto contribuye al logro del objetivo estratégico del GCI-9 relativo a “Instituciones para el Crecimiento y el Bienestar Social”, mediante el fortalecimiento de las instituciones del Sector Público.

La Cooperación Técnica AR-T1115 tiene por objetivo mejorar los sistemas de gestión pública y fiscal con el propósito de implementar la gestión por resultados en el gobierno provincial. Los objetivos específicos de esta operación son: i) desarrollar capacidades institucionales para la planificación; ii) mejorar el vínculo entre la planificación y el presupuesto; iii) desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública; y iv) desarrollar conocimientos y habilidades en materia de gestión por resultados en el personal del Gobierno.

En el marco de esta operación, con el fin de asegurar la correcta ejecución de las actividades previstas en el componente 1 y su vínculo con las demás actividades de la operación, se requiera la contratación de un responsable técnico administrativo del componente.

2. Objetivo de la Consultoría:

- a. El objetivo de esta consultoría es asegurar la correcta ejecución de las actividades previstas en el componente 2 y su vínculo con las demás actividades de la operación

3. Actividades de la consultoría:

- a. Participar en los procesos de selección de los consultores del componente, en apoyo al coordinador del proyecto.

- b. Realizar la elaboración de los productos de consultoría del componente que le sean encomendados.
- c. Supervisar las actividades de consultoría del componente durante su ejecución.
- d. Realizar la revisión de los informes de avance y los productos finales de los consultores del componente.
- e. Reportar al coordinador del proyecto sobre los avances en la ejecución del componente.

4. Productos:

- a. Informes semanales de reportes de avances en la ejecución de las actividades del componente.
- b. Términos de Referencia para las consultorías del componente.
- c. Productos de consultorías contemplados en el componente que le sean encomendados por el coordinar del proyecto.

5. Características de la Consultoría

- a. Tipo **consultoría**: Individual. Local
- b. **Fecha de comienzo**: I Trimestre 2013.
- c. **Duración**: 30 días discontinuos.
- d. **Lugar de trabajo**: Ciudad de Salta.
- e. **Perfil del Consultor**: Licenciado en Economía, Administración Pública, Ciencias Políticas, Comunicación o ciencias afines.
- f. **Forma de pago**:
 - 20% A la firma del contrato
 - 40%. A la entrega del primer avance.
 - 40% a la entrega y aprobación del informe final que contenga el desarrollo del total de los productos.

**TERMINOS DE REFERENCIA
CONSULTOR NACIONAL**

Consultoría 12

ARGENTINA

**Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta
AR-T1115**

1. Antecedentes:

En los últimos años, la provincia de Salta ha realizado importantes avances en materia de Modernización del Estado. En este sentido, con el fin de mejorar la calidad de la gestión pública, eje prioritario del gobierno, se han comenzado a desarrollar las condiciones para la implementación de un modelo de gestión por resultados en el gobierno provincial. Con el fin de apuntalar los avances logrados en materia de modernización del estado, a la vez que enfrentar debilidades subsistentes en la gestión pública provincial, el Gobierno de la provincia de Salta solicitó apoyo técnico y financiero al Banco, dando origen a la presente propuesta de cooperación.

Para dar respuesta a esta solicitud surge la Cooperación Técnica no Reembolsable AR-T1115 - Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta, en el marco de la cuenta B del PRODEV, que desde el año 2008 permite asistir a los gobiernos sub nacionales.

Esta operación está alineado con la estrategia país 2012-2016, que prevé una priorización geográfica de las acciones del Banco en el Norte Grande Argentino. Además, el proyecto contribuye al logro del objetivo estratégico del GCI-9 relativo a “Instituciones para el Crecimiento y el Bienestar Social”, mediante el fortalecimiento de las instituciones del Sector Público.

La Cooperación Técnica AR-T1115 tiene por objetivo mejorar los sistemas de gestión pública y fiscal con el propósito de implementar la gestión por resultados en el gobierno provincial. Los objetivos específicos de esta operación son: i) desarrollar capacidades institucionales para la planificación; ii) mejorar el vínculo entre la planificación y el presupuesto; iii) desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública; y iv) desarrollar conocimientos y habilidades en materia de gestión por resultados en el personal del Gobierno.

En el marco de esta operación, con el fin de desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública, se requiere la contratación de un consultor nacional para realizar un diagnóstico sobre las estructuras institucionales y los sistemas de información y monitoreo, que sirva para una reingeniería de sistemas y procesos.

2. Objetivo de la Consultoría:

- a. El objetivo de esta consultoría es realizar un diagnóstico sobre las estructuras institucionales y los sistemas de información y monitoreo, que sirva para una reingeniería de sistemas y procesos, con el fin de desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública.

3. Actividades de la consultoría:

- a. Realizar un diagnóstico sobre las estructuras institucionales y los sistemas de información y monitoreo, que sirva para una reingeniería de sistemas y procesos.

4. Productos:

- a. Documentos de diagnóstico sobre las estructuras institucionales y los sistemas de información y monitoreo, que sirva para una reingeniería de sistemas y procesos.

5. Características de la Consultoría

- a. Tipo **consultoría**: Individual. Local
- b. **Fecha de comienzo**: I Trimestre 2013.
- c. **Duración**: 30 días discontinuos.
- d. **Lugar de trabajo**: Ciudad de Salta.
- e. **Perfil del Consultor**: Licenciado en Economía, Administración Pública, Ciencias Políticas, Comunicación o ciencias afines.
- f. **Forma de pago**:
 - 20% A la firma del contrato
 - 40%. A la entrega del primer avance.
 - 40% a la entrega y aprobación del informe final que contenga el desarrollo del total de los productos.

**TERMINOS DE REFERENCIA
CONSULTOR NACIONAL**

Consultoría 13

ARGENTINA

**Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta
AR-T1115**

1. Antecedentes:

En los últimos años, la provincia de Salta ha realizado importantes avances en materia de Modernización del Estado. En este sentido, con el fin de mejorar la calidad de la gestión pública, eje prioritario del gobierno, se han comenzado a desarrollar las condiciones para la implementación de un modelo de gestión por resultados en el gobierno provincial. Con el fin de apuntalar los avances logrados en materia de modernización del estado, a la vez que enfrentar debilidades subsistentes en la gestión pública provincial, el Gobierno de la provincia de Salta solicitó apoyo técnico y financiero al Banco, dando origen a la presente propuesta de cooperación.

Para dar respuesta a esta solicitud surge la Cooperación Técnica no Reembolsable AR-T1115 - Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta, en el marco de la cuenta B del PRODEV, que desde el año 2008 permite asistir a los gobiernos sub nacionales.

Esta operación está alineado con la estrategia país 2012-2016, que prevé una priorización geográfica de las acciones del Banco en el Norte Grande Argentino. Además, el proyecto contribuye al logro del objetivo estratégico del GCI-9 relativo a “Instituciones para el Crecimiento y el Bienestar Social”, mediante el fortalecimiento de las instituciones del Sector Público.

La Cooperación Técnica AR-T1115 tiene por objetivo mejorar los sistemas de gestión pública y fiscal con el propósito de implementar la gestión por resultados en el gobierno provincial. Los objetivos específicos de esta operación son: i) desarrollar capacidades institucionales para la planificación; ii) mejorar el vínculo entre la planificación y el presupuesto; iii) desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública; y iv) desarrollar conocimientos y habilidades en materia de gestión por resultados en el personal del Gobierno.

En el marco de esta operación, con el fin de desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública, se requiere la contratación de un consultor nacional para elaborar, en base a los resultados del diagnóstico, un enfoque conceptual y una metodología para el desarrollo de los sistemas de monitoreo y evaluación que incluya el desarrollo de protocolos para la recolección y procesamiento de la información.

2. Objetivo de la Consultoría:

- a. El objetivo de esta consultoría es elaborar, en base a los resultados del diagnóstico, un enfoque conceptual y una metodología para el desarrollo de los sistemas de monitoreo y evaluación que incluya el desarrollo de protocolos para la recolección y procesamiento de la información, con el fin de desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública.

3. Actividades de la consultoría:

- a. Elaborar, en base a los resultados del diagnóstico, un enfoque conceptual y una metodología para el desarrollo de los sistemas de monitoreo y evaluación que incluya el desarrollo de protocolos para la recolección y procesamiento de la información.

4. Productos:

- a. Documentos de enfoque conceptual y una metodología para el desarrollo de los sistemas de monitoreo y evaluación que incluya el desarrollo de protocolos para la recolección y procesamiento de la información.

5. Características de la Consultoría

- g. Tipo **consultoría**: Individual. Local
- h. **Fecha de comienzo**: I Trimestre 2013.
- i. **Duración**: 30 días discontinuos.
- j. **Lugar de trabajo**: Ciudad de Salta.
- k. **Perfil del Consultor**: Licenciado en Economía, Administración Pública, Ciencias Políticas, Comunicación o ciencias afines.
- l. **Forma de pago**:
 - 20% A la firma del contrato
 - 40%. A la entrega del primer avance.
 - 40% a la entrega y aprobación del informe final que contenga el desarrollo del total de los productos.

**TERMINOS DE REFERENCIA
CONSULTOR NACIONAL**

Consultoría 15

ARGENTINA

**Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta
AR-T1115**

1. Antecedentes:

En los últimos años, la provincia de Salta ha realizado importantes avances en materia de Modernización del Estado. En este sentido, con el fin de mejorar la calidad de la gestión pública, eje prioritario del gobierno, se han comenzado a desarrollar las condiciones para la implementación de un modelo de gestión por resultados en el gobierno provincial. Con el fin de apuntalar los avances logrados en materia de modernización del estado, a la vez que enfrentar debilidades subsistentes en la gestión pública provincial, el Gobierno de la provincia de Salta solicitó apoyo técnico y financiero al Banco, dando origen a la presente propuesta de cooperación.

Para dar respuesta a esta solicitud surge la Cooperación Técnica no Reembolsable AR-T1115 - Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta, en el marco de la cuenta B del PRODEV, que desde el año 2008 permite asistir a los gobiernos sub nacionales.

Esta operación está alineado con la estrategia país 2012-2016, que prevé una priorización geográfica de las acciones del Banco en el Norte Grande Argentino. Además, el proyecto contribuye al logro del objetivo estratégico del GCI-9 relativo a “Instituciones para el Crecimiento y el Bienestar Social”, mediante el fortalecimiento de las instituciones del Sector Público.

La Cooperación Técnica AR-T1115 tiene por objetivo mejorar los sistemas de gestión pública y fiscal con el propósito de implementar la gestión por resultados en el gobierno provincial. Los objetivos específicos de esta operación son: i) desarrollar capacidades institucionales para la planificación; ii) mejorar el vínculo entre la planificación y el presupuesto; iii) desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública; y iv) desarrollar conocimientos y habilidades en materia de gestión por resultados en el personal del Gobierno.

En el marco de esta operación, con el fin de desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública, se requiere la contratación de un consultor nacional para fortalecer/desarrollar un Sistema de Seguimiento con salida a un Tablero de Control.

2. Objetivo de la Consultoría:

- a. El objetivo de esta consultoría es fortalecer/desarrollar un Sistema de Seguimiento con salida a un Tablero de Control, con el fin de desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública.

3. Actividades de la consultoría:

- a. Fortalecer/desarrollar un Sistema de Seguimiento con salida a un Tablero de Control

4. Productos:

- a. Sistema de Seguimiento con salida a un Tablero de Control fortalecido/desarrollado.

5. Características de la Consultoría

- a. Tipo **consultoría**: Individual. Local
- b. **Fecha de comienzo**: I Trimestre 2013.
- c. **Duración**: 30 días discontinuos.
- d. **Lugar de trabajo**: Ciudad de Salta.
- e. **Perfil del Consultor**: Licenciado en Economía, Administración Pública, Ciencias Políticas, Comunicación o ciencias afines.
- f. **Forma de pago**:
 - 20% A la firma del contrato
 - 40%. A la entrega del primer avance.
 - 40% a la entrega y aprobación del informe final que contenga el desarrollo del total de los productos.

**TERMINOS DE REFERENCIA
CONSULTOR NACIONAL**

Consultoría 16

ARGENTINA

**Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta
AR-T1115**

1. Antecedentes:

En los últimos años, la provincia de Salta ha realizado importantes avances en materia de Modernización del Estado. En este sentido, con el fin de mejorar la calidad de la gestión pública, eje prioritario del gobierno, se han comenzado a desarrollar las condiciones para la implementación de un modelo de gestión por resultados en el gobierno provincial. Con el fin de apuntalar los avances logrados en materia de modernización del estado, a la vez que enfrentar debilidades subsistentes en la gestión pública provincial, el Gobierno de la provincia de Salta solicitó apoyo técnico y financiero al Banco, dando origen a la presente propuesta de cooperación.

Para dar respuesta a esta solicitud surge la Cooperación Técnica no Reembolsable AR-T1115 - Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta, en el marco de la cuenta B del PRODEV, que desde el año 2008 permite asistir a los gobiernos sub nacionales.

Esta operación está alineado con la estrategia país 2012-2016, que prevé una priorización geográfica de las acciones del Banco en el Norte Grande Argentino. Además, el proyecto contribuye al logro del objetivo estratégico del GCI-9 relativo a “Instituciones para el Crecimiento y el Bienestar Social”, mediante el fortalecimiento de las instituciones del Sector Público.

La Cooperación Técnica AR-T1115 tiene por objetivo mejorar los sistemas de gestión pública y fiscal con el propósito de implementar la gestión por resultados en el gobierno provincial. Los objetivos específicos de esta operación son: i) desarrollar capacidades institucionales para la planificación; ii) mejorar el vínculo entre la planificación y el presupuesto; iii) desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública; y iv) desarrollar conocimientos y habilidades en materia de gestión por resultados en el personal del Gobierno.

En el marco de esta operación, con el fin de desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública, se requiere la contratación de un consultor nacional para elaborar un enfoque conceptual y una metodología para la definición de líneas de base, metas e indicadores en programas.

2. Objetivo de la Consultoría:

- a. El objetivo de esta consultoría es elaborar un enfoque conceptual y una metodología para la definición de líneas de base, metas e indicadores en programas., con el fin de desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública.

3. Actividades de la consultoría:

- a. Elaborar un enfoque conceptual y una metodología para la definición de líneas de base, metas e indicadores en programas.

4. Productos:

- a. Documento de enfoque conceptual y una metodología para la definición de líneas de base, metas e indicadores en programas.

5. Características de la Consultoría

- a. Tipo **consultoría**: Individual. Local
- b. **Fecha de comienzo**: I Trimestre 2013.
- c. **Duración**: 30 días discontinuos.
- d. **Lugar de trabajo**: Ciudad de Salta.
- e. **Perfil del Consultor**: Licenciado en Economía, Administración Pública, Ciencias Políticas, Comunicación o ciencias afines.
- f. **Forma de pago**:
 - 20% A la firma del contrato
 - 40%. A la entrega del primer avance.
 - 40% a la entrega y aprobación del informe final que contenga el desarrollo del total de los productos.

**TERMINOS DE REFERENCIA
CONSULTOR NACIONAL**

Consultoría 17

ARGENTINA

**Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta
AR-T1115**

1. Antecedentes:

En los últimos años, la provincia de Salta ha realizado importantes avances en materia de Modernización del Estado. En este sentido, con el fin de mejorar la calidad de la gestión pública, eje prioritario del gobierno, se han comenzado a desarrollar las condiciones para la implementación de un modelo de gestión por resultados en el gobierno provincial. Con el fin de apuntalar los avances logrados en materia de modernización del estado, a la vez que enfrentar debilidades subsistentes en la gestión pública provincial, el Gobierno de la provincia de Salta solicitó apoyo técnico y financiero al Banco, dando origen a la presente propuesta de cooperación.

Para dar respuesta a esta solicitud surge la Cooperación Técnica no Reembolsable AR-T1115 - Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta, en el marco de la cuenta B del PRODEV, que desde el año 2008 permite asistir a los gobiernos sub nacionales.

Esta operación está alineado con la estrategia país 2012-2016, que prevé una priorización geográfica de las acciones del Banco en el Norte Grande Argentino. Además, el proyecto contribuye al logro del objetivo estratégico del GCI-9 relativo a “Instituciones para el Crecimiento y el Bienestar Social”, mediante el fortalecimiento de las instituciones del Sector Público.

La Cooperación Técnica AR-T1115 tiene por objetivo mejorar los sistemas de gestión pública y fiscal con el propósito de implementar la gestión por resultados en el gobierno provincial. Los objetivos específicos de esta operación son: i) desarrollar capacidades institucionales para la planificación; ii) mejorar el vínculo entre la planificación y el presupuesto; iii) desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública; y iv) desarrollar conocimientos y habilidades en materia de gestión por resultados en el personal del Gobierno.

En el marco de esta operación, con el fin de desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública, se requiere la contratación de un consultor nacional para desarrollar un marco metodológico y un manual de procedimientos para tomar en consideración la información que arrojará el sistema de Monitoreo y evaluación en los procesos de planificación y presupuesto.

2. Objetivo de la Consultoría:

- a. El objetivo de esta consultoría es desarrollar un marco metodológico y un manual de procedimientos para tomar en consideración la información que arrojará el sistema de Monitoreo y evaluación en los procesos de planificación y presupuesto, con el fin de desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública.

3. Actividades de la consultoría:

- a. Desarrollar un marco metodológico y un manual de procedimientos para tomar en consideración la información que arrojará el sistema de Monitoreo y evaluación en los procesos de planificación y presupuesto.

4. Productos:

- a. Documento de marco metodológico y un manual de procedimientos para tomar en consideración la información que arrojará el sistema de Monitoreo y evaluación en los procesos de planificación y presupuesto.

5. Características de la Consultoría

- a. Tipo **consultoría**: Individual. Local
- b. **Fecha de comienzo**: I Trimestre 2013.
- c. **Duración**: 30 días discontinuos.
- d. **Lugar de trabajo**: Ciudad de Salta.
- e. **Perfil del Consultor**: Licenciado en Economía, Administración Pública, Ciencias Políticas, Comunicación o ciencias afines.
- f. **Forma de pago**:
 - 20% A la firma del contrato
 - 40%. A la entrega del primer avance.
 - 40% a la entrega y aprobación del informe final que contenga el desarrollo del total de los productos.

**TERMINOS DE REFERENCIA
CONSULTOR NACIONAL**

Consultoría 18

ARGENTINA

**Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta
AR-T1115**

1. Antecedentes:

En los últimos años, la provincia de Salta ha realizado importantes avances en materia de Modernización del Estado. En este sentido, con el fin de mejorar la calidad de la gestión pública, eje prioritario del gobierno, se han comenzado a desarrollar las condiciones para la implementación de un modelo de gestión por resultados en el gobierno provincial. Con el fin de apuntalar los avances logrados en materia de modernización del estado, a la vez que enfrentar debilidades subsistentes en la gestión pública provincial, el Gobierno de la provincia de Salta solicitó apoyo técnico y financiero al Banco, dando origen a la presente propuesta de cooperación.

Para dar respuesta a esta solicitud surge la Cooperación Técnica no Reembolsable AR-T1115 - Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta, en el marco de la cuenta B del PRODEV, que desde el año 2008 permite asistir a los gobiernos sub nacionales.

Esta operación está alineado con la estrategia país 2012-2016, que prevé una priorización geográfica de las acciones del Banco en el Norte Grande Argentino. Además, el proyecto contribuye al logro del objetivo estratégico del GCI-9 relativo a “Instituciones para el Crecimiento y el Bienestar Social”, mediante el fortalecimiento de las instituciones del Sector Público.

La Cooperación Técnica AR-T1115 tiene por objetivo mejorar los sistemas de gestión pública y fiscal con el propósito de implementar la gestión por resultados en el gobierno provincial. Los objetivos específicos de esta operación son: i) desarrollar capacidades institucionales para la planificación; ii) mejorar el vínculo entre la planificación y el presupuesto; iii) desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública; y iv) desarrollar conocimientos y habilidades en materia de gestión por resultados en el personal del Gobierno.

En el marco de esta operación, con el fin de desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública, se requiere la contratación de un consultor nacional para definir líneas de base, metas e indicadores para los programas seleccionados, en base a la metodología desarrollada.

2. Objetivo de la Consultoría:

- a. El objetivo de esta consultoría es definir líneas de base, metas e indicadores para los programas seleccionados, en base a la metodología desarrollada, con el fin de desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública.

3. Actividades de la consultoría:

- a. Definir líneas de base, metas e indicadores para los programas seleccionados, en base a la metodología desarrollada.

4. Productos:

- a. Documento con líneas de base, metas e indicadores para los programas seleccionados, en base a la metodología desarrollada.

5. Características de la Consultoría

- a. **Tipo consultoría:** Individual. Local
- b. **Fecha de comienzo:** I Trimestre 2013.
- c. **Duración:** 30 días discontinuos.
- d. **Lugar de trabajo:** Ciudad de Salta.
- e. **Perfil del Consultor:** Licenciado en Economía, Administración Pública, Ciencias Políticas, Comunicación o ciencias afines.
- f. **Forma de pago:**
 - 20% A la firma del contrato
 - 40%. A la entrega del primer avance.
 - 40% a la entrega y aprobación del informe final que contenga el desarrollo del total de los productos.

**TERMINOS DE REFERENCIA
CONSULTOR NACIONAL**

Consultoría 19

ARGENTINA

**Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta
AR-T1115**

1. Antecedentes:

En los últimos años, la provincia de Salta ha realizado importantes avances en materia de Modernización del Estado. En este sentido, con el fin de mejorar la calidad de la gestión pública, eje prioritario del gobierno, se han comenzado a desarrollar las condiciones para la implementación de un modelo de gestión por resultados en el gobierno provincial. Con el fin de apuntalar los avances logrados en materia de modernización del estado, a la vez que enfrentar debilidades subsistentes en la gestión pública provincial, el Gobierno de la provincia de Salta solicitó apoyo técnico y financiero al Banco, dando origen a la presente propuesta de cooperación.

Para dar respuesta a esta solicitud surge la Cooperación Técnica no Reembolsable AR-T1115 - Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta, en el marco de la cuenta B del PRODEV, que desde el año 2008 permite asistir a los gobiernos sub nacionales.

Esta operación está alineado con la estrategia país 2012-2016, que prevé una priorización geográfica de las acciones del Banco en el Norte Grande Argentino. Además, el proyecto contribuye al logro del objetivo estratégico del GCI-9 relativo a “Instituciones para el Crecimiento y el Bienestar Social”, mediante el fortalecimiento de las instituciones del Sector Público.

La Cooperación Técnica AR-T1115 tiene por objetivo mejorar los sistemas de gestión pública y fiscal con el propósito de implementar la gestión por resultados en el gobierno provincial. Los objetivos específicos de esta operación son: i) desarrollar capacidades institucionales para la planificación; ii) mejorar el vínculo entre la planificación y el presupuesto; iii) desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública; y iv) desarrollar conocimientos y habilidades en materia de gestión por resultados en el personal del Gobierno.

En el marco de esta operación, con el fin de desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública, se requiere la contratación de un consultor nacional para diseñar una metodología y un manual de procedimientos para la realización de evaluaciones de desempeño.

2. Objetivo de la Consultoría:

- a. El objetivo de esta consultoría es diseñar una metodología y un manual de procedimientos para la realización de evaluaciones de desempeño, con el fin de desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública.

3. Actividades de la consultoría:

- a. Diseñar una metodología y un manual de procedimientos para la realización de evaluaciones de desempeño.

6. Productos:

- a. Documento metodológico y un manual de procedimientos para la realización de evaluaciones de desempeño.

7. Características de la Consultoría

- a. **Tipo consultoría:** Individual. Local
- b. **Fecha de comienzo:** I Trimestre 2013.
- c. **Duración:** 30 días discontinuos.
- d. **Lugar de trabajo:** Ciudad de Salta.
- e. **Perfil del Consultor:** Licenciado en Economía, Administración Pública, Ciencias Políticas, Comunicación o ciencias afines.
- f. **Forma de pago:**
 - 20% A la firma del contrato
 - 40%. A la entrega del primer avance.
 - 40% a la entrega y aprobación del informe final que contenga el desarrollo del total de los productos.

**TERMINOS DE REFERENCIA
CONSULTOR NACIONAL**

Consultoría 20

ARGENTINA

**Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta
AR-T1115**

1. Antecedentes:

En los últimos años, la provincia de Salta ha realizado importantes avances en materia de Modernización del Estado. En este sentido, con el fin de mejorar la calidad de la gestión pública, eje prioritario del gobierno, se han comenzado a desarrollar las condiciones para la implementación de un modelo de gestión por resultados en el gobierno provincial. Con el fin de apuntalar los avances logrados en materia de modernización del estado, a la vez que enfrentar debilidades subsistentes en la gestión pública provincial, el Gobierno de la provincia de Salta solicitó apoyo técnico y financiero al Banco, dando origen a la presente propuesta de cooperación.

Para dar respuesta a esta solicitud surge la Cooperación Técnica no Reembolsable AR-T1115 - Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta, en el marco de la cuenta B del PRODEV, que desde el año 2008 permite asistir a los gobiernos sub nacionales.

Esta operación está alineado con la estrategia país 2012-2016, que prevé una priorización geográfica de las acciones del Banco en el Norte Grande Argentino. Además, el proyecto contribuye al logro del objetivo estratégico del GCI-9 relativo a “Instituciones para el Crecimiento y el Bienestar Social”, mediante el fortalecimiento de las instituciones del Sector Público.

La Cooperación Técnica AR-T1115 tiene por objetivo mejorar los sistemas de gestión pública y fiscal con el propósito de implementar la gestión por resultados en el gobierno provincial. Los objetivos específicos de esta operación son: i) desarrollar capacidades institucionales para la planificación; ii) mejorar el vínculo entre la planificación y el presupuesto; iii) desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública; y iv) desarrollar conocimientos y habilidades en materia de gestión por resultados en el personal del Gobierno.

En el marco de esta operación, con el fin de desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública, se requiere la contratación de un consultor nacional para realizar evaluaciones de desempeño modelo en los programas seleccionados.

2. Objetivo de la Consultoría:

- a. El objetivo de esta consultoría es realizar evaluaciones de desempeño modelo en los programas seleccionados.

3. Actividades de la consultoría:

- a. Realizar evaluaciones de desempeño modelo en los programas seleccionados.

4. Productos:

- a. Documento con evaluaciones de desempeño modelo en los programas seleccionados.

5. Características de la Consultoría

- a. **Tipo consultoría:** Individual. Local
- b. **Fecha de comienzo:** I Trimestre 2013.
- c. **Duración:** 30 días discontinuos.
- d. **Lugar de trabajo:** Ciudad de Salta.
- e. **Perfil del Consultor:** Licenciado en Economía, Administración Pública, Ciencias Políticas, Comunicación o ciencias afines.
- f. **Forma de pago:**
 - 20% A la firma del contrato
 - 40%. A la entrega del primer avance.
 - 40% a la entrega y aprobación del informe final que contenga el desarrollo del total de los productos.

**TERMINOS DE REFERENCIA
CONSULTOR NACIONAL**

Consultoría 21

ARGENTINA

**Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta
AR-T1115**

1. Antecedentes:

En los últimos años, la provincia de Salta ha realizado importantes avances en materia de Modernización del Estado. En este sentido, con el fin de mejorar la calidad de la gestión pública, eje prioritario del gobierno, se han comenzado a desarrollar las condiciones para la implementación de un modelo de gestión por resultados en el gobierno provincial. Con el fin de apuntalar los avances logrados en materia de modernización del estado, a la vez que enfrentar debilidades subsistentes en la gestión pública provincial, el Gobierno de la provincia de Salta solicitó apoyo técnico y financiero al Banco, dando origen a la presente propuesta de cooperación.

Para dar respuesta a esta solicitud surge la Cooperación Técnica no Reembolsable AR-T1115 - Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta, en el marco de la cuenta B del PRODEV, que desde el año 2008 permite asistir a los gobiernos sub nacionales.

Esta operación está alineado con la estrategia país 2012-2016, que prevé una priorización geográfica de las acciones del Banco en el Norte Grande Argentino. Además, el proyecto contribuye al logro del objetivo estratégico del GCI-9 relativo a “Instituciones para el Crecimiento y el Bienestar Social”, mediante el fortalecimiento de las instituciones del Sector Público.

La Cooperación Técnica AR-T1115 tiene por objetivo mejorar los sistemas de gestión pública y fiscal con el propósito de implementar la gestión por resultados en el gobierno provincial. Los objetivos específicos de esta operación son: i) desarrollar capacidades institucionales para la planificación; ii) mejorar el vínculo entre la planificación y el presupuesto; iii) desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública; y iv) desarrollar conocimientos y habilidades en materia de gestión por resultados en el personal del Gobierno.

En el marco de esta operación, con el fin de asegurar la correcta ejecución de las actividades previstas en el componente 3 y su vínculo con las demás actividades de la operación, se requiera la contratación de un responsable técnico administrativo del componente.

1. Objetivo de la Consultoría:

- a. El objetivo de esta consultoría es asegurar la correcta ejecución de las actividades previstas en el componente 2 y su vínculo con las demás actividades de la operación

2. Actividades de la consultoría:

- a. Participar en los procesos de selección de los consultores del componente, en apoyo al coordinador del proyecto.

- b. Realizar la elaboración de los productos de consultoría del componente que le sean encomendados.
- c. Supervisar las actividades de consultoría del componente durante su ejecución.
- d. Realizar la revisión de los informes de avance y los productos finales de los consultores del componente.
- e. Reportar al coordinador del proyecto sobre los avances en la ejecución del componente.

3. Productos:

- a. Informes semanales de reportes de avances en la ejecución de las actividades del componente.
- b. Términos de Referencia para las consultorías del componente.
- c. Productos de consultorías contemplados en el componente que le sean encomendados por el coordinar del proyecto.

4. Características de la Consultoría

- a. Tipo **consultoría**: Individual. Local
- b. **Fecha de comienzo**: I Trimestre 2013.
- c. **Duración**: 70 días discontinuos.
- d. **Lugar de trabajo**: Ciudad de Salta.
- e. **Perfil del Consultor**: Licenciado en Economía, Administración Pública, Ciencias Políticas, Comunicación o ciencias afines.
- f. **Forma de pago**:
 - 20% A la firma del contrato
 - 40%. A la entrega del primer avance.
 - 40% a la entrega y aprobación del informe final que contenga el desarrollo del total de los productos.

**TERMINOS DE REFERENCIA
CONSULTOR NACIONAL**

Consultoría 22

ARGENTINA

**Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta
AR-T1115**

1. Antecedentes:

En los últimos años, la provincia de Salta ha realizado importantes avances en materia de Modernización del Estado. En este sentido, con el fin de mejorar la calidad de la gestión pública, eje prioritario del gobierno, se han comenzado a desarrollar las condiciones para la implementación de un modelo de gestión por resultados en el gobierno provincial. Con el fin de apuntalar los avances logrados en materia de modernización del estado, a la vez que enfrentar debilidades subsistentes en la gestión pública provincial, el Gobierno de la provincia de Salta solicitó apoyo técnico y financiero al Banco, dando origen a la presente propuesta de cooperación.

Para dar respuesta a esta solicitud surge la Cooperación Técnica no Reembolsable AR-T1115 - Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta, en el marco de la cuenta B del PRODEV, que desde el año 2008 permite asistir a los gobiernos sub nacionales.

Esta operación está alineado con la estrategia país 2012-2016, que prevé una priorización geográfica de las acciones del Banco en el Norte Grande Argentino. Además, el proyecto contribuye al logro del objetivo estratégico del GCI-9 relativo a “Instituciones para el Crecimiento y el Bienestar Social”, mediante el fortalecimiento de las instituciones del Sector Público.

La Cooperación Técnica AR-T1115 tiene por objetivo mejorar los sistemas de gestión pública y fiscal con el propósito de implementar la gestión por resultados en el gobierno provincial. Los objetivos específicos de esta operación son: i) desarrollar capacidades institucionales para la planificación; ii) mejorar el vínculo entre la planificación y el presupuesto; iii) desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública; y iv) desarrollar conocimientos y habilidades en materia de gestión por resultados en el personal del Gobierno.

En el marco de esta operación, con el fin de desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública, se requiere la contratación de un consultor nacional para entrenar a los funcionarios responsables en materia de planificación estratégica y operativa tanto a nivel transversal como sectorial.

2. Objetivo de la Consultoría:

- a. Entrenar a los funcionarios responsables en materia de planificación estratégica y operativa tanto a nivel transversal como sectorial.

3. Actividades de la consultoría:

- a. Entrenar a los funcionarios responsables en materia de planificación estratégica y operativa tanto a nivel transversal como sectorial.

4. Productos:

- a. Programa realizados de entrenamiento a funcionarios.

5. Características de la Consultoría

- g. **Tipo consultoría:** Individual. Local
- h. **Fecha de comienzo:** I Trimestre 2013.
- i. **Duración:** 30 días discontinuos.
- j. **Lugar de trabajo:** Ciudad de Salta.
- k. **Perfil del Consultor:** Licenciado en Economía, Administración Pública, Ciencias Políticas, Comunicación o ciencias afines.
- l. **Forma de pago:**
 - 20% A la firma del contrato
 - 40%. A la entrega del primer avance.
 - 40% a la entrega y aprobación del informe final que contenga el desarrollo del total de los productos.

**TERMINOS DE REFERENCIA
CONSULTOR NACIONAL**

Consultoría 23

ARGENTINA

**Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta
AR-T1115**

1. Antecedentes:

En los últimos años, la provincia de Salta ha realizado importantes avances en materia de Modernización del Estado. En este sentido, con el fin de mejorar la calidad de la gestión pública, eje prioritario del gobierno, se han comenzado a desarrollar las condiciones para la implementación de un modelo de gestión por resultados en el gobierno provincial. Con el fin de apuntalar los avances logrados en materia de modernización del estado, a la vez que enfrentar debilidades subsistentes en la gestión pública provincial, el Gobierno de la provincia de Salta solicitó apoyo técnico y financiero al Banco, dando origen a la presente propuesta de cooperación.

Para dar respuesta a esta solicitud surge la Cooperación Técnica no Reembolsable AR-T1115 - Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta, en el marco de la cuenta B del PRODEV, que desde el año 2008 permite asistir a los gobiernos sub nacionales.

Esta operación está alineado con la estrategia país 2012-2016, que prevé una priorización geográfica de las acciones del Banco en el Norte Grande Argentino. Además, el proyecto contribuye al logro del objetivo estratégico del GCI-9 relativo a “Instituciones para el Crecimiento y el Bienestar Social”, mediante el fortalecimiento de las instituciones del Sector Público.

La Cooperación Técnica AR-T1115 tiene por objetivo mejorar los sistemas de gestión pública y fiscal con el propósito de implementar la gestión por resultados en el gobierno provincial. Los objetivos específicos de esta operación son: i) desarrollar capacidades institucionales para la planificación; ii) mejorar el vínculo entre la planificación y el presupuesto; iii) desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública; y iv) desarrollar conocimientos y habilidades en materia de gestión por resultados en el personal del Gobierno.

En el marco de esta operación, con el fin de desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública, se requiere la contratación de un consultor nacional para entrenar a los funcionarios responsables en materia de monitoreo y evaluación de impacto tanto a nivel transversal como sectorial.

2. Objetivo de la Consultoría:

- a. Entrenar a los funcionarios responsables en materia de monitoreo y evaluación de impacto tanto a nivel transversal como sectorial.

3. Actividades de la consultoría:

- a. Entrenar a los funcionarios responsables en materia de monitoreo y evaluación de impacto tanto a nivel transversal como sectorial.

4. Productos:

- a. Programa realizados de entrenamiento a funcionarios.

5. Características de la Consultoría

- a. **Tipo consultoría:** Individual. Local
- b. **Fecha de comienzo:** I Trimestre 2013.
- c. **Duración:** 30 días discontinuos.
- d. **Lugar de trabajo:** Ciudad de Salta.
- e. **Perfil del Consultor:** Licenciado en Economía, Administración Pública, Ciencias Políticas, Comunicación o ciencias afines.
- f. **Forma de pago:**
 - 20% A la firma del contrato
 - 40%. A la entrega del primer avance.
 - 40% a la entrega y aprobación del informe final que contenga el desarrollo del total de los productos.

**TERMINOS DE REFERENCIA
CONSULTOR NACIONAL**

Consultoría 24

ARGENTINA

**Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta
AR-T1115**

1. Antecedentes:

En los últimos años, la provincia de Salta ha realizado importantes avances en materia de Modernización del Estado. En este sentido, con el fin de mejorar la calidad de la gestión pública, eje prioritario del gobierno, se han comenzado a desarrollar las condiciones para la implementación de un modelo de gestión por resultados en el gobierno provincial. Con el fin de apuntalar los avances logrados en materia de modernización del estado, a la vez que enfrentar debilidades subsistentes en la gestión pública provincial, el Gobierno de la provincia de Salta solicitó apoyo técnico y financiero al Banco, dando origen a la presente propuesta de cooperación.

Para dar respuesta a esta solicitud surge la Cooperación Técnica no Reembolsable AR-T1115 - Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta, en el marco de la cuenta B del PRODEV, que desde el año 2008 permite asistir a los gobiernos sub nacionales.

Esta operación está alineado con la estrategia país 2012-2016, que prevé una priorización geográfica de las acciones del Banco en el Norte Grande Argentino. Además, el proyecto contribuye al logro del objetivo estratégico del GCI-9 relativo a “Instituciones para el Crecimiento y el Bienestar Social”, mediante el fortalecimiento de las instituciones del Sector Público.

La Cooperación Técnica AR-T1115 tiene por objetivo mejorar los sistemas de gestión pública y fiscal con el propósito de implementar la gestión por resultados en el gobierno provincial. Los objetivos específicos de esta operación son: i) desarrollar capacidades institucionales para la planificación; ii) mejorar el vínculo entre la planificación y el presupuesto; iii) desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública; y iv) desarrollar conocimientos y habilidades en materia de gestión por resultados en el personal del Gobierno.

En el marco de esta operación, se requiere la contratación de un consultor nacional para entrenar a los funcionarios responsables en materia de presupuesto por programas tanto a nivel transversal como sectorial.

Objetivo de la Consultoría:

- a. Entrenar a los funcionarios responsables en materia de presupuesto por programas tanto a nivel transversal como sectorial.

2. Actividades de la consultoría:

- a. Entrenar a los funcionarios responsables en materia de presupuesto por programas tanto a nivel transversal como sectorial.

6. Productos:

- a. Programa realizados de entrenamiento a funcionarios.

7. Características de la Consultoría

- g. **Tipo consultoría:** Individual. Local
- h. **Fecha de comienzo:** I Trimestre 2013.
- i. **Duración:** 30 días discontinuos.
- j. **Lugar de trabajo:** Ciudad de Salta.
- k. **Perfil del Consultor:** Licenciado en Economía, Administración Pública, Ciencias Políticas, Comunicación o ciencias afines.
- l. **Forma de pago:**
 - 20% A la firma del contrato
 - 40%. A la entrega del primer avance.
 - 40% a la entrega y aprobación del informe final que contenga el desarrollo del total de los productos.

TERMINOS DE REFERENCIA
Consultoría 25. Coordinador de Proyecto
CONSULTOR NACIONAL
ARGENTINA
Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta
AR-T1115

1. Antecedentes:

En los últimos años, la provincia de Salta ha realizado importantes avances en materia de Modernización del Estado. En este sentido, con el fin de mejorar la calidad de la gestión pública, eje prioritario del gobierno, se han comenzado a desarrollar las condiciones para la implementación de un modelo de gestión por resultados en el gobierno provincial. Con el fin de apuntalar los avances logrados en materia de modernización del estado, a la vez que enfrentar debilidades subsistentes en la gestión pública provincial, el Gobierno de la provincia de Salta solicitó apoyo técnico y financiero al Banco, dando origen a la presente propuesta de cooperación.

Para dar respuesta a esta solicitud surge la Cooperación Técnica no Reembolsable AR-T1115 - Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta, en el marco de la cuenta B del PRODEV, que desde el año 2008 permite asistir a los gobiernos sub nacionales.

Esta operación está alineado con la estrategia país 2012-2016, que prevé una priorización geográfica de las acciones del Banco en el Norte Grande Argentino. Además, el proyecto contribuye al logro del objetivo estratégico del GCI-9 relativo a “Instituciones para el Crecimiento y el Bienestar Social”, mediante el fortalecimiento de las instituciones del Sector Público.

La Cooperación Técnica AR-T1115 tiene por objetivo mejorar los sistemas de gestión pública y fiscal con el propósito de implementar la gestión por resultados en el gobierno provincial. Los objetivos específicos de esta operación son: i) desarrollar capacidades institucionales para la planificación; ii) mejorar el vínculo entre la planificación y el presupuesto; iii) desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública; y iv) desarrollar conocimientos y habilidades en materia de gestión por resultados en el personal del Gobierno.

En el marco de esta operación, se requiere la contratación de un consultor que realice las tareas de coordinación y administración de la operación.

2. Objetivo de la Consultoría:

- a. La consultoría tiene como objetivo apoyar a la Secretaría de la Función Pública de Salta, desarrollando la coordinación técnica, operativa y administrativa de la operación.

3. Actividades de la consultoría:

- a. Realizar la coordinación técnica, operativa y administrativa de la operación.

4. Características de la Consultoría

- a. **Tipo consultoría:** Individual. Local

- b. **Fecha de comienzo:** A la puesta en vigencia del Convenio de Cooperación.
- c. **Lugar de trabajo:** Ciudad de Salta.
- d. **Perfil del Consultor:** Licenciado en Economía, Administración Pública, Contador Público, Ciencias Políticas, Comunicación o ciencias afines.
- e. **Forma de pago:** Mensual. A la entrega y aprobación de Informe mensual de Tareas.

TERMINOS DE REFERENCIA
Consultor 12. Elaboración de la Evaluación Final de la Operación
CONSULTOR NACIONAL
ARGENTINA
Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta
AR-T1115

1. Antecedentes:

En los últimos años, la provincia de Salta ha realizado importantes avances en materia de Modernización del Estado. En este sentido, con el fin de mejorar la calidad de la gestión pública, eje prioritario del gobierno, se han comenzado a desarrollar las condiciones para la implementación de un modelo de gestión por resultados en el gobierno provincial. Con el fin de apuntalar los avances logrados en materia de modernización del estado, a la vez que enfrentar debilidades subsistentes en la gestión pública provincial, el Gobierno de la provincia de Salta solicitó apoyo técnico y financiero al Banco, dando origen a la presente propuesta de cooperación.

Para dar respuesta a esta solicitud surge la Cooperación Técnica no Reembolsable AR-T1115 - Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta, en el marco de la cuenta B del PRODEV, que desde el año 2008 permite asistir a los gobiernos sub nacionales.

Esta operación está alineado con la estrategia país 2012-2016, que prevé una priorización geográfica de las acciones del Banco en el Norte Grande Argentino. Además, el proyecto contribuye al logro del objetivo estratégico del GCI-9 relativo a “Instituciones para el Crecimiento y el Bienestar Social”, mediante el fortalecimiento de las instituciones del Sector Público.

La Cooperación Técnica AR-T1115 tiene por objetivo mejorar los sistemas de gestión pública y fiscal con el propósito de implementar la gestión por resultados en el gobierno provincial. Los objetivos específicos de esta operación son: i) desarrollar capacidades institucionales para la planificación; ii) mejorar el vínculo entre la planificación y el presupuesto; iii) desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública; y iv) desarrollar conocimientos y habilidades en materia de gestión por resultados en el personal del Gobierno.

En el marco de esta operación, se requiere la contratación de un consultor nacional para la realización de la evaluación final de la operación.

2. Objetivo de la Consultoría:

- 2.1. El objetivo de la consultoría es realizar una evaluación técnica-institucional de cierre de la operación. Para ello se analizarán los grados de eficacia, eficiencia y desempeño de la operación; considerando el alcance de los objetivos, el desarrollo de cada componente y sus actividades y el seguimiento de los indicadores definidos para la operación.

3. Actividades de la consultoría:

- 3.1. El consultor deberá realizar las siguientes tareas:

- a. Analizar la documentación de la operación y relevar la información de base necesaria para evaluar el cumplimiento de los objetivos en función de lo estipulado en el documento de Cooperación.
- b. Examinar la asignación presupuestaria ejecutada con respecto a la programada, considerando el cumplimiento de los productos y la implementación del Programa.
- c. Recopilar la información de campo necesaria para evaluar la relación entre los objetivos alcanzados y los resultados esperados de la operación.
- d. Identificar los factores críticos positivos y negativos que influyeron en la ejecución de las actividades y en la consecución de sus resultados.
- e. Identificar las lecciones aprendidas durante la implementación.
- f. Confeccionar el informe final consolidado.

4. Características de la Consultoría

4.1. **Tipo consultoría:** Individual. Local

4.2. **Fecha de comienzo:** A definir.

4.3. **Lugar de trabajo:** Ciudad de Salta.

4.4. **Perfil del Consultor:** Licenciado en Economía, Administración Pública, Contador Público, Ciencias Políticas, Comunicación o ciencias afines. Consultor especializado en evaluación de proyectos.

4.5. **Forma de pago:**

- 20% a la firma del contrato.
- 40% contra la presentación del informe preliminar.
- 40% a la entrega y aprobación por parte del Banco del Informe de Evaluación Final.

TERMINOS DE REFERENCIA
Consultoría 26. Auditoría Final
CONSULTOR NACIONAL
ARGENTINA

Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta
AR-T1115

1. Antecedentes:

En los últimos años, la provincia de Salta ha realizado importantes avances en materia de Modernización del Estado. En este sentido, con el fin de mejorar la calidad de la gestión pública, eje prioritario del gobierno, se han comenzado a desarrollar las condiciones para la implementación de un modelo de gestión por resultados en el gobierno provincial. Con el fin de apuntalar los avances logrados en materia de modernización del estado, a la vez que enfrentar debilidades subsistentes en la gestión pública provincial, el Gobierno de la provincia de Salta solicitó apoyo técnico y financiero al Banco, dando origen a la presente propuesta de cooperación.

Para dar respuesta a esta solicitud surge la Cooperación Técnica no Reembolsable AR-T1115 - Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta, en el marco de la cuenta B del PRODEV, que desde el año 2008 permite asistir a los gobiernos sub nacionales.

Esta operación está alineado con la estrategia país 2012-2016, que prevé una priorización geográfica de las acciones del Banco en el Norte Grande Argentino. Además, el proyecto contribuye al logro del objetivo estratégico del GCI-9 relativo a "Instituciones para el Crecimiento y el Bienestar Social", mediante el fortalecimiento de las instituciones del Sector Público.

La Cooperación Técnica AR-T1115 tiene por objetivo mejorar los sistemas de gestión pública y fiscal con el propósito de implementar la gestión por resultados en el gobierno provincial. Los objetivos específicos de esta operación son: i) desarrollar capacidades institucionales para la planificación; ii) mejorar el vínculo entre la planificación y el presupuesto; iii) desarrollar mecanismos efectivos de monitoreo y evaluación de la gestión pública; y iv) desarrollar conocimientos y habilidades en materia de gestión por resultados en el personal del Gobierno.

En el marco de esta operación, se requiere la contratación de un Auditor independiente para la realización de la Auditoría de los estados financieros finales.

2. Objetivo de la Consultoría:

- 2.1. El objetivo de la auditoría de los estados financieros de la operación es permitir al auditor expresar una opinión profesional sobre el proyecto (Estado de Flujos de Efectivo y Estado de Inversiones Acumuladas¹) para el ejercicio contable que termina en esa fecha. Los registros e informes de contabilidad servirán de base para la preparación de los estados financieros, que deberán reflejar las transacciones financieras relacionadas con la operación.

3. Actividades de la consultoría:

- 3.1. Realizar las auditorías de los estados financieros de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría. Examinar, sobre bases selectivas, la evidencia que respalda las

cifras y revelaciones en los estados financieros. La auditoría también incluirá la evaluación de los principios de contabilidad utilizados y las estimaciones significativas hechas por la Gerencia, así como la evaluación de la presentación general de los estados financieros.

4. Productos:

- 4.1. El auditor emitirá un dictamen de auditoría sobre los estados financieros. Además de la opinión de auditoría, sin que se entienda como una limitación, presentará un informe, ya sea en el informe de auditoría o en el informe a la Gerencia, que:
 - a) provea comentarios y observaciones sobre los registros contables, los sistemas y controles que se examinaron en el curso de la auditoría;
 - b) identifique las deficiencias específicas y áreas de debilidad en los sistemas y controles, y formule recomendaciones para su mejoramiento;
 - c) Informe sobre los casos de incumplimiento con los términos del Contrato/Convenio de financiamiento pertinente;
 - d) cuantifique e informe sobre los gastos que se consideran no elegibles y que han sido pagados de la cuenta designada o reclamados por el Banco;
 - e) comunique los asuntos que han llamado la atención durante la auditoría que podrían tener un impacto significativo en la ejecución del proyecto; y
 - f) llame la atención o asegurarse de que el prestatario estará enterado de que cualquiera asuntos que el auditor considere pertinente

5. Características de la Consultoría

5.1. **Tipo consultoría:** Individual. Local

5.2. **Fecha de comienzo:** A definir.

5.3. **Lugar de trabajo:** Ciudad de Salta.

5.4. **Perfil del Consultor:** Contador Público Nacional, con experiencia en la realización de auditorías a proyectos con organismos internacionales de crédito.

5.5. **Forma de pago:**

- 20% a la firma del contrato.
- 40% contra la presentación del informe preliminar.
- 40% a la entrega y aprobación por parte del Banco del Informe Final de Auditoría.

PLAN DE ADQUISICIONES DEL PROYECTO
Fortalecimiento de la Gestión por Resultados en Salta
PRODEV
(AR-T1115)

Información General

I) Introducción

Las contrataciones para el proyecto propuesto se llevarán a cabo de acuerdo con las “Políticas para la Adquisición de Obras y Bienes Financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo” (GN-2349-9) y con las “Políticas para la Selección y Contratación de Consultores Financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo” (GN-2350-9).

II) El Plan de Adquisiciones

El Plan de Adquisiciones cubre los 18 meses de ejecución del Proyecto que ha sido acordado entre el Banco y la Provincia de Salta. El Plan de Adquisiciones contiene el detalle de todas las adquisiciones de la operación y la modalidad de revisión de cada uno de los contratos considerando para ello la complejidad técnica y la capacidad de la Agencia Ejecutora. El Plan de Adquisiciones se actualizará anualmente o cuando sea necesario ó requerido por el Banco.

III) Adquisiciones para el Proyecto

A continuación se describen en forma general las adquisiciones a realizarse para el proyecto propuesto.

- **Adquisición de Bienes y Servicios Diferentes a Consultoría:** Los Bienes y Servicios Diferentes a Consultoría a ser adquiridos para este proyecto, incluyen: adquisición de materiales para la capacitación, folletería, alquiler de salones, alimentos, entre otros.
- **Adquisición de Servicios de Consultoría:** Los servicios de consultoría bajo el proyecto incluyen: contratación de personal para administrar el proyecto, contratación de capacitadores, Auditoría Externa, Evaluación Final entre otros.

IV) Frecuencia de Supervisión de las Adquisiciones

Considerando el nivel de riesgo bajo del proyecto en materia fiduciaria, se considerará una visita de inspección al finalizar el proyecto. Las contrataciones serán de evaluación ex-post. A manera de inducción, las primeras 3 contrataciones que sean realizadas con cargo a la partida BID serán supervisadas y evaluadas de manera ex-ante. Los exámenes posteriores del Banco abarcarán como mínimo uno de cada diez contratos firmados.

Categoría y Descripción de las adquisiciones	ID Comp.	Costo estimado de la Adquisición (US\$)	Método de Adquisición ⁽²⁾	Revisión de adquisiciones (Ex Ante-Ex Post)	Fuente de Financiamiento y porcentaje		Fecha estimada del Anuncio de Adquisición o del Inicio de la contratación	Revisión técnica del JEP (4)
					BID %	Local / Otro %		
BIENES								
Materiales para Talleres. (Componente 4)	4	10.000	CP	Ex-Post	100%	-	I Trimestre 2014	No
SERVICIOS DIFERENTES A CONSULTORÍA								
Talleres y Actividades de Capacitación a Funcionarios Municipales y Provinciales. (Componente 4)	4	38.500	CP	Ex-Post	100%	-	I Trimestre 2014	No
Organización de talleres de Capacitación a Funcionarios Provinciales.	4	5.000	CP	Ex-Post	-	100%	I Trimestre 2014	No
SERVICIOS DE CONSULTORÍAS								
Consultoría 1: 1 Consultor Nacional para realizar un diagnóstico sobre la existencia de funciones y procesos de planificación en las distintas áreas del gobierno y, en base a ello, formular una recomendación sobre una estructura organizacional adecuada para la planificación	1	6.000	CCIN	Ex-ante	100%	0%	I Trimestre 2014	No
Consultoría 2: 1 Consultor Nacional para elaborar un enfoque conceptual y una metodología para la realización de la planificación operativa y estratégica	1	17.500	CCIN	Ex-ante	86%	14%	I Trimestre 2014	No
Consultoría 3: 1 Consultor Nacional para elaborar los planes operativos de tres sectores seleccionados, incluyendo la definición de objetivos, metas e indicadores	1	21.000	CCIN	Ex-ante	86%	14%	I Trimestre 2014	No
Consultoría 4: 1 Consultor Nacional para elaborar un enfoque conceptual y una metodología que permita homogeneizar los procesos de planificación operativa sectorial y establecer vínculos con los Lineamientos de mediano y largo plazo del gobierno provincial.	1	18.000	CCIN	Ex-ante	83%	17%	II Trimestre 2014	No
Consultoría 5: 2 Consultor Nacional para vincular los planes de los sectores seleccionados con los lineamientos establecidos para el mediano y largo plazo, en base a la metodología desarrollada en 1.2.1	2	21.500	CCIN	Ex-ante	91%	9%	I Trimestre 2014	No

Consultoría 6: 1 Consultor Nacional para desempeñarse como Responsable Técnico - Administrativo del Componente 1	2	37.000	CCIN	Ex-Post	73%	27%	I Trimestre 2014	No
Consultoría 7: 1 Consultor Nacional para realizar un diagnóstico de los sistemas de información presupuestaria existentes y elaborar recomendaciones para la mejora de las estructuras programáticas presupuestarias	2	7.500	CCIN	Ex-Post	80%	20%	I Trimestre 2014	No
Consultoría 8: 1 Consultor Nacional para evaluar las estructuras programáticas actuales y, en base a ello, elaborar un enfoque conceptual y un manual de procedimiento para el desarrollo de un presupuesto por programas aplicando la metodología de la cadena de valor	2	27.000	CCIN	Ex-Post	89%	11%	II Trimestre 2014	No
Consultoría 9: 1 Consultor Nacional para redefinir la estructura programática de los sectores seleccionados en base a la metodología desarrollada en 2.1.2.	2	16.500	CCIN	Ex-Post	100%	0%	III Trimestre 2014	No
Consultoría 10: 1 Consultor Nacional para implementar piloto de presupuesto 2015 con las estructuras programáticas rediseñadas para los sectores seleccionados	2	20.500	CCIN	Ex-Post	88%	12%	IV Trimestre 2015	No
Consultoría 11: 1 Consultor Nacional para desempeñarse como Responsable Técnico - Administrativo del Componente 2	2	30.000	CCIN	Ex-Post	90%	10%	I Trimestre 2014	No
Consultoría 12: 1 Consultor Nacional para realizar un diagnóstico sobre las estructuras institucionales y los sistemas de información y monitoreo, que sirva para una reingeniería de sistemas y procesos	3	13.000	CCIN	Ex-Post	92%	8%	I Trimestre 2014	No
Consultoría 13: 1 Consultor Nacional para elaborar, en base a los resultados del diagnóstico, un enfoque conceptual y una metodología para el desarrollo de los sistemas de monitoreo y evaluación que incluya el desarrollo de protocolos para la recolección y procesamiento de la información.	3	10.500	CCIN	Ex-Post	100%	0%	I Trimestre 2014	No
Consultoría 14: 1 Consultor Nacional para elaborar un enfoque conceptual que defina un modelo organizacional adecuado para el monitoreo y la evaluación de la gestión pública	3	18.000	CCIN	Ex-Post	83%	17%	I Trimestre 2014	No
Consultoría 15: 1 Consultor Nacional para fortalecer/desarrollar un Sistema de Seguimiento con salida a un Tablero de Control	3	19.500	CCIN	Ex-Post	100%	0%	II Trimestre 2014	No
Consultoría 16: 1 Consultor Nacional para elaborar un enfoque conceptual y una metodología para la definición de líneas de base, metas e indicadores en programas.	3	13.500	CCIN	Ex-Post	78%	22%	II Trimestre 2014	No

Consultoría 17: 1 Consultor Nacional para desarrollar un marco metodológico y un manual de procedimientos para tomar en consideración la información que arrojará el sistema de monitoreo y evaluación en los procesos de planificación y presupuesto	3	10.500	CCIN	Ex-Post	100%	0%	II Trimestre 2014	No
Consultoría 18: 1 Consultor Nacional para definir líneas de base, metas e indicadores para los programas seleccionados, en base a la metodología desarrollada en 3.1.4	3	12.000	CCIN	Ex-Post	75%	25%	I Trimestre 2015	No
Consultoría 19: 1 Consultor Nacional para diseñar una metodología y un manual de procedimientos para la realización de evaluaciones de desempeño	3	15.000	CCIN	Ex-Post	80%	20%	II Trimestre 2015	No
Consultoría 20: 2 Consultor Nacional para realizar evaluaciones de desempeño modelo en los programas seleccionados.	3	12.750	CCIN	Ex-Post	76%	24%	II Trimestre 2015	No
Consultoría 21: 1 Consultor Nacional para desempeñarse como Responsable Técnico - Administrativo del Componente 3	3	27.000	CCIN	Ex-Post	100%	0%	I Trimestre 2014	No
Consultoría 22: 1 Consultor Nacional para entrenar a los funcionarios responsables en materia de planificación estratégica y operativa tanto a nivel transversal como sectorial.	4	12.000	CCIN	Ex-Post	75%	25%	II Trimestre 2014	No
Consultoría 23: 1 Consultor Nacional para entrenar a los funcionarios responsables en materia de monitoreo y evaluación de impacto tanto a nivel transversal como sectorial.	4	12.000	CCIN	Ex-Post	75%	25%	II Trimestre 2014	No
Consultoría 24: 1 Consultor Nacional para entrenar a los funcionarios responsables en materia de presupuesto por programas tanto a nivel transversal como sectorial.	4	12.000	CCIN	Ex-Post	75%	25%	II Trimestre 2014	No
UNIDAD EJECUTORA								
Coordinación del proyecto		27000	CP	Ex-Post	100%	-	-	No
Imprevistos		5000	CCIN	Ex-Post	200%	-	-	No
Evaluación final		10000	CCIN	Ex-Post	300%	-	-	No
Auditoría		5000	CCIN	Ex-Post	400%	-	-	No
Total		510.750						

(2)Métodos de Selección:

Firmas Consultoras:

SBC: Selección Basada en la Calidad

SBMC: Selección Basada en el Menor Costo

SBPF: Selección Basada en Presupuesto Fijo

SCC: Selección Basada en las Calificaciones de los consultores

SD: Selección Directa **SBCC:** Selección Basada en Calidad y Costo (80-20 o 70-30%)

Consultores Individuales:

CCIN: Selección por comparación de calificaciones, consultor nacional.

CCII: Selección por comparación de calificaciones, consultor internacional.

Bienes:

CP: Concurso de Precios

Publicidad:

Internacional: UNDB *online* Página y Internet del BID. (Contratos • US\$200,000).

Nacional: periódico de amplia circulación nacional o la Gaceta Oficial (si está en el internet), o en el sitio de Internet único oficial del país dedicado a la publicación de avisos de licitación del sector público (si existe).