

# MODERNIZACION Y FORTALECIMIENTO DE LA CORTE DE CUENTAS

(ES-0113)

## RESUMEN EJECUTIVO

<b>PRESTATARIO :</b>	República de El Salvador	
<b>ORGANISMO EJECUTOR:</b>	Corte de Cuentas de El Salvador	
<b>MONTO Y FUENTE:</b>	BID: (CO)	US\$5.044.500
	Aporte local:	US\$1.250.000
	Total:	US\$6.294.500
<b>PLAZOS Y CONDICIONES FINANCIERAS:</b>	Plazo de amortización:	25 años
	Período de desembolso:	4 años
	Tipo de interés:	variable
	Comisión de crédito:	0,75% anual sobre saldos no Desembolsados
	Inspección y vigilancia:	1% del monto del préstamo
	Moneda:	Dólares de los Estados Unidos -Facilidad Unimonetaria
<b>OBJETIVOS:</b>	<p>Apoyar el proceso de modernización y fortalecimiento de la Corte de Cuentas convirtiéndola en Contraloría General de la República, de manera que ésta garantice a la sociedad salvadoreña la obtención y utilización de los recursos públicos con transparencia, estricto cumplimiento de las disposiciones jurídicas, eficiencia y economía y la obtención de resultados efectivos en el manejo de la cosa pública.</p> <p>Más específicamente se busca: (i) reformar las normas constitucionales que rigen el ejercicio del control del sector público, la expedición de una nueva ley acorde con esa reforma y su efectiva aplicación; (ii) fortalecer a la Corte como institución, transformando la estructura orgánica de una Corte de Cuentas a una Contraloría General; (iii) mejorar los aspectos gerenciales de sus procedimientos de auditoría; y (iv) implementar un sistema de información integrado.</p>	
<b>DESCRIPCION:</b>	<p>Se incluye:</p> <p><b>1. Normatividad:</b> reforma de las normas constitucionales que rigen el ejercicio del control del sector público, la expedición de una nueva ley y su reglamento acorde con esa reforma; traslado de las funciones jurisdiccionales de la Corte al Poder Judicial; y</p>	

la función de probidad del funcionario público, de la Corte Suprema de Justicia al Ente Contralor.

**2. Fortalecimiento Institucional:** (i) plan de acción para redefinir la estructura de la Corte; y (ii) apoyo a la coordinación técnica del proyecto.

**3. Coordinación Técnica:** Creación de una Unidad Ejecutora, coordinada por un Asesor Técnico Principal (ATP) internacional, apoyando a un equipo, conformado por personal de la actual Corte de Cuentas.

**4. Fortalecimiento de la Auditoría:** actividades principales: preparación y publicación de un Manual de Auditoría Gubernamental y apoyo a las cuatro divisiones de auditoría. Para lograr un trabajo más eficiente y efectivo de los equipos de auditores, el proyecto proveerá equipamiento tal como facsímiles, fotocopadoras y computadoras (PCs y laptops). Adicionalmente se incluirá: participación a conferencias y becas ofrecidas por instituciones modernas de auditoría. Se proveerá asistencia técnica local e internacional y la capacitación de aproximadamente 500 auditores internos, al igual que capacitación de capacitadores, lográndose así capacitar a unos 350 auditores adicionales. Finalmente, se proveerá asistencia internacional en la capacitación *in-situ* de auditorías especializadas como las de medio ambiente y de gestión.

**5. Informática:** Se contempla: (i) Desarrollo de un plan estratégico de Informática que debe incluir: Análisis, adquisición e implantación de una aplicación flexible, modular, adaptable y fácil de actualizar para integrar y consolidar los procesos institucionales críticos de apoyo operativo y administrativo (ii) Diseño e implantación de una red local de comunicaciones (iii) Diseño e implantación de un sitio en la red Internet (iv) Dotar al ente contralor de: a) una plataforma informática única para la implantación de un sistema integrado de apoyo administrativo y operativo; b) equipos y programas para el personal técnico para la adaptación de la aplicación seleccionada; c) equipo y programas para llevar a cabo las funciones de auditoría y control de manera eficiente; d) equipamiento para apoyo administrativo a las distintas áreas. (v) Diseño de un programa de capacitación a los funcionarios de la entidad.

#### **RELACION DEL PROYECTO CON LA ESTRATEGIA**

El principal enfoque de la estrategia del Banco para el país, en el marco de una estrategia redefinida, se concentra en que el financiamiento y la cooperación técnica otorguen menor énfasis a la

**SECTORIAL Y DE  
PAIS DEL BANCO:**

provisión de grandes recursos financieros y **más atención a la reforma institucional y la cooperación técnica**; menor concentración en la rehabilitación de la infraestructura y **más apoyo al mejoramiento de los servicios gubernamentales y reestructuración de la capacidad del sector público en implementar programas**. La operación propuesta es consistente con el mandato de la Octava Reposición de Recursos, que apoya programas focalizados en la modernización del estado y el fortalecimiento de la sociedad civil.

**REVISION  
AMBIENTAL/  
SOCIAL:**

Como parte de la capacitación *in-situ*, los auditores de la Corte serán entrenados en técnicas específicas, entre las cuales se incluyen auditorías ambientales. (3.8)

**BENEFICIOS**

La presente operación complementa las acciones que el GOES ha estado tomando para modernizar las entidades del sector público. El diseño del proyecto incorpora el fortalecimiento de aquellas áreas identificadas como débiles. Una ejecución exitosa redundaría en un ente contralor más eficiente y más eficaz en su funcionamiento. Adicionalmente, los beneficios del proyecto se extenderían al público en general, creando una mayor conciencia sobre los beneficios y el impacto de un ente contralor que asegure la administración eficiente y transparente del uso de los recursos públicos.

**RIESGOS:**

De no aprobarse la reforma, el principal objetivo del programa no podría cumplirse. Se ha dejado constancia con la Presidencia de la Corte, en la negociación correspondiente, que de no aprobarse la reforma el programa debería ser reformulado. En ese caso, se deberían modificar sus objetivos, a efectos de ejecutar los módulos relacionados con el fortalecimiento institucional y con informática. Si bien se pierde el objetivo de incrementar la autonomía, se avanza considerablemente respecto a la capacidad de gestión de una entidad crucial para la modernización del estado. Sin embargo, el tema ha sido ampliamente discutido con autoridades de la Corte y de la Asamblea Legislativa y, en la opinión del equipo de proyecto, se ha formado un consenso respecto a la modificación propuesta.

Otro riesgo que presenta la operación, en caso de aprobarse la reforma constitucional, es el de seguimiento de las acciones que corresponderán al sector judicial. Con la ejecución del Programa de Reforma del Sector Judicial que el Banco está ejecutando se logra mitigar este riesgo.

**CONDICIONES  
CONTRACTUALES  
ESPECIALES:**

Se incluirán las siguientes condiciones previas al primer desembolso:

1. Presentación del Plan de Acción para la nueva estructura del ente contralor y para la nueva metodología de administración de los recursos humanos (3.4).
2. Evidencia de haber contratado el Asesor Técnico Principal y haber designado el personal que constituirá la Unidad Ejecutora (3.5).
3. No obstante las condiciones especiales previas al primer desembolso, una vez que se cumplan las condiciones establecidas en el Artículo 4.01 (a), (b) y (e) de las Normas Generales del Contrato de Préstamo, el Banco podrá efectuar desembolsos especiales hasta US\$100.000 para contratar los servicios del Asesor Técnico Principal e iniciar las actividades del Proyecto. (3.24)

En caso de que al 30 de abril del 2000 no se haya aprobado la reforma constitucional para convertir a la Corte de Cuentas en Contraloría General de la República, el Ejecutor y el Banco se reunirán antes del 15 de mayo del mismo año, para acordar la reformulación de la operación de manera de llevar a cabo el fortalecimiento institucional de las mismas actividades de contraloría dentro de la estructura actual de la Corte de Cuentas. (3.4 y 4.1).

**EQUIDAD SOCIAL  
Y REDUCCION DE  
LA POBREZA**

Esta operación no califica como un proyecto que promueve la equidad social, como se describe en los objetivos claves para la actividad del Banco contenidos en el informe sobre la Octava Reposición de Recursos. (3.16)

**EXCEPCIONES A  
POLITICAS DEL  
BANCO:**

Ninguna.

**ADQUISICION DE  
BIENES, OBRAS Y  
SERVICIOS DE  
CONSULTORIA:**

Será obligatorio el llamado a licitación pública internacional para las adquisiciones de bienes por valor de más de US\$250.000 y aviso internacional para servicios de consultoría por más de US\$200.000. El Programa no prevé la ejecución de obras.

## I. ANTECEDENTES

- 1.1 Como parte del apoyo al Gobierno de El Salvador (GOES) en la implementación de su Programa de Modernización del Sector Público (financiado por el Banco Mundial y el BID), en 1996 el Banco aprobó el *Programa de Modernización de la Administración Fiscal* (941/OC-ES y 980/SF-ES) que incluye: un Sistema de Administración Financiera Integrada (SAFI); el fortalecimiento de las Administraciones Tributarias y de la Renta de Aduanas; y racionalización y modernización del Sistema de Compras y Contrataciones. ***El esfuerzo de modernización no estaría completo sin fortalecer la función de control gubernamental, para que los recursos del Estado sean debidamente captados sobre la base de una correcta ejecución presupuestaria y una gestión pública transparente.***

A. La Corte de Cuentas.

- 1.2 En años recientes se comienza a producir una transformación en la región, caracterizada por un esfuerzo singular en modernizar el sector público para hacerlo más eficiente, reduciendo el gasto y permitiendo un apoyo más dinámico al sector privado como impulsor del desarrollo económico. Entre los aspectos más destacados de este esfuerzo se encuentra el desarrollo de implantación de sistemas integrados de administración financiera pública, mejoras en la selección y administración de recursos humanos y reformas a la estructura organizacional de entidades públicas.

- 1.3 Lo anterior a puesto presiones en los entes contralores para que estos, a su vez, emprendan sus propios esfuerzos de modernización a efectos de llevar a cabo sus actividades reguladoras en forma eficiente. En el caso de El Salvador en particular, la modernización ha sido eficiente y rápida, incluyendo la aprobación de leyes trascendentales como la Ley Orgánica de Administración Financiera, la ley de la Corte de Cuentas, Ley de Compensación Temporal por Servicios Prestados en el Sector Público, la ley que establece el marco regulatorio para telecomunicaciones, etc.. Dado lo anterior, la Corte de Cuentas de El Salvador solicita el apoyo del Banco para su modernización.

### ***Visión***

El objetivo de la Cooperación Técnica es permitir que la Corte de Cuentas alcance su visión que es: *"La Corte de Cuentas de la República de El Salvador es el organismo rector del Sistema Nacional de Control y Auditoría de la Gestión Pública, que en el año 2001 será reconocida nacionalmente por haber contribuido a la modernización y efectividad del sector gubernamental, propiciando el desarrollo sostenible y sustentable para el bienestar de todos los salvadoreños."*

- 1.4 Como se mencionara en el párrafo anterior, en octubre de 1994 se aprueba la *Ley de la Corte de Cuentas*, que entra en vigencia a partir de Octubre de 1995. La nueva ley define a la Corte como el órgano superior del Sistema Nacional de Control y Auditoría de la Gestión Pública, obligando a la institución a transformar su estructura organizacional. Durante 1996, la Corte elabora un documento titulado *Proceso de Modernización Institucional*, que da inicio a la definición de

su concepción, filosofía institucional y el desarrollo de un plan orientado a un nuevo enfoque administrativo. Adicionalmente elabora su *Plan Estratégico 1997- 2001* que consigna la filosofía y la organización del trabajo de la Corte.

- 1.5 En diciembre de 1997, la Oficina del Inspector General de la Región de la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID), completa una revisión de control de calidad de la Corte, para evaluar la capacidad de realizar auditorías de donaciones y préstamos otorgados al GOES. La revisión mostró que la Corte ha logrado un avance significativo en el establecimiento y ejecución de sistemas y procedimientos, suficiente para realizar una auditoría financiera piloto de entidades gubernamentales.
- 1.6 **Situación Actual.** A fines de 1997, la Institución tenía 896 empleados, de los cuales 208 eran profesionales, 442 estudiantes universitarios y técnicos y 246 tenían sólo educación básica. En cuanto a las funciones que desempeñaban, su distribución era la siguiente: auditoría 360, determinación de responsabilidades 11, control jurisdiccional 50 y administración y asesoría 485. De estos últimos, aproximadamente 100 realizaban actividades de transición. Desde el punto de vista de la organización administrativa, la Corte cuenta con: Presidencia, con unidades de asesoría, apoyo administrativo y una Dirección de Determinación de Responsabilidades. Para la parte jurídica, cuenta con tres cámaras de Primera Instancia y una de Segunda Instancia.

Durante 1998 se realizaron 354 acciones de control, de las cuales 306 corresponden a exámenes especiales, 45 a auditorías financieras y 3 auditorías ambientales; auditando un monto presupuestario de Colones\$6.436.595.009,76. De este total, se determinó un monto de Colones\$761.134.677,83 en concepto de irregularidades como consecuencia de deficiencias en el control interno, aspectos financieros y disposiciones legales aplicables.

#### B. Necesidades de Fortalecimiento

- 1.7 Desde la aprobación de la ley de 1994, se han logrado algunos cambios importantes. Sin embargo quedan algunas áreas en las que sería indispensable continuar el proceso de modernización y fortalecimiento para cumplir adecuadamente con estas normas y la visión del ente contralor.
- 1.8 Para el desarrollo de un sólido sistema de control y auditoría de la gestión pública (moderno, eficiente, económico y eficaz) al servicio de la administración en general, el ente contralor tiene expectativa de: (i) promover la definición y cambios constitucionales, legales y normativos; (ii) mejorar el servicio a la sociedad, a la Asamblea Legislativa y a las entidades públicas; (iii) fortalecer acciones de prevención de la corrupción, mediante auditorías de gestión e integrales y determinación de responsabilidades; (iv) implementar la arquitectura institucional orientada al servicio al cliente; y (v) desarrollar las capacidades y habilidades de los recursos humanos. Sin embargo para el logro de estos objetivos se deben subsanar los

problemas que se detallan a continuación; y a tales efectos el financiamiento de cooperación técnica aquí propuesto, centraría sus actividades y metas en dichas áreas:

### 1. Marco Legal

- 1.9 Tres de los principales elementos que constituyen el marco legal no están coordinados o armonizados: (i) la Ley Orgánica de la Corte de Cuentas, aprobada en 1994, no elimina totalmente el control previo; (ii) el proceso de elección del Presidente debería ser modernizado para introducir mayor autonomía (modificándose principalmente, el período por el cual se elige al Presidente); y (iii) las funciones que no se relacionan directamente con una función moderna de control, deberían ser transferidas a las entidades idóneas, lo que implicaría convertir a la actual Corte de Cuentas en una Contraloría General de la República.

### 2. Fortalecimiento Institucional

- 1.10 Al convertirse en Contraloría, la actual Corte de Cuentas requiere de una estructura acorde con las nuevas funciones. Si se aprueba la reforma constitucional y se adopta organizar la Institución como Contraloría, es indispensable crear las estructuras y desarrollar los procesos para su implementación. Sin embargo si no se aprobara dicha reforma aún bajo la legislación vigente hay una urgencia de fortalecer la gestión supervisora que ejerce la Corte de Cuentas, ya que y a pesar de los avances logrados, la Corte aún presenta una estructura poco flexible. Específicamente, casi todas las acciones (incluyendo las administrativas) deben ser aprobadas por el Presidente de la Corte, lo que dificulta respuestas ágiles y burocratiza la labor de la institución. Existe todavía un problema en términos de sus recursos humanos: el nivel de profesionalidad sigue estando por debajo de lo requerido para una labor eficiente y todavía hay una cantidad excesiva de personal administrativo *vis-a-vis* profesionales y técnicos.

### 3. Función de Auditoría

- 1.11 Para el desempeño efectivo de la función fiscalizadora que, de conformidad a la Constitución de la República debe cumplir el ente Contralor, éste tiene el reto de auditar la ejecución no sólo de los aspectos financieros sino también de gestión. El ejercicio de control requiere de profesionales calificados que se desempeñen con idoneidad y que sean capaces de asesorar a las Entidades Públicas y a sus servidores en la implantación y fortalecimiento de los sistemas de control. En alguna medida se requiere de un grupo de técnicos con características tales, que permitan conjugar conocimientos y experiencias en materia de

Las Direcciones de Auditoría pretenden producir un mínimo de 350 informes anuales de auditoría financiera y exámenes especiales; 80 pliegos de responsabilidades en auditorías ejecutadas sobre períodos antes de la vigencia de la Ley; y 100 reportes para solvencias. Todo lo cual significa una gran movilización de personal auditor dentro del territorio nacional.

control gubernamental, a efectos de propiciar análisis y recomendaciones de auditoría que realmente sean producto de equipos multi-disciplinarios, que lleven a la Corte ***a un mejor pronunciamiento sobre la legalidad, eficiencia, economía, efectividad y transparencia de la gestión que corresponda examinar.***

#### 4. Sistemas de Información

- 1.12 El papel que desempeña el ente contralor en la fiscalización de las Entidades Gubernamentales, exige el desarrollo de un Sistema de Información Integrado que le permita estar acorde con un sector público en vías de modernización (ver 1.1); y con los avances tecnológicos logrados por otras instituciones a las que debe auditar. Los sistemas de información existentes (no existe un sistema integrado) han sido desarrollados en una plataforma informática que hoy en día es obsoleta (WANG). Consecuentemente, no sería eficiente diseñar el Sistema de Información Integrado en la plataforma actual. Las funciones de auditoría también se llevan a cabo sin las herramientas apropiadas. Los auditores del Ente contralor no tienen las herramientas necesarias (equipos y programas) para llevar a cabo auditorías eficientes en aquellas organizaciones que hayan incorporado tecnología avanzada. Las tareas propias del personal profesional y administrativo se llevan a cabo en forma casi manual, ya que el equipo existente no sólo es insuficiente, sino que además, es inapropiado para las necesidades de procesamiento de información.

#### C. Estrategia del Banco

- 1.13 El principal enfoque de la estrategia del Banco para el país, en el marco de una estrategia redefinida, se concentra en que el financiamiento y la cooperación técnica otorgue menor énfasis a la provisión de grandes recursos financieros y **más atención a la reforma institucional y la cooperación técnica**; menor concentración en la rehabilitación de la infraestructura y **más apoyo al mejoramiento de los servicios gubernamentales y reestructuración de la capacidad del sector público en implementar programas.**
- 1.14 La operación propuesta es consistente con el mandato de la Octava Reposición de Recursos, que apoya programas focalizados en la modernización del estado y el fortalecimiento de la sociedad civil. Específicamente, la operación propuesta se concentra en las áreas estratégicas de: fortalecimiento institucional y desarrollo de los recursos humanos a través de asistencia técnica, entrenamiento y capacitación.

## II. OBJETIVOS

- 2.1 Apoyar el proceso de modernización y fortalecimiento de la Corte de Cuentas convirtiéndola en Contraloría General de la República, de manera que ésta garantice a la sociedad salvadoreña la obtención y utilización de los recursos públicos con transparencia, estricto cumplimiento de las disposiciones jurídicas, eficiencia y economía; y la obtención de resultados efectivos en el manejo de la Cosa Pública.



- 2.2 Más específicamente se busca: (i) reformar las normas constitucionales que rigen el ejercicio del control del sector público, la expedición de una nueva ley acorde con esa reforma y su efectiva aplicación; (ii) fortalecer a la Corte como institución, transformando la estructura orgánica de una Corte de Cuentas a una Contraloría General; (iii) mejorar los aspectos gerenciales de sus procedimientos de auditoría; y (iv) implementar un sistema de información integrado.

### III. DESCRIPCION

#### A. Actividades

- 3.1 A efectos de lograr los objetivos descritos anteriormente, el proyecto ha sido diseñado para incluir los componentes siguientes:

1. Normatividad (US\$0.2millones).

- 3.2 Incluye preparar material para la reforma de las normas constitucionales que rigen el ejercicio del control del sector público, la expedición de una nueva ley y su reglamento acorde con esa reforma; traslado de las funciones jurisdiccionales de la Corte al Poder Judicial; eliminación total del control *ex-ante* transfiriendo al Poder ejecutivo las responsabilidades de aprobación presupuestaria (compras del sector público); y la función de probidad del funcionario público, de la Corte Suprema de Justicia al Ente Contralor. Adicionalmente incluye entrenamiento anual para la División Jurídica en temas apropiados, tales como derecho administrativo, para asegurar un marco jurídico moderno que brinde agilidad e integración. Al trasladar las funciones jurisdiccionales al Poder Judicial, la Corte dependerá de que dicho Poder Judicial aplique legalmente las decisiones sobre auditorías llevadas a cabo. Si bien este hecho es positivo, implica un riesgo de seguimiento. Sin embargo, el Banco paralelamente está ejecutando un Programa de Reforma del Poder Judicial que tiene entre sus objetivos principales el funcionamiento más eficiente del sistema.

2. Fortalecimiento Institucional (US\$0.5millones).

- 3.3 Este componente consta de dos sub-componentes: (i) implantación del plan de acción para redefinir la estructura de la Corte, incluyendo: una nueva Oficina de Etica Gubernamental; nuevas técnicas, métodos y herramientas para la administración financiera, administrativa y de los recursos humanos; divulgación de los deberes y actividades del ente regulador; y (ii) apoyo a la coordinación técnica del proyecto.

- 3.4 **Estructura del Ente Contralor:** La transformación de la Corte de Cuentas a una Contraloría General de la República, implica que se transfieran las funciones de las Cámaras de Primera y Segunda Instancia a la Corte Suprema de Justicia; y, a su vez, que se incorpore al ente contralor (desde la Corte Suprema) la Oficina de Probidad, transformándola en una Oficina de Etica Gubernamental. Lo anterior requiere de una modificación a la constitución, la que debería ser aprobada por la actual Asamblea Legislativa y ratificada por la siguiente.

El proyecto proveerá las consultorías y el apoyo necesario para la creación de la nueva Oficina de Ética Gubernamental y para la reforma antedicha. ***Administración de Recursos Humanos:*** El ente contralor requiere de, en adición a un equipo de auditores altamente calificados, una estructura dinámica dotada de personal idóneo. Si bien este sub-componente se desarrollará durante la ejecución del proyecto, se pretende lograr una alta descentralización de la autoridad, transfiriendo las decisiones y responsabilidades sobre desempeño y cumplimiento de objetivos, formulación y ejecución presupuestaria y contratación de personal, a los diferentes jefes de área. El objetivo es dinamizar la operatividad del ente contralor y, gradualmente, dotar a la institución del personal requerido para una labor eficiente. ***La presentación y su aprobación por el Banco del plan de acción para la nueva estructura del ente contralor y para la nueva metodología de administración, será una condición previa al primer desembolso***

**- Sub-Componente de Coordinación Técnica**

- 3.5 El ente contralor no ha tenido experiencia en la ejecución de proyectos como el que aquí se propone. Su experiencia se limita a algunos esfuerzos puntuales financiados por USAID. Consecuentemente, se requiere la conformación de una Unidad Ejecutora, coordinada por un Asesor Técnico Principal (ATP) internacional, apoyando a un equipo conformado por personal de la actual Corte de Cuentas. Se ha diseñado una estructura tal, que permita tener, en adición al ATP, coordinadores por sub-programa y para adquisiciones y capacitación. Todo el personal anterior será apoyado por un asistente de oficina, dos secretarías y el equipamiento necesario. ***La contratación del ATP y la designación del personal para la unidad ejecutora, serán condiciones previas al primer desembolso.***

3. Fortalecimiento de la Auditoría (US\$2.0millones).

- 3.6 Para fortalecer la función auditora del ente contralor, los auditores deberán tener la capacitación y herramientas necesarias para llevar a cabo sus actividades en forma eficiente. A pesar de que la Corte ha incrementado su cobertura de auditorías un 60% desde 1996, las divisiones de auditoría operan bajo circunstancias muy difíciles y con escasos recursos (por ejemplo, sólo tiene una fotocopidora para las cuatro divisiones). Consecuentemente las actividades principales bajo este componente del proyecto son: preparación de un Manual de Auditoría Gubernamental y apoyo a las cuatro divisiones de auditoría en términos de capacitación y equipamiento: Sectores Administrativo, Justicia y Ciudadanía, Social y Económico y Municipal.
- 3.7 El ente contralor está usando el *U. S. Generally Accepted Government Audit Standards* de los EE.UU. (conocido como el *Yellow Book*) como las normas de auditoría gubernamental generalmente aceptadas. Sin embargo, para fortalecer la “cultura corporativa” todas las guías técnicas deberán ser emitidas para el contexto salvadoreño. Ejemplos de los tipos de guías que deberán ser emitidas son: normas de auditoría gubernamental, planificación de auditorías y evaluación de control interno, supervisión de auditorías, control de calidad, informes de auditoría, etc.. Una vez que las guías estén finalizadas, se deberán compilar en un Manual de

Auditoría Gubernamental, que sería usado por todo el sector público.

- 3.8 Dos objetivos adicionales del ente contralor son: (i) habilitar a los auditores de la Corte a través de la capacitación *in-situ* para la realización de auditorías integrales, auditorías de gestión y, eventualmente y dentro de las posibilidades del ente contralor, auditorías ambientales; y (ii) desarrollo y aplicación de las técnicas, métodos y herramientas de administración y auditoría de avanzada. El proyecto propuesto asistirá al ente contralor a través de la contratación de expertos consultores en las diferentes áreas, quienes trabajarán con los grupos de varios sectores en aulas y en el terreno. Esto aseguraría que los métodos y las técnicas más novedosas sean usados e integrados en los hábitos de trabajo de los auditores. Para lograr un trabajo más eficiente y efectivo de los equipos de auditores, el proyecto proveerá equipamiento tal como facsímiles, fotocopadoras y computadoras (PCs y laptops).
- 3.9 A efectos de mantener y mejorar la capacitación y hacer uso adecuado de las nuevas herramientas, el proyecto también proveerá financiamiento para la adquisición de material técnico para instalar una biblioteca técnica. Adicionalmente se incluirá: participación a conferencias, becas ofrecidas por instituciones modernas de auditoría tales como la Contraloría de Puerto Rico o la U.S. General Accounting Office; cursos ofrecidos por la OLACEFS (Organización Latinoamericana y del Caribe de Entidades Fiscalizadoras Superiores) y OCEFS (Organización Centroamericana de Entidades Fiscalizadoras Superiores) en sus centros regionales de entrenamiento. Por ejemplo, en la actualidad OLACEFS está ofreciendo un curso sobre técnicas para la detección e investigación de fraude.
- 3.10 La Corte ha diseñado un plan para fortalecer la función de auditoría interna mediante la capacitación de auditores, promover el desarrollo de sistemas de control interno, promover el desarrollo profesional de los auditores y desarrollar una coordinación efectiva entre el ente contralor y los departamentos de auditoría interna de los gobiernos central y municipales. El plan requiere la provisión de asistencia técnica local e internacional y la capacitación de aproximadamente 500 auditores internos, al igual que capacitación de capacitadores, lográndose así el capacitar a unos 350 auditores adicionales.

#### 4. Informática (US\$1.2millones).

- 3.11 Se contempla el desarrollo de un plan estratégico de Informática y desarrollo de programas. Incluye:
  - (i) Análisis, adquisición e implementación de una aplicación flexible, modular, adaptable y fácil de actualizar para integrar y consolidar los procesos institucionales críticos de apoyo operativo y administrativo, en un ambiente de computación único, con el fin de minimizar los costos en la operación, administración y mantenimiento; y proporcionar a la institución consistencia y eficiencia en la información procesada.

- (ii) Diseño e implementación de una red local de comunicaciones que facilite la comunicación y transparencia del desempeño institucional y permita la implementación de nuevas tecnologías para el apoyo a la labor institucional y promueva la colaboración entre las distintas áreas de la institución.
- (iii) Diseño e implementación de un sitio en la red Internet que: (i) facilite la promulgación de los objetivos de la institución; (ii) promueva la colaboración de profesionales y académicos en aspectos de control y auditoría; (iii) expanda la intercomunicación con la sociedad civil; y (iv) permita el acercamiento con otras entidades fiscalizadoras superiores.
- (iv) Dotar al ente contralor de: (i) una plataforma informática única para la implementación de un sistema integrado de apoyo administrativo y operativo; (ii) equipos y programas para el personal técnico para la adaptación de la aplicación seleccionada; (iii) equipo y programas para llevar a cabo las funciones de auditoría y control de manera eficiente; (iv) equipamiento (facsímiles, copiadoras, etc.) para apoyo administrativo a las distintas áreas.
- (v) Diseño de un programa de capacitación a los funcionarios de la entidad, de acuerdo a las necesidades que emanan de los cuatro componentes antes enumerados.

#### B. Organización y Ejecución

- 3.12 **De la Coordinación:** El ejecutor será el ente contralor (actual Corte de Cuentas de la República de El Salvador). A efectos de la ejecución, el Presidente de la Corte constituirá una Unidad Técnica Coordinadora (UTC) conformada por los jefes de área de la institución (Administrativa, Jurídica, Informática y uno por cada División de Auditoría). De éstos, seleccionará a un(a) Coordinador(a) de Proyecto quien representará a la Corte en todos los actos relacionados con la ejecución del proyecto. Será responsable de aprobar los planes de trabajo del Asesor Principal y los de cada área y de evaluar periódicamente el progreso de la ejecución. Adicionalmente, la UTC contará con apoyo de consultores en las áreas de Normatividad, Fortalecimiento Institucional, Auditoría, Informática, Capacitación y Adquisiciones; y apoyo administrativo consistente en un(a) asistente de oficina y dos secretarías.
- 3.13 **De los Jefes de Área:** De acuerdo a lo indicado más arriba y en base al diseño, cada Jefe de área elaborará un plan de acción para la ejecución del proyecto. En base a dichos planes, el Coordinador, apoyado por la UTC, elaborará el ***Plan de Acción del Ente Contralor***. Los planes de área incluirán: un listado de las actividades a llevarse a cabo; tiempo requerido para cada actividad; necesidades de consultoría y términos de referencia para las mismas; y metas finales e intermedias (para cada año de ejecución).

- 3.14 **Del Asesor Técnico Principal (ATP):** El ATP será un consultor internacional, que será contratado por el período de ejecución del proyecto. Su contratación será una condición previa al primer desembolso. Será responsable, entre otras actividades, de apoyar a la UTC en el cumplimiento de las condiciones previas al primer desembolso y en la organización de la Unidad Ejecutora. Dado lo anterior, como mínimo durante el primer año de ejecución, deberá apoyar al ente contralor en horario completo (*full-time*). Si bien se ha presupuestado (para el ATP) un período de tres años, la Corte, el ATP y el Banco podrían negociar un apoyo menos intensivo (*part-time*) durante el segundo y tercer año de ejecución del proyecto, con el correspondiente ajuste presupuestario. Cualquier entendimiento o negociación deberá ser aprobada por el Banco, previo a su efectividad.

C. Adquisición de bienes, obras y servicios de consultoría

- 3.15 La adquisición de bienes y servicios de consultoría se llevará a cabo conforme a las políticas y procedimientos de adquisiciones estipulados en los anexos B y C del contrato de préstamo. Será obligatorio el llamado a licitación pública internacional cuando se trate de adquirir bienes por más de US\$250.000 y aviso internacional para servicios de consultoría por más de US\$200.000. El Programa no prevé la ejecución de obras. Estos límites se justifican por el hecho de que en proyectos similares, los licitantes internacionales participan en licitaciones por encima de ellos. Para las adquisiciones por montos que estén por debajo de los límites señalados regirá, en principio, la legislación nacional. En el Anexo I se presenta el plan de adquisiciones para el proyecto.

D. Equidad social y reducción de la pobreza

- 3.16 Esta operación no califica como un proyecto que promueve la equidad social, como se describe en los objetivos claves para la actividad del Banco contenidos en el informe sobre la Octava Reposición de Recursos. Tampoco esta operación califica como proyecto orientado a la reducción de pobreza (PTI).

E. Período de ejecución y calendario de desembolsos

- 3.17 El período propuesto para la ejecución del proyecto y el desembolso del préstamo es de cuatro años. El calendario tentativo de desembolsos es el siguiente:

**Cuadro IV**  
**Calendario de Desembolsos**  
**(US\$ millones)**

<b>Fuente</b>	<b>Año 1</b>	<b>Año 2</b>	<b>Año 3</b>	<b>Año 4</b>	<b>Total</b>
BID/CO	1,75	1,50	1,00	0,75	5,00
Local	0,35	0,30	0,20	0,15	1,00
<b>TOTAL</b>	<b>2,10</b>	<b>1,80</b>	<b>1,20</b>	<b>0,90</b>	<b>6,00</b>
%	35%	30%	20%	15%	100%

**F. Seguimiento**

- 3.18 En adición a los informes requeridos por el Banco y a las funciones propias de COF/CES, el Equipo de Proyecto participará directamente de las evaluaciones intermedia y final (ver 5.1). Adicionalmente, participará de todas aquellas visitas de inspección y/o apoyo requeridas por el ejecutor y/o la oficina del Banco en El Salvador.

**G. Contabilidad y Auditoría**

- 3.19 La Corte de Cuentas (entonces Contraloría General de la República) establecerá y mantendrá cuentas y registros adecuados de conformidad con la práctica contable establecida y normas del Banco. Dichos registros serán auditados al cierre de cada ejercicio fiscal por una firma calificada de auditores independiente, que sea aceptable para el Banco. Los costos de la auditoría han sido incluidos como parte del financiamiento.

**H. Resultados esperados**

- 3.20 **Normatividad:** (i) Ente Contralor re-estructurado y funcionando como Contraloría General de la República; (ii) Oficina de Probidad transferida a la nueva Contraloría, transformada en la Oficina de Etica Gubernamental e implantada.
- 3.21 **Fortalecimiento Institucional:** (i) estructura del ente contralor modificada de acuerdo a lo establecido en el capítulo II de éste documento; (ii) responsabilidades sobre desempeño, formulación y ejecución presupuestaria y sobre contratación de personal, delegadas a los jefes de áreas; y (iii) personal capacitado en nuevas técnicas y responsabilidades.
- 3.22 **Fortalecimiento de la Auditoría:** Tomando como base el año 1997: (i) incremento del 100% en el número de informes de auditoría; (ii) incremento del 100% en el número de exámenes especiales; (iii) procesamiento oportuno de los informes (dentro de los 90 días); (iv) emisión bi-anual de Informes de Denuncias de la Ciudadanía; (v) 100% de cobertura en la ejecución del Plan de Auditoría; (vi) actualización y aprobación del Reglamento y Manual para la Ejecución de Auditorías; (vii) auditores capacitados en técnicas modernas

de auditoría, especialmente aquellas relacionadas con procesos de adquisiciones del sector público (incluyendo licitaciones).

- 3.23 **Informática:** (i) sistema integrado de información implantado; (ii) total de computadoras personales de áreas críticas, interconectadas; (iii) presencia en Internet implementada; (iv) usuarios capacitados en las aplicaciones de oficina.

I. Costo y Financiamiento

- 3.24 El costo de la Cooperación Técnica se estima en US\$6.294.500; el financiamiento del Banco en US\$5.044.500, a ser financiados con recursos del Fondo de Capital Ordinario (OC). La contrapartida local asciende a US\$1.250.000.

Cuadro No. V.

<b>PRESUPUESTO CONSOLIDADO POR COMPONENTE</b> (en miles de US\$)				
<b>Categoría Presupuestaria</b>	<b>BID/OC</b>	<b>GOES</b>	<b>Total</b>	<b>%</b>
<b>Normatividad</b>	<b>156.0</b>	<b>10.5</b>	<b>166.5</b>	<b>2,6%</b>
1. Servicios de Consultoría	78.0		78.0	
2. Equipo	60.0		60.0	
3. Capacitación	18.0	10.5	28.5	
<b>Fortalecimiento Institucional</b>	<b>456.0</b>	<b>682.0</b>	<b>1.138.0</b>	<b>18,1%</b>
1. Servicios de Consultoría	456.0	54.0	510.0	
2. Unidad Ejecutora		576.0	576.0	
3. Equipamiento		52.0	52.0	
<b>Fortalecimiento Auditoría</b>	<b>1.844.0</b>	<b>143.55</b>	<b>1.987.5</b>	<b>31,5%</b>
1. Servicios de Consultoría	263.0		263.0	
2. Equipo	500.0		500.0	
3. Capacitación	520.0	21.0	541.0	
4. Becas, Pasantías, etc.	453.0	35.0	488.0	
5. Apoyo General y Servicios	108.0	87.5	195.5	
<b>Informática.</b>	<b>1.063.0</b>	<b>102.0</b>	<b>1.165.0</b>	<b>18,5%</b>
1. Servicios de Consultoría	63.0	54.0	117.0	
2. Equipo	1.000.0	48.0	1.048.0	
<b>Pasajes y Viáticos</b>	<b>350.8</b>		<b>350.8</b>	<b>6,0%</b>
1. Pasajes	22.5		22.5	
2. Viáticos	328.3		328.3	
<b>Auditoría del proyecto</b>	<b>50.0</b>		<b>50.0</b>	<b>0,7%</b>
1. Imprevistos	340.2	62.0	402.2	6,3%
<b>SUB-TOTAL</b>	<b>4.260.0</b>	<b>1.000.0</b>	<b>5.260.0</b>	<b>--</b>
1. Costos Financieros				
a. Intereses	724.7	176.3	901.0	14,3%
b. Comisión de Crédito		73.7	73.7	1,1%
c. FIV (1%)	59.8		59.8	0,9%
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>5.044.5</b>	<b>1.250.0</b>	<b>6.294.5</b>	<b>100%</b>
<b>Porcentajes</b>	<b>80%</b>	<b>20%</b>	<b>100%</b>	

J. Desembolso Especial para Iniciar las Actividades del Programa.

- 3.25 No obstante las condiciones especiales previas al primer desembolso, una vez que se cumplan las condiciones establecidas en el Artículo 4.01 (a), (b) y (e) de las Normas



Generales del Contrato de Préstamo, el Banco podrá efectuar desembolsos especiales hasta US\$100.000 para contratar los servicios del Asesor Técnico Principal e iniciar las actividades del Proyecto.

- 3.26 En caso de que al 30 de abril del 2000 no se haya aprobado la reforma constitucional para convertir a la Corte de Cuentas en Contraloría General de la República, el Ejecutor y el Banco se reunirán antes del 15 de mayo del mismo año, para acordar la reformulación de la operación de manera de llevar a cabo el fortalecimiento institucional de las mismas actividades de contraloría dentro de la estructura actual de la Corte de Cuentas. (3.4 y 4.1).

#### **IV. BENEFICIOS Y RIESGOS**

- 4.1 La presente operación complementa las acciones que el GOES ha estado tomando para modernizar las entidades del sector público. La ejecución exitosa del proyecto propuesto dependerá de la reforma constitucional necesaria para cambiar la estructura actual de la Corte de Cuentas en una Contraloría General de la Nación. De no aprobarse la reforma, el principal objetivo del programa no podría cumplirse. Se ha dejado constancia con la Presidencia de la Corte, en la negociación correspondiente, que de no aprobarse la reforma el programa debería ser reformulado. En ese caso, se deberían modificar sus objetivos, a efectos de ejecutar los módulos relacionados con el fortalecimiento institucional y con informática. Si bien se pierde el objetivo de incrementar la autonomía, se avanza considerablemente respecto a la capacidad de gestión de una entidad crucial para la modernización del estado. Sin embargo, el tema ha sido ampliamente discutido con autoridades de la Corte y de la Asamblea Legislativa y, en la opinión del equipo de proyecto, se ha formado un consenso respecto a la modificación propuesta. Una ejecución exitosa redundaría en un ente contralor más eficiente y más eficaz en su funcionamiento.
- 4.2 Otro riesgo que presenta la operación, en caso de aprobarse la reforma constitucional, es el de seguimiento de las acciones que corresponderán al sector judicial. Con la ejecución del Programa de Reforma del Sector Judicial que el Banco está ejecutando se logra mitigar este riesgo.
- 4.3 Adicionalmente, los beneficios del proyecto se extenderían al público en general, creando una mayor conciencia sobre los beneficios y el impacto de un ente contralor que asegure la administración eficiente y transparente del uso de los recursos públicos.

#### **V. EVALUACION**

- 5.1 En adición a la evaluación final, mediante la cual se medirá el logro de los "benchmarks" pre-establecidos y los beneficios del proyecto, se llevará a cabo una evaluación intermedia cuando se hayan comprometido el 50 por ciento de los recursos.

# ANEXO I

## MODERNIZACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA CORTE DE CUENTAS (ES-0113)

### PLAN DE ADQUISICIONES

Principales Adquisiciones	Financiación	Tipo	Precalificación	Anuncio Público
<b>Componente 1. Normatividad</b> US\$0,2 millones - Promedio contratos individuales: US\$26,000 - Equipamiento	94,5% BID 5,5% GOES	CD	-	-
<b>Componente 2. Fortalecimiento Institucional</b> US\$0,5 millones - Promedio contratos individuales: US\$85,000	40% BID 60% GOES	LPI(*) CD	Si	Si Cuarto trimestre de 1999
<b>Componente 3. Coordinación Técnica</b> US\$0,7 millones - Promedio de contratos individuales: US\$72,000 - Equipamiento	100% GOES	CD	-	
<b>Componente 4. Fortalecimiento de la Auditoría.</b> US\$2.2 millones - Promedio de contratos individuales: US\$36,000 - Equipamiento	93% BID 7% GOES	CD	-	
<b>Componente 5. Informática</b> US\$1.3 millones - Promedio de contratos individuales: US\$23,000 - Equipamiento	92% BID 8% GOES	CD LPI (**)	Si	Si Tercer trimestre de 1999

(\*) ATP = US\$360.000 - LPI

(\*\*) LPI para compra de equipos.

#### Abreviaturas:

CD = Contratación Directa

LPI = Licitación Pública Internacional

LPN = Licitación Pública Nacional

## EL SALVADOR

MODERNIZACION Y FORTALECIMIENTO DE LA CORTE DE CUENTAS  
(ES-0113)

## MARCO LOGICO

DESCRIPCION NARRATIVA DE OBJETIVOS	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<p>Realizar el proceso de modernización y fortalecimiento para cumplir con la visión del ente rector.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Incremento en la capacidad de auditoría 100% tomando como parámetro las auditorías concluidas y las pendientes de discusión.</li> <li>- Aplicación de control más oportuno (dentro de los 90 días).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informe de Labores anual</li> <li>- Informes de Auditoría</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Voluntad del nuevo gobierno General de continuar de modernización y fortalecimiento de la Corte de Cuentas.</li> </ol>
<p><b>OBJETIVO</b></p> <p>Realizar el proceso de modernización y fortalecimiento de la Corte de Cuentas integrándola en Contraloría General de la República, que garantice a la sociedad salvadoreña la transparencia y utilización de los recursos públicos con eficiencia y economía; y la obtención de resultados efectivos en el manejo de la información pública.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ente Contralor re-estructurado y funcionando como Contraloría General.</li> <li>- Una estructura dinámica dotada de personal idóneo.</li> <li>- Fortalecimiento de la auditoría externa con capacitación <i>in-situ</i> en las cuatro direcciones de auditoría.</li> <li>- Un sistema integrado de información implantado.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La Constitución de la República</li> <li>- Proyecto de Ley</li> <li>- Ley Anual de Presupuesto</li> <li>- Organigrama de la Corte.</li> <li>- Informes de Auditoría</li> <li>- Informes de Labores Anual</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Voluntad del nuevo gobierno General de continuar de modernización y fortalecimiento de la Corte de Cuentas.</li> <li>2. Voluntad política de los legisladores para estudiar y aprobar los cambios a la Constitución y leyes.</li> <li>3. Hay una cultura ciudadana favorable hacia el control general y el que ejerce en particular.</li> </ol>
<p><b>SUPUESTOS</b></p> <p>Marco jurídico moderno que brinde agilidad, transparencia e integración a las actividades de control posterior externo en la entidad fiscalizadora pública.</p> <p>Organización sencilla y funcional que defina claramente los niveles de autoridad y responsabilidad</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ante-proyecto de Reformas a la Ley de la Corte de Cuentas.</li> <li>- Seis mesas redondas/talleres, sobre las actividades de control posterior externo y la Ley.</li> <li>- Organigrama</li> <li>- Oficina de Etica Gubernamental</li> <li>- Guías de Auditoría</li> <li>- Manual de Auditoría Gubernamental</li> <li>- Nuevo Plan Quinquenal del Ente</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Proyecto de Ley</li> <li>- Ley Anual de Presupuesto</li> <li>- Nuevo Organigrama</li> <li>- Oficina de Etica Gubernamental</li> <li>- Manual de Auditoría Gubernamental</li> <li>- Informes de Control de Calidad de los trabajos de auditoría</li> <li>- Planes de Acción</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Voluntad política de la Corte a una reforma General.</li> <li>2. Voluntad política de la Corte de centralización no descentralización o</li> <li>3. Existen medios informales para lograr resultados favorables.</li> <li>4. Coordinación y responsabilidad de los organismos respo</li> </ol>

## EL SALVADOR

MODERNIZACION Y FORTALECIMIENTO DE LA CORTE DE CUENTAS  
(ES-0113)

## MARCO LOGICO

DESCRIPCION NARRATIVA DE OBJETIVOS	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACION	SUPUESTO
<p>...s de administración de recursos humanos, ...les y financieros, modernos, con las ...ciones legales aplicables.</p> <p>...l altamente capacitado para el cumplimiento ...nciones.</p> <p>...tecnológico moderno y sistemas adecuados ...var a cabo las actividades de la Corte.</p>	<p>Contralor.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Manual de Administración de Recursos Humanos</li> <li>- Manual de Administración Financiera</li> <li>- Manual de Administración y Control de la Correspondencia y Archivo.</li> <li>- Plan de capacitación para los próximos dos años</li> <li>- No menos de 4 auditorías anuales con capacitación <i>in.situ</i>.</li> <li>- 1 beca anual para programas internacionales</li> <li>- 2 conferencias anuales para impregnación, mantenimiento y evaluación de la cultura corporativa</li> <li>- Sistema integrado de información implantado</li> <li>- Presencia en Internet implementada</li> <li>- Computadoras personales de las áreas críticas interconectadas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan de Capacitación</li> <li>- Informes de Auditoría</li> <li>- Informe de Labores</li> <li>- Informes de Conferencias</li> <li>- Internet Site</li> <li>- Red de comunicación</li> </ul>	<p>control de los recu</p>

## EL SALVADOR

MODERNIZACION Y FORTALECIMIENTO DE LA CORTE DE CUENTAS  
(ES-0113)

## MARCO LOGICO

DESCRIPCION NARRATIVA DE OBJETIVOS	INDICADORES	MEDIO DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<b>ACTIVIDADES</b> <b>Normatividad</b> Reforma Constitucional Ley y/o reglamento Cursos Sensibilización <b>Fortalecimiento Institucional</b> Rediseñar la estructura orgánica Implantar el Sistema de Administración de Recursos Humanos Implantar el Sistema de Gestión Financiera Implantar el Sistema de Administración Plan de Capacitación <b>Fortalecimiento de Auditoría</b> Elaborar guías técnicas Manual de Auditoría Gubernamental Capacitación <i>in-situ</i> en Auditoría de Sector Administrativo Capacitación <i>in-situ</i> en Auditoría y Justicia Ciudadana Capacitación <i>in-situ</i> en Auditoría de Sectores Social y Económico. Capacitación <i>in-situ</i> en Auditoría de Sector Municipal. Auditoría Interna. Identificar becas, pasantías y seminarios. <b>Informática</b> Implantación de una aplicación flexible para integrar y consolidar los procesos institucionales Implantación red local de comunicación.	<b>PRESUPUESTO</b> <b>Normatividad</b> Consultores \$78.000 Capacitación 28.500 Equipamiento 60.000 Imprevistos <u>20.000</u> 186.500 <b>Fortalecimiento Institucional</b> Consultores 1.086.000 Equipamiento 52.000 Imprevistos <u>106.000</u> 1.244.000 <b>Fortalecimiento de Auditoría.</b> Consultores 263.000 Capacitación 628.500 Equipamiento 608.000 Becas, Pasantías, Seminarios 488.000 Imprevistos <u>196.000</u> 2.183.500 <b>Informática</b> Consultores 117.000 Equipamiento 1.048.000 Imprevistos <u>107.000</u> 1.262.000 <b>Pasajes y Viáticos</b> Pasajes 22.500 Viáticos 328.320 Imprevistos <u>23.180</u> 374.000	- Informes de Gastos - Informes al BID - Sistema de Gestión Financiera	1. Existen internacionales y idóneos disponibles para contratar. 2. Hay funcionarios disponibles para exterior para <i>stage</i>

PROYECTO DE RESOLUCION

EL SALVADOR. PRESTAMO DE COOPERACION TECNICA \_\_\_/OC-ES  
A LA REPUBLICA DE EL SALVADOR  
(Programa de Modernización y Fortalecimiento de la Corte de Cuentas)

El Directorio Ejecutivo

RESUELVE:

1. Autorizar al Presidente del Banco o al representante que él designe, para que en nombre y representación del Banco proceda a suscribir los acuerdos que sean necesarios con la República de El Salvador y a adoptar las demás medidas pertinentes para la ejecución de un Programa de Modernización y Fortalecimiento de la Corte de Cuentas, a que se refiere el Documento PR- .
2. Destinar para los fines de esta resolución, hasta la suma de US\$5.044.500, que formen parte de los recursos de la Facilidad Unimonetaria del Capital Ordinario del Banco.
3. Establecer que la suma anterior sea otorgada con carácter reembolsable.