

OPERACIÓN DE INVERSIÓN NO REMBOLSABLE

I. INFORMACIÓN BÁSICA

▪ País/Región:	República Argentina
▪ Nombre de la Operación:	Adaptación a las Consecuencias del Cambio Climático en el Sistema Hidrológico del Cuyo
▪ Número de la Operación:	AR-G1003
▪ Jefe de Equipo/Miembros de Equipo:	Jefe de Equipo: Maricarmen Esquivel (INE/CCS); Co-Jefe de Equipo: Fernando Miralles (INE/WSA); Miembros: Hilen Meirovich (INE/CCS); Ricardo Vargas (RND/CAR); Ricardo Quiroga (RND/CAR); Cristina Celeste Marzo (LEG/SGO); Rene Herrera (VPC/FMP); Brenda Alvarez Junco; (FMP/CAR); Ileana Pinto (VPC/FMP); Alfred Grünwaldt (INE/CCS); Alejandro Deeb (INE/CCS); Martin Kerres (INE/CCS); y Milagros De Pomar (INE/CCS)
▪ Fecha de Autorización del Abstracto de la Operación:	5 de febrero de 2013
▪ Beneficiario:	República Argentina, Provincia de Mendoza
▪ Agencia Ejecutora y nombre de contacto:	Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sustentable (SADS), Provincia de Mendoza Contacto: José Pozzoli
▪ Donantes que proveerán financiamiento:	Fondo de Múltiples Donantes de Energía Sostenible y Cambio Climático (MSC)
▪ Financiamiento Solicitado del BID:	US\$1.500.000
▪ Contrapartida Local, si hay:	US\$300.000
▪ Periodo de Desembolso:	54 meses (48 meses de ejecución)
▪ Fecha de Inicio requerido:	Febrero 2014
▪ Tipos de consultores:	Firmas y consultores individuales
▪ Unidad de Preparación:	INE/CCS
▪ Unidad Responsable de Desembolso:	CSC/CAR
▪ Operación incluida en la Estrategia de País:	Sí
▪ Operación incluida en CPD:	No
▪ Sector Prioritario GCI-9:	Protección del medio ambiente, respuestas al cambio climático, promoción de energías renovables y seguridad alimentaria

II. OBJETIVO Y JUSTIFICACIÓN

- 2.1 El objetivo de la presente operación es contribuir a la reducción de la vulnerabilidad de la provincia de Mendoza frente al cambio climático (CC) a través del aumento de la

capacidad adaptativa¹ en el sector hídrico. Específicamente, este proyecto buscará: i) fortalecer la base de información y análisis del recurso hídrico y las principales variables climáticas; ii) el fortalecimiento institucional a través de acciones de capacitación, comunicación, y apoyo a procesos de planificación y diseño de políticas públicas dirigidas a la adaptación al CC; y iii) la identificación e implementación de medidas piloto de adaptación. El proyecto está estructurado para extraer lecciones aprendidas con la visión de replicarlo en otras provincias y áreas geográficas del país. Para facilitar la lectura del documento, se incluye una lista de abreviaturas en el siguiente [enlace](#).

- 2.2 La provincia de Mendoza se caracteriza por un ambiente frágil y complejo donde la disponibilidad del recurso hídrico es limitada. El clima es árido a semiárido, y el promedio anual de precipitaciones es alrededor de 200 mm². A pesar de las limitantes ambientales, 4,8% del territorio provincial está compuesto de oasis irrigados donde se asienta 95% de la población³. El aprovechamiento de estos recursos ha permitido a la provincia de Mendoza situarse como uno de los polos poblacionales y económicos más importantes de Argentina⁴. Entre el 85% y el 90% del recurso hídrico se destina a la actividad agrícola, un 5% al consumo doméstico, y el resto a la industria y otras actividades.
- 2.3 Una variable que agudiza la fragilidad y complejidad de la zona y aumenta su vulnerabilidad es el impacto que está teniendo el CC en la región. Las precipitaciones nivas y los glaciares andinos constituyen la principal fuente de abastecimiento de agua en los oasis. En las últimas décadas ha habido una reducción en los niveles de nieve (precipitación), una clara retracción de los glaciares y un incremento en los ciclos de sequías, que ha afectado los caudales de los ríos⁵. La temperatura, tanto al pie de la montaña como en su cima, ha mostrado tendencias incrementales, y se espera que continúe dicha tendencia⁶.
- 2.4 En una región donde el recurso hídrico es tan escaso, es necesario tomar medidas en el corto plazo que puedan encausar a la provincia al uso óptimo de los recursos disponibles actuales y futuros. En el escenario tendencial para los próximos 20 años se espera una disminución de al menos un 12% en los caudales de los ríos de montaña por el menor volumen de precipitación en los glaciares⁷. Es muy probable que dicho cambio se conjugue con otras presiones en el territorio como el crecimiento poblacional y la degradación de suelos que lleven a agravar la situación descrita anteriormente. La provincia en este momento carece de información climática de puntos estratégicos de alta montaña que completen el mapeo de información actualmente disponible, y de un mecanismo

¹ Ver nota sobre capacidad adaptativa del Panel Intergubernamental sobre el CC (IPCC) http://www.ipcc.ch/publications_and_data/ar4/wg2/es/5tssts-5.html.

² Fernández, L. 2011. Caso de estudio Adaptación al cambio climático en las obras de infraestructura de riego de la provincia de Mendoza.

³ El Oasis Norte es el más importante y está formado por las cuencas de los Ríos Mendoza y Tunuyán Inferior (ver: Reta, Jose. Argentina, Provincia de Mendoza. Administración de derechos de agua. FAO 2003).

⁴ La mayoría de ríos son regulados mediante embalses. Existe una extensa red de canales para distribuir el recurso a los oasis. El Sistema del Desaguadero es el principal colector de los cursos de agua de la zona.

⁵ Masiokas, M.H., R. Villalba, B.H. Luckman, C. Le Quesne, and J.C. Aravena. 2006: Snowpack variations in the central Andes of Argentina and Chile, 1951-2005: Large-scale atmospheric influences and implications for water resources in the region. *Journal of Climate*, 19, 6334-6352

⁶ Boninsegna, J. & Villalba, R. Documento sobre la oferta hídrica en los oasis de riego de Mendoza y San Juan en escenarios de Cambio Climático, 2006.

⁷ Fernández, L. 2011. (ver nota de pie de página 2).

institucional y herramientas que permitan asimilar la información científica y facilite su incorporación a la toma de decisiones en el manejo del recurso hídrico de una manera dinámica (con datos en tiempo real o cerca) e informada. Es indispensable contar con información confiable sobre cuál es la oferta de agua actual y futura, cómo se modificará la misma bajo distintos escenarios, e integrar esta información en un sistema de información para tomadores de decisiones de distintos sectores.

- 2.5 Con el fin de atender esta problemática, la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sustentable de Mendoza (SADS) ha solicitado al BID un proyecto de adaptación en la hidrología del Cuyo, con énfasis en la cuenca norte de Mendoza. La provincia ha avanzado desde lo institucional con la constitución de la Agencia de Cambio Climático (ACC) en el ámbito de la SADS, con el objetivo de que la misma se constituya en un centro de coordinación interinstitucional de sistemas de información, diseño e implementación de políticas públicas, y elaboración de proyectos de adaptación y mitigación de CC que atiendan y fortalezcan las necesidades de todos los sectores, principalmente de aquellos que son más vulnerables.
- 2.6 Este proyecto es consistente con lo establecido en la Estrategia del Banco con la República Argentina, aprobada para el periodo 2012-2015 (GN-2687), la cual incluye como área transversal la sostenibilidad ambiental, y los principales objetivos estratégicos del sector, que son el fortalecimiento institucional y la generación de instrumentos de política. El proyecto contribuirá con los objetivos del Noveno Aumento General de los Recursos del Banco (AB-2764) relacionados a “(iii) Cambio climático, energía sostenible (incluida la energía renovable) y sostenibilidad ambiental”. El proyecto no está expresamente incluido en el Documento de Programa de País de 2013, sin embargo, las actividades propuestas complementan otros programas del Banco en zonas prioritarias para el país, al generar estudios de vulnerabilidad climática y lecciones aprendidas. El BID tiene varios proyectos importantes en la zona, entre ellos el Programa Servicios Agrícolas Provinciales (PROSAP). Asimismo, el proyecto es consistente con las prioridades enmarcadas en la Segunda Comunicación Nacional de CC, y en diversos documentos de gestión, tales como el Inventario Nacional de Glaciares y el Plan Agua 2020 para Mendoza.

III. DESCRIPCIÓN DE LOS COMPONENTES, ACTIVIDADES Y PRESUPUESTO

- 3.1 **Componente 1: Fortalecimiento de la base de información y análisis sobre CC y recursos hídricos.** Este componente estará orientado a financiar el fortalecimiento de la capacidad para monitorear, modelar e interpretar la variabilidad climática y el CC, así como la disponibilidad de recursos hídricos. Este componente cuenta con dos actividades principales: a) adecuación y puesta en funcionamiento de la red actual de estaciones hidro-nivo-meteorológicas de la cuenca norte de la provincia de Mendoza, por medio de la adquisición de equipamiento específico para la captación de datos en alta montaña⁸; y b) generación de un sistema de información para apoyar procesos de planificación y política pública en relación a CC⁹. Incluye el desarrollo, implementación y transferencia de

⁸ Para más información sobre la Red Actual de Estaciones y los retos más importantes, ver el siguiente [enlace](#).

⁹ Este modelo permitiría estimar caudales, realizar gestión de riesgo, diseñar escenarios hidrológicos, entre otras aplicaciones.

una plataforma computacional de apoyo a la toma de decisiones para cambios en la distribución de agua entre los diferentes sectores en el sistema hidrológico del Cuyo¹⁰.

- 3.2 **Componente 2: Fortalecimiento institucional para la adaptación al CC en sectores prioritarios.** Este componente estará orientado a fortalecer la capacidad institucional para gestionar y transversalizar la adaptación al CC en procesos de planificación y política pública, en los principales sectores y entidades territoriales de la provincia. El mismo cuenta con tres actividades principales: a) fortalecimiento institucional de la SADS (en especial la ACC) como entidad impulsora e integradora del tema de CC en la provincia; b) elaboración de estudios de adaptación al CC en sectores prioritarios, incluyendo un ejemplo del uso aplicado de la información generada en el Componente 1¹¹; y c) diseño y ejecución de un plan de comunicación sobre CC que se dirija tanto a los tomadores de decisiones como a la población de la provincia.
- 3.3 **Componente 3: Implementación de medidas piloto de adaptación al CC.** Este componente consiste en financiar medidas que contribuyan a la adaptación a menores niveles de oferta hídrica y distintas condiciones climáticas que puedan generarse en virtud del cambio climático. La medida de adaptación principal para la zona se enmarca en optimizar el uso y el manejo integrado del agua en la cuenca, así como identificar y extender prácticas que eviten pérdidas o logren mejores resultados para los usuarios del recurso. Este componente cuenta con cuatro actividades principales: a) Trabajo con grupo de productores integrados y asociados al mismo canal de riego para formulación de una medida piloto en el sector productivo; b) Forestación y/o reforestación en zonas críticas para reducir la erosión y aumentar la infiltración; c) Proyecto piloto con pequeños productores caprinos de pueblos originarios del desierto de Lavalle¹², Mendoza, para fomentar el desarrollo productivo de las zonas de secano, y d) Formulación de perfiles de proyecto para financiamiento nacional e internacional, a partir de los aprendizajes de las experiencia piloto de adaptación.
- 3.4 **Componente 4: Gestión del proyecto.** Este componente consiste en la coordinación general y administrativa del proyecto. Se prevé como mínimo la contratación un Coordinador General del proyecto y un Coordinador Técnico, los gastos de la auditoría financiera y de adquisiciones, y gastos de capacitación de la SADS en temas fiduciarios.
- 3.5 La Matriz de Resultados Indicativa se presenta en el siguiente [enlace](#).
- 3.6 El monto total del proyecto es de US\$1.800.000, de los cuales US\$1.500.000 será con cargo a los recursos del Fondo de Múltiples Donantes de Energía Sostenible y Cambio Climático (MSC), y el restante, equivalente a US\$300.000 será provista en especie y en efectivo, según el detalle incluido en el siguiente [enlace](#).

¹⁰ Esta plataforma incluye un modelo de simulación hidrológico que calcule el balance hídrico en el sistema del Cuyo a nivel de cuencas.

¹¹ Incluye un estudio de escenarios para la agricultura provincial, con enfoque en los pequeños y medianos productores, así como un estudio de la vulnerabilidad en la cuenca norte, enfocado en disponibilidad del recurso hídrico para sectores productivos.

¹² El desierto de Lavalle es un claro ejemplo de desertificación, ya que en el pasado era una zona irrigada que fue perjudicada con el paulatino crecimiento del Gran Mendoza.

Tabla 1: Presupuesto Indicativo (US\$)

Componente y Descripción	BID	Local	Total
Componente 1: Fortalecimiento información	300.000	75.000	375.000
Adecuación red estaciones meteorológicas	250.000	50.000	300.000
Generación de un sistema de información	50.000	25.000	75.000
Componente 2: Fortalecimiento institucional	400.000	75.000	475.000
Capacitación y fortalecimiento SADS	125.000	25.000	150.000
Elaboración de estudios de CC	175.000	25.000	200.000
Diseño y ejecución del plan de comunicación	100.000	25.000	125.000
Componente 3: Medidas de adaptación al CC	450.000	150.000	600.000
Medida 1: Sector productivo y riego	215.000	40.000	255.000
Medida 2: Forestación y/o reforestación	65.000	50.000	115.000
Medida 3: Pequeños productores desierto Lavalle	120.000	50.000	170.000
Lecciones aprendidas y perfiles de proyecto	50.000	10.000	60.000
Componente 4: Gestión del proyecto	275.000	75.000	350.000
Coordinación general y administrativa	270.000	75.000	345.000
Imprevistos	5.000		5.000
Total	1.500.000	300.000	1.800.000

IV. ORGANISMO EJECUTOR Y ESTRUCTURA DE EJECUCIÓN

- 4.1 **Organismo Ejecutor (OE).** El proyecto será ejecutado por la SADS, Unidad de Proyectos Críticos (UPC, Res. 694 SADS), donde se constituirá una Unidad Ejecutora (UEP), conformada por un Coordinador General de Proyecto y un Coordinador Técnico. La ACC está incluida en el ámbito de la UPC. La UEP, en conjunto con la ACC, coordinará las actividades con el resto de los organismos que forman parte de los aspectos técnicos del proyecto, incluyendo la Dirección General de Irrigación (DGI), el Instituto Argentino de Nivología, Glaciología, y Ciencias Ambientales (IANIGLA), y el Instituto Argentino de Investigaciones de las Zonas Áridas (IADIZA), y firmará los convenios correspondientes (para mayor claridad, ver [Análisis Institucional](#) y [Mapa de Actores](#))¹³.
- 4.2 La Fundación ArgenINTA (FA) actuará como la agencia de contrataciones encargada de administrar los recursos financieros (del Banco y de contrapartida) destinados a la adquisición de bienes y servicios, diferentes a consultoría, y la contratación de obras. Este agente financiero deberá ejecutar y controlar en base a las normas y procedimientos BID por los recursos que aporte el Banco, a las que se sumarán las normas provinciales en cuanto los recursos sean de contrapartida local. La Fundación ArgenINTA cuenta con experiencia de carácter excepcional para realizar el trabajo, y por lo tanto la contratación se enmarca dentro de las políticas para la selección de consultores del Banco GN-2350-9, párrafos 3.9 y 3.10¹⁴. El Banco ejecutará al menos el primer año las contrataciones de consultorías, en conformidad con lo solicitado por el OE en la siguiente [carta](#). Si bien la

¹³ Estos convenios serán condiciones previas al primer desembolso de los recursos de la contribución del Banco, y especificarán los compromisos de dichas entidades para garantizar la operación y mantenimiento de los equipos durante toda su vida útil. Los organismos participaran en el proyecto en conformidad con sus competencias legales y no ejecutarán recursos directamente.

¹⁴ De acuerdo con una propuesta inicial de Fundación ArgenINTA, éste aplicará una comisión porcentual por administración financiera, basada en la comisión ad hoc de respaldo administrativo general del 5% del presupuesto del proyecto. Este monto será cubierto con fondos propios del OE.

contratación de consultores será hecha por el Banco directamente, igualmente estará bajo la responsabilidad de la UEP.

- 4.3 **Unidad Ejecutora de Proyecto, UEP.** En términos generales le corresponderá al OE dirigir, coordinar y ejercer la supervisión y control técnico, económico-financiero, jurídico y administrativo de las actividades inherentes a la ejecución, con excepción de los procesos de contratación de bienes, servicios (diferentes a consultoría) y obras, que será realizada por la FA. Las funciones del OE, a través de la UEP, incluirán: (i) elaborar y aprobar los términos de referencia de los consultores a ser contratados; (ii) preparar y aprobar los elementos técnicos de los documentos referidos a la adquisición de bienes y servicios y a la contratación de las obras previstos en el proyecto; (iii) monitorear, supervisar y aprobar los productos en el marco de las consultorías contratadas; (iv) velar por el cumplimiento de las actividades programadas en cada componente; (v) preparar y actualizar el Plan Operativo Anual (POA), el Plan de Adquisiciones (PA), el plan de seguimiento y evaluación, así como preparar el informe semestral de avance del proyecto; y (vi) realizar un control de calidad de los productos entregados bajo cada componente, siguiendo los estándares de la SADS y del BID. Antes de iniciar cualquier contratación, el OE, por medio de la UEP, presentará el PA para aprobación del Banco, elaborado con apoyo de la FA. Cualquier modificación al PA o al presupuesto deberá contar con la aprobación escrita del Banco antes de su implementación. El OE, por medio de la UEP, presentará al Banco las solicitudes de desembolso con base en la planificación financiera, al PA, y al POA. El Banco hará los desembolsos directamente a SADS, quien deberá hacer la transferencia de los fondos a la FA.
- 4.4 **Agencia de contrataciones y temas fiduciarios.** La FA será la agencia de contrataciones responsable de los procesos de contratación de bienes, servicios (diferentes a consultorías) y obras del proyecto y los respectivos pagos correspondientes a estas contrataciones¹⁵. Las funciones de la FA incluirán, entre otras: (i) recibir los desembolsos de los recursos del proyecto en una cuenta bancaria independiente específica para el proyecto; (ii) llevar a cabo los procesos de contrataciones de consultorías y adquisiciones de bienes y servicios de acuerdo a lo previsto en las políticas de adquisiciones y contrataciones del Banco (GN-2349-9 y GN-2350-9) y la guía operacional OP-639, y en las normas provinciales en el caso en que estuvieran involucrados recursos provenientes de la contrapartida local; (iii) apoyar al OE en la preparación del Plan Financiero semestral del proyecto e informes financieros sobre el estado de los recursos del proyecto, y (iv) apoyar al OE en la actualización del PA. La FA mantendrá archivos separados para la administración de los recursos de este proyecto, permitiendo el seguimiento financiero y contable de los recursos del Banco y de aportes de contrapartida de acuerdo a los requerimientos del Banco. Los plazos y condiciones de los servicios prestados por la FA se incluirán en el contrato que éste celebrará con el OE. Dicho contrato incluirá la obligación de la FA de cumplir las políticas y los procedimientos del Banco en materia de adquisiciones. El contrato también incluirá disposiciones tendientes a evitar demoras en la gestión de los recursos destinados a procesos de adquisiciones y contrataciones. La FA tiene amplia experiencia trabajando con el BID y proveerá capacitación al OE en esta materia.

¹⁵ Los contratos emitidos por la FA serán firmados por el contratado y el representante de la FA, quién actuará en representación del OE.

- 4.5 **Condiciones Contractuales Previas:** Las siguientes condiciones deberán cumplirse antes del primer desembolso: i) apertura de una cuenta separada por parte del OE y la FA para el manejo de fondos, y proporcionar al Banco un listado de las firmas autorizadas para acceder a los mismos, ii) creación de la UEP, por medio de acto normativo, e identificación del Coordinador del Proyecto, quien debe contar con la no-objeción del Banco, y iii) suscripción de un convenio de administración entre la SADS y la FA, en los términos previamente acordados con el Banco. En dicho convenio se establecerán las obligaciones y derechos de cada parte y los procedimientos a ser aplicados durante la ejecución del proyecto, incluyendo especificar los aportes de contrapartida, los compromisos para garantizar la operación y mantenimiento de los equipos y los compromisos para compartir la información generada. Asimismo, se establecerán los compromisos para dar cumplimiento a las políticas de salvaguardas aplicables del Banco.
- 4.6 **Monitoreo y Evaluación:** El OE deberá elaborar informes de progreso semestrales, así como una evaluación intermedia y una evaluación final del proyecto. La SADS trabajará con las entidades involucradas en un plan de monitoreo y evaluación para generar lecciones aprendidas.
- 4.7 **Auditoría.** El OE deberá contratar los servicios de una firma de auditores independientes elegible para el Banco para realizar la auditoría externa final del proyecto, tanto de los aspectos financieros como de adquisiciones, de acuerdo a las políticas del Banco. El informe final de auditoría deberá presentarse dentro de los 120 días siguientes a la fecha del último desembolso de los recursos del Banco. Los términos de referencia para la contratación de la firma auditora independiente deberán ser previamente aprobados por el Banco, y deberán utilizar los procedimientos estándar del Banco para la selección de los servicios de auditoría externa.

V. RIESGOS IMPORTANTES

- 5.1 El proyecto tiene un enfoque inter-sectorial, por lo tanto: (i) el primer riesgo potencial es la falta de coordinación de las diferentes instituciones y sectores. Para mitigar este riesgo, se fortalecerá el OE, y se firmarán convenios con las demás entidades involucradas en el proyecto; (ii) el proyecto contempla la adquisición de estaciones hidro-nivo-meteorológicas, cuya operación y mantenimiento requieren ser garantizados, especialmente después de finalizado el proyecto. Este riesgo será mitigado a través del establecimiento de compromisos formales y la firma de un convenio con las entidades responsables para asegurar el apoyo institucional y la asignación de recursos para la operación, mantenimiento y seguridad de las estaciones; (iii) otro riesgo está relacionado a la limitada capacidad para el uso de la información generada. Este riesgo será mitigado a través del componente de fortalecimiento institucional; y (iv) la implementación de medidas de adaptación implica un riesgo, ya que las licitaciones pueden atrasarse. Este riesgo será mitigado a través del apoyo a la gestión administrativa por parte de la FA.

VI. EXCEPCIONES A LAS POLÍTICAS DEL BANCO

- 6.1 Ninguna.

VII. SALVAGUARDIAS AMBIENTALES

- 7.1 La operación ha sido clasificada como Categoría C (ver formularios [SSF](#) y [SPF](#)). No se prevé que las actividades a ser financiadas a través de este proyecto tengan impactos sociales o ambientales negativos. Por el contrario, se espera que el proyecto genere beneficios sociales y ambientales dado que integra la sostenibilidad ambiental como un requisito intrínseco del proyecto y contempla la generación de información confiable y oportuna para mejorar la toma de decisiones en temas de CC y gestión de recursos hídricos. El proyecto contará con un protocolo de buenas prácticas ambientales y de construcción que formará parte de los contratos de implementación para las medidas piloto de adaptación al CC, así como un protocolo de instalación y mantenimiento del equipo de monitoreo climático (ver [Informe de Gestión Ambiental y Social](#)).

ANEXOS REQUERIDOS

Anexo I - Solicitud del Cliente y Carta de No Objeción

Anexo II - Términos de Referencia

Anexo III - Plan de Adquisiciones

**ADAPTACIÓN A LAS CONSECUENCIAS DEL CAMBIO CLIMÁTICO EN EL
SISTEMA HIDROLÓGICO DEL CUYO**

AR-G1003

CERTIFICACIÓN

Por la presente certifico que esta operación fue aprobada para financiamiento por el Fondo de Múltiples Donantes de Energía Sostenible y Cambio Climático (MSC), de conformidad con la comunicación de fecha 5 de febrero de 2013 suscrita por Gerhard Lair (ORP/GCM). Igualmente, certifico que existen recursos disponibles en el Fondo de Múltiples Donantes de Energía Sostenible y Cambio Climático (MSC), hasta la suma de US\$1.500.000 para financiar las actividades descritas y presupuestadas en este documento. El compromiso y desembolso de los recursos correspondientes a esta certificación sólo debe ser efectuado por el Banco en dólares estadounidenses. Esta misma moneda será utilizada para estipular la remuneración y pagos a consultores, a excepción de los pagos a consultores locales que trabajen en su propio país, quienes recibirán su remuneración y pagos contratados en la moneda de ese país. No se podrá destinar ningún recurso del Fondo para cubrir sumas superiores al monto certificado para la implementación de esta operación. Montos superiores al certificado pueden originarse de compromisos estipulados en contratos que sean denominados en una moneda diferente a la moneda del Fondo, lo cual puede resultar en diferencias cambiarias de conversión de monedas sobre las cuales el Fondo no asume riesgo alguno.

ORIGINAL FIRMADO

01/07/2014

Sonia M. Rivera
Jefe

Fecha

Unidad de Gestión de Donaciones y Cofinanciamiento
ORP/GCM



Mendoza, 08 de Mayo de 2012

Subsecretaría de Evaluación de Proyectos
Con Financiamiento Externo- Jefatura de
Gabinete de Ministros

Lic. Christian ASINELLI

S _____ / _____ D

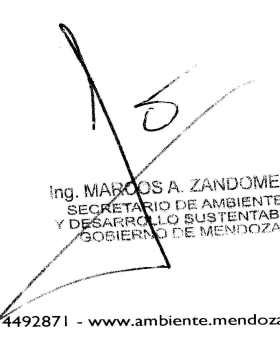
Por medio de la presente, me dirijo a Usted en relación al Proyecto denominado "Adaptación a las Consecuencias del Cambio Climático en el Ciclo Hidrológico de Mendoza", que esta Secretaría ha formulado a fin de poder encarar en profundidad el estudio de tan importante problemática para el futuro de nuestra Provincia.

La presente tiene por objeto solicitar a la Jefatura de Gabinete de Ministros, el acompañamiento y no objeción a la búsqueda de financiamiento necesario para la ejecución del citado Proyecto.

Como Usted sabe, la región de Cuyo es altamente vulnerable al cambio climático, por lo cual es un área prioritario para intervenir con medidas adaptativas. Las actividades que se proponen en el proyecto son consistentes con programas nacionales y locales sobre desarrollo rural, la mitigación de la pobreza, la seguridad alimentaria, el cambio climático y la reducción del riesgo ambiental.

A tal fin, adjuntamos una breve descripción del proyecto formulado, quedando desde ya a vuestra disposición para profundizar el mismo, así como para aportar la información y documentación que sean necesarios a esos efectos.

Sin otro particular, quedo a la espera de una respuesta favorable a la solicitud realizada y me despido atentamente.


Ing. MARCOS A. ZANDOMENI
SECRETARIO DE AMBIENTE
Y DESARROLLO SUSTENTABLE
GOBIERNO DE MENDOZA

*Jefatura de Gabinete de Ministros**Subsecretaría de Evaluación de Proyectos con Financiamiento Externo.*

...	2410512
...cción de	RQ
Copia informativa	JLL PR

NOTA SSEPFE N°

230/12

BUENOS AIRES, 21 MAY 2012

REF: "Adaptación a las Consecuencias del Cambio Climático en el Ciclo Hidrológico de Mendoza"

SEÑOR REPRESENTANTE:

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. en relación al programa de la referencia donde el Subsecretario de Ambiente y Desarrollo Sustentable de la Provincia de Mendoza, Ing. Marcos A. ZANDOMEN, solicita gestionar el financiamiento y puesta en marcha.

En ese sentido quiero comunicarle que esta Subsecretaría ha manifestado expresamente su no objeción al inicio de las gestiones y que se encuentra agregado al mismo un informe de no objeción firmado por el LIC. FEDERICO A. MARONGIU, Coordinador General Institucional del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas.

Sin otro particular, saludo a Ud. atentamente.

Lic. CHRISTIAN ASINELLI
Subsecretario de Evaluación de Proyectos
con Financiamiento Externo
Jefatura de Gabinete de Ministros

AL SEÑOR
REPRESENTANTE EN ARGENTINA
DEL BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO
Sr. José Luis LUPO
S / D

TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE UN COORDINADOR GENERAL DEL PROYECTO

Adaptación a las Consecuencias del Cambio Climático en el Sistema Hidrológico del Cuyo (AR-G1003)

I. ANTECEDENTES

- 1.1 El propósito del proyecto es contribuir a la reducción de la vulnerabilidad de la provincia de Mendoza frente al cambio climático a través del aumento de la capacidad adaptativa en el sector hídrico.
- 1.2 El logro de tal propósito conlleva alcanzar los siguientes objetivos parciales:
 - Fortalecer la base de información y análisis del recurso hídrico y las principales variables climáticas,
 - Identificar e implementar medidas piloto de adaptación,
 - Fortalecer institucionalmente a través de acciones de capacitación, comunicación, y apoyo a procesos de planificación y diseño de políticas públicas dirigidas a la adaptación al cambio climático.
- 1.3 El proyecto está estructurado para extraer lecciones aprendidas con la visión de replicarlo en otras provincias y áreas geográficas del País.

II. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

- 2.1 En el marco del Proyecto de Adaptación a las Consecuencias del Cambio Climático en el Sistema Hidrológico del Cuyo - AR-G1003, se requiere la contratación de un consultor individual que se desempeñe como Coordinador General del mismo, a cargo de la totalidad de las acciones previstas a fin de alcanzar los objetivos establecidos.

III. ACTIVIDADES PRINCIPALES

- 3.1 El Consultor tendrá a su cargo la realización de las siguientes actividades:
 - a) Coordinar técnica, operativa y administrativamente la ejecución del proyecto, siguiendo las normas técnicas y legales fijadas en el convenio firmado entre el Banco Interamericano de Desarrollo y la Provincia de Mendoza, así como la normativa que complementa el mismo.
 - b) Supervisar la tarea que lleve adelante la Entidad Administradora responsable de la gestión de los recursos financieros del proyecto, en lo referente tanto a contrataciones de recursos humanos como a obras, bienes o servicios.
 - c) Recopilar y evaluar la información existente, así como actualizar en forma permanente el diagnóstico elaborado para el proyecto.
 - d) Supervisar la elaboración de los planes operativos anuales y otros informes relacionados con la ejecución, seguimiento y evaluación del proyecto para su aprobación en las instancias competentes.
 - e) Coordinar la elaboración del cronograma de contrataciones y adquisiciones.
 - f) Intervenir y supervisar la conformación de los equipos técnicos previstos en el proyecto para su ejecución.
 - g) Coordinar la ejecución de las acciones previstas en los componentes del proyecto, articulando con los organismos y/o reparticiones participantes.

- h) Guiar el proceso de elaboración de Manuales de Procedimiento para la ejecución y posterior operación y/o mantenimiento de las obras, bienes y/o actividades que se lleven adelante en el marco del proyecto.
- i) Supervisar la elaboración del material de difusión del proyecto, así como los eventos de difusión y capacitación que se realicen.
- j) Supervisar la formulación de los proyectos de financiamiento internacional que se elaboren a partir de los aprendizajes logrados en las experiencias piloto incluidas en el proyecto.
- k) Coordinar el seguimiento del proyecto utilizando un conjunto de indicadores para constatar los progresos alcanzados, los que deberán guardar correspondencia entre el propósito, los componentes y las actividades del proyecto y resultar, además, sensibles para reflejar los cambios dados en la situación observada y permitir su obtención a un costo razonable.
- l) Proponer las medidas necesarias para corregir los desvíos detectados.
- m) Preparar los informes de avance mensuales, en los cuales describan tareas realizadas.
- n) Preparar informes anuales conteniendo una propuesta de programación para el periodo.
- o) Actuar como enlace entre la Agencia de Cambio Climático de la SADS y el BID.
- p) Otras: Velar por la coordinación con las diferentes entidades involucradas en el proyecto; velar por la implementación de las medidas de adaptación, incluyendo el seguimiento de los protocolos ambientales y sociales; supervisar al Coordinador Técnico; asegurar el cumplimiento de los procedimientos y guías operacionales del Banco en los procesos de desembolsos y adquisiciones.

IV. PRODUCTOS O ENTREGABLES

- 4.1 Mensualmente, el consultor presentará informes de avance conteniendo los siguientes aspectos:
 - descripción de las actividades realizadas y de las dificultades observadas;
 - descripción de las metodologías utilizadas; recomendaciones relacionadas con la programación e implementación de las actividades en marcha o propuestas;
 - descripción los retos en la implementación, propuesta de medidas y señalar las rutas de acción sobre cómo se da el abordaje de los temas.
- 4.2 Como Anexos, se incluirán los documentos técnicos elaborados durante el período.
- 4.3 Al finalizar el período de contratación, se entregará un (1) informe final el cual consolida los informes mensuales.
- 4.4 El informe final debe contener un resumen analítico de la información presentada en todos los informes entregados anteriormente y un capítulo de conclusiones y recomendaciones a ser implementadas en el período siguiente.
- 4.5 El informe final deberá contener los productos que se detallan a continuación:
 - Una nómina de las fuentes de información consultadas, revisadas y/o evaluadas.
 - Una descripción de las tareas realizadas y de las metodologías utilizadas.
 - Una identificación de las dificultades observadas.
 - Una presentación de las recomendaciones relacionadas con la programación e implementación de las actividades en marcha o propuestas.
 - Como Anexos, se incluirán los documentos técnicos elaborados.

- Propuestas para superar problemas identificados
 - Sugerencias de rutas de acción a mediano plazo.
- 4.6 Los informes serán presentados en los formatos diseñados por la Unidad Ejecutora, previa aprobación del Banco
- 4.7 La documentación deberá ser entregada físicamente y en los formatos electrónicos de informes de avance y de informes finales diseñados por la Unidad Ejecutora de Proyecto (UEP) y acordados con el Banco.

V. CRONOGRAMA DE PAGO

- 5.1 Cada pago se hará efectivo contra la presentación de los informes mensuales correspondientes y aprobación del Coordinador de la Agencia de Cambio Climático.

VI. COORDINACIÓN

- 6.1 El consultor realizará sus tareas bajo la supervisión del Coordinador de la Agencia de Cambio Climático de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sustentable de la Provincia de Mendoza.

VII. CARACTERÍSTICAS DE LA CONSULTORÍA

- 7.1 **Tipo de Contratación:** Se contratará al consultor individual de acuerdo a las Políticas para la Selección y Contratación de Consultores Financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo.
- 7.2 **Duración del Contrato:** El contratado desarrollará sus tareas durante un período de 12 meses.
- 7.3 **Lugar de trabajo:** Provincia de Mendoza, Argentina; donde desarrollará sus tareas en el ámbito de la Agencia de Cambio Climático de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sustentable de la Provincia de Mendoza, así como deberá desplazarse a los lugares en los que los proyectos se localice.
- 7.4 **Viajes:** En el caso de que el consultor deba realizar viajes para el cumplimiento de sus actividades, solo serán elegibles los costos de traslado por la vía más directa (en el caso de pasajes aéreos, serán en clase económica), movilidad terrestre, y otros gastos logísticos, siempre que exista una autorización escrita previa del responsable del proyecto por parte del Organismo Ejecutor, debiendo luego el consultor rendirlos presentando los comprobantes correspondientes. Los viáticos a que tenga derecho el consultor por los viajes que deba realizar para el cumplimiento del presente contrato, serán liquidados conforme a la escala de viáticos que fije la UEP en el momento de la comisión. Para el caso particular y para realizar las imputaciones correspondientes carga en el sistema contable, se detalla a continuación el cuadro limitativo de montos anuales por los siguientes conceptos:

Concepto	Monto Anual
Viáticos	US\$ 1.500
Movilidad y otros gastos	US\$ 1.000
Pasajes	US\$ 2.000

VIII. CALIFICACIONES

- 8.1 Consultor profesional en Ciencias Políticas, Económicas o Ambientales con experiencia profesional coordinación de proyectos con financiamiento internacional; deseable proyectos conformados por equipos multidisciplinarios y en gestión de recursos naturales (recurso hídrico, clima)
- 8.2 El consultor individual será seleccionado a partir de una terna, aplicando los criterios y ponderaciones que se describen a continuación:

FACTORES	RANGOS	PUNTAJE
1. Nivel académico	Postgrado Maestría Especialización	25 15
2. Experiencia profesional	Más de 10 años De 8 a 10 años	25 15
3. Experiencia en participación equipos multidisciplinarios	Más de 4 equipos De 1 a 3 equipos	20 10
4. Coordinación de proyectos con financiamiento internacional	Más de 3 De 1 a 3	15 10
5. Experiencia en la elaboración de documentos temáticos, informes técnicos y conceptos para política pública	Más de 3 años De 1 a 3 años	15 10
PUNTAJE MÁXIMO TOTAL		100
PUNTAJE MÍNIMO PARA CALIFICAR		60

- 8.3 El puntaje máximo a ser obtenido por un candidato es de 100 puntos, al aplicar el valor máximo de ponderación de cada criterio. El puntaje mínimo aceptable será de 60 puntos.

TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DEL COORDINADOR TECNICO

Adaptación a las Consecuencias del Cambio Climático en el Sistema Hidrológico del Cuyo (AR-G1003)

I. ANTECEDENTES

- 1.1 El propósito del proyecto es contribuir a la reducción de la vulnerabilidad de la provincia de Mendoza frente al cambio climático a través del aumento de la capacidad adaptativa en el sector hídrico.
- 1.2 El logro de tal propósito conlleva alcanzar los siguientes objetivos parciales:
 - Fortalecer la base de información y análisis del recurso hídrico y las principales variables climáticas,
 - Identificar e implementar medidas piloto de adaptación,
 - Fortalecer institucionalmente a través de acciones de capacitación, comunicación, y apoyo a procesos de planificación y diseño de políticas públicas dirigidas a la adaptación al cambio climático.
- 1.3 El proyecto está estructurado para extraer lecciones aprendidas con la visión de replicarlo en otras provincias y áreas geográficas del País.

II. OBJETIVO

- 2.1 En el marco del Proyecto de Adaptación a las Consecuencias del Cambio Climático en el Sistema Hidrológico del Cuyo - AR-G1003, se requiere la contratación de un consultor individual que se desempeñe como Coordinador Técnico del mismo, tomando como responsabilidad la adecuada ejecución de las acciones técnicas previstas en los distintos componentes establecidos, articulando para ello con los organismos y reparticiones que participan en dicha ejecución.

III. ACTIVIDADES PRINCIPALES

- 3.1 El consultor tendrá a su cargo la realización de las siguientes actividades:
 - a) Coordinar, gestionar y supervisar la ejecución técnica del proyecto, asistiendo al Coordinador General del proyecto y al Coordinador de la Agencia de Cambio Climático.
 - b) Coordinar y supervisar técnicamente la tarea que realicen los equipos de trabajo que se conformen a los fines de la ejecución de las actividades previstas en los componentes del proyecto.
 - c) Consolidar los POAs en relación a cada componente y actividad.
 - d) Realizar el análisis y revisión técnica de las propuestas de estudios y actividades a ser financiados con recursos del proyecto.
 - e) Preparar los informes técnicos a ser manejados por el proyecto. Preparar TdR, y demás material necesario para contrataciones.
 - f) Aprobar los diferentes informes técnicos elaborados por consultores del área.
 - g) Verificar la adecuada implementación de las acciones previstas.
 - h) Asistir al Coordinador General en el proceso de elaboración de Manuales de Procedimiento para la ejecución y posterior operación y/o mantenimiento de las obras, bienes y/o actividades que se lleven adelante en el marco del proyecto; velar por la coordinación con las diferentes entidades involucradas

en el proyecto; velar por la implementación de las medidas de adaptación, incluyendo el seguimiento de los protocolos ambientales y sociales; apoyar al Coordinador General en preparar documentación necesaria para que la unidad administrativa pueda llevar acabo sus funciones; elaborar los términos de referencia para contratar firma auditora elegible para el Banco, para realizar la auditoría externa del proyecto tanto de los aspectos financieros como de adquisiciones de acuerdo a las políticas estándares del Banco; identificar y promover sinergias con otras iniciativas en la región relacionadas con la temática del proyecto; realizar el monitoreo y seguimiento del proyecto a nivel nacional y regional, velando por el cumplimiento de los objetivos, actividades, metas y resultados establecidos.

- i) Asistir al Coordinador General en la elaboración del material de difusión del proyecto, así como los eventos de difusión y capacitación que se realicen.
- j) Participar en las reuniones ejecutivas y técnicas que la ejecución del proyecto demande y demás actividades del mismo.

IV. PRODUCTOS O ENTREGABLES

- 4.1 Mensualmente, el consultor presentará ficha de informe de avance con los siguientes aspectos: avances cualitativos de las actividades realizadas por cada componente de proyecto y de las dificultades observadas; avances cuantitativos de reuniones, asistentes, relatoría de reuniones (listas de asistencia, fotografía, documentos); nómina de las fuentes de información consultadas, revisadas y/o evaluadas; recomendaciones relacionadas con la programación e implementación de las actividades en marcha o propuestas. Anexos y demás documentos técnicos elaborados o acopiados durante el período.
- 4.2 Junto con el Coordinador General del proyecto, se deberá realizar el informe anual que debe contener un resumen analítico de la información presentada en los informes de avance y un capítulo de conclusiones y recomendaciones a ser implementadas en el período siguiente. El informe final deberá contener los productos que se detallan a continuación: nómina de las fuentes de información consultadas, revisadas y/o evaluadas; descripción de las tareas realizadas y de las metodologías utilizadas; identificación de las dificultades observadas; presentación de las recomendaciones relacionadas con la programación e implementación de las actividades en marcha o propuestas.
- 4.3 Como Anexos, se incluirán los documentos técnicos elaborados y los informes de avance mensuales previamente elaborados.
- 4.4 Los informes serán presentados en los formatos diseñados por la Unidad Ejecutora de Proyecto (UEP), previa aprobación del Banco.
- 4.5 La documentación deberá ser entregada físicamente y en los formatos electrónicos de informes de avance y de informes finales diseñados por la UEP y acordados con el Banco.

V. CRONOGRAMA DE PAGOS

- 5.1 Cada pago se hará efectivo contra la presentación de los informes mensuales correspondientes y aprobación del Coordinador General del proyecto y el Coordinador de la Agencia de Cambio Climático.

VI. COORDINACIÓN

- 6.1 El consultor realizará sus tareas bajo la supervisión del Coordinador de la Agencia de Cambio Climático.

VII. CARACTERÍSTICAS DE LA CONSULTORÍA

- 7.1 **Tipo de Contratación:** Se contratará al consultor individual de acuerdo a las Políticas para la Selección y Contratación de Consultores Financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo.
- 7.2 **Duración del Contrato:** El contratado desarrollará sus tareas durante un período de 12 meses.
- 7.3 **Lugar de trabajo:** Provincia de Mendoza, Argentina; donde desarrollará sus tareas en el ámbito de la Agencia de Cambio Climático de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sustentable de la Provincia de Mendoza, así como deberá desplazarse a los lugares en los que los proyectos se implemente y otros que sean necesarios.
- 7.4 **Viajes:** En el caso de que el consultor deba realizar viajes para el cumplimiento de sus actividades, solo serán elegibles los costos de traslado por la vía más directa (en el caso de pasajes aéreos, serán en clase económica), movilidad terrestre, y otros gastos logísticos, siempre que exista una autorización escrita previa del responsable del proyecto por parte del Organismo Ejecutor, debiendo luego el consultor rendirlos presentando los comprobantes correspondientes. Los viáticos a que tenga derecho el consultor por los viajes que deba realizar para el cumplimiento del presente contrato, serán liquidados conforme a la escala de viáticos que fije la UEP en el momento de la comisión. Para el caso particular y para realizar las imputaciones correspondientes carga en el sistema contable, se detalla a continuación el cuadro limitativo de montos anuales por los siguientes conceptos:

Concepto	Monto Anual
Viáticos	US\$1.500
Movilidad y otros gastos	US\$1.000
Pasajes	US\$ 2.500

VIII. CALIFICACIONES

- 8.1 Consultor/a profesional en ciencias ambientales, políticas, económicas o similares con experiencia en la coordinación técnica de proyectos relacionados con los procesos de desarrollo, sustentabilidad, y/o gestión de políticas públicas.
- 8.2 El consultor individual será seleccionado a partir de una terna, aplicando los criterios y ponderaciones que se describen a continuación:

FACTORES	RANGOS	PUNTAJE
1.Nivel académico	Postgrado	25
	Grado Universitario	15
2. Participación en equipos multidisciplinares	Más de 4 equipos	25
	De 1 a 3 equipos	15
3. Experiencia en la elaboración de informes,	Más de 5 años	20
	De 1 a 4 años	10

relatorías, y demás formas de trabajo operativo		
4. Experiencia profesional en la coordinación o asistencia técnica de proyectos	Más de 10 años	15
	De 5 a 10 años	10
5. Participación en proyectos financiados por organismos internacionales	Más de 3	15
	De 1 a 3	10
PUNTAJE MÁXIMO TOTAL		100
PUNTAJE MÍNIMO PARA CALIFICAR		60

- 8.3 El puntaje máximo a ser obtenido por un candidato es de 100 puntos, al aplicar el valor máximo de ponderación de cada criterio. El puntaje mínimo aceptable será de 60 puntos.

TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE UN CONSULTOR TÉCNICO PARA DISEÑAR UN SISTEMA DE INFORMACIÓN

Adaptación a las Consecuencias del Cambio Climático en el Sistema Hidrológico del Cuyo (AR-G1003)

I. ANTECEDENTES

- 1.1 El propósito del proyecto es contribuir a la reducción de la vulnerabilidad de la provincia de Mendoza frente al cambio climático a través del aumento de la capacidad adaptativa en el sector hídrico. Específicamente, se busca fortalecer la base de información y análisis del recurso hídrico y las principales variables climáticas.

II. OBJETIVO

- 2.1 En el marco del Proyecto de Adaptación a las Consecuencias del Cambio Climático en el Sistema Hidrológico del Cuyo - AR-G1003, se requiere la contratación de un consultor individual para el diseño del Sistema de información - componente de Fortalecimiento de la base de información y análisis sobre cambio climático y recursos hídricos.

III. ACTIVIDADES PRINCIPALES

- 3.1 El consultor tendrá a su cargo el montaje e implementación de un sistema de información sobre cambio climático y recursos hídricos para el apoyo de procesos de planificación y política pública. Esta actividad consiste en el desarrollo, implementación y transferencia de una plataforma computacional de apoyo a la toma de decisiones para cambios en la distribución de agua entre los diferentes sectores en el sistema hidrológico del Cuyo.

IV. PRODUCTOS O ENTREGABLES

- 4.1 Formulación y entrega del Sistema/Plataforma de Información, que consiste en tres productos que están enlazados:
- (i) Producto 1: una interface gráfica, a través de un sistema de información geográfica (SIG);
 - (ii) Producto 2: un modelo de simulación hidrológico que calcule el balance hídrico en el sistema del Cuyo a nivel de cuencas; y
 - (iii) Producto 3: un módulo de indicadores (o variables) decisorias, el cual utiliza datos generados por el modelo de simulación y genera dichos indicadores.

V. CRONOGRAMA DE PAGOS

- 5.1 Cada pago se hará efectivo contra la presentación de los informes y productos correspondientes y aprobación del Coordinador General del proyecto y el Coordinador de la Agencia de Cambio Climático.
- 5.2 Forma de pago: 30% a la entrega del producto 1; 30% a la entrega del producto 2; y 40% a la entrega del producto 3.

VI. COORDINACIÓN

- 6.1 El consultor realizará sus tareas bajo la supervisión del Coordinador de la Agencia de Cambio Climático.

VII. CARACTERÍSTICAS DE LA CONSULTORÍA

- 7.1 **Tipo de Contratación:** Se contratará al consultor individual de acuerdo a las Políticas para la Selección y Contratación de Consultores Financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo.
- 7.2 **Duración del Contrato:** El contratado desarrollará sus tareas durante un período de seis (6) meses.
- 7.3 **Lugar de trabajo:** Provincia de Mendoza, Argentina; donde desarrollará sus tareas en el ámbito de la Agencia de Cambio Climático de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sustentable de la Provincia de Mendoza.
- 7.4 **Viajes:** En el caso de que el consultor deba realizar viajes para el cumplimiento de sus actividades, solo serán elegibles los costos de traslado por la vía más directa (en el caso de pasajes aéreos, serán en clase económica), movilidad terrestre, y otros gastos logísticos, siempre que exista una autorización escrita previa del responsable del proyecto por parte del Organismo Ejecutor, debiendo luego el consultor rendirlos presentando los comprobantes correspondientes.

VIII. CALIFICACIONES

- 8.1 Profesional en sistemas de información ambiental o similar.
- 8.2 El consultor individual será seleccionado a partir de una terna, aplicando los criterios y ponderaciones que se describen a continuación:

FACTORES	RANGOS	PUNTAJE
1. Nivel académico	Postgrado- Doctorado	25
	Maestría	15
2. Experiencia profesional en estudio de análisis de clima y recursos hídricos	Más de 10 años	25
	De 5 a 10 años	15
3. Experiencia en sistemas de información, bases de datos y trabajo en investigación	Más de 5 años	10
	De 1 a 4 años	5
4. Participación en equipos multidisciplinarios	Más de 4 equipos	20
	De 1 a 3 equipos	10
5. Publicaciones y participación en seminarios nacionales e internacionales	Más de 3	20
	De 1 a 3	15
PUNTAJE MÁXIMO TOTAL		100
PUNTAJE MÍNIMO PARA CALIFICAR		60

- 8.3 El puntaje máximo a ser obtenido por un candidato es de 100 puntos, al aplicar el valor máximo de ponderación de cada criterio. El puntaje mínimo aceptable será de 60 puntos.

**TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACION
DE UNA CONSULTORÍA PARA RECOPIRAR LECCIONES APRENDIDAS
DEL PROYECTO Y PARA LA FORMULACIÓN DE UN PROYECTO
TÉCNICO Y FINANCIERO PARA IMPLEMENTAR MEDIDAS DE
ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO**

**Adaptación a las Consecuencias del Cambio Climático en el Sistema
Hidrológico del Cuyo
(AR-G1003)**

I. ANTECEDENTES

- 1.1 El propósito del proyecto es contribuir a la reducción de la vulnerabilidad de la provincia de Mendoza frente al cambio climático a través del aumento de la capacidad adaptativa en el sector hídrico. Específicamente, se requiere replicar e implementar de medidas piloto de adaptación al cambio climático en otras regiones de la provincia.

II. OBJETIVO

- 2.1 En el marco del Proyecto de Adaptación a las Consecuencias del Cambio Climático en el Sistema Hidrológico del Cuyo - AR-G1003, se requiere la contratación de un consultor individual que recopile las lecciones aprendidas de las medidas piloto de adaptación ejecutadas en el proyecto, y que a su vez elabore un perfil de proyecto que pueda ser financiado y ejecutado por algún otro organismo provincial, nacional, o internacional.

III. ACTIVIDADES PRINCIPALES

- 3.1 El consultor tendrá a su cargo la recopilación de lecciones aprendidas con base a las medidas piloto de adaptación ejecutadas por el proyecto, y la formulación de un proyecto adicional con base en las tres medidas.

IV. PRODUCTOS O ENTREGABLES

- 4.1 Producto 1: Informe de lecciones aprendidas
4.2 Producto 2: Perfil de proyecto adicional

V. CRONOGRAMA DE PAGOS

- 5.1 Cada pago se hará efectivo contra la presentación de los productos e informes correspondientes y aprobación del Coordinador General del proyecto y el Coordinador de la Agencia de Cambio Climático.
5.2 Forma de pago: 50% a la entrega del producto 1; y 50% a la entrega del producto 2.

VI. COORDINACIÓN

- 6.1 El consultor realizará sus tareas bajo la supervisión del Coordinador de la Agencia de Cambio Climático.

VII. CARACTERÍSTICAS DE LA CONSULTORÍA

- 7.1 **Tipo de Contratación:** Se contratará al consultor individual de acuerdo a las Políticas para la Selección y Contratación de Consultores Financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo.
- 7.2 **Duración del Contrato:** El contratado desarrollará sus tareas durante un período de (cuatro) 4 meses.
- 7.3 **Lugar de trabajo:** Provincia de Mendoza, Argentina; donde desarrollará sus tareas en el ámbito de la Agencia de Cambio Climático de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sustentable de la Provincia de Mendoza.
- 7.4 **Viajes:** En el caso de que el consultor deba realizar viajes para el cumplimiento de sus actividades, solo serán elegibles los costos de traslado por la vía más directa (en el caso de pasajes aéreos, serán en clase económica), movilidad terrestre, y otros gastos logísticos, siempre que exista una autorización escrita previa del responsable del proyecto por parte del Organismo Ejecutor, debiendo luego el consultor rendirlos presentando los comprobantes correspondientes.

VIII. CALIFICACIONES

- 8.1 Profesional en ingeniería, ciencias sociales, ciencias ambientales y/o otros con conocimiento en recursos hídricos o forestales.
- 8.2 El consultor individual será seleccionado a partir de una terna, aplicando los criterios y ponderaciones que se describen a continuación:

FACTORES	RANGOS	PUNTAJE
1. Nivel académico	Postgrado- Maestría	25
	Pregrado. licenciatura	15
2. Experiencia profesional en estudio de análisis de clima y recursos hídricos	Más de 10 años	25
	De 5 a 10 años	15
3. Experiencia investigación y elaboración de proyectos	Más de 5 años	10
	De 1 a 4 años	5
4. Participación en equipos multidisciplinarios	Más de 4 equipos	20
	De 1 a 3 equipos	10
5. Coordinación de proyectos para el desarrollo y la sustentabilidad	Más de 3	20
	De 1 a 3	15
PUNTAJE MÁXIMO TOTAL		100
PUNTAJE MÍNIMO PARA CALIFICAR		60

- 8.3 El puntaje máximo a ser obtenido por un candidato es de 100 puntos, al aplicar el valor máximo de ponderación de cada criterio. El puntaje mínimo aceptable será de 60 puntos.

**TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACION
DE UNA CONSULTORÍA DE CAPACITACIÓN Y SUPERVISION PARA LA
INSTALACION Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE ESTACIONES
HIDRO-NIVO-METEOROLÓGICAS DE LA CUENCA NORTE DE LA
PROVINCIA DE MENDOZA**

**Adaptación a las Consecuencias del Cambio Climático en el Sistema
Hidrológico del Cuyo
(AR-G1003)**

I. ANTECEDENTES

- 1.1 El propósito del proyecto es contribuir a la reducción de la vulnerabilidad de la provincia de Mendoza frente al cambio climático a través del aumento de la capacidad adaptativa en el sector hídrico. Específicamente, se busca fortalecer la base de información y análisis del recurso hídrico y las principales variables climáticas.

II. OBJETIVO

- 2.1 En el marco del Proyecto de Adaptación a las Consecuencias del Cambio Climático en el Sistema Hidrológico del Cuyo - AR-G1003, se requiere la contratación de un consultor individual para la capacitación y supervisión de un grupo de profesionales responsables de la instalación y puesta en funcionamiento de las estaciones hidro-nivo-meteorológicas en la cuenca norte de la provincia de Mendoza.

III. ACTIVIDADES PRINCIPALES

- 3.1 El consultor tendrá a su cargo el montaje e implementación de capacitaciones técnicas para, y protocolo de supervisión de, un grupo de profesionales responsables de la instalación y puesta en funcionamiento de las estaciones hidro-nivo-meteorológicas, las cuales serán fundamentales para el funcionamiento de la plataforma computacional de apoyo a la toma de decisiones para cambios en la distribución de agua entre los diferentes sectores en el sistema hidrológico del Cuyo.

IV. PRODUCTOS O ENTREGABLES

- 4.1 Informe Inicial: plan de trabajo, incluyendo plan inicial de capacitación y supervisión
- 4.2 Informe Parcial – documento borrador con avances en la ejecución de la capacitación y el plan de supervisión
- 4.3 Informe Final – una vez finalizada la capacitación y el plan de supervisión, el consultor presentara el informe final

V. CRONOGRAMA DE PAGOS

- 5.1 Cada pago se hará efectivo contra la presentación de los informes correspondientes y aprobación del Coordinador General del proyecto y el Coordinador de la Agencia de Cambio Climático.

- 5.2 Forma de pago para cada consultoría: 30% a la entrega del Informe Inicial; 30% a la entrega del Informe Parcial; y 40% a la entrega del Informe Final.

VI. COORDINACIÓN

- 6.1 El consultor realizará sus tareas bajo la supervisión del Coordinador de la Agencia de Cambio Climático.

VII. CARACTERÍSTICAS DE LA CONSULTORÍA

- 7.1 **Tipo de Contratación:** Se contratará al consultor individual de acuerdo a las Políticas para la Selección y Contratación de Consultores Financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo.
- 7.2 **Duración del Contrato:** El contratado desarrollará sus tareas durante un período de seis (6) meses.
- 7.3 **Lugar de trabajo:** Provincia de Mendoza, Argentina; donde desarrollará sus tareas en el ámbito de la Agencia de Cambio Climático de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sustentable de la Provincia de Mendoza.
- 7.4 **Viajes:** En el caso de que el consultor deba realizar viajes para el cumplimiento de sus actividades, solo serán elegibles los costos de traslado por la vía más directa (en el caso de pasajes aéreos, serán en clase económica), movilidad terrestre, y otros gastos logísticos, siempre que exista una autorización escrita previa del responsable del proyecto por parte del Organismo Ejecutor, debiendo luego el consultor rendirlos presentando los comprobantes correspondientes.

VIII. CALIFICACIONES

- 8.1 Profesional en sistemas de información ambiental o similar. Experiencia docente.
- 8.2 El consultor individual será seleccionado a partir de una terna, aplicando los criterios y ponderaciones que se describen a continuación:

FACTORES	RANGOS	PUNTAJE
1. Nivel académico	Postgrado- Doctorado	25
	Maestría	15
2. Experiencia profesional en estudio de análisis de clima y recursos hídricos	Más de 10 años	25
	De 5 a 10 años	15
3. Experiencia docente / capacitación en mantenimiento de estaciones hidro-nivo-meteorológicas	Más de 5 años	10
	De 1 a 4 años	5
4. Participación en equipos multidisciplinarios	Más de 4 equipos	20
	De 1 a 3 equipos	10
5. Publicaciones y participación en seminarios nacionales e internacionales	Más de 3	20
	De 1 a 3	15
PUNTAJE MÁXIMO TOTAL		100
PUNTAJE MÍNIMO PARA CALIFICAR		60

- 8.3 El puntaje máximo a ser obtenido por un candidato es de 100 puntos, al aplicar el valor máximo de ponderación de cada criterio. El puntaje mínimo aceptable será de 60 puntos.

**TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACION
DE UNA CONSULTORÍA LEGAL PARA EL DIAGNÓSTICO Y LA
ELABORACIÓN DE PROPUESTAS LEGISLATIVAS PROVINCIALES EN
CAMBIO CLIMÁTICO**

**Adaptación a las Consecuencias del Cambio Climático en el Sistema
Hidrológico del Cuyo
(AR-G1003)**

I. ANTECEDENTES

- 1.1 El propósito del proyecto es contribuir a la reducción de la vulnerabilidad de la provincia de Mendoza frente al cambio climático a través del aumento de la capacidad adaptativa en el sector hídrico. Específicamente, proponer un marco normativo para el fortalecimiento institucional de la Agencia de Cambio Climático como entidad rectora, impulsora e integradora del tema en la Provincia.

II. OBJETIVO

- 2.1 En el marco del Proyecto de Adaptación a las Consecuencias del Cambio Climático en el Sistema Hidrológico del Cuyo - AR-G1003, se requiere la contratación de un consultor individual que documente y proponga una base legislativa para la adaptación al cambio climático en la provincia de Mendoza.

III. ACTIVIDADES PRINCIPALES

- 3.1 Elaborar documento sobre el estado del arte de políticas públicas y legislación provincial en cambio climático.
- 3.2 Elaborar una propuesta legislativa viable para implementar de manera coherente y eficiente políticas de adaptación al cambio climático.
- 3.3 Elaborar una propuesta de proyecto de ley en la temática.

IV. PRODUCTOS O ENTREGABLES

- 4.1 El Consultor tendrá que entregar como productos:
- Informe Inicial: documento borrador sobre el estado del arte en políticas públicas y legislación.
 - Informe Parcial – documento borrador con propuesta legislativa y propuesta de proyecto de ley.
 - Informe Final – Documentos Finales.

V. CRONOGRAMA DE PAGOS

- 5.1 Cada pago se hará efectivo contra la presentación de los informes correspondientes y aprobación del Coordinador General del proyecto y el Coordinador de la Agencia de Cambio Climático.
- 5.2 Forma de pago: 30% a la entrega del Informe Inicial; 30% a la entrega del Informe Parcial; y 40% a la entrega del Informe Final.

VI. COORDINACIÓN

- 6.1 El consultor realizará sus tareas bajo la supervisión del Coordinador de la Agencia de Cambio Climático.

VII. CARACTERÍSTICAS DE LA CONSULTORÍA

- 7.1 **Tipo de Contratación:** Se contratará al consultor individual de acuerdo a las Políticas para la Selección y Contratación de Consultores Financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo.
- 7.2 **Duración del Contrato:** El consultor desarrollará sus tareas durante un período de seis (6) meses.
- 7.3 **Lugar de trabajo:** Provincia de Mendoza, Argentina; donde desarrollará sus tareas en el ámbito de la Agencia de Cambio Climático de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sustentable de la Provincia de Mendoza.
- 7.4 **Viajes:** En el caso de que el Consultor deba realizar viajes para el cumplimiento de sus actividades, solo serán elegibles los costos de traslado por la vía más directa (en el caso de pasajes aéreos, serán en clase económica), movilidad terrestre, y otros gastos logísticos, siempre que exista una autorización escrita previa del responsable del proyecto por parte del Organismo Ejecutor, debiendo luego el consultor rendirlos presentando los comprobantes correspondientes.

VIII. CALIFICACIONES

- 8.1 Profesional con especialización en derecho ambiental; experiencia en políticas públicas; deseable trabajos previos en derecho del agua y cambio climático.
- 8.2 El consultor individual será seleccionado a partir de una terna, aplicando los criterios y ponderaciones que se describen a continuación:

FACTORES	RANGOS	PUNTAJE
1. Nivel académico	Postgrado-Doctorado, maestría Especialización	25 15
2. Experiencia profesional como investigador en estudio de análisis de clima y recursos hídricos	Más de 10 años De 5 a 10 años	25 15
3. Experiencia investigación y de políticas públicas	Más de 5 años De 1 a 4 años	10 5
4. Participación en equipos multidisciplinarios	Más de 4 equipos De 1 a 3 equipos	20 10
5. Asesoría y consultoría nacional al o internacional en derecho de aguas y cambio climático	Más de 3 De 1 a 3	20 15
PUNTAJE MÁXIMO TOTAL		100
PUNTAJE MÍNIMO PARA CALIFICAR		60

- 8.3 El puntaje máximo a ser obtenido por un candidato es de 100 puntos, al aplicar el valor máximo de ponderación de cada criterio. El puntaje mínimo aceptable será de 60 puntos.

**TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACION
DE TRES (3) CONSULTORES INVESTIGADORES ESPECIALIZADOS EN
CAMBIO CLIMÁTICO Y RECURSO HÍDRICO PARA GENERAR
DOCUMENTOS ESTRATEGICOS PARA LA AGENCIA DE CAMBIO
CLIMÁTICO**

**Adaptación a las Consecuencias del Cambio Climático en el Sistema
Hidrológico del Cuyo
(AR-G1003)**

I. ANTECEDENTES

- 1.1 El propósito del proyecto es contribuir a la reducción de la vulnerabilidad de la provincia de Mendoza frente al cambio climático a través del aumento de la capacidad adaptativa en el sector hídrico. Específicamente, elaborar documentos temáticos que fundamenten y generen una base de información relevante para la generación de políticas públicas provinciales de adaptación al cambio climático (temas específicos priorizados por la Agencia de Cambio Climático).

II. OBJETIVO

- 2.1 En el marco del Proyecto de Adaptación a las Consecuencias del Cambio Climático en el Sistema Hidrológico del Cuyo - AR-G1003, se requiere la contratación de tres consultores individuales que elaboren documentos temáticos en sectores estratégicos para la Agencia de Cambio Climático.

III. ACTIVIDADES PRINCIPALES (EN CADA CONSULTORÍA)

- 3.1 Cada consultor deberá elaborar un documento temático de alta calidad el cual servirá de insumo a la política provincial de cambio climático en sectores estratégicos y como fuente de referencia de la Agencia de Cambio Climático.

IV. PRODUCTOS O ENTREGABLES

- 4.1 Los consultores tendrán que entregar:
- Informe Inicial – plan de trabajo e informe inicial especificando el sector y la temática a cubrir.
 - Informe de Medio Término – documento borrador, socializado con los sectores relevantes.
 - Informe Final – documento final.

V. CRONOGRAMA DE PAGOS

- 5.1 Cada pago se hará efectivo contra la presentación de los informes correspondientes y aprobación del Coordinador General del proyecto y el Coordinador de la Agencia de Cambio Climático.
- 5.2 Forma de pago para cada consultoría: 30% a la entrega del Informe Inicial; 30% a la entrega del Informe de Medio Término; y 40% a la entrega del Informe Final.

VI. COORDINACIÓN

- 6.1 Los consultores realizarán sus tareas bajo la supervisión del Coordinador de la Agencia de Cambio Climático.

VII. CARACTERÍSTICAS DE LA CONSULTORÍA

- 7.1 **Tipo de Contratación:** Se contratará a los consultores individuales de acuerdo a las Políticas para la Selección y Contratación de Consultores Financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo.
- 7.2 **Duración del Contrato:** Los investigadores contratados desarrollarán sus tareas durante un período de seis (6) meses.
- 7.3 **Lugar de trabajo:** Provincia de Mendoza, Argentina; donde desarrollará sus tareas en el ámbito de la Agencia de Cambio Climático de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sustentable de la Provincia de Mendoza.
- 7.4 **Viajes:** En el caso de que los consultores deban realizar viajes para el cumplimiento de sus actividades, solo serán elegibles los costos de traslado por la vía más directa (en el caso de pasajes aéreos, serán en clase económica), movilidad terrestre, y otros gastos logísticos, siempre que exista una autorización escrita previa del responsable del proyecto por parte del Organismo Ejecutor, debiendo luego el consultor rendirlos presentando los comprobantes correspondientes.

VIII. CALIFICACIONES

- 8.1 Profesionales en ciencias sociales, humanas o agronómicas; con experiencia en grupos de investigación. Es deseable que tenga trabajos de estudios comparados en regiones con condiciones similares.
- 8.2 Los consultores individuales serán seleccionados a partir de una terna, aplicando los criterios y ponderaciones que se describen a continuación:

FACTORES	RANGOS	PUNTAJE
1. Nivel académico	Postgrado-Doctorado-Maestría Especialización	25 15
2. Experiencia profesional como investigador en estudio de análisis de clima y recursos hídricos	Más de 10 años De 5 a 10 años	25 15
3. Experiencia investigación y de políticas públicas	Más de 5 años De 1 a 4 años	10 5
4. Participación en equipos multidisciplinarios	Más de 4 equipos De 1 a 3 equipos	20 10
5. Asesoría y consultoría nacional al o internacional en derecho de aguas y cambio climático	Más de 3 De 1 a 3	20 15
PUNTAJE MÁXIMO TOTAL		100
PUNTAJE MÍNIMO PARA CALIFICAR		60

- 8.3 El puntaje máximo a ser obtenido por un candidato es de 100 puntos, al aplicar el valor máximo de ponderación de cada criterio. El puntaje mínimo aceptable será de 60 puntos.

**TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACION
DE UN CONSULTOR ESPECIALIZADO EN COMUNICACIONES PARA EL
CAMBIO CLIMÁTICO Y RECURSO HÍDRICO**

**Adaptación a las Consecuencias del Cambio Climático en el Sistema
Hidrológico del Cuyo
(AR-G1003)**

I. ANTECEDENTES

- 1.1 El propósito del proyecto es contribuir a la reducción de la vulnerabilidad de la provincia de Mendoza frente al cambio climático a través del aumento de la capacidad adaptativa en el sector hídrico. Específicamente, elaborar el plan de comunicaciones para sensibilizar y visibilizar las consecuencias del cambio climático y las políticas públicas provinciales de adaptación (priorizados por la Agencia de Cambio Climático).

II. OBJETIVO

- 2.1 En el marco del Proyecto de Adaptación a las Consecuencias del Cambio Climático en el Sistema Hidrológico del Cuyo - AR-G1003, se requiere la contratación de un consultor individual que elabore el plan de comunicaciones para la Agencia de Cambio Climático.

III. ACTIVIDADES PRINCIPALES

- 3.1 Elaborar un plan de comunicaciones para la agencia de cambio climático, y el proyecto.

IV. PRODUCTOS O ENTREGABLES

- 4.1 Informe Inicial y Plan de Trabajo.
4.2 Informe Parcial – Plan de Comunicaciones borrador.
4.3 Informe Final – Plan de Comunicaciones final.

V. CRONOGRAMA DE PAGOS

- 5.1 Cada pago se hará efectivo contra la presentación de los informes correspondientes y aprobación del Coordinador General del proyecto y el Coordinador de la Agencia de Cambio Climático.
5.2 Forma de pago: 30% a la entrega del Informe Inicial; 30% a la entrega del Informe Parcial; y 40% a la entrega del Informe Final.

VI. COORDINACIÓN

- 6.1 Los consultores realizarán sus tareas bajo la supervisión del Coordinador de la Agencia de Cambio Climático.

VII. CARACTERÍSTICAS DE LA CONSULTORÍA

- 7.1 **Tipo de Contratación:** Se contratará a los consultores individuales de acuerdo a las Políticas para la Selección y Contratación de Consultores Financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo.
- 7.2 **Duración del Contrato:** El consultor desarrollará sus tareas durante un período de dos (2) meses.
- 7.3 **Lugar de trabajo:** Provincia de Mendoza, Argentina; donde desarrollará sus tareas en el ámbito de la Agencia de Cambio Climático de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sustentable de la Provincia de Mendoza.
- 7.4 **Viajes:** En el caso de que los consultores deban realizar viajes para el cumplimiento de sus actividades, solo serán elegibles los costos de traslado por la vía más directa (en el caso de pasajes aéreos, serán en clase económica), movilidad terrestre, y otros gastos logísticos, siempre que exista una autorización escrita previa del responsable del proyecto por parte del Organismo Ejecutor, debiendo luego el consultor rendirlos presentando los comprobantes correspondientes.

VIII. CALIFICACIONES

- 8.1 Profesional en comunicación social o periodismo preferentemente con especialización en el medio ambiente / recurso hídrico. Indispensable conocimiento de nuevas tecnologías de la información y redes sociales.
- 8.2 Procedimiento de selección y calificación: El consultor individual será seleccionado a partir de una terna, aplicando los criterios y ponderaciones que se describen a continuación:

FACTORES	RANGOS	PUNTAJE
1. Nivel académico	Postgrado- Maestría	25
	Especialización en comunicaciones	15
2. Experiencia profesional como comunicados social en asuntos de clima y recursos hídricos	Más de 10 años	25
	De 5 a 10 años	15
3. Experiencia en planificación de comunicaciones y campañas públicas	Más de 5 años	10
	De 1 a 4 años	5
4. Participación en equipos multidisciplinarios	Más de 4 equipos	20
	De 1 a 3 equipos	10
5. Experiencia docente y/o en terreno	Más de 3	20
	De 1 a 3	15
PUNTAJE MÁXIMO TOTAL		100
PUNTAJE MÍNIMO PARA CALIFICAR		60

- 8.3 El puntaje máximo a ser obtenido por un candidato es de 100 puntos, al aplicar el valor máximo de ponderación de cada criterio. El puntaje mínimo aceptable será de 60 puntos.

**TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACION
DE UNA FIRMA CONSULTORA DE COMUNICACIONES PARA
IMPLEMENTAR EL PLAN DE COMUNICACIONES DE LA AGENCIA DE
CAMBIO CLIMÁTICO**

**Adaptación a las Consecuencias del Cambio Climático en el Sistema
Hidrológico del Cuyo
(AR-G1003)**

I. ANTECEDENTES

- 1.1 El propósito del proyecto es contribuir a la reducción de la vulnerabilidad de la provincia de Mendoza frente al cambio climático a través del aumento de la capacidad adaptativa en el sector hídrico. Específicamente, ejecutar el plan de comunicaciones para sensibilizar y visibilizar las consecuencias del cambio climático y las políticas públicas provinciales de adaptación (priorizados por la Agencia de Cambio Climático).

II. OBJETIVO

- 2.1 En el marco del Proyecto de Adaptación a las Consecuencias del Cambio Climático en el Sistema Hidrológico del Cuyo - AR-G1003, se requiere la contratación de un consultor individual o firma consultora que ejecute el plan de comunicaciones para la Agencia de Cambio Climático.

III. ACTIVIDADES PRINCIPALES

- 3.1 Ejecutar el plan de comunicaciones para la agencia de cambio climático.

IV. PRODUCTOS O ENTREGABLES

- 4.1 Informe Inicial – plan de trabajo para la implementación del plan de comunicaciones.
4.2 Informe de Medio Término – avance en la implementación del plan de comunicaciones.
4.3 Informe Final – ejecución final del plan de comunicaciones.

V. CRONOGRAMA DE PAGOS

- 5.1 Cada pago se hará efectivo contra la presentación de los informes correspondientes y aprobación del Coordinador General del proyecto y el Coordinador de la Agencia de Cambio Climático.
5.2 Forma de pago: 30% a la entrega del Informe Inicial; 30% a la entrega del Informe de Medio Término; y 40% a la entrega del Informe Final.

VI. COORDINACIÓN

- 6.1 Los consultores realizarán sus tareas bajo la supervisión del Coordinador de la Agencia de Cambio Climático.

VII. CARACTERÍSTICAS DE LA CONSULTORÍA

- 7.1 **Tipo de Contratación:** Se contratará a la firma/o consultor individual de acuerdo a las Políticas para la Selección y Contratación de Consultores Financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo.
- 7.2 **Duración del Contrato:** La firma consultora desarrollará sus tareas durante un período de doce (12) meses.
- 7.3 **Lugar de trabajo:** Provincia de Mendoza, Argentina; donde desarrollará sus tareas en el ámbito de la Agencia de Cambio Climático de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sustentable de la Provincia de Mendoza.
- 7.4 **Viajes:** En el caso de que los consultores deban realizar viajes para el cumplimiento de sus actividades, solo serán elegibles los costos de traslado por la vía más directa (en el caso de pasajes aéreos, serán en clase económica), movilidad terrestre, y otros gastos logísticos, siempre que exista una autorización escrita previa del responsable del proyecto por parte del Organismo Ejecutor, debiendo luego el consultor rendirlos presentando los comprobantes correspondientes.

VIII. CALIFICACIONES

- 8.1 Profesional en comunicación social o periodismo preferentemente con especialización en medio ambiente / recurso hídrico. Indispensable conocimiento de nuevas tecnologías de la información y redes sociales.
- 8.2 La consultoría será seleccionada a partir de una terna, aplicando los criterios y ponderaciones que se describen a continuación:

FACTORES	RANGOS	PUNTAJE
1. Nivel académico	Postgrado- Maestría	25
	Especialización en comunicaciones	15
2. Experiencia profesional como comunicados social en asuntos de clima y recursos hídricos	Más de 15 años	25
	De 15 a 10 años	15
3. Experiencia en planificación de comunicaciones y campañas públicas	Más de 5 años	10
	De 1 a 4 años	5
4. Participación en equipos multidisciplinarios	Más de 4 equipos	20
	De 1 a 3 equipos	10
5. Experiencia docente y/o en terreno	Más de 3	20
	De 1 a 3	15
PUNTAJE MÁXIMO TOTAL		100
PUNTAJE MÍNIMO PARA CALIFICAR		60

- 8.3 El puntaje máximo a ser obtenido por un candidato es de 100 puntos, al aplicar el valor máximo de ponderación de cada criterio. El puntaje mínimo aceptable será de 60 puntos.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE EQUIPOS A SER ADQUIRIDOS

Adaptación a las Consecuencias del Cambio Climático en el Sistema Hidrológico del Cuyo (AR-G1003)

El componente 1, Fortalecimiento de la base de información y análisis sobre cambio climático y recursos hídricos requiere adquirir / comprar equipos para instalación de estaciones de monitoreo hidro-climático en la cuenca del Río Mendoza. Se espera que los mismos cumplan por lo menos con las siguientes especificaciones técnicas:

Tipo	Ubicación	Equipamiento necesario
Estación nivo-meteorológica	Morenas Coloradas Las Aguaditas Punta de Vacas	Datalogger, Sensor de velocidad y dirección viento, Precipitación, Altura de nieve, Radiación solar, Temperatura del aire, Humedad relativa, Presión atmosférica, Temperatura del suelo, Nieve acumulada, Transmisor satelital, Fuente de energía, Trípode y soportes
Estación meteorológica	Potrerrillos	Datalogger, Sensor de velocidad y dirección viento, Precipitación, Radiación solar, Temperatura del aire, Humedad relativa, Humedad del suelo, Presión atmosférica, Temperatura del suelo, Transmisor satelital, Fuente de energía, Trípode y soportes
Estación fluviométrica	Vallecitos Las Tunas	Datalogger, Nivel de agua, Precipitación, Temperatura del aire, Humedad relativa, Transmisor satelital, Fuente de energía, Trípode y soportes
Estaciones existentes del IANIGLA – refuncionalización a tiempo real	Vallecitos Cristo Redentor Las Cuevas Plaza de Mulas	Datalogger, Transmisor satelital, Fuente de energía

MODEL NUMBER / CODE	QTY.
DATALOGGERS	
CR1000-SW-XT-CC (Measurement and Control Datalogger; Standard 3yr Warranty)	10
-XT (Tested -55 to +85C)	
-CC (Calibration Certificate)	
17565 (CR1000 Stack Mounting Kit)	10
17324 (Insulated Terminal Cover)	10
CR1000KD (Keyboard/Display)	4
SC-USB (CSL Optically Isolated USB Interface, 4.9 ft. cable)	10
SC110 (Two RS-232 to Datalogger Control Port Cables, 2ft.)	10
WIND SPEED / DIRECTION	
05103-45-PT-L (RM Young Wind Monitor; ALPINE; w/ Tinned Wires)	4
L=20 ft. Cable	80

17953 (1x1 inch NURAIL Crossover Fitting)	4
CM204 (Sensor Crossarm w/ one CM210 Mounting Kit, 4 ft.)	4
PRECIPITATION	
TE525WS-L	6
L= 20 ft. Cable	120
CS705 Snowfall Adapter for Rain Gages	6
CM300-NP (23 inch Mounting Pole w/ Cap; No Pedestal Base)	6
SNOW DEPTH / WATER LEVEL	
SR50A-PT-L (CSC Sonic Ranging Sensor; w/ Tinned Wires)	5
L=20 ft. Cable	100
CM206 (Sensor Crossarm w/ one CM210 Mounting Kit, 6 ft.)	5
19484 (Mounting Stem)	5
17953 (1x1 inch NURAIL Crossover Fitting)	5
SOLAR RADIATION	
CS300-PT-L (Apogee SP-110 Pyranometer; w/ Tinned Wires)	4
L=20 ft. Cable	80
18356 (Leveling base)	4
CM225 (Mounting stand)	4
AIR TEMPERATURE AND RELATIVE HUMIDITY	
HMP155A-PT-L (Vaisala Temperature/RH probe; w/ Tinned Wires)	6
L= 20 ft. Cable	120
41005-5 (RM Young 14-Plate Gill Solar Radiation Shield)	6
BAROMETRIC PRESSURE	
CS106 (Vaisala PTB110 Barometer, 500-1100 hPa, 30 inch Cable)	6
SOIL TEMPERATURE	
107-PT-L (Temp probe, -35°C to +50°C; w/Tinned Wires)	2
L= 20 ft. Cable	40
SOIL WATER CONTENT	
CS-650-L-PT-DS (30 cm Water Content Reflectometer Plus)	4
L= 20 ft. Cable	80
14383 Insertion Guide Tool	1
WATER LEVEL	
CS450-L (Pressure Transducer SDI-12/RS-232, Stainless Steel, vented)	3
L=20 ft. Cable	60
SA (Std. 0.1% Accuracy)	3
-7 (Pressure range = 0-7.25 psig or 50 kPa; ≤5.1 m water depth)	3
25366 (CS450 Replacement Desiccant Tube)	3
HOBO U-20 Water Level Sensor	4
SNOW PILLOW	
Materiales, mano de obra (construcción a cargo técnicos IANIGLA)	3
Cables, conexiones	3
RECHARGEABLE POWER SUPPLIES	
PS100-SW (12V Power Supply w/ Charging Regulator and 7Ahr Sealed rechargeable battery; Standard Warranty)	10

A105 (12V Terminal Expansion Adapter)	10
6182 (Replacement Sealed Rechargeable Battery)	10
CH100-SW (12V Charger/Regulator; Standard Warranty)	10
6186 (External Battery Cable, 10 ft.)	10
SOLAR PANELS	
SP20-PT (20W Solar Panel; w/Tinned Wires)	10
TRIPOD	
CM110 (Stainless Steel, 10ft. Tripod w/ Mounting Kit)	4
SOFTWARE	
SCWin Short Cut Program Generator	
PC200W Datalogger Starter Software	
VISUALWEATHER (Weather Station Software)	2
ENCLOSURES	
ENC14/16-DC (Weather-Resistant 14x16 inch Enclosure; 2 Conduits for cables)	4
-LM (CM1xx Leg Mounting)	4
ENC12/14-DC (Weather-Resistant 12x14 inch Enclosure; 2 Conduits for cables)	2
-LM (CM1xx Leg Mounting)	2
ARGOS SATELLITE TRANSMITTER	
ST-21 Argos Platform Transmitter Terminal PTT	10
12022 Argos 1/2 Wave Dipole Antenna for ST-21	10
21212 Black Cold Shrink Tape, 10ft. long roll, 1 in.wide	10
3659 1IPS Unthreaded Aluminum Pipe, 12 in. long	10
CM210 Crossarm-To-Pole Mounting Kit	10
TORRES - BRAZOS para estaciones fluviométricas	
Materiales, Mano de obra	2
COMPUTADORAS	
PC para escritorio	1
Laptop con estuche rígido	1

PLAN DE ADQUISICIONES DE LA OPERACIÓN DE INVERSIÓN NO REEMBOLSABLE AR-G1003										
País: Argentina					Agencia Ejecutora: Secretaria de Ambiente, Provincia de Mendoza* Sector Público o Privado: Público					
Número del Proyecto: AR-G1003					* Agencia de Contratación: Fundación ArgenINTA (FA)					
Período del Plan: 48 meses					Nombre del Proyecto: Adaptación a las Consecuencias del Cambio Climático en el Sistema Hidrológico del Cuyo					
Monto límite para revisión ex post de adquisiciones:				Bienes y servicios distintos de consultoría (monto en US\$):	967,000		Consultorías (monto en US\$):		833,000	
No. Item	Ref. POA	Descripción de las adquisiciones ⁽¹⁾	Costo estimado de la Adquisición (US\$)	Método de Adquisición ⁽²⁾	Revisión de adquisiciones (Ex ante-Ex Post) ⁽³⁾	Fuente de Financiamiento y porcentaje		Fecha estimada del Anuncio de Adquisición o del Inicio de la contratación	Revisión técnica del JEP ⁽⁴⁾	Comentarios
						BID/MIF %	Local / Otro %			
		COMPONENTE 1	375,000							
		Bienes y servicios distintos de consultoría								
		Estaciones hidrometeorológicas (nuevas+equipamiento para existentes)	120,000	LPN	ex post	100%	0%	Feb-14	si	Revisión de especificaciones técnicas
		Servicio satelital de transmisión Argos (estaciones)	72,000	CP	ex post	100%	0%	Mar-15	si	Revisión de especificaciones técnicas
		Gastos Logísticos para instalacion y equipamiento	50,000	N/A	ex post	100%	0%	Feb-14	si	Incluye pasajes, viáticos, alquiler de vehículos, combustible, etc.
		Bienes Informáticos (Kit PC, Impresora, GPS)	25,000	CP	ex post	50%	50%	Feb-14	si	Revisión de especificaciones técnicas
		Servicios de consultoría individual								
		Instalación y puesta en funcionamiento estaciones	58,000	CCIN	ex post	14%	86%	Oct-14	si	Revisión de TDR
		Instalacion del Sistema de Información	50,000	CCIN	ex post	75%	25%	Mar-14	si	Revisión de TDR
		COMPONENTE 2	475,000							
		Bienes y servicios distintos de consultoría								
		Bienes Informáticos (4 kit PC, licencias, impresoras; video bean y multimedia; central telefónica oficina)	50,000	CP	ex post	100%	0%	Feb-14	si	Revisión de especificaciones técnicas
		Elaboración e Impresión material para comunicación	50,000	CP	ex post	75%	25%	Mar-14	si	
		Talleres de capacitación y difusión	50,000	CP	ex post	75%	25%	Dec-14		Incluye viaticos, alquiler de sala, etc.
		Servicios de consultoría individual								
		Contratación asesorías técnicas y legales	50,000	CCIN	ex post	80%	20%	Mar-14	si	Revisión de TDR
		Estudios sobre temas de CC	150,000	CCIN	ex post	90%	10%	Jun-14	si	Revisión de TDR
		Diseño plan de comunicación	5,000	CCIN	ex post	80%	20%	Apr-14	si	Revisión de TDR
		Ejecución plan de comunicación sobre CC	120,000	CCIN	ex post	80%	20%	Oct-14	si	Revisión de TDR
		COMPONENTE 3	600,000							
		Obras								
		Construcción de un reservorio de agua (Medida 1)	240,000	CP	ex post	83%	17%	Jun-14	si	Revision de TDR (actualmente con Proyecto formulado)
		Forestación y/o reforestación de zonas determinadas (Medida 2)	100,000	CP	ex post	50%	50%	Jun-14	si	Revision de TDR (actualmente con Proyecto formulado)
		Construcción galpón y salas de ordeño, frío, máquinas y laboratorio (Medida 3)	155,000	CP	ex post	68%	32%	Jun-14	si	Revision de TDR (actualmente con Proyecto formulado)
		Bienes y servicios distintos de consultoría								

No. Item	Ref. POA	Descripción de las adquisiciones ⁽¹⁾	Costo estimado de la Adquisición (US\$)	Método de Adquisición ⁽²⁾	Revisión de adquisiciones (Ex ante-Ex Post) ⁽³⁾	Fuente de Financiamiento y porcentaje		Fecha estimada del Anuncio de Adquisición o del Inicio de la contratación	Revisión técnica del JEP ⁽⁴⁾	Comentarios
						BID/MIF %	Local / Otro %			
		Gastos logísticos para implementación de medidas	30,000	CP	ex post	100%	0%	Mar-14	si	Revisión de especificaciones técnicas (Incluye pasajes, viáticos, alquiler de vehículos, combustible, etc)
		Servicios de consultoría individual								
		Diseño y formulación de proyectos técnicos y financieros	15,000	CCIN	ex post	100%	0%	Feb-16	si	Revision de TDR (actualmente con proyectos con alto grado de preparacion)
		Consultoria sobre lecciones aprendidas y formulacion de proyectos adicionales	60,000	CCIN	ex post	83%	17%	Feb-16	si	Revision de TDR (actualmente con proyectos con alto grado de preparacion)
		COMPONENTE 4	350,000							
		Bienes y servicios distintos de consultoría								
		Imprevistos	5,000	N/A	ex post	100%				
		Auditoría (financiera y de adquisiciones)	20,000	SBCC	ex post	100%		Ene-14	si	Revisión de TDR
		Servicios de consultoría individual								
		Coordinador General	140,000	CCIN	ex post	100%		Ene-14	si	Revisión de TDR
		Coordinador Tecnico	110,000	CCIN	ex post	100%		Ene-14	si	Revisión de TDR
		Firmas de consultoría								
		Contratacion FA como agencia de contrataciones	75,000	SD	ex ante		100%	Ene-14	si	Revision convenio
		Total	1,800,000							

Bienes y obras: LP: Licitación pública; CP: Comparación de precios; CD: Contratación Directa

⁽²⁾ **Firmas de consultoría:** SCC: Selección Basada en la Calificación de los Consultores; SBCC: Selección Basada en Calidad y Costo; SBMC: Selección Basada en el Menor Costo; SBPF: Selección Basada en Presupuesto Fijo. SD: Selección Directa; SBC: Selección Basada en Calidad

⁽²⁾ **Consultores Individuales:** CCIN: Selección basada en la Comparación de Calificaciones Consultor Individual ; SD: Selección Directa.

⁽³⁾ **Revisión ex ante/ ex post.** En general, dependiendo de la capacidad institucional y el nivel de riesgo asociados a las adquisiciones la modalidad estándar es revisión ex post. Para procesos críticos o complejos podrá establecerse la revisión ex ante.

⁽⁴⁾ **Revisión técnica:** Esta columna será utilizada por el JEP para definir aquellas adquisiciones que considere "críticas" o "complejas" que requieran la revisión ex ante de los términos de referencia, especificaciones técnicas, informes, productos, u otros.