

**REPUBLICA DOMINICANA  
FONDO MULTILATERAL DE INVERSIONES  
FACILIDAD DE LA PEQUEÑA EMPRESA**

(TC-95-05-308)

**RESUMEN EJECUTIVO**

**NOMBRE DEL PROYECTO:** Programa de Apoyo a la Competitividad Agropecuaria Dominicana

**ORGANISMO EJECUTOR:** Junta Agroempresarial Dominicana, Inc. (JAD)

**BENEFICIARIOS:** Pequeños productores agrícolas y pecuarios de la República Dominicana

**MONTO DEL PROYECTO:** US\$1.920.000 (FOMIN)  
US\$ 640.000 (JAD)

**FACILIDAD DEL FOMIN:** Pequeña Empresa (Facilidad III-A)

**OBJETIVOS:** El objetivo general del programa es mejorar la eficiencia y competitividad del productor agropecuario dominicano, para incrementar la rentabilidad de su finca y sus condiciones de vida, mediante el desarrollo de un sistema de servicios especializados puestos a su disposición.

**DESCRIPCION:** El programa a ser ejecutado en un plazo de tres años comprende los siguientes componentes:

1. Información Técnica y Comercial. Se implementará un sistema de recolección y divulgación de información técnica y de mercados que requieran los pequeños productores de las zonas seleccionadas para el proyecto. Inicialmente, se hará un listado de las principales opciones de conexión a las bases de datos disponibles en el ámbito internacional, para seleccionar el tipo de información que pueda

ser relevante para el productor local. Esta información, que llegará vía modem a las regiones, se dará a conocer a los productores por medio de radiodifusoras y hojas divulgativas.

**2. Realización de Diagnósticos y Planes de Acción.** Basada en la demanda manifestada del universo potencial de 45,000 pequeños productores en las áreas del Programa, se realizarán diagnósticos para identificar áreas de gestión, a nivel de empresa o explotación, en las que los pequeños productores de rubros específicos puedan acometer innovaciones para incrementar los niveles de productividad y competitividad. Todo diagnóstico incluirá un plan de acción concreto para enfrentar la situación encontrada.

**3. Asistencia Técnica Directa.** Como resultado de los diagnósticos que se hagan, el Programa proveerá los servicios de asistencia técnica directa, en los aspectos que sean necesarios, tales como planeación de inversiones, gestión de financiamiento, análisis de laboratorio, preparación de terrenos, producción, manejo de plagas, manejo post-cosecha, control de calidad, requerimientos de los mercados nacionales e internacionales, empaque y comercialización de productos agrícolas. Además, se proveerán contactos con nuevos canales de distribución, suplidores de insumos y otros servicios que los pequeños productores necesitan, tales como facilidades de transporte, almacenamiento, promoción, socios potenciales y similares.

**4. Asistencia Técnica y Gerencial a Grupos.** El proyecto dará énfasis al incremento de la vinculación entre los grupos de pequeños productores (clientela objetivo), y los agroempresarios y agroindustrias que consumen directamente ó que sirven de canales de comercialización. Se llevarán a cabo acciones conducentes a lograr que ambos grupos determinen intereses recíprocos, y a facilitar a los pequeños productores la información, asistencia y entrenamiento, que los ponga en condiciones de ofrecer su producción de manera competitiva.

La JAD, Organismo Ejecutor, crearía una unidad de coordinación a nivel central y dos oficinas auxiliares, una para servir el área de Espaillat/Salcedo y la segunda oficina para servir el área de Peravia/Azua. El Programa

aprovecharía la experiencia adquirida por la JAD en la labor que ha realizado por los medianos y grandes productores agropecuarios, en sus once años de existencia.

**POBREZA Y ASPECTOS  
SOCIALES**

El Programa está focalizado a beneficiar pequeños productores en cuatro provincias del país consideradas como muy pobres (§3.14 a 3.16).

**CONDICIONES EN EL  
CONVENIO**

Previamente al primer desembolso, la JAD se compromete a presentar evidencia de que:

- i) ha Contratado al Coordinador, profesionales y técnicos que se dedicarán a las acciones previstas en el Programa, de conformidad con los procedimientos y términos de referencia acordados con el Banco (§3.23); ii) su Consejo de Directores aprobó la escala de tarifas y el plan de negocios para los servicios que se presten, a fin de obtener los ingresos que hagan posible la sostenibilidad financiera del Programa al concluir el período de ejecución (§3.28), y iii) los Lineamientos para la Ejecución del Programa, han sido establecidos formalmente por su Consejo de Directores, de conformidad con texto previamente acordado con el Banco (§8.1).

Otros compromisos: La JAD se compromete a: i) que en los proyectos de inversión que se preparen para las fincas, con base en los diagnósticos y planes que se harán con el Programa, se incluyan estudios de viabilidad financiera que faciliten a los productores su acceso al sistema financiero en el país (§3.7); ii) que al proporcionar la asistencia técnica del Programa, ofrecerá y hará seguimiento de recomendaciones que tomen en cuenta criterios de sostenibilidad y conservación de los recursos naturales, tratando de evitar la presencia de efectos ambientales negativos por deficiente aplicación de una producción mas tecnificada (§3.9), (iii) durante el mes siguiente a cada aniversario de ejecución, consultores independientes realizarán una evaluación del Programa, con el fin de dar a conocer al Banco un Informe Anual en un plazo no mayor a 30 días después de concluida la evaluación. En el cuadro de marco lógico del Programa se incluyen los Indicadores establecidos como metas para cada componente y para cada actividad, por año y para el total de tres años de ejecución. Los Medios de Verificación serán los registros que lleve la JAD a los niveles central y de oficinas de campo, así como las constancias rubricadas por los productores

participantes en el Programa, en los Lineamientos para la Ejecución del Programa se presentan las actividades que desarrollará la JAD para este particular (3.17 §8.1), y (iv) el Banco revisará el Informe Anual de Evaluación dentro de los treinta días siguientes a su recepción, lo que dará lugar cuando no se cumpla con las metas, a que se reformule el programa de metas si se cuenta con suficiente justificación o, a que se suspendan los desembolsos en caso contrario (§8.2).

**FINANCIAMIENTO:**

Modalidad: Financiamiento no reembolsable.

**CLASIFICACION  
AMBIENTAL: .**

El Comité de Medio Ambiente en la reunión del 27 de junio de 1995 clasificó esta operación en la Categoría II

**EQUIPO DE  
PROYECTO:**

Heriberto Suárez, RE2/EN2 (Jefe);  
Bélgica Nuñez de Espinal, RE2/CDR;  
Emilio Cueto, LEG

## **I. ELEGIBILIDAD DEL PAIS**

- 1.1 El Comité de Donantes declaró a La República Dominicana como país elegible para todas las modalidades de financiamiento que prevé el FOMIN, el 12 de Septiembre de 1994.

## **II. MARCO DE REFERENCIA**

### **A. Antecedentes**

- 2.1 En el proceso de desarrollo de la República Dominicana el Sector Agropecuario ha venido perdiendo importancia relativa, debido en parte a que se ha visto afectado por políticas económicas que no le permitieron evolucionar de acuerdo a su potencial. Aunque el Sector Agropecuario ha tenido cierto crecimiento, el mismo no se ha equiparado al de otros sectores, que como el de turismo y el de zonas francas han llevado la vanguardia en el país. En efecto, mientras que en la década de los 80s el PNB creció a una tasa promedio anual de 2.8%, el PNB agropecuario sólo creció a un ritmo de 1.4%, sin que por ello hubiese dejado de ser soporte económico directo de unos 800,000 dominicanos; principal suplidor de alimentos para la población y proveedor principal de insumos para la agroindustria del país.
- 2.2 Entre las principales políticas económicas que afectaron al sector se tuvieron las barreras arancelarias y no arancelarias a las importaciones; controles de precios; exportaciones agrícolas penalizadas a través de la tasa de cambio y barreras contra la inversión extranjera. También contribuyeron a crear distorsiones en el sector: el crédito subsidiado, las poco eficientes y casi gratuitas facilidades de riego; así como un sistema inseguro de propiedad de la tierra.
- 2.3 Los resultados de esas políticas motivaron que el gobierno, así como distintos grupos de la sociedad hayan reconocido la necesidad de iniciar cambios en la economía y en el sector, hacia la apertura del mercado dominicano a la economía mundial. Entre las medidas adoptadas en tal sentido sobresale la firma, con la ratificación por las cámaras legislativas, del Acuerdo General de Aranceles y Comercio (GATT). Hay consciencia en el país de que el Acuerdo General presenta perspectivas atractivas de comercialización, así como retos a la productividad y competitividad del Sector Agropecuario.
- 2.4 También, debido a la necesidad de retomar las condiciones de estabilidad y crecimiento, el Gobierno se ha visto en la necesidad de poner en marcha un plan de estabilización que incluye normas restrictivas del gasto público, a fin de reducir el déficit fiscal. Estas restricciones del gasto público afectan un buen número de

áreas del Sector Agrícola en inversiones y servicios que han sido hechas tradicionalmente por el Estado.

B. Los pequeños productores

- 2.5 La viabilidad de la participación de los pequeños productores agropecuarios en la economía dominicana es de importancia fundamental. Ellos no sólo suplen la mayor parte de los productos de consumo doméstico, sino que han constituido un factor de equilibrio para evitar una mayor emigración hacia la zona urbana, que cada día se muestra con mas dificultades para asimilar mayor concentración poblacional. Para estos productores también se encuentra que la reducción en las asignaciones presupuestarias a las instituciones que ofrecen servicios de apoyo al sector, junto a la mayor apertura de la economía dominicana, constituyen un importante reto debido a su baja capacidad de respuesta y ajuste originadas en sus limitaciones técnicas y gerenciales.
- 2.6 Entre los principales problemas que a nivel micro afectan al segmento de los pequeños productores se pueden mencionar los relacionados con: a) **Bajas productividades** en la mayoría de los cultivos; b) **Bajos niveles de rentabilidad**, que desincentivan la inversión y la adopción de nuevas tecnologías; y c) **Baja capacidad gerencial**, lo que limita las capacidades de adquirir competitividad.
- 2.7 **Productividades en las Fincas.** Los niveles de rendimientos de los principales cultivos se han mantenido estables y en algunos casos han ido disminuyendo debido al deterioro de las variedades mejoradas y a la incidencia de plagas y enfermedades. Específicamente, el arroz es el único cultivo que muestra niveles de rendimiento aceptables en comparación con los estándares internacionales. Otros cultivos como el maíz, ajo, cebolla, café, habichuelas, exhiben niveles de producción por unidad de superficie menores que los que se obtenían en años anteriores y por debajo del promedio a nivel internacional. El escaso acceso a tecnologías adecuadas constituye uno de los principales problemas que afecta a los pequeños productores agropecuarios. Con frecuencia las opciones tecnológicas que se les ofrecen son inapropiadas, y de alto costo relativo.
- 2.8 **Niveles de Rentabilidad.** Los niveles de rentabilidad para los principales cultivos en la República Dominicana son muy bajos. Esto se ha debido a una combinación de precios y a la baja productividad. Los cultivos alimenticios, producidos mayormente por los medianos y pequeños productores, han experimentado niveles de rendimiento por hectaria por debajo de países con un mismo nivel tecnológico y con dotación de recursos similares. Por otro lado, las intervenciones de precios de la década pasada afectaron los niveles de competitividad de los productos transables. Durante el período 1985-1992 los productores de bienes agrícolas exportables recibieron precios por debajo del equivalente en el mercado

mundial, mientras que los productores de bienes agrícolas importables (arroz, habichuelas y maíz) recibieron en promedio, precios más altos que el precio de frontera equivalente de estos cultivos.

- 2.9 **Capacidad Gerencial.** Para transformar el sector, los agricultores tradicionales tienen que actuar como micro empresarios. Sin embargo, su capacidad gerencial es limitada, en parte porque el nivel de escolaridad de los pequeños agricultores es bajo (igual o inferior a instrucción primaria), y han sido pocas las ocasiones de capacitación aplicada que se les han ofrecido.

C. Apoyo al segmento de los pequeños productores

- 2.10 El acceso del pequeño productor a los servicios es muy reducido. Se pueden destacar tres aspectos: i) las acciones gubernamentales en este sector se han reducido significativamente; ii) la oferta existente es insuficiente o inadecuada; iii) las necesidades de los productores no siempre se reflejan en demanda efectiva.
- 2.11 La reducción de la asistencia del Gobierno a los pequeños productores ha afectado un número amplio de áreas críticas. Las políticas y acciones de Reforma Agraria, los programas crediticios del Banco Agrícola, las actividades de extensión y capacitación de la Secretaría de Agricultura e, incluso, las limitadas acciones de compra de productos del INESPRES han ido reduciéndose. Estas acciones, que si bien han sido dirigidas con la intención de fortalecer a los productores, no siempre han logrado el efecto buscado, principalmente por su insuficiencia. Actualmente, la asistencia técnica ofertada por la Secretaría de Estado de Agricultura y por el Instituto Agrario Dominicano es percibida como poco útil, por no estar focalizada y no considerar los aspectos integrales del proceso productivo.
- 2.12 La oferta de servicios por parte de diversas entidades privadas no logra tener la cobertura nacional necesaria. El entrenamiento y la asistencia técnicas ofertadas por las ONGs, como la JAD, llega a una minoría de productores. Por ejemplo, se estima que menos del 15% de los productores de las zonas de Espaillat-Salcedo y Peravia-Azua reciben asistencia técnica y solo el 30% asistencia para la preparación de terrenos. Un caso interesante se refiere al control de plagas en las fincas, en las que la tecnología que se aplica es inadecuada debido a que se basa en recomendaciones de comerciantes de fertilizantes, por lo que se utilizan solo agroquímicos, lo que va creando resistencia en las plagas (se estima que, en las zonas del proyecto, más del 40% de la producción se está perdiendo debido a mal manejo de plagas).
- 2.13 Del lado de la demanda, la escasa costumbre de los productores a utilizar servicios de consultoría y a introducir innovaciones hace necesario la realización de un seguimiento muy cercano del proceso de producción que se realiza en las fincas, por lo que se considera

de gran importancia ir introduciendo innovaciones en casos pilotos con carácter demostrativo, como sería el ejemplo de la preparación mecanizada de terrenos. Sin embargo una actividad de esta naturaleza necesita de un enfoque integral, que junte aspectos de capacitación vinculadas al proceso de producción, de fortalecimiento de las capacidades gestionales y de la orientación al mercado, todos elementos complementarios a la simple introducción de innovaciones.

D. Oportunidad del proyecto propuesto

- 2.14 Según se desprende de lo antes expuesto, existe gran necesidad de un proyecto orientado específicamente a apoyar a los pequeños agricultores de la República Dominicana. Los cambios en el entorno en que estos productores operan han creado nuevas condiciones bajo las cuales deben desenvolverse, lo que los obliga a la adopción de nuevas modalidades operativas, mediante el empleo de paquetes tecnológicos que aumenten sus productividades y la aplicación de técnicas gerenciales que los hagan mas competitivos.
- 2.15 En forma paralela, los resultados de más de dos décadas de programas de organismos internacionales de asistencia a pequeños productores vía, fundamentalmente, acciones conjuntas con el gobierno dominicano, han llevado a importantes conclusiones y cambios en los lineamientos de políticas. Esto se expresa en programas no genéricos dirigidos a promover a los pequeños productores hacia grupos con capacidad de sobrepasar los niveles de simple autoconsumo y supervivencia.
- 2.16 Los cambios mencionados obedecen a los nuevos enfoques que hoy predominan en la agricultura mundial y las acciones de cooperación, donde se ha estado superando la etapa asistencialista de la cooperación, para enfatizar programas de impactos medibles dirigidos por la demanda y orientados por el mercado y con capacidad de transformar las condiciones productivas y de vida de los beneficiarios.
- 2.17 Por otra parte el pequeño agricultor se encuentra con la dificultad de acceder a los servicios técnicos necesarios para mejorar sus capacidades productivas. Se han identificado, entre otros, dos elementos mayormente relevantes:
  - a. el mercado de servicios poco desarrollado impone realizar una acción de tipo integral y acciones de tipo intensivo y operaciones demostrativas que muestren la efectividad de los servicios y de las soluciones propuestas. Para esta labor asume particular importancia el tener institucionalidad cercana y de fácil acceso a los productores.
  - b. la realización de acciones de esta naturaleza implica una inversión inicial importante, ya sea en recursos humanos como en capital, que no va a ser recuperable en un plazo razonable para la inversión privada. Sin embargo, bajo las actuales



circunstancias de políticas gubernamentales tendientes a reducir el rol del Estado, y dada la magnitud del esfuerzo requerido para apoyar a tan numerosa población, no se puede razonablemente esperar que estos servicios provengan del gobierno. En efecto estas actividades generan beneficios más allá de las empresas individuales, mejorando la organización productiva de comunidades y grupos de productores lo que justificaría también, en una etapa inicial, la participación financiera del FOMIN con carácter no reembolsable.

- 2.18 De ahí lo recomendable de utilizar las organizaciones privadas no lucrativas que ya han demostrado su vocación y aptitud para servir eficazmente al sector agropecuario, enfatizando la necesidad de que las mismas amplíen sus servicios y adecuen sus métodos de trabajo al segmento de los pequeños productores, Todo esto, no obstante, debe estructurarse de manera tal que no se siga dependiendo de recurrentes inyecciones de capitales, sino de una participación realista de los beneficiarios, con cuyos aportes debería darse sostenibilidad a las acciones emprendidas.
- 2.19 El proyecto objeto de este documento surge de la necesidad de crear un sistema de servicios especializados, tales como asesoramiento gerencial y asistencia técnica directa, para atender eficientemente a los pequeños productores del sector agropecuario del país, que no tienen acceso al tipo de servicios que son indispensables para lograr la transformación de este sector, para que sea productivo, eficiente y competitivo. La entidad solicitante del financiamiento es la Junta Agroempresarial Dominicana, Inc. (JAD), una entidad privada sin fines de lucro que tiene como propósito, promover el desarrollo del sector agropecuario de la República Dominicana, mediante un sistema de asistencia tecnológica y comercial privado, de amplia aceptación entre los productores del país.

### III. EL PROYECTO

#### A. Objetivos

- 3.1 El objetivo general del programa es mejorar la eficiencia y competitividad del productor agropecuario dominicano, para incrementar la rentabilidad de su finca y sus condiciones de vida, mediante el desarrollo de un sistema de servicios especializados puestos a su disposición.
- 3.2 El proyecto persigue los siguientes objetivos específicos:
  - a. Transformar al pequeño productor individual o asociado, en empresario, mediante el incremento de su productividad y capacidad de comercialización.

- b. Auspiciar una más amplia y eficaz utilización, por parte de los pequeños productores seleccionados como población objetivo del programa, de servicios de información técnica y de mercados, mediante el establecimiento de un sistema de recolección y divulgación, especializado en el desarrollo de la agricultura y el comercio agrícola, en los ámbitos doméstico e internacional; así como de una base de datos de uso ágil.
- c. Promover la formación de asociaciones de pequeños productores y la creación de vínculos entre productores individuales y asociados, con canales de comercialización alternativos a los tradicionalmente utilizados.
- d. Fortalecer y ampliar la capacidad institucional de la JAD para ofrecer los servicios de apoyo que demandan los pequeños productores, definidos como población meta de esta operación.

B. Componentes

- 3.3 A fin de alcanzar los objetivos específicos citados, el programa comprende los siguientes componentes a ser ejecutado en un plazo de tres años:

1. Información Técnica y Comercial

- 3.4 Mediante este componente se pretende atender la demanda de servicios de recolección y divulgación masiva de información técnica y de mercados que requieran los pequeños productores de las zonas seleccionadas para el proyecto. Para fortalecer la información de mercados que ya genera la JAD, se hará conexión con las bases principales de datos disponibles en el ámbito internacional, para seleccionar el tipo de información que pueda ser relevante para el productor local. Las informaciones de comercialización, tales como precios de mercados locales y externos, demanda de productos, potenciales compradores y situación de suplidores competitivos llegarán vía "modem" a las regiones y se dará a conocer a los productores por medio de radiodifusoras y hojas divulgativas.
- 3.5 Este componente prestará especial atención a los aspectos relativos al "interface" usuario-información, estableciendo mecanismos que garanticen: i) una eficiente transferencia (decodificación) de la información disponible y a generar mediante este componente y ii) un óptimo aprovechamiento o uso de esta información por parte del pequeño productor.
- 3.6 Se ha previsto que uno de los más importantes aportes del proyecto sea la canalización de información técnica y comercial, a la cual los pequeños productores han tenido acceso limitado. Para hacer mas eficientes las acciones de en este componente se fortalecerán los vínculos del ejecutor con las asociaciones de desarrollo, sociales y comunitarias existentes en cada zona, a fin de facilitar su difusión y aprovechamiento. En el caso específico de las

mujeres, se crearán mecanismos especiales para transmitir la información a organizaciones como Mujeres de Desarrollo (MUDE) y el Centro de Investigación para la Acción Femenina (CIPAF) tratando de superar las tradicionales limitaciones originadas en sus obligaciones domésticas.

## 2. Realización de Diagnósticos y Planes de Acción

- 3.7 Los profesionales agropecuarios que actuarán en el programa realizarán diagnósticos para identificar áreas de gestión, a nivel de empresa o explotación, en las que los pequeños productores de rubros específicos puedan aplicar innovaciones tecnológicas para incrementar los niveles de productividad y competitividad. Los diagnósticos conllevarán a la utilización de los servicios de información, asistencia técnica y capacitación que también componen el programa, así como los estudios de factibilidad financiera que faciliten a los productores su acceso al sistema financiero en el país (Condición en el Convenio). Los diagnóstico deberán concluir con un plan de acción concreto para enfrentar la situación encontrada, ó con una explicación razonable para no ejecutar cambios, así como sus consecuencias.

## 3. Asistencia Técnica Directa

- 3.8 Otro instrumento mediante el cual se mejorará la competitividad de los pequeños productores es ofreciendo los servicios profesionales de asistencia técnica directa, en aspectos tales como planeación de inversiones, gestión de financiamiento, análisis de laboratorio, preparación de terrenos, producción, control de calidad y requerimientos de los mercados nacionales e internacionales, empaque y comercialización de productos agrícolas. Además, se proveerán contactos con nuevos canales de distribución, suplidores de insumos y otros servicios que los pequeños productores necesitan, tales como facilidades de transporte, almacenamiento, promoción, socios potenciales y similares.
- 3.9 Esta asistencia técnica se practicará en la finca del productor, involucrándolo lo más posible durante todo el proceso, de tal manera que las recomendaciones se apliquen según lo acordado por ambas partes, además de darle seguimiento a las acciones recomendadas. La JAD ofrecerá y hará seguimiento a las indicaciones que tomen en cuenta criterios de sostenibilidad de los recursos naturales, tratando de evitar la presencia de efectos ambientales negativos originados en deficiente aplicación de una producción más tecnificada (Condición en el Convenio). En este componente será de gran utilidad el disponer de un número mínimo de tractores y de camionetas de trabajo, para que con la ayuda de los primeros se pueda hacer la demostración práctica de la preparación de terrenos con fines de producción agropecuaria y con los segundos, los técnicos y profesionales puedan llegar a las fincas de los pequeños productores, que estarán diseminadas en las áreas de acción del programa.

#### 4. Asistencia Gerencial y Técnica a Grupos.

- 3.10 En este componente el proyecto dará énfasis al incremento de la vinculación de grupos de pequeños productores (clientela objetivo), con agroempresarios y agroindustrias que consumen directamente, o que sirven canales de comercialización. En ese sentido, se llevarán a cabo acciones conducentes a lograr que ambos grupos determinen intereses recíprocos, y a facilitar a los pequeños productores la información, asistencia y entrenamiento que los ponga en condiciones de ofrecer su producción de manera competitiva. El entrenamiento contemplado en este componente será eminentemente práctico, con una activa participación de los beneficiarios, en cuanto a identificar situaciones mejorables y las alternativas para hacerlo.
- 3.11 El componente se dividirá en dos tipos: gerencial y técnico. El entrenamiento gerencial se ofrecerá para mejorar la capacidad gerencial y administrativa de los beneficiarios del Proyecto, y el entrenamiento técnico será realizado a grupos específicos de productores, tanto de cultivos alimenticios como de producción pecuaria, según la determinación de las prioridades encontradas. El personal de la JAD será el responsable de la coordinación de estos cursos.
- 3.12 **Promoción y Divulgación.** Los pequeños agricultores no están acostumbrados a recibir servicios técnicos del sector privado y mucho menos a pagar por ellos. Para que los servicios incluidos dentro del presente programa sean conocidos, aceptados y valorados, será necesario concientizar a la clientela objetivo acerca de la conveniencia de su uso. Esto se logrará mediante la promoción y divulgación de los servicios impartidos dentro de los componentes. En otras palabras, las actividades de promoción y divulgación serán utilizadas para estimular la demanda y el pago por los servicios del programa. Entre los medios a utilizar para la promoción y divulgación de los servicios se incluyen: anuncios radiofónicos, videos a ser proyectados en reuniones, folletos y hojas divulgativas. Los mensajes a comunicar a través de estos medios contendrán instrucciones de cómo obtener los servicios y recogerán ejemplos de casos reales, en los cuales se muestre la aplicabilidad y rentabilidad de los mismos.
- 3.13 También se incluirá la elaboración de hojas divulgativas que faciliten a todos los usuarios del proyecto tener una base común de información, así como la divulgación de afiches y hojas sueltas sobre temas específicos tales como el mercado internacional potencial en yuca y en batata. Además se usarán informes radiofónicos que trasmitan mensajes importantes relacionados con el logro de los objetivos del proyecto.

C. Ejecución del programa

1. Población objetivo

- 3.14 La población objetivo del programa estaría integrada por pequeños productores de dos zonas del país constituidas por cuatro provincias: Espaillat-Salcedo y Peravia-Azua. En el mapa de pobreza preparado recientemente, la población radicada en estas zonas ha sido considerada como muy pobre. En el Anexo I se señalan las áreas seleccionadas.
- 3.15 En la zona Espaillat-Salcedo existe un área de 112.438 hectáreas, distribuidas en 26.368 fincas, con un tamaño promedio por finca de 4,3 hectáreas. La población total de la zona, según el Censo de 1993, se estimó en 298.260 de los cuales 220.335, aproximadamente un 74%, fueron calificados como población rural. **La clientela potencial del proyecto se estima en 19.615 pequeños productores.**
- 3.16 La zona Peravia-Azua según el mismo censo tiene una población de 393.415 habitantes, de los cuales 211.794, aproximadamente un 54% son considerados población rural. En esta zona existe un área de 195.553 hectáreas en total, distribuidas en 29.634 fincas, para un tamaño promedio de 6,6 hectáreas. **En esta zona se estima que la clientela potencial del programa asciende a 24.961 productores.** Según evidencian las estadísticas del 6o. Censo Agropecuario, la mayor parte de los productores de esta zona, principalmente en Peravia son pequeños propietarios privados.
- 3.17 En vista de que éste sería el primer proyecto orientado al pequeño productor descrito anteriormente, se han seleccionado las dos zonas que se considera tienen potencial para lograr los objetivos del mismo. La idea es evaluar los resultados de la ejecución de este proyecto y repetir la experiencia obtenida en otras zonas con características similares. El control de calidad de los servicios prestados por el programa y de su impacto, se llevará a través de evaluaciones realizadas por profesionales independientes.
- 3.18 Los criterios para seleccionar los productores establecidos en estas zonas son:
- a. propietarios de fincas entre 0,5 y 12,5 ha. arables y hasta 50 ha. en total. En el país son consideradas pequeñas parcelas;
  - b. que no estén impedidos por controles de parte de la Reforma Agraria;
  - c. nivel de educación que les permita asimilar la asistencia técnica concebida para el programa;
  - d. que demuestren: (i) receptividad; (ii) ser innovadores; (iii) tener potencial de adopción de nuevas tecnologías; y

(iv) capacidad para mejorar la comercialización competitiva de los rubros que producen o producirán.

- 3.19 Para incorporar a la mujer, el proyecto se propone convocar a las diferentes instituciones públicas, ONGs y asociaciones de base, presentes en las provincias Espaillat, Salcedo, Azua y Peravia, a fin de definir una estrategia de apoyo a la mujer rural a nivel provincial. En este trabajo se preve la participación activa de la Asociación para el Desarrollo de la Provincia Espaillat y la Asociación de Productores Agrícolas, en el primer caso y de la Oficina Técnica Provincial de la Provincia de Salcedo.
- 3.20 La estrategia deberá priorizar sus acciones hacia las mujeres rurales responsables de hogares con jefatura femenina (HJF). La incorporación en actividades productivas será una de las áreas principales del Componente de Entrenamiento, previa evaluación de la situación actual y de experiencias en ambas provincias. En el caso de las provincias de Azua y Peravia, se coordinarán acciones con algunas ONGs con presencia en el área y organizaciones como la Federación de Mujeres del Sur (FERMUCA) y el Comité Nacional de Mujeres Campesinas (CONAMUCA), las cuales tienen una amplia trayectoria de trabajo, especialmente en la Región Sur del país.

## 2. Demanda de Servicios.

- 3.21 En adición a lo que anteriormente se ha descrito sobre la potencialidad de la demanda para los servicios que se ofertarán a través del Programa, otra forma de estimarla se enfocó desde el punto de vista del porcentaje de los productores objetivo que reciben regularmente apoyo técnico como el que se propone dentro del Programa en las zonas del proyecto. Los resultados muestran una elevada insuficiencia del acceso a estos servicios: sólo un 15% recibe asistencia técnica; un 30% recibe asistencia para la preparación de terrenos; y la oferta es nula para el control de plagas por medio de trampas y parásitos.
- 3.22 La insuficiencia de los servicios ofrecidos, en relación a las necesidades mínimas de los pequeños productores también se confirma por no ser asistidos regularmente con servicios de informes de mercado. Se encuentra que cada año, sin promoción de tales servicios, la JAD recibe solicitudes de alrededor de 1,200 agricultores no socios, que para ello se trasladan a la Capital de la República, debido a que el servicio no está accesible en sus zonas. También solicitados por la clientela potencial son los servicios de Elaboración de Diagnósticos y Planes de Acción, los que actualmente son preparados sólo para los agroempresarios que ya están organizados en la JAD. Los pequeños productores ejecutan sus proyectos sin base gerencial, porque no existe la capacidad institucional establecida para asistirles en ese sentido. Finalmente, respecto al servicio de control de plagas con técnicas de trampas y control biológico que se usa para el Programa de Manejo Integrado de Plagas, no se logra satisfacer la demanda de

los socios, aún cuando se cobran precios de mercado por las trampas y parásitos ofertados.

- 3.23 Con el fin de satisfacer la demanda de servicios, la JAD contrataría, para los fines del programa, personal de las zonas del proyecto, complementándolo con un gerente y personal especializado 1/. Además, la JAD cuenta con un personal experimentado que incluye expertos en agronomía, manejo de plagas, enfermedades, producción animal, microbiología, leyes, economía, comercialización y gerencia. Este personal estaría disponible para apoyar la ejecución del programa.

### 3. Atención a la Demanda de Productos

- 3.24 La Junta desde su creación estableció un servicio de información sobre la producción, mercados y precios para los principales productos agrícolas del país, que fue la base para el Centro de Información Agroempresarial (CIAGRO). El Centro genera, recibe y dispone de informaciones sistematizadas sobre el comportamiento del Sector Agropecuario de la República Dominicana con el fin de dar respuesta a las necesidades de información sobre precios, mercados, rubros y temas agropecuarios específicos de interés para los productores agropecuarios.
- 3.25 Los informes que publica la JAD (36 en el año de 1994) originados con datos del CIAGRO, acerca de la demanda de los productos agrícolas en los mercados mayoristas de Santo Domingo, Nueva York y Miami, tienen como finalidad orientar a los productores y exportadores, así como para hacer los análisis que permitan determinar las tendencias de mercados y precios, identificando rubros que ofrecen mayor potencial de negocio para los productos dominicanos. Será con base en esta información y con la que se reciba de los mercados europeos que se orientará al pequeño productor acerca de los productos que le ofrezcan mayor rentabilidad. Al inicio del programa, como resultado de los estudios efectuados por la JAD y por consultas hechas a consumidores y productores, se enfatizará la producción de rubros en los cuales: a) el país tiene potencial de exportación; b) son requeridos por hoteles y supermercados; c) tienen alto potencial de aumento de productividad; d) pueden producirse con menores costos unitarios; e) pueden ser mejorados en su calidad de selección, empaque y presentación; y f) en aquéllos que el país tiene ventajas comparativas que le permiten ser más competitivo.

### 4. Costo y Financiamiento

- 3.26 El presupuesto estimado del programa asciende a US\$2.560.000, incluyendo el aporte del FOMIN y el de la contraparte local, según

---

1/ Condición previa al primer desembolso. En el Archivo Técnico, se cuentan con los términos de referencia para los expertos a ser contratados.

se indica en la tabla siguiente, en tanto que el desglose de estos montos se tiene en el cuadro del Anexo II.

FUENTE	APORTES US\$
FOMIN	1,920.000
Contrapartida	<u>640.000</u>
Total	2.560.000

- 3.27 En lo que se refiere al aporte de US\$640,000 por parte de la JAD, el mismo sería en efectivo y estaría avalado por la disponibilidad de activos de la institución que, al final de 1994, se ubicaban en más de US\$2.5 millones, incluyendo un fondo patrimonial de US\$1.3 millones depositado en instituciones bancarias del país y generando intereses que son aplicados para cubrir gastos corrientes de la institución, incluso los que en el futuro correspondan a contrapartidas. Debido a que los períodos previstos para el Programa son, de tres años para la ejecución y de cuatro años para los desembolsos del FOMIN, la contrapartida también deberá ser aportada "pari passu" con los desembolsos.

#### 5. Aspectos financieros del Programa.

- 3.28 Desde el punto de vista financiero, se preve que en el período de ejecución el costo de los servicios sea completado por los ingresos que se generen por concepto de las tarifas, a fin de lograr que el programa sea sostenible al momento de concluir su ejecución. En consonancia con la realidad existente, los servicios que proporcione el programa, para cada productor participante, serán afectados a un precio gradualmente ascendente con relación al costo, según la estructura tentativa siguiente, que se implantará formalmente por la JAD antes del primer desembolso (Condición Previa).

Año	Precio/Costo (%)	Subvención (%)
1	25	75
2	50	50
3	75	25
4	100	0

- 3.29 Con el programa, la institución pretende en primer lugar ampliar su oferta de servicios, haciéndolos accesibles a los pequeños productores y, en segundo lugar, aumentar sus miembros incorporando a estos productores, con cuotas adecuadas a su nivel de ingreso, para financiar desde el inicio del proyecto parte de los costos fijos que se generen y con el producto de las tarifas que se apliquen, gradualmente incrementadas, se cubrirían los costos variables, garantizando así la sostenibilidad del programa. En el Anexo III de este documento se presenta un cuadro de egresos e ingresos generados por el programa, así como los resultados



financieros. La revisión de los estados financieros anuales que el Ejecutor deberá presentar al Banco, según requisito en el Convenio que se formalice con la JAD, permitirá hacer el seguimiento correspondiente y, de ser necesario, tomar las medidas correctivas también previstas en el Convenio.

#### IV. ENTIDAD EJECUTORA Y MARCO INSTITUCIONAL

- 4.1 Como se mencionó antes, la entidad ejecutora del programa sería la Junta Agroempresarial Dominicana Inc. (JAD), acerca de la cual se presenta la siguiente información:
- 4.2 Durante las últimas décadas, la agricultura dominicana de la iniciativa privada ha pasado por un proceso de diversificación y transformación, que ha permitido que ahora, además de caña de azúcar, cacao, café y tabaco, se produzcan también en el país rubros como frutales y vegetales, para el mercado interno y la exportación en fresco y procesado. Fue así que, con el surgimiento de un dinámico sector agroempresarial, demandante de servicios que el Estado no podía satisfacer, nació la Junta Agroempresarial Dominicana (JAD), el 12 de diciembre de 1984, quedando incorporada por el Decreto del Poder Ejecutivo No. 3233, del 13 de agosto de 1985.
- 4.3 La JAD, que fue establecida como asociación privada eminentemente técnica y sin fines de lucro, tiene como **Objetivo General** promover el desarrollo del Sector Agropecuario y proveer asistencia técnica especializada; apoyar la transformación y diversificación y facilitar la vinculación de los productores con los mercados. La Junta cuenta entre sus miembros con asociaciones agroempresariales, agroempresas y productores individuales medianos y grandes.
- 4.4 Los objetivos adicionales de la JAD principalmente tienden a:
  1. Contribuir, con las instituciones públicas y privadas nacionales y extranjeras, al fortalecimiento y expansión de la agroempresa de la República Dominicana y por ende, al incremento del nivel de empleos; a una mejor distribución de las inversiones y de los ingresos; al ahorro y generación de divisas, y
  2. Proporcionar asistencia profesional a los agroempresarios en las áreas de producción, administración, financiamiento, comercialización, asuntos legales y cualquier otra actividad de interés a los socios.
- 4.5 Los servicios de la JAD están destinados a fomentar proyectos agrícolas, pecuarios y forestales, contribuyendo a la transferencia de tecnología, al desarrollo de los negocios agropecuarios y en consecuencia al bienestar de la población dominicana. Los

Programas y Servicios que ofrece a los productores son: Programa de Mejoramiento de la Producción (PMP); Servicios de Laboratorio Agrícola; Manejo Integrado de Plagas (MIP); Preinspección Fitosanitaria; Apoyo al Comercio e Inversión; Reformas de Políticas; Economía Agropecuaria; Comunicaciones y Relaciones Públicas.

- 4.6 Para su funcionamiento, la Junta se nutre de **tres fuentes principales de fondos**: 1) Cuotas y Servicios, 2) Fondo Patrimonial, y 3) Proyectos. Los recursos ordinarios de la institución se generan por cuotas de membresía y servicios ofrecidos a los socios. Estos constituyen actualmente la fuente básica de sustento de la institución y representan el 55% de los ingresos, en un proceso evolutivo desde menos de un 1% en 1985, cuando la institución se estableció y se financiaba esencialmente por donaciones.

#### V. VIABILIDAD Y RIESGOS

- 5.1 En vista de que esta sería la primera vez que se ejecuta en el país un proyecto mediante el cual se pretende ofrecer al segmento de los pequeños agricultores servicios novedosos con tarifas progresivas, es previsible el riesgo de que sea dificultoso desarrollar la demanda de los servicios bajo estas condiciones. No obstante, el programa ha contemplado un fuerte componente de promoción y divulgación que se espera reducirá ese riesgo. Además, se prevé que para el productor los beneficios serán notoriamente mayores a los gastos, razón por la cual el convencimiento será facilitado.
- 5.2 Un resumen de los riesgos y medidas previstas podría esquematizarse como sigue:

<u>Riesgos</u>	<u>Medidas de Previsión</u>
1. Dificultad para desarrollar la demanda de servicios.	1. Programa de Promoción y Divulgación
2. Pobre desempeño con relación a las metas propuestas.	2. Acciones de seguimiento y control anual que se han planeado.
3. Productores con mas sagacidad hagan uso excesivo de servicios subvencionados	3. Reglamento limitará el nivel de uso de servicios subvencionados y se harán evaluaciones periódicas.

- |  |  |
|--|--|
| 4. Daños al ambiente.  | 4. Se darán servicios especiales de control ambiental, tales como análisis de residuos en suelos, aguas y productos; además de manejo de plagas con menos pesticidas |
| 5. No sostenibilidad financiera del Programa.                              | 5. Cobro por servicios en esquema ascendente hasta alcanzar el 100%, mas cuota de membresía adicional.   |
| 6. Dificultades para que el productor consiga el financiamiento necesario. | 6. Recomendaciones apropiadas, de acuerdo a la capacidad de inversión. Vinculación a programas de crédito apropiados.  |

#### VI. COMPATIBILIDAD CON EL PROGRAMA DEL BANCO PARA EL PAIS

- 6.1 El presente proyecto es consistente con la estrategia del Banco para la República Dominicana que se caracteriza por colaborar en los esfuerzos para combatir la pobreza; avanzar en el desarrollo de la mujer y fortalecer la eficiencia. Lo que se ha apoyado mediante reformas e inversiones orientadas a promover el crecimiento del aparato productivo, con énfasis en el sector exportador y la competitividad, así como con el manejo productivo y sostenible de los recursos naturales. Además, el proyecto viene a complementar otros ya ejecutados, o en preparación, con financiamiento del Banco, como son para el primer caso los proyectos de desarrollo para las zonas de Azua y Bani, y el Programa de Administración de los Sistemas de Riego por los Usuarios (DR-0035), en el segundo caso. En este sentido el programa está diseñado para servir a una población que tiene gran potencial de mejoría y está demandando los servicios que se pondrán a su alcance.

#### VII. DISPONIBILIDAD Y USO DE LOS RECURSOS DEL FOMIN

- 7.1 Se espera que la presente propuesta sea financiada mediante una donación. La elegibilidad de la República Dominicana para esta modalidad fue determinada por el Comité de Donantes el 12 de Septiembre de 1994. No existen restricciones aplicables a la asignación de recursos del FOMIN para la República Dominicana.
- 7.2 Sólo las personas físicas o las empresas de los países donantes del FOMIN, o de los países regionales en vías de desarrollo miembros

del Banco serán elegibles para las licitaciones con cargo a los recursos del Fondo.

#### VIII. EVALUACION

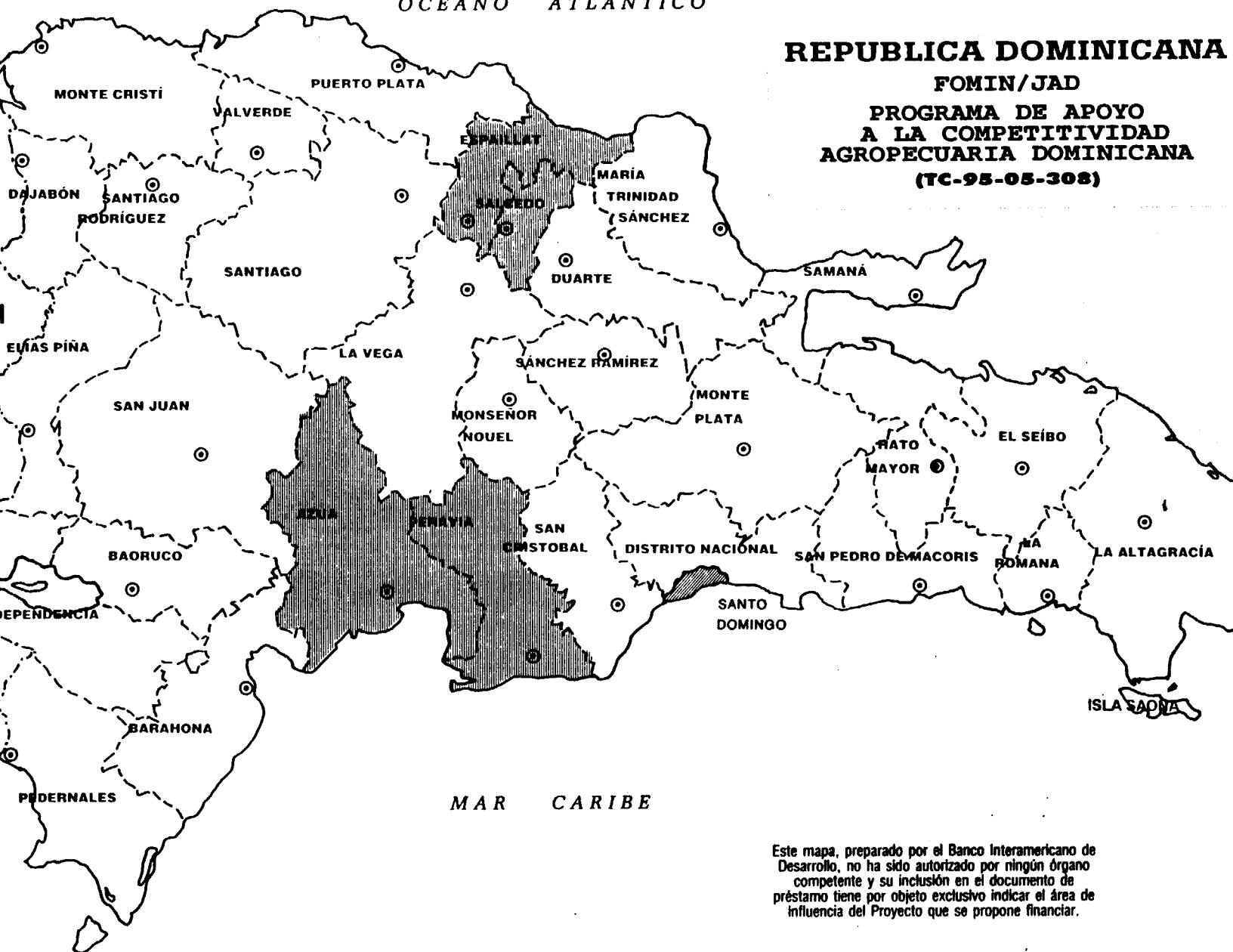
- 8.1 Durante el mes siguiente a cada aniversario de ejecución, consultores independientes realizarán una evaluación del Programa, con el fin de dar a conocer al Banco un Informe Anual en un plazo no mayor a 30 días después de concluida la evaluación. En el cuadro de marco lógico que aparece como Anexo IV, se incluyen en la columna de "Indicadores" los valores establecidos como metas para cada componente y para cada actividad, por año y para el total de tres años de ejecución. Los "Medios de Verificación" serán los registros que lleve la JAD a los niveles central y de oficinas de campo, así como las constancias rubricadas por los productores participantes en el Programa. En el Anexo V (Lineamientos para la Ejecución del Programa) se presentan las actividades que desarrollará la JAD para este particular.
- 8.2 El Banco revisará el Informe Anual de Evaluación dentro de los treinta días siguientes a su recepción, lo que dará lugar cuando no se cumpla con las metas, a que se reformule el programa de metas si se cuenta con suficiente justificación o, a que se suspendan los desembolsos en caso contrario.

OCEANO ATLANTICO

## REPUBLICA DOMINICANA

FOMIN/JAD

PROGRAMA DE APOYO  
A LA COMPETITIVIDAD  
AGROPECUARIA DOMINICANA  
(TC-95-05-308)



MAR CARIBE

Este mapa, preparado por el Banco Interamericano de Desarrollo, no ha sido autorizado por ningún órgano competente y su inclusión en el documento de préstamo tiene por objeto exclusivo indicar el área de influencia del Proyecto que se propone financiar.

**REPUBLICA DOMINICANA**  
**Junta Agroempresarial Dominicana Inc. (JAD)**

**Fondo Multilateral de Inversiones (FOMIN)**

Programa de Apoyo a la Competitividad Agropecuaria Dominicana

Costos por Categoría, Componente y Totales, en Miles de US\$

CATEGORÍAS DE INVERSIÓN	C O M P O N E N T E S															COSTO DEL PROGRAMA	
	Inform. Téc. y Comer.			Diag. y Plas. de Acción			Asist. Técnica Directa			Asist. a Grupos			Promo. y Divulgación			FOMIN	JAD
	FOMIN	JAD	TOTAL	FOMIN	JAD	TOTAL	FOMIN	JAD	TOTAL	FOMIN	JAD	TOTAL	FOMIN	JAD	TOTAL		
MENTOS	112	17	129	64	10	74	474	71	545	131	20	151	63	9	72	845	12
OS	32	47	79	12	17	29	99	146	245	19	29	48	12	18	30	175	25
STROS	4	0	4	4	0	4	29	0	29	9	0	9	4	0	4	50	
ACIONES P. DIVULG	62	0	62	10	0	10	16	0	16	11	0	11	142	0	142	100	14
ACIONES	6	0	6	6	0	6	6	0	6	6	0	6	6	0	6	30	
EN ASIST. TECN.	5	0	5	15	0	15	242	0	242	8	0	8	0	0	0	270	
EN ASIST. GRUP.	3	5	8	3	5	8	31	62	93	19	39	58	3	5	8	58	11
S CONCURRENTES	46	0	46	51	0	51	136	0	136	51	0	51	48	0	48	332	
VISTOS	12	0	12	12	0	12	12	0	12	12	0	12	12	0	12	60	
<b>TOTALES</b>	<b>282</b>	<b>69</b>	<b>351</b>	<b>177</b>	<b>32</b>	<b>209</b>	<b>1046</b>	<b>279</b>	<b>1324</b>	<b>267</b>	<b>87</b>	<b>354</b>	<b>289</b>	<b>33</b>	<b>322</b>	<b>1920</b>	<b>64</b>

PROGRAMA DE APOYO A LA COMPETITIVIDAD AGROPECUARIA DOMINICANA

PRESUPUESTO

(Miles de US\$)

Anexo II-A

CATEGORÍAS	INVERSIÓN EN				APORTES TOTALES		INVERSIÓN %
	AÑO 1	AÑO 2	AÑO 3	FONDI	JAD	TOTAL	
<b>2.2 EMPLACEMENTOS</b>	288	320	302	818	128	871	48%
Coordinador (1)	33	36	41	110	0	110	
Técnicos Especialistas (3)	65	66	67	198	0	198	
Técnicos Zonales (8)	76	81	89	246	0	246	
Técnico en Computación (1)	16	18	20	54	0	54	
Secretarías (3)	23	25	27	75	0	75	
Chofer Mensajero (1)	5	6	7	18	0	18	
Tractoristas (4)	36	38	40	114	0	114	
Ayudantes (4)	22	24	26	72	0	72	
Prestaciones y Beneficios (4)	13	26	45	48	36	84	
<b>2.3 EQUIPOS Y MOBILIARIO</b>	434	0	0	178	288	431	17%
Camionetas de Trabajo (4)	100	0	0	60	40	100	
Motocicletas (11)	35	0	0	35	0	35	
Tractores (4) 1/	156	0	0	62	94	156	
Informática	50	0	0	22	28	50	
Oficina	30	0	0	30	0	30	
Audiovisuales	30	0	0	30	0	30	
Equipo para Laboratorios 2/	15	0	0	15	0	15	
Equipo de Trabajo 3/	15	0	0	15	0	15	
<b>2.4 SUMINISTROS</b>	18	17	18	50	0	50	2%
Oficina	6	7	7	20	0	20	
Campo 4/	9	10	11	30	0	30	
<b>7. PUBLICACIONES PARA DIVULGACION</b>	88	81	72	100	141	241	9%
Impresión	23	12	11	46	0	46	
Videos	0	15	15	30	0	30	
Cuñas Radiales	33	25	17	40	35	75	
Periféricos	6	2	2	10	0	10	
Fax/Telefono	16	17	17	50	0	50	
Subscripciones a Bancos de Datos	10	10	10	30	0	30	
<b>8. EVALUACIONES (Emplumados)</b>	10	10	10	30	0	30	1%
<b>8.1 APOYO EN ASISTENCIA TÉCNICA DIRECTA</b>	88	84	78	270	0	270	11%
Análisis de Laboratorio (1,000) 5/	9	9	9	27	0	27	
Parcelas de Validación y Demostrativas (54)	23	23	24	70	0	70	
Establecimiento de Sijos Demostrativos (8)	12	18	0	30	0	30	
Cria y Liberación de Parásitos 6/	10	5	5	20	0	20	
Establecimiento de Trampas Biológicas (20,000) 7/	16	11	12	39	0	39	
Asistencia Local (18 meses/hombre)	10	10	10	30	0	30	
Asistencia Internacional (6 meses/hombre)	18	18	18	54	0	54	
<b>8.2 APOYO EN ASISTENCIA TÉCNICA A GRUPOS</b>	58	57	50	58	117	178	7%
Eventos (15) 8/	12	15	16	45	0	45	
Reuniones con Productores	20	20	20	60	0	60	
Entrenamiento Personal	20	20	20	58	2	60	
Documentación	6	2	2	0	10	10	
<b>8.3 COSTOS CONJUNTES</b>	108	111	118	332	0	332	13%
Arrendamientos/Alquileres	18	19	20	57	0	57	
Viajes	19	20	30	60	0	60	
Combustible	28	30	32	90	0	90	
Mantenimiento y reparaciones	40	42	43	125	0	125	
<b>8.8 IMPREVISTOS</b>	18	20	21	60	0	60	2%
<b>TOTALES</b>	1133	1110	1137	1920	440	2560	100%
Porcentajes							

- 1/ Para demostraciones durante la asistencia técnica  
2/ Microscopios, tanques para semen, neveras para conservación de productos y otros  
3/ Botas, descornadores, tomadores de muestras, guantes, medidores, lupas, computadoras manuales, etc  
4/ Semillas, minerales reactivos, desparasitantes, antibióticos, vitaminas, medicamentos, vacunas, etc.  
5/ Suelo, agua, tejidos, alimentos  
6/ Parásitos de lepidópteros, de mosca blanca y otras plagas  
7/ Incluye feromonas, trampas amarillas y otras  
8/ Talleres, vistas, exhibición de productos, días de campo y similares

**REPUBLICA DOMINICANA**  
**Programa de Apoyo a la Competitividad y Productividad Agropecuaria Dominicana**

**ESTIMACION DE INGRESOS GENERADOS POR EL PROGRAMA**

Hipotesis de trabajo considerando recuperaciones de 25% (año 1), 50% (año 2), 75 % (año 3) y 100% (años 4 y s. sgtes.)

CONCEPTO	P.U. (US\$)	METAS Año 1	PONDERA US\$	Ingresos Miles US\$	METAS Año 2	PONDERA US\$	Ingresos Miles US\$	METAS Año 3	PONDERA Costo del	Ingresos Miles US\$	METAS Año 4	PONDERA Costo del	Ingresos Miles US\$	METAS Año 5	PONDERA Costo del
Mercados	11.66	100	1,166	0.3	120	1,399	0.7	150	1,749	1.3	180	2,099	2.1	200	
s y Planes	155.40	40	6,216	1.6	60	9,324	4.7	60	9,324	7.0	60	9,324	9.3	60	
nto	116.55	240	27,972	7.0	300	34,965	17.5	360	41,958	31.5	440	51,282	81.3	480	
écnica	116.55	1200	139,860	35.0	1600	186,480	93.2	2,200	256,410	192.3	2640	307,692	307.7	2,900	3
Laboratorio	24.00	333	7,992	2.0	333	7,992	4.0	334	8,016	6.0	334	8,016	8.0	334	
ento trampas Biológico	2.33	8000	18,640	4.7	6000	13,980	7.0	6,000	13,980	10.5	7200	16,776	16.8	7,920	
berados (Dosis)	2.33	500	1,165	0.3	1000	2,330	1.2	1,000	2,330	1.7	1250	2,913	2.9	1,375	
Terrenos (Tarea)	12.43	17600	218,768	54.7	22000	273,460	136.7	26,400	328,152	246.1	31680	393,782	393.8	34,800	4
<b>INGRESOS TOTALES</b>				<b>106.4</b>			<b>266.8</b>			<b>496.4</b>			<b>781.8</b>		
<b>COSTO DE SERVICIOS</b>															

**ESTIMACION DE EGRESOS Y SU FINANCIAMIENTO POR EL PROGRAMA**

		MIF	AÑO 1 JAD	EGRESOS US\$ Miles	MIF	AÑO 2 JAD	EGRESOS US\$ Miles	MIF	AÑO 3 JAD	EGRESOS US\$ Miles	MIF	AÑO 4 JAD	EGRESOS US\$ Miles	MIF	AÑO 5 JAD	EGRESOS US\$ Miles
obiliario			251	38	289	278	42	320	315	47	362		408			
			175	256	431	0	0	0	0	0	0		5			
			15	0	15	17	0	17	18	0	18		19			
écnica			98	0	98	94	0	94	78	0	78		45			
écnica a Grupos			19	39	58	19	38	57	20	40	60		50			
es técnicas			37	51	88	34	47	81	30	42	72		52			
s Operacionales 1/			134	0	134	141	0	141	147	0	147		160			
<b>EGRESOS TOTALES</b>					<b>1113</b>			<b>710</b>			<b>737</b>		<b>789</b>			
<b>EGRESOS POR MIF JAD</b>			<b>729</b>	<b>584</b>		<b>583</b>	<b>127</b>		<b>508</b>	<b>129</b>						

\$10,000 por año para efectuar evaluaciones de resultados

**RESULTADOS EN MILES DE US\$**

<b>GENERADOS (EGRESOS)</b>		<b>(1,008)</b>		<b>(445)</b>		<b>(241)</b>		<b>81</b>								
----------------------------	--	----------------	--	--------------	--	--------------	--	-----------	--	--	--	--	--	--	--	--



**REPUBLICA DOMINICANA**

**JUNTA AGROEMPRESARIAL DOMINICANA (JAD)  
FONDO MULTILATERAL DE INVERSIONES (FOMIN)**

**PROGRAMA DE APOYO A LA PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD AGROPECUARIA**

**MARCO LOGICO**

	<b>INDICADORES</b>	<b>MEDIOS DE VERIFICACION</b>	<b>SUPUESTOS</b>
<b>OBJETIVO</b>  Desarrollar un sistema de servicios especializados puesto a disposición del pequeño productor agropecuario para aumentar su eficiencia y competitividad	Incrementos en productividades, producción, comercialización e ingresos	Estadísticas, registros de finca y estados contables anuales	Políticas macroeconómicas y sectoriales estimulantes al productor
<b>PROPOSITO</b> Con la asistencia de la JAD, transformar al pequeño productor agropecuario en empresario, mediante el incremento de su productividad y capacidad de comercialización	Número de pequeños productores que se transforman en empresarios con la ejecución del programa (900), así como indicadores financieros de sostenibilidad de la JAD	Estadísticas con identificación de productores y de sus unidades de producción	Los productores obtienen los beneficios esperados de conformidad con lo previsto en los planes de acción y resultados previstos
<b>COMPONENTES</b> 1. Información técnica y comercial.  2. Diagnósticos y planes de acción  3. Asistencia técnica directa.  4. Entrenamiento técnico y gerencial.	Distribuir informes de mercados. 100; 120; 150; (370)  Preparar diagnósticos y planes de acción. 40; 60; 60; (160)  Asistir técnicamente a pequeños productores 1,200; 1,600; 2,200; (5,000)  Entrenar productores y trabajadores agrícolas 240; 300; 360; (900)	La verificación podrá hacerse en los registros que la JAD lleve a nivel de oficina central y de oficina de campo, así como por las constancias rubricadas por los productores.	La promoción que se haga al programa por medio de las hojas divulgativas y las cuñas radiales crea la demanda suficiente para conseguir acercar a suficientes productores a los servicios que les brindará la JAD.

	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
1.1 Instalar red de información (unidades)	3; -; -; (3)	Anualmente se efectuará una revisión de los registros que lleve la JAD, lo que permitirá observar como se cumplen las metas establecidas.	La demanda de servicios por parte de los pequeños productores es la esperada. Los desembolsos y la contrapartida de la JAD están disponibles con la suficiencia y oportunidad requeridas. Los bienes y servicios que se necesitan para la ejecución están también disponibles en cantidad, calidad y oportunidad requeridas.
1.2 Preparar informes de mercado	105; 125; 155; (385)		
1.3 Divulgar cuñas radiales	2,000; 1,500; 1,000; (4,500)		
1.4 Preparar y distribuir hojas divulgativas	20,000; 10,000; 10,000; (40,000)		
2.1 Preparar diagnósticos y planes de acción	40; 60; 60; (160)		
3.1 Realizar visitas a fincas	1,400; 1,800; 1,800; (5,000)		
3.2 Realizar análisis de laboratorio	333; 333; 334; (1,000)		
3.3 Establecer campos de demostración	15; 15; 15; (45)		
3.4 Establecer parcelas de validación	10; 10; 10; (30)		
3.5 Instalar silos de demostracion	3; 5; -; (8)		
3.6 Establecer trampas biológicas	8,000; 6,000; 6,000; (20,000)		
3.7 Criar y liberar parásitos			
4.1 Realizar eventos de entrenamiento	8; 10; 12; (30)		
4.2 Reuniones con productores	96; 120; 120; (336)		
4.3 Preparación de terrenos.	17,600; 22,000; 20,000; (66,000)		
Los tres primeros números de los indicadores corresponden a los años 1, 2 y 3, respectivamente. El número entre paréntesis corresponde al total de la actividad.			

**PROGRAMA DE APOYO A LA PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD  
AGROPECUARIA DOMINICANA**

**LINEAMIENTOS PARA LA EJECUCION**

**A. Criterios de Selección de Beneficiarios.**

1. Propietarios de fincas de entre 0.5 y 12.5 hectáreas y hasta 50 hectáreas en total.
2. Agricultores no impedidos por controles de parte del programa de reforma agraria.
3. Nivel de educación primaria que les permita asimilar la asistencia técnica concebida para el programa.
4. Que muestren: (i) receptividad, (ii) ser innovadores, (iii) tener potencial de adopción de nuevas tecnologías, y (iv) capacidad para mejorar la comercialización competitiva de los rubros que producen.
5. No haber utilizado servicios del programa valorados en un monto mayor a US\$3,000 durante el año, ó que sobrepase ese valor con el servicio solicitado.
6. Estar localizados en las zonas del proyecto.

**B. Proceso para Atender Solicitudes de Servicios.**

1. El agricultor comunica su interés en recibir algunos de los servicios ofertados por el programa, a técnicos ó en oficinas.
2. Se llena formulario de solicitud de servicios (ver letra C), por agricultor y personal del programa.
3. Se acuerda impartir servicio y forma de hacerlo, ó se explica porque no se dará.
4. Agricultor firma orden de servicio.
5. Se abre ó amplía expediente del beneficiario individual.
6. Pago del 50% del precio del servicio.
7. Se imparte servicio y se reporta.

8. Pago del restante 50% del precio del servicio.

**C. Datos Recolectados con el Formulario de Solicitud de Servicios.**

a) Datos del(a) agricultor.

- .Fecha.
- .Nombre, edad, sexo del solicitante.
- .Dirección.
- .Ubicación, tamaño, condiciones de riego, uso actual de la parcela.
- .Niveles de producción obtenidos.
- .Fuentes actuales de asistencia técnica.
- .Canales de comercialización utilizados.
- .Fuentes de financiamiento.
- .Membresía JAD.
- .Servicio deseado.
- .Medio por el cual se enteró de servicios/programa.
- .Servicios recibidos anteriormente.

b) Datos administrativos.

- .Estatus de Membresía JAD.
- .Verificación nivel de servicios recibidos.
- .Costo del servicio.
- .Subvención y pago del agricultor.

**D. Registros.**

1. A cada agricultor se le abrirá un expediente particular.
2. El expediente contendrá toda la información referente a cada agricultor cliente, incluyendo solicitudes de servicios, informes de servicios, evaluaciones y observaciones.
3. Los registros serán utilizados para mejorar los servicios, evaluaciones, control de desempeño, evitar uso desproporcionado de servicios subvencionados por un usuario en particular, y similares.

**E. Cobro de Servicios.**

1. Los servicios ofertados dentro del programa serán cobrados.
2. El monto a cobrar por servicio será establecido en una lista de precios que estará a disposición de los beneficiarios.
3. Durante los primeros tres años, el programa subvencionará parte de los costos de los servicios, en una estructura promedio para todos los servicios en la cual, durante el primer año, se subvencionará un 75% del precio de lista; el segundo año, un 50%; y el tercer año, un 25%.

4. Se requerirá el pago de un 50% del precio a pagar por el servicio al momento de comprometerlo y el otro 50% después de recibirlo. Esta disposición podrá ser, en casos excepcionales, flexibilizada con autorización del Coordinador del programa ó el Encargado de Zona, según sea el caso.
5. En cada oficina de zona se dará seguimiento a la cuenta de cada usuario, a fin de cobrar oportunamente y de tener en cuenta la prudencia previsora en caso de nuevas solicitudes de servicios de un mismo usuario.

**F. Organización.**

1. El programa será administrado a través de una Oficina Principal y dos (2) Oficinas de Zonas.
2. La Oficina Principal funcionará desde la sede de la Junta Agroempresarial Dominicana y las Oficinas de Zonas estarán localizadas estratégicamente en ambas zonas del proyecto.
3. El programa contará de un Coordinador, quien responderá a la Vicepresidencia Ejecutiva de la Junta y, por vía de consecuencia, al Consejo de Directores.
4. El Coordinador será el responsable directo principal del programa y supervisará los trabajos de tres (3) especialistas permanentes, ocho (8) técnicos zonales y el personal de apoyo.
5. El Coordinador y los tres (3) especialistas, así como un experto en informática, una secretaria y un chofer/mensajero estarán localizados en la Oficina Principal.
6. Cada Oficina Zonal dispondrá de cuatro (4) técnicos, una secretaria ejecutiva, dos (2) tractorista y dos (2) ayudantes de tractoristas.
7. Uno de los cuatro (4) técnicos de cada Oficina de Zona fungirá como Encargado de Zona, debiendo asumir funciones tanto de supervisión como de asistencia.

**G. Sistema de Comunicación.**

1. Cada Oficina de Zona estará comunicada a la Oficina Principal por vías de teléfono, facsímil y red de informática.
2. La red de informática funcionará con una computadora matriz conectada a fuentes locales e internacionales de datos y localizada en la Oficina Central.
3. En la Oficina Central, a su vez, los datos recibidos serán, cuando sea conveniente, procesados y puestos a disposición de la red.

4. La red estará compuesta, además, por dos (2) computadoras, una en cada una de las Oficinas de Zonas.
5. En cualquier momento, las computadoras localizadas en las regiones podrán acceder a la matriz y extraer los datos disponibles en el sistema y requeridos por los usuarios en las zonas.

**H. Caja Chica y Desembolsos.**

1. Cada Oficina Zonal manejará una caja chica, inicialmente de US\$1,000 ó su equivalente.
2. La reposición de la caja chica se hará a presentación de las constancias de gastos a la Oficina Principal.
3. Todas las solicitudes de reembolso de caja chica deberán estar aprobadas por el Encargado de Zona.
4. Los reembolsos se realizarán a más tardar cinco (5) días después de presentada la solicitud.
5. Podrán someterse solicitudes de reembolso por montos superiores al 75% del monto total de la caja chica.

**I. Procedimiento de Adquisiciones.**

1. Todas las adquisiciones del proyecto se regirán por las políticas que en ese sentido requiera el FOMIN.
2. Las normas de adquisiciones serán puesta en funcionamiento tan pronto se inicien las adquisiciones.
3. Cuando no hubiere especificación de parte del FOMIN, las adquisiciones se harán según el procedimiento existente en la JAD.

**J. Incorporación de la Mujer.**

1. Se dará a la mujer igualdad de oportunidades para ocupar las distintas posiciones que creará el proyecto.
2. Se garantizará la participación de la mujer en el programa mediante asegurar que al menos un diez (10) por ciento de los servicios las beneficien a ellas.
3. En el diseño de todos los servicios a impartirse, y especialmente en los eventos de entrenamiento, se enfatizará la necesidad de adecuaciones que tomen en cuenta las condiciones particulares de las mujeres.

**K. Monitoreo y Evaluación Impacto Ambiental.**

1. Al diseñarse el contenido y metodología de ofrecer los servicios así como los resultados de aplicarlos, se discutirá el posible impacto ambiental.
2. Cuando el impacto ambiental de una recomendación sea considerado negativo, se buscarán recomendaciones alternativas ó se tomarán medidas para eliminar ó minimizar tal impacto.
3. El aspecto ambiental deberá ser considerado antes de atender toda solicitud de servicio.
4. Cada cuatro (4) meses, y dentro de los análisis de laboratorios contemplados en el proyecto, se realizarán muestreos al azar de aguas, suelos, aire y plantas ó tejidos, en las zonas donde opere el proyecto para determinar el comportamiento de los residuos contaminantes.
5. Cuando se encuentre cualquier tendencia contaminante, se determinará la incidencia de las acciones del proyecto ó de otras fuentes en ese proceso de contaminación ó degradación ambiental.
6. Si se encontrase alguna relación entre las acciones del programa y la tendencia al aumento de la contaminación ó degradación, se tomarán las medidas de lugar para evitar tal distorsión de los objetivos del programa.

**L. Contratación de Consultorías.**

1. Cuando fuere necesario, el proyecto contratará los servicios de consultores.
2. Los consultores contratados podrán ser nacionales ó internacionales, dando preferencia, por razones de costo, a los primeros cuando exista la capacidad profesional en el país.
3. La contratación de consultores estará reglamentada por las normas que en ese sentido requiera el FOMIN.
4. En cualquier caso, para contratar consultores, se requerirá la preparación de términos de referencias previos y la consideración de, al menos, dos (2) candidatos.

**M. Evaluaciones.**

1. El programa contemplará dos (2) tipos de evaluaciones: (i) Evaluaciones internas, y (ii) Evaluaciones externas.
2. Las evaluaciones internas serán realizadas por el personal del programa para determinar el grado de desempeño respecto al logro de las metas y la satisfacción de los pequeños agricultores con los servicios recibidos .

3. Las evaluaciones internas incluirán visitas al azar del Coordinador y del Encargado de Zonas a agricultores que han recibido los servicios del programa, análisis que se realizarán en las reuniones bisemanales de los técnicos del programa, las realizadas por el Consejo de Directores en sus reuniones mensuales, y otras que se realizarán conjuntamente con los beneficiarios a través de talleres anuales.
4. Las evaluaciones internas tendrán el propósito de afirmar positivamente el avance del programa y/ó tomar medidas para corregir cualquier desviación significativa.
5. Los talleres de evaluación se han contemplado como parte del conjunto de reuniones que han sido programadas y presupuestada para realizar con los agricultores.
6. Las evaluaciones externas serán coordinadas por el FOMIN con el mismo propósito pero realizada por una tercera parte.
7. Tanto las evaluaciones internas como externas, utilizarán la información mantenida en los registros del programa.

**N. Auditorías.**

1. Se realizarán auditorías externas anuales del programa.
2. Las auditorías del programa serán consideradas parte de las auditorías que anualmente lleva a cabo la Junta, de no requerirse otra cosa por las fuentes de financiamiento.
3. Las auditorías serán realizadas por una firma de auditores aprobada por el FOMIN.
4. Las auditorías deberán dictaminar sobre el buen manejo de los recursos financieros.

**O. Promoción y Divulgación.**

1. La demanda de los servicios del programa será estimulada mediante una campaña de promoción y divulgación, dentro de lo posible enfocado hacia las zonas de ejecución del proyecto.
2. La campaña de promoción y divulgación utilizará como medio principal la radio y en menor grado los periódicos y la televisión.
3. Otros instrumentos promocionales a utilizar son afiches, boletines y, eventualmente, un video.
4. Las reuniones de agricultores y los eventos de entrenamiento también deberán aprovecharse para promover los servicios impartidos dentro del programa y sus bondades.



5. Para asegurar coherencia y consistencia, todos los instrumentos y mensajes a utilizar durante la campaña de promoción serán diseñados y aprobados para divulgación a nivel de la Oficina Principal.
6. Los instrumentos y medios a utilizar serán preparados con la asesoría de la Gerencia de Publicidad de la Junta Agroempresarial Dominicana.

PROYECTO DE RESOLUCION

REPUBLICA DOMINICANA. COOPERACION TECNICA NO REEMBOLSABLE PARA UN PROGRAMA  
DE APOYO A LA COMPETITIVIDAD AGROPECUARIA DOMINICANA

El Comité de Donantes del Fondo Multilateral de Inversiones

RESUELVE:

1. Autorizar al Presidente del Banco Interamericano de Desarrollo o al representante que él designe, para que en nombre y representación del Fondo Multilateral de Inversiones, proceda a formalizar los acuerdos necesarios con la Junta Agroempresarial Dominicana, Inc., de República Dominicana, y a adoptar las medidas pertinentes para la ejecución del Memorándum de Proyecto a que se refiere el documento MIF/AT- sobre un programa de cooperación técnica para el apoyo a la competitividad agropecuaria.
2. Destinar para fines de esta resolución hasta la suma de US\$1.920.000, o su equivalente en otras monedas, con cargo a los recursos de la Facilidad de Promoción de la Pequeña Empresa del Fondo Multilateral de Inversiones.
3. Establecer que la suma anterior sea otorgada con carácter no reembolsable.