

Country: ECUADOR

Project: VENTANILLA UNICA DE ATENCION AL SECTOR PRIVADO DEL MUNICIPIO DE CUENCA

Sector: Misceláneo

Abstract: AVISO GENERAL DE ADQUISICIONES

Préstamo no Reembolsable N° ATN/MT-9591-EC

El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) ha aprobado el préstamo no reembolsable mencionado arriba por un monto total de US\$ 700.000 al Municipio de la ciudad de Cuenca, República del Ecuador, para financiar, en parte, el Proyecto “Ventanilla Única de Atención al Sector Privado del Municipio de Cuenca”. Dicho proyecto será ejecutado por el Municipio de Cuenca. El Programa tiene un costo total estimado equivalente de US\$ 1.210.270.

El objetivo principal del Proyecto es contribuir a mejorar el entorno de negocios en la Municipalidad de Cuenca, creando una Ventanilla Única de Servicios Empresariales sostenible y eficiente, que reduzca tiempos y costos de los trámites de registro y constitución de empresas y de las actividades urbanísticas que se realizan en el Municipio de Cuenca

El Programa consistirá en el desarrollo de cinco componentes, dentro de los cuales se adquirirán bienes y servicios de consultoría, que de modo general se indican a continuación:

✓ **Componente 1: Plan Piloto VUS**

El objetivo de este componente es financiar la puesta en marcha y ejecución del Plan Piloto de la Ventanilla Única Empresarial y crear las bases para la implantación definitiva del mismo, con el fin de que se permita en el corto plazo tener un efecto demostrativo, reduciendo los tiempos y costos de los trámites que realiza la Superintendencia de Compañías. Para el efecto se contratarán consultorías para:

- El diseño de la línea de base y mapa de procesos.
- La identificación inicial de las normas legales.
- La implementación del plan piloto y montaje de la VUS
- El estudio de factibilidad para determinar si la administración de la VUS puede ser delegada al sector privado.
- Se adquirirá el equipamiento, software inicial de inducción del modelo a los funcionarios e implantación del mismo.

✓ **Componente 2: Inventario y propuestas de modificación del marco legal**

El objetivo de este componente es recabar en detalle el inventario de normas legales y procedimientos administrativos que actualmente rigen el sistema de trámites para la creación y formalización de empresas en el Cantón de Cuenca. Se contratarán consultorías para:

- La preparación del inventario de leyes, ordenanzas, normas y procedimientos relacionados con los temas en estudio.
- La clasificación y priorización según el nivel de impacto inmediato que significa su modificación o eliminación en cuanto a costos y tiempos.
- La preparación de una propuesta de modificación con las normas legales que deben ser suprimidas o modificadas.
- La elaboración del anteproyecto del nuevo cuerpo legal a ser aprobado.
- Actividades de concientización y capacitación a los directivos de los organismos públicos y privados que deben aprobar e implementar los cambios propuestos.

✓ **Componente 3: Reingeniería de procedimientos administrativos**

El objetivo de este componente es diseñar e implementar un nuevo marco de procedimientos administrativos y operativos, a fin de que los trámites para constituir y formalizar una empresa y el desarrollo de actividades

profesionales en el Cantón de Cuenca, se pueda ejecutar de forma económica, ágil, transparente y expedita. Se contratarán consultorías para:

- Identificar y validar los procesos en ejecución.
- Desarrollar los procedimientos en el marco de un sistema integrado.
- Coordinar con las autoridades de los organismos comprometidos en el estudio las acciones a adoptarse para la implementación de los nuevos procedimientos.
- Capacitar al personal del Municipio y de los organismos vinculados y relacionados.
- Diseñar y proponer un sistema tarifado para la VU.
- Acompañar la etapa de implantación de los nuevos modelos operativos, incluyendo el establecimiento de los acuerdos interinstitucionales que sean necesarios.

✓ Componente 4: Implementación sistema informático y equipamiento

El objetivo de este componente es diseñar y proveer la infraestructura informática necesaria para el funcionamiento de la VU. Las consultorías a ser contratadas son

Se financiará:

- Un diagnóstico de la situación informática del Municipio.
- El diseño de los diagramas de procesos del sistema integral de trámites.
- La programación de los módulos del sistema.
- La instalación y puesta en operación del sistema.
- La capacitación operativa y técnica de los usuarios y administradores del sistema.
- El desarrollo de software, contratación de líneas de Internet, construcción de página Web y otros elementos que permitan disponer de un lugar con recursos técnicos para operar y prestar el servicio.
- Se adquirirá la instalación de las líneas de comunicación, equipos de cómputo y muebles.

✓ Componente 5: Capacitación de los empleados del sistema y de los organismos involucrados y difusión del Programa

El objetivo de este componente es mejorar la capacidad técnica y administrativa del personal que trabajará en el sistema a fin de que puedan prestar una adecuada atención al usuario y mejoren su eficiencia, de manera integrada. Igualmente se espera dar a conocer la VUS y mejorar el conocimiento que tienen el sector privado sobre los trámites empresariales y profesionales, los procesos y tiempos de los mismos. Las consultorías a ser contratadas servirán para definir:

- El proceso administrativo y operativo detallado para la instalación y formalización de una empresa.
- Los trámites que se ejecutan para desarrollar las actividades urbanísticas y la secuencia de los mismos al interior del Municipio.
- Servicio y atención al público, incluyendo aspectos de no discriminación en contra de los usuarios de la VU.
- Uso de las herramientas electrónicas en el desarrollo de su trabajo. Las actividades de capacitación.

Los avisos específicos de adquisiciones para contratación de los servicios de consultoría y para la adquisición de bienes se realizarán durante los años del 2006 al 2008, a medida que la ejecución del programa avance, aplicándose las políticas GN-2350-4 para la Selección y Contratación de Consultores financiados por el BID y GN-2349-4 para la Adquisición de Obras y Bienes financiados por el BID.

Los interesados pueden dirigir sus solicitudes de aclaraciones y mayor información sobre estas adquisiciones a:

Unidad Ejecutora Ventanilla Única Municipio de Cuenca
Presidente Córdova 7-72 y Luis Cordero
DM N° 65915
Cuenca, Ecuador
Tel: (503) 283-9969, 245-6483
Fax: (503) 283-9422 Ext. 208

E-mail: yunica@cuenca.gov.ec