



🕒 Last updated 3 days ago

## Honduras

### Institution

Inter-American Development Bank

### Procurement type

Consulting Services - Firm

### Notice Type

✓ Request for Expression of Interest

### Project

Programa de Integración Vial Regional II

### Title

UPDATE- Diseño e Implementación de una Estrategia de Sostenibilidad para la Asociación de Mujeres Carpinteras ELLAS EN ACCIÓN

Actualizado el 18 de diciembre de 2020 (publicado originalmente el 4 de diciembre de 2020): Este aviso se actualizó adjuntando el documento "ADENDA 1 AVISO EI ELLAS EN ACCION.pdf" mencionado en la sección "Attachments" y se cambió la fecha límite del 18 de diciembre al 8 de enero de 2021 a las 5:00 p.m. hora oficial de la República de Honduras.

AVISO ORIGINAL:

### **INVITACIÓN A PRESENTAR EXPRESIONES DE INTERES**

**PROCESO No. EI-BID-3815-02-2020**

**4 de diciembre de 2020**

<b>Organismo Ejecutor:</b>	<b>Inversión Estratégica de Honduras (INVEST-Honduras)</b>
<b>País:</b>	<b>Honduras</b>
<b>Nombre del Programa:</b>	<b>Programa de Integración Vial Regional II</b>
<b>Préstamo Asociado:</b>	<b>BID 3815/BL-HO</b>
<b>Sector:</b>	<b>Social / Género / Emprendedurismo</b>
<b>Tipo de entidad a considerar:</b>	<b>Organizaciones No Gubernamentales (ONG's)</b>
<b>Servicios a Contratar:</b>	<b>Diseño e Implementación de una Estrategia de Sostenibilidad para la Asociación de Mujeres Carpinteras ELLAS EN ACCIÓN.</b>
<b>Fecha Límite:</b>	<b>18 de diciembre de 2020, 5:00 p.m. hora Rep. de Honduras</b>

## PROPÓSITO DE LA INVITACIÓN

El Gobierno de Honduras ha solicitado al Banco Interamericano de Desarrollo (BID) apoyo financiero para el Programa de Integración Vial Regional II, proponiéndose utilizar parte de los fondos en proceso de aprobación para efectuar los pagos correspondientes a los servicios de consultoría indicados supra.

## OBJETIVO GENERAL Y ALCANCE DE LOS SERVICIOS

Consolidar la Asociación de Mujeres Carpinteras ELLAS EN ACCIÓN, a nivel organizacional, administrativo y operacional, de tal forma que una vez finalizada la intervención por la ONG, sea capaz de ser administrativa, productiva/operativa y económicamente independiente.

Los servicios de intervención tendrán una duración de **seis meses**, y comprenden: Elaboración de una **estrategia de sostenibilidad**, que contenga: una **estrategia de abordaje** y un **cronograma de actividades**, incluyendo:

- Desglose de actividades para el establecimiento del Marco Institucional con énfasis en la estructura organizacional, misión, visión, fortalezas, valores, capacitación en instrumentos para la administración y contabilidad del taller, incluyendo la incorporación al Servicio de Administración de Rentas (SAR) y cumplimiento de las demás normas y leyes nacionales pertinentes.
- Desglose de actividades para el establecimiento del Marco Normativo incluyendo reglamentos, código de ética, protocolos operativos para las áreas de administración y producción o taller.
- Desglose de actividades para la incorporación del Marco Operativo que incluya un estudio de mercado, elaboración del plan de negocios, reforzamiento técnico necesario para cubrir demanda, mercadeo, ventas y atención al cliente.
- Estrategia de sostenibilidad y plan de crecimiento empresarial.
- Capacitación en primeros auxilios, seguridad en el trabajo y seguridad por COVID-19.
- Charlas motivacionales y de empoderamiento empresarial.

El producto final será una Estrategia de Sostenibilidad a ser implementada por la Asociación al concluir la intervención de la ONG.

La ONG deberá reclutar y formar en las capacidades específicas para el puesto, a una Licenciada en Administración de Empresas que sea el pilar para la implementación de la Estrategia de Sostenibilidad y que se convierta en potencial candidata para la administración de la Asociación a largo plazo (una vez la ONG no esté presente). Asimismo la ONG deberá administrar un capital de trabajo para la compra de equipo adicional y materiales necesarios para el inicio de actividades en el taller.

## **PRESENTACIÓN DE EXPRESIÓN DE INTERÉS**

Las ONG's interesadas deberán proporcionar información que indique que están calificadas para suministrar los servicios, incluyendo la descripción de servicios similares, folletos, experiencia en trabajos similares y otra información que se considere relevante, según se indica a continuación.

La ONG deberá presentar un resumen del perfil, no mayor de diez (10) páginas con lo siguiente:

1. Copia SIMPLE de la Certificación de Personalidad Jurídica en el caso de ONG's hondureñas, o del documento que certifica la existencia legal en el caso de las ONG's extranjeras\*.
2. Acreditación del Poder del Representante Legal (copia SIMPLE).
3. Reseña histórica de la ONG con la ubicación física de sus oficinas.
4. Listado de proyectos, indicando la fecha en que cada uno fue ejecutado o si está en implementación, los financiadores, montos de los proyectos, objetivos y población meta, además de los contactos del financiador con número de teléfono y correo electrónico.
5. Organigrama actual de la ONG y cuadro del talento humano, por cargo, que refleje entre otros la existencia de un Especialista en Emprendedurismo, quien tendrá participación clave en las diferentes etapas de la intervención.
6. Listado de los proyectos implementados por la ONG en los últimos cuatro años, con enfoque social, con un componente de género y con énfasis en emprendedurismo (cada proyecto debe contar con los tres aspectos)\*.

\* Esta información no se contabiliza dentro de las 10 páginas.

No existe formato preestablecido para presentar esta información. No se requiere la presentación de hojas de vida del personal en esta etapa del proceso. Cada proyecto de la experiencia específica (inciso 6) debe estar acompañado de la documentación que evidencie la veracidad de la información suministrada (finiquitos u otros documentos emitidos por cada Contratante).

Las ONG's que expresen interés se podrán asociar con otras ONG's con el fin de mejorar sus calificaciones. La nacionalidad de la ONG será la del país en el que se haya constituido como persona jurídica y en el caso de asociación en participación, será la nacionalidad de la ONG que se designe como representante.

La selección se llevará a cabo en base al método de "Selección Basada en la Calificación de los Consultores", de acuerdo con las Políticas para la Selección y Contratación de Consultores financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo GN-2350- 9.

Las Expresiones de Interés deberán ser remitidas a la dirección física indicada al final de esta invitación, impresa (original y dos copias en sobre cerrado) o por correo electrónico a más tardar a las **5:00 p.m. hora oficial de la República de Honduras, del 18 de diciembre de 2020.**

**Comisión Interventora**

**INVERSIÓN ESTRATÉGICA DE HONDURAS**

**Edificio Interamericana Anexo, Col. Castaños Sur, frente a Seguros CREFISA**

**Boulevard Morazán, Tegucigalpa, Honduras**

**Dirección de Correo Electrónico: [procesos\\_3815@investhonduras.hn](mailto:procesos_3815@investhonduras.hn)  
([mailto:procesos\\_3815@investhonduras.hn](mailto:procesos_3815@investhonduras.hn))**

**Tel: (504) 2232-3513, 2232-3539, 2232-3786, Extensión 131**

This is an updated notice.

## Deadline

8 Jan 2021

## Date Posted

4 Dec 2020

## Status \*

Open

## DB Reference No

IDB-P613635-12/20

## Loan No/Financing

3815/BL-HO

## Borrower/BID

Proceso No. EI-BID-3815-02-2020

## Language

Spanish

## Attachments

ADENDA 1 AVISO EI ELLAS EN ACCIÓN.pdf

(<https://devbusiness.un.org/system/files/ADENDA%201%20AVISO%20EI%20ELLAS%20EN%20ACCION.pdf>)

**Related Notices and Contract Awards**

IDB-P487869-02/20 (<https://devbusiness.un.org/content/supervisi%C3%B3n-de-las-obras-de-rehabilitaci%C3%B3n-y-mejoramiento-del-tramo-las-mesas-neteapa-37240->)

IDB-C247670-09/19 (<https://devbusiness.un.org/content/programa-de-integraci%C3%B3n-vial-regional-ii-adquisici%C3%B3n-de-servicios-de-capacitaci%C3%B3n>)

IDB-C482283-05/19 (<https://devbusiness.un.org/content/programa-de-integraci%C3%B3n-vial-regional-ii-revisi%C3%B3n-y-actualizaci%C3%B3n-del-dise%C3%B1o-de-las-obras-de>)

IDB-C308684-02/18 (<https://devbusiness.un.org/content/programa-de-integraci%C3%B3n-vial-regional-ii>)

IDB-C307628-01/18 (<https://devbusiness.un.org/content/programa-de-integraci%C3%B3n-vial-regional-ii-obras-de-mejoramiento-y-ampliaci%C3%B3n-carretera-ca-5>)

IDB-P242675-08/17 (<https://devbusiness.un.org/content/revisi%C3%B3n-obras-de-mejoramiento-y-ampliaci%C3%B3n-carretera-ca-5-norte-la-barca-%E2%80%93-pimienta-lote-de>)

IDB-P233321-04/17 (<https://devbusiness.un.org/content/aviso-general-de-adquisiciones-18>)

**\* Definition of status types:**

Open - Procurement notice is open for bidding;

Closed - Deadline has passed;

Cancelled - Procurement process is cancelled;

N/A - Not applicable, for General Procurement Notices with unspecified deadlines.

Please note that due to the difference in time zones, the actual deadline time may be a few hours earlier or later than when the status changes from Open to Closed on the website. Please do not solely rely on the above status and take note of the deadline in local time (found in the body of the text of each procurement notice).

(<https://www.un.org/en/>)

**Development Business: Connecting you to a world of opportunities (/)**

(<https://twitter.com/devbusiness>)



(<https://www.linkedin.com/company/united-nations-development-business>)

ABOUT US (/CONTENT/OUR-MISSION) | CONTACT US (/CONTACT) |  
 USER GUIDES (/CONTENT/WEBSITE-USER-GUIDES) | MEMBERSHIPS (/CONTENT/JOIN-US) |  
 COPYRIGHT (HTTPS://WWW.UN.ORG//EN/SECTIONS/ABOUT-WEBSITE/COPYRIGHT/) |  
 FRAUD ALERT (HTTPS://WWW.UN.ORG//EN/SECTIONS/ABOUT-WEBSITE/FRAUD-ALERT/) |  
 PRIVACY NOTICE (HTTPS://WWW.UN.ORG//EN/SECTIONS/ABOUT-WEBSITE/PRIVACY-NOTICE/) |  
 TERMS OF USE (HTTPS://WWW.UN.ORG//EN/SECTIONS/ABOUT-WEBSITE/TERMS-USE/)

