Posted on: 2021-09-17T00:00:00.00-04:00

DB Reference N°: IDB-P828080-09/21

Country: Colombia

Institution: Inter-American Development Bank

Sector: Water Supply and Sanitation

Deadline: 2021-09-30T00:00:00.00-04:00

Status: Published

Loan N°./Financing: Contrato de Préstamo No. 4446/OC-CO

Project: Implementación del Plan Maestro de Alcantarillado del Municipio de Mocoa – Etapa I

Title: CAPACITACIÓN EN COMPETENCIAS Y RESPONSABILIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO Y EN ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO

Borrower/Bid No: MINISTERIO DE VIVIENDA CIUDAD Y TERRITORIO

Aviso Específico de Adquisiciones

* Información General

País del proyecto: COLOMBIA

Fuente de financiamiento: BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO

Proyecto: Implementación del Plan Maestro de Alcantarillado del Municipio de Mocoa – Etapa I

Título: Capacitación de personas en el municipio de Mocoa para: i) la implementación de las competencias y responsabilidades de prestación de servicios de agua, saneamiento y ii) administración operación y mantenimiento de personal de los prestadores de servicios de agua y saneamiento fase 2.

Sector de Negocios: “Abastecimiento de agua y saneamiento básico”

Número de identificación del proyecto: https://www.iadb.org/es/project/CO-L1232

Número de Préstamo/Crédito/Donación Contrato de Préstamo No. 4446/OC-CO

Número de Licitación/Contrato: SCC-GIP-04-2021

Fecha límite para manifestar interés: 30 de Septiembre de 2021. 5:00 PM

* Contenido

INVITACIÓN A PRESENTAR EXPRESIONES DE INTERÉS A FIRMAS CONSULTORAS

COLOMBIA

PROGRAMA

"IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN MAESTRO DE ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE MOCOA (ETAPA I)"

El Gobierno de Colombia, ha recibido un crédito del Banco Interamericano de Desarrollo –BID- para financiar parcialmente el Programa de Implementación del Plan Maestro de Alcantarillado de Mocoa (Etapa I) CO-L1232, mediante el Contrato de Préstamo N° 4446 0C-CO BID. El Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio es el responsable de la ejecución del Programa a través de la Unidad Coordinadora del Proyecto (UCP), entidad que, en desarrollo del contrato de préstamo y de lo establecido en el documento CONPES 3904 de 2017 y previo el respectivo proceso de selección contrató al Consorcio Consultores IEHG-JVP, mediante contrato COL-PCCNTR-756168 de 2018, para desarrollar la Gerencia Integral de Programa (La GIP).

La GIP tiene dentro de sus objetivos la ejecución del componente 4- *fortalecimiento de capacidades y educación sanitaria y ambiental en el municipio de Mocoa, departamento de Putumayo* y dentro de este componente se propone continuar con el desarrollo de actividades de capacitación para la implementación de las competencias y responsabilidades relacionadas a la prestación de servicios de Agua y Saneamiento (Ay S) y capacitación a prestadores de servicios de A y S en Administración Operación y Mantenimiento.

En el marco de lo anterior, la firma INGENIERÍA E HIDROSISTEMAS GRUPO DE CONSULTORÍA-IEH GRUCON S.A, como integrante representante del Consorcio Consultores IEHG-JVP y facultado para actuar en su nombre y representación en todos sus derechos y obligaciones, invita a las firmas consultoras o asociaciones en participación, consorcios o asociación (APCA) interesadas a **expresar su interés en participar** en el siguiente proceso de Selección:

ALCANCE: CAPACITACIÓN DE PERSONAS EN EL MUNICIPIO DE MOCOA PARA: I) LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS COMPETENCIAS Y RESPONSABILIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE AGUA, SANEAMIENTO Y II) ADMINISTRACIÓN OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PERSONAL DE LOS PRESTADORES DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO FASE 2
PRESUPUESTO ESTIMADO: DOSCIENTOS OCHENTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (COP$ 288.800.000) MAS IVA.
PLAZO: El plazo de ejecución de la Consultoría se estima en doce (12) meses.
MODALIDAD: Selección basada en las calificaciones de los consultores (SCC).

El proceso se adelantará de acuerdo con los procedimientos del Banco Interamericano de Desarrollo (BID) detallados en el documento vigente de Políticas para la Selección y Contratación de Consultores financiados por dicha entidad GN-2350-15 y que se encuentran disponibles para su consulta en la dirección http://idbdocs.iadb.org/wsdocs/getdocument.aspx?docnum=EZSHARE-1132444900-23304.

Se aceptará sólo la presentación de personas jurídicas de forma individual o conjunta que cumplan con los requisitos de firmas elegibles según las políticas del BID y que no se encuentren incursas en las inhabilidades e incompatibilidades establecidas en la Constitución y en la Ley.

En caso de APCA, se debe nombrar a una de las firmas como representante de la asociación; todos los miembros de la APCA deben ser responsables mancomunados y solidariamente en la totalidad del trabajo.

Se solicita a los interesados (sólo personas jurídicas) manifestar su interés e indicar si es filial, sucursal o matriz y allegar diligenciados los siguientes formatos y documentos soporte.

i. **FORMATO 1**. Información general de la firma o asociación de firmas

Razón Social		Matriz Sucursal Filial
NIT o número de identificación		
Dirección		
Teléfono, fax, correo electrónico		
Nombre representante legal		
Correo electrónico		
Fecha inicio operaciones		

Soportes:

- Certificado de existencia y representación legal con vigencia no mayor a 30 días
- Documento expedido por la autoridad competente en el país de su domicilio, en el que conste su existencia, objeto y vigencia, y el nombre del representante legal de la sociedad o de la persona o personas que tengan la capacidad para comprometerla jurídicamente y sus facultades. (En caso de ser persona extranjera sin sucursal en Colombia)
- Copia del acta en la que conste la decisión del órgano social correspondiente que autorice al representante legal para presentar la manifestación de interés, la propuesta en caso de ser elegido, suscribir el Contrato y para actuar en los demás actos requeridos para la contratación en el caso de resultar Adjudicatario. (Cuando el representante legal tenga limitaciones estatutarias).

ii. **ESTADOS FINANCIEROS.** Se solicita presentar los Estados Financieros auditados con corte a 31 de diciembre de 2019 y a 31 de diciembre de 2020 o a la fecha de cierre del ejercicio económico en el país de origen, debidamente firmados por Contador y/o el Revisor Fiscal o auditor independiente:

1. Balance General clasificado en Activos y Pasivos Corrientes y No Corrientes.
2. Estado de Ganancias y Pérdidas o de Resultados.
3. Notas a los Estados Financieros.

iii. **FORMATO 2.** Detalle de la experiencia de la firma o asociación de firmas

Se solicita a los interesados, que informen su experiencia en programas de formación o capacitación formal o informal adquirida a través de contratos y/o convenios ejecutados (iniciados y terminados) dentro de los últimos quince años (máximo 8 contratos) o con certificación que de cuenta de la realización de los programas en:

Fortalecimiento de capacidades técnico y operativo y/o en gestión legal, administrativa, financiera, gerencial o empresarial en o para Empresas de Servicios Públicos.

Para presentar su experiencia, los interesados deberán diligenciar la información que acredita su experiencia conforme se solicita en el siguiente cuadro:

(Un cuadro por contrato o curso de formación)

No. Contrato			
Entidad contratante			
Objeto del contrato			
País, Ciudad o región de localización de la contratante		País, Ciudad o región de localización de los trabajos	
Breve descripción de los trabajos o actividades desarrolladas			
Monto del contrato		Especifique la moneda del contrato	
Fecha Inicio **(dd/mm/aa)**		Fecha de Terminación (dd/mm/aa)	

Componentes o aspectos desarrollados (marque con una x la opción u opciones según corresponda)								
Capacitación programas de formación ***técnica en Agua Potable y/o Saneamiento Básico***	Doctorado ( )	Maestria ( )	Especialización ( )	Diplomados ( )	Talleres ( )	Cursos ( )	Otro: ( )	Cuál: ( )
Capacitaciones gestión legal, administrativa, financiera, gerencial o empresarial ***en acueducto y/o alcantarillado***	Doctorado ( )	Maestria ( )	Especialización ( )	Diplomados ( )	Talleres ( )	Cursos ( )	Otro: ( )	Cuál: ( )
Capacitaciones gestión legal, administrativa, financiera, gerencial o empresarial ***en el sector de Servicios Públicos (diferente a acueducto y/o alcantarillado)***	Doctorado ( )	Maestria ( )	Especialización ( )	Diplomados ( )	Talleres ( )	Cursos ( )	Otro: ( )	Cuál: ( )
Capacitaciones gestión legal, administrativa, financiera, gerencial o empresarial ***en sectores de desarrollo asimilados (salud, ambiente o producción)***	Doctorado ( )	Maestria ( )	Especialización ( )	Diplomados ( )	Talleres ( )	Cursos ( )	Otro: ( )	Cuál: ( )
Documentos soporte	Los interesados deberán allegar adjunto a cada uno de los cuadros diligenciados las certificaciones que acrediten la información de la experiencia respectiva para cada contrato. Si la certificación no incluye toda la información, el interesado podrá adjuntar copia del contrato de correspondiente o copia del acta de terminación o acta de liquidación del contrato o cualquier otro documento contractual que permita acreditar la información presentada en relación con el alcance y actividades del trabajo realizado. Si la capacitación o curso o programa de formación pertenece a un programa acreditado ante el SNIES del Ministerio de Educación Nacional, el Departamento académico propio podrá certificar, el objeto del curso, la fecha de inicio del programa y el número de personas a la fecha.							

Nota 1: Se solicita a los interesados presentar de manera ordenada e individualizada la información de cada uno de los contratos o programas desarrollados, allegando un formato 2 por cada contrato o programa, adjuntando a cada formato los soportes

correspondientes para el respectivo contrato.

Nota 2: El envío de la información podrá hacerse a través de “we transfer” al correo señalado en el aviso de expresión de interés. Los archivos podrán enviarse en tipo “rar” o “zip”, debiendo los interesados garantizar que los mismos se puedan abrir y que la información sea legible.

Nota 3: En ningún caso se revisarán hojas de vida de profesionales presentadas con la expresión de interés.

Nota 4: Para la selección de la firma consultora y sobre la base de la experiencia y la competencia de los consultores en lo que respecta al trabajo, la GIP podrá invitar a una o más de las firmas que hayan manifestado interés a un “pitch” o presentación corta, en la que se exponga de forma clara y concisa su comprensión del trabajo a realizar, su propuesta de valor para los trabajos a desarrollar y las razones por las cuales su firma debería ser seleccionada.

La manifestación de interés, junto con la información solicitada, deberá remitirse por medio de correo electrónico, **a más tardar el día 30 de septiembre de 2021 a las 5:00 PM hora legal de la República de Colombia**, y dirigirse a:

INGENIERÍA E HIDROSISTEMAS GRUPO DE CONSULTORÍA-IEH GRUCON S.A

GERENCIA INTEGRAL PROYECTO - PROGRAMA “IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN MAESTRO DE ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE MOCOA (FASE I)”- CONTRATO DE PRÉSTAMO No. 4446/OC-CO

Atención: JAIME ARTURO MENDOZA VARGAS- REPRESENTANTE

Asunto: BID 4446-OC-CO CO-L 1232- MANIFESTACIÓN DE INTERÉS

Dirección electrónica: gipadquisiciones.mocoaf1@iehgrucon.com

Ciudad: Bogotá D.C.

País: Colombia

La sola expresión de interés no obliga a La Gerencia, ni al Ministerio de Vivienda Ciudad y Territorio a invitarlo a presentar propuesta, ni configura derecho alguno a favor de los interesados.

* Información de contacto

Agencia u oficina: Unidad Coordinadora de Proyecto (UCP)- Viceministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio.

Contratante: INGENIERÍA E HIDROSISTEMAS GRUPO DE CONSULTORÍA-IEH GRUCON S.A

Avenida Calle 82 # 19 A 34, Piso 6, Bogotá D.C - Colombia

Atención: Ing. Jaime Arturo Mendoza Vargas

Email: gipadquisiciones.mocoaf1@iehgrucon.com

Website: www.gipmocoa.com

Attachments:

https://devbusiness.un.org/system/files/aviso%20expresiones%20inter%C3%A9s.pdf