Posted on: 2022-04-06T00:00:00.00-04:00

DB Reference N°: IDB-P954617-04/22

Country: Brazil

Institution: Inter-American Development Bank

Sector: Finance, Management and Administration, Finance, Accounting and Auditing, Fiscal and Taxation, Insurance and Pension, General - Finance, Management and Administration, Procurement, Project Management, Survey, Public Sector Management, Anti-corruption/Accountability, Organizational Capacity Development, General - Public Sector Management, Public-Private Partnerships, Sub-National Government

Deadline: 2025-12-31T00:00:00.00-04:00

Status: Published

Loan N°./Financing: BR-L1535

Project: Projeto de Modernização da Gestão Fiscal do Estado da Paraíba – PROFISCO II PB

Title: Aviso Geral de Aquisições PROFISCO II-PB

Borrower/Bid No: Estado da Paraíba

Instituição: Banco Interamericano de Desenvolvimento – BID

País: BRASIL

Projeto: Projeto de Modernização da Gestão Fiscal do Estado da Paraíba – PROFISCO II PB

Setor: Modernização Fiscal

Empréstimo/Crédito/Fundo Fiduciário Nº: BR-L1535

Contrato/Seleção Nº: 5188/OC-BR

O Estado da Paraíba recebeu um financiamento de um montante equivalente a US$ 38.412.000,00 do Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID), e se propõe a utilizar os fundos para o pagamento de bens, obras, serviços e serviços de consultoria a serem adquiridos pelo Projeto de Modernização da Gestão Fiscal do Estado da Paraíba– PROFISCO II PB. Este projeto será cofinanciado pelo Estado da Paraíba. As aquisições serão efetuadas conforme as regras e procedimentos de elegibilidade do Banco Interamericano de Desenvolvimento.

I. Objetivo

O objetivo do Projeto é contribuir para a sustentabilidade fiscal do Estado da Paraíba por meio dos seguintes objetivos específicos: (i) modernização da gestão fazendária; (ii) melhoria da administração tributária; e (iii) melhoria da gestão do gasto público.

II. Descrição

Para atingir o objetivo acima indicado, o Projeto financiará atividades dos seguintes componentes:

Componente I. Gestão fazendária e transparência fiscal

Este componente tem como objetivo fortalecer os processos e instrumentos de gestão, modernizar a infraestrutura tecnológica e aumentar a transparência da gestão fiscal com a sociedade, melhorando o desempenho institucional dos órgãos que compõem a gestão fiscal do Estado, e financiará a implementação de:

a. **Modelo de gestão estratégica do Estado**, incluindo: (i) estratégia de governança do Estado; (ii) plano estratégico dos órgãos de gestão fiscal; (iii) metodologia de risco de gestão fiscal; (iv) metodologia de gestão das metas dos Indicadores do Plano Plurianual (PPA)/Lei Orçamentária Anual (LOA); (v) metodologia de auditoria interna; (vi) programa de integridade dos funcionários do governo estadual; e (vii) sistema integrado de controle interno.

b. **Modelo de gestão de pessoas da área fiscal**, incluindo: (i) procedimento de gestão de pessoas por competência; (ii) programa de valorização da inovação e gestão do conhecimento; (iii) metodologia de avaliação de desempenho; e (iv) plano de treinamento permanente.

c. **Modelo de Tecnologia da Informação**, incluindo: (i) Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI); (ii) Plano de Capacitação em Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC); (iii) central de controle dos serviços de gestão fiscal; (iv) ampliação do parque tecnológico de hardware e software; (v) sistemas corporativos automatizados utilizando novas tecnologias; (vi) data center corporativo, com solução de ciberseguridade, para ampliar a segurança da informação; e (vii) sistema eletrônico de gestão de documentos fiscais.

d. **Modelo de gestão de compras**, incluindo: (i) metodologia de planejamento estratégico para aquisições estaduais; e (ii) portal estadual de compras integrado aos sistemas de gestão.

e. **Modelo de transparência e cidadania fiscal**, incluindo: (i) portal de serviços ao cidadão; (ii) portal da transparência; (iii) sistemas de protocolo integrado dos órgãos da gestão fiscal; e (iv)

programa de Educação Fiscal aprimorado.

Componente II. Administração tributária e contencioso fiscal

Este componente tem como objetivo aumentar a eficiência da administração tributária e da gestão do contencioso fiscal, aumentar as receitas e simplificar o cumprimento das obrigações tributárias, e financiará a implementação de:

a. **Modelo de gestão de políticas tributárias**, incluindo: (i) metodologia para subsidiar a formulação e monitoramento das políticas tributárias; (ii) procedimentos para concessão e controle de concessões de benefícios fiscais; (iii) metodologia para estimativa do hiato tributário; e (iv) sistema de consulta da legislação e temas tributários utilizando inteligência artificial.

b. **Modelo de gestão de informações econômico-fiscal**, incluindo: (i) sistema REDESIM, com painel de controle para a gestão do registro de contribuintes; (ii) módulo de integração ao Portal Único de Comércio Exterior; (iii) sistema de gestão para o cálculo do Índice de Participação dos Municípios (IPM); (iv) procedimento para a simplificação das obrigações tributárias acessórias do ICMS; e (v) Sistema de controle de contribuintes sob o Regime do Simples Nacional.

c. **Modelo de fiscalização e inteligência fiscal**, incluindo: (i) sistema de fiscalização de mercadorias em trânsito; (ii) sistema de fiscalização eletrônica massiva para todos os tipos de contribuinte, incluindo ações de planejamento de auditoria sobre impostos estaduais; e (iii) procedimento de inteligência fiscal com o uso de big data e inteligência artificial.

d. **Modelo de gestão de contencioso fiscal**, incluindo: (i) procedimentos do contencioso administrativos e judicial (desde a fiscalização à procuradoria); (ii) sistema e-processo administrativo e judicial integrado; e (iii) Câmara de Transação e Conciliação Fiscal no âmbito da Procuradoria Geral do Estado (PGE).

e. **Modelo de prestação de serviços aos contribuintes**, incluindo: (i) central de atendimento ao contribuinte utilizando ferramentas digitais; (ii) domicílio tributário eletrônico; e (iii) centros de atendimento presencial com infraestrutura física e tecnológica adequada.

f. **Modelo de gestão de arrecadação e cobrança**, incluindo sistema administrativo de cobrança do crédito administrativo, com procedimentos de gestão de risco do contribuinte e novos procedimentos de financiamento de dívidas.

Componente III. Administração financeira e gasto público

Este componente visa contribuir para a disciplina fiscal e aumento da eficiência e efetividade do gasto público, e financiará a implementação de:

a. **Modelo de gestão de políticas públicas do governo**, incluindo: (i) metodologia de monitoramento dos programas e ações governamentais, com a integração e customização da Plataforma Digital existente; e (ii) plano de capacitação em gestão de políticas públicas.

b. **Modelo de gestão da execução financeira**, incluindo: (i) fluxo de caixa automatizado do Tesouro; e (ii) procedimentos de controle da execução financeira.

c. **Modelo de supervisão das empresas estatais**, incluindo: (i) metodologia de supervisão; (ii) sistema automatizado de suporte à supervisão; e (iii) plano de capacitação em gestão de empresas públicas.

d. **Modelo de gestão contábil e de custos**, incluindo: (i) processo de convergência contábil; (ii) patrimônio imobiliários do Estado identificado, inventariado e reavaliados; e (iii) metodologia de custo público.

e. **Modelo de gestão da dívida pública**, incluindo: (i) procedimento de controle da dívida dos órgãos da administração indireta, incluindo passivos existentes e passivos contingentes, com identificação de riscos fiscais; e (ii) sistema integrado de controle da dívida do Estado integrado ao Sistema de Administração Financeira (SIAF).

f. **Modelo de Gestão dos Investimentos Públicos do Estado**, incluindo: (i) procedimentos sistematizados para gestão de investimentos públicos na Secretaria de Estado de Planejamento, Orçamento e Gestão (SEPLAG); (ii) sistema de identificação e priorização do investimento público considerando os indicadores socioeconômicos e de vulnerabilidade às mudanças climáticas do Estado; (iii) metodologia de projetos e estudos de viabilidade; (iv) estudos técnicos de projetos de pré-investimentos; e (v) metodologia de monitoramento e avaliação de projetos com sistema de suporte informatizado.

Os processos das aquisições de contratos financiados pelo Banco Interamericano de Desenvolvimento serão efetuados conforme os procedimentos estabelecidos nas *Políticas para a Aquisição de Bens e Contratação de Obras Financiadas pelo Banco Interamericano de Desenvolvimento* edição atual, e estão abertos a todos os licitantes de países elegíveis, conforme definido nestas normas. Para a seleção e contratação de serviços de consultoria serão seguidos os procedimentos estabelecidos nas *Políticas para Seleção e Contratação de Consultores Financiadas pelo Banco Interamericano de Desenvolvimento*, edição atual.

À medida que estejam disponíveis, serão publicados avisos específicos de licitação para contratos a serem licitados de acordo

com os procedimentos de Licitação Pública Internacional (LPI) estabelecidos pelo Banco Interamericano de Desenvolvimento.

Para os contratos de consultoria cujo valor estimado seja superior ao equivalente de US$ 200 mil, uma solicitação de manifestação de interesse deverá ser publicada no *UN Development Business* e no *site* do Banco Interamericano do Desenvolvimento e/ou em jornais e publicações comerciais de ampla distribuição nacional.

Os licitantes elegíveis interessados em serem incluídos na lista para receber solicitações para pré-qualificação/licitação de acordo com os procedimentos de LPI, assim como consultores interessados em receber uma cópia dos anúncios para apresentar manifestação de interesse para contratos de consultoria ou qualquer interessado em receber informações adicionais poderão contatar:

Endereço:

SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DA PARAÍBA

At: JEFFERSON DANTAS PINHEIRO ROLIM

Coordenador Geral do PROFISCO II PB

Av. João da Mata s/nº - Centro Administrativo Estadual – Bloco IV – Térreo – Jaguaribe

CEP: 58015-020

João Pessoa-PB

Tel: (83) 3612-5927/ (83) 3612-5940

E-mail: ucp.profisco2@sefaz.pb.gov.br

Website: www.sefaz.pb.gov.br

Attachments:

https://devbusiness.un.org/system/files/AGA%20-%20PROFISCO%20II%20PB.docx