

**Posted on:** 2022-07-26T00:00:00.00-04:00

**DB Reference N°:** IDB-P1015599-07/22

**Country:** Panama

**Institution:** Inter-American Development Bank

**Sector:** Finance, Management and Administration, Finance, Accounting and Auditing, Fiscal and Taxation, Insurance and Pension, General - Finance, Management and Administration, Procurement, Project Management, Survey

**Deadline:** 2022-08-22T00:00:00.00-04:00

**Status:** Published

**Loan N°./Financing:** PN-L1161

**Project:** Programa de Apoyo a la transformación digital de la Administración Tributaria en Panamá-PN-L1161

**Title:** SEGUNDA CONVOCATORIA PARA MUESTRA DE INTERÉS PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PARA ESTUDIO DE REMUNERACIÓN

---

**Borrower/Bid No:** REPÚBLICA DE PANAMÁ

---

INVITACION A PRESENTAR EXPRESIONES DE INTERES SERVICIOS DE CONSULTORIA

SEGUNDO LLAMADO ANUNCIO PUBLICADO PORTAL DE PANAMÁ COMPRAS No.2022-0-16-0-08-LP-018373

PROCESO NO.: SCC-002-2022

Institución: Ministerio de Economía y Finanzas / Dirección General de Ingresos

País: Panamá Proyecto: "Programa de Apoyo a la transformación digital de la Administración Tributaria en Panamá" PNL1161

Sector: Tributario Resumen: "Contratación de Firma para Estudio de Remuneración".

Préstamo N°: 5126/OC-PN

Proceso No.: SCC-002-2022 Identificador SEPA: PATDAT-75-SCC-CF-052

Fecha límite: 22 de Agosto de 2022

El Ministerio de Economía y finanzas (MEF), ha recibido un financiamiento del Banco Interamericano de Desarrollo (BID) para el "Programa de Apoyo a la Transformación Digital de la Administración Tributaria en Panamá" y se propone utilizar una parte de los fondos para los contratos de servicio de consultoría.

Los servicios de consultoría comprenden:

1. Objetivos de la consultoría Alinear a la generación de políticas salariales y sistemas de compensación que promuevan la equidad interna y competitividad externa.

Objetivos específicos:

- Conocer la situación salarial del mercado;
- Realizar un estudio salarial de puestos y funciones equivalentes a nivel regional, para determinar la situación de la institución dentro del mercado;
- Identificar y elaborar la escala salarial de la Dirección General de Ingresos;
- Identificar las desviaciones salariales de cada cargo con respecto al mercado similar;
- Estimar el costo de la nómina ajustado al mercado;
- Obtener orientación para la definición de políticas salariales;
- Identificar el nivel jerárquico con mayor necesidad de ajuste salarial en la DGI;
- Definir e incluir en la escala salarial mecanismos de incentivos monetarios y no monetarios para los miembros de la escala.

## 2. Alcance

• Para el estudio de remuneración, el oferente deberá desarrollar las actividades que se detallan a continuación sin perjuicio de aquellas que, de acuerdo al avance del trabajo, y a consideración de la Dirección General de Ingresos, resulten necesarias para lograr los objetivos establecidos.

• Revisar la documentación y desarrollar entrevistas con la Dirección General de Ingresos, sus Jefes de Departamentos, la Oficina enlace de Recursos Humanos del Ministerio de Economía y Finanzas, entre otras, con el fin de identificar la situación actual del personal y cargos administrativos de la Dirección General de Ingresos.

• Desarrollar actividades con el fin de:

(i) Identificar los cargos de la Dirección General de Ingresos;

(ii) Analizar la realidad interna de la Dirección General de Ingresos para identificar las fortalezas y debilidades en el marco de cargos;

(iii) Revisar las descripciones de cargos de los administrativos para asegurar su consistencia interna y su correspondencia con las necesidades Institucionales;

(iv) Realizar la adaptación del sistema de evaluación de la Dirección General de Ingresos tomando en cuenta la Evaluación Oficial de DIGECA y la formulación de la escala de salarios y los mecanismos de incentivos; (v) Validar y sensibilizar a los actores internos;

(vi) Capacitar al personal responsable de implementar el proceso de evaluación y compensación de administrativos de la Dirección General de Ingresos (personal de recursos humanos y jefes de unidades administrativas).

(vii) Elaborar un informe final que contenga:

a. El diagnóstico de la situación laboral de los administrativos de la Dirección General de Ingresos;

b. Propuesta de sistema de evaluación y escala salarial;

c. El plan de implementación con su estudio de factibilidad de costos y proyecciones.

Para demostrar que están calificados para suministrar los servicios, los consultores interesados podrán

anexar a su expresión de interés lo siguiente:

- Perfil detallado de la Firma Consultora, Consorcio o Asociación, según sea el caso;
- Descripción detallada de los trabajos relacionados con los objetivos y alcances de esta consultoría;
- Cartas de referencia que evidencien su experiencia en un proyecto similar al requerido;
- Metodología y resultados obtenidos en proyectos similares;
- Cualquier documento que estime necesario anexar.

Los consultores serán seleccionados conforme a los procedimientos indicados en las Políticas para la Selección y Contratación de Consultores financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo GN-2350-15, y podrán participar en ella todos los consultores de países de origen que sean elegibles, según se especifica en dichas políticas. Los consultores se podrán asociar con otras firmas en forma de asociación en participación (Joint Venture) o subcontratistas con el fin de mejorar sus calificaciones. A los efectos de establecer la lista corta, la nacionalidad de la firma será la del país en que se encuentre legalmente constituida o incorporada y en el caso de asociación en participación, será la nacionalidad de la firma que se designe como representante.

Los Consultores serán seleccionados en base al método en la Selección Basada en las Calificaciones de los Consultores (SCC) descrito en las Políticas de Consultoría.

Presentación de la Muestra de Interés:

La entrega de Expresiones de Interés, consultas, preguntas o cualquier tema relacionado a este proceso, solo deben ser enviadas a:

- Correos electrónicos: [adquisiciones\\_patdat@mef.gob.pa](mailto:adquisiciones_patdat@mef.gob.pa), [achanis@mef.gob.pa](mailto:achanis@mef.gob.pa).

Para entregas físicas: en las instalaciones del Ministerio de Economía y Finanzas, vía España y calle 52, edificio Ogawa, Planta Baja, Compras y Proveeduría.

Recepción de Muestras de Interés:

- Día: 22 de Agosto de 2022

- Hora de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.

Ana Lorena Chanis Especialista en Adquisiciones PATDAT-BID

Dirección General de Ingresos (DGI) Ministerio de Economía y Finanzas (MEF)

Tel. (507) 507-7483

Correo: [adquisiciones\\_patdat@mef.gob.pa](mailto:adquisiciones_patdat@mef.gob.pa)