



🕒 Last updated yesterday

Colombia

Institution

Inter-American Development Bank

Procurement type

Consulting Services - Firm

Notice Type

✓ Request for Expression of Interest

Project

Programa de Fortalecimiento de la Capacidad Institucional de la Defensoría del Pueblo

Title

AMPLIACIÓN DE COBERTURA

INVITACIÓN A PRESENTAR EXPRESIONES DE INTERÉS

SERVICIOS DE CONSULTORÍA

BID-031-2022-SCC

PAÍS: Colombia

PROGRAMA: Fortalecimiento de la Capacidad Institucional de la Defensoría del Pueblo"

Selección Calificación de Consultores

CONTRATO DE PRÉSTAMO: BID 4550/OC-CO

NOMBRE DE LOS SERVICIOS A CONTRATAR:"Implementar el modelo de Servicios Ciudadanos Digitales, así como el diseño, implementación y evaluación de un piloto además de una estrategia para ampliar la cobertura de la capacidad institucional en la Defensoría del Pueblo sobre el proceso de atención y servicio al ciudadano" – contrato de préstamo BID N.º 4550/OC-CO".

Indicador del Proceso No: CIDP-135-SBCC-CF-

Conforme con los postulados constitucionales contenidos en los artículos 281 y 282, la Defensoría del Pueblo forma parte del Ministerio Público (MP), ejerce sus funciones de manera autónoma, y le corresponde esencialmente velar por la promoción, el ejercicio y la divulgación de los derechos humanos. En este sentido, la Defensoría del Pueblo goza de autonomía administrativa y presupuestal y es responsable de impulsar el ejercicio, divulgación, promoción, protección y defensa de los derechos humanos, así como prevenir sus violaciones, fomentar la observancia del Derecho Internacional Humanitario; atender, orientar y asesorar en el ejercicio de sus derechos a los habitantes del territorio nacional y a los colombianos en el exterior; y, proveer el acceso a la administración de justicia.

Por su parte, el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), es un organismo multilateral de crédito cuyo propósito principal es financiar proyectos de desarrollo de tipo económico, social e institucional orientados a reducir la pobreza en América Latina y el Caribe, así como a fomentar su crecimiento sostenible. Es una de las principales fuentes de financiamiento del desarrollo en América Latina y el Caribe¹ y actualmente se encuentra financiando, entre otros, programas de fortalecimiento institucional en diferentes entidades del Gobierno nacional y del Ministerio Público, como es el caso de los que se encuentran implementando la Procuraduría General de Nación, la Contraloría General de la República y la Defensoría del Pueblo de Colombia, orientados a modernizar dichas entidades buscando mayor coordinación, eficiencia y eficacia en su gestión.

En el marco de lo expuesto, la Defensoría del Pueblo ha buscado constantemente optimizar su gestión y actuación institucional, de ahí que con el apoyo del BID emprendiera una serie de acciones orientadas al desarrollo de un programa que apuntara a la modernización de los sistemas de control, la promoción de la transparencia y la integridad pública como elementos esenciales para el desarrollo económico y social del país, partiendo de los resultados obtenidos en el año 2017 del análisis realizado por el BID, en el cual se concluyó que “es necesario fortalecer la capacidad institucional mediante la implementación de un Modelo para la Gestión Defensorial para Resultados (MGDR)(Mendiburu, Morales, & Perez, 2018)”.

En virtud de lo anterior, el 18 de mayo de 2018 el Consejo de Política Económica y Social emitió mediante Documento CONPES 3925 su “concepto favorable para contratar un empréstito externo con la Banca Multilateral hasta por USD 18 millones, o su equivalente en otras monedas, destinado a financiar el Programa de Fortalecimiento de la Capacidad Institucional de la Defensoría del Pueblo de Colombia”, a partir de lo cual el 8 de octubre de 2018, la República de Colombia y el BID suscribieron el Contrato de Préstamo BID 4550/OC-CO, con el objeto de contribuir a la financiación y ejecución del citado Programa.

Dicho programa es administrado directamente por la Defensoría del Pueblo y se tiene previsto que su ejecución se lleve a cabo en un periodo de 4.5 años. Su objetivo es mejorar la efectividad de la gestión institucional de la DPC, lo cual implica (i) incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión institucional; (ii) mejorar la calidad y eficiencia en los servicios que presta la DPC; y (iii) fortalecer la rendición de cuentas y la participación ciudadana. Lo anterior representa un esfuerzo por mejorar la capacidad institucional de la DPC de manera transversal, poniendo a su disposición nuevos modelos y herramientas de gestión que apoyen las funciones misionales.

Es preciso señalar que el alcance de este Programa, en principio se articuló con lo dispuesto en el segundo objetivo de la estrategia de buen gobierno del Plan Nacional de Desarrollo 2014 – 2018 “Todos por un nuevo País”, expedido mediante Ley 1753 de 2015, que se enfocó en la lucha contra la corrupción, transparencia y rendición de cuentas. Así mismo se encuentra alineado con lo establecido en el “Pacto por la Legalidad: seguridad efectiva y justicia transparente para que todos vivamos con libertad y democracia”, incluido en las bases del Plan Nacional de Desarrollo que hacen parte integral de la Ley 1955 de 2019 “Por el cual se expide el Plan Nacional de Desarrollo 2018 -2022 “Pacto por Colombia, pacto la equidad”, expedido mediante la Ley 1955 de 2019 y el cual insta, entre otras, a la Procuraduría General de la Nación y a la Defensoría del Pueblo a promover la coordinación, eficiencia, eficacia y modernización del Ministerio Público.

El Programa se encuentra estructurado en tres componentes de tipo técnico y un último componente que prevé los recursos para la administración del Programa, tal como se señala a continuación:

Componente 1. Fortalecimiento de la gestión y la planeación estratégica

Componente 2. Atención y servicios al ciudadano

Componente 3. Rendición de cuentas y participación ciudadana.

A partir de las actividades que se han planificado ejecutar en el marco de cada uno de los componentes y subcomponentes señalados, se espera que con la puesta en marcha del Programa se logre mayor efectividad de la gestión institucional, lo cual se verá reflejado en (i) una mayor eficiencia y eficacia de la gestión institucional medida por un cambio en la eficiencia en la gestión, entre otras cosas, en la emisión de alertas y/o recomendaciones; (ii) un aumento en el cumplimiento de lineamientos de MINTIC; (iii) una mejora en la calidad y eficiencia en la atención y prestación de servicios al ciudadano medida por un cambio en el porcentaje de las peticiones de los ciudadanos resueltos favorablemente; (iv) un cambio en el porcentaje de las peticiones de los ciudadanos sobre temas de género resueltos favorablemente; (v) un cambio en el tiempo promedio de respuesta a peticiones de los ciudadanos; (vi) un aumento en la cobertura de servicios de la DPC a poblaciones vulnerables; (vii) una mejora en la rendición de cuentas y la participación ciudadana medida por un cambio en la participación ciudadana y (viii) una mejora en la confianza de la ciudadanía en la DPC.

En virtud de lo anterior, la Defensoría del Pueblo de Colombia realizó la contratación del diseño de un nuevo Modelo de Atención y Servicio al Ciudadano, con el fin único de poder mejorar los planes, procesos, procedimientos, sistemas de información y capacidades del personal, de modo tal que se puedan mejorar la manera en que se prestan los servicios por parte de la Entidad y así mejorar los indicadores hacia la ciudadanía.

Donde a partir del análisis realizado dentro de la etapa de levantamiento de información y reconocimiento de la situación actual de la Entidad se pudo evidenciar que esta presenta situaciones particulares tales como:

- **“Personal:** Se cuenta con poco personal para atender las 15 delegadas y las 42 regionales que conforman la DPC en el orden nacional y territorial. La recarga laboral recae en los servidores públicos adscritos a la DNATQ en las regionales.
- **Lineamientos y procesos:** Las 15 delegadas y las 42 regionales atienden los lineamientos de las 4 direcciones nacionales, según corresponda el tema específico.

En cuanto a los procesos se identifican como problemas los siguientes: Doble registro de las peticiones, problemas de sistematización de la información y de las estadísticas, falta mayor inducción.

Igualmente, se identifican los problemas de información en relación con tipologías de los usuarios y ciudadanos según regiones y problemas relevantes de vulneración de DDHH y DIH, los cuales son determinantes para adelantar la gestión de la DPC en términos de eficacia, eficiencia y efectividad.

- **Sistema de información:** Visión Web que soporta la misionalidad de la DPC, presenta subjetividad en los registros de información, los cuales tienen una alta carga asociada a la persona que recibe las peticiones o quejas. Esta circunstancia es mitigada en gran medida, con las acciones de capacitación sobre líneas de atención general y especializada. Igualmente, se percibe el doble registro, problemas en el registro de la información, existe gestión que no se registra, sobrecarga de Trabajo, formatos complejos para diligenciar, información que se requiere y que no permite ingresarla al sistema, razón por la que en varias oficinas existen otras plantillas para recoger información, se pierde la trazabilidad de las respuestas cuando salen de la defensoría, duplicidad de trámites.

- **Estructura organizacional:** Se plantea la necesidad de revisar la estructura organizacional de la entidad, de tal manera que exista coherencia y pertinencia en relación con los temas tratados y la gestión realizada, de modo de evitar desarticulaciones, reprocesos y orientaciones equivocadas que dificultan la acción integral de la DPC en relación con la ciudadanía”.
- **Gestión del cambio:** Insuficientes actividades para la Gestión del Cambio.”

A partir de lo anterior se realizó una tabulación de las situaciones encontradas :

	VALORACION CAPACIDAD INSTITUCIONAL - ENFOQUE POR PROCESOS (EPP)	Avg	Max	Estado
A	Direccionamiento Estratégico – Procesos	3,9	5	Oportunidad
B	Estructura Organizacional	4,07	4,7	Aceptable
C	Estructura del Proceso	3,6	4,6	Oportunidad
D	Talento Humano	3,5	4,3	Débil
E	Normalización de Procesos	3,7	4,3	Oportunidad
F	Control, Seguimiento y Medición de Procesos	3,4	3,8	Oportunidad
G	Mejora de Procesos tendientes a Satisfacción Usuario de la DPC	3,3	3,7	Oportunidad
H	Satisfacción de Usuarios /Ciudadano	3,4	3,9	Oportunidad
I	Ambiente de Trabajo	2,8	3,0	Débil
J	Direccionamiento Tecnológico	3,0	3,4	Débil
NIVEL DE MADUREZ - Capacidad		3,5	4,1	Oportunidad

Entregable 2.4 Diagnostico de la situación actual modelo de atención y servicio al ciudadano

En ese sentido el hallazgo presentado (entre muchos) es que la Entidad presenta oportunidades de mejora en materia de fortalecimiento de procesos, satisfacción del ciudadano, así como en su ambiente de trabajo y direccionamiento tecnológico, lo cual presenta una debilidad más acentuada en el proceso de valoración de la capacidad institucional.

Es por lo anterior que con la nueva propuesta del Modelo de Atención y Servicio al Ciudadano se espera entre otros cambios, disminución en el tiempo promedio de respuesta oportuna a peticiones de los ciudadanos, aumento en la cobertura de servicios de la DPC a poblaciones vulnerables, mejora en la rendición de cuentas y la participación ciudadana medida por un cambio en la participación ciudadana y una mejora en la confianza de la ciudadanía en la DPC.

En ese sentido, se propone trabajar en el marco de lo expuesto dentro del CONPES 3785 de 2013 “Política Pública Eficiente de Servicio al Ciudadano” donde define una serie específica de estándares de excelencia, atributos y medios de verificación que deben generar un redireccionamiento del modelo de gestión.

Donde, propone el trabajo en dos vías o dos conceptos:

- Ventanilla hacia adentro
- Ventanilla hacia afuera

Como herramienta transversal destinada a elevar los niveles de satisfacción de la ciudadanía y facilitar el acceso a sus derechos con ocasión de la prestación de un trámite, servicio o acceso a información, la cual debe entenderse como una oportunidad real para garantizar los derechos fundamentales y promover el desarrollo social y económico, a través del fortalecimiento de la gestión pública orientada a la excelencia en el servicio.

Es así como dentro del marco de lo expuesto, la ventanilla hacia afuera sobre el componente 4 “cobertura y fortalecimiento de los canales de acceso” tiene como propósito la integración de espacios de interacción, se ofrezca información, se facilite la relación de la ciudadanía con la Administración Pública y se gestionen de manera efectiva todas las peticiones, trámites y servicios.

En la interacción entre la ciudadanía y la entidad, a través de cualquier canal, requiere que se adelanten procedimientos básicos de servicio que permitan la reutilización de la información necesaria para que un ciudadano acceda a diferentes trámites, dentro de la misma entidad o adelantar otras actuaciones en diferentes entidades. Todo ello sin que se solicite al ciudadano información con la que ya se cuente en las bases de datos compartidas entre entidades, en el marco de mecanismos de intercambio de información e interoperabilidad.

Es por esto, que uno de los ejes principales de trabajo sobre el nuevo modelo de atención y servicio al ciudadano, prevé que los canales de atención deben orientarse a fortalecer la cobertura de la entidad, en primer lugar, y para mejorar la calidad en el acceso a los servicios. Para ello, se prevé robustecer y crear canales, pero principalmente hacerlos trabajar bajo el concepto de omnicanalidad.

En el marco del Modelo de Gestión Defensorial para Resultados dentro del capítulo de Atención de Servicio al Ciudadano, se menciona que al interior de las subcapacidades encontradas al interior de las capacidades de “Defensa y Protección de Derechos” donde establece que para mejorar las relaciones de la Entidad, se debe mejorar la interacción con el Ciudadano, aumentando la cobertura donde la presencia de la Defensoría del Pueblo sea débil o inexistente a través de canales de atención eficientes y oportunos.

Es por lo anteriormente expuesto, que, en el marco del Componente 2 del crédito, específicamente dentro del subcomponente 3 “Diseño, implementación y evaluación de una estrategia para ampliar la cobertura en la prestación de servicios y la atención a poblaciones vulnerables a nivel territorial”, se pretende que a través de este proyecto se pueda mejorar el acceso de los distintos grupos poblacionales hacia la defensoría del pueblo mediante la implementación de los Servicios Ciudadanos Digitales como el diseño de una estrategia para ampliar la representación presencial en zonas donde la DPC no tiene acceso, lo que facilitará el trabajo de las regionales, donde los servicios ciudadanos digitales son entendidos como el conjunto de soluciones y procesos transversales que brindan al Estado colombiano las capacidades y eficiencias para su transformación digital y lograr una adecuada interacción del ciudadano con la administración pública a través de medios digitales.

Al implementar el “Modelo de Servicios Ciudadanos Digitales” como resultado del proceso de innovación que viene adelantando la administración pública, basada en la aplicación de ciencia, tecnología e innovación, se busca resolver la necesidad de fortalecer el proceso de generación de valor a partir de la información pública, la plena identificación de las personas, la disminución del riesgo de suplantación en los trámites con el Estado, la administración de los volúmenes de información (documentos) entre las entidades del Estado y los ciudadanos, y el intercambio de información entre las entidades del Estado.

Los Servicios Ciudadanos Digitales tienen dentro de sus fines principales contribuir a la construcción de un Estado más eficiente, transparente y participativo, gracias al uso y aplicación de la ciencia y las tecnologías de la información y las comunicaciones, para que a través de ellos se permita el acceso de los ciudadanos colombianos, extranjeros residentes en Colombia y empresas, a la administración pública a través de medios electrónicos.

Asimismo, se pretende, generar el fortalecimiento del canal presencial a través de la generación de un piloto para mejorar la prestación de los servicios y atención al ciudadano diseñado, implementado y evaluado, así como su estrategia para ampliar la cobertura en poblaciones vulnerables a nivel territorial a partir de los resultados del Piloto, con el propósito de brindarle servicios que cumplan con los criterios de efectividad y eficiencia en el marco de las competencias legales de la Defensoría del Pueblo.

En términos generales el proyecto se debe entender como:

Contratar una firma consultora para la ejecución de un piloto que permita implementar el marco de interoperabilidad, la política de gobierno digital y Servicios Ciudadanos Digitales base, de modo tal que la Defensoría del Pueblo pueda tener acceso al esquema de interoperabilidad vía la plataforma de X-road. Así mismo, se debe realizar un piloto en 5 territorios priorizados por la Defensoría del pueblo a través de la aplicación de distintas Metodologías de innovación para la gestión pública para el mejoramiento del servicio de atención al ciudadano bajo la concepción de ampliación de la cobertura y mejora de indicadores relevantes.

Como resultado de los ejercicios anteriores, se debe plantear una estrategia integral para su implementación o replicación de buenas prácticas obtenidas en el piloto en otros territorios, con el objetivo de poder mejorar los servicios y la atención a poblaciones vulnerables.

El consultor deberá:

- Ejecutar un piloto para la implementación de los servicios ciudadanos digitales de Interoperabilidad, Carpeta ciudadana y Autenticación digital, entendidos como los Servicios Ciudadanos Digitales Base, en el Registro Único de Peticiones de la Defensoría del Pueblo.
- Realizar un diseño de un piloto para mejorar la prestación de servicios y atención al ciudadanos implementado y evaluado bajo las metodologías tomando como referencia distintas Metodologías de innovación para la gestión pública en 5 territorios priorizados por la Defensoría del Pueblo.
- Diseño de una estrategia para la ampliación de la cobertura en la prestación de los servicios en poblaciones vulnerables a partir de los resultados obtenidos en el piloto.

Adicional, el consultor deberá disponer de una capacidad de un equipo de trabajo con dedicación del 100% al proyecto en la ciudad de Bogotá^[1], el cual deberá trabajar de manera articulada con las personas que indique la Defensoría del Pueblo.

Las actividades principales que se desarrollarán este proyecto (sin limitarse a estas):

Realizar un piloto de análisis para la futura implementación de los Servicios Ciudadanos Digitales a partir de las guías y lineamientos, así como el marco de interoperabilidad definido por el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.

- Modelo de madurez del marco de Interoperabilidad
- Fase exploratoria para la integración de trámites a los servicios ciudadanos digitales
- Fase exploratoria de Autenticación digital
- Fase exploratoria interoperabilidad
- Fase exploratoria Carpeta ciudadana

Realizar un piloto que busque mejorar la calidad y eficiencia en la atención y prestación de servicios al ciudadano en cinco (5) territorios definidos por la Defensoría del Pueblo a partir del uso de distintas Metodologías de innovación para la gestión pública

- Planeación
- Diagnóstico
- Movilización de conocimiento
- Ideación
- Pilotaje y medición de resultados
- Implementación y cierre de la intervención

Diseño se una estrategia

- Presentar una estrategia para la implementación de los Servicios Ciudadanos Digitales en el que cuente claramente la hoja de ruta, los pasos a seguir, el detalle de los servicios web que existen en la entidad y los que se deban construir, la infraestructura faltante para la disposición de los Servicios de Interoperabilidad, Carpeta Ciudadana y Autenticación, el detalle de los trámites posibles, así como las posibles interoperabilidades (describir entidades y trámites tanto para exposición como para consumo).
- Analizar desde el punto de vista de negocio aquellos procesos susceptibles de intercambio de información entre diferentes entidades entregados para el desarrollo de los proyectos de vinculación de los Servicios Ciudadanos Digitales
- La estrategia también debe determinar a partir del análisis del piloto, los servicios que no se pueden digitalizar.
- Interoperar con entidades y trámites que sean de interés de la Defensoría del Pueblo de Colombia para fortalecer los servicios y acciones coordinadas a través del intercambio seguro de información
- Aumento en el cumplimiento de lineamientos de MINTIC.
- Una mejora en la calidad y eficiencia en la atención y prestación de servicios al ciudadano medida por un cambio en el porcentaje de las peticiones , solicitudes, tramites, reclamos (entre otras) que se realicen a través del uso de la Carpeta Ciudadana Digital;
- Una mejora en la rendición de cuentas y la participación ciudadana medida por un cambio en la participación ciudadana.

La contratación de la firma consultora se desarrollará en el marco de las disposiciones contenidas en las Políticas para la Selección y Contratación de Consultores Financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo GN-2350-9 (marzo de 2011), contratación que igualmente se encuentra prevista en el Plan de Adquisiciones vigente aprobado mediante No Objeción del BID.

PRESUPUESTO ESTIMADO: MIL OCHENTA MILLONES VEINTIDOS MIL CINCUENTA Y UN PESOS MCTE (\$ 1.080.022.051) incluidos IVA, todos los costos, gastos y utilidades para el Consultor, así como cualquier obligación tributaria a que este pudiera estar sujeto.

DURACIÓN: Cuatro (4) meses o hasta el 31 de marzo de 2023, lo que primero ocurra.

La Defensoría del Pueblo de Colombia invita a las firmas consultoras elegibles a expresar su interés en prestar los servicios solicitados. Los consultores interesados deberán proporcionar información a través de los productos y actividades relacionadas en los contratos suministrados que indique que están cualificados para suministrar los servicios de diseño, implementación y evaluación de proyectos de alto impacto en sistemas de información o implementación de Servicios Ciudadanos Digitales o consultoría, tomando como referencia distintas Metodologías de innovación para la gestión pública

Cada uno de los contratos que se relacionen en el cuadro de experiencia deberán tener un valor total no inferior al 30% en pesos colombianos (COP) con respecto al presupuesto (incluido IVA) establecido para este proceso.

El objeto de los contratos que se presente para acreditar experiencia deberá estar relacionado con:

- i. Consultoría o Implementación de la política de gobierno digital y/o en procesos de interoperabilidad para entidades públicas y/o privadas.
- ii. Consultoría en arquitectura de datos y/o gobierno de datos.
- iii. Consultoría o implementación en Gestión de conocimiento e innovación pública
- iv. Consultoría o implementación de proyectos que permitan una mejora en los indicadores de rendimiento en entidades públicas y/o privadas
- v. Consultoría o implementación de proyectos relacionados con la mejora de la prestación de servicio al ciudadano a partir de soluciones innovadoras en entidades públicas y/o privadas.

Solamente serán tenidas en cuenta para conformar la lista las firmas que relacionen por lo menos 1 proyecto en 3 de los 5 mencionados.

Serán seleccionadas en la lista corta las firmas que presenten mayor número de proyectos relacionados con las temáticas presentadas anteriormente.

vi. Nota. Para efectos de conformar la lista corta, en caso de presentarse empate se preferirá la firma que presente el mayor número de proyectos relacionados con el criterio (i) y (iii), sobre los cuales se darán 5 puntos adicionales totales.

- i. Consultoría o Implementación de la política de gobierno digital y/o en procesos de interoperabilidad para entidades públicas y/o privadas.
- ii. Consultoría o implementación de proyectos que permitan una mejora en los indicadores de rendimiento en entidades públicas y/o privadas.
- iii. Consultoría o implementación de proyectos relacionados con la mejora de la prestación de servicio al ciudadano a partir de soluciones innovadoras en entidades públicas y/o privadas
- iv. Consultoría o implementación en Gestión de conocimiento e innovación pública
- v. Consultoría en arquitectura de datos y/o gobierno de datos.

Los consultores serán seleccionados conforme a los procedimientos indicados en las Políticas para la Selección y Contratación de Consultores financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo GN-2350-9, y podrán participar en ella todos los proponentes de países de origen que sean elegibles, según se especifica en dichas políticas.

Las firmas que presenten interés deberán tener en cuenta las causales de conflicto de interés y elegibilidad establecidas en las Políticas para la Selección y Contratación de Consultores Financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo GN-2350-9 (Normas marzo 2011), los cuales podrán ser consultados en la página Web:

<http://idbdocs.iadb.org/wsdocs/getdocument.aspx?docnum=774399> (<http://idbdocs.iadb.org/wsdocs/getdocument.aspx?docnum=774399>)

Los consultores se podrán asociar con otras firmas en forma de Asociación en Participación, Consorcio o Asociación (APCA) con el fin de mejorar sus calificaciones. A los efectos de establecer la lista corta, la nacionalidad de la firma será la del país en que se encuentre legalmente constituida o incorporada y en el caso de asociación en participación, será la nacionalidad de la firma que se designe como representante.

Nota 1: En ningún caso se revisarán Hojas de Vida de profesionales presentados con la expresión de interés.

Nota 2: Si la presentación de la expresión de Interés la realizan firmas bajo cualquier tipo de asociación por favor incluir el porcentaje de participación de cada una de las firmas que la conforman, así como la designación del representante del APCA.

Nota 3: Las tareas completadas por los expertos individuales del Consultor trabajando independiente o a través de otras firmas consultoras NO pueden ser presentadas como experiencia relevante de la(s) firma(s) que manifieste(n) interés.

Nota 4: Para la presente Expresión de Interés NO se requiere la presentación física de documentos que demuestren la experiencia relacionada, sin embargo, la firma consultora debe estar preparada para aportar dicha documentación, si así lo solicita el contratante.

Advertencia: La presentación de Expresiones de Interés no configura ningún derecho para los interesados, ni ninguna obligación para adelantar procesos de contratación para la Defensoría del Pueblo -DP- o para el BID.

Los consultores interesados pueden obtener más información en el correo electrónico contratacionbid@defensoria.gov.co (<mailto:contratacionbid@defensoria.gov.co>), de las 09:00 a las 17:00 horas.

Las expresiones de interés deberán ser remitidas al correo electrónico, indicado a continuación, a más tardar el 31 de Octubre de 2022 en:

Defensoría del Pueblo

Atn: Elizabeth Fernández Duque- Especialista de Adquisiciones Programa BID 4550/OC-CO

Correo Electrónico: contratacionbid@defensoria.gov.co (<mailto:contratacionbid@defensoria.gov.co>)

ANEXO EXPERIENCIA EXPRESIONES DE INTERÉS

Nombre de la firma consultora:			Nombre del Representante Legal:	Persona contacto:	E-mail de la persona contacto:	Dirección:	Teléfono:	Ciudad:
#	Entidad contratante	Naturaleza de la entidad contratante (Pública o Privada)	Objeto del Contrato	Productos /actividades desarrolladas para el cumplimiento del objeto del contrato	País de ejecución del Objeto del contrato	Fecha de inicio (dd/mm/aa)	Fecha de terminación (dd/mm/aa)	Monto del contrato** \$
1								
2								
3								

* Este cuadro contiene la información mínima que se requiere y puede ser modificado para incluir únicamente experiencias, favor remitirlo en formato editable en Excel.

**Se debe incluir el valor en pesos colombianos. Si el contrato fue suscrito en monedas diferentes al peso colombiano, la tasa de cambio a utilizar para hacer las conversiones a pesos debe ser la fecha de suscripción del respectivo contrato.

[1] Durante el Desarrollo y ejecución del piloto el equipo de trabajo deberá movilizarse a los territorios priorizados por la Defensoría del Pueblo cuando las actividades así lo requieran.

Contact information

DEFENSORIA DEL PUEBLO
 ELIZABETH FERNÁNDEZ DUQUE
 ELFERNANDEZ@DEFENSORIA.GOV.CO
 COLOMBIA
 +573164714486
 elfernandez@defensoria.gov.co

Deadline

31 Oct 2022

Date Posted

26 Oct 2022

Status *

Open

DB Reference No

IDB-P1092471-10/22

Loan No/Financing

BID- 4550 OC/CO

Borrower/BID

BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO

Project Id

No: CIDP-135-SBCC-CF-

Language

Spanish

Attachments

Aviso Piloto ampliación de cobertura 2022 -13 -OCT-22 ajustado_revisado BID.docx

(https://devbusiness.un.org/system/files/Aviso%20Piloto%20ampliacion%20de%20cobertura%202022%20-13%20-OCT-22%20ajustado_revisado%20BID_0.docx)

Related Notices and Contract Awards

IDB-P1092483-10/22 (<https://devbusiness.un.org/content/sensibilizaci%C3%B3n-intinerante-en-derechos-humanos>)

*** Definition of status types:**

Open - Procurement notice is open for bidding;

Closed - Deadline has passed;

Cancelled - Procurement process is cancelled;

N/A - Not applicable, for General Procurement Notices with unspecified deadlines.


Please note that due to the difference in time zones, the actual deadline time may be a few hours earlier or later than when the status changes from Open to Closed on the website. Please do not solely rely on the above status and take note of the deadline in local time (found in the body of the text of each procurement notice).

(<https://www.un.org/en/>)

Development Business: Connecting you to a world of opportunities (/)



(<https://twitter.com/devbusiness>)

 (<https://www.linkedin.com/company/united-nations-development-business>)

ABOUT US (/CONTENT/OUR-MISSION) | CONTACT US (/CONTACT) |
USER GUIDES (/CONTENT/WEBSITE-USER-GUIDES) | MEMBERSHIPS (/CONTENT/JOIN-US) |
COPYRIGHT (HTTPS://WWW.UN.ORG//EN/SECTIONS/ABOUT-WEBSITE/COPYRIGHT/) |
FRAUD ALERT (HTTPS://WWW.UN.ORG//EN/SECTIONS/ABOUT-WEBSITE/FRAUD-ALERT/) |
PRIVACY NOTICE (HTTPS://WWW.UN.ORG//EN/SECTIONS/ABOUT-WEBSITE/PRIVACY-NOTICE/) |
TERMS OF USE (HTTPS://WWW.UN.ORG//EN/SECTIONS/ABOUT-WEBSITE/TERMS-USE/)