



🕒 Last updated yesterday

## Panama

### Institution

Inter-American Development Bank

### Procurement type

Consulting Services - Firm

### Notice Type

✓ Request for Expression of Interest

### Project

Programa Mejorando la Eficiencia y Calidad del Sector Educativo

### Title

Expresión de Interés - Servicio de Hosting, Desarrollo e Implementación de una Solución de Inteligencia de Negocios (BI) para el Ministerio de Educación

## INVITACIÓN A PRESENTAR EXPRESIONES DE INTERÉS

### SERVICIO DE CONSULTORÍA

#### Ministerio de Educación

Programa Mejorando la Eficiencia y Calidad del Sector Educativo – MECSE

**Institución:** Ministerio de Educación

**País:** Panamá.

**Proyecto:** Programa Mejorando la Eficiencia y Calidad del Sector Educativo

**Sector:** Educación

**Resumen:** Contratación de una Firma Consultora para el “Servicios de Hosting, Desarrollo e Implementación de una Solución de Inteligencia de Negocios (BI) para el Ministerio de Educación”.

**Préstamo Número:** 4357/OC-PN.

**Número de Proceso:** 01-2022

**Identificador SEPA:** MECSE-354-SBCC-CF

**Fecha límite:** Día veintiuno (21) de noviembre de 2022, hasta las 11:00 a.m., hora local de la República de Panamá.

**Fuente de Financiamiento:** Contrato de Préstamo No. 4357/OC-PN, firmado entre la República de Panamá y el Banco Interamericano de Desarrollo y refrendado por la Contraloría General de la República el 28 de febrero de 2018, teniendo como organismo ejecutor el Ministerio de Educación.

El Ministerio de Educación ha recibido financiamiento del Banco Interamericano de Desarrollo para el Programa Mejorando la Eficiencia y Calidad del Sector Educativo, y se propone utilizar una parte de los fondos para los contratos de servicios de consultoría.

Los servicios de consultoría ("los servicios") comprenden:

**Objetivo general de la consultoría es:**

Realizar el análisis, desarrollo e implementación de una solución de inteligencia de negocios para el Ministerio de Educación en la herramienta de Inteligencia de Negocios seleccionada asegurando la seguridad informática y calidad del producto.

**Objetivos Específicos de la consultoría son:**

- Implementar la solución a la carga de datos:
- Analizar, transformar y preparar los datos.
- Diseñar el Diagrama de la Arquitectura de la Solución de inteligencia de negocios.
- Implementar la solución de inteligencia de negocios.
- Proveer el hosting completo para la solución.
- Brindar soporte post-implantación.

**Se desarrollarán las siguientes actividades:**

- **Selección de una herramienta para la solución de inteligencia de negocios e implementación de una solución de carga de datos:** seleccionar la herramienta para la solución de inteligencia de negocios que deberá basarse en un análisis de costo-beneficio para el Ministerio de Educación, preparar los entornos de trabajo de la base de datos de (desarrollo, preproducción y producción) necesarios para el funcionamiento satisfactorio de la solución de BI, incluyendo el análisis, diseño, y preparación de la solución de carga de datos (ETL) propuesta, utilizando al máximo sus capacidades.
- **Análisis, transformación y preparación de los datos:** (i) definir los indicadores a medir (educativos, de recursos humanos, estadísticas, infraestructura), con los datos que se obtienen de los Sistemas principales del MEDUCA los cuales son: SIACE, SIAREH, SIDE, así como encuestas y otras fuentes de datos; (ii) parametrizar las reglas y normalizar los datos, entre las reglas que se pueden analizar para la preparación de los datos se tratará siempre de usar las funcionalidades de depuración y limpieza que proporcionan las ETLs.
- **Diseño del Diagrama de la Arquitectura de la Solución de inteligencia de negocios:** diseñar el Cubo de Datos Educativos o el Tablero de Indicadores, y realizar una estrategia de integración de contenidos, a partir de las bases de datos: SIACE, SIAREH, SIDE, encuestas y otras fuentes de datos relevantes.

Como parte de esta fase de diseño como mínimo deben incluirse 50 indicadores educativos, que deben incluir formularios web (para captura de datos), tableros de control (dashboard) y reportes, así como la emisión de alertas y notificaciones. Se debe contar con la funcionalidad de carga o descarga de datos por medio de plantillas, totalmente compatibles entre sí. Cada uno de los formularios, y los datos que en ellos se editen, deberán pasar por un proceso de revisión y validación, de tal forma que se puedan definir roles de lectores, editores, revisores y validadores.

- **Implementación de la solución de inteligencia de negocios:** pruebas preliminares, funcionales, de seguridad y de acceso, así como puesta en marcha de esta solución, generando los usuarios, roles (lectores, editores, revisores, validadores) y permisos correspondientes.
- El proyecto tendrá una **fase de soporte y mantenimiento**, además de capacitación a los usuarios finales y personal técnico.
- **Provisión del hosting completo para la solución:** hosting de la solución, el cual debe incluir: hardware, software, seguridad, internet, backups, respaldo de fuentes (ETL, Informes, Reportes, Tableros de Control), licenciamiento de las herramientas a utilizar, licencias para 35 usuarios en el software BI On Premise, personal especializado.
  - Debe incorporar un Pool o bolsa de horas por año, para nuevos requerimientos: como, por ejemplo, nuevos indicadores, dashboard, otros.
- **Soporte post-implementación:** acompañamiento y asistencia técnica post – producción para facilitar la implementación de la solución de inteligencia de negocios, soporte y resolución de errores tras la puesta en producción, donde se irán afinando los tableros, indicadores, ajustes a los parámetros existentes.

El Ministerio de Educación, a través del Programa Mejorando la Eficiencia y Calidad del Sector Educativo (MECSE), invita a las firmas consultoras elegibles a expresar su interés en prestar los servicios solicitados. Las firmas consultoras interesadas deberán proporcionar información que indique que están cualificados para suministrar los servicios, para lo cual deberán presentar hoja de vida de la firma consultora o consorcio, folletos, descripción de trabajos similares, experiencia en la región, disponibilidad de personal que tenga las calificaciones pertinentes, capacidad instalada, cualquier otra información que la firma estime pertinente.

Los interesados, firmas o APCA, deberán proporcionar la documentación e información que indique que están cualificados para suministrar el servicio conforme al siguiente detalle: i) Carta de Manifestación de Interés (Formulario N° 1); ii) Identificación del Solicitante (Formularios N° 2 y 3); iii) Detalle de experiencia en servicios similares (Formulario N° 4); iv) Situación Financiera (Formulario N° 5); v) Documentos Legales requeridos (Formulario N° 6), vi) Carta de Intención de Formación de Consorcio (si aplica - Formulario N° 7), y vii) Cualquier otro antecedente que el solicitante estime de relevancia para complementar la información presentada. No se requiere la presentación de Currículo Vitae del personal en esta etapa del proceso.

La firma consultora debe evidenciar:

- Experiencia en los últimos cinco (5) años en asesorías en servicios similares a los solicitados en estos términos de referencia: análisis, desarrollo e implementación de una solución de inteligencia de negocios.

- Debe tener experiencia en proyectos relacionados con implementación de herramientas de Inteligencia de Negocios (BI), o en arquitectura de infraestructura de TI, o en base de datos complejas, o en soluciones de aplicativos.

La Firma Consultora será seleccionada conforme a los procedimientos indicados en las Políticas para la Selección y Contratación de Consultores financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo (<https://idbdocs.iadb.org/wsdocs/getdocument.aspx?docnum=EZSHARE-1132444900-23304>) GN-2350-15, y podrán participar en ella todos los consultores de países de origen que sean elegibles, según se especifica en dichas políticas.

Las firmas consultoras se podrán asociar con otras firmas en forma de asociación en participación (Joint Venture) o subcontratistas con el fin de mejorar sus calificaciones. A los efectos de establecer la lista corta, la nacionalidad de la firma será la del país en que se encuentre legalmente constituida o incorporada y en el caso de asociación en participación, será la nacionalidad de la firma que se designe como representante.

La Firma Consultora será seleccionado en base al método Selección Basada en Calidad y Costo (SBCC), descrito en las Políticas de Consultoría.

Las firmas consultoras pueden obtener más información en la dirección indicada al final de este anuncio, durante horas hábiles, de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.

Las firmas consultoras deben presentar en **idioma español** la documentación (contratos, carta de referencia, orden de proceder u otro) que dé cuenta de la experiencia requerida. Las expresiones de interés deberán ser recibidas por escrito en la dirección indicada a continuación (personalmente, por correo, o por correo electrónico), **a más tardar el día veintiuno (21) de noviembre de 2022 hasta las 11:00 a.m.**

Se aclara que se podrá requerir todos los antecedentes que soportan la información presentada y los contratos y/o cartas de referencias que justifiquen sus antecedentes.

**Ministerio de Educación**, PH Terrazas de Albrook – Ciudad de Panamá

**Atención:** Lizbeth Ramos, Coordinadora General del Programa MECSE

**Teléfono:** (507) 521-9070

**Correo electrónico:** [justino.acevedo@meduca.gob.pa](mailto:justino.acevedo@meduca.gob.pa) (<mailto:justino.acevedo@meduca.gob.pa>) / [amarilis.anguizola@meduca.gob.pa](mailto:amarilis.anguizola@meduca.gob.pa) (<mailto:anguizola@meduca.gob.pa>).

---

## Contact information

Programa Mejorando la Eficiencia y Calidad del Sector Educativo  
Carlos Moreno

adquisicionesbidmeduca@meduca.gob.pa

## Deadline

21 Nov 2022

### Date Posted

31 Oct 2022

### Status \*

Open

### DB Reference No

IDB-P1094508-10/22

### Loan No/Financing

4357/OC-PN

### Borrower/BID

República de Panamá

### Project Id

PN-L1143

### Language

Spanish

### Attachments

E.I. BI - SBCC 01-2022 31-10-2022 FINAL.pdf (<https://devbusiness.un.org/system/files/E.I.%20BI%20-%20SBCC%2001-2022%2031-10-2022%20FINAL.pdf>)

FORMULARIOS.docx ([https://devbusiness.un.org/system/files/FORMULARIOS\\_1.docx](https://devbusiness.un.org/system/files/FORMULARIOS_1.docx))

### Related Notices and Contract Awards

#### \* Definition of status types:

Open - Procurement notice is open for bidding;

Closed - Deadline has passed;

Cancelled - Procurement process is cancelled;

N/A - Not applicable, for General Procurement Notices with unspecified deadlines.

Please note that due to the difference in time zones, the actual deadline time may be a few hours earlier or later than when the status changes from Open to Closed on the website. Please do not solely rely on the above status and take note of the deadline in local time (found in the body of the text of each procurement notice).

(<https://www.un.org/en/>)

## Development Business: Connecting you to a world of opportunities (/)

 (<https://twitter.com/devbusiness>)

 (<https://www.linkedin.com/company/united-nations-development-business>)

---

[ABOUT US \(/CONTENT/OUR-MISSION\)](#) | [CONTACT US \(/CONTACT\)](#) |  
[USER GUIDES \(/CONTENT/WEBSITE-USER-GUIDES\)](#) | [MEMBERSHIPS \(/CONTENT/JOIN-US\)](#) |  
[COPYRIGHT \(HTTPS://WWW.UN.ORG//EN/SECTIONS/ABOUT-WEBSITE/COPYRIGHT/\)](https://www.un.org/en/sections/about-website/copyright/) |  
[FRAUD ALERT \(HTTPS://WWW.UN.ORG//EN/SECTIONS/ABOUT-WEBSITE/FRAUD-ALERT/\)](https://www.un.org/en/sections/about-website/fraud-alert/) |  
[PRIVACY NOTICE \(HTTPS://WWW.UN.ORG//EN/SECTIONS/ABOUT-WEBSITE/PRIVACY-NOTICE/\)](https://www.un.org/en/sections/about-website/privacy-notice/) |  
[TERMS OF USE \(HTTPS://WWW.UN.ORG//EN/SECTIONS/ABOUT-WEBSITE/TERMS-USE/\)](https://www.un.org/en/sections/about-website/terms-use/)