





## SECCIÓN 2: DESEMPEÑO

## Resumen del desempeño del proyecto desde el inicio

## Logros

- Diagnóstico del sector termal, identificación de brechas a mitigar y potencial de mercado;
- Planteamiento estratégico a corto, mediano y largo plazo, que permita promover un Club empresarial inclusivo y nacional alineado con las necesidades de sus asociados;
- Modelo jurídico-administrativo factible de replicarse;
- Adhesión al club de 21 socios.
- Contratación de Nicolas Blanco como gerente del Club termal;
- Contratación de Guía Termal y programa de capacitación online;

## Causas del retraso:

- \*Contratación del coordinador de proyecto con un mes de atraso;
- \*Atrasos por disconformidad o rechazo de los siguientes trabajos encargados a consultores: elaboración de la estrategia, plan de capacitación, formato jurídico-administrativo del Club, estudio Clubes de Producto;
- \*Atraso en la ejecución ocasionado por el mejoramiento del procedimiento de selección de consultores de EuroChile;
- \*Postergación en la conformación del Club Termal del mes de junio al mes de agosto 2010.
- \*Entrega y revisión de Evaluación Intermedia realizada por el BID
- \*Termas del Sur apoyó intensamente al proyecto hasta mediano de 2010, cuando decidió retirarse alegando desacuerdos con el rumbo del proyecto en dicho momento, llevando consigo a varios empresarios termales de esta zona.

Más detalle en "complemento desempeño julio 2011" adjunto al hito 3.

## Comentarios del líder de Equipo de Supervisión

De acuerdo con los comentarios de la Agencia Ejecutora

El proyecto presenta problemas en su implementación y cumplimiento de metas, las cuales no serán logradas

## Resumen del desempeño del proyecto en los últimos seis meses

Los siguientes constituyeron los principales desafíos al inicio del 2011:

- Continuidad del Club (Sostenibilidad); -Captura de socios; -Propender hacia actividades más concretas en base a necesidades empresariales; -Definir beneficios concretos a los socios del club, reencantar a los socios generando una relación constante; -Retomar el ritmo de trabajo con el directorio del club; -Establecer un cronograma de acciones que permitan ir logrando la autonomía del club;

Dado la aprobación de solo 2 actividades del plan 2011 presentadas al BID, se dificultó el mitigar brechas relativas a la captura de Nuevos socios y a actividades vinculadas a la sostenibilidad financiera. Sin embargo se tuvo el convencimiento de que la contratación de un gerente a tiempo completo, dedicado a enfrentar los desafíos arriba listados sería la mejor manera de proceder, considerando el recorte de fondos.

Así dentro de las acciones aún en curso del 1er semestre 2011 están:

- Contratación de Nicolas Blanco como gerente del Club con fondos de EuroChile;
- Sitio web lanzado y en plan de mejora;
- Contratación de confección de Guía Termal y programa de capacitación online;
- Inicio Ejecución de la consultoría Cadena de Valor Termal.
- Por iniciarse consultoría en Normas de Calidad.

Adicionalmente dentro del Plan de Trabajo establecido para el segundo semestre, y como acción de difusión ante socios y potenciales socios, se realizará un seminario para la industria turística y de termalismo a principios de Noviembre.

## Comentarios del líder de Equipo de Supervisión

De acuerdo con los comentarios de la Agencia Ejecutora

El Banco no aprueba la continuidad de actividades dada la baja probabilidad de logro de metas originalmente planteadas. Actualmente se están finalizando dos actos aprobados e iniciando proceso de cierre

## SECCIÓN 3: INDICADORES E HITOS

	Indicadores	Línea de base	Intermedio 1	Intermedio 2	Intermedio 3	Planeado	Logrado	Estado
<b>Propósito:</b> Generar una red de cooperación temática empresarial basada en estrategias conjuntas de operación, gestión y comercialización.	<b>P.1.1</b> Empresas termales participando en la red temática de cooperación. (al menos 5 emprendimientos indígenas)	6				30	20	
		Ago 2008				Jul 2011	Dic 2010	
	<b>P.1.2</b> Empresas de servicio, asociadas a la red	0				120	9	
		Jul 2008				Jul 2011	Jul 2010	
	<b>P.1.3</b> Modelo de gestión basado en la red de cooperación documentado para su replicación al final de proyecto	0				1	1	
		Ago 2008				Jul 2011	Jul 2010	
	<b>P.1.4</b> Nuevas iniciativas empresariales en el segmento de turismo termal	0				2	0	
		Ago 2008				Jul 2011		
<b>Componente 1:</b> Estrategia para el desarrollo del turismo termal en Chile  <b>Peso:</b> 26%  <b>Clasificación:</b> Insatisfactorio	<b>C1.1.1</b> Existencia de un documento que determina las prioridades de desarrollo del turismo termal en Chile	0	1			1	1	Finalizado
		Jul 2008	Nov 2009			Jul 2011	May 2010	
	<b>C1.1.2</b> Sistema de información funcionando (línea de base, indicadores, información del sector, etc.)	0	1			1	1	Finalizado
		Jul 2008	Ene 2009			Jul 2011	Abr 2010	
<b>Componente 3:</b> Formación y desarrollo de la estructura de gestión del club de producto de turismo termal.	<b>C3.1.1</b> Club establecido con 30 miembros participando en el mes 12; y 150 miembros	0	30			150	20	Atrasado
		Jul 2008	Jul 2009			Jul 2011	Dic 2010	
	<b>C3.1.2</b> Un sistema de información operando para los socios del Club	0	1			1	1	Finalizado



<b>Peso:</b> 10%		Jul 2008	Jul 2009			Jul 2011	Abr 2010	
<b>Clasificación:</b> Muy Insatisfactorio	<b>C3.I3</b> Modelo sistematizado en un documento para ser usado en otros segmentos turísticos.	0				1	1	Finalizado
		Jul 2008				Jul 2011	Jul 2010	
<b>Componente 4:</b> Mejora y creación de productos y servicios turísticos termale	<b>C4.I1</b> Aumento (en porcentaje) anual en la demanda de la AT y capacitación ofrecida por el Club, al final del Año 3.	0	25	50		75	12	Atrasado
<b>Peso:</b> 52%	<b>C4.I2</b> Aumento (en porcentaje) en las inversiones de planta turística (instalaciones, equipamiento, RRHH, etc.) de las empresas que participan en el Club al final del Año 3	0				20	0	En curso
<b>Clasificación:</b> Muy Insatisfactorio		Jul 2008				Jul 2011	Ago 2010	
<b>Componente 5:</b> Comunicación y comercialización	<b>C5.I1</b> Nuevos productos de turismo termal presentes en los canales de comercialización nacional e internacional, para el final del proyecto.	0				10	0	Atrasado
<b>Peso:</b> 12%		Jul 2008				Jul 2011	Ago 2010	
<b>Clasificación:</b> Insatisfactorio								

Hitos	Planeado	Fecha de cumplimiento	Logrado	Fecha alcanzada	Estado
<b>H0</b> Condiciones previas	5	Ene 2009	5	Nov 2008	Logrado
<b>H1</b> [*] Diagnóstico realizado y validado	1	Dic 2009	1	Oct 2009	Logrado
<b>H2</b> [*] Socios inscritos al núcleo del club	15	Oct 2010	20	Dic 2010	Logrado tarde
Con fecha 31 de agosto 2010 el Ejecutor remitió carta al banco explicando razones de incumplimiento y solicitando reprogramación de plazos de los Hitos. El Banco procedió a otorgar no objeción mediante nota CSC/CCH/1425/2010					
<b>H3</b> [*] Interés en la promoción	50	Sep 2011			
Con fecha 31 de agosto 2010 el Ejecutor remitió carta al banco explicando razones de incumplimiento y solicitando reprogramación de plazos de los Hitos. El Banco procedió a otorgar no objeción mediante nota CSC/CCH/1425/2010					
Con fecha 6/mayo/2011 el Ejecutor solicita recalendarizar, ajustar métricas y eliminar una serie de hitos, motivado en atrasos en la ejecución y objeción del banco a prorrogar plazo de ejecución del proyecto.					
<b>H4</b> [*] Socios total inscritos	50	Sep 2011			
Con fecha 31 de agosto 2010 el Ejecutor remitió carta al banco explicando razones de incumplimiento y solicitando reprogramación de plazos de los Hitos. El Banco procedió a otorgar no objeción mediante nota CSC/CCH/1425/2010					
Con fecha 6/mayo/2011 el Ejecutor solicita recalendarizar, ajustar métricas y eliminar una serie de hitos, motivado en atrasos en la ejecución y objeción del banco a prorrogar plazo de ejecución del proyecto.					
<b>H5</b> [*] Efectividad de seminarios de venta	50	Oct 2011			
Con fecha 31 de agosto 2010 el Ejecutor remitió carta al banco explicando razones de incumplimiento y solicitando reprogramación de plazos de los Hitos. El Banco procedió a otorgar no objeción mediante nota CSC/CCH/1425/2010					
Con fecha 6/mayo/2011 el Ejecutor solicita recalendarizar, ajustar métricas y eliminar una serie de hitos, motivado en atrasos en la ejecución y objeción del banco a prorrogar plazo de ejecución del proyecto.					
<b>H6</b> [*] Asistencias técnicas brindadas	0	Dic 2011	0	Ago 2010	Logrado
Con fecha 31 de agosto 2010 el Ejecutor remitió carta al banco explicando razones de incumplimiento y solicitando reprogramación de plazos de los Hitos. El Banco procedió a otorgar no objeción mediante nota CSC/CCH/1425/2010					
Con fecha 6/mayo/2011 el Ejecutor solicita recalendarizar, ajustar métricas y eliminar una serie de hitos, motivado en atrasos en la ejecución y objeción del banco a prorrogar plazo de ejecución del proyecto. ÉSTE HITO SE ELIMINA					
<b>H7</b> [*] Efectividad de la capacitación	0	Dic 2011	0	Dic 2010	Logrado
Con fecha 31 de agosto 2010 el Ejecutor remitió carta al banco explicando razones de incumplimiento y solicitando reprogramación de plazos de los Hitos. El Banco procedió a otorgar no objeción mediante nota CSC/CCH/1425/2010					
Con fecha 6/mayo/2011 el Ejecutor solicita recalendarizar, ajustar métricas y eliminar una serie de hitos, motivado en atrasos en la ejecución y objeción del banco a prorrogar plazo de ejecución del proyecto. ÉSTE HITO SE ELIMINA					

[\*] Indica que el hito ha sido reformulado

**FACTORES CRÍTICOS QUE HAN AFECTADO EL DESEMPEÑO**

[X] Capacidad institucional de la Agencia Ejecutora
[X] Desempeño inadecuado de proveedores de servicios/contratistas
[X] Diseño del proyecto/Componentes
[X] Dificultades en adquisiciones
[X] Falta de un sistema de seguimiento y evaluación
[X] Desempeño inadecuado de consultores

**SECCIÓN 4: RIESGOS****RIESGOS MÁS RELEVANTES QUE PUEDEN AFECTAR EL DESEMPEÑO FUTURO**

	Nivel	Acción de mitigación	Responsable
1. Incumplimiento de los indicadores dado el inminente cierre del proyecto original (Julio	Alto	Considerando la amplitud de actividades, se propone como nueva fecha de cierre el mes de diciembre del 2011.	UE



2011).

2. No lograr perpetuar el club más allá del término del financiamiento basal.	Medio	Se debe diseñar un plan de sustentabilidad de la asociación y fortalecer la adhesión de socios.	UE
3. Cansancio de los empresarios debido a los atrasos sucesivos en la implementación de las acciones de fortalecimiento del sector termal.	Medio	El plan de actividades 2011 propuesto al BID permite la participación de todos, entorno a actividades que conmueven al sector.	Coordinador del Proyecto
4. Lograr intenso nivel de coordinación necesario entre todos los actores implicados en la conformación del Club.	Bajo	Capacidad de interlocución demostrada por EUROCHILE a largo de su trayectoria en el país, así como por las actividades de comunicación, sensibilización y capacitación a los dirigentes de las PyMEs beneficiarias y de los proveedores locales de servicios agrupados alrededor del segmento termas, y la sistematización y documentación de modelo de forma que sirva de guía para otros segmentos.	Coordinador del Proyecto

**NIVEL DE RIESGO DEL PROYECTO:** Medio **NÚMERO TOTAL DE RIESGOS:** 4 **RIESGOS VIGENTES:** 4 **RIESGOS NO VIGENTES:** 0 **RIESGOS MITIGADOS:** 0

## SECCIÓN 5: SOSTENIBILIDAD

**Probabilidad de que exista sostenibilidad después de terminado el proyecto:** PP - Poco Probable

### FACTORES CRÍTICOS QUE PUEDEN AFECTAR LA SOSTENIBILIDAD DEL PROYECTO

#### Factor

[X] Ausencia de mecanismos de recuperación de costos o fuentes de financiamiento externas (gobierno, donantes y/o sector privado) para continuar con las actividades del proyecto una vez agotados los recursos del FOMIN

#### Comentarios

no hay una estrategia acorde al diseño original

[X] Existe **oposición o falta de interés** de actores relevantes para continuar con los servicios y/o actividades del proyecto

algunos actores que participaron inicialmente desistieron de seguir participando

#### Acciones realizadas o a ser implementadas relativas a la sostenibilidad:

La Fundación EuroChile esta contratando un Gerente General Club para el Producto de Turismo Termal para un año cuyo objetivo de contratación será hacerse cargo de la Gerencia del Club de Producto de Turismo termal, bajo la supervisión de su Consejo Directivo.

Sus Tareas serán:

- Elaborar un plan de acción anual del club de turismo para apoyar su continuidad. Este plan incluirá las actividades siguientes: - Búsqueda de nuevas fuentes de financiamiento, - Captura de nuevos socios para el Club, - Gestiones comerciales, - Gestiones promocionales y comunicacionales
- Diseñar un plan de negocios sostenible, partiendo inicialmente con un modelo preliminar, a ser validado por el directorio

## SECCIÓN 6: LECCIONES PRÁCTICAS

1. Contratación de Gerente: Un proyecto de estas características requiere la contratación de un responsable a tiempo completo quien deberá realizar labores tan esenciales como: Poner en marcha alternativas de sostenibilidad financiera de la organización creada; Resolver materias relativas a la autonomía de la instancia asociativa tales como materias legales, relación con socios, idear instancias de visibilidad y posicionamiento del club, recaudación de cuotas sociales, aspectos relativos a la marca (inscripción); discutir con proveedores. Las materias de gestión financiera de proyectos deben ser supervisadas por el gerente pero no debieran tener una participación activa. Por ello es importante que el apalancamiento de fondos adicionales, la presentación de proyectos y rendición técnico financiera no sea responsabilidad del gerente. La supervivencia del club no debiese estar basada en un mix de alternativas de ingresos tan fuertemente centrada en el levantamiento de proyectos (idealmente); La cobertura nacional del club, el origen nacional de sus director es contraproducente con el objetivo integrador del Club. Resulta, al menos en el estado incipiente de esta agrupación muy dificultoso lograr la administración de una asociación de carácter nacional e idear iniciativas que beneficien a todos por igual.	Relativa a Sustainability	Autor Michallat, Guillaume Felipe
2. El diseño de la planificación temporal del proyecto debería incluir los tiempos necesarios para dar inicio a las contrataciones del Coordinador así como de la totalidad de las contrataciones. No todas las actividades pueden empezarse el mes 1 como fue inicialmente previsto. Se estima que los tiempos del proyecto fueron sub estimados, considerando principalmente las demoras por formalidades administrativas.	Design	Michallat, Guillaume Felipe