

HRD Términos de Referencia

Consultoría en Investigación para Seguridad Ciudadana y Justicia

Contexto de la búsqueda:

El clúster de Seguridad Ciudadana y Justicia, parte de la División de Innovación para Servir al Ciudadano, busca a un(a) profesional con experiencia de investigación sobre el alcance, características e impactos de la victimización de empresas para generar una investigación que provea evidencia e insumos para la toma de decisiones de política pública sobre este tema en América Latina y el Caribe (ALC).

La misión del equipo:

El Banco Interamericano de Desarrollo (BID), establecido en 1959, es la principal fuente de financiamiento del desarrollo económico, social e institucional de América Latina y el Caribe. Uno de los objetivos estratégicos del BID es promover el desarrollo de los países de América Latina y el Caribe mediante la mejora de la seguridad ciudadana.

La misión del clúster de Seguridad Ciudadana y Justicia (CSJ) es prestar asistencia financiera y técnica a los países miembros en las áreas de prevención social de la violencia; modernización de la policía; y mejoramiento de los sistemas de justicia, penitenciarios y de reinserción. Con el fin de apoyar estos esfuerzos y prestar asistencia técnica especializada a los países de la región, el CSJ promueve la generación, consolidación y difusión de investigaciones en los temas de prevención social, reducción del crimen y la violencia, fortalecimiento institucional de la policía y la justicia, y reinserción social.

Lo que harás:

El/la consultor(a) seleccionado(a) realizará un documento técnico de la situación, principales desafíos y recomendaciones para el fortalecimiento de las capacidades del sector de SCJ para prevenir, reducir, proteger a las víctimas, investigar y judicializar la violencia, maltrato, abuso, negligencia, uso y explotación de niños, niñas y adolescentes NNA en la región.

La nota técnica incluirá:

1. Un panorama regional y subregional de la situación de victimización de las empresas en América Latina y el Caribe, que se realizará a través de la revisión de estudios, informes y datos disponibles (con un análisis particular para Chile, Colombia, Costa Rica, El Salvador, Guatemala, Honduras, México, y Perú)
2. La identificación, análisis y categorización de los principales desafíos que tienen las instituciones públicas (y, en particular, el sector de SCJ) para la prevención, reducción, protección, investigación y judicialización de los delitos contra empresas, en especial las pequeñas y medianas.
3. Una revisión de literatura que sistematice evidencia internacional sobre la eficacia de intervenciones (políticas, programas y proyectos) para el fortalecimiento de las

HRD Términos de Referencia

capacidades de las instituciones públicas (y, en particular, del sector de SCJ -policías, fiscalías, poder judicial y órganos penitenciarios-).

4. Una serie de recomendaciones de líneas de acción, actividades operativas y de conocimiento para la prevención, reducción y/o respuesta a los delitos contra las empresas, con base en los desafíos y la literatura encontrada.

El BID entregará a la persona seleccionada una estructura sugerida de la nota técnica y la nota conceptual de la publicación.

La nota técnica deberá:

- Pasar por una edición profesional del texto a cargo del consultor/a.
- Seguir la guía de formato del BID.
- Contar con abstracto y resumen ejecutivo
- No exceder 80 páginas, sin contar anexos y referencias.
- Estar en formato para PC en editable y en PDF.
- Si contiene bases de datos relacionadas; estas deberán estar acompañadas de la definición de todas las variables y de sus respectivas notas metodológicas.

Entregables y Cronograma de pagos:

Entregable 1: Plan de trabajo y realización de reunión inicial. El plan de trabajo incluirá un detalle de las actividades a realizar y un cronograma esperado de la consultoría.

Entregable 2: Nota técnica preliminar sobre victimización de empresas. La versión preliminar contará con versiones parciales avanzadas de las distintas secciones del documento final. Como mínimo este entregable deberá incluir: el panorama a nivel regional agregado, la identificación preliminar de los principales desafíos, la revisión de literatura y una primera versión de las recomendaciones de líneas de acción.

Entregable 3: Nota técnica final sobre victimización de empresas. Si el equipo del BID proporcionó comentarios o preguntas específicas sobre el documento preliminar, el informe final irá acompañado de una nota que indique cómo fueron incorporados. El/la consultor(a) y el equipo del BID establecerán la fecha para este entregable.

Cronograma de pagos

20% contra entrega y aprobación del Entregable No. 1

40% contra entrega y aprobación del Entregable No. 2

40% contra entrega y aprobación del Entregable No. 3

Criterios de aceptación

HRD Términos de Referencia

Los entregables deberán cumplir con, al menos, las siguientes características para ser aprobados:

- Las presentaciones e informes realizados deberán estar debidamente editados.
- Los documentos que presenten análisis de datos originales deberán ser acompañados con las bases de datos utilizadas y con los códigos que permitan replicar (en Stata) todos los resultados presentados en el documento.
- Las bases de datos se entregarán armonizadas y unificadas con identificadores únicos para cada unidad de observación (áreas geográficas, secciones policiales y/o individuos, según corresponda). En caso de que se presenten distintas bases, los identificadores únicos deberán permitir la identificación de las unidades de observación en las distintas bases. [Por ejemplo, el código de identificación para un individuo que participa en una intervención experimental debe ser el mismo en la línea de base y en la línea final.]
- Las bases de datos entregadas deberán ser acompañadas de un documento de *metadatos y diccionario de variables*.

Lo que necesitarás:

- **Ciudadanía:** eres ciudadano/a de uno de nuestros 48 países miembros.
- **Consanguinidad:** no tienes familiares (hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo grado de afinidad, incluido el cónyuge) que trabajen en el Grupo del BID.
- **Educación:** Estudios de maestría y/o Doctorado en criminología, ciencias políticas, económicas y/o sociales, relaciones internacionales, psicología, derecho, o afines.
- **Experiencia:** Al menos 10 años de experiencia de trabajo como investigador. Experiencia de trabajo en países en desarrollo (preferible).
- **Idiomas:** excelente manejo de español e inglés (escrito y hablado)

Competencias generales y técnicas:

Generales:

- Motivación y orientación hacia resultados.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Disposición para aprender, atención a los detalles y capacidad de realizar tareas múltiples.

Técnicas:

- Excelente manejo de procesadores de texto (Word) y planillas de cálculo (Excel)
- Conocimiento de métodos experimentales y no-experimentales de investigación.
- Habilidades de escritura y capacidad de realizar resúmenes de literatura académica.
- Habilidades excepcionales analíticas y de análisis cuantitativo (usar datos para producir análisis).
- Conocimiento y experiencia de investigación en temas de crimen y violencia

HRD Términos de Referencia

Consideraciones del Servicio:

Los trabajos descritos en estos términos de referencia se harán de manera asociada y coordinada con el equipo del BID. Esta coordinación requerirá la realización de reuniones o llamadas periódicas de seguimiento. Los archivos, bases de datos y documentos usados durante la realización de los estudios estarán guardados en servidores compartidos con el equipo de investigación durante la realización de los estudios.

Toda la información recolectada y utilizada durante la consultoría deberá ser considerada confidencial y utilizarse únicamente para fines de los trabajos descritos en estos términos de referencia.

Resumen de la oportunidad:

- **Tipo de contrato y modalidad:** Consultor de Productos y Servicios Externos (PEC)
- **Duración del contrato:** 24 meses.
- **Ubicación:** Residencia del consultor.
- **Persona responsable:** Santiago Pérez Vincent, Especialista en Economía del equipo de Seguridad Ciudadana y Justicia (santiagoper@iadb.org).
- **Requisitos:** Debes ser ciudadano/a de uno de los 48 países miembros del BID y no tener familiares que trabajen actualmente en el Grupo BID.

Nuestra cultura: nuestra gente está comprometida y apasionada por mejorar la vida de las personas en América Latina y el Caribe, y pueden hacer lo que aman en un entorno laboral diverso, colaborativo y estimulante. Somos la primera institución de desarrollo de América Latina y el Caribe en recibir la certificación EDGE, reconociendo nuestro fuerte compromiso con la igualdad de género. Nuestros empleados, pueden formar parte de grupos de recursos internos que conectan a nuestra comunidad diversa en torno a intereses comunes.

Estamos comprometidos a proporcionar igualdad de oportunidades en el empleo y por eso alentamos a las mujeres, LGBTQ +, personas con discapacidades, afrodescendientes y pueblos indígenas a que presenten sus solicitudes.

Sobre nosotros: En el Banco Interamericano de Desarrollo, estamos dedicados a mejorar vidas. Desde 1959, hemos sido una fuente importante de financiamiento a largo plazo para el desarrollo económico, social e institucional en América Latina y el Caribe. Sin embargo, hacemos más que prestar. Nos asociamos con nuestros 48 países miembros para proporcionar a América Latina y el Caribe investigaciones de vanguardia sobre temas de desarrollo relevantes, asesoramiento de políticas para informar sus decisiones y asistencia técnica para mejorar la planificación y ejecución de proyectos. Para ello, necesitamos personas que no sólo tengan las habilidades adecuadas, sino que también sean apasionadas por mejorar vidas.

Nuestro equipo de Recursos Humanos revisa cuidadosamente todas las aplicaciones.

HRD Términos de Referencia

Consultoría en Asistencia de Investigación para Seguridad Ciudadana y Justicia

Contexto de la búsqueda:

El clúster de Seguridad Ciudadana y Justicia, parte de la División de Innovación para Servir al Ciudadano, busca a un(a) profesional con experiencia como asistente de investigación en trabajos cuantitativos, revisiones de literatura, análisis de grandes volúmenes de datos y evaluaciones de impacto para colaborar en la realización de investigaciones que provean evidencia e insumos para la toma de decisiones de política pública en América Latina y el Caribe (ALC).

La misión del equipo:

El Banco Interamericano de Desarrollo (BID), establecido en 1959, es la principal fuente de financiamiento del desarrollo económico, social e institucional de América Latina y el Caribe. Uno de los objetivos estratégicos del BID es promover el desarrollo de los países de América Latina y el Caribe mediante la mejora de la seguridad ciudadana.

La misión del clúster de Seguridad Ciudadana y Justicia (CSJ) es prestar asistencia financiera y técnica a los países miembros en las áreas de prevención social de la violencia; modernización de la policía; y mejoramiento de los sistemas de justicia, penitenciarios y de reinserción. Con el fin de apoyar estos esfuerzos y prestar asistencia técnica especializada a los países de la región, el CSJ promueve la generación, consolidación y difusión de investigaciones en los temas de prevención social, reducción del crimen y la violencia, fortalecimiento institucional de la policía y la justicia, y reinserción social.

Lo que harás:

La persona seleccionada para esta consultoría (“el/la asistente de investigación”) brindará apoyo al equipo del CSJ en proyectos de investigación regionales y en distintos países de ALC. Las principales tareas y responsabilidades de esta consultoría incluyen (pero no se limitan a):

- Asistir al equipo de investigación en la preparación de documentos de investigación, informes y presentaciones.
- Identificar, compilar y organizar bases de datos. Entre estas bases, se buscarán datos administrativos de alta frecuencia sobre crimen e inseguridad e indicadores sobre victimización de empresas en los países de ALC. Esta búsqueda consistirá, entre otras cosas, en revisar sitios web públicos, contactar y gestionar las solicitudes de información con autoridades relevantes en los países de ALC.
- Realizar análisis econométricos y estadísticos.
- Realizar análisis crítico de documentos.
- Preparar revisiones de la literatura.
- Preparar instrumentos de recolección de datos.
- Participar en discusiones académicas sobre los resultados de las investigaciones.
- Comunicación activa con el equipo de investigación
- Otras tareas relacionadas con los proyectos de investigación (a petición).

HRD Términos de Referencia

Entregables y Cronograma de pagos:

Entregable 1: Plan de trabajo y primer informe de consultoría. El entregable incluirá una lista de las tareas realizadas en el contexto de la consultoría. En particular, se presentará el detalle de:

- Reuniones de trabajo con el equipo del BID y (de corresponder) con otras contrapartes.
- Revisiones de literatura realizadas.
- Bases de datos analizadas y/o recolectadas.
- Presentaciones e informes preparados.
- Revisiones de documentos realizadas.
- Análisis econométricos realizados y códigos para su replicación.

La entrega se estima para 30 días después de la firma del contrato.

Entregable 2: Segundo informe de consultoría. El entregable incluirá un plan de trabajo y una lista de las tareas realizadas en el contexto de la consultoría. En particular, se presentará el detalle de:

- Reuniones de trabajo con el equipo del BID y (de corresponder) con otras contrapartes.
- Revisiones de literatura realizadas.
- Bases de datos analizadas y/o recolectadas.
- Presentaciones e informes preparados.
- Revisiones de documentos realizadas.
- Análisis econométricos realizados y códigos para su replicación.

La entrega se estima para 180 días después de la firma del contrato.

Entregable 3: Tercer informe de consultoría. El entregable incluirá una lista de las tareas realizadas en el contexto de la consultoría. En particular, se presentará el detalle de:

- Reuniones de trabajo con el equipo del BID y (de corresponder) con otras contrapartes.
- Revisiones de literatura realizadas.
- Bases de datos analizadas y/o recolectadas.
- Presentaciones e informes preparados.
- Revisiones de documentos realizadas.
- Análisis econométricos realizados y códigos para su replicación.

La entrega se estima para 360 días después de la firma del contrato.

Entregable 4: Cuarto informe de consultoría. El entregable incluirá una lista de las tareas realizadas en el contexto de la consultoría. En particular, se presentará el detalle de:

- Reuniones de trabajo con el equipo del BID y (de corresponder) con otras contrapartes.
- Revisiones de literatura realizadas.

HRD Términos de Referencia

- Bases de datos analizadas y/o recolectadas.
- Presentaciones e informes preparados.
- Revisiones de documentos realizadas.
- Análisis econométricos realizados y códigos para su replicación.

La entrega se estima para 540 días después de la firma del contrato.

Entregable 5: Informe final de consultoría. El entregable incluirá una lista de las tareas realizadas en el contexto de la consultoría. En particular, se presentará el detalle de:

- Reuniones de trabajo con el equipo del BID y (de corresponder) con otras contrapartes.
- Revisiones de literatura realizadas.
- Bases de datos analizadas y/o recolectadas.
- Presentaciones e informes preparados.
- Revisiones de documentos realizadas.
- Análisis econométricos realizados y códigos para su replicación.

La entrega se estima para 720 días después de la firma del contrato.

Cronograma de pagos

Los pagos de la consultoría se realizarán de la siguiente manera:

- 20% contra entrega y aprobación del Entregable No. 1
- 20% contra entrega y aprobación del Entregable No. 2
- 20% contra entrega y aprobación del Entregable No. 3
- 20% contra entrega y aprobación del Entregable No. 4
- 20% contra entrega y aprobación del Entregable No. 5

El monto del contrato contempla todos los gastos derivados de la ejecución de las actividades aquí descritas. En todos los casos, los pagos estarán sujetos a la aprobación del entregable por parte del responsable del contrato, Santiago Perez-Vincent (IFD/ICS).

Criterios de aceptación

Los entregables deberán cumplir con, al menos, las siguientes características para ser aprobados:

- Las presentaciones e informes realizados deberán estar debidamente editados.
- Los documentos que presenten análisis de datos originales deberán ser acompañados con las bases de datos utilizadas y con los códigos que permitan replicar (en Stata o R) todos los resultados presentados en el documento.
- Las bases de datos se entregarán armonizadas y unificadas con identificadores individuales

HRD Términos de Referencia

únicos para cada unidad de observación (áreas geográficas, secciones policiales y/o individuos, según corresponda). Los identificadores individuales deberán permitir la identificación de las unidades de observación en las distintas bases. [Por ejemplo, el código de identificación para un individuo que participa en una intervención experimental debe ser el mismo en la línea de base y en la línea final.]

- Las bases de datos entregadas deberán ser acompañadas de un documento de *metadatos y diccionario de variables*.

Lo que necesitarás:

- **Ciudadanía:** eres ciudadano/a de uno de nuestros 48 países miembros.
- **Consanguinidad:** no tienes familiares (hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo grado de afinidad, incluido el cónyuge) que trabajan en el Grupo del BID.
- **Educación:** maestría en economía o campos afines.
- **Experiencia:** Al menos 5 años de experiencia de trabajo como asistente de investigación para estudios cuantitativos y evaluaciones de impacto. Experiencia de trabajo en países en desarrollo (preferible).
- **Idiomas:** excelente manejo de español e inglés (escrito y hablado)

Competencias generales y técnicas:

Generales:

- Motivación y orientación hacia resultados.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Disposición para aprender, atención a los detalles y capacidad de realizar tareas múltiples.

Técnicas:

- Excelente manejo de procesadores de texto (Word) y planillas de cálculo (Excel)
- Excelente manejo de software econométricos (Stata -preferible- o R).
- Conocimiento de métodos experimentales y no-experimentales para evaluaciones de impacto.
- Habilidades de escritura y capacidad de realizar resúmenes de literatura académica.
- Habilidades excepcionales analíticas y de análisis cuantitativo (usar datos para producir análisis).
- Manejo de sistemas de información geográfica (GIS) (preferible)
- Conocimiento de programación en lenguaje Python (preferible)
- Conocimiento y experiencia de investigación en temas de crimen y violencia (preferible)

Consideraciones del Servicio:

Los trabajos descritos en estos términos de referencia se harán de manera asociada y coordinada con el equipo del BID. Esta coordinación requerirá la realización de reuniones o llamadas periódicas de seguimiento. Los archivos, bases de datos y documentos usados durante

HRD Términos de Referencia

la realización de los estudios estarán guardados en servidores compartidos con el equipo de investigación durante la realización de los estudios.

Toda la información recolectada y utilizada durante la consultoría deberá ser considerada confidencial y utilizarse únicamente para fines de los trabajos descritos en estos términos de referencia.

Resumen de la oportunidad:

- **Tipo de contrato y modalidad:** Consultor de Productos y Servicios Externos (PEC)
- **Duración del contrato:** 24 meses.
- **Ubicación:** Residencia del consultor.
- **Persona responsable:** Santiago Pérez Vincent, Especialista en Economía del equipo de Seguridad Ciudadana y Justicia (santiagoper@iadb.org).
- **Requisitos:** Debes ser ciudadano/a de uno de los 48 países miembros del BID y no tener familiares que trabajen actualmente en el Grupo BID.

Nuestra cultura: nuestra gente está comprometida y apasionada por mejorar la vida de las personas en América Latina y el Caribe, y pueden hacer lo que aman en un entorno laboral diverso, colaborativo y estimulante. Somos la primera institución de desarrollo de América Latina y el Caribe en recibir la certificación EDGE, reconociendo nuestro fuerte compromiso con la igualdad de género. Nuestros empleados, pueden formar parte de grupos de recursos internos que conectan a nuestra comunidad diversa en torno a intereses comunes.

Estamos comprometidos a proporcionar igualdad de oportunidades en el empleo y por eso alentamos a las mujeres, LGBTQ +, personas con discapacidades, afrodescendientes y pueblos indígenas a que presenten sus solicitudes.

Sobre nosotros: En el Banco Interamericano de Desarrollo, estamos dedicados a mejorar vidas. Desde 1959, hemos sido una fuente importante de financiamiento a largo plazo para el desarrollo económico, social e institucional en América Latina y el Caribe. Sin embargo, hacemos más que prestar. Nos asociamos con nuestros 48 países miembros para proporcionar a América Latina y el Caribe investigaciones de vanguardia sobre temas de desarrollo relevantes, asesoramiento de políticas para informar sus decisiones y asistencia técnica para mejorar la planificación y ejecución de proyectos. Para ello, necesitamos personas que no sólo tengan las habilidades adecuadas, sino que también sean apasionadas por mejorar vidas.

Nuestro equipo de Recursos Humanos revisa cuidadosamente todas las aplicaciones.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

CONSULTORÍA PARA EL RELEVAMIENTO DE INFORMACIÓN SOBRE VICTIMIZACIÓN DE EMPRESAS

RG-T4101. Diagnóstico y Respuesta a Victimización de Pequeñas y Medianas Empresas en ALC

1. Antecedentes y justificación

- 1.1. El crimen y la violencia obstaculizan la promoción del progreso social y la reactivación del sector productivo, pilares del crecimiento económico sostenible e incluyente. El crimen reduce la llegada de inversiones extranjeras, especialmente en los sectores secundario y terciario. El crimen también impacta a las empresas activas, reduciendo su producción, innovación, niveles de empleo y márgenes de ganancia, y favoreciendo su cierre. Estos impactos, en especial cuando afectan a pequeñas y medianas empresas (PYMES), amenazan la inclusión social y la igualdad.
- 1.2. Estos efectos negativos del crimen son de particular importancia en América Latina y el Caribe (ALC). ALC presenta índices de violencia y delincuencia hasta cuatro veces superiores a la media mundial, con un coste que supera el 3,3% del PIB. La escasa información disponible sobre la victimización de las empresas muestra que, en ALC, un 23% de las empresas identifica la delincuencia, el robo y el desorden como una grave limitación para sus actividades (vs. un 12% en Europa y 15% a nivel global); y que los costos de seguridad de las empresas y las pérdidas debidas a robos y vandalismo superan con creces los registrados en otras partes del mundo. Este fenómeno puede seguir mutando y agravándose: la creciente digitalización de las empresas en ALC puede favorecer a reducir su exposición a ciertos delitos (como robos de efectivo), pero aumentar la incidencia del cibercrimen.
- 1.3. La complejidad y dinamismo del fenómeno de victimización de empresas exigen información y diagnósticos sistemáticos y actualizados. Sin embargo, a pesar de la relevancia de su abordaje para la reactivación del crecimiento económico en ALC, no existe una sistematización actualizada de datos y evidencia sobre esta problemática en la región.
- 1.4. El Banco Interamericano de Desarrollo (BID), a través del clúster de Seguridad Ciudadana y Justicia (CSJ) promueve la generación, consolidación y difusión de investigaciones en los temas de prevención social, reducción del crimen y la violencia, fortalecimiento institucional de la policía y la justicia, y reinserción social.
- 1.5. Con este fin, se busca sistematizar y difundir la evidencia disponible sobre el alcance, características e impacto de la victimización de empresas, y proponer estrategias para su medición, prevención y respuesta. De esta manera, se pretende proveer información útil para el diseño y la implementación de políticas públicas para responder a este problema.

2. Objetivos

El objetivo principal de la presente consultoría es realizar un relevamiento de información sobre la prevalencia, características y consecuencias en América Latina y el Caribe.

3. Alcance de los servicios

- 3.1. La firma consultora realizará un relevamiento de información sobre victimización de empresas en América Latina y el Caribe. El carácter del relevamiento de la información podrá consistir en: revisión sistemática de literatura académica, literatura gris y reportes institucionales; relevamiento de artículos y comentarios en medios de prensa, medios digitales y redes sociales; y/o encuestas a empresas u hogares.
- 3.2. El equipo técnico del BID coordinará con la firma consultora el alcance final y las características técnicas del relevamiento previo a su puesta en marcha. Las características técnicas acordadas se incorporarán en un plan de trabajo a entregar por la firma consultora, no más de 30 días luego de la firma del contrato.
- 3.3. *Revisión sistemática de literatura académica, literatura gris y reportes institucionales.* En caso de realizarse una revisión sistemática de la literatura, se deberá establecer un protocolo de acuerdo con buenas prácticas en la materia (como, por ejemplo, los propuestos por Campbell Collaboration). Junto con los resultados de la revisión, se entregarán una lista estructurada de los documentos revisados, la estrategia de búsqueda y los criterios de selección y análisis.
- 3.4. *Relevamiento de artículos y comentarios en medios de prensa, medios digitales y redes sociales.* En caso de realizarse una revisión sistemática de medios y redes sociales, se deberá establecer un protocolo que establezca de forma precisa los criterios y el alcance de la búsqueda, y los parámetros que se utilizarán para el análisis. Junto con los resultados de la revisión, se entregarán una lista estructurada de los medios y redes revisadas, la estrategia de búsqueda y los criterios de selección y análisis.
- 3.5. *Encuestas a empresas u hogares.* En caso de realizarse encuestas, la firma consultora, en coordinación con el equipo técnico del BID, deberá encargarse de la definición de la población objetivo, la obtención de un marco muestral adecuado (es decir, una lista exhaustiva -y sin repeticiones- de las unidades de la población objetivo que, de ser posible, incluya información auxiliar que permita diseñar y conformar estratos), la definición de un proceso de selección de la muestra que garantice que la muestra sea representativa de la población objetivo; la obtención de un acta de aprobación por parte de un comité de ética institucional competente; el pilotaje del instrumento; el pilotaje de sistemas para la recolección de datos; la elaboración de protocolos y el entrenamiento de enumeradores; la realización de las encuestas en la muestra seleccionada y siguiendo el protocolo de aplicación definido; la generación de informes y bases de datos parciales con el avance de la aplicación de la encuesta; la elaboración de un fichero de datos con la información de todas las encuestas aplicadas (completas e incompletas); y la realización de un reporte sobre el proceso de aplicación, detallando longitud de la encuesta; tasas de respuesta, rechazos y casos especiales; proceso de control de calidad del trabajo de los enumeradores; y observaciones generales y lecciones aprendidas.

4. Actividades clave

Las siguientes son algunas de las tareas que podrán ser necesarias para alcanzar los objetivos y proveer los servicios definidos en la sección 3 de estos términos de referencia:

- 4.1. Elaborar un plan de trabajo indicando el detalle de las actividades a realizar para la correcta

realización de esta consultoría, así como los tiempos estipulados para cada una de ellas.

- 4.2. Realizar una revisión sistemática de literatura, lo que incluye: establecer un protocolo de acuerdo con buenas prácticas en la materia (como, por ejemplo, los propuestos por Campbell Collaboration); preparar una lista estructurada de los documentos revisados; definir y aplicar una estrategia de búsqueda; definir y aplicar los criterios de selección y análisis.
- 4.3. Buscar microdatos de encuestas de victimización en países de ALC.
- 4.4. Limpiar y ordenar bases de microdatos de encuestas de victimización en países de ALC.
- 4.5. Realizar análisis estadísticos y econométricos con microdatos de encuestas de victimización en países de ALC.
- 4.6. Realizar un relevamiento de artículos y comentarios en medios de prensa, medios digitales y redes sociales, lo que incluye: establecer un protocolo que establezca de forma precisa los criterios y el alcance de la búsqueda, y los parámetros que se utilizarán para el análisis; preparar una lista estructurada de los medios y redes revisadas; definir y aplicar una estrategia de búsqueda; y definir y aplicar los criterios de selección y análisis.
- 4.7. Realizar encuestas a empresas u hogares, lo que incluye, entre otras cosas: definir la población objetivo, caracterizar el marco muestral y definir un diseño muestral; gestionar la aprobación del estudio por parte de un Comité de Ética Institucional (IRB) competente; realizar un pilotaje del instrumento de encuesta; elaborar protocolos de aplicación del instrumento, un protocolo de desempeño para los enumeradores, mecanismos de control de calidad de la aplicación de la encuesta, y realizar un entrenamiento para los enumeradores; aplicar el instrumento en la muestra seleccionada de acuerdo con el protocolo de aplicación definido; generar informes y bases de datos parciales con el avance de la aplicación de la encuesta.

5. **Resultados esperados y resultados**

- 5.1. El resultado general que se espera de esta consultoría es un documento con un relevamiento de información sobre el alcance, características e impacto de la victimización de empresas en ALC, incluyendo las bases de datos recolectadas o generadas para el relevamiento y los códigos para replicar los análisis realizados.
- 5.2. Los productos correspondientes a este resultado son los siguientes:
 - *Plan de trabajo*: el documento incluirá el detalle de las actividades a realizar para la correcta realización de esta consultoría, así como los tiempos estipulados para cada una de ellas. El plan detallará el alcance final y las características técnicas del relevamiento, acordadas con el equipo técnico del BID. En caso de realizarse una encuesta, el plan de trabajo incluirá la definición de la población objetivo, la obtención de un marco muestral adecuado y la definición de un proceso de selección de la muestra.
 - *Reporte inicial del relevamiento*: el documento incluirá una lista exhaustiva de las tareas realizadas en el contexto de la consultoría y los productos resultantes de esas tareas. En caso de realizarse una encuesta, el reporte inicial incluirá el acta de aprobación por parte de un comité de ética institucional competente; y el pilotaje del instrumento. En cualquier caso, se presentará el detalle de:
 - Reuniones de trabajo con el equipo del BID y (de corresponder) con otras contrapartes.

- Revisiones de literatura realizadas.
 - Bases de datos analizadas y/o recolectadas.
 - Presentaciones e informes preparados.
 - Revisiones de documentos realizadas.
 - Análisis econométricos realizados y códigos para su replicación.
- *Reporte intermedio del relevamiento:* el documento incluirá una lista exhaustiva de las tareas realizadas en el contexto de la consultoría y los productos resultantes de esas tareas. En particular, se presentará el detalle de:
 - Reuniones de trabajo con el equipo del BID y (de corresponder) con otras contrapartes.
 - Revisiones de literatura realizadas.
 - Bases de datos analizadas y/o recolectadas.
 - Presentaciones e informes preparados.
 - Revisiones de documentos realizadas.
 - Análisis econométricos realizados y códigos para su replicación.
 - *Reporte final del relevamiento:* el documento incluirá una lista exhaustiva de las tareas realizadas en el contexto de la consultoría y los productos resultantes de esas tareas. En particular, se presentará el detalle de:
 - Reuniones de trabajo con el equipo del BID y (de corresponder) con otras contrapartes.
 - Revisiones de literatura realizadas.
 - Bases de datos analizadas y/o recolectadas.
 - Presentaciones e informes preparados.
 - Revisiones de documentos realizadas.
 - Análisis econométricos realizados y códigos para su replicación.

En todos los casos, los pagos deberán cumplir con los criterios de aceptación detallados en estos términos de referencia (ver “Criterios de aceptación”) y estarán sujetos a la aprobación del entregable por parte del equipo responsable del contrato (ver “Supervisión e Informes”).

6. Calendario e hitos del proyecto

6.1. El siguiente es el calendario esperado de entregables e hitos del proyecto. El calendario excluye a los informes de progreso (detallados en el próximo punto):

Entregables / Hitos / Tareas	Fecha
Plan de trabajo	30 días desde la firma del contrato
Reporte inicial del relevamiento	120 días desde la firma del contrato
Reporte intermedio del relevamiento	240 días desde la firma del contrato
Reporte final del relevamiento	360 días desde la firma del contrato

7. Requisitos de los informes

- 6.1. Además de los entregables definidos previamente, la firma entregará informes de progreso cada mes. Los informes incluirán el detalle de las tareas realizadas por el equipo de la firma consultora en el último mes y el estado de avance de los distintos entregables. Los informes de progreso se entregarán en español. Estos informes podrán ser reemplazados por la presentación del avance en reuniones entre el equipo de la firma consultora y el equipo del BID.
- 6.2. En caso de realizarse una encuesta, la firma consultora enviará correos electrónicos o realizará llamadas telefónicas semanales sobre el progreso con el equipo del BID durante el período de recolección de datos.

7. Criterios de aceptación

- 7.1. Todos los entregables deberán cumplir con las características detalladas en estos términos de referencia o con las características acordadas con el equipo del BID durante la ejecución de la consultoría.
- 7.2. Los documentos entregados deberán estar debidamente editados y cumplir con los requisitos de forma, contenido y estilo para ser aceptados como publicación del BID.
- 7.3. Los documentos que presenten análisis de datos deberán ser acompañados con las bases de datos utilizadas y con los códigos que permitan replicar (en Stata) todos los resultados presentados en el documento.
- 7.4. En caso de realizarse una encuesta, se deberán entregar tanto las bases de datos anónimas, tanto en bruto como limpios, con la nueva variable de identificación anonimizada, en formato .dta, acompañados de un diccionario de variables, así como de un informe técnico en el que se describa detalladamente el procedimiento de recogida de datos, el procedimiento de calidad de los datos y cualquier error o imprevisto que se haya producido durante la recogida de datos. Las bases de datos entregadas deben contener las encuestas completadas y también una base de datos adicional anonimizada con la muestra completa de hogares o empresas contactadas, incluyendo el número de intentos por participante, y el estado de las llamadas de cada encuestado (por ejemplo, rechazo, completo, incompleto, número equivocado, número no funciona, etc.). El informe técnico debe incluir todos los detalles relevantes de la recolección de datos, incluido el procedimiento logístico y cualquier desviación de este procedimiento (errores e imprevistos), los controles de calidad de los datos realizados y todos los códigos, scripts y programas creados para este proyecto. El diccionario de variables debe contener la información relativa a las variables incluidas en la base de datos; nombre y etiqueta de las variables (vinculándolas con la pregunta correspondiente en el instrumento de recolección de datos, si corresponde); nombre, etiquetas y escalas de las respuestas; y toda la información necesaria para comprender y analizar de forma efectiva los datos contenidos en las variables remitidas.
- 7.5. En caso de entregarse distintas bases, las bases de datos deberán estar debidamente armonizadas con identificadores únicos para cada unidad de observación (áreas geográficas, secciones policiales y/o individuos, según corresponda). Los identificadores únicos deberán permitir la fusión (“merge”) de las distintas bases.

8. Supervisión e informes

- 8.1. La firma consultora deberá trabajar de forma coordinada e informar sobre los avances del proyecto a Santiago Pérez Vincent (IFD/ICS), Norma Peña (IFD/ICS) y Diego Vera Cossio (RES/RES).
- 8.2. Esta coordinación requerirá de reuniones o llamadas periódicas de seguimiento (con un plazo máximo de tres semanas entre ellas). Los archivos, bases de datos y documentos usados durante la realización del proyecto estarán guardados en servidores seguros. El equipo del BID deberá tener acceso a ellos durante todo el proceso.
- 8.3. Todos los entregables deberán ser enviados a Santiago Pérez Vincent (IFD/ICS), Norma Peña (IFD/ICS) y Diego Vera Cossio (RES/RES), quienes los revisarán, harán comentarios, y darán instrucciones para ajustes.

9. Calendario de pagos

- 9.1. Las condiciones de pago se basarán en los hitos o entregables del proyecto. El Banco no espera hacer pagos por adelantado en virtud de contratos de consultoría a menos que se requiera una cantidad significativa de viajes. El Banco desea recibir la propuesta de costos más competitiva para los servicios descritos en el presente documento.
- 9.2. La Tasa de Cambios Oficial del BID indicada en el SDP se aplicará para las conversiones necesarias de los pagos en moneda local.

Entregables / Hitos / Tareas	Fecha	% de Pago
Plan de trabajo	30 días desde la firma del contrato	10%
Reporte inicial del relevamiento	120 días desde la firma del contrato	25%
Reporte intermedio del relevamiento	240 días desde la firma del contrato	25%
Reporte final del relevamiento	360 días desde la firma del contrato	40%