

DOCUMENTO DEL BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO

ARGENTINA

APOYO AL PROGRAMA FAMILIAS

(AR-L1006)

PROPUESTA DE PRÉSTAMO

Este documento fue preparado por el equipo de proyecto integrado por: Marcelo Cabrol (RE1/SO1) Jefe; Mia Harbitz (RE1/SO1); Hugo Florez-Timoran (RE1/SO1); Belinda Fonseca (COF/CAR); Dana Martin (LEG/OPR); Laura A. Ripani (SDS/SOC); Claudia Piras (SDS/GED); María Deni Sánchez (RE1/SO1); Julieta Trias (RE1/SO1); Marcela Masnatta (COF/CAR) y Yony Orbegoso (RE1/SO1) quien asistió en la producción del documento.

ÍNDICE

RESUMEN DEL PROYECTO	1
I. MARCO DE REFERENCIA	1
A. El sector	1
1. Incidencia y perfil de pobreza en Argentina	1
2. Sistema de protección social	2
B. Estrategia del país en el sector.....	4
C. Estrategia del programa	5
D. Estrategia del Banco en el sector.....	6
E. Coordinación con otros donantes	7
II. EL PROGRAMA.....	7
A. Objetivos y descripción	7
B. Estructura del programa	7
1. Componente 1. Ingresos no remunerativos	8
2. Componente 2. Promoción familiar y comunitaria local	9
3. Componente 3. Comunicación y difusión, atención al beneficiario y fortalecimiento institucional.....	13
C. Costo y financiamiento.....	15
III. EJECUCIÓN DEL PROGRAMA	16
A. Prestatario, garante y organismo ejecutor	16
B. Ejecución y administración del proyecto	16
C. Adquisición de bienes y servicios	21
D. Período de ejecución y calendario de desembolsos.....	23
E. Fondo rotatorio	23
F. Gestión de recursos, registros contables y control de desembolsos	23
G. Condiciones especiales previas al primer desembolso	24
H. Auditoria operativa y financiera.....	24
I. Seguimiento y evaluación.....	25
IV. VIABILIDAD Y RIESGOS.....	25
A. Viabilidad institucional	25
B. Viabilidad socioeconómica	26
C. Viabilidad técnica.....	26
D. Viabilidad financiera	27
E. PTI/SEQ	28
F. Impacto ambiental y social.....	28
G. Beneficios y Beneficiarios.....	28
H. Riesgos	29

PROYECTO DE RESOLUCIÓN

ANEXO I - MARCO LÓGICO

Referencias electrónicas	
Datos socioeconómicos básicos	http://www.iadb.org/RES/index.cfm?fuseaction=externallinks.countrydata
Cartera en ejecución	http://ops.iadb.org/approvals/pdfs/ARsp.pdf
Programa tentativo de Préstamos	http://opsgs1/ABSPRJ/tentativelending.ASP?S=AR&L=SP
Información disponible en los archivos de RE1	http://idbdocs.iadb.org/wsdocs/getDocument.aspx?DOCNUM=597390

SIGLAS Y ABREVIATURAS

AAF	Área de Administración y Finanzas/DGFAFI
ACC	Área Staff de Comunicación y Capacitación
AEM	Área de Evaluación y Monitoreo
AS	Área de Sistemas
BID	Banco Interamericano de Desarrollo
BNA	Banco de la Nación Argentina
CALs	Centros de Atención Local
CAPS	Centros de Atención Pública de la Salud
CBCs	Contenidos Básicos Comunes
CESI	Comité de Medio Ambiente e Impacto Social
CGP	Coordinación General del Programa
CO	Capital Ordinario
DGFAFI	Dirección General de Fondos de Administración Financiera Internacional
DNI	Documento Nacional de Identidad
ECV	Encuestas de Condiciones de Vida
EGB	Educación General Básica
ETLS	Equipos Técnicos Locales
ETPs	Equipos Técnicos Provinciales
GOA	Gobierno de la República Argentina
IDH	Ingreso para el Desarrollo Humano
MDS	Ministerio de Desarrollo Social
MTEySS	Ministerio de Trabajo y Seguridad Social
NAPs	Núcleos de Aprendizajes Prioritarios
NBI	Necesidades Básicas Insatisfechas
OES	Organizaciones Ejecutoras
ONGs	Organizaciones no Gubernamentales
PBI	Producto Bruto Interno
PF	Programa Familias
PJJHD	Plan Jefas y Jefes de Hogar Desocupados
PTI	Programa de Reducción de la Pobreza
RO	Reglamento Operativo
SEQ	Préstamos Orientados a la Equidad Social
TDR	Términos de Referencia
UGO	Unidad de Gestión Operativa
UNICEF	Fondo de Naciones Unidas para la Infancia
UPFC	Unidad de Promoción Familiar y Comunitaria

RESUMEN DEL PROYECTO
ARGENTINA
APOYO AL PROGRAMA FAMILIAS
(AR-L1006)

Términos y Condiciones Financieras ¹				
Prestatario: República de Argentina			Plazo de amortización:	25 años
			Período de Gracia:	3,0 años
			Organismo Ejecutor: Ministerio de Desarrollo Social (MDS)	Desembolso:
Fuente	Monto	%	Tasa de interés:	LIBOR
BID (CO)	700.000.000	70%	Comisión de inspección y vigilancia:	0%
Local	300.000.000	30%		
Total	1.000.000.000	100%	Comisión de crédito:	0,25%
			Moneda:	Dólar estadounidense de la facilidad unimonetaria.
Esquema del Proyecto				
<p>Objetivo del proyecto:</p> <p>El objetivo general del programa es reducir la transmisión inter-generacional de la pobreza a través de la expansión y consolidación de un programa de subsidios focalizados en las familias más pobres.</p> <p>Condiciones contractuales especiales: Véase párrafo 3.33.</p> <p>(a) Previas al primer desembolso: (i) la constitución de la Coordinación General incluyendo el nombramiento de los Jefes de las Unidades y Áreas de línea de la CGP, del equipo responsable de la implementación del Plan de Mejoras Institucionales y del equipo, integrado a la CGP con dedicación exclusiva, del Área de Administración Financiera/DGFAFI; (ii) aprobación del RO incluyendo los manuales necesarios para la ejecución; (iii) presentación de los términos de referencia, la lista corta de firmas consultoras y la solicitud de propuestas para la selección y contratación de los siguientes servicios de consultoría: (a) Desarrollo e Implementación del Sistema Integrado de Información del Programa; (b) Auditoría Operacional/Financiera y Operativa del Programa; y (c) Diseño de la Estrategia de Comunicación del Programa; y (iv) Evaluación de resultados e impactos del Programa.</p> <p>(b) Previa la transferencia de fondos al Banco de la Nación (BNA) para el pago de subsidios vía tarjeta bancaria: la firma de convenio entre el MDS y el BNA y entrada en vigencia del Manual Único.</p> <p>(c) Previa a desembolso de más del 70% del presupuesto destinado a subsidios a ser financiados con el préstamo: el cumplimiento de los hitos intermedios de optimización operativa y evaluación del componente 2 según presentado en los párrafos 3.8 y 3.9. (d) Previa a la implementación del Componente 2 en más de 60 municipalidades: cumplimiento de los hitos de optimización operativa y de evaluación y consolidación del Componente 2. Se requerirán auditorías concurrentes, operativas y financieras del programa (3.34-3.35).</p> <p>Selección directa: Véanse párrafos 3.27 y 3.28.</p> <p>El proyecto es coherente con la</p> <p>Estrategia de País: Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>El proyecto califica como: SEQ <input checked="" type="checkbox"/> PTI <input checked="" type="checkbox"/> Sector <input type="checkbox"/> Geográfica <input type="checkbox"/> % de beneficiarios <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Adquisiciones: Véanse párrafos 3.23 a 3.28.</p> <p>Fecha Verificación del CESI: El documento fue considerado por el CESI el 2 de septiembre de 2005.</p>				

La tasa de interés, la comisión de crédito, y la comisión de inspección y vigilancia que se mencionan en este documento se establecen según lo dispuesto en el documento FN-568-3-Rev. El Directorio Ejecutivo puede modificarlas tomando en consideración los antecedentes existentes a la fecha, así como la respectiva recomendación del Departamento de Finanzas. En ningún caso la comisión de crédito podrá superar el 0,75%, ni la comisión de inspección y vigilancia el 1%. (*) (*) En lo que respecta a la comisión de inspección y vigilancia, en ningún caso el cargo podrá superar en un semestre dado el monto que resultaría de aplicar el 1% al monto del préstamo, dividido por el número de semestres incluido en el plazo original de desembolso.

I. MARCO DE REFERENCIA

A. El sector

1. Incidencia y Perfil de Pobreza en Argentina

- 1.1 Argentina ha sido tradicionalmente uno de los países en América Latina con mejores indicadores sociales. Sin embargo, la situación socioeconómica del país se ha ido deteriorando progresivamente en las últimas décadas con aumentos sostenidos de pobreza y desigualdad aún en períodos de expansión económica. Por ejemplo, entre 1992 y 1998, la economía creció un 25%, pero la tasa de indigencia se duplicó alcanzando niveles de 7,6% y la pobreza creció un 50% llegando al 28,3% de la población. Por otro lado, la desigualdad del ingreso, medida por el coeficiente de Gini, aumentó de 0,445 a 0,496 en ese período.
- 1.2 A partir de 1998, la situación anterior se agravó ya que el país comenzó a atravesar un período recesivo que culminó en la crisis económica de 2001/2002 que elevó la pobreza y la pobreza extrema a 57,5% y 27,5% respectivamente. Si bien esta situación mejoró con la marcada recuperación económica a partir del 2003 y 2004, años en que se registraron niveles de crecimiento del producto bruto de casi 9% anual, para el final del 2004 la pobreza y la indigencia aún permanecían en valores muy altos (40,2% y 15% respectivamente). Estos resultados conciden con estudios del BID que documentan una baja elasticidad pobreza-crecimiento en Argentina y que proyectan altas tasas de incidencia aún en escenarios continuados de recuperación económica¹.
- 1.3 Una característica importante de la población pobre es el gran tamaño de los hogares y el alto número de dependientes dentro del hogar. El tamaño promedio de los hogares indigentes es 5,2, comparado con 4,5 para los hogares pobres y 2,7 para los hogares no pobres. De esta manera, la pobreza afecta más que proporcionalmente a los menores presentes en estos hogares numerosos. Más del 70% de los menores de 14 años están bajo la línea de pobreza. La incidencia se reduce al 66% en el caso de la población entre 15 y 22 años, al 51% en la población entre 23 y 64 años, llegando al nivel más bajo (30%) en el caso de los mayores de 65. La presencia y el número de menores de 18 años en el hogar es, junto al grado de escolaridad de la madre, el principal predictor de la pobreza².
- 1.4 La situación de pobreza tiene a su vez un correlato muy fuerte con la calidad del acceso a los servicios educativos y de salud, afectando negativamente la probabilidad de que los pobres acumulen activos de desarrollo humano. En educación, por ejemplo, si bien la cobertura de nivel primario en Argentina es prácticamente universal, los indicadores de ingreso tardío, repitencia y abandono escolar aumentan con el nivel de pobreza. Los estudiantes más pobres repiten en promedio dos o más años que los estudiantes no pobres y luego abandonan la escuela. En la población de 6 a 14 años, el 21% ha repetido algún

¹ Banco Interamericano de Desarrollo (2004), "Argentina- Poverty and Inequality". Mimeo.

² Ver: Epele y Dowbley (2005), "Identificación y caracterización de los potenciales beneficiarios del programa familias", Abril.

grado y por lo tanto asiste con rezago a la escuela primaria. Sin embargo, mientras que el retraso afecta al 9,5% de la población del quintil superior de ingresos, éste afecta al 30,5% de la población del quintil más pobre. En cuanto a rendimiento, se estima que, en general, los estudiantes más pobres tienen un peor desempeño escolar. Según un informe del Ministerio de Educación sobre las evaluaciones a estudiantes de 3er año de Polimodal en el año 2000, los jóvenes de bajo nivel socioeconómico obtuvieron resultados en los exámenes de matemáticas un 21% más bajos que los de alto nivel socioeconómico (54,2% versus 68,5%)³.

- 1.5 La tenencia de cobertura de salud es un factor preponderante en el acceso y utilización de los servicios de salud ya que reduce el costo del servicio. Datos de la Encuesta de Condiciones de Vida (ECV) indican que en 2001, sólo el 22% de las personas del quintil más pobre tienen seguro de salud versus el 89% del quintil más rico. En el mismo año, los niños entre 0 y 12 años del quintil más pobre consultaron un 40% menos que los del quintil más rico (31,9% vs 53,8%). Para los niños menores a 2 años, el 69,6% de los más pobres visitó al menos 4 veces al médico versus el 95% de los niños del quintil más rico.

2. Sistema de Protección Social

- 1.6 En respuesta a la crisis de finales del 2001, el Gobierno Nacional adoptó una estrategia de protección social basada en programas de rápida implementación para mermar el impacto de la crisis. En este marco, se expandió más de un 35% en términos reales el gasto en asistencia social basado en la entrega directa de beneficios monetarios (mayormente transferencias monetarias condicionadas) y no monetarios (programas alimentarios y medicamentos).
- 1.7 Además de mitigar el impacto económico de la crisis en los hogares beneficiarios, los nuevos programas de transferencias monetarias condicionadas demostraron resultados consistentes con programas similares de la región: focalizaron adecuadamente en los pobres, promovieron la asistencia escolar y mejoraron la ingesta de alimentos, entre otros resultados. Sin embargo, en contraste con otros programas similares, los programas argentinos se implementaron en una situación crítica que requería una rápida expansión y donde se registraban tasas de pobreza e indigencia muy por encima de los niveles históricos. Como se verá mas adelante, esto llevó a: (i) un tratamiento homogéneo para poblaciones de características socioeducativas muy heterogéneas que requerirían estrategias y apoyos diferenciados para mejorar su situación socio económica; y (ii) limitaciones en la gestión de los programas que reducen la eficiencia de las acciones.
- 1.8 El programa más importante lanzado durante la crisis fue el Plan Jefas y Jefes de Hogar Desocupados (PJJHD), ejecutado por el Ministerio de Trabajo (MTEySS) y parcialmente financiado por el Banco Mundial. En su pico máximo de cobertura en mayo de 2003, el programa beneficiaba a 2 millones de hogares. El PJJHD beneficia a jefes de hogar desocupados con hijos de hasta 18 años. Hasta que el Gobierno de la República Argentina (GOA) suspendió la entrada de nuevos beneficiarios en el 2003, los jefes de

³ IDECE (2001), Operativo Nación de Evaluación. Informe de resultados para el año 2000, Ministerio de Educación de la Nación.

hogares se presentaban de manera espontánea (auto selección) en las municipalidades para solicitar su inclusión al programa y, una vez determinada su elegibilidad, comenzaban a percibir una ayuda económica mensual equivalente a aproximadamente US\$50 (150 pesos). El programa exige a sus beneficiarios que participen en proyectos productivos, servicios comunitarios o cursos de capacitación (*workfare*). Las erogaciones anuales del programa en 2003 representaron un poco más de US\$1.000 millones (aproximadamente 45,2% del gasto en asistencia social del gobierno nacional y 0,7% del PBI).

- 1.9 También como parte de la respuesta a la crisis, a principios del año 2002 se creó el programa *Ingreso para el Desarrollo Humano* (IDH). Este funciona en el ámbito del Ministerio de Desarrollo Social (MDS) con financiamiento del BID y busca promover el desarrollo, la salud y la permanencia en el sistema educativo de los niños. El programa IDH otorga subsidios sujetos a contraprestaciones familiares en salud y escolaridad a familias en situación de pobreza con al menos un hijo menor de 19 años, e implementa acciones para facilitar el acceso de los beneficiarios a servicios básicos de salud y educación. En contraste con el PJJHD, el IDH utilizó para su focalización un índice de variables (*proxy means*) para estimar el ingreso y así determinar la elegibilidad de las familias. Si bien varía por el número de hijos de la familia, el subsidio promedio es de US\$54 (162 pesos). En la actualidad, el IDH beneficia a unas 231.070 mil familias y las erogaciones anuales en el 2003 fueron de casi US\$100 millones.
- 1.10 Las evaluaciones demuestran que, utilizando el criterio de pobreza por ingresos para la focalización, más del 95% de los beneficiarios del PJJHD y del IDH provienen de familias pobres. Esta focalización se compara favorablemente con la del resto de los programas sociales del país los cuales, aún excluyendo seguridad social, alcanzan en promedio a menos de 50% de hogares pobres. IDH focaliza mejor, aunque marginalmente, en los hogares en pobreza extrema. En cuanto a diferencias de género más del 71% de los hogares beneficiarios del PJJHD y más de 90% de los hogares beneficiarios del IDH tienen como titular del beneficio a la mujer. Dentro del grupo de beneficiarias del IDH, el 94% no completó la educación secundaria.
- 1.11 El PJJHD tuvo un resultado limitado en la creación de empleo y resultados positivos en cuanto a la disminución de pobreza. Si bien la mitad de los beneficiarios pasaron a ser ocupados como resultado del programa, más de la mitad de éstos eran inactivos antes de la inserción del mismo. Esto se explicaría porque muchas mujeres parecen haberse insertado laboralmente a raíz del programa. En cuanto a la reducción de la pobreza, si bien el PJJHD tuvo una incidencia limitada en las tasas globales de pobreza, éste actuó como una red de protección social atenuando la caída de ingreso que los hogares hubieran tenido sin la transferencia.
- 1.12 Al igual que el PJJHD, el IDH contribuyó a reducir el impacto económico de la crisis en sus beneficiarios. El programa impactó mayoritariamente en el consumo de alimentos de los hogares (consumo de alimentos representó en promedio un 70% del gasto del subsidio), mejoró sustancialmente la asistencia escolar de los niños e impactó positivamente en la decisión de los beneficiarios jóvenes de matricularse en la escuela secundaria una vez que terminaron la escuela primaria.

- 1.13 Si bien, como ya se mencionó, los beneficiarios del PJJHD son en su gran mayoría pobres, la utilización del criterio de desocupación para la elegibilidad en un mercado laboral en crisis conllevó a la inclusión no diferenciada de beneficiarios de características educativas, laborales y familiares heterogéneas. Por ejemplo, mientras que casi 20% de los beneficiarios tienen educación secundaria completa o más, otro 20% tiene educación primaria incompleta o menos. Si se considera la condición de actividad, 41,9% de los beneficiarios están ocupados y 29,3% inactivos de los cuales un 87% son mujeres. En cuanto al número de hijos, casi 40% de hogares beneficiarios tiene 3 ó más hijos, mientras que el mismo porcentaje tiene sólo un hijo. Esta heterogeneidad dificulta la adopción de estrategias de protección y promoción social en el periodo post-crisis.
- 1.14 La premura de implementación de estos programas también causó limitaciones en su gestión. Por ejemplo, según un estudio independiente, al final del 2004 el IDH tenía una base datos de las familias desactualizada con sistemas de mantenimiento poco definidos, los pagos se hacían en forma manual y en base a información desactualizada de las familias, no existían procesos definidos para el control de contraprestaciones y tampoco para las funciones de seguimiento y control internos. En el caso del PJJHD, hacia el final del 2003 solo 68% realizaba alguna contraprestación, un 28% no cumplía con las condiciones de elegibilidad, y persistían debilidades en el sistema de información y monitoreo lo cual, entre otros efectos, dificultaba la actualización de los padrones de pago del programa.

B. Estrategia del país en el sector

- 1.15 El Gobierno esta implementando una nueva política social de mediano y largo plazo. La estrategia apunta a distinguir entre poblaciones con perfiles socioeconómicos heterogéneos y mejorar la gestión de los programas de transferencias condicionadas para mejorar su eficiencia e impacto especialmente en las familias que tienen menos probabilidades de beneficiarse de la recuperación económica. En este escenario, se cambia el énfasis de la atención a la protección de las familias ante un período de crisis socioeconómica a un mayor hincapié en atención a la protección social en el corto plazo y en la salida de condiciones de pobreza en el mediano y largo plazo.
- 1.16 El área más crítica de esta política es el reordenamiento y rediseño de los programas de subsidios condicionados, y especialmente la reforma del PJJHD, dado su presupuesto, cobertura, heterogeneidad de beneficiarios y visibilidad política. Como primer paso, el Poder Ejecutivo aprobó el Decreto No. 1506/04 que ordena la reorganización del PJJHD distinguiendo aquellos beneficiarios que se encuentran en condiciones de empleabilidad inmediata (tanto de inserción en el mercado formal como de participación en actividades comunitarias) de aquellos que se encuentran en condiciones de mayor vulnerabilidad. El primer grupo de beneficiarios quedaría en el PJJHD del MTEySS y el segundo pasaría al nuevo Plan Familias del MDS, el cual adoptaría a su vez a los actuales beneficiarios del IDH. A partir de esta división, ambos Ministerios realizarán acciones que atiendan específicamente a las problemáticas de estas poblaciones.
- 1.17 Paralelamente, el Gobierno comenzó una mejora de los sistemas de gestión del PJJHD y del IDH para garantizar que sus beneficiarios cumplan con los criterios de elegibilidad y condiciones de permanencia especificados. Como resultado de estas acciones, entre mayo de 2003 y septiembre de 2004, el número de beneficiarios de PJJHD bajó de 2 a 1,6

millones. Más de la mitad de estas bajas se debieron a mejoras en el control administrativo del programa y el resto se relacionaron a inserción laboral. Al mismo tiempo, el IDH comenzó en enero de 2005 un proceso incipiente de reordenamiento de su gestión. Como resultado de estas acciones se ha logrado, entre otros, actualizar casi totalmente la base de datos y comenzar el pago del subsidio con tarjeta de débito. El Gobierno visualiza el reordenamiento de los programas de transferencias condicionadas y la mejora de los controles administrativos de los mismos como precondition para su futura expansión para incluir a todas las familias en condición de pobreza estructural.

C. Estrategia del Programa

- 1.18 La operación apoyará la implementación, consolidación y expansión del Programa Familias (PF) del MDS basado en las transferencias condicionadas de dinero para proteger a las poblaciones más vulnerables y apoyar su acumulación de capital humano y social. En una primera fase, el GOA ha determinado que el programa priorizará a las familias beneficiarias más pobres del actual PJJHD, que voluntariamente opten por el traspaso, y a los actuales beneficiarios del IDH. Adicionalmente, el programa promoverá la inserción social de las familias facilitando el acceso a la educación, salud, trabajo y derechos a la ciudadanía. El principal valor agregado de la presente operación es acompañar un difícil proceso de reforma de programas de asistencia social (subsidiarios monetarios) creados en el marco de la crisis económica del país.
- 1.19 El PF enfatizará la inversión en capital humano y social de las familias beneficiarias complementando la entrega del subsidio con otras acciones claves que responden al perfil y necesidades de las poblaciones más vulnerables. Así, el programa incorpora acciones de apoyo escolar para atender los problemas de repitencia, deserción y rendimiento de los niños en edad escolar de las familias beneficiarias e introduce incentivos monetarios y no monetarios para incentivar la terminalidad educativa, la capacitación laboral y la formación profesional. El programa también amplía el concepto de creación de capital humano con la premisa que la adquisición de destrezas para la vida (life-skills) es un paso fundamental para complementar la estrategias laborales y educativas así como el desarrollo familiar y comunitario.
- 1.20 Partiendo de otras experiencias de la región (Chile Solidario, i.e), el programa también incorpora una estrategia de atención personalizada a las familias beneficiarias considerando las necesidades de todos los integrantes del grupo familiar. Parte de esta estrategia es el análisis de la oferta de servicios existentes en cada localidad a los que estas familias pueden acceder y la incorporación de facilitadores que tendrán contacto directo con las familias, detectando sus necesidades y derivando a los beneficiarios hacia los programas de instituciones oficiales que puedan satisfacer esas necesidades.
- 1.21 El PF también desarrollará estrategias para orientar acciones de corto, mediano y largo plazo hacia grupos especialmente vulnerables. Uno de estos grupos son las personas indocumentadas que, como tales, quedan excluidas de la mayoría de los programas

sociales al no tener medios para cubrir los costos asociados con actos de registro⁴. Esto es especialmente crítico dada la prevalencia de estas situaciones en áreas con altos índices de pobreza⁵. Un segundo grupo de atención es el de pueblos indígenas. Como resultado de la Fase I el PF propondrá acciones puntuales especialmente para posibilitar la identificación e incorporación de beneficiarios elegibles de origen indígena.

D. Estrategia del Banco en el Sector

- 1.22 Este programa es consecuente con los objetivos de la Estrategia del Banco en Argentina para 2004-2008 (CP-2785) y esta específicamente incluido entre las prioridades en el área de protección social. El área de reducción de la pobreza y reconstitución del capital humano de la estrategia prioriza acciones que conlleven a la consolidación transversal de los programas de protección social implementados durante la emergencia. Asimismo, se contempla el apoyo del Banco en el diseño y la implantación de un programa de subsidios condicionados focalizado en las familias pobres e indigentes.
- 1.23 La presente operación está también alineada con la Estrategia para la Reducción de la Pobreza y Promoción de la Equidad Social (GN-1894-7) la cual describe a los programas de subsidios monetarios condicionados como elementos esenciales para combatir la pobreza estructural y la desigualdad. El Banco ha financiado y apoyado técnicamente programas de esta naturaleza en México, Honduras, Nicaragua, Ecuador, Jamaica, Colombia y recientemente Brasil. Todos estos programas han sido sujetos de evaluaciones rigurosas que demuestran resultados positivos en términos de aumento del consumo familiar, aumentos de escolaridad y en la utilización de servicios básicos de salud. Además, esta operación complementa los subsidios monetarios condicionados con un programa de apoyo escolar para mejorar el aprendizaje de los niños y prevenir el fracaso escolar. Tanto en la región como fuera de ella existen evidencias de que estos programas tienen impacto positivo aunque moderado en el desempeño académico de los niños⁶.
- 1.24 El Banco ya financia programas orientados a grupos vulnerables cuyas acciones serán coordinadas con el presente programa. Además del IDH, el Banco está apoyando programas educativos y de salud que complementan el apoyo a las familias pobres por el lado de la oferta. Entre ellos cabe destacar el Programa de Mejoramiento Educativo (1345/OC-AR) que financia infraestructura, capacitación de maestros, textos y tecnología educativa favoreciendo a las jurisdicciones más pobres además de 350 mil becas educativas para estudiantes pobres matriculados en la educación promedia y media. En el área de salud, el Programa de Reforma de Atención Primaria (1193/OC-AR) financia,

⁴ Harbitz, Mía; Duryea, Suzanne. “Consecuencia en relación al acceso a derechos y servicios sociales y a la implementación de programas de reducción de pobreza en 5 países de Latinoamérica”. *mimeo*. La evidencia de cinco países de la región demuestra que la carencia de documento de identidad esta altamente correlacionada con la existencia de barreras de acceso a los derechos y servicios básicos.

⁵ Alrededor del 15% de las familias migrantes en los pilotos requirieron apoyo en la tramitación del DNI.

⁶ Bodilly, Susan y Beckett, Megan (2005) “*Making out-of-school time matter: Evidence form an action agenda*”, No. RB-9108-WF, Education and labor and Population, RAND Corp. California. Yapa, Yoon-Tien; et. Al. (2002), Limiting Child Labor Through Behavior-Based Income Transfers: An Experimental Evaluation of the PETI Program in Rural Brazil.

entre otras acciones, la entrega de medicamentos a más de 5000 Centros de Atención Pública de la Salud (CAPS) que proveen atención básica de salud a las poblaciones más pobres. El BID también apoya operaciones de fortalecimiento de la oferta de servicios sociales en Mendoza y Buenos Aires (AR-L1003 y AR-L1007).

E. Coordinación con otros donantes

- 1.25 La operación propuesta es complementaria con las operaciones en curso y con las operaciones en preparación del Banco Mundial. Entre estas, se destacan el Programa de Reforma del Sector - Seguro Materno Infantil y la Primera Fase del Programa de Inversión del Seguro Materno Infantil a partir de los cuales se implementará el financiamiento de paquetes de insumos básicos para la atención primaria de poblaciones pobres. El Banco Mundial también está desarrollando una segunda etapa del Programa de Jefes y Jefas de Hogar que se implementará paralelamente y complementará al Plan Familias. Esta segunda etapa mantendrá las transferencias con condicionalidad laboral y se centrará en el rediseño del programa enfatizando acciones de capacitación y terminalidad educativa para facilitar la colocación laboral de sus beneficiarios. Igualmente, las operaciones propuestas de la Comisión Europea en las áreas de salud, educación y desarrollo social apoyan la presente operación.

II. EL PROGRAMA

A. Objetivos y descripción

- 2.1 El objetivo general del programa es reducir la transmisión inter-generacional de la pobreza a través de la expansión y consolidación de un programa de subsidios focalizados en las familias más pobres. Los objetivos específicos son: (i) implementar y consolidar el Programa Familias para que otorgue transferencias monetarias condicionadas eficiente y efectivamente a todas las familias elegibles; (ii) reforzar las capacidades de las familias beneficiarias para acceder a servicios sociales que contribuyan a fortalecer su capital humano, social y familiar; y (iii) fortalecer y consolidar la capacidad de gestión del programa.

B. Estructura del programa

- 2.2 Se propone un programa multifase a ejecutarse en aproximadamente 7 años estimado en US\$2.000 millones, con dos fases de US\$1.000 millones cada una. De acuerdo con el documento GN-2085-2, el uso de la modalidad multifase se justifica dado que, entre otras características, el programa: (i) apoya un esfuerzo de largo plazo para permitir la creación de capital humano entre las familias más pobres; y (ii) requiere un seguimiento por etapas aún en el marco de objetivos de desarrollo bien definidos, ya que se requiere evaluar nuevos mecanismos de focalización, identificación e incorporación de beneficiarios, y actividades de promoción social y familiar que representan una novedad en programas de transferencia condicionada.
- 2.3 **Criterios de Elegibilidad.** Serán elegibles para incorporación al programa las familias que son actuales beneficiarias del IDH y las familias del PJJHD (previo cambio de titularidad del receptor del beneficio hacia la mujer en lugar del

- hombre) que cumplan con los siguientes requisitos: (i) residan en los 500 municipios identificados como prioritarios o en los municipios asociados según lo establecido en el Reglamento Operativo (RO); (ii) tengan dos o más hijos (o menores a cargo) menores de 19 años de edad y/o hijos discapacitados de cualquier edad; y (iii) el nivel de escolaridad de la madre o del titular hombre (para familias monoparentales) sea menor a secundaria completa. Para ser elegibles para el traspaso, los actuales titulares varones del PJJHD cuyas familias cumplan con las condiciones de elegibilidad establecidas deberán efectivizar el cambio de titularidad del subsidio a la cónyuge o madre de los hijos.
- 2.4 A partir de la migración de los beneficiarios del PJJHD y la adopción de los actuales beneficiarios del IDH, se espera alcanzar una cobertura de aproximadamente 450 mil familias al final de la Fase I. Esta cobertura representa aproximadamente 30% de las familias en condiciones de pobreza con dos o más hijos, cuyas madres tienen menos de educación secundaria, características que en conjunto son predictoras de un mayor nivel de indigencia de las familias. La priorización de los municipios en los cuales va a operar el programa se basa en los siguientes criterios: (i) cantidad de potenciales familias a traspasar del PJJHD; (ii) porcentaje de hogares bajo la línea de pobreza en la localidad; y (iii) cantidad de población total de la localidad⁷.
- 2.5 El programa consiste en tres componentes: (i) ingresos no remunerativos; (ii) promoción familiar y comunitaria local; y (iii) comunicación y difusión, atención al beneficiario y fortalecimiento institucional.
- 1. Componente 1. Ingresos no Remunerativos (US\$853,3 millones en la Fase I)**
- 2.6 El objetivo de este componente es mejorar la calidad de vida de las familias beneficiarias con hijos o menores a cargo menores de 19 años de edad que se encuentran por debajo de la línea de la pobreza. Con este fin se entregará un ingreso no remunerativo para disminuir su vulnerabilidad social y potenciar la acumulación de capital humano y social.
- 2.7 Los objetivos específicos son: (i) proporcionar un apoyo no remunerativo a las familias beneficiarias en forma mensual a través de pago con tarjeta de débito bancario; (ii) promover un aumento de capital humano mediante la exigencia de condicionalidad de salud y educación; y (iii) mantener un padrón de beneficiarios transparente que promueva la inclusión social de las familias vulnerables. Las acciones se darán de manera integral a toda la familia, siendo las madres las receptoras efectivas del apoyo monetario.
- 2.8 El programa financiará parcialmente, con recursos del préstamo, el costo de los subsidios para la totalidad de las familias que se incorporen. Al igual que en el

⁷ Se comparó este indicador con otro ordenamiento que consideraba como uno de sus ponderadores el índice de Necesidades Básicas Insatisfechas (NBI) por localidad, arrojando ordenamientos similares al de este indicador.

IDH, los subsidios dependerán del número de hijos menores a cargo menores de 19 años y se estima que se mantendrá en los valores promedio del IDH. El monto se compone de un mínimo de \$100 pesos argentinos mensuales por un hijo o mujer embarazada, y \$25 pesos por cada hijo adicional, hasta un máximo de 5 hijos y de \$200 pesos argentinos por familia. El monto promedio a recibir por familia es de \$156 pesos argentinos y el pago se llevará a cabo de manera mensual mediante una tarjeta de débito bancario.

- 2.9 El financiamiento dependerá del cumplimiento de las condiciones de elegibilidad y de la verificación cuatrimestral de las condiciones de permanencia (condicionalidades). Las condicionalidades para los beneficiarios en la Fase I serán: (i) en salud, el cumplimiento del Plan Nacional de Vacunación para los hijos y menores a cargo conforme sea indicado por el Ministerio de Salud de la Nación, y controles bimestrales para las mujeres embarazadas; y (ii) en educación, matriculación inicial y continuidad de cumplimiento de las condiciones de alumno regular según la normativa vigente en cada provincia, para cada uno de los niños (as) a cargo del titular, desde 5 años de edad hasta los 19 años, o la culminación del nivel secundario o polimodal, lo que ocurra primero.
- 2.10 En el caso de incumplimiento de las condicionalidades del programa, el beneficio será suspendido total o parcialmente en forma provisional hasta que se demuestre la continuidad del cumplimiento de la condicionalidad. El no cumplimiento con los criterios de elegibilidad del programa será causal de baja, así como percibir un ingreso que, sumado al subsidio no remunerativo, sea mayor al Salario Mínimo Vital y Móvil (establecido por MTEySS). De esta manera, no se desalentará la participación laboral y se continuará la protección de familias cuyos ingresos están bajo la línea de pobreza. De la misma manera, continuarán siendo elegibles las familias cuyas madres beneficiarias acrediten haber completado la educación secundaria después de su incorporación al programa.
- 2.11 Este componente también financiará los costos del operativo de migración incluyendo asistencia técnica para el montaje de los operativos y el costo de implementación de los mismos. Específicamente se financiará el apoyo técnico y operativo; actividades de comunicación y difusión; y equipamiento y mobiliario.

2. Componente 2. Promoción Familiar y Comunitaria Local (US\$97,3 millones en la Fase I)

- 2.12 Este componente reforzará la estrategia de fortalecimiento de capital humano y promoverá la inserción social de las familias mediante el acceso a la oferta de servicios sociales y el fortalecimiento del pleno ejercicio de sus derechos. El componente incluye tres líneas de actividades que atenderán exclusivamente a los beneficiarios del Plan Familias: (i) apoyo escolar; (ii) talleres para promover el desarrollo familiar y comunitario; y (iii) remoción de barreras para acceder a servicios de capacitación laboral, formación profesional y terminalidad educativa.
- 2.13 **Apoyo Escolar.** El apoyo escolar busca paliar y prevenir las situaciones de fracaso escolar originadas en las discrepancias entre el capital cultural de las familias y el capital cultural valorado y transmitido en las escuelas. A través del

apoyo escolar, los niños y niñas de las familias beneficiarias podrán acceder a experiencias de aprendizaje en tiempo adicional al escolar, para: (i) fortalecer el dominio de competencias de lengua oral y escrita y conceptos lógico-matemáticos, conforme corresponda a las edades y niveles educativos; y (ii) consolidar la formación cívica y estimular las capacidades de socialización. Adicionalmente, se aportará a las familias herramientas para estimular el desarrollo de los alumnos y para interactuar con las escuelas y docentes.

- 2.14 El apoyo escolar consistirá en cursos a realizarse en tiempo extra-clase para los niños en edad escolar, complementados por talleres para padres y docentes. Serán potenciales participantes de estas actividades todos los niños beneficiarios del programa que estén cursando la Educación General Básica (EGB) y el Polimodal y/o Secundario así como sus padres y docentes sean estos de escuelas públicas o privadas. Se estima que estas actividades beneficien a aproximadamente 150.000 niños así como a sus padres y maestros. Si bien la participación en esta actividad será voluntaria, el programa utilizará una variedad de estrategias para estimular la demanda, incluyendo la capacitación de los facilitadores del programa, la estrategia de comunicación y difusión, promoción en las escuelas y en el CAL, entre otros medios. Los cursos serán organizados por nivel educativo y por asignatura en los casos de polimodal y/o secundario. Aún cuando haya demanda suficiente no se realizarán aperturas por grados.
- 2.15 A pesar de ser de carácter universal, en la medida que existan limitaciones de oferta causada por los tiempos de implementación u otros impedimentos, se considerarán como grupos prioritarios a: (i) ingresantes a primer grado sin nivel inicial y niños que hubieran repetido primer grado o estén en riesgo de repetirlo; (ii) niños con sobriedad avanzada en segundo ciclo, con dos o más años de retraso; y (iii) niños matriculados en EGB3. Estos grupos son los que mayores riesgos educativos presentan, en términos de repitencia, y deserción.
- 2.16 En cuanto a sus contenidos, las actividades de apoyo escolar tendrán dos módulos: uno de contenidos mínimos obligatorios aplicable a todos los beneficiarios y otro adaptable a necesidades pedagógicas más específicas. Los contenidos mínimos generales obligatorios, a ser impartidos por docentes titulados, se enmarcarán en los Núcleos de Aprendizajes Prioritarios (NAPs) o los Contenidos Básicos Comunes (CBCs). Los NAPs y los CBCs definidos por el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología de la Nación constituyen una base común para la enseñanza en todo el país, certificada por las autoridades educativas provinciales. En cuanto al módulo adaptable, el docente a cargo identificará los contenidos y/o actividades extras que se adapten a las necesidades de aprendizaje de los distintos subgrupos de alumnos, asignando a este módulo hasta un 25% del tiempo destinado frente a los alumnos. En cada curso se realizará un examen diagnóstico al inicio y al final del curso para identificar las dificultades. Los exámenes diagnósticos serán diseñados a nivel central, por la Unidad de Promoción Familiar y Comunitaria (UPFC), y sus resultados serán utilizados en la planificación del dictado de clases.
- 2.17 Las actividades específicas de apoyo a los alumnos se complementarán con talleres para padres y docentes. Los talleres con padres y docentes tendrán, entre

otros, los siguientes objetivos: (i) establecer el vínculo familia – apoyo escolar – escuela, para potenciar la educación de los niños, y promover mejores condiciones de educabilidad; (ii) recabar información sobre las dificultades de aprendizaje registradas en el hogar y en el aula; y (iii) reflexionar acerca de las problemáticas del aula en condiciones de vulnerabilidad social.

- 2.18 Se financiarán expertos en pedagogía y/o educación para establecer los contenidos mínimos generales y la metodología para detectar y atender necesidades específicas de los beneficiarios del programa. Estas definiciones serán condición para la contratación de las actividades de apoyo escolar. Se estima financiar aproximadamente 7.500 cursos por año, de 10 a 20 participantes cada uno, que incluirán los costos de recursos humanos (docentes y no docentes), producción e impresión de materiales, seguros para alumnos y docentes, refrigerios, transporte y acceso a actividades recreativas.
- 2.19 **Talleres para el desarrollo familiar y comunitario.** El objetivo de esta línea de acción es promover el desarrollo de destrezas para la vida (*life skills*) en las familias beneficiarias. De esta manera, se pretende mejorar la posición de los beneficiarios frente a diferentes situaciones que generan exclusión social, limitan el pleno acceso a servicios sociales y el goce de sus derechos de ciudadanía.
- 2.20 Las áreas temáticas identificadas se relacionan a problemáticas familiares, promoción de ciudadanía y derechos y participación comunitaria. Dentro cada una de estas áreas se implementarán talleres específicos que corresponden a necesidades e intereses de los beneficiarios. Para la Fase I del programa, se han identificado los talleres descritos en el cuadro 2.1.

Cuadro 2.1 Talleres de Desarrollo Familiar y Comunitario	
TALLER	OBJETIVO
1. Desarrollo infantil y juvenil	Brindar herramientas para identificar las etapas de desarrollo de los niños y como abordar y mejorar su crianza.
2. Optimización del uso de los recursos del hogar	Brindar herramientas para promover un uso más eficiente de los recursos del hogar (incluyendo nutrición).
3. Género, Salud Sexual y Reproductiva	Promover la identificación de necesidades de hombres y mujeres, y sus relaciones de género, en relación a sus derechos y la adquisición de comportamientos preventivos en salud materna, sexual y reproductiva.
4. Derechos y construcción ciudadanía.	Capacitar a las familias para identificar, ejercer y respetar derecho civiles, sociales y políticos.
5. Prevención de la violencia doméstica	Promover la cultura de respeto a la integridad física, emocional y espiritual de las personas.
6. Autonomía personal	Promover el afianzamiento de la autonomía personal.
7. Prevención de riesgos sociales para Jóvenes.	Promover la prevención de riesgos sociales como drogadicción, violencia, etc.
8. Jóvenes como constructores de ciudadanía	Estimular la reflexión de los jóvenes sobre su papel como constructores de ciudadanía.

- 2.21 Los talleres tendrán distinta duración según su contenido y serán dictados con una frecuencia determinada en función a la demanda, con mayor frecuencia en municipalidades más grandes y/o con mayor demanda. En todos los casos, la participación será optativa para los beneficiarios pero corresponderá a los facilitadores y al ETL promover la importancia de los tópicos, estimular la participación y detectar necesidades específicas de participación de determinadas familias. Una vez impartidos estos talleres, se evaluará la apropiación de

conocimientos y la pertinencia de los mismos a fin de ajustar los contenidos a las necesidades de las poblaciones beneficiarias. Se financiarán hasta 3.280 talleres anuales donde participará un mínimo de 30 participantes por taller. El financiamiento para talleres incluirá los costos de los recursos humanos (coordinadores y asistentes), material didáctico, refrigerios, insumos para el cuidado infantil de los niños y apoyo para la movilidad de los participantes.

- 2.22 **Remoción de barreras:** Esta línea de acción busca reducir el costo de acceso de las/los titulares, jóvenes mayores de 19 años y adultos de las familias beneficiarias a la oferta pública existente para terminalidad educativa, capacitación para el trabajo o formación profesional en la localidad. Para lograr este objetivo se prevén dos estrategias complementarias: (i) promover la difusión de información acerca de la oferta existente para terminalidad educativa, capacitación para el trabajo o formación profesional; y (ii) financiar parcialmente los costos monetarios de remoción de barreras al acceso a actividades de capacitación y educación. Adicionalmente, el PF buscará detectar y solucionar casos de indocumentación de los potenciales beneficiarios del programa y de todos los integrantes de sus núcleos familiares.
- 2.23 Promover el acceso a información sobre la oferta local de servicios sociales será responsabilidad explícita de los equipos locales del programa a través de sus facilitadores (ver Componente 3) y basados en el relevamiento de la oferta local de servicios sociales (ver 2.27 al 2.29). Se enfatizará en el acceso a servicios afines a los objetivos de programa, a saber, servicios de salud, de educación básica, búsqueda de empleo, capacitación laboral y formación profesional.
- 2.24 Si los beneficiarios o integrantes del núcleo familiar se matriculan en cursos de educación, capacitación o formación profesional dictado por instituciones públicas oficialmente reconocidas, el programa financiará un estipendio de 50 pesos por mes para cubrir parcialmente costos de cuidado infantil, transporte y refrigerio. Dicha asignación no podrá ser superior a \$1.500 pesos por familia durante el periodo de ejecución de la primera fase del programa. Para la continuidad del pago, será condición el cumplimiento de las condiciones de regularidad de asistencia durante todo el período del curso.
- 2.25 Los pilotos de migración del PJJHD al Programa Familias han demostrado que existen personas indocumentadas tratándose de niños que nunca han sido registrados; adultos que han perdido su Documento Nacional de Identidad (DNI) y jóvenes y adultos que nunca han tenido documentación de identificación. Esta carencia dificulta no solo la incorporación del beneficiario al programa sino que también limita su goce de los derechos de ciudadanía. Para atender esta situación, el programa financiaría los gastos auxiliares para obtener el DNI, incluyendo apoyo legal in-situ en los puntos de migración, placas fotográficas, y otros costos de tramitación asociados.
- 2.26 **Pueblos Indígenas.** Durante la Fase I del programa se financiará un estudio que identifique: (i) líneas de acción para incorporar variables etno-culturales en las actividades del Componente 2; y (ii) actividades de fortalecimiento institucional mediante la sensibilización a funcionarios del PF. La propuesta de ajuste de

focalización para la Fase II identificará modelos para la focalización en las poblaciones indígenas.

- 2.27 **Relevamiento de Información y Difusión Local del Programa.** El relevamiento de información incluirá acciones para determinar necesidades (demanda) y recursos (oferta) a nivel local. La demanda potencial a ser establecida es la que corresponde al conjunto limitado y pre-definido de actividades del Componente II (apoyo escolar, talleres y terminalidad educativa, formación profesional y capacitación laboral). En cuanto a la oferta, se privilegiará la recolección de datos relacionados a: (i) otros programas sociales disponibles a nivel local que se consideren apropiados para la población beneficiaria; y (ii) servicios básicos de salud y educación que correspondan o no al cumplimiento de las contraprestaciones.
- 2.28 La metodología de relevamiento de información y difusión local del programa, que se aplicará en cada localidad, consistirá en: (i) un taller plenario de apertura y presentación del programa; (ii) una encuesta a beneficiarios para complementar la caracterización social de los beneficiarios ya contenida en los padrones, determinar la demanda y planificar las actividades del Componente 2; (iii) la caracterización de la oferta local de servicios sociales, estableciendo un registro de efectores, equipamientos y recursos a los que podrían acceder los beneficiarios del programa, que sirva también para orientar la estrategia de remoción de barreras; y (iv) un taller de inducción para comunicar los beneficios y obligaciones del programa a los beneficiarios.
- 2.29 Este proceso se completará en un período máximo de cuatro semanas. Con la excepción de los sueldos y gastos de participación de los Recursos Humanos del programa (Unidad Central, ETPs y ETLs), todos los demás costos serán financiados con recursos de contrapartida local.

3. Componente 3. Comunicación y difusión, atención al beneficiario y fortalecimiento institucional (US\$25,3 millones en la Fase I)

- 2.30 Este componente está orientado a la creación y/o fortalecimiento de las capacidades del programa para difundir y comunicar sus objetivos y reglas de operación, mejorar sus capacidades de atención y seguimiento de sus beneficiarios, y cumplir con sus requerimientos de gestión administrativa y financiera.
- 2.31 **Estrategia de comunicación y difusión.** Se financiará el diseño y la implementación de una estrategia de comunicación integral del programa para que este se posicione como un programa de gestión eficiente, con manejo transparente y capaz de promover la generación de capital humano y social. El diseño de la estrategia tendrá cuatro niveles: comunicación interna, comunicación interinstitucional, comunicación con beneficiarios y comunicación externa (opinión pública). Para el diseño de la estrategia y del sistema de monitoreo de impacto de la misma, se realizará un diagnóstico de la imagen del IDH y del PJJHD así como de la imagen creada por el Programa Familias en los pilotos de beneficiarios del PJJHD realizados.

- 2.32 El diseño de la estrategia y su sistema de monitoreo deberá como mínimo: (i) establecer los objetivos, la segmentación por grupo de interés, las modalidades de comunicación, los mensajes, el plan de difusión y el mecanismo de monitoreo de la estrategia. Asimismo, estos elementos deben responder a las necesidades específicas de los distintos componentes y actividades del programa, como son pago del subsidio, control de contraprestaciones, traspaso de beneficiarios del PJJHD, talleres, remoción de barreras, entre otros; (ii) elaborar un plan de implementación de la estrategia, que incluya una programación con ruta crítica de actividades y un presupuesto detallado; y (iii) producir las piezas de comunicación (spots televisivos y radiales, avisos de prensa, volantes, afiches, folletos u otro material de difusión propuesto) y las pautas de difusión de las mismas.
- 2.33 Se financiarán la contratación de la firma encargada del diseño de la estrategia y de su monitoreo, de acuerdo a los TDRs incluidos en el RO, las actividades del plan de implementación de dicha estrategia, que incluye la contratación de medios de difusión masiva y el monitoreo y medición del impacto de la misma.
- 2.34 **Facilitadores.** A efecto de establecer contacto directo con las familias beneficiarias y de apoyo a las actividades centrales del programa, se contratarán facilitadores en todas las localidades del programa. Los facilitadores formarán parte del ETL, quien coordinará y supervisará sus tareas, y colaborarán en la verificación del cumplimiento de las contraprestaciones, en la difusión de las actividades del Programa Familias y de otros programas oficiales, en la promoción y articulación de la oferta de bienes y servicios de la localidad y en el monitoreo de la situación de los beneficiarios detectando alertas tempranas de riesgo en las familias.
- 2.35 Como mínimo, los candidatos a facilitadores tendrán que acreditar educación secundaria completa y, con preferencia, estudios superiores avanzados en políticas sociales, en salud o similares. Cada facilitador atenderá a un número de aproximadamente 300 familias y trabajarán tiempo completo en todas las localidades con más de 300 familias beneficiarias. En las localidades con menos de 300 familias beneficiarias se contratará un facilitador y se ajustará su dedicación al programa acorde al número de familias a atender. El RO del programa contiene una distribución detallada de las tareas y carga horaria anual de la posición.
- 2.36 La capacitación de los facilitadores enfatizará la apropiación de instrumentos teórico-técnicos para ejecutar los distintos procedimientos relacionados con el objetivo de sus funciones. Entre otros tópicos, se incluirán: técnicas y rutina para facilitar información estratégica sobre la oferta de servicios locales para las familias beneficiarias, abordaje y reporte de situaciones de riesgo social, técnicas y herramientas de participación en las actividades de seguimiento, monitoreo y evaluación del programa.
- 2.37 El programa financiará en forma decreciente (80% el primer año, 60% el segundo año y 40% el tercer año) las remuneraciones de un máximo de 1.520 facilitadores. El nivel salarial de los facilitadores variará por zona geográfica del país y tendrá

un valor mínimo de 650 pesos mensuales. También se financiará la capacitación incluyendo diseño de módulos, materiales, gastos logísticos, etc.

- 2.38 **Plan de Mejoras institucionales.** Con el objetivo de aminorar los riesgos críticos como la complejidad del proceso de traspaso de beneficiarios del PJJHD al PF, así como la ampliación de la cobertura del programa, se financiará un plan de mejoras institucionales que garantice la eficiencia y transparencia del manejo del PF, en un esquema de ampliación de cobertura. Con recursos del préstamo se financiará el equipo responsable de la implementación del plan de mejoras, el diseño y desarrollo del sistema integrado de información, que incluye los aplicativos informáticos de soporte de los procesos optimizados, y el equipamiento necesario para operar dicho sistema.
- 2.39 **Activación de la Fase II:** La activación de la Fase II se verificará a partir del cumplimiento de hitos estratégicos y operativos. **Los hitos estratégicos son:** (i) presentación de informe de eficiencia de la focalización que incluya: (a) errores de inclusión del programa, considerando como hito que el porcentaje de familias en condiciones de indigencia en el PF deberá superar en 20% al porcentaje de familias del PJJHD en esas condiciones; y (b) propuesta de ajuste para la Fase II, especificando modelos para la focalización en la población rural y las poblaciones indígenas (tanto urbanas como rurales); (ii) presentación de los resultados de la primera encuesta de seguimiento del impacto de apoyo escolar y de los talleres de Promoción Familiar y Comunitaria (comparando con la línea de base); y (iii) informe de resultados y propuesta de ajuste de los talleres de Promoción Familiar y Comunitaria. **Los hitos operativos son :** (i) adscripción nominal de al menos 90% de los beneficiarios a los centros de salud; (ii) 90% de los Centros de Atención Local (CALs) instalados y operando adecuadamente; (iii) 50% de la meta de migración de las familias elegibles del PJJHD (equivalente a aproximadamente 95.000 familias) traspasadas; (iv) 95% de beneficiarios cobrando mensualmente el subsidio vía tarjeta bancaria; y (v) un mínimo de 50% de desembolso.
- 2.40 **Administración del Programa:** aproximadamente US\$20 millones de financiamiento del programa se destinarán a la administración del mismo. Se financiarán gastos de equipo, consultorías y otras actividades para la implementación del programa.

C. Costo y financiamiento

- 2.41 El costo total de la Fase I de este programa de inversión será de US\$1.000 millones, de los cuales US\$700 millones serán financiados por el Banco y los restantes US\$300 millones provendrán de la contrapartida local (cuadro III-1).

Cuadro III-1. Costos del Proyecto
(US\$ millones)

Componente	BID	Local	Total
1. Ingresos no remunerativos	598,1	255,2	853,3
Familias Beneficiarias	589,8	250,2	840,0
Comisión pago tarjeta	7,6	3,2	10,8
Traspaso beneficiarios	0,7	1,8	2,5
2. Promoción Familiar y Comunitaria Local	66,4	30,9	97,3
Apoyo Escolar	44,2	18,9	63,1
Talleres para el desarrollo familiar y comunitario	5,2	2,8	8,0
Remoción de Barreras	17,0	9,1	26,1
Relevamiento necesidades y estudios	0,0	0,1	0,1
3. Comunicación, difusión, atención al beneficiario y fortalecimiento institucional	12,6	9,7	22,3
Facilitadores	8,7	5,7	14,4
Comunicación Social	2,1	0,9	3,0
Capacitación Facilitadores y ETP/ETL	1,1	1,0	2,1
Evaluación de Impacto	0,4	0,2	0,6
Plan de Mejoras	0,1	0,1	0,2
Sistema de Información	0,2	1,8	2,0
4. Gestión del Programa	22,9	2,4	25,3
Gastos de Consultoría	13,5	1,4	14,9
Bienes de Consumo	0,6	0,1	0,7
Servicios no Personales	4,1	0,5	4,6
Bienes de Uso	1,1	0,1	1,2
Auditoría Operacional/Financiera y Operativa	3,0	0,0	3,0
Imprevistos	0,6	0,3	0,9
Costos Financieros	0,0	1,8	1,8
Comisión de Crédito	0,0	1,8	1,8
Total	700	300	1.000

III. EJECUCIÓN DEL PROGRAMA

A. Prestatario, garante y organismo ejecutor

- 3.1 El préstamo será concedido a la República Argentina y la agencia ejecutora será el Ministerio de Desarrollo Social (MDS), por intermedio de la Secretaría de Políticas Sociales y Desarrollo Humano y su Subsecretaría de Organización de Ingresos Sociales, que cuenta con una Coordinación General del Programa (CGP).

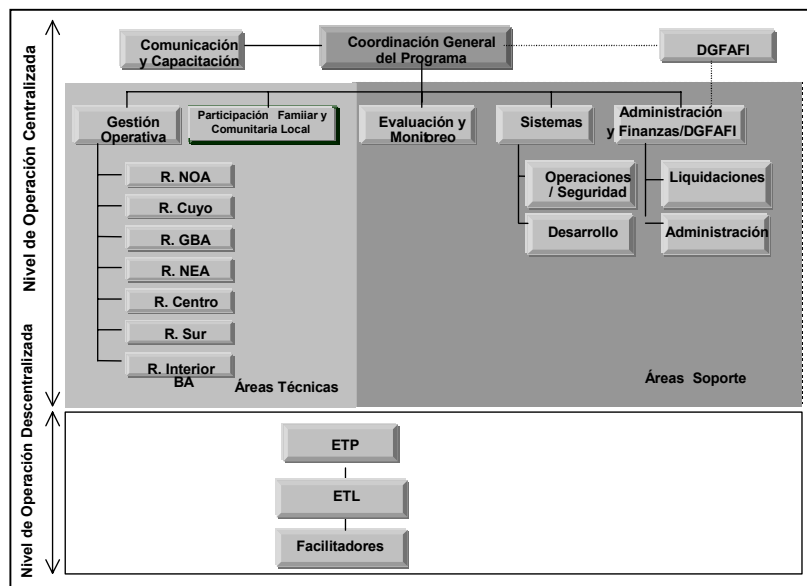
B. Ejecución y administración del proyecto

- 3.2 La CGP tendrá bajo su dependencia dos unidades de gestión técnica: (i) Unidad de Gestión Operativa (UGO), responsable de la implementación y funcionamiento del programa a nivel descentralizado y de la articulación de intervenciones con otros actores sectoriales; y (ii) Unidad de Promoción Familiar y Comunitaria (UPFC), responsable del diseño y seguimiento de las actividades de apoyo escolar, talleres de desarrollo comunitario y remoción de barreras. Esta CGP se constituirá sobre la base de la estructura organizacional de la Unidad Ejecutora

Central del Programa IDH, para lo cual se contrató a una firma especializada que realizó el análisis institucional de la estructura vigente y elaboró un nuevo modelo de gestión orientado a ajustar las capacidades actuales a las características del nuevo programa.

- 3.3 Además, la CGP contará con tres áreas de apoyo: (i) Área de Administración y Finanzas/DGFAFI

(AAF), la cual forma parte de la Dirección General de Fondos de Administración Financiera Internacional (DGFAFI) del MDS y funcionará de manera integrada a la CGP. La AAF estará a cargo de la administración de los recursos, la gestión del sistema



de pago del subsidio, el mantenimiento actualizado de los manuales y procedimientos, y la elaboración y ejecución del plan de contrataciones⁸; (ii) Área de Sistemas (AS), responsable del soporte aplicativo (manejo de la base de datos de beneficiarios, control de contraprestaciones, planillas de pago, etc.), su seguridad física y lógica, su ejecución y mantenimiento; y (iii) Área de Evaluación y Monitoreo (AEM), responsable del proceso de coordinación, elaboración y seguimiento del Plan Operativo Anual, la gestión y monitoreo de los indicadores de proceso y resultado, y el control de calidad de los proveedores de apoyo escolar y talleres. Asimismo, se incluirá un Área Staff de Comunicación y Capacitación (ACC), responsable de asistir a la CGP en la implementación de la estrategia de comunicación y organización de los procesos internos de capacitación.

- 3.4 A nivel centralizado también se cuenta con siete (7) Coordinadores Regionales, con dependencia jerárquica de la UGO y dependencia funcional de la UPFC, responsables de: (i) coordinar y supervisar el desempeño de los Equipos Técnicos; (ii) generar información necesaria que permita evaluar el desempeño de su región;

⁸ El análisis de la capacidad institucional, realizado por una firma consultora especializada, considera que la DGFAFI, responsable de la administración de los recursos y de los procesos de adquisiciones del Programa IDH, cuenta con las capacidades requeridas para satisfacer las necesidades del Programa en esos aspectos; se recomendó la creación de una AAF la cual formará parte de la estructura de la DGFAFI y funcionará de manera integrada a la Coordinación General del Programa, a través de un equipo asignado con dedicación exclusiva.

- (iii) mantener informado a las diferentes ETP/ETL en todos los aspectos del programa; (iv) gestionar las acciones de los componentes en la Región; (v) articular conjuntamente con el ETP en las áreas de Salud, Educación y Desarrollo Social a nivel Nacional, Provincial y Local; y (vi) asegurar un desempeño alineado con la CGP por parte de todo el equipo territorial a cargo en su Región.
- 3.5 A nivel descentralizado operarán los Equipos Técnicos Provinciales (ETPs) y los Equipos Técnicos Locales (ETLs). Los ETPs dependerán de la UGO y sus funciones serán: (i) articulación con los servicios de salud y educación para facilitar el cumplimiento de las corresponsabilidades; (ii) asistir técnicamente a los ETLs en actividades de difusión, coordinación y capacitación; y (iii) supervisar las actividades que se ejecuten a nivel local. Las funciones de los ETLs serán: (i) organizar el funcionamiento de los Centros de Atención Local (CALs); (ii) verificación de corresponsabilidades con las escuelas y los centros de salud; (iii) supervisar las tareas de los facilitadores; y (iv) atender las necesidades de los beneficiarios en cuanto a las actividades del programa y promover la información y el acceso de los mismos a otros programas nacionales, provinciales y municipales. Los facilitadores, que forman parte de la estructura de los ETLs, serán seleccionados mediante una firma especializada de recursos humanos, responsable de evaluar a los candidatos para esta función.
- 3.6 **Consolidación del Modelo Operativo del Programa - Plan de Mejoras.** Para la preparación de esta operación se contrató una firma especializada de primer nivel para definir un plan de mejoras que permita consolidar el modelo de gestión del programa, mediante la optimización de sus procesos críticos. La firma realizó una propuesta que fue validada por el GOA y el Equipo del Banco.
- 3.7 Para garantizar la implementación y consolidación de los procesos optimizados la ejecución de la Fase I constará de dos etapas: (i) optimización operativa; y (ii) consolidación operativa. La transición de cada etapa estará condicionada al cumplimiento de hitos intermedios de optimización operativa y de evaluación del Componente 2 certificados por la auditoría operativa prevista para el programa. Los indicadores para cada uno de estos hitos están precisados en el RO del programa.
- 3.8 Los **hitos intermedios de optimización operativa** son: (i) procesos optimizados de nuevas altas, mantenimiento de bases de datos, liquidación y pago de beneficiarios, control de contraprestaciones, y traspaso de beneficiarios implementados, conforme al modelo de gestión acordado con el Banco; (ii) 50% de los Centros de Atención Local instalados y operando adecuadamente; y (iii) sistema de información con sus aplicativos por proceso desarrollado y en funcionamiento. Hasta que se cumplan estos hitos, el Banco sólo reconocerá el subsidio a pagar hasta un monto máximo de 70% del presupuesto destinado a subsidios a ser financiados con fondos del préstamo.
- 3.9 Los **hitos intermedios de evaluación y consolidación del Componente 2** son: (i) la calidad, incluyendo costo-eficiencia, del relevamiento de necesidades y recursos; (ii) nivel de coordinación con programas complementarios sectoriales, y (iii) la validación del marco operativo del Componente 2. Hasta que se cumplan

estas condiciones y los hitos mínimos de optimización operativa, el Componente 2 sólo podrá implementarse en un máximo de 60 municipalidades del programa.

- 3.10 **Traspaso de beneficiarios del PJJHD al Plan Familias.** El traspaso de beneficiarios irá desde agosto de 2005 hasta fines de 2006, y constituirá una de las principales actividades del programa. El mismo requerirá la contratación, en cada localidad, de personal calificado que apoye estos procesos durante un período limitado de tiempo. En ese sentido, las pruebas piloto en las localidades de Ituzaingó, Provincia de Buenos Aires, y Santa Fé permitieron concluir que los estudiantes universitarios son quienes reúnen las mejores condiciones para acompañar dicho proceso. Estos pasantes tienen la ventaja de residir en la localidad a intervenir, por lo tanto, se ha previsto suscribir convenios para la contratación directa de los mismos a través de la Universidad Nacional más cercana a cada localidad, en contratos cuyo monto no superará los US\$100.000. De esa forma, la Universidad proveerá un paquete de servicios para la realización de los operativos de traspaso, que incluirá la dotación del personal de apoyo y de supervisión, movilidad y refrigerios.
- 3.11 **Promoción Familiar y Comunitaria.** Las actividades de apoyo escolar y los talleres de desarrollo comunitario serán provistas por Organizaciones Ejecutoras (OEs), cuyos servicios serán asignados por cobertura geográfica provincial. Estas OEs no actuarán como entidades administradoras de recursos, si no que serán proveedoras de los servicios definidos por las áreas de intervención del componente, por tanto se les pagará por servicio prestado.
- 3.12 Para seleccionar a las OEs, la CGP implementará un proceso por convocatoria pública nacional y provincial de precalificación de universidades, institutos de formación, ONGs u otras entidades relacionadas con servicios sociales con capacidad y experiencia comprobada para prestar los servicios previstos en el componente. En base a ello, se establecerá una base de datos abierta y con un mecanismo de actualización permanente. Para ello, se elaborará un reglamento de operación de dicha base de datos, en el que se establecerán los criterios mínimos de precalificación, los requerimientos de información que deben presentar las entidades proveedoras, entre otros aspectos relevantes. Con la información de la base de datos y la estimación de la demanda de cursos y talleres (surgida del relevamiento de necesidades y recursos en cada localidad) y sus respectivos costos, la CGP elaborará la lista corta de instituciones precalificadas a ser invitadas a presentar propuestas y los paquetes geográficos o provinciales para la selección y contratación de las OEs.
- 3.13 Se estima que a nivel nacional se contrate entre cuarenta (40) y cincuenta (50) OEs, bajo el método de selección basada en el menor costo (SBMC), considerando que el servicio requerido (dictado de talleres estandarizado y apoyo escolar) será definido con precisión y contará con un presupuesto referencial.
- 3.14 **Remoción de barreras para acceder a los servicios de capacitación de las oferta pública existente.** La asignación monetaria destinada a remoción parcial de barreras al acceso a servicios sociales será transferida y controlada utilizando los mismos sistemas de pago del subsidio y control de contraprestaciones del Componente I del programa. Con ello, se asegura un manejo transparente y

- adecuado de esta asignación. Asimismo, se establecerá un módulo específico para el pago de dicha asignación para no alterar el proceso de transferencia de subsidios. Si bien se haría uso de la misma cuenta de débito del beneficiario, se realizará por liquidación complementaria comunicada al Banco de la Nación Argentina (BNA), a fin de garantizar un manejo separado de la asignación y el subsidio, que facilitará llevar un mejor control financiero del mismo.
- 3.15 La verificación de la asistencia y egreso del curso, por el cual el beneficiario recibe la asignación, se realizará dentro del sistema integrado del programa, mediante la verificación del certificado de inscripción, de egreso y el certificado mensual de asistencia que deberá ser presentado por el beneficiario. En caso no cumplir con la presentación de dichos certificados, se procederá a suspender el pago de la asignación económica. Este mecanismo de verificación y penalización debe hacerse de conocimiento y ser aceptado por escrito por el beneficiario como condición previa a su matrícula en el curso. Asimismo, si la auditoria externa detectase un incumplimiento de la presentación de los certificados de egreso, superior a un 15% de los beneficiarios que hayan culminado los cursos, el Banco suspenderá el reconocimiento de dicho apoyo con cargo al financiamiento. Una vez que la auditoría verifique que esa situación ha sido regularizada, el Banco reanudará el reconocimiento de ese tipo de apoyo.
- 3.16 **Articulación con otros Sectores.** Las acciones del programa, en materia de educación y salud, funcionarán de manera articulada con la oferta programática del MECyT y de Salud y Ambiente de la Nación. Con el fin de promover una articulación efectiva, se suscribirán *Convenios Marco de Cooperación* entre Ministerios, que fijarán las normas generales de funcionamiento del programa, y *protocolos adicionales* por localidad/provincia, que establecerán en detalle las acciones y servicios a los cuáles el programa podrá acercar de manera organizada a los beneficiarios. Estos mecanismos no implicarán la transferencia de fondos, ni generarán erogación alguna para ninguna de las partes firmantes, ni tampoco darán lugar al nacimiento de crédito dinerario alguno entre ellas.
- 3.17 Asimismo, con el objeto de realizar un seguimiento que asegure esta articulación, se constituirá una Mesa de Coordinación Interministerial, que funcionará como un espacio de seguimiento de las acciones emprendidas conjuntamente por el PF y los ministerios involucrados. Esta se reunirá con una frecuencia bimestral, y será conformada por los responsables de los programas sectoriales y coordinada por el PF, mediante dos consultores que trabajarán dentro de la estructura del programa: uno para el área de educación y otro para el área de salud.
- 3.18 **Evaluación de impacto y de resultados.** La evaluación de impacto contribuirá a medir: (i) el impacto del apoyo escolar en indicadores de repitencia y deserción de niños en edad escolar, así como el rendimiento escolar de los mismos; (ii) el resultado de los talleres en indicadores cognitivos de las familias beneficiarias; y (iii) la eficiencia de la focalización del programa.
- 3.19 El impacto del apoyo escolar en indicadores de repitencia y deserción se podrá observar a partir de una evaluación del desempeño escolar para medir el rendimiento de los participantes del apoyo escolar antes y después de asistir al taller. Esta evaluación se realizará mediante *exámenes de matemáticas y lengua*,

que permitirá profundizar la evaluación de impacto del apoyo escolar. Los exámenes se podrán repetir a los 12 y 24 meses y serán realizados en el ámbito en que se desarrollen los talleres de apoyo escolar.

- 3.20 Se espera aplicar herramientas y metodologías diferenciadas para capturar eficientemente la información acerca de estos indicadores, a nivel cuantitativo (i.e. tasas de repitencia) y/o cualitativo (i.e. cambios cognitivos), según corresponda. Para estos dos objetivos se realizará una encuesta a un conjunto de hogares beneficiarios del Plan Familias escogidos de forma aleatoria, en tres momentos (línea de base, 18 meses y 36 meses). Los resultados de la línea de base se utilizarán para ajustar el Marco Lógico.
- 3.21 Se evaluará la focalización del programa en diferentes maneras. En primer lugar, se evaluará la focalización según se haya utilizado el criterio de elegibilidad del IDH (*proxy-means*) o el criterio de elegibilidad del traspaso de PJJHD al PF (educación, sexo y número de hijos), en términos de pobreza e indigencia relativa de los dos grupos de familias. En segundo lugar se evaluará la necesidad de contar con métodos alternativos de focalización, incorporando nuevos beneficiarios a través de un sistema que internalice la necesidad del país de considerar casos donde exista riesgo social y de incorporación de población dispersa. Para ello, se prevé formar dos sub-padrones: altas por riesgo social y/o altas en municipios satélites a los del programa con población dispersa. Los criterios y condiciones de incorporación de estas poblaciones serán especificados en el RO.
- 3.22 La línea de base, así como las dos encuestas de seguimiento, serán terciarizadas. La unidad ejecutora central contará con un equipo especializado en Evaluación, que estará en contacto con la firma o institución a cargo de la evaluación, recogerá la información suministrada por la misma, la analizará y brindará retroalimentación acerca de necesidades de información que vayan surgiendo. Los TDR del organismo a cargo de la evaluación a través de encuestas a un grupo aleatorio de beneficiarios estarán incluidos en el RO del programa.

C. Adquisición de bienes y servicios

- 3.23 El programa comprende la adquisición de bienes y la contratación de servicios de consultoría. Dichas actividades serán adquiridas y contratadas conforme a lo dispuesto en las “Políticas para la adquisición de obras y bienes financiados por el BID” (Documento GN-2349-4) y las “Políticas para la selección y contratación de consultores financiados por el BID” (Documento GN-2350-4). En el Anexo II se presenta el plan de adquisiciones para los primeros 18 meses de ejecución.
- 3.24 Las licitaciones públicas internacionales serán obligatorias para la adquisición de bienes por montos estimados iguales o mayores a US\$500.000 y por montos inferiores a US\$100.000 se puede utilizar el método de comparación precios. Para la contratación de servicios de consultoría cuyos montos estimados de contrato sean menores a US\$500.000, se pueden constituir listas cortas solamente con firmas nacionales. De conformidad con el párrafo 3.6 del documento GN-2350-4, se aplicará el método de selección basada en el menor costo (SBMC) para la selección de las organizaciones ejecutoras del programa.

- 3.25 **Examen por el Banco.** El Banco aplicará el procedimiento de examen previo a todos los procesos de adquisición, conforme a lo estipulado en el Apéndice I del documento GN-2350-4. Sin embargo, el Banco, a solicitud del Prestatario y previa evaluación del sistema de adquisiciones y contrataciones implementado por la DGFAFI y la CGP para el programa, podrá autorizar la aplicación del procedimiento de examen posterior, de acuerdo a lo previsto en el mencionado Apéndice I, para contrataciones por debajo de los montos límites autorizados para cada tipo de adquisición.
- 3.26 **Plan de Contrataciones.** Antes de la emisión del llamado a presentación de propuestas u ofertas o de la contratación de cualquier obra, provisión de bienes o servicio de consultoría, el Prestatario deberá presentar al Banco, para su aprobación y revisión, un plan de contrataciones que cubra un período de 18 meses y que incluya estimaciones del costo de los contratos, fuentes de financiamiento, la agrupación de los procesos, los métodos de contratación por proceso y los procedimientos aplicables para el examen del Banco. Conforme a lo previsto en las políticas citadas en el Numeral 3.23, el Prestatario presentará cada año al Banco, para su revisión y aprobación, una actualización de este plan por un período de 18 meses. Todo proceso de contratación se llevará a cabo de acuerdo con la actualización más reciente del plan de adquisiciones aprobado por el Banco.
- 3.27 **Selección directa.** De acuerdo a los párrafos 3.9 al 3.13 del documento GN-2350-4 se contemplan dos casos de selección directa para la provisión de servicios: (i) la contratación del BNA para el pago de subsidios; y (ii) la contratación de UNICEF para la capacitación de facilitadores. El pago del subsidio a los beneficiarios del PJJHD viene siendo pagado por el BNA mediante tarjeta de débito bancaria, lo cual ha permitido cumplir con la regularidad mensual de dicho pago. Esa práctica fue adoptada por el programa IDH desde finales del año 2004, y a los beneficiarios del PJJHD, transferidos al Programa Familias, se les continúa pagando bajo esa misma modalidad e inclusive con la misma tarjeta de débito bancaria. Por tanto, considerando las ventajas de cobertura nacional, la experiencia positiva del servicio prestado y la necesidad de mantener la continuidad del mismo, a efectos de no alterar el ciclo de pagos, se procederá a la contratación directa del BNA como operador del pago de los subsidios a los beneficiarios del programa. Como condición previa al reconocimiento de la comisión por dicho servicio con cargo al préstamo, el MDS deberá presentar a satisfacción del Banco el contrato de servicios suscrito con el BNA.
- 3.28 La capacitación de los facilitadores, prevista en el Numeral 2.36, debe ser llevada a cabo por una organización con experiencia comprobada en las temáticas requeridas por el programa y con amplia experiencia de trabajo con organizaciones gubernamentales y problemáticas sociales de todo el país, en particular las relacionadas con la familia y los menores. En ese sentido, se considera pertinente que para la ejecución de dicha actividad se contrate de manera directa a UNICEF, organismo de amplia trayectoria en la materia, que se encuentra trabajando con el MDS en el marco del Plan Nacional de Seguridad Alimentaria y del Plan Nacional Familias, y que cuenta con articulaciones

institucionales en todo el país, condiciones que no reúne otra organización con la misma idoneidad.

D. Período de ejecución y calendario de desembolsos

- 3.29 El plazo para comprometer los recursos del financiamiento del programa será de 30 meses y su plazo de desembolsos de 36 meses a partir de la vigencia del Contrato de Préstamo y el calendario tentativo de desembolsos se indica en el Cuadro III-1:

Cuadro III-1
Calendario Estimado de Desembolsos (US\$ Millones)

Fuente	Año 1	Año 2	Año 3	Total US\$	%
BID	213	245	242	700	70%
Local	92	104	104	300	30%
Total	305	349	346	1.000	100%
% Año	30%	35%	35%	100%	

E. Fondo rotatorio

- 3.30 Para la ejecución de la operación se establecerá un fondo rotatorio a ser depositado en la cuenta bancaria específica que el Prestatario haya habilitado para el programa. Considerando el flujo de fondos proyectado para la ejecución de actividades y contrataciones, se estima establecer un fondo rotatorio por el equivalente de hasta 10% del monto del Préstamo. Asimismo, el CGP deberá presentar al Banco informes semestrales de situación del fondo rotatorio, dentro de los 60 días siguientes al cierre de cada semestre.

F. Gestión de recursos, registros contables y control de desembolsos

- 3.31 La suscripción y administración de todos los contratos de bienes y servicios serán responsabilidad de la CGP, así como, efectuar y registrar los pagos que deriven de dichos contratos y mantener la contabilidad financiera correspondiente a las transacciones y desembolsos durante la ejecución del programa.
- 3.32 Asimismo, la CGP, en coordinación con la Área de Administración y Finanzas/DGFAFI, será responsable de: (i) mantener cuentas bancarias separadas y específicas para el manejo de los recursos del Banco y de la contrapartida local; (ii) presentar oportunamente las solicitudes de desembolso y justificaciones de gastos elegibles; (iii) mantener adecuados sistemas de información para la administración contable y financiera del programa, integrados con la contabilidad oficial, así como un sistema de administración de contratos y de control de proyectos y la correspondiente estructura de control interno, para el manejo de los recursos del BID y de la contrapartida local, de acuerdo a los requerimientos del Banco; (iv) preparar y presentar los informes financieros del Proyecto, del fondo rotatorio semestralmente y otros informes financieros que sean requeridos por el Banco, entre ellos, los estados financieros auditados del programa; y (v) mantener un adecuado sistema de archivo de la documentación de respaldo de los gastos elegibles para la verificación del Banco y de los auditores externos.

G. Condiciones especiales previas al primer desembolso

- 3.33 Adicionalmente a las condiciones generales previas al primer desembolso que se establezcan en las Normas Generales del Contrato de Préstamo, el CGP deberá presentar evidencia al Banco del cumplimiento de las siguientes condiciones especiales previas al primer desembolso: (i) nombramiento formal del Coordinador General del Programa y de los Jefes de la Unidades de línea de la CGP; (ii) contratación y conformación del equipo responsable de la implementación del Plan de Mejoras y constitución, a dedicación exclusiva al programa integrado a la CGP, del Área de Administración Financiera/DGFAFI, conforme a lo acordado con el Banco; (iii) aprobación y puesta en vigencia del RO, con el texto previamente acordado con el Banco; (iv) presentación a satisfacción del Banco de los términos de referencia, la lista corta de firmas consultoras y auditoras y la solicitud de propuestas para la selección y contratación de los siguientes servicios de consultoría y auditoría: (a) Desarrollo e Implementación del Sistema Integrado de Información; (b) Auditoría Operacional/Financiera y Operativa; y (c) Diseño de la Estrategia de Comunicación; y (v) presentación a satisfacción del Banco de los términos de referencia para la evaluación de resultados e impactos.

H. Auditoria Operativa y Financiera

- 3.34 Durante la ejecución del programa, el Prestatario, por intermedio de la DGFAFI y la CGP, presentará anualmente los estados financieros del programa. La auditoria externa del programa será efectuada por una firma de auditores independiente aceptable al Banco y de acuerdo a los requerimientos del Banco (Documentos AF-100 y AF-300). En la selección y contratación de la firma se utilizarán los procedimientos establecidos en los Documentos de Licitación de Auditoria Externa (Documento AF-200), y dicho proceso se realizará en base a los lineamientos establecidos en los Términos de Referencia para la Auditoria Externa de Proyectos Financiados por el BID (Documento AF-400), previamente aprobados por el Banco. Los estados financieros anuales del programa serán presentados dentro de los 120 días de finalizado el año fiscal y los de cierre dentro de los 120 días del último desembolso. Los costos de la auditoria formarán parte del costo del programa y serán financiados utilizando los recursos del Préstamo.
- 3.35 Adicionalmente, las auditorías especificadas en el párrafo anterior, también incluirán: (i) auditorías concurrentes, lo cual implica el examen, previa presentación al Banco, de cada solicitud de desembolso y de su respectiva documentación de soporte, con el fin de certificar que los gastos son elegibles al financiamiento del Banco o contrapartida local. El objetivo básico del examen es verificar que los gastos estén adecuadamente sustentados con comprobantes fidedignos, fueron debidamente autorizados por el Ejecutor y sean aceptables de acuerdo al Contrato de Préstamo, correspondan a subsidios monetarios o contrataciones realizados de acuerdo a los procedimientos acordados, y fueron debidamente contabilizados; y (ii) una auditoría operativa y financiera semestral del programa, a ser presentada por el ejecutor al Banco dentro de los 60 días del cierre de cada semestre. Esta auditoria operativa, medirá la consecución de los hitos del programa a través de la evaluación del cumplimiento, en tiempo y forma,

de la implementación del plan de mejoras acordado, la operatividad de los procesos optimizados y la verificación del estado de funcionamiento y seguridad de los sistemas de información del programa. Para la contratación de la firma que lleve a cabo estas auditorias se seguirá lo dispuesto en el párrafo precedente.

I. Seguimiento y evaluación

- 3.36 La CGP presentará informes semestrales con información sobre los siguientes aspectos: (i) estado de cumplimiento de los objetivos y resultados de cada componente, incluyendo el análisis y seguimiento de los riesgos que los afectan y medidas implementadas para mitigarlos; (ii) nivel de avance de la ejecución del POA; (iii) estado de ejecución y situación del plan de adquisiciones; (iv) cumplimiento de las cláusulas contractuales del Contrato de Préstamo; y (v) estado de ejecución financiera del presupuesto del programa, por categoría de inversión y fuente de financiamiento, que como mínimo incorpore las inversiones acumuladas a inicio del semestre, las realizadas durante el semestre reportado y acumuladas al final del semestre reportado, y saldo por ejecutar, incluyendo los fondos rotatorios. Además, el informe del segundo semestre de cada año calendario incluirá lo siguiente: (i) el POA para el año siguiente; (ii) el plan de adquisiciones actualizado para los 18 meses siguientes; y cuando corresponda; y (iii) las acciones previstas para implementar las recomendaciones de la auditoría externa. La Representación del Banco en Argentina, con asistencia técnica del equipo del proyecto, se encargará de supervisar el desempeño del programa. El equipo realizará una misión de supervisión técnica cada año, a fin de verificar que se esté progresando en las actividades y la evaluación del programa.

IV. VIABILIDAD Y RIESGOS

A. Viabilidad institucional

- 4.1 La institucionalidad del Programa Familias y su adscripción al MDS están respaldadas por el Decreto No. 1506/04 del Poder Ejecutivo que ordena la reorganización de los Planes Sociales y la Resolución MDS 825/05 que incorpora al Plan Familias por la Inclusión Social el “Programa de Atención a Grupos Vulnerables (Subprograma del IDH)” y el subconjunto del “Programa Jefes y Jefas de Hogar Desocupados” cuyos beneficiarios cumplen con los requisitos de elegibilidad y optan voluntariamente por el traspaso.
- 4.2 Hacia el interior del MDS, el incremento proyectado de más de 300 mil beneficiarios y 300 nuevas municipalidades bajo la cobertura del Ministerio (con respecto a la cobertura actual del IDH) implica un desafío importante para este Ministerio Nacional, cuya estructura de alcance territorial es muy incipiente. A partir de esta realidad, la presente operación presenta un nuevo modelo de gestión del programa con estructuras descentralizadas reforzadas; propende a la reingeniería de los sistemas operativo, administrativo, gestión, información, control y pago; y ha elaborado un esquema de implementación del plan de fortalecimiento de la capacidad institucional del programa.

- 4.3 Hacia el exterior del MDS, los objetivos de desarrollo del Plan Familias representan una oportunidad de coordinación con instituciones nacionales, provinciales y municipales. En primer lugar, la coordinación con el Ministerio de Trabajo, ejecutor del PJJHD, es fundamental para asegurar el éxito de la transición. En este sentido, ya existe el marco institucional para la migración a través de la Resolución Conjunta MDS y MTEySS no. 336 y 155/05 a través de las cuales se asigna responsabilidades para coordinar, planificar, definir procedimientos y establecer cronogramas para la migración. Para asegurar la coordinación con las demás instancias, el programa suscribirá convenios y establecerá mecanismos de coordinación detallados en el Reglamento Operativo.

B. Viabilidad socioeconómica

- 4.4 Mediante el uso de variables categóricas para la focalización se promueve un uso costo-eficiente de recursos, asegurando que se beneficie a las poblaciones más pobres. La combinación de variables utilizada (sexo, número de hijos y nivel educativo) capta las poblaciones más vulnerables: el 44% de los niños menores a 19 años son indigentes y el 77% pobres. De los hogares con 3 hijos o más, el 57% son indigentes y 85% pobres. Estadísticas del PJJHD muestran que para el caso de las beneficiarias mujeres con estudios secundarios incompletos y 3 ó más hijos, el 71% de los hogares son indigentes y el 96% pobres.
- 4.5 Se espera que el subcomponente de apoyo escolar y la condicionalidad educativa contribuyan a mejorar el desempeño académico de los niños y jóvenes, reduciendo el riesgo de fracaso escolar que conduce a la deserción. De esta manera, se espera incrementar el capital humano de los niños y reducir las desigualdades sociales. Los talleres brindan herramientas para el desarrollo de destrezas para la vida (*life skills*), mejorando su posición frente a situaciones de exclusión social. Un mayor conocimiento sobre cómo prevenir enfermedades, adicciones y violencia doméstica y adónde acudir en estos casos impacta, a mediano plazo, en el bienestar individual y familiar.
- 4.6 La utilización de variables categóricas para la focalización permitirá: (i) distinguir con el mínimo de error a las familias más vulnerables del PJJHD ya que estas variables afectan sensiblemente la probabilidad de pobreza y extrema pobreza; (ii) minimizar la presión política y social que se anticipa como producto de la reorganización del PJJHD y conferirle máxima legitimidad de origen al Plan Familias ya que el apoyo a madres de familias pobres con varios niños a cargo goza de alta legitimidad social en Argentina; y (iii) propiciar la creación de incentivos para estimular la migración voluntaria de beneficiarios del PJJHD con reglas transparentes y de fácil comunicación y verificación.

C. Viabilidad técnica

- 4.7 Durante el 2005, se realizaron pruebas pilotos en dos localidades: Ituzaingó y Santa Fe con el fin de dimensionar la proporción de beneficiarios que optan por el traspaso siendo elegibles para el mismo. Para el traspaso, se consideró a titulares mujeres del PJJHD con dos o más hijos menores de 19 años y titulares varones a cargo del hogar en ausencia de la madre. El operativo piloto funcionó de manera

aceptable. En dicho operativo, asistió el 56% de la población estimada y el 73% de la misma optó por la migración. Sin embargo, los resultados por localidad fueron distintos, la estrategia de difusión en la localidad de Ituzaingó permitió que el 94% de la población estimada concurriera mientras que en el caso de Santa Fé la concurrencia fue inferior al 50%.

- 4.8 Del operativo piloto se extrajeron lecciones aprendidas que han sido aplicadas a la presente operación y que permitirán mejorar la captación de beneficiarios. Las principales lecciones fueron que la estrategia de comunicación y difusión es clave en el proceso, que se recomienda realizar procesos de migración con menor cantidad de puestos de atención pero extendidos en el tiempo, y la importancia de brindar talleres de información y sensibilización. Se estima que, incorporando las lecciones aprendidas del operativo piloto, se mejorarán los porcentajes de captación llegando a alcanzar las metas de dimensionamiento.

D. Viabilidad financiera

- 4.9 El Plan Familias tiene consecuencias presupuestarias prácticamente neutras en el Presupuesto Nacional ya que sus beneficiarios ya están recibiendo subsidios del PJJHD o del IDH. Dado que el tamaño promedio de las familias con mayor probabilidades de migrar (3,6 hijos) y el hecho que el monto del subsidio guarda relación con el número de hijos, se calcula que el monto promedio de la transferencias de los migrantes del PJJHD aumentará en 20 pesos promedios lo cual significa una erogación extra de aproximadamente US\$6 millones anuales. En esta situación, el Proyecto de Presupuesto Nacional para el 2006 ya incluye la transferencia paulatina de las partidas correspondientes a los beneficiarios del Ministerio de Trabajo al MDS así como el aumento esperado en el monto de la partida en concepto de subsidios.
- 4.10 Este aumento es consistente con el leve pero sostenido incremento anual de la participación del gasto en asistencia social, la cual aumentó un 2% entre 2002-2004 y con la expansión del gasto del IDH y el PJJH. En el 2002 este PJJH representaba 45,2% del gasto en asistencia social del gobierno nacional y 0,7% del PBI, alcanzando en el primer semestre del 2003 un nivel de gasto US\$586,7 millones. A su vez, el gasto del IDH se incrementó casi un 500%, pasando de US\$8,8 millones en el segundo semestre de 2002 a US\$51,1 millones en el mismo semestre del 2003.
- 4.11 En la presente operación se han estimado costos de administración equivalentes a un 4,0% del monto total. Dichos costos incorporan los sueldos y salarios para la operación de la CGP a nivel central y descentralizado (6,61%) y costos y relacionados al pago de beneficiarios (0,79%). Otros programas de transferencias condicionadas que el Banco actualmente está apoyando, tales como en México (Oportunidades, ME-0244), Colombia (Red de Apoyo Social – Familias en Acción, CO-0247) y Nicaragua (Red de Protección Social, NI-0161), han mantenido sus costos de administración entre el 6 y el 10% de los costos totales del programa.

E. PTI/SEQ

- 4.12 El programa está dirigido a familias que se encuentran debajo de la línea de pobreza por lo que califica como un proyecto que promueve la equidad social, como se describe en los objetivos clave para la actividad del Banco contenidos en el informe del Octavo Aumento General de Recursos (documento AB-1704). Esta operación califica como orientada a la reducción de la pobreza (PTI). La justificación para la clasificación PTI es tomando el criterio de “headcount” ya que más del 50% de los beneficiarios están clasificados como pobres.

F. Impacto ambiental y social

- 4.13 El programa no financiará inversiones físicas por lo que no se prevé tener un impacto directo en el medio ambiente. El impacto social del programa será significativo dada las inversiones en fortalecimiento de capital humano y mejora del ingreso familiar. Este impacto resultará en reducciones en la pobreza e inequidad. Los programas enfocados a la retención escolar fomentarán una mejora en los indicadores educativos incluyendo disminución de la sobreedad y mayor permanencia en el sistema educativo. Por otro lado, los controles sanitarios, los cuales responden a las necesidades epidemiológicas de la población beneficiaria, promueven una mejora en la prevención y promoción de la salud. El relevamiento de información acerca del origen étnico (de pueblos indígenas) de los beneficiarios y la detección de necesidades en comunidades indígenas, impactará positivamente en la percepción actual del programa y el futuro diseño del mismo. El subcomponente de documentación impactará positivamente en el capital social de los beneficiarios al darles el derecho básico de la identidad.

G. Beneficios y Beneficiarios

- 4.14 La Fase I del PF incluirá beneficiarios de programas actuales de los cuales más de 95% son pobres y casi 60% son extremadamente pobres. Esta focalización será mejorada en la Fase I. Con la inclusión de variables de elegibilidad como la educación de la madre hasta secundaria incompleta, el número de hijos y la titularidad femenina. De esta manera, se espera alcanzar a las familias más vulnerables con limitada generación de ingresos en el corto plazo y lograr máximo retorno a la inversión en acumulación de capital humano. El programa tendrá distintos tipos de beneficios. En primer lugar, se espera una mejoría en el corto plazo, en el ingreso y acceso a servicios claves, garantizado por las condicionalidades en salud y educación.
- 4.15 Se espera también que el programa impacte, a corto y mediano plazo, sobre la educación y salud de los beneficiarios. En relación a educación, se esperan: incrementos en el desempeño académico, menores tasas de repitencia y sobreedad, e incremento en la cobertura educativa de jóvenes entre 14 y 17 años. En relación a salud, se esperan mejoras en las condiciones de salud de las familias en el mediano y largo plazo, como producto de controles prenatales y de planes de vacunación.

- 4.16 Para estimar los impactos esperados en términos de pobreza e indigencia se realizó, a partir de la EPHC 2003 y mediante microsimulaciones, un análisis ex-ante del impacto de elevar el stock de años de educación de los beneficiarios. La metodología está basada en Ferreira y Leite (2001)⁹ y Bourguignon, Ferreira y Leite (2002)¹⁰ y consistió básicamente en seleccionar un grupo de personas con: (i) más de 18 años; (ii) ingreso por debajo de la línea de pobreza; y (iii) secundaria incompleta; y aplicarles un shock de educación de 2 años adicionales (que sería la consecuencia de la aplicación del programa mientras fueron niños/jóvenes). Mediante modelos de estimación “ordered probit” se estimaron las nuevas características de los beneficiarios y, a través de ecuaciones de Mincer, el nivel de ingreso resultante. De esta manera, se estima que para la población objetivo, se reducirá la indigencia en un 17% (pasando de 50,4% a 41,8%) y la pobreza en un 10% (pasando de 98,8% a 89,2%). Adicionalmente, se espera una fuerte reducción en las brechas de indigencia y pobreza, estimándose una caída del 61% en el primer caso y del 13,2% en el segundo.
- 4.17 Adicionalmente, se esperan otros impactos sobre género: de acuerdo a la literatura, un incremento en el ingreso monetario percibido por las mujeres dentro del hogar (a través del subsidio) mejora su poder de negociación dentro del hogar. Adicionalmente, el programa contribuirá a la potenciación de la mujer a través del contenido que aprende en los talleres. Por ejemplo, en el área de salud, tomará mayor conciencia sobre la planificación familiar y el uso métodos anticonceptivos, así como sobre prevención de enfermedades de transmisión sexual.

H. Riesgos

- 4.18 Uno de los riesgos de la operación es que el mecanismo de focalización del PF presente errores de inclusión mayores a los actuales programas de transferencias condicionadas, especialmente en un contexto dinámico de recuperación económica. El diseño de la operación mitiga este riesgo con la inclusión de variables categóricas de tipo estructural como educación de la madre y el número de niños e incorpora la eficiencia de la focalización como un elemento activador de la Fase II.
- 4.19 Otro riesgo es que la oferta pública de educación y salud para los beneficiarios del programa sea inadecuada. El programa busca mitigar este riesgo promoviendo la coordinación y planificación de la oferta potencial de programas que atienden a poblaciones similares al PF y con la elaboración y difusión de datos nominales que alerten sobre riesgos educativos y de salud de sus beneficiarios.

⁹ Ferreira, Francisco H.G. and Leite, Philippe G., 2001. The Effects of Expanding Education on the Distribution of Income in Ceará: A Micro-simulation, PUC, Rio de Janeiro.

¹⁰ François Bourguignon & Francisco H.G. Ferreira & Phillippe G. Leite, 2002. Ex-ante Evaluation of Conditional Cash Transfer Programs: The Case of Bolsa Escola William Davidson Institute Working Papers Series 516, William Davidson Institute at the University of Michigan Business School.

- 4.20 Por último, existe el riesgo de deterioro de la imagen pública del programa si se lo asociara con practicas clientelísticas y administrativamente deficientes. El análisis de la firma consultora contratada por el GOA identificó los siguientes principales riesgos probables: (i) transparencia, por la falta de normativa clara que delimite las funciones y responsabilidades y minimice la discrecionalidad en el proceso de toma de decisiones; (ii) reputación, relacionada al proceso de traspaso de beneficiarios de un programa con dificultades de imagen como el PJJHD; (iii) injerencia de actores externos por la exposición a la dinámica política de negociación en todos los niveles de la estructura política nacional; (iv) ineficiencia al no disponer de una estructura operativa, procesos y sistemas adecuados para soportar la ampliación de los beneficiarios y cobertura del programa; y (v) vulnerabilidad de la base de datos de beneficiarios por ausencia de controles y medidas de seguridad adecuadas en el manejo de información.
- 4.21 A efectos de mitigar esos riesgos, una vez validado el análisis de riesgo y el nuevo modelo de gestión del programa por el GOA y el Banco, la firma está completando la elaboración de un plan de mejoras, orientado a fortalecer las capacidades de la CGP, alinear sus sistemas a la nueva cobertura e implantar un sistema de control de riesgos. Adicionalmente, se ha previsto el diseño e implantación de una estrategia de comunicación, orientada a apoyar el desarrollo de los componentes del programa y mantener una imagen adecuada frente a los beneficiarios y opinión pública.

ARGENTINA
APOYO AL PROGRAMA FAMILIAS
(AR-L1006)
MARCO LÓGICO

RESUMEN	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN			
Contribuir a la reducción de la pobreza estructural e intergeneracional.	<ul style="list-style-type: none"> Pobreza e Indigencia - Grado de incidencia y brecha. 	Encuesta Permanente de Hogares Continua (EPHC) / INDEC.	
PROPOSITO			
Programa de transferencias focalizado en las madres y los niños de las familias más pobres expandido y consolidado.	<p>Al término de la fase I y para la población objetivo:</p> <ul style="list-style-type: none"> La tasa de pobreza disminuye de 98.8% a 89.2%^{*†}. La tasa de indigencia se reduce de 50.4% a 41.8%^{*†}. Disminuye en 20% los niños en 1ero y 2do grado de primaria con sobredad^{**†}. Aumenta en 10% la escolaridad promedio de jóvenes de 14 a 17 años^{****†}. Disminuye en 15% la tasa de repitencia de 1ero y 2do grado (primaria)^{**†}. Disminuye en 27% la tasa de deserción para niños de EGB3^{***†}. Mejora el rendimiento educativo de los niños beneficiarios en relación al grupo de control. Aumento en 13.7% la tasa de inmunización promedio de los niños.^{***†} 	Evaluación de impacto y datos administrativos del sistema de información integrado del programa.	<p>Estabilidad macroeconómica.</p> <p>Existe adecuada oferta de servicios de salud y educación para los beneficiarios del programa.</p> <p>Los programas de transferencias condicionadas mantienen prácticas objetivas para otorgar beneficios monetarios.</p>

* Impactos estimados en base a microsimulaciones, utilizando la metodología de Ferreira y Leite (2001) y Bourguignon, Ferreira y Leite (2002). Se verificará su pertinencia con la medición de la línea de base.

† A partir de la Encuesta a Hogares Beneficiarios del PF se obtendrá la línea de base.

** Estimaciones en base a Relevamiento Anual (2002) DINIECE.

*** Estimaciones sobre la base de la ECV 2001

RESUMEN	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
COMPONENTES Y SUBCOMPONENTES			
Componente I: Ingresos no remunerativos expandidos a los migrantes del PJJHD y entregados.	Al final de la fase I: <ul style="list-style-type: none"> 100% de los beneficiarios migrados cumplen con los criterios de elegibilidad del traspaso. 95% de los beneficiarios cobrando mensualmente el subsidio vía tarjeta bancaria. 180.000 familias migradas del PJJHD al PF. 	Datos administrativos del sistema de información integrado del programa. Informe de Auditoria Operativa y Financiera.	Los programas de transferencias condicionadas continúan siendo prioridad para el Gobierno como política de reducción de pobreza.
Componente II Acceso a la oferta de servicios sociales incrementado y capital social y familiar reforzado.	Al final de la fase I: <ul style="list-style-type: none"> 150.000 niños y jóvenes en edad escolar participan del programa de apoyo escolar. Contratación de: 6.975 cursos de apoyo de EGB1 6.525 cursos de apoyo para EGB2 5.400 cursos de apoyo para EGB3 3.600 cursos de apoyo para Polimodal 15% de los beneficiarios de la población objetivo de cada taller se inscriben. 60% de los beneficiarios inscriptos en talleres concluyen la totalidad del mismo. 20.000 beneficiarios participan en cursos de capacitación laboral y/o programas de terminalidad educativa. 80% de los niños y jóvenes indocumentados reciben la documentación correspondiente. 	Datos administrativos del sistema de información integrado del programa. Informe de Auditoría Operativa y Financiera.	Se crea consenso con los gobiernos Provinciales y Municipales.
Componente III Gestión del programa fortalecida.	Al final de la fase I: <ul style="list-style-type: none"> 90% de los beneficiarios adscriptos nominalmente en centros de salud. 	Datos administrativos del sistema de información integrado del programa.	Se crea consenso con los gobiernos Provinciales y Municipales.

RESUMEN	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	<ul style="list-style-type: none"> • 100% de los beneficiarios que no cumplen con las condicionalidades del programa son suspendidos, sujetos a revisión. • Sistema de información integrado con sus aplicativos por proceso desarrollado y funcionando. • 95% de los CALs instalados y operando adecuadamente (línea de base 411 CALs). • Estrategia de comunicación y difusión implementada de acuerdo a diseño elaborado por firma especializada. 	Informe de Auditoría Operativa y Financiera.	

DOCUMENTO DEL BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO

PROYECTO DE RESOLUCIÓN

Argentina. Préstamo ____/OC-AR a la República Argentina
Apoyo al Programa Familias

El Directorio Ejecutivo

RESUELVE:

Autorizar al Presidente del Banco, o al representante que él designe, para que en nombre y representación del Banco proceda a formalizar el contrato o contratos que sean necesarios con la República Argentina, como Prestatario, para otorgarle un financiamiento destinado a cooperar en la ejecución del apoyo al programa familias. Dicho financiamiento será hasta por la suma de US\$700.000.000, que formen parte de los recursos de la Facilidad Unimonetaria del Capital Ordinario del Banco, y se sujetará a los Plazos y Condiciones Financieras y a las Condiciones Contractuales Especiales del Resumen Ejecutivo de la Propuesta de Préstamo.