

HONDURAS

APOYO A LA EVALUACIÓN DEL PROGRAMA INTEGRAL DE PROTECCIÓN SOCIAL – BONO 10,000

HO-T1120

PLAN DE OPERACIONES

Este documento fue preparado por el equipo de proyecto integrado por: Este documento fue preparado por el equipo de proyecto integrado por: María Deni Sánchez (SPH/CHO), Jefa de Equipo de Proyecto; Marcia Arieira (SCL/SPH); Florencia López Boo (SCL/SPH); Pablo Ibararán (SDP/SDV); María Cristina Landázuri (LEG/SGO); Miguel Orellana (PDP/CHO); René Herrera (PDP/CHO); Bessy Lorena Romero (CID/CHO); y Martha M. Guerra (SCL/SPH).

ÍNDICE

I.	RESUMEN EJECUTIVO	1
II.	ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN	2
	A. Antecedentes del Programa de Transferencias Monetarias en Honduras y resultados de su evaluación	2
	B. Programa Presidencial de Salud, Educación y Nutrición denominado “Bono 10,000”	3
	C. Estrategia del Banco en el Sector	4
	D. Coordinación con otras agencias de financiamiento	5
III.	EL PROYECTO	5
	A. Objetivos.....	5
	B. Componentes	5
	C. Costo y financiamiento	6
IV.	EJECUCIÓN DEL PROYECTO.....	7
	A. Organismo ejecutor.....	7
	B. Ejecución y administración del proyecto.....	7
	C. Anticipo de fondos y auditoría	7
	D. Adquisiciones de bienes y servicios	8
	E. Seguimiento y evaluación.....	8
	F. Beneficios y riesgos.....	8
V.	PLAN DE ACCIÓN	9
VI.	REVISIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL	9

ANEXOS

ANEXO I	Marco Lógico
ANEXO II	Plan de Adquisiciones
ANEXO III	Presupuesto Detallado

APÉNDICES

DATOS BÁSICOS SOCIOECONÓMICOS

Los datos básicos socioeconómicos, incluyendo información sobre deuda pública, se encuentran disponibles en la siguiente dirección:

<http://www.iadb.org/RES/index.cfm?fuseaction=externallinks.countrydata>

INFORMACIÓN DISPONIBLE EN LOS ARCHIVOS DE SCL/SPH

EJECUCIÓN:

Términos de Referencia para la contratación de la firma encargada de la evaluación de impacto para el componente 1.

Términos de Referencia para Coordinador del Programa

Términos de Referencia para Asistente de Adquisiciones

SIGLAS Y ABREVIATURAS

APF	Asociación de Padres de Familia
BCIE	Banco Centroamericano de Integración Económica
BID	Banco Interamericano de Desarrollo
BM	Banco Mundial
CCLIP	Línea de Crédito Condicional para Proyectos de Inversión
CT	Cooperación Técnica
CUS	Comité de Usuarios de Salud
GHO	Gobierno de Honduras
IFPRI	International Food Policy Research Institute
PRAF	Programa de Asignación Familiar
PSM	Propensity Score Matching
PTMC	Programa de Transferencias Monetarias Condicionadas
SDP	Secretaría de Estado del Despacho Presidencial
SIAFI	Sistema Integrado de Administración Financiera
SIRBOH	Sistema de Registro de Beneficiarios de Honduras
UAP	Unidad Administradora de Proyectos
UEPEX	Unidades Ejecutoras de Proyectos con Financiamiento Externo

**APOYO A LA EVALUACIÓN DEL PROGRAMA INTEGRAL DE PROTECCIÓN SOCIAL –
PROGRAMA BONO 10,000 (HO-T1120)**

I. RESUMEN EJECUTIVO

Beneficiario:	República de Honduras
Jefe de Equipo/ Miembros del Equipo:	María Deni Sánchez (SPH/CHO), Jefa de Equipo de Proyecto; Marcia Arieira (SCL/SPH); Florencia López Boo (SCL/SPH); Pablo Ibarrarán (SDP/SDV); María Cristina Landázuri (LEG/SGO); Miguel Orellana (PDP/CHO); René Herrera (PDP/CHO); Bessy Romero (CID/CHO); y Martha Guerra (SCL/SPH).
Organismo Ejecutor:	Secretaría de Estado del Despacho Presidencial
Financiamiento:	BID: (Capital Ordinario del Fondo Social) US\$1,000,000 Total: US\$1,000,000
Objetivos:	El objetivo es levantar la línea de base del Programa Presidencial de Educación, Salud y Nutrición (Programa Bono 10,000), para facilitar la evaluación de impacto del Programa Bono 10,000. Dicha evaluación de impacto permitirá estimar el impacto causal de la participación en este programa de transferencias condicionadas en el incremento del uso de servicios de educación y salud, así como en indicadores sanitarios, de educación y la reducción de pobreza. Asimismo, brindará insumos para la mejora de las intervenciones del Programa de Apoyo Integral a la Red de Protección Social (HO-L1042) y la preparación del HO-L1071.
Plazos:	Período de Ejecución: 24 Meses Período de Desembolso: 30 Meses
Condiciones contractuales especiales:	Ninguna
Excepciones a las políticas del Banco	Ninguna
Revisión social y ambiental:	La operación no ocasionará impactos sociales y ambientales negativos directos (Clasificación "C" en la política de Salvaguardias).
Coordinación con otras agencias:	La evaluación de impacto será coordinada estrechamente con el Banco Mundial. Se propone la creación de un Comité Evaluador conformado por ambos bancos que permita brindar recomendaciones para la estrategia de evaluación y durante la implementación de la misma. Se coordinaran las actividades de evaluación con otros donantes como el BCIE.

II. ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN

A. Antecedentes del Programa de Transferencias Monetarias en Honduras y resultados de su evaluación

- 2.1 Desde principio de los años 90 el Gobierno de Honduras (GHO) ha creado una serie de programas de protección social, entre los cuales los más importantes han sido los diferentes bonos (materno infantil, escolar, juvenil, solidario, tercera edad, etc.), todos administrados por el Programa de Asignación Familiar (PRAF). Estos programas fueron creados para enfrentar los altos niveles de pobreza, la inequidad de ingresos y los obstáculos que, por el lado de la demanda, inhiben la utilización de los servicios de salud y educación. El BID ha apoyado el PRAF por más de una década¹ convirtiendo paulatinamente los bonos materno infantil y escolar en un Programa de Transferencias Monetarias Condicionadas (PTMC)² y, en este proceso, ha contribuido al fortalecimiento de su diseño y de mecanismos operativos claves para este tipo de programas (e.g. focalización, coordinación en la oferta programática de servicios y el monitoreo de las corresponsabilidades, y la entrega de las transferencias con apoyo de la red bancaria, que aseguran altos estándares fiduciarios y de transparencia).
- 2.2 En 2004, el Préstamo 1026/SF-HO financió estas transferencias bajo el Programa de Protección Social ejecutado por el PRAF y, entre otras actividades, financió una evaluación de impacto externa de este Programa llevada a cabo por el *International Food Policy Research Institute* (IFPRI). Los resultados de esta evaluación indicaron que el Programa de Protección Social tuvo impactos netos positivos importantes en Educación y en Salud. En Educación, se observó un impacto tanto por el lado de asistencia (con un incremento de entre 4,3 y 4,6 puntos porcentuales) como por el lado de la matrícula escolar, con un aumento de 15% en la matrícula de sexto grado y un impacto importante en la tasa de graduación de la primaria. En salud se observó un aumento en 15-21 puntos porcentuales en niños que visitaron un centro de salud un mes anterior a la encuesta, y aumento en consultas de mujeres embarazadas, entre otros. Sin embargo, no todos los resultados fueron positivos: en nutrición, por ejemplo, o en los niveles de consumo o composición de la dieta de las familias³ no hubo cambios significativos.
- 2.3 La misma evaluación encontró algunas otras áreas problemáticas y entre las recomendaciones que de ella resultaron vale la pena resaltar las referentes al: (i) monto de las transferencias y lo que ellas representan como parte de los gastos totales de una familia pobre rural (3,6%), mucho menos de lo que transferían a las familias, a la mitad de la década, los Programas Oportunidades, en México (20%) y Red de Protección Social (RPS) de Nicaragua (18%); y (ii) necesidades de

¹ Con los préstamos 1026/SF-HO, 1568/SF-HO y 2096/BL-HO.

² El ejecutor del PRAF, era la entidad del mismo nombre creada por Decreto a comienzos de los años noventas.

³ C. Moore, *Assessing Honduras' CCT Programme PRAF*, Programa de Asignación Familiar: *Expected and Unexpected Realities*, IPC, country Study no. 15.

fortalecimiento de la oferta programática sectorial y su coordinación con PRAF. Además del valor relativamente bajo de las transferencias, la baja frecuencia en los pagos (dos al año) y las debilidades en la implementación de los planes de fortalecimiento de la oferta de servicios de salud probablemente estuvieron a la raíz de la mencionada falta de impacto del PRAF sobre la desnutrición, por ejemplo.

- 2.4 Las principales recomendaciones de la evaluación de impacto, juntamente con resultados de evaluaciones operativas, fueron tomadas en cuenta en el diseño de nuevas operaciones de apoyo del Banco al GOH a partir de 2004 (préstamo 1568/SF-HO): (i) se aumentó el monto de las transferencias para que representaran alrededor de 18% a 20% de los gastos de las familias en extrema pobreza en áreas rurales; (ii) se redujo el intervalo entre la entrega de las transferencias, pasando de 2 a 4 entregas al año; (iii) se amplió el beneficio a niños hasta sexto grado; y (iv) se promovió el fortalecimiento de la oferta de servicios y de su gestión mediante el apoyo a las Asociaciones de Padres de Familia (APF) en las escuelas y a los Comités de Usuarios de Servicios de Salud (CUS). Hasta la fecha, esta evaluación de impacto del 2004, la cual no pudo concluir debido a factores externos⁴, ha sido la única experiencia en el país en evaluación de impacto de programas de transferencia monetaria condicionada.

B. Programa Presidencial de Salud, Educación y Nutrición denominado “Bono 10,000”

- 2.5 La instalación del nuevo gobierno del presidente Porfirio Lobo en febrero de 2010 ha promovido una revisión de las políticas y programas sociales, incluyendo al PRAF, resultando en la creación del Programa Presidencial de Salud, Educación y Nutrición denominado “Bono 10,000” (parte del Plan de Nación), que pretende consolidar los varios programas de transferencias anteriormente ejecutados por el PRAF en un único programa de transferencias condicionadas.
- 2.6 El Programa Bono 10,000 se convierte así en el principal programa del GHQ en materia de protección social. La meta es alcanzar el total de familias en extrema pobreza (600.000 hogares) a nivel nacional. Algunas de las características a destacar del programa son: (i) que la Secretaría del Estado del Despacho Presidencial (Secretaría de la Presidencia – SP) actúe como ente ejecutor del programa y el PRAF como co-ejecutor y su brazo operativo para la entrega de las transferencias monetarias condicionadas. Con esto se espera que el poder de convocatoria de la SP contribuya a mejorar la coordinación y articulación entre el programa de transferencias condicionadas y la oferta programática de servicios especialmente en salud y educación; (ii) un mayor énfasis en el fortalecimiento de la capacidad de las Secretarías de Salud y Educación para concentrar la inversión sectorial en las áreas focalizadas por el Programa Bono 10,000; y (iii) ajustes en el diseño y

⁴ Según comunicación enviada al Banco con oficio PRAF No.30/UCP/2006, el ejecutor solicita la rescisión del contrato suscrito con IFPRI debido a dos razones fundamentales, primero debido a que el contrato de servicios desde 2004 se encontraba vencido y segundo, por la “grave contaminación de los grupos de control previamente definidos”.

tamaño de las transferencias. Se estima que, dependiendo de la estructura demográfica del hogar, la transferencia anual estará entre 5.000 y 10.000 lempiras y representará alrededor del 22% de los ingresos medios de los hogares en extrema pobreza, lo que es un monto comparable con otros PTMC de la región.

- 2.7 El Bono 10,000 busca tener impacto sobre tres áreas: asistencia escolar, nutrición y atención de salud, y pobreza. La evaluación de impacto del programa que el BID apoya con esta CT pretende analizar los siguientes resultados esperados: la matrícula y la asistencia escolar en educación básica, la utilización de servicios de salud (particularmente controles prenatales y vacunación de los niños elegibles) y las intervenciones nutricionales (e.g. desnutrición crónica medida a partir de talla para la edad). Adicionalmente, con base en los resultados del análisis económico ex ante realizado se podrá evaluar en qué medida el Programa contribuye a la reducción de la pobreza.
- 2.8 En diciembre de 2008, el Directorio del Banco aprobó una línea de crédito condicional (CCLIP) y un primer préstamo para apoyar el Programa Integrado de Protección Social. Este préstamo está elegible para desembolsos y tiene comprometidos los 75% de los recursos previstos. En continuidad, el 2 de septiembre de 2010, el mismo Directorio aprobó un nuevo préstamo dentro de la misma línea para apoyar la puesta en marcha del Programa Bono 10,000 (HO-L1042). Dicho préstamo ha sido ratificado y firmado y está pendiente de cumplimiento de condiciones de elegibilidad. En este sentido, y tomando en cuenta la ventaja de poder preparar una línea de base sólida para la evaluación de este Programa, el GHO solicitó al BID gestionar fondos no reembolsables para financiar los trabajos iniciales de diseño y recopilación de información para la línea de base. El levantamiento de la línea de base permitirá establecer la situación actual de los beneficiarios del Programa Bono 10,000, medida por indicadores predefinidos en la población meta y en las áreas de intervención, para facilitar el análisis del impacto de las intervenciones sobre las condiciones de vida de los hogares beneficiarios.

C. Estrategia del Banco en el Sector

- 2.9 El nuevo programa Bono 10,000 es compatible con el objetivo de la estrategia del país con el Banco en lo referente a la formación de capital humano como mecanismo de generación de oportunidades, y en específico referente a mejorar el acceso, coordinación e impacto de la red de protección social. Para apoyar en la preparación y puesta en marcha del programa, el GHO y el Banco acordaron preparar y tramitar esta CT⁵.

⁵ La solicitud de las autoridades del gobierno para la CT fue enviada por la Secretaría de Finanzas a la Representación del Banco en Honduras mediante oficio CP-622 enviado el día 19 de junio de 2008. Dicha solicitud fue ratificada por el actual gobierno mediante oficio CP-DEN-1005-2010 del 1 de julio del 2010, enviado por el Sr. William Chong Wong, Secretario de Estado en el Despacho de Finanzas.

D. Coordinación con otras agencias de financiamiento

- 2.10 Las consultorías y actividades relacionadas con la presente CT serán coordinadas con el Banco Mundial (BM) y el Banco Centroamericano de Integración Económica (BCIE), quienes también están apoyando el Programa Bono 10,000 con un financiamiento de US\$40 millones y US\$150 millones respectivamente. La preparación de dichos préstamos se ha realizado de forma coordinada entre las instituciones y esta coordinación de actividades seguirá durante su ejecución. Se ha acordado con ambas instituciones que se apoyará una única evaluación de impacto que será planificada y ejecutada coordinadamente entre las tres instituciones.
- 2.11 Para lo tanto, se creará un Comité de Evaluación conformado por Banco Mundial, BID y expertos internacionales y nacionales para dar seguimiento a las actividades de evaluación y brindar asesoría puntual.

III. EL PROYECTO

A. Objetivos

- 3.1 El objetivo general de la presente CT es levantar la línea de base del Programa Presidencial de Educación, Salud y Nutrición (Programa Bono 10,000) para facilitar la evaluación de impacto del Programa Bono 10,000. Dicha evaluación permitirá estimar el impacto causal de la participación en programas de transferencias condicionadas en el incremento del uso de servicios de educación y salud, así como en indicadores sanitarios, de educación y de pobreza. Asimismo, brindar insumos para la mejora de las intervenciones del Programa de Apoyo Integral a la Red de Protección Social (HO-L1042)⁶ y la preparación de un próximo programa, HO-L1071, el cual se espera sea presentado para aprobación al Directorio del Banco a finales del 2011.

B. Componentes

- 3.2 Para lograr estos objetivos, la CT tendrá dos componentes:
- 3.3 **Componente 1. Diseño y levantamiento de la Línea de Base.** Este componente financiará principalmente los gastos de consultoría y de desplazamiento relacionados al diseño y el levantamiento de una encuesta a ser aplicada en una muestra de hogares beneficiarios del programa. Asimismo, se financiará el diseño de las herramientas de evaluación, capacitaciones, instrumentos, trabajo en campo, análisis de la información y sus recomendaciones. La encuesta de hogares servirá como insumo principal para establecer la línea de base representativa de los hogares beneficiarios del Programa Bono 10,000. La metodología de evaluación será consensuada con el GHO y se apoyará en la implementación gradual del Programa

⁶ Es condición para la elegibilidad de los recursos del componente de transferencias monetarias del programa HO-L1042, la contratación de los servicios o la suscripción del convenio con la institución que realizará la recolección de la información de la línea de base para la evaluación de impacto del programa.

Bono 10,000, con la incorporación progresiva de aldeas y hogares beneficiarios año a año, lo que permitirá utilizar como grupo de control las aldeas que se incorporen posteriormente al programa (e.g. la estratificación será el año de entrada en el programa).

- 3.4 La estrategia de evaluación deberá considerar un tamaño de muestra que produce mediciones significativas. Con base en los indicadores de pobreza extrema y de asistencia escolar de niños en edad escolar, se puede prever que se requeriría una muestra de de 2.680 hogares (suma de controles y beneficiarios) para detectar cambios de alrededor de cinco puntos porcentuales con un poder de 90% y una probabilidad de error tipo I de 5%. Esta muestra es también suficiente para superar una merma de hasta 15% de los hogares a través del período de estudio. Se evaluará la posibilidad de aplicar un esquema de evaluación quasi-experimental, donde las aldeas/beneficiarios del grupo control sean aquellas que en el período de evaluación no hayan recibido la transferencia monetaria condicionada. El método de *propensity score matching (PSM)* entonces se utilizaría para identificar los hogares en las aldeas de control que mejor se comparen con los hogares en las aldeas de tratamiento. La estrategia de evaluación será revisada y ajustada en una primera etapa de la ejecución de esta CT. Para la ejecución de las actividades (preparación de los instrumentos y estrategia de recolección, recolección de los datos, crítica y control de calidad y análisis de los datos) se contratará una firma externa. Las subsecuentes mediciones serán financiadas con recursos de los préstamos del BID y del BM. Estas mediciones permitirán examinar el efecto de las intervenciones sobre los beneficiarios y ajustes necesarios al diseño de la nueva operación que está en cartera para el 2011 (HO-L1071). Se tomará en consideración los indicadores definidos en la Matriz de Resultados del Préstamo de Protección Integral (2372/BL-HO) así como los indicadores del Reglamento Operativo Bono 10,000.

- 3.5 **Componente 2. Actividades de Diseminación de resultados.** Este componente financiará actividades de diseminación del análisis resultante de la línea de base. Se podrán financiar talleres, actividades de capacitación, viáticos para viajes de supervisión por parte de la contraparte, así como la publicación de los resultados.

C. Costo y financiamiento

- 3.6 El presupuesto estimado de esta CT asciende al equivalente de US\$1,000,000 que serán financiados por el Capital Ordinario del Fondo Social. El presupuesto estimado se presenta en el cuadro II-1 a continuación.

Cuadro II - 1. Cuadro de Costos en US\$

Componentes	Costo (US\$)
Componente 1. Diseño y levantamiento de la Línea de Base	
Diseño técnico y operativo de la encuesta de hogares	70,000
Calculo del tamaño de la muestra	10,000
Levantamiento de la información (viáticos y honorarios)	500,000
Supervisión de trabajo en campo y capacitaciones	100,000
Procesamiento y análisis de la información	100,000
Subtotal	780,000
Componente 2. Diseminación de Resultados	
Difusión de resultados (publicaciones y talleres)	100,000
Subtotal	100,000
Gastos Administrativos	
Coordinador y Asistente administrativo	90,000
Auditoría financiera	25,000
Imprevistos	5,000
Subtotal	120,000
Total	<u>1,000,000</u>

IV. EJECUCIÓN DEL PROYECTO

A. Organismo ejecutor

- 4.1 El ejecutor de la CT será la Secretaría de Estado del Despacho Presidencial (SDP) por intermedio de la Unidad Administradora de Proyectos (UAP). La responsabilidad de supervisión técnica de la CT estará a cargo de la División de Salud y Protección Social (SCL/SPH) dentro del Sector Social, y la Vicepresidencia de Sectores y Conocimiento.

B. Ejecución y administración del proyecto

- 4.2 La CT se ejecutará en un plazo de veinticuatro (24) meses con un período de treinta (30) meses para desembolsos. El Organismo Ejecutor entregará a la División de Protección Social y Salud (SCL/SPH) y al Comité Evaluador los productos del levantamiento de la línea de base incluyendo informes semestrales sobre los avances programáticos y financieros de la ejecución y el análisis final de los resultados y sus recomendaciones.

C. Anticipo de fondos y auditoría

- 4.3 El programa contará con una cuenta especial para el desembolso de los fondos en el Banco Central de Honduras (BCH), que será administrada por la UAP de la SDP. Dichos fondos serán transferidos a la Cuenta Única de Tesorería (CUT), que alimentará las libretas operativas para efectuar los pagos de acuerdo a los

compromisos de pago. El Banco realizará, con cargo a los recursos de la CT, el desembolso de los recursos al organismo ejecutor bajo la modalidad de Anticipo de Fondos. El ejecutor utilizará el UEPEX del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAFI), con el fin de garantizar agilidad en los procesos. En cuanto a la auditoría externa, se contará con una sola auditoría al final de programa. Los costos de auditoría serán financiados con recursos del programa.

D. Adquisiciones de bienes y servicios

- 4.4 Las adquisiciones de bienes y servicios contemplados en la operación previstos en el proyecto serán responsabilidad del Organismo Ejecutor, y se llevarán a cabo de acuerdo con las Políticas para la Adquisición de Obras y Bienes Financiados por el Banco (GN-2349-7) y con las Políticas para la Selección y Contratación de Consultores (GN-2350-7). La evaluación de adquisiciones se realizará en forma expost de acuerdo a los umbrales definidos en el Plan de Adquisiciones.
- 4.5 Para la ejecución de las actividades se prevé una licitación internacional donde se preparará una Solicitud de Propuesta por el paquete completo de la evaluación (levantamiento de la línea de base, intermedio y final) donde se indicará que se contratará la línea de base y que se prevé la continuación de servicios para el levantamiento intermedio y el final. Con recursos de esta CT únicamente se financiará la primera fase de la evaluación. Los términos de referencia para la Solicitud de Propuestas deberán contar con el Vo.Bo. del Comité Evaluador.

E. Seguimiento y evaluación

- 4.6 La responsabilidad básica y técnica de la CT recaerá en la división de SCL/SPH en el BID. María Deni Sánchez (SPH/CHO) será la especialista responsable de la misma (mariasanc@iadb.org); Tel. 504-290-3500, 290-3522.

F. Beneficios y riesgos

- 4.7 La presente operación apoyará al GHO a responder en forma efectiva y oportuna a los desafíos que resultan de la necesidad de incrementar el capital humano mientras se reduce la pobreza extrema en el país. La evaluación de la efectividad del programa de transferencias monetarias En el contexto de la expansión propuesta para el programa – tanto de alcance (para incluir a todos los hogares en extrema pobreza en el país) como en monto del Bono, –esta CT es prioritaria por el apoyo que brindará a la consolidación de la estrategia social del país y por la relevancia de los programas sociales en la estrategia del Banco con el país.
- 4.8 La evaluación del programa envuelve varios riesgos. Los más importantes a mencionar en esta etapa de diseño son los siguientes: (i) que no existan localidades concordantes con aquellas definidas como elegibles en áreas no intervenidas; (ii) dificultades para replicar proceso de validación y por lo tanto poca probabilidad de obtener un grupo valido de controles; y (iii) que las áreas u hogares de control reciban beneficios de forma no prevista. A fin de mitigar estos riesgos se

conformará un grupo asesor de expertos internacionales para definir la estrategia de evaluación de impacto y dar seguimiento puntual a las actividades de la misma.

V. PLAN DE ACCIÓN

- 5.1 Las consultorías financiadas por la CT se realizarán entre noviembre del 2010 a octubre del 2012. En sus primeros dos meses se realizarán las acciones de definición y ajuste a la estrategia de evaluación y el arranque de la etapa de levantamiento de la de la línea de base.

VI. REVISIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL

- 6.1 La presente CT no tiene impactos ambientales ni sociales por tratarse de financiar estudios y encuestas, y su Categoría en el Filtro de Salvaguardias es “C”. El ESR aprobó esta CT en su comité del 24 de mayo de 2010. La CT tendrá impactos sociales benéficos indirectos dado que los productos y resultados derivados de la CT alimentarán las futuras políticas y programas sociales del país.

APOYO A LA EVALUACIÓN DEL PROGRAMA INTEGRAL DE PROTECCIÓN SOCIAL – BONO 10,000
(HO-T1120)

MARCO LÓGICO

Resumen Narrativo	Indicadores de Producto	Medios de Verificación	Supuestos
Fin			
Aumentar la efectividad del Programa de Apoyo a la Red de Protección Social - Bono 10,000 en mejorar las condiciones de vida y la inversión en capital humano de los niños de los hogares más pobres del país.	1.Reducción de la desnutrición crónica de niños de 0 a 5 años. 2.Aumento de la tasa neta de matrícula de educación básica en aéreas rurales. 3.Aumento de la tasa de asistencia escolar de la educación básica. 4.Porcentaje de mujeres embarazadas que recibieron control prenatal durante el primer trimestre de su embarazo. 5.Porcentaje de niños menores de un año con esquema de vacunación completa.	Estudio línea de base del Programa, Secretaría de la Presidencia, PRAF	Entorno macroeconómico estable
Propósito			
Facilitar la evidencia cuantitativa que guíe el diseño y modificaciones del Programa Bono 10,000.		Informe de Evaluación de Impacto Bono 10,000	El GHO se compromete a incorporar mejoras de acuerdo a los resultados arrojados por la evaluación de impacto
Componentes			
Componente 1. Diseño y Levantamiento de la Línea de Base. Diseño y levantamiento de la información aplicada en una muestra de hogares beneficiarios del Programa. Componente 2. Diseminación de Resultados. Actividades de diseminación del análisis resultante de la línea de base.	1. Metodología de evaluación de impacto diseñada 2. Informe de línea de base del Programa Bono 10,000 3. Información levantada ha sido evaluada. 4. Taller de diseminación de los resultados efectuado.	Informe presentado al Banco Base de datos implantada. Memoria del taller de diseminación Informes presentados al Banco	

**APOYO A LA EVALUACION DEL PROGRAMA INTEGRAL DE PROTECCION
SOCIAL-BONO 10,000**

(HO-T1120)

PLAN DE ADQUISICIONES

Información General

País:	Honduras
Prestatario:	N/A
Ejecutor:	Secretaría de Estado del Despacho Presidencial por medio de la Unidad Administradora de Proyectos
Nombre del Proyecto:	Apoyo a la Evaluación del Programa Integral de Protección Social- Programa Bono 10,000
Números del Proyecto	HO-T1120
Breve descripción de los objetivos y componentes del proyecto:	<p>El objetivo general es levantar la línea de base del Programa Presidencial de Educación, Salud y Nutrición (Programa Bono 10,000), para facilitar la evaluación de impacto del Programa Bono 10,000. Dicha evaluación de impacto permitirá estimar el impacto causal de la participación en este programa de transferencias condicionadas en el incremento del uso de servicios de educación y salud, así como en indicadores sanitarios, de educación y la reducción de la pobreza. Asimismo, brindará insumos para la mejora de las intervenciones del Programa de Apoyo Integral a la Red de Protección Social (HO-L1042).</p> <p>El Programa financiará el levantamiento de la línea de base la cual será construida a través de la aplicación de una encuesta de hogares. Esta CT financiará dos componentes: (i) diseño y levantamiento de la línea de base; y (ii) diseminación de resultados.</p>
Fecha de aprobación del Proyecto por el Jefe de División:	Octubre, 2010
Fecha de firma del Convenio de la TC:	Noviembre, 2010
Fecha estimada para el último desembolso:	Noviembre, 2012

A. Introducción

- 1.1 Las contrataciones para el proyecto propuesto se llevarán a cabo de acuerdo con las ***“Políticas para la Adquisición de Obras y Bienes Financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo” (GN-2349-7)***, de julio de 2006, y con las ***“Políticas para la Selección y Contratación de Consultores Financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo” (GN-2350-7)*** de julio de 2006, y con lo establecido en el Contrato de Préstamo y el presente Plan de Adquisiciones.

B. El Plan de Adquisiciones

- 1.2 El Plan de Adquisiciones del *Apoyo a la Evaluación del Programa Integral de Protección Social- Programa Bono 10,000* que cubre 24 meses de ejecución del Proyecto¹. El Plan, cuyo resumen se incluye como Apéndice 1, indica para cada contrato o grupo de contratos el procedimiento de adquisición de bienes o de contratación de obras o servicios o métodos de selección de consultores, los casos que requieren precalificación, los costos estimados de cada contrato o grupo de contratos, el requerimiento de revisión ex-ante o ex-post por parte del Banco y las fechas estimadas de publicación de los avisos específicos de adquisiciones y de terminación de los contratos contemplados en este proyecto. El Plan de Adquisiciones se actualizará anualmente o cuando sea necesario ó requerido por el Banco. El Plan de Adquisiciones detallado está disponible en:

N/A

El Plan de Adquisiciones está disponible en la página Internet del Banco: [Información de Adquisiciones de Proyecto](#)

C. Adquisiciones para el Proyecto

- 1.3 A continuación se describen en forma general las adquisiciones a realizarse para el proyecto propuesto.

1. **Adquisición de Obras:** Las obras a ser contratadas, incluyen: N/A

2. **Adquisición de Bienes:** Los Bienes a ser adquiridos para este proyecto, incluyen: N/A

3. **Adquisición de Servicios Diferentes a Consultoría:**

Se contratarán servicios para desarrollo de talleres y publicaciones

4. **Adquisición de Servicios de Consultoría**

Los servicios de consultoría bajo el proyecto incluyen: *Se contratará 2 consultores internacionales, 2 consultores individuales de nivel local, 1 firma consultora internacional y 1 firma auditora.*

¹ Los 24 primeros meses del Plan de Adquisiciones se cuentan a partir de la fecha más cercana a aquella en que se comiencen a aplicar las nuevas políticas del Banco al Contrato de Préstamo.

- 1.6 La Selección de firmas consultoras para el proyecto se ejecutará usando la Solicitud Estándar de Propuestas (SEP) emitida por el Banco o una Solicitud de Propuestas (SP) satisfactoria al Banco en los casos en que la SEP no sea aplicable. En el caso de consultores individuales, la selección se hará teniendo en cuenta lo establecido en el capítulo V de la Política GN-2350-7.
- 1.7 Las Listas Cortas de Consultores para servicios de consultoría con un costo estimado menor al equivalente a US\$200.000 por contrato, podrán estar compuestas en su totalidad por firmas nacionales.
 5. **Costos Operativos:** los siguientes costos operativos serán financiados por el Banco:
2 Consultorías Individuales: Coordinador General del Programa y Asistente Administrativo por un monto de USD90,000.00
 6. **Otros:** N/A
 7. **Contratación Anticipada y Financiamiento Retroactivo:** N/A

D. Revisión por parte del Banco de las Decisiones en Materia de Contrataciones

- 1.8 Los siguientes contratos serán sujetos a revisión ex-ante por parte del Banco de acuerdo con el Apéndice 1 de las Políticas de Adquisiciones de Obras y Bienes y de Selección de Consultores respectivamente:
 - a. Contratos de Obras por un costo total estimado equivalente igual o superior a US \$0.
 - b. Contratación de Bienes por un costo total estimado equivalente igual o superior a US \$0.
 - c. Contratos de Servicios Diferentes a Consultoría por un costo total estimado equivalente igual o superior a US \$0.
 - d. Toda Contratación Directa US \$0.
 - e. Contratos de Servicios de Consultoría con Empresas cuyo costo total estimado equivalente sea igual o superior a US \$0.
 - f. Contratos con Consultores Individuales cuyo costo total estimado equivalente sea igual o superior a US \$0.
 - g. Toda Selección Directa de firmas consultoras US \$0.
- 1.9 Los demás contratos estarán sujetos a revisión ex-post por parte del Banco, de conformidad con el mismo Apéndice 1 de las Políticas.

E) Preferencia Nacional

- 1.10 Las ofertas de bienes con origen en el país del Prestatario tendrán una preferencia de precio equivalente al 15%, en contratos sujetos a Licitación Pública Internacional, conforme lo establecido en el Apéndice 2 de las Políticas de Adquisiciones.

Apéndice 1

Plan de Adquisiciones²

País:	Honduras
Prestatario:	N/A
Ejecutor:	Secretaría de Estado del Despacho Presidencial
Nombre del Proyecto:	Apoyo a la Evaluación del Programa Integral de Protección Social- Programa Bono 10,000
Números del Proyecto y del	HO-T1126
Breve descripción de los objetivos y componentes del proyecto:	<p>El objetivo general es levantar la línea de base del Programa Presidencial de Educación, Salud y Nutrición (Programa Bono 10,000), para facilitar la evaluación de impacto del Programa Bono 10,000. Dicha evaluación de impacto permitirá estimar el impacto causal de la participación en este programa de transferencias condicionadas en el incremento del uso de servicios de educación y salud, así como en indicadores sanitarios, de educación y la reducción de la pobreza. Asimismo, brindará insumos para la mejora de las intervenciones del Programa de Apoyo Integral a la Red de Protección Social (HO-L1042).</p> <p>El Programa financiará el levantamiento de la línea de base la cual será construida a través de la aplicación de una encuesta de hogares. Esta CT financiará dos componentes: (i) diseño y levantamiento de la línea de base; y (ii) diseminación de resultados.</p>
Fecha de aprobación del Proyecto por el Jefe de División:	Octubre, 2010
Fecha de firma del Convenio de la TC:	Noviembre, 2010
Fecha estimada para el último desembolso:	Octubre, 2012
Dirección de la Oficina Ejecutora	Secretaría de Estado del Despacho Presidencial Col. Lomas del Mayab, Edificio Ejecutivo Las Lomas Frente a Casa Presidencial Tegucigalpa, M.D.C.
Responsable del Plan de Adquisiciones:	Unidad Administradora de Proyectos de la Secretaría del Despacho Presidencial.

² Se deben incluir todos los contratos del proyecto aún si no son financiados por el Banco e indicando quién los financia.

Proyecto: Apoyo a la Evaluación del Programa Integral de Protección Social- Programa Bono 10,000

Números del Proyecto HO-T1120

Período comprendido para este Plan de Adquisiciones: Desde mes/año **hasta** mes/año

No. de referencia ³	Categoría y Descripción del Contrato de Adquisiciones	Costo Estimado de la Adquisición (US\$ Miles)	Método de Adquisición ⁴	Revisión (ex-ante ó ex-post)	Fuente de Financiamiento y Porcentaje		Precalificación ⁵ (Si/No)	Fechas Estimadas		Status ⁶ (Pendiente, en proceso, adjudicado, cancelado)	Comentarios
					BID %	Local / Otro %		Publicación Anuncio Específico de Adquisición	Terminación Contrato		
	1. Bienes	N/A									
	2. Obras	N/A									
	3. Servicios Diferentes a Consultoría SDC 1 Difusión de resultados (publicaciones y talleres)	US\$50,000	CP	EX ante	100%	0%	NO			Pendiente	

³ Si hubiesen grupos de contratos individuales similares que van a ser ejecutados en distintas localidades o distintas épocas, éstos pueden incluirse agrupados bajo un solo rubro con una explicación en la columna de comentarios indicando el valor promedio individual y el período durante el cual serían ejecutados. Por ejemplo: En un proyecto de educación que incluye construcción de escuelas, se pondría un ítem que diría “Construcción de Escuelas”, el valor total estimado en US\$20 Millones y una explicación en la columna Comentarios: “Este es un lote de aproximadamente 200 contratos para construcción de escuelas con valor promedio de US\$100.000.00 c/u a ser adjudicados individualmente por las municipalidades participantes en un período de 3 años, entre enero de 2006 y diciembre de 2008.”

⁴ **Bienes y Obras:** LPI: Licitación Pública Internacional; LIL: Licitación Internacional Limitada; LPN: Licitación Pública Nacional; CP: Comparación de Precios; CD: Contratación Directa; AD: Administración Directa; CAE: Contrataciones a través de Agencias Especializadas; AC: Agencias de Contrataciones; AI: Agencias de Inspección; CPIF: Contrataciones en Préstamos a Intermediarios Financieros; CPO/COT/CPOT: Construcción-propiedad-operación/ Construcción-operación- transferencia/ Construcción-propiedad-operación-transferencia (del inglés BOO/BOT/BOOT); CBD: Contratación Basada en Desempeño; CPGB: Contrataciones con Prestamos Garantizados por el Banco; PSC: Participación de la Comunidad en las Contrataciones. **Firmas Consultoras:** SBCC: Selección Basada en la Calidad y el Costo; SBC: Selección Basada en la Calidad; SBPF: Selección Basada en Presupuesto Fijo; SBMC: Selección Basada en el Menor Costo; SCC: Selección Basada en las Calificaciones de los Consultores; SD: Selección Directa. **Consultores Individuales:** CCIN: Selección basada en la Comparación de Calificaciones Consultor Individual Nacional; CCII: Selección basada en la Comparación de Calificaciones Consultor Individual Internacional

⁵ Aplicable para el caso de las Políticas nuevas solo para Bienes y Obras. En el caso de las Políticas Antiguas es aplicable a Bienes, Obras y Servicios de Consultoría.

⁶ Se utilizará la columna “Estatus” para adquisiciones retroactivas y actualizaciones del plan de adquisiciones.

No. de referencia ³	Categoría y Descripción del Contrato de Adquisiciones	Costo Estimado de la Adquisición (US\$ Miles)	Método de Adquisición ⁴	Revisión (ex-ante ó ex-post)	Fuente de Financiamiento y Porcentaje		Precalificación ⁵ (Si/No)	Fechas Estimadas		Status ⁶ (Pendiente, en proceso, adjudicado, cancelado)	Comentarios
					BID %	Local / Otro %		Publicación Anuncio Específico de Adquisición	Terminación Contrato		
	4. Servicios de Consultoría										
	<u>Componente 1</u>										
	○ SC1 Contratacion de firma para el levantamiento de la línea de base	US\$780,000	SBCC	EX ante	100%		NO	Dic 2010	Agosto 2011	Pendiente	
	<u>Componente 2</u>										
	○ SC4 Diseminacion de resultados	US\$50,000	CP	Exante	100%		NO				
	<u>Gastos Administrativos</u>										
	○ SC6 Coordinador General	US\$60,000	CIN	EX ante	100%		NO	Nov 2010	Junio 2012	Pendiente	
	○ SC7 Asistente Adquisiciones	US\$30,000	CIN	EX ante	100%		NO	Nov 2010	Junio 2012	Pendiente	
	○ SC8 Auditoría	US\$25,000	SBCC	EX ante	100%		NO	Febrero 2012	Marzo 2010	Pendiente	

Capacidad del Ejecutor y Supervisión de las Adquisiciones por Parte del Banco

Evaluación de la Capacidad de la Agencia para implementar las Adquisiciones

N/A

Las deficiencias importantes identificadas así como las acciones correctivas acordadas se resumen a continuación:

Deficiencias	Acción Correctiva	Fecha para su Cumplimiento	Comentarios
N/A			

Frecuencia de Supervisión de las Adquisiciones

Además de las revisiones ex-ante el Banco efectuará revisiones ex-post de las adquisiciones cada N/A. La frecuencia de las revisiones ex-post y los umbrales establecidos para la revisión ex-ante de los contratos son consistentes con la evaluación de capacidad efectuada. Estos umbrales y la frecuencia de las revisiones ex-post podrán ajustarse, como parte de las actualizaciones y revisiones del Plan de Adquisiciones, de acuerdo con el desempeño del Ejecutor y el avance en la adopción de las medidas correctivas descritas.

Presupuesto Detallado
COSTOS ESTIMADOS

Descripción	Unidad de Medida	Cantidad (Días/meses)	Cantidad (recursos)	Costo Unitario	Costo Total
Componente 1. Diseño y Levantamiento de la Línea de Base					
DISEÑO TECNICO Y OPERATIVO DE LA ENCUESTA					
1. Asistencia técnica para revisión y ajuste de boleta, planificación del operativo y prueba piloto	Días-Hombre	60	1	500	30,000
2. Asistencia técnica para la coordinación del operativo de planificación y levantamiento de información	Días-Hombre	60	3	200	36,000
3. Contratación personal para prueba piloto					
Encuestadores	Días-Hombre	3	5	50	750
Motoristas	Días-Hombre	3	2	10	60
4. Gastos de movilización para prueba piloto					
Alquiler de Vehículos	Número de días	3	2	80	480
Combustible	Número de días	3	2	50	300
5. Materiales gastables para prueba piloto					8,410
Sub- Total					76,000
SUPERVISOR EN CAMPO Y CAPACITACIONES					
1. Capacitación de personal					
Alquiler de Local	Alquiler		1		710
Meriendas	Número de días	10	100	7	7,000
Alquiler de transporte (Bus)	Unidad	10	1	15	150
2. Impresión y reproducción de material					
Boletas	Unidad	6000	1	2	12,000
Manuales	Unidad	20	1	7	140
Consultor experto capacitador	Días-Hombre	15	2	500	15,000
Supervisores de Campo	Días-Hombre	30	1	500	15,000
Sub-Total					50,000
LEVANTAMIENTO DE LA INFORMACION					
1. Contratación de personal de coordinación					
Asistente Administrativo	Días-Hombre	6	2	1,053	12,636
2. Contratación de personal de campo					
Coordinador de campo	Días-Hombre	4	1	1,053	4,212
Coordinador de Cartografía	Días-Hombre	6	1	1,053	6,318
Jefes de Zona	Días-Hombre	2	3	579	3,474

Descripción	Unidad de Medida	Cantidad (Días/meses)	Cantidad (recursos)	Costo Unitario	Costo Total
Programador	Días-Hombre	3	1	1,053	3,159
Críticos revisores	Días-Hombre	50	15	13	9,750
Supervisores de campo	Días-Hombre	50	15	16	12,000
Encuestadores	Días-Hombre	50	60	13	37,500
Antropometristas	Días-Hombre	50	15	13	9,375
Motoristas	Días-Hombre	50	33	11	17,875
3. Pago de viáticos					
Director de Proyecto	Días-Hombre	30	1	26	780
Coordinador de campo	Días-Hombre	50	1	26	1,300
Jefe de Zona	Días-Hombre	50	3	26	3,900
Supervisores de campo	Días-Hombre	50	15	26	19,500
Antropometristas	Días-Hombre	50	15	26	19,500
Encuestadores	Días-Hombre	50	60	26	78,000
Motoristas	Días-Hombre	50	33	26	42,900
4. Materiales y equipo de campo					
Tablas tamaño oficio	Unidad	90	1	3	270
Gorras	Unidad	123	1	2	246
Carnet	Unidad	123	1	1	62
Mochila	Unidad	90	1	15	1,350
5. Materiales y útiles de oficina					
Útiles de Oficina	Paquete	1	1	1,300	1,300
Materiales varios	Paquete	1	1	780	780
Papelería	Paquete	1	1	1,200	1,200
6. Logística y operaciones					
Seguros	Número de pólizas	118	1	13	1,475
Alquiler de oficinas	Número de meses	6	1	1,000	6,000
Servicio de vigilancia y aseo	Número de meses	6	0	1,000	0
Servicios Públicos	Número de meses	6	0	1,000	0
Servicio de comunicaciones	Unidad	15	1	30	450
Computadoras	Unidad	5	1	1,100	5,500
Impresoras y consumibles	Unidad	2	1	600	1,200
Alquiler de vehículos	Unidad	50	33	75	123,750
Combustible	Unidad	30	33	27	26,730
Incentivos para el levantamiento de la información en las aldeas de control*					21,742
Imprevistos					74,000
Sub-Total					548,234
PROCESAMIENTO Y ANALISIS DE LA INFORMACION					
1. Contratación de personal de digitación y revisión					

Descripción	Unidad de Medida	Cantidad (Días/meses)	Cantidad (recursos)	Costo Unitario	Costo Total
Digitadores	Días-Hombre	50	15	12	8,750
Supervisor de Digitación	Días-Hombre	50	1	17	850
Supervisor de critica revisión	Días-Hombre	50	1	17	850
Asistente de critica y revisión'	Días-Hombre	50	1	17	850
Archivador	Días-Hombre	50	1	11	542
Imprevistos					
2. Validación y control de calidad de la información					
Certificación de la Base de Datos	Días-Hombre	20	1	500	10,000
3. Análisis de información					
1. Análisis de información	Días-Hombre	45	1	500	22,500
2. Asistencia técnica para análisis estadístico y econométrico	Días-Hombre	22	1	500	11,000
3. Taller de presentación de resultados					
Organización del taller de presentación de resultados	Taller organizado	1	1	20,000	20,000
Materiales divulgación					30,425
Sub-Total					105,767
Total Componente 1					780,000
Componente 2. Diseminación de Resultados					
1. Diseminación de Resultados	Días-Hombre	50	2	500	50,000
3. Taller de presentación de resultados	Taller y materiales	1			50,000
Total Componente 2					100,000
Gastos Administrativos					
1. Auditoría financiera	Días-Hombre				25,000
2. Coordinador General	Días-Hombre	24	1	2,500	60,000
3. Asistente Administrativo	Días-Hombre	24	1	1,250	30,000
4. Imprevistos					5,000
Sub-Total					120,000
Total Cooperación Técnica					1,000,000