

DOCUMENTO DEL BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO

BOLIVIA

**APOYO A LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE EDUCACIÓN SECUNDARIA
(BO-L1071)**

(BO-T1211)

DOCUMENTO DE COOPERACIÓN TÉCNICA

Este documento fue preparado por el equipo compuesto por: Aimee Verdisco (EDU/CBO), Jefe de Equipo; María Sol Requena (CBO/CBO); Christian Lunstedt (CBO/CBO); Guillermo Eschoyez (LEG/SGO); Zoraida Arguello (FMP/CBO); Carolina Escudero (FMP/CBO); María Delina Otazú (CBO/CBO); y Livia Mueller (SCL/EDU).

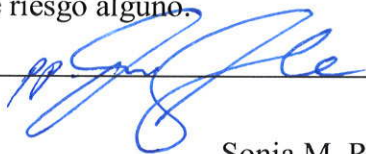
De conformidad con la Política de Acceso a Información, el presente documento está sujeto a divulgación pública

**APOYO A LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE EDUCACIÓN
SECUNDARIA (BO-L1071)**

BO-T1211

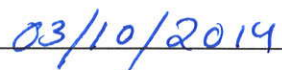
CERTIFICACIÓN

Por la presente certifico que esta operación fue aprobada para financiamiento por el Programa para Países Pequeños y Vulnerables (SVC), de conformidad con la comunicación de fecha 31 de enero de 2014 suscrita por Nadine Schiavi (ORP/GCM). Igualmente, certifico que existen recursos disponibles en el Programa para Países Pequeños y Vulnerables (SVC), hasta la suma de US\$200.000, para financiar las actividades descritas y presupuestadas en este documento. La reserva de recursos representada por esta certificación es válida por un periodo de seis (6) meses calendario contados a partir de la fecha de elegibilidad del proyecto para financiamiento. Si el proyecto no fuese aprobado por el BID dentro de ese plazo, los fondos reservados se considerarán liberados de compromiso, requiriéndose la firma de una nueva certificación para que se renueve la reserva anterior. El compromiso y desembolso de los recursos correspondientes a esta certificación sólo debe ser efectuado por el Banco en dólares norteamericanos. Esta misma moneda será utilizada para estipular la remuneración y pagos a consultores, a excepción de los pagos a consultores locales que trabajen en su propio país, quienes recibirán su remuneración y pagos contratados en la moneda de ese país. No se podrá destinar ningún recurso del Fondo para cubrir sumas superiores al monto certificado para la implementación de esta operación. Montos superiores al certificado pueden originarse de compromisos estipulados en contratos que sean denominados en una moneda diferente a la moneda del Fondo, lo cual puede resultar en diferencias cambiarias de conversión de monedas sobre las cuales el Fondo no asume riesgo alguno.

NS 

Sonia M. Rivera
Jefe

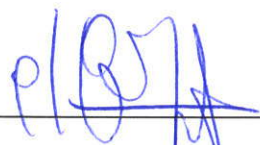
Unidad de Gestión de Donaciones y Cofinanciamiento
ORP/GCM



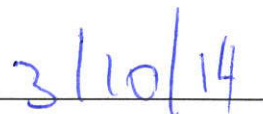
Fecha

APROBACIÓN

Aprobado



Emiliana Vegas
Jefe de División
División de Educación
SCL/EDU



Fecha

I. INFORMACIÓN BÁSICA DEL PROYECTO

▪ País:	Bolivia
▪ Nombre de la CT:	Apoyo a la Implementación del Programa de Educación Secundaria (BO-L1071)
▪ Número de CT:	BO-T1211
▪ Nombre del Préstamo/Garantía Asociado:	Apoyo al Programa de Educación Secundaria Comunitaria Productiva
▪ Número del Préstamo/Garantía Asociado:	BO-L1071
▪ Jefe de Equipo/Miembros:	Aimee Verdisco (EDU/CBO), Jefe de Equipo; María Sol Requena (CBO/CBO); Christian Lunstedt (CBO/CBO); Guillermo Eschoyez (LEG/SGO); Zoraida Arguello (FMP/CBO); Carolina Escudero (FMP/CBO); María Delina Otazú (CBO/CBO); y Livia Mueller (SCL/EDU).
▪ Indicar si es: Apoyo Operativo, Apoyo al Cliente, o Investigación y Difusión	Apoyo operativo
▪ Referencia a la Solicitud: (IDBDOCS #)	38557412
▪ Fecha de Autorización del Abstracto de CT:	31 enero de 2014
▪ Beneficiario:	Estado Plurinacional de Bolivia
▪ Agencia Ejecutora y nombre de contacto:	El Banco Interamericano de Desarrollo, a través de SCL/EDU. Aimee Verdisco
▪ Donantes que proveerán financiamiento:	Programa para los Países Pequeños y Vulnerables (SVC)
▪ Financiamiento Solicitado del BID:	US\$200.000
▪ Contrapartida Local:	0
▪ Periodo de Desembolso y Ejecución:	Desembolso: 36 meses – Ejecución: 24 meses
▪ Fecha de Inicio Requerido:	1 abril de 2014
▪ Tipos de consultores:	Firmas e individuos
▪ Unidad de Preparación:	SCL/EDU
▪ Unidad Responsable de Desembolso (UDR):	EDU/CBO
▪ CT incluida en la Estrategia de País (s/n):	No
▪ CT incluida en CPD (s/n):	No
▪ Prioridad Sectorial GCI-9:	Educación

II. DESCRIPCIÓN DEL PRÉSTAMO

- 2.1 Esta Cooperación Técnica (CT) tiene como objetivo general apoyar la consecución del objetivo del Programa de Apoyo a la Educación Secundaria Comunitaria Productiva (ESCP) (BO-L1071) financiado con el préstamo No. 2828/BL-BO, que es apoyar la implementación de la ESCP conforme con la nueva Ley de Educación “Avelino Siñani-Elizardo Pérez”. El Programa de Apoyo a la ESCP pretende implementar el Bachillerato Técnico-Humanístico (BTH) a través de: i) la construcción y equipamiento de 3 módulos técnicos productivos en los municipios de El Alto-La Paz, Santa Cruz y Cochabamba; ii) la construcción y equipamiento de aproximadamente 14 núcleos tecnológicos productivos, de carácter internado y compuestos por aulas y talleres ubicados en el área

rural y poblaciones intermedias; iii) el equipamiento de talleres tecnológicos productivos en aproximadamente 38 núcleos educativos del área rural distribuidos en los 9 departamentos del país; iv) formación de docentes para la ESCP; y v) un sistema de evaluación y monitoreo para la implementación del BTH. El objetivo específico de esta CT es apoyar la ejecución eficiente y acelerar el cronograma de desembolsos del préstamo No. 2828/BL-BO.

- 2.2 El préstamo No. 2828/BL-BO fue aprobado por el Directorio del Banco en noviembre de 2012, ratificado por el Estado Plurinacional de Bolivia en mayo de 2013, y declarado elegible en noviembre de 2013, con un primer desembolso en diciembre del mismo año. La puesta en marcha del préstamo No. 2828/BL-BO contó con un apoyo operativo de una CT (BO-T1185) desembolsada casi en su totalidad (92%) en actividades necesarias para asegurar el buen arranque del programa, incluyendo apoyo al Ministerio de Educación (ME) en la conformación de los Consejos Educativos Socio-Comunitarios y la realización de los diagnósticos municipales correspondientes; apoyo al cumplimiento de las condiciones previas y para la elegibilidad de la operación; y la conformación de la Unidad de Gestión.
- 2.3 La implementación del Programa se ubica en el contexto de la Ley Avelino Siñani-Elizardo Pérez. En el interior del ME, aún falta definir con mayor detalle la ruta crítica para implementar la nueva ley y el BTH. Se requiere la construcción de acuerdos interinstitucionales, capacidad de gestión, procesos bien articulados y definiciones claras y compartidas de nuevas responsabilidades y obligaciones. Si bien se han ido definiendo muchos de los detalles claves para su desarrollo (ej: la elaboración de las metodologías para conformar los Consejos Educativos Socio-Productivos y los diagnósticos municipales), restan actividades para completar, incluyendo una buena comunicación al ciudadano acerca de los avances de la nueva ley y una definición clara de las evaluaciones a llevarse a cabo dentro del marco del Programa. El plan de monitoreo y de evaluación de la operación plantea varias opciones para la evaluación de impacto, pero no especifica ni el alcance ni los indicadores a usarse, temas sobre los cuales el Ministerio sigue pidiendo apoyo del Banco.
- 2.4 En relación a la infraestructura escolar, la ejecución del préstamo requiere una coordinación continua entre el ME y el Fondo Nacional de Inversión Productiva y Social (FPS), quien ejecutará las actividades relacionadas a infraestructura (construcción y supervisión). Los estudios de pre-inversión serán contratados por el ME pero después serán ejecutados por el FPS, obligándose así a una coordinación entre ambas instituciones para asegurar el cumplimiento de plazos y metas financieras y físicas del Programa. El FPS, por su parte, tiene varias operaciones del Banco a su cargo, y les ha resultado difícil asignar, con dedicación exclusiva, personal calificado a cada una de las operaciones. Como resultado, se ha notado en otros sectores una supervisión de obras inadecuada, con consecuencias serias en términos de la calidad esperada de ellos.
- 2.5 Por otra parte, el financiamiento del Banco supone la aplicación de herramientas específicas que deben adaptarse a los sistemas del Ministerio. Estos aspectos plantean en sí mismos un desafío importante para alcanzar los objetivos en el plazo y las condiciones previstos. Estas indefiniciones y estos retos han ocasionado que desde el arranque del

préstamo No. 2828/BL-BO haya sido difícil cumplir con los plazos establecidos en el PEP, una situación que se ha agravado recientemente con varios cambios en el personal clave en la Unidad de Gestión de Proyecto (UGP).

- 2.6 La Estrategia de País 2011-2015 (GN-2631-1) propone apoyar al país en nueve sectores, de los cuales educación es uno. Más específicamente, en el sector educación, el Banco orienta su acción contribuyendo a garantizar el acceso y permanencia de los niños y jóvenes en el sistema educativo, particularmente en los niveles de inicial y secundaria; y la generación de una educación de calidad vinculada a las necesidades del sector productivo. Asimismo, la presente propuesta es consistente con las prioridades del Noveno Aumento de Capital (GCI-9) (AB-2764) aprobado por la Asamblea de Gobernadores del BID, y el Marco Sectorial de Educación, las cuales incluyen la calidad de la educación, la política social para equidad y productividad, y la temática sobre la transición entre la escuela y el mundo de trabajo.

III. OBJETIVOS Y JUSTIFICACIÓN DE LA CT

- 3.1 El objetivo general de esta operación es apoyar la consecución del objetivo del Programa de Apoyo a la Educación Secundaria Comunitaria Productiva (ESCP) (BO-L1071) financiado con el préstamo No. 2828/BL-BO. Su objetivo específico es asegurar la calidad de las actividades del préstamo e instalar capacidades de gestión técnica y operativa en el Ministerio.

IV. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y RESULTADOS

- 4.1 El proyecto financiará cuatro componentes orientados a apoyar la ejecución eficiente de los recursos del préstamo.
- 4.2 **Componente 1. Apoyo a la Ejecución.** El primer componente apoyará el fortalecimiento de las capacidades técnicas y gerenciales del Ministerio de Educación. Apoyará a las instancias claves del Ministerio que tienen responsabilidades relacionadas a la ejecución del Programa establecidas en el Reglamento Operativo de Programa (por ejemplo, la Dirección General de Asuntos Administrativos), y a la Unidad de Gestión del préstamo para lograr los hitos y productos programados, tanto en términos físicos como financieros. Con recursos de este componente se financiará la contratación de un consultor experto en ejecución de proyectos que brindará asesoramiento en: i) la implementación del PEP-POA y la gestión relacionada con los productos, adquisiciones, desembolsos y riesgos del Programa; ii) el flujo de procesos, recomendando acciones necesarias para acelerar los tiempos de ejecución y los desembolsos; y iv) la identificación y la actualización de los riesgos asociados al préstamo No. 2828/BL-BO. El producto esperado es un asesoramiento técnico brindado a la UGP en diversas fases del ciclo de gestión del Programa. Los resultados esperados son lograr los productos con calidad y cumplir con el nivel de desembolsos programados y la instalación de nuevas capacidades gerenciales en el Ministerio.

- 4.3 **Componente 2. Apoyo y Supervisión de Obra de Infraestructura.** El segundo componente apoyará la supervisión y ejecución de los estudios de pre-inversión y su coordinación entre el ME y el FPS. Financiará la contratación de un consultor con perfil de arquitecto o ingeniero para acompañar la ejecución de los estudios de pre-inversión en los 17 lugares donde se ejecutará infraestructura. El mismo consultor acompañará la construcción de las obras, supervisando la construcción y asegurando su cumplimiento con estándares de calidad previstos, evitando una situación en la cual no se acepta la entrega de obras por no haberse cumplido con ellos. El producto esperado es un acompañamiento de cerca del diseño y la ejecución de los planes de supervisión, desde su realización, durante la construcción, y hasta la entrega final de las obras. El resultado esperado son obras terminadas que cumplen con las expectativas y los estándares de calidad.
- 4.4 **Componente 3. Diseño, Metodología y Acompañamiento de Evaluaciones.** El tercer componente de esta CT apoyará la evaluación de impacto y las tres evaluaciones cualitativas sobre las estrategias de la oferta del Bachillerato Técnico Humanístico incluidas en el préstamo No. 2828/BL-BO (modalidades de entrega del BTH, formación docente y las salidas técnicas del programa). Con recursos de este componente se contratará un consultor experto en el tema de evaluación para apoyará al ME en la elaboración de una estrategia que definirá, para cada evaluación: el alcance, la metodología a ser aplicada, los datos e indicadores a ser medidos y evaluados con qué frecuencia, un plan para la recolección y análisis de los datos e indicadores. En el caso específico de la evaluación de impacto, el consultor acompañará al ME en los cálculos de poder, las especificaciones de la muestra, el levantamiento de la línea de base y el análisis de los datos recolectados. El producto esperado es un asesoramiento técnico en temas de evaluación. El resultado esperado son las evaluaciones terminadas y que cumplan con la rigurosidad y calidad esperadas.
- 4.5 **Componente 4. Diseño e implementación de un plan de comunicación.** El cuarto componente apoyará la generación e implementación de un plan de comunicación. Con recursos de este componente se contratará una empresa especializada para crear una marca –entendida como el sello propio- del Programa y, bajo ese “paraguas”, elaborar e implementar un plan de comunicación que permita visibilizar, de manera estratégica y con mensajes precisos y de carácter culturalmente adecuado, los avances y la importancia del programa.
- 4.6 La siguiente tabla detalla las actividades, productos esperados, entidades responsables y plazos acción, según cada uno de los dos resultados esperados de la CT:

Cuadro IV-1: Matriz de Resultados Indicativa

Componentes/Actividades y tipo de consultoría	Resultado esperado	Responsable	Fecha inicio	Fecha final
1. Contratación de consultoría individual apoyo en la ejecución del préstamo No. 2828/BL-BO	Asesoramiento técnico a la UGP brindado y PEP-POA cumplido	Equipo BID, en coordinación con el ME	Abril 2014	Abril 2016
2. Contratación de consultoría individual para apoyo y supervisión de obras de infraestructura financiadas con el préstamo No. 2828/BL-BO	Obras de infraestructura terminadas que cumplen con las expectativas y los estándares de calidad	Equipo BID, en coordinación con el ME	Abril 2014	Abril 2016
3. Contratación de consultoría individual para apoyo al diseño y metodología de evaluaciones para el préstamo No. 2828/BL-BO	Evaluaciones realizadas	Equipo BID, en coordinación con el ME	Abril 2014	Abril 2016
4. Contratación de firma para diseñar e implementar un plan de comunicación para el préstamo No. 2828/BL-BO	Mejor conocimiento del BTH y más demanda para él	Equipo BID, en coordinación con el ME	Abril 2014	Abril 2016

PRESUPUESTO INDICATIVO

- 4.7 El costo total estimado para esta CT es de US\$200.000 del Programa para los Países Pequeños y Vulnerables (SVC), y no se prevé aporte de contrapartida local.

Cuadro IV-2: Presupuesto Indicativo

Comp.	Actividades/ productos	BID/SVC (en US\$)
1	Apoyo en la ejecución del préstamo No. 2828/BL-BO	70.000
2	Apoyo y supervisión de obras de infraestructura	40.000
3	Diseño, metodología y acompañamiento de evaluaciones	40.000
4	Diseño e implementación de un plan de comunicación	50.000
Total		200.000

V. AGENCIA EJECUTORA Y ESTRUCTURA DE EJECUCIÓN

- 5.1 Esta CT será ejecutada por el Banco, a través de SCL/EDU. El Estado Plurinacional de Bolivia ha solicitado que esta operación sea ejecutada por el Banco, tal como consta en el acta de programación que se adjunta a este documento (ver IDBDOCS [38557412](#)). En adición a la solicitud del Beneficiario, se justifica que el Banco sea el ejecutor de esta operación por el alto conocimiento técnico con que cuenta el personal del Banco en la materia de las consultorías propuestas para esta operación, y también por la celeridad con que los procesos de contratación de dichas consultorías podrán llevarse a cabo, lo cual permitirá al Banco apoyar a los ejecutores de manera inmediata y rápida en el marco del préstamo No. 2828/BL-BO, que se encuentra actualmente en ejecución. Los consultores que contratará el Banco actuarán brindando asesoría y apoyo externo a los ejecutores del préstamo mencionado.

VI. RIESGOS IMPORTANTES

- 6.1 Al tratarse de una CT que produce exclusivamente documentos de informes y estudios, los cuales serán realizados mediante consultorías individuales y firmas contratadas por el Banco, no se identificaron riesgos sustanciales.

VII. EXCEPCIONES A LAS POLÍTICAS DEL BANCO

- 7.1 Ninguna.

VIII. SALVAGUARDIAS AMBIENTALES

- 8.1 El Comité de Examen del Impacto Ambiental y Social (ESR) consideró el proyecto el 16 de enero de 2014 y no constató en efectos ambientales o sociales negativos. Esta cooperación técnica se clasificó en la categoría “C” de acuerdo con el instrumental operativo.

Anexos Requeridos:

- Anexo I: [Ayuda Memoria](#)
- Anexo II: [Terminos de Referencia](#)
- Anexo III: [Plan de Adquisiciones](#)

AYUDA MEMORIA PROGRAMA OPERATIVO BIANUAL 2014 - 2015

I. GENERALES

En fecha 1 de noviembre de 2013, en oficinas del Ministerio de Planificación del Desarrollo, se llevó a cabo una reunión de trabajo para ajustar el programa operativo 2014 y acordar una pre-programación operativa 2015. Dicha reunión tuvo la participación de la Sra. Viviana Caro, Ministra de Planificación del Desarrollo; Baudouin Duquesne, Representante (CAN/CBO) y Marcelo Barros, Jefe de Operaciones (CAN/CBO).

II. PROGRAMA OPERATIVO 2014

II.1 Programa de Préstamos con Garantía Soberana del BID con Bolivia, 2014

Proyecto	Nombre	BID US\$ millones	Otros US\$ millones	Total US\$ millones
BO-L1082	Mejoramiento del acceso a servicios de Salud Hospital del Alto (Gemelo Sur), incluye equipamiento.	43	-	43
BO-L1080	Proyecto multipropósito de recursos hídricos para La Paz y El Alto	35	45.2 (fondos a designar PPCR II y concesional)	80.2
BO-L1089	PBL Apoyo al Programa de Reformas del Sector de Transportes.	106	-	106
BO-L1901	Programa de Mejoramiento de la Banda Ancha.	40	-	40
BO-L1099	Programa de Apoyo al Plan de Erradicación de la Extrema Pobreza Fase II.	50	-	50
BO-L1096	Apoyos Directos para la Creación de iniciativas Agroalimentarias Rurales CRIAR II	60.5	-	60.5
TOTAL (Blend 20-80)		334.5	45.2	379.7

II.2 Cooperación Técnica No-Reembolsable 2014

Cooperación Técnica	Nombre	BID (FOE) US\$ miles	Otros Fondos US\$ miles	Total US\$ miles
BO-T1215	Preparación y ejecución inicial Proyecto hidroeléctrico MIGUILLAS (cofinanciamiento con la CAF, Banco Mundial y Ministerio Energía).	400	-	400
BO-T 1218	Preparación y ejecución inicial del proyecto PBL Programa de Reformas del Sector de Agua y Saneamiento FASE II	200	-	200
BO-T1214	Preparación y ejecución inicial del Programa de Apoyo al Plan de Erradicación de la Extrema Pobreza Fase II.	300	-	300
BO-T1212	Preparación y ejecución inicial del Proyecto Desarrollo del Sistema Estatal de Inversión y Financiamiento para el Desarrollo (SEIF-D).	200	-	200
BO-T1216	Apoyo a la mejora de la información fiscal Subnacional		350	350
BO-T1210	Fortalecimiento institucional para la Optimización de Resultados (IDEPRO).		360	360
BO-T1217	Sistema Integrado de Archivos y Gestión Documental:Piloto Oruro	150		150
BO-T1203(*)	Fortalecimiento para la implementación de proyectos de catastro		82.5	82.5
BO-T1184	Cooperacion Tecnica en apoyo al Banco Productivo - BDP		365	365
BO-T 1211	Apoyo a la ejecución programa de educación secundaria comunitaria productiva.	200		200
Bo-T1208	Pre inversión en Salud, Desarrollo Infantil y Juventud bajo la ICES		600	600
BO-T1206	Apoyo a la Preparacion y Ejecución inicial del Tramo Carretero Yucumo – San Ignacio de Moxos.	220		220
BO-X1012	Plan de Acción Piloto de Adaptación al Cambio Climático en zonas en valles altos.		4.750	4.750
	TOTAL	1.670	6.507,5	8.177,5

Notas:

- (I) FONDOS FOE SON PARA PREPARACION Y EJECUCION INICIAL DE ESTAMOS PREVISTOS PARA APROBARSE EN AÑO 2015;
- (II) LAS COOPERACIONES TÉCNICAS NO REEMBOLSABLES Y DESTINADAS A LA PREPARACIÓN Y EJECUCIÓN INICIAL DE LOS PROYECTOS PREVISTOS EN EL CUADRO ANTERIOR II.2, SERÁN ADMINISTRADAS POR EL BANCO.
- (III) POSTERIORMENTE ALGUNAS COOPERACIONES TECNICAS QUE NO CONSTAN EN ESTE LISTADO SERIAN TRAMITADAS DE FORMA SEPARADA UNA VEZ CONCLUIDOS LOS ACUERDOS INTERNOS EN EL PAIS(ENTRE EL MINISTERIO DE PLANIFICACION Y OTROS SECTORES).
- * A SER EJECUTADA POR EL BANCO

II.3 Sector Privado 2014

Número de Proyecto	Nombre (todos FOMIN)	Monto US\$ miles
BO-M1063	Tarija Aromas y Sabores, cohesionando un territorio productivo con identidad	850
BO-M s/n	Inclusión social y acceso a mercados	700
BO-M s/n	Promoviendo la seguridad alimentaria con inclusión tecnológica	800
BO-M s/n	Microseguros agrícolas de apoyo a la producción boliviana	1.200
BO-M s/n	Responsabilidad social empresarial en la minería	900
BO-M s/n	Desarrollo de un sector sustentable de biodigestores en Bolivia	1.500
BO-M s/n	Modelo intercultural de inserción laboral para jóvenes indígenas urbanos en El Alto	850
BO-M s/n	Programa Regional de Finanzas Verdes (EcoMicro) con DIACONIA-FRIF	280
BO-S s/n	Negocios inclusivos con pequeños productores rurales	1.000
BO-S s/n	Generación de Negocios Rurales para Productores Lecheros del Valle Alto de Cochabamba	1.000
BO-M s/n	Transferencia de conocimiento - Modelo de acompañamiento de emprendimientos juveniles	150
BO-M1060	Implementación de un modelo de desarrollo productivo sostenible para el sector quinua	2.000
BO-M1061	Negocios de servicios terciarizados para mujeres emprendedores de Bolivia – Inclusión social para microempleo	500
BO-M s/n	Generación de mercados para el cacao silvestre como estrategia de adaptación al cambio climático	800
RG-M1222	Gobernanza institucional y mayor inclusión financiera (Regional)	1.500
TOTAL		14.030

III. PROGRAMACION OPERATIVA 2015

III.1 Programa de Préstamos con Garantía Soberana del BID con Bolivia, 2015

Proyecto	Nombre	BID US\$ millones	Otros US\$ millones	Total US\$ millones
BO-LS/N	Proyecto hidroeléctrico MIGUILLAS (cofinanciamiento con la CAF y Banco Mundial y Ministerio Energía).	100	330	430
BO-LS/N	PBL Programa de Reformas del Sector de Agua y Saneamiento FASE II.	106	-	106

BO-LS/N	Desarrollo del Sistema Estatal de Inversión y Financiamiento para el Desarrollo (SEIF-D).	30.5	-	30.5
BO-LS/N	Tramo Carretero Yucumo – San Ignacio de Moxos	120	70	190
TOTAL (Blend 20-80)		356.5	400	756.5

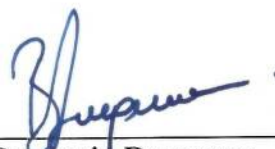
III.2 Cooperación Técnica No-Reembolsable, 2015

Proyecto	Nombre	BID US\$ miles	Otros US\$ miles	Total US\$ miles
	A definirse. Básicamente para preparación y ejecución inicial de proyectos a definirse en la programación para 2016.	1.670	-	1.670
TOTAL		1.670	-	1.670

La Paz, 1 de noviembre de 2013



Viviana Caro
Ministra de Planificación del Desarrollo



Baudouin Duquesne
Representante

TÉRMINOS DE REFERENCIA

PAÍS:	Bolivia
NOMBRE DEL PROYECTO:	Apoyo al Programa de Educación Secundaria Comunitaria Productiva
NÚMERO DEL PROYECTO:	BO-T1211
NOMBRE DE LA CONSULTORÍA:	Consultor en Evaluación

I. ANTECEDENTES

- 1.1 El Estado Plurinacional de Bolivia ha recibido un financiamiento del BID para financiar el Programa: “Apoyo a la Educación Secundaria Comunitaria Productiva” mediante - Contrato de Préstamo BID N°2828/BL-BO. Teniendo como Organismo Ejecutor el Ministerio de Educación (ME), responsable de la ejecución del Programa, en el marco del cual se llevará a cabo la consultoría contenida en estos Términos de Referencia.
- 1.2 El objetivo del Programa es apoyar a la Implementación de la Educación Secundaria Comunitaria Productiva (ESCP), conforme con los lineamientos establecidos en la nueva Ley de Educación “Avelino Siñani – Elizardo Pérez”, que establece que el Sistema Educativo Plurinacional debe formar integralmente a las y los estudiantes, articulando la educación científica humanística y técnica-tecnológica con la producción a través de la formación productiva de acuerdo a las vocaciones y potencialidades del país y las regiones.
- 1.3 El Programa está estructurado en 3 componentes orientados a: i) Apoyar a la gestión comunitaria, institucional y pedagógica de la Educación Secundaria Comunitaria Productiva; ii) Construcción y equipamiento para el Bachillerato Técnico Humanístico a través de tres modalidades de educación: Módulos Tecnológicos Productivos en áreas urbanas; Núcleos Tecnológicos Productivos en áreas intermedias y Talleres Tecnológicos Productivos en áreas rurales de los 9 departamentos del país; y iii) Sistema de monitoreo y evaluación del BTH que busca fortalecer el actual sistema de información educativa del Ministerio de Educación, así como, la evaluación de resultados e impactos del bachillerato técnico humanístico y del Programa.
- 1.4 El Componente 3 contempla una serie de evaluaciones, incluyendo una evaluación de impacto y tres evaluaciones cualitativas. Si bien el plan de monitoreo y de evaluación de la operación plantea varias opciones para las evaluaciones, no especifica ni el alcance ni los indicadores a usarse, temas sobre los cuales el Ministerio sigue pidiendo apoyo del Banco.

II. OBJETIVOS DE LA CONSULTORÍA

- 2.1 El objetivo de esta consultoría es apoyar al ME en temas relacionados a las evaluaciones contemplada en el marco del BO-L1071. Más específicamente, se apoyará al ME en la definición de indicadores a usarse en todas las evaluaciones, en la selección de metodología a aplicarse en cada una, y, en el caso específico de la evaluación de impacto, en el levantamiento de la línea de base.

III. ACTIVIDADES

- 3.1 Las actividades específicas del consultor, sin ser limitativas, son las siguientes:
- Apoyar al ME en definir, para cada una de las evaluaciones (de impacto y las tres cualitativas) la respectiva estrategia de evaluación: el alcance, las hipótesis principales, la metodología a ser aplicada, los datos e indicadores a ser medidos y evaluados y con qué frecuencia, un plan para la recolección y análisis de los datos e indicadores, la elaboración y pilotaje de los instrumentos de recolección de datos, y los factores asociados a ser analizados. Y para la evaluación de impacto: apoyar los cálculos de poder y especificaciones de la muestra;
 - Acompañar el levantamiento de la línea de base para la evaluación de impacto y el análisis posterior de los datos recolectados.
- 3.2 En el desarrollo de las actividades referidas, el consultor deberá:
- Desarrollar un plan de trabajo y el cronograma respectivo;
 - Revisar y analizar el contenido del documento de la operación, incluyendo el Plan de Monitoreo y Evaluación y la Matriz de Resultados, y otra documentación que sea relevante;
 - Sostener reuniones con la Unidad de Gestión del Programa, y las instancias relevantes del ME, incluyendo la Dirección General de Planificación y la Dirección General de Formación Maestros, y el Observatorio Plurinacional de la Calidad de Educación (OPCE);
 - Revisar los datos de la Sistema de Información de Educación del ME, del OPCE, y otras fuentes relevantes, y analizarlos en función de los objetivos y metas de la ESCP y las actividades específicas del BO-L1071.

IV. PRODUCTOS

- 4.1 Se esperan los siguientes productos de la consultoría
- Plan de Trabajo que incluya las actividades previstas y su cronograma respectivo.
 - Las estrategias de evaluación para cada una de las evaluaciones: el alcance, las hipótesis principales, la metodología a ser aplicada, los datos e indicadores a ser medidos y evaluados y con qué frecuencia, un plan para la recolección y análisis de los datos e indicadores, y los factores asociados a ser analizados. Y para la evaluación de impacto: los cálculos de poder y especificaciones de la muestra.
 - Informe detallando el levantamiento de la línea de base de la evaluación de impacto y los resultados de los datos analizados.

V. FORMA DE PAGO

- 5.1 20% con la entrega y aprobación del Plan de Trabajo.
- 5.2 40% con la entrega y aprobación de las estrategias de evaluación para cada una de las evaluaciones.
- 5.3 40% con la entrega y aprobación del informe del levantamiento de línea de base

VI. COORDINACIÓN

- 6.1 La coordinación y supervisión del trabajo será realizada por EDU/CBO, en coordinación con los equipos técnicos y autoridades del ME.

VII. CARACTERÍSTICAS DE LA CONSULTORÍA

- 7.1 **Tipo de consultoría:** Individual.
- 7.2 **Fecha de inicio y duración:** 120 días discontinuos a partir de la firma del contrato.
- 7.3 **Lugar de trabajo:** La Paz, Bolivia y los municipios en los cuales se recolectará los datos
- 7.4 **Requerimientos del Consultor:**
- Formación académica: Licenciatura en Economía o ramas afines, con postgrado en economía, estadística o ramas afines.
 - Idioma: Español
 - Experiencia: Mínimo de 10 años de experiencia general, con al menos 5 años de experiencia específica en el diseño y ejecución de evaluaciones de impacto y evaluaciones cualitativas, con conocimiento técnico y amplio de metodologías econométricas y manejo de datos.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

PAÍS:	Bolivia
NOMBRE DEL PROYECTO:	Apoyo al Programa de Educación Secundaria Comunitaria Productiva
NÚMERO DEL PROYECTO:	BO-T1211
NOMBRE DE LA CONSULTORÍA:	Consultor en Supervisión y Ejecución de Estudios de Pre-Inversión y Obras

I. ANTECEDENTES

- 1.1 El Estado Plurinacional de Bolivia ha recibido un financiamiento del BID para financiar el Programa: “Apoyo a la Educación Secundaria Comunitaria Productiva” mediante - Contrato de Préstamo BID N°2828/BL-BO. Teniendo como Organismo Ejecutor el Ministerio de Educación (ME), responsable de la ejecución del Programa, en el marco del cual se llevará a cabo la consultoría contenida en estos Términos de Referencia.
- 1.2 El objetivo del Programa es apoyar a la Implementación de la Educación Secundaria Comunitaria Productiva (ESCP), conforme con los lineamientos establecidos en la nueva Ley de Educación “Avelino Siñani – Elizardo Pérez”, que establece que el Sistema Educativo Plurinacional debe formar integralmente a las y los estudiantes, articulando la educación científica humanística y técnica-tecnológica con la producción a través de la formación productiva de acuerdo a las vocaciones y potencialidades del país y las regiones.
- 1.3 El Programa está estructurado en 3 componentes orientados a: i) Apoyar a la gestión comunitaria, institucional y pedagógica de la Educación Secundaria Comunitaria Productiva, , ii) Construcción y equipamiento para el Bachillerato Técnico Humanístico a través de tres modalidades de educación: Módulos Tecnológicos Productivos en áreas urbanas; Núcleos Tecnológicos Productivos en áreas intermedias y Talleres Tecnológicos Productivos en áreas rurales de los 9 departamentos del país y iii) Sistema de monitoreo y evaluación del BTH que busca fortalecer el actual sistema de información educativa del Ministerio de Educación, así como, la evaluación de resultados e impactos del bachillerato técnico humanístico y del Programa.
- 1.4 Dentro el Componente 2, el Ejecutor, Ministerio de Educación decidió hacerse responsable de los estudios de pre inversión y del equipamiento de los establecimientos educativos, delegando al Fondo Nacional de Desarrollo de Inversión Productiva y Social la actividad de construcción de las obras.

II. OBJETIVOS DE LA CONSULTORÍA

- 2.1 Acompañar los estudios de pre inversión y las obras en los 17 municipios donde se construirán los centros educativos: 3 Módulos Tecnológicos Productivos en áreas urbanas y 14 Núcleos Tecnológicos Productivos en áreas intermedias, asegurando el cumplimiento de estándares de calidad y la plena coordinación entre el Fondo Nacional de Inversión Productiva y Social y el Ministerio de Educación.

III. ACTIVIDADES

- 3.1 Familiarizarse en detalle el Contratos de Préstamo 2828/BL-BO el Reglamento Operativos (ROP), el Plan de Ejecución Plurianual (PEP), la Matriz de Resultados y la planificación financiera (PMR), la Matriz de gestión de riesgos y mitigación (GRP), Planes Operativos Anuales (POA), Planes de Adquisiciones (PA) y ayudas memoria y actas de supervisión del Banco.
- 3.2 Familiarizarse en detalle con los cambios recientes a las políticas de adquisiciones del Banco.
- 3.3 Acercarse de manera proactiva a las Unidades Ejecutoras, particularmente el Ministerio de Educación y el FPS, identificando los procesos pendientes y urgentes de adquisiciones previstas en la gestión 2014 y 2015 inherentes a los estudios de pre inversión, adquisición del equipamiento y el inicio de la ejecución de las obras.
- 3.4 Revisar los borradores de términos de referencia o especificaciones técnicas y documentos de licitación para la selección y contratación de consultorías, bienes y obras elaborados por el Ministerio de Educación y el FPS, respectivamente, asegurando su consistencia con los modelos del Banco y coordinando su revisión técnica por parte de la especialista de educación del Banco.
- 3.5 Acompañar y brindar asistencia técnica al Ministerio de Educación en la supervisión de los 17 estudios de diseño final (TESA).
- 3.6 Asegurar que los 17 estudios de Pre-inversión citados en el párrafo anterior, cuenten con el acompañamiento y la validación del Fondo Nacional de Inversión Productiva y Social.
- 3.7 Informar al Banco sobre los avances de los estudios de pre inversión, la adquisición de equipos y los riesgos presentados en ambas actividades, con planes de mitigación de los mismos.
- 3.8 Participar en los talleres, misiones y reuniones de trabajo del equipo del BID con las unidades ejecutoras administrativas y/o técnicas sobre aspectos relevantes para esta consultoría.
- 3.9 Supervisar el avance de las obras ejecutadas por el FPS en campo, con viajes y visitas a las obras en cada departamento.
- 3.10 Otras actividades que disponga el BID inherente a la actividad de infraestructura del Programa.

IV. PRODUCTOS

- 4.1 El consultor deberá presentar los siguientes informes, sin que estos sean limitativos:
 - Plan de Trabajo, incluyendo la planificación de actividades con cronograma, a los 10 días de iniciada la consultoría.
 - Primer informe de avance a los 3 meses de iniciada la consultoría, el cual debe detallar las actividades realizadas y los productos logrados en el

trimestre, adjuntando los documentos que fueran necesarios, como actas de reuniones, Especificaciones Técnica, publicaciones de las convocatorias de los procesos de contratación, contratos suscritos, cronograma de ejecución de cada obra, relevamiento fotográfico, entre otros que respalden el trabajo realizado.

- Segundo informe de avance a los 6 meses de iniciada la consultoría, con el contenido mencionado en acápite 4.3.
- Tercer informe de avance a los 9 meses de iniciada la consultoría, con el contenido mencionado en acápite 4.3.
- Cuarto informe de avance a los 12 meses de iniciada la consultoría, con el contenido mencionado en acápite 4.3.
- Quinto informe de avance a los 15 meses de iniciada la consultoría, con el contenido mencionado en acápite 4.3.
- Sexto informe de avance a los 18 meses de iniciada la consultoría, con el contenido mencionado en acápite 4.3.
- Séptimo informe de avance a los 21 meses de iniciada la consultoría, con el contenido mencionado en acápite 4.3.
- Octavo informe de avance a los 24 meses de iniciada la consultoría, con el contenido mencionado en acápite 4.3.

V. FORMA DE PAGO

5.1 El costo de la consultoría es de suma alzada, cubriendo el monto de los honorarios y el costo de pasajes y viáticos necesarios para el desempeño de sus actividades, misma que será cancelada según el siguiente calendario de pagos:

- Primer pago: 20% del valor total del contrato, contra firma del contrato y aprobación del Plan de trabajo.
- Segundo pago: 20% del valor total del contrato, a la presentación y aprobación del primer y segundo informe de avance.
- Tercer Pago: 20% del valor total del contrato, a la presentación y aprobación del tercer y cuarto Informe de avance.
- Cuarto Pago: 20% del valor total del contrato, a la presentación del quinto y sexto Informe de avance.
- Quinto Pago: 20% del valor total del contrato, a la presentación del séptimo y octavo Informe de avance.

VI. COORDINACIÓN

6.1 La coordinación y supervisión del trabajo será realizada por EDU/CBO, en coordinación con los equipos técnicos y autoridades del ME.

VII. CARACTERÍSTICAS DE LA CONSULTORÍA

- 7.1 **Tipo de consultoría:** Individual.
- 7.2 **Fecha de inicio y duración:** dos años a partir de la firma del contrato.
- 7.3 **Lugar de trabajo:** Bolivia: La Paz, con viajes previstos a los departamentos donde se ejecutarán las obras
- 7.4 **Requerimientos del Consultor**
- Formación académica: Título Académico en Arquitectura o Ingeniería Civil. Se valorará maestría en ramas ingeniería sanitaria, eléctrica, gestión de proyectos o ramas afines.
 - Idioma: Español
 - Experiencia laboral: mínima de 5 (cinco) años en el ejercicio de la profesión y 4 (cinco) años en materia de gestión, administración y supervisión de proyectos de infraestructura, particularmente infraestructura escolar.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

PAÍS:	Bolivia
NOMBRE DEL PROYECTO:	Apoyo al Programa de Educación Secundaria Comunitaria Productiva
NÚMERO DEL PROYECTO:	BO-T1211
NOMBRE DE LA CONSULTORÍA:	Consultor Experto en Ejecución

I. ANTECEDENTES

- 1.1 El Estado Plurinacional de Bolivia ha recibido un financiamiento del BID para financiar el Programa: “Apoyo a la Educación Secundaria Comunitaria Productiva” mediante - Contrato de Préstamo BID N°2828/BL-BO. Teniendo como Organismo Ejecutor el Ministerio de Educación (ME), responsable de la ejecución del Programa, en el marco del cual se llevará a cabo la consultoría contenida en estos Términos de Referencia.
- 1.2 El objetivo del Programa es apoyar a la Implementación de la Educación Secundaria Comunitaria Productiva (ESCP), conforme con los lineamientos establecidos en la nueva Ley de Educación “Avelino Siñani – Elizardo Pérez”, que establece que el Sistema Educativo Plurinacional debe formar integralmente a las y los estudiantes, articulando la educación científica humanística y técnica-tecnológica con la producción a través de la formación productiva de acuerdo a las vocaciones y potencialidades del país y las regiones.
- 1.3 El Programa está estructurado en 3 componentes orientados a: i) Apoyar a la gestión comunitaria, institucional y pedagógica de la Educación Secundaria Comunitaria Productiva, , ii) Construcción y equipamiento para el Bachillerato Técnico Humanístico a través de tres modalidades de educación: Módulos Tecnológicos Productivos en áreas urbanas; Núcleos Tecnológicos Productivos en áreas intermedias y Talleres Tecnológicos Productivos en áreas rurales de los 9 departamentos del país y iii) Sistema de monitoreo y evaluación del BTH que busca fortalecer el actual sistema de información educativa del Ministerio de Educación, así como, la evaluación de resultados e impactos del bachillerato técnico humanístico y del Programa.
- 1.4 El ME tiene poca experiencia trabajando en procedimientos y normas BID y poca capacidad interna para dar respuesta a los retos que éstos implican. Por lo tanto, el Banco se ve obligado a prestar una asistencia técnica continua al Ministerio en todo lo que tiene que ver con los procedimientos y políticas, incluyendo los de carácter operativo, de adquisiciones y financieros. En el interior del ME, falta definir con mayor detalle la ruta crítica para implementar el BTH. En el momento de aprobar el préstamo, la ley no contaba con una reglamentación y su alcance no fue completamente entendida por las instancias burocráticas y los viceministerios, los cuales se vieron obligados a coordinar internamente y asumir nuevas responsabilidades. Estas indefiniciones han ocasionado que desde el arranque de la operación de BO-L1071 haya sido difícil cumplir con los plazos establecidos en el PEP, una situación que se ha agravado recientemente con varios cambios en el personal clave en la Unidad de Gestión de Proyecto (UGP).

II. OBJETIVOS DE LA CONSULTORÍA

- 2.1 Apoyar el logro de las actividades, hitos y productos programados en el Programa de ESCP (BO-L1071), tanto en términos físicos como financieros a través de asistencia técnica especializada al Ministerio de Educación y a la Unidad de Gestión.

III. ACTIVIDADES

- 3.1 Contribuir a la implementación oportuna de las herramientas de planeación del Programa (PEP-POA, PA, PF, GRP) y el cumplimiento con las metas físicas-financieras de la operación.
- 3.2 Contribuir a la gestión operativa del Programa, aportando a la solución de temas pendientes asociados con la implementación del BTH en todas sus facetas (formación docente, infraestructura y equipamiento, monitoreo y evaluación) en coordinación con el equipo técnico y las autoridades del ME.
- 3.3 Identificar factores de riesgo relevante y sus incidencia en el Programa, en particular los relacionados con el entorno político-institucional y la capacidad de gestión del Programa, con el fin de anticiparse en la solución de posibles desvíos a través de la coordinación entre el Banco y el ME.

IV. PRODUCTOS

- 4.1 Productos:
- Herramientas de planeación debidamente actualizadas y acordadas entre le ME y el Banco;
 - Informes con indicadores de progreso del Programa en los cuales se visualiza una ejecución según lo programado;
 - Matriz de Mitigación de Riesgos actualizada y acordada entre el ME y el Banco.
- 4.2 Para el logro de estos productos, el consultor deberá cumplir con:
- Apoyo presencial al ME, a la UGP, y al equipo de educación en la Representación del Banco en Bolivia (COF/BO);
 - Informes de misión detallando las actividades llevadas a cabo, los acuerdos, recomendaciones y tareas pendientes;
 - Informes gerenciales después de cada reunión con el Ministerio y la UGP, que detallen los acuerdos y próximos pasos.

V. CONDICIONES DE PAGO

- 5.1 Los servicios de consultoría se cancelarán, conforme al siguiente detalle:
- 30% con la firma del contrato
 - 20% con el 1º, 2º, 3º y 4º informe de misión
 - 20% con el 5º, 6º, y 7º informe de misión
 - 10% con el 8º informe de misión

VI. COORDINACIÓN

- 6.1 La coordinación y supervisión del trabajo será realizada por EDU/CBO, en coordinación con los equipos técnicos y autoridades del ME.

VII. CARACTERÍSTICAS DE LA CONSULTORÍA

- 7.1 **Tipo de consultoría:** Individual.
- 7.2 **Fecha de inicio y duración:** 60 días descontinuos a partir de la firma del contrato.
- 7.3 **Lugar de trabajo:** Bolivia y el lugar de residencia del consultor.
- 7.4 **Requerimientos del Consultor:**
- Formación académica: educación, economía o ramas afines. Se valorará postgrado en educación, políticas públicas, gestión de proyectos o ramas afines.
 - Idioma: Español
 - Experiencia: Mínimo de 15 años de experiencia en la ejecución de proyectos de reforma educativa a nivel nacional en Bolivia y/u otros países de la región. Mínimo de 5 años de experiencia directa con la ejecución de los programas del BID; y conocimiento técnico y amplia experiencia de los entornos políticos-institucionales en los cuales se ejecuta programas de reforma educativa.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

PAÍS:	Bolivia
NOMBRE DEL PROYECTO:	Apoyo al Programa de Educación Secundaria Comunitaria Productiva
NÚMERO DEL PROYECTO:	BO-T1211
NOMBRE DE LA CONSULTORÍA:	Consultoría para un Plan de Comunicación

I. ANTECEDENTES

- 1.1 El Estado Plurinacional de Bolivia ha recibido un financiamiento del BID para financiar el Programa: “Apoyo a la Educación Secundaria Comunitaria Productiva” mediante - Contrato de Préstamo BID N°2828/BL-BO. Teniendo como Organismo Ejecutor el Ministerio de Educación (ME), responsable de la ejecución del Programa, en el marco del cual se llevará a cabo la consultoría contenida en estos Términos de Referencia.
- 1.2 El objetivo del Programa es apoyar a la Implementación de la Educación Secundaria Comunitaria Productiva (ESCP), conforme con los lineamientos establecidos en la nueva Ley de Educación “Avelino Siñani – Elizardo Pérez”, que establece que el Sistema Educativo Plurinacional debe formar integralmente a las y los estudiantes, articulando la educación científica humanística y técnica-tecnológica con la producción a través de la formación productiva de acuerdo a las vocaciones y potencialidades del país y las regiones.
- 1.3 El Programa está estructurado en 3 componentes orientados a: i) Apoyar a la gestión comunitaria, institucional y pedagógica de la Educación Secundaria Comunitaria Productiva; ii) Construcción y equipamiento para el Bachillerato Técnico Humanístico a través de tres modalidades de educación: Módulos Tecnológicos Productivos en áreas urbanas; Núcleos Tecnológicos Productivos en áreas intermedias y Talleres Tecnológicos Productivos en áreas rurales de los 9 departamentos del país; y iii) Sistema de monitoreo y evaluación del BTH que busca fortalecer el actual sistema de información educativa del Ministerio de Educación, así como, la evaluación de resultados e impactos del bachillerato técnico humanístico y del Programa.
- 1.4 Si bien uno de los temas más importantes para el Gobierno es la ESCP, la dinámica diaria del sector hace que resulte complejo mostrar al ciudadano los avances importantes que se realizan en la implementación de la Ley Avelino Siñani-Elizardo Pérez, lo cual llama la atención a la necesidad de contar con e implementar un plan de comunicación.

II. OBJETIVOS DE LA CONSULTORÍA

- 2.1 El objetivo de la consultoría es elaborar e implementar un plan estratégico de comunicación para informar, sensibilizar y posicionar sobre el programa y la Educación Secundaria Comunitaria Productiva. Más específicamente se creará una marca –entendida como el sello propio- del programa y, bajo ese “paraguas”, se elaborará e implementará actividades que permitirán visibilizar los avances, y la importancia del programa, mostrando un avance tangible en la implementación de la política educativa del Gobierno Nacional.

III. ACTIVIDADES

- 3.1 Las principales actividades que desarrollará la empresa consultora, en estrecha coordinación con el personal técnico de Unidad de Gestión del Programa y el ME serán las siguientes:
- Elaboración, presentación y aprobación del plan de trabajo para el desarrollo de la consultoría, que podrá ser ajustado de acuerdo a las necesidades y requerimientos del Ministerio de Educación;
 - Elaboración del plan de comunicación en el marco del Programa “Apoyo a la Educación Secundaria Comunitaria Productiva” en base de un análisis de los mensajes y públicos acordados con el Ministerio de Educación, y especificando un “branding” único, los medios y materiales a usarse, un cronograma para su difusión, y los costos de producción e difusión. Los materiales deben incluir: un logo del Programa; brochures en español, Aymara y Quechua; diseño de cartelera; y publicidad para emisión en radio; y un página de web a estar incluida en el sitio de web principal del ME;
 - Elaboración y presentación de materiales audiovisuales, radiales, etc al Ministerio de Educación y acordar las versiones finales a ser implementadas nacionalmente;
 - Producción de los materiales acordados con el ME;
 - Supervisión de la implementación del Plan a lo largo de un año.

IV. PRODUCTOS

- 4.1 Plan de trabajo acordado con el Ministerio de Educación
- 4.2 Plan de comunicación y diseño de los materiales pertenecientes
- 4.3 Materiales elaborados y producidos
- 4.4 Informe de la implementación del plan

V. FORMA DE PAGO

- 5.1 El monto total convenido será cancelado en cuatro (4) pagos en moneda nacional, de acuerdo al siguiente detalle, dentro de los 10 días siguientes de aprobado cada producto.
- Primer Pago: 20 % contra la presentación y aprobación del plan de trabajo;
 - Segundo Pago: 40 % contra entrega y aprobación del plan de comunicaciones;
 - Tercer Pago: 20 % contra entrega y aprobación de los materiales;
 - Pago Final: 20 % contra aprobación del informe final, el cual deberá incluir todos los productos de la consultoría en su versión final, a satisfacción del ME y luego ser puesto a conocimiento del BID.

VI. COORDINACIÓN

- 6.1 La coordinación y supervisión del trabajo será realizada por Aimee Verdisco, EDU/CBO.

VII. CARACTERÍSTICAS DE LA CONSULTORÍA

- 7.1 **Tipo de Consultoría:** Firma u ONG
- 7.2 **Fecha de comienzo y duración:** 18 meses a partir de la firma del contrato
- 7.3 **Lugar de Trabajo:** La Paz, Bolivia
- 7.4 **Requerimientos del Equipo Consultor:** El equipo consultor deberá estar conformado por un equipo conformado mínimamente por:
- Gerente del Proyecto: Licenciatura en comunicación social, periodismo, o áreas afines. Maestría en Comunicación Corporativa, Comunicación para el Desarrollo o temas afines. Al menos 8 años de experiencia general en el área de comunicación, y 5 años de experiencia específica en temas referidos a comunicación y en programas en educación. Experiencia en gerencia de proyectos similares de al menos 3 años. Capacidad de trabajo en equipo y bajo presión. Idioma: español.
 - Especialista en Comunicación: Licenciatura o grado equivalente en comunicación social, periodismo o ramas afines. Experiencia general de trabajo de al menos 5 años, experiencia específica al menos 3 años en comunicación y difusión de información en programas en educación. Capacidad de trabajo en equipo y bajo presión. Idioma: español con conocimiento de Aymara y/o Quecha.
 - Especialista en Diseño Gráfico de material de información: Licenciatura o grado equivalente en diseño gráfico o ramas afines. Experiencia general de trabajo de al menos 5 años, experiencia específica al menos 3 años en diseño y diagramación de material de información. Capacidad de trabajo en equipo y bajo presión. Idioma: español.
 - Especialista en periodismo: Licenciatura o grado equivalente, comunicación social, periodismo o ramas afines, con experiencia general de al menos 5 años y experiencia específica de al menos 3 años en generación de notas periodísticas, tours de medios, monitoreo de medios, etc. Capacidad de trabajo en equipo y bajo presión. Idioma: español con conocimiento de Aymara y/o Quecha.

PLAN DE ADQUISICIONES DE COOPERACIONES TECNICAS NO REEMBOLSABLES										
País: Bolivia					Agencia Ejecutora (AE): El Banco, a través de EDU/CBO Sector Público					
Número del Proyecto: BO-T1211					Nombre del Proyecto: Apoyo al Programa de Educación Secundaria Comunitaria Productiva, BO-L1071					
Monto límite para revisión ex post de adquisiciones: Bienes y servicios (monto en U\$S): _____ Consultorías (monto en U\$S): _____										
No. Item	Ref. POA	Descripción de las adquisiciones (1)	Costo estimado de la Adquisición (US\$)	Método de Adquisición (2)	Revisión de adquisiciones (Ex ante-Ex Post) (3)	Fuente de Financiamiento y porcentaje		Fecha estimada del Anuncio de Adquisición	Revisión técnica del JEP (4)	Comentarios
						BID/MIF %	Local / Otro %			
1		Componente 1								
		Consultor individual								
		Apoyo en la ejecución del préstamo No. 2828/BL-BO	70,000	CCIN		100%		1 abril 2014		
2		Componente 2								
		Consultor Individual								
		Apoyo y supervisión de obras de infraestructura	40,000	CCIN		100%		1 abril 2014		
3		Componente 3								
		Consultor Individual								
		Diseño, metodología y acompañamiento de evaluaciones	40,000	CCIN		100%		1 abril 2014		
4		Componente 4								
		Consultorías								
		Diseño e implementación de un plan de comunicación	50,000	SBCC		100%		1 abril 2014		
Total			200,000	Preparado por: Aimee Verdisco			Fecha: 7 Feb 2014			

(1) Se recomienda el agrupamiento de adquisiciones de naturaleza similar tales como equipos informáticos, mobiliario, publicaciones, pasajes, etc. Si hubiesen grupos de contratos individuales similares que van a ser ejecutados en distintos periodos, éstos pueden incluirse agrupados bajo un solo rubro con una explicación en la columna de comentarios indicando el valor promedio individual y el periodo durante el cual serían ejecutados. Por ejemplo: En un proyecto de promoción de exportaciones que incluye viajes para participar en ferias, se pondría un ítem que diría "Pasajes aéreos Ferias", el valor total estimado en US\$ 5 mil y una explicación en la columna Comentarios: "Este es un agrupamiento de aproximadamente 4 pasajes para participar en ferias de la región durante el año X y X1.

(2) **Bienes y Obras:** LP: Licitación Pública; CP: Comparación de Precios; CD: Contratación Directa.

(2) **Firmas de consultoría:** SCC: Selección Basada en la Calificación de los Consultores; SBCC: Selección Basada en Calidad y Costo; SBMC: Selección Basada en el Menor Costo; SBPF: Selección Basada en Presupuesto Fijo. SD: Selección Directa; SBC: Selección Basada en Calidad

(2) **Consultores Individuales:** CCIN: Selección basada en la Comparación de Calificaciones Consultor Individual ; SD: Selección Directa.

(3) **Revisión ex ante/ ex post.** En general, dependiendo de la capacidad institucional y el nivel de riesgo asociados a las adquisiciones la modalidad estándar es revisión ex post. Para procesos críticos o complejos podrá establecerse la revisión ex ante.

(4) **Revisión técnica:** Esta columna será utilizada por el JEP para definir aquellas adquisiciones que considere "críticas" o "complejas" que requieran la revisión ex ante de los términos de referencia, especificaciones técnicas, informes, productos, u otros.