

Documento de Cooperación Técnica

I. Información Básica de la CT

| | |
|---|---|
| ▪ País/Región: | Bolivia/CAN |
| ▪ Nombre de la CT: | Apoyo Operativo para el Desarrollo Integral del Sector Agropecuario Boliviano |
| ▪ Número de CT: | BO-T1317 |
| ▪ Jefe de Equipo/Miembros: | Eirivelthon Lima (RND/CBO), Jefe de Equipo; Luis Enrique Miranda (CSD/RND), Jefe de Equipo Alterno; Javier Jimenez (LEG/SGO); Gina Peñaranda (CAN/CBO), Joyce Elliot (CAN/CBO) y María del Rosario Frugone (CSD/RND). |
| ▪ Indicar si es: Apoyo Operativo, Apoyo al Cliente, o Investigación y Difusión | Apoyo al Cliente |
| ▪ Si es Apoyo Operativo, proveer número y nombre de la operación que apoyará la CT: | BO-L1113; BO-L1179 |
| ▪ Fecha de Autorización del Abstracto de CT: | 12/06/2018 |
| ▪ Beneficiario (países o entidades que recibirán la asistencia técnica): | Bolivia |
| ▪ Agencia Ejecutora y nombre de contacto (organización o entidad responsable de la ejecución del programa de CT) {Si es el Banco: entidad contratista} {Si es la misma que el Beneficiario, favor de indicar} | Banco Interamericano de Desarrollo |
| ▪ Donantes que proveerán financiamiento (Monto y nombre del fondo): | Programa Estratégico para el Desarrollo de los Países del Capital Ordinario (CTY-OC) |
| ▪ Financiamiento Solicitado del BID: | USD150.000 |
| ▪ Contrapartida Local, si hay: | No |
| ▪ Periodo de Desembolso (incluye periodo de ejecución): | 24 meses |
| ▪ Fecha de Inicio requerido: | 15/10/2018 |
| ▪ Tipos de consultores (firmas o consultores individuales): | Firmas y/o Consultores Individuales |
| ▪ Unidad de Preparación: | CSD/RND |
| ▪ Unidad Responsable de Desembolso: | CAN/CBO |
| ▪ CT incluida en la Estrategia de País (s/n): | Si |
| ▪ CT incluida en CPD (s/n): | Si |
| ▪ Alineación a la Actualización de la Estrategia Institucional 2010-2020: | Si. La CT se alinea con el desafío de productividad e innovación, integración económica y capacidad institucional al mejorar la calidad de los servicios públicos de apoyo a la actividad agropecuaria. |

II. Descripción del Préstamo/Garantía Asociado

- 2.1 Los préstamos asociados con la Cooperación Técnica (CT) solicitada corresponden a una operación de apoyo al saneamiento, titulación, catastro y registro de tierras rurales en Bolivia (BO-L1113) y una operación de apoyo a la sanidad agropecuaria e inocuidad alimentaria (BO-L1179). El objetivo de la operación BO-L1113 es apoyar la formalización de los derechos de propiedad de tierras rurales de pequeños y medianos productores agropecuarios llevada a cabo por el Instituto Nacional de

Reforma Agraria (INRA)¹. Para lograr este objetivo, la operación contempla la ejecución de dos componentes: (i) saneamiento y titulación de tierras rurales; (ii) mejoramiento de la plataforma tecnológica para agilizar los servicios de catastro, titulación y registro de tierras. La operación BO-L1113 fue aprobada en septiembre del 2016 por un monto de USD60 millones y declarada elegible en mayo de 2017.

- 2.2 La segunda operación, BO-L1179, tiene como objetivo contribuir al incremento de la productividad del sector agropecuario. Para lograr este objetivo, la operación contempla la ejecución de los siguientes componentes: (i) fortalecimiento del servicio de atención al usuario de los servicios de sanidad agropecuaria e inocuidad alimentaria; (ii) fortalecimiento del sistema de sanidad animal; y (iii) fortalecimiento del sistema de sanidad vegetal. La operación apoya la modernización de los servicios de sanidad e inocuidad del Servicio Nacional de Sanidad Agropecuaria e Inocuidad Alimentaria (SENASAG)². La operación BO-L1179 fue aprobada en noviembre del 2016 por un monto de USD25 millones y declarada elegible en julio de 2017. Las propuestas de préstamos de las operaciones mencionadas están en los siguientes links: [BO-L1113](#) y [BO-L1179](#).

III. Objetivos y Justificación de la CT

- 3.1 **Objetivos.** Los objetivos de la CT incluyen: (i) apoyar la conceptualización de los productos de alta complejidad técnica identificadas en las operaciones BO-L1113 y BO-L1179; y (ii) apoyar el desarrollo de un diagnóstico detallado del gasto público de apoyo al sector agropecuario.
- 3.2 **Justificación de la CT.** El apoyo al desarrollo de los productos de alta complejidad incluye, entre otros: (i) la conceptualización del laboratorio de referencia nacional para los temas de sanidad agropecuario e inocuidad agroalimentaria; (ii) la transformación institucional del Instituto Nacional de Reforma Agraria (INRA) en la etapa post formalización de las tierras rurales (administración de la base catastral de propiedades rurales); y (iii) la gestión de los conflictos sociales relacionados con la titulación de tierras. El estudio de gasto público identificará oportunidades para optimizar las intervenciones de apoyo al sector agropecuario. La CT financiará servicios de consultorías, talleres especializados para apoyar al Gobierno.
- 3.3 Aunque los préstamos mencionados tengan asignado recursos para el diseño y la ejecución de los productos relacionados con el laboratorio de servicios agropecuarios y el sistema de catastro rural y el INRA y SENASAG tengan solicitado al Banco asumir la responsabilidad técnica de la ejecución de las operaciones, la cual incluía entre otras responsabilidades la capacidad de la institución para controlar la calidad de los productos de alta complejidad (revisar técnicamente la opinión de las empresas responsables por el diseño, construcción, y supervisión de los productos), estamos observando que la complejidad técnica de los productos superó las capacidades instituciones del INRA y SENASAG. Esto está generando retrasos en la entrega de las conformidades técnicas por parte del Gobierno. En ese sentido, los recursos de la CT fortalecerán la capacidad técnica de las instituciones para la participación efectiva del INRA y SENASAG en el control de calidad de los productos.

¹ El INRA es una entidad pública descentralizada autónoma del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras encargada de dirigir, coordinar y ejecutar, entre otras, las políticas de saneamiento de la propiedad agraria.

² El SENASAG es una entidad pública descentralizada autónoma del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras encargada de dirigir, coordinar y ejecutar, entre otras, las políticas de sanidad agraria e inocuidad de la producción y procesamiento de alimentos.

- 3.4 **Alienación estratégica.** La CT es consistente con la Actualización de la Estrategia Institucional 2010-2020 (AB-3008) y se alinea con los siguientes desafíos: (i) integración económica, al apoyar la implementación de servicios de sanidad agraria que permitirá a los productores agropecuarios acceder a mercados internacionales de productos agropecuarios; y (ii) productividad e innovación, ya que la CT apoyará la provisión de servicios públicos de formalización de los derechos de propiedad sobre la tierra. La CT se encuentra alineada con la Estrategia del Banco con Bolivia 2016-2020 (GN-2843) que prioriza el apoyo del Banco al mejoramiento de la provisión de bienes y servicios públicos del sector agropecuario de calidad. La CT también está incluida en el Informe sobre el Programa de Operaciones de 2018 (BO-O001).

IV. Descripción de las actividades/componentes y presupuesto

- 4.1 **Componente 1. Apoyo técnico especializado en temas de bioseguridad.** El diseño y la construcción de laboratorios de contención biológica implican especialidades de arquitectura, ingeniería y bioseguridad especializada dada la manipulación de agentes biológicos como virus, bacterias, y parásitos. Los diseños y la construcción para acoger los diagnósticos e investigaciones con diferentes patógenos animales o vectores son muy específicos y requieren de especialistas con experiencia probada en este tipo de edificaciones. La CT financiará consultorías críticas de apoyo en el proceso de revisión de: estudios técnicos, diseño del laboratorio, costos detallados, supervisión de la construcción de los laboratorios y plan de operación y mantenimiento del laboratorio de referencia nacional.
- 4.2 **Componente 2. Apoyo técnico especializado en temas de catastro rural y gestión de conflictos sociales a raíz del proceso de titulación de tierras rurales.** La modernización del sistema catastral comprende la unificación y consolidación de los sistemas de gestión del proceso de titulación de tierras rurales y el diseño e implementación de la plataforma de servicios al usuario del INRA. La CT financiará consultorías especializadas para apoyar el INRA en el proceso de planificación de los productos claves para que se obtenga los resultados esperados del programa. Finalmente, la CT financiará consultorías especializadas en la gestión de conflictos sociales que están retrasando el proceso de titulación de tierras rurales.
- 4.3 **Componente 3. Revisión del Gasto Público.** Se realizará un diagnóstico detallado del gasto público de apoyo al sector agropecuario. La CT financiará consultorías especializadas para: (i) sistematizar la información de presupuestos de todas las instituciones públicas relacionadas al sector agropecuario, recolectando también en la medida de lo posible la evolución histórica del gasto público del sector agropecuario (2011-2018), por tipo de fuentes y rubros; (ii) analizar la incidencia y la cobertura del gasto público agropecuario utilizando los datos disponibles en las encuestas de hogares (pobreza y geográfica); (iii) analizar la ejecución presupuestal enfocando en los aspectos relacionados con la eficiencia técnica; y (iv) llevar a cabo un taller internacional de programa de apoyo a la competitividad agropecuaria.
- 4.4 El costo total del CT asciende a USD150,000, con cargo a los recursos del Programa Estratégico para el Desarrollo de los Países del Capital Ordinario (CTY-OC). No hay contrapartida local.

Presupuesto Indicativo

| Actividad / Componente | BID (US\$) | CP Local (US\$) | Total (US\$) |
|---|----------------|-----------------|----------------|
| Componente 1. Apoyo técnico especializado en temas de bioseguridad | | | |
| Evaluación de bioseguridad laboratorios | 25.000 | 0 | 25.000 |
| Componente 2. Apoyo técnico especializado en temas de catastro y gestión de conflictos | | | |
| Apoyo al desarrollo del sistema de catastro | 25.000 | 0 | 25.000 |
| Diagnóstico y evaluación de los conflictos | 25.000 | 0 | 25.000 |
| Componente 3. Diagnóstico del gasto público sectorial | | | |
| Revisión del gasto público sectorial | 75.000 | 0 | 75.000 |
| Total | 150.000 | 0 | 150.000 |

V. Agencia Ejecutora y estructura de ejecución

- 5.1 El Banco, a través de RND/CBO, será responsable de la ejecución de la CT. El Ministerio de Planificación del Desarrollo (MPyD) solicitó que esta CT la ejecute directamente el Banco (Ver [Ayuda Memoria](#)). La justificación para esto se debe a que el INRA y SENASAG se encuentran focalizados en la ejecución de sus respectivos programas con una carga de actividades administrativas, financiera y fiduciaria importante para los años 2018 y 2019. En ese sentido, actividades adicionales relacionadas con la ejecución de la CT propuesta podrían retrasar la ejecución de las operaciones de crédito en ejecución.
- 5.2 La supervisión de la CT estará a cargo del jefe de equipo, Eirivelthon S. Lima (RND/CBO). Se propone un plazo de ejecución incluyendo desembolsos de 24 meses. El beneficiario principal y contraparte para la ejecución del proyecto será el Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras (MDRyT) a través del INRA y SENASAG (Componente 1 y 2) y Ministerio de Planificación para el Desarrollo (Componente 3). Específicamente, el MDRyT con apoyo del INRA y SENASAG: (i) revisarán los términos de referencia para las consultorías y los productos en colaboración con el Banco; y (ii) facilitarán acceso a la información necesaria para la elaboración de los productos estipulados.
- 5.3 Las actividades a ejecutar bajo esta operación se han incluido en el Plan de Adquisiciones (Anexo) y serán ejecutadas de acuerdo con los métodos de adquisiciones establecidos del Banco, a saber: (a) Contratación de consultores individuales, según lo establecido en las normas AM-650; (b) Contratación de firmas consultoras para servicios de naturaleza intelectual según la GN-2765-1 y sus guías operativas asociadas (OP-1155-4) y (c) Contratación de servicios logísticos y otros servicios distintos a consultoría, de acuerdo a la política GN-2303-20.

VI. Riesgos importantes

- 6.1 Se identifica como el principal riesgo un cambio de autoridades en las instituciones del sector (INRA y SENASAG), lo cual podría incidir en la ejecución de la CT. Como medida de mitigación, se plantea una comunicación cercana con todas las entidades involucradas y la conformación de un equipo de trabajo liderado por el MDRYT. La CT no presenta riesgos de gestión fiduciaria, toda vez que será ejecutada por el Banco, por lo cual no se requerirá de auditoría financiera.

VII. Excepciones a las políticas del Banco

- 7.1 No se identifican excepciones a las políticas del Banco.

VIII. Salvaguardias Ambientales

- 8.1 Aunque no se espera que las actividades a ser financiadas por esta cooperación técnica resulten en impactos ambientales y sociales negativos), la clasificación de ESG para esta operación es Categoría “[A](#)” por la relación directa con el programa de titulación de tierras rurales (BO-L1113).

Anexos Requeridos:

- Anexo I: [Solicitud del cliente](#)
- Anexo II: [Matriz de Resultados](#)
- Anexo III: Términos de Referencia (TdR):
 - [TdR #1. Revisión del diseño del laboratorio](#)
 - [TdR #2. Estrategia de resolución de conflictos](#)
 - [TdR #3. Padrón único de beneficiarios](#)
 - [TdR #4. Plataforma de catastro rural](#)
 - TdR #5. Revisión del gasto público– Investigador Principal (en negociación con las autoridades del Gobierno – MPyD, MDRyT)
 - [TdR #6. Revisión del gasto público – Asistente de Investigación](#)
- Anexo IV: [Plan de Adquisiciones](#)

APOYO OPERATIVO PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DEL SECTOR AGROPECUARIO BOLIVIANO

BO-T1317

CERTIFICACIÓN

Por la presente certifico que esta operación fue aprobada para financiamiento por el **Programa Estratégico para el Desarrollo de Países Financiado con Capital Ordinario (CTY)**, de conformidad con la comunicación de fecha 12 de junio de 2018 suscrita por Nadine Schiavi (ORP/GCM). Igualmente, certifico que existen recursos en los mencionados fondos, hasta la suma de **US\$150.000** para financiar las actividades descritas y presupuestadas en este documento. La reserva de recursos representada por esta certificación es válida por un periodo de cuatro (4) meses calendario contados a partir de la fecha de elegibilidad del proyecto para financiamiento. Si el proyecto no fuese aprobado por el BID dentro de ese plazo, los fondos reservados se considerarán liberados de compromiso, requiriéndose la firma de una nueva certificación para que se renueve la reserva anterior. El compromiso y desembolso de los recursos correspondientes a esta certificación sólo debe ser efectuado por el Banco en dólares estadounidenses. Esta misma moneda será utilizada para estipular la remuneración y pagos a consultores, a excepción de los pagos a consultores locales que trabajen en su propio país, quienes recibirán su remuneración y pagos contratados en la moneda de ese país. No se podrá destinar ningún recurso del Fondo para cubrir sumas superiores al monto certificado para la implementación de esta operación. Montos superiores al certificado pueden originarse de compromisos estipulados en contratos que sean denominados en una moneda diferente a la moneda del Fondo, lo cual puede resultar en diferencias cambiarias de conversión de monedas sobre las cuales el Fondo no asume riesgo alguno.

AYUDA MEMORIA

PROGRAMA OPERATIVO 2018

ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA – BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO

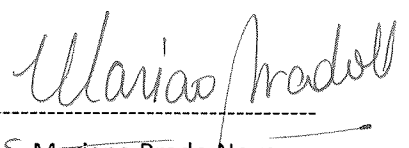
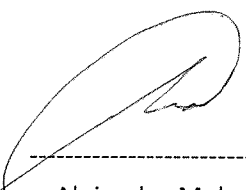
Como resultado de la reunión para revisar la programación de préstamos para el año 2018, realizada entre el Ministerio de Planificación del Desarrollo y el Banco Interamericano de Desarrollo, la Ministra de Planificación de Desarrollo, Mariana Prado Noya y el Representante del BID en Bolivia, Alejandro Melandri, acordaron la siguiente actualización al programa de operaciones de préstamo con garantía soberana:

| Proyecto | Nombre | Programación Marzo 2018 US\$ Millones |
|------------------------------|---|---|
| BO-L1189 | Programa para Fortalecer el Sector Eléctrico en Bolivia (PBL) | 51.60 |
| BO-L1190 | Programa de Expansión de Infraestructura Eléctrica | 78.00 |
| BO-L1184 | Programa de Agua Potable y Saneamiento Básico para Pequeñas Localidades y Comunidades Rurales II | 79.00 |
| BO-L1182 | Programa Nacional de Gestión Turística | 26.00 |
| BO-L1198 | Programa de Mejora en la Accesibilidad a los Servicios de Salud Materno en Bolivia | 275.00 |
| BO-L1111 | Programa de Apoyo a la Pre-Inversión para el Desarrollo II | 15.00 |
| BO-L1192 | Programa de Ampliación y Mejora para el Abastecimiento Sostenible y Resiliente de Agua en Ciudades II | 100.00 |
| TOTAL (Blend 15%-85%) | | 624.60 |

De igual forma, como resultado del diálogo sostenido entre el Ministerio de Planificación del Desarrollo y el BID, se estableció el acuerdo para el siguiente programa de cooperación técnica no reembolsable para Bolivia en 2018.

| Programa de Cooperaciones Técnicas No Reembolsables del BID en Bolivia 2018 | | |
|---|---|------------|
| Proyecto | Nombre | US\$ miles |
| BO-T1311* | Apoyo a la preparación del Programa de mejora en la accesibilidad a los servicios de salud materna en Bolivia | 500 |
| BO-T1313* | Apoyo al desarrollo y modernización de las políticas de RRHH | 350 |
| BO-T1312* | Apoyo al desarrollo organizacional de la AISEM y el diseño de un modelo de inversión en salud en red | 300 |
| BO-T1315* | Apoyo a la Sostenibilidad de la Inversión Publica para el Desarrollo | 200 |
| BO-T1323* | Apoyo al desarrollo del sector eléctrico en Bolivia | 200 |
| BO-T1308 | Impulso al financiamiento del desarrollo productivo en Bolivia | 250 |
| BO-T1289* | Desarrollo de Productos de Conocimiento en Recursos Naturales y Agricultura | 300 |
| BO-T1317* | Apoyo Operativo para el Desarrollo Integral del Sector Agropecuario Boliviano | 150 |
| BO-T1310* | Habilidades para el futuro: políticas para la productividad en un contexto de informalidad y cambio tecnológico | 350 |
| BO-T1320* | Plan Maestro y de negocios para la Ciudadela Científica-Tecnológica de Cochabamba | 600 |
| BO-T1322* | Diagnóstico de políticas públicas en Bolivia | 80 |
| BO-T1321* | Apoyo al Desarrollo del Sector Transporte en Bolivia | 350 |
| BO-T1319* | Apoyo a la Preparación del Programa de Ampliación y Mejora para Abastecimiento Sostenible y Resiliente de Agua en Ciudades II | 200 |
| BO-T1314* | Apoyo a la transversalización de temas de Género y Diversidad en la Cartera de Operaciones del BID en Bolivia | 300 |
| TOTAL | | 4,130.00 |
| (1) LAS COOPERACIONES TECNICAS IDENTIFICADAS CON * SERAN EJECUTADAS POR EL BANCO EN BASE A LA SOLICITUD DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA | | |
| (2) LA AUTORIZACIÓN DEL MPD DE COOPERACIONES TÉCNICAS QUE NO CONSTAN EN ESTE LISTADO Y QUE SEAN IDENTIFICADAS CON POSTERIORIDAD A LA FIRMA DE ESTA AYUDA MEMORIA, SERÁN SOLICITADAS DE MANERA INDEPENDIENTE EN BASE AL REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA | | |

En función de lo acordado, suscriben en la ciudad de La Paz, el 6 de marzo de 2018.

| | |
|---|---|
|  ----- Mariana Prado Noya Ministra Ministerio de Planificación del Desarrollo |  ----- Alejandro Melandri Representante Banco Interamericano de Desarrollo |
|---|---|

Results Matrix

Outcomes

| Outcome: 1 Design of the national agriculture services laboratory | | | | | | | | | | |
|---|--------|-----------------|----------|---------------|--|------|------|------|------|------|
| Indicators | Flags* | Unit of Measure | Baseline | Baseline Year | Means of verification | 2018 | 2019 | 2020 | EOP | |
| 1.1 Technical report about the design of the SENASAG's laboratory | | Document | 0.00 | 2018 | Reports approved by the IDB with technical compliance of SENASAG | P | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 |
| | | | | | | P(a) | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 |
| | | | | | | A | | | | |
| Outcome: 2 Development of a national strategy to address social conflicts related to land rights | | | | | | | | | | |
| Indicators | Flags* | Unit of Measure | Baseline | Baseline Year | Means of verification | 2018 | 2019 | 2020 | EOP | |
| 2.1 Development of a national strategy to address social conflicts related to land rights | | Document | 0.00 | 2018 | Reports approved by the IDB with technical compliance of INRA | P | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 |
| | | | | | | P(a) | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 |
| | | | | | | A | | | | |
| Outcome: 3 Improvement of the national rural cadaster system | | | | | | | | | | |
| Indicators | Flags* | Unit of Measure | Baseline | Baseline Year | Means of verification | 2018 | 2019 | 2020 | EOP | |
| 3.1 Development of a national strategy to modernize the system of rural cadaster. | | Document | 0.00 | 2018 | Reports approved by the IDB with technical compliance of INRA | P | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 |
| | | | | | | P(a) | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 |
| | | | | | | A | | | | |
| Outcome: 4 Technical support to improve agriculture sector public expenditure | | | | | | | | | | |
| Indicators | Flags* | Unit of Measure | Baseline | Baseline Year | Means of verification | 2018 | 2019 | 2020 | EOP | |
| 4.1 Technical assessment of agriculture public expenditure in Bolivia | | Study | 0.00 | 2018 | Reports approved by the IDB with technical compliance of MDRYT | P | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 |
| | | | | | | P(a) | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 |
| | | | | | | A | | | | |

CRF Indicator

Outputs: Annual Physical and Financial Progress

| 1 Technical support for the implementation of best practices related to biosafety | | | | | | Physical Progress | | | | Financial Progress | | | | Theme | | | Fund | | | Flags | | |
|---|------------------------------|-----------------|----------|---------------|-----------------------|------------------------------------|------|------|-----|--------------------|------|-------|-------|---|-------|--|------|-------|-------|-------|--|--|
| Outputs | Output Description | Unit of Measure | Baseline | Baseline Year | Means of verification | 2018 | 2019 | 2020 | EOP | 2018 | 2019 | 2020 | EOP | Agricultural Productivity and Food Security | CTY | | | | | | | |
| 1.1 Architectural/structural design completed | Desing | Designs (#) | | 0 | 2018 | Laboratory design completed | P | | 1 | | | 25000 | 0 | | | | | 25000 | | | | |
| | | | | | | | P(a) | | | 1 | | 2500 | 2500 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | A | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 Technical support for the implementation of best practices related to land cadaster systems and social conflicts resolution | | | | | | Physical Progress | | | | Financial Progress | | | | Theme | | | Fund | | | Flags | | |
| Outputs | Output Description | Unit of Measure | Baseline | Baseline Year | Means of verification | 2018 | 2019 | 2020 | EOP | 2018 | 2019 | 2020 | EOP | Agricultural Productivity and Food Security | CTY | | | | | | | |
| 2.1 Strategies designed | Strategy | Strategies (#) | | 0 | 2018 | Approved strategy document | P | | 1 | | | 2500 | 22500 | | | | | 0 | 25000 | | | |
| | | | | | | | P(a) | | | 1 | | 2500 | 2500 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | A | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2 Strategies designed | Conflict resolution strategy | Strategies (#) | | 0 | 2018 | Approved strategy document | P | | 1 | | | 2500 | 22500 | 0 | 25000 | | | | | | | |
| | | | | | | | P(a) | | | 1 | | 2500 | 2500 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | A | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 Technical assessment of the agriculture sector public expenditure | | | | | | Physical Progress | | | | Financial Progress | | | | Theme | | | Fund | | | Flags | | |
| Outputs | Output Description | Unit of Measure | Baseline | Baseline Year | Means of verification | 2018 | 2019 | 2020 | EOP | 2018 | 2019 | 2020 | EOP | Agricultural Productivity and Food Security | CTY | | | | | | | |
| 3.1 Diagnostics and assessments completed | Diagnosis | Diagnostics (#) | | 0 | 2018 | Diagnosis completed | P | | | 1 | | 0 | 35000 | | | | | 30000 | 65000 | | | |
| | | | | | | | P(a) | | | | 1 | | 0 | | | | | 0 | | | | |
| | | | | | | | A | | | | | 0 | 0 | | | | | | | | | |
| 3.2 Training workshops delivered | Workshop | Workshops (#) | | 0 | 2018 | Participation list of the workshop | P | | | 1 | | 0 | 0 | 10000 | 10000 | | | | | | | |
| | | | | | | | P(a) | | | | 1 | | 0 | 0 | | | | | | | | |
| | | | | | | | A | | | | | 0 | 0 | | | | | | | | | |

Other Cost

Total Cost

| | 2018 | 2019 | 2020 | Total Cost |
|------|------------|--------------|-------------|--------------|
| P | \$7,500.00 | \$102,500.00 | \$40,000.00 | \$150,000.00 |
| P(a) | \$7,500.00 | | | \$7,500.00 |
| A | | | | |

CRF Indicator

Standard Output Indicator

Bolivia

RND/CBO

Apoyo a la elaboración de los Términos de Referencia del Plan Maestro de las Futuras Instalaciones de Laboratorios y para el Diseño de la Construcción, Verificación, y Puesta en Marcha de Laboratorios Modulares de Bioseguridad para Uso de Referencia Nacional del SENASAG - Contractual de Productos y Servicios Externos (PEC)

TERMINOS DE REFERENCIA

Antecedentes

Establecido en 1959, el Banco Interamericano de Desarrollo ("BID " o " Banco") es la principal fuente de financiamiento para el desarrollo económico, social e institucional en América Latina y el Caribe. Proporciona préstamos, subvenciones, garantías, asesoramiento sobre políticas y asistencia técnica a los sectores público y privado de sus países prestatarios.

El Gobierno Boliviano a través del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras (MDRYT) ha decidido fortalecer los servicios que presta el Servicio Nacional de Sanidad Agropecuaria e Inocuidad Alimentaria - SENASAG, a través del financiamiento del Contrato de Préstamo 3797/BL-BO suscrito entre el Estado Plurinacional de Bolivia y el BID en fecha 20 de diciembre 2016.

El objetivo del Programa es contribuir al incremento de la productividad del sector agropecuario, específicamente en: (i) reducir pérdidas en la producción por efecto de plagas y/o enfermedades; (ii) facilitar el acceso a mercados internacionales; y (iii) mejorar la atención a los usuarios de los servicios.

Dicho proyecto se encuentra conformado por tres componentes: 1. Sistema del servicio de atención al usuario; 2. Sistema de sanidad animal; 3. Sistema de sanidad vegetal y 4. Sistema de inocuidad alimentaria.

En el marco de los componentes antes indicados, se tiene previsto el diseño, construcción, equipamiento y puesta en funcionamiento de un laboratorio de referencia nacional de bioseguridad nivel 2 y 3. En dicho contexto, se requiere contar con el apoyo de un contractual con experiencia internacional en el diseño de laboratorios modulares de bioseguridad.

Objetivo(s) de la Consultoría

El objetivo de la consultoría es apoyar los equipos técnicos del SENASAG en la revisión de los productos de la consultoría de desarrollo del Plan Maestro de las Futuras Instalaciones de Laboratorios y para el Diseño de la Construcción, Verificación, y Puesta en Marcha de Laboratorios Modulares de Bioseguridad niveles 2 y 3.

Actividades Principales

En el marco del objetivo de la consultoría, el contractual desarrollará las siguientes actividades:

- a. Revisión de los documentos operativos del programa. Revisión de los documentos del programa que resulte relevante para la ejecución de la consultoría, incluyendo el diagnóstico inicial de los laboratorios, el plan operativo anual, el plan de ejecución del programa.
- b. Revisión de las especificaciones técnicas del plan maestro. En coordinación con el equipo técnico del SENASAG definir el alcance, los requerimientos mínimos, definición de los entregables, definición del equipo técnico mínimo para llevar a cabo la elaboración del plan maestro, los requisitos de reporte, el cronograma de pagos.
- c. Revisión de las especificaciones técnicas de los laboratorios modulares de bioseguridad niveles 2 y 3. En coordinación con el equipo técnico del SENASAG: (i) definir el alcance de los laboratorios, (ii) asegurar que los TdR incorporen los requerimientos de las normas internacionales “USDA/ARS Facilities Design Standards Manual ARS 242.1, 9 CFR Part 121 - Possession, Use, And Transfer Of Select Agents And Toxins (9 CFR 121); Biosafety in Microbiological and Biomedical Laboratories (BMBL) 5th Edition, 42 CFR 73 - Select Agents And Toxins (42 CFR 73)” para todos los laboratorios donde se hará diagnóstico e investigación de agentes biológicos con un nivel de riesgo 2 y 3; (iii) los entregables, los requisitos de reporte, el equipo técnico, el cronograma de pagos.
- d. Coordinación con el Banco. Reuniones de coordinación serán realizadas para que la consultora exponga los avances en la revisión, análisis, y sistematización de los resultados del proceso de revisión de los productos de la consultoría de diseño del laboratorio.

Informes / Entregables

Producto 1. Plan de Trabajo

Producto 2. Informe de los avances en la revisión de los productos (etapa 1);

Producto 3. Informe de los avances en la revisión de los productos (etapa 2);

Producto 4. Informe de los avances en la revisión de los productos (etapa 3);

Producto 5. Informe de los avances en la revisión de los productos (etapa 4);

Todo informe debe ser sometido al Banco en un archivo electrónico. El informe debe incluir una carátula, documento principal, y todos los anexos. Archivos en formato Zip no serán aceptados como informes finales debido a los reglamentos de la Sección de Administración de Archivos.

Cronograma de Pagos

Los desembolsos del contrato se efectuarán de acuerdo con el siguiente esquema:

- 10% a entrega y aprobación del producto 1
- 20% a entrega y aprobación del producto 2
- 20% a entrega y aprobación del producto 3
- 20% a entrega y aprobación del producto 4
- 20% a entrega y aprobación del producto 5

Calificaciones

- *Título/Nivel Académico & Años de Experiencia Profesional:* Grado Académico Maestría; 15 años de experiencia en el área de especialización.
- *Idiomas:* español
- *Áreas de Especialización:* Diseño y Gestión de Laboratorios de Biocontención
- *Habilidades:* Trabajo independiente con escasa supervisión, liderar equipos.

Características de la Consultoría

- *Categoría y Modalidad de la Consultoría:* Contractual de Productos y Servicios Externos, Suma Alzada
- *Duración del Contrato:* Periodo de 10 meses
- *Lugar(es) de trabajo:* Consultoría Externa, con un viaje a Santa Cruz.
- *Líder de División o Coordinador:* Eirivelthon Lima, Especialista Sectorial RND/CBO

Pago y Condiciones: La compensación será determinada de acuerdo con las políticas y procedimientos del Banco. Adicionalmente, los candidatos deberán ser ciudadanos de uno de los países miembros del BID.

Consanguinidad: De conformidad con la política del Banco aplicable, los candidatos con parientes (incluyendo cuarto grado de consanguinidad y segundo grado de afinidad, incluyendo conyugue) que trabajan para el Banco como funcionario o contractual de la fuerza contractual complementaria, no serán elegibles para proveer servicios al Banco.

Diversidad: El Banco está comprometido con la diversidad e inclusión y la igualdad de oportunidades para todos los candidatos. Acogemos la diversidad sobre la base de género, edad, educación, origen nacional, origen étnico, raza, discapacidad, orientación sexual, religión, y estatus de VIH/SIDA. Alentamos a aplicar a mujeres, afrodescendientes y a personas de origen indígena.

Bolivia

RND/CBO

PROGRAMA DE SANEAMIENTO Y TITULACIÓN DE TIERRAS RURALES (BO-L1113)

Consultoría para el diseño de una estrategia integral de resolución de conflictos

TERMINOS DE REFERENCIA

I. ANTECEDENTES

El Estado Plurinacional de Bolivia ha firmado el Contrato de Préstamo BID N° 3722/BL-BO con el Banco Interamericano de Desarrollo (en adelante el Banco) para financiar parcialmente el Programa de Saneamiento y Titulación de Tierras Rurales (en adelante el “Proyecto”), cuya ejecución es de responsabilidad del Instituto Nacional de Reforma Agraria. El Instituto Nacional de Reforma Agraria es el Organismo Ejecutor (en adelante el OE) del Programa SF/BO 1113. El objetivo del Programa es “Apoyar la formalización de la propiedad rural” contribuyendo a incrementar la seguridad jurídica de la tenencia de los predios que se aspira contribuyan a mejorar la sostenibilidad del recurso tierra en cuanto a la protección de los recursos naturales, los ingresos y la productividad agropecuaria.

El Proyecto cuenta con un Plan de Gestión Ambiental y Social (PGAS), diseñado para cumplir tanto con las políticas de gestión ambiental y social del Estado Plurinacional Boliviano como con las políticas de salvaguardias ambientales y sociales del Banco. Este componente financiará el fortalecimiento de los instrumentos existentes de gestión ambiental y social de la tierra, velando porque éstos se ejecuten de acuerdo a contratos, convenios, reglamentos, normativas vigentes y a políticas del Estado Plurinacional de Bolivia y el Banco.

Se ha identificado que entre las tierras remanentes por sanear y titular existe una alta proporción de tierras que se encuentran en una situación de conflicto. Existe, además, una variedad considerable de tipología de conflictos en torno a la tierra. El PGAS incluye una serie de instrumentos enfocados en potenciar la capacidad del Organismo Ejecutor para resolver conflictos en el ámbito rural particularmente visibles en la temática tierra, territorio, recursos naturales. Incluyen: i) la creación de brigadas de campo especializadas en resolución de conflictos; ii) la capacitación a brigadas de titulación y de resolución de conflictos, así como otro personal del INRA, en resolución de conflictos; iii) capacitación al Tribunal Agroambiental en resolución de conflictos; iv) diagnósticos y planes de titulación participativos para atender la demanda remanente de titulación de poblaciones indígenas. Estos instrumentos están dirigidos a mitigar el impacto directo del incremento, agudización y/o emergencia de conflictos producto del proceso de saneamiento de la propiedad agraria. Se debe considerar que las poblaciones indígenas del país tienen cultura propia y practican formas particulares de resolución de conflictos, que suponen abordar los momentos de tensión con una dinámica especial y resolverlos desde una lógica propia. Paralelamente se busca potenciar otros impactos positivos, como la resolución de los conflictos y agilización de los procesos a través de una gestión intercultural, misma que contribuye a la consolidación de los territorios indígenas y a la prevalencia de la titulación colectiva.

Se requiere contratar a un consultor con larga experiencia en resolución de conflictos, a fin de apoyar en la estructuración de una estrategia institucional integral de resolución de conflictos del INRA, tomando en consideración los instrumentos del PGAS, las prácticas institucionales actuales del INRA en gestión de conflictos y eventuales instrumentos complementarios.

II. OBJETIVOS

El objetivo general de la consultoría es apoyar al INRA con el desarrollo de una estrategia integral de resolución de conflictos en procesos de saneamiento y titulación de tierras.

Los objetivos específicos de la consultoría son:

- i. Realizar un diagnóstico rápido de las tipologías principales de conflictos en procesos de titulación.
- ii. Realizar un diagnóstico rápido de la capacidad institucional y procedimientos actuales del INRA para la resolución de los tipos de conflictos identificados.
- iii. Elaborar una estrategia integral de resolución de conflictos para el INRA, considerando los resultados de los diagnósticos.
- iv. Brindar coaching a directores a nivel nacional y departamental en resolución de conflictos.

III. ACTIVIDADES

En colaboración con los equipos técnicos del Banco y del INRA, el contractual deberá realizar las siguientes actividades:

- a) Revisar los antecedentes y la documentación existente sobre el Proyecto, con particular enfoque en los aspectos sociales. Esto incluirá una revisión de las políticas de salvaguardia del Banco y de la normativa nacional aplicable; la Evaluación Ambiental y Social Estratégica (EASE) y el PGAS del Proyecto, con particular énfasis en los aspectos sociales y de conflictos; documentación generada por el INRA en relación a conflictos sobre la tierra; literatura académica y de ONGs relacionada a conflictos por la tierra en Bolivia.
- b) Realizar entrevistas y/o grupos focales con personal del INRA, a nivel nacional, así como de las direcciones departamentales (de La Paz, Santa Cruz y otras de ser pertinente), incluyendo directores, personal especializado en resolución de conflictos y relacionamiento social, así como técnicos de brigadas de campo.
- c) Acompañar en salidas a campo a personal del INRA (nacional y departamental) en actividades de gestión de conflictos, así como a brigadas de saneamiento en actividades de saneamiento.
- d) Realizar entrevistas y/o grupos focales con dirigentes de las organizaciones sociales y productivas representativas de los beneficiarios de la titulación.
- e) Realizar un diagnóstico rápido de conflictos en procesos de titulación, identificando y analizando las tipologías principales de conflictos en torno a la tierra, el saneamiento y titulación, incluyendo conflictos sociales, ambiental, políticos y legales. El análisis incluirá mapeos de actores con sus respectivos intereses. Se tendrá que prestar particular atención a los siguientes tipos de conflictos: i) con Tierras Comunitarias de Origen (TCOs) y organizaciones indígenas (en particular de tierras bajas) por demanda insatisfecha de titulación de territorios ancestrales; ii) entre organizaciones indígenas, campesinas e interculturales por demandas de titulación sobrepuestas; iii) por linderos entre comunidades; y iv) por visiones diferentes del territorios, priorizando titulación individual y/o comunitaria vs como TCO.

- f) Realizar un diagnóstico rápido de la capacidad institucional y procedimientos actuales del INRA para la resolución de los tipos de conflictos identificados. Se tomará en consideración, sin limitarse a, la práctica de liderazgo por parte de directores nacionales y departamentales en la gestión de conflictos; la creación de la Unidad de Coordinación con Organizaciones Sociales; la creación de la Unidad de Resolución de Conflictos; el establecimiento de brigadas especializadas en resolución de conflictos; otras prácticas pertinentes.
- g) Elaborar una estrategia integral de resolución de conflictos para el INRA, considerando los resultados de los diagnósticos. La estrategia deberá como mínimo, sin limitarse a, proponer i) propuestas de estrategias específicas para las diferentes tipologías de conflictos identificadas; ii) la estructura y los procedimientos institucionales más idóneos para la gestión de conflictos; iii) la forma más idónea de aplicación de los instrumentos del PGAS; iv) la inclusión de instrumentos adicionales para la gestión de conflictos, de considerarlo pertinente. Estos instrumentos adicionales pueden contemplar el uso de la capacidad en gestión de conflictos de las organizaciones sociales representativas de los beneficiarios de la titulación; el uso de conciliadores profesionales para la resolución de conflictos específicos, entre otros.
- h) Brindar asesoría en la elaboración de los currículum para la capacitación de i) personal general del INRA; ii) brigadas especializadas en resolución de conflictos; iii) Tribunal Agroambiental.
- i) Brindar capacitaciones y *coaching* a los directores nacionales y departamentales involucrados en actividades de gestión de conflictos, a fin de fortalecer sus capacidades en gestión de conflictos. Se puede incluir capacitaciones a personal clave adicional, según identificación de necesidades por el INRA.
- j) Brindar una presentación al personal clave del INRA de los resultados de los diagnósticos y de la propuesta de estrategia integral de resolución de conflictos.
- k) Otras actividades identificadas en conjunto con el INRA para alcanzar los objetivos de la consultoría.

IV. PRODUCTOS

1. Diagnóstico rápido de i) tipología de conflictos; ii) capacidad institucional en resolución de conflictos, conforme los incisos 3 (e) y (f), a más tardar 30 días calendarios después del inicio de la consultoría.
2. Estrategia integral de resolución de conflictos, conforme el inciso 3 (g), a más tardar 50 días calendarios después del inicio de la consultoría.
3. Informe de las capacitaciones realizadas y de las revisiones a los currículums, conforme a los incisos 3 (h) y (i).

V. CRONOGRAMA DE PAGOS

El contrato se hará bajo la modalidad de suma alzada (*lump sum*) y los pagos se harán de la siguiente manera:

- (a) 15% a la firma del contrato.
- (b) 35% a la entrega y aprobación por el Banco y el INRA del producto 1.
- (c) 40% a la entrega y aprobación por el Banco y el INRA del producto 2.
- (d) 10% a la entrega y aprobación por el Banco y el INRA del producto 3.

VI. CALIFICACIONES

Se requiere los servicios de:

- un(a) consultor(a) individual especializado en gestión de conflictos: (i) graduación o maestría en antropología, sociología, comunicación, desarrollo rural, ciencias sociales, derecho o áreas afines; (ii) un mínimo de 15 años de experiencia comprobada en gestión de procesos sociales, preparación y/o implementación de proyectos sociales y de desarrollo; gestión de relaciones comunitarias; procesos de consulta pública (iii) un mínimo de 10 años de experiencia comprobada en gestión de conflictos y procesos de conciliación; en al menos tres Proyectos financiados por el BID u otros organismos multilaterales; (iv) experiencia con proyectos del Banco Interamericano del Desarrollo y/o otros organismos multilaterales; y (v) dominio del idioma español. Experiencia con poblaciones indígenas andinas y amazónicas, así como con temas de tierras y territorio es altamente recomendable. Se calificaría cursos de post grado y maestría en temas sociales.

VII. CARACTERÍSTICAS DE LA CONSULTORÍA

Categoría y Modalidad de la Consultoría: Contractual de Productos y Servicios Externos (PEC), Suma Alzada. Se contratarán consultores nacionales o internacionales.

Duración del contrato: El plazo de la consultoría será de 40 días hábiles no continuos, en el periodo del 15 de julio a 30 de setiembre de 2018.

Lugar de trabajo: el lugar de residencia del consultor, La Paz y los departamentos de Santa Cruz y Chuquisaca. Se deberá realizar un viaje de un estimado de 20 días a Bolivia, a la ciudad de La Paz y los departamentos de Santa Cruz y Chuquisaca. De considerarse pertinente, se podrán incluir otros departamentos.

Supervisión/coordinación: La supervisión técnica y administrativa, incluyendo la aprobación de los entregables y la autorización de los pagos de la consultoría estarán a cargo del Sr. Michael Kent (VPS/ESG) & Sr. Eirivelthon Lima (RND/COB).

Pago y Condiciones: La compensación será determinada de acuerdo a las políticas y procedimientos del Banco. Adicionalmente, los candidatos deberán ser ciudadanos de uno de los países miembros del BID.

Consanguinidad: De conformidad con la política del Banco aplicable, los candidatos con parientes (incluyendo cuarto grado de consanguinidad y segundo grado de afinidad, incluyendo conyugue) que trabajan para el Banco como funcionario o contractual de la fuerza contractual complementaria, no serán elegibles para proveer servicios al Banco.

Diversidad: El Banco está comprometido con la diversidad e inclusión y la igualdad de oportunidades para todos los candidatos. Acogemos la diversidad sobre la base de género, edad, educación, origen nacional, origen étnico, raza, discapacidad, orientación sexual, religión, y estatus de VIH/SIDA. Alentamos a aplicar a mujeres, afrodescendientes y a personas de origen indígena.

Bolivia

RND/CBO

Apoyo a la conceptualización de un sistema de información que permita al Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras (MDRyT) hacer un seguimiento del nivel de apoyo que reciben los agricultores de Bolivia como resultado de la ejecución de todos los programas de apoyo del Ministerio - Contractual de Productos y Servicios Externos (PEC)

TERMINOS DE REFERENCIA

Antecedentes

Objetivo(s) de la Consultoría

El objetivo es elaborar la arquitectura conceptual básica y estimar los costos/tiempo de diseño detallado y montaje de un sistema de información que permita al MDRyT tener una plataforma informática que funja como repositorio único, abierto, y accesible de la información de los beneficiarios y potenciales beneficiarios de los programas de desarrollo rural del gobierno nacional.

Actividades Principales

El consultor deberá realizar las siguientes actividades:

Arquitectura conceptual. Para elaborar este diseño el consultor deberá realizar las siguientes tareas:

- Identificar los principales programas del MDRyT que proveen incentivos directos a los productores y asociaciones de productores en todas sus formas, sus objetivos y reglas básicas de operación (criterios de elegibilidad) y años en los que ha venido operando;
- Identificar las características principales de los sistemas de información utilizados en esos programas;
- Desarrollar una propuesta para integrar y gestionar un padrón único de beneficiarios con un alto grado de certeza en la unicidad y relación de los datos;
- Desarrollar una propuesta para integrar y gestionar el repositorio central de información de los participantes proveniente de los instrumentos de recolección y registros administrativos, que sirva como base para el Padrón Único de Beneficiarios.
- Definir las características principales de la arquitectura del sistema (mecanismos de captura, procesamiento y entrega de información, mecanismos que podrían utilizarse para ampliar el sistema incorporando programas de otros Ministerios que tienen impactos directos sobre los productores rurales) y formas que podrían usarse para que el sistema pueda captar información de programas que hayan venido operando.

B) Costo de implementación del sistema. El consultor deberá: (i) estimar el costo de diseño detallado y montaje del sistema a proponer, incluyendo eventuales necesidades de equipos y capacitación de los funcionarios del MADR que se consideren necesarios, así como el cronograma para el montaje; (ii) elaborar unos lineamientos básicos que puedan ser utilizados por el MADR para preparar los Términos de Referencia para contratar el diseño detallado y montaje del sistema.

Informes / Entregables

Producto 1. Plan de Trabajo

Producto 2. Informe de avance. El consultor deberá presentar un informe de avance a los 20 días de iniciado el trabajo, con el Diseño Conceptual y Arquitectura Básica del sistema a proponer. Este informe será presentado en una reunión en la cual deberían participar las autoridades del área de Sistemas del MDRyT y del equipo de proyecto del Banco.

Producto 3. Informe Final. El consultor deberá presentar el informe final con todos los productos de la consultoría a los 40 días de iniciados los trabajos, en una reunión en la que participarían las autoridades de sistemas del MDRyT y el equipo de proyecto del Banco.

Todo informe debe ser sometido al Banco en un archivo electrónico. El informe debe incluir una carátula, documento principal, y todos los anexos. Archivos en formato Zip no serán aceptados como informes finales debido a los reglamentos de la Sección de Administración de Archivos.

Cronograma de Pagos

Los desembolsos del contrato se efectuarán de acuerdo con el siguiente esquema:

- 20% a la entrega y aprobación del producto 1
- 40% a la entrega y aprobación del producto 2
- 40% a la entrega y aprobación del producto 3

Calificaciones

- Formación Académica: Profesional en el área de Sistemas, computación y diseño de sistemas de información.
- Experiencia General: Al menos quince (10) años de ejercicio profesional.
- Experiencia Específica: Al menos quince (10) años en el diseño de sistemas de información de padrón único de beneficiarios.
- Idioma: Español.
- Características Personales y Profesionales: El experto debe contar con cualidades de liderazgo, habilidad para trabajar e interactuar con equipos multidisciplinarios, habilidad para la solución de controversias, disponibilidad inmediata.

Características de la Consultoría

- *Categoría y Modalidad de la Consultoría*: Contractual de Productos y Servicios Externos, Suma Alzada
- *Duración del Contrato*: Periodo de 10 meses, 35 días de trabajo efectivo.
- *Lugar(es) de trabajo*: Consultoría Externa, con un viaje a Santa Cruz.

- *Líder de División o Coordinador:* Eirivelthon Lima, Especialista Sectorial RND/CBO

Pago y Condiciones: La compensación será determinada de acuerdo con las políticas y procedimientos del Banco. Adicionalmente, los candidatos deberán ser ciudadanos de uno de los países miembros del BID.

Consanguinidad: De conformidad con la política del Banco aplicable, los candidatos con parientes (incluyendo cuarto grado de consanguinidad y segundo grado de afinidad, incluyendo conyugue) que trabajan para el Banco como funcionario o contractual de la fuerza contractual complementaria, no serán elegibles para proveer servicios al Banco.

Diversidad: El Banco está comprometido con la diversidad e inclusión y la igualdad de oportunidades para todos los candidatos. Acogemos la diversidad sobre la base de género, edad, educación, origen nacional, origen étnico, raza, discapacidad, orientación sexual, religión, y estatus de VIH/SIDA. Alentamos a aplicar a mujeres, afrodescendientes y a personas de origen indígena.

Bolivia

RND/CBO

Apoyo al desarrollo de una estrategia de ejecución y validación técnica de la plataforma de servicios de catastro rural del INRA - Contractual de Productos y Servicios Externos (PEC)

TERMINOS DE REFERENCIA

Antecedentes

Establecido en 1959, el Banco Interamericano de Desarrollo ("BID " o " Banco") es la principal fuente de financiamiento para el desarrollo económico, social e institucional en América Latina y el Caribe. Proporciona préstamos, subvenciones, garantías, asesoramiento sobre políticas y asistencia técnica a los sectores público y privado de sus países prestatarios.

El Gobierno Boliviano a través del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras (MDRYT) ha decidido fortalecer los servicios que presta el Instituto Nacional de Reforma Agraria- INRA, a través del financiamiento del Contrato de Préstamo 3722/BL-BO suscrito entre el Estado Plurinacional de Bolivia y el BID en fecha 20 de diciembre 2016.

El objetivo del Programa es incrementar la seguridad jurídica de la propiedad rural, para mejorar la sostenibilidad del recurso tierra, incrementar la productividad agropecuaria y los ingresos de los beneficiarios. El componente 1 del Programa financiará: (i) las campañas masivas de catastro y formalización físico y legal de predios rurales individuales, tierras comunitarias y Territorios Indígenas y Originarios Campesinos (TIOC); y (ii) la revisión y puesta en operación de un sistema de catastro y registro rural integrado.

En el marco del componente 2 antes indicados, se tiene previsto la revisión y adecuación de las herramientas de actualización catastral, que incluye: (i) el registro catastral; la revisión y ajuste del diseño de la base de datos catastral; y los correspondientes aplicativos de gestión; (ii) la digitalización de carpetas de procesos terminados que tienen información complementaria al catastro. En dicho contexto, se requiere contar con el apoyo de un contractual con experiencia internacional en el diseño de plataformas de servicios catastrales.

Objetivo(s) de la Consultoría

El objetivo de la consultoría es apoyar los equipos técnicos del INRA en el desarrollo de una estratégica técnica operativa para avanzar con la ejecución del componente.

Actividades Principales

En el marco del objetivo de la consultoría, el contractual desarrollará las siguientes actividades:

- a. Revisión de los documentos operativos del programa. Revisión de los documentos del programa que resulte relevante para la ejecución de la consultoría, incluyendo el diagnóstico inicial de los sistemas de catastro, el plan operativo anual, el plan de ejecución del programa.

- b. Revisión de las especificaciones técnicas de la plataforma de servicios. En coordinación con el equipo técnico del INRA revisar el alcance, los requerimientos mínimos, los entregables/productos, la definición del equipo técnico mínimo para llevar a cabo desarrollo de plataforma de servicios, los requisitos de reporte y comunicación interna de los avances, el cronograma de ejecución, los indicadores de seguimiento y monitoreo.
- c. Desarrollar una estrategia de ejecución técnica-operativa de la plataforma de servicios. En coordinación con el equipo técnico del INRA desarrollar una estrategia técnica-operativa para facilitar la ejecución del componente 2 considerando la posibilidad de tercerizar de forma estratégica parte de los productos tecnológicos previstos en el programa.
- d. Apoyo al desarrollo de Términos de Referencia. Para los productos identificados en la estrategia técnica-operativa que podrían tercerizarse, en coordinación con el equipo técnico del INRA y la Unidad Ejecutora del Programa (Especialistas de Adquisiciones), desarrollar los Términos de Referencia de las contrataciones.
- e. Apoyo técnico al INRA. Reuniones de coordinación serán realizadas para que la consultora ayude al INRA identificar soluciones a los problemas técnicos-operativos que identifiquen durante la etapa inicial de ejecución del componente 2.
- f. Coordinación con el Banco. Reuniones de coordinación serán realizadas para que la consultora exponga los avances en la revisión, análisis, y sistematización de los resultados del proceso de revisión de los productos de la consultoría de diseño del laboratorio.

Informes / Entregables

Producto 1. Plan de Trabajo

Producto 2. Estrategia de ejecución técnica-operativa de la plataforma de servicios;

Producto 3. Revisión y validación técnica de la propuesta de arquitectura de la plataforma de servicios del INRA;

Producto 4. Apoyo en el desarrollo de Términos de Referencia;

Producto 5. Informe de apoyo técnico al INRA;

Todo informe debe ser sometido al Banco en un archivo electrónico. El informe debe incluir una carátula, documento principal, y todos los anexos. Archivos en formato Zip no serán aceptados como informes finales debido a los reglamentos de la Sección de Administración de Archivos.

Cronograma de Pagos

Los desembolsos del contrato se efectuarán de acuerdo con el siguiente esquema:

- 10% a entrega y aprobación del producto 1
- 25% a entrega y aprobación del producto 2
- 25% a entrega y aprobación del producto 3

- 30% a entrega y aprobación del producto 4
- 10% a entrega y aprobación del producto 5

Calificaciones

- *Título/Nivel Académico:* Profesional con grado académico a nivel de Licenciatura o comparable en las carreras de ciencia de la computación, ingeniería de sistemas, ingeniería de software o áreas afines.
- *Años de Experiencia Profesional:* 10 años de experiencia profesional
- *Idiomas:* español
- *Áreas de Especialización:* Diseño de sistemas y plataformas de servicios catastrales.
- *Habilidades:* Trabajo independiente con escasa supervisión, liderar equipos.

Características de la Consultoría

- *Categoría y Modalidad de la Consultoría:* Contractual de Productos y Servicios Externos, Suma Alzada
- *Duración del Contrato:* Periodo de 10 meses, 45 días efectivos de trabajo.
- *Lugar(es) de trabajo:* Consultoría Externa, con 10 viajes a de Cochabamba a La Paz.
- *Líder de División o Coordinador:* Eirivelthon Lima, Especialista Sectorial RND/CBO

Pago y Condiciones: La compensación será determinada de acuerdo con las políticas y procedimientos del Banco. Adicionalmente, los candidatos deberán ser ciudadanos de uno de los países miembros del BID.

Consanguinidad: De conformidad con la política del Banco aplicable, los candidatos con parientes (incluyendo cuarto grado de consanguinidad y segundo grado de afinidad, incluyendo conyugue) que trabajan para el Banco como funcionario o contractual de la fuerza contractual complementaria, no serán elegibles para proveer servicios al Banco.

Diversidad: El Banco está comprometido con la diversidad e inclusión y la igualdad de oportunidades para todos los candidatos. Acogemos la diversidad sobre la base de género, edad, educación, origen nacional, origen étnico, raza, discapacidad, orientación sexual, religión, y estatus de VIH/SIDA. Alentamos a aplicar a mujeres, afrodescendientes y a personas de origen indígena.

Bolivia

RND/CBO

Consultoría en Investigación Económica para Recursos Naturales en Bolivia

TERMINOS DE REFERENCIA

Antecedentes

El Banco Interamericano de Desarrollo ha aplicado la metodología de Soporte a los Productores de la OECD (Producer Support Estimates PSE) en 22 países a la fecha. Siguiendo el ejemplo de la base de datos de PSE de la OECD, estudios individuales a nivel país están consolidados en la base de datos regional de Latino America y el Caribe. La base de datos LAC PSE necesita ser actualizada anualmente para poder proveer información actual de la estructura de los soportes y los marcos de políticas agrícolas, y a la vez incrementar la información a nivel de series de tiempo y corte transversal para el análisis de dichas políticas.

Cada año se identifican varios países para un análisis profundo usando la base de datos PSE. Guatemala, Perú y Bolivia han sido seleccionados para el año 2018. El principal objetivo es generar recomendaciones de política para una distribución eficiente de recursos fiscales, y reducir la vulnerabilidad a los precios volátiles en los países de Latino América y el Caribe. Para dicho objetivo el banco financiará actividades para revisar y analizar : i) tendencias en precios de agricultura, producción y consumo, ii) estructura y niveles de soporte en los sectores de agricultura y pesca en un contexto de mayor apertura al comercio, iii) análisis costo beneficio de las diferentes formas de soporte presupuestario, incluyendo soporte a beneficiarios privados versus soporte a servicios públicos generales, como ser: salud vegetal y animal, inocuidad alimentaria, innovación e infraestructura en irrigación y drenaje, entre otros, iv) análisis de cadena de valor para los cultivos mas relevantes en los países seleccionados y v) estimación de emisiones de gases de efecto invernadero relacionadas con los diferentes tipos de soporte agrícola.

Objetivo(s) de la Consultoría

El objetivo de la consultoría es brindar apoyo al Especialista de Recursos Naturales en la recolección, tratamiento de datos y la elaboración del informe de Análisis de políticas de agricultura y estimaciones de soporte al productor en Bolivia y Perú. Revisar y actualizar los indicadores de PSE de acuerdo a la metodología de la OECD. Realizar análisis de la cadena de valor para los mismos productos analizados con la metodología PSE. Desarrollo institucional y disseminación de la base de datos.

Calificaciones

- **Educación:** Mínimo grado de licenciatura en economía, preferentemente maestría en economía.
- **Experiencia:** Al menos 2 años de experiencia en investigación económica
- **Idiomas:** español e inglés avanzados.
- **Áreas de Especialización:** Microeconomía, Desarrollo económico, Evaluación de programas, Desarrollo rural,
- **Competencias generales y técnicas:** Se requiere manejo avanzado de STATA y se valorará positivamente, aunque no es un requisito, el conocimiento de R, GIS y LaTeX.

Características de la Consultoría

- **Tipo de contrato y modalidad:** Consultor
- **Duración del contrato:** 6 meses, renovable de acuerdo al performance
- **Fecha de inicio:** 8 de octubre
- **Ubicación:** La Paz, Bolivia
- **Persona responsable:** Erivelthon Lima
- **Requisitos:** Debes ser ciudadano/a de uno de los 48 países miembros del BID y no tener familiares que trabajen actualmente en el Grupo BID.

Nuestra cultura: Trabajando con nosotros, estarás rodeada por un grupo diverso de expertos en todo tipo de campos de desarrollo, incluyendo transporte, salud, género y diversidad, comunicaciones y más.

Sobre nosotros: En el Banco Interamericano de Desarrollo, estamos dedicados a mejorar vidas. Desde 1959, hemos sido una fuente importante de financiamiento a largo plazo para el desarrollo económico, social e institucional en América Latina y el Caribe. Sin embargo, hacemos más que prestar. Nos asociamos con nuestros 48 países miembros para proporcionar a América Latina y el Caribe investigaciones de vanguardia sobre temas de desarrollo relevantes, asesoramiento de políticas para informar sus decisiones y asistencia técnica para mejorar la planificación y ejecución de proyectos. Para ello, necesitamos personas que no sólo tengan las habilidades adecuadas, sino que también sean apasionadas por mejorar vidas.

Pago y Condiciones: La compensación será determinada de acuerdo a las políticas y procedimientos del Banco. El Banco, en conformidad con las políticas aplicables, podrá contribuir a los gastos de viaje y mudanza. Adicionalmente, los candidatos deberán ser ciudadanos de uno de los países miembros del BID.

Visa y permiso de trabajo: El Banco, en conformidad con las políticas aplicables, podrá presentar la solicitud de visa a las autoridades migratorias pertinentes; sin embargo, la concesión de la visa estará a la discreción de las autoridades migratorias. No obstante, es responsabilidad del candidato obtener la visa o permiso de trabajo necesario y requerido por las autoridades del país(es) en donde serán prestados los servicios al Banco. Si un candidato no puede obtener la visa o permiso de trabajo para prestar servicios al Banco, la oferta contractual será rescindida.

Consanguinidad: De conformidad con la política del Banco aplicable, los candidatos con parientes (incluyendo cuarto grado de consanguinidad y segundo grado de afinidad, incluyendo conyugue) que trabajan para el BID, BID Invest, o FOMIN como funcionario o contractual de la fuerza contractual complementaria, no serán elegibles para proveer servicios al Banco.

Diversidad: El Banco está comprometido con la diversidad e inclusión y la igualdad de oportunidades para todos los candidatos. Acogemos la diversidad sobre la base de género, edad, educación, origen nacional, origen étnico, raza, discapacidad, orientación sexual, y religión. Alentamos a aplicar a mujeres, afrodescendientes y a personas de origen indígena.

Banco Interamericano de Desarrollo
ORP/GCM

| País: Bolivia | | | | | | | | | | Agencia Ejecutora: IDB | | | | | | | | | | UBR: | | | | | | | | | |
|--|--------------------------------|-------------------------------|---|---------------------------------------|----------------------------|------------------|---------------------------------------|------|----------------------|--|---|---------------------------------------|--------------------------------|---|--|--|--|--|--|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Número de Proyecto: BO-T1317 | | | | | | | | | | Nombre del Proyecto: Apoyo Operativo para el Desarrollo Integral del Sector Agropecuario Boliviano | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Período cubierto por el Plan: [24 meses] | | | | | | | | | | Monto Total del Proyecto: \$ 150,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Componente | Tipo de Adquisición (1) (2) | Tipo de Servicio (1) (3) | Descripción | Costo estimado del contrato (US\$) | Método de Selección (2) | Tipo de Contrato | Fuente de Financiamiento y Porcentaje | | | | Fecha estimada del anuncio de adquisiciones | Fecha estimada del inicio de contrato | Duración estimada del contrato | Comentarios | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | IDB/MIF | | Otro Donante Externo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | Monto | % | Monto | % | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Componente 1 | A. Servicio de Consultoría | Consultor Individual (AM-650) | Consultor de apoyo al diseño del laboratorio de bioseguridad | \$ 25,000 | CCI | Suma Alzada | \$ 25,000 | 100% | \$ - | 0% | 1-Oct-18 | 14-Dic-2019 | 40dc | TDR1 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Componente 2 | A. Servicio de Consultoría | Consultor Individual (AM-650) | Apoyo al desarrollo del sistema de catastro rural | \$ 25,000 | CCI | Suma Alzada | \$ 25,000 | 100% | \$ - | 0% | 1-Oct-18 | 15-Dic-2019 | 40dc | TDR2 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Componente 2 | A. Servicio de Consultoría | Consultor Individual (AM-650) | Diagnostico y estrategia de resolucion de conflictos sociales | \$ 25,000 | CCI | Suma Alzada | \$ 25,000 | 100% | \$ - | 0% | 1-Nov-18 | 1-Jul-19 | 45dc | TDR3 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Componente 3 | A. Servicio de Consultoría | Consultor Individual (AM-650) | Estudio del gasto publico del sector agropecuario | \$ 65,000 | SD | Suma Alzada | \$ 65,000 | 100% | \$ - | 0% | 1-Oct-18 | 17-Ago-19 | 140dc | TDR 4 (Investigador Principal) y TDR 5 (Asistente de Investigación) | | | | | | | | | | | | | | | |
| Componente 3 | C. Servicio de no Consultoría | Compra Corporativa (GN-2303) | Taller "Evaluación del gasto publico del sector agropecuario en los países Andinos" | \$ 10,000 | SD | Suma Alzada | \$ 10,000 | 100% | \$ - | 0% | 01-Ago-19 | 15-Ago-19 | 10dc | Este es un agrupamiento de cartas acuerdos para facilitar la participación de especialistas locales/internacionales en el taller (6 especialistas sectoriales). | | | | | | | | | | | | | | | |
| Preparado por: | | | TOTALES | \$ 150,000 | | | \$ 150,000 | 100% | \$ - | 0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (1) Se recomienda el agrupamiento de adquisiciones de naturaleza similar, tales como publicaciones, viajes, etc. Si hubiesen grupos de contratos individuales similares que van a ser ejecutados en distintos periodos, éstos pueden incluirse de forma agrupada bajo un solo rubro, con una explicación en la columna de comentarios indicando el valor promedio individual y el período durante el cual serían ejecutados. Por ejemplo: en un proyecto de promoción de exportaciones que incluye viajes para participar en ferias, se incluiría un ítem que diría "Pasajes aéreos Ferias", el valor total estimado en US\$ mil y una explicación en la columna Comentarios: "Este es un agrupamiento de aproximadamente 4 pasajes para participar en ferias de la región durante el año X y X1". | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (2) (i) Consultor Individual : CCI Calificación Consultor Individual; SD: Selección Directa o de Fuente Única. Proceso de selección debe ser de acuerdo con la AM-650. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (2) (ii) Firma Consultora: Según GN-2765-1, Métodos de selección para Firmas Consultoras en operaciones ejecutadas por el Banco con: Selección de Fuente Única (SD); SCS - Selección Competitiva Simplificado (<250k), Selección Competitiva Integral (>250k); y Convenio Marco - Orden de Tarea (TO). Todos los procesos de selección de firmas consultoras bajo esta política deben utilizar el módulo en Convergencia. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (2) (iii) Bienes: Según GN-2765-1, par. A.2.2.c: "las adquisiciones de bienes y servicios conexos, salvo cuando tales bienes y servicios sean necesarios para conseguir los objetivos del trabajo operativo que ejecute el Banco y estén incluidos en el contrato de servicios de consultoría y representen menos del 10% del valor de dicho contrato". | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |