

APOYO A LA PREPARACIÓN Y EJECUCIÓN INICIAL PROGRAMA DE RIEGO II

BO-T1172 Documento de la CT

I. Información Básica de la CT

▪ País/Región:	Bolivia/CAN
▪ Nombre de la CT:	Apoyo a la Preparación y Ejecución Inicial Programa de Riego II
▪ Número de la CT:	BO-T1172
▪ Nombre de la operación de préstamo apoyada por la CT:	Programa de Riego con Enfoque de Cuencas II
▪ Número de la operación de préstamo apoyada por la CT:	BO-L1084
▪ Jefe de Equipo/Miembros:	Jefe de Equipo: Fernando Balcazar (RND/CBO); miembros: John Horton (RND/CBR); David Corderi (INE/RND); Abel Cuba y Roberto Laguado (FMP/CAN); Javier Jimenez (LEG/SGO); Rodrigo Castro (RND/CBO); Gina Peñaranda (CAN/CBO); y Rosario Gaggero (INE/RND)
▪ Fecha del resumen CT autorizado:	12 de junio de 2012
▪ Fondo designado:	Ventanilla I del Programa para Países Pequeños y Vulnerables (SVC)
▪ Beneficiario:	Ministerio de Medio Ambiente y Agua (MMAyA)
▪ Organismo ejecutor y nombre de contacto:	BID, a través de la División de Medio Ambiente, Desarrollo Rural y Gestión de Riesgo por Desastres (INE/RND)
▪ Financiamiento:	US\$317.000.-
▪ Fondos de contrapartida local:	N/A
▪ Período de desembolso:	18 meses
▪ Fecha de inicio requerida:	30 de septiembre de 2012
▪ Tipos de consultores:	Consultores Individuales
▪ Unidad para preparar la CT:	INE/RND
▪ Responsabilidad de desembolso:	CAN/CBO
▪ Incluido en la Estrategia de País:	No
▪ CT incluida en CPD:	Si
▪ Prioridad de GCI-9 del Sector:	(e) Protección del medio ambiente, respuestas al cambio climático, promover la energía renovable y seguridad alimentaria

II. Descripción de la operación de préstamo apoyada por la CT

El Programa de Riego con Enfoque de Cuencas II (BO-L1084) constituye una propuesta para el financiamiento de inversiones en sistemas de riego eficientes con orientación al mercado y para el mejoramiento de la gestión del agua para riego, contemplando la protección, conservación y sostenibilidad de las fuentes en las cuencas, estructurada en dos componentes: i) inversiones para el

desarrollo de sistemas de riego comunitario eficientes; y ii) gestión del agua para riego con enfoque de cuencas.

El objetivo del Programa es contribuir al mejoramiento de los ingresos de pequeños y medianos productores, y a la sostenibilidad de los recursos hídricos, a través del incremento de la disponibilidad de agua para riego, de la eficiencia en el uso del agua, del incremento en la producción para comercialización y, de la protección y conservación de los recursos hídricos. Los resultados esperados son: i) incremento de la producción y mejora de la productividad y competitividad agrícola; y ii) conservación de las cuencas mejorada.

Actualmente se encuentra en implementación el Programa Nacional de Riego con Enfoque de Cuenca PRONAREC (BO-L1021), a través del cual entre otras actividades se vienen ejecutando 33 proyectos de riego y 35 estudios de preinversión para la conformación de una cartera de proyectos para financiamiento futuro; los cuales, se constituyen en potenciales inversiones para financiamiento con el Programa de Riego con Enfoque de Cuencas II (BO-L1084). Estos estudios serán objeto de evaluación a través de los recursos de esta Cooperación Técnica.

En este contexto, el Estado Plurinacional de Bolivia y el Banco Interamericano de Desarrollo acordaron, dentro del Programa Operativo para la gestión 2013, el financiamiento de un préstamo de inversión para la implementación del Programa de Riego con Enfoque de Cuencas II, que permita la consolidación de las acciones de fortalecimiento y la ejecución de las inversiones correspondientes a los estudios desarrollados a través del PRONAREC (BO-L1021). Se espera terminar la ejecución del Programa BO-L1021 en junio de 2014 cuando esté en condiciones de iniciar su ejecución la operación BO-L1084.

Para apoyar la preparación del Programa de Riego con Enfoque de Cuencas II, su ejecución inicial y el fortalecimiento del MMAyA, el Estado Plurinacional de Bolivia solicitó incluir en el Programa Operativo BIANUAL 2012-2013 una Cooperación Técnica por US\$ 317.000.-

III. Objetivo y justificación

El objetivo de esta cooperación técnica de apoyo operativo, es el fortalecimiento de la capacidad técnica del MMAyA para la preparación y arranque del Programa de Riego con Enfoque de Cuencas II, a través de: i) la contratación de consultores para apoyar la preparación de la operación; ii) la identificación, evaluación/complementación de los estudios de una cartera representativa de proyectos; y iii) el apoyo para el arranque de la ejecución del Programa.

El Estado Plurinacional de Bolivia y el Banco acordaron el financiamiento de una operación de inversión denominada Programa de Riego con Enfoque de Cuencas II (BO-L1084), cuya aprobación está prevista para la gestión 2013. El organismo ejecutor de esta operación será el MMAyA, en coordinación con su Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego (VRHR) y con los Servicios Nacional y Departamentales de Riego (SENARI y SEDERIs).

La preparación de la operación requiere la conformación de los equipos de proyecto por parte del MMAyA, VRHR, SENARI y SEDERIs, y del Banco, quienes deberán trabajar de manera conjunta para cumplir las actividades de acuerdo al cronograma que posibilite la presentación de la Propuesta de Préstamo al Directorio de manera que pueda ser aprobada en la gestión 2013. Considerando la carga de trabajo adicional que la preparación de una operación de estas características representa,

se acordó, entre el Ministerio de Planificación del Desarrollo y el Banco, apoyar al MMAyA y a las entidades involucradas en la preparación de la operación, con una cooperación técnica que permita contar con el personal necesario para llevar adelante la preparación del Programa de Riego con Enfoque de Cuencas II (BO-L1084).

Una vez aprobado el contrato de préstamo por el Directorio del Banco, éste debe ser sometido a la ratificación por parte de la Asamblea Plurinacional de Bolivia y, luego de la aprobación legislativa, el organismo ejecutor debe efectuar trámites para la suscripción de un Convenio Subsidiario e inscripción de los recursos en el Presupuesto General del Estado. Considerando que durante el período de cumplimiento de estos trámites el ejecutor se ve imposibilitado de contratar al personal para conformar la unidad ejecutora, la cooperación técnica apoyará la contratación de un equipo de consultores que permita la realización de actividades para agilizar el cumplimiento de condiciones previas y fortalezca la capacidad de gestión del Programa por parte del organismo ejecutor.

Esta cooperación técnica se encuentra alineada a la prioridad sectorial: e) “Protección del medio ambiente, respuestas al cambio climático, promover la energía renovable y seguridad alimentaria”, del documento del CGI-9, a través de la protección de las poblaciones vulnerables con respecto al deterioro drástico de su bienestar promoviendo la adaptación a las repercusiones que el cambio climático tiene en el sector riego y contribuyendo a lograr la seguridad alimentaria a través de una mayor productividad agropecuaria.

IV. Descripción de actividades

Se tiene previsto que la cooperación técnica sea ejecutada a través de 3 componentes:

Componente 1. Fortalecimiento Institucional del Ministerio de Medio Ambiente y Agua para la Preparación y Ejecución del Programa de Riego con Enfoque de Cuencas II: Bajo este componente se tiene previsto desarrollar las actividades necesarias para: 1) La preparación de la operación, como: i) obtención y sistematización de la información relacionada con los indicadores de progreso de la implementación del Plan Nacional para el Desarrollo del Riego (PNDR); ii) establecimiento de los alcances y criterios de elegibilidad de la operación; iii) definición de indicadores para el seguimiento y monitoreo; y iv) elaboración de documentos técnicos; y 2) El apoyo para la ejecución inicial del Programa a través del cual, una vez aprobado el Programa por el Directorio del Banco y luego de la suscripción del Contrato de Préstamo, el organismo ejecutor pueda conformar la Unidad Ejecutora¹ que se encargará de desarrollar las actividades necesarias para la suscripción del convenio subsidiario con los Ministerios de Planificación del Desarrollo y de Economía y Finanzas Públicas, la inscripción del presupuesto, la preparación de los documentos necesarios para el cumplimiento de las condiciones previas a establecerse en el Contrato de Préstamo, e inicie la ejecución de las inversiones previstas.

Componente 2. Cartera Representativa de Proyectos: En este componente se prevé la realización de actividades orientadas a: i) identificación, evaluación y/o complementación de los estudios de preinversión desarrollados en el marco de la operación (BO-L1021) PRONAREC y/o desarrollo de nuevos diseños de proyectos para ser financiados con la nueva operación BO-L1084; ii) el establecimiento de criterios para la línea base; iii) la estimación de la rentabilidad de las inversiones

¹ Se prevé que, una vez que el Programa sea elegible, el equipo de consultores de la Unidad Ejecutora pueda pasar a ser financiado con recursos del Programa.

del Programa; y iv) preparación de los documentos necesarios para llevar adelante los procesos de contratación de la cartera de inversiones del Programa.

Componente 3. Administración y Gestión: Bajo este componente se financiarán los costos necesarios para la administración y gestión de la cooperación técnica.

La responsabilidad de la ejecución de la cooperación técnica recaerá en el Banco a través del equipo de RND/CBO, bajo el liderazgo del Especialista Sectorial de RND en Bolivia, quien coordinará las actividades y contrataciones con el personal del MMAyA.

En el marco de lo previsto en la programación de aprobaciones acordada en el Estado plurinacional de Bolivia y el Banco, se estima que las actividades de preparación de la operación permitan la presentación de la Propuesta de Préstamo al Directorio en el tercer trimestre de 2013, de manera que durante el cuarto trimestre del 2013 se dé inicio a las actividades (suscripción del Contrato de Préstamo y Aprobación por la Asamblea Legislativa) que permitan dar comienzo a la ejecución del Programa durante el primer trimestre de 2014.

En cuanto a resultados, con la cooperación técnica se espera lograr el fortalecimiento de la capacidad institucional del MMAyA para la ejecución del Programa y contar con una cartera representativa de proyectos definida, de acuerdo al detalle de la Matriz Indicativa de Resultados.

Matriz de Resultados Indicativos

RESULTADOS	PRODUCTOS	UNIDAD DE MEDIDA	LINEA BASE 2012	META 2013
Componente 1 Capacidad institucional del Ministerio de Medio Ambiente y Agua fortalecida para la preparación y ejecución del Programa	a) Documento Propuesta de Préstamo elaborado	Documento	0	1
	b) Unidad Ejecutora del Programa (UEP) conformada	Unidad	0	1
	c) Condiciones previas cumplidas	Condiciones	0	1
	d) Primer desembolso efectuado	Desembolso	0	1
Componente 2 Cartera Representativa de Proyectos definida	a) Cartera de proyectos de riego con enfoque de cuenca revisados y/o diseñados	Cartera	0	1
	b) Línea de Base revisada	Línea base	0	1
	c) Rentabilidad del Programa estimada	Estudio	0	1
	d) Documento modelo para contratación elaborado	Documento	0	1

Para las adquisiciones se adoptarán las políticas aplicables para las operaciones que administra el Banco.

El presupuesto para la cooperación técnica es de US\$317.000, recursos que provendrán de la Ventanilla I del Programa para Países Pequeños y Vulnerables (SVC). No se prevé aporte local para la ejecución de esta CT.

Presupuesto Indicativo

Componente	Descripción	BID (US\$)	Total (US\$)
Componente 1. Fortalecimiento Institucional del MMAyA	Corresponde a la contratación de consultores individuales para apoyar la preparación y ejecución inicial de la nueva operación.	225.885	225.885
Componente 2. Cartera Representativa de Proyectos.	A través de la contratación de consultores individuales se financiará el desarrollo, la evaluación y/o complementación de estudios de preinversión que conformarían una cartera representativa de proyectos de riego y la actualización de documentos para el Programa.	58.320	58.320
Componente 3.- Administración y gestión.	Corresponde al financiamiento de los gastos operativos de la CT.	32.795	32.795
TOTAL		317.000	317.000

V. Agencia ejecutora y estructura de ejecución

El Ministerio de Planificación del Desarrollo, en representación del beneficiario, y el Banco, acordaron que la cooperación técnica será administrada por el Banco, situación que se encuentra registrada en el Ayuda Memoria Programa Operativo BIANUAL 2012-2013. A través de la ejecución de la CT se promoverá una interrelación más estrecha con el beneficiario, generando mayor valor agregado al desarrollo de sus capacidades.

El seguimiento de la ejecución será realizado en coordinación con el beneficiario (MMAyA) a través de: i) reuniones de coordinación técnico-administrativas; y ii) la revisión por parte del MMAyA y del Banco de los términos de referencia para la contratación de los consultores y de los informes técnicos a ser presentados por éstos.

VI. Principales riesgos

Si bien no se identifican riesgos específicos relacionados con la ejecución de la CT, se deben considerar algunos riesgos que podrían comprometer la oportunidad de la obtención de los productos, los cuales estarían asociados a:

- a) Cambios en los equipos técnicos del MMAyA, VRHR, y/o SENARI, que deriven en que el personal de contraparte no acompañe la evolución de la preparación de la operación y/o el inicio de su ejecución. Para mitigar este riesgo, se prevé sostener reuniones periódicas con los ejecutivos del MMAyA, del VRHR y del SENARI, con el fin de reforzar la importancia de mantener estable el personal técnico clave de las contrapartes en el período de preparación de la operación. Asimismo, se prevé, tanto para la Unidad Coordinadora como para el equipo de apoyo a la preparación, la contratación de consultores con alta experiencia sectorial y conocimiento de la realidad boliviana, de tal forma que se minimicen por esta vía los impactos negativos de eventuales cambios en los equipos técnicos en las mencionadas instituciones.

- b) Demoras en la ejecución del Programa Nacional de Riego con Enfoque de Cuenca PRONAREC (BO-L1021) que impidan contar con los estudios de preinversión para la conformación de la cartera representativa de proyectos. Para mitigar este riesgo, el equipo de proyecto continuará efectuando el seguimiento a las actividades del PRONAREC, de manera que se cumplan los cronogramas de ejecución para la conclusión de los 35 estudios programados.

VII. Excepciones a la política del Banco

No se identifica la necesidad de excepciones a la política del Banco.

VIII. Estrategia ambiental y social

Por la naturaleza de las actividades a realizar y los productos a obtener con el financiamiento de esta CT, no se espera tener impactos ambientales o sociales negativos. Más aún, considerando que las evaluaciones y/o complementaciones de los estudios para conformar la cartera representativa de proyectos incluirá la consideración de las políticas socio ambientales del Estado Plurinacional de Bolivia y del Banco, se prevé que los impactos sean positivos al promover el uso racional del agua y la conservación de las cuencas.

En consecuencia, se considera que la clasificación de esta operación correspondería a la categoría "C".

Anexos requeridos:

- Anexo N° 1. Presupuesto Detallado
- Anexo N° 2. Términos de Referencia
- Anexo N° 3. Plan de Adquisiciones

**APOYO A LA PREPARACIÓN Y EJECUCIÓN INICIAL
PROGRAMA RIEGO CON ENFOQUE DE CUENCAS II**

BO-T1172

CERTIFICACIÓN

La Unidad de Gestión de Donaciones y Cofinanciamiento (ORP/GCM) certifica que la suma de US\$317.000 proveniente de Programa para Países Pequeños y Vulnerables (SVC), está disponible para el financiamiento del proyecto propuesto en la presente operación.

(original firmado)

Sept/20/2012

Sonia M. Rivera
Jefe a.i.
Unidad de Gestión de Donaciones y Cofinanciamiento
ORP/GCM

Fecha

APROBACIÓN

Aprobado

(original firmado)

Sept/20/2012

Hector R. Malarin
Jefe de División
División de Medio Ambiente, Desarrollo Rural y
Administración de Riesgos por Desastres
INE/RND

Fecha

**Apoyo a la Preparación y Ejecución Inicial Programa de
Riego con Enfoque de Cuencas II (BO-L1084)**

**Fondos Ventanilla I del Programa para Países Pequeños y Vulnerables (SVC)
PRESUPUESTO DETALLADO (US\$)**

	Descripción	Subtotal
RESUMEN PRESUPUESTO		
1	Componente 1 Fortalecimiento Institucional	225,885.00
	Preparación de la Operación	178,185.00
	Unidad Ejecutora	47,700.00
2	Componente 2 Cartera Representativa de Proyectos	58,320.00
3	Componente 3 Administración y Gestión	32,795.00
	TOTAL	317,000.00

BO-T1172
Apoyo a la Preparación y Ejecución Inicial Programa de
Riego con Enfoque de Cuencas II (BO-L1084)

Fondos: Ventanilla I del Programa para Países Pequeños y Vulnerables (SVC)
PRESUPUESTO DETALLADO (US\$)

	Descripción	Unidad	Cantidad	PU US\$	Subtotal
COMPONENTE 1 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL					
	Preparación de la Operación				
1	Coordinación General				
	Honorarios Coordinador	día	190	215	40,850.00
	Pasajes	pasajes	20	180	3,600.00
	Viáticos	día	40	100	4,000.00
	Subtotal				48,450.00
2	Especialista en Planificación y Preparación de Proyectos (internacional)				
	Honorarios Especialista	día	93	400	37,200.00
	Pasajes	pasajes	13	700	9,100.00
	Viáticos	día	55	157	8,635.00
	Subtotal				54,935.00
3	Especialista en Recopilación y Sistematización de Información Sectorial				
	Honorarios Especialista	día	30	190	5,700.00
	Pasajes	pasajes	4	180	720.00
	Viáticos	día	12	100	1,200.00
	Subtotal				7,620.00
4	Especialista Ambiental en Proyectos de Riego (Riesgo, Cambio Climático y Cuencas)				
	Honorarios Especialista	día	100	190	19,000.00
	Pasajes	pasajes	10	180	1,800.00
	Viáticos	día	30	100	3,000.00
	Subtotal				23,800.00
5	Especialista en Monitoreo, Seguimiento y Evaluación				
	Honorarios	día	30	190	5,700.00
	Pasajes	pasajes	4	180	720.00
	Viáticos	día	8	100	800.00
	Subtotal				7,220.00
6	Especialista en Evaluación Socio Económica y Línea de Base				
	Honorarios	día	100	190	19,000.00
	Pasajes	pasajes	6	180	1,080.00
	Viáticos	día	18	100	1,800.00
	Subtotal				21,880.00
7	Especialista en Mercados y Agronegocios				
	Honorarios	día	30	190	5,700.00
	Pasajes	pasajes	3	180	540.00
	Viáticos	día	9	100	900.00
	Subtotal				7,140.00
8	Especialista en Género y Diversidad				
	Honorarios	día	30	190	5,700.00
	Pasajes	pasajes	3	180	540.00
	Viáticos	día	9	100	900.00
	Subtotal				7,140.00
	SUBTOTAL PREPARACIÓN DE LA OPERACIÓN				178,185.00

BO-T1172
 Apoyo a la Preparación y Ejecución Inicial Programa de
 Riego con Enfoque de Cuencas II (BO-L1084)

Fondos: Ventanilla I del Programa para Países Pequeños y Vulnerables (SVC)
 PRESUPUESTO DETALLADO (US\$)

	Descripción	Unidad	Cantidad	PU US\$	Subtotal
	COMPONENTE 1 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL				
	Unidad Ejecutora del Programa				
1	Coordinación de la UEP				
	Honorarios	mes	2,000	6	12,000.00
	Subtotal				12,000.00
2	Especialista en Gestión de Recursos Hídricos				
	Honorarios	día	1,700	3	5,100.00
	Subtotal				5,100.00
3	Especialista en Planificación, Monitoreo y Seguimiento				
	Honorarios	día	1,700	6	10,200.00
	Subtotal				10,200.00
4	Especialista en Administración y Finanzas				
	Honorarios	día	1,700	6	10,200.00
	Subtotal				10,200.00
5	Especialista en Adquisiciones				
	Honorarios	día	1,700	6	10,200.00
	Subtotal				10,200.00
	SUBTOTAL UNIDAD EJECUTORA DEL PROGRAMA				47,700.00
	TOTAL COMPONENTE 1				225,885.00

BO-T1172
Apoyo a la Preparación y Ejecución Inicial Programa de
Riego con Enfoque de Cuencas II (BO-L1084)

Fondos: Ventanilla I del Programa para Países Pequeños y Vulnerables (SVC)
PRESUPUESTO DETALLADO (US\$)

	Descripción	Unidad	Cantidad	PU US\$	Subtotal
COMPONENTE 2 CARTERA REPRESENTATIVA DE PROYECTOS					
1	Ing. Civil especialista en Sistemas de Riego (3)				
	Honorarios	día	150	190	28,500.00
	Pasajes	pasajes	9	180	1,620.00
	Viáticos	día	27	70	1,890.00
	Subtotal				32,010.00
2	Especialista en Riesgo y Cambio Climático (3)				
	Honorarios	día	0	190	-
	Pasajes	pasajes	0	180	-
	Viáticos	día	0	70	-
	Subtotal				-
3	Especialista en Agronomía (3)				
	Honorarios	día	120	190	22,800.00
	Pasajes	pasajes	9	180	1,620.00
	Viáticos	día	27	70	1,890.00
	Subtotal				26,310.00
4	Especialista en Evaluación Socio Económica (Línea de Base)				
	Honorarios	día	0	190	-
	Pasajes	pasajes	0	180	-
	Viáticos	día	0	70	-
	Subtotal				-
5	Especialista Ambiental (2)				
	Honorarios	día	0	190	-
	Pasajes	pasajes	0	180	-
	Viáticos	día	0	70	-
	Subtotal				-
6	Especialista en Línea Base				
	Honorarios	día	0	190	-
	Pasajes	pasajes	0	180	-
	Viáticos	día	0	70	-
	Subtotal				-
TOTAL COMPONENTE 2					58,320.00

BO-T1172
 Apoyo a la Preparación y Ejecución Inicial Programa de
 Riego con Enfoque de Cuencas II (BO-L1084)

Fondos: Ventanilla I del Programa para Países Pequeños y Vulnerables (SVC)
 PRESUPUESTO DETALLADO (US\$)

	Descripción	Unidad	Cantidad	PU US\$	Subtotal
COMPONENTE 3 ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN					
	Equipos de computación	equipos	5	1,500	7,500.00
	Equipos de oficina	equipos	5	400	2,000.00
	Material de escritorio	Global	1		1,099.81
	Combustible	litros	1,000	0.55	545.19
	Alquiler de vehículos	día	20	100	2,000.00
	Pasajes	pasajes	26	180	4,680.00
	Viáticos	día	76	70	5,320.00
	Imprevistos	Global	1		9,650.00
	TOTAL COMPONENTE 3				32,795.00

APOYO A LA PREPARACIÓN Y EJECUCIÓN INICIAL PROGRAMA DE RIEGO CON ENFOQUE DE CUENCAS II (PRONAREC II)

BO-T1172

TÉRMINOS DE REFERENCIA

PREPARACIÓN DE LA PROPUESTA DEL PROGRAMA (BO-L1084) PRONAREC II

1.- COORDINADOR DEL EQUIPO DE CONSULTORES

I. ANTECEDENTES

- 1.1 Los constantes ciclos de sequías, inundaciones, heladas y granizo, la irregularidad de las condiciones meteorológicas, así como la insuficiencia de precipitaciones en el Altiplano, Valles y Chaco de Bolivia, resultan en altos riesgos para la producción agrícola y pecuaria. Situación que con la debilidad sectorial que adquiere mayor efecto por la falta de previsiones que permitan aminorar los daños de estas contingencias (escasez de infraestructura de riego, falta de métodos de conservación de aguas-suelos y falta de mecanismos de alerta entre otros); deriva en que la mayor parte de la agricultura sea excesivamente vulnerable a los efectos climatológicos adversos.
- 1.2 Este déficit hídrico de la región semi-árida y árida de Bolivia, hace que cualquier fuente de agua existente, tenga diversas formas de aprovechamiento por parte de los campesinos; por lo que puede asegurarse que en la mayor parte de los sistemas de riego tradicionales y mejorados, existe suficiente experiencia en la gestión del riego, en la dimensión fisiográfica y de pisos ecológicos en los que se desempeñan, como también en su dimensión social y cultural.
- 1.3 El Programa Nacional de Riego (PRONAR), financiado por el BID y la GTZ entre los años 1996 a 2005, apoyó la implementación de 158 proyectos de riego con la incorporación de infraestructura hidráulica, provocando cambios que mejoraron fundamentalmente la producción y la productividad, así como la gestión social de los regantes.
- 1.4 A través del Programa Nacional de Riego con Enfoque de Cuenca (PRONAREC), en actual ejecución, se están ejecutando obras de infraestructura de riego, desarrollando programas de capacitación para beneficiarios y técnicos, acciones para el fortalecimiento institucional de las entidades involucradas en la implementación del Plan Nacional para el Desarrollo del Riego (PNDR) y, estudios de preinversión para un nuevo programa.
- 1.5 El Plan Nacional para el Desarrollo del Riego comprende acciones a corto, mediano y largo plazo, que alcanzan 25 años para responder a las numerosas demandas de riego que han sido presentadas en todo el país. En ese período, que llega hasta el año 2030, se pretende incrementar el área regada con seguridad jurídica en unas 275.000 hectáreas, beneficiando a unas 200.000 familias de agricultores, organizaciones indígenas, originarias, campesinas, colonizadores,

económicas campesinas, organizaciones de productores, y otras organizaciones de pequeños productores, Markas, Ayllus, y comunidades campesinas, logrando el ordenamiento de los recursos hídricos para la producción agropecuaria y forestal a través de la otorgación de registros y autorizaciones de uso de agua. Con inversiones que alcanzan alrededor de 1.200 millones de dólares.

- 1.6 En una primera etapa, que comprende el quinquenio 2007 - 2011, el PNDR planteó como meta incrementar 40.000 hectáreas bajo riego con seguridad jurídica para beneficiar alrededor de 30.000 familias, con una inversión aproximada de 200 millones de dólares, otorgando aproximadamente 500 registros y/o autorizaciones de uso de agua.
- 1.7 En este contexto, el Estado Plurinacional de Bolivia y el Banco Interamericano de Desarrollo acordaron, dentro del Programa Operativo para la gestión 2013, el financiamiento de un préstamo de inversión para la implementación del Programa de Riego con Enfoque de Cuencas II (PRONAREC II).
- 1.8 Asimismo, para la preparación del PRONAREC II, el Gobierno Nacional y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), acordaron el financiamiento de una cooperación técnica cuyo objetivo es el fortalecimiento de la capacidad técnica del Ministerio de Medio Ambiente y Agua (MMAyA)/Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego (VRHR) para la preparación y arranque del Programa de Riego con Enfoque de Cuencas II (PRONAREC II), a través de: i) la contratación de consultores para la preparación de la operación, ii) identificación de una cartera representativa de proyectos y, iii) el apoyo para el arranque de la ejecución del Programa.

II. OBJETIVOS DE LA CONSULTORÍA

- 2.1 El objetivo de la consultoría es apoyar al equipo del Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego (VRHR) en todas las actividades de diseño y coordinación para la preparación del PRONAREC II.

III. ACTIVIDADES

- 3.1 Coordinar las actividades del equipo de consultores que apoyará al Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego en la preparación del PRONAREC II.
- 3.2 Efectuar la revisión y proponer los ajustes necesarios a los términos de referencia del equipo de consultores que apoyará al Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego en la preparación del PRONAREC II.
- 3.3 Coordinar la preparación de informes y las reuniones de información sobre los avances en la preparación del PRONAREC II con los diferentes actores involucrados, tales como Ministerio de Medio Ambiente y Agua, Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego, Servicio Nacional de Riego (SENARI), Servicios Departamentales de Riego (SEDERIs), Fondo Nacional de Inversión Productiva y Social (FPS), actores locales, sector agrícola privado, financiadores, etc.

Coordinar talleres de discusión y difusión conducentes al diseño de la nueva operación.

- 3.4 Revisar y analizar el Plan Nacional para el Desarrollo de Riego, cuyo contenido y alcances deben servir como lineamientos básicos para la conceptualización y diseño de la nueva propuesta de Programa.
- 3.5 Conceptualizar y desarrollar el alcance del término “seguridad jurídica” y sus implicaciones sobre la generación de derechos y responsabilidad de la entrega del agua. Apoyar las actividades relacionadas con la armonización de políticas y procedimientos de las instituciones que confirmen su interés en apoyar el financiamiento de la operación junto con el Gobierno de Bolivia y el Banco.
- 3.6 Realizar el análisis de la ejecución del PRONAREC.
- 3.7 Participar en las reuniones organizadas por el Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego para discutir los avances en la preparación de la operación y analizar los documentos disponibles del Programa Nacional de Riego con Enfoque de Cuenca (PRONAREC) para identificar las lecciones aprendidas que sirvan para el diseño de la nueva operación en el sector, PRONAREC II.
- 3.8 Revisar la elaboración del Reglamento Operativo del Programa, aplicando las lecciones aprendidas del PRONAREC, y con los aportes de los especialistas del equipo de preparación de la propuesta del PRONAREC II.
- 3.9 Coordinar la elaboración del Marco de Resultados de la Operación.
- 3.10 Elaborar el presupuesto detallado de la nueva operación.
- 3.11 Analizar los informes de los especialistas del equipo de preparación y proveer recomendaciones para su mejoramiento.
- 3.12 En coordinación con el Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego, elaborar una propuesta de términos de referencia para los especialistas clave que conformarán la Unidad Coordinadora del Programa.
- 3.13 Preparar un informe final de la propuesta de nueva operación PRONAREC II.

El presente detalle es indicativo y no limitativo. El Coordinador General deberá realizar también otros estudios y actividades que no se especifican en los puntos anteriores, pero que sean necesarios para cumplir con los alcances y necesidades de preparación de la propuesta, que sean identificadas tanto en trabajos de campo como en gabinete.

IV. DURACIÓN DE LA CONSULTORÍA Y LOCALIZACIÓN

- 4.1 La consultoría tendrá una duración de 190 días efectivos de trabajo en un plazo aproximado de 12 meses, y será realizada en la ciudad de La Paz.

V. PRODUCTOS E INFORMES

- 5.1 El consultor presentará 5 (cinco) informes parciales y un informe final.

- 5.2 El trabajo deberá ser escrito en español y presentado al Jefe de Equipo de Proyecto del Banco o al miembro del equipo que éste designe, en archivos electrónicos desarrollados en entorno Windows.
- 5.3 El consultor deberá entregar el documento final impreso en dos (2) ejemplares, así como todo el material técnico producido durante el trabajo, y la lista de las personas contactadas durante la consultoría con información de contacto. Asimismo, deberá entregar una versión digital completa en CD de todo el material producido.
- 5.4 El primer informe deberá contener el cronograma de trabajo del Equipo de preparación de la propuesta del PRONAREC II hasta completar la preparación de la propuesta de la operación y los términos de referencia del equipo de consultores que apoyará al Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego en la preparación del PRONAREC II.
- 5.5 El segundo informe contendrá los avances alcanzados en la preparación de la propuesta, una síntesis de las reuniones relevantes realizadas, y el análisis de la ejecución del PRONAREC.
- 5.6 El tercer informe incluirá los borradores de los documentos técnicos, económicos, institucionales, socio ambientales y financieros para la operación
- 5.7 El cuarto informe incluirá los borradores de reglamento operativo y del marco de resultados.
- 5.8 El quinto informe incluirá el Plan de Ejecución del Programa (PEP), el Plan Operativo Anual (POA), el Plan de Adquisiciones para los primeros 18 meses, la Matriz de Gestión de Riesgos inicial y los términos de referencia para el personal clave de la Unidad Coordinadora del PRONAREC II.
- 5.9 El informe final será la propuesta completa de nueva operación que incluye el resultado del trabajo de todos los consultores del equipo. El documento deberá incluir los aspectos técnicos, socio-ambientales, económicos, institucionales y financieros de la propuesta de proyecto. Este documento incluirá los anexos: i) análisis institucional según metodología SECI, ii) análisis económico, iii) análisis social, ambiental y de amenazas naturales, iv) revisión y sistematización de las normas para la ejecución de proyectos de riego, v) propuesta de cartera representativa de proyectos a ser financiados, vi) reglamento operativo, vii) marco de resultados, viii) PEP, ix) POA, x) Plan de Adquisiciones, y xi) Matriz de Riegos.

VI. SUPERVISIÓN Y COORDINACIÓN

- 6.1 La supervisión de esta consultoría estará a cargo del especialista sectorial de la División de Medio Ambiente, Desarrollo Rural y Administración de Riesgos por Desastres (RND/CBO) en la Representación del Banco en Bolivia.
- 6.2 Durante el desarrollo de esta consultoría, el consultor mantendrá un estrecho contacto con el Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego y las entidades involucradas.

VII. CALIFICACIONES DEL CONSULTOR

- 7.1 Se requieren los servicios de un profesional preferiblemente ingeniero agrónomo, economista o ingeniero civil con postgrado en planificación, administración de empresas o gestión pública, y/o amplia experiencia en la dirección y administración de programas de desarrollo en el área rural, y específicamente en riego. Con al menos 10 años de experiencia en procesos de preparación de carteras y programas de desarrollo, específicamente del sector rural y riego, experto en estrategias de ejecución y de gestión de financiamiento de la cooperación externa y con conocimientos de formulación y evaluación económica y financiera de planes, programas y proyectos.

VIII. PRESUPUESTO Y FORMA DE PAGO

- 8.1 El presupuesto total de la consultoría, es de Bs [00.000,00] (..... 00/100 Bolivianos), comprende todos los gastos necesarios para la ejecución del servicio con excepción de pasajes y viáticos, e incluye todos los impuestos de ley (el consultor será responsable de su cumplimiento).
- 8.2 En caso de ser requerido y según las escalas y procedimientos vigentes en el BID, el Banco financiará los costos de pasajes y viáticos entre la ciudad de La Paz (lugar base de trabajo) y los sitios del interior del país donde sea requerido su trabajo.
- 8.3 Los servicios de consultoría se contratarán por suma alzada y se pagarán de la siguiente manera: 10% a la firma del contrato; 10% a la aprobación del primer informe; 15% a la aprobación del segundo informe; 15% a la aprobación del tercer informe; 15% a la aprobación del cuarto informe; 15% a la aprobación del quinto informe; y 20% a la aprobación del Informe Final de Consultoría.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

PREPARACIÓN DE LA PROPUESTA DEL PROGRAMA (BO-L1084) PRONAREC II

2.- ESPECIALISTA EN PLANIFICACIÓN Y PREPARACIÓN DE PROYECTOS

I. ANTECEDENTES

- 1.1 Los constantes ciclos de sequías, inundaciones, heladas y granizo, la irregularidad de las condiciones meteorológicas, así como la insuficiencia de precipitaciones en el Altiplano, Valles y Chaco de Bolivia, resultan en altos riesgos para la producción agrícola y pecuaria. Situación que con la debilidad sectorial que adquiere mayor efecto por la falta de previsiones que permitan aminorar los daños de estas contingencias (escasez de infraestructura de riego, falta de métodos de conservación de aguas-suelos y falta de mecanismos de alerta entre otros); deriva en que la mayor parte de la agricultura sea excesivamente vulnerable a los efectos climatológicos adversos.
- 1.2 Este déficit hídrico de la región semi-árida y árida de Bolivia, hace que cualquier fuente de agua existente, tenga diversas formas de aprovechamiento por parte de los campesinos; por lo que puede asegurarse que en la mayor parte de los sistemas de riego tradicionales y mejorados, existe suficiente experiencia en la gestión del riego, en la dimensión fisiográfica y de pisos ecológicos en los que se desempeñan, como también en su dimensión social y cultural.
- 1.3 El Programa Nacional de Riego (PRONAR), financiado por el BID y la GTZ entre los años 1996 a 2005, apoyó la implementación de 158 proyectos de riego con la incorporación de infraestructura hidráulica, provocando cambios que mejoraron fundamentalmente la producción y la productividad, así como la gestión social de los regantes.
- 1.4 A través del Programa Nacional de Riego con Enfoque de Cuenca (PRONAREC), en actual ejecución, se están ejecutando obras de infraestructura de riego, desarrollando programas de capacitación para beneficiarios y técnicos, acciones para el fortalecimiento institucional de las entidades involucradas en la implementación del Plan Nacional para el Desarrollo del Riego (PNDR) y, estudios de preinversión para un nuevo programa.
- 1.5 El Plan Nacional para el Desarrollo del Riego comprende acciones a corto, mediano y largo plazo, que alcanzan 25 años para responder a las numerosas demandas de riego que han sido presentadas en todo el país. En ese período, que llega hasta el año 2030, se pretende incrementar el área regada con seguridad jurídica en unas 275.000 hectáreas, beneficiando a unas 200.000 familias de agricultores, organizaciones indígenas, originarias, campesinas, colonizadores, económicas campesinas, organizaciones de productores, y otras organizaciones de pequeños productores, Markas, Ayllus, y comunidades campesinas, logrando el ordenamiento de los recursos hídricos para la producción agropecuaria y forestal a través de la otorgación de registros y autorizaciones de uso de agua. Con inversiones que alcanzan alrededor de 1.200 millones de dólares.

- 1.6 En una primera etapa, que comprende el quinquenio 2007 - 2011, el PNDR planteó como meta incrementar 40.000 hectáreas bajo riego con seguridad jurídica para beneficiar alrededor de 30.000 familias, con una inversión aproximada de 200 millones de dólares, otorgando aproximadamente 500 registros y/o autorizaciones de uso de agua. En este contexto, el Estado Plurinacional de Bolivia y el Banco Interamericano de Desarrollo acordaron, dentro del Programa Operativo para la gestión 2013, el financiamiento de un préstamo de inversión para la implementación del Programa de Riego con Enfoque de Cuencas II (PRONAREC II).
- 1.7 Asimismo, para la preparación del PRONAREC II, el Gobierno Nacional y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), acordaron el financiamiento de una cooperación técnica cuyo objetivo es el fortalecimiento de la capacidad técnica del Ministerio de Medio Ambiente y Agua (MMAyA)/Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego (VRHR) para la preparación y arranque del Programa de Riego con Enfoque de Cuencas II (PRONAREC II), a través de: i) la contratación de consultores para la preparación de la operación, ii) identificación de una cartera representativa de proyectos y, iii) el apoyo para el arranque de la ejecución del Programa.

II. OBJETIVOS DE LA CONSULTORÍA

- 2.1 El objetivo de la consultoría es apoyar a los equipos de proyecto y del Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego en la planificación conjunta del programa, desarrollando los instrumentos de gestión del mismo según los estándares utilizados por el Banco para la presentación del POD, así como, la elaboración del Plan de Fortalecimiento Institucional y de los términos de referencia requeridos para la contratación de servicios de consultoría que deberán ser elaborados a partir de la revisión y eventual actualización de los resultados del diagnóstico de capacidad institucional (SECI).

III. ACTIVIDADES

- 3.1 Las siguientes actividades que realizará el consultor están orientadas al cumplimiento de los objetivos, siendo las mismas enunciativas y no limitativas, debiendo, el consultor para su ejecución, trabajar en forma coordinada con el Jefe de Equipo de Proyecto, los miembros del equipo de proyecto y el Viceministerio de recursos Hídricos y Riego
 - A. Definición de Alcance del Programa:
- 3.2 Junto con el equipo de proyecto y las contrapartes establecidas elaborar la matriz de resultados del programa, que servirá de base para la planificación global de la operación, aportando insumos para la definición de indicadores asociados al componente de fortalecimiento institucional del mismo.
- 3.3 Apoyar la elaboración de la EDT – Estructura de Trabajo que define la descomposición jerárquica de entregables del programa.

B. Gestión de actividades, costos y tiempos para la preparación del PEP

- 3.4 Definición de las actividades y su secuencia con base a la planificación programática del programa, que será establecida por el equipo técnico del VRHR en coordinación con el equipo de proyecto.
- 3.5 Estimación de recursos y la duración de las actividades, definición de cronograma; estimación de costos y determinación de presupuesto.
- 3.6 Preparación del Plan Financiero Multianual.
- 3.7 Preparación del Plan Operativo Anual, que incluya el cuadro de consistencia de indicadores y la planificación financiera mensualizada.

C. Planificación de las Adquisiciones

- 3.8 Planificación de las adquisiciones de todo el programa para la preparación del Plan de Adquisiciones (global) y el plan de adquisiciones inicial para 18 meses que sirve de insumo técnico al Sector Fiduciario de Adquisiciones para la preparación del Anexo III.

D. Gestión de Riesgos

- 3.9 Apoyar al equipo del VMRH y demás involucrados en la autoevaluación de los riesgos identificados y calificados por consenso, durante la misión de análisis, en cuanto a su impacto y probabilidad, para determinar niveles de severidad.
- 3.10 Asesorar en la definición de las acciones propuestas en el Plan de Mitigación de los Riesgos (PDMR), definidos e identificados de tal manera que sean viables y permitan el seguimiento, tanto de la ejecución de las actividades y la entrega de productos. La preparación de las matrices de riesgos serán responsabilidad del equipo de proyecto y del VRHR, con el apoyo del consultor.

E. Reglamento Operativo del Subprograma PN-G1003

- 3.11 Elaborar la propuesta de Reglamento Operativo de acuerdo al alcance (índice) acordado previamente en el Plan de Trabajo.

F. Plan de Fortalecimiento Institucional del MINSA para la ejecución del Programa

- 3.12 Elaborar la de plan de fortalecimiento institucional para la ejecución del programa a partir de los resultados del diagnóstico de capacidad institucional desarrollado con la metodología SECI.
- 3.13 Elaborar los Términos de Referencias para los servicios de consultorías que sean requeridos según el Plan de Fortalecimiento Institucional mencionado en el párrafo 3.12.

G. Apoyo y participación durante la misión de análisis

- 3.14 Participación en las reuniones previas y en la misión de análisis con el equipo de Proyecto y el VRHR.

IV. DURACIÓN DE LA CONSULTORÍA Y LOCALIZACIÓN

- 4.1 La consultoría tendrá una duración de 93 días efectivos de trabajo en un plazo aproximado de 8 meses, y será realizada en la ciudad de residencia del consultor y en la ciudad de La Paz.

V. PRODUCTOS E INFORMES

- 5.1 El consultor, conforme a las actividades descritas en los presentes términos de referencia, deberá presentar los siguientes productos:

A. Plan de Trabajo: dentro de los cinco primeros días de suscrito el contrato.

- 5.2 La ejecución de las actividades de la presente consultoría se desarrollarán conforme a lo definido en el Plan de Trabajo, acordado con el Jefe de Equipo.

B. Primer Informe (antes de la misión de análisis)

- 5.3 Plan de Fortalecimiento Institucional PFI para el fortalecimiento de la capacidad de ejecución del programa por parte del MAAyA.

- 5.4 Términos de Referencias desarrollados según requerimientos de servicios de consultoría establecidos en el PFI.

- 5.5 Propuesta de Matriz de Resultados del Programa (impactos, resultados, indicadores de resultado, productos y costos) y la EDT.

- 5.6 Propuesta de PEP – Plan de Ejecución del Proyecto. Incluye cronograma en MS Project y planificación programática (excell)

- 5.7 Propuesta de Plan de Adquisiciones (global).

- 5.8 Propuesta de Plan Operativo Anual.

- 5.9 Propuesta de alcance del Reglamento Operativo con avance parcial en su desarrollo.

C. Segundo Informe (posterior a la misión de análisis)

- 5.10 Matriz de Resultados del Programa y el EDT.

- 5.11 PEP – Plan de Ejecución del Proyecto, ajustado. Incluye cronograma en Project, planificación programática y planificación financiera multianual por fuente de financiamiento.

- 5.12 Plan Global de Adquisiciones detallado, ajustado y plan de adquisiciones inicial como insumo técnico para el Anexo III del POD.

- 5.13 Plan Operativo Anual. Incluye cuadro de consistencia de indicadores, cronograma y plan financiero mensualizado por fuente de financiamiento.

D. Informe Final:

- 5.14 Todos los documentos finales contemplados en los anteriores informes.

- 5.15 Reglamento Operativo para el Sub Programa PN-G1003

- 5.16 Los plazos en que la consultoría dispondrá de los insumos necesarios para la elaboración de los productos serán definidos y acordados previamente en el Plan de Trabajo.
- 5.17 Los plazos para la presentación de los informes se definirán en un Plan de Trabajo a ser acordado con el Jefe de Equipo. Igualmente, las revisiones y validaciones necesarias, serán realizadas conforme a los plazos acordados en dicho Plan.
- 5.18 Todo el trabajo será manejado en medios magnéticos interactivos, de tal forma que se tenga un acceso fácil a la información y por consiguiente al Informe de Proyecto. Los documentos se presentarán, en castellano y en archivo electrónico que pueda ser editado (Ms Word y en Excel, MS Project cuando apliquen). Podrán ser remitidos y presentados al Banco vía correo electrónico.

VI. SUPERVISIÓN Y COORDINACIÓN

- 6.1 La supervisión de esta consultoría estará a cargo del especialista sectorial de la División de Medio Ambiente, Desarrollo Rural y Administración de Riesgos por Desastres (RND/CBO) en la Representación del Banco en Bolivia.
- 6.2 Durante el desarrollo de esta consultoría, el consultor mantendrá un estrecho contacto con el Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego y las entidades involucradas.

VII. CALIFICACIONES DEL CONSULTOR

- 7.1 Formación Académica: deberá ser graduado universitario del área Economía, Ingeniería, Contabilidad, Administración de Empresas u otra profesión afín, preferentemente con Maestría en las áreas de esta consultoría.
- 7.2 Experiencia Laboral: experiencia general mínima de 5 años y experiencia específica en proyectos financiados por el BID no menor a 2 años.
- 7.3 Otros requerimientos:
 - A. Manejo de aplicaciones informáticas.
 - B. Conocimiento de los instrumentos de planificación y gestión utilizados por el Banco (PEP, Matriz de Resultados, POA, PA, Matriz de Mitigación de Riesgos, Plan de Fortalecimiento Institucional)
 - C. Cursos de PMP, Project Management Professional.

VIII. PRESUPUESTO Y FORMA DE PAGO

- 8.1 El presupuesto total de la consultoría, es de Bs [00.000,00] (..... 00/100 Bolivianos), comprende todos los gastos necesarios para la ejecución del servicio incluidos pasajes y viáticos, e incluye todos los impuestos de ley (el consultor será responsable de su cumplimiento).
- 8.2 Los servicios de consultoría se contratarán por suma alzada y se pagarán de la siguiente manera: 20% a la presentación y aprobación del Plan de Trabajo, 30% a

la aprobación del primer informe, 30% a la aprobación del segundo informe y, 20% a la aprobación del Informe Final de Consultoría.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

PREPARACIÓN DE LA PROPUESTA DEL PROGRAMA (BO-L1084) PRONAREC II

3.- ESPECIALISTA EN RECOPIACIÓN Y SISTEMATIZACIÓN DE INFORMACIÓN SECTORIAL EN RIEGO

I. ANTECEDENTES

- 1.1 Los constantes ciclos de sequías, inundaciones, heladas y granizo, la irregularidad de las condiciones meteorológicas, así como la insuficiencia de precipitaciones en el Altiplano, Valles y Chaco de Bolivia, resultan en altos riesgos para la producción agrícola y pecuaria. Situación que con la debilidad sectorial que adquiere mayor efecto por la falta de previsiones que permitan aminorar los daños de estas contingencias (escasez de infraestructura de riego, falta de métodos de conservación de aguas-suelos y falta de mecanismos de alerta entre otros); deriva en que la mayor parte de la agricultura sea excesivamente vulnerable a los efectos climatológicos adversos.
- 1.2 Este déficit hídrico de la región semi-árida y árida de Bolivia, hace que cualquier fuente de agua existente, tenga diversas formas de aprovechamiento por parte de los campesinos; por lo que puede asegurarse que en la mayor parte de los sistemas de riego tradicionales y mejorados, existe suficiente experiencia en la gestión del riego, en la dimensión fisiográfica y de pisos ecológicos en los que se desempeñan, como también en su dimensión social y cultural.
- 1.3 El Programa Nacional de Riego (PRONAR), financiado por el BID y la GTZ entre los años 1996 a 2005, apoyó la implementación de 158 proyectos de riego con la incorporación de infraestructura hidráulica, provocando cambios que mejoraron fundamentalmente la producción y la productividad, así como la gestión social de los regantes.
- 1.4 A través del Programa Nacional de Riego con Enfoque de Cuenca (PRONAREC), en actual ejecución, se están ejecutando obras de infraestructura de riego, desarrollando programas de capacitación para beneficiarios y técnicos, acciones para el fortalecimiento institucional de las entidades involucradas en la implementación del Plan Nacional para el Desarrollo del Riego (PNDR) y, estudios de preinversión para un nuevo programa.
- 1.5 El Plan Nacional para el Desarrollo del Riego comprende acciones a corto, mediano y largo plazo, que alcanzan 25 años para responder a las numerosas demandas de riego que han sido presentadas en todo el país. En ese período, que llega hasta el año 2030, se pretende incrementar el área regada con seguridad jurídica en unas 275.000 hectáreas, beneficiando a unas 200.000 familias de agricultores, organizaciones indígenas, originarias, campesinas, colonizadores, económicas campesinas, organizaciones de productores, y otras organizaciones de pequeños productores, Markas, Ayllus, y comunidades campesinas, logrando el ordenamiento de los recursos hídricos para la producción agropecuaria y forestal a

través de la otorgación de registros y autorizaciones de uso de agua. Con inversiones que alcanzan alrededor de 1.200 millones de dólares.

- 1.6 En una primera etapa, que comprende el quinquenio 2007 - 2011, el PNDR planteó como meta incrementar 40.000 hectáreas bajo riego con seguridad jurídica para beneficiar alrededor de 30.000 familias, con una inversión aproximada de 200 millones de dólares, otorgando aproximadamente 500 registros y/o autorizaciones de uso de agua. En este contexto, el Estado Plurinacional de Bolivia y el Banco Interamericano de Desarrollo acordaron, dentro del Programa Operativo para la gestión 2013, el financiamiento de un préstamo de inversión para la implementación del Programa de Riego con Enfoque de Cuencas II (PRONAREC II).
- 1.7 Asimismo, para la preparación del PRONAREC II, el Gobierno Nacional y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), acordaron el financiamiento de una cooperación técnica cuyo objetivo es el fortalecimiento de la capacidad técnica del Ministerio de Medio Ambiente y Agua (MMAyA)/Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego (VRHR) para la preparación y arranque del Programa de Riego con Enfoque de Cuencas II (PRONAREC II), a través de: i) la contratación de consultores para la preparación de la operación, ii) identificación de una cartera representativa de proyectos y, iii) el apoyo para el arranque de la ejecución del Programa.

II. OBJETIVOS DE LA CONSULTORÍA

- 2.1 El objetivo de la consultoría es apoyar al equipo del Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego en la obtención, análisis y sistematización de la información e indicadores sectoriales, y en la definición de los criterios de elegibilidad para los proyectos del PRONAREC II.

III. ACTIVIDADES

- 3.1 Revisar y analizar la normativa pertinente a nivel nacional, sectorial y departamental que pueda impactar en los roles de las instituciones participantes; y analizar el posible impacto de la misma en el diseño e implementación del PRONAREC II.
- 3.2 En coordinación con el Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego, identificar las políticas sectoriales relevantes en riego, Manejo Integral de Cuencas y Gestión Integrada de los Recursos Hídricos, y los desafíos futuros que puedan tener influencia en el diseño e implementación del PRONAREC II.
- 3.3 En coordinación con el Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego, proponer los criterios de elegibilidad técnico-económico-social-ambiental (tocará aspectos de gestión de riesgo y cambio climático) para los proyectos que podrían ser elegibles para el financiamiento de su ejecución en el PRONAREC II.

- 3.4 Proponer, tomando en cuenta el PRONAREC, el mecanismo de ejecución para el PRONAREC II y los roles de las entidades participantes: Ministerio(s), Gobernaciones, Municipios, FPS, organizaciones de usuarios y otros.
- 3.5 Identificar y analizar las operaciones concluidas y en ejecución del Banco en el Sector.
- 3.6 Identificar y analizar otras operaciones en ejecución en el Sector (riego, Manejo Integral de Cuencas y Gestión Integrada de los Recursos Hídricos) para extraer lecciones aprendidas de su ejecución e identificar aquellas que puedan tener superposición o complementariedad con la nueva operación PRONAREC II y para proponer mecanismos de coordinación.
- 3.7 Identificar y analizar las acciones en materia de desarrollo rural, agropecuario y comercial que pueden tener impacto en la nueva operación y proponer mecanismos de coordinación.
- 3.8 Obtener y sistematizar la información sobre los avances en las metas para la implementación del Plan Nacional de Desarrollo del Riego y Plan Nacional de Cuencas, y las perspectivas futuras, identificando dicha información a nivel de programas, proyectos, localización, beneficiarios, hectáreas incrementales, costos y otros que se considere relevantes.

IV. DURACIÓN DE LA CONSULTORÍA Y LOCALIZACIÓN

- 4.1 La consultoría tendrá una duración de 30 días efectivos de trabajo en un plazo aproximado de 3 meses, y será realizada en la ciudad de La Paz.

V. PRODUCTOS E INFORMES

- 5.1 El consultor presentará 2 (dos) informes parciales y un informe final.
- 5.2 El trabajo deberá ser escrito en español y presentado al Jefe del Equipo de Proyecto del Banco o al miembro del equipo que éste designe, en archivos electrónicos del entorno Windows.
- 5.3 El consultor deberá entregar el documento final impreso en dos (2) ejemplares, así como todo el material técnico producido durante el trabajo, y la lista de las personas contactadas durante la consultoría con información de contacto. Asimismo, deberá entregar una versión digital completa en CD de todo el material producido.
- 5.4 El primer informe incluirá: a) el borrador sobre la revisión y el análisis de la normativa a nivel nacional, sectorial y departamental que pueda impactar en los roles de las instituciones participantes; y analizar el posible impacto de la misma en el diseño e implementación del PRONAREC II; b) la identificación de las políticas sectoriales relevantes y los desafíos futuros que puedan tener influencia en el diseño e implementación del PRONAREC II; c) el borrador de la propuesta de ejecución para el PRONAREC II y los roles de las instituciones participantes.

- 5.5 El segundo informe incluirá: a) el borrador de la identificación y análisis de otras operaciones en ejecución del Sector, con identificación, de lecciones aprendidas, de aquellas que puedan tener superposición o complementariedad con el PRONAREC II y la propuesta de mecanismos de coordinación; b) el borrador de identificación y análisis de las acciones en materia de desarrollo rural, agropecuario y comercial que pueden tener impacto en la nueva operación y la propuesta de los mecanismos de coordinación; y c) el borrador de la sistematización de la información sobre los avances en las metas para la implementación del Plan Nacional de Desarrollo del Riego y Plan nacional de Cuencas, y las perspectivas futuras, con identificación de la información a nivel de programas, proyectos, localización, beneficiarios, hectáreas incrementales, costos y otros que se considere relevantes.
- 5.6 El informe final incluirá los documentos finales correspondientes al primer y segundo informes y la propuesta de mecanismo de ejecución para el PRONAREC II.

VI. SUPERVISIÓN Y COORDINACIÓN

- 6.1 La supervisión de esta consultoría estará a cargo del especialista sectorial de la División de Medio Ambiente, Desarrollo Rural y Administración de Riesgos por Desastres (RND/CBO) en la Representación del Banco en Bolivia.
- 6.2 Durante el desarrollo de esta consultoría, el consultor mantendrá un estrecho contacto con el Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego y las entidades involucradas.

VII. CALIFICACIONES DEL CONSULTOR

- 7.1 Se requieren los servicios de un profesional con formación en ingeniería, ciencias agronómicas, o campos relacionados, de preferencia con estudios de postgrado, al menos 10 años de experiencia profesional en el sector riego y con amplia experiencia en temas normativos, institucionales y sectoriales del sector riego.

VIII. PRESUPUESTO Y FORMA DE PAGO

- 8.1 El presupuesto total de la consultoría, es de Bs [00.000,00] (..... 00/100 Bolivianos), comprende todos los gastos necesarios para la ejecución del servicio con excepción de pasajes y viáticos, e incluye todos los impuestos de ley (el consultor será responsable de su cumplimiento).
- 8.2 En caso de ser requerido y según las escalas y procedimientos vigentes en el BID, el Banco financiará los costos de pasajes y viáticos entre la ciudad de La Paz (lugar base de trabajo) y los sitios del interior del país donde sea requerido su trabajo.

- 8.3 Los servicios de consultoría se contratarán por suma alzada y se pagarán de la siguiente manera: 20% a la firma del contrato; 25% a la aprobación del primer informe, 25% a la aprobación del segundo informe y, 30% a la aprobación del Informe Final de Consultoría.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

PREPARACIÓN DE LA PROPUESTA DEL PROGRAMA (BO-L1084) PRONAREC II

4.- ESPECIALISTA SOCIO AMBIENTAL EN PROYECTOS DE RIEGO

I. ANTECEDENTES

- 1.1 Los constantes ciclos de sequías, inundaciones, heladas y granizo, la irregularidad de las condiciones meteorológicas, así como la insuficiencia de precipitaciones en el Altiplano, Valles y Chaco de Bolivia, resultan en altos riesgos para la producción agrícola y pecuaria. Situación que con la debilidad sectorial que adquiere mayor efecto por la falta de previsiones que permitan aminorar los daños de estas contingencias (escasez de infraestructura de riego, falta de métodos de conservación de aguas-suelos y falta de mecanismos de alerta entre otros); deriva en que la mayor parte de la agricultura sea excesivamente vulnerable a los efectos climatológicos adversos.
- 1.2 Este déficit hídrico de la región semi-árida y árida de Bolivia, hace que cualquier fuente de agua existente, tenga diversas formas de aprovechamiento por parte de los campesinos; por lo que puede asegurarse que en la mayor parte de los sistemas de riego tradicionales y mejorados, existe suficiente experiencia en la gestión del riego, en la dimensión fisiográfica y de pisos ecológicos en los que se desempeñan, como también en su dimensión social y cultural.
- 1.3 El Programa Nacional de Riego (PRONAR), financiado por el BID y la GTZ entre los años 1996 a 2005, apoyó la implementación de 158 proyectos de riego con la incorporación de infraestructura hidráulica, provocando cambios que mejoraron fundamentalmente la producción y la productividad, así como la gestión social de los regantes.
- 1.4 A través del Programa Nacional de Riego con Enfoque de Cuenca (PRONAREC), en actual ejecución, se están ejecutando obras de infraestructura de riego, desarrollando programas de capacitación para beneficiarios y técnicos, acciones para el fortalecimiento institucional de las entidades involucradas en la implementación del Plan Nacional para el Desarrollo del Riego (PNDR) y, estudios de preinversión para un nuevo programa.
- 1.5 El Plan Nacional para el Desarrollo del Riego comprende acciones a corto, mediano y largo plazo, que alcanzan 25 años para responder a las numerosas demandas de riego que han sido presentadas en todo el país. En ese período, que llega hasta el año 2030, se pretende incrementar el área regada con seguridad jurídica en unas 275.000 hectáreas, beneficiando a unas 200.000 familias de agricultores, organizaciones indígenas, originarias, campesinas, colonizadores, económicas campesinas, organizaciones de productores, y otras organizaciones de pequeños productores, Markas, Ayllus, y comunidades campesinas, logrando el ordenamiento de los recursos hídricos para la producción agropecuaria y forestal a través de la otorgación de registros y autorizaciones de uso de agua. Con inversiones que alcanzan alrededor de 1.200 millones de dólares.

- 1.6 En una primera etapa, que comprende el quinquenio 2007 - 2011, el PNDR planteó como meta incrementar 40.000 hectáreas bajo riego con seguridad jurídica para beneficiar alrededor de 30.000 familias, con una inversión aproximada de 200 millones de dólares, otorgando aproximadamente 500 registros y/o autorizaciones de uso de agua.
- 1.7 En este contexto, el Estado Plurinacional de Bolivia y el Banco Interamericano de Desarrollo acordaron, dentro del Programa Operativo para la gestión 2013, el financiamiento de un préstamo de inversión para la implementación del Programa de Riego con Enfoque de Cuencas II (PRONAREC II).
- 1.8 Asimismo, para la preparación del PRONAREC II, el Gobierno Nacional y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), acordaron el financiamiento de una cooperación técnica cuyo objetivo es el fortalecimiento de la capacidad técnica del Ministerio de Medio Ambiente y Agua (MMAyA)/Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego (VRHR) para la preparación y arranque del Programa de Riego con Enfoque de Cuencas II (PRONAREC II), a través de: i) la contratación de consultores para la preparación de la operación, ii) identificación de una cartera representativa de proyectos y, iii) el apoyo para el arranque de la ejecución del Programa.

II. OBJETIVOS DE LA CONSULTORÍA

- 2.1 El objetivo de la consultoría es apoyar al equipo del Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego en:
 - A. La evaluación ambiental y social del PRONAREC II y en la preparación de los documentos que formarán parte de la propuesta de préstamo, de acuerdo a las políticas del prestatario y del Banco, incluyendo las salvaguardas.
 - B. La definición de los criterios ambientales relacionados con riesgo y cambio climático que deberán ser incorporados en el PRONAREC II.
 - C. La revisión, evaluación y complementación de los estudios de preinversión (proyectos), elaborados en el marco de la implementación del PRONAREC, en cuanto a los aspectos medioambientales, de gestión de riesgo y cambio climático, y de la realización de estudios para los proyectos adicionales que sean identificados; de manera que se pueda contar con las carpetas técnicas de proyectos de riego concluidas con diseños finales a nivel EI-TESA, listos para pasar a la fase de ejecución.
- 2.2 Trabaja con los equipos conformados por los especialistas en sistemas de riego y en agronomía para asegurar que los diseños sean factibles y se encuentren listos para la implementación desde la perspectiva socio ambiental, que incluirá aspectos de gestión de riesgo, enfoque de cuencas y cambio climático.
- 2.3 La redacción de los documentos de los proyectos y de todos los informes de visita de campo, del informe de evaluación y de la complementación de los proyectos, será responsabilidad conjunta de los miembros del equipo de especialistas evaluadores, según su campo de actividad.

III. ACTIVIDADES

- 3.1 A título indicativo, no limitativo, se establecen, entre otras, las siguientes actividades que deberá realizar el consultor.
- 3.2 Revisar el Plan Nacional de Desarrollo del Riego y el Plan Nacional de Cuencas e identificar los lineamientos de la política sectorial para la gestión del riesgo, cambio climático y adaptación, para sistemas de riego y cuencas, contenidos en dichos Planes.
- 3.3 En coordinación con el Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego, revisar el “estado del arte” de la gestión del riesgo y cambio climático, y adaptación en el sector de recursos hídricos y riego.
- 3.4 Identificar y analizar las iniciativas relacionadas con gestión del riesgo y cambio climático, y adaptación que están en ejecución o planeadas en el Sector, proponiendo medidas de coordinación y/o complementación.
- 3.5 Elaborar una propuesta técnica, para la aplicación de criterios de gestión de riesgos y cambio climático, y adaptación en los sistemas de riego y producción, y de las cuencas que podrían ser incorporados en la implementación del PRONAREC II.
- 3.6 Analizar la normativa vigente en medio ambiente (a nivel nacional, departamental y municipal) y las directrices del Banco aplicables y, en particular para los proyectos de riego a ser ejecutados en el marco del PRONAREC II, para identificar los instrumentos necesarios para realizar el análisis ambiental y social de la operación.
- 3.7 Elaborar el informe de evaluación ambiental y social del PRONAREC II, tomando en cuenta también aspectos de género y diversidad.
- 3.8 Identificar los riesgos ambientales y sociales.
- 3.9 Elaborar el Informe de Gestión Ambiental y Social de la nueva operación que incluirá la identificación de los impactos directos e indirectos de la misma así como las medidas necesarias para su gestión.
- 3.10 Preparar los documentos necesarios para la propuesta de préstamo, conforme las políticas del BID.
- 3.11 Realizar recomendaciones sobre criterios de elegibilidad de proyectos y procesos de selección considerando los aspectos sociales y ambientales para que sean incorporados en el Reglamento Operativo del Programa.
- 3.12 Revisar, verificar y evaluar, en gabinete, de acuerdo las Guías para la Elaboración de Proyectos de Riego del VRHR y velando para que no se contravengan las políticas ambientales del BID, los documentos contenidos en los estudios de diseño final de los proyectos. Dicha revisión deberá incluir los aspectos relacionados con i) estudio ambiental, impactos y medidas de mitigación ii) estudio de evaluación de impacto ambiental, si corresponde, iii) ficha ambiental y

- categorización, iv) gestión del riesgo y manejo de la cuenca de aporte, v) Manejo Integrado de la Cuenca (MIC), si corresponde, etc.
- 3.13 En caso de ser necesario, verificar en el campo la información evaluada en gabinete, y obtener información complementaria para el análisis de los proyectos.
 - 3.14 Preparar un informe de resultados de la revisión y evaluación y, si corresponde, de alcance de los estudios necesarios para su conclusión desde la perspectiva de los aspectos socio ambientales.
 - 3.15 Complementar los documentos de los proyectos hasta su total conclusión a nivel de diseño final, según las Guías para la Elaboración de Proyectos de Riego del VRHR, desde la perspectiva de los requerimientos socio económicos.
 - 3.16 El consultor deberá revisar, evaluar y complementar, si es el caso, la propuesta de Asistencia Técnica Integral, en los aspectos relacionados con el alcance de su especialidad.
 - 3.17 Contribuir la porción del informe técnico correspondiente a los proyectos de la región asignada del Programa, siguiendo los formatos e índices a ser proporcionados por el coordinador del equipo de consultores individuales, que incluirán, entre otros, los aspectos técnicos, socio-ambientales, económicos, institucionales y financieros de la propuesta de proyecto, a través de los anexos referidos a: i) análisis institucional según metodología SECI, ii) análisis económico, iii) análisis social, ambiental y de amenazas naturales, iv) revisión y sistematización de las normas para la ejecución de proyectos de riego, v) propuesta de cartera representativa de proyectos a ser financiados, vi) reglamento operativo, vii) marco de resultados, viii) PEP, ix) POA, x) Plan de Adquisiciones, y xi) Matriz de Riegos.

IV. DURACIÓN DE LA CONSULTORÍA Y LOCALIZACIÓN

- 4.1 La consultoría tendrá una duración de 100 días efectivos de trabajo en un plazo aproximado de 8 (ocho) meses, y será realizada en la ciudad de La Paz.

V. PRODUCTOS E INFORMES

- 5.1 El consultor presentará 2 (dos) informes parciales y un informe final.
- 5.2 El trabajo deberá ser escrito en español y presentado al Jefe del Equipo de Proyecto del Banco o al miembro del equipo que éste designe, en archivos electrónicos del entorno Windows.
- 5.3 El consultor deberá entregar el documento final impreso en dos (2) ejemplares, así como todo el material técnico producido durante el trabajo, y la lista de las personas contactadas durante la consultoría con información de contacto. Asimismo, deberá entregar una versión digital completa en CD de todo el material producido.

- 5.4 El primer informe incluirá: a) informe sobre la revisión del Plan Nacional de Desarrollo del Riego y del Plan nacional Cuencas; b) informe sobre el “estado del arte” de la gestión del riesgo y cambio climático, y adaptación en el sector de recursos hídricos y riego; c) el análisis de la normativa vigente en medio ambiente (a nivel nacional, departamental y municipal) y las directrices del Banco aplicables y, en particular para los proyectos de riego a ser ejecutados en el marco del PRONAREC II, y la identificación de los instrumentos necesarios para realizar el análisis ambiental y social de la operación; d) la identificación de los riesgos ambientales y sociales; e) informe sobre la identificación y el análisis de las iniciativas relacionadas con gestión del riesgo y cambio climático, y adaptación que están en ejecución o planeadas en el Sector, y la propuesta de medidas de coordinación y/o complementación; y f) borrador de la propuesta técnica para la aplicación de criterios de gestión de riesgos y cambio climático, y adaptación en los sistemas de riego y producción, y de las cuencas que podrían ser incorporados en la implementación del PRONAREC II.
- 5.5 El segundo informe incluirá: a) el informe borrador de evaluación ambiental y social del PRONAREC II, contemplando: 1) La información sobre los antecedentes del proyecto; y 2) El Plan de gestión social y ambiental tendiente a evitar, mitigar, compensar y dar seguimiento a los impactos negativos clave sociales/ambientales del proyecto, el cual comprende: i) Una presentación de los impactos o riesgos clave sociales/ambientales directos e indirectos de la operación propuesta, que implica, en la medida de lo pertinente, cuestiones de género, migración, carga de trabajo, escolaridad de los niños, impactos en las comunidades indígenas y de afrodescendientes, así como en grupos vulnerables, y temas de seguridad y salubridad ocupacional; ii) Las medidas sociales/ambientales propuestas tendientes a evitar, reducir al mínimo y mitigar los impactos o riesgos clave directos e indirectos antes mencionados; iii) Las responsabilidades institucionales referentes a la aplicación de estas medidas, con una explicación de la capacidad institucional necesaria a los efectos de un exitoso cumplimiento de estas responsabilidades; iv) El cronograma y el presupuesto asignado a la ejecución y gestión de las medidas sociales/ambientales; v) El programa de consulta o participación acordado para la operación; vi) El marco de seguimiento de los impactos sociales y ambientales a lo largo de toda la ejecución del proyecto, incluyendo indicadores claramente definidos, cronogramas de seguimiento, responsabilidades y costos; vii) Las recomendaciones sobre criterios de elegibilidad de proyectos y procesos de selección considerando los aspectos sociales y ambientales para que sean incorporados en el Reglamento Operativo del Programa. b) el Informe de Gestión Ambiental y Social de la nueva operación que incluirá la identificación de los impactos directos e indirectos de la misma así como las medidas necesarias para su gestión; c) los informes de resultado de la revisión y evaluación de los proyectos, incluyendo el alcance de las complementaciones que sean necesarias para su conclusión; d) el informe de revisión y evaluación la Asistencia Técnica Integral.
- 5.6 En informe final incluirá: a) los documentos finales correspondientes al primer y segundo informes; b) los documentos necesarios para el documento de la propuesta de préstamo, conforme las políticas del BID; c) las recomendaciones

sobre criterios de elegibilidad de proyectos y procesos de selección considerando los aspectos sociales y ambientales para que sean incorporados en el Reglamento Operativo del Programa; d) el informe de evaluación ambiental y social; e) la propuesta para la aplicación de criterios de gestión de riesgos y cambio climático, y adaptación en los sistemas de riego y producción, y de las cuencas que podrían ser incorporados en la implementación del PRONAREC II; f) las carpetas a diseño final de los proyectos evaluados, complementados y de los adicionales y g) la propuesta final de Asistencia Técnica Integral.

VI. SUPERVISIÓN Y COORDINACIÓN

- 6.1 La supervisión de esta consultoría estará a cargo del especialista sectorial de la División de Medio Ambiente, Desarrollo Rural y Administración de Riesgos por Desastres (RND/CBO) en la Representación del Banco en Bolivia.
- 6.2 Durante el desarrollo de esta consultoría, el consultor mantendrá un estrecho contacto con el Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego y las entidades involucradas.

VII. CALIFICACIONES DEL CONSULTOR

- 7.1 Se requieren los servicios de un profesional preferiblemente con formación universitaria en ingeniería, o campos relacionados, especializado en medio ambiente y con conocimientos de; a) gestión de riesgos, manejo de cuencas y cambio climático, y b) políticas del BID sobre el tema. Con al menos 10 (diez) años de experiencia en evaluación ambiental y 5 (cinco) años de experiencia en evaluación ambiental de proyectos de riego, cuencas y/o recursos hídricos.

VIII. PRESUPUESTO Y FORMA DE PAGO

- 8.1 El presupuesto total de la consultoría, es de Bs [00.000,00] (..... 00/100 Bolivianos), comprende todos los gastos necesarios para la ejecución del servicio con excepción de pasajes y viáticos, e incluye todos los impuestos de ley (el consultor será responsable de su cumplimiento).
- 8.2 En caso de ser requerido y según las escalas y procedimientos vigentes en el BID, el Banco financiará los costos de pasajes y viáticos entre la ciudad de La Paz (lugar base de trabajo) y los sitios del interior del país donde sea requerido su trabajo.
- 8.3 Los servicios de consultoría se contratarán por suma alzada y se pagarán de la siguiente manera: 20% a la firma del contrato; 25% a la aprobación del primer informe, 25% a la aprobación del segundo informe y, 30% a la aprobación del Informe Final de Consultoría.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

PREPARACIÓN DE LA PROPUESTA DEL PROGRAMA (BO-L1084) PRONAREC II

5.- ESPECIALISTA EN MONITOREO SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

I. ANTECEDENTES

- 1.1 Los constantes ciclos de sequías, inundaciones, heladas y granizo, la irregularidad de las condiciones meteorológicas, así como la insuficiencia de precipitaciones en el Altiplano, Valles y Chaco de Bolivia, resultan en altos riesgos para la producción agrícola y pecuaria. Situación que con la debilidad sectorial que adquiere mayor efecto por la falta de previsiones que permitan aminorar los daños de estas contingencias (escasez de infraestructura de riego, falta de métodos de conservación de aguas-suelos y falta de mecanismos de alerta entre otros); deriva en que la mayor parte de la agricultura sea excesivamente vulnerable a los efectos climatológicos adversos.
- 1.2 Este déficit hídrico de la región semi-árida y árida de Bolivia, hace que cualquier fuente de agua existente, tenga diversas formas de aprovechamiento por parte de los campesinos; por lo que puede asegurarse que en la mayor parte de los sistemas de riego tradicionales y mejorados, existe suficiente experiencia en la gestión del riego, en la dimensión fisiográfica y de pisos ecológicos en los que se desempeñan, como también en su dimensión social y cultural.
- 1.3 El Programa Nacional de Riego (PRONAR), financiado por el BID y la GTZ entre los años 1996 a 2005, apoyó la implementación de 158 proyectos de riego con la incorporación de infraestructura hidráulica, provocando cambios que mejoraron fundamentalmente la producción y la productividad, así como la gestión social de los regantes.
- 1.4 A través del Programa Nacional de Riego con Enfoque de Cuenca (PRONAREC), en actual ejecución, se están ejecutando obras de infraestructura de riego, desarrollando programas de capacitación para beneficiarios y técnicos, acciones para el fortalecimiento institucional de las entidades involucradas en la implementación del Plan Nacional para el Desarrollo del Riego (PNDR) y, estudios de preinversión para un nuevo programa.
- 1.5 El Plan Nacional para el Desarrollo del Riego comprende acciones a corto, mediano y largo plazo, que alcanzan 25 años para responder a las numerosas demandas de riego que han sido presentadas en todo el país. En ese período, que llega hasta el año 2030, se pretende incrementar el área regada con seguridad jurídica en unas 275.000 hectáreas, beneficiando a unas 200.000 familias de agricultores, organizaciones indígenas, originarias, campesinas, colonizadores, económicas campesinas, organizaciones de productores, y otras organizaciones de pequeños productores, Markas, Ayllus, y comunidades campesinas, logrando el ordenamiento de los recursos hídricos para la producción agropecuaria y forestal a través de la otorgación de registros y autorizaciones de uso de agua. Con inversiones que alcanzan alrededor de 1.200 millones de dólares.

- 1.6 En una primera etapa, que comprende el quinquenio 2007 - 2011, el PNDR planteó como meta incrementar 40.000 hectáreas bajo riego con seguridad jurídica para beneficiar alrededor de 30.000 familias, con una inversión aproximada de 200 millones de dólares, otorgando aproximadamente 500 registros y/o autorizaciones de uso de agua.
- 1.7 En este contexto, el Estado Plurinacional de Bolivia y el Banco Interamericano de Desarrollo acordaron, dentro del Programa Operativo para la gestión 2013, el financiamiento de un préstamo de inversión para la implementación del Programa de Riego con Enfoque de Cuencas II (PRONAREC II).
- 1.8 Asimismo, para la preparación del PRONAREC II, el Gobierno Nacional y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), acordaron el financiamiento de una cooperación técnica cuyo objetivo es el fortalecimiento de la capacidad técnica del Ministerio de Medio Ambiente y Agua (MMAyA)/Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego (VRHR) para la preparación y arranque del Programa de Riego con Enfoque de Cuencas II (PRONAREC II), a través de: i) la contratación de consultores para la preparación de la operación, ii) identificación de una cartera representativa de proyectos y, iii) el apoyo para el arranque de la ejecución del Programa.

II. OBJETIVOS DE LA CONSULTORÍA

- 2.1 El objetivo de la consultoría es la elaboración del diseño de una propuesta para el sistema de monitoreo y evaluación para el PRONAREC II, a través de:
 - A. Diseñar un plan de evaluación que permita medir los impactos del programa en los indicadores de productividad agrícola y otros rubros relacionados al manejo de cuenca.
 - B. Proponer los indicadores específicos de productos, resultados e impactos del programa por componente, de acuerdo a lo requerido en la Matriz de Resultados del Programa, especificando lo siguiente: (i) metas que se esperan lograr al finalizar el programa; y (ii) fuentes de información asociada a los indicadores a medirse.

III. ACTIVIDADES

- 3.1 Analizar el Sistema Nacional de Información de Riego y la información proporcionada por dicho Sistema.
- 3.2 Analizar Sistema de Monitoreo y Evaluación del PRONAREC y los informes generados con dicho Sistema, considerando el detalle de la información disponible, su cobertura y calidad así como su plataforma informática.
- 3.3 Establecer los datos y las herramientas necesarias para la formación de la línea de base de cada nuevo estudio de preinversión ejecutado por el FPS en el marco del PRONAREC, que constituirán la cartera representativa de Proyectos del PRONAREC II.

- 3.4 Diseñar el plan de evaluación de impacto del programa utilizando una metodología que permita medir el impacto del programa en los indicadores de impacto y resultados. Esta metodología debe ser una estrategia válida que permita identificar un grupo de contrafactual para comparar beneficiarios y no beneficiarios. El plan debe incluir la metodología, el tamaño de la muestra y un diseño preliminar de los instrumentos de recolección de datos.
- 3.5 Proponer los lineamientos para un esquema de monitoreo y evaluación del Programa que contribuyan en la definición final de los indicadores adecuados para la Matriz de Resultados, en consulta con los responsables de cada componente. La propuesta deberá incluir la Matriz de Resultados para la operación, definiendo indicadores cuantificables de resultados (*outcomes*) asociados con el propósito de la operación, así como indicadores cuantificables de productos (*outputs*) asociados con los componentes de la misma. Para cada uno de los indicadores, se establecerá el momento en el que se espera que sean alcanzados y el medio de verificación correspondiente.
- 3.6 Proponer un sistema de Monitoreo y Evaluación que permita, de manera integrada, efectuar la gestión de la operación con información de las entidades involucradas.

IV. LUGAR DE TRABAJO

- 4.1 La consultoría tendrá una duración de 30 días efectivos de trabajo en un plazo aproximado de 3 (tres) meses, y será realizada en la ciudad de La Paz.

V. PRODUCTOS E INFORMES

- 5.1 El consultor presentará 2 (dos) informes parciales y un informe final.
- 5.2 El trabajo deberá ser escrito en español y presentado al Jefe del Equipo de Proyecto del Banco o al miembro del equipo que éste designe, en archivos electrónicos del entorno Windows.
- 5.3 El consultor deberá entregar el documento final impreso en dos (2) ejemplares, así como todo el material técnico producido durante el trabajo, y la lista de las personas contactadas durante la consultoría con información de contacto. Asimismo, deberá entregar una versión digital completa en CD de todo el material producido.
- 5.4 El primer informe incluirá: a) el análisis del Sistema Nacional de Información de Riego y la información proporcionada por dicho Sistema; b) el análisis del Sistema de Monitoreo y Evaluación del PRONAREC y de los informes generados con dicho Sistema, considerando el detalle de la información disponible, su cobertura y calidad así como su plataforma informática.
- 5.5 El segundo informe incluirá: a) los datos y las herramientas necesarias para la formación de la línea de base de cada nuevo estudio de preinversión ejecutado por

el FPS en el marco del PRONAREC, que constituirán la cartera representativa de Proyectos del PRONAREC II; b) la propuesta de lineamientos para un esquema de monitoreo y evaluación del Programa, incluyendo la Matriz de Resultados para la operación, definiendo indicadores cuantificables de resultados (*outcomes*) asociados con el propósito de la operación, así como indicadores cuantificables de productos (*outputs*) asociados con los componentes de la misma, con los momentos en los que se espera que sean alcanzados, y el medio de verificación correspondiente; c) la propuesta de un sistema de Monitoreo y Evaluación que permita, de manera integrada, efectuar la gestión de la operación con información de las entidades involucradas, d) el plan de evaluación de impacto que permita medir el impacto del programa en los indicadores de impacto y resultados

- 5.6 El informe final incluirá los documentos finales correspondientes al primer y segundo informes, y la propuesta del Sistema de Monitoreo y Evaluación que tome en cuenta las necesidades de información establecidas en la matriz de Marco de Resultados y la evaluación de impacto del PRONAREC II.

VI. SUPERVISIÓN Y COORDINACIÓN

- 6.1 La supervisión de esta consultoría estará a cargo del especialista sectorial de la División de Medio Ambiente, Desarrollo Rural y Administración de Riesgos por Desastres (RND/CBO) en la Representación del Banco en Bolivia.
- 6.2 Durante el desarrollo de esta consultoría, el consultor mantendrá un estrecho contacto con el Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego y las entidades involucradas.

VII. CALIFICACIONES DEL CONSULTOR

Se requieren los servicios de un profesional preferiblemente con formación universitaria en ingeniería, economía, administración de empresas, o campos relacionados, de preferencia con estudios de postgrado en monitoreo y seguimiento, al menos 5 años de experiencia profesional en monitoreo y evaluación.

VIII. PRESUPUESTO Y FORMA DE PAGO

- 8.1 El presupuesto total de la consultoría, es de Bs [00.000,00] (..... 00/100 Bolivianos), comprende todos los gastos necesarios para la ejecución del servicio con excepción de pasajes y viáticos, e incluye todos los impuestos de ley (el consultor será responsable de su cumplimiento).
- 8.2 En caso de ser requerido y según las escalas y procedimientos vigentes en el BID, el Banco financiará los costos de pasajes y viáticos entre la ciudad de La Paz (lugar base de trabajo) y los sitios del interior del país donde sea requerido su trabajo.

- 8.3 Los servicios de consultoría se contratarán por suma alzada y se pagarán de la siguiente manera: 20% a la firma del contrato; 20% a la aprobación del segundo informe y, 60% a la aprobación del Informe Final de Consultoría.

IX. ANEXO I: ASPECTOS METODOLÓGICOS Y ESQUEMA DEL DOCUMENTO

A. ASPECTOS METODOLÓGICOS

- 9.1 Para realizar el diseño de evaluación de impacto el consultor identificará una metodología que permita atribuir al programa los cambios en los indicadores de interés, tomando en consideración los siguientes aspectos metodológicos:
1. Especificar la metodología que permita identificar un grupo de control valido para comparar beneficiarios y no beneficiarios.
 2. Especificar los impactos y resultados del programa así como los indicadores que se requieren para medir la magnitud de estos efectos. Incluyendo un valor de base para cada uno estos.
 3. Determinar las hipótesis a evaluar con la evaluación de impacto.
 4. Calcular el tamaño de la muestra representativo para administrar el instrumento de captura a todos los grupos que se requieran entrevistar (hogares, negocios y turistas)
 5. Elaborar un borrador preliminar del instrumento de captura de información (cuestionarios a hogares, negocios y turistas)
 6. Proveer un presupuesto preliminar del proceso de evaluación de impacto que incluya recolección de línea de base, encuestas de seguimiento, análisis de datos y elaboración de informe.
 7. Elaborar los términos de referencia que se requieren para la implementación de los procesos relacionados con la evaluación de impacto.

B. ESQUEMA PARA EL DOCUMENTO DE ANÁLISIS ECONÓMICO

1. Introducción

- 9.2 Esta sección debe:
- a) Mencionar los objetivos del proyecto
 - b) Describir los elementos principales del plan de evaluación

- c) Especificar las preguntas que se buscan responder a través de la implementación del Plan de evaluación de impacto. Específicamente se busca responder que queremos aprender de la evaluación?
- d) Presentar evidencia empírica de intervenciones similares en el país o en países de la región.

2. Indicadores de Impacto y Resultados

9.3 Esta sección debe:

- a) Incluir todos los indicadores de impacto y resultados que van a ser medidos durante la implementación del programa, la formula y la metodología de medición, la frecuencia y los medios de verificación para cada uno de los indicadores.

Indicador	Formula	Frecuencia de Medición	Fuente de Verificación

3. Metodología de Evaluación de Impacto

9.4 Esta sección debe:

- a) Describir la metodología y la estrategia a utilizar para responder a las preguntas e hipótesis de la evaluación de manera que se identifique un grupo de control adecuado para la comparabilidad con los beneficiarios.
- b) Especificar las ventajas y desventajas de la metodología a utilizar y su relevancia para el proyecto.
- c) Detallar los aspectos técnicos de la metodología.
- d) Definir los grupos de control y beneficiarios así como la comparabilidad de los mismos.
- e) Cálculos de poder que permitan identificar una muestra representativa de la población a ser evaluada.

4. Recolección de Datos

9.5 Esta sección debe:

- a) Definir los instrumentos de captura que serán utilizados para el levantamiento de línea de base y encuestas de seguimiento.

- b) Detallar la estrategia de campo que se espera seguir incluyendo la información que se va a recolectar, el número de periodos en los cuales se va a recolectar la información y los tiempos específicos.

5. Plan de Trabajo y Cronograma

9.6 Esta sección debe:

- Detallar quien es responsable de cada uno de los aspectos detallados en el plan de evaluación de impacto
- Detallar el presupuesto necesario para llevar a cabo cada una de las actividades.
- Identificar cada una de las entidades que es responsable para realizar las actividades relacionadas con la evaluación.
- El cronograma detallado de actividades, presupuesto asociado a cada una de ellas y las fuentes de financiamiento.

Actividades	Año 1				Año 2				Año 3				Responsable	Costo	Fuente de Financiamiento	
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4				
Recolección de línea de base																
Análisis de línea de base																
Recolección de encuestas de seguimiento																
Análisis de evaluación de impacto																

TÉRMINOS DE REFERENCIA

6.- ESPECIALISTA EN EVALUACIÓN SOCIO ECONÓMICA

PREPARACIÓN DE LA PROPUESTA DEL PROGRAMA (BO-L1084) PRONAREC II

I. ANTECEDENTES

- 1.1 Los constantes ciclos de sequías, inundaciones, heladas y granizo, la irregularidad de las condiciones meteorológicas, así como la insuficiencia de precipitaciones en el Altiplano, Valles y Chaco de Bolivia, resultan en altos riesgos para la producción agrícola y pecuaria. Situación que con la debilidad sectorial que adquiere mayor efecto por la falta de previsiones que permitan aminorar los daños de estas contingencias (escasez de infraestructura de riego, falta de métodos de conservación de aguas-suelos y falta de mecanismos de alerta entre otros); deriva en que la mayor parte de la agricultura sea excesivamente vulnerable a los efectos climatológicos adversos.
- 1.2 Este déficit hídrico de la región semi-árida y árida de Bolivia, hace que cualquier fuente de agua existente, tenga diversas formas de aprovechamiento por parte de los campesinos; por lo que puede asegurarse que en la mayor parte de los sistemas de riego tradicionales y mejorados, existe suficiente experiencia en la gestión del riego, en la dimensión fisiográfica y de pisos ecológicos en los que se desempeñan, como también en su dimensión social y cultural.
- 1.3 El Programa Nacional de Riego (PRONAR), financiado por el BID y la GTZ entre los años 1996 a 2005, apoyó la implementación de 158 proyectos de riego con la incorporación de infraestructura hidráulica, provocando cambios que mejoraron fundamentalmente la producción y la productividad, así como la gestión social de los regantes.
- 1.4 A través del Programa Nacional de Riego con Enfoque de Cuenca (PRONAREC), en actual ejecución, se están ejecutando obras de infraestructura de riego, desarrollando programas de capacitación para beneficiarios y técnicos, acciones para el fortalecimiento institucional de las entidades involucradas en la implementación del Plan Nacional para el Desarrollo del Riego (PNDR) y, estudios de preinversión para un nuevo programa.
- 1.5 El Plan Nacional para el Desarrollo del Riego comprende acciones a corto, mediano y largo plazo, que alcanzan 25 años para responder a las numerosas demandas de riego que han sido presentadas en todo el país. En ese período, que llega hasta el año 2030, se pretende incrementar el área regada con seguridad jurídica en unas 275.000 hectáreas, beneficiando a unas 200.000 familias de agricultores, organizaciones indígenas, originarias, campesinas, colonizadores, económicas campesinas, organizaciones de productores, y otras organizaciones de pequeños productores, Markas, Ayllus, y comunidades campesinas, logrando el ordenamiento de los recursos hídricos para la producción agropecuaria y forestal a

través de la otorgación de registros y autorizaciones de uso de agua. Con inversiones que alcanzan alrededor de 1.200 millones de dólares.

- 1.6 En una primera etapa, que comprende el quinquenio 2007 - 2011, el PNDR planteó como meta incrementar 40.000 hectáreas bajo riego con seguridad jurídica para beneficiar alrededor de 30.000 familias, con una inversión aproximada de 200 millones de dólares, otorgando aproximadamente 500 registros y/o autorizaciones de uso de agua.
- 1.7 En este contexto, el Estado Plurinacional de Bolivia y el Banco Interamericano de Desarrollo acordaron, dentro del Programa Operativo para la gestión 2013, el financiamiento de un préstamo de inversión para la implementación del Programa de Riego con Enfoque de Cuencas II (PRONAREC II).
- 1.8 Asimismo, para la preparación del PRONAREC II, el Gobierno Nacional y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), acordaron el financiamiento de una cooperación técnica cuyo objetivo es el fortalecimiento de la capacidad técnica del Ministerio de Medio Ambiente y Agua (MMAyA)/Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego (VRHR) para la preparación y arranque del Programa de Riego con Enfoque de Cuencas II (PRONAREC II), a través de: i) la contratación de consultores para la preparación de la operación, ii) identificación de una cartera representativa de proyectos y, iii) el apoyo para el arranque de la ejecución del Programa.

II. OBJETIVOS DE LA CONSULTORÍA

- 2.1 El objetivo general de la consultoría es apoyar al equipo del Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego en la realización de la evaluación socio-económica del PRONAREC II, a través de:
 - A. Establecer y aplicar una metodología que permita llevar a cabo un análisis de costo-beneficio de los principales componentes (incluyendo proyectos identificados como preinversión) del PRONAREC, demostrando su justificación y racionalidad económica y proponiendo criterios económicos de elegibilidad para la selección de proyectos de riego.
 - B. La revisión, evaluación y complementación de los estudios de preinversión (proyectos), elaborados en el marco de la implementación del PRONAREC, en cuanto a los aspectos socio económicos y de línea base, y de la realización de estudios para los proyectos adicionales que sean identificados; de manera que se pueda contar con las carpetas técnicas de proyectos de riego concluidas con diseños finales a nivel EI-TESA, listos para pasar a la fase de ejecución.
- 2.2 Trabaja con los equipos conformados por los especialistas en sistemas de riego y en agronomía para asegurar que los diseños sean factibles y se encuentren listos para la implementación desde la perspectiva socio económica.
- 2.3 La redacción de los documentos de los proyectos y de todos los informes de visita de campo, del informe de evaluación y de la complementación de los proyectos,

será responsabilidad conjunta de los miembros del equipo de especialistas evaluadores, según su campo de actividad.

III. ACTIVIDADES

- 3.1 A título indicativo, no limitativo, se establecen, entre otras, las siguientes actividades que deberá realizar el consultor.
- 3.2 Realizar la caracterización socio-económica y sociocultural de los beneficiarios a partir de información secundaria y de la información sobre la cartera representativa de proyectos a ser financiados por el PRONAREC II.
- 3.3 Analizar los estudios de proyectos de riego seleccionados como parte de la cartera representativa de proyectos con énfasis en su estrategia productiva-comercial y su plan de producción y venta. Proponer y aplicar las metodologías de análisis económico establecidas para cada una de las intervenciones seleccionadas..
- 3.4 Con base en los estudios que conforman la cartera representativa de proyectos, revisar los criterios para la determinación de la capacidad de pago de los beneficiarios para operar y mantener las inversiones, para aportar contrapartida para la ejecución de las inversiones, y para implementar el plan de producción que le permita incrementar sus ingresos.
- 3.5 Realizar la evaluación socio-económica del programa, con base en una evaluación beneficio-costos, a precios de mercado y a precios de eficiencia. Los beneficios económicos deben ser adecuadamente identificados y cuantificados determinando los beneficios incrementales (diferencia entre las situaciones sin y con proyecto). Todos los costos generados por el proyecto durante su vida deben estar incluidos en los cálculos. Se debe presentar las estimaciones de la tasa interna de retorno (TIR) y el valor presente neto (VPN) de cada componente/proyecto evaluado así como del PRONAREC II en su conjunto.
- 3.6 Proponer criterios de elegibilidad para la selección de los proyectos de riego, para su incorporación en el Reglamento Operativo del Programa.
- 3.7 Revisar, verificar y evaluar, en gabinete, de acuerdo las Guías para la Elaboración de Proyectos de Riego del VRHR, los documentos contenidos en los estudios de diseño final de los proyectos asignados. Dicha revisión deberá incluir los aspectos relacionados con i) evaluación privada; ii) evaluación económico social; iii) situaciones “con proyecto” y “sin proyecto”, considerando los indicadores de línea base, metodología de obtención de información, fuentes de información, etc.
- 3.8 En caso de ser necesario, verificar en el campo la información evaluada en gabinete, y obtener información complementaria para el análisis de los proyectos.
- 3.9 Preparar un informe de resultados de la revisión y evaluación y, si corresponde, de alcance de los estudios necesarios para su conclusión desde la perspectiva de la evaluación socio económica.

- 3.10 Complementar los documentos de los proyectos hasta su total conclusión a nivel de diseño final, según las Guías para la Elaboración de Proyectos de Riego del VRHR, desde la perspectiva de la evaluación socio económica.
- 3.11 Contribuir la porción del informe técnico correspondiente a los proyectos de la región asignada del Programa, siguiendo los formatos e índices a ser proporcionados por el coordinador del equipo de consultores individuales, que incluirán, entre otros, los aspectos técnicos, socio-ambientales, económicos, institucionales y financieros de la propuesta de proyecto, a través de los anexos referidos a: i) análisis institucional según metodología SECI, ii) análisis económico, iii) análisis social, ambiental y de amenazas naturales, iv) revisión y sistematización de las normas para la ejecución de proyectos de riego, v) propuesta de cartera representativa de proyectos a ser financiados, vi) reglamento operativo, vii) marco de resultados, viii) PEP, ix) POA, x) Plan de Adquisiciones, y xi) Matriz de Riegos.

IV. LUGAR DE TRABAJO

- 4.1 La consultoría tendrá una duración de 100 días efectivos de trabajo en un plazo aproximado de (8) ocho meses, y será realizada en la ciudad de La Paz.

V. PRODUCTOS E INFORMES

- 5.1 El consultor presentará 4 (dos) informes parciales y un informe final.
- 5.2 El trabajo deberá ser escrito en español y presentado al Jefe del Equipo de Proyecto del Banco o al miembro del equipo que éste designe, en archivos electrónicos del entorno Windows. El consultor deberá entregar el documento final impreso en dos (2) ejemplares, así como todo el material técnico producido durante el trabajo, Asimismo, deberá entregar una versión digital completa en CD de todo el material producido.
- 5.3 El primer informe incluirá: a) la caracterización socio-económica y sociocultural de los beneficiarios a partir de información secundaria y de la información sobre la cartera representativa de proyectos a ser financiados por el PRONAREC II; b) el análisis de los estudios de proyectos de riego seleccionados como parte de la cartera representativa de proyectos con énfasis en su estrategia productiva-comercial y su plan de producción y venta, incluyendo la estimación de ingresos y costos; c) la revisión de los criterios para la determinación de la capacidad de pago de los beneficiarios para operar y mantener las inversiones, para aportar contrapartida para la ejecución de las inversiones, y para implementar el plan de producción que le permita incrementar sus ingresos.
- 5.4 El segundo informe incluirá: a) el borrador de la evaluación socio-económica del Programa, con base en una evaluación beneficio-costos, a precios de mercado y a precios de eficiencia, la determinación de los beneficios netos incrementales (diferencia entre las situaciones sin y con proyecto) y derivando indicadores (VPN y TIR) de los beneficios económicos de ambas situaciones siguiendo el

esquema propuesto en el Anexo I; y b) el borrador de la propuesta de criterios de elegibilidad para la selección de los proyectos de riego, para su incorporación en el Reglamento Operativo del Programa.

- 5.5 El tercer informe incluirá: a) los informes de resultado de la revisión y evaluación de cada proyecto, incluyendo el alcance de las complementaciones que sean necesarias para su conclusión.
- 5.6 El cuarto informe incluirá: a) los documentos de actualización de los proyectos de riego revisados y evaluados en el primer informe parcial, de acuerdo a los requerimientos del programa; y b) los documentos, en borrador, de los estudios de preinversión de los proyectos adicionales que sean identificados.
- 5.7 El informe final incluirá los documentos finales correspondientes a los informes anteriores y a) la evaluación socio económica del programa; b) la propuesta de criterios de elegibilidad para la selección de los proyectos de riego, para su incorporación en el Reglamento Operativo del Programa; c) las carpetas a diseño final de los aspectos socio económicos de los proyectos evaluados, complementados y de los adicionales. La información de cada proyecto deberá ser suficiente para su inmediata ejecución.

VI. SUPERVISIÓN Y COORDINACIÓN

- 6.1 La supervisión de esta consultoría estará a cargo del especialista sectorial de la División de Medio Ambiente, Desarrollo Rural y Administración de Riesgos por Desastres (RND/CBO) en la Representación del Banco en Bolivia.
- 6.2 Durante el desarrollo de esta consultoría, el consultor mantendrá un estrecho contacto con el Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego y las entidades involucradas.

VII. CALIFICACIONES DEL CONSULTOR

- 7.1 Se requieren los servicios de un profesional preferencia del área económica, con postgrado en economía o gestión pública, con amplia experiencia en evaluación económica y financiera de planes, programas y proyectos, estrategias de ejecución y de gestión de financiamiento de la cooperación externa.

VIII. PRESUPUESTO Y FORMA DE PAGO

- 8.1 El presupuesto total de la consultoría, es de Bs [00.000,00] (..... 00/100 Bolivianos), comprende todos los gastos necesarios para la ejecución del servicio con excepción de pasajes y viáticos, e incluye todos los impuestos de ley (el consultor será responsable de su cumplimiento).
- 8.2 En caso de ser requerido y según las escalas y procedimientos vigentes en el BID, el Banco financiará los costos de pasajes y viáticos entre la ciudad de La Paz

(lugar base de trabajo) y los sitios del interior del país donde sea requerido su trabajo.

- 8.3 Los servicios de consultoría se contratarán por suma alzada y se pagarán de la siguiente manera: 20% a la firma del contrato; 20% a la aprobación del primer informe, 20% a la aprobación del segundo informe, 20% a la aprobación del tercer informe, 20% a la aprobación del cuarto informe y, 20% a la aprobación del Informe Final de Consultoría.

IX. ANEXO I: ASPECTOS METODOLÓGICOS Y ESQUEMA DEL DOCUMENTO

A. ASPECTOS METODOLÓGICOS

- 9.1 Para realizar el análisis económico ex ante el consultor implementará una metodología de costo-beneficio, tomando en consideración los siguientes aspectos metodológicos:

1. Análisis costo-beneficio

- a) Cada componente evaluado presentará una tasa interna de retorno y un valor presente neto.
- b) Los beneficios económicos deben ser adecuadamente identificados y cuantificados.
- c) Todos los costos generados por el proyecto durante su vida están incluidos en los cálculos.
- d) Los supuestos usados en el análisis son razonables y claramente especificados.
- e) La matriz de contabilidad social del proyecto.
- f) El análisis de sensibilidad es realizado e incluye todas las variables clave que podrían afectar los costos, beneficios y supuestos del proyecto.

B. ESQUEMA PARA EL DOCUMENTO DE ANÁLISIS ECONÓMICO

1. Análisis Económico

a) Introducción

- 9.2 Esta sección debe:

1. Mencionar que el tipo de análisis que se va a realizar es un Análisis de Costo Beneficio
2. Resumir los beneficios principales que se van a cuantificar y las alternativas que se han considerado para alcanzar los objetivos del proyecto
3. Mencionar cualquier circunstancia especial que influencie el análisis o cualquier estudio adicional que se haya utilizado para analizar el proyecto.

b) Supuestos y Metodología

9.3 Esta sección debe:

1. Presentar alternativas consideradas que incluyan la situación con y sin proyecto.
2. Presentar todos los supuestos utilizados en el Análisis de Costo Beneficio y como se utilizaron en el cálculo de la TIR y del VPN.
3. Describir la metodología utilizada para cuantificar los costos y los beneficios (ANALISIS COSTO BENEFICIO Y MATRIZ DE CONTABILIDAD SOCIAL)
4. Presentar cual fue la tasa de descuento utilizada (12% es el estándar utilizado por el Banco si usa alguna diferente se debe proveer justificación)

c) Beneficios Económicos

9.4 Esta sección debe:

1. Describir en detalle todos los beneficios económicos del proyecto, incluyendo los beneficios directos e indirectos. Asimismo, se debe indicar cuáles de estos son utilizados para la cuantificación de la TIR y del VPN. Estos beneficios deben corresponder con los indicadores que se encuentran en la matriz de resultados del proyecto.
2. Proveer los cálculos realizados para la obtención del stream de beneficios económicos anuales utilizados para el cálculo de la TIR y del VPN durante la vida del proyecto. Estos deben ser presentados en una tabla.

d) Costos

9.5 Esta sección debe:

1. Describir en detalle, todas las inversiones y los costos no recurrentes donde se presente:
 - a) Una descripción de las inversiones y de los costos no recurrentes utilizados en el cálculo de la TIR y del VPN.

- b) Flujos anuales de la inversión y de los costos no recurrentes durante la vida del proyecto. Esto debe presentarse en una tabla.
 - c) Ajustes hechos a la inversión o a los costos no recurrentes para reflejar el costo real de los recursos en la economía. Si se utilizan precios sombra, estos precios deben ser especificados y su fuente debe ser mencionada.
- 2. Para los costos operacionales, administrativos, de mantenimiento y/u otros costos recurrentes y se debe especificar:
 - a) Una descripción de los costos operacionales, administrativos, de mantenimiento y/u otros costos recurrentes utilizados en la estimación de la TIR y del VPN.
 - b) Flujos anuales de estos costos durante la vida del proyecto. Estos costos deben incluir solo los costos incrementales que resultan del proyecto.
 - c) Ajustes hechos a la inversión o a los costos no recurrentes para reflejar el costo real de los recursos en la economía. Si se utilizan precios sombra, estos precios deben ser especificados y su fuente debe ser mencionada.
- 3. Describir todos los otros costos incluidos en la estimación de la TIR y del VPN.
- 4. En casos donde se anticipe que el proyecto generara otros recursos y costos de oportunidad para la economía (tales como los relacionados con externalidades negativas) estos deben ser presentados e incluidos en el flujo de costos anuales del proyecto.

d) Retornos Económicos

9.6 Esta sección debe:

- 1. Presentar la TIR y el VPN del proyecto o de los proyectos analizados.
- 2. Presentar una tabla con los cálculos de la TIR y el VPN donde se muestren los flujos de costos y beneficios utilizados y las estimaciones de los retornos económicos.

	Periodo			
	1	2	...	n
Beneficios				
Costos				
Beneficios Netos				
VPN (12%)				
TIR				

3. Basándose en la TIR y el VPN obtenido, discutir la viabilidad financiera de cada componente.

e) Análisis de Sensibilidad

9.7 Esta sección debe:

1. Mostrar y discutir un análisis de sensibilidad para el proyecto. TIR/VPN deben ser recalculados para cambios en variables importantes que puedan afectar los costos, beneficios y/o supuestos del proyecto. Todas las variables relevantes debe ser especificadas y los cálculos de la TIR y del VPN resultantes de estos cambios deben ser presentados.

f) Análisis Adicional

9.8 Esta sección debe:

1. Incluir cualquier otro tipo de análisis económico/social que sea relevante para la evaluación del proyecto incluyendo la matriz de contabilidad social que permita identificar los efectos de derrame del proyecto en la economía local.

g) Conclusiones

- 9.9 Presentar los resultados principales, proveer recomendaciones relacionadas con el financiamiento de este proyecto.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

7.- ESPECIALISTA EN MERCADOS Y AGRONEGOCIOS

PREPARACIÓN DE LA PROPUESTA DEL PROGRAMA (BO-L1084) PRONAREC II

I. ANTECEDENTES

- 1.1 Los constantes ciclos de sequías, inundaciones, heladas y granizo, la irregularidad de las condiciones meteorológicas, así como la insuficiencia de precipitaciones en el Altiplano, Valles y Chaco de Bolivia, resultan en altos riesgos para la producción agrícola y pecuaria. Situación que con la debilidad sectorial que adquiere mayor efecto por la falta de previsiones que permitan aminorar los daños de estas contingencias (escasez de infraestructura de riego, falta de métodos de conservación de aguas-suelos y falta de mecanismos de alerta entre otros); deriva en que la mayor parte de la agricultura sea excesivamente vulnerable a los efectos climatológicos adversos.
- 1.2 Este déficit hídrico de la región semi-árida y árida de Bolivia, hace que cualquier fuente de agua existente, tenga diversas formas de aprovechamiento por parte de los campesinos; por lo que puede asegurarse que en la mayor parte de los sistemas de riego tradicionales y mejorados, existe suficiente experiencia en la gestión del riego, en la dimensión fisiográfica y de pisos ecológicos en los que se desempeñan, como también en su dimensión social y cultural.
- 1.3 El Programa Nacional de Riego (PRONAR), financiado por el BID y la GTZ entre los años 1996 a 2005, apoyó la implementación de 158 proyectos de riego con la incorporación de infraestructura hidráulica, provocando cambios que mejoraron fundamentalmente la producción y la productividad, así como la gestión social de los regantes.
- 1.4 A través del Programa Nacional de Riego con Enfoque de Cuenca (PRONAREC), en actual ejecución, se están ejecutando obras de infraestructura de riego, desarrollando programas de capacitación para beneficiarios y técnicos, acciones para el fortalecimiento institucional de las entidades involucradas en la implementación del Plan Nacional para el Desarrollo del Riego (PNDR) y, estudios de preinversión para un nuevo programa.
- 1.5 El Plan Nacional para el Desarrollo del Riego comprende acciones a corto, mediano y largo plazo, que alcanzan 25 años para responder a las numerosas demandas de riego que han sido presentadas en todo el país. En ese período, que llega hasta el año 2030, se pretende incrementar el área regada con seguridad jurídica en unas 275.000 hectáreas, beneficiando a unas 200.000 familias de agricultores, organizaciones indígenas, originarias, campesinas, colonizadores, económicas campesinas, organizaciones de productores, y otras organizaciones de pequeños productores, Markas, Ayllus, y comunidades campesinas, logrando el ordenamiento de los recursos hídricos para la producción agropecuaria y forestal a través de la otorgación de registros y autorizaciones de uso de agua. Con inversiones que alcanzan alrededor de 1.200 millones de dólares.

- 1.6 En una primera etapa, que comprende el quinquenio 2007 - 2011, el PNDR planteó como meta incrementar 40.000 hectáreas bajo riego con seguridad jurídica para beneficiar alrededor de 30.000 familias, con una inversión aproximada de 200 millones de dólares, otorgando aproximadamente 500 registros y/o autorizaciones de uso de agua.
- 1.7 En este contexto, el Estado Plurinacional de Bolivia y el Banco Interamericano de Desarrollo acordaron, dentro del Programa Operativo para la gestión 2013, el financiamiento de un préstamo de inversión para la implementación del Programa de Riego con Enfoque de Cuencas II (PRONAREC II).
- 1.8 Asimismo, para la preparación del PRONAREC II, el Gobierno Nacional y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), acordaron el financiamiento de una cooperación técnica cuyo objetivo es el fortalecimiento de la capacidad técnica del Ministerio de Medio Ambiente y Agua (MMAyA)/Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego (VRHR) para la preparación y arranque del Programa de Riego con Enfoque de Cuencas II (PRONAREC II), a través de: i) la contratación de consultores para la preparación de la operación, ii) identificación de una cartera representativa de proyectos y, iii) el apoyo para el arranque de la ejecución del Programa.

II. OBJETIVOS DE LA CONSULTORÍA

- 2.1 El objetivo de la consultoría es apoyar al equipo del Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego en las actividades para la definición de los criterios a ser aplicados para la valoración de la incorporación de criterios de mercado y agronegocios en la propuesta del PRONAREC II.

III. ACTIVIDADES

- 3.1 Revisar el Plan Nacional de Desarrollo del Riego e identificar los lineamientos de la política sectorial orientada hacia la consideración de aspectos de mercados y agronegocios.
- 3.2 Identificar y analizar las iniciativas relacionadas con mercados y agronegocios que están en ejecución o planeadas en el Sector, proponiendo medidas de coordinación y/o complementación.
- 3.3 Elaborar una propuesta de aplicación de criterios de mercados y agronegocios que podrían ser considerados en la preparación e implementación del PRONAREC II.

IV. LUGAR DE TRABAJO

- 4.1 La consultoría tendrá una duración de 30 días efectivos de trabajo en un plazo aproximado de 3 (tres) meses, y será realizada en la ciudad de La Paz.

V. PRODUCTOS E INFORMES

- 5.1 El consultor presentará 2 (dos) informes parciales y un informe final.

- 5.2 El trabajo deberá ser escrito en español y presentado al Jefe del Equipo de Proyecto del Banco o al miembro del equipo que éste designe, en archivos electrónicos del entorno Windows.
- 5.3 El consultor deberá entregar el documento final impreso en dos (2) ejemplares, así como todo el material técnico producido durante el trabajo, y la lista de las personas contactadas durante la consultoría con información de contacto. Asimismo, deberá entregar una versión digital completa en CD de todo el material producido.
- 5.4 El primer informe incluirá: a) informe borrador sobre la revisión del Plan Nacional de Desarrollo del Riego y b) informe borrador sobre la identificación y análisis de las iniciativas relacionadas con mercados y agronegocios que están en ejecución o planeadas en el Sector, proponiendo medidas de coordinación y/o complementación.
- 5.5 El segundo informe incluirá la propuesta borrador de aplicación de criterios de mercados y agronegocios que podrían ser considerados en la preparación e implementación del PRONAREC II.
- 5.6 El informe final incluirá los documentos finales correspondientes al primer y segundo informes y la propuesta para la aplicación de criterios de mercados y agronegocios.

VI. SUPERVISIÓN Y COORDINACIÓN

- 6.1 La supervisión de esta consultoría estará a cargo del especialista sectorial de la División de Medio Ambiente, Desarrollo Rural y Administración de Riesgos por Desastres (RND/CBO) en la Representación del Banco en Bolivia.
- 6.2 Durante el desarrollo de esta consultoría, el consultor mantendrá un estrecho contacto con el Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego y las entidades involucradas.

VII. CALIFICACIONES DEL CONSULTOR

- 7.1 Se requieren los servicios de un profesional preferiblemente con formación en Economía Agrícola, Ingeniería Agrícola o campos relacionados, de preferencia con estudios de postgrado en mercados y agronegocios relacionados con el sector riego, con al menos 10 años de experiencia.

VIII. PRESUPUESTO Y FORMA DE PAGO

- 8.1 El presupuesto total de la consultoría, es de Bs [00.000,00] (..... 00/100 Bolivianos), comprende todos los gastos necesarios para la ejecución del servicio con excepción de pasajes y viáticos, e incluye todos los impuestos de ley (el consultor será responsable de su cumplimiento).

- 8.2 En caso de ser requerido y según las escalas y procedimientos vigentes en el BID, el Banco financiará los costos de pasajes y viáticos entre la ciudad de La Paz (lugar base de trabajo) y los sitios del interior del país donde sea requerido su trabajo.
- 8.3 Los servicios de consultoría se contratarán por suma alzada y se pagarán de la siguiente manera: 20% a la firma del contrato; 30% a la aprobación del primer informe, 30% a la aprobación del segundo informe y, 30% a la aprobación del Informe Final de Consultoría.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

8.- ESPECIALISTA EN GÉNERO Y DIVERSIDAD

EVALUACIÓN Y COMPLEMENTACIÓN DE LA CARTERA DE PROYECTOS PARA LA PROPUESTA DEL PROGRAMA (BO-L1084) PRONAREC II

I. ANTECEDENTES

- 1.1 Los constantes ciclos de sequías, inundaciones, heladas y granizo, la irregularidad de las condiciones meteorológicas, así como la insuficiencia de precipitaciones en el Altiplano, Valles y Chaco de Bolivia, resultan en altos riesgos para la producción agrícola y pecuaria. Situación que con la debilidad sectorial que adquiere mayor efecto por la falta de previsiones que permitan aminorar los daños de estas contingencias (escasez de infraestructura de riego, falta de métodos de conservación de aguas-suelos y falta de mecanismos de alerta entre otros); deriva en que la mayor parte de la agricultura sea excesivamente vulnerable a los efectos climatológicos adversos.
- 1.2 Este déficit hídrico de la región semi-árida y árida de Bolivia, hace que cualquier fuente de agua existente, tenga diversas formas de aprovechamiento por parte de los campesinos; por lo que puede asegurarse que en la mayor parte de los sistemas de riego tradicionales y mejorados, existe suficiente experiencia en la gestión del riego, en la dimensión fisiográfica y de pisos ecológicos en los que se desempeñan, como también en su dimensión social y cultural.
- 1.3 El Programa Nacional de Riego (PRONAR), financiado por el BID y la GTZ entre los años 1996 a 2005, apoyó la implementación de 158 proyectos de riego con la incorporación de infraestructura hidráulica, provocando cambios que mejoraron fundamentalmente la producción y la productividad, así como la gestión social de los regantes.
- 1.4 A través del Programa Nacional de Riego con Enfoque de Cuenca (PRONAREC), en actual ejecución, se están implementado obras de infraestructura de riego, desarrollando programas de capacitación para beneficiarios y técnicos, acciones para el fortalecimiento institucional de las entidades involucradas en la implementación del Plan Nacional para el Desarrollo del Riego (PNDR) y, estudios de preinversión para un nuevo programa.
- 1.5 El Plan Nacional para el Desarrollo del Riego comprende acciones a corto, mediano y largo plazo, que alcanzan 25 años para responder a las numerosas demandas de riego que han sido presentadas en todo el país. En ese período, que llega hasta el año 2030, se pretende incrementar el área regada con seguridad jurídica en unas 275.000 hectáreas, beneficiando a unas 200.000 familias de agricultores, organizaciones indígenas, originarias, campesinas, colonizadores, económicas campesinas, organizaciones de productores, y otras organizaciones de pequeños productores, Markas, Ayllus, y comunidades campesinas, logrando el

ordenamiento de los recursos hídricos para la producción agropecuaria y forestal a través de la otorgación de registros y autorizaciones de uso de agua. Con inversiones que alcanzan alrededor de 1.200 millones de dólares.

- 1.6 En una primera etapa, que comprende el quinquenio 2007 - 2011, el PNDR planteó como meta incrementar 40.000 hectáreas bajo riego con seguridad jurídica para beneficiar alrededor de 30.000 familias, con una inversión aproximada de 200 millones de dólares, otorgando aproximadamente 500 registros y/o autorizaciones de uso de agua.
- 1.7 En este contexto, el Estado Plurinacional de Bolivia y el Banco Interamericano de Desarrollo acordaron, dentro del Programa Operativo para la gestión 2013, el financiamiento de un préstamo de inversión para la implementación del Programa de Riego con Enfoque de Cuencas II (PRONAREC II).
- 1.8 Asimismo, para la preparación del PRONAREC II, el Gobierno Nacional y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), acordaron el financiamiento de una cooperación técnica cuyo objetivo es el fortalecimiento de la capacidad técnica del Ministerio de Medio Ambiente y Agua (MMAyA)/Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego (VRHR) para la preparación y arranque del Programa de Riego con Enfoque de Cuencas II (PRONAREC II), a través de: i) la contratación de consultores para la preparación de la operación, ii) identificación de una cartera representativa de proyectos y, iii) el apoyo para el arranque de la ejecución del Programa.
- 1.9 La cartera representativa de proyectos se generará a partir de los 35 estudios de preinversión que se vienen desarrollando en el marco de la implementación del Programa Nacional de Riego con Enfoque de Cuenca (PRONAREC).

II. OBJETIVOS DE LA CONSULTORÍA

- 2.1 El objetivo de la consultoría es apoyar, a los técnicos del Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego (VRHR) en la preparación del Programa, a través del desarrollo del enfoque de género para el PRONAREC II, y la revisión, evaluación y complementación de los estudios de preinversión (proyectos), elaborados en el marco de la implementación del PRONAREC, en cuanto al enfoque de género, y de la realización de estudios para los proyectos adicionales que sean identificados; de manera que se pueda contar con las carpetas técnicas de proyectos de riego concluidas con diseños finales a nivel EI-TESA, listos para pasar a la fase de ejecución.
- 2.2 Trabaja en coordinación con los técnicos del Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego (VRHR) y con los equipos de especialistas conformados para la evaluación y complementación de la cartera de proyectos para la propuesta del PRONAREC II.
- 2.3 La redacción de los documentos de los proyectos y de todos los informes de visita de campo, del informe de evaluación y de la complementación de los proyectos,

será responsabilidad conjunta de los miembros del equipo de especialistas evaluadores, según su campo de actividad.

III. ACTIVIDADES

- 3.1 A título indicativo, no limitativo, se establecen, entre otras, las siguientes actividades que deberá realizar el consultor.
- 3.2 Analizar las Guías para la Elaboración de Proyectos de Riego del VRHR y la Política Operativa sobre Igualdad de Género en el Desarrollo del BID.
- 3.3 Preparar los documentos sobre la política de género que deben ser incluidos en la propuesta de préstamo, conforme las políticas del BID.
- 3.4 Revisar verificar y evaluar, en gabinete, de acuerdo las Guías para la Elaboración de Proyectos de Riego del VRHR y a la Política Operativa sobre Igualdad de Género en el Desarrollo del BID,
- 3.5 En caso de ser necesario, verificar en el campo la información evaluada en gabinete, y obtener información complementaria para el análisis de los proyectos.
- 3.6 Preparar un informe de resultados de la revisión y evaluación y, si corresponde, de alcance de los estudios necesarios para su conclusión desde la perspectiva de igualdad de género.
- 3.7 Complementar los documentos de los proyectos hasta su total conclusión a nivel de diseño final, según las Guías para la Elaboración de Proyectos de Riego del VRHR y las Política Operativa sobre Igualdad de Género en el Desarrollo del BID.
- 3.8 El consultor deberá revisar, evaluar y complementar, si es el caso, la propuesta de Asistencia Técnica Integral, en los aspectos relacionados con el alcance de su especialidad.

IV. DURACIÓN DE LA CONSULTORÍA Y LOCALIZACIÓN

- 4.1 La consultoría tendrá una duración de 30 (sesenta) días efectivos de trabajo en un plazo aproximado de 4 (cuatro) meses..

V. PRODUCTOS E INFORMES

- 5.1 El consultor presentará 2 (dos) informes parciales y un informe final.
- 5.2 El trabajo deberá ser escrito en español y presentado al Jefe de Equipo de Proyecto del Banco o al miembro del equipo que éste designe, en archivos electrónicos desarrollados en entorno Windows.
- 5.3 El consultor deberá entregar el documento final impreso en dos (2) ejemplares, así como todo el material técnico producido durante el trabajo, y la lista de las personas contactadas durante la consultoría con información de contacto.

Asimismo, deberá entregar una versión digital completa en CD de todo el material producido.

- 5.4 El primer informe, a ser presentado dentro de los 45 (cuarenta y cinco) días de la firma del contrato, deberá contener: a) el informe del análisis de las Guías para la Elaboración de Proyectos de Riego del VRHR y la Política Operativa sobre Igualdad de Género en el Desarrollo del BID; y b) el borrador de los documentos sobre la política de género que deben ser incluidos en la propuesta de préstamo, conforme las políticas del BID.
- 5.5 El segundo informe, a ser presentado dentro de los 90 (noventa) días de la firma del contrato, deberá contener: a) el borrador de los informes de resultado de la revisión y evaluación de cada proyecto, incluyendo el alcance de las complementaciones que sean necesarias para su conclusión; b) el informe de revisión y evaluación la Asistencia Técnica Integral; c) los documentos de actualización de los proyectos de riego revisados y evaluados en el primer informe parcial, de acuerdo a los requerimientos del programa; d) los documentos, en borrador, de los estudios de preinversión de los proyectos adicionales que sean identificados; y c) el informe borrador de revisión y evaluación de la propuesta para la Asistencia Técnica Integral.
- 5.6 El informe final, a ser presentado dentro de 120 (ciento veinte) días de la firma del contrato, deberá contener: a) los documentos finales de los informes anteriores, b) las carpetas a diseño final de los proyectos evaluados, complementados y de los adicionales y c) la propuesta final de Asistencia Técnica Integral. La información de cada proyecto deberá ser suficiente para su inmediata ejecución.

VI. SUPERVISIÓN Y COORDINACIÓN

- 6.1 La supervisión de esta consultoría estará a cargo del especialista sectorial de la División de Medio Ambiente, Desarrollo Rural y Administración de Riesgos por Desastres (RND/CBO) en la Representación del Banco en Bolivia.
- 6.2 Durante el desarrollo de esta consultoría, el consultor mantendrá un estrecho contacto con la especialista sectorial de la División de Género y Diversidad (GDI/CBO) en la Representación del Banco en Bolivia, con el Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego y las entidades involucradas.

VII. CALIFICACIONES DEL CONSULTOR

- 7.1 Se requieren los servicios de un profesional preferentemente del área social, con al menos 10 años de experiencia en igualdad de género, y 5 años en la preparación y evaluación de temas de género en proyectos de riego, agua potable o similares.

VIII. PRESUPUESTO Y FORMA DE PAGO

- 8.1 El presupuesto total de la consultoría, es de Bs [00.000,00] (..... 00/100 Bolivianos), comprende todos los gastos necesarios para la ejecución del servicio con excepción de pasajes y viáticos, e incluye todos los impuestos de ley (el consultor será responsable de su cumplimiento).
- 8.2 En caso de ser requerido y según las escalas y procedimientos vigentes en el BID, el Banco financiará los costos de pasajes y viáticos entre la ciudad de La Paz (lugar base de trabajo) y los sitios del interior del país donde sea requerido su trabajo.
- 8.3 Los servicios de consultoría se contratarán por suma alzada y se pagarán de la siguiente manera: 20% a la firma del contrato; 25% a la aprobación del primer informe; 25% a la aprobación del segundo informe; y 30% a la aprobación del Informe Final de Consultoría.

**APOYO A LA PREPARACIÓN Y EJECUCIÓN INICIAL PROGRAMA DE
RIEGO CON ENFOQUE DE CUENCAS II (PRONAREC II)**

BO-T1172

TÉRMINOS DE REFERENCIA

**EVALUACIÓN Y COMPLEMENTACIÓN DE LA CARTERA DE PROYECTOS PARA LA
PROPUESTA DEL PROGRAMA (BO-L1084) PRONAREC II**

1.- ESPECIALISTA EN SISTEMAS DE RIEGO – INGENIERO CIVIL

I. ANTECEDENTES

- 1.1 Los constantes ciclos de sequías, inundaciones, heladas y granizo, la irregularidad de las condiciones meteorológicas, así como la insuficiencia de precipitaciones en el Altiplano, Valles y Chaco de Bolivia, resultan en altos riesgos para la producción agrícola y pecuaria. Situación que con la debilidad sectorial que adquiere mayor efecto por la falta de previsiones que permitan aminorar los daños de estas contingencias (escasez de infraestructura de riego, falta de métodos de conservación de aguas-suelos y falta de mecanismos de alerta entre otros); deriva en que la mayor parte de la agricultura sea excesivamente vulnerable a los efectos climatológicos adversos.
- 1.2 Este déficit hídrico de la región semi-árida y árida de Bolivia, hace que cualquier fuente de agua existente, tenga diversas formas de aprovechamiento por parte de los campesinos; por lo que puede asegurarse que en la mayor parte de los sistemas de riego tradicionales y mejorados, existe suficiente experiencia en la gestión del riego, en la dimensión fisiográfica y de pisos ecológicos en los que se desempeñan, como también en su dimensión social y cultural.
- 1.3 El Programa Nacional de Riego (PRONAR), financiado por el BID y la GTZ entre los años 1996 a 2005, apoyó la implementación de 158 proyectos de riego con la incorporación de infraestructura hidráulica, provocando cambios que mejoraron fundamentalmente la producción y la productividad, así como la gestión social de los regantes.
- 1.4 A través del Programa Nacional de Riego con Enfoque de Cuenca (PRONAREC), en actual ejecución, se están implementado obras de infraestructura de riego, desarrollando programas de capacitación para beneficiarios y técnicos, acciones para el fortalecimiento institucional de las entidades involucradas en la implementación del Plan Nacional para el Desarrollo del Riego (PNDR) y, estudios de preinversión para un nuevo programa.
- 1.5 El Plan Nacional para el Desarrollo del Riego comprende acciones a corto, mediano y largo plazo, que alcanzan 25 años para responder a las numerosas demandas de riego que han sido presentadas en todo el país. En ese período, que llega hasta el año 2030, se pretende incrementar el área regada con seguridad jurídica en unas 275.000 hectáreas, beneficiando a unas 200.000 familias de

agricultores, organizaciones indígenas, originarias, campesinas, colonizadores, económicas campesinas, organizaciones de productores, y otras organizaciones de pequeños productores, Markas, Ayllus, y comunidades campesinas, logrando el ordenamiento de los recursos hídricos para la producción agropecuaria y forestal a través de la otorgación de registros y autorizaciones de uso de agua. Con inversiones que alcanzan alrededor de 1.200 millones de dólares.

- 1.6 En una primera etapa, que comprende el quinquenio 2007 - 2011, el PNDR planteó como meta incrementar 40.000 hectáreas bajo riego con seguridad jurídica para beneficiar alrededor de 30.000 familias, con una inversión aproximada de 200 millones de dólares, otorgando aproximadamente 500 registros y/o autorizaciones de uso de agua.
- 1.7 En este contexto, el Estado Plurinacional de Bolivia y el Banco Interamericano de Desarrollo acordaron, dentro del Programa Operativo para la gestión 2013, el financiamiento de un préstamo de inversión para la implementación del Programa de Riego con Enfoque de Cuencas II (PRONAREC II).
- 1.8 Asimismo, para la preparación del PRONAREC II, el Gobierno Nacional y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), acordaron el financiamiento de una cooperación técnica cuyo objetivo es el fortalecimiento de la capacidad técnica del Ministerio de Medio Ambiente y Agua (MMAyA)/Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego (VRHR) para la preparación y arranque del Programa de Riego con Enfoque de Cuencas II (PRONAREC II), a través de: i) la contratación de consultores para la preparación de la operación, ii) identificación de una cartera representativa de proyectos y, iii) el apoyo para el arranque de la ejecución del Programa.
- 1.9 La cartera representativa de proyectos se generará a partir de los 35 estudios de preinversión que se vienen desarrollando en el marco de la implementación del Programa Nacional de Riego con Enfoque de Cuenca (PRONAREC).

II. OBJETIVOS DE LA CONSULTORÍA

- 2.1 El objetivo de la consultoría es apoyar, como parte de un equipo, a los técnicos del Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego (VRHR) en la preparación del Programa, a través de la revisión, evaluación y complementación de los estudios de preinversión (proyectos), elaborados en el marco de la implementación del PRONAREC, en cuanto a los aspectos técnicos de diseño, procedimientos, normas, estándares y modelos de ingeniería, hidráulica e hidrología, y de la realización de estudios para los proyectos adicionales que sean identificados; de manera que se pueda contar con las carpetas técnicas de proyectos de riego concluidas con diseños finales a nivel EI-TESA, listos para pasar a la fase de ejecución.
- 2.2 Trabaja en equipo, estrechamente, con el especialista en agronomía, el especialista socio económico y el especialista socio ambiental para asegurar que los diseños sean factibles y se encuentren listos para la implementación desde la perspectiva de los sistemas de riego.

- 2.3 Cada equipo (de los tres que se conformarán) entregará no menos de 10 (diez) proyectos totales, entre los revisados y complementados, y aquellos adicionales.
- 2.4 La revisión, evaluación y complementación de cada proyecto, y los estudios para los adicionales, serán realizadas en forma conjunta por los especialistas del equipo. El especialista en sistemas de riego será responsable de la evaluación técnica y de los estudios de infraestructura relacionados a la inversión. El especialista en agronomía será responsable de la evaluación agronómica, y de la información socioeconómica y financiera, valoración social y evaluación institucional. El especialista socio económico será responsable de la evaluación socio económica y de la línea base. El especialista socio ambiental será responsable por los aspectos ambientales, por el enfoque de cuencas y cambio climático. La redacción de los documentos de los proyectos y de todos los informes de visita de campo, del informe de evaluación y de la complementación de los proyectos, será responsabilidad conjunta de los miembros del equipo de especialistas evaluadores, según su campo de actividad.

III. ACTIVIDADES

- 3.1 A título indicativo, no limitativo, se establecen, entre otras, las siguientes actividades que deberá realizar el consultor.
- 3.2 Revisar, verificar y evaluar, en gabinete, de acuerdo las Guías para la Elaboración de Proyectos de Riego del VRHR, los documentos contenidos en los estudios de diseño final de los proyectos asignados. Dicha revisión deberá incluir, al menos,; i) las condiciones hidrometeorológicas, hidráulicas e hidrológicas en el diseño de obras y la regulación plurianual del recurso hídrico para riego; ii) la proyección del balance hídrico y del balance oferta-demanda considerando el plan de inversiones y su expansión; iii) análisis de posibles conflictos de uso del recurso hídrico asignado al riego vs. otros usos, y su forma de resolución preventiva; iv) los aspectos geotécnicos (amenazas de sismos, deslizamientos, etc.); y v) el impacto en el manejo de la cuenca.
- 3.3 En caso de ser necesario, verificar en el campo la información evaluada en gabinete, y obtener información complementaria para el análisis de los proyectos.
- 3.4 Preparar un informe de resultados de la revisión y evaluación y, si corresponde, de alcance de los estudios necesarios para su conclusión desde la perspectiva de ingeniería y manejo de sistemas de riego.
- 3.5 Complementar los documentos de los proyectos hasta su total conclusión a nivel de diseño final, según las Guías para la Elaboración de Proyectos de Riego del VRHR, desde la perspectiva de ingeniería y manejo de sistemas de riego.
- 3.6 El consultor deberá revisar, evaluar y complementar, si es el caso, la propuesta de Asistencia Técnica Integral, en los aspectos relacionados con el alcance de su especialidad.
- 3.7 Contribuir la porción del informe técnico correspondiente a los proyectos de la región asignada del Programa, siguiendo los formatos e índices a ser

proporcionados por el coordinador del equipo de consultores individuales, que incluirán, entre otros, los aspectos técnicos, socio-ambientales, económicos, institucionales y financieros de la propuesta de proyecto, a través de los anexos referidos a: i) análisis institucional según metodología SECI, ii) análisis económico, iii) análisis social, ambiental y de amenazas naturales, iv) revisión y sistematización de las normas para la ejecución de proyectos de riego, v) propuesta de cartera representativa de proyectos a ser financiados, vi) reglamento operativo, vii) marco de resultados, viii) PEP, ix) POA, x) Plan de Adquisiciones, y xi) Matriz de Riegos.

IV. DURACIÓN DE LA CONSULTORÍA Y LOCALIZACIÓN

- 4.1 La consultoría tendrá una duración de 40 (cuarenta) días efectivos de trabajo en un plazo aproximado de 4 (cuatro) meses, y será realizada en Bolivia. La base principal de cada equipo será acordada antes del arranque de las actividades laborales.

V. PRODUCTOS E INFORMES

- 5.1 El consultor presentará 2 (dos) informes parciales y un informe final.
- 5.2 El trabajo deberá ser escrito en español y presentado al Jefe de Equipo de Proyecto del Banco o al miembro del equipo que éste designe, en archivos electrónicos desarrollados en entorno Windows.
- 5.3 El consultor deberá entregar el documento final impreso en dos (2) ejemplares, así como todo el material técnico producido durante el trabajo, y la lista de las personas contactadas durante la consultoría con información de contacto. Asimismo, deberá entregar una versión digital completa en CD de todo el material producido.
- 5.4 El primer informe, a ser presentado dentro de los 45 (cuarenta y cinco) días de la firma del contrato, deberá contener: a) los informes de resultado de la revisión y evaluación de cada proyecto, incluyendo el alcance de las complementaciones que sean necesarias para su conclusión; b) el informe de la revisión y evaluación la Asistencia Técnica Integral.
- 5.5 El segundo informe, a ser presentado dentro de los 90 (noventa) días de la firma del contrato, deberá contener: a) los documentos de actualización de los proyectos de riego revisados y evaluados en el primer informe parcial, de acuerdo a los requerimientos del programa; b) los documentos, en borrador, de los estudios de preinversión de los proyectos adicionales que sean identificados; y c) la versión final, en borrador, de la propuesta para la Asistencia Técnica Integral.
- 5.6 El informe final, a ser presentado dentro de 120 (ciento veinte) días de la firma del contrato, deberá contener: a) los documentos finales de los informes anteriores, b) las carpetas a diseño final de los proyectos evaluados, complementados y de los adicionales y c) la propuesta final de Asistencia Técnica

Integral. La información de cada proyecto deberá ser suficiente para su inmediata ejecución.

VI. SUPERVISIÓN Y COORDINACIÓN

- 6.1 La supervisión de esta consultoría estará a cargo del especialista sectorial de la División de Medio Ambiente, Desarrollo Rural y Administración de Riesgos por Desastres (RND/CBO) en la Representación del Banco en Bolivia.
- 6.2 Durante el desarrollo de esta consultoría, el consultor mantendrá un estrecho contacto con el Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego y las entidades involucradas.

VII. CALIFICACIONES DEL CONSULTOR

- 7.1 Se requieren los servicios de un profesional del área de ingeniería civil, con especialidad en hidráulica, hidrología y/o drenaje, con al menos 10 años de experiencia en la preparación y gestión de proyectos de riego y, 5 años en la supervisión de infraestructura de riego y drenaje.

VIII. PRESUPUESTO Y FORMA DE PAGO

- 8.1 El presupuesto total de la consultoría, es de Bs [00.000,00] (..... 00/100 Bolivianos), comprende todos los gastos necesarios para la ejecución del servicio con excepción de pasajes y viáticos, e incluye todos los impuestos de ley (el consultor será responsable de su cumplimiento).
- 8.2 En caso de ser requerido y según las escalas y procedimientos vigentes en el BID, el Banco financiará los costos de pasajes y viáticos entre la ciudad de La Paz (lugar base de trabajo) y los sitios del interior del país donde sea requerido su trabajo.
- 8.3 Los servicios de consultoría se contratarán por suma alzada y se pagarán de la siguiente manera: 20% a la firma del contrato; 25% a la aprobación del primer informe; 25% a la aprobación del segundo informe; y 30% a la aprobación del Informe Final de Consultoría.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

EVALUACIÓN Y COMPLEMENTACIÓN DE LA CARTERA DE PROYECTOS PARA LA PROPUESTA DEL PROGRAMA (BO-L1084) PRONAREC II

2.- ESPECIALISTA EN AGRONOMÍA

I. ANTECEDENTES

- 1.1 Los constantes ciclos de sequías, inundaciones, heladas y granizo, la irregularidad de las condiciones meteorológicas, así como la insuficiencia de precipitaciones en el Altiplano, Valles y Chaco de Bolivia, resultan en altos riesgos para la producción agrícola y pecuaria. Situación que con la debilidad sectorial que adquiere mayor efecto por la falta de previsiones que permitan aminorar los daños de estas contingencias (escasez de infraestructura de riego, falta de métodos de conservación de aguas-suelos y falta de mecanismos de alerta entre otros); deriva en que la mayor parte de la agricultura sea excesivamente vulnerable a los efectos climatológicos adversos.
- 1.2 Este déficit hídrico de la región semi-árida y árida de Bolivia, hace que cualquier fuente de agua existente, tenga diversas formas de aprovechamiento por parte de los campesinos; por lo que puede asegurarse que en la mayor parte de los sistemas de riego tradicionales y mejorados, existe suficiente experiencia en la gestión del riego, en la dimensión fisiográfica y de pisos ecológicos en los que se desempeñan, como también en su dimensión social y cultural.
- 1.3 El Programa Nacional de Riego (PRONAR), financiado por el BID y la GTZ entre los años 1996 a 2005, apoyó la implementación de 158 proyectos de riego con la incorporación de infraestructura hidráulica, provocando cambios que mejoraron fundamentalmente la producción y la productividad, así como la gestión social de los regantes.
- 1.4 A través del Programa Nacional de Riego con Enfoque de Cuenca (PRONAREC), en actual ejecución, se están implementado obras de infraestructura de riego, desarrollando programas de capacitación para beneficiarios y técnicos, acciones para el fortalecimiento institucional de las entidades involucradas en la implementación del Plan Nacional para el Desarrollo del Riego (PNDR) y, estudios de preinversión para un nuevo programa.
- 1.5 El Plan Nacional para el Desarrollo del Riego comprende acciones a corto, mediano y largo plazo, que alcanzan 25 años para responder a las numerosas demandas de riego que han sido presentadas en todo el país. En ese período, que llega hasta el año 2030, se pretende incrementar el área regada con seguridad jurídica en unas 275.000 hectáreas, beneficiando a unas 200.000 familias de agricultores, organizaciones indígenas, originarias, campesinas, colonizadores, económicas campesinas, organizaciones de productores, y otras organizaciones de pequeños productores, Markas, Ayllus, y comunidades campesinas, logrando el ordenamiento de los recursos hídricos para la producción agropecuaria y forestal a

través de la otorgación de registros y autorizaciones de uso de agua. Con inversiones que alcanzan alrededor de 1.200 millones de dólares.

- 1.6 En una primera etapa, que comprende el quinquenio 2007 - 2011, el PNDR planteó como meta incrementar 40.000 hectáreas bajo riego con seguridad jurídica para beneficiar alrededor de 30.000 familias, con una inversión aproximada de 200 millones de dólares, otorgando aproximadamente 500 registros y/o autorizaciones de uso de agua.
- 1.7 En este contexto, el Estado Plurinacional de Bolivia y el Banco Interamericano de Desarrollo acordaron, dentro del Programa Operativo para la gestión 2013, el financiamiento de un préstamo de inversión para la implementación del Programa de Riego con Enfoque de Cuencas II (PRONAREC II).
- 1.8 Asimismo, para la preparación del PRONAREC II, el Gobierno Nacional y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), acordaron el financiamiento de una cooperación técnica cuyo objetivo es el fortalecimiento de la capacidad técnica del Ministerio de Medio Ambiente y Agua (MMAyA)/Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego (VRHR) para la preparación y arranque del Programa de Riego con Enfoque de Cuencas II (PRONAREC II), a través de: i) la contratación de consultores para la preparación de la operación, ii) identificación de una cartera representativa de proyectos y, iii) el apoyo para el arranque de la ejecución del Programa.
- 1.9 La cartera representativa de proyectos se generará a partir de los 35 estudios de preinversión que se vienen desarrollando en el marco de la implementación del Programa Nacional de Riego con Enfoque de Cuenca (PRONAREC).

II. OBJETIVOS DE LA CONSULTORÍA

- 2.1 El objetivo de la consultoría es apoyar, como parte de un equipo, a los técnicos del Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego (VRHR) en la preparación del Programa, a través de la revisión, evaluación y complementación de los estudios de preinversión (proyectos), elaborados en el marco de la implementación del PRONAREC, en cuanto a los aspectos de tecnología de riego, agronomía, agronegocios, tenencia de la tierra, registros de derecho de agua, organización de regantes, socio económicos y de línea base, socio ambientales, de gestión de riesgo y cambio climático y de la realización de estudios para los proyectos adicionales que sean identificados; de manera que se pueda contar con las carpetas técnicas de proyectos de riego concluidas con diseños finales a nivel EITESA, listos para pasar a la fase de ejecución.
- 2.2 Trabaja en equipo, estrechamente, con el especialista en sistemas de riego, con el especialista socio económico y con el especialista socio ambiental para asegurar que los diseños sean factibles y se encuentren listos para la implementación desde la perspectiva agrícola y agronegocios.
- 2.3 Cada equipo (de los tres que se conformarán) entregará no menos de 10 (diez) proyectos totales, entre los revisados y complementados, y aquellos adicionales.

- 2.4 La revisión, evaluación y complementación de cada proyecto, y los estudios para los adicionales, serán realizadas en forma conjunta por los especialistas del equipo. El especialista en sistemas de riego será responsable de la evaluación técnica y de los estudios de infraestructura relacionados a la inversión. El especialista en agronomía y agronegocios será responsable de la evaluación agronómica, y de la información socioeconómica y financiera, valoración social y evaluación institucional. El especialista socio económico será responsable de la evaluación socio económica y de la línea base. El especialista socio ambiental será responsable de los aspectos socio ambientales, de gestión de riesgo, del enfoque de cuencas y cambio climático. La redacción de los documentos de los proyectos y de todos los informes de visita de campo, del informe de evaluación y de la complementación de los proyectos, será responsabilidad conjunta de los miembros del equipo de especialistas evaluadores, según su campo de actividad.

III. ACTIVIDADES

- 3.1 A título indicativo, no limitativo, se establecen, entre otras, las siguientes actividades que deberá realizar el consultor.
- 3.2 Revisar, verificar y evaluar, en gabinete, de acuerdo las Guías para la Elaboración de Proyectos de Riego del VRHR, los documentos contenidos en los estudios de diseño final de los proyectos asignados. Dicha revisión deberá incluir los aspectos relacionados con i) aptitud de suelos para riego, ii) agroeconomía; los sistemas de producción y articulación con el mercado; iii) tecnología del sistema propuesto, iv) evaluación privada; v) evaluación económico social; vi) situaciones “con proyecto” y “sin proyecto”, considerando los indicadores de línea base, metodología de obtención de información, fuentes de información, vii) estudio ambiental, impactos y medidas de mitigación viii) estudio de evaluación de impacto ambiental, si corresponde, ix) ficha ambiental y categorización, x) gestión del riesgo y manejo de la cuenca de aporte, xi) Manejo Integrado de la Cuenca (MIC), si corresponde.
- 3.3 En caso de ser necesario, verificar en el campo la información evaluada en gabinete, y obtener información complementaria para el análisis de los proyectos.
- 3.4 Preparar un informe de resultados de la revisión y evaluación y, si corresponde, de alcance de los estudios necesarios para su conclusión desde la perspectiva de la agronomía, agroeconomía y agronegocios.
- 3.5 Complementar los documentos de los proyectos hasta su total conclusión a nivel de diseño final, según las Guías para la Elaboración de Proyectos de Riego del VRHR, desde la perspectiva de la agronomía, agroeconomía y agronegocios..
- 3.6 El consultor deberá revisar, evaluar y complementar, si es el caso, la propuesta de Asistencia Técnica Integral, en los aspectos relacionados con el alcance de su especialidad.
- 3.7 Contribuir la porción del informe técnico correspondiente a los proyectos de la región asignada del Programa, siguiendo los formatos e índices a ser proporcionados por el coordinador del equipo de consultores individuales, que

incluirán, entre otros, los aspectos técnicos, socio-ambientales, económicos, institucionales y financieros de la propuesta de proyecto, a través de los anexos referidos a: i) análisis institucional según metodología SECI, ii) análisis económico, iii) análisis social, ambiental y de amenazas naturales, iv) revisión y sistematización de las normas para la ejecución de proyectos de riego, v) propuesta de cartera representativa de proyectos a ser financiados, vi) reglamento operativo, vii) marco de resultados, viii) PEP, ix) POA, x) Plan de Adquisiciones, y xi) Matriz de Riegos.

IV. DURACIÓN DE LA CONSULTORÍA Y LOCALIZACIÓN

- 4.1 La consultoría tendrá una duración de 40 (cuarenta) días efectivos de trabajo en un plazo aproximado de 4 (cuatro) meses, y será realizada en Bolivia. La base principal de cada equipo será acordada antes del arranque de las actividades laborales.

V. PRODUCTOS E INFORMES

- 5.1 El consultor presentará 2 (dos) informes parciales y un informe final.
- 5.2 El trabajo deberá ser escrito en español y presentado al Jefe de Equipo de Proyecto del Banco o al miembro del equipo que éste designe, en archivos electrónicos desarrollados en entorno Windows.
- 5.3 El consultor deberá entregar el documento final impreso en dos (2) ejemplares, así como todo el material técnico producido durante el trabajo, y la lista de las personas contactadas durante la consultoría con información de contacto. Asimismo, deberá entregar una versión digital completa en CD de todo el material producido.
- 5.4 El primer informe, a ser presentado dentro de los 45 (cuarenta y cinco) días de la firma del contrato, deberá contener: a) los informes de resultado de la revisión y evaluación de cada proyecto, incluyendo el alcance de las complementaciones que sean necesarias para su conclusión; b) el informe de revisión y evaluación la Asistencia Técnica Integral.
- 5.5 El segundo informe, a ser presentado dentro de los 90 (noventa) días de la firma del contrato, deberá contener: a) los documentos de actualización de los proyectos de riego revisados y evaluados en el primer informe parcial, de acuerdo a los requerimientos del programa; b) los documentos, en borrador, de los estudios de preinversión de los proyectos adicionales que sean identificados; y c) la versión final, en borrador, de la propuesta para la Asistencia Técnica Integral.
- 5.6 El informe final, a ser presentado dentro de 120 (ciento veinte) días de la firma del contrato, deberá contener: a) los documentos finales de los informes anteriores, b) las carpetas a diseño final de los proyectos evaluados, complementados y de los adicionales y c) la propuesta final de Asistencia Técnica Integral. La información de cada proyecto deberá ser suficiente para su inmediata ejecución.

VI. SUPERVISIÓN Y COORDINACIÓN

- 6.1 La supervisión de esta consultoría estará a cargo del especialista sectorial de la División de Medio Ambiente, Desarrollo Rural y Administración de Riesgos por Desastres (RND/CBO) en la Representación del Banco en Bolivia.
- 6.2 Durante el desarrollo de esta consultoría, el consultor mantendrá un estrecho contacto con el Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego y las entidades involucradas.

VII. CALIFICACIONES DEL CONSULTOR

- 7.1 Se requieren los servicios de un profesional preferentemente ingeniero agrónomo, con conocimientos en agroeconomía, agronegocios, evaluación económica y socio ambiental de proyectos, con al menos 10 años de experiencia en la preparación y evaluación de proyectos y, 5 años en proyectos de riego y/o agrícolas.

VIII. PRESUPUESTO Y FORMA DE PAGO

- 8.1 El presupuesto total de la consultoría, es de Bs [00.000,00] (..... 00/100 Bolivianos), comprende todos los gastos necesarios para la ejecución del servicio con excepción de pasajes y viáticos, e incluye todos los impuestos de ley (el consultor será responsable de su cumplimiento).
- 8.2 En caso de ser requerido y según las escalas y procedimientos vigentes en el BID, el Banco financiará los costos de pasajes y viáticos entre la ciudad de La Paz (lugar base de trabajo) y los sitios del interior del país donde sea requerido su trabajo.
- 8.3 Los servicios de consultoría se contratarán por suma alzada y se pagarán de la siguiente manera: 20% a la firma del contrato; 25% a la aprobación del primer informe; 25% a la aprobación del segundo informe; y 30% a la aprobación del Informe Final de Consultoría.

Banco Interamericano de Desarrollo - VPC/FMP

ANEXO 3 - BO-T1172 PLAN DE ADQUISICIONES										
País: Bolivia		Agencia Ejecutora (AE): BID		Sector Público: o Privado: Público						
Número del Proyecto: BO-T1172		Nombre del Proyecto: Apoyo a la Preparación y Ejecución Inicial Programa de Riego con Enfoque de Cuentas II (BO-L1084)								
Monto límite para revisión ex post de adquisiciones: n/a				Bienes y servicios (monto en US\$): 17,825.00		Consultorías (monto en US\$): 284,205.00		\$ 302,030.00		
No. Item POA	Ref.	Descripción de las adquisiciones (1)	Costo estimado de la Adquisición (US\$)	Método de Adquisición (2)	Revisión de adquisiciones (Ex ante-Ex Post) (3)	Fuente de Financiamiento y porcentaje		Fecha estimada del Anuncio de Adquisición o del inicio de la contratación	Revisión técnica del IEP (4)	Comentarios
						BID %	Local / Otro %			
COMPONENTE 1 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL										
PREPARACIÓN DE LA OPERACIÓN										
CONSULTORÍAS INDIVIDUALES										
1		Coordinador General	\$ 48,450.00	CCIN	n/a	100	0	Septiembre de 2012	n/a	
2		Especialista en Planificación y Preparación de Proyectos	\$ 54,935.00	SD	n/a	100	0	Octubre de 2012	n/a	
3		Especialista en Recopilación y Sistematización de Información del Sector Riego	\$ 7,620.00	CCIN	n/a	100	0	Octubre de 2012	n/a	
4		Especialista Socio Ambiental	\$ 23,800.00	CCIN	n/a	100	0	Octubre de 2012	n/a	
5		Especialista en Monitoreo, Seguimiento y Evaluación	\$ 7,220.00	CCIN	n/a	100	0	Octubre de 2012	n/a	
6		Especialista en Evaluación Socio Económica	\$ 21,880.00	CCIN	n/a	100	0	Octubre de 2012	n/a	
7		Especialista en Mercados y Agronegocios	\$ 7,140.00	CCIN	n/a	100	0	Octubre de 2012	n/a	
8		Especialista en Género y Diversidad	\$ 7,140.00	CCIN	n/a	100	0	Octubre de 2012	n/a	
SUB TOTAL PREPARACIÓN DE LA OPERACIÓN			\$ 178,185.00							
UNIDAD COORDINADORA DEL PROGRAMA										
CONSULTORÍAS INDIVIDUALES										
1		Coordinador de la UCP	\$ 12,000.00	CCIN	n/a	100	0	Julio de 2013	n/a	
2		Especialista en Gestión de Recursos Hídricos	\$ 5,100.00	CCIN	n/a	100	0	Julio de 2013	n/a	
3		Especialista en Planificación, Monitoreo y Seguimiento	\$ 10,200.00	CCIN	n/a	100	0	Julio de 2013	n/a	
4		Especialista en Administración y Finanzas	\$ 10,200.00	CCIN	n/a	100	0	Julio de 2013	n/a	
5		Especialista en Adquisiciones	\$ 10,200.00	CCIN	n/a	100	0	Julio de 2013	n/a	
SUB TOTAL UNIDAD COORDINADORA DEL PROGRAMA			\$ 47,700.00							
TOTAL COMPONENTE 1			\$ 225,885.00							
COMPONENTE 2 CARTERA REPRESENTATIVA DE PROYECTOS										
CONSULTORÍAS INDIVIDUALES										
1		Ing. Civil especialista en Sistemas de Riego (3)	\$ 32,010.00	CCIN	n/a			Enero de 2013	n/a	
2		Especialista en Agronomía (3)	\$ 26,310.00	CCIN	n/a			Enero de 2013	n/a	
TOTAL COMPONENTE 2			\$ 58,320.00							

Banco Interamericano de Desarrollo - VPC/FMP

ANEXO 3. BO-T1172 PLAN DE ADQUISICIONES										
País: Bolivia		Agencia Ejecutora (AE): BID		Sector Público: o Privado: Público						
Número del Proyecto: BO-T1172		Nombre del Proyecto: Apoyo a la Preparación y Ejecución Inicial Programa de Riego con Enfoque de Cuentas II (BO-11084)								
Monto límite para revisión ex post de adquisiciones: n/a		Bienes y servicios (monto en US\$):		17,825.00		Consultorías (monto en US\$):		284,205.00		302,030.00
No. ítem	Ref. POA	Descripción de las adquisiciones (1)	Costo estimado de la Adquisición (US\$)	Método de Adquisición (2)	Revisión de adquisiciones (Ex ante-Ex Post) (3)	Fuente de Financiamiento y porcentaje		Fecha estimada del anuncio de adquisición o del inicio de la contratación	Revisión técnica del JEP (4)	Comentarios
						BID %	Local / Otro %			
COMPONENTE 3 ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN										
BIENES										
1		Equipos de computación	\$ 7,500.00	CP	n/a	100	0	Septiembre de 2013	n/a	
2		Equipos de oficina	\$ 2,000.00	CP	n/a	100	0	Septiembre de 2013	n/a	
3		Material de escritorio	\$ 1,099.81	CP	n/a	100	0	Septiembre de 2013	n/a	
4		Combustible	\$ 545.19	CD	n/a	100	0	Octubre de 2012	n/a	
SERVICIOS DE NO CONSULTORÍA										
5		Alquiler de vehículos	\$ 2,000.00	CP	n/a	100	0	Octubre de 2012	n/a	
		Pasajes	\$ 4,680.00	CD	n/a			Enero de 2013	n/a	
TOTAL COMPONENTE 3			\$ 17,825.00							
Total			\$ 302,030.00							
(1) Se recomienda el agrupamiento de adquisiciones de naturaleza similar tales como equipos informáticos, mobiliario, publicaciones, pasajes, etc. Si hubiesen grupos de contratos individuales similares que van a ser ejecutados en distintos periodos, éstos pueden incluirse agrupados bajo un solo rubro con una explicación en la columna de comentarios indicando el valor promedio individual y el periodo durante el cual serían ejecutados. Por ejemplo: En un proyecto de promoción de exportaciones que incluye viajes para participar en ferias, se pondría un ítem que diría "pasajes aéreos ferias", el valor total estimado en US\$ 5 mil y una explicación en la columna Comentarios: "Este es un agrupamiento de aproximadamente 4 pasajes para participar en ferias de la región durante el año X y Y1.										
(2) Bienes y Obras: LP: Licitación Pública; CP: Comparación de Precios; CD: Contratación Directa.										
(3) Firmas de consultoría: SCC: Selección Basada en la Calificación de los Consultores; SBCC: Selección Basada en Calidad y Costo; SBMC: Selección Basada en el Menor Costo; SBPF: Selección Basada en Presupuesto Fijo; SD: Selección Directa, SBC: Selección Basada en Calidad										
(4) Consultores Individuales: CCIN: Selección basada en la Comparación de Calificaciones Consultor Individual; SD: Selección Directa.										
(5) Revisión ex ante/ ex post: En general, dependiendo de la capacidad institucional y el nivel de riesgo asociados a las adquisiciones la modalidad estándar es revisión ex post. Para procesos críticos o complejos podrá establecerse la revisión ex ante.										
(6) Revisión técnica: Esta columna será utilizada por el JEP para definir aquellas adquisiciones que considere "críticas" o "complejas" que requieran la revisión ex ante de los términos de referencia, especificaciones técnicas, informes, productos, u otros.										