



Presidencia de la República Oriental del Uruguay
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

Montevideo, 1º de marzo de 2011
Nota N° 116/R/2011

Sra. Verónica Adler
Especialista Sectorial
Banco Interamericano de Desarrollo
Presente

Ref.: Contrato de Préstamo BID N° 1489/OC-UR – OPP – Área de Políticas Territoriales - Programa de Desarrollo y Gestión Municipal IV - Unidad de Desarrollo Municipal. Informe Semestral Diciembre 2010.

De mi consideración:

Adjunto informe del Préstamo de la referencia dando cumplimiento a la cláusula correspondiente del contrato.

Sin otro particular, saluda a Ud. muy atentamente,

LF/si

PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA
Oficina de Planeamiento y Presupuesto


Cr. Enrique Cabrera
Coordinador de Políticas Territoriales



Uruguay Más Cerca
Unidad de Desarrollo Municipal - OPP

INFORME SEMESTRAL

DICIEMBRE 2010

**PROGRAMA DE DESARROLLO
Y GESTIÓN MUNICIPAL**
1489/OC-UR

ÍNDICE

1. MARCHA GENERAL DEL PROGRAMA.....	1
2. AVANCE POR COMPONENTE	20
2.1 Componente 1. Desarrollo del Sector	20
2.2 Componente 2. Fortalecimiento de la Gestión Departamental	24
2.3 Componente 3. Inversiones Departamentales y Regionales.....	39
2.4 Áreas de apoyo: Adquisiciones y Financiero Contable.	45
3. INDICADORES DE LA MATRIZ DE MARCO LÓGICO.....	46
5. UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS DEL PROGRAMA	65

1. MARCHA GENERAL DEL PROGRAMA

Dentro del Componente Desarrollo del Sector se destaca que, a partir de la promulgación de la Ley de Descentralización y Participación Ciudadana en setiembre de 2009, en el mes de mayo de 2010 se han realizado las elecciones Departamentales y Municipales, instalándose en el país 89 Municipios en los 19 Departamentos. El Programa ha realizado actividades para acompañar la instalación y la puesta en marcha de los Municipios en Uruguay, destacándose la implementación de la segunda fase de talleres.

En el sub Componente Fortalecimiento de la UDM se destaca el avance en la ejecución del proyecto de adquisición e implementación de una herramienta informática de gestión de proyectos.

Dentro del Componente Fortalecimiento Institucional continúa el buen ritmo de ejecución. De los 73 proyectos aprobados por el BID, 36 ya se han ejecutado completamente, 32 se encuentran en ejecución, otro ha recibido la no objeción del Banco pero aún no ha comenzado con sus actividades. El 53% de los proyectos autorizados desde 2004 ya han sido ejecutados y el 44% de los mismos se encuentra en ejecución.

Estos proyectos aportan de diferentes formas al cumplimiento de los indicadores estipulados en la Matriz de Marco Lógico del Programa.

Indicadores MML	Proyectos	Depto.	Estado	Avance en términos de productos y resultados
2.2 Sistemas integrados de gestión implementados en todos los departamentos	Rediseño proceso financiero-contable y soporte informático correspondiente	Durazno	Finalizado	Software financiero contable instalado y módulos integrados, estados de situación patrimonial y de resultados disponibles, información para la toma de decisiones gerenciales disponible, información financiera sobre saldos presupuestales disponible. El tiempo de emisión de informes financieros se redujo de 30 días a 48 horas. Se cumple con los requerimientos de las etapas del gasto, y es posible la trazabilidad de datos luego de la implementación del sistema. La generación de información se realiza en forma automática y en tiempo real, independientemente de la ubicación física del ordenador del gasto o de los recursos humanos que requieran la misma.
	Mejora de la gestión municipal. Lavalleja digital	Lavalleja	Finalizado	Adquisición total de hardware. Módulos de: gestión de colas de espera, obras, contable, financiero, presupuestal, sistema

				de atención ciudadana, licencias de conducir, semovientes, pago con tarjetas de crédito y sistema de información gerencial, implementados. Evaluación final del proyecto, en proceso.
	Adquisición de un sistema integral de gestión municipal.	Río Negro	En ejecución	Análisis de requerimientos realizado. Documento de Especificaciones de Requerimientos presentado, pendiente de validación. Equipo de trabajo de la Intendencia definido. Hardware adquirido.
	Mejora de los procesos Gestión Financiero Contable y otros procesos de Hacienda	Rocha	En ejecución	Diagnósticos y propuestas de mejora para los procesos financiero-contables y compras e inventarios realizados. Rediseño de esos procesos realizado. Matriz vinculante de documentos, tablero de mando con indicadores de gestión de calidad de los procesos y ratios financieros presentados. Manual de procesos para la estandarización de los siguientes: Planificación Financiera, Elaboración de la Rendición de Cuentas y Balance de la Ejecución Presupuesta, Elaboración de Estados de Situación Patrimonial y Resultados, Seguimiento de Acreedores Críticos, Control de los ingresos de valores y su registración en el sistema informático, Pago a proveedores y Auditoría Contable; con los correspondientes formularios vinculados y sus tablas de datos. Capacitación en contabilidad patrimonial con evaluación final incluida para los RRHH del Área Hacienda, realizada. Plan Estratégico de Cuentas revisado y recomendaciones realizadas. Software para mejora de los módulos financiero-contable en implementación. Diseño de las interfases entre los sistemas de Tributos y de liquidación de haberes en el nuevo software en elaboración. Sistema operativo del servidor y administrador de Bases de Datos en instalación.
	Mejora del sistema	Tacuarembó	En ejecución	Modificación de funcionalidades

	de gestión: Actualización del sistema			del sistema de gestión realizada. Funcionarios capacitados en esas nuevas funcionalidades. Diagnóstico de situación del portal web y sistemas de gestión realizado. Diseño y construcción del Portal Municipal, sistema de guía de trámites y sistema de novedades elaborados. 86 funcionarios sensibilizados en la importancia de la utilización del portal web. Respecto a las actividades vinculadas al clima organizacional: sondeo de opinión a diferentes actores internos y externos para diagnóstico inicial y diseño de la estructura de cursos, realizados. Materiales didácticos elaborados y talleres para involucramiento de los funcionarios de la intendencia realizados. 649 funcionarios sensibilizados. Informe de clima organizacional que contiene recomendaciones y acciones para la mejora del clima en la IDT presentado.
	Implementación de un expediente electrónico	Cerro Largo	En ejecución	Expediente electrónico implementado en el Área de Empadronamientos y Contribución (como plan piloto de la experiencia). Carga del contenido al portal web en proceso. Capacitación de funcionarios en proceso.
	Fortalecimiento Institucional a través de avances hacia el Gobierno Electrónico	Colonia	En ejecución	Capacitación en Oracle en ejecución. Licitación para la capacitación en herramientas informáticas básicas de oficina adjudicada recientemente. Consultoría para el rediseño de procesos de recaudaciones y tesorería en ejecución.
2.5 Todos los GDs han implementado un sistema de información al ciudadano a través de la página web...	Comunicación organizacional estratégica	Artigas	En ejecución	Unidad de comunicación creada. 40 funcionarios capacitados en comunicación interna y externa. 4 ediciones de la revista interna, 9 ediciones del boletín electrónico, 7 campañas de comunicación externa diseñadas y 10 soportes de comunicación interna. Cartelería y señalética rediseñados y renovados.
	Comunicación organizacional estratégica Fase 2	Artigas	Finalizado	Funcionarios integrados a la Unidad de Comunicación, capacitados. Conocimientos

				técnicos transferidos.
	Atención Ciudadana	Cerro Largo	En ejecución	Tres puestos de atención ciudadana instalados (1 en terminal de ómnibus, 1 en hall de la Intendencia, 1 en entrada lateral de la Intendencia). Información sobre trámites disponible. Información sobre servicios disponible. 20 funcionarios capacitados en atención ciudadana. Guía de trámites en elaboración.
	Comunicación Organizacional Estratégica	Paysandú	En ejecución	Página web recibió el Premio Pericon.com (que otorga ANTEL) a la mejor página web de organismos públicos. 11 funcionarios capacitados, cinco campañas de comunicación externa implementadas: "La Intendencia Rinde Cuentas", "Obras que sirven", "Presupuesto Participativo", otra vinculada al cuidado del medio ambiente y otra vinculada a la seguridad vial (uso del casco y del cinturón de seguridad). Vehículos identificados con distintivo departamental, manual de protocolo y relaciones públicas elaborado, base de contactos de prensa actualizada. Unidad de comunicación y sala de prensa equipadas, materiales impresos adquiridos. Talleres de capacitación a voceros y principales actores de la Intendencia realizados. Intranet institucional desarrollada e implementada.
	Comunicación organizacional estratégica	Treinta y Tres	Finalizado	Políticas institucionales de comunicación definidas. Medios de prensa relevados. 91 funcionarios de la dirección de comunicación y voceros departamentales capacitados. Diagnóstico de comunicación organizacional realizado. Propuestas de mejora para productos y servicios de comunicación interna y externa realizadas. Dos campañas realizadas: Vida saludable y Plazas artísticas.
2.6 Al menos 10 GDs cuentan con un registro	Equidad Tributaria. Certificado único departamental	Cerro Largo	Finalizado	Acondicionamiento de la Oficina de Cobranzas realizado. La Intendencia de Cerro Largo

único departamental de contribuyentes ...				incorporó el 100% de la información de Catastro a su base de datos.
	Catastro	Canelones	Finalizado	Construcciones existentes en los predios edificados, relevadas fotográficamente. Áreas edificadas relevadas y caracterizadas a partir de imágenes digitalizadas. Se detectaron 35.000 edificaciones que figuraban como predios baldíos.
	Mejora de los Procesos Gestión de Cobranza y Gestión de Recuperación de Activos	Paysandú	En ejecución	En el año 2009 se logró un incremento del 18% en la gestión de cobranza y recuperación de activos respecto al ejercicio anterior. Creación de un área específica para la gestión de cobranza y recuperación de activos con personal asignado. Rediseño de los procesos gestión de cobranza y gestión de recuperación de activos realizado. Sistema documental completo (mapa de procesos, procedimientos, formularios, planes de calidad) con metas de recuperación de activos fijadas. Capacitación en auditorías internas y nuevos procesos realizada. Facturas disponibles para impresión a través de la página web. Creación de una aplicación informática que permita la migración automática de los datos provenientes de la Dirección Nacional de Catastro (DBF) al sistema informático de la Intendencia, realizado. Consultoría en informática para realización de un software para el área gestión de recuperación de activos en proceso.
	Mejora de los procesos Gestión de Cobranza y Gestión de Recuperación de Activos - Fase 1	Rocha	En ejecución	En el año 2008 se logró un incremento del 16% en la gestión de cobranza y recuperación de activos, en el año 2009 el incremento fue de un 17,55% respecto al año base (2007). 100% de las inscripciones registrales de traslaciones de dominio de bienes inmuebles del departamento, actualizadas en el sistema informático de la Dirección General de Registros y en la Intendencia. Relevamientos

				<p>de edificaciones y terrenos para su actualización catastral, realizados. Seis zonas relevadas fotográficamente.</p> <p>Informe de relevamiento y diagnóstico de interoperabilidad entre las plataformas informáticas y las bases de datos de la Dirección Nacional de Catastro, la Dirección General de Registros y la Intendencia de Rocha, cumplido. Diseño de aplicaciones informáticas para el buen funcionamiento de los web services entre los tres organismos y Proxy en proceso de elaboración. Código fuentes, diccionario de datos y diagrama de interoperabilidad (mapa de procesos), presentados.</p> <p>Demostración de prototipo de web services entre la Dirección Nacional de Catastro y su interconexión con la Intendencia de Rocha, cumplido. Acuerdo con Agesic para la incorporación de los desarrollos informáticos de la Intendencia de Rocha y su navegación a través de la RedUy, cumplido. Conexión con acceso a fibra óptica (ANTEL) para interconexión de Juntas Locales, Municipios, Oficinas descentralizadas con el Edificio Central de la Intendencia y las redes de pago (Correo Bank, Abitab, Red Pagos) en fase de implementación.</p>
	Mejora de los procesos Gestión de Cobranza y Gestión de Recuperación de Activos - Fase 2	Rocha	En ejecución	<p>Diagnóstico y propuesta de mejora de la matriz tributaria realizados. Análisis jurídico de la matriz tributaria actual, y sugerencias de mejora, realizadas. Campaña de comunicación para la actualización de datos de los contribuyentes, con presentación de afiches, folletería, spot radial y televisivo, diseñadas y realizadas. Rediseño de los procesos del Área Gestión de Recuperación de Activos, en curso. Capacitación en Gestión de Calidad a los RRHH del Área Gestión de Recuperación de Activos, realizada. Capacitación</p>

				<p>de herramientas gerenciales BPM – OLAP realizada. Adquisición de insumos para la implementación de la red informática de la Intendencia. Adquisición de equipamiento para el área de gestión de cobranza y recuperación de activos. Licitación de hardware, software, impresión y distribución de facturas realizadas. Sala de servidores instalada.</p> <p>Diagnóstico de infraestructura de la red actual para la transmisión de datos on line entre el Edificio Central de la Intendencia de Rocha, Juntas Locales, locales de cobranza, edificios anexos de la Intendencia, otros agentes externos y organismos del Estado, realizado. Relevamiento del estado de las redes informáticas internas y las externas (conexión con red de locales de cobranza Abitab, Red Pagos y Correo Bank) con diagramas lógicos - estructurales realizados.</p>
2.8 Al menos 8 GD han formulado planes interinstitucionales de desarrollo económico local	Creación y fortalecimiento de herramientas de planificación y gestión del desarrollo	Cerro Largo	En ejecución	Acuerdo público - privado para la conformación de la Agencia
	Fortalecimiento de actores sociales y económicos y generación de instrumentos de Desarrollo local	Durazno	En ejecución	Acuerdo público - privado para la conformación de la Agencia
	Apoyo a la conformación de la Agencia de Desarrollo Departamental público -privada	Florida	En ejecución	Acuerdo público - privado para la conformación de la Agencia. La intendencia incluye su presupuesto fondos de apoyo a la Agencia, como forma de apoyar el plan de sostenibilidad de la misma, junto a actores privados y organismos de cooperación.
	Apoyo a la creación e implementación de la Agencia de Desarrollo	Rivera	En ejecución	Acuerdo público - privado para la conformación de la Agencia
	Fortalecimiento de Políticas de	Treinta y Tres	Finalizado	Acuerdo público - privado en el marco del Plan de Promoción del

	Desarrollo Económico para la promoción granjera			Desarrollo Granjero
	Agenda Metropolitana	Varios	Finalizado	Acuerdo público - público entre los Gobiernos Departamentales de Canelones, Montevideo y San José. Otros acuerdos público - privados en el marco del proyecto: implementación del Boleto Metropolitano.
	Flores emprende	Flores	Finalizado	Estrategia articuladora y estrategia descentralizadora del Programa Flores Emprende diseñadas e implementadas.
2.8 Al menos 8 GD han formulado planes interinstitucionales de desarrollo económico local	Proyecto de Desarrollo Local vinculado a Ismael Cortinas	Flores	Finalizado	Localidad de Ismael Cortinas y su zona de influencia diagnosticadas. 50 residentes de la zona capacitados en distintas áreas de desarrollo local. Publicación del libro "Ismael Cortinas, departamento de Flores. Una sociedad que no quiere perder el tren."
	Elaboración de un Conjunto de indicadores relativos a la actividad turística del Departamento	Maldonado	En ejecución	Indicadores sobre información turística diseñados y sistematizados. 24 funcionarios capacitados. Base de datos actualizada y disponible en Centros de Informes, Asociaciones privadas e Intendencia. Página web operando y facilitando la interconexión entre Centros e Intendencia: http://www.turismo.maldonado.gub.uy/gxpsites/hgxpp001 Publicación de Manual de Indicadores Turísticos del Departamento de Maldonado en proceso de confección.
	Apoyo a estrategia de articulación para el desarrollo	Rocha	Finalizado	Direcciones municipales que operan en temas de desarrollo social y económico coordinadas. Espacios micro regionales consolidados. Aportes a la estrategia de desarrollo departamental. Vínculos con actores nacionales y departamentales fortalecidos. Nuevo organigrama para la dirección de desarrollo propuesto. Vínculos con las Intendencias de Treinta y Tres y Maldonado consolidados.
	Apoyo a la estrategia	Rocha	Finalizado	Instrumentos de difusión

	de comunicación y marketing local			departamental y de promoción del territorio, diseñados. Estrategia de difusión diseñada.
	Fortalecimiento de las Políticas de Turismo	Rocha	En ejecución	Agendas locales de desarrollo del turismo acordadas. 120 funcionarios, informantes y micro empresarios capacitados. Corporación rochense de turismo creada. Herramientas para la generación de información aplicadas. Productos turísticos diseñados. Estadísticas y comunicación actualizadas. Boletín Anual Estadístico del Turismo en el Departamento de Rocha diseñado y relevado de junio a junio (2009 – 2010). Oficinas equipadas e informantes turísticos identificados con indumentaria distintiva.
	Fortalecimiento de la gobernanza	Treinta y Tres	Finalizado	Programas, proyectos, políticas y acciones de desarrollo local existentes relevados. Procesos de coordinación institucional en temas de desarrollo sistematizados. Articulación con actores locales, entidades estatales y cooperantes internacionales sistematizada. Seis proyectos vinculados a la estrategia de desarrollo departamental elaborados. Propuesta de fortalecimiento institucional de la gobernanza para el Departamento, elaborada.
	Proyecto Santa Clara	Treinta y Tres	Finalizado	Procesos de organización y planificación de la base locales apoyados. Apoyo a la implementación de acciones del grupo local de las directrices de ordenamiento territorial. Proyecto para la implementación de algunas acciones formulado. Seminario micro regional realizado. Publicación: “Proyecto Santa Clara. Una experiencia de desarrollo local en el Uruguay profundo”
2.9 Se ha capacitado en promedio por Intendencia a unos 40	Un 56,5% de los proyectos de Fortalecimiento Institucional involucra instancias			Promedio de 222 funcionarios capacitados por GD (3991 en total) al 31 de diciembre de 2010

funcionarios de distintos niveles en temas relacionados con la gestión municipal y proyectos de inversión	de capacitación			
---	-----------------	--	--	--

Otros indicadores de relevancia que podrían ser considerados son:

Otros Indicadores	Proyectos	Depto.	Estado	Avance en términos de productos y resultados
A. Políticas de gestión de Recursos Humanos fortalecidas	Proyecto de Fortalecimiento de la Gestión de Recursos Humanos	Cerro Largo	Finalizado	Censo de funcionarios realizado, con caracterización y análisis FODA del perfil demográfico de los funcionarios. Legajo electrónico de la totalidad de los recursos humanos de la Intendencia realizados. Nueva estructura orgánica definida y validada por el Intendente y su gabinete. Funciones de primer y segundo nivel definidas en la nueva estructura orgánica. Manual de descripciones de puestos, estructura y dotación del Departamento de Recursos Humanos, informe con cargos y perfiles para el Departamento de Recursos Humanos, fundamentos técnicos del diseño del formulario y metodología respecto a definiciones de puestos críticos.
	Diseño e instrumentación de una Política para la gestión de los Recursos Humanos	Flores	En ejecución	Fichas personales de los rrhh actualizadas. Encuesta de clima laboral realizada (150). Estrategia de dotación de personal definida. Sistema de evaluación de desempeño definido y validado. Programa de formación y capacitación de rrhh generado. Propuesta de creación del departamento de rrhh. Descripción funcional del sistema informático de gestión de rrhh. 176 funcionarios capacitados. Propuesta de estructura para la Intendencia realizada. Definición del sistema escalafonario y de retribuciones para toda la Intendencia realizadas.

	Apoyo para diseño y gestión de política de Recursos Humanos	Paysandú	En ejecución	Propuesta de estructura del departamento de rrhh de la Intendencia. Plan de capacitación de recursos humanos. Definición del proceso de evaluación de desempeño e inducción, y capacitación a los funcionarios sobre los mismos. Estructura de recursos humanos definida con descripciones de funciones de los órganos y cargos de los funcionarios. Capacitación de capacitadores y evaluadores internos. 64 funcionarios capacitados. Relojes biométricos instalados. Implementación del software de recursos humanos en ejecución.
	Sistema Integral de Recursos Humanos	Rocha	En ejecución	Tablero de mando o cuadro de control con indicadores de gestión de calidad de los procesos elaborado. Nuevo organigrama de la División Gestión Humana, presentada. Nuevo sistema de evaluación de desempeño con enfoque en cumplimiento de metas y gestión de competencias, presentado. Manual de procedimientos elaborado. Compilación de la normativa jurídica vigente relativa a RRHH presentado. Reglamento de RRHH incluyendo el Estatuto del Funcionario y normativa vigente, presentado (se incorpora normativa vinculada a seguridad laboral y salud ocupacional). Capacitación en Liderazgo para Directores, Jefaturas y Mandos Medios, finalizado. Capacitación en Gestión de Calidad en la Atención al ciudadano para nivel administrativo, finalizado. Capacitación en Electricidad Automotriz para nivel operativo del Área Talleres Generales, finalizado.
	Capacitación a todo nivel incluyendo concepto de servidor público, comenzando por funcionarios relacionados a la atención ciudadana	San José	Finalizado	Relevamiento de las necesidades de capacitación en cuanto a atención ciudadana. Funcionarios capacitados en atención ciudadana, manejo de quejas, reclamos y problemas. 75 funcionarios capacitados.
	Gestión integral de	Tacuarembó	En ejecución	Propuesta de rediseño de los

	los recursos humanos municipales adecuada para una demanda del Gobierno Departamental en un escenario: Tacuarembó 2010			principales proceso de atención ciudadana. Procesos priorizados implementados. Estatuto del funcionario modificado. Propuesta de organigrama y de nueva estructura escalafonaria realizadas. Manual con descripción de cargos y perfiles realizada. Legajos de los recursos humanos actualizados. Manual de políticas y prácticas para el área de RRHH y para la evaluación funcional, confeccionado. Propuesta de adecuación de la estructura escalafonaria y del sistema de remuneraciones, presentada. Propuesta de reestructura del Departamento de Recursos Humanos realizada. 167 funcionarios sensibilizados y capacitados.
B. Procesos rediseñados para la mejora de la gestión	Diagnóstico y propuesta para rediseño de procesos	Artigas	Finalizado	Propuesta de rediseño de procesos de las áreas de tránsito, cobro de tributos, adquisiciones y gestión documental
	Rediseño de procesos	Artigas	En ejecución	Licitación de Expediente Electrónico y Hardware en ejecución, contrato firmado con la empresa Arnaldo Castro. Plan de trabajo en elaboración.
	Diagnóstico y propuesta para rediseño de procesos	Rivera	Finalizado	Diagnóstico de los procesos críticos para la Intendencia realizado. Propuesta de pliego y proyecto para la segunda fase del proyecto realizados.
	Rediseño de Procesos	Rivera	En ejecución	Equipamiento informático para las áreas de atención al público, tránsito y gestión de compras, adquirido. Instalación del módulo de adquisiciones y activo fijo en ejecución.
	Mejora de los procesos de Habilitaciones Comerciales y Trámites de la División Tránsito	Rocha	Finalizado	Reducción del tiempo de respuesta en trámites para el ciudadano, de 45 días promedio a 24 y 48 horas en la División Tránsito, por rediseño de procesos y adquisición de software. Incremento en la recaudación para los procesos de habilitaciones comerciales de 58% y 31% en los últimos dos ejercicios, al mejorar la base de datos de los locales de habilitaciones comerciales, estimada al inicio del proyecto

				<p>en 500 inscriptos, a la fecha se lograron 3.996 locales con habilitaciones comerciales registrados. Incremento de la recaudación en 2 años de período del proyecto U\$S 222.000. Procesos de habilitaciones comerciales y de la división tránsito rediseñados. Consultoría externa que aportó insumos para creación de nueva normativa (ordenanzas para regular el proceso de habilitaciones comerciales). 62 Funcionarios capacitados en gestión de la calidad, nuevos procedimientos y auditorías internas. Base de datos de habilitaciones comerciales actualizada. Adquisiciones de software y equipamientos para ambas áreas ya realizadas. Equipamiento para mejor control de tránsito (espirómetros, radares), adquirido. Equipamiento de laboratorio para mejor servicio de análisis de los alimentos, adquirido. Se adjunta informe final de evaluación y cierre del proyecto, incluyendo matriz de cumplimiento del marco lógico del proyecto.</p>
	Plan con contenido estratégico para el Desarrollo Informático y Rediseño de Procesos.	San José	Finalizado	<p>Diagnóstico de procesos y sistemas informáticos realizado. Propuesta de plan con contenido estratégico para los requerimientos tecnológicos de la Intendencia realizado. Propuesta de plan con contenido estratégico de rediseño de procesos y priorización, y mapa de procesos diseñados.</p>
C. Políticas y procesos de descentralización de los GDs fortalecidos	Fortalecimiento al proceso de Descentralización política y administrativa de la Intendencia	Florida	En ejecución	<p>Funcionarios y ediles de las Juntas Locales capacitados. Presupuestos Participativo del 2007 sistematizado y del 2008 difundido. Avance en la adquisición de equipamiento informático. Encuesta de opinión pública realizada. 80 funcionarios capacitados por la empresa contratada a esos efectos. Informes de transición presentados a las nuevas autoridades departamentales.</p>

				Presupuesto participativo revisado, en etapa de ajuste y rediseño.
	Fortalecimiento de la descentralización para respuesta efectiva - Juntas locales y atención desconcentrada en servicios y atención como canal de acercamiento con sociedad civil. Capacitación de los equipos de JL -	Maldonado	Finalizado	Elementos definitorios de roles y responsabilidades de las Juntas Locales de Maldonado sistematizados. Necesidades de capacitación relevadas. Juntas Locales y gobierno departamental fortalecidos en habilidades de planificación, ejecución, gerenciamiento y manejo de recursos humanos. Mecanismos de coordinación y comunicación definidos y mejorados. Asuntos y procesos relevados de acuerdo a su valor local. Planificación orientada a la mejora de servicios al ciudadano y al mejor relacionamiento con los actores locales. Mejora en la prestación de servicios y en el relacionamiento con los actores locales. 180 funcionarios capacitados. Publicación realizada
	Descentralización de la Gestión. Acercamiento al Ciudadano. Centros de Atención Ciudadana en Salto.	Salto	En ejecución	Servicios departamentales con valor local para los ciudadanos de Colonia Lavalleja (966 hogares en su zona de influencia de acuerdo al Censo de 2004) y del Barrio Artigas de la ciudad de Salto (1.885 hogares en su zona de influencia) mejorados. Centro de Atención Ciudadana de Colonia Lavalleja y Centro de Atención Ciudadana en Barrio Artigas instalados. Servicios desconcentrados en ambas localidades. Funcionarios capacitados en atención ciudadana (232). Información disponible. Instrumentos de canalización de iniciativas colectivas disponibles. Sistema de gestión de expediente electrónico adquirido e implementado. El Centro de Atención Ciudadana de Colonia Lavalleja ha realizado 39.863 atenciones desde su apertura el 20 de julio de 2008, lo que implica un promedio de 1.394 atenciones mensuales. El Centro de Atención de Barrio Artigas ha realizado 1.744 gestiones desde

				su apertura el 23 de noviembre de 2010.
D. Instrumentos o Unidades de planificación y/o promoción fortalecidos	Centros de Estudios Estratégicos Canarios - 1° Fase	Canelones	En ejecución	4 Estudios de base para sustentar las políticas y estrategias de gestión municipal realizados. CEEC equipado.
	Centros de Estudios Estratégicos Canarios - 2° Fase	Canelones	En ejecución	12 estudios de base realizados. 5 estudios de consultores junior finalizados. 6 Publicaciones dentro de la Colección Aportes realizadas. Plan Estratégico Canario (PEC) actualizado y en proceso de impresión.
	Unidad de Promoción Canaria	Canelones	En ejecución	Unidad de Promoción Canaria establecida. Participación en dos ferias y congresos: Congreso Iberoamericano de Municipalistas, Salón Inmobiliario en San Pablo. Realización de dos eventos: "El liderazgo de las ideas", "Encuentro de Concejos Consultivos del Departamento 20, Uruguay Peregrino".
	UFP - Unidad Funcional de Proyectos	Maldonado	Finalizado	Unidad funcional de proyectos creada. Equipo de trabajo conformado parcialmente. Protocolo de actuación aprobado. Espacio físico acondicionado. Plan de trabajo para el primer año propuesto. 15 funcionarios de distintas direcciones capacitados en Microsoft Project. Objetivos operativos para las Juntas Locales elaborados conjuntamente entre las Direcciones Generales, las Juntas Locales y el consultor en planificación estratégica. Propuesta de revisión de las funciones administrativas y operativas en la órbita de la Dirección de Pro Secretaría de la Intendencia, formulada.
	Unidad de Coordinación Estratégica de Planes, Programas y Proyectos	Paysandú	Finalizado	La Unidad de Coordinación Estratégica ha gestionado proyectos durante la Fase 1 (hasta diciembre de 2009) por monto de U\$S 1:548.302. Planes y proyectos departamentales relevados y sistematizados, programas y proyectos de actores sociales y/o económicos locales identificados y sistematizados, cronograma de

				eventos de articulación entre actores diseñado, indicadores clave de la realidad socio económica identificados y sistematizados, funcionarios capacitados en planificación, formulación, ejecución y monitoreo de proyectos, dos proyectos formulados, presentados y aprobados con fuente de financiamiento de cooperación internacional.
	Unidad de Coordinación Estratégica de Planes, Programas y Proyectos -Fase 2	Paysandú	En ejecución	Adquisición de nuevo software para gestión de proyectos, realizado. Capacitación en nuevo software realizado. Matriz integrada de proyectos (indicando tipo de proyecto, plazo, monto, fuente de financiamiento, actores involucrados, objetivos propuestos, beneficiarios, tipo de cooperación, instrumentos de cooperación), realizada. Manual de gestión de procesos administrativos y Manual de Gestión de Proyectos (con procedimientos, instructivos, formularios y check list de verificación), realizados. Proyectos apoyados en su gestión y monitoreados. Principales proyectos: Paysandú Innova (propicia la incubadora de empresas, salas de capacitación para programas en informática, procura el acceso digital de la ciudadanía, estimula nuevas fuentes de trabajo en informática, creación de nueva carrera: "Tecnólogo en Informática" con el apoyo de la Udelar y de UTU, otorgamiento de becas para especialistas en informática); Proyecto "Mejora de la Convivencia Ciudadana" (fortalecimiento de las políticas locales de prevención de la violencia en áreas urbanas marginales, integrando la participación de la comunidad y el sector privado en el diseño de dichas políticas, iniciativa elaborada en conjunto con instituciones gubernamentales de las ciudades de Iquito -Perú,

				Pernambuco- Brasil, Bergamo- Italia y Paysandú -Uruguay); proyecto de implementación del Modelo Eurolatinoamericano de Gobernanza Local para el Desarrollo Productivo- MELGODEPRO (basado en la construcción de un modelo de desarrollo productivo gestionando la visión de cultura emprendedora y la concertación de actores en la que se integra a los ciudadanos locales y los emigrantes, en ese marco: 4 pactos sociales por el desarrollo económico acordados, 4 Equipos municipales cualificados en diseño, dirección y ejecución de acciones directas de promoción productiva-económica, asistencia técnica a 24 PYMES, fondo de desarrollo integrado).
	Diseño e implementación de un modelo de gestión por proyectos con fortalecimiento de la Unidad de Proyectos.	Treinta y Tres	Finalizado	Lineamientos estratégicos definidos. Información sobre programas y proyectos acorde a los lineamientos. Sistemas de indicadores definidos y tres sistematizaciones realizadas. Protocolo de gestión de la información definido. Recomendaciones realizadas.

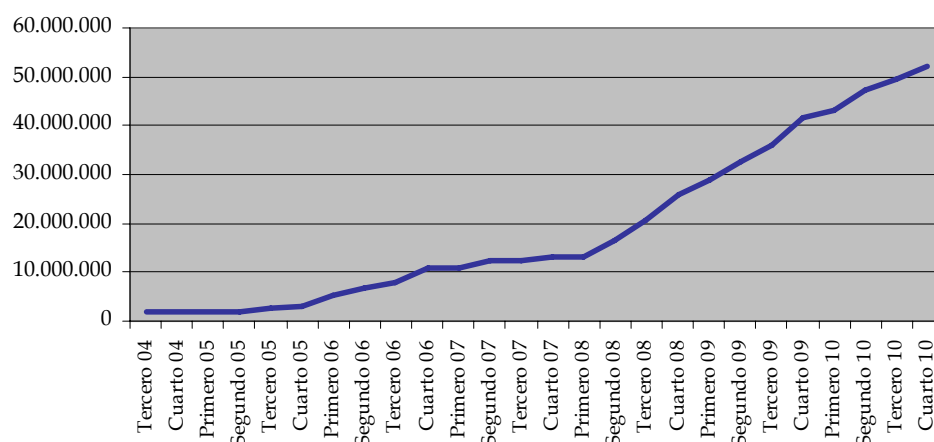
Dentro del Componente Inversiones, al finalizar el mes de diciembre de 2010, se han culminado 35 proyectos en 17 departamentos. De los informes de evaluación de los proyectos, surge que el 86% de los mismos tiene una TIRE superior al 12%, dando cumplimiento así al indicador 3.2 de la Matriz de Marco Lógico del Programa, aunque resta realizar la evaluación ex post de los mismos.

Respecto a la utilización de los fondos del préstamo al 31 de diciembre se solicitaron desembolsos por un total de U\$S 52.191.806. Se han aplicado a pagos correspondientes a la ejecución del programa, según el siguiente detalle:

Cuadro 1.1 – Fondos de préstamo 1489-oc/ur según contrato de préstamo y ejecutado al 31/12/2010

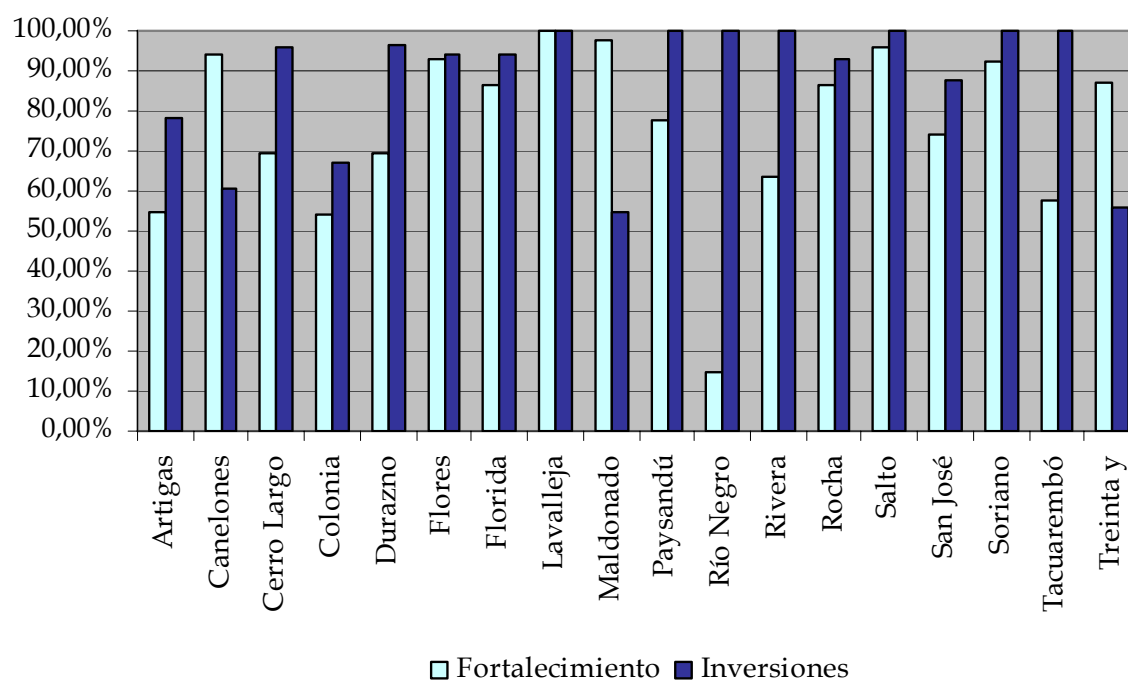
	Previsto en contrato	Ejecutado al 31.12.10	%
	dólares americanos		
Desarrollo del Sector	770.000	494.095	64,2%
Fortalecimiento de la Gestión Departamental	8.810.000	7.072.809	80,3%
Inversiones	43.840.000	39.031.023	89,0%
Administración del programa	2.180.000	2.109.894	96,8%
Totales	55.600.000	48.707.821	87,6%

Gráfico 1.1 - Desembolsos fondos BID solicitados. Monto acumulado al final de cada trimestre - período setiembre/2004 a diciembre/2010



El monto utilizado de los fondos del préstamo al 31 de diciembre de 2010 representa prácticamente un 88% de lo previsto en el contrato 1489-oc-ur. El ritmo de ejecución se ha incrementado a partir del primer trimestre de 2008, el cambio de pendiente del gráfico 1.1 se mantiene a este semestre.

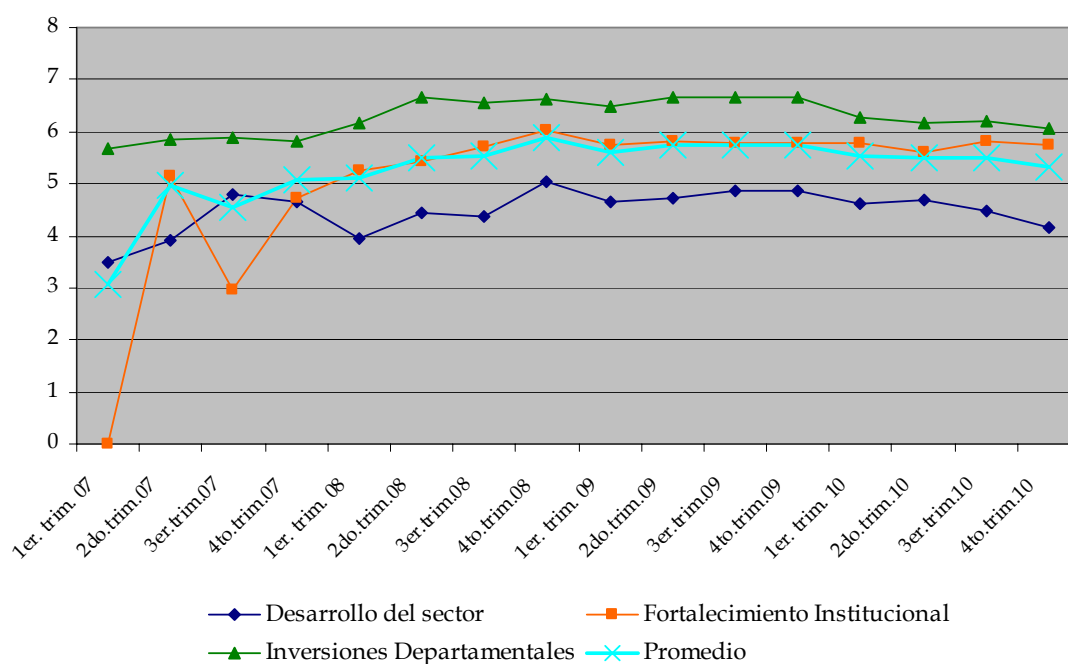
Gráfico 1.2 - Porcentaje de ejecución al 31/12/2010 respecto al total asignado por departamento y componente



Si observamos la evolución en la ejecución de los tres componentes principales del Programa, vemos que es posible reconocer una tendencia en la ejecución del mismo. Hasta finales del año 2008, la tendencia de la ejecución es creciente, alcanzándose un

punto máximo hacia diciembre de 2008. Luego se ingresa en una etapa de estabilidad en la ejecución, que empieza a mostrar un pequeño decrecimiento en la tendencia hacia fines del año 2009 y que parece agudizarse a fines del año 2010. Estos movimientos nos indican la evolución del ciclo de proyecto. En el correr del año 2007 se obtuvo el mayor número de no objeciones en un año: 55, 2 correspondientes a Desarrollo del Sector, 30 de Fortalecimiento Institucional y otras 23 de Inversiones Departamentales. Esto es consistente con el pico de mayor ejecución a fines del 2008, dado que el proceso de adquisición de las obras físicas demora, en promedio, un año.

Gráfico 1.3 - Evolución de la ejecución al 31/12/2010 por componente y promedio, expresados en funciones logarítmicas



2. AVANCE POR COMPONENTE

2.1 Componente 1. Desarrollo del Sector

El objetivo principal de este componente es el desarrollo de instrumentos que apoyen la formulación e implementación de las políticas de descentralización.

En el mes de setiembre de 2009 se promulgó la Ley de Descentralización y Participación Ciudadana. En el mes de mayo de 2010 se realizaron las elecciones departamentales y municipales, instalándose en el país 89 Municipios en los 19 Departamentos. Como forma de apoyar su establecimiento, la Coordinación de Gobiernos Locales diseñó y planificó una propuesta de capacitación y asistencia técnica. La misma consiste en tres fases de talleres para fortalecer y apoyar la implementación y puesta en marcha de los Municipios. La primera fase de dichos talleres, centrada en los aspectos jurídico-institucionales y de Políticas Públicas, se ejecutó entre abril y mayo de 2010.

La segunda fase de esos talleres tuvo lugar entre 14 de setiembre y el 20 de octubre de 2010. Se realizaron talleres con los Intendentes y sus gabinetes, los que tuvieron como objetivo promover un espacio de intercambio de agendas entre los Gobiernos Departamentales y el Gobierno Nacional. Participaron 68 integrantes de equipos de gobiernos departamentales, además de representantes de los distintos Ministerios y de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto.

Asimismo, previamente, entre el 6 de agosto y el 16 de setiembre de 2010 se realizaron 17 talleres departamentales con el objetivo de apoyar y fortalecer el proceso de instauración de los municipios mediante la capacitación de Alcaldes y Concejales para la gestión de los mismos. Estos talleres fueron financiados por AECID, pero se colaboró en su organización y dictado.

Se ha colaborado con el Instituto Claeh en la elaboración de publicación “Saber Hacer en la Gestión Pública Local”.

Dentro del subcomponente Marco Sectorial, desde la finalización del programa ‘Agenda Metropolitana’, no se han realizado otras actividades aparte de las referidas al apoyo al proceso de Descentralización.

Con respecto al subcomponente Fortalecimiento de la UDM se está ejecutando el proyecto ‘Sistema de Gestión de Proyectos’ y el proyecto ‘Fortalecimiento de la estrategia de comunicación de UDM’.

Se ha llevado a cabo el proceso licitatorio para adquirir un software que permita la gestión integral del Programa. La empresa Moove – IT resultó adjudicataria de dicha licitación y el 27 de julio firmó contrato para la provisión de los bienes y servicios. Se ha designado un equipo de trabajo por parte de la empresa y un equipo técnico de seguimiento por parte del Área de Políticas Territoriales de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto. El alcance del proyecto incluye a otros programas dentro del Área: Fondo de Desarrollo del Interior, Programa de Apoyo al Sector Productivo, Uruguay Integra. Al momento se ha realizado el análisis de requerimientos de los cuatro programas, y la empresa ha entregado el documento correspondiente. Se ha instalado una versión alfa del software para comprobar el correcto funcionamiento en la

infraestructura del edificio. Se espera tener disponible una versión beta del sistema en el mes de febrero.

Dentro de las principales funcionalidades del software, se destacan:

1. Gestión de Programas
 - 1.1. Gestión y configuración de Programas
 - 1.2. Etapas y estados
 - 1.3. Objetivos, líneas de acción e indicadores
2. Gestión de Proyectos
 - 2.1. Configuración de proyectos
 - 2.2. Objetivos e indicadores
 - 2.3. Etapas y estados
 - 2.4. Visualización
3. Gestión de Adquisiciones
 - 3.1. Gestión
 - 3.2. Visualización
4. Gestión de Productos
 - 4.1. Gestión
 - 4.2. Visualización
5. Gestión de Proveedores
 - 5.1. Gestión
 - 5.2. Visualización
6. Gestión de Financiamiento
 - 6.1. Gestión de fuentes de financiamiento
 - 6.2. Gestión de cupos
 - 6.3. Gestión de monedas
 - 6.4. Controles
 - 6.5. Visualización
7. Gestión de Documentos
8. Gestión de Tareas
9. Gestión de Notas
10. Gestión de Permisos
 - 10.1. Características
 - 10.2. Configuración
 - 10.3. Niveles
 - 10.4. Objetos controlados
 - 10.5. Permisos individuales
 - 10.6. Registro de actividad

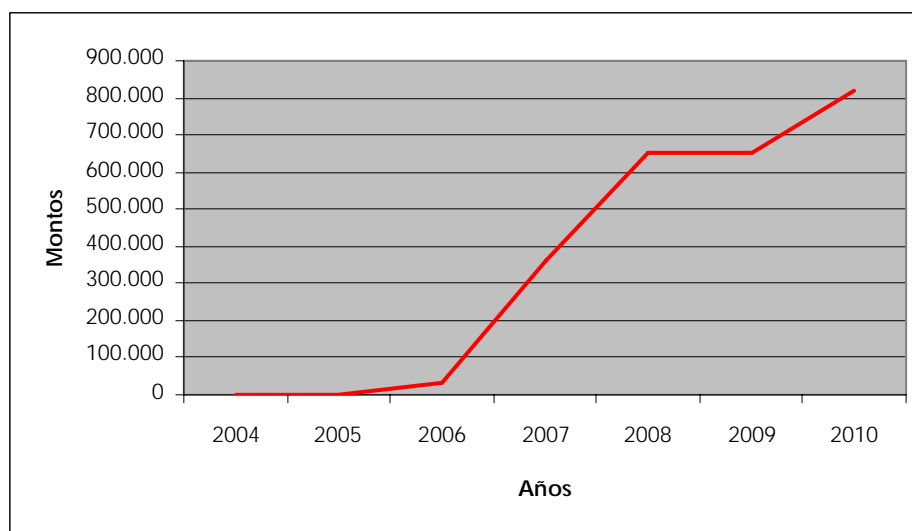
Dentro del subcomponente Fortalecimiento del Congreso de Intendentes, se finalizó la ejecución de las dos instancias de capacitación del 'Programa de Capacitación Planificar / Comunicar', que obtuvieron la no objeción del Banco el 13 de junio de 2008.

Dentro del componente desarrollo del sector, además de actividades y estudios puntuales, se han aprobado un total de siete iniciativas.

Cuadro 2.1 Cantidad y monto total de proyectos con no objeción BID al 31/12 de cada año período 2006-2010 - Componente Desarrollo del Sector

Año	Cantidad	Acumulado	Montos U\$S	Acumulado
2006	2	2	32.967	32.967
2007	2	4	325.751	358.718
2008	2	6	295.872	654.590
2009	0	6	0	654.590
2010	1	7	163.255	817.847

Gráfico 2.1 - Monto acumulado de proyectos del componente desarrollo con no objeción BID al cierre de cada período



Cuadro 2.2 - Ejecución del Componente Desarrollo del Sector - Período Enero 2006-Diciembre 2010

Año	Montos U\$S	Acumulado
2006	26.603	26.603
2007	118.470	145.073
2008	171.597	316.670
2009	238.695	555.365
2010	135.894	691.259

Gráfico 2.2 - Ejecución acumulada del Componente Desarrollo del Sector - Enero de 2005 a Diciembre 2010, en dólares*

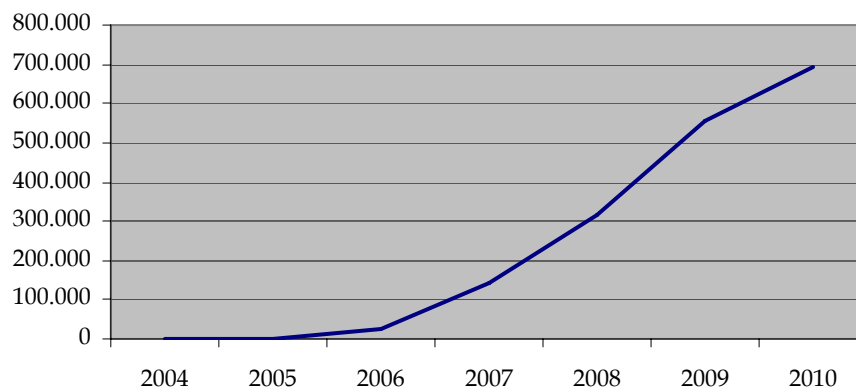
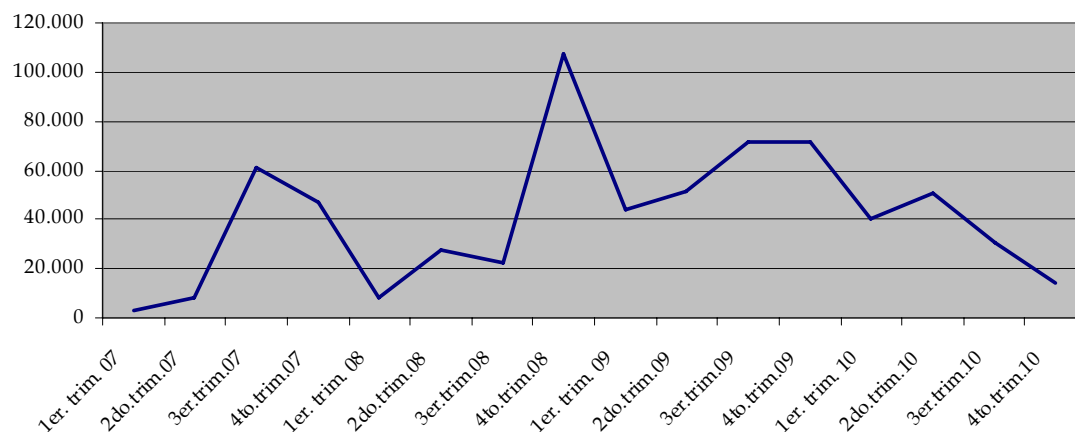


Gráfico 2.3 - Ejecución trimestral del Componente Desarrollo del Sector - Enero de 2007 a Diciembre 2010, en dólares*



* La ejecución del tercer trimestre del año 2009 no fue registrada específicamente debido a dificultades provocadas por la mudanza de las oficinas del Programa. Suponemos que la ejecución registrada para el período julio - diciembre, se distribuye equitativamente entre tercer y cuarto semestre.

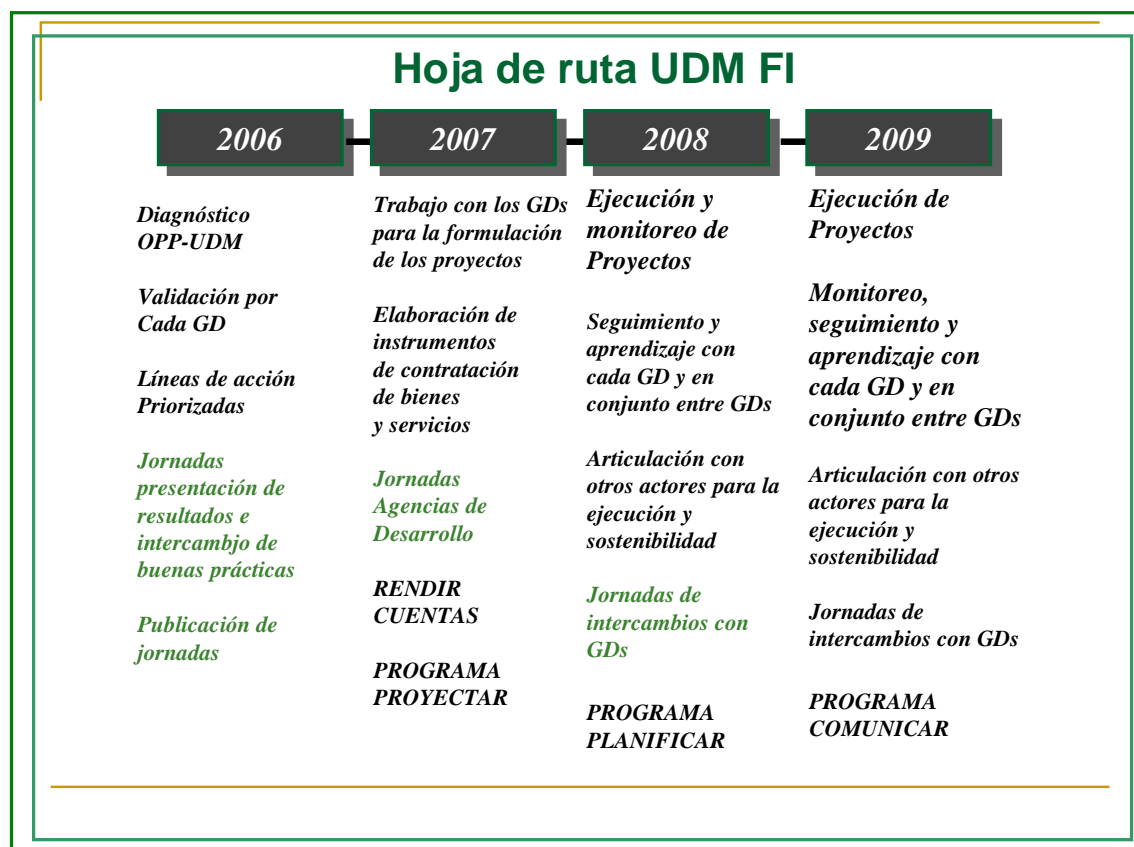
2.2 Componente 2. Fortalecimiento de la Gestión Departamental

El objetivo principal es desarrollar instrumentos que mejoren la eficiencia de la gestión de los GDs del interior, a través de proyectos de fortalecimiento de su capacidad técnica y de sus sistemas operativos.

El enfoque conceptual - metodológico y la táctica en la orientación del componente Fortalecimiento Institucional, se ajustan a la estrategia acordada con las políticas nacionales de descentralización, buen gobierno y desarrollo territorial.

El abordaje metodológico del componente distingue una serie de etapas bien diferenciadas que se sustentan en un marco conceptual que considera la especificidad de cada Gobierno Departamental, al tiempo que busca encontrar puntos en común entre estos, para también operar sobre el conjunto.

Las tres primeras etapas del diagrama (Objetivos de los GDs, Diagnóstico, Líneas de acción) ocuparon el año 2006 y parte del 2007. La etapa de selección de proyectos para ser financiados por el PDGM IV se realizó mediante la identificación y priorización conjunta de los GD y la Unidad, estableciendo acuerdos y compromisos, en el correr de 2007. Se buscó que los proyectos finalmente priorizados cumplieran con algunas condiciones: que respondieran a los resultados de las fases de trabajo anteriores, que priorizaran el fortalecimiento de capacidades sobre la adquisición de bienes materiales, evitar la superposición de esfuerzos y discriminar aquellas iniciativas financiables por UDM de aquellas para las cuales los GD podrían contar con otros recursos, complementariedad de las iniciativas con otras existentes o previstas, prestando atención a posibles asociaciones con otras fuentes de financiamiento.



La etapa de ejecución de proyectos ha iniciado en el año 2008. En esta quinta etapa se mantiene la búsqueda de fortalecimiento de capacidades para la planificación estratégica, así como de empoderamiento del proceso y de apropiación metodológica de parte de los Gobiernos Departamentales. Paralelamente se ha iniciado la sexta etapa de seguimiento, evaluación, monitoreo y sistematización.

Las líneas de acción que ordenan la cartera de proyectos han sido revisadas y readecuadas para lograr un mejor reflejo de las acciones que la Unidad realiza y para obtener una mejor identificación de los problemas o áreas de interés de los Gobiernos Departamentales. De acuerdo a ello, las áreas de intervención del componente Fortalecimiento Institucional se pueden dividir en dos grandes grupos: Mejora de la Gestión Interna y Desarrollo Institucional y Territorial. A su vez, cada grupo se subdivide en áreas. En el informe semestral al 31 de diciembre de 2008, adjuntamos la descripción de estas líneas de acción, así como el detalle de la cartera de proyectos, ordenado de acuerdo esas áreas de intervención.

Área 1	Área 2	Sub Área	Cantidad de Proyectos	Monto total en pesos	Ejecución 31/12/2010	% de ejecución	Participación en cantidades	Participación en montos
Gestión interna	Gestión interna	Gestión tributaria	3	21.216.472	18.677.942	88,04%	4,69%	14,40%
		Gestión financiera	2	3.184.254	2.456.940	77,16%	3,13%	2,16%
		Sistemas de información y control	5	24.990.978	15.535.042	62,16%	7,81%	16,96%
		Gestión del capital humano	6	12.424.032	9.615.535	77,39%	9,38%	8,43%
		Gestión de digestos	1	650.106	650.106	100,00%	1,56%	0,44%
		Catastro y RUC	2	8.977.004	8.977.004	100,00%	3,13%	6,09%
Desarrollo institucional y territorial	Acercamiento a la ciudadanía	Centros de atención al ciudadano	1	12.915.160	12.397.673	95,99%	1,56%	8,77%
		Mejora de servicios/procesos administrativos orientados a atención ciudadana	13	13.558.199	8.388.928	61,87%	20,31%	9,20%
		Comunicación organizacional	4	8.195.789	7.345.855	89,63%	6,25%	5,56%
	Planificación y promoción para el desarrollo	Instrumentos/unidades de planificación estratégica	6	7.397.343	6.513.227	88,05%	9,38%	5,02%
		Instrumentos/unidades de promoción	4	5.539.870	5.188.510	93,66%	6,25%	3,76%
	Desarrollo del territorio y descentralización	Descentralización	2	10.309.074	9.342.144	90,62%	3,13%	7,00%
		Instrumentos de desarrollo territorial	4	7.195.525	4.233.539	58,84%	6,25%	4,88%
		Planes de mejora/innovación para programas o áreas de desarrollo territorial	7	6.961.107	5.801.126	83,34%	10,94%	4,72%
		Nuevos modelos de gestión urbana y desarrollo local	4	3.826.663	3.635.663	95,01%	6,25%	2,60%
	Totales		64	147.341.576	118.759.234	80,60%	100,00%	100,00%

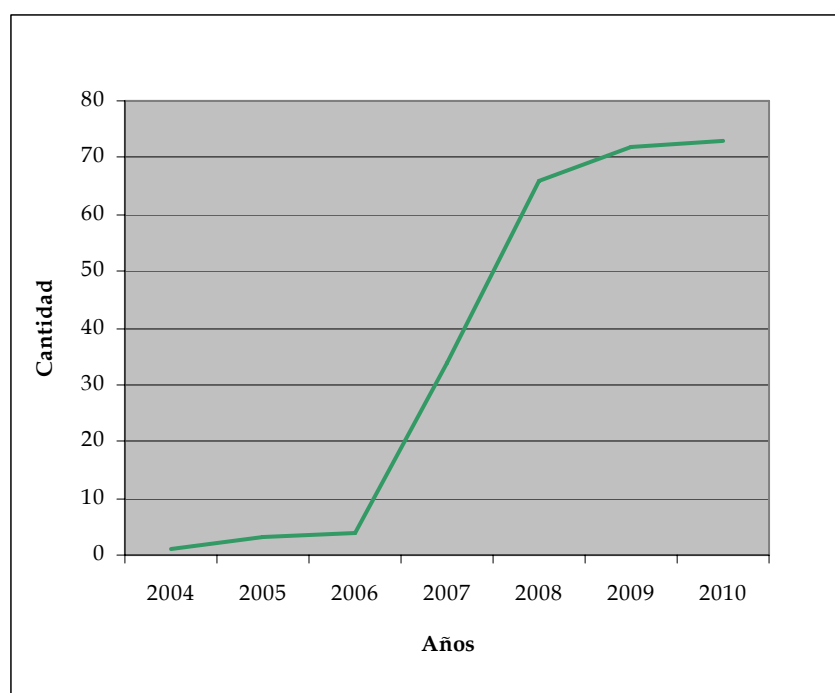
(*) Este cuadro únicamente incluye la cartera actual de proyectos.

El ritmo de ejecución continúa de acuerdo a lo previsto desde el año anterior, considerablemente superior respecto a los años previos. Actualmente existen 73 proyectos que cuentan con la no objeción del Banco, por un total acumulado apenas superior a los 10 millones de dólares.

Cuadro 2.3 Cantidad y monto total de proyectos con no objeción BID al 31/12 de cada año período 2004-2010 – Componente Fortalecimiento de la Gestión Departamental

Año	Cantidad	Acumulado	Monto U\$S	Acumulado U\$S
2004	1	1	2.243.302	2.243.302
2005	2	3	289.149	2.532.451
2006	1	4	410.000	2.942.451
2007	30	34	3.107.227	6.049.678
2008	32	66	3.726.858	9.776.536
2009	6	72	270.485	10.047.021
2010	1	73	21.057	10.068.078

Gráfico 2.4 – Cantidad de proyectos con no objeción BID al 31/12 de cada año período 2004-2010 – Componente Fortalecimiento de la gestión departamental



De estos 73 proyectos, 36 ya se han ejecutado completamente, 32 se encuentran en ejecución, otro ya ha recibido la no objeción del Banco pero aún no ha comenzado con sus actividades y los 4 restantes han sido cancelados. Un 99% de los proyectos aprobados han tenido ejecución, de esos, un 53% ya ha sido ejecutado y un 47% se encuentra en ejecución.

Gráfico 2.5 - Monto de proyectos de fortalecimiento según estado al 31/12/2010

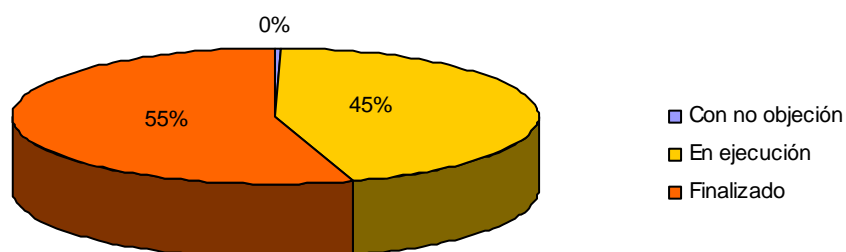
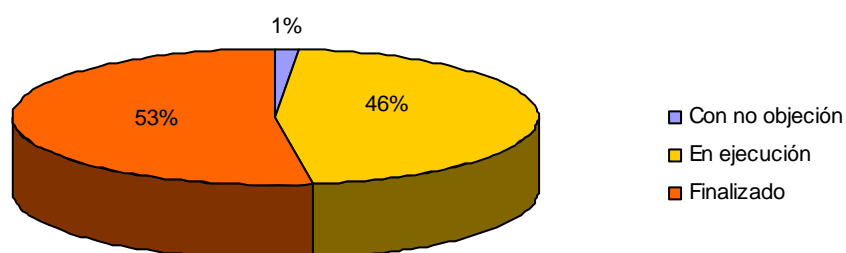


Gráfico 2.6 - Cantidad de proyectos de fortalecimiento según estado al 31/12/2010

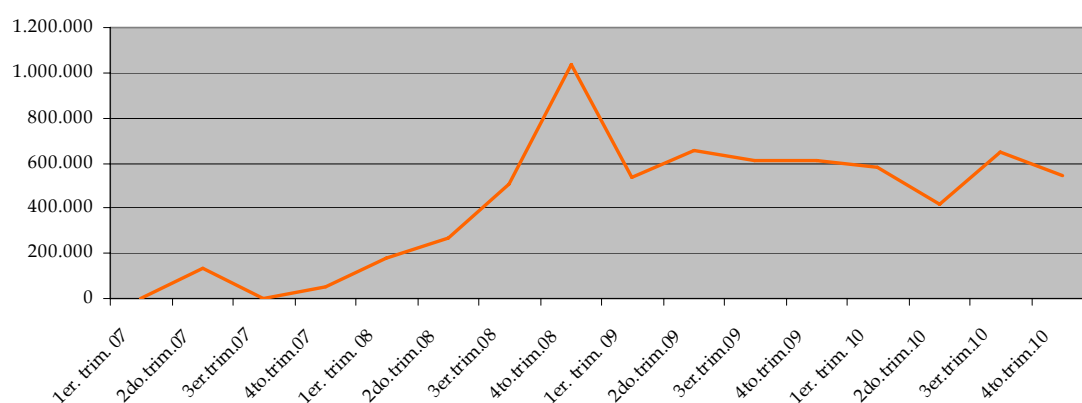


La ejecución del componente en el segundo semestre del año 2010 fue de U\$S 1.189.847. En relación a la ejecución del mismo período del año anterior, el monto es prácticamente igual, un 98%.

Cuadro 2.4 - Ejecución del Componente Fortalecimiento Departamental - Período Enero 2005-Diciembre 2010

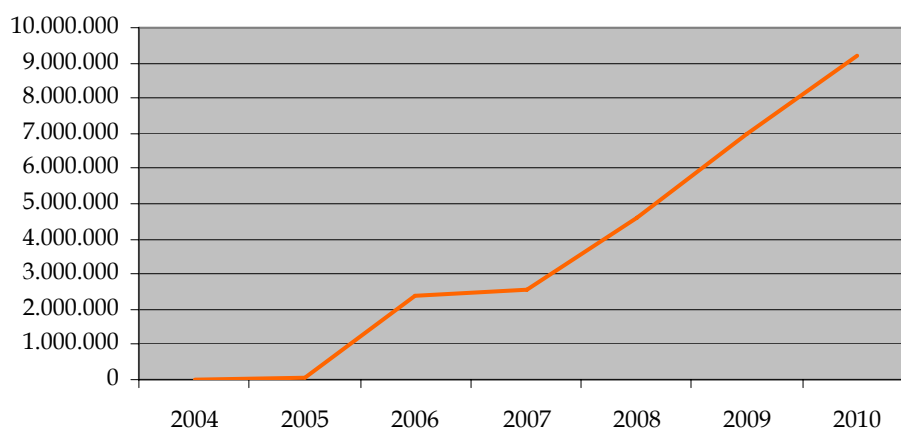
Año	Montos U\$S	Acumulado
2005	32.590	32.590
2006	2.360.209	2.392.799
2007	190.726	2.583.525
2008	1.998.782	4.582.307
2009	2.412.494	6.994.801
2010	2.190.950	9.185.750

Gráfico 2.7 - Ejecución por trimestres - Componente Fortalecimiento de la gestión departamental - Período Enero 2007 a Diciembre 2010, en dólares*



* La ejecución del tercer trimestre del año 2009 no fue registrada específicamente debido a dificultades provocadas por la mudanza de las oficinas del Programa. Suponemos que la ejecución registrada para el período julio - diciembre, se distribuye equitativamente entre tercer y cuarto semestre.

Gráfico 2.8 - Ejecución acumulada del Componente Fortalecimiento de la Gestión Departamental - Enero de 2004 a Diciembre 2010, en dólares*



El Componente ha avanzado en la sistematización de información sobre alcance productos y logro de resultados de los proyectos ya finalizados. A la fecha existen 36 proyectos de Fortalecimiento Institucional finalizados, dos de ellos corresponden a

fases diagnósticas, previas a la ejecución de proyectos más ambiciosos. Los proyectos finalizados en el período entre el 1 de julio de 2010 y el 31 de diciembre de 2010, sus productos y resultados, son:

FI/AR/87

Comunicación organizacional estratégica. Segunda fase

El objetivo general de este proyecto fue el de contribuir a posicionar al Departamento de Artigas en el contexto regional, nacional y departamental con una nueva imagen proyectada hacia el desarrollo; y fortalecer la identidad frente a sus ciudadanos. Sus objetivos específicos fueron: culminar la implementación de un sistema de comunicación organizacional externa, estratégica e integral; y culminar la implementación de un sistema de comunicación organizacional interna, estratégica e integral. Este proyecto surge a demanda de la Intendencia de Artigas que entendió fundamental para el fortalecimiento de su gestión, culminar y completar la implementación de un sistema de comunicación organizacional. Dicho sistema requería de la consolidación de la Unidad de Comunicación creada oportunamente en la primera fase de este proyecto.

Los funcionarios integrados a la Unidad de Comunicación han sido capacitados, los conocimientos técnicos fueron transferidos. La nueva administración que asumió funciones en julio 2010 reorientó las actividades hacia talleres de capacitación interna y externa en aspectos comunicacionales, siendo el público objetivo: por un lado, jóvenes de todo el departamento de Artigas interesados en formarse en temas de Comunicación Social; por otro lado, funcionarios municipales que trabajan en contacto directo con el público y personal de los Municipios en todos sus niveles: Alcalde, Concejales y funcionarios, Directores y sub-directores. Se realizaron 9 talleres en la ciudad de Artigas y 3 talleres en los Municipios del Departamento. También se realizaron dos jornadas de intercambio y evaluación con la Intendenta y los Directores Departamentales.

FI/CE/10

Equidad tributaria. Certificado Único Departamental.

Objetivo general del proyecto consistió en reducir la morosidad de la Intendencia de Cerro Largo; mientras que sus objetivos específicos fueron: disponer en la Intendencia de Cerro Largo de la capacidad de expedir el Certificado Único Departamental de forma segura y confiable tal como lo exige la Ley N° 17.930 y en el marco reglamentario del Decreto N° 502/2007, al contribuyente buen pagador.

Con el fin de alcanzar estos objetivos debió realizar una actualización y ampliación de la Base de Datos “Registro Único de Contribuyentes Departamental” a partir de la información recabada en la Dirección Nacional de Catastro, en la Dirección Nacional de Registros y a través de las Declaraciones Juradas de los Usuarios. Para ello fue necesario firmar un convenio con la Dirección General de Registros, que permitiera el acceso a la fuente primaria de información respecto a la titularidad de los bienes muebles e inmuebles que generan tributos para la Intendencia de Cerro Largo; así como mantener actualizada dicha información mediante consultas on line diarias. También se celebró un acuerdo con la Dirección Nacional de Catastro para obtener información sobre el fraccionamiento de los padrones departamentales.

Asimismo se realizó el acondicionamiento edilicio de la Oficina de Cobranza y de Expedición de Certificado Único Departamental.

La Intendencia de Cerro Largo incorporó el 100% de la información de Catastro a su base de datos. Cuenta con las capacidades instaladas para la emisión del Certificado Único Departamental.

FI/CE/11

Fortalecimiento de la Gestión de Recursos Humanos.

El objetivo general de este proyecto era: contribuir al logro de los objetivos y al desarrollo de las capacidades institucionales del GD, a través del fortalecimiento de la gestión estratégica de sus recursos humanos. Si bien esta formulación de objetivo general era algo genérica y ambiciosa, los objetivos específicos del proyecto fueron muy concretos: a) actualizar la información de los RRHH disponibles (presupuestados y contratados), contribuyendo a elaborar un legajo o ficha personal actualizada; b) definir y validar una nueva estructura orgánica del GD; c) definir una estrategia de dotación de personal: reclutamiento, selección, retención, sucesión, separación alineada al plan estratégico director del Gobierno Departamental, al diseño organizacional, y a la gestión estratégica de RRHH; d) adecuar la estructura escalafonaria y el sistema de remuneraciones a las políticas de RRHH definidas por el Gobierno Departamental; e) establecer un sistema de evaluación de desempeño orientado a la mejora del desempeño, a la mejora de las competencias específicas y genéricas, y a encontrar oportunidades de mejora, desarrollo y reconocimiento; f) generar un Programa de Formación y Capacitación de los RRHH de mediano plazo, que brinde respuesta a las necesidades de desarrollo de la organización; g) creación o revisión del actual Departamento de RRHH, fortaleciendo sus capacidades y habilidades, ofreciendo sus servicios a todo el Gobierno Departamental; y h) sistematización y estandarización de políticas y prácticas de RRHH.

El proyecto estaba planificado para ser completado en un período de 12 meses, mientras que su ejecución real se prolongó por 22 meses. En este período se realizaron las actividades necesarias para completar los productos previstos en el documento original de proyecto, entre ellos: censo de funcionarios con caracterización y análisis FODA de su perfil demográfico; legajo electrónico de la totalidad de los recursos humanos de la Intendencia; definición y validación por el Intendente y su gabinete de una nueva estructura orgánica; funciones de primer y segundo nivel definidas en esa nueva estructura orgánica; manual de descripciones de puestos, estructura y dotación del Departamento de Recursos Humanos; informe con cargos y perfiles para el Departamento de Recursos Humanos.

FI/LA/26

Mejora de la gestión Municipal.

El Objetivo del proyecto es fortalecer el desarrollo de la gestión interna y externa de la Intendencia Municipal de Lavalleja, para lograr la prestación de servicios eficaces y eficientes. El proyecto se orientó a fomentar el Gobierno Electrónico, o sea, aquellas actividades basadas en las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC), y en particular Internet, que el Gobierno desarrolla, para aumentar la eficiencia de la gestión pública, mejorar los servicios ofrecidos a los ciudadanos y proveer a las acciones del Gobierno en un marco más transparente y seguro, simplificando los

trámites, disminuyendo los costos operativos, y fortaleciendo la participación ciudadana.

Se buscó automatizar la mayoría de los procesos administrativos, alcanzando un alto grado de participación y satisfacción de los funcionarios, directores y ciudadanos. Facilitar la interacción con los ciudadanos incrementando la capacidad de respuesta en cuanto a atención efectiva de trámites y reclamos, reducir demoras, e incrementar la calidad de los servicios que ofrece la Intendencia. Por ultimo, se pretendió dotar a la Intendencia de Lavalleja de una instalación tecnológica de primer nivel, desde el punto de vista del hardware y software que apoyan los procesos medulares de la Intendencia, haciendo disponible información confiable, consolidada y actualizada al instante.

Se ha completado la instalación de todos los sistemas previstos.

1. Los beneficios obtenidos por la organización por la instalación del Sistema de Gestión Tributaria fueron:

- Descentralización de la información.
- Mayor facilidad de acceso al sistema, solo un explorador Web es requerido, sin necesidad de que se haga una instalación previa en el PC cliente.
- Incorporación de nuevas tecnologías para la descentralización de servicios como: Consulta de deuda vía web, información de deuda y vencimientos a través de diferentes medios (SMS, Terminales de autoconsulta o Teléfono).
- Integración con otros sistemas como el sistema de expedientes, esto permitió que determinadas acciones generen expedientes en forma automática, entre otros.
- Mejoras en el mantenimiento de las aplicaciones, al ser una aplicación Web, los arreglos y actualizaciones se realizan de forma centralizada en el servidor y las mismas son incorporadas por los clientes sin ningún otro esfuerzo.
- Mayor seguridad y auditorías del uso del sistema.
- Incorporación de herramientas para la fácil obtención de estadísticas de morosidad y recaudación.

2. Los beneficios obtenidos por la organización por la instalación del Sistema de Atención al Ciudadano fueron:

- Los ciudadanos pueden realizar reclamos y solicitudes de servicios de la Intendencia a través del sitio web de la misma, a la vez que pueden realizar el seguimiento de los mismos por este mismo medio.
- Se garantiza que todos los reclamos recibidos a través de la web o telefónicamente, queden registrados y en caso de que corresponda, se generan los expedientes pertinentes.
- Ahora es posible obtener métricas sobre la cantidad y tipología de los reclamos recibidos, de forma que se pueda realizar análisis de causas raíces y aplicar medidas correctivas.
- Los reclamos pueden ser rápidamente localizados a través de la herramienta Google Earth, la cual está integrada en forma nativa con el sistema.
- Entre mayo de 2010 y enero de 2011 se recibieron más de 27 reclamos por medio del nuevo sistema de atención.

3. Los beneficios obtenidos por la organización por la instalación del Sistema de Gestión de Colas de Espera fueron:

- Mayor organización de las colas de espera de las diferentes oficinas de la Intendencia.
 - Información a través de pantallas de los números que se están atendiendo.
 - Integración de diferentes oficinas con un mismo número, los números se pueden ir derivando entre oficinas para seguir un camino de atención al ciudadano.
 - Reducción de los tiempos de espera de los números, en el mismo número se puede informar el tiempo de espera estimado, en base al histórico de tiempos de atención para el trámite dado.
 - Integración con diferentes medios para la entrega de números, de forma asistida o autoservicio, por ejemplo: Terminales de Autoconsulta para la Atención al Público, Botoneras externas, Mesa de Entrada. Vale resaltar que todos estos métodos fueron aplicados para la Amnistía que dio comienzo el 29/11/2010.
4. Los beneficios obtenidos por la organización por la instalación del Sistema de Gestión Contable fueron:
- Descentralización de la información.
 - Mayor facilidad de acceso al sistema, solo un explorador Web es requerido, sin necesidad de que se haga una instalación previa en el PC cliente.
 - Mejoras en el mantenimiento de las aplicaciones, al ser una aplicación Web, los arreglos y actualizaciones se realizan de forma centralizada en el servidor y las mismas son incorporadas por los clientes sin ningún otro esfuerzo.
 - Mayor seguridad y auditorías del uso del sistema.
5. Los beneficios obtenidos por la organización por la instalación del Portal de Desarrollo Local fueron:
- Se incorporó un portal que permite crear sitios web de forma sencilla e intuitiva.
 - La Intendencia está ofreciendo portales web a los emprendimientos locales, brindando de esta forma una nueva forma de promoción, abriendo puertas a los mercados locales e internacionales.
 - Para más información visite el sitio: <http://www.lavalleja.gub.uy/web/portal-desarrollo-local>.
6. Los beneficios obtenidos por la organización por la instalación del Sistema de Gestión de Obras fueron:
- Registro de las obras en progreso y finalizadas.
 - Gestión de un stock de materiales y recursos humanos que se emplean en las obras.
 - Posibilidad de integración a futuro con los sistemas contables y de compras e inventarios, para llevar registros actualizados de stock, costos, etc. Además se podrá integrar con el sistema de Compras, de forma de liberar los pagos a proveedores de acuerdo al progreso de las obras.
7. Los beneficios obtenidos por la organización por la instalación del Módulo de Semovientes para Tributos fueron:
- Se integró a la oficina de Semovientes al sistema de recaudación de tributos del resto de la Intendencia.
 - Se registran todos los movimientos de ganado del departamento.

- Posibilidad de obtener estadísticas de venta de guías, remates realizados, recaudación obtenida, productores morosos, entre otros.
8. Los beneficios obtenidos por la organización por la instalación Terminales de Autoconsulta para la Atención al Público fueron:
- La Intendencia obtuvo una herramienta que descongestiona los puestos de atención, evitando demoras y colas innecesarias.
 - Reproducir notificaciones, videos e imágenes de promoción de temas de interés para el ciudadano.
 - Los terminales permiten entre otros:
 - Consultar el estado de trámites y expedientes
 - Emitir consultas de deuda de todos los padrones administrados
 - Obtener números para el sistema de Gestión de Colas de Espera
9. Los beneficios obtenidos por la organización por la instalación de Pago con Tarjetas de Crédito por POS conectadas a las cajas, fueron:
- Se incorpora un nuevo medio de pago, que ofrece mayor versatilidad a los contribuyentes.
 - Se aumenta la recaudación al ofrecer otras facilidades de pago al contribuyente.
 - Se integra el sistema de pago con tarjetas de crédito a las cajas, de forma de evitar errores o irregularidades en el uso de las tarjetas.
 - Se comunican las transacciones a los sellos y se autorizan las mismas en línea con los sellos.
10. Los beneficios obtenidos por la organización por la adquisición de Terminales para Inspectores de Tránsito, fueron:
- Se automatiza el ingreso de infracciones.
 - Se evita la doble registración en papel.
 - Se ingresa en línea el registro de las multas, permitiendo su pago en forma inmediata.
 - Se incorporó tecnología de avanzada que permitirá a la Intendencia incorporar nuevas aplicaciones y funcionalidades sobre estas terminales. Las terminales permiten una fácil y rápida obtención de información general de los vehículos y del estado de su deuda, funcionalidad que es muy útil a la hora de realizar relevamientos del parque automotriz.
11. Los beneficios obtenidos por la organización por la instalación del Sistema de Mensajería por SMS para consultas y notificaciones y del Sistema de Respuesta Audible (IVR), fueron:
- Se incorpora un nuevo medio de comunicación para con el ciudadano.
 - Los contribuyentes pueden consultar la deuda y próximos vencimientos de sus padrones.
 - Los contribuyentes pueden consultar el estado de sus expedientes y trámites.
 - En un futuro se podrá notificar al contribuyente cuando esté próximo a llegar su turno, de acuerdo al número que haya obtenido del Sistema de Gestión de Colas de Espera.
 - Se descongestiona el salón municipal al ofrecer nuevas formas para que los contribuyentes obtengan la información que necesitan.
 - Se establece un marco al cual gran cantidad de aplicaciones puedan integrarse para enviar notificaciones.

12. Los beneficios obtenidos por la organización por la instalación del Sistema de Gestión de Licencias de Conducir, fueron:

- Se incorpora de forma automática el sistema de obtención de la fotografía del contribuyente y la impresión del documento final.
- La Intendencia cuenta con un sistema escalable que le permitirá en el futuro modelar de diferente forma el proceso de emisión de licencias, a la vez que podrá incorporar nuevas oficinas a dicho proceso.
- Al contar con un sistema que es también utilizado por otras Intendencias, la Intendencia cuenta con la posibilidad de intercambiar información con otras gobernaciones acerca infractores, conductores, etc.

13. Los beneficios obtenidos por la organización por la instalación del Sistema de Gestión de Compras e Inventarios, fueron:

- Se automatizan todos los procesos de adquisiciones de la Intendencia.
- La Intendencia cuenta con las herramientas necesarias para prevenir compras inadecuadas, sin fondos disponibles, etc.
- Se mejora el cuidado del patrimonio de la institución.

14. Los beneficios obtenidos por la organización por la instalación del Software para Gestión de Relojos de Control de Personal, fueron:

- Se facilita el control de horas, automatizando la carga, los controles de acuerdo a configuraciones preestablecidas y registrando la información en el Sistema de Sueldos para el cálculo de descuentos y/o horas extra.
- Al incorporar relojes biométricos, se garantiza que los funcionarios tengan que asistir a la Intendencia para realizar la marca.
- Rápidamente se pueden obtener los horarios de marca de cada funcionario.
- Los cambios de horario de los funcionarios u oficinas enteras son fácilmente configurables.

14. Los beneficios obtenidos por la organización por la instalación del Sistema de Prevención de Prescripciones, fueron:

- Evita la pérdida de grandes montos por concepto los tributos que vayan a prescribir.

Está pendiente realizar una encuesta de satisfacción interna para cuantificar las mejoras obtenidas a través de la instalación de este Sistema.

FI/MA/31

Fortalecimiento de la descentralización.

El objetivo general de proyecto fue contribuir al proceso de descentralización y participación ciudadana promovido por la Intendencia de Maldonado, a través del fortalecimiento de capacidades y mejoras de prácticas de las juntas locales y del área central de gobierno departamental como prestadores de servicios al ciudadano y agentes de desarrollo de sus territorios.

Sus objetivos específicos incluyeron: 1) promover un proceso de Formación de Habilidades para Gobernar, 2) reflexionar y aplicar planes de mejora en los mecanismos de comunicación y coordinación entre las juntas locales y el área central de la Intendencia de Maldonado, y 3) proponer y aplicar una planificación para el

trabajo en el funcionamiento de las Juntas Locales y el área central orientada a realizar una prestación de servicios eficiente y a profundizar la gestión proactiva del territorio.

Este proyecto se enmarca dentro del área de acción de Desarrollo del Territorio y Descentralización, sub área: Descentralización. Dentro de los productos y resultados más importantes, se destacan: sistematización de los elementos definitorios de roles y responsabilidades de las Juntas Locales de Maldonado; relevamiento de las necesidades de capacitación; capacitaciones realizadas en Juntas Locales y gobierno departamental fortaleciendo habilidades de planificación, ejecución, gerenciamiento y manejo de recursos humanos; definición y mejora de los mecanismos de coordinación y comunicación; asuntos y procesos relevados de acuerdo a su valor local; planificación orientada a la mejora de servicios al ciudadano y al mejor relacionamiento con los actores locales; mejora en la prestación de servicios y en el relacionamiento con los actores locales. Se han capacitado a 180 funcionarios a través de este proyecto. Algunas experiencias y resultados se han compilado y publicado en: *“Proceso de Descentralización en el Departamento de Maldonado. Aportes a la reflexión y prácticas en el tema de la descentralización departamental y local”*. Documento elaborado en el marco del Proyecto Apoyo al Proceso de Descentralización del Departamento de Maldonado (Programa de Desarrollo de la Gestión Municipal IV, Préstamo BID 1489/OC-UR. Intendencia de Maldonado. Unidad de Desarrollo Municipal de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto de la Presidencia de la República Oriental del Uruguay.

FI/MA/27

Unidad Funcional de Proyectos.

El proyecto de creación de la Unidad Funcional de Proyectos surge en un contexto positivo, dado que la gestión de la Intendencia de Maldonado evidencia puntos de mejora en la eficacia y eficiencia globales. Pero no se encuentra sistematizada una herramienta metodológica de elaboración de proyectos, lo que dificulta llevar las ideas a la práctica concreta, la unificación de criterios y formas de acción, así como medición de resultados. El proyecto pretende responder a esa necesidad.

Su objetivo general es que la Intendencia de Maldonado gestione sus recursos con eficacia y eficiencia. Mientras que sus objetivos específicos son:

- A. La Intendencia de Maldonado cuenta con una Unidad Funcional para la formulación de proyectos, con aplicación sistematizada de una metodología de trabajo.
- B. La Intendencia, a través de sus direcciones generales, coordina acciones para la formulación de proyectos priorizados por el Ejecutivo Departamental.
- C. La gestión municipal cuenta con información pertinente y sistematizada en relación a proyectos de interés departamental.
- D. La Intendencia realiza monitoreo y seguimiento de políticas del Gobierno Departamental.
- E. La Intendencia analiza y mejora condiciones para la implementación de los proyectos priorizados por el Ejecutivo Departamental

La Unidad Funcional de Proyectos fue creada y se encuentra incluida en el organigrama de la Intendencia Departamental, dependiendo jerárquica y presupuestalmente de la Pro - Secretaría. Cuenta con un protocolo de actuación consensuado y aprobado. El espacio físico donde se ubica la Unidad ha sido acondicionado y adecuado para su funcionamiento.

Se ha conformado un equipo de trabajo flexible y adaptado a las distintas actividades que lleva adelante la Unidad, ya sea de diseño y presentación de proyectos con fondos del Departamento, o a partir de la identificación de recursos de la cooperación internacional.

15 funcionarios de distintas direcciones se han capacitado en la utilización de la herramienta Microsoft Project, adquirida a través del proyecto. El Plan de trabajo para el primer año está propuesto. Recientemente, el actual equipo de gobierno, asignó a la Unidad la tarea de instrumentar la capacitación interna basada en el concepto de mejora de la gestión y actualización permanente con el objetivo de pasar gradualmente desde una estructura jerárquica a una estructura matricial.

FI/RO/52

Mejora de los procesos de Habilitaciones Comerciales y Trámites de la División Tránsito. (Se adjunta el informe de cierre de actividades detallado del Proyecto).

Al inicio de este Proyecto, la Intendencia de Rocha no disponía de una base de datos para el registro de las empresas con **Habilitaciones Comerciales**. Se estimaba un universo de 1.600 locales comerciales en todo el departamento. Realizada la consultoría para la creación de la base de datos de locales con habilitaciones comerciales, se cuenta con el registro de 3.976 locales habilitados. Asimismo, producto de este proyecto y de la coordinación inter-institucional entre la Intendencia de Rocha, UTE y Bomberos, se mejoró sustantivamente el nivel de seguridad en los locales bailables y locales para espectáculos públicos masivos, para lo cual se creó el dispositivo de “Inspección Conjunta”, donde técnicos de los 3 organismos evalúan en forma simultánea e integral el estado del local previo a su habilitación, y el cumplimiento de los requisitos por cada organismo.

1. Mejora en los servicios de análisis bromatológico del Área Laboratorio:

El Área Laboratorio no disponía de equipamiento adecuado para brindar análisis químico-físicos. Con la adquisición del equipamiento adecuado a través de este proyecto, se amplió la capacidad, tipo y calidad de los servicios brindados a la ciudadanía.

2. Otras mejoras han sido:

Se ha creado un Manual de Procedimientos, con procesos estandarizados, que se aplican de la misma manera en todas las Juntas Locales y dependencias de la Intendencia, evitando la duplicidad de criterios.

Reducción del tiempo de respuesta en la atención al ciudadano, simplificando los trámites mediante el uso de formularios, en lugar de la generación de expedientes, desburocratizando la gestión.

3. Optimización de los tiempos de respuesta:

Trámite	Inicial	Actual
Habilitación comercial común	15 días	7 días

5. Incremento del nivel de recaudación por Habilitaciones Comerciales:

El nivel de recaudación anual por habilitaciones de locales comerciales se ha incrementado en un 58% para el año 2008 (U\$S 53.746) y 31% para el año 2009 (U\$S

28.902), superando ampliamente la meta del 12 % para cada año, inicialmente establecida.

Al inicio del proyecto, las principales dificultades a nivel operativo en lo que refiere a la **División Tránsito** referían a la falta de estandarización de los procesos, a la ausencia de procedimientos escritos, a la ausencia de definición de roles y responsables por procesos, y a la dificultad en el acceso a la información.

1. Emisión de licencias de conducir:

No existía un servicio descentralizado para la emisión de licencias de conducir, debiendo los ciudadanos trasladarse a la Sede Central de la Intendencia. A partir de la solicitud de la licencia se generaba un expediente en papel, que demoraba en promedio unos 45 días entre su apertura y cierre; además de generar costos de traslado.

Luego de implementado el proyecto, la Intendencia dispone de un sistema informático con sistema de impresión de licencias en red, lo cual implica que cualquier ciudadano del departamento de Rocha puede realizar el trámite en su localidad, sin necesidad de trasladarse a la capital. El tiempo de respuesta promedio para la realización de la emisión de licencias de conducir es de 24 a 48 horas, mejorando significativamente el tiempo de respuesta de esta gestión. El nuevo sistema permite compilar la información de los nuevos registros para su análisis posterior por categoría, por Junta Local, por período de emisión, etc.

2. Servicios del cuerpo inspectivo de la División Tránsito:

El cuerpo inspectivo carecía del equipamiento necesario para cumplir adecuadamente con sus funciones. A través de la realización de este proyecto se adquirieron ciclomotores, equipamiento para control de la alcoholemia (espirómetros) y para el control de velocidad (radares), con los cuales han aumentado los controles de tránsito. La incorporación de este equipamiento permitió una medición objetiva previo a la penalización, y un cambio comportamental de los conductores infractores del área de influencia, en tanto la Intendencia de Rocha ahora sí dispone de registros y por tanto cobra efectivamente la multa al infractor.

3. Mejora en otras áreas:

Se ha creado un Manual de Procedimientos, con procesos estandarizados, que se aplican de la misma manera en todas las dependencias de la Intendencia, evitando la duplicidad de criterios y la desinformación (u información contradictoria) al ciudadano.

La capacitación de los RRHH a nivel el cuerpo inspectivo y administrativo, ha mejorado sensiblemente la atención al cliente.

Reducción del tiempo de respuesta en la atención al ciudadano, simplificando los trámites mediante el uso de formularios, en lugar de la generación de expedientes, desburocratizando la gestión.

4. Optimización de los tiempos de respuesta:

Trámite	Inicial	Actual
Licencia de conducir	30 días	En el día
Libreta de propiedad	15 días	En el día
Expedición de constancias	15 días	48 horas
Expedientes	45 días	48 horas

5. Incremento del nivel de recaudación por trámites de la División Tránsito:

El nivel de recaudación anual por otorgamiento de trámites de la División Tránsito se ha incrementado en un 17% (U\$S 52.415) para el año 2008 y en un 26,90% (82.936) para el año 2009, superando ampliamente la meta del 7,5 % inicialmente esperada.

El Programa de Desarrollo y Gestión Municipal IV ha recogido diversas lecciones aprendidas dentro de su Componente Fortalecimiento Institucional, que se relacionan, principalmente, con la reorientación hacia la especificidad en los requerimientos de cada Intendencia. Esta innovación produjo resultados ambiguos.

Por un lado, permitió soluciones ajustadas a problemas específicos; cada Intendencia obtuvo un proyecto que cumplía con las necesidades definidas para el caso concreto. Pero aún así no puede afirmarse que la priorización en todos los casos haya sido la más apropiada. En algunos casos se priorizó la innovación desde cero en servicios nuevos, generando tensión entre asistencia técnica y sostenibilidad en el incremento de capacidades institucionales.

Por otra parte, se produjo una gran dispersión temática que tornó dificultoso agregar resultados y medir la contribución a una política nacional de fortalecimiento del nivel subnacional. También se originó una recarga de trabajo fiduciario en la Unidad Ejecutora.

Además se destaca la utilidad y pertinencia de las acciones de capacitación realizadas a través de las instancias de: Proyectar, Planificar y Comunicar.

2.3 Componente 3. Inversiones Departamentales y Regionales.

El objetivo de este componente es atender las necesidades de inversión para el desarrollo urbano, social y económico de los departamentos del interior en forma eficiente y focalizada. Los sectores elegibles son: preinversión, consolidación de barrios, vialidad urbana, recuperación ambiental, micro y macro drenajes, saneamiento, servicios urbanos y desarrollo económico local.

La cartera actual del componente está constituida por 54 proyectos que han obtenido la no objeción del Bid y que involucran a los 18 departamentos. El 51% de ellos y el 72% del monto total asignado corresponden al sector elegible consolidación de barrios, aunque vale aclarar que si bien esa es la categorización genérica, ellos contienen elementos correspondientes a alguna de las otras categorías, en especial micro y macro drenajes y vialidad urbana.

Gráfico 2.9 - Cantidad y Monto de proyectos del componente Inversiones Departamentales, según sector elegible

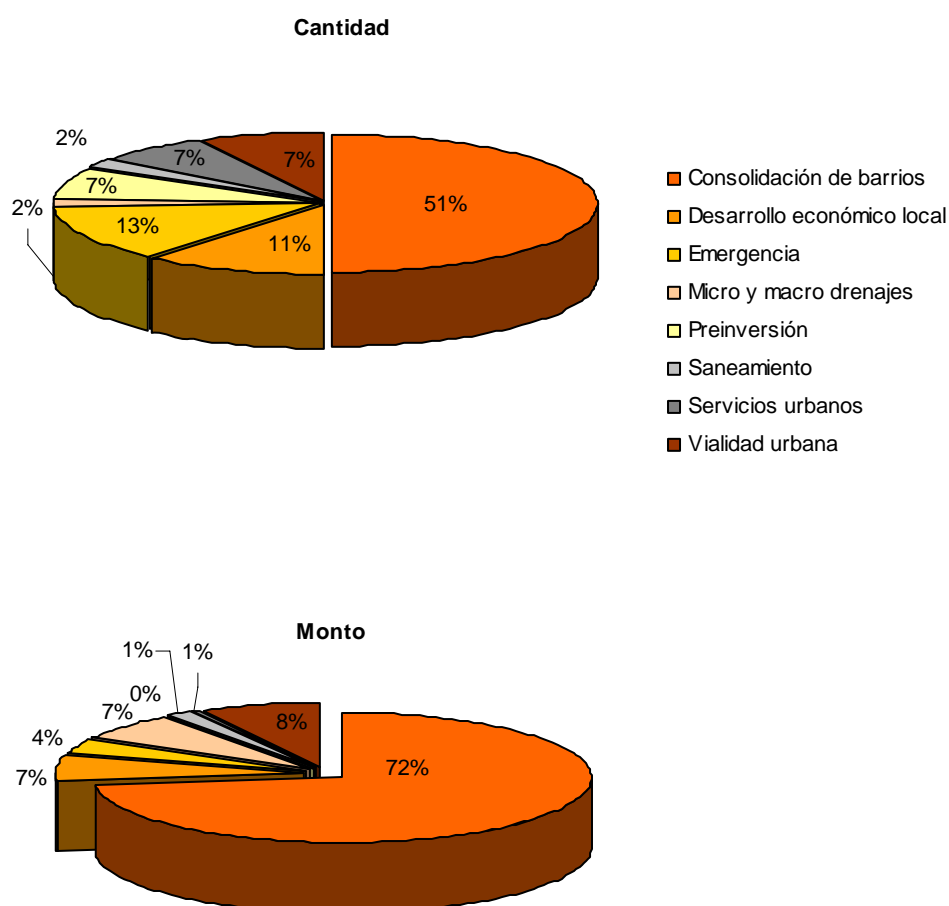
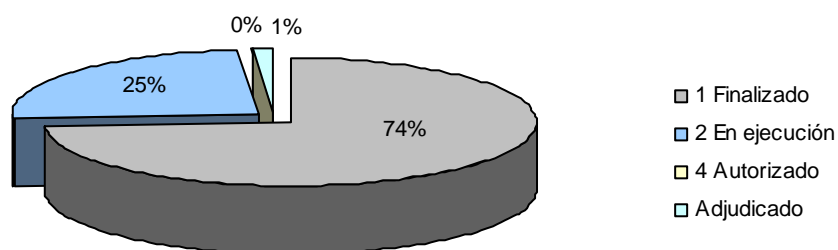


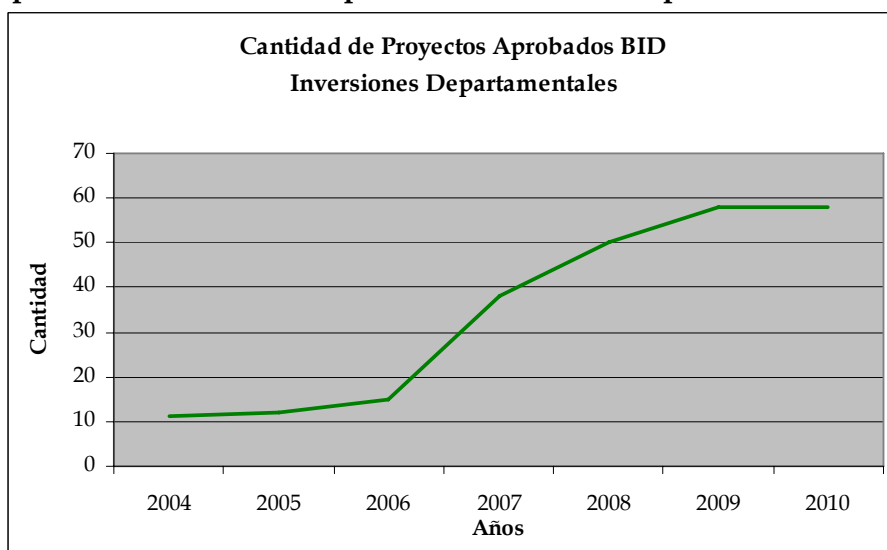
Gráfico 2.10 - Monto asignado al componente Inversiones Departamentales, según estado del proyecto al 31 de diciembre de 2010

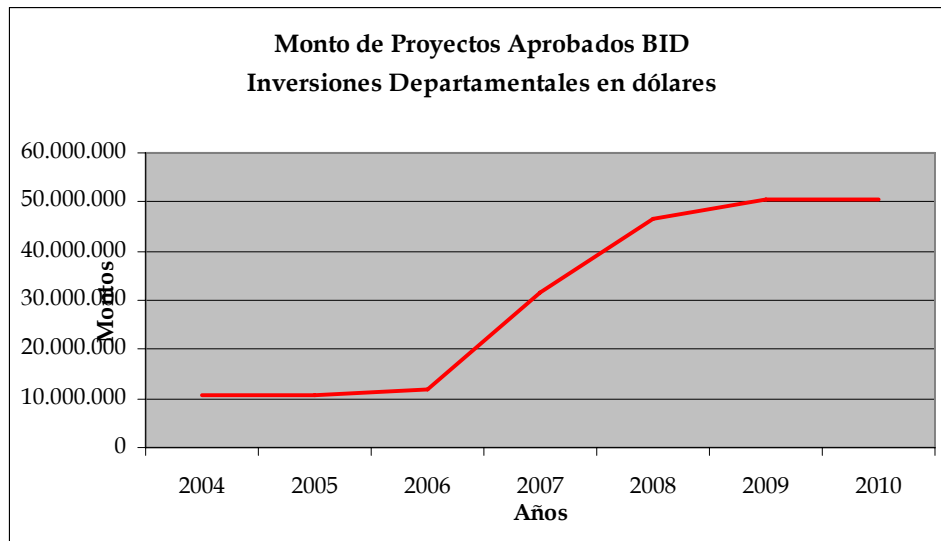


Cuadro 2.5 Cantidad y monto total de proyectos con no objeción BID al 31/12 de cada año período 2004-2010 - Componente Inversiones Departamentales

Año	Cantidad	Acumulado	Monto U\$S	Acumulado U\$S
2004	11	11	10.836.017	10.836.017
2005	1	12	8.216	10.844.233
2006	3	15	885.457	11.729.690
2007	23	38	20.028.526	31.758.216
2008	12	50	14.668.886	46.427.102
2009	6	56	3.794.068	50.221.170
2010	0	56	0	50.221.170

Gráfico 2.11 - Cantidad y monto total de proyectos con no objeción BID al 31/12 de cada año período 2004-2010 - Componente Inversiones Departamentales

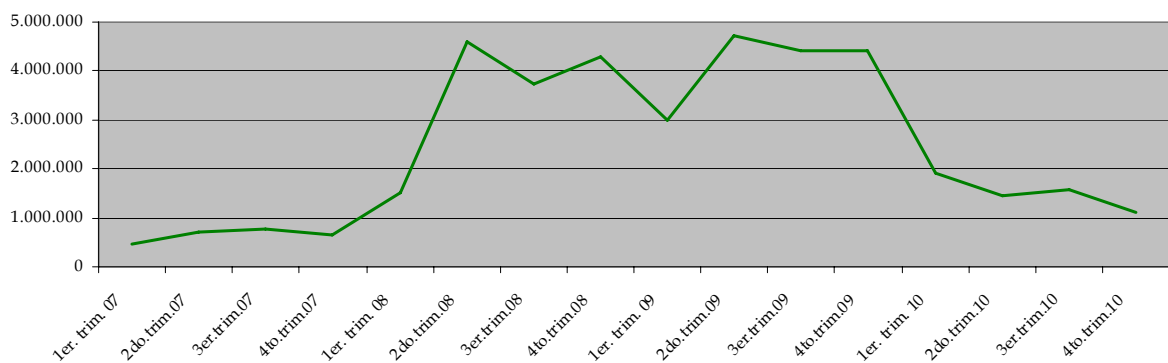




Cuadro 2.6 - Ejecución del Componente Desarrollo del Sector - Período Enero 2004- Diciembre 2010

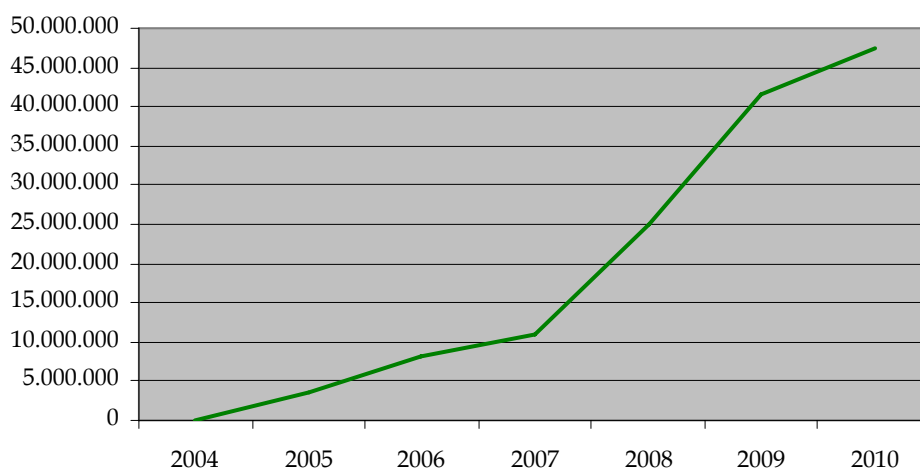
Año	Montos U\$S	Acumulado
2004	76.655	76.655
2005	3.471.819	3.548.474
2006	4.729.186	8.277.660
2007	2.582.397	10.860.057
2008	14.091.851	24.951.908
2009	16.526.308	41.478.216
2010	6.048.420	47.526.637

Gráfico 2.12 - Ejecución por trimestres - Componente Inversiones departamentales Período Enero 2007- Diciembre 2010, en dólares*



* La ejecución del tercer trimestre del año 2009 no fue registrada específicamente, debido a dificultades provocadas por la mudanza de las oficinas del Programa. La ejecución del Componente Inversiones del mes de junio de 2010 no está incluida.

Gráfico 2.13 – Ejecución acumulada del Componente Inversiones Departamentales – Enero de 2004 a Diciembre 2010, en dólares



La ejecución del Componente es significativamente menor a la del año anterior, sólo alcanzó un 37%. La causa de la disminución en la ejecución es el momento del ciclo de proyectos en el que se encuentra el Programa, donde se destaca que el 74% del monto asignado al Componente ya ha sido ejecutado.

Al segundo semestre del año 2010, incluido, se han finalizado 35 proyectos en 17 departamentos.

**Cuadro 2.7 Proyectos con ejecución en el segundo semestre de 2010
Componente Inversiones Departamentales**

DEPARTAMENTO	PROYECTO	Estado 30-06-10	Estado 31-12-10
ARTIGAS	Mejoras urbanas en la zona sur de Artigas	3 Licitado	2 En ejecución
CANELONES	Consolidación y mejoramiento del Barrio Centro (II) de La Paz	3 Licitado	2 En ejecución
CERRO LARGO	Mejoras urbanas en zona Norte y Oeste	2 En ejecución	2 En ejecución
COLONIA	Reconstrucción de Pavimento en Rambla de Colonia	2 En ejecución	2 En ejecución
DURAZNO	Ordenamiento circulatorio en Barrios de la ciudad de Durazno	2 En ejecución	2 En ejecución
FLORES	Mejoras en el Barrio Unión	2 En ejecución	2 En ejecución
FLORIDA	Desagües pluviales y pavimentos del barrio Aguas Corrientes de Florida	2 En ejecución	1 Finalizado
FLORIDA	Revalorización del Casco Urbano de Sarandí Grande	3 Licitado	2 En ejecución
MALDONADO	Saneamiento del Barrio Hipódromo	3 Licitado	Contratado
ROCHA	Pavimentación de la ciudad de Castillos	2 En ejecución	2 En ejecución

ROCHA	Fortalecimiento de las Políticas de Turismo	2 En ejecución	2 En ejecución
SAN JOSÉ	Cordón cuneta y desagües pluviales en Barrio El Berral	2 En ejecución	1 Finalizado
SAN JOSÉ	Cordón cuneta y desagües pluviales en Barrio Garibaldi	2 En ejecución	1 Finalizado
TACUAREMBÓ	Consolidación de Barrios Torres y Menéndez	2 En ejecución	1 Finalizado
TREINTA Y TRES	Parque de UTU. Obra vial, desagües pluviales, saneamiento y forestación	3 Licitado	Contratado
TREINTA Y TRES	Parque de UTU. Alojamiento de delegaciones, baños públicos y sala de conferencias	4 Autorizado	Adjudicado
TREINTA Y TRES	Parque de UTU. Adquisición de estructura y cerramiento desmontable para escenario	3 Licitado	Adjudicado

Se produjeron además los siguientes hitos en el segundo semestre:

Apertura de licitaciones de obras a comenzar en el próximo semestre:

- Saneamiento colectivo del Barrio Hipódromo (MALDONADO)
- Parque de UTU. Obra vial, desagües pluviales, saneamiento y forestación (TREINTA Y TRES)
- Parque de UTU. Alojamiento de delegaciones, baños públicos y sala de conferencias (TREINTA Y TRES)
- Parque de UTU. Adquisición de estructura y cerramiento desmontable para escenario (TREINTA Y TRES)

Recepción final de obras concluidas en años anteriores:

- Doble vía en Avda. Michelini de la ciudad de Durazno (DURAZNO)
- Alcantarilla sobre Arroyo Sandú en Avda. Michelini (DURAZNO)
- Alcantarilla en Cañada del Manco (PAYSANDÚ)
- Alcantarilla en Cañada de las Higueras (PAYSANDÚ)
- Alcantarilla en Paso de la Arena (PAYSANDÚ)
- Mejoramiento urbano del Barrio Estadio de la ciudad de Young (RÍO NEGRO)
- Pavimentación de acceso a la ciudad de Rocha (ROCHA)
- Alumbrado público en Autódromo (SAN JOSÉ)
- Alumbrado público en Delta del Tigre (SAN JOSÉ)

Recepción provisoria de obras concluidas en años anteriores:

- Desagües pluviales y pavimentos del Barrio Aguas Corrientes (FLORIDA)

- Desagües pluviales del Arroyo Sacra, Cuencas 3 y 4 (PAYSANDÚ)
- Barrio Túnel de la ciudad de Mercedes (SORIANO)
- Consolidación de Barrios Torres y Menéndez (TACUAREMBÓ)

Algunos de los principales logros del Programa de Desarrollo y Gestión Municipal IV, que se han realizado a través de los 35 proyectos finalizados en 17 Departamentos, son:

- 66.000 beneficiarios
- Posibilidad para 2.500 hogares de conectarse a una red de saneamiento con 39.311 metros lineales de colectores realizados
- Aproximadamente 500 hectáreas urbanas de pavimento (791.940 mts.2)
- 210 hectáreas urbanas iluminadas (817 luminarias)
- 164.979 metros lineales de delimitadores viales (cordón cuneta), equivalentes a la intervención en 460 hectáreas urbanas
- 21.095 metros lineales de macro y micro drenajes urbanos (desagües pluviales), que posibilitan el drenaje de 400 hectáreas urbanas (actúan en combinación con el cordón cuneta)
- Ningún proyecto ha recibido cuestionamientos ni observaciones en materia ambiental
- El PDGM IV ha realizado la infraestructura urbana de una ciudad de aproximadamente 70.000 habitantes

El Programa de Desarrollo y Gestión Municipal IV ha recogido diversas lecciones aprendidas dentro de su Componente Inversiones Departamentales.

- En ausencia de incentivos, los Gobiernos Departamentales priorizan proyectos de infraestructura básica
- Capacidades en las Intendencias:
 - Los sucesivos programas ha generado capacidades en las áreas responsables de obras en las Intendencias
 - Siguen existiendo debilidades en la formulación de proyectos
 - Las mayores demoras no se observan en el período de ejecución sino antes: Debilidades en la formulación y en áreas fiduciarias
 - Las Intendencias “campeonas” recurrieron a recursos externos para la formulación y en algún caso también para la dirección de la obra

2.5 Áreas de apoyo: Adquisiciones y Financiero Contable.

En el período que se informa se mantuvo un buen nivel de ejecución, acorde con la etapa del ciclo de proyecto que vive el Programa.

Las actividades del Área de Adquisiciones del período se concentraron en la tramitación de las últimas contrataciones previstas en los planes de adquisiciones. En especial, las adjudicaciones de las licitaciones de obras debían llevarse a cabo con celeridad a fin de que el tiempo de ejecución se correspondiera con los tiempos de cierre del programa. A pedido de varias Intendencias, se procesaron ampliaciones de licitaciones en curso. El énfasis estuvo puesto en el seguimiento de los expedientes, a fin de cumplir con todos los extremos necesarios para obtener en tiempo y forma las intervenciones del Tribunal de Cuentas y de la Contadora Delegada del Tribunal en Presidencia de la República.

3. INDICADORES DE LA MATRIZ DE MARCO LÓGICO

OBJETIVOS	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	AVANCE a diciembre de 2010
FIN			
Aumentar el bienestar de la población del interior del país promoviendo el desarrollo territorial	1. Aumento de la cobertura y calidad de servicios de responsabilidad municipal. 2. Reducción en el porcentaje de familias con Necesidades Básicas Insatisfechas (NBI) de los Departamentos del Interior.	Encuesta Continua de Hogares (ECH), Censo Nacional, Informes de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto (OPP) y evaluación ex - post.	
PROPÓSITO			
Mejorar la capacidad de gobierno y gestión de los Gobiernos Departamentales	1. Todos los departamentos cumplen con los compromisos de mejora institucional establecidos en sus Compromisos de Gestión acordados con el Gobierno Nacional. Indicadores:	Información en Informes semestrales en base a información de relevamientos del área de Descentralización y	La Ley No. 17.930 en su artículo 479 ¹ expresa que el porcentaje sobre el monto de recursos que corresponderá a los Gobiernos

¹ Artículo 479.- El porcentaje sobre el monto de recursos que corresponderá a los Gobiernos Departamentales, según lo previsto en el literal C) del [artículo 214 de la Constitución de la República](#), será del 3,33% (tres con treinta y tres por ciento) anual para los Ejercicios 2006 a 2009. Este porcentaje se calculará sobre el total de los recursos del Presupuesto Nacional (abarcando la totalidad de destinos 1 a 6 clasificados en los documentos presupuestales) del Ejercicio inmediato anterior, actualizado por el índice de los precios del consumo promedio del año. En cada Ejercicio se tomará la totalidad de los recursos percibidos por el Gobierno Nacional incluyendo todos los recursos que se creen en el futuro. Si de la aplicación de dicho criterio, resulta una partida inferior a \$ 3.400.000.000 (tres mil cuatrocientos millones de pesos uruguayos), expresada a valores promedio de 2005, el monto anual a transferir será de dicha cifra, en la medida en que se cumplan las metas que emerjan de compromisos de gestión que los Gobiernos Departamentales suscribirán en el marco de la Comisión Sectorial de Descentralización. Estos compromisos deberán contar con informe previo de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto.

(GDs) y atender las necesidades de inversión en áreas de responsabilidad departamental.		Gobiernos Departamentales de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto.	Departamentales será del 3.33% anual para los ejercicios de 2006 a 2009. Si la partida resulta inferior a \$ 3.400.000.000, el monto a transferir será esa cifra, en la medida que se cumplan las metas que surjan de Compromisos de Gestión que los Gobiernos Departamentales suscribirán en el marco de la Comisión Sectorial de Descentralización. Esta situación únicamente tuvo lugar en el año 2006, por lo que los Compromisos de Gestión fueron relevados sólo para ese año, por que en los años posteriores superó el mínimo establecido.
	1.1. El 100% de los departamentos entregan información financiera semestral.		1.1. Cumple. ²

² De acuerdo a la Nota Técnica UR-N1029 del BID, Finanzas y Gestión de los Gobiernos Subnacionales en Uruguay a cargo de Huáscar Eguino, todos los GDs evaluados reportan y remiten los estados financieros a la autoridad competente dentro de los 6 meses posteriores al fin del ejercicio. Paysandú, Soriano, Cerro Largo y Rivera no participaron de las entrevistas para la evaluación.

	<p>Línea de base: 100 % entregaban información financiera en 2003.</p>		
	<p>1.2. El 100% de los departamentos ha homogeneizado los criterios contables y financieros con el Gobierno Nacional.</p> <p>Línea de base = 0</p>		<p>1.2. Cumple. El compromiso de gestión referido a la homogenización de criterios presupuestales y contables se ha cumplido en el 100% de los GDs, de acuerdo a la información provista por el Ministerio de Economía y Finanzas.³</p>
	<p>1.3. El 100% de los departamentos difunden información al ciudadano, a través de su página web.</p> <p>Línea de base = 0</p>		<p>1.3. Cumple parcialmente Gobiernos departamentales que publican: a. Información de 3/5 ítems de transparencia (concursos, presupuesto, rendición de cuentas, licitaciones y resoluciones del intendente), 10 Gobiernos</p>

³ De acuerdo a la misma Nota Técnica, 11 de 14 GDs evaluados preparan anualmente un estado consolidado que contiene información completa acerca de los ingresos, gastos, activos y pasivos financieros; Treinta y Tres, Salto y Colonia preparan igual estado consolidado pero la información disponible tiene algunas excepciones. 13 de 14 GDs evaluados aplican normas internacionales reconocidas o las normas nacionales correspondientes a todos los estados financieros. La excepción es Florida que presenta los estados financieros en un formato coherente a lo largo del tiempo, con alguna indicación de las normas contables aplicables.

			<p>Departamentales cumplen, 55%.</p> <p>b. Información de 3/5 ítems de atención al ciudadano (horario de atención al público, dirección y teléfono de las reparticiones, calendario de vencimientos de tributos, otros datos de interés y guía al usuario de principales trámites), 16 Gobiernos Departamentales cumplen, 89%</p> <p>c. Gobiernos departamentales con 10/10 ítems, 6 Gobiernos Departamentales, 33%.</p> <p>Cabe destacar que las páginas de Cerro Largo y Rivera se encuentran en actualización y no es posible acceder a información reciente en las mismas, presumiblemente debido al cambio de autoridades</p>
--	--	--	--

			departamentales.
	<p>1.4. El 100% de los departamentos han implementado el certificado único departamental. (RUP)</p> <p>Línea de base = 0</p>		<p>Cumple parcialmente.</p> <p>8 GDs cuentan con un RUP (Canelones, Colonia, Durazno, Flores, Río Negro, Rivera, Salto, Tacuarembó)</p> <p>100% entregan certificado único a los contribuyentes</p> <p>100% han implementado el uso de un formulario común de declaración jurada de tributos, a partir del Decreto 502/007 del 1 de abril de 2008</p> <p>4 GD tienen proyectos vinculados con este indicador. Cerro Largo ha incorporado el 100% de la información de Catastro en su base de datos. Canelones ha relevado y caracterizado las construcciones existentes en los predios relevados, a partir del trabajo se han detectado</p>

			<p>35.000 edificaciones que figuraban como predios baldíos. Paysandú está actualizando su registro de contribuyentes. Rocha ha actualizado el 100% de sus inscripciones registrales. Adicionalmente, en 9 GDs se permite la consulta de tributos on line, mientras que en otro GD está previsto en la página pero no está accesible al momento del relevamiento. Las páginas de Cerro Largo y Rivera se encuentran en actualización y no es posible acceder a información reciente en las mismas.</p>
	<p>2. Mejora el valor de la TIRE promedio ponderada (por beneficios directos) de los proyectos de inversión, respecto de igual indicador del PDM III, al finalizar el Programa. Indicador: TIRE de proyectos de inversión, Línea de base TIRE del PCR del PDGM III 19.79%</p>	<p>Evaluación de proyectos ex ante Evaluación de proyectos ex post Evaluación intermedia / final</p>	<p>Evaluación intermedia PDGM IV TIRE ponderada por beneficiario: 21.60%</p>
	<p>3. El número de personas satisfechas con la gestión y servicios prestados por los GDs aumenta al menos 10% con</p>	<p>Informes de apertura de los Centros de</p>	<p>Cumple parcialmente. 7 de 16 Centros de</p>

	<p>respecto a la Línea de Base, por lo menos en 15 Departamentos, al finalizar el Programa.</p> <p>Indicador: Al menos el 60% de los trámites demandados por los actores locales son ofrecidos en los Centros de Atención Ciudadana instalados.</p> <p>Línea de base = 0</p>	Atención Ciudadana, relevamiento de la demanda de los actores locales (a la fecha 16 Centros de Atención Ciudadana en 11 GDs.)	Atención Ciudadana ofrecen al menos el 60% de los trámites (de organismos centrales y de la Intendencia) demandados por los actores locales. Se cumple en 8 de 16 Centros, respecto a los trámites de organismos y empresas públicas; y se cumple en 11 de 16 Centros respecto de los trámites departamentales.
COMPONENTES			
<p>1. Desarrollo del Sector</p> <p>El marco institucional y de funcionamiento del proceso de descentralización y desarrollo regional se fortalece en forma eficaz, eficiente y sustentable</p>	<p>1.1. Al menos cinco estudios o propuestas finalizadas en áreas tales como el financiamiento y transferencias, la reglamentación del Fondo de Desarrollo del Interior, la ley orgánica, material departamental y local, reglamentación de empresas mixtas, asociaciones entre Departamentos, instrumentos de articulación entre niveles de gobierno.</p> <p>Indicador: Cantidad de estudios producidos en la UDM</p> <p>Línea de Base = 0</p>	Estudios informados en informes semestrales	Se han producido los siguientes estudios/proyectos de ley/leyes etc.: Proyecto de Ley de Descentralización elevado a la legislatura y aprobado (Ley 18.567), Ley de Empresas Mixtas aprobada (Ley 18.093), Convenio de asociación entre los Departamentos de: Canelones, Montevideo y San José

			para la creación de la Agenda Metropolitana rubricado. Estudio: Análisis de viabilidad sobre formas jurídicas para Agenda Metropolitana formulado. Consultoría para la revisión del marco normativo vinculado a la puesta en funcionamiento de los Municipios realizada. Dentro de la misma: cinco leyes centrales del ámbito nacional revisadas y decretos o resoluciones de diez Gobiernos Departamentales revisados. El Fondo de Desarrollo del Interior no se reglamentó.
	1.2. Información sobre finanzas y gestión departamental a disposición del público en todos los Departamentos. Indicador: Información sobre presupuesto departamental en sitio web de los departamentos actualizada Línea de Base = 0	Paginas web de gobiernos departamentales	Cumplimiento parcial. El 67% de los departamentos publican el presupuesto quinquenal en su página web. Las excepciones

			son: Artigas, Colonia, Flores, y Treinta y Tres. Las páginas web de Cerro Largo y Rivera no están accesibles al momento del relevamiento.
	1.3. Propuesta de reglamentación sobre estructura y funcionamiento del Congreso de Intendentes formulada. Indicador: Propuesta formulada Línea de Base = 0	Informe técnico presentado al Congreso de Intendentes.	El informe ha sido realizado y enviado al Congreso de Intendentes.
2. Fortalecimiento de la Gestión Departamental Se incrementa y hace más eficiente la capacidad de gobierno y gestión de los GDs para dar cumplimiento a las necesidades que emergen de sus roles.	2.1. Todos los GDs cuentan con planes de fortalecimiento actualizados en implementación. Indicador: PAII formulados y aprobados por UDM para todos los departamentos Línea de Base = 0	Información provista en informes semestrales y archivos UDM	El 100 % de los Departamentos cuentan con un PAII
	2.2 Sistemas integrados de gestión ⁴ implementados en todos los departamentos. Indicador: Cantidad de departamentos que cuentan con sistema de gestión implementado. Línea de Base = 1 (Colonia. Fuente: PCR PDGM III)	PAII aprobados por UDM. Informes semestrales del Programa según POA de cada año.	El 50% de los GD cuenta con sistemas integrados de gestión financiera o con proyectos para su implementación. 5 GD Cerro Largo, Colonia, Paysandú, Rivera y Tacuarembó cuentan con sistemas integrados de gestión financiera. 4 GD Durazno,

⁴ Se entiende por sistema integrado de gestión aquellos que integran las funciones contables, presupuesto y tesorería

			<p>Lavalleja, Río Negro, y Rocha cuentan con proyectos aprobados para la implementación de sistemas integrados de gestión financiera. El proyecto de Durazno y el proyecto de Lavalleja ya han finalizado. Los proyectos de Río Negro y Rocha se encuentran en ejecución. Además, el GD de Tacuarembó cuenta con un proyecto en ejecución para la actualización de su sistema de gestión. Los GD de Cerro Largo y Colonia cuentan con proyectos accesorios a sus sistemas de gestión, el primero con la adquisición de un sistema de expediente electrónico y el segundo con adquisiciones para ampliar los módulos del sistema y ampliar su alcance fuera del edificio central. Ambos proyectos se encuentran</p>
--	--	--	--

			en ejecución.
	2.3. Información financiera del sector público consolidada en el país, con todos los GDs entregando en tiempo y forma los datos semestrales exigidos al año de la firma de los compromisos de gestión. Véase 1.1.		
	2.4. Al menos el 80% de los GDs han homogeneizado sus criterios presupuestales y contables con el Gobierno Nacional. Véase 1.2.		
	2.5. Todos los GDs han implementado un sistema de Información al Ciudadano a través de la página web; el 50% publica en ella al menos tres de los cinco ítems exigidos en cuanto a información sobre transparencia y tres de los cinco ítems exigidos en cuanto a atención al ciudadano; el 50% publica en ella la totalidad de dichos ítems. Indicador: Información disponible en página web de los Departamentos Ver 1.3		Adicionalmente: cuatro departamentos cuentan con proyectos vinculados a la comunicación institucional. En Artigas se ha creado una Unidad de comunicación. Se han publicado 4 ediciones de la revista interna, 9 ediciones del boletín electrónico y 7 campañas de comunicación. En Cerro Largo se han instalado tres puestos de atención ciudadana, con información sobre trámites y servicios disponibles. En

			Paysandú se han realizado 2 campañas de comunicación, la página web se ha renovado, la Intendencia cuenta con el equipamiento adecuado. En Treinta y Tres se han definido políticas de comunicación, se ha capacitado a funcionarios de la Dirección de Comunicación y a voceras, y se han implementado dos campañas: Vida Saludable y Plazas Artísticas.
	2.6. Al menos 10 GDs cuentan con un registro único departamental de contribuyentes; al menos 7 de éstos entregan el certificado único a los contribuyentes en un plazo máximo de cinco días; el resto de los GDs han implementado al menos un formulario común de declaración jurada de tributos municipales. Ver 1.4.		Adicionalmente, Cerro Largo ha incorporado el 100% de la información de Catastro a su base de datos. En Canelones se han relevado fotográficamente las construcciones existentes. En Paysandú 100% del relevamiento para la actualización del

			registro de contribuyentes realizado. Aplicación para la migración automática de datos de la Dirección Nacional de Catastro a la Intendencia, realizada. En Rocha el 100% de las inscripciones registrales han sido actualizadas. Más de 17.000 edificaciones y terrenos relevados. Prototipo de web services para interconexión entre la Dirección Nacional de Catastro y la Intendencia, cumplido. En proceso de elaboración de interconexión definitiva.
	<p>2.7. Al menos 8 GDs cuentan con planes de desarrollo territorial formulados.</p> <p>Indicador: Cantidad de Departamentos con planes de desarrollo territorial formulado</p> <p>Línea de Base = 0</p>	Informe de la UDM con base a información provista por el MVOTMA incorporado al informe semestral.	Cumple. 13 GD cuentan con instrumentos de ordenamiento territorial o integran acuerdos para el desarrollo y ordenamiento territorial regional: Canelones, Durazno, Flores,

			Florida, Lavalleja, Maldonado, Paysandú, Río Negro, Rocha, Salto, Soriano, Tacuarembó y Treinta y Tres.
	<p>2.8. Al menos 8 GDs han formulado planes interinstitucionales de desarrollo socio económico local.</p> <p>Indicador: Cantidad de Departamentos que cuentan con Planes de Desarrollo socio económico local formulados</p> <p>Línea de Base = 0</p>	Informe semestral.	<p>Cumple. 8 GD han formulado planes en el marco del PDGM IV. 4 GDs cuentan con acuerdos público – privados en el marco de las Agencias de Desarrollo (Cerro Largo, Durazno, Florida y Rivera). 1 GD cuenta con acuerdos público – privados en el marco del Plan de Promoción del Desarrollo Granjero (Treinta y Tres). 2 GDs cuentan con acuerdos público – público en el marco del Proyecto Agenda Metropolitana (Canelones y San José). 1 GD cuenta con acuerdo público – público para el desarrollo del Parque de</p>

			<p>Actividades Agroalimentarias (Salto). Otros 8 proyectos de Fortalecimiento Institucional se vinculan con la formulación de acuerdos interinstitucionales de desarrollo económico local. Flores ha completado las iniciativas de aporte al desarrollo local en la localidad de Ismael Cortinas y a través de la estrategia articuladora del Programa Flores Emprende. Maldonado ha realizado acuerdos de trabajo con privados en el marco del proyecto de Fortalecimiento del Turismo, al igual que en el Departamento de Rocha. Rocha también ha generado vínculos con otros actores en el marco del proyecto de articulación para la estrategia de desarrollo</p>
--	--	--	---

			<p>departamental y la estrategia de comunicación y marketing local. Treinta y Tres ha sistematizado los distintos actores que se articulan en su territorio.</p> <p>Adicionalmente, otros 4 GDs cuentan con acuerdos público – privados en el marco de las Agencias de Desarrollo (Colonia: Agencia de Desarrollo Económico del Este de Colonia, Agencia de Desarrollo Económico de Juan Lacaze, Agencia de Desarrollo Económico de Tarariras; Paysandú: consejo Económico Social de Paysandú, Agencia de Desarrollo de Paysandú; Río Negro: Agencia de Promoción Económica de Río Negro; Tacuarembó: Agencia de Desarrollo Productivo del</p>
--	--	--	--

			Departamento de Tacuarembó)
	<p>2.9. Se ha capacitado en promedio por Intendencia a unos 40 funcionarios de distintos niveles en temas relacionados con la gestión municipal y proyectos de inversión, al final del Programa.</p> <p>Indicador: Eventos de capacitación organizados por la UDM con asistencia de los departamentos.</p> <p>Línea de Base = 0</p>	Informe de la UDM reportado en informe semestral.	Cumplido. Promedio de 222 funcionarios capacitados por GD (3991 en total).
<p>3. Inversiones Departamentales</p> <p>Los proyectos de inversión atienden necesidades de desarrollo urbano, social y económico de los departamentos del interior en forma eficiente y focalizada.</p>	<p>3.1. Las 18 Intendencias han definido y priorizado su plan de inversiones para los próximos 5 años en los PAII.</p> <p>Indicador: PAIIS aprobados por la UDM</p> <p>Línea de Base = 0</p>	PAIIS aprobados por UDM.	Cumplido.
	<p>3.2. Al menos 70% de los proyectos de inversión tiene una TIRE > al 12% y el flujo de recursos garantiza que se cubren los costos de operación y mantenimiento al final de la ejecución del Programa.</p> <p>Indicador: Resultados del análisis económico y financiero de proyectos presentados.</p> <p>Línea de Base: De una muestra representativa de 30 proyectos del PDGM III, con un costo total de aproximadamente U\$S 29,0 millones, resultó una tasa interna de retorno económico (TIRE) de 18%, con una proyección sobre el total del Programa de 19,79 %.</p> <p>De acuerdo al estudio de Levedinsky (evaluación expost), el rendimiento ex - post de las inversiones resultaría significativamente inferior (70 %) al estimado ex - ante por la Unidad Ejecutora para cada proyecto (en promedio, una TIRE cercana al 14 %, frente a un 20,5% estimado ex - ante por la UDM).</p>	Informes de Evaluación UDM de cada proyecto. Evaluaciones de medio término y final del Programa.	Cumplido. Del total de proyectos evaluados, el 86% tiene una TIRE > al 12%. Todos los proyectos cubren costos de operación y mantenimiento anuales.

	<p>3.3. Por lo menos el 50% de las inversiones están localizadas en áreas censales donde al menos la mitad de la población presenta NBI.</p> <p>Indicador: Informe de evaluación</p> <p>Línea de Base = Se estima que se alcanzó la meta prevista en cuanto a que el Programa se orientara principalmente a esta población, pero los análisis no permiten discriminar cuál ha sido el aporte real de estas obras en estos indicadores.</p>	<p>Informes de Evaluación UDM de cada proyecto.</p> <p>Evaluaciones de medio término y final del Programa.</p>	<p>No cumple.</p> <p>Del total de proyectos evaluados, el 12 % cumple con estar localizado en áreas censales con la mitad de la población con alguna NBI. (Información elaborada a partir de los datos Censales de 1996 y de la cartografía de 2004, provistos por el INE).</p>
	<p>3.4 Por lo menos el 10% de los recursos del componente se destinan a proyectos de desarrollo económico local al final del Programa.</p> <p>Línea de Base = 0. No existía el sector elegible desarrollo económico local en el PDM III.</p>	<p>Informes semestrales.</p>	<p>No cumple.</p> <p>Se destina el 7,8%</p>
	<p>3.5 Al menos el 80% de las obras realizadas en el marco del PDGM IV tiene un mantenimiento tal que el estado de las obras es bueno o superior.</p> <p>Línea de Base = 0.</p>	<p>Informes de revisión semestral del equipo técnico UDM.</p>	<p>Cumple.</p> <p>Sobre un total de 19 obras evaluadas, cumple el 100%.</p>

4. UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS DEL PROGRAMA

El fondo rotatorio asciende actualmente a U\$S 6.000.000. Durante el semestre se presentó la justificación No.34 y 35 por U\$S 4:930.720,36.-, totalizando hasta el 31/12/10 un acumulado de U\$S 52:191.806,03.-

4.1 MANEJO DE RECURSOS DESEMBOLSADOS POR EL BID ACUMULADOS AL 31/12/10 - EN U\$S

Recibido	52.191.807,00
Pagado	47.487.527,82
Disponible	4.704.279,18

Detalle de Disponible

1) BCU	4.266.640,22
2) CTA BROU US\$	8.485,31
3) CTA BROU \$	351.785,22
4) EN PNUD	77.368,43
	4.704.279,18

4.2 ESTADOS FINANCIEROS

En el mes de febrero del 2010, serán enviados al Tribunal de Cuentas, los Estados Financieros al 31 de diciembre de 2010.

4.3 SOLICITUDES DE DESEMBOLSO

En el cuadro A se detallan las solicitudes de desembolso al 31 de diciembre de 2010.

CUADRO A
SOLICITUDES DE DESEMBOLSO REALIZADAS AL 31 DE DICIEMBRE EN
DOLARES

CONCEPTO	MONTO	FECHA DE SOLICITUD
Solicitud No.1	2.000.000,00	16-sep-04
Solicitud No.2	549.079,55	12-sep-05
Solicitud No.3	482.640,04	21-nov-05
Solicitud No.4	489.238,72	16-ene-06
Solicitud No.5	1.576.301,91	10-mar-06
Solicitud No.6	639.183,11	31-may-06
Solicitud No.7	1.028.617,95	22-jun-06
Solicitud No.8	1.122.474,57	14-jul-06
Solicitud No.9	1.266.642,29	10-oct-06
Solicitud No.10	686.953,86	30-nov-06
Solicitud No.11	888.575,30	15-dic-06
Solicitud No.12	1.523.277,61	12-may-07
Solicitud No.13	1.024.177,94	01-nov-07
Solicitud No.14	1.449.335,01	07-abr-08
Solicitud No.15	1.623.968,53	16-jun-08
Solicitud No.16	933.710,36	10-jul-08
Solicitud No.17	1.711.801,86	18-ago-08
Solicitud No.18	1.781.173,85	22-sep-08
Solicitud No.19	3.032.920,08	24-oct-08
Solicitud No. 20	2.232.957,93	17-dic-08
Solicitud No. 21	1.504.029,05	12-ene-09
Solicitud No. 22	1.357.189,06	27-mar-09
Solicitud No. 23	1.248.802,63	28-abr-09
Solicitud No. 24	1.257.865,59	21-may-09
Solicitud No. 25	1.231.057,10	17-jun-09
Solicitud No. 26	1.800.078,28	28-jul-09
Solicitud No. 27	1.742.617,14	09-sep-09
Solicitud No. 28	1.423.363,57	05-oct-09
Solicitud No. 29	2.018.411,68	25-nov-09
Solicitud No. 30	2.175.988,36	16-dic-09
Solicitud No. 31	1.313.967,74	26-ene-10
Solicitud No. 32	1.904.459,77	28-abr-10
Solicitud No. 33	2.240.225,23	21-jun-10
Solicitud No. 34	2.423.073,00	01-set-10

Solicitud No. 35	2.507.647,36	14-dic-10
TOTAL SOLICITADO AL 31/12/10	52.191.806,03	

4.4 EJECUCION POR CATEGORIA

En el cuadro B, se muestra la ejecución del Programa al 31 de diciembre de 2010 por categoría y por fuente de financiamiento.

CUADRO B
INFORME SOBRE EJECUCIÓN AL 31 DE DICIEMBRE POR CATEGORÍA DEL PRESTAMO
(en dólares)

CATEGORIA	A.LOCAL	BID	TOTAL
1. Desarrollo del sector	197.165,00	494.094,00	691.259,00
1.1 Marco sectorial	114.713,00	250.802,00	365.515,00
1.2 Fortalecimiento de la U.D.M.	5.035,00	44.157,00	49.192,00
1.3 Fortalecimiento del C.N.I.	77.417,00	199.135,00	276.552,00
2. Fortalecimiento gestión departamental	2.245.213,00	7.074.046,00	9.319.259,00
2.1 Gestión Municipal	2.232.957,00	7.015.971,00	9.248.928,00
2.2 Apoyo a preparación de proyectos	12.256,00	58.075,00	70.331,00
3. Inversiones departamentales y regionales	8.474.633,00	39.076.377,00	47.551.010,00
4. Administración del Programa	1.982.589,00	2.109.894,00	4.092.483,00
4.1 Administración y monitoreo	1.826.306,00	1.733.880,00	3.560.186,00
4.2 Supervisión de obras	143.624,00	297.216,00	440.840,00
4.3 Evaluaciones	12.659,00	78.798,00	91.457,00
5 .Costos Financieros	480.000,00	2.924.857,00	3.404.857,00
Categoría 1 + 2 +3 + 4+ 5	13.379.600,00	51.679.268,00	65.058.868,00
% PARI - PASSU AL 31/12/10	20,57	79,43	100,00

Por otro lado, en el cuadro C, se muestra el avance del programa en términos porcentuales por categoría y por fuente de financiamiento.

CUADRO C

**EJECUCION MEDIDA EN PORCENTAJE SOBRE EL TOTAL ASIGNADO
POR CATEGORIA Y POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO EN EL CONTRATO
DE PRESTAMO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2010**

CATEGORIA	A.LOCAL	BID	TOTAL
1. Desarrollo del sector	93,89	64,17	65,90
2. Fortalecimiento gestión departamental	102,99	80,30	74,26
3. Inversiones departamentales y regionales	77,32	89,13	82,08
4. Administración del Programa	169,45	96,78	111,94
Categoría 1 + 2 + 3 + 4	88,84	87,69	82,06

5.5 FONDO ROTATORIO



Inter - American Development Bank
Banco Interamericano de Desarrollo

SEMIANNUAL REPORT ON THE REVOLVING FUND STATUS INFORME SEMESTRAL DEL ESTADO DEL FONDO ROTATORIO

Date / Fecha

31-Dic-10

TO : INTER - AMERICAN DEVELOPMENT BANK

AL : BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO

Semiannual Report (figures expressed in the currency of the operation), as of

Informe Semestral (cifras expresadas en la moneda de la operación), al

TIPO DE MONEDA US\$

PRESTAMO No. 1489/OC - UR

PRESTATARIO/

URUGUAY
OFICINA DE
PLANEAMIENTO Y
PRESUPUESTO

ENTIDAD EJECUTORA:

I. SALDO EN CUENTA BANCARIA

No. de cuenta:152/45017-BROU	Fecha:	31.12.10	Monto USD:	10.989,33
Banco Central:	Fecha:	31.12.10	Monto USD:	4.266.640,22
No. de cuenta pesos:152/45009-BROU				396.468,35

En poder del PNUD al 31.12.10 (a cotización PNUD)	Monto USD:	77.368,43
--	------------	-----------

II. FONDOS UTILIZADOS PENDIENTES DE JUSTIFICACION ANTE EL BID	Monto USD:	1.343.141,59
---	------------	--------------

III. TOTAL DEL FONDO ROTATORIO PENDIENTE DE JUSTIFICACION (I+II)	Monto USD:	6.094.607,92
--	------------	--------------

IV. SALDO DEL FONDO ROTATORIO SEGÚN LMS-1 (Al cierre del trimestre)		6.000.000,00
--	--	--------------

V. DIFERENCIA (IV-III)		-94.607,92
------------------------	--	-------------------

FONDOS EN PODER DE PNUD AL 31/12/10

Fondos en poder del PNUD al 31/12/09	104.479,76	
Devolución de fondos del aporte local	185.000,00	
Transferencia transitoria de fondos del aporte local	17.500,00	
Transferencia transitoria de fondos del aporte local	135.783,00	
Transferencia 05/10	104.641,00	
Transferencia 05/10	93.047,00	
Transferencia transitoria de fondos del aporte local	112.100,00	
Transferencia 09/10	146.277,00	
Transferencia 09/10	196.002,00	
Devolución de fondos al aporte local	-265.383,00	
Transferencia 10/10	146.533,00	
Gastos rendidos en solicitud No.31	0,00	Se rindió gastos 2009
Gastos rendidos en solicitud No.32	0,00	Se rindió gastos 2009
Gastos rendidos en solicitud No.33	-336.403,34	
Gastos rendidos en solicitud No.34	0,00	
Gastos rendidos en solicitud No.35	-408.891,11	
A rendir	-119.380,20	
 Saldo al 31/12/10 a cotización BID	 111.305,11	
Diferencia de cambio PNUD - BID	-33.936,68	Rubro 1610101
Saldo según balance Fondos en poder de PNUD a cotización PNUD	77.368,43	
Error cargado 2 veces los viáticos de los evaluadores	885,00	
Comisiones BROU por transferencias imputadas al Aporte BID y son de Aporte Local	-93,00	
Saldo fondos en poder de PNUD	78.160,43	

V- DIFERENCIA				
A) DIFERENCIA DE CAMBIO EN FONDOS PNUD TRANSFERIDOS TRANSITORIAMENTE DESDE EL PROYECTO URU/97/009 - CONVENIO PDM III - Se generó una diferencia de cambio producida entre la cotización fijada por PNUD en las transferencias de fondos desde el proyecto 993 al 1489 y la posterior devolución desde el 1489 al 993, ya que se realizaron en meses diferentes.				
Fecha	Concepto	Importe en \$	TC	Importe en US\$
			Saldo al 31/12/05	4718,32
			31/12/2010	4.718,32 (1)
Se genera una diferencia de por las transferencias a PNUD ya que difiere el Tipo de Cambio tomado por el BCU y el tomado por el PNUD. También se generó una diferencia de cambio producida entre la cotización en los pagos utilizada por el PNUD y la utilizada para rendir al BID				
TRANSFERENCIAS				
Fecha	Concepto	Importe a TC PNUD	Importe a TC BCU	Diferencia
TOTAL DIFERENCIA				1.998,49 (2)
PAGOS				
Diferencias de cambio por pagos en ene a dic/10				8.372,64
		Diferencias al 01/01/10		18.807,96
TOTAL DIFERENCIA				27.180,60 (3)
	TOTAL dif de cambio PNUD (1) + (2) + (3)			33.897,41 (a)
B) Diferencia de cambio generada en los pagos en pesos por la diferencia en la cotización tomada por el BCU y la utilizada para rendir al BID correspondiente a la del día anterior fecha de recibo				
		Acumulada al 01/01/10		-73.230,78
Diferencia de ene a mar/10				-4.341,66
Diferencia de abr a jun/10				13.169,31
Diferencia de jul a set/10				-7.151,17
Diferencia de oct a dic/10				-9.921,14
		TOTAL al 31/12/10		-81.475,44 (b)
C) Comisión cobrada por el BROU y también por transferencia de la cuenta del BCU a la cuenta BROU dólares (cta. 1310113)				
				184,02 (c)
D) Deposito SIIF en la cta. BROU dólares No.45017 para pago de OP 2715 (CEEC 1a. Fase) correspondiente a fondos del aporte local				
				-2.509,02 (d)
E) Dinero en la cuenta \$ provenientes del Aporte Local				
Saldo del Fondo Permanente \$ 896.566,07			44.618,60	
Fondos dep para cubrir cobro de comisiones \$261,64			13,02	
Saldo depositado para pago convenio de Rivera del Ap Local \$1035,10			51,51	
			44.683,13	-44.683,13 (e)
TOTAL DIFERENCIA (a) + (b) + (c) + (d) + (e)				-94.586,16
Ajustes por redondeo				-21,76
TOTAL DIFERENCIA				-94.607,92
Tanto las diferencias de cambio generadas por transferencias y pagos a través del PNUD (a), como las producidas por pagos de certificados en moneda nacional (b), serán compensadas al finalizar el programa				

INVERSIONES REALIZADAS A CUENTA DE ANTICIPOS DE FONDOS AUN NO REMITIDAS AL BANCO COMO JUSTIFICACIONES DE ANTICIPOS					
Categoría de inversión	Concepto del pago	Proveedor o contratista	País de origen	Fecha de pago	Monto en US\$
1.1	Honorarios	Rosario Revello	Uruguay		2.928,85
1.1	pago final	Verónica Ardisoni	Uruguay		2.216,75
1.1	Honorarios	De los Santos Miralba	Uruguay		5.091,97
1.1	Comidas y hospedaje	Seminarios descentralización	Uruguay		4.467,83
Sub Total Categoría 1					14.705,40
Categoría de inversión	Concepto del pago	Proveedor o contratista	País de origen	Fecha de pago	Monto en US\$
2.1	Compra directa	Memo 5/10 I.M. Rivera rediseño de procesos	Uruguay		3.500,00
2.1	Compra directa	Memo 6/10-I.M. Rocha-Gestión Fase 2	Uruguay		9.222,31
2.1	Compra directa	Memo 10/10-I.M. Paysandú-Procesos cobranzas	Uruguay		2.334,66
2.1	Compra directa	Memo 12/10-I.M. Rocha-Fortalecimiento Turismo	Uruguay		3.173,07
2.1	Compra directa	Memo 13-I.M. Florida	Uruguay		1.664,27
2.1	Compra directa	Memo 14/10-I.M. Rocha-Gestión fase 1	Uruguay		4.381,88
2.1	Compra directa	Memo 19/10-I.M. Rocha-Gestión Fase 2	Uruguay		4.635,28
2.1	Compra directa	Memo 31/10-I.M. Paysandú-Unidad de coord.	Uruguay		4.350,12
2.1	Compra directa	Memo 33/10-I.M. Paysandú- Gestión de cob.	Uruguay		2.780,55
2.1	Compra directa	Memo 34/10-I.M. Rocha-Gestión Fase 2	Uruguay		1.944,55
2.1	Compra directa	Memo 37-I.M. Treinta y Tres Comuna organiz Treinta y Tres	Uruguay		4.194,00
2.1	Lic Abrev	Memo 51/10-I.M Salto-CAC Bo. Artigas Equipamiento	Uruguay		4.989,21
2.1	Lic Abrev	OP4715-CEEC Fase 1	Uruguay		12.060,30
2.1	Lic Abrev	OP4237/10-I.M. Rivera-Acercam .ciudadanía (Insis)10%	Uruguay		5.607,50
2.1	Lic Abrev	OP4238/10-I.M. Florida-Capacit. (Milenium)1er pago	Uruguay		13.243,81
2.1	Lic Abrev	OP4239/10-I.M. Rocha-materiales Turismo	Uruguay		6.686,38

		(Imprimex)			
2.1	Lic Abrev	OP4246/10-I.M. Florida-Mobiliario	Uruguay		8.314,02
2.1	Lic Abrev	OP4252/10-I.M. Durazno-Fortal.act.soc.	Uruguay		15.746,55
2.1	Lic Abrev	OP4258/10-I.M. Rocha-materiales Turismo (Imprimex)	Uruguay		2.471,86
2.1	Lic Abrev	OP4261/10-I.M. Salto-Servidores	Uruguay		23.336,45
2.1	Lic Abrev	OP4266/10-I.M. Soriano Adq equipamiento laboratorio	Uruguay		13.194,21
2.1	Lic Abrev	OP4265/10-I.M. Rocha Adq material turístico	Uruguay		431,94
2.1	Lic Abrev	OP4279/10-I.M. Colonia-Oracle	Uruguay		3.722,00
2.1	Lic Abrev	OP4266/10-I.M. Soriano-Laboratorio Tecnológico	Uruguay		34.353,65
2.1	Lic Abrev	OP4278/10-I.M. Lavalleja-Mejora Gestión	Uruguay		102.344,14
2.1	Lic Abrev	OP4281/10-I.M. Rocha-soft mejora cobranza	Uruguay		11.983,64
2.1	Lic Abrev	OP4280/10-I.M. Rocha-Adquisición de software	Uruguay		18.835,24
2.1	Lic Abrev	OP4283/10-I. Cerro Largo-Ampliación exp elect-Geocom	Uruguay		1.781,00
2.1	Certificado no.1	OP4287/10-I.M. Salto-CAC Bo. Artigas	Uruguay		28.246,57
2.1	Certificado no.1	OP5287/10-I.M. Salto-CAC Bo. Artigas	Uruguay		4.686,82
2.1	Certificado no.2	OP4288/10-I.M. Salto-CAC Bo. Artigas	Uruguay		20.860,50
2.1	Certificado no.2	OP5288/10-I.M. Salto-CAC Bo. Artigas	Uruguay		978,15
2.1	Certificado no.3	OP4289/10-I.M. Salto-CAC Bo. Artigas	Uruguay		22.804,06
2.1	Certificado no.3	OP5289/10-I.M. Salto-CAC Bo. Artigas	Uruguay		5.671,73
2.1	Certificado no.4	OP4290/10-I.M. Salto-CAC Bo. Artigas	Uruguay		40.405,46
2.1	Certificado no.4	OP5290/10-I.M. Salto-CAC Bo. Artigas	Uruguay		732,93
2.1	Lic Abrev	OP4962/08 Compra cámara de video Paysandú	Uruguay		7.165,65
2.1	Lic Abrev	OP4970/08 Compra de GPS Paysandú	Uruguay		20.751,88
					473.586,34

Categoría de inversión	Concepto del pago	Proveedor o contratista	País de origen	Fecha de pago	Monto en US\$
2.1	1er y 2o.pago 3er.cont	Andrea Zunini	Uruguay		7.168,97
2.1	1er, 2o..pago 3er.cont	Ana Ines Pepe	Uruguay		7.173,68
2.1	4o.pago 2o.cont	Alvaro Martins	Uruguay		2.570,00
2.1	1er, 2o..pago 3er.cont	Raul Zapata	Uruguay		2.977,83
2.1	2o.pago 2o.cont	Santiago Maccio	Uruguay		1.853,56
2.1	3er, 4o..pago 2o.cont	Dinorat Alifa	Uruguay		10.096,04
2.1	2o.pago	Gabriela Pintos	Uruguay		2.591,68
2.1	7o,8oy9o.pago	Priscila Trindade	Uruguay		2.331,81
2.1	2o.pago-2o.cont.	Claudia Sanchez	Uruguay		1.055,63
2.1	5o.pago	Alejandra Gonzalez	Uruguay		4.018,27
2.1	3er.pago	Magdalena Lorenzo	Uruguay		1.926,83
2.1	6o.pago	Patricia Carrau	Uruguay		1.554,69
2.1	3er, 4o.y5o.	Marcelo Bieito	Uruguay		4.114,73
2.1	3er.pago	Luis Icasuriaga	Uruguay		3.756,96
2.1	1er.pago	Gabriela Giacoya	Uruguay		624,61
2.1	6o.pago	Luisiana Cossio	Uruguay		1.622,81
2.1	relev.de padrones	Valeria Colombo	Uruguay		717,17
2.1	4o.pago	Gerardo Valeri	Uruguay		2.831,83
2.1	2o.pago	Martin Perez	Uruguay		4.568,42
2.1	5o.pago	Nadia Guirovich	Uruguay		2.208,39
2.1	relev.de padrones	Orlando Oreggioni	Uruguay		718,90
2.1	relev.de padrones	Fabiana Hornos	Uruguay		1.427,15
2.1	2o.pago.3er.cont	Gabriela Silva	Uruguay		3.212,21
2.1	3er.pago	Laura Balas	Uruguay		1.453,90
2.1	3er.pago	Luis Freda	Uruguay		4.116,94
2.1	3er.pago	Mercedes García	Uruguay		1.777,34
2.1	2o.y 3er.pago	Luis Cairiburu	Uruguay		4.402,07
2.1	2o.pago	Pablo Amado	Uruguay		1.503,76
2.1	3er, 4o.y5o.pago	Adrian Rodriguez	Uruguay		7.480,14
2.1	1er,2o.y3er.pago	Eduardo Lopez	Uruguay		3.978,36
2.1	3er.pago	Roberto Villamarzo	Uruguay		2.966,63
2.1	2o.pago	Andrea Rivero	Uruguay		1.456,88
2.1	2o.pago	Luis Brunerau	Uruguay		2.700,00
2.1	1er.pago	Leonardo Loureiro	Uruguay		562,06
2.1	Servicios	Servicio Fotografico-CEEC	Uruguay		1.154,55
2.1	Compras	Camara para UPC	Uruguay	2009	3.416,00
2.1	Pasajes consultores	Pasajes de consultores UPC	Uruguay	2009	5.580,00
Subtotal categoría 2					587.257,14
Categoría de inversión	Concepto del pago	Proveedor o contratista	País de origen	Fecha de pago	Monto en US\$
3	Certificado nº3	Incoci (Flores) OP 4203/10	Uruguay		52.050,80
3	Certificado nº6	Incoci (Cerro Largo) OP5267/10	Uruguay		16.269,24
3	Certificado nº 14	Impacto (Florida) OP4268/10	Uruguay		57.719,47
3	Certificado nº4	Conval (San Jose)	Uruguay		62.067,96

		OP4269/10			
3	Certificado nº4	Conval (San Jose) OP5269/10	Uruguay		5.932,57
3	Certificado nº5	Conval (San Jose) OP4270/10	Uruguay		127.133,12
3	Certificado nº5	Conval (San Jose) OP5270/10	Uruguay		10.780,80
3	Certificado nº6	Conval (San Jose) OP4271/10	Uruguay		104.239,17
3	Certificado nº6	Conval (San Jose) OP5271/10	Uruguay		12.333,27
3	Certificado nº7	Conval (San Jose) OP4272/10	Uruguay		70.170,70
3	Certificado nº7	Conval (San Jose) OP5272/10	Uruguay		11.472,47
3	Certificado nº8	Conval (San Jose) OP4273/10	Uruguay		45.402,94
3	Certificado nº8	Conval (San Jose) OP5273/10	Uruguay		7.040,15
3	Certificado nº5	Conval (San Jose) OP4274/10	Uruguay		27.196,55
3	Certificado nº6	Conval (San Jose) OP4275/10	Uruguay		3.867,15
3	Certificado nº6	Conval (San Jose) OP4276/10	Uruguay		26.328,71
3	Certificado nº7	Conval (San Jose) OP4277/10	Uruguay		5.566,37
3	Certificado nº1	Cujo (Artigas) OP4284/10	Uruguay		29.548,41
3	Certificado nº5	Diaz Alvarez (Florida)OP4285/10	Uruguay		21.005,42
3	Certificado nº5	Diaz Alvarez (Florida) OP5285/10	Uruguay		7.147,16
3	Certificado nº4	Diaz Alvarez (Florida) OP5291/10	Uruguay		8.144,06
3	Certificado nº6	Diaz Alvarez (Florida) OP4292/10	Uruguay		29.762,56
Sub Total Categoría 3					741.179,05
			TOTAL US\$		1.343.141,59

**INFORME DEL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACION DE LA INTENDENCIA DE ROCHA
SOBRE LA EVALUACION FINAL DEL PROYECTO “MEJORA DE LOS PROCESOS DE HABILITACIONES
COMERCIALES Y TRAMITES DE LA DIVISION TRANSITO”**

El Proyecto Mejora de las Habilitaciones Comerciales y Trámites de la División Tránsito, tiene como objetivo general, desarrollar sistemas de gestión más eficaces y eficientes y como objetivo específico mejorar la calidad y optimizar el tiempo de respuesta en la atención al ciudadano, en los trámites y procesos vinculados a dichas Áreas.

Una vez finalizado el proyecto, se ha podido constatar el nivel de mejora en dichos procesos, especialmente en lo que refiere a la calidad y funcionamiento operativo del cuerpo inspectivo de la División Tránsito; los servicios de inspecciones generales, laboratorio; y en el tiempo de respuesta al ciudadano, superando ampliamente las metas establecidas.

1.- Mejora de los procesos, especialmente del funcionamiento operativo e inspectivo de la División Tránsito:

Al inicio del proyecto, las principales dificultades a nivel operativo en lo que refiere a la División Tránsito referían a la falta de estandarización de los procesos, y ausencia de procedimientos escritos, lo cual implicaba duplicación de actividades, disparidad de criterios para la realización de los procesos e información incompleta al contribuyente.

La ausencia de definición de roles y responsables por procesos, y dificultad en el acceso a la información, por encontrarse la misma fragmentada en diferentes lugares y soportes (fichas, biblioratos, archivos manuales, planillas, otros archivos digitales); así como también la ausencia de un sistema informático adecuado, formaban partes de las dificultades que motivaron la realización de este proyecto.

1.1.- Con relación al Sistema de Emisión de Licencias de Conducir:

Al inicio del proyecto, no existía un servicio descentralizado para la emisión de licencias de conducir, debiendo los ciudadanos que no viven en la capital departamental, realizar el trámite en la Sede Central de la Intendencia.

Esto implicaba la generación de expedientes en formato papel (ya que a dicha fecha la Intendencia no contaba con Sistema de Expediente Electrónico), con las consecuentes demoras que esto implica (tiempo promedio de 45 días entre la apertura y cierre del trámite), además de los consecuentes costos de traslado de la ciudad de origen a la capital, para el ciudadano.

Con la implementación de este proyecto, se pretende generar un cambio en el sistema de gestión, basado en el rediseño de procesos dentro de un modelo de administración participativa y descentralizada, con equipamiento tecnológico adecuado y funcionarios capacitados, que permita la optimización de los costos, basados en criterios unificados y procedimientos estandarizados.

En efecto, una vez finalizado el mismo la Intendencia dispone de un sistema informático con sistema de impresión de licencias en red, lo cual implica que cualquier ciudadano del departamento de Rocha puede realizar el trámite en su localidad, sin necesidad de trasladarse a la capital.

El tiempo de respuesta promedio para la realización de la emisión de licencias de conducir es actualmente de 24 a 48 horas, mejorando significativamente el tiempo de respuesta de esta gestión.

El nuevo sistema de emisión de licencia de conducir genera los siguientes beneficios para la Intendencia de Rocha: compilación de la información y trazabilidad de los registros, para su análisis posterior, por

categoría, por Junta Local, por período de emisión, etc.

Asimismo, mediante la adquisición de notebooks y el rediseño de procesos producto de este proyecto, se conformaron equipos técnicos para el control de las pruebas de destreza vehicular (exámenes prácticos), que permiten brindar este servicio en forma descentralizada.

Esto evitó la asignación permanente de RRHH técnicos en Juntas Locales cuyo nivel de densidad demográfica es bajo, donde no se justificaba la instalación de una oficina técnica para la realización de trámites de la División Tránsito, y al mismo tiempo permitió la optimización de costos para el ciudadano, que cuenta ahora con este servicio en su Junta Local.

1.2.- Con relación a los servicios que brinda el Cuerpo Inspectivo:

El cuerpo inspectivo de la División Tránsito carecía de los elementos necesarios para la realización de pruebas de alcoholemia, así como tampoco radares de velocidad, que le permitiera en forma objetiva establecer las multas por exceso de velocidad o por estado de ebriedad.

Con la realización de este proyecto se adquirieron ciclomotores, equipamiento para control de la alcoholemia (espirómetros) y para el control de velocidad (radares), con los cuales han aumentado los controles de tránsito.

Cabe destacar, el cambio actitudinal del cuerpo inspectivo, que cumplió funciones educativas y de difusión de las reglamentaciones de tránsito, previo a la aplicación de las multas.

Cabe mencionar además, que la incorporación de este equipamiento, permitió una medición objetiva previo a la penalización, y un cambio comportamental en los conductores infractores del área de influencia, en tanto la Intendencia de Rocha ahora sí dispone de registros y por tanto cobra efectivamente la multa al infractor.

Con relación a la adquisición de pocket pc (computadoras portátiles) a fin de que el cuerpo inspectivo consulte información on line sobre el estado de deuda de patente e infracciones de tránsito del conductor que detiene en la vía pública, cabe señalar que producto del fortalecimiento de las capacidades institucionales, los técnicos del Área Sistemas Informáticos de la Intendencia de Rocha, están desarrollando la interfase entre dichas pc y el software "Geotributos". Esto ha implicado un ahorro significativo para la Intendencia, y se calcula que estará disponible para el mes de Marzo 2011, realizando las primeras pruebas piloto en el mes de Noviembre 2010.

Este servicio permitirá además, el ingreso de las multas por infracción de tránsito en el punto de origen donde ésta se genera, ya que el sistema permite el acceso vía web.

1.3.- Con relación a las mejoras a nivel de los procesos:

El proyecto preveía la contratación de una consultoría en Gestión de Calidad para la mejora de los procesos de la División Tránsito, lo cual ha permitido:

a) El trabajo en equipo que permitió el involucramiento del cuerpo inspectivo y el nivel administrativo de la Sede Central y las Juntas Locales, a fin de rediseñar en forma conjunta los procesos propios del Área.

b) Generar un Manual de Procedimientos, con procesos estandarizados, que se aplican de la misma manera en todas las dependencias de la Intendencia, evitando la duplicidad de criterios y la desinformación (u información contradictoria) al ciudadano.

c) Capacitación de los RRHH a nivel el cuerpo inspectivo y administrativo, lo cual mejoró sensiblemente la atención al cliente, y proporcionó un mejor nivel de certeza para los funcionarios en su desempeño laboral, al contar con documentos normalizados que determinan una única manera de gestionar los trámites. (Producto de este proyecto, la Intendencia readecuó sus instalaciones y generó además una

sala de capacitación, en el entendido que RRHH capacitados, realizan aportes valiosos para la organización y al mismo tiempo mejora su nivel de motivación y autoestima, en tanto se sienten partícipes del proceso de cambio y mejora a nivel organizacional).

d) Incorporar metodología de la medición y el control de los procesos, mediante la aplicación de auditorías y el establecimiento de indicadores de gestión.

e) Reducir el tiempo de respuesta en la atención al ciudadano, simplificando los trámites mediante el uso de formularios, en lugar de la generación de expedientes, desburocratizando la gestión.

1.4.- Resultados alcanzados:

1.4.1.- Optimización del tiempo de respuesta:

d) Producto de la ejecución de este proyecto, el tiempo de respuesta se ha reducido

1.4.1.1.- Licencia de Conducir:

De 30 días promedio el trámite de licencia de conducir durante el año 2007, se ha reducido a 15 días para el período 2008-2009 y actualmente el tiempo de respuesta es en el día desde el año 2010.

1.4.1.2.- Libreta de Propiedad de Vehículo: De 15 días promedio el trámite de libreta de propiedad de vehículo durante el año 2007, se ha reducido a 8 días promedio durante el año 2008, otorgándose dicho trámite en el día a partir del año 2009.

1.4.1.3.- Expedición de constancias: De 15 días promedio la expedición de constancias durante el año 2007, se ha reducido a 8 días promedio durante el año 2008, a 48 horas promedio durante el año 2009 y durante el año 2010.

Cabe destacar que si la expedición de constancia, refiere a vehículos empadronados o reempadronados a partir de año 2007 en adelante, la emisión es inmediata.

1.4.1.4.- Expedientes: De 45 días promedio para la realización de trámites por expediente, corresponde señalar que producto del rediseño de procesos, más del 95% de los trámites se realizan por formulario, simplificando y desburocratizando la gestión. Estas gestiones vía formulario se realizan en un plazo promedio de 48 horas, para el período 2008-2010.

Nota: En aquellos casos excepcionales en los que aún se requiere la realización de expediente, los plazos varían entre 7, 21, 23 y 31 días, dependiendo de la naturaleza del caso (ejemplo importación de un vehículo del exterior por un particular), lo cual requiere de la intervención de otros organismos públicos, documentación probatoria, etc.).

1.4.2.- Incremento del nivel de recaudación por trámites de la División Tránsito:

Asimismo, el nivel de recaudación anual por otorgamiento de trámites de la División Tránsito se ha incrementado en un 17% (U\$S 52.415) para el año 2008 y en un 26,90% (82.936) para el año 2009, superando ampliamente la meta del 7,5 % inicialmente esperada.

Nota: Cabe destacar que estas cifras están calculadas sobre el nivel de recaudación total de la División Tránsito de la Intendencia de Rocha.

No es posible aún realizar mediciones sobre la recaudación descentralizada de las Juntas Locales, ya que su implementación es reciente.

Se debieron realizar parametrizaciones al sistema informático; y la interconexión con el sistema Geotributos provocó demoras, en la medida que el mismo estaba en proceso de actualización de su propia versión.

2.- Mejora de los procesos, especialmente del funcionamiento operativo e inspectivo para las Habilitaciones Comerciales:

2.1.- La base de datos para el Registro de Empresas con Habilitaciones Comerciales:

Al inicio de este Proyecto, la Intendencia de Rocha no disponía de una base de datos para el registro de las empresas con habilitaciones comerciales. Se estimaba un universo de 1.600 locales comerciales en todo el departamento.

Realizada la consultoría para la creación de la base de datos de locales con habilitaciones comerciales, a la fecha de hoy, dicha base cuenta con el registro de 3.976 locales habilitados.

Este elemento es de fundamental importancia, dado el impacto del turismo en el departamento, como fuente generadora de ingresos, lo cual requiere de parte del Gobierno Departamental, el control de la calidad de los productos alimenticios que se comercializan.

El diseño de la matriz para la creación de la base de datos estuvo realizada por una consultoría en Gestión de la Calidad, la cual previó la clasificación de información por diferentes campos (propietario, cantidad de mts. del local, localidad donde opera, fecha de ingreso, etc.), lo cual permite realizar un seguimiento pormenorizado y la trazabilidad de la información, a fin de verificar el correcto cumplimiento de la norma por todas las empresas registradas, así como también la obtención de información para el análisis de las zonas de influencia con mayor crecimiento de este tipo de actividad.

Cabe destacar también, que producto de las lecciones aprendidas en períodos anteriores, la Intendencia de Rocha incorporó políticas de back up de sus sistemas informáticos, a fin de evitar la pérdida de información en caso de accidentes en sus sistemas (tanto a nivel de hardware como de software).

Asimismo, producto de este proyecto y de la coordinación inter-institucional entre la Intendencia de Rocha, UTE y Bomberos, se mejoró sustantivamente el nivel de seguridad en los locales bailables y locales para espectáculos públicos masivos, para lo cual se creó el dispositivo de “Inspección Conjunta”, donde técnicos de los 3 organismos evalúan en forma simultánea e integral el estado del local previo a su habilitación, y el cumplimiento de los requisitos por cada organismo en cuanto a seguridad, puertas de acceso y salida de emergencia, extinguidores en caso de incendio, calidad de la estructura del piso, paredes, sobrepiso (si tiene) y techo, calidad de la instalación eléctrica, ventilación, pruebas de control de contaminación sonora con el equipamiento adquirido en este proyecto, etc); lo cual otorga mayores garantías para el ciudadano, en el consumo de dichos servicios.

2.2.- Rediseño de los procesos y la generación de normativa desde el punto de vista jurídico, para dar soporte a dichos procesos:

Al inicio de este proyecto, los procesos de habilitaciones comerciales presentaban una situación similar a los procesos de la División Tránsito: no existían procedimientos escritos que permitieran la estandarización de los procesos, ni criterios consensuados; cada Junta Local desarrollaba las actividades vinculadas según su propio criterio.

Tampoco existía un software asociado, por tanto, no existía trazabilidad en la información, ni registros en base de datos informáticas que permitieran la elaboración de informes sobre el estado de situación a nivel global del departamento.

La implementación de este proyecto permitió la contratación de una segunda consultoría en Gestión de la Calidad, la cual generó los siguientes resultados para la Intendencia de Rocha:

a) Incorporación de metodología de trabajo en equipo, mediante el dispositivo de grupos de trabajo para la discusión de criterios, análisis de las actividades y posterior rediseño de los procesos.

b) Previo a la implementación del proyecto la Intendencia carecía de normativa a nivel departamental, que validara el desarrollo de las actividades de contralor e inspección, por lo que, pese a que no era objeto de esa consultoría la generación de documentación jurídica, el nivel de motivación y compromiso de los RRHH sumado a la capacidad de los técnicos contratados permitió la generación de esta normativa como marco legal, a fin de dar certeza al cuerpo inspectivo para su accionar. A la fecha de realización de este informe, dicha normativa ya fue aprobada por la Junta Departamental y se encuentra en plena vigencia.

c) Optimización de la Gestión Departamental a nivel de las Juntas Locales: se autorizó a las Juntas Locales a la realización de habilitaciones comerciales sin la necesidad de una resolución del Intendente para cada habilitación, lo cual implica la descentralización de estas funciones.

De la misma manera que en la División Tránsito, en el Área de Habilitaciones Comerciales, el rediseño de procesos permitió:

d) Generar un Manual de Procedimientos, con procesos estandarizados, que se aplica de la misma manera en todas las Juntas Locales y dependencias de la Intendencia, evitando la duplicidad de criterios.

e) Incorporar metodología de la medición y el control de los procesos, mediante la aplicación de auditorías y el establecimiento de indicadores de gestión.

f) Reducir el tiempo de respuesta en la atención al ciudadano, simplificando los trámites mediante el uso de formularios, en lugar de la generación de expedientes, desburocratizando la gestión.

2.3.- Mejoras en los Servicios de Análisis Bromatológico del Área Laboratorio:

Previo a la implementación de este proyecto, al Área Laboratorio no disponía de equipamiento adecuado para brindar análisis químico-físicos.

Con la adquisición del equipamiento adecuado, se amplió la capacidad, tipo y calidad de los servicios brindados a la ciudadanía, tales como recuento total de estafilococcus aureus, coliformes totales, coliformes fecales, medición de PH en sólidos, entre otros.

Los servicios implican la toma de muestra de los productos alimenticios, la inspección de los mismos (toma de temperatura, estado físico-químico y microbiológico), lo cual implica más garantías para el ciudadano consumidor de estos productos; que se aplica fundamentalmente sobre los quesos y mermeladas artesanales que se elaboran en el departamento.

Asimismo, el equipamiento de máscaras, mochilas y vestimenta para fumigación, permite ampliar los servicios de fumigación contra insectos y roedores para dichos locales comerciales.

Asimismo, se aprovechó la sala de capacitación antes mencionada, para curso de manipulación de alimentos.

2.4.- Resultados alcanzados:

2.4.1.- Optimización del tiempo de respuesta:

d) Producto de la ejecución de este proyecto, el tiempo de respuesta se ha reducido:

2.4.1.1.- De 15 días promedio para la obtención de un permiso de habilitación comercial común durante el año 2007, a 7 días promedio para dicho trámite, durante el año 2008 y 2009.

2.4.2.- Incremento del nivel de recaudación por Habilitaciones Comerciales:

e) Asimismo, el nivel de recaudación anual por habilitaciones de locales comerciales se ha incrementado en un 58% para el año 2008 (U\$S 53.746) y 31% para el año 2009 (U\$S 28.902), superando ampliamente la meta del 12 % para cada año, inicialmente establecida.

3.- EVALUACION GLOBAL:

Este es un Proyecto que logró un buen nivel de involucramiento de los RR.HH. de la Intendencia de Rocha, abiertos a las propuestas metodológicas de trabajo en equipo, al aporte de ideas y al consenso para unificar criterios, previo a la elaboración de los procedimientos. Los RR.HH. sienten que la Administración fomentó la participación en los procesos de cambio de la Intendencia, y colaboraron activamente en la mejora de los procesos.

Se logró además, actualizar la base de datos del registro de locales comerciales, se mejoraron y estandarizaron los procesos a través de procedimientos escritos que fueron elaborados en forma conjunta entre los consultores especialistas, los RR.HH. de la Intendencia de Rocha (incluyendo aquellos provenientes de las Juntas Locales) y las autoridades departamentales.

Se elaboraron también nuevas ordenanzas para su aprobación por la Junta Departamental, generando así un nuevo soporte normativo jurídico para las actuaciones.

Se equiparon las áreas con la tecnología necesaria (decibelímetros, espirómetros, dispositivos para emisión de libretas de propiedad y licencias de conducir, radares, etc.) para el desempeño eficiente del personal administrativo y del cuerpo inspectivo.

Tanto la contraparte del proyecto (el Director General de Administración), como los Directores del Área y Jefes de Sección está muy satisfechos con las consultorías contratadas y los resultados obtenidos.

4.- LECCIONES APRENDIDAS:

El proyecto puso de manifiesto la necesidad de elaboración de estrategias de largo plazo, a trabajar con el Ejecutivo respecto al tránsito (ordenamiento circulatorio, cartelería y señalización identificatoria, campañas de difusión y educación de tránsito), etc. así como también estrategias para el reordenamiento de locales comerciales que surgen en el período estival (integración de políticas de turismo, emprendimientos locales, control y seguimiento del estado sanitario de los mismos).

Asimismo, el proyecto denotó la necesidad de contar con redes on line con las Juntas Locales, la necesidad de la implementación de expediente electrónico (para aquellas gestiones en que debe conformarse expediente) y la necesidad de políticas de back up a nivel de sistemas informáticos, de la información generada (bases de datos). Cabe destacar que a la fecha de realización de este informe, el expediente electrónico ya está implementado, así como también las políticas de back up de los sistemas informáticos.

A nivel organizacional, se pone de manifiesto la necesidad de ampliar los equipos de trabajo, fortalecer los mandos medios y facilitar la delegación de los niveles directivos, a fin de fortalecer la organización.

A nivel informático, se evidencia la necesidad de actualización del sistema Geotributos, incorporando los módulos de Habilitaciones Comerciales y la parametrización del módulo de multas por infracción de tránsito. Los datos estadísticos resultantes del ingreso de datos a estos módulos permitirán una mejor planificación operativa y un cronograma de trabajo más ajustado. Cabe destacar que estos módulos ya están siendo implementados por la Intendencia de Rocha, y estarán disponibles para el mes de Noviembre 2010.

En lo que respecta los procesos de habilitaciones comerciales, la incorporación de tecnología permitió un mejor servicio del Área Laboratorio, que está en condiciones de brindar nuevos servicios de análisis y control bacteriológico.

5.- SINTESIS FINAL:

En suma, es un proyecto que superó las expectativas de la Intendencia de Rocha, en tanto varias gestiones que demoraban 45 días, en la actualidad se resuelven en un período entre 24 y 48 horas.

El rediseño de procesos permitió el consenso y la elaboración de vías más sencillas, que optimizaron el trabajo de los funcionarios de la Intendencia.

Por otra parte la adquisición de equipamiento tecnológico mejoró sensiblemente el trabajo del cuerpo inspectivo y administrativo de ambas áreas.

El trabajo conjunto de los consultores con los funcionarios permitió la elaboración de ordenanzas, vale decir, creación de normativa para dar soporte legal a los cambios generados.

Asimismo, se facilitaron procesos de descentralización en lo que refiere a los trámites de la División Tránsito, para que los ciudadanos que no habitan en la capital, no tengan que trasladarse a la ciudad de Rocha para la realización de sus trámites, sino que puedan realizarlos directamente en el Municipio, Junta Local u Oficina Descentralizada de su localidad, en una clara demostración de mejora en la eficacia y eficiencia (se realizan los mismos trámites, en menos tiempo, en forma simultánea, con los mismos criterios y procedimientos).

Como resultado de esta mejora en la gestión se ha reducido de 45, 30 y 15 días (según el tipo de trámite) a 24 y 48 horas el tiempo de respuesta promedio al ciudadano para los procesos de la División Tránsito; y de 15 días promedio a 7 días, para los procesos de las Habilitaciones Comerciales, lo que implica mejora en la eficiencia de la gestión departamental de la Intendencia de Rocha.

Asimismo, como resultado de la mejora en dicha gestión, se ha incrementado la recaudación de la Intendencia de Rocha, en un 43,90% para la División Tránsito, para el período 2008-2009 (17% y 26.90% para cada año respectivamente), lo cual representa en valores fijos la suma de U\$S 135.351 para el período 2008-2009, y un 89% por concepto de recaudación por incorporación de nuevos locales comerciales al Registro de Empresas con Habilitación Comercial de la Intendencia, al aumentar los controles sobre la cantidad de locales que registran actividad comercial en el departamento, lo cual se presenta en valores fijos la suma de U\$S 82.648 para el período 2008-2009 (58% y 31% para cada año respectivamente).

Por lo tanto se ha incrementado sustantivamente recaudación por ambos conceptos, superando ampliamente las metas del 12% y del 7,5% anuales establecidas inicialmente.

Producto del aumento en la recaudación obtenido (y del software adquirido por la ejecución del proyecto Mejora de la Gestión de Cobranza y Gestión de Recuperación de Activos – Fase 2, que permite una mejor administración de las tasas y tributos); la Intendencia de Rocha ha suprimido:

- a) La tasa por transferencia de vehículo (costo: 2 UR = U\$S 46)
- b) El costo de los formularios para renovación de libreta de vehículo (costo: U\$S 17,25)
- c) El 50% del costo del trámite de la renovación de la licencia de conducir (costo: 0.75 del valor de la UR = U\$S 17,25 para auto y 0.50 del valor de la UR = U\$S 11,50 para motos);

los cuales son claros ejemplos de beneficios transferidos a la ciudadanía, por mejora en la calidad de la gestión.

Entendemos que los objetivos del proyecto se han cumplido a cabal satisfacción, en tanto el rediseño de procesos y la estandarización de los mismos a través de la implementación de procedimientos escritos, sumado a la incorporación de tecnología y la adquisición de equipamiento, así como también la adquisición de dispositivos de medición y control, han mejorado sustantivamente la calidad de los

servicios que tanto la División Tránsito como el Área de Habilitaciones Comerciales de la Intendencia de Rocha brinda a la ciudadanía.

6.- ANEXOS:

Se adjunta

- 6.1.- Seguimiento del cumplimiento de la matriz de marco lógico,
- 6.2.- Línea de base y trazabilidad entre las metas esperadas y logradas.
- 6.3.- Imágenes sobre las mejoras en equipamiento de Laboratorio y para la División Tránsito.

ANEXO 6.1.- SEGUIMIENTO DEL CUMPLIMIENTO DE LA MATRIZ DE MARCO LÓGICO

MARCO LOGICO			
INTENDENCIA DE ROCHA - PROYECTO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL MEJORA DE LOS PROCESOS DE HABILITACIONES COMERCIALES Y TRAMITES DE LA DIVISION TRANSITO			
RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES /META	MEDIOS DE VERIFICACION	CUMPLIMIENTO DE LA MATRIZ DE MARCO LOGICO
FIN			
Desarrollar Sistemas de Gestión del Gobierno Departamental de Rocha con capacidades institucionales fortalecidas y un desempeño de la gestión eficaz y eficiente de sus procesos.	El Intendente y su Gabinete verifican la descentralización, la mejora en el desempeño y la optimización de los tiempos de respuesta en los procesos de la División Tránsito y Habilitaciones Comerciales, y su incidencia directa en la atención al ciudadano.	Informe de la Dirección General de Administración sobre la mejora de los procesos, especialmente del funcionamiento operativo e inspectivo de la División Tránsito y Habilitaciones Comerciales.	Cumplido. Se adjunta informe del Director General de Administración.
PROPOSITO			
Mejorar la calidad y optimizar el tiempo de respuesta en la atención al ciudadano, en los procesos de habilitaciones comerciales y los trámites de la División Tránsito.	Reducción del 50% del tiempo de respuesta en la gestión de los procesos de habilitaciones comerciales a igual período en el ejercicio anterior.	Medición del plazo de ejecución de los trámites, previo a la implementación del rediseño de los procesos y posterior a la implementación del nuevo sistema. Expedientes formato papel fechados al inicio y culminación de los trámites.	Cumplido. Una vez realizado el rediseño de procesos e implementado los nuevos procedimientos, el tiempo de respuesta en la gestión de las habilitaciones comerciales se redujo en un 50% para los procesos de habilitaciones comerciales; y más del 50 % en los procesos de la División Tránsito (de 45 días a 48 horas, 30 días a 24 horas, de 15 días a 24 y 48 horas, según el tipo de trámite). Se lograron además mejoras sustantivas en el equipamiento de infraestructura, que permitió una mejora en la calidad de la atención al ciudadano y supresión ó reducción de tasas disminuyendo los costos por dichos servicios a la ciudadanía (ver ampliación en Informe del Director de Administración).

PRODUCTOS	INDICADORES /META	MEDIOS DE VERIFICACION	CUMPLIMIENTO DE LA MATRIZ DE MARCO LOGICO
1.- Rediseñar procesos de habilitaciones comerciales	Incremento del 12% anual de la cantidad de habilitaciones comerciales emitidas una vez implantado el nuevo sistema, comparado en relación al mismo período del ejercicio anterior.	Registros de las habilitaciones comerciales otorgadas por la Intendencia de Rocha previo y posterior a la implementación del nuevo sistema.	Cumplido. El incremento de la cantidad de las habilitaciones comerciales fue del 58 % para el período 2008 y del 31% para el período 2009, en relación al ejercicio anterior. En valores fijos representan U\$S 82.648 para el período 2008-2009 (T/C 1-20).
2.- Rediseñar procesos de la División Tránsito.	Incremento del 7,5% anual en la recaudación por otorgamiento de trámites de la División Tránsito (libretas, licencias de conducir, etc.)	Registros contables/ registros de tesorería discriminados por este rubro.	<p>Cumplido. El incremento alcanzado por aumento de recaudación por otorgamiento de trámites de la División Tránsito (libretas, licencias de conducir, etc.) fue del 17% para el período 2008 y del 26,90% para el período 2009 en relación al ejercicio anterior. En valores fijos representan U\$S 135.351 adicionales para el período 2008-2009 (T/C 1-20).</p> <p>Nota: Valores a nivel departamental, no es posible aún realizar discriminación por cada Junta Local. Las modificaciones en el sistema de información están en proceso de implementación por incorporación de nuevos módulos informáticos al software Geotributos y también por la reciente implementación de los trámites de tránsito, con seguimiento de la gestión vía on line con las Juntas Locales.</p>

ANEXO 6.2.- LÍNEA DE BASE Y TRAZABILIDAD ENTRE LAS METAS ESPERADAS Y LOGRADAS.

PROYECTO: MEJORA DE LOS PROCESOS DE HABILITACIONES COMERCIALES Y TRAMITES DE LA DIVISION TRANSITO							
LINEA DE BASE		METAS ESPERADAS PARA EL PERIODO 2008-2009				RESULTADOS ALCANZADOS PARA EL PERIODO 2008-2009:	
CONCEPTO	CANTIDAD EN UNIDADES AÑO 2007	INCREMENTO EN UNIDADES PARA EL AÑO 2008	%	INCREMENTO EN UNIDADES PREVISTO PARA EL AÑO 2009	%	INCREMENTO DE HABILITACIONES COMERCIALES OTORGADAS EN EL PERIODO 2008-2009 (EN UNIDADES):	INCREMENTO EN UNIDADES ALCANZADO PARA EL PERIODO 2008-2009 EN (%):
Habilitaciones Comerciales otorgadas en el año 2007:	520	62	12%	62	12%	3.456	665%
CONCEPTO	CANTIDAD EN DIAS PROMEDIO AÑO 2007	META OPTIMIZACION DEL PLAZO (EN DIAS) PARA EL AÑO 2008	%	META DE OPTIMIZACION DEL PLAZO (EN DIAS) PARA EL AÑO 2008	%	RESULTADO ALCANZADO AÑO 2008-2009: TIEMPO DE RESPUESTA PROMEDIO PARA EXPEDICION DE HABILITACION COMERCIAL COMUN:	% DE OPTIMIZACION DEL PLAZO (EN DIAS) ALCANZADO PARA EL PERIODO 2008-2009:
Tiempo de respuesta promedio para expedición de una habilitación comercial común:	15	7,50	50%	7,5	50%	7 días	51%

CONCEPTO	MONTO (U\$S) AÑO 2007 (t/c 20)	INCREMENTO ESPERADO EN U\$S PARA EL AÑO 2008	% ESPERADO:	INCREMENTO ESPERADO EN U\$S PARA EL AÑO 2009	% ESPERADO:	RESULTADO : INCREMENTO ADICIONAL DE LA RECAUDACION POR CONCEPTO DE HABILITACIONES COMERCIALES PARA EL PERIODO 2008:	% LOGRADO:	RESULTADO : INCREMENTO ADICIONAL DE LA RECAUDACION POR CONCEPTO DE HABILITACIONES COMERCIALES PARA EL PERIODO 2009:	% LOGRADO:
Monto recaudado por Habilitaciones Comerciales	93.348	11.202	12%	11.202	12%	53.746	58%	28.902	31%

PROYECTO: MEJORA DE LOS PROCESOS DE HABILITACIONES COMERCIALES Y TRAMITES DE LA DIVISION TRANSITO												
LINEA DE BASE			METAS ESPERADAS PARA EL PERIODO 2008-2009				RESULTADOS ALCANZADOS PARA EL PERIODO 2008-2009:					
CONCEPTO	CANTIDAD EN UNIDADES AÑO 2007		INCREMENTO EN UNIDADES PARA EL AÑO 2008	%	INCREMENTO EN UNIDADES PREVISTO PARA EL AÑO 2009	%	INCREMENTO DE TRAMITES DE LA DIVISION TRANSITO REALIZADOS EN EL PERIODO 2008-2009 (EN UNIDADES):		% DE INCREMENTO PARA EL PERIODO 2008-2009:			
Trámites de la División Tránsito	18.382		1.382	7,5 %	1.382	7,5 %	6.132		33,36%			
CONCEPTO	TRAMITE	CANTIDAD EN DIAS PROMEDIO AÑO 2007	OPTIMIZACION DEL PLAZO (EN DIAS) PARA EL AÑO 2008	%	OPTIMIZACION DEL PLAZO (EN DIAS) PARA EL AÑO 2009	%	RESULTADO ALCANZADO: OPTIMIZACION DEL PLAZO (EN DIAS) PARA EL AÑO 2008	%	RESULTADO ALCANZADO: OPTIMIZACION DEL PLAZO (EN DIAS) PARA EL AÑO 2009	%	RESULTADO ALCANZADO: OPTIMIZACION DEL PLAZO (EN DIAS) AL 31.07.2010	%
Tiempo de respuesta promedio de los trámites de la División Tránsito:	Licencia Conducir	30	15	50%	15	50%	15 días	50%	15 días	50%	En el día	supera 50%
	Libreta propiedad	15	8	50%	8	50%	8 días	50%	En el día	supera 50%	En el día	supera 50%
	Expedición constancias	15	8	50%	8	50%	8 días	50%	48 hrs.	supera 50%	48 hrs.	supera 50%
	Expedientes tramites	45	23	50%	23	50%	Más del 95% se los trámites se realiza por formulario, 48 hrs.	supera 50%	Más del 95% se los trámites se realiza por formulario, 48 hrs.	supera 50%	Más del 95% se los trámites se realiza por formulario, 48 hrs.	supera 50%

CONCEPTO	MONTO (U\$S) AÑO 2007 (t/c 20)	INCREMENTO ESPERADO EN U\$S PARA EL AÑO 2008	%	INCREMENTO ESPERADO EN U\$S PARA EL AÑO 2009	%	RESULTADO: INCREMENTO ADICIONAL DE LA RECAUDACION POR CONCEPTO DE TRAMITES DE LA DIVISION TRANSITO PARA EL PERIODO 2008:	% LOGRADO:	RESULTADO: INCREMENTO ADICIONAL DE LA RECAUDACION POR CONCEPTO DE TRAMITES DE LA DIVISION TRANSITO PARA EL PERIODO 2008:	% LOGRADO :
Monto recaudado por trámites de la División Tránsito en U\$S (T/C 20) Año 2007	308.326	23.124	7,5 %	23.124	7,5 %	52.415	17%	82.936	26,9%

ANEXO 6.3.- IMÁGENES SOBRE LAS MEJORAS EN EQUIPAMIENTO DE LABORATORIO Y PARA LA DIVISIÓN TRÁNSITO.

Se adjuntan fotos del equipamiento adquirido para la mejora en las inspecciones a locales comerciales, para la mejora de la calidad de los análisis en el laboratorio bromatológico de la Intendencia de Rocha y equipamiento adquirido para la mejora del control del tránsito, controles de alcoholemia y velocidad, para el cuerpo inspectivo de la División Tránsito.

Componente 1 Desarrollo del Sector

Subcomponente 1.1 Marco Sectorial

DEPARTAMENTO	COD. PROY	PROYECTO/CONTRATACION	Monto \$ IVA INC.	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
SECTOR	DS/TD/L1	Jornadas y Eventos de discusión	1.713.283	1.334.216	379.067	1.713.283
SECTOR	DS/TD/79	Proyecto de Agenda Metropolitana	4.786.659	4.748.229	38.430	4.786.659
SECTOR	DS/TD/89	Actividades para la Descentralización en Uruguay	4.020.449	1.573.522	2.446.927	4.020.449
SUB TOTAL 1.1			10.520.391	7.655.967	2.864.424	10.520.391

Subcomponente 1.2 Fortalecimiento de la UDM

DEPARTAMENTO		PROYECTO/CONTRATACION	Monto \$ IVA INC.	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
SECTOR	DS/TD/SG	Sistema de gestión UDM	2.895.130	723.783	2.171.347	2.895.130
SECTOR	DS/TD/80	Estrategia comunicación institucional UDM	1.659.015	1.022.615	636.400	1.659.015
SUB TOTAL 1.2			4.554.145	1.746.398	2.807.747	4.554.145

Subcomponente 1.3 Fortalecimiento del Congreso de Intendentes

DEPARTAMENTO		PROYECTO/CONTRATACION	Monto \$ IVA INC.	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
SECTOR	DS/TD/86	Evaluación CI y bases para un plan estratégico	90.127	90.127	0	90.127
SECTOR	DS/TD/L2	Apoyo a la inserción internacional del CI	164.741	164.741	0	164.741
SECTOR	DS/TD/87	Programa de capacitación para la mejora de la gestión de los Gobiernos Departamentales del interior del país PROYECTAR	2.408.467	2.408.467	0	2.408.467
SECTOR	DS/TD/81	Programa de capacitación para la mejora de la gestión de los Gobiernos Departamentales del interior del país PLANIFICAR / COMUNICAR	3.673.088	3.664.448	8.640	3.673.088
SUB TOTAL 1.3			6.336.423	6.327.783	8.640	6.336.423

TOTAL			21.410.959	15.730.147	5.680.811	21.410.959
-------	--	--	------------	------------	-----------	------------

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
SECTOR	DS/TD/79	Proyecto de Agenda Metropolitana								
SECTOR										
SECTOR	DS/TD/79/01	Coordinador general	Terna	Finalizado	Gonzalo Carámbula	A10344	1.611.962	1.611.962	0	1.611.962
SECTOR	DS/TD/79/02	Coordinador ejecutivo 1	Terna	Finalizado	Diego Guadalupe	A10345	1.260.377	1.260.377	0	1.260.377
SECTOR	DS/TD/79/03	Coordinador ejecutivo 2	Terna	Finalizado	Paul Moizo	A10346	1.289.918	1.289.918	0	1.289.918
SECTOR	DS/TD/79/04	Consultor individual	Terna	Contratado	Silvia Soler	A11236	128.100	89.670	38.430	128.100
SECTOR	DS/TD/79/05	Consultor individual	Terna	Finalizado	Edgardo Martínez	A11650	120.048	120.048	0	120.048
SECTOR	DS/TD/79/06	Eventos	Compra directa	Contratado parcialmente	Varios	Ex post	376.254	376.254	0	376.254
SECTOR							4.786.659	4.748.229	38.430	4.786.659

Actividades para la Descentralización en Uruguay

DEPARTAMENTO	COD. PROJ	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Método de adquisición	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
SECTOR	DS/TD/89/01	Abogado municipalista	Consultor individual	Contratación directa	Contratado	Braulio Gil	A11652	742.816	673.220	69.596	742.816
SECTOR	DS/TD/89/02	Consultor Coordinador de Actividades de Taller para puesta en marcha de Municipios	Consultor individual	Contratación directa	Finalizado	Verónica Ardisoni	A12030	213.500	213.500	0	213.500
SECTOR	DS/TD/89/03	Consultor Especialista en Descentralización, Comunicación, Desarrollo Local y Municipal	Consultor individual	Terna	Finalizado	Fernanda Bayeto	A11070	147.659	147.659	0	147.659
SECTOR	DS/TD/89/04	Consultor Especialista en Descentralización, Comunicación, Desarrollo Local y Municipal	Consultor individual	Contratación directa	Contratado	Miralba de los Santos	A12166	780.839	248.880	531.959	780.839
SECTOR	DS/TD/89/05	Materiales para seminarios y para información a la ciudadanía	Bienes y servicios	Comparación precios	Contratado parcialmente	Varios	Ex post	1.825.675	290.263	1.535.412	1.825.675
SECTOR	DS/TD/89/06	Consultor junior para relevamiento de Municipios - Perfil Ciencias Sociales	Consultor individual	Terna	Pendiente			68.320	0	68.320	68.320
SECTOR	DS/TD/89/07	Consultor junior para relevamiento de Municipios - Perfil Ciencias Sociales	Consultor individual	Terna	Pendiente			68.320	0	68.320	68.320
SECTOR	DS/TD/89/08	Consultor junior para relevamiento de Municipios - Perfil Arquitectura	Consultor individual	Terna	Pendiente			68.320	0	68.320	68.320
SECTOR	DS/TD/89/21	Adquisición de 1 notebook, 1 proyector y 5 pen drive	Bienes y servicios	Comparación precios	Pendiente			55.000	0	55.000	55.000
SECTOR	DS/TD/89/23	Publicación de materiales para información a la ciudadanía	Bienes y servicios	Comparación precios	Pendiente			50.000	0	50.000	50.000
SUB TOTAL 1.1								4.020.449	1.573.522	2.446.927	4.020.449

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM
SECTOR	DS/TD/SG
SECTOR	
SECTOR	DS/TD/SG/01
SECTOR	

PROYECTO/CONTRATACION	Metodo de adquisicion
Proyecto Sistema de Gestión de UDM	
Adquisición del Sistema de Gestión de UDM	Licitación Pub.

Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Pagos al 31/12/10	2011
Contratado	Moove IT	B1247	2.895.130	723.783	2.171.347
			2.895.130	723.783	2.171.347

Totales
2.895.130
2.895.130

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
SECTOR	DS/TD/80	Estrategia comunicaci3n institucional UDM										
SECTOR	DS/TD/80/01	Consultor especialista en Comunicaci3n con experiencia en dise1o y supervisi3n de estrategias de comunicaci3n organizacional.	CI	Terna	Finalizado	Lucas Borchardt	A10798	389.924	8	389.924	-	389.924
SECTOR	DS/TD/80/02	Cobertura en video profesional de proyectos de UDM en el interior y distribuci3n en medios masivos	BS	LA	Finalizado	Adri3n Barboza	A10884	563.896	6	563.896	-	563.896
SECTOR	DS/TD/80/03	Consultor especialista en informaci3n (dise1o de p3gina web) trabajando en conjunto con consultor especialista en Comunicaci3n.	CI	Terna	Finalizado	Garabed Kehyaian	A11230	36.005	4	36.005	-	36.005
SECTOR	DS/TD/80/04	Empresa espec.en servicios de consultor1a en investigaci3n social aplicada para evaluaci3n de impacto de la estrategia comunicacional	BS	LA	Cancelado							
SECTOR	DS/TD/80/05	1 video institucional, mensaje telef3nico y voz en off para el video institucional	BS	LA	Cancelado							
SECTOR	DS/TD/80/06	6 Roll ups, 10 banderas institucionales, 1stand desarmable	BS	LA	Cancelado							
SECTOR	DS/TD/80/07	500 tripticos, 600 folletos tipo mailing, 200 carpetas institucionales	BS	LA	Cancelado							
SECTOR	DS/TD/80/08	18 Carteles exteriores y 2.000 stickers autoadhesivos	BS	LA	Cancelado							
SECTOR	DS/TD/80/09	200 publicaciones (impresi3n y armado)	BS	Comparaci3n precios	Pendiente			124.000			124.000	124.000
SECTOR	DS/TD/80/10	Imprevistos		Comparaci3n precios	Varios	Ex post		32.790		32.790	-	32.790
SECTOR	DS/TD/80/11	Contrataci3n de un especialista en Comunicaci3n	CI	Terna	Pendiente			512.400		-	512.400	512.400
SECTOR								1.659.015		1.022.615	636.400	1.659.015

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisición	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
	DS/TD/81	Programa de capacitación para la mejora de la gestión de los Gobiernos Dptales del interior del país PLANIFICAR / COMUNICAR									
SECTOR											
SECTOR	DS/TD/81/01	Coordinador de ejecución general de PLANIFICAR	Consultor Individual	Terna	Contratado	Graciela Viera	A10816	418.460	418.460	0	418.460
SECTOR	DS/TD/81/02	Consultor para realización de talleres y seguimiento de planes de mejora en planificación estratégica	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Mercedes Ordeix	A10817	175.679	175.679	0	175.679
SECTOR	DS/TD/81/03	Consultor para realización de talleres y seguimiento de planes de mejora en planificación estratégica	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Alejandra Pereira	A10814	175.679	175.679	0	175.679
SECTOR	DS/TD/81/04	Consultor para realización de talleres y seguimiento de planes de mejora en planificación estratégica	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Adriana Álvarez	A10810	175.679	175.679	0	175.679
SECTOR	DS/TD/81/05	Consultor para realización de talleres y seguimiento de planes de mejora en planificación estratégica	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Sandra Artigas	A10812	175.679	175.679	0	175.679
SECTOR	DS/TD/81/06	Consultor para realización de talleres y seguimiento de planes de mejora en planificación estratégica	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Enrique Podestá	A108886	175.679	175.679	0	175.679
SECTOR	DS/TD/81/07	Consultor para realización de talleres y seguimiento de planes de mejora en planificación estratégica (contratación rescindida)	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Fernando Pintos	A10815	87.839	87.839	0	87.839
SECTOR	DS/TD/81/08	Asistente técnico para coordinación y logística de talleres de planificación estratégica	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Ignacio Velazco	A10811	148.840	148.840	0	148.840
SECTOR	DS/TD/81/09	Asistente administrativo para coordinación y logística de talleres de planificación estratégica	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Lualí Izquierdo	A10813	104.420	104.420	0	104.420
SECTOR	DS/TD/81/10	Impresiones y materiales para cursos PLANIFICAR	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Varios	Ex post	163.173	163.173	0	163.173
SECTOR	DS/TD/81/11	Traslados y almuerzos para participantes PLANIFICAR	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Varios	Ex post	115.460	115.460	0	115.460
SECTOR	DS/TD/81/12	Seminarios de difusión de resultados y experiencias exitosas en PLANIFICACIÓN *	Bienes y Servicios					0	0	0	0
SECTOR	DS/TD/81/13	Diseñador de publicación de difusión de resultados y experiencias en planificación	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	María Lila Ltaif	Ex post	23.448	23.448	0	23.448
SECTOR	DS/TD/81/14	Impresión de publicaciones de experiencias y resultados en Planificación	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Taller de Comunicación	Ex post	53.500	53.500	0	53.500
SECTOR	DS/TD/81/15	Coordinador de ejecución general de COMUNICAR	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Graciela Viera	A10816	317.200	317.200	0	317.200
SECTOR	DS/TD/81/16	Consultor para realización de talleres y actividades de seguimiento de COMUNICAR	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Alejandra Pereira	A10814	175.680	175.680	0	175.680
SECTOR	DS/TD/81/17	Consultor para realización de talleres y actividades de seguimiento de COMUNICAR	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Daniel Ottado	A11235	175.680	175.680	0	175.680
SECTOR	DS/TD/81/18	Consultor para realización de talleres y actividades de seguimiento de COMUNICAR	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Gabriela Pintos	A11347	175.680	175.680	0	175.680
SECTOR	DS/TD/81/19	Consultor para realización de talleres y actividades de seguimiento de COMUNICAR	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Matías Ponce	A11345	175.680	175.680	0	175.680
SECTOR	DS/TD/81/20	Consultor para realización de talleres y actividades de seguimiento de COMUNICAR	Consultor Individual	Terna	Finalizado	María Inés Rocca	A11233	175.680	175.680	0	175.680

SECTOR	DS/TD/81/21	Consultor para realización de talleres y actividades de seguimiento de COMUNICAR	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Gabriela Giacoya	A10502	175.680	175.680	0	175.680
SECTOR	DS/TD/81/22	Asistente técnico y administrativo para coordinación y logística de talleres de COMUNICAR	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Lualí Izquierdo	A10813	124.037	124.037	0	124.037
SECTOR	DS/TD/81/23	Impresiones y materiales para cursos COMUNICAR	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado			121.320	121.320	0	121.320
SECTOR	DS/TD/81/24	Traslados y almuerzos para participantes COMUNICAR	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado			54.276	54.276	0	54.276
SECTOR	DS/TD/81/28	Seminarios de difusión de resultados y experiencias exitosas en COMUNICAR	Bienes y Servicios		Cancelado						0
SECTOR	DS/TD/81/29	Diseñador de publicación de difusión de resultados y experiencias en COMUNICAR	Consultor Individual		Cancelado						0
SECTOR	DS/TD/81/30	Impresión de publicaciones de experiencias y resultados en COMUNICAR	Bienes y Servicios		Cancelado						0
SECTOR	DS/TD/81/31	Diseño y corrección de la publicación de experiencias y resultados en COMUNICAR	Bienes y Servicios	Comparación precios	En proceso	María Lila Ltaif	Ex post	8.640	0	8.640	8.640
SECTOR								3.673.088	3.664.448	8.640	3.673.088

* Con cargo a Marco Sectorial dentro de la actividad Jornada UDM Uruguay Más Cerca - Diciembre 2008

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisición	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC	Pagos al 31/12/10	201	Totales
SECTOR	DS/TD/87	Programa para la construcción de capacidades en formulación de Proyectos para los Gobiernos Departamentales del interior, PROYECTAR									
SECTOR											
SECTOR		Coordinador general de PROYECTAR, del Staff de la UDM							0		0
SECTOR	DS/TD/07/01	Consultor para realización de talleres y tutoría de los proyectos que se formulaban	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Rita Gabachutto	A9901	360.545	360.545	0	360.545
SECTOR	DS/TD/07/02	Consultor para realización de talleres y tutoría de los proyectos que se formulaban	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Victoria Mogni	A9903	360.545	360.545	0	360.545
SECTOR	DS/TD/07/03	Consultor para realización de talleres y tutoría de los proyectos que se formulaban	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Malvina Sención	A9904	360.545	360.545	0	360.545
SECTOR	DS/TD/07/04	Consultor para realización de talleres y tutoría de los proyectos que se formulaban	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Alberto Mazzini	A9905	360.545	360.545	0	360.545
SECTOR	DS/TD/07/05	Consultor para realización de talleres y tutoría de los proyectos que se formulaban	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Natalia Lacruz	A9906	360.545	360.545	0	360.545
SECTOR	DS/TD/07/06	Consultor para realización de talleres y tutoría de los proyectos que se formulaban	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Álvaro Martins	A9907	360.545	360.545	0	360.545
SECTOR		Asistente administrativo para coordinación y logística de talleres de PROYECTAR, del staff de la UDM							0	0	0
SECTOR	DS/TD/07/07	Viáticos a participantes			Finalizado	Varios	Ex post	76.800	76.800	0	76.800
SECTOR	DS/TD/07/09	Insumos didácticos y logística	Bienes y Servicios	Compra directa	Finalizado	Varios	Ex post	168.397	168.397	0	168.397
SECTOR								2.408.467	2.408.467	0	2.408.467

Componente 2 Fortalecimiento de la Gestión Departamental

Subcomponente 2.1 Gestión Municipal

DEPARTAMENTO	COD. PROY	PROYECTO/CONTRATACION	Monto \$ IVA INC.	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
TODOS	FI/TD/00	Adquisición de hardware y software (según RO original)	45.639.069	45.639.069	0	45.639.069
TODOS	FI/TD/00	SIG Hardware y software (según RO original)	12.905.138	12.905.138	0	12.905.138
TODOS	FI/TD/DI	Diagnósticos institucional 18 GDs y reformulación PAIIs	5.616.478	5.616.478	0	5.616.478
ARTIGAS	FI/AR/01	Rediseño de procesos. Primera Fase	105.030	105.030	0	105.030
ARTIGAS	FI/AR/02	Rediseño de procesos Segunda Fase	2.823.940	34.600	2.789.340	2.823.940
ARTIGAS	FI/AR/03	Comunicación organizacional estratégica e integrada a nivel interno y externo	3.142.412	2.805.687	336.725	3.142.412
ARTIGAS	FI/AR/87	Comunicación organizacional estratégica e integrada a nivel interno y externo. Fase II	849.120	849.120	0	849.120
CANELONES	FI/CA/05	Centros de Estudios Estratégicos Canarios - 1° Fase	517.998	517.998	0	517.998
CANELONES	FI/CA/06	Centros de Estudios Estratégicos Canarios - 2° Fase	3.395.770	2.734.385	661.385	3.395.770
CANELONES	FI/CA/07	CATASTRO	8.729.100	8.729.100	0	8.729.100
CANELONES	FI/CA/08	Unidad de Promoción Canaria	4.506.960	4.155.600	351.360	4.506.960
CERRO LARGO	FI/CE/09	Creación y fortalecimiento de herramientas de planificación y gestión del desarrollo del departamento de Cerro Largo.	1.530.099	547.999	982.100	1.530.099
CERRO LARGO	FI/CE/10	Equidad Tributaria (Certificado Único Departamental)	247.904	247.904	0	247.904
CERRO LARGO	FI/CE/11	Proyecto de Fortalecimiento de la Gestión de RRHH	2.898.720	2.898.720	0	2.898.720
CERRO LARGO	FI/CE/12	Atención Ciudadana	327.640	265.395	62.245	327.640
CERRO LARGO	FI/CE/86	Modernización de la gestión. Adquisición de un sistema de expediente electrónico	1.489.628	781.253	708.375	1.489.628
COLONIA	FI/CO/13	Avances hacea el Gobierno Electrónico	1.229.158	661.858	567.300	1.229.158
DURAZNO	FI/DU/15	Rediseño proceso financiero-contable y soporte informático correspondiente	961.262	961.262	0	961.262
DURAZNO	FI/DU/16	Digitalización de la División Registros	100.097	100.097	0	100.097
DURAZNO	FI/DU/17	Mejoramiento de los Procesos Administrativos	114.368	114.368	0	114.368
DURAZNO	FI/DU/18	Fortalecimiento de actores sociales y económicos y generación de instrumentos de Desarrollo local en el departamento de Durazno	1.812.854	661.214	1.151.640	1.812.854
DURAZNO	FI/DU/19	Digesto Municipal	0	0	0	0
DURAZNO	FI/DU/20	Formación de formadores y sistema de entrega de licencias de conducir en Durazno	790.560	790.560	0	790.560

DEPARTAMENTO	COD. PROJ	PROYECTO/CONTRATACION	Monto \$ IVA INC.	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
FLORES	FI/FL/21	Diseño e instrumentación de una Política para la gestión de los Recursos Humanos	3.319.801	3.052.621	267.180	3.319.801
FLORES	FI/FL/22	Flores emprende	263.520	263.520	0	263.520
FLORES	FI/FL/23	Proyecto de Desarrollo Local vinculado a Ismael Cortinas	316.224	316.224	0	316.224
FLORIDA	FI/FD/24	Fortalecimiento al proceso de Descentralización política y administrativa de la Intendencia de Florida	8.131.430	7.164.500	966.930	8.131.430
FLORIDA	FI/FD/25	Apoyo a la conformación de la Agencia de Desarrollo Departamental público - privada	1.663.390	1.292.713	370.677	1.663.390
LAVALLEJA	FI/LA/26	Mejora de la gestión municipal -Lavalleja digital-	12.517.200	12.517.200	0	12.517.200
MALDONADO	FI/MA/27	Apoyo al proceso de descentralización en el Departamento de Maldonado	2.177.644	2.177.644	0	2.177.644
MALDONADO	FI/MA/29	Elaboración de un Conjunto de INDICADORES RELATIVOS A LA ACTIVIDAD TURISTICA DEL DEPARTAMENTO DE MALDONADO	1.399.006	1.288.538	110.468	1.399.006
MALDONADO	FI/MA/31	UFP - Unidad Funcional de Proyectos	1.269.124	1.269.124	0	1.269.124
PAYSANDÚ	FI/PA/32	Apoyo para diseño y gestión de política de Recursos Humanos	3.154.634	1.908.636	1.245.998	3.154.634
PAYSANDÚ	FI/PA/33	Digesto Municipal	650.106	650.106	0	650.106
PAYSANDÚ	FI/PA/34	Mejora del Sistema Informático para el proceso Gestión de Tributos	0	0	0	0
PAYSANDÚ	FI/PA/37	Mejora de los procesos Gestión de Cobranza y Gestión de Recuperación de Activos	3.423.329	2.803.945	619.384	3.423.329
PAYSANDÚ	FI/PA/38	Comunicación Organizacional Estratégica Integrada a nivel externo e interno	3.107.459	2.594.340	513.119	3.107.459
PAYSANDÚ	FI/PA/39	Unidad de Coordinación Estratégica de Planes, Programas y Proyectos	431.357	431.357	0	431.357
PAYSANDÚ	FI/PA/88	Unidad de Coordinación Estratégica de Planes, Programas y Proyectos. Fase II	572.729	411.543	161.186	572.729
RIO NEGRO	FI/RN/40	Adquisición de un sistema integral de gestión municipal, de los servicios necesarios para su implementación y del hardware y software necesarios para su funcionamiento.	9.590.835	1.415.481	8.175.354	9.590.835
RIVERA	FI/RI/42	Diagnóstico y propuesta de rediseño de procesos	105.030	105.030	0	105.030
RIVERA	FI/RI/43	Rediseño e implementación de procesos	3.168.494	1.628.050	1.540.444	3.168.494
RIVERA	FI/RI/44	Apoyo a la creación e implementación de la Agencia de Desarrollo Departamental de Rivera	2.188.582	1.731.613	456.969	2.188.582
ROCHA	FI/RO/45	Sistema Integral de Recursos Humanos	1.320.582	604.977	715.605	1.320.582

DEPARTAMENTO	COD. PROY	PROYECTO/CONTRATACION	Monto \$ IVA INC.	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
ROCHA	FI/RO/46	Mejora de los procesos Gestión Financiero Contable y otros procesos de Hacienda	2.222.992	1.495.678	727.314	2.222.992
ROCHA	FI/RO/47	Mejora de los procesos Gestión de Cobranza y Gestión de Recuperación de Activos - Fase 1 - Actualización del Registro de Contribuyentes	10.569.637	10.179.066	390.571	10.569.637
ROCHA	FI/RO/48	Cobranza Fase 2	7.188.502	5.694.931	1.493.571	7.188.502
ROCHA	FI/RO/50	Proyecto autotrbantes: formación y capacitación del actor que gestione el emprendimiento	199.196	199.196	0	199.196
ROCHA	FI/RO/52	Mejora de la gestión de los procesos de Habilitaciones Comerciales y Trámites de la División Tránsito	2.755.934	2.755.934	0	2.755.934
ROCHA	FI/RO/53	Apoyo a estrategia de articulación para el desarrollo	505.080	505.080	0	505.080
ROCHA	FI/RO/54	Apoyo a la estrategia de comunicación y marketing local	175.680	175.680	0	175.680
SALTO	FI/SA/55	Descentralización de la Gestión. Acercamiento al Ciudadano. Centros de Atención Ciudadana en Salto.	12.915.160	12.397.673	517.487	12.915.160
SAN JOSE	FI/SJ/56	Capacitación a todo nivel incluyendo concepto de servidor público, comenzando por funcionarios relacionados a la atención ciudadana	439.200	439.200	0	439.200
SAN JOSE	FI/SJ/57	Plan con contenido estratégico para el Desarrollo Informático y Rediseño de Procesos.	549.000	549.000	0	549.000
SAN JOSE	FI/SJ/59	Reacondicionamiento de la Oficina del Registro Civil.	346.500	0	346.500	346.500
SORIANO	FI/SO/60	Fortalecimiento de las capacidades de gestión de política de Higiene, Bromatología y Medio Ambiente: Actualización y modernización del Laboratorio Municipal del Departamento de Soriano	1.448.150	1.309.354	138.796	1.448.150
SORIANO	FI/SO/61	Fortalecimiento de las Políticas de Desarrollo Social a partir de la promoción de las Políticas de Juventud para la inclusión socio - laboral de los jóvenes del departamento de Soriano: Experiencia Piloto - Ciudad de Mercedes	0	0	0	0
SORIANO	FI/SO/62	Fortalecimiento de la capacidad de formulación de proyectos y planificación estratégica del Departamento de Desarrollo	111.161	111.161	0	111.161
SORIANO	FI/SO/63	Sistema de información departamental	533.296	517.168	16.128	533.296
TACUAREMBO	FI/TA/65	Gestión integral de los recursos humanos municipales adecuada para una demanda del Gobierno Departamental en un escenario: Tacuarembó 2010	1.291.095	838.578	452.517	1.291.095
TACUAREMBO	FI/TA/66	Mejora del sistema de gestión: Actualización del sistema de gestión municipal SIGEM (adquisición de licencia y actualización)	860.019	529.835	330.184	860.019
TACUAREMBO	FI/TA/67	Mypes	0	0	0	0

DEPARTAMENTO	COD. PROY	PROYECTO/CONTRATACION	Monto \$ IVA INC.	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
TREINTA Y TRES	FI/TT/68	Diseño e implementación de un modelo de gestión por proyectos con fortalecimiento de la Unidad de Proyectos, de manera de bajar líneas estratégicas a planes de acción y efectivizar su ejecución y monitoreo.	1.148.820	1.148.820	0	1.148.820
TREINTA Y TRES	FI/TT/69	Fortalecimiento de las Políticas de Desarrollo Social: Programa Hogares	2.714.303	2.523.303	191.000	2.714.303
TREINTA Y TRES	FI/TT/70	Fortalecimiento de Políticas de Des. Económico para la promoción granjera	720.000	720.000	0	720.000
TREINTA Y TRES	FI/TT/71	Higiene ambiental. Análisis de sistemas locales de recolección y reciclaje de residuos	668.180	668.180	0	668.180
TREINTA Y TRES	FI/TT/72	Fortalecimiento de la gobernanza	352.150	352.150	0	352.150
TREINTA Y TRES	FI/TT/73	Digesto Municipal	0	0	0	0
TREINTA Y TRES	FI/TT/74	Escuela de Gobierno Departamental	0	0	0	0
TREINTA Y TRES	FI/TT/75	Ajuste de estructura organizativa y procesos de gestión de RRHH (inducción en objetivos estrategicos, claridad en roles, ajuste de dotación, selección, distriubción, capacitación, gestión de competencias.)- apoyo a ONSC	0	0	0	0
TREINTA Y TRES	FI/TT/77	Proyecto Santa Clara	244.984	244.984	0	244.984
TREINTA Y TRES	FI/TT/78	Comunicación organizacional estratégica	1.096.798	1.096.798	0	1.096.798
TREINTA Y TRES	FI/TT/90	Fortalecimiento de la Dirección de Desarrollo Económico de la Intendencia. Apoyos Instrumentales	889.260	88.876	800.384	889.260
TODOS	FI/TD/85	Prueba Piloto Centros de Atención a la Ciudadanía	22.829.391	22.829.391	0	22.829.391
SUB TOTAL 2.1			231.278.270	203.120.034	28.158.236	231.278.270

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
ARTIGAS	FI/AR/01	Diagnóstico y propuesta para rediseño de procesos										
ARTIGAS												
ARTIGAS	FI/AR/01/01	Consultor para rediseño de proceso	Contratación Individual	Tema	Finalizado	Claudia Sánchez	A11192	105.030	3	105.030	0	105.030
ARTIGAS								105.030		105.030	0	105.030

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	tc	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2010	Totales
ARTIGAS	FI/AR/02	Rediseño de procesos											
ARTIGAS									19,45				
ARTIGAS	FI/AR/02/01	Consultor Senior para Seguimiento y Monitoreo.	Consultor Individual	Contratación directa	Contratado	Claudia Sánchez	A11192	173.000		6	34.600	138.400	173.000
		Licitación Abreviada Nacional para Compra de software (licencias, instalación y capacitación), Compra de Hardware (40 pc, Cableado, 3 Impresoras Laser, 4 Scanner, 1 Servidor), Servicios para la implementación y el rediseño de procesos											
ARTIGAS	FI/AR/02/02		Bienes y Servicios	Lic. Pub. Abrev.	Contratado	Arnaldo Castro	B1256	2.650.940		6		2.650.940	2.650.940
ARTIGAS								2.823.940			34.600	2.789.340	2.823.940

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
ARTIGAS	FI/AR/03	Comunicación organizacional estratégica e integrada a nivel interno y externo										
ARTIGAS	FI/AR/03/01	Consultor profesional en Comunicación 1	Contratación Individual	Tema	Finalizado	Andrea Zunini	A10351	702.720	12	702.720	0	702.720
ARTIGAS	FI/AR/03/02	Consultor profesional en Comunicación 2	Contratación Individual	Tema	Finalizado	Ana Inés Pepe	A10503	702.720	12	702.720	0	702.720
ARTIGAS	FI/AR/03/03	Productor Audiovisual 1	Contratación Individual	Tema	Finalizado	Raúl Zapata	A10695	240.000	12	240.000	0	240.000
ARTIGAS	FI/AR/03/04	Productor Audiovisual 2	Contratación Individual	Tema	Finalizado	Marcos Taborda	A10696	174.000	12	174.000	0	174.000
ARTIGAS	FI/AR/03/05	Diseñador Gráfico	Contratación Individual	Tema	Finalizado	Horacio Mendoza	A11101	219.600	12	219.600	0	219.600
ARTIGAS	FI/AR/03/06	Firma de producción de materiales de comunicación y difusión	Bienes y Servicios	Licitación Abr.	Finalizado	Mosca Hnos.		276.217		276.217	0	276.217
ARTIGAS	FI/AR/03/07	Impresión de revistas	Bienes y Servicios	Comparación precios	Contratado	Mosca Hnos.	Ex post	72.450		57.960	14.490	72.450
ARTIGAS	FI/AR/03/08	Firma de opinión pública	Firma Consultora	Licitación Abr.	Finalizado	Equipos Mori		216.069		216.069	0	216.069
ARTIGAS	FI/AR/03/09	Adquisición de hardware (isla de edición off line, PC para diseño gráfico, fax, pc portatil, proyector)	Bienes y Servicios	Licitación Abr.	Contratado	Varios		249.935		21.460	228.475	249.935
ARTIGAS	FI/AR/03/10	Adquisición de equipamiento de audio	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Varías	Ex post	24.342		24.342	0	24.342
ARTIGAS	FI/AR/03/11	Adquisición de hardware para puesto de consulta (4 PC)	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Varías	Ex post	83.464		83.464	0	83.464
ARTIGAS	FI/AR/03/12	Compra de uniformes	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Casa Cahia	Ex post	45.135		45.135	0	45.135
ARTIGAS	FI/AR/03/13	Adquisición de equipamiento mobiliario	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Amenia S.A	Ex post	44.809		42.000	2.809	44.809
ARTIGAS	FI/AR/03/14	Materiales de Difusión (SEÑALÉTICA)	Bienes y Servicios	Comparación precios	Pendiente			35.990			35.990	35.990
ARTIGAS	FI/AR/03/15	Adquisición de equipamiento para edición	Bienes y Servicios	Comparación precios	Pendiente			54.961			54.961	54.961
ARTIGAS								3.142.412		2.805.687	336.725	3.142.412

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
ARTIGAS	FI/AR/87	Comunicación organizacional estratégica e integrada a nivel interno y externo Fase 2										
ARTIGAS	FI/AR/87/01	Honorarios Consultoría Senior Comunicaciones Externas	Contratación Individual	Tema	Finalizado	Andrea Zunini	A10351	351.360	6	351.360	0	351.360
ARTIGAS	FI/AR/87/02	Honorarios Consultoría Senior Comunicaciones Internas	Contratación Individual	Tema	Finalizado	Ana Inés Pepe	A10503	351.360	6	351.360	0	351.360
ARTIGAS	FI/AR/87/03	Honorarios Consultor Productor Audiovisual Senior	Contratación Individual	Tema	Finalizado	Raúl Zapata	A10695	146.400	6	146.400	0	146.400
ARTIGAS								849.120		849.120	0	849.120

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
	FI/CA/05	Centros de Estudios Estratégicos Canarios - 1° Fase										
CANELONES												
CANELONES	FI/CA/05/01	Consultor para la formulación de líneas para promoción turística de establecimientos agroproductivos	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Mercedes Medina		70.150	5	70.150	0	70.150
CANELONES	FI/CA/05/02	Consultor para formulación del estudio de la vocación industrial tecnológica de la microrregión del corredor ruta 8	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Carlos Troncoso		70.150	5	70.150	0	70.150
CANELONES	FI/CA/05/03	Consultor para la formulación de una sistematización de actores sociales relacionados con desarrollo local	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Álvaro Goñi		70.150	5	70.150	0	70.150
CANELONES	FI/CA/05/04	Consultor para la formulación de una matriz de red comunicacional alternativa	Consultor Individual	Terna	Cancelado	Horacio Sum		0	5	0	0	0
CANELONES	FI/CA/05/05	Consultor para realización de diagnóstico de perfil socio económico del departamento de Canelones	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Pedro Barrenechea		70.150	5	70.150	0	70.150
CANELONES	FI/CA/05/06	Equipamiento de oficina (7 computadoras, 1 notebook)	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Ex post		237.398		237.398	0	237.398
CANELONES	FI/CA/05/07	Equipamiento de oficina (equipo de aire acondicionado)	Bienes y Servicios	Comparación precios	Cancelado			0		0	0	0
CANELONES								517.998		517.998	0	517.998

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
CANELONES	FI/CA/06	Centros de Estudios Estratégicos Canarios - 2º Fase										
CANELONES												
CANELONES	FI/CA/06/01	Director CEEC	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Ramón Martínez Guarino	A10202	469.240	12	469.240	0	469.240
CANELONES	FI/CA/06/02	Formulador para consolidación de la Matriz Institucional	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Graciela Viera	A10398	134.200	4	134.200	0	134.200
CANELONES	FI/CA/06/03	Coordinador CEEC	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Alejandro Castiglia	A10702	137.000	6	137.000	0	137.000
CANELONES	FI/CA/06/04	Consultoría de obras para estudios -Educación y Trabajo	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Jimena Sandoya	A10697	70.150	3	70.150	0	70.150
CANELONES	FI/CA/06/05	Consultoría de obras para estudios - conglomerado Las Villas	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Daniel Locatelli	A10698	70.150	3	70.150	0	70.150
CANELONES	FI/CA/06/06	Consultoría de obras para estudios- Impacto de inundaciones	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Graciela Dede	A10700	70.150	3	70.150	0	70.150
CANELONES	FI/CA/06/07	Consultoría de obras para estudios- Manejo de datos sociodemográficos	Consultor Individual	Terna	Cancelado	Mariana Cabrera	A10799	70.150	3	21.045	0	21.045
CANELONES	FI/CA/06/08	Consultoría de obras para estudios - 18 de Mayo	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Montiel Leite	A10800	70.150	3	70.150	0	70.150
CANELONES	FI/CA/06/09	Consultoría de obras para estudios - Comunicación alternativa para Ciudad de la Costa	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Leonardo Trentini	A10703	70.150	3	70.150	0	70.150
CANELONES	FI/CA/06/10	Consultoría de obras para estudios- Identidad y patrimonio	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Luis Borra	A11104	21.045	3	70.150	0	70.150
CANELONES	FI/CA/06/12	Consultoría de obras junior para estudios- V territorial	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Rodrigo Fernández	A10686	44.774	4	44.774	0	44.774
CANELONES	FI/CA/06/13	Consultoría de obras junior para estudios - V. Institucional.	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Florencia Lambrosquini	A10704	44.774	4	44.774	0	44.774
CANELONES	FI/CA/06/14	Consultoría de obras junior para estudios. V.social	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Felipe Fonseca	A10685	44.774	4	44.774	0	44.774
CANELONES	FI/CA/06/15	Consultoría de obras junior para estudios .Vértice Productivo.	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Andrea Polito	A10689	44.774	4	44.774	0	44.774
CANELONES	FI/CA/06/16	Consultoría de obras junior para estudios. Articulador	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Mayko Gadea	A10690	44.774	4	44.774	0	44.774
CANELONES	FI/CA/06/17	Consultor experto en ordenamiento territorial	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Roberto Villarmarzo	A12037	219.600	3	219.600	0	219.600
CANELONES	FI/CA/06/18	Consultor en nueva institucionalidad	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Ana Artigas	A10812	203.000	3	203.000	0	203.000
CANELONES	FI/CA/06/19	Consultor experto en economía internacional	Consultor Individual	Terna	Contratado	Gabriel López	A12164	158.600	3	97.600	61.000	158.600
CANELONES	FI/CA/06/20	Consultor experto en identidad	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Alejandra Camejo	A12036	158.600	3	158.600	0	158.600
CANELONES	FI/CA/06/21	Consultor experto en desarrollo sustentable	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Marta Chiappe	A12096	199.600	3	199.600	0	199.600
CANELONES	FI/CA/06/22	Adquisición de materiales de divulgación	Bienes y Servicios	Licitación Abr.	Contratado	Imprenta Boscana	A10683	558.300	6	449.730	108.570	558.300
CANELONES	FI/CA/06/23	Corrección PEC	Bienes y Servicios	comparación precios	Pendiente			50.000			50.000	50.000
CANELONES	FI/CA/06/24	Set de fotos del departamento para PEC	Bienes y Servicios	comparación precios	Pendiente			60.000			60.000	60.000
CANELONES	FI/CA/06/25	Publicación PEC	Bienes y Servicios	comparación precios	Pendiente			381.815			381.815	381.815
CANELONES								3.395.770		2.734.385	661.385	3.395.770

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
CANELONES	FI/CA/07	CATASTRO										
CANELONES												
CANELONES	FI/CA/07/01	Especialista en relevamiento y procesamiento de información catastral	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Guillermo Amonte	A10262	969.900	4	969.900	0	969.900
CANELONES	FI/CA/07/02	Especialista en relevamiento y procesamiento de información catastral	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Carlos Asuaga	A10285	969.900	4	969.900	0	969.900
CANELONES	FI/CA/07/03	Especialista en relevamiento y procesamiento de información catastral	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Fernando Cortabarría	A10361	969.900	4	969.900	0	969.900
CANELONES	FI/CA/07/04	Especialista en relevamiento y procesamiento de información catastral	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Ernesto Silveira	A10268	969.900	4	969.900	0	969.900
CANELONES	FI/CA/07/05	Especialista en relevamiento y procesamiento de información catastral	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Gabriel Segalerba	A10261	969.900	4	969.900	0	969.900
CANELONES	FI/CA/07/06	Especialista en relevamiento y procesamiento de información catastral	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Alejandro Casas	A10269	969.900	4	969.900	0	969.900
CANELONES	FI/CA/07/07	Especialista en relevamiento y procesamiento de información catastral	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Horacio Corvo	A10260	969.900	4	969.900	0	969.900
CANELONES	FI/CA/07/08	Especialista en relevamiento y procesamiento de información catastral	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Nelma Benia	A10263	969.900	4	969.900	0	969.900
CANELONES	FI/CA/07/09	Especialista en relevamiento y procesamiento de información catastral	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Humberto Di Domenico	A10258	969.900	4	969.900	0	969.900
CANELONES								8.729.100		8.729.100	0	8.729.100

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
CANELONES	FI/CA/08	Unidad de Promoción Canaria										
CANELONES												
CANELONES	FI/CA/08/01	Director del proyecto	Consultor Individual	Terna	Contratado	Gustavo Leal	A10400	1.405.440	21	1.054.080	351.360	1.405.440
CANELONES	FI/CA/08/02	Experto en Comunicación- Uruguay Peregrino	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Alejandro Albarracín	A11342	341.600	12	341.600	0	341.600
CANELONES	FI/CA/08/03	Asistente Uruguay Peregrino	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Carlos Gómez	A11238	273.280	12	273.280	0	273.280
CANELONES	FI/CA/08/04	Asistente de proyectos	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Martín Mercado	A10765	468.238	15	468.238	0	468.238
CANELONES	FI/CA/08/05	Asistente en inversiones	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Mariana González	A10796	207.010	15	207.010	0	207.010
CANELONES	FI/CA/08/06	Asistente de relaciones internacionales	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Marcelo Mondelli	A10801	468.237	15	468.237	0	468.237
CANELONES	FI/CA/08/07	Contrato Consultor	Consultor Individual	Terna	Cancelado			0	12	0	0	0
CANELONES	FI/CA/08/08	Proyector y pantalla	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Ledanet Services		22.192		22.192	0	22.192
CANELONES	FI/CA/08/09	2 Impresoras	Bienes y Servicios	Comparación precios	Cancelado			0		0	0	0
CANELONES	FI/CA/08/10	Teléfono / Fax	Bienes y Servicios	Comparación precios	Cancelado			0		0	0	0
CANELONES	FI/CA/08/11	Cámara de Fotos	Bienes y Servicios	Comparación precios	Cancelado			0		0	0	0
CANELONES	FI/CA/08/12	4 computadoras	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Ledanet Services	Ex post	92.178		92.178	0	92.178
CANELONES	FI/CA/08/13	Materiales de Oficina	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Varios	Ex post	55.736		55.736	0	55.736
CANELONES	FI/CA/08/14	Edición y producción de materiales	Firma Consultora	Contratación directa	Finalizado	Montevideo COMM	A11169	433.466		433.466	0	433.466
CANELONES	FI/CA/08/15	Edición y producción de materiales	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Controlpe	Ex post	42.456		42.456	0	42.456
CANELONES	FI/CA/08/16	Eventos Especiales	Bienes y Servicios	Comparación precios	Cancelado			0			0	0
CANELONES	FI/CA/08/17	Viajes Internacionales	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Varios	Ex post	615.997		615.997	0	615.997
CANELONES	FI/CA/08/18	Imprevistos	Bienes y Servicios		Finalizado		Ex post	81.130		81.130	0	81.130
CANELONES								4.506.960		4.155.600	351.360	4.506.960

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
CERRO LARGO	FI/CE/09	Creación y fortalecimiento de herramientas de planificación y gestión del desarrollo del departamento de Cerro Largo.										
CERRO LARGO												
CERRO LARGO	FI/CE/09/01.1	Impresión de publicaciones	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Icono Print	Ex post	107.635		107.635	0	107.635
CERRO LARGO	FI/CE/09/01.2	Consultor para corrección, edición y diagramación	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Manuel Carballa	A11648	67.100		67.100	0	67.100
CERRO LARGO	FI/CE/09/01.3	Presentación pública, difusión y distribución	Bienes y Servicios	Comparación precios	Cancelado			0			0	0
CERRO LARGO	FI/CE/09/02	Consultor para mapeo de recursos e iniciativas y acompañamiento plan estr.	Consultor Individual	Terna	Finalizado	José Rosendo García	A10501	373.264	12	373.264	0	373.264
CERRO LARGO	FI/CE/09/03	Contratación de un gerente técnico	Consultor Individual	Terna	Cancelado			0	12		0	0
CERRO LARGO	FI/CE/09/04	Plan de comunicación	Consultor Individual	Terna	Cancelado			0	12		0	0
CERRO LARGO	FI/CE/09/05	Mecanismos de participación ciudadana	Consultor Individual	Terna	Cancelado			0	5		0	0
CERRO LARGO	FI/CE/09/06 y 07	Elaboración de plan estratégico, operativo y de negocios y otros instrumentos gestión; y Capacitación de socios y staff	Firma Consultora	Licitación Abr.	Contratado	Consur Sociedad de Consultores	A11904	982.100	12		982.100	982.100
CERRO LARGO								1.530.099		547.999	982.100	1.530.099

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
CERRO LARGO	FI/CE/10	EQUIDAD TRIBUTARIA. CERTIFICADO ÚNICO MUNICIPAL										
CERRO LARGO												
CERRO LARGO	FI/CE/10/01	Refacciones varias local	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Varios	Ex post	60.199		60.199	0	60.199
CERRO LARGO	FI/CE/10/02	Mobiliario y equipamiento de oficina	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Complementos Muebles SA	Ex post	45.474		45.474	0	45.474
CERRO LARGO	FI/CE/10/03	Hardware	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Varios	Ex post	49.677		49.677	0	49.677
CERRO LARGO	FI/CE/10/04	Capacitación (logística)	Bienes y Servicios	Comparación precios	Cancelado					0	0	0
CERRO LARGO	FI/CE/10/05	Impresos (CARTUCHOS)	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Infotrans	Ex post	82.404		82.404	0	82.404
CERRO LARGO	FI/CE/10/06	Papelería oficina y otros insumos	Bienes y Servicios	Comparación precios	Cancelado			0		0	0	0
CERRO LARGO	FI/CE/10/07	Imprevistos			Finalizado	Motociclo	Ex post	10.150		10.150	0	10.150
CERRO LARGO								247.904		247.904	0	247.904

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
CERRO LARGO	FI/CE/11	Proyecto de Fortalecimiento de la Gestión de RRHH										
CERRO LARGO												
CERRO LARGO	FI/CE/11/01	Consultor especialista en RRHH 1	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Raúl Prego	A10957	966.240	18	966.240	0	966.240
CERRO LARGO	FI/CE/11/02	Consultor especialista en RRHH 2	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Dinorah Alifa	A10949	966.240	18	966.240	0	966.240
CERRO LARGO	FI/CE/11/03	Consultor especialista en RRHH 3	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Andrés Colpemayer	A10951	966.240	18	966.240	0	966.240
CERRO LARGO								2.898.720		2.898.720	0	2.898.720

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
CERRO LARGO	FI/CE/12	ATENCION CIUDADANA *										
CERRO LARGO												
CERRO LARGO	FI/CE/12/01	EQUIPAMIENTO12 sillas, tres escritorios, tres cajoneras, seis mamparas, 1 TV LCD/ Plasma de 37 “ y TV LCD/ Plasma de 50”, 3 teléfonos con fax	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Varios	Ex post	162.554		162.554	0	162.554
CERRO LARGO	FI/CE/12/02	Uniformes 20 conjuntos de pantalón y chaqueta y 20 camisas	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	A y B	Ex post	43.400		43.400	0	43.400
CERRO LARGO	FI/CE/12/03	Equipos Informáticos Tres Equipos de computación	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Palam	Ex post	13.386		13.386	0	13.386
CERRO LARGO	FI/CE/12/04	Capacitación Curso de 36 hs totales	Consultor individual	Terna	Finalizado	Gabriela Giacoya	A11462	30.500	2	30.500	0	30.500
CERRO LARGO	FI/CE/12/05	Consultoría para guía de trámites	Consultor individual	Consultor Individual	Contratado	Gabriela Giacoya	A11462	77.800	3	15.555	62.245	77.800
CERRO LARGO								327.640		265.395	62.245	327.640

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Método de adquisición	Nombre	CODIGO BID	Estado	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
CERRO LARGO	FI/CE/86	MODERNIZACION DE LA GESTION DE LA INTENDENCIA DE CERRO LARGO PARA EL DESARROLLO DEL										
CERRO LARGO												
CERRO LARGO		Software: Sistema de Gestión de Expediente Electrónico. Instalación, capacitación, puesta en producción, transferencia tecnológica. Compra de Hardware para el Sistema de Gestión de Expediente Electrónico, una unidad NAS (Network Attached Storage), discos y memoria para ampliación de un servidor de contingencia										
	FI/CE/86/01		Bienes y Servicios	Licitación Abr.	Geocom	B1218	Contratado	1.310.128	9	632.443	677.685	1.310.128
CERRO LARGO	FI/CE/86/02	Diseño del portal web	Bienes y servicios	Ampliación	Geocom	B1218	Contratado	170.000		139.310	30.690	170.000
CERRO LARGO	FI/CE/86/03	Curso PMI	Bienes y Servicios	Contratación directa	Capítulo Mdeo. PMI Uruguay	Ex post	Finalizado	9.500		9.500	0	9.500
CERRO LARGO								1.489.628		781.253	708.375	1.489.628

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
COLONIA	FI/CO/13	Fortalecimiento Institucional a través de avaces hacia el Gobierno Electrónico										
COLONIA												
COLONIA	FI/CO/13/01	Consultor para el rediseño de procesos.	Consultor Individual	Terna	Contratado	Pablo Amado	A12031	183.000		54.900	128.100	183.000
COLONIA	FI/CO/13/02	Empresa capacitadora en herramientas informáticas básicas	Bienes y Servicios	Licitación Abreviada	Adjudicado	Info Club SRL		439.200			439.200	439.200
COLONIA	FI/CO/13/03	Empresa capacitadora en herramientas de desarrollo Oracle	Bienes y Servicios	Licitación Abreviada	Finalizado	Tilsor S.A	B1239	606.958		606.958	0	606.958
COLONIA								1.229.158		661.858	567.300	1.229.158

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
DURAZNO	FI/DU/15	Rediseño proceso financiero-contable y soporte informático correspondiente										
DURAZNO												
DURAZNO	FI/DU/15/01	Adquisición de software, migración de datos, capacitación	Bienes y Servicios	Licitación Abr.	Finalizado	Geocom S.A.	B1054	961.262		961.262	0	961.262
DURAZNO								961.262		961.262	0	961.262

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
DURAZNO	FI/DU/16	Digitalización de la División Registros										
DURAZNO												
DURAZNO	FI/DU/16/01	Contratación de una empresa especializada en la preparación y acondicionamiento de 1.479 libros soporte papel de la Div. Registro Civil para su digitalización. Digitalizar, catalogar e indexar documentos y capacitar a RRHH en procedimientos y nuevo sistema de gestión. Adquisición de hardware y software: 2 PC, 1 impresora láser, 1 scanner, 1 equipo de grabación de DVD, programa de gestión electrónica de documentos y otros.	BS	Licitación Abreviada	Cancelada			0				0
DURAZNO	FI/DU/16/02	Materias primas para refacción de local: tablas y tirantes de madera	BS	Comparación precios	Finalizado	Javier Sastre	Ex post	77.980	1	77980	0	77.980
DURAZNO	FI/DU/16/03	Materias primas para refacción de local: pintura, esmalte, portland y endufo.	BS	Comparación precios	Finalizado	La Comercial	Ex post	3.837	1	3837	0	3.837
DURAZNO	FI/DU/16/04	Equipamiento para local: Artefactos de iluminación	BS	Comparación precios	Finalizado	La Comercial	Ex post	1.300	1	1300	0	1.300
DURAZNO	FI/DU/16/05	Materias primas para refacción de local/estanterías: vidrios	BS	Comparación precios	Finalizado	La Vidrería	Ex post	3.000	1	3000	0	3.000
DURAZNO	FI/DU/16/06	Mobiliario: Escritorio y sillas	BS	Comparación precios	Finalizado	Hornos Organización	Ex post	13.980	1	13980	0	13.980
DURAZNO								100.097		100.097	0	100.097

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
DURAZNO	FI/DU/17	Mejoramiento de los Procesos Administrativos										
DURAZNO												
DURAZNO	FI/DU/17/01	Espec.Gestion Calidad- exp.ISO 9001:2000	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Leandro Cizmic	A10950	114.368	18	114.368	0	114.368
DURAZNO	FI/DU/17/02	Espec.Desarrollo Organizacional	Consultor Individual	Terna	Cancelado			0		0	0	0
DURAZNO	FI/DU/17/03	Espec. Gestión Calidad-exp. P.N.Calidad	Consultor Individual	Terna	Cancelado			0		0	0	0
DURAZNO..								114.368		114.368	0	114.368

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
DURAZNO	FI/DU/18	Fortalecimiento de actores sociales y económicos y generación de instrumentos de Desarrollo local en el departamento de Durazno										
DURAZNO												
DURAZNO	FI/DU/18/01	Impresión Publicaciones	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Imprenta Rojo	Ex post	84.487		84.487	0	84.487
DURAZNO	FI/DU/18/02	Diagramación publicaciones	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Contacto Comunicación	Ex post	11.187	2,5	11.187	0	11.187
DURAZNO	FI/DU/18/03	Especialista en desarrollo local	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Virgna Etchevarren	Ex post	71.980	14	71.980	0	71.980
DURAZNO	FI/DU/18/04	Contratación de Asesor técnico	Consultor Individual	Terna	Cancelado			0		0	0	0
DURAZNO	FI/DU/18/05	Contratación de entidad	Firma Consultora	Licitación Abr.	Contratado	CLAEH	B1227	1.645.200		493.560	1.151.640	1.645.200
DURAZNO								1.812.854		661.214	1.151.640	1.812.854

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
DURAZNO	FI/DU/20	Formación de formadores y sistema de entrega de licencias de conducir en Durazno										
DURAZNO												
DURAZNO	FI/DU/20/01	Especialista en mercado internacional del transporte	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Lucas Facello	A10365	790.560	12	790.560	0	790.560
DURAZNO								790.560		790.560	0	790.560

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
FLORES	FI/FL/21	Diseño e instrumentación de una Política para la gestión de los Recursos Humanos										
FLORES												
FLORES	FI/FL/21/01	Esp. En RRHH para planificación y desarrollo de RRHH	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Cristina Costa	A10504	976.000	12	976.000	0	976.000
FLORES	FI/FL/21/02.1	Esp. En RRHH para el fortalecimiento de las capacidades de gestión	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Victor Petrisans	A10505	439.200	12	439.200	0	439.200
FLORES	FI/FL/21/02.2	Esp. En RRHH para el fortalecimiento de las capacidades de gestión	Consultor Individual	Terna	Contratado	Nadia Guirovich	A11802	750.300	12	483.120	267.180	750.300
FLORES	FI/FL/21/03.1	Consultor en Informática	Consultor Individual	Terna	Cancelado	Richard Rodríguez	A10959	91.500	12	91.500	0	91.500
FLORES	FI/FL/21/04	Adquisición de hardware (20 pc, 12 impresoras, 7 relojes de huella digital, 2 puestos de autoconsulta, 1 cañón, 7 conexiones inalámbricas	Bienes y Servicios	Licitación Abr.	Finalizado	Soluciones IT	B1156	1.062.801		1.062.801	0	1.062.801
FLORES								3.319.801		3.052.621	267.180	3.319.801

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
FLORES	FI/FL/22	Flores emprende										
FLORES												
FLORES	FI/FL/22/01	Esp. En gestión de redes y desarrollo económico local	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Álvaro Goñi	A10272	263.520	6	263.520	0	263.520
FLORES								263.520		263.520	0	263.520

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
FLORES	FI/FL/23	Proyecto de Desarrollo Local vinculado a Ismael Cortinas										
FLORES												
FLORES	FI/FL/23/01	Consultor en desarrollo local	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Javier Marsiglia	A10200	316.224	3	316.224	0	316.224
FLORES								316.224		316.224	0	316.224

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
FLORIDA	FI/FD/24	Fortalecimiento al proceso de Descentralización política y administrativa de la Intendencia de Florida										
FLORIDA												
FLORIDA	FI/FD/24/01	Adquisición de hardware (5 impresoras, 19 PC, 3 servidores, 13 multifunción, 3 notebook)	Bienes y Servicios	Licitación Abr.	Finalizado	Varios	Ex post	1.063.121		1.063.121	0	1.063.121
FLORIDA	FI/FD/24/02	Adquisición notebook y proyector	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Nikos	Ex post	41.981		41.981	0	41.981
FLORIDA	FI/FD/24/03	Adquisición de equipamiento mobiliario	Bienes y Servicios	Licitación Abr.	Finalizado	Varios	Ex post	215.958		215.958	0	215.958
FLORIDA	FI/FD/24/04	Adquisición de equipamiento de comunicaciones (1 filmadora, 1 cámara, 2 grabadoras de voz, 1 micrófono, 2 micrófonos inalámbricos, 15 grabadores reproductores, 14 televisores)	Bienes y Servicios	Comparación precios	Contratado parcialmente	Varios	Ex post	92.843		42.050	50.793	92.843
FLORIDA	FI/FD/24/05	Adquisición de materiales para acondicionamiento edilicio	Bienes y Servicios	Comparación precios	Contratado parcialmente	Varios	Ex post	75.810		72.664	3.146	75.810
FLORIDA	FI/FD/24/06	Adquisición de materiales impresos	Bienes y Servicios	Comparación precios	Contratado parcialmente	Álvaro García	Ex post	113.301		98.000	15.301	113.301
FLORIDA	FI/FD/24/07	Contratación de una firma consultora para capacitación	Firma Consultora	Licitación Abr.	Contratado	Millenium 21	A11812	695.300	6	278.120	417.180	695.300
FLORIDA	FI/FD/24/08	Consultor especilista en descentrlización para jornadas	Consultor Individual	Contratación Directa	Cancelado							0
FLORIDA	FI/FD/24/09	Coordinador del proyecto	Consultor Individual	Terna	Contratado	Álvaro Martins	A10506	940.767	18	878.010	62.757	940.767
FLORIDA	FI/FD/24/10	Consultor regional especiliasta en Desarrollo y Descentralización 1	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Claudia Kuzma	A10692	429.390	17	429.390	0	429.390
FLORIDA	FI/FD/24/11	Consultor regional especiliasta en Desarrollo y Descentralización 2	Consultor Individual	Terna	Finalizado	María Caggiano	A10691	429.390	17	429.390	0	429.390
FLORIDA	FI/FD/24/12	Consultor en organización con énfasis en RRHH y procesos	Consultor Individual	Terna	Contratado	Gabriela Pintos	A11347	857.867	17	756.942	100.925	857.867
FLORIDA	FI/FD/24/13	Asistente de coordinación	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Elena Echevarría	A10693	661.404	17	661.404	0	661.404
FLORIDA	FI/FD/24/14	Consultor en comunicación	Consultor Individual	Terna	Pendiente	Alicia García	A10889	557.459	12	477.459	80.000	557.459
FLORIDA	FI/FD/24/15	Responsable del observatorio	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Daniela Vairo	A11173	417.777	12	417.777	0	417.777
FLORIDA	FI/FD/24/16	Consultor Informático	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Roberto Klein	A11344	271.777	12	271.777	0	271.777
FLORIDA	FI/FD/24/17	Encuesta por muestreo	Firma Consultora	Licitación Abr.	Finalizado	Radar	B1184	373.320		373.320	0	373.320
FLORIDA	FI/FD/24/18	Adquisición de Aires Acondicionados	Bienes y servicios	Licitación Abr.	Finalizado	Electroaire		122.610		122.610		122.610
FLORIDA	FI/FD/24/19	8 TV LCD de 19", 1 TV LCD 32", 1 TV LCD de 42" y 10 Soportes de Pared respectivos, para cada TV LCD	Bienes y servicios	Licitación Abr.	Finalizado	Medeltar		149.928		149.928		149.928
FLORIDA	FI/FD/24/20	Adquisición de software para Observatorio	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Isa Ltda	Ex post	101.992		101.992	0	101.992
FLORIDA	FI/FD/24/21	Adquisición de equipamiento (software y radio online)	Bienes y servicios	Comparación precios	Contratado parcialmente	JM Olano	Ex post	109.000		8.160	100.840	109.000
FLORIDA	FI/FD/24/22	Un servidor 4 GB, 2 Discos y juego de fuentes	Bienes y servicios	Comparación precios	Pendiente			106.000			106.000	106.000
FLORIDA	FI/FD/24/23	Adquisición Mano de obra para acondicionamiento edilicio	Bienes y servicios	Comparación precios	Pendiente			109.190		109.190	0	109.190
FLORIDA	FI/FD/24/24	Rediseño del Portal Web	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Analoga Srl	Ex post	95.475		95.475	0	95.475
FLORIDA	FI/FD/24/25	Colocación de aires acondicionados	Bienes y servicios	Comparación precios	Pendiente			29.988			29.988	29.988
FLORIDA	FI/FD/24/26	Cartel electrónico	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Publicartel	Ex post	69.782		69.782	0	
FLORIDA								8.131.430		7.164.500	966.930	8.061.648

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
FLORIDA	FI/FD/25	Apoyo a la conformación de la Agencia de Desarrollo Departamental público -privada										
FLORIDA												
FLORIDA	FI/FD/25/01	Adquisición de materiales para talleres y encuentros	Bienes y Servicios	Comparación precios	Contratado parcialmente	Varios	Ex post	140.122		36.453	103.669	140.122
FLORIDA	FI/FD/25/02	Adquisición de equipamientos varios (cámara de fotos, TV, DvD, equipo de audio, 2pc, 2 impresoras)	Bienes y Servicios	Comparación precios	Contratado parcialmente	Varios	Ex post	50.088		50.088	0	50.088
FLORIDA	FI/FD/25/04	Adquisición de equipamiento mobiliario	Bienes y Servicios	Comparación precios	Pendiente			10.000			10.000	10.000
FLORIDA	FI/FD/25/05	Viaje a Rafaella	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Varios	Ex post	16.400		16.400	0	16.400
FLORIDA	FI/FD/25/06	Consultoría especilista en economía	Consultor Individual	Terna	Contratado	Carlos Macció	A10699	456.776	18	395.870	60.906	456.776
FLORIDA	FI/FD/25/07	Consultoría asistente en economía	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Teresa Ibarra	A10953	46.421		46.421	0	46.421
FLORIDA	FI/FD/25/07.1	Consultoría asistente en economía	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Luisina Cossio	A11647	197.490		197.490	0	197.490
FLORIDA	FI/FD/25/07.2	Extensión consultoría asistente en economfa	Consultor Individual	Terna	Renunció	Luisina Cossio	A11647	0		0	0	0
FLORIDA	FI/FD/25/08	Consultoría especilista en comunicación	Consultor Individual	Terna	Contratado	Andrea Alanis	A11651	280.600	10	280.600	0	280.600
FLORIDA	FI/FD/25/08.1	Extensión consultoría especialista en comunicación	Consultor Individual	Terna	Pendiente	Andrea Alanis	A11651	89.400	3	0	89.400	89.400
FLORIDA	FI/FD/25/09	Consultoría en gerencia para Plan Operativo	Consultor Individual	Terna	Cancelado	Mario Torres	A10273	0	2	0	0	0
FLORIDA	FI/FD/25/10	Consultor internacional para Plan Estratégico	Consultor Individual	Contratación Directa	Finalizado	Pablo Costamagna	A11810	133.605	4	133.605	0	133.605
FLORIDA	FI/FD/25/11	Consultor internacional para Cadenas de Valor	Consultor Individual	Contratación Directa	Finalizado	Marcelo Ortenzi	A11863	135.786	4	135.786	0	135.786
FLORIDA	FI/FD/25/12	Pantalla, amplificación, LCD	Bienes y Servicios	Comparación precios	Pendiente			106.702		0	106.702	106.702
FLORIDA								1.663.390		1.292.713	370.677	1.663.390

DEPARTAMENTO	CODIGO ADO. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2010	Totales
LAVALLEJA	FI/LA/26	Mejora de la gestión municipal -Lavalleja digital-										
LAVALLEJA												
LAVALLEJA	FI/LA/26/01	Adquisición de hardware y software.	Bienes y Servicios	Licitación Púb. Int.	Finalizado	Geocom S.A	A11125	12.517.200	6	12.517.200	0	12.517.200
LAVALLEJA								12.517.200		12.517.200	0	12.517.200

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIG O BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
MALDONADO	FI/MA/27	Fortalecimiento de la descentralización para respuesta efectiva - Juntas locales y atención desconcentrada en servicios y atención como canal de acercamiento con sociedad civil. Capacitación de los equipos de JL -										
MALDONADO												
MALDONADO	FI/MA/27/01	Coordinador general	Consultor Individual	Terna	Finalizado	José Arocena	A10399	472.994	9	472.994	0	472.994
MALDONADO	FI/MA/27/02	Coordinador ejecutivo	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Javier Pereira	A10354	411.300	9	411.300	0	411.300
MALDONADO	FI/MA/27/03	Esp. En Ciencias Sociales/ desarrollo organizacional	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Ricardo Chiesa	A10499	411.300	9	411.300	0	411.300
MALDONADO	FI/MA/27/04	Esp. En Ciencias Sociales/ desarrollo territorial	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Paula Ferla	A10352	411.300	9	411.300	0	411.300
MALDONADO	FI/MA/27/05	Esp. En Ciencias de la Comunicación	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Eduardo Rebollo	A10397	411.300	9	411.300	0	411.300
MALDONADO	FI/MA/27/06	Materiales de apoyo	Bienes y Servicios	Comparación precios	Cancelado			0	6	0	0	0
MALDONADO	FI/MA/27/07	Publicación de resultados	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Varios	Ex post	59.450		59.450	0	59.450
MALDONADO	FI/MA/27/08	Difusión de resultados	Bienes y Servicios	Comparación precios	Cancelado			0		0	0	0
MALDONADO	FI/MA/27/09	Equipamiento	Bienes y Servicios	Comparación precios	Cancelado			0		0	0	0
MALDONADO	FI/MA/27/10	Desplazamiento	Bienes y Servicios	Comparación precios	Cancelado			0		0	0	0
MALDONADO								2.177.644		2.177.644	0	2.177.644

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
MALDONADO	FI/MA/29	Elaboración de un Conjunto de INDICADORES RELATIVOS A LA ACTIVIDAD TURISTICA DEL DEPARTAMENTO DE MALDONADO										
MALDONADO												
MALDONADO	FI/MA/29/01	Economista especializado en estadísticas del turismo	Consultor Individual	Terna	Finalizado	María José Alonsopérez	A10359	593.795	12	593.795	0	593.795
MALDONADO	FI/MA/29/02	Licenciado o técnico especialista en turismo	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Álvaro Bertoni	A10360	365.414	12	365.414	0	365.414
MALDONADO	FI/MA/29/03	Técnico informático	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Ricardo Quintela	A11102	173.862	6	173.862	0	173.862
MALDONADO	FI/MA/29/04	Estadístico	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Andrés Castrillejo	A11465	108.720	3	108.720	0	108.720
MALDONADO	FI/MA/29/05	Pasaje a Málaga OMT**	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado		Ex post	46.747		46.747	0	46.747
MALDONADO	FI/MA/29/06	Publicación	Bienes y Servicios	Comparación precios	Pendiente			110.468		0	110.468	110.468
MALDONADO								1.399.006		1.288.538	110.468	1.399.006

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2010	Totales
MALDONADO	FI/MA/31	UFP - Unidad Funcional de Proyectos										
MALDONADO												
MALDONADO	FI/MA/31/01	Adquisición de equipamiento informático (2 pc, 1 proyector, 2 impresoras, 1 impresora multifunción)	Bienes y Servicios	Licitación Abr.	Finalizado	Kemery, Pieri	Ex post	168.130		168.130	0	168.130
MALDONADO	FI/MA/31/02	Compra de mobiliario	Bienes y Servicios	Licitación Abr.	Finalizado	Kemery, Pieri	Ex post	211.908		211.908	0	211.908
MALDONADO	FI/MA/31/03	Adquisición de equipamiento de comunicaciones: 1telex, 2 teléfonos, 1 cámara fotográfica digital (incluida en la licitación abreviada de equipamiento informático), 1 notebook, 1 pizarra	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Varias	Ex post	31.900		31.900	0	31.900
MALDONADO	FI/MA/31/04	Acondicionador de aire	Bienes y Servicios	Comparación precios	Cancelado							0
MALDONADO	FI/MA/31/05	Asesor en planificación	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Magdalena Lorenzo	A11232	235.620	6	235.620	0	235.620
MALDONADO	FI/MA/31/06	Asistente en informática	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Mercedes García	A11867	109.800	6	109.800	0	109.800
MALDONADO	FI/MA/31/07	Asesor en planificación	Consultor Individual	Recontratación	Finalizado	Magdalena Lorenzo	A11232	160.000	4	160.000	0	160.000
MALDONADO	FI/MA/31/08	Asesor en posicionamiento estratégico	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Adrián Rodríguez	A12032	274.560	3	274.560	0	274.560
MALDONADO	FI/MA/31/09	Adquisición del software Microsoft Project	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Scantech	Ex post	55.506		55.506	0	55.506
MALDONADO	FI/MA/31/10	Adquisición notebook	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Repomax	Ex post	21.700		21.700	0	21.700
MALDONADO								1.269.124		1.269.124	0	1.269.124

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
PAYSANDU	FI/PA/32	Apoyo para diseño y gestión de política de Recursos Humanos										
PAYSANDU												
PAYSANDU	FI/PA/32/01	Sistemas de Informacion de RRHH	Bienes y servicios	Licitacion Abrev	Contratado	Arnaldo Castro	B1233	2.414.584		1.168.586	1.245.998	2.414.584
PAYSANDU	FI/PA/32/02	Especialista en Recursos Humanos 2	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Enzo Galaschi	A10797	370.025	6	370.025	0	370.025
PAYSANDU	FI/PA/32/03	Especialista en Recursos Humanos 3	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Anahir Benelli	A10402	370.025	6	370.025	0	370.025
PAYSANDU								3.154.634	12	1.908.636	1.245.998	3.154.634

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
PAYSANDU	FI/PA/33	Digesto Municipal										
PAYSANDU												
PAYSANDU	FI/PA/33/01	Consultor en Derecho Administrativo	Consultor individual	Terna	Finalizado	Cecilia Islas	A11178	112.620	3	112.620	0	112.620
PAYSANDU	FI/PA/33/02	Consultor Estudiante para digitación de documentos	Consultor individual	Terna	Finalizado	Augusto Robert	A11458	56.305	3	56.305	0	56.305
PAYSANDU	FI/PA/33/03	Consultor Estudiante para digitación de documentos	Consultor individual	Terna	Finalizado	Joaquín Batista	A11457	56.305	3	56.305	0	56.305
PAYSANDU	FI/PA/33/04	Consultor especialista en informática	Consultor individual	Terna	Finalizado	Martín Langone	A11454	104.859	3	104.859	0	104.859
PAYSANDU	FI/PA/33/05	Consultor especialista en Gestión de Calidad para desarrollo de indicadores	Consultor individual	Terna	Finalizado	Paola Rodríguez	A11239	112.620	3	112.620	0	112.620
PAYSANDU	FI/PA/33/06	Hardware- pc	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Ingeniería Cooperativa	Ex post	64.896		64.896	0	64.896
PAYSANDU	FI/PA/33/07	Equipamiento para digitalizacion de documentos: scanner	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Sarandí Uruguay	Ex post	23.703		23.703	0	23.703
PAYSANDU	FI/PA/33/08	Adquisición de equipamiento de oficina (4 escritorios y 4 sillas)	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Office 2000	Ex post	26.948		26.948	0	26.948
PAYSANDU	FI/PA/33/09.1	Recontratación consultor en Derecho Administrativo	Consultor individual	Recontratación	Finalizado	Cecilia Islas	A11178	45.925		45.925	0	45.925
PAYSANDU	FI/PA/33/09.2	Recontratación consultor especialista en informática	Consultor individual	Recontratación	Finalizado	Martín Langone	A11454	45.925		45.925	0	45.925
								650.106		650.106	0	650.106

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	Tipo	Método de adquisición	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
PAYSANDU	FI/PA/37	Paysandú: Mejora de los Procesos Gestión de Cobranza y Gestión de Recuperación de Activos										
PAYSANDU	FI/PA/37/01	1 Especialista en Gestión de la Calidad y/o con experiencia en rediseño de procesos.	Consultor individual	Terna	Finalizado	Roxana Elizalde	A11105	286.578	6	286.578	0	286.578
PAYSANDU	FI/PA/37/02	1 Especialista en informática para desarrollo de aplicaciones y formularios electrónicos	Consultor individual	Terna	Finalizado	Gabriel Rodríguez	A11464	180.024	6	180.024	0	180.024
PAYSANDU	FI/PA/37/03	1 Especialista en informática para interconexion de plataformas informáticas.	Consultor individual	Terna	Finalizado	Adriana Oten	A10956	180.024	6	180.024	0	180.024
PAYSANDU	FI/PA/37/04	1 Especialista en diseño de portales y adaptaciones de página web	Consultor individual	Terna	Contratado	Américo Patetta	A12099	79.606	2	15.921	63.685	79.606
PAYSANDU	FI/PA/37/05.1	Tec.en Administración ó estudiantes de nivel terciario para relevamiento de campo y depuración del Registro de Contribuyentes.	Consultor individual	Terna	Contratado	Orlando Oreggioni	A11805	201.405	15	154.618	46.787	201.405
PAYSANDU	FI/PA/37/05.2	Tec.en Administración ó estudiantes de nivel terciario para relevamiento de campo y depuración del Registro de Contribuyentes.	Consultor individual	Terna	Contratado	Pablo Bracco	A11804	201.405		166.401	35.004	201.405
PAYSANDU	FI/PA/37/05.3	Tec.en Administración ó estudiantes de nivel terciario para relevamiento de campo y depuración del Registro de Contribuyentes.	Consultor individual	Terna	Finalizado	Valeria Colombo	A11649	166.401		166.401	0	166.401
PAYSANDU	FI/PA/37/05.4	Tec.en Administración ó estudiantes de nivel terciario para relevamiento de campo y depuración del Registro de Contribuyentes.	Consultor individual	Terna	Finalizado	Fabiana Hornos	A11806	201.396		201.396	0	201.396
PAYSANDU	FI/PA/37/06	Hardware - storage, placas, procesadores y otros	Bienes y servicios	Lic.Abreviada	Finalizado	Geocom S.A.	B1170	866.292	6	866.292	0	866.292
PAYSANDU	FI/PA/37/08	Empresa especializada en el servicio de distribución de facturas preimpresas	Bienes y servicios	Lic.Abreviada	Contratado	Administración Nacional de Correos	B1222	151.906	6		151.906	151.906
PAYSANDU	FI/PA/37/09	Facturas preimpresas y plegadas	Bienes y servicios	Comp. Precios	Contratado	Garino Hnos.	Ex post	32.720	6		32.720	32.720
PAYSANDU	FI/PA/37/10	Hardware-2 PC, tarjeta de video y red, 2 monitores y una impresora láser.	Bienes y servicios	Comp. Precios	Finalizado	Varios	Ex post	32.391	1	32.391	0	32.391
PAYSANDU	FI/PA/37/11	Hardware, conexiones swich y otros	Bienes y servicios	Comp. Precios	Finalizado	Byte Srl	Ex post	93.938	1	93.938	0	93.938
PAYSANDU	FI/PA/37/12	Cable de interconexión y otros	Bienes y servicios	Comp. Precios	Finalizado	Geocom S.A.	Ex post	92.110		92.110	0	92.110
PAYSANDU	FI/PA/37/13	Licencias de software y cartuchos de cintas	Bienes y servicios	Comp. Precios	Finalizado	Varios	Ex post	50.981		50.981	0	50.981
PAYSANDU	FI/PA/37/14	Mobiliario de oficina (escritorios y sillas) para Area gestión de cobranza y recuperación de activos	Bienes y servicios	Comp. Precios	Finalizado	Office 2000	Ex post	49.006		49.006	0	49.006
PAYSANDU	FI/PA/37/15	PC y monitores para Area atención al contribuyente y Area gestión de cobranza y recuperación de activos.	Bienes y servicios	Comp. Precios	Finalizado	Office 2000	Ex post	92.400		92.400	0	92.400
PAYSANDU	FI/PA/37/16	Equipamiento informático para red (patcheras, cajas de seguridad, y otros)	Bienes y servicios	Comp. Precios	Finalizado	Varios	Ex post	93.258		93.258	0	93.258
PAYSANDU	FI/PA/37/17	1 impresora laser	Bienes y servicios	Comp. Precios	Finalizado	Varios	Ex post	9.399		9.399	0	9.399
PAYSANDU	FI/PA/37/18	5 monitores LCD	Bienes y servicios	Comp. Precios	Finalizado	Varios	Ex post	17.275		17.275	0	17.275
PAYSANDU	FI/PA/37/19	1 microcomputador	Bienes y servicios	Comp. Precios	Finalizado	Varios	Ex post	13.078		13.078	0	13.078
PAYSANDU	FI/PA/37/20	1 notebook	Bienes y servicios	Comp. Precios	Finalizado	Varios	Ex post	13.732		13.732	0	13.732
PAYSANDU	FI/PA/37/21	1 proyector	Bienes y servicios	Comp. Precios	Finalizado	Varios	Ex post	15.040		15.040	0	15.040
PAYSANDU	FI/PA/37/22	CD 39.779- 2 aire acondicionado	Bienes y servicios	Comp. Precios	En proceso	Motociclo	Ex post	16.720		0	16.720	16.720
PAYSANDU	FI/PA/37/23	CD 39779 - 4 sillas sin posab, mesas para PC y 1 mesa ovalada	Bienes y servicios	Comp. Precios	En proceso	Office 2000	Ex post	20.572		0	20.572	20.572
PAYSANDU	FI/PA/37/24	CD 37.779 - 4 sillas con posabrazos	Bienes y servicios	Comp. Precios	En proceso	Argipuk	Ex post	14.000		0	14.000	14.000
PAYSANDU	FI/PA/37/25	CD 39.779- 1 Armario	Bienes y servicios	Comp. Precios	En proceso	Solsona	Ex post	2.900		0	2.900	2.900
PAYSANDU	FI/PA/37/26	CD39.779- 4 escritorios	Bienes y servicios	Comp. Precios	En proceso	Suiza Equip.	Ex post	8.600		0	8.600	8.600
PAYSANDU	FI/PA/37/27	CD 39.784 - 1 notebook	Bienes y servicios	Comp. Precios	Finalizado	Districomp	Ex post	13.682		13.682	0	13.682
PAYSANDU	FI/PA/37/28	CD 39.784 - 3 microcomputadores e impresora	Bienes y servicios	Comp. Precios	En proceso	Mercen S.A.	Ex post	31.100		0	31.100	31.100
PAYSANDU	FI/PA/37/29	Imprevistos						195.390		0	195.390	195.390
PAYSANDU								3.423.329		2.803.945	619.384	3.423.329

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
PAYSANDU	FI/PA/38	Comunicación Organizacional Estratégica Integrada a nivel externo e interno										
PAYSANDU												
PAYSANDU	FI/PA/38/01	Consultor especialista en Comunicación.	Consultor individual	Tema	Finalizado	Emilio Arredondo	A10509	853.340	24	853.340	0	853.340
PAYSANDU	FI/PA/38/02	Empresa especializada en servicios de investigación social aplicada -LA	Bienes y servicios	Licitación Abrev.	Contratado	Lendesol S.A.	B1207	252.052	4	252.052	0	252.052
PAYSANDU	FI/PA/38/03	Encuesta de opinion - CD	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Claeh Observatorio	Ex post	97.356	1	97.356	0	97.356
PAYSANDU	FI/PA/38/04	Empresa especializada en servicios de publicidad	Bienes y servicios	Licitación Abrev.	Cancelado							0
PAYSANDU	FI/PA/38/05	Empresa especializada en servicios de publicidad-CD	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Parada y Bertoni	Ex post	100.000		100.000	0	100.000
PAYSANDU	FI/PA/38/06	Software -Programa informatico para producción audio	Bienes y servicios	Comparación precios	Cancelado							0
PAYSANDU	FI/PA/38/07	Hardware-Equipamiento informático para producción audiovisual: 1 PC, 2 monitores, tarjeta capturadora, gravadora de DVD	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Varios	Ex post	33.975	1	33.975	0	33.975
PAYSANDU	FI/PA/38/08	Software-Programas informáticos para producción audiovisual	Bienes y servicios	Licitación Abrev.	Cancelado							0
PAYSANDU	FI/PA/38/09	Software-Programas informáticos para producción audiovisual (otro) y graficos (Corel X 4 y Master Collection 3)	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Office 2000	Ex post	66.942	1	66.942	0	66.942
PAYSANDU	FI/PA/38/10	Equipamiento de audio para producción audiovisual: consola, micrófono, tarjeta de sonido, auriculares, monitor. (cambio de auriculares).	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Varios	Ex post	53.673	1	53.673	0	53.673
PAYSANDU	FI/PA/38/11	Cámara de Video	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Biplano	Ex post	70.680	1	70.680	0	70.680
PAYSANDU	FI/PA/38/12	Equipamiento de video para producción audiovisual: memoria, monitor y memoria	Bienes y servicios	Licitación Abrev.	Finalizado	Eduardo Solsona SRL	B1132	207.345	1	207.345	0	207.345
PAYSANDU	FI/PA/38/13	Equipamiento lumínico para producción audiovisual: luces para cámara y pie.	Bienes y servicios	Comparación precios	Cancelado							0
PAYSANDU	FI/PA/38/14	Equipamiento fotográfico: cámara de fotos digital y flash	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Udenio Uruguay	Ex post	66.484	1	66.484	0	66.484
PAYSANDU	FI/PA/38/15	Cartelería exterior (30 unidades) e interior (200 unidades)	Bienes y servicios	Licitación Abrev.	Contratado	Santilcor	Ex post	180.560	1	180.560	0	180.560
PAYSANDU	FI/PA/38/16	Adhesivos para identificación de flota vehicular (40 unidades)	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Bertacchi	Ex post	6.324	1	6.324	0	6.324
PAYSANDU	FI/PA/38/17	Adhesivos para identificación de flota vehicular (40 juegos)	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Centro del Grabado	Ex post	20.000	1	20.000	0	20.000
PAYSANDU	FI/PA/38/18	Folletos para eventos (100.000 unidades), boletines (20.000 unidades).	Bienes y servicios	Licitación Abrev.	Contratado	Fanelcor S.A.	Ex post	166.240	1	87.248	78.992	166.240
PAYSANDU	FI/PA/38/19	Folletos, boletines y carpetas -CD	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Arte S.A.	Ex post	92.891	1	92.891	0	92.891
PAYSANDU	FI/PA/38/20	Stickers autoadhesivos para identificación de equipos y materiales (2.000 unidades)	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Bertacchi	Ex post	3.953	1	3.953	0	3.953
PAYSANDU	FI/PA/38/21	Roll ups (banners) (10 unidades)	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Lumimer	Ex post	21.838	1	21.838	0	21.838
PAYSANDU	FI/PA/38/22	Banderas institucionales (50 unidades)	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Famet S.A.	Ex post	12.078	1	12.078	0	12.078
PAYSANDU	FI/PA/38/23	Sillas (sala conferencia prensa y area comunicacion corporativa)	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Mueblería Suiza	Ex post	56.634	1	56.634	0	56.634
PAYSANDU	FI/PA/38/24	3 pantallas planas para proyeccion	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Office 2000	Ex post	52.170		52.170	0	52.170
PAYSANDU	FI/PA/38/25	Stand desarmable para eventos	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Bertacchi	Ex post	15.189	1	15.189	0	15.189
PAYSANDU	FI/PA/38/26	Dos Lámparas	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Biplano	Ex post	6.600		6.600	0	6.600
PAYSANDU	FI/PA/38/27	12 sillas tapizadas y 2 aires acondicionados	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Electrónica SC	Ex post	33.420		33.420	0	33.420
PAYSANDU	FI/PA/38/28	Microcomputador	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Cotelo Computacion	Ex post	11.224		11.224	0	11.224
PAYSANDU	FI/PA/38/29	Adquisiciones varias de equipamiento (CD: 35.114, 35.115 y 36.085)	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Varios	Ex post	111.620		111.620	0	111.620
PAYSANDU	FI/PA/38/30	Adquisiciones varias de equipamiento (CD: 36.755, 38.027, 38.512, 38.345 y 38.511)	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Varios	Ex post	100.061		80.744	19.317	68.534
PAYSANDU	FI/PA/38/31	Imprevistos						414.810		0	414.810	414.810
PAYSANDU..								3.107.459		2.594.340	513.119	3.075.932

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
PAYSANDU	FI/PA/39	Unidad de Coordinación Estratégica de Planes, Programas y Proyectos										
PAYSANDU												
PAYSANDU	FI/PA/39/01	Consultor especialista en Economía	Consultor individual	Terna	Finalizado	Susana Campos	A10701	392.936	12	392.936	0	392.936
PAYSANDU	FI/PA/39/02	Hardware-Equipamiento informático para la Unidad de Coordinación Estratéica adquisición de una PC portátil (notebook) y un cañón (datashow)	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Varios	Ex post	38.421	1	38.421	0	38.421
PAYSANDU								431.357		431.357	0	431.357

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
PAYSANDU	FI/PA/88	Unidad de Coordinación Estratégica de Planes, Programas y Proyectos -Fase 2										
PAYSANDU												
PAYSANDU	FI/PA/88/01	Consultor especialista en Economía	Consultor individual	Contratación directa	Finalizado	Susana Campos	A10701	291.245	12	291.245	0	291.245
PAYSANDU	FI/PA/88/02	Software e insumos informáticos	Bienes y servicios	Comparación precios	Contratado parcialmente	Varios	Ex post	120.298	1	120.298	0	120.298
PAYSANDU	FI/PA/88/03	CD 39.191- Elementos de electricidad para la red - Electrocentro	Bienes y servicios	Comparación precios	En proceso	Electrocentro	Ex post	7.582		0	7.582	7.582
PAYSANDU	FI/PA/88/04	CD 39.195 - Mobiliario - Argipluk	Bienes y servicios	Comparación precios	En proceso	Argipluk	Ex post	27.709		0	27.709	27.709
PAYSANDU	FI/PA/88/05	CD 39.196- PC impresoras y otros- Mercen	Bienes y servicios	Comparación precios	En proceso	Mercen	Ex post	79.175		0	79.175	79.175
PAYSANDU	FI/PA/88/06	CD 39.817 - Faxes -Electrosolsona	Bienes y servicios	Comparación precios	En proceso	Electrosolsona	Ex post	8.900		0	8.900	8.900
PAYSANDU	FI/PA/88/07	CD 39.823- Notebook - Byte	Bienes y servicios	Comparación precios	En proceso	Byte	Ex post	37.820	1	0	37.820	37.820
PAYSANDU								572.729		411.543	161.186	572.729

DEPARTAMENTO	CODIGO ADO. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
RIO NEGRO	FI/RN/40	Adquisición de un sistema integral de gestión municipal, de los servicios necesarios para su implementación y del hardware y softwears necesarios para su funcionamiento.										
RIO NEGRO												
RIO NEGRO	FI/RN/40/01	Adquisición de hardware y software, capacitación	Bienes y Servicios	Licitación Púb. Int.	Contratado	Geocom	A4371	6.773.985		1.415.481	5.358.504	6.773.985
RIO NEGRO	FI/RN/40/02	Sistemas adicionales (oferta opcional de cotización obligatoria)	Bienes y Servicios	Licitación Púb. Int.	Pendiente			1.851.936		0	1.851.936	1.851.936
RIO NEGRO	FI/RN/40/03	Equipos de aire acondicionado	Bienes y Servicios	Licitación Abreviada	Pendiente			350.000		0	350.000	350.000
RIO NEGRO	FI/RN/40/04	Relojes para el control del personal	Bienes y Servicios	Comparación de precios	Pendiente			110.000		0	110.000	110.000
RIO NEGRO	FI/RN/40/05	Software para la comunicación de datos entre relojes y sistema	Bienes y Servicios	Compra directa	Pendiente			200.814		0	200.814	200.814
RIO NEGRO	FI/RN/40/06	Equipos GPS para la flota vehicular	Bienes y Servicios	Licitación Abreviada	Pendiente			304.100		0	304.100	304.100
RIO NEGRO								9.590.835		1.415.481	8.175.354	9.590.835

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
RIVERA	FI/RI/42	Diagnóstico y propuesta de rediseño de procesos relacionados con Atención Ciudadana										
RIVERA	FI/RI/42/01	Consultor para rediseño de proceso	Contratación Individual	Tema	Finalizado	Teresa Russi	A11103	105.030	3	105.030	0	105.030
RIVERA								105.030		105.030	0	105.030

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
RIVERA	FI/RI/43	Rediseño de Procesos										
RIVERA												
RIVERA	FI/RI/43/01	Adquisición de software	Bienes y Servicios	Contratación directa	Contratado	Insis	A1181	1.436.641	9	143.664	1.292.977	1.436.641
RIVERA	FI/RI/43/02	Adquisición de hardware	Bienes y Servicios	Lic. Pub. Abrev.	Finalizado	Geocom S.A.	B1225	1.361.429	6	1.286.244	75.185	1.361.429
RIVERA	FI/RI/43/03	Adquisición de una máquina de fotos	Bienes y Servicios	comparación de precios	Finalizado	Idefoto	Ex post	15.567	6	15.567	0	15.567
RIVERA	FI/RI/43/04	Adquisición de una Licencia de Genexus	Bienes y Servicios	comparación de precios	Finalizado	Artech Consultores	Ex post	85.400	2	85.400	0	85.400
RIVERA	FI/RI/43/05	Impresora multifunción, impresora laser y notebook	Bienes y servicios	comparación de precios	Finalizado	Varios	Ex post	53.900		53.900	0	53.900
RIVERA	FI/RI/43/06	Conectividad	Bienes y servicios	comparación de precios	Contratado parcialmente	Servinfo	Ex post	36.513		26.049	10.464	36.513
RIVERA	FI/RI/43/07	Numeradores	Bienes y servicios	comparación de precios	Finalizado	Controles S.A	Ex post	17.226		17.226	0	17.226
RIVERA	FI/RI/43/08	Servidor adicional para aplicación web de GCI y otras aplicaciones	Bienes y servicios	comparación de precios	Adquirido en ítem 2	Geocom S.A.	B1225	0	0	0	0	0
RIVERA	FI/RI/43/09	Router, configuración y mantenimiento	Bienes y servicios	comparación de precios	Pendiente			46.218		0	46.218	46.218
RIVERA	FI/RI/43/10	Ampliación capacidad almacenamiento y 3 PC tipo A	Bienes y Servicios	comparación de precios	Pendiente			115.600		0	115.600	115.600
RIVERA								3.168.494		1.628.050	1.540.444	3.168.494

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	TOTAL
RIVERA	FI/RI/44	Apoyo a la creación e implementación de la Agencia de Desarrollo Departamental de Rivera										
RIVERA												
RIVERA	FI/RI/44/01	Consultor economista	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Carlos Troncoso	A10203	93.940	3	93.940	0	93.940
RIVERA	FI/RI/44/02	Consultor abogado o escribano	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Estela Viega	A10353	38.400	2	38.400	0	38.400
RIVERA	FI/RI/44/03	Especialista en estatutos asociaciones público-privadas	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Annaly Grande	A11179	144.000		144.000	0	144.000
RIVERA	FI/RI/44/04	Adquisición equipamiento (3 pc, impresora, fotocopidora, fax, teléfono, mobiliario)	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Varios	Ex post	106.417		106.417	0	106.417
RIVERA	FI/RI/44/05.1	Asistencia técnica	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Laura Chapitel	A11176	151.200		151.200	0	151.200
RIVERA	FI/RI/44/05.2	Asistencia técnica	Consultor Individual	Terna	Contratado	José Luis Protti	A11807	100.800			100.800	100.800
RIVERA	FI/RI/44/06	Asistencia técnica	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Blanca Montejo	A11229	252.000	11	252.000	0	252.000
RIVERA	FI/RI/44/07	Asistencia técnica	Consultor Individual	Terna	Contratado	Julio Mazzoni	A11460	252.000	11	176.399	75.601	252.000
RIVERA	FI/RI/44/08	Asistente de logística	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Priscila Trindade	A11170	204.000	11	204.000	0	204.000
RIVERA	FI/RI/44/09.1	Capacitación de directiva y staff	Consultor Individual	Contratación directa	Finalizado	Rodrigo Quintero	A11466	47.800	6	47.800	0	47.800
RIVERA	FI/RI/44/09.2	Capacitación de directiva y staff	Consultor Individual	Contratación directa	Finalizado	Pedro Barrenechea	A11453	43.920	6	43.920	0	43.920
RIVERA	FI/RI/44/09.3	Capacitación de directiva y staff	Consultor Individual	Contratación directa	Finalizado	Javier Marsiglia	A11463	43.920	6	43.920	0	43.920
RIVERA	FI/RI/44/09.4	Capacitación de directiva y staff	Consultor Individual	Contratación directa	Finalizado	Pablo Costamagna	A11809	48.880	6	48.880	0	48.880
RIVERA	FI/RI/44/09.5	Capacitación de directiva y staff	Consultor Individual	Contratación directa	Finalizado	Daniel Higa		146.400	6	146.400	0	146.400
RIVERA	FI/RI/44/09.6	Capacitación de directiva y staff	Consultor Individual	Contratación directa	Contratado	Marcelo Ortenzi	A11862	48.800	6	30.744	18.056	48.800
RIVERA	FI/RI/44/09.7	Capacitación de directiva y staff	Consultor Individual	Terna	Cancelado			0			0	0
RIVERA	FI/RI/44/10	Imprevistos			Finalizado	Varios	Ex post	304.800		42.288	262.512	304.800
RIVERA	FI/RI/44/10.1	Asistente de logística	Consultor individual	Recontratación	Finalizado	Priscila Trindade	A11170	161.305	9	161.305	0	161.305
RIVERA								2.188.582		1.731.613	456.969	2.188.582

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
ROCHA	FI/RO/45	Sistema Integral de RR.HH.										
ROCHA												
ROCHA	FI/RO/45/01	Consultor capacitador en mantenimiento vial en hormigón, asfalto y tosca (hormigón armado, bacheo, badenes, alcantarillas, cordón cuneta, perfilado, compatación y coeficiente proctor)	Consultor individual	Terna	Cancelado			-			-	0
ROCHA	FI/RO/45/02	Consultor capacitador en mecánica vial, con énfasis en hidráulica y electrónica vial	Consultor individual	Terna	Cancelado			-			-	0
ROCHA	FI/RO/45/03	Consultor capacitador en electricidad automotriz	Consultor individual	Terna	Finalizado	Luis Cairabú	A12029	142.960	4	142.960	-	142.960
ROCHA	FI/RO/45/04	Consultor capacitador en mecánica automotriz	Consultor individual	Terna	Cancelado							0
ROCHA	FI/RO/45/05	Consultor capacitador en chapa y pintura automotriz	Consultor individual	Terna	Cancelado							0
ROCHA	FI/RO/45/06	Consultor capacitador en herrería, con conocimiento de soldadura mig.	Consultor individual	Terna	Cancelado							0
ROCHA	FI/RO/45/07	Contratación capacitador en pintura reflexiva, facerit y pintura en general.	Consultor individual	Terna	Cancelado							0
ROCHA	FI/RO/45/08	Consultor capacitador en gestión municipal, con énfasis en atención al ciudadano y Dirección en Gestión Pública	Consultor individual	Terna	Contratado	Héctor Delgado	A12033	292.800	4	43.920	248.880	292.800
ROCHA	FI/RO/45/09	Consultor especialista en RR.HH. con énfasis en Gestión de la Calidad para diseño e implementación del Sistema Integral de RR.HH.	Consultor individual	Terna	Contratado	Gabriela Silva	A11808	390.400	4	253.760	136.640	390.400
ROCHA	FI/RO/45/10	1 fuente regulable de 32 Vol	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Wilson Electricidad	Ex post	9.268		9.268	-	9.268
ROCHA	FI/RO/45/11	1 instrum.medidor de temperatura	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Wilson Electricidad	Ex post	6.463		6.463	-	6.463
ROCHA	FI/RO/45/12	1 instrum.laser para medicion RPM	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Wilson Electricidad	Ex post	7.664		7.664	-	7.664
ROCHA	FI/RO/45/13	1 multímetro automot.digital	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Wilson Electricidad	Ex post	10.381		10.381	-	10.381
ROCHA	FI/RO/45/14	1 pinza amperimétrica	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Wilson Electricidad	Ex post	7.959		7.959	-	7.959
ROCHA	FI/RO/45/15	1 densímetro para medicion batería	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Wilson Electricidad	Ex post	146		146	-	146
ROCHA	FI/RO/45/16	1 multímetro para medicion corte cte.	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Wilson Electricidad	Ex post	4.321		4.321	-	4.321
ROCHA	FI/RO/45/17	1 Variador velocidad 2 HP	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Fivisa	Ex post	5.152		5.152	-	5.152
ROCHA	FI/RO/45/18	7 Relojes para control de horario	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Macro seguridad	Ex post	112.984		112.984	-	112.984
	FI/RO/45/19	15 PC (CD 23/10)	Bienes y servicios	Comparación precios	En proceso	Repromax	Ex post	102.389		-	102.389	102.389
	FI/RO/45/20	Red periférica (CD 21/10)	Bienes y servicios	Comparación precios	En proceso	Mabital	Ex post	112.870		-	112.870	112.870
	FI/RO/45/21	Sistema de almacenamiento (CD 27/10)	Bienes y servicios	Comparación precios	En proceso	Geocom	Ex post	114.826		-	114.826	114.826
ROCHA		TOTAL		TOTAL				1.320.582		604.977	715.605	1.320.582

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
ROCHA	FI/RO/46	Mejora de los procesos Gestión Financiero Contable y otros procesos de Hacienda										
ROCHA												
ROCHA	FI/RO/46/01	1 Consultor Contador, Economista o similar especialista en rediseño de los procesos financieros-contables y otros procesos del depto.de Hacienda.	Consultor individual	Terna	Contratado	Alejandra González	A11227	495.128	11	371.346	123.782	495.128
ROCHA	FI/RO/46/02	Adquisición de software financiero contable (incluye módulo de gestión de compras e inventarios).	Bienes y servicios	Licitación Abrev.	Contratado	Arnaldo Castro	B1236	1.151.822	5	921.458	230.364	1.151.822
ROCHA	FI/RO/46/03	5 PC y 5 impresoras	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Repromax	Ex post	94.200		94.200	0	94.200
ROCHA	FI/RO/46/04	Nodo central de red externa	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Servicios e instalaciones S.A.	Ex post	98.162		98.162	0	98.162
ROCHA	FI/RO/46/05	Estación TDMA para exteriores	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Servicios e instalaciones S.A.	Ex post	10.512		10.512	0	10.512
ROCHA	FI/RO/46/06	1 PC configuración especial para alto porte (CD 20/10)	Bienes y servicios	Comparación precios		Infotech	Ex post	114.900		0	114.900	114.900
ROCHA	FI/RO/46/07	Cañón y pantalla	Bienes y servicios	Comparación precios		Raylux	Ex post	69.639		0	69.639	69.639
ROCHA	FI/RO/46/08	11 Scanners	Bienes y servicios	Comparación precios	Pendiente			91.632		0	91.632	91.632
ROCHA	FI/RO/46/09	Dispositivo certificador de redes	Bienes y servicios	Comparación precios	Pendiente			96.997		0	96.997	96.997
ROCHA								2.222.992		1.495.678	727.314	2.222.992

DEPTO.	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
ROCHA	FI/RO/47	Mejora de los procesos Gestión de Cobranza y Gestión de Recuperación de Activos - Fase 1 - Actualización del Registro de Contribuyentes										
ROCHA												
ROCHA	FI/RO/47/01	Esc.No.1 Patricia Bentancort	Consultor individual	Terna	Finalizado	Patricia Bentancort	A10206	112.273	12	112.273	0	112.273
ROCHA	FI/RO/47/02	Esc.No.2 Martha de León	Consultor individual	Terna	Finalizado	Martha de León	A10205	112.273	12	112.273	0	112.273
ROCHA	FI/RO/47/03	Esc.No.3 Anny Díaz	Consultor individual	Terna	Finalizado	Anny Díaz	A10204	112.273	12	112.273	0	112.273
ROCHA	FI/RO/47/04	Esc.No.4 Laura Florenza	Consultor individual	Terna	Finalizado	Laura Florenza	A10278	112.273	12	112.273	0	112.273
ROCHA	FI/RO/47/05	Esc.No.5 Rebeca Martínez	Consultor individual	Terna	Finalizado	Rebeca Martínez	A10276	112.273	12	112.273	0	112.273
ROCHA	FI/RO/47/06	Esc.No.6 Rossana Melendrez	Consultor individual	Terna	Finalizado	Rossana Melendrez	A10274	112.273	12	112.273	0	112.273
ROCHA	FI/RO/47/07	Esc.No.7 Alba Ramos	Consultor individual	Terna	Finalizado	Alba Ramos	A10265	112.273	12	112.273	0	112.273
ROCHA	FI/RO/47/08	Esc.No.8 Bibiana Rivero	Consultor individual	Terna	Finalizado	Bibiana Rivero	A10279	112.273	12	112.273	0	112.273
ROCHA	FI/RO/47/09	Esc.No.9 Gonzalo Rodríguez	Consultor individual	Terna	Finalizado	Gonzalo Rodríguez	A10208	112.273	12	112.273	0	112.273
ROCHA	FI/RO/47/10	Esc.No.10 Cecilia Segovia	Consultor individual	Terna	Finalizado	Cecilia Segovia	A10207	112.273	12	112.273	0	112.273
ROCHA	FI/RO/47/11	Esc.No.11 Yessika Taveira	Consultor individual	Terna	Finalizado	Yessika Taveira	A10280	112.273	12	112.273	0	112.273
ROCHA	FI/RO/47/12	Esc.No. 12 María Laura Torres	Consultor individual	Terna	Finalizado	María Laura Torres	A10273	112.273	12	112.273	0	112.273
ROCHA	FI/RO/47/13	Esc.No. 13 Leticia Troche	Consultor individual	Terna	Finalizado	Leticia Troche	A10281	112.273	12	112.273	0	112.273
ROCHA	FI/RO/47/14	Esc.No. 14 Stefania González	Consultor individual	Terna	Finalizado	Stefania González	A10275	112.273	12	112.273	0	112.273
ROCHA	FI/RO/47/15	Esc.No. 15 Lourdes Roel	Consultor individual	Terna	Finalizado	Lourdes Roel	A10277	112.273	12	112.273	0	112.273
ROCHA	FI/RO/47/16	Esc.No. 16 Belén Moreira	Consultor individual	Terna	Finalizado	Belén Moreira	A10282	112.273	12	112.273	0	112.273
ROCHA	FI/RO/47/17	Esc.No. 17 Madelón Archs	Consultor individual	Terna	Finalizado	Madelón Archs	A10283	112.273	12	112.273	0	112.273
ROCHA	FI/RO/47/18	Esc.No. 18 María Fernanda Chavez	Consultor individual	Terna	Finalizado	María Fernanda Fernández	A10885	68.320	7	68.320	0	68.320
ROCHA	FI/RO/47/19	Esc.No. 19 Natalia Zeballos	Consultor individual	Terna	Finalizado	Natalia Zeballos	A10809	68.320	7	68.320	0	68.320
ROCHA	FI/RO/47/20	Esc.No.20 Victoria Salvatierra	Consultor individual	Terna	Finalizado	Victoria Salvatierra	A10807	68.320	7	68.320	0	68.320
ROCHA	FI/RO/47/21	Esc.No.21 Patricia Molla	Consultor individual	Terna	Finalizado	Patricia Molla	A10887	68.320	7	68.320	0	68.320
ROCHA	FI/RO/47/22	Esc.No.22 María Mayans	Consultor individual	Terna	Finalizado	María Mayans	A10955	68.320	7	68.320	0	68.320
ROCHA	FI/RO/47/23	Esc.No.23 Nybia Robledo	Consultor individual	Terna	Finalizado	Nybia Robledo	A10808	68.320	7	68.320	0	68.320
ROCHA	FI/RO/47/24	Esc.No.24 Micaela Rodríguez	Consultor individual	Terna	Finalizado	Micaela Rodríguez	A10958	68.320	7	68.320	0	68.320
ROCHA	FI/RO/47/25	Ampliación escribano 1	Consultor individual	Terna	Pendiente			0	7		0	0
ROCHA	FI/RO/47/26	Ampliación escribano 2	Consultor individual	Terna	Pendiente			0			0	0
ROCHA	FI/RO/47/27	Ampliación escribano 3	Consultor individual	Terna	Pendiente			0			0	0
ROCHA	FI/RO/47/28	Ampliación escribano 4	Consultor individual	Terna	Pendiente			0			0	0
ROCHA	FI/RO/47/29	Consultor piloto, experto en vuelo aerofotogramétrico	Consultor individual	Terna	Finalizado	Antonio Ruik	A10201	336.720	2	336.720	0	336.720
ROCHA	FI/RO/47/30	Ing.Agr. No. 1 - Augusto Nogueira	Consultor individual	Terna	Contratado	Agusto Nogueira	A10271	689.105	16	689.105	0	689.105
ROCHA	FI/RO/47/31	Ing.Agr. No. 2 - Mercedes Barrios	Consultor individual	Terna	Contratado	Mercedes Barrios	A10370	565.821	16	565.821	0	565.821
ROCHA	FI/RO/47/32	Ing.Agr. No. 3 - Lumber Corradi	Consultor individual	Terna	Finalizado	Lumber Corradi	A10367	80.032	16	80.032	0	80.032
ROCHA	FI/RO/47/33	Ing.Agr. No. 4 - Martha Graña	Consultor individual	Terna	Finalizado	Martha Graña	A10373	92.037	16	92.037	0	92.037
ROCHA	FI/RO/47/34	Ing.Agr. No. 5 - Pablo Gómez	Consultor individual	Terna	Contratado	Pablo Gómez	A10369	597.649	16	597.649	0	597.649
ROCHA	FI/RO/47/35	Ing.Agr. No. 6 - Javier Martinez	Consultor individual	Terna	Contratado	Javier Martínez	A10267	584.975	16	584.975	0	584.975
ROCHA	FI/RO/47/36	Ing.Agr. No. 7 - Eduardo Arboleya	Consultor individual	Terna	Contratado	Eduardo Arboleya	A10366	652.427	16	652.427	0	652.427
ROCHA	FI/RO/47/37	Ing.Agr. No. 8 - Roosevelt Fleitas	Consultor individual	Terna	Contratado	Roosevelt Fleitas	A10357	459.237	16	459.237	0	459.237
ROCHA	FI/RO/47/38	Ing.Agr. No. 9 - Roberto Bachino	Consultor individual	Terna	Contratado	Roberto Bachino	A10355	479.587	16	479.587	0	479.587
ROCHA	FI/RO/47/39	Ing.Agr. No. 10 - Fernando Ferrara	Consultor individual	Terna	Contratado	Fernando Ferrara	A10952	549.127	16	549.127	0	549.127
ROCHA	FI/RO/47/40	Hardware: 2 PC	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Repromax	Ex post	39.788	1	39.788	0	39.788
ROCHA	FI/RO/47/41	Software: 2 licencias de Autocad	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Geosys	Ex post	76.860	1	76.860	0	76.860
ROCHA	FI/RO/47/42	Equipamiento técnico: GPS de doble frecuencia con tecnología inalámbrica para trabajos de mensura.	Bienes y servicios	Licitación Abrev.	Finalizado	Geosys	B1147	589.260	6	589.260	0	589.260
ROCHA	FI/RO/47/43	Equipamiento técnico: Plotter para trazado de gráficos vectoriales.	Bienes y servicios	Licitación Abrev.	Finalizado	Copiplan	Ex post	96.380	6	96.380	0	96.380
ROCHA	FI/RO/47/44	Equipamiento técnico: Impresora para mapas	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Repromax	Ex post	7.728	1	7.728	0	7.728
ROCHA	FI/RO/47/45	Consultor especialista en Informática para desarrollo de IT para transmisión de datos on line (web services).	Consultor individual	Terna	Contratado	Gabriel Icasuriaga	A11459	459.494	12	229.747	229.747	459.494
ROCHA	FI/RO/47/46	Consultor especialista en Informática para desarrollo de IT para transmisión de datos on line (web services).	Consultor individual	Terna	Contratado	Gerardo Valeri		459.494	12	298.670	160.824	459.494
ROCHA	FI/RO/47/47.1	Consultor estudiante de administración, para alimentación de base de datos	Consultor individual	Terna	Finalizado	Ruben Hernandez	A11456	174.582	12	174.582	0	174.582
ROCHA	FI/RO/47/47.2	Consultor estudiante de administración, para alimentación de base de datos	Consultor individual	Terna	Finalizado	Rodolfo Brañas	A11341	174.582	12	174.582	0	174.582
ROCHA	FI/RO/47/47.3	Consultor estudiante de administración, para alimentación de base de datos	Consultor individual	Terna	Finalizado	Arturo Aroztegui	A11190	174.582	12	174.582	0	174.582
ROCHA	FI/RO/47/48	Consultor estudiante de agrimensura, arquitectura o UTU, para control e ingreso al sistema de los relevamientos catastrales realizados.	Consultor individual	Terna	Finalizado	Santiago Bartesaghi	A11174	87.159	7	87.159	0	87.159
ROCHA	FI/RO/47/48	Consultor estudiante de agrimensura, arquitectura o UTU, para control e ingreso al sistema de los relevamientos catastrales realizados.	Consultor individual	Terna	Finalizado	Leticia Díaz	A11177	87.157	7	87.157	0	87.157
ROCHA	FI/RO/47/48	Consultor estudiante de agrimensura, arquitectura o UTU, para control e ingreso al sistema de los relevamientos catastrales realizados.	Consultor individual	Terna	Finalizado	Paula Castro	A11175	87.157	7	87.157	0	87.157
ROCHA	FI/RO/47/48	Consultor estudiante de agrimensura, arquitectura o UTU, para control e ingreso al sistema de los relevamientos catastrales realizados.	Consultor individual	Terna	Finalizado	Federico Brañas	A11343	87.157	7	87.157	0	87.157
ROCHA	FI/RO/47/48	Consultor estudiante de agrimensura, arquitectura o UTU, para control e ingreso al sistema de los relevamientos catastrales realizados.	Consultor individual	Terna	Finalizado	Antonio Cataldo	A11618	87.157	7	87.157	0	87.157
ROCHA	FI/RO/47/49	5 escritorios	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Szames	Ex post	11.705		11.705	0	11.705
ROCHA	FI/RO/47/50	5 sillas	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Victoriano Forapagliero	Ex post	6.450		6.450	0	6.450

ROCHA	FI/RO/47/51	5 PC	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Ritelur	Ex post	77.567		77.567	0	77.567
ROCHA	FI/RO/47/52	Fotos aéreas zona san antonio y otros - compra directa - Alkerix S.A.	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Alkerix S.A.	Ex post	98.210		98.210	0	98.210
ROCHA		8 procesadores, 7 impresoras y 8 monitores	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Infoland	Ex post	108.789		108.789	0	108.789
ROCHA	FI/RO/47/53	Imprevistos			Contratado parcialmente	Varios	Ex post	104.778		104.778	0	104.778
ROCHA								10.569.637		10.179.066	390.571	10.569.637

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
ROCHA	FI/RO/48	Cobranza Fase 2										
ROCHA												
ROCHA	FI/RO/48/01	Consultor Abogado, Especialista en Derecho Tributario	Consultor individual	Terna	Contratado	Martín Pérez	A11801	444.760	8	177.905	266.855	444.760
ROCHA	FI/RO/48/02	Consultor Contador o Economista, Especialista en Administración Tributaria	Consultor individual	Terna	Finalizado	Luis Freda	A11865	222.382	4	222.382	0	222.382
ROCHA	FI/RO/48/03	Consultor Especialista en Ciencias de la Comunicación ó experto en publicidad	Consultor individual	Terna	Contratado	Laura Balás	A11864	354.752	7	301.539	53.213	354.752
ROCHA	FI/RO/48/04	Consultor Especialista en Gestión de Calidad	Consultor individual	Terna	Contratado	Carlos Pimienta	A11866	389.164	10	136.207	252.957	389.164
ROCHA	FI/RO/48/05	Consultor especialista en redes y seguridad informática	Consultor individual	Terna	Cancelado	Patricio Paz	A11803	133.429	6	133.429	0	133.429
ROCHA	FI/RO/48/06	Software para conexión con locales de cobranza descentralizada, y diseño e implementación de un portal que permita servicios on line (información del estado de cuenta del contribuyente, cobranza e impresión de facturas por web).	Bienes y servicios	Licitación Abrev.	Contratado	Geocom S.A.	B1187	1.465.663	6	1.172.530	293.133	1.465.663
ROCHA	FI/RO/48/07	Adquisición de elementos para armado de la red.	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Binalor S.A. y Relemix S.A.	Ex post	58.356	1	58.356	0	58.356
ROCHA	FI/RO/48/08	Adquisición de hardware	Bienes y servicios	Licitación Abrev.	Finalizado	Varios	Ex post	1.907.955		1.907.955	0	1.907.955
ROCHA	FI/RO/48/09	Empresa especializada en servicio de preemisión y plegado de facturas.	Bienes y servicios	Licitación Abrev.	Contratado	Garino Hnos.	B1208	175.680		35.136	140.544	175.680
ROCHA	FI/RO/48/10	Empresa especializada en servicio de distribución de facturas.	Bienes y servicios	Licitación Abrev.	Contratado	Administración de Correos	B1214	406.752		81.350	325.402	406.752
ROCHA	FI/RO/48/11	TV Pantallas gigantes	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Mimatec S.A.	Ex post	76.337		76.337	0	76.337
ROCHA	FI/RO/48/12	Lectores de códigos de barras y pantallas gigantes	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Binalor S.A.	Ex post	76.262		76.262	0	76.262
ROCHA	FI/RO/48/13	Adquisición de bobinas para red informática	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Bobinas Raycom S.A.	Ex post	63.662		63.662	0	63.662
ROCHA	FI/RO/48/14	Impresora alto transito y otra	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Vacodir .S.A. y Repromax	Ex post	17.742		17.742	0	17.742
ROCHA	FI/RO/48/15	Generador	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Nanvel S.A.	Ex post	106.000		106.000	0	106.000
ROCHA	FI/RO/48/16	Cámaras de Seguridad	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	OR System SRL	Ex post	80.374		80.374	0	80.374
ROCHA	FI/RO/48/17	Scanners. CD 16/09	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Byte y Abacus S.A.	Ex post	100.903		100.903	0	100.903
ROCHA	FI/RO/48/18	Insumos de red (patcheras y otros). CD 19/09	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Byte y Tecnosud	Ex post	93.488		93.488	0	93.488
ROCHA	FI/RO/48/19	Equipamiento informático (Pc e impresora) CD 17/09	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Repromax y Ritelur	Ex post	27.036		27.036	0	27.036
ROCHA	FI/RO/48/20	Equipamiento de oficina, grabadora de dvd y notebooks CD 23/09	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Nodilar y Abacus	Ex post	81.735		81.735	0	81.735
ROCHA	FI/RO/48/21.1	19 impresoras CD 22/09	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Repromax	Ex post	104.289		104.289	0	104.289
ROCHA	FI/RO/48/21.2	2 UPS CD 24/09	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Byte	Ex post	108.922		108.922	0	108.922
ROCHA	FI/RO/48/21.3	6 PC CD 25/09	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Infoland	Ex post	108.186		108.186	0	108.186
ROCHA	FI/RO/48/21.4	Cañón, pantalla y otros CD 01/10	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Byte y Palacio de la Música	Ex post	87.724		87.724	0	87.724
ROCHA	FI/RO/48/21.5	Automatismo CD 03/10	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Voltios Srl	Ex post	45.323		45.323	0	45.323
ROCHA	FI/RO/48/21.6	Sillas CD 02/10	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Ufficio	Ex post	71.548		71.548	0	71.548
ROCHA	FI/RO/48/21.7	10 escritorios	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Nogali S.A. y Mobilart	Ex post	67.294		67.294	0	67.294
ROCHA	FI/RO/48/21.8	1 rak de piso	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Tecnosud	Ex post	30.720		30.720	0	30.720
ROCHA	FI/RO/48/21.9	5 rak de pared	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Tecnosud	Ex post	17.202		17.202	0	17.202
ROCHA	FI/RO/48/21.10	Servidor	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Infotech	Ex post	103.395		103.395	0	103.395
ROCHA	FI/RO/48/21.11	15 monitores (CD 24/10)	Bienes y servicios	Comparación precios	En proceso	Abacus	Ex post	52.202		0	52.202	52.202
ROCHA	FI/RO/48/21.12	5 monitores (CD 24/10)	Bienes y servicios	Comparación precios	En proceso	Grupo HM	Ex post	16.468		0	16.468	16.468
ROCHA	FI/RO/48/21.13	Imprevistos						92.798			92.798	92.798
ROCHA								7.188.502		5.694.931	1.493.571	7.188.502

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto U\$S IVA INC.	Monto \$ IVA INC.	tc	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
ROCHA	FI/RO/50	Proyecto Autotrabantes												
ROCHA										21,42				
ROCHA	FI/RO/50/01	Proyecto autotrantes: formación y capacitación del actor que gestione el emprendimiento	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Marisa Acosta	A10401	9.300	199.196		6	199.196	0	199.196
ROCHA								9.300	199.196			199.196	0	199.196

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
ROCHA	FI/RO/52	Mejora de los procesos de Habilitaciones Comerciales y Trámites de la División Tránsito										
ROCHA												
ROCHA	FI/RO/52/01	Consultor Especialista en Gestión de la Calidad para la mejora de los procesos hab.com.	Consultor individual	Terna	Finalizado	Paola Ghio	A10883	451.510	11	451.510	0	451.510
ROCHA	FI/RO/52/02	Consultor estudiante con conocimiento en manejo de base de datos y hoja de cálculo.	Consultor individual	Terna	Finalizado	Pablo Corbo	A10879	21.248	2	21.248	0	21.248
ROCHA	FI/RO/52/03	Consultor Especialista en Gestión de la Calidad para la mejora de los procesos de la División Tránsito	Consultor individual	Terna	Finalizado	Felipe Ott	A10888	496.661	10	496.661	0	496.661
ROCHA	FI/RO/52/04	33 impresoras laser	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Varios	Ex post	85.183	1	85.183	0	85.183
ROCHA	FI/RO/52/05	Hardware: 1 PC, 1 impresora	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Repromax	Ex post	9.089	1	9.089	0	9.089
ROCHA	FI/RO/52/06	Equipamiento informático para control e inspección: 15 pocket pc y software de interfase entre el módulo tributaciones y las pocket pc	Bienes y servicios	Lic.Abreviada*	Finalizado	Geocom	B1220	702.632	6	702.632	0	702.632
ROCHA	FI/RO/52/07	Equipamiento para control de contaminación auditiva: 3 decibelímetros	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Fablet & Bertoni	Ex post	20.201	1	20.201	0	20.201
ROCHA	FI/RO/52/08	Equipamiento para control de alcoholemia: 2 espirómetros, software y 30 kits de boquillas	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Aeromarine	Ex post	85.463	1	85.463	0	85.463
ROCHA	FI/RO/52/09	6 Equipamientos para fumigación, (equipos de nylon, antiparras, máscaras, filtros, cartuchos, retenedores, mochilas, pares de guantes y otros)	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Lintax S.A.	Ex post	12.803	1	12.803	0	12.803
ROCHA	FI/RO/52/10	Equipamiento para control de velocidad: 2 radares de control de velocidad.	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Import Trading S.A.	Ex post	62.171	1	62.171	0	62.171
ROCHA	FI/RO/52/11	Equipamiento para control e inspección: 15 ciclomotores de 125 cc	Bienes y servicios	Lic.Abreviada*	Finalizado	Erosil S.A.	Ex post	412.650	6	412.650	0	412.650
ROCHA	FI/RO/52/12	2 notebooks	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Byte Srl.	Ex post	41.016	1	41.016	0	41.016
ROCHA	FI/RO/52/13	Software para interfase entre modulo de "tributaciones" y equipamiento cuerpo inspectivo	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Idefoto	Ex post	207.880	1	207.880	0	207.880
ROCHA	FI/RO/52/14	Equipamiento para laboratorio CD 21/09 y CD 18/09	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Varios	Ex post	82.901		82.901	0	82.901
ROCHA	FI/RO/52/15	Insumos para laboratorio CD 08/10	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Varios	Ex post	46.212		46.212	0	46.212
ROCHA	FI/RO/52/16	Equipamiento para laboratorio	Bienes y servicios	Comparación precios	Finalizado	Eleco	Ex post	18.314		18.314	0	18.314
ROCHA..								2.755.934		2.755.934	0	2.755.934

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
ROCHA	FI/RO/53	Apoyo a estrategia de articulaci3n para el desarrollo										
ROCHA												
ROCHA	FI/RO/53/01	Contrataci3n de un especialista en desarrollo	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Victoria Mogni	A10498	505.080	12	505.080	0	505.080
ROCHA								505.080		505.080	0	505.080

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
ROCHA	FI/RO/54	Apoyo a la estrategia de comunicación y marketing local										
ROCHA												
ROCHA	FI/RO/54/01	Contratación de un especialista en comunicación y difusión de proyectos inversión	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Eduardo Rebollo	A10118	175.680	12	175.680	0	175.680
ROCHA								175.680		175.680	0	175.680

DEPTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
SALTO	FI/SA/55	Descentralización de la Gestión. Acercamiento al Ciudadano. Centros de Atención Ciudadana en Salto.										
SALTO												
SALTO	FI/SA/55/01	Licitación Expediente electrónico IDS	Bienes y Servicios	Licitación Púb.	Finalizado	Geocom S.A.	B1141	1.260.260		1.260.260	0	1.260.260
SALTO	FI/SA/55/02	Licitación conectividad IDS (inalámbrica)	Bienes y Servicios	Licitación Abr.	Finalizado	ServInfo	Ex post	714.356		714.356	0	714.356
SALTO	FI/SA/55/03	Licitación servidores IDS	Bienes y Servicios	Licitación Abr.	Finalizado	Arnaldo Castro	Ex post	1.853.128		1.853.128	0	1.853.128
SALTO	FI/SA/55/04	Licitación reforma local Extremo Este	Bienes y Servicios	Licitación Púb.	Finalizado	Alfredo Peirano S.A.	B1219	2.993.613		2.993.613	0	2.993.613
SALTO	FI/SA/55/05	Obra reforma local Colonia Lavalleja		Administración	Finalizado	Administración directa		2.000.000		2.000.000	0	2.000.000
SALTO	FI/SA/55/06	Hardware y software Extremo Este	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Varios	Ex post	90.322		90.322	0	90.322
SALTO	FI/SA/55/07	Hardware y software Colonia Lavalleja	Bienes y Servicios	Compra Directa	Finalizado	Evolución S.A.	Ex post	97.834		97.834	0	97.834
SALTO	FI/SA/55/08	Conectividad Colonia Lavalleja	Bienes y Servicios	Compra Directa	Finalizado	Evolución S.A.	Ex post	60.975		60.975	0	60.975
SALTO	FI/SA/55/09	Conectividad Extremo Este	Bienes y Servicios	Compra Directa	Cancelado							0
SALTO	FI/SA/55/10	Equipamiento Extremo Este (mobiliario, extractor, extintores, cofre de seguridad, sistema de alarma, box de pagos, elementos de oficina, elementos de cocina, cartelería)	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Varios	Ex post	352.916		352.916	0	352.916
SALTO	FI/SA/55/10.1	Ampliación sistema de alarma	Bienes y Servicios	Compra Directa	Finalizado	Selse alarmas	Ex post	16.663		16.663	0	16.663
SALTO	FI/SA/55/11	Equipamiento Colonia Lavalleja	Bienes y Servicios	Compra Directa	Finalizado	Varios	Ex post	244.886		244.886	0	244.886
SALTO	FI/SA/55/12.1	Vestimenta	Bienes y Servicios	Compra Directa	Finalizado	La Casa de las Telas	Ex post	2.853		2.853	0	2.853
SALTO	FI/SA/55/12.2	Uniformes dama Barrio Artigas	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Yaltron	Ex post	8.080		8.080	0	8.080
SALTO	FI/SA/55/12.3	Uniformes caballero Barrio Artigas	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	New Store	Ex post	17.185		17.185	0	17.185
SALTO	FI/SA/55/13	Consultor cartelería y folletería	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Sebastián Blanco	A10694	112.240	2	112.240	0	112.240
SALTO	FI/SA/55/14	Cartelería y folletería Colonia Lavalleja	Bienes y Servicios	Compra Directa	Finalizado	Varios	Ex post	122.809		122.809	0	122.809
SALTO	FI/SA/55/15	Cartelería y folletería Extremo Este	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	3 Cabezales	Ex post	110.754		110.754	0	110.754
SALTO	FI/SA/55/16	Consultor en rediseño Senior	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Amalia Álvarez	A10403	385.691	6	385.691	0	385.691
SALTO	FI/SA/55/17	Consultor rediseño junior 1	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Javier Mari	A10508	220.564	6	220.564	0	220.564
SALTO	FI/SA/55/18	Consultor rediseño junior 2	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Rosina Costa	A10507	220.564	6	220.564	0	220.564
SALTO	FI/SA/55/19	Consultor rediseño junior 3	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Ana Barboza	A10497	220.564	6	220.564	0	220.564
SALTO	FI/SA/55/20	Consultor en comunicación	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Ernesto Nieto	A10688	159.356	3	159.356	0	159.356
SALTO	FI/SA/55/21.1	Ejecución plan de comunicación	Bienes y Servicios	Comparación precios	Cancelado			0		0	0	0
SALTO	FI/SA/55/21.2	Publicidad autoparlante	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Enrique Peralta	Ex post	2.000		2.000	0	2.000
SALTO	FI/SA/55/21.3	Publicidad autoparlante	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Ricardo González	Ex post	1.800		1.800	0	1.800
SALTO	FI/SA/55/21.4	Invitaciones apertura centro Barrio Artigas	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Blue Print	Ex post	5.490		5.490	0	5.490
SALTO	FI/SA/55/21.5	Afiches para difusión	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Ecopay	Ex post	7.000		7.000	0	7.000

SALTO	FI/SA/55/22	Servicio de lunch apertura centro Barrio Artigas	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Eduardo Henderson	Ex post	28.600		28.600	0	28.600
SALTO	FI/SA/55/23	Coordinación	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Alicia Barcos	A10500	694.388	18	694.388	0	694.388
SALTO	FI/SA/55/24	Animador local Colonia Lavalleya	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Carlos Bochia	A1194	261.240	12	261.240	0	261.240
SALTO	FI/SA/55/25	Animador local Extremo Este	Consultor Individual	Terna	Cancelado					0	0	0
SALTO	FI/SA/55/26	Entidad consultora	Firma Consultora	Licitación Abr.	Cancelado			0	4	0	0	0
SALTO	FI/SA/55/27	Selección y capacitación C.Lavalleya	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Varios	Ex post	74.940	1	74.940	0	74.940
SALTO	FI/SA/55/28	Selección y capacitación C.Lavalleya (asesoría internacional)	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Isabel Fonseca		56.602	1	56.602	0	56.602
SALTO	FI/SA/55/29	Imprevistos						517.487			517.487	517.487
SALTO		SUBTOTAL						12.915.160		12.397.673	517.487	12.915.160

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
SAN JOSE	FI/SJ/56	Capacitación a todo nivel incluyendo concepto de servidor público, comenzando por funcionarios relacionados a la atención ciudadana										
SAN JOSE												
SAN JOSE	FI/SJ/56/01	Especialista en asesoría y capacitación	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Graciela Viera	A10350	219.600	5	219.600	0	219.600
SAN JOSE	FI/SJ/56/02	Especialista en asesoría y capacitación	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Gabriela Giacoya	A10502	219.600	5	219.600	0	219.600
SAN JOSE								439.200		439.200	0	439.200

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
SAN JOSE	FI/SJ/57	Plan con contenido estratégico para el Desarrollo Informático y Rediseño de Procesos.										
SAN JOSE												
SAN JOSE	FI/SJ/57/01	Consultor experto en sistemas de información	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Marcelo Bieito	A11455	274.500	5	274.500	0	274.500
SAN JOSE	FI/SJ/57/02	Consultor experto en rediseño de procesos	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Javier Mari	A11346	274.500	5	274.500	0	274.500
SAN JOSE								549.000		549.000	0	549.000

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
SAN JOSE	FI/SJ/59	Reacondicionamiento de la Oficina del Registro Civil.										
SAN JOSE												
SAN JOSE	FI/SJ/59/01	Adquisición de cinco PC's.	Bienes y Servicios	Comparación precios	Pendiente			85.000	1		85.000	85.000
SAN JOSE	FI/SJ/59/02	Adquisición de archivo móvil	Bienes y Servicios	Licitación Abreviada	Pendiente			179.000	1		179.000	179.000
SAN JOSE	FI/SJ/59/03	Adquisición mobiliario de oficina: escritorios, sillas, etc.	Bienes y Servicios	Comparación precios	Pendiente			82.500			82.500	82.500
SAN JOSE								346.500		0	346.500	346.500

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
SORIANO	FI/SO/60	Fortalecimiento de las capacidades de gestión de política de Higiene, Bromatología y Medio Ambiente: Actualización y modernización del Laboratorio Municipal del Departamento de Soriano										
SORIANO	FI/SO/60/01	Accesorios eléctricos	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Effe Ltda.	Ex post	42.000		42.000	-	42.000
SORIANO	FI/SO/60/02	Equipamiento	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Rosas Hnos.	Ex post	22.905		22.905	-	22.905
SORIANO	FI/SO/60/03	Hardware y otros	Bienes y Servicios	Comparación precios	Finalizado	Office 2000	Ex post	50.361		50.361	-	50.361
SORIANO	FI/SO/60/04	Materiales de Laboratorio	Bienes y Servicios	Lic. Abrev.	Contratado	Varios	CSC/CUR-FMM-2601/2010	1.332.884	2	1.194.088	138.796	1.332.884
SORIANO								1.448.150		1.309.354	138.796	1.448.150

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
SORIANO	FI/SO/62	Fortalecimiento de la capacidad de formulación de proyectos y planificación estratégica del Departamento de Desarrollo										
SORIANO												
SORIANO	FI/SO/62/01	Consultor para Diseño de un plan con consistencia estratégica para el Departamento de Desarrollo de la IMS	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Gervasio Martínez	A11954	111.161	3	111.161	0	111.161
SORIANO								111.161		111.161	0	111.161

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
SORIANO	FI/SO/63	Implementacion de un Sistema de Información Geográfica en la Intendencia de Soriano.										
SORIANO	FI/SO/63/01	Adquisición de hardware y equipamiento	Bienes y servicios	Licitación Abrev.	Finalizado	Geosys	Ex post	517.168		517.168	-	517.168
SORIANO	FI/SO/63/02	Rack para servidores y equipos de red	Bienes y Servicios	Comparación precios	Pendiente			16.128		-	16.128	16.128
SORIANO	FI/SO/63/03	Mobiliario de oficina: Mesada de madera para 2 PC's	Bienes y Servicios	Comparación precios	Cancelado			-		-	-	0
SORIANO								533.296		517.168	16.128	533.296

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
TACUAREMBO	FI/TA/65	Gestión integral de los recursos humanos municipales adecuada para una demanda del Gobierno Departamental en un escenario: Tacuarembó 2010										
TACUAREMBO												
TACUAREMBO	FI/TA/65/01	Consultor para diagnóstico de perfiles, intereses y conocimientos de los RRHH de la Intendencia	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Patricia Carrau	A11452	378.389	6	378.389	0	378.389
TACUAREMBO	FI/TA/65/02	Consultor para rediseño de procesos y diagnóstico de perfiles de los RRHH de la Intendencia.	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Alicia Alonso	A11873	336.710	6	336.710	0	336.710
TACUAREMBO	FI/TA/65/03	Consultor para diseño de Plan de capacitación	Consultor Individual	Terna	Cancelado							0
TACUAREMBO	FI/TA/65/04	Consultor para diseño y ejecución de Plan de comunicaciones	Consultor Individual	Terna	Cancelado							0
TACUAREMBO	FI/TA/65/05	Consultor especializado en gobierno electrónico	Consultor Individual	Terna	Contratado	Leonardo Loureiro	A12165	136.800	10	13.680	123.120	136.800
TACUAREMBO	FI/TA/65/06	Consultor en Administración de RRHH	Consultor Individual	Terna	Cancelado							0
TACUAREMBO	FI/TA/65/07	Consultor especializado en programas informáticos para dictado de cursos a funcionarios de la IMT	Consultor Individual	Terna	Contratado	Luis Brunerau	A12097	439.196		109.799	329.397	439.196
TACUAREMBO	FI/TA/65/08	Consultor especializado en Normativa pública para dictado de cursos a funcionarios de la IMT	Consultor Individual	Terna	Cancelado							0
TACUAREMBO	FI/TA/65/09	Consultor especializado en temas comportamentales para dictado de cursos de capacitación a funcionarios de la IMT	Consultor Individual	Terna	Cancelado							0
TACUAREMBO								1.291.095		838.578	452.517	1.291.095

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
TACUAREMBO	FI/TA/66	Mejora del sistema de gestión: Actualización del sistema de gestión municipal SIGEM/ORACLE (adquisición de licencia y actualización)*										
TACUAREMBO												
TACUAREMBO	FI/TA/66/01	Adquisición de software y migración de datos	Bienes y Servicios	Contratación directa	Contratado	Jotafi S.A.	A11768	577.404		288.701	288.703	577.404
TACUAREMBO	FI/TA/66/02	Contratación de firma consultora para instalar y habilitar los trámites y servicios municipales en entorno web (front office accesible por internet)	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Marcelo Bieito	A11455	144.345	6	144.345	0	144.345
TACUAREMBO	FI/TA/66/03	Consultor en cambio organizacional	Consultor Individual	Terna	Contratado	Eduardo López de Leo	A12035	138.270	3	96.789	41.481	138.270
TACUAREMBO								860.019		529.835	330.184	860.019

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
TREINTA Y TRES	FI/TT/68	Diseño e implementación de un modelo de gestión por proyectos con fortalecimiento de la Unidad de Proyectos, de manera de bajar líneas estratégicas a planes de acción y efectivizar su ejecución y monitoreo.										
TREINTA Y TRES					F							
TREINTA Y TRES	FI/TT/68/01	Coordinador de Provento	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Gabriela Zubeldía	A10882	573.000	12	573.000	0	573.000
TREINTA Y TRES	FI/TT/68/02	Especialista en sistemas e informática	Consultor Individual	Terna	Cancelado							0
TREINTA Y TRES	FI/TT/68/03	Especialista en Metodologías para la evaluación y seguimiento de proyecto.	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Beatriz Quintana	A11191	575.820	12	575.820	0	575.820
TREINTA Y TRES								1.148.820		1.148.820	0	1.148.820

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
TREINTA Y TRES	FI/TT/69	Fortalecimiento de las Políticas de Desarrollo Social: Programa Hogares										
TREINTA Y TRES												
TREINTA Y TRES	FI/TT/69/01	Arquitecto con formación en Desarrollo Social	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Ana Palacio	A10264	316.852	12	316.852	0	316.852
TREINTA Y TRES	FI/TT/69/01.1	Arquitecto con formación en Desarrollo Social	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Diego Tellería	A11237	414.345	12	414.345	0	414.345
TREINTA Y TRES	FI/TT/69/02	Esp. En Trabajo social	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Silvia Balcedo	A10510	208.992	12	208.992	0	208.992
TREINTA Y TRES	FI/TT/69/02.1	Esp. En Trabajo social	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Andrea Núñez	A11228	208.992	12	208.992	0	208.992
TREINTA Y TRES	FI/TT/69/03	Esp. En Ciencias Sociales con exp. Investigación social	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Fernanda Pereira	A10372	417.984	24	417.984	0	417.984
TREINTA Y TRES	FI/TT/69/04	Arquitecto especialista en desarrollo territorial	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Cecilia Lombardo	A10364	956.138	24	956.138	0	956.138
TREINTA Y TRES	FI/TT/69/05	Consultoría de obra de Notariado o convenio con Asociación de Escribanos	Consultor Individual	Terna	Contratado	Verónica Ferreira		191.000		0	191.000	191.000
TREINTA Y TRES	FI/TT/69/06	Entidad de capacitación	Firma Consultora	Licitación Abr.	Cancelado							0
TREINTA Y TRES								2.714.303		2.523.303	191.000	2.714.303

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
TREINTA Y TRES	FI/TT/70	Fortalecimiento de Políticas de Des. Económico para la promoción granjera										
TREINTA Y TRES												
TREINTA Y TRES	FI/TT/70/01	Consultoría profesional vinculado a la producción hortícola	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Margarita García	A10687	360.000	6	360.000	0	360.000
TREINTA Y TRES	FI/TT/70/02	Consultoría profesional vinculado a la producción de pequeños animales	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Ricardo Mello	A10795	360.000	6	360.000	0	360.000
TREINTA Y TRES								720.000		720.000	0	720.000

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIG O BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
TREINTA Y TRES	FI/TT/71	Higiene ambiental. Análisis de sistemas locales de recolección y reciclaje de residuos										
TREINTA Y TRES												
TREINTA Y TRES	FI/TT/71/01	Experto en temas de desarrollo vinculados a gestión ambiental	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Marcelo Sivack	A10496	242.780	5	242.780	0	242.780
TREINTA Y TRES	FI/TT/71/02	Experto en hidráulica ambiental	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Martín Etcheverry	A10259	195.000	4	195.000	0	195.000
TREINTA Y TRES	FI/TT/71/03	Materiales para seminario	Bienes y servicios	compración precios	Finalizado	Varios	Ex post	23.600		23.600	0	23.600
TREINTA Y TRES	FI/TT/71/04	Viáticos	Bienes y servicios	compración precios	Finalizado	Varios	Ex post	11.800		11.800	0	11.800
TREINTA Y TRES	FI/TT/71/05	Experto en hidráulica ambiental	Consultor Individual	Terna	Finalizado	María José González	A10356	195.000	4	195.000	0	195.000
TREINTA Y TRES								668.180		668.180	0	668.180

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
TREINTA Y TRES	FI/TT/72	Fortalecimiento de la gobernanza										
TREINTA Y TRES												
TREINTA Y TRES	FI/TT/72/01	Consultoría para facilitación y gestión de la mesa de desarrollo	Consultor individual	Terna	Cancelado							0
TREINTA Y TRES	FI/TT/72/02	Consultoría para articulación instrainstitucional	Consultor individual	Terna	Finalizado	Gabriel Isola	A10707	352.150	12	352.150	0	352.150
TREINTA Y TRES	FI/TT/72/03	Materiales para seminario y difusión / publicación	Bienes y Servicios	Comparación precios	Cancelado							0
TREINTA Y TRES								352.150		352.150	0	352.150

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
TREINTA Y TRES	FI/TT/77	Proyecto Santa Clara										
TREINTA Y TRES												
TREINTA Y TRES	FI/TT/77/01	Especialista en Desarrollo Territorial	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Carlos Baldoira	A10362	244.984	6	244.984	0	244.984
TREINTA Y TRES								244.984		244.984	0	244.984

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
TREINTA Y	FI/TT/78	Comunicación organizacional estratégica										
TREINTA Y												
TREINTA Y	FI/TT/78/01	Coordinador	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Gabriel Kaplun	A10880	420.200	12	420.200	0	420.200
TREINTA Y	FI/TT/78/02	Experto en comunicación	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Ana Arena	A10881	343.800	12	343.800	0	343.800
TREINTA Y	FI/TT/78/03	Consultor publicista	Consultor Individual	Terna	Finalizado	Elisa Martínez	A11231	233.400	12	233.400	0	233.400
TREINTA Y	FI/TT/78/04	Cconsultor experto en producción gráfica y audiovisual	Consultor Individual	Terna	Cancelado							0
TREINTA Y	FI/TT/78/05	1 cámara de video digital Panasonic 10.000 o similar	Bienes y Servicios	Compración precios	Finalizado	Onalur S.A.	Ex post	56.880		56.880	0	56.880
TREINTA Y	FI/TT/78/06	1 Trípode	Bienes y Servicios	Compración precios	Finalizado	Mundo Sys	Ex post	10.760		10.760	0	10.760
TREINTA Y	FI/TT/78/07	1 PC con características específicas	Bienes y Servicios	Compración precios	Finalizado	Mundo Sys	Ex post	31.758		31.758	0	31.758
TREINTA Y TRES	FI/TT/78/08	5 Focos de 500 Wats de potencia con lámpara; 1 Televisor 29"; 1 Video-grabador familiar, multi-norma; 2 Micrófonos direccionales con cable; 1 Micrófono inalámbrico; 1 Grabador de audio, portátil digital; 2 Cámaras digitales de foto; 1 Consola de audio, 8 canales o más; 2 Auriculares profesionales; 1 Equipo de amplificación y proyección; 1 Potencia; 2 Cajas; 2 Sonortes; 1 Proyector	Bienes y Servicios	Licitación Abr.	Cancelado							0
TREINTA Y TRES								1.096.798		1.096.798	0	1.096.798

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
TREINTA Y TRES	FI/TT/90	Fortalecimiento de la Dirección De Desarrollo Económico de da Intendencia Departamental de Treinta y Tres. Apoyos Instrumentales									
TREINTA Y TRES											
TREINTA Y TRES	FI/TT/90/01	1 técnico del área desarrollo empresarial	Consultor Individual	Terna	Contratado	Andrea Rivero	A12038	177.760	88.876	88.884	177.760
TREINTA Y TRES	FI/TT/90/02	1 técnico del área financiero contable	Consultor Individual	Terna	Cancelado			0		0	0
TREINTA Y TRES	FI/TT/90/03	Difusión de Pauta Publicitaria	Bienes y Servicios	comparación precios	Pendiente			61.000		61.000	61.000
TREINTA Y TRES	FI/TT/90/04	Ajustes de Diseno e impresión de 100 ejemplares	Bienes y Servicios	comparación precios	Pendiente			105.000		105.000	105.000
TREINTA Y TRES	FI/TT/90/05	Diseño y construcción de los senderos del Paisaje Protegido Quebrada de los Cuervos, a implementarse en el marco del Plan de Manejo del Área	Bienes y Servicios	comparación precios	Pendiente			105.000		105.000	105.000
TREINTA Y TRES	FI/TT/90/06	Diseño y elaboración del material interpretativo (folletería) de los senderos y valores del área de la Quebrada de los cuervos, a realizarse en el marco del Plan de Manejo del Área	Bienes y Servicios	comparación precios	Pendiente			105.000		105.000	105.000
TREINTA Y TRES	FI/TT/90/07	Cortafuegos	Bienes y Servicios	comparación precios	Pendiente			335.500		335.500	335.500
TREINTA Y TRES								889.260	88.876	800.384	889.260

Componente 3 Inversiones Departamentales

DEPARTAMENTO	CODIGO PROYECTO		PROYECTO/CONTRATACION	Estado	Empresa / Nombre	CODIGO BID
ARTIGAS	IN/AR/01	IN/AR/01/01	Mejoras urbanas en la zona sur de Artigas	2 En ejecución	JOSÉ CUJÓ S.A.	B1250
ARTIGAS	IN/AR/02	IN/AR/02/01	Mejoramiento urbano de barrios de Bella Unión	1 Finalizado	JOSÉ CUJÓ S.A.	B1157
ARTIGAS	IN/AR/03	IN/AR/03/01	Consultor para estudio de factibilidad de Central de Cargas	1 Finalizado	Gonzalo Cibils	A9552
CANELONES	IN/CA/04	IN/CA/04/01	Consolidación de barrio Gorostiaga de Pando	1 Finalizado	R y K	B1167
CANELONES	IN/CA/05	IN/CA/05/01	Mejoras urbanas en el Centro de Las Piedras	1 Finalizado	CVC	A4350
CANELONES	IN/CA/06	IN/CA/06/01	Consolidación y Mejoramiento de barrio Centro (II) de la Paz	2 En ejecución	INCOCI S.A.	A4376
CANELONES	IN/CA/07	IN/CA/07/01	Mejoras del Barrio Pilarica	Cancelado		
CERRO LARGO	IN/CE/08	IN/CE/08/01	Consolidación de los barrios del Sector 9 de Melo	1 Finalizado	INCOCI S.A.	B0833
CERRO LARGO	IN/CE/09	IN/CE/09/01	Mejoramiento de barrios Souza y Tiririca de Melo	1 Finalizado	INCOCI S.A.	B0980
CERRO LARGO	IN/CE/10	IN/CE/10/01	Estudio de Preinversión Relleno Sanitario de Melo - Perforaciones	4 Autorizado		
CERRO LARGO	IN/CE/10	IN/CE/10/02	Estudio de Preinversión Relleno Sanitario de Melo - Geólogo	4 Autorizado		
CERRO LARGO	IN/CE/56	IN/CE/56/01	Mejora de Barrios Zona Norte y Oeste	2 En ejecución	INCOCI S.A.	B1216
COLONIA	IN/CO/11	IN/CO/11/01	Reconstrucción de Pavimento en Rambla de Colonia	2 En ejecución	RAMÓN ÁLVAREZ	B1173
DURAZNO	IN/DU/12	IN/DU/12/01	Ordenamiento circulatorio en barrios de la ciudad de Durazno	2 En ejecución	CONVAL	B1234
DURAZNO	IN/DU/13	IN/DU/13/01	Doble vía en Avda. Michelini	1 Finalizado	IMPACTO	B1092
DURAZNO	IN/DU/14	IN/DU/14/01	Alcantarilla sobre Arroyo Sandú en Avda. Michelini	1 Finalizado	IMPACTO	B1093
DURAZNO	IN/DU/15	IN/DU/15/01	Avda. Carlos Reyles - Santa Bernardina	1 Finalizado	CONVAL	B1151
DURAZNO	IN/DU/16	IN/DU/16/01	Mejora de la infraestructura urbana de Sarandí del Yi	1 Finalizado	GOFINAL S.A.	B0844
FLORES	IN/FL/17	IN/FL/17/01	Mejora del sector Noroeste de Trinidad	1 Finalizado	INCOCI S.A.	B0837
FLORES	IN/FL/18	IN/FL/18/01	Mejoramiento del Barrio Unión de Trinidad	2 En ejecución	INCOCI S.A.	B1226
FLORIDA	IN/FD/19	IN/FD/19/01	Consolidación de la Avenida José Pedro Varela y adyacentes	1 Finalizado	INCOCI S.A.	B1070
FLORIDA	IN/FD/20	IN/FD/20/01	Desagües pluviales y pavimentos del barrio Aguas Corrientes de Florida	1 Finalizado	IMPACTO	B1159
FLORIDA	IN/FD/21	IN/FD/21/01	Revalorización del Casco Urbano de Sarandí Grande	2 En ejecución	EMILIO DÍAZ ÁLVAREZ S.A	B1246
LAVALLEJA	IN/LA/22	IN/LA/22/01	Construcción del acceso Dr. Javier Barrios Amorín	Cancelado		
LAVALLEJA	IN/LA/23	IN/FD/23/01	Consolidación de la región norte de la ciudad de Minas	1 Finalizado	INCOCI S.A.	B0853
MALDONADO	IN/MA/24	IN/MA/24/01	Mejora de barrios al oeste de Avda. Alvariza e intervenciones hidráulicas en Cañada Rodó de la ciudad de San Carlos	1 Finalizado	RAMÓN ÁLVAREZ	A9340
MALDONADO	IN/MA/25	IN/MA/25/01	Saneamiento Barrio Hipódromo	2 En ejecución	GOFINAL S.A.	B1255
PAYSANDU	IN/PA/26	IN/PA/26/01	Desagües pluviales del A° Sacra. Cuencas 3 y 4	1 Finalizado	GOFINAL S.A.	B1131
PAYSANDU	IN/PA/27	IN/PA/27/01	Saneamiento de Quebracho	Cancelado		
PAYSANDU	IN/PA/28	IN/PA/28/01	Alcantarilla en cañada del Manco	1 Finalizado	IMPACTO	B1116

PAYSANDU	IN/PA/29	IN/PA/29/01	Alcantarilla en cañada de las Higueras	1 Finalizado	IMPACTO	B1117
PAYSANDU	IN/PA/30	IN/PA/30/01	Alcantarilla en Paso de la Arena	1 Finalizado	IMPACTO	B1115
RIO NEGRO	IN/RN/31	IN/RN/31/01	Mejoramiento urbano en Young	1 Finalizado	CIEMSA	B1104
RIO NEGRO	IN/RN/32	IN/RN/32/01	Acceso a localidad de Sauce	1 Finalizado	IMPACTO	B1129
RIVERA	IN/RI/33	IN/RI/33/01	Acondicionamiento y desarrollo de la zona sur de Rivera - La Pedrera	1 Finalizado	JOSÉ CUJÓ S.A.	B1068
RIVERA	IN/RI/34	IN/RI/34/01	Acondicionamiento y desarrollo de la zona sur de Rivera - Mandubí	1 Finalizado	JOSÉ CUJÓ S.A.	B1069
ROCHA	IN/RO/35	IN/RO/35/01	Pavimentación de acceso a ciudad de Rocha	1 Finalizado	CONSORCIO ROCHA	B1075
ROCHA	IN/RO/36	IN/RO/36/01	Pavimentación de la ciudad de Castillos	2 En ejecución	CONSORCIO ROCHA II	B1163
ROCHA	IN/RO/37	VARIOS (*)	Fortalecimiento de las Políticas de Turismo	2 En ejecución	VARIOS (*)	VARIOS (*)
ROCHA	IN/RO/57	IN/RO/57/01	Desarrollo de La Paloma y su zona de influencia	1 Finalizado	S.O.S. La Paloma	CUR-SAN-2335/2005
SALTO	IN/SA/38	IN/SA/38/01	Contratación de empresa especilizada en marketing	1 Finalizado	BRANDING	A8714
SALTO	IN/SA/39	IN/SA/39/01	Parque de Actividades Agroalimentarias	1 Finalizado	STILER	B0845
SALTO	IN/SA/40	IN/SA/40/01	Consultoría para cálculo proyecto espacios costeros	1 Finalizado	CSI INGENIEROS	A11245
SALTO	IN/SA/41	IN/SA/41/01	Reconstrucción y rehabilitación de espacios costeros	Cancelado		
SAN JOSE	IN/SJ/42	IN/SJ/42/01	Alumbrado de Calles 25 de Mayo y Artigas de San José	2 En ejecución	MONTELECNOR	
SAN JOSE	IN/SJ/43	IN/SJ/43/01	Peatonalización del centro de San José	2 En ejecución	MONTELECNOR	B1133
SAN JOSE	IN/SJ/44	IN/SJ/44/01	Alumbrado Público en Autódromo	1 Finalizado	MONTELECNOR	B1097
SAN JOSE	IN/SJ/45	IN/SJ/45/01	Alumbrado Público en Delta del Tigre	1 Finalizado	MONTELECNOR	B1098
SAN JOSE	IN/SJ/46	IN/SJ/46/01	Cordón cuneta y desagües pluviales en Bo. Aserradero de Libertad	2 En ejecución	CONVAL	B1211
SAN JOSE	IN/SJ/47	IN/SJ/47/01	Cordón cuneta y desagües pluviales en Bo. El Berral	2 En ejecución	CONVAL	B1212
SAN JOSE	IN/SJ/48	IN/SJ/48/01	Cordón cuneta y desagües pluviales en Bo. Garibaldi	2 En ejecución	CONVAL	B1213
SAN JOSE		IN/SJ/48/01	Alumbrado público en Avdas. Lavalleja y Larriera	4 Autorizado		
SORIANO	IN/SO/49	IN/SO/49/01	Barrio Túnel de la ciudad de Mercedes	1 Finalizado	STILER	B1158
TACUAREMBO	IN/TA/50	IN/TA/50/01	Cordón cuneta y Pavimentación en barrios de Paso de los Toros	1 Finalizado	HERNÁNDEZ Y GONZÁLEZ	B0832
TACUAREMBO	IN/TA/51	IN/TA/51/01	Cordón cuneta y Pavimentación en barrios Torres y Menéndez - Tacbó.	1 Finalizado	INCOCI S.A.	A4369
TREINTA Y TRES	IN/TT/52	IN/TT/52/01	Pavimentación de Avda. Artigas y Brasil	1 Finalizado	HERNÁNDEZ Y GONZÁLEZ	B1003
TREINTA Y TRES	IN/TT/53	IN/TT/53/01	Repavimentación de Avda. Valentín Olivera	1 Finalizado	IMPACTO	B1102
TREINTA Y TRES	IN/TT/54	IN/TT/54/01	Parque de UTU. Obra vial, desagües pluviales, saneamiento y forestación	Adjudicado	IMPACTO	
TREINTA Y TRES	IN/TT/54	IN/TT/54/02	Parque de UTU. Alojamiento de delegaciones, baños públicos y sala de conferencias	Adjudicado	WELCAR S.A	
TREINTA Y TRES	IN/TT/54	IN/TT/54/04	Parque de UTU. Adquisición de estructura y cerramiento desmontable para escenario	Adjudicado	SOBRESALIENTE LTDA.	
TREINTA Y TRES	IN/TT/55	IN/TT/55/01	Recalificación de espacios públicos en Santa Clara de Olimar	Cancelado		

TOTALES						
---------	--	--	--	--	--	--

Monto Finaciamiento Programa IVA incluido	Pagos al 31/12/2010	2011
22.476.719	8.204.028	14.272.691
42.576.391	42.576.391	0
44.280	44.280	0
66.956.594	66.956.594	0
21.338.207	21.338.207	0
68.113.817	6.683.818	61.429.999
	0	0
31.249.804	31.249.804	0
33.622.484	33.622.484	0
612.880	0	612.880
150.000	0	150.000
24.168.005	21.054.782	3.113.223
31.860.478	21.271.903	10.588.575
11.641.035	9.525.125	2.115.910
7.146.622	7.146.622	0
1.972.525	1.972.525	0
7.683.146	7.683.146	0
31.551.031	31.551.031	0
13.553.993	13.553.993	0
13.950.661	12.387.860	1.562.801
21.521.372	21.521.372	0
13.123.124	13.123.124	0
9.190.407	6.697.052	2.493.355
	0	0
33.448.553	33.448.553	0
20.957.744	20.957.744	0
17.150.000	0	17.150.000
82.138.849	82.138.849	0
	0	0
2.931.510	2.931.510	0

3.255.343	3.255.343	0
2.626.883	2.626.883	0
61.510.590	61.510.590	0
10.941.375	10.941.375	0
47.913.013	47.913.013	0
83.797.378	83.797.378	0
36.554.853	36.554.853	0
47.573.212	41.678.650	5.894.562
3.261.936	3.012.807	249.129
185.640	185.640	0
820.535	820.535	0
37.646.468	37.646.468	0
528.931	528.931	0
1.855.520	0	1.855.520
18.960.851	16.397.275	2.563.576
4.776.729	4.776.729	0
1.106.123	1.106.123	0
15.204.133	15.124.997	79.136
3.843.289	2.992.438	850.851
7.883.354	6.734.514	1.148.840
0	0	0
38.496.184	38.496.184	0
51.917.292	51.917.292	0
46.319.997	46.319.997	0
17.279.573	17.279.573	0
6.818.540	6.818.540	0
9.945.218	0	9.945.218
8.305.323	0	8.305.323
974.881	0	974.881
0	0	0

1.201.433.395	1.056.076.926	145.356.469
---------------	---------------	-------------

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM
	IN/RO/37
ROCHA	IN/RO/37/01
ROCHA	IN/RO/37/01.1
ROCHA	IN/RO/37/02
ROCHA	IN/RO/37/03
ROCHA	IN/RO/37/04
ROCHA	
ROCHA	IN/RO/37/05
ROCHA	IN/RO/37/06
ROCHA	IN/RO/37/07
ROCHA	IN/RO/37/08
ROCHA	IN/RO/37/09
ROCHA	IN/RO/37/10
ROCHA	IN/RO/37/11
ROCHA	IN/RO/37/12
ROCHA	IN/RO/37/13
ROCHA	IN/RO/37/14
ROCHA	IN/RO/37/15
ROCHA	IN/RO/37/16
ROCHA	IN/RO/37/17
ROCHA	IN/RO/37/18
ROCHA	

PROYECTO/CONTRATACION	TIPO
Fortalecimiento de las Políticas de Turismo de la Intendencia de Rocha	
Producción de herramientas de promoción	Bienes y Servicios
Adquisición de video institucional	Bienes y Servicios
Adquisición de equipamiento (informático)	Bienes y Servicios
Adquisición de equipamiento (audiovisual)	Bienes y Servicios
Coordinador del proyecto	Consultor Individual
Coordinador del proyecto a partir de 2009	Aporte Intendencia
Esp. Economía del Turismo	Consultor Individual
Esp. En Comunicación Institucional	Consultor Individual
Diseño de Muestra Estadística	Consultor Individual
Consultor de apoyo a la gestión de productos turísticos del departamento	Consultor Individual
Consultor análisis macroeconómico y macroeconómico de empresas del sector	Consultor Individual
Técnico en comunicación	Consultor Individual
Cursos de capacitación	Firma Consultora
Informatica (1 Computadora 1 Proyector, 1 Impresora, 1 router inalámbrico)	Bienes y Servicios
Eléctricos (1 aire acond. 1 LCD, 1 DVD)	Bienes y Servicios
Mobiliario (3 escritorios, 8 sillas, 1 biblioteca)	Bienes y Servicios
8 Carteles, 2 portafolletos, 2 banner	Bienes y Servicios
1 cofre de seguridad	Bienes y Servicios
Remeras y Gorros / Diseño de Carteles, confección, colocación	Bienes y Servicios
Notebook	Bienes y Servicios

Método de adquisición	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto \$ IVA INC.	Meses (Cantidad)
Licitación Abr.	Contratado	Imprimex	Ex post	325.216	
Comparación precios	Finalizado	Medios Editores Srl	Ex post	98.027	
Comparación precios	Finalizado	Varios	Ex post	74.755	
Comparación precios	Pendiente			58.043	
Contratación Directa	Finalizado	Carlos Fagetti	A10209	270.364	8
-				-	-
Terna	Finalizado	Karina Larruina	A10358	367.695	12
Terna	Finalizado	Carina Errico	A10363	413.477	12
Terna	Finalizado	Fiorella Cavalleri	A11171	90.280	3
Terna	Finalizado	Pilar Arrospide	A11800	187.766	10
Terna	Finalizado	Victoria Mogni	A10498	536.806	12
Terna	Contratado	Fernanda Rótulo	A11461	164.700	10
Contratación Directa	Finalizado	Iceté	A11451	433.436	
Comparación precios	Finalizado	Byte Srl	Ex post	33.583	
Comparación precios	Contratado parcialmente	Varios	Ex post	26.800	
Comparación precios	Finalizado	Varios	Ex post	45.195	
Comparación precios	Pendiente			18.600	
Comparación precios	Pendiente			5.000	
Comparación precios	Pendiente			102.313	
Comparación precios	Finalizado	Nisul S.A.	Ex post	9.880	
				3.261.936	

Pagos al 31/12/10	2011	Totales
266.718	58.498	325.216
98.027		98.027
74.755		74.755
0	58.043	58.043
270.364		270.364
		0
367.695	0	367.695
413.477	0	413.477
90.280	0	90.280
187.766	0	187.766
536.806	0	536.806
164.700	0	164.700
433.436	0	433.436
33.583	0	33.583
20.125	6.675	26.800
45.195	0	45.195
0	18.600	18.600
0	5.000	5.000
0	102.313	102.313
9.880	0	
3.012.807	249.129	3.252.056

Componente 4 Administración del Programa

DEPARTAMENTO	CODIGO PROYECTO	PROYECTO	Monto \$ IVA INC.	Pagos al 31/12/10	2011	BID	APORTE LOCAL	Totales
TODOS	AP/TD/41	4.1 Administración y monitoreo	85.509.839	76.697.862	8.811.977	0	8.811.977	85.509.839
VARIOS	AP/TD/42	4.2 Supervisión de obras	13.686.242	9.597.800	4.088.440	0	4.088.440	13.686.240
TODOS	AP/TD/43	4.3 Evaluaciones	3.832.787	2.061.927	1.770.860	1.416.688	354.172	3.832.787
TOTAL			103.028.868	88.357.589	14.671.277	1.416.688	13.254.589	103.028.866

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado (*)	Nombre	CODIGO BID	Monto mensual en \$ IVA incluido	Meses (Cantidad) (**)	2011	Totales
	AP/TD/41	Subcomponente 4.1 Administración y Monitoreo									
TODOS	AP/TD/41/02	Coord. Fortalecimiento Institucional	Consultor Individual	Tema	Contratado	Leonardo Fantini	A9121	74.372	12	892.469	892.469
TODOS	AP/TD/41/03	Consultor seguimiento y monitoreo	Consultor Individual	Tema	Contratado	Ana Cecilia Castelnuovo	A9909	49.017	12	588.206	588.206
TODOS	AP/TD/41/04	Asistente de Coord.Gobiernos Locales (Descentralización)	Consultor Individual	Tema	Contratado	Sebastián Uriarte	A9911	26.566	12	318.786	318.786
TODOS	AP/TD/41/06	Consultor Fort.Instituc.	Consultor Individual	Tema	Contratado	Alberto Mazzini	A10667	56.020	12	672.240	672.240
TODOS	AP/TD/41/13	Consultor Fort.Instituc.	Consultor Individual	Tema	Contratado	Rosa Coria	A9908	56.020	12	672.240	672.240
TODOS	AP/TD/41/14	Consultor Fort.Instituc.	Consultor Individual	Tema	Contratado	Rosana Arancio	A10041	56.020	12	672.240	672.240
TODOS	AP/TD/41/16	Asistente Coord.Fort.Inst.	Consultor Individual	Tema	Contratado	María Inés Canavesi	A9910	35.014	12	420.168	420.168
TODOS	AP/TD/41/24	Coordinadora Area de Apoyo: Financiero Contable	Consultor Individual	Tema	Contratado	Carolina Cibils	A9702	65.098	12	781.176	781.176
TODOS	AP/TD/41/25	Consultor Fin-Cont.	Consultor Individual	Tema	Contratado	Virginia Elizondo	A9704	56.020	12	672.240	672.240
TODOS	AP/TD/41/27	Consultor Fin-Cont.	Consultor Individual	Tema	Contratado	Fabiana Gandelman	A9703	53.131	12	637.572	637.572
TODOS	AP/TD/41/28	Asistente Fin-Cont	Consultor Individual	Tema	Contratado	Noemi Bassini	A11071	16.663	12	199.953	199.953
TODOS	AP/TD/41/29	Coordinadora Area de Apoyo: Asesoría Letrada y Adquisiciones	Consultor Individual	Tema	Contratado	Claudia Pivel	A9902	65.098	12	781.176	781.176
TODOS	AP/TD/41/31	Consultor Adquisic.	Consultor Individual	Tema	Contratado	Luis Iglesias	A10348	53.131	12	637.572	637.572
TODOS	AP/TD/41/32	Asistente Adquisic.	Consultor Individual	Tema	Contratado	Marcelo Morante	A10347	42.440	12	509.282	509.282
TODOS	AP/TD/41/34	Secretaria Ejecutiva	Consultor Individual	Tema	Contratado	Sofia Izetta	A11072	29.722	12	356.660	356.660
TODOS	AP/TD/41/35	Viáticos									0
TODOS								734.331		8.811.977	8.811.977

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto total en \$ IVA incluido	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
	AP/VS/42	Subcomponente 4.2 Supervisión de obras										
CANELONES	AP/CA/42/01	Diseño y evaluación de proyectos para IMCanelones	Consultor Individual	Tema	Finalizado	Gabriel Goldie	A10125	105.408	6	105.408	0	105.408
CERRO LARGO	AP/CE/42/02	Diseño y evaluación de Proyectos I.M.Cerro Largo	Consultor Individual	Tema	Contratado	Fabio Buzó	A10039	210.816	6	210.816	0	210.816
COLONIA	AP/CO/42/03	Diseño y evaluación de proyectos de IMColonia	Consultor Individual	Tema	Finalizado	M.Teresa Rodriguez	A10119	210.816	6	210.816	0	210.816
FLORIDA	AP/FD/42/04	Diseño y evaluación proyectos IMFlorida	Consultor Individual	Tema	Finalizado	Ruben Monteverde	A10368	210.816	6	210.816	0	210.816
LAVALLEJA	AP/LA/42/05	Diseño y evaluación de proyectos IM Lavalleja	Consultor Individual	Tema	Finalizado	Veronica Goday	A10035	210.816	6	210.816	0	210.816
MALDONADO	AP/MA/42/06	Diseño y evaluación de proyectos en IMMaldonado	Consultor Individual	Tema	Finalizado	Mariana Robano	A10199	210.816	6	210.816	0	210.816
PAYSANDÚ	AP/PA/42/07	Diseño y evaluación proyectos IMPaysandú	Consultor Individual	Tema	Finalizado	Lujan Alvarez	A10036	210.816	6	210.816	0	210.816
RIVERA	AP/RI/42/08	Diseño y evaluación de proyectos de IMRivera	Consultor Individual	Tema	Finalizado	María Laura Mendez	A10037	210.816	6	210.816	0	210.816
RIVERA	AP/RI/42/09	Direccion de obras en Rivera	Consultor Individual	Tema	Finalizado	Horacio Marsico	A10040	382.470	6	382.470	0	382.470
ROCHA	AP/RO/42/10	Diseño y evaluación de proyectos de IMRocha	Consultor Individual	Tema	Finalizado	Jorge Barbot	A10396	210.816	6	210.816	0	210.816
ROCHA	AP/RO/42/11	Director obra Pavimento Rocha	Consultor Individual	Tema	Finalizado	Jorge Lalanne	A10890	515.450	4	515.450	0	515.450
SALTO	AP/SA/42/12	Diseño y evaluación proyectos IMSalto	Consultor Individual	Tema	Finalizado	Daniel Francois	A10371	210.816	6	210.816	0	210.816
TREINTA Y TRES	AP/TT/42/13	Diseño y evaluación de proyectos IMTreinta y Tres	Consultor Individual	Tema	Finalizado	Horacio Marsico	A10040	210.816	6	210.816	0	210.816
ROCHA	AP/RO/42/14	Director obra Pavimento Castillos	Consultor Individual	Tema	Finalizado	Solís Martínez	A11234	265.960	6	265.960	0	265.960
A DEFINIR	AP/TD/42/15	Director de obra	Consultor Individual	Tema	Cancelado							0
A DEFINIR	AP/TD/42/16	Director de obra	Consultor Individual	Tema	Cancelado							0
A DEFINIR	AP/TD/42/17	Director de obra	Consultor Individual	Tema	Cancelado							0
TODOS	AP/TD/41/18	Consultor experto en planificación, supervisión y Dirección de Obra	Consultor Individual	Tema	Contratado	José Luis Sancho	A10666	1.833.714	12	1.106.472	727.242	1.833.714
TODOS	AP/TD/41/19	Consultor Inversiones	Consultor Individual	Tema	Contratado	Cecilia Quirós	A9114	1.695.016	12	1.022.776	672.240	1.695.016
TODOS	AP/TD/41/20	Consultor Inversiones	Consultor Individual	Tema	Contratado	Edgardo Dueña	A9193	1.695.016	12	1.022.776	672.240	1.695.016
TODOS	AP/TD/41/21	Consultor Inversiones	Consultor Individual	Tema	Contratado	Julio Granato	A9175	1.695.016	12	1.022.776	672.240	1.695.016
TODOS	AP/TD/41/22	Consultor Inversiones	Consultor Individual	Tema	Contratado	Luis Pereira	A9116	1.695.016	12	1.022.776	672.240	1.695.016
TODOS	AP/TD/41/23	Consultor Inversiones	Consultor Individual	Tema	Contratado	Mario Cammarota	A9194	1.695.016	12	1.022.776	672.240	1.695.016
								13.686.242		9.597.800	4.088.440	13.686.240

DEPARTAMENTO	CODIGO ADQ. UDM	PROYECTO/CONTRATACION	TIPO	Metodo de adquisicion	Estado	Nombre	CODIGO BID	Monto total en \$ IVA incluido	Meses (Cantidad)	Pagos al 31/12/10	2011	Totales
	AP/TD/43	Subcomponente 4.3 Evaluaciones										
TODOS	AP/TD/43/01	Coordinador Evaluación (Internacional)	Consultor Individual	Tema	Finalizado	Juan Carlos Aguilar	A10480	660.128	3	660.128	0	660.128
TODOS	AP/TD/43/02	Evaludador Especialista en desarrollo Institucional (Internac)	Consultor Individual	Tema	Finalizado	Bruno Giussani	A10479	545.734	3	545.734	0	545.734
TODOS	AP/TD/43/03	Evaludador Especialista en inversiones (Internacional)	Consultor Individual	Tema	Finalizado	Jaime Paredes	A10481	660.128	3	660.128	0	660.128
TODOS	AP/TD/43/04	Gastos de traslado consultores internacionales						145.225	3	145.225	0	145.225
TODOS	AP/TD/43/05	Viáticos consultores internacionales						50.712	3	50.712	0	50.712
TODOS	AP/TD/43/06	Evaluación final del proyecto	Consultor Individual	Tema	Pendiente			1.770.860		0	1.770.860	1.770.860
								3.832.787		2.061.927	1.770.860	3.832.787