

I. BASIC DATA (Amounts in US\$ millions)					
Country: Guatemala Executing Agency (EA): COF/CGU-SIECA Window: Facilidad de Recursos Humanos Has the project been reformulated: <input type="checkbox"/> Yes <input checked="" type="checkbox"/> No (If yes see Section V)		Project Title: Modernizacion del Mercado Laboral AT Number: ATN/MH-5978-RG		Date of Donor Approval: 27 Mayo 1998 Date of Contract Signature: 4 Sept 1998 Date of Contract Validity: 10 Sept 1998 Date of Eligibility for Disbursement: 9 Nov 1998 Original Date of Final Disbursement: 4 Mar 2003 Current Date of Final Disbursement: 4 Mar 2003	
CO Specialist: Sergio U Molina Headquarters Staff Member Assigned: M.E. Marquez Date of Latest Report Update: 16 Jul 2001 Date of Latest Report Review by Representative: 16 Julio 2001	Months in Execution: 32 from approval: 38 from signature : 34 Cumulative Extension of Original Disbursement Date (months): 0% % Deviation from original Disbursement period: 0%	Original TC Amount: US\$4,000,000 Current Amount: US\$4,000,000 Disbursements: US\$1,200,000 % Disbursed: 30% Counterpart: US\$2,300,000 Total : US\$6,300,000 Actual: US\$6,300,000	TC Modality: <input checked="" type="checkbox"/> NR <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> CR		
II. PROJECT IMPLEMENTATION PROGRESS (IP)					
Components/Outputs:	Key Delivery Performance Indicators:	Classification of Component			
		HS	S	U	VU
1. Los Ministerios o Secretarias de Trabajo de los Paises beneficiarios se han fortalecido a travez de la creacion e implementacion de un sistma de informacion. 2. Se han facilitado los acuerdos entre parts del mercado laboral sobre necesidades de reformas al marco regulatorio 3. Se ha armonizado la aplicacion de los estandares laborales. 4. Se han generado experiencias exitosas a travez de proyectos piloto, para contribuir al mejor funcionamiento del mercado de trabajo y enriquecer el dialogo social	1. Creacion e implementacion de un sisema de informacion en cada uno de los Ministerios o Secretarias. 2. Elaboracion de diagnosticos nacionales de dialogo social, seminarios y talleres para preparacion y discusion de temas de reforma y contratacion de estudiso complementarios. 3. Acuedo de trabajo con OIT/MATAC y termnos de rereferencia en preparacion. Ministro de Costa Rica encargado de coordinar actividad. 4. Paises beneficiarios participan en proyectos piloto innovadores		X		
			X		
			X		
			X		
Assumptions Related to the Implementation of each Component		Probability			
		High		Low	
1. Los Ministerios y Secretarias de Trabajo de los paises beneficiarios aceptan e implementan el sistema de informacion en sus instituciones		X			
2. Acuerdos entre partes del merado laboral para avanzar en el proceso de reforma		X			
3. Los paises acuerdan armonizar sus sistemas de aplicacion de estandares laborales		X			
4. Los Ministerios o Secretarias de Trabajo adoptan resultados innovadores de los proyectos piloto para mejorar su participacion en el tema seleccionado		X			
Summary Component Assumptions Classification (check one)		X			
Implementation Progress Summary Classification (IP): (A satisfactory or higher classification indicates, among other things, that the project will be completed during the currently approved disbursement period) <input type="checkbox"/> Highly Satisfactory (HS) <input checked="" type="checkbox"/> Satisfactory (S) <input type="checkbox"/> Unsatisfactory (U) <input type="checkbox"/> Very Unsatisfactory (VU)					
III. ACHIEVEMENT OF DEVELOPMENT OBJECTIVES (DO)					
Components/Outputs:	Key Delivery Performance Indicators:	Classification of Component			
		HP	P	LP	I
El objetivo del Programa es facilitar el establecimiento de bases para mejorar el funcionamiento del mercado laboral en los paises involucrados	Las partes del mercado laboral, especialmente los Ministerios o Secretarias de Trabajo, incorporan mecanismos y practicas orientadas a la modernizacion del mercado de trabajo y de los propios Ministgerios o Secretarias, incluyendo consensos y acuerdos tripartitos en el mrco del dialogo social sobre procesos de reformas		X		

<u>Assumptions Related to each Development Objective</u> 1. Sistema Regional de Informacion del Mercado Laboral utilizado por los Ministerios y Secretairas de trabajo para la toma de decisiones 2. Canales de comunicacion creados o facilitados a nivl nacional por el programa, entre los diferentes sectores del mercado laboral 3. Mecanismos y procedimiento armonizados para la aplicacion dd estandares laborales y personal capacitado pra su manejo 4. Proyectos piloto exitosos difundidos a los otros Ministerios a travez de Seminarios nacionales y regionales		Probability			
		High		Low	
		X			
		X			
		X			
		X			
Summary Development Objectives Assumptions Classification (check one)		X			
<u>Expected Achievement of Development Objective Classification (DO):</u> <input type="checkbox"/> Highly Probable (HP) <input checked="" type="checkbox"/> Probable (P) <input type="checkbox"/> Low Probability (LP) <input type="checkbox"/> Improbable (I) <u>Briefly explain major factors taken into account to justify the DO Classification:</u> El interes demostrado hasta la fecha por Ministerios o Secretarias de Trabajo, en convertirse en parte activa en el Mercado Laboral influenciando las politicas de sus respectivos gobiernos. El interes de las asociaciones gremiales de empleadores y empleados en alcanzar mayores niveles de productividad y competitividad.					

Annex 2

IV. OVERVIEW OF PROJECT PERFORMANCE ISSUES		
Check key reasons for Unsatisfactory/Very Unsatisfactory IP Classification or Low Probability/Improbable DO Classification <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> <input type="checkbox"/> Legislative approvals <input type="checkbox"/> Borrower / executing agency commitment <input type="checkbox"/> Counterpart funding shortfall <input type="checkbox"/> Executing agency institutional capacity <input type="checkbox"/> Organizational changes in executing agency <input type="checkbox"/> Community/political opposition <input type="checkbox"/> Executing agency staff deficiency </div> <div style="width: 30%;"> <input type="checkbox"/> Consultant performance <input type="checkbox"/> Inter-agency coordination <input type="checkbox"/> Supplier/contractor performance <input type="checkbox"/> Project/component design <input type="checkbox"/> Contract condition compliance delays <input type="checkbox"/> Bank efficiency (response delays) <input type="checkbox"/> Procurement difficulties </div> <div style="width: 30%;"> <input type="checkbox"/> Environmental issues <input type="checkbox"/> Cost overrun <input type="checkbox"/> Qualified external audit <input type="checkbox"/> Policy changes <input type="checkbox"/> Organizational changes <input type="checkbox"/> Executing agency personnel changes <input type="checkbox"/> Other (see Issues, Section VI) </div> </div>		
V. PROJECT STATUS		
<u>Progress to date in implementing each component (Include reference to IP assumptions, if applicable)</u> 1. Avance satisfactorio en participacion de los sectores en el dialogo social 2. Avance satisfactorio en la implementacion del sistema de Informacion Laboral 3. Avance satisfactorio en los programas piloto 4. La existencia de los acuerdos con OIT/MATAC y el Ministro de Trabajo de Costa Rica para desarrollar las actividdes de armonizacion		
<u>Timeliness of Compliance with contractual conditions (If applicable)</u> Apropiado hasta el momento		
<u>“Qualified opinions” of external auditors</u> N/A		
<u>Reformulation (If applicable):</u> Date of last reformulation _____. Briefly describe: N/A		

Lessons learned (If applicable):

1. Debe anticiparse un gran esfuerzo de coordinacion cuando se trata de armonizar el conocimiento de un solo proyecto ejecutado en 8 diferentes paise.

Potential Problems (If applicable):

1. Los esfuerzos de coordinacion entre las instituciones de los diferentes paises involucrados toman tiempo considerable y resultan en lenta toma de decisiones.

2. Los procesos de adquisicon, siguentes las reglas del Banco y con ejecutores que las desconocen, toman mas timepo que el que ordinariamente los equipos de proyecto anticipan

VI. ISSUES AND ACTIONS

<u>Issue</u>	<u>Action</u>	<u>Responsible Unit</u>	<u>Date Action to be taken</u>	<u>Completed</u>
Contratacion de Consultores	Presparar documentos Basee	UE/SIECA	Julio 2001 (Nuevo)	[]
Contratacion de Consutoores	Preparar documentos Base	UE/SIECA	Julio 2001 (repetir)	[]
Contrato Director UE	Reformular Presupuesto	UE/SIECA- CGU	Agosto	[]