

## **GUATEMALA**

### **FORTALECIMIENTO DE LA RED NACIONAL DE GRUPOS GESTORES**

**(GU-T1059)**

#### **PLAN DE OPERACIONES**

Este documento fue preparado por el equipo de proyecto integrado por: William Armstrong (COF/CGU); Javier Cayo (LEG/OPR); Sarah S. Almonte, consultora; Juan Carlos Martell (DEV/CGU); Yolanda Galaz (RE2/FI2) y Carlos Miranda (RE2/FI2), jefe de equipo.

## ÍNDICE

### RESUMEN EJECUTIVO

I.	MARCO DE REFERENCIA .....	1
A.	Planteamiento del problema que se pretende contribuir a resolver .....	1
B.	Estrategia del Banco en el país .....	3
C.	Coordinación con otras agencias de financiamiento .....	3
D.	Lecciones aprendidas .....	3
E.	Estrategia del proyecto .....	4
II.	EL PROYECTO .....	4
A.	Objetivos .....	4
B.	Descripción: Para el logro de estos objetivos, el Proyecto comprende cuatro componentes: .....	4
1.	Fortalecimiento institucional de la Red Nacional de GGs. ....	4
2.	Formulación y gestión proyectos de desarrollo económico. ....	5
3.	Sistemas de información y comunicaciones .....	5
4.	Coordinación y seguimiento de la ejecución del proyecto .....	6
C.	Costo y financiamiento .....	6
III.	EJECUCIÓN DEL PROGRAMA .....	6
A.	Organismo Ejecutor .....	6
B.	Ejecución y administración del proyecto .....	7
C.	Adquisición de bienes y servicios .....	7
D.	Seguimiento y evaluación .....	8
E.	Auditorias Externas .....	8
IV.	VIABILIDAD Y RIESGOS .....	8
A.	Viabilidad institucional y financiera .....	8
B.	Viabilidad ambiental y social .....	9
C.	Beneficios .....	9
D.	Riesgos .....	9

## **ANEXOS**

ANEXO I	Marco Lógico
ANEXO II	Presupuesto detallado
ANEXO III	Plan de Adquisiciones

## **APÉNDICES**

Proyecto de Resolución

## **DATOS BÁSICOS SOCIOECONÓMICOS**

Los datos básicos socioeconómicos de Guatemala se encuentran disponibles en el Internet en la siguiente dirección:

**Inglés:**

**<http://www.iadb.org/int/sta/english/staweb>**

**Español:**

**<http://www.iadb.org/int/sta/spanish/staweb>**

## **INFORMACIÓN DISPONIBLE EN LOS ARCHIVOS DE RE2/FI2**

### **PREPARACIÓN:**

Carta de solicitud

Política Nacional de Descentralización

Convenio PRONACOM- RNGGs

Términos de Referencia de las Consultorías del Proyecto

Análisis Institucional de la RNGGs

Plan Estratégico de la RNNGs

Informe final de ejecución de la ATN/SF-9209

Análisis de la Demanda GGs y NODOs

Listado de Grupos Gestores existentes y su composición étnica.

Proyección Financiera RNGGs 2007-2009

Listado de Convenios RNGGs con Organismos de Financiamiento, Donantes, Proveedores de Servicios

## **SIGLAS Y ABREVIATURAS**

CT	Cooperación Técnica
GGs	Grupos Gestores
PRONACOM	Programa Nacional de Competitividad
RNGGS	Red Nacional de Grupos Gestores

**FORTALECIMIENTO DE LA RED NACIONAL DE GRUPOS GESTORES  
(GU-T1059)**

**RESUMEN EJECUTIVO**

<b>Beneficiario:</b>	Los habitantes de las áreas de influencia donde operan los Grupos Gestores y la Red Nacional de los Grupos Gestores.		
<b>Jefe y Miembros del Equipo:</b>	Carlos Miranda (RE2/FI2), jefe de equipo; William Armstrong (COF/CGU); Javier Cayo (LEG/OPR); Sarah S. Almonte, consultora; Juan Carlos Martell (DEV/CGU) y Yolanda Galaz (RE2/FI2).		
<b>Org. Ejecutor:</b>	Red Nacional de Grupos Gestores (RNGG)		
<b>Beneficiarios Directos:</b>	Grupo Gestores de Guatemala		
<b>Monto y fuente:</b>	IDB: (JSF)	US\$	1,500,000
	Local:	US\$	375,000
	Total:	US\$	1,875,000
<b>Objetivos:</b>	El objetivo general del proyecto es contribuir al desarrollo económico de las zonas atendidas por la Red Nacional de Grupos Gestores, mejorando de esta forma las condiciones de vida de sus habitantes. Para lograr este objetivo, la presente cooperación técnica busca fortalecer la Red Nacional de Grupos Gestores haciendo sostenible su modelo de gestión.		
<b>Plazos:</b>	Período de Ejecución:	36 meses	
	Período de Desembolso:	42 meses	
<b>Condiciones contractuales especiales:</b>	Ninguna		
<b>Revisión social y ambiental:</b>	La operación fue revisada por el CESI el 17 de noviembre de 2006 y su perfil fue aprobado como fue presentado sin requerir ninguna acción adicional.		
<b>Excepciones a las políticas del Banco:</b>	Ninguna		
<b>Coordinaciones con otros donantes</b>	El fondo especial japonés (JSF) proveerá los recursos para esta cooperación técnica		

**I. MARCO DE REFERENCIA**

**A. Planteamiento del problema que se pretende contribuir a resolver**

- 1.1 El 60% de la población guatemalteca vive en el área rural, de la cual cerca del 80% es pobre, con un 43% de población indígena representando la mayor concentración indígena en Centroamérica. Guatemala se ha alineado con las Metas del Milenio de las Naciones Unidas, que establece el compromiso de los países de reducir a la mitad los niveles de pobreza antes de 2015, así como garantizar educación primaria para el total de la población. Una de las vías para reducir la pobreza es promover el desarrollo económico a nivel local a través del incremento de la base empresarial, identificando proyectos de inversión en el sector productivo y creando nuevos empleos. Uno de los lineamientos de la política nacional de descentralización del

Gobierno es proveer condiciones idóneas para que en los territorios subnacionales se genere crecimiento económico, a efecto de que sus pobladores aumenten sus ingresos, su nivel de vida y puedan contribuir al financiamiento del presupuesto de sus gobiernos locales. Para esto es necesario establecer alianzas estratégicas entre el gobierno y el sector privado, en el marco de una diferenciación y aprovechamiento de sus potencialidades geográficas, culturales, étnicas de género y de recursos naturales bajo el principio de cooperación<sup>1</sup>.

- 1.2 A pesar de su potencial económico y de los múltiples recursos de que dispone el país, el principal obstáculo que enfrenta el Gobierno para implementar su política de descentralización reside en la falta de capacidad a todos los niveles para identificar buenos proyectos de inversión. Como una manera de lograr estos objetivos, el Gobierno ha asignado recursos presupuestales al Programa Nacional de Competitividad (PRONACOM). A su vez, PRONACOM ha firmado un Convenio con la Red Nacional de Grupos Gestores, en adelante la Red, para que se convierta en uno de sus ejes ejecutores en materia de formulación y gestión de proyectos productivos.
- 1.3 La Red promueve un modelo de desarrollo a nivel local basado en alianzas entre el sector privado y el gobierno local a nivel municipal, el que se materializa en la formulación y gestión de proyectos productivos. Cada grupo gestor miembro de esta Red, está integrado por líderes de una comunidad, en su mayoría pequeños empresarios y miembros de la autoridad local, que se reúnen en forma espontánea para preparar un proyecto de inversión a nivel de prefactibilidad, que puede ser para infraestructura básica o para el desarrollo de una actividad productiva específica. El primer Grupo Gestor fue fundado en 1996 en la ciudad de Quetzaltenango, a partir de ese momento se conformaron grupos en nueve departamentos: Alta Verapaz, Baja Verapaz, Quetzaltenango, el Quiché, Retalhuleu, San Marcos, Solola, Suchitepequez, y Totonicapán, abarcando 45 municipios. La Red está constituida por 45 Grupos Gestores (GGs), cada grupo se ha organizado como una asociación autónoma, apolítica, sin fines de lucro para promover el desarrollo económico de sus comunidades. La Red ha ejecutado contratos y convenios con los siguientes organismos: Cooperación Española, NOVIB (OXFAM), GTZ Cooperación Alemana, USAID, BM, BID, MINECO, Fundación Friedrich Ebert, FUNDESA, CACIF, Cámara de Industria de Guatemala, etc.
- 1.4 No obstante su demostrada experiencia la Red aún necesita resolver algunos aspectos puntuales para consolidar su modelo a nivel nacional en forma sostenible. Estos aspectos son: (i) la falta de una estructura institucional adecuada que permita el gobierno de la asociación en forma transparente, que le proporcione a la Red cohesión organizativa a todos los niveles; (ii) falta de un mecanismo de intercambio de experiencias, que garantice el aprovechamiento de las lecciones aprendidas por cada grupo; (iii) falta de capacidad para continuar atendiendo la demanda de nuevos GGs. En el presente existe una demanda no atendida de aproximadamente 150 grupos; (iv) dada la extensión del país, su geografía y el interés de PRONACOM de ejecutar su agenda de competitividad con una orientación territorial, se requiere la agrupación de los GGs en función de temas

<sup>1</sup> Aprobada Mayo 28 de 2005.

sectoriales o territorios estratégicos similares; (v) aún se requiere fortalecimiento en las áreas técnicas, financieras y ambiental de la Red para garantizar proyectos de calidad; y (iv) falta de un sistema de información y de comunicaciones. Este es un aspecto fundamental para la conformación de nuevos GGs y también para la actuación de los grupos alrededor de una estrategia territorial o sectorial.

- 1.5 En vista que la Red hasta el presente ha centrado sus actividades en la formulación de proyectos a nivel de prefactibilidad en forma gratuita, y que sus gastos operativos han sido cubiertos por donaciones de PRONACOM, el BM, USAID, GTZ y el Banco entre otros, es indispensable la generación de recursos propios que aseguren su sostenibilidad financiera. En la presente operación se contemplan actividades tendientes a iniciar este proceso.

## **B. Estrategia del Banco en el país**

- 1.6 La estrategia del Banco en el período 2004-2007 para Guatemala aprobada en mayo de 2005, busca reducir la pobreza, incorporando dos objetivos estratégicos a mejorar: (i) las condiciones para una producción más eficiente e incorporar sectores excluidos del proceso de producción; y (ii) el mejoramiento del capital humano con equidad. Asimismo, la estrategia de Desarrollo Rural del Banco (CP-2732-3) tiene como marco conceptual el desarrollo territorial rural, entendido como un proceso simultáneo de transformación productiva, institucional y social en un determinado territorio rural con el fin de reducir la pobreza. El Banco otorgó financiamiento a la Red por US\$150 mil, mediante la Cooperación Técnica (CT) no reembolsable ATN/SF-9209-GU, para apoyar a la Red en las siguientes actividades: (i) implementación de un sistema de asistencia técnica para apoyar a un grupo piloto de GGs para la elaboración, gestión y evaluación de proyectos productivos; (ii) el diseño y puesta en marcha de un sistema de medición de impacto; y (iii) el diseño e implementación de un sistema de comunicación. La ejecución de esta CT ha concluido exitosamente.

## **C. Coordinación con otras agencias de financiamiento**

- 1.7 El Banco mantiene una estrecha coordinación con otras agencias de financiamiento en todas sus operaciones de préstamo para el país. El programa de Desarrollo Económico desde lo Rural financiado con el préstamo 1733/OC-GU aprobado a principios de 2006, fue preparado conjuntamente con el Banco Mundial. En el caso de la operación objeto de este documento, la Embajada de Japón en Guatemala y la Agencia de Cooperación Internacional del Japón (JICA) ya han iniciado conversaciones con la Red para definir su asistencia a la Red complementando los componentes de la asistencia técnica objeto de este documento.

## **D. Lecciones aprendidas**

- 1.8 La principal lección aprendida por el Banco con la ejecución de la CT mencionada anteriormente, fue el impacto que pueden tener estas operaciones independientemente de su monto, en el mantenimiento del liderazgo de la institución con organizaciones de la sociedad civil. También fue importante la implementación de procesos de capacitación en beneficio de los integrantes de los GGs en materia de identificación, formulación y gestión de proyectos, para lo cual ya se cuenta con una valiosa caja de herramientas (Tool Kit). Otra lección



aprendida ha sido que cuando se dispone de las metodologías apropiadas para la formulación de proyectos, los mismos son de mejor calidad y la utilización de los recursos es más eficiente. Con menos del 30% de los US\$150 mil otorgados por el Banco, se prepararon 25 propuestas de proyectos por US\$8.0 millones.

## **E. Estrategia del proyecto**

- 1.9 El presente proyecto de CT pretende lograr la consolidación y sostenibilidad del modelo de los GGs como un factor determinante en el desarrollo económico de Guatemala. A fin de hacer más efectiva la labor de los GGs y facilitar su expansión a nivel nacional, en esta operación se contempla la creación de NODOs (basado en la definición del castellano: punto en que se cruzan ondas sonoras o luminosas), integrados cada uno hasta por 9 GGs que tendrán por objeto la preparación de propuestas de proyectos de inversión de mayor envergadura, que los que normalmente prepara un grupo gestor individual, siguiendo una orientación territorial o temática, por ejemplo turismo o un cultivo específico. También se pretende incorporar las lecciones aprendidas con la CT ATN/SF-9209-GU, y el uso de los productos obtenidos con su ejecución.

## **II. EL PROYECTO**

### **A. Objetivos**

- 2.1 El objetivo general del proyecto es contribuir al desarrollo económico de las zonas atendidas por la Red Nacional de GGs, mejorando de esta forma las condiciones de vida de sus habitantes. La presente CT tiene como propósito fortalecer la Red Nacional de GGs haciendo sostenible su modelo de gestión.

### **B. Descripción:** Para el logro de estos objetivos, el Proyecto comprende cuatro componentes:

- 2.2 **Componente 1. Fortalecimiento institucional de la Red Nacional de GGs (US\$1,046,000).** Conforme a la revisión efectuada en la misión de análisis, el monto asignado a este componente tuvo que ser aumentado con relación al que figura en el Perfil del proyecto, en base a la experiencia de la Red con el costo de creación de grupos y gestores, y la revisión del costo de conformación de cada NODO. Para dar sostenibilidad al modelo de gestión de la Red, al final de la ejecución del proyecto se pretende contar con: (a) el diseño e implementación de los instrumentos de gobierno de la Red. Estos son, el Plan Estratégico de la Red para los próximos cinco años; el diseño e implementación del Plan de Negocios de la Red para el período 2007-2009; el diseño e implementación del Reglamento Operativo de la Red, en el cual se establecerán las políticas, procedimientos y normas bajo las cuales se regirá la institución para cumplir con su misión; (b) la creación de por lo menos 5 NODOS; (c) apoyo para la creación de 60 nuevos GGs; y (d) el diseño e implementación de un mecanismo de intercambio de experiencias entre NODOS y GGs, y entre GGs entre sí.
- 2.3 Para el diseño de los instrumentos de gobierno mencionados, se contratará una consultoría especializada en aspectos organizativos e institucionales por seis meses, quien trabajará en coordinación con un profesional de la Unidad Ejecutora del Proyecto, en adelante UE. Para la creación de los NODOS se contempla la

contratación de un consultor especializado que realizará las siguientes actividades: (i) Mapeo de NODOS y selección de 5 NODOS en función de los GGs establecidos en la zona de influencia a razón de 9 grupos por NODO; (ii) diseño de la estructura organizativa y operacional del NODO; y (iii) definición de los elementos requeridos para la sostenibilidad del NODO. Asimismo, el proyecto contempla el montaje de una oficina completa para cada NODO. Por otra parte, como apoyo a la creación de los 60 nuevos GGs mencionados anteriormente, se llevarán actividades tales como proceso de identificación de liderazgos, integración de líderes, evaluación del capital social del municipio al que pertenecen, legalización de la constitución del grupo, identificación del potencial económico de la comunidad del grupo, su agenda de competitividad y su clima de negocios. Para el diseño e implementación del mecanismo de intercambio de experiencias se contratará una consultoría cuyas actividades serán documentar, organizar, evaluar y sistematizar las experiencias de la Red y diseñar un mecanismo de intercambio que incluya los lineamientos para su implementación. Asimismo se contempla la celebración eventos especializados, a los efectos de provocar intercambios de experiencias y alianzas estratégicas entre los GGs.

- 2.4 **Componente 2. Formulación y gestión proyectos de desarrollo económico (US\$400,000)** para formular 300 propuestas de proyectos orientados al sector productivo, a nivel de pre-factibilidad. Se contratarán consultores especializados para desarrollar las metodologías para el diseño de los aspectos técnicos, financieros y ambientales requeridos para la elaboración de las propuestas mencionadas. También se elaborará una estrategia ambiental y social para la Red. Asimismo, se han reservado recursos del proyecto para apoyar a los GGs en la elaboración de sus propuestas. La UE apoyará a cada GG o al NODO en la gestión del financiamiento de los estudios de factibilidad y el financiamiento de las inversiones del proyecto. Esta actividad se llevará a cabo mediante la celebración de eventos, ferias especializadas y ruedas de negocios. Para asegurar la sostenibilidad financiera de la Red, la misma establecerá el cobro de una comisión para apoyar a aquellos inversionistas interesados en las propuestas de proyectos mencionadas anteriormente en la preparación de los estudios de factibilidad, y la identificación de las fuentes para su financiamiento. Con el propósito de asegurar la debida atención de los aspectos ambientales y sociales establecidos en la legislación del país y en las políticas del Banco, se contratará una consultoría especializada para el diseño e implementación de la estrategia ambiental que regirá las actividades de la Red.
- 2.5 **Componente 3. Sistemas de información y comunicaciones (US\$170,000)** para preparar: (a) diagnóstico, diseño y el programa de capacitación del sistema de información de la Red; (b) la revisión y ajuste al presente proyecto del sistema de comunicación para la Red financiado con la ATN/SF-9209 del Banco; (c) estructura de uso de los recursos para capacitación y su reglamentación; (d) el diseño de una estrategia de alianzas público-privadas; y (e) un sistema de información sobre fuentes de financiamiento y apoyos disponibles para el desarrollo económico local. Para la realización de estas actividades se contratarán servicios especializados de consultoría. También se contratarán servicios de consultoría para la realización de un diagnóstico y el diseño de un programa de entrenamiento y capacitación sobre el nuevo sistema de información, de manera que pueda ser aprovechado eficientemente por la Red. En cuanto al sistema de

comunicación el mismo permitirá la difusión a nivel nacional del modelo de los GGs y las lecciones aprendidas por los mismos. Para complementar estas tareas se han apropiado recursos para la adquisición de materiales y elaboración de panfletos, folletos etc. Finalmente, el éxito de Red hasta el presente se ha basado en la capacidad de la Red para integrar a las autoridades a nivel local y realizar convenios de cooperación con agencias gubernamentales y privadas relacionadas con sus actividades. Con este proyecto se pretende que la Red además difunda las lecciones aprendidas por la Red, y eleve el nivel de sus alianzas con el sector público y privado para lograr apoyo a nivel nacional para la realización de sus actividades.

- 2.6 **Componente 4. Coordinación y seguimiento de la ejecución del proyecto (US\$259,000)**, donde se incluye la elaboración de la línea de base del proyecto, el costo de la contratación de profesionales contraparte de los consultorías definidas para el proyecto, preparación de la evaluación ex post, adquisición de vehículos y materiales de oficina y contratación de las auditorías externas del proyecto, así como gastos imprevistos.

### C. Costo y financiamiento

- 2.7 El costo total del proyecto de CT es US\$1,875,000, de los cuales US\$1,500,000 provienen del Fondo Especial de Japón y los US\$375,000 restantes del Aporte local. Por lo menos 50% de la contrapartida local se aportará en efectivo. El plazo para la ejecución será de 36 meses y el desembolso de 42 meses. (Ver Anexo II Presupuesto detallado del Proyecto).

#### PRESUPUESTO (US\$ Miles)

Categoría de inversión	JSF	Local	Total	%
<b>1. Fortalecimiento Red Nacional de GG's</b>	<b>891,000</b>	<b>155,000</b>	<b>1,046,000</b>	<b>56</b>
Apoyo organización de GGs y NODOS				
<b>2. Formulación y gestión proyectos des. econ.</b>	<b>370,000</b>	<b>30,000</b>	<b>400,000</b>	<b>21</b>
Elaboración 300 propuestas proyectos y estrategia ambiental				
<b>3. Sistemas de información y comunicaciones</b>	<b>130,000</b>	<b>40,000</b>	<b>170,000</b>	<b>9</b>
<b>4. Coordinación y seguimiento del proyecto</b>	<b>109,000</b>	<b>150,000</b>	<b>259,000</b>	<b>14</b>
4.1 Auditorías (3)	15,000		15,000	
4.2. Evaluación expost		10,000	10,000	
4.2 Imprevistos	9,000		9,000	
<b>TOTAL</b>	<b>1,500,000</b>	<b>375,000</b>	<b>1,875,000</b>	
<b>Porcentaje</b>	<b>80.0</b>	<b>20.0</b>	<b>100.0</b>	

### III. EJECUCIÓN DEL PROGRAMA

#### A. Organismo Ejecutor

- 3.1 El ejecutor del proyecto será la Red Nacional de GGs. La Red cuenta con sus propios estatutos. Su asamblea se integra con los Presidentes de los GGs legalmente constituidos a nivel nacional. La Junta Directiva integrada por 5 Presidentes de GGs, los cuales son electos por medio de votación en Asamblea General. Toda decisión de la Red recae en su Junta Directiva. Las oficinas centrales de la Red se ubican en la ciudad de Quetzaltenango, las cuales cuentan

con mobiliario y equipo de cómputo modernos, Internet, dos vehículos de reciente modelo, así como una página Web, [www.gruposgestores.org.gt](http://www.gruposgestores.org.gt)

## **B. Ejecución y administración del proyecto**

- 3.2 La administración y supervisión de esta operación estará a cargo del Comité de Coordinación de la Red, dependiente directo de su Junta Directiva, quien actuará como UE, bajo la responsabilidad del Director Nacional de la Red. Este comité está integrado por: el Director Técnico, Director de Comunicaciones, Director de informática, Director de negocios y Administrador. También estará apoyado por el personal administrativo de la oficina central de la Red. Esta Unidad Ejecutora se apoyará en los 45 GGs que conforman la Red, cada GG esta integrado por representantes de diversos sectores productivos y líderes locales. Los desembolsos de los recursos de la cooperación técnica se realizarán conforme a lo establecido en el Reglamento Operativo del proyecto, el cual establecerá entre otros, los criterios de selección de los GGs y de los NODOS participantes, los criterios de asignación de los recursos y los procedimientos de contratación de bienes y servicios. La puesta en vigencia de este reglamento se hará como parte de las actividades requeridas por el Banco, para iniciar la asignación de recursos a los distintos componentes del proyecto. Los pagos a los consultores o proveedores de servicios los realizará la Red, de conformidad con un calendario de pagos establecido previamente en los contratos, previa aprobación del Banco. El desembolso de los fondos se realizará mediante la constitución de un fondo rotatorio de hasta el 20% de los recursos del Banco. Dada la experiencia obtenida con la operación anterior se considera que los GGs tienen la capacidad operativa para utilizar estos recursos dentro de los 180 días establecidos por el Banco. La operación propuesta será supervisada por COF/CGU según las prácticas comunes de este tipo de operaciones. El especialista encargado supervisará los procesos de adquisiciones de forma ex post y dará seguimiento a su ejecución. La responsabilidad técnica de la operación será asignada a RE2/FI2.
- 3.3 La UE establecerá y llevará sistemas adecuados de contabilidad, finanzas y control interno, que permitan la identificación de los orígenes y usos de los fondos del programa, de acuerdo con las políticas del Banco. El sistema contable se organizará para proveer los documentos necesarios, permitir la verificación de transacciones, y facilitar la preparación oportuna de los informes y estados financieros. Los registros del proyecto se mantendrán en la sede de la Red de manera que: (i) identifiquen las sumas de dinero recibidas de diferentes fuentes; (ii) informen de las erogaciones del proyecto de conformidad con el plan de cuentas aceptable para el Banco, en donde se separen las contribuciones del Banco de las de la contraparte.

## **C. Adquisición de bienes y servicios**

- 3.4 La selección y la contratación de consultores se llevará a cabo de conformidad con las políticas del Banco sobre la materia (Documento GN-2350-7). Para efectos de lo estipulado en el párrafo 2.7 del Documento GN-2350-7, la lista corta de consultores cuyo costo estimado sea menor al equivalente de US\$200,000 por contrato podrá estar conformada en su totalidad por consultores nacionales. La Red tiene experiencia en la contratación de los servicios contemplados en el proyecto,

si bien no se descarta la contratación de expertos internacionales de ser necesario. (Ver Anexo III Plan de Adquisiciones del proyecto).

#### **D. Seguimiento y evaluación**

- 3.5 La Junta Directiva por intermedio de su Comité de Coordinación, UE del Proyecto, será la responsable de la supervisión de las consultorías y determinará, si las tareas han sido realizadas de acuerdo a los términos de referencia aprobados por el Banco y dentro de los tiempos establecidos. La UE del proyecto preparará informes semestrales de progreso del proyecto, los cuales deberán incluir informes financieros semestrales: 30 de junio y 31 de diciembre de cada año, sobre el registro de los recursos del Banco y del aporte local desembolsados. El Banco utilizará el sistema de monitoreo de proyectos para dar seguimiento al progreso del proyecto y al logro de sus objetivos de desarrollo. La UE presentará al Banco un informe final de ejecución dos meses después del vencimiento del plazo para el último desembolso de la operación. Las mediciones del proyecto se harán utilizando la línea de base del mismo, la cual se encuentra en preparación y cuya elaboración final será una de las primeras actividades del proyecto. Ver Anexo I Marco Lógico. El marco lógico contiene una serie de indicadores para el fin, el propósito, los componentes y las actividades del proyecto. Se considera necesaria la realización de una evaluación expost del proyecto para el análisis del impacto generado por el mismo incluyendo el cumplimiento de los objetivos establecidos. Dicha evaluación deberá llevarse a cabo 6 meses después de finalizado el proyecto y con recursos del Organismo Ejecutor.

#### **E. Auditorías Externas**

- 3.6 La UE contratará a satisfacción del Banco, auditorías externas anuales durante los tres años de ejecución, debiendo contratar la última dentro de los seis meses anteriores a la fecha del último desembolso. La UE presentará al Banco, dentro de los sesenta (60) días siguientes al cierre de cada período contable, los estados financieros auditados. El costo de estas auditorías serán financiadas con recursos del aporte del Banco.

### **IV. VIABILIDAD Y RIESGOS**

#### **A. Viabilidad institucional y financiera**

- 4.1 Se considera que la presente operación es viable dada la experiencia demostrada por la RNGGs, para manejar proyectos de CT incluyendo el financiado por el Banco. Como se expresó antes, en sus diez años de existencia la Red ha mantenido y expandido su modelo de gestión siguiendo la misma filosofía que le dio origen. El Banco efectuó una evaluación de la capacidad institucional y operativa de la Red, los resultados de la misma se encuentran en los archivos del proyecto. También es viable porque se estima que los fondos otorgados para esta CT son suficientes para la realización de las actividades previstas. Asimismo, la Red está en condiciones de aportar los recursos de contrapartida local. Los ingresos de la institución se verán incrementados por el cobro de comisiones producto de la gestión para la factibilidad y el financiamiento de 10 proyectos de inversión por año. El profundo conocimiento de la demanda insatisfecha de sus comunidades

permitirá a la Red constituirse en uno de los proveedores de servicios empresariales más importantes del país.

## **B. Viabilidad ambiental y social**

- 4.2 Esta CT sólo incluye la contratación de servicios de consultoría y la adquisición de equipos menores y no se prevén impactos ambientales directos de ningún tipo. Sin embargo, uno de los productos de la CT es la preparación de 300 propuestas de proyectos para sectores productivos que requerirán el debido tratamiento ambiental y social. Para contar con todos los elementos requeridos por la Legislación Nacional y las políticas del Banco, se ha incluido una consultoría para preparar una Estrategia Ambiental para la Red y una metodología para incluir los aspectos ambientales y sociales en cada propuesta de proyecto. En su reunión del pasado 17 de noviembre de 2006, el CESI aprobó el perfil de esta operación. Dado que todos los GGs tienen dentro de sus miembros una alta población indígena, en promedio más del 50%, se seguirá la misma estrategia acordada entre el Banco y el Gobierno para el Programa de Desarrollo Económico desde lo Rural. <http://idbdocs.iadb.org/wsdocs/getDocument.aspx?DOCNUM=691642>

## **C. Beneficios**

- 4.3 La presente operación le permitirá a la Red duplicar el número de sus asociados y también lograr una mayor eficiencia en sus actividades. Asimismo, mediante las alianzas públicas privadas que se proponen en el proyecto, la Red contribuirá a acelerar el proceso de descentralización que está implementando el Gobierno. Sin duda la Red continuará fortaleciendo a las autoridades locales a nivel de municipio, lo que a su vez tendrá un impacto considerable en el desarrollo económico del interior del país. La Red, además cumple con todos los requisitos para participar en la recientemente lanzada iniciativa del Banco “Construyendo Oportunidades para la Mayoría”. La preparación de propuestas bajo esta CT permitirá movilizar mayor cantidad de recursos bajo esta iniciativa, en beneficio de las comunidades que sirve. La ejecución de esta operación también contribuirá a acelerar las inversiones de los proyectos financiados por el Banco para los sectores productivos del país, actualmente en ejecución.

## **D. Riesgos**

- 4.4 Existe el riesgo de que, dado que 2007 es el último año del presente Gobierno, el siguiente introduzca modificaciones en su política de descentralización, y afecte la visión estratégica de PRONACOM, sin embargo esto parece improbable dado que dicha política está sustentada en otros acuerdos de naturaleza social y política, como por ejemplo los acuerdos de paz, que tienen un alto costo político si se ignoran y, y el país seguirá con la necesidad de ser competitivo. Finalmente, existe el riesgo de que al concluir la ejecución del proyecto la Red no cuente con los recursos necesarios para seguir operando. Para minimizar este riesgo se incluirá en el Convenio del proyecto, el compromiso de la Junta Directiva de la Red de aprobar una resolución estableciendo el cobro de comisiones por la gestión de proyectos a nivel de prefactibilidad.

**FORTALECIMIENTO DE LA RED NACIONAL DE GRUPOS GESTORES  
(GU-T1059)**

**CERTIFICACIÓN**

Certifico que el financiamiento de esta operación fue aprobado por el donante del Fondo Especial del Japón mediante memorando de fecha 20 de diciembre de 2006, firmado por Keisuke Nakamura, RE2/FSS. Certifico asimismo que se cuenta con recursos del Fondo Especial del Japón por un monto máximo de US\$1,5 millón, para financiar las actividades descritas y presupuestadas en este documento. El compromiso y el desembolso de dichos recursos correrán por cuenta exclusiva del Banco, que los efectuará en dólares estadounidenses. Dicha moneda se utilizará también para estipular la remuneración y los pagos a los asesores correspondientes, excepto en lo atinente a la labor de los consultores locales que trabajen en su propio país miembro prestatario, cuya remuneración se fijará y pagará en la moneda de ese país. No se facilitarán recursos del Fondo para cubrir montos superiores a los antes certificados en este documento para la instrumentación de lo indicado en el presente plan de operaciones. Los compromisos correspondientes a contratos denominados en una moneda que no sea la del Fondo podrán generar sumas superiores al monto certificado, dando por resultado diferencias en cuanto a tipo de cambio, situación que no coloca en riesgo alguno al Fondo.

*(original firmado)*

---

Goro Mutsuura  
Jefe, Fondo Especial del Japón

---

Fecha

**Fortalecimiento Institucional de la Red Nacional de Grupos Gestores  
(GU-T1059)  
Marco Lógico**

RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
<b>FIN</b>			
Contribuir al desarrollo económico de las zonas atendidas por la Red Nacional de GGs, mejorando de esta forma el nivel de vida de sus habitantes.	1. Al término de la ejecución del proyecto, se ha generado una nueva dinámica económica en el interior de la república, mediante la elaboración a nivel de factibilidad e identificación de fuentes de financiamiento por parte de los GGs, de 30 proyectos de desarrollo económico local.	1.1 Línea de base del proyecto 1.2 Informe de evaluación final del proyecto.	1.1 El Gobierno mantiene la implementación de su Política de Descentralización. 1.2 Se mantiene la estrategia del Programa Nacional de Competitividad. 1.3 La Red Nacional asume la gestión del proyecto. 1.4 Los Gobiernos Locales son receptivos al proyecto.
<b>PROPOSITO</b>			
Fortalecer la Red Nacional de GGs.	1. Estructura organizacional y operativa de la Red Nacional de GGs a nivel de su Secretaría Ejecutiva, Nodos y GGs individuales, implementada. 2. Red Nacional de los GGs ampliada mediante la constitución de 60 nuevos GGs. 3. GGs agrupados, como mínimo en 5 NODOS, conformados.	1.1 Línea de base del proyecto 1.2 Informes semestrales de progreso 1.3 Evaluación final del proyecto	1.1 La Red mantiene su interés de consolidar su estructura organizacional, institucional y operativa. 1.2 Se mantiene la demanda por constituir GGs. 1.3 Se mantiene el interés de GGs de consolidarse en Nodos.



RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
<b>COMPONENTES</b>			
<b>Componente I: Fortalecimiento de la Red Nacional de GGs</b> Consolidar la Red Nacional de GGs, como modelo para la promoción del desarrollo económico local/territorial, fortaleciendo la estructura organizacional y operativa de la misma.	<u>Al finalizar el proyecto:</u> 1. Conformación de los instrumentos de gobierno de la Red Nacional: a) Plan estratégico diseñado e implementado. b) Plan de negocios para 3 años ejecutado. c) Reglamento operativo implementado 2. Mecanismo de intercambio de experiencias entre Nodos y GGs y entre GGs entre sí, diseñado e implementado.	1.1. Línea de base 1.2. Acuerdos de Junta Directiva de la Red Nacional aprobando instrumentos. 1.3. Evaluación final del proyecto	1.1 La Red mantiene su decisión de incrementar y consolidar su estructura institucional y operativa
<b>Componente II: Formulación de Proyectos</b> Formulación y gestión de 300 propuestas de proyectos orientados al sector productivo a nivel de prefactibilidad.  Sostenibilidad financiera de la Red Nacional	<u>Al finalizar el proyecto:</u> 1. Metodologías de diseño técnico, financiero y ambiental elaboradas. 2. Estrategia ambiental y social para la Red Nacional de GGs diseñada e implementada. 3. Tarifas de gestión de propuestas a nivel de factibilidad e identificación de fuentes de financiamiento aprobada por la Junta Directiva de la Red Nacional.	1.1 Línea de base 1.2 Informes semestrales de progreso 1.3 Evaluación final del proyecto	1.1 Hay disponibilidad de servicios de consultoría a nivel nacional e internacional. 1.2 Se mantiene el interés de los GGs por continuar con la promoción de proyectos. 1.3 Existen empresarios con interés y capacidad para viabilizar los proyectos
<b>Componente III: Sistemas de información y comunicaciones.</b> Diseñar los sistemas de información de la Red Nacional.  Revisar y ajustar al proyecto el Sistema de comunicación de la Red Nacional diseñado con la ATN/SF-9209-GU.  Diseñar estrategias de alianzas público privadas.	<u>Al finalizar el proyecto:</u> 1. Sistema de información revisado e implementado. 2. Sistema de comunicación revisado y ajustado e implementado. 3. Modelo de los GGs y lecciones aprendidas difundido a nivel nacional. 4. Estrategia de alianzas público privadas diseñada e implementada. 5. Sistema de información sobre fuentes de financiamiento y apoyos al desarrollo económico local.	1.1 Línea de base 1.2 Informes semestrales de progreso 1.3 Evaluación final del proyecto	1.1. La Red mantiene su intención de difundir su modelo a nivel nacional.

RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
<b>ACTIVIDADES</b>			
<b>Componente I: Fortalecimiento de la Red Nacional de Grupos Gestores</b>			
1. 1 Contratación de consultor para el diseño de los instrumentos de gobierno de la Red (Plan estratégico, Plan de Negocios y Reglamento operativo).	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>JSF: US\$891,000</b></li> <li>- <b>Aporte local: US\$155,000</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Registros contables</li> <li>- Informes de consultores</li> <li>- Visitas de inspección</li> <li>- Informes semestrales de progreso</li> <li>- Evaluación final del proyecto</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La Red Nacional de GGs cumple con los procedimientos del Banco.</li> <li>- Provisión oportuna de servicios de consultoría.</li> <li>- Se mantiene la demanda de creación de GGs.</li> <li>- Asimilación y adopción de las estrategias y sistemas preparados.</li> <li>- Actitud positiva por parte de los GGs para adoptar las metodologías que se diseñen.</li> <li>- Receptividad de los GGs para integrarse a los Nodos.</li> </ul>
1.2 Designación de un Profesional de la Red Nacional contraparte técnica de la consultoría, para monitorear el trabajo del consultor indicado en 1.1.		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Registros contables</li> <li>- Informes semestrales de progreso</li> <li>- Evaluación final del proyecto</li> </ul>	
1.3 Contratación de consultor que documente, organice, evalúe y sistematice las experiencias de la Red, y diseñe un mecanismo de intercambio que incluya la implementación de procesos de intercambio.		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Registros contables</li> <li>- Informes de consultores</li> <li>- Visitas de inspección</li> <li>- Informes semestrales de progreso</li> <li>- Evaluación final del proyecto</li> </ul>	
1.4 Designación de un Profesional de la Red Nacional contraparte técnica de la consultoría para monitorear el trabajo indicado en 1.3.		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Registros contables</li> <li>- Informes semestrales de progreso</li> <li>- Evaluación final del proyecto</li> </ul>	
1.5 Visitas de intercambio, eventos especializados (ferias, ruedas de negocios).		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Facturas</li> <li>- Registros contables</li> </ul>	

RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de eventos</li> <li>- Visitas de inspección</li> <li>- Informes semestrales de progreso</li> <li>- Evaluación final del proyecto</li> </ul>	
1.6 Equipamiento		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Facturas</li> <li>- Informe consultor</li> <li>- Registros contables</li> <li>- Informes de consultores</li> <li>- Visitas de inspección</li> <li>- Informes semestrales de progreso</li> <li>- Evaluación final del proyecto</li> </ul>	
1.7 Contratación de un Consultor para la definición de Criterios para el establecimiento de Nodos: a) Mapeo de Nodos y selección de 5 Nodos en función de los GGs establecidos en la zona de influencia, a razón de 9 Grupos por Nodo. b) Estructura organizativa y operacional del Nodo. c) Definición de elementos para la sostenibilidad del Nodo.		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Facturas</li> <li>- Registros contables</li> <li>- Informes de consultores</li> <li>- Certificaciones</li> <li>- Visitas de inspección</li> <li>- Informes semestrales de progreso</li> <li>- Evaluación final del proyecto</li> </ul>	
1.8 Puesta en funcionamiento de 5 Nodos (Contratación de un profesional y organización de una oficina para cada Nodo)		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Facturas</li> <li>- Registros contables</li> <li>- Número de talleres</li> <li>- Certificaciones</li> <li>- Visitas de inspección</li> <li>- Informes semestrales de progreso del proyecto</li> <li>- Evaluación final del proyecto</li> </ul>	
1.9 Apoyo a la organización de 60 GGs (proceso de identificación de liderazgos, evaluación de capital social, integración de líderes,		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Facturas</li> <li>- Registros contables</li> <li>- Número de talleres</li> </ul>	

RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
legalización, identificación de potencial económico, agenda de competitividad, clima de negocios).		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificaciones</li> <li>- Visitas de inspección</li> <li>- Informes semestrales de progreso</li> <li>- Evaluación final del proyecto</li> </ul>	
<b>Componente II: Formulación y gestión de Proyectos</b>			
2.1 Contratación de consultores para elaboración de metodologías de diseño técnico, financiero, ambiental e inteligencia de mercados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>JSF: US\$370,000</b></li> <li>- <b>Aporte Local: US\$30,000</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informe consultor</li> <li>- Registros contables</li> <li>- Informes de consultores</li> <li>- Visitas de inspección</li> <li>- Informes semestrales de progreso del proyecto</li> <li>- Evaluación final del proyecto</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La Red Nacional de GGs cumple con los procedimientos del Banco.</li> <li>- Provisión oportuna de servicios de consultoría.</li> <li>- Se mantiene la demanda de creación de GGs.</li> <li>- Asimilación y adopción de las estrategias y sistemas preparados.</li> <li>- Actitud positiva por parte de los GGs para adoptar las metodologías.</li> <li>- Receptividad de los GGs para integrarse a los Nodos.</li> </ul>
2.2 Formulación de proyectos.		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Registros contables</li> <li>- Lista de propuestas</li> <li>- Visitas de inspección</li> <li>- Informes semestrales de progreso del proyecto</li> <li>- Evaluación final del proyecto</li> </ul>	
2.3 Gestión de proyectos (Eventos: Ferias especializadas, ruedas de negocios).		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Facturas</li> <li>- Registros contables</li> <li>- Número de eventos</li> <li>- Visitas de inspección</li> <li>- Informes semestrales de progreso del proyecto</li> <li>- Evaluación final del proyecto</li> </ul>	
2.4 Contratación de consultor para diseño e implementación de estrategia ambiental de la Red Nacional de		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informe consultor</li> <li>- Registros contables</li> <li>- Informes de consultores</li> </ul>	

RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
GGs.		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Visitas de inspección</li> <li>- Informes semestrales de progreso del proyecto</li> <li>- Evaluación final del proyecto</li> </ul>	
<b>Componente III: Sistema de información y comunicaciones.</b>			
3.1 Consultor que realice el diagnóstico, diseño, programa de entrenamiento y capacitación del sistema de información de la Red Nacional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Total JSF: 130,000</b></li> <li>- <b>Aporte Local: US 40,000</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informe consultor</li> <li>- Registros contables</li> <li>- Visitas de inspección</li> <li>- Informes semestrales de progreso del proyecto</li> <li>- Evaluación final del proyecto</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La Red Nacional de GGs cumple con los procedimientos del Banco.</li> <li>- Provisión oportuna de servicios de consultoría.</li> <li>- Se mantiene la demanda de creación de GGs.</li> <li>- Asimilación y adopción de las estrategias y sistemas de información diseñados.</li> <li>- Actitud positiva por parte de los GGs para adoptar las metodologías.</li> <li>- Receptividad de los GGs para integrarse a los Nodos.</li> </ul>
3.2 Consultor que revise y ajuste el sistema de comunicación.		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informe consultor</li> <li>- Registros contables</li> <li>- Visitas de inspección</li> <li>- Informes semestrales de progreso del proyecto</li> <li>- Evaluación final del proyecto</li> </ul>	
3.3 Definición por parte de la Red de los criterios y asignación de recursos la capacitación de los GGS en materia de: Sistema de información, preparación de líderes, manejo de juntas directivas, jóvenes, negociación, etc.		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informe consultor</li> <li>- Registros contables</li> <li>- Número de participantes</li> <li>- Número de certificaciones</li> <li>- Visitas de inspección</li> <li>- Informes semestrales de progreso del proyecto</li> <li>- Evaluación final del proyecto</li> </ul>	

RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
3.4 Materiales para difundir el modelo de los GGs.		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Facturas</li> <li>- Registros contables</li> <li>- Número de eventos</li> <li>- Visitas de inspección</li> <li>- Informes semestrales de progreso del proyecto</li> <li>- Evaluación final del proyecto</li> </ul>	
3.5 Consultor que diseñe la estrategia de alianzas público privadas.		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informe consultor</li> <li>- Registros contables</li> <li>- Informes de los consultores</li> <li>- Visitas de inspección</li> <li>- Informes semestrales de progreso del proyecto</li> <li>- Evaluación final del proyecto</li> </ul>	
3.6 Consultor para la investigación y documentación de fuentes de financiamiento y apoyos al desarrollo económico local.		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informe consultor</li> <li>- Registros contables</li> <li>- Informes de los consultores</li> <li>- Visitas de inspección</li> <li>- Informes semestrales de progreso del proyecto</li> <li>- Evaluación final del proyecto</li> </ul>	

**FORTALECIMIENTO DE LOS GRUPOS GESTORES  
(GU-T1059)**

**PRESUPUESTO  
(US\$)**

<b>Categoría</b>	<b>JSF</b>	<b>Aporte local</b>	<b>Total</b>
<b>1.- Fortalecimiento de la Red Nacional de Grupos Gestores</b>	<b>891,000.00</b>	<b>155,000.00</b>	<b>1,046,000.00</b>
1.1.- Consultor diseño de instrumentos de gobierno de la Red Nacional de Grupos Gestores (6 meses, honorarios y viáticos)	25,000.00	5,000.00	30,000.00
1.2 Consultor que documente, organice, evalúe y sistematice las experiencias y diseñe e implemente mecanismo de intercambio. (24 meses, Honorarios y viáticos)	36,000.00	5,000.00	41,000.00
1.3 Visitas de intercambio, eventos especializados (2 veces/año/3 años) (movilizaciones, montaje de eventos para 100 Grupos Gestores)	40,000.00	40,000.00	80,000.00
1.4 Equipamiento (equipo de computo y oficina)		10,000.00	10,000.00
1.5 Criterios para el establecimiento de Nodos (Mapeo y selección; estructura organizativa y operativa; definición de elementos sostenibilidad) (6 meses, honorarios y viáticos)	30,000.00		30,000.00
1.6 Puesta en funcionamiento de 5 Nodos (Honorarios y funcionamiento 3,125/mes/24meses/5nodos: US\$360,000) (US\$15,000 movilización)	360,000.00	15,000.00	375,000.00
1.7 Apoyo a la organización de 60 Grupos Gestores (talleres, legalización) (3 años, US\$8,000 c/u).	400,000.00	80,000.00	480,000.00
<b>2. Formulación y gestión de proyectos de Desarrollo Economico</b>	<b>370,000.00</b>	<b>30,000.00</b>	<b>400,000.00</b>
2.1 Consultor para elaboración de metodologías de diseño técnico, financiero, ambiental e inteligencia de mercados. (6 meses,US\$15,000 c/ tema)	60,000.00		60,000.00
2.2 Formulación de proyectos (300 proyectos/US\$1,000 c/u, Honorarios)	300,000.00		300,000.00
2.3 Gestión de proyectos: 2 eventos/año/2 años) (ferias especializadas, ruedas de negocios)		30,000.00	30,000.00
2.4 Consultor para diseño e implementación de estrategia ambiental de la Red Nacional de Grupos Gestores (3 meses, honorarios)	10,000.00		10,000.00
<b>3. Sistemas de información y comunicaciones</b>	<b>130,000.00</b>	<b>40,000.00</b>	<b>170,000.00</b>
3.1 Consultor que realice el diagnóstico, diseño, programa de entrenamiento y capacitación del sistema de información de la Red Nacional. (6 meses, honorarios)	30,000.00		30,000.00
3.2 Consultor que revise y ajuste el sistema de comunicación de la Red. (3 meses, honorarios y viáticos)	15,000.00		15,000.00
3.3 Recursos para capacitación y su reglamentación. (Honorarios, eventos)	65,000.00	15,000.00	80,000.00

3.4 Materiales para difundir el modelo de los Grupos Gestores.		25,000.00	25,000.00
3.5 Consultor que diseñe la estrategia de alianzas público privadas. (2 meses, honorarios)	10,000.00		10,000.00
3.6 Consultor para la investigación y documentación de fuentes de financiamiento y apoyos al desarrollo económico local. (2 meses, honorarios)	10,000.00		10,000.00
			-
<b>4. Coordinación y seguimiento del proyecto</b>	<b>109,000.00</b>	<b>150,000.00</b>	<b>259,000.00</b>
4.1 Gastos administrativos: Vehículos de transporte	25,000.00	15,000.00	40,000.00
4.2 Profesionales de PRONACOM y de la Red Nacional de GG's, contraparte técnica (1,500 c/u x 24 meses)	50,000.00	22,000.00	72,000.00
4.3 Profesional de la Red Nacional, contraparte técnica (2,000 x 24 meses)		48,000.00	48,000.00
4.4 Consultoría para línea base del proyecto	10,000.00	5,000.00	15,000.00
4.5 Gastos de oficina (papelería, comunicaciones)		50,000.00	50,000.00
4.6 Auditorías (3)	15,000.00		15,000.00
4.7 Evaluación final		10,000.00	10,000.00
4.8 Imprevistos	9,000.00		9,000.00
<b>Total</b>	<b>1,500,000.00</b>	<b>375,000.00</b>	<b>1,875,000.00</b>
<b>Porcentaje</b>	<b>80.00</b>	<b>20.00</b>	<b>100.00</b>



## **Plan de Adquisiciones**

### **Información General**

**País:** Guatemala

**Prestatario:** República de Guatemala

**Ejecutor:** Red Nacional de Grupos Gestores

**Nombre del Proyecto:** Fortalecimiento de la Red Nacional de Grupos Gestores

**Números del Proyecto y del Contrato de Préstamo:** GU-T1059

**Breve descripción de los objetivos y componentes del Proyecto:** El objetivo general del proyecto es contribuir al desarrollo económico de las zonas atendidas por la Red Nacional de Grupos Gestores, mejorando de esta forma las condiciones de vida de sus habitantes. La presente cooperación técnica tiene como propósito fortalecer la Red Nacional de Grupos Gestores haciendo sostenible su modelo de gestión.

Para lograr estos objetivos, el Proyecto comprende cuatro componentes:

- a) Fortalecimiento institucional de la Red Nacional de Grupos Gestores: Con la ejecución de este componente se pretende dar sostenibilidad al modelo de gestión de la Red Nacional de Grupos Gestores
- b) Formulación y gestión de proyectos de desarrollo económico: Este componente busca la formulación de 300 propuestas de proyectos orientados al sector productivo, a nivel de pre-factibilidad.
- c) Sistema de información y comunicaciones: Este componente tiene por objeto: (a) diagnóstico, diseño y el programa de capacitación del sistema de información de la Red Nacional de Grupos Gestores; (b) la revisión y ajuste al presente proyecto, del sistema de comunicación para la Red financiado con la ATN/SF-9209 del Banco; (c) capacitación a Grupos Gestores y su reglamentación; (d) el diseño de una estrategia de alianzas público-privadas; (e) Sistema de información sobre fuentes de financiamiento y apoyos disponibles para el desarrollo económico local.
- d) Coordinación y seguimiento de la ejecución del proyecto, donde se incluye la elaboración de la línea de base del proyecto, el costo de la contratación de profesionales contraparte de los consultorías definidas para el proyecto, preparación de la evaluación ex post, adquisición de vehículos y materiales de oficina y contratación de las auditorías externas del proyecto, así como gastos imprevistos.

Fecha estimada de aprobación del Proyecto por el Directorio Ejecutivo: Febrero 2007

Fecha estimada de firma del Contrato de Préstamo: Marzo 2007

Fecha estimada para el último desembolso: Junio 2010

## A. Introducción

Las contrataciones para el proyecto propuesto se llevarán a cabo de acuerdo con las **“Políticas para la Adquisición de Obras y Bienes Financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo” (GN-2349-7)**, y con las **“Políticas para la Selección y Contratación de Consultores Financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo” (GN-2350-7)**, y con lo establecido en el Convenio de Cooperación y el presente Plan de Adquisiciones.

## B. El Plan de Adquisiciones

El Plan de Adquisiciones del Fortalecimiento de la Red Nacional de Grupos Gestores que cubre los primeros 18 meses de ejecución del Proyecto<sup>1</sup> ha sido acordado entre el Banco y Red Nacional de Grupos Gestores. El Plan, cuyo resumen se incluye como Apéndice 1, indica para cada contrato o grupo de contratos el procedimiento de adquisición de bienes o de contratación de obras o servicios o métodos de selección de consultores, los casos que requieren precalificación, los costos estimados de cada contrato o grupo de contratos, el requerimiento de revisión ex-ante por parte del Banco y las fechas estimadas de publicación de los avisos específicos de adquisiciones y de terminación de los contratos contemplados en este proyecto. El Plan de Adquisiciones se actualizará anualmente o cuando sea necesario o requerido por el Banco. El Plan de Adquisiciones detallado está disponible en:

***Red Nacional de Grupos Gestores***

***Dirección de correo***

***Correo electrónico:*** [www.gruposgestores.org.gt](http://www.gruposgestores.org.gt)

El Plan de Adquisiciones está disponible en la página Internet del Ejecutor: [www.gruposgestores.org.gt](http://www.gruposgestores.org.gt). También se encuentra en la página Internet del Banco: [Información de Adquisiciones de Proyecto](#)

## C. Adquisiciones para el Proyecto

A continuación se describen en forma general las adquisiciones a realizarse para el proyecto propuesto.

**Adquisición de Bienes:** Los Bienes a ser adquiridos para este proyecto, incluyen: Adquisición de dos vehículos y materiales necesarios para capacitación y divulgación.

Los procesos de adquisiciones se ejecutarán utilizando documentos de Comparación e Precios y Solicitud de Propuestas acordados con el Banco.

---

<sup>1</sup> Los 18 primeros meses de ejecución se cuentan a partir de la fecha más temprana entre aquella de la publicación del Aviso General de Adquisiciones o la del primer Aviso Específico de Adquisiciones que se publique después de la aprobación del Préstamo.

**Adquisición de Servicios Diferentes a Consultoría:** Se incluyen servicios de logística para la realización de eventos de capacitación y divulgación, contratación de personal para labores de gerencia y oficina.

**Adquisición de Servicios de Consultoría:** Los servicios de consultoría bajo el proyecto incluyen, entre otras: diseño de instrumentos de gobierno de la red nacional de grupos gestores Plan de Negocios y Reglamento Operativo, diseño del mecanismo de intercambio de experiencias, elaboración metodologías de diseño técnico, financiero, ambiental, inteligencia de mercados, diagnóstico, diseño e implementación de los sistemas de información, asignación de recursos y su reglamentación para capacitación en las actividades contempladas en los componentes del proyecto.

La Selección de firmas consultoras para el proyecto se ejecutará usando una Solicitud de Propuestas (SP) satisfactoria al Banco en los casos en que la SEP no sea aplicable. En el caso de consultores individuales, la selección se hará teniendo en cuenta lo establecido en el capítulo V de la Política GN-2350-7.

Las Listas Cortas de Consultores para servicios de consultoría con un costo estimado menor al equivalente a US\$200,000 por contrato, podrán estar compuestas en su totalidad por firmas nacionales.

**Costos Operativos:** los siguientes costos operativos serán financiados por el Banco: Se financiará la contratación de Profesionales coordinadores para la Red Nacional de Grupos Gestores, un profesional de enlace entre PRONACOM y la Red, una consultoría para la preparación e implementación de la línea base del proyecto, tres auditorías, una en cada año de ejecución programada y asignación de recursos para imprevistos.

**Contratación Anticipada y Financiamiento Retroactivo:** A los efectos de ir avanzando en las actividades de inicio de ejecución del proyecto se reconocerá en forma retroactiva, con cargo al financiamiento del Banco la suma de US\$300,000 mil. Las actividades mencionadas deberán ser realizadas por el ejecutor a satisfacción del Banco.

#### **D. Revisión por parte del Banco de las Decisiones en Materia de Contrataciones**

Los contratos serán sujetos a revisión ex-post por parte del Banco de acuerdo con el Apéndice 1 de las Políticas de Adquisiciones de Obras y Bienes y de Selección de Consultores respectivamente.

## Apéndice 1

### Plan de Adquisiciones<sup>2</sup>

**País:** Guatemala

**Prestatario:** República de Guatemala

**Ejecutor:** Red Nacional de Grupos Gestores

**Nombre del Proyecto:** Fortalecimiento de la Red Nacional de Grupos Gestores

**Números del Proyecto y del Contrato de Préstamo:** GU-T1059

**Breve descripción de los objetivos y componentes del Proyecto:** El objetivo general del proyecto es contribuir al desarrollo económico de las zonas atendidas por la Red Nacional de Grupos Gestores, mejorando de esta forma las condiciones de vida de sus habitantes. La presente cooperación técnica tiene como propósito fortalecer la Red Nacional de Grupos Gestores haciendo sostenible su modelo de gestión.

Para lograr estos objetivos, el Proyecto comprende cuatro componentes:

- a) Fortalecimiento institucional de la Red Nacional de Grupos Gestores: Con la ejecución de este componente se pretende dar sostenibilidad al modelo de gestión de la Red Nacional de Grupos Gestores.
- b) Formulación y gestión de proyectos de desarrollo económico: Este componente busca la formulación de 300 propuestas de proyectos orientados al sector productivo, a nivel de pre-factibilidad.
- c) Sistema de información y comunicaciones: Este componente tiene por objeto: (a) diagnóstico, diseño y el programa de capacitación del sistema de información de la Red Nacional de Grupos Gestores; (b) la revisión y ajuste al presente proyecto, del sistema de comunicación para la Red financiado con la ATN/SF-9209 del Banco; (c) capacitación de Grupos Gestores y su reglamentación; (d) el diseño de una estrategia de alianzas público-privadas; (e) Sistema de información sobre fuentes de financiamiento y apoyos disponibles para el desarrollo económico local.
- d) Coordinación y seguimiento de la ejecución del proyecto, donde se incluye la elaboración de la línea de base del proyecto, el costo de la contratación de profesionales contraparte de los consultorías definidas para el proyecto, preparación de la evaluación ex post, adquisición de vehículos y materiales de oficina y contratación de las auditorías externas del proyecto, así como gastos imprevistos.

Fecha estimada de aprobación del Proyecto por el Directorio Ejecutivo: Febrero 2007

Fecha estimada de firma del Contrato de Préstamo: Marzo 2007

Fecha estimada para el último desembolso: Junio 2007

Dirección de la Oficina Ejecutora Responsable del Plan de Adquisiciones:

---

<sup>2</sup> Se deben incluir todos los contratos del proyecto aún si no son financiados por el Banco e indicando quién los financia.

No de Referencia <sup>3</sup>	Descripción del Contrato y Costo Estimado de la Adquisición	Método de Adquisición <sup>4</sup>	Revisión (ex-ante ó ex-post)	Fuente de Financiamiento y Porcentaje		Precalificación (Si/No)	Fechas Estimadas		Estatus (Pendiente, en proceso, adjudicado, cancelado)	Comentarios
				BID %	Local / Otro %		Publicación Anuncio Específico de Adquisición	Terminación Contrato		
	1. <b>Bienes</b>									
	○ <b>Bien 1</b> <b>Vehículos de transporte (2)</b> Costo Estimado (US \$ 40,000)	CP	Ex post	63%	38%	No			Pendiente	
	○ <b>Bien 2</b> <b>Materiales para difundir el modelo de GG's</b> Costo Estimado (US \$ 25,000)	CP	Ex post		100%	No			Pendiente	
	○ <b>Bien 3</b> <b>Materiales para Oficina</b> Costo Estimado (US \$ 50,000)	CP	Ex ante		100%	No			Pendiente	
	○ <b>Bien 4</b> <b>Creación de 5 Nodos, bienes</b> Costo Estimado (US \$ 355,000) 5 procesos	CP	Ex post	94%	16%	No			Pendiente	

<sup>3</sup> Si hay grupos de contratos individuales similares que van a ser ejecutados en distintas localidades o distintas épocas, éstos pueden incluirse agrupados bajo un solo rubro con una explicación en la columna de comentarios indicando el valor promedio individual y el período durante el cual serían ejecutados. Por ejemplo: En proyecto de educación que incluye construcción de escuelas se pondría un ítem que diría “Construcción de Escuelas”, el valor total \$ 20 Millones y una explicación en Comentarios: “Este es un lote de aproximadamente 200 contratos para construcción de escuelas con valor promedio de \$100.000,00 c/u a ser adjudicados individualmente por las municipalidades participantes en un período de 3 años entre enero de 2006 y diciembre de 2008.”

<sup>4</sup> **LPI:** Licitación Pública Internacional; **LIL:** Licitación Internacional Limitada; **LPN:** Licitación Pública Nacional; **CP:** Comparación de Precios; **CD:** Contratación Directa; **AD:** Administración Directa; **CAE:** Contrataciones a través de Agencias Especializadas; **AC:** Agencias de Contrataciones; **AI:** Agencias de Inspección; **CPIF:** Contrataciones en Préstamos a Intermediarios Financieros; **CPO/COT/CPOT:** Construcción-propiedad-operación/ Construcción-operación- transferencia/ Construcción-propiedad-operación-transferencia (del inglés BOO/BOT/BOOT); **CBD:** Contratación Basada en Desempeño; **CPGB:** Contrataciones con Prestamos Garantizados por el Banco; **PSC:** Participación de la Comunidad en las Contrataciones; **SBCC:** Selección Basada en la Calidad y el Costo; **SBC:** Selección Basada en la Calidad; **SBPF:** Selección Basada en Presupuesto Fijo; **SBMC:** Selección Basada en el Menor Costo; **SCC:** Selección Basada en las Calificaciones de los Consultores; **SD:** Selección Directa.

No de Referencia <sup>3</sup>	Descripción del Contrato y Costo Estimado de la Adquisición	Método de Adquisición <sup>4</sup>	Revisión (ex-ante ó ex-post)	Fuente de Financiamiento y Porcentaje		Precalificación (Si/No)	Fechas Estimadas		Estatus (Pendiente, en proceso, adjudicado, cancelado)	Comentarios
				BID %	Local / Otro %		Publicación Anuncio Específico de Adquisición	Terminación Contrato		
	<b>2. <u>Servicios Diferentes a Consultoría</u></b> ○ Servicio 1 Logística de eventos especializados Costo Estimado (US \$ 40,000) ○ Servicio 2 Logística de creación de 5 nodos (gastos de honorarios) varios procesos de contratación de prestadores de servicio Costo Estimado (US \$ 60,000) ○ Servicio 3 Prestadores de servicio, apoyo organización de 60 grupos gestores Costo Estimado (US\$ 6,000) 60 contratos ○ Servicio 4 Logística realización de talleres para apoyo organización de 60 grupos gestores Costo Estimado (US\$ 2,000) 60 talleres	CP	Ex post	50%	50%	No			Pendiente	
		CP	Ex post	94%	16%	No			Pendiente	
		CI	Ex post	83%	17%	No			Pendiente	
		CP	Ex post	83%	17%	No			Pendiente	

No de Referencia <sup>3</sup>	Descripción del Contrato y Costo Estimado de la Adquisición	Método de Adquisición <sup>4</sup>	Revisión (ex-ante ó ex-post)	Fuente de Financiamiento y Porcentaje		Precalificación (Si/No)	Fechas Estimadas		Estatus (Pendiente, en proceso, adjudicado, cancelado)	Comentarios
				BID %	Local / Otro %		Publicación Anuncio Específico de Adquisición	Terminación Contrato		
	<b>3. Consultoría</b>									
	○ Consultoría 1 Consultor diseño de instrumentos de gobierno de la red nacional de grupos gestores Costo Estimado (US \$ 30,000)	SBCC	Ex post	83%	17%	No			Pendiente	
	○ Consultoría 2 Consultor Mecanismo de intercambio de experiencias Costo Estimado (US \$ 41,000)	SBCC	Ex post	88%	12%	No			Pendiente	
	○ Consultoría 3 Consultoría Elaboración metodologías de diseño técnico, financiero, ambiental, inteligencia de mercados Costo Estimado (US \$ 60,000)	SBCC	Ex post	100%		No			Pendiente	
	○ Consultoría 4 Elaboración de propuestas de proyectos. Costo Estimado (US \$ 1,000) 300 contratos	CI	Ex post	100%		No			Pendiente	
	○ Consultoría 4 Consultoría Gestión de proyectos Costo Estimado (US \$ 30,000)	SBCC	Ex post		100%	No			Pendiente	
	○ Consultoría 5 Consultoría Estrategia Ambiental Costo Estimado (US \$ 10,000)	SBMC	Ex post	100%		No			Pendiente	
	○ Consultoría 6 Consultoría Diagnóstico, diseño e implementación de sistemas de información Costo Estimado (US \$ 30,000)	SBCC	Ex post	100%		No			Pendiente	
	○ Consultoría 7 Consultoría Revisión y ajuste del sistema de comunicación Costo Estimado (US \$ 10,000)	SBMC	Ex post	100%		No			Pendiente	

No de Referencia <sup>3</sup>	Descripción del Contrato y Costo Estimado de la Adquisición	Método de Adquisición <sup>4</sup>	Revisión (ex-ante ó ex-post)	Fuente de Financiamiento y Porcentaje		Precalificación (Si/No)	Fechas Estimadas		Estatus (Pendiente, en proceso, adjudicado, cancelado)	Comentarios
				BID %	Local / Otro %		Publicación Anuncio Específico de Adquisición	Terminación Contrato		
	○ Consultoría 8 Consultoría Creación y Reglamentación fondo de capacitación Costo Estimado (US \$ 80,000)	SBCC	Ex post	81%%	19%	No			Pendiente	
	○ Consultoría 9 Consultoría Diseño estrategia publico-privadas Costo Estimado (US \$ 10,000)	SBMC	Ex post	100%		No			Pendiente	
	○ Consultoría 10 Consultoría Investigación y documentación fuentes de financiamiento, apoyos desarrollo económico, local Costo Estimado (US \$ 10,000)	SBMC	Ex post	100%		No			Pendiente	
	○ Consultoría 11 Consultoría Coordinadotes PRONACOM Costo Estimado (US \$ XX,000)	CI	Ex post	100%		No			Pendiente	
	○ Consultoría 12 Consultoría Contraparte Técnica PRONACOM Costo Estimado (US \$ XX,000)	CI	Ex post		100%	No			Pendiente	
	○ Consultoría 13 Consultoría de Línea Base Costo Estimado (US \$ 15,000)	SBMC	Ex post	67%	33%	No			Pendiente	
	○ Consultoría 14 Auditoría (3) Costo Estimado (US \$ 15,000)	SBMC	Ex post	100%		No			Pendiente	
	○ Consultoría 15 Evaluación Ex post Costo Estimado (US \$ 15,000)	CI	Ex post		100%	No			Pendiente	



## **Apéndice 2**

### **Capacidad del Ejecutor y Supervisión de las Adquisiciones por Parte del Banco**

#### **Evaluación de la Capacidad de la Agencia para implementar las Adquisiciones**

La Red Nacional de Grupos Gestores será el responsable de efectuar las adquisiciones del proyecto. El Banco evaluó la capacidad del Ejecutor para implementar las acciones de adquisiciones y determinó que el riesgo total del proyecto asociado a la gestión de las adquisiciones es bajo.

#### **Frecuencia de Supervisión de las Adquisiciones**

Además de las revisiones ex-ante el Banco efectuará revisiones ex-post de las adquisiciones cada 12 meses. La frecuencia de las revisiones ex-post y los umbrales establecidos para la revisión ex-ante de los contratos son consistentes con la evaluación de capacidad efectuada. Estos umbrales y la frecuencia de las revisiones ex-post podrán ajustarse, como parte de las actualizaciones y revisiones del Plan de Adquisiciones, de acuerdo con el desempeño del Ejecutor y el avance en la adopción de las medidas correctivas descritas.

DOCUMENTO DE BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO

*Handwritten signature and date:*  
02/07/07

PROYECTO DE RESOLUCIÓN DE-\_\_/07

Guatemala. Cooperación Técnica No Reembolsable ATN/JF-\_\_\_\_-GU para Fortalecimiento de la Red Nacional de Grupos Gestores

El Directorio Ejecutivo

RESUELVE:

1. Autorizar al Presidente del Banco Interamericano de Desarrollo, o al representante que él designe, para que en nombre y representación del Banco, en su calidad de Administrador del Fondo Especial del Japón, proceda a formalizar el convenio o los convenios que sean necesarios con la Red Nacional de Grupos Gestores, y a adoptar las demás medidas pertinentes para una cooperación técnica de fortalecimiento de la red nacional de grupos gestores de acuerdo con el plan de operaciones a que se refiere el documento AT-\_\_\_\_\_.

2. Destinar para los fines de esta resolución hasta la suma de US\$1.500.000, con cargo a los recursos del Fondo Especial del Japón.

3. Establecer que la suma anterior sea otorgada con carácter no reembolsable.

(Aprobada el \_\_ de \_\_\_\_\_ de 2007)

LEG/OPR/RGII/IDBDOCS#875170  
GU-T1059