



# Plan de Participación de Partes Interesadas (PPPI)

UR-L 1190 Programa para el Mejoramiento de  
Caminos Rurales Productivos  
PCRP II OPP-BID  
Enero 2023

## BORRADOR



Oficina  
**de Planeamiento  
y Presupuesto**



**ADAPTA**  
INGENIERIA AMBIENTAL

Notas:

- El documento se encuentra editado para su impresión en doble faz.
- Si el documento se encuentra en formato pdf, puede navegar en él haciendo uso del Índice del documento, o usando la herramienta marcadores del programa (Ver > Mostrar/ocultar > Paneles de navegación > Marcadores).
- Fuente fotografía de portada: consultora.

---

# UR-L 1190 Programa para el Mejoramiento de Caminos Rurales Productivos II OPP-BID

## Plan de Participación de Partes Interesadas

Enero 2023

---

### ÍNDICE GENERAL

<b>ACRÓNIMOS, SIGLAS Y ABREVIATURAS .....</b>	<b>4</b>
<b>1 INTRODUCCIÓN.....</b>	<b>5</b>
1.1 Objeto del documento.....	5
1.2 El Programa y sus objetivos .....	6
1.2.1 Componentes .....	6
1.2.2 Tipología de obras.....	7
1.2.3 Ejecutor y subejecutores .....	8
1.3 Objetivos del PPPI.....	9
1.4 Actividades anteriores de participación de las partes interesadas .....	10
<b>2 IDENTIFICACIÓN Y ANÁLISIS DE LAS PARTES INTERESADAS.....</b>	<b>11</b>
<b>3 PROGRAMA DE PARTICIPACIÓN DE LAS PARTES INTERESADAS .....</b>	<b>13</b>
3.1 Componentes de la estrategia .....	13
3.1.1 Comunicación e información a las partes interesadas.....	13
3.1.2 Talleres de presentación de los instrumentos de gestión ambiental y social del PCRPP .....	14
3.1.3 Incorporación de la opinión de los grupos vulnerables.....	16
3.1.4 Participación de las partes interesadas a nivel de proyectos específicos .....	16
3.1.5 Sistema de gestión de reclamos .....	17
<b>4 RECURSOS Y RESPONSABILIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PPPI.....</b>	<b>18</b>
4.1 Recursos técnicos.....	18
4.2 Funciones y responsabilidades de gestión.....	19
4.3 Documentación y gestión del proceso .....	20



4.4	Mecanismo de atención de quejas y reclamos .....	20
<b>APÉNDICE I - MAPEO INICIAL DE PARTES INTERESADAS.....</b>		<b>21</b>
<b>5</b>	<b>APÉNDICE II - HERRAMIENTAS PARA LA PARTICIPACIÓN DE LAS PARTES INTERESADAS.....</b>	<b>23</b>

## CUADROS

Cuadro 1	Rubrado para implementar el PPPI .....	18
Cuadro 2	Herramientas de información, consulta y participación a emplear.....	23

## ACRÓNIMOS, SIGLAS Y ABREVIATURAS

### B

BID: Banco Interamericano de Desarrollo 7

### D

DDIP: Dirección de Descentralización e Inversión Pública 9

### G

GD: Gobierno Departamental 8

### M

MPAS: Marco de Políticas Ambientales y Sociales 7

### N

NDAS: Normas de Desempeño Ambiental y Social 7

### O

OPP: Oficina de Planeamiento y Presupuesto 7, 9

### P

PCRP I: Programa para el Mejoramiento de Caminos Rurales Productivos I 7

PCRP II: Programa de Mejoramiento de Caminos Rurales Productivos II 7

PPPI: Plan de Participación de Partes Interesadas 7

### S

SGAS: Sistema de Gestión Ambiental y Social 7

### U

UC: Unidad Coordinadora 9



# 1 INTRODUCCIÓN

## 1.1 Objeto del documento

El presente documento tiene como objeto presentar el Plan de Participación de Partes Interesadas del *Programa de Mejoramiento de Caminos Rurales Productivos II* (PCRP II). Dicho Programa se encuentra bajo la gestión de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto (OPP) y es financiado por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) UR-L1190, dando continuidad al préstamo UR-L1114 *Programa para el Mejoramiento de Caminos Rurales Productivos I* (PCRP I)..

Dicho Plan forma parte del Sistema de Gestión Ambiental y Social (SGAS) e instrumentos de gestión ambiental y social del Programa, los que se encuadran en los requisitos establecidos en el Marco de Políticas Ambientales y Sociales (MPAS) del BID. Dicho marco comprende diez Normas de Desempeño Ambiental y Social (NDAS), y en particular el plan se vincula a las NDAS 1, 7, 8, 9 y 10.

Figura 1 Normas de Desempeño Ambiental y Social



Fuente: MPAS, BID



## 1.2 El Programa y sus objetivos

El objeto del PCRP es la implementación de una nueva política de gestión de los 12.000 km de caminos rurales más relevantes, que permita rehabilitar la infraestructura y garantizar su conservación. Para esto se propone, además de incrementar el gasto en rehabilitación y conservación, incorporar nuevos instrumentos de gestión técnica y financiera, apoyar el desarrollo de mayores capacidades técnicas, y promover la innovación tecnológica en la construcción y mantenimiento de caminos rurales.

El objetivo del Programa es contribuir a mejorar la accesibilidad y calidad de la red rural del Uruguay, a través de la rehabilitación y conservación de caminos rurales y obras de arte asociadas, que resultará en la disminución de los costos generalizados de transporte y en la posibilidad de usar los caminos en todo momento. Cabe destacar que la financiación consiste solamente en la etapa de construcción del proyecto y no en el mantenimiento. Esta se hace a través de rentas generales, financiado por la OPP.

Con el fin de mejorar la accesibilidad a las áreas rurales y en continuación con el PCRP, el PCRP II comprende setenta y nueve proyectos, a lo largo de los diecinueve departamentos del país.

### 1.2.1 Componentes

- Componente I: Rehabilitación y conservación de caminos rurales. Este componente financia:
  - ▶ Obras de adecuación geométrica y estructural de caminos y obras de arte.
  - ▶ Rehabilitación estructural y mantenimiento rutinario de caminos y obras de arte.
  - ▶ Contratación de supervisión y auditoría de obras.
- Componente II: Fortalecimiento institucional. Este componente financia:
  - ▶ Proceso de innovación tecnológica en la conservación de caminos.
  - ▶ Actividades tendientes al desarrollo del mercado de empresas de construcción vial de medio porte.
  - ▶ Generación de capacidades en la OPP y en los Gobiernos Departamentales (GD) para la planificación y gestión de la red de caminos departamentales.
  - ▶ Estudio de las implicancias del cambio climático en la política de conservación vial de la caminería rural.
  - ▶ Acciones necesarias para la actualización y mantenimiento del inventario vial.
- Componente III: Auditoría, monitoreo y evaluación. Este componente financia:
  - ▶ Actividades transversales necesarias para el desarrollo del Programa.
  - ▶ Contratación de evaluaciones independientes y auditorías.
  - ▶ Actividades no previstas inicialmente que contribuyan al logro de los objetivos del Programa.





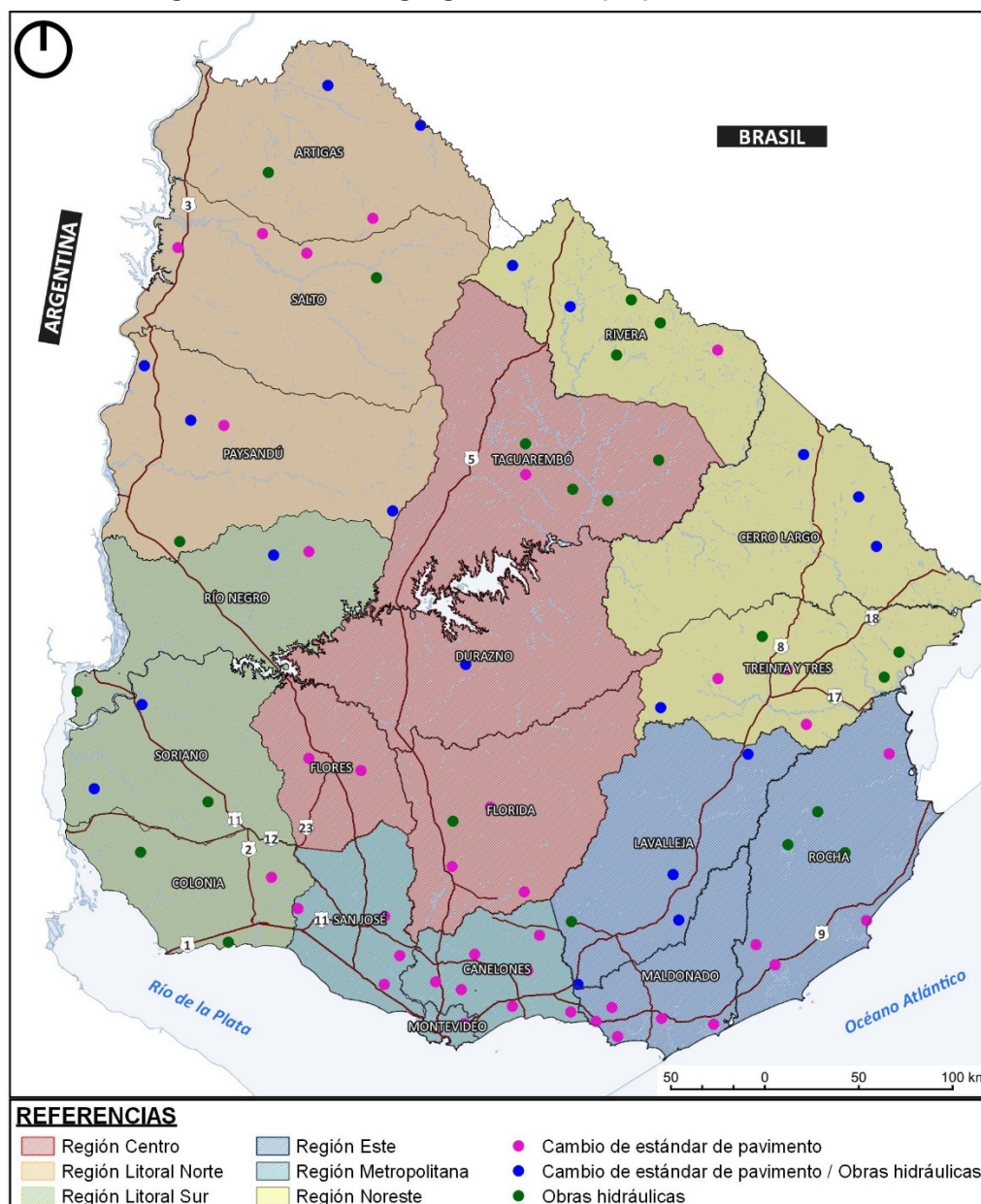
### 1.2.2 Tipología de obras

Los proyectos son categorizados según las tipologías de proyecto. Estas tipologías, que se detallan más adelante, son:

- Cambio de estándar de pavimento.
- Obras hidráulicas.
- Cambio de estándar de pavimento /Obras hidráulicas.

En la figura a continuación, se presenta la localización geográfica de los diferentes proyectos incluidos en los planes de gestión vial de los GD que fueron seleccionados para el PCRP II, clasificados según su tipología.

Figura 2 Localización geográfica de los proyectos del PCRP II



*Fuente: elaboración propia.*



### 1.2.3 Ejecutor y subejecutores

#### 1.2.3.1 OPP

- El establecimiento de la estrategia económica y social del Gobierno y en la formulación de los planes, Programas y políticas nacionales y departamentales consistentes con ella.
- La elaboración y evaluación en base a indicadores de desempeño, de los proyectos del Presupuesto Nacional y la Rendición de Cuentas.
- EL análisis y la evaluación de los presupuestos, planes de inversión y tarifas de los organismos comprendidos en el artículo 221 de la Constitución de la República (Entes Industriales o Comerciales del Estado).
- La conducción de los procesos de modernización y reforma del Estado
- La planificación de las políticas de descentralización
- LA formación de Comisiones Sectoriales para la formulación de planes y Programas de desarrollo, en particular los planes de descentralización.

El Organismo Ejecutor del Programa es la OPP a través de su Dirección de Descentralización e Inversión Pública (DDIP). En la órbita de la DDIP se constituye una Unidad Coordinadora (UC) con dependencia directa del director de la DDIP, a los efectos de desempeñar funciones de coordinación y administración del Programa.

#### 1.2.3.2 GD

Cada GD es gobernado por un Intendente que ejerce las funciones ejecutivas y una Junta Departamental que ejerce las funciones de control y legislativas, cuya jurisdicción se extiende a todo el territorio del Departamento.

Entre las funciones de los GD se destacan:

- Cumplir y hacer cumplir la Constitución, las leyes y las ordenanzas y resoluciones de la Junta Departamental.
- Preparar anualmente el presupuesto del Municipio y someterlo a la aprobación de la Junta en la fecha, que indique la ley de Contabilidad y de acuerdo con los artículos 254 y 255 de Constitución.
- Presentar proyectos de ordenanzas y resoluciones a la Junta Departamental.
- Emitir resoluciones para evitar inundaciones, incendios y derrumbes, etc.
- Administrar las propiedades del Departamento.
- Seguir los lineamientos de política higiénica y sanitaria a nivel nacional.
- Ejercer la policía higiénica y sanitaria de las poblaciones.
- Emitir resoluciones sobre la traza, nivelación y delineación de calles y caminos vecinales y departamentales.
- Resolver los conflictos público-privados.





- Mantener y mejorar el alumbrado, pavimentación y arreglo de espacios públicos, según las necesidades y recursos locales.
- Reglamentar el tránsito y los servicios de transporte.
- Ejercer la actividad administrativa del ordenamiento territorial, en todo el territorio del departamento.

### 1.3 Objetivos del PPPI

El PPPI es un instrumento orientado a:

- Promover y asegurar la participación de las partes interesadas / grupos de interés / receptores sensibles, mediante un proceso de información y consulta, de una manera veraz, oportuna y culturalmente apropiada.
- Favorecer la recepción y respuesta adecuada a peticiones, reclamos, solicitudes, comentarios o denuncias que involucran a las diferentes actividades del proyecto.

En este sentido el PPPI tiene como objetivos:

- Promover la participación inclusiva de todas las partes interesadas / grupos de interés / receptores sensibles en el desarrollo del proyecto.
- Proveer los medios para que los grupos vulnerables cuenten con las instancias aptas y culturalmente apropiadas para participar y expresarse libremente.
- Difundir información sobre los proyectos en todo su ciclo de vida, y definir espacios de participación para que todas las partes interesadas reciban información y puedan expresar sus opiniones en torno a los temas de interés / preocupación que los involucra.
- Generar un mecanismo de gestión de reclamos que responda a las particularidades de todas las partes interesadas, (edad, nacionalidad, etnia, sexo, género y discapacidad).
- Mejorar la transparencia y los procesos de rendición de cuentas para la toma de decisiones participativas e incluyentes.
- Prevenir y gestionar los conflictos con las partes interesadas y entre las partes interesadas, derivados de la diversidad de sus intereses.



## 1.4 Actividades anteriores de participación de las partes interesadas

El desarrollo del Plan Nacional de Caminería Departamental (PNCD), y los Programas Viales Departamentales (PVD) se plantearon como herramientas de planificación para la gestión de la red vial departamental, articulando el estado de la misma en un momento dado y la propuesta de mejoramiento de las situaciones encontradas. El PNCD identificó las demandas de intervención y/o ampliación de la red existente, bajo una metodología participativa y técnica que contempló la priorización de las intervenciones en función de su importancia relativa en el desarrollo departamental y nacional, de acuerdo con el flujo de personas y mercancías que por ella circulen.

La metodología de elaboración del PNCD se fundamenta en la participación de múltiples actores, con una lógica de intervención bottom-up (demandas y ventajas locales) que debe ser complementada con una intervención top-down (definiciones estratégicas). Esto implica considerar la flexibilidad que aportan a las definiciones los espacios locales, y al mismo tiempo fortalecer los procesos de planificación estratégica, coordinación y conducción de la gestión. Esta metodología de planificación vial departamental permite identificar los nodos de desarrollo social, económico y productivo dentro del territorio. La red vial actúa como articulador de los mismos y soporte de flujos económicos, sociales, culturales y/o turísticos.

El proceso de elaboración del PNCD implicó la identificación, codificación y categorización de toda la red de caminos, en función de diferentes dimensiones (social, espacial, económica). Esta categorización tuvo resultado que, de los aproximadamente 40.000 km de red, aproximadamente el 10 % fuera priorizado como de importancia “alta”, el 16 % como de importancia “media”, y el 74 % restante, se categorice como de importancia “baja”.

Durante el proceso, más de 1.000 personas participaron de los talleres de priorización en todo el territorio, en instancias participativas con actores vinculados al medio rural (productores agropecuarios, empresas, organismos de gobierno nacional, departamental y municipal, comisiones de fomento rural, asociaciones de mujeres rurales, entre otros). Su objetivo fue complementar la caracterización de la red vial departamental, identificar el grado en que ésta cumple sus principales funciones y seleccionar intervenciones que puedan contribuir a la mejora de la red.

OPP realizó también cerca de 200 entrevistas en profundidad, destinadas a conocer las percepciones de usuarios intensivos de la caminería departamental (empresas, asociaciones de productores, mujeres rurales, agentes educativos, organismos de gobierno) sobre las necesidades de la red vial y las demandas en la materia dentro de su sector de actividad. Se buscó que la participación de los usuarios en el taller se llevara a cabo con conocimiento previo de las dinámicas y de la información que podrían proveer para potenciar sus conclusiones.



## 2 IDENTIFICACIÓN Y ANÁLISIS DE LAS PARTES INTERESADAS

El universo de partes interesadas del PCRP II es amplio, ya que en el primer nivel integra a los gobiernos subnacionales (Intendencias), y en un segundo nivel a los beneficiarios directos de los proyectos concretos (partes interesadas / grupos de interés en cada localidad / barrio donde se implementan los proyectos). Estas partes interesadas pueden ser tan variables como las tipologías de proyectos que cubre el Programa.

A modo de mapeo inicial, se incluyen potenciales partes interesadas de carácter nacional para la discusión de los instrumentos de gestión ambiental y social del Programa (ver Anexo I).

La tipología que se ha estimado para la identificación de partes interesadas / grupos de interés / grupos vulnerables (replicable al nivel que corresponda para la ejecución de los proyectos) es la siguiente:

- Los Gobiernos subnacionales (Intendencias), son actores con participación directa en las actividades, ya que identifican los beneficios esperados y proponen el proyecto, lo diseñan (por sí mismos o a través de terceros) y lo implementan (usualmente a través de contratistas).
- Dado que la característica de los proyectos es en general de construcción de infraestructura se identifican como partes interesadas las siguientes:
  - ▶ Vecinos y organizaciones vecinales (en su doble carácter de potenciales afectados por las obras, y potenciales beneficiarios de la implementación de las obras).
  - ▶ Asociaciones de productores agropecuarios.
  - ▶ Empresas y organizaciones de empresas del sector agropecuario y agroindustrial.
  - ▶ Comisiones de fomento rural.
  - ▶ Centros educativos cercanos.
  - ▶ Centros de salud cercanos.
  - ▶ Centros de servicios sociales.
  - ▶ Servicios de infraestructura social.
  - ▶ Potenciales beneficiarios/usuarios/clientes de la infraestructura.
  - ▶ Organizaciones de género (en particular de mujeres rurales).
- Organizaciones de la sociedad civil, con potencial opinión respecto del proyecto o similares (ambiente, planificación territorial, etc.)
- Empresas de servicios públicos, en particular cuando la obra del proyecto puede intervenir/afectar el suministro de los servicios.
- Organismos estatales, paraestatales e institutos, los que según las características del proyecto específico pueden tener relación con el proyecto.
- Organizaciones técnicas / académicas, las que por su naturaleza pueden desempeñar un rol en el marco del desarrollo e implementación del proyecto.



- Estructura gubernamental (Ministerios y gobiernos departamentales), el PCRП articula desde su concepción con oficinas del Poder Ejecutivo Nacional a través de algunos Ministerios y con Gobiernos departamentales (Intendencias).
- Grupos vulnerables, incluyendo grupos que podrían tener requisitos particulares en relación con las características de las infraestructuras planificadas, como p. ej. personas con capacidades diferentes, adultos mayores, población rural dispersa, población sin recursos de movilización, discriminados (por género, origen racial, población originaria, etc.).
- Asociaciones comerciales, emprendimientos y Empresas Privadas, que pueden ser tanto beneficiarias (p.ej. proyectos que fortalecen el desarrollo turístico local), como potenciales afectados por las actividades de implementación del proyecto (p.ej. emprendimientos comerciales que ven alterado su funcionamiento debido a actividades de los proyectos).
- Asociaciones del sector empresarial de la construcción (en particular vial), habida cuenta que uno de los objetivos del Programa es el desarrollo de PYMES locales,
- Organización de trabajadores de la construcción (en particular vial).

En el caso de obras viales los impactos positivos, una vez finalizada la construcción, son: mejora de la seguridad vial, mejora del confort, aumento de la calidad del patrimonio carretero departamental, menores costos de transporte carretero y aumento de conectividad de distintas zonas de los departamentos, facilitando el transporte de cargas y pasajeros.

Los impactos negativos se restringen en general a la fase constructiva, no se prevén padrones afectados ni se requerirán expropiaciones ni reasentamientos de población, ni se intervendrá en áreas ambientalmente sensibles (es condición de elegibilidad que los proyectos no puedan ser realizados en áreas protegidas).

Al momento de mapear partes interesadas para la participación ciudadana en proyectos específicos, empleando como referencia la tipología planteada en este ítem, puede ocurrir que el trabajo de campo lleve al perfeccionamiento y actualización de la matriz de actores sociales, identificando nuevos actores sociales a ser integrados y redefiniendo el relacionamiento con otros (p.ej. organizaciones que responden al perfil, pero que no han mostrado funcionamiento operativo durante los últimos años).



### 3 PROGRAMA DE PARTICIPACIÓN DE LAS PARTES INTERESADAS

Se busca que el Plan de Participación de Partes Interesadas (PPPI) esté dimensionado de acuerdo a las tipologías de proyectos que los gobiernos subnacionales presentan. La revisión de la implementación de los proyectos del PCRP I muestra que en general los proyectos no figuran en categorías que requieran procesos de evaluación ambiental de acuerdo al marco jurídico nacional en la materia.

El presente PPPI, tiene como objetivos principales:

- Favorecer a que las partes interesadas reciban información detallada sobre el Proyecto y generar los espacios de participación para recibir sus comentarios y propuestas respecto al mismo.
- Asegurar que los grupos vulnerables dispongan de ámbitos apropiados para expresar sus inquietudes, propuestas y comentarios.
- Efectuar un monitoreo, seguimiento y evaluación del proceso de participación ciudadana.

En el marco del PCRP II se espera que los procesos de participación ciudadana avancen en el proceso de perfeccionamiento de la implementación del PPPI en el contexto de los proyectos específicos, para lo que se desarrolla en el SGAS:

- Un Programa de Participación de Partes interesadas.
- Un Programa de Información, Comunicación y Gestión de Reclamos.

#### 3.1 Componentes de la estrategia

##### 3.1.1 Comunicación e información a las partes interesadas

Un concepto central de la estrategia de participación de las partes interesadas, es que esta no puede darse sin un enfoque de información previa, precisa y suficiente sobre el programa o proyecto, previo a la realización de las instancias de diálogo y consulta sobre los mismos.

En este sentido, la OPP como organismo executor cuenta con una unidad técnica de comunicación, dirigida a registrar y difundir principalmente las actividades y avances del organismo y de sus proyectos. Dispone de página web específica y redes sociales.

El PCRP difunde en la web Programa Caminería Rural<sup>1</sup> de OPP las características principales de los proyectos, sus objetivos, beneficiarios, ubicación y estado (en ejecución, finalizado).

Respecto de los proyectos del PCRP, en ningún caso presentan impacto negativo significativo. No obstante, las partes interesadas tienen derecho a contar con instancias de información y de consulta y participación pública.

---

<sup>1</sup> <https://www.opp.gub.uy/es/camineria-rural>





Estas instancias, previas a la definición de las obras, deben abordar la provisión clara, precisa y suficiente de información sobre la gestión ambiental y social del proyecto, la forma de operación así como la difusión de datos de contacto del mecanismo de reclamos del proyecto, participación y el registro tanto de las consultas y comentarios como de las respuestas dadas en la actividad o posteriormente al actor social que plantea su interés, así como eventualmente de la comunicación a la parte interesada correspondiente de eventuales correcciones realizadas al proyecto en función del comentario recibido.

### **3.1.2 Talleres de presentación de los instrumentos de gestión ambiental y social del PCRP**

Dada la cantidad de proyectos que integran el PCRP, se propone instancias de participación pública significativa según un abordaje de regionalización acordada por OPP y el BID. A tales efectos se ha dividido el área geográfica en 4 regiones, con los departamentos asociados a cada región: Litoral Sur (Río Negro, Soriano y Colonia), Centro (Durazno, Flores, Florida y Tacuarembó), Este (Lavalleja, Maldonado y Rocha), Litoral Norte (Artigas, Salto y Paysandú), y Metropolitana (Montevideo, Canelones y San José). Con el objetivo de facilitar la participación presencial en cada región, la elección de localidades para las actividades podría ser en principio, para cada región: Mercedes (Litoral Sur), Durazno (Centro), Maldonado (Este), Salto (Litoral Norte), y Montevideo (Metropolitana). La OPP acordará oportunamente con el BID las localidades, fechas, horarios y lugares dónde estas actividades tendrán lugar.

En estas actividades debe ponerse en conocimiento de las partes interesadas los borradores de la AAS y el PGAS, como elemento de generación de valor para el PCRP II. Estas partes interesadas se han identificado y analizado de forma genérica en el ítem ya desarrollado en este documento. Se propone que, para los talleres por región, se convoque a participar a representantes a nivel local (región/departamentos) de estas potenciales partes interesadas (a efectos orientativos un mapeo inicial se presenta en el Apéndice I).

Se entiende que estos talleres deben realizarse cuando los proyectos están aún en etapa de diseño, de modo que las partes interesadas tengan la posibilidad de emplear de una manera más efectiva las herramientas de información, diálogo y consulta existentes a nivel del Programa.

En los talleres el PCRP II pondrá en consulta de las partes interesadas los documentos que dan soporte al Marco de Gestión Ambiental y Social del programa:

- Análisis Ambiental y Social (AAS).
- Marco de Gestión Ambiental y Social (MGAS).
- Sistema de Gestión Ambiental y Social (SGAS), el que contendrá el Plan de Consulta y Participación final.



### **3.1.2.1 Puesta de manifiesto**

Se propone poner a disposición de las partes interesadas, en la web de Caminería Rural, los documentos vinculados al Programa y sus proyectos, como el MGAS, el PPPI, y los borradores de AAS y PGAS. Se habilitará un formulario en dicha página para poder recibir comentarios respecto de los documentos, los que serán analizados en su pertinencia para perfeccionamiento si ese fuera el caso.

### **3.1.2.2 Taller para la puesta en consideración de los documentos AAS, MGAS y SGAS**

Los talleres serán instancias de participación y consulta a los actores sociales identificados para los proyectos del PCRP II, con las siguientes características:

- Tendrán formato de audiencia pública, con características híbridas: presencial en local a definir por OPP (lo que brinda a quienes quieran participar presencialmente esta posibilidad), acompañada del uso de herramientas de participación virtual (Zoom, Meet, etc.) que permita a las partes interesadas seguir el taller desde el lugar que les resulte cómodo o posible.
- Además de la invitación directa por los gobiernos subnacionales a sus partes interesadas específicas, OPP pondrá a disposición del evento en los medios disponibles: página web, canal YouTube, correo electrónico y comunicaciones telefónicas.
- No obstante, el fin de la emergencia sanitaria debido a la pandemia de COVID-19, los eventos propuestos deben promover la aplicación de las medidas básicas exhortadas por el MSP que correspondan.

Dado que es presumible que no todas las partes interesadas tengan la posibilidad de concurrir a un evento presencial, realizar un evento híbrido (presencial + virtual) brinda la posibilidad de contar con la mayor participación posible de actores sociales. El modelo híbrido permite que quienes participen virtualmente puedan no sólo presenciar las presentaciones, sino también realizar intervenciones, consultas y aportes.

### **3.1.2.3 Programa del evento**

Se propone el siguiente programa:

- Apertura (a cargo de PCRP II – OPP)
- Marco de Política Ambiental y Social del BID (BID)
- Presentación de los borradores de Análisis Ambiental y Social y Plan de Gestión Ambiental y Social (consultores)
- Intervenciones presenciales y virtuales de los participantes del evento
- Cierre – resumen del evento (PCRP II)



#### **3.1.2.4 Elaboración de documento síntesis de la actividad**

La Unidad Coordinadora (UC), con el apoyo de la Consultoría contratada para MGAS estará a cargo de sistematizar los aportes recibidos, los que luego serán procesados por dichos consultores para su eventual integración a los documentos en elaboración.

Este documento incluirá: presentaciones, panelistas, lista de participantes, intervenciones registradas, consideraciones dadas a las intervenciones, propuestas aprobadas en evento, propuestas para análisis posterior.

Luego de la consolidación del informe, el PCRP II divulgará la versión actualizada de los documentos en análisis.

#### **3.1.3 Incorporación de la opinión de los grupos vulnerables**

Las normas de desempeño del BID ponen un fuerte énfasis en promover la participación de los grupos vulnerables identificables en los procesos de participación pública. A este efecto, se ha realizado un mapeo inicial de partes interesadas, donde se incluye en forma genérica organizaciones nacionales que abordan diferentes aspectos de vulnerabilidad que pueden ser de interés en la implementación de los proyectos del PCRP. La responsabilidad de la cooperación para la convocatoria de representantes locales de estas organizaciones u otras organizaciones de naturaleza similar, a las distintas instancias de información y consulta a realizarse, será de los gobiernos departamentales, en cuanto subejecutores del PCRP, e instituciones con la mayor cercanía y vínculo con los actores sociales a nivel local.

Considerando que la participación ciudadana se verifica mayormente en el contexto del proyecto específico y a nivel local, y a que los gobiernos subnacionales son subejecutores del proyecto, el PCRP promoverá el fortalecimiento de estos gobiernos para instrumentar instancias de participación orientadas a recibir las consideraciones de los grupos vulnerables.

El BID encontraba en un estudio regional en 2018, que la tasa de penetración de la telefonía en Uruguay alcanzaba al 90 %, una de las mayores entre los países latinoamericanos. Considerando el uso extendido del celular a nivel nacional, se desarrollarán herramientas de información y participación que consideren este acceso, en las convocatorias a reuniones y talleres, y coordinación de actividades.

Para las convocatorias públicas se diseñarán materiales de difusión que se emplearán en todos los medios disponibles (impresos, audiovisuales, virtuales).

#### **3.1.4 Participación de las partes interesadas a nivel de proyectos específicos**

El GD tiene la responsabilidad de acompañar el proceso de información y diálogo con las partes interesadas, durante toda la etapa de implementación del proyecto. Si este proceso es ejecutado por la contratista, el GD deberá supervisar y monitorear esas acciones de información y diálogo.



A nivel de proyecto específico (o de grupo de proyectos por departamento), el gobierno departamental está a cargo de desarrollar las acciones de comunicación específicas, según los medios y herramientas de comunicación, contenidos y enfoques de las actividades, apropiados a la magnitud del proyecto y al interés/preocupación de las partes interesadas. La lógica de los contenidos y estrategias que orienten las acciones de información y consulta son los abordados en el PPPI y el Plan de Información, Comunicación y Gestión de Reclamos.

La selección de herramientas y enfoque de comunicación debe considerar las formas más efectivas de involucrar al público objetivo, permitiendo acciones diferenciadas y complementarias. En el Apéndice II se listan sugerencias/recomendaciones sobre potenciales herramientas a aplicar.

Asimismo, el gobierno subnacional es el responsable de la supervisión, recepción y sistematización de los reclamos recibidos de las partes interesadas, sea a través del GD o de la contratista.

### **3.1.5 Sistema de gestión de reclamos**

Todos los gobiernos subnacionales (GD) tienen un mecanismo de gestión de reclamos. El PCRPP, en cuanto organismo ejecutor del proyecto, debe promover en los GD el perfeccionamiento de estos mecanismos, de modo que puedan operar como mecanismo de control/supervisión adicional de las obras en ejecución, mientras que cumplen con su objetivo principal que es operar como un mecanismo de defensa de los derechos de la ciudadanía. A su vez, los contratistas afectados a la ejecución de las obras, deberán desarrollar su propio mecanismo de gestión de reclamos, los que deberán reportar al equipo técnico de ejecución del proyecto del GD.

Dentro de las acciones de comunicación e información sobre el proyecto a escala local, el GD promoverá el sistema de reclamos existente. Corresponde señalar que OPP ha manejado como potencial línea de trabajo para la estructuración del componente de Fortalecimiento Institucional de Gobiernos Subnacionales, a la modernización en la prestación de los principales servicios subnacionales, mediante la promoción de proyectos de transformación digital de los servicios de gestión de reclamos, entre otros.

A efectos de promover un mecanismo coordinado de gestión de reclamos, el PCRPP se podrá apoyar en las recomendaciones establecidas en las normas de desempeño del BID, y las que serán la guía para su inclusión en el SGAS.



## 4 RECURSOS Y RESPONSABILIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PPPI

### 4.1 Recursos técnicos

Como se ha mencionado, el PCRPP prevé el financiamiento de los gastos vinculados a la coordinación, administración, evaluación, monitoreo y control de gestión del Programa. La coordinación y monitoreo del PPPI estará a cargo de la UC. Esta a su vez puede articular con otras unidades ejecutoras de OPP, así como con los gobiernos subnacionales, para la implementación de las acciones de este PPPI.

La UC debe continuar desarrollando las capacidades de gestión ambiental y social que requiere la implementación del SGAS para lo cual se cuenta con el personal o consultores necesario que implica esta capacidad de gestión. El PCRPP tendrá a su vez la tarea de promover el desarrollo de las capacidades de gestión ambiental y social a nivel del proyecto, en tanto subejecutores del Programa.

Respecto de los recursos humanos en cuanto a la ejecución de acciones en información y comunicación, el PCRPP puede articular con otras unidades de OPP y con los gobiernos subnacionales las acciones a ejecutar. El equipo técnico de la UC podrá complementar las capacidades requeridas en materia de sensibilización y capacitación.

**Cuadro 1 Rubrado para implementar el PPPI**

Actividad
<i>Recursos Humanos</i>
Cuota parte de especialistas de la UC
Cuota parte de especialistas en capacitación
Cuota parte recursos de comunicación
<i>Materiales de difusión</i>
Diseño web, redes sociales
Desarrollo de materiales audiovisuales
Folletería y cartelería
<i>Instancias subnacionales</i>
Acompañamiento de presentaciones públicas (materiales, traslados, viáticos, etc.)
Capacitaciones en temas ambientales y sociales, gestión de reclamos
<i>Monitoreo del PPPI</i>
Cuota especialista en Monitoreo
Insumos y materiales (comunicaciones, desarrollo de base de datos, etc.)





## 4.2 Funciones y responsabilidades de gestión

La UC será la unidad de gestión responsable de lograr que se cumpla con los requisitos y compromisos emergentes del SGAS. A tal efecto, deberá definir el equipo técnico que tendrá la responsabilidad directa de la gestión, en coordinación con la gerencia del PCRP.

Los avances en la implementación de estos instrumentos deberán ser reportados al BID con la regularidad que se requiera.

Las actividades vinculadas a la ejecución del taller de trabajo propuesto en el PPPI pueden ser ejecutadas con los recursos actualmente disponibles en la UC, las consultorías contratadas, y la articulación con otras unidades de OPP, como la unidad de comunicación, y la coordinación con los gobiernos subnacionales, para las actividades de divulgación y consulta previstas en esta acción.

Las funciones y responsabilidades del equipo técnico de la UC definido para la gestión ambiental y social para la implementación del PPPI son:

- Implementar y velar por el cumplimiento de las actividades públicas de consulta definidas en este PPPI.
- Articular con los gobiernos subnacionales la ejecución apropiada de las acciones de información y consulta definidas en el PPPI.
- Monitorear la evolución de los riesgos ambientales y sociales que puedan emerger durante el ciclo de vida de los proyectos.
- Supervisar la elaboración de los informes ambientales y sociales generados por los proyectos.
- Sistematizar la información sobre la gestión ambiental y social del Programa, incluyendo proyectos.
- Recomendar medidas o planes de gestión de riesgos e impactos sociales y ambientales de los proyectos.
- Articular con los gobiernos subnacionales el monitoreo de la gestión de los reclamos vinculados a la ejecución de los proyectos.
- Gestionar los reclamos recibidos directamente por el PCRP.
- Elaborar y presentar informes a la UC, para su eventual presentación al BID.



### 4.3 Documentación y gestión del proceso

La UC o los gobiernos subnacionales, según corresponda, documentarán todas las acciones de información y consulta emergentes de este PPPI en las instancias particulares de cada proyecto. La UC estará a cargo de la sistematización de esta información. En acuerdo con el BID, se establecerá la regularidad de los informes sobre gestión ambiental y social del Programa.

Los informes de las actividades deberán incluir:

- Planteos recibidos en relación al Programa y sus proyectos.
- Respuestas dadas a estos planteos, incluyendo el reporte de potenciales efectos y cambios sobre la ejecución de los proyectos como resultado de planteos recibidos.
- Registros de las acciones de información y consulta realizadas con grupos vulnerables identificados en los diferentes proyectos, incluyendo detalles tales como: fecha de la consulta, lugar, participantes, temas en consideración, consultas y reclamos, respuestas dadas, acuerdos alcanzados.

### 4.4 Mecanismo de atención de quejas y reclamos

Como se mencionara, el sistema de reclamos del Programa opera básicamente a través de los sistemas de reclamos de los gobiernos subnacionales y de sus contratistas.

El mecanismo de gestión de reclamos deberá tener las características señaladas en el *PRG\_17: Programa de información, comunicación y gestión de reclamos*.

Además, el mecanismo será gestionado por la OPP, cuyo responsable será el coordinador de la UC del Programa. Los planteos que los reclamantes consideren insatisfactoriamente abordados por el subejecutor y la contratista, podrán ser recibidos por medio de correo electrónico: [consultas@opp.gub.uy](mailto:consultas@opp.gub.uy), [otu@opp.gub.uy](mailto:otu@opp.gub.uy); telefónicamente al 2150-8289/8206, o presencialmente en Torre Ejecutiva – Liniers 1324 (oficina del PCRP II).

El mecanismo de atención de quejas y reclamos también está complementado por la posibilidad de recepción de quejas y reclamos por el BID<sup>2</sup> (si las mismas no han tenido recepción y consideración a nivel de proyecto y/u organismo ejecutor), y eventualmente, por el Mecanismo Independiente de Consulta e Investigación<sup>3</sup> del BID.

---

<sup>2</sup> <https://www.iadb.org/es/projects/portal-de-quejas>

<sup>3</sup> <https://www.iadb.org/es/mici/mici-mecanismo-independiente-de-consulta-e-investigacion>



## APÉNDICE I - MAPEO INICIAL DE PARTES INTERESADAS

- Comisión Sectorial de Descentralización - OPP
- Congreso de Intendentes
- Plenario de Municipios
- Comisión de Género del Congreso de Intendentes
- Intendencias Departamentales (Directores de: Tránsito, Vialidad, Obras, Ambiente, Planificación, Desarrollo)
- Ministerio de Ambiente
- Ministerio de Desarrollo Social
- Jefaturas de Policía
- Administración de los Servicios de Salud del Estado (ASSE) – Red de Atención Primaria
- Administración Nacional de Educación Pública (ANEP) – Departamento de Educación para el Medio Rural
- ATCU - Asociación de Transportistas de Carga del Uruguay
- Sociedad de Productores de Leche
- ANETRA - Asociación Nacional de Empresas de Transporte Carretero por Autobús
- Movimiento de Erradicación de la Vivienda Insalubre Rural - MEVIR
- OSE – Obras Sanitarias del Estado
- UTE – Administración Nacional de Usinas y Transmisiones Eléctricas
- ANTEL – Administración Nacional de Telecomunicaciones
- Instituto Nacional de Colonización
- Instituto Nacional de Investigación Agropecuaria (INIA)
- Plan Agropecuario
- Asociación Rural del Uruguay
- Federación Rural del Uruguay
- Sociedad de Productores Forestales
- Comisión Nacional de Fomento Rural
- Cooperativas Agrarias Federadas
- ANDE – Agencia Nacional de Desarrollo
- SUNCA - Sindicato Único Nacional de la Construcción y Anexos



- Mundo Afro
- Comisión del Patrimonio Cultural de la Nación
- Red ONG Ambientalistas
- Asociación Nacional de ONG
- Centro de Archivos y Acceso a la información Pública
- Unidad Nacional de Seguridad Vial
- Red Nacional de Víctimas y Familiares de Siniestros de Tránsito Uruguay (RENAVIC)
- Cámara de Industrias del Uruguay
- Cámara de la Construcción
- Facultad de Ciencias Sociales de la Udelar
- Facultad de Agronomía de la Udelar
- Red de Grupos de Mujeres Rurales
- Asociación de Mujeres Rurales del Uruguay
- Universidad del Trabajo del Uruguay (UTU) - Programa de Educación para el Agro
- ATRU - Asociación Trans del Uruguay
- Federación Uruguaya de la Discapacidad
- Alianza de organizaciones por los derechos de las personas con discapacidad



## APÉNDICE II - HERRAMIENTAS PARA LA PARTICIPACIÓN DE LAS PARTES INTERESADAS

### Herramientas de información, consulta y participación a emplear

Parte Interesada	Características principales	Propuesta de medios de comunicación y diálogo a implementar	Necesidades específicas
Usuarios/beneficiarios de la infraestructura Empresas de transporte de pasajeros/Asociaciones Empresas de transportes de carga/Asociaciones	Específicos de cada proyecto	Reuniones vecinales, para vecinos y organizaciones de vecinos. Reuniones con empresas/asociaciones WhatsApp para informar avances del proyecto. Medios de comunicación de masas. Página web, redes sociales Medios de comunicación diálogo virtuales (Zoom, Meet, etc.).	Usualmente reuniones en horarios no laborales Solicitud de transporte (en casos específicos) Convocatorias personalizadas
Vecinas y vecinos / Comisiones vecinales y barriales	Específicos para cada proyecto	Correo electrónico Contacto presencial Material impreso Teléfono, WhatsApp Reuniones, talleres Medios locales	Acordar formato de los intercambios
Organizaciones sociales	Partes interesadas con temas variados (ambiente, planificación urbana, género, jóvenes, etc.)	Correo electrónico Teléfono, WhatsApp Reuniones Talleres Información en web	Acordar formato de los intercambios y agenda
Grupos vulnerables	Personas con capacidades diferentes, adultos mayores, etc.	Contacto presencial Teléfono, WhatsApp Reuniones	Acordar formato de los intercambios y agenda
Servicios públicos	Potenciales afectados durante la obra (OSE, UTE, ANTEL, etc.).	Contacto presencial Teléfono, WhatsApp Reuniones	Acordar formato de los intercambios y agenda
Centros educativos, de salud, de servicios comunitarios	Potenciales usuarios / afectados	Correo electrónico Teléfono, WhatsApp Reuniones Talleres Actividades educativas Información en web	Acordar formato de los intercambios y agenda
Gobiernos subnacionales	18 GD	Correo electrónico Teléfono, WhatsApp	Acordar formato de los intercambios y agenda





Parte Interesada	Características principales	Propuesta de medios de comunicación y diálogo a implementar	Necesidades específicas
Productores agropecuarios, empresas agropecuarias y agroindustriales	Potenciales usuarios/beneficiarios/afectados por la infraestructura propuesta	Contacto presencial Teléfono, WhatsApp Reuniones Información en web	Acordar formato de los intercambios y agenda

