

**BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO (BID)
FONDO MULTILATERAL DE INVERSIONES (FOMIN)
CAMARA DE INDUSTRIA Y COMERCIO (CAINCO)**

PROGRAMA DE CONCILIACION Y ARBITRAJE COMERCIAL.

**COOPERACION TECNICA NO REEMBOLSABLE
No. ATN/MT 7180 – BO.**

INFORME DE EVALUACIÓN INTERMEDIA

Este documento fue preparado por: Ing. Arnolfo Beltrán Avila, consultor.
Santa Cruz, agosto del 2003

INDICE

Resumen Ejecutivo.	1
Informe de Evaluación Intermedia. Introducción.	5
Capítulo I. Antecedentes de la Evaluación Intermedia.	5
1.1. Antecedentes	5
1.2. Descripción del Programa.	6
1.3. Metodología de Evaluación.	7
Capítulo II. Justificación del Programa.	7
2.1. Introducción.	7
2.2. Cambios en el Contexto del Programa y Examen de Supuestos.	8
2.3. Validez de la Lógica del Programa.	10
2.4. Pertinencia Continua del Programa.	10
2.5. Repercusión de continuar el Programa con o sin reformulación.	10
Capítulo III. Análisis de Eficiencia	11
3.1. Introducción.	11
3.2. Administración de las Actividades del Programa.	11
3.3. Informes.	12
3.4. Problemas y Riesgos en la Ejecución del Programa.	13
3.5. Conclusiones.	14
Capítulo IV. Análisis de Efectividad.	14
4.1. Introducción.	14
4.2. Logro de los Componentes	15
4.3. Componentes y sus efectos para el logro del Propósito del Programa	20
4.4. Conclusiones y recomendaciones	20
Capítulo V. Conclusiones y Recomendación Final de la Evaluación Intermedia	20
5.1. Conclusiones	20
5.2. Recomendación	21
5.3. Experiencia Adquirida y Lecciones Emergentes	21
5.4. Replicabilidad de la Operación.	21

RESUMEN EJECUTIVO.

Convenio de Cooperación Técnica No Reembolsable No. ATN/MT-7180-BO.

Programa de Conciliación y Arbitraje Comercial.

Evaluación Intermedia.

1. **Propósito.** Esta Evaluación denominada Intermedia o Formativa, tiene como Propósito Identificar problemas de gestión durante la ejecución del Programa de Conciliación y Arbitraje Comercial financiado parcialmente con recursos del Fondo Multilateral de Inversiones (FOMIN), para ayudar a tomar decisiones sobre la continuidad del mismo. La Evaluación se realizó en el periodo comprendido entre el 18 al 25 de agosto del 2003.
2. **Metodología.** Se consideraron los siguientes elementos: i) el Marco Lógico; ii) análisis de involucrados, incluyendo entrevistas; iii) análisis de supuestos; iv) análisis de los medios de verificación; y v) entrevistas a los funcionarios del Organismo Ejecutor (CAINCO) y de los Centros de Conciliación y Arbitraje (CCA) de Santa Cruz, Cochabamba y La Paz como beneficiarios del Programa.
3. **Resultados.**
 1. **Cambios en el contexto del Programa.** El Programa fue bien diseñado y por tanto no hubo necesidad de realizar cambios. Sólo se readecuó por razones técnicas -derechos de autor- la *Biblioteca Virtual* a la instalación de bibliotecas tradicionales especializadas en cada uno de los CCA e incorporó a sus páginas Web las correspondientes fichas bibliográficas.
 2. **Análisis de supuestos de Actividades a Componentes:** i) interés de empresarios, abogados, jueces y universitarios en conocer el MASC; ii) Buena disposición del Vice Ministerio de Justicia, autoridades judiciales, abogados y empresarios para asistir al Foro Internacional, y iii) Interés del Vice Ministerio de Justicia y del Gobierno de Bolivia en apoyar la Reforma de la Ley, *se han cumplido satisfactoriamente favoreciendo el logro de los componentes.*
 3. **Análisis de supuestos de Componentes Propósito:** i) Disposición de los empresarios en introducir las cláusulas compromisorias en los contratos comerciales; ii). La Comunidad Jurídica acepta y participa activamente en la implementación de los productos desarrollados con el Programa; iii) Apoyo de los Poderes del Estado para continuar con la Reforma del Poder Judicial a través de la Reforma a la Ley de Arbitraje y Conciliación., *se están cumpliendo satisfactoriamente.*
 4. **Análisis de supuestos de Propósito a Fin(es):** Los CCA aplican los aranceles previstos y logran su sostenibilidad financiera.

Los CCA *están aplicando* la tabla de aranceles incluida en la Planilla Automática de Cálculo de Aranceles (PACA). En cuanto al logro de su sostenibilidad financiera se prevé que los CCA sean auto-financiables a partir del 2005; sin embargo, la CAINCO

esta muy próxima a alcanzar su meta en el presente año. Los restantes CCA están realizando esfuerzos para ser auto-financiables y dadas las proyecciones *es muy probable que logren su sostenibilidad el 2005.*

5. **Pertinencia Continua del Programa.** La pertinencia del Programa continúa vigente, y más al contrario adquiere relevancia por ser la mejor alternativa para la solución de conflictos comerciales, el descongestionamiento del Poder Judicial y para la corrección de vacíos en la legislación actual sobre Arbitraje y Conciliación, tal cual fue expresado por los beneficiarios finales.

6. **Logro de Indicadores por componente.**

- **Componente 1. Fortalecimiento Institucional de los CCA:** i) Elaboración de Manuales de Gestión de Casos de Conciliación y Arbitraje e incorporados a las normas de procedimiento de los CCA; ii) Elaboración de un Código de Ética, que establezca los parámetros de conducta de los árbitros, Secretarios de Tribunal y Conciliadores de los Centros participantes del Programa; iii) Sistemas de Aranceles revisados e implementados a los 6 meses de iniciado el Programa.

Se lograron satisfactoriamente los indicadores previstos en términos cuantitativos y cualitativos. Como consecuencia los CCA están siendo fortalecidos institucionalmente y se están constituyendo en puntos referenciales para otros Centros de Conciliación y Arbitraje. Es de prever que al término del Programa su desempeño será altamente satisfactorio.

Calificación del Componente: Satisfactoria.

- **Componente 2. Difusión Estratégica y Formativa:** i) Ocho talleres en cada CCA para empresarios, abogados y jueces con duración 1 día c/u. ii) Un Foro Internacional con aproximadamente 300 participantes a realizarse durante el primer año, que congregue abogados y empresarios de todo el país así como también a expertos internacionales, autoridades judiciales y Vice Ministerio de Justicia; iii) Central de Información/biblioteca virtual del Programa y página Web para el CCA del Colegio de Abogados.

Se realizaron 52 cursos y talleres *superando la meta en 120%* a plena satisfacción de los participantes. El Foro Internacional fue calificado como: excelente (28%), bueno (68%) y regular (4%). Se instalaron 3 bibliotecas tradicionales y sus fichas bibliográficas incorporadas en las páginas Web de cada CCA.

Adicionalmente, con recursos remanentes del Programa se realizaron las siguientes actividades: i) Extensión de los Contratos a los Promotores hasta el 31 de mayo/04; ii) tres (3) talleres a cargo de expertos internacionales, dirigidos a empresarios, funcionarios del Poder Judicial y abogados; iii) dos (2) mesas redondas para universitarios en cada uno CCA; iii) Publicación de separatas informativas en los principales periódicos de Santa Cruz, Cochabamba y La Paz., sobre los MASC y de los servicios que ofrece cada CCA; iv) Impresión de un "Manual de Conciliación y Arbitraje" para su distribución entre los principales involucrados (Comunidades; Empresariales y Jurídicas); y v) Adquisición de un

nuevo lote de libros especializados en MASC, para ampliar las bibliotecas existentes en CCA participantes en el Programa.

También es de mencionar que con recursos de ASDI para cada uno de los CCA se realizaron los siguientes trabajos: i) Estrategia Comunicacional; ii) Manual de Imagen; iii) Diseño de Vallas Camineras (anuncios).

Calificación del Componente: Satisfactoria.

- **Componente 3. Estimación de Alianzas Estratégicas:** i) Encuentro/Taller con aproximadamente 40 participantes, que congregate a las más altas autoridades judiciales del país, los Centros Participantes del Programa, el Vice Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, a realizarse a los 12 meses de ejecución del Programa; ii) Convenios de Cooperación Interinstitucional con las Cortes Superiores de Distrito, a suscribirse a los 12 meses de ejecución del Programa.

Calificación del Componente: Satisfactoria.

- **Componente 4. Revisión del Marco Legal:** Propuesta de Reforma a la Ley de Arbitraje y Conciliación, elaborada a dos meses de iniciado el Programa.

Se elaboró la propuesta. Actualmente se realizan gestiones para su presentación ante el Honorable Congreso Nacional; se prevé que al término del Programa la nueva Ley entrará en vigencia.

Calificación del Componente: Satisfactoria.

7. CONCLUSIONES

- La consecución de los componentes del Programa en términos de eficacia y efectividad es satisfactoria., lo cual es producto de buen trabajo realizado por la Unidad Técnica Ejecutora (UTE) y la adecuada supervisión de la Representación. Incluso se prevé superar varios indicadores.
- El Propósito del Programa tiene Alta Probabilidad de ser logrado, debido a que los componentes están siendo entregados antes de los plazos previstos y por otra parte existe Alta Probabilidad de que se cumplan los supuestos de componentes a Propósito.
- Los CCA participantes en el Programa pueden mantenerse activos en un entorno competitivo ya que han incrementado su capacidad de adaptación a situaciones diversas, nuevas o cambiantes, en un medio de constante transformación, lo cual también les permitirá lograr su autosostenibilidad financiera en el corto plazo.

8. RECOMENDACIÓN.

Se recomienda la continuidad del Programa, sin modificaciones.

9. Experiencia adquirida y lecciones emergentes

- La realización de Evaluaciones Intermedias, en todo tipo de Programas, es altamente beneficiosa para el Ejecutor y el Banco, ya que es una buena oportunidad para que el ejecutor se esmere en lograr los indicadores de desarrollo y poner en orden toda la documentación de respaldo.
- Instituciones con larga trayectoria en una misma área y mejor si tienen experiencia en la ejecución de Programas con organismos internacionales, como es el caso de la CAINCO, pueden afrontar nuevos desafíos.
- El empoderamiento del Programa por parte de los involucrados, producto de una intensa labor de divulgación antes y durante la ejecución, garantizan el logro de los objetivos de desarrollo y el establecimiento de adecuados instrumentos para el monitoreo y seguimiento de Proyectos facilita la toma de decisiones.

INFORME DE EVALUACION INTERMEDIA.

Convenio de Cooperación Técnica No Reembolsable No. ATN/MT-7180-BO.

Programa de Conciliación y Arbitraje Comercial.

Introducción

El Banco Interamericano de Desarrollo en su calidad de Administrador del Fondo Multilateral de Inversiones (FOMIN) mediante Carta Convenio con la Cámara Departamental de Industria y Comercio de Santa Cruz como "Beneficiario" "Organismo Ejecutor" o "CAINCO" formalizó el otorgamiento de la Cooperación Técnica no Reembolsable No. ATN/MT-7180-BO, hasta por el monto de trescientos mil dólares de los Estados Unidos de América (US\$300.000), para la realización de un Programa de Conciliación y Arbitraje Comercial.

El Banco Interamericano de Desarrollo, en virtud a lo dispuesto en el numeral 5.3 del Memorandum de Donantes, contrató los servicios de consultoría para realizar la Evaluación Intermedia del Programa con el propósito de asegurar que se cumplan los objetivos previstos.

El Informe de consultoría, es el resultado de una exhaustiva revisión de los antecedentes y de la situación actual, la cual ha sido complementada con entrevistas a los ejecutivos y personal técnico/administrativo de la CAINCO/UTE; del Centro de Conciliación y Arbitraje de Cochabamba (CCACBB) y al Centro de Conciliación y Arbitraje del Ilustre Colegio de Abogados de La Paz (ICALP) como beneficiarios del Programa; a empresarios, abogados y jueces de las ciudades de Santa Cruz, Cochabamba y La Paz.

El Informe esta ordenado en cinco (5) capítulos. En el capítulo 1 se describen los antecedentes que dan origen a la Evaluación Intermedia o Evaluación Formativa, se define el Propósito de la Evaluación e identifica a los principales involucrados; se describe el Programa y la metodología de Evaluación.

En el Capítulo 2 se presenta la justificación del Programa tal como fue diseñado, y se analizan los cambios ocurridos en el contexto del Programa, se examinan los supuestos, la validez y pertinencia del Programa; y las repercusiones de continuar o reformular el mismo.

En los Capítulos 3 y 4 hacen los análisis de eficiencia y efectividad, respectivamente, y finalmente en el Capítulo 5 se presentan las Conclusiones y Recomendaciones.

CAPITULO I. ANTECEDENTES DE LA EVALUACION INTERMEDIA.

1.1. Antecedentes

La globalización, el Comercio Internacional, las transnacionales, etc. han incrementado las actividades comerciales y su complejidad, que aunado a una cultura de litigio ha dado lugar a un mayor número de controversias que surgen de las relaciones jurídicas contractuales o extra contractuales de las partes, cuya solución ha congestionado al poder judicial que no ha podido responder con la celeridad requerida y por ende las empresas han perdido competitividad y disminuido la inversión privada en el país.

Bajo ese contexto, como un aporte al descongestionamiento del poder judicial y evitar conflictos hasta donde sea posible, surgen los Métodos Alternativos de Solución de Conflictos (MASC) que el FOMIN financia en la Región y con la ATN/MT-7180-BO en Bolivia, que hasta la fecha ha desembolsado mas del 50% de los recursos de la Contribución, y por tanto de acuerdo al párrafo 5.04 del Anexo A del Convenio de Financiamiento, el Banco contrató los servicios de consultoría para realizar una evaluación intermedia de las actividades de Programa y los indicadores del Marco Lógico (ver anexo I).

- **Propósito de la Evaluación.** Esta Evaluación se denomina Intermedia o Formativa y tiene como Propósito Identificar problemas de gestión durante la ejecución para ayudar a tomar decisiones sobre la continuidad del Programa.
- **Involucrados Principales.** Se han identificado los siguientes: i) Los Centros de Conciliación y Arbitraje ya existentes en la Cámara de Comercio e Industria de Santa Cruz, Cámara de Comercio de Cochabamba, y el Ilustre Colegio de Abogados de La Paz; ii) jueces, abogados y empresarios usuarios de los Métodos Alternativos de Servicios de Conciliación y Arbitraje (MASC).

1.2 Descripción del Programa

- **Resumen del Marco Lógico del Programa de Conciliación y Arbitraje Comercial.**

Fin del Programa: Contribuir a mejorar las condiciones para el desarrollo de la actividad económica privada, creando un ambiente de confianza, transparencia y seguridad en la resolución de conflictos comerciales.			
Propósito: Consolidar el Sistema de los MASC por medio del Fortalecimiento Institucional de los CCA participantes del Programa, de la difusión formativa a jueces abogados y empresarios, de alianzas estratégicas y de la elaboración de una propuesta para reformar la Ley de Conciliación y Arbitraje.			
Componentes			
Fortalecimiento Institucional de los CCA	Difusión Estratégica y Formativa	Formación de Alianzas Estratégicas	Revisión del Marco Legal

- **Estado General.** (fecha de inicio, terminación, monto aprobado y desembolsado)

Descripción	Programado
Firma del Convenio	8 enero 22001
Plazo de ejecución	8 enero2004
Plazo último desembolso	8 julio2004
Monto del Financiamiento	\$501.400
Monto de la Cooperación Técnica.	\$300.000
Monto de la Contraparte.	\$201.400
Monto Desembolsado C. Técnica	\$175.738

1.3 Metodología de Evaluación

1.3.1 **Diseño/Enfoque General.** Para el diseño de la metodología de evaluación se ha considerado lo siguiente:

- *el marco lógico*, con algunos ajustes en el ordenamiento de los indicadores a los distintos niveles. (Ver anexo 1.)
- *análisis de los involucrados*. Se tomó en cuenta las opiniones de los interesados: empresarios, abogados, jueces, árbitros y conciliadores, para evaluar su nivel de compromiso con los objetivos del Programa y de esta manera aumentar la sostenibilidad de los beneficios.
- *análisis de los supuestos*. Cuyo cumplimiento es relevante para el logro de los objetivos a los diferentes niveles, y
- *análisis de la información disponible en los archivos de CAINCO/UTE, la CCACBB y el CCACCAICLAP* la cual ha sido utilizada para la toma de decisiones, la ejecución y seguimiento del Programa.

1.3.2 Fuente de Datos.

CAINCO/UTE, la CCACBB y el CCACCAICLAP: Memorias; Actas de Directorio; Estatutos; Reglamentos; Manuales; Estados Financieros; Informes de Progreso, Página Web, Informes de Consultoría, etc.

BID: Memorandum de Donantes; Convenio de Cooperación Técnica; Documentos sobre Cumplimiento de Condiciones Previas, etc.

1.3.3 Instrumentos.

Cuestionarios sobre: Indicadores de Componente; Supuestos al nivel de Componente y Ejecución del Programa

Entrevistas a funcionarios de: CAINCO/UTE, CCACBB e CCAICLAP.

Entrevistas a empresarios, abogados y jueces.

1.3.4 Factores limitantes:

Tiempo para realizar una Encuesta de Opinión sobre bases estadísticas.

CAPITULO II. JUSTIFICACION DEL PROGRAMA.

2.1. Introducción

El Programa fue concebido como un complemento a la asistencia técnica otorgada por la Agencia Sueca de Desarrollo Internacional (ASDI) a los Centros de Conciliación y

Arbitraje de las Cámaras de Comercio de Santa Cruz y Cochabamba, por un monto de \$156.000, la cual se concretó a la capacitación de árbitros, conciliadores y secretarios de tribunales arbitrales.

Con el Programa se desarrollan actividades para promover las ventajas y beneficios del uso de los MASC entre la comunidad empresarial, legal y jurídica, para lograr un aumento de la demanda relativa de estos servicios.¹

Al presente, el Gobierno de Bolivia continúa dando prioridad al Programa como una forma de dar respuesta a los empresarios en la resolución de conflictos comerciales y apoyar la modernización del Sistema Judicial.

2.2. Cambios en el contexto del Programa y Examen de Supuestos:

El diseño del Programa fue bien concebido con excepción del Componente 2, en lo relacionado a la *Biblioteca Virtual* cuya implementación requiere previamente la solución de problemas inherentes a derechos de autor. Al respecto, la UTE en acuerdo con el Banco, implementó pequeñas bibliotecas especializadas en los CCA y preparó e incorporó a la página Web las correspondientes fichas bibliográficas.

Por otra parte, como producto de la experiencia de la CAINCO en otros programas, se demoró la contratación de los “promotores del componente de difusión estratégica y formativa”, mientras se elaboraba con recursos de la Cooperación Sueca la “Estrategia Comunicacional” que incluyó el material promocional, lo cual redundó en un mejor trabajo de los promotores.

En lo referente a los *supuestos* identificados en la etapa de diseño su cumplimiento es como sigue:

2.2.1. A nivel de Actividades:

Interés de empresarios, abogados, jueces y universitarios en conocer el MASC.

Cumplimiento. Se cumplió fundamentalmente por la labor de difusión realizada por el Programa, tanto en la etapa previa a la realización de los Talleres y durante la ejecución de los mismos. Es de mencionar que la calidad de los Talleres ha sido la mejor propaganda del Programa, lo cual se refleja en la opinión de los participantes y su interés por asistir a nuevos eventos.

Buena disposición del Vice Ministerio de Justicia, autoridades judiciales, abogados y empresarios para asistir al Foro.

Cumplimiento. Se cumplió por las mismas razones explicadas en el literal anterior.

Interés del Vice Ministerio de Justicia y del Gobierno de Bolivia en apoyar la Reforma de la Ley.

¹ Memorandum de Donantes.

Cumplimiento. Se cumple satisfactoriamente por iniciativa propia del Vice Ministerio de Justicia, la cual se refleja en el apoyo brindado al consultor que elaboró la Propuesta de Reforma a la Ley, y en el interés que viene demostrando en la presentación de dicha propuesta al Honorable Congreso Nacional.

2.2.2. A nivel de Componentes:

Disposición de los empresarios en introducir las cláusulas compromisorias en los contratos comerciales.

Cumplimiento. El nivel de interés se puede considerar aceptable, lo cual se refleja indirectamente por el incremento del número de casos de arbitraje y/o conciliación administrados en los CCA.

Los empresarios entrevistados que recibieron capacitación manifestaron su complacencia por la ejecución del Programa y se los puede considerar "difusores voluntarios" para la introducción de las cláusulas compromisorias.

La Comunidad Jurídica acepta y participa activamente en la implementación de los productos desarrollados con el Programa.

Cumplimiento. El supuesto se viene cumpliendo satisfactoriamente en gran medida como producto de las actividades de promoción y de capacitación que realiza cada uno de los CCA con la Comunidad Jurídica, incluyendo la participación de los Centros de Estudiantes de Derecho en Mesas Redondas sobre el MASC.

Apoyo de los Poderes del Estado para continuar con la Reforma del Poder Judicial a través de la Reforma a la Ley de Arbitraje y Conciliación.

Cumplimiento. El supuesto se cumple satisfactoriamente, la cual se refleja en el apoyo brindado al consultor que elaboró la Propuesta de Reforma a la Ley de Arbitraje y Conciliación. El Vice Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, en particular, está muy interesado en lograr la aprobación de la nueva Ley.

2.2.3. A Nivel de Propósito.

Los CCA aplican los aranceles previstos y logran su sostenibilidad financiera.

Cumplimiento. Los CCA están aplicando la tabla de aranceles incluida en la Planilla Automática de Cálculo de Aranceles (PACA). En cuanto al logro de su sostenibilidad financiera, según los escenarios propuestos por el consultor, se prevé que los CCA sean auto-financiables a partir del 2005; sin embargo, la CAINCO está muy próxima a alcanzar su meta en el presente año. Los restantes CCA están realizando esfuerzos para ser autofinanciables y dadas las proyecciones es *muy probable* que logren su sostenibilidad el 2005.

Resumen de probabilidades de cumplimiento de supuestos

Nivel	Probabilidad ²
Propósito del Programa.	MP
Componente 1. Fortalecimiento Institucional	P
Componente 2. Difusión Estratégica y Formativa	P
Componente 3. Formación de Alianzas Estratégicas	P
Componente 4. Revisión del Marco Legal.	P

Con base a lo expuesto y tomando en consideración un principio del Marco Lógico, "si se logran los componentes y se dan los supuestos, se logra el Propósito" llegamos a la conclusión de que es *Muy Probable que el Programa alcance su Propósito*.

2.3. Validez de la lógica del Programa

Este análisis, basado en el Marco Lógico, se realizó conjuntamente con personal de cada uno de los CCA participantes en el Programa. También, se analizó en detalle la pertinencia de los indicadores de desarrollo, así como de los supuestos.

Se analizó la *lógica vertical* o la columna de objetivos, verificándose que los componentes son los necesarios y suficientes para el logro del Propósito, y los que no eran parte del Programa fueron contemplados por la Cooperación Sueca.

Para el análisis de la *lógica horizontal*, por nivel de objetivo, se verificó la pertinencia de los "indicadores" y de los "supuestos". Se concluyó que la misma es consistente.

2.4. Pertinencia Continua del Programa.

La pertinencia del Programa continúa vigente, y más al contrario adquiere relevancia por ser la mejor alternativa para la solución de conflictos comerciales, el descongestionamiento del Poder Judicial y para la corrección de vacíos en la legislación actual sobre Arbitraje y Conciliación.

Como indicadores de la pertinencia del Programa mencionamos: i) el alto nivel de satisfacción de los interesados directos (empresarios, abogados, jueces, universitarios, universidades, instituciones de seguros y financieras, y donantes), ii) cambios positivos en las actitudes de los involucrados para utilizar los MASC, y iii) cambios y adaptabilidad en las instituciones matrices de los CCA para implementar el Programa.

2.5. Repercusión de continuar el Programa con o sin reformulación

La ejecución del Programa con la salvedad indicada en el numeral 2.2, se viene realizando satisfactoriamente y *por tanto no amerita modificación alguna y debe continuar, lo contrario significaría frustrar las expectativas creadas entre los empresarios y otros involucrados*.

² MP = Muy Probable. P = Probable.

Algunos aspectos que merece destacar son: i) la "juventud" de los funcionarios encargados de dirigir el Programa en cada uno de los CCA; y ii) el apoyo Institucional, financiero y de infraestructura que brindan las Cámaras de Industria y Comercio de Santa Cruz y Cochabamba y el Ilustre Colegio de Abogados de La Paz, a sus respectivos CCA.

CAPITULO III. ANALISIS DE EFCIENCIA.

3.1 Introducción

Aquí medimos la relación existente entre el nivel de actividades y componentes del Programa^{3 4}, tal cual fue diseñado y ejecutado.

Bajo esa premisa, habrá que preguntarse si las actividades previstas para el logro de los componentes se realizaron dentro del presupuesto previsto y con la calidad deseada.

3.2 Administración de las actividades del Programa.

3.2.1 Normas y Control de Calidad.

Todos los informes de los consultores han sido aprobados por los CCA y por la UTE y contractualmente cuentan con la No Objeción del Banco.

En materia de capacitación, los participantes evaluaron los diferentes cursos y talleres. Los resultados están entre Bueno y Muy Bueno. Gran parte de las observaciones hechas por los participantes están relacionadas con: i) corto tiempo para este tipo de eventos; y ii) cursos complementarios para consolidar los conocimientos adquiridos, criterios que fueron ratificados en las entrevistas.

Al término de cada Taller o evento, cada CCA prepara un Informe Final que incluye aspectos técnicos y administrativos, debidamente documentados.

Las evaluaciones y comentarios de los participantes a los Talleres son analizados por cada CCA a manera de "feed back" para la toma de decisiones.

3.2.2 Costos y control de los costos.

Para el control de costos la UTE cuenta con un profesional encargado cuyas principales funciones son: i) llevar los registros contables del programa, ii) participar en las contrataciones de servicios y adquisiciones de bienes, y iii) tramitar los desembolsos ante el Banco. Se aplica el Catálogo de Cuentas acordado con el Banco. Además en cada CCA se dispone de un funcionario a tiempo parcial para el manejo administrativo. En el CCA de Cochabamba se ha establecido un Centro de Costos.

³ BID. Evaluación: Una herramienta de Gestión para mejorar el desempeño de los Programas.

⁴ Clement Norris, Pool Charles. Economía Enfoque América Latina. "Es la obtención de los fines con la misma cantidad de recursos"

Costos del Programa en miles de US\$

Año	Programado	Realizado	Diferencia
2001	\$128.00	\$37.65	(\$90.35)
2002	\$84.40	\$65.46	(\$18.94)
2003	\$28.20	\$46.04	\$17.84
Total	\$240.6	\$149.15	(\$91.45)

El desfase en el primer y segundo año, entre lo programado versus lo realizado, se debe principalmente a la demora en la contratación de los promotores y en la elaboración de la Propuesta de Reforma a la Ley de Arbitraje y Conciliación que obedeció a criterios de oportunidad y no afectó al Programa, mas al contrario lo han favorecido. Así por ejemplo: la Estrategia Comunicacional, elaborada con recursos de la ASDI, incluyó material promocional que hizo que la labor de los promotores sea más efectiva. En el año 3 se observa una mayor utilización de los recursos del financiamiento, como consecuencia de la experiencia adquirida por la UTE y la labor de los promotores en la organización de Talleres.

A objeto de que el Programa se ejecute y se desembolsen los recursos del financiamiento dentro los plazos previstos, se acordó con el Banco y con buen criterio realizar las siguientes actividades adicionales:

- Extensión de los Contratos a los Promotores hasta el 31 de mayo/04
- Realización de tres (3) talleres a cargo de expertos internacionales, dirigidos a empresarios, funcionarios del Poder Judicial y abogados.
- Realización de dos (2) mesas redondas para universitarios en cada uno CCA participantes en el Programa.
- Publicación de separatas informativas en los principales periódicos de Santa Cruz, Cochabamba y La Paz., sobre los MASC y de los servicios que ofrece cada CCA,
- Impresión de un "Manual de Conciliación y Arbitraje" para su distribución entre los principales involucrados (Comunidades; Empresariales y Jurídicas)
- Adquisición de un nuevo lote de libros especializados en MASC, para ampliar las bibliotecas existentes en CCA participantes en el Programa.

3.3 Informes sobre:

3.3.1 Finanzas del Programa.

Las Cámaras de Industria y Comercio de Santa Cruz y Cochabamba, así como el ICALP anualmente presentan a consideración de sus asociados los Estados Financieros, los cuales incluyen información financiera de sus respectivos CCA.

A nivel del Programa, según lo indicado en el numeral 5.2 del Memorandum de Donantes, la UTE presenta informes financieros semestrales sobre la utilización y saldos del fondo rotatorio, dentro los sesenta (60) días después de finalizado cada semestre. El Banco ha hecho el seguimiento correspondiente habiendo realizado

algunas observaciones menores las cuales fueron corregidas oportunamente por la UTE.

La CAINCO, dentro los 90 días siguientes al último desembolso deberá presentar a satisfacción del Banco los Estados Financieros dictaminados por auditores independientes. Su cumplimiento aún no aplica.

Como parte de la documentación de soporte, se revisaron 3 de 11 solicitudes de restitución del Fondo Rotatorio, habiéndose encontrado orden y nitidez en la información y documentación.

3.3.2 Programación y entrega de actividades.

La UTE en coordinación con los CCA, anualmente prepara un Plan de Acción (POA) del Programa. y una vez aprobado por el Banco se constituye en el marco de referencia para la ejecución anual.

En general, la UTE y los CCA están ejecutando las actividades del Programa satisfactoriamente y consecuentemente están logrando los componentes.

Por otra parte, tal como se describió en el numeral 3.3.2 se acordó con el Banco realizar otras actividades adicionales para consolidar el Programa.

3.3.3 Informes de Progreso.

Contractualmente la UTE presenta al Banco un Informe de Progreso. Estos informes han sido presentados oportunamente y cuentan con la No Objeción del Banco.

Los Informes de Progreso contienen: i) el avance semestral por componente; ii) los problemas identificados y las acciones tomadas para minimizar su efecto negativo; iii) programación de actividades para el siguiente semestre; iv) cumplimiento de supuestos. El Informe incorpora en sus anexos: i) Informe Financiero; ii) listado de consultores contratados; iii) listado de bienes y servicios contratados.

3.4 Problemas y riesgos en la Ejecución del Programa

En principio se observó poca receptividad de parte de la comunidad jurídica para asistir a los Talleres, y de parte de los empresarios cierto nivel de desconfianza en los MASC. Esos "naturales problemas" han sido superados, lo cual se refleja en la gran asistencia a los Talleres organizados por el Programa y los resultados de las entrevistas realizadas.

También, en la implementación de las "Bibliotecas Virtuales", la UTE detectó problemas relacionados con los derechos de autor. La solución planteada consistió en establecer bibliotecas físicas en cada uno de los CCA e incorporar en las páginas Web las correspondientes fichas bibliográficas.

En cuanto a riesgos, con motivo del cambio de Gobierno, ante la probabilidad de que las nuevas autoridades no apoyaran al Programa, la UTE esperó que los nuevos funcionarios de Gobierno tomaran posesión de sus cargos y empezó una campaña de promoción con resultados altamente satisfactorios.

Desde el punto de vista administrativo, no se han presentado mayores problemas ya que la UTE al contar con un Sistema de Información Gerencial elaborado con base al MSProject Manager, está en capacidad de detectar oportunamente los eventuales retrasos en la ruta crítica. Por otra parte, tanto la UTE como los CCA planifican y ejecutan el Programa con base al Marco Lógico e igualmente hacen el seguimiento de los supuestos.

Al presente, no se vislumbran nuevos problemas y/o riesgos.

3.5 Conclusiones:

La Administración del Programa a cargo de la CAINCO, hasta la fecha, se considera satisfactoria.

Los CCA han desarrollado un alto sentido de pertenencia sobre el Programa.

Todas las actividades se realizaron dentro el presupuesto previsto y en algunos casos se han obtenido ahorros, además de hacer un uso adecuado de los remanentes de la Cooperación Técnica otorgada por el Gobierno de Suecia.

Los CCA están utilizando óptimamente las instalaciones físicas, los equipos y mobiliario de que les proporcionaron sus entidades matrices.

La Comunidad Jurídica y los empresarios, de acuerdo a las entrevistas realizadas, están conformes con la ejecución del Programa y los beneficios de los MASC.

Capítulo IV. Análisis de Efectividad.

4.1 Introducción

La efectividad esta relacionada con el Propósito, es decir, el resultado esperado al final del periodo de ejecución del Programa; así como éste contribuye al logro del Fin que generalmente debe medirse después de 4 ó 5 años después de terminado el Programa ⁵

Bajo esos conceptos, en su oportunidad habrá de preguntarse sí: i) El Programa produjo los componentes esperados; y ii) Los componentes obtenidos conducen al logro del Propósito del Programa.

⁵ BID. Evaluación: Una herramienta de gestión para mejorar el desempeño de los Programas.

4.2 Logro de los Componentes (Planificados y logrados hasta la fecha)

Con base a los Indicadores de Desempeño, extraídos del Marco Lógico, anexo 1, se verificaron los logros obtenidos para cada uno de los componentes. Toda la documentación de respaldo esta en los archivos de la UTE.

4.2.1 Componente 1. Fortalecimiento Institucional.

Logro de Indicadores.

1. *Elaboración de Manuales de Gestión de Casos de Conciliación y Arbitraje Plazo: 3 meses de iniciado el Programa e incorporados a las normas de procedimiento de los CCA a los 6 meses.*

Cumplimiento. Los Manuales fueron elaborados por la consultora María Nelly Pavisic, que además de los procedimientos para la administración de casos incluye los modelos organizacionales para su funcionamiento. Fueron entregados e incorporados a la normas procedimentales dentro los plazos previstos. Se cuenta con la No Objeción del Banco.

Medio de Verificación: Documentos en Archivos de la UTE, y de los CCA. Actas de Directorio de los CCA poniéndolos en Vigencia.

Calificación: Satisfactoria.

2. *Elaboración de un Código de Ética, que establezca los parámetros de conducta de los árbitros, Secretarios de Tribunal y Conciliadores de los Centros participantes del Programa, elaborado a los 3 meses de iniciado el Programa e implantado a los 6 meses.*

Cumplimiento. El Código de Ética fue preparado por la consultora Rosely Zambrana y contó con la participación de abogados y los Directores de los CCA. También, se realizaron videoconferencias lo que agilizó el proceso de consensuación. El Código fue entregado dentro los plazos previstos, cuenta con la no objeción del Banco. Actualmente se aplica en los CCA.

Medios de Verificación: Documentos en Archivos de la UTE y de las CCA. Actas de Directorio de los CCA poniéndolo en Vigencia.

Calificación: Satisfactoria

3. *Sistemas de Aranceles revisados e implementados a los 6 meses de iniciado el Programa.*

Cumplimiento. Preparado por el consultor Ramiro Miranda, dentro el plazo previsto. Contiene el cálculo de honorarios de árbitros, conciliadores, secretarios y las tasas administrativas que perciben los Centros por la administración de casos. Asimismo se cuenta con una tabla para los casos de Imposibilidad de Acuerdo en Conciliación. Todas estas Tablas han sido automatizadas en un Programa en Excel

denominado PACA (Planilla Automática de Cálculo de Aranceles) y ha sido incorporado a la página Web de cada CCA. Como un aporte adicional la consultoría desarrollo varios escenarios sobre el autofinanciamiento de cada CCA.

El Informe de la consultoría cuenta con la No Objeción del Banco y ha sido implementado en cada uno de los CCA.

Medio de Verificación: Documentos en Archivos de la UTE y de las CCA, páginas Web, Actas de Directorio de los CCA poniéndolo en Vigencia.

Calificación: Satisfactoria

Resumen. El Componente 1 logró satisfactoriamente los indicadores previstos en términos cuantitativos y cualitativos. Adicionalmente, se elaboraron varios escenarios sobre la sostenibilidad financiera del Programa para cada CCA. Como consecuencia los CCA están siendo fortalecidos institucionalmente y se están constituyendo en puntos referenciales para otros Centros de Conciliación y Arbitraje. Es de prever que al término del Programa su desempeño será altamente satisfactorio.

4.2.2 Componente 2. Difusión Estratégica y Formativa.

1. Cursos y Talleres.

Indicador previsto	Realizado.			
	CBBA	LPZ	SCZ	Total
Dos (2) cursos por cada CCA, para empresarios y abogados, 40 participantes por curso. Información Básica. Duración 1 día c/u. Avance: Se superó el indicador. Calificación realizada por los participantes: Buena	2	7	8	17
Calificación realizada por los participantes: Buena				
Dos (2) cursos por cada CCA, para jueces con aproximadamente 10 a 15 participantes. Avance: Normal de acuerdo a la programación. Calificación realizada por los participantes: Buena	1	1	2	4
Dos (2) cursos por cada CCA, dirigidos a abogados y empresarios con aproximadamente 40 participantes y serán sobre <i>arbitraje comercial</i> , con una duración de un día cada uno. Avance: Se superó el Indicador . Calificación realizada por los participantes:	5	7	9	21

Buena				
Mesas Redondas y Talleres no programados para Estudiantes.	2	1	2	5
Total	11	19	22	52

Como se puede observar se realizaron 52 eventos contra 24 programados, es decir, se superó la meta con 28 eventos (120%). Se espera realizar 30 nuevos cursos y talleres hasta el cierre del Programa.

Promedio de Asistentes.	CBBA	LPZ	SCZ	Total
Promedio asistentes por taller	55	39	22	37
Total Asistentes	604	742	577	1923

2. *Un Foro Internacional con aproximadamente 300 participantes a realizarse durante el primer año, que congregue abogados y empresarios de todo el país así como también a expertos internacionales, autoridades judiciales y Vice Ministerio de Justicia.*

Cumplimiento. A fin de optimizar los resultados, el Foro fue realizado en el mes de noviembre del 2002. Se contó con una asistencia de 200 representantes del Poder Judicial y gobierno, empresarios y expertos internacionales de tres(3) países.

Para el acto inaugural, el Sr. Enrique Iglesias, Presidente del BID, envió un mensaje pregrabado resaltando las características del Programa y su contribución al descongestionamiento del Poder Judicial y a la gobernabilidad.

Para la realización del evento se contrató los servicios de una firma especializada con lo que se aseguró el éxito del evento..

Los participantes evaluaron el Foro como Bueno (68%), Excelente (28%), Regular (4%). La escala de calificación incluía las opciones de deficiente y malo, no se obtuvieron respuestas en este sentido.

3. *Central de Información/biblioteca virtual del Programa y página Web para el CCA del Colegio de Abogados, diseñados durante los primeros 12 meses de ejecución del Programa e implementados a los 18 meses.*

Cumplimiento. El concepto de Biblioteca Virtual, tal como estaba conceptualizada, previamente requería la solución de complejos problemas como el de propiedad intelectual para que los internautas pudiesen bajar la información gratuitamente. Por esta razón, se decidió cambiar el concepto por el de "fichero de referencia sobre la bibliografía disponible en las bibliotecas creadas en cada uno de los CCA para consulta en sitio".

Las páginas Web de la CAINCO (www.cainco.org.bo/ccac), del CCACBB (www.cadeco.org) y del CCAICLAP (www.icalp.org.bo), además de proporcionar información bibliográfica incluyen entre otros: i) el Código de Ética; ii) el Reglamento Arbitral; iii) el Modelo de cláusula compromisoria "Todas las

controversias o diferencias relativas a este contrato y a su ejecución, liquidación e interpretación, se resolverán por Conciliación y/o Arbitraje, de acuerdo con los Reglamentos del Centro de Conciliación y Arbitraje Comercial de (CAINCO, CCACBB, CCAICLAP)”; iv) tablas sobre honorarios de arbitraje y conciliación, y ante imposibilidad de acuerdo; una sección dedicada a preguntas y respuestas mas frecuentes,

Calificación: Presentación, buena; velocidad de bajada, buena; calidad de la información, buena y de gran utilidad.

Adicionalmente, mediante la contratación de una firma consultora para cada uno de los CCA y el CCAICLAP se realizaron los siguientes trabajos:

Estrategia Comunicacional de los Centros beneficiarios.
Manual de Imagen de los Centros beneficiarios.
Estrategia de Auto-sostenibilidad financiera.
Diseño de Vallas Camineras (anuncios) como apoyo visual a la campaña de difusión.

Dichos trabajos están permitiendo el manejo de la Imagen Institucional y facilitando las labores de los promotores.

Es de mencionar que cada CCA cuenta con un “Promotor”, profesional abogado, cuyas funciones son:

- Difusión de las labores de los CCA por medio de visitas personales a los involucrados directos (abogados, jueces, empresarios) a razón de 60 visitas mensuales. Estas visitas están debidamente documentadas.
- Apoyo en la organización de eventos de difusión (talleres, charlas, cursos, Foros, notas periodísticas, etc).
- Absolución de consultas relacionadas con la Conciliación y el Arbitraje.

Resumen. *El componente 2 ha sido logrado antes de tiempo y satisfactoriamente. Con la realización de tres talleres adicionales hasta la terminación del Programa, se habrán superado los indicadores previstos. Por lo que se espera que al término del Programa existirá una cultura de conciliación entre abogados, jueces y empresarios en la resolución de conflictos mediante los MASC.*

4.2.3 Componente 3. Estimación de Alianzas Estratégicas.

Logro de Indicadores.

1. *Encuentro/Taller con aproximadamente 40 participantes, que congregate a las más altas autoridades judiciales del país, los Centros Participantes del Programa, el Vice Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, a realizarse a los 12 meses de ejecución del Programa.*

Cumplimiento. Programado para el 20 y 21 de noviembre del 2003 a realizarse en la ciudad de Sucre. Se cuenta con la No Objeción del Banco

2. Convenios de Cooperación Interinstitucional con las Cortes Superiores de Distrito, a suscribirse a los 12 meses de ejecución del Programa.

Cumplimiento. Las Cortes Superiores de Distrito de Santa Cruz, Cochabamba y La Paz, han suscrito Convenios de Participación con la CAINCO, el CCACBB y el CCAICLAP, respectivamente.

Resumen. El Componente 3, se ejecuta satisfactoriamente. Es muy probable que al término del Programa, el Sistema de Justicia Ordinaria canalice un gran número de causas civiles comerciales para su resolución vía la conciliación y/o arbitraje

4.2.4. Componente 4. Revisión del Marco Legal.

Propuesta de Reforma a la Ley de Arbitraje y Conciliación, elaborada a dos meses de iniciado el Programa.

Cumplimiento. La propuesta fue elaborada por el consultor Dr. José Mario Serrate Paz. Con relación al plazo presentó un retraso de 12 meses; en razón de que era recomendable esperar que el Gobierno entrante (6 de agosto del 2002) definiera las políticas del Vice Ministerio de Justicia y Derechos Humanos.

La Propuesta fue aprobada por la UTE y cuenta con la No Objeción del Banco. Sin embargo, para su presentación al Congreso Nacional, los CCA consultarán a los involucrados en sus respectivas jurisdicciones, luego se consolidarán los comentarios y/u observaciones para que finalmente la UTE en coordinación con el Vice Ministerio de Justicia y Derechos Humanos para que éste presente la Propuesta de Reforma a la Ley de Arbitraje y Conciliación al Congreso Nacional, situación que se daría en los próximos tres meses.

Resumen. Todo hace prever que al término del Programa la nueva Ley de Conciliación y Arbitraje estará vigente.

4.3 Componentes y sus Efectos para el logro del Propósito del Programa

El logro de los componentes del Financiamiento, por definición, es responsabilidad de la UTE, y sus efectos para el logro del Propósito, siempre por definición, están sujetos a factores externos que no dependen de la Gerencia. Bajo esos conceptos, a continuación se analiza lo siguiente:

4.3.1 Efectos planificados y su contribución al Propósito.

El Programa esta consolidando el Sistema de los MASC, fortaleciendo a los CCA y ha revisado el Marco Legal.

Con la ejecución del Plan de Capacitación dirigido a los empresarios, abogados, jueces y universitarios se los esta familiarizando en el uso del MASC y sus ventajas.

Con el fortalecimiento institucional de los CCA y la aplicación de los aranceles se dará sostenibilidad al Programa.

4.3.2 Efectos no planificados y su congruencia con el propósito y las prioridades del Prestatario/BID

En las Cámaras de Comercio e Industria de Santa Cruz y Cochabamba, y en el CCAICLAP se ha creado un sentido de pertenencia con respecto al Programa, tal es así que no han escatimado esfuerzos en facilitar la infraestructura y equipamiento requerido oportunamente, y más aún realizado aportes adicionales como por ejemplo el mobiliario para la instalación de las bibliotecas. Todo lo cual asegura la continuidad del Programa, después del último desembolso.

Los CCA participantes en el Programa se están convirtiendo en Centros de Referencia para otros programas similares.

El Programa ha despertado el interés entre la comunidad universitaria por los MASC, de tal manera que en las entrevistas efectuadas, los estudiantes de derecho y profesores universitarios han manifestado la necesidad de crear cursos de diplomado en MASC.

4.4 Conclusiones y recomendaciones:

Las altas expectativas de lograr los componentes y sus efectos planificados y no planificados, darán como resultado que los CCA participantes logren su sostenibilidad financiera y que el Programa logre su Propósito: Consolidar los MASC.

CAPITULO V. CONCLUSIONES Y RECOMENDACION FINAL DE LA EVALUACIÓN INTERMEDIA.

5.1 Conclusiones

- La consecución de los componentes del Programa en términos de eficacia y efectividad es satisfactoria, lo cual es producto de buen trabajo realizado por la Unidad Técnica de Ejecución (UTE) y la adecuada supervisión de la Representación. Incluso se prevé superar varios indicadores.
- El Propósito del Programa tiene Alta Probabilidad de ser logrado, debido a que los componentes están siendo entregados antes de los plazos previstos y por otra parte existe Alta Probabilidad de que se cumplan los supuestos de componentes a Propósito.
- Los CCA participantes en el Programa pueden mantenerse activos en un entorno competitivo ya que han incrementado su capacidad de adaptación a situaciones diversas, nuevas o cambiantes, en un medio de constante transformación, lo cual también les permitirá lograr su autosostenibilidad financiera en el corto plazo.

5.2 Recomendación.

Se recomienda la continuidad del Programa, sin modificaciones.

5.3 Experiencia adquirida y lecciones emergentes

- La realización de Evaluaciones Intermedias, en todo tipo de Programas, es altamente beneficiosa para el Ejecutor y el Banco, ya que es una buena oportunidad para que el ejecutor se esmere en lograr los indicadores de desarrollo y poner en orden toda la documentación de respaldo.
- Instituciones con larga trayectoria en una misma área y mejor si tienen experiencia en la ejecución de Programas con organismos internacionales, como es el caso de la CAINCO, pueden afrontar nuevos desafíos.
- El empoderamiento del Programa por parte de los involucrados, producto de una intensa labor de divulgación antes y durante la ejecución, garantizan el logro de los objetivos de desarrollo.
- El establecimiento de adecuados instrumentos para el monitoreo y seguimiento de Proyectos facilita la toma de decisiones.
- Intervenciones oportunas y bien diseñadas, complementan eficientemente las actividades desarrolladas por otras entidades como en el caso presente las desarrolladas por la Cooperación Sueca. y el Banco.

5.4 Replicabilidad de la operación.

- Si el Programa continua ejecutándose, tal como se espera, satisfactoriamente, se abren nuevas posibilidades de expandir los beneficios de los MASC a otros departamentos del país, como en efecto ya se están adelantando experiencias con la realización de un Encuentro/Taller con la Corte Suprema de Justicia, las Cortes Superiores de Justicia, los CCA participantes del Programa y el Vice Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, a llevarse cabo en la ciudad de Sucre en el mes de noviembre/03.

ANEXOS

Listado de Anexos.

Marco Lógico del Programa

Informe de Talleres

Informe Financiero al 15/08/03

Cuadro Comparativo Financiero de Gestiones.

Página Web CAINCO. Organigrama Modelo CCA.

Cuestionario 1. Indicadores de Componente

Cuestionario 2 Supuestos a Nivel de Componente

Cuestionario 3. Ejecución del Programa

Programación Semestre VI (al 30 dic. 03)

Lista de Participantes

MARCO LOGICO
Bolivia. Programa de Conciliación y Arbitraje Comercial

Resumen del Proyecto	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
<p>FIN</p> <p>Contribuir a mejorar las condiciones para el desarrollo de la actividad económica privada creando un ambiente de confianza, transparencia y seguridad en la resolución de conflictos comerciales</p>	<p>Los CCAs participantes son autosostenibles financieramente.</p> <p>El Poder Judicial se descongestiona por traspaso de casos al MASC.</p>	<p>Estados Financieros de los CCA</p> <p>Registros del Poder Judicial</p>	<p>Los usuarios del MASC continúan utilizando el Sistema.</p>
<p>PROPOSITO.</p> <p>Consolidar el sistema de los MASC</p>	<p>Incremento del número de casos atendidos y solucionados por c/u de los CCAs participantes (x%)</p> <p>120 contratos firmados con cláusula compromisoria con mención a los CCAs participantes (40 contratos por CCA).</p>	<p>Informe de seguimiento anu. les.</p> <p>Comunicación de empresarios o de sus abogados</p> <p>Registro de casos.</p> <p>Evaluación Final.</p>	<p>Los CCA aplican los aranceles previstos y logran su sostenibilidad financiera.</p>
<p>COMPONENTES</p> <p>Fortalecimiento Institucional de los CCA, realizado.</p>	<p>Manuales de Gestión de Casos elaborados a los 3 meses e incorporados a las normas de procediéndose de los CCA a los 6 meses.</p> <p>Elaboración de un Código de Ética a los 3 meses e implementado a los 6 meses.</p> <p>Sistema de aranceles revisados e implementados a los 6 meses.</p>	<p>Actas de Directorio c.2 c.ada CCA poniendo en vigencia los manuales.</p>	<p>Disposición de los empresarios en introducir la cláusula compromisoria en los contratos comerciales.</p>

<p>Diffusión Estratégica y Formativa, realizada.</p>	<p>8 talleres por cada CCA dirigidos a empresarios, abogados, jueces y universitarios (según programación anual). Un Foro Internacional con aproximadamente 300 participantes (empresarios, abogados, jueces, expertos internacionales y autoridades del Viceministerio de Justicia), a realizarse el primer año.</p>	<p>Informes sobre el desarrollo de c/u de los Talleres (listas de participantes, agenda, evaluación hecha por los participantes, costos). Informe sobre el desarrollo del Foro (listas de participantes, agenda, evaluación hecha por los participantes, costos).</p>	<p>Informes sobre el desarrollo de c/u de los Talleres (listas de participantes, agenda, evaluación hecha por los participantes, costos).</p>
<p>Alianzas Estratégicas, suscritas.</p>	<p>3 Bibliotecas especializadas, una por cada CCA. 3 páginas Web, una por cada CCA. Convenios de Cooperación Interinstitucional de las Cortes Superiores de Distrito suscritos con las CCA, a los 12 meses de ejecución del Programa.</p>	<p>Visita de Inspección. Informes de Progreso. Visita a las páginas. Documentación de los convenios suscritos. Informes de Progreso.</p>	<p>Visita de Inspección. Informes de Progreso. Visita a las páginas. Documentación de los convenios suscritos. Informes de Progreso.</p>
<p>Marco Legal, revisado y propuesto al Honorable Congreso Nacional.</p>	<p>Propuesta de Reforma a la Ley de Arbitraje y Conciliación, elaborada a los 12 meses de iniciado el Programa y presentada al Honorable Congreso Nacional.</p>	<p>La Propuesta de Reforma a la Ley, aprobada por el Banco Mundial y la Propuesta presentada al Honorable Congreso Nacional.</p>	<p>Apoyo de los Poderes del Estado para continuar con la Reforma del Poder Judicial a través de la Reforma a la Ley de Arbitraje y Conciliación.</p>
<p>ACTIVIDADES. Todas las actividades se realizan mediante la contratación de servicios de consultoría.</p>	<p><u>Presupuesto</u> FOMIN: \$300.000 A. LOCAL: \$101.400 TOTAL: \$501.400</p>	<p>Estados Financieros del Programa. Informes Financieros Banco.</p>	<p>Interés de empresarios, abogados, jueces y universitarios en conocer los MAS y el Programa</p>

a Julio 03

TALLERES CBBA

NRO	TALLERES Y SEMINARIOS	PUBLICO OBJETIVO	FECHA	Nº DE PARTICIPANTES
1	1. Seminario Informativo: Métodos Alternativos en la Solución de conflictos: Conciliación y Arbitraje	abogados y empresarios	Aug-02	27
2	2. Taller Arbitraje Comercial: Mas que un juicio un pacto productivo	abogados y empresarios	Sep-02	46
3	3. Seminario Taller: Nuevo enfoque en la resolución de controversias: Peritaje, Conciliación y Arbitraje	abogados y empresarios	Oct-02	63
4	4. Taller Peritaje y Arbitraje en Materia de Seguros	abogados y empresarios	Nov-02	33
5	5. Taller Informativo: Vías de Solución de conflictos: Conciliación y Arbitraje	estudiantes UPB	Dec-02	62
6	6. Taller Informativo: Arbitraje y Conciliación: Dos caminos efectivos de resolución de controversias en el siglo XXI	estudiantes de Derecho UCB	May-03	165
7	7. Taller de Entrenamiento: Conciliación y Mediación	abogados y empresarios	Jun-03	45
8	8. Seminario Taller: BID de capacitación en Arbitraje un método alternativo para la solución de conflictos	abogados y empresarios	Jul-03	43
9	9. Seminario Taller Internacional BID Arbitraje de Consumo	abogados y empresarios	Jul-03	32
10	10. Seminario Taller Internacional BID Arbitraje de Juces	abogados y empresarios	Jul-03	30
11	11. Taller Informativo BID: El Arbitraje una alternativa para la solución de conflictos	abogados, empresarios y estudiantes de Derecho	Aug-03	34

TOTAL TALLERES CBBA	11	604
PROMEDIO PARTICIPANTES POR CURSO		55

TALLERES SANTA CRUZ

NRO	TALLERES Y SEMINARIOS	PUBLICO OBJETIVO	FECHA	Nº DE PARTICIPANTES
1	1. "La ley 1770 y sus alcances"	Taller dirigido a Empresarios	Jan-02	11
2	2. "La ley 1770 y sus alcances"	Taller dirigido a Empresarios y Abogados	Feb-02	25
3	3. "La ley 1770"	Taller mensual dirigido a Abogados	Feb-02	11
4	4. "¿Cómo ganar en los conflictos? La Conciliación y el Arbitraje"	Taller Mensual dirigido a Empresarios	Mar-02	22
5	5. Taller Internacional: Arbitraje Comercial en Conflictos Internacionales	Arbitros del Centro, jueces y abogados empresarios	Apr-02	34
6	6. "Conciliación y Arbitraje"	Taller con la Universidad Franz Tamayo	Apr-02	35
7	7. "El Arte de Ganar: La Negociación Estratégica"	empresarios y abogados	Apr-02	40
8	8. "Ley No. 1770 de Arbitraje y conciliación"	Taller con el Colegio de Administradores	May-02	17
9	9. Taller Internacional "¿Qué hay que tener en cuenta al hacer un contrato internacional?"	Abogados y empresarios	May-02	54
10	10. Taller Internacional: "Cooperación entre jueces y árbitros en el arbitraje"	Jueces, empresarios y abogados	May-02	48
11	11. "El Arbitraje en Conflictos Internacionales"	Taller con la Cámara de Comercio Boliviano Brasileña	May-02	6
12	12. Conciliación y Arbitraje	Universidad Gabriel René Moreno	Nov-02	1
13	13. Arbitraje con el Estado	Abogados del INRA	Nov-02	20
14	14. El Tribunal Arbitral	Colegio de Economistas de Santa Cruz	Jan-03	11
15	15. Resolución Alternativa de Conflictos en las empresas	Alcaldía Municipal, Servicio Prefectural de Caminos	Feb-03	26
16	16. Taller Internacional: Arbitraje y Seguros	Empresas Aseguradoras, Brokers	Mar-03	75
17	17. Normas Básicas de la Conciliación y el Arbitraje	Sociedad de Ingenieros de Bolivia	Apr-03	15
18	18. El Arbitraje y su incidencia en las relaciones contractuales	Sociedad de Ingenieros de Bolivia	Apr-03	10
19	19. Arbitraje Simulado	Sociedad de Ingenieros de Bolivia	May-03	10
20	20. Técnicas de Conciliación y Arbitraje	Universidad Técnica del Beni	Jun-03	52
21	21. Arbitraje de Consumo	Empresarios, Abogados y estudiantes	Jul-03	30
22	22. Arbitraje de Consumo	Poder Judicial de Santa Cruz	Jul-03	24

TOTAL TALLERES SANTA CRUZ	22	577
PROMEDIO PARTICIPANTES POR CURSO		26

TALLERES LA PAZ

NRO	TALLERES Y SEMINARIOS	PUBLICO OBJETIVO	FECHA	Nº DE PARTICIPANTES
1	1. Introducción al estudio de los MASO	abogados Municipalidad La Paz	Aug-02	40
2	2. Introducción al estudio de los MASO	Ejecutivos y abogados INRA	Sep-02	22
3	3. Introducción al estudio de los MASO	Estudiantes y docentes UNIVALLE	Sep-02	20
4	4. Analisis sobre la participación del Estado como parte en procesos de conciliación y arbitraje	abogados Municipalidad La Paz	Sep-02	5
5	5. Introducción al estudio de los MASO	Abogados y empresarios de El Alto	Oct-02	33
6	6. Introducción al estudio de los MASO	Abogados	Nov-02	24
7	7. Introducción al estudio de los MASO	Abogados	Dec-02	49
8	8. Introducción al estudio de los MASO	Abogados y empresarios	Feb-03	31
9	9. Curso Internacional de Conciliación y Arbitraje	Abogados, empresarios, Jueces	Feb-03	283
10	10. Introducción al estudio de los MASO	Abogados y empresarios	Mar-03	38
11	11. Técnicas y técnicas de Conciliación	Abogados, empresarios y estudiantes	Apr-03	29
12	12. Conferencia de Arbitraje Internacional	Abogados, empresarios y estudiantes	Apr-03	41
13	13. MASO: El proceso de arbitraje	Abogados, empresarios y estudiantes	May-03	5
14	14. MASO: El Pacto Arbitral	empresarios	May-03	16
15	15. MASO: Arbitraje y conciliación: Procedimientos	Abogados, empresarios y estudiantes	Jun-03	34
16	16. La cláusula compromisoria escalonada	Abogados, empresarios y estudiantes	Jun-03	14
17	17. Taller para Arbitros	Abogados	Jul-03	31
18	18. Arbitraje de Consumo	Empresarios, Abogados y estudiantes	Jul-03	35
19	19. Arbitraje de Consumo	Poder Judicial de La Paz	Jul-03	12

TOTAL TALLERES LA PAZ	19	742
PROMEDIO PARTICIPANTES POR CURSO		39

al 15/08/03

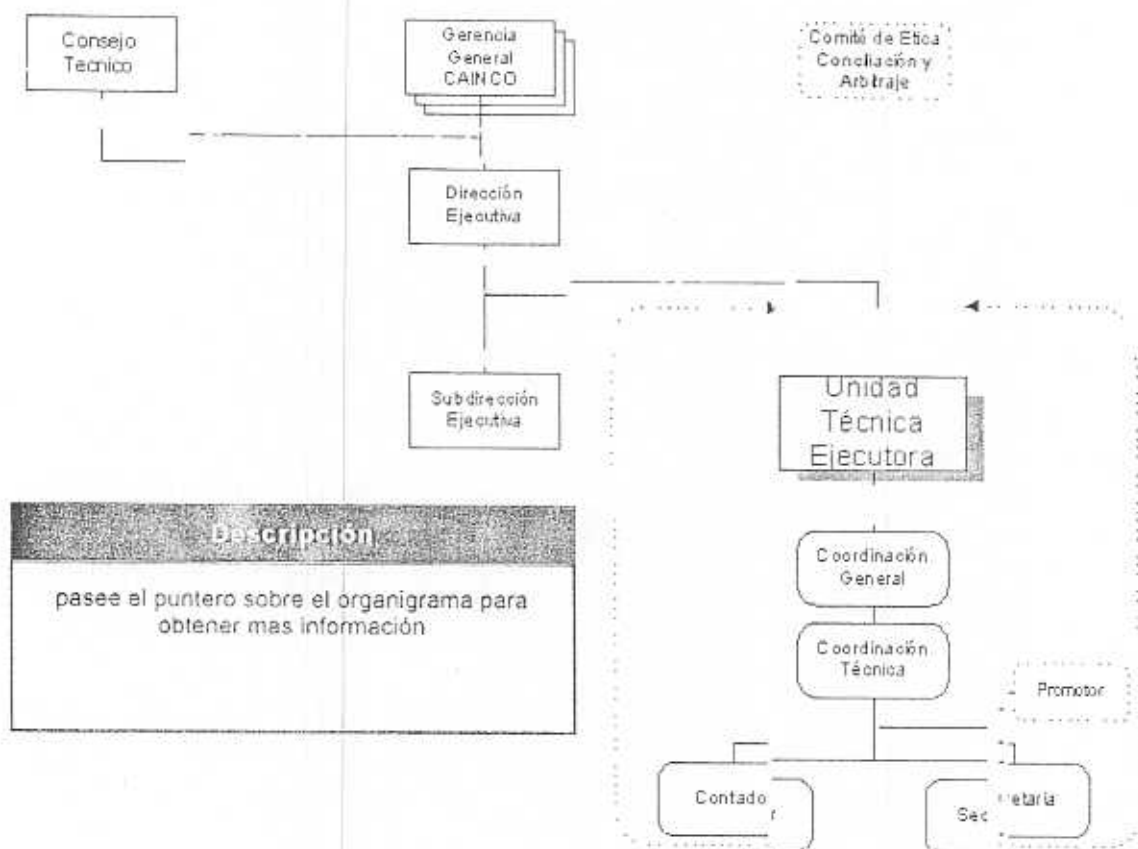
	A. PRESUPUESTADO			B. CONTRATADO			C. GASTADO			D. (B-C) Pendiente de pago			E. Reprogramación			F. (B+E)			G. (A-F)		
	Fomín	Centros	Fomín	Centros	Fomín	Centros	Fomín	Centros	Fomín	Centros	Fomín	Centros	Fomín	Centros	Fomín	Centros	Fomín	Centros			
Componente 1: Fortalecimiento Institucional																					
1.1 Manual de Gestión de Casos	7,000		6,000				6,000										6,000		1,000	0	
1.2 Elaboración del Código de Ética	6,000		6,000				6,000										6,000		0	0	
1.3 Revisión y Actualización de Aranceles	5,000		3,978				3,978										3,978		1,022	0	
Subtotal	18,000	0	15,978	0	15,978	0	15,978	0	0	0	0	0	0	0	0	15,978	0	2,022	0	0	
Componente 2: Difusión Estratégica y Formativa																					
2.1 Talleres Sobre MASOC		18,000						18,000												0	
2.3 Diseño y Montaje Pagina Web	15,000							7,500										7,500		0	
2.4 Diseño y Montaje de Biblioteca Virtual	20,000							8,872										8,872		0	
2.5 Promotor (500 \$/m ² x 33 m ²)	89,100		59,400					27,990										40,950		50,300	
2.6 Seminario Internacional	24,000							20,244										20,244		4,145	
Adicionalidades al Componente:																					
Cursos de Conciliación Socio								2,193										2,193		1,200	
Talleres Formativos								7,000										7,000		21,000	
Mesas Redondas																				12,780	
Separatas en Diarios																		1,000		1,000	
Manual de arbitraje																		6,000		6,000	
Adquisición de libros																		12,000		12,000	
Subtotal	140,100	77,400	79,759	32,445	73,797	25,853	12,963	8,812	19,000	44,740	428,759	37,295	19,344	195							
Componente 3: Formación de Alianzas Estratégicas																					
3.1 Encuentro/Haller								20,745										20,745		3,255	
3.2 Visitas a Salas Plenas	24,000		7,500					7,500										7,500		0	
3.3 Suscripción de Convenios			7,500					7,500										7,500		0	
Subtotal	24,000	15,000	20,745	15,000	0	0	20,745	15,000	0	0	0	0	0	0	0	0	24,745	45,000	3,255	0	
Componente 4: Revisión del Marco legal																					
4.1 Estudio y Elaboración del Proyecto de Ley	15,000		14,000					14,000										14,000		1,000	
Subtotal	15,000	0	14,000	0	14,000	0	0	14,000	0	0	0	0	0	0	0	0	14,000	0	1,000	0	
5. Coordinación General y Administración																					
5.1.1 Coordinación General	27,000							26,725										26,725		275	
5.1.1 Coordinador Técnico																				0	
5.1.2 Societaria	72,000		72,000					59,000										72,000		0	
5.1.3 Contador		16,000						13,755										13,755		4,245	
5.1.3 Gastos Operativos		18,000						15,378										15,378		2,622	
5.4 Auditoría Independiente (US\$5000 x 1)		8,000						9,007										9,007		1,007	
5.6 Gastos Operativos CCAs	5,000		5,000					5,000										5,000		0	
Subtotal	77,000	109,000	77,000	100,252	59,300	87,342	18,000	12,910	0	0	0	0	0	0	0	0	77,000	100,252	0	8,748	
Evaluación Intermedia	6,000		8,000					8,000										8,000		0	
Imprevistos	9,900		9,900					9,900										9,900		0	
TOTAL	300,000	201,400	225,382	147,997	162,775	113,175	60,608	34,522	49,000	44,760	274,382	192,457	25,418	8,943							
	60	40	60	40	59	41	67	37	52	48	59	41	74	26							
	301,400	373,078	275,939	104,130	93,760	93,760	93,760	93,760	93,760	93,760	93,760	93,760	93,760	93,760							

GESTIONES 2001-2002-2003 a Junio

	CATEGORIAS	Presupuesto año 2001	Realizado año 2001	Presupuesto año 2002	Realizado año 2002	Presupuesto año 2003 (a junio)	Realizado año 2003 (a junio)	Total Presupuesto	Total Realizado	Variación
1	Fortalecimiento Institucional	\$18,000.00	\$15,970.97	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$18,000.00	\$15,970.97	\$2,029.03
2	Difusión Estratégica y Formaliva	\$86,000.00	\$1,883.58	\$32,400.00	\$33,109.09	\$16,200.00	\$27,262.14	\$134,600.00	\$62,254.91	\$72,345.09
3	Formación de Alianzas Estratégicas	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
4	Revisión del Marco Legal	\$0.00	\$0.00	\$15,000.00	\$8,366.07	\$0.00	\$5,552.58	\$15,000.00	\$13,958.65	\$1,041.35
5	Coordinación General y Administración	\$24,000.00	\$19,797.76	\$24,000.00	\$23,980.04	\$12,000.00	\$13,189.70	\$60,000.00	\$56,967.50	\$3,032.50
6	Auditoría Independiente	\$0.00	\$0.00	\$5,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$5,000.00	\$0.00	\$5,000.00
7	Gastos Operativos por C.A.	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
8	Evaluación intermedia	\$0.00	\$0.00	\$8,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$8,000.00	\$0.00	\$8,000.00
	Imprevistos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	TOTALES	\$128,000.00	\$37,652.41	\$84,400.00	\$65,455.20	\$28,200.00	\$46,044.42	\$240,600.00	\$149,152.03	\$91,447.97

Ejemplo de Información contenida en la página Web de CAINCO

Organigrama del Centro de Conciliación y Arbitraje



Cuestionario 1. Indicadores de Componente.

Componente	Indicador	Avance cuantitativo y cualitativo, y/o comentarios. (1)
1. Centros de Conciliación y Arbitraje (CCA) beneficiarios fortalecidos institucionalmente.	1. Manuales de Gestión de Casos incorporados a las normas de los CCA.	<p>Ejemplo:</p> <p>Programado:(mes); entregado el</p> <p>Elaborado por :(consultor)</p> <p>Aprobado por: y BID</p> <p>Materiales utilizados en(taller, curso, etc)</p> <p>Opinión de(participantes en los talleres, etc) MB, B, R, M</p> <p>Medio de Verificación:(Archivos, etc)</p>
2. Difusión Estratégica y Formativa de los MASCS, realizada.	2. Código de Ética para los árbitros, secretarios del tribunal y conciliadores de los CCA, desarrollados y puestos en vigencia.	
	3. Análisis de Costos efectuado y sistemas de aranceles revisados de los CCA y puestos en vigencia.	
	1. Foro Internacional con participación del Min. Justicia y DDHH, Min. Comercio Exterior, empresarios y abogados, realizado..	
	2. Ocho Talleres en cada CCA con participación de empresarios, abogados y jueces, realizado	
	3. Biblioteca Virtual en las páginas Web de las Cámaras de Comercio, implementada.	

3. Alianzas Estratégicas con el Sistema de Justicia Ordinaria, formalizada	4. Biblioteca Virtual en la página Webb del Colegio de Abogados de La Paz., implementada	
	1. Un encuentro entre las más altas autoridades judiciales del país, CCA participantes, Min. Justicia y DDHH y expertos internacionales sobre el uso de MASC, realizado..	
	2. xx Talleres de trabajo con miembros del Sistema Judicial y Comunidad Legal para establecer consenso y cooperación, realizados	
	3. xxx Convenios de Cooperación Institucional entre los CCA y las Cortes de Distritos, suscritos	
4. Marco Legal, revisado.	1. Propuesta de Reforma a la Ley de Conciliación y Arbitraje, presentada y aprobada..	

(1) **Instrucciones.** En forma breve y concisa explique:

1. Para cuando estaba programada la entrega del producto(s) y cuando se entregó(aron), y el porcentaje de avance en caso de que; i) la entrega este programada para una fecha posterior a la presente, o ii) si la entrega esta retrasada con relación a la fecha vencida.
2. Quien o quienes prepararon, elaboraron, organizaron, etc. el(los) producto(s) o están preparando o elaborando el(los) producto(s).
3. Si el (los) producto(s) fue(ron) entregado(s) quien los aprobó.
4. Cuando entraron en vigencia o entrarán en uso.
5. Donde se encuentra la información (medio de verificación).
6. Nivel de satisfacción expresado por los usuarios, beneficiarios, etc.

Estas instrucciones son generales, por tanto para cada producto se deben hacer las apropiaciones correspondientes.

Cuestionario 2. Supuestos a nivel de Componente.

Componente	Indicador	Supuesto	Cumplimiento del supuesto y/o comentarios (1)
1. Centros de Conciliación y Arbitraje (CCA) beneficiarios, fortalecidos institucionalmente	1. Manuales de Gestión de Casos incorporados a las normas de los CCA.	Los CCA consultan y/o utilizan los manuales.	
	2. Código de Ética para los árbitros, secretarios del tribunal y conciliadores de los CCA, desarrollados y puestos en vigencia.	Los CCA hacen cumplir las disposiciones del Código de Ética.	
	3. Análisis de Costos efectuado y sistemas de aranceles revisados de los CCA y puestos en vigencia.	Los CCA aplican los aranceles.	
2. Difusión Estratégica y Formaliva de los MASCS, realizada.	1. Foro Internacional con participación del Min. Justicia y DDHH, Min. Comercio Exterior, empresarios y abogados, realizado.	Las Instituciones participantes al Foro consideran que el mismo fue provechoso y aplican las recomendaciones.	
	2. Ocho Talleres en cada CCA con participación de empresarios, abogados y jueces, realizado	Los participantes aplican los conocimientos adquiridos.	
	3. Biblioteca Virtual en las páginas Web de las Cámaras de Comercio, implementadas	La Biblioteca Virtual es visitada por internautas.	
	4. Biblioteca Virtual en la página Web del Colegio de Abogados de La Paz., implementada	La Biblioteca Virtual es visitada por internautas	

3. Alianzas Estratégicas con el Sistema de Justicia Ordinaria, formalizada	1. Un encuentro entre las más altas autoridades judiciales del país, CCA participantes, Min. Justicia y DDHH y expertos internacionales sobre el uso de MASC, realizado..	Las instituciones participantes aplican las recomendaciones resultantes del Encuentro.	
	2. xx Talleres de trabajo con miembros del Sistema Judicial y Comunidad Legal para establecer consenso y cooperación, realizados	Los acuerdos de consenso y cooperación son aplicados por el Sistema Judicial y la Comunidad Legal.	
	3. xxx Convenios de Cooperación Institucional entre los CCA y las Cortes de Distritos, suscritos	Los Convenios de Cooperación Institucional son aplicados.	
	1. Propuesta de Reforma a la Ley de Conciliación y Arbitraje, presentada y aprobada..	La Propuesta a la Reforma a la Ley de Conciliación y Arbitraje cuenta con el apoyo político.	
4. Marco Legal, revisado.			

- (1) **Supuestos o riesgos del Programa** tienen una característica importante es que están fuera del control directo de la Gerencia del Programa, en el presente caso la Cámara de Industria y Comercio de Santa Cruz (CAINCO), a través de su Centro de Conciliación y Arbitraje (Unidad Técnica Ejecutora).
- (2) **Instrucciones.** En el caso de que aún no se hubieran logrado los indicadores, el supuesto debe ser expresado en términos de probabilidad (Alta Probabilidad -AP- o Baja Probabilidad -BP-)

Cuestionario 3. Ejecución del Programa.

1. Indique si hubo cambios en el contexto del Programa, si la respuesta es positiva señale el porque de los mismos.
2. ¿Para la contratación de servicios de consultoría se han seguido los procedimientos acordados con el Banco?.
3. Si tuvieron dificultades en la contratación de los servicios de consultoría o si hubo observaciones de parte del Banco, sirvase indicar su naturaleza.
4. Los informes de los consultores fueron de utilidad (en el caso de las consultorías terminadas). En el caso de consultorías en ejecución, en que etapa se encuentran?
5. Los costos de ejecución del Programa se están cumpliendo de acuerdo a lo previsto en el Plan de Ejecución? (Actualizar el Informe Financiero al 15 de agosto, solo las columnas siguientes: Categoría de inversión, Presupuesto Original y Vigente, Total Acumulado y Saldo Disponible)
6. Cronograma de Ejecución -Programado Original vs realizado- (Actualizar al 15 de agosto -fecha de corte- el Reporte en MSProjectManager).
7. Problemas identificados durante la ejecución del Programa, y como se solucionaron.

8. Problemas persistentes y su repercusión en la continuidad del Programa.
9. Efectos no planificados y su contribución al logro del Propósito del Programa.
(El Propósito es el resultado esperado al final del periodo de ejecución, es el cambio que fomentará el Programa: "Consolidar el Sistema de los MASC").
10. Tomando en consideración que el Programa entregará los "Productos o Componentes" y se den los "supuestos", según lo indicado en los cuestionarios 1 y 2, es probable o improbable que se logre el Propósito del Proyecto?
11. Habiéndose desembolsado más del 50% de los recursos del Convenio, considera que el Programa debe continuar sin modificaciones o que es necesario hacer algunos ajustes. De ser éste el caso cuales serían dichos ajustes o modificaciones y que transferencias de fondos son requeridas?
12. Casos de Conciliación y Arbitraje desde el 2000 a agosto 2003. De ser posible clasificados por
13. Aplicabilidad de: i) Manual de Gestión de Casos, ii) Código de Ética, y iii) Aranceles.

14. Autosostenibilidad Financiera de los Centros. Proyección Financiera de los aranceles que se necesitan cobrar.

15. Indique las principales repercusiones que tendría la cancelación del Proyecto?

16. Otros comentarios:

ID	Nombre de tarea	Duración	Start	Finish	3rd Quarter			4th Quarter		
					Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
1	Inicio	0 days	Tue 7/1/03	Tue 7/1/03	7/1					
2	Difusion Estrategica y Formativa	128.94 days	Tue 7/1/03	Fri 12/26/03						
3	Realizacion de Talleres MASC - CAINCO	125.94 days	Tue 7/1/03	Tue 12/23/03						
4	Realizacion de Talleres MASC -LP	125.94 days	Tue 7/1/03	Tue 12/23/03						
5	Realizacion de Talleres MASC - Cbba	125.94 days	Tue 7/1/03	Tue 12/23/03						
6	Promotores	128.94 days	Tue 7/1/03	Fri 12/26/03						
7	Talleres Internacionales	69 days	Mon 7/7/03	Sat 10/11/03						
8	Arbitraje en Consumo	5 edays	Mon 7/7/03	Sat 7/12/03						
9	Arbitraje Internacional simulado	5 edays	Mon 8/18/03	Sat 8/23/03						
10	Arbitraje en Seguros	5 edays	Mon 10/6/03	Sat 10/11/03						
11	Materiales de Arbitraje	75 days	Tue 7/1/03	Tue 10/14/03						
12	Adquisicion de libros	75 days	Tue 7/1/03	Tue 10/14/03						
13	Separatas en diarios	75 days	Tue 7/1/03	Tue 10/14/03						
14	Mesas Redondas con universitarios	125 days	Tue 7/1/03	Tue 12/23/03						
15	Formacion de Alianzas Estrategicas	128 days	Tue 7/1/03	Tue 12/23/03						
16	Visitas a Salas Plenas	125 days	Tue 7/1/03	Tue 12/23/03						
17	Encuentro/Taller (Sucre)	113.94 days	Tue 7/1/03	Fri 12/5/03						
18	Preparacion Taller Internacional	102 days	Tue 7/1/03	Thu 11/20/03						
19	Taller	2 edays	Thu 11/20/03	Sat 11/22/03						

Progreso resumido

Tareas externas

Resumen del proyecto

Resumen

Tarea resumida

División resumida

Hito resumido

Tarea

División

Progreso

Hito

Proyecto: Proyecto BID
Fecha: Tue 9/2/03

Juv-Proyecto BID- SEMESTRE VI

1

Actualizado al : Tue 9/2/03

Lista de personas entrevistadas

Oscar M. Ortiz Antelo, Gerente General de la CAINCO

Patricia Hurtado de Suárez, CAINCO

Alejandro Peláez, Director Ejecutivo CCA - CAINCO

Walter Justiniano, Coordinador Técnico UTE

Cesar David Loma, Consultor BID, Promotor del CCA – CAINCO

Edgar López, Contador Programa BID, CAINCO

Jimmy Franco Jordán, Presidente de la Cámara de Comercio y Servicios de Cochabamba.

Javier Villalobos, Director Ejecutivo del CCA – Cochabamba.

Francisco Ardaya Tardio, Consultor BID, Promotor del CCA – Cochabamba.

Doris Laura, Asistente Jurídico del CCA – Cochabamba.

Mauricio Ipiña, Presidente del CCA – ICALP

Ximena Ibañez Aranibar, Consultor BID, Promotora del CCA – ICALP.

Ramiro Claros Rojas, Vocal Decano Corte Superior de Justicia – Santa Cruz

Fernando Edgar Nuñez Jiménez, Decano de Ciencias Jurídicas y Sociales, Universidad Privada de Santa Cruz.

Carlos de Chazal Bottani, Empresario, Santa Cruz.

Alfredo Cabrera Camacho, Juez de Partido de lo Civil, Cochabamba.

Fernando Catalano, Especialista Sectorial.

Eddy Linares, Especialista Sectorial