



CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N°03

CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TECNICO

ITEM 3

000425

PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL PNSR

CUARTO INFORME SOCIAL FASE – EXPEDIENTE TÉCNICO



CASERÍO : SAN PEDRO DE LAGARTO
DISTRITO : RAYMONDI
PROVINCIA : ATALAYA
DEPARTAMENTO : UCAYALI

2015



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N°03

Ing. José María Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N°03

Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

INDICE

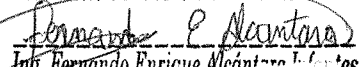
INTRODUCCION.....	4
1. ANTECEDENTES.....	5
2. OBJETIVOS.....	6
2.1. Objetivo General.....	6
2.2. Objetivo Especifico.....	6
3. CARACTERISTICAS GENERALES.....	7
3.1. Ubicación geográfica y Límites.....	7
3.2. Vía de Acceso.....	7
3.3. Población y viviendas.....	8
3.4. Actividades Económicas.....	8
3.5. Aspectos Culturales.....	9
3.6. Instituciones existentes.....	9
3.7. Servicios Básicos.....	10
3.8. Gestión del servicio.....	11
4. ENFOQUES DE LA INTERVENCIÓN.....	11
5. METODOLOGIA DE INTERVENCIÓN.....	13
6. ESTRATEGIA DE INTERVENCION.....	15
7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS.....	18
8. ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS	20
9. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	30
10. ANEXOS.....	32



 **CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03**

Ing. José Noel Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03


Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA



DATOS DEL ESPECIALISTA SOCIAL:

- a) Nombre : Fernando Enrique Alcántara Infantes
- b) Teléfono : # 984564600
- c) Correo Electrónico: nando_mundo@hotmail.com

RESPONSABLE SOCIAL EN CAMPO:

- a) Nombre : Elena Vilma Acosta Pérez
- b) Teléfono: 962521434-962761633
- c) Correo Electrónico: yaqui_ap12@hotmail.com



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA

INTRODUCCIÓN

El presente documento contiene la información correspondiente a la Fase – Expediente Técnico de las Actividades desarrolladas en la Intervención Social en el Caserío SAN PEDRO DE LAGARTO, Distrito de RAYMONDI, Provincia ATALAYA, Departamento UCAYALI, concerniente a los proyectos focalizados en el Periodo 2013–2014 Ítem N°06 por el Programa Nacional de Saneamiento Rural – PNSR, dentro del marco de lo dispuesto en los Términos de Referencia y las bases del Contrato y de acuerdo al Anexo K.2 Guía de Intervención Social para los Proyectos de Agua Potable y Saneamiento.

En concordancia con la naturaleza integral de la intervención, el presente informe comprende las actividades de: Actualización de Padrón de Usuarios de los Servicios de Saneamiento, Talleres de Educación Sanitaria dirigidas a la población, capacitación a los miembros de la JASS y ATM para su fortalecimiento institucional, y diagnósticos participativos dirigidos a la población, JASS autoridades y aliados estratégicos; según los lineamientos del Programa Nacional de Saneamiento Rural, y los Lineamientos Orientadores de la Gestión Social establecidos por UCAS con el objetivo de elaborar un proyecto de calidad.

El presente informe inicia con una descripción general de las actividades y logros alcanzados en la fase inicial de Pre inversión hasta la declaración de viabilidad del perfil por parte de OPI – VIVIENDA la cual da inicio a la segunda fase del expediente técnico. Asimismo se presentan los objetivos de acorde a los lineamientos del PNSR y aspectos correspondientes al ámbito de intervención. Seguidamente se presentan los enfoques de intervención que facilitan la comprensión de la realidad social y orienta la intervención en el caserío, a continuación se expone las estrategias que permitieron lograr los objetivos trazados; así como también se describen de manera panorámica las actividades programadas.

Las actividades programadas realizadas se expone de acuerdo al siguiente orden: **Actualización del Padrón de Usuarios de los Servicios de Saneamiento** mediante la visita a las viviendas, contrastando el padrón de usuarios obtenido en fase Perfil Técnico con el estado actual de habitabilidad de las viviendas, así como la contrastación del Plano del Sistema Proyectado de Agua Potable con la ubicación actual de las viviendas; **Talleres de educación sanitaria** los cuales fueron adecuados a los horarios respectivos de población para su mayor asistencia y mejor aprehensión que permitiendo a las familias identificar los beneficios de contar con un servicio de agua potable y saneamiento básico en el caserío y lograr el compromiso para su mantenimiento y sostenibilidad; **diagnósticos participativos** con grupos focalizados, **mapeos con autoridades comunales y aliados estratégicos**, así como también entrevistas de apoyo al diagnóstico lo que permitieron recoger información sobre las propuestas de Plan de EDUSA y Plan de Fortalecimiento Organizacional de la ATM y JASS.

Finalmente se expone las conclusiones acerca de las actividades sociales realizadas en la segunda fase del expediente Técnico. Así como también se brindan las recomendaciones para mejorar el trabajo de intervención social y lograr la sostenibilidad del proyecto con la finalidad de alcanzar el objetivo propuesto por el PNSR.

1. ANTECEDENTES

El Consorcio Consultor Rural N° 3, suscribe el Contrato PNSR, para la elaboración del Estudio de Perfil y Expediente Técnico de los Centros Poblados correspondiente al ítem 6, en el cual se encuentra comprendida el presente Caserío.

Se inicia la fase de elegibilidad con la visita de campo al caserío a fin de verificar que ésta cumpla con los criterios de elegibilidad establecidos para la intervención del PNSR. Habiéndose declarado elegible al caserío de **SAN PEDRO DE LAGARTO**, se inicia la fase de elaboración de estudios para la etapa perfil, durante ésta fase se desarrollaron diversas actividades a nivel municipal (firma del convenio entre la Municipalidad de ATALAYA y el PNSR, conformación del ATM, designación del responsable de ATM) así también se realizaron actividades a nivel del caserío (empadronamiento de viviendas, encuestas socioeconómicas, asambleas informativas, conformación de JASS, talleres de capacitación), con la finalidad de recabar información relevante para el diagnóstico socioeconómico y la elaboración del perfil. Para el desarrollo de todas las actividades se tomaron en consideración los lineamientos sociales establecidos por el PNSR.

Se presentó el perfil a OPI – VIVIENDA, para su aprobación y posterior declaración de viabilidad, registrándose con código SNIP N°291755 en el Banco de Proyectos del MEF, siendo declarado viable con la denominación **"INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CASERÍO SAN PEDRO DE LAGARTO, DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI"**

Con la declaración de viabilidad del perfil por parte de OPI – VIVIENDA se da inicio a la fase de expediente técnico conforme a lo establecido en los términos de referencia, en ese sentido las actividades de expediente técnico para caserío de SAN PEDRO DE LAGARTO, se inician oficialmente el 06 de setiembre del presente año, contándose con 40 días para la elaboración del expediente, durante ésta fase se presentaron el informe N° 03 y el informe N° 04 (expediente técnico culminado) a los 40 días. En ese sentido para la elaboración del presente informe N° 03 se han realizado coordinaciones con la Unidad de Comunicación y Asuntos Sociales (UCAS) del PNSR a través de la supervisión social a fin de definir la estrategia de intervención para ésta etapa conforme a los lineamientos de gestión social, con el apoyo de la supervisión social se diseñaron las herramientas a ser utilizadas en el trabajo de campo, además se elaboró las pautas de cada sesión educativa, así como los materiales didácticos a ser utilizados en cada una de las actividades.

El presente Cuarto Informe Social corresponde a la primera etapa del Expediente Técnico, por lo cual se programaron actividades, las cuales se presentan y detallan en el presente informe.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. *[Firma]* Cruz Díaz
JEFE DE AREA



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
[Firma] Enrique Alcántara
ANALISTA

2. OBJETIVO


2.1. Objetivo General:

Implementar las actividades sociales (Componente Municipal y del Caserío) para la elaboración del expediente técnico del Caserío SAN PEDRO DE LAGARTO, distrito de Raymondi, provincia de Atalaya, departamento de Ucayali, en el marco de la normatividad vigente del Sistema Nacional de Inversión Pública (SNIP), los lineamientos del Programa Nacional de Saneamiento Rural, y los Lineamientos Orientadores de la Gestión Social establecidos por UCAS con el objetivo de elaborar un proyecto de calidad.

2.2. Objetivos Específicos:

- Actualizar el Padrón de Usuarios de los Servicios de Agua y Saneamiento con información actualizada de habitabilidad de las viviendas y su ubicación en el Plano del Sistema Proyectado de Agua Potable.
- Promover el mejoramiento de hábitos de higiene y cuidado de los servicios de saneamiento a través de talleres de educación sanitaria, así como el fortalecimiento institucional a las JASS y ATM.
- Recoger información necesaria para la elaboración del Plan de educación sanitaria y de gestión del servicio de la JASS y ATM acorde a su realidad social.
- Dar a conocer a las autoridades municipales y población de SAN PEDRO DE LAGARTO, los acuerdos y compromisos asumidos durante la intervención, a fin de que conozcan su rol y se involucren en las actividades correspondientes a la fase expediente técnico.



 **CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03**
Ing. José Noel Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA

3. CARACTERISTICAS GENERALES

3.1. Ubicación geográfica y límites:

- Caserío : SAN PEDRO DE LAGARTO
- Distrito : RAYMONDI
- Provincia : ATALAYA
- Región : UCAYALI

Sus límites son:

- Norte : Con la Quebrada de Apinihua.
- Sur : Con el Río Ucayali.
- Este : Con el Caserío de José Olaya.
- Oeste : Con la Comunidad de San Pedro de Lagarto.

3.2. Vía de Acceso:

Para llegar al caserío San Pedro de Lagarto el único medio es la vía Fluvial mediante el empleo de embarcaciones (chalupas) con motor fuera de bordas los cuales realizan un recorrido río abajo desde la Provincia de Atalaya hasta el puerto del caserío en un tiempo de 1h. Cabe señalar que con botes colectivos se llega en el tiempo señalado pero en embarcaciones pequeñas el tiempo llega hasta 30 minutos adicionales al puerto del caserío cabe señalar que la distancia del recorrido es de 20.35 km. En épocas de lluvia el transporte es peligroso por lo que se recomiendan usar embarcaciones más grandes para su transporte debido a la creciente del río y los frecuentes derrumbes, que llevan a su paso grandes árboles.

**Cuadro N° 06
Vías de acceso**

TRAMO	TIPO DE CAMINO	Medio de transporte	Duración	Distancia (Km)	Costo
			Viaje (min)		Pasaje s/
Lima – La Oroya	Asfaltado	Buses, Auto, camionetas	04 h 00 min	185	50-65s/
La Oroya – La Merced	Asfaltado	Buses, Auto, camionetas	03 h 00 min	134	30-35s/
La Merced – Satipo	Asfaltado	Buses, Auto, camionetas	03 h 00 min	113	20-30s/
Satipo – Atalaya	Afirmada	Camioneta	01 h 00 min	25	8s/
Atalaya – San Pedro de Lagarto	Via fluvial	bote	1 h	20	20s/



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Fuente: Diagnostico Rural Rápido, setiembre 2013
Elaboración: Consorcio Consultor Rural N° 03
Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcántara T. F. S.
ESPECIALISTA S.



3.3. Población y Viviendas:

La Población Objetivo del Caserío San Pedro de Lagarto fue considerada en relación a los objetivos de la encuesta, los parámetros que establece el programa y la concentración demográfica obteniendo datos en donde varia el total de viviendas tomadas en la etapa de perfil. Por lo tanto la población a ser atendida dentro de la etapa de expediente está constituida por 56 viviendas habitadas con el mismo número de familias, llegando a un total 240 habitantes y 12 locales Institucionales.

Cuadro N° 02

Distribución de la población según sexo, año 2014

SEXO	ABS	%
Varones	121	46,8 %
Mujeres	119	53,2 %
TOTAL	240	100,0%

Fuente: Actualización del Padrón, Setiembre 2014

Elaboración: Especialista social - Consorcio Consultor Rural N° 03.

- 56 Viviendas Beneficiarias, 3 Instituciones Educativas, 1 albergue del profesor de primaria, 1 Iglesia católica, 1 local de la gobernación, 2 albergues de profesores de educación secundaria, 1 casa parroquial, 1 local comunal, 1 local del registro civil, 1 botiquín medicinal.

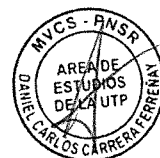
3.4. Actividades Económicas:

Agricultura.

En el distrito de Raymondi, las zonas son eminentemente agrícolas; en la parte alta se dedican a la producción de café y en la parte baja producen en mayor cantidad piña, plátano, café, maíz duro, yuca, etc.; a continuación se presenta las productos que se cultiva a nivel distrital.

En el caserío de SAN PEDRO DE LAGARTO sustentan su actividad económica es la agricultura, entre sus principales productos se aprecia, piña, plátanos, frutas y la pesca en general, pero en mayor escala con fines de autoconsumo y en menor escala para la comercialización.

FOTO N° 01



3.5. Aspectos Culturales:

El caserío San Pedro de Lagarto desde hace un tiempo atrás esa siendo habitada por colonos y nativos de la zona motivo por el cual emplean 2 idiomas (asháninka y español) para comunicarse, el idioma más usado entre los jóvenes es el español, pero en actuaciones, recitales y otras actividades del colegio predomina el idioma asháninka, en caso contrario entre los adultos su idioma natal es el más usado solo cuando reciben una visita foránea emplean el castellano para su comunicación. "Deporte es salud y unión" con esta frase los comuneros realizan sus actividades deportivas 2 veces al mes (sábados o domingos), estos torneos lo realizan con la finalidad de confraternizar y recaudar fondos, todas estas actividades comienzan a las 10:00 a.m. con la concentración de los equipo tanto vóley como futbol, visitas de los pueblos aledaños y la muestra gastronómica de los potajes (tacacho con cecina, juanes, pescado ahumado, chilcano, suris ahumados o fritos). Durante el campeonato cada talento joven del balompié y voleibol muestra sus habilidades, los que son reconocidos por el público quienes con porras animan a su equipo favorito. En el tema de la recaudación de fondos cada entidad social previo permiso de las autoridades de la comunidad. Realizan la venta de sus productos. Toda la actividad culmina a las 5:00 p.m. de la tarde. En relación a sus faenas comunales en San Pedro de Lagarto es una de las principales actividades para el desarrollo y progreso de la comunidad por lo tanto lo realizan solo después de acordar una fecha en sus reuniones ordinaria, en casos especiales lo realizan solo un pequeño grupo de personas las que después son exoneradas de pagos que realiza la comunidad en general

3.6. Instituciones existentes:

En cuanto a las Instituciones educativas en caserío SAN PEDRO DE LAGARTO existen 3:

La I.E. Inicial N°499 la cual alberga a 21 niños entre 3,4 y 5 años de edad con un docente a su cargo; la Institución Educativa Primaria N° 0304519-64128, con grados del 1° al 6°, Albergan a 59 niños y niñas, con 2 docentes a su cargo y la I.E. N° 0808246 nivel secundario que alberga a 44 adolescentes con 4 docentes a cargo de las diversas materias.

En el caserío existe como organización social: El Comité de Autodefensa, la tenencia de gobernación, y el Agente Municipal, Vaso de Leche. Entre los programas sociales identificados en el Caserío Tenemos la presencia del Programa Juntos, Pensión 65 y Qali Warma.

3.7. Servicios Básicos:

a) Servicios de Agua

Las familias de caserío de San Pedro de Lagarto actualmente vienen siendo abastecidas por un sistema de agua por gravedad sin tratamiento el cual, cuenta con captación, líneas de conducción, reservorios y redes de distribución. El 100% de las familias del Caserío San Pedro de Lagarto tienen agua mediante conexiones domiciliarias con el cual se abastecen diariamente, pero este abastecimiento solo es posible cuando existen rayos solares ya que su servicio se mantiene gracias a los paneles solares que se encuentran en los hogares de cada vivienda las mismas que fueron instaladas por la municipalidad a través de un proyecto del ministerio de energía y minas, Sobre la participación de quienes realizan la actividad de



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Fernando E. Alcántara
Ing. Fernando Enrique Alcántara T...
ESPECIALISTA S...



CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TECNICO

ITEM 3

acarreo son los integrantes del hogar; hombres y mujeres mayores de 18 años entre los que se encuentran la madre, el padre y los hijos e hijas, quienes lo hacen con más frecuencia, los hijos e hijas menores de edad también realizan esta actividad de acarreo en menor proporción ellos siempre participan acompañando a la madre. Por lo tanto se reforzar el tema relacionado al cuidado del agua en los talleres realizados a nuestra visita.

b) Servicios de Saneamiento

El Caserío San Pedro de Lagarto, no cuenta con un adecuado saneamiento. Durante las visitas domiciliarias se han podido observar que el 20% de las familias tienen pozos ciegos y hoyos secos los mismos que se encuentran cubiertos con costales, palos, trapos y/o cartones, no cumpliendo con las características de un espacio adecuado y privado para realizar sus necesidades fisiológicas, asimismo se observa estos espacios con excremento humano y de animales, el mal olor, las moscas y cucarachas son otras de las características que evidencian el deterioro de estos espacios inadecuados mientras que el 80% de las familias realizan sus deposiciones en zona abierta pero en el grupo de viviendas que se encuentran en la parte céntrica del Caserío y a la orilla del Río Omayro, los jefes de familia han implementado a la espalda de sus viviendas sus letrinas con caseta y piso de madera donde los excrementos se derivan directamente al río, observándose una contaminación directamente a esta fuente de agua en donde los habitantes de los pueblos que siguen después de este Caserío lavan sus ropas, recogen agua para almacenar y hasta a veces nadan y se bañan, por falta de un lugar adecuado.

3.8. Gestión del servicio:

El caserío de San Pedro de Lagarto cuenta con un sistema de agua potable, el cual viene siendo administrado por sus propias autoridades quienes velan por el mantenimiento de este sistema. Con la intervención del PNSR, se ha constituido la JUNTA ADMINISTRADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO – JASS, la misma que en asamblea general se eligió a su consejo directivo, este consejo directivo como parte de actividades se reúne en Asamblea Ordinaria los 30 de cada mes, ocasión donde evalúan sus avances, retrocesos, logros de su programación de actividades. Los directivos de la JASS participan activamente en las actividades que los agentes técnicos y sociales del proyecto PNSR vienen desarrollando en el caserío.

Las autoridades que administran este sistema registran sus reuniones y asambleas en el Libro de Actas del Teniente Gobernador y de otras organizaciones, desde el mes de enero con la constitución de la JASS, se ha implementado con su Libro de Actas propio de la Organización; cuentan con Padrón de Asociados, con Resolución de Reconocimiento de la Municipalidad Distrital de Raimondi y un modelo de Estatuto del Ministerio de Vivienda, cuenta con libro de Actas al día, pero no tienen un Plan de trabajo anual, ni libro de ingresos egresos, cuentan con libro de caja pero desactualizado, el Padrón de asociados con registro de cuota familiar no cuenta con documento de seguimiento del cumplimiento de pago de cuotas para asociados.



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. Jairo Paez Cárdenas
JEFE DE AREA ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 3
Ing. Fernando Enrique Alcantara
ESPECIALISTA

4. ENFOQUES DE LA INTERVENCIÓN

Entendemos como enfoques, aquellas perspectivas, valores, principios, teorías, métodos o estrategias que privilegiamos para comprender la realidad social y orientar la intervención en el caserío, en base a este fundamento, se ha tenido en cuenta lo siguiente:

4.1. Ciudadanía:

Entendemos la ciudadanía como un proceso en construcción permanente en el que se va constituyendo la persona como sujeto de derechos y responsabilidades, con sentido de pertenencia a una comunidad, y comprometido con el reto de forjar una sociedad más justa, que respete y valore la diversidad.

4.2. Participación Inclusiva:

Entendiendo por inclusión la condición que asegura a las ciudadanas y ciudadanos sin excepción el ejercicio de sus derechos, acceso a servicios públicos de calidad, y participación social en condiciones de igualdad; resulta indispensable instalar procesos participativos para posibilitar el involucramiento, compromiso y adecuado uso de los servicios de agua y saneamiento que el estado a través del PNSR pone a su disposición.

Las comunidades deben ser las que toman decisiones sobre los procesos de comunicación y las que promueven los cambios sociales. Se debe de poner énfasis en la promoción del diálogo; en la construcción de alianzas y en la generación de conocimiento local, antes que en la transferencia unilateral de información y conocimiento externo a la comunidad. (Gumucio, 2012).

4.3. Equidad de Género:

La equidad es la ausencia de disparidad, implica la misma oportunidad para mujeres y varones de gozar de condiciones de vida similares. La equidad de género trata de eliminar las barreras existentes que impiden la igualdad de oportunidades económicas, políticas, de acceso a la educación, a los recursos y servicios básicos de una sociedad.

En relación al rubro de agua y saneamiento, el tema de género es considerado importante en términos de relaciones, roles, derechos y responsabilidades de hombres y mujeres; los que muchas veces están determinados por factores culturales, históricos, religiosos o económicos. Las Naciones Unidas reportan avances diversos en liderazgo y empoderamiento de la mujer, promoción cambios en roles de género, participación en la gestión de recursos, así como en cambios en políticas institucionales (Naciones Unidas 2006).

4.4. Interculturalidad

Como concepto y práctica, la interculturalidad significa "entre culturas", pero no simplemente un contacto entre culturas, sino un intercambio que se establece en términos equitativos, en condiciones de igualdad.



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Fernando E. Alcántara
Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. José Noé Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TECNICO**ITEM 3**

Además de ser una meta por alcanzar, la interculturalidad debería ser entendida como un proceso permanente de relación, comunicación y aprendizaje entre personas, grupos, conocimientos, valores y tradiciones distintas, orientada a generar, construir y propiciar un respeto mutuo, y a un desarrollo pleno de las capacidades de los individuos por encima de sus diferencias culturales y sociales (Walsh, 1998).

En el caso de nuestra intervención en las comunidades este enfoque pone énfasis en la interacción entre culturas y la comunicación, que debe existir en todo proceso formativo como el que se busca implementar. El facilitador reconoce la reciprocidad de la cultura del otro, interactúa y comparte, desarrollando un profundo respeto por su cultura.

4.5. Comunicación para el Desarrollo

La experiencia de los programas de agua y saneamiento evidencia que los programas que priorizan la infraestructura, pueden fallar o tener resultados limitados o insostenibles si los decisores y la población usuaria no son adecuadamente consultados, informados, educados y motivados. Por ello actualmente es ampliamente reconocido que el éxito de este tipo de programas incluye la eficacia de los procesos de educativo comunicacionales instalados.

La comunicación para el desarrollo es la disciplina utilizada para promover cambios sociales, políticos e institucionales a distintos niveles, construyendo lazos de confianza entre autoridades y ciudadanos, promoviendo la comunicación y el dialogo, fortaleciendo conocimientos y competencias, generando procesos de apropiación y empoderamiento, e incidiendo en políticas sociales.

Dos de sus corrientes principales son la comunicación para el cambio social y la comunicación para el cambio de comportamientos.

La comunicación para cambio social está dirigida a generar procesos de toma de conciencia, participación social, apropiación y empoderamiento, para promover iniciativas y acciones organizadas democráticamente desde los propios actores sociales, a fin de dar solución a problemas que les aquejan o en los que están involucrados.

La comunicación para el cambio de comportamiento está dirigida a promover cambios en los conocimientos, actitudes, prácticas y comportamientos de individuos y grupos sociales a fin de mejorar sus condiciones y calidad de vida; esto, a través de acciones y estrategias de información, motivación y facilitación de la conducta acordes con las características, necesidades y expectativas (sociales, culturales, económicas, políticas.) que le son propias.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA

5. METODOLOGIA DE INTERVENCIÓN

Para el desarrollo de las actividades correspondientes a esta fase de expediente técnico, se desarrolló una metodología proactiva, participativa y horizontal, teniendo en cuenta los ejes de desarrollo social; interculturalidad, equidad de género, ciudadanía y cuidado del medio ambiente.

5.1. A nivel del Caserío:

- **Entrevista:** se entrevistó a las autoridades y familias del caserío con la finalidad de conocer sus expectativas con el proyecto, la situación actual de su servicio de Saneamiento básico en su comunidad nativa y conocer los principales problemas, para ello se utilizó un lenguaje claro y sencillo, con la ayuda de la máxima autoridad para el mejor entendimiento del entrevistado.
- **Observación:** Esta técnica nos permitió conocer el entorno, la realidad y el público objetivo de la caserío, en éste proceso intervienen las percepciones del profesional que observa y las interpretaciones que les da.
- **Registro Fotográfico:** se utilizó ésta técnica con la finalidad de evidenciar las diferentes actividades realizadas, en esta fase de intervención.
- **Sistematización:** Ésta técnica nos permitió ordenar y consolidar los datos e información obtenida en el campo, para realizar el análisis comparativo y la interpretación.
- **Dinámica de grupo:** Sirve para que los participantes entren en confianza y puedan socializar ideas, aprendizajes, conocimientos y experiencias vividas.

5.2. A nivel JASS:

La metodología empleada para el trabajo con la JASS fue participativa, empleándose las siguientes técnicas:

- **Entrevista:** se entrevistó a los miembros de la JASS de caserío con la finalidad de conocer sus expectativas con el proyecto, el reconocimiento de sus funciones y roles como miembros del Consejo Directivo, para ello se utilizó un lenguaje claro y sencillo, para el mejor entendimiento del entrevistado, a la vez las herramientas usadas fueron:

5.3. A nivel MUNICIPAL

La metodología empleada para el trabajo con la MUNICIPALIDAD fue participativa, empleándose las siguientes técnicas:

- **Reuniones de compromiso:** se realizaron reuniones con participación del Alcalde y sus funcionarios donde se les informó de los centros poblados elegibles para el PNSR y motivándoles a que asuman el compromiso de participar activamente en las diferentes fases del proyecto de agua y saneamiento para sus centros poblados; así mismo, se les sensibiliza a fortalecer el ATM de Gestión de Servicios de Saneamiento. Para tal efecto, se emplearon las siguientes herramientas:



CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TECNICO

ITEM 3

- Acta de reunión y coordinación con la municipalidad – ATM.
- Acta Sesión Informativa – ATM.
- **Asesoría presencial:** Asesoría presencial a funcionarios, designados por el alcalde, miembros del Área Técnica Municipal para la elaboración de los documentos que exige el PNSR como Ordenanza Municipal de creación o fortalecimiento del ATM, Inscripción de las JASS al Libro de Organizaciones Sociales de la Municipalidad. Las herramientas empleadas en la asesoría fueron:
 - Modelo de Ordenanza Municipal para la creación del ATM de Gestión de Servicios de Saneamiento.
 - Modelo de Ficha de Inscripción de las JASS en el Libro de Organizaciones Comunales de la Municipalidad.
- **Entrevista:** La entrevista fue realizada con preguntas abiertas y cerradas dirigidas a recoger información sobre la existencia o no del ATM de gestión de servicios de Saneamiento o la que haga sus veces y sobre su situación actual. Fue dirigido al responsable de dicha áreas.

6. ESTRATEGIA DE INTERVENCIÓN

6.1. Material educativo:

Se ha elaborado materiales educativos considerando la realidad del caserío, su lenguaje y nivel educativo, de esta forma la población objetivo conocerá el modelo de intervención del programa y participará activamente en las actividades valorando la importancia de los servicios. Se han diseñado mensajes claros, precisos y fáciles de recordar que permitan sensibilizar a la población e involucrarlos en el proceso de formulación del proyecto. La función de las Láminas es aclarar y apoyar visualmente los contenidos de los temas expuestos. Por ser materiales visuales hacen que los mensajes difundidos sean atractivos, interesantes, motivantes, dinámicos y participativas, logrando de esta manera mejores resultados en los procesos de aprendizaje, haciendo las sesiones más agradables y significativas.

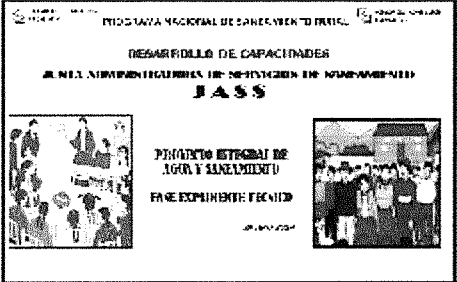
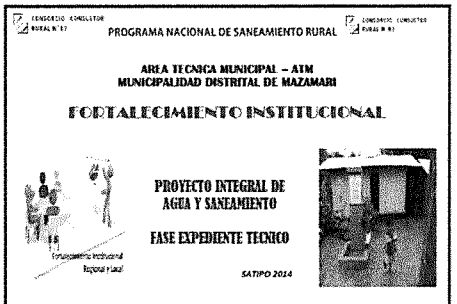
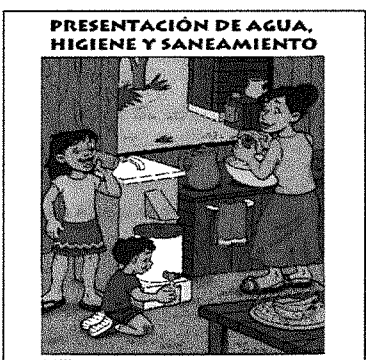
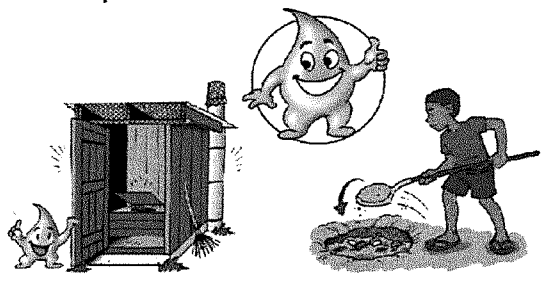
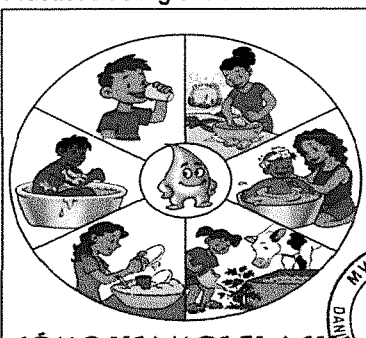
Entre los materiales elaborados tenemos:



ITEM	MATERIALES DISEÑADOS	DESCRIPCIÓN
03	BANNER EDUCACIÓN SANITARIA 	<p>El Banner EDUSA tiene como objetivo la Promoción de la Educación Sanitaria, está elaborado en base a figuras sobre la contaminación del agua, el tratamiento del agua para beber, la higiene de la vivienda y el entorno, lavado de manos y mantenimiento del UBS a fin de motivar en las familias la importancia del agua tratada</p> <p>CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 - ITEM 03</p>

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESTADISTA

03	<p>BANNER DESARROLLO DE CAPACIDADES JASS</p> 	<p>El Banner JASS tiene como propósito la Promoción al Desarrollo de Capacidades de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento. Se usa en forma de mural en la ambientación del local para la sesión informativa JASS. En las fotos insertas se puede apreciar la organización y participación de los asociados.</p>
03	<p>Banner: Fortalecimiento Institucional ATM</p> 	<p>El BANNER para la Sesión Informativa con el ATM, tiene como objetivo la Promoción del Fortalecimiento Institucional del Área Técnica Municipal. Se ha incorporado la representación de una sesión de capacitación (figura lado izquierdo) y una conexión de agua entubada en forma de pileta (figura lado derecho). Este material es usado en la sesión informativa con el ATM, en el cual se desarrolla los temas de "Roles, normatividad y el modelo de intervención del PNSR"</p>
03	<p>Lámina: Importancia del Agua Segura en el Hogar</p> 	<p>Esta lámina se usó en la sesión de Importancia del Agua Segura en el Hogar y en ella se representa a una familia dándole el uso y valor al agua para bebida e higiene del hogar. También se aprecia los buenos hábitos de higiene y cuidado de los alimentos. Al extremo derecho inferior de la lámina las frutas están cubiertas por una tapa, evitando de esta forma que los insectos la contaminen. Sobre la mesa hay una jarra debidamente tapada y la señora se encuentra lavando unas frutas.</p>
03	<p>Lámina: Importancia de los Servicios de Saneamiento</p> 	<p>Esta lámina se usó en la sesión "Importancia de los Servicios de Saneamiento" en ella se aprecia un UBS debidamente aseado, sin moscas, sin papeles ni residuos fecales en el piso, sus componentes debidamente operativos y el entorno limpio. Asimismo se aprecia a un niño enterrando los residuos sólidos, práctica correcta para evitar la contaminación.</p>
03	<p>Lámina: Prácticas de higiene saludables en el Hogar</p> 	<p>Esta lámina representa los principales usos del agua en el hogar, es decir, agua para beber, para preparar los alimentos, para el aseo personal, para el lavado de la ropa y aseo de la vivienda. En esta sesión se enfatiza la responsabilidad de la familia en el cuidado del agua, no emplear por ningún modo este recurso en el riego de la chacra, dar de beber al ganado, elaboración de adobes, y otras actividades que no tengan que ver con su uso exclusivo para el consumo humano.</p>

03	<p align="center">Tripticos: Desarrollo de Capacidades a las JASS</p>	<p>En la sesión de capacitación a las JASS con los temas de "Roles, Normatividad y el Modelo de Intervención del PNSR" se entregó a cada miembro del Consejo Directivo de la JASS el tríptico cuyo contenido servirá de ayuda memoria de los temas expuestos en la sesión.</p>
03	<p align="center">Dípticos: Educación Sanitaria y valoración del agua</p>	<p>Este material contiene un resumen de los temas sobre educación sanitaria expuestos durante las sesiones educativas con las familias, y es repartido entre los asistentes a las sesiones a fin de que cuenten con una ayuda memoria de los mensajes claves para el mejoramiento de los hábitos de higiene y la valoración del agua.</p>

6.2. Formas de comunicación en caserío:

En caserío existen formas de comunicación propias, desarrolladas desde hace varios años, en este sentido la comunicación alternativa es de la comunidad para la comunidad, la iniciativa de sus miembros y autoridades permite fortalecer la unión y participación masiva en las diversas actividades, pues quién más que la comunidad para identificar sus necesidades de información y generar un sentido de pertenencia e identidad con el Caserío, por ello para comunicar sobre el proceso de realización de las actividades y movilizar a la población generando su participación se han utilizado sus propios medios de comunicación como por ejemplo:

- **Comunicados:** En los sectores más alejados de caserío los pobladores designan a los vocales de la comunidad quien son los responsables de entregar comunicados a las familias, para los casos de asambleas extraordinarias, reuniones o actividades comunales.
- **Visita casa por casa:** Con el apoyo de las autoridades se ha visitado las viviendas de caserío a fin de lograr mayor cantidad de convocados y garantizar que toda la población éste informada de las actividades correspondientes a ésta etapa.





6.3. Aliados estratégicos en el Caserío:

La importancia de tejer redes de aliados estratégicos permite realizar intervenciones más efectivas ya que permite llegar a la mayor cantidad de población, ya que muchas veces existen organizaciones que se dirigen al mismo público objetivo y realizan actividades complementarias a la nuestra, por ello para la realización de las actividades sociales en ésta fase se contó con los siguientes aliados: El Agente Municipal, Teniente Gobernador, Presidente de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento, Director de la I.E. Primaria quien nos facilitó un ambiente para la realización de las sesiones.

6.4. Comunicación interpersonal y grupal:

Por ser seres sociales la comunicación es un elemento muy importante en los diversos procesos por ello se han desarrollado las siguientes actividades:

- Coordinaciones con autoridades.
- Asambleas informativas.
- Sesiones de capacitación.
- Entrevistas.

6.5. Movilización de la ciudadanía y participación de los actores sociales en el proceso de formulación del expediente técnico:

La movilización ciudadana es una estrategia que se suelen emplear para promover el involucramiento activo de la población en las intervenciones sociales, dado que permite recabar información primaria y formular propuestas que incorporan las demandas expectativas de la población, logrando así un mayor respaldo y legitimidad.

Por ello se ha promovido la participación de varones y mujeres en diversas actividades como:

- Visitas domiciliarias y recorrido por el caserío para Actualización del Padrón de Usuarios
- Asamblea de Aprobación de Padrón de Servicios de Saneamiento.
- Talleres de Capacitación.
- Sesiones de Diagnostico.
- Sesiones de mapeo de Actores.
- Entrevistas.



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcániz


7. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

N°	ACTIVIDAD	OBJETIVO	META	FECHA
1	ACTUALIZACION DEL PADRON DE USUARIOS DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO	Actualizar el Padrón de Usuarios de Servicios de Saneamiento, mediante la contrastación del Padrón de Usuarios con la data recogida in situ en el recorrido por las viviendas y verificación de los datos de titulares de viviendas. Así como la contrastación de ubicación de las viviendas en el Plano del Sistema Proyectado de Agua Potable.	100% de las viviendas del Caserío verificadas e identificadas en el plano Topográfico.	9 – 10/11/2014
2	ASAMBLEA DE APROBACION DE PADRON DE USUARIOS DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO	Aprobación del Padrón Actualizado de los Usuarios de los Servicios de Saneamiento del Caserío.	Padrón Definitivo de Usuarios de los Servicios de Saneamiento del Caserío Aprobado AL 100%	12/11/2014
3	SESIÓN INFORMATIVA/ EDUCATIVA con JASS: CONOCE SUS ROLES, LA NORMATIVIDAD, Y EL MODELO DE INTERVENCION DEL PNSR.	Reforzar los conocimientos del Consejo Directivo de la JASS relacionado a sus roles, la normatividad y modelo de intervención del PNSR.	Los Directivos de la JASS conocen los roles y funciones que asumen y están informados respecto a los alcances de la intervención del PNSR	11/11/2014
4	TALLER N° 1: LA IMPORTANCIA DEL AGUA SEGURA EN EL HOGAR Y LA IMPORTANCIA DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO BÁSICO. OPCION TECNOLÓGICA DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO.	Concientizar a las familias de los beneficios de contar con agua potable y saneamiento de calidad y sostenible. Exponer sobre la Opción Tecnológica de los Servicios de Saneamiento. – exposición a cargo del Equipo Técnico-	El 100% de las familias identifican los beneficios de contar con un Sistema de Agua Potable. El 100% de las familias están comprometidas al mantenimiento y operación de sus servicios	11/11/2014
5	TALLER N° 02: PRÁCTICAS DE HIGIENE SALUDABLES EN EL HOGAR; Y EL PNSR Y MI PROYECTO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO.	Comprometer a las Familias a adoptar prácticas de higiene que favorecen su salud. Que las familias estén informadas sobre los objetivos del PNSR en Agua Potable y saneamiento.	El 100% de las familias comprometidas a adoptar prácticas de higiene que favorecen su salud. El 100% de jefes de familia informadas sobre	12/11/2014
6	REUNIÓN INFORMATIVA Y DE SENSIBILIZACIÓN AL RESPONSABLE Y ASISTENTES DEL ATM.	Informar y sensibilizar al responsable y asistentes del ATM respecto a sus roles, la normatividad y el modelo de intervención del PNSR.	Autoridades y Funcionarios municipales informados respecto a los alcances de la intervención del PNSR y la importancia del funcionamiento del ATM	21/11/2014
7	DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO: 4 GRUPOS DE DISCUSIÓN; MUJERES MAYORES DE 45 AÑOS, JUNTA DIRECTIVA JASS Y COMUNIDAD, VARONES CON HIJOS MENORES DE 5 AÑOS, MUJERES CON HIJOS MENORES DE 5 AÑOS.	Recopilar información sobre el modelo del PNSR, roles, conocimientos, actitudes, prácticas y valores en las familias de la comunidad.	Grupos Focales y Actores Sociales involucrados conocen los alcances de la Intervención del PNSR, sus roles, compromisos y las practicas saludables de higiene.	11/11/2014
8	ENTREVISTAS DE APOYO A DIAGNOSTICO: ACTORES Y LÍDERES DE LA COMUNIDAD	Lograr información primaria para el diseño del plan EDUSA y apoyo al Diagnóstico Participativo, teniendo en cuenta la estrategia comunicacional.	Actores Involucrados entrevistados para complementar la información obtenida	11/11/2014



CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TECNICO

ITEM 3

9	MAPEO PARTICIPATIVO DE ACTORES SOCIALES Y RECURSOS DE COMUNICACIÓN	Identificar a los principales actores sociales, y las formas y posibilidades de comunicación que hay en el caserio, a fin de facilitar y optimizar la implementación de las actividades de educación y comunicación del Proyecto.	Actores Sociales identificados y grupos focales conocen las formas de comunicación	12/11/2014
10	EVEN TO PÚBLICO: PASACALLE EN LA COMUNIDAD	Sensibilizar a la población del Caserio, en la práctica de adecuados hábitos de higiene y estilos de vida saludable, mediante su participación activa en la prevención de enfermedades de origen hídrico, que afecten especialmente a los niños, niñas de su comunidad.	Participación de más del 50% de jefes de familia, Junta Directiva de JASS, Autoridades del Caserio.	12/11/2014
11	PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA	Determinar los temas de Comunicación y Educación Sanitaria, conociendo la realidad del Caserio, Promoviendo la valoración, el buen uso de los servicios, contribuyendo a su sostenibilidad con el pago oportuno de la cuota familiar, logrando el mayor impacto posible en la salud y calidad de vida de las familias rurales como consecuencia del consumo de agua segura y la adopción de prácticas de higiene saludables.	Plan de Comunicación y Educación Sanitaria Culminado al 100%	02/05/2015
12	PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO	Consolidar los temas de capacitación a los miembros de la Junta Directiva de la JASS, Autoridades y el ATM, logrando la competitividad de las JASS, para contribuir al fortalecimiento institucional para una buena administración, operación y mantenimiento de los servicios básicos de saneamiento que garantice la sostenibilidad del Proyecto, alcanzando los objetivos institucionales, Coadyuvando a la conservación del medio ambiente y finalmente llegar a Ahorrar del agua potable.	Plan de Capacitación para la Gestión del Servicio del Servicio de Agua y saneamiento culminado al 100%	02/05/2015
13	PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS DURANTE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO – PLAN DE NUCLEO	Contribuir a la sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento rural provistos por el PNSR, de manera que mejore las condiciones de vida de la población de manera sostenible, logrando que el proyecto se ejecute de manera eficiente, pertinente, con transparencia, con tecnologías pertinentes, el uso de materiales, realizando procedimientos con calidad. Busca desarrollar las capacidades de administración gestión, transparencia y rendición de cuentas que deben realizar los directivos del NE, durante la ejecución del proyecto.	Plan de Capacitación para la Gestión y Administración de los Recursos Durante la Implementación del Proyecto – Plan de Núcleo culminado al 100%	02/05/2015 



8. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS

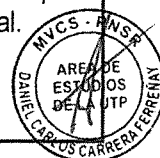
Actividad N° 01:

Actualización del Padrón de Usuarios de Servicios de Saneamiento

OBJETIVO	METODOLOGÍA
<p>Actualizar el Padrón de Usuarios de Servicios de Saneamiento, mediante la contrastación del Padrón de Usuarios con la data recogida in situ en el recorrido por las viviendas y verificación de los datos de titulares de viviendas. Así como la contrastación de ubicación de las viviendas en el Plano del Sistema Proyectado de Agua Potable.</p>	<p>Para el desarrollo de esta actividad se aplicó el siguiente proceso:</p> <p>Coordinación con las autoridades y JASS: Se acordó la fecha de recorrido por las viviendas, para lo cual se recomendó que por lo menos un integrante de la familia, mayor de edad, permaneciera por ese día en la vivienda y con el DNI del titular a la mano. Asimismo se conformó una comisión de autoridades para el acompañamiento en el recorrido por las viviendas del Caserío.</p> <p>Convocatoria: Las autoridades y Consejo Directivo JASS asumieron el compromiso de convocar a las familias a fin que uno de sus integrantes mayor de edad, permanezca en la vivienda con el DNI del titular.</p> <p>Desarrollo: En la fecha acordada y con el acompañamiento de las autoridades se realizó el recorrido por las viviendas del caserío, procediendo a contrastar la información contenida en el Padrón de Usuarios con el estado situacional de cada vivienda, respecto a su condición de habitabilidad, titular, número de miembros y número de hombres y mujeres que componen los integrantes de la vivienda. El interés por parte de la población fue comprometedor. Asimismo se contrastó la ubicación de la vivienda con su ubicación en el Plano del Sistema Proyectado para el servicio de Saneamiento.</p> <p>Medios y materiales: En este proceso se usó los siguientes instrumentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Padrón de Usuarios del PIP - Plano del Sistema Proyectado de Saneamiento.

FECHA Y HORA DE LA ACTIVIDAD	NUMERO DE USUARIOS EMPADRONADOS			MATERIAL UTILIZADO
	H	M	T	
09 - 10/11/2014 De 5:30 am a 4:00 pm	119	121	240	<ul style="list-style-type: none"> • Padrón de Usuarios del PIP • Plano del Sistema Proyectado de Agua Potable • Ficha de Empadronamiento

EVALUACION	DIFICULTADES	OPORTUNIDADES Y/O SUGERENCIAS
<p>Durante todo el proceso de verificación y actualización del Padrón de Usuarios se trabajó de manera conjunta con las autoridades (Teniente Gobernador y el Presidente de la JASS) quienes nos acompañaron en esta actividad, logrando nuestro objetivo.</p>	<p>La población tenía una actividad programada para recaudar fondos por lo que se perdió el día, la falta de presencia de los titulares de vivienda debido a sus trabajos en zonas lejanas. La falta de línea para movistar y claro.</p>	<p>Lanzar comunicados de la intervención por radio en especial radio sensación siendo esta la más sintonizada durante todo el día por su población en general.</p>



RESULTADOS

Se visitó el 100% de viviendas y locales del Caserío, empadronando un total de 56 Viviendas Beneficiarias, 3 Instituciones Educativas, 1 albergue del profesor de primaria, 1 Iglesia católica, 1 local de la gobernación, 2 albergues de profesores de educación secundaria, 1 casa parroquial, 1 local comunal, 1 local del registro civil, 1 botiquín medicinal.

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

Ing. Fernando Enrique Alcántara
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

Actividad N° 02

Asamblea de Aprobación del Padrón de Usuarios de Servicios de Saneamiento

OBJETIVO	METODOLOGÍA
Aprobar el Padrón de Usuarios de Servicios de Saneamiento	<p>Para el desarrollo de esta actividad se aplicó el siguiente proceso:</p> <p>Coordinación con las autoridades y JASS: Culminado la labor de actualización del Padrón, se coordinó con las autoridades y JASS la fecha de Asamblea de Aprobación del Padrón Actualizado.</p> <p>Convocatoria: La JASS asumió el compromiso para realizar la convocatoria a todas las autoridades y JASS en pleno.</p> <p>Desarrollo: En la fecha acordada se procedió a celebrar la Asamblea de aprobación del Padrón de beneficiarios, para tal efecto se dio lectura de la relación de Usuarios a la población asistente y se solicitó su manifestación sobre su acuerdo o desacuerdo. Finalmente todos los asistentes firmaron el Acta de Asamblea dando fe de su conformidad y aprobación sobre el Padrón de Usuarios Sincerado, así como la forma en que se desarrolló el proceso.</p> <p>Medios y materiales: Se aplicaron los siguientes materiales:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Libro de Actas de la JASS - Formato modelo del Acta de Aprobación del Padrón de Usuarios de Servicios de Saneamiento.

FECHA Y HORA DE LA ACTIVIDAD	PARTICIPANTES			MATERIAL UTILIZADO
	H	M	T	
12/11/2014 De 9:00 am a 10:30 am	43	12	55	<ul style="list-style-type: none"> • Libro de Actas de la JASS • Formato modelo del Acta de Aprobación del Padrón de Usuarios de Servicios de Saneamiento.

EVALUACION	DIFICULTADES	OPORTUNIDADES Y/O SUGERENCIAS
La Asamblea se desarrolló sin problema alguno, ya que la población estaba de acuerdo con los integrantes de cada familia y las viviendas consideradas en el Nuevo Padrón de Usuarios.	El aspecto climático que retrasó el inicio de la Asamblea.	El compromiso y necesidad de la población logro que la asamblea se realice con la participación masiva de los beneficiarios como de sus autoridades.

RESULTADOS

Se tuvo la participación del 98.21% de jefes de familia del Caserío, asegurando que la aprobación del padrón ha sido con la aceptación de la mayoría.

Actividad N° 03


**Sesión Informativa/ Educativa con JASS:
"Roles, Normatividad, Modelo de Intervención del PNSR"**

OBJETIVO	METODOLOGÍA
Reforzar los conocimientos del Consejo Directivo de la JASS sobre los roles, normatividad y Modelo de Intervención del PNSR.	<p>La Sesión Informativa a la JASS se llevó a cabo a través del siguiente proceso: Coordinación: Se coordinó con el Consejo Directivo JASS la fecha, hora y local.</p> <p>Motivación: Se ambientó el local de la sesión con el Banner de Desarrollo de Capacidades a las JASS, láminas sobre roles y Modelo PNSR y tarjetas con contenidos de roles y funciones. Luego se identificó a la junta directiva de la JASS, con ellos como protagonistas y la población se realizó una dinámica participativa en donde cada miembro decía sus funciones. Luego se entregaron tarjetas sobre funciones y roles a los asistentes; y se pidió identificar a que institución o actor corresponde la función o rol descrita en la tarjeta que porta el participante. Luego de emitida la respuesta del participante, el Facilitador profundizó la información por cada participación.</p> <p>Desarrollo: Se capacitó sobre los siguientes temas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Roles y funciones de la JASS en la gestión del servicio de agua potable y saneamiento, sostenibles y de calidad. • Normatividad de los servicios de agua y saneamiento. • Compromiso del PNSR con las comunidades rurales. • Objetivo, fase y alcances del PNSR. <p>Evaluación Rápida: Se planteó las siguientes preguntas con carácter de consulta y de manera lúdica:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Por qué es importante la JASS? (a 2 personas) • ¿Cuál es su función y que documentos utiliza para cumplirla? <p>Se enfatizó sobre las responsabilidades que deben asumir los usuarios del servicio así como la JASS para la sostenibilidad del sistema de agua potable y saneamiento.</p> <p>Medios y Materiales: Para esta actividad el especialista social utilizó materiales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Láminas sobre los roles y funciones de la JASS. Lámina sobre las fases del proyecto. • Tríptico, papel sábana y plumones.

FECHA Y HORA DE LA ACTIVIDAD	PARTICIPANTES			MATERIAL UTILIZADO
	H	M	T	
11/11/2014 De 4:00 pm a 6:30 pm	6	4	10	<ul style="list-style-type: none"> • Tríptico de los Roles y Funciones de la JASS • Papelote y plumones

EVALUACION	DIFICULTADES	OPORTUNIDADES Y/O SUGERENCIAS
Los miembros del consejo directivo participaron activamente en la sesión educativa y fortalecieron sus conocimientos midiéndolo a través de una prueba de ingreso y salida.	No se presentó dificultad	El trabajo dinámico que se realiza para complementar conocimientos con participación ayuda a mantener la atención de los asistentes.

RESULTADOS
Como resultado se obtuvo la participación del 100.00% de participación de los miembros de la JASS

 **CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03**
Ing. José Cruz Díaz
JEFE DE INFORMES



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcántara
Especialista

Taller N° 1:

“LA IMPORTANCIA DEL AGUA SEGURA EN EL HOGAR Y LA IMPORTANCIA DE LOS
SERVICIOS DE SANEAMIENTO BÁSICO –OPCION TECNOLOGICA”


OBJETIVO	METODOLOGÍA
Promover en las familias la valorización del agua segura en el hogar y los servicios de saneamiento. Exponer la Opción Tecnológica de los servicios de saneamiento.	<p>El desarrollo del Taller se llevó a cabo a través del siguiente proceso:</p> <p>Coordinación: Se coordinó con las autoridades de la comunidad y el Consejo Directivo JASS la fecha, hora y local. Para llevarse a cabo el taller.</p> <p>Motivación: Se ambientó el local de la sesión con el Banner de Educación Sanitaria, láminas sobre el cuidado del Agua, uso y tratamiento. Luego se inició con la dinámica de la liga la cual permitió a todos los presentes soltarse y realizar estiramiento del cuerpo.</p> <p>Desarrollo:</p> <ul style="list-style-type: none"> Se recopiló ideas previas sobre la importancia, cuidado del agua y su tratamiento para consumo humano. Se expuso e ilustró por medio de láminas la importancia de la disposición de excretas y el cuidado del servicio de saneamiento. El equipo técnico expuso detalladamente la Opción Técnica de los servicios de saneamiento. <p>Evaluación Rápida: Se entregó tarjetas a los asistentes para que en ellas escribieran las enfermedades más comunes que se presentan en su comunidad luego se identificó las enfermedades más comunes y se solicitó a los asistentes respuestas sobre cuál es la causa de dichas enfermedades, luego de varias intervenciones el Facilitador expuso los temas en discusión enfatizando la importancia del servicio de saneamiento básico para prevenir las enfermedades.</p> <p>Medios y Materiales: Para esta actividad el especialista social utilizó materiales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> Banner de Educación Sanitaria Banner sobre Opción Tecnológica UBS Láminas sobre uso, cuidado y tratamiento del agua. Díptico, tarjetas, cartulina y plumones.

FECHA Y HORA DE LA ACTIVIDAD	PARTICIPANTES			MATERIAL UTILIZADO
	H	M	T	
11/11/2014 De 2:00 pm a 4:20 pm	17	27	44	<ul style="list-style-type: none"> Laminas Papelote y plumones

EVALUACION	DIFICULTADES	OPORTUNIDADES Y/O SUGERENCIAS
Los asistentes no conocían la importancia de contar con un servicio de agua potable y el servicio de saneamiento.	No se presentó dificultad	El trabajo dinámico que se realiza para complementar conocimientos con participación ayuda a mantener la atención de los asistentes.

RESULTADOS

En el primer taller tuvo la participación del 78.57% de jefes de familia, cumpliendo con el 50% más uno de meta que se propuso.

 **CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03**




Ing. Fernando Enrique Acuña
Especialista

Ing. Cruz Díaz
Especialista

Actividad N° 05

Taller N° 2:

**“PRÁCTICAS DE HIGIENE SALUDABLES EN EL HOGAR; Y EL PNSR Y
MI PROYECTO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO”**

OBJETIVO	METODOLOGÍA
<p>Concientizar a las familias la importancia de adoptar hábitos de higiene que favorecen su salud.</p> <p>Informar a las familias el Modelo del PNSR, sus objetivos, fases e intervención.</p>	<p>En esta intervención se matizó la exposición con dinámicas grupales y presentación de materiales con ilustraciones coloridas alusivas a los temas expuestos:</p> <p>Coordinación: Se coordinó con la junta directiva de la comunidad, el Consejo Directivo JASS para convocar a la población la fecha, hora y local para llevarse a cabo el 2° taller.</p> <p>Motivación: Se ambientó el local de la sesión con el Banner de Educación Sanitaria, láminas sobre prácticas de higiene saludable en el hogar y el Modelo de Intervención del PNSR.</p> <p>Desarrollo:</p> <ul style="list-style-type: none"> Se recopiló ideas previas sobre la práctica de higiene saludable en el hogar. Se expuso e ilustró por medio de láminas la importancia de la práctica de higiene saludable en el hogar. Se expuso a través de la lámina el Modelo de Intervención del PNSR. <p>Evaluación Rápida: Se inició con la pregunta ¿Por qué es importante tener hábitos de higiene? Ante esta pregunta se obtuvo una lluvia de respuestas las que se plasmó en un papelote, luego los participantes dieron sus conceptos sobre el tema, finalmente el Facilitador expuso los temas en discusión enfatizando la importancia de la higiene saludable en el hogar para la salud y calidad de vida de las familias.</p> <p>Medios y Materiales: Para esta actividad el especialista social utilizó materiales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> Banner de Educación Sanitaria Láminas sobre higiene saludable en el hogar Lámina sobre el Modelo de Intervención del PNSR. Díptico, papelotes y plumones.

FECHA Y HORA DE LA ACTIVIDAD	PARTICIPANTES			MATERIAL UTILIZADO
	H	M	T	
12/11/2014 De 9:00 pm a 11:17 pm	26	28	54	<ul style="list-style-type: none"> Díptico, tarjetas y plumones Papelote y plumones

EVALUACION	DIFICULTADES	OPORTUNIDADES Y/O SUGERENCIAS
Los jefes de familia tienen más claro la intervención del programa nacional de saneamiento rural en caserío y su objetivo principal	No se presentó dificultad	La participación de la comunidad en general por medio de la lluvia de ideas permitió conocer sus verdaderos problemas y necesidades.

RESULTADOS

Para el segundo taller se tuvo la participación del 98.21% de jefes de familia, siendo cada vez mayor el interés de la población por informarse.

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESTADÍSTICA

Actividad N° 06

**REUNION INFORMATIVA Y DE SENSIBILIZACIÓN CON EL
RESPONSABLE DEL ATM Y ASISTENTES**

OBJETIVO	METODOLOGÍA
Informar y sensibilizar al responsable del ATM y sus asistentes sobre los "Roles, Normatividad y Modelo de Intervención del PNSR"	<p>La Sesión Informativa al ATM se llevó a cabo a través del siguiente proceso:</p> <p>Coordinación: Se coordinó con el Responsable del ATM la fecha, hora y local.</p> <p>Motivación: Se ambientó el local de la sesión con el Banner de Fortalecimiento Institucional, láminas sobre roles y Modelo PNSR y tarjetas con contenidos de roles y funciones.</p> <p>Desarrollo: Se capacitó sobre los siguientes temas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Roles y funciones del ATM en la gestión del servicio de agua potable y saneamiento, sostenibles y de calidad. • Normatividad de los servicios de agua y saneamiento. • Compromiso del PNSR con las comunidades rurales. • Objetivo, fase y alcances del PNSR. <p>Evaluación Rápida: Se planteó las siguientes preguntas con carácter de consulta y de manera lúdica:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Por qué es importante el ATM? • ¿Cuál es su función y que documentos utiliza para cumplirla? <p>Se enfatizó sobre las responsabilidades que deben asumir los usuarios del servicio así como las JASS para la sostenibilidad del sistema de agua potable y saneamiento.</p> <p>Medios y Materiales: Para esta actividad el especialista social utilizó materiales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Láminas sobre los roles y funciones del ATM. Lámina sobre el Modelo de Intervención del PNSR. • Tarjetas, plumones y papel sábana.

FECHA Y HORA DE LA ACTIVIDAD	PARTICIPANTES			MATERIAL UTILIZADO
	H	M	T	
21/11/2014 De 4:00 am a 5:30 pm	5	2	7	<ul style="list-style-type: none"> • Láminas de roles y funciones del ATM • Papelote y plumones

EVALUACION	DIFICULTADES	OPORTUNIDADES Y/O SUGERENCIAS
La coordinación previa con el jefe del Área Técnica Municipal ayudó a que el evento programado se desarrolle con total normalidad y aseguro la asistencia de los involucrados.	No se presentó dificultad	La dinámica del trabajo aplicado y los conocimientos en los proyectos de agua y saneamiento que tiene el jefe del ATM, ayudaron a afianzar conocimientos.

RESULTADOS
Se tuvo la participación 100% de personas encargadas de las diferentes áreas de la Municipalidad de Raimondi, interviniendo, aclarando dudas y consultas con respecto a los lineamientos del PNSR y funciones del ATM.

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3



Ing. Fernando Enrique Alcón
EST. LISTA



Actividad N° 07

DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO

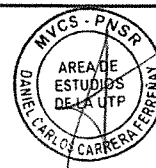
OBJETIVO	METODOLOGÍA
Recopilar información sobre conocimientos, actitudes, prácticas y valores en las familias de la comunidad.	<p>Se utilizó la tabla de contenido temático con preguntas tipo a los grupos determinados y según lineamientos de la UCAS - PNSR. Estos grupos fueron cuatro:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mujeres con hijos de cinco años o menores; otro grupo con • Varones con la misma característica; un tercer grupo con • Miembros de la Junta Directiva y JASS del Caserio; y, finalmente con • Mujeres adultas con más de 45 años de edad. <p>Contando con el apoyo de un asistente se pudo realizar simultáneamente el trabajo con los cuatro grupos focalizados, encargándonos cada responsable de dos grupos.</p>

GRUPOS	PARTICIPANTES			FECHA Y HORA
	H	M	T	
Mujeres con hijos de menores de 5 años		12	12	11/11/2014 – 4:00pm
Varones con hijos menores de 5 años	25		25	11/11/2014 – 4:00pm
Junta Directiva JASS y comunidad	5	1	6	11/11/2014 – 4:00pm
Mujeres mayores de 45		7	7	11/11/2014 – 4:00pm

EVALUACION	DIFICULTADES	OPORTUNIDADES Y/O SUGERENCIAS
Se trabajó de manera coordina con la población, explicandoles el llenado de las fichas aplicadas y obteniendo los resultados esperados	No se presentó dificultad	Las sesiones previas que se tuvo con la población hizo que recordaran términos y conceptos que habían olvidado y que reforzaron con los talleres.

RESULTADOS

Como resultado tenemos la intervención del 86.60% de jefes de familia que expusieron sus conocimientos y problemática con respecto al Proyecto de Agua y Saneamiento.



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESTADISTA

Actividad N° 08

ENTREVISTAS DE APOYO A ACTORES SOCIALES DEL CASERÍO SAN PEDRO DE LAGARTO

OBJETIVO	METODOLOGÍA
Lograr información primaria para el diseño del plan EDUSA y apoyo al Diagnóstico Participativo, teniendo en cuenta la estrategia comunicacional.	<ol style="list-style-type: none"> Se determinó que estas entrevistas son fundamentales para el apoyo del diagnóstico participativo, por lo que se orientó a un segmento como público objetivo, con la finalidad de optimizar los resultados y lograr una información de los saben la problemática del caserío. Fueron aplicadas a las autoridades, como el Presidente de la Junta Administradora Local, Teniente Gobernador, Presidente de la Junta Directiva, representantes de la JASS, líderes de comunales entre otros, que tuvieran participación relevante en el Caserío. También se consideró como aliados estratégicos para las presentes entrevistas a los representantes de la Institución educativa. Los temas de las preguntas fueron planteadas de manera directa y personal; se transcribieron. Se utilizó los criterios planteados por la UCAS – PNSR.

GRUPOS	PARTICIPANTES			FECHA Y HORA
	H	M	T	
Roger, Díaz de la Cruz	1		1	11/11/2014 – 5:45 pm
Jefferson, Guerra Sánchez		1	1	11/11/2014 – 6:45 pm
Herlin, Pacaya Ríos		1	1	11/11/2014 – 5:45 pm
	TOTAL		3	

EVALUACION	DIFICULTADES	OPORTUNIDADES Y/O SUGERENCIAS
Se ubicó a los actores sociales involucrados en el proyecto a quienes se les aplicó la entrevista individual.	No se encontró dificultad	La accesibilidad que muestran los actores sociales y el compromiso con el proyecto hizo que se desarrollara con toda normalidad.

RESULTADOS

Como resultado se obtuvo la entrevista a las personas más representativas del Caserío, logrando su participación al 100% y su apoyo incondicional al proyecto que beneficia a su comunidad.



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESTADISTA

MAPEO PARTICIPATIVO DE ACTORES SOCIALES Y RECURSOS DE COMUNICACION

OBJETIVO	METODOLOGÍA
Identificar a los principales actores sociales, y las formas y posibilidades de comunicación que hay en el caserío, a fin de facilitar y optimizar la implementación de las actividades de educación y comunicación del Proyecto.	<p>Se llevó a cabo en dos momentos con dos grupos diferenciados:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Autoridades y líderes. - Aliados estratégicos. <p>Se planteó la identificación y reconocimiento de sus necesidades como grupo.</p> <p>Se promovió confianza para una amplia y franca participación de los asistentes.</p> <p>Se planteó la problemática a partir de un Cuestionario Estructurado, aplicado de manera aleatoria al grupo, el mismo que fue previamente elaborado por la UCAS – PNSR.</p> <p>Para el desarrollo del Mapeo Participativo, no solo se contó con la presencia del especialista social, sino también de 1 asistente, cada responsable de campo, se hizo cargo de un grupo de varones y el otro de mujeres, que fueron citados en los mismos horarios, previa consulta con la población, asesorando a cada grupo leyendo las preguntas y fomentando el diálogo para responder cada una de ellas.</p>

GRUPOS	PARTICIPANTES			FECHA Y HORA
	H	M	T	
Varones de 24 años a 60 años de edad	24		24	12/11/2014 – 10:36 am
Mujeres de 24 años a 60 años de edad		25	25	12/11/2014 – 10:36 am
	TOTAL		49	

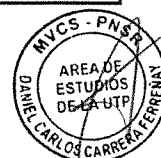
EVALUACION	DIFICULTADES	OPORTUNIDADES Y/O SUGERENCIAS
Las población por grupos focales es una estrategia para afianzar conocimientos ya que con los aportes de los integrantes se puede plantear una sola idea	No se presentó dificultad	La accesibilidad que muestran los actores sociales y el compromiso con el proyecto hizo que se desarrollara con toda normalidad.

RESULTADOS

Con la participación de los jefes de familia en el Mapeo de Actores se logró identificar el 100% de características de la comunidad, personas claves, salud, festividades, intereses, etc. Para poder realizar el análisis respectivo.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESTADISTA





Actividad N° 10

EVENTO PÚBLICO EN EL CASERÍO SAN PEDRO DE LAGARTO

PASACALLE POR LAS AVENIDAS DEL CASERÍO

OBJETIVO	METODOLOGÍA
Sensibilizar a la población del Caserío, en la práctica de adecuados hábitos de higiene y estilos de vida saludable, mediante su participación activa en la prevención de enfermedades de origen hídrico, que afecten especialmente a los niños, niñas de su comunidad.	<p>Se llevó a cabo en tres momentos con tres grupos diferenciados:</p> <p>- 3 Grupos de pobladores entre varones y mujeres</p> <ul style="list-style-type: none"> Se planteó la identificación y reconocimiento de sus necesidades como población y los problemas que tienen con el agua y saneamiento. Se promovió confianza para una participación activa de los asistentes. Se planteó la problemática a partir de casuísticas, aplicado mediante escenificaciones en grupo, el mismo que fue propuesto por la comunidad.

EVALUACION	DIFICULTADES	OPORTUNIDADES Y/O SUGERENCIAS
Las población por grupos es una estrategia para afianzar conocimientos ya que con los aportes de los integrantes hacen que tengan una idea clara de lo que quieren representar.	No se presentó dificultad	La accesibilidad que muestran los pobladores y el compromiso con el proyecto hizo que se desarrollara con toda normalidad, y que todos participen con sus casos y situaciones comunes dentro del Caserío.

GRUPOS	PARTICIPANTES			FECHA Y HORA
	H	M	T	
Usuarios participantes	20	30	50	12/11/2015 – 2:30 pm

RESULTADOS
El 73.33% de los jefes de familia más identificados con el proyecto, empoderados con los temas del cuidado del agua y saneamiento, manifestándolo con sus actividades artísticas, y llegando a conclusiones propuestas por ellos mismos.



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noel Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

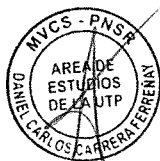
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Fernando E. Alcantara
Ing. Fernando Enrique Alcantara
JEFE DE EQUIPO ITEM 3



9 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**9.1. CONCLUSIONES**

- ✓ La intervención del consorcio Rural Grupo N° 03 en cumplimiento a los términos contractuales con el Programa nacional de Saneamiento Rural, ha desarrollado la presente intervención social, siguiendo los procedimientos estratégicos y metodológicos en cada una de las actividades planificadas, en cada fase de intervención es decir, perfil y expediente técnico.
- ✓ Con la presente intervención, se ha actualizado el padrón de usuarios de los servicios de Agua y saneamiento, con información actualizada de N° de viviendas, habitantes los mismos que no han variado en relación a lo presentado en la fase de perfil
- ✓ Las autoridades, locales y municipales se encuentran sensibilizadas y comprometidas con el Programa, los mismos que han brindado las facilidades y apoyo correspondiente en la intervención técnica y social.
- ✓ La Junta Administradora de Servicios de Saneamiento (JASS) se encuentra empoderada de sus actividades y responsabilidades en el desarrollo del proyecto. La misma que ha sido fortalecida mediante un taller de capacitación referente a sus roles y funciones, quedando pendiente para fase de ejecución mayor capacitación y adiestramiento, así como la implementación con los demás instrumentos de administrativos y de gestión.
- ✓ Con las familias usuarias se ha promovido el mejoramiento de hábitos de higiene y cuidado de los servicios de saneamiento a través de talleres de educación sanitaria, así como el proceso de sensibilización respecto a los compromisos asumidos con el programa, siendo el de mayor incidencia el pago de las cuotas familiares para la sostenibilidad de los servicios.
- ✓ Con la presente intervención se ha recogido la información necesaria para la elaboración de los planes de educación sanitaria y de gestión del servicio de la JASS y del ATM acorde a del caserío. Este recojo de información se realizó mediante la aplicación de la técnica de mapeo de actores y diagnósticos participativos en grupos diferenciados.
- ✓ Tanto en el proceso de elaboración de perfil y de elaboración de expediente técnico se ha dado a conocer a las autoridades municipales y población de San Pedro de Lagarto los acuerdos y compromisos asumidos en las tres fases del proyecto, a fin de que conozcan su rol y se involucren en las actividades correspondientes de ejecución y post ejecución.

 **CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03**Ing. José José Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3**CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-TEM 03**
Ing. Fernando Enrique Alcántara
ISTA

000395

9.2. RECOMENDACIONES

- ✓ Incidir en el fortalecimiento de capacidades que mejore las prácticas adecuadas para el cuidado de la salud, e higiene comunal, así como para una adecuada Administración, Operación y Mantenimiento del JASS.
- ✓ Brindar asistencia técnica al Área Técnica Municipal con capacidad en la elaboración y ejecución de cronograma de actividades para el monitoreo y supervisión, de las JASS.



 **CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03**

.....
Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Fernando S. Alcantara
Ing. Fernando Enrique Alcantara
ISTA

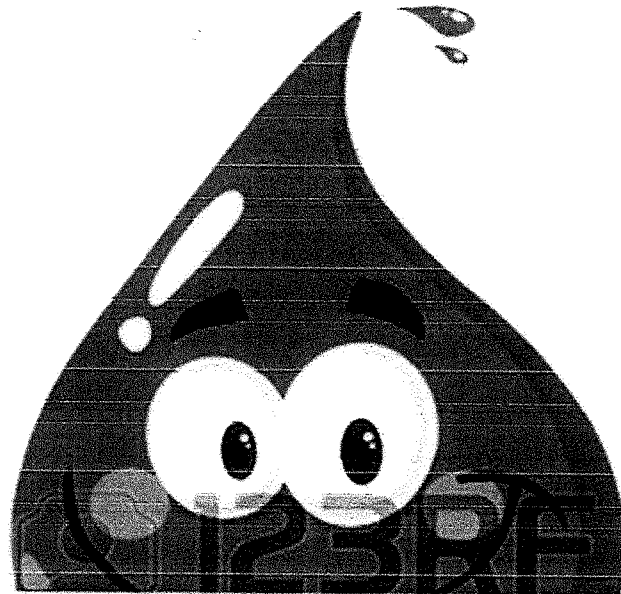


CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TECNICO

ITEM 3

000394



PADRÓN ACTUALIZADO DE USUARIOS



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. José Roé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcántara
ISTA



MINISTERIO DE VIVIENDA
CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO



CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

Herramienta 7

000393

RELACION DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

Nombre del Proyecto: Concurso público número 003-2013-PNSR "Contratación del Servicio de Consultoría para la elaboración de perfiles y expedientes técnicos, para la instalación, rehabilitación, mejoramiento y/o ampliación del servicio de agua potable y saneamiento de 298 centros poblados del ámbito rural. Grupo N° 3 – ITEM 4

Departamento: Ucayali

Distrito: Raymondi

Provincia: Atalaya

Localidad: San Pedro de Lagarto

Fecha de Aplicación: 10.1.11/2014



N° vivienda	Nombres y Apellidos	Dirección	DNI	Firma y/o Huella Digital
01	SEGUNDO REINALDO GUERRA RIOS		00160732	
02	JAVIER MARINO AHUANDRI		72362129	
03	VIEL YUMBO ALVARADO		44257788	
04	SEGUNDO SAMUEL CAMPOS MARINERO		00166208	
05	Mario Campos Marinero		48032568	
06	Ernesto Diaz Diaz		00151736	
07	Carmen Pérez Pachacutec		41463923	
08	Susana Gonzales Campos		00166305	
09	María Flor Díaz Pachacutec		48676848	
10	Jose Ríos Campos		00162370	
11	Andi Broder Sánchez Sambrano		48234471	
12	Juan Pachacutec Sánchez		00157142	
13	Jeferson, Guerra Sánchez		48600886	
14	Lourdes, Sanchez Rios		Trámite	

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 - ITEM 4
Ing. Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

VB°

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 - ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL



ROGER DIAZ DE LA CRUZ
DNI N° 00162040
AGENTE MUNICIPAL





MINISTERIO DE VIVIENDA

CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO



000392

CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

N° vivienda	Nombres y Apellidos	Dirección	DNI	Firma y/o Huella Digital
15	Mónica Sanchez Sambrano		00157569	
16	Rosa, Vazques Sanchez		00160764	
17	Cerla Mariluz, Guerra de la Cruz		45623431	
18	Francisco, Ríos Campos		00150777	
19	Tomas, Pacaya Marin		00151275	
20	Jerry, Pacaya Díaz		00162663	
21	Dick Jomer, Guerra Ríos		47912553	
22	Herlin Wilian, Pacaya Ríos		00160499	
23	Botiquin Medicinal ①	✓	00162040	
24	Casa Comunal ②	✓	00162040	
25	Registro Civil ③	✓	00162040	
26	Oswaldo, Pacaya Diaz		00160495	
27	Teofilo, Guerra Gimere		00151904	
28	Lenin, Rengifo Climaco		46980044	
29	Miguel Angel, Ríos Castañeda		44179766	
30	Fernando, Blanco Almendrades		48524102	
31	Jivan, Romero Mori		47433970	
32	Antonio, Rios Rios		00166569	
33	Eduardo, Guerra de la Cruz		48664991	
34	Segundo Antonio, Rios Castañeda		47677907	
35	Oscar, Guerra Valle		47505857	



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM:
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569



VB°

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alvarado Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL



ROGER DIAZ DE LA CRUZ
DNI N° 00162040
AGENTE MUNICIPAL





MINISTERIO DE VIVIENDA
CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO



CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

000391

N° vivienda	Nombres y Apellidos	Dirección	DNI	Firma y/o Huella Digital
36	Soledad, Canayo Sesarío		00074541	
37	Leonardo, Guerra de la Cruz		00158445	
38	Maruja Magali, Zevallos Ríos		62711517	
39	Casa Parroquial (4)	✓	00162040	(TENIENTE GOBERNADOR)
40	Dimar, Ríos Piroco		62809121	
41	Wilson, Fernando Díaz Ríos		00163953	
42	Tomas Ríos Vergaray.		00161516	
43	Joel Comayten Zevallos		80534050	
44	Jose, Ríos Ríos		00157181	
45	Guido, Sanchez Armendaris		43958330	
46	Almira, Ríos Ríos		00160725	
47	Egner, Bardales Ríos		45572817	
48	Lider Dany, Guerra Ríos		41126322	
49	Italo Alcides, Chaupe Ríos		46869201	
50	Augusto, Blanco Asipali		00160765	
51	Hector Orlando, De Pinho Aro		00160193	
52	Wilmer, Delgado Bautista		00166209	
53	Albergue (Profesores)-Secund.		00162040	
54	Enis Guerra de la Cruz		00123050	
55	I.E. 0808246-lagarto-Secundaria	✓	00112616	
56	Alen, Contrado Valverde	CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03	Trámite	



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 - ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569



VB°

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 - ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL



ROGER DÍAZ DE LA CRUZ
DNI N° 00162040
AGENTE MUNICIPAL



[illegible]

VB°

~~CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITZK-03~~

Ing. Fernando Enrique Alcázar Infante
ESPECIALISTA SOCIAL

ROGER DIAZ DE LA CRUZ
DNI N° 00162040
AGENTE MUNICIPAL





PADRÓN DE USUARIOS

000339

CENTRO POBLADO : SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO : RAYMONDI
PROVINCIA : ATARAYA DEPARTAMENTO : UCAYALI
RESPONSABLE : ELENA ACOSTA PEREZ FECHA : 10.11.2014

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI	N° de Miembros			Estado del Predio		Tiene Conexión		Tiene UBS		
			M	F	TOTAL	H	D	SI	NO	SI	Tipo	NO
01	Segundo Rinaldo Guerra Ríos	00160732	2	3	5	X		X		X	HS	
02	Javier Mariño Ahuazari	72362129	2	2	4		X	X				X
03	Yumbo Alvarado Viel	44257788	4	2	6	X		X		X	HS	
04	Campos Marinero, Segundo Samuel	00166208	3	4	7	X		X				X
05	Campos Marinero, Mario	48032568	1	2	3	X		X				X
06	Ernesto Díaz Díaz	60151736	2	1	3	X		X		X	HS	
07	Pérez Pachacutec, Carmen	41465923	1	2	3	X		X		X	HS	
08	Gonzales Campos, Susana	00166305	1	1	2	X		X				X
09	Díaz Pachacutec, María	48676848	3	3	6	X		X		X	HS	
10	Campos Ríos, José	00162370	5	2	7	X		X		X	HS	
11	Sanchez Sambrano, Andi broder	48234421	2	3	5	X		X				X
12	Pachacutec Sanchez, Juan	00157142			1	X		X		X	HS	
13	Jefferson, Guerra Sanchez	43600886	2	3	5	X		X				X
14	Sanchez Ríos, Lourdes	Tramite	0	1	1	X		X				X
15	Sanchez Sambrano, Monica	00157969	3	4	7	X		X		X	HS	
16	Vasquez Sanchez, Rosa	00160764	3	1	4	X		X				X
17	Guerra de la Cruz, Ceila Mariluz	45623431	4	2	5	X		X		X	HS	
18	Ríos Campos, Francisco	00150777	2	2	4	X		X				X
19	Pacaya Marín, Tomas	00151275	3	2	5	X		X		X	HS	
20	Pacaya Díaz, Jerry	00162663	5	4	9	X		X		X	HS	
21	Guerra Ríos, Dick Jomer	47912573	1	2	3	X		X		X	HS	
22	Pacaya Ríos, Herlin Wilian	00660499	2	1	3	X		X				X
23	Botiquín Medicinal	00162040	1		1	X		X				X
24	Local comunal	00162040										
25	Registro civil	00162040	1		1	X		X				X

Tipo de UBS: (HS) Hoyo Seco, (C) Composter, (AH) Arrastre Hidráulico

Importante: Este padrón tiene que ser validado por el Consejo Directivo de la JASS o la autoridad de la comunidad con su respectivo sello en todas las hojas



Realizado por



Realizado por

Realizado por

Realizado por



N°	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI	N° de Miembros			Estado del Predio		Tiene Conexión		Tiene UBS		
			M	F	TOTAL	H	D	SI	NO	SI	Tipo	NO
26	Pucaya Oras, Oswaldo	00160495	2	3	5	x		x				x
27	Guerra Gime, Teofilo	00151904	1	1	2	x		x		x	HS	
28	Rengifo Climaco, Lenin	46980044	2	1	3	x		x				x
29	Rios Castañeda, Miguel Angel	44179766	6	2	8	x		x		x	HS	
30	Blanco Almendrades, Fernando	48524102	2	2	4	x		x		x	HS	
31	Romero Mori, Jivan	47433970	2	1	3	x		x				x
32	Rios Rios, Antonio	00156569	1	1	2	x		x		x	HS	
33	Guerra de la Cruz, Eduardo	48664991	1	2	3	x		x				x
34	Rios Castañeda, Segundo Antonio	47677907	1	5	6	x		x				x
35	Guerra Valle, Oscar	47505857	2	2	4	x		x				x
36	Canayo Sesario, Soledad	00745441		1	1	x		x				x
37	Guerra de la Cruz, Leonardo	00158445	3	3	6	x		x		x	HS	
38	Zevallos Rios, Maruja Magali	62711517	1	3	4	x		x		x	HS	
39	Casa Parroquial (11)	00162040				x		x				x
40	Rios Piraco, Dimar	62809121	1		1	x		x		x	HS	
41	Días Rios, Wilson Fernando	00163953	2	3	5	x		x				x
42	Rios Vergaray, Tomas	00161516	3	3	6	x		x				x
43	Camayteri Zevallos, Joel	80537050	2	2	4	x		x				x
44	Rios Rios, José	00157181	1	1	2	x		x				x
45	Sanchez Armendaris, Guido	43958330	4	6	10	x		x		x	HS	
	Rios Rios, Almira	00160725	1	2	3	x		x		x	HS	
47	Bardales Rios, Egner	45572817	3	1	4	x		x				x
48	Guerra Rios, Lider Dany	41126332	6	4	10	x		x		x	HS	
49	Chacupe Rios, Italo Alcides	46869201	3	1	4	x		x				x
50	Blanco Asipale, Augusto	00160765	1	1	2	x		x		x	HS	
51	De Pinho Aro, Hector Orlando	00160193	3	3	6	x		x				x
52	Delgado Bautista, Wilmar	00166209	1	2	3			x		x	HS	
53	Albergue de profesores - Secundaria	00162040	1	1	2	x		x				x
54	Guerra de la Cruz, Enis	00123050	3	3	6			x				x
55	I. E. N° 0808246 - Lagarto Secundaria	00162040						x		x	HS	

Tipo de UBS: (HS) Hoyo Seco, (C) Composter, (AH) Arrastre Hidráulico

Ing. José Noel Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

Importante: Este padrón tiene que ser validado por el Consejo Directivo de la JASS o la autoridad de la comunidad con su respectivo sello en todas las hojas

000338



5
Fuentes

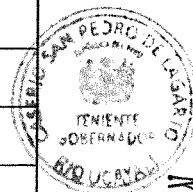
Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
JEFE DE EQUIPO
CIP 94569



N°	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI	N° de Miembros			Estado del Predio		Tiene Conexión		Tiene UBS		
			M	F	TOTAL	H	D	SI	NO	SI	Tipo	NO
56	Conrado Valverde, Alen	Tramite	2	1	3	x		x		x	HS	
57	Albergue de profesores - Secundaria ②	00162040	1		1	x		x		x	HS	
58	Ideógenes Rosales Saavedra	00162040	1		1	x		x		x	HS	
59	Gobernación ⑥	00162040	1		1	x		x				x
60	Pacaya Campos, Meysi	Tramite		2	2	x		x				x
61	Iglesia Católica ③	00162040				x		x				x
62	Dia de la Cruz, Roger	00162040	2	3	5	x		x		x	HS	
63	Jans Jander Climaco Rengifo	47891179	3	1	4	x		x				x
64	Guerra de la Cruz, Rynaldo	47242602	1	3	4	x		x				x
65	I.E.I. N° 499 San Pedro y su Comedor infantil.	00090098				x		x		x	HS	
66	Días Crispin, Javier	00151525	2	1	3	x		x				x
67	Albergue para profesores - Primaria ①	00162040		1	1	x		x		x	HS	
68	I.E.R. N° 0304519 - 64128 - Primaria ①	00166209				x		x		x	HS	
70												
71												
72												
73												
74												
75												
76												
77												
78												
79												
80												
81												
82												
83												
84												
85												

000337



[Signature]

[Signature]
Ing. Gerardo Alvarado Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 - ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

Tipo de UBS: (HS) Hoyo Seco, (C) Composter, (AH) Artastre Hidráulico

Importante: Este padrón tiene que ser validado por el Consejo Directivo de la JASS o la autoridad de la comunidad con su respectivo sello en todas las hojas

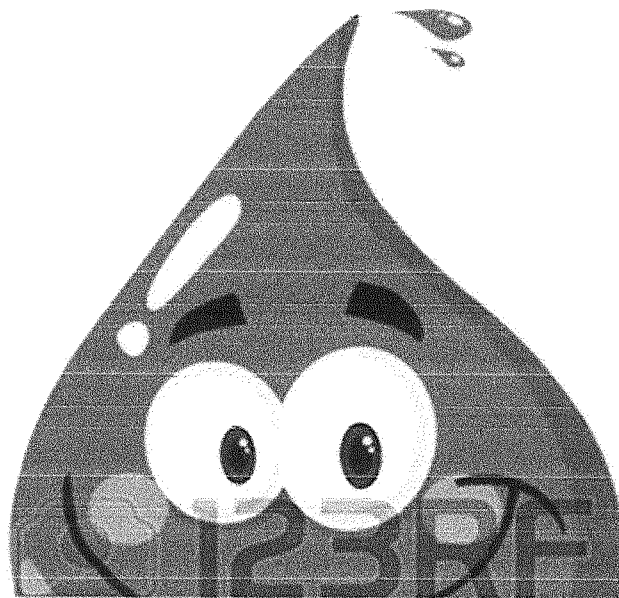


CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TECNICO

ITEM 3

000386



ACTA DE ASAMBLEA DE APROBACIÓN DE PADRÓN

Prof.
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Fernando E. Alcantara
Ing. Fernando Enrique Alcantara
ISTA



**ACTA DE ASAMBLEA GENERAL PARA LA APROBACION DEL PADRON DEFINITIVO DE
USUARIOS DE LA "JUNTA ADMINISTRADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO (JASS)"
DEL CENTRO POBLADO DE SAN PEDRO DE LAGARTO..... DISTRITO
DE RAYMONDI.....**

000385

Siendo las 9:00 a.m. horas del 12 de Noviembre de 2014, en el Centro Poblado de San Pedro de Lagarto Distrito, Raymondi Provincia Atalaya, Departamento de Ucayali, las autoridades, Consejo Directivo JASS y pobladores se reunieron en Asamblea General con el Sr(a). Edna Silva Acosta Pérez..... Especialista Social de la Firma Consultora de Estudios "Consortio Consultor Rural N° 3"....., con el propósito de aprobar el padrón de usuarios definitivo de la JASS, desarrollando la siguiente agenda:

1. Dar a conocer el registro de padrón de usuarios de la JASS.
2. Aprobar el padrón de usuarios de la "Junta Administradora de Servicios de Saneamiento (JASS).

Con la asistencia de 43 Varones y 12 mujeres mayores de edad, de 56 Familias, contando con más de la mitad más uno, y con la plena participación de las autoridades, directivos de la JASS, organizaciones y población en general, se tomaron los siguientes acuerdos:

1. Se dio lectura para el conocimiento público el Padrón definitivo de Usuarios de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento a la población del Centro Poblado.
2. Se Aprobó el Padrón de Usuarios de los Servicios de Saneamiento del Centro Poblado de San Pedro de Lagarto....., el mismo que consta de:

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Armando Alcántara
Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

Rup
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noel Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3



000334

RELACION DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS - CENTRO POBLADO

" SAN PEDRO DE LAGARTO "

REGIÓN : Ucayali
PROVINCIA : Atalaya
DISTRITO : Raymondi
LOCALIDAD : San Pedro de Lagarto
RESPONSABLE : ELENA VILMA BUSTO PEREZ

FECHA: 12/11/2014

Nº	Nombres y Apellidos (Jefe de Familia)	DNI	# miembros			Observaciones
			H	M	Total	
1	Segundo, Reinaldo, Guerra Rios	00160732	2	3	5	
2	Javier, Mariño Ahuanari	42362129	2	2	4	
3	Viél, Yumbo Alvarado	44257788	4	2	6	
4	Segundo Samuel, Campos Marínero	00166208	3	4	7	
5	Mano, Campos Marínero	48032568	1	2	3	
6	Ernesto, Diaz Diaz	00151736	2	1	3	
7	Carmen, Pérez Pachawtec	41463923	1	2	3	
8	Eusana, Gonzales Campos	00166305	1	1	2	
9	Maria Flor, Díaz Pachawtec	48676848	3	3	6	
10	Jose, Rios Campos	00162370	5	2	7	
11	Andi Broder, Sánchez Sambrano	48234471	2	3	5	
12	Juan, Pachawtec Sánchez	00157142	0	1	1	
13	Jeferson, Guerra Sánchez	00157142	2	3	5	
14	Lourdes, Sánchez Rios	Trámite	0	1	1	
15	Mónica, Sánchez Sambrano	00157569	3	4	7	
16	Rosa Vasquez Sanchez	00160764	3	1	4	
17	Ceila Mariluz Guerra de la Cruz	45623431	4	2	6	
18	Francisco Rios Campos	00150777	2	2	4	
19	Tomas Pacaya Marin	00151275	3	2	5	
20	Jerry Pacaya Díaz	00162663	5	4	9	
21	Dick Jomer Guerra Rios	47912573	1	2	3	
22	Herlin Wilian Pacaya Rios	00160499	2	1	3	
23	Botiquin Medicinal	00162040				
24	Local Comunal	00162040				
25	Registro Civil	00162040				



[Handwritten signature]



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. José Nób Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
[Handwritten signature]
Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL



26	Oswaldo Pacaya Diaz	00160495	2	3	5	
27	Teofilo Guerra Gime	00151904	1	1	2	
28	Jonin Rengifo Climaco	46980044	2	1	3	
29	Miguel Angel Rios Castañeda	44179766	6	2	8	
30	Fernando Blanco Almendrades	48524102	2	2	4	
31	Sivan Romero Mori	47433970	2	1	3	
32	Antonio Rios Rios	00156569	1	1	2	
33	Eduardo Guerra de la cruz	48664991	1	2	3	
34	Segundo Antonio Rios Castañeda	47677907	1	5	6	
35	Oscar Guerra Valle	47505887	2	2	4	
36	Soledad Canayo Sesarino	00074541		1	1	
37	Leonardo Guerra de la Cruz	00158445	3	3	6	
38	Maruja Magali Zevallos Rios	62711512	1	3	4	
39	Casa Parroquial (11)	00162040				
40	Dimar Rios Piroco	62809121	1		1	
41	Wilson Fernando Diaz Rios	00163953	2	3	5	
42	Tomas Rios Vergaray	00161516	3	3	6	
43	Joel Camayteri Zevallos	80537050	2	2	4	
44	José Rios Rios	00157181	1	1	2	
45	Guido Sanchez Armendaris	43958330	4	6	10	
46	Almira Rios Rios	00160725	1	2	3	
47	Egner Bardales Rios	45572817	3	1	4	
48	Lider Dany Guerra Rios	41126332	6	4	10	
49	Italo Alcides Chacupe Rios	46869201	3	1	4	
50	Augusto Blanco Asipale	00160765	1	1	2	
51	Hector Orlando De Pinho Aro	00160193	3	3	6	
52	Wilmar Delgado Bautista	00166209	1	2	3	
53	Albergue de Profesores - Secundaria (1)	00162040				
54	Enis Guerra de la Cruz	00123050	3	3	6	
55	I.E. N° 0808246 - Lagarto - Secundaria (6)	00112616				
56	Alen Contrado Valverde	Trámite	2	1	3	
57	Albergue de Profesores - Secundaria (2)	00162040				
58	Idedgenes Rosales Saavedra	00162040	1		1	
59	Gobernación (9)	00162040				
60	Meysi Pacaya Campos	Trámite		2		

000383



Pinar



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
ITEM 3

Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

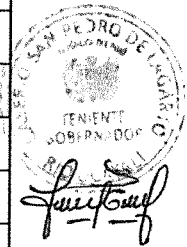


61	Iglesia Católica @	00162040				
62	Roger Díaz de la Cruz	00162040	2	3	5	
63	Jans Jander Climaco Rengifo	47891179	3	1	4	
64	Reynaldo Guerra de la Cruz	47242602	1	3	4	
65	I.E.I. N° 499 - San Pedro y su (10)	00090098				
	Comedor Infantil	NO				
66	Javier Díaz Crispin	00151525	2	1	3	
67	Albergue de Profesores - Primaria (11)	00162040				
68	I.E.P. N° 0304519-64128 - Primaria (12)	00166209				
70						
71						
72						
73						
74						
75						
76						
77						
78						
79						
80						
81						
82						
83						
84						
85						
86						
87						
88						
89						
90						
91						
92						
93						
94						
95						

000332



Carla Jara



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 - ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. J. J. N. R. Cruz Diaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 - ITEM 03

Fernando E. Alcántara
Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL



TOTAL

119/21/240

RESUMEN

N° VIVIENDAS VERIFICADAS (CENSADAS/NUMERADAS)	68
N° VIVIENDAS BENEFICIADAS	56
N° INSTITUCIONES	12
N° HABITANTES	240

000381

Siendo las 10:30 am horas del mismo día y año; y en señal de conformidad, todos los presentes procedieron a firmar el Acta de Asamblea General.



AUTORIDAD LOCAL

Nombre y Apellidos: Rogers Díaz de la Cruz
D.N.I.: 00163040



AUTORIDAD LOCAL

Nombre y Apellidos: Jefferson Guerra Sanchez
D.N.I.: 43600886

PRESIDENTE JASS

Nombre y Apellidos: LIDER D. Guerra
D.N.I.: 41126322

SECRETARIO JASS

Nombre y Apellidos: Danisa Paredes Maria
D.N.I.: 46254656

TESORERO JASS

Nombre y Apellidos: Dina Rios Rios
D.N.I.: 09156111

FISCAL JASS

Nombre y Apellidos: Monica Sanchez Zambrano
D.N.I.: 00157369

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

VOCAL 1 JASS

Nombre y Apellidos: Mila Sanchez Rios
D.N.I.: 45388551

VOCAL 2 JASS

Nombre y Apellidos: Viel Yumbo ALVARADO
D.N.I.: 44237788

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

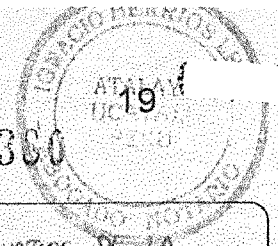
Fernando Enrique Alcázar Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

Si existiese depuración u otra situación se debe señalar los datos de los mismos como un punto de desarrollo en la asamblea.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. Rogers Díaz de la Cruz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

000360



ACTA DE ASAMBLEA GENERAL PARA LA APROBACION DEL PADRON DEFINITIVO DE USUARIOS DE LA "JUNTA ADMINISTRADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO (JASS)" DEL CENTRO POBLADO DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI.

Siendo las 9:00 am horas del 12 de noviembre de 2014, en el Centro Poblado de San Pedro de Lagarto Distrito, Raymondi, Provincia Atacayo, Departamento de Ucayali las autoridades, Consejo Directivo JASS y pobladores se reunieron en Asamblea General con el Sr(a) Elena Vihua Acosta Perez Especialista Social de la firma Consultora de Estudios "Consorcio Consultor Rural N° 03" con el propósito de aprobar el padron de usuarios definitivo de la JASS, desarrollando la siguiente agente:



- 1.- Dar a conocer el registro de padron de usuarios de la JASS
- 2.- Aprobar el padron de usuarios de la "Junta Administradora de Servicios de Saneamiento (JASS)

Con la asistencia de 43 varones y 12 mujeres mayores de edad, de 56 familias contando con más de la mitad más uno, y con la plena participación de las autoridades, directivo de la JASS, organizaciones y pobladores en general, se formaron los siguientes acuerdos:

- 1.- Se dio lectura para el conocimiento publico el Padron definitivo de Usuarios de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento a la poblacion del Centro Poblado.
- 2.- Se aprobó el padron de usuarios de los servicios de saneamiento del Centro Poblado de San Pedro de Lagarto, el mismo que consta de:

Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

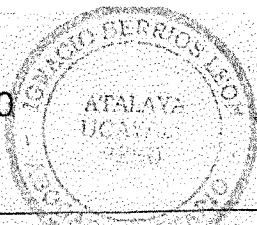
- | | |
|------------------------------------|----------|
| 1.- Segundo Reinaldo Guerra Rios | 00160732 |
| 2.- Javier Mariño Ahuancu | 72362129 |
| 3.- Viel Yumbo Alvarado | 44257788 |
| 4.- Segundo Samuel Campos Marinero | 00166208 |
| 5.- Mario Campos Marinero | 48032563 |
| 6.- Ernesto Diaz Diaz | 00151736 |
| 7.- Carmen Perez Pachacutec | 41463923 |
| 8.- Susana Gonzales Campos | 00166705 |

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Grufirese

Ing. Fernando Diaz
Jefe de Equipo ITEM 3



000379

9-	Maria Heredia Diaz Pachacutec	48676842
10-	Jose Rios Campos	00162370
11-	Andi Brader Sanchez Sumbano	48234471
12-	Juan Pachacutec Sanchez	00157142
13-	Jefferson Guerra Sanchez	00157142
14-	Lourdes Sanchez Rios	
15-	Monica Sanchez Sumbano	00157569
16-	Rosa Vazquez Sanchez	00160764
17-	Ceila Mantuz Guerra de la Cruz	45623431
18-	Francisco Rios Campos	00150777
19-	Tomas Pacaya Marin	00151275
20-	Jerry Pacaya Diaz	00162663
21-	Dick Jorner Guerra Rios	47912573
22-	Herlin William Pacaya Rios	00160499
23-	Herlin William Pacaya Rios	00160499
24-	Botiquin Medicinal	00162040
25-	Local Comunal Registro Civil	
26-	Oswaldo Pacaya Diaz	00160495
27-	teofilo Guerra Gime	00151904
28-	Lenin Rengifo Climaco	46980044
29-	Miguel Angel Rios Castañeda	44174766
30-	Fernando Blanco Almendrades	48524102
31-	Jivan Romero Mori	47433972
32-	Antonio Rios Rios	00156569
33-	Eduardo Guerra de la Cruz	48664991
34-	Segundo Antonio Rios Castañeda	47677907
35-	Oscar Guerra Valle	47505807
36-	Soledad Canayo Sesario	00074541
37-	Leonardo Guerra de la Cruz	00158445
38-	Maruja Magali Zevallos Rios	62711517
39-	Casa Parroquial	00162040



Prof.
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

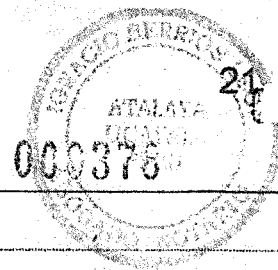
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. José Noel Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. José Noel Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3



40.-	Dimar Rios Piraco	62809121
41.-	Wilson Fernando Diaz Rios	00163953
42.-	Thomas Rios Vergaray	00161516
43.-	Joel Camayteri Zenuilas	80537050
44.-	José Rios Rios	00157181
45.-	Guido Sanchez Armendaris	43958330
46.-	Almira Rios Rios	00160725
47.-	Egner Pontales Rios	45572817
48.-	Lider Dany Guerra Rios	41126332
49.-	Italo Alcides Chacupe Rios	46869201
50.-	Augusto Blanco Asipule	00160765
51.-	Hector Orlando De Pinho Ara	00160193
52.-	Willmar Delgado Bautista	00166209
53.-	Albergue de Profesores Secundaria	00162040
54.-	Enis Guerra de la Cruz	00123050
55.-	I.E. N° 0808246 - Lagarto - Secundaria	00112616
56.-	Alon Contrado Valverde	
57.-	Albergue de Profesores Secundaria	00162040
58.-	Ideogenos Rosales Saavedra	00162040
59.-	Exbernaun	00162040
60.-	Meysi Pacaya Campos	
61.-	Iglesia Catolica	00162040
62.-	Roger Diaz de la Cruz	00162040
63.-	Jans Jander Almado Rengito	47891179
64.-	Reynaldo Guerra de la Cruz	47242602
65.-	I.E.I N° 499 - San Pedro y Comedor Infantil	00090098
66.-	Javier Diaz Crispin	00151525
67.-	Albergue de Profesores - Primaria	00162040
68.-	I.E.P. N° 0304519 - 64128 - Primaria	00166209

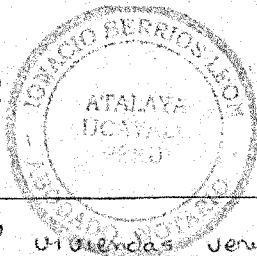
[Signature]
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94509

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
[Signature]
Ing. Fernando Enrique Sotomayor Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 01

Ing. José José Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 01

[Signature]



000377

Nº viviendas verificadas	68
Nº de viviendas Beneficiadas	56
Nº de Instituciones	12
Nº de Habitantes	240

Siendo las 10:30 am horas del mismo día y año; y en señal de conformidad todos los presentes procedieron a firmar el Acta de Asamblea General.

Roger Dias de la Cruz
 Roger Dias de la Cruz
 DNI: 00162040

De Person Guerra Sanchez
 De Person Guerra Sanchez
 DNI: 43600886



Lider D. Guerra
 Lider D. Guerra
 DNI: 41126322
 Presidente JASS

Danirsa Paredes Marin
 Danirsa Paredes Marin
 DNI: 46254656
 SECRETARIA JASS

Dina Rios Rios
 Dina Rios Rios
 DNI: 80156111
 TESORERO JASS

Monica Sanchez Zambora
 Monica Sanchez Zambora
 DNI: 00157569
 FISCAL JASS
 Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
 Jefe de Equipo
 CIP 94569

Mirta Sanchez Rios
 Mirta Sanchez Rios
 DNI: 45388551
 VOCAL 1 JASS

Vier Yumbo Alvarado
 Vier Yumbo Alvarado
 DNI: 44257788
 VOCAL 2 JASS
 Ing. Fernando Enrique Guzman Infantes
 ESPECIALISTA SOCIAL

Ing. Jose Luis Cruz Diaz
 Ing. Jose Luis Cruz Diaz
 JEFE DE EQUIPO ITEM 3

1.- Segundo Reinoldo Guerra Rios 00160932
 2.- Javier Mariño Ahuanari 72362129
 3.- Viel Yumbo Alvarado 44257788

Ing. Fernando Enrique Guzman Infantes
 Ing. Fernando Enrique Guzman Infantes
 ESPECIALISTA SOCIAL

Grafica

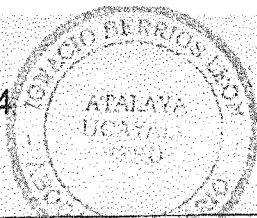
4- Segundo Samuel Campos Marinero	00166208	Segundo Suf
5- Mario Campos Marinero	48032568	
6- Ernesto Diaz Diaz	00151736	Ernesto R
7- Carmen Perez Pachacutec	41463923	Carmen
8- Susana Gonzales Campos	00166305	Susana
9- Maria Flor Diaz Pachacutec	48676848	Maria F
10- Jose Rios Campos	00162370	José R
11- Andi Broder Sanchez Sambrano	48234471	Andi
12- Juan Pachacutec Sanchez	00157142	
13- Jefferson Guerra Sanchez	43600886	J. Guerra
14- Lourdes Sanchez Rios	Frámite	Lourdes
15- Monica Sanchez Sambrano	00157569	Monica
16- Rosa Vasquez Sanchez	00160764	
17- Carla Mariluz Guerra de la Cruz	45623431	Carla
18- Francisco Rios Campos	00150777	F. Rios
19- Tomas Pacaya Marin	00151275	Tomas Pacaya
20- Jerry Pacaya Diaz	00162663	Jerry
21- Dick Jomer Guerra Rios	47912553	Dick
22- Herlin William Pacaya Rios	00160499	Herlin
23- Osvaldo Pacaya Diaz	00160495	Osvaldo
24- Teofilo Guerra Gimere	00151904	Teofilo
25- Lenin Rengifo Climaco	46980044	Lenin
26- Miguel Angel Rios Castañeda	44179766	Miguel
27- Fernando Blanco Almendrades	48524102	F. B.
28- Juan Romero Mori	47433970	Juan
29- Antonio Rios Rios	0156569	Antonio
30- Eduardo Guerra de la Cruz	48664991	Eduardo
31- Segundo Antonio Rios Castañeda	47677907	Segundo
32- Oscar Guerra Valle	47505857	Oscar
33- Soledad Canayo Sesario	00074541	Soledad
34- Leonardo Guerra de la Cruz	00158445	Leonardo



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 0
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Juan Carlos Barrios
Especialista Social

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. José Noé Gutiérrez
JEFE DE EQUIPO ITEM 3



35-	Haruja Magali Zevallos Rios	62711517	<i>[Signature]</i>
36-	Dimar Rios Piroco	62809121	<i>[Signature]</i>
37-	Wilson Fernando Diaz Rios	00163953	<i>[Signature]</i>
38-	Tomas Rios Vergaray	00161516	<i>[Signature]</i>
39-	Joel Camayteri Zevallos	80537050	<i>[Signature]</i>
40-	Jose Rios Rios	00157181	<i>[Signature]</i>
41-	Guido Sanchez Almerdaris	43958330	<i>[Signature]</i>
42-	Almira Rios Rios	00160725	<i>[Signature]</i>
43-	Egner Bardales Rios	45572817	<i>[Signature]</i>
44-	Lider Dany Guerra Rios	41126322	<i>[Signature]</i>
45-	Italo Alcides Chacupe Rios	46869201	<i>[Signature]</i>
46-	Augusto Blanco Asipati	00160765	<i>[Signature]</i>
47-	Hector Orlando De Pinho Aro	00160193	<i>[Signature]</i>
48-	Wilmer Delgado Bautista	00166209	<i>[Signature]</i>
49-	Enis Guerra de la Cruz	00123050	<i>[Signature]</i>
50-	Alen Contrado Valverde	Trámite	<i>[Signature]</i>
51-	Meysi Pacaya Campos	Trámite	<i>[Signature]</i>
52-	Roger Diaz de la Cruz	00162040	<i>[Signature]</i>
53-	Jans Sander climaco Lengita	47891179	<i>[Signature]</i>
54-	Reynaldo, Guerra de la Cruz	47242602	<i>[Signature]</i>
55-	Savier Diaz Crispin	00151525	<i>[Signature]</i>



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
[Signature]
 Ing. Fernando Enrique Alcantara Infante
 ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
 Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
 Jefe de Equipo
 CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José José Cruz Diaz
 JEFE DE EQUIPO ITEM 3

[Signature]

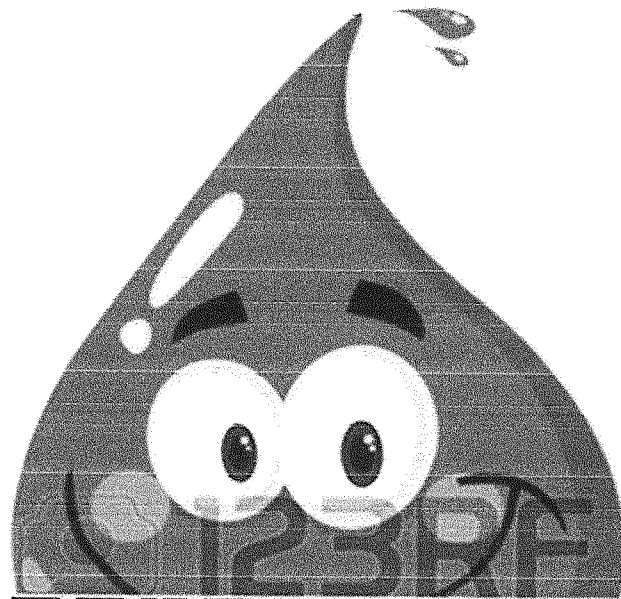


CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TECNICO

ITEM 3

000374



LISTAS DE ASISTENCIA POR ACTIVIDAD

Peru
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Fernando E. Alcantara
Ing. Fernando Enrique Alcantara
IST

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
4
Ing. José Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

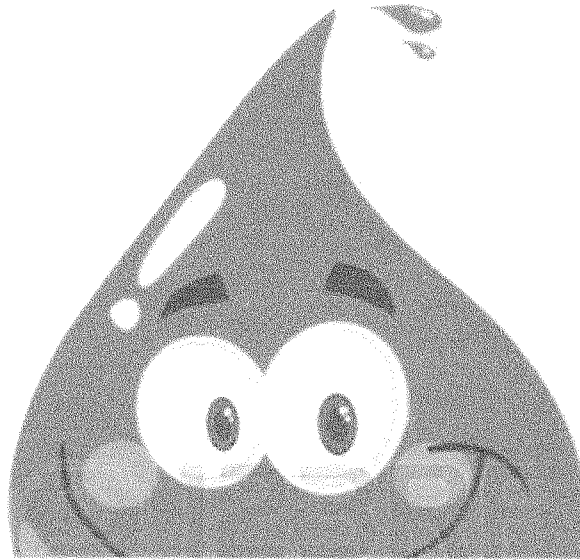


CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TECNICO


ITEM 3

000373



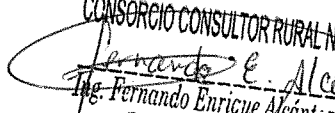
TALLER N° 1

**IMPORTANCIA DEL AGUA SEGURA EN
EL HOGAR E IMPORTANCIA DE LOS
SERVICIOS DE SANEAMIENTO BÁSICO**


CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

 CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Luis C.
JEFE DE EQUIPO TIL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcantara
IST

ACTA DE DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN DEL TALLER N° 01 DE EDUCACIÓN SANITARIA

En la localidad de San Pedro de Lagarto, distrito Raymondi, provincia Atalaya, departamento Ucayali, siendo las 9:00pm, horas del día 11, de Noviembre de 2014; se reúnen las autoridades comunales y pobladores del proyecto "AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO", con el/la Lic. ELENA VILMA ACOSTA PEREZ, Especialista Social del Consultor de Estudios CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03, con la finalidad de desarrollar actividades de educación sanitaria comprendidas dentro de la fase de Expediente Técnico, consisten en:

1. Desarrollar el Taller N° 01 de Educación Sanitaria (2 Sesiones Educativas); con los siguientes temas: Importancia del Agua Segura en el Hogar e Importancia de los Servicios Básicos de Saneamiento
2. Compromiso y acciones que asumirá la población en todo el ciclo del proyecto como resultado del proceso de capacitación.

DESARROLLO DEL TALLER

El taller fue dirigido por el/la Lic. ELENA VILMA ACOSTA PEREZ, Especialista Social del Consorcio CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 y se llevó a cabo con la participación de 17 varones y 27 mujeres (75 %) de un total de 26 familias de la comunidad.

La capacitación a la población y autoridades representativas de la localidad fue desarrollada de manera participativa durante el horario de 9:00pm horas a 9:30pm horas, de acuerdo a los lineamientos establecidos por el PNSR, teniendo en cuenta los siguientes temas y contenidos:

Temas específicos	Ejes de contenido
Importancia del agua segura en el hogar	<ul style="list-style-type: none"> • Uso, manejo adecuado del agua en el hogar • Formas de contaminación del agua • Uso racional del agua y cuidado de los servicios como parte de los valores comunales. • Vías de transmisión de enfermedades relacionadas con las condiciones de abastecimiento de agua, saneamiento e higiene. • Prácticas de higiene: Lavado de manos, disposición sanitaria de excretas, impacto a la salud. • Fortalecimiento de la cultura de pago
Importancia de los Servicios básicos de saneamiento.	<ul style="list-style-type: none"> • Manejo e importancia de la disposición adecuada de excretas • Las excretas y las enfermedades, medidas preventivas. • Mantenimiento de la UBS



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

ACUERDOS

Después de desarrollar la capacitación y con la población sensibilizada respecto a los temas tratados se llegó a los siguientes **acuerdos y compromisos**:

- La población beneficiaria se compromete a seguir participando activamente en todas las sesiones de capacitación en educación sanitaria a desarrollarse en todo el ciclo del proyecto.
- Compartir lo aprendido en el taller con los integrantes de su familia.
- Poner en práctica lo aprendido en el taller a fin de mejorar paulatinamente sus hábitos.
- Cuidar y hacer buen uso de los servicios de agua y saneamiento que se instalarán en su domicilio a fin de que estos perduren en el tiempo y contribuyan a mejorar su calidad de vida.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José María Cruz Ortiz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

- Aportar puntualmente la cuota familiar mensual establecida a fin de que se pueda operar y mantener los servicios.
- Otros inherentes al proyecto.

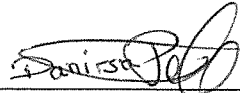
000371

Siendo las 4:20 pm horas del día 11 de Noviembre de 2014, los que suscribimos, damos fe de la capacitación social realizada, para lo cual firmamos en señal de conformidad.



PRESIDENTE JASS

Nombre y Apellidos: Lider D. Guerra Rios
D.N.I.: 4112 6322



SECRETARIO JASS

Nombre y Apellidos: Danirsa Paredes Marin
D.N.I.: 4625 4656



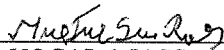
TESORERO JASS

Nombres y Apellidos: Dina Rios Rios
D.N.I.: 0015 6111



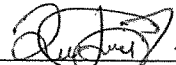
FISCAL JASS

Nombres y Apellidos: Monica Sanchez Sambrano
D.N.I.: 0015 7569



VOCAL 1 JASS

Nombres y Apellidos: Miria Sanchez Rios
D.N.I.: 4538 8551



VOCAL 2 JASS

Nombres y Apellidos: Viel Yumbo Alvarado
D.N.I.: 4425 7788



Nombre y Apellidos: Roger Dias de la Cruz
D.N.I.: 0016 2040



Nombre y Apellidos: Deferson Guerra Sanchez
D.N.I.: 4360 0886

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

Autoridad

Nombres y Apellidos:
D.N.I.:

Autoridad

Nombres y Apellidos:
D.N.I.:

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03


Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Nolas Cruz Diaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Nolas Cruz Diaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3



MINISTERIO DE VIVIENDA
CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO



CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

LISTA DE ASISTENCIA

000370

Nombre del Proyecto: "Instalación, Rehabilitación, Mejoramiento y/o Ampliación del Servicio de Agua Potable y Saneamiento en Centros Poblados del Ámbito Rural", Grupo N° 03.

TALLER N° 01

"IMPORTANCIA DEL AGUA SEGURA Y DEL SANEAMIENTO BÁSICO EN EL HOGAR"

Departamento: UCA YALI

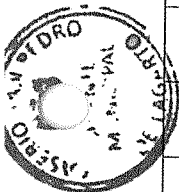
Distrito: RAYMONDI

Provincia: ATALAYA

Localidad: SAN PEDRO DE LAGARTO

Fecha: 11/11/2014

N°	Nombres y Apellidos	DNI	Firma y/o Huella Digital
1	DEYVIS RONALDO PACAYA CAMPOS	22017755	
2	MARIO COMPOS MARINERO	48032568	
3	Abelina Cavichori Uribe	63776634	
4	Nuel Yumbo ALVARADO	44257188	
5	Brisda Analeni Rios Piroco	62809123	
6	Bethi Piroco Campos	47917376	
7	Carmen Castañeda Isurieta	00160837	
8	Maria Gladis Rios Rios	00162613	
9	Artemio Guerra Pacaya	00161540	
10	Julia Campos Rios	00160522	
11	Omayda Hidalgo Maldonado	00158660	
12	Jerry Pacaya Diaz	00162663	
13	Antonio Rios Rios	00156569	
14	Elizabeth Rios Vergaray	48032579	



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Medinera Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569



MINISTERIO DE VIVIENDA
CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO



000369
CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

15	Carmen Perez Pachacutec	41465923	
16	Clara Marinero Sanchez	00158955	
17	Adela Vargas Dias	48564924	
18	Maricela Zangama Sanchez	00160889	
19	Lider Dany Guerra Rios	41126322	
20	Juan Pachacutec Sanchez	00157142	
21	Guido Sanchez Armondariz	43958330	
22	Danirsa Paredes Marin	46254656	
23	Monica Sanchez Sambrano	00157569	
24	Tomas Pacaya Marin	00151275	
25	Tesfilo Guerra Gime	00151904	
26	Maria Flor Dias Pachacutec	48676848	
27	Carlos Alarcon Lopez	44491049	
28	Rosa Vasquez Sanchez	00160764	
29	Susana Gonzales Campos	00166305	
30	Ericson Guerra Rios	76313345	
31	Juanita Piroco Campos	46488960	
32	Ciro Fernandez Anticona	27567098	
33	Azusena Rios Vergaray	00158446	
34	Wilmer Delgado Bautista	00166209	
35	Soledad Canayo Sesarico	00074541	
36	Diana Meliza Rios Rios	48032495	
37	Diana Aurora Rios Rios	00156111	



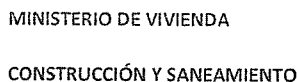
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Fernando E. Alcantara
Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo



000366



CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

[illegible]

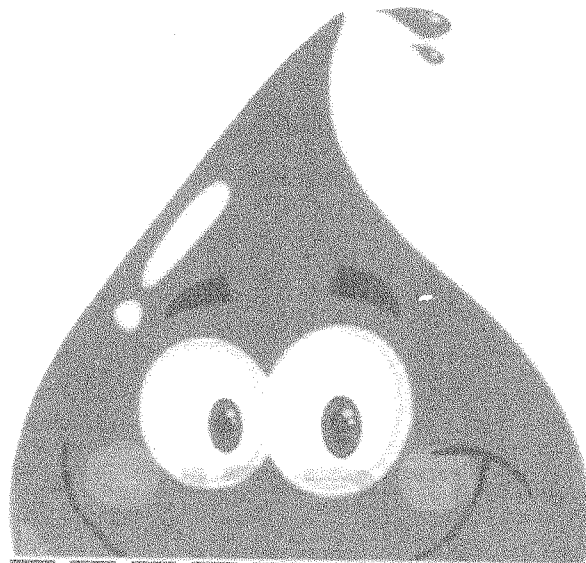


CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

000367

CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TECNICO

ITEM 3



TALLER N° 2

**PRACTICAS DE HIGIENE SALUDABLE
EN EL HOGAR.**

**EL PNSR Y MI PROYECTO DE AGUA
POTABLE Y SANEAMIENTO**

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Fernando E. Alcantara
Ing. Fernando Enrique Alcantara
IST

ACTA DE DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN DEL TALLER N° 02 DE EDUCACIÓN SANITARIA

En la localidad de San Pedro de Lagarto, distrito Raymondi, provincia Atalaya, departamento Ucayali, siendo las 9:00 am, horas del día 12 de Noviembre de 2014; se reúnen las autoridades comunales y pobladores del proyecto "AGUA Y SANEAMIENTO DE AGUA BASICO", con el/la Lic. ELENA VILMA ACOSTA PEREZ, Especialista Social del Consultor de Estudios CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 3 con la finalidad de desarrollar actividades de educación sanitaria comprendidas dentro de la fase de Expediente Técnico, consisten en:

3. Desarrollar el Taller N° 02 de Educación Sanitaria (2 Sesiones Educativas); con los siguientes temas: Practicas de Higiene Saludable en el Hogar y el PNSR y mi Proyecto de Agua y Saneamiento.
4. Compromiso y acciones que asumirá la población en todo el ciclo del proyecto como resultado del proceso de capacitación.

DESARROLLO DEL TALLER

El taller fue dirigido por el/la Lic. ELENA VILMA ACOSTA PEREZ, Especialista Social del Consorcio CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 3 y se llevó a cabo con la participación de 26 varones y 28 mujeres (99%) de un total de 56 familias de la comunidad.

La capacitación a la población y autoridades representativas de la localidad fue desarrollada de manera participativa durante el horario de 9:00 am horas a 11:17 am horas, de acuerdo a los lineamientos establecidos por el PNSR, teniendo en cuenta los siguientes temas y contenidos:

Temas específicos	Ejes de contenido
Importancia del agua segura en el hogar	<ul style="list-style-type: none"> • Vías de transmisión de enfermedades relacionadas con las condiciones de abastecimiento de agua, saneamiento e higiene. • Prácticas de higiene: lavado de mano, técnica adecuada, disposición sanitaria de excretas, impacto en la salud. • Valoración del servicio • Reforzamiento de la presentación mediante exposición verbal y respuestas a preguntas de los asistentes
Importancia de los Servicios básicos de saneamiento.	<ul style="list-style-type: none"> • Objetivos y fases del PNSR • Compromiso del PNSR con las comunidades rurales • Compromisos de las comunidades para aprovechar adecuadamente los servicios de agua y saneamiento • Valoración del servicios • Próximos pasos en la implementación del proyecto de AyS • Reforzamiento de la presentación mediante exposición verbal y respuestas a preguntas de los asistentes.

ACUERDOS

Después de desarrollar la capacitación y con la población sensibilizada respecto a los temas tratados se llegó a los siguientes **acuerdos y compromisos**:

- La población beneficiaria se compromete a seguir participando activamente en todas las sesiones de capacitación en educación sanitaria a desarrollarse en todo el ciclo del proyecto.
- Compartir lo aprendido en el taller con los integrantes de su familia.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

- Poner en práctica lo aprendido en el taller a fin de mejorar paulatinamente sus hábitos.
- Reconocen el valor de no contaminar el ambiente con la eliminación de excretas.
- Perciben la necesidad de contar con SAS de calidad.
- Perciben el riesgo que tiene para la familia realizar prácticas no saludables.
- Actitud positiva hacia prácticas saludables
- Otros inherentes al proyecto.

Siendo las 11:17 am horas del día 12 de Noviembre de 2014, los que suscribimos, damos fe de la capacitación social realizada, para lo cual firmamos en señal de conformidad.

PRESIDENTE JASS

Nombre y Apellidos: LIDER D. GUERRA
D.N.I.: 41126322

SECRETARIO JASS

Nombre y Apellidos: Danirsa Paredes Marin
D.N.I.: 46254656

TESORERO JASS

Nombres y Apellidos: Dina Rios Rios
D.N.I.: 00156111

FISCAL JASS

Nombres y Apellidos: Monica Sanchez Zambrano
D.N.I.: 00157569

VOCAL 1 JASS

Nombres y Apellidos: Nicola Sanchez Rios
D.N.I.: 45388551

VOCAL 2 JASS

Nombres y Apellidos: Vico Jumbo ALVARADO
D.N.I.: 44257188

Autoridad

Nombres y Apellidos: Roger Dias de la Cruz
D.N.I.: 00162040

Autoridad

Nombres y Apellidos: Jefferson Guerra Sanchez
D.N.I.: 43600886

Autoridad

Nombres y Apellidos:
D.N.I.:

Autoridad

Nombres y Apellidos:
D.N.I.:

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL



MINISTERIO DE VIVIENDA
CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO



000364

CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

LISTA DE ASISTENCIA

Nombre del Proyecto: "Instalación, Rehabilitación, Mejoramiento y/o Ampliación del Servicio de Agua Potable y Saneamiento en Centros Poblados del Ámbito Rural", Grupo N° 03.

TALLER N° 02

"HABITOS SALUDABLES DE HIGIENE - EL PNSR Y MI PROYECTO DE AGUA Y SANEAMIENTO"

Departamento:UCAYALI.....

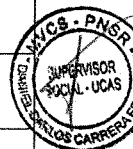
Distrito:RAYMONDI.....

Provincia:ATLAYA.....

Localidad:SAN PEDRO DE LAGARTO.....

Fecha: 12/11/2014

N°	Nombres y Apellidos	DNI	Firma y/o Huella Digital
1	Yvel Yumbo ALVARADO	44257788	
2	Abelinda Cavichori uribe	63776634	
3	DEYVIS RONALDO PACAYA CAMPOS	22017755	
4	MARIO CAMPOS MARINERO	48032568	
5	Maruja Magali Zavallos Rios	62711317	
6	Terry Pacaya Diaz	00162662	
7	Omayda Hidalgo maldonado	00158666	
8	ANTONIO CAUENIS PACAYA	00101540	
9	Antonio Rios Rios	00156569	
10	Julia Campos Rios	00160522	
11	Omayda Hidalgo Maldonado	00158666	
12	ELVIS TORRES GUZMAN	00112616	
13	Brisda Analeni Rios Piroco	62809123	
14	Maria Gladis Rios Rios	00162613	



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03



MINISTERIO DE VIVIENDA

CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO



000363

CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

15	Betti Piroco Campos	47917376	
16	Carmen Castañeda Surieta	00160837	
17	Adela Vargas Días	48564924	Adela
18	Lider Dany Guerra Ríos	41126332	A
19	Elizabet Rios Vergaray	48032579	Elizabet
20	Carmen Perez Pachacutec	41465923	Carmen
21	Clara Marinero Sanchez	00158955	
22	Mariela Zangama Sanchez	00160889	Mariela
23	Juan Pachacutec Sanchez	00157142	
24	Danirsa Paredes Marin	46254656	Danirsa
25	Guido Sanchez Armendariz	43958330	Guido
26	Monica Sanchez Sambrano	00157569	Monica
27	Tomas Pacaya Marin	00151275	
28	Teofilo Guerra Gime	00151904	
29	Maria Flor Días Pachacutec	48676848	Maria Flor
30	Carlos Alarcon Lopez	44491049	Carlos Alarcon
31	Rosa Vasquez Sanchez	00160764	
32	Susana Gonzales Campos	00166305	Susana
33	Ericson Guerra Rios	76313345	Ericson
34	Juanita Piroco Campos	46488960	Juanita
35	Azucena Rios Vergaray	00158446	Azucena
36	Ciro Fernandez Anticona	27567098	Ciro
37	Wilmer Delgado Bautista	00166209	Wilmer



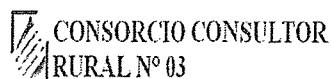
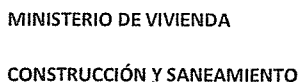
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Fernando Enrique Alcantara
Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noel Chiriqui
JEFE DE EQUIPO TECNICO

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569



38	Soledad Canayo Sesario	00074541	[Signature]
39	Diana Melissa Rios Rios	48032495	[Signature]
40	Dina Aurora Rios Rios	0015156111	[Signature]
41	Margarita Matias Gonzales	48230854	[Signature]
42	Enis Guerra de la Cruz	00123045	[Signature]
43	Claudia Gadey Diaz	30157301	[Signature]
44	Madeleine Sanchez Dias	48662072	[Signature]
45	Segundo Guerra Rios	00160732	[Signature]
46	Javier Marizo Ahuanari	72362129	[Signature]
47	Ernesto Diaz Diaz	00151736	[Signature]
48	Oscar Guerra Valle	47505857	[Signature]
49	José Rios Rios	00157181	[Fingerprint]
50	T Jefferson Guerra Sanchez	43600886	[Signature]
51	Eduardo Guerra de la Cruz	48664991	[Signature]
52	Higuel Angel Rios Castañeda	44179766	[Signature]
53	Herlin Wilian Pacaya Rios	00160499	[Signature]
54	Oswaldo Pacaya Diaz	00160495	[Signature]

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Fernando Enrique Alcantara

Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes

ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. Luis Ernesto Saen

Jefe de Equipo

CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 01

~~XX~~
 Ing. José Noé Cruz Díaz
 JEFE DE EQUIPO ITEM 3

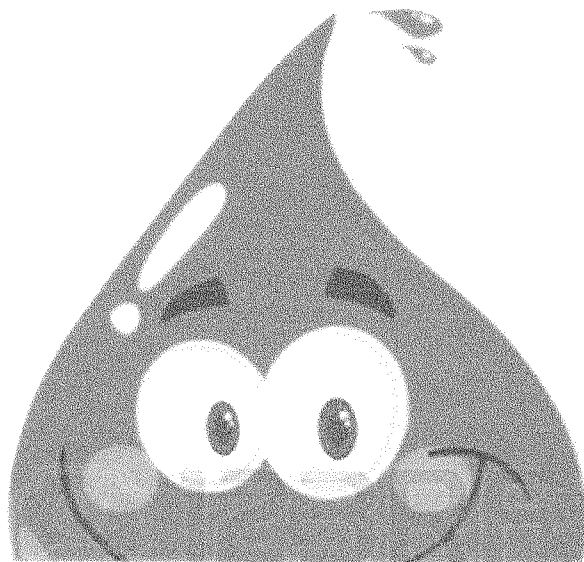


CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03


CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TECNICO

ITEM 3

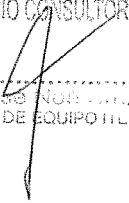
000361




SESIÓN EDUCATIVA: ROLES Y FUNCIONES DE LA JASS


CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03- ÍTEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

 CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03


Ing. José Norberto Díaz
JEFE DE EQUIPO TÉCNICO

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03- ÍTEM 03


Ing. Fernando Enrique Alcántara
JEFE DE EQUIPO TÉCNICO

ACTA DE FORTALECIMIENTO COMUNAL CON LA JASS

En el Centro Poblado de SAN PEDRO DE LAGARTO, distrito RAYMONDI, provincia ATALAYA, departamento UCAYALI, siendo las 4:00 horas del día 11 de noviembre de 2014; se reúnen los integrantes del Consejo Directivo de la JASS del proyecto "Instalación del Servicio de Disposición Sanitaria de Excretas en el Caserío de San Pedro de Lagarto, Distrito de Raymondi, Provincia de Atalaya, Departamento de Ucayali".

con el/la Lic. Elena Vilma Acosta Pérez, Especialista Social del Consultor de Estudios Consortio Consultor Rural N° 03 con la finalidad de desarrollar actividades de fortalecimiento organizacional comunal, comprendidas dentro de la fase de Expediente Técnico, consistentes en:

1. Capacitar y sensibilizar los representantes del Consejo Directivo de la JASS
2. Identificación de necesidades de capacitación.
3. Compromisos y acciones que asumirá el Consejo Directivo de la JASS.

DESARROLLO DEL TALLER

El taller fue dirigido por el/la Lic. Elena Vilma Acosta Pérez, Especialista Social del Consorcio Consultor Rural N° 03 y se llevó a cabo con la participación de 6 varones y 4 mujeres 10 (100%).

La capacitación a los integrantes del Consejo Directivo de la JASS fue desarrollada de manera participativa durante el horario de 04:00 horas a 6:30 horas, de acuerdo a los lineamientos establecidos por el PNSR, teniendo en cuenta los siguientes temas y contenidos:

Temas específicos	Ejes de contenido
Importancia de la JASS	<ul style="list-style-type: none">• ¿Por qué es importante la JASS?• ¿Qué es una JASS?• Beneficios de contar con una JASS?• ¿Cuáles son las funciones y roles de los directivos de la JASS en la gestión de los servicios de agua potable y saneamiento sostenibles y de calidad.• ¿Qué documentos de gestión son necesarios para la administración de los servicios de agua y saneamiento.• ¿Por qué es importante pagar la cuota familiar?• Objetivos, fases y alcances del PNSR.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

ACUERDOS

Después de desarrollar la capacitación y con la JASS sensibilizada respecto a los temas tratados se llegó a los siguientes **acuerdos y compromisos**:

- Los integrantes del Consejo Directivo de la JASS asumen la responsabilidad de cumplir sus funciones para la adecuada administración, operación y mantenimiento de la JASS
- Implementar campañas de educación sanitaria en coordinación con el Puesto de Salud e I.E
- Mantener y operar adecuadamente los sistemas.
- Realizar el cobro de la cuota familiar y administrarlo adecuadamente.

Siendo las 06:30 horas del día 11 de noviembre de 2014, los que suscribimos, damos fe de la capacitación social realizada, para lo cual firmamos en señal de conformidad.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Fernando Enrique Alcántara Infantes
Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ernesto Cruz Díaz
EQUIPO ITEM 03

Nombres y Apellidos	Cargo	DNI	Firma
LIDER D. Guerra Ríos	PRESIDENTE JASS	0041126322	<i>[Firma]</i>
Gladys Godoy Díaz	PROMOTORA SAUD	00157301	<i>[Firma]</i>
Araceli Rios Rios	TESORERA JASS		<i>[Firma]</i>
Wilmer Delgado B	Director	00166209	<i>[Firma]</i>
Solidad Canayo S.	Prof. de aula	00074541	<i>[Firma]</i>
Danirsa Paredos Marin	SECRETARIO JASS	46254656	<i>[Firma]</i>
Avis pila Torres G	Director	00112616	<i>[Firma]</i>
Ciro Fernandez Anticon	p.x.h.	27567098	<i>[Firma]</i>
Veel Jumbo Alvarado	Vocal JASS	44257788	<i>[Firma]</i>
Roger Díaz de la Cruz	Agente Municipal	00162040	<i>[Firma]</i>



[Firma]



[Firma]

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03
[Firma]
Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

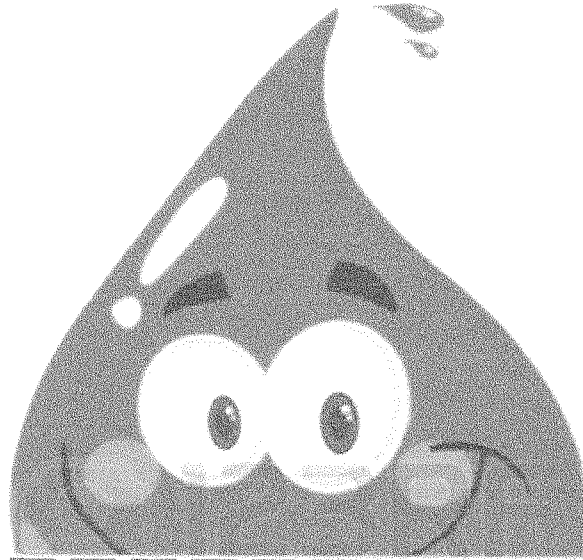
[Firma]
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José María Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3



000358



REUNIÓN INFORMATIVA Y DE SENSIBILIZACIÓN CON EL ATM

[Signature]
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

[Signature]
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. José Noel Cruz Jara
JEFE DE EQUIPO TECNICO

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
[Signature]
Ing. Fernando Enrique Alcantara
ISTA

ACTA DE FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL CON EL MUNICIPIO/ATM

En la Municipalidad PROV. de ATALAYA, provincia de ATALAYA, departamento de UCAYALI, siendo las 4:00pm horas del día 21 de NOVIEMBRE de 2014; se reúnen las autoridades municipales y responsable del ATM, con el (el/la) Lic./a KARILIN MIMI ESPINO ESPINOZA Especialista Social del Consorcio de Estudios "CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 3" con la finalidad de desarrollar actividades de fortalecimiento organizacional, comprendidas dentro de la fase de Expediente Técnico, consistentes en:

1. Informar la situación y/o avances del/los proyectos de agua y saneamiento que se vienen interviniendo en el distrito.
2. Desarrollar la sesión de capacitación sobre la Importancia de la implementación del ATM para la gestión de los servicios de saneamiento rural.
3. Identificación de necesidades de capacitación.
4. Compromisos y acciones que asumirá la Municipalidad.

DESARROLLO

La sesión de capacitación fue dirigida por el/la Lic. KARILIN MIMI ESPINO ESPINOZA, Especialista Social del Consorcio CONSULTOR RURAL N° 3 y se llevó a cabo con la participación de 7 funcionarios.

En primer lugar el Especialista Social informó sobre el estado situacional del/los 13 proyectos de agua y saneamiento que se vienen interviniendo en dicho distrito.

En segundo lugar, se realizó la sesión de capacitación, en el horario de 4:00pm horas a 5:30pm horas, la misma que se desarrolló de manera participativa y de acuerdo a los lineamientos establecidos por el PNSR, teniendo en cuenta los siguientes temas y contenidos:

TEMAS ESPECIFICOS	EJES DE CONTENIDO
Importancia del ATM	<ul style="list-style-type: none">• Importancia de la implementación del ATM para la gestión de los servicios de saneamiento rural.• Roles de los actores involucrados en el proyecto (la comunidad, la JASS, el Municipio -ATM y el PNSR.• Roles y funciones del ATM

Finalmente, se realizó un análisis FODA donde se identificaron las fortalezas, oportunidades, amenazas y debilidades institucionales orientadas a determinar las necesidades de capacitación del personal del ATM que realiza funciones relacionadas con los servicios de saneamiento.

ACUERDOS

Después de desarrollar la sesión de capacitación y con las autoridades sensibilizadas respecto a los temas tratados se llegó a los siguientes acuerdos y compromisos:

- La Municipalidad se compromete a participar activamente en las capacitaciones de fortalecimiento institucional que realizará el PNSR durante la intervención del proyecto, con el fin de poder cumplir con la responsabilidad de asesorar, capacitar y supervisar a las JASS existentes en el distrito, para la adecuada operación y mantenimiento de los sistemas de agua potable y saneamiento.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ATALAYA
Francisco De Asís Mendoza De Souza
ALCALDE

MUNICIPALIDAD PROV. ATALAYA
MIGUEL ANGELO VELA
GERENTE DE JASSA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ATALAYA
ING. JUAN CARLOS AREVALO VELA
GERENTE SERVICIOS PÚBLICOS

Karlin Mimi Espino E.
Especialista Social
Consorcio Consultor Rural N° 3



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 3
Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 3 - ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 24550

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 3
Ing. Juan Noé Cruz Diaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

Siendo las 5:30 pm horas del día 21 de NOVIEMBRE de 2014, los que suscribimos, damos fe de la capacitación social realizada, para lo cual firmamos en señal de conformidad.

Nombres y Apellidos	Cargo	DNI	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ATALAYA Firma
Juan Carlos Arevalo Vela	Gerente SS-PP	00081825	ING° JUAN CARLOS AREVALO VELA GERENTE SERVICIOS PÚBLICOS
Primo De Panto Rios	Tnk Alcalde	00162917	
Reyny K. Mor Becerra	Tramite Documentero	41337517	
Cesar Euzenol	SC RR. HH.	00156717	
Diana Aguino Bileon	Arbitral: SGOL A	76112394	
Victor Alvarado Vela	UGSS S.A. GERENTE	00087891	ING° VICTOR ALVARADO VELA S.A. GERENTE -UGSSA-
Maribel S. Ramirez S.	Vigilante	00156744	



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

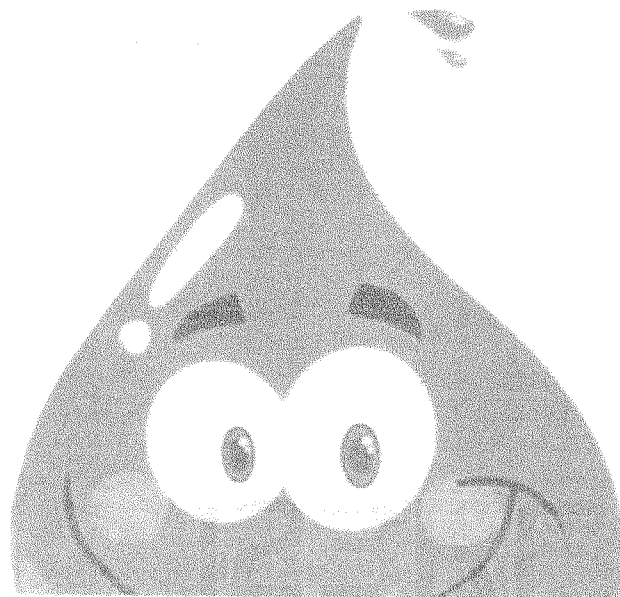
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. Jorge Luis Cruz Diaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3



CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

TERCER INFORME – FASE EXPEDIENTE TECNICO

000355
ITEM 6



FICHAS DE RECOJO DE INFORMACIÓN Y ENTREVISTAS

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Fernando E. Alcantara
Ing. Fernando Enrique Alcantara
LISTA

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
[Signature]
Ing. [Name]
JEFE DE [Area]

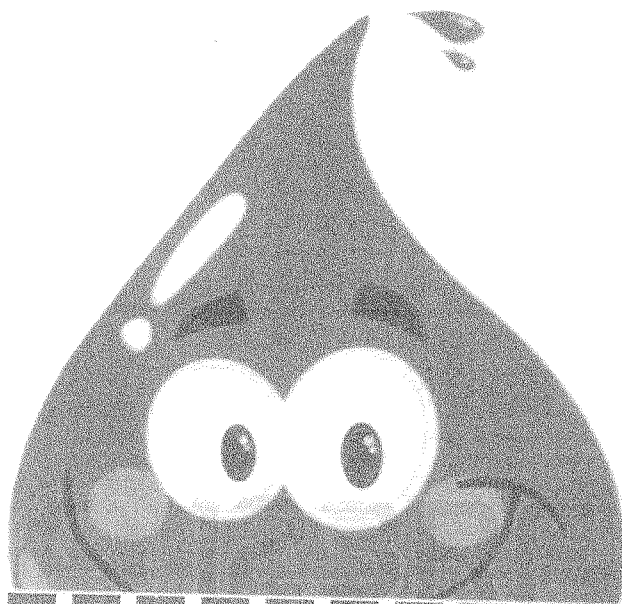


CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TECNICO

000354

ITEM 3



DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO POR GRUPOS FOCALES

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Fernando E. Alcantara
Ing. Fernando Enrique Alcantara
ISTA

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. J. María Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

000353

DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO

CUATRO GRUPOS DE DISCUSIÓN DIFERENCIADOS

Siendo las 4:00 pm horas, del día 11, mes Noviembre, año 2014, con la presencia del Especialista social, representante del Consorcio Consultor Rural N° 3, se reunieron los representantes de la población para desarrollar las sesiones de Diagnóstico Participativo y Mapeo de Actores según los lineamientos establecidos por el PNSR, con el objetivo de identificar conocimientos, actitudes y prácticas de la población en torno al proyecto y sus hábitos de higiene, a fin de organizar la estrategia de intervención educativa comunicacional del Proyecto.

CENTRO POBLADO	DISTRITO	PROVINCIA	REGIÓN
S.P. DE LAGARTO	RAYMONDI	ATALAYA	UCA YALI

Esta sesión tuvo una duración de 1 hora y correspondió al grupo de participante siguiente (En el recuadro de la derecha colocar un aspa al grupo que corresponda):

GRUPO PARTICIPANTE	MUJERES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD	X
	VARONES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD	
	JUNTA DIRECTIVA Y MIEMBROS DE LA JASS	
	MUJERES ADULTAS DE MÁS DE 45 AÑOS	



No.	ITEMS	PREGUNTAS	RESPUESTAS / COMENTARIOS
1	CONOCIMIENTO DEL PNSR	¿Qué significa PNSR?	Programa Nacional de Saneamiento Rural
		¿Qué va a hacer en su comunidad?	U.B.S. baños dignos
		¿Cuántas fases o etapas tienen los proyectos de agua y saneamiento del PNSR?	6 res etapas
2	COMPRENSIÓN DEL CONCEPTO DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL AGUA Y SANEAMIENTO	¿Cuándo decimos que un servicio de agua y saneamiento es de calidad, a qué nos estamos refiriendo, qué hace que un servicio sea de calidad?	Quando satisface nuestras necesidades Ing. Luis Ernesto Saenz Jara Jefe de Equipo CIP 94569
		¿Qué significa sostenible?	Son Proyectos que duran para toda la vida
		¿Qué hace que un servicio de agua y saneamiento sea sostenible?	Hay que cuidar mantener limpio
3	PERCEPCIÓN DE LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA DE CALIDAD.	¿Qué dificultades o problemas trae no tener servicios de agua potable en la casa?	Enfermedades limpieza y trabajo
4	PERCEPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad?	Disminuyen las enfermedades

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03

Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

		¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad?	Evitar enfermedades, ya no están yendo al monte
5	CONOCIMIENTO DE LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS QUE SE REQUIEREN PARA PARTICIPAR DEL MODELO PNSR.	¿A qué se han comprometido para ser parte de este proyecto de agua y saneamiento del PNSR?	- A pagar una cuota - cuidar sus baños
		¿Estuvieron todos los de la comunidad de acuerdo? ¿Por qué?	Si porque tienen la necesidad de tener un baño digno.
6	CONOCIMIENTO DE OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA	¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en sus casas?	U.B.S. compostera
		¿Y qué les parece?	Es bueno porque va a cambiar la forma de vida.
7	CONOCIMIENTO DEL ROL Y FUNCIONES DE LA JASS EN LA GESTIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Cuál es la función que le corresponde hacer a la Junta Directiva de la JASS?	Velar por el servicio y mantenimiento de la JASS.
8	PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA OPORTUNA LA CUOTA DE RESERVA Y LA CUOTA FAMILIAR ACORDADA	¿Saben para qué sirve la cuota de reserva?	Para mejorar el servicio o pagar el técnico.
		¿Saben para qué sirve la cuota familiar?	Para mantenimiento al servicio
		¿La cuota familiar de cuánto es?	s/. 2.00
		¿Cada qué tiempo hay que pagarla?	cada fin de mes
		¿Y están de acuerdo o no? ¿Por qué?	Si están de acuerdo
9	CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES	¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer?	Están propensos a contraer enfermedades
		¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada?	Contraer, afecciones intestinales.
		¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos?	Por no tener orientaciones adecuada de lavado de manos
		¿En qué casos es necesario lavarse las manos?	Antes de consumir los alimentos y después de salir del baño
10	CONOCIMIENTO DE LA IMPORTANCIA DEL LAVADO DE MANOS	¿Es lo mismo lavarse las manos solamente con agua que con agua y jabón?	NO
		¿Qué pasa si te secas las manos con una toalla o trapo que está sucio?	Hay más contaminación



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

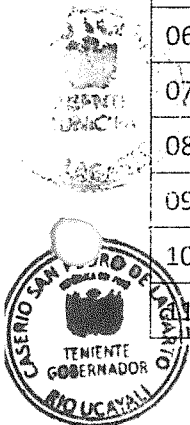
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

000351

Siendo las 4:42 horas del presente, firman los asistentes en señal de conformidad.

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO		DNI	FIRMA
		M	H		
01	Diana Melissa Rios Rios	X		98032495	<i>[Signature]</i>
02	Susana Gonzalez Campos	X		00166305	<i>[Signature]</i>
03	Carmen Pérez Pachawter	X		41465923	<i>[Signature]</i>
04	Dña Aurora Rios Rios	X		00156111	<i>[Signature]</i>
05	Sech Maruila Pandoro Pérez	X		00090098	<i>[Signature]</i>
06					
07					
08					
09					
10					



AUTORIDAD LOCAL REPRESENTATIVA

ROGER DIAZ DE LA CRUZ

• DNI N° 00162040

AGENTE MUNICIPAL

Sr.
(DNI):

REPRESENTANTE DE LA JASS

Sr. LIDER D. GUERRA R
(DNI): 41126322

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ÍTEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03- ÍTEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 01

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ÍTEM 3

DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO CUATRO GRUPOS DE DISCUSIÓN DIFERENCIADOS

000350

Siendo las 4:00pm horas, del día 11, mes Noviembre, año 2014, con la presencia del Especialista social, representante del Consorcio Consultor Rural N° 3, se reunieron los representantes de la población para desarrollar las sesiones de Diagnóstico Participativo y Mapeo de Actores según los lineamientos establecidos por el PNSR, con el objetivo de identificar conocimientos, actitudes y prácticas de la población en torno al proyecto y sus hábitos de higiene, a fin de organizar la estrategia de intervención educativa comunicacional del Proyecto.

CENTRO POBLADO	DISTRITO	PROVINCIA	REGIÓN
<u>G.P. de Jagarto</u>	<u>Raymondí</u>	<u>Atalaya</u>	<u>Ucayali</u>

Esta sesión tuvo una duración de....., horas y correspondió al grupo de participante siguiente (En el recuadro de la derecha colocar un aspa al grupo que corresponda):

GRUPO PARTICIPANTE	MUJERES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD	<input checked="" type="checkbox"/>
	VARONES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD	<input type="checkbox"/>
	JUNTA DIRECTIVA Y MIEMBROS DE LA JASS	<input type="checkbox"/>
	MUJERES ADULTAS DE MÁS DE 45 AÑOS	<input type="checkbox"/>

No.	ITEMS	PREGUNTAS	RESPUESTAS / COMENTARIOS
1	CONOCIMIENTO DEL PNSR	¿Qué significa PNSR?	<u>Programa Nacional de Saneamiento Rural.</u>
		¿Qué va a hacer en su comunidad?	<u>U.B.S. - Baños Dignos</u>
		¿Cuántas fases o etapas tienen los proyectos de agua y saneamiento del PNSR?	<u>Tiene 3 etapas</u>
2	COMPRENSIÓN DEL CONCEPTO DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL AGUA Y SANEAMIENTO	¿Cuándo decimos que un servicio de agua y saneamiento es de calidad, a qué nos estamos refiriendo, qué hace que un servicio sea de calidad?	<u>Cuando satisface nuestras necesidades</u>
		¿Qué significa sostenible?	<u>Son proyectos que duran para toda la vida.</u>
		¿Qué hace que un servicio de agua y saneamiento sea sostenible?	<u>Hay que cuidar - mantener limpio.</u>
3	PERCEPCIÓN DE LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA DE CALIDAD.	¿Qué dificultades o problemas trae no tener servicios de agua potable en la casa?	<u>- Enfermedades.</u> <u>- Limpieza en el trabajo.</u>
4	PERCEPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad?	<u>Disminuyen las enfermedades</u>

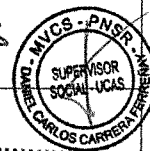


CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 - ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

Ing. José María Díaz
JEFE DE EQUIPO

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 - ITEM 03
Fernando Alcántara
Ing. Fernando Enrique Alcántara Injantes
ESPECIALISTA SOCIAL

		¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad?	Evitar Enfermedades, ya no estar yendo al monte.
5	CONOCIMIENTO DE LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS QUE SE REQUIEREN PARA PARTICIPAR DEL MODELO PNSR.	¿A qué se han comprometido para ser parte de este proyecto de agua y saneamiento del PNSR?	A pagar una cuota de S/ 5.00 soles - Cuidar sus baños
		¿Estuvieron todos los de la comunidad de acuerdo? ¿Por qué?	Sí, porque tienen la necesidad de tener un baño digno.
6	CONOCIMIENTO DE OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA	¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en sus casas?	U.B.S. Compostera
		¿Y qué les parece?	Es bueno, porque va a cambiar la forma de vida.
7	CONOCIMIENTO DEL ROL Y FUNCIONES DE LA JASS EN LA GESTIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Cuál es la función que le corresponde hacer a la Junta Directiva de la JASS?	Velar por el servicio y mantenimiento de la JASS
8	PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA OPORTUNA LA CUOTA DE RESERVA Y LA CUOTA FAMILIAR ACORDADA	¿Saben para qué sirve la cuota de reserva?	Para mejorar el servicio, pagar al técnico - administración
		¿Saben para qué sirve la cuota familiar?	Para mantenimiento del Servicio
		¿La cuota familiar de cuánto es?	De S/ 2.00 nuevos soles
		¿Cada qué tiempo hay que pagarla?	Cada fin de mes
		¿Y están de acuerdo o no? ¿Por qué?	Sí, si están de acuerdo
9	CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES	¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer?	Están propensos a contraer enfermedades
		¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada?	Contraen infecciones intestinales
		¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos?	Por no tener una orientación adecuada del lavado de manos
10	CONOCIMIENTO DE LA IMPORTANCIA DEL LAVADO DE MANOS	¿En qué casos es necesario lavarse las manos?	Antes de consumir los alimentos - Después de salir del baño
		¿Es lo mismo lavarse las manos solamente con agua que con agua y jabón?	No
		¿Qué pasa si te secas las manos con una toalla o trapo que está sucio?	Hay contaminación



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITF
Ing. Luis Ernesto Saenz Jar
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITF

Ing. José Née Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Fernando Enrique Alcantara
Ing. Fernando Enrique Alcantara
ESPECIALISTA SOCIAL

000348

Siendo las 4:42 pm horas del presente, firman los asistentes en señal de conformidad.

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO		DNI	FIRMA
		M	H		
01	Maria mercedes Diaz Guerra			76986869	<i>[Firma]</i>
02	Mari Valles campos				<i>[Firma]</i>
03	carmen castañedo izurieta			00160837-7	<i>[Firma]</i>
04	julia Elinda rios campos			00160522-	<i>[Firma]</i>
05	Luz elena Rios Olave			00156702	<i>[Firma]</i>
06	Maria Flor Diaz pachocute			48676848	<i>[Firma]</i>
07	Danirza Paredos marin			46254656	<i>[Firma]</i>
08					
09					
10					
11					



AUTORIDAD LOCAL REPRESENTATIVA

ROGER DIAZ DE LA CRUZ

Sr. DNI N° 00162040
(DNI): AGENTE MUNICIPAL

REPRESENTANTE DE LA JASS

Sr. LIDER D. GUERRA RIOS
(DNI): 41126322

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA SOCIALIng. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. Jose W. Cruz Diaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO

CUATRO GRUPOS DE DISCUSIÓN DIFERENCIADOS




000347

Siendo las 4.00 pm horas, del día 11, mes Noviembre, año 2014, con la presencia del Especialista social, representante del Consorcio Consultor Rural N° 3, se reunieron los representantes de la población para desarrollar las sesiones de Diagnóstico Participativo y Mapeo de Actores según los lineamientos establecidos por el PNSR, con el objetivo de identificar conocimientos, actitudes y prácticas de la población en torno al proyecto y sus hábitos de higiene, a fin de organizar la estrategia de intervención educativa comunicacional del Proyecto.

CENTRO POBLADO	DISTRITO	PROVINCIA	REGIÓN
S.P. DE LAGARTO	RAYMONDI	ATALAYA	UCAYALI

Esta sesión tuvo una duración de 1, horas y correspondió al grupo de participante siguiente (En el recuadro de la derecha colocar un aspa al grupo que corresponda):

GRUPO PARTICIPANTE	MUJERES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD	
	VARONES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD	X
	JUNTA DIRECTIVA Y MIEMBROS DE LA JASS	
	MUJERES ADULTAS DE MÁS DE 45 AÑOS	

No.	ITEMS	PREGUNTAS	RESPUESTAS / COMENTARIOS
1	CONOCIMIENTO DEL PNSR	¿Qué significa PNSR?	Programa Vocacional de Saneamiento Rural
		¿Qué va a hacer en su comunidad?	Baño Séptico
		¿Cuántas fases o etapas tienen los proyectos de agua y saneamiento del PNSR?	Tres etapas
2	COMPRENSIÓN DEL CONCEPTO DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL AGUA Y SANEAMIENTO	¿Cuándo decimos que un servicio de agua y saneamiento es de calidad, a qué nos estamos refiriendo, qué hace que un servicio sea de calidad?	Cuando satisfacen nuestras necesidades <div>  </div>
		¿Qué significa sostenible?	Que duren todo el tiempo
		¿Qué hace que un servicio de agua y saneamiento sea sostenible?	Es enemos que cuidarles
3	PERCEPCIÓN DE LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA DE CALIDAD.	¿Qué dificultades o problemas trae no tener servicios de agua potable en la casa?	Es en enfermedades <div>  </div>
4	PERCEPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad?	Es en agua de lips <div>  </div>

Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

		¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad?	Menos contaminación
5	CONOCIMIENTO DE LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS QUE SE REQUIEREN PARA PARTICIPAR DEL MODELO PNSR.	¿A qué se han comprometido para ser parte de este proyecto de agua y saneamiento del PNSR?	Cuidar nuestro servicio higiénico
		¿Estuvieron todos los de la comunidad de acuerdo? ¿Por qué?	Si, porque queremos vivir sanos
6	CONOCIMIENTO DE OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA	¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en sus casas?	Baño séptico
		¿Y qué les parece?	Bueno
7	CONOCIMIENTO DEL ROL Y FUNCIONES DE LA JASS EN LA GESTIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Cuál es la función que le corresponde hacer a la Junta Directiva de la JASS?	Velar por el servicio
8	PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA OPORTUNA LA CUOTA DE RESERVA Y LA CUOTA FAMILIAR ACORDADA	¿Saben para qué sirve la cuota de reserva?	Para arreglar en caso de deterioro
		¿Saben para qué sirve la cuota familiar?	Para mantener limpio el servicio
		¿La cuota familiar de cuánto es?	Q/. 2.00
		¿Cada qué tiempo hay que pagarla?	Cada fin de mes
		¿Y están de acuerdo o no? ¿Por qué?	Si, porque queremos estar sanos
9	CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES	¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer?	Nos enfermamos
		¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada?	Nos da infecciones
		¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos?	Falta de capacitación y enseñanza
		¿En qué casos es necesario lavarse las manos?	Antes de comer y después de salir del baño
		¿Es lo mismo lavarse las manos solamente con agua que con agua y jabón?	No es lo mismo
10	CONOCIMIENTO DE LA IMPORTANCIA DEL LAVADO DE MANOS	¿Qué pasa si te secas las manos con una toalla o trapo que está sucio?	Hay contaminación



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

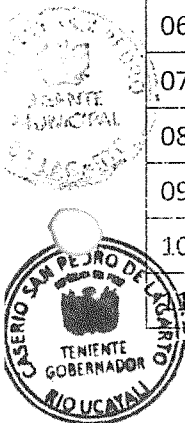
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Fernando Enrique Alcántara Infantes
Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

000345

Siendo las 4:52 pm horas del presente, firman los asistentes en señal de conformidad.

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO		DNI	FIRMA
		M	H		
01	Gregorio Ríos Castañeda	x		47677907	<i>[Firma]</i>
02	Ronald Sanchez Jambano	x		42996180	<i>[Firma]</i>
03	Fernando Blanco Armendares	x		48924102	<i>[Firma]</i>
04	Kenio Ríos Piñoco	x		62809127	<i>[Firma]</i>
05	Tomas Ríos Vargara	x		0061516	<i>[Firma]</i>
06	Deyvis Rolando Pacaya Campos	x		22017755	<i>[Firma]</i>
07	Joferson Guerra Sanchez	x		43600886	<i>[Firma]</i>
08	Guido Sanchez Armendariz	x		43958330	<i>[Firma]</i>
09	Antonio Rios Rios	x		00156569	<i>[Firma]</i>
10					



AUTORIDAD LOCAL REPRESENTATIVA

ROGER DIAZ DE LA CRU.

DNI N° 00162040

AGENTE MUNICIPAL

Sr.

(DNI):

REPRESENTANTE DE LA JASS

Sr.

(DNI):

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

[Firma]
Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz
JEFE DE EQUIPO ITEM 01

DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO

CUATRO GRUPOS DE DISCUSIÓN DIFERENCIADOS

000344

Siendo las 4:00 p.m. horas, del día 11, mes de noviembre, año 2014, con la presencia del Especialista social, representante del Consorcio Consultor Rural N° 3, se reunieron los representantes de la población para desarrollar las sesiones de Diagnóstico Participativo y Mapeo de Actores según los lineamientos establecidos por el PNSR, con el objetivo de identificar conocimientos, actitudes y prácticas de la población en torno al proyecto y sus hábitos de higiene, a fin de organizar la estrategia de intervención educativa comunicacional del Proyecto.

CENTRO POBLADO	DISTRITO	PROVINCIA	REGIÓN
S.P. DE LAGARTO	RAYMONDI	ATALEYA	UCAYALI

Esta sesión tuvo una duración de 1, horas y correspondió al grupo de participante siguiente (En el recuadro de la derecha colocar un aspa al grupo que corresponda):

GRUPO PARTICIPANTE	MUJERES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD	
	VARONES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD	X
	JUNTA DIRECTIVA Y MIEMBROS DE LA JASS	
	MUJERES ADULTAS DE MÁS DE 45 AÑOS	

No.	ITEMS	PREGUNTAS	RESPUESTAS / COMENTARIOS
1	CONOCIMIENTO DEL PNSR	¿Qué significa PNSR?	Programa Nacional de Saneamiento Rural
		¿Qué va a hacer en su comunidad?	UBS. y/o baños limpios, agua
		¿Cuántas fases o etapas tienen los proyectos de agua y saneamiento del PNSR?	Tres etapas
2	COMPRENSIÓN DEL CONCEPTO DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL AGUA Y SANEAMIENTO	¿Cuándo decimos que un servicio de agua y saneamiento es de calidad, a qué nos estamos refiriendo, qué hace que un servicio sea de calidad?	Cuando nos satisface nuestras necesidades
		¿Qué significa sostenible?	Que dure toda la vida
		¿Qué hace que un servicio de agua y saneamiento sea sostenible?	Cuidarlo, mantener limpio y reparar
3	PERCEPCIÓN DE LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA DE CALIDAD.	¿Qué dificultades o problemas trae no tener servicios de agua potable en la casa?	Enfermedades
4	PERCEPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad?	Disminuye las enfermedades ahorro trabajo



Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

Ing. Juan Carlos Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

000343

		¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad?	Evitar las enfermedades, ambiente saludable sin malos olores.
5	CONOCIMIENTO DE LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS QUE SE REQUIEREN PARA PARTICIPAR DEL MODELO PNSR.	¿A qué se han comprometido para ser parte de este proyecto de agua y saneamiento del PNSR?	Trabajar mancomunadamente
		¿Estuvieron todos los de la comunidad de acuerdo? ¿Por qué?	Si
6	CONOCIMIENTO DE OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA	¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en sus casas?	UBS
		¿Y qué les parece?	Interesante para mejorar la calidad de vida
7	CONOCIMIENTO DEL ROL Y FUNCIONES DE LA JASS EN LA GESTIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Cuál es la función que le corresponde hacer a la Junta Directiva de la JASS?	Supervisar, fiscalizar y velar por el bienestar del beneficio que se tiene
8	PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA OPORTUNA LA CUOTA DE RESERVA Y LA CUOTA FAMILIAR ACORDADA	¿Saben para qué sirve la cuota de reserva?	Para reparar algunos desperfectos que suceda en algún UBS
		¿Saben para qué sirve la cuota familiar?	Recaudación de fondos
		¿La cuota familiar de cuánto es?	s/. 3.00
		¿Cada qué tiempo hay que pagarla?	Mensualmente
		¿Y están de acuerdo o no? ¿Por qué?	Si, porque es un aporte mínimo
9	CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES	¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer?	Produce enfermedades diarreicas
		¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada?	Produce enfermedades
		¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos?	Por falta de agua en casa
		¿En qué casos es necesario lavarse las manos?	Antes de comer, después de salir del baño.
	CONOCIMIENTO DE LA IMPORTANCIA DEL LAVADO DE MANOS	¿Es lo mismo lavarse las manos solamente con agua que con agua y jabón?	No es lo mismo
		¿Qué pasa si te secas las manos con una toalla o trapo que está sucio?	Hay contaminación



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Fernando Enrique Alcantara Infantes
Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

Ing. José Cruz Díaz
EQUIPO ITEM 3

Siendo las 9:42 am. horas del presente, firman los asistentes en señal de conformidad.

000342

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO		DNI	FIRMA
		M	H		
01	ANTONIO RIOS RIOS		X	00156569	
02	LEONARDO GUERRA DE LA CRUZ		X	00158445	
03	LENIN RENGIFO CLIMACO		X	46980044	
04	JANS CLIMACO RENGIFO		X	47891179	
05	REINALDO GUERRA DE LA CRUZ		X	47242602	
06	ENERTO DIAZ DIAZ		X	00151737	
07	CIRO FERNANDEZ ANTICONA		X	27567098	
08					
09					
10					
11					



[Signature]

AUTORIDAD LOCAL REPRESENTATIVA

ROGER DIAZ DE LA CRUZ

Sr. DNI N° 00162040

(DNI): AGENTE MUNICIPAL

[Signature]

REPRESENTANTE DE LA JASS

Sr. LIDER D. GUERRA RIOS

(DNI): 41126322



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

[Signature]
Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

[Signature]
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. Jose Luis Cruz Diaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO

CUATRO GRUPOS DE DISCUSIÓN DIFERENCIADOS

000341

Siendo las 4.00 horas, del día 11, mes Noviembre, año 2014, con la presencia del Especialista social, representante del Consorcio Consultor Rural N° 3, se reunieron los representantes de la población para desarrollar las sesiones de Diagnóstico Participativo y Mapeo de Actores según los lineamientos establecidos por el PNSR, con el objetivo de identificar conocimientos, actitudes y prácticas de la población en torno al proyecto y sus hábitos de higiene, a fin de organizar la estrategia de intervención educativa comunicacional del Proyecto.

CENTRO POBLADO	DISTRITO	PROVINCIA	REGIÓN
S.P. LAGARTO	RAYMONDI	ATALEYA	UCA YALI

Esta sesión tuvo una duración de 1 horas y correspondió al grupo de participante siguiente (En el recuadro de la derecha colocar un aspa al grupo que corresponda):

GRUPO PARTICIPANTE	MUJERES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD	
	VARONES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD	X
	JUNTA DIRECTIVA Y MIEMBROS DE LA JASS	
	MUJERES ADULTAS DE MÁS DE 45 AÑOS	

No.	ITEMS	PREGUNTAS	RESPUESTAS / COMENTARIOS
1	CONOCIMIENTO DEL PNSR	¿Qué significa PNSR?	Programa Nacional de Saneamiento Rural
		¿Qué va a hacer en su comunidad?	U.B.S. confortera
		¿Cuántas fases o etapas tienen los proyectos de agua y saneamiento del PNSR?	Tres etapas
2	COMPRESIÓN DEL CONCEPTO DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL AGUA Y SANEAMIENTO	¿Cuándo decimos que un servicio de agua y saneamiento es de calidad, a qué nos estamos refiriendo, qué hace que un servicio sea de calidad?	Cuando satisface nuestras necesidades.
		¿Qué significa sostenible?	Algo que dura por tiempo y que no sea por poco tiempo.
		¿Qué hace que un servicio de agua y saneamiento sea sostenible?	Cuidando el ambiente para poder tener mas duración.
3	PERCEPCIÓN DE LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA DE CALIDAD.	¿Qué dificultades o problemas trae no tener servicios de agua potable en la casa?	Esas enfermedades de toda clase y más difícil conseguir el agua y no poder realizar nuestra higiene
4	PERCEPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad?	No estamos propenso a contraer enfermedades, porque sea más fácil usar el agua potable.



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

Ing. José Née Ch. Díaz
JEFE DE EQUIPO

Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

		¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad?	A no estar expuesta a contraer enfermedades.
5	CONOCIMIENTO DE LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS QUE SE REQUIEREN PARA PARTICIPAR DEL MODELO PNSR.	¿A qué se han comprometido para ser parte de este proyecto de agua y saneamiento del PNSR?	Cumplir con los acuerdos tomados para el bienestar de cada morador.
		¿Estuvieron todos los de la comunidad de acuerdo? ¿Por qué?	Si, estuvieron de acuerdo todos porque será de mucha importancia dentro de nuestro caserio.
6	CONOCIMIENTO DE OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA	¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en sus casas?	U. B. S. compostera
		¿Y qué les parece?	Muy bueno porque hará cambiar la forma de vivir dignamente.
7	CONOCIMIENTO DEL ROL Y FUNCIONES DE LA JASS EN LA GESTIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Cuál es la función que le corresponde hacer a la Junta Directiva de la JASS?	Es velar por el bienestar de cada morador.
8	PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA OPORTUNA LA CUOTA DE RESERVA Y LA CUOTA FAMILIAR ACORDADA	¿Saben para qué sirve la cuota de reserva?	Para mantenimiento de agua que pudiera faltar.
		¿Saben para qué sirve la cuota familiar?	Para poder estar bien atendidos a cualquier persona que pudiera faltar.
		¿La cuota familiar de cuánto es?	S/. 2.00
		¿Cada qué tiempo hay que pagarla?	El acuerdo a pagar es cada fin de mes.
		¿Y están de acuerdo o no? ¿Por qué?	El pago es justo para poder tener los comodidades del servicio de agua.
9	CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES	¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer?	Se contrae enfermedades de todo índole porque no lo hacemos constantemente.
		¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada?	Estamos propensos a contraer enfermedades al consumir agua cruda.
		¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos?	Porque desconocen el cuidado de sus manos.
		¿En qué casos es necesario lavarse las manos?	Antes de comer y al salir del baño.
10	CONOCIMIENTO DE LA IMPORTANCIA DEL LAVADO DE MANOS	¿Es lo mismo lavarse las manos solamente con agua que con agua y jabón?	No
		¿Qué pasa si te secas las manos con una toalla o trapo que está sucio?	Estamos contr...



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 01
Ing. José...
JEFE DE EQUIPO

000339

Siendo las 11:52 horas del presente, firman los asistentes en señal de conformidad.

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO		DNI	FIRMA
		M	H		
01	Augusto Blanco Asipali		X	00160765	<i>Augusto</i>
02	Suon pachacutec sanchez		X	00157142	<i>Suon</i>
03	Francisco Rios campos		X	00150777	<i>Francisco</i>
04	Elvis Nilo Torres Guzman		X	00112616	<i>Elvis</i>
05	Jerry Pacaya Diaz		X	00162663	<i>Jerry</i>
06	Elvis Torres Guzman		X	00112616	<i>Elvis</i>
07	Miguel Angel Rios Castañeda		X	44179766	<i>Miguel</i>
08	Tomas Pacaya Marin		X	00151275	<i>Tomas</i>
09	Wilmer Delgado Bautista		X	00166209	<i>Wilmer</i>
10					
11					



AUTORIDAD LOCAL REPRESENTATIVA

Sr. **ROGER DIAZ DE LA CRUZ**
 DNI N° 00162040
 (DNI): AGENTE MUNICIPAL

REPRESENTANTE DE LA JASS

Sr. **LIDER D. GUERRA RIOS**
 (DNI): 41126322



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Fernando E. Alcantara
 Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
 ESPECIALISTA SOCIAL

Purp
 CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
 Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
 Jefe de Equipo
 CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. **ROGER DIAZ DE LA CRUZ**
 JEFE DE EQUIPO ITEM 3

DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO CUATRO GRUPOS DE DISCUSIÓN DIFERENCIADOS

000338

Siendo las 4.00 pm horas, del día 11, mes Noviembre, año 2014, con la presencia del Especialista social, representante del Consorcio Consultor Rural N° 3, se reunieron los representantes de la población para desarrollar las sesiones de Diagnóstico Participativo y Mapeo de Actores según los lineamientos establecidos por el PNSR, con el objetivo de identificar conocimientos, actitudes y prácticas de la población en torno al proyecto y sus hábitos de higiene, a fin de organizar la estrategia de intervención educativa comunicacional del Proyecto.

CENTRO POBLADO	DISTRITO	PROVINCIA	REGIÓN
C. S. P. DE LAGARTO	RAYMONDI	ATACAYA	UCAYALI

Esta sesión tuvo una duración de 1 horas y correspondió al grupo de participante siguiente (En el recuadro de la derecha colocar un aspa al grupo que corresponda):

GRUPO PARTICIPANTE	MUJERES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD	
	VARONES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD	
	JUNTA DIRECTIVA Y MIEMBROS DE LA JASS	X
	MUJERES ADULTAS DE MÁS DE 45 AÑOS	

No.	ITEMS	PREGUNTAS	RESPUESTAS / COMENTARIOS
1	CONOCIMIENTO DEL PNSR	¿Qué significa PNSR?	Programa Nacional de Saneamiento Rural
		¿Qué va a hacer en su comunidad?	Construcción de U.B.S.
		¿Cuántas fases o etapas tienen los proyectos de agua y saneamiento del PNSR?	Tres etapas
2	COMPREENSIÓN DEL CONCEPTO DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL AGUA Y SANEAMIENTO	¿Cuándo decimos que un servicio de agua y saneamiento es de calidad, a qué nos estamos refiriendo, qué hace que un servicio sea de calidad?	Cuando es una agua tratada Se dice que es de calidad
		¿Qué significa sostenible?	Que nos dure muchos años, siempre con el cuidado de los usuarios.
		¿Qué hace que un servicio de agua y saneamiento sea sostenible?	Que dure año y así mejorar la calidad de nuestra vida.
3	PERCEPCIÓN DE LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA DE CALIDAD.	¿Qué dificultades o problemas trae no tener servicios de agua potable en la casa?	- Enfermedades, diarrea, disenteria. - Al tener agua potable mejora la salud de nuestra comunidad
4	PERCEPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad?	- Disminuye las enfermedades - Se evita la contaminación del agua



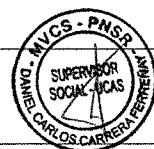
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 - ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. Jos
JEFE

Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

		¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad?	- Yo defecar en el monte 000337 - Se evita contaminar el ambiente
5	CONOCIMIENTO DE LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS QUE SE REQUIEREN PARA PARTICIPAR DEL MODELO PNSR.	¿A qué se han comprometido para ser parte de este proyecto de agua y saneamiento del PNSR?	- Dar un buen uso - Pagar una cuota
		¿Estuvieron todos los de la comunidad de acuerdo? ¿Por qué?	- Si - Porque genera una buena solidaridad en Tieda.
6	CONOCIMIENTO DE OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA	¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en sus casas?	U.B.S. Compostera
		¿Y qué les parece?	Muy bueno
7	CONOCIMIENTO DEL ROL Y FUNCIONES DE LA JASS EN LA GESTIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Cuál es la función que le corresponde hacer a la Junta Directiva de la JASS?	- Velar por el buen funcionamiento de los servicios.
8	PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA OPORTUNA LA CUOTA DE RESERVA Y LA CUOTA FAMILIAR ACORDADA	¿Saben para qué sirve la cuota de reserva?	Muy bueno, porque sirve para mejorar los servicios
		¿Saben para qué sirve la cuota familiar?	Muy bueno, porque sirve para mejorar.
		¿La cuota familiar de cuánto es?	s/. 3.00
		¿Cada qué tiempo hay que pagarla?	Cada fin de mes
		¿Y están de acuerdo o no? ¿Por qué?	- Si, porque se acordó en una reunión, todos los beneficiarios
9	CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES	¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer?	Porque puede causar enfermedades.
		¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada?	Se enferman los niños. Adultos
		¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos?	- Porque carecen de agua - Por falta de conocimiento
		¿En qué casos es necesario lavarse las manos?	- Después de salir del baño, antes de comer
10	CONOCIMIENTO DE LA IMPORTANCIA DEL LAVADO DE MANOS	¿Es lo mismo lavarse las manos solamente con agua que con agua y jabón?	No es igual
		¿Qué pasa si te secas las manos con una toalla o trapo que está sucio?	Hay contaminación



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03- ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03- ITEM 03

Noé Cruz Díaz
EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03- ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

Siendo las 4:45 pm horas del presente, firman los asistentes en señal de conformidad.

000336

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO		DNI	FIRMA
		M	H		
01	LLEFERSON GUERRA SANCHEZ		X	43600886	
02	LIDER. D. GUERRA RIOS		X	41126322	
03	VIEL YUMBO ALVARADO		X	44257758	
04	JAVIER MARTIN ARIANAR		X	72362129	
05	MARIO COMPOS MARINERO		X	49032568	
06	CARMEN PEREZ BOCHICUTEC		X	41463923	
07					
08					
09					
10					
11					



AUTORIDAD LOCAL REPRESENTATIVA

Sr. **ROGER DIAZ DE LA CRUZ**
DNI N° 00162040
(DNI): **AGENTE MUNICIPAL**

REPRESENTANTE DE LA JASS

Sr. **Lidia Dany Guerra Rios**
(DNI): 41126322



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. Jose Noel Cruz Diaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO **CUATRO GRUPOS DE DISCUSIÓN DIFERENCIADOS**

000335

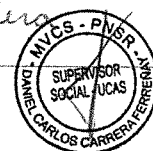
Siendo las 4.00 pm horas, del día 11, mes Noviembre, año 2014, con la presencia del Especialista social, representante del Consorcio Consultor Rural N° 3, se reunieron los representantes de la población para desarrollar las sesiones de Diagnóstico Participativo y Mapeo de Actores según los lineamientos establecidos por el PNSR, con el objetivo de identificar conocimientos, actitudes y prácticas de la población en torno al proyecto y sus hábitos de higiene, a fin de organizar la estrategia de intervención educativa comunicacional del Proyecto.

CENTRO POBLADO	DISTRITO	PROVINCIA	REGIÓN
S.P. DE LAGARTO	RAYMONDI	ATALAYA	UCAYALI

Esta sesión tuvo una duración de 1 hora, horas y correspondió al grupo de participante siguiente (En el recuadro de la derecha colocar un aspa al grupo que corresponda):

GRUPO PARTICIPANTE	MUJERES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD	
	VARONES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD	
	JUNTA DIRECTIVA Y MIEMBROS DE LA JASS	
	MUJERES ADULTAS DE MÁS DE 45 AÑOS	X

No.	ITEMS	PREGUNTAS	RESPUESTAS / COMENTARIOS
1	CONOCIMIENTO DEL PNSR	¿Qué significa PNSR?	Programa Nacional de Saneamiento Rural
		¿Qué va a hacer en su comunidad?	Un baño U.B.S. confortable
		¿Cuántas fases o etapas tienen los proyectos de agua y saneamiento del PNSR?	Tres fases.
2	COMPRESIÓN DEL CONCEPTO DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL AGUA Y SANEAMIENTO	¿Cuándo decimos que un servicio de agua y saneamiento es de calidad, a qué nos estamos refiriendo, qué hace que un servicio sea de calidad?	Cuando nos satisfase.
		¿Qué significa sostenible?	Algo que dure todo el tiempo
		¿Qué hace que un servicio de agua y saneamiento sea sostenible?	Que no debe durar
3	PERCEPCIÓN DE LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA DE CALIDAD.	¿Qué dificultades o problemas trae no tener servicios de agua potable en la casa?	La enfermedad, el trabajo
4	PERCEPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad?	Disminuye la enfermedad



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 - ITEM 03
 Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
 Jefe de Equipo
 CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Roldán Cruz Díaz
 JEFE DE EQUIPO

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 - ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
 ESPECIALISTA SOCIAL

		¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad?	Mantener limpio el baño de casa
5	CONOCIMIENTO DE LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS QUE SE REQUIEREN PARA PARTICIPAR DEL MODELO PNSR.	¿A qué se han comprometido para ser parte de este proyecto de agua y saneamiento del PNSR?	Mantener en buenas condiciones nuestro baño
		¿Estuvieron todos los de la comunidad de acuerdo? ¿Por qué?	Si, la comunidad estuvo de acuerdo porque queríamos tener el baño, la ducha, lavadero, urinario, inodoro
6	CONOCIMIENTO DE OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA	¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en sus casas?	U.B.S. conforstera
		¿Y qué les parece?	Si esta bien la cuota para el mantenimiento.
7	CONOCIMIENTO DEL ROL Y FUNCIONES DE LA JASS EN LA GESTIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Cuál es la función que le corresponde hacer a la Junta Directiva de la JASS?	La función de la JASS, es fiscalizar bien el agua y que este en buenas condiciones
8	PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA OPORTUNA LA CUOTA DE RESERVA Y LA CUOTA FAMILIAR ACORDADA	¿Saben para qué sirve la cuota de reserva?	Sirve para mejorar el servicio de saneamiento
		¿Saben para qué sirve la cuota familiar?	Para pagar al técnico que lo arregla
		¿La cuota familiar de cuánto es?	La cuota es \$ 2.00
		¿Cada qué tiempo hay que pagarla?	Hay que pagar mensualmente
		¿Y están de acuerdo o no? ¿Por qué?	- Si estamos de acuerdo - Si es necesario pagar
9	CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES	¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer?	Yo contaminamos y nos enfermamos
		¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada?	Yo enfermamos.
		¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos?	Por falta de costumbre o falta de enseñanza
		¿En qué casos es necesario lavarse las manos?	Antes de comer, después de ir al baño
10	CONOCIMIENTO DE LA IMPORTANCIA DEL LAVADO DE MANOS	¿Es lo mismo lavarse las manos solamente con agua que con agua y jabón?	Yo
		¿Qué pasa si te secas las manos con una toalla o trapo que está sucio?	Hay contaminación

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes

Siendo las 4:42 horas del presente, firman los asistentes en señal de conformidad.

000333

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO		DNI	FIRMA
		M	H		
01	Monica Sanchez Sambrano	F		00157569	<i>[Signature]</i>
02	Adela Vargas Diaz	F		48564924	<i>[Signature]</i>
03	Abelina Cavichori Uribe	F		63776634	<i>[Signature]</i>
04	Margarita Matias Gonzales	F		48230854	<i>[Signature]</i>
05	Rosa Vasquez Sanchez	F		00160764	<i>[Signature]</i>
06	Maribel Zangama Sanchez	F		00160889	<i>[Signature]</i>
07	Betti Piroco Campos	F		47917376	<i>[Signature]</i>
08					
09					
10					
11					



[Signature]

AUTORIDAD LOCAL REPRESENTATIVA

ROGER DIAZ DE LA CRUZ

Sr. DNI N° 00162040
(DNI): AGENTE MUNICIPAL

[Signature]

REPRESENTANTE DE LA JASS

Sr. LIDER D. GUERRA PICO
(DNI): 41126322



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

[Signature]
Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

[Signature]
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

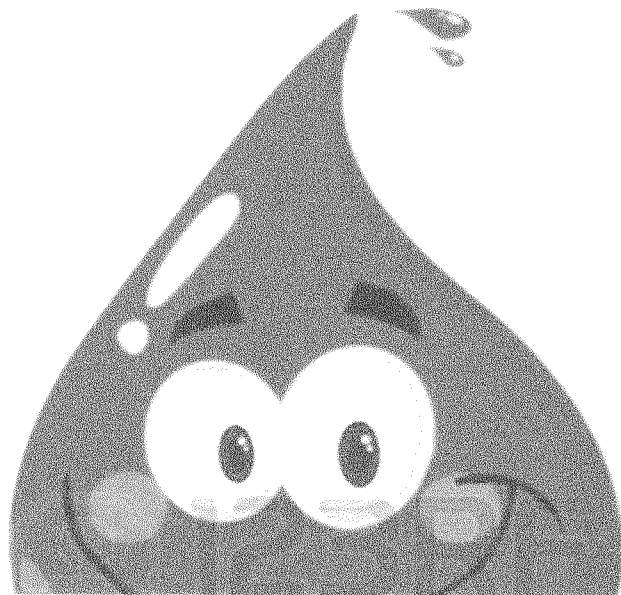


CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TECNICO

ITEM 3

000332



ENTREVISTAS DE APOYO AL DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Fernando E. Alcántara
Ing. Fernando Enrique Alcántara L. F. S.
ESPECIALISTA S...

Prof.
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

José Cruz Díaz
Ing. José Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

ENTREVISTAS DE PROFUNDIDAD – DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO

PERSONAS REPRESENTATIVAS EN LA LOCALIDAD

000331

Siendo las 5:45 pm horas, del día 11, mes NOVIEMBRE, año 2014, con la presencia del Especialista social, representante del Consorcio Consultor Rural N° 3, se reunieron los representantes de la población para desarrollar las sesiones de Diagnóstico Participativo y Mapeo de Actores según los lineamientos establecidos por el PNSR, con el objetivo de enriquecer y complementar la información obtenida a través de los grupos de discusión, se realizaron entrevistas a profundidad, dirigidas los actores sociales representativos de la localidad, a fin de organizar la estrategia de intervención educativa comunicacional del Proyecto.

CENTRO POBLADO	DISTRITO	PROVINCIA	REGIÓN
S. Pedro de Lorito	Raymonde	Atalaya	Ucayali

Esta sesión tuvo una duración de 1 horas y correspondió al grupo de participante siguiente (En el recuadro de la derecha colocar un aspa al grupo que corresponda):

ENTREVISTADO	DNI	CARGO
Roger Díaz de la Cruz	0016 2040	Agente Municipal

No.	ITEMS	PREGUNTAS	RESPUESTAS / COMENTARIOS
1	CONOCIMIENTO DEL PNSR	¿Qué significa PNSR?	Programa Nacional de Saneamiento
		¿Qué va a hacer en su comunidad?	Un beño -
		¿Cuántas fases o etapas tienen los proyectos de agua y saneamiento del PNSR?	3 Etapas Pre inversión Inversión, Ejecución Post-Inversión
2	COMPRENSIÓN DEL CONCEPTO DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL AGUA Y SANEAMIENTO	¿Cuándo decimos que un servicio de agua y saneamiento es de calidad, a qué nos estamos refiriendo, qué hace que un servicio sea de calidad?	Cuando satisfacen nuestras necesidades
		¿Qué significa sostenible?	De usarse
		¿Qué hace que un servicio de agua y saneamiento sea sostenible?	El Cuidado de CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03 Ing. Luis Ernesto Saenz Jara Jefe de Equipo CIP 94569
3	PERCEPCIÓN DE LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA DE CALIDAD.	¿Qué dificultades o problemas trae no tener servicios de agua potable en la casa?	25, enfermedades.
4	PERCEPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad?	Disminuye enfermedades CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03 Fernando Enrique Leguina Infantes ESPECIALISTA SOCIAL



4	PERCEPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad?	Disminuye el riesgo de contar con enfermedades
5	CONOCIMIENTO DE LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS QUE SE REQUIEREN PARA PARTICIPAR DEL MODELO PNSR.	¿A qué se ha comprometido para ser parte de este proyecto de agua y saneamiento del PNSR?	A pagos puntual mi cuota familiar
		¿Estuvieron todos los de la comunidad de acuerdo? ¿Por qué?	Si, porque es necesario
6	CONOCIMIENTO DE OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA	¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en sus casas?	Compostera
		¿Y qué le parece?	muy bien
7	CONOCIMIENTO DEL ROL Y FUNCIONES DE LA JASS EN LA GESTIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Cuál es la función que le corresponde hacer a la Junta Directiva de la JASS?	Operación y Mantenimiento
8	PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA OPORTUNA LA CUOTA DE RESERVA Y LA CUOTA FAMILIAR ACORDADA	¿Sabe Ud. para qué sirve la cuota de reserva?	Administrar los servicios
		¿Sabe Ud. para qué sirve la cuota familiar?	Operar y Mantener.
		¿La cuota familiar de cuánto es?	8/200.
		¿Cada qué tiempo hay que pagarla?	Mensual.
		¿Y está de acuerdo o no? ¿Por qué?	Si, porque es justo
9	CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES	¿Qué pasa si no se lava las manos antes de comer?	No enfermamos.
		¿En qué casos es necesario lavarse las manos?	Antes de comer, después de ir al baño.
		¿Qué pasa si toma agua que no ha sido tratada?	No enfermamos
		¿Por qué cree que mucha gente no se lava las manos?	No tiene costumbre y No le llegan en la comunidad
10	APORTE AL PROYECTO	¿De qué forma piensa que pueden ayudar Ud. para que el proyecto de agua y saneamiento del PNSR, cumpla con sus metas de brindar un servicio de calidad y fomentar buenas prácticas de higiene y saneamiento?	Haciendo seguimiento



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Fernando E. Alcantara
Especialista Social

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Cruz Díaz
Jefe de Equipo ITEM 3

Siendo las 6:48 horas del presente, firman los asistentes en señal de conformidad.

000329

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO		DNI	FIRMA
		M	H		
01	ROGER DÍAZ DE LA CRUZ		X	00162040	<i>[Firma]</i>
02					



[Firma]

AUTORIDAD LOCAL REPRESENTATIVA

ROGER DIAZ DE LA CRUZ

DNI N° 00162040

AGENTE MUNICIPAL

Sr.
(DNI):

[Firma]

REPRESENTANTE DE LA JASS

Lider A. Guena Rios

Sr.
(DNI):

41126322



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

[Firma]
Ing. Jose ... Diaz
JEFE DE EQUIPO

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

[Firma]
Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

[Firma]
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

ENTREVISTAS DE PROFUNDIDAD – DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO

PERSONAS REPRESENTATIVAS EN LA LOCALIDAD

000328

Siendo las 6:45 pm horas, del día 11, mes Noviembre, año 2014, con la presencia del Especialista social, representante del Consorcio Consultor Rural N° 3, se reunieron los representantes de la población para desarrollar las sesiones de Diagnóstico Participativo y Mapeo de Actores según los lineamientos establecidos por el PNSR, con el objetivo de enriquecer y complementar la información obtenida a través de los grupos de discusión, se realizaron entrevistas a profundidad, dirigidas los actores sociales representativos de la localidad, a fin de organizar la estrategia de intervención educativa comunicacional del Proyecto.

CENTRO POBLADO	DISTRITO	PROVINCIA	REGIÓN
S.P. Lagarto	Paumotu	Atalaya	Ucayali

Esta sesión tuvo una duración de 1 horas y correspondió al grupo de participante siguiente (En el recuadro de la derecha colocar un aspa al grupo que corresponda):

ENTREVISTADO	DNI	CARGO
Jefferson Guerra Sanchez	43600886	Teniente Gobernador

No.	ITEMS	PREGUNTAS	RESPUESTAS / COMENTARIOS
1	CONOCIMIENTO DEL PNSR	¿Qué significa PNSR?	PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL - PNSR.
		¿Qué va a hacer en su comunidad?	SANEAMIENTO
		¿Cuántas fases o etapas tienen los proyectos de agua y saneamiento del PNSR?	3 ETAPAS
2	COMPRENSIÓN DEL CONCEPTO DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL AGUA Y SANEAMIENTO	¿Cuándo decimos que un servicio de agua y saneamiento es de calidad, a qué nos estamos refiriendo, qué hace que un servicio sea de calidad?	ESTO PARA CONSUMO - CUANDO ES TRATADO
		¿Qué significa sostenible?	DURADERO
		¿Qué hace que un servicio de agua y saneamiento sea sostenible?	LA ADMINISTRACION Y EL MANTENIMIENTO
3	PERCEPCIÓN DE LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA DE CALIDAD.	¿Qué dificultades o problemas trae no tener servicios de agua potable en la casa?	TENEMOS ENFERMEDADES
4	PERCEPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad?	YA NO VAMOS A BUSCAR AGUA EN LAS FUENTES



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcaraz Infante
COORDINADOR GENERAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. José Luis Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

4	PERCEPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad?	MEJORA NUESTRA SALUD, YA NO SE CONTAMINA
5	CONOCIMIENTO DE LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS QUE SE REQUIEREN PARA PARTICIPAR DEL MODELO PNSR.	¿A qué se ha comprometido para ser parte de este proyecto de agua y saneamiento del PNSR?	PAGAR LA CUOTA Y PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES
		¿Estuvieron todos los de la comunidad de acuerdo? ¿Por qué?	SÍ
6	CONOCIMIENTO DE OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA	¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en sus casas?	COMPOSTAJE
		¿Y qué le parece?	SÍ
7	CONOCIMIENTO DEL ROL Y FUNCIONES DE LA JASS EN LA GESTIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Cuál es la función que le corresponde hacer a la Junta Directiva de la JASS?	OPERAR Y MANTENER, COBRAR LA CUOTA MENSUAL
8	PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA OPORTUNA LA CUOTA DE RESERVA Y LA CUOTA FAMILIAR ACORDADA	¿Sabe Ud. para qué sirve la cuota de reserva?	GASTOS INTERNOS
		¿Sabe Ud. para qué sirve la cuota familiar?	OPERAR Y MANTENER
		¿La cuota familiar de cuánto es?	\$/ 200
		¿Cada qué tiempo hay que pagarla?	MES
		¿Y está de acuerdo o no? ¿Por qué?	SÍ
9	CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES	¿Qué pasa si no se lava las manos antes de comer?	NOS ENFERMAMOS
		¿En qué casos es necesario lavarse las manos?	EN TODOS, CADA RATO
		¿Qué pasa si toma agua que no ha sido tratada?	NOS ENFERMAMOS
		¿Por qué cree que mucha gente no se lava las manos?	NO TIENE COSTUMBRE
10	APORTE AL PROYECTO	¿De qué forma piensa que pueden ayudar Ud. para que el proyecto de agua y saneamiento del PNSR, cumpla con sus metas de brindar un servicio de calidad y fomentar buenas prácticas de higiene y saneamiento?	COMO AUTORIDAD, CONOCER PARA SU ASISTENCIA



Panf
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03- ÍTEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

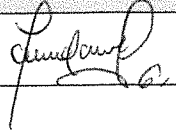
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03- ÍTEM 03

Fernando Enrique Alcántara Infantes
INSPECTOR SOCIAL

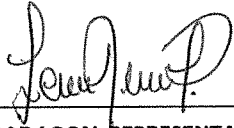
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Andrés Cruz Díaz
JEFE EQUIPO ÍTEM 3

Siendo las 7:45 horas del presente, firman los asistentes en señal de conformidad.

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO		DNI	FIRMA
		M	H		
01	Jeferson Guerra Sanchez		X	4360886	
02					





AUTORIDAD LOCAL REPRESENTATIVA

ROGER DIAZ DE LA CRUZ

DNI N° 00162040

AGENTE MUNICIPAL

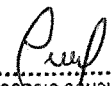
Sr.
(DNI):



REPRESENTANTE DE LA JASS

Sr. LIDIO D. GUERRA RIOS
(DNI): 41126322




CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03


Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

ENTREVISTAS DE PROFUNDIDAD – DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO
PERSONAS REPRESENTATIVAS EN LA LOCALIDAD

000325

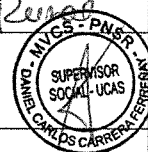
Siendo las 5:45 horas, del día 11, mes NOVIEMBRE, año 2014, con la presencia del Especialista social, representante del Consorcio Consultor Rural N° 3, se reunieron los representantes de la población para desarrollar las sesiones de Diagnóstico Participativo y Mapeo de Actores según los lineamientos establecidos por el PNSR, con el objetivo de enriquecer y complementar la información obtenida a través de los grupos de discusión, se realizaron entrevistas a profundidad, dirigidas los actores sociales representativos de la localidad, a fin de organizar la estrategia de intervención educativa comunicacional del Proyecto.

CENTRO POBLADO	DISTRITO	PROVINCIA	REGIÓN
S. P. DE LAGARITO	RAIMONDI	ATALAYA	UCAYALI

Esta sesión tuvo una duración de 1 hora y correspondió al grupo de participante siguiente (En el recuadro de la derecha colocar un aspa al grupo que corresponda):

ENTREVISTADO	DNI	CARGO
HERNANDEZ PACHECA ZIOS	20160499	Presidente. Boteguín

No.	ITEMS	PREGUNTAS	RESPUESTAS / COMENTARIOS
1	CONOCIMIENTO DEL PNSR	¿Qué significa PNSR?	Programa Nacional de Saneamiento
		¿Qué va a hacer en su comunidad?	UBS - Compostera
		¿Cuántas fases o etapas tienen los proyectos de agua y saneamiento del PNSR?	3 etapas ← Reunión, Ejecución, Post-inversión
2	COMPRENSIÓN DEL CONCEPTO DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL AGUA Y SANEAMIENTO	¿Cuándo decimos que un servicio de agua y saneamiento es de calidad, a qué nos estamos refiriendo, qué hace que un servicio sea de calidad?	Que está apto para el consumo humano
		¿Qué significa sostenible?	prolongado - duradero
		¿Qué hace que un servicio de agua y saneamiento sea sostenible?	De Administración, operación y mantenimiento
3	PERCEPCIÓN DE LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA DE CALIDAD.	¿Qué dificultades o problemas trae no tener servicios de agua potable en la casa?	Las constantes enfermedades
4	PERCEPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad?	Ya no se muere tiempo en el acueducto



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

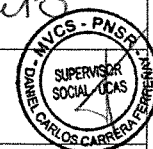
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03

Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

Ing. José Cruz Díaz
Jefe de Equipo ITEM 3

Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

4	PERCEPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad?	Mejora la calidad de vida
5	CONOCIMIENTO DE LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS QUE SE REQUIEREN PARA PARTICIPAR DEL MODELO PNSR.	¿A qué se ha comprometido para ser parte de este proyecto de agua y saneamiento del PNSR?	participar en las actividades y cumplir con la cuota
		¿Estuvieron todos los de la comunidad de acuerdo? ¿Por qué?	Si, de acuerdo.
6	CONOCIMIENTO DE OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA	¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en sus casas?	UBS - Compostera
		¿Y qué le parece?	Si - buena.
7	CONOCIMIENTO DEL ROL Y FUNCIONES DE LA JASS EN LA GESTIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Cuál es la función que le corresponde hacer a la Junta Directiva de la JASS?	Administrar, Operar y Mantener los servicios
8	PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA OPORTUNA LA CUOTA DE RESERVA Y LA CUOTA FAMILIAR ACORDADA	¿Sabe Ud. para qué sirve la cuota de reserva?	Gastos de Administración
		¿Sabe Ud. para qué sirve la cuota familiar?	Operación y Mantenimiento
		¿La cuota familiar de cuánto es?	S/. 2.00
		¿Cada qué tiempo hay que pagarla?	Mensual.
		¿Y está de acuerdo o no? ¿Por qué?	Si, de acuerdo
9	CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES	¿Qué pasa si no se lava las manos antes de comer?	Podemos contraer enfermedades
		¿En qué casos es necesario lavarse las manos?	después de ir al baño, antes de comer, antes de cocinar,
		¿Qué pasa si toma agua que no ha sido tratada?	Nos enfermamos a poco lento
		¿Por qué cree que mucha gente no se lava las manos?	No tiene el servicio
10	APORTE AL PROYECTO	¿De qué forma piensa que pueden ayudar Ud. para que el proyecto de agua y saneamiento del PNSR, cumpla con sus metas de brindar un servicio de calidad y fomentar buenas prácticas de higiene y saneamiento?	Participando activamente en las convocatorias y ayudando en la sensibilización



Ing. Luis/Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 - ÍTEM 03

Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

Ing. Noé Cruz Ojeda
JEFE EQUIPO ÍTEM 03

Siendo las 6:45 horas del presente, firman los asistentes en señal de conformidad.

000323

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO		DNI	FIRMA
		M	H		
01	HERNAN WILSON, PASCAYA RIOS		X	00160499	<i>Hernan P.</i>
02					



Roger Diaz de la Cruz

AUTORIDAD LOCAL REPRESENTATIVA

ROGER DIAZ DE LA CRUZ

DNI N° 00162040

AGENTE MUNICIPAL

Sr.
(DNI):

A

REPRESENTANTE DE LA JASS

Sr. 210ER O. GUERRA RIOS
(DNI): 41126322



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Fernando Enrique Alcantara Infantes
COORDINADOR SOCIAL

Prof.
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 02

Roger Diaz de la Cruz
Ing. *Roger Diaz de la Cruz*
JEFE DE EQUIPO ITEM 3



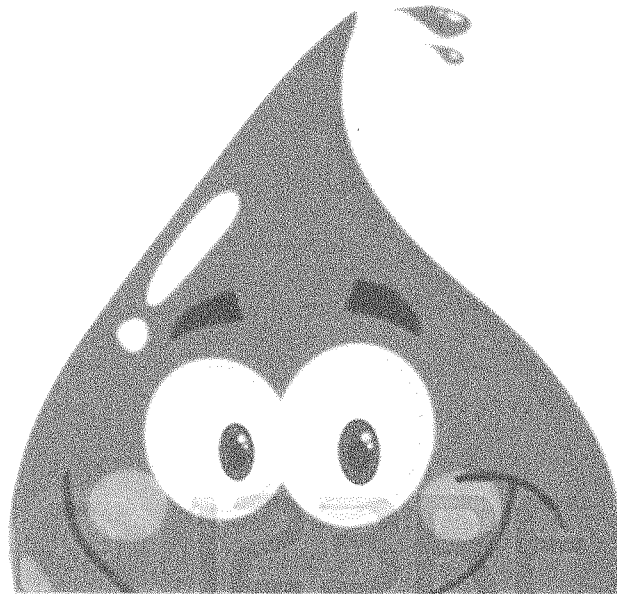
CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TECNICO

C 4

ITEM 3

000322



MAPEO DE ACTORES POR GRUPOS FOCALES

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara T. F. S.
ESPECIALISTA

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José María Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO

MAPEO DE ACTORES – DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO
REGISTRO DE INFORMACIÓN DE (DOS) GRUPOS CARACTERÍZADOS

000321

CENTRO POBLADO	DISTRITO	PROVINCIA	REGIÓN
SAN PEDRO DE LAGARTO	RAYMONDI	ATALAYA	UCAYALI

Siendo las 10:36.....horas, del día 12..., mes 11....., año 2014....., con la presencia de la(e) Especialista social, del Consorcio Consultor Rural N° 3, se reunieron los representantes de la población para desarrollar las sesiones de Mapeo de Actores según los lineamientos establecidos por la UCAS – PNSR, con el objetivo de identificar formas y posibilidades comunicacionales, identificando a las personas clave (actores sociales), medios de comunicación, formas de comunicación (oral, visual) y espacios o lugares de socialización en el presente Centro Poblado. Esta sesión tuvo una duración de.....1....., horas y correspondió al grupo de participantes siguiente:

GRUPO PARTICIPANTE	VARONES , de 24 años a 60 años de edad	<input checked="" type="checkbox"/>
	MUJERES , de 24 años a 60 años de edad	<input type="checkbox"/>

(En el recuadro de la derecha poner aspa al grupo que corresponda).



No.	PREGUNTAS	RESPUESTAS / COMENTARIOS
1	¿CÓMO SE INFORMAN DE LAS COSAS QUE PASAN EN LA COMUNIDAD?	Se informa mediante una reunión general
2	¿CÓMO SE ENTERAN DE LAS COSAS QUE PASAN EN OTRAS LOCALIDADES O EN LA REGIÓN?	nos enteramos mediante la radio
3	¿EN QUÉ TIPO DE ACTIVIDADES SE REÚNE O PARTICIPA LA COMUNIDAD?	Actividades sociales y culturales deportiva educativa
4	¿QUÉ PERSONAS O AUTORIDADES EN LA COMUNIDAD SON LOS QUE TIENE MAYOR PRESENCIA O IMPORTANCIA? ¿QUÉ CARGO OCUPAN?	- Alente Municipal - Teniente Gobernador - Presidente APAPA - Directores
5	¿CÓMO SE COMUNICA EL PRESIDENTE DE LA COMUNIDAD CON USTEDES?	Se comunica mediante una reunión en general.
6	¿HAY ALGÚN PROGRAMA SOCIAL U ONG QUE LES VISITA O TRABAJA CON USTEDES? ¿QUIÉNES SON? ¿CADA QUÉ TIEMPO LES VISITAN?	- programa vaso de leche - programa Kali Warmo - A LAS ESPERANZA - ENERGIA SIN FRONTERA
7	¿HAY UN PUESTO O CENTRO DE SALUD EN SU CENTRO POBLADO?	Hay un botiquín comunal y - Aberto Medicinal
8	SI NO HAY UN PUESTO O CENTRO DE SALUD CERCA, ¿CÓMO SE LLAMA EL MÁS CERCANO Y A QUÉ DISTANCIA ESTÁ?	* POSTO de Salud CC-NN Ramon Castilla + es a una distancia de 15" en canoa
9	¿CÓMO SE COMUNICA, INFORMA O CAPACITA CON USTEDES, EL PERSONAL DEL PUESTO/CENTRO DE SALUD?	nos comunicamos x intermedio del agente municipal, mediante una reunión
10	¿EN ESTA COMUNIDAD CUENTAN CON UN PROMOTOR DE SALUD?	Cuentamos con 4 promotores: FERNANDO DIAZ, LIEFERSON GUTIERREZ, Araceli Piza y Gladis Gado

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL



320-1

11	¿HAY UN CENTRO EDUCATIVO INICIAL O PRIMARIO EN SU COMUNIDAD?	Si Contamos Con Inicial, Primaria y Secundario
12	¿HAY UN CENTRO EDUCATIVO DE NIVEL SECUNDARIO EN SU COMUNIDAD?	Si
13	¿USAN EL COLEGIO PARA HACER REUNIONES DEL CENTRO POBLADO?	No
14	¿TIENEN EN ESTA LOCALIDAD UNA RADIO MUNICIPAL O COMUNITARIA?	Estan por instalar
15	¿LOS PROFESORES REALIZAN ACTIVIDADES DE INFORMACIÓN PARA PADRES, U OTRAS ACTIVIDADES CON LOS ALUMNOS, DONDE LOS INVITAN (PASACALLES, DANZA, CONCURSO)?	Si
16	¿CUENTA CON LOCALES O LUGARES EN EL CENTRO POBLADO PARA REUNIRSE? ¿ESOS LOCALES TIENEN ENERGÍA ELÉCTRICA?	Si
17	¿EXISTE EN SU CENTRO POBLADO GRUPOS DE TEATRO POPULAR?	No
18	¿EXISTEN BANDAS O GRUPOS MUSICALES EN EL CENTRO POBLADO?	Si
19	¿EN LA COMUNIDAD SE PRACTICA ALGÚN DEPORTE? ¿CUÁL O CUÁLES SON LOS PREFERIDOS? ¿QUIÉNES PARTICIPAN Y QUÉ DÍAS LO HACEN?	Si los preferido son los CCNN y los series se realiza los día domingo
20	¿CUÁLES SON LAS ACTIVIDADES O EVENTOS COMUNALES MÁS IMPORTANTES EN EL AÑO?	lo mas importante es la Actividad deportiva
21	¿CUÁLES SON LAS FESTIVIDADES O CELEBRACIONES MÁS IMPORTANTES EN LA COMUNIDAD? ¿CÓMO SE CELEBRAN?	la celebración más importante es el 29 de Junio Fiesta Patronal
22	¿LOS HOMBRES, MUJERES, JÓVENES PARTICIPAN TODOS DE LAS MISMAS ACTIVIDADES, O HAY ALGUNAS ACTIVIDADES QUE SON ESPECIALMENTE PARA ALGUNO DE ELLOS?	Si participan todos
23	¿TIENEN TELÉFONO COMUNITARIO? ¿CUÁL ES SU HORARIO DE ATENCIÓN?	Si los 24 horas del día
24	¿TIENEN CABINA O SERVICIO DE INTERNET?	no
25	¿USAN TELÉFONO CELULAR EN LA COMUNIDAD, CLARO, MOVISTAR, OTROS?	Si

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Emérico Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

26	¿LA SEÑAL DE QUÉ EMISORAS DE RADIO LLEGAN AL CENTRO POBLADO?	Radio Atalaya	000320
27	¿QUÉ RADIOS Y PROGRAMAS SON LOS PREFERIDOS?	Programa de noticias y música	

Siendo las 11:33 AM. horas del presente, firman los asistentes en señal de conformidad.

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO		DNI	FIRMA
		M	H		
01	Javier Mariño Ahuanari		X	72362129	[Firma]
02	Ernesto Díaz Draz		X	00151736	[Firma]
03	Segundo Guerra Ríos		X	00160732	Segundo Ríos
04	Jose Ríos Ríos		X	00157181	[Firma]
05	Eduardo Guerra de la Cruz		X	48664991	[Firma]
06	Miguel Angel Ríos Castañeda		X	44179766	[Firma]
07	Wilmer Delgado Bautista		X	00166209	[Firma]
08	Andi Broder Sánchez Sambrano		X	48234471	[Firma]
09	Jefferson Guerra Sánchez		X	43600886	[Firma]
10	Herlin Wilian Pacaya Ríos		X	00160499	[Firma]
11	Oswaldo Pacaya Díaz		X	00160495	[Firma]
12	Oscar Guerra Valle		X	47505857	[Firma]
13					
14					
15					
16					



AUTORIDAD LOCAL REPRESENTATIVA

REPRESENTANTE DE LA JASS

Sr. ROGER DIAZ DE LA CRUZ
 DNI N° 00162040
 AGENTE MUNICIPAL
 (DNI):

Sr. ROGER DANY GUERRA RIOS
 (DNI): 41126322

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Fernando E. Alcantara
 Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
 ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
 Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
 Jefe de Equipo
 CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 01
Ing. Jose Noel Cruz Diaz
 JEFE DE EQUIPO ITEM 3

MAPEO DE ACTORES – DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO
REGISTRO DE INFORMACIÓN DE (DOS) GRUPOS CARACTERÍZADOS

000319

CENTRO POBLADO	DISTRITO	PROVINCIA	REGIÓN
S.P. de Lagarto	Raymondi	Atalaya	Ucayali

Siendo las 10:36.....horas, del día 12, mes 11, año 2014....., con la presencia de la(él) Especialista social, del Consorcio Consultor Rural N° 3, se reunieron los representantes de la población para desarrollar las sesiones de Mapeo de Actores según los lineamientos establecidos por la UCAS – PNSR, con el objetivo de identificar formas y posibilidades comunicacionales, identificando a las personas clave (actores sociales), medios de comunicación, formas de comunicación (oral, visual) y espacios o lugares de socialización en el presente Centro Poblado. Esta sesión tuvo una duración de.....4....., horas y correspondió al grupo de participantes siguiente:

GRUPO PARTICIPANTE	VARONES , de 24 años a 60 años de edad	<input checked="" type="checkbox"/>
	MUJERES , de 24 años a 60 años de edad	<input type="checkbox"/>

(En el recuadro de la derecha poner aspa al grupo que corresponda).

No.	PREGUNTAS	RESPUESTAS / COMENTARIOS
1	¿CÓMO SE INFORMAN DE LAS COSAS QUE PASAN EN LA COMUNIDAD?	Por medio de la radio y por la gente
2	¿CÓMO SE ENTERAN DE LAS COSAS QUE PASAN EN OTRAS LOCALIDADES O EN LA REGIÓN?	Por medio de la noticia y del Radio
3	¿EN QUÉ TIPO DE ACTIVIDADES SE REÚNE O PARTICIPA LA COMUNIDAD?	En Reuniones Fieles y Campesinatas
4	¿QUÉ PERSONAS O AUTORIDADES EN LA COMUNIDAD SON LOS QUE TIENE MAYOR PRESENCIA O IMPORTANCIA? ¿QUÉ CARGO OCUPAN?	El Presidente y el Teniente de la comunidad
5	¿CÓMO SE COMUNICA EL PRESIDENTE DE LA COMUNIDAD CON USTEDES?	Por medio de una asamblea general.
6	¿HAY ALGÚN PROGRAMA SOCIAL U ONG QUE LES VISITA O TRABAJA CON USTEDES? ¿QUIÉNES SON? ¿CADA QUÉ TIEMPO LES VISITAN?	Las misioneras enfermeras visitan mensual
7	¿HAY UN PUESTO O CENTRO DE SALUD EN SU CENTRO POBLADO?	no solo hay un botiquin
8	SI NO HAY UN PUESTO O CENTRO DE SALUD CERCA, ¿CÓMO SE LLAMA EL MÁS CERCANO Y A QUÉ DISTANCIA ESTÁ?	El centro de salud de Romen Castillo esta a medio hora.
9	¿CÓMO SE COMUNICA, INFORMA O CAPACITA CON USTEDES, EL PERSONAL DEL PUESTO/CENTRO DE SALUD?	Por medio de la radio
10	¿EN ESTA COMUNIDAD CUENTAN CON UN PROMOTOR DE SALUD?	si contamos con un promotor



[Firma]
 CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03
 Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
 Jefe de Equipo
 CIP 94569

[Firma]
 CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03
 Ing. José M. Cruz Díaz
 JEFE DE EQUIPO ITEM 3

[Firma]
 CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03
 Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
 ESPECIALISTA SOCIAL



318-1

11	¿HAY UN CENTRO EDUCATIVO INICIAL O PRIMARIO EN SU COMUNIDAD?	si
12	¿HAY UN CENTRO EDUCATIVO DE NIVEL SECUNDARIO EN SU COMUNIDAD?	si
13	¿USAN EL COLEGIO PARA HACER REUNIONES DEL CENTRO POBLADO?	si
14	¿TIENEN EN ESTA LOCALIDAD UNA RADIO MUNICIPAL O COMUNITARIA?	si
15	¿LOS PROFESORES REALIZAN ACTIVIDADES DE INFORMACIÓN PARA PADRES, U OTRAS ACTIVIDADES CON LOS ALUMNOS, DONDE LOS INVITAN (PASACALLES, DANZA, CONCURSO)?	si en su aniversario del colegio y en aniversario del Pueblo
16	¿CUENTA CON LOCALES O LUGARES EN EL CENTRO POBLADO PARA REUNIRSE? ¿ESOS LOCALES TIENEN ENERGÍA ELÉCTRICA?	si Tienen energía eléctrica
17	¿EXISTE EN SU CENTRO POBLADO GRUPOS DE TEATRO POPULAR?	no
18	¿EXISTEN BANDAS O GRUPOS MUSICALES EN EL CENTRO POBLADO?	no
19	¿EN LA COMUNIDAD SE PRACTICA ALGÚN DEPORTE? ¿CUÁL O CUÁLES SON LOS PREFERIDOS? ¿QUIÉNES PARTICIPAN Y QUÉ DÍAS LO HACEN?	Volley y Fútbol. de diferentes casillas.
20	¿CUÁLES SON LAS ACTIVIDADES O EVENTOS COMUNALES MÁS IMPORTANTES EN EL AÑO?	En el aniversario de la comunidad
21	¿CUÁLES SON LAS FESTIVIDADES O CELEBRACIONES MÁS IMPORTANTES EN LA COMUNIDAD? ¿CÓMO SE CELEBRAN?	En el aniversario del colegio se celebra Fiesta
22	¿LOS HOMBRES, MUJERES, JÓVENES PARTICIPAN TODOS DE LAS MISMAS ACTIVIDADES, O HAY ALGUNAS ACTIVIDADES QUE SON ESPECIALMENTE PARA ALGUNO DE ELLOS?	si
23	¿TIENEN TELÉFONO COMUNITARIO? ¿CUÁL ES SU HORARIO DE ATENCIÓN?	si Todo el día
24	¿TIENEN CABINA O SERVICIO DE INTERNET?	no Tienen
25	¿USAN TELÉFONO CELULAR EN LA COMUNIDAD, CLARO, MOVISTAR, OTROS?	si Celular

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

26	¿LA SEÑAL DE QUÉ EMISORAS DE RADIO LLEGAN AL CENTRO POBLADO?	Radio Atalaya
27	¿QUÉ RADIOS Y PROGRAMAS SON LOS PREFERIDOS?	Programas de noticia y musica

000318

Siendo las 11:32 horas del presente, firman los asistentes en señal de conformidad.

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO		DNI	FIRMA
		M	H		
01	CIRO FERNANDEZ ANTICONA		X	27567098	
02	Elvis Nilo Torres Guzman		X	00112616	
03	Francisco, Rios Campos		X	00150777	
04	Enis, Guerra de la cruz		X	00123050	
05	Guido, Sanchez Armendariz		X	43958330	
06	Artemio, Guerra Pacaya		X	00161540	
07	Tomas, Pacaya Main		X	00151275	
08	Juan Pachacutec Sanchez		X	00157142	
09	Ericson Guerra Rios		X	75313345	
10	Mario Campos Marinero		X	48032568	
11	Carlos Castañeda Izurieta		X	00160837	
12	Antonio Rios Rios		X	00156569	
13					
14					
15					
16					



AUTORIDAD LOCAL REPRESENTATIVA

REPRESENTANTE DE LA JASS

Sr. Roger Diaz de la Cruz
(DNI): 00162040

Sr. Lider Dany Guerra Rios
(DNI): 41126322

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Fernando Alcántara
Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

Prof.
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. Jose P. ...
JEFE DE EQUIPO

MAPEO DE ACTORES – DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO
REGISTRO DE INFORMACIÓN DE (DOS) GRUPOS CARACTERIZADOS

CENTRO POBLADO	DISTRITO	PROVINCIA	REGIÓN
S.P. DE LA GARTO	RAYMONDI	ATALAYA	UCAYALI

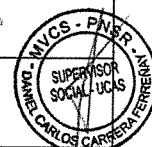
000317

Siendo las 10:36.....horas, del día 12, mes 11, año 2014....., con la presencia de la(el) Especialista social, del Consorcio Consultor Rural N° 3, se reunieron los representantes de la población para desarrollar las sesiones de Mapeo de Actores según los lineamientos establecidos por la UCAS – PNSR, con el objetivo de identificar formas y posibilidades comunicacionales, identificando a las personas clave (actores sociales), medios de comunicación, formas de comunicación (oral, visual) y espacios o lugares de socialización en el presente Centro Poblado. Esta sesión tuvo una duración de.....1....., horas y correspondió al grupo de participantes siguiente:

GRUPO PARTICIPANTE	VARONES , de 24 años a 60 años de edad	
	MUJERES , de 24 años a 60 años de edad	X

(En el recuadro de la derecha poner aspa al grupo que corresponda).

No.	PREGUNTAS	RESPUESTAS / COMENTARIOS
1	¿CÓMO SE INFORMAN DE LAS COSAS QUE PASAN EN LA COMUNIDAD?	En los medios de celular, teléfono, radio
2	¿CÓMO SE ENTERAN DE LAS COSAS QUE PASAN EN OTRAS LOCALIDADES O EN LA REGIÓN?	Intermedios de noticia
3	¿EN QUÉ TIPO DE ACTIVIDADES SE REÚNE O PARTICIPA LA COMUNIDAD?	En una reunión
4	¿QUÉ PERSONAS O AUTORIDADES EN LA COMUNIDAD SON LOS QUE TIENE MAYOR PRESENCIA O IMPORTANCIA? ¿QUÉ CARGO OCUPAN?	En hacer trabajar a las autoridades
5	¿CÓMO SE COMUNICA EL PRESIDENTE DE LA COMUNIDAD CON USTEDES?	En una reunión.
6	¿HAY ALGÚN PROGRAMA SOCIAL U ONG QUE LES VISITA O TRABAJA CON USTEDES? ¿QUIÉNES SON? ¿CADA QUÉ TIEMPO LES VISITAN?	Cada mes
7	¿HAY UN PUESTO O CENTRO DE SALUD EN SU CENTRO POBLADO?	si
8	SI NO HAY UN PUESTO O CENTRO DE SALUD CERCA, ¿CÓMO SE LLAMA EL MÁS CERCANO Y A QUÉ DISTANCIA ESTÁ?	Romón Castilla 2 horas
9	¿CÓMO SE COMUNICA, INFORMA O CAPACITA CON USTEDES, EL PERSONAL DEL PUESTO/CENTRO DE SALUD?	Por la persona
10	¿EN ESTA COMUNIDAD CUENTAN CON UN PROMOTOR DE SALUD?	si



Puel
 CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03- ITEM 03
 Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
 Jefe de Equipo
 CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
 Ing. Juan José Cruz Díaz
 JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03
Fernando E. Alcantara
 Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
 ESPECIALISTA SOCIAL

11	¿HAY UN CENTRO EDUCATIVO INICIAL O PRIMARIO EN SU COMUNIDAD?	si
12	¿HAY UN CENTRO EDUCATIVO DE NIVEL SECUNDARIO EN SU COMUNIDAD?	si
13	¿USAN EL COLEGIO PARA HACER REUNIONES DEL CENTRO POBLADO?	si
14	¿TIENEN EN ESTA LOCALIDAD UNA RADIO MUNICIPAL O COMUNITARIA?	no hay
15	¿LOS PROFESORES REALIZAN ACTIVIDADES DE INFORMACIÓN PARA PADRES, U OTRAS ACTIVIDADES CON LOS ALUMNOS, DONDE LOS INVITAN (PASACALLES, DANZA, CONCURSO)?	si
16	¿CUENTA CON LOCALES O LUGARES EN EL CENTRO POBLADO PARA REUNIRSE? ¿ESOS LOCALES TIENEN ENERGÍA ELÉCTRICA?	si
17	¿EXISTE EN SU CENTRO POBLADO GRUPOS DE TEATRO POPULAR?	no hay
18	¿EXISTEN BANDAS O GRUPOS MUSICALES EN EL CENTRO POBLADO?	si
19	¿EN LA COMUNIDAD SE PRACTICA ALGÚN DEPORTE? ¿CUÁL O CUÁLES SON LOS PREFERIDOS? ¿QUIÉNES PARTICIPAN Y QUÉ DÍAS LO HACEN?	Volley los sábados y domingos
20	¿CUÁLES SON LAS ACTIVIDADES O EVENTOS COMUNALES MÁS IMPORTANTES EN EL AÑO?	el cultivo del campo
21	¿CUÁLES SON LAS FESTIVIDADES O CELEBRACIONES MÁS IMPORTANTES EN LA COMUNIDAD? ¿CÓMO SE CELEBRAN?	Las fiestas patrias, con actuaciones y danzas.
22	¿LOS HOMBRES, MUJERES, JÓVENES PARTICIPAN TODOS DE LAS MISMAS ACTIVIDADES, O HAY ALGUNAS ACTIVIDADES QUE SON ESPECIALMENTE PARA ALGUNO DE ELLOS?	si, participan todos juntos.
23	¿TIENEN TELÉFONO COMUNITARIO? ¿CUÁL ES SU HORARIO DE ATENCIÓN?	si, todos los días
24	¿TIENEN CABINA O SERVICIO DE INTERNET?	no
25	¿USAN TELÉFONO CELULAR EN LA COMUNIDAD, CLARO, MOVISTAR, OTROS?	si

26	¿LA SEÑAL DE QUÉ EMISORAS DE RADIO LLEGAN AL CENTRO POBLADO?	Radio melodía cenización Ucayali Radio visión Rural 000316
27	¿QUÉ RADIOS Y PROGRAMAS SON LOS PREFERIDOS?	Radio visión, melodía

Siendo las 11:32 horas del presente, firman los asistentes en señal de conformidad.

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO		DNI	FIRMA
		M	H		
01	Maria Mercedes Días Guerra	x		96986869	<i>[Firma]</i>
02	Mari Valles campos	x		Tromite	<i>[Firma]</i>
03	Carmen Pérez Pachacutec	x		41463923	<i>[Firma]</i>
04	Maria Flor Días Pachacutec	x		48676848	<i>[Firma]</i>
05	Rosa Vasquez Sanchez	x		00160764	
06	clara Marinero Sanchez	x		00158955	
07	Betti Piroco Campos	x		42917376	
08					
09					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					



[Firma]

AUTORIDAD LOCAL REPRESENTATIVA

ROGER DIAZ DE LA CRUZ
DNI N° 00162040
AGENTE MUNICIPAL

Sr.
(DNI):

[Firma]

REPRESENTANTE DE LA JASS

Sr. Lider Dany Guerra Rios
(DNI): 4126322

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

[Firma]
Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

[Firma]
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé C. ...
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

000315

MAPEO DE ACTORES – DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO
REGISTRO DE INFORMACIÓN DE (DOS) GRUPOS CARACTERIZADOS

CENTRO POBLADO	DISTRITO	PROVINCIA	REGIÓN
SAN PEDRO DE LAGARTO	RAYMONDI	ATALAYA	UCAYALI

Siendo las 10:36...horas, del día 12..., mes 11..., año 2014..., con la presencia de la(el) Especialista social, del Consorcio Consultor Rural N° 3, se reunieron los representantes de la población para desarrollar las sesiones de Mapeo de Actores según los lineamientos establecidos por la UCAS – PNSR, con el objetivo de identificar formas y posibilidades comunicacionales, identificando a las personas clave (actores sociales), medios de comunicación, formas de comunicación (oral, visual) y espacios o lugares de socialización en el presente Centro Poblado. Esta sesión tuvo una duración de.....1....., horas y correspondió al grupo de participantes siguiente:

GRUPO PARTICIPANTE	VARONES , de 24 años a 60 años de edad	
	MUJERES , de 24 años a 60 años de edad	X

(En el recuadro de la derecha poner aspa al grupo que corresponda).

No.	PREGUNTAS	RESPUESTAS / COMENTARIOS
1	¿CÓMO SE INFORMAN DE LAS COSAS QUE PASAN EN LA COMUNIDAD?	Por medio de la Radio Por medio del Agente Comunal
2	¿CÓMO SE ENTERAN DE LAS COSAS QUE PASAN EN OTRAS LOCALIDADES O EN LA REGIÓN?	Por medio de la Radio
3	¿EN QUÉ TIPO DE ACTIVIDADES SE REÚNE O PARTICIPA LA COMUNIDAD?	Se Reune en un Campeonato en una obra Comunal
4	¿QUÉ PERSONAS O AUTORIDADES EN LA COMUNIDAD SON LOS QUE TIENE MAYOR PRESENCIA O IMPORTANCIA? ¿QUÉ CARGO OCUPAN?	El Agente, el Teniente Los Profesores
5	¿CÓMO SE COMUNICA EL PRESIDENTE DE LA COMUNIDAD CON USTEDES?	Se comunica por medio de una Asamblea o También en una obra Comunal
6	¿HAY ALGÚN PROGRAMA SOCIAL U ONG QUE LES VISITA O TRABAJA CON USTEDES? ¿QUIÉNES SON? ¿CADA QUÉ TIEMPO LES VISITAN?	Tenemos la Parroquia que nos visita El Padre nos visita cada fin de mes
7	¿HAY UN PUESTO O CENTRO DE SALUD EN SU CENTRO POBLADO?	No Contamos con un Centro de Salud Solamente un Botiquín
8	SI NO HAY UN PUESTO O CENTRO DE SALUD CERCA, ¿CÓMO SE LLAMA EL MÁS CERCANO Y A QUÉ DISTANCIA ESTÁ?	El Puesto de salud de la comunidad Ramon Castilla, y esta a 20 minutos por vía fluvial
9	¿CÓMO SE COMUNICA, INFORMA O CAPACITA CON USTEDES, EL PERSONAL DEL PUESTO/CENTRO DE SALUD?	Por medio de Oficio
10	¿EN ESTA COMUNIDAD CUENTAN CON UN PROMOTOR DE SALUD?	Si contamos con un Promotor



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
 Ing. Fernando Viquez Alcantara
 ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
 Ing. Luis Ernesto Saenz J
 Jefe de Equipo
 CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. Cruz Diaz
 EQUIPO ITEM 3

314-1

11	¿HAY UN CENTRO EDUCATIVO INICIAL O PRIMARIO EN SU COMUNIDAD?	Si
12	¿HAY UN CENTRO EDUCATIVO DE NIVEL SECUNDARIO EN SU COMUNIDAD?	Si
13	¿USAN EL COLEGIO PARA HACER REUNIONES DEL CENTRO POBLADO?	Si
14	¿TIENEN EN ESTA LOCALIDAD UNA RADIO MUNICIPAL O COMUNITARIA?	Si
15	¿LOS PROFESORES REALIZAN ACTIVIDADES DE INFORMACIÓN PARA PADRES, U OTRAS ACTIVIDADES CON LOS ALUMNOS, DONDE LOS INVITAN (PASACALLES, DANZA, CONCURSO)?	Si, en aniversario del colegio hacen danzas los niños
16	¿CUENTA CON LOCALES O LUGARES EN EL CENTRO POBLADO PARA REUNIRSE? ¿ESOS LOCALES TIENEN ENERGÍA ELÉCTRICA?	Si local comunal tiene panel solar
17	¿EXISTE EN SU CENTRO POBLADO GRUPOS DE TEATRO POPULAR?	No
18	¿EXISTEN BANDAS O GRUPOS MUSICALES EN EL CENTRO POBLADO?	No
19	¿EN LA COMUNIDAD SE PRACTICA ALGÚN DEPORTE? ¿CUÁL O CUÁLES SON LOS PREFERIDOS? ¿QUIÉNES PARTICIPAN Y QUÉ DÍAS LO HACEN?	Si, futbol y voli
20	¿CUÁLES SON LAS ACTIVIDADES O EVENTOS COMUNALES MÁS IMPORTANTES EN EL AÑO?	Aniversario del colegio
21	¿CUÁLES SON LAS FESTIVIDADES O CELEBRACIONES MÁS IMPORTANTES EN LA COMUNIDAD? ¿CÓMO SE CELEBRAN?	Aniversario del colegio hacen fiesta
22	¿LOS HOMBRES, MUJERES, JÓVENES PARTICIPAN TODOS DE LAS MISMAS ACTIVIDADES, O HAY ALGUNAS ACTIVIDADES QUE SON ESPECIALMENTE PARA ALGUNO DE ELLOS?	Todos
23	¿TIENEN TELÉFONO COMUNITARIO? ¿CUÁL ES SU HORARIO DE ATENCIÓN?	Si todo el día
24	¿TIENEN CABINA O SERVICIO DE INTERNET?	No
25	¿USAN TELÉFONO CELULAR EN LA COMUNIDAD, CLARO, MOVISTAR, OTROS?	Si celular

CONSORCIO CONSULTOR RURAL NEOTENUS

Fernando E. Alcantara
Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

000314

26	¿LA SEÑAL DE QUÉ EMISORAS DE RADIO LLEGAN AL CENTRO POBLADO?	Radio Atalaya
27	¿QUÉ RADIOS Y PROGRAMAS SON LOS PREFERIDOS?	Programa de noticia

Siendo las.....horas del presente, firman los asistentes en señal de conformidad.

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO		DNI	FIRMA
		M	H		
01	Dina Aurora, Ríos Ríos	X		00156111	<i>[Firma]</i>
02	Luz Elena, Ríos Olave	X		00156702	<i>[Firma]</i>
03	Margarita, Matías Gonzalez	X		48230854	<i>[Firma]</i>
04	Carmen, Pérez Pachawtec	X		41465923	<i>[Firma]</i>
05	Monica, Sanchez Sambrano	X		00157569	<i>[Firma]</i>
06	Gladys, Godoy Díaz	X		00157301	<i>[Firma]</i>
07	Mariya Magali Zevallos Ríos	X		62711517	<i>[Firma]</i>
08	Juanita, Firoco Campos	X		46488960	<i>[Firma]</i>
09	Susana, Gonzalez Campos	X		00166305	<i>[Firma]</i>
10	Azucena, Díaz Vergaray	X		00158446	<i>[Firma]</i>
11	Adela, Vargas Díaz	X		48564924	<i>[Firma]</i>
12					
13					
14					
15					
16					



AUTORIDAD LOCAL REPRESENTATIVA

ROGER DIAZ DE LA CRUZ
DNI N° 00162040
AGENTE MUNICIPAL

Sr.
(DNI):

REPRESENTANTE DE LA JASS

Sr. Lider Dany Guerra Ríos
(DNI): 41126322

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

[Firma]
Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

[Firma]
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. JESS ROSS CRUZ DIAZ
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

000313

MAPEO DE ACTORES – DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO
REGISTRO DE INFORMACIÓN DE (DOS) GRUPOS CARACTERIZADOS

CENTRO POBLADO	DISTRITO	PROVINCIA	REGIÓN
SAN PEDRO DE LAGARTO	RAYMONDI	ATALAYA	UCAYALI

Siendo las 10:30 horas, del día 11, mes 11, año 2014, con la presencia de la(el) Especialista social, del Consorcio Consultor Rural N° 3, se reunieron los representantes de la población para desarrollar las sesiones de Mapeo de Actores según los lineamientos establecidos por la UCAS – PNSR, con el objetivo de identificar formas y posibilidades comunicacionales, identificando a las personas clave (actores sociales), medios de comunicación, formas de comunicación (oral, visual) y espacios o lugares de socialización en el presente Centro Poblado. Esta sesión tuvo una duración de 4 horas y correspondió al grupo de participantes siguiente:

GRUPO PARTICIPANTE	VARONES , de 24 años a 60 años de edad	
	MUJERES , de 24 años a 60 años de edad	X

(En el recuadro de la derecha poner aspa al grupo que corresponda).

No.	PREGUNTAS	RESPUESTAS / COMENTARIOS
1	¿CÓMO SE INFORMAN DE LAS COSAS QUE PASAN EN LA COMUNIDAD?	por la radio, por telefono -
2	¿CÓMO SE ENTERAN DE LAS COSAS QUE PASAN EN OTRAS LOCALIDADES O EN LA REGIÓN?	por medio de noticias periodicos.
3	¿EN QUÉ TIPO DE ACTIVIDADES SE REÚNE O PARTICIPA LA COMUNIDAD?	en talleres en reuniones.
4	¿QUÉ PERSONAS O AUTORIDADES EN LA COMUNIDAD SON LOS QUE TIENE MAYOR PRESENCIA O IMPORTANCIA? ¿QUÉ CARGO OCUPAN?	el teniente gobernador el secretario.
5	¿CÓMO SE COMUNICA EL PRESIDENTE DE LA COMUNIDAD CON USTEDES?	informando sobre el medio del vocal.
6	¿HAY ALGÚN PROGRAMA SOCIAL U ONG QUE LES VISITA O TRABAJA CON USTEDES? ¿QUIÉNES SON? ¿CADA QUÉ TIEMPO LES VISITAN?	los misioneros claretianos, enfermero nos visitan mensual.
7	¿HAY UN PUESTO O CENTRO DE SALUD EN SU CENTRO POBLADO?	si hay un Botiquin.
8	SI NO HAY UN PUESTO O CENTRO DE SALUD CERCA, ¿CÓMO SE LLAMA EL MÁS CERCANO Y A QUÉ DISTANCIA ESTÁ?	El centro de salud de Ramón castilla esta media hora.
9	¿CÓMO SE COMUNICA, INFORMA O CAPACITA CON USTEDES, EL PERSONAL DEL PUESTO/CENTRO DE SALUD?	por medio de radio y telefono.
10	¿EN ESTA COMUNIDAD CUENTAN CON UN PROMOTOR DE SALUD?	si contamos con promotor de salud.



Fernando

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 - ITEM 03
 Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
 Jefe de Equipo
 CIP 94569

Ing. JOSE ROSE CRUZ DIAZ
 JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 - ITEM 03
 Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
 ESPECIALISTA SOCIAL

312-1

11	¿HAY UN CENTRO EDUCATIVO INICIAL O PRIMARIO EN SU COMUNIDAD?	si hay.
12	¿HAY UN CENTRO EDUCATIVO DE NIVEL SECUNDARIO EN SU COMUNIDAD?	si hay
13	¿USAN EL COLEGIO PARA HACER REUNIONES DEL CENTRO POBLADO?	si hacen reuniones.
14	¿TIENEN EN ESTA LOCALIDAD UNA RADIO MUNICIPAL O COMUNITARIA?	no tenemos ninguna radio.
15	¿LOS PROFESORES REALIZAN ACTIVIDADES DE INFORMACIÓN PARA PADRES, U OTRAS ACTIVIDADES CON LOS ALUMNOS, DONDE LOS INVITAN (PASACALLES, DANZA, CONCURSO)?	Si.
16	¿CUENTA CON LOCALES O LUGARES EN EL CENTRO POBLADO PARA REUNIRSE? ¿ESOS LOCALES TIENEN ENERGÍA ELÉCTRICA?	si tenemos energia electrica.
17	¿EXISTE EN SU CENTRO POBLADO GRUPOS DE TEATRO POPULAR?	no.
18	¿EXISTEN BANDAS O GRUPOS MUSICALES EN EL CENTRO POBLADO?	si existe bandas musicales.
19	¿EN LA COMUNIDAD SE PRACTICA ALGÚN DEPORTE? ¿CUÁL O CUÁLES SON LOS PREFERIDOS? ¿QUIÉNES PARTICIPAN Y QUÉ DÍAS LO HACEN?	Volley Fútbol. diferentes caserios comunidades. los domingos y sabados.
20	¿CUÁLES SON LAS ACTIVIDADES O EVENTOS COMUNALES MÁS IMPORTANTES EN EL AÑO?	las faenas y reuniones.
21	¿CUÁLES SON LAS FESTIVIDADES O CELEBRACIONES MÁS IMPORTANTES EN LA COMUNIDAD? ¿CÓMO SE CELEBRAN?	el aniversario del caserio. bailando, con actuaciones, deportes.
22	¿LOS HOMBRES, MUJERES, JÓVENES PARTICIPAN TODOS DE LAS MISMAS ACTIVIDADES, O HAY ALGUNAS ACTIVIDADES QUE SON ESPECIALMENTE PARA ALGUNO DE ELLOS?	Si.
23	¿TIENEN TELÉFONO COMUNITARIO? ¿CUÁL ES SU HORARIO DE ATENCIÓN?	si tenemos Telefono, es a las 8 de la mañana.
24	¿TIENEN CABINA O SERVICIO DE INTERNET?	No tenemos.
25	¿USAN TELÉFONO CELULAR EN LA COMUNIDAD, CLARO, MOVISTAR, OTROS?	Si tenemos.

000312

26	¿LA SEÑAL DE QUÉ EMISORAS DE RADIO LLEGAN AL CENTRO POBLADO?	cancelación la emisora de erop la emisora de visión.
27	¿QUÉ RADIOS Y PROGRAMAS SON LOS PREFERIDOS?	La Radio cancelación del programa de fre pepe.

Siendo las 11:32 am. horas del presente, firman los asistentes en señal de conformidad.

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO		DNI	FIRMA
		M	H		
01	Monica Sanchez Zambrano	F		00157569	
02	Rheline cavichori Uribe	F		63876634	
03	Margarita Matias Gonzalez	F		48230854	
04	Adela Vargas Diaz	F		48564984	
05	Mariela Zangama Sanchez	F		00160889	
06	Maria Flor Diaz Pachacutec	F		48626848	
07	Rosa Vasquez Sanchez	F		00160764	
08					
09					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					



AUTORIDAD LOCAL REPRESENTATIVA

ROGER DIAZ DE LA CRUZ
DNI N° 00162040
AGENTE MUNICIPAL

Sr.
(DNI):

REPRESENTANTE DE LA JASS

Sr. Lider Dany Guerra Rios
(DNI): 41126322

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Fernando E. Alcantara
Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. Roger Diaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

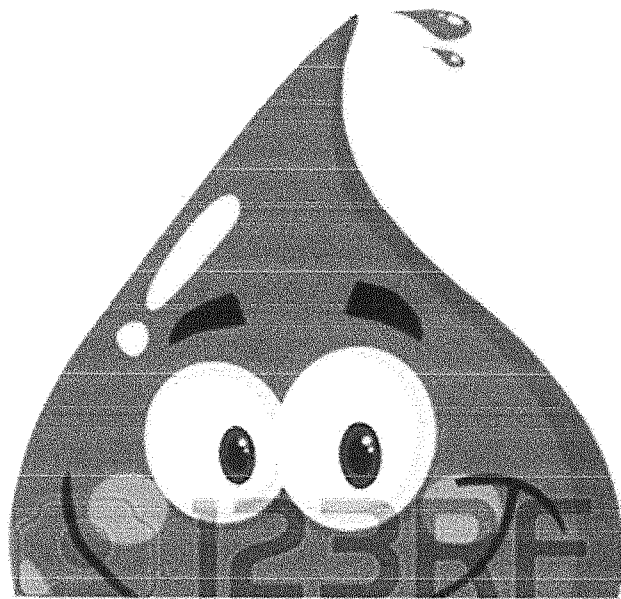


CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

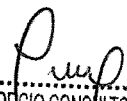
CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TECNICO

000311

ITEM 3



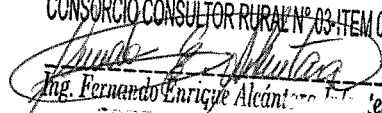
PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA


CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03- ÍTEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

 CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Rocío Díaz
JEFE DE EQUIPO ÍTEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03- ÍTEM 03


Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA



PERÚ

Ministerio de
Vivienda, Construcción
y Saneamiento

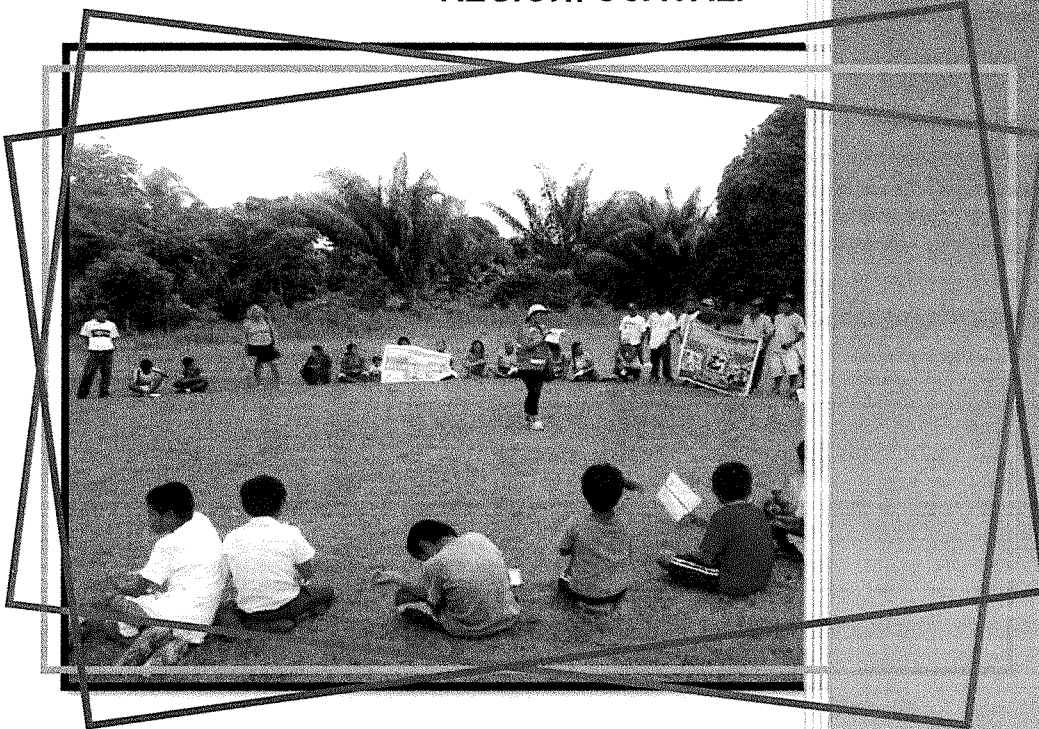
2015

“PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA” CASERIO SAN PEDRO DE LAGARTO

DISTRITO : RAYMONDI

PROVINCIA: ATALAYA

REGIÓN: UCAYALI



**CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03**

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. JESÚS M. ...
JEFE DE ...



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara

JSTO

ITEM III



CONTENIDO

INTRODUCCIÓN	4
I. OBJETIVO.....	9
1.1 Objetivo Del Programa.....	9
1.2 Objetivos de Comunicación y Educación Sanitaria.....	9
1.2.1 Objetivo general	9
1.2.2 Objetivos específicos	9
1.3 Resultados esperados	9
II. ENFOQUES DE LA ESTRATEGIA.....	10
2.1 Ciudadanía.....	10
2.2 Participación inclusiva.....	11
2.3 Equidad de Género.....	12
2.4 Interculturalidad	13
2.5 Comunicación para el Desarrollo:.....	13
III. DATOS GENERALES DE LA POBLACIÓN:	14
3.1 Población:	14
3.2 Ubicación:	17
3.3 Vías y medios de comunicación	18
3.4 Aspecto Geográfico	18
IV. CARACTERÍSTICAS DE LA ECONOMÍA COMUNAL Y FAMILIAR.....	19
4.1 CARACTERIZACIÓN SOCIAL:	19
4.1.1 Población Objetivo:.....	19
4.1.2 Salud:	19
4.1.3 Educación	21
4.1.4 Servicios básicos.....	22
4.1.5 Organizaciones sociales e instituciones públicas y privadas	23
4.2 CARACTERIZACIÓN ECONÓMICA:.....	24
4.2.1 Principal actividad económica	24
4.3 CARACTERIZACIÓN DE LA FAMILIA.....	25
4.3.1 Composición familiar.....	26
4.3.2 Grado de instrucción.....	26
4.4 CARACTERIZACIÓN DE LA VIVIENDA.....	26
4.4.1 Material de construcción predominante de la vivienda.....	26
4.4.2 Uso de la vivienda	27





V.	DIAGNOSTICO SOBRE EL ABASTECIMIENTO DE AGUA	27
VI.	CARACTERÍSTICAS SOBRE SANEAMIENTO.	28
VII.	CARACTERISTICAS SOBRE LA DISPOSICIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS Y AGUAS GRISES	29
7.1	Disposición de residuos sólidos.....	29
7.2	Disposición de aguas grises.....	29
VIII.	CARACTERISTICAS DE LA HIGIENE PERSONAL.....	30
IX.	INFORMACIÓN DE CAPACIDAD Y DISPOSICIÓN DE PAGO	31
9.1	Ingresos monetarios del hogar.	31
9.2	Gasto familiar.	32
9.3	Análisis Ingresos / Egresos.	32
9.4	Disposición de pago de las familias.....	32
9.5	Monto disponible a pagar por el servicio.....	33
X.	CARACTERÍSTICAS SOCIO CULTURALES DE LA LOCALIDADES.....	34
10.1	Idioma.....	34
10.2	Salud.....	34
XI.	ACTORES SOCIALES PRESENTES EN LA COMUNIDAD	34
XII.	ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN COMUNAL.....	41
XIII.	MEDIOS Y RECURSOS DE COMUNICACIÓN DISPONIBLES EN LA COMUNIDAD.....	42
XIV.	DIAGNÓSTICO DE CONOCIMIENTOS, ACTITUDES, PRACTICAS, VALORES Y ENTORNO	44
XV.	PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA.....	58
15.1	Necesidades de capacitación.....	58
15.2	Perfil de la población al término del plan de educación sanitaria	58
15.3	Conocimientos, actitudes y comportamientos a desarrollar en la población para lograr el perfil	59
15.4	Caracterización de los actores participantes del plan de comunicación y educación sanitaria	62
15.5	Acciones para el desarrollo del plan de comunicación y educación sanitaria	62
15.6	Metodología	64
15.7	Materiales	66
15.8	Mezcla comunicacional y aliados estratégicos	67
15.9	Estrategias	69
15.10	Contenido Temático del Plan de Educación Sanitaria	70
15.11	Duración del plan	77
15.12	Indicadores de monitoreo y evaluación.....	77
15.13	Cronograma	80
15.14	Presupuestos	80





Desarrollo entendido como un proceso estratégico planificado para facilitar y promover cambios sociales y de comportamiento.

El diagnóstico de la higiene personal, es otro de los insumos tomados en consideración, destacando la problemática del lavado de manos, así como la presencia de hábitos inadecuados en el aseo personal y de la vivienda.

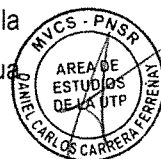
Dentro del proceso constructivo también se ha considerado la característica poblacional, analizando el tipo de organización social por la edad, sexo, densidad poblacional familiar, costumbres y roles de los principales actores sociales. En lo referente a la generación de conocimientos y actitudes se ha consolidado los medios comunicacionales interpersonales y grupales, con el fin de llegar a la mayor cantidad de familias con la propuesta del cambio de comportamientos.

Dada la integralidad del proyecto, este Plan también comprende la participación de las organizaciones sociales de base, instituciones públicas o privadas y quienes formen parte de grupos organizados; además, propone el uso de los materiales didácticos apropiados teniendo en cuenta la particularidad idiomática y cultural del Caserío, con la finalidad de lograr óptimos niveles de información, motivación y aprendizaje adecuado.

Posteriormente se concluye con la propuesta del desarrollo del plan de educación sanitaria, siendo parte de este conjunto de propuestas la metodología a utilizar, los materiales educativos, las estrategias, los contenidos a desarrollar, la duración, los indicadores de monitoreo y evaluación, el cronograma de actividades y finalmente el presupuesto que hará posible la ejecución de dicha propuesta.

Todo ello ha demandado de una intervención durante la fase de perfil y expediente técnico siendo en esta fase que se realizaron entrevistas a profundidad, mapeo de actores sociales, sesiones educativas, análisis de medios comunicacionales de la población, un diagnóstico participativo de dirigentes y de género. Para el diagnóstico y elaboración del presente Plan se tuvo en cuenta el diagnóstico socioeconómico, realizado en la etapa del estudio a nivel de perfil, como fuente primaria.

Además se han considerado los lineamientos dados por el Programa Nacional de Saneamiento Rural – PNSR, definiéndose una Estrategia de Comunicación y Educación Sanitaria que valora las características culturales y de comunicación, con la finalidad de optimizar los recursos existentes en la capacitación, la sostenibilidad y el mantenimiento de los servicios por parte de la población; así como, la valoración del agua potable, el buen uso de los servicios y prácticas saludables de higiene de las familias.



Para ello se esperan un cambio de actitudes y nuevos comportamientos, tanto en la Ejecución de la Obra como en el periodo de Post Ejecución, los mismos que deberán ser periódicamente medibles, teniendo en

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José María Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3



ITEM 03

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA



cuenta el avance y las metas previstas en un periodo de tiempo, desde antes de la ejecución de la obra y posterior a la entrega de la misma a la JASS por la municipalidad distrital de ATALAYA.

JUSTIFICACIÓN

El Caserío San Pedro de Lagarto, cuenta con servicios deficientes de agua potable y de saneamiento, el cual vienen influyendo directamente en la prevalencia de enfermedades que ponen en riesgo la salud integral y la vida de sus habitantes, en especial de los niños y niñas menores de cinco años. Estos niños padecen de enfermedades diarreicas y se encuentra con secuelas de desnutrición crónica influyendo directamente en el normal crecimiento y desarrollo de los infantes.

Las condiciones de vida, e higiénicas en la que viven estas familias son precarias. Siendo así que el aseo personal se muestra descuidado sobre todo en mujeres y niños, esta precariedad también se muestra en la vivienda, observándose desorden y suciedad afectando la calidad de vida de las familias.

Por lo manifestado nace la necesidad de diseñar un conjunto de actividades que permitan desarrollar comportamientos saludables y de higiene, como el uso adecuado de los servicios de agua y saneamiento. Este conjunto de actividades deben contribuir a:

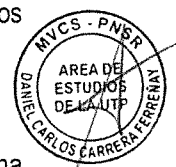
- Fortalecer y/o mejorar estilos de vida (hábitos, costumbres, comportamientos saludables en hombres y mujeres).
- Garantizar el adecuado uso y mantenimiento a los sistema de agua potable e instalaciones para la disposición de excretas y residuos sólidos.
- Promover la organización comunal, de manera que la población asuma un papel más activo en el cuidado de su salud y en la gestión de su desarrollo.

BASE LEGAL

- **Ley General de Servicios de Saneamiento** – Ley N° 26338, ley en la cual se declara a los servicios de saneamiento de necesidad y utilidad pública y de preferente interés nacional.
- Decreto supremo N° 002-2012 Vivienda, creación del Programa Nacional de Saneamiento Rural.
- Resolución Ministerial N° 031- 2013 Vivienda, aprueba en plan de mediano plazo 2013 – 2016 del Programa Nacional de Saneamiento Rural.
- Resolución Ministerial N° 161-2012-vivienda, aprueba los criterios y metodología de focalización de las intervenciones que el programa Nacional de saneamiento Rural realice en los centros poblados rurales y Aprueba el "Listado de Centros Poblados Rurales Focalizados donde intervendrá el Programa Nacional de Saneamiento Rural - Periodo 2012-2013.



- Resolución Ministerial N° 201- 2012, aprueba Lineamientos para la formulación de programas o proyectos de agua y saneamiento para los centros poblados del ámbito rural"
- Ley que crea el Sistema Nacional de Inversión Pública (Ley concordada) Ley N° 27293, del 28 de Junio de 2000; modificada por las Leyes N° 28522, 28802 y por el Decreto Legislativo N° 1005.
- D.S. 007-2006-Vivienda Norma: Plan Nacional de Saneamiento 2006 – 2015
- Guías de Identificación Formulario y Evaluación Social de Proyectos de Saneamiento Básico en el Ámbito Rural y en el Ámbito de Pequeñas Ciudades a nivel de Perfil aprobados y autorizados por Resolución Directoral N° 008-2007-EF/68.01. Saneamiento Básico en el Ámbito Rural, a Nivel de Perfil
- Reglamento del Sistema Nacional de Inversión Pública (DS Concordado). Aprobado por Decreto Supremo N° 102-2007-EF, En vigencia desde el 02 agosto de 2007 y Modificado por Decreto Supremo N° 185-2007-EF.
- Delegación de Facultades para declarar la Viabilidad de los Proyectos de Inversión Pública (RM Concordada). (Aprobada por Resolución Ministerial N°314-2007-EF/15, modificada por Resolución Ministerial N° 647-2007-EF/15.
- DECRETO SUPREMO N° 031-2008-VIVIENDA conformación del área técnica municipal encargada de supervisar, fiscalizar y brindar asistencia técnica a dichos prestadores de servicios.
- Resolución Ministerial N° 680-2008-VIVIENDA Manual de Rendición de Cuentas del Desempeño de los Gobiernos Locales
- Directiva N° 001-2011-EF/68.01: Directiva General del Sistema Nacional de Inversión Pública, aprobada por Resolución Directoral N° 003-2011-EF/68.01.
- D.S. N° 090-2011-PCM Aprueban Listado de Municipalidades Rurales del Perú
- Aprueban Guías Metodológicas para Proyectos de Inversión Pública y el Anexo SNIP 25 de la Directiva General del SNIP, aprobada por Resolución Directoral N° 003-2011-EF/68.01
- Resolución Ministerial N° 108 – 2011- Vivienda; aprueba los "lineamientos para la formulación de programas o proyectos de agua y saneamiento para los Centros Poblados del ámbito Rural".
- RM N° 184-2012-VIVIENDA Guía de opciones tecnológicas para abastecimiento de agua potable y saneamiento para los centros poblados del ámbito rural
- Informe N° 001-2013-VIVIENDA/VMCS-DNS-DN Norma: Plan de Mediano Plazo 2013 – 2016 del PNSR
- Ley Orgánica de Municipalidades N°27972 Título V: Competencias y Funciones Específicas de los Gobiernos Locales.
- Ley N°28059 Ley Marco de Promoción de la Inversión Pública.
- Ley N° 30114, Ley de Presupuesto del Sector Publico para el año fiscal 2014, que en su Centésima Séptima Disposición Complementaria y Final autoriza al MVCS ejecutar los proyectos bajo la modalidad





de Núcleo Ejecutor, con la población pobre y extremadamente pobre de las zonas rural y rural dispersa, para desarrollar proyectos de mejoramiento de vivienda rural, saneamiento rural, mejoramiento de infraestructura del Tambo e infraestructura productiva.

- Resolución Ministerial 108-2014-VIVIENDA que delega en el(la) Vicemistro(a) de Construcción y Saneamiento del MVCS las facultades señaladas en el artículo 12 de la Ley N° 30156, Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento, que no sean privativas de las funciones de Ministro de Estado, respecto a las intervenciones a través de núcleos ejecutores.
- DS.015-2014-VIVIENDA, que aprueba las normas complementarias para la implementación de la disposición anterior.
- Resolución 033-2014-VIVIENDA-SG, se aprueba la Directiva N° 003-2014-VIVIENDA-SG denominada Normas y Procedimientos para el desarrollo de proyectos que se ejecutan a través de Núcleos Ejecutores, por los Programas del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. José Noel Cruz Gímez
JEFE DE EQUIPO ITEM 03



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SG...



PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA

I. OBJETIVO

1.1 Objetivo Del Programa

El objetivo del Programa Nacional de Saneamiento Rural es ofrecer a la población del ámbito rural oportunidades de mejora de su salud a través de la provisión de un servicio integral de agua y saneamiento que les permita contar con un baño, agua continua y de calidad, y educación sanitaria antes, durante y después de cada intervención.

El PNSR está comprometido al logro de los siguientes resultados

- Hogares rurales con servicios de agua potable que realizan prácticas adecuadas en el lavado de manos, en uso y manipulación del agua potable.
- Hogares rurales que acceden a instalaciones sanitarias intra-domiciliarias realizan limpieza y mantenimiento.
- Hogares rurales capacitados en educación sanitaria, limpieza y mantenimiento de UBS.

1.2 Objetivos de Comunicación y Educación Sanitaria

1.2.1 Objetivo general

Contribuir a la salud de las familias de las localidades focalizadas y la sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento rural provistos por el PNSR, promoviendo prácticas saludables y de higiene y la valoración y buen uso de los servicios, involucrando la participación y compromiso de sectores y actores clave, con el fin de reducir las enfermedades diarreicas agudas y prevenir la desnutrición crónica infantil.

1.2.2 Objetivos específicos

- Promover la valoración de los servicios con los actores claves para apoyar la sostenibilidad de los sistemas facilitando el cumplimiento con el pago oportuno y el mantenimiento de los mismos.
- Facilitar la adopción de prácticas saludables de higiene y uso adecuado de los servicios de agua y saneamiento por parte de las familias usuarias.

1.3 Resultados esperados

- Garantizar la sostenibilidad de los servicios como consecuencia de contar con familias cuya conducta exprese su compromiso con el cuidado y mantenimiento de sus SAS y con el pago oportuno de la cuota familiar.



- Lograr el mayor impacto posible en la salud y calidad de vida de las familias rurales como consecuencia del consumo de agua segura y la adopción de prácticas de higiene saludables.

II. ENFOQUES DE LA ESTRATEGIA.

Entendemos como enfoques, aquellas perspectivas, valores, principios, teorías, métodos o estrategias que privilegiamos para comprender la realidad social y orientar las intervenciones en comunicación.

2.1 Ciudadanía

Entendemos la ciudadanía como un proceso en construcción permanente en el que se va constituyendo la persona como sujeto de derechos y responsabilidades, con sentido de pertenencia a una comunidad, y comprometido con el reto de forjar una sociedad más justa, que respete y valore la diversidad.

Esta forma de entender la ciudadanía, comprende tres elementos básicos:

- Sentido de pertenencia, que le otorga arraigo a una comunidad.
- Ejercicio de derechos, que garantiza el respeto a derechos individuales y a desarrollar un propio plan de vida.
- Participación activa y responsable en el logro del bien común, que se caracteriza por el interés, compromiso y sentido de corresponsabilidad con que se aporta a la implementación y sostenibilidad de todo aquello que beneficia a la comunidad y el país.

La ciudadanía puede ser entendida como una condición o como una opción. Cuando nos referimos a una condición, aludimos a aquel status legal que se les concede a los miembros de una comunidad, ello implica el ejercicio de derechos y responsabilidades. Cuando nos referimos a una opción, es el sujeto el que se siente capaz y en libertad de decidir ser partícipe de los asuntos públicos de la comunidad a la que pertenece e intervenir en la construcción del bien común, decidir constituirse como ciudadano. Ser ciudadanos por condición es aquella posición que nos otorga el marco normativo vigente, ser ciudadanos por opción, es decidir ejercer nuestros derechos y participar plenamente en la realidad. Entonces una ciudadana o ciudadano activo es quien:

- Se siente parte de la comunidad a la que se pertenece.
- Se preocupa y percibe como corresponsable de los asuntos públicos que afectan el bien común.
- Participa en la construcción de una vida mejor y más justa para todas las personas.
- Ejerce derechos y responsabilidades y reconoce a las otras personas como sus iguales.



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

ITEM 03

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL



- Expresa con sentido crítico su punto de vista sobre lo que afecta al bienestar común y muestra disposición para el diálogo plural.
- Reconoce y valora las diferencias para establecer una relación de respeto y tolerancia.
- Reflexiona y toma conciencia sobre el entorno, la sociedad y el país, y sobre el progreso que se quiere alcanzar.

Por lo tanto, la ciudadanía implica un compromiso con el otro y con la comunidad a la que uno pertenece, reconociendo la dignidad humana y la igualdad ante la ley. La ciudadanía se fortalece con el reconocimiento y respeto de las diferencias étnicas, culturales y de género; y es éticamente opuesta a todo tipo de exclusiones y discriminaciones.

2.2 Participación inclusiva

Las brechas de inclusión de las poblaciones que viven en condiciones de pobreza en relación al agua y saneamiento, implican retos en términos geográficos, de infraestructura, educación sanitaria, compromisos y cambios en hábitos y prácticas en agua y saneamiento. Entendiendo por inclusión la condición que asegura a las ciudadanas y ciudadanos sin excepción el ejercicio de sus derechos, acceso a servicios públicos de calidad, y participación social en condiciones de igualdad; resulta indispensable instalar procesos participativos para posibilitar el involucramiento, compromiso y adecuado uso de los servicios de agua y saneamiento que el estado a través del PNSR pone a su disposición.

En el campo del agua y saneamiento, el enfoque participativo ha logrado creciente reconocimiento, e incluso ha generado modelos de gestión liderados por las propias comunidades. El empoderamiento de las comunidades, organizaciones de usuarios, gobiernos locales, y grupos minoritarios consiste en generar las condiciones y mecanismos para participar en los procesos de toma de decisiones. (Foro Mundial del Agua, México 2006).

Las comunidades deben ser las que toman decisiones sobre los procesos de comunicación y las que promueven los cambios sociales. Se debe de poner énfasis en la promoción del diálogo; en la construcción de alianzas y en la generación de conocimiento local, antes que en la transferencia unilateral de información y conocimiento externo a la comunidad. (Gumucio, 2012)

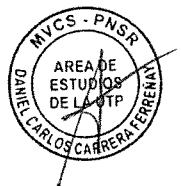
Una efectiva participación es el camino más seguro hacia una efectiva inclusión.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL





2.3 Equidad de Género

El enfoque de género se refiere a la construcción sociocultural basada en las diferencias sexuales, que define valoraciones, comportamientos, funciones, oportunidades y cuotas de poder para mujeres y varones. Dichas percepciones y prácticas socioculturales organizan las relaciones de poder en un grupo humano, en un contexto cultural y época determinada (1).

La equidad es la ausencia de disparidad, implica la misma oportunidad para mujeres y varones de gozar de condiciones de vida similares. La equidad de género trata de eliminar las barreras existentes que impiden la igualdad de oportunidades económicas, políticas, de acceso a la educación, a los recursos y servicios básicos de una sociedad.

En relación al rubro de agua y saneamiento, el tema de género es considerado importante en términos de relaciones, roles, derechos y responsabilidades de hombres y mujeres; los que muchas veces estas determinados por factores culturales, históricos, religiosos o económicos. Las Naciones Unidas reportan avances diversos en liderazgo y empoderamiento de la mujer, promoción cambios en roles de género, participación en la gestión de recursos, así como en cambios en políticas institucionales (2).

El rol de la mujer en la gestión de agua y saneamiento ha sido materia de diversas conferencias mundiales (3). Entre los principales temas relacionados al agua está la disposición de roles en las familias rurales para el acarreo, provisión y manipulación del agua. Se asume que muchas culturas indican este rol como predominantemente femenino, con sus respectivas varianzas regionales⁴. Por ello se considera que la mejora de las instalaciones de agua y saneamiento además de beneficiar a la familia, afectan directamente a las mujeres que realizan el rol del acarreo y otras actividades domésticas que implican riesgo y uso del tiempo y recursos.

Es sabido que culturalmente la mujer además de asumir el cuidado de la salud de la familia, también cumple un papel educador en los procesos de formación de los niños y niñas, permitiendo mejorar prácticas y formar hábitos desde la familia, lo cual es clave en la lucha contra las enfermedades de origen hídrico que tanto daño hacen a los niños y las gestantes.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA



¹ "El género, una categoría útil para el análisis histórico" – Joan Scott - 1996

² El género, el agua y el saneamiento, Naciones Unidas 2006.

³ Conferencia de las Naciones Unidas (Mar del Plata, 1977); el Decenio Internacional del Agua Potable y del Saneamiento (1981-1990); Conferencia Internacional del Agua y Medio Ambiente (Dublin, 1992); Cuarta Conferencia Mundial sobre la mujer (1995); Plataforma de Acción de Beijing, Agenda 21, Capítulo 18; Declaración del Decenio Internacional para la Acción "El Agua, Fuente de vida" (2005-2015).

⁴ The World's Women 2010. Trends and Statistics. UNDESA, 2010.





2.4 Interculturalidad

Las relaciones interculturales son relaciones de igualdad entre las culturas, es decir, relaciones sin discriminación en la que todas las personas se reconocen entre sí, se respetan y valoran en su diversidad. Estas relaciones de respeto, equidad y mutuo aprendizaje son posibles cuando las personas desarrollan una conciencia intercultural.

Como concepto y práctica, la interculturalidad significa "entre culturas", pero no simplemente un contacto entre culturas, sino un intercambio que se establece en términos equitativos, en condiciones de igualdad. Además de ser una meta por alcanzar, la interculturalidad debería ser entendida como un proceso permanente de relación, comunicación y aprendizaje entre personas, grupos, conocimientos, valores y tradiciones distintas, orientada a generar, construir y propiciar un respeto mutuo, y a un desarrollo pleno de las capacidades de los individuos por encima de sus diferencias culturales y sociales (Walsh, 1998).

La interculturalidad es⁵: Un enfoque que permite orientar estrategias, intervenciones, estrategias y políticas de estado y regionales en los diversos sectores. Un proceso continuo de aprendizaje y de comunicación entre las personas y diversos grupos culturales. Una estrategia para garantizar el conocimiento, respeto y valoración del otro. Un derecho de todas las personas, sobre todo de las personas y los grupos que históricamente han sufrido discriminación y exclusión.

En el caso de nuestra intervención en las comunidades este enfoque pone énfasis en la interacción entre culturas y la comunicación, que debe existir en todo proceso formativo como el que se busca implementar. El facilitador reconoce la reciprocidad de la cultura del otro, interactúa y comparte, desarrollando un profundo respeto por su cultura.

2.5 Comunicación para el Desarrollo:

La experiencia de los programas de agua y saneamiento evidencia que los programas que priorizan la infraestructura, pueden fallar o tener resultados limitados o insostenibles si los decisores y la población usuaria no son adecuadamente consultados, informados, educados y motivados. Por ello actualmente es ampliamente reconocido que el éxito de este tipo de programas incluye la eficacia de los procesos de educativo comunicacionales instalados.

La comunicación para el desarrollo es la disciplina utilizada para promover cambios sociales, políticos e institucionales a distintos niveles, construyendo lazos de confianza entre autoridades y ciudadanos.



⁵Walsh, C. (2005). *La interculturalidad en la Educación*. Lima: Ministerio de Educación.



promoviendo la comunicación y el dialogo, fortaleciendo conocimientos y competencias, generando procesos de apropiación y empoderamiento, e incidiendo en políticas sociales.

Dos de sus corrientes principales son la comunicación para el cambio social y la comunicación para el cambio de comportamientos.

La comunicación para cambio social está dirigida a generar procesos de toma de conciencia, participación social, apropiación y empoderamiento, para promover iniciativas y acciones organizadas democráticamente desde los propios actores sociales, a fin de dar solución a problemas que les aquejan o en los que están involucrados.

La comunicación para el cambio de comportamiento está dirigida a promover cambios en los conocimientos, actitudes, prácticas y comportamientos de individuos y grupos sociales a fin de mejorar sus condiciones y calidad de vida; esto, a través de acciones y estrategias de información, motivación y facilitación de la conducta acordes con las características, necesidades y expectativas (sociales, culturales, económicas, políticas.) que le son propias

III. DATOS GENERALES DE LA POBLACIÓN:

3.1 Población:

Población Total:

La información básica y primordial para determinar la población total del Caserío San Pedro de Lagarto fueron las visitas de campo (visitas domiciliarias casa por casa) verificando y actualizando el empadronamiento inicial de beneficiarios, realizado en la etapa a nivel de perfil, apoyándonos también en la información recabada en el diagnóstico socioeconómico. La población actualmente residente en el Caserío que acepta participar en el proyecto se muestra en el siguiente cuadro:

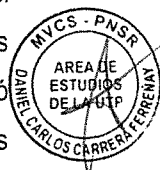
**CUADRO N° 01
Población Total**

Hombres	Mujeres	Total
121	119	240

Fuente: Ficha de Empadronamiento noviembre 2014

Elaboración: Consorcio Consultor Rural N° 03

Según los datos obtenidos a nivel de perfil realizado en el mes de octubre del 2013, el empadronamiento total para el proyecto en el Caserío San Pedro de Lagarto fue de 257 habitantes (124 varones y 133 mujeres). Para la fase de expediente técnico se realizaron tareas de replanteo verificándose que el número poblacional es menor a lo registrado en la fase de perfil, una de las causas principales de esta caída poblacional es la migración temporal por trabajo en caso de los



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

ITEM 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
Jefe de EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcantara



adultos quienes se vieron en la necesidad de migrar hacia otros lugares debido a las pocas oportunidades laborales para poder brindar una mejor calidad de vida a los miembros de la familia, siendo otro motivo los estudios para el caso de adolescentes que han terminado la educación primaria y secundaria salen a las localidades de Atalaya, Puerto Ocopa y a Pucallpa con la finalidad de continuar estudios de educación secundaria y técnicos.

Población por grupo etario y sexo.

El presente cuadro nos muestra que del total de la población del Caserio San Pedro de Lagarto un porcentaje mayor de habitantes se concentran en el grupo etario de 18 a 64 años, correspondiéndoles el 49% del total de la población, seguido de las edades de 06 a 17 años, que representan el 44%.

La población considerada como vulnerable de enfermar, es decir los menores de 5 años representan el 10% del total de habitantes. Mientras que el 1% de la población se encuentran en la edad mayor de 65 años.

CUADRO 02
Población por Grupo Etario Género

Categorías	Casos	%
(0 - 05 años)	10	9%
(06 - 17 años)	44	41%
(18 - 64 años)	52	49%
(65 años a mas)	1	1%
TOTAL	107	100%

Fuente: Ficha de empadronamiento – Caserio San Pedro de Lagarto, 2013

Elaboración: Consorcio Consultor Rural N° 03

La estadísticas presentadas, responde a familias encuestadas, en la elaboración de diagnóstico socio económico cultural, por tanto lo expuesto es una muestra representativa que evidencia la existencia de una población ampliamente joven que garantiza la demanda y uso de los servicios básicos, así como los compromisos de operación y mantenimiento de los mismos. Existe un porcentaje mínimo de población longeva el cual ya no estaría en condiciones de asumir responsabilidades con el proyecto, por la misma condición cronológica pero si necesitan de los servicios básicos durante los días de existencia.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Fernando E. Alcantara
Ing. Fernando Enrique Alcantara
ECONOMISTA

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3



Tasa de crecimiento de la población.

Haciendo la comparación la Comunidad Nativa de Apinihua presenta la mayor tasa de crecimiento (3,38%) y la Comunidad de Sapani (0,97%). De las comparaciones realizadas, se optó, por asumir una tasa mínima de 0,97% tasa de crecimiento de la Comunidad Nativa de Sapani, tasa que se tendrá en cuenta para la proyección de la población durante el horizonte de evaluación.

La tasa asumida fue calculada tomando como base la información obtenida del Instituto Nacional de Estadística e Informática (INEI) Censo 2007 (252) y empadronamiento realizado en noviembre del 2013 (267) por CONSORCIO CONSULTOR RURAL GRUPO 3 - ITEM 3 (Padrón firmado por las autoridades de la Comunidad Nativa)

**Cuadro N°3
Tasa de Crecimiento Poblacional de las Comunidades**

GRUPO	DISTRITO	CENTROS POBLADOS Y/O COMUNIDADES NATIVAS	TASA ASIGNADO 1/	TASA DE CRECIMIENTO ASUMIDO 2/	DESCRIPCIÓN
GRUPO II	RAYMONDI	APINIHUA	3,38%	0,97%	Se ha calculado tomado la población del censo de 1993 y el empadronamiento realizado en noviembre del 2013 por CONSORCIO CONSULTOR RURAL GRUPO 3 - ITEM 3 (Padrón firmado por las autoridades de la Comunidad Nativa)
	RAYMONDI	SAN PEDRO DE LAGARTO	2,16%		Se ha calculado tomado la población del censo de 1993 y 2007 del Distrito de Raymondi
	RAYMONDI	SAPANI	0,97%		Se ha calculado tomado la población del censo de 2007 y el empadronamiento realizado en noviembre del 2013 por CONSORCIO CONSULTOR RURAL GRUPO 3 - ITEM 3 (Padrón firmado por las autoridades de la Comunidad Nativa)

FUENTES: INEI – Censo 1993 y 2007 y Empadronamiento Realizado por el CONSORCIO CONSULTOR RURAL GRUPO 3 - ITEM 3

ELABORACIÓN: Consorcio Consultor Rural N° 03 – ITEM 3

1/Tasa de crecimiento mínima obtenido de las comparaciones a nivel del Distrito y Caserio, teniendo en cuenta el empadronamiento realizado por el CONSORCIO CONSULTOR RURAL GRUPO 3 - ITEM 3 y los resultados del Censo 1993 y 2007.

2/Tasa de crecimiento asumido de las localidades cercanas y que tienen características económicas similares

Según el cuadro anterior el Caserio San Pedro de Lagarto se encuentra clasificado en el Grupo II, junto con las Comunidades Nativas de Apinihua y Sapani, este grupo de comunidades presentan características económicas similares como, agricultura, ganadería, silvicultura, pesca, flora, fauna a esto se suma la ubicación geográfica y cercanía entre comunidades.

Es notorio que este grupo de comunidades presenta tasas de crecimiento casi dispersas, la Comunidad Nativa de Apinihua presenta la mayor tasa de crecimiento (3,38%) y la Comunidad de Sapani (0,97%). De las comparaciones realizadas, se optó, por asumir una tasa mínima de 0,97% tasa de crecimiento de la Comunidad Nativa de Sapani, tasa que se tendrá en cuenta para la proyección de la población durante el horizonte de evaluación.



La tasa asumida fue calculada tomando como base la información obtenida del Instituto Nacional de Estadística e Informática (INEI) Censo 2007 (252) y empadronamiento realizado en noviembre del 2013 (267) por CONSORCIO CONSULTOR RURAL GRUPO 3 - ITEM 3 (Padrón firmado por las autoridades de la Comunidad Nativa)

Densidad por vivienda.

Los habitantes de la zona de influencia del proyecto se concentran en lotes de vivienda cada uno de los cuales se considera como un usuario de los servicios de agua potable y saneamiento. La densidad de habitantes por viviendas para el Caserío San Pedro de Lagarto es de 4.28 hab/viv. De acuerdo al siguiente detalle:

CUADRO N° 04

Densidad Poblacional

DATOS	CANTIDAD
Número de Viviendas Encuestadas	31
Número de Habitantes	145
Densidad Poblacional	4,28

FUENTE: Encuesta Socioeconómica - Noviembre 2013

ELABORACIÓN: Consorcio Consultor Rural N° 03 – ITEM 3

3.2 Ubicación:

La localización geográfica del proyecto se ubica en el Departamento de Ucayali, Provincia de Atalaya, Distrito de Raymondi, en el Caserío San Pedro de Lagarto, entre las coordenadas UTM WGS-84: 18L 622232.05 E y 8828799.20 N, a una altitud de 213 m.s.n.m.

CUADRO N° 05

Ubicación geográfica

Departamento /Región:	Ucayali
Provincia:	Atalaya
Distrito:	Raymondi
Localidad:	San Pedro de Lagarto
Región Natural:	Selva
Zona:	Rural
Clima :	Templado a Caluroso

Fuente: Ficha de empadronamiento noviembre 2013

Elaboración: Consorcio Consultor Rural N° 03



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 - ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcón
JEFE DE EQUIPO ITEM 3



ITEM 03



3.3 Vías y medios de comunicación

a) Vías de Acceso

El acceso a la zona de estudio es vía fluvial, navegando por el Río Tambo y Río Ucayali, partiendo del Puerto Villa Atalaya hacia el Caserío San Pedro de Lagarto, en un recorrido total de 1 hora con 15 minutos, usando como medio de transporte una chalupa (embarcación con motor).

La distancia total del puerto Villa Atalaya al Caserío San Pedro de Lagarto es de 20.35km.

CUADRO N° 06

Vías de acceso

DESDE	A	TIPO DE VÍA	ESTADO DE LA VÍA	MEDIO DE TRANSPORTE	KM	TIEMPO
Atalaya	San Pedro de Lagarto	Fluvial	Rio crecido	Chalupa	13.9	1h

Fuente: Diagnostico Rural Rápido, noviembre 2013

Elaboración: Consorcio Consultor Rural N° 03

b) Medios de comunicación

En el Caserío de San Pedro de Lagarto el 100% de las familias usan como principal medio de comunicación la radio y el teléfono **GILAT** que se encuentra operativo para que las comunicaciones y coordinaciones sean permanentes entre familiares principalmente que se encuentran en la capital provincial.

3.4 Aspecto Geográfico

Clima:

El clima tropical de la selva baja se extiende por toda la planicie Amazónica, estando limitado al Oeste por los ramales de la montaña del Sira.

Se caracteriza por tener temperaturas medias anuales superiores a 25°C; máximas absolutas siempre mayores a los 36°C y mínimas absolutas comprendidas entre 10°C y 18°C. Las precipitaciones anuales son siempre superiores a 1 000 mm pero sin sobrepasar los 5 000 mm. Las diferencias entre la temperatura media del día y la noche son menos marcadas que en la Selva Alta, de manera que el calor persiste sin mayores variaciones.

Altitud:

El Caserío San Pedro de Lagarto, se encuentra ubicado en Distrito de Raymondi en la Provincia de Atalaya, Departamento de Ucayali, entre las coordenadas UTM WGS-84: 0622226 E y 8828725 N, y se encuentra en una altitud de 213 m.s.n.m.



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Cruz Díaz
JEFE EQUIPO ITEM 3



ITEM 03

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESTADISTA

**Cuadro N° 07
Ubicación Geográfica**

DESCRIPCIÓN	COORDENADAS		ALTITUD	UBICACIÓN	UBIGEO
	ESTE	NORTE	m s n m		
Centro	585950.71	8770449.58	213	Parque principal	120608

Fuente: Estudio Topográfico, Datos GPS.

Elaboración: Consorcio Consultor Rural N° 03

IV. CARACTERÍSTICAS DE LA ECONOMÍA COMUNAL Y FAMILIAR

4.1 CARACTERIZACIÓN SOCIAL:

4.1.1 Población Objetivo:

La Población Objetivo del Caserio San Pedro de Lagarto fue considerada en relación al empadronamiento general, por lo tanto la población a ser atendida dentro de la etapa de expediente está constituida por 56 viviendas habitadas con el mismo número de familias, llegando a un total de 240 habitantes y 12 locales Institucionales.

**CUADRO N° 08
Número de Viviendas**

Localidad:	N° viviendas	Locales institucionales
San Pedro de Lagarto	56	12

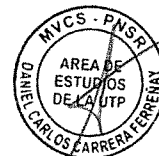
Fuente: Ficha de empadronamiento – localidad, 2014

Elaboración: Consorcio Consultor Rural N° 03

4.1.2 Salud:

El Caserio San Pedro de Lagarto cuenta actualmente con un botiquín comunal atendido por el promotor de salud, pero debido a la carencia de medicamentos los habitantes acuden al Puesto de Salud Ramón Castilla por medio de chalupas o peque peque, haciendo 45 minutos de viaje y S/.30 en gasolina esto en caso de contar con movilidad propia en caso contrario tienen que esperar el transporte colectivo que pasa en horarios de (7:00 a.m. y 3:00 p.m.) En casos de emergencia en horas de la noche el transporte es peligroso debido a la creciente del río y derrumbes constantes de la zona en épocas de invierno también es más costoso y requiere más tiempo porque tienen que dirigirse a la ciudad de atalaya para atendidos. Con un tiempo de 2 horas y aun costo más alto significando un gasto extra para su economía.

El Puesto de Salud de Ramón Catilla cuenta con la categoría I-1 y cuenta con el siguiente personal.



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Rco Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alconí
ECONOMISTA

ITEM 03



**CUADRO N° 09
Personal del Puesto de Salud de RAMÓN CASTILLA**

Personal de Salud	N°	Condición		
		Contratado	Nombrado	Otro (apoyo, serumista, etc.)
Médico				
Obstetra	1	X		
Enfermera	1	X		
Odontólogo				
Técnico de enfermería	1	X		
Laboratoristas clínicos				
Psicóloga				
Nutricionista				
Técnicos de enfermería				
Total	3	3		

Fuente: Ficha de Puesto de Salud Ramón Castilla, 2014

Elaboración: Consorcio Consultor Rural N° 03

Los técnicos enfermeros, realizan visitas a los centros poblados a fin de brindar charlas de capacitación y prevención de enfermedades, las visitas que se realiza al Caserío de San Pedro de Lagarto son cada fin de mes. Los temas que se imparten están el lavado de manos y la importancia de la vacunación de los niños, como medidas preventivas.

Principales causas de morbilidad:

Para efectos de la elaboración del diagnóstico socioeconómico se recabo información referente a la morbilidad de los últimos tres años del Puesto de Salud de Ramón Castilla, dentro de las enfermedades más comunes están las enfermedades del sistema digestivo y diarreicas agudas, enfermedades infecciosas y parasitarias y la helmintiasis que es transmitida por el suelo son una de las parasitosis más comunes en todo el mundo y afectan a las comunidades más pobres y desfavorecidas. Son transmitidas por los huevecillos de los parásitos eliminados con las heces fecales de las personas infestadas, los que a su vez contaminan el suelo en zonas donde el saneamiento es deficiente, lo cual trae como consecuencia que los niños infectados sufren un deterioro físico, nutricional y cognitivo, siendo necesario la mejora del servicio de agua y disposición sanitaria de excretas que permitirá que esta situación se revertirá en favor de la comunidad.

**CUADRO N° 10
Morbilidad General de los últimos tres años**

Enfermedades más frecuentes	Año 2011	Año 2012	Año 2013
Enfermedades Diarreicas Agudas	876	903	1126
Enfermedades respiratorias agudas	324	376	413
Afecciones dentales y periodontales	505	613	643
Enfermedades de la Piel	236	288	301



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03



ITEM 03

Ing. Cruz Díaz
JEFE

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara
JEFE



Enfermedades del sistema muscular y conjuntivo	412	431	503
Enfermedades traumáticas	304	325	347
Enfermedades de los ojos y anexos	421	467	512
Enfermedades infecciosas e intestinales	238	254	316
Enfermedades del aparato urinario	107	236	325
Traumatismos de miembros inferiores	204	263	333
TOTAL	3627	4156	4819

Fuente: Puesto de Salud Ramón Castilla, Noviembre 2014

Elaboración: Consorcio Consultor Rural N° 03

El presente reporte muestra que las enfermedades del sistema digestivo-enfermedades diarreicas en los últimos 3 años (2011-2013) presenta un aumento de 250 casos, las Infecciones de vías respiratorias se incrementó en 89 casos, Afecciones dentales en 138 casos, enfermedades de la piel en 65 casos, enfermedades del sistema osteomuscular en 91 casos, Traumatismo de los miembros superiores en 43 casos, Trastornos del ojo y sus anexos en 91 casos, enfermedades infecciosas intestinales en 78 casos, Traumatismo de los miembros inferiores en 129 casos, enfermedades del aparato urinario en 218 casos.

Podemos apreciar que las enfermedades producidas principalmente por bacterias y parásitos tienen un crecimiento considerable, alarmantes, probablemente por ingerir agua que están expuestos a focos infecciosos que contienen gran presencia de bacterias que desencadenan enfermedades en nuestro sistema respiratorio, digestivo, etc.

4.1.3 Educación

El Caserío de San Pedro de Lagarto alberga a un total de 120 escolares en 3 instituciones educativas: I.E Inicial N° 499, I.E Primaria N°64128 y la I.E Secundaria N°0808246. Los niños de educación inicial son los que más sufren debido a las carencias que tienen en casa; en ellos se logra observar una desnutrición infantil y retraso en el crecimiento también en el aspecto material no cuentan con zapatos por lo que acuden al jardín descalzos con ropa sucia y rota, no muy lejos se ve la misma realidad en los niños de educación primaria quienes también acuden a sus salones con la ropa que usa a diario y con la cual ayudan a sus padres en su chacra.

Las clases impartidas tanto en el nivel inicial, primaria y secundaria se dictan en las mañanas, los esfuerzos que realizan los docentes a pesar de la carencia de materiales de aprendizaje es un ejemplo a seguir pero más aún el deseo de superación de parte de los alumnos que se refleja en las clases impartidas día a día según manifiesto de los docentes, el nivel secundario cuenta con 2 talleres el de música en donde los adolescentes muestran



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

ITEM 03

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara

EST. ISTA

Ing. Cruz Díaz
GRUPO ITEM 3



sus vocaciones a través de los instrumentos musicales y el taller de ajedrez donde reluce sus destrezas y habilidades mentales. Las 3 instituciones actualmente cuentan con baños de hoyo seco que con la colaboración de los padres de familia y docentes repararon y construyeron las casetas para evitar accidentes en los niños entre 3-4 y 5 años de edad como la privacidad para los niños de primaria y adolescentes de secundaria.

**CUADRO N° 11
Población Escolar**

Institución Educativa	N° de alumnos	N° de docentes	Local
I.E Inicial N° 499	17	1	1
I.E Primaria N° 64128	59	3	1
I.E.Secundaria N°0808246	44	2	1
TOTAL	120	6	3

*Fuente: Ficha de empadronamiento-2014
Elaboración: Consorcio Consultor Rural N° 03*

En el cuadro N°11 se observa que el nivel secundario mantiene una población escolar de 44 alumnos los cuales oscilan entre las edades de 12 a 15 años de edad dispersas en los diferentes grados pero en una sola aula. Por otro lado el nivel Primario es el que mayor demanda tiene a nivel de población escolar con un total de 59 alumnos los que se encuentran entre las edades de 7 a 8 años de edad, pero el problema mayor que pudimos apreciar fue que los adolescentes de 16 y 17 años son los que constantemente faltan a clases retrasando su aprendizaje y esto se debe a que apoyan a sus padres en los trabajos de la chacra para cosechar sus sembríos y así poder mantener a la familia.

4.1.4 Servicios básicos

a) Servicios de Agua

En la actualidad el Caserío de San Pedro de Lagarto cuenta con un sistema de abastecimiento de agua con conexión en cada vivienda, esta obra fue ejecutada e inaugurada en el año 2013 gracias a la ONG AGUA, ESPERANZA Y VIDA; cabe mencionar que este proyecto cuenta con una captación, almacenamiento, líneas de conducción, aducción, distribución primaria, distribución secundaria y conexiones domiciliarias para cada vivienda.

Asimismo, para el mantenimiento de su servicio la comunidad llegó a un acuerdo de una cuota de 3 nuevos los cuales son usados para la limpieza del reservorio y jornal del personal, según versiones recogidas de parte de los pobladores la única desventaja de su servicio es que solo funciona cuando hay energía solar la cual es



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. *[Firma]* Cruz Díaz
JEFE DE



ITEM 03

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03

[Firma]
Ing. Fernando Enrique Alcán
ISTA

captada por paneles solares, esto provoca que en días de lluvia no cuenten con el servicio de agua por lo que tienen que acarrear con sus baldes de la quebrada Apinihua provocando beber agua no potable los cuales les pueda causar enfermedades al sistema digestivo.

b) Servicios de Saneamiento

El Caserío de San Pedro de Lagarto actualmente sigue contando con inadecuados servicios higiénicos consistentes en pozos ciegos que vienen siendo utilizados por las familias. Estas unidades se encuentran en deplorable estado debido a los fuertes vientos y la humedad de la zona, de los pocos que se encuentran en regular condición están cubiertas por costales a su alrededor, de puerta sirve un retazo de tela o un pedazo de costal, un piso inestable de tierra o madera gastada, sin recipientes para echar los papel higiénicos y techo de calamina, en relación a este último material el calor intenso de la selva origina olores nauseabundos sumándose la presencia de abundantes mosquitos, zancudos e insectos atraídos por las heces del ser humano las cuales luego van a parar en las viviendas y en los alimentos. En otros casos las familias optan por hacer sus necesidades a cambio abierto si bien esto los liberan de los olores nauseabundos también son un fuerte foco infeccioso debido que son transportados por el viento y los animales domésticos.

**Cuadro N° 12
Viviendas con Letrina**

Categorías	Casos	%
Si	25	100.0
No	0	0.0
TOTAL	25	100.0

Fuente: Encuesta socioeconómica, noviembre 2013

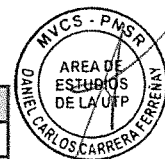
Elaboración: Consorcio Consultor Rural N° 03

4.1.5 Organizaciones sociales e instituciones públicas y privadas

El presente cuadro hace referencia a las diferentes formas de organización local existentes, con la finalidad de coordinar las acciones del programa directamente ya que son los líderes de opinión del Caserío.

**CUADRO N° 13
Organizaciones sociales e instituciones**

RAZON SOCIAL	Nombre del representante legal	Cargo	Teléfono
I.E. Inicial N° 499	Bach. Marlit Pacaya Pérez	Directora	-
I.E. Primaria N° 64128	Lic. Ideogenes Rosales Saavedra	Director	-
Local Comunal	Roger, Díaz de la Cruz	Agente Municipal	-
Registro Civil	Jefferson, Guerra Sánchez	Teniente	-



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

ITEM 03

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara

ISTA



		Gobernador	
Botiquín Medicinal	Herlin, Pacaya Ríos	Presidente	
Club de madres	Mónica Sánchez Sambrano	Promotora	
Vaso de leche	María Flor, Díaz Pachacutec	Presidente	
Iglesia Católica	Sac. Juan Romero Contreras	Parroco	
MIEMBROS DEL JASS			
JASS	Líder Dany, Guerra Ríos	Presidente	-
JASS	Danisa, Paredes Marín	Secretario	-
JASS	Dina Aurora, Ríos Ríos	Tesorero	-
JASS	Mónica, Sánchez Zambrano	Vocal 1	-
JASS	Viel, Jumbo Alvarado	Vocal 2	-
JASS	Mirla Iraida, Sánchez Ríos	Fiscal	-

Fuente: Encuesta Socioeconómica 2013

Elaboración: Consorcio Consultor Rural N° 03

4.2 CARACTERIZACIÓN ECONÓMICA:

4.2.1 Principal actividad económica

Como principal fuente de ingresos económicos a nivel local lo representa la agricultura realizada por todos los habitantes del Caserío San Pedro de Lagarto para mantener económicamente a sus hogares. Asimismo también encontramos actividades de autoconsumo como la pesca artesanal realizada por los padres de familia acompañados de sus hijos en sus embarcaciones artesanales durante todo el día o hasta conseguir pescar el alimento para sus hogares.

Agricultura:

En lo referente a la agricultura esta actividad está orientada mayoritariamente al autoconsumo, destacando el plátano, yuca, arroz y frejol como productos de consumo diario en los hogares, en el caso de producción de cultivos para vender encontramos (plátanos, cacao, café, y frutas como naranjas, papayas y piñas). las que son transportadas por medio de embarcaciones al mercado de Atalaya.

Pesca:

En el Caserío de San Pedro de Lagarto prácticamente todos los hombres, mujeres y niños se dedican a la pesca artesanal durante todo el año. Obtienen lo necesario para la alimentación de sus familias y cuando necesitan dinero venden el excedente del pescado en el mercado de la ciudad de Atalaya, o lo secan y salan para venderlo a los comerciantes de las ciudades grandes.

Los métodos de pesca artesanal usados por la población son sencillos y de bajo costo incluyen líneas de nylon de 5 m, atarrayas (los aparejos más comunes), redes de cerco y tapajes o cercos de varillas que forman trampas colocadas en las salidas de las cochas. Durante las crecientes hay muy poca actividad, pero a medida que el nivel del agua disminuye, la pesca aumenta.



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

ITEM 03

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcaraz



4.3 CARACTERIZACIÓN DE LA FAMILIA

4.3.1 Composición familiar.

La población del Caserío San Pedro de Lagarto durante este nuevo año ha mantenido su crecimiento como también sus actividades para el sustento de su familia en el cuadro N°14 podemos observar la cantidad de habitantes por familia. Con un porcentaje del 25% encontramos a las familias cuyos miembros bordean los 5 habitantes, con un 30% compartimos este porcentaje con 7 y 8 miembros por familia, un 9% de hogares están integrados por 6 habitantes y por último encontramos 9 habitantes por familia representado por un 6%.

CUADRO N° 14
Composición de la familia

CANTIDAD DE HABITANTES	ABS.	%
1 HABITANTES	0	0.0
2 HABITANTES	0	0.0
3 HABITANTES	0	0.0
4 HABITANTES	9	6%
5 HABITANTES	10	25%
6 HABITANTES	4	9%
7 HABITANTES	3	30%
8 HABITANTES	3	30%
9 HABITANTES	0	0.0
10 HABITANTES	0	0.0
TOTAL	25	100.0

Fuente: Encuesta socioeconómica, noviembre 2013

Elaboración: Consorcio Consultor Rural N° 03

Con estos resultados recabados, y mediante la visita de campo aclaramos que las familias viven en condiciones no adecuadas, ni saludables debido a la falta de alimento, pocas oportunidades de trabajo y falta del servicio básico UBS.

4.3.2 Grado de instrucción

En el cuadro N°15 que representa los niveles de educación en el Caserío San Pedro de Lagarto se analizan los siguientes datos:

De las familias encuestadas en el diagnostico socio económico cultural, el 58% cuentan con primaria completa e incompleta, seguido por un 30% que lograron estudiar la secundaria completa e incompleta, en menor porcentaje encontramos a un 8% que acabaron el nivel inicial. Y representando al índice de analfabetismo encontramos a un 4% del total de encuestados que por versiones recogidas de los propios involucrados indicaron que por razones de trabajo, falta de solvencia económica, idiosincrasia u otros casos particulares no lograron recibir educación.



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. Jorge Cruz Díaz
JEFE EQUIPO ITEM 3

ITEM 03

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alejo
JEFE EQUIPO ITEM 03



Finalmente encontramos que ningún poblador que radica actualmente en la zona logro seguir una educación superior.

**CUADRO N° 15
Grado de instrucción**

Categorías	Casos	%
SIN NIVEL	4	4%
INICIAL	9	8%
PRIMARIA COMPLETA O INCOMPLETA	62	58%
SECUNDARIA COMPLETA O INCOMPLETA	32	30%
SUPERIOR TECNICO COMPLETA O INCOMPLETA	0	0%
SUPERIOR UNIVERCITARIA COMPLETA O INCOMPLETA	0	0%
TOTAL	107	100%

Fuente: encuesta socioeconómica, noviembre 2013

Elaboración: Consorcio Consultor Rural N° 03

Actualmente los habitantes que ejercen un cargo son básicamente los que culminaron sus estudios secundarios, mientras que los que no lograron recibir una educación se encuentran trabajando en las chacras o como peones ganando salarios por debajo de lo establecido a ley, solo aquellos que lograron acabar el nivel primario sirven como apoyo a las autoridades locales y los que acabaron solo el nivel inicial apenas si saben escribir y firmar cuando se realizó el empadronamiento se vio por conveniente tomar sus huellas digitales para considerarlos en el padrón .

4.4 CARACTERIZACIÓN DE LA VIVIENDA

4.4.1 Material de construcción predominante de la vivienda

Los materiales predominantes para la edificación de viviendas del Caserío San Pedro de Lagarto es la MADERA representado por el 36%, con el cual realizan las construcciones de las paredes techo y piso, este material lo usa la mayoría de las familias debido a que ellos son dueños de estos recursos por lo que invierten mano de obra y tiempo. Por otro lado se utilizan la PONA e IRAPAY representado por el 64% siendo este el material de mayor uso por las familias. El procedimiento para el uso de este material es simple cortan grandes medidas luego lo secan por espacio de 10 a 15 días una vez realizado todo este procedimiento están listos para la construcción de su vivienda. En el siguiente cuadro se presenta la distribución del material predominante en la construcción de las viviendas de la zona.



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. Juan N. Cruz Díaz
JEFE DEL EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando F. de A. Alcaraz



ITEM 03

CUADRO N° 16**Material de construcción predominante de la vivienda**

Categorías	Casos	%
Adobe	0	0%
Madera	9	36%
Quincha	0	0%
Material Noble	0	0%
Estera	0	0%
Otro (pona, irapay)	16	64%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta socioeconómica, noviembre 2013
Elaboración: Consorcio Consultor Rural N° 03

4.4.2 Uso de la vivienda

Según el trabajo de campo realizado, se ha verificado que el 100% de las viviendas tienen un uso exclusivo solo para vivienda donde desarrollas actividades familiares como (fiestas de cumpleaños) y protección de la cambios climáticos.

**CUADRO N° 17
Uso de la vivienda**

USO DE LA VIVIENDA	ABS.	%
SOLO VIVIENDA	25	100%
VIVIENDA CON ACTIVIDAD PRODUCTIVA	0	0%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta socioeconómica, noviembre 2013
Elaboración: Consorcio Consultor Rural N° 03,

V. DIAGNOSTICO SOBRE EL ABASTECIMIENTO DE AGUA

El abastecimiento de agua en el Caserío San Pedro de Lagarto es mediante un sistema de agua entubada construida aproximadamente 01 año atrás por la ONG AGUA ESPERANZA Y VIDA. **La cobertura brindada llega al 100% de las familias quienes cuentan con conexiones domiciliarias.**

Con las deficiencias que presenta, casi en todas las épocas del año la población cuenta con el servicio los 7 días a la semana. El problema relevante que presenta es que cuentan solo en días de sol porque funcionan con paneles solares, asimismo, en las épocas de lluvias se corta el servicio por lo que tienen que acudir a la quebrada APINIHUA, por otro lado según los análisis que realiza el centro de salud Ramón Castilla, y según los últimos análisis realizados en la fase de perfil el agua que llega a la población cuenta con altos índices de arsénico que producen enfermedades gastro intestinales. En tal sentido la misma entidad ejecutora actualmente está resolviendo este inconveniente para el beneficio y salud de la población.

En épocas de lluvia los componentes del sistema como son nuevos no colapsan ni interrumpen el servicio ya que cuentan con la junta directiva de la JASS quienes constantemente limpian las zonas



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. Jorge Raúl Díaz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

ITEM 03

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA



donde no llega la red del servicio. Por acuerdo de asamblea las familias beneficiarias pagan una cuota de S/ 3.00 nuevos soles mensuales para

Las familias de Caserio San Pedro de Lagarto en un acto de querer proteger a los miembros de la familia y por recomendaciones del centro de salud manifiestan hervir el agua antes de consumir, esta conducta que se viene realizando mediante proceso de sensibilización tanto del establecimiento de salud, como en la propia comunidad. Pero también existe un 40% que no practica ningún tipo de tratamiento situación que preocupa por altos índices de enfermedades de origen hídrico.

Durante el estudio socio económico se ha evidenciado que el agua recibe usos múltiples, como para la preparación de los alimentos, beber, lavar la ropa y para el aseo personal.

Ante la discontinuidad del servicio las familias recurren al almacenamiento del agua. Para ello usan recipientes como son los baldes cuyas capacidades son de 5 y 10 Lts. Como una manera de proteger los depósitos del agua, las familias mantienen tapados estos depósitos, los mismos que los ubican dentro de la vivienda. Pero según las visitas realizadas y mediante la observación los recipientes se muestran limpios en la parte exterior pero en la parte interna se evidencia Moho de color verdusco que de acuerdo a las normas sanitarias, no nos permite reducir los riesgos de contaminación del agua y que evitan contraer enfermedades de origen hídrico como son las diarreas, enterocolitis, entre otras.

Por otro lado debido a que actualmente San Pedro de Lagarto cuenta con el servicio de agua potable se vio por conveniente fortalecer los temas en el correcto uso y cuidado del agua y hábitos de higiene obteniendo como resultado la aceptación e interés de la población por estos temas de suma importancia para mantener una calidad de vida.

VI. CARACTERÍSTICAS SOBRE SANEAMIENTO.

Para la eliminación de excretas el **100% de las familias cuentan con letrinas de hoyo seco**, la misma que fueron construidas de manera artesanal sin criterios técnicos y no cuentan con actividades de mantenimiento adecuado.

Estas letrinas se encuentran en estado antigénico debido a que se encuentran sucias y huelen mal. Respecto a su estructura no tienen una caseta adecuada, están sin tubo de ventilación, el piso es inseguro, tampoco cuentan con lavatorio, ducha e inodoro, significando un peligro para los niños, y para las mujeres ya que no se ajustan a las necesidades de la zona. Con relación a la limpieza de estas unidades, se carece de actividades de operación y mantenimiento.



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Nue Cruz Díaz
JEFE DEL EQUIPO ITEM 3



ITEM 03

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara L. L. L. S.
ESPECIALISTA



Alrededor de ellas, se observan la presencia de insectos, y larvas como producto de la descomposición de las excretas, convirtiéndose en vectores de transmisión de enfermedades infecto contagiosas.

VII. CARACTERÍSTICAS SOBRE LA DISPOSICIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS Y AGUAS GRISES

7.1 Disposición de residuos sólidos

Respecto a la eliminación de la basura se observa la carencia de una adecuada práctica para la clasificación y disposición de residuos sólidos, observándose que el 80% de las familias llevan los residuos sólidos botadero, un 12% lo queman y solo un 8% lo entierran. Estas formas de eliminar los desechos sólidos solo producen focos infecciosos contaminantes que ayudan la proliferación de bacterias que conllevan a la aparición de enfermedades para los comuneros.

Cuadro N° 18
Disposición de residuos sólidos

Descripción	ABS.	%
Recolector municipal	0	0.0
Enterrado	2	8.00%
En botadero/ hueco	20	80.00%
Quemado	3	12.00%
Otro.	0	0
Total	25	100.00%

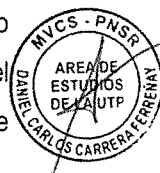
Fuente: Encuesta socioeconómica, noviembre 2013

Elaboración: Consorcio Consultor Rural N° 03

Al llevar la basura al botadero origina olores fuertes y nauseabundos con la ayuda de la temperatura en horas de la mañana, en horas de la tarde estos olores se impregnan en toda la zona con la ayuda de los vientos y en tiempos de lluvia los desperdicios los encontramos por todas las calles de la zona, La quema de la basura en la zona, origina una degradación de las tierras de cultivo ya que entre los residuos sólidos quemados se encuentran los plásticos, pilas y otros desperdicios que no se degradan fácilmente. Mientras que el entierro de los desechos sería la práctica más adecuada para mantener las tierras pero es urgente realizar sesiones educativas con respecto a la buena eliminación de residuos sólidos.

7.2 Disposición de aguas grises

La práctica de la eliminación de las aguas grises, se evidencia que estas son arrojadas al patio de la casa. Esta actividad lo realizan de manera frecuente, durante el día estas aguas, son producto de la preparación de los alimentos, del lavado de los servicios, el agua del lavado de la ropa, el agua utilizada para el aseo personal, todas ellas van al patio de la casa, la calle o la acequia ya que no cuentan con algún pozo séptico, lavatorio con tuberías para una eliminación adecuada.



**Cuadro N° 19
Disposición de aguas grises**

Descripción	ABS.	%
La arroja la calle	8	32.00%
La arroja al patio de la casa	10	40.0%
La arroja a la acequia	7	28.0%
Otro (Chacra)	0	0.0
Total	25	100.0

Fuente: Encuesta socioeconómica, noviembre 2013

Elaboración: Consorcio Consultor Rural N° 03

En cuanto a la eliminación de las aguas grises estas son arrojadas al patio de la casa en un 40% y un 32% son botadas a la calle. Esta actividad lo realizan de manera frecuente durante el día, estas aguas son producto de la preparación de los alimentos, del lavado de los servicios, el agua del lavado de la ropa, el agua utilizada para el aseo personal, todas ellas van al patio de la casa, la calle o la acequia ya que no cuentan con pozo séptico o lavatorio con tuberías para una eliminación adecuada.

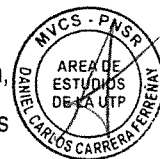
En alrededores de la comunidad se ha forman grandes aniegos de aguas servidas que han juntarse con la maleza se descomponen convirtiéndose en criaderos de larvas de moscas y zancudos y otros tipos de moscos que afectan la salud de la población.

VIII. CARACTERISTICAS DE LA HIGIENE PERSONAL

Uno de los componentes referente a la higiene personal es el conocimiento sobre los momentos del lavado de manos. De acuerdo al diagnóstico socio económico cultural se puede evidenciar que las familias muestran conocimiento sobre los momentos claves del lavado de manos, habiendo mencionado que este procedimiento lo realizan antes de comer 100%, después de ir al baño y antes de cocinar. Pero este conocimiento no se refleja en la vida cotidiana en razón a que son muchos los niños, hombres y mujeres quienes se les observan en condiciones de desaseo, ya que trabajan en la chacra, caminan y existe la poca costumbre del aseo personal.

Para un correcto lavado de manos, es importante contar con elementos básicos, tales como el jabón y el uso de toalla limpia y/o trapo, de acuerdo a las encuestas realizadas se ha evidenciado que el 88% de las familias emplean frecuentemente el jabón para realizarse el lavado de las manos. Y el 12% de la población solo lo realiza con agua. La mayoría no usan toallas se secan las manos frotándolas una con otra,

El jabón más utilizado en estas localidades, es el de lavar ropa ya que no falta en ninguna vivienda, pero hay que tomar en cuenta que la utilización de este producto no indica que estén protegido de los gérmenes, se debe tomar en cuenta de cómo se lavan las manos. En este sentido el fortalecimiento en





la práctica de lavado de manos es fundamental para obtener buenos resultados del buen hábito de higiene y protección de los gérmenes.

Dentro de la convivencia comunal se observa descuidos en los infantes, presentado ropas sucia como las manos y cara y esto producto del juego que realizan con la tierra. Las niñas lucen despeinadas, y descalzas, siendo las mismas características para las mujeres adultas existiendo un poco costumbre referente al cambio y lavado de la ropa.

Dentro del contexto de una consciencia ambiental la población manifiesta que el agua escasea en algún momento y la asocian a las malas conductas en torno al uso y manipulación de este recurso hídrico, factores como pesca artesanal barbasco(veneno), que de basura y bosques, arrojando de residuos sólidos al agua y a los exteriores, deforestación causando focos infecciosos que atraen insectos y bacterias que transmiten enfermedades, la cual se puede evitar con una correcta conciencia ambiental capacitando a los habitantes de la localidad al manejo correcto de sus desechos. Obteniendo como resultado hábitos de prevención de enfermedades y mejores condiciones de vida. Mientras que un 20% desconocen por completo el tema.

IX. INFORMACIÓN DE CAPACIDAD Y DISPOSICIÓN DE PAGO

9.1 Ingresos monetarios del hogar.

En el presente cuadro podemos identificar que los ingresos mensuales son los siguientes: el 4% de las familias perciben ingresos entre los 50 nuevos soles, el 16% de las familias perciben ingresos entre 60 a 100 nuevos soles, el 72% de las familias reportó ingresos entre 110 a 200 nuevos soles y solo el 8% de las familias reportó un ingreso de 210 a 500 nuevos soles. Ninguna de las familias percibe ingresos mayores a 500 nuevos soles. Tal como se describe en el siguiente cuadro.

CUADRO N° 20
Ingresos familiares

SALARIO TOTAL DE LAS VIVIENDAS	ABS.	%
MENOS DE 50	1	4%
ENTRE 60 A 100	4	16%
ENTRE 110 A 200	18	72%
ENTRE 210 A 500	2	8%
MAS DE 500	0	0%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta Socioeconómica noviembre 2013
Elaboración: Consorcio Consultor Rural N° 03



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 - ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA



9.2 Gasto familiar.

Los pobladores entrevistados manifestaron que sus gastos a veces sobrepasan sus ingresos más aún si tienen niños en edad escolar a esto se suma los alimentos de primera necesidad que tienen que adquirir desde la ciudad de atalaya, mas sus gastos en pasaje ida y vuelta, motivo por el cual constantemente consumen los productos que siembran como la yuca y plátanos más la pesca de diversos peces en el rio Ucayali. Esto ha sido corroborado en la visita y observación directa del promotor social.

9.3 Análisis Ingresos / Egresos.

Los Ingresos mensuales de las familias del Caserío San Pedro de Lagarto son de (S/. 164.00 nuevos soles) este monto lo ganan trabajando con esfuerzo, sacrificando horas de descanso, horas de recreación con sus hijos por lo que constantemente no paran en sus viviendas. Por otro lado sus gastos mensuales hacen a los 120.00 nuevos soles quedando como saldo mensual un monto de 44 nuevos soles los cuales en muchas ocasiones son usadas para tratamientos de enfermedades, emergencias, movilidad y educación de sus hijos, sobrepasando su económica estos habitantes para poder ahorrar básicamente subsisten de la pesca diaria y en relación al estudio de sus hijos se ven obligados a sacarlos por falta de recursos creando deserción escolar. Por ello la mayoría de los jóvenes suelen dedicarse a la agricultura para poder seguir subsistiendo.

CUADRO N° 21
Ingresos egresos familiares

Concepto	Monto S/.
Ingreso promedio mensual	164
Egreso promedio mensual	120
Saldo mensual	44

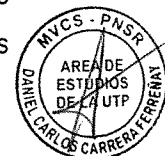
Fuente: Encuesta Socioeconómica noviembre 2013

Elaboración: Consorcio Consultor Rural N° 03

9.4 Disposición de pago de las familias.

De acuerdo a la visita de campo en la fase de expediente las familias actualmente vienen pagando por su servicio de agua a domicilio. Ejecutada en el año 2013 por una ONG. Por lo mismo en el tema de saneamiento básico también manifiestan que están dispuestas a pagar por contar con este bien con la finalidad de minimizar la contaminación del medio ambiente y la proliferación de los mosquitos que son los principales transportadores de las enfermedades.

Por otro lado, los habitantes del Caserío de San Pedro de Lagarto manifestaron que este acuerdo lo tomaron hace mucho tiempo en una reunión llevada a cabo en el mes de setiembre del presente año donde cada familia se hizo responsable del pago mensual por los servicios a instalar.



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. José Noé Cruz Pérez
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

ITEM 03

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcántara
JEFE DE EQUIPO ITEM 3



Asimismo el dinero recaudado será usado para el cuidado y mantenimiento de los sistemas instalados según lo manifestó la junta directiva de la JASS.

CUADRO N° 22
Disponibilidad de pago

PAGARÍA UNA CUOTA POR BUEN SERVICIO	SERVICIO DE AGUA		SERVICIO DE SANEAMIENTO	
	ABS.	%	ABS.	%
SI	25	100.0%	25	100.0%
NO	00	0.0%	00	0.0%
TOTAL	25	100.0%	25	100.0%

Fuente: Encuesta Socioeconómica noviembre 2013
Elaboración: Consorcio Consultor Rural N° 03

9.5 Monto disponible a pagar por el servicio

El cuadro N°23 nos permite visualizar los montos que las familias del Caserio San Pedro de Lagarto están disponibles a pagar los costos de operación y mantenimiento. Esta propuesta se dio hace 1 año atrás cuando aún no contaban con este servicio, pero ello no minimizo que actualmente paguen el monto acordado en esa fecha.

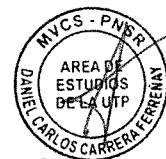
Si tomamos en cuenta los datos del cuadro estadístico apreciamos que un 48% está dispuesto a pagar un monto de menos 3.00 nuevos soles y un 52% un monto de 3.00 a 6.00 nuevos soles.

Actualmente las familias pagan un monto de S/3.00 nuevos soles para el mantenimiento de su servicio de agua, posteriormente manifestaron que subirán su tarifa a 5.00 nuevos soles cuando cuenten con el servicio de saneamiento. Es necesario recalcar que el tema de Agua segura y su importancia en la salud de la familia fueron reforzadas en esta última visita al Caserio.

CUADRO N° 23
Monto Disponible A Pagar Por El Servicio De Agua

¿CUÁNTO PAGARÍA? S/.	AGUA	
	ABS.	%
Menos de 3 N.S.	12	48%
De 3 a 6 N.S.	13	52%
De 6 a 8 N.S.	0	0%
Más de 8 N.S.	0	0%
TOTAL	25	100%

Fuente: Encuesta Socioeconómica noviembre 2014
Elaboración: Consorcio Consultor Rural N° 03



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ingl. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3



ITEM 03

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ingl. Fernando Enrique Alcán
ENCUESTISTA



La cuota familiar calculada en el perfil es de S/. 3.00 nuevos soles, y la cuota aprobada en Asamblea por la población es de S/. 3.00 nuevos soles, es decir, existe un compromiso de pago por los servicios de agua y saneamiento, actitud que garantiza la sostenibilidad.

X. CARACTERÍSTICAS SOCIO CULTURALES DE LA LOCALIDADES.

10.1 Idioma

El Caserío de San Pedro de Lagarto desde hace un tiempo atrás esa siendo habitada por colonos y nativos de la zona motivo por el cual emplean 2 idiomas (asháninka y español) para comunicarse, el idioma más usado entre los jóvenes es el español, pero en actuaciones, recitales y otras actividades del colegio predomina el idioma asháninka, en caso contrario entre los adultos su idioma natal es el más usado solo cuando reciben una visita foránea emplean el castellano para su comunicación.

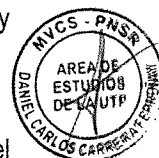
10.2 Salud

El Caserío San Pedro de Lagarto es atendida en el Puesto de Salud Ramón Castilla, la población acude masivamente a sus chequeos médicos para evitar posibles enfermedades ya que en la actualidad si un miembro de la familia se enferma lamentablemente no hay solvencia económica para llevarlos a un centro de salud por que la económica es precaria y solo pueden curarlos usando hiervas medicinales que son conocimientos ancestrales transmitidos de generación en generación. Una de las enfermedades que sigue persistiendo en el Caserío son enfermedades a la vista, y en muchos casos debido a la falta de una ducha en casa, los niños suelen ir a un estanque donde el agua empozada está rodeada por mosquitos y zancudos quienes colocan sus huevecillos en las orillas. Si bien el personal médico del establecimiento de salud Nivel I-1 realiza atenciones preventivas y consultas ambulatorias no es suficiente pues ellos necesitan urgente el servicio de UBS, para minimizar estos males que aquejan a los más pequeños.

XI. ACTORES SOCIALES PRESENTES EN LA COMUNIDAD

El Caserío de San Pedro de Lagarto está constituido por conjuntos de familias vinculadas por los elementos de idioma y dialecto, caracteres culturales y sociales, tenencia y usufructo común y permanente de un mismo territorio con asentamiento semi disperso.

Bajo ese contexto San Pedro de Lagarto se encuentra organizada en base al trabajo comunal y en el uso y la libre disposición de sus tierras , así como en lo económico y administrativo, dentro del marco



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. Noé Cruz Díaz
GRUPO ITEM 3



ITEM 03

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara
ISTA



que la ley establece. Administrativamente, se encuentra representado por el Agente Municipal como máxima autoridad y demás representantes, tal como se describe a continuación

GRUPO ACTORES SOCIALES	ACTOR	ROL EN EL PROYECTO	RELACIÓN PREDOMINANTES	JERARQUIZACIÓN DE PODER
Autoridades políticas y Municipales	Agencia Municipal (Agente Municipal) Sr. Roger, Díaz de la Cruz	La Agencia Municipal es un órgano desconcentrado que ejerce y desarrolla los servicios y funciones de la Municipalidad Distrital de Atalaya. El Agente Municipal, es designado y depende directamente del Alcalde. Las funciones que cumple es la de Programar, coordinar, dirigir, ejecutar y controlar las acciones relacionadas con la prestación de los servicios públicos básicos principalmente servicios de agua y saneamiento, el desarrollo rural, la promoción y desarrollo social en el ámbito del área territorial asignada, de acuerdo con la política y los planes institucionales de la Municipalidad.	Ejerce coordinación a nivel de la tenencia de gobernación, comité de autodefensa y JASS y tiene dependencia directa de alcaldía.	Alto
	Ministerio del Interior (Teniente. Gobernador) Sr. Jefferson, Guerra Sánchez	En Teniente gobernador como autoridad política y representante del presidente de la república cumple las funciones de promoción y difusión de los programas sociales y acciones del Estado, así como coadyuvar en la priorización de políticas de desarrollo para su comunidad. En ese sentido, dicha autoridad cumple un rol fundamental en el acompañamiento en la elaboración de los estudios del proyecto de agua y saneamiento	Ejerce relaciones de apoyo mutua con la Agencia Municipal, Comité de Autodefensa y la JASS en la toma de decisiones de la comunidad.	Alto
Organizaciones Comunales	JASS (Pdte. de JASS) Sr. Lider Dany, Guerra Ríos	Participa activamente, desde su constitución en la fase de pre inversión e inversión, Conoce como función principal la administración, operación y mantenimiento de los servicios de saneamiento del Caserío, con la finalidad brindar un mejor servicio de la calidad para su comunidad	Mantiene coordinación directa con el agente municipal, teniente gobernador y demás representantes de las organizaciones de base. Tiene como como órganos de apoyo educación y el programa JUNTOS	Medio
	Comité de Vaso de Leche Presidenta Sra. María Flor, Díaz	Como Programa social alimentario implementando por el estado a través de las municipalidades, se encarga del	Ejerce niveles de coordinación con el jefe de la comunidad, Agente	Bajo





	Pachacutec	cocinado y distribución de raciones alimentarias para los grupos más vulnerables de la población, con el propósito de mejorar la calidad nutricional de los beneficiarios. Las madres de familia debidamente organizadas en coordinación con la jefa de la comunidad mensualmente recogen los productos y mediante turnos distribuyen las raciones durante los 30 días del mes, tienen como problema principal la carencia del servicio de agua potable.	Municipal, con la JASS.	
	Club de madres, presidenta: Sra. Mónica Sánchez Sambrano	Constituye como organización comunal de gran representación. Cocinan y distribuyen los alimentos asignados por el PRONAA, además, ante las jornadas comunales son las encargadas de cocinar los alimentos los comuneros que trabajan en las jornadas comunales	Las coordinaciones la realizan principalmente con el teniente gobernador, agente municipales, y las demás organizaciones para la ejecución de actividades tanto sociales y culturales	Bajo
	APAFA de la I.E.P 31372. APAFA de la I.E.I 2206.	Representa a los padres de familia, ante la autoridad educativa. Además contribuye en la búsqueda de solución a la problemática de infraestructura educativa. Además vienen gestionando la asignación de docentes ya que en la actualidad cuentan solo con 2 docentes. Ante la JASS cumplen un rol fundamental ante las convocatorias y procesos de sensibilización para la administración operación y mantenimiento de los servicios básicos.	Coordinación estrecha con los miembros de la JASS. Apoyo mutuo con el Programa Vaso de Leche y con la dirección del colegio	Bajo
Educación	I.E. secundaria N°0808246. Director. Lic. Ernesto Cajahuanca Asipali	Brindan servicios de calidad a los alumnos cuyo compromiso con el proyecto es contribuir en la educación sanitaria con los alumnos y padres de familia a través de la programación curricular. El mismo que muestra predisposición en el desarrollo de actividades culturales a favor del proyecto de agua y saneamiento	Existe relación de coordinación con la JASS y el programa Qaliwarma.	Medio
	I.E. Primaria N° 64128. Director Lic. Ideogenes Rosales Saavedra			
	I.E. Inicial N° 499 Directora: Bach. Marlit Pacaya Pérez	A través de la programación curricular imparte educación sanitaria a los pequeños y a la madres de familia como el lavado de manos, el aseo personal y	Apoyo mutuo con el I.E.P., Programa Vaso de Leche, y Qaliwarma, y padres de familia	Medio





		el cuidado de los recursos como es agua, su participación es fundamental en el proyecto referente a los hábitos de higiene y en uso de adecuado de los servicios básicos	mediante informes mensuales	
	QALIWARMA Promotora Prof. Marlit Pacaya Pérez	Brindar alimentos de calidad a niños y niñas del nivel inicial (a partir de los 3 años de edad) y primario de las instituciones educativas del Caserio, por lo que el proyecto de agua y saneamiento permitirá la preparación de alimentos con mayor limpieza.	Estrecha relación de apoyo mutuo con la agencia municipal y la APAFA de la I.E. de los niveles primaria e inicial.	Bajo


CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

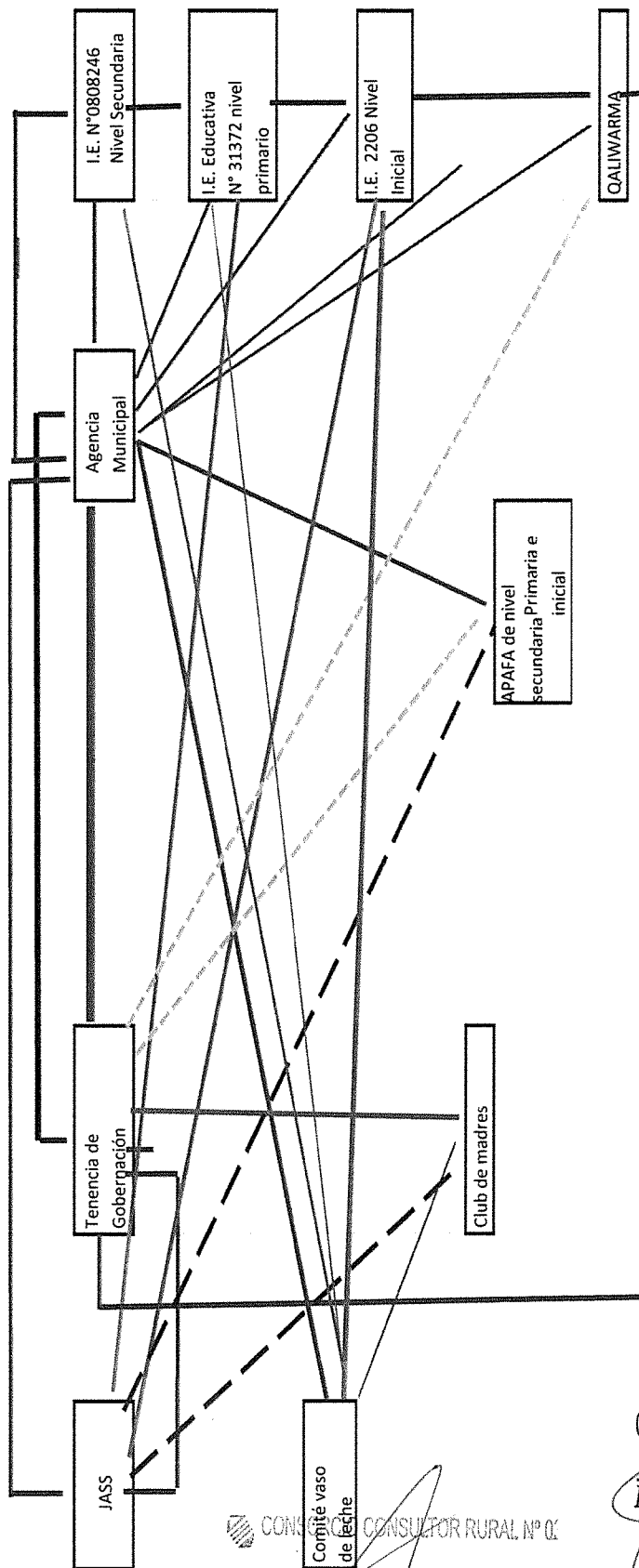
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 - ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Aleantón
ESPECIALISTA

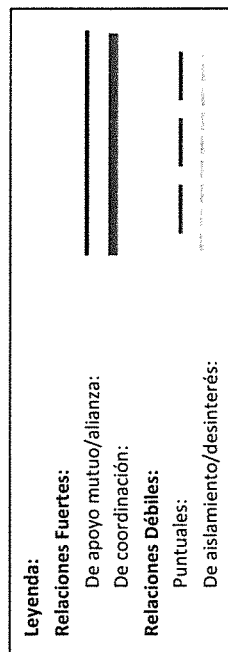


REPRESENTACIÓN DE ACTORES Y RELACIONES DEL CASERIO DE SAN PEDRO DE

LAGARTO



Fuente : Mapeo de actores, Noviembre 2014
Elaboración: Especialista Social Consorcio Consultor Rural N03



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noel Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO TECNICO

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA



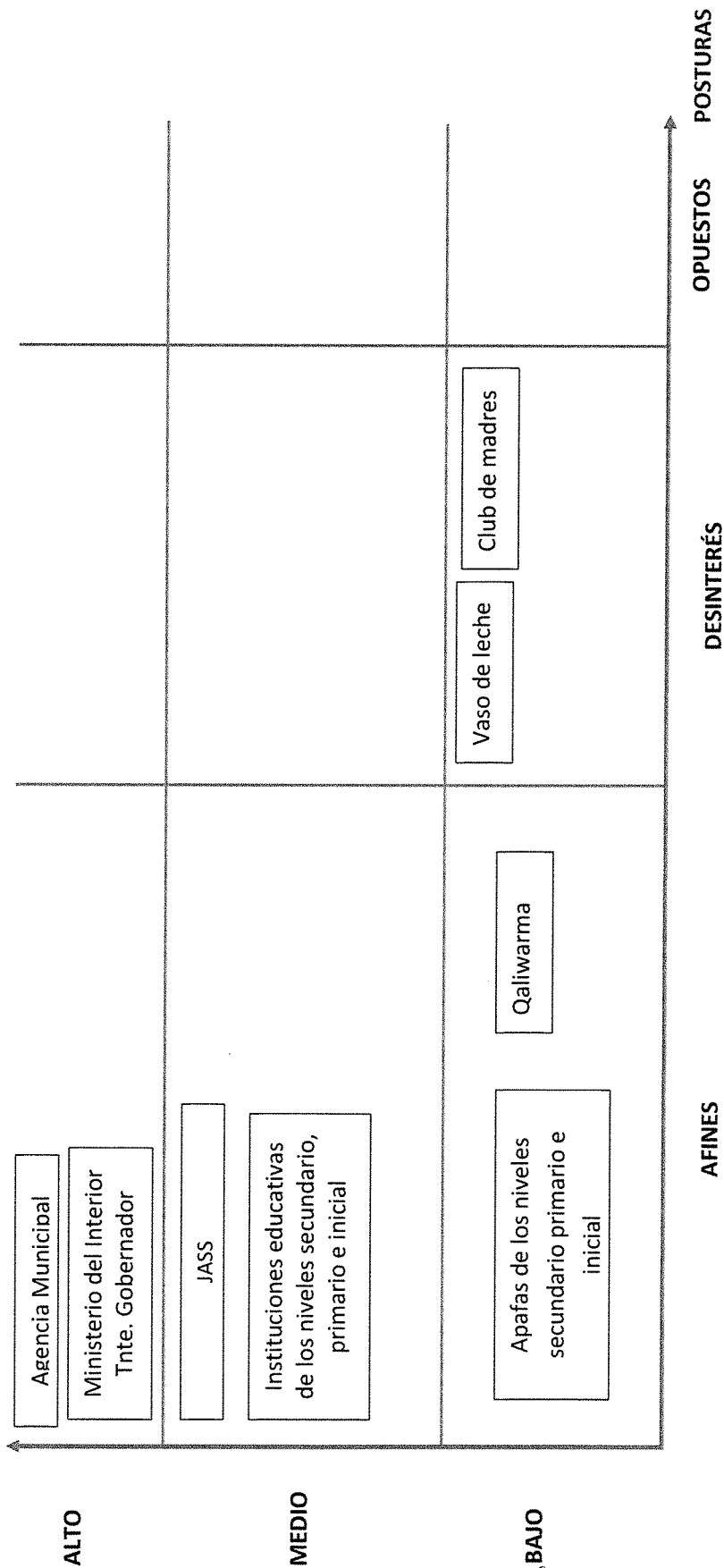
ITEM 03

000273



RELACIONES DE PODER:

PODER DE DECISION



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

SECCION CRUZ
DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. Fernando Enrique Alcán
ESPECIALISTA

PROYECTO: INSTALACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE
SECRETAS EN EL CASERIO DE SAN PEDRO DE LAGARTO, DISTRITO DE
RAYMONI, PROVINCIA ATALAYA, DEPARTAMENTO UCAYALI



ITEM 03

000272

ANÁLISIS DEL MAPEO DE ACTORES

La red organizativa del Caserio San Pedro de Lagarto, tiene como base los estamentos gubernamentales así como la promoción del desarrollo comunal dentro del Caserio y demás jurisdicciones que comparten intereses comunes. En el presente mapeo de actores se muestra el tejido asociativo existente en la comunidad, donde el poder local se ve reflejado en la persona del **Agente Municipal** quien es el representante legal en todos los actos que lo comprometan tanto en el aspecto económico, judicial y administrativo, quien conjuntamente con las demás autoridades cumple tareas de representatividad, gestión y liderazgo comunal, en bien de los habitantes.

Asimismo, existente la presencia del **Teniente Gobernador como representante del Ministerio del Interior**. El agente municipal y el teniente gobernador constituyen las 2 principales autoridades del Caserio, siendo el de mayor rango el jefe comunal. Dicha autoridad ejerce niveles de coordinación con todas las organizaciones de base, y las tomas de decisiones fluyen de las asambleas de los comuneros. Asimismo existe una cooperación mutua entre la Agente Municipal Sr. Roger, Díaz de la Cruz y el Teniente Gobernador Sr Jefferson, Guerra Sánchez, así como las relaciones de coordinación con los actores sociales de menor poder como las organizaciones sociales de base, Programa vaso de leche, club de madres, todos estos actores cumplen un rol activo y dispuestos a colaborar con las diversas instituciones que intervienen en ella, razón por la que tiene una gran convocatoria, y toma de decisiones al momento de realizarla.

Para el proyecto de agua y saneamiento, tanto el jefe de la comunidad Agente Municipal y el Teniente Gobernador tienen conocimiento de todas las actividades desarrolladas para la realización del mismo desde la etapa de elegibilidad y pre inversión los mismos que vienen facilitando la coordinación con las demás autoridades y la población para la aceptación del proyecto así como la participación en la asambleas y eventos de promoción y sensibilización. Durante la fase perfil han demostrado apoyo incondicional en el proceso de recojo de información, en el proceso de empadronamiento y aplicación de encuestas. Finalmente durante la realización del expediente técnico fue el vocero de las actividades en la localidad comprometiendo a la población para su participación en el desarrollo de las mismas.

El mapeo de actores claves también nos muestra que la **Junta Administradora de Servicios de Saneamiento - JASS** pese a su corto tiempo de constitución ha logrado establecer diversos tipos de relaciones con los actores sociales existentes en la localidad, dentro de las que predominan las relaciones de coordinación con la Agencia Municipal, Teniente Gobernador, Instituciones educativas de los niveles secundaria, primaria e inicial, APAFA.

El otro tipo de relaciones que nos muestra el mapeo de actores claves son las relaciones de aislamiento y desinterés, en este rubro encontramos al comité de Vaso de Leche, Qali warma (lo que se vio reflejado en la escasa participación de estas organizaciones en las actividades convocadas por la JASS. Estas instituciones



cumplen funciones referidas al mejoramiento de la calidad alimenticia pero a la vez requieren de servicios básicos de calidad, si bien es cierto que como institución evidencian poca representatividad pero si expresan mucho interés como representantes de cada familia beneficiaria

XII. ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN COMUNAL

12.1 Asambleas

Existen dos tipos de asambleas:

1. **Asamblea Ordinaria**, se realiza los 30 de cada mes. En ella se coordina actividades y problemáticas de interés para los pobladores, de diferente índole, también se revisa el plan de trabajo anual de la organización e informes, evalúan los avances y retrasos. Esta asamblea es convocada el **Agente Comunal**.
2. **Asamblea Extraordinaria**, se realizan cuantas veces sean necesarias y por interés general de la organización. Pueden ser convocadas tanto por el Consejo Directivo como por los asociados.

12.2 Encuentros Deportivos

"Deporte es salud y unión" con esta frase los comuneros realizan sus actividades deportivas 2 veces al mes (sábados o domingos), estos torneos lo realizan con la finalidad de confraternizar y recaudar fondos, todas estas actividades comienzan a las 10:00 a.m. con la concentración de los equipo tanto vóley como futbol, visitas de los pueblos aledaños y la muestra gastronómica de los potajes (tacacho con cecina, juanes, pescado ahumado, chilcano, suris ahumados o fritos). Durante el campeonato cada talento joven del balompié y voleibol muestra sus habilidades, los que son reconocidos por el público quienes con porras animan a su equipo favorito. En el tema de la recaudación de fondos casa entidad social previo permiso de las autoridades de la comunidad. Realizan la venta de sus productos. Toda la actividad culmina a las 5:00 p.m. de la tarde. Después da inicio la fiesta con masato y mucha música entre los comuneros de la zona.

12.3 Faenas Comunales

La faena comunal en el Caserío de San Pedro de Lagarto es una de las principales actividades para el desarrollo y progreso de la comunidad por lo tanto lo realizan solo después de acordar una fecha en sus reuniones ordinaria, en casos especiales lo realizan solo un pequeño grupo de personas las que después son exoneradas de pagos que realiza la comunidad en general.

 **CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03**

Ing. JUAN CARLOS GARCIA GARCIA
JEFE DE EQUIPAMIENTO

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03

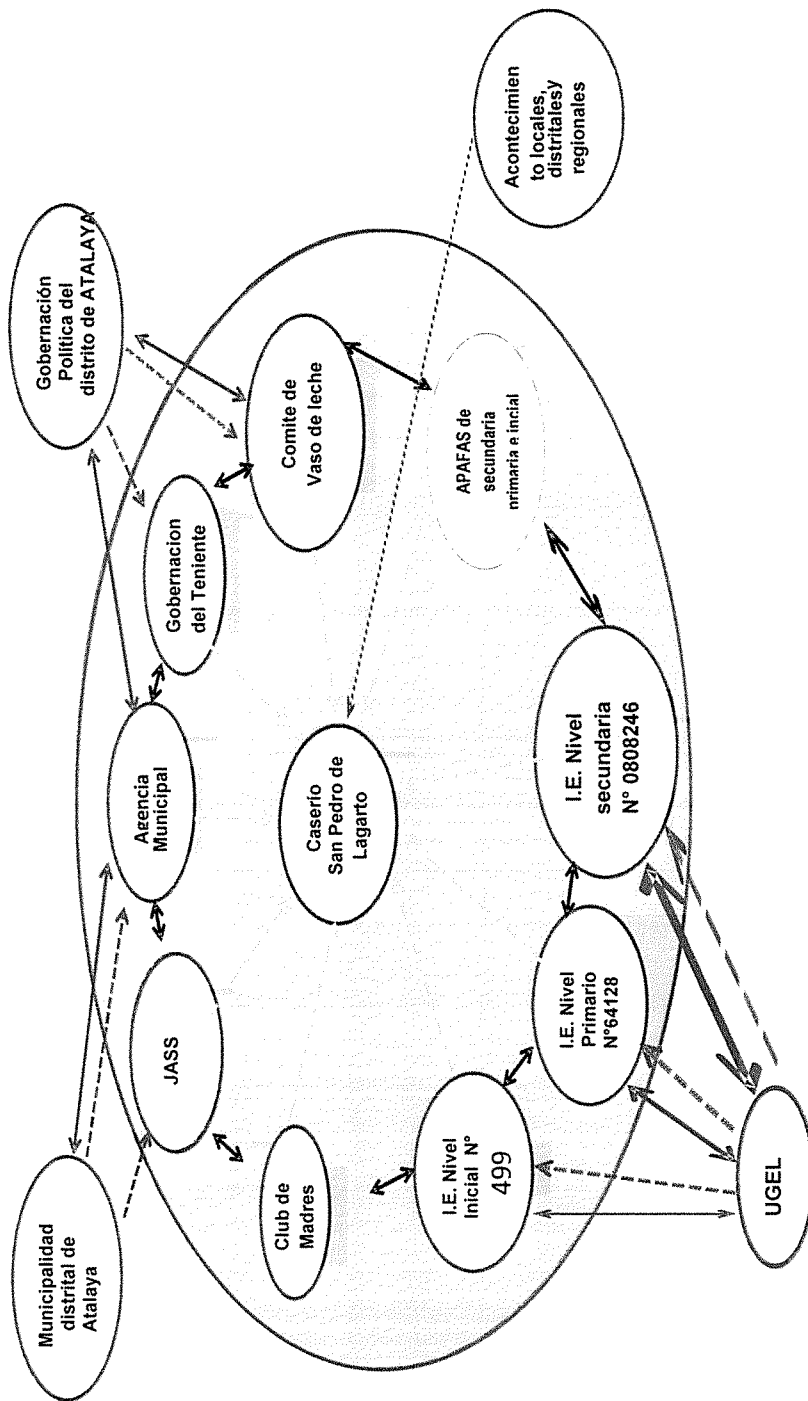
Ing. Fernando Enrique Aleánt
JEFE DE EQUIPAMIENTO



ITEM 03

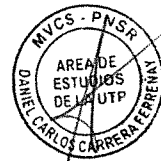
XIII. MEDIOS Y RECURSOS DE COMUNICACIÓN DISPONIBLES EN LA COMUNIDAD

MAPA DE LA COMUNICACIÓN EN EL CASERIO DE SAN PEDRO DE LAGARTO



Leyenda:

- a) Comunicación por radio
- b) Comunicación indirecta: oficinas carta
- c) Comunicación alternativa: Alto parlante
- d) Comunicación interpersonal: (Persona a persona)
- e) Comunicación por radiofonía y señal de Tv.



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Fernando Enrique Alcántara
Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. Jorge Noel Cruz L.
JEFE DE EQUIPO ITEM 03

En el marco de las relaciones de comunicación entre los actores existentes en el Caserío San Pedro de Lagarto, se caracterizan por ser de dos clasificaciones externas e internas:

000268

Comunicación externa:

La comunicación indirecta, Es un medio que se ejerce mediante la emisión y recepción de cartas oficios de representantes de otras jurisdicciones, y mayormente son de gestión, comunicación de acontecimientos, e invitaciones. Por ejemplo la APAFA, mediante oficio expresar la problemática educativa en la comunidad solicitando atención de sus demandas, mediante esta misma modalidad la UGEL, notifica, informa, invita a los directores de las Instituciones Educativas. Ante los eventos culturales, deportivos y sociales en las comunidades aledañas se remiten oficios de invitación al jefe de la comunidad quien este a la vez coordina con las autoridades y representantes de la comunidad.

Comunicación de radiofonía y señal de TV. La comunicación por radio: En el Caserío de San Pedro de Lagarto ingresa la señal de **Radio Sensación** que se ubica en la ciudad de Atalaya cuya frecuencia alcanza todos los centros poblados de la jurisdicción del Municipio, las informaciones, avisos y comunicados que se dan en su espacio noticiosos que se transmite en 3 horarios (7:00-8:00a.m.; 12:00-1:00 p.m. y de 6:00-7:00 p.m.) lo escuchan los habitantes quienes hacen extensiva esta información a sus principales autoridades, (Agente Municipal, Teniente Gobernador y los directores de las Instituciones Educativas de los niveles secundaria, primaria e inicial).

Las comunicaciones que se reciben por este medio, son de coordinación entre autoridades de la comunidad con los representantes de la Municipalidad distrital, gobernación política, y la UGEL. A través de este mismo medio se reportan casos fortuitos que se presentan en la comunidad los mismos que son interés municipal, y demás autoridades distritales, así como de socorro ante cualquier emergencia.

Para la comunidad, facilita el proceso de convocatorias para los eventos municipales, culturales y políticos, tales como presupuestos participativos, movilizaciones, sociales, invitación a eventos deportivos en el distrito, etc. así como el anuncio de la presencia de delegaciones de intervención en el territorio de la comunidad. En el caso de la señal de tv. La mayoría no sintoniza la televisión motivo por lo cual los eventos no son dados a la radio.

La Comunicación interna

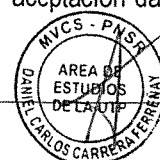
Se observa un predominio de la comunicación **interpersonal la cual se realiza de persona a persona**, siendo el Agente Municipal, Teniente Gobernador y los diferentes representantes de las organizaciones de base, para lo cual realizan visitas casa por casa a fin de coordinar temas de interés de la comunidad o compartir comunicación recibida de la municipalidad distrital, gobernación política y/o otras organizaciones que logran comunicación mediante la radio. En algunas otras oportunidades es para comprometer a los pobladores a participar, a las asambleas y reuniones comunales. Este tipo de convocatoria tiene mayor aceptación dado que los pobladores sienten que son importantes además afianza los lazos de cooperación.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3



ITEM 03



000267

La **Comunicación Alternativa**, En el Caserío San Pedro de Lagarto no hay cobertura de telefonía, celular, pero sí de telefonía satelital llamado **GILAT** ubicada en medio de la comunidad, es allí donde la población puede pedir ayuda e inclusive comunicarse de manera directa con los involucrados para poder resolver sus inquietudes.

XIV. DIAGNÓSTICO DE CONOCIMIENTOS, ACTITUDES, PRACTICAS, VALORES Y ENTORNO

A continuación se presenta los resultados del diagnóstico participativo realizado en la localidad, teniendo como referente los lineamientos de gestión social y comunicacional del PNSR y los instrumentos (cuestionario semiestructurado y las entrevistas a profundidad) presentados en el capítulo anterior.

Los resultados del diagnóstico se presentan de manera organizada, en la matriz de conocimientos, actitudes, prácticas y una breve evaluación por cada tema, según los lineamientos propuestos por el PNSR.

DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO:

GRUPO MUJERES CON HIJOS MENORES DE 5 AÑOS:

De acuerdo al siguiente cuadro, las mujeres con hijos menores de 5 años del Caserío San Pedro de Lagarto si conocen los aspectos generales del proyecto como los significados del: PNSR, calidad, sostenibilidad; las fases del proyecto, cada una al rellenar los datos fueron recordando los significados uno a uno así como los compromisos que aceptaron cumplir. Si bien sus intervenciones son limitadas, ello no impide que conozcan las ventajas y desventajas de tener los servicios en sus viviendas, también parte de los compromisos asumidos con el proyecto, la importancia de la cuota familiar, más desconocen la cuota de reserva. Tienen un regular conocimiento sobre el riesgo de no practicar hábitos de higiene, y los momentos críticos de lavado de manos, aunque no se evidencia en la práctica.

GRUPOS	PARTICIPANTES			FECHA Y HORA
	H	M	T	
Mujeres con hijos de menores de 5 años		12	12	11/11/2014 – 4:00pm

 **CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03**

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03
Fernando E. Alcántara
Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA



DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO:
GRUPO MUJERES CON HIJOS MENORES DE 5 AÑOS

No.	TEMA	SUB TEMAS/PREGUNTAS	CONOCIMIENTOS	ACTITUDES	PRACTICAS	EVALUACION
1	CONOCIMIENTO DEL PNSR:	¿Qué significa PNSR? ¿Qué va a hacer en su comunidad? ¿Cuántas fases o etapas tienen los proyectos de agua y saneamiento del PNSR?	Las madres de familia, si conocen el significado de PNSR, y conocen que este les ejecutara su proyecto de agua potable y saneamiento e indican que existen 3 etapas pre-inversión, ejecución y post ejecución.	Manifiestan actitudes de preocupación ante la demora del proyecto ya vienen siendo perjudicadas con un sistema precario, donde el agua llega con restos de todo	Se muestran pasivas, conciben que su participación no es valorada como la de los varones. Asisten con sus bebés a la reunión y se entretienen con facilidad.	Estas mujeres realizan un gran esfuerzo por participar en las jornadas del programa ya que sienten la problemática en el hogar. Se muestran reservadas y temerosas, por lo es importante generar espacios de confianza y credibilidad ya que la opinión de ellas es importante para el logro de los objetivos propuestos.
2	COMPRESIÓN DEL CONCEPTO DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL AGUA Y SANEAMIENTO:	¿Cuándo decimos que un servicio de agua y saneamiento es de calidad, a qué nos estamos refiriendo, qué hace que un servicio sea de calidad? ¿Qué significa sostenible? ¿Qué hace que un servicio de agua y saneamiento sea sostenible?	Manifiestan que servicio de calidad es cuando tienen el agua limpia y satisface sus necesidades además contar con un reservorio bien limpio y sostenible es cuando construyen algo que dure mucho tiempo, un proyecto va ser sostenible manteniéndolo limpio y reparándolo si fuese necesario	Existe gran expectativa por conocer y tener servicios de calidad, ya que piensan que así tendrán menos niños enfermos y agua limpia a comparación a lo actualmente reciben.	Vierten distintas opiniones y sienten como que son conceptos nuevos que escuchan y quieren saber de cómo será para ellas con todas estas cosas que se les dice en los eventos de capacitación	Ante "complicaciones" como por ejemplo aprender nuevos significados, ellas se muestran indiferentes, por lo que es recomendable aplicar técnicas lúdicas respecto a estos 2 temas.
3	PERCEPCIÓN DE LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA DE CALIDAD:	¿Qué dificultades o problemas trae no tener servicios de agua potable en la casa?	Presencia de enfermedades, falta de higiene y acarrear el agua grandes distancias no permitiéndoles realizar los deberes de la casa, como por ejemplo cocinar.	Sienten confianza en el proyecto, muestran deseos de contar con servicios de calidad	Se aprecian en las viviendas charcos de agua en los grifos y agua que llega y letrinas de oye seco mal olientes	Se requiere un amplio proceso de sensibilización, que complemente el ciclo de servicios de calidad, ya las familias practican escasos hábitos de cuidado de los servicios.
4	PERCEPCIÓN DE	¿Qué ventajas tiene contar	El grupo de madres expresan	Expresan interés en contar	Generan espacios de	Este grupo es el más afectado

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

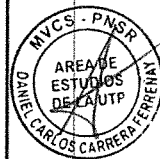
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcántara
es



No.	TEMA	SUB TEMAS/PREGUNTAS	CONOCIMIENTOS	ACTITUDES	PRACTICAS	EVALUACION
	LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO:	con el servicio de agua en su propiedad? ¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad?	que la ventaja es cocinar tranquilamente y evitar el acarreo del agua por distancias largas. Y los baños es un bien para los niños y así no haya contaminación y evitar las enfermedades	con servicios de calidad. Y ello lo expresan en las convocatorias realizadas y en la predisposición en las actividades que se ejecutan como parte del programa	dialogo preguntando referente a cómo serán sus sistemas de agua y saneamiento. Además conocen que tienen que pagar las cuotas familiares	por la falta de servicios adecuados, debido a que tienen bebés, y como madres son responsables de los quehaceres domésticos, los mismos que demandan el uso del agua con mucha frecuencia.
5	CONOCIMIENTO DE LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS QUE SE REQUIEREN PARA PARTICIPAR DEL MODELO PNSR:	¿A qué se han comprometido para ser parte de este proyecto de agua y saneamiento del PNSR? ¿Estuvieron todos los de la comunidad de acuerdo? ¿Por qué?	Conocen parte de los compromisos, está el pago de la cuota familiar, asistir a las asambleas y charlas de capacitación. Señalan que todos están de acuerdo porque es un bien para la salud	Son conscientes de los compromisos asumidos y confirman su compromiso para cumplirlos.	Elas asisten puntualmente con sus bebés en brazos, se muestran muy entusiastas en su participación en los eventos realizados por el proyecto.	Muchas madres asisten con sus hijo en brazos el cual se deberán generar espacios con estas características de igual medir los tiempos, que permitan estar atentos en los temas a desarrollar.
6	CONOCIMIENTO DE OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA:	¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en sus casas? ¿Y qué les parece?	Las madres de familia conocen cuáles serán las opción técnica del servicio de saneamiento que serán instalados en sus domicilios	A pesar de no conocer la opción técnica muestran gran aceptación del proyecto, siendo una necesidad de mayor urgencia el sistema de agua potable	Dentro de la concepción están creyendo que será agua y alcantarillado e indican que el pozo séptico no funciona	Se observa desconocimiento de las opciones técnicas, el mismo que deberá ser difundido y diferenciar con los sistemas de alcantarillado como lo vienen pensando e imaginado.
7	CONOCIMIENTO DEL ROL Y FUNCIONES DE LA JASS EN LA GESTIÓN DE SERVICIO DE AGUA Y SANEAMIENTO:	¿Cuál es la función que le corresponde hacer a la Junta Directiva de la JASS?	Las madres indican que una de las funciones de la JASS es cobrar las cuotas, mantener el servicio de agua potable y velar por el funcionamiento del servicio de saneamiento.	Vienen demostrando un amplio apoyo a la directiva de la JASS	Asisten a las convocatorias que realiza la Junta Directiva de la JASS	La responsabilidad de contribuir en la gestión de la JASS, se manifiesta en el respaldo mayoritario, en su proceso de elección, así como el apoyo que vienen brindando en cada una de las intervenciones.
8	PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA	¿Saben para qué sirve la cuota de reserva? ¿Saben para qué sirve la cuota familiar? ¿La cuota familiar	Las madres de familias opinan que las cuotas de reserva y el pago de las cuotas familiares servirán para el	Existe, aceptación del proyecto, pero los acuerdos asumidos son poco conocidos, por las madres	En la actualidad ellas realizan pagos de cuotas simbólicas, por los servicios de agua.	El grupo es consciente de la importancia de la cuota familiar para el funcionamiento adecuado del servicio. Con un

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DEL EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcántara
1976



No.	TEMA	SUB TEMAS/PREGUNTAS	CONOCIMIENTOS	ACTITUDES	PRACTICAS	EVALUACION
	OPORTUNA LA CUOTA DE RESERVA Y LA CUOTA FAMILIAR ACORDADA:	de cuánto es? ¿Cada que tiempo hay que pagarla? ¿Y están de acuerdo o no? ¿Por qué?	mantenimiento del agua y comprar las cosas que se malogran. Asimismo conocen el monto a pagar, cada cuanto tiempo lo van a realizar y que están de acuerdo todas las familias.	de familia		monto de 3 nuevos soles usado para evitar problemas en el servicio, el monto es mínimo debido al recurso económico de las familias.
9	CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES: ¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer?	¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada? ¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos?	El grupo de madres expresan que ante el no lavado de manos se da la presencia de enfermedades e infecciones que pueden causar diarreas. También indican que mucha gente no se lava las manos por no contar con una información adecuada del correcto lavado de manos.	Asumen positivamente la responsabilidad de tratar el agua y la práctica del lavado de manos en el cuidado de la salud de su familia, principalmente de los niños.	Se evidencia un nivel bajo de aseo personal en los niños, y en las madres de familia	La escasa costumbre de asear a los niños tanto en el aspecto corporal como de la vestimenta, es una característica de toda la comunidad, por lo que se requiere de estrategias que no altere sus costumbres y no se sientan aludidos ante los cambios a emprender
10	CONOCIMIENTO DE LA IMPORTANCIA DEL LAVADO DE MANOS:	¿En qué casos es necesario lavarse las manos? ¿Es lo mismo lavarse las manos solamente con agua que con agua y jabón? ¿Qué pasa si te secas las manos con una toalla o trapo que está sucio?	Se indica que hay que lavarse las manos en todos los casos.	Sienten timidez ante cualquier intento de recomendaciones de normas de aseo, es como si querían imponer algo que ellas no están acostumbradas	Se observa descuido en el aseo personal de los niños y de ellas pero en menor grado. En las viviendas existen duchas, utilizadas para el baño ante la presencia del calor en la zona,	El centro de salud RAMON CASTILLA, promotores de salud y docentes han iniciado este proceso, y vienen trabajando con las madres de familia, para inculcar hábitos de lavado de manos, aseo de la ropa, como parte de la convivencia familiar y comunal.

000264

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Iván Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03

DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO:

GRUPO VARONES CON HIJOS MENORES DE 5 AÑOS

Según el diagnóstico, los varones con hijos menores de 5 años desconocen el significado del PNSR, algunos conocen el número de fases del proyecto más no las describen; también desconocen el significado de calidad, sin embargo responden que la sostenibilidad tiene que ver con que el sistema debe durar 20 años. Cabe indicar que unos días atrás el ingeniero expuso este tema durante la sesión de opción tecnológica. Conocen regularmente las funciones de la JASS, el riesgo de no contar con los servicios en la vivienda y las ventajas de contar con ellos en la vivienda. Describen los compromisos a cumplir con el proyecto, la importancia de la cuota familiar, la importancia del cuidado y tratamiento del agua, así como los hábitos de higiene y lavado de manos. Este grupo se seleccionó y convocó por tener hijos menores de 5 años, no obstante, en ninguna parte de la entrevista ellos relacionan las ventajas y beneficios con sus niños, como por ejemplo en el lavado de manos, y el riesgo de ingerir agua sin tratar.

GRUPOS	PARTICIPANTES			FECHA Y HORA
	H	M	T	
Varones con hijos menores de 5 años	16	0	16	11/11/2014 – 4:00pm

No	TEMA	SUB TEMAS/PREGUNTAS	CONOCIMIENTOS	ACTITUDES	PRACTICAS	EVALUACION
	CONOCIMIENTO DEL PNSR	¿Qué significa PNSR? ¿Qué va a hacer en su comunidad? ¿Cuántas fases o etapas tienen los proyectos de agua y saneamiento del PNSR?	Tienen conocimiento del significado del PNSR, además Saben que se instalará conexión de agua potable y construcción de letrinas en sus viviendas, pero desconocen de las jornadas de capacitación. Algunos padres de familia saben que el proyecto tiene 3 etapas.	Como jefes del hogar manifiestan preocupación y hasta desconfianza en que se realizará la obra, no obstante participan activamente en todas las actividades.	Participan activamente en las actividades sociales y técnicas del proyecto.	La necesidad de contar con servicios de calidad, hace que este grupo de padres de familias mantengan la confianza de ejecución del proyecto y sigan participando en las actividades que se ejecutan en la comunidad.
	COMPRESION DEL CONCEPTO DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD	¿Cuándo decimos que un servicio de agua y saneamiento es de calidad, a qué nos estamos	Manifiestan que servicio de calidad es cuando el agua está bien tratada y limpia para prevenir las enfermedades.	Se muestran mucho optimismo con el programa, ya que vienen gestionando ante el gobierno local desde	Por ahora con el sistema actual, no realizan tareas de reparación de cañerías averiadas. Y su	En gran medida son conscientes que es importante tratar el agua, así como realizar el buen uso de los servicios, pero

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcántara
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

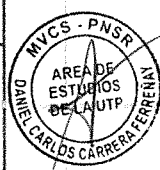


No.	TEMA	SUB TEMAS/PREGUNTAS	CONOCIMIENTOS	ACTITUDES	PRACTICAS	EVALUACION
	DEL AGUA Y SANEAMIENTO:	refiriendo, qué hace que un servicio sea de calidad? ¿Qué significa sostenible? ¿Qué hace que un servicio de agua y saneamiento sea sostenible?	Con respecto a la sostenibilidad expresan: Es algo de buen uso para que nos de buena duración y darle un buen mantenimiento	muchos años la renovación del sistema de agua existente en la actualidad.	objetivo principal es que llegue el agua a la vivienda cual fuera su condición.	es necesario transmitir lineamientos de operación y mantenimiento hacia todas las familias, de tal manera que genere responsabilidad social en todas las familias.
3	PERCEPCIÓN DE LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA DE CALIDAD:	¿Qué dificultades o problemas trae no tener servicios de agua potable en la casa?	Generalmente responden es no tener una buena alimentación y salud	Pasividad frente a las consecuencias que genera la carencia del recurso.	Al no contar con sistema de agua para ellos significa ir al río, sobre para bañarse por ser un clima bastante caluroso	Son conscientes de la problemática que pudiera causar el consumo de agua de baja calidad, por lo que el proceso de sensibilización se deberá realizar a profundidad
4	PERCEPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO:	¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad? ¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad?	El grupo de padres expresan que la ventaja que se tendría está referida al consumo de agua tratada o de manantial y que ayudaría a prevenir las enfermedades	Contar con agua limpia y cerca de la casa los mueve siempre a responder a las convocatorias realizadas por la municipalidad distrital y más aún de la consultora de estudios que viene ejecutando los estudios del proyecto	Es la prioridad contar servicios básicos en la vivienda, ya que el servicio con el que cuentan actualmente presenta deficiencias y vienen significando un gran riesgo para los niños	Existe una amplia disponibilidad de contribuir con el proyecto. Siempre están atentos a las convocatorias y avisos de los avances de gestión, la participación es unánime.
5	CONOCIMIENTO DE LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS QUE SE REQUIEREN PARA PARTICIPAR DEL MODELO PNSR:	¿A qué se han comprometido para ser parte de este proyecto de agua y saneamiento del PNSR? ¿Estuvieron todos los de la comunidad de acuerdo? ¿Por qué?	Conocen parte de los compromisos, está el pago de la cuota familiar, asistir a las asambleas y charlas de capacitación. Señalan que todos están de acuerdo porque es un bien para la salud	Son conscientes de los compromisos asumidos y confirman su compromiso para cumplirlos.	Son respetuosos de los compromisos asumidos, más aún si se cuenta con el aval del jefe de la comunidad, más aún cuando existen controles de asistencia a los eventos de asambleas y reuniones comunales	Para este grupo de padres, se espera una correspondencia mutua, es decir así como ellos cumplen se esperan que también el PNSR cumpla con la instalación de los servicios básicos.
6	CONOCIMIENTO	¿Cuál es el tipo de baño	Los padres de familia conocen	Muestran su apoyo e interés	Actualmente cuentan	Se espera la instalación de

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcantara
ESPECIALISTA



No.	TEMA	SUB TEMAS/PREGUNTAS	CONOCIMIENTOS	ACTITUDES	PRACTICAS	EVALUACION
	DE OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA:	que van a instalar en sus casas? ¿Y qué les parece?	cuáles serán las opciones técnicas de agua y saneamiento que serán instalados en sus domicilios	por el tipo de servicio e saneamiento que van a usar.	con letrinas de hoyo los mismos que se evidencian mal olientes y de muy poco uso por la emisión de olores tóxicos y dañinos para la salud	servicios básicos dignos, siendo necesaria la exposición técnica de las opciones técnicas consideradas en el presente proyecto.
	CONOCIMIENTO DEL ROL Y FUNCIONES DE LA JASS EN LA GESTIÓN DE SERVICIO DE AGUA Y SANEAMIENTO:	¿Cuál es la función que le corresponde hacer a la Junta Directiva de la JASS?	Opinan que las funciones de la JASS, es hacer que el sistema de agua funcione bien por medio de la supervisión, fiscalización y buen funcionamiento del servicio.	Respeto y apoyo a su Directiva, en todas las actividades que se ejecutan principalmente en las convocatorias que se realizan	Participan junto a su Directiva en todas las actividades del proyecto.	Expresan respaldo y apoyo a los integrantes del consejo directivo.
8	PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA OPORTUNA LA CUOTA DE RESERVA Y LA CUOTA FAMILIAR ACORDADA:	¿Saben para qué sirve la cuota de reserva? ¿Saben para qué sirve la cuota familiar? ¿La cuota familiar de cuánto es? ¿Cada que tiempo hay que pagarla? ¿Y están de acuerdo o no? ¿Por qué?	Los padres de familias opinan que las cuotas de reserva y el pago de las cuotas familiares servirán para la compra de materiales que va hacer falta durante la ejecución del proyecto. Conocen el monto a pagar, saben que este pago se realizara de manera mensual, e indican estar de acuerdo con este pago porque les permitirá realizar la compra de materiales.	Son reflexivos de los compromisos de pago de las cuotas familiares los mismos que deberán ser cancelados con puntualidad por cada familia	Manifiestan su pleno acuerdo en el pago de la cuota familiar. Entienden la diferencia entre la cuota familiar y cuota de reserva, pero asumen su importancia para el desarrollo del proyecto.	El destino de las cuotas familiares y de reserva están siendo entendidas como fondos que van a complementar la inversión del proyecto. Siendo importante trabajar en este aspecto de tal manera que diferencie la inversión generada y el destino de las cuotas recaudadas.
	CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES: ¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada? ¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos?		El grupo de padres expresan que ante el no lavado de manos se da la presencia de enfermedades, y ante el consumo de agua no tratada perjudica la buena nutrición	Son conscientes de los peligros, ante el consumo de agua de mala calidad.	Ante la existencia de un sistema de agua sin tratamiento, es como si no tuviera alguna otra alternativa, es por ello que prefiere el agua del	Los padres cuentan con los conocimientos básicos en la importancia del tratamiento del agua de bebida y el lavado de manos, para la prevención de enfermedades, principalmente

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Moisés Cruz Díaz
JE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA



No.	TEMA	SUB TEMAS/PREGUNTAS	CONOCIMIENTOS	ACTITUDES	PRACTICAS	EVALUACION
	lavan las manos antes de comer?				rio en algunos casos	en los niños, pero muy poco lo practican.
10	CONOCIMIENTO DE LA IMPORTANCIA DEL LAVADO DE MANOS:	¿En qué casos es necesario lavarse las manos? ¿Es lo mismo lavarse las manos solamente con agua que con agua y jabón? ¿Qué pasa si te secas las manos con una toalla o trapo que está sucio?	Existe desconocimiento, respecto a la importancia del lavado de manos	Valoran, el esfuerzo que se realizan en los eventos de capacitación sobre el lavado de manos, ya que son actividades que se vienen promoviendo con los enfermeros del centro de salud y con los promotores de salud de manera mensual.	Se observa descuido en el aseo personal de los niños y padres pero en menor grado en los adolescentes y jóvenes. Así, existe ausencia total de los rincones de aseo en las viviendas.	Son conscientes de la importancia del lavado de manos y del uso del jabón para un correcto lavado. Desconocen la importancia del uso de la toalla o trapo limpio para el secado de las manos.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcántara
ANALISTA

DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO:

GRUPO JUNTA DIRECTIVA Y MIEMBROS DE LA JASS

La Junta Directiva JASS y miembros demuestran compromiso e involucramiento en el siguiente diagnóstico. Conocen el significado de PNSR, su propósito, algunos respondieron las 3 fases del proyecto, respondieron sobre la calidad y sostenibilidad, el primero lo relacionan con lo bueno que debe ser el servicio y de satisfacción de los usuarios, y sobre sostenibilidad indican que el servicio debe durar 20 años. Cabe señalar que unos días atrás el ingeniero expuso este tema en la sesión de opción tecnológica. Conocen la ventaja de tener los servicios en el domicilio y el riesgo de no contar con ellos, asimismo sobre las funciones de la JASS, la importancia de la cuota familiar, sobre la importancia de tratar el agua de bebida, los compromisos asumidos con el proyecto, y el lavado de manos. El grupo participa activamente en todas las actividades, sin embargo se aprecia descuido en su aseo personal, de sus viviendas y el entorno. Los pocos rincones de aseos se ven desprovistos de toalla, o si hay esta se encuentra sucia. Confunden la cuota familiar con la cuota de reserva, consideran que cumplen el mismo objetivo y es aplicable en la post ejecución.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 03

GRUPOS	PARTICIPANTES			FECHA Y HORA
	H	M	T	
Junta Directiva JASS y comunidad	5	1	06	11/11/2014 - 4:00pm



DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO:

GRUPO JUNTA DIRECTIVA Y MIEMBROS DE LA JASS

No.	TEMA	SUB TEMAS/PREGUNTAS	CONOCIMIENTOS	ACTITUDES	PRACTICAS	EVALUACION
1	CONOCIMIENTO DEL PNSR	¿Qué significa PNSR? ¿Qué va a hacer en su comunidad? ¿Cuántas fases o etapas tienen los proyectos de agua y saneamiento del PNSR?	Señalan que es el Programa Nacional de Saneamiento Rural, el mismo que va a construir el proyecto de saneamiento rural, también indican con tres fases: Expediente técnico, ejecución de saneamiento y pre inversión	Mucha preocupación y cierta desconfianza en que no se cumplan los plazos, y sienten la presión de las familias beneficiarias.	Participan activamente en las actividades sociales y técnicas del proyecto.	El Consejo Directivo de las JASS desconoce las fases del proyecto, siendo necesario trabajar en esta fase ya que de ello dependerá mantener la confianza de las familias y evitar conflicto referente a la credibilidad del proyecto.
2	COMPRESIÓN DEL CONCEPTO DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL AGUA Y SANEAMIENTO:	¿Cuándo decimos que un servicio de agua y saneamiento es de calidad, a qué nos estamos refiriendo, qué hace que un servicio sea de calidad? ¿Qué significa sostenible? ¿Qué hace que un servicio de agua y saneamiento sea sostenible?	Señalan que un servicio de calidad es mantenerlos, clararlo y brindar tratamiento y sostenible significa mantenerlo para que dure 30 a 40 años y para ello necesita mantener el reservorio para que dure más tiempo	Se muestran positivos y entusiastas, ante el tema de calidad debido a que se ha expuesto las opciones técnicas que muestra el programa.	Describen lo aprendido durante la capacitación, respecto a calidad y sostenibilidad.	Existencia de mucho interés por aprender referente a las sostenibilidad, ya que están asumiendo con responsabilidad de las funciones a cumplir respecto al cuidado de los servicios a instalar. Como autoridades se sienten vigilantes de la inversión que genere el proyecto más aun cuando se le ha transmitido el mensaje de los únicos responsables de las acciones de operación y mantenimiento.
3	PERCEPCIÓN DE LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA DE CALIDAD:	¿Qué dificultades o problemas trae no tener servicios de agua potable en la casa?	El Consejo Directivo manifiesta que uno de las consecuencias es la tragedia de enfermedades cuando no se cuenta con agua limpia	Preocupación por la manera de cómo viven los niños, por el consumo de agua sin tratar y son evidentes los restos de lodos y otras malezas con la que llega el agua a las viviendas.	Consumen agua entubada y muestran pasividad frente al consumo del mismo.	Como autoridades sienten la preocupación de resolver en el menor tiempo posible el problema de agua y saneamiento, ya que se avecina el periodo de lluvia y la fuente de agua tiene a contaminarse más de lo que se encuentra
4	PERCEPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA POTABLE	¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad? ¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad?	Las ventajas de tener agua en la vivienda, refieren a contar con buenas condiciones de salud, a nivel de la familia y de la comunidad. Ya que los	Entusiasmo de contar con servicios básicos en la vivienda, además renace la inquietud conocer las responsabilidades técnicas	Participan activamente en los procesos técnico y social del proyecto, a fin de asegurar su buen desarrollo y pronto verse	Con el proyecto buscan un bienestar comunal, es por ello que vienen facilitando la intervención, contribuyendo con el levantamiento de información y facilitación de la

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

[Firma]

Cruz Díaz
ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
[Firma]
Ing. Fernando Enrique Alcón
ESPEN



No.	TEMA	SUB TEMAS/PREGUNTAS	CONOCIMIENTOS	ACTITUDES	PRACTICAS	EVALUACION
	SANEAMIENTO:		problemas familias repercuten directamente en toda la comunidad.	administrativas para conservar la calidad de los servicios.	beneficiados con los artefactos sanitarios.	documentación requerida.
5	CONOCIMIENTO DE LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS QUE SE REQUIEREN PARA PARTICIPAR DEL MODELO PNSR:	¿A qué se han comprometido para ser parte de este proyecto de agua y saneamiento del PNSR? ¿Estuvieron todos los de la comunidad de acuerdo? ¿Por qué?	Manifiestan haberse comprometido a ser responsables con el proyecto del PNSR.	A pesar de conocer poco respecto a su roles y funciones se esfuerzan por cumplir con sus compromisos asumidos con el proyecto.	Ejercen participación activa a manera de acompañamiento en la ejecución de actividades al equipo técnico social de la consultora de estudios.	Se asumieron compromisos en la etapa de perfil, el cual se encuentra plasmado en acta con la firma de los titulares. Todos se muestran comprometidos a cumplir sus compromisos y lo demuestran con su participación activa en las actividades del proyecto.
6	CONOCIMIENTO DE OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA:	¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en sus casas? ¿Y qué les parece?	Los directivos de la JASS, manifiestan desconocer el tipo de baño a instalar en cada una de las viviendas, pero se manifiestan satisfechos con las opciones ofertadas por el programa	Actitud positiva frente a la unidades básicas ofertadas por el programa, y expresan aceptación de estos servicios ya que serán mejor con la actualmente cuentan.	Actualmente cuentan con letrinas de hoyo seco lo cual consideran desfavorables para la salud de las familias por la emisión de olores repulsivos principalmente para los niños.	La aceptación de las opciones tecnológicas, es bastante favorable, pero es importante brindar mayor información respecto a las características de las UBS, y adiestrar en uso, operación y mantenimiento.
7	CONOCIMIENTO DEL ROL Y FUNCIONES DE LA JASS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO DE AGUA Y SANEAMIENTO:	¿Cuál es la función que le corresponde hacer a la Junta Directiva de la JASS?	Dentro de las funciones a cumplir consideran la verificación de tuberías y el mantenimiento de las mismas.	Muestran compromiso y responsabilidad frente a sus funciones.	Cumplen sus funciones durante las actividades técnicas sociales realizados en el Caserio.	Los directivos de la JASS cuenta con escaso conocimiento de sus funciones, pero existe predisposición de participar activamente en los procesos técnicos sociales. Cabe indicar que las intervenciones deberán ser anunciadas anticipadamente ya que algunos integrantes salen de la comunidad por asuntos de trabajo y familiares.
8	PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA OPORTUNA LA CUOTA DE RESERVA Y LA	¿Saben para qué sirve la cuota de reserva? ¿Saben para qué sirve la cuota familiar? ¿La cuota familiar de cuánto es? ¿Cada que tiempo hay que pagarla? ¿Y están de acuerdo o no?	Respecto a las cuotas de reserva, manifiestan que será útil para las operaciones de mantenimiento y gestiones de la misma JASS. Respecto al pago de las cuotas familiares se desconoce su utilidad, tampoco	Existe confianza que las familias van a cumplir con dicho pago, pero también va a depender del monto acordado, ya que la mayoría de las familias son condiciones económicas muy	No cuentan con la cuota de reserva, pero para si realizan pagos de cuotas para la reparación del sistema existente, estas cuotas son solicitadas en situaciones de averías del	El pago de las cuotas familiares, se vienen ejerciendo en el momento que se soliciten, más no de manera mensual, por el mismo hecho de no contar con servicios de calidad. Por tanto existe ya una iniciativa, queda por trabajar la continuidad de este

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noel Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO N° 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESP. EN PLANEACIÓN



No.	TEMA	SUB TEMAS/PREGUNTAS	CONOCIMIENTOS	ACTITUDES	PRACTICAS	EVALUACION
	CUOTA FAMILIAR ACORDADA	¿Por qué?	se sabe el monto a pagar, pero si conocen que esta cuota se pagara de manera mensual y es compromiso de todos.	precarias	sistema.	pago debidamente sustentada técnicamente.
	CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES: ¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer?	¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada? ¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos?	Aunque no manifiestan el tipo de tratamiento que le dan al agua antes de consumir, pero si son conscientes que produce enfermedades, principalmente en los niños hecho que genera complicaciones en el desarrollo del menor y gastos económicos en la familia.	Asumen positivamente la responsabilidad de tratar el agua de bebida y la práctica del lavado de manos en el cuidado de la salud de las familias.	A través de la intervención del programa JUNTOS y de las visitas que realiza el personal del puesto de salud de Puerto Ocopa, existe conocimiento de la necesidad de tratar el agua antes de consumir, pero es existe una escasa practica respecto a este habito	El grupo es consciente de que el no hervir el agua de bebida y no lavarse las manos por lo menos en los momentos críticos les generará enfermedades, sin embargo se les dificulta hacerlo por no contar con el servicio en la vivienda y carencia de una práctica continua.
10	CONOCIMIENTO DE LA IMPORTANCIA DEL LAVADO DE MANOS:	¿En qué casos es necesario lavarse las manos? ¿Es lo mismo lavarse las manos solamente con agua que con agua y jabón? ¿Qué pasa si te secas las manos con una toalla o trapo que está sucio?	Los directivos de la JASS no hacen mención de los momentos del lavado de manos, pero si consideran que es necesario realizarlo y creen que esto no se realiza por falta de costumbre.	Poca costumbre de lavarse las manos en los momentos claves, pero si existe predisposición de generar costumbres respecto a esta práctica de higiene, como autoridades apoyan estas acciones en bien de las familias.	Se evidencia descuido en el aseo personal. Como agricultores llegan de la chacra de las faenas diarias y no tienen por costumbre asearse. Pero se evidencia lo contrario en los adolescentes y jóvenes.	Los directivos de la JASS han reconocido que existe una falta de costumbre en el lavado de manos, siendo una oportunidad el proyecto para generar hábitos saludables, en las madres de familias principalmente en los niños, que son los más descuidados en la comunidad.

DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO:

GRUPO MUJERES MAYORES DE 45 AÑOS

El grupo de mujeres mayores de 45 años desconocen varios aspectos del proyecto, sin embargo ellas participan en todas las actividades en que son convocadas conocen el significado de PNSR así como sus fases, y los conceptos de calidad y sostenibilidad, no son temas de su interés, se muestran indiferentes cuando se toca el tema. Los temas sobre riesgos de no contar con los servicios en la vivienda y los beneficios de contar con ellos, son respondidos de forma limitada, relacionan las enfermedades como riesgo de no tener los servicios en el domicilio y como ventaja señalan el ahorro de tiempo y esfuerzo que demanda el acarreo. Conocen la importancia del pago de la cuota familiar y desconocen la cuota



de reserva. Relacionan las funciones de la Directiva JASS con el rol de dirigir a la organización y hacer cumplir los compromisos. Conocen parte de los compromisos que asumieron con el proyecto. Tienen presente la importancia de tratar el agua de bebida, así como el lavado de manos en los momentos críticos. Así como en los casos anteriores, se evidencia en el grupo falta de aseo personal, de sus viviendas y el entorno.

GRUPOS	PARTICIPANTES				FECHA Y HORA
	H	M	T		
Mujeres mayores de 45		7	7		11/11/2014 - 4:00pm

No.	TEMA	SUB TEMAS/PREGUNTAS	CONOCIMIENTOS	ACTITUDES	PRACTICAS	EVALUACION
1	CONOCIMIENTO DEL PNSR:	¿Qué significa PNSR? ¿Qué va a hacer en su comunidad? ¿Cuántas fases o etapas tienen los proyectos de agua y saneamiento del PNSR?	Las madres de familia logran identificar el significado de PNSR, Manifestando el significado de Programa Rural, además conoce, que el programa les va a construir el sistema de agua potable e instalación de baños dignos, y también indican que el proyecto tiene 3 fases: Pre inversión, ejecución y post ejecución.	Muestra inquietud y mucho silencio en su participación, pero asisten a las convocatorias escuchan aunque son de muy poca opinión.	Escuchan atentamente la exposición de los diferentes temas, se quedan hasta el final del evento y no preguntan es como si todo hubiesen entendido	Se requiere enfatizar en metodologías participativas que generen confianza y de mayor involucramiento en las sesiones que se desarrolla el programa además se requiere enfatizar en temas de género, e inclusión.
	COMPRESIÓN DEL CONCEPTO DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL AGUA Y SANEAMIENTO:	¿Cuándo decimos que un servicio de agua y saneamiento es de calidad, a qué nos estamos refiriendo, qué hace que un servicio sea de calidad? ¿Qué significa sostenible? ¿Qué hace que un servicio de agua y saneamiento sea sostenible?	Este grupo de madres han considerado que es un servicio de calidad, cuando esta bueno el sistema, y el agua es tratada siendo muy buena para la salud de las personas y no causa enfermedades. Referente a la sostenibilidad se refieren a que el agua está siendo protegida y curada a través de las personas y tienen un buen lugar, protegida de las malezas.	Muchas actitud positiva referente, a contar con servicios de calidad, con mucha predisposición de cumplir con los compromisos asumidos con el proyecto	Actualmente viene consumiendo agua no tratada con muchas debilidades en la parte operativa, la misma que carece de un plan de mantenimiento	El conocimiento referente a la sostenibilidad es confundido con las tareas de operación y mantenimiento, son conscientes que una agua de calidad es aquella que viene recibiendo tratamiento, cosa que no sucede en la actualidad.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. José Noé Cruz Díaz
COORDINADOR DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA



No.	TEMA	SUB TEMAS/PREGUNTAS	CONOCIMIENTOS	ACTITUDES	PRACTICAS	EVALUACION
3	PERCEPCIÓN DE LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA DE CALIDAD:	¿Qué dificultades o problemas trae no tener servicios de agua potable en la casa?	<p>Otra de las opiniones es que se indica que para que haya sostenibilidad se requiere que las personas sepan hacer la limpieza y sepan utilizar el servicio, además deben cumplir con las cuotas familiares durante todos los meses.</p> <p>Las dificultades que se tienen al tener servicios de calidad son la presencia de enfermedades, además dificultades en el cocinado de los alimentos, porque sin agua no se puede vivir</p>	Gran expectativa, por el proyecto dado que con él solucionarán sus problemas de los servicios básicos.	Se evidencia grifos malogrados que desperdician el agua además se evidencian restos de arena, siendo turba y dañina para la salud	Este tema es de un alto interés para el grupo, puesto que son las responsables en los quehaceres domésticos, para lo cual el agua es un elemento vital.
4	PERCEPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO:	¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad? ¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad?	<p>Referente a las ventajas consideran que ya no habrá muchas enfermedades y serán una comunidad más saludable. Respecto al baño, expresan que ya no tendrían que caminar hasta el bosque para realizar sus necesidades fisiológicas.</p> <p>Uno de los compromisos asumidos es el pago de la cuota familiar, controlar que los caños estén operando correctamente, asistir a las asambleas y el compromiso de cuidar el agua que abastece a las familias, son compromisos asumidos por toda la comunidad en asamblea</p>	Confianza en contar con servicios de saneamiento en la vivienda herramienta de gran ayuda para cuidar la salud de los niños y de las personas adultas, evitando los peligros expuesto al campo abierto	Es evidente observar que algunas familias recurren al bosque, otros cuentan con el silo de hoyo seco sin mayores beneficios. En la actualidad se consume agua no tratada con micro organismos que perjudican la salud	Existe la inquietud que los servicios de calidad ayudaran a mejorar las condiciones de vida en cada una de las familias, y ello contribuirá a la disminución de enfermedades.
5	CONOCIMIENTO DE LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS QUE SE REQUIEREN PARA PARTICIPAR DEL MODELO PNSR:	¿A qué se han comprometido para ser parte de este proyecto de agua y saneamiento del PNSR? ¿Estuvieron todos los de la comunidad de acuerdo? ¿Por qué?	<p>Las madres de familia manifiestan desconocer las opciones técnicas, a instalar en las viviendas, pero se muestran a favor con lo propuesto por el</p>	Voluntad de cumplir con los acuerdos y compromisos, así como disponibilidad en el acompañamiento en las diferentes fases del proyecto	Elas asisten puntualmente, se muestran muy entusiasmadas en su participación en los eventos realizados por el proyecto.	Como madres de familia sienten la problemática en cada uno de los hogares, y son conocedoras de las responsabilidades con el proyecto siendo importante el fortalecimiento de la confianza y de la credibilidad de programa.
	CONOCIMIENTO DE OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA:	¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en sus casas? ¿Y qué les parece?	<p>Las madres de familia manifiestan desconocer las opciones técnicas, a instalar en las viviendas, pero se muestran a favor con lo propuesto por el</p>	Existe expectativa referente a los baños dignos, la misma curiosidad los lleva a indagar referente a las características de las UBS.	Algunas familias recurren al bosque a realizar sus necesidades y otras cuentan con letrinas de hoyo seco, mal olientes y perjudiciales para la	Existe la necesidad de brindar mayor información referente a la opción técnica elegida para la comunidad.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. Noé Cruz Díaz
JEFE DEL EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA



No.	TEMA	SUB TEMAS/PREGUNTAS	CONOCIMIENTOS	ACTITUDES	PRACTICAS	EVALUACION
7	CONOCIMIENTO DEL ROL Y FUNCIONES DE LA JASS EN LA GESTIÓN DE SERVICIO DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Cuál es la función que le corresponde hacer a la Junta Directiva de la JASS?	Manifiestan que las funciones de la JASS son de coordinación con la población, la misma que permitirá mejorar las condiciones de vida de la comunidad.	Expresan gran respaldo y confianza a la junta directiva, siempre están presentes en las convocatorias que esta realiza	Atienden las convocatorias que realiza la junta directiva de las JASS y de las demás autoridades	Se resalta que una estrategia para el éxito de esta gestión es la coordinación con las familias usuarias por lo siempre es importante respetar los roles y funciones encomendadas.
8	PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA OPORTUNA LA CUOTA DE RESERVA Y LA CUOTA FAMILIAR ACORDADA:	¿Saben para qué sirve la cuota de reserva? ¿Saben para qué sirve la cuota familiar? ¿La cuota familiar de cuánto es? ¿Cada que tiempo hay que pagarla? ¿Y están de acuerdo o no? ¿Por qué?	Respecto a la cuota de reserva, manifiestan que es para el mantenimiento de los caños ya estos siempre están malogrados. Se desconoce el uso de las cuotas familiares y del monto a cancelar, así como también hay desconocimiento de los periodos de pago	Existen acuerdos de los pagos de las cuotas familiares los mismos que se mantienen, pero existe inquietud referente a los montos, ya que la economía familiar es precaria y de subistencia	En la actualidad se vienen pagando cuotas temporales por el servicio existente, se pagan solo cuando hay averías y se requieren algunos costos para su reparación	El valor de la cuota familiar es vital para las familias, a fin de ser considerado en el presupuesto de cada familia, ello contribuirá al cumplimiento de este deber. Es por ello que se requiere una mayor información de los modos y de la inversión de este compromiso
9	CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE LAS PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES: ¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer?	¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada? ¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos?	Las madres de familia consideran que al no lavarse las manos, originan enfermedades, y si no se toma agua tratada están propensos a la adquisición de parásitos y cólicos renales debilitando la salud de los niños y personas adultas	Assumen positivamente la responsabilidad de tratar el agua de bebida y la práctica del lavado de manos en el cuidado de la salud de su familia, principalmente de los niños.	Se evidencia descuido en el aseo personal y de la vivienda.	Este grupo de madres son conscientes de los problemas ante los inadecuados hábitos de higiene pero esto sucede por una falta de costumbre en la práctica constante
	CONOCIMIENTO DE LA IMPORTANCIA DEL LAVADO DE MANOS:	¿En qué casos es necesario lavarse las manos? ¿Es lo mismo lavarse las manos solamente con agua que con agua y jabón? ¿Qué pasa si te secas las manos con una toalla o trapo que está sucio?	Las madres de familia consideran que hay que lavarse las manos al momento que se va al servicio higiénico y cuando se va a trabajar, y porque no se practica es porque nunca se han propuesto a ejercer prácticas de limpieza para una mejor salud	Demuestran predisposición de ir mejorando, en la práctica de hábitos de higiene, pero a la vez requieren mayor coordinación tanto con salud y el Programa JUNTOS	El descuido del aseo personal es notorio en los niños y en las mismas madres ya que no hay costumbre del aseo personal, en el transcurso del día se ducha o bañan en el río para serenar el sofocante calor, pero no hay la costumbre de asearse adecuadamente	Conocen la importancia del lavado de manos y del jabón, sin embargo no se evidencia una adecuada práctica.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03: ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcón
ISTA



15.3 Conocimientos, actitudes y comportamientos a desarrollar en la población para lograr el perfil

Para lograr el perfil establecido al finalizar el Plan de Educación Sanitaria, se identificó los conocimientos, actitudes y comportamientos que se deben desarrollar en la población, poniendo énfasis desde el inicio en su carácter formativo donde los participantes a lo largo del proceso construyen su propio conocimiento y adoptan conductas adecuadas respecto al problema identificado, sin perder de vista los objetivos y resultados del proyecto.

Además si tomamos en cuenta que el comportamiento es un proceso psicosocial cuya dinámica está relacionada con el nivel de información, creencias, preferencias, expectativas, experiencias, situaciones, condiciones y normas sociales de la persona.

Por ello según el diagnóstico realizado en la localidad se ha identificado los conocimientos, actitudes y prácticas actuales de la población respecto al problema identificado, con el objetivo de analizarlos en función del comportamiento ideal o lo que debería hacer la población respecto al mismo problema, desarrollándose un perfil que responde a una conducta factible que se puede lograr en el tiempo establecido considerando los supuestos y los aspectos a favor.

CONOCIMIENTOS, ACTITUDES Y COMPORTAMIENTOS ESPERADOS

FASE 2: EJECUCIÓN DE OBRA		
Público Objetivo: Familias de localidad focalizada		
Conocimientos	Actitudes	Comportamientos
<ul style="list-style-type: none"> • Conocen los resultados de la línea de base y plan de capacitación. • Conocen los alcances de la fase de Ejecución de obra (Incluye expediente técnico). • Conocen las principales características de la opción técnica de los SAS a construirse en la fase de Ejecución de Obra. • Conocen la importancia de la cuota de reserva y de la cuota familiar para la sostenibilidad del servicio. • Conocen las prácticas adecuadas de tratamiento, manipulación, y almacenamiento del agua. • Conocen los 5 momentos críticos del lavado de manos. • Conocen los beneficios de la higiene corporal. • Conocen la técnica correcta de lavado de manos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Motivación y disposición a participar de las actividades correspondientes a esta fase. • Disposición para apoyar la implementación de la opción técnica del SAS acordada con el PNSR • Valoran positivamente los beneficios de usar el agua potable para preparación de alimentos y limpieza de utensilios. • Disposición a pagar cuota de reserva y pagar puntualmente la cuota familiar a la JASS. • Muestran interés en usar el baño (UBS) para la disposición adecuada de excretas. • Muestran disposición en dar un adecuado uso y mantenimiento a los servicios 	<ul style="list-style-type: none"> • Comunidad apoya y participa de las reuniones de la JASS y las convocadas por el PNSR. • Familia aporta puntualmente la cuota de reserva para la JASS. • Familia realiza un adecuado tratamiento, manipulación, y almacenamiento del agua. • Familias realizan prácticas de lavados de manos antes de cocinar, comer, alimentar a niños, después de cambiar el pañal al bebé

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara

ISTA





002251

<ul style="list-style-type: none">• Conocen los beneficios de usar el baño (UBS) para disposición adecuada de excretas.• Conocen sobre uso y mantenimiento adecuado de los servicios de agua y saneamiento.• Conocen la importancia de mantener la vivienda y su entorno limpios.• Conocen el plan y presupuesto anual de AOM de los SAS.• Conoce el estatuto y reglamento de la JASS.• Conocen los derechos, obligaciones y las sanciones que establece el reglamento de la JASS para los usuarios de los SAS.	<ul style="list-style-type: none">• saneamiento.• Valoran la importancia de mantener la vivienda y su entorno limpios.• Tiene la voluntad de cumplir con el reglamento de la JASS y asumir las sanciones que derivan de su incumplimiento.	<ul style="list-style-type: none">• Familias utilizan agua segura para consumo y preparación de alimentos.• Familias mantienen sus viviendas limpias.• Aprueban en asamblea general el Plan y presupuesto anual de AOM de la SAS y cuota familiar• Aprueba y cumple con las disposiciones del estatuto y reglamento de la JASS.
--	--	--

FASE 3: POST EJECUCIÓN		
Público Objetivo: Familias de localidad focalizada		
Conocimientos	Actitudes	Comportamientos
<ul style="list-style-type: none">• Conocen las actividades que comprende la fase de Post inversión.• Conocen los beneficios de las prácticas en higiene personal: Lavado de manos con agua y jabón (técnica y momentos)• Conocen los beneficios del consumo de agua segura.• Conocen sobre uso adecuado/racional del servicio de agua de calidad.• Conocen sobre cómo mantener los baños/UBS limpios.• Conocen la importancia de la cuota de reserva y la cuota familiar para la sostenibilidad del servicio.• Conocen importancia y rol de la JASS para la gestión de servicios de agua y saneamiento sostenibles y de calidad• Conocen sus derechos y obligaciones como usuarios.	<ul style="list-style-type: none">• Disposición a participar de las actividades correspondientes a esta fase.• Buena disposición para realizar prácticas saludables en higiene personal (lavado de manos).• Buena disposición para consumir agua segura.• Disposición a efectuar un uso adecuado/racional del agua de calidad.• Están motivadas a mantener los baños limpios.• Están dispuestas a cumplir con el pago de la cuota de los servicios de agua y saneamiento.• Interés en apoyar a la JASS en el cuidado y vigilancia de la calidad de los servicios de agua y saneamiento.• Tiene la voluntad de hacer valer sus derechos y cumplir con sus deberes u obligaciones, y de asumir las sanciones que indica el reglamento de no hacerlo.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyan y participan de las actividades del PNSR correspondientes a esta etapa.• Realizan las prácticas en higiene personal: Lavado de manos con agua y jabón (técnica y momentos).• Consumen agua segura.• Hacen uso adecuado/racional del agua de calidad.• Mantienen sus baños / UBS limpios.• Pagan la cuota de reserva (si no lo han hecho en la fase anterior) y de forma oportuna la cuota familiar aprobada para la Administración, Operación y Mantenimiento (AOM) de los servicios de agua y saneamiento.• Participan y apoyan a la JASS en el cuidado y vigilancia de la calidad de los servicios de agua y saneamiento.• Cumplen con el reglamento de la JASS

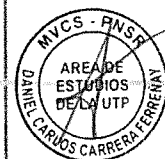
FASES 2 Y 3: EJECUCIÓN Y POST EJECUCIÓN		
Público Objetivo: Aliados con presencia local		
Conocimientos	Actitudes	Comportamientos
<ul style="list-style-type: none"> • Conoce los objetivos, fases y actividades del PNSR en la Fase 3. • Conoce el rol que tiene en el proceso de mejorar las condiciones de salud y de vida de la comunidad. • Conoce los contenidos básicos para promover buenas prácticas en higiene y en buen uso y mantenimiento de los servicios en su comunidad. 	<ul style="list-style-type: none"> • Valora positivamente los beneficios de que la comunidad cuente con servicios de agua y saneamiento sostenibles y de calidad. • Muestra disposición para coordinar y apoyar la implementación del modelo de intervención del PNSR. • Asume su responsabilidad como aliado en la promoción de buenas prácticas en higiene y en buen uso y mantenimiento de los servicios en su comunidad. 	<ul style="list-style-type: none"> • Apoya iniciativas de sensibilización y promoción comunitaria para el mejoramiento de los SAS y adopción de buenas prácticas en higiene, agua y saneamiento. • Refuerza actividades propias de su función que contribuyen a promover o mejorar la salud de la comunidad. • Realiza actividades de sensibilización y promoción para la adopción de buenas prácticas en higiene, agua y saneamiento.

Es importante precisar que para lograr el perfil los comportamientos descritos anteriormente requieren de conocimientos y actitudes que no se pueden obviar en el proceso de implementación del plan.



Otro punto que debemos tomar en cuenta son los supuestos y los aspectos favorables al cambio, así tenemos:

Factores que facilitan el cambio	Factores que dificultan el cambio
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Disposición al cambio ▪ Presencia de actores sociales con objetivos vinculados a la intervención. ▪ Interés por el proyecto y sus beneficios. ▪ Grupo social de referencia favorable al cambio. ▪ Formas de comunicación identificadas. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Costumbres, hábitos disonantes con la conducta a cambiar. ▪ Temor al cambio ("más vale malo conocido..."). ▪ Carencia de conocimientos o habilidades relacionadas con la nueva conducta. ▪ Relaciones de aislamiento entre JASS y actores presentes en la zona. ▪ Desconocimiento de temas relacionados al cuidado de la salud. ▪ Descontento de la población por opción técnica de saneamiento seleccionada.





000249

15.4 Caracterización de los actores participantes del plan de comunicación y educación sanitaria

Para la ejecución del Plan de Educación Sanitaria se necesita la participación de los siguientes actores:

Beneficiarios: Familias usuarias de los Servicios de agua y saneamiento

- Con patrones de conducta sanitaria adecuados.
- Con participación activa en las diversas actividades de la JASS
- Con conocimiento del uso y mantenimiento adecuado de los Servicios de agua y saneamiento.
- Con responsabilidad de cumplir sus derechos y obligaciones.
- Con compromiso de pago de la cuota familiar.
- Con responsabilidad de mantener en buen estado sus instalaciones al interior de su vivienda.
- Con compromiso de cuidar los sistemas.

Gestor social: Profesional de las ciencias sociales

- Con responsabilidad sobre la ejecución de las actividades del plan.
- Con características personales y sociales propuestas en los lineamientos.
- Con capacidad de concertación para el desarrollo de las actividades.
- Con conocimiento de los temas a desarrollar.
- Con conocimiento de metodologías participativas.

El consejo directivo de la JASS:

Órgano responsable de la administración de la organización comunal.

- Con capacidad para administrar, operar y mantener adecuadamente los servicios.
- Con capacidad para promover los adecuados hábitos de higiene en su comunidad.
- Con capacidad para administrar las cuotas aportadas por los usuarios, custodiando los fondos y otros bienes de la JASS.
- Con conocimiento para verificar la operatividad de los servicios.
- Con capacidad para realizar la vigilancia a los procesos de seguimiento a las familias durante la intervención.

15.5 Acciones para el desarrollo del plan de comunicación y educación sanitaria

De comunicación y articulación

Con el Gobierno local a través del Área Técnica Municipal a fin de articular esfuerzos que faciliten el desarrollo de las actividades del plan evitando duplicidad de acciones y fomentando el trabajo en equipo entre la JASS y el ATM.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. José Noé Cruz Díaz
EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcán
LISTA





000245

Esta articulación se logrará comprometiendo más al Área Técnica Municipal al cumplimiento de sus funciones con pasantía y jornadas practicas sobre administración operación y mantenimiento en cada municipalidad con las JASS de los Centros Poblados que pertenecen al distrito.

De establecimiento de alianzas estratégicas

Con las organizaciones e instituciones identificadas en la localidad a partir del mapeo de actores que persiguen objetivos comunes como el Puesto de Salud de Ramón Castilla, la I.E. secundaria N° 0808246, I.E. Primaria. N° 64128, la I.E. Inicial N° 499, Qaliwarma, aprovechando las relaciones de afinidad que la JASS ha logrado establecer dentro del tejido asociativo de la localidad.

Además de fortalecer de las relaciones de coordinación y ayuda mutua con el Agente Municipal, el Teniente Gobernador, cuyo poder social al interior de la localidad es reconocido por los pobladores convirtiéndose en un eje articulador para convocar a las organizaciones que hasta ahora se han mantenido aisladas al proyecto.

De educación y capacitación

Brindar a los beneficiarios los conocimientos y herramientas necesarios para lograr la modificación de conductas respecto al problema identificado, utilizando para ello enfoque constructivista, mediante la recuperación de los saberes previos de los participantes para la construcción de nuevos saberes. Así como la asistencia técnica a las diversas actividades que decidan emprender los participantes como producto del proceso de capacitación, ya que la mejor manera de reforzar lo aprendido es poniéndolo en práctica, por lo que esta estrategia resulta válida para la construcción del nuevo conocimiento.

De motivación y aplicación

Con actividades que les permitan ir involucrándose gradualmente en el proceso de cambio de hábitos, haciéndoles notar los beneficios económicos y sociales que trae para cada uno de ellos poner en práctica lo aprendido en los procesos de capacitación, por ello se deberán desarrollar concursos, visitas a experiencias exitosas, contraste de escenas del antes y después de la capacitación en cada una de las familias para generar un impacto visual que motive continuar con el proceso de cambio. Por ello deberá contarse con un registro familiar que permita ir midiendo el avance de cada familia en un tiempo establecido, estas actividades fomentaran el deseo en las familias de ir mejorando día con día y de ser ejemplo ante los demás, incentivándolos y fortaleciendo en ellos hábitos saludables para mejorar su calidad de vida.

Estrategias

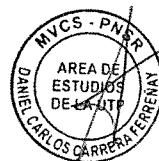
- Socialización del plan de capacitación con autoridades, CD JASS, ATM, representantes de las organizaciones de base.
- Segmentación de la población por grupos objetivos (madres, jóvenes, niños así como las características de la localidad como: dispersidad, horarios de disponibilidad y organización social al cual pertenecen.
- Concertación con los sectores educación, salud, programas sociales a fin de alinear esfuerzos.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Cruz Díaz
EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA SOCIAL



- d. Identificación de líderes comunitarios para formarse como promotor comunitario para la educación sanitaria quienes serán los aliados directos del Especialista Social.
- e. Articulación de actividades y espacios con los aliados estratégicos, Salud, educación.
- f. Reconocimiento público a usuarios participantes puntuales en los talleres de capacitación y pago puntual por los servicios.
- g. Acondicionamiento de espacios para el proceso de capacitación.
- h. Registro y difusión de testimonios de familias referentes o modelos sobre los beneficios sentidos por mejorar sus comportamientos sanitarios.
- i. En los talleres de capacitación se utilizara un lenguaje sencillo de acorde a la localidad, respetando sus valores y costumbres.
- j. Los horarios y fechas serán consensuados con los grupos objetivos respetando el calendario comunal y los quehaceres diarios.

15.6 Metodología

Para el proceso de capacitación utilizaremos una metodología participativa, que será desarrollada mediante sesiones educativas que permitan a los pobladores construir el conocimiento desde su experiencia y la información que recibe a fin de que le otorgue sentido al conocimiento para generar actitudes positivas que conlleven a un proceso de cambio de comportamiento a partir de la valoración del nuevo conocimiento.

En ese sentido se han organizados unas rutas de capacitación, es decir una secuencia de módulos, que constituyen bloques de aprendizaje que serán desarrollados en sesiones educativas, que posibiliten que los participantes mediante procesos de internalización y reflexión de situaciones cotidianas desarrollen actitudes y comportamientos favorables al proyecto.

Para el proceso de capacitación se han provisto de los siguientes principios:

- a. **Confianza.**- A través del trato amable, sencillo y horizontal se debe crear un ambiente de plena confianza entre los participantes y el especialista Social.
- b. **Flexibilidad.**- Se debe propiciar el trato horizontal, con intervalos de tiempo donde exista dinámicas (chistes, anécdotas, bromas, etc.), a fin de mantener el ambiente dinámico para el buen aprendizaje.
- c. **Cooperación.**- El aprendizaje cooperativo, donde todos los participantes aportan, hace que se sientan más útiles y más capaces.
- d. **Autoestima.**- El capacitador (facilitador) debe crear ambiente que estimule la autoestima de los participantes, exaltar las intervenciones positivas, las buenas ideas, felicitando siempre al participante. También es importante corregir los errores, pero sin hacer daño, sin herir, sin ridiculizar al participante.

Así mismo el lenguaje a emplear ha de ser en lo posible claro, preciso y acorde a su realidad cultural, pues ello facilita la comunicación, además el uso de los recursos audiovisuales es imprescindible para lograr la atención de los participantes, por ello deberán los materiales que se diseñen en concordancia con la realidad de los

contener recursos de la localidad (fotografías, frases o palabras usadas en la localidad) ya que ello ayudara a la correcta comprensión de los temas tratados.

000246

ETAPAS DE LA SESIÓN EDUCATIVA

ETAPAS DEL PROCESO METODOLOGICO	PARTICIPANTES/ INVOLUCRADOS(AS)	INSTRUMENTOS/ MATERIALES EDUCATIVOS
Establecer contacto con la familia y /o Participantes. Presentación, recojo de expectativas de los participantes, dinámicas y juegos educativos	Gestor Social, familias.	Lecturas, dinámicas, historietas, imágenes, etc.
Recuperación saberes previos: Identificación de conductas sanitarias del ámbito familiar, necesidades educativas de conocimientos y prácticas.	Gestor Social Familias.	Afiches, ficha familiar, etc.
Presentación de Contenidos: Mensajes claves.	Gestor social.	Manual, Rotafolio, juegos.
Retroalimentación	Gestor social Familias.	Juegos, videos, afiches, dinámicas, concursos.
Compromiso	Gestor Social con apoyo del Puesto de Salud.	Ficha de compromiso, guía de monitoreo.

Establecer contacto con la familia:

Esta es una de las etapas clave para iniciar el proceso de capacitación dado que consiste en entablar confianza con la familia, para lo cual se debe hacer uso dinámicas, lecturas, historietas juegos que permitan motivar a las familias a involucrarse en el proceso de capacitación, por ello debe tener especial cuidado en la selección de los instrumentos educativos.

Recuperación de saberes previos:

Es la etapa en la que se recogerán los conocimientos iniciales de la población sean estos positivos o negativos la finalidad es hacer un autodiagnóstico a fin de incidir en los conocimientos más débiles, para ello se puede utilizar afiches, folletos, ficha familiar, juegos, etc.

Presentación de contenidos

En esta etapa el gestor social debe brindar los conceptos y mensajes claves de manera clara y precisa para evitar confusión o malas interpretaciones del proceso de aprendizaje.

Retroalimentación

Con el uso de materiales de apoyo el gestor social da la incentivo a la familia a expresar lo aprendido durante la sesión, se pueden utilizar, juegos, afiches, realizar concursos, los mismos que sean interiorizados en la familia a fin de que este proceso se repita en otros momentos de su accionar cotidiano, el proyecto debe entregar un kit de limpieza a cada familia, como también solapines con mensajes sobre los hábitos saludables de higiene y cuidado del agua, como también el valor de conservar nuestros ambientes limpios.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Rob. Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA SOCIAL



ITEM 03

Compromiso

000245

Concluida la sesión educativa se procede al cierre del aprendizaje, retomando los aspectos identificados como débiles y se relacionan con el trabajo realizado en el reforzamiento para arribar a un compromiso, el mismo que se registra por escrito y se coloca en un lugar visible para los miembros de la familia. Además el gestor social monitorea su cumplimiento de cada compromiso.

Técnicas de capacitación

Para el proceso de capacitación se utilizara las siguientes técnicas:

- Expositivas (lectura comentada, conceptos, proyecciones de diapositivas, etc.)
- Participativas (Lluvia de ideas, comentarios, diálogos, etc).
- Demostrativas (paneles fotográficos, practica de educación sanitaria, maquetas, etc.).
- Estudio de casos (Testimonios, historias, etc.)
- Dinámica de grupos Motivacionales (Socio dramas, lúdicos etc.)
- Audiovisuales (videos, difusión radial, spots, etc.)
- Andrológico (Saberes previos)

Responsable de la implementación del plan

El presente plan de capacitación será implementado por el/la especialista social de la firma consultora responsable de la ejecución de la instalación de los servicios de saneamiento.

15.7 Materiales

Los materiales educativos son un valioso medio para lograr los objetivos de aprendizaje, procesos de información y capacitación a las familias, JASS y ATM y otros actores sociales por lo que estos deben facilitar la exposición, ejemplificación y reforzamiento de los temas a tratar, en ese sentido el empleo de cuñas radiales, videos instructivos, rotafolios, cartillas, juegos y otros materiales similares, ayudan mucho a comunicar de forma efectiva los mensajes.

Además deben incluir la problemática del agua y saneamiento rural en entornos de decisión e influencia, posicionando al PNSR con audiencias y actores clave, sensibilizando y promoviendo la corresponsabilidad a nivel sectorial y sub-nacional en la solución de las necesidades de las familias de la localidad entorno al problema identificado.

Materiales educativos de la propuesta

Considerando que el Caserio San Pedro de Lagarto cuenta con 56 titulares de vivienda beneficiados y que el Plan de comunicación y educación sanitaria a implementar busca mejorar las condiciones de vida de los beneficiarios y sus familias es que mínimamente se propone contar con los siguientes materiales educativos:

- Una guía metodológica para el trabajo del gestor social con familias durante la ejecución de la obra y después de ella (post ejecución).

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Cruz Díaz
EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA



ITEM 03

- Afiches para las 56 familias beneficiarias de los temas: Higiene de las manos, Uso del baño, Cuidado del agua, higiene en el hogar, cuota familiar y duración del sistema.
- Videos relacionados a los temas de buenas prácticas de higiene en el hogar, cuidado y mantenimiento del sistema de agua potable.
- Rotafolios para cada uno de los temas tratados en las sesiones educativas.
- Kits de limpieza para las 56 familias beneficiarias;
- Fichas familiares.
- Módulos de capacitación.

15.8 Mezcla comunicacional y aliados estratégicos

Tomando en cuenta el mapa de comunicaciones elaborado en la localidad durante la fase identificación se propone una mezcla comunicacional que incorpora las formas de comunicación más utilizadas en la localidad con la finalidad transmitir los mensajes respetando su códigos establecidos para garantizar una adecuada asimilación de los contenidos, la valoración de los servicios, adopción de prácticas saludables de higiene, pago oportuno de la cuota familiar y movilización comunitaria, en ese sentido la mezcla comunicacional para el Caserío San Pedro de Lagarto es la siguiente:



Comunicación interpersonal

La comunicación cara a cara es la que más predomina en el Caserío San Pedro de Lagarto, debido a que facilita el diálogo y compromiso de las familias ejerciéndose en el plano de la horizontalidad y el respeto mutuo. Por ello se considera que los gestores sociales debe establecer con las familias usuarias un diálogo respetuoso, sincero, sin promesas que no se van a cumplir, sin ambigüedades y con información siempre clara, actualizada y oportuna, dado que a través de la información, sensibilización e involucramiento se busca lograr el compromiso y la participación activa de la población y los actores sociales presentes en la localidad.

Comunicación Alternativa

000243

Es utilizada por los diversos actores sociales para reunir a los pobladores o hacer llegar comunicados importantes para la localidad, por ello en **San Pedro de Lagarto** se hace uso de las citaciones que son transmitidas por los vocales de la junta directiva, en otros casos se le comunica a los docentes y ellos lo hacen llegar a sus hijos quienes avisan de las reuniones a sus padres.

Comunicación indirecta:

Es un tipo de comunicación generada a partir del agente municipal, teniente gobernador, profesores de las instituciones y demás representantes de las organizaciones de base. Esta comunicación se realiza con fines de coordinación entre autoridades, y de convocatorias internas ante las comunicaciones recibidas de las autoridades distritales.

Los medios de comunicación a nivel local

Las acciones de incidencia local, difusión de información y generación de espacios de dialogo con la comunidad pueden ser apoyadas con medios de comunicación de cobertura local o provincial mediante el uso de la radio, siendo la radio más sintonizada Radio sensación en el horarios de 6:00 a 7:00a.m., 12:00- 1:00 p.m. y 6:00- 7:00 p.m. pm. Espacio que puede ser aprovechado para difundir spots radiales acordes a los temas del plan de educación sanitaria y complementar los conocimientos de la población de san pedro de lagarto

Espacios de participación Comunitaria

Los espacios de participación comunitaria que pueden ser aprovechados para la difusión de mensajes claves o avances del proyecto en el Caserío san pedro de lagarto son:

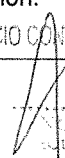
- **Faena comunal:** es una de las costumbres más importantes para el desarrollo y progreso de la comunidad es una forma de trabajo colectivo que consiste en la participación de los miembros de la comunidad en la construcción de obras y actividades agrícolas, las mismas que se realizan una vez al mes, por lo que en éste momento se difundirán mensajes auditivos de fácil comprensión.
- **Asambleas comunales:** se realizan una vez al mes generalmente un fin de semana teniendo en cuenta la disponibilidad de la población, en horas de la tarde son convocadas por el Teniente Gobernador para dar a conocer las actividades que se desarrollan en la localidad, por lo que deberá establecerse coordinaciones con la autoridad para que se brinde un espacio de a fin de dar conocer los avances de la obra, actividades a desarrollar, mensajes claves, etc. De manera que la población beneficiaria reciba información clara y precisa que ayude motive su participación en el proyecto.

Campaña Comunicacional:

Considerando que en el Caserío san pedro de lagarto mantiene diversos actores sociales se propone la realización de la Feria del Agua donde mediante juegos, concursos y pasacalle se difunda información referida al uso y cuidado de los servicios de agua y saneamiento. La feria deberá contar con material visual y auditivo que permita motivar la participación de la población.

 **CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03**

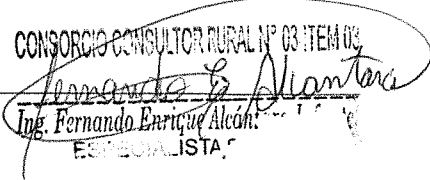
In,


José Cruz Díaz
EQUIPO ITEM 3



ITEM 03

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03


Ing. Fernando Enrique Alcon
ESPECIALISTA



15.9 Estrategias

000242

FASES	ESTRATEGIAS EN EDUCACIÓN SANITARIA				
	Comunicación Interpersonal y Grupal	Medios de Comunicación Local y Regional	Entretenimiento Concursos	Espacios y Mecanismos de Participación Comunitaria	Materiales de Comunicación para la Educación
Planificación	Sesiones educativas			<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de cronograma de actividades Coordinación y socialización del plan de capacitación con actores involucrados Asambleas informativas Reunión de coordinación con aliados estratégicos 	
Ejecución	<ul style="list-style-type: none"> Sesiones educativas Proyección de videos Promoción de visitas guiadas Sesiones educativas demostrativas Pasantías Realización de eventos, ferias informativas, concursos pasacalles Visitas Domiciliarias. 	<ul style="list-style-type: none"> Difusión de spot radial: consumo de agua segura, el valor de la cuota familiar y pago oportuno 	<ul style="list-style-type: none"> Importancias del agua Mural del lavado de manos Concurso sobre consumo de agua segura Concurso: lavado de Manos. Campeonato deportivo con mensajes clave Concurso: limpieza y mantenimiento de UBS Realización de eventos, ferias informativas, concursos pasacalles Concurso escolar: lavado de manos y buen uso de los servicios Concurso: familias saludables Feria educativa de agua y saneamiento 	<ul style="list-style-type: none"> Asambleas informativas Reuniones de coordinación con aliados estratégicos 	En todas las fases de intervención
Post Ejecución	<ul style="list-style-type: none"> Sesiones educativas demostrativas Sesiones educativas Visitas domiciliarias demostrativas Visitas domiciliarias de refuerzo 	<ul style="list-style-type: none"> Difusión de microprograma radial: beneficios de tener SAS de calidad, valor de la cuota y pago oportuno, uso racional del agua y cuidado de los SAS, lavado de manos e higiene personal, consumo de agua segura, derechos y responsabilidades de los usuarios 		<ul style="list-style-type: none"> Asambleas informativas 	



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcántara
ISTA

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
EJE DE EQUIPO ITEM 3

ITEM 03

000041

15.10 Contenido Temático del Plan de Educación Sanitaria

Competencia	Modulo	Contenido
Ejecución		
Familias apoyan, participan y vigilan las actividades desarrolladas por la JASS y el PNSR	Conociendo organización comunal	<ul style="list-style-type: none"> Conociendo mi organización comunal (JASS) Estatuto y reglamento de la JASS Derechos, obligaciones y las sanciones que establece el reglamento de la JASS para los usuarios de los SAS. Plan y presupuesto anual de AOM de los SAS. Importancia de la cuota de reserva y de la cuota familiar para la sostenibilidad del servicio.
	Conociendo mi proyecto y Participando en su Vigilancia	<ul style="list-style-type: none"> Mi proyecto de agua y Saneamiento Cómo se elige la opción técnica de agua y saneamiento. Características del proyecto de agua y saneamiento Participación ciudadana, Género, interculturalidad Veeduría ciudadana para el control de las obras.
Familias con buenas prácticas de educación sanitaria.	Aprendiendo hábitos saludables cuido mi salud	<ul style="list-style-type: none"> El agua y su importancia en la salud. Prácticas adecuadas de tratamiento, manipulación, y almacenamiento del agua. Cuidado y uso racional del agua. 5 momentos críticos del lavado de manos. Los beneficios de la higiene corporal. Enfermedades ligadas al saneamiento. Importancia de la limpieza en la vivienda. Disposición de residuos sólidos.
Post Ejecución		
Familias utilizan adecuadamente los servicios		<ul style="list-style-type: none"> El sistema de agua y sus componentes. Uso y mantenimiento del sistema de agua. El sistema de Saneamiento Compostera. Buen uso, operación y mantenimiento adecuado de los baños. Beneficios de usar el baño (UBS) para disposición adecuada de excretas. La sostenibilidad del sistema de A y S, derechos, obligaciones y cultura de pago.
Familias promueven las buenas prácticas de educación sanitaria al interior de sus familias y comunidad	Compartiendo con mi familia las buenas prácticas de higiene	<ul style="list-style-type: none"> Problemática del saneamiento básico ambiental Prácticas en higiene personal en mi familia: Lavado de manos con agua y jabón (técnica y momentos) Limpieza de mi vivienda. Uso adecuado de residuos sólidos y aguas grises.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. José Noel Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESTADISTA





Actividades de la fase de ejecución

Modulo	Actividades	Descripción	Tareas	Población objetivo	Resultados esperados	Recursos y/o materiales	Medios de verificación
PLANIFICACIÓN	Elaboración de cronograma de actividades	El/la especialista social programará las diferentes actividades que ejecutará en la localidad para la implementación del plan de capacitación	<ul style="list-style-type: none">Revisión de la propuesta del plan de capacitación	<ul style="list-style-type: none">Familias	<ul style="list-style-type: none">Cronograma de intervención	<ul style="list-style-type: none">PapelotesPapel bonplumones	<ul style="list-style-type: none">Cronograma
	Coordinación y socialización del plan de capacitación con actores involucrados	Esta actividad se realizará mediante una reunión, debidamente coordinada y concertada, con el responsable del ATM, Consejo directivo de la JASS y autoridades locales	<ul style="list-style-type: none">Elaboración de guía metodológica.Invitación a través de cartas.Preparación del salónPreparación de material educativoReunión de socialización de plan de capacitación	<ul style="list-style-type: none">Consejo directivo de la JASSResponsable del ATM y autoridades municipalesAutoridades de la localidadResponsable del establecimiento de saludDirectores y profesores de las I.E y representante del sector saludRepresentantes de las organizaciones de base de la localidad	<ul style="list-style-type: none">Plan de capacitación socializado.Participantes comprometidos en la convocatoria y difusión de los talleres de capacitación	<ul style="list-style-type: none">Guía metodológicaRegistro de asistenciaCámara fotográfica	<ul style="list-style-type: none">Cargo de invitaciónActa de reunión y acuerdosLista de asistenciaFotos
	Socialización del plan de capacitación con las familias beneficiarias de la localidad.	Dicha asamblea, se realizará en la localidad, en la fecha y hora acordada en la reunión de socialización con actores involucrados a fin de lograr su involucramiento garantizando la participación de todos los integrantes de la familia en toda actividad	<ul style="list-style-type: none">Invitación a través de cartasPreparación del salónElaboración de guía metodológica.Preparación de material educativoAsamblea de socialización	<ul style="list-style-type: none">Consejo directivo de la JASSAutoridades de la localidadRepresentantes de las organizaciones de base de la localidadFamilias y población en general	<ul style="list-style-type: none">Plan de capacitación socializado.Participantes comprometidos en la convocatoria y difusión de las actividades	<ul style="list-style-type: none">Guía metodológicaRegistro de asistenciaLibro de actasCámara fotográfica	<ul style="list-style-type: none">Cargo de invitaciónActa de asamblea con cronograma de actividadesFotos
MODULO I Conociendo mi organización comunal	Taller "Conociendo nuestra JASS. Este taller se ejecutará en 2 sesiones	En coordinación directa con los directivos de la JASS, en la que por grupos se llegara a la totalidad de los jefes de familia y población, donde se desarrollara. <ul style="list-style-type: none">Conociendo mi organización comunal (JASS)Estatuto y reglamento de la JASSPlan y presupuesto anual de AOM de los SAS.Importancia de la cuota de reserva y de la cuota familiar para la sostenibilidad del servicio.	<ul style="list-style-type: none">Elaboración de guía metodológica.Elaboración de materiales de capacitaciónCoordinación con autoridades	<ul style="list-style-type: none">Jefes de familias y población adulta.	<ul style="list-style-type: none">Familias y población adulta sensibilizada en el consto de los servicios y agua segura	<ul style="list-style-type: none">Guía metodológicaRegistro de asistenciaLapiceroCámara fotográficaGráficos y dibujos	<ul style="list-style-type: none">Cargo de invitaciónLista de asistenciaFotos
MODULO II Conociendo mi proyecto y participando en su vigilancia	Sesión educativa	Con un numero de 40 participantes se desarrollaran los siguientes temas <ul style="list-style-type: none">Mi proyecto de agua y SaneamientoCómo se elige la opción técnica de agua y saneamiento.Características del proyecto de agua y saneamientoParticipación ciudadana, Género, interculturalidad	<ul style="list-style-type: none">Elaboración de guía metodológica.Elaboración de materiales de capacitaciónCoordinación con autoridades	<ul style="list-style-type: none">Jefes de familias y población adulta.	<ul style="list-style-type: none">Familias apoyan, participan y vigilan las actividades desarrolladas por la JASS y el PNSR	<ul style="list-style-type: none">Guía metodológicaRegistro de asistenciaLapiceroCámara fotográficaGráficos y dibujos	<ul style="list-style-type: none">Cargo de invitaciónLista de asistenciaFotos

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. Cruz Díaz
EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. Fernando Enrique Alcantara
EQUIPO ITEM 3



Veeduría ciudadana para el control de las obras.

En grupos no mayores a 30 personas se desarrollara el taller considerando:

- Forma de contagio de las enfermedades y como evitarlas con el lavado de manos.

- Se tendrá consideración grupos diferenciados entre, madres con niños menores de 5 años que desarrollaran el taller considerando

los cinco momentos claves:

- (1) Lavarse las manos antes de preparar los alimentos, (2) Lavarse las manos antes de Comer, (3) Lavarse las manos antes de dar de comer al bebe, (4) Lavarse las manos después de ir al baño, (5) Lavarse las manos después de cambiar el pañal al bebe.

- Otros grupos, considerando tres momentos claves:

- (1) Lavarse las manos antes de preparar los alimentos, (2) Lavarse las manos antes de Comer, (3) Lavarse las manos después de ir al baño.

El taller considera temas relacionados al agua como:

- El agua y su importancia en la salud.
- Prácticas adecuadas de tratamiento, manipulación, y almacenamiento del agua.

- Cuidado y uso racional del agua

Las familias almacenan agua en algún momento, sea en poca cantidad o periodicidad, si bien el PNSR dejara sistemas operativos es necesario capacitación en temas de:

- ¿Qué es el agua segura?
- Que beneficios trae
- Como mantenerla

- Trabajo de gabinete consensuar contenidos
- validación
- Elaboración de guía metodológica.
- Invitación a grupos objetivos a través de cartas
- Convocatoria radial

- Consejo directivo de la JASS
- Autoridades de la localidad
- Representantes de las organizaciones de base de la localidad
- Familias con menores de cinco años
- Familias y otros espacios Escolares

- Población conoce las enfermedades contagiosas y técnica de lavado de manos como medio de prevención
- Familias con afiche ubicados dentro de la viviendas
- Guía metodológica de validación
- Tríptico
- Registro de entrega
- Cámara fotográfica
- Lápiz, colores
- Plumones
- Hojas bond
- papeletes
- Acta de asistencia de la validación
- Tríptico
- Registro de asistencia

- Guía metodológica de validación
- Tríptico
- Registro de entrega
- Cámara fotográfica
- Lápis, colores
- Plumones
- Hojas bond
- papelotes

- Acta de asistencia de la validación
- Tríptico
- Registro de asistencia

- Elaboración de guía metodológica.
- Elaboración de materiales de capacitación
- Coordinación con autoridades

- Familias beneficiarias
- Escolares

- Guía metodológica
- Registro de asistencia
- Lapicero
- Cámara fotográfica
- Registro de asistencia
- Fotos

- Registro de asistencia
- Fotos

- Elaboración de guía metodológica.
- Elaboración de materiales de capacitación
- Coordinación con autoridades

- Familias beneficiarias
- Escolares

- Guía metodológica
- Registro de asistencia
- Lapicero
- Cámara fotográfica
- Registro de asistencia
- Fotos

- Registro de asistencia
- Fotos



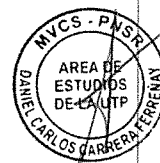
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL Nº 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESTADÍSTICA

ESTADÍSTICA



352

000142

000230

Taller 4: Vivienda limpia	Este taller concibe los contenidos de la	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajo de gabinete consensuar contenidos • validación • Elaboración de guía metodológica. • Invitación a grupos objetivos a través de cartas • Convocatoria radial 	<ul style="list-style-type: none"> • Consejo directivo de la JASS • Autoridades de la localidad • Representantes de las organizaciones de base de la localidad • Familias • Escolares 	<ul style="list-style-type: none"> • Familias y escolares sensibilizados en la adecuada higiene de la vivienda 	<ul style="list-style-type: none"> • Guía metodológica de validación • Cámara fotográfica • Lápiz, colores • Plumones • Hojas bond • Papelotes • cartulinas 	<ul style="list-style-type: none"> • Acta de asistencia a la validación • Registro de asistencia
Taller 5: Disposición de residuos sólidos y aguas grises	<p>En coordinación con autoridades locales, aunado a otros temas se capacitará en:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promoción de construcción, seguimiento, uso y cuidado de, micro relleno sanitario, en el contenido hablaremos de su importancia como medio de control para la contaminación del ambiente y adecuada clasificación de los residuos sólido a nivel familias el (reciclaje, rechazar y el reusar), la producción de humus para huertos. • La mejor forma de tratar las aguas grises para el cuidado del ambiente y evitar la contaminación de la localidad es la presencia del pozo de percolación en la vivienda, el taller enseñara su uso y mantenimiento, como el no permitir del ingreso de residuos de comida, residuos de pañales, entre otro vigilando que ingrese solamente líquidos 	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de guía metodológica. • Elaboración de materiales de capacitación • Coordinación con autoridades 	<ul style="list-style-type: none"> • Familias beneficiarias 	<ul style="list-style-type: none"> • Familias que conocen y esta sensibilizados en la disposición final de residuos solidos 	<ul style="list-style-type: none"> • Guía metodológica • Registro de asistencia • Lapicero • Cámara fotográfica • Gráficos y dibujos 	<ul style="list-style-type: none"> • Cargo de invitación • Lista de asistencia • Fotos
Taller 6: Taller "conociendo nuestra Unidad Básica de Saneamiento	Esta actividad permite en el taller el conocimiento de la estructura de la UBS y valoración de su beneficio para la familia y comunidad, se organizara a la población en grupos por estrategia de zonificación u otra, para permitir que participe el 100% de la población, niños, adultos, mujeres	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de guía metodológica. • Elaboración de materiales de capacitación • Coordinación con autoridades 	<ul style="list-style-type: none"> • Familias beneficiarias 	<ul style="list-style-type: none"> • Familias conocen la estructura y beneficio de las UBS 	<ul style="list-style-type: none"> • Guía metodológica • Gráficos y/o Dibujos • Registro de asistencia • Lapicero • Cámara fotográfica 	<ul style="list-style-type: none"> • Registro de asistencia • Fotos

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. José Noel Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alegría
ESPECIALISTA



Actividades públicas en la fase de ejecución

Modulo	Actividades	Descripción	Tareas	Población objetivo	Resultados esperados	Recursos y/o materiales	Medios de verificación
MODULO III Aprendiendo hábitos saludables cuido mi salud	Campañas del lavado de manos	Esta actividad se desarrolla en la plaza principal y participan todas las organizaciones e instituciones de la localidad, se desarrolla en coordinación con las I.E., salud y el ATM, entregando reconocimiento a los participantes	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de guía metodológica Invitación y gestión a través de cartas Preparación del salón Preparación de incentivos (certificados o fotos grandes) 	<ul style="list-style-type: none"> Padres de familia Alumnos de los distintos niveles de educación 	<ul style="list-style-type: none"> Interiorización de la práctica de lavado de manos en niños jóvenes y adultos, 	<ul style="list-style-type: none"> Guía metodológica Reconocimiento Balones y lavatorios Jabón y jabonera Toalla 	<ul style="list-style-type: none"> Cargo de coordinación Lista de asistencia Fotos
	Campaña de limpieza de la vivienda y comunidad	Se realizará limpieza del interior y frentos de cada vivienda, recojo de residuos sólidos de los espacios públicos de la localidad, para ello se coordinará con el consejo directivo de la JASS, responsable del ATM, I.E. y salud.	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de guía metodológica. Coordinación con autoridades Preparación de material de limpieza 	<ul style="list-style-type: none"> Familias de la localidad I. E. Autoridades 	<ul style="list-style-type: none"> Comunidad Viviendas Aseadas 	<ul style="list-style-type: none"> Balderas Escobas Tachos Cámara fotográfica 	<ul style="list-style-type: none"> Cargo de coordinación Fotos Lista de asistencia
	Concurso de dibujo y pintura de alumnos y padres de familia	Con los directores de las instituciones educativas se organizará concurso de dibujo y pintura donde cada niño participa con su respectivo papá o mamá cuyo tema está referido al cuidado del agua y del medio ambiente	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de guía metodológica. Coordinación con autoridades Preparación de material de limpieza 	<ul style="list-style-type: none"> Familias de la localidad I. E. Autoridades 	<ul style="list-style-type: none"> Niños y padres de familia Referente al cuidado del agua y del medio ambiente 	<ul style="list-style-type: none"> Cartulinas hojas boom Lápices de color/temperas/acuarelas Recursos de la zona 	<ul style="list-style-type: none"> Cargo de coordinación Fotos Lista de asistencia
	Pasacalle	Con participación de alumnos, autoridades, padres y madres de familia se organiza la un colorido pasacalle por las principales calles de la localidad mostrando mensajes alusivos al cuidado del medio ambiente	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de guía metodológica. Coordinación con autoridades Preparación de material de limpieza 	<ul style="list-style-type: none"> Familias de la localidad I. E. Autoridades 	<ul style="list-style-type: none"> Niños y padres de familia Referente al cuidado del agua y del medio ambiente 	<ul style="list-style-type: none"> Cartulinas hojas boom Lápices de color/temperas/acuarelas Recursos de la zona 	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de guía metodológica. Coordinación con autoridades
	Campeonato inter comunidades vecinas denominada JUNTOS POR UNA VIDA DIGNA	Con los directivos de la JASS y autoridades locales se organiza el campeonato deportivo, con las comunidades vecinas, principalmente aquellas que vienen siendo beneficiarias con proyectos del PNSR como son: Santa Cruz y Puerto Ocopa	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de cronograma y bases Invitación a los equipos participantes. Preparativos para la recepción de los equipos visitantes. Gestión de premiación 	<ul style="list-style-type: none"> Familias de la localidad I. E. Autoridades 	<ul style="list-style-type: none"> Niños y padres de familia Referente al cuidado del agua y del medio ambiente 	<ul style="list-style-type: none"> Bases del campeonato Balones de fútbol Cancha deportiva 	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de guía metodológica. Coordinación con autoridades

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03

Ing. Fernando E. Alcantara
Ing. Fernando Enrique Alcantara
ESTADISTA





Actividades de la fase de post ejecución

Modulo	Actividades	Descripción	Tareas	Población objetivo	Resultados esperados	Recursos y/o materiales	Medios de verificación
Modulo III Unidades básicas de saneamiento	Taller Nuestro sistema de agua potable	Considerará los saberes previos de la fase de ejecución y se retomará los conocimientos de: <ul style="list-style-type: none">El sistema de agua y sus componentes.Uso y mantenimiento del sistema de aguaLa sostenibilidad del sistema de A y S, derechos, obligaciones y cultura de pago.	<ul style="list-style-type: none">Coordinación con autoridades	<ul style="list-style-type: none">Familias beneficiarias	<ul style="list-style-type: none">Familias conocen la estructura y beneficio del sistema de agua potable	<ul style="list-style-type: none">Guía metodológicaRegistro de asistenciaLapiceroCámara fotográfica	<ul style="list-style-type: none">Registro de asistenciaFotos
	Taller: Usando adecuadamente nuestros sistemas de saneamiento básico	Considerará los saberes previos de la fase de ejecución y se retomará los conocimientos de: <ul style="list-style-type: none">El sistema de saneamiento básicoBuen uso, operación y mantenimiento adecuado de los bañosBeneficios del uso de la UBS, en la disposición adecuada de excretas.	<ul style="list-style-type: none">Coordinación con autoridades	<ul style="list-style-type: none">Familias beneficiarias	<ul style="list-style-type: none">Familias conocen la estructura y beneficio de las UBS	<ul style="list-style-type: none">Guía metodológicaRegistro de asistenciaLapiceroCámara fotográfica	<ul style="list-style-type: none">Registro de asistenciaFotos
	Taller "Limpiando las Unidades Básicas de Saneamiento" (uso y mantenimiento)	El taller se desarrollará para transmitir el uso y mantenimiento adecuado de la UBS valorando y rescataando los saberes previos y del taller de conocimiento de UBS, dentro de ellos se considera su funcionamiento, forma de uso y pasos para el mantenimiento, garantizando su duración y beneficio para la población	<ul style="list-style-type: none">Elaboración de guía metodológica.Elaboración de materiales de capacitaciónCoordinación con autoridades	<ul style="list-style-type: none">Familias beneficiarias escolares	<ul style="list-style-type: none">Familias conocen el funcionamiento, uso, mantenimiento de las UBS	<ul style="list-style-type: none">Guía metodológicaRegistro de asistenciaLapiceroCámara fotográfica	<ul style="list-style-type: none">Registro de asistenciaFotos
Replica de Taller Disposición de	Taller "áreas de aseo en la vivienda e Instituciones Educativas"	Consiste en designar área en la vivienda o aula para implementar como espacio de aseo, para los miembros de la familia o alumnos, para ello se tendrá en cuenta: <ul style="list-style-type: none">Conocimientos previos de higiene personalUso de materiales que la familia o alumnos tenga acceso, cuidando de no generar gastos adicionales a la familia o alumnos, el especialista social y usara la creatividadEn el espacio se ha de considerar a todos los miembros de la familia o a todos los alumnosCon la consideración especial a los niños menores de cinco años.El área de aseo tendrá las consideraciones:<ul style="list-style-type: none">Ubicación accesible a todos los miembros de la familia o alumnosConstará de una jabonera artesanal, o dispensador de jabón líquido de preparación casera, o ceniza.Deberá estar al alcance de los niños más pequeñosPorta cepillo para cada integranteToalla o trapo limpio para cada integrante.	<ul style="list-style-type: none">Elaboración de guía metodológica.Preparación de ficha de visita domiciliariaPreparación de material educativo	<ul style="list-style-type: none">Familias beneficiaria	<ul style="list-style-type: none">Viviendas de familias beneficiarias con área de aseo implementada	<ul style="list-style-type: none">Kid de aseo básicoTijeraEstilete	<ul style="list-style-type: none">FotosFicha de visita domiciliaria

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N°03
Ing. José Noel Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N°03 ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA





CU, O INFORME – FASE EXPEDIENTE TÉCNICO
PLAN DE COMUNICACION Y EDUCACION SANITARIA DEL CASERIO
POBLADO "SAN PEDRO DE LAGARTO"

residuos sólidos y
aguas grises

reforzara en:

- Promoción de construcción, seguimiento de construcción, uso y cuidado de, micro relleno sanitario, en el contenido hablaremos de su importancia como medio de control para la contaminación del ambiente y beneficios como practica de adecuada clasificación de los residuos sólido a nivel familias el (reciclaje, rechazar y el reusar), la producción de humus para huertos.

- La mejor forma de tratar las aguas grises para el cuidado del ambiente y evitar la contaminación de la localidad es la presencia del pozo de percolación en la vivienda, el taller enseñara su uso y mantenimiento, como el no permitir del ingreso de residuos de comida, residuos de pañales, entre otro vigilando que ingrese solamente líquidos.

Taller "Deberes y
derechos de los
usuarios

- Basado en las experiencias previas del taller deberes y derecho de la fase de ejecución, se desarrollara en coordinación directa con los directivos de la JASS, en la que por grupos se llegara a la totalidad de los jefes de familia y población, donde se desarrollara:
- Sinceramiento de los costos de contar con agua segura y la sostenibilidad de los servicios.
- deberes y derecho de la fase de ejecución, este taller esta expone el sinceramiento de los costos reales de AOM, presentando el presupuesto necesario para mantener operativo el servicio de agua, acá se expondrá el monto de las cuotas que corresponde a cada familia, desde la perspectiva de responsabilidad de aportar para la adecuada prestación de los servicios.
- Exposición los beneficios del pago puntual para la sostenibilidad de los servicios de calidad.

Seguimiento y
reforzamiento
mediante visitas
domiciliarias

- Para estas actividades se identificarán las debilidades en relación a: practicas adecuadas de higiene personal, uso y cuidado del agua; uso limpieza y mantenimiento de las UBS en las familias al concluir la fase de ejecución.

- Elaboración de materiales de capacitación
- Coordinación con autoridades

actividades de
disposición final
de residuos
sólidos y micro
relleno sanitario
construyen

- Lapicero
- Cámara fotográfica
- Fotos

- Jefes de familias y población adulta.
- Elaboración de guía metodológica.
- Elaboración de materiales de capacitación
- Coordinación con autoridades

Familias y
población
adulta
sensibilizada en
el conso de los
servicios y agua
segura

- Guía metodológica
- Registro de asistencia
- Lapicero
- Cámara fotográfica
- Gráficos y dibujos
- Cargo de invitación
- Lista de asistencia
- Fotos

- Alumnos de las I.E
- Familias

Familias con
reforzamiento
en temas de
educación
sanitaria
ambiental
• Fichas de visita
domiciliaria con
registro de
avance

- Guía metodológica
- Registro de asistencia
- Cámara fotográfica
- Fotos
- Cargo de invitación a
- Lista de asistencia



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-TEM 03

Fernando E. Montaña
Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESTADISTA

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

WILSON CRUZ DIAZ
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

000235

El desarrollo de las sesiones de capacitación y demás actividades responsabilidad del/la especialista socialista el/la misma que buscará en todo momento fortalecer el intercambio y la comunicación, propiciar una cultura de valores, conocimientos y prácticas convirtiéndose en un espacio de aprendizaje reciproco de modo que se pueda garantizar una mejor gestión, desarrollo de impacto de los servicios en calidad de vida.

15.11 Duración del plan

El presente plan se implementará en las siguientes fases:

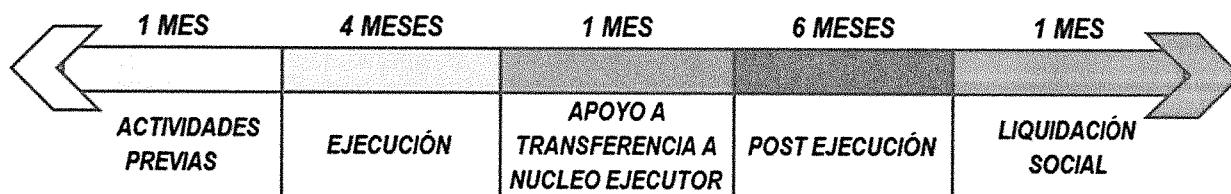
a. Fase de ejecución

Comprende 4 meses. En esta fase se implementará a nivel de conocimiento en los indicadores propuestos tanto a nivel de conocimiento y prácticas demostrativas.

b. Fase de post ejecución

Comprende 6 meses. Básicamente se implementará las tareas de reforzamiento y seguimiento en la aplicación de los conocimientos y las practicas adquiridas en la fase de ejecución

Asi mismo se aplicará las evaluación del proceso, la misma que será de carácter participativa, teniendo como base los resultados del monitoreo continuo.



15.12 Indicadores de monitoreo y evaluación

Nº	INDICADORES FAMILIAS FOCALIZADAS	FASE 2	FASE 3
1	Familias participan de las reuniones, asambleas y actividades donde se tratan temas referidos al Proyecto.	60%	60%
2	Familias participan de las actividades del Proyecto convocadas por la JASS.	60%	60%
3	Familias conocen los cinco momentos del lavado de manos.	40%	60%
4	Familias saben cómo mantener el agua segura.	40%	60%
5	Familias conocen medidas para la limpieza de las Baños Dignos.	40%	60%
6	Familias conocen medidas para el uso adecuado de los Baños Dignos.	40%	60%
7	Familias conocen medidas para el mantenimiento de los Baños Dignos.	40%	60%
8	Familias pagan oportunamente la cuota de reserva aprobada.	80%	100%
9	Familias tratan el agua que es para consumo humano (con cloro o lejía, o hirviendo el agua).	40%	60%
10	Familias saben cómo hacer el uso racional del agua.	40%	60%
11	Familias realizan práctica de lavado de manos con agua y jabón.	40%	40%





000233

12	Familias se lavan las manos de forma correcta (técnica del lavado de manos).	40%	40%
13	Familias hacen uso racional del agua.	40%	70%
14	Familias mantienen sus baños/ UBS limpios.	40%	50%
15	Familias pagan oportunamente la cuota familiar aprobada.	40%	80%

Actividades de la Fase Ejecución

DESCRIPCION	UND.	META
PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA - ETAPA OPERATIVA (DESARROLLO DE CAPACIDADES)		
ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA ETAPA OPERATIVA		
ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL		
TALLER ROLES Y FUNCIONES DE LA JASS	SESION	2.00
TALLER FASE DE EJECUCIÓN DE OBRAS Y OPCIONES TECNICAS A EJECUTAR	SESION	2.00
REUNIÓN DE COORDINACIÓN CON ALIADOS ESTRATÉGICOS EN LA LOCALIDAD (SALUD Y EDUCACIÓN): ALCANCES DEL PNSR Y ROLES DE LOS ACTORES	REUNIÓN	1.00
ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL		
ASAMBLEA INFORMATIVA: OBJETIVOS, FASES Y ALCANCES DEL PNSR Y RATIFICACIÓN DE COMPROMISOS DE LOS USUARIOS	ASAMBLEA	1.00
RATIFICACION DEL PADRON DE USUARIOS Y FIRMA DE LA DECLARACIÓN UNILATERAL DEL USUARIO	REUNIÓN	1.00
ASAMBLEA INFORMATIVA: ACTIVIDADES DE LA EJECUCION DE OBRAS, ACCIONES PARA EL ESTUDIO DE COMPATIBILIDAD DEL E.T.	ASAMBLEA	1.00
RATIFICACIÓN Y/O REACTIVACIONDE LA JUNTA DIRECTIVA DE LA JASS	ASAMBLEA	1.00
ACCIONES DURANTE LA ETAPA OPERATIVA: DESARROLLO DE CAPACIDADES		
ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL		
ELABORACION DE CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	REUNIÓN	1.00
COORDINACION Y SOCIALIZACION DEL PLAN DE CAPACITACION CON ACTORES INVOLUCRADOS DISTRITAL Y COMUNAL	REUNIÓN	1.00
ASAMBLEA GENERAL DE SOCIALIZACION DEL PLAN DE CAPACITACION CON LA COMUNIDAD	ASAMBLEA	1.00
SESIÓN EDUCATIVA: COMUNICACIÓN LA ORGANIZACIÓN COMUNAL-JASS,DERECHOS OBLIGACIONES	SESION	2.00
SESIÓN EDUCATIVA: CONOCIENDO NUESTROS PROYECTO DE AGUA Y SANEAMIENTO	SESION	2.00
TALLER: LAS ENFERMEDADES Y LAS MEDIDAS PREVENTIVAS	SESION	2.00
TALLER: IMPORTANCIA DEL AGUA POTABLE PARA LA SALUD	SESION	2.00
TALLER: TOMANDO AGUA SEGURA	SESION	1.00
TALLER: VIVIENDA LIMPIA	SESION	1.00
TALLER: DISPOSICION DE RESIDUOS SOLIDOS Y AGUAS GRISES	SESION	2.00
TALLER : CONOCIENDO LA UNIDAD BASICA DE SANEAMIENTO	SESION	2.00
VISITA DOMICILIARIA : ALMACENAMIENTO, MANIPULACION Y TRATAMIENTO DEL AGUA EN EL HOGAR	VISITAS	2.00
ASAMBLEA DE ACTUALIZACION Y/O MODIFICACION DEL ESTATUTO Y REGLAMENTO DE LA JASS	ASAMBLEA	2.00



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N°03

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N°03:ITEM 03

Ing. Noé Cruz Díaz
COORDINADOR DE EQUIPO ITEM 3

ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcán

TALLER: USO RACIONAL DEL AGUA , 5 MOMENTOS CRITICOS DEL LAVADO DE MANOS	SESION	2.00
TALLER: PRESUPUESTO DE JASS Y CUOTA FAMILIAR	SESION	2.00
ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN COMUNITARIA		
ACCION APLICATIVA COMUNITARIA CAMPAÑA HABITOS SALUDABLES: "LAVADOS DE MANOS"	CAMPAÑA	1.00
CAMPAÑA DE VIVIENDAS SALUDABLES EN NUESTRA COMUNIDAD (LIMPIEZA DE LA VIVIENDA)	CAMPAÑA	1.00
DIFUSION : SEGÚN MEDIOS DE ACUERDO A CADA C.P. (SPOT RADIALES, AVISOS CON BOCINAS ETC, HABITOS SALUDABLES, CONSUMO DE AGUA SEGURA, PRACTICAMOS EL LAVADO DE MANOS , EVITAMOS ENFERMEDADES.	Spot de Senb	1.00
DIFUSIÓN DE SPOT RADIAL: EL VALOR DE LA CUOTA FAMILIAR Y PAGO OPORTUNO	Spot de Senb	1.00
CONCURSO DE DIBUJOS Y PINTURAS INTERESCOLARES, APAFAS, AREAS DE SANEAMIENTO DE DISTRITO Y A NIVEL LOCAL CON EL TEMA: CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	CONCURSO	1.00
PASACALLE EN COORDINACION CON LAS INTITUCIONES INVOLUCRADAS	CONCURSO	1.00
ACTIVIDADES RECREATIVAS SEGÚN REALIDAD DE CADA C.P. (CAMPEONATO DE FULBITO, VOLEY, VASO DE LECHE , COMEDORES, ETC. CON MENSAJES CLAVES SOBRE TEMA DE HABITOS SALUDABLES	CAMPEONATOS	1.00

Actividades de la Fase Post Ejecución

DESCRIPCION	UND.	META
PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA - ETAPA OPERATIVA (DESARROLLO DE CAPACIDADES)		
ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL Y CAPACITACION		
REUNIÓN DE COORDINACIÓN CON ALIADOS ESTRATÉGICOS EN LA LOCALIDAD (SALUD Y EDUCACIÓN): PLAN DE TRABAJO PARA LA FASE DE EJECUCIÓN	REUNIÓN	1.00
ASAMBLEAS INFORMATIVAS: AVANCES EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS CON LA VEEDURIA CIUDADANA Y LA JASS	REUNIÓN	2.00
ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACION		
MEDICION DE MONITOREO Y EVALUACION	GLB	1.00
ACTIVIDADES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRA		
ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL		
CONCURSO DE LIMPIEZA DE NUESTRAS UBS	CONCURSO	2.00
VISITA DOMICILIARIA: RINCON DE ASEO ASOCIADO A LA PRACTICA DEL LAVADO DE MANOS	VISITAS	1.00
TALLER: LA SOSTENIBILIDAD DE MI PROYECTO Y MI COMPROMISO DEL PAGO DE LA CUOTA FAMILIAR	SESION	2.00
PASANTÍA: CONOCIENDO EL SISTEMA DE AGUA POTABLE DE MI COMUNIDAD	PASANTÍA	1.00
TALLER: PUESTA EN MARCHA DEL SISTEMA DE AGUA EN MI COMUNIDAD	SESION	2.00
ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL		
ASAMBLEAS INFORMATIVAS: EVALUACIÓN Y TERMINO DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS	REUNIÓN	2.00
REUNIONES DE EVALUACIÓN Y CIERRE EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS CON LA VEEDURÍA CIUDADANA Y LA JASS	REUNIÓN	2.00
ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN		
MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS	GLB	1.00
ACCIONES ETAPA OPERATIVA (INCORPORACION DE PRACTICAS SANITARIAS)		



ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL		
TALLER: SISTEMA DE AGUA POTABLE Y SUS COMPONENTES Y SU BUEN USO Y MANTENIMIENTO DEL SAS	SESION	2.00
TALLER : USANDO ADECUADAMENTE NUESTRO SANEAMIENTO BASICO	SESION	2.00
TALLER : LIMPIEZA DE LAS UBS	SESION	2.00
TALLER: AREAS DE ASEO EN LA VIVIENDA Y EN LA INSTITUCION EDUCATIVA	SESION	2.00
SESION EDUCATIVA : PRACTICA E HIGIENE PERSONAL EN LA FAMILIA	SESION	2.00
SESION EDUCATIVA: REPLICA DEL TALLER DISPOSICION DE RESIDUOS SOLIDOS Y AGUAS GRISES	SESION	2.00
TALLER : DEBERES Y DERECHOS DE LOS USUARIOS	SESION	1.00
SESIÓN EDUCATIVA A INSTITUCIONES EDUCATIVAS: LAVADO DE MANOS, HIGIENE PERSONAL Y CONSUMO DE AGUA SEGURA	SESION	1.00
SESION EDUCATIVA: LIMPIEZA EN MI VIVIENDA USO ADECUADO DE LOS RESIDUOS	SESION	1.00
ASAMBLEA INFORMATIVA : SOSTENIBILIDAD DE TU OBRA DERECHOS Y OBLIGACIONES	REUNIÓN	1.00
ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL		
ASAMBLEA INFORMATIVA: OBJETIVOS Y ACTIVIDADES DURANTE LA FASE DE POST-EJECUCIÓN	REUNIÓN	1.00
ASAMBLEA INFORMATIVA: DE CIERRE DEL PROYECTO	REUNIÓN	1.00
ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN COMUNITARIA		
DIFUSIÓN DE MICROPROGRAMA RADIAL: USO RACIONAL DEL AGUA Y CUIDADO DE LOS SAS	Spot de Senb	1.00
DIFUSIÓN DE MICROPROGRAMA RADIAL: LAVADO DE MANOS E HIGIENE PERSONAL	Spot de Senb	1.00
DIFUSIÓN DE MICROPROGRAMA RADIAL: CONSUMO DE AGUA SEGURA	Spot de Senb	1.00
DIFUSIÓN DE MICROPROGRAMA RADIAL: DERECHOS Y RESPONSABILIDADES DE LOS USUARIOS	Spot de Senb	1.00
CONCURSO ESCOLAR: LAVADO DE MANOS Y BUEN USO DE LOS SERVICIOS	CONCURSO	1.00
FERIA EDUCATIVA EN AGUA Y SANEAMIENTO	FERIA	1.00
ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN		
MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS	GLB	1.00

15.13 Cronograma

15.13.1.Cronograma Físico

15.13.2.Cronograma Valorizado

15.14 Presupuestos

15.14.1.Presupuesto de las Actividades de Educación Sanitaria

15.14.2.Costos Unitarios de las Actividades de Educación Sanitaria



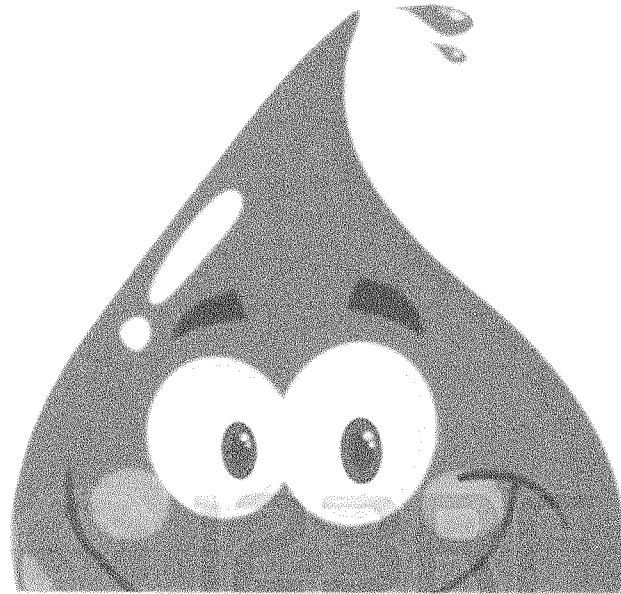


CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TECNICO

ITEM 3

000236



CRONOGRAMA VALORIZADO

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcán

ESPECIALISTA



000229

PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL

Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAYALI	20/06/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):		
Especialista social responsable:		
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria	Número de vivienda usuarias: 56	
	Subpresupuesto: 3	Usuario: PNSR

0,00

ITEM	DESCRIPCION DETALLADA	UNID. DE MEDIDA	CANT.	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL	CRONOGRAMA MENSUAL												Ejecución	Post-ejecución
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEPT	OCT	NOV	DIC		
01	ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA EJECUCION DE OBRAS				721,26														
01 01 01	ACTIVIDADES DE COMUNICACION INTERPERSONAL Y GRUPAL				644,36														
01 01 01 01	SESION EDUCATIVA: ROLES Y FUNCIONES DE LA JASS	GLB	2,00	171,00	342,00														
01 01 01 02	SESION INFORMATIVA: FASE DE EJECUCION DE OBRAS Y OPCIONES TECNICAS A EJECUTAR	GLB	2,00	151,00	302,00														
01 01 01 03	REUNION DE COORDINACION CON AJUADOS ESTRATEGICOS EN LA LOCALIDAD (SAUDY EDUCACION) ALCANCES DEL PNSR Y ROLES DE LOS ACTORES	GLB	1,00	19,36	19,36														
01 01 02	ACTIVIDADES DE GESTION SOCIAL				58,40														
01 01 02 01	ASAMBLEA INFORMATIVA: OBJETIVOS, FASES Y ALCANCES DEL PNSR Y BATIFICACION DE COMPROMISOS DE LOS USUARIOS	GLB	1,00	26,00	26,00														
01 01 02 02	BATIFICACION DEL PADRON DE USUARIOS Y FIRMA DE LA DECLARACION UNILATERAL DEL USUARIO	GLB	1,00	15,40	15,40														
01 01 02 03	ASAMBLEA INFORMATIVA: ACTIVIDADES DE LA FIRMA CONTRATISTA DE OBRAS, ACCIONES PARA EL ESTUDIO DE COMPATIBILIDAD DEL E.T.	GLB	1,00	6,00	6,00														
01 01 02 04	BATIFICACION Y/O REACTIVACION JUNTA DIRECTIVA DE LA JASS	GLB	1,00	10,60	10,60														
01 02	ACCIONES DURANTE LA ETAPA OPERATIVA Y DESARROLLO DE CAMPAÑAS				3760,76														
01 02 01	ACTIVIDADES DE COMUNICACION INTERPERSONAL Y GRUPAL				1908,42														
01 02 01 01	ELABORACION DE CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	GLB	1,00	10,60	10,60														
01 02 01 02	COORDINACION Y SOCIALIZACION DEL PLAN DE CAPACITACION CON ACTORES INVOLUCRADOS DISTRICTAL Y COMUNAL	GLB	1,00	10,60	10,60														
01 02 01 03	ASAMBLEA GENERAL DE SOCIALIZACION DEL PLAN DE CAPACITACION CON LA COMUNIDAD	GLB	1,00	10,60	10,60														
01 02 01 04	SESION EDUCATIVA: COMUNICACION LA ORGANIZACION COMUNAL-JASS, DERECHOS OBLIGACIONES	GLB	2,00	16,10	32,20														
01 02 01 05	SESION EDUCATIVA: CONOCIENDO NUESTROS PROYECTO DE AGUA Y SANEAMIENTO	GLB	2,00	35,40	70,80														
01 02 01 06	TALLER: LAS ENFERMEDADES Y LAS MEDIDAS PREVENTIVAS	GLB	2,00	124,80	249,60														
01 02 01 07	TALLER: IMPORTANCIA DEL AGUA POTABLE PARA LA SALUD	GLB	2,00	161,90	323,80														
01 02 01 08	TALLER: TOMANDO AGUA SEGURA	GLB	1,00	49,90	49,90														
01 02 01 09	TALLER: VIVIENDA LIMPIA	GLB	1,00	466,12	466,12														
01 02 01 10	TALLER: DISPOSICION DE RESIDUOS SOLIDOS Y AGUAS GRISAS	GLB	2,00	43,90	87,80														
01 02 02	TALLER: CONOCIENDO LA UNIDAD BASICA DE SANEAMIENTO	GLB	2,00	143,65	287,30														
01 02 02 01	VISITA DOMICILIARIA: ALMACENAMIENTO, MANIPULACION Y TRATAMIENTO DEL AGUA EN EL HOGAR	GLB	2,00	139,60	279,20														
01 02 02 02	ASAMBLEA DE ACTUALIZACION Y/O MODIFICACION DEL ESTATUTO Y REGLAMENTO DE LA JASS	GLB	2,00	5,00	10,00														

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITE
Ing. Fernando Enrique Alcantara Infante
ESPECIALISTA SOCIAL



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITE
Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITE
Ing. Luis Ernesto Saenz Jar
Jefe de Equipo
CIP 84569

1



Walter D. Funder

Ing. Fernando Enrique Alcázar Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONS...

CONSORCIO CASILLER RURAL Nº 01
Ing. José Luis Cruz Díaz
EQUIPO NEM 3

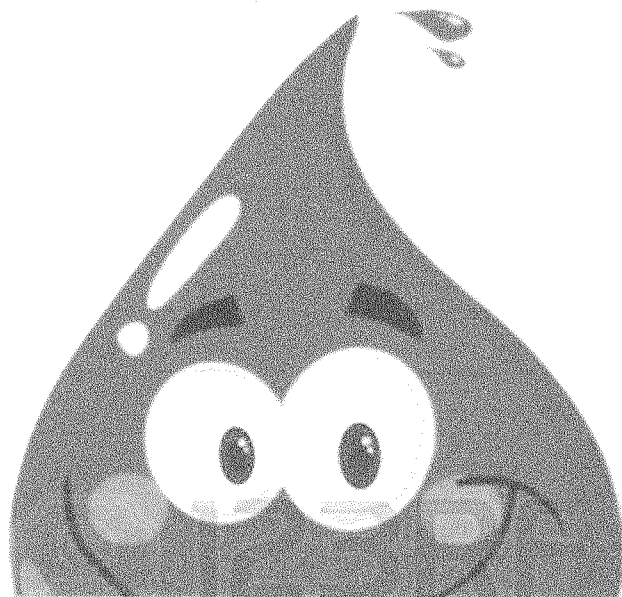


CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TECNICO

ITEM 3

000226



CRONOGRAMA FÍSICO

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM
Ing. Luis Ernesto Saenz Jarz
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara
JEFE DE EQUIPO

Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAVALI			20/06/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):				
Especialista social responsable:				
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria		Número de vivienda usuarias:	56	
		Subpresupuesto:	3	Usuario: PNSR

[illegible]

CLB CLB CLB CLB
 CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM
 Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
 Jefe de Equipo
 CIP: 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL Nº 01

Ing. José Noel Cruz Díaz

CIÉNSA - CIÉNSA



CONSEJO CONSULTIVO PARA NIÑOS Y NIÑAS
03/05/2012 87.80

Rodrigo B. Halab

Juq. Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

ESPECIALISTA SOCIAL

000225

000224

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N°

Ing. José Noel Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 3
Ing. Fernando Enrique Contreras Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

01.02.02	TALLER: CONOCIENDO LA UNIDAD BASICA DE SANEAMIENTO	GLB	2,00	143,65	287,30
01.02.02.01	VISTA DOMICILIARIA: ALMACENAMIENTO, MANIPULACION Y TRATAMIENTO DEL AGUA EN EL HOGAR	GLB	2,00	139,60	279,20
01.02.02.02	ASAMBLEA DE ACTUALIZACION Y/O MODIFICACION DEL ESTATUTO Y REGLAMENTO DE LA JASS	GLB	2,00	5,00	10,00
01.02.02.03	TALLER: USO RACIONAL DEL AGUA, 5 MOMENTOS CRITICOS DEL LAVADO DE MANOS	GLB	2,00	5,00	10,00
01.02.02.04	TALLER: PRESUPUESTO DE JASS Y CUOTA FAMILIAR	GLB	2,00	5,00	10,00
01.02.02	ACTIVIDADES DE COMUNICACION COMUNITARIA	GLB	2,00	5,00	10,00
01.02.03.01	ACCION APLICATIVA COMUNITARIA CAMPAÑA HABITOS SALUDABLES: "LAVADOS DE MANOS"	GLB	1,00	245,50	245,50
01.02.03.02	CAMPAÑA DE VIVIENDAS SALUDABLES EN NUESTRA COMUNIDAD (LIMPIEZA DE LA VIVIENDA)	GLB	1,00	105,00	105,00
01.02.03.03	DIFUSION: SEGUN MEDIOS DE ACUERDO A CADA C.P. (SPOT RADIALES, AVISOS CON BOVINAS ETC. HABITOS SALUDABLES, CONSUMO DE AGUA SEGURA, PRACTICAMOS EL LAVADO DE MANOS, EVITAMOS ENFERMEDADES.	GLB	1,00	105,00	105,00
01.02.03.04	DIFUSION DE SPOT RADIAL: EL VALOR DE LA CUOTA FAMILIAR Y PAGO OPORTUNO	GLB	1,00	105,00	105,00
01.02.03.05	CONCURSO DE DIBUJOS Y PINTURAS INTERESCOLARES, APARFAS, AREAS DE SANEAMIENTO DE DISTRITO Y A NIVEL LOCAL CON EL TEMA: CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	GLB	1,00	132,50	132,50
01.02.03.06	PASACALLE EN COORDINACION CON LAS INSTITUCIONES INVOLUCRADAS	GLB	1,00	26,02	26,02
01.02.03.07	ACTIVIDADES RECREATIVAS SEGUN REALIDAD DE CADA C.P. (CAMPEONATO DE FUTBOL, VOLEY, VASO DE LECHE, COMEDORES, ETC. CON MENSAJES CLAVES SOBRE TEMA DE HABITOS SALUDABLES	UNO	1,00	350,00	350,00
01.02.04	ACTIVIDADES DE GESTION SOCIAL Y CAPACITACION	GLB	1,00	29,26	29,26
01.02.04.01	REUNION DE COORDINACION CON ALIADOS ESTRATEGICOS EN LA LOCALIDAD (SALUD Y EDUCACION): PLAN DE TRABAJO PARA LA FASE DE EJECUCION	GLB	1,00	17,26	17,26
01.02.04.02	ASAMBLEAS INFORMATIVAS: AVANCES EN LA EJECUCION DE OBRAS CON LA VEE DUEÑA CIUDADANA Y LA JASS	GLB	2,00	6,00	12,00
01.02.05	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACION	GLB	1,00	763,20	763,20
01.02.05.01	MECION DE MONITOREO Y EVALUACION	GLB	1,00	763,20	763,20
01.03	ACTIVIDADES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRA	GLB	1,00	289,20	289,20
01.03.01	ACTIVIDADES DE COMUNICACION INTERPERSONAL Y GRUPAL	GLB	1,00	1876,20	1876,20
01.03.01.01	CONCURSO DE LIMPIEZA DE NUESTRAS UBS	GLB	2,00	440,00	880,00
01.03.01.02	VISTA DOMICILIARIA: RINCÓN DE ASEO ASOCIADO A LA PRACTICA DEL LAVADO DE MANOS	GLB	1,00	37,60	37,60
01.03.01.03	TALLER: LA SOSTENIBILIDAD DE MI PROYECTO Y MI COMPROMISO DEL PAGO DE LA CUOTA FAMILIAR	GLB	2,00	143,00	286,00
01.03.01.04	PASANTIA: CONOCIENDO EL SISTEMA DE AGUA POTABLE DE MI COMUNIDAD	GLB	1,00	270,60	270,60
01.03.01.05	TALLER: PUESTA EN MARCHA DEL SISTEMA DE AGUA EN MI COMUNIDAD	GLB	1,00	270,60	270,60
01.03.02	ACTIVIDADES DE GESTION SOCIAL	GLB	1,00	270,60	270,60

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 3
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

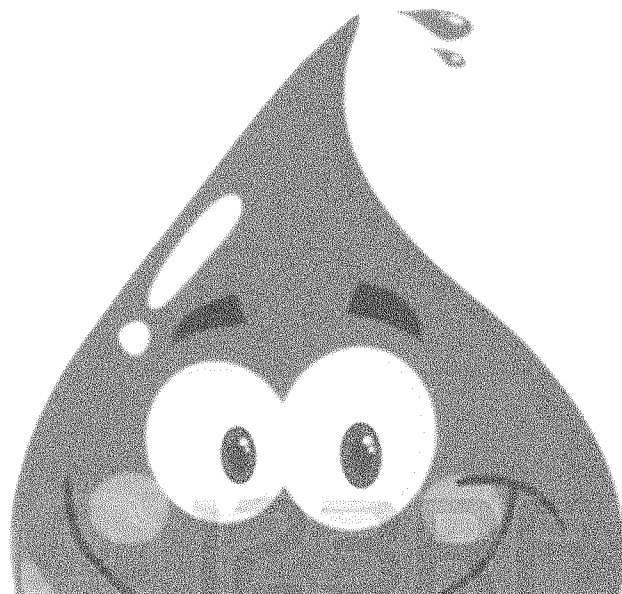


CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

000222

CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TECNICO

ITEM 3



PRESUPUESTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN EDUSA

Prof
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Fernando E. Alcántara
Ing. Fernando Enrique Alcántara
ISTA

PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL

Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAYALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/08/2015
----------------------	--	--------------	--------	------------	------------

Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento): SAN PEDRO DE LAGARTO- RAYMONDI-ATALAYA-UCAYALI

Especialista social responsable: Número de vivienda usuarias: 56

Componente: Comunicación y Educación Sanitaria Subpresupuesto: 3 N° de Alumnos

ITEM	DESCRIPCION	UND.	META	C. UNIT	PARCIAL
03	PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA - ETAPA OPERATIVA (DESARROLLO DE CAPACIDADES)				9990.78
03.01	ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA ETAPA OPERATIVA				721.76
03.01.01	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL				663.36
03.01.01.01	TALLER ROLES Y FUNCIONES DE LA JASS	SESION	2.00	171.00	342.00
03.01.01.02	TALLER FASE DE EJECUCIÓN DE OBRAS Y OPCIONES TECNICAS A EJECUTAR	SESION	2.00	151.00	302.00
03.01.01.03	REUNIÓN DE COORDINACIÓN CON ALIADOS ESTRATÉGICOS EN LA LOCALIDAD (SALUD Y EDUCACIÓN): ALCANCES DEL PNSR Y ROLES DE LOS ACTORES	REUNIÓN	1.00	19.36	19.36
03.01.02	ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL				58.40
03.01.02.01	ASAMBLEA INFORMATIVA: OBJETIVOS, FASES Y ALCANCES DEL PNSR Y RATIFICACIÓN DE COMPROMISOS DE LOS USUARIOS	ASAMBLEA	1.00	26.00	26.00
03.01.02.02	RATIFICACION DEL PADRON DE USUARIOS Y FIRMA DE LA DECLARACIÓN UNILATERAL DEL USUARIO	REUNIÓN	1.00	15.80	15.80
03.01.02.03	ASAMBLEA INFORMATIVA: ACTIVIDADES DE LA EJECUCION DE OBRAS, ACCIONES PARA EL ESTUDIO DE COMPATIBILIDAD DEL E.T.	ASAMBLEA	1.00	6.00	6.00
03.01.02.04	RATIFICACIÓN Y/O REACTIVACION DE LA JUNTA DIRECTIVA DE LA JASS	ASAMBLEA	1.00	10.60	10.60
03.02	ACCIONES DURANTE LA ETAPA OPERATIVA: DESARROLLO DE CAPACIDADES				3760.20
03.02.01	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL				1908.72
03.02.01.01	ELABORACION DE CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	REUNIÓN	1.00	10.60	10.60
03.02.01.02	COORDINACION Y SOCIALIZACION DEL PLAN DE CAPACITACION CON ACTORES INVOLUCRADOS DISTRITAL Y COMUNAL	REUNIÓN	1.00	10.60	10.60
03.02.01.03	ASAMBLEA GENERAL DE SOCIALIZACION DEL PLAN DE CAPACITACION CON LA COMUNIDAD	ASAMBLEA	1.00	10.60	10.60
03.02.01.04	SESIÓN EDUCATIVA: COMUNICACIÓN LA ORGANIZACIÓN COMUNAL-JASS,DERECHOS OBLIGACIONES	SESION	2.00	35.40	70.80
03.02.01.05	SESIÓN EDUCATIVA: CONOCIENDO NUESTROS PROYECTO DE AGUA Y SANEAMIENTO	SESION	2.00	123.90	247.80
03.02.01.06	TALLER: LAS ENFERMEDADES Y LAS MEDIDAS PREVENTIVAS	SESION	2.00	161.90	323.80
03.02.01.07	TALLER: IMPORTANCIA DEL AGUA POTABLE PARA LA SALUD	SESION	2.00	49.90	99.80
03.02.01.08	TALLER: TOMANDO AGUA SEGURA	SESION	1.00	468.12	468.12
03.02.01.09	TALLER: VIVIENDA LIMPIA	SESION	2.00	43.90	87.80
03.02.01.10	TALLER: DISPOSICION DE RESIDUOS SOLIDOS Y AGUAS GRISES	SESION	2.00	143.65	287.30
03.02.01.11	TALLER : CONOCIENDO LA UNIDAD BASICA DE SANEAMIENTO	SESION	2.00	139.60	279.20
03.02.01.12	VISITA DOMICILIARIA : ALMACENAMIENTO, MANIPULACION Y TRATAMIENTO DEL AGUA EN EL HOGAR	VISITAS	2.00	5.00	10.00
03.02.01.13	ASAMBLEA DE ACTUALIZACION Y/O MODIFICACION DEL ESTATUTO Y REGLAMENTO DE LA JASS	ASAMBLEA	2.00	5.00	10.00
03.02.01.14	TALLER: USO RACIONAL DEL AGUA, 5 MOMENTOS CRITICOS DEL LAVADO DE MANOS	SESION	2.00	5.00	10.00
03.02.01.15	TALLER: PRESUPUESTO DE JASS Y CUOTA FAMILIAR	SESION	2.00	5.00	10.00
03.02.03	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN COMUNITARIA				1059.02
03.02.03.01	ACCION APLICATIVA COMUNITARIA CAMPAÑA HABITOS SALUDABLES: "LAVADOS DE MANOS"	CAMPAÑA	1.00	245.50	245.50
03.02.03.02	CAMPAÑA DE VIVIENDAS SALUDABLES EN NUESTRA COMUNIDAD (LIMPIEZA DE LA VIVIENDA)	CAMPAÑA	1.00	105.00	105.00

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-IT
Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-IT
Ing. José Née Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL

Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAYALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/08/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento): SAN PEDRO DE LAGARTO- RAYMONDI-ATALAYA-UCAYALI					
Especialista social responsable:			Número de vivienda usuarias:		56
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria			Subpresupuesto: 3		N° de Alumnos

ITEM	DESCRIPCION	UND.	META	C. UNIT	PARCIAL
03	PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA - ETAPA OPERATIVA (DESARROLLO DE CAPACIDADES)				9990.78
03.02.03.03	DIFUSION : SEGÚN MEDIOS DE ACUERDO A CADA C.P. (SPOT RADIALES, AVISOS CON BOCINAS ETC, HABITOS SALUDABLES, CONSUMO DE AGUA SEGURA, PRACTICAMOS EL LAVADO DE MANOS , EVITAMOS ENFERMEDADES.	Spot de Senb	1.00	105.00	105.00
03.02.03.04	DIFUSIÓN DE SPOT RADIAL: EL VALOR DE LA CUOTA FAMILIAR Y PAGO OPORTUNO	Spot de Senb	1.00	105.00	105.00
03.02.03.05	CONCURSO DE DIBUJOS Y PINTURAS INTERESCOLARES, APAFAS, AREAS DE SANEAMIENTO DE DISTRITO Y A NIVEL LOCAL CON EL TEMA: CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	CONCURSO	1.00	122.50	122.50
03.02.03.06	PASACALLE EN COORDINACION CON LAS INSTITUCIONES INVOLUCRADAS	CONCURSO	1.00	26.02	
03.02.03.07	ACTIVIDADES RECREATIVAS SEGÚN REALIDAD DE CADA C.P. (CAMPEONATO DE FULBITO, VOLEY, VASO DE LECHE , COMEDORES, ETC. CON MENSAJES CLAVES SOBRE TEMA DE HABITOS SALUDABLES	CAMPEONATO	1.00	350.00	
03.02.04	ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL Y CAPACITACION				
03.02.04.01	REUNIÓN DE COORDINACIÓN CON ALIADOS ESTRATÉGICOS EN LA LOCALIDAD (SALUD Y EDUCACIÓN): PLAN DE TRABAJO PARA LA FASE DE EJECUCIÓN	REUNIÓN	1.00	17.26	17.26
03.02.04.02	ASAMBLEAS INFORMATIVAS: AVANCES EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS CON LA VEEDURIA CIUDADANA Y LA JASS	REUNIÓN	2.00	6.00	12.00
03.02.05	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACION				763.20
03.02.05.01	MEDICION DE MONITOREO Y EVALUACION	GLB	1.00	763.20	763.20
03.03	ACTIVIDADES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRA				2305.92
03.03.01	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL				1496.20
03.03.01.01	CONCURSO DE LIMPIEZA DE NUESTRAS UBS	CONCURSO	2.00	440.00	880.00
03.03.01.02	VISITA DOMICILIARIA: RINCON DE ASEO ASOCIADO A LA PRACTICA DEL LAVADO DE MANOS	VISITAS	1.00	37.60	37.60
03.03.01.03	TALLER: LA SOSTENIBILIDAD DE MI PROYECTO Y MI COMPROMISO DEL PAGO DE LA CUOTA FAMILIAR	SESION	2.00	143.00	286.00
03.03.01.04	PASANTÍA: CONOCIENDO EL SISTEMA DE AGUA POTABLE DE MI COMUNIDAD	PASANTÍA	1.00	270.60	270.60
03.03.01.05	TALLER: PUESTA EN MARCHA DEL SISTEMA DE AGUA EN MI COMUNIDAD	SESION	2.00	11.00	22.00
03.03.02	ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL				46.52
03.03.02.01	ASAMBLEAS INFORMATIVAS: EVALUACIÓN Y TERMINO DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS	REUNIÓN	2.00	6.00	12.00
03.03.02.02	REUNIONES DE EVALUACIÓN Y CIERRE EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS CON LA VEEDURÍA CIUDADANA Y LA JASS	REUNIÓN	2.00	17.26	34.52
03.03.03	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN				763.20
03.03.03.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS	GLB	1.00	763.20	763.20
03.04	ACCIONES ETAPA OPERATIVA (INCORPORACION DE PRACTICAS SANITARIAS)				3202.90
03.04.01	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL				
03.04.01.01	TALLER: SISTEMA DE AGUA POTABLE Y SUS COMPONENTES Y SU BUEN USO Y MANTENIMIENTO DEL SAS	SESION	2.00		
03.04.01.02	TALLER : USANDO ADECUADAMENTE NUESTRO SANEAMIENTO BASICO	SESION	2.00	42.00	
03.04.01.03	TALLER : LIMPIEZA DE LAS UBS	SESION	2.00	139.65	279.30
03.04.01.04	TALLER: AREAS DE ASEO EN LA VIVIENDA Y EN LA INSTITUCION EDUCATIVA	SESION	2.00	143.00	286.00
03.04.01.05	SESION EDUCATIVA : PRACTICA E HIGIENE PERSONAL EN LA FAMILIA	SESION	2.00	56.90	113.80



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcantara Infante

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 01

Ing. José Cruz Díaz
EQUIPO ITEM 01

PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL

Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAYALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/08/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):					
SAN PEDRO DE LAGARTO- RAYMONDI-ATALAYA-UCAYALI					
Especialista social responsable:			Número de vivienda usuarias:		56
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria			Subpresupuesto: 3		N° de Alumnos

ITEM	DESCRIPCION	UND.	META	C. UNIT	PARCIAL
03	PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA - ETAPA OPERATIVA (DESARROLLO DE CAPACIDADES)				9990.78
03.04.01.06	SESION EDUCATIVA: REPLICA DEL TALLER DISPOSICION DE RESIDUOS SOLIDOS Y AGUAS GRISES	SESION	2.00	11.90	23.80
03.04.01.07	TALLER : DEBERES Y DERECHOS DE LOS USUARIOS	SESION	1.00	42.60	42.60
03.04.01.08	SESIÓN EDUCATIVA A INSTITUCIONES EDUCATIVAS: LAVADO DE MANOS, HIGIENE PERSONAL Y CONSUMO DE AGUA SEGURA	SESION	1.00	42.60	42.60
03.04.01.09	SESION EDUCATIVA: LIMPIEZA EN MI VIVIENDA USO ADECUADO DE LOS RESIDUOS	SESION	1.00	42.60	42.60
03.04.01.10	ASAMBLEA INFORMATIVA : SOSTENIBILIDAD DE TU OBRA DERECHOS Y OBLIGACIONES	REUNIÓN	1.00	11.00	11.00
03.04.02	ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL				22.00
03.04.02.01	ASAMBLEA INFORMATIVA: OBJETIVOS Y ACTIVIDADES DURANTE LA FASE DE POST-EJECUCIÓN	REUNIÓN	1.00	11.00	11.00
03.04.02.02	ASAMBLEA INFORMATIVA: DE CIERRE DEL PROYECTO	REUNIÓN	1.00	11.00	11.00
03.04.03	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN COMUNITARIA				1170.00
03.04.03.01	DIFUSIÓN DE MICROPROGRAMA RADIAL: USO RACIONAL DEL AGUA Y CUIDADO DE LOS SAS	Spot de Senb	1.00	50.00	50.00
03.04.03.02	DIFUSIÓN DE MICROPROGRAMA RADIAL: LAVADO DE MANOS E HIGIENE PERSONAL	Spot de Senb	1.00	50.00	50.00
03.04.03.03	DIFUSIÓN DE MICROPROGRAMA RADIAL: CONSUMO DE AGUA SEGURA	Spot de Senb	1.00	50.00	50.00
03.04.03.04	DIFUSIÓN DE MICROPROGRAMA RADIAL: DERECHOS Y RESPONSABILIDADES DE LOS USUARIOS	Spot de Senb	1.00	50.00	50.00
03.04.03.05	CONCURSO ESCOLAR: LAVADO DE MANOS Y BUEN USO DE LOS SERVICIOS	CONCURSO	1.00	440.00	440.00
03.04.03.06	FERIA EDUCATIVA EN AGUA Y SANEAMIENTO	FERIA	1.00	530.00	530.00
03.04.04	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN				763.20
03.03.04.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS	GLB	1.00	763.20	

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 01
 Ing. Fernando Enrique Alcantara Infante
 ESPECIALISTA SOCIAL



Ing. Luis Ernesto Saenz
 Jefe de Equipo
 CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 01
 Ing. José María Cruz Díaz
 JEFE DE EQUIPO ITEM 3

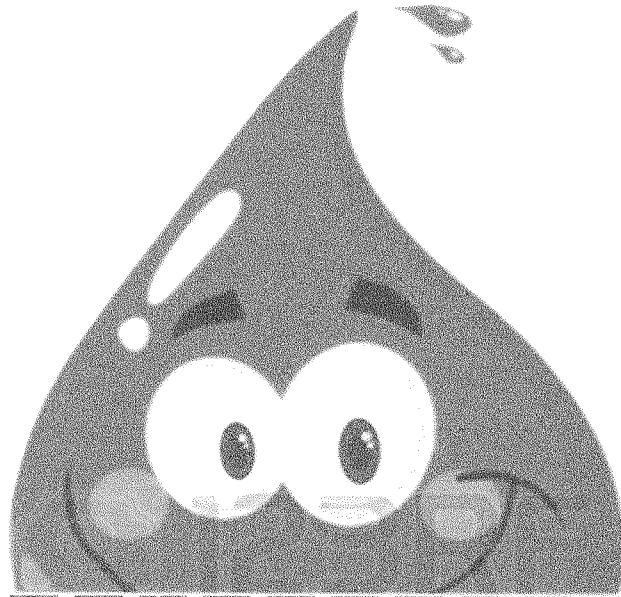


CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TECNICO

000218

ITEM 3



COSTOS UNITARIOS DEL PLAN EDUSA

Pup
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. José Née Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcantara
ISTA

ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA					
Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCA YALI		Código SNIP:	291755	Costos al: 02/08/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):					
Especialista social responsable:			Número de vivienda usuarias:		56
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria			Subpresupuesto: 3		N° Alumnos

03.01.01.01 TALLER ROLES Y FUNCIONES DE LA JASS						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		171.00		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
Materiales						
Rotafolio (11 laminas en vinil flexible de 1.0 x 0.8 mts)	und		0.5000	100.00	50.00	
Papelógrafo cuadrículado A1	und		5.0000	0.30	1.50	
Fotocopias	und		4.0000	0.10	0.40	
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0.2000	3.00	0.60	
plumones gruesos (4 colores)	glb		0.2000	10.00	2.00	
perforador	und		0.0100	20.00	0.20	
tijera	und		0.0100	10.00	0.10	
Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)	und		0.0500	50.00	2.50	
engrapador c/grapas	und		0.0100	20.00	0.20	
impresion de fotografias	und		3.0000	0.50	1.50	
refrigerios	und		56.0000	2.00	112.00	
					171.00	

03.01.01.02 TALLER FASE DE EJECUCIÓN DE OBRAS Y OPCIONES TECNICAS A EJECUTAR						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		151.00		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
Materiales						
gigantografia SAP (2.0 x 1.5 mts)	und		0.5000	30.00	15.00	
gigantografia ubs (2.0 x 1.5 mts)	und		0.5000	30.00	15.00	
papelote cuadriculado a1	und		5.0000	0.30	1.50	
plumones gruesos (4 colores)	glb		0.2000	10.00	2.00	
fotocopias	und		4.0000	0.10	0.40	
perforador	und		0.0100	20.00	0.20	
engrapador c/grapas	und		0.0100	20.00	0.20	
tijera	und		0.0100	10.00	0.10	
Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)	und		0.0500	50.00	2.50	
impresion de fotografias	und		3.0000	0.50	1.50	
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0.2000	3.00	0.60	
refrigerios	und		56.0000	2.00	112.00	
					151.00	




03.01.01.03 REUNIÓN DE COORDINACIÓN CON ALIADOS ESTRATÉGICOS EN LA LOCALIDAD (SALUD Y EDUCACIÓN): ALCANCES DEL PNSR Y ROLES DE LOS ACTORES						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		19.36		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
	Materiales					
papelote cuadriculado a1	und		5.0000	0.30		1.50
papel bond a4 75 gr.	cto		0.1000	2.60		0.26
folder de manila	und		5.0000	0.40		2.00
impresion de fotografias	und		5.0000	0.50		2.50
plumones gruesos (4 colores)	glb		0.2000	10.00		2.00
engrapador c/grapas	und		0.0100	20.00		0.20
perforador	und		0.0100	20.00		0.20
tijera	und		0.0100	10.00		0.10
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0.2000	3.00		0.60
refrigerio	und		5.0000	2.00		10.00

CONSORCIO CONSULTORES

Ing. Luis E. Torres

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEI
Ing. Luis Enríque Saenz Jar
Jefe de Equipo
CIP 94569

03.01.02.01 ASAMBLEA INFORMATIVA: OBJETIVOS, FASES Y ALCANCES DEL PNSR Y RATIFICACIÓN DE COMPROMISOS DE LOS USUARIOS						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL			26.00	
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
Materiales						
Infografía de fases del PNSR	und	 CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 63-ITEM 63 Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes ESPECIALISTA SOCIAL	1.0000	20.00	20.00	
Papelgrafo cuadrado A1	und		5.0000	0.50	2.50	
Fotocopias	und		10.0000	0.10	1.00	
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0.2000	3.00	0.60	
perforador	und		0.0100	20.00	0.20	
engrapador	und		0.0100	20.00	0.20	
impresion de fotografias	und		3.0000	0.50	1.50	
					26.00	

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEI
Ing. José María Cruz Díaz
Jefe de Equipo

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEI
Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA					
Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI , PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAYALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/08/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):					
Especialista social responsable:			Número de vivienda usuarias:		56
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria			Subpresupuesto: 3		N° Alumnos

03.01.02.02 RATIFICACION DEL PADRON DE USUARIOS Y FIRMA DE LA DECLARACIÓN UNILATERAL DEL USUARIO						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		15.80		
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
lampón para huella		und		1.0000	5.00	5.00
lapiceros tinta liquida		und		1.0000	3.50	3.50
fotocopias		und		56.0000	0.10	5.60
impresion de fotografias		und		3.0000	0.50	1.50
engrapador c/grapas		und		0.0100	20.00	0.20
						15.80

03.01.02.03 ASAMBLEA INFORMATIVA: ACTIVIDADES DE LA EJECUCION DE OBRAS, ACCIONES PARA EL ESTUDIO DE COMPATIBILIDAD DEL E.T.						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		6.00		
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Papelógrafo cuadrículado A1		und		5.0000	0.50	2.50
Fotocopias		und		10.0000	0.10	1.00
cinta maskintape 1"x20yds.		und		0.2000	3.00	0.60
perforador		und		0.0100	20.00	0.20
engrapador		und		0.0100	20.00	0.20
impresion de fotografias		und		3.0000	0.50	1.50
						6.00



03.01.02.04 RATIFICACIÓN Y/O REACTIVACIONE DE LA JUNTA DIRECTIVA DE LA JASS						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		10.60		
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Papelógrafo cuadrículado A1		und		5.0000	0.50	2.50
Fotocopias		und		56.0000	0.10	5.60
cinta maskintape 1"x20yds.		und		0.2000	3.00	0.60
perforador		und		0.0100	20.00	0.20
engrapador		und		0.0100	20.00	0.20
impresion de fotografias		und		3.0000	0.50	1.50
						10.60

03.02.01.01 ELABORACION DE CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		10.60		
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Papelógrafo cuadrículado A1		und		5.0000	0.50	2.50
Fotocopias		und		56.0000	0.10	5.60
cinta maskintape 1"x20yds.		und		0.2000	3.00	0.60
perforador		und		0.0100	20.00	0.20
engrapador		und		0.0100	20.00	0.20
impresion de fotografias		und		3.0000	0.50	1.50
						10.60

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-
Ing. Luis Ernesto Saenz J
Jefe de Equipo
CIF 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara Infante
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José José Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA					
Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI , PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAYALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/08/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):					
Especialista social responsable:			Número de vivienda usuarias:		56
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria			Subpresupuesto: 3		N° Alumnos

03.02.01.02 COORDINACION Y SOCIALIZACION DEL PLAN DE CAPACITACION CON ACTORES INVOLUCRADOS DISTRITAL Y COMUNAL						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		10.60		
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Papelógrafo cuadrículado A1		und		5.0000	0.50	2.50
Fotocopias		und		56.0000	0.10	5.60
cinta maskintape 1"x20yds.		und		0.2000	3.00	0.60
perforador		und		0.0100	20.00	0.20
engrapador		und		0.0100	20.00	0.20
impresión de fotografías		und		3.0000	0.50	1.50
						10.60

03.02.03 ASAMBLEA GENERAL DE SOCIALIZACION DEL PLAN DE CAPACITACION PARA LA COMUNIDAD						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		10.60		
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Papelógrafo cuadrículado A1		und		5.0000	0.50	2.50
Fotocopias		und		56.0000	0.10	5.60
cinta maskintape 1"x20yds.		und		0.2000	3.00	0.60
perforador		und		0.0100	20.00	0.20
engrapador		und		0.0100	20.00	0.20
impresión de fotografías		und		3.0000	0.50	1.50
						10.60



03.02.01.04 SESIÓN EDUCATIVA: COMUNICACIÓN LA ORGANIZACIÓN COMUNAL-JASS,DERECHOS OBLIGACIONES						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		16.10		
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Papelógrafo cuadrículado A1		und		10.0000	0.30	3.00
Fotocopias		und		4.0000	0.10	0.40
cinta maskintape 1"x20yds.		und		0.2000	3.00	0.60
plumones gruesos (4 colores)		gib		0.2000	10.00	2.00
perforador		und		0.0100	20.00	0.20
lijera		und		0.0100	10.00	0.10
Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)		und		0.0500	50.00	2.50
engrapador c/grapas		und		0.0100	20.00	0.20
impresión de fotografías		und		3.0000	0.50	1.50
Tarjetas de cartulina		und		56.0000	0.10	5.60
						16.10

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

03.02.01.05 SESIÓN EDUCATIVA: CONOCIENDO NUESTROS PROYECTO DE AGUA Y SANEAMIENTO						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		35.40		
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Láminas con imágenes motivadoras (4 de 0.8 x 0.6 mts)		gib		0.5000	32.00	16.00
Kit de agua segura (jarra de 2 litros con tapa y frasco de lejía)		und		0.5000	15.00	7.50
Papelógrafo cuadrículado A1		und		10.0000	0.30	3.00
Fotocopias		und		4.0000	0.10	0.40
cinta maskintape 1"x20yds.		und		0.2000	3.00	0.60
plumones gruesos (4 colores)		gib		0.2000	10.00	2.00
perforador		und		0.0100	20.00	0.20
lijera		und		0.0100	10.00	0.10
Banner PNSRBanner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)		und		0.0500	50.00	2.50
engrapador c/grapas		und		0.0100	20.00	0.20
impresión de fotografías		und		3.0000	0.50	1.50
Tarjetas de cartulina		und		14.0000	0.10	1.40
						35.40

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. Jose Rios Cruz Diaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

000214

ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA				
Nombre del proyecto:	INSTALACIÓN DEL SERVICIO Y DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAYALI	Código SNIP:	291755	Costos al: 02/08/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):				
Especialista social responsable:	Número de vivienda usuarias:		56	
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria		Subpresupuesto: 3	N° Alumnos	

03.02.01.06 TALLER: LAS ENFERMEDADES Y LAS MEDIDAS PREVENTIVAS						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL 123.90				
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Papelógrafo cuadrado A1		und		10.0000	0.30	3.00
Fotocopias		und		4.0000	0.10	0.40
cinta maskintape 1"x20yds.		und		0.2000	3.00	0.60
plumones gruesos (4 colores)		gib		0.2000	10.00	2.00
perforador		und		0.0100	20.00	0.20
lijera		und		0.0100	10.00	0.10
Banner PNSR		und		0.0500	50.00	2.50
engrapador c/grapas		und		0.0100	20.00	0.20
impresión de fotografías		und		3.0000	0.50	1.50
Tarjetas de cartulina		und		14.0000	0.10	1.40
refrigerios		und		56.0000	2.00	112.00
						123.90

03.02.01.07 TALLER: IMPORTANCIA DEL AGUA POTABLE PARA LA SALUD						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL 161.90				
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Láminas con imágenes motivadoras (4 de 0.8 x 0.6 mts)		gib		0.5000	32.00	16.00
2 Kit de lavado de manos (Balde con tapa y caño, jabon liquido y toalla de mano)		und		0.5000	44.00	22.00
Papelógrafo cuadrado A1		und		10.0000	0.30	3.00
Fotocopias		und		4.0000	0.10	0.40
cinta maskintape 1"x20yds.		und		0.2000	3.00	0.60
plumones gruesos (4 colores)		gib		0.2000	10.00	2.00
perforador		und		0.0100	20.00	0.20
lijera		und		0.0100	10.00	0.10
Banner PNSR		und		0.0500	50.00	2.50
engrapador c/grapas		und		0.0100	20.00	0.20
impresión de fotografías		und		3.0000	0.50	1.50
Tarjetas de cartulina		und		14.0000	0.10	1.40
refrigerios		und		56.0000	2.00	112.00
						161.90



03.02.01.08 TALLER: TOMANDO AGUA SEGURA						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL				
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Láminas con imágenes motivadoras (4 de 0.8 x 0.6 mts)		gib		0.5000	32.00	16.00
2 Kit de lavado de manos (Balde con tapa y caño, jabon liquido y toalla de mano)		und		0.5000	44.00	22.00
Papelógrafo cuadrado A1		und		10.0000	0.30	3.00
Fotocopias		und		4.0000	0.10	0.40
cinta maskintape 1"x20yds.		und		0.2000	3.00	0.60
plumones gruesos (4 colores)		gib		0.2000	10.00	2.00
perforador		und		0.0100	20.00	0.20
lijera		und		0.0100	10.00	0.10
Banner PNSR		und		0.0500	50.00	2.50
engrapador c/grapas		und		0.0100	20.00	0.20
impresión de fotografías		und		3.0000	0.50	1.50
Tarjetas de cartulina		und		14.0000	0.10	1.40
						49.90

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. Jose Noel Cruz Diaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA

Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAVALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/08/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):					
Especialista social responsable:			Número de vivienda usuarias:		56
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria			Subpresupuesto: 3		N° Alumnos

03.02.01.09 TALLER: VIVIENDA LIMPIA						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		468.12		
Descripción Recurso	Materiales	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Láminas con imágenes motivadoras (4 de 0.8 x 0.6 mts)		gib		0.5000	32.00	16.00
Papelógrafo cuadrículado A1		und		10.0000	44.00	440.00
Fotocopias		und		4.0000	0.30	1.20
cinta maskintape 1"x20yds.		und		0.2000	0.10	0.02
plumones gruesos (4 colores)		gib		0.2000	3.00	0.60
perforador		und		0.0100	10.00	0.10
tijera		und		0.0100	20.00	0.20
Banner PNSR		und		0.0500	10.00	0.50
engrapador c/grapas		und		0.0100	50.00	0.50
impresión de fotografías		und		3.0000	0.50	1.50
Tarjetas de cartulina		und		15.0000	0.50	7.50
						468.12

03.02.01.10 TALLER: DISPOSICION DE RESIDUOS SOLIDOS Y AGUAS GRISES						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		43.90		
Descripción Recurso	Materiales	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Láminas con imágenes motivadoras (8 de 0.8 x 0.6 mts)		gib		0.5000	64.00	32.00
Papelógrafo cuadrículado A1		und		10.0000	0.30	3.00
Fotocopias		und		4.0000	0.10	0.40
cinta maskintape 1"x20yds.		und		0.2000	3.00	0.60
plumones gruesos (4 colores)		gib		0.2000	10.00	2.00
perforador		und		0.0100	20.00	0.20
tijera		und		0.0100	10.00	0.10
Banner PNSR		und		0.0500	50.00	2.50
engrapador c/grapas		und		0.0100	20.00	0.20
impresión de fotografías		und		3.0000	0.50	1.50
Tarjetas de cartulina		und		14.0000	0.10	1.40
						43.90

03.02.01.11 TALLER : CONOCIENDO LA UNIDAD BASICA DE SANEAMIENTO						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		143.65		
Descripción Recurso	Materiales	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Láminas con imágenes motivadoras (5 de 0.8 x 0.6 mts)		gib		0.5000	40.00	20.00
Papelógrafo cuadrículado A1		und		7.0000	0.30	2.10
Fotocopias		und		4.0000	0.10	0.40
cinta maskintape 1"x20yds.		und		0.2500	3.00	0.75
plumones gruesos (4 colores)		gib		0.2500	10.00	2.50
perforador		und		0.0100	20.00	0.20
tijera		und		0.0100	10.00	0.10
Banner PNSR		und		0.0500	50.00	2.50
engrapador c/grapas		und		0.0100	20.00	0.20
impresión de fotografías		und		3.0000	0.50	1.50
Tarjetas de cartulina		und		14.0000	0.10	1.40
refrigerios		und		56.0000	2.00	112.00
						143.65

03.02.01.12 VISITA DOMICILIARIA : ALMACENAMIENTO, MANIPULACION Y TRATAMIENTO DEL AGUA EN EL HOGAR						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		139.60		
Descripción Recurso	Materiales	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Laminario (5 láminas de cartón en A2)		und		1.0000	15.00	15.00
fichas de visita (copias)		und		56.0000	0.10	5.60
Tablero de madera		und		1.0000	5.00	5.00
lapicero		und		2.0000	1.00	2.00
Afiche de evaluación (Lamina vinilica en A2)		und		56.0000	2.00	112.00
						139.60



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. José María Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fe... que Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA

Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI , PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAYALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/08/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):					
Especialista social responsable:		Número de vivienda usuarias:			56
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria		Subpresupuesto: 3		N° Alumnos	

ASAMBLEA DE ACTUALIZACION Y/O MODIFICACION DEL ESTATUTO Y REGLAMENTO DE LA JASS						
03.02.01.13						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		5.00		
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Papelografo cuadriculado A1		und		5.0000	0.30	1.50
Fotocopias		und		10.0000	0.10	1.00
cinta maskintape 1"x20yds.		und		0.2000	3.00	0.60
perforador		und		0.0100	20.00	0.20
engrapador		und		0.0100	20.00	0.20
impresion de fotografias		und		3.0000	0.50	1.50
						5.00

03.02.01.14		TALLER: USO RACIONAL DEL AGUA , 5 MOMENTOS CRITICOS DEL LAVADO DE MANOS				
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL			5.00	
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
	Materiales					
Papelografo cuadriculado A1	und		5.0000	0.30	1.50	
Fotocopias	und		10.0000	0.10	1.00	
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0.2000	3.00	0.60	
perforador	und		0.0100	20.00	0.20	
engrapador	und		0.0100	20.00	0.20	
impresion de fotografias	und		3.0000	0.50	1.50	
					5.00	



03.02.01.15		TALLER: PRESUPUESTO DE JASS Y CUOTA FAMILIAR				
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL			5.00	
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
	Materiales					
Papelografo cuadriculado A1	und		5.0000	0.30	1.50	
Fotocopias	und		10.0000	0.10	1.00	
cinta maskintape 1"x20ydrs.	und		0.2000	3.00	0.60	
perforador	und		0.0100	20.00	0.20	
engrapador	und		0.0100	20.00	0.20	
impresion de fotografias	und		3.0000	0.50	1.50	

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITIA
Ing. Luis Ernesto Saenz Jar
Jefe de Equipo
CIP 94569

03.02.03.01 ACCION APLICATIVA COMUNITARIA CAMPAÑA HABITOS SALUDABLES: "LAVADOS DE MANOS"						
GBU/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		245.50		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
	Materiales					
Kit de lavado de manos (Valde con tapa y caño, jabon liquido y toalla de mano)	und		6.0000	22.00	132.00	
Afiche de evaluación (Lámina vinilica en A2	und		56.0000	2.00	112.00	
impresion de fotografias	und		3.0000	0.50	1.50	
						245.50

Campaña de Viviendas Saludables en Nuestra Comunidad (Limpieza de la Vivienda)						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		105.00		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
Reproducción del spot	und		1.0000	5.00	5.00	
Difusión del spot (1 mes)	glb		1.0000	100.00	100.00	
				TOTAL MATERIALES	105.00	

~~CONSORCIO CONSULTOR RURAL Nº 03-ITEM 03~~

CONSORCIO CONSULTOR SOCIAL S. R. L.
Gerardo B. Hauber
 L. C. F. 14 Enrique Alcantara Infantes
 ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL Nº 01

Ing. ~~...~~ Cruz Díaz
MEMO

ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA

Nombre del proyecto:	INSTALACIÓN DEL SERVICIO Y DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAYALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/08/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):					
Especialista social responsable:			Número de vivienda usuarias:		56
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria			Subpresupuesto: 3	N° Alumnos	

03.02.03.03	DIFUSIÓN : SEGÚN MEDIOS DE ACUERDO A CADA C.P. (SPOT RADIALES, AVISOS CON BOCINAS ETC, HABITOS SALUDABLES, CONSUMO DE AGUA SEGURA, PRACTICAMOS EL LAVADO DE MANOS, EVITAMOS ENFERMEDADES.				
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		105.00	
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Parcial S/.
Reproducción del spot		und		1.0000	5.00
Difusión del spot (1 mes)		gib		1.0000	100.00
					105.00

03.02.03.04	DIFUSIÓN DE SPOT RADIAL: EL VALOR DE LA CUOTA FAMILIAR Y PAGO OPORTUNO				
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		105.00	
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Parcial S/.
Reproducción del spot		und		1.0000	5.00
Difusión del spot (1 mes)		gib		1.0000	100.00
					105.00

03.02.03.05	CONCURSO DE DIBUJOS Y PINTURAS INTERESCOLARES, APAFAS, AREAS DE SANEAMIENTO DE DISTRITO Y A NIVEL LOCAL CON EL TEMA: CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE				
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		122.50	
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Parcial S/.
Impresión de fotografías		und		5.0000	0.50
Refrigerio para los participantes		und		10.0000	2.00
Premios individuales (kit de higiene personal: jabon liquido y toalla)		und		10.0000	100.00
					122.50

03.02.03.06	PASACALLE EN COORDINACION CON LAS INSTITUCIONES INVOLUCRADAS				
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		26.02	
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Parcial S/.
Laminas con lemas alusivos(5 de 0.8 x 0.6 mts)		gib		0.5000	16.95
Papelografo cuadrado A1		und		8.0000	2.03
plumones gruesos (4 colores)		gib		0.2500	2.12
lijera		und		0.0100	0.08
Banner PNSR		und		0.0500	2.12
engrapador o/grapas		und		0.0100	0.17
impresión de fotografías		und		3.0000	0.19
lemas en cartulina		und		15.0000	26.02



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITE

Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIALCONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITE
Ing. Luis Ernesto Saenz Ja
Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 01

Ing. José Cruz Díaz
JEFE DEL EQUIPO TECNICO

ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA					
Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAYALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/08/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):					
Especialista social responsable:			Número de vivienda usuarias:		56
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria			Subpresupuesto: 3	N° Alumnos	

03.02.03.07	ACTIVIDADES RECREATIVAS SEGÚN REALIDAD DE CADA C.P. (CAMPEONATO DE FULBITO, VOLEY, VASO DE LECHE, COMEDORES, ETC. CON MENSAJES CLAVES SOBRE TEMA DE HABITOS SALUDABLES)				
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		350.00	
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Parcial \$/.
Juego de Chompas, trusa y medias		und		12.0000	240.00
pelotas		und		1.0000	20.00
premio grupal		und		3.0000	90.00
					350.00

03.02.04.01	REUNIÓN DE COORDINACIÓN CON ALIADOS ESTRATÉGICOS EN LA LOCALIDAD (SALUD Y EDUCACIÓN): PLAN DE TRABAJO PARA LA FASE DE EJECUCIÓN				
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		17.26	
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Parcial \$/.
papelote cuadrículado a1		und		5.0000	1.50
papel bond a4 75 gr.		cto		0.1000	0.26
impresión de fotografías		und		5.0000	2.50
plumones gruesos (4 colores)		gbl		0.2000	2.00
engrapador c/grapas		und		0.0100	0.20
perforador		und		0.0100	0.20
cinta maskintape 1"x20yds.		und		0.2000	0.60
refrigerio		und		5.0000	10.00
					17.26



03.02.04.02	ASAMBLEAS INFORMATIVAS: AVANCES EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS CON LA VEEDURIA CIUDADANA Y LA JASS				
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		6.00	
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Parcial \$/.
Papelógrafo cuadrículado A1		und		5.0000	2.50
Fotocopias		und		10.0000	1.00
cinta maskintape 1"x20yds.		und		0.2000	0.60
perforador		und		0.0100	0.20
engrapador		und		0.0100	0.20
impresión de fotografías		und		3.0000	1.50
					6.00

03.02.05.01	MEDICION DE MONITOREO Y EVALUACION				
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		763.20	
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Parcial \$/.
Servicio de aplicación de encuestas		und		56.0000	168.00
Digitado		und		56.0000	84.00
Transporte		gbl		1.0000	500.00
Fichas de encuestas		und		56.0000	11.20
					763.20

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
 Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
 ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 01
 Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
 Jefe de Equipo
 CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 01
 Ing. José Noel Cruz Díaz
 JEFE DE EQUIPO ITEM 3

ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA

Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAYALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/08/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):					
Especialista social responsable:			Número de vivienda usuarias:		56
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria			Subpresupuesto: 3	N° Alumnos	

03.03.01.01 CONCURSO DE LIMPIEZA DE NUESTRAS UBS						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		440.00		
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
diploma de éxito		und		10.0000	25.00	250.00
Kit de higiene personal: jabon liquido y toalla		und		10.0000	10.00	100.00
Kit de limpieza de la UBS (Valde, escoba, trapeador y escobilla de WC.)		und		3.0000	30.00	90.00
						440.00

03.03.01.02 VISITA DOMICILIARIA: RINCON DE ASEO ASOCIADO A LA PRACTICA DEL LAVADO DE MANOS						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		37.60		
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Laminario (10 laminas de cartonela en A3)		und		1.0000	30.00	30.00
fichas de visita (copias)		und		56.0000	0.10	5.60
lapicero		und		2.0000	1.00	2.00
						37.60

03.03.01.03 TALLER: LA SOSTENIBILIDAD DE MI PROYECTO Y MI COMPROMISO DEL PAGO DE LA CUOTA FAMILIAR						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		143.00		
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Laminas con imagenes motivadoras (6 de 0.8 x 0.6 mts)		gib		0.5000	40.00	20.00
Papelgrafo cuadriculado A1		und		7.0000	0.30	2.10
Fotocopias		und		4.0000	0.10	0.40
cinta maskintape 1"x20yds.		und		0.2000	3.00	0.60
plumones gruesos (4 colores)		gib		0.2000	10.00	2.00
perforador		und		0.0100	20.00	0.20
lijera		und		0.0100	10.00	0.10
Banner PNSR		und		0.0500	50.00	2.50
engrapador c/grapas		und		0.0100	20.00	0.20
impresion de fotografias		und		3.0000	0.50	1.50
Tarjetas de cartulina		und		14.0000	0.10	1.40
refrigerios		und		56.0000	2.00	112.00
						143.00

03.03.01.04 PASANTIA: CONOCIENDO EL SISTEMA DE AGUA POTABLE DE MI COMUNIDAD						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		270.60		
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Transporte		und		56.0000	2.00	112.00
visita guiada a reservorio		und		2.0000	20.00	40.00
Fotocopias		und		66.0000	0.10	6.60
refrigerio pasantia		und		56.0000	2.00	112.00
						270.60

03.03.01.05 TALLER: PUESTA EN MARCHA DEL SISTEMA DE AGUA EN MI COMUNIDAD						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		11.00		
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Papelgrafo cuadriculado A1		und		7.0000	0.30	2.10
Fotocopias		und		4.0000	0.10	0.40
cinta maskintape 1"x20yds.		und		0.2000	3.00	0.60
plumones gruesos (4 colores)		gib		0.2000	10.00	2.00
perforador		und		0.0100	20.00	0.20
lijera		und		0.0100	10.00	0.10
Banner PNSR		und		0.0500	50.00	2.50
engrapador c/grapas		und		0.0100	20.00	0.20
impresion de fotografias		und		3.0000	0.50	1.50
Tarjetas de cartulina		und		14.0000	0.10	1.40
						11.00



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITE
Ing. Luis Ernesto Saenz Jai
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

Ing. José Noel Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA					
Nombre del proyecto:	INSTALACIÓN DEL SERVICIO Y DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAVALI		Código SNIP:	291755	Costos al: 02/08/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):					
Especialista social responsable:			Número de vivienda usuarias:		56
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria			Subpresupuesto: 3		N° Alumnos

03.03.02.01 ASAMBLEAS INFORMATIVAS: EVALUACIÓN Y TÉRMINO DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		6.00		
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Papelógrafo cuadrado A1		und		5.0000	0.50	2.50
Fotocopias		und		10.0000	0.10	1.00
cinta maskintape 1"x20yds.		und		0.2000	3.00	0.60
perforador		und		0.0100	20.00	0.20
engrapador		und		0.0100	20.00	0.20
impresión de fotografías		und		3.0000	0.50	1.50
						6.00

03.03.02.02 REUNIONES DE EVALUACIÓN Y CIERRE EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS CON LA VEEDURÍA CIUDADANA Y LA JASS						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		17.26		
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
papelote cuadrado a1		und		5.0000	0.30	1.50
papel bond a4 75 gr.		cto		0.1000	2.60	0.26
impresión de fotografías		und		5.0000	0.50	2.50
plumones gruesos (4 colores)		gib		0.2000	10.00	2.00
engrapador c/grapas		und		0.0100	20.00	0.20
perforador		und		0.0100	20.00	0.20
cinta maskintape 1"x20yds.		und		0.2000	3.00	0.60
refrigerio		und		5.0000	2.00	10.00
						17.26



03.03.03.01 MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		763.20		
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Servicio de aplicación de encuestas		und		56.0000	3.00	168.00
Digitado		und		56.0000	1.50	84.00
Transporte		gib		1.0000	500.00	500.00
Fichas de encuestas		und		56.0000	0.20	11.20
						763.20

03.04.01.01 TALLER: SISTEMA DE AGUA POTABLE Y SUS COMPONENTES Y SU BUEN USO Y MANTENIMIENTO DEL SAS						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		161.00		
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Láminas con imágenes motivadoras (4 de 0.8 x 0.6 mts)		gib		0.5000	32.00	16.00
2 Kit de parte del sistema (Valde con tapa y caño, jabon liquido y toalla de mano)		und		0.5000	44.00	22.00
Papelógrafo cuadrado A1		und		7.0000	0.30	2.10
Fotocopias		und		4.0000	0.10	0.40
cinta maskintape 1"x20yds.		und		0.2000	3.00	0.60
plumones gruesos (4 colores)		gib		0.2000	10.00	2.00
perforador		und		0.0100	20.00	0.20
tijera		und		0.0100	10.00	0.10
Banner PNSR		und		0.0500	50.00	2.50
engrapador c/grapas		und		0.0100	20.00	0.20
impresión de fotografías		und		3.0000	0.50	1.50
Tarjetas de cartulina		und		14.0000	0.10	1.40
refrigerios		und		56.0000	2.00	112.00
						161.00

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Iván Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO TÉCNICO

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 01
Ing. Fernando Enrique Alcantara Infante
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-1
Ing. Luis Ernesto Saenz J
JEFE DE EQUIPO
041 94569

ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA					
Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI , PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAVALI		Código SNIP:	291755	Costos al: 02/08/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):					
Especialista social responsable:			Número de vivienda usuarias:		56
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria			Subpresupuesto: 3		N° Alumnos

03.04.01.02 TALLER : USANDO ADECUADAMENTE NUESTRO SANEAMIENTO BASICO						
GBL/DIA	EQ.		Costo unitario directo por : GBL		42.00	
Descripción Recurso		unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Materiales					
Láminas con imágenes motivadoras (4 de 0.8 x 0.6 mts)	gib			0.5000	32.00	16.00
Kit de limpieza de la UBS (Valde, escoba, trapeador y escobilla de WC.)	und			0.5000	30.00	15.00
Papelógrafo cuadrículado A1	und			7.0000	0.30	2.10
Fotocopias	und			4.0000	0.10	0.40
cinta maskintape 1"x20yds.	und			0.2000	3.00	0.60
plumones gruesos (4 colores)	gib			0.2000	10.00	2.00
perforador	und			0.0100	20.00	0.20
tijera	und			0.0100	10.00	0.10
Banner PNSR	und			0.0500	50.00	2.50
engrapador c/grapas	und			0.0100	20.00	0.20
impresión de fotografías	und			3.0000	0.50	1.50
Tarjetas de cartulina	und			14.0000	0.10	1.40
						42.00

03.04.01.03 TALLER : LIMPIEZA DE LAS UBS						
GBL/DIA	EQ.		Costo unitario directo por : GBL		139.65	
Descripción Recurso		unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Materiales					
Láminas con imágenes motivadoras (4 de 0.8 x 0.6 mts)	gib			0.5000	32.00	16.00
Papelógrafo cuadrículado A1	und			7.0000	0.30	2.10
Fotocopias	und			4.0000	0.10	0.40
cinta maskintape 1"x20yds.	und			0.2500	3.00	0.75
plumones gruesos (4 colores)	gib			0.2500	10.00	2.50
perforador	und			0.0100	20.00	0.20
tijera	und			0.0100	10.00	0.10
Banner PNSR	und			0.0500	50.00	2.50
engrapador c/grapas	und			0.0100	20.00	0.20
impresión de fotografías	und			3.0000	0.50	1.50
Tarjetas de cartulina	und			14.0000	0.10	1.40
refrigerios	und			56.0000	2.00	112.00
						139.65

03.04.01.04 TALLER: AREAS DE ASEO EN LA VIVIENDA Y EN LA INSTITUCION EDUCATIVA						
GBL/DIA	EQ.		Costo unitario directo por : GBL		143.00	
Descripción Recurso		unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
	Materiales					
Láminas con imágenes motivadoras (5 de 0.8 x 0.6 mts)	gib			0.5000	40.00	20.00
Papelógrafo cuadrículado A1	und			7.0000	0.30	2.10
Fotocopias	und			4.0000	0.10	0.40
cinta maskintape 1"x20yds.	und			0.2000	3.00	0.60
plumones gruesos (4 colores)	gib			0.2000	10.00	2.00
perforador	und			0.0100	20.00	0.20
tijera	und			0.0100	10.00	0.10
Banner PNSR	und			0.0500	50.00	2.50
engrapador c/grapas	und			0.0100	20.00	0.20
impresión de fotografías	und			3.0000	0.50	1.50
Tarjetas de cartulina	und			14.0000	0.10	1.40
refrigerio	und			56.0000	2.00	112.00
						143.00



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Nils Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Luis Ernesto Saenz Jar
Jefe de Equipo
CIP 94569

000206

ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA					
Nombre del proyecto:	INSTALACIÓN DEL SERVICIO Y DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAYALI		Código SNIP:	291755	Costos al: 02/08/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):					
Especialista social responsable:			Número de vivienda usuarias:		56
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria			Subpresupuesto: 3		N° Alumnos

03.04.01.05 SESION EDUCATIVA : PRACTICA E HIGIENE PERSONAL EN LA FAMILIA						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		56.90		
Descripción Recurso	Materiales	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Rotafolio (8 laminas en vinil flexible de 1.0 x 0.8 mts)		glb	---	0.5000	90.00	45.00
Papelografo cuadrado A1		und		10.0000	0.30	3.00
Fotocopias		und		4.0000	0.10	0.40
cinta maskintape 1"x20yds.		und		0.2000	3.00	0.60
plumones gruesos (4 colores)		glb		0.2000	10.00	2.00
perforador		und		0.0100	20.00	0.20
lijera		und		0.0100	10.00	0.10
Banner PNSR		und		0.0500	50.00	2.50
engrapador c/grapas		und		0.0100	20.00	0.20
impresion de fotografias		und		3.0000	0.50	1.50
Tarjetas de cartulina		und		14.0000	0.10	1.40
						56.90



03.04.01.06 SESION EDUCATIVA: REPLICA DEL TALLER DISPOSICION DE RESIDUOS SOLIDOS Y AGUAS GRISES						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		11.90		
Descripción Recurso	Materiales	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Papelografo cuadrado A1		und		10.0000	0.30	3.00
Fotocopias		und		4.0000	0.10	0.40
cinta maskintape 1"x20yds.		und		0.2000	3.00	0.60
plumones gruesos (4 colores)		glb		0.2000	10.00	2.00
perforador		und		0.0100	20.00	0.20
lijera		und		0.0100	10.00	0.10
Banner PNSR		und		0.0500	50.00	2.50
engrapador c/grapas		und		0.0100	20.00	0.20
impresion de fotografias		und		3.0000	0.50	1.50
Tarjetas de cartulina		und		14.0000	0.10	1.40
						11.90

03.04.01.07 TALLER : DEBERES Y DERECHOS DE LOS USUARIOS						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		42.60		
Descripción Recurso	Materiales	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Laminario (10 laminas de cartoneta en A3)		und		1.0000	30.00	30.00
fichas de visita (copias)		und		56.0000	0.10	5.60
Tablero de madera		und		1.0000	5.00	5.00
lapicero		und.		2.0000	1.00	2.00
						42.60

03.04.03.04 SESIÓN EDUCATIVA A INSTITUCIONES EDUCATIVAS: LAVADO DE MANOS, HIGIENE PERSONAL Y CONSUMO DE AGUA SEGURA						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		42.60		
Descripción Recurso	Materiales	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Laminario (10 laminas de cartoneta en A3)		und		1.0000	30.00	30.00
fichas de visita (copias)		und		56.0000	0.10	5.60
Tablero de madera		und		1.0000	5.00	5.00
lapicero		und.		2.0000	1.00	2.00
						42.60

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM C
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM C

Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA					
Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI , PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAYALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/08/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):					
Especialista social responsable:			Número de vivienda usuarias:		56
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria			Subpresupuesto: 3		N° Alumnos

03.04.01.09 SESION EDUCATIVA: LIMPIEZA EN MI VIVIENDA USO ADECUADO DE LOS RESIDUOS						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		42.60		
Descripción Recurso		unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
Laminario (10 laminas de cartoneta en A3)		und		1.0000	30.00	30.00
fichas de visita (copias)		und		56.0000	0.10	5.60
Tablero de madera		und		1.0000	5.00	5.00
lapicero		und		2.0000	1.00	2.00
						42.60

03.04.01.10 ASAMBLEA INFORMATIVA : SOSTENIBILIDAD DE TU OBRA DERECHOS Y OBLIGACIONES						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		11.00		
Descripción Recurso		unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
Papelógrafo cuadrículado A1		und		10.0000	0.50	5.00
Fotocopias		und		10.0000	0.10	1.00
cinta maskintape 1"x20yds.		und		0.2000	3.00	0.60
perforador		und		0.0100	20.00	0.20
engrapador		und		0.0100	20.00	0.20
impresión de fotografías		und		8.0000	0.50	4.00
						11.00



03.04.02.01 ASAMBLEA INFORMATIVA: OBJETIVOS Y ACTIVIDADES DURANTE LA FASE DE POST-EJECUCIÓN						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		11.00		
Descripción Recurso		unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
Papelógrafo cuadrículado A1		und		10.0000	0.50	5.00
Fotocopias		und		10.0000	0.10	1.00
cinta maskintape 1"x20yds.		und		0.2000	3.00	0.60
perforador		und		0.0100	20.00	0.20
engrapador		und		0.0100	20.00	0.20
impresión de fotografías		und		8.0000	0.50	4.00
						11.00

03.04.02.02 ASAMBLEA INFORMATIVA: DE CIERRE DEL PROYECTO						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		11.00		
Descripción Recurso		unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
Papelógrafo cuadrículado A1		und		10.0000	0.50	5.00
Fotocopias		und		10.0000	0.10	1.00
cinta maskintape 1"x20yds.		und		0.2000	3.00	0.60
perforador		und		0.0100	20.00	0.20
engrapador		und		0.0100	20.00	0.20
impresión de fotografías		und		8.0000	0.50	4.00
						11.00

03.04.03.01 DIFUSIÓN DE MICROPROGRAMA RADIAL: USO RACIONAL DEL AGUA Y CUIDADO DE LOS SAS						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		50.00		
Descripción Recurso		unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
reproducción del microprograma		und		1.0000	50.00	50.00

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. J. Cruz Díaz
JE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcantara Infante
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA

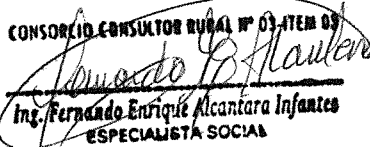
Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAYALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/08/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):					
Especialista social responsable:			Número de vivienda usuarias:		56
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria			Subpresupuesto: 3	N° Alumnos	

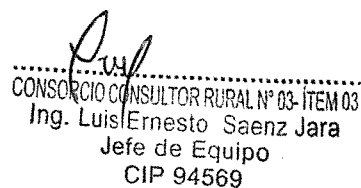
03.04.03.02 DIFUSIÓN DE MICROPROGRAMA RADIAL: LAVADO DE MANOS E HIGIENE PERSONAL						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		50.00		
Descripción Recurso		unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
reproducción del microprograma	Materiales	und		1.0000	50.00	50.00
						50.00

03.04.03.03 DIFUSIÓN DE MICROPROGRAMA RADIAL: CONSUMO DE AGUA SEGURA						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		50.00		
Descripción Recurso		unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
reproducción del microprograma	Materiales	und		1.0000	50.00	50.00
						50.00

03.04.03.04 DIFUSIÓN DE MICROPROGRAMA RADIAL: DERECHOS Y RESPONSABILIDADES DE LOS USUARIOS						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		50.00		
Descripción Recurso		unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
reproducción del microprograma	Materiales	und		1.0000	50.00	50.00
						50.00

03.04.03.05 CONCURSO ESCOLAR: LAVADO DE MANOS Y BUEN USO DE LOS SERVICIOS						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		440.00		
Descripción Recurso		unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Pelotas (futbol y voley)	Materiales	und		10.0000	25.00	250.00
Premios individuales (kit de higiene personal: jabon liquido y toalla)		und		10.0000	10.00	100.00
Kit de limpieza de la UBS para C.E. (Valde, escoba, trapeador y escobilla de WC.)		und		3.0000	30.00	90.00
						440.00

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

 Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
 ESPECIALISTA SOCIAL


 CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
 Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
 Jefe de Equipo
 CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

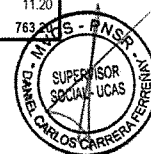
 Ing. José Carlos Cruz Díaz
 JEFE DE EQUIPO ITEMS

000203

ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA					
Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAYALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/08/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):					
Especialista social responsable:			Número de vivienda usuarias:		56
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria			Subpresupuesto: 3		N° Alumnos

03.04.03.06 FERIA EDUCATIVA EN AGUA Y SANEAMIENTO						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		530.00		
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.	Parcial SI.
diploma de éxito		und		10.0000	2.00	20.00
kit de higiene personal: jabon liquido y toalla		und		10.0000	10.00	100.00
Kit de limpieza de la UBS (Valde, escoba, trapeador y escobilla de WC.)		und		10.0000	30.00	300.00
Almuerzo para los participantes		und		10.0000	6.00	60.00
Transporte para los participantes		und		10.0000	5.00	50.00
						530.00

03.03.04.01 MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		763.20		
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio SI.	Parcial SI.
Servicio de aplicación de encuestas		und		56.0000	3.00	168.00
Digitado		und		56.0000	1.50	84.00
Transporte		gbl		1.0000	500.00	500.00
Fichas de encuestas		und		56.0000	0.20	11.20
						763.20



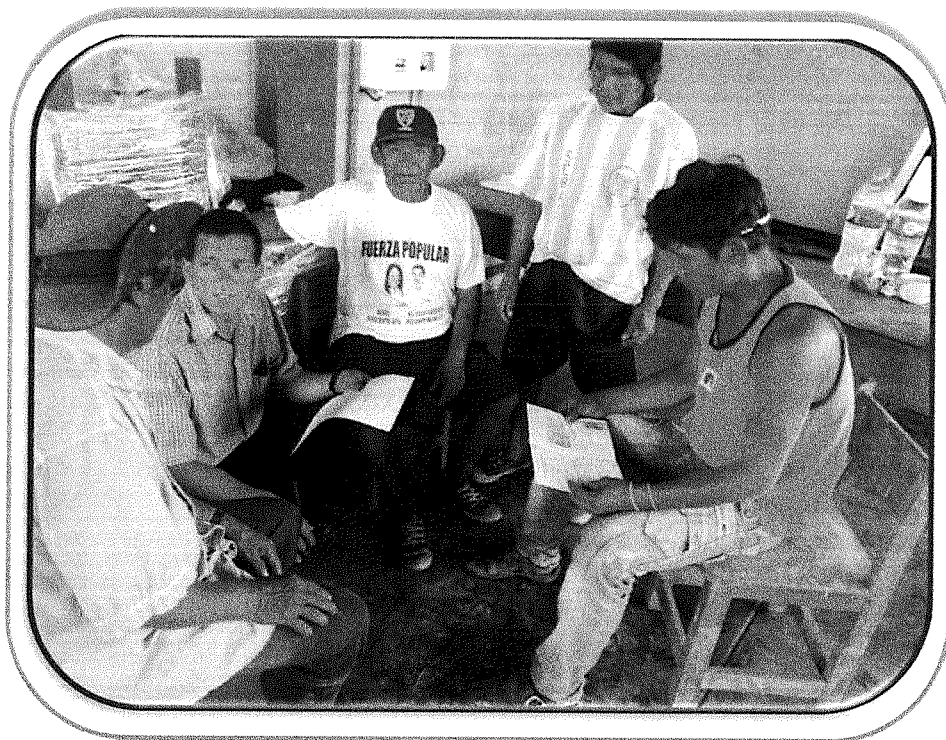
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO



CENTRO POBLADO : SAN PEDRO DE LAGARTO
DISTRITO : RAYMONDI
PROVINCIA : ATALAYA
REGION : UCAYALI

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Fernando E. Montaña
Ing. Fernando Enrique Alegria
ESTADISTA



 **CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03**

Mayo, 2015

JEFE DE EQUIPO ITEM 3



CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

000201

FASE EXPEDIENTE TECNICO – ITEM 3

INDICE

	Pagina
1. INTRODUCCIÓN.....	03
2. PROCESO METODOLÓGICO.....	04
3. RESULTADOS DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO.....	09
4. CONCLUSIONES.....	14

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcántara T. L. C.
ESPECIALISTA



INTRODUCCION



El presente Diagnóstico Participativo es un instrumento que tiene como objetivo identificar los conocimientos, actitudes y prácticas de la población en torno al proyecto y sus hábitos de higiene. Su importancia radica en que la información obtenida nos servirá de insumo para la elaboración del Plan de Comunicación y Educación Sanitaria y el Plan de Fortalecimiento Organizacional, pues permitirá definir coherentemente, a partir de los conocimientos, actitudes y prácticas de la población, las estrategias, contenidos y actividades a implementar en la localidad, con la finalidad de obtener los cambios de comportamiento esperados para la adecuada apropiación, valoración y sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento y por ende de sus condiciones de salud y de vida.

El Diagnóstico Participativo en el Centro Poblado de San Pedro de Lagarto, Distrito de Raymondi, Región Ucayali, se ha elaborado bajo los lineamientos de gestión social y comunicacional para la fase de elegibilidad, elaboración del perfil y el expediente técnico del PNSR y las pautas metodológicas brindadas por el equipo técnico de la UCAS del PNSR, en tal sentido, se desarrollaron 04 sesiones utilizando la técnica de grupos de discusión con cuestionario semiestructurado a grupos diferenciados y de forma complementaria entrevistas a profundidad a actores sociales representativos de la localidad identificados por la población.

El documento está estructurado en tres capítulos: El primero, describe el objetivo, las pautas metodológicas y definiciones operativas. El segundo, presenta los resultados del diagnóstico participativo y el tercer capítulo, hace referencia a las conclusiones.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Néé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA



I. PROCESO METODOLÓGICO

Objetivo.-

Identificar los conocimientos, actitudes y prácticas de la población en torno al proyecto y sus hábitos de higiene, a fin de organizar la estrategia de intervención educativa comunicacional del Proyecto.

Pauta Metodológica.-

Para la elaboración del Diagnóstico Participativo de Conocimientos, Actitudes y Prácticas se siguieron las siguientes pautas metodológicas, brindadas por la UCAS del PNSR, el cual estableció el N° de sesiones, la técnica, el N° de participantes, el perfil de los participantes y el tiempo de duración de la sesión.

SESIONES PARA EL DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO		
Sesión 1	Técnica	Grupo de discusión con cuestionario semiestructurado
	N° de participantes	Mínimo 8, máximo 15
	Participantes	Mujeres con hijos de 5 o menos años de edad
	Duración	Aproximadamente 2 h.
Sesión 2	Técnica	Grupo de discusión con cuestionario semiestructurado
	N° de participantes	Mínimo 8, máximo 15
	Participantes	Varones con hijos de 5 o menos años de edad
	Duración	Aproximadamente 2 h.
Sesión 3	Técnica	Grupo de discusión con cuestionario semiestructurado
	N° de participantes	Mínimo 5
	Participantes	Junta directiva y miembros de la JASS
	Duración	Aproximadamente 2 h.
Sesión 4	Técnica	Grupo de discusión con cuestionario semiestructurado
	N° de participantes	Mínimo 8, máximo 15
	Participantes	Mujeres adultas de más de 45 años
	Duración	Aproximadamente 2 h.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcantara
ESPECIALISTA

Con la finalidad de enriquecer y complementar la información obtenida a través de los grupos de discusión, se realizaron entrevistas a profundidad, dirigidas a los actores sociales representativos de la localidad, las mismas que fueron propuestas por la UCAS.



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

Técnica	Entrevistas a profundidad con cuestionario semiestructurado
N° de participantes	01 por entrevistado
Participantes	Autoridades, líderes, aliados estratégicos, agentes comunitarios o promotores de salud
Duración	Aproximadamente 1 h.

DEFINICIÓN OPERATIVA
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Autoridades (Ej. Presidente de la comunidad, gobernador). ▪ Líderes (Dirigentes de organizaciones sociales de base: Comedores, Vaso de leche, Club de Madres; y de Programas sociales: Juntos, Pensión 65...). ▪ Aliados estratégicos (Representante del Centro o Puesto de salud, la Institución educativa, los Programas Sociales, la ONG). ▪ Agentes comunitarios o promotores de salud.

Instrumento de recojo de información.-

Para el recojo de información se aplicó dos cuestionarios semiestructurados, el primero para los grupos de discusión y el segundo para las entrevistas a profundidad, instrumentos propuestos por la UCAS del PNSR para identificar el nivel de conocimiento del público objetivo. Para conocer las actitudes y prácticas, se hizo uso de la observación participante, técnica que se aplicó de forma complementaria a los instrumentos abajo descritos. A continuación, se presenta los contenidos temáticos que abordan estos cuestionarios:

TABLA DE CONTENIDOS TEMÁTICOS: GRUPO DE DISCUSIÓN- GRUPOS DIFERENCIADOS

N°	TEMAS	PREGUNTAS TIPO
1	Conocimiento del PNSR	¿Qué significa PNSR? ¿Qué va a hacer en su comunidad? ¿Cuántas fases o etapas tienen los proyectos de agua y saneamiento del PNSR?
2	Comprensión del concepto de calidad y sostenibilidad del agua y saneamiento	¿Cuándo decimos que un servicio de agua y saneamiento es de calidad, a qué nos estamos refiriendo, qué hace que un servicio sea de calidad? ¿Qué significa sostenible?

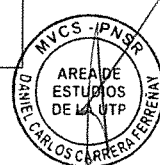




		¿Qué hace que un servicio de agua y saneamiento sea sostenible?
3	Percepción de los riesgos de no contar con servicios de agua de calidad.	¿Qué dificultades o problemas trae no tener servicios de agua potable en la casa?
4	Percepción de los beneficios de contar con servicios de agua y saneamiento	¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad? ¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad?
5	Conocimiento de los acuerdos y compromisos que se requieren para participar del modelo PNSR.	¿A qué se han comprometido para ser parte de este proyecto de agua y saneamiento del PNSR? ¿Estuvieron todos los de la comunidad de acuerdo? ¿Por qué?
6	Conocimiento de opción técnica elegida.	¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en sus casas? ¿Y qué les parece?
7	Conocimiento del rol y funciones de la JASS en la gestión de servicios de agua y saneamiento	¿Cuál es la función que le corresponde hacer a la Junta Directiva de la JASS?
8	Percepción de la necesidad de aportar de forma oportuna la cuota de reserva y la cuota familiar acordada.	¿Saben para qué sirve la cuota de reserva? ¿Saben para qué sirve la cuota familiar? ¿La cuota familiar de cuánto es? ¿Cada que tiempo hay que pagarla? ¿Y están de acuerdo o no? ¿Por qué?
9	Conocimiento de los riesgos de prácticas de higiene no saludables.	¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer? ¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada? ¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos?
10	Conocimiento de la importancia del lavado de manos	¿En qué casos es necesario lavarse las manos? ¿Es lo mismo lavarse las manos solamente con agua que con agua y jabón? ¿Qué pasa si te secas las manos con una toalla o trapo que está sucio?

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03

Fernando Enrique Aleántiga
Ing. Fernando Enrique Aleántiga
ESPECIALISTA



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Luis Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

**TABLA DE CONTENIDOS TEMÁTICOS: ENTREVISTAS A PROFUNDIDAD -ACTORES
SOCIALES DE LA LOCALIDAD**

N°	Temas	Preguntas tipo
1	Conocimiento del PNSR	¿Qué significa PNSR? ¿Qué va a hacer en su comunidad? ¿Cuántas fases o etapas tienen los proyectos de agua y saneamiento del PNSR?
2	Comprensión del concepto de calidad y sostenibilidad del agua y saneamiento	¿Cuándo decimos que un servicio de agua y saneamiento es de calidad, a qué nos estamos refiriendo, qué hace que un servicio sea de calidad? ¿Qué significa sostenible? ¿Qué hace que un servicio de agua y saneamiento sea sostenible?
3	Percepción de los riesgos de no contar con servicios de agua de calidad.	¿Qué dificultades o problemas trae no tener servicios de agua potable en la casa?
4	Percepción de los beneficios de contar con servicios de agua y saneamiento	¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad? ¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad?
5	Conocimiento de los acuerdos y compromisos que se requieren para participar del modelo PNSR.	¿A qué se han comprometido para ser parte de este proyecto de agua y saneamiento del PNSR? ¿Estuvieron todos los de la comunidad de acuerdo? ¿Por qué?
6	Conocimiento de opción técnica elegida.	¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en los baños de la comunidad? ¿Y qué les parece?
7	Conocimiento del rol y funciones de la JASS en la gestión de servicios de agua y saneamiento	¿Cuál es la función que le corresponde hacer a la Junta Directiva de la JASS?
8	Percepción de la necesidad de aportar de forma oportuna la cuota de reserva y la cuota familiar acordada.	¿Saben para qué sirve la cuota de reserva? ¿Saben para qué sirve la cuota familiar? ¿Cada que tiempo hay que pagarla? ¿Y están de acuerdo o no? ¿Por qué?
9	Conocimiento de los riesgos de	¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer?



	prácticas de higiene no saludables.	¿En qué casos es necesario lavarse las manos? ¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada? ¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos?
10	Aporte al proyecto	¿De qué forma piensan que pueden ayudar para que el proyecto de agua y saneamiento del PNSR, cumpla con sus metas de brindar un servicio de calidad y fomentar buenas prácticas de higiene y saneamiento?

El desarrollo de las sesiones y las entrevistas a profundidad estuvo de la Especialista Social, quien explicó a los participantes el objetivo del diagnóstico y creó un ambiente de confianza, para permitir que los participantes puedan expresar sus opiniones libremente.

GRUPOS	PARTICIPANTES			FECHA Y HORA
	H	M	T	
Mujeres con hijos de menores de 5 años		5	5	11/11/2014 – 4:00pm
Mujeres con hijos de menores de 5 años		7	7	11/11/2014 – 4:00pm
Varones con hijos menores de 5 años	9		9	11/11/2014 – 4:00pm
Varones con hijos menores de 5 años	7		7	11/11/2014 – 4:00pm
Junta Directiva JASS y comunidad	5	1	6	11/11/2014 – 4:00pm
Mujeres mayores de 45		7	7	11/11/2014 – 4:00pm

ENTREVISTAS A PROFUNDIDAD	
Entrevistados	
Lider con opinión influyente en el C.P.: Sr. Roger, Díaz de la Cruz	
1. Presidente de la JASS	: Sr. LIDER DANY, GUERRA RIOS
2. Teniente Gobernador	: Sr. Jefferson, Guerra Sánchez
3. Profesor de la I.E.P N°64128	: Prof. Lic. Ideogenes Rosales Saavedra
Para las entrevistas se identificó a las autoridades y personas con influencia dentro de la comunidad, de los que podemos decir que los que mayor influencia tiene en LA TOMA DE DECISIONES SON EL AGENTE MUNICIPAL Y EL TENIENTE GOBERNADOR CON LA MISMA JERARQUÍA.	



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. Roger Díaz de la Cruz
COORDINADOR ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03
Fernando Enrique Alcantara
ESPECIALISTA SOCIAL

II. DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO

A continuación se presenta los resultados del diagnóstico participativo realizado en la localidad, teniendo como referente los lineamientos de gestión social y comunicacional del PNSR y los instrumentos (cuestionario semiestructurado y las entrevistas a profundidad) presentados en el capítulo anterior. Cabe señalar, que entre ambas herramientas la diferencia radica en que la entrevista a profundidad fue aplicada a los actores sociales representativos identificados en la comunidad de manera individual, siendo el contenido de ambos instrumentos similar, diferenciándose únicamente en la pregunta n° 10 de la entrevista a profundidad.

Los resultados del diagnóstico se presentan de manera organizada, en la matriz de conocimientos, actitudes y prácticas según los lineamientos propuestos por el PNSR.

DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO – Grupo 1		
Público Objetivo: Mujeres con hijos de 5 o menos años de edad		
CONOCIMIENTO	ACTITUDES	PRÁCTICAS
<ul style="list-style-type: none"> Conocen el significado del PNSR, lo que va hacer en la localidad e identifican las fases del proyecto. Comprenden los conceptos de calidad y sostenibilidad, y lo asocian al agua tratada y al servicio de saneamiento. Tienen un conocimiento genérico sobre los riesgos, los que son asociados a la salud, de no contar con servicios de agua de calidad. Conocen parcialmente los beneficios de contar con servicios de agua y saneamiento, los mismos que solo asocian para la salud. Conocen que se comprometieron a para la cuota mensual para el mantenimiento del servicio. Conocen la opción técnica 	<ul style="list-style-type: none"> Muestran cierta desconfianza en el PNSR por el tiempo transcurrido e impaciencia pues sienten que su necesidad no es atendida. Perciben al agua incolora como de calidad. Valoran la importancia de contar con servicios de agua segura de calidad para mejorar su salud. Reconocen la importancia de no contaminar el medio ambiente con excretas al aire libre. Valoran la importancia de la cuota de reserva y cuota familiar para la sostenibilidad del servicio. Reconocen que cuentan con una JASS que se encargará de administrar el servicio. Muestran disposición a pagar puntualmente las cuotas por 	<ul style="list-style-type: none"> Participan con cierta reserva en las reuniones convocadas de sensibilización y capacitación. No realizan el tratamiento del agua. Consumen agua no tratada Ya que esta contiene silicio Suscriben los acuerdos y compromisos del PNSR. Han elegido y organizado a su JASS. No se lavan las manos correctamente y hay ligero desconocimiento de los momentos claves. Prácticas de higiene no saludables en algunas familias. Aceptan la opción técnica y respetan los acuerdos tomados.



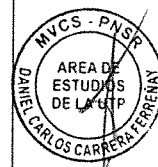
<p>elegida y sus beneficios.</p> <ul style="list-style-type: none"> Conocen parcialmente las funciones de la JASS, asociándolo al cuidado de sus servicios de saneamiento. Conocen la necesidad de aportar oportunamente las cuotas de reserva sabiendo el monto que se estableció en la última reunión que tuvieron. Conocen los riesgos de prácticas de higiene no saludables. Conocen la importancia de lavarse las manos aunque no distinguen con facilidad los momentos claves. 	<p>el servicio.</p> <ul style="list-style-type: none"> Actitud positiva hacia prácticas saludables. 	
--	--	--

DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO – Grupo 2		
Público Objetivo: Varones con hijos de 5 o menos años de edad		
CONOCIMIENTO	ACTITUDES	PRÁCTICAS
<ul style="list-style-type: none"> Conocen el significado del PNSR, lo que va hacer en la localidad e identifican las fases del proyecto. Comprenden los conceptos de calidad y sostenibilidad, aunque sólo lo asocian al agua tratada más no al servicio de saneamiento. Tienen un conocimiento genérico sobre los riesgos, los que son asociados a la salud, de no contar con servicios de agua de calidad. Conocen parcialmente los beneficios de contar con servicios de agua y saneamiento, los mismos que solo asocian para la salud. Conocen que se comprometieron todos a pagar la cuota mensual para el mantenimiento del 	<ul style="list-style-type: none"> Muestran cierta desconfianza en el PNSR por el tiempo transcurrido e impaciencia pues sienten que su necesidad no es atendida. Perciben al agua incolora como de calidad. Valoran la importancia de contar con servicios de agua segura de calidad para mejorar su salud. Reconocen la importancia de no contaminar el medioambiente con excretas al aire libre. Manifiestan su disposición con el pago de la cuota de reserva y cuota familiar para la sostenibilidad del servicio. Reconocen que cuentan con una JASS que se encargará de administrar el servicio. Muestran disposición a pagar puntualmente las cuotas por 	<ul style="list-style-type: none"> Participan con cierta reserva en las reuniones convocadas de sensibilización y capacitación. No realizan el tratamiento del agua. Consumen agua no tratada, pues esta contiene arsénico. Suscriben los acuerdos y compromisos del PNSR. Han elegido y organizado a su JASS. No se lavan las manos correctamente, ni en los momentos claves. Prácticas de higiene no saludables en algunas familias. Aceptan la opción técnica y respetan los acuerdos suscritos.



<p>servicio.</p> <ul style="list-style-type: none"> Conocen la opción técnica elegida pero desconocen sus beneficios. Motivo por lo que se reforzó con la colaboración de la parte técnica. Conocen parcialmente las funciones de los miembros de la JASS, asociándolo al servicio de saneamiento que actualmente se les estará brindando. Conocen la necesidad de aportar oportunamente las cuotas de reserva y familiar de forma mensual. Conocen los riesgos de prácticas de higiene no saludables, para la salud. Conocen la importancia de lavarse las manos aunque no conocen la forma correcta ni los momentos claves. 	<p>el servicio.</p>	
--	---------------------	--

DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO – Grupo 3		
Público Objetivo: JUNTA DIRECTIVA Y MIEMBROS DE LA JASS		
CONOCIMIENTO	ACTITUDES	PRÁCTICAS
<ul style="list-style-type: none"> Conocen el significado del PNSR, lo que va hacer en la localidad e identifican las fases del proyecto. Comprenden los conceptos de calidad y sostenibilidad, aunque asociando al servicio de saneamiento, para evitar contaminar el medio ambiente. Tienen un conocimiento genérico sobre los riesgos, los que son asociados a la salud, de no contar con servicios de saneamiento. Conocen los beneficios de contar con servicios de agua y saneamiento Conocen la opción técnica elegida y sus beneficios: UBS 	<ul style="list-style-type: none"> Muestran confianza en el PNSR aunque manifiestan que hay impaciencia y desconfianza de las familias pues sienten que su necesidad no es atendida. Valoran la importancia de contar con servicios de saneamiento para mejorar la salud de las familias y evitar la contaminación del medio ambiente. Reconocen la importancia de que la localidad cuente con SAS. Valoran la importancia de cobrar la cuota de reserva y cuota familiar para la sostenibilidad del servicio. Reconocen que tienen un 	<ul style="list-style-type: none"> Participan en las reuniones de fortalecimiento. Suscriben los acuerdos y compromisos del PNSR. Están formalmente reconocidos. Promueven la importancia del uso adecuado del agua. Promueven la participación de las familias en reuniones Aceptan la opción técnica y respetan los acuerdos suscritos. No manejan sus instrumentos de gestión. <p>CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03 Ing. Fernando Enrique Alcántara EL LISTA</p>



<p>Compostera.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conocen parcialmente su rol, sus procedimientos e instrumentos. • Conocen la necesidad de cobrar oportunamente las cuotas de reserva y familiar • Conocen los riesgos de prácticas de higiene no saludables. • Conocen la importancia de lavarse las manos y distinguen con facilidad los momentos claves. 	<p>gran papel que desempeñar para garantizar la sostenibilidad del servicio.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Muestran disposición para capacitarse • Actitud positiva hacia prácticas saludables. 	
--	--	--

DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO – Grupo 4		
Público Objetivo: Mujeres adultas de más de 45 años		
CONOCIMIENTO	ACTITUDES	PRÁCTICAS
<ul style="list-style-type: none"> • Conocen parcialmente el significado del PNSR, pero si saben lo que va hacer en la localidad. • No tienen conocimiento sobre los conceptos de calidad y sostenibilidad, aunque asocian calidad al agua tratada más no al servicio de saneamiento. • Tienen un conocimiento genérico sobre los riesgos, los que son asociados a la salud, de no contar con servicios de agua de calidad. • Conocen parcialmente los beneficios de contar con servicios de agua y saneamiento, los mismos que solo asocian para la salud. • Conocen que se comprometieron a pagar la cuota mensual para el mantenimiento del servicio. • Conocen la opción técnica elegida y sus beneficios. • Conocen parcialmente las funciones de la Jass, la cual lo asocian con el servicio de 	<ul style="list-style-type: none"> • Muestran cierta desconfianza en el PNSR por el tiempo transcurrido e impaciencia pues sienten que su necesidad no es atendida. • Perciben al agua incolora como de calidad. • Valoran la importancia de contar con servicios de agua segura de calidad para mejorar su salud. • Reconocen la importancia de no contaminar el medioambiente con excretas al aire libre. • Valoran la importancia de la cuota de reserva y cuota familiar para la sostenibilidad del servicio. • Reconocen que cuentan con una JASS que se encargará de administrar el servicio. • Muestran disposición a pagar puntualmente las cuotas por el servicio. • Actitud positiva hacia prácticas saludables. 	<ul style="list-style-type: none"> • Participan con timidez en las reuniones convocadas de sensibilización y capacitación. • No realizan el tratamiento del agua. • Consumen agua no tratada. • Suscriben los acuerdos y compromisos del PNSR. • Han elegido y organizado a su JASS. • No se lavan las manos correctamente, ni en los momentos claves. • Prácticas de higiene no saludables en algunas familias. • Aceptan la opción técnica y respetan los acuerdos suscritos.



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 - ITEM 03

Fernando Enrique Alcázar
Ing. Fernando Enrique Alcázar
ESPECIALISTA

<p>saneamiento..</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conocen la necesidad de aportar oportunamente las cuotas y no distinguen la cuota familiar de la de reserva. • Conocen los riesgos de prácticas de higiene no saludables. • Conocen la importancia de lavarse las manos y distinguen con facilidad los momentos claves. 		
--	--	--

**ENTREVISTAS A PROFUNDIDAD
ACTORES SOCIALES DE LA LOCALIDAD**

Se consiguió información selecta con respecto a la importancia de no contar con los servicios de saneamiento.
Se identificó :

1. Conocimiento del PNSR: Reconocen el significado del PNSR, y la intervención que va a realizar en la localidad y las fases que tiene el proyecto.
2. La población es consciente de los riesgos de no contar con servicios de agua y saneamiento de calidad. Identifican enfermedades de origen hídrico y contaminación ambiental.
3. Conocimiento de las funciones de la directiva de la JASS: Los integrantes de dicha directiva reconocen que son quienes van a administrar el servicio de agua potable y saneamiento y van a vigilar su mantenimiento.
4. Importancia del pago de la cuota familiar: Admiten que el pago de la cuota familiar es de gran importancia para garantizar la sostenibilidad del servicio de agua y saneamiento.
5. Identificación sobre conductas en buenas prácticas de higiene saludables: Admiten que realizando las prácticas adecuadas de higiene van a garantizar un buen estado de salud en toda la población.
6. Valoración de los acuerdos y compromisos con el PNSR.: Se sienten identificados y comprometidos y asumen brindar el apoyo necesario dentro de sus facultades.
7. La mayoría de entrevistados tiene la idea clara sobre la importancia de los servicios de agua y saneamiento y muestra su particular interés en que este proyecto se ejecute y son conscientes del rol que juegan ellos dentro de su comunidad para realizar las convocatorias

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José José Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

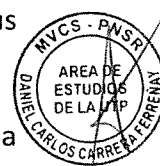
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara
ENCUESTADOR



III. CONCLUSIONES

- El grupo que evidenció un menor nivel de conocimiento sobre los problemas en torno al agua y saneamiento y sobre el proyecto fue el de las mujeres mayores de 45 años, en su mayoría iletradas. El grupo que mostró un mayor nivel de conocimiento fue el de la JASS.
- En términos generales todos los grupos entrevistados tienen un entendimiento básico del significado del PNSR y lo relacionan con un programa del gobierno para proveerlos saneamiento básico. A la pregunta de las fases del proyecto, son los dirigentes los que tienen un mayor conocimiento, sobre los plazos para los estudios y que estos tienen periodos de aprobación.
- Todos los grupos, se les dificulta relacionar el tratamiento de excretas con respecto al cuidado del medio ambiente. En este último caso, si conocen la relación de los excrementos como factor contaminante y generador de enfermedades.
- El término sostenibilidad no es muy comprendido, en su mayoría por todos los grupos de encuestados generalizaron las respuestas. Conocen que el tratamiento correcto de las excretas permitirá disminuir las enfermedades a los niños y adultos.
- Saben del beneficio de contar en su domicilio con agua potable y baños. Significa ahorro de tiempo para ellos y poder tener un servicio que les permita realizar su aseo personal e íntimo, especialmente en las mujeres.
- Mantienen sus compromisos de pagar su cuota para mantener el servicio, que se capacitarán para el buen uso de sus baños, los dirigentes que deben cumplir con su reglamento y capacitarse en administración, todos en la necesidad de fortalecer sus prácticas de higiene como el uso del jabón y otros.
- Tienen conocimiento de la opción técnica elegida y, además, suscribieron una DECLARACIÓN UNILATERAL DE USUARIOS donde precisa cada familia beneficiaria que tipo de UBS se instalará en su domicilio e indicando en un croquis el lugar donde desean se les construya, evidenciando que están conformes y de acuerdo con el proyecto y la opción técnica.



- Conocen las funciones del Concejo Directivo de la JASS, pero el grupo de dirigentes indicó la necesidad de que se refuerce esos conocimientos para una mejor administración al inicio de la obra.
- Son conscientes de la importancia de pagar oportunamente la cuota de reserva, y la cuota mensual familiar para el mantenimiento del servicio de saneamiento, sin embargo existió al principio cierto desconocimiento de la Cuota de Reserva ante esta eventualidad se reforzaron los conceptos.
- Conocen en teoría los momentos claves de lavarse las manos y las consecuencias que conlleva el no hacerlo, sin embargo en la práctica aún no hay conciencia plena de la importancia de mejorar esos hábitos y prácticas de higiene. Muchos no se lavan las manos porque comen en el campo. Cuando comen en su casa si se practica el lavado de manos.
- Mucha gente no se lava las manos porque no conoce los riesgos y cuando lo hacen no utilizan el jabón. En cuanto al secado de sus manos con toallas, no es una práctica muy recurrente en el campo o trabajo agrícola.

 **CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03**

Ing. José Moisés Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

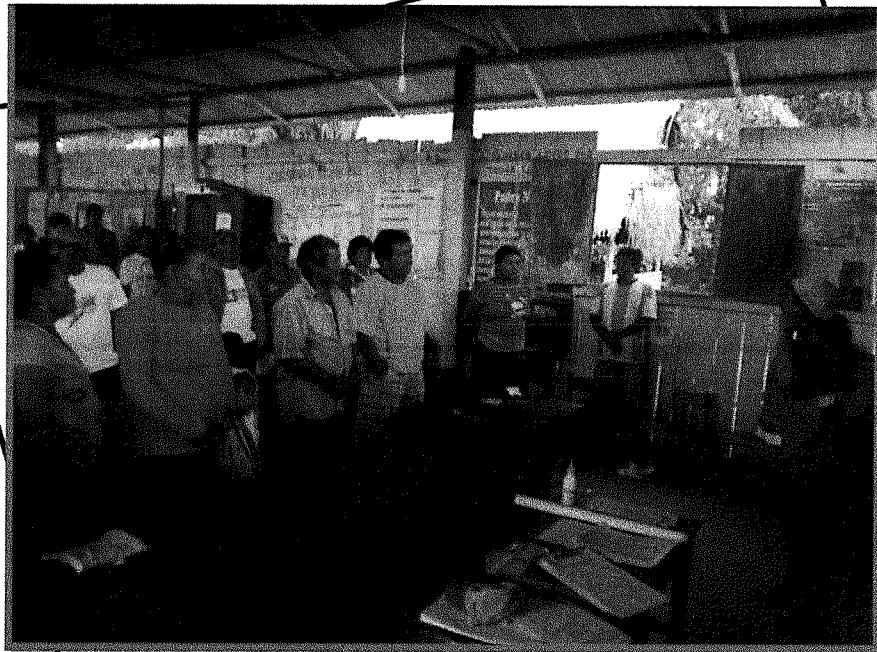
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03


Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA S...



000187

MAPEO PARTICIPATIVO DE ACTORES SOCIALES Y RECURSOS DE COMUNICACIÓN



CASERÍO	: SAN PEDRO DE LAGARTO
DISTRITO	: RAYMONDI
PROVINCIA	: ATALAYA
REGION	: UCAYALI



 **CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03**

Ing. José Rómulo Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03
Fernando E. Alcantara
Ing. Fernando Enrique Alcantara
ESPECIALISTA

Mayo, 2015

000186



FASE EXPEDIENTE TECNICO – ITEM 3

INDICE

Página

1. INTRODUCCIÓN.....	03
2. PROCESO METODOLÓGICO.....	04
3. ACTORES SOCIALES Y RECURSOS COMUNICACIONALES.....	06
4. CONCLUSIONES.....	12
5. MODELO DE ACTA MAPEO PARTICIPATIVO DE ACTORES SOCIALES.....	13

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Ros Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO TECNICO

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA




INTRODUCCION

El presente documento Mapeo Participativo de Actores Sociales y Recursos Comunicacionales es un instrumento que tiene como objetivo identificar a los principales actores sociales de la localidad y conocer las formas y posibilidades de comunicación existentes en la localidad. Su importancia radica en que la información obtenida nos servirá de insumo para la elaboración del Plan de Comunicación y Educación Sanitaria, pues permitirá definir coherentemente, a partir del conocimiento de la realidad local, las estrategias y actividades comunicacionales a implementar en la localidad con la finalidad de obtener los cambios de comportamiento esperados para la adecuada apropiación, valoración y sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento.

El Mapeo en el Centro Poblado de San Pedro de Lagarto, Distrito de Raymondi, Provincia de Atalaya, Región UCAYALI, se ha elaborado bajo los lineamientos y pautas metodológicas brindadas por el equipo técnico de la UCAS del PNSR, en tal sentido, se desarrollaron entrevistas grupales a mujeres y varones entre 24 y 60 años de manera diferenciada y entrevistas a profundidad a autoridades y líderes con mayor presencia o importancia en la comunidad identificados por la población.

El documento está estructurado en tres capítulos y un anexo: El primero, describe el objetivo, las pautas metodológicas y definiciones operativas. El segundo, presenta a los actores sociales y los recursos comunicacionales identificados en la localidad. El tercero, las conclusiones.

 **CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03**
.....
Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3**CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03**

Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA SOCIAL

000184

I. PROCESO METODOLÓGICO**Objetivo.-**

Identificar los principales actores sociales y las formas y posibilidades de comunicación que hay en la localidad, a fin de facilitar y optimizar la implementación de las actividades de educación y comunicación del Proyecto.

Pauta Metodológica.-

Para la elaboración del Mapeo Participativo de Actores Sociales y Recursos de Comunicación se siguieron las siguientes pautas metodológicas, brindadas por la UCAS del PNSR, el cual estableció el N° de sesiones, la técnica, el N° de participantes, el perfil de los participantes y el tiempo de duración de la sesión.

SESIONES PARA EL DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO		
Sesión 1	Técnica	Entrevista grupal con cuestionario estructurado
	N° de participantes	Mínimo 8, máximo 12
	Participantes	Mujeres de 24 años a 60 años de edad
	Duración	Aproximadamente 1.5 h.
Sesión 2	Técnica	Entrevista a profundidad con cuestionario estructurado
	N° de participantes	Mínimo 8, máximo 12
	Participantes	Varones de 24 años a 60 años de edad
	Duración	Aproximadamente 1.5 h.

Definiciones Operativas.-

Se definió operacionalmente las categorías de actor social y recurso de comunicación.

Tema	Contenido
Definición de actor social	¿Qué es un actor social? Es toda persona, autoridad o institución presente en una comunidad o localidad, que tiene un rol en ella o cuya presencia o actividad le afecta directa o indirectamente.
Definición de recurso de comunicación	¿Qué es un recurso de comunicación? Es todo aquello que podemos utilizar para mejorar la forma de comunicarnos y que puede ayudar a logra los objetivos sociales del Proyecto. Incluye personas clave (actores sociales), medios de comunicación, formas de comunicación (oral, visual...) y espacios o lugares de comunicación/socialización.

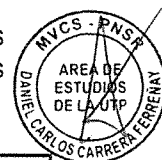


Instrumento de recojo de información.-

Para el recojo de información se aplicó el cuestionario estructurado propuesto por la UCAS del PNSR, compuesto de 25 preguntas, el cual se presenta a continuación:

CUESTIONARIO	
1.	¿Cómo se informan de las cosas que pasan en la comunidad?
2.	¿Cómo se enteran de las cosas que pasan en otras localidades o en la región?
3.	¿En qué tipo de actividades se reúne o participa la comunidad?
4.	¿Qué personas o autoridades en la comunidad son los que tiene mayor presencia o importancia, que cargo ocupan?
5.	¿Cómo se comunica el presidente de la comunidad con ustedes?
6.	¿Hay algún programa social u ONG que les visita o trabaja con ustedes? ¿Quiénes son, cada que tiempo les visitan?
7.	¿Hay un puesto o centro de salud cerca de la comunidad? ¿Cómo se llama y a qué distancia está?
8.	¿Cómo se comunica con ustedes, les informa o capacita el personal del puesto/centro de salud?
9.	¿En esta comunidad tienen promotor de salud?
10.	¿Hay un centro educativo (inicial o primaria) cerca de la comunidad?
11.	¿Usan el colegio para hacer reuniones a nivel comunal?
12.	¿Tienen en esta localidad una radio municipal o comunitaria?
13.	¿Los profesores realizan actividades de información para padres, u otras actividades con los alumnos donde los invitan (pasacalles, danza, concurso)?
14.	¿Qué locales o lugares hay en la comunidad para reunirse?, ¿Esos locales tienen corriente eléctrica?
15.	¿Existe cerca de la comunidad grupos de teatro popular?
16.	¿Existen bandas o grupos musicales en la localidad?
17.	¿En la comunidad se practican deportes, cuál o cuáles son los preferidos? ¿Quiénes participan y qué días lo hacen?
18.	¿Cuáles son las actividades o eventos comunales más importantes en el año?
19.	¿Cuáles son las festividades o celebraciones más importantes en la comunidad? ¿Cómo se celebran?
20.	¿Los hombres, mujeres, jóvenes participan todos de las mismas actividades, o hay algunas actividades que son especialmente para alguno de ellos?
21.	¿Tienen teléfono comunitario? ¿Cuál es su horario de atención?
22.	¿Tienen cabina o servicio de internet?
23.	¿Usan teléfono celular en la comunidad, claro, movistar?
24.	¿La señal de qué emisoras de radio llegan a la comunidad?
25.	¿Qué radios y programas son los preferidos?

El desarrollo de las sesiones grupales estuvo a cargo de la Especialista Social, quien explico a los participantes el objetivo de la sesión y creo un ambiente de confianza, para permitir que los participantes puedan expresar sus opiniones libremente.



GRUPOS	PARTICIPANTES			FECHA Y HORA
	H	M	T	
Varones de 24 años a 60 años de edad	24		24	12/11/2014 – 10:36 am
Mujeres de 24 años a 60 años de edad		25	25	12/11/2014 – 10:36 am
	TOTAL		49	



II. ACTORES SOCIALES Y RECURSOS COMUNICACIONALES

A continuación se presenta el análisis de los actores sociales y los recursos comunicacionales identificados en la localidad, por cada uno de los grupos entrevistados (varones y mujeres entre 24 y 60 años), teniendo como referente el cuestionario estructurado previamente y presentado en el capítulo anterior.

Los resultados de la misma la podemos identificar de la siguiente manera:

1. Se ha identificado a través de las respuestas que hay bastante similitud en cuanto a los recursos comunicacionales y actores sociales identificados por cada uno de los grupos entrevistados, por lo que la condición de género *pareciera que* no sería determinante en este tipo de Caserio rural, sin embargo, cabe señalar que a través de la observación participante se ha podido determinar que son las mujeres las que mayor tiempo pasan en la vivienda y comunidad y tienen como principal forma de comunicación la vía oral (interpersonal), por lo que la estrategia comunicacional a adoptar tiene que considerar esta característica.
2. Se ha identificado que tanto las mujeres y los hombres se informan de las cosas que pasan en la comunidad a través de los vecinos, de manera interpersonal, aunque a diferencia de las mujeres los varones tienen otros espacios y canales de información como las reuniones y las autoridades.
3. Se ha identificado que para enterarse de las cosas que pasan en otras localidades o en la región, tanto varones y mujeres utilizan medios radiales, siendo las más sintonizadas las radios sensación y atalaya. Este mismo medio también lo utilizan para el entretenimiento (música).
4. Se ha identificado que las reuniones más influyentes son las asambleas generales, en cuya agenda principal pudimos apreciar que era el tema relacionado al agua. Otras reuniones son las que promueve APAFA y donde tiene una mayor presencia y participación las mujeres, para compartir temas relacionados a la educación de sus hijos.
5. Entre los actores sociales identificados con mayor peso o importancia en la localidad tenemos que las mujeres reconocen al agente municipal y teniente gobernador como principales medios de información entre el pueblo y la entidad visitadora, los varones reconocen igualmente al agente municipal, al teniente gobernador y a los directores y promotores de APAFA, por lo observado el teniente gobernador es quien mayor responsabilidad tiene en casos de reuniones generales y convocatorias para reuniones y asambleas generales.
6. Los espacios más usuales de la población para socializar, comunicar e informarse son las faenas comunales y las actividades deportivas donde prima la socialización entre los invitados y la comunidad en sí, los medios de información y comunicación a nivel local y nacional son limitados, debido a que en la localidad no hay señal de TV ni acceso a diarios locales, por lo que la radio sigue siendo el principal medio de comunicación y (des)- información, aunque cabe señalar que la telefonía satelital **GILAT** resulto ser un recurso comunicacional que ha facilitado la comunicación en la zona.



000181



FASE EXPEDIENTE TECNICO – ITEM 3

7. Cuentan con un local comunal amplio para realizar sus reuniones de las organizaciones de base, siendo su uso más frecuente por la directiva de la comunidad. También se utiliza cuando hay capacitación o charlas en especial cuando hay campañas de salud.
8. Las actividades convocadas por los docentes, están relacionadas temas propios de educación de sus hijos o la infraestructura del local educativo. Existen educación secundaria primaria e inicial.
9. Las mujeres practican el vóley y los varones el futbol, 2 veces al mes cada fin de semana por la tarde, siendo una de las principales actividades recreacionales y de integración.
10. La presencia del Estado a nivel asistencial es permanente sobre todo en estas localidades.
11. No existe Puesto de Salud, pero cuentan con promotor de salud a cargo del botiquín de la comunidad, algunas emergencias son atendidas en la localidad, en caso de gravedad acuden al Centro de Salud de la CC.NN. Ramón Castilla.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. José Moisés Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA SC



000180

CUADRO COMPARATIVO Y EVALUATIVO DEL MAPEO DE ACTORES				
N°	PREGUNTAS	RESPUESTAS DE MUJERES 24 A 60 AÑOS	RESPUESTAS DE VARONES 24 A 60 AÑOS	ANALISIS
1	¿Cómo se informa de las cosas que pasan en la comunidad?	Nos informamos de casa en casa a través de los vecinos y también a veces por celular	Nos informamos por intermedio de las autoridades o por medio de vecinos, en reuniones y también a veces por celular	<i>La gente se informa de manera tradicional, mejor dicho verbal y además que ya están utilizando el teléfono celular en algunas familias.</i>
2	¿Cómo se enteran de las cosas que pasan en otras localidades o en la región?	Para enterarse de las cosas que pasan en otras localidades se escucha la radio.	Por medio de los noticieros de radio sensación.	<i>Los pobladores de esta localidad se encuentran bien informados debido a durante todo el día y toda la programación de radio sensación.</i>
3	¿En qué tipo de actividades se reúne o participa la comunidad?	En las fiestas patronales, reuniones, faenas y campeonatos deportivos.	En las reuniones que organiza la comunidad con la finalidad de dar a conocer las actividades que da a conocer.	<i>Las reuniones más resaltantes que se debe tener en cuenta para realizar sesiones de capacitación e información de algún tema son las reuniones comunitarias. Y las reuniones de APAFA.</i>
4	¿Qué personas o autoridades en la comunidad son los que tienen mayor presencia o importancia, que cargo ocupan?	Las autoridades que tienen mayor poder son: Agente Municipal, Teniente Gobernador, Presidente APAFA, directores	Las autoridades que tienen más presencias son: Agente Municipal El Teniente Gobernador	<i>La autoridad de mayor influencia en el Caserio San Pedro de Jagarto es el Agente Municipal elegido por democracia.</i>
5	¿Cómo se comunica el presidente de la comunidad con ustedes?	Por medio de reuniones realizadas mensualmente.	Por medio de asambleas generales.	<i>Una actividad de suma importancia en el caserio la asamblea general que se realiza cada 30 días, aquí se dan a conocer los trabajos y avances de proyectos que se vienen ejecutando en la comunidad.</i>
6	¿Hay algún programa social u ONG que les visita o trabaja con ustedes? Quiénes son, cada que tiempo les visita?	Si, programa vaso de leche, Qaliwama, quienes cada vez nos dan los productos que distribuye el estado. ONG Alas Esperanza y Energía sin fronteras.	Las visitas de los misioneros claretianos y los enfermeros del centro de salud Ramón Castillas.	<i>Si existe una ONG, actualmente que trabaja constantemente en diversos temas, actualmente cuentan con el proyecto de luz eléctrica que prontamente se estará ejecutando, los misioneros visitan el caserio mensualmente para evangelizar y los enfermeros para realizar talleres educativos en temas sanitarios.</i>
8	¿Hay un puesto o centro de salud en su centro Poblado? Si no hay un puesto ¿Cuál es el más cercano y a que	No hay puesto de salud, y por ello acudimos a la comunidad nativa Ramón Castilla que se encuentra a 30 minutos en	No existe un puesto de salud, y por ello acudimos solo un	<i>En esta localidad no cuentan con puesto de salud y sus atenciones lo realizan en la CC.NN. Ramón Castilla, el único medio para llegar es a través</i>



**CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03**

000179

FASE EXPEDIENTE TECNICO – ITEM 3

	distancia está?	canoa	botiquín comunal, cuando nos sentimos mal vamos a la CC.NN. Ramón Castilla que está a 30 minutos en peque.	de canoas los que tienen motor realizan el viaje en 15 minutos y los que tienen que remar lo hacen en 30 minutos, pero cuando crece el río solo usan boten cuyo pasaje tiene un costo de 10 soles.
9	¿Cómo se comunican, informa o capacitan con ustedes, el personal del puesto/centro de salud?	Se comunican por medio de la radio, agente municipal. Los enfermeros asisten mensualmente	Por medio de oficios, a través de los noticieros informativos. Cada fin de mes.	La presencia del centro de salud es visible cada fin de mes en la comunidad para ejercer sus visitas médicas y el empadronamiento de las personas para el sis.
10	¿En esta comunidad cuenta con un promotor de salud?	Si cuentan con un promotor de salud	Cuentan con promotores de salud.	La población si cuenta con promotores de salud quienes son capacitados por el centro de salud Ramón castilla en temas de primeros auxilios
11	¿Hay un centro educativo inicial o primario en su comunidad?	Si hay	Si	Si cuentan con un sistema de educación, primaria e inicial.
12	¿Hay un centro educativo secundario en su comunidad?	Si hay un centro educativo nivel secundario	Si	San pedro de lagarto si cuenta con un sistema de educación secundaria desde hace 1 año, en donde los jóvenes evitan realizar gasto extra a sus padres en pasajes.
13	¿Usan el colegio para hacer reuniones del centro poblado?	Si, para las reuniones de APAFA	No usamos, porque se hace en el local comunal del centro poblado	Lo hacen de forma ocasional.
14	¿Tienen en esta localidad radio municipal o comunitario?	No	No, pero esta por instalarlo	Actualmente no tienen una radio comunal pero la instalación esta prevista para 2 meses.
15	¿Los profesores realizan actividades de información para padres u otras actividades con los alumnos, don de los invitan (pasacalles, danzas, concursos?	Si tenemos reuniones de padres de familia. Aniversario del colegio	Si en aniversario del colegio realizan las danzas con los alumnos del colegio.	Los docentes realizan reuniones con los padres de familia para informarles sobre el rendimiento escolar de sus hijos y en el aniversario del colegio realizan múltiples actividades en los que participa toda la población
16	¿Cuentan con locales o lugares en el centro poblado para reunirse, esos locales tienen energía eléctrica?	Si contamos con una casa comunal, y cuenta con luz eléctrica.	Si se cuenta con una local, se cuenta con luz eléctrica, por medio de paneles solares	Si cuentan con un local comunal y este tiene luz eléctrica tomada por medio de paneles solares ,
17	¿Existe en su centro poblado grupo de teatro popular?	No	No existe.	Los colegios realizan de forma eventual actuaciones y actividades afines por diversos motivos.
18	¿Existen bandas o grupos	Si	No existe.	La única banda existente en la

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Página 9 de 15

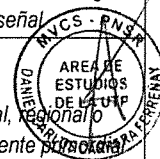
Ing. José Noé Cruz Díaz
EQUIPO ITEM 3

Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL



FASE EXPEDIENTE TECNICO – ITEM 3

	musicales en su centro poblado?			comunidad es la banda de música del colegio nivel secundaria
19	¿En la comunidad que deporte practican? ¿Cuáles son los preferidos? ¿Participan y que días practican?	Practican futbol los varones y vóley las mujeres y lo hacen todos los fines de semana por las tardes.	El futbol lo practican sábado y domingos los varones pero en las fiestas más se resalta este deporte debido que es la atracción de la fiesta.	Practican esos deportes, debido a su afición y a que no existen otras recreacionales para la población.
20	¿Cuáles son las actividades o eventos comunales más importantes en el año?	Son las faenas comunales y la fiesta patronal y la fiesta de navidad.	En la fiesta patronal de San Lorenzo y la Virgen Auxiliadora Aniversarios de la I.E inicial, primaria y aniversario de rondas campesinas.	Las actividades identificadas por los varones y mujeres son las relacionadas a fiestas relacionadas diferentes aniversarios y algunas faenas que se realiza en la comunidad.
21	¿Cuáles son las festividades o celebraciones más importantes en la comunidad?	La actividad deportiva, aniversario del colegio, fiesta patronal realizada el 29 de julio de todos los años.	La actividad deportiva, aniversario del colegio, faenas y reuniones	Es el principal espacio de socialización, comunicación e integración
22	¿Los hombres, mujeres, jóvenes, participan todos de las mismas actividades o hay algunas actividades que son especialmente para algunos de ellos?	Si todos participan de estas actividades.	Si todos participan de las actividades, pero en trabajos fuertes solo trabajan los hombres.	La equidad de género en las actividades del caserio es notable tanto en reuniones sociales como en actividades importantes donde la presencia de la mujer está siempre relacionado al apoyo en las coordinaciones.
23	¿Tienen teléfono comunitario, cuál es el horario de atención?	si cuentan con un teléfono satelital que funciona durante las 24 horas.	Si tenemos teléfono satelital GILAT las 24 horas.	La comunidad en casos de emergencia o actividades importantes lo comunican por medio del teléfono satelital GILAT la cual funciona las 24 horas ininterrumpidas.
24	¿Tiene cabina o servicio de internet?	No	No	No cuentan con servicio de internet
25	¿Usan teléfono celular en la comunidad, claro, movistar, otros?	Si algunas personas tienen teléfono celular movistar	Si usan teléfono celular claro y movistar	Es un recurso que les permite mantener la comunicación. Lo realizan en las riveras del río ya que es el único lugar donde llega la señal.
26	¿La señal de que emisoras de radio llegan en el centro poblado?	Si llega la emisora más escuchada es radio sensación. RPP noticias.	La señal que llega de las emisoras son: Radio sensación, Radio melodía, Ucayali, radio vision. Radio sensación.	La señal de radio local, regional o nacional constituye la fuente principal de informarse de hechos realizados en otros lugares.
27	¿Qué radios programas son sus preferidos?	Las radios más sintonizadas es Radio sensación, radio atalaya	Los noticieros y las músicas todo el día lo escucho.	Si la población desea enterarse de las noticias nacionales lo hace a través de radio sensación.



000177

DATA DE ACTORES SOCIALES COMUNICACIONALES - INCLUYE MEDIOS DE COMUNICACIÓN LOCAL							
NOMBRE DEL CENTRO POBLADO:							
MEDIOS COMUNICACIONALES	SI/NO	PERIODICIDAD					
		D	S	Q	M	A	COMENTARIOS COMO IMPACTO DE LA ESTRATEGIA COMUNICACIONAL EN AGUA Y SANEAMIENTO
FERIAS COMERCIALES	NO	--	--	--	--	--	No realizan ferias comerciales.
FIESTAS TRADICIONALES DE LA COMUNIDAD	SI					X	La fiesta del 29 de julio, que se celebra todos los años, estos espacios se pueden usar promocionar los servicios con publicidad impresa como afiches.
FAENAS COMUNALES	Si				x		En las faenas que participan la mayoría de la población es en la limpieza de caminos.
ASAMBLEA DE LA COMUNIDAD	SI				X		Las asambleas más importantes son las reuniones generales, reuniones de APAFA, este sería un medio importantísimo para promocionar el programa con afiches, trípticos o dípticos sobre el valor del servicio que se les viene ofreciendo.
ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE	SI				X		Reuniones del Programa vaso de leche, en estas reuniones el promotor puede ayudar a reforzar los momentos claves de lavado de manos.
RADIOS	SI	X					Radio sensación, que se escucha durante el día se puede aprovechar para realizar programas de salud dirigido por los promotores de salud, quienes serían capacitados constantemente por los médicos u enfermeros en ella se impartiría TIPS de salud y mensajes sobre hábitos de higiene y educación sanitaria, esta iniciativa se puede realizar para todas las localidades intervenidas, en donde la radio es sintonizada en su programación total.
TELEVISIÓN	NO						no cuentan con canales de televisión
MEDIO ESCRITO	NO						No llegan los medios escritos, por la distancia
INTERNET	NO						No hay señal de internet
TELÉFONÍA: FIJA DEL CP, LINEA CELULAR	SI	X					El 100% de las familia cuentan con señal de telefonía la misma que se encuentra en la comunidad, esta es usada con la compra de una tarjeta que tiene costos variables, también cuenta con telefonía celular en este caso solo acceden a este servicio el 20% de las familias.

GLOSARIO DE TÉRMINOS

D DIARIO

S SEMANAL

Q QUINCENAL

M MENSUAL

A ANUAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara
JEFE DE EQUIPO ITEM 3



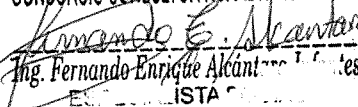
II. CONCLUSIONES

- Se ha podido identificar que los principales actores sociales que tienen mayor influencia y presencia en la población son el Agente Comunal, seguido del Teniente Gobernador. Otros actores importantes pero de menor influencia son el personal del puesto de salud, del programa vaso de leche.
- Las asambleas, faenas y festividades son los principales espacios de comunicación e información de la comunidad, siendo las asambleas los espacios donde formalmente se discuten los temas de interés comunal, local.
- Cuenta con limitado acceso a información, especialmente a la televisiva y escrita, siendo su principal medio de información las emisoras radiales locales, con la más sintonizada radio sensación, usada para enterarse de los acontecimientos locales. y para temas nacionales escuchan RPP.
- El principal medio de comunicación a nivel local continúa siendo la radio, aunque actualmente las posibilidades comunicativas han mejorado pues tienen acceso a señal del celular de las empresas de claro y movistar. Por otro lado debido a la proximidad de las familias, las citaciones y la comunicación interpersonal sigue siendo el principal medio de comunicación para el caso de reuniones y charlas de capacitación.
- Cuentan con un local comunal para la realización de sus eventos y reuniones comunales.
- Las festividades locales y las disciplinas deportivas son el principal espacio de integración de mujeres y varones.

 **CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03**

Ing. José N°é Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03


Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESTADISTA



ANEXO

**MODELO DE ACTA MAPEO PARTICIPATIVO DE ACTORES SOCIALES Y RECURSOS COMUNICACIONALES
REGISTRO DE INFORMACIÓN DE GRUPO CARACTERIZADO**

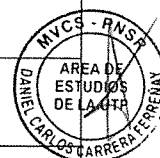
CENTRO POBLADO	DISTRITO	PROVINCIA	REGIÓN

Siendo lashoras, del día....., mes....., año....., con la presencia del gestor social de la **CONSULTORÍA**, se reunieron los representantes de la población para desarrollar las sesiones de Mapeo de Actores según los lineamientos establecidos por el PNSR, con el objetivo de identificar formas y posibilidades comunicacionales, identificando a las personas clave (actores sociales), medios de comunicación, formas de comunicación (oral, visual) y espacios o lugares de socialización en el presente Centro Poblado. Esta sesión tuvo una duración de....., horas y correspondió al grupo de participantes siguiente:

GRUPO PARTICIPANTE	VARONES , de 24 años a 60 años de edad	
	MUJERES , de 24 años a 60 años de edad	

(En el recuadro de la derecha poner aspa al grupo que corresponda).

No.	PREGUNTAS	RESPUESTAS / COMENTARIOS
1	¿CÓMO SE INFORMAN DE LAS COSAS QUE PASAN EN LA COMUNIDAD?	
2	¿CÓMO SE ENTERAN DE LAS COSAS QUE PASAN EN OTRAS LOCALIDADES O EN LA REGIÓN?	
3	¿EN QUÉ TIPO DE ACTIVIDADES SE REÚNE O PARTICIPA LA COMUNIDAD?	
4	¿QUÉ PERSONAS O AUTORIDADES EN LA COMUNIDAD SON LOS QUE TIENE MAYOR PRESENCIA O IMPORTANCIA? ¿QUÉ CARGO OCUPAN?	
5	¿CÓMO SE COMUNICA EL PRESIDENTE DE LA COMUNIDAD CON USTEDES?	
6	¿HAY ALGÚN PROGRAMA SOCIAL U ONG QUE LES VISITA O TRABAJA CON USTEDES? ¿QUIÉNES SON? ¿CADA QUÉ TIEMPO LES VISITAN?	
7	¿HAY UN PUESTO O CENTRO DE SALUD EN SU CENTRO POBLADO?	
8	SI NO HAY UN PUESTO O CENTRO DE SALUD CERCA, ¿CÓMO SE LLAMA EL MÁS CERCANO Y A QUÉ DISTANCIA ESTÁ?	
9	¿CÓMO SE COMUNICA, INFORMA O CAPACITA CON USTEDES, EL PERSONAL DEL PUESTO/CENTRO DE SALUD?	
10	¿EN ESTA COMUNIDAD CUENTAN CON UN PROMOTOR DE SALUD?	



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Fernando E. Alcantara
Ing. Fernando Enrique Alcántara T. C. S. C.
ESPECIALISTA

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

000174

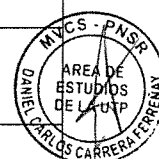
000174



**CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03**

FASE EXPEDIENTE TECNICO – ITEM 3

11	¿HAY UN CENTRO EDUCATIVO INICIAL O PRIMARIO EN SU COMUNIDAD?	
12	¿HAY UN CENTRO EDUCATIVO DE NIVEL SECUNDARIO EN SU COMUNIDAD?	
13	¿USAN EL COLEGIO PARA HACER REUNIONES DEL CENTRO POBLADO?	
14	¿TIENEN EN ESTA LOCALIDAD UNA RADIO MUNICIPAL O COMUNITARIA?	
15	¿LOS PROFESORES REALIZAN ACTIVIDADES DE INFORMACIÓN PARA PADRES, U OTRAS ACTIVIDADES CON LOS ALUMNOS, DONDE LOS INVITAN (PASACALLES, DANZA, CONCURSO)?	
16	¿CUENTA CON LOCALES O LUGARES EN EL CENTRO POBLADO PARA REUNIRSE? ¿ESOS LOCALES TIENEN ENERGÍA ELÉCTRICA?	
17	¿EXISTE EN SU CENTRO POBLADO GRUPOS DE TEATRO POPULAR?	
18	¿EXISTEN BANDAS O GRUPOS MUSICALES EN EL CENTRO POBLADO?	
19	¿EN LA COMUNIDAD SE PRACTICA ALGÚN DEPORTE? ¿CUÁL O CUÁLES SON LOS PREFERIDOS? ¿QUIÉNES PARTICIPAN Y QUÉ DÍAS LO HACEN?	
20	¿CUÁLES SON LAS ACTIVIDADES O EVENTOS COMUNALES MÁS IMPORTANTES EN EL AÑO?	
21	¿CUÁLES SON LAS FESTIVIDADES O CELEBRACIONES MÁS IMPORTANTES EN LA COMUNIDAD? ¿CÓMO SE CELEBRAN?	
22	¿LOS HOMBRES, MUJERES, JÓVENES PARTICIPAN TODOS DE LAS MISMAS ACTIVIDADES, O HAY ALGUNAS ACTIVIDADES QUE SON ESPECIALMENTE PARA ALGUNO DE ELLOS?	
23	¿TIENEN TELÉFONO COMUNITARIO? ¿CUÁL ES SU HORARIO DE ATENCIÓN?	
24	¿TIENEN CABINA O SERVICIO DE INTERNET?	
25	¿USAN TELÉFONO CELULAR EN LA COMUNIDAD, CLARO, MOVISTAR, OTROS?	
26	¿LA SEÑAL DE QUÉ EMISORAS DE RADIO LLEGAN AL CENTRO POBLADO?	
27	¿QUÉ RADIOS Y PROGRAMAS SON LOS PREFERIDOS?	



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Fernando E. Alcantara
 Ing. Fernando Enrique Alcantara F. G. G.
 ESPECIALISTA

000173



FASE EXPEDIENTE TECNICO – ITEM 3

Siendo las.....horas del presente, firman los asistentes en señal de conformidad.

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO		DNI	FIRMA
		M	H		
01					
02					
03					
..					

AUTORIDAD LOCAL REPRESENTATIVA

REPRESENTANTE DE LA JASS

Sr.....
(DNI):

Sr.....
(DNI):

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA



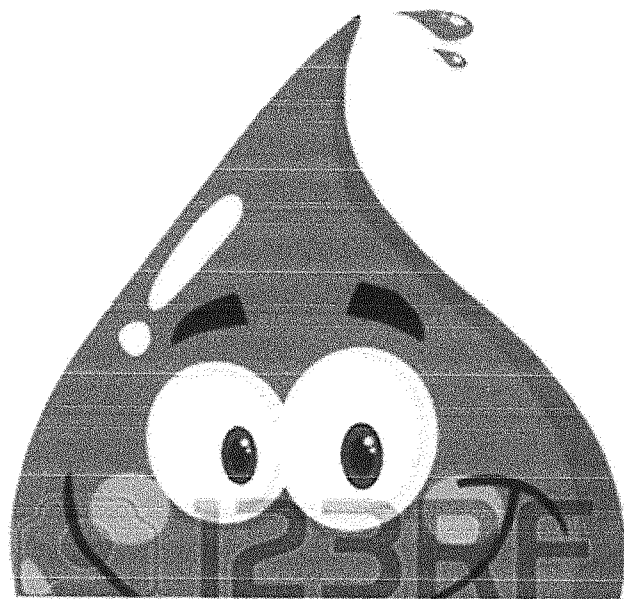


CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TECNICO

ITEM 3

000172



PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO (JASS Y ATM)

Prof.
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Nicolás Cruz O.
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Fernando Enrique Alcántara
Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESTADISTA



PERÚ

Ministerio de
Vivienda, Construcción
y Saneamiento



000171
2015



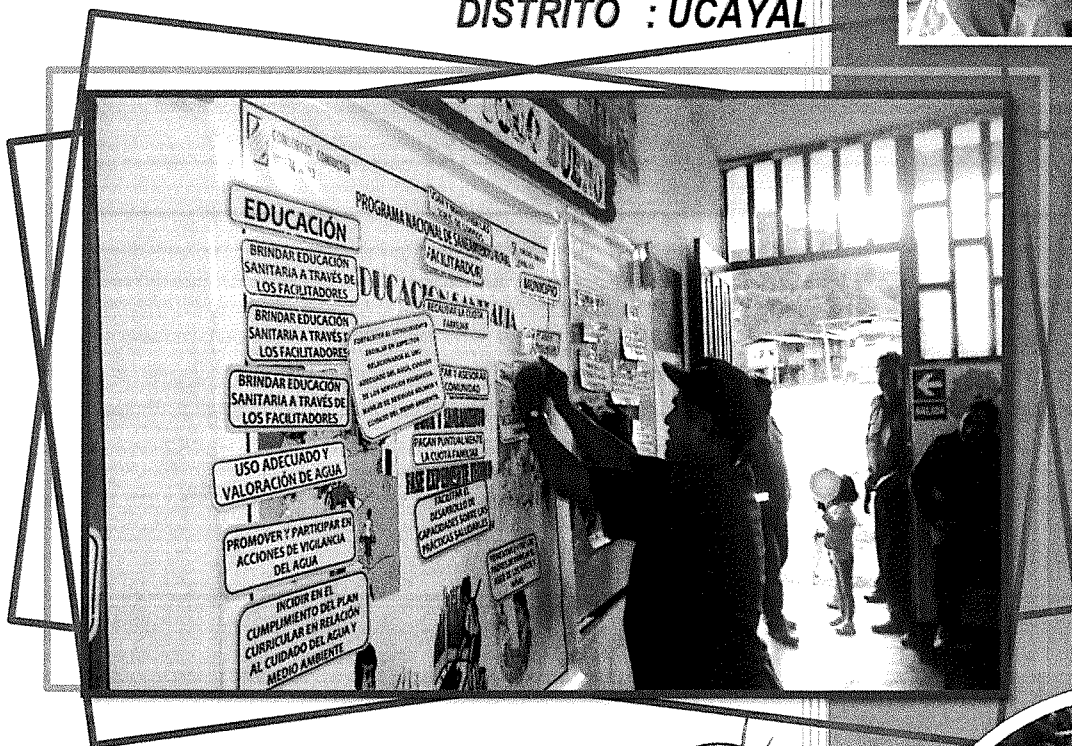
“PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO DE AGUA Y SANEAMIENTO”

CASERIO PEDRO DE LAGARTO

DISTRITO : RAYMONDI

PROVINCIA: ATALAYA

DISTRITO : UCAYAL



**CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03**

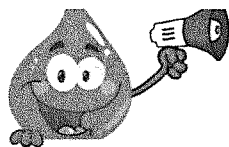
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

ITEM III
Ing. Fernando Enrique Alcántara
E. JSTA



INTRODUCCIÓN

El Programa Nacional de Saneamiento Rural, creado el 7 de enero de 2012 mediante Decreto Supremo 002-2012-VIVIENDA viene implementando y ejecutando proyectos integrales de Agua Potable y Saneamiento sostenibles en las poblaciones más necesitadas del ámbito rural, con la finalidad de asegurar agua potable de calidad.

La falta de acceso a los servicios de agua potable y saneamiento en las zonas rurales es uno de los principales factores que perpetúan la situación de la desnutrición crónica infantil en las poblaciones rurales del país, siendo una prioridad su atención. Con este objetivo, el Programa Nacional de Saneamiento Rural (PNSR) ofrece a la población del ámbito rural oportunidades de mejorar su salud mediante la provisión de un servicio integral mediante capacitaciones y acciones que les permita contar con un baño digno, agua continua de calidad y una educación sanitaria apropiada antes, durante y después de la intervención a la nueva infraestructura.

Siendo el ámbito rural el eje central de la intervención del PNSR, es necesario fortalecer las capacidades de las autoridades de la población a cargo de la gestión de los servicios, según el modelo de estatuto y Reglamento aprobado mediante Resolución Ministerial No. 205,-2010-VIVIENDA del 27 de diciembre del 2010, para una mejor Administración, Operación y Mantenimiento (AOM) del sistema de agua y saneamiento de los Centros Poblados intervenidos; así como las correspondientes enseñanzas a las Áreas Técnicas Municipales (ATM) en agua y saneamiento correspondiente, generando nuevas capacidades de gestión acordes con la nueva infraestructura generada. La acción en ambos actores (JASS y ATM), deberá contribuir a la sostenibilidad e impacto del proyecto.

En este contexto, la etapa de Expediente Técnico en el Caserío SAN PEDRO DE LAGARTO se inició con fecha 05 de noviembre del 2014, según la Carta N° 1319 – 2014/VIVIENDA/VMCS/ PNSR/UDI, en referencia al Contrato No. 028 – 2013 – PNSR con el Consorcio Consultor Rural N° 03.

Como parte de estos estudios, se ha realizado la presente propuesta técnica del “Plan de Fortalecimiento de Capacidades para la Gestión de los Servicios” del Caserío SAN PEDRO DE LAGARTO” luego de estudios preliminares para identificar las necesidades de capacitación de las JASS y del ATM. Es necesario indicar que, parte de la estrategia del PNSR, es que las obras concluidas se entregarán a las municipalidades, los mismos que deberán realizar la transferencia a las JASS luego de asegurar el dominio de un conjunto de conocimientos, habilidades y destrezas que adquirirán durante el ciclo del proyecto.



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3



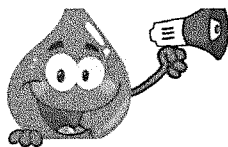
CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03



ITEM 03

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcantara
ISTA



1. ANTECEDENTES 000169

El Programa Nacional de Saneamiento Rural, fue creado bajo el D.S. N° 002-2012-VIVIENDA de fecha 06.01.2012 y tiene por objeto mejorar la calidad, ampliar la cobertura y promover el uso sostenible de los servicios de agua y saneamiento en las poblaciones rurales y sus líneas de intervención se orientan prioritariamente a la construcción, de infraestructura de agua y saneamiento, implementación de soluciones tecnológicas no convencionales para el acceso al agua potable; instalación de sistemas de disposición sanitaria de excretas; fortalecimiento de capacidades en los gobiernos regionales y locales, las organizaciones comunales y la población para la gestión, operación y mantenimiento de los servicios; fortalecimiento de capacidades en los gobiernos locales y regionales para la identificación, formulación y ejecución de planes, programas y proyectos de inversión en saneamiento rural y fortalecimiento de la educación sanitaria en la población beneficiaria, considerando estas líneas de intervención la Unidad de Desarrollo e Infraestructura – PNSR tiene la capacidad para intervenir en los proyectos de inversión pública.

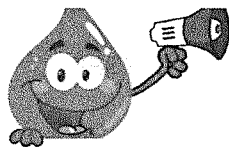
El financiamiento del Programa Nacional de Saneamiento Rural, se realiza con cargo al presupuesto del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, por toda fuente de financiamiento en el marco del equilibrio del Presupuesto del Sector Público y sus modificaciones, para efectos de la gestión administrativa y presupuestal, el PNSR constituye una unidad Ejecutara del Pliego Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento en el marco de la normatividad vigente.

El PNSR como Unidad Ejecutora promueve la articulación de sus intervenciones a través de la coordinación y concertación con las entidades del Gobierno Nacional, así como los Gobiernos Locales y las Organizaciones Comunales, para la ejecución del proyecto se contará con los servicios de firmas contratistas con experiencia en obras de saneamiento así como en supervisión de obras, seleccionadas de acuerdo a los parámetros de los procesos de selección del Estado Peruano en el contexto de contrataciones del PNSR, para asegurar que las operaciones financieras vayan dirigidas en un contexto de desarrollo para el Caserío San Pedro de Lagarto, incluyendo educación sanitaria y capacitación en administración, operación y mantenimiento.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcántara
JEFE DE EQUIPO





2. JUSTIFICACION

000168

La Educación Sanitaria en el sector de saneamiento que está muy ligada a la Salud Pública, es un proceso de formación e información orientado a la población, que comprende un conjunto de actividades que buscan mejorar estilos de vida con la práctica de hábitos, costumbres, comportamientos, entre otros, a partir de las necesidades específicas del individuo, familia y comunidad, incidiendo en la preservación de su salud.

Actualmente El Programa Nacional de Saneamiento Rural, incorporan el tema de educación sanitaria para educar a los usuarios y población en general cuyo objetivo es propender a optimizar los servicios en sus respectivas localidades. En tanto, los organismos gubernamentales vienen ejecutando proyectos integrales de agua y desagüe que considera el componente de Educación Sanitaria.

Podemos ampliar y fortalecer el trabajo del programa de Educación Sanitaria, considerando que la población usuaria tiene la disposición de recibir charlas respecto a la utilización adecuada de los servicios de agua y saneamiento.

Cabe señalar, que la Educación Sanitaria es considerada como una de las prioridades del Programa Nacional de Saneamiento Rural; considerada ésta una necesidad ya que nos ayudará a mejorar nuestros servicios a partir de los conocimientos que se les imparta a la población beneficiaria y público en general, con el desarrollo de diversas actividades (charlas, proyecciones audiovisuales, ferias informativas, concursos, etc.) a nivel nacional donde se instalen los servicios de agua y/o saneamiento; así como a promover el ahorro del agua potable y el cuidado de los desagües o alcantarillado.

En tal sentido, lo señalado anteriormente nos ayudará a:

- Alcanzar los objetivos institucionales.
- Mejorar la comunicación.
- Consolidar la Imagen Institucional.
- Coadyuvar a la conservación del medio ambiente.
- Competitividad de las JASS de cada localidad.
- Ahorro del agua potable.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

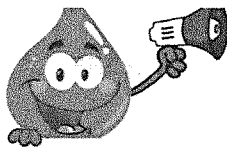
Ing. José Noé Cruz Díaz

Para ello, se tomarán en consideración las dimensiones socioeconómicas, políticas, culturales e históricas de la localidad, con la finalidad de proponer un concepto de desarrollo con la utilización



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcántara
ISTA





racional principalmente del agua potable y dar buen uso a los sistemas de saneamiento. En tal sentido, la Educación Sanitaria ayuda a transmitir mensajes orientando a la población en cuanto al uso adecuado del agua en su domicilio, la eliminación de desperdicios domiciliarios y del adecuado desecho de las aguas servidas.

Por tales consideraciones para su fortalecimiento se deberá ejecutar programas de comunicación directa, formales e informales de manera continua al nivel de todos los actores sociales. Para aumentar los conocimientos sobre el uso higiénico y responsable del recurso y mejorar la comunicación entre JASS y usuarios. Del mismo modo, lograr una mayor valorización del servicio y el cuidado de la infraestructura por parte de los usuarios. Además, promover la formación y el fortalecimiento de comités de saneamiento.

Finalmente, se pretende generar:

- **Conciencia:** para que adquieran mayor sensibilidad y conciencia del uso de los servicios de agua potable y desagües.
- **Conocimientos:** para que adquieran una comprensión básica de los servicios que presta la JASS y del medio ambiente en su totalidad, de los problemas conexos, presencia y función de la humanidad para el cuidado de los mismos.
- **Actitudes:** Propiciar a la práctica de valores sociales y un profundo interés por el uso adecuado de sus servicios que los impulse a participar activamente en su protección y mejoramiento.
- **Participación:** fomentar el uso racional y adecuado de los servicios, que los conlleve a desarrollar su sentido de responsabilidad para que tomen conciencia y sean ellos quienes jueguen un rol fundamental y comprendan que su participación es importante.

Además, presenta tres líneas de trabajo que deberán articularse en una educación sanitaria y ambiental para la gestión político-social en las JASS.

Según el documento los lineamientos son los siguientes:

- Fortalecimiento de la participación ciudadana y comunitaria (empoderamiento).
- Establecimiento de políticas públicas.
- Promoción de estilos y ambientes saludables.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

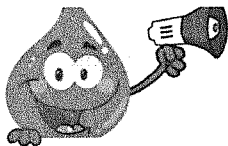
Muchos estudios muestran que el riesgo de contaminación del agua potable persiste después de haberse introducido un sistema de abastecimiento. Se ha visto que, junto con los buenos hábitos,



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA





existen prácticas perjudiciales como: el abastecimiento no adecuado del agua, recipientes abiertos para almacenar el agua, almacenamiento y recolección de agua sin limpiar regularmente los recipientes, etc. 000166

Los comportamientos y hábitos de higiene tienen que ver con la conciencia sobre su beneficio, las posibilidades de acceso a recursos (agua, jabón, recipientes adecuados, etc.) y el reconocimiento personal y social, entre otros aspectos. Entonces, nos encontramos con que «la educación sanitaria ambiental comprende un conjunto de actividades educativas desarrolladas en procesos formales o informales, que ejecutan permanentemente (educación continua) todos los actores como parte de las actividades institucionales; no se limita a la transmisión puntual de charlas o demostraciones» para:

- Fortalecer y/o mejorar estilos de vida (hábitos, costumbres y comportamientos) saludables en hombres, mujeres y niños.
- Garantizar el adecuado uso y mantenimiento de los sistemas de agua potable, alcantarillado sanitario e instalaciones para la disposición de excretas in situ y residuos sólidos.
- Proteger y preservar los recursos hídricos y el medio ambiente.
- Promover la organización comunal de manera que la población asuma un papel más activo en el cuidado de su salud y en la gestión de su desarrollo.
- Fortalecer la valoración económica, ecológica y social de los servicios.

Este enfoque de la educación sanitaria nos lleva a un planteamiento más integral e incluyente que visualice con mayor facilidad las capacidades de control frente a los determinantes que influyen en el desarrollo social. Es así que tomamos de la promoción de la salud, sus líneas de acción como una forma de concretar la educación sanitaria y ambiental para la gestión político-social en agua y saneamiento.

Dichos planteamientos deben ayudarnos a fomentar el:

- **Empoderamiento:** Constituye la generación de un proceso por el cual cada persona, familia, comunidad, escuela y municipio adquiere un mayor control y corresponsabilidad sobre los factores determinantes de la salud: Empoderamiento = Cuidado + Responsabilidad.
- **Apertura de la visión:** A través de las reuniones de sensibilización se ha propiciado que las autoridades, líderes de organizaciones sociales y población en su conjunto planteen su visión de desarrollo de su entorno, familia e institución educativa.



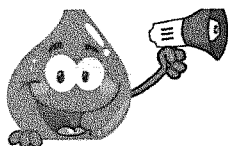
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcantara
EST. LISTA





- **Implementación y Fortalecimiento de la Gestión:** Actividades encaminadas a implementar y fortalecer las capacidades de gestión en los estudiantes de las instituciones educativas y organizaciones sociales, respecto al mejoramiento de los servicios con que cuentan.
- **Comunicación para el Cambio Social y Cambio de Comportamientos:**
- **Información y sensibilización:** Permite informar y sensibilizar a la población objetivo (familias), además promover un cambio de comportamientos hacia estilos favorables y saludables de vida.
- **Fortalecimiento de Capacidades:** Tiene por objetivo desarrollar y fortalecer capacidades en los comunicadores, periodistas y líderes de opinión, para que asuman su rol promotor del desarrollo desde la perspectiva de la comunicación y la promoción de la salud.
- **Movilización Social:** Promueve la participación ciudadana activa en la implementación de la estrategia.

000165

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

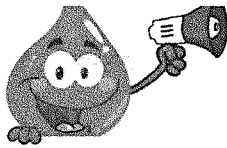
Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA





3. BASE LEGAL

000164

Mediante D.S. N°002-2012-VIVIENDA del 07 de enero de 2012, se crea el Programa Nacional de Saneamiento Rural: Créase en el Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, el **Programa Nacional de Saneamiento Rural**, bajo el ámbito del Viceministerio de Construcción y Saneamiento, orientado a posibilitar el acceso de la población del ámbito rural, al agua y saneamiento de calidad y sostenibles.

Intervenciones

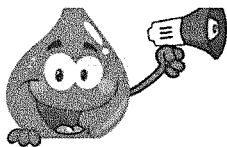
Las intervenciones del Programa se Orientan prioritariamente a lo siguiente:

- Construcción, rehabilitación y/o ampliación de infraestructura de agua y saneamiento.
- Implementación de soluciones tecnológicas no convencionales para el acceso al agua potable.
- Instalación de sistemas de disposición sanitaria de excretas.
- Fortalecimiento de capacidades en los gobiernos regionales y locales, las organizaciones comunales y a población, para la gestión, operación y mantenimiento de los servicios.
- Fortalecimiento de capacidades en los gobiernos regionales y locales para la identificación, formulación y ejecución de planes, programas y proyectos de inversión en saneamiento rural.
- Fortalecimiento de la educación sanitaria en la población beneficiaria.
- Lineamientos: El Programa Nacional de Saneamiento Rural, sujeta sus intervenciones a los lineamientos de política sectorial en materia de saneamiento rural, así como, a los instrumentos, metodologías y criterios de focalización y articulación que establece el sector, con énfasis en la atención de las poblaciones que presenten condiciones de mayor vulnerabilidad.

Mediante R.M. N° 161-2012-VIVENDA de fecha 06 de agosto de 2012, se aprueba los "Criterios y Metodología de Focalización de las Intervenciones que el PNSR realice en los centros poblados rurales", que menciona lo siguiente:

- Las intervenciones focalizadas que realice el Programa Nacional de Saneamiento Rural se efectuarán considerando como unidad territorial los centros poblados rurales que no sobrepasen los dos mil (2,000) habitantes.
- La vigencia del listado de centros poblados rurales focalizados, obtenido a partir de la aplicación de la metodología de focalización, será utilizado por el Programa Nacional de Saneamiento Rural para priorizar sus intervenciones durante un año fiscal, el cual comprende de enero a diciembre del mismo año.





000163

Mediante R.M. N° 201-2012-VIVENDA de fecha 25 de setiembre de 2012, consideran los “Lineamientos para la Formulación de programas o proyectos de agua y saneamiento para los centros poblados del ámbito rural” en los términos siguientes:

- Instalación Sanitaria Intradomiciliaria deberá contar como mínimo:
- Lavadero de uso múltiple y accesorios
- Baño, que incluirá: lavatorio, ducha, inodoro y urinario en caso de ser necesario; debiendo contar todos ellos con sus accesorios que resulten necesarios para asegurar su adecuado funcionamiento.
- Sistema de recolección y disposición de aguas residuales a nivel de usuario.

Mediante R.M. N° 031-2013-VIVIENDA del 13 de febrero de 2013, se aprueba el Plan de Mediano Plazo: 2013 – 2016 del PNSR, el mismo que entre otras cosas “Brinda particular atención a la necesidad de contar con metas medibles y una identificación de los recursos financieros públicos requeridos. De esta forma será posible desarrollar las acciones previstas y medir el progreso no sólo con relación a la ejecución de dichas acciones, sino también con relación a los objetivos sustantivos de provisión del servicio y de impacto en el accionar de los distintos agentes implicados y en la calidad de vida de la población rural.

- **Sistema Nacional de Inversión Pública:** El presente proyecto está enmarcado dentro de los dispositivos y normas del Sistema Nacional de Inversión Pública – SNIP: Ley N° 27293 D.S. 001/2011 – MEF, así como los siguientes dispositivos vigentes. Reglamento del Sistema Nacional de Inversión Pública (DS Concordado). Aprobado por Decreto Supremo N° 102-2007-EF, publicado en el Diario Oficial “El Peruano” el 9 de julio de 2007. En vigencia desde el 02 Agosto de 2007 y Modificado por Decreto Supremo N°185-2007-EF.

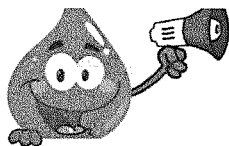
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 01

Ing. José Nob Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara
ISTA





4. DIAGNÓSTICO DE LA GESTIÓN DEL SERVICIO

000162

4.1 GESTIÓN DE LA JASS

Diagnóstico de la gestión administrativa

El caserío de San Pedro de Lagarto cuenta con un sistema de agua potable, el cual viene siendo administrado por sus propias autoridades quienes velan por el mantenimiento de este sistema. Con la intervención del PNSR, se ha constituido la JUNTA ADMINISTRADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO – JASS, la misma que en asamblea general se eligió a su consejo directivo, este consejo directivo como parte de actividades se reúne en Asamblea Ordinaria los 30 de cada mes, ocasión donde evalúan sus avances, retrocesos, logros de su programación de actividades. Los directivos de la JASS participan activamente en las actividades que los agentes técnicos y sociales del proyecto PNSR vienen desarrollando en el caserío.

Las autoridades que administran este sistema registran sus reuniones y asambleas en el Libro de Actas del Teniente Gobernador y de otras organizaciones, desde el mes de enero con la constitución de la JASS, se ha implementado con su Libro de Actas propio de la Organización; cuentan con Padrón de Asociados, con Resolución de Reconocimiento de la Municipalidad Distrital de Raimondi y un modelo de Estatuto del Ministerio de Vivienda, cuenta con libro de Actas al día, pero no tienen un Plan de trabajo anual, ni libro de ingresos egresos, cuentan con libro de caja pero desactualizado, el Padrón de asociados con registro de cuota familiar no cuenta con documento de seguimiento del cumplimiento de pago de cuotas para asociados.

Diagnóstico de la gestión de la operación y mantenimiento

A través de una faena anual realizan el mantenimiento del sistema de agua potable, reconocen que son responsables de la operación y mantenimiento del sistema, de llevar agua a las viviendas conectadas al sistema, pero no valoran la calidad del servicio que se brinda, y desconocen el monto correcto de la cuota familiar en relación a las necesidades de gasto que pueda tener el adecuado mantenimiento del sistema para su adecuado funcionamiento.

No se realiza la cloración del agua, el mantenimiento del sistema, está a cargo de un operador/gasfitero al que reconocen sus jornales por horas según necesidad de atención del servicio, el mismo que no viene a realizar esta actividad porque no hay un monto económico para cubrir este gasto. El saneamiento no es parte de la gestión de la JASS, el cuidado de la operatividad es parte de la responsabilidad de cada usuario.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 01

Ing. José Moisés Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

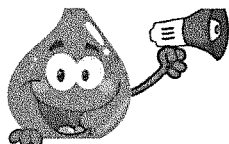
Ing. Fernando Enrique Alcántara
E: . . .ISTA



CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03



ITEM 03



No cuentan con equipamiento mínimo para las actividades de operación y mantenimiento del sistema, el operador del sistema usa sus herramientas personales cuando realiza las tareas de mantenimiento del sistema.

000161

Diagnóstico de la gestión comercial

En relación a la cuota familiar fue establecida en asamblea general de asociados en el año 2011 y el monto fijado fue a través del voto democrático, el valor acordado es S/ 1.00, la misma que no cubre los gastos de administración, operación, y mantenimiento del sistema de agua.

Actualmente mediante un Acta de Compromiso de la Cuota Familiar se comprometieron a pagar un aporte mensual de S/. 5.00 Nuevos Soles, monto que según lo indicado iniciarán a pagar una vez que tengan sus servicios instalados en sus viviendas.

4.2 ARREGLOS INSTITUCIONALES Y ORGANIZACIONALES PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO

Del Municipio Provincial de Atalaya - ATM

- Se crea el Área técnica Municipal de Gestión en la Municipalidad mediante Resolución de Alcaldía N° 0029-2014-A/MPA, para apoyar, supervisar las actividades de la JASS; Actas de compromiso de salud y educación con fecha 05 Febrero 2014, la tenencia de terreno para la construcción de las obras del proyecto y el trámite para el uso del agua.
- Del mismo modo en esta etapa, se elaboró el Plan de Capacitación para la Municipalidad, que se ejecutará durante la ejecución de las obras y posteriormente a las mismas.
- A través de actividades de capacitación, se fortalecerá la capacidad de gestión del ATM (Área Técnica Municipal) del gobierno local orientado al logro de la sostenibilidad de los servicios de agua potable y saneamiento a instalar.
- Se pondrá especial durante las jornadas de capacitación, en torno al desarrollo de funciones de planeamiento, gestión, supervisión y asistencia técnica que debe cumplir.
- Asimismo la coordinación y participación de la Municipalidad con los sectores salud y educación a través de las instituciones existentes en la localidad, constituye un factor importante para el desarrollo de la gestión en forma armónica y sostenible en el tiempo.

De la JASS:

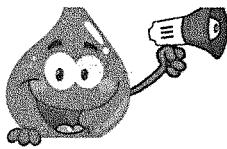
- En la fase de Perfil del proyecto, se realizó la gestión de inscripción y reconocimiento a la Junta Administradora de los Servicios de Saneamiento – JASS por la Municipalidad



Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Aleantara
Ing. Fernando Enrique Aleantara



Distrital, mediante Resolución de Alcaldía N° 0033-2014-A/MPA, con el compromiso de asumir la responsabilidad de administrar, operar y mantener el servicio a ser construido.

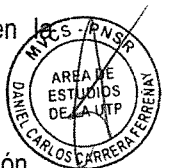
- Durante la etapa de operación, el PNSR, además de impartir conocimientos de educación sanitaria, instruirá y establecerá las capacidades necesarias para una eficacia en la gestión y administración del proyecto por parte de la Junta Administradora de los Servicios- JASS, las que tomarán conocimiento sobre la infraestructura y los componentes del servicio de agua potable, para direccionar sus acciones hacia el buen funcionamiento de las obras y su gestión en la fase de operación y mantenimiento.
- La acción de capacitación a la JASS, está orientada al desarrollo de habilidades y destrezas, para la gestión, administración, operación y mantenimiento de los servicios de agua potable y saneamiento, con participación de la población. Los contenidos de la capacitación a las JASS están referidos a:
 - ✓ Operación y mantenimiento del sistema de agua potable.
 - ✓ Mantenimiento de las instalaciones sanitarias (UBS).
 - ✓ Uso y manejo adecuado del agua.
 - ✓ Administración de los servicios de saneamiento básico, lo cual incluye la formulación del presupuesto, para conocer las necesidades de recursos financieros durante el año para la adecuada operación y mantenimiento y el cálculo de la cuota mensual (tarifa) por los servicios prestados.

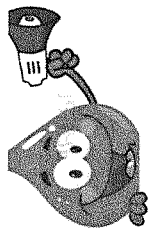
En la etapa de inversión, la ejecución de las obras se realizará en dos modalidades:

- **Núcleos Ejecutores:** Un N.E. es una organización creada por la propia población que se constituye como tal y que representa a una comunidad organizada que busca un beneficio de tipo social, que participa en forma activa y comprometida en la gestión y administración de los recursos durante la implementación del proyecto, ejerciendo derechos y obligaciones y asumiendo un rol protagónico en su propio desarrollo.
- **Por Contrato:** se contará con los servicios de varias firmas contratistas de reconocida trayectoria en obras de agua y saneamiento, así como en supervisión de obras, para asegurar que las operaciones constructivas y financieras vayan dirigidas en un contexto de desarrollo para la comunidad.

Se instruirá en AOM de la Infraestructura y los componentes del servicio de agua potable, para direccionar sus acciones hacia el buen funcionamiento de las obras y su gestión en la administración y operación y mantenimiento.

La población beneficiaria está comprometida a participar y asistir a los talleres de capacitación de educación sanitaria y hábitos de higiene así como al cumplimiento de sus pagos mensuales o cuotas familiares para la operación y mantenimiento de las obras previstas en este estudio.





CUARTO INFORME - FASE EXPEDIENTE TÉCNICO
PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO DE AGUA
Y SANEAMIENTO EN EL CASERIO "SAN PEDRO DE LAGARTO"

12

DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO:
GRUPO JUNTA DIRECTIVA Y MIEMBROS DE LA JASS

La Junta Directiva JASS y miembros demuestran compromiso e involucramiento en el siguiente diagnóstico. Desconocen el significado de PNSR, pero conocen su propósito, algunos respondieron las 3 fases del proyecto, respondieron sobre la calidad y sostenibilidad, el primero lo relacionan con lo bueno que debe ser el servicio y de satisfacción de los usuarios, y sobre sostenibilidad indican que el servicio debe durar 20 años. Cabe señalar que unos días atrás el ingeniero expuso este tema en la sesión de opción tecnológica. Conocen la ventaja de tener los servicios en el domicilio y el riesgo de no contar con ellos, asimismo sobre las funciones de la JASS, la importancia de la cuota familiar, sobre la importancia de tratar el agua de bebida, los compromisos asumidos con el proyecto, y el lavado de manos. El grupo participa activamente en todas las actividades, sin embargo se aprecia descuido en su aseo personal, de sus viviendas y el entorno. Los pocos rincones de aseos se ven desprovistos de toalla, o si hay esta se encuentra sucia. Confunden la cuota familiar con la cuota de reserva, consideran que cumplen el mismo objetivo y es aplicable en la post ejecución.

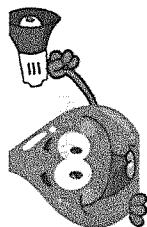
No.	TEMA	SUB TEMAS/PREGUNTAS	CONOCIMIENTOS	ACTITUDES	PRACTICAS	EVALUACION
1	CONOCIMIENTO DEL PNSR:	¿Qué significa PNSR? ¿Qué va a hacer en su comunidad? ¿Cuántas fases o etapas tienen los proyectos de agua y saneamiento del PNSR?	Señalan que es un programa social gubernamental del Ministerio de Vivienda. El programa instalará conexión de agua potable y baño en las viviendas. Algunos saben que el proyecto tiene 3 etapas.	Manifiestan cierta desconfianza en que no se cumplan los plazos, no obstante participan activamente en todas las actividades.	Participan activamente en las actividades sociales y técnicas del proyecto.	El grupo conoce el significado del programa, la obra que se ejecutará y algunos conocen las fases que constituye el proyecto.
	COMPRESIÓN DEL CONCEPTO DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL AGUA Y SANEAMIENTO:	¿Cuándo decimos que un servicio de agua y saneamiento es de calidad, a qué nos estamos refiriendo, qué hace que un servicio sea de calidad? ¿Qué significa sostenible? ¿Qué hace que un servicio de agua y saneamiento sea sostenible?	Señalan que un servicio de calidad debe ser bueno de la satisfacción de todos. Y algunos indican que la sostenibilidad tiene que ver con que el sistema de agua dure por lo menos 20 años. Cabe indicar que la capacitación se realizó días antes del desarrollo del presente diagnóstico.	Se muestran positivos y entusiastas, ante el tema de calidad debido a que se ha expuesto la opción tecnológica y las bondades de los artefactos sanitarios.	Describen lo aprendido durante la capacitación, respecto a calidad y sostenibilidad.	Les interesa el tema de calidad y sostenibilidad, responden el significado de calidad relacionándolo con la satisfacción del usuario, con el tratamiento del agua y su fluidez. Algunos conocen que sostenibilidad se refiere al tiempo de vida y algunos mencionan que debe durar mínimo 20 años. Cabe indicar que días antes recibieron la exposición del ingeniero.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Fernando E. Alcantara
Ing. Fernando Enrique Alcantara
ISTA



000139



CUARTO INFORME - FASE EXPEDIENTE TÉCNICO
PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO DE AGUA
Y SANEAMIENTO EN EL CASERIO "SAN PEDRO DE LAGARTO"

13

3	PERCEPCIÓN DE LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA DE CALIDAD:	¿Qué dificultades o problemas trae no tener servicios de agua potable en la casa?	La carencia de agua potable en la vivienda lo relaciona con causa de enfermedades y con el tiempo y esfuerzo que les demanda el acarreo.	Preocupación por el estado actual de la falta de servicios en la vivienda y la contaminación del agua por no tratarla.	Consumen agua entubada y muestran pasividad frente al consumo del mismo.	Es latente la preocupación por el consumo de agua no tratada, que afecta su salud y calidad de vida.
4	PERCEPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO:	¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad? ¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad?	Pleno conocimiento de las ventajas que tendrán con la ejecución del proyecto. No más acarreo de agua, y no más ensuciar el campo o recurrir al pozo ciego que es contaminante. Se enfatiza sus labores productivas como ventajita respecto al tiempo que ganan por no hacer acarreo.	Entusiasmo al abordar esta pregunta y mayor número de intervenciones de los participantes.	Participan activamente en los procesos técnico y social del proyecto, a fin de asegurar su buen desarrollo y pronto verse beneficiados con los artefactos sanitarios.	Son conscientes de las ventajas y beneficios que obtendrán con el proyecto y lo manifiestan con su participación activa en las actividades.
5	CONOCIMIENTO DE LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS QUE SE REQUIEREN PARA PARTICIPAR DEL MODELO PNSR:	¿A qué se han comprometido para ser parte de este proyecto de agua y saneamiento del PNSR? ¿Estuvieron todos los de la comunidad de acuerdo? ¿Por qué?	Conocen parte de los compromisos como: pagar la cuota familiar puntualmente, participar activamente en las asambleas, reuniones y capacitaciones, libre vía al equipo técnico para el diseño de la red.	Son conscientes de los compromisos asumidos y confirman su compromiso para cumplirlos.	Asumen compromisos con su participación activa en las actividades que se vienen desarrollando.	Se asumieron compromisos en la etapa de perfil, el cual se encuentra plasmado en acta con la firma de los titulares. Todos se muestran comprometidos a cumplir sus compromisos y lo demuestran con su participación activa en las actividades del proyecto.
	CONOCIMIENTO DE OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA:	¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en sus casas? ¿Y qué les parece?	Conocen que se instalará UBS de arrastre hidráulico con ducha y lavatorio, el ingeniero hizo una exposición detallada de sus partes y funcionamiento. Todos se muestran conformes.	Actitud positiva frente al UBS que se instalará en sus viviendas. Lo consideran muy moderno y completo.	Se muestran conformes con la opción tecnológica de arrastre hidráulico.	La opción tecnológica es de conformidad de todo el grupo, más aún si los artefactos estarán dentro de sus domicilios. Se les capacita sobre el cuidado y mantenimiento que deben darle a los artefactos.
	CONOCIMIENTO DEL ROL Y FUNCIONES DE LA JASS EN LA GESTIÓN DE SERVICIO DE AGUA Y	¿Cuál es la función que le corresponde hacer a la Junta Directiva de la JASS?	Conocen las funciones básicas de la Directiva, como el de gestionar, administrar y ejecutar la obra hacer la operación y mantenimiento. Hacer cumplir el estatuto y reglamento.	Muestran compromiso y responsabilidad frente a sus funciones.	Cumplen sus funciones durante las actividades técnicas sociales realizados en el Caserio.	Conocedores de sus funciones, participan activamente en los procesos técnicos sociales. Cabe indicar que no todos los integrantes de la directiva participan, debido a sus labores en otras zonas, se reemplazan para participar en las

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

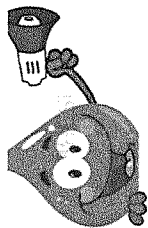
Ing. Fernando Enrique Alcantara
es



CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

ITEM 03

000158



CUARTO INFORME - FASE EXPEDIENTE TÉCNICO
PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO DE AGUA
Y SANEAMIENTO EN EL CASERIO "SAN PEDRO DE LAGARTO"

14

SANEAMIENTO:		Conocen que la cuota de reserva se recauda antes de los asociados no cumplan en el pago o se registre elevado índice de morosidad.	Muestran temor a que los asociados no cumplan en el pago o se registre elevado índice de morosidad.	No cuentan con la cuota de reserva, debido a que no comprenden su propósito, sin embargo enfatizan la importancia de la cuota familiar.	actividades.
PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA OPORTUNA LA CUOTA DE RESERVA Y LA CUOTA FAMILIAR ACORDADA:	8	¿Saben para qué sirve la cuota de reserva? ¿Saben para qué sirve la cuota familiar? ¿La cuota familiar de cuánto es? ¿Cada que tiempo hay que pagarla? ¿Y están de acuerdo o no? ¿Por qué?	Conocen que la cuota de reserva se recauda antes de los asociados no cumplan en el pago o se registre elevado índice de morosidad. Saben que depende del pago puntual recibirán un buen servicio y que el pago es mensual, el monto aún no lo definen, desconocen la formulación para su cálculo, pero todos manifiestan estar de acuerdo en el monto que se asigne.	En el Caserio no se practica el hervido del agua de bebida ni el lavado de manos, los generalmente menores de edad.	Son conscientes de la importancia de la cuota familiar, más desconocen la cuota de reserva y su propósito, saben que el pago es mensual, y aunque aún no han definido el monto de la cuota, asumen su compromiso a cumplir puntualmente con su pago.
CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES: ¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer?	9	¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada? ¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos?	Consideran que el consumo de agua sin hervir les generará enfermedades, principalmente a los niños. Asimismo conocen la importancia del lavado de manos, para la prevención de enfermedades.	En el Caserio no se practica el hervido del agua de bebida ni el lavado de manos, los generalmente menores de edad.	El grupo es consciente de que el no hervir el agua de bebida y no lavarse las manos por lo menos en los momentos críticos les generará enfermedades, sin embargo se les dificulta hacerlo por no contar con el servicio en la vivienda.
CONOCIMIENTO DE LA IMPORTANCIA DEL LAVADO DE MANOS:	10	¿En qué casos es necesario lavarse las manos? ¿Es lo mismo lavarse las manos solamente con agua que con agua y jabón? ¿Qué pasa si te secas las manos con una toalla o trapo que está sucio?	Conocen los momentos críticos de lavado de manos, "antes de comer", "antes de cocinar" y "después de salir del baño". También saben la importancia del jabón en el lavado de manos y desconocen el riesgo de secarse las manos con toalla o trapo sucio.	Se observa descuido en su aseo personal principalmente en sus viviendas que en su rincón de aseo se encuentre jabón y toalla o trapo limpios.	Son conscientes de la importancia del lavado de manos y del uso del jabón para evitar enfermedades. Desconocen la importancia del uso de la toalla o trapo limpio para el secado de las manos.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03

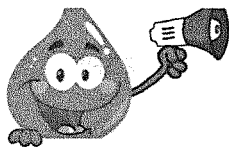
Ing. Fernando Enrique Alcántara
ISTA



000157

CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

ITEM 03



DIAGNOSTICO MUNICIPAL:
MUNICIPAL PROVINCIAL DE ATALAYA

000156

La acción municipal en el Distrito de Raimondi se caracteriza por un nivel alto de institucionalización de los procesos, normas y procedimientos, los cuales están orientados a una mayor eficiencia y transparencia en la gerencia del desarrollo local. Tradicionalmente persiste una forma de acción municipal dirigida al logro de metas de corto y largo plazo.

El objetivo de este Plan de Gestión para el Fortalecimiento institucional es desarrollar las capacidades del municipio distrital para que apoye la gestión eficaz y eficiente de los servicios de agua y saneamiento en su localidad; para ello se profundizó con el método de análisis FODA (fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas), el mismo que resumimos a continuación:

FORTALEZAS	AMENAZAS
<ul style="list-style-type: none">• El Área técnica municipal provincial se encuentra constituida.• A nivel municipal se encuentran registrados las organizaciones de base.• La municipalidad provincial ha asignado recursos económicos para la atención de agua y saneamiento en presupuesto participativo.• Existe voluntad política para concertar en el tema de inversión en agua y saneamiento	<ul style="list-style-type: none">• Recortes presupuestales a las municipalidades provinciales y distritales por parte del gobierno central.• Presencia de fenómenos naturales tales como las lluvias y huaicos.• Titulación de áreas agrícolas donde se ubican las fuentes de agua a nombre de propietarios.
DEBILIDADES	OPORTUNIDADES
<ul style="list-style-type: none">• Estudios de proyectos de agua y saneamiento con deficiencias en su elaboración.• Municipalidad provincial acrece de un plan de trabajo con las organizaciones comunales.• Falta de aplicación de la normatividad vigente respecto a la atención prioritaria de agua y saneamiento a las comunidades rurales y urbanas.• Cambios constantes de los equipos técnicos de confianza, principalmente del responsable del ATM.	<ul style="list-style-type: none">• Focalización de localidades en la RM 161-2012 Vivienda• Presencia de programas sociales en los centros poblados y caseríos.• Presencia de actores principales como educación y salud.• Intervención del PNSR en la elaboración de estudios y proyectos relacionados al agua y saneamiento.• Demanda por parte de las comunidades para participar en la ejecución de proyectos de agua y saneamiento.• Disponibilidad de información sectorial en agua y saneamiento.

En ese sentido, se diseñan propuestas orientadas a fortalecer las capacidades de los gobiernos locales distritales, especialmente del Área Técnica Municipal. Este fortalecimiento se dará en el contexto de la intervención del Programa Nacional de Saneamiento Rural. Un gobierno local débil no es el mejor representante del Estado para luchar contra la pobreza alcanzando los objetivos esperados. Por ello, la solidez institucional y el adecuado personal calificado son un buen indicador de la fortaleza del Estado para cumplir sus funciones reguladoras y promotoras.

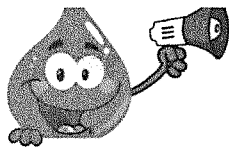
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 01

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Fernando E. Alcántara
Ing. Fernando Enrique Alcántara
ISTA





5. ENFOQUES DE LA ESTRATEGIA

Entendemos como enfoques, aquellas perspectivas, valores, principios, teorías, métodos o estrategias que privilegiamos para comprender la realidad social y orientar las intervenciones en fortalecimiento.

000155

5.1 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

Conjunto de actividades a cargo del responsable del componente social la orientadas a potenciar la gestión del saneamiento en el contexto institucional de la municipalidad en coordinación con los sectores de salud y educación e instituciones locales.

5.2 FORTALECIMIENTO COMUNAL

Comprende acciones de capacitación en el marco de una intervención integral en agua y saneamiento, desarrolladas por un Promotor de Campo o Facilitador Social bajo con el acompañamiento del Área Técnica Municipal; a través de las cuales se busca el desarrollo de capacidades de la población beneficiaria, a fin de asegurar la sostenibilidad de los proyectos de saneamiento; espacio que resulta propicio para integrar el enfoque del recurso hídrico en sus tres momentos: antes, durante y después de la obra de infraestructura.

5.3 PARTICIPACIÓN INCLUSIVA

Las brechas de inclusión de las poblaciones que viven en condiciones de pobreza en relación al agua y saneamiento, implican retos en términos geográficos, de infraestructura, educación sanitaria, compromisos y cambios en hábitos y prácticas en agua y saneamiento. Entendiendo por inclusión la condición que asegura a las ciudadanas y ciudadanos sin excepción el ejercicio de sus derechos, acceso a servicios públicos de calidad, y participación social en condiciones de igualdad; resulta indispensable instalar procesos participativos para posibilitar el involucramiento, compromiso y adecuado uso de los servicios de agua y saneamiento que el estado a través del PNSR pone a su disposición. En el campo del agua y saneamiento, el enfoque participativo ha logrado creciente reconocimiento, e incluso ha generado modelos de gestión liderados por las propias comunidades. El empoderamiento de las comunidades, organizaciones de usuarios, gobiernos locales, y grupos minoritarios consiste en generar las condiciones y mecanismos para participar en los procesos de toma de decisiones. (Foro Mundial del Agua, México 2006).

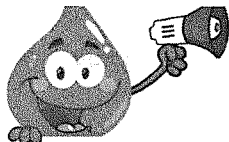


CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara
ISTA



6. ENFOQUES PEDAGÓGICOS

6.1 ENFOQUE DE EDUCACIÓN DE ADULTOS

000154

Para que el desarrollo social comunitario sea factible, se requiere que los actores sociales desarrollen habilidades y destrezas para analizar críticamente las situaciones o factores que constituyen barreras para mejorar las condiciones de vida; así como determinar las potencialidades que posibiliten un crecimiento en las capacidades humanas. Para tal efecto el conocimiento y el desarrollo de diversas habilidades y competencias es vital para el desarrollo, ya que te permite dominar la esfera del contexto en el cual se actúa.

Para lograr niveles de toma de decisiones comunitarias desde el análisis de la situación, hasta la planificación, ejecución y evaluación en los proyectos de agua potable y saneamiento, es vital la formación de los integrantes de las JASS y los responsables de ATM de las municipalidades, lo cual garantiza la calidad de intervención en el proyecto; consiguiendo así desarrollar cualitativas y superiores formas de participación, autonomía, auto desarrollo y creatividad.

La educación formal no ha logrado que toda la comunidad esté preparada para afrontar los retos de la participación democrática, las poblaciones especialmente las más necesitadas han quedado al margen del privilegio educativo; y los que tuvieron la oportunidad, con el tiempo han vuelto a ser analfabetos, o en el mejor de los casos solamente se han quedado con la habilidad de leer y escribir.

En un contexto de participación democrática; la metodología de educación de adultos prepara a las personas para el desempeño; posibilitando realizar análisis críticos de la realidad, desarrollando habilidades y destrezas que le permitan alcanzar bienestar y un desarrollo individual y colectivo.

La Educación de adultos, denominada también educación para el trabajo, se caracteriza básicamente por la participación activa del educando durante todo el proceso educativo. La comunicación, la acción reflexiva, la toma de decisiones y la acción práctica, son variables importantes para insertarse en la transformación de la realidad. En la educación de adultos está dirigidos a:

- Brindar herramientas para la participación activa de las personas como agentes de cambio y/o sujetos del desarrollo.
- Desarrollar habilidades y destrezas para el desempeño en el trabajo y en la toma de decisiones.



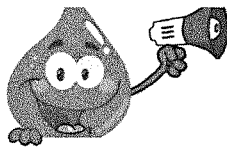
CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. JESÚS CRUZ DÍAZ
JEFE DE EQUIPO ITEM 3



ITEM 03

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcántara
es
ISTA



000153

- Insertar a las personas y organizaciones en la sociedad, para ejercer de manera democrática los derechos y deberes ciudadanos.
- Permite al facilitador o facilitadora conocer cómo les gusta aprender a los adultos, qué los motiva, qué enfoque o modelo educativo se adecúa más a su forma de aprender, etc.

Así tenemos:

- Los adultos aprenden por motivación propia, en este caso sería, con el propósito de fortalecer sus capacidades relacionadas al manejo de prácticas saludables y buen uso de las UBS.
- Los adultos, a lo largo de su vida, han acumulado mucha experiencia y en base a esta interpretan y entienden la nueva información. El aprendizaje parte de su experiencia.
- Prefieren ambientes participativos donde el/la facilitador/a toma en cuenta su saberes, experiencia, ideas y considera sus ritmos de aprendizaje, su cultura, etc.
- Quieren tener un rol activo. Les gusta participar de dinámicas y técnicas que les permita expresar sus ideas, interrogantes y propuestas, logrando aprendizajes significativos (que les ayude a desempeñarse mejor).
- Tienen otros compromisos, por eso buscan aprovechar al máximo su tiempo limitado.

6.2 ENFOQUE CONSTRUCTIVISTA DE LA EDUCACIÓN

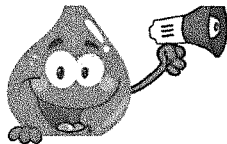
Se propone este enfoque porque es uno de los modelos educativos que se presta para desarrollar capacidades en personas adultas con características propias de aprendizaje. Esta teoría requiere de la participación activa en el proceso de aprendizaje, tanto de los/as participantes como del facilitador o facilitadora que conduce el taller. Por tanto el conocimiento no es innato, no se recibe de manera pasiva, no es producto del ambiente, etc. Sino es una construcción propia de los(as) participantes:

- Se inicia con la reflexión de los conocimientos o experiencia que tienen acerca del objeto del conocimiento. Es decir, el aprendizaje parte de las ideas y preconceptos que las familias tiene de su realidad en cuanto a prácticas saludables y hábitos de higiene.
- Luego se relaciona o confronta estos saberes previos con la nueva información que da el facilitador o facilitadora.
- Después se adquiere el nuevo conocimiento que es aplicado a situaciones concretas.

En este modelo constructivista hemos considerado integrar tres diversas formas que sostienen tres autores de esta teoría para construir el conocimiento, juntas se adecúan mejor al logro de aprendizaje en las personas adultas:

- Cuando el/la participante interactúa con el objeto del conocimiento (según el Piaget).





000152

- Cuando el/la participante interactúa con otros sujetos (según Vigotsky).
- Cuando el conocimiento resulta significativo para el/la participante (según Ausubel) y a partir de él puede construir otros conocimientos que le serán útiles en su vida.

Este proceso de construcción del aprendizaje requiere de un clima que promueva relaciones de respeto, diálogo, trabajo de grupo, participación y producción individual y colectiva de conocimientos.

6.3 ENFOQUE POR COMPETENCIAS

La competencia es un conjunto de potencialidades que posibilita un desempeño exitoso, que se materializa al responder a una demanda compleja que implica resolver un(os) problema(s) en un contexto particular, pertinente y no rutinario.

El término competencia designa “la capacidad del individuo para interactuar eficazmente con su medio, para lo cual debe tener un repertorio amplio de conocimientos y habilidades que le permita un nivel alto de ejecución o dominio y satisfacción en el control de su ambiente y el propio destino”.

En este enfoque, el aprendizaje se concibe de manera holística. Permite al sujeto plantear sus propias estrategias para:

- a) Resolver Problemas,
- b) Enfrentar Situaciones
- c) Mejorar Su Desempeño De Manera Creativa.

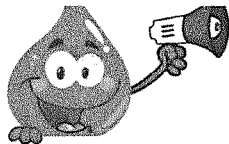
Para lograr una competencia es necesario abordar los siguientes momentos:

- **Saber** (contenidos conceptuales)
- **Hacer** (contenidos procedimentales)
- **Ser** (contenidos actitudinales)

Las competencias:

- Centran el protagonismo en quien está aprendiendo, porque es quien tiene que irse haciendo competente.
- Preparan para afrontar diversas tareas, personales, laborales y profesionales. Una persona que, por ejemplo, es competente para hablar en público, tiene a su favor una competencia para desempeñarse efectivamente en muy diversas situaciones, lo que con mucha seguridad le abrirá puertas.
- Se centran en elementos de la persona, más que en aspectos externos a ella. Como por ejemplo, en la autonomía, en el autodesarrollo y en la automotivación.





7. OBJETIVOS DEL PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO

000151

7.1 OBJETIVO DEL PROGRAMA

El objetivo del Programa Nacional de Saneamiento Rural es ofrecer a la población del ámbito rural oportunidades de mejora de su salud a través de la provisión de un servicio integral de agua y saneamiento que les permita contar con un baño, agua continua y de calidad, y educación sanitaria antes, durante y después de cada intervención.

El PNSR está comprometido al logro de los siguientes resultados:

- Hogares rurales con servicios de agua potable que realizan prácticas adecuadas en el lavado de manos, en uso y manipulación del agua potable.
- Hogares rurales que acceden a instalaciones sanitarias intra-domiciliarias realizan limpieza y mantenimiento.
- Hogares rurales capacitados en educación sanitaria, limpieza y mantenimiento de UBS.

7.2 OBJETIVOS DEL FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL

Objetivo general

Contribuir a la salud de las familias de las localidades focalizadas y la sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento rural provistos por el PNSR, promoviendo prácticas saludables de higiene, la valoración y buen uso de los servicios, involucrando la participación y compromiso de sectores y actores clave, con el fin de reducir las enfermedades diarreicas agudas y prevenir la desnutrición crónica infantil.

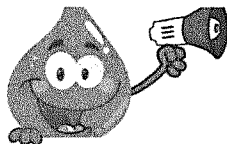
Objetivos específicos

- Fortalecer las instituciones sociales y organizaciones de base relacionadas con la gestión sostenible de los servicios de agua y saneamiento.
- Fortalecer las capacidades, habilidades y destrezas de los usuarios en administración, operación y mantenimiento.
- Promover conductas saludables y adecuadas prácticas de higiene de la población a través de procesos educativos.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. José Noel Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA





8. PERFIL DE LOS PARTICIPANTES

000150

8.1 PERFIL DEL PERSONAL RESPONSABLE DEL ATM

Desde el enfoque de competencias:

A) CONOCIMIENTOS:

- Con conocimiento de criterios básicos sobre la gestión de SAS rural y las implicancias de la articulación de los servicios SAS con otros sectores (salud, Educación) y programas sociales.
- Un perfil deseable: el personal responsable de ATM debe contar con conocimientos y capacidades de uso y aplicación de instrumentos, materiales y técnicas que permitan sensibilizar, informar, capacitar y asesorar a las organizaciones comunales en atención integral en agua y saneamiento rural, así como en la vigilancia de la calidad del agua (gestión AOM).
- Un perfil óptimo puede considerar el conocimiento de normas, lineamientos, acciones, modelo de gestión integral, opciones tecnológicas disponibles, etc. para la prestación de servicios de agua y saneamiento en los tres niveles de gobierno y el tema de proyectos PIP para SAS rural, principalmente el ciclo de gestión de proyecto.

B) DESTREZAS, HABILIDADES

- Personal con manejo de técnicas pedagógicas para trabajar con población rural, de escaso o nulo nivel educativo.
- Orientada/o a facilitar una buena gestión comunal de agua y saneamiento con instrumentos adaptados a su realidad, principalmente para el mantenimiento de obra, la evaluación, el seguimiento y la educación sanitaria.
- Con experiencia de asistencia y articulación con diversas modalidades organizativas de la comunidad: rondas, comités de regantes, padres de familia, docentes, puestos de salud, comerciantes, etc.
- Persona con experiencia de manejo de resolución de conflictos en asambleas de población comunal.

C) ACTITUDES, VALORES

- Dispuesta/o al trabajo en zonas rurales, a la sensibilización y comunicación persuasiva en temas de agua y saneamiento.
- Con capacidad de asesoría y acompañamiento a organizaciones comunales, proclive a las soluciones prácticas en respuesta a sus problemas.



CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

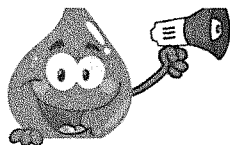
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Néstor Cruz
Especialista

ITEM 03

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara
Especialista



000149

- Respetuosa/o de las características y valores culturales de la población rural, dispuesto a la interacción intercultural.

8.2 PERFIL DEL INTEGRANTE DEL CONSEJO DIRECTIVO DE LA JASS

A) CONOCIMIENTOS:

- Persona con conocimientos básicos de los sistemas SAS rural.
- Persona informada sobre las características de las opciones tecnológicas disponibles o, principalmente, de la opción tecnológica a ser instalada en su comunidad.
- Con conocimiento del reglamento de la JASS.
- Con conocimiento de los instrumentos de gestión de las JASS.

B) DESTREZAS, HABILIDADES

- Persona con capacidades básicas para la gestión organizativa comunal, con experiencias de participación en las organizaciones de su comunidad.
- Con destrezas básicas en el manejo de presupuesto para el establecimiento de la cuota familiar, cuota de reserva y otros recursos.
- Deseable: Persona con voluntad y disposición para transitar de la participación como poblador/a a la asunción de cargos.
- Persona con destrezas para informar, explicar con claridad e influir positivamente en las familias de su comunidad para la toma de decisiones sobre la cuota del servicio, su funcionamiento, aplicación de multas, etc.
- Persona con disposición para adquirir conocimientos operativos básicos de administración, operación y mantenimiento de los sistemas SAS.
- Persona persuasiva y manejo práctico de conflictos en su comunidad.

C) ACTITUDES, VALORES

- Orientado al manejo transparente y compromiso de resguardo y buen uso de los pagos acordados.
- Persona con capacidad para despertar confianza en los integrantes de su comunidad.
- Persona consciente de que ser integrante de la JASS es asumir un cargo voluntario que requiere una buena distribución de los tiempos personales y comunitarios. Disposición para la constante sensibilización de la población con respecto al saneamiento, al pago de las cuotas acordadas, etc.
- Persona en condiciones de generar un mínimo de autoridad legitimada por las familias de la comunidad para hacer que se cumpla el reglamento de la JASS.
- Persona orientada a la transparencia y a brindar información oportuna, detallada a su comunidad.



CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

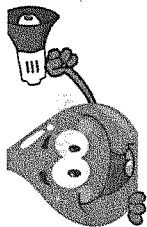
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

ITEM 03

Ing. José María Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA S...



CUANDO INFORME - FASE EXPEDIENTE TÉCNICO
PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO DE AGUA
Y SANEAMIENTO EN EL CASERIO "SAN PEDRO DE LAGARTO"

Principales Funciones		Capacidad	Contenidos
ATM			
Planificar y promover el desarrollo de los servicios de saneamiento en el ámbito de su jurisdicción en concordancia con las políticas sectoriales emitidas por el Ente Rector.	Conoce y aplica adecuando la normatividad en SAS a las necesidades locales. Maneja los procedimientos básicos para la formulación de Planes Estratégicos utilizando información localmente relevante y con enfoque integral	Normatividad en SAS en los 3 niveles de gobierno Conceptos básicos para Planificación estratégica. Realidad social y demográfica de la región y localidades rurales priorizadas por el PNSR. Criterios y normatividad para la focalización en SAS del PNSR. Desarrollo local y enfoque de gestión territorial.	
Programar, coordinar, ejecutar y supervisar las acciones relacionadas con los servicios de agua y saneamiento	Conoce y valora los roles y funciones de la ATM y de cada una de las instituciones involucradas en la gestión de los SAS Maneja pautas para la educación de adultos, supervisión en servicio, sesiones educativas y otras para la asistencia técnica a las JASS en SAS Maneja los aspectos claves para la OM	Roles, funciones e instituciones involucradas en la gestión de los SAS. Normatividad relacionada con la gestión local y AOM de los SAS rurales. Operación y Mantenimiento Técnicas de supervisión en servicio, sesiones educativas, educación de adultos, dinámicas de motivación, integración, etc.	
Velar por la sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento del distrito		Reglamento y estatutos para JASS	
Administrar los servicios de agua y saneamiento del distrito a través de OE, administradores comunales JASS o directamente.	Conoce y maneja adecuadamente los instrumentos de gestión local de los SAS.	Uso de los instrumentos para la gestión local de los SAS.	
Reconocer y registrar a las organizaciones comunales constituidas para la administración de los servicios de saneamiento.	Conoce y aplica adecuadamente mediante asistencia técnica la normatividad, roles, funciones de las JASS en SAS.	Normatividad relacionada con la gestión AOM de los SAS rurales. Reglamento y estatutos para JASS para la gestión de los SAS	
Promover la formación de las organizaciones comunales para la	Reconoce y promueve la importancia de la organización comunal para la gestión de los SAS.	Ciudadanía y derechos en SAS. Participación ciudadana, veeduría y rendición de cuentas en	



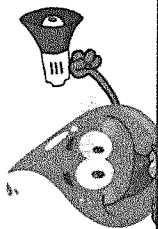
000148

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 01

Ing. José Noé Cruz Díaz

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcantara Velasco
ESPECIALISTA SOC...



CUANDO INFORME – FASE EXPEDIENTE TÉCNICO
PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO DE AGUA
Y SANEAMIENTO EN EL CASERIO “SAN PEDRO DE LAGARTO”

Principales Funciones		Capacidad	Contenidos
administración de los servicios de saneamiento		Conoce idiosincrasia y aspectos culturales de la población rural de su jurisdicción	SAS. Enfoque de interculturalidad en la gestión social de los SAS rurales
Participar en el financiamiento de la prestación de los servicios de saneamiento de acuerdo con su disponibilidad presupuestal.		Conoce y gestiona oportuna y empoderada los procesos de programación y ejecución del presupuesto público, fuentes de financiamiento y presupuesto participativo. Conoce y aplica la gestión por resultado	Gestión y presupuesto por resultado Ciclo de programación y ejecución presupuestal. Gestión de nuevas fuentes de financiamiento (formatos, calendarios, temas)
Brindar asistencia técnica y supervisar a las organizaciones comunales de su jurisdicción.		Maneja pautas para la educación de adultos, técnicas para la supervisión en servicio, sesiones educativas y otras para la asistencia técnica a las JASS en SAS Maneja los aspectos claves para la OM; de los SAS para los 4 sistemas de agua y saneamiento	Normatividad relacionada con la gestión local y AOM de los SAS rurales. Operación y Mantenimiento de SAS Técnicas de supervisión en servicio, sesiones educativas, educación de adultos, dinámicas de motivación, integración, etc. Reglamento y estatutos para JASS
Resolver como última instancia administrativa los reclamos de los usuarios de la prestación de los servicios de saneamiento.		Maneja y aplica adecuadamente técnicas para la negociación y resolución de conflictos.	Técnicas básicas de negociación y resolución de conflictos
Disponer las medidas correctivas que sean necesarias en el marco de la prestación de los servicios de saneamiento, respecto del incumplimiento de las obligaciones de las Organizaciones Comunales y los Operadores Especializados en el marco de sus respectivos contratos.		Conoce y aplica adecuando la normatividad en SAS a las necesidades locales. Maneja y aplica adecuadamente técnicas para la negociación y resolución de conflictos.	Análisis de reglamentos y estatutos y resolución de casos tipo de conflictos entre CD de las JASS y usuarios. Técnicas básicas de negociación y resolución de conflictos
Principales Funciones		Capacidad	Contenidos
		JASS	

000147

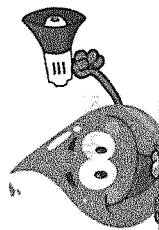


CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

ITEM 03

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA S.O.



CUO INFORME - FASE EXPEDIENTE TÉCNICO
PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO DE AGUA
Y SANEAMIENTO EN EL CASERIO "SAN PEDRO DE LAGARTO"

24

Principales Funciones	Capacidad	Contenidos
Administrar, operar y mantener los servicios de saneamiento.	Conoce los roles y funciones de la JASS en SAS. Conoce y maneja la operación y mantenimiento de los SAS de su localidad Realiza de manera adecuada las tareas de limpieza, desinfección, cloración, control de la calidad del agua en los SAS de su jurisdicción. Conoce y maneja los mensajes de promoción de las prácticas de higiene, buen uso de los UBS y agua y almacenamiento del agua. Conoce y maneja la visita domiciliaria para actividades educativas y de supervisión.	Roles y funciones de la JASS. Roles y funciones del Municipio, la ATM, Salud, Educación, en la promoción de mejoras en saneamiento, agua y prácticas de higiene. La Operación y Mantenimiento de los SAS Mensajes para la promoción de prácticas de higiene, buen uso de los SAS y almacenamiento del agua. Organización y ejecución de actividades edurecreativas, entre otras, para la promoción de prácticas de higiene. Manejo de instrumentos de gestión para la administración, operación y mantenimiento
Determinar la cuota familiar por la prestación de los servicios de saneamiento. Destinar parte de los recursos recaudados por concepto de cuota familiar para la reposición de los equipos, así como para las inversiones futuras. Realizar cobros relacionados con la prestación de los servicios de saneamiento, mediante personas autorizadas y de acuerdo a las modalidades que para dichos efectos apruebe su Asamblea General u órgano de mayor jerarquía.	Conoce y aplica correctamente los procedimientos para el cálculo de la cuota familiar. Conoce y aplica técnicas de manejo de la Asamblea y el reglamento de la JASS	Cálculo de la cuota familiar para la OM de los SAS. Manejo de instrumentos de gestión para la administración, operación y mantenimiento de los
Apoyar y supervisar la ejecución de los proyectos y obras destinados al mejoramiento de la prestación de los servicios de saneamiento. Fomentar la participación de la comunidad en la identificación, diseño y desarrollo de los proyectos	Conoce y valora el modelo de intervención integral en SAS del PNSR Conoce las actividades de cada una de las Fases de los PIP en SAS Valora su participación en cada una de las Fases	Modelo de intervención integral en SAS del PNSR, Fases y componentes. Participación y ciudadanía. Características y desarrollo de un liderazgo democrático y participativo.



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

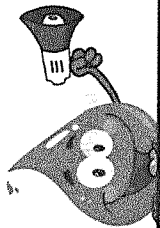
Fernando Enrique Alcántara
Ing. Fernando Enrique Alcántara



CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

ITEM 03

000146



CUO INFORME - FASE EXPEDIENTE TÉCNICO
PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO DE AGUA
Y SANEAMIENTO EN EL CASERIO "SAN PEDRO DE LAGARTO"

25

Principales Funciones		Capacidad	Contenidos
vinculados con la prestación de los servicios de saneamiento, incluyendo la evaluación de las consecuencias económicas de su implementación.	de los PIP. Lidera el proceso de implementación de Proyectos de SAS en su comunidad, participando e informándose activamente de cada etapa y actividades.		
Disponer las medidas correctivas, en caso de incumplimiento de sus obligaciones, a los usuarios de la comunidad en el marco de la prestación de los servicios de saneamiento	Maneja y aplica adecuadamente técnicas para la negociación y resolución de conflictos.		Reglamento y estatutos de JASS para el manejo de los SAS Técnicas básicas para la negociación y resolución de conflictos
Implementar las políticas emitidas por el Ente Rector para mejorar la prestación de los servicios de saneamiento.	Conoce las principales políticas en SAS y su aplicación comunal.		Principales políticas de Estado en SAS y Programas Sociales. Identificación de puntos de articulación.
Celebrar contratos o convenios con Organizaciones No Gubernamentales, empresas constructoras, pequeñas y medianas empresas (PYMES), entre otras, con la finalidad que participen en la implementación de los proyectos u obras.	Conoce y maneja formatos y alcances de Convenios con diferentes organizaciones civiles y estatales.		Modelos de Convenios, alcances, y su utilidad más frecuente.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José María Cruz Díaz
JEFE DEL EQUIPO TÉCNICO

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

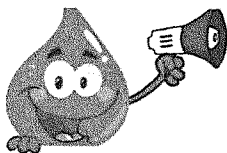
Ing. Fernando Enrique Alcántara Palantes



000145

CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

ITEM 03



9. CAPACIDADES A LOGRAR POR PERFIL DE PARTICIPANTE

000144

FASE 2: EJECUCIÓN DE OBRA		
Público Objetivo: Municipalidad		
Conocimientos	Actitudes	Comportamientos
<ul style="list-style-type: none">• Conoce los objetivos, actividades y metas correspondientes a la Fase 2• Conoce los términos del contrato de las empresas ejecutoras de las obras.• Conoce los términos de contrato de las firmas supervisoras de obra.	<ul style="list-style-type: none">• Asume su responsabilidad en el tema de SAS como autoridad local.• Tiene disposición a ser un interlocutor efectivo y conciliador entre la población, dirigentes y empresa ejecutora.	<ul style="list-style-type: none">• Realiza vigilancia del avance y cumplimiento de la obra a través del ATM.• Realiza reuniones de seguimiento a los avances de la intervención en esta fase.

FASE 2: EJECUCIÓN DE OBRA		
Público Objetivo: ATM		
Conocimientos	Actitudes	Comportamientos
<ul style="list-style-type: none">• Conoce los objetivos, actividades y metas correspondientes a la Fase 2• Conoce los términos del contrato de las empresas ejecutoras de las obras.• Conoce los términos de contrato de las firmas supervisoras de obra.	<ul style="list-style-type: none">• Asume su responsabilidad en el tema de SAS como área técnica municipal.	<ul style="list-style-type: none">• Realiza vigilancia del cumplimiento de la obra conjuntamente con la JASS y autoridades comunales.

FASE 2: EJECUCIÓN DE OBRA		
Público Objetivo: JASS		
Conocimientos	Actitudes	Comportamientos
<ul style="list-style-type: none">• Conoce los objetivos, actividades y metas correspondientes a la Fase 2• Conoce los contenidos del Manual de Administración, Gestión y Mantenimiento de los SAS.• Conoce los contenidos básicos para promover buenas prácticas de higiene personal y en buen uso y mantenimiento de los servicios en su comunidad.• Conoce los requisitos técnicos de la obra que se va a ejecutar en su comunidad.• Conocen la importancia de elaborar un plan y presupuesto anual para la AOM de los SAS.• Conoce la necesidad de contar con un estatuto y reglamento de la JASS.• Conoce la importancia de recaudar oportunamente la cuota de reserva.	<ul style="list-style-type: none">• Confianza en el Programa y su personal• Voluntad de aprender en detalle las enseñanzas del Manual de Administración, Gestión y Mantenimiento de los SAS.• Tiene actitud positiva hacia su responsabilidad como promotor de buenas prácticas de higiene personal y en buen uso y mantenimiento de los servicios en su comunidad.• Voluntad de garantizar que la obra se cumpla según contrato.• Disposición a implementar las herramientas de gestión para la AOM y de los SAS.• Buena disposición para cobrar la cuota de reserva.	<ul style="list-style-type: none">• Convoca a la comunidad para que participen en las actividades promovidas por el Programa.• Coordina con líderes y agentes comunitarios a apoyar las actividades de promoción.• Realiza actividades para promover las prácticas de higiene saludables.• Realiza vigilancia del cumplimiento de la obra en coordinación con el ATM.• Elabora y propone el plan y presupuesto anual para la AOM de los SAS.• Elabora y propone el estatuto y reglamento de la JASS para ser aprobado en asamblea general.• Recauda oportunamente la cuota de reserva.



CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

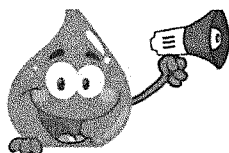


CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

ITEM 03

Ing. José Nicolás Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. Fernando Enrique Alcántara Fuentes
ESPECIALISTA S.C.



000143

FASE 3: POST EJECUCIÓN		
Público Objetivo: Municipalidad		
Conocimientos	Actitudes	Comportamientos
<ul style="list-style-type: none">• Conoce los objetivos, actividades y metas correspondientes a la Fase 3• Conoce los resultados y beneficios obtenidos con la implementación del Proyecto.	<ul style="list-style-type: none">• Asume su responsabilidad en el tema de SAS como autoridad local.• Disposición para replicar experiencia del PNSR con otras localidades.	<ul style="list-style-type: none">• A través del ATM realiza la supervisión y asistencia técnica a las JASS y verifica la calidad del servicio.• Motiva a la población de las localidades de su jurisdicción y que no forman parte del proyecto, a organizarse, elegir y constituir JASS.• Incentiva la ejecución de proyectos en las localidades de su jurisdicción que todavía no han sido focalizadas.

FASE 3: POST EJECUCIÓN		
Público Objetivo: ATM		
Conocimientos	Actitudes	Comportamientos
<ul style="list-style-type: none">• Conoce los objetivos, actividades y metas correspondientes a la Fase 3.• Conoce los procedimientos de administración, operación y mantenimiento de los SAS.• Conoce las herramientas de supervisión de los SAS.	<ul style="list-style-type: none">• Asume su responsabilidad en el tema de SAS como área técnica municipal.• Disponibilidad para atender las necesidades de asistencia técnica de las JASS.	<ul style="list-style-type: none">• Participa de las sesiones de capacitación en campo.• Cuenta con plan de supervisión y asistencia técnica y lo implementa.• Motiva a las comunidades y otros actores sociales de la jurisdicción a cumplir con los compromisos establecidos con el proyecto.• Atiende las consultas y requerimientos de los operadores de las JASS.• Visita periódicamente a las JASS de su jurisdicción según programa de visitas de supervisión y asistencia técnica.• Reporta en la ficha de supervisión los avances de las JASS que participan del proyecto.

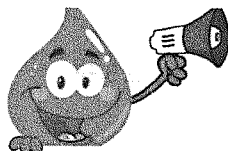
FASE 3: POST EJECUCIÓN		
Público Objetivo: JASS		
Conocimientos	Actitudes	Comportamientos
<ul style="list-style-type: none">• Conoce el PNSR, sus objetivos y alcances en la Fase 3.• Conoce las normas e instrumentos del PNSR y el manual de AOM con sus respectivas herramientas para realizar sus funciones.• Conoce las prácticas de higiene saludables y uso adecuado de los servicios de agua y saneamiento.• Conoce su rol en la promoción de prácticas de higiene, agua y saneamiento.• Conoce la importancia de recaudar oportunamente la cuota de reserva y la cuota familiar.	<ul style="list-style-type: none">• Disposición a participar de las actividades que le corresponden en la tercera fase.• Motivación para aplicar el manual de AOM y sus herramientas.• Expresa su intención de continuar implementando actividades de promoción de prácticas de higiene saludables y uso adecuado de los servicios de agua y saneamiento.• Buena disposición para cobrar la cuota de reserva y la cuota familiar.	<ul style="list-style-type: none">• Convoca a la comunidad para que participen en las actividades promovidas por el Programa.• Ejecuta el plan de trabajo de AOM de los sistemas.• Coordina con líderes y agentes comunitarios el apoyo a las actividades de promoción.• Realizan actividades para promover prácticas de higiene personal y de buen uso y mantenimiento de los equipos.• Realiza la cloración, desinfección y registro de la calidad del agua de acuerdo a especificaciones técnicas.• Recauda eficientemente la cuota de reserva y la cuota familiar.



CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N°03

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N°03
ITEM 03
Ing. José Noel Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N°03
Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA



10. CONTENIDOS A DESARROLLAR

000142

10.1 CONTENIDOS A DESARROLLAR CON LA JASS

Ítem	TEMAS	ACTIVIDADES
	Importancia de la Participación comunal en todo el Ciclo del Proyecto Importancia del acompañamiento de la JASS durante la ejecución de obras Importancia de la valoración del servicio y el pago de la cuota familiar para la sostenibilidad del servicio Gestión de la JASS Organización y responsabilidades del CD de la JASS durante el ciclo del proyecto	Sesión de Capacitación
	Marco legal que sustenta el accionar de la JASS Roles y funciones de los miembros del CD de la JASS El Estatuto y Reglamento de la JASS Los libros de actas, padrón de usuarios y libro de inventario El Plan Operativo de la JASS Administración de la JASS El cuaderno control de pagos Los recibos de cuota familiar, ingresos y egresos El libro de caja El balance económico de la JASS Las citaciones, notificaciones Las visitas de inspección domiciliaria	Sesión de capacitación Sesión de práctica "Marco Normativo y administración de la JASS" Jornada descentralizada de retroalimentación ATM - JASS
	Operación y mantenimiento del SAP Funcionamiento del sistema de agua potable La captación, línea de aducción y planta de tratamiento. Las cámaras rompe-presión, y el reservorio. La línea de conducción, redes de distribución y las conexiones domiciliarias. La desinfección del sistema de agua potable. La cloración del agua	Sesión de capacitación Taller teórico-práctico "Desarrollo de la operación y mantenimiento adecuados del SAP"
	Funcionamiento de los baños dignos. Operación y mantenimiento de los baños dignos	Taller teórico-práctico "Desarrollo de la operación y mantenimiento adecuados del Baño Digno"



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

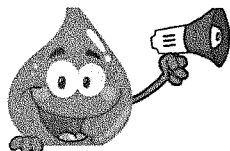


CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

ING. JOSÉ NOÉ CRUZ DÍAZ
JEFE DE EQUIPO ÍTEM 3

ÍTEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL



10.2 CONTENIDOS A DESARROLLAR CON EL MUNICIPIO/ATM

000141

Ítem	TEMAS	ACTIVIDADES
	A) El Marco normativo y la planificación sectorial: ✓ Competencias, funciones y responsabilidades de los gobiernos locales en la gestión de los SAS. ✓ Lineamientos del Sector Saneamiento: Objetivos del milenio, Acuerdo nacional, El Plan Nacional de Agua y Saneamiento. ✓ La temática de los SAS en los Planes de desarrollo concertado. ✓ La articulación intersectorial (Salud y Educación).	Sesión de Capacitación "Marco Normativo"
	A) El ATM en la Gestión local del agua potable y el saneamiento rural: ✓ Los documentos de Gestión Municipal para la implementación del ATM. ✓ El Diagnóstico de los servicios y de la gestión de los SAS. ✓ El Plan de trabajo anual y presupuesto anual del ATM. ✓ El Plan de supervisión de los servicios y la gestión de los SAS. ✓ La rendición de cuentas y desempeño sobre la gestión de los SAS. ✓ Fortalecimiento de la gestión y asistencia técnica a las JASS: ✓ El Fortalecimiento de las Organizaciones Comunes para la gestión de los SAS. ✓ El Plan de fortalecimiento y asistencia técnica a las JASS. ✓ La Gestión y administración de las JASS. ✓ La Operación y Mantenimiento de los SAS	Sesión de capacitación Taller teórico-práctico "Desarrollo de la gestión, supervisión, y asistencia técnica a las JASS"
	A) Ejecución y supervisión de proyectos integrales de los SAS: ✓ Los proyectos integrales en SAS. ✓ La supervisión integral de los proyectos de SAS.	Sesión de capacitación Sesión de práctica "Ejecución y supervisión de proyectos integrales de los SAS"
	A) La educación Sanitaria en las familias usuarias. ✓ Importancia del lavado de manos y consumos de agua segura ✓ Rol de las familias en el mantenimiento y sostenibilidad de los SAS	Sesión de capacitación Taller teórico-práctico "educación Sanitaria en las familias usuarias"



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

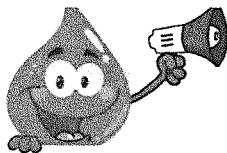


CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

José Norberto Ortiz
JEFE DE EQUIPO TÉCNICO

ITEM 03

Fernando E. Alcántara
Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL



11. METODOLOGÍA

000140

Las modalidades de capacitación que se proponen para el presenta Plan de fortalecimiento de capacidades son:

A) Sesiones educativas

Son espacios de aproximadamente dos horas en las que se aborda un tema, tomando en cuenta tres momentos básicos del aprendizaje: motivación (recuperación de saberes previos), incorporación de la nueva información y la evaluación. Es importante que las sesiones educativas se realicen a partir de los enfoques arriba mencionados.

B) Talleres

Son espacios de un mínimo de 6 horas de duración y puede llegar hasta varios días de trabajo, en los que se abordan varios temas que son integrados en un tema mayor. Al abordaje de cada tema se le llama bloque temático y éste a su vez tiene el formato de una sesión educativa.

El taller se caracteriza por desarrollarse en un clima de confianza y utilizar una metodología participativa en la que prevalece el diálogo, el trabajo de grupo, la colaboración y el uso de técnicas y herramientas que facilitan la construcción individual y colectiva de aprendizajes. La articulación de la teoría y la práctica promueve la estimulación de la reflexión, el análisis de problemas y la propuesta de alternativas de solución de la problemática que afecta la calidad individual y colectiva de las y los participantes, buscando, inclusive, la toma de decisiones y el compromiso.

C) Capacitación en servicio

Se implementa con el propósito de profundizar la articulación entre la teoría y la práctica directamente en campo, permitiendo a los aprendices a mejorar el desempeño en el corto plazo. Se sustenta en la idea según la cual los aprendizajes relevantes para el trabajo específico se adquieren en el propio ámbito de desempeño de las competencias logradas con y para la comunidad.

En el caso de la capacitación en servicio el facilitador o tutor acompaña al participante en la labor en su propia comunidad o ámbito de intervención, observa el desempeño, evalúa y da reforzamiento permanente. Para llevar a cabo la capacitación en servicio es necesario contar con herramientas de seguimiento y evaluación.



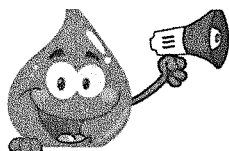
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. José Noé Cruz Díaz
ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL



CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

ITEM 03



000139

D) Pasantías

Es la práctica profesional que se realiza para observar a profundidad algún procedimiento que aborde diversas competencias adquiridas anteriormente en experiencias exitosas sobre un tema en específico. El pasante es el aprendiz que lleva adelante esta práctica con la intención de obtener experiencia de campo, mientras que el encargado de guiarlo suele conocerse como tutor.

El objetivo de la pasantía es brindar experiencia al pasante y prepararlo para que pueda implementar en campo todas las competencias desarrolladas en el proceso de fortalecimiento de capacidades. Para llevar a cabo la pasantía es necesario contar con herramientas de seguimiento y evaluación.

E) Grupos de inter aprendizaje

Son grupos pequeños de aproximadamente 4 a 6 personas en los que se aborda algún tema en específico, ya sea para reforzar conocimientos o abordar algún caso en especial. Tiene como objetivo, el análisis, reflexión y resolución de algún caso por un grupo de personas.

FASES	ESTRATEGIAS- JASS		
	COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL	ESPACIOS Y MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA	MATERIALES DE COMUNICACIÓN PARA LA EDUCACION
Actividades preparatorias	<ul style="list-style-type: none">• Sesiones de sensibilización		En todas las fases de intervención
Ejecución	<ul style="list-style-type: none">• Sesiones educativas• Sesiones educativas demostrativas• Talleres• Pasantías• Actividades demostrativas	<ul style="list-style-type: none">• Asambleas	
Post-Ejecución	<ul style="list-style-type: none">• Sesiones educativas• Asistencia Técnica• Pasantías		

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Nilo Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-TEM 03

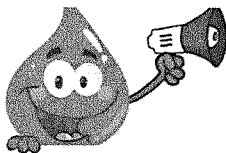
Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL



CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03



ITEM 03



FASES	ESTRATEGIAS - ATM			
	COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL	EDUENTRE TENIMIENTO CONCURSOS	ESPACIOS Y MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA	MATERIALES DE COMUNICACIÓN PARA LA EDUCACION
Actividades preparatorias	<ul style="list-style-type: none">• Sesiones educativas• Talleres		<ul style="list-style-type: none">• Reuniones informativas	En todas las fases de intervención
Ejecución	<ul style="list-style-type: none">• Talleres• Sesiones educativas			
Post-Ejecución	<ul style="list-style-type: none">• Sesiones educativas• Pasantías• Asistencia técnica• Talleres	<ul style="list-style-type: none">• Concursos: JASS exitosas		

La ejecución de los talleres se realizará en forma directa en el fortalecimiento de capacidades de los miembros del Consejo Directivo de la JASS integrado por 6 personas y 8 líderes plenamente identificados ya sea a manera de propuesta o participación voluntaria.

Este grupo objetivo será capacitado en los temas propuestos en el presente plan de capacitación en 10 sesiones educativas tanto en la fase de ejecución y de post ejecución. Cada sesión tendrá una duración de 2 horas cronológicas.

Asimismo, se desarrollaran actividades, relacionadas al seguimiento de actividades de educación sanitaria a las familias usuarias en aspectos de: Almacenamiento adecuado del agua; lavado de manos; y limpieza de Unidad Básica de Saneamiento UBS.

El/la especialista social buscara en todo momento fortalecer el intercambio y la comunicación, propiciar una cultura de valores, conocimientos y prácticas convirtiéndose en un espacio de aprendizaje reciproco de modo que se pueda garantizar una mejor gestión, desarrollo de impacto de los servicios en calidad de vida. Asimismo se promoverá la participación activa de varones y mujeres en el Consejo Directivo de la JASS y que estos se encuentren debidamente capacitados y calificados para la administración, operación y mantenimiento de los servicios de saneamiento.

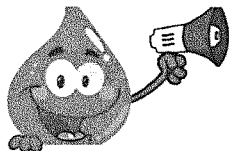
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José José Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Fernando E. Alcántara
Ing. Fernando Enrique Alcántara Alcántara
ESPECIALISTA SOCIAL





000137

Duración del plan

Se presente plan se implementará en las siguientes fases:

Fase de ejecución

Comprende 4 meses. En esta fase se implementará a nivel de conocimiento en el manejo de los documentos de gestión.

Fase de post ejecución

Comprende 6 meses. Básicamente se implementará las tareas de reforzamiento y seguimiento en la aplicación de los conocimientos adquiridos y en el manejo de los instrumentos de gestión;

Así mismo se evaluara del proceso, la misma que será de carácter participativa, teniendo como base los resultados del monitoreo continuo.

Materiales y equipos educativos

Materiales

Materiales necesarios para los talleres de capacitación

- ✓ Cartulinas (blanca y de colores)
- ✓ Papelotes (rayados, blancos y cuadriculados)
- ✓ Lápiz
- ✓ Cintas masking tape
- ✓ Cinta de embalaje
- ✓ Plumones N° 47 Estuche x 12
- ✓ Plumones N° 45 Estuche x 12
- ✓ Plumones acrílicos de colores
- ✓ Lapiceros azul y negro
- ✓ Engrapador
- ✓ Grapas
- ✓ perforador
- ✓ Chinchas y chinchetas
- ✓ Cola sintética x 1/4 Kg.
- ✓ Fólder manila A4
- ✓ Micas A4
- ✓ Rota fotos
- ✓ Tinas
- ✓ Jarras
- ✓ Jabones
- ✓ Escobas
- ✓ Toallas

Materiales didácticos

- ✓ Guía metodológica del desarrollo del taller de capacitación y de la actividad el cual está desarrollando.
- ✓ Fichas técnicas de lectura de y material impreso de contenidos a desarrollar.
- ✓ Rotafolio debidamente ilustrado

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Fernando E. Alcantara
Ing. Fernando Enrique Alcantara Montes
ESPECIALISTA SOCIAL

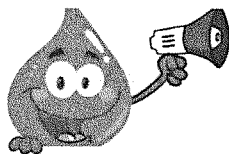


CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
ITEM 03
EQUIPO ITEM 3



000136

- ✓ Afiches como medio complementario de las capacitaciones.
- ✓ Tarjetas con definiciones textuales de acuerdo al tema preparado.
- ✓ Laminas
- ✓ Panel fotográfico
- ✓

Equipos de capacitación

- ✓ Cámara fotográfica.
- ✓ Unidad de almacenamiento de datos (USB).

Seguimiento y monitoreo

Seguimiento

El/la responsable social se encargará de hacer el seguimiento a la ejecución del plan de capacitación, mediante el recojo de información relacionada al desempeño y participación del Consejo Directivo (JASS) en las diversas actividades del proyecto.

En la fase de post ejecución recoge información referida especialmente al cumplimiento de las funciones del Consejo Directivo de la JASS. Para tal efecto contará con un cronograma de actividades, recogida la información el/la especialista social hará un informe en función a los resultados encontrados, dando cuenta de la ejecución de las estrategias educativas para la planificación de actividades de reforzamiento.

Monitoreo.

Se realizara a las familias de acuerdo a las fases de implementación, el especialista social en coordinación con el supervisor del Programa nacional de Saneamiento Rural (PNSR), hace el monitoreo de indicadores del proyecto, mediante visitas domiciliarias a la comunidad para aplicar una guía de monitoreo y verificar avances, de la implementación de las acciones de capacitación que permiten el cumplimiento de los indicadores del proyecto. Dicha ficha la diligenciará considerando si la familia conoce, describe y practica los hábitos de educación sanitaria que considera el proyecto.

Evaluación

La Evaluación es un proceso de análisis crítico de todas las actividades y resultados de un Plan de capacitación, con el objeto de determinar la pertinencia de los métodos utilizados y la validez de los objetivos, la eficiencia en el uso de los recursos y el impacto en los beneficiarios.

La Evaluación se realizara bimestral a cargo de la firma consultora y del PNSR, la misma que recopilara para la medición el avance de los indicadores así como, la identificación de las dificultades en la implementación del Plan, con el propósito de, retroalimentar los aprendizajes y prácticas. Para ello se consideran los siguientes criterios:



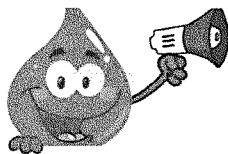
CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. JITEM 03 Cruz Diaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Fernando E. Alcántara
Ing. Fernando Enrique Alcántara



000135

- a. **De pertinencia.**- ¿En qué medida las actividades del Plan están contribuyendo a resolver los problemas identificados sobre educación sanitaria? ¿Cuál es el grado de satisfacción de los grupos beneficiarios con el plan y sus resultados?
- b. **De eficacia.**- ¿Las estrategias, proceso metodológico y acciones están permitiendo obtener los resultados? ¿los resultados están permitiendo alcanzar los objetivos propuestos en el Plan, en qué medida? ¿Se le puede atribuir al logro de los resultados y objetivos al Plan o a otros factores?
- c. **De eficiencia.**- ¿Los recursos humanos, materiales y financieros, fueron previstos de la manera más adecuada? ¿Cuánto costó obtener los resultados del plan (costo beneficio)? ¿El uso de los recursos es el más adecuado?.
- d. **De sostenibilidad.**- ¿La población aplica las capacidades, conocimientos y habilidades adquiridas con el Plan? ¿Se ha incrementado el involucramiento de las familias, autoridades y líderes de las organizaciones de base, docentes y alumnos en procesos de educación sanitaria?

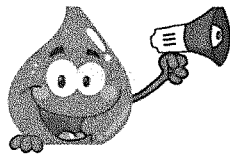
En la fase de la post ejecución la evaluación está enfocada más en el aspecto práctico de la gestión en Administración, Operación y Mantenimiento (AOM), completando así el proceso de aprendizaje de los Directivos de la JASS, para el cual se realizara la sistematización de la información recogida en las fichas de seguimiento de acuerdo a los indicadores propuestos.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. José N. Cruz Díaz
EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA





CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TÉCNICO
PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO DE AGUA
Y SANEAMIENTO EN EL CASERIO “SAN PEDRO DE LAGARTO”

36

000134

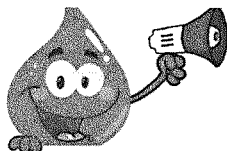
Actividades de la Fase Ejecución

PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO		
GESTIÓN DEL SERVICIO: JASS		
ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS		
ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN		
SESIÓN DE SENSIBILIZACIÓN: IMPORTANCIA DE LA PARTICIPACIÓN COMUNAL Y EL ACOMPAÑAMIENTO DE LA JASS DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS	Sesión	2,00
ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN		
DIAGNOSTICO DE LA SITUACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA JASS	Sesión	2,00
ACCIONES DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS		
ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN		
SESIÓN EDUCATIVA: LA GESTIÓN DE LA JASS (MARCO LEGAL, ORGANIZACIÓN Y RESPONSABILIDADES)	Sesión	2,00
SESIÓN EDUCATIVA: ROLES Y FUNCIONES DE LOS MIEMBROS DEL CD DE LA JASS	Sesión	2,00
TALLER DE LIDERAZGO	Sesión	2,00
TALLER SOBRE EL ESTATUTO DE LA JASS	Sesión	2,00
TALLER DEL REGLAMENTO DE LA JASS	Sesión	2,00
TALLER DE FORMULACIÓN DEL PLAN Y PRESUPUESTO ANUAL DE LA JASS	Sesión	2,00
SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: USO Y MANEJO DEL LIBRO DE ACTAS, PADRON DE USUARIOS Y LIBRO DE INVENTARIO	Sesión	2,00
SESIÓN EDUCATIVA: LA ADMINISTRACIÓN DE LA JASS (HERRAMIENTAS ADMINISTRATIVAS DE LA JASS)	Sesión	3,00
SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: USO Y MANEJO DE RECIBOS Y CUADERNO DE CONTROL DEL PAGO DE LA CUOTA FAMILIAR, LIBRO DE INGRESOS Y EGRESOS Y LIBRO DE CAJA	Sesión	3,00
SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: LAS VISITAS DE INSPECCIÓN DOMICILIARIA Y EL USO Y MANEJO DE LAS CITACIONES Y NOTIFICACIONES	Sesión	3,00
ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL		
ASAMBLEA GENERAL DE APROBACIÓN DEL ESTATUTO DE LA JASS (EN CASO NO ESTÉ APROBADO)	Sesión	1,00
ASAMBLEA GENERAL DE APROBACIÓN DEL REGLAMENTO DE LA JASS	Sesión	1,00
SOLICITUD DE REGISTRO Y RECONOCIMIENTO DE LA JASS (EN CASO NO ESTÉ REGISTRADO NI RECONOCIDO)	Sesión	1,00
ASAMBLEA GENERAL DE APROBACIÓN DEL PLAN Y PRESUPUESTO ANUAL DE LA JASS	Sesión	1,00
ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRAS		
ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN		
SESIÓN EDUCATIVA: TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA PARA PROMOVER LA VALORACIÓN DEL SERVICIO, BUEN USO Y PRÁCTICAS SALUDABLES Y DE HIGIENE	Sesión	2,00
SESIÓN EDUCATIVA: LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA JASS, EVALUACIÓN TRIMESTRAL Y ANUAL	Sesión	2,00
SESIÓN EDUCATIVA PERSONALIZADA: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL TESORERO	Sesión	2,00
SESIÓN EDUCATIVA PERSONALIZADA: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL SECRETARIO	Sesión	2,00
SESIÓN EDUCATIVA PERSONALIZADA: LA GESTIÓN DEL PRESIDENTE DEL JASS	Sesión	2,00
SESIÓN EDUCATIVA PERSONALIZADA: LA FUNCIÓN DEL FISCAL DE LA JASS	Sesión	2,00
SESIÓN EDUCATIVA PERSONALIZADA: LA FUNCIÓN DE LOS VOCALES DE LA JASS	Sesión	2,00
ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN		
MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS - JASS	Sesión	2,00

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. José Cruz Díaz
JEFE DEL EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESTADÍSTICA





CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TÉCNICO
PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO DE AGUA
Y SANEAMIENTO EN EL CASERIO “SAN PEDRO DE LAGARTO”

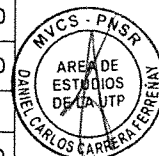
37

Actividades de la Fase Post Ejecución JASS

ACCIONES DURANTE EL PERIODO DE POST-EJECUCIÓN		
ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN		
SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: EL ESTATUTO Y EL REGLAMENTO DE LA JASS	Sesión	2,00
SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: LA GESTIÓN DEL PRESIDENTE DEL JASS, LAS FUNCIONES DE LOS VOCALES Y LAS FUNCIONES DEL FISCAL	Sesión	2,00
SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL TESORERO	Sesión	2,00
SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL SECRETARIO	Sesión	2,00
ASISTENCIA TÉCNICA PERSONALIZADA: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL TESORERO	Sesión	2,00
ASISTENCIA TÉCNICA PERSONALIZADA: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL SECRETARIO	Sesión	2,00
PASANTÍA A JASS EXITOSA REGIONAL	Sesión	1,00
SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA PARA PROMOVER LA VALORACIÓN DEL SERVICIO, BUEN USO Y PRÁCTICAS SALUDABLES Y DE HIGIENE	Sesión	3,00
ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN		
MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS - JASS	Sesión	1,00

Actividades de la Fase Ejecución ATM

GESTIÓN DEL SERVICIO: MUNICIPIO/ATM		
ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS		
ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN		
SESIÓN EDUCATIVA: COMPETENCIAS, FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DE LOS GL EN LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL	Sesión	1,00
SESIÓN EDUCATIVA: LINEAMIENTOS DEL SECTOR SANEAMIENTO (OBJETIVOS DEL MILENIO, ACUERDO NACIONAL, PLAN NACIONAL DE AGUA Y SANEAMIENTO)	Sesión	1,00
ACTIVIDADES DE GESTIÓN INSTITUCIONAL		
REUNIÓN INFORMATIVA: OBJETIVOS, FASES Y ALCANCES DEL PNSR	Sesión	1,00
ADECUACIÓN NORMATIVA PARA LA INSTITUCIONALIZACIÓN DEL ATM EN LA ESTRUCTURA ORGÁNICA MUNICIPAL Y DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Sesión	1,00
GESTIÓN PARA EL NOMBRAMIENTO DEL RESPONSABLE DEL ATM SEGÚN PERFIL REQUERIDO	Sesión	1,00
ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN		
TALLER DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO PARA LA GESTIÓN LOCAL DEL AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO	Sesión	2,00
ACCIONES DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS		
ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN		
TALLER: LA TEMÁTICA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO EN EL PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO	Sesión	1,00
TALLER: LA ARTICULACIÓN INTERSECTORIAL CON SALUD Y EDUCACIÓN	Sesión	2,00
SESIÓN EDUCATIVA: DOCUMENTOS DE GESTIÓN DEL ATM MUNICIPAL PARA LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO RURAL	Sesión	2,00
TALLER DE PLANEAMIENTO: EL DIAGNÓSTICO DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL DISTRITO	Sesión	2,00
TALLER DE FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO Y PRESUPUESTO ANUAL DEL ATM	Sesión	2,00
TALLER DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE SUPERVISIÓN DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO RURAL	Sesión	2,00
SESIÓN EDUCATIVA: LA RENDICIÓN DE CUENTAS Y DESEMPEÑO SOBRE LA GESTIÓN DE LOS SAS	Sesión	2,00
SESIÓN EDUCATIVA: EL FORTALECIMIENTO DE LAS ORGANIZACIONES COMUNALES (JASS) PARA LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS	Sesión	2,00
TALLER DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y ASISTENCIAS TÉCNICAS A LAS JASS DEL DISTRITO	Sesión	2,00
ACTIVIDADES DE GESTIÓN INSTITUCIONAL		
TALLER DE ADECUACIÓN INSTITUCIONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL ATM (LIBRO DE REGISTRO DE LAS JASS, CAP, PAP) en caso requiera, tener en cuenta la existencia de un ATM por designación	Sesión	3,00
GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DEL DIAGNÓSTICO DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL DISTRITO	Sesión	3,00



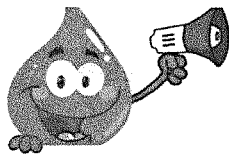
CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Ruiz
JEFE DE EQUIPO TÉCNICO

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Fernando B. Alcantara
Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESTADISTA



CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TÉCNICO
PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO DE AGUA
Y SANEAMIENTO EN EL CASERIO “SAN PEDRO DE LAGARTO”

38

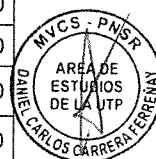
ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRAS		000132
ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN		
SESIÓN EDUCATIVA: LA GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LA JASS	Sesión	2,00
SESIÓN EDUCATIVA: OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SAS	Sesión	2,00
SESIÓN EDUCATIVA: LOS PROYECTOS INTEGRALES EN AGUA Y SANEAMIENTO	Sesión	2,00
SESIÓN EDUCATIVA: LA SUPERVISIÓN INTEGRAL DE LOS PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	Sesión	2,00
SESIÓN EDUCATIVA: IMPORTANCIA DEL LAVADO DE MANOS Y EL CONSUMO DE AGUA SEGURA	Sesión	2,00
SESIÓN EDUCATIVA: EL ROL DE LAS FAMILIAS EN EL MANTENIMIENTO Y SOSTENIBILIDAD DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO	Sesión	2,00
ACTIVIDADES DE GESTIÓN INSTITUCIONAL		
TALLER DE PRESENTACIÓN DEL DIAGNÓSTICO DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL DISTRITO	Sesión	2,00
ESTADO SITUACIONAL DEL ATM	Sesión	2,00
PUBLICACIÓN DE LLAMAMIENTO PARA LA INSCRIPCIÓN DE LAS JASS DEL DISTRITO	Sesión	2,00
ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN		
MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS - MUNICIPIO/ATM	Sesión	2,00

Actividades de la Fase Post Ejecución ATM

ACCIONES DURANTE EL PERIODO DE POST-EJECUCIÓN		
ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN		
SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: COMPETENCIAS, FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DE LOS GL EN LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL EN CONCORDANCIA CON EL MARCO LEGAL Y LOS LINEAMIENTOS PARA EL SECTOR SANEAMIENTO (OBJETIVOS DEL MI	Sesión	2,00
SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: EL FUNCIONAMIENTO DEL ATM PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL Y SU ARTICULACIÓN CON LOS SECTORES SALUD Y EDUCACIÓN	Sesión	2,00
PASANTÍA A MUNICIPIO CON GESTIÓN EXITOSA DEL ATM	Sesión	1,00
ASISTENCIA TÉCNICA : SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL POA DEL ATM	Sesión	2,00
ASISTENCIA TÉCNICA : SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUPERVISIÓN DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO RURAL DEL DISTRITO	Sesión	2,00
ASISTENCIA TÉCNICA:SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y ASISTENCIAS TÉCNICAS A LAS JASS DEL DISTRITO	Sesión	2,00
ACTIVIDADES DE GESTIÓN INSTITUCIONAL		
TALLER DISTRITAL: FORMALIZACIÓN DE GESTIÓN DE LAS JASS DEL DISTRITO	Sesión	2,00
TALLER DISTRITAL: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DE LAS JASS	Sesión	2,00
SUPERVISIÓN CONJUNTA DE LA CALIDAD DEL AGUA (ATM - SALUD)	Sesión	2,00
CONCURSO DE JASS EXITOSAS	Sesión	2,00
ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN		
MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS - MUNICIPIO/ATM	Sesión	2,00
ASISTENCIA TECNICA FASE DE POST EJECUCION		

Asistencia técnica fase de post ejecución

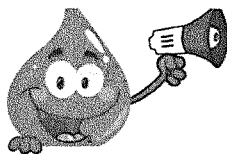
ASISTENCIA TECNICA A OPERADORES DE LA JASS RESPECTO A LOS SISTEMAS INSTALADOS		
EVALUACIÓN DEL FUNCIONAMIENTO DE LOS COMPONENTES DEL SAP	Sesión	2,00
SESIÓN EDUCATIVA: FUNCIONAMIENTO, COMPONENTES Y ACCIONES DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SAP	Sesión	2,00
PASANTÍA EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: EL FUNCIONAMIENTO DE LA CAPTACIÓN, LINEA DE ADUCCIÓN Y PLANTA DE TRATAMIENTO.	Sesión	2,00
PASANTÍA EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: EL FUNCIONAMIENTO DEL RESERVORIO, SISTEMA DE CLORACIÓN, LINEA DE CONDUCCIÓN Y CAMARAS ROMPEPRESIÓN	Sesión	2,00
PASANTÍA EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: EL FUNCIONAMIENTO DE LAS REDES DE DISTRIBUCIÓN, CAJAS DE VALVULAS Y CONTROL Y LAS CONECCIONES DOMICILIARIAS, GASFITERIA EN EL HOGAR	Sesión	2,00



CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. José María ITEM 03
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcantara
ESTADISTA



CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TÉCNICO
PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO DE AGUA
Y SANEAMIENTO EN EL CASERIO “SAN PEDRO DE LAGARTO”

39

000131

MUESTREO PERIODICO DE CLORO RESIDUAL	Sesión	3,00
ACTIVIDAD DEMOSTRATIVA: DESINFECCIÓN DEL SAP	Sesión	2,00
TALLER DEMOSTRATIVO DE GASFITERÍA	Sesión	2,00
ADECUACIÓN PEDAGÓGICA, DISEÑO E IMPRESIÓN DEL MANUAL DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO	Sesión	2,00
ASISTENCIA TÉCNICA: VISITAS DE INSPECCIÓN DOMICILIARIA DE LA JASS	Sesión	3,00
ASISTENCIA TÉCNICA: CLORACIÓN DEL SAP	Sesión	3,00
ASISTENCIA TÉCNICA: SUPERVISIÓN DE LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA	Sesión	3,00

12. Cronograma

12.1. Cronograma Físico

12.2. Cronograma Valorizado

13. Presupuesto

13.1. Presupuesto de las Actividades de Gestión del Servicio

13.1. Costos Unitarios de las Actividades de Gestión del Servicios

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 03

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcán
ESTADISTA



CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03



ITEM 03

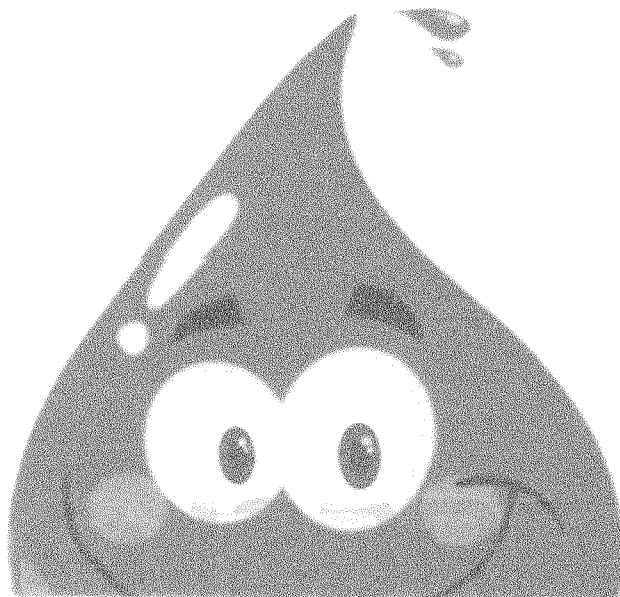


CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TECNICO

ITEM 3

000130



CRONOGRAMA VALORIZADO

[Signature]
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

[Signature]
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
[Signature]
Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESTADISTA



CONSULTORIA CONSULTING CONSULTING CONSULTING
Ing. Fernando Enrique Alvarado Infante
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR HUMANITARIANUS
Ing. Fernando Enrique Negretan Infante
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITE
Ing. Luis Ernesto Saenz Ja
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTORIAL

Ing. Jorge René Cruz Díaz
JEFE DE CUPO ITEM 3

[illegible]


000127



CONSEJO CONSULTOR RURAL PACHHEMI

[Signature]

Ing. Fernando Enrique Alcantara Inguan
Especialista Social


 CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03- ÍTEM 03
 Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
 Jefe de Equipo
 CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL Nº 0.

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3



CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TECNICO

ITEM 3

000126



CRONOGRAMA FÍSICO


CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

 CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Nicolás Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03


Ing. Fernando Enrique Alcántara
EST. ISTA

000125



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITE

[Signature]
Ing. Ernesto Saenz Ja
Jefe de Equipo
Especialista Social

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITE
Ing. Luis Ernesto Saenz Ja
Jefe de Equipo
CIP 94569

ITEM	DESCRIPCION	UNID.	MEZA	C. UNIT.	PARCIAL	MES 01	MES 02	MES 03	MES 04	MES 05	MES 06	MES 07	MES 08	MES 09	MES 10	MES 11	MES 12
02	PLAN DE TRABAJO ANUAL PARA LA EJECUCION DE OBRAS																
02 01	GESTION DEL SERVICIO: JASS				3766.16												
02 01 01	ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA EJECUCION DE OBRAS				64.60												
02 01 01 01	ACTIVIDADES DE CAPACITACION				18.30												
02 01 01 01 01	SESION DE SENSIBILIZACION: IMPORTANCIA DE LA PARTICIPACION COMUNAL Y EL ACOMPAÑAMIENTO DE LA JASS DURANTE LA EJECUCION DE OBRAS	GLB	1.00	38.30	38.30												
02 01 01 01 02	ACCIONES DE MONITOREO Y EVALUACION				26.30												
02 01 01 02 01	DIAGNOSTICO DE LA SITUACION DE LA GESTION DE LA JASS	GLB	1.00	26.30	26.30												
02 01 02 01	ACCIONES DURANTE LA EJECUCION DE OBRAS				1035.50												
02 01 02 01 01	ACTIVIDADES DE CAPACITACION				1478.70												
02 01 02 01 01 01	TALLER: LA GESTION DE LA JASS (MARCO LEGAL, ORGANIZACION Y RESPONSABILIDADES)	GLB	1.00	117.00	117.00												
02 01 02 01 02	TALLER: HERRAMIENTAS DE GESTION	GLB	1.00	296.20	296.20												
02 01 02 01 03	TALLER: PLAN DE TRABAJO ANUAL PRESUPUESTO PADRON DE USUARIOS	GLB	1.00	146.20	146.20												
02 01 02 01 04	TALLER DE IMPORTANCIA Y VALORACION DEL SERVICIO Y PAGO DE LA CUOTA FAMILIAR PARA LA SOSTENIBILIDAD DEL SERVICIO	GLB	1.00	274.80	274.80												
02 01 02 01 05	TALLER DE SOSTENIBILIDAD DE LAS SAS	GLB	1.00	277.40	277.40												
02 01 02 01 06	TALLER DE CONTABILIDAD Y RENDICION DE CUENTAS	GLB	1.00	66.20	66.20												
02 01 02 01 07	TALLER CONTROL DE ALMACEN	GLB	1.00	56.00	56.00												
02 01 02 01 08	TALLER LA ADMINISTRACION DE LA JASS (HERRAMIENTAS ADMINISTRATIVAS DE LAS JASS) MARCO LEGAL, ESTATUTO Y REGLAMENTO	GLB	1.00	95.60	95.60												
02 01 02 01 09	TALLER: USO Y MANEJO DE RECIBOS Y CUADERNO DE CONTROL DEL PAGO DE LA CUOTA FAMILIAR, LIBRO DE INGRESOS Y EGRESOS Y LIBRO DE CAJA	GLB	1.00	64.10	64.10												
02 01 02 01 10	TALLER: LAS VISITAS DE INSPECCION DOMICILIARIA Y EL USO Y MANEJO DE LAS CITACIONES Y NOTIFICACIONES	GLB	2.00	42.60	85.20												
02 01 02 02	ACTIVIDADES DE GESTION SOCIAL				156.00												
02 01 02 02 01	ASAMBLEA GENERAL DE APROBACION DEL ESTATUTO DE LA JASS (EN CASO NO ESTE APROBADO)	GLB	1.00	126.60	126.60												
02 01 02 02 02	ASAMBLEA GENERAL DE APROBACION DEL REGLAMENTO DE LA JASS	GLB	1.00	14.60	14.60												
02 01 02 02 03	SOLICITUD DE REGISTRO Y RECONOCIMIENTO DE LA JASS (EN CASO NO ESTE REGISTRADO NI RECONOCIDO)	GLB	1.00	1.00	1.00												
02 01 02 02 04	ASAMBLEA GENERAL DE APROBACION DEL PLAN Y PRESUPUESTO ANUAL DE LA JASS	GLB	1.00	14.60	14.60												
02 01 03	ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRAS				600.10												
02 01 03 01	ACTIVIDADES DE CAPACITACION				576.90												
02 01 03 01 01	TALLER: TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA PARA PROMOVER LA VALORACIÓN DEL SERVICIO, BUEN USO Y PRÁCTICAS SALUDABLES Y DE HIGIENE	GLB	1.00	139.60	139.60												
02 01 03 01 02	TALLER: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS CONSEJO DIRECTIVO DE LA JASS	GLB	2.00	95.60	191.20												
02 01 03 01 03	TALLER DE REFORZAMIENTO: LA GESTION DEL CONSEJO DIRECTIVO DE JASS	GLB	2.00	51.50	103.00												
02 01 03 01 04	TALLER DE REFORZAMIENTO: LA FUNCION DE CADA DIRECTIVO DE LA JASS	GLB	2.00	71.50	143.00												
02 01 03 01 05	ACCIONES DE MONITOREO Y EVALUACION				26.30												
02 01 03 02	MEDICION DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS				26.30												
02 01 03 04	ACCIONES DURANTE LA ETAPA OPERATIVA: FORTALECIMIENTO PARA LA GESTION DEL SERVICIO				26.30												

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3



CONSEJO CONSULTOR FISCAL N.º 03-11-03
2006-06
Dr. Fernando B. Navarro
Especialista Social

CONSEJO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

02.02.02.01.06
02.02.02.01.08
02.02.02.01.09
02.02.02.02.01
02.02.02.02.02
02.02.02.02.03

CONSULADOR RURAL Nº 4

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

[illegible]

CONSULTOR RURAL IN FIRM 03

Francisco P. Acosta

Ing. Fernando Enrique Acosta Infantes

ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL Nº 01

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

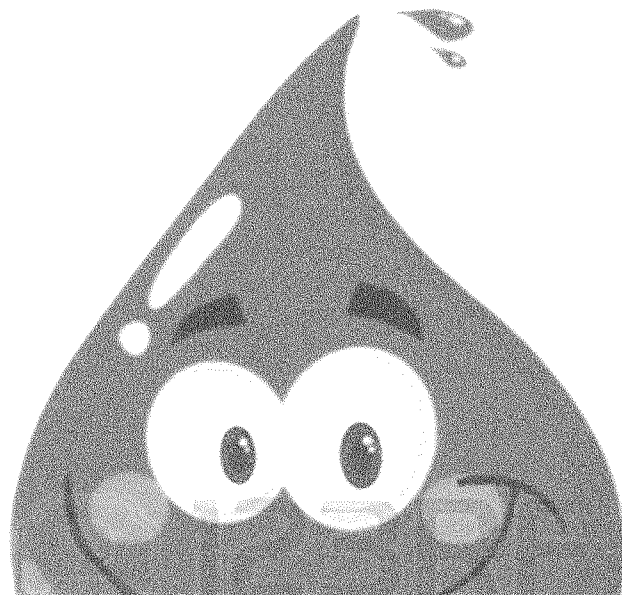


CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03


CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TECNICO

ITEM 3

000122



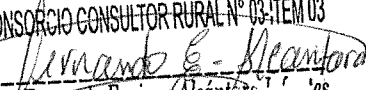
PRESUPUESTO DE LAS ACTIVIDADES DE LA GESTIÓN DEL SERVICIO


CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03- ÍTEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

 CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. Jorge Noel Cruz Diaz
JEFE DE EQUIPO N° 03

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03- ÍTEM 03


Ing. Fernando Enrique Alcántara
JEFE DE EQUIPO N° 03

000121

PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL

Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAYALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/09/2015
----------------------	--	--------------	--------	------------	------------

Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):	
Especialista social responsable:	Número de vivienda usuarias: 56
Componente: Gestion de Servicio	Subpresupuesto: 3 Usuario: PNSR

ITEM	DESCRIPCION	UND.	META	C. UNIT	PARCIAL
04	PLAN DE CAPACITACION PARA LA GESTION DEL SERVICIO- ETAPA OPERATIVA (DESARROLLO DE CAPACIDADES)				7105,06
04.01	GESTIÓN DEL SERVICIO: JASS				3766,16
04.01.01	ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA ETAPA OPERATIVA				64,60
04.01.01.01	ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN				38,30
04.01.01.01.01	SESIÓN DE SENSIBILIZACIÓN Y APRESTAMIENTO: IMPORTANCIA DE LA PARTICIPACIÓN COMUNAL Y EL ACOMPAÑAMIENTO DE LA JASS DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS	TALLER	1,00	38,30	38,30
04.01.01.02	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN				26,30
04.01.01.02.01	DIAGNOSTICO DE LA SITUACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA JASS	GLB	1,00	26,30	26,30
04.01.02	ACCIONES DURANTE LA ETAPA OPERATIVA: DESARROLLO DE CAPACIDADES				1635,50
04.01.02.01	ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN				1478,70
04.01.02.01.01	TALLER: LA GESTIÓN DE LA JASS (MARCO LEGAL, ORGANIZACIÓN Y RESPONSABILIDADES)	SESION	1,00	117,00	117,00
04.01.02.01.02	TALLER : HERRAMIENTAS DE GESTION	SESION	1,00	296,20	296,20
04.01.02.01.03	TALLER : PLAN DE TRABAJO ANUAL PRESUPUESTO PADRON DE USUARIOS	SESION	1,00	146,20	146,20
04.01.02.01.04	TALLER DE IMPORTANCIA DE Y VALORACION DEL SERVICIO Y EL PAGO DE LA CUOTA PARA LA SOSTENIBILIDAD DEL SERVICIO	SESION	1,00	274,80	274,80
04.01.02.01.05	TALLER DE SOSTENIBILIDAD DE LAS SAS	SESION	1,00	277,40	277,40
04.01.02.01.06	TALLER DE CONTABILIDAD Y RENDICION DE CUENTAS	TALLER	1,00	66,20	66,20
04.01.02.01.07	TALLER : CONTROL DE ALMACEN	TALLER	1,00	56,00	56,00
04.01.02.01.08	TALLER: LA ADMINISTRACIÓN DE LA JASS (HERRAMIENTAS ADMINISTRATIVAS DE LA JASS)- MARCO LEGAL DE ESTATUTO Y REGLAMENTO	TALLER	1,00	95,60	95,60
04.01.02.01.09	TALLER: USO Y MANEJO DE RECIBOS Y CUADERNO DE CONTROL	TALLER	1,00	64,10	64,10
04.01.02.01.10	TALLER: LAS VISITAS DE INSPECCIÓN DOMICILIARIA Y EL USO Y MANEJO DE LAS CITACIONES Y NOTIFICACIONES	SESION	2,00	42,60	85,20
04.01.02.02	ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL				126,60
04.01.02.02.01	ASAMBLEA GENERAL DE APROBACIÓN DEL ESTATUTO DE LA JASS	REUNIÓN	1,00	126,60	126,60
04.01.02.02.02	ASAMBLEA GENERAL DE APROBACIÓN DEL REGLAMENTO DE LA JASS	REUNIÓN	1,00	14,60	14,60
04.01.02.02.03	SOLICITUD DE REGISTRO Y RECONOCIMIENTO DE LA JASS EN CASO SEA NECESARIO	GLB	1,00	1,00	1,00
04.01.02.02.04	ASAMBLEA GENERAL DE APROBACIÓN DEL PLAN Y PRESUPUESTO ANUAL DE LA JASS	REUNIÓN	1,00	14,60	14,60
04.01.03	ACTIVIDADES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRA				603,10
04.01.03.01	ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN				576,80
04.01.03.01.01	TALLER: TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA PARA PROMOVER LA VALORACIÓN DEL SERVICIO, BUEN USO Y PRÁCTICAS SALUDABLES Y DE HIGIENE	SESION	1,00	139,60	139,60
04.01.03.01.02	TALLER: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS CONSEJO DIRECTIVO DE LA JASS	SESION	2,00	95,60	191,20
04.01.03.01.04	TALLER DE REFORZAMIENTO: LA GESTIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO DE JASS	SESION	2,00	51,50	103,00
04.01.03.01.05	TALLER DE REFORZAMIENTO: LA FUNCIÓN DEL DE CADA DIRECTIVO DE LA JASS	SESION	2,00	71,50	143,00



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITE
Ing. Luis Ernesto Saenz Ja
Jefe de Equipo
CIP 94569

Ing. Fernando Enrique Acantara Infantes
COORDINADOR SOCIAL

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

000120

PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL

Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAYALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/09/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):					
Especialista social responsable:		Número de vivienda usuarias:		56	
Componente: Gestion de Servicio		Subpresupuesto: 3		Usuario: PNSR	



ITEM	DESCRIPCION	LIND.	META	C. UNIT	PARCIAL
04.01.03.03	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN				26,30
04.01.03.03.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS	GLB	1,00	26,30	26,30
04.01.04	ACCIONES DURANTE LA ETAPA OPERATIVA: FORTALECIMIENTO PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO				1462,96
04.01.04.01	ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN				1436,66
04.01.04.01.01	SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: EL ESTATUTO Y EL REGLAMENTO DE LA JASS	TALLER	1,00	11,30	11,30
04.01.04.01.02	SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: LA GESTIÓN DE LA JASS, LAS FUNCIONES DE LOS MIEMBROS DE LA JASS	TALLER	1,00	11,30	11,30
04.01.04.01.03	SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DE LOS DIRECTIVOS DE LA JASS	TALLER	1,00	11,30	11,30
04.01.04.01.07	PASANTÍA A JASS EXITOSA REGIONAL	PASANTÍA	1,00	1224,50	1224,50
04.01.04.01.08	SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA PARA PROMOVER LA VALORACIÓN DEL SERVICIO, BUEN USO Y PRÁCTICAS SALUDABLES Y DE HIGIENE	TALLER	1,00	7,26	7,26
04.01.04.01.09	ASISTENCIA TÉCNICA: VISITAS DE INSPECCIÓN DOMICILIARIA DE LA JASS	GLB	2,00	15,00	30,00
04.01.04.01.10	ASISTENCIA TÉCNICA: CLORACIÓN DEL SAP	GLB	3,00	23,50	70,50
04.01.04.01.11	ASISTENCIA TÉCNICA: SUPERVISIÓN DE LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA	GLB	3,00	23,50	70,50
04.01.04.02	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN				26,30
04.01.04.02.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS	GLB	1,00	26,30	26,30
04.02	GESTIÓN DEL SERVICIO: MUNICIPIO/ATM				3338,90
04.02.01	ACCIONES PREPARATORIAS EN LA ETAPA OPERATIVA (DESARROLLO DE CAPACIDADES)				235,70
04.02.01.01	ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN				68,80
04.02.01.01.01	TALLER: COMPETENCIAS, FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DE LOS GL EN LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL	SESION	1,00	41,40	41,40
04.02.01.01.02	TALLER: LINEAMIENTOS DEL SECTOR SANEAMIENTO (OBJETIVOS DEL MILENIO, ACUERDO NACIONAL, PLAN NACIONAL DE AGUA Y SANEAMIENTO)	SESION	1,00	27,40	27,40
04.02.01.02	ACTIVIDADES DE GESTIÓN INSTITUCIONAL				119,90
04.02.01.02.01	REUNIÓN INFORMATIVA: OBJETIVOS, FASES Y ALCANCES DEL PNSR	REUNIÓN	1,00	102,40	102,40
04.02.01.02.02	TALLER DE FORTALECIMIENTO DE LA NORMATIVA PARA LA INSTITUCIONALIZACIÓN DEL ATM EN LA ESTRUCTURA ORGÁNICA MUNICIPAL Y DOCUMENTOS DE GESTIÓN (MOF-ROF-CAP)	SESION	1,00	12,50	12,50
04.02.01.02.03	GESTIÓN PARA ELSEGUIMIENTO PERSONALIZADO AL RESPONSABLE DEL ATM SEGÚN NORMATIVIDAD	GESTION	1,00	5,00	5,00
04.02.01.03	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN				47,00
04.02.01.03.01	TALLER DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO PARA LA GESTIÓN LOCAL DEL AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO	TALLER	1,00	47,00	47,00
04.02.02	ACCIONES DURANTE LA ETAPA OPERATIVA: DESARROLLO DE CAPACIDADES				535,40
04.02.02.01	ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN				235,30

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-IT

Ing. Fernando Barrios Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-IT

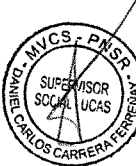
Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO

000119

PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL

Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI , PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAYALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/09/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):					
Especialista social responsable:			Número de vivienda usuarias:		56
Componente: Gestion de Servicio			Subpresupuesto: 3		Usuario: PNSR

ITEM	DESCRIPCION	LIND.	META	C. UNIT	PARCIAL
04.02.02.01.01	SESION: LA TEMÁTICA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO EN EL PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO	TALLER	1,00	57,40	57,40
04.02.02.01.02	TALLER: LA ARTICULACIÓN INTERSECTORIAL CON SALUD Y EDUCACIÓN	TALLER	1,00	112,40	112,40
04.02.02.01.03	SESIÓN EDUCATIVA: DOCUMENTOS DE GESTIÓN DEL ATM MUNICIPAL PARA LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO RURAL	TALLER	1,00	24,40	24,40
04.02.02.01.04	TALLER DE PLANEAMIENTO: EL DIAGNÓSTICO DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL DISTRITO	TALLER	1,00	152,40	152,40
04.02.02.01.05	TALLER DE FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO Y PRESUPUESTO ANUAL DEL ATM	TALLER	1,00	34,00	34,00
04.02.02.01.06	TALLER DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE SUPERVISIÓN DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO RURAL	TALLER	1,00	40,00	40,00
04.02.02.01.08	SESIÓN EDUCATIVA: EL FORTALECIMIENTO DE LAS ORGANIZACIONES COMUNALES (JASS) PARA LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS	TALLER	1,00	27,70	27,70
04.02.02.01.09	TALLER DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y ASISTENCIAS TÉCNICAS A LAS JASS DEL DISTRITO	TALLER	1,00	37,00	37,00
04.02.02.02	ACTIVIDADES DE GESTION INSTITUCIONAL				50,10
04.02.02.02.01	TALLER DE ADECUACIÓN INSTITUCIONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL ATM (LIBRO DE REGISTRO DE LAS JASS, CAP, PAP)	TALLER	1,00	30,10	30,10
04.02.02.02.02	GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DEL DIAGNÓSTICO DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL DISTRITO	TALLER	1,00	20,00	20,00
04.02.03	ACTIVIDADES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRA				386,60
04.02.03.01	ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN				111,50
04.02.03.01.01	SESIÓN EDUCATIVA: LA GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LA JASS	TALLER	1,00	24,70	24,70
04.02.03.01.02	SESIÓN EDUCATIVA: OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SAS	TALLER	1,00	30,70	30,70
04.02.03.01.05	SESIÓN EDUCATIVA: IMPORTANCIA DEL LAVADO DE MANOS Y EL CONSUMO DE AGUA SEGURA	TALLER	1,00	18,70	18,70
04.02.03.01.06	SESIÓN EDUCATIVA: EL ROL DE LAS FAMILIAS EN EL MANTENIMIENTO Y SOSTENIBILIDAD DE LOS SAS	TALLER	2,00	18,70	37,40
04.02.03.02	ACTIVIDADES DE GESTION INSTITUCIONAL				212,10
04.02.03.02.01	TALLER DE PRESENTACIÓN DEL DIAGNÓSTICO DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL DISTRITO	TALLER	1,00	212,10	212,10
04.02.03.02.02	PUBLICACIÓN DE LLAMAMIENTO PARA LA INSCRIPCIÓN DE LAS JASS DEL DISTRITO	TALLER	2,00	20,00	40,00
04.02.03.03	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN				23,00
04.02.03.02.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS	GLB	1,00	23,00	23,00
04.02.04	ACCIONES DURANTE LA ETAPA OPERATIVA: FORTALECIMIENTO PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO				2181,20
04.02.04.01	ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN				953,90
04.02.04.01	SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: COMPETENCIAS, FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DE LOS GL EN LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL EN CONCORDANCIA CON EL MARCO LEGAL Y LOS LINEAMIENTOS PARA EL SECTOR SANEAMIENTO (OBJETIVOS DEL MILENIO, ACUERDO NACIONAL, PLAN NACIONAL DE AGUA Y SANEAMIENTO)	TALLER	1,00	18,70	18,70
04.02.04.02	SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: EL FUNCIONAMIENTO DEL ATM PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL Y SU ARTICULACIÓN CON LOS SECTORES SALUD Y EDUCACIÓN	TALLER	1,00	18,70	18,70
04.02.04.03	PASANTÍA A MUNICIPIO CON GESTIÓN EXITOSA DEL ATM	PASANTÍA	1,00	904,50	904,50



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-IT
Ing. Luis Ernesto Saenz Jr
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL


CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. José Carlos Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL

Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI , PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAYALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/09/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):					
Especialista social responsable:		Número de vivienda usuarias:		56	
Componente: Gestion de Servicio		Subpresupuesto: 3		Usuario: PNSR	

ITEM	DESCRIPCION	UND.	META	C. UNIT	PARCIAL
04.02.04.04	ASISTENCIA TÉCNICA : SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL POA DEL ATM	GLB	2,00	2,00	4,00
04.02.04.05	ASISTENCIA TÉCNICA : SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUPERVISIÓN DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO RURAL DEL DISTRITO	GLB	2,00	2,00	4,00
04.02.04.06	ASISTENCIA TÉCNICA:SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y ASISTENCIAS TÉCNICAS A LAS JASS DEL DISTRITO	GLB	2,00	2,00	4,00
04.02.04.02	ACTIVIDADES DE GESTION INSTITUCIONAL				1196,30
04.02.04.02.01	TALLER DISTRITAL: FORMALIZACIÓN DE GESTIÓN DE LAS JASS DEL DISTRITO	TALLER	1,00	262,90	262,90
04.02.04.02.02	TALLER DISTRITAL: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DE LAS JASS	TALLER	1,00	262,90	262,90
04.02.04.02.03	SUPERVISIÓN CONJUNTA DE LA CALIDAD DEL AGUA (ATM - SALUD)	GLB	1,00	655,50	655,50
04.02.04.02.04	CONCURSO DE JASS EXITOSAS	GLB	1,00	15,00	15,00
04.02.04.03	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN				31,00
04.02.04.03.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS	GLB	1,00	31,00	31,00

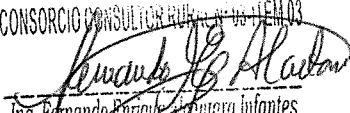



 CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03- ÍTEM 03
 Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
 Jefe de Equipo
 CIP 94569

 CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
 JEFE DE EQUIPO ÍTEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03- ÍTEM 03


 Ing. Fernando Enrique Caceres Infantes
 ESPECIALISTA SOCIAL

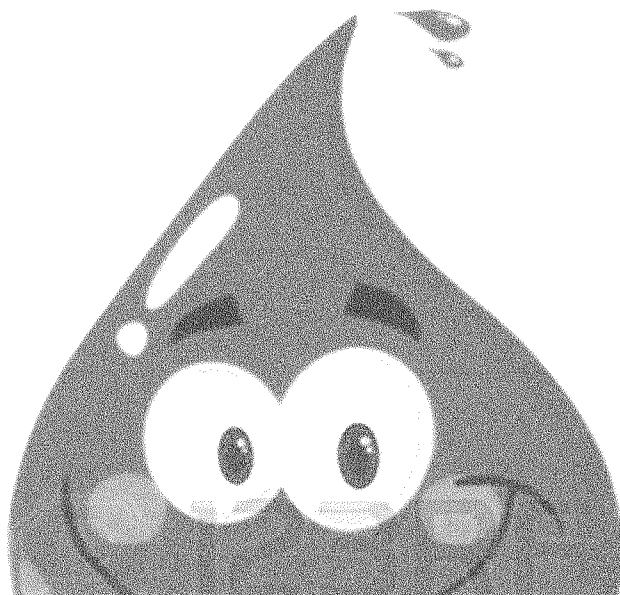


CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TECNICO

000117

ITEM 3



COSTOS UNITARIOS DE LA GESTIÓN DEL SERVICIO

[Signature]
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
[Signature]
Ing. José Noel Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

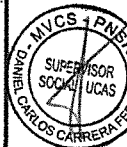
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
[Signature]
Ing. Fernando Enrique Alcántara
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

000116

ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO

Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAVALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/09/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):					
Especialista social responsable:		Número de vivienda usuarias:		56	
Componente: Gestion de Servicio		Subpresupuesto: 3		Usuario: PNSR	

04.01.01.01.01 SESIÓN DE SENSIBILIZACIÓN Y APRESTAMIENTO: IMPORTANCIA DE LA PARTICIPACIÓN COMUNAL Y EL ACOMPAÑAMIENTO DE LA JASS DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		38,30		
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Láminas con imágenes motivadoras (4 de 0.8 x 0.6 mts)		und		1,0000	32,00	32,00
Papelógrafo cuadrículado A1		und		5,0000	0,30	1,50
Fotocopias		und		2,0000	0,10	0,20
cinta maskintape 1"x20yds.		und		0,2000	3,00	0,60
plumones gruesos (4 colores)		gib		0,2000	10,00	2,00
perforador		und		0,0100	20,00	0,20
tijera		und		0,0100	10,00	0,10
engrapador c/grapas		und		0,0100	20,00	0,20
impresion de fotografias		und		3,0000	0,50	1,50
						38,30



04.01.01.02.01 DIAGNOSTICO DE LA SITUACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA JASS						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		26,30		
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
papelote cuadrículado a1		und		5,0000	0,30	1,50
plumones gruesos (4 colores)		gib		0,2000	10,00	2,00
fotocopias		und		5,0000	0,10	0,50
engrapador c/grapas		und		0,0100	20,00	0,20
impresion de fotografias		und		3,0000	0,50	1,50
cinta maskintape 1"x20yds.		und		0,2000	3,00	0,60
Refrigerios		und		10,0000	2,00	20,00
						26,30

04.01.02.01.01 TALLER: LA GESTIÓN DE LA JASS (MARCO LEGAL, ORGANIZACIÓN Y RESPONSABILIDADES)						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		117,00		
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Rotafolio (8 laminas en vinil flexible de 1.0 x 0.8 mts)		gib		1,0000	90,00	90,00
papelote cuadrículado a2		und		5,0000	0,30	1,50
impresion de fotografias		und		5,0000	0,50	2,50
plumones gruesos (4 colores)		gib		0,2000	10,00	2,00
engrapador c/grapas		und		0,0100	20,00	0,20
perforador		und		0,0100	20,00	0,20
cinta maskintape 1"x20yds.		und		0,2000	3,00	0,60
refrigerios		und		10,0000	2,00	20,00
						117,00

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-1
Ing. Luis Ernesto Saenz J
Jefe de Equipo
CP 04569

04.01.02.01.02 TALLER : HERRAMIENTAS DE GESTION						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		296,20		
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Rotafolio (8 laminas en vinil flexible de 1.0 x 0.8 mts)		und		1,0000	90,00	90,00
Papelógrafo cuadrículado A1		und		5,0000	0,30	1,50
Fotocopias		und		2,0000	0,10	0,20
plumones gruesos (4 colores)		und		0,2000	10,00	2,00
cinta maskintape 1"x20yds.		und		0,2000	3,00	0,60
perforador		und		0,0100	20,00	0,20
engrapador		und		0,0100	20,00	0,20

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-1

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-1

Ing. Fernando Barrios Alcantara Infantes

ESPECIALISTA SOCIAL

000115

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTION DEL SERVICIO

Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAVALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/09/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):					
Especialista social responsable:			Número de vivienda usuarias:		56
Componente: Gestion de Servicio			Subpresupuesto: 3	Usuario: PNSR	

kit administrativo de la JASS (libros de caja, padrón, inventario; Cuadernos de control de pago, de supervisión al operador y visitas domiciliarias; Recibos de ingresos, egresos y cuota familiar)		1,0000	200,00	200,00
impresion de fotografías	und	3,0000	0,50	1,50
				296,20

04.01.02.01.03	TALLER : PLAN DE TRABAJO ANUAL PRESUPUESTO PADRON DE USUARIOS					
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		146,20		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
Impresion de modelo del Plan (A0)	und		1,0000	120,00	120,00	
Papelógrafo cuadrículado A1	und		5,0000	0,30	1,50	
Fotocopias	und		2,0000	0,10	0,20	
plumones gruesos (4 colores)	gib		0,2000	10,00	2,00	
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0,2000	3,00	0,60	
perforador	und		0,0100	20,00	0,20	
engrapador	und		0,0100	20,00	0,20	
impresion de fotografías	und		3,0000	0,50	1,50	
refrigerios	und		10,0000	2,00	20,00	
					146,20	



04.01.02.01.04	TALLER DE IMPORTANCIA DE Y VALORACION DEL SERVICIO Y EL PAGO DE LA CUOTA PARA LA SOSTENIBILIDAD DEL SERVICIO					
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		274,80		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
kit de banner de sensibilizacion (alusivos al tema)	und		10,0000	15,00	150,00	
lapiceros tinta liquida	und		1,0000	3,50	3,50	
plumones gruesos (4 colores)	gib		0,2000	10,00	2,00	
fotocopias	und		56,0000	0,10	5,60	
impresion de fotografías	und		3,0000	0,50	1,50	
refrigerio para participantes	und		56,0000	2,00	112,00	
engrapador c/grapas	und		0,0100	20,00	0,20	
					274,80	

04.01.02.01.05	TALLER DE SOSTENIBILIDAD DE LAS SAS					
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		277,40		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
kit de banner de sensibilizacion (alusivos al tema)	und		10,0000	15,00	150,00	
lapiceros tinta liquida	und		1,0000	3,50	3,50	
plumones gruesos (4 colores)	gib		0,2000	10,00	2,00	
fotocopias	und		82,0000	0,10	8,20	
impresion de fotografías	und		3,0000	0,50	1,50	
refrigerio para participantes	und		56,0000	2,00	112,00	
engrapador c/grapas	und		0,0100	20,00	0,20	
					277,40	

Ing. Luis Ernesto Saenz Jai
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITE
Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITE
Ing. Cruz Diaz
CIP 94569

000114

ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO

Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAVALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/09/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):					
Especialista social responsable:	Número de vivienda usuarias:		56		
Componente: Gestión de Servicio	Subpresupuesto: 3		Usuario: PNSR		

04.01.02.01.06 TALLER DE CONTABILIDAD Y RENDICION DE CUENTAS						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		66,20		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
Materiales						
Impresión de modelo de formatos de rendición de cuentas	und		2,0000	20,00	40,00	
Papelógrafo cuadrículado A1	und		5,0000	0,30	1,50	
Fotocopias	und		2,0000	0,10	0,20	
Cinta maskintape 1"x20yds	und		0,2000	3,00	0,60	
Plumones gruesos (4 colores)	gib		0,2000	10,00	2,00	
Perforador	und		0,0100	20,00	0,20	
Engrapador	und		0,0100	20,00	0,20	
Refrigerio para participantes	und		10,0000	2,00	20,00	
Impresión de fotografías	und		3,0000	0,50	1,50	
					66,20	



04.01.02.01.07 TALLER : CONTROL DE ALMACEN						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		56,00		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
Materiales						
Impresión de modelo de formatos de control de almacén	und		1,0000	48,00	48,00	
Papelógrafo cuadrículado A1	und		5,0000	0,30	1,50	
Fotocopias	und		20,0000	0,10	2,00	
Cinta maskintape 1"x20yds	und		0,2000	3,00	0,60	
Plumones gruesos (4 colores)	gib		0,2000	10,00	2,00	
Perforador	und		0,0100	20,00	0,20	
Engrapador	und		0,0100	20,00	0,20	
Impresión de fotografías	und		3,0000	0,50	1,50	
					56,00	

04.01.02.01.08 TALLER: LA ADMINISTRACIÓN DE LA JASS (HERRAMIENTAS ADMINISTRATIVAS DE LA JASS)- MARCO LEGAL DE ESTABLECIMIENTOS Saenz Jai						
REGlamento						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		95,60		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
Materiales						
Láminas con imágenes motivadoras (8 de 0.8 x 0.6 mts)	und		1,0000	64,00	64,00	
Papelógrafo cuadrículado A1	und		5,0000	0,30	1,50	
Fotocopias de estatutos	und		56,0000	0,10	5,60	
Plumones gruesos (4 colores)	gib		0,2000	10,00	2,00	
Cinta maskintape 1"x20yds	und		0,2000	3,00	0,60	
Perforador	und		0,0100	20,00	0,20	
Engrapador	und		0,0100	20,00	0,20	
Impresión de fotografías	und		3,0000	0,50	1,50	
Refrigerios	und		10,0000	2,00	20,00	
					95,60	

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITE

Ing. Fernando Enrique Acuña Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 01

Ing. Cruz Díaz
ITEM 3

ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO

Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAYALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/09/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):					
Especialista social responsable:		Número de vivienda usuarias:		56	
Componente: Gestión de Servicio		Subpresupuesto: 3		Usuario: PNSR	

04.01.02.01.09

TALLER: USO Y MANEJO DE RECIBOS Y CUADERNO DE CONTROL

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL				
		64,10				
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Láminas con imágenes motivadoras (6 de 0.8 x 0.6 mts)		und		1,0000	48,00	48,00
Papelógrafo cuadrículado A1		und		10,0000	0,30	3,00
Fotocopias		und		20,0000	0,10	2,00
cinta maskintape 1"x20yds.		und		0,2000	3,00	0,60
plumones gruesos (4 colores)		gib		0,2000	10,00	2,00
perforador		und		0,0100	20,00	0,20
tijera		und		0,0100	10,00	0,10
Banner PNSR		und		0,0500	50,00	2,50
engrapador c/grapas		und		0,0100	20,00	0,20
impresión de fotografías		und		3,0000	0,50	1,50
Tarjetas de cartulina		und		40,0000	0,10	4,00
						64,10



04.01.02.01.10

TALLER: LAS VISITAS DE INSPECCIÓN DOMICILIARIA Y EL USO Y MANEJO DE LAS CITACIONES Y NOTIFICACIONES

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL				
		42,60				
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Láminas con imágenes motivadoras (4 de 0.8 x 0.6 mts)		und		1,0000	32,00	32,00
Papelógrafo cuadrículado A1		und		5,0000	0,30	1,50
Fotocopias		und		20,0000	0,10	2,00
cinta maskintape 1"x20yds.		und		0,2000	3,00	0,60
plumones gruesos (4 colores)		gib		0,2000	10,00	2,00
perforador		und		0,0100	20,00	0,20
tijera		und		0,0100	10,00	0,10
Banner PNSR		und		0,0500	50,00	2,50
engrapador c/grapas		und		0,0100	20,00	0,20
impresión de fotografías		und		3,0000	0,50	1,50
						42,60

Prof. *[Signature]*
 CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITI
 Ing. Luis Ernesto Saenz Ja
 Jefe de Equipo
 CIP 94569

04.01.02.02.01

ASAMBLEA GENERAL DE APROBACIÓN DEL ESTATUTO DE LA JASS

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL				
		126,60				
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Papelógrafo cuadrículado A1		und		5,0000	0,30	1,50
Fotocopias		und		4,0000	0,10	0,40
cinta maskintape 1"x20yds.		und		0,2000	3,00	0,60
plumones gruesos (4 colores)		gib		0,2000	10,00	2,00
perforador		und		0,0100	20,00	0,20
tijera		und		0,0100	10,00	0,10
Banner PNSR		und		0,0500	50,00	2,50
engrapador c/grapas		und		0,0100	20,00	0,20
impresión de fotografías		und		3,0000	0,50	1,50
Tarjetas de cartulina		und		56,0000	0,10	5,60
refrigerios		und		56,0000	2,00	112,00
						126,60

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITI

[Signature]
 Ing. Fernando Britez Alcantara
 ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITI

[Signature]
 CRUZ DIAZ
 (Firma)

000112

ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO

Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAVALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/09/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):					
Especialista social responsable:	Número de vivienda usuarias:		56		
Componente: Gestión de Servicio	Subpresupuesto: 3		Usuario: PNSR		

04.01.02.02.02 ASAMBLEA GENERAL DE APROBACIÓN DEL REGLAMENTO DE LA JASS						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		14,60		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
Materiales						
Papelógrafo cuadrículado A1	und		5,0000	0,30	1,50	
Fotocopias	und		4,0000	0,10	0,40	
cinta maskintape 1"x20yds	und		0,2000	3,00	0,60	
plumones gruesos (4 colores)	gib		0,2000	10,00	2,00	
perforador	und		0,0100	20,00	0,20	
tijera	und		0,0100	10,00	0,10	
Banner PNSR	und		0,0500	50,00	2,50	
engrapador c/grapas	und		0,0100	20,00	0,20	
impresión de fotografías	und		3,0000	0,50	1,50	
Tarjetas de cartulina	und		56,0000	0,10	5,60	
					14,60	



04.01.02.02.03 SOLICITUD DE REGISTRO Y RECONOCIMIENTO DE LA JASS EN CASO SEA NECESARIO						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		1,00		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
Materiales						
Fotocopias	und		10,0000	0,10	1,00	
					1,00	

04.01.02.02.04 ASAMBLEA GENERAL DE APROBACIÓN DEL PLAN Y PRESUPUESTO ANUAL DE LA JASS						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		14,60		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
Materiales						
Papelógrafo cuadrículado A1	und		5,0000	0,30	1,50	
Fotocopias	und		4,0000	0,10	0,40	
cinta maskintape 1"x20yds	und		0,2000	3,00	0,60	
plumones gruesos (4 colores)	gib		0,2000	10,00	2,00	
perforador	und		0,0100	20,00	0,20	
tijera	und		0,0100	10,00	0,10	
Banner PNSR	und		0,0500	50,00	2,50	
engrapador c/grapas	und		0,0100	20,00	0,20	
impresión de fotografías	und		3,0000	0,50	1,50	
Tarjetas de cartulina	und		56,0000	0,10	5,60	

Ing. Luis Ernesto Saenz
Jefe de Equipo
CIP 94569

04.01.03.01.01 TALLER: TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA PARA PROMOVER LA VALORACIÓN DEL SERVICIO, BUEN USO Y PRÁCTICAS SALUDABLES Y DE HIGIENE						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		139,60		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
Materiales						
Laminario (5 laminas de cartoneta en A3)	und		1,0000	15,00	15,00	
fichas de visita (copias)	und		56,0000	0,10	5,60	
Tablero de madera	und		1,0000	5,00	5,00	
lapicero	und		2,0000	1,00	2,00	
Afiche de evaluación (Lámina vinilica en A2)	und		56,0000	2,00	112,00	
					139,60	

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. Fernando Enrique Acuña Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noel Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

000111

ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO

Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI , PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAYALI			
	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/09/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):				
Especialista social responsable:		Número de vivienda usuarias:	56	
Componente: Gestion de Servicio		Subpresupuesto: 3	Usuario: PNSR	

04.01.03.01.02

TALLER: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS CONSEJO DIRECTIVO DE LA JASS

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		95,60	
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Materiales					
Láminas con imágenes motivadoras (8 de 0.8 x 0.6 mts)	gib		1,0000	64,00	64,00
Papelógrafo cuadrículado A1	und		5,0000	0,30	1,50
Fotocopias	und		10,0000	0,10	1,00
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0,2000	3,00	0,60
plumones gruesos (4 colores)	gib		0,2000	10,00	2,00
perforador	und		0,0100	20,00	0,20
tijera	und		0,0100	10,00	0,10
Banner PNSR	und		0,0500	50,00	2,50
engrapador c/grapas	und		0,0100	20,00	0,20
impresion de fotografías	und		3,0000	0,50	1,50
Tarjetas de cartulina	und		20,0000	0,10	2,00
refrigerio	und		10,0000	2,00	20,00
					95,60



04.01.03.01.04

TALLER DE REFORZAMIENTO: LA GESTIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO DE JASS

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		51,50	
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Materiales					
Láminas con imágenes motivadoras (5 de 0.8 x 0.6 mts)	gib		1,0000	40,00	40,00
Papelógrafo cuadrículado A1	und		10,0000	0,30	3,00
Fotocopias	und		4,0000	0,10	0,40
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0,2000	3,00	0,60
plumones gruesos (4 colores)	gib		0,2000	10,00	2,00
perforador	und		0,0100	20,00	0,20
tijera	und		0,0100	10,00	0,10
Banner PNSR	und		0,0500	50,00	2,50
engrapador c/grapas	und		0,0100	20,00	0,20
impresion de fotografías	und		3,0000	0,50	1,50
Tarjetas de cartulina	und		10,0000	0,10	1,00

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 01
Ing. Luis Ernesto Saenz
Jefe de Equipo
CIP 94569

04.01.03.01.05

TALLER DE REFORZAMIENTO: LA FUNCIÓN DEL DE CADA DIRECTIVO DE LA JASS

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		71,50	
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Materiales					
Láminas con imágenes motivadoras (5 de 0.8 x 0.6 mts)	gib		1,0000	40,00	40,00
Papelógrafo cuadrículado A1	und		10,0000	0,30	3,00
Fotocopias	und		4,0000	0,10	0,40
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0,2000	3,00	0,60
plumones gruesos (4 colores)	gib		0,2000	10,00	2,00
perforador	und		0,0100	20,00	0,20
tijera	und		0,0100	10,00	0,10
Banner PNSR	und		0,0500	50,00	2,50
engrapador c/grapas	und		0,0100	20,00	0,20
impresion de fotografías	und		3,0000	0,50	1,50
Tarjetas de cartulina	und		10,0000	0,10	1,00
refrigerios	und		10,0000	2,00	20,00
					71,50

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 01-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 01

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

000110


ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO

Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI , PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAYALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/09/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):					
Especialista social responsable:			Número de vivienda usuarias:	56	
Componente: Gestion de Servicio			Subpresupuesto: 3	Usuario: PNSR	

04.01.03.03.01 MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		26,30		
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
papelote cuadriculado a1		und		5,0000	0,30	1,50
plumones gruesos (4 colores)		gib		0,2000	10,00	2,00
fotocopias		und		5,0000	0,10	0,50
engrapador c/grapas		und		0,0100	20,00	0,20
impresion de fotografias		und		3,0000	0,50	1,50
cinta maskintape 1"x20yds.		und		0,2000	3,00	0,60
Refrigerios		und		10,0000	2,00	20,00



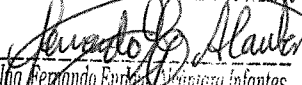
04.01.04.01.01 SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: EL ESTATUTO Y EL REGLAMENTO DE LA JASS						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		11,30		
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Papelógrafo cuadriculado A1		und		10,0000	0,30	3,00
Fotocopias		und		2,0000	0,10	0,20
cinta maskintape 1"x20yds.		und		0,2000	3,00	0,60
plumones gruesos (4 colores)		gib		0,2000	10,00	2,00
perforador		und		0,0100	20,00	0,20
tijera		und		0,0100	10,00	0,10
Banner PNSR		und		0,0500	50,00	2,50
engrapador c/grapas		und		0,0100	20,00	0,20
impresion de fotografias		und		3,0000	0,50	1,50
Tarjetas de cartulina		und		10,0000	0,10	1,00
						11,30


 CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
 Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
 Jefe de Equipo
 CIP 94569

 CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Moisés Cruz Díaz
 JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03


 Ing. Fernando Enrique Alvarado Infantes
 ESPECIALISTA SOCIAL

ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO

Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI , PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAYALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/09/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):					
Especialista social responsable:			Número de vivienda usuarias:	56	
Componente: Gestion de Servicio			Subpresupuesto: 3	Usuario: PNSR	

04.01.04.01.02

SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: LA GESTIÓN DE LA JASS, LAS FUNCIONES DE LOS MIEMBROS DE LA JASS

GBL/DIA	EQ	Costo unitario directo por : GBL				11,30
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
Materiales						
Papelógrafo cuadriculado A1	und		10,0000	0,30	3,00	
Fotocopias	und		2,0000	0,10	0,20	
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0,2000	3,00	0,60	
plumones gruesos (4 colores)	gib		0,2000	10,00	2,00	
perforador	und		0,0100	20,00	0,20	
tijera	und		0,0100	10,00	0,10	
Banner PNSR	und		0,0500	50,00	2,50	
engrapador c/grapas	und		0,0100	20,00	0,20	
impresion de fotografias	und		3,0000	0,50	1,50	
Tarjetas de cartulina	und		10,0000	0,10	1,00	



04.01.04.01.03

SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DE LOS DIRECTIVOS DE LA JASS

GBL/DIA	EQ	Costo unitario directo por : GBL				11,30
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
Materiales						
Papelógrafo cuadriculado A1	und		10,0000	0,30	3,00	
Fotocopias	und		2,0000	0,10	0,20	
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0,2000	3,00	0,60	
plumones gruesos (4 colores)	gib		0,2000	10,00	2,00	
perforador	und		0,0100	20,00	0,20	
tijera	und		0,0100	10,00	0,10	
Banner PNSR	und		0,0500	50,00	2,50	
engrapador c/grapas	und		0,0100	20,00	0,20	
impresion de fotografias	und		3,0000	0,50	1,50	
Tarjetas de cartulina	und		10,0000	0,10	1,00	

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-IT
Ing. Luis Ernesto Saenz de
Jefe de Equipo
CIP 94569

04.01.04.01.07

PASANTÍA A JASS EXITOSA REGIONAL

GBL/DIA	EQ	Costo unitario directo por : GBL				1.224,50
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
Materiales						
Transporte de participantes (ida y vuelta)	und		4,0000	200,00	800,00	
Visitas guiadas	und		1,0000	20,00	20,00	
impresion de fotografias	und		5,0000	0,50	2,50	
fotocopias	und		20,0000	0,10	2,00	
Viáticos	und		4,0000	100,00	400,00	
						1.224,50

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-IT
Ing. Fernando Enrique Acuña Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-IT
Ing. José René Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO TIEMPO

ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO

Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAVALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/09/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):					
Especialista social responsable:	Número de vivienda usuarias:		56		
Componente: Gestión de Servicio	Subpresupuesto: 3		Usuario: PNSR		

04.01.04.01.08 SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA PARA PROMOVER LA VALORACIÓN DEL SERVICIO, BUEN USO Y PRÁCTICAS SALUDABLES Y DE HIGIENE						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		7,26		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
Materiales						
papelote cuadriculado a1	und		5,0000	0,30	1,50	
papel bond a4 75 gr.	cto		0,1000	2,60	0,26	
impresión de fotografías	und		5,0000	0,50	2,50	
plumones gruesos (4 colores)	gib		0,2000	10,00	2,00	
engrapador c/grapas	und		0,0100	20,00	0,20	
perforador	und		0,0100	20,00	0,20	
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0,2000	3,00	0,60	
					7,26	

04.01.04.01.09 ASISTENCIA TÉCNICA: VISITAS DE INSPECCIÓN DOMICILIARIA DE LA JASS						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		15,00		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
Materiales						
fotocopias	und		10,0000	0,10	1,00	
refrigerios	und		7,0000	2,00	14,00	
					15,00	

04.01.04.01.10 ASISTENCIA TÉCNICA: CLORACIÓN DEL SAP						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		23,50		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
Materiales						
fotocopias	und		10,0000	0,10	1,00	
impresión de fotografías	und		5,0000	0,50	2,50	
refrigerios	und		10,0000	2,00	20,00	
					23,50	

04.01.04.01.11 ASISTENCIA TÉCNICA: SUPERVISIÓN DE LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		23,50		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
Materiales						
fotocopias	und		10,0000	0,10	1,00	
impresión de fotografías	und		5,0000	0,50	2,50	
refrigerios	und		10,0000	2,00	20,00	
					23,50	

04.01.04.02.01 MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		26,30		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
Materiales						
papelote cuadriculado a1	und		5,0000	0,30	1,50	
plumones gruesos (4 colores)	gib		0,2000	10,00	2,00	
fotocopias	und		5,0000	0,10	0,50	
engrapador c/grapas	und		0,0100	20,00	0,20	
impresión de fotografías	und		3,0000	0,50	1,50	
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0,2000	3,00	0,60	
Refrigerios	und		10,0000	2,00	20,00	
					26,30	



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-1
Ing. Luis Ernesto Saenz J
Jefe de Equipo
CIP 04569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-1

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-1

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 01

Ing. Fernando Enrique Rodríguez Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

000107

ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO

Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAYALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/09/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):					
Especialista social responsable:	Número de vivienda usuarias:		56		
Componente: Gestion de Servicio		Subpresupuesto: 3		Usuario: PNSR	

04.02.01.01.01 TALLER: COMPETENCIAS, FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DE LOS GL EN LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		41,40		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
Materiales						
ppt	und		0,5000	2,00		1,00
papelote cuadriculado a1	und		2,0000	0,30		0,60
plumones gruesos (2 colores)	gib		0,1000	5,00		0,50
fotocopias	und		5,0000	0,10		0,50
Carpas informativas (fotocopias + folder)	und		10,0000	3,00		30,00
engrapador c/grapas	und		0,0100	20,00		0,20
impresion de fotografias	und		3,0000	0,50		1,50
roller-banner PNSR	und		0,0500	150,00		
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0,2000	3,00		



04.02.01.01.02 TALLER: LINEAMIENTOS DEL SECTOR SANEAMIENTO (OBJETIVOS DEL MILENIO, ACUERDO NACIONAL, PLAN NACIONAL DE AGUA Y SANEAMIENTO)						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		27,40		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
Materiales						
ppt	und		0,5000	2,00		1,00
papelote cuadriculado a1	und		2,0000	0,30		0,60
plumones gruesos (2 colores)	gib		0,1000	5,00		0,50
fotocopias	und		5,0000	0,10		0,50
Carpas informativas (fotocopias + folder)	und		10,0000	1,50		15,00
engrapador c/grapas	und		0,0100	20,00		0,20
impresion de fotografias	und		3,0000	0,50		1,50
roller-banner PNSR	und		0,0500	150,00		7,50
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0,2000	3,00		0,60
						27,40

04.02.01.02.01 REUNION INFORMATIVA: OBJETIVOS, FASES Y ALCANCES DEL PNSR						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		102,40		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
Materiales						
infografia del PNSR	und		1,0000	15,00		15,00
infografia de fases del PNSR	und		1,0000	15,00		15,00
ppt	und		0,5000	2,00		1,00
papelote cuadriculado a1	und		2,0000	0,30		0,60
plumones gruesos (2 colores)	gib		0,1000	5,00		0,50
fotocopias	und		5,0000	0,10		0,50
Carpas informativas (fotocopias + folder + folletos PNSR)	und		10,0000	6,00		60,00
engrapador c/grapas	und		0,0100	20,00		0,20
impresion de fotografias	und		3,0000	0,50		1,50
roller-banner PNSR	und		0,0500	150,00		7,50
cinta maskintape 1"x20yds	und		0,2000	3,00		0,60
						102,40

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. Luis Ernesto Saenz
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. Fernando Enrique Acuña Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. Cruz Diaz
COORDINADOR

000106

ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO

Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI , PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAVALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/09/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):					
Especialista social responsable:	Número de vivienda usuarias:		56		
Componente: Gestion de Servicio	Subpresupuesto: 3		Usuario: PNSR		

04.02.01.02.02 TALLER DE FORTALECIMIENTO DE LA NORMATIVA PARA LA INSTITUCIONALIZACIÓN DEL ATM EN LA ESTRUCTURA ORGÁNICA MUNICIPAL Y DOCUMENTOS DE GESTIÓN (MOF-ROF-CAP)						
GBL/DIA	EQ	Costo unitario directo por : GBL		12,50		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
Carpets informativas (fotocopias + folder)	und		5,0000	2,50	12,50	
					12,50	

04.02.01.02.03 GESTIÓN PARA ELSEGUIMIENTO PERSONALIZADO AL RESPONSABLE DEL ATM SEGÚN NORMATIVIDAD						
GBL/DIA	EQ	Costo unitario directo por : GBL		5,00		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
Carpets informativas (fotocopias + folder)	und		5,0000	1,00		

04.02.01.03.01 TALLER DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO PARA LA GESTIÓN LOCAL DEL AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		47,00		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
papelote cuadriculado a1	und		5,0000	0,30	1,50	
plumones gruesos (2 colores)	g/b		0,1000	5,00	0,50	
fotocopias	und		2,0000	0,10	0,20	
Carpets informelivas (fotocopias + folder)	und		10,0000	1,50	15,00	
engrampador c/grapas	und		0,0100	20,00	0,20	
impresion de fotografias	und		3,0000	0,50	1,50	
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0,2000	3,00	0,60	
rolter-banner PNSR	und		0,0500	150,00	7,50	
Refrigerios	und		10,0000	2,00	20,00	
					47,00	

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Nicolás Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Riquelme Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO

Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAVALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/09/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):					
Especialista social responsable:			Número de vivienda usuarias:	56	
Componente: Gestion de Servicio			Subpresupuesto: 3	Usuario: PNSR	

04.02.02.01.01

SESION: LA TEMÁTICA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO EN EL PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL				57,40
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
Materiales						
ppt	und		0,5000	2,00	1,00	
papelote cuadriculado a1	und		2,0000	0,30	0,60	
plumones gruesos (2 colores)	gib		0,1000	5,00	0,50	
fotocopias	und		5,0000	0,10	0,50	
Carpetas informativas (fotocopias + folder)	und		15,0000	1,00	15,00	
engrapador c/grapas	und		0,0100	20,00	0,20	
impresion de fotografias	und		3,0000	0,50	1,50	
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0,2000	3,00	0,60	
roller-banner PNSR	und		0,0500	150,00	7,50	
Refrigerios	und		15,0000	2,00		



04.02.02.01.02

TALLER: LA ARTICULACIÓN INTERSECTORIAL CON SALUD Y EDUCACIÓN

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL				112,40
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
Materiales						
ppt	und		0,5000	2,00	1,00	
papelote cuadriculado a1	und		2,0000	0,30	0,60	
plumones gruesos (2 colores)	gib		0,1000	5,00	0,50	
fotocopias	und		5,0000	0,10	0,50	
Carpetas informativas (fotocopias + folder)	und		40,0000	1,50	60,00	
engrapador c/grapas	und		0,0100	20,00	0,20	
impresion de fotografias	und		3,0000	0,50	1,50	
cinta maskintape 1"x20yds	und		0,2000	3,00	0,60	
roller-banner PNSR	und		0,0500	150,00	7,50	
Refrigerios	und		20,0000	2,00	40,00	
						112,40

04.02.02.01.03

SESIÓN EDUCATIVA: DOCUMENTOS DE GESTIÓN DEL ATM MUNICIPAL PARA LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO RURAL

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL				24,40
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
Materiales						
ppt	und		0,5000	2,00	1,00	
papelote cuadriculado a1	und		2,0000	0,30	0,60	
plumones gruesos (2 colores)	gib		0,1000	5,00	0,50	
fotocopias	und		5,0000	0,10	0,50	
Carpetas informativas (fotocopias + folder)	und		6,0000	2,00	12,00	
engrapador c/grapas	und		0,0100	20,00	0,20	
impresion de fotografias	und		3,0000	0,50	1,50	
roller-banner PNSR	und		0,0500	150,00	7,50	
cinta maskintape 1"x20yds	und		0,2000	3,00	0,60	
						24,40

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITE
Ing. Luis Ernesto Saenz Jai
Jefe de Equipo
CIP 94-569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITE

Ing. Fernando Enrique Alvarado
Especialista Social

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITE

Ing. José María Cruz Díaz
Jefe de Equipo Item 3

000104

ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO

Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAYALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/09/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):					
Especialista social responsable:	Número de vivienda usuarias:		56		
Componente: Gestion de Servicio	Subpresupuesto: 3		Usuario: PNSR		

04.02.02.01.04 TALLER DE PLANEAMIENTO: EL DIAGNÓSTICO DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL DISTRITO						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		152,40		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
	Materiales					
ppt	und		0,5000	2,00		1,00
papelote cuadriculado a1	und		2,0000	0,30		0,60
plumones gruesos (2 colores)	gib		0,1000	5,00		0,50
fotocopias	und		5,0000	0,10		0,50
Carpelas informativas (fotocopias + folder)	und		40,0000	1,50		60,00
engrapador c/grapas	und		0,0100	20,00		0,20
impresion de fotografias	und		3,0000	0,50		1,50
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0,2000	3,00		0,60
roller-banner PNSR	und		0,0500	150,00		7,50
Refrigerios	und		40,0000	2,00		80,00
						152,40

04.02.02.01.05 TALLER DE FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO Y PRESUPUESTO ANUAL DEL ATM						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		34,00		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
	Materiales					
ppt	und		0,5000	2,00		1,00
papelote cuadriculado a1	und		5,0000	0,30		1,50
plumones gruesos (2 colores)	gib		0,1000	5,00		0,50
fotocopias	und		2,0000	0,10		0,20
Carpelas informativas (fotocopias + folder)	und		6,0000	1,50		9,00
engrapador c/grapas	und		0,0100	20,00		0,20
impresion de fotografias	und		3,0000	0,50		1,50
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0,2000	3,00		0,60
roller-banner PNSR	und		0,0500	150,00		7,50
Refrigerios	und		6,0000	2,00		12,00
						34,00

04.02.02.01.06 TALLER DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE SUPERVISIÓN DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO RURAL						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		40,00		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
	Materiales					
ppt	und		0,5000	2,00		1,00
papelote cuadriculado a1	und		5,0000	0,30		1,50
plumones gruesos (2 colores)	gib		0,1000	5,00		0,50
fotocopias	und		2,0000	0,10		0,20
Carpelas informativas (fotocopias + folder)	und		6,0000	1,50		9,00
engrapador c/grapas	und		0,0100	20,00		0,20
impresion de fotografias	und		3,0000	0,50		1,50
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0,2000	3,00		0,60
roller-banner PNSR	und		0,0500	150,00		7,50
Refrigerios	und		6,0000	3,00		18,00
						40,00



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. Fernando Enrique Alvarado Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO N° 3

ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO

Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAVALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/09/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):					
Especialista social responsable:	Número de vivienda usuarias:		56		
Componente: Gestion de Servicio	Subpresupuesto: 3		Usuario: PNSR		

04.02.02.01.08

SESIÓN EDUCATIVA: EL FORTALECIMIENTO DE LAS ORGANIZACIONES COMUNALES (JASS) PARA LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS

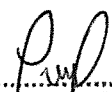
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL				27,70
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$.	Parcial \$.	
	Materiales					
ppt	und		0,5000	2,00	1,00	
papelote cuadriculado a1	und		4,0000	0,30	1,20	
plumones gruesos (2 colores)	gib		0,1000	5,00	0,50	
fotocopias	und		2,0000	0,10	0,20	
Carpetas informativas (fotocopias + folder)	und		6,0000	2,50	15,00	
engrapador c/grapas	und		0,0100	20,00	0,20	
impresion de fotografias	und		3,0000	0,50	1,50	
roller-banner PNSR	und		0,0500	150,00	7,50	
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0,2000	3,00	0,60	
						27,70



04.02.02.01.09

TALLER DE FORMULACION DEL PLAN DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y ASISTENCIAS TÉCNICAS A LAS JASS DEL DISTRITO

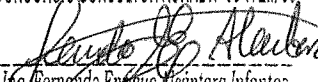
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL				37,00
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$.	Parcial \$.	
	Materiales					
ppt	und		0,5000	2,00	1,00	
papelote cuadriculado a1	und		5,0000	0,30	1,50	
plumones gruesos (2 colores)	gib		0,1000	5,00	0,50	
fotocopias	und		2,0000	0,10	0,20	
Carpetas informativas (fotocopias + folder)	und		6,0000	1,00	6,00	
engrapador c/grapas	und		0,0100	20,00	0,20	
impresion de fotografias	und		3,0000	0,50	1,50	
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0,2000	3,00	0,60	
roller-banner PNSR	und		0,0500	150,00	7,50	
Refrigerios	und		6,0000	3,00	18,00	
						37,00


 CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITE
 Ing. Luis Ernesto Saenz Jar
 Jefe de Equipo
 CIP 94569

 CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITE

Ing. José Noel Cruz Diaz
 JEFE DE EQUIPO N° 03

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03


 Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
 ESPECIALISTA SOCIAL

000102

ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO

Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI , PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAYALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/09/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):					
Especialista social responsable:	Número de vivienda usuarias:		56		
Componente: Gestion de Servicio	Subpresupuesto: 3		Usuario: PNSR		

04.02.02.01

TALLER DE ADECUACIÓN INSTITUCIONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL ATM (LIBRO DE REGISTRO DE LAS JASS, CAP, PAP)

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL				30,10
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
	Materiales					
ppt	und		0,5000	2,00	1,00	
papelote cuadrado a1	und		2,0000	0,30	0,60	
plumones gruesos (2 colores)	gib		0,1000	5,00	0,50	
fotocopias	und		2,0000	0,10	0,20	
Carpas informativas (fotocopias + folder)	und		6,0000	1,00	6,00	
engrapador c/grapas	und		0,0100	20,00	0,20	
impresión de fotografías	und		3,0000	0,50	1,50	
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0,2000	3,00	0,60	
roller-banner PNSR	und		0,0500	150,00	7,50	
Refrigerios	und		6,0000	2,00	12,00	
						30,10



04.02.02.02

GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DEL DIAGNÓSTICO DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL DISTRITO

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL				20,00
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
	Materiales					
Carpas informativas (fotocopias + folder)	und		5,0000	2,00	10,00	
Movilidad local	und		5,0000	2,00	10,00	
						20,00

04.02.03.01.01

SESIÓN EDUCATIVA: LA GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LA JASS

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL				24,70
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
	Materiales					
ppt	und		0,5000	2,00	1,00	
papelote cuadrado a1	und		4,0000	0,30	1,20	
plumones gruesos (2 colores)	gib		0,1000	5,00	0,50	
fotocopias	und		2,0000	0,10	0,20	
Carpas informativas (fotocopias + folder)	und		6,0000	2,00	12,00	
engrapador c/grapas	und		0,0100	20,00	0,20	
impresión de fotografías	und		3,0000	0,50	1,50	
roller-banner PNSR	und		0,0500	150,00	7,50	
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0,2000	3,00	0,60	
						24,70

Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

04.02.03.01.02

SESIÓN EDUCATIVA: OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SAS

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL				30,70
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
	Materiales					
ppt	und		0,5000	2,00	1,00	
papelote cuadrado a1	und		4,0000	0,30	1,20	
plumones gruesos (2 colores)	gib		0,1000	5,00	0,50	
fotocopias	und		2,0000	0,10	0,20	
Carpas informativas (fotocopias + folder)	und		6,0000	3,00	18,00	
engrapador c/grapas	und		0,0100	20,00	0,20	
impresión de fotografías	und		3,0000	0,50	1,50	
roller-banner PNSR	und		0,0500	150,00	7,50	
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0,2000	3,00	0,60	
						30,70

Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Jairo Neo Cruz Diaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO

Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAVALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/09/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):					
Especialista social responsable:	Número de vivienda usuarias:		56		
Componente: Gestion de Servicio		Subpresupuesto: 3		Usuario: PNSR	

04.02.03.01.05 SESIÓN EDUCATIVA: IMPORTANCIA DEL LAVADO DE MANOS Y EL CONSUMO DE AGUA SEGURA						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		18,70		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
Materiales						
ppt	und		0,5000	2,00		1,00
papelote cuadriculado a1	und		4,0000	0,30		1,20
plumones gruesos (2 colores)	gib		0,1000	5,00		0,50
fotocopias	und		2,0000	0,10		0,20
Carpas informativas (fotocopias + folder)	und		6,0000	1,00		6,00
engrapador c/grapas	und		0,0100	20,00		0,20
impresion de fotografias	und		3,0000	0,50		1,50
roller-banner PNSR	und		0,0500	150,00		7,50
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0,2000	3,00		0,60
						18,70

04.02.03.01.06 SESIÓN EDUCATIVA: EL ROL DE LAS FAMILIAS EN EL MANTENIMIENTO Y SOSTENIBILIDAD DE LOS SAS						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		18,70		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
Materiales						
ppt	und		0,5000	2,00		1,00
papelote cuadriculado a1	und		4,0000	0,30		1,20
plumones gruesos (2 colores)	gib		0,1000	5,00		0,50
fotocopias	und		2,0000	0,10		0,20
Carpas informativas (fotocopias + folder)	und		6,0000	1,00		6,00
engrapador c/grapas	und		0,0100	20,00		0,20
impresion de fotografias	und		3,0000	0,50		1,50
roller-banner PNSR	und		0,0500	150,00		7,50
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0,2000	3,00		0,60
						18,70

04.02.03.02.01 TALLER DE PRESENTACIÓN DEL DIAGNÓSTICO DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL DISTRITO						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		212,10		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
Materiales						
ppt	und		0,5000	2,00		1,00
papelote cuadriculado a1	und		2,0000	0,30		0,60
plumones gruesos (2 colores)	gib		0,1000	5,00		0,50
fotocopias	und		2,0000	0,10		0,20
Carpas informativas (fotocopias + folder)	und		40,0000	3,00		120,00
engrapador c/grapas	und		0,0100	20,00		0,20
impresion de fotografias	und		3,0000	0,50		1,50
cinta maskintape 1"x20yds	und		0,2000	3,00		0,60
roller-banner PNSR	und		0,0500	150,00		7,50
Refrigerios	und		40,0000	2,00		80,00
						212,10

04.02.03.02.02 PUBLICACIÓN DE LLAMAMIENTO PARA LA INSCRIPCIÓN DE LAS JASS DEL DISTRITO						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		20,00		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
Materiales						
diseño del folleto instructivo para el registro e inscripción de las jass			1,0000	20,00		20,00
						20,00

000100

ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO

Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAVALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/09/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):					
Especialista social responsable:		Número de vivienda usuarias:		56	
Componente: Gestion de Servicio		Subpresupuesto: 3		Usuario: PNSR	

04.02.03.02.01

MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL				23,00
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
Materiales						
papelote cuadriculado a1	und		5,0000	0,30	1,50	
plumones gruesos (2 colores)	gib		0,2000	5,00	1,00	
fotocopias	und		2,0000	0,10	0,20	
Carpetas informativas (fotocopias + folder)	und		6,0000	1,00	6,00	
engrapador c/grapas	und		0,0100	20,00	0,20	
impresion de fotografias	und		3,0000	0,50	1,50	
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0,2000	3,00	0,60	
Refrigerios	und		6,0000	2,00	12,00	
						23,00

04.02.04.01

 SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: COMPETENCIAS, FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DE LOS GL EN LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS
 DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL EN CONCORDANCIA CON EL MARCO LEGAL Y LOS LINEAMIENTOS PARA EL SECTOR
 SANEAMIENTO (OBJETIVOS DEL MILENIO, ACUERDO NACIONAL, PLAN NACIONAL DE AGUA Y SANEAMIENTO)

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL				18,70
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
Materiales						
ppt	und		0,5000	2,00	1,00	
papelote cuadriculado a1	und		4,0000	0,30	1,20	
plumones gruesos (2 colores)	gib		0,1000	5,00	0,50	
fotocopias	und		2,0000	0,10	0,20	
Carpetas informativas (fotocopias + folder)	und		6,0000	1,00	6,00	
engrapador c/grapas	und		0,0100	20,00	0,20	
impresion de fotografias	und		3,0000	0,50	1,50	
roller-banner PNSR	und		0,0500	150,00	7,50	
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0,2000	3,00	0,60	
						18,70

04.02.04.02

 SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: EL FUNCIONAMIENTO DEL ATM PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y
 SANEAMIENTO RURAL Y SU ARTICULACIÓN CON LOS SECTORES SALUD Y EDUCACIÓN

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL				18,70
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
Materiales						
ppt	und		0,5000	2,00	1,00	
papelote cuadriculado a1	und		4,0000	0,30	1,20	
plumones gruesos (2 colores)	gib		0,1000	5,00	0,50	
fotocopias	und		2,0000	0,10	0,20	
Carpetas informativas (fotocopias + folder)	und		6,0000	1,00	6,00	
engrapador c/grapas	und		0,0100	20,00	0,20	
impresion de fotografias	und		3,0000	0,50	1,50	
roller-banner PNSR	und		0,0500	150,00	7,50	
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0,2000	3,00	0,60	
						18,70


 Ing. Luis Ernesto Saenz J
 Jefe de Equipo
 CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

 Ing. Fernando Enrique Hernandez
 Especialista Social

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

 Ing. José María Cruz Díaz
 Jefe de Equipo N° 03

000099

ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO

Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAYALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/09/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):					
Especialista social responsable:	Número de vivienda usuarias:		56		
Componente: Gestion de Servicio	Subpresupuesto: 3		Usuario: PNSR		

04.02.04.03 PASANTIA A MUNICIPIO CON GESTIÓN EXITOSA DEL ATM						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		904,50		
Descripción Recurso		unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
Transporte de participantes (ida y vuelta)		und		2,0000	300,00	600,00
Impresion de fotografías		und		5,0000	0,50	2,50
Fotocopias		und		20,0000	0,10	2,00
Viáticos		und		2,0000	150,00	300,00



04.02.04.04 ASISTENCIA TÉCNICA : SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL POA DEL ATM						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		2,00		
Descripción Recurso		unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
Carpelas informativas (fotocopias + folder)		und		2,0000	1,00	2,00
						2,00

04.02.04.05 ASISTENCIA TÉCNICA : SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUPERVISIÓN DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO RURAL DEL DISTRITO						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		2,00		
Descripción Recurso		unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
Carpelas informativas (fotocopias + folder)		und		2,0000	1,00	2,00
						2,00

04.02.04.06 ASISTENCIA TÉCNICA:SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y ASISTENCIAS TÉCNICAS A LAS JASS DEL DISTRITO						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		2,00		
Descripción Recurso		unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
Carpelas informativas (fotocopias + folder)		und		2,0000	1,00	2,00
						2,00

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 01

Ing. José Nery Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Sánchez Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIALCONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

000098

ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO

Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAYALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/09/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):					
Especialista social responsable:			Número de vivienda usuarias:	56	
Componente: Gestion de Servicio			Subpresupuesto: 3	Usuario: PNSR	

04.02.04.02.01

TALLER DISTRITAL: FORMALIZACIÓN DE GESTIÓN DE LAS JASS DEL DISTRITO

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL				262,90
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
	Materiales					
ppt	und		0,5000	2,00	1,00	
papelote cuadriculado a1	und		2,0000	0,30	0,60	
plumones gruesos (2 colores)	gib		0,2000	5,00	1,00	
fotocopias	und		5,0000	0,10	0,50	
Carpelas informativas (fotocopias + folder)	und		50,0000	3,00	150,00	
engrapador c/grapas	und		0,0100	20,00	0,20	
impresion de fotografias	und		3,0000	0,50	1,50	
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0,2000	3,00	0,60	
roller-banner PNSR	und		0,0500	150,00	7,50	
Refrigerios	und		50,0000	2,00	100,00	

04.02.04.02.02

TALLER DISTRITAL: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DE LAS JASS

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL				262,90
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
	Materiales					
ppt	und		0,5000	2,00	1,00	
papelote cuadriculado a1	und		2,0000	0,30	0,60	
plumones gruesos (2 colores)	gib		0,2000	5,00	1,00	
fotocopias	und		5,0000	0,10	0,50	
Carpelas informativas (fotocopias + folder)	und		50,0000	3,00	150,00	
engrapador c/grapas	und		0,0100	20,00	0,20	
impresion de fotografias	und		3,0000	0,50	1,50	
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0,2000	3,00	0,60	
roller-banner PNSR	und		0,0500	150,00	7,50	
Refrigerios	und		50,0000	2,00	100,00	

04.02.04.02.03

SUPERVISIÓN CONJUNTA DE LA CALIDAD DEL AGUA (ATM - SALUD)

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL				655,50
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
	Materiales					
kit Comparador de cloro de disco	und		1,0000	300,00	300,00	
Tablero de madera	und		1,0000	5,00	5,00	
fotocopias	und		5,0000	0,10	0,50	
movilidad	gib		1,0000	350,00	350,00	

CONSORCIO CONSULTOR RURAL Nº 01

Ing. José Carlos Díaz
JEFE DE EQUIPO

CONSORCIO CONSULTOR RURAL Nº 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Acuña Infantes
ESPECIALISTA SOCIALIng. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO

Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAYALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/09/2015
Ubicación (localidad/distrito/provincia/departamento):					
Especialista social responsable:	Número de vivienda usuarias:		56		
Componente: Gestión de Servicio	Subpresupuesto: 3		Usuario: PNSR		

0081

CONCURSO DE JASS EXITOSAS						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		15,00		
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Certificado de excelencia		und		5,0000	3,00	15,00
						15,00

MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		31,00		
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
papelote cuadriculado a1		und		5,0000	0,30	1,50
plumones gruesos (2 colores)		gltb		0,2000	5,00	1,00
fotocopias		und		2,0000	0,10	0,20
Carpelas informativas (fotocopias + folder)		und		6,0000	1,00	6,00
engrapador c/grapas		und		0,0100	20,00	0,20
impresión de fotografías		und		3,0000	0,50	1,50
cinta maskintape 1"x20yds.		und		0,2000	3,00	0,60
Refrigerios		und		10,0000	2,00	20,00
						31,00



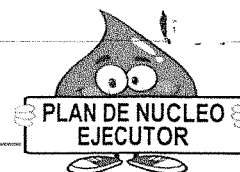
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Raúl Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO TÉCNICO

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Guzmán
Especialista Social



000096



PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS DURANTE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO EN EL SAN PEDRO DE LAGARTO – DISTRITO RAYMONDI – PROVINCIA ATALAYA – REGION UCAYALI



NUCLEO EJECUTOR

(DECRETO SUPREMO 015-2014-VIVIENDA
RESOLUCIÓN DE SECRETARIA GENERAL N° 033-2014-SG
DIRECTIVA 003-2014-VIVIENDA/SG.)

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
[Signature]
Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA

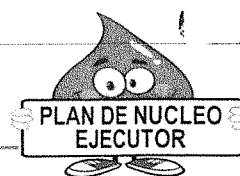
PROYECTO:

"INSTALACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CASERIO DE
SAN PEDRO DE LAGARTO, DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO
DE UCAYALI"

CÓDIGO DE SNIP: 291755

JULIO, 2015

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 01
[Signature]
Ing. José Luis Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 03



000095

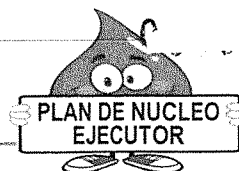
CONTENIDO

1	Introducción.....	3
2	Marco de referencia	4
2.1	Marco legal	4
3	El núcleo ejecutor NE en los proyectos de agua y saneamiento del PNSR.....	7
3.1	Principales definiciones relacionadas a Núcleo Ejecutor.....	7
3.2	Funciones del núcleo ejecutor.....	10
3.3	Arreglos institucionales y organizacionales para la gestión del servicio.....	11
4	Enfoques pedagógicos.....	13
4.1	Enfoque de educación de adultos.....	13
4.2	Enfoque constructivista de la educación	14
4.3	Enfoque por competencias	15
5	Objetivos del plan de capacitación para la gestión del servicio.....	16
6	Población objetivo	16
7	Perfil de los representantes.....	16
8	Responsable(s) de la capacitación.....	17
9	Matriz de capacitación.....	18
10	Metodología	21
11	Materiales de soporte educativo.	22
12	Instrumentos de monitoreo y evaluación	22
13	Actividades y metas	¡Error! Marcador no definido.
14	Cronograma de actividades	¡Error! Marcador no definido.
	ANEXO 1: Actividades y metas de capacitación al NE	
	ANEXO 2: Cronograma de actividades de capacitación del núcleo ejecutor.....	
	ANEXO 3: Requerimientos de recursos (presupuesto) para la implementación del plan de capacitación para la gestión del servicio.....	



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-TEM 03
 Ing. Fernando Enrique Alcantara
 ESPECIALISTA

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 01
 Ing. José María Díaz
 JEFE DE EQUIPO



000094

1 INTRODUCCIÓN

El Programa Nacional de Saneamiento Rural, a través de su Unidad de Comunicaciones y Asuntos Sociales, considerando la modalidad de intervención a través de Núcleos Ejecutores - NE, ha definido las Estrategias de Comunicación y Educación Sanitaria para desarrollar las capacidades de los miembros que conforman la directiva de los NE, Representantes del Núcleo Ejecutor, para la ejecución del proyecto de Agua y Saneamiento de su localidad.

El presente documento corresponde al Plan de Capacitación del núcleo ejecutor, especialmente dirigido a los Responsables del NE, para desarrollar sus capacidades de gestión, que permitan ejecutar el proyecto **"INSTALACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CASERIO DE SAN PEDRO DE LAGARTO, DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI"** y toma como punto de partida el diagnóstico organizacional e institucional desarrollado durante la etapa de estudio a nivel de perfil y el desarrollo de las estrategias de comunicación y educación sanitaria del PNSR.

El Núcleo Ejecutor (NE) es una organización creada por la propia población que se constituye como tal y que representa a una comunidad organizada que busca un beneficio de tipo social, que participa en forma activa y comprometida en la gestión y administración de los recursos durante la implementación del proyecto, ejerciendo derechos y obligaciones y asumiendo un rol protagónico en su propio desarrollo.

El Plan de Capacitación del NE para la ejecución del proyecto, tiene el propósito de contribuir a la sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento rural provistos por el PNSR, de manera que mejore las condiciones de vida de la población de manera sostenible. Para ello es importante lograr que el proyecto se ejecute de manera eficiente, pertinente, con transparencia, con tecnologías pertinentes, el uso de materiales y realizando procedimientos con calidad.

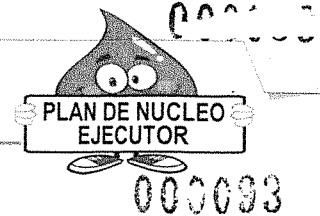


Con tal propósito el Plan de capacitación busca desarrollar las capacidades de administración gestión, transparencia y rendición de cuentas que deben realizar los directivos del NE, durante la ejecución del proyecto.

El presente plan se debe ejecutar en concordancia con las características culturales, étnicas, tradicionales, ambientales y socio económicas de cada localidad a fin de lograr los comportamientos y metas esperadas en los actores clave, y con ello contribuir a la implementación adecuada del proyecto.

FASE EXPEDIENTE TÉCNICO

"Plan de Capacitación para la Gestión y Administración de los Recursos durante la Implementación del Proyecto del Caserio San Pedro de Lagarto"



y lograr la sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento y el mayor impacto social que se podrá evidenciar en la salud y calidad de vida de las familias de las localidades.

Las actividades de este plan se implementarán en forma paralela al plan de desarrollo de capacidades de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento – JASS, y de fortalecimiento de capacidades de las ATM de la municipalidad, teniendo en cuenta que el NE se encarga de dirigir la etapa operativa de la obra, y termina sus funciones al culminar el proyecto, con su respectiva liquidación, en tanto que la JASS, se encargara de la Administración, Operación y Mantenimiento para la sostenibilidad de los servicios de manera indefinida, para lo cual deberá contar con la supervisión de la municipalidad distrital en cuyo ámbito se desarrolla el proyecto.

De otro lado, como parte de la implementación del proyecto se capacita a las familias para la valoración, buen uso de los servicios y prácticas saludables y de higiene.

2 MARCO DE REFERENCIA

El presente Plan de Desarrollo de Capacidades de la Gestión y administración de los Recursos durante la implementación del proyecto, forma parte del expediente técnico del proyecto **"INSTALACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CASERIO DE SAN PEDRO DE LAGARTO, DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI"** código SNIP 291755.

En el caserio San Pedro de Lagarto fue considerada en relación a los objetivos de la encuesta, los parámetros que establece el programa y la concentración demográfica obteniendo datos en donde varia el total de viviendas tomadas en la etapa de perfil. Por lo tanto la población a ser atendida dentro de la etapa de expediente está constituida por 56 viviendas habitadas con el mismo número de familias, llegando a un total 240 habitantes y 12 locales Institucionales.

El abastecimiento de agua en el Caserio San Pedro de Lagarto es mediante un sistema de agua entubada construida aproximadamente 01 año atrás por la ONG AGUA ESPERANZA Y VIDA. La cobertura brindada llega al 100% de las familias quienes cuentan con conexiones domiciliarias.



Con las deficiencias que presenta, casi en todas las épocas del año la población cuenta con el servicio los 7 días a la semana. El problema relevante que presenta es que cuentan solo en días de sol porque funcionan con paneles solares, asimismo, en las épocas de lluvias se corta el servicio por lo que tienen que acudir a la quebrada APINIHUA, por otro lado según los análisis que realiza el centro de salud Ramón Castilla, y según los últimos análisis realizados, en la fase de perfil el agua que llega a la

EXPEDIENTE TÉCNICO: "INSTALACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CASERIO DE SAN PEDRO DE LAGARTO, DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI"

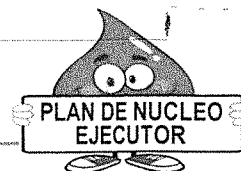
Ing. Fernando Enrique Alcántara

ESPECIALISTA

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara

ESPECIALISTA



000092

población cuenta con altos índices de arsénico que producen enfermedades gastro intestinales. En tal sentido la misma entidad ejecutora actualmente está resolviendo este inconveniente para el beneficio y salud de la población.

En épocas de lluvia los componentes del sistema como son nuevos no colapsan ni interrumpen el servicio ya que cuentan con la junta directiva de la JASS quienes constantemente limpian las zonas donde no llega la red del servicio. Por acuerdo de asamblea las familias beneficiarias pagan una cuota de S/ 3.00 nuevos soles mensuales para

Las familias de Caserío San Pedro de Lagarto en un acto de querer proteger a los miembros de la familia y por recomendaciones del centro de salud manifiestan hervir el agua antes de consumir, esta conducta que se viene realizando mediante proceso de sensibilización tanto del establecimiento de salud, como en la propia comunidad. Pero también existe un 40% que no practica ningún tipo de tratamiento situación que preocupa por altos índices de enfermedades de origen hídrico.

Durante el estudio socio económico se ha evidenciado que el agua recibe usos múltiples, como para la preparación de los alimentos, beber, lavar la ropa y para el aseo personal.

Ante la discontinuidad del servicio las familias recurren al almacenamiento del agua. Para ello usan recipientes como son los baldes cuyas capacidades son de 5 y 10 Lts. Como una manera de proteger los depósitos del agua, las familias mantienen tapados estos depósitos, los mismos que los ubican dentro de la vivienda. Pero según las visitas realizadas y mediante la observación los recipientes se muestran limpios en la parte exterior pero en la parte interna se evidencia Moho de color verdusco que de acuerdo a las normas sanitarias, no nos permite reducir los riesgos de contaminación del agua y que evitan contraer enfermedades de origen hídrico como son las diarreas, enterocolitis, entre otras.

Por otro lado debido a que actualmente San Pedro de Lagarto cuenta con el servicio de agua potable se vio por conveniente fortalecer los temas en el correcto uso y cuidado del agua y hábitos de higiene obteniendo como resultado la aceptación e interés de la población por estos temas de suma importancia para mantener una calidad de vida.

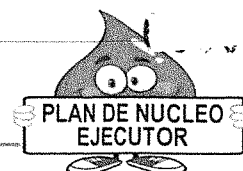
CONSORCIO CONSULTOR RURAL Nº 01

2.1 Marco legal

- ⇒ **Ley General de Servicios de Saneamiento** – Ley N° 26338, ley en la cual se declara a los servicios de saneamiento de necesidad y utilidad pública y de preferente interés nacional.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL Nº 01
Ing. Fernando Enrique Alcantara
ESPECIALISTA





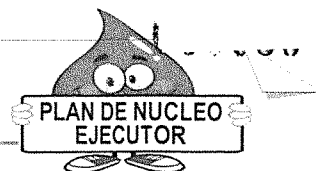
000091

- ⇒ Ley que crea el Sistema Nacional de Inversión Pública (Ley concordada) Ley N° 27293, del 28 de Junio de 2000; modificada por las Leyes N° 28522, 28802 y por el Decreto Legislativo N° 1005.
- ⇒ D.S. 007-2006-Vivienda Norma: Plan Nacional de Saneamiento 2006 – 2015
- ⇒ Guías de Identificación Formulario y Evaluación Social de Proyectos de Saneamiento Básico en el Ámbito Rural y en el Ámbito de Pequeñas Ciudades a nivel de Perfil aprobados y autorizados por Resolución Directoral N° 008-2007-EF/68.01. Saneamiento Básico en el Ámbito Rural, a Nivel de Perfil
- ⇒ Reglamento del Sistema Nacional de Inversión Pública (DS Concordado). Aprobado por Decreto Supremo N° 102-2007-EF, En vigencia desde el 02 agosto de 2007 y Modificado por Decreto Supremo N° 185-2007-EF.
- ⇒ Delegación de Facultades para declarar la Viabilidad de los Proyectos de Inversión Pública (RM Concordada). (Aprobada por Resolución Ministerial N°314-2007-EF/15, modificada por Resolución Ministerial N° 647-2007-EF15.
- ⇒ DECRETO SUPREMO N° 031-2008-VIVIENDA conformación del área técnica municipal encargada de supervisar, fiscalizar y brindar asistencia técnica a dichos prestadores de servicios.
- ⇒ Resolución Ministerial N° 680-2008-VIVIENDA Manual de Rendición de Cuentas del Desempeño de los Gobiernos Locales
- ⇒ Directiva N° 001-2011-EF/68.01: Directiva General del Sistema Nacional de Inversión Pública, aprobada por Resolución Directoral N° 003-2011-EF/68.01.
- ⇒ D.S. N° 090-2011-PCM Aprueban Listado de Municipalidades Rurales del Perú
- ⇒ Aprueban Guías Metodológicas para Proyectos de Inversión Pública y el Anexo SNIP 25 de la Directiva General del SNIP, aprobada por Resolución Directoral N° 003-2011-EF/68.01
- ⇒ Resolución Ministerial N° 108 – 2011- Vivienda; aprueba los "lineamientos para la formulación de programas o proyectos de agua y saneamiento para los Centros Poblados del ámbito Rural".
- ⇒ RM N° 184-2012-VIVIENDA Guía de opciones tecnológicas para abastecimiento de agua potable y saneamiento para los centros poblados del ámbito rural
- ⇒ Informe N° 001-2013-VIVIENDA/VMCS-DNS-DN Norma: Plan de Mediano Plazo 2013 – 2016 del PNSR
- ⇒ D.S. N° 002.2012-VIVIENDA Norma: Creación del Programa Nacional de Saneamiento Rural, PNSR.
- ⇒ Ley Orgánica de Municipalidades N°27972 Título V Competencias y Funciones de los Gobiernos Locales.



Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO NEM 3

Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA 6



000090

- ⇒ Ley N°27783 Ley de Bases para la Descentralización.
- ⇒ Ley N°28059 Ley Marco de Promoción de la Inversión Pública.
- ⇒ Ley N° 30114, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2014, que en su Centésima Séptima Disposición Complementaria y Final autoriza al MVCS ejecutar los proyectos bajo la modalidad de Núcleo Ejecutor, con la población pobre y extremadamente pobre de las zonas rural y rural dispersa, para desarrollar proyectos de mejoramiento de vivienda rural, saneamiento rural, mejoramiento de infraestructura del Tambo e infraestructura productiva.
- ⇒ Resolución Ministerial 108-2014-VIVIENDA que delega en el(la) Viceministro(a) de Construcción y Saneamiento del MVCS las facultades señaladas en el artículo 12 de la Ley N° 30156, Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento, que no sean privativas de las funciones de Ministro de Estado, respecto a las intervenciones a través de núcleos ejecutores.
- ⇒ DS.015-2014-VIVIENDA, que aprueba las normas complementarias para la implementación de la disposición anterior.
- ⇒ Resolución 033-2014-VIVIENDA-SG, se aprueba la Directiva N° 003-2014-VIVIENDA-SG denominada Normas y Procedimientos para el desarrollo de proyectos que se ejecutan a través de Núcleos Ejecutores, por los Programas del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento.

3 EL NÚCLEO EJECUTOR NE EN LOS PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL PNSR.

3.1 Principales definiciones relacionadas a Núcleo Ejecutor

(Del Glosario de la RSG 033-2014-VIVIENDA-SG)

- **Núcleo Ejecutor (NE):** Es un ente colectivo sujeto de derecho, conformado por personas que habitan centros poblados de las zonas rurales o rurales dispersas, pobres y extremadamente pobres comprendidos en el ámbito de competencia del MVCS y/o de sus Programas. El NE tiene carácter temporal, y goza de capacidad jurídica para contratar, intervenir en procedimientos administrativos y judiciales así como en todos los actos para el desarrollo de los proyectos respectivos, rigiéndose para tales efectos por las normas del ámbito del sector privado.
- **Desarrollo del Proyecto:** Proceso requerido para implementar un proyecto, comprende las etapas de Planeamiento, Pre-operativa; Operativa (Ejecución y Pre-liquidaciones); Liquidación Final; y cierre, en lo que les sea aplicable.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 01

Ing. José Robé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ÍTEM 3



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ÍTEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA

- **Expediente técnico:** Conjunto de documentos de carácter técnico, social, ambiental y/o económico que permiten la adecuada ejecución de un proyecto. En los casos de proyectos adscritos al Sistema Nacional de Inversión Pública también se denominan estudio definitivo.
- **Gestión del Proyecto:** Proceso de acciones y toma de decisiones que cada NE sigue según el ciclo del proyecto del Programa que financia el proyecto. La gestión se caracteriza por tener cuatro dimensiones articuladas: i) Lo técnico, donde destaca el conocimiento del expediente técnico y el fortalecimiento de capacidades para la construcción; ii) Lo financiero-contable, referido principalmente a las transacciones bancarias y liquidaciones; iii) Lo administrativo, que comprende contrataciones, cotizaciones, control de asistencia entre otros y iv) Lo social a través de la participación organizada para la gestión comunitaria; la vigilancia ciudadana y el fortalecimiento de capacidades sociales para la sostenibilidad de las intervenciones del MVCS y la gestión del desarrollo local.
- **Liquidación final:** Es el acto administrativo a través del cual se determina formalmente el monto efectivamente gastado en un proyecto concluido y operativo en concordancia con el Convenio de Cooperación. Estas liquidaciones finales son rendiciones financieras. Técnicas, de capacitación técnica y gestión social presentadas por el Tesorero y el Residente a la comunidad y al Programa con la documentación en original.
- **Pre liquidación:** Es un acto administrativo que permite demostrar con documentos, la correcta utilización de los recursos asignados. Este pre liquidaciones deben presentarse mensualmente y corresponden a los aspectos financieros, técnicos, capacitación técnica y gestión social según corresponda.
- **Representantes del Núcleo Ejecutor:** Pobladores beneficiarios del proyecto a financiar, elegidos en Asamblea de Constitución del Núcleo Ejecutor, para actuar en nombre de éste en todos los actos de gestión del proyecto, incluyendo la administración de los recursos a financiar.



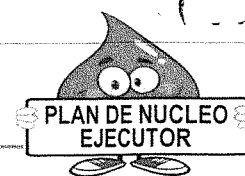
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 01
Ing. José Noel Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

3.2 Actividades que se deben desarrollar para la constitución del núcleo ejecutor con el PNSR

El proceso utilizado por cada Programa para realizar la focalización de beneficiarios sumado a las diferencias propias de sus propuestas técnica indican particularidades para la constitución de Núcleos Ejecutores.

El programa Nacional de Saneamiento Rural considera las siguientes actividades:

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcán...
ESTADISTAS



000088

1. Organización y convocatoria de reunión informativa sobre ejecución del proyecto con Núcleo Ejecutor.

El PNSR, para la etapa Preoperativa en la que corresponde la constitución de los NE, cuenta con JASS en todas las comunidades donde se realizarán los proyectos; por lo que esta actividad debe coordinarse estrechamente con la Junta Directiva JASS encargándole la convocatoria a los socios usuarios para informar sobre la ejecución del expediente técnico mediante la modalidad de Núcleo Ejecutor.

Nota: Es de esperar que la reunión informativa tome la forma de Asamblea General de Socios JASS.

Otro actor relevante de la gestión de los SAS es la municipalidad en la figura del Área Técnica Municipal ATM.

Nota: considerando al ATM como posible veedor, se recomienda coordinar tempranamente su participación.

2. Desarrollo Reunión informativa sobre ejecución del proyecto con Núcleo Ejecutor.

La reunión convocada por la JASS es presidida y desarrollada por el Presidente JASS quien invitará al PNSR para participar específicamente en la parte de la agenda referida a informes.

El desarrollo y acuerdos serán transcritos por el secretario JASS en el Libro de Actas de Asamblea General, con las respectivas firmas de los asociados.

3. Refuerzo de la información sobre Núcleo Ejecutor.

En el nivel comunitario es clave realizar la actividad con los miembros del Consejo Directivo JASS: Presidente, Secretario, Tesorero, Vocal 1, Vocal 2 y el Fiscal.

En el nivel de Gobierno Local con el Área Técnica Municipal (ATM).

CONSORCIO CONSULTOR RURAL Nº 03

Ing. José Noel Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

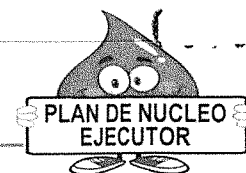
4. Desarrollo de la Asamblea de Constitución de Núcleo Ejecutor.

La Asamblea de constitución del Núcleo Ejecutor se inicia con la conducción del Presidente JASS con el acompañamiento del Programa. Al momento de la elección del Presidente del Núcleo Ejecutor, la Asamblea continúa bajo su conducción.



Nota: Por las características de ejecución del Programa se prevé la constitución de un NE por comunidad.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL Nº 03 ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcántara
ECONOMISTA



000037

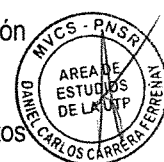
5. Registro del Núcleo Ejecutor.

El programa Nacional de Saneamiento Rural registra mensualmente los Núcleos Ejecutores constituidos (Anexo E), y remite información al Viceministerio de Construcción y Saneamiento.

3.3 Funciones del núcleo ejecutor

Las siguientes funciones son las que se han establecido en el marco del convenio entre el NE y el MVCS.

- 1.- Asistir a los eventos de desarrollo de capacidades que EL PROGRAMA organice, respecto a la gestión y administración de recursos y/o la ejecución de EL PROYECTO.
- 2.- Ejecutar EL PROYECTO financiado por EL PROGRAMA en concordancia con el expediente técnico aprobado, el Convenio de Cooperación suscrito, y la normativa que rige para la ejecución de EL PROYECTO.
- 3.- Administrar correctamente los recursos desembolsados materia del financiamiento, bajo los principios de moralidad, transparencia, libre concurrencia y competencia.
- 4.- Adquirir bienes y contratar servicios que se requieran para garantizar la correcta ejecución del proyecto, acorde a lo establecido en el expediente técnico.
- 5.- Efectuar el pago por los servicios prestados por el personal externo que contraten, seleccionado por EL PROGRAMA para la ejecución técnica y/o social de EL PROYECTO, previa conformidad del servicio de acuerdo a la normativa establecida por EL PROGRAMA.
- 6.- Promover la participación de la comunidad en el desarrollo de EL PROYECTO.
- 7.- Convocar mensualmente a Asamblea a la población beneficiaria a efecto de informar sobre el avance físico y financiero de la ejecución de EL PROYECTO, exhibiendo la documentación que sustenta el uso de los recursos públicos que administran.
- 8.- Presentar al PROGRAMA los informes mensuales (Pre Liquidaciones) sobre los gastos realizados y la ejecución técnica y/o social de EL PROYECTO, cumpliendo los requisitos y disposiciones emitidas por EL PROGRAMA.
- 9.- Facilitar a los servidores o funcionarios del PROGRAMA o del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento la información y documentación generada en la ejecución de EL PROYECTO, permitiendo el seguimiento de los procesos administrativos, técnicos y sociales relacionados al mismo.
- 10.- Presentar al PROGRAMA el informe de Liquidación final dentro de los quince (15) días hábiles posteriores a la culminación de EL PROYECTO.
- 11.- De presentarse situaciones que ameriten procesos administrativos o judiciales que tengan vinculación con EL PROYECTO, realizarán las acciones que correspondan de acuerdo al

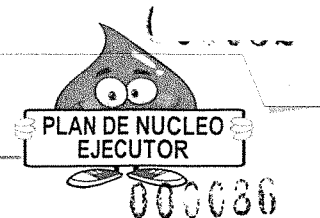


CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 1

Ing. José Rob Cruz Díaz
EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 0

Hernando Enrique Alcantara



- ordenamiento jurídico nacional a fin que EL PROGRAMA o el Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento puedan iniciar o continuar con dichos procesos.
- 12.- Los otros estipulados en la normativa complementaria aprobada por el Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento y/o EL PROGRAMA al respecto.
 - 13.- Realizar conjuntamente con el residente la devolución de los montos no ejecutados.

3.4 Arreglos institucionales y organizacionales para la gestión y administración de los recursos

Las funciones del núcleo ejecutor, se desarrollaran en el marco de un conjunto de acciones vinculados al fortalecimiento de capacidades de la municipalidad distrital y de la Junta administradora de servicios de saneamiento – JASS, acciones orientadas a garantizar la sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento.

Por lo que la capacitación del núcleo ejecutor, así como sus acciones deberá tomar en cuenta los siguientes arreglos institucionales que, en la mayoría de casos, ya se han realizado, y en algunos casos están en proceso o deberán ser implementados conjuntamente con las acciones operativas del proyecto.

Municipalidad Distrital

La Municipalidad Distrital Provincial de Atalaya mediante Acuerdo de Concejo aprobó la suscripción del Convenio con el PNSR. Con ello ha consolidado acuerdos y compromisos a través del Convenio de fecha 5 de diciembre del 2013, entre los que se encuentra crear el Área Técnica Municipal - ATM, acompañamiento y reconocimiento de las JASS y la cooperación y acompañamiento a PNSR durante todo el periodo de ejecución del proyecto, a fin de contribuir con la gestión del programa y de mejorar la calidad de vida de la población bajo su jurisdicción.



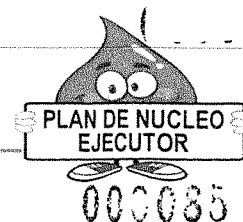
Con el Acuerdo de Consejo N° 171-2013-CM/MPA de fecha 04 de diciembre del 2013, donde se aprueba la creación del Área Técnica Municipal – ATM de los servicios públicos de agua y saneamiento de la Municipalidad provincial de Atalaya así como designa al personal encargado de la misma y las diversas funciones de esta unidad.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 01
Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

El 5 de diciembre del 2013 se ha firmado el Convenio entre la Municipalidad Provincial de Atalaya y el PNSR para dar continuidad a los proyectos a ser ejecutados en su ámbito.

Previo a la constitución del Núcleo se coordinará e informará a la Municipalidad sobre la modalidad de ejecución del proyecto y los compromisos que debe asumir la municipalidad. Uno de los compromisos es la designación de un veedor, designado por Resolución de Alcaldía.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA



Funciones del veedor (representante de la municipalidad)

- ☞ Vigila el cumplimiento de las obligaciones del convenio
- ☞ Vela por el adecuado uso de los recursos del proyecto
- ☞ Vigila el proceso de construcción de la obra mediante la veeduría del proceso constructivo de la obra.

El núcleo ejecutor – NE

En el marco de las normas vigentes, desde el PNSR, en coordinación con la municipalidad distrital se Facilitará la conformación del NE para la ejecución del proyecto **"INSTALACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN CASERÍO DE SAN PEDRO DE LAGARTO, DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI"** código SNIP 291755.

Una vez conformado el Núcleo Ejecutor, la municipalidad distrital designará mediante resolución al Veedor del proyecto en representación de dicha entidad pública.

Después de Conformado el núcleo ejecutor, se realizará la firma del convenio entre el PNSR y el NE conformado.

JASS:

La JASS, se encuentra debidamente registrado en el libro de organizaciones comunales del municipio y está reconocido a través de una Resolución de Alcaldía N° 067-2014-A/MPA; de fecha 28 de Enero del 2014. Con ello se reconoce como una organización que se encargara de la administración, operación y mantenimiento de los servicios de agua potable y saneamiento; Este Consejo Directivo, está en un proceso inicial, así mismo ha iniciado su fortalecimiento en la comunidad. En la etapa de expediente técnico se está fortaleciendo su presencia, autoridad representatividad en la comunidad.



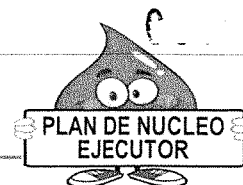
En Enero del 2014 se suscribió el Acta de Asamblea general aceptando la propuesta de solución técnica de Agua y saneamiento – UBS, por lo pobladores da la localidad.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 01

Ing. José Noel Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara
JEFE DE EQUIPO ITEM 3



000084

4 ENFOQUES PEDAGÓGICOS

4.1 Enfoque de educación de adultos

El conocimiento y el desarrollo de diversas habilidades y competencias son vital para el desarrollo, ya que te permite dominar la esfera del contexto en el cual se actúa.

Para que el desarrollo social comunitario sea factible, se requiere que los actores sociales desarrollen habilidades y destrezas para analizar críticamente las situaciones o factores que constituyen barreras para mejorar las condiciones de vida; así como determinar las potencialidades que posibiliten un crecimiento en las capacidades humanas.

La formación de los integrantes de las JASS y los responsables de ATM de las municipalidades garantiza la calidad de intervención en el proyecto; consiguiendo así desarrollar cualitativas y superiores formas de participación, autonomía, auto desarrollo y creatividad; consecuentemente se podrán lograr niveles de toma de decisiones comunitarias desde el análisis de la situación, hasta la planificación, ejecución y evaluación en los proyectos de agua potable y saneamiento.

La educación formal no ha logrado que toda la comunidad esté preparada para afrontar los retos de la participación democrática, las poblaciones especialmente las más necesitadas han quedado al margen del privilegio educativo; y los que tuvieron la oportunidad, con el tiempo han vuelto a ser analfabetos, o en el mejor de los casos solamente se han quedado con la habilidad de leer y escribir.

En un contexto de participación democrática; la metodología de educación de adultos prepara a las personas para el desempeño; posibilitando realizar análisis críticos de la realidad, desarrollando habilidades y destrezas que le permitan alcanzar bienestar y un desarrollo individual y colectivo.

La Educación de adultos, denominada también educación para el trabajo, se caracteriza básicamente por la participación activa del educando durante todo el proceso educativo. La comunicación, la acción reflexiva, la toma de decisiones y la acción práctica, son variables importantes para insertarse en la transformación de la realidad. En la educación de adultos está dirigidos a:

- Desarrollar habilidades y destrezas para el desempeño en el trabajo y en la toma de decisiones.
- Brindar herramientas para la participación activa de las personas como agentes de cambio y/o sujetos del desarrollo.
- Insertar a las personas y organizaciones en la sociedad, para ejercer de manera democrática los derechos y deberes ciudadanos.

Ing. José Noel Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcántara
EN...ISTA



Permite al facilitador o facilitadora conocer cómo les gusta aprender a los adultos, qué los motiva, qué enfoque o modelo educativo se adecúa más a su forma de aprender, etc.

Así tenemos:

- Los adultos aprenden por motivación propia, en este caso sería, con el propósito de fortalecer sus capacidades relacionadas al manejo de prácticas saludables y buen uso de las UBS.
- Los adultos, a lo largo de su vida, han acumulado mucha experiencia y en base a esta interpretan y entienden la nueva información. El aprendizaje parte de su experiencia.
- Prefieren ambientes participativos donde el/la facilitador/a toma en cuenta su saberes, experiencia, ideas y considera sus ritmos de aprendizaje, su cultura, etc.
- Quieren tener un rol activo. Les gusta participar de dinámicas y técnicas que les permita expresar sus ideas, interrogantes y propuestas, logrando aprendizajes significativos (que les ayude a desempeñarse mejor).
- Tienen otros compromisos, por eso buscan aprovechar al máximo su tiempo limitado.

4.2 Enfoque constructivista de la educación

Se propone este enfoque porque es uno de los modelos educativos que se presta para desarrollar capacidades en personas adultas con características propias de aprendizaje. Esta teoría requiere de la participación activa en el proceso de aprendizaje, tanto de los/as participantes como del facilitador o facilitadora que conduce el taller. Por tanto el conocimiento no es innato, no se recibe de manera pasiva, no es producto del ambiente, etc. Sino es una construcción propia de los/as participante:

- Se inicia con la reflexión de los conocimientos o experiencia que tienen acerca del objeto del conocimiento. Es decir, el aprendizaje parte de las ideas y preconceptos que las familias tiene de su realidad en cuanto a prácticas saludables y hábitos de higiene.
- Luego se relaciona o confronta estos saberes previos con la nueva información que da el facilitador o facilitadora.
- Después se adquiere el nuevo conocimiento que es aplicado a situaciones concretas.

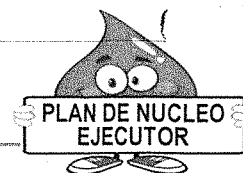
En este modelo constructivista hemos considerado integrar tres diversas formas que sostienen tres autores de esta teoría para construir el conocimiento, juntas se adecúan mejor al logro de aprendizaje en las personas adultas:

- Cuando el/la participante interactúa con el objeto del conocimiento (según el Piaget).
- Cuando el/la participante interactúa con otros sujetos (según Vigotsky).
- Cuando el conocimiento resulta significativo para el/la participante (según Ausubel) y a partir de él puede construir otros conocimientos que le serán útiles en su vida.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL Nº 1
Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3



CONSORCIO CONSULTOR RURAL Nº 03 ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcán
ISTA



000082

Este proceso de construcción del aprendizaje requiere de un clima que promueva relaciones de respeto, diálogo, trabajo de grupo, participación y producción individual y colectiva de conocimientos.

4.3 Enfoque por competencias

La competencia es un conjunto de potencialidades que posibilita un desempeño exitoso, que se materializa al responder a una demanda compleja que implica resolver un(os) problema(s) en un contexto particular, pertinente y no rutinario.

El término competencia designa "la capacidad del individuo para interactuar eficazmente con su medio, para lo cual debe tener un repertorio amplio de conocimientos y habilidades que le permita un nivel alto de ejecución o dominio y satisfacción en el control de su ambiente y el propio destino".¹

En este enfoque, el aprendizaje se concibe de manera holística. Permite al sujeto plantear sus propias estrategias para:

- Resolver problemas,
- Enfrentar situaciones
- Mejorar su desempeño de manera creativa.

Para lograr una competencia es necesario abordar los siguientes momentos:

- Saber** (contenidos conceptuales)
- Hacer** (contenidos procedimentales)
- Ser** (contenidos actitudinales)

Las competencias:

- Centran el protagonismo en quien está aprendiendo, porque es quien tiene que irse haciendo competente.
- Preparan para afrontar diversas tareas, personales, laborales y profesionales. Una persona que, por ejemplo, es competente para hablar en público, tiene a su favor una competencia para desempeñarse efectivamente en muy diversas situaciones, lo que con mucha seguridad le abrirá puertas.
- Se centran en elementos de la persona, más que en aspectos externos a ella. Como por ejemplo, en la autonomía, en el autodesarrollo y en la automotivación.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 01

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara

¹ Robert W White

000031

5 OBJETIVOS DEL PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS

A) Fortalecer las competencias de los responsables del NE para que cumplan las siguientes funciones:

- Planificar y ejecutar EL PROYECTO financiado por EL PROGRAMA en concordancia con el expediente técnico aprobado, el Convenio de Cooperación suscrito, y la normativa que rige para la ejecución de EL PROYECTO.
- Administrar correctamente los recursos desembolsados materia del financiamiento, bajo los principios de moralidad, transparencia, libre concurrencia y competencia.
- Promover la participación de la comunidad en el desarrollo de EL PROYECTO.
- Presentar al PROGRAMA los informes de pre liquidación mensual y el informe de Liquidación final de EL PROYECTO.

6 POBLACIÓN OBJETIVO

La población beneficiaria para el proceso de capacitación del Núcleo Ejecutor son los siguientes:

Cuadro N°02

Etaa operativa (desarrollo de capacidades y fortalecimiento de la gestión y administración de los recursos del proyecto)

POBLACION OBJETIVO	NUMERO
Miembros Directivos del núcleo Ejecutor	04
Representantes de la Municipalidad (veedor)	01
TOTAL	05

7 PERFIL DE LOS REPRESENTANTES

A) CONOCIMIENTOS:

- Persona con conocimientos básicos de los sistemas SAS rural.
- Persona informada sobre las características de las opciones tecnológicas disponibles, principalmente, de la opción tecnológica a ser instalada en su comunidad.
- Con conocimiento del Convenio firmado con el MVCS, del expediente técnico y normas relacionadas con la implementación del proyecto.
- Con conocimiento de los instrumentos de gestión del NE.



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 01

Ing. José Noel Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

B) DESTREZAS, HABILIDADES

- Persona con capacidades básicas para la gestión organizativa comunal, con experiencia de participación en las organizaciones de su comunidad.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcantara
es

- Con habilidades para la gestión del presupuesto recibido, especialmente el tesorero, que tenga habilidades para realizar las pre liquidaciones mensuales y liquidación final.
- Deseable: Persona con voluntad y disposición para transitar de la participación como poblador/a la asunción de cargos.
- Persona con destrezas para informar, explicar con claridad e influir positivamente en las familias de su comunidad para la toma de decisiones sobre los aspectos relacionados con la ejecución del proyecto.
- Persona con disposición para adquirir conocimientos operativos básicos de administración, operación y mantenimiento de los sistemas SAS.
- Persona persuasiva y manejo práctico de conflictos en su comunidad.

C) ACTITUDES, VALORES

- Orientado al manejo transparente y compromiso de resguardo y buen uso de los recursos.
- Persona con capacidad para despertar confianza en los integrantes de su comunidad.
- Persona consciente de que ser integrante de los representantes del NE, es asumir un cargo voluntario que requiere una buena distribución de los tiempos personales y comunitarios.
- Persona en condiciones de generar un mínimo de autoridad legitimada por las familias de la comunidad para hacer que se cumpla los compromisos.
- Persona orientada a la transparencia y a brindar información oportuna, detallada a su comunidad.

8 RESPONSABLE(S) DE LA CAPACITACIÓN

La labor de facilitar los aprendizajes recaerá principalmente sobre el Gestor social, a ser contratado en el marco del Convenio entre el NE y el MVCS. El Gestor social, deberá cumplir con las acciones de capacitación, tomando en cuenta las técnicas idóneas para promover la construcción de conocimientos y desarrollo de habilidades del representante del NE para cumplir con sus roles y funciones de manera eficaz y eficiente.

La tarea del Gestor Social no deberá limitarse a las sesiones educativas o las prácticas de campo, debiendo en todo momento establecer un clima de confianza de dialogo horizontal y un acompañamiento individualizado de los miembros del N.E, de la JASS y demás participantes de estas sesiones.

Existen temas, como el conocimiento del expediente técnico, que para una mejor comprensión deberá ser explicado por el personal técnico, y en temas como el uso y manejo de instrumentos contables, se sugiere contar con el apoyo de personal especializado.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noel Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-TEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcantara
ISTA

PLAN DE NÚCLEO EJECUTOR

9 MATRIZ DE CAPACITACIÓN

TEMA DE CAPACITACIÓN	OBJETIVOS	CONTENIDOS	METODOLOGÍA	RECURSOS	TIEMPO	RESULTADOS
PLANIFICACIÓN						
Caracterización de capacidades de los representantes del NE	Determinar el nivel de capacidades de los representantes del NE	Características de los representantes del NE, Habilidades de gestión y administración	Taller	Guía Metodológica Recursos logísticos	4 horas	Diagnóstico de capacidades y reformulación del plan de capacitación
Expediente técnico, Convenio NE - MVCS	Que los representantes del NE conozcan el ET y el convenio	Expediente técnico del proyecto Convenio NE - MVCS	Exposición Dialogo	Copias resumidas de ET y Copia de convenio	4 horas	Representantes conocen ET y convenio
Plan de trabajo	Contar con un plan de trabajo del NE	Actividades priorizadas Cronograma Recursos necesarios Apoyo requerido	Taller	Guía metodológica Formato de Plan de trabajo	6 horas	NE cuenta con plan de trabajo
Opciones técnicas	Conocer las opciones técnicas de UBS	Opciones técnicas de UBS Características de la UBS a ser instalada en la localidad	Exposición dialogo Presentación en PPT	Copias de la presentación Proyector	3 horas	Representantes del NE conocen el UBS a ser instalado en la localidad
ORGANIZACIÓN						
Roles y funciones de los representantes del NE	Desarrollar habilidades para ejercer los roles y funciones del NE y de cada uno de los representantes	Roles y funciones del NE Roles y funciones del Presidente, secretario, fiscal y el veedor municipal	Exposición dialogo Asistencia Técnica personalizada	Copias de los roles y funciones	12 horas Fraccionadas según cronograma	Representantes del NE ejercen sus roles y funciones adecuadamente
Asamblea del NE, libro de actas, padrón de usuarios	Desarrollar las habilidades para la gestión eficaz de las asambleas del NE	Asamblea general Asamblea de los representantes Libro de actas Padrón de beneficiarios	Exposición dialogo Asistencia Técnica a todos los representantes AT durante	Copias de presentación. Modelos de actas	12 horas Fraccionadas según cronograma	Asambleas efectivas y adecuadamente documentadas



EXPEDIENTE TÉCNICO: "INSTALACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CASERIO DE SAN PEDRO DE LAGARTO, DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAVALI"

TEMA DE CAPACITACIÓN	OBJETIVOS	CONTENIDOS	METODOLOGÍA	RECURSOS	TIEMPO	RESULTADOS
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS						
Programación de gastos, según expediente técnico	Contar con una programación de gastos	Listado de gastos Cronograma de gastos según expediente técnico	Taller	Formatos para la programación Expediente técnico	4 horas	Programa de gastos
Adquisición de Bienes, proceso de cadena logística	Implementar procedimientos adecuados de la cadena logística	Relación de bienes y servicios a adquirir.	Exposición – dialogo	Copias resumidas	4 horas	Adquisiciones según procedimientos establecidos
Almacenamiento, Kardex	Realizar el almacenamiento adecuado de bienes del proyecto	Almacén Responsable Kardex	Exposición dialogo	Copias del tema Formatos de Kardex	12 horas Fraccionadas según cronograma	Almacenamiento y control eficaz de los bienes del proyecto.
Documentos de contratos	Conocer las formalidades y marco legal de los contratos	Marco legal de los contratos Modelos de contrato requeridos por el proyecto	Exposición dialogo	Copias del tema Modelos de contrato	4 horas	Contratos del NE según normas y formalidades establecidas.
ADMINISTRACIÓN DEL PRESUPUESTO						
Proceso de ejecución: Certificación, compromiso, conformidad y pago	Ejecutar el presupuesto de acuerdo a las normas establecidas	Certificación Compromiso Conformidad Pago de bienes y servicios	Exposición y dialogo	Copias del tema	4 horas	Ejecución presupuestal en el marco del Convenio y el ET.
Comprobantes de pago a ser utilizados en la implementación del proyecto	Conocer los documentos que sustentan el gasto de presupuesto	Comprobantes de pago, planillas de pago, manifiesto de gastos	Exposición dialogo Taller Asistencia Técnica	Copias de la exposición, formatos de los comprobantes	12 horas Fraccionadas según cronograma	Uso adecuado y pertinente de los comprobantes de pago.
Libro caja,	Hacer uso adecuado del libro caja para registrar los ingresos y egresos de	Libro Caja	Exposición dialogo Taller Asistencia Técnica	Copias de la exposición, formatos de los comprobantes	12 horas Fraccionadas según	Uso adecuado y pertinente del libro caja.

PLAN DE NUCLEO EJECUTOR

TEMA DE CAPACITACION	OBJETIVOS	CONTENIDOS	METODOLOGÍA	RECURSOS	TIEMPO	RESULTADOS
	efectivo o equivalente				cronograma	
REPORTES Y RENDICIÓN DE CUENTAS						
Ciudadanía y valores	Promover la participación activa de los usuarios y ejercer los roles y funciones de representante con transparencia	Ciudadanía y valores Rendición de cuentas	Exposición dialogo	Copias de la exposición	4 horas	Participación activa de los usuarios. Rendición de cuentas del NE
Pre liquidación	Cumplir oportuna y pertinente con los informes de pre liquidación	Contenido: Aspectos financieros, técnicos, capacitación técnica y gestión social según. Formato Anexos	Exposición dialogo Taller	Copias de la exposición Modelo de informe de pre liquidación	8 horas/ mes, más tiempo para AT.	Cumplimiento oportuno de los informes de pre liquidación
Liquidación	Cumplir oportuna y pertinente con la liquidación	Contenido: Aspectos financieros, técnicos, capacitación técnica y gestión social según. Formato Anexos	Exposición dialogo Taller	Copias de la exposición Modelo de informe de liquidación	15 días.	Cumplimiento oportuno y con calidad del informe final

000077

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. José Nolas Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO N° 3



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA

000076

10 METODOLOGÍA

Las modalidades de capacitación que se proponen para el presente Plan de desarrollo de capacidades son:

A) Sesiones educativas

Son espacios de aproximadamente dos horas en las que se aborda un tema, tomando en cuenta tres momentos básicos del aprendizaje: motivación (recuperación de saberes previos), incorporación de la nueva información y la evaluación. Es importante que las sesiones educativas se realicen a partir de los enfoques arriba mencionados.

B) Talleres

Son espacios de un mínimo de 6 horas de duración y puede llegar hasta varios días de trabajo, en los que se abordan varios temas que son integrados en un tema mayor. Al abordaje de cada tema se le llama bloque temático y éste a su vez tiene el formato de una sesión educativa.

El taller se caracteriza por desarrollarse en un clima de confianza y utilizar una metodología participativa en la que prevalece el diálogo, el trabajo de grupo, la colaboración y el uso de técnicas y herramientas que facilitan la construcción individual y colectiva de aprendizajes. La articulación de la teoría y la práctica promueve la estimulación de la reflexión, el análisis de problemas y la propuesta de alternativas de solución de la problemática que afecta la calidad individual y colectiva de las y los participantes, buscando, inclusive, la toma de decisiones y el compromiso.

C) Asistencia técnica (Capacitación en servicio)

Se implementa con el propósito de profundizar la articulación entre la teoría y la práctica directamente en campo, permitiendo a los aprendices a mejorar el desempeño en el corto plazo. Se sustenta en la idea según la cual los aprendizajes relevantes para el trabajo específico se adquieren en el propio ámbito de desempeño de las competencias logradas con y para la comunidad.

En el caso de la capacitación en servicio el facilitador o tutor acompaña al participante en la labor en su propia comunidad o ámbito de intervención, observa el desempeño, evalúa y da reforzamiento permanente. Para llevar a cabo la capacitación en servicio es necesario contar con herramientas de seguimiento y evaluación.



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 01

Ing. José José Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA

11 MATERIALES DE SOPORTE EDUCATIVO.

000075

Para complementar estos materiales se han propuesto para el periodo 2014 los siguientes materiales:

Material de comunicación	Objetivo
Díptico ¿Qué es el PNSR	Informar sobre la propuesta del PNSR en agua y saneamiento y mostrar los beneficios de contar con SAS de calidad y sostenible y los riesgos de no tenerlos
Rotafolios o PPT	Facilitar la comunicación, información y comprensión del mensaje a través de un medio visual complementario
Calendario de pared del PNSR con mensajes clave	Reforzar los mensajes clave a través de un producto comunicacional intrahospitalario
Guías metodológicas	Facilitar y dinamizar los procesos educativos, facilitando la comprensión y aceptación de los mensajes.

12 INSTRUMENTOS DE MONITOREO Y EVALUACIÓN

Para el monitoreo de la capacitación de los NE, se hará uso de los instrumentos de monitoreo que figuran en el Plan Nacional de Fortalecimiento de Capacidades del PNSR, para monitorear la capacitación de JASS y ATM, se aplican con una frecuencia mensual y tienen la siguiente estructura:

Nº	Indicador	Meta	Actividad programada	Actividad realizada		Nº familias	Avance de meta
				Sí	No		
Observaciones/comentarios:							



Medición de la calidad de las actividades educativas.

Para evaluar la calidad de las actividades (sesión informativa, sesión demostrativa, taller, feria educativa), los instrumentos de monitoreo y evaluación deberán contener los siguientes datos:

CONSORCIO CONSULTOR RURAL Nº 03

ÍTEM	CARACTERÍSTICAS
Datos generales	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de la Localidad - Tipo y nombre de la Actividad - Lugar, día y hora - Organizadores - Facilitadores - Público convocado
Descripción de la	- Breve descripción de la actividad

CONSORCIO CONSULTOR RURAL Nº 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcaraz
ESPECIALISTA

000074

ÍTEM	CARACTERÍSTIAS
actividad	<ul style="list-style-type: none"> - Duración de la actividad - Total de asistentes (Varones y mujeres)
Metodología aplicada	<ul style="list-style-type: none"> - Contenidos: número de temas, extensión - Tratamiento de los temas: profundidad y claridad - Dinámicas empleadas: Pertinencia y utilidad - Relación entre teoría y práctica: balance y - Participación: motivación a la participación, receptividad y respuesta - Adecuación cultural: Consideración y empleo de referentes locales (costumbres, personajes, situaciones, denominaciones,...) - Actitud del facilitador (empatía, animosidad) - Ritmo: agilidad en el desarrollo de la actividad - Empleo de materiales de apoyo pedagógico
Evaluación	<ul style="list-style-type: none"> - Empleo de prueba de entrada y de salida (claridad y pertinencia cultural del cuestionario) - Empleo de algún otro método de evaluación de resultados (claridad, eficacia y pertinencia cultural del método): entrevista de salida, rueda de preguntas
Constancia de la actividad	<ul style="list-style-type: none"> - Existencia de documentos o registros que dan cuenta de la actividad realizada (Lista de participantes , acta de reunión, acta de asamblea, registro fotográfico, registro audiovisual, ...)



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 01
 Ing. José Noé Cruz Díaz
 JEFE DE EQUIPO TÉCNICO

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
 Ing. Fernando Enrique Alcán
 JEFE DE EQUIPO TÉCNICO

FASE EXPEDIENTE TÉCNICO

"Plan de Capacitación para la Gestión y Administración de los Recursos durante la Implementación del Proyecto del Caserío San Pedro de Lagarto"

PLAN DE NUCLEO EJECUTOR

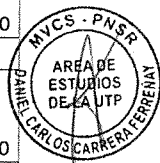
13 ACTIVIDADES Y METAS.

000073

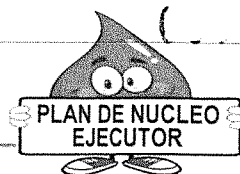
ITEM	DESCRIPCION	UND.	META	C. UNIT
03	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DEL NUCLEO EJECUTOR EN LA GESTION DEL PROYECTO SAS			
03.01	GESTION DE PROYECTO SAS: NUCLEO EJECUTOR			
03.01.01	ACTIVIDADES PREOPERATIVAS			
03.01.01.01	ORGANIZACIÓN DE LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR			
03.01.01.01.01	ELABORACION DEL PLAN DE TRABAJO DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LOS REPRESENTANTES DE L NUCLEO EJECUTOR	GLB	1.00	38.30
03.01.01.01.02	REUNIÓN: CON EL ALCALDE Y GERENTE MUNICIPAL, PARA INFORMAR SOBRE LA NUEVA MODALIDAD DE INTERVENCION DEL PNSR CON NUCLEO EJECUTOR Y LA NECESIDAD DE QUE LA MUNICIPALIDAD DESIGNE UN VEEDOR PARA ACOMPAÑAR AL NE	REUNIÓN	1.00	21.30
03.01.01.01.03	TALLER DE SENSIBILIZACION CON LOS BENEFICIARIOS (PADRON) ORGANIZADO POR LA MUNICIPALIDAD PARA LA ELECCION DE LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. INCLUYE INFORMACION DEL PNSR, FASES DEL PROYECTO Y RENOVACION DE COMPROMISOS.	TALLER	1.00	99.50
03.01.01.01.04	ASAMBLEA DE ELECCION DE LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. ACTA DE ELECCION DE LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR Y SOLICITUD DE FINANCIAMIENTO	ASAMBLEA	1.00	296.20
03.01.01.02	SUSCRIPCION DEL CONVENIO DE COOPERACION			
03.01.01.02.01	ASISTENCIA TECNICA PARA LA FIRMA DEL CONVENIO ENTRE LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR Y EL PNSR. SESION EDUCATIVA SOBRE RESPONSABILIDADES, PROHIBICIONES Y PENALIDADES DE LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR	ASISTENCIA TECNICA	1.00	156.20
03.01.01.02.02	TALLER INFORMATIVO DEL DESARROLLO DE LA EJECUCION DE PROYECTO DE ACUERDO AL EXPEDIENTE TECNICO, DIRIGIDO A LOS BENEFICIARIOS.	TALLER	1.00	95.40
03.01.01.03	PLAN DE TRABAJO DE LOS REPRESENTANTES DE LOS RESPONSABLES DEL NUCLEO EJECUTOR.			
03.01.01.03.01	SESION EDUCATIVA A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR PARA LA FORMULACION DE PLAN DE TRABAJO.	SESIÓN EDUCATIVA	1.00	95.40
03.01.01.03.02	ASISTENCIA TECNICA AL NUCLEO EJECUTOR, PARA LA REUNION DEL SINCERAMIENTO DEL PADRON DE BENEFICIARIOS EN BASE AL PADRON DE LOS USUARIOS DEL EXPEDIENTE TECNICO.	ASISTENCIA TECNICA	1.00	76.20
03.01.01.03.03	TALLER SOBRE DIAGNOSTICO RAPIDO DE CAPACIDADES DE LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR EN GESTION PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO.	TALLER	1.00	58.00
03.01.01.03.04	ASISTENCIA TECNICA PARA LA REUNION DE INFORMACION SOBRE LAS OPCIONES TECNICAS DE SAS A CONSTRUIRSE.	ASISTENCIA TECNICA	1.00	74.00
03.01.01.03.05	SESION EDUCATIVA , CAPACITACION , ROLES Y FUNCIONES DE LOS REPRESENTANTES DEL N.E. Y LOS AGENTES. : RESIDENTE, GESTOR SOCIAL Y CAPACITADOR TECNICO / SEGÚN NORMATIVA	SESIÓN EDUCATIVA	2.00	64.10
03.01.01.03.06	SESION EDUCATIVA PRACTICA SOBRE LA IMPORTANCIA DE LAS ASAMBLEAS COMO SE ORGANIZAN PARA SU DESARROLLO, EL USO DEL LIBRO DE ACTAS. REGISTRO Y TITULARIDAD SOBRE LA APERTURA DE CUENTAS. REQUISITOS PARA EL REGISTRO	SESIÓN EDUCATIVA	2.00	42.60
03.01.01.03.07	SESION EDUCATIVA Y ORIENTACION PARA LA SUSCRIPCION DE CONTRATOS CON LOS AGENTES. : CAPACITADOR TECNICO, GESTOR SOCIAL Y RESIDENTE DE LA OBRA.	SESIÓN EDUCATIVA	2.00	11.00
03.01.02	ETAPA OPERATIVA :ADMINISTRACION DE RECURSOS DURANTE LA EJECUCION DEL PROYECTO			
03.01.02.01.	USO DE HERRAMIENTAS DE GESTION ADMINISTRATIVO			
03.01.02.01.01	SESION EDUCATIVA Y PERSONALIZADA EN USO Y MANEJO DE DOCUMENTOS DE GESTION DEL TROTERO, SECRETARIO, DEL PRESIDENTE Y DEL FISCAL DE NUCLEO EJECUTOR. EL LIBRO DE ACTAS, CITACIONES Y NOTIFICACIONES.	SESIÓN EDUCATIVA	1.00	11.00
03.01.02.01.02	SESION EDUCATIVA PARA ACTUALIZACION DEL PLAN DE TRABAJO Y EL CRONOGRAMA DE COMPRAS Y DISTRIBUCION. (REQUERIMIENTOS, CONFORMIDAD, ABASTECIMIENTO, CONFORMIDAD,	SESIÓN EDUCATIVA	1.00	1.00
03.01.02.01.03	SESION EDUCATIVA SOBRE CIUDADANIA Y VALORES	SESIÓN EDUCATIVA	1.00	21.30
03.01.02.02.	USO DE HERRAMIENTAS DE GESTION CONTABLE			
03.01.02.02.01	SESIONES EDUCATIVAS SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REONSABLES DEL NUCLEO EJECUTOR : COMPROBANTES DE PAGO, PLANILLA DE PAGO., MONC Y MOC, LIBRO DE CAJA, MANIFIESTO DE GASTOS, PAGO DE JORNALES Y HORARIOS, LA AUTORIZACION DE GASTOS.	SESIÓN EDUCATIVA	1.00	11.00
03.01.02.02.02	ASISTENCIA TECNICA A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS DE ACUERDO AL MANIFIESTO DE GASTOS DEL EXPEDIENTE TECNICO.	ASISTENCIA TECNICA	1.00	194.20
03.01.02.02.03	ASISTENCIA TECNICA A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA CADENA LOGISTICA, COMPRAS ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCION: HERRAMIENTAS CONTABLES. (KARDEX)	ASISTENCIA TECNICA	1.00	42.80
03.01.02.02.04	ASISTENCIA TECNICA A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR. USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	ASISTENCIA TECNICA	1.00	76.60
03.01.02.03	ASPECTOS DE GESTION LEGAL Y TECNICA. DEL REGISTRO DE FIRMAS			

EXPEDIENTE TÉCNICO: "INSTALACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CASERIO DE SAN PEDRO DE LAGARTO, DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI"

Ing. Fernando Enrique Alcántara

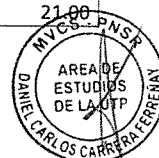


FASE EXPEDIENTE TÉCNICO
 "Plan de Capacitación para la Gestión y Administración de los Recursos durante la Implementación del Proyecto del Caserío San Pedro de Lagarto"



000072

03.01.02.03.01	SESION EDUCATIVA SOBRE EL REGISTRO DE FIRMAS Y DESBLOQUEO DE LA CUENTA DE AHORROS POR EL PROGRAMA.	SESIÓN EDUCATIVA	1.00	54.95
03.01.02.03.02	SESION EDUCATIVA SOBRE EL REGISTRO DE FIRMAS Y DESBLOQUEO DE LA CUENTA DE AHORROS EN LA ENTIDAD BANCARIA (ENTREG DE CARTA DE AUTORIZACION DE USO DE CTA. BANCARIA del NE. , (formato 4) PARA TRANSACCIONES BANCARIAS Y OBTENCION DE REPORTES.	SESIÓN EDUCATIVA	1.00	52.50
03.01.02.04	ACTIVIDADES PARA LA EJECUCION DE LA OBRA.			
03.01.02.04.01	ACOMPAÑAMIENTO AL N.E. EN LA ASAMBLEA PARA EL LEVANTAMIENTO DEL ACTA Y DE ENTREGA DE TERRENO O ACTA DE INICIO DE OBRA, LA QUE SERA SUSCRITA POR EL NUCLEO. (SE APERTURARA EL CUADERNO DE OBRA POR EL RESIDENTE Y SUPERVISOR)	ACCIÓN	1.00	52.50
03.01.02.04.02	VEEDURIA: SEGUIMIENTO DE LA EJECUCION PROYECTO A CARGO DEL NE Y DEL VEEDOR REPRESENTANTE DE LA MUNICIPALIDAD	ACCIÓN	1.00	104.50
03.01.02.04.03	ASISTENCIA TECNICA PARA REUNION MENSUAL DE INFORMES DE AVANCE DE OBRA, INFORMES DE VEEDURIA Y RENDICION DE CUENTAS DEL NE	ASISTENCIA TECNICA	4.00	7.10
03.01.02.04.04	SESIONES EDUCATIVAS PRACTICAS, PROGRAMACION DE GASTOS, ALMACEN, CUADERNO DE OBRA Y CUADERNO DE ALMACEN.	SESIÓN EDUCATIVA	2.00	104.50
03.01.02.04.05	SESIONES EDUCATIVAS PRACTICAS, LA AUTORIZACION DE GASTOS PAGO DE JORNALES Y HORARIOS, USO DE PLANILLAS PARA MONC Y MOC.	SESIÓN EDUCATIVA	2.00	88.80
03.01.02.04.06	ASISTENCIA TECNICA A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA CADENA LOGISTICA, COMPRAS ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCION : HERRAMIENTAS CONTABLES.	ASISTENCIA TECNICA	1.00	70.50
03.01.02.04.07	ASISTENCIA TECNICA A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR. USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	ASISTENCIA TECNICA	1.00	100.50
03.01.02.04.08	SESIONES EDUCATIVAS PRACTICAS SOBRE RENDICIONES DE OBRAS MENSUALES, LA IMPORTANCIA DE MANIFIESTO DE GASTOS, TRANSFERENCIA DE FONDOS, TERMINACION DE OBRAS. ASAMBLEA COMUNAL FINAL. LIQUIDACION DE CONVENIO, ENTREGA PROVISIONAL DE OBRAS.	SESIÓN EDUCATIVA	2.00	100.50
03.01.02.04.09	SESION EDUCATIVA E INDUCCION PARA EL 1ER INFORME MENSUAL DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, A LOS BENEFICIARIOS.	SESIÓN EDUCATIVA	2.00	146.67
03.01.02.04.10	TALLER: AUTOESTIMA Y LIDERAZGO DIRIGIDO A LOS MIEMBROS REPRESENTANTES DEL NE	TALLER	1.00	103.20
03.01.02.04	TERMINACION DE LA OBRA.			
03.01.02.04.01	SESION EDUCATIVA SOBRE LOS ASPECTOS DE LA TERMINACION DE LA OBRA	SESIÓN EDUCATIVA	2.00	110.00
03.01.02.04.02	SESION EDUCATIVA: CHEQUE DE DEVOLUCION DE MONTOS NO UTILIZADOS, EXTRACTO BANCARIO CON LA CUENTA CANCELADA Y LA DOCUMENTACION QUE LA GUIA DE LIQUIDACION ESTABLEZCA.	SESIÓN EDUCATIVA	2.00	110.00
03.01.02.04.03	INFORME FINAL DE RENDICION DE CUENTAS.	GLB	2.00	400.00
03.01.02.04.04	SESION EDUCATIVA PARA LA ELABORACION DEL INFORME FINAL DE RENDICION DE CUENTAS.	SESIÓN EDUCATIVA	2.00	21.30
03.02.01	ETAPA OPERATIVA DESARROLLO DE CAPACIDADES			
03.02.01.01	ROL DEL NUCLEO EN LA LIQUIDACION DEL PROYECTO			
03.02.01.01.01	SESION EDUCATIVA : ROL DEL NUCLEO EN LA TRANSFERENCIA DE LA OBRA.	SESIÓN EDUCATIVA	2.00	12.30
03.02.01.01.01	ASISTENCIA TECNICA AL NUCLEO EJECUTOR EN LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE ENTREGA Y RECEPCION DE LOBRA A LA JASS, PARA SU ADMINISTRACION, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO, Y USO ADECUADO DEL SERVICIO MEDIANTE PRACTICAS SANITARIAS ADECUADAS.	ASISTENCIA TECNICA	1.00	12.30
03.02.01.01.02	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS	GLB	1.00	21.00
03.02.01.01.03	ASISTENCIA TECNICA A LOS REPRESENTANTES DEL NE PARA LA LIQUIDACION DEL PROYECTO	ASISTENCIA TECNICA	2.00	21.00



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 01
 Ing. José Noé Cruz Díaz
 JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03
 Ing. Fernando Enrique Alcantara
 JEFE DE EQUIPO ITEM 3

14 CRONOGRAMA Y ACTIVIDADES

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND.	META	C. UNIT	PARCIAL	CRONOGRAMA MENSUAL											
03	PORTALEAMIENTO DE CAPACIDADES DEL NÚCLEO EJECUTOR EN LA GESTIÓN DEL PROYECTO SAS					MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12
03.01	GESTIÓN DE PROYECTO SAS: NÚCLEO EJECUTOR				4,434.28												
03.01.01	ACTIVIDADES PREOPERATIVAS				1,245.90												
03.01.01.01	CONFORMACIÓN Y ORGANIZACIÓN Y ELECCIÓN DE LOS REPRESENTANTES DEL NÚCLEO EJECUTOR.				455.30												
03.01.01.01.01	ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LOS REPRESENTANTES DEL NÚCLEO EJECUTOR	GLB	1.00	38.30	38.30												
03.01.01.01.02	REUNIÓN: CON EL ALCALDE Y GERENTE MUNICIPAL, PARA INFORMAR SOBRE LA NUEVA MODALIDAD DE INTERVENCIÓN DEL PNSR CON NÚCLEO EJECUTOR Y LA NECESIDAD DE QUE LA MUNICIPALIDAD DESIGNE UN VEEADOR PARA ACOMPAÑAR AL NE	REUNIÓN	1.00	21.30	21.30												
03.01.01.01.03	TALLER DE SENSIBILIZACIÓN CON LOS BENEFICIARIOS (PADRON) ORGANIZADO POR LA MUNICIPALIDAD PARA LA ELECCIÓN DE LOS REPRESENTANTES DEL NÚCLEO EJECUTOR. INCLUYE INFORMACIÓN DEL PNSR, FASES DEL PROYECTO Y RENOVACIÓN DE COMPROMISOS.	TALLER	1.00	99.50	99.50												
03.01.01.01.04	ASAMBLEA DE ELECCIÓN DE LOS REPRESENTANTES DEL NÚCLEO EJECUTOR.	ASAMBLEA	1.00	296.20	296.20												
03.01.01.02	FINANCIAMIENTO SUSCRIPCIÓN DEL CONVENIO DE COOPERACIÓN				251.60												
03.01.01.02.01	ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA FIRMA DEL CONVENIO ENTRE LOS REPRESENTANTES DEL NÚCLEO EJECUTOR Y EL PNSR. SESIÓN EDUCATIVA SOBRE RESPONSABILIDADES, PROHIBICIONES Y PENALIDADES DE LOS REPRESENTANTES DEL NÚCLEO EJECUTOR	ASISTENCIA TÉCNICA	1.00	156.20	156.20												
03.01.01.02.02	TALLER INFORMATIVO DEL DESARROLLO DE LA EJECUCIÓN DE PROYECTO DE ACUERDO AL EXPEDIENTE TÉCNICO, DIRIGIDO A LOS BENEFICIARIOS.	TALLER	1.00	95.40	95.40												
03.01.01.03	PLAN DE TRABAJO DE LOS REPRESENTANTES DE LOS RESPONSABLES DEL NÚCLEO EJECUTOR				539.00												
03.01.01.03.01	SESIÓN EDUCATIVA A LOS REPRESENTANTES DEL NÚCLEO EJECUTOR	SESIÓN EDUCATIVA	1.00	95.40	95.40												

EXPEDIENTE TÉCNICO: "INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CASERIO DE SAN PEDRO DE LAGARTO, DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAVALI"

FASE EXPEDIENTE TÉCNICO
"Plan de Capacitación para la Gestión y Administración de los Recursos durante la Implementación"

Casario San Pedro de Lagarto

PLAN DE NUCLEO
EJECUTOR

03.01.01.03.02	ASISTENCIA TECNICA AL NUCLEO EJECUTOR, PARA LA REUNION DEL SINCERAMIENTO DEL PADRON DE BENEFICIARIOS EN BASE AL PADRON DE LOS USUARIOS DEL EXPEDIENTE TECNICO.	ASISTENCIA TECNICA	1.00	76.20	76.20	
03.01.01.03.03	TALLER SOBRE DIAGNOSTICO RAPIDO DE CAPACIDADES DE LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR EN GESTION PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO.	TALLER	1.00	58.00	58.00	
03.01.01.03.04	ASISTENCIA TECNICA PARA LA REUNION DE INFORMACION SOBRE LAS OPCIONES TECNICAS DE SAS A CONSTRUIRSE.	ASISTENCIA TECNICA	1.00	74.00	74.00	
03.01.01.03.05	ROLES Y FUNCIONES DE LOS REPRESENTANTES DEL N.E. Y LOS AGENTES, : RESIDENTE, GESTOR SOCIAL Y CAPACITADOR TECNICO / SEGUN NORMATIVA.	SESION EDUCATIVA	2.00	64.10	128.20	
03.01.01.03.06	SESION EDUCATIVA PRACTICA SOBRE LA IMPORTANCIA DE LAS ASAMBLEAS COMO SE ORGANIZAN PARA SU DESARROLLO, EL USO DEL LIBRO DE ACTAS, REGISTRO Y TITULARIDAD SOBRE LA APERTURA DE CUENTAS, REQUISITOS PARA EL REGISTRO.	SESION EDUCATIVA	2.00	42.60	85.20	
03.01.01.03.07	SESION EDUCATIVA Y ORIENTACION PARA LA SUSCRIPCION DE CONTRATOS CON LOS AGENTES : CAPACITADOR TECNICO, GESTOR SOCIAL Y RESIDENTE DE LA OBRA.	SESION EDUCATIVA	2.00	11.00	22.00	
03.01.02	ETAPA OPERATIVA : ADMINISTRACION DE RECURSOS DURANTE LA EJECUCION DEL PROYECTO			3,088.48		
03.01.02.01.	USO DE HERRAMIENTAS DE GESTION ADMINISTRATIVO			33.30		
03.01.02.01.01	SESIONES EDUCATIVAS SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR : COMPROBANTES DE PAGO, PLANILLA DE PAGO, MONC Y MOC, LIBRO DE CAJA, MANIFIESTO DE GASTOS, PAGO DE JORNALES Y HORARIOS, LA AUTORIZACION DE GASTOS.	SESION EDUCATIVA	1.00	11.00	11.00	
03.01.02.01.02	ASISTENCIA TECNICA A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR : CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS DE ACUERDO AL MANIFIESTO DE GASTOS DEL EXPEDIENTE TECNICO.	ASISTENCIA TECNICA	1.00	1.00	1.00	
03.01.02.01.03	ASISTENCIA TECNICA A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR : PROCESO DE LA CADENA LOGISTICA, COMPRAS ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCION : HERRAMIENTAS CONTABLES. (KARDEX)	ASISTENCIA TECNICA	1.00	21.30	21.30	

EXPEDIENTE TÉCNICO: "INSTALACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CASERIO DE SAN PEDRO DE LAGARTO, DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI"

000070

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 01

Ing. José Carlos Díaz
JEFE DE EQUIPO TECNICO

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara
ECONOMISTA



PLAN DE NÚCLEO EJECUTOR

03.01.02.02.	USO DE HERRAMIENTAS DE GESTIÓN CONTABLE					324.60	
03.01.02.02.01	SESIONES EDUCATIVAS SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NÚCLEO EJECUTOR : COMPROBANTES DE PAGO, PLANILLA DE PAGO, MONC Y MOC, LIBRO DE CAJA, MANIFIESTO DE GASTOS, PAGO DE JORNALES Y HORARIOS LA AUTORIZACIÓN DE GASTOS.	SESIÓN EDUCATIVA	1.00	11.00		11.00	
03.01.02.02.02	ASISTENCIA TÉCNICA A LOS REPRESENTANTES DEL NÚCLEO EJECUTOR : CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS DE ACUERDO AL MANIFIESTO DE GASTOS DEL EXPEDIENTE TÉCNICO.	ASISTENCIA TÉCNICA	1.00	194.20		194.20	
03.01.02.02.03	REPRESENTANTES DEL NÚCLEO EJECUTOR : PROCESO DE LA CADENA LOGÍSTICA, COMPRAS ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCIÓN : HERRAMIENTAS CONTABLES (KARDEX)	ASISTENCIA TÉCNICA	1.00	42.80		42.80	
03.01.02.02.04	REPRESENTANTES DEL NÚCLEO EJECUTOR : PROCESO DE LA TESORERÍA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NÚCLEO EJECUTOR.	ASISTENCIA TÉCNICA	1.00	76.60		76.60	
03.01.02.03	ASPECTOS DE GESTIÓN LEGAL Y TÉCNICA DEL REGISTRO DE FIRMAS					107.45	
03.01.02.03.01	SESION EDUCATIVA SOBRE EL REGISTRO DE FIRMAS Y DESBLOQUEO DE LA CUENTA DE AHORROS POR EL PROGRAMA.	SESIÓN EDUCATIVA	1.00	54.95		54.95	
03.01.02.03.02	SESION EDUCATIVA SOBRE EL REGISTRO DE FIRMAS Y DESBLOQUEO DE LA CUENTA DE AHORROS EN LA ENTIDAD BANCARIA (ENTREGA DE CARTA DE AUTORIZACIÓN DE USO DE CTA. BANCARIA del NE., (formato 4) PARA TRANSACCIONES BANCARIAS Y OBTENCIÓN DE REPORTES.	SESIÓN EDUCATIVA	1.00	52.50		52.50	
03.01.02.04	ACTIVIDADES PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA.					1340.53	
03.01.02.04.01	ACOMPANIAMIENTO AL N.E. EN LA ASAMBLEA PARA EL LEVANTAMIENTO DEL ACTA Y DE ENTREGA DE TERRENO O ACTA DE INICIO DE OBRA, LA QUE SERA SUSCRITA POR EL NÚCLEO, (SE APERTURARA EL CUADERNO DE OBRA POR EL RESIDENTE Y SUPERVISOR)	ACCIÓN	1.00	52.50		52.50	
03.01.02.04.02	VEEDURIA: SEGUIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROYECTO A CARGO DEL NE Y DEL VEEDOR REPRESENTANTE DE LA MUNICIPALIDAD	ACCIÓN	1.00	104.50		104.50	
03.01.02.04.03	ASISTENCIA TÉCNICA PARA REUNIÓN MENSUAL DE INFORMES DE AVANCE DE OBRA, INFORMES DE VEEDURIA Y	ASISTENCIA TÉCNICA	4.00	7.10		28.40	

CONSORCIO CONSULTOR RURAL Nº 01

CONSORCIO CONSULTOR RURAL Nº 03-TEMOS
Ing. Fernando Enrique Alcántara
ECONOMISTA

FASE EXPEDIENTE TÉCNICO
"Plan de Capacitación para la Gestión y Administración de los Recursos durante la Implementación"

Caserio San Pedro de Lagarto

PLAN DE NÚCLEO
EJECUTOR

03.01.02.04.04	RENDICION DE CUENTAS DEL N.E. SESIONES EDUCATIVAS PRACTICAS, PROGRAMACION DE GASTOS, ALMACEN CUADERNO DE OBRA Y CUADERNO DE ALMACEN.	SESION EDUCATIVA	2.00	104.50	209.00
03.01.02.04.05	SESIONES EDUCATIVAS PRACTICAS, LA AUTORIZACION DE GASTOS PAGO DE JORNAL Y HORARIOS, USO DE PLANILLAS PARA MONIC Y MOC.	SESION EDUCATIVA	2.00	88.80	177.60
03.01.02.04.06	ASISTENCIA TECNICA A LOS REPRESENTANTES DEL NÚCLEO EJECUTOR.: PROCESO DE LA CADENA LOGISTICA, COMPRAS ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCION: HERRAMIENTAS CONTABLES.	ASISTENCIA TECNICA	1.00	70.50	70.50
03.01.02.04.07	ASISTENCIA TECNICA A LOS REPRESENTANTES DEL NÚCLEO EJECUTOR.: PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR. USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NÚCLEO EJECUTOR.	ASISTENCIA TECNICA	1.00	100.50	100.50
03.01.02.04.08	SESIONES EDUCATIVAS PRACTICAS SOBRE RENDICIONES DE OBRAS MENSUALES, LA IMPORTANCIA DE MANIFIESTO DE GASTOS, TRANSFERENCIA DE FONDOS, TERMINACION DE OBRAS, ASAMBLEA COMUNAL FINAL, LIQUIDACION DE CONVENIO, ENTREGA PROVISIONAL DE OBRAS.	SESION EDUCATIVA	2.00	100.50	201.00
03.01.02.04.09	SESION EDUCATIVA E INDUCCION PARA EL TER INFORME MENSUAL DE LA EJECUCION DE LA OBRA, A LOS BENEFICIARIOS.	SESION EDUCATIVA	2.00	146.67	293.33
03.01.02.04.10	TALLER: AUTOESTIMA Y LIDERAZGO DIRIGIDO A LOS MIEMBROS REPRESENTANTES DEL N.E.	TALLER	1.00	103.20	103.20
03.01.02.04.01	TERMINACION DE LA OBRA.	SESION EDUCATIVA	2.00	110.00	220.00
03.01.02.04.02	SESION EDUCATIVA: CHEQUE DE DEVOLUCION DE MONTO NO UTILIZADOS, EXTRACTO BANCARIO CON LA CUENTA CANCELADA Y LA DOCUMENTACION QUE LA GUIA DE LIQUIDACION ESTABLECE.	SESION EDUCATIVA	2.00	110.00	220.00
03.01.02.04.03	INFORME FINAL DE RENDICION DE CUENTAS.	GLB	2.00	400.00	800.00
03.01.02.04.04	SESION EDUCATIVA PARA LA ELABORACION DEL INFORME FINAL DE RENDICION DE CUENTAS.	SESION EDUCATIVA	2.00	21.30	42.60
03.02.01	ETAPA OPERATIVA DESARROLLO DE CAPACIDADES				99.90
03.02.01.01	ROL DEL NÚCLEO EN LA LIQUIDACION DEL PROYECTO				99.90
03.02.01.01.01	SESION EDUCATIVA: ROL DEL NÚCLEO EN LA TRANSFERENCIA DE LA OBRA.	SESION EDUCATIVA	2.00	12.30	24.60
03.02.01.01.01	ASISTENCIA TECNICA AL NÚCLEO	ASISTENCIA	1.00	12.30	12.30

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 01

Ing. José Nino Cruz Diaz
JEFE DE EQUIPO TECNICO 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

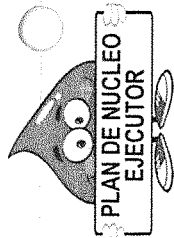
Ing. Fernando Enrique Alcantara
ESTADISTA

EXPEDIENTE TÉCNICO: "INSTALACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CASERIO DE SAN PEDRO DE LAGARTO, DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAVAL"



FASE EXPEDIENTE TÉCNICO

“Plan de Capacitación para la Gestión y Administración de los Recursos durante la Implem

[illegible]

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 02

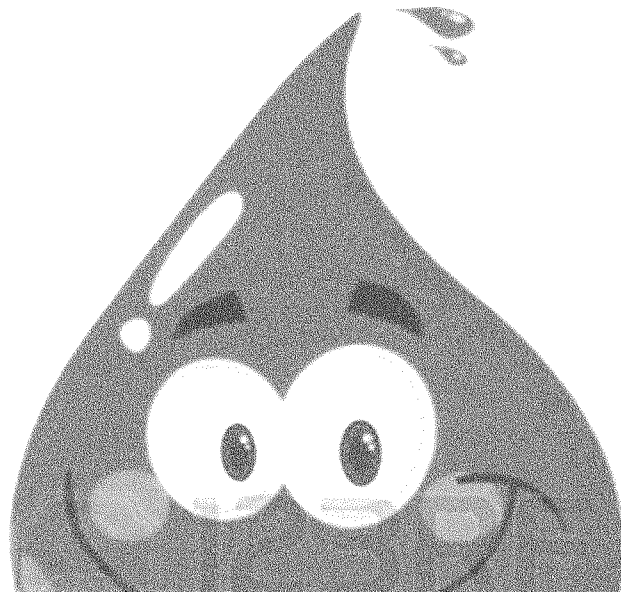
Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

~~CONSORCIO CONSULTOR RURAL Nº 03-ITEM 03~~

Ing. Fernando Enrique Aleón

EXPEDIENTE TÉCNICO: "INSTALACION DEL SERVICIO DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CASERIO DE SAN PEDRO DE LAGARTO, DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI"





PRESUPUESTO DE NÚCLEO EJECUTOR

Prof
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03- ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

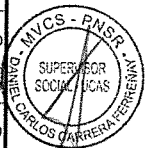
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03- ITEM 03

Fernando E. Alea
Ing. Fernando Enrique Alea
ESTADISTA

000065

PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL - FASE DE EJECUCIÓN NÚCLEO EJECUTOR					
Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAYALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/08/2015
Especialista social responsable:		Número de vivienda usuarias:		56	
Componente: Gestión del Núcleo Ejecutor (LEY 30114-DS. 015-2014)		Subpresupuesto: 3		Usuario: PNSR	

ITEM	DESCRIPCION	UND.	META	C. UNIT	PARCIAL
05	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DEL NÚCLEO EJECUTOR EN LA GESTION DEL PROYECTO SAS.				4,203.08
05.01	GESTION DE PROYECTO SAS: NÚCLEO EJECUTOR				4,203.08
05.01.01	ACTIVIDADES PREOPERATIVAS				1,250.90
05.01.01.01	VALIDACION Y REACTIVACION, ORGANIZACIÓN DE LOS REPRESENTANTES DEL NÚCLEO EJECUTOR.				460.30
05.01.01.01.01	ELABORACION DEL PLAN DE TRABAJO DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LOS REPRESENTANTES DE L NÚCLEO EJECUTOR	GLB	1.00	38.30	38.30
05.01.01.01.02	REUNIÓN: CON EL ALCALDE Y GERENTE MUNICIPAL, PARA INFORMAR SOBRE LA NUEVA MODALIDAD DE INTERVENCION DEL PNSR CON NÚCLEO EJECUTOR Y LA NECESIDAD DE QUE LA MUNICIPALIDAD DESIGNE UN VEEODR PARA ACOMPAÑAR AL NE	GLB	1.00	26.30	26.30
05.01.01.01.03	TALLER DE SENSIBILIZACION CON LOS BENEFICIARIOS (PADRON) ORGANIZADO POR LA MUNICIPALIDAD PARA LA ELECCION DE LOS REPRESENTANTES DEL NÚCLEO EJECUTOR. INCLUYE INFORMACION DEL PNSR, FASES DEL PROYECTO Y RENOVACION DE COMPROMISOS.	GLB	1.00	99.50	99.50
05.01.01.01.04	ASAMBLEA DE ELECCION DE LOS REPRESENTANTES DEL NÚCLEO EJECUTOR. ACTA DE ELECCION DE LOS REPRESENTANTES DEL NÚCLEO EJECUTOR Y SOLICITUD DE FINANCIAMIENTO	GLB	1.00	296.20	296.20
05.01.01.02	REACTIVACION O VALIDACION DEL CONVENIO DE COOPERACION				251.60
05.01.01.02.01	ASISTENCIA TECNICA PARA LA FIRMA DEL CONVENIO ENTRE LOS REPRESENTANTES DEL NÚCLEO EJECUTOR Y EL PNSR. SESION EDUCATIVA SOBRE RESPONSABILIDADES, PROHIBICIONES Y PENALIDADES DE LOS REPRESENTANTES DEL NÚCLEO EJECUTOR	GLB	1.00	156.20	156.20
05.01.01.02.02	TALLER INFORMATIVO DEL DESARROLLO DE LA EJECUCION DE PROYECTO DE ACUERDO AL EXPEDIENTE TECNICO, DIRIGIDO A LOS BENEFICIARIOS.	GLB	1.00	95.40	95.40
05.01.01.03	PLAN DE TRABAJO DE LOS REPRESENTANTES DE LOS RESPONSABLES DEL NÚCLEO EJECUTOR.				539.00
05.01.01.03.01	SESION EDUCATIVA A LOS REPRESENTANTES DEL NÚCLEO EJECUTOR PARA LA FORMULACION DE PLAN DE TRABAJO.	GLB	1.00	95.40	95.40
05.01.01.03.02	ASISTENCIA TECNICA AL NÚCLEO EJECUTOR, PARA LA REUNION DEL SINCERAMIENTO DEL PADRON DE BENEFICIARIOS EN BASE AL PADRON DE LOS USUARIOS DEL EXPEDIENTE TECNICO.	GLB	1.00	76.20	76.20
05.01.01.03.03	TALLER SOBRE DIAGNOSTICO RAPIDO DE CAPACIDADES DE LOS REPRESENTANTES DEL NÚCLEO EJECUTOR EN GESTION PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO.	GLB	1.00	58.00	58.00
05.01.01.03.04	ASISTENCIA TECNICA PARA LA REUNION DE INFORMACION SOBRE LAS OPCIONES TECNICAS DE SAS A CONSTRUIRSE.	GLB	1.00	74.00	74.00
05.01.01.03.05	SESION EDUCATIVA, CAPACITACION, ROLES Y FUNCIONES DE LOS REPRESENTANTES DEL N.E. Y LOS AGENTES, : RESIDENTE, GESTOR SOCIAL Y CAPACITADOR TECNICO / SEGÚN NORMATIVA	GLB	2.00	64.10	128.20
05.01.01.03.06	SESION EDUCATIVA PRACTICA SOBRE LA IMPORTANCIA DE LAS ASAMBLEAS COMO SE ORGANIZAN PARA SU DESARROLLO, EL USO DEL LIBRO DE ACTAS. REGISTRO Y TITULARIDAD SOBRE LA APERTURA DE CUENTAS. REQUISITOS PARA EL REGISTRO	GLB	2.00	42.60	85.20
05.01.01.03.07	SESION EDUCATIVA Y ORIENTACION PARA LA SUSCRIPCION DE CONTRATOS CON LOS AGENTES. : CAPACITADOR TECNICO, GESTOR SOCIAL Y RESIDENTE DE LA OBRA.	GLB	2.00	11.00	22.00
05.01.02	ETAPA OPERATIVA :ADMINISTRACION DE RECURSOS DURANTE LA EJECUCION DEL PROYECTO				2,837.28
05.01.02.01	USO DE HERRAMIENTAS DE GESTION ADMINISTRATIVO				38.30
05.01.02.02.01	SESION EDUCATIVA Y PERSONALIZADA EN USO Y MANEJO DE DOCUMENTOS DE GESTION DEL TERCERO, SECRETARIO, DEL PRESIDENTE Y DEL FISCAL DE NÚCLEO EJECUTOR. EL LIBRO DE ACTAS, CITACIONES Y NOTIFICACIONES.	GLB	1.00	11.00	11.00
05.01.02.02.02	SESION EDUCATIVA PARA ACTUALIZACION DEL PLAN DE TRABAJO Y EL CRONOGRAMA DE COMPRAS Y DISTRIBUCION. (REQUERIMIENTOS, CONFORMIDAD, ABASTECIMIENTO, CONFORMIDAD,	GLB	1.00	1.00	1.00
05.01.02.02.03	SESION EDUCATIVA SOBRE CIUDADANIA Y VALORES	GLB	1.00	26.30	26.30
05.01.02.02	USO DE HERRAMIENTAS DE GESTION CONTABLE				173.40
05.01.02.02.01	SESIONES EDUCATIVAS SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPOSNABLES DEL NÚCLEO EJECUTOR : COMPROBANTES DE PAGO, PLANILLA DE PAGO., MONC Y MOC, LIBRO DE CAJA, MANIFIESTO DE GASTOS, PAGO DE JORNALES Y HORARIOS, LA AUTORIZACION DE GASTOS.	GLB	1.00	11.00	11.00
05.01.02.02.02	ASISTENCIA TECNICA A LOS REPRESENTANTES DEL NÚCLEO EJECUTOR. : CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS DE ACUERDO AL MANIFIESTO DE GASTOS DEL EXPEDIENTE TECNICO.	GLB	1.00	43.00	43.00
05.01.02.02.03	ASISTENCIA TECNICA A LOS REPRESENTANTES DEL NÚCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA CADENA LOGISTICA, COMPRAS ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCION : HERRAMIENTAS CONTABLES. (KARDEX)	GLB	1.00	42.80	42.80
05.01.02.02.04	ASISTENCIA TECNICA A LOS REPRESENTANTES DEL NÚCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR. USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NÚCLEO EJECUTOR.	GLB	1.00	76.40	76.40
05.01.02.03	ASPECTOS DE GESTION LEGAL Y TECNICA. DEL REGISTRO DE FIRMAS				



CONSORCIO CONSULTOR RURAL
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL
Ing. Fernando Enrique Alcantara Infante
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
JEFE DE EQUIPO
CIP 94569

000064

C - - -



05.01.02.03.01	SESION EDUCATIVA SOBRE EL REGISTRO DE FIRMAS Y DESBLOQUEO DE LA CUENTA DE AHORROS POR EL PROGRAMA.	GLB	1.00	54.95	54.95
05.01.02.03.02	SESION EDUCATIVA SOBRE EL REGISTRO DE FIRMAS Y DESBLOQUEO DE LA CUENTA DE AHORROS EN LA ENTIDAD BANCARIA (ENTREG DE CARTA DE AUTORIZACION DE USO DE CTA. BANCARIA del NE, (formato 4) PARA TRANSACCIONES BANCARIAS Y OBTENCION DE REPORTES.	GLB	1.00	52.50	52.50
05.01.02.04	ACTIVIDADES PARA LA EJECUCION DE LA OBRA.				1195.53
05.01.02.04.01	ACOMPANIAMIENTO AL N.E. EN LA ASAMBLEA PARA EL LEVANTAMIENTO DEL ACTA Y DE ENTREGA DE TERRENO O ACTA DE INICIO DE OBRA, LA QUE SERA SUSCRITA POR EL NUCLEO. (SE APERTURARA EL CUADERNO DE OBRA POR EL RESIDENTE Y SUPERVISOR)	GLB	1.00	52.50	52.50
05.01.02.04.02	VEEDURIA: SEGUIMIENTO DE LA EJECUCION PROYECTO A CARGO DEL NE Y DEL VEEDOR REPRESENTANTE DE LA MUNICIPALIDAD	GLB	1.00	59.50	59.50
05.01.02.04.03	ASISTENCIA TECNICA PARA REUNION MENSUAL DE INFORMES DE AVANCE DE OBRA, INFORMES DE VEEDURIA Y RENDICION DE CUENTAS DE L NE	GLB	4.00	7.10	28.40
05.01.02.04.04	SESIONES EDUCATIVAS PRACTICAS, PROGRAMACION DE GASTOS, ALMACEN, CUADERNO DE OBRA Y CUADERNO DE ALMACEN.	GLB	2.00	47.00	94.00
05.01.02.04.05	SESIONES EDUCATIVAS PRACTICAS, LA AUTORIZACION DE GASTOS PAGO DE JORNALES Y HORARIOS, USO DE PLANILLAS PARA MONC Y MOC.	GLB	2.00	88.80	177.60
05.01.02.04.06	ASISTENCIA TECNICA A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA CADENA LOGISTICA, COMPRAS ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCION : HERRAMIENTAS CONTABLES.	GLB	1.00	78.00	78.00
05.01.02.04.07	ASISTENCIA TECNICA A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR. USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1.00	108.00	108.00
05.01.02.04.08	SESIONES EDUCATIVAS PRACTICAS SOBRE RENDICIONES DE OBRAS MENSUALES, LA IMPORTANCIA DE MANIFIESTO DE GASTOS, TRANSFERENCIA DE FONDOS, TERMINACION DE OBRAS. ASAMBLEA COMUNAL FINAL. LIQUIDACION DE CONVENIO, ENTREGA PROVISIONAL DE OBRAS.	GLB	2.00	108.00	216.00
05.01.02.04.09	SESION EDUCATIVA E INDUCCION PARA EL 1ER INFORME MENSUAL DE LA EJECUCION DE LA OBRA, A LOS BENEFICIARIOS.	GLB	2.00	146.67	293.33
05.01.02.04.10	TALLER: AUTOESTIMA Y LIDERAZGO DIRIGIDO A LOS MIEMBROS REPRESENTANTES DEL NE	GLB	1.00	88.20	88.20
05.01.02.04	TERMINACION DE LA OBRA.				1322.60
05.01.02.04.01	SESION EDUCATIVA SOBRE LOS ASPECTOS DE LA TERMINACION DE LA OBRA	GLB	2.00	117.50	235.00
05.01.02.04.02	SESION EDUCATIVA: CHEQUE DE DEVOLUCION DE MONTO NO UTILIZADOS, EXTRACTO BANCARIO CON LA CUENTA CANCELADA Y LA DOCUMENTACION QUE LA GUIA DE LIQUIDACION ESTABLEZCA	GLB	2.00	117.50	235.00
05.01.02.04.03	INFORME FINAL DE RENDICION DE CUENTAS.	GLB	2.00	400.00	800.00
05.01.02.04.04	SESION EDUCATIVA PARA LA ELABORACION DEL INFORME FINAL DE RENDICION DE CUENTAS.	GLB	2.00	26.30	52.60
06	ACTIVIDADES DE LA POST EJECUCION DEL PROYECTO NUCLEO EJECUTOR				114.90
06.01	ROL DEL NUCLEO EN LA LIQUIDACION DEL PROYECTO				114.90
06.01.01	SESION EDUCATIVA : ROL DEL NUCLEO EN LA TRANSFERENCIA DE LA OBRA.	GLB	2.00	12.30	24.60
06.01.02	ASISTENCIA TECNICA AL NUCLEO EJECUTOR EN LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE ENTREGA Y RECEPCION DE OBRA A LA JASS, PARA SU ADMINISTRACION, OPERACION Y MANTENIMIENTO, Y USO ADECUADO DEL SERVICIO MEDIANTE PRACTICAS SANITARIAS ADECUADAS.	GLB	1.00	12.30	12.30
06.01.03	MEDICION DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS	GLB	1.00	26.00	26.00
06.01.04	ASISTENCIA TECNICA A LOS REPRESENTANTES DEL NE PARA LA LIQUIDACION DEL PROYECTO	GLB	2.00	26.00	52.00

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcantara Infante
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Né Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

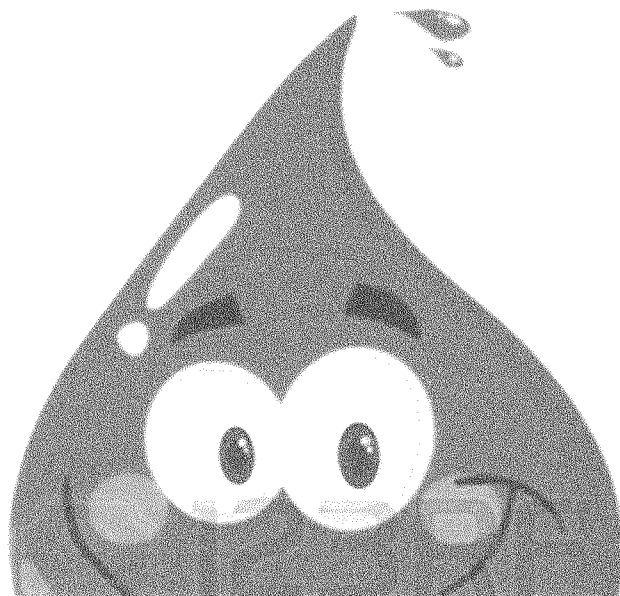


CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03


000063

CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TECNICO

ITEM 3



COSTOS UNITARIOS DE NUCLEO EJECUTOR


CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03- ÍTEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

 CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ÍTEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03- ÍTEM 03


Ing. Fernando Enrique Alcaraz

000062

ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL NÚCLEO EJECUTOR

INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAYALI	Código SNIP:	291755	Costos al:	02/08/2015
Especialista social responsable:	Número de vivienda usuarias:	56		
Componente: Gestión del Servicio	Subpresupuesto: 4	Usuario: PNSR		

GESTIÓN DEL SERVICIO: JASS

05.01.01.01 ELABORACION DEL PLAN DE TRABAJO DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LOS REPRESENTANTES DE L NÚCLEO EJECUTOR

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		38.30	
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Materiales					
Láminas con imágenes motivadoras (4 de 0.8 x 0.6 mts)	und		1.0000	32.00	32.00
Papelógrafo cuadrículado A1	und		5.0000	0.30	1.50
Fotocopias	und		2.0000	0.10	0.20
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0.2000	3.00	0.60
plumones gruesos (4 colores)	gib		0.2000	10.00	2.00
perforador	und		0.0100	20.00	0.20
tijera	und		0.0100	10.00	0.10
engrapador c/grapas	und		0.0100	20.00	0.20
impresión de fotografías	und		3.0000	0.50	1.50
					38.30



05.01.01.02 REUNIÓN: CON EL ALCALDE Y GERENTE MUNICIPAL, PARA INFORMAR SOBRE LA NUEVA MODALIDAD DE INTERVENCIÓN DEL PNSR CON NÚCLEO EJECUTOR Y LA NECESIDAD DE QUE LA MUNICIPALIDAD DESIGNE UN VEEDOR PARA ACOMPAÑAR AL NE

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		26.30	
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Materiales					
papelote cuadrículado a1	und		5.0000	0.30	1.50
plumones gruesos (4 colores)	gib		0.2000	10.00	2.00
fotocopias	und		5.0000	0.10	0.50
engrapador c/grapas	und		0.0100	20.00	0.20
impresión de fotografías	und		3.0000	0.50	1.50
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0.2000	3.00	0.60
Refrigerios	und		10.0000	2.00	20.00
					26.30

05.01.01.03 TALLER DE SENSIBILIZACIÓN CON LOS BENEFICIARIOS (PADRON) ORGANIZADO POR LA MUNICIPALIDAD PARA LA ELECCIÓN DE LOS REPRESENTANTES DEL NÚCLEO EJECUTOR. INCLUYE INFORMACIÓN DEL PNSR, FASES DEL PROYECTO Y RENOVACIÓN DE COMPROMISOS.

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		99.50	
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Materiales					
Rotafolio (8 láminas en vinil flexible de 1.0 x 0.8 mts)	gib		1.0000	90.00	90.00
papelote cuadrículado a2	und		5.0000	0.30	1.50
impresión de fotografías	und		5.0000	1.00	5.00
plumones gruesos (4 colores)	gib		0.2000	10.00	2.00
engrapador c/grapas	und		0.0100	20.00	0.20
perforador	und		0.0100	20.00	0.20
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0.2000	3.00	0.60
					99.50

05.01.01.04 ASAMBLEA DE ELECCIÓN DE LOS REPRESENTANTES DEL NÚCLEO EJECUTOR. ACTA DE ELECCIÓN DE LOS REPRESENTANTES DEL NÚCLEO EJECUTOR Y SOLICITUD DE FINANCIAMIENTO

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		296.20	
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Materiales					
Rotafolio (8 láminas en vinil flexible de 1.0 x 0.8 mts)	und		1.0000	90.00	90.00
Papelógrafo cuadrículado A1	und		5.0000	0.30	1.50

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-IT

Ing. Enrique Alcantara Infantes

Especialista Social

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-IT
Ing. Luis Ernesto Saenz Jr
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-IT
Ing. Juan Cruz Diaz
Jefe de Equipo ITEM 3

000061

Fotocopias	und	2.0000	0.10	0.20
plumones gruesos (4 colores)	glb	0.2000	10.00	2.00
cinta maskintape 1"x20yds.	und	0.2000	3.00	0.60
perforador	und	0.0100	20.00	0.20
engrapador	und	0.0100	20.00	0.20
kit administrativo de la JASS (libros de caja, padron, inventario; Cuadernos de control de pago, de supervisión al operador y visitas domiciliarias; Recibos de ingresos, eoresos y cuota familiar)		1.0000	200.00	200.00
impresion de fotografías	und	3.0000	0.50	1.50
				296.20

05.01.01.02.01 ASISTENCIA TECNICA PARA LA FIRMA DEL CONVENIO ENTRE LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR Y EL PNSR. SESION EDUCATIVA SOBRE RESPONSABILIDADES, PROHIBICIONES Y PENALIDADES DE LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		156.20		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
Materiales						
kit de materiales para taller de liderazgo	und		1.0000	120.00	120.00	
Papelógrafo cuadrículado A1	und		5.0000	0.30	1.50	
Fotocopias	und		2.0000	0.10	0.20	
plumones gruesos (4 colores)	glb		0.2000	10.00	2.00	
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0.2000	3.00	0.60	
perforador	und		0.0100	20.00	0.20	
engrapador	und		0.0100	20.00	0.20	
refrigerio para participantes	und		15.0000	2.00	30.00	
impresion de fotografías	und		3.0000	0.50	1.50	
					156.20	



05.01.01.02.02 TALLER INFORMATIVO DEL DESARROLLO DE LA EJECUCION DE PROYECTO DE ACUERDO AL EXPEDIENTE TECNICO, DIRIGIDO A LOS BENEFICIARIOS.						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		95.40		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
Materiales						
Modelo de estatuto	und		10.0000	5.00	50.00	
lapiceros tinta liquida	und		1.0000	3.50	3.50	
plumones gruesos (4 colores)	glb		0.2000	10.00	2.00	
fotocopias	und		82.0000	0.10	8.20	
impresion de fotografías	und		3.0000	0.50	1.50	
refrigerio para participantes	und		15.0000	2.00	30.00	
engrapador c/grapas	und		0.0100	20.00	0.20	
					95.40	

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITE
Ing. Luis Ernesto Saenz Ja
Jefe de Equipo
CIP 94569

05.01.01.03.01 SESION EDUCATIVA A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR PARA LA FORMULACION DE PLAN DE TRABAJO.						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		95.40		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
Materiales						
Modelo de estatuto	und		10.0000	5.00	50.00	
lapiceros tinta liquida	und		1.0000	3.50	3.50	
plumones gruesos (4 colores)	glb		0.2000	10.00	2.00	
fotocopias	und		82.0000	0.10	8.20	
impresion de fotografías	und		3.0000	0.50	1.50	
refrigerio para participantes	und		15.0000	2.00	30.00	
engrapador c/grapas	und		0.0100	20.00	0.20	
					95.40	

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N°

05.01.01.03.02 ASISTENCIA TECNICA AL NUCLEO EJECUTOR, PARA LA REUNION DEL SINCERAMIENTO DEL PADRON DE BENEFICIARIOS EN BASE AL PADRON DE LOS USUARIOS DEL EXPEDIENTE TECNICO.						
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		76.20		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
Materiales						
impresion de modelo del Plan (A0)	und		2.0000	20.00	40.00	
Papelógrafo cuadrículado A1	und		5.0000	0.30	1.50	
Fotocopias	und		2.0000	0.10	0.20	

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITE 03
Ing. Fernando Enrique Alcantara Infante
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITE 03
Ing. Cruz Diaz
Jefe de Equipo ITEM 3

000000

cinta maskintape 1"x20yds.	und	0.2000	3.00	0.60
plumones gruesos (4 colores)	gib	0.2000	10.00	2.00
perforador	und	0.0100	20.00	0.20
engrapador	und	0.0100	20.00	0.20
refrigerio para participantes	und	15.0000	2.00	30.00
impresion de fotografias	und	3.0000	0.50	1.50
				76.20

05.01.01.03.03

TALLER SOBRE DIAGNOSTICO RAPIDO DE CAPACIDADES DE LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR EN GESTION PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO.

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL			58.00
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Materiales					
Láminas con imágenes motivadoras (6 de 0.8 x 0.6 mts)	und		1.0000	48.00	48.00
Papelógrafo cuadrículado A1	und		5.0000	0.30	1.50
Fotocopias	und		40.0000	0.10	4.00
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0.2000	3.00	0.60
plumones gruesos (4 colores)	gib		0.2000	10.00	2.00
perforador	und		0.0100	20.00	0.20
engrapador	und		0.0100	20.00	0.20
impresion de fotografias	und		3.0000	0.50	1.50
					58.00



05.01.01.03.04

ASISTENCIA TECNICA PARA LA REUNION DE INFORMACION SOBRE LAS OPCIONES TECNICAS DE SAS A CONSTRUIRSE.

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL			74.00
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Materiales					
Láminas con imágenes motivadoras (8 de 0.8 x 0.6 mts)	und		1.0000	64.00	64.00
Papelógrafo cuadrículado A1	und		5.0000	0.30	1.50
Fotocopias	und		40.0000	0.10	4.00
plumones gruesos (4 colores)	gib		0.2000	10.00	2.00
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0.2000	3.00	0.60
perforador	und		0.0100	20.00	0.20
engrapador	und		0.0100	20.00	0.20
impresion de fotografias	und		3.0000	0.50	1.50
					74.00

05.01.01.03.05

SESION EDUCATIVA , CAPACITACION , ROLES Y FUNCIONES DE LOS REPRESENTANTES DEL N.E. Y LOS AGENTES, : RESIDENTE, GESTOR SOCIAL Y CAPACITADOR TECNICO / SEGÚN NORMATIVA

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL			64.10
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Materiales					
Láminas con imágenes motivadoras (6 de 0.8 x 0.6 mts)	und		1.0000	48.00	48.00
Papelógrafo cuadrículado A1	und		10.0000	0.30	3.00
Fotocopias	und		20.0000	0.10	2.00
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0.2000	3.00	0.60
plumones gruesos (4 colores)	gib		0.2000	10.00	2.00
perforador	und		0.0100	20.00	0.20
tijera	und		0.0100	10.00	0.10
Banner PNSR	und		0.0500	50.00	2.50
engrapador c/grapas	und		0.0100	20.00	0.20
impresion de fotografias	und		3.0000	0.50	1.50
Tarjetas de cartulina	und		40.0000	0.10	4.00
					64.10

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-IT
Ing. Luis Ernesto Saenz Jr.
Jefe de Equipo
CIP 94569

05.01.01.03.06

SESION EDUCATIVA PRACTICA SOBRE LA IMPORTANCIA DE LAS ASAMBLEAS COMO SE ORGANIZAN PARA SU DESARROLLO, EL USO DEL LIBRO DE ACTAS. REGISTRO Y TITULARIDAD SOBRE LA APERTURA DE CUENTAS. REQUISITOS PARA EL REGISTRO

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL			42.60
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Materiales					
Láminas con imágenes motivadoras (4 de 0.8 x 0.6 mts)	und		1.0000	32.00	32.00

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-IT
Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-IT
Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

Papelografo cuadriculado A1	und	5.0000	0.30	1.50
Fotocopias	und	20.0000	0.10	2.00
cinta maskintape 1"x20yds.	und	0.2000	3.00	0.60
plumones gruesos (4 colores)	glb	0.2000	10.00	2.00
perforador	und	0.0100	20.00	0.20
tijera	und	0.0100	10.00	0.10
Banner PNSR	und	0.0500	50.00	2.50
engrapador c/grapas	und	0.0100	20.00	0.20
impresion de fotografias	und	3.0000	0.50	1.50
				42.60

ETARIO, DELSé Noe Cruz Díaz
S. JEFE DE EQUIPO NEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-
Ing. Luis Ernesto Saenz J
Jefe de Equipo
CIP 94569

05.01.02.02.03		SESION EDUCATIVA SOBRE CIUDADANIA Y VALORES				
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL				
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
Materiales						
papelote cuadriculado a1	und	CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 05 ITEM 03	5.0000	0.30	1.50	
plumones gruesos (4 colores)	glb		0.2000	10.00	2.00	
fotocopias	und		5.0000	0.10	0.50	
engrapador c/grapas	und	Ing. Fernando Enrique Alcantara Infante ESPECIALISTA SOCIAL	0.0100	20.00	0.20	

000058

impresion de fotografias	und	3.0000	0.50	1.50
cinta maskintape 1"x20yds.	und	0.2000	3.00	0.60
Refrigerios	und	10.0000	2.00	20.00
				26.30

05.01.02.02.01

SESIONES EDUCATIVAS SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS RESPONSABLES DEL NUCLEO EJECUTOR : COMPROBANTES DE PAGO, PLANILLA DE PAGO., MONC Y MOC, LIBRO DE CAJA, MANIFIESTO DE GASTOS, PAGO DE JORNALES Y HORARIOS, LA AUTORIZACION DE GASTOS .

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		11.00	
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Materiales					
Papelógrafo cuadrículado A1	und		5.0000	0.30	1.50
Fotocopias	und		4.0000	0.10	0.40
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0.2000	3.00	0.60
plumones gruesos (4 colores)	glb		0.2000	10.00	2.00
perforador	und		0.0100	20.00	0.20
tijera	und		0.0100	10.00	0.10
Banner PNSR	und		0.0500	50.00	2.50
engrapador c/grapas	und		0.0100	20.00	0.20
impresion de fotografias	und		3.0000	0.50	1.50
Tarjetas de cartulina	und		20.0000	0.10	2.00
					11.00



05.01.02.02.02

ASISTENCIA TECNICA A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS DE ACUERDO AL MANIFIESTO DE GASTOS DEL EXPEDIENTE TECNICO.

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		43.00	
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Materiales					
Laminario (5 laminas de cartoneta en A3)	und		1.0000	15.00	15.00
fichas de visita (copias)	und		10.0000	0.10	1.00
Tablero de madera	und		1.0000	5.00	5.00
lapicero	und		2.0000	2.00	4.00
Afiche de evaluación (Lámina vinilica en A2	und		10.0000	2.00	20.00
					43.00

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 01

Ing. Justo Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

05.01.02.02.03

ASISTENCIA TECNICA A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA CADENA LOGISTICA, COMPRAS ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCION : HERRAMIENTAS CONTABLES. (KARDEX)

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		42.80	
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Materiales					
Láminas con imágenes motivadoras (4 de 0.8 x 0.6 mts)	glb		1.0000	32.00	32.00
Papelógrafo cuadrículado A1	und		5.0000	0.30	1.50
Fotocopias	und		2.0000	0.10	0.20
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0.2000	3.00	0.60
plumones gruesos (4 colores)	glb		0.2000	10.00	2.00
perforador	und		0.0100	20.00	0.20
tijera	und		0.0100	10.00	0.10
Banner PNSR	und		0.0500	50.00	2.50
engrapador c/grapas	und		0.0100	20.00	0.20
impresion de fotografias	und		3.0000	0.50	1.50
Tarjetas de cartulina	und		20.0000	0.10	2.00
					42.80

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITE
Ing. Luis Ernesto Saenz Ja
JEFE DE EQUIPO
CIP 94569

05.01.02.02.04

ASISTENCIA TECNICA A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR. USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		76.60	
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Materiales					
Laminas con imágenes motivadoras (8 de 0.8 x 0.6 mts)	glb		1.0000	64.00	64.00

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

000057

Papelógrafo cuadrículado A1	und	5.0000	0.30	1.50
Fotocopias	und	20.0000	0.10	2.00
cinta maskintape 1"x20yds.	und	0.2000	3.00	0.60
plumones gruesos (4 colores)	gib	0.2000	10.00	2.00
perforador	und	0.0100	20.00	0.20
tijera	und	0.0100	10.00	0.10
Banner PNSR	und	0.0500	50.00	2.50
engrapador c/grapas	und	0.0100	20.00	0.20
impresion de fotografias	und	3.0000	0.50	1.50
Tarjetas de cartulina	und	20.0000	0.10	2.00
				76.60

05.01.02.03.01

SESION EDUCATIVA SOBRE EL REGISTRO DE FIRMAS Y DESBLOQUEO DE LA CUENTA DE AHORROS POR EL PROGRAMA.

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		54.95	
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Materiales					
Láminas con imágenes motivadoras (5 de 0.8 x 0.6 mts)	gib		1.0000	40.00	40.00
Papelógrafo cuadrículado A1	und		16.0000	0.30	4.80
Fotocopias	und		4.0000	0.10	0.40
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0.2500	3.00	0.75
plumones gruesos (4 colores)	gib		0.2500	10.00	2.50
perforador	und		0.0100	20.00	0.20
tijera	und		0.0100	10.00	0.10
Banner PNSR	und		0.0500	50.00	2.50
engrapador c/grapas	und		0.0100	20.00	0.20
impresion de fotografias	und		3.0000	0.50	1.50
Tarjetas de cartulina	und		20.0000	0.10	2.00
					54.95



05.01.02.03.02

SESION EDUCATIVA SOBRE EL REGISTRO DE FIRMAS Y DESBLOQUEO DE LA CUENTA DE AHORROS EN LA ENTIDAD BANCARIA (ENTREG DE CARTA DE AUTORIZACION DE USO DE CTA. BANCARIA del NE. , (formato 4) PARA TRANSACCIONES BANCARIAS Y OBTENCION DE REPORTES.

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		52.50	
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Materiales					
Láminas con imágenes motivadoras (5 de 0.8 x 0.6 mts)	gib		1.0000	40.00	40.00
Papelógrafo cuadrículado A1	und		10.0000	0.30	3.00
Fotocopias	und		4.0000	0.10	0.40
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0.2000	3.00	0.60
plumones gruesos (4 colores)	gib		0.2000	10.00	2.00
perforador	und		0.0100	20.00	0.20
tijera	und		0.0100	10.00	0.10
Banner PNSR	und		0.0500	50.00	2.50
engrapador c/grapas	und		0.0100	20.00	0.20
impresion de fotografias	und		3.0000	0.50	1.50
Tarjetas de cartulina	und		20.0000	0.10	2.00
					52.50

CONSORCIO CONSULTOR RURAL

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

05.01.02.04.01

ACOMPAÑAMIENTO AL N.E. EN LA ASAMBLEA PARA EL LEVANTAMIENTO DEL ACTA Y DE ENTREGA DE TERRENO O ACTA DE INICIO DE OBRA, LA QUE SERA SUSCRITA POR EL NUCLEO. (SE APERTURARA EL CUADERNO DE OBRA POR EL RESIDENTE Y SUPERVISOR)

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL		52.50	
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Materiales					
Láminas con imágenes motivadoras (5 de 0.8 x 0.6 mts)	gib		1.0000	40.00	40.00
Papelógrafo cuadrículado A1	und		10.0000	0.30	3.00
Fotocopias	und		4.0000	0.10	0.40
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0.2000	3.00	0.60
plumones gruesos (4 colores)	gib		0.2000	10.00	2.00
perforador	und		0.0100	20.00	0.20
tijera	und		0.0100	10.00	0.10
Banner PNSR	und		0.0500	50.00	2.50
engrapador c/grapas	und		0.0100	20.00	0.20
impresion de fotografias	und		3.0000	0.50	1.50
Tarjetas de cartulina	und		20.0000	0.10	2.00
					52.50

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. Luis Ernesto Saenz
Jefe de Equipo
CIP 94569

05.01.02.04.02

VEEDURIA: SEGUIMIENTO DE LA EJECUCION PROYECTO A CARGO DEL NE Y DEL VEEDOR REPRESENTANTE DE LA MUNICIPALIDAD

000056

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL	59.50		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Materiales					
Fichas de evaluación de los componentes del SAP (copias)	und		20.0000	0.10	2.00
Tablero de madera	und		1.0000	5.00	5.00
Refrigerios para los participantes	und		15.0000	1.50	22.50
Transporte de participantes	und		15.0000	2.00	30.00
					59.50

05.01.02.04.03	ASISTENCIA TECNICA PARA REUNION MENSUAL DE INFORMES DE AVANCE DE OBRA, INFORMES DE VEEDURIA Y RENDICION DE CUENTAS DE L NE				
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL	7.10		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Materiales					
Papelógrafo cuadrículado A1	und		5.0000	0.30	1.50
Fotocopias	und		10.0000	0.10	1.00
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0.2000	3.00	0.60
plumones gruesos (4 colores)	glb		0.2000	10.00	2.00
Tarjetas de cartulina	und		20.0000	0.10	2.00
					7.10



05.01.02.04.04	SESIONES EDUCATIVAS PRACTICAS , PROGRAMACION DE GASTOS , ALMACEN , CUADERNO DE OBRA Y CUADERNO DE ALMACEN.				
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL	47.00		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Materiales					
Fichas de evaluación de los componentes del SAP (copias)	und		20.0000	0.10	2.00
Tablero de madera	und		1.0000	5.00	5.00
Refrigerios para los participantes	und		10.0000	2.00	20.00
Transporte de participantes	und		10.0000	2.00	20.00
					47.00

05.01.02.04.05	SESIONES EDUCATIVAS PRACTICAS, LA AUTORIZACION DE GASTOS PAGO DE JORNALES Y HORARIOS , USO DE PLANILLAS PARA MONC Y MOC.				
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL	88.80		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Materiales					
gigantografía SAP (2.0 x 1.5 mts)	und		1.0000	30.00	30.00
Láminas con imágenes motivadoras (6 de 0.8 x 0.6 mts)	glb		1.0000	48.00	48.00
Papelógrafo cuadrículado A1	und		5.0000	0.30	1.50
Fotocopias	und		2.0000	0.10	0.20
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0.2000	3.00	0.60
plumones gruesos (4 colores)	glb		0.2000	10.00	2.00
perforador	und		0.0100	20.00	0.20
tijera	und		0.0100	10.00	0.10
Banner PNSR	und		0.0500	50.00	2.50
engrapador c/grapas	und		0.0100	20.00	0.20
impresion de fotografias	und		3.0000	0.50	1.50
Tarjetas de cartulina	und		20.0000	0.10	2.00
					88.80

Ing. Luis Ernesto Saen
Jefe de Equipo
CIP 94569

05.01.02.04.06	ASISTENCIA TECNICA A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA CADENA LOGISTICA, COMPRAS ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCION : HERRAMIENTAS CONTABLES.				
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL	78.00		
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Materiales					
Láminas con imágenes motivadoras (6 de 0.8 x 0.6 mts)	und		1.0000	48.00	48.00
Refrigerios para los participantes	und		15.0000	2.00	30.00
					78.00

05.01.02.04.07	ASISTENCIA TECNICA A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA. CUENTAS POR PAGAR.				
----------------	--	--	--	--	--

Ing. Fernando Enrique Alcantara Infante
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 0
Ing. José Noid Cruz Diaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

000055

CUENTAS POR PAGAR. USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL				108.00
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
Materiales						
Láminas con imágenes motivadoras (8 de 0.8 x 0.6 mts)	und		1.0000	48.00	48.00	
Refrigerios para los participantes	und		15.0000	2.00	30.00	
Transporte de participantes	und		15.0000	2.00	30.00	
					108.00	

05.01.02.04.08 SESIONES EDUCATIVAS PRACTIACAS SOBRE RENDICIONES DE OBRAS MENSUALES, LA IMPORTANCIA DE MANIFIESTO DE GASTOS, TRANSFERENCIA DE FONDOS, TERMINACION DE OBRAS. ASAMBLEA COMUNAL FINAL. LIQUIDACION DE CONVENIO, ENTREGA PROVISIONAL DE OBRAS.

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL				108.00
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
Materiales						
Láminas con imágenes motivadoras (8 de 0.8 x 0.6 mts)	und		1.0000	48.00	48.00	
Refrigerios para los participantes	und		15.0000	2.00	30.00	
Transporte de participantes	und		15.0000	2.00	30.00	
					108.00	



05.01.02.04.09 SESION EDUCATIVA E INDUCCION PARA EL 1ER INFORME MENSUAL DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA , A LOS BENEFICIARIOS.

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL				146.67
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
Materiales						
Comparador de cloro + reactivos (100 mediciones)	und		0.3333	350.00	116.67	
Transporte de participantes	und		15.0000	2.00	30.00	
					146.67	

05.01.02.04.10 TALLER: AUTOESTIMA Y LIDERAZGO DIRIGIDO A LOS MIEMBROS REPRESENTANTES DEL NE

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL 88.20				
Descripción Recurso	Unidad	Coefficiente	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Impresion de presentaciones	Unidad			10.0000	0.50	5.00
Fotocopia de presentaciones	Unidad			100.0000	0.10	10.00
Papelote cuadriculado A1	Unidad			10.0000	0.30	3.00
Emgrapador c/grapas	Unidad	0.0700		1.0000	20.00	1.40
Perforador	Unidad	0.0700		1.0000	20.00	1.40
Tijera	Unidad	0.2000		4.0000	10.00	8.00
papel metalico pliego rojo, azul, dorado, verde, plateado	Pliego			5.0000	0.50	2.50
Uhu pegatodo	Tubo			1.0000	2.50	2.50
soguilla de 0.5cm de diámetro. Ovillo de 50 metros, color natural	Unidad			1.0000	2.00	2.00
Cartulina pliegos	Unidad			5.0000	1.00	5.00
Cinta Masking tape 1"x20 yds	Unidad	0.2500		1.0000	3.00	3.00
Plumon F aber Castell 047 (8 plumones)(4 colores)	Unidad	0.2000		8.0000	2.00	3.20
Boligrafo Faber Castell 033 PM	Unidad			10.0000	1.00	10.00
Cinta de embalaje	Unidad			1.0000	1.00	1.00
Papel Bond A4 70gr.	Ciento	2.0000		1.0000	2.60	5.20
Impresion de fotografia	Unidad			5.0000	1.00	5.00
Refrigerio	Unidad			10.0000	2.00	20.00
						88.20

Ing. Ernesto Saenz
Jefe de Equipo
CIP 94569

05.01.02.04.01 SESION EDUCATIVA SOBRE LOS ASPECTOS DE LA TERMINACION DE LA OBRA

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL 117.450			
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Materiales					
Láminas con imágenes motivadoras (6 de 0.8 x 0.6 mts)	und	CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 00 ITEM 03 <i>Fernando B. Alcantara</i> Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes ESPECIALISTA SOCIAL	1.0000	48.00	48.00
papelote cuadriculado a1	und		5.0000	0.30	1.50
impresion de fotografias	und		5.0000	1.00	5.00
plumones gruesos (4 colores)	glb		0.2000	10.00	2.00
engrapador c/grapas	und		0.0100	20.00	0.20
perforador	und		0.0100	20.00	0.20

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José María Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

000054

cinta maskintape 1"x20yds.	und	0.2000	3.00	0.60
refrigerio	und	15.0000	2.00	30.00
Transporte de participantes	und	15.0000	2.00	30.00
				117.50

05.01.02.04.02

SESION EDUCATIVA: CHEQUE DE DEVOLUCION DE MONTO NO UTILIZADOS, EXTRACTO BANCARIO CON LA CUENTA CANCELADA Y LA DOCUMENTACION QUE LA GUIA DE LIQUIDACION ESTABLEZCA.

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL 117.50			
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Materiales					
Láminas con imágenes motivadoras (6 de 0.8 x 0.6 mts)	und		1.0000	48.00	48.00
papelote cuadrículado a1	und		5.0000	0.30	1.50
impresión de fotografías	und		5.0000	1.00	5.00
plumones gruesos (4 colores)	glb		0.2000	10.00	2.00
engrapador c/grapas	und		0.0100	20.00	0.20
perforador	und		0.0100	20.00	0.20
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0.2000	3.00	0.60
refrigerio	und		15.0000	2.00	30.00
Transporte de participantes	und		15.0000	2.00	30.00
					117.50



05.01.02.04.03

INFORME FINAL DE RENDICION DE CUENTAS.

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL 400.00			
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Materiales					
Diseño y adecuación pedagógica del manual de operación y mantenimiento	und		1.0000	200.00	200.00
Impresión del Manual de Operación y Mantenimiento (60 pag. A4 a ful	und		4.0000	50.00	200.00
					400.00

05.01.02.04.04

SESION EDUCATIVA PARA LA ELABORACION DEL INFORME FINAL DE RENDICION DE CUENTAS.

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL 26.30			
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Materiales					
papelote cuadrículado a1	und		5.0000	0.30	1.50
plumones gruesos (4 colores)	glb		0.2000	10.00	2.00
fotocopias	und		5.0000	0.10	0.50
engrapador c/grapas	und		0.0100	20.00	0.20
impresión de fotografías	und		3.0000	0.50	1.50
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0.2000	3.00	0.60
Refrigerios	und		10.0000	2.00	20.00
					26.30

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-IT
Ing. Luis Ernesto Saenz Ja
Jefe de Equipo
CIP 94569

06.01.01

SESION EDUCATIVA : ROL DEL NUCLEO EN LA TRANSFERENCIA DE LA OBRA.

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL 12.30			
Descripción Recurso	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Materiales					
Papelógrafo cuadrículado A1	und		10.0000	0.30	3.00
Fotocopias	und		2.0000	0.10	0.20
cinta maskintape 1"x20yds.	und		0.2000	3.00	0.60
plumones gruesos (4 colores)	glb		0.2000	10.00	2.00
perforador	und		0.0100	20.00	0.20
tijera	und		0.0100	10.00	0.10
Banner PNSR	und		0.0500	50.00	2.50
engrapador c/grapas	und		0.0100	20.00	0.20
impresión de fotografías	und		3.0000	0.50	1.50
Tarjetas de cartulina	und		20.0000	0.10	2.00
					12.30

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-IT
Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

06.01.02

ASISTENCIA TECNICA AL NUCLEO EJECUTOR EN LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE ENTREGA Y RECEPCION DE OBRA A LA JASS, PARA SU ADMINISTRACION, OPERACION Y MANTENIMIENTO, Y USO ADECUADO DEL SERVICIO MEDIANTE PRACTICAS SANITARIAS ADECUADAS.

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL 12.30			
---------	-----	--	--	--	--

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-IT

Ing. JOSE NOE CRUZ DIAZ
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

000053

Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Papelógrafo cuadrículado A1		und		10.0000	0.30	3.00
Fotocopias		und		2.0000	0.10	0.20
cinta maskintape 1"x20yds.		und		0.2000	3.00	0.60
plumones gruesos (4 colores)		glb		0.2000	10.00	2.00
perforador		und		0.0100	20.00	0.20
tijera		und		0.0100	10.00	0.10
Banner PNSR		und		0.0500	50.00	2.50
engrapador c/grapas		und		0.0100	20.00	0.20
impresion de fotografias		und		3.0000	0.50	1.50
Tarjetas de cartulina		und		20.0000	0.10	2.00
						12.30

06.01.03 MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL 26.00				
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
fotocopias		und		10.0000	0.10	1.00
impresion de fotografias		und		5.0000	1.00	5.00
refrigerios		und		10.0000	2.00	20.00
						26.00



06.01.04 ASISTENCIA TECNICA A LOS REPRESENTANTES DEL NE PARA LA LIQUIDACION DEL PROYECTO

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por : GBL 26.00				
Descripción Recurso	Material	unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
fotocopias		und		10.0000	0.10	1.00
impresion de fotografias		und		5.0000	1.00	5.00
refrigerios		und		10.0000	2.00	20.00
						26.00

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
 Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
 ESPECIALISTA SOCIA

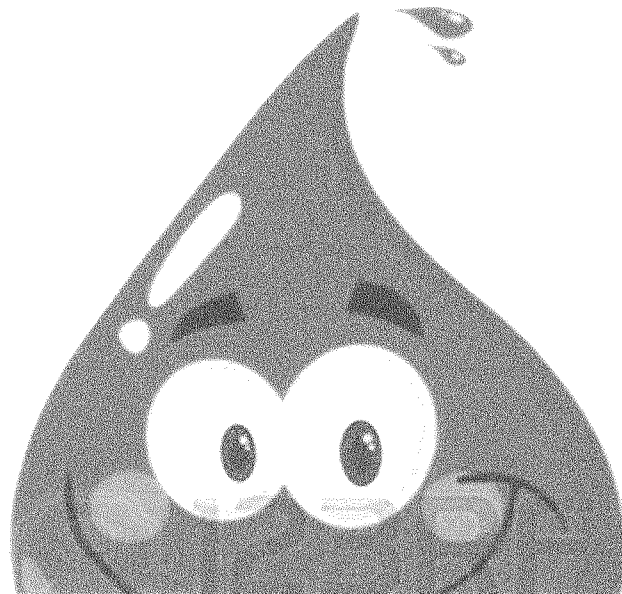
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
 Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
 Jefe de Equipo
 CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
 Ing. José Nób Cruz Díaz
 JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
 Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes



000052



CRONOGRAMA VALORIZADO DE NUCLEO EJECUTOR

[Signature]
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
[Signature]
Ing. Fernando Enrique Alcaraz
es

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03
Ing. José María Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL - FASE DE EJECUCION				
Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI , PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAVALI	Código SNIP:	291755	Costos al: 03/09/2015
Especialista social responsable:		Número de vivienda usuarias	56	
Componente: Gestión del Núcleo Ejecutor (LEY 30114-D5. 015-2014)		Subpresupuesto:	Usuario: PNSR	

Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE ECHELETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI , PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAVALI			Código SNIP:	291755	Costos al:	03/09/2015
Especialista social responsable:				Número de vivienda usuarias	56		
Componente:	Gestión del Núcleo Ejecutor (LEY 30114-DS. 015-2014)			Subpresupuesto:	Usuario: PNSR		

CODIGO	FECHA	DESCRIPCION	IND.	META	C. UNIT	PARCIAL	TOTAL
05.01		GESTION DE PROYECTO SAS NUCLEO EJECUTOR				4.203,08	
05.01.01		ACTIVIDADES PREOPERATIVAS				1.250,90	1.250,90
05.01.01.01		VALIDACION Y REACTIVACION, ORGANIZACION DE LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR.				460,30	
05.01.01.01.01		ELABORACION DEL PLAN DE TRABAJO DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR	GLB	1,00	38,30	38,30	38,30
05.01.01.01.02		REUNIÓN: CON EL ALCALDE Y GERENTE MUNICIPAL, PARA INFORMAR SOBRE LA NUEVA MODALIDAD DE INTERVENCIÓN DEL PNSR CON NÚCLEO EJECUTOR Y LA NECESIDAD DE QUE LA MUNICIPALIDAD DESIGNA UN VEEADOR PARA ACOMPAÑAR AL NE	GLB	1,00	26,30	26,30	21,3
05.01.01.01.03		TALLER DE SENSIBILIZACIÓN CON LOS BENEFICIARIOS (PADRON) ORGANIZADO POR LA MUNICIPALIDAD PARA LA ELECCIÓN DE LOS REPRESENTANTES DEL NÚCLEO EJECUTOR. INCLUYE INFORMACIÓN DEL PNSR, FASES DEL PROYECTO Y RENOVACIÓN DE COMPROMISOS.	GLB	1,00	99,50	99,50	99,5
05.01.01.01.04		ASAMBLEA DE ELECCIÓN DE LOS REPRESENTANTES DEL NÚCLEO EJECUTOR. ACTA DE ELECCIÓN DE LOS REPRESENTANTES DEL NÚCLEO EJECUTOR Y SOLICITUD DE FINANCIAMIENTO	GLB	1,00	296,20	296,20	296,2
05.01.01.02		REACTIVACIÓN O VALIDACIÓN DEL CONVENIO DE COOPERACIÓN				251,60	
05.01.01.02.01		ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA FIRMA DEL CONVENIO ENTRE LOS REPRESENTANTES DEL NÚCLEO EJECUTOR Y EL PNSR. SESIÓN EDUCATIVA SOBRE RESPONSABILIDADES, PROHIBICIONES Y PENALIDADES DE LOS REPRESENTANTES DEL NÚCLEO EJECUTOR	GLB	1,00	156,20	156,20	156,2
05.01.01.02.02		TALLER INFORMATIVO DEL DESARROLLO DE LA EJECUCIÓN DE PROYECTO DE ACUERDO AL EXPEDIENTE TÉCNICO, DIRIGIDO A LOS BENEFICIARIOS.	GLB	1,00	95,40	95,40	95,4
05.01.01.03		SESION EDUCATIVA A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR PARA LA FORMULACION DE PLAN DE TRABAJO.	GLB	1,00	95,40	95,40	95,4
05.01.01.03.02		ASISTENCIA TECNICA AL NUCLEO EJECUTOR, PARA LA REUNION DEL SINCRONAMIENTO DEL PADRON DE BENEFICIARIOS EN BASE AL PADRON DE LOS USUARIOS DEL EXPEDIENTE TECNICO.	GLB		76,20	76,20	76,2
05.01.01.03.03		TALLER SOBRE DIAGNOSTICO RAPIDO DE CAPACIDADES DE LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR EN GESTION PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO.	GLB		58,00	58,00	58
05.01.01.03.04		ASISTENCIA TECNICA PARA LA REUNION DE INFORMACION SOBRE LAS OPCIONES TECNICAS DE SAS A CONSTRUIRSE.	GLB		74,00	74,00	74

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569



000051

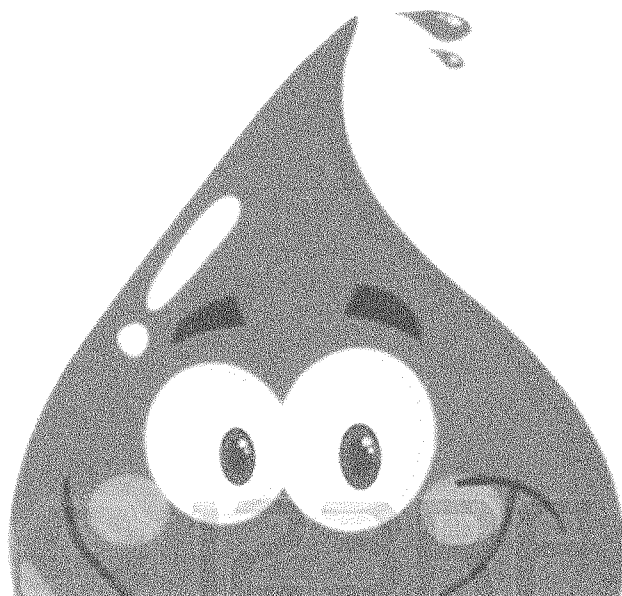


CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N°03


CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TECNICO

ITEM 3

000048



CRONOGRAMA FÍSICO DE NUCLEO EJECUTOR


CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03- ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

 CONSORCIO CONSULTOR RURAL N°03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03- ITEM 03


Ing. Fernando Enrique Alcantara
E: ISTA

PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL - FASE DE EJECUCIÓN				
Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI , PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAVALI	Código SNIP:	291755 Costos al:	30/11/2015
Especialista social responsable:		Número de vivienda usuarios	56	
Componente: Gestión del Núcleo Ejecutor (LEY 30114-05- 015-2014)		Subpresupuesto:	Usuario: PNSR	

Nombre del proyecto:	INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI , PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAVALI			Codigo SNIP:	291755	Costos al:	30/11/2015
Especialista social responsable:							
Componente: Gestión del Núcleo Ejecutor (LEY 30114-DS- 015-2014)							
Número de vivienda usuarias						56	
Subpresupuesto:						Usuario: PNSR	

FECHA	DESCRIPCION	UNID.	METR.	C. CONT.	PARCIAL	CRONOGRAMA MENSUAL
05.01	GESTION DE PROYECTO SAS: NUCLEO EJECUTOR					4.203.08
05.01.01	ACTIVIDADES PREOPERATIVAS				1.250,90	
05.01.01.01	VALIDACION Y REACTIVACION, ORGANIZACION DE LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR.				460,30	
09.01.01.01.01	ELABORACION DEL PLAN DE TRABAJO DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR	GLB	1,00	38,30	38,30	
05.01.01.01.02	REUNION: CON EL ALCALDE Y GERENTE MUNICIPAL, PARA INFORMAR SOBRE LA NUEVA MODALIDAD DE INTERVENCION DEL PNSR CON NUCLEO EJECUTOR Y LA NECESIDAD DE QUE LA MUNICIPALIDAD DESIGNE UN VEEDOR PARA ACOMPAÑAR AL NE	GLB	1,00	26,30	26,30	
05.01.01.01.03	TALLES DE SENSIBILIZACION CON LOS BENEFICIARIOS (PADRON) ORGANIZADO POR LA MUNICIPALIDAD PARA LA ELECCION DE LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. INCLUYE INFORMACION DEL PNSR, FASES DEL PROYECTO Y RENOVACION DE COMPROMISOS.	GLB	1,00	99,50	99,50	
05.01.01.01.04	ASAMBLEA DE ELECCION DE LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. ACTA DE ELECCION DE LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR Y SOLICITUD DE FINANCIAMIENTO.	GLB	1,00	296,20	296,20	
05.01.01.02	REACTIVACION O VALIDACION DEL CONVENIO DE COOPERACION				251,60	
05.01.01.02.01	ASISTENCIA TECNICA PARA LA FIRMA DEL CONVENIO ENTRE LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR Y EL PNSR. SESION EDUCATIVA SOBRE RESPONSABILIDADES, PROHIBICIONES Y PENALIDADES DE LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR	GLB	1,00	156,20	156,20	
05.01.01.02.02	TALLER INFORMATIVO DEL DESARROLLO DE LA EJECUCION DE PROYECTO DE ACUERDO AL EXPEDIENTE TECNICO, DIRIGIDO A LOS BENEFICIARIOS.	GLB	1,00	95,40	95,40	
05.01.01.03	SESION EDUCATIVA A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR PARA LA FORMULACION DE PLAN DE TRABAJO.	GLB	1,00	95,40	95,40	
05.01.01.03.01	SESION EDUCATIVA A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR PARA LA FORMULACION DE PLAN DE TRABAJO.	GLB	1,00	95,40	95,40	
05.01.01.03.02	ASISTENCIA TECNICA AL NUCLEO EJECUTOR. PARA LA REUNION DEL SINCERAMIENTO DEL PADRON DE BENEFICIARIOS EN BASE AL PADRON DE LOS USUARIOS DEL EXPEDIENTE TECNICO.	GLB	1,00	76,20	76,20	
05.01.01.03.03	TALLER SOBRE DIAGNOSTICO RAPIDO DE CAPACIDADES DE LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR EN GESTION PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO.	GLB	1,00	58,00	58,00	
05.01.01.03.04	ASISTENCIA TECNICA PARA LA REUNION DE INFORMACION SOBRE LAS OPCIONES TECNICAS DE SAS A CONSTRUIR EL NUCLEO EJECUTOR	GLB	1,00	74,00	74,00	

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Néé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

Dr. Fernando Enrique Alcaraz Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

05.01.01.03.05	SESION EDUCATIVA. CAPACITACION. ROLES Y FUNCIONES DE LOS REPRESENTANTES DEL N.E. Y LOS AGENTES. : RESIDENTE, GESTOR SOCIAL Y CAPACITADOR TECNICO / SEGUN NORMATIVA	GLB	2,00	64,10	128,20
05.01.01.03.06	SESION EDUCATIVA PRACTICA SOBRE LA IMPORTANCIA DE LAS ASAMBLEAS COMO SE ORGANIZAN PARA SU DESARROLLO, EL USO DEL LIBRO DE ACTAS. REGISTRO Y TITULARIDAD SOBRE LA APERTURA DE CUENTAS. REQUISITOS PARA EL REGISTRO	GLB	2,00	42,60	85,20
05.01.01.03.07	SESION EDUCATIVA Y ORIENTACION PARA LA SUGERION DE CONTRATOS CON LOS AGENTES. : CAPACITADOR TECNICO, GESTOR SOCIAL Y RESIDENTE DE LA OBRA.	GLB	2,00	11,00	22,00
05.01.02	ETAPA OPERATIVA. ADMINISTRACION DE RECURSOS DURANTE LA EJECUCION DEL PROYECTO				2.837,28
05.01.02.01	SESION EDUCATIVA Y PERSONALIZADA EN USO Y MANEJO DE DOCUMENTOS DE GESTION DEL TERCERERO. SECRETARIO. DEL PRESIDENTE Y DEL FISCAL DE NUCLEO EJECUTOR. EL LIBRO DE ACTAS, CITACIONES Y NOTIFICACIONES.	GLB	1,00	11,00	11,00
05.01.02.02	SESION EDUCATIVA PARA ACTUALIZACION DEL PLAN DE TRABAJO Y EL CRONOGRAMA DE COMPRAS Y DISTRIBUCION. (REQUEMIENTOS, CONFORMIDAD, ABASTECIMIENTO, CONFORMIDAD.	GLB	1,00	1,00	1,00
05.01.02.03	SESION EDUCATIVA SOBRE CIUDADANIA Y VALORES	GLB	1,00	26,30	26,30
05.01.02.04	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTABLES DEL NUCLEO EJECUTOR : COMPRANTES DE PAGO, PLANILLA DE PAGO, MONY Y MOC, LIBRO DE CAJA, MANIFIESTO DE GASTOS, PAGO DE JORNALES Y HONORARIOS, LA AUTORIZACION DE GASTOS. ASISTENCIA TECNICA A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS DE ACUERDO AL MANIFIESTO DE GASTOS DEL EXPEDIENTE ASISTENCIA TECNICA A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA CADENA LOGISTICA, COMPRAS, ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCION. : HERRAMIENTAS, CONTABLES, (KARDEX)	GLB	1,00	42,80	42,80
05.01.02.05	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.06	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.07	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.08	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.09	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.10	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.11	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.12	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.13	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.14	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.15	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.16	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.17	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.18	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.19	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.20	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.21	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.22	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.23	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.24	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.25	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.26	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.27	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.28	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.29	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.30	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.31	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.32	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.33	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.34	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.35	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.36	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.37	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.38	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.39	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.40	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.41	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.42	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.43	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.44	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.45	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.46	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.47	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.48	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.49	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.50	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.51	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.52	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.53	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.54	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.55	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.56	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.57	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.58	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.59	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.60	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.61	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.62	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.63	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.64	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.65	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.66	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.67	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.68	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.69	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.70	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.71	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.72	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.73	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.74	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.75	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.76	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.77	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.78	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.79	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.80	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.81	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.82	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.83	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.84	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.85	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.86	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.87	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.88	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.89	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.90	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.91	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.92	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.93	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.94	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENTAS POR PAGAR, USO DEL LIBRO DE CAJA DEL NUCLEO EJECUTOR.	GLB	1,00	76,60	76,60
05.01.02.95	SESION EDUCATIVA SOBRE ASPECTOS CONTABLES DIRIGIDOS A LOS REPRESENTANTES DEL NUCLEO EJECUTOR. : PROCESO DE LA TESORERIA, CUENTAS POR PAGAR, CUENT				

000046



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 00-ITEM03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

Fernando Enrique

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

CONSORCIO CONSULTOR RURAL Nº 02
GLB
Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSEJO CONSULTIVO RURAL N° 03-HEM-03
Dr. E. Alvarado
 Ing. Fernando Enrique Alvarado Infantes
 ESPECIALISTA SOCIAL

[illegible]

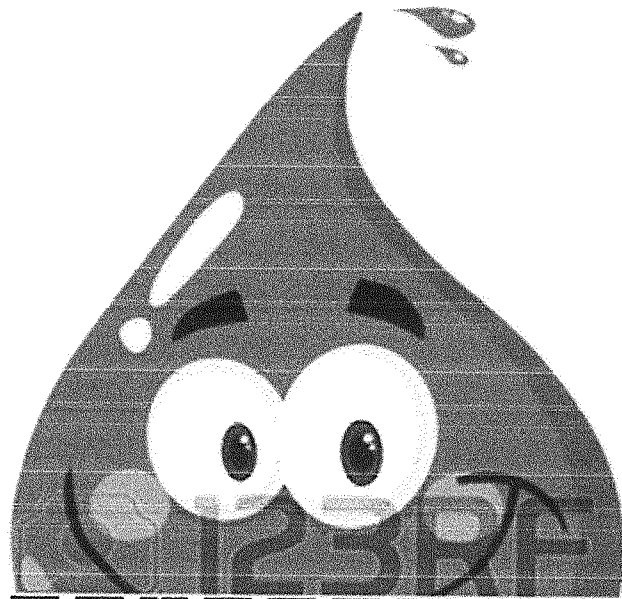


CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03


CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TECNICO

ITEM 3

000044

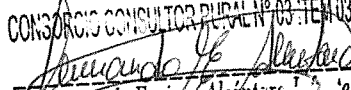


PRESUPUESTOS SOCIALES


CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 - ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
Jefe de Equipo
CIP 94569

 CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 - ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcán
JEFE DE EQUIPO

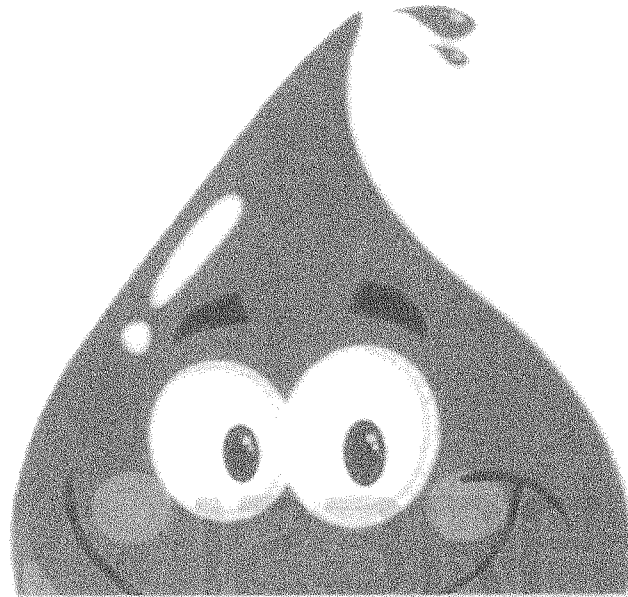


CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TECNICO

ITEM 3

000043



ACCIONES TÉCNICAS

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara
JEFE DE EQUIPO TECNICO

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 - ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara
JEFE DE EQUIPO TECNICO

ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS

000042

SUB PRESUPUESTO: ACCIONES DE ASISTENCIA TÉCNICA

1.01	Evaluación del funcionamiento de los componentes del SAP					
GBL/DIA		EQ.	Costo unitario directo por : GBL		75.50	
Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Fichas de evaluación de los componentes del SAP (copias)			und	15	0.20	3.00
Tablero de madera			und	1	5.00	5.00
Refrigerios para los participantes			und	15	2.00	30.00
Transporte de participantes			und	15	2.50	37.50
						75.50

1.02	Sesión Educativa: funcionamiento, componentes y acciones de operación y mantenimiento del SAP					
GBL/DIA		EQ.	Costo unitario directo por : GBL		1,524.00	
Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
gigantografía SAP (2.0 x 1.5 mts)			und	1	35.00	35.00
Láminas con imágenes motivadoras (6 de 0.8 x 0.6 mts)			glb	1	48.00	48.00
Papelógrafo cuadrado A1			und	5	0.50	2.50
Fotocopias			und	30	0.10	3.00
cinta de embalaje			und	1	1.00	1.00
plumón indeleble			glb	1	2.50	2.50
parante para papelógrafo			und	1	50.00	50.00
2 metros de franela			und	2	20.00	40.00
Fotochets			und	6	0.50	3.00
guantes			und	2	10.00	20.00
escoba			und	7	0.50	3.50
recogedor			und	1	6.00	6.00
Kit de Herramientas para la JASS: PICO CON MANGO			und	2	35.00	70.00
PALA RECTA			und	1	60.00	60.00
CARRETILLA			und	1	169.00	169.00



CONSORCIO CONSULTOR PUNTA
Ing. José Luis Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEMS

CONSORCIO CONSULTOR PUNTA
Ing. Fernando Enrique Alcan
IST

000041

BARRETA DE 5/8		und	1	150.00	150.00
LLAVE STILSON 12"		und	2	16.00	32.00
LLAVE STILSON 18"		und	2	50.00	100.00
LLAVE INGLESA 12"		und	1	35.00	35.00
DESARMADOR PLANO Y ESTRELLA DE 8", 10" DE LARGO		und	4	29.00	116.00
APLICADOR DE ACEITE		und	1	15.00	15.00
Rastrillo con mango 20"		und	1	40.00	40.00
MANGUERA REFORZADA		mts.	50	1.50	75.00
BROCHAS DE 4" Y 2"		und	4	28.00	112.00
BALDES DE 18 LITROS		und	3	10.00	30.00
ARCO DE SIERRA + 5 HOJAS		und	1	45.00	45.00
SOGA DE 1/2"		und	10	3.00	30.00
ESPATULA DE 4"		und	1	3.00	3.00
ESCOBILLA DE FIERRO PARA LIMPIEZA		und	1	25.00	25.00
HIPOCLORITO		kg	10	15.00	150.00
PEGAMENTO PLASTICO PVC MATUSITA		GL	1	60.00	30.00
CINTA TEFLON		und	15	1.50	22.50
					1,524.00

1.03	Visita Guiada: el funcionamiento de la captación, línea de aducción.				
GBL/DIA		EQ.	Costo unitario directo por : GBL	98.00	
Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.
Láminas con imágenes motivadoras (6 de 0.8 x 0.6 mts)		und	1	48.00	48.00
Refrigerios para los participantes		und	15	2.00	30.00
block de notas		und	10	2.00	20.00
					98.00

1.04	Visita Guiada el funcionamiento del reservorio, sistema de cloración, línea de conducción.				
GBL/DIA		EQ.	Costo unitario directo por : GBL	83.00	

Ing. José Noel Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alvarado

ISTAT

es



000040

Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Láminas con imágenes motivadoras (8 de 0.8 x 0.6 mts)			und	1	48.00	48.00
Refrigerios para los participantes			und	15	2.00	30.00
fichas de visita			und	10	0.50	5.00
						83.00

1.05	Visita Guiada: el funcionamiento de las redes de distribución, cajas de válvulas de control y las conexiones domiciliarias					
GBL/DIA		EQ.	Costo unitario directo por : GBL		93.00	
Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Láminas con imágenes motivadoras (8 de 0.8 x 0.6 mts)			und	1	48.00	48.00
Refrigerios para los participantes			und	15	2.00	30.00
fotocheck			und	15	1.00	15.00
						93.00

1.06	Actividad Demostrativa: uso y aplicación de cloro según dosis adecuada, muestreo periódico de cloro residual					
GBL/DIA		EQ.	Costo unitario directo por : GBL		395.00	
Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Comparador de cloro + reactivos (100 mediciones)			und	1	350.00	350.00
block de notas y lapiceros			und	15	3.00	45.00
						395.00

1.07	Actividad Demostrativa: desinfección del SAP					
GBL/DIA		EQ.	Costo unitario directo por : GBL		624.50	CI
Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
Láminas con imágenes motivadoras (6 de 0.8 x 0.6 mts)			und	1	48.00	48.00
papelote cuadrado a1			und	5	0.50	2.50
impresión de fotografías			und	5	0.50	2.50
plumones indele			glb		2.50	2.50



000039

toalla		und	1	7.00	7.00
escobilla de mano		und	1	3.00	3.00
libreta de apuntes		und	6	1.50	9.00
refrigerio		und	15	2.00	30.00
Transporte de participantes		und	15	2.00	30.00
Kit de seguridad: GUANTES DE JEBE		und	2	10.00	20.00
LENTES PROTECTORES		und	2	4.00	8.00
ARNES DE SEGURIDAD con línea de vida		und	1	200.00	200.00
RESPIRADOR DE 2 VIAS CON FILTRO		und	2	30.00	60.00
BOTAS DE JEBE		und	2	16.00	32.00
TRAJE IMPERMEABLE (0.35 mm)		und	2	25.00	50.00
CASCO PROTECTOR		und	2	50.00	100.00
ESCOBILLON		und	2	10.00	20.00
					624.50

1.08	Taller demostrativo de gasfitería.					
GBL/DIA		EQ.	Costo unitario directo por : GBL		314.50	
Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio \$/.	Parcial \$/.	
Láminas con imágenes motivadoras (6 de 0.8 x 0.6 mts)		und	1	48.00	48.00	
Papelógrafo cuadrulado A1		und	5	0.50	2.50	
Fotocopias		und	10	0.10	1.00	
cinta teflon		und	2	1.00	2.00	
tubo de repuesto		und	1	5.00	5.00	
repuesto para llave de agua		und	3	2.00	6.00	
pegamento		und	1	30.00	30.00	
MATERIALES DEMOSTRATIVOS PARA ESTRUCTURAS MAYORES		glb	1	100.00	100.00	
MATERIALES DEMOSTRATIVOS PARA TENDIDO DE REDES		glb	1	50.00	50.00	



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Nive Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcaraz
es

MATERIALES DEMOSTRATIVOS PARA CONEXIONES DOMICILIARIAS		glb	1	70.00	70.00
					314.50

000038

1.09	Adecuación pedagógica, diseño e impresión del manual de operación y mantenimiento del sistema de agua potable y saneamiento básico				
GBL/DIA		EQ.	Costo unitario directo por : GBL		700.00
Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/. Parcial S/.
Diseño y adecuación pedagógica del manual de operación y mantenimiento			und	1	200.00 200.00
Impresión del Manual de Operación y Mantenimiento (60 pag. A4 a full color con tapa en cartoneta)			und	10	50.00 500.00
					700.00

ACCIONES DURANTE LA POST EJECUCION

1.10	Asistencia técnica: visitas de inspección domiciliaria de la JASS				
GBL/DIA		EQ.	Costo unitario directo por : GBL		16.00
Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/. Parcial S/.
fotocopias de fichas de visita (4 hojas x ficha)			und	10	0.40 4.00
refrigerios			und	6	2.00 12.00
					16.00

1.11	Asistencia técnica: cloración del SAP según dosis adecuada				
GBL/DIA		EQ.	Costo unitario directo por : GBL		20.00
Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/. Parcial S/.
cloro			und	1	0.00 0.00
comparador de cloro			und	1	0.00 0.00
refrigerios			und	10	2.00 20.00
					20.00



1.12	Asistencia técnica: uso, operación y mantenimiento de las UBS				
------	---	--	--	--	--

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03/ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcón

Ing. José Noel Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

GBL/DIA		EQ.	Costo unitario directo por : GBL	194.00	000037
Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/. Parcial S/.
CAL			und	1	15.00 15.00
Kit de limpieza de UBS (balde, escoba, recogedor, desinfectante, lejía, escobillón de inhodoro)			und	1	35.00 35.00
Kit de operación (guantes de jebe, lampa, mascarilla, mandil, botas de jebe blancas, plastico, gorro protector)			und	1	144.00 144.00
					194.00

1.13	Asistencia técnica: operación y mantenimiento del sistema de agua potable				
GBL/DIA		EQ.	Costo unitario directo por : GBL	23.50	
Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/. Parcial S/.
fotocopias			und	10	0.10 1.00
impresion de fotografias			und	5	0.50 2.50
refrigerios			und	10	2.00 20.00
					23.50

1.14	Seguimiento del Protocoloco de Operación y Mantenimiento del sistema de acuerdo al ETA.				
GBL/DIA		EQ.	Costo unitario directo por : GBL	3,000.00	
Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/. Parcial S/.
Seguimiento al Protocolo			glb	1	3,000.00 3,000.00
					3,000.00

Nota: Las descripciones con montos a S/0.00 de la partida 1.11 se debe porque esos insumos ya se consideraron en la

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Carlos Díaz
JEFE DEL EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03, ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcantara
ISTA



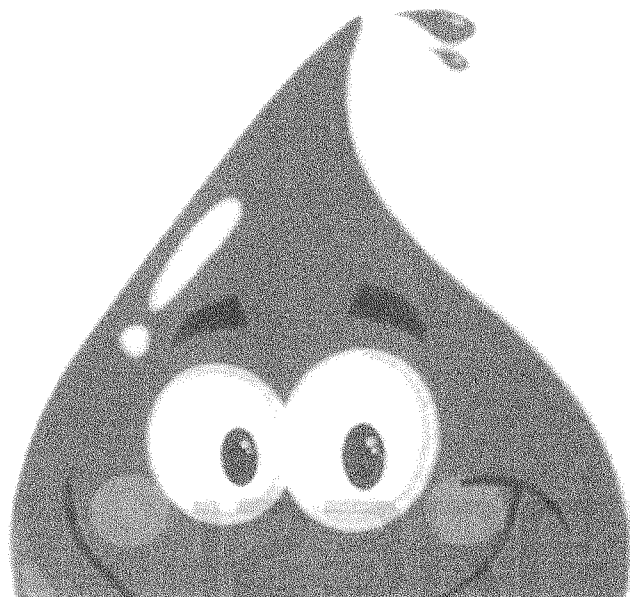


CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TECNICO

ITEM 3

000036



PRESUPUESTO DE LAS ACCIONES TÉCNICAS



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Nos Cruz Díaz
Jefe de Equipo Técnico



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcán

ASTA

ACCIONES DE ASISTENCIA TÉCNICA DEL S.A.S.

Nro.	DESCRIPCIÓN	CANT.	UND.	COSTO UNITARIO (S/.)	Coefficiente de Participación	PARCIAL (S/.)	SUB TOTAL (S/.)	TOTAL
1.00	ACCIONES DE ASISTENCIA TÉCNICA	21,00					8.748,50	
1.01	Evaluación del funcionamiento de los componentes del SAP	1,00	Sesión	75,50		75,50		
1.02	Sesión Educativa: funcionamiento, componentes y	1,00	Sesión	1.524,00		1.524,00		
1.03	Visita Guiada: el funcionamiento de la captación, línea de	1,00	Visita	98,00		98,00		
1.04	Visita Guiada el funcionamiento del reservorio, sistema de	1,00	Visita	83,00		83,00		
1.05	Visita Guiada: el funcionamiento de las redes de	1,00	Visita	93,00		93,00		
1.06	Actividad Demostrativa: uso y aplicación de cloro según	2,00	Sesión	395,00		790,00		
1.07	Actividad Demostrativa: desinfección del SAP	2,00	Sesión	624,50		1.249,00		
1.08	Taller demostrativo de gasfitería.	2,00	Taller	314,50		629,00		
1.09	Adecuación pedagógica, diseño e impresión del manual de	1,00	Global	700,00		700,00		
1.10	Asistencia técnica: visitas de inspección domiciliaria de la	2,00	Sesión	16,00		32,00		
1.11	Asistencia técnica: cloración del SAP según dosis adecuada	2,00	Sesión	20,00		40,00		
1.12	Asistencia técnica: uso, operación y mantenimiento de las	2,00	Sesión	194,00		388,00		
1.13	Asistencia técnica: operación y mantenimiento del sistema	2,00	Sesión	23,50		47,00		
1.14	Seguimiento del Protocolo de Operación y	1,00	Visita	3.000,00		3.000,00		
2.00	PERSONAL PROFESIONAL						11.250,00	
	Honorarios - Especialista en Operación y							
	2,01 Mantenimiento	3	mes	7.500,00	50,00%	11.250,00		
3.00	MOVILIZACIÓN E INDEMENTARIA DE PERSONAL	CANT.	MES	CSTO. UNITARIO. TOTAL			5.170,00	
	TRASLADO DE PERSONAL Y PASAJES					3.000,00		
	MOVILIDAD VIA TERRESTRE							
	GASTOS DE TRANSPORTE TERRESTRE	2	3	300,00	1.800,00			
	MOVILIDAD VIA PLUVIAL							
	GASTOS DE TRANSPORTE PLUVIAL	2	3	200,00	1.200,00			
	VIATICOS DEL PERSONAL DE CAMPO	2	3	320,00	1.920,00	1.920,00		
	INDEMENTARIA DEL PERSONAL	1	1	250,00	250,00	250,00		
COSTO TOTAL POR TALLERES Y SESIONES DE ASISTENCIA TÉCNICA (S/.) - (1+2+3)							25.168,50	



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. Jorge Noel Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Meana
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

00000337

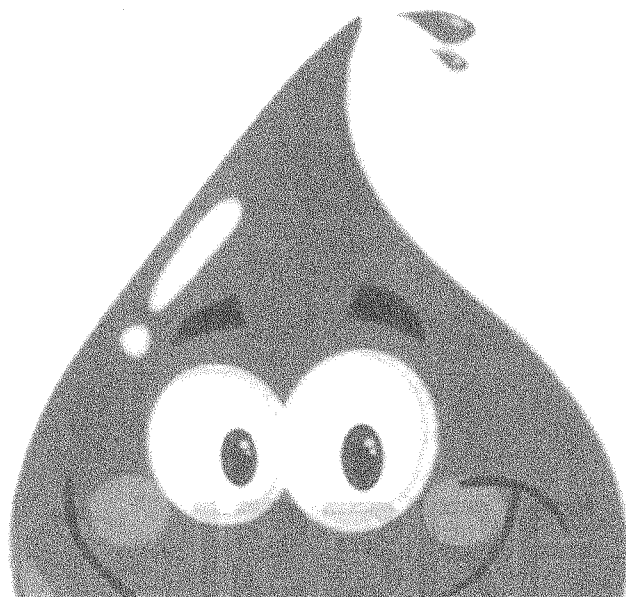


CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TECNICO

ITEM 3

000034



RESUMEN DE COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Luis Ortiz Díaz
JEFE DEL EQUIPO ITEM 3



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcantara
ESPECIALISTA

RESUMEN DE COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS - ETAPA OPERATIVA (DESARROLLO DE CAPACIDADES)

PROYECTO : INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO
DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAVALI

000033

TIEMPO DE INTERVENCION SOCIAL EN LA ETAPA DE EJEUCION (2 + x (tiempo de ejecucion obra))	6,00	MESES
TIEMPO DE INTERVENCION SOCIAL EN LA ETAPA DE POST EJEUCION (5 (tiempo de post ejecucion) + 1 (tiempo de liquidacion social))	7,00	MESES
PLAZO TOTAL DE INTERVENCION SOCIAL:	13,00	MESES
N° DE FAMILIAS	56,00	

N° LOCALIDADES INTERVENIDAS POR EL GESTOR SOCIAL

SAN PEDRO DE LAGARTO

N° MUNICIPALIDADES A INTERVENIR

ATALAYA

DESCRIPCION	MESES	COEF. PARTICIPACI	MONTO	COSTO PARCIAL	%
I COSTO DIRECTO (CD)				S/. 14.336,96	100,00%
COMUNICACIÓN Y EDUCACION SANITARIA				6787,88	47,35%
ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA ETAPA OPERATIVA	6,00	1	721,76	721,76	5,03%
ACCIONES DURANTE LA ETAPA OPERATIVA: DESARROLLO DE CA	6,00	1	3760,20	3760,20	26,23%
ACTIVIDADES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OE	6,00	1	2305,92	2305,92	16,08%
GESTIÓN DEL SERVICIO				3460,90	24,14%
ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA ETAPA OPERATIVA	6,00	1	300,30	300,30	2,09%
ACCIONES DURANTE LA ETAPA OPERATIVA: DESARROLLO DE CA	6,00	1	2170,90	2170,90	15,14%
ACTIVIDADES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OE	6,00	1	989,70	989,70	6,90%
GESTION DEL PROYECTO DEL NUCLEO EJECUTOR				4088,18	28,51%
ACTIVIDADES PREOPERATIVAS	6,00	1	1250,90	1250,90	8,73%
ETAPA OPERATIVA :ADMINISTRACION DE RECURSOS DURA	6,00	1	2837,28	2837,28	19,79%
II COSTOS INDIRECTOS	MESES	COEF. DE PARTICIPAC.	MONTO	S/. 50.650,00	100,00%
2.1. SUELDOS Y SALARIOS				S/. 45.000,00	88,85%
GESTOR SOCIAL	6,00	1,00	S/. 7.500,00	S/. 45.000,00	88,85%
2.2. MOVILIZACION E INDUMENTARIA DEL PERSONAL				S/. 5.650,00	11,15%
TRASLADO DE PERSONAL Y PASAJES	6,00	1,00	S/. 500,00	S/. 3.000,00	5,92%
VIATICOS DEL PERSONAL DE CAMPO	6,00	1,00	S/. 400,00	S/. 2.400,00	4,74%
INDUMENTARIA DEL PERSONAL	1,00	1,00	S/. 250,00	S/. 250,00	0,49%
IV COSTO SIN I.G.V.				S/. 64.986,96	
V IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS (IGV)				S/. 0,00	18,00%
RESUMEN DE COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS - ETAPA OPERATIVA (DESARROLLO DE CAPACIDADES)				S/. 64.986,96	

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 02

Ing. José Nino Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 02
Ing. Fernando Enrique Alcantara
ESPECIALISTA



RESUMEN DE COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS - ETAPA OPERATIVA (INCORPORACION DE PRACTICAS SANITARIAS)

PROYECTO : INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI , PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAVALI

000032

TIEMPO DE INTERVENCION SOCIAL EN LA ETAPA DE EJECUCION (2 + x (tiempo de ejecucion obra)) 6,00 MESES

TIEMPO DE INTERVENCION SOCIAL EN LA ETAPA DE POST EJECUCION (8 (tiempo de post ejecucion) + 1 (tiempo de liquidacion social)) 7,00 MESES

PLAZO TOTAL DE INTERVENCION SOCIAL: 13,00 MESES

N° DE FAMILIAS 56,00

N° LOCALIDADES INTERVENIDAS POR EL GESTOR SOCIAL

SAN PEDRO DE LAGARTO 1

N° MUNICIPALIDADES A INTERVENIR
ATALAYA 1

DESCRIPCION		MESES	COEF. PARTICIPACI	MONTO	COSTO PARCIAL	%
I COSTO DIRECTO (CD)					S/. 6.961,96	100,00%
COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA						
	ACCIONES ETAPA OPERATIVA (INCORPORACION DE PRACTICAS SANITARIAS)	7,00	1	3202,90	3202,90	46,01%
GESTIÓN DEL SERVICIO						
	ACCIONES DURANTE LA ETAPA OPERATIVA: INCORPORACION DE PRACTICAS	7,00	1	3644,16	3644,16	52,34%
GESTION DEL PROYECTO DEL NUCLEO EJECUTOR						
	ACTIVIDADES DE LA POST EJECUCION DEL PROYECTO NUCLEO EJECUTOR	7,00	1	114,90	114,90	1,65%
II COSTOS INDIRECTOS					S/. 65.350,00	100,00%
2.1. SUELDOS Y SALARIOS					S/. 52.500,00	80,34%
	GESTOR SOCIAL MUNICIPAL	7,00	1,00	S/. 7.500,00	S/. 52.500,00	80,34%
2.2. MOVILIZACION E INDUMENTARIA DEL PERSONAL					S/. 12.850,00	19,66%
	TRASLADO DE PERSONAL Y PASAJES (GESTOR MUNICIPAL)	7,00	2,00	S/. 500,00	S/. 7.000,00	10,71%
	VIATICOS DEL PERSONAL DE CAMPO (GESTOR MUNICIPAL)	7,00	2,00	S/. 400,00	S/. 5.600,00	8,57%
	INDUMENTARIA DEL PERSONAL (GESTOR MUNICIPAL)	1,00	1,00	S/. 250,00	S/. 250,00	0,38%
IV COSTO SIN I.G.V.			e		S/. 72.311,96	
V IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS (IGV)					S/. 0,00	18,00%
RESUMEN DE COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS - ETAPA OPERATIVA (INCORPORACION DE PRACTICAS SANITARIAS)					S/. 72.311,96	

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 1

Ing. José Noel Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 TEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESTADISTA



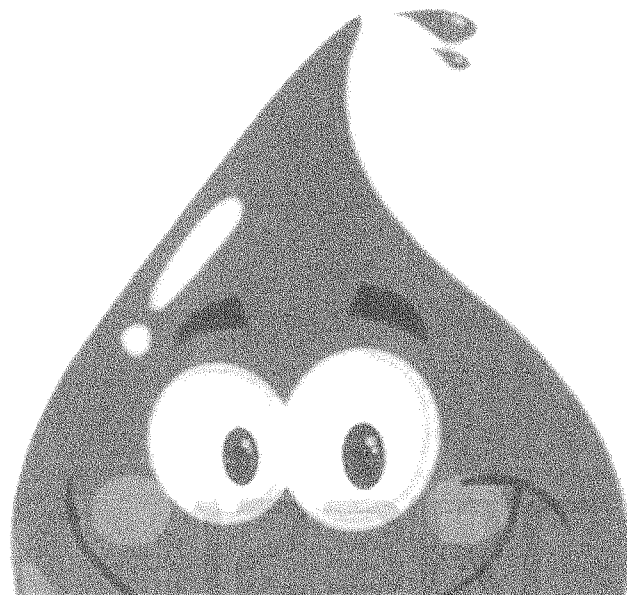


CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TECNICO

ITEM 3

000031



DETALLE DE COSTOS



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Mós Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 - ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcantara
ESTADISTA

000030

DETALLE DE COSTO

PROYECTO : INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI , PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAYALI

PLAZO DE EJECUCION

14,00

MESES

DESCRIPCION	MESES	TOTAL ACTIVIDADES		MONTO	%
I COSTO DIRECTO (CD)				S/. 30.047,42	100,00%
COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA	14,00	58,00	25,00	9990,78	33,25%
ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA ETAPA OPERATIVA		9,00		721,76	2,40%
ACCIONES DURANTE LA ETAPA OPERATIVA: DESARROLLO DE CAPACIDADES		36,00		3760,20	12,51%
ACTIVIDADES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE ORA		13,00		2305,92	7,67%
ACCIONES ETAPA OPERATIVA (INCORPORACION DE PRACTICAS SANITARIAS)			25,00	3202,90	10,66%
GESTIÓN DEL SERVICIO	14,00	50,00	49,00	15853,56	52,76%
ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA ETAPA OPERATIVA		8,00		300,30	1,00%
ACCIONES DURANTE LA ETAPA OPERATIVA: DESARROLLO DE CAPACIDADES		25,00		2170,90	7,22%
ACTIVIDADES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE ORA		17,00		989,70	3,29%
ACCIONES ETAPA OPERATIVA (INCORPORACION DE PRACTICAS SANITARIAS)			28,00	3644,16	12,13%
TALLERES Y SESIONES EN ASISTENCIA TECNICA DEL S.A.S.			21,00	8748,50	29,12%
GESTION DE PROYECTO SAS: NUCLEO EJECUTOR	14,00	50,00	6,00	4203,08	13,99%
ACTIVIDADES PREOPERATIVAS		16,00		1250,90	4,16%
ETAPA OPERATIVA: ADMINISTRACION DE RECURSOS DURANTE LA EJECUCION DEL PROYECTO		34,00		2837,28	9,44%
ACTIVIDADES DE LA POST EJECUCION DEL PROYECTO NUCLEO EJECUTOR			6,00	114,90	0,38%
II. COSTOS INDIRECTOS				S/. 196.370,00	100,00%
EDUCACION SANITARIA				S/. 50.650,00	25,79%
SUEDOS Y SALARIOS				S/. 45.000,00	22,92%
GESTOR SOCIAL	14,00	45.000,00	0,00	S/. 45.000,00	22,92%
MOVILIZACION E INDUMENTARIA DEL PERSONAL		5.650,00	0,00	S/. 5.650,00	2,88%
TRASLADO DE PERSONAL Y PASAJES	14,00	3.000,00	0,00	S/. 3.000,00	1,53%
VIATICOS DEL PERSONAL DE CAMPO	14,00	2.400,00	0,00	S/. 2.400,00	1,22%
INDUMENTARIA DEL PERSONAL	14,00	250,00	0,00	S/. 250,00	0,13%
GESTION DEL SERVICIO				S/. 81.770,00	41,64%
SUEDOS Y SALARIOS		0,00	63.750,00	S/. 63.750,00	32,46%
GESTOR MUNICIPAL	7,00	0,00	52.500,00	S/. 52.500,00	26,74%
PERSONAL PROFESIONAL EN ASISTENCIA TECNICA	3,00	0,00	11.250,00	S/. 11.250,00	5,73%
MOVILIZACION E INDUMENTARIA DEL PERSONAL		0,00	18.020,00	S/. 18.020,00	9,18%
TRASLADO DE PERSONAL Y PASAJES	7,00	0,00	7.000,00	S/. 7.000,00	3,56%
VIATICOS DEL PERSONAL DE CAMPO	7,00	0,00	5.600,00	S/. 5.600,00	2,85%
INDUMENTARIA DEL PERSONAL	7,00	0,00	250,00	S/. 250,00	0,13%
MOVILIDAD Y VIATICOS DEL PROFESIONAL EN ASISTENCIA TECNICA	3,00	0,00	5.170,00	S/. 5.170,00	2,63%
SUPERVISION				S/. 63.950,00	32,57%
SUPERVISOR SOCIAL MUNICIPAL (INCLUYE SUELDO, MOVILIZACION E INDUMENTARIA)	14,00	29.512,93	34.437,08	S/. 63.950,00	32,57%

V IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS (IGV) S/. 0,00 18,00%

COSTO TOTAL

S/. 226.417,42

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03

Fernando Enrique Alcantara
ES...ISTA



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

CRUZ DIAZ
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

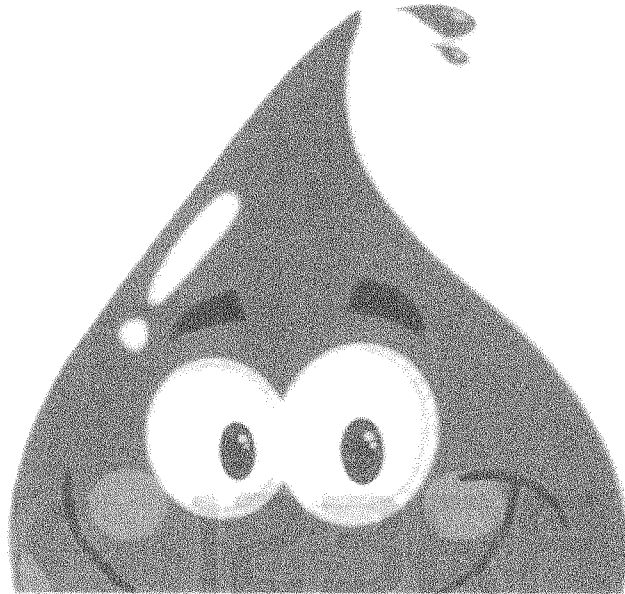


CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TECNICO

ITEM 3

000029



SUPERVISIÓN CON NUCLEO EJECUTOR

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 - ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcantara
ESPECIALISTA



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noel Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

DETALLE DE COSTO DE SUPERVISIÓN - ETAPA OPERATIVA

000028

PROYECTO : INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI , PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAYALI

TIEMPO DE INTERVENCION SOCIAL EN LA ETAPA DE EJECUCION (2 + x (tiempo de ejecucion obra)) 6,00 MESES NUMERO DE LOCALIDADES A SUPERVISAR 2

TIEMPO DE INTERVENCION SOCIAL EN LA ETAPA DE POST EJECUCION (6 (tiempo de post ejecucion) + 1 (tiempo de liquidacion social)) 7,00 MESES NUMERO DE MUNICIPALIDADES A SUPERVISAR 2

PLAZO TOTAL DE INTERVENCION SOCIAL:	13,00	MESES	LOCALIDADES A SUPERVISAR	MUNICIPALIDADES
N° DE FAMILIAS	56,00		1 HUAO	1 ATALAYA
			2 SAN PEDRO DE LAGARTO	2 RIO TAMBO

DESCRIPCION	MESES	COEF. DE PARTICIPA	MONTO	COSTO PARCIAL	%
I COSTO INDIRECTO (CI)				S/. 52.000,00	100,00%
1.1. COSTO PERSONAL					
SUPERVISOR SOCIAL MUNICIPAL	13,00	0,50	S/. 8.000,00	52000,00	100,00%
1.2. MOVILIZACION E INDOUMENTARIA DEL PERSONAL				S/. 11.950,00	
- TRASLADO DE PERSONAL Y PASAJES	13,00	1,00	S/. 500,00	S/. 6.500,00	12,50%
- VIÁTICOS DEL PERSONAL DE CAMPO	13,00	1,00	S/. 400,00	S/. 5.200,00	10,00%
- INDOUMENTARIA DEL PERSONAL	1,00	1,00	S/. 250,00	S/. 250,00	0,48%

IV COSTO SIN I.G.V.				S/. 63.950,00	
---------------------	--	--	--	---------------	--

V IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS (IGV)				S/. 0,00	18,00%
---------------------------------------	--	--	--	----------	--------

DETALLE DE COSTO DE SUPERVISIÓN - ETAPA OPERATIVA				S/. 63.950,00	
---	--	--	--	---------------	--

RESUMEN	
SUPERVISION ETAPA EJECUCION:	S/. 29.512,93
SUPERVISION ETAPA POST EJECUCION	S/. 34.437,08

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03

[Firma]
Ing. Fernando Enrique Alcán



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

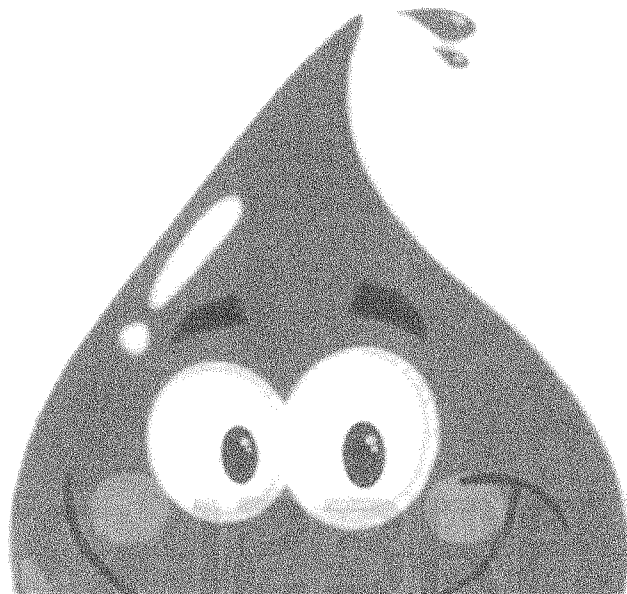


CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

CUARTO INFORME - FASE EXPEDIENTE TECNICO

ITEM 3

000027



RESUMEN DEL PRESUPUESTO

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 - ITEM 03
[Signature]
Ing. Fernando Enrique Aleán
ESTADISTA



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José María Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

000026

PROYECTO

INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA
DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI , PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO
DE UCAVALI

RESUMEN DEL PRESUPUESTO

DETALLE	PREUPUESTOS S/.
RESUMEN DE COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS - ETAPA OPERATIVA (DESARROLLO DE CAPACIDADES)	64.986,96
RESUMEN DE COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS - ETAPA OPERATIVA (INCORPORACION DE PRACTICAS SANITARIAS)	72.311,96
DETALLE DE COSTO DE SUPERVISIÓN - ETAPA OPERATIVA	63.950,00
TALLERES Y SESIONES EN ASISTENCIA TECNICA DEL S.A.S.	25.168,50
TOTAL PRESUPUESTO	226.417,42

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03

Fernando Enrique Alcantara
Ing. Fernando Enrique Alcantara
ESPECIALISTA



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Nolas Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO TIEN 3

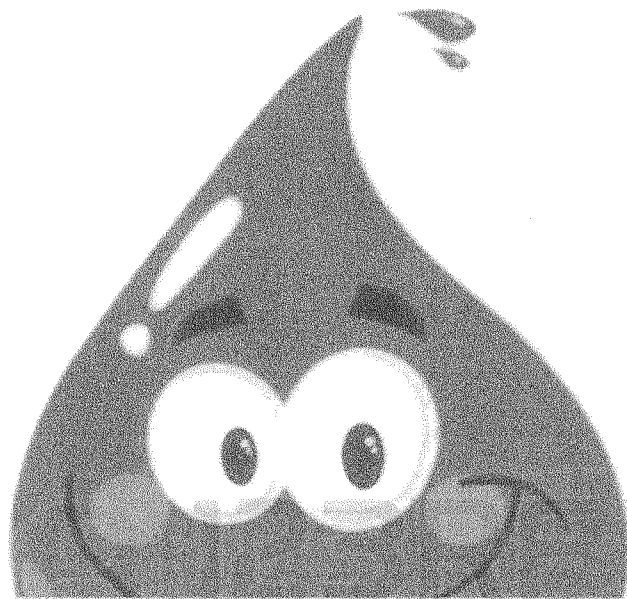


CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TECNICO

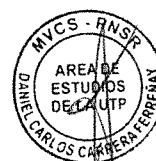
ITEM 3

000025



ADECUACIÓN AL PRESUPUESTO SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
[Signature]
Ing. Fernando Enrique Alcantara
ESPECIALISTA



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

[Signature]
Ing. José María Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

ANEXO "E"
PRESUPUESTO COMPONENTE SOCIAL

PROYECTO: INSTALACION DEL SERVICIO Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD NATIVA DE SAN PEDRO DE LAGARTO DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA DEPARTAMENTO DE UCAYALI

000024

SUB PRESUPUESTO COMPONENTE SOCIAL				
A. POR FASE				
FASE DE EJECUCION:				
1)	COSTO DIRECTO			14.336,96
C.D.	a.	COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA		6.787,88
	b.	GESTION DEL SERVICIO		3.460,90
	c.	GESTION DEL DEL PROYECTO DEL N.E. (CAPACITACION ETC.)		4.088,18
2)	COSTO INDIRECTO			50.650,00
C.I.	d.	REMUNERACIONES		45.000,00
	e.	MOVILIZACIÓN E INDUMENTARIA		5.650,00
SUBTOTAL				64.986,96
3)	f. SUPERVISIÓN SOCIAL - ETAPA EJECUCIÓN			19.512,93
COSTO EJECUCIÓN SOCIAL (\$/-)				84.499,89
FASE DE POST EJECUCION:				
4)	COSTO DIRECTO			15.710,46
C.D.	g.	COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA		3.202,90
	h.	GESTION DEL SERVICIO		12.392,66
	i.	GESTION DEL DEL PROYECTO DEL N.E. (CAPACITACION ETC.)		114,90
5)	COSTO INDIRECTO			81.770,00
C.I.	j.	REMUNERACIONES		63.750,00
	k.	MOVILIZACIÓN E INDUMENTARIA		18.020,00
SUBTOTAL				97.480,46
6)	l. SUPERVISIÓN SOCIAL - ETAPA POST EJECUCIÓN			34.437,08
COSTO POST EJECUCIÓN SOCIAL (\$/-)				131.917,54
COSTO TOTAL POR COMPONENTE SOCIAL (\$/-)				226.417,42
B. POR COMPONENTE				

COMUNICACIÓN Y EDUCACION SANITARIA			
DETALLE	FASE EJECUCION	FASE POST EJECUCION	
COMUNICACIÓN Y EDUCACION SANITARIA	6.787,88	3.202,90	
SUELDOS Y SALARIOS	45.000,00	0,00	
MOVILIZACION E INDUMENTARIA DEL PERSONAL	5.650,00	0,00	
SUB TOTAL 1	57.437,88	3.202,90	60.640,78

GESTION DEL SERVICIO (FORTALECIMIENTO DE LA JASS Y ATM):

GESTION DEL SERVICIO			
DETALLE	FASE EJECUCION	FASE POST EJECUCION	
GESTION DEL SERVICIO	3.460,90	12.392,66	
SUELDOS Y SALARIOS	0,00	63.750,00	
MOVILIZACION E INDUMENTARIA DEL PERSONAL	0,00	18.020,00	
SUB TOTAL 2	3.460,90	94.162,66	97.623,56

GESTIÓN DEL PROYECTO DEL NÚCLEO EJECUTOR EN INTERVENCIÓN SOCIAL

GESTION DEL PROYECTO DEL NÚCLEO EJECUTOR			
DETALLE	FASE EJECUCION	FASE POST EJECUCION	
ACTIVIDADES Y ACCIONES DE LA GESTION DEL NÚCLEO EJECUTOR SUB TOTAL 3	4.088,18	114,90	
			4.203,08

SUPERVISION DE COMPONENTE SOCIAL (SUPERVISION SOCIAL)

SUPERVISION SOCIAL			
DETALLE	FASE EJECUCION	FASE POST EJECUCION	
TOTAL COSTO SUPERVISION SOCIAL - SUBTOTAL 4	29.512,93	34.437,08	63.950,00

COSTO TOTAL POR COMPONENTE SOCIAL

DETALLE	FASE EJECUCION	FASE POST EJECUCION	
1+2+3+4	94.499,89	131.917,54	226.417,42

Nota:

en Formato SNP 03 salvo un componente adicional (considerar en parentesis los nombres considerados en el

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcantara
EJECUTIVO



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

000023

FORMATO SNIP 15

INFORME DE CONSISTENCIA DEL ESTUDIO DEFINITIVO O EXPEDIENTE TÉCNICO DETALLADO DE PIP VIABLE

Este Formato tiene el carácter de declaración jurada y está diseñado para informar sobre la consistencia entre los parámetros y condiciones de la declaración de viabilidad del PIP y el Estudio Definitivo o Expediente Técnico

Nombre del PIP: INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CASERIO SAN PEDRO DE LAGARTO, DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI

Código SNIP: 291755

El suscrito informa que:

A. El objetivo; localización geográfica y/o ámbito de influencia; la alternativa de solución; metas asociadas a la capacidad de producción del servicio (metas de los componentes); la tecnología de producción (del servicio), plazo de ejecución; modalidad de ejecución y monto de inversión del estudio definitivo o expediente técnico; guardan consistencia con el PIP declarado viable.

B. El costo de los componentes y el costo total del PIP a ejecutar es:

COMPONENTE	Costo (S/.)	
	Declaratoria Viabilidad	Estudio Definitivo o Expediente Técnico
C-3 EDUCACIÓN SANITARIA Y COMUNICACIÓN	114,419.32	60,640.78
TALLERES DE SENSIBILIZACIÓN PARA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN, MANEJO DE AGUA POTABLE EN EL HOGAR, TALLER DE LAVADO DE MANOS	8,475.51	6,575.51
TALLERES DE LAVADO DE MANOS Y DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS UBS	21,188.76	26,302.02
TALLERES DE DISPOSICIÓN ADECUADA DE EXCRETAS UBS Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS	8,475.51	9,497.95
TALLERES DE IMPORTANCIA DE DISPONIBILIDAD FINAL DE AGUAS GRISAS, TALLERES DE HIGIENE PERSONAL Y DE VIVIENDA, TALLER DE HIGIENE DE ALIMENTOS Y UTENSILIOS	76,279.55	18,265.29
C-4 FORTALECIMIENTO A LA JASS Y ATM		97,623.56
TALLERES DE ADMINISTRACIÓN, RESPONSABILIDAD Y FUNCIONES DE LA JASS, LIDERAZGO Y Gestión, PLAN ANUAL DE AOM	0.00	9,115.39
TALLER DE INSTRUMENTOS DE Gestión, EMISIÓN DE RECIBOS Y CONTROL DE COBRANZA, TALLER DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DE LA COMUNIDAD	0.00	28,485.60
TALLER DE DESINFECCIÓN, CLORACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE CAPTACIÓN, RESERVORIO, REDES, VALVULAS, TALLER DE GASFITERÍA Y OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE UBS	0.00	8,748.50
TALLER DE MARCO LEGAL Y TALLER DE FORMULACIÓN DEL POA DEL ATM	0.00	51,274.07
GESTIÓN DEL PROYECTO DEL NÚCLEO EJECUTOR	1123.87	4,203.08
EXPEDIENTE TÉCNICO	18,103.48	
SUPERVISIÓN DE COMPONENTE SOCIAL	3,620.70	63,950.00
TOTAL	137,267.37	226,417.42

C. Las metas de los componentes del PIP a ejecutar son:

COMPONENTE	Unidad de Medida	Meta	
		Declaratoria Viabilidad	Estudio Definitivo o Expediente Técnico
C-3 EDUCACIÓN SANITARIA Y COMUNICACIÓN			
TALLERES DE SENSIBILIZACIÓN PARA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN, MANEJO DE AGUA POTABLE EN EL HOGAR, TALLER DE LAVADO DE MANOS	TALLERES	2	9
TALLERES DE LAVADO DE MANOS Y DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS UBS	TALLERES	5	36
TALLERES DE DISPOSICIÓN ADECUADA DE EXCRETAS UBS Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS	TALLERES	2	13
TALLERES DE IMPORTANCIA DE DISPONIBILIDAD FINAL DE AGUAS GRISAS, TALLERES DE HIGIENE PERSONAL Y DE VIVIENDA, TALLER DE HIGIENE DE ALIMENTOS Y UTENSILIOS	TALLERES	18	25
C-4 FORTALECIMIENTO A LA JASS Y ATM			
TALLERES DE ADMINISTRACIÓN, RESPONSABILIDAD Y FUNCIONES DE LA JASS, LIDERAZGO Y Gestión, PLAN ANUAL DE AOM	TALLERES	0	8
TALLER DE INSTRUMENTOS DE Gestión, EMISIÓN DE RECIBOS Y CONTROL DE COBRANZA, TALLER DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DE LA COMUNIDAD	TALLERES	0	25
TALLER DE DESINFECCIÓN, CLORACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE CAPTACIÓN, RESERVORIO, REDES, VALVULAS, TALLER DE GASFITERÍA Y OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE UBS	TALLERES	0	21
TALLER DE MARCO LEGAL Y TALLER DE FORMULACIÓN DEL POA DEL ATM	TALLERES	0	45
GESTIÓN DEL PROYECTO DEL NÚCLEO EJECUTOR	GLB	1	56
EXPEDIENTE TÉCNICO	GLB	1	1
SUPERVISIÓN EXPEDIENTE TÉCNICO	GLB	1	1



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara
ELABORISTA

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Nos Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

000022

D. La alternativa técnica del PIP a ejecutar es:	
Descripción de la Alternativa Técnica según:	
Declaratoria de Viabilidad	Estudio Definitivo o Expediente Técnico
<p>EDUCACION SANITARIA: N° DE TALLERES 27. SE PROPONE EL FORMALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y EMPODERAMIENTO LOCAL, A TRAVÉS DEL MEJORAMIENTO DE PRÁCTICAS DE HIGIENE Y SALUD MEDIANTE EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS CLAVES EN 60 FAMILIAS.</p>	<p>Capacitación en educación sanitaria. 83 TALLERES Consistirá en la capacitación para mejorar los hábitos y prácticas de higiene de la población a través de educación sanitaria con la realización de talleres ligados directamente a la higiene personal, vivienda, ambiental, eliminación de excretas, enfermedades ligadas al saneamiento básico. Información y comunicación a través de la difusión radial y proyección de videos educativos alusivos a la educación sanitaria, juegos lúdicos para niños, entre otros.</p> <p>Capacitación y fortalecimiento de la JASS y ATM. 78 ACTIVIDADES Este componente pretende mejorar la capacidad de gestión tanto de la JASS como al ATM de los sistemas una vez ejecutado el proyecto.</p> <p>Esto se realizará con la capacitación a las JASS para que puedan manejar sus principales instrumentos de gestión y en técnicas de operación y mantenimiento. El ATM será capacitado en la gestión del agua y saneamiento para que estas a su vez contribuyan a fortalecer las capacidades de las JASS de su jurisdicción.</p> <p>Gestión del proyecto del Núcleo Ejecutor. 56 TALLERES Consistirá en la implementación y aplicación de las actividades consideradas en los módulos del Núcleo Ejecutor, para una adecuada administración de los recursos financieros asignados para la gestión del proyecto."</p>
E. El plazo de ejecución es: 14 MESES	
F. La modalidad de ejecución es (por contrata, por administración directa, mixta): NUCLEO EJECUTOR	
G. La(s) fórmula(s) polinómica(s) es(son) la(s) que se detalla(n) en anexo adjunto (cuando corresponda):	
Fecha:	
Nombre del Responsable de la Aprobación del Estudio Definitivo o Expediente Técnico: VICTOR MANUEL SEVILLA GILDEMESITER	
Firma y Sello	

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03

[Firma]
 Ing. Fernando Enrique Alcaraz
 ESPECILISTA



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

[Firma]
 Ing. José Noé Cruz Díaz
 JEFE DE EQUIPO ITEM 3



CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N° 03

CUARTO INFORME – FASE EXPEDIENTE TECNICO

ITEM 3

000021

ANEXOS

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03

Fernando Enrique Alcántara
Ing. Fernando Enrique Alcántara
ENCARGADO DE EQUIPO

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

José Noé Cruz Díaz
Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
DE ATALAYA
DESPACHO DE ALCALDIA

"Año de la Promoción de la Industria Responsable y del Compromiso Climático"

000020

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 065-2014-A-MPA

enero de del presente año, tal como consta del acta de asamblea debidamente legalizada por el notario público y que se encuentra en poder de esta administración para los fines pertinentes:

Estando a lo expuesto y en uso de las facultades conferidas por el Inc. 6) del Art. 20° de la ley orgánicas de las municipalidades 27972:

DE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO.- Declarar PROCEDENTE la solicitud contenida en el expediente N° 0065014 de fecha 27 de enero del año en curso, formulada por la señora Manuela Ríos Castañeda y en consecuencia RECONOCER a la JUNTA ADMINISTRADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO-JASS del Caserío "SAN PEDRO DE LAGARTO", quedando la misma constituida de la forma siguiente:

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DNI	CARGO
01	Sra. Manuela Ríos Castañeda	43481527	Presidente
02	Sr. Lider Dany Guerra Ríos	41126322	Secretario
03	Sra. Mirla Sánchez Ríos	45388551	Vocal I
04	Sra. Viel Yumbo Alvarado	44257788	Vocal II
05	Sr. Roger Dias de la Cruz	00162040	Fiscal

ARTICULO SEGUNDO.- DISPONER que la Gerencia de Desarrollo Económico y Social registre a la JUNTA ADMINISTRADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO-JAS del Caserío "SAN PEDRO DE LAGARTO" en el libro de registro de organizaciones sociales de este distrito.

ARTICULO TERCERO.- DESE cuenta a la Gerencia Municipal, e interesado para los fines pertinentes.

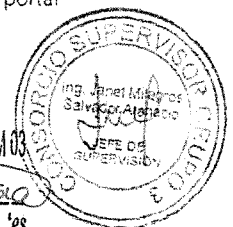
ARTICULO CUARTO.- Encargar a la Unidad de Imagen Institucional la publicación de la presente en el portal

REGISTRASE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ATALAYA
ALCALDIA
Francisco De Asis Medardo De Souza
ALCALDE

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 01
Ing. Luis Ernesto Sandoval
Jefe de Equipo
CIP 94589

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 01
Ing. José José Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Fernando Alcántara
ESPECIALISTA SOCIAL



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
DE ATALAYA

DESPACHO DE ALCALDÍA "Año de la Inversión para el Desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria"

000019

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 846-2013-A-MPA.

Atalaya, 06 de diciembre de 2013

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ATALAYA:

VISTO:

El Acuerdo N° 171-2013 de Sesión Ordinaria N° 026, por el cual, el Concejo Municipal Provincial de Atalaya de fecha 04 de diciembre del año en curso, aprobó suscribir el CONVENIO ENTRE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ATALAYA Y EL PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL, PARA LA FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA DE COMPETENCIA MUNICIPAL EXCLUSIVA, y;

CONSIDERANDO:

Que, la Municipalidad Provincial de Atalaya, como órgano de Gobierno local goza de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia. La autonomía establecida por la Constitución Política del Perú, radica en la facultad de las Municipalidades de ejercer actos de gobierno administrativos y de administración con sujeción al ordenamiento jurídico conforme a lo establecido en el artículo II del Título Preliminar de la Ley 27972; Ley Orgánica de Municipalidades,

Que, mediante Acuerdo N° 171-2013 de Sesión Ordinaria N° 026, de fecha 4 de diciembre del año en curso, el Concejo Municipal Provincial de Atalaya en curso, aprobó suscribir el CONVENIO ENTRE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ATALAYA Y EL PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL, PARA LA FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA DE COMPETENCIA MUNICIPAL EXCLUSIVA ENTRE EL PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL Y LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ATALAYA, en cuya CLÁUSULA SÉPTIMA señala: OBLIGACIONES Y ATRIBUCIONES DE LAS PARTES, correspondiendo a la MUNICIPALIDAD la obligación de conformar el Área Técnica Municipal de Servicios de Agua y Saneamiento (ATM) o quien haga sus veces, la que se encargará de promover, supervisar, apoyar y fiscalizar la correcta gestión de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento (JASS);

Que, por este mismo acuerdo, también se requiere la emisión de la Resolución de Alcaldía, conformando el Área Técnica Municipal de Servicio de Saneamiento (ATM), considerándose pertinente designar al Gerente de Obras y Desarrollo Urbano, como responsable de las funciones administrativas, para promover, supervisar, apoyar y fiscalizar la correcta gestión de la Junta Administrativa de Servicio de Saneamiento (JASS);

Por todo lo expuesto y en uso de las facultades que confiere el artículo 20 Inc. 6, de la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972;

SE RESUELVE:

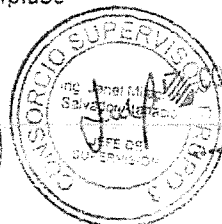
ARTÍCULO PRIMERO.- DESIGNAR, al Ingeniero Civil FREDY DELGADO MONTEZA, GERENTE DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO de la Municipalidad Provincial de Atalaya, como responsable de las funciones administrativas, para promover, supervisar, apoyar y fiscalizar la correcta gestión Junta Administrativa de Servicio de Saneamiento (JASS).

ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR a Secretaria General, la notificación y distribución de la presente Resolución.

Regístrese, comuníquese y cúmplase



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ATALAYA
ALCALDÍA
Francisco De Asís Medeiros De Souza
ALCALDE



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 1
Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saenz Jara
JEFE DE EQUIPO



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
DE ATALAYA

DESPACHO DE ALCALDIA "Año de la Promoción de la Industria Responsable y del Compromiso Climático"

000018

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 065-2014-A-MPA

Atalaya, 30 de enero de 2014

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ATALAYA:

VISTO:

El Expediente administrativo N° 0065014 de fecha 27 de enero de 2014, presentado por la señora Manuela Ríos Castañeda, en la cual solicita reconocimiento de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento-JASS, del Caserío San Pedro de Lagarto, Jurisdicción del Distrito de Raimondi, Provincia de Atalaya, y:

CONSIDERANDO:

Que, los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, de conformidad a lo dispuesto por el artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidad, Ley de Reforma Constitucional del capítulo XIV del título IV sobre descentralización;

Que, mediante Acta de Asamblea General de pobladores debidamente firmado y legalizada remitido a este despacho por la señora Manuela Ríos Castañeda, en la que se señala que el día 15 de enero del presente año, se llevaron a cabo las elecciones para elegir la directiva de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento-JASS del Caserío San Pedro de Lagarto, con la presencia de autoridades locales por lo que solicita su reconocimiento en los registros públicos de la jurisdicción;

Que, el Artículo 153° del D.S.N°016-2005-VIVIENDA, que modifica el reglamento de la Ley General de los servicios de saneamiento ha dispuesto que corresponde a las municipalidades distritales en el ámbito rural de pequeñas ciudades y de modo supletoria y las municipalidades provinciales, reconocer y registrar a las organizaciones sociales constituidas para la administración de los servicios de saneamiento;

Que, así mismo el mencionado dispositivo legal establece que corresponde a las organizaciones sociales registrarse ante la municipalidad de su jurisdicción de acuerdo al procedimiento establecido, en tal sentido la organización comunal debe registrarse únicamente en la municipalidad a cuya jurisdicción pertenece, por lo que debe registrarse en esta municipalidad distrital que de acuerdo a lo normado por lo citado Decreto Supremo, las municipalidades deberán abrir un libro de registro de organizaciones sociales, en el que se inscribirán aquellas que cumplan con los requisitos por ley; una vez realizado el registro, la municipalidad extenderá y suscribirá una "constancia de inscripción de la organización;

Que, la Resolución Ministerial N°207-2010-VIVIENDA, establece en el artículo 7° de las funciones de las municipalidades distritales y de modo supletorio las municipalidades provinciales en su Inciso 7.2, la de promover la formación de las organizaciones comunales para la administración de los servicios de saneamiento;

Que, unos de los requisitos para el funcionamiento de la JASS, es contar con la aprobación del reglamento de la JASS, el mismo que fue aprobado en asamblea de pobladores de fecha 15 de

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Luis Ernesto Saborido Jara
Especialista Social



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. José Noel Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

Ing. Fernando Barrios Alvarado
Especialista Social



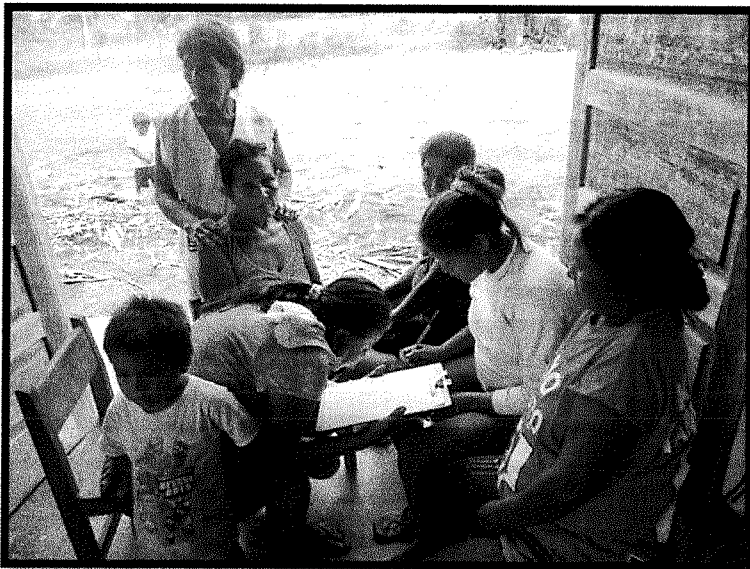
PANEL FOTOGRÁFICO

00000

ITEM 3

000017

**Empadronamiento
familiar**



Mapeo de actores



**Material didáctico
utilizado en el proceso
de capacitación**



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03 ITEM 03
Fernando E. Alcántara
Ing. Fernando Enrique Alcántara
ESPECIALISTA SC...

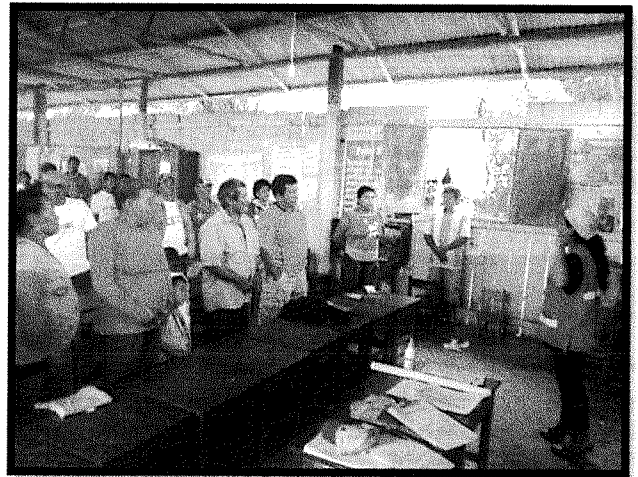
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3



Dinámica participativa
en el proceso de
capacitación

Capacitación en
educación sanitaria
Sesión N° 01



Capacitación en
educación sanitaria
Sesión N° 02



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N°03

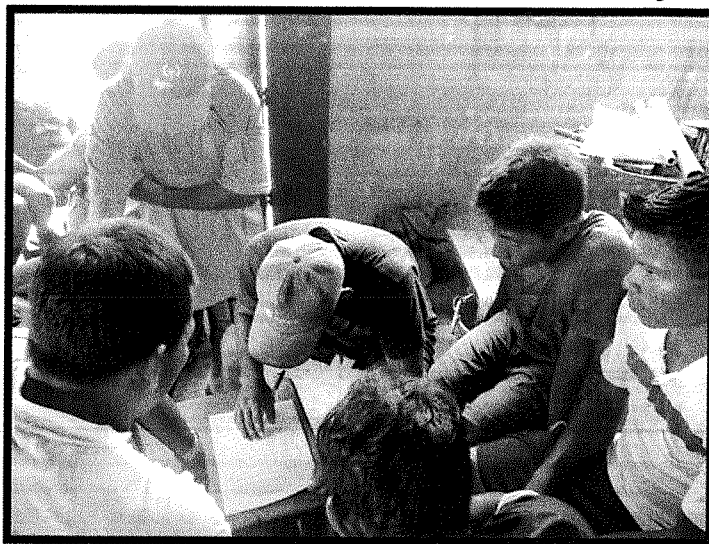
Fernando E. Alcántara
Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
(ESPECIALISTA SOCIAL)

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N°03

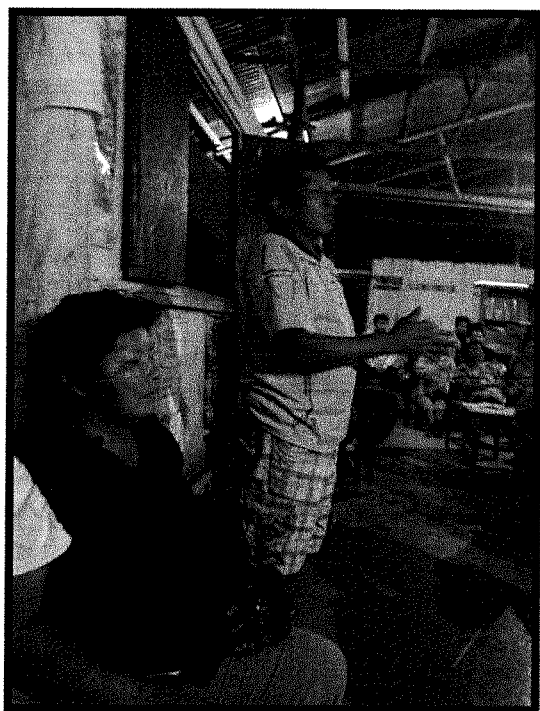
José Noé Cruz Díaz
Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3



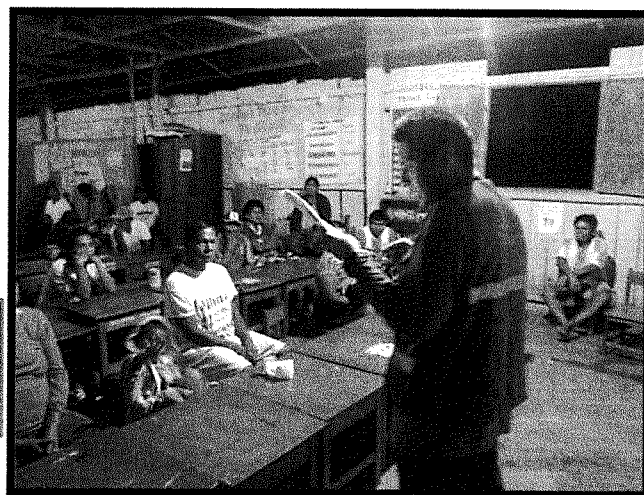
Realización de
diagnostico



Capacitación a la JASS



Asamblea de
aprobación de padrón



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Fernando E. Alcántara
Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA SOC...

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3



Como parte de la actividad pública se realizó un pasacalle con los alumnos de las 3 Instituciones Educativas por las principales calles del caserío portando pancartas con frases relacionadas al cuidado de agua y baños dignos



Capacitación a la municipalidad distrital de Raimondi – provincia de Atalaya



Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

000013

ANEXO 11

H3. CONVENIO PARA LA FORMULACIÓN DEL PIP
COMPETENCIA MUNICIPAL



"Decenio de las Personas con Discapacidad"
"Año de la Inversión para el Desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria"

000012

CONVENIO PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA DE
COMPETENCIA MUNICIPAL EXCLUSIVA ENTRE EL PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO
RURAL Y LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI.

Conste por el presente documento el Convenio de Cooperación Interinstitucional que celebran de una parte el PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL, identificado con R.U.C. N° 20548776920 con domicilio legal en Av Alfredo Benavides N° 395, Piso 12, distrito de Miraflores, provincia y departamento de Lima, debidamente representado por su Director Ejecutivo (S), Sr Roberto Cristhian Meléndez Zevallos, identificado con D.N.I. N° 07749022, designado mediante Resolución Ministerial N° 190-2013-VIVIENDA, y según facultades designadas en el Manual de Operación del Programa Nacional de Saneamiento Rural, aprobado por Resolución Ministerial N° 096-2012-VIVIENDA, a quien en adelante se le denominará PNSR; y de la otra parte LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ATALAYA, con RUC N° 20171714371, con domicilio legal en la calle Rioja N° 659, ciudad de Atalaya, Región Ucayali, debidamente representada por su Alcalde, señor FRANCISCO DE ASIS MENDOZA DE SOUZA, identificado con DNI N° 00068639, autorizado por Acuerdo de Concejo N° 171-2013 CM-MPA de fecha 04 de diciembre de 2013, a quien en adelante se le denominará la MUNICIPALIDAD, de acuerdo a los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

- 1.1. Mediante Decreto Supremo N° 002-2012-VIVIENDA se creó el Programa Nacional de Saneamiento Rural, bajo el ámbito del Viceministerio de Construcción y Saneamiento del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento – MVCS, con el objetivo de mejorar la calidad, ampliar la cobertura y promover el uso sostenible de los servicios de agua y saneamiento en las poblaciones rurales del país, optimizando su calidad de vida al influir en la mejora de la salud y la nutrición de dichas poblaciones.
- 1.2. El ámbito de intervención del PNSR lo constituyen los centros poblados rurales del país, priorizando la atención de aquellas localidades comprendidas en la Resolución Ministerial N° 161-2012-VIVIENDA, donde se detalla los criterios de focalización, priorización y de elegibilidad; los mismos que han sido elaborados por el PNSR y aprobados por el Viceministerio de Construcción y Saneamiento.

La Unidad de Desarrollo de Infraestructura (UDI) del PNSR, de acuerdo a lo establecido en el Manual de Operaciones, aprobado por Resolución Ministerial N° 096-2012-VIVIENDA, es responsable de formular, administrar y supervisar la ejecución de fichas básicas de diagnóstico, estudios de pre inversión, expedientes técnicos y obras de infraestructura de agua y saneamiento.

- 1.3. En el marco de la intervención del MVCS a través del PNSR, conforme a los artículos 1° y 2° de la Resolución Ministerial N° 161-2012-VIVIENDA, se ha programado desarrollar proyectos de inversión pública para la ejecución de obras de agua potable y saneamiento en las localidades priorizadas en la mencionada Resolución Ministerial.

Con Resolución Ministerial N° 031-2013-VIVIENDA de 13 de febrero del 2013, se aprobó el "Plan de Mediano Plazo 2013-2016 del Programa Nacional de Saneamiento Rural", donde se establecen los lineamientos, objetivos, estrategias y acciones que guiarán la intervención del PNSR en los próximos cuatro (04) años. Del mismo modo, mediante el Acuerdo N° 171-2013 de la Sesión Ordinaria N° 026, de fecha 04 de diciembre de 2013, el Concejo Municipal Provincial de Atalaya, autoriza al Señor Alcalde, firmar el Convenio para la Ejecución de Proyectos de Inversión Pública de Competencia Municipal Exclusiva con El Programa Nacional de Saneamiento Rural.

CLÁUSULA SEGUNDA: BASE LEGAL

- El presente Convenio se rige por las siguientes normas legales:
- 2.1. Ley N° 27293, Ley del Sistema Nacional de Inversión Pública y sus modificatorias.
 - 2.2. Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y sus modificatorias.
 - 2.3. Ley N° 27783, Ley de Bases de la Descentralización y sus modificatorias.
 - 2.4. Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Segundo Abelino Guevara Tapia
JEFE DE EQUIPO

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL



"Decenio de las Personas con Discapacidad"
"Año de la Inversión para el Desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria"

000011

- 2.5. Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
- 2.6. Decreto Supremo N° 102-2007-EF, que aprueba el nuevo Reglamento del Sistema Nacional de Inversión Pública.
- 2.7. Resolución Directoral N° 003-2011-EF/68 01 que aprobó la Directiva N° 001-2011-EF/68 01, Directiva General del Sistema Nacional de Inversión Pública.
- 2.8. Resolución Ministerial N° 161-2012-VIVIENDA, que aprobó los "Criterios y Metodología de Focalización de las Intervenciones que el Programa Nacional de Saneamiento Rural realice en los centros poblados rurales" y el "Listado de Centros Poblados Rurales Focalizados donde intervendrá el Programa Nacional de Saneamiento Rural - Período 2012 - 2013".
- 2.9. Resolución Ministerial N° 184-2012-VIVIENDA, que contiene la "Guía de Opciones Técnicas para Abastecimiento de Agua Potable y Saneamiento para Centros Poblados Rurales del Ámbito Rural".
- 2.10. Resolución Ministerial N° 201-2012-VIVIENDA, que modifica la Resolución Ministerial N° 108-2011-VIVIENDA, que aprobó los "Lineamientos para la Formulación de Programas o Proyectos de Agua y Saneamiento para los Centros Poblados del Ámbito Rural".
- 2.11. Reglamento Nacional de Edificaciones.

CLÁUSULA TERCERA: DEL SISTEMA NACIONAL DE INVERSIÓN PÚBLICA

El Sistema Nacional de Inversión Pública tiene como finalidad la optimización del uso de los recursos públicos destinados a la inversión, siendo de aplicación obligatoria por todas las entidades y empresas del Sector Público no financiero, que ejecuten Proyectos de Inversión Pública, incluyendo a los Gobiernos Locales, de conformidad con la Ley de Bases de Descentralización, Ley N° 27783.

En ese marco, la Dirección General de Política de Inversiones del Ministerio de Economía y Finanzas, prevé la posibilidad de que las Unidades Formuladoras de los Sectores del Gobierno Nacional puedan formular proyectos que sean de competencia municipal exclusiva, siempre y cuando se celebren los Convenios, a que se refiere el artículo 45° de la Ley N° 27783, Ley de Bases de la Descentralización.

CLÁUSULA CUARTA: DE LAS ENTIDADES

LA MUNICIPALIDAD es una persona jurídica de Derecho Público con autonomía política administrativa y económica conferida por la Constitución Política del Perú, cuya finalidad es promover el desarrollo y la economía local, y la prestación de los servicios públicos de su responsabilidad, en armonía con las políticas y planes nacionales y regionales de desarrollo.

LA MUNICIPALIDAD se incorporó al Sistema Nacional de Inversión Pública en virtud de la R.D. N° 005-2005-EF-68.01.

El PNSR es una entidad del Gobierno Nacional que se encuentra sujeta a las disposiciones del Sistema Nacional de Inversión Pública y que tiene interés en formular Proyectos de Competencia Municipal Exclusiva en el ámbito de la MUNICIPALIDAD.

CLÁUSULA QUINTA: OBJETO DEL CONVENIO

Por medio del presente Convenio, la MUNICIPALIDAD autoriza al PNSR para que formule el (los) Proyecto(s) de Inversión Pública de Competencia Municipal Exclusiva, de acuerdo a lo establecido en el artículo 45° de la Ley de Bases de la Descentralización y en el artículo 76° de la Ley Orgánica de Municipalidades; ejecutándolos de acuerdo a las normas y procedimientos técnicos del Sistema Nacional de Inversión Pública y de la Ley de Contrataciones del Estado.

La autorización que otorga la MUNICIPALIDAD al PNSR incluye lo siguiente:

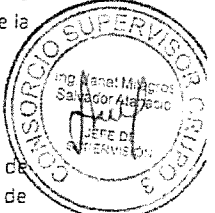
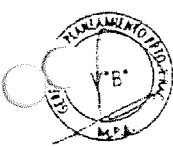
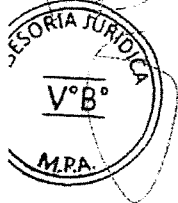
- Formulación de Perfiles

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Segundo Abelino Guevara Tapia
JEFE DE EQUIPO

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcedano Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL





"Decenio de las Personas con Discapacidad"
"Año de la Inversión para el Desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria"

000010

- Desarrollo de Expedientes Técnicos
- Ejecución de Obras.

CLÁUSULA SEXTA: DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA

Los Proyectos de Inversión Pública que serán ejecutados por el PNSR, en virtud de lo establecido en la Cláusula Quinta del presente Convenio, son los que se detallan en el Anexo N° 01, que forma parte integrante del presente Convenio.

CLÁUSULA SÉTIMA: OBLIGACIONES Y ATRIBUCIONES DE LAS PARTES

7.1. DE LA MUNICIPALIDAD

- Otorgar libre disponibilidad del o los terceros de propiedad municipal donde se proyecta la construcción de algún componente del sistema de agua y saneamiento, y de gestionar con las autoridades competentes la constitución de las servidumbres donde se proyecta la instalación de líneas y redes
- Participar en el registro y conformación de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento (JASS).
- Conformar el Área Técnica Municipal de Servicios de Agua y Saneamiento (ATM) o quien haga sus veces, quien se encargará de promover, supervisar, apoyar y fiscalizar la correcta gestión de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento (JASS)
- Promover la participación de los beneficiarios y actores involucrados en el proyecto, a través de asambleas convocadas por representantes del PNSR, Consultor de Estudios y Supervisión, a fin de que estos estén informados sobre el desarrollo del proyecto.
- Generar espacios de concertación entre los beneficiarios, actores involucrados, representantes del PNSR, Consultor de Estudios y Supervisión, y participar transversalmente durante el desarrollo de los Estudios de Pre inversión y elaboración de Expedientes Técnicos de los proyectos.
- Nombrar representantes a efectos coordinen con los Consultores de Estudio y de la Supervisión en todo el proceso de elaboración de los estudios; así como también durante el proceso de ejecución de obra.
- Otorgar las licencias y autorizaciones de su competencia que resulten necesarias para la ejecución de las obras.
- La MUNICIPALIDAD no podrá formular Proyectos de Inversión Pública con los mismos objetos, beneficiarios, localización geográfica y componentes que los de los proyectos autorizados al PNSR en la Cláusula Sexta del presente Convenio.

Es así que, de ser el caso la MUNICIPALIDAD cuente con un Proyecto de Inversión Pública (PIP) que tengan Estudios de Pre inversión que se encuentren en etapa de formulación, evaluación o hayan sido declarados viables por la respectiva Oficina de Programación e Inversiones (OPI); y se encuentre comprendido dentro del ámbito de las intervenciones del PNSR, la MUNICIPALIDAD solicitará a la OPI correspondiente la desactivación o deshabilitación de la declaración de viabilidad del Registro generado en el Banco de Proyectos del Sistema Nacional de Inversión Pública (SNIP).

7.2. DEL PNSR

- Elaborar los estudios de reinversión (PIP Menor o Perfil) y gestionar su declaratoria de viabilidad, según el Anexo SNIP 5A.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Segundo Abelino Guevara Tapia
JEFE DE EQUIPO

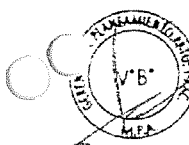
CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL



"Decenio de las Personas con Discapacidad"
"Año de la Inversión para el Desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria"

000009



- b. Identificar, formular y evaluar desde el punto de vista técnico, económico, socio ambiental, las posibles alternativas de solución que contribuyan a mejorar y optimizar el uso del agua a fin de dar un mejor servicio de agua y saneamiento a las zonas rurales motivo de intervención
- c. Registrar a través de su Unidad Formuladora (UF) la Ficha de Registro del PIP en el Banco de Proyectos, antes de enviarlo a la Oficina de Programación e Inversiones (OPI) del MVCS para su evaluación y otorgamiento de viabilidad; así como también; registrar el presente Convenio.
- d. Sobre la base de los PIP declarados viables, elaborar y aprobar los Expedientes Técnicos que permitan y definan el detalle la alternativa seleccionada en el estudio de Pre inversión y calificada como viable, así mismo mejorar las condiciones técnicas para ampliar la cobertura del servicio de agua potable y saneamiento según lineamientos del PNSR.
- e. Realizar los trámites de licencias, permisos o autorizaciones de uso de agua (ALA/ANA), Certificado de Inexistencia de Recursos Arqueológicos (CIRA), certificación ambiental SERNANP de ser el caso. Clasificación ambiental emitida por la DNS y de autorización sanitaria (DIGESA), que se requieran para la ejecución de los proyectos, de acuerdo con la normatividad vigente, obteniendo la aprobación respectiva para cada caso
- f. Licitar y ejecutar las obras de agua y saneamiento que cuenten con expediente técnico aprobado.
- g. Promover la reactivación o conformación de las Juntas Administradoras de Servicios y Saneamiento (JASS) según corresponda, a fin que éstas administren, operen y mantengan los servicios de agua y saneamiento garantizando la sostenibilidad de los proyectos.
- h. Desarrollar actividades de fortalecimiento organización e institucional, capacitación y educación sanitaria dirigida a la población beneficiada.

CLÁUSULA OCTAVA: DESIGNACIÓN DE COORDINADORES INSTITUCIONALES

- 8.1. Con los propósitos de facilitar el cumplimiento del Convenio, las partes acuerdan designar coordinadores institucionales, quienes los representaran técnicamente y tendrán a su cargo la realización de coordinaciones operativas y el seguimiento y supervisión de la ejecución del presente Convenio.
- 8.2. Las partes designan como coordinadores institucionales a las siguientes personas.

- a) Por la MUNICIPALIDAD el Gerente de Obras y Desarrollo Urbano.
- b) Por el PNSR será el Jefe de la Unidad de Desarrollo de Infraestructura.

CLÁUSULA NOVENA: PLAZO DE VIGENCIA DEL CONVENIO

El Convenio tendrá como plazo de vigencia cuatro (04) años, contados a partir del día siguiente de su suscripción hasta que el PNSR culmine los proyectos de inversión pública listados en el Anexo N° 01 del presente Convenio, lo que ocurra primero.

CLÁUSULA DÉCIMA: MODIFICACIÓN Y RESOLUCIÓN DEL CONVENIO

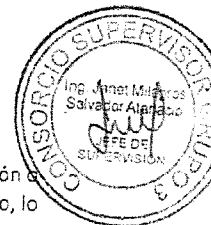
- 10.0 Las Modificaciones o ampliaciones del presente Convenio se efectuarán previa coordinación entre las partes, mediante adendas debidamente suscritas por éstas.
- 10.2 Sin perjuicio del estipulado en la cláusula anterior, el Convenio podrá ser resuelto en los siguientes casos:
 - 1) Por incumplimiento de las obligaciones asumidas por las partes.
 - 2) Por mutuo acuerdo
 - 3) Por caso fortuito o fuerza mayor.

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Segundo Abelino Guevara Tapia
JEFE DE EQUIPO

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL





"Decenio de las Personas con Discapacidad"
"Año de la Inversión para el Desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria"

000008

En caso de incumplimiento, la parte perjudicada por el incumplimiento podrá requerir a la otra la ejecución de sus obligaciones otorgándole un plazo acorde para el cumplimiento de aquella, después de lo cual y ante la persistencia de la falta, podrá dar por resuelto el Convenio.

La causal referida al caso fortuito a la fuerza mayor está relacionada al impedimento de la ejecución del Convenio sin culpa de las partes, lo que supone la resolución automática de aquel.

CLÁUSULA DÉCIMO PRIMERA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Las partes declaran conocer el contenido y alcances de todas y cada una de las cláusulas que norman el presente Convenio y se comprometen a respetarlas de acuerdo a las normas de la buena fe y común intención, señalando que no media vicio o error que pudiera invalidarlo.

Toda controversia o discrepancia derivada de la interpretación o cumplimiento del presente Convenio, se intentará resolver en un plazo que no excederá de los quince (15) días útiles contados desde la fecha de recepción de la comunicación que pone en conocimiento de la otra parte la controversia o discrepancia acaecida, comprometiéndose a brindar sus mejores esfuerzos para lograr una solución armoniosa. En caso de no llegarse a acuerdo alguno, cualquiera de las partes deberá someter la controversia o discrepancia a conciliación extrajudicial.

De no llegar a acuerdo alguno en la conciliación extrajudicial, cualquiera de las partes podrá iniciar proceso de arbitraje de derecho, a fin de resolver las controversias o discrepancias que hubieran surgido por ejecución del Convenio, debiendo el Tribunal Ad Hoc estar compuesto por tres (03) árbitros.

CLÁUSULA DÉCIMO SEGUNDA: DOMICILIO DE LAS PARTES

- 12.1. Las partes declaran como domicilio los señalados en la introducción y cualquier cambio, para ser considerado como validado, deberá ser notificado previamente y por comunicación escrita a la otra parte.
- 12.2. En tanto no se comunique el cambio de dirección, todas las notificaciones, citaciones y comunicaciones cursadas a la anterior dirección surtirán plenos efectos.

Encontrándose las partes de acuerdo con lo expresado en todas y cada una de las cláusulas del presente Convenio, se obligan a su fiel cumplimiento, suscribiéndolo en tres (03) ejemplares de igual valor, en la ciudad de Lima, a los 05 días del mes de diciembre del año dos mil trece.

ROBERTO CRISTHIAN MELÉNDEZ ZEVALLOS
Director Ejecutivo (S) del Programa Nacional de
Saneamiento Rural.

FRANCISCO DE ASÍS MENDOZA DE SOUZA
Alcalde de la Municipalidad Provincial de Atalaya

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Segundo Abelino Guevara Tapia
JEFE DE EQUIPO

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL



"Decenio de las Personas con Discapacidad"
"Año de la inversión para el Desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria"

000007

ANEXO N° 01

DEPARTAMENTO	PROVINCIA	GOBIERNO LOCAL	LOCALIDADES BENEFICIADAS
UCAYALI	ATALAYA	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ATALAYA	APINIHUA CHEQUITAVO HUAO MAJONTONI OVENTENI PAUTI PUERTO ESPERANZA QUEMPORQUESHI SAN PEDRO DE LAGARTO SAPANI TYONI TZAVENTENI BAJO SHIMPI

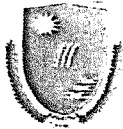


CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Segundo Abelino Guevara Tapia
JEFE DE EQUIPO

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
ATALAYA

000006

"Año de la Inversión para el Desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria"

ACUERDO DE CONCEJO N° 171-2013-CM-MPA

Atalaya, 04 de diciembre del 2013

EL CONCEJO MUNICIPAL PROVINCIAL DE ATALAYA;

VISTO:

La sesión Ordinaria de Concejo N° 026-2013-MPA-CM, Acuerdo N° 171- 2013 CM, de fecha 04 de diciembre del 2013, y;



CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con el artículo 41 de la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972, los acuerdos son decisiones que toma el Concejo referidos a asuntos específicos de interés público, vecinal o institucional, que expresen la voluntad del órgano de Gobierno para practicar un determinado acto o sujetarse a una conducta o norma institucional;

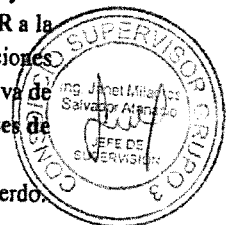
Que, a mérito de lo dispuesto por el inciso 26 del artículo 09 de la Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades, el Concejo Municipal de la Provincia de Atalaya, mediante sesión Ordinaria N° 026-2013, APROBO por UNANIMIDAD, el Acuerdo N° 171-2013 CM, por el cual autoriza al Alcalde Provincial de Atalaya, señor Francisco de Asís Mendoza de Souza, suscribir Convenio para la Formulación de Proyectos de Inversión Pública de competencia Municipal Exclusiva, entre el Consorcio Consultor Rural N° 03 - Item 3 Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento - Programa Nacional de Saneamiento Rural-PNSR) y la Municipalidad Provincial de Atalaya, Provincia de Atalaya, Región Ucayali;

Que, con las facultades conferidas por el inciso 6 del artículo 20, concordante con el artículo 9 de la Ley Orgánica de Municipalidades, de conformidad con lo dispuesto por el Reglamento Interno del Concejo.

SE ACUERDA:

ARTICULO PRIMERO.- APROBAR el Convenio para la Formulación del Proyecto de Inversión Pública de Competencia Municipal, entre el Consorcio Consultor Rural N° 03 - Item 3, (Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento - Programa Nacional de Saneamiento Rural-PNSR) y la Municipalidad Provincial de Atalaya, Provincia de Atalaya, Región Ucayali. Asimismo, **DESIGNAR** a la **GERENCIA DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO**, como responsable de las funciones administrativas, para promover, supervisar, apoyar y fiscalizar la correcta gestión Junta Administrativa de Servicio de Saneamiento (JASS) de acuerdo a lo establecido por el artículo 45° de la Ley de Bases de la Descentralización y por el artículo 76° de la Ley Orgánica de Municipalidades.

ARTICULO SEGUNDO,-ENCARGUESE, a la Secretaria General la distribución del presente acuerdo.
REGISTRESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ATALAYA
Francisco De Asís Mendoza De Souza
ALCALDE

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Segundo Abelino Guevara Tapia
JEFE DE EQUIPO

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

000005

ANEXO 06

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA DESIGNACIÓN DEL
RESPONSABLE DEL ATM



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
DE ATALAYA

DESPACHO DE ALCALDIA "Año de la Inversión para el Desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria"

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 846-2013-A-MPA.

000004

Atalaya, 06 de diciembre de 2013

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ATALAYA;

VISTO:

El Acuerdo N° 171-2013 de Sesión Ordinaria N° 026, por el cual, el Concejo Municipal Provincial de Atalaya de fecha 04 de diciembre del año en curso, aprobó suscribir el CONVENIO ENTRE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ATALAYA Y EL PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL, PARA LA FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA DE COMPETENCIA MUNICIPAL EXCLUSIVA, y;

CONSIDERANDO:

Que, la Municipalidad Provincial de Atalaya, como órgano de Gobierno local goza de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia. La autonomía establecida por la Constitución Política del Perú, radica en la facultad de las Municipalidades de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración con sujeción al ordenamiento jurídico conforme a lo establecido en el artículo II del Título Preliminar de la Ley 27972; Ley Orgánica de Municipalidades;

Que, mediante Acuerdo N° 171-2013 de Sesión Ordinaria N° 026, de fecha 4 de diciembre del año en curso, el Concejo Municipal Provincial de Atalaya en curso, aprobó suscribir el CONVENIO ENTRE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ATALAYA Y EL PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL, PARA LA FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA DE COMPETENCIA MUNICIPAL EXCLUSIVA ENTRE EL PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL Y LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ATALAYA, en cuya CLÁUSULA SÉPTIMA señala: OBLIGACIONES Y ATRIBUCIONES DE LAS PARTES, correspondiendo a la MUNICIPALIDAD la obligación de conformar el Área Técnica Municipal de Servicios de Agua y Saneamiento (ATM) o quien haga sus veces, la que se encargará de promover, supervisar, apoyar y fiscalizar la correcta gestión de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento (JASS);

Que, por este mismo acuerdo, también se requiere la emisión de la Resolución de Alcaldía, conformando el Área Técnica Municipal de Servicio de Saneamiento (ATM), considerándose pertinente designar al Gerente de Obras y Desarrollo Urbano, como responsable de las funciones administrativas, para promover, supervisar, apoyar y fiscalizar la correcta gestión de la Junta Administrativa de Servicio de Saneamiento (JASS);

Por todo lo expuesto y en uso de las facultades que confiere el artículo 20 Inc. 6, de la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- DESIGNAR, al Ingeniero Civil FREDY DELGADO MONTEZA, GERENTE DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO de la Municipalidad Provincial de Atalaya, como responsable de las funciones administrativas, para promover, supervisar, apoyar y fiscalizar la correcta gestión Junta Administrativa de Servicio de Saneamiento (JASS).

ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR a Secretaría General, la notificación y distribución de la presente Resolución.

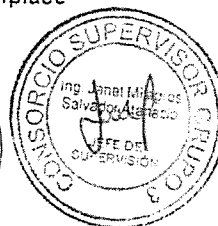
Regístrese, comuníquese y cúmplase

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Segundo Abelino Guevara Tapia
JEFE DE EQUIPO



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ATALAYA
Francisco De Sola
ALCALDE



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Enrique Alcantara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

000003

ANEXO 05

RESOLUCIÓN DEL RECONOCIMIENTO DE LA JASS



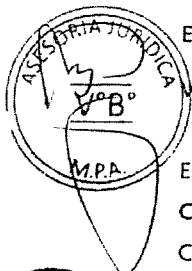
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
DE ATALAYA

DESPACHO DE ALCALDÍA "Año de la Promoción de la Industria Responsable y del Compromiso Climático"

000000

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 065-2014-A-MPA

Atalaya, 30 de enero de 2014



EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ATALAYA:

VISTO:

El Expediente administrativo N° 0065014 de fecha 27 de enero de 2014, presentado por la señora **Manuela Ríos Castañeda**, en la cual solicita reconocimiento de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento-JASS, del Caserío San Pedro de Lagarto, Jurisdicción del Distrito de Raimondi, Provincia de Atalaya, y:



CONSIDERANDO:

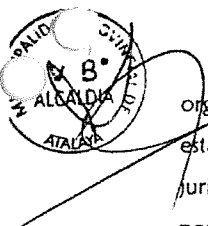
Que, los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, de conformidad a lo dispuesto por el artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidad, Ley de Reforma Constitucional del capítulo XIV del título IV sobre descentralización:



Que, mediante Acta de Asamblea General de pobladores debidamente firmado y legalizada remitido a este despacho por la señora **Manuela Ríos Castañeda**, en la que se señala que el día 15 de enero del presente año, se llevaron a cabo las elecciones para elegir la directiva de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento-JASS del Caserío San Pedro de Lagarto, con la presencia de autoridades locales por lo que solicita su reconocimiento en los registros públicos de la jurisdicción:



Que, el Artículo 153° del D.S. N° 016-2005-VIVIENDA, que modifica el reglamento de la Ley General de los servicios de saneamiento ha dispuesto que corresponde a las municipalidades distritales en el ámbito rural de pequeñas ciudades y de modo supletoria y las municipalidades provinciales, reconocer y registrar a las organizaciones sociales constituidas para la administración de los servicios de saneamiento:



Que, así mismo el mencionado dispositivo legal establece que corresponde a las organizaciones sociales registrarse ante la municipalidad de su jurisdicción de acuerdo al procedimiento establecido, en tal sentido la organización comunal debe registrarse únicamente en la municipalidad a cuya jurisdicción pertenece, por lo que debe registrarse en esta municipalidad distrital que de acuerdo a lo normado por lo citado Decreto Supremo, las municipalidades deberán abrir un libro de registro de organizaciones sociales, en el que se inscribirán aquellas que cumplan con los requisitos por ley; una vez realizado el registro, la municipalidad extenderá y suscribirá una "constancia de inscripción de la organización:



Que, la Resolución Ministerial N° 207-2010-VIVIENDA, establece en el artículo 7° de las funciones de las municipalidades distritales y de modo supletorio las municipalidades provinciales en su Inciso 7.2, la de promover la formación de las organizaciones comunales para la administración de los servicios de saneamiento:

Que, uno de los requisitos para el funcionamiento de la JASS, es contar con la aprobación del reglamento de la JASS, el mismo que fue aprobado en asamblea de pobladores de fecha 15 de

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Segundo Abelino Guevara Tapia
JEFE DE EQUIPO

Ing. Fernando Enrique Alcántara Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL



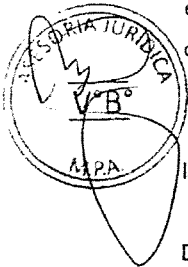
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
DE ATALAYA

DESPACHO DE ALCALDIA "Año de la Promoción de la Industria Responsable y del Compromiso Climático"

000001

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 065-2014-A-MPA

enero de del presente año, tal como consta del acta de asamblea debidamente legalizada por el notario público y que se encuentra en poder de esta administración para los fines pertinentes:



Estando a lo expuesto y en uso de las facultades conferidas por el Inc. 6) del Art. 20° de la ley orgánicas de las municipalidades 27972:

DE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO.- Declarar PROCEDENTE la solicitud contenida en el expediente N° 0065014 de fecha 27 de enero del año en curso, formulada por la señora Manuela Ríos Castañeda y en consecuencia RECONOCER a la JUNTA ADMINISTRADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO-JASS del Caserío "SAN PEDRO DE LAGARTO", quedando la misma constituida de la forma siguiente:

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DNI	CARGO
01	Sra. Manuela Ríos Castañeda	43481527	Presidente
02	Sr. Líder Dany Guerra Ríos	41126322	Secretario
03	Sra. Mirla Sánchez Ríos	45388551	Vocal I
04	Sra. Viel Yumbo Alvarado	44257788	Vocal II
05	Sr. Roger Días de la Cruz	00162040	Fiscal



ARTICULO SEGUNDO.- DISPONER que la Gerencia de Desarrollo Económico y Social registre a la JUNTA ADMINISTRADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO-JAS del Caserío "SAN PEDRO DE LAGARTO" en el libro de registro de organizaciones sociales de este distrito.

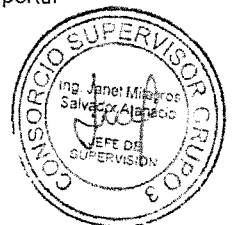
ARTICULO TERCERO.- DESE cuenta a la Gerencia Municipal, e interesado para los fines pertinentes.

ARTICULO CUARTO.- Encargar a la Unidad de Imagen Institucional la publicación de la presente en el portal

REGISTRASE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ATALAYA
Francisco De Asis Medora De Salazar
ALCALDE



CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03
Ing. Segundo Abelino Guevara Tapia
JEFE DE EQUIPO

Ing. Segundo Abelino Guevara Tapia
JEFE DE EQUIPO

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 03-ITEM 03

Ing. Fernando Flores Maldonado Infantes
ESPECIALISTA SOCIAL

Calle: Píjaga N° 655 - Ciudad de Atalaya - Teléfono: Teneña (061) 46 1015



CERTIFICACION AMBIENTAL



**CONSORCIO CONSULTOR
RURAL N°03**

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N°03

Parti...
CALSA...
RURAL...
CIR N° 60/03
"LA PRIMAVERA" S.R.L.



Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural - PNSR

Directorio General de Asesoría Ambiental

CODIGO INTERNO
FTA-01352
25/07/2015

FICHA TÉCNICA AMBIENTAL (FTA)

La presente Ficha Técnica Ambiental (FTA) tiene carácter de Declaración Jurada, y por tanto su veracidad es explícita. En caso de encontrarse, que alguna de las declaraciones vertidas, faltan a la verdad, los responsables se someten a los procedimientos administrativos, civiles y penales que rigen para tal caso.

Revise y Descargue desde aquí el Instructivo a revisar para el correcto llenado de la Ficha.

(* Campos Obligatorios)



1.1 Proyecto:

"INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN EL CASERIO SAN PEDRO DE LAGARTO, DISTRITO DE RAYMONDI, PROVINCIA DE ATALAYA, DEPARTAMENTO DE UCAYALI."

1.2 Responsable(s) o Titular(es):

Unidad Formuladora: UNIDAD DE DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA - PNSR.
Unidad Ejecutora: PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL - PNSR.
Unidad Evaluadora: OPI - VIVIENDA.

1.3 Fecha:

25/07/2015 02:56:03 p.m.

1.4 Código SNIP

291755

1.5 Población Beneficiaria:

242

2.1 Region/Departamento

UCAYALI

2.2 Provincia:

ATALAYA

2.3 Distrito:

RAYMONDI

2.4 Localidad:

SAN PEDRO DE LAG.

(Pulse el botón "REGISTAR" para agregar la Localidad)

DEPARTAMENTO	PROVINCIA	DISTRITO	LOCALIDAD	UBIGEOCCPP
UCAYALI	ATALAYA	RAYMONDI	SAN PEDRO DE LAGARTO	2502010044

2.5 Plano de Ubicación del Proyecto:

(Max. 10MB) Archivo Adjunto: 67351732_UBICACION SAN PEDRO DE LAGARTO.pdf

3.1 Breve descripción del proyecto, en base a un diagrama de procesos y subprocesos de la ejecución y operación del proyecto. Se emplea un diagrama de flujo simplificado, conforme al detalle del Anexo 1. (*)

El caserio San Pedro de Lagarto actualmente cuenta con un sistema de agua potable que es apto técnicamente para perdurar a lo largo del horizonte del proyecto, la misma que estuvo a cargo de una ONG. En cuanto al sistema de saneamiento, se proyecta la instalación de 71 Unidades Básicas de Saneamiento

Res: 500 caracteres

(Max. 10MB) Archivo Adjunto: 67351732_flujo de procesos y subprocesos.pdf

3.2 Descripción de los principales requerimientos de recursos naturales renovables y no renovables empleados en el proyecto (Ver definiciones del Instructivo, numeral 4.). (*)

GLADYS ELENA ACOSTA GUERRERO
ESPECIALISTA AMBIENTAL
CIP 44-807

TIPO DE RECURSOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
AGUA	M3	81
ARENA	M3	270
GRAVA	M3	146
HORMIGON	M3	124
PIEDRA	M3	227

3.3 Descripción de los impactos ambientales generados por el proyecto con el uso de un Inventario inicial de impactos ambientales

CONSORCIO CONSULTOR RURAL Nº 01

	DENOMINACIÓN DEL IMPACTO	CANTIDAD	MEDIO AL QUE AFECTA
✖	ALTERACIÓN DEL SUELO -DESECHOS GENERADOS POR EL USO DE BOLSAS, ENVASES, MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN Y SEÑALIZACIÓN DE OBRA. -TRASLADO DE MATERIALES.	3	FÍSICO
✖	ALTERACIÓN DEL AIRE -POLVO: PRODUCIDO POR EL MOVIMIENTO DE TIERRA PARA LA INSTALACIÓN DE LOS ACCESORIOS SANITARIOS.	3	FÍSICO
✖	DAÑOS A LA SALUD -AFECTACIÓN DEL SISTEMA RESPIRATORIO POR MATERIAL PARTICULADO. -POSIBLES ACCIDENTES POR PRESENCIA DE ZANJAS.	2	SOCIOECONÓMICO
✖	GENERACION DE EMPLEO -MANO DE OBRA CALIFICADA Y NO CALIFICADA DE LA POBLACION.	3	SOCIOECONÓMICO



1 Se podrá utilizar la Ficha Técnica Ambiental (FTA) para proyectos individuales y no en conjunto o que estén involucrados dentro de otros proyectos. No se podrá utilizar la Ficha Técnica Ambiental (FTA) cuando el proyecto se encuentre dentro de una Área de Interés Ambiental, de nivel Local o Regional, límites, o zona de amortiguamiento de una Área Natural Protegida correspondiente al SINANPE; dentro de una zona de interés monumental o arqueológico.

4.1 Características de la zona de emplazamiento del Proyecto (flora, fauna, cuerpos de agua, etc.).

FACTOR AMBIENTAL	DESCRIPCIÓN	LÍNEA BASE
✖ AIRE	-EN LA LOCALIDAD NO SE PRODUCEN VIENTOS FUERTES. LOS MISMOS QUE NO SOBREPASAN LOS 2 M/S.	3
✖ AGUA	-LOS POBLADORES POSEEN ACTUALMENTE UN SISTEMA DE AGUA POTABLE OPTIMO GRACIAS A LA INTERVENCIÓN DE UNA ONG.	3
✖ TEMPERATURA	-CUENTA CON UNA TEMPERATURA PROMEDIO ANUAL DE 25 °C, LA CUAL VARÍA DE ACUERDO A LOS DIVERSOS PISOS ECOLÓGICOS Y MICROCLIMAS DE LA ZONA. -LAS DIFERENCIAS ENTRE LA TEMPERATURA MEDIA DEL DÍA Y LA NOCHE SON MENOS MARCADAS QUE EN LA SELVA ALTA, DE MANERA QUE EL CALOR PERSISTE SIN MAYORES VARIACIONES.	3
✖ PRECIPITACIÓN	-SE REGISTRAN PRECIPITACIONES ANUALES MAYORES A 1,000 MM, PERO SIN SOBREPASAR LOS 5,000 MM.	3
✖ GEOLOGÍA LOCAL	-SE CARACTERIZA POR CONFORMAR UNA EXTENSA SEMILLANURA COMPUESTA POR LOMADAS TERRAZAS Y RÍOS DE FONDO AMPLIOS. -PRESENTA UNA ESTRATIGRAFÍA CON ARENAS LIMOSAS Y ARCILLAS INCONSOLIDADAS Y ALGUNAS CONGLOMERADOS POLIMICTICOS.	3
✖ FLORA	-LA FLORA ES VARIADA. ENTRE LAS PRINCIPALES ESPECIES SE TIENE: BAMBU, SANGRE DE GRADO, SHAPUMBA, HJASCA CEDRO, SHIHUAHUACO, CÉTICO, PLATANILLO, NOGAL, PINO CHUNCHO, CAFE, CACAO, PLÁTANO, PALTA, PIÑA, PACAE.	3
✖ FAUNA	-LA FAUNA ES VARIADA. ENTRE LAS PRINCIPALES ESPECIES SE TIENE: ANUJE, PICURU, CARACHUPA, VIOLINISTA, GAVILAN, LORO, SHUSHUPE, JERGON, RANA, LAGARTIA, GALLINA, PAVO.	3

4.2 Resultados de la Consulta Ciudadana (si corresponde). Se expone con cierto detalle los resultados de los talleres, entrevistas, y demás instrumentos de participación ciudadana. (Ver instructivo, numeral 6.4).

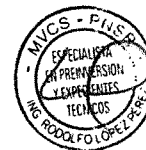
La población de la localidad de San Pedro de Lagarto reconoce el significado del PNSR, pero por lo menos la mitad de la población no conoce las fases del proyecto ni los componentes escogidos para la ejecución, aunque si conocen las funciones de la JASS y otorgan el apoyo necesario. Es por ello que las familias se comprometen

Restar: 800 personas.

DENOMINACIÓN DEL IMPACTO	ETAPA	MEDIDAS DE MITIGACIÓN Y CONTROL	DURACIÓN	COSTO DE LA MEDIDA EN (S/.)
✖ ALTERACIÓN DEL SUELO -DESECHOS GENERADOS POR EL USO DE BOLSAS, ENVASES, MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN Y SEÑALIZACIÓN DE OBRA. -TRASLADO DE MATERIALES. ALTERACIÓN DEL AIRE -POLVO PRODUCIDO POR EL MOVIMIENTO DE TIERRA. ALTERACIÓN DE LA COBERTURA VEGETAL. -REDUCCIÓN DE LA COBERTURA VEGETAL.	EJECUCIÓN	-CHARLAS DE APERCIBIMIENTO AL PERSONAL DE OBRAS. -INSTALACIÓN DE LETRINA Y MICRORELLENO SANITARIO. -PLAN DE MANEJO DE BOTADERO. -SE ACUMULA LOS RESIDUOS SÓLIDOS EN CONTENEDORES. -TAPADOS DEBIDAMENTE IDENTIFICADOS.	2 MESES	21920.83


GLADYS ELENA ROJAS GUTIERREZ
ESPECIALISTA AMBIENTAL ITEM 3
CIF 44397

CONSORCIO CONSULTOR RURAL Nº 01



(ROTULADOS)
PARA SU
POSTERIOR
ELIMINACIÓN -SE
COLOCARÁ UNA
GEOMEMBRANA
(DURANTE LA
PERMANENCIA DE
LA OBRA) CON
UNA CAMA DE
ARENA FINA PARA
ABSORBER Y
CONTENER UN
POSIBLE ESCAPE
DE FLUIDOS. -
INSTALACIÓN DE
CONTENEDORES
PARA RESIDUOS
DE
HIDROCARBUROS.
-
HUMEDECIMIENTO
CONTINUO DE LAS
ZONAS DE
TRABAJO VÍAS DE
ACCESO, CALLES
Y PATIO DE
MANIOBRAS PARA
EVITAR LA
GENERACIÓN DE
POLVO
HUMEDECER AL
MENOS 2 VECES
AL DÍA. -
DELIMITAR Y
SEÑALAR
ADECUADAMENTE
EL ÁREA DE
TRABAJO. -
REALIZAR LA
REPOSICIÓN DE
LA COBERTURA
VEGETAL EN LOS
ESPACIOS
AFECTADOS POR
LAS OBRAS.
TENIENDO EN
CUENTA LA
UTILIZACIÓN DE
ESPECIES
LOCALES. CON EL
FIN DE
PRESERVAR LA
IDENTIDAD DE LA
ZONA.

 DAÑOS A LA SALUD - USO INADECUADO DEL SISTEMA - POSIBLES ACCIDENTES POR PRESENCIA DE ZANJAS	EJECUCIÓN	SE TOMARÁN TODAS LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD NECESARIA PARA QUE LOS POBLADORES DE LA ZONA NO CORRAN NINGÚN PELIGRO POR ACTIVIDADES REALIZADAS ESTAS MEDIDAS SON -SEÑALIZAR EL ÁREA DE TRABAJO Y NO PERMITIR EL ACCESO A PERSONAS NO AUTORIZADAS. - SE ESTABLECERÁ UN SERVICIO DE RESPUESTA RÁPIDA ANTE EMERGENCIA Y UN BOTIQUÍN DE PRIMEROS AUXILIOS.	2 MESES	750
---	-----------	---	---------	-----

 INADECUADAS PRÁCTICAS AMBIENTALES Y SANITARIAS	EJECUCIÓN	-REALIZAR TALLERES INFORMATIVOS PARA LA POBLACIÓN Y LAS AUTORIDADES PRINCIPALES. SEÑALANDO LAS CONCLUSIONES Y LOS PUNTOS RELEVANTES DEL MISMO, ENTRE ELLOS EL ÁREA DE INFLUENCIA DEL PROYECTO. LAS DIFERENTES ACTIVIDADES A REALIZARSE. LOS RIESGOS E IMPACTOS AMBIENTALES. LA POBLACIÓN SERÁ	2 MESES	6320.92
---	-----------	--	---------	---------

ING. JOSÉ NOÉ CRUZ DÍAZ
ESPECIALISTA EN PREVENCIÓN Y EMERGENCIAS
CIP-4037

CONSORCIO CONSULTOR RURAL N° 1

Ing. José Noé Cruz Díaz
JEFE DE EQUIPO ITEM 3

	INFORMADA A TRAVES DE TALLERES PARTICIPATIVOS E INFORMATIVOS SOBRE EL SISTEMA DE AGUA Y CAPACITACION SANITARIA.	
	TOTAL:	28991.75

6.1 Análisis del paisaje

	COORDENADAS UTM*	COMPONENTES DEL PROYECTO	NIVEL DE AFECTACION	TEXTO REGISTRO FOTOGRAFICO	ARCHIVO ADJUNTO
<input checked="" type="checkbox"/>	6828561.60 N 622163.81 E	UBS - COMPOSTERA	ALTO	67351732_UBS - COMPOSTERA.JPG	



6.2 Mapa de Actores

	DENOMINACION DEL ACTOR SOCIAL	POSICION ADOPTADA RESPECTO AL PROYECTO	NIVEL DE CONFLICTIVIDAD
<input checked="" type="checkbox"/>	PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL - PNSR	FAVORABLE	BAJO
<input checked="" type="checkbox"/>	GOBIERNO LOCAL	FAVORABLE	BAJO
<input checked="" type="checkbox"/>	LA POBLACION BENEFICIARIA	FAVORABLE	BAJO
<input checked="" type="checkbox"/>	CENTRO SALUD (RAMON CASTILLA)	FAVORABLE	BAJO
<input checked="" type="checkbox"/>	JUNTA ADMINISTRADORA DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO - JASS	FAVORABLE	BAJO
<input checked="" type="checkbox"/>	INSTITUCIONES EDUCATIVAS - I.E. INICIAL N° 499 SAN PEDRO - I.E. PRIMARIA N° 0304519-44128 - I.E. SECUNDARIA N° 0808246	FAVORABLE	BAJO
<input checked="" type="checkbox"/>	AUTORIDAD NACIONAL DEL AGUA	FAVORABLE	BAJO

NOMBRE DEL PROFESIONAL RESPONSABLE:	Gladys Elena Rojas Gutiérrez	
DNI	20404463	
DIRECCION	Av. del Pinar 152, Of. 502, Santiago de Surco - Lima	
N° DE COLEGIATURA	44897	
TELÉFONO CELULAR	9724393	
E-MAIL	corro2_ambiental@outlook.com.pe	CÓDIGO ENVIADO
(INGRESA AQUÍ EL CÓDIGO DE VERIFICACIÓN) 575360715		

ES OBLIGATORIO EL INGRESO DE UN CORREO ELECTRONICO VALIDO PARA COMPLETAR EL REGISTRO DE LA FICHA TECNICA AMBIENTAL. INGRESA TU CORREO ELECTRONICO Y PULSA EL BOTON VALIDAR CORREO. AUTOMATICAMENTE RECIBIRAS UN CODIGO DE VERIFICACION AL CORREO INGRESADO. EL CUAL DEBERAS ANOTARLO EN EL RECUADRO QUE APARECERA DEBAJO DEL CAMPO DE CORREO ELECTRONICO. DEBES INGRESAR DICHO CODIGO Y SOLO ASI PODRAS FINALIZAR EL REGISTRO DE TU FICHA.

NOTA: REVISAR TU CORREO NO DESEADO SI ES QUE VISUALIZAS QUE EN TU BANDEJA PRINCIPAL NO LLEGA EL CORREO AUTOMATICO.

Gladys
 GLADYS ELENA ROJAS GUTIERREZ
 ESPECIALISTA EN PREVENCIÓN Y EXPECIALES TÉCNICOS
 CAPACITACIÓN