

# PERÚ

"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO LANCHEPATA, DISTRITO DE SANTO TOMAS - CUTERVO - CAJAMARCA". CÓDIGO SNIP 289642

PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL  
CONTRATO N° 002 - 2013 - PNSR

**Tomo  
6**

**GRUPO 01 - ÍTEM 13  
4to INFORME SOCIAL**



CENTRO POBLADO:

**LANCHEPATA**

(PQT.-3 / 4CPS)



**VERSIÓN 2**

**Diciembre 2015**



**ÍNDICE****CP LANCHEPATA**

Pág.

<b>1</b>	<b>RESUMEN EJECUTIVO</b>	<b>5</b>
<b>2</b>	<b>CUARTO INFORME SOCIAL</b>	<b>14</b>
	<b>INTRODUCCIÓN</b>	<b>16</b>
	<b>CAPÍTULO I</b>	
	Antecedentes	17
	Objetivo General y Específicos	19
	<b>CAPÍTULO II</b>	
	Enfoques de la Intervención	20
	Estrategia de Intervención	22
	Temas de los Talleres	25
	Material didáctico elaborado a beneficiarios	25
	Material didáctico elaborado para la JASS	27
	Material didáctico elaborado para la ATM - Municipal	29
	Alianzas estratégicas	31
	Movilización ciudadana	32
	<b>CAPÍTULO III</b>	
	Ubicación	34
	Población	35
	Educación	37
	Servicios básicos	38
	<b>CAPÍTULO IV</b>	<b>40</b>
	Actividades Programadas y cronograma ejecutado	
	Talleres	42
	Reunión informativa con ATM - Municipal	46
	Entrevista a actores sociales	47
	Mapeo de actores sociales	51
	Evento público Pasacalle	52
	<b>CAPÍTULO V</b>	<b>54</b>
	Diagnóstico Participativo	
	Entrevistas a profundidad	63
	Resultados y principales conclusiones	64
	<b>CAPÍTULO VI</b>	<b>66</b>
	Mapeo de Actores	
	Resultados y principales conclusiones	69
	Lista de medios de comunicación de la localidad	73
	Actores sociales y relación según jerarquía de poder	75
	Principales conclusiones del mapeo de actores	81
	Conclusiones de los recursos comunicacionales	84
	Conclusiones y recomendaciones	86
	Panel Fotografico	87
<b>3</b>	<b>PLAN DE CAPACITACIÓN EN EDUCACIÓN SANITARIA - EDUSA</b>	
	<b>INTRODUCCIÓN</b>	<b>98</b>
	I. OBJETIVO	100
	II. BASE LEGAL	102
	III. ENFOQUES DE LA ESTRATEGIA.	105
	IV. IDENTIFICACIÓN: Ambito de Intervención	109

**Lic. J. Paulus Staler Lozada**  
CSP: 11580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

**Ing. Jose Martin Oyague Quispe**  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





V. CARACTERÍSTICAS DE LA ECONOMÍA COMUNAL Y FAMILIAR	114
VI. CARACTERÍSTICAS SOBRE EL ABASTECIMIENTO DE AGUA	120
VII. CARACTERÍSTICAS SOBRE EL SANEAMIENTO	124
VIII. FORMAS DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS Y AGUAS GRISAS	125
IX. CARACTERÍSTICAS DE LA HIGIENE PERSONAL	126
X. INFORMACIÓN DE CAPACIDAD Y DISPOSICIÓN DE PAGO	127
X. CARACTERÍSTICAS SOCIO CULTURALES	128
XI. ACTORES SOCIALES PRESENTES	130
XII. ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN	137
XIII. DIGNÓSTICO DE ACTITUDES, PRÁCTICAS Y VALORES	141
FORMULACIÓN	153
<b>4 PLAN DE GESTIÓN ATM/JASS - FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL</b>	
INTRODUCCIÓN	178
I. ANTECEDENTES	179
III. BASE LEGAL	183
IV. OBJETIVOS	185
VI. ENFOQUES DE LA ESTRATEGIA.	186
FORMULACION	189
<b>5 PRESUPUESTOS DE CAPACITACIÓN</b>	226
<b>6 ACTAS DE DESARROLLO DE ACTIVIDADES</b>	299
<b>8 RELACIÓN DE BENEFICIARIOS</b>	390
<b>9 DVD: VERSIÓN DIGITAL</b>	394



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. Jose Martín Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



**RESUMEN EJECUTIVO DE LOS  
PLANES DE CAPACITACIÓN**

0003

**I. INFORMACIÓN GENERAL**

**A. OBJETIVO**

El presente documento resume la estrategia de intervención social integral del proyecto “MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO LANCHEPATA, DISTRITO DE SANTO TOMÁS - CUTERVO - CAJAMARCA” con Código SNIP No. 289642, la misma que incorpora el componente social de dos planes: “*Plan de Comunicación y Educación Sanitaria*”, dirigida a las familias beneficiarias; y el “*Plan de Capacitación para la Gestión del Servicio*” a nivel de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento (JASS) y Área Técnica Municipal (ATM) de Agua y Saneamiento del distrito de Santo Tomás.

**B. UBICACIÓN DEL CENTRO POBLADO**

El Centro Poblado de Lanchepata se encuentra ubicado a 328 km de la ciudad de Cajamarca. Políticamente pertenece al distrito de Santo Tomás, provincia de Cutervo, región Cajamarca. Está ubicado a una altitud que va desde los 2336 msnm a 2536 msnm.

**CUADRO N° 01:**

**UBICACIÓN GEOGRÁFICA**

DEPARTAMENTO / REGIÓN:	REFERENCIA
Localidad:	LANCHEPATA
Distrito:	SANTO TOMAS
PROVINCIA:	CUTERVO
Región Geográfica:	CAJAMARCA
Altitud:	Entre 2236.00. y 2536.00m.s.n.m.

**C. VÍAS DE ACCESO A LA LOCALIDAD**

Para llegar a Lanchepata, a través de la ciudad de Chiclayo o por la ciudad de Cajamarca a continuación se describe el acceso.

Sea desde la ciudad de Chiclayo o Cajamarca, se debe llegar hasta la hasta la provincia de Cutervo; desde Cutervo hasta Súcota se recorre 30km. Mediante una vía afirmada que se encuentra en regular estado, luego se continúa mediante una trocha carrozable en regular estado en conservación hasta el centro poblado San Andrés, de allí, hasta el distrito de Santo Tomás; de allí se continúa por la trocha carrozable que arriba al centro poblado Lanchepata. Cabe mencionar que en tiempo de lluvias existe deslizamiento de tierras que afecta el tránsito de vehículos y los caminos son inaccesibles.

**II. PLAN DE COMUNICACIONES Y EDUCACIÓN SANITARIA**

El Plan de Comunicación y Educación Sanitaria del Centro Poblado Lanchepata, tiene propuesta la de contribuir a la mejora de la situación actual del ámbito de intervención, cuyo problema principal son las enfermedades de origen hídrico, por lo que es necesario desarrollar

Ing. Jose Martin Yague Quispe  
CIP 99331  
JEFE DE EQUIPO  
Agua Norte

Lic. J. Paulus Jaler Lozada

CSP: 1580

ESPECIALISTA

Isorcio Agu.





actividades de capacitación dirigidas a la población beneficiaria del proyecto para mejorar su educación sanitaria.

0004

Para este propósito, se realizarán asambleas, sesiones, talleres visitas domiciliarias, concursos y labores de información para la capacitación a la población, fundamentalmente para generar la cultura del ahorro y mejor uso del agua. También se promoverá el fortalecimiento de capacidades mediante actividades de difusión utilizando las diferentes formas de comunicación existentes en la localidad, como son el uso de murales, paneles de los centros educativos, radio (spots publicitarios), megáfonos, etc. Estos mensajes serán elaborados utilizando un lenguaje acorde a la realidad local.

Los temas y actividades de capacitación del presente estudio, se exponen en dos Planes: el "Plan de Comunicación y Educación Sanitaria – EDUSA" dirigida la población beneficiaria; y el "Plan de Fortalecimiento de la Gestión del Servicio" dirigida a los integrantes del Concejo Directivo de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento (JASS) y al Área Técnica Municipal (ATM) en Agua Potable y Saneamiento. Ambos contenidos, acciones y cronograma son intervenciones simultáneas en el mismo periodo de tiempo.

#### Objetivos Específicos:

En cuanto al objetivo del PLAN DE COMUNICACIONES Y EDUCACION SANITARIA, se desarrollarán con las familias beneficiarias, promoviendo las siguientes temáticas:

- Prácticas saludables de higiene.
- Valoración y buen uso de los servicios.
- Involucramiento de actores claves.
- Cumplimiento en el pago de la cuota familiar mensual.
- Uso adecuado de los servicios de A&S.

#### Resultado Esperado:

Lograr el mayor impacto posible en la salud y calidad de vida de las familias rurales como consecuencia del consumo de agua segura y la adopción de prácticas de higiene saludables.

#### Enfoques de la Estrategia de EDUSA:

En el PLAN DE COMUNICACIONES Y EDUCACION SANITARIA se define ampliamente los enfoques generales (Ciudadanía, Participación Inclusiva, Equidad de Género Interculturalidad y Comunicación Para el Desarrollo), sin embargo se deberá considerar dos enfoques adicionales, en lo relacionado a los pobladores que administrarán el servicio y las familias beneficiarias orientado a la educación andragógica como público objetivo.

- Fortalecimiento Organizacional:** Acciones orientada al fortalecimiento de los modos de organización del conjunto de organizaciones existentes con la finalidad de proyectar una consolidación equilibrada de la autoridad a partir de objetivos comunes e cuanto a los servicios e infraestructura en A&S mejorada y por ser parte – en el largo plazo - objetivos comunales propios y la seguridad de la sostenibilidad del proyecto. Esto involucra a los dirigentes existentes del Centro Poblado, a las organizaciones sociales de base constituidas, los aliados estratégicos e instituciones públicas (salud y educación). La concientización y valorización organizacional como concepto ante la comunidad, del fortalecer el rol de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento (JASS) ante su comunidad, garantizando la gestión, administración, operación y mantenimiento de los servicios en el tiempo.

Jefe de Equipo

Consortio Agua Norte

2

ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte





0005

2. **Educación para adultos:** Entendida básicamente por la participación activa del educando durante todo el proceso educativo. La comunicación, la acción reflexiva, la toma de decisiones y la acción práctica, son variables importantes para insertarse en la transformación de la realidad, permitiendo el desarrollo de habilidades y destrezas para el desempeño en el trabajo y en la toma de decisiones; además de brindar herramientas para la participación activa de las personas como agentes de cambio y/o sujetos del desarrollo, insertando a las personas y organizaciones en la sociedad, para ejercer de manera democrática los derechos y deberes ciudadanos.

### III. PLAN DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL SERVICIO

El propósito del presente "Plan de Fortalecimiento de la Gestión del servicio" es ofrecer a las familias beneficiarias del Centro Poblado Lanchepata, la provisión de un servicio sostenible e integral de agua y saneamiento que les permita contar con un baño, agua continua y de calidad, y educación sanitaria, por lo que es necesario desarrollar y generar capacidades entre los integrantes del Concejo Directivo de la JASS y del personal administrativo de la Municipalidad (ATM) y fortalecer sus conocimientos para el fortalecimiento institucional.

El presente estudio plantea las actividades, productos y resultados a conseguir con las JASS del Centro Poblado y a través del Área Técnica Municipal (ATM) del Municipio Distrital de Santo Tomás, responsable del servicio de la administración del agua potable y saneamiento de dicha jurisdicción en todas las fases del proyecto y posterior a ella.

El Plan toma como punto de partida el diagnóstico de organización comunal encargada de los servicios de agua y saneamiento (JASS), así como el diagnóstico institucional, en particular del área técnica municipal y a la Municipalidad. Dicha información se ha utilizado para las actividades de capacitación: talleres, pasantías, asistencia técnica para la implementación de la ATM, reuniones de trabajo y talleres de articulación con otros sectores.

#### Objetivos Específicos:

##### A Nivel de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento – JASS

- Fortalecer la organización comunal para la gestión de los servicios de saneamiento. (Constitución y funcionamiento de la JASS).
- Desarrollar capacidades de la JASS para Administrar correctamente los servicios de Saneamiento de su localidad. (Cuota familiar cubre costos de operación y mantenimiento, morosidad menor a 10 %, manejo de instrumentos de gestión).
- Generar capacidades en la JASS para operar y mantener correctamente los servicios de saneamiento. (Limpia, desinfecta y clora oportuna y adecuada)

##### A Nivel del Área Técnica Municipal – ATM

- Promover, planificar y supervisar el desarrollo de los SAS de acuerdo con su disponibilidad presupuestal.
- Promover, organizar y registrar la formación de las organizaciones comunales para la administración de los servicios de saneamiento.
- Participar en el financiamiento de la prestación de los servicios de saneamiento.

Lic. J. Pautis Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. Jose Martín Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





- d. Brindar asistencia técnica y supervisar a las organizaciones comunales de su jurisdicción.
- e. Programar, dirigir y ejecutar campañas de educación sanitaria y cuidado del agua.
- f. Fortalecer las competencias de los responsables de ATM de los gobiernos locales.

#### Resultados Esperados:

Garantizar la sostenibilidad de los servicios mediante una gestión que garantice el Mantenimiento, Operación y Administración del servicio y eficiente, con el compromiso de los beneficiarios para la sostenibilidad del mismo.

#### Enfoques de la Estrategia de Gestión

En lo relacionado a los enfoques de la estrategia, definido de manera general en el Plan de Fortalecimiento Organizacional (institucional, comunal, participación inclusiva), se deberá incidir, sobretodo, en los dos enfoques dirigidos hacia los gestores responsables de la continuidad en el tiempo del proyecto:

1. **Fortalecimiento Institucional:** Conjunto de actividades orientadas a potenciar la gestión de los servicios de agua y saneamiento en el contexto institucional (municipalidad) en coordinación con los sectores de salud y educación e instituciones locales.
2. **Fortalecimiento Organizacional:** Comprende las acciones orientadas al fortalecimiento de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento – JASS para la adecuada gestión, administración, operación y mantenimiento de los servicios, con el acompañamiento del Área Técnica Municipal, a fin de asegurar la sostenibilidad del proyecto.

#### IV. ASPECTOS GENERALES DE EDUSA, GESTIÓN

1. **MODALIDAD DE EJECUCIÓN:** La intervención social se desarrollará bajo la modalidad de **CONTRATA**
2. **CONSIDERACIONES PARA LA CAPACITACIÓN:**
  - a. **Accesibilidad,** desde Cutervo hasta el distrito Santo Tomás se recorre 105 Km de carretera afirmada en estado de conservación regular, pero en tiempo de lluvias existe deslizamiento de tierras que afecta el tránsito de vehículos.
  - b. **Número de beneficiarios,** es un adecuado volumen de beneficiarios (93 usuarios a capacitar).
  - c. **Dispersion,** las viviendas no pertenecen a un conglomerado y están distantes entre si.
3. **SEGUIMIENTO Y MONITOREO:** Para el monitoreo se establecerá los siguientes registros: Cuaderno de Capacitación, Planilla de Participantes, Registro de visitas domiciliarias, Cuadernos de supervisión, Guía Metodológica para los eventos de capacitación. Estos documentos serán la fuente de datos para las informaciones y la verificación de las acciones cumplidas y los resultados logrados.
4. **PRESUPUESTO, ACTIVIDADES, COSTOS UNITARIOS Y CRONOGRAMA:** En anexos siguientes se detalla el Resumen del Presupuesto General, Actividades, Costos Unitarios y Cronograma, tanto de la Etapa Operativa de Ejecución como Post-Ejecución.



Lic. J. Paulus Staler Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. Jose María Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



0007

5. **PLAZOS DE IMPLEMENTACION:** Los plazos para la implementación del “Plan de Comunicaciones y de Educación Sanitaria”, el “Plan de Fortalecimiento de la Gestión del Servicio, se han determinado en concordancia con las Bases Integradas que se grafica en el cuadro siguiente:

CENTRO POBLADO	PERIODO DE DURACIÓN EN MESES					TOTAL EN MESES
	PREPARATORIA (PRE-EJECUCIÓN)	EJECUCIÓN DE OBRA	TRANSFERENCIA DE OBRA	POST EJECUCIÓN	LIQUIDACIÓN	
LANCHEPATA	1	6	1	6	1	15

  
**Lic. J. Paulus Sialer Lozada**  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte



  
**Ing. Jose Maria Oyague Quispe**  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte

NOMBRE DEL PROYECTO:

008

"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO  
EN EL CENTRO POBLADO LANCHEPATA, DISTRITO DE SANTO TOMAS - CUTERVO -  
CAJAMARCA", con código SNIP 289642

DETALLE	
SNIP	289642
OPCIÓN TÉCNICA:	UBS ARRASTRE HIDRÁULICO
NÚMERO DE VIVIENDAS:	93
POBLACION:	393
PLAZO TOTAL DE INTERVENCION SOCIAL EN MESES:	15

DETALLE	PREUPUESTOS S/.
COMUNICACIÓN, EDUCACION SANITARIA Y GESTION DEL SERVICIO (INCLUYE GESTOR SOCIAL MUNICIPAL)	230,744.81
SUPERVISION SOCIAL MUNICIPAL	94,379.20
TOTAL PRESUPUESTO	325,124.01

Lic. J. Paul ~~Staler~~ Lozada  
CSP 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





## PRESUPUESTO COMPONENTE SOCIAL

"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO LANCHEPATA, DISTRITO DE SANTO TOMAS - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 289642

## POR COMPONENTE

## COMUNICACIÓN Y EDUCACION SANITARIA (EDUCACION SANITARIA):

COMUNICACIÓN Y EDUCACION SANITARIA			
DETALLE	FASE EJECUCION	FASE POST EJECUCION	TOTAL
COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA	5,654.06	7,782.82	13,436.88
SUELDOS Y SALARIOS	30,000.00	26,250.00	56,250.00
MOVILIZACION E INDUMENTARIA DEL PERSONAL	3,125.00	2,750.00	5,875.00
<b>SUB TOTAL 1</b>	<b>38,779.06</b>	<b>36,782.82</b>	<b>75,561.88</b>

## GESTION DEL SERVICIO (FORTALECIMIENTO DE LA JASS Y ATM):

GESTION DEL SERVICIO (JASS, ATM, ASISTENCIA TECNICA)			
DETALLE	FASE EJECUCION	FASE POST EJECUCION	TOTAL
GESTIÓN DEL SERVICIO (JASS, ATM, ASISTENCIA TECNICA)	5,545.00	8,772.50	14,317.50
SUELDOS Y SALARIOS	30,000.00	37,500.00	67,500.00
MOVILIZACION E INDUMENTARIA DEL PERSONAL	3,125.00	5,750.00	8,875.00
<b>SUB TOTAL 2</b>	<b>38,670.00</b>	<b>52,022.50</b>	<b>90,692.50</b>

## RESUMEN

DETALLE	FASE EJECUCION	FASE POST EJECUCION	TOTAL
RESUMEN DE EDUSA Y GESTION COSTOS DIRECTOS	38,779.06	36,782.82	75,561.88
RESUMEN DE EDUSA Y GESTION COSTOS INDIRECTOS	38,670.00	52,022.50	90,692.50
<b>SUB TOTAL</b>	<b>77,449.06</b>	<b>88,805.32</b>	<b>166,254.38</b>
GASTOS GENERALES			16,822.99
UTILIDAD			12,469.08
COSTO SIN IGV			195,546.45
IGV			35,198.36
<b>TOTAL</b>			<b>230,744.81</b>

## SUPERVISION DE COMPONENTE SOCIAL (SUPERVISION SOCIAL)

SUPERVISION SOCIAL			
DETALLE	FASE EJECUCION	FASE POST EJECUCION	TOTAL
<b>TOTAL COSTO SUPERVISION SOCIAL</b>	<b>50,332.43</b>	<b>44,046.77</b>	<b>94,379.20</b>

## RESUMEN GENERAL: COSTO TOTAL POR COMPONENTE SOCIAL (S/.)

DESCRIPCION	TOTAL
<b>PRESUPUESTO INTERVENCION SOCIAL</b>	<b>325,124.01</b>

Nota: los nombres estarán sujetos a la denominación prevista en Formato SNIP 03 salvo un componente adicional (considerar en paréntesis los nombres considerados en el PIP)

Lic. J. Paulus Slater Lozada  
CSP 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quispe  
CIP-69931  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



## RESUMEN DE COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS

PROYECTO : "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO LANCHEPATA, DISTRITO DE SANTO TOMAS - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 289642

TIEMPO DE INTERVENCIÓN	CANT.	PERIODO
TIEMPO DE INTERVENCIÓN SOCIAL EN LA ETAPA DE EJECUCIÓN (2 + x (tiempo de ejecución obra))	8	MESES
TIEMPO DE INTERVENCIÓN SOCIAL EN LA ETAPA DE POST EJECUCIÓN (6 (tiempo de post ejecución) + 1 (tiempo de liquidación social))	7	MESES
PLAZO TOTAL DE INTERVENCIÓN SOCIAL:	15	MESES

N° DE FAMILIAS: 93

MUNICIPALIDAD :	CÓDIGO DE PARTICIP.	TOTAL MUNICIPAL
SANTO TOMAS	1	1

I COSTO DIRECTO (CD)	DESCRIPCION	TOTAL ACTIVIDADES		COSTO PARCIAL	%
		EJECUCION	POST EJECUCION		
1.1 COMUNICACION Y EDUCACION SANITARIA					
	ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA EJECUCION DE OBRAS	15	40.00	50.00	100.00%
	ACCIONES DURANTE LA EJECUCION DE OBRAS	1	12.00	13.00	8.00%
	ACCIONES DURANTE EL PERIODO DE POST-EJECUCION (INCORPORACION DE PRACTICAS SANITARIAS)	6	37.00	43.00	0.76%
		1		43.00	2.64%
		7		1715.58	1.03%
				6067.25	3.65%
1.2 GESTION DEL SERVICIO (JASS, ATM, ASISTENCIA TECNICA)					
	ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA EJECUCION DE OBRAS	15	61.00	181.00	6.14%
	ACCIONES DURANTE LA EJECUCION DE OBRAS	15	31	140	2.96%
	ACCIONES DURANTE LA EJECUCION DE OBRAS	1	4.00	110.00	0.07%
	ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRAS	6	27.00	2574.15	1.55%
	ACCIONES DURANTE EL PERIODO DE POST-EJECUCION	1		995.34	0.60%
		7		1240.41	0.75%
1.3 GESTION DEL SERVICIO: MUNICIPIO/ATM					
	ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA EJECUCION DE OBRAS	15	38.00	5286.02	3.18%
	ACCIONES DURANTE LA EJECUCION DE OBRAS	1	7.00	274.92	0.17%
	ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRAS	6	23.00	912.63	0.55%
	ACCIONES DURANTE EL PERIODO DE POST-EJECUCION	1		677.97	0.41%
		7		3420.51	2.06%
ASISTENCIA TECNICA FASE DE POST EJECUCION					
	ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE LA JASS RESPECTO A LOS SISTEMAS INSTALADOS	3	6.00	4111.58	100.00%
		3.00		4111.58	100.00%
1.3 PERSONAL Y MOVILIZACION EN EDUCACION SANITARIA Y GESTION DEL SERVICIO					
1.3.1 SUELDOS Y SALARIOS					
	GESTOR SOCIAL MUNICIPAL	1.00	60.00	5/ 123 750.00	81.22%
	GESTOR SOCIAL MUNICIPAL	0.00	52.500	5/ 112 500.00	81.22%
	ASISTENTE TECNICO DE OPERACION Y MANTENIMIENTO	0.50	7500	5/ 11 250.00	8.12%
1.3.2 MOVILIZACION E INDIUMENTARIA					
	TRASLADO DE PERSONAL Y PASAJES	1.00	400.00	5/ 14 750.00	30.65%
	VIAJES DEL PERSONAL DE CAMPO	1.00	350.00	5/ 11 250.00	3.06%
	INDIUMENTARIA DEL PERSONAL	1.00	250.00	5/ 5 000.00	0.03%
	ASISTENCIA TECNICA	0.50	0.00	3 000.00	
	TRASLADO DE PERSONAL Y PASAJES	0.50	1 200.00	5/ 1 200.00	
	INDIUMENTARIA DEL PERSONAL	1.00	0.00	5/ 1 050.00	

II GASTOS GENERALES	MESES	CANT.	CÓDIGO DE PARTICIP.	MONTO MENSUAL	%
2.2. GASTOS FIJOS					
2.2.1 GASTOS DE LICITACION					
	DOCUMENTOS DE PRESENTACION (BASES, ETC.)	1	1.00	16 822.99	100.00%
	PROFESIONALES RESPONSABLE	1	1.00	479.99	2.85%
	EQUIPOS Y MATERIALES DE OFICINA	1	1.00	280.99	1.67%
2.2.2 GASTOS DE ADMINISTRACION DE OFICINA					
	SERVICIO DE LUZ, AGUA, TELEFONIA, INTERNET	15	1.00	100.00	0.59%
	SERVICIOS DE OFICINA EN LA REGION	1	1.00	15 650.00	91.03%
	EQUIPAMIENTO DE OFICINA	1	1.00	7 500.00	44.58%
	MATERIAL DE OFICINA, FOTOCOPIAS Y FOTOGRAFIAS	15	1.00	4 500.00	26.72%
2.2.3 GASTOS FINANCIEROS					
	CARTA FIANZA POR ADELANTO DIRECTO (10%)	1	15.00	500.00	2.97%
	CARTA FIANZA POR ADELANTO DIRECTO (30%)	1	15.00	3 150.00	18.72%
SUB TOTAL					
				5/ 183 077.37	

III UTILIDAD				5/ 12 469.08	7.50%
IV COSTO SIN I.G.V.				5/ 195 546.45	
V IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS (IGV)				5/ 35 198.36	18.00%
COMUNICACION, EDUCACION SANITARIA Y GESTION DEL SERVICIO (INCLUYE GESTOR SOCIAL MUNICIPAL)					
				5/ 230 744.81	



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1880  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Jose Martin Yague Quispe  
CIP: 89331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte



011

## DETALLE DE COSTO DE SUPERVISIÓN

PROYECTO : "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO LANCHEPATA, DISTRITO DE SANTO TOMAS - CUITERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 289642

TIEMPO DE INTERVENCIÓN	CANT.	PERIODO
TIEMPO DE INTERVENCIÓN SOCIAL EN LA ETAPA DE EJECUCION (2 + x (tiempo de ejecución obra))	8	MESES
TIEMPO DE INTERVENCIÓN SOCIAL EN LA ETAPA DE POST EJECUCION (6 (tiempo de post ejecución) + 1 (tiempo de liquidación social))	7	MESES
PLAZO TOTAL DE INTERVENCIÓN SOCIAL EN MESES:	15	MESES

N° LOCALIDAD INTERVENIDA POR EL SUPERVISOR SOCIAL MUNICIPAL			
LOCALIDAD:	COEFICIENTE DE PARTICIPACION	TOTAL LOCALIDADES	
LANCHEPATA	0.5	2	

93

N° DE FAMILIAS

MUNICIPALIDAD :	COEFICIENTE DE PARTICIPACION	TOTAL MUNICIPALIDAD
SANTO TOMAS	0.5	1

DESCRIPCION	MESES	COEF. DE PARTICIPAC	MONTO	COSTO PARCIAL	%
<b>I. COSTO DIRECTO</b>					
<b>1.1. SUELDOS Y SALARIOS</b>					
SUPERVISOR SOCIAL MUNICIPAL	15	0.50	8000	S/. 66,125.00	113.45%
				S/. 60,000.00	90.74%
				S/. 60,000.00	90.74%
<b>1.2 MOVILIZACION E INDIUMENTARIA</b>					
TRASLADO DE PERSONAL Y PASAJES	15	0.50	1000	S/. 6,125.00	9.26%
VIATICOS DEL PERSONAL DE CAMPO	15	0.50	400	S/. 3,000.00	4.54%
INDIUMENTARIA DEL PERSONAL	15	0.50	350	S/. 2,625.00	3.97%
	1	2.00	250	S/. 500.00	0.76%
<b>II COSTO INDIRECTO</b>					
<b>1.3.1 GASTOS DE LICITACION</b>					
DOCUMENTOS DE PRESENTACION (BASES, ETC.)	1	1.00	280.99	8,897.99	13.45%
PROFESIONAL RESPONSABLE	1	0.03	3,000.00	379.99	0.57%
EQUIPOS Y MATERIALES DE OFICINA	1	0.00	100.00	99.00	0.42%
				0.00	0.15%
				0.00	0.00%
<b>1.3.2 GASTOS DE ADMINISTRACION DE OFICINA</b>					
SERVICIO DE LUZ, AGUA, TELEFONIA, INTERNET	15	0.50	500.00	7,825.00	11.83%
SERVICIOS DE OFICINA EN LA REGION	15	0.50	300.00	3,750.00	5.67%
EQUIPAMIENTO DE OFICINA	1	0.50	500.00	2,250.00	3.40%
MATERIAL DE OFICINA, FOTOCOPIAS Y FOTOGRAFIAS	15	0.50	210.00	250.00	0.38%
				1,575.00	2.38%
<b>1.3.3 GASTOS FINANCIEROS</b>					
CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO (10%)	15	0.03	1,100.00	693.00	1.05%
CARTA FIANZA POR ADELANTO DIRECTO (20%)	15	0.03	300.00	544.50	0.82%
				148.50	0.22%
<b>SUB TOTAL</b>				S/. 75,022.99	

III UTILIDAD	S/. 4,959.38	7.50%
--------------	--------------	-------

IV COSTO SIN I.G.V.	S/. 79,982.37	
---------------------	---------------	--

V IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS (IGV)	S/. 14,396.83	18.00%
---------------------------------------	---------------	--------

SUPERVISION SOCIAL MUNICIPAL	S/. 94,379.20	
------------------------------	---------------	--

RESUMEN DE COSTOS DIRECTO		
SUPERVISION SOCIAL EN ETAPA DE EJECUCION		S/. 50,332.43
SUPERVISION SOCIAL EN ETAPA POST EJECUCION		S/. 44,046.77

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Dr. Jose Martin Yague Quispe  
CIP/69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte



# **PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL PNSR**

## **CUARTO INFORME SOCIAL FASE – EXPEDIENTE TÉCNICO**



### **CENTRO POBLADO: “LANCHEPATA”**

**2015**



**DATOS DEL ESPECIALISTA SOCIAL:**

- a) Nombre : JOANNES PAULUS SIALER LOZADA  
b) Teléfono : 983 662 454  
c) Email : [jsialerlozada@hotmail.com](mailto:jsialerlozada@hotmail.com)

**RESPONSABLE SOCIAL EN CAMPO:**

- a) Nombre : María Martha, NINAPAYTAN VALENCIA  
b) Teléfono : 964398984  
c) Email : [marianinapaytan@gmail.com](mailto:marianinapaytan@gmail.com)



SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PERFIL Y EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO “MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO LANCHEPATA, DISTRITO DE SANTO TOMÁS - CUTERVO – CAJAMARCA”, CON CODIGO SNIP N° 289646.




Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte



Ing. José Martín Oyague Quespe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte

INDICE

INTRODUCCION:	4
<b>CAPÍTULO I</b>	
Antecedentes.....	5
Objetivos.....	8
<b>CAPITULO II</b>	
Metodología.....	9
Enfoques.....	10
Estrategia.....	12
<b>CAPÍTULO III</b>	
Ubicación.....	21
<b>CAPÍTULO IV</b>	
Actividades desarrolladas.....	25
1111 Cronograma.....	26
1 Conclusiones y recomendaciones.....	39
1	
1	
1	
1	
1	
1	
1	
<b>INTRODUCCION</b>	
Lic. J. Paulus Sialer Lozada CSP 1589 ESPECIALISTA SOCIAL Consortio Agua Norte	
ing. Jose Martin Oyague Quispe CIP 89331 JEFE DE EQUIPO Consortio Agua Norte	
	



En el Estudio correspondiente a la Segunda Fase - Expediente Técnico se desarrollaron **Actividades de Intervención Social** en el Centro Poblado de **LANCHEPATA**, Distrito de SANTO TOMÁS, Provincia CUTERVO, Departamento de CAJAMARCA quecorresponde a los proyectos focalizados del Grupo N° 1, Ítem N° 13, dentro del marco del **Contrato N° 02-2013/PNSR** suscrito el 8 de julio de 2013 entre nuestra representada, CONSORCIO AGUA NORTE con el Programa Nacional de Saneamiento Rural – PNSR.

El presente informe se inicia con la declaración de viabilidad del perfil por parte de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto y ha sido comunicada a nuestra representada por el PNSR con Carta No. 185-2015/VIVIENDA/VMCS/PNSR/UDI recepcionado el 12 de febrero del 2015.

Las actividades realizadas en esta Etapa de Estudios de Expediente Técnico son de capacitación dirigidas a mejorar los hábitos de higiene y la gestión de los servicios, recopilación de **FUENTES COMUNICACIONALES** del Centro Poblado; **SESIONES INFORMATIVAS** a los miembros de la JASS, autoridades y a la población en general con respecto al avance del proyecto los cuales permitieron mantener informados del proceso del proyecto; **TALLERES DE EDUCACIÓN SANITARIA** los cuales fueron adecuados a los horarios pertinentes de la población para su mayor concurrencia y mejor aprehensión, permitiendo a las familias identificar los beneficios de contar con un servicio de agua potable y saneamiento básico en su localidad y lograr el compromiso para su mantenimiento y sostenibilidad; **DIAGNÓSTICOS PARTICIPATIVOS** con grupos focalizados; **MAPEOS CON MUJERES Y VARONES**; así como también **ENTREVISTAS** de apoyo al diagnóstico, información primaria útil para la propuesta de Plan de EDUSA y Plan de Fortalecimiento Organizacional de la ATM y JASS.

Los enfoques aplicados para una mejor comprensión de la realidad social de la presente intervención en la localidad son descritas detalladamente, así como los objetivos de cada actividad, metodología aplicada y las estrategias, que permitieron lograr los objetivos trazados.

Finalmente se exponen las conclusiones y recomendaciones para mejorar el trabajo de intervención social y lograr la sostenibilidad del proyecto y alcanzar el objetivo propuesto por el PNSR.

Lic. J. Paulus Staler Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte



Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte

## CAPITULO I

## ANTECEDENTES Y OBJETIVOS

### 1. ANTECEDENTES

Con fecha 08 de julio de 2013, el Consorcio Agua Norte y el Programa Nacional de Saneamiento Rural, suscriben el Contrato No. 002 – 2013 – PNSR, para la elaboración del Estudio de Perfil y Expediente Técnico de los Centros Poblados correspondientes al Grupo 1, ítem 13, entre los que fue comprendido el presente Centro Poblado.

Para efectos de la selección de las intervenciones a cargo del Programa Nacional de Saneamiento Rural (PNSR), el Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento estableció como criterios de priorización y focalización los Centros Poblados rurales con niveles de pobreza y prevalencia de enfermedades diarreicas agudas (EDAs) en los centros poblados que carece de acceso al servicio de agua potable y disposición sanitaria de excretas y aguas residuales. El propósito es revertir esta situación de vulnerabilidad y mejorar las condiciones de vida de la población.

En el marco de la intervención del MVCS a través del PNSR, conforme a los artículos 1° y 2° de la Resolución Ministerial N° 161-2012-VIVIENDA, se programó desarrollar proyectos de inversión pública para la ejecución de obras de agua potable y saneamiento en las localidades priorizadas y publicadas en la mencionada Resolución Ministerial, en el cual se encuentra el centro poblado de LANCHEPATA del distrito SANTO TOMÁS, provincia de CUTERVO, región CAJAMARCA.

Entre las principales actividades normativas para la intervención del PNSR, fue necesario la firma de un Convenio interinstitucional con el PNSR, tramitado ante la Municipalidad Distrital de SANTO TOMÁS, el mismo que fue aprobado previo Acuerdo de Concejo N°004.2013-MDST/. El día 23 de setiembre del 2013 en la cual los regidores aprueban los compromisos en relación a los estudios y ejecución del proyecto de inversión pública de los servicios de agua potable y saneamiento básico en el centro poblado de LANCHEPATA.

Las actividades iniciales en campo en el Centro Poblado LANCHEPATA se dieron luego de suscrito el contrato por un periodo de quince días. Posteriormente a nuestro informe, en el cual se declaró su Elegibilidad. Esta nueva etapa significó el inicio de la elaboración de los estudios a nivel de perfil, generándose, entre otros documentos y actividades de capacitación, el recojo de información primaria mediante encuestas para el diagnóstico socioeconómico y el empadronamiento de titulares que fue refrendada hasta en una segunda oportunidad con el Padrón Definitivo. También se realizaron talleres y sesiones educativas, se conformó el Área Técnica Municipal – ATM, la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento del Centro



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte



Ing. Jose Martin Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte

5



Poblado y un seguimiento para la firma del Convenio Interinstitucional de la Municipalidad Distrital de SANTO TOMÁS, todas ellas con la finalidad de mantener una comunidad e institucionalidad informada de los objetivos del PNSR.

A continuación se detalla las actividades sociales realizadas durante la Etapa de Elegibilidad y la Elaboración de los Estudios a nivel de Perfil:

FECHA	ACTIVIDADES
05-agto-13	Coordinación y reunión con autoridades de Municipalidad de santo Tomas
08-agto-13	Acuerdo de libre disponibilidad de terreno
09-agto-13	Asamblea de acuerdo en participación
09-agto-13	Empadronamiento y elaboración de titulares de vivienda
09-agto-13	Reporte de elegibilidad del centro poblado en reconocimiento
18-sep-13	Aplicación de Encuesta
24-sep-13	Entrevista autoridad local para llenado de datos del Centro Poblado.
07-agto-13	Asamblea general de Promoción y socialización del Programa Nacional de Saneamiento Rural.
24-sep-13	Visita a centro de salud Santo Tomas
24-sep-13	- Aplicar ficha de establecimiento de salud.
24-sep-13	- Recopilar datos de morbilidad de los últimos tres años.
24-sep-13	Visita a I.E Inicial / I.E. N° 366
24-sep-13	Visita a I.E Primaria N° 16382
24-sep-13	Visita a I.E Secundaria “Virgen de Fátima”
24-sep-13	- Llenado de fichas de las instituciones educativas.
14-sep-13	Actividades de Promoción:
14-sep-13	- Taller N° 1: Promoción del proyecto.
16-sep-13	- Taller N° 2: Valor social económico del agua
19-sep-13	Sesión informativa N° 1: “Enfermedades que se Adquieren al Consumir Agua no Tratada”
22-sep-13	Sesión informativa N° 2: “Uso y Mantenimiento de Letrinas”
29-sep-13	Sesión informativa N° 3: “Funciones del ATM en las comunidades”
05-oct-13	Sesión informativa N° 4: “Rol de las comunidades en la elaboración de expedientes técnicos”
23-oct-13	- Taller N° 3: Conformación de la JASS
12 – dic- 13	- Entrega de resoluciones a la JASS.
12 – dic – 13	- Taller N° 4: Opción técnica y aporte mensual

El perfil del proyecto de agua potable y saneamiento de LANCHEPATA fue aprobado con código SNIP No. 289642, el mismo que se denominó servicio de consultoría para la



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte



Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 88331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte

elaboración del estudio de perfil y expediente técnico del proyecto “**MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO LANCHEPATA, DISTRITO DE SANTO TOMÁS - CUTERVO - CAJAMARCA**”

A partir de entonces se procedió a la programación de las actividades de la Etapa de Estudio del Expediente Técnico, el mismo que se divide en dos etapas de cuarenta días cada una, el mismo que comprende un periodo total de 80 días. Para la elaboración del presente informe N° 03 se han realizado coordinaciones con la Unidad de Comunicación y Asuntos Sociales (UCAS) del PNSR a fin de definir la estrategia de intervención, conforme a los lineamientos de capacitación a la población y de gestión social, diseñándose las herramientas a ser utilizadas en el trabajo de campo; además también se recibió las pautas metodológicas de las sesiones educativas dirigidas a la población.

## OBJETIVO

### Objetivo General:

Desarrollar actividades sociales dirigidas a la capacitación de la población para mejorar su educación sanitaria y capacitación a los miembros de la JASS y ATM para su fortalecimiento institucional; así como, sistematizar la información recogida en campo (diagnóstico participativo, mapeo de actores) como insumos en la elaboración de los planes de capacitación en Educación Sanitaria y Gestión de los Servicios.

### Objetivos Específicos:

- Sensibilizar a la población beneficiaria sobre la importancia de su participación activa en cada una de las actividades del proyecto.
- Recoger información necesaria para la elaboración del Plan de Comunicación y Educación Sanitaria y de Gestión Social de los servicios de la JASS y ATM.
- Dar a conocer a las autoridades municipales y población los acuerdos y compromisos asumidos durante la intervención, a fin de que conozcan su rol y se involucren en las actividades correspondientes a la fase expediente técnico.

## CAPITULO II:



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

  
Sr. Jose Martin Ovague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte





## METODOLOGÍA, ENFOQUES, Y ESTRATEGIA

### METODOLOGÍA

Se optó por combinar la metodología cualitativa y participativa, promoviendo la educación para adultos mediante dinámicas de integración, reflexión, análisis y organización. En cuanto a la didáctica, se utilizó material visual para el desarrollo de las sesiones de capacitación e informativas, prediseñado y otorgado por el PNSR. En cuanto a la metodología cualitativa, se utilizó las siguientes técnicas:

- a. **Observación participante:** Esta técnica se aplicó para identificar actitudes y prácticas propias de la dinámica social de la población en áreas rurales ante el proyecto.
2. **Observación estructurada:** Esta técnica se aplicó complementando la información recogida mediante las entrevistas grupales para Identificar las actitudes y prácticas de las familias beneficiarias del proyecto.
3. **Entrevistas a grupos diferenciados:** Para el Diagnóstico Participativo y para el Mapeo de Actores sociales y recursos comunicacionales.
4. **Entrevistas a profundidad:** Dirigido a líderes y dirigentes como soporte al Diagnóstico Participativo.
5. **Sesiones educativas y sesiones informativas:** Se desarrollaron las sesiones en tres niveles, dirigido a la población, JASS y la ATM (Municipalidad), orientados a sensibilizar y fortalecer el conocimiento de la población, Organizaciones sociales de base, aliados estratégicos en torno al servicio de agua y saneamiento de su localidad.
6. **Pasacalle:** Se aplicó esta técnica participativa con la finalidad de sensibilizar a la población en torno al agua potable, nuevos hábitos de higiene y práctica saludables.

Esta metodología nos ha permitido obtener información de calidad, comprender mejor a los actores sociales, fortalecer sus capacidades y promover su participación activa, organización y empoderamiento.

### ENFOQUES

En concordancia con los lineamientos del PNSR y del proceso metodológico se consideraron los siguientes enfoques:

Entendemos como enfoques, aquellas perspectivas, valores, principios, teorías, métodos o estrategias que privilegiamos para comprender la realidad social y orientar la intervención en la localidad, en ese sentido se ha tenido en cuenta lo siguiente:



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte



Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO

### 1. Ciudadanía:

Entendemos la ciudadanía como un proceso en construcción permanente en el que se va constituyendo la persona como sujeto de *derechos y responsabilidades*, con sentido de pertenencia a una comunidad, y comprometido con el reto de forjar una sociedad más justa, que respete y valore la diversidad. Esta forma de entender la ciudadanía, comprende tres elementos básicos:

- Sentido de pertenencia, que le otorga arraigo a una comunidad.
- Ejercicio de derechos, que garantiza el respeto a derechos individuales y a desarrollar un propio plan de vida.
- Participación activa y responsable en el logro del bien común, que se caracteriza por el interés, compromiso y sentido de corresponsabilidad con que se aporta a la implementación y sostenibilidad de todo aquello que beneficia a la comunidad y el país.

Por lo tanto, la ciudadanía implica un compromiso con el otro y con la comunidad a la que uno pertenece, reconociendo la dignidad humana y la igualdad ante la ley. La ciudadanía se fortalece con el reconocimiento y respeto de las diferencias étnicas, culturales y de género; y es éticamente opuesta a todo tipo de exclusiones y discriminaciones.

### 2. Participación Inclusiva

Entendiendo por inclusión la condición que asegura a las ciudadanas y ciudadanos sin excepción el ejercicio de sus derechos, acceso a servicios públicos de calidad, y participación social en condiciones de igualdad; resulta indispensable instalar procesos participativos para posibilitar el involucramiento, compromiso y adecuado uso de los servicios de agua y saneamiento que el estado a través del PNSR pone a su disposición. Las comunidades deben ser las que toman decisiones sobre los procesos de comunicación y las que promueven los cambios sociales. Se debe de poner énfasis en la promoción del diálogo; en la construcción de alianzas y en la generación de conocimiento local, antes que en la transferencia unilateral de información y conocimiento externo a la comunidad.

### 3. Equidad de Género

La equidad es la ausencia de disparidad, implica la misma oportunidad para mujeres y varones de gozar de condiciones de vida similares. La equidad de género trata de



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte



Ing. Jose María Quevedo Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO



eliminar las barreras existentes que impiden la igualdad de oportunidades económicas, políticas, de acceso a la educación, a los recursos y servicios básicos de una sociedad. En relación al rubro de agua y saneamiento, el tema de género es considerado importante en términos de relaciones, roles, derechos y responsabilidades de hombres y mujeres; los que muchas veces están determinados por factores culturales, históricos, religiosos o económicos. Las Naciones Unidas reportan avances diversos en liderazgo y empoderamiento de la mujer, promoción cambios en roles de género, participación en la gestión de recursos, así como en cambios en políticas institucionales (Naciones Unidas 2006).

#### 4. Interculturalidad

Como concepto y práctica, la interculturalidad significa “entre culturas”, pero no simplemente un contacto entre culturas, sino un intercambio que se establece en términos equitativos, en condiciones de igualdad. Además de ser una meta por alcanzar, la interculturalidad debería ser entendida como un proceso permanente de relación, comunicación y aprendizaje entre personas, grupos, conocimientos, valores y tradiciones distintas, orientada a generar, construir y propiciar un respeto mutuo, y a un desarrollo pleno de las capacidades de los individuos por encima de sus diferencias culturales y sociales (Walsh, 1998).

En el caso de nuestra intervención en las comunidades este enfoque pone énfasis en la interacción entre culturas y la comunicación, que debe existir en todo proceso formativo como el que se busca implementar. El facilitador reconoce la reciprocidad de la cultura del otro, interactúa y comparte, desarrollando un profundo respeto por su cultura.

#### 5. Enfoque de Comunicación para el Desarrollo

Entendido como un proceso estratégico planificado y basado en evidencias empleadas para facilitar y promover cambios sociales y de comportamientos positivos y mensurables. Las acciones de comunicación social en los proyectos de agua y saneamiento PNSR facilitan: a) que las familias, organizaciones comunales y autoridades locales participen activamente en los procesos del proyecto de agua y saneamiento en su comunidad; b) que las familias usuarias valoren los servicios de agua y saneamiento comprometiéndose con un pago mensual por este servicio; y c) que las familias usuarias adopten progresivamente comportamientos saludables y de higiene, así como prácticas para el uso adecuado de los servicios de agua y saneamiento.



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte



Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte

**ESTRATEGIA**

Durante el proceso de intervención social se plantearon las siguientes estrategias:

- a. **Coordinación con actores claves.**- Se identificó en el distrito y la localidad a los actores claves, los cuales tienen una determinada jerarquía ya sea por poder representativo delegado (autoridades) o poder social (líderes), con los cuales se estableció contacto y coordinación para el desarrollo de los talleres de sensibilización, sesión informativa a la ATM y a la JASS. Los actores claves con los cuales se coordinó fueron: Alcalde, gerente municipal y regidores, Gobernador distrital, Agente Municipal, Concejo Directivo de la JASS, población del Centro Poblado y los siguientes aliados estratégicos: Teniente Gobernador, Agente Municipal.
- b. **Planificación concertada de actividades.**- Con la finalidad de asegurar la participación de la población, especialmente de los grupos focalizados, mujeres, varones y las autoridades de la JASS como de la ATM, se estableció coordinaciones previas, definiendo los horarios y días en que se desarrollarán las reuniones.
- c. **Lenguaje sencillo.**- En el desarrollo de las sesiones informativas, capacitación y de sensibilización, se utilizó un lenguaje sencillo y fácil con la finalidad de que la población comprenda los contenidos tratados.
- d. **Trato horizontal:** Se brindó confianza desde el inicio de las actividades y se integró a la población mediante el trato horizontal entre el especialista social y la población del centro poblado.
- e. **Material producido:** Sobre la base de la información difundida, la población beneficiaria podrá conocer la intervención, participar activamente de las actividades y valorar la importancia de los servicios. Para tal fin se han elaborado materiales considerando la realidad del centro poblado, su lenguaje y nivel educativo. Así también se han diseñado mensajes claros, precisos y fáciles de recordar que permitan sensibilizar a la población e involucrarlos en el proceso de formulación del proyecto.

El material educativo ha sido elaborado según las guías metodológicas, las mismas que guardan relación con la lista de los temas de talleres que se especifican en el Anexo K-2 de los TDR, página 23 y 25. En el cuadro siguiente se puede apreciar los temas y subtemas tratados además de los adicionales considerados por el área educativa del Consorcio:

TEMAS DE LOS TALLERES	DIRIGIDA A:		
	COMUNIDAD	JASS	ATM
La importancia del Agua	✓		
Uso, manejo adecuado del agua en el hogar	✓		

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte



Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 89331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte





Formas de contaminación del agua	✓		
Uso racional del agua y cuidado de los servicios	✓	✓	✓
Vías de transmisión de enfermedades hídricas	✓		
Manejo e importancia de la disposición adecuada de excretas	✓		
Prácticas de Higiene: Lavado de manos e impacto en la salud.	✓		
Medidas preventivas para evitar enfermedades sanitarias	✓		
Tipo de UBS: Descripción de componentes	✓	✓	✓
Mantenimiento de la UBS y Cultura de Pago	✓	✓	✓
Roles de actores involucrados: Comunidad, JASS, ATM y PNSR	✓	✓	✓

TEMAS ADICIONALES TRATADOS EN LOS TALLERES	DIRIGIDA A:		
	COMUNIDAD	JASS	ATM
Como constituir una ATM			✓
Características mínimas de una ATM en una Municipalidad			✓
Funciones del Concejo Directivo de la JASS	✓	✓	
Documentos de Gestión y Plan Anual de la JASS	✓	✓	
Ciclos de los Proyectos del PNSR	✓	✓	
El medio Ambiente: Reduce, Re-usa, Recicla.	✓	✓	
Ciclo Hidrológico del Agua	✓	✓	
Sostenibilidad y Calidad de Vida	✓	✓	
Significado de la Cuota de Reserva	✓	✓	





Lic. J. Paulus Stäler Lozada  
OSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte



Ing. José Martín Dyague Quispe  
CIP 89331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte

## MATERIAL PARA LAS SESIONES EDUCATIVAS DIRIGIDAS A LA POBLACIÓN:

Sesión “Importancia del agua segura en el hogar”.	DESCRIPCIÓN
	<p>Como se puede observar en la imagen del lado izquierdo se ha realizado ilustraciones sobre el ciclo hidrológico del agua corroborando con aspectos del ámbito de la localidad, además del uso racional del agua y cuidado de los servicios, y en el lado derecho se muestra imágenes reales, si se bebería agua contaminada y deposiciones al aire libre y las consecuencias que se tendría, esto se realizó a fin de impulsar a la reflexión a la población y generar debate.</p>
Sesión “Importancia de los servicios de saneamiento”.	DESCRIPCIÓN
	<p>Como se puede observar en la imagen del lado izquierdo se ha realizado ilustraciones sobre la disposición inadecuada y adecuada de excretas, como también se aprecia el estado actual de las letrinas del centro poblado, mientras que en el lado derecho se muestra las imágenes de los 5 momentos de lavado de manos.</p> <p>En el desarrollo de la sesión se cubrió con un papelote la imagen del baño digno a fin de generar la reflexión de la situación actual para delicadamente fortalecer el mensaje sobre la importancia de los servicios de saneamiento básico.</p>




Lic. J. Paulús Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

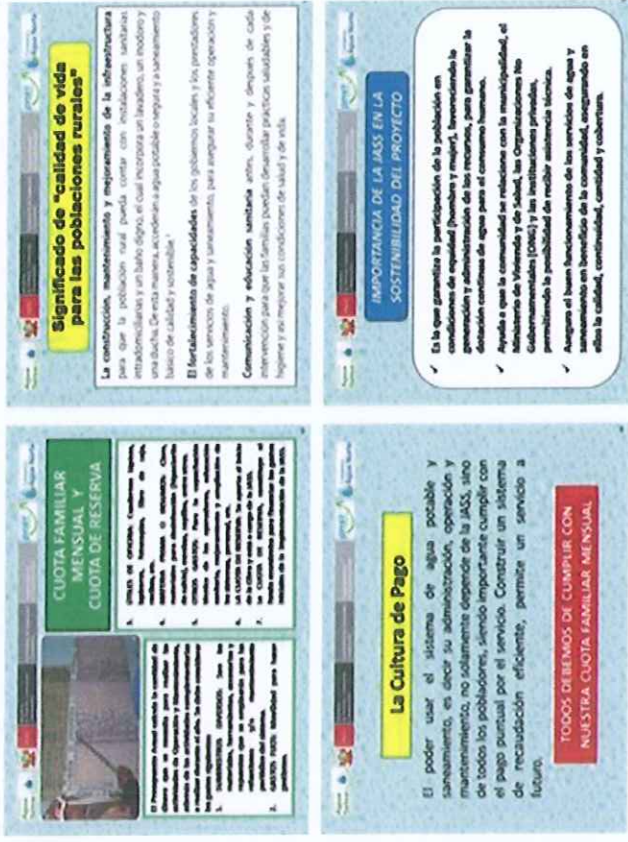
Consortio  
Agua Norte

Ing. José Martín Uyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO

13



Sesión “Prácticas de higiene saludables en el hogar”.		DESCRIPCIÓN
		En la ilustración de las láminas se observa imagen de niños, cuando deben lavarse las manos y una adecuada eliminación de excretas y además de la cultura del agua y el significado de las erres, donde las condiciones de higiene y uso del agua encontradas durante la etapa de perfil, las mismas que han sido contrastadas con imágenes de un adecuado servicio de agua, a fin de forjar un debate sobre el tema.

Sesión “El PNSR y mi Proyecto de Agua Potable y Saneamiento”		DESCRIPCIÓN
		En las láminas diseñadas se muestra la importancia de la cuota familiar y de reserva, además de la cultura de pago y el significado de calidad de vida para las poblaciones rurales, donde la JASS es de vital importancia en la sostenibilidad del proyecto, ya que de ello depende el buen funcionamiento del servicio de agua y saneamiento.



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte



Ing. José Mayán Oyague Quispe  
C/P 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte

Debido al nivel educativo de la mayoría de la población se consideró importante diseñar las láminas utilizando únicamente imágenes a fin de evitar elementos distractores y generar el interés dado que el lenguaje visual es un elemento importante en la sensibilización de éste tipo de poblaciones.

#### **Material educativo generado para la sesión de Capacitación a la JASS:**

Cada una de las actividades se encuentra descrita en el desarrollo de las actividades que se detallan para cada caso, como objetivos, metodología, evaluación y logros. A continuación se presenta el material educativo elaborado en esta actividad, teniendo en cuenta que los dirigentes de la JASS así como los principales líderes del Centro Poblado tienen una función de liderazgo y un nivel educativo en la elaboración comprensible mejor, por lo que los gráficos se complementan con textos.

#### **Material generado para la Sesión Informativa a la ATM:**

Cada una de las actividades se encuentra descrita en el desarrollo de las actividades que se detallan para cada caso, como objetivos, metodología, evaluación y logros. A continuación se presenta el material educativo elaborado en esta actividad, teniendo en cuenta que el Área Técnica Municipal (ATM), es la entidad encargada de supervisar, realizar el seguimiento y monitoreo a la JASS del Centro Poblado a fin de asegurar la calidad de los servicios y el buen uso de los sistemas de agua y saneamiento. Considerando que este órgano municipal fue creado con la reciente intervención del PNSR, es necesaria fortalecer su aprendizaje, teniendo en cuenta el nivel educativo en la elaboración del material de capacitación.



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte



Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consejo Comunal




## MATERIAL DISEÑADOS PARA LA CAPACITACIÓN A LA JASS

### Sesión Educativa: ROLES Y FUNCIONES DEL CONCEJO DIRECTIVO DE LA JASS

- ✓ Compromiso de la Comunidad.
- ✓ ¿Por qué es importante la JASS? Beneficios de contar con una JASS.
- ✓ ¿Cuáles son las funciones del Concejo Directivo de la JASS y del Fiscal?
- ✓ ¿Qué documentos de gestión son necesarios que la JASS administre los servicios de agua y saneamiento?
- ✓ ¿Cómo se implementa el ciclo del proyecto de PNRSR y cuál es la situación actual del proyecto de la localidad?

### ¿QUÉ ES LA JASS?



LA JUNTA ADMINISTRADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO - JASS - ES LA ORGANIZACIÓN QUE CONSTITUYE UN CENTRO POBLADO CON LA FINALIDAD DE MANTENER OPERATIVO LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO.

### IMPORTANCIA DE LA JASS EN LA SOSTENIBILIDAD DEL PROYECTO

- ✓ Es la que garantiza la participación de la población en condiciones de equidad (hombre y mujer), favoreciendo la generación y administración de los recursos, para garantizar la dotación continua de agua para el consumo humano.
- ✓ Ayuda a que la comunidad se relacione con la municipalidad, el Ministerio de Vivienda y de Salud, las Organizaciones No Gubernamentales (ONG) y las Instituciones privadas, permitiendo la posibilidad de recibir asistencia técnica.
- ✓ Asegura el buen funcionamiento de los servicios de agua y saneamiento en beneficio de la comunidad, asegurando en ellos la calidad, continuidad, cantidad y cobertura.

### FUNCIONES DE LA JUNTA ADMINISTRADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO - JASS

- ✓ Respetar y hacer cumplir el Reglamento y el Estatuto.
- ✓ Administrar, operar y mantener los servicios de saneamiento;
- ✓ Elaborar y Evaluar el Plan Operativo Anual y la propuesta de Cuota Familiar y sus reajustes.
- ✓ Recordar la Cuota de Inscripción, la Cuota Familiar y la Cuota Extraordinaria.
- ✓ Comprar insumos, herramientas, maquinaria y equipos para la prestación de los servicios de saneamiento;
- ✓ Seleccionar al personal necesario para realizar labores de operación y mantenimiento de los servicios.
- ✓ Aplicar sanciones y multas, previamente aprobadas por la Asamblea General por incumplimientos.
- ✓ Promover el uso y mantenimiento adecuados de los servicios de saneamiento.

### FUNCIONES DEL FISCAL

- ✓ Supervisar y fiscalizar la labor del Concejo Directivo.
- ✓ Estar presente en las Sesiones del Concejo Directivo con derecho a voz pero sin voto.
- ✓ Conocer a Asamblea general cuando lo considere necesario y cumplo con el porcentaje mínimo establecido en el Estatuto.
- ✓ Incluir en la Asamblea general, algún tema que considere necesario para los intereses de la JASS y Centro Poblado.
- ✓ Actuar como mediador en la solución de conflictos.

### JASS JUNTA ADMINISTRADORA DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO

**La Asamblea General**  
Es la máxima autoridad de la JASS y está conformada por todos los jefes de familia.

**El Consejo Directivo**  
Es el grupo de personas elegidas en Asamblea General para la administración de la JASS.

**El Fiscal**  
Es la persona elegida en Asamblea General para supervisar la operación de la Organización Comunal, como parte del Concejo Directivo.

**DOCUMENTOS DE GESTIÓN DE LA JASS**

Documento	Responsable
Reglamento de la JASS	Asamblea General
Plan Operativo Anual	Concejo Directivo
Propuesta de Cuota Familiar	Concejo Directivo
Propuesta de Cuota Extraordinaria	Concejo Directivo
Propuesta de Sanciones	Concejo Directivo
Propuesta de Reajustes	Concejo Directivo
Propuesta de Reajustes	Concejo Directivo
Propuesta de Reajustes	Concejo Directivo
Propuesta de Reajustes	Concejo Directivo
Propuesta de Reajustes	Concejo Directivo



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Consortio  
Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte

16



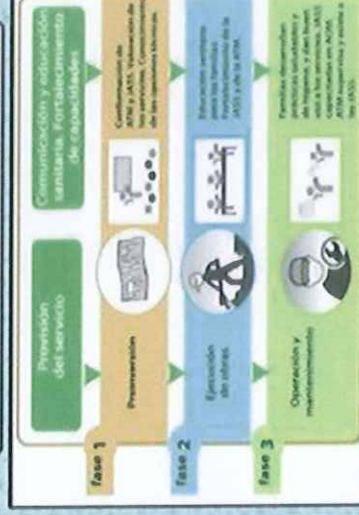
## MATERIALES DISEÑADOS PARA LA CAPACITACIÓN A LA JASS

ACTIVIDADES	FRECUENCIA	EN QUE MES SE REALIZA	RESPONSABLE
ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO	Anual		JASS
APORTACIÓN DE LA COTA FAMILIAR	Anual		JASS y Asamblea General
COBRANZA DE CUOTAS FAMILIARES	Trimestral		Tercero
BUEN USO DEL AGUA	Trimestral		Finca y JASS
LIMPIEZA DE LA ESTACIÓN DE BOMBEO	Trimestral		Operario
BUEN USO DE LAS LBS	Trimestral		Promotoras de Salud

## ROLES DEL PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL

- Atender primero a quienes más lo necesitan.
- Contribuir a la reducción de la desnutrición crónica infantil, dotando a la población de servicios de agua y saneamiento dignos y sostenibles.
- Usar tecnologías adecuadas y sostenibles.
- Generar estándares y normas que ayuden a atender con oportunidad y calidad a quienes más lo necesitan.
- Articular esfuerzos promoviendo el trabajo intergubernamental, intersectorial, e interinstitucional para la aplicación de la política pública de agua y saneamiento
- Fortalecer capacidad local para la AOM.

**CICLO DEL PROYECTO DEL  
PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL**



### El compromiso de la Comunidad

- [illegible]

LOS FIBRES DE LA JASS SON GESTIONAR, ADMINISTRAR, OPTIMAR Y MANTENER LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO BÁSICO EN EL CENTRO POBLADO, EN LAS MEJORES CONDICIONES, QUE PERMITA CUMPLIR LAS NECESIDADES DE ALIMENTACIÓN, SALUD E HIGIENE DE LOS USUARIOS.

EL CONCEJO DIRECTIVO, ANTES DE PRESENTAR SU PLAN DE TRABAJO EN ASAMBLEA GENERAL, DEBEN ANALIZAR EN QUE SITUACIÓN ESTÁ EL SERVIDO QUE BRINDAN A LOS USUARIOS, LOS PUNTOS FUERTES DE LA GESTIÓN Y TAMBIÉN LOS DÉBILES, PARA PENSAR EN ACCIONES QUE CONTRIBUYAN A FORTALECER LA GESTIÓN.

EL AGUA ES IMPORTANTE PARA NUESTRA VIDA, CUIDÉMOALA HACIENDO USO EFICIENTE DE ELLA Y PROTEGIENDO PUNTUALMENTE NUESTRA CUOTA MENSUAL MENTAL DE ESTA MANERA ASEGUREMOS EL MANTENIMIENTO DE LAS OBRAS Y LA SOSTENIBILIDAD DEL SERVICIO.



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio A - Norte







### Uso de comunicación alternativa.

Se creó mecanismos que ampliaron el acceso a la información, en ese sentido los medios alternativos permiten la retroalimentación que es la condición que para que se genere comunicación.

La comunicación alternativa es la que genera la propia comunidad y nace de la necesidad de sus integrantes con características y necesidades similares, siendo el valor agregado en la comunidad ya que conoce sus necesidades de información y corresponde a un sentido de pertenencia e identidad con el Centro Poblado. Esta es la estrategia comunicacional que comprende el proceso de realización de las actividades, movilizándolo a la población asertivamente y promoviendo su participación a través de estos medios de comunicación propios, por ejemplo:

- Visita del líder: en los sectores más alejados del centro poblado los pobladores han identificado un líder el mismo que es el encargado de llevar los avisos a sus vecinos más cercanos, con el apoyo de ellos se invitó a los titulares de las viviendas más alejadas.
- Lanzamiento de bombardas es costumbre en la localidad lanzar dos bombardas (cohete) para convocarlos a reunión una vez al mes para las asambleas y cuando sea con carácter de urgencia.
- Visita casa por casa: con el apoyo de las autoridades se ha visitado las viviendas del centro poblado a fin de lograr mayor cantidad de convocados y garantizar que toda la población éste informada de las actividades correspondientes a ésta etapa.

### Alianza con actores sociales del centro poblado.

La importancia de tejer redes de aliados estratégicos permite realizar intervenciones más efectivas ya que permite llegar a la mayor cantidad de población, ya que muchas veces existen organizaciones que se dirigen al mismo público objetivo y realizan actividades complementarias a la nuestra, por ello para la realización de las actividades sociales en ésta fase se contó con los siguientes aliados:

- Agente Municipal Sr. Luis Toro Guevara y Teniente Gobernador Sr. Clemente Días Estela quienes apoyaron en la realización de la convocatoria y facilitó el uso del local comunal para la realización de las sesiones de diagnóstico.
- Presidente de la JASS Sr. Celestino Vargas Vásquez y demás miembros colaboraron en la realización de los talleres y demás actividades programadas para esta localidad.



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1560  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte



Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



**Comunicación interpersonal y grupal**

Por ser el hombre un ser social, la comunicación se convierte es un elemento muy importante en los diversos procesos por ello se han desarrollado las siguientes actividades:

- Coordinaciones con autoridades el Teniente Gobernador Sr. Sr. Clemente Días Estela y el Agente municipal Sr. Luis Toro Guevara
- En las asambleas informativas: se dio a conocer sobre el avance del proyecto en qué fase se encuentra y los logros obtenidos hasta la actualidad en esta etapa de expediente técnico.
- Sesiones de capacitación realizados en dos (2) sesiones:

**Taller N° 1:** Donde se concientiza a las familias de los beneficios de contar con agua potable y saneamiento de calidad y sostenible:

- ✓ La importancia del agua segura en el hogar
- ✓ La importancia de los servicios de saneamiento

**Taller N° 2:** Donde se compromete a las familias beneficiarias del programa a adoptar prácticas de higiene que favorecen su salud y estén informadas sobre los objetivos del PNSR en agua potable y saneamiento

- ✓ -Prácticas de higiene saludable en el hogar
- ✓ -El PNSR y mi proyecto de agua potable y saneamiento

**Entrevistas:** se realizaron como apoyo al diagnóstico participativo de acuerdo a los protocolos planteados por la UCAS.

**Mobilización de la ciudadanía y participación de los actores sociales en el proceso de formulación del expediente técnico.**

La movilización ciudadana es una estrategia que se suelen emplear para promover el involucramiento activo de la población en las intervenciones sociales, dado que permite recabar información primaria y formular propuestas que incorporan las demandas expectativas de la población, logrando así un mayor respaldo y legitimidad. Por ello se ha promovido la participación de varones y mujeres de LANCHEPATA en diversas actividades como.

- **SESIONES DE DIAGNÓSTICO:** se reunió a grupos focalizados determinados en: varones con hijos de 5 o menos años, mujeres con hijos de 5 o menos años, mujeres adultas mayores de 45 años y directivos de la JASS, recopilando información sobre conocimientos, actitudes y valores en las familias del centro poblado.
- **SESIONES DE MAPEO:** desarrollándose con grupos focalizados con de varones de 24 a 60 años y mujeres entre 24 y 60 años participando líderes, autoridades y personas que tiene presencia dentro del centro poblado



Lic. J. Paulus Stäler Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte



ing. José Martín Dyague Quispe

CIPI 69331

JEFE DE EQUIPO

Consortio Agua Norte

**CAPITULO III:****UBICACIÓN**

El Centro Poblado de Lanchepata se encuentra ubicado al centro de la capital distrital a 402 km de la ciudad de Chiclayo y a 328.00 Km de la ciudad de Cajamarca. Políticamente pertenece al distrito de Santo Tomas, provincia de Cutervo, región Cajamarca. Está ubicado a una altitud que va desde los 2236.00 m.s.n.m. y 2536.00m.s.n.m. Limita por el este con los distritos de Cumba, provincia de Utcubamba y distrito Cujillo, por el oeste con el distrito de Pimpingos, por el norte con los distritos de Pimpingos, Toribio Casanova y distrito de choro y por el sur con los distritos de San Juan y San Andrés.

**3.1. Vías de acceso hacia la localidad de LANCHEPATA**

Para llegar a LANCHEPATA, existen 2 vías de acceso por la ciudad de Cajamarca tomando como punto de partida la ciudad de Cajamarca o por la ciudad de Chiclayo. A continuación se describe el acceso.

Desde la ciudad de Cajamarca hasta el centro poblado de Lanchepata existen 328.00 Kilómetros de distancia y un tiempo de traslado que varía entre 13hrs +30 min. Dependiendo del medio de acceso. Cabe mencionar que solamente un tramo de 85 Km es asfaltado hasta Hualgayoc; y el tramo restante de 110.00 Km desde Hualgayoc hasta Cutervo es vía afirmada, la cual se encuentra en buen estado de conservación.

**CUADRO N° 01****Vías y medios de acceso por Cajamarca**

Desde	Hacia	Cantidad de Km.	Tipo de Vía	Estado de la Vía	Medio de Transporte	Tiempo	Frecuencia Transporte
Cajamarca	Hualgayoc	85.00	Asfaltada	Buena	Camioneta - Auto - Buses	2 h +30min	Diario
Hualgayoc	Chota	60.00	Afirmado	Regular	Camioneta - Auto - Buses	2 h +30min	Diario
Chota	Cutervo	50.00	Afirmada	Regular	Camioneta - Auto - Buses	2 h.	Diario
Cutervo	Súcota	30.00	Trocha Carrozable	Regular	Camioneta - Mini Bang	1 h	Diario
Súcota	San Andres	20.00	Trocha Carrozable	Regular	Camioneta	1h	Diario
San Andres	Santo Tomas	55.00	Trocha Carrozable	Mala	Camioneta	2h+30min	Diario
Santo Tomas	C.P. Lanchepata	28.00	Trocha carrozable	Regular	Camioneta - Mini Bang	2.00 h	Solo carros particulares de vez en cuando
<b>TOTAL</b>	<b>-</b>	<b>328.00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>13 h +30min</b>	<b>-</b>

Fuente: Trabajo de Campo.



**Lic. J. Paulus Sialer Lozada**  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte



Ing. José Martín Uyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



Desde la ciudad de Chiclayo hasta el centro poblado de Lanchepata existen 402.00 Kilómetros de distancia y un tiempo de traslado que varía entre 10hrs +30 min. – 13hrs + 30 min. Dependiendo del medio de acceso.

Desde Cutervo hasta el Distrito de Súcota se recorre 30 Km de carretera afirmada donde el estado de conservación es regular, pero en tiempo de lluvias existe deslizamiento de tierras que afecta el tránsito de vehículos.

**CUADRO N° 02**  
**Vías y medios de acceso por Chiclayo**

Desde	Hacia	Cantidad de Km.	Tipo de Vía	Estado de la Vía	Medio de Transporte	Tiempo	Frecuencia Transporte
Chiclayo	Cutervo	269	Asfaltada	Buena	Camioneta – Auto - Buses	4 h – 7 h	Diario
Cutervo	Súcota	30	Afirmada	Regular	Camioneta – Mini Bang	1 h	Diario
Súcota	San Andres	20	Trocha Carrozable	Regular	Camioneta	1h	-
San Andres	Santo Tomas	55	Trocha Carrozable	Mala	Camioneta	2h+30min	-
Santo Tomas	C.P. Lanchepata	28	Trocha carrozable	Regular	Camioneta – Mini Bang	2.00 h	-
<b>TOTAL</b>	<b>.</b>	<b>402</b>	<b>.</b>	<b>.</b>	<b>.</b>	<b>10 h + 30min – 13h + 30 min</b>	<b>.</b>

Fuente: Trabajo de Campo.

**Centro Poblado** : LANCHEPATA  
**Distrito** : SANTO TOMÁS  
**Provincia** : CUTERVO  
**Región** : CAJAMARCA



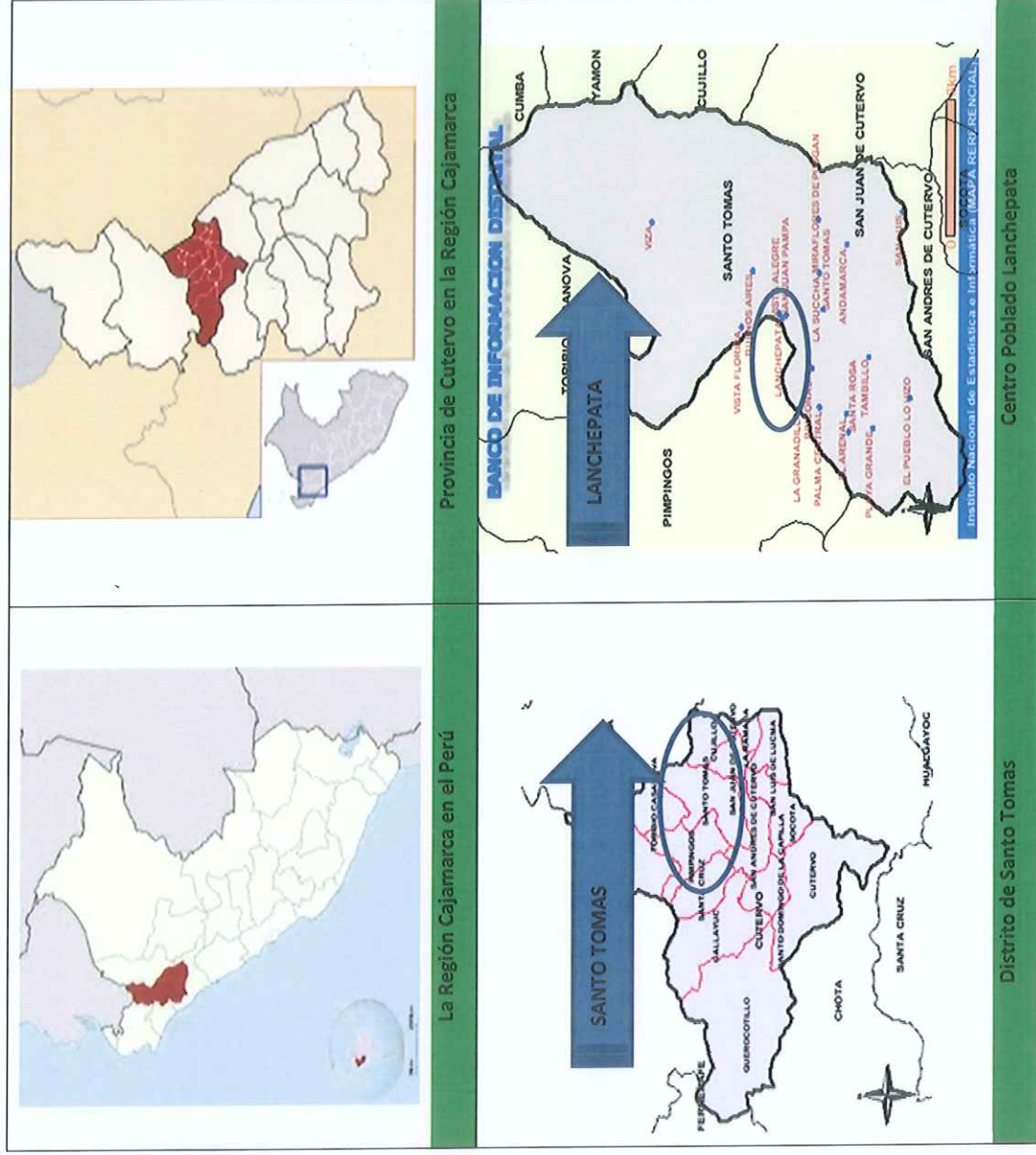
**Lic. J. Paulus Sialer Lozada**  
 CSP: 1580  
 ESPECIALISTA SOCIAL  
 Consorcio Agua Norte



**Ing. José Marín Oyague Quispe**  
 CIP 69331  
 JEFE DE EQUIPO  
 Consorcio Agua Norte

**IMAGEN N° 01**

Ilustración 1. Ubicación del Proyecto



**Fuente:** Instituto Nacional de Estadística e Informática – INEI  
**Elaboración:** Consorcio AGUA NORTE

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte



Consorcio  
Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Concepción, 19 de mayo de 2019

23





**3.2. Población:**

Con la finalidad de determinar la población total del Centro Poblado, la Consultoría de Estudios Consorcio Agua Norte, realizó un empadronamiento general casa por casa, teniendo como resultado una población total de 387 habitantes de los cuales el 46% son hombres y 55% son mujeres.

**CUADRO N° 03 Población Total**

Sexo	Valor Absoluto	Porcentaje (%)
Mujeres	209	54%
Varones	178	46%
<b>Total</b>	<b>387</b>	<b>100%</b>

*Elaboración:* Consorcio Agua Norte

*Fuente:* Diagnóstico Socioeconómico, Setiembre de 2013.

En el presente cuadro se observa que la composición familiar en el centro poblado en un mismo porcentaje de 26.70% está conformado por 5 y 3 integrantes seguida de un 23.30% de familias constituidas por 4 integrantes respectivamente, también existe un 10% de familias constituidas por 6 integrantes y en menores porcentajes está compuesta por más de 6 integrantes, cabe mencionar que los jefes de familia mencionan que estas familias en su mayoría son nucleares.

**CUADRO N° 04****Composición de la familia.**

DESCRIPCIÓN	VALOR PORCENTUAL
2 Integrantes.	6.70%
3 Integrantes.	26.70%
4 Integrantes.	23.30%
5 Integrantes.	26.70%
6 Integrantes.	10.00%
8 Integrantes.	3.30%
10 Integrantes.	3.30%
<b>Total</b>	<b>100.00%</b>

*Fuente:* Ficha de empadronamiento – localidad, agosto 2013

*Elaboración:* Consorcio Agua Norte 2013

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Consorcio  
**Agua Norte**

ing. José Martín Oyague Quispe  
CIF 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte

**3.3. Educación:**

En el siguiente cuadro se puede evidenciar que el 80% de los pobladores del Centro Poblado de LANCHEPATA cuentan con nivel de instrucción primario, pudiéndose identificar que el 13.34% de los que no cuentan nivel secundaria y sólo el 3.33% sin nivel.

En términos generales, los niños y los adultos del centro poblado Lanchepata– la mayoría de los cuales son pobres – tienen muy limitadas oportunidades de obtener una educación básica, con mayor incidencia en las mujeres, que les ayude a romper el ciclo de la pobreza.

**CUADRO N° 05: Nivel Educativo**

Descripción	Valor Porcentual
sin nivel	3.33%
inicial	3.33%
primaria completa o incompleta	80.00%
secundaria Completa o Incompleta	13.34%
<b>Total</b>	<b>100.00%</b>

Fuente: Encuesta Socioeconómica -PNSR  
Elaboración: Consorcio Agua Norte 2013



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte



Ing. José Martín Uyague Quispe  
CIF 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte



## CAPITULO IV:

### ACTIVIDADES DESARROLLADAS

#### 4.1 Actividades programadas

ACTIVIDAD	OBJETIVO
SESIÓN INFORMATIVA/EDUCATIVA “ROLES Y FUNCIONES DE LA JASS.	Reforzar los conocimientos del Consejo Directivo de la JASS relacionado a las funciones, roles e importancia de la JASS y los alcances de la intervención del PNSR.
SESION “LA IMPORTANCIA DEL AGUA SEGURA EN EL HOGAR” Y “LA IMPORTANCIA DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO BÁSICO”.	Concientizar a las familias de los beneficios de contar con un Servicio de agua segura y la importancia del servicio de saneamiento.
SESION “PRÁCTICAS DE HIGIENE SALUDABLES EN EL HOGAR” Y “EL PNSR Y MI PROYECTO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO”.	Compromiso de las familias a adoptar prácticas de higiene que favorezcan su salud. Que las familias estén informadas sobre la propuesta del PNSR, participando y apoyando en las actividades programadas.
REUNIÓN INFORMATIVA Y DE SENSIBILIZACIÓN CON MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTO TOMÁS Y ATM	Que, las Autoridades y funcionarios municipales estén informados y sensibilizados respecto a los alcances del PNSR y la importancia del funcionamiento, roles y funciones del ATM.  <b>NOTA EXPLICATIVA:</b> Esta actividad se realizó el 01 agosto 2014 como parte de las actividades en la Municipalidad Distrital de Santo Tomás para el Centro Poblado San Juan Pampa y La Rinconada, incluida dentro de los centros poblados declarados viables anteriormente y comunicados al consorcio mediante CARTA: 719-2014 del 17 de julio de 2014. El PNSR viene interviniendo en dos Centros Poblados correspondientes a la jurisdicción de la Municipalidad Distrital de Santo Tomás.
DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO: 4 GRUPOS DE DISCUSIÓN; MUJERES ADULTAS, JUNTA DIRECTIVA JASS, VARONES CON HIJOS MENORES DE 5 AÑOS, MUJERES CON HIJOS MENORES DE 5 AÑOS. Esta actividad es fortalecida por las encuestas a profundidad.	Recopilar información sobre conocimientos, actitudes, prácticas y valores en las familias de la comunidad.
ENTREVISTAS DE APOYO A DIAGNÓSTICO : ACTORES Y LÍDERES DE LA COMUNIDAD	Lograr información primaria para el diseño del plan EDUSA y apoyo al Diagnóstico Participativo, teniendo en cuenta la estrategia comunicacional.
MAPEO PARTICIPATIVO DE ACTORES SOCIALES Y RECURSOS DE COMUNICACIÓN	Identificar a los principales actores sociales, y las formas y posibilidades de comunicación que hay en la localidad, a fin de facilitar y optimizar la implementación de las actividades de educación y comunicación del Proyecto.
AVANCE DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA	Promover la valoración, buen uso de los servicios y las prácticas saludables y de higiene en las familias contribuyendo a la sostenibilidad de los servicios de las familias del centro poblado de la LANCHEPATA.
AVANCE DEL PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO	Contribuir al fortalecimiento institucional para la administración, operación y mantenimiento de los servicios básicos de saneamiento que garantice su sostenibilidad.



**Lic. J. Paulus Sialer Lozada**  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte



**Dr. Jose Maxim Oyague Quispe**  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO



#### 4.2 Cronograma Ejecutado

GR.1-13 (2do PAQUETE) 4CPs: CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES - CAJAMARCA			
ACTIVIDADES		PROVINCIA DE CUTERVO	
		DISTRITO SAN LUIS DE LUCMA	DISTRITO SANTO TOMÁS
SESIÓN INFORMATIVA Y DE CAPACIT. A LA JASS.	SESIÓN INFOR. A LA ATM - MUNICIPALIDAD	Nombre: Ing. Pedro Acosta Julca Día: Miércoles 04 - 03 - 2015 Hora: 09:30 am - 12:00 pm.	Nombre: Ing. Pedro Acosta Julca Día: Lunes 23 - 02 - 2015 Hora: 09:30 am - 12:00 pm.
		Nombre: Ing. Pedro Acosta Julca Día: 23 - 12 - 2014 Hora: 03:00 pm - 05:00 pm.	Nombre: Yrving Ortiz Acosta Día: 01 - 08 - 2014 Hora: 11:00 am - 12:30 pm.
TALLER I	TALLER II	Nombre: Ing. Pedro Acosta Julca Día: Jueves 05 - 03 - 2015 Día: Viernes 06 - 03 - 2015 Hora: 09:30 am - 12:30 pm y	Nombre: Ing. Pedro Acosta Julca Día: Martes 24 - 02 - 2015 Hora: 09:30 am - 12:30 pm.
		Nombre: Ing. Pedro Acosta Julca Día: Jueves 05 - 03 - 2015 Día: Viernes 06 - 03 - 2015 Hora: 02:30 pm - 05:30 pm.	Nombre: Ing. Pedro Acosta Julca Día: Martes 24 - 02 - 2015 Hora: 02:00 pm - 05:00 pm.
DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO (4 GRUPOS)	MAPEO DE ACTORES (2 GRUPOS)	Nombre: Hoyler Tan Cieza Día: Sábado 07 - 03 - 2015 Hora: 09:30 am - 11:30 am.	Nombre: Hoyler Tan Cieza Día: Miércoles 25 - 02 - 2015 Hora: 10:00 am - 12:00 pm.
		Nombre: Tecfillo Acosta Julca Día: Sábado 07 - 03 - 2015 Hora: 03:30 pm - 05:30 pm.	Nombre: Tecfillo Acosta Julca Día: Miércoles 25 - 02 - 2015 Hora: 03:00 pm - 05:00 pm.
ENTREVISTAS (6 PERSONAS)	PASACALLE	Nombre: Ing. Pedro Acosta Julca Día: Domingo 08 - 03 - 2015 Hora: 09:30 am - 11:30 am.	Nombre: Hoyler Tan Cieza Día: Jueves 26 - 02 - 2015 Hora: 08:00 am - 11:30 am.
		Nombre: Hoyler Tan Cieza Día: Domingo 08 - 03 - 2015 Hora: 11:30 am - 1:00 pm.	Nombre: Hoyler Tan Cieza Día: Jueves 26 - 02 - 2015 Hora: 12:30 pm - 01:00 pm.

**Lic. J. Paulus Sialer Lozada**  
CSP: 1580  
**ESPECIALISTA SOCIAL**  
**Consorcio Agua Norte**

Ing. Jose Martin Ovague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Cocacola de Norte





**4.3 DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS.****4.3.1 ACTIVIDAD:  
SESIÓN INFORMATIVA/EDUCATIVA N° 1: ROLES Y FUNCIONES DE LA JASS**

OBJETIVO	Reforzar los conocimientos del Consejo Directivo de la JASS relacionado a las funciones, roles e importancia de la JASS.
METODOLOGÍA	<p>Se realizó teniendo en cuenta las dinámicas de participación activa, para el desarrollo de la sesión, para ello se consideró los siguientes pasos:</p> <p><b>Convocatoria:</b> El Especialista Social convocó a sesión a los integrantes del Consejo Directivo de la JASS y autoridades del centro poblado avisando de manera personal.</p> <p><b>Motivación:</b> Se presentó una imagen que refleje una situación negativa con respecto al servicio de agua y saneamiento. Se preguntó a los participantes:</p> <p>¿Qué es lo que observan en la imagen?</p> <p>¿Por qué creen que se da esa situación?</p> <p>Utilizando papelotes y plumones se llega a escribir la lluvia de ideas claves</p> <p>Posteriormente se presentó una imagen con una situación positiva y se preguntó a los participantes:</p> <p>¿Qué observan en esta imagen?, ¿Qué tendría que pasar para que se origine un cambio negativo a positivo?</p> <p><b>Desarrollo y Reforzamiento:</b></p> <p>Se desarrolló los siguientes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La importancia de contar con la JASS</li> <li>• Funciones de la JASS y el fiscal en la gestión del servicio de agua potable y saneamiento, sostenibles y de calidad.</li> <li>• Ciclo del proyecto, fases y pasos en la implementación del proyecto en la comunidad.</li> </ul> <p><b>Evaluación Rápida:</b></p> <p>Se planteó las siguientes preguntas con carácter de consulta y de manera sencilla:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Por qué es importante la JASS? (a 2 personas)</li> <li>• ¿Cuáles su función y que documentos utiliza para cumplirla?</li> </ul> <p>Se resaltó sobre los compromisos que deben asumir los usuarios del servicio así como la JASS para la sostenibilidad del sistema de agua potable y saneamiento.</p> <p><b>Medios y Materiales:</b></p> <p>Para el desarrollo de esta actividad el especialista social utilizó materiales como:</p> <p>Banner con imágenes negativas y positivas, láminas donde se muestren el ciclo del proyecto y las funciones de la JASS.</p> <p>Triptico y separatas, papelotes, cinta maskin y plumones.</p> <p>El uso de afiches permitieron llegar con mayor efectividad hacia el público por parte del expositor, lo que motivó que los asistentes formularan algunas interrogantes como: ¿Qué se puede hacer con las familias que no están consideradas en el padrón? ¿Cuándo se estará ejecutando el proyecto? ¿Qué característica técnicas va a tener las UBS que nos van a instalar?</p> <p>Al abordar los temas de sostenibilidad, el plan anual de trabajo y los documentos de gestión, se observó en los participantes poco interés en estos temas, por lo que se pidió a los miembros de la JASS que nos contarán su experiencia de sus actividades de operación y mantenimiento de su sistema actual y en base a sus experiencia contadas nos permitió ilustrar de manera más sencillas de cómo hacer un plan de trabajo.</p>



Lic. J. Paulius Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte



Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte

MIEMBROS DIRECTIVOS JASS	FECHA Y HORA DE LA ACTIVIDAD	PARTICIPANTES			No. DE SESIONES	MATERIAL UTILIZADO
		H	M	T		
06	23 de febrero 2015 a horas 9:30 am	04	02	06	01	Laminas ilustrativas (banners) Tripticos Separatas

DIFICULTADES	OPORTUNIDADES Y/O SUGERENCIAS
<p>La primordial dificultad fue la impuntualidad de algunos integrantes de la JASS debido a las diferentes actividades agrícolas que realizan en su localidad.</p>	<p>✓ La disposición de enseñar nos va a permitir fortalecer sus conocimientos sobre todo relacionado a la administración, operación y mantenimiento del sistema de agua y saneamiento.</p> <p>✓ Se sugiere realizar capacitaciones vivenciales que vaya de acuerdo a la realidad de su localidad para el manejo adecuado de los instrumentos de gestión.</p>
EVALUACIÓN	
<p>1. Se realizó una serie de preguntas de manera aleatoria a los integrantes de la JASS donde identificaron y reconocieron sus roles y funciones</p> <p>2. La evaluación participativa de la actividad reveló que el mensaje brindado logró concientizar el cargo que van a desempeñar así como los roles que cumplen cada uno de los miembros de la JASS</p> <p>3. El mensaje inicialmente tuvo dificultad respecto de las etapas o fases del proyecto y sobre el significado que implica el mantenimiento y operación, teniendo en cuenta que éste está incluido dentro las funciones y roles de los miembros de la JASS, sin embargo, luego de la actividad se evidenció un mayor grado de conocimiento sobre los temas mencionados.</p> <p>De conformidad al objetivo de la presente actividad, “Reforzar los conocimientos del Consejo Directivo de la JASS relacionado a las funciones, roles e importancia de la JASS de LANCHEPATA” y en consideración a la integralidad del proyecto, se asistió a la exposición con la presencia de técnicos y sociales. En el caso de la presente actividad, <i>Sesión Informativa y capacitación a la JASS</i>, se contó con el apoyo en la exposición del Ing. Pedro Acosta Julca en el tema relacionado con el <i>Ciclo del Proyecto del Programa Nacional de Saneamiento Rural</i>, también abordó el tema de las características técnicas de las UBS y el cálculo de la cuota familiar.</p> <p>Luego de la actividad se evidenció un mayor grado de conocimiento sobre los temas de los Roles de la JASS y el compromiso de sus dirigentes, evidenciándose en las respuestas certeras a las preguntas formuladas a los asistentes.</p>	



*[Handwritten signature]*



LOGROS JASS
<p>Los directivos de la JASS mostraron un particular interés por saber la fecha aproximada de la ejecución de su proyecto, así como mostraron su preocupación por la demora.</p> <p>La desconianza en cuanto al proyecto al inicio de la sesión fue hasta cierto punto una limitante para lograr su atención y su interés en los temas a desarrollar en esta sesión, pero al hacerles saber que su perfil ha sido aprobado y el presupuesto que está considerado para su proyecto quedaron satisfechos.</p> <p>Los miembros de la JASS al ser consultados sobre los documentos de gestión, manifestaron de contar con la mayoría, pero que les faltaba el libro de inventario, registro de visitas de supervisión y balance económico, de lo que se podría deducir que para ellos no tiene mayor utilidad o desconocían de estos documentos.</p>

#### 4.3.2 ACTIVIDAD:

#### SESION N° 01: LA IMPORTANCIA DEL AGUA SEGURA EN EL HOGAR Y LA IMPORTANCIA DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO BÁSICO

OBJETIVO
Concientizar a las familias de los beneficios de contar con un Servicio de Agua potable y Saneamiento de calidad y sostenible.
METODOLOGÍA
<p>Se utilizó dinámicas, materiales didácticos, que permitieron una mejor comprensión de los contenidos a tratar, los cuales se estructuraron en tres momentos :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Motivación:</b> Se presentaron imágenes en situaciones de la vida cotidiana, motivando a la participación de los usuarios.</li> <li>- <b>Desarrollo del evento:</b> Se acopiaron previamente una lluvia de ideas y en base a ello se desarrolló la temática orientadas a ¿Por qué debemos cuidar el agua? ¿Cómo debemos utilizar el agua de manera adecuada y racional? ¿Cuándo nos daña beber agua no potable? ¿Por qué es importante la adecuada disposición de excretas? ¿Cuál es la importancia de cuidar los servicios de saneamiento?</li> <li>- <b>Evaluación rápida:</b> Descripción de imágenes positivas relacionadas al tema y opiniones de valoración de los servicios.</li> </ul> <p>Los banner fueron de gran ayuda para que el público entendiera los mensajes claves del tema.</p> <p>Las preguntas estuvieron referidas al tipo de UBS que les va instalar y cuáles eran sus características?.</p> <p>La intervención de los asistentes con sus aportes sobre el tema, así como las consultas demuestran que los asistentes han entendido claramente y cumplido con el objetivo.</p> <p>Al finalizar se redactó un acta.</p>



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte



Ing. José Martín Dyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte

TITULARES PARTICIPANTES	FECHA Y HORA DE LA ACTIVIDAD	PARTICIPANTES			No. DE SESIONES	MATERIAL UTILIZADO
		H	M	T		
74	24 de febrero 2015 a horas 9:30 am	61	17	78	01	Materiales didácticos como banner con imágenes de las zonas (fotos), papelotes y plumones.
Los titulares de familia son 87 y se aprecia una asistencia ligeramente inferior dada la temporada de lluvias y por las labores agrícolas de algunos beneficiarios.						

DIFICULTADES	OPORTUNIDADES Y/O SUGERENCIAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Se tuvo dificultades para trabajar con las mujeres del centro poblado por su falta de presencia debido a que estas están dedicadas a labores agrícolas y domésticas.</li> <li>✓ Encontramos que algunos pobladores estaban fuera del centro poblado debido a que se encontraban laborando.</li> </ul>	<p>Trabajar con imágenes acordes a la zona ayuda a la concientización ya que se percibe mayor identificación y facilita el entendimiento de la problemática social sobre todo.</p> <p>Se debe tomar ejemplos propios de las zonas mostrando imágenes e ilustraciones negativas y positivas, construyendo conceptos a partir de sus experiencias.</p>

## EVALUACIÓN

1. Se invitó la intervención de un varón y una mujer, para realizar la descripción de las imágenes.
2. Identificaron los beneficios de contar con servicio de agua potable y saneamiento añadiendo la importancia de cambio de hábitos en el consumo de agua potable.
3. La evaluación participativa de la actividad reveló que el mensaje que tuvo mayor realce en los participantes fue que el agua debe ser potable para evitar las diferentes enfermedades.
4. El mensaje que fue complejo en entender fue los concepto de sostenible y calidad del agua y saneamiento.

De conformidad al objetivo de la presente actividad, "Concientizar a las familias de los beneficios de contar con un Servicio de Agua potable y Saneamiento de calidad y sostenible" y en consideración a la integralidad del proyecto, se asistió en la exposición con la presencia de técnicos y sociales.

Esta sesión estuvo dirigida por Ing. Pedro Acosta Julca, quien expuso del tema relacionado con el ciclo hidrológico del agua y la opción técnica de agua y saneamiento propuesto para su localidad.

Esta actividad logró con su objetivo ya que se pudo evidenciar al ser preguntados sobre la importancia de contar con agua y saneamiento se tuvo respuestas satisfactorias, así como cuando se les consultó donde querían que se les instale su UBS ya tenía la idea de debería ir a una distancia aproximadamente de 10 a 15 metros de su domicilio y sus respuestas fueron junto a su casa o a 5m.



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte



Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte



**LOGROS: SESIÓN 01: LA IMPORTANCIA DEL AGUA SEGURA EN EL HOGAR Y LA IMPORTANCIA DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO BÁSICO**

En esta primera sesión los asistentes estuvieron dispuestos a poner sus atención sin embargo durante el desarrollo de la sesión los adultos mayores y los que habían asistido al velorio que hicimos referencia líneas arriba fueron perdiendo el interés unos por el cansancio y otro es porque no están acostumbrados a participar en este tipo de sesiones, por lo que se tuvo que aplicar dinámicas grupales, hacer participar a los asistentes que dieran sus aportes al tema.

En esta sesión los que más participaron fueron los que tenían mayor experiencia o habían ocupado un cargo directivo en su localidad.

Los afiches y la participación de los asistentes permitieron que el desarrollo de esta sesión fuera entendida a con facilidad.

Las preguntas más frecuentes que nos plantearon durante la sesión fue: ¿Qué tipo de UBS sanitaria se les va instalar en su domicilio y de que materiales va estar construidas?

**RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN RÁPIDA**

A continuación se presentan los resultados de la evaluación rápida obtenidos a través de la dinámica de juego "la papa caliente" que consiste en que los participantes se pasen la papa uno a otro, mientras el facilitador/a, colocado en un lugar donde no vea dónde va la papa, dice: "se quema la papa, se quema la papa hasta que pare y dice nuevamente "se quemó" y quien se quede con la papa deberá responder a las preguntas relacionada con el tema a fin de evaluar los conocimientos de los temas tratados.

PREGUNTAS	RESPUESTAS
¿Por qué es importante cambiar los hábitos de consumo de agua potable?	Los participantes mencionaron la mejora en la salud como principal consecuencia del cambio de hábitos no saludables y en el consumo de agua potable; sobre todo los bebés, niños, ancianos que constantemente se enferman del estómago (diarreas, cólicos).
¿Cuál es su función en el uso racional del agua?	Los participantes, si bien, no precisan en el uso adecuado y racional del agua, tampoco en su función como ciudadanos, no obstante, señalaron a grandes rasgos el cuidado y ahorro del agua porque es un recurso vital, el agua es vida, indican.
¿Por qué es importante contar con servicios de saneamiento de calidad?	Los participantes mencionan que contando con servicios de saneamiento mejorarán la calidad de vida de la familia y la comunidad, sin embargo, aún mencionan ambigüedades respecto a la importancia de contar con estos servicios.
¿Qué ocurre si no se cuidan los sistemas como debe ser?	Los participantes, saben muy poco respecto a las consecuencias de no realizar el cuidado del sistema como debe ser, pero a grandes rasgos mencionan que son las autoridades locales quienes le deben dar mantenimiento.



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte



Ing. Jose María Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte

#### 4.3.3. ACTIVIDAD:

SESION N° 02: PRÁCTICAS DE HIGIENE SALUDABLES EN EL HOGAR; Y EL PNSR Y MI PROYECTO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO

OBJETIVO
Comprometer a las familias a adoptar prácticas de higiene que favorecen su salud. Que las familias estén informadas sobre la propuesta del PNSR participan y apoyan en las actividades programadas.
METODOLOGÍA
<p>Se utilizó dinámicas, materiales didácticos, que permitan una mejor comprensión de los contenidos a tratar los cuales se estructuraron en tres momentos :</p> <p><b>Motivación:</b> Se presentó una lámina de una situación negativa de las inadecuadas prácticas de higiene en situaciones cotidianas. La cuál permitió la intervención activa de los participantes.</p> <p><b>Desarrollo del evento:</b> Se recopiló previamente todas las ideas y en base a ello se desarrolló la temática orientadas a ¿Cuáles son las adecuadas prácticas de higiene en el hogar? ¿Cuáles son los beneficios de contar con agua potable y saneamiento? ¿Saben cuáles son los riesgos de no tener prácticas de higiene saludables? ¿Cómo y en qué momentos debemos lavarnos las manos? ¿Cuáles son los objetivos, fases y alcances del PNSR? ¿Cuáles son los compromisos de la comunidad que se requieren para participar del modelo del PNSR? ¿Cuál es la importancia del pago de la cuota familiar?</p> <p><b>Evaluación rápida:</b> Se efectuaron preguntas a los participantes las cuales intervinieron de forma activa. Se desarrolló una demostración sobre el lavado de manos con agua y jabón en la cual los participantes identificaban el correcto lavado de manos.</p> <p>Un participante expuso de manera resumida los compromisos que asume la comunidad.</p> <p>Esta sesión tuvo mayor interés por parte de los asistentes por la realización de las prácticas de lavado de manos y la extracción del agua de los recipientes, para lo cual se solicitó a los participantes que traigan un balde con agua, jabón y un recipiente para el lavado de manos, esta práctica permitió que los asistentes tuvieran bien en claro la forma correcta de lavado de manos y la extracción de agua de la extracción del agua de los recipientes.</p> <p>El objetivo de esta sesión fue cumplido con satisfacción el que se pudo corroborar durante el desarrollo del diagnóstico participativo, ya que al tratar el tema relacionado con las prácticas de higiene sus repuestas fueron acertadas y claras.</p> <p>Al finalizar se redactó el acta correspondiente.</p>

TITULARES PARTICIPANTES	FECHA Y HORA DE LA ACTIVIDAD	PARTICIPANTES			No. DE SESIONES	MATERIAL UTILIZADO
		H	M	T		
64	24 de febrero de 2015 a horas 2:00 pm	48	15	63	01	Materiales didácticos como banner con



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte



Jose Martin Uvague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO



Los titulares de familia son 87 y se aprecia una asistencia ligeramente inferior dada la temporada de lluvias y por las labores agrícolas de algunos beneficiarios.	imágenes de las zonas (fotos), papelotes y plumones. Balde, agua y jabón.
---	---

DIFICULTADES	OPORTUNIDADES Y/O SUGERENCIAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Se tuvo dificultades para trabajar con las mujeres del centro poblado por su falta de presencia debido a que estás están dedicadas a labores agrícolas y domésticas</li> <li>✓ Encontramos que algunos pobladores estaban fuera del centro poblado debido a que se encontraban laborando en otros lugares.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Trabajar con imágenes acordes a la zona ayuda a la concientización ya que se percibe mayor identificación y facilita el entendimiento de la problemática social.</li> <li>✓ La participación activa de los asistentes en situaciones vivenciales permite un mayor aprendizaje con respecto al mensaje que se quiere dar a conocer</li> <li>✓ Reforzar los temas relacionados a las prácticas de higiene saludable desde la escuela y a través de los promotores de salud.</li> </ul>

EVALUACIÓN
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se desarrolló una demostración sobre el correcto lavado de manos con agua y jabón.</li> <li>2. Se realizaron interrogantes donde se logró identificar los momentos críticos del lavado de manos.</li> <li>3. La evaluación participativa de la actividad reveló que el mensaje que tuvo mayor realce en los participantes fue sobre los momentos críticos del lavado de manos y la adecuada eliminación de excretas.</li> <li>4. El mensaje que tuvo mayor dificultad en entender fue sobre las fases del proyecto.</li> </ol> <p>De conformidad al objetivo de la presente actividad, “Comprometer a las familias a adoptar prácticas de higiene que favorecen su salud y que las familias estén informadas sobre la propuesta del PNSR participan y apoyan en las actividades programadas.” y en consideración a la integralidad del proyecto, se asistió en la exposición con la presencia de técnicos y sociales. En esta actividad estuvo a cargo del Ing. Pedro Acosta Julca, se contó con el apoyo del Profesor Teófilo Acosta Julca, quien expuso el tema relacionado con la cuota de reserva y el cálculo de cuota familiar mensual.</p> <p>Al formular las preguntas sobre los momentos claves del lavado de manos a los asistentes las que mayormente participaron con sus respuestas fueron las mujeres; y al ser preguntados si van a pagar puntualmente la cuota mensual respondieron con seguridad que si debido a la importancia en la sostenibilidad de su proyecto.</p>



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1593  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte



Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte

### LOGROS SESIÓN 02: PRÁCTICAS DE HIGIENE SALUDABLES EN EL HOGAR; Y EL PNSR Y MI PROYECTO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO

En esta sesión se hizo prácticas de lavado de manos y extracción del agua de los recipientes y luego se sometió a discusión respecto a si se hizo bien o mal la práctica, en dicha discusión los que más participaron fueron las mujeres dando sus apreciaciones respecto a la práctica, demostrando que han captado de manera muy clara la técnica del lavado de manos y su importancia de realizarlo sobre todo en los momentos claves.

### RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN RÁPIDA

A continuación se presentan los resultados de la evaluación rápida obtenidos a través de la dinámica de juego "la papa caliente" que consiste en que los participantes se pasen la papa uno a otro, mientras el facilitador/a, colocado en un lugar donde no vea dónde va la papa, dice: "se quema la papa, se quema la papa hasta que pare y dice nuevamente "se quemó" y quien se quede con la papa deberá responder a las preguntas relacionada con el tema a fin de evaluar los conocimientos de los temas tratados.

PREGUNTAS	RESPUESTAS
¿Por qué es importante cambiar los hábitos de higiene no saludables?	Las respuestas de los participantes hace referencia de manera amplia e imprecisa respecto a la importancia del cambio de hábitos de higiene no saludables, por el contrario se centraron en afirmar las constantes enfermedades por el consumo de agua no potable que padecen y la inexistente atención que reciben del puesto de salud; así también la proliferación de moscas, roedores por la mala disposición de excretas.
¿Es importante el ejemplo de los adultos en las prácticas de higiene saludables??	Los participantes remarcan, que el ejemplo de los padres es importante para que los niños aprendan a tener hábitos de higiene saludable; también mencionan que debido a sus actividades laborales se sienten cansados y no enseñan a sus hijos, hasta ellos mismos olvidan practicarlo. Así mismo, señalan que los profesores también deben enseñar a los niños.
¿Por qué es importante contar con servicios de saneamiento de calidad?	Los participantes mencionan que contando con servicios de saneamiento mejoraran la calidad de vida de la familia y la comunidad. Cabe indicar que los participantes ponen bastante énfasis en la ejecución de las obras.
¿Conocen los objetivos, fases y alcances del PNSR??	Los participantes, desconocen el significado del PNSR, tan sólo lo reconocen como "proyecto de agua", tampoco identifican las fases del proyecto, por el contrario remarcan en la ejecución de la obra, además, se percibe cierto desánimo y desconfianza de algunos beneficiarios.



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte



Ing. Jose Martin Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



#### 4.4.4. ACTIVIDAD: REUNIÓN INFORMATIVA Y DE SENSIBILIZACIÓN CON MUNICIPIOS Y ATM

**NOTA EXPLICATIVA:** Esta actividad se realizó el 01 agosto 2014 como parte de las actividades en la Municipalidad Distrital de Santo Tomás para el Centro Poblado San Juan Pampa y La Rinconada, incluida dentro de los centros poblados declarados viables anteriormente y comunicados al consorcio mediante CARTA: 719-2014 del 17 de julio de 2014. El PNSR viene interviniendo en dos Centros Poblados correspondientes a la jurisdicción de la Municipalidad Distrital de Santo Tomás, entre ellas el centro Lanchepata.

OBJETIVO						
Informar a las autoridades, funcionarios municipales y responsables del ATM, respecto a los alcances de la intervención del PNSR en agua potable y saneamiento y la importancia del funcionamiento del Área Técnica Municipal - ATM.						
METODOLOGÍA						
Se coordinó con los funcionarios municipales para la realización de la reunión informativa y de sensibilización con municipio y ATM. Dicha reunión estuvo basada en los enfoques de participación y logros de competencias, lo que permitió el fortalecimiento institucional. Se trataron los siguientes puntos: <ul style="list-style-type: none"><li>• Objetivos, fases y alcances del PNSR</li><li>• Roles de actores involucrados en el proyecto</li><li>• -¿Qué es un ATM? Sus características, elementos básicos, marco legal e importancia en la gestión local del agua y saneamiento básico.</li><li>• Que pasos seguir para fortalecer institucionalización de la ATM dentro de la estructura Municipal.</li></ul>						
FUNCIONARIOS	FECHA Y HORA DE LA ACTIVIDAD	PARTICIPANTES			No. DE SESIONES	MATERIAL UTILIZADO
		H	M	T		
10	01 de Agosto 2014 a horas 3:00 pm	07	03	10	01	Carpeta de Normativa referentes a acuerdos, convenios y ordenanzas aprobados por el consejo distrital. Folletos informativos respecto a roles y funciones de la ATM.
DIFICULTADES		OPORTUNIDADES Y/O SUGERENCIAS				
✓ Se encontró con una limitada logística e infraestructura para el desarrollo de sus funciones y roles a cargo de la responsable del ATM.		Existe una gran predisposición de las autoridades y responsables asignados para la consolidación del ATM.				
✓ No se contó con la presencia del funcionario del ATM designado, más si con la presencia del Alcalde y algunos Funcionarios.						
EVALUACIÓN						
Se encontró a los funcionarios interesados de informarse en qué etapa se encuentran los proyectos en este distrito, se les dio a conocer facilitándosele también el código SNIP para su verificación. Debido a la poca actividad en el área y falta recursos e infraestructura se hace limitada la implementación y conocimientos actualizados.						



**LOGROS: SESIÓN CON EL MUNICIPIO Y ATM**

En esta sesión se contó con la participación del Alcalde, Sr. Humberto Pérez Cardozo y del Ing. Residente de obra Ing. Luis Richard Córdova Saavedra y varios funcionarios a los que se les tuvieron que informar del avance de los proyectos de las localidades que están siendo intervenidos por el PNSR.

El interés de las autoridades y funcionarios estuvieron dirigidos a saber la fecha de ejecución de los proyectos y que los usuarios deberían conocer que la municipalidad juega un papel importante debido al convenio que se ha firmado con el PNSR para su intervención.

Se puedo percibir ciertas dudas por parte de los funcionarios en cuanto a la ejecución de los proyectos, pero al final de la sesión hubo intervención con preguntas e inquietudes respecto al tema desarrollado, actitudes que demuestran que los asistentes han logrado interiorizar la importancia de la ATM, no solamente para este proyecto, sino para los demás proyectos de su jurisdicción del ámbito rural y urbano.

**4.4.5. ACTIVIDAD:****EVENTO PÚBLICO DE COMUNICACIÓN COMUNITARIA “PASACALLE”**

Se realizó el día jueves 26 de febrero del 2015, a las 12 y 30 de la tarde, luego de concluir con las actividades de las entrevistas individuales. Previamente a esta actividad pública se coordinó con las autoridades del Centro Poblado, como el Teniente Gobernador, el presidente de la JASS y presidente de rondas campesinas, quienes enviaron avisos por radio y en otros casos de persona a persona.

Para esta actividad también se contó con la participación activa, de los integrantes de la JASS, teniente gobernador, agente municipal, presidente de rondas campesinas y beneficiarios en general, convocándose aproximadamente a 100 personas entre autoridades, hombres, mujeres y niños. Se contó con el apoyo de la Banda Típica “Juventud” de Lanchepata.

Desde el inicio de la marcha se distribuyó entre los participantes las láminas utilizadas en la capacitación, para que se exhiban durante el desfile, así mismo la consultoría llevó serpentinas, globos, pica-pica para dar realce a dicha actividad.

La actividad tuvo una duración de hora y media, dándose por concluida a la una y media de la tarde, lográndose los objetivos de promover los beneficios del proyecto de Agua y Saneamiento para el presente Centro Poblado. En anexo adjunto, se hace entrega de la filmación y fotografías de la presente actividad.

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte



Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Con - Norte

37





**LOGROS DEL PASACALLE**

Para la organización del pasacalle se coordinó con el Teniente Gobernador y él a su vez convocó a las autoridades y población de LANCHEPATA a participar en esta actividad, esta actividad tuvo lugar el día 22 de diciembre y estuvo dirigido por el Hoyler Tan Cieza.

En esta actividad participaron en su mayoría los padres y madres de familia y en menor número participaron niños y niñas, debido en esta actividad hay que destacar la participación del Agente Municipal, Sr. Luis Toro Guevara y el Presidente de la JASS Sr. Celestino Vargas Vásquez, durante el recorrido los participantes marcharon haciendo vivas en alusión al agua y agradecimiento al programa.

No hubo participación de las Instituciones educativas, debido a que en esos días estaban de vacaciones. Los afiches usados durante las sesiones fueron de mucha utilidad para el desarrollo de las actividades y al final de esta actividad los participantes mostraron su interés en llevarlos a su domicilio.

Con el pasacalle se logró el objetivo de sensibilizar sobre la importancia de su participación en el proyecto y se pudo observar que al final de su intervención evocaron ideas claves sobre la importancia del agua segura y de la higiene.

**4.4.6. ACTIVIDAD DE LAS ENTREVISTAS**

Con el objetivo de levantar información para el diagnóstico participativo se aplicaron en la comunidad, entrevistas a profundidad a grupos claves del centro poblado.

**4.4.7. ACTIVIDAD:  
DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO**

Para el desarrollo de esta actividad se utilizó la tabla de contenido temático con preguntas tipo a los grupos determinados según lineamientos de la UCAS - PNSR. Estos grupos fueron cuatro: Mujeres con hijos de cinco años o menores; grupo con varones con hijos de cinco años o menores; grupo con miembros de la Junta Directiva del Centro Poblado; grupo de representantes del Concejo Directivo de la JASS del Centro Poblado; y, finalmente con mujeres adultas de más de 45 años de edad.

El objetivo de esta actividad es la de recopilar información sobre conocimientos, actitudes, prácticas y valores en las familias de la comunidad y, además de los grupos identificados para esta entrevistas grupales, se reforzó con las entrevistas individuales a líderes claves de importancia a la comunidad, con la cual se percibió la valorización del servicio y se reforzó sus conocimientos básicos del programa. Los detalles de la presente actividad se encuentran consolidados en el Anexo 3, producto “Diagnóstico Participativo” del presente informe y

**Lic. J. Paulus Sialer Lozada**  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte



Dr. José Iván Díaz Oyague Quispe  
C/P 69331

JEFE DE EQUIPO

Consortio Agua Norte

38



*comprende una cantidad representativa superior de entrevistas (grupales como individuales) que permiten tener la información objetiva de la realidad de la comunidad.*

#### 4.4.8. ACTIVIDAD:

##### MAPEO DE ACTORES SOCIALES Y DE RECURSOS COMUNICACIONALES

Se aplicó los contenidos temáticos a grupos según lineamientos de la UCAS – PNSR, estos fueron dos: Mujeres entre 25 y 60 años y varones entre 25 y 60 años. El objetivo de esta actividad fue la de recopilar información identificando a los principales actores sociales, y las formas y posibilidades de comunicación que hay en la localidad, a fin de facilitar y optimizar la implementación de las actividades de educación y comunicación del Proyecto. Los detalles de la presente actividad se encuentran consolidados en el Anexo 4, producto “Mapeo de Actores” del presente informe y **comprende una cantidad representativa de entrevistas que permiten tener la información objetiva de la realidad de la comunidad.**



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte



Ing. Jose Martin Oyague Quijpe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte



## CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

No.	CONCLUSIONES	RECOMENDACIONES
1	La JASS, Autoridades y población del centro poblado de la LANCHEPATA, han reforzado sus conocimientos relacionados a sus funciones, roles e importancia de la JASS. Así como también de los objetivos, fases, compromisos y alcances del PNSR	En la etapa de Post ejecución del proyecto seguir reforzando sobre los roles de cada ente institucional (Consejo directivo de la JASS, Autoridades) de la Localidad con la finalidad de fortalecer a la organización y en consecuencia garantizar la sostenibilidad de los servicios.
2	Las familias de la LANCHEPATA ratificaron su compromiso de mantenimiento y operación de los servicios a través del pago de la cuota familiar para dar operatividad, mantenimiento; comprendiendo que de ello depende la sostenibilidad del servicio.	Los miembros de la JASS deben incidir en una cultura de pago para el mantenimiento y operación de los servicios en consecuencia la sostenibilidad de los servicios
3	Las familias de la LANCHEPATA, se comprometieron a adoptar prácticas de higiene que favorecen su salud.	Las familias de la LANCHEPATA, se comprometieron a adoptar prácticas de higiene que favorecen su salud.
4	Las familias conocen sobre los aspectos del PNSR, que beneficios conlleva el tener el servicio de agua y saneamiento.	Reforzar y seguir concientizando, en la etapa de Post ejecución del proyecto los aspectos relacionados al tener los servicios de agua y saneamiento, como medio para tener mejor calidad de vida.
5	El ATM de Santo Tomás se encuentra en proceso de consolidación para que pueda asumir el compromiso de dar operatividad al ATM, en base al marco normativo vigente.	El PNSR y estamentos correspondientes deberán realizar de manera activa el rol de acompañamiento a las ATM, esto con el propósito de que el ente organizativo ATM, asuma de manera correcta su rol protagónico de asesoramiento, supervisión y monitoreo a las JASS.
6	Se obtuvo información primaria para el diagnóstico, a través de la aplicación de diagnóstico participativo, mapeos y entrevistas de apoyo; que nos servirá de base en los planes de Fortalecimiento Organizacional y Educación sanitaria – comunicacional.	Los planes de capacitación contribuirá al fortalecimiento institucional para la administración, operación y mantenimiento de los servicios básicos de saneamiento garantizando su sostenibilidad estos deben ser de acuerdo a su personalidad y sus prácticas culturales vinculadas al agua y saneamiento.



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte



Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consejo de Agua Norte

# DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO

## CENTRO POBLADO: “LANCHEPATA”



JULIO - 2015



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

  
Ing. José María Ojeda Quirope  
CSP: 69331  
Especialista Social  
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Página 1 de 12



## INDICE

	Página
Introducción	3
I. Proceso Metodológico	4
II. Resultados Diagnóstico Participativo	8
III. Conclusiones.	13



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1590  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte



Lic. Martin Oyague Quispe  
CIP 69331  
EFE DE EQUIPO  
Agua Norte



**I. INTRODUCCION**

El presente Diagnóstico Participativo es un instrumento que tiene como objetivo identificar los conocimientos, actitudes y prácticas de la población en torno al proyecto y sus hábitos de higiene. Su importancia radica en que la información obtenida nos servirá de insumo para la elaboración del Plan de Comunicación y Educación Sanitaria y el Plan de Fortalecimiento Organizacional, pues permitirá definir coherentemente, a partir de los conocimientos, actitudes y prácticas de la población, las estrategias, contenidos y actividades a implementar en la localidad con la finalidad de obtener los cambios de comportamiento esperados para la adecuada apropiación, valoración y sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento y por ende de sus condiciones de salud y de vida.

El Diagnóstico Participativo en el Centro Poblado de “Lanchepata”, Distrito de Santo Tomás, Región Cajamarca, se ha elaborado bajo los lineamientos de gestión social y comunicacional para la fase de elegibilidad, elaboración del perfil y el expediente técnico del PNSR y las pautas metodológicas brindadas por el equipo técnico de la UCAS del PNSR, en tal sentido, se desarrollaron 04 sesiones utilizando la técnica de grupos de discusión con cuestionario semiestructurado a grupos diferenciados y de forma complementaria entrevistas a profundidad a actores sociales representativos del centro poblado identificados por la población.

El documento está estructurado en tres capítulos:

El primero, describe el objetivo, las pautas metodológicas y definiciones operativas.  
El segundo, presenta los resultados del diagnóstico participativo.  
El tercero, las conclusiones.



**Lic. J. Paulus Sialer Lozada**  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

**Ing. Jose Martin Oyague Quispe**  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte



**CAPITULO I. PROCESO METODOLÓGICO****Objetivo.-**

Identificar los conocimientos, actitudes y prácticas de la población en torno al proyecto y sus hábitos de higiene, a fin de organizar la estrategia de intervención educativa comunicacional del Proyecto.

**Pauta Metodológica.-**

Para la elaboración del Diagnóstico Participativo de Conocimientos, Actitudes y Prácticas se siguieron las siguientes pautas metodológicas, brindadas por la UCAS del PNSR, el cual estableció el N° de sesiones, la técnica, el N° de participantes, el perfil de los participantes y el tiempo de duración de la sesión.

SESIONES PARA EL DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO		
Sesión 1	Técnica	Grupo de discusión con cuestionario semiestructurado
	N° de participantes	Mínimo 8, máximo 15
	Participantes	Mujeres con hijos de 5 o menos años de edad
	Duración	Aproximadamente 2 h.
Sesión 2	Técnica	Grupo de discusión con cuestionario semiestructurado
	N° de participantes	Mínimo 8, máximo 15
	Participantes	Varones con hijos de 5 o menos años de edad
	Duración	Aproximadamente 2 h.
Sesión 3	Técnica	Grupo de discusión con cuestionario semiestructurado
	N° de participantes	Mínimo 5
	Participantes	Junta directiva y miembros de la JASS
	Duración	Aproximadamente 2 h.
Sesión 4	Técnica	Grupo de discusión con cuestionario semiestructurado
	N° de participantes	Mínimo 8, máximo 15
	Participantes	Mujeres adultas de más de 45 años
	Duración	Aproximadamente 2 h.

Con la finalidad de enriquecer y complementar la información obtenida a través de los grupos de discusión, se realizaron entrevistas a profundidad, dirigidas los actores sociales representativos del centro poblado, las mismas que fueron propuestas por la UCAS.

Técnica	Entrevistas a profundidad con cuestionario semiestructurado
N° de participantes	01 por entrevistado
Participantes	Autoridades, líderes, aliados estratégicos, agentes comunitarios o promotores de salud
Duración	Aproximadamente 1 h.



**DEFINICIÓN OPERATIVA**

- Autoridades (Ej. Presidente de la comunidad, gobernador).
- Líderes (Dirigentes de organizaciones sociales de base: Comedores, Vaso de leche, Club de Madres; y de Programas sociales: Juntos, Pensión 65...).
- Aliados estratégicos (Representante del Centro o Puesto de salud, la Institución educativa, los Programas Sociales, la ONG).
- Agentes comunitarios o promotores de salud.

**Instrumento de recojo de información.-**

Para el recojo de información se aplicó dos cuestionarios semiestructurados, el primero para los grupos de discusión y el segundo para las entrevistas a profundidad, instrumentos propuestos por la UCAS del PNSR para identificar el nivel de conocimiento del público objetivo. Para conocer las actitudes y prácticas, se hizo uso de la observación participante, técnica que se aplicó de forma complementaria a los instrumentos abajo descritos. A continuación, se presenta los contenidos temáticos que abordan estos cuestionarios:

**TABLA DE CONTENIDOS TEMÁTICOS: GRUPO DE DISCUSIÓN- GRUPOS DIFERENCIADOS**

N°	Temas	Preguntas tipo
1	Conocimiento del PNSR	¿Qué significa PNSR? ¿Qué va a hacer en su comunidad? ¿Cuántas fases o etapas tienen los proyectos de agua y saneamiento del PNSR?
2	Comprensión del concepto de calidad y sostenibilidad del agua y saneamiento	¿Cuándo decimos que un servicio de agua y saneamiento es de calidad, a qué nos estamos refiriendo, qué hace que un servicio sea de calidad? ¿Qué significa sostenible? ¿Qué hace que un servicio de agua y saneamiento sea sostenible?
3	Percepción de los riesgos de no contar con servicios de agua de calidad.	¿Qué dificultades o problemas trae no tener servicios de agua potable en la casa?
4	Percepción de los beneficios de contar con servicios de agua y saneamiento	¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad? ¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad?
5	Conocimiento de los acuerdos y compromisos que se requieren para participar del modelo PNSR.	¿A qué se han comprometido para ser parte de este proyecto de agua y saneamiento del PNSR? ¿Estuvieron todos los de la comunidad de acuerdo? ¿Por qué?
6	Conocimiento de opción técnica elegida.	¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en sus casas? ¿Y qué les parece?
7	Conocimiento del rol y funciones de la JASS en la gestión de servicios de agua y saneamiento	¿Cuál es la función que le corresponde hacer a la Junta Directiva de la JASS?
8	Percepción de la necesidad de aportar de forma oportuna la cuota de reserva y la cuota familiar acordada.	¿Saben para qué sirve la cuota de reserva? ¿Saben para qué sirve la cuota familiar? ¿La cuota familiar de cuánto es? ¿Cada que tiempo hay que pagarla? ¿Y están de acuerdo o no? ¿Por qué?
9	Conocimiento de los riesgos de prácticas de higiene no saludables.	¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer? ¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada? ¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos?





10	Conocimiento de la importancia del lavado de manos	¿En qué casos es necesario lavarse las manos? ¿Es lo mismo lavarse las manos solamente con agua que con agua y jabón? ¿Qué pasa si te secas las manos con una toalla o trapo que está sucio?
----	--	--

**TABLA DE CONTENIDOS TEMÁTICOS: ENTREVISTAS A PROFUNDIDAD -ACTORES SOCIALES DEL CENTRO POBLADO**

N°	Temas	Preguntas tipo
1	Conocimiento del PNSR	¿Qué significa PNSR? ¿Qué va a hacer en su comunidad? ¿Cuántas fases o etapas tienen los proyectos de agua y saneamiento del PNSR?
2	Comprensión del concepto de calidad y sostenibilidad del agua y saneamiento	¿Cuándo decimos que un servicio de agua y saneamiento es de calidad, a qué nos estamos refiriendo, qué hace que un servicio sea de calidad? ¿Qué significa sostenible? ¿Qué hace que un servicio de agua y saneamiento sea sostenible?
3	Percepción de los riesgos de no contar con servicios de agua de calidad.	¿Qué dificultades o problemas trae no tener servicios de agua potable en la casa?
4	Percepción de los beneficios de contar con servicios de agua y saneamiento	¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad? ¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad?
5	Conocimiento de los acuerdos y compromisos que se requieren para participar del modelo PNSR.	¿A qué se han comprometido para ser parte de este proyecto de agua y saneamiento del PNSR? ¿Estuvieron todos los de la comunidad de acuerdo? ¿Por qué?
6	Conocimiento de opción técnica elegida.	¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en los baños de la comunidad? ¿Y qué les parece?
7	Conocimiento del rol y funciones de la JASS en la gestión de servicios de agua y saneamiento	¿Cuál es la función que le corresponde hacer a la Junta Directiva de la JASS?
8	Percepción de la necesidad de aportar de forma oportuna la cuota de reserva y la cuota familiar acordada.	¿Saben para qué sirve la cuota de reserva? ¿Saben para qué sirve la cuota familiar? ¿Cada que tiempo hay que pagarla? ¿Y están de acuerdo o no? ¿Por qué?
9	Conocimiento de los riesgos de prácticas de higiene no saludables.	¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer? ¿En qué casos es necesario lavarse las manos? ¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada? ¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos?
10	Aporte al proyecto	¿De qué forma piensan que pueden ayudar para que el proyecto de agua y saneamiento del PNSR, cumpla con sus metas de brindar un servicio de calidad y fomentar buenas prácticas de higiene y saneamiento?

El desarrollo de las sesiones estuvo a cargo del gestor social Hoyer Tan Cieza y las entrevistas a profundidad a cargo del gestor social Teófilo Acosta Julca, quienes explicaron respectivamente a los participantes el objetivo del diagnóstico y crearon un ambiente de confianza, para permitir que los participantes puedan expresar sus opiniones libremente.



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José Iván Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO



No.	GRUPOS	PARTICIPANTES			FECHA Y HORA DE LA ACTIVIDAD
		H	M	T	
1	Mujeres con hijos de 5 o menos años de edad		08	08	25/02/15 10:00 am
2	Varones con hijos de 5 o menos años de edad	09		09	25/02/15 10:00 am
3	Junta Direct. y/o JASS	02	06	08	25/02/15 10:00 am
4	Mujeres mayores de 45 años		07	07	25/02/15 10:00 am

1111

1

1	ENTREVISTAS A PROFUNDIDAD
1	Entrevistados
1	1. Teniente Gobernador.: Sr. Clemente Díaz Estela
1	2. Presidente de la JASS: Sr. Celestino Vargas Vázquez
1	3. Jefe del Puesto de Salud: Sr. Segundo Cieza Mejía
1	4. Director Encargado de la I.E. Sr. Aurelio Alarcón León
1	Para las entrevistas se identificó a las autoridades y personas con influencia dentro de la comunidad, de los que podemos decir que los que mayor influencia tiene en LA TOMA DE DECISIONES SON EL TENIENTE GOBERNADOR SEGUIDO DEL AGENTE MUNICIPAL.
1	

## CAPITULO II. DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO

A continuación se presenta los resultados del diagnóstico participativo realizado en la localidad, teniendo como referente los lineamientos de gestión social y comunicacional del PNSR y los instrumentos (cuestionario semiestructurado y las entrevistas a profundidad) presentados en el capítulo anterior. Cabe señalar, que entre ambas herramientas la diferencia radica en que la entrevista a profundidad fue aplicada a los actores sociales representativos identificados en la comunidad de manera individual, siendo el contenido de ambos instrumentos similar, diferenciándose únicamente en la pregunta n° 10 de la entrevista a profundidad.

Los resultados del diagnóstico se presentan de manera organizada, en la matriz de conocimientos, actitudes y prácticas según los lineamientos propuestos por el PNSR.

FASE: ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO		
Público Objetivo: Mujeres con hijos de 5 o menos años de edad		
CONOCIMIENTO	ACTITUDES	PRÁCTICAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>Saben el significado del PNSR y las fases del proyecto pero conocen poco lo que va hacer en la localidad.</li> <li>Tienen conocimientos escasos sobre el significado de los conceptos de calidad y sostenibilidad.</li> <li>Tienen conocimientos básicos acerca de los riesgos de no contar con servicios de agua</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desconfianza con el accionar de PNSR, por el tiempo transcurrido sienten que temor de que el proyecto no se ejecute.</li> <li>Perciben que el agua clorada tiene mal sabor.</li> <li>Ignoran los significados de calidad y sostenibilidad.</li> <li>Descontento por contar con servicios de agua y</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participación pasiva durante las reuniones.</li> <li>Consumen el agua sin tratar.</li> <li>Se lavan las manos solo con agua.</li> <li>Se lavan las manos solo cuando consideran que las tienen sucias.</li> <li>Utilizan el aire libre para realizar sus necesidades.</li> <li>Extracción y almacenamiento</li> </ul>



## DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO

GRUPO 1 – ÍTEM 13  
CENTRO POBLADO “LANCHEPATA”

de calidad.	saneamiento en mal estado.	de agua en condiciones inadecuadas.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Están informados sobre el pago de la cuota familiar por el uso de los servicios, pero desconocen la importancia del pago.</li> <li>• Saben cuál es la opción técnica elegida pero desconocen el proceso de funcionamiento, y operación.</li> <li>• Desconocen cuáles son sus derechos y obligaciones como miembros de la JASS, así como las funciones que ésta en la localidad.</li> <li>• Entienden que es importancia de lavarse las manos, pero no identifican con facilidad los momentos claves.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ratifican el monto de la cuota familiar establecido como cuota familiar, aunque no se perciben los beneficios.</li> <li>• Aceptan que las inadecuadas prácticas de higiene ocasionan enfermedades.</li> <li>• Asumen que el presidente de la JASS será quien garantice la buena marcha del sistema.</li> </ul>	

## FASE: ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO

Público Objetivo: Hombres con hijos de 5 o menos años de edad

CONOCIMIENTO	ACTITUDES	PRÁCTICAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifica vagamente el significado del PNSR, y lo que va hacer en la localidad pero no identifican las fases del proyecto.</li> <li>• Conocen vagamente los conceptos de sostenibilidad y calidad, asociándolos a la duración del sistema.</li> <li>• Desconocen los beneficios de contar con servicios de agua y saneamiento de calidad.</li> <li>• Saben que debe pagarse una cuota familiar por el uso de los servicios, pero ignoran como se calcula y porque debe realizarse dicho pago.</li> <li>• Saben que la opción técnica elegida es de tipo arrastre hidráulico pero ignoran el porqué de ésta elección y la forma de uso y mantenimiento.</li> <li>• Conocen vagamente las funciones de la directiva de JASS, e ignoran sus derechos y obligaciones.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Temor de que el proyecto no se ejecute debido al tiempo transcurrido.</li> <li>• Se muestran pasivos ante la contaminación originada por la inexistencia de servicios de saneamiento.</li> <li>• Susplicacia por la adecuada administración de los servicios y el pago de la cuota familiar.</li> <li>• Se muestran disconformes por el tipo de opción técnica seleccionada para el sistema de saneamiento.</li> <li>• Asumen que el presidente de la JASS será quien garantice la buena marcha del sistema.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consumen agua no tratada durante la realización de sus actividades agrícolas.</li> <li>• Utilizan recipientes en inadecuadas condiciones de higiene para la extracción y almacenamiento del agua.</li> <li>• Arrojan la basura cerca de las fuentes de agua.</li> <li>• Sus deposiciones las realizan en el campo.</li> <li>• No se lavan las manos correctamente, en los momentos claves.</li> <li>• Se lavan las manos sólo con agua, el uso del jabón es esporádico.</li> </ul>



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte

FASE: ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO		
Público Objetivo: JUNTA DIRECTIVA Y MIEMBROS DE LA JASS		
CONOCIMIENTO	ACTITUDES	PRÁCTICAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>Entienden el significado del PNSR, y lo que va hacer en la localidad pero no identifican las fases del proyecto.</li> <li>Conocen vagamente los conceptos de sostenibilidad y calidad, asociándolos a la duración del sistema.</li> <li>Desconocen cómo realizar la administración operación y mantenimiento del sistema de agua y saneamiento.</li> <li>Saben que la población pagará una cuota por los servicios de agua y saneamiento, sin embargo desconocen cómo se realizará el proceso de cobranza y administración de la misma.</li> <li>Conocen de manera general sus funciones como directivos de la JASS.</li> <li>Desconocen el uso de instrumentos de gestión.</li> <li>Desconocen el proceso de elaboración del plan operativo anual y las actividades que deben desarrollar para involucrar a la población.</li> <li>Desconocen los momentos claves del lavado de manos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se muestran incrédulos porque el proyecto no se ejecute por el tiempo transcurrido.</li> <li>Temor de no realizar una adecuada administración, operación y mantenimiento de los servicios por desconocimiento.</li> <li>Desconfianza de que los usuarios no cumplan con el pago puntual de los servicios y se registren elevados índices de morosidad.</li> <li>Temor de no contar con capacitación y asesoramiento para el adecuado cumplimiento de sus funciones.</li> <li>Se muestran inseguros por la aceptación de la opción técnica seleccionada para el sistema de saneamiento de parte de la población.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participan con cierta reserva de las actividades del proyecto.</li> <li>No registran la asistencia de los beneficiarios en sus asambleas.</li> <li>Utilizan su libro de actas para plasmar acuerdos pero estas no reúnen los aspectos básicos de la reunión y son poco claras.</li> <li>Convocan a la población haciendo uso de sus propios códigos de comunicación.</li> <li>No se lavan las manos correctamente en los momentos claves.</li> <li>Sus deposiciones las realizan a campo abierto.</li> <li>Consumen agua directamente de las fuentes de abastecimiento.</li> <li>Queman la basura en los alrededores de la casa.</li> </ul>



Lic. J. Paulus Staler Lozada  
CSP: 1560  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Guacamaya A. S. C.



FASE: ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO		
Público Objetivo: Mujeres adultas de más de 45 años.		
CONOCIMIENTO	ACTITUDES	PRÁCTICAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>Desconocen el significado de PNSR y las fases del proyecto.</li> <li>Desconocen los conceptos de sostenibilidad y calidad.</li> <li>Desconocen el uso adecuado y racional del servicio de agua.</li> <li>Desconocen sus derechos y obligaciones como usuarios de la JASS.</li> <li>Están informados sobre el pago de la cuota familiar por el uso de los servicios, pero desconocen la importancia del pago.</li> <li>Desconocen los momentos críticos del lavado de manos.</li> <li>Desconocen el uso y mantenimiento adecuado de los servicios de saneamiento.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desconfianza con el accionar de PNSR, por el tiempo transcurrido sienten que temor de que el proyecto no se ejecute.</li> <li>Perciben que el agua clorada tiene mal sabor.</li> <li>Se muestran pasivos ante la contaminación originada por la inexistencia de servicios de saneamiento.</li> <li>Suspición por la adecuada administración de los servicios y el pago de la cuota familiar.</li> <li>Se muestran disconformes por el tipo de opción técnica seleccionada para el sistema de saneamiento.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participación pasiva durante las reuniones.</li> <li>Consumen agua directamente de la fuente.</li> <li>Extracción y almacenamiento de agua en condiciones inadecuadas.</li> <li>Se lavan las manos sólo con agua, el uso del jabón es esporádico.</li> <li>Sus deposiciones las realizan en el campo.</li> <li>Uso de toallas y trapos sucios para secarse las manos luego de lavárselas.</li> </ul>

#### ENTREVISTAS A PROFUNDIDAD ACTORES SOCIALES DE LA LOCALIDAD

Se consiguió información selecta con respecto a la importancia de no contar con agua potable y los servicios de saneamiento.

Se identificó :

1. Conocimiento del PNSR: Entienden vagamente el significado del PNSR, la intervención que va a realizar en la localidad y las fases que tiene el proyecto.
2. La población tiene conocimientos básicos respecto a los riesgos de no contar con servicios de agua y saneamiento de calidad. Identifican enfermedades de origen hídrico y contaminación ambiental.
3. Conocimiento de las funciones de la directiva de la JASS: Los integrantes de dicha directiva reconocen que son quienes van a administrar el servicio de agua potable y saneamiento y van a vigilar su mantenimiento.
4. Importancia del pago de la cuota familiar: Admiten que el pago de la cuota familiar es de gran importancia para garantizar la sostenibilidad del servicio de agua y saneamiento.
5. Identificación sobre conductas en buenas prácticas de higiene saludables: Entienden la importancia realizar las prácticas adecuadas de higiene van a garantizar un buen estado de salud en toda la población.
6. Valoración de los acuerdos y compromisos con el PNSR.: Asumen su compromiso con el PNSR y el proyecto brindando el apoyo necesario dentro de sus facultades.
7. La mayoría de entrevistados tiene la idea clara sobre la importancia de los servicios de agua y saneamiento, mostrando su particular interés que este proyecto se ejecute y son conscientes del rol que juegan ellos dentro de su comunidad para realizar las convocatorias



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte

Página 10 de 12







servicio, sin embargo existe algunos usuarios con cierta resistencia a los pagos para la Cuota de Reserva aduciendo que actualmente no hacen pago alguno.

- Conocen parcialmente los momentos claves de lavarse las manos y las consecuencias que conlleva el no hacerlo, sin embargo en la práctica aún no hay conciencia plena de la importancia de mejorar esos hábitos y prácticas de higiene.
- Mucha gente no se lava las manos porque falta de hábitos y no conoce los riesgos que implica ello y cuando lo hacen no utilizan el jabón. En cuanto al secado de sus manos estos se hacen con toallas o trapos sucios, siendo una práctica muy recurrente en el campo o trabajo agrícola.



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte

## MAPEO DE ACTORES

CENTRO POBLADO:

“LANCHEPATA”



JULIO- 2015



## MAPEO DE ACTORES

Teniendo en cuenta que en las localidades existen recursos naturales, culturales, relaciones sociales, instituciones y formas de organización propias que conforman el tejido social característico de esa localidad, es que se hace necesario conocer los diversos actores sociales y sus interrelaciones, dado que éstos son considerados no como destinatarios pasivos de las acciones planificadas, sino como socios estratégicos en los distintos momentos del desarrollo del proyecto.

### Objetivos

#### **General**

- Analizar la composición del tejido social existente en el centro poblado de Lanchepata.

#### **Específicos**

- Diagramar las relaciones sociales existentes en el centro poblado para ilustrar el tejido asociativo que se ha construido en el centro poblado de Lanchepata.
- Identificar los principales actores sociales que se pueden constituirse en aliados estratégicos para el proyecto.

### Metodología

Considerando que los actores sociales se conciben como colectividades con intereses, condiciones y características particulares que los identifican, capaces de construir y llevar a cabo en forma conjunta un proyecto de transformación social para el bienestar del territorio (Según Portilla 2004, en Mapeo de Actores del Territorio) es que se realizó lo siguiente:

- Identificar grupos diferenciados de población que puedan brindar información sobre los actores existentes en la localidad. (Grupo de Varones de 24 años a 60 años de edad, Grupo de Mujeres de 24 años a 60 años de edad).
- Elaboración de un listado preliminar de actores identificados por los grupos diferenciados.
- Clasificación de los actores según el sector al que pertenece.
- Se identificó las relaciones de poder que cada grupo le atribuye a los actores identificados.
- Identificación y reconocimiento de sus necesidades como grupo.
- Realización de entrevistas de apoyo al diagnóstico donde se identificó el rol que cada actor cumple con relación al proyecto.

Luego de terminado el trabajo de campo y haciendo uso de los cuadernos de campo e información recogida en las entrevistas y sesiones de mapeo complementarias se ha elaborado en mapa de actores a fin de representar de manera gráfica las relaciones sociales del centro poblado de Lanchepata al momento de la intervención.

  
**Lic. J. Paulus Staler Lozada**  
 CSP: 1580  
 ESPECIALISTA SOCIAL  
 Consorcio Agua Norte

**CONSORCIO AGUA NORTE**

2

ing. José Martín Dyague Quispe  
 CIP 69331  
 JEFE DE EQUIPO  
 Consorcio Agua Norte



## MATRIZ DE ACTORES CLAVES SEGÚN SU NATURALEZA Y RELACIÓN CON EL PROYECTO

GRUPO DE ACTORES SOCIALES	ACTOR	ROL EN EL PROYECTO	RELACIÓN PREDOMINANTES	JERARQUIZACIÓN DE SU PODER
Públicos	Ministerio del Interior (Tnte. Gobernador)	Velar por la ejecución de la política del gobierno, apoyando en las coordinaciones que sean necesarias para la realización de las acciones del estado especialmente en zonas de extrema pobreza, promoviendo y difundiendo las políticas de desarrollo para su jurisdicción como es el caso del Programa Nacional de Saneamiento Rural.	Predominan relaciones de colaboración mutua con la JASS y el puesto de salud.	Alto
	Agencia Municipal (Alcalde delegado)	Velar por las políticas de seguridad y salubridad en la localidad según los objetivos de desarrollo de la Municipalidad, siendo uno de ellos garantizar el acceso a los servicios de agua y saneamiento a los pobladores de la jurisdicción, por lo que el proyecto se enmarca dentro de los objetivos del municipio.	Existen relaciones de coordinación con la JASS y con Vaso de Leche. Y con las demás organizaciones tiene desinterés-	Medio
	I.E. Primaria e Inicial	Brindar servicios de calidad a los alumnos, por lo que el proyecto contribuirá a mejorar las condiciones de saneamiento de la Institución Educativa.	Existen relaciones de apoyo mutuo con la APAFA, coordina con CaliWarma y mantiene relación puntual con el vaso de leche.	Bajo
	Rondas Campesina de Lanchepata.	La Ronda Campesina o Ronda Comunal, tiene por finalidad contribuir al desarrollo, la seguridad, la moral, la justicia y la paz social dentro de su ámbito territorial, sin discriminación de ninguna índole, conforme a la Constitución y a las leyes.	Existe relaciones de coordinación con Ministerio del Interior (Teniente Gobernador) y desinterés con las demás organizaciones.	Medio
Organizaciones Comunes	Junta Administradora de Servicios de Saneamiento – JASS (Presidente de JASS)	Asumir la administración, operación y mantenimiento de los servicios de saneamiento del centro poblado Lanchepata con la finalidad de que estos sean sostenibles en el tiempo, y de esta manera brindar un mejor servicio para mejora de la calidad de vida de los beneficiarios.	Existe relación de apoyo mutuo con el Teniente Gobernador y la posta de salud y de coordinación con el Agente Municipal y Con las demás organizaciones hay relaciones de desinterés.	Medio
	Comité de Vaso de Leche	Programa social alimentario que implementa el estado a través de las municipalidades y el cual está dirigido a grupos más vulnerables de la población, su objetivo principal es mejorar la nutrición de los beneficiarios, ayudar a superar la inseguridad alimentaria en la que se encuentra.	Establece una relación de coordinación con el Agente Municipal y relación puntual con la I. E. Inicial y Primaria y con la APAFA.	Bajo
	APAFA de I.E. "Inicial, Primaria	Colaborar con la I.E. a mantener sus ambientes limpios para evitar que los niños se contagien de enfermedades, por lo que contar con agua y baños adecuados facilitará la limpieza de la I.E.	Existe coordinación estrecha con los la I. E. inicial y Primaria, el Teniente Gobernador, Existe también una relación puntual con el Comité de Vaso de Leche	Bajo
Organizaciones Religiosas	Iglesia Católica (Catequista)	Que las familias de LANCHEPATA puedan contar con valores religiosos y a la vez una vida digna.	Desinterés con actividades ajenas a la religión por poca presencia en la zona	



Lic. J. Paulus Staler Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

CONSORCIO AGUA NORTE

3

Lic. Jose Martin Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte



GRUPO DE ACTORES SOCIALES	ACTOR	ROLEN EL PROYECTO	RELACIÓN PREDOMINANTES	JERARQUIZACIÓN DE SU PODER
Salud	Centro de Salud de Lanchepata	Entidad encargada de brindar servicios de salud con el fin de mejorar las condiciones de vida de la población local, erradicando o controlando principalmente las enfermedades de origen hídrico en el centro poblado	Existe coordinación con el Teniente Gobernador y la JASS y relación puntual con la APAFA de primaria e inicial y con el centro educativo. Con las demás hay relación de desinterés-	Alto
Programas Sociales	JUNTOS	Inclusión social de los hogares en economía de subsistencia ampliando sus posibilidades del ejercicio de los derechos básicos, haciendo que cada hogar asuma compromisos de participación en salud, educación, nutrición e identidad. El proyecto de agua y saneamiento facilitará el acceso a servicios básicos permitiendo que las familias de LANCHEPATA puedan mejorar sus condiciones de vida.	Relación de coordinaciones puntuales con el Teniente Gobernador de manera directa y desinterés con las demás organizaciones.	Bajo
	QALI WARMA	Brindar alimentos de calidad a niños y niñas del nivel inicial (a partir de los 3 años de edad) y primario de las instituciones educativas de Lanchepata, por lo que el proyecto de agua y saneamiento permitirá la preparación de alimentos con mayor limpieza.	Estrecha relación de coordinación con la I.E. inicial y primaria.	Bajo
	Pensión 65	Brinda protección a los grupos sociales vulnerables los cuales están comprendidos adultos mayores de 65 años que carezcan de condiciones básicas para su subsistencia. La realización del proyecto es oportunidad para mejorar su calidad de vida.	Se aprecia relación de coordinación puntual con el Teniente Gobernador y de desinterés con las demás organizaciones	Bajo



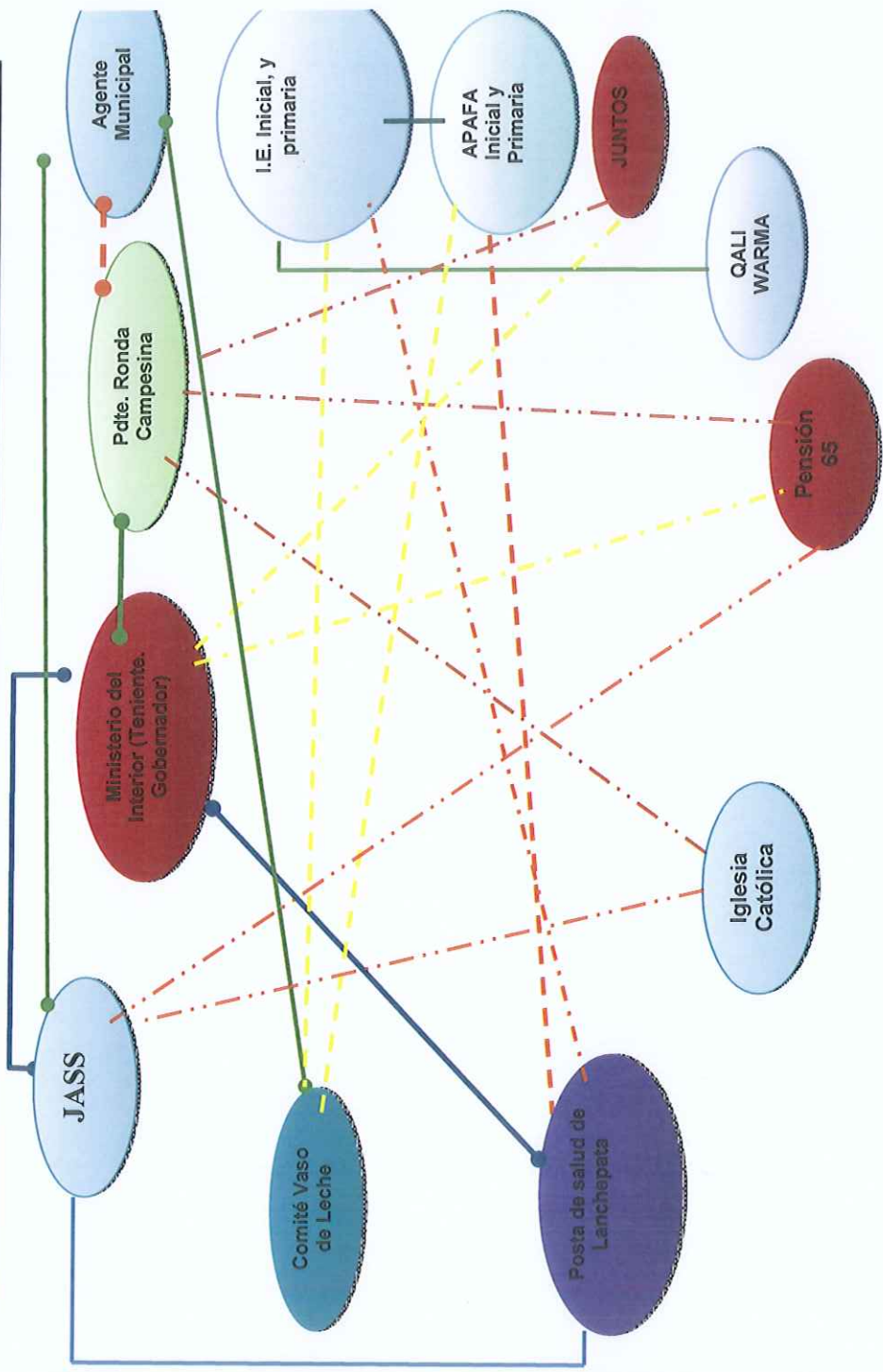
CONSORCIO AGUA NORTE  
4

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte

## Representación de los Actores Sociales y las Relaciones de Poder

### IDENTIFICACIÓN DE ACTORES Y RELACIONES DEL CENTRO POBLADO DE LANCHEPATA



Fuente: Mapeo de actores, Marzo, 2015  
Elaboración: Especialista Social Consorcio Agua Norte



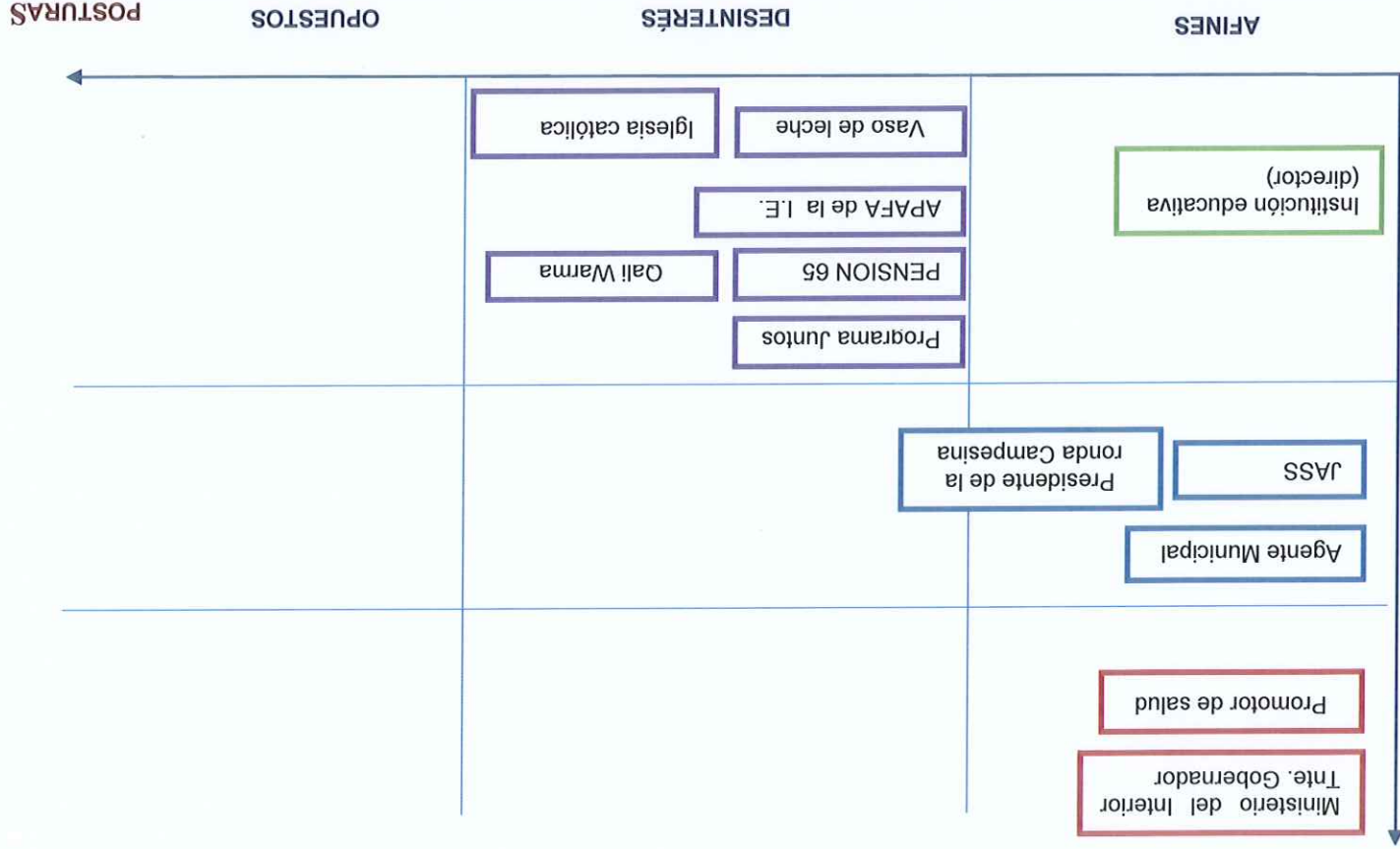
Ing. José María Yague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte

CONSORCIO AGUA NORTE  
5

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte



RELACIONES DE PODER:  
PODER DE DECISION



PROYECTO: MEJORAMIENTO DE AGUA POTABLE Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE EN LA LOCALIDAD DE LANCHEPATÁ, DISTRITO DE SANTO TOMÁS - CUTERVO - CAJAMARCA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Dyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



CONSORCIO AGUA NORTE

Fuente: Mapeo de actores, Marzo, 2015  
Elaboración: Especialista Social Consorcio Agua Norte

### ANALISIS DEL MAPEO DE ACTORES

El mapeo de actores muestra el tejido asociativo del centro poblado de Lanchepata, donde el poder local se ve reflejado en la persona del **Teniente Gobernador como representante del Ministerio del Interior, el Agente Municipal como representante del gobierno municipal**, se observa un predominio de las relaciones de afinidad entre las que se destaca la ayuda mutua entre el Teniente Gobernador Sr Clemente Díaz Estela, el Agente Municipal Luis Toro Guevara, así como las relaciones de coordinación con los actores sociales de menor poder como las organizaciones sociales de base Programa Juntos, Pensión 65, club de debido a que estos fueron gestionados por el Teniente Gobernador quien es un actor estratégico para las diversas intervenciones que se realizan en el centro poblado, por su rol activo y disposición de colaborar con las diferentes instituciones que intervienen en ella, razón por la que tiene una gran convocatoria

En el caso del proyecto **"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO DE LANCHEPATA DEL DISTRITO DE SANTO TOMÁS -CUTERVO-CAJAMARCA"**, el Teniente Gobernador tiene conocimiento de todas las actividades desarrolladas para la realización del mismo desde la etapa de elegibilidad donde facilitó la coordinación con las demás autoridades y la población para la aceptación del proyecto en el centro poblado. Durante la fase perfil ha participado como veedor y guía de campo en los linderos del centro poblado para el recojo de la información en el proceso de empadronamiento y aplicación de encuestas Finalmente durante la realización del expediente técnico fue el vocero de las actividades en el centro poblado comprometiendo a la población para su participación en el desarrollo de las mismas.

**La Ronda Campesina de Lanchepata** es uno otro de los actores sociales que recién se está consolidando en el centro poblado, es la institución que garantiza la seguridad, justicia y paz social dentro de su jurisdicción, la población poco a poco está reconociendo su autoridad y poder local pero aún no tiene poder de convocatoria, no obstante, debe considerarse como aliado estratégico para el desarrollo de las actividades del proyecto.

El mapeo de actores claves también nos muestra que la **Junta Administradora de Servicios de Saneamiento – JASS**, pese a su corto tiempo de constitución ha logrado establecer diversos tipos de relaciones con los actores sociales existentes en el centro poblado dentro de las que predominan las relaciones de coordinación con el Teniente Gobernador, Agente municipal, Presidente de la JASS y de quien ha logrado tener una participación activa en el desarrollo de sus actividades ya que viene brindando orientación en temas de lavado de manos y hábitos de higiene a los miembros de la JASS dado que comparte estas actividades como parte de su rol en el centro poblado por esta razón se convierte en un aliado estratégico para el desarrollo del proyecto.

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

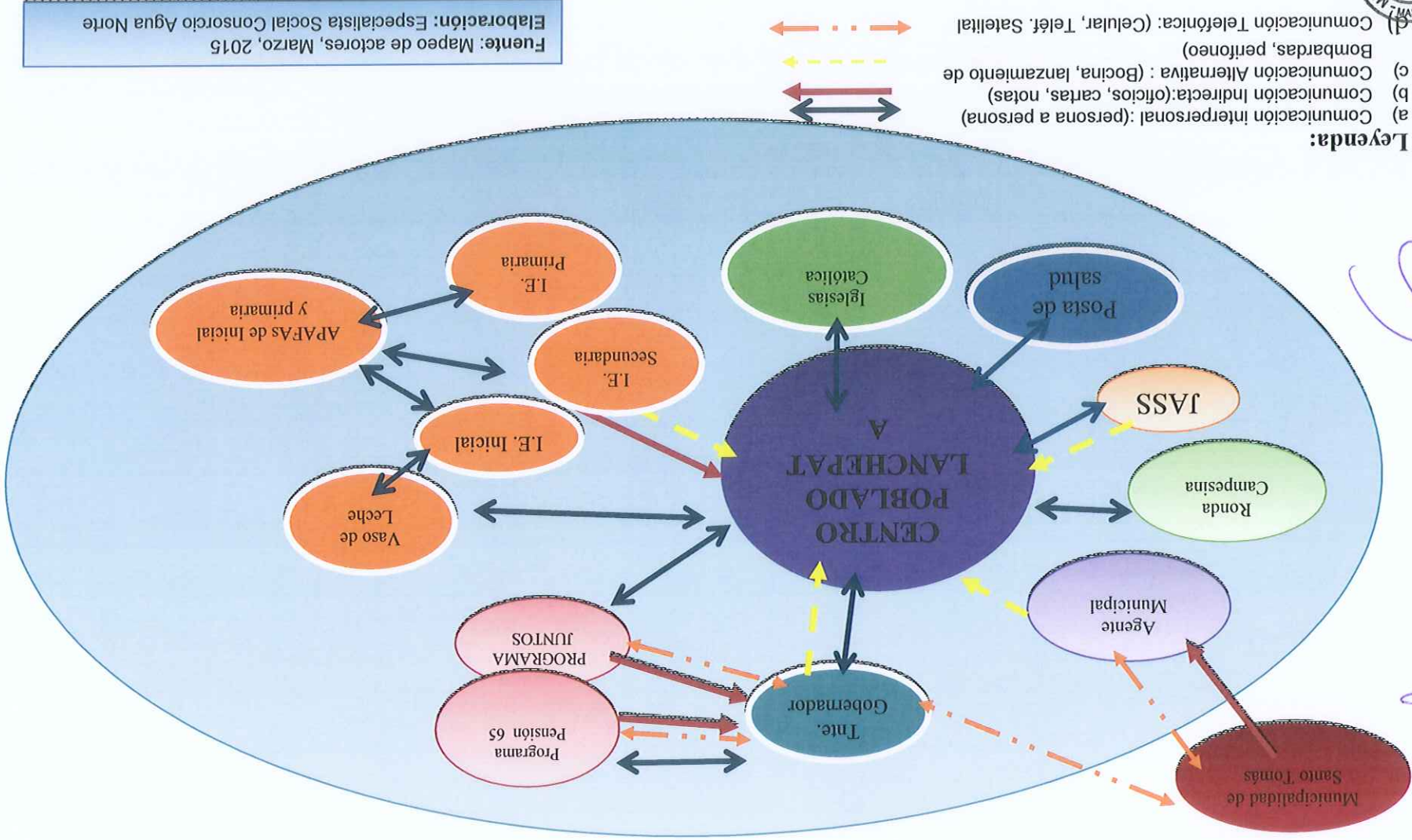
José María Uyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte





# MEDIOS Y RECURSOS DE COMUNICACIÓN

Representación de la comunicación en el centro poblado Lanchepata



Fuente: Mapeo de actores, Marzo, 2015  
Elaboración: Especialista Social Consorcio Agua Norte



Ing. Jorge Martín Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte



### RELACIONES DE COMUNICACIÓN

En el marco de las relaciones de comunicación entre los actores existentes en el centro poblado Lanchepata, se observa un predominio de la comunicación *interpersonal la cual se realiza de persona a persona*, siendo el Teniente Gobernador, Agente Municipal y Presidente de la JASS, las personas con mayor capacidad de convocatoria, para lo cual realizan visitas casa por casa a fin de dar a conocer la agenda de la reunión y comprometer a los pobladores a participar, este tipo de convocatoria tiene mayor aceptación dado que los pobladores sienten que son importantes además afianza los lazos de cooperación.

Otra forma de comunicación predominante en la comunidad es la **Comunicación Alternativa**, la misma que es utilizada por los diversos actores sociales para reunir a los pobladores en reuniones extraordinarias se hace a través del lanzamiento de bombardas para convocar a toda la población en el centro del centro poblado siendo el Teniente Gobernador o presidente de la JASS las únicas personas autorizadas para realizar éste tipo de convocatoria.

El mapa de comunicación del centro poblado también expresa el uso de la **comunicación indirecta** la misma que es ejercida con mayor frecuencia por las Instituciones Educativas, que utilizan las agendas o cuadernos de los estudiantes para enviar comunicados a los padres de familia, estos comunicados deben ser enviados con 2 días de anticipación cuando se trata de convocatorias a reuniones. Las organizaciones, entidades o programas del Estado presentes en el centro poblado utilizan también las esquelas, u oficios para convocar a la población pero estos deben ser de conocimiento del Teniente Gobernador o Presidente de la JASS a fin de contar con su respaldo para la realización de las actividades.

La comunicación con actores externos a la localidad como la Municipalidad se realiza a través del Teniente Gobernador, mediante el uso de oficios, esquelas, teléfono celular. Cuando se requiere reunir a la población para la alguna actividad ésta se realiza con 2 días de anticipación a fin de que las autoridades puedan establecer el horario más adecuado para convocar a los pobladores. En algunas oportunidades, también el Agente Municipal utiliza estos medios de comunicación.

La comunicación por celular es rápida y fluida debido ya que capta señal de claro y movistar.

### **RECURSOS DE COMUNICACIÓN**

**Radio:** Existe señal de radioemisoras, siendo la más sintonizada la radio del distrito "Radio Huracán", son también sintonizadas otras emisoras de la provincia como radio Ilucán y de la provincia de chota, radio Santa Mónica; por otra parte cabe mencionar que la radio capitalina más sintonizada por los pobladores es Radio Programas del Perú - RPP.

**Telefonía Celular:** La señal de telefonía es de claro y también la señal de movistar. **Telefonía fija:** No cuenta con un teléfono comunal como se mencionó la cobertura del celular ha facilitado las comunicaciones en la comunidad.

CONSORCIO AGUA NORTE

9

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1550  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte







**INFORME SOCIAL  
FASE EXPEDIENTE TÉCNICO**

# PANEL FOTOGRAFICO



## PANEL FOTOGRÁFICO

### ACTIVIDAD: SESIÓN INFORMATIVA Y DE CAPACIT. A LA JASS.



**FOTO N° 01:** Sesión informativa con los miembros de la JASS-Lanchepata  
Fecha: 23/02/15

### ACTIVIDAD: TALLERES DE CAPACITACIÓN



**FOTO N°02:** Taller N° 01, con la presencia del gestor social, autoridades y población de Lanchepata  
Fecha: 24/02/15  
Hora: 9:30 am -12:30 pm



**FOTO N° 03:** Taller 02, se cuenta con la presencia de la población, Gestor social y miembros de la JASS  
Fecha: 24/02/15  
Hora: 2:00 pm – 5:00 pm



  
Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte

  
Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte



### ACTIVIDAD: DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO (4 GRUPOS)



**FOTO N° 04:** Diagnóstico con los miembros de la JASS Lanchepata  
**Fecha:** 25/02/15



**FOTO N° 05:** Diagnóstico con mujeres con hijos menores de 5 años  
**Fecha:** 25/02/15




**FOTO N°06:** Diagnóstico con varones con hijos menores de 5 años  
**Fecha:** 25/02/15



**FOTO N° 07:** Diagnóstico con mujeres adultas mayores de 45 años.  
**Fecha:** 25/02/15

  
**Lic. J. Paulus Staler Lozada**  
CSP: 1500  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte



  
**Ing. José María Oyague Quispe**  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte

### ACTIVIDAD: MAPEO DE ACTORES (2 GRUPOS)



FOTO N° 08: Mapeo de actores con grupo de varones  
Fecha: 25/02/15



FOTO N° 09: Mapeo de actores con grupo de mujeres  
Fecha: 25/02/15

### ACTIVIDAD: ENTREVISTAS



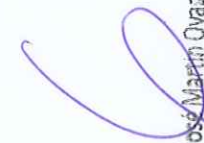
FOTO N° 10: Entrevista al personal de salud de  
Lanchepata  
Fecha: 26/02/15



FOTO N° 11: Entrevista al Presidente de la JASS  
Fecha: 26/02/15

  
Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte



  
Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte



**ACTIVIDAD: PASACALLE**



**FOTO N° 13:** Pasacalle con los pobladores y banda típica  
**Fecha:** 26/02/15



**FOTO N° 14:** Pasacalle con los pobladores (mujeres, hombres y niños)  
**Fecha:** 08/03/15

*[Signature]*

**Lic. J. Paulus Sialer Lozada**  
CSP: 1380  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte



*[Signature]*

**Ing. José Martín Dyague Quispe**  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



## PLANES DE CAPACITACIÓN







**INFORME SOCIAL  
FASE EXPEDIENTE TÉCNICO**

## **PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA**

Promoción de la valoración del servicio, buen uso y prácticas saludables de higiene personal.



# 2015

## “PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA” EN EL CENTRO POBLADO LANCHEPATA

DISTRITO SANTO TOMAS  
PROVINCIA DE CUTERVO  
REGION CAJAMARCA



Consorcio Agua Norte

### GRUPO I ÍTEM 13






INDICE

INTRODUCCION	Pág.
I. OBJETIVOS	3
II. BASE LEGAL	4
III. ENFOQUES	5
Definición de los enfoques	6
IV. DATOS GENERALES DE LA POBLACION	9
Ubicación, localización, salud, educación	
V. ABASTECIMIENTO DE AGUA	17
Fuente y formas de abastecimiento	
VI. SANEAMIENTO	22
Eliminación de excretas, higiene y mantenimiento de letrina	
VII. ELIMINACIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS Y AGUAS GRISES	22
Formas y usos de la comunidad	
VIII. CARACTERISTICAS DE LA HIGIENE PERSONAL	23
Lavado de manos y presencia del jabón en el lavatorio	
IX. CAPACIDAD Y DISPOSICION DE PAGO	25
Ingresos y disposición de pago	
X. CARATERISTICAS SOCIO CULTURALES	27
Idioma - costumbres y actores sociales presentes	
XI. COMUNICACIÓN DISPONIBLE	30
11.1 Espacios de participación y recurso comunicacionales	
XII. CONOCIMIENTOS, ACTITUDES, PRÁCTICAS Y VALORES	33
Diagnóstico	
XIII. FORMULACIÓN DEL PLAN EDUSA	35
13.1 Necesidad de la capacitación y perfil esperado	36
13.2 Desarrollo en la Población para la metas esperadas	38
13.3 Características de los participantes	39
13.4 Acciones a implementar	40
13.5 Metodología y etapas de la sesiones educativas	41
13.6 Materiales a utilizar	42
13.7 Comunicaciones y aliados estratégicos	
XIV. ESTRATEGIA	44
Contenidos temáticos e indicadores	
XV. TRANSVERSALIDAD DE LOS PLANES EDUSA Y DE GESTIÓN	47
15.1 Plan de Comunicaciones y Educación Sanitaria	48
15.2 Plan de Fortalecimiento de la Gestión del Servicio	

  
**Lic. J. Paulius Staler Lozada**  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

  
**Ing. José Martín Dyague Quispe**  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





## INTRODUCCIÓN

El presente estudio del "Plan de Comunicación y Educación Sanitaria" corresponde a la Segunda Fase - Expediente Técnico en el centro poblado LANCHEPATA del Distrito de SANTO TOMÁS, Provincia CUTERVO, Departamento de CAJAMARCA. Es un documento orientado a capacitar a su población en nuevos hábitos y costumbres en el uso del agua potable y saneamiento, que permitan disminuir las enfermedades de origen hídrico, mejorando la calidad de vida de su población, simultáneamente a la construcción de la obra de agua potable y saneamiento que se ejecutará.

Esta falta de acceso a los servicios de agua potable y saneamiento es uno de los principales factores que perpetúan la situación de la desnutrición crónica infantil en las poblaciones rurales del país. Por ello, y en el marco de las políticas del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento (MVCS), es una prioridad la atención de las poblaciones rurales.

Con este objetivo, el Programa Nacional de Saneamiento Rural (PNSR) ofrece a la población del ámbito rural oportunidades de mejora de su salud mediante la provisión de un servicio integral de agua potable y saneamiento que les permita contar con un baño, agua continua y de calidad, y educación sanitaria antes, durante y después de la intervención.

En este contexto, se inició con fecha 08 de julio del 2013 el proyecto en el centro poblado de LANCHEPATA, mediante Contrato N° 02-2013/PNSR- PNSR para la elaboración de los Estudios de Preinversión y Expediente Técnico del Grupo N° 01 – Ítem N° 13.

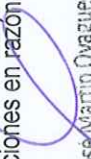
En las iniciales actividades de Elegibilidad y Estudios a nivel de Perfil, se realizó una encuesta para el estudio socioeconómico el centro poblado de LANCHEPATA, que arrojó indicadores sobre niveles de conocimiento en hábitos de aseo, prácticas de higiene saludables, uso racional del agua y prácticas ambientales en cuando al tratamiento de las excretas, entre otra información.

Con fecha 12 de febrero de 2015, mediante Carta N° 185-2015/VIVIENDA/MVCS/PNSR/UDI, el PNSR se notifica al Consorcio Agua Norte la viabilidad del proyecto de LANCHEPATA por la OPI-VIVIENDA, aprobado con código SNIP 289642 por la OPI-Vivienda, denominándose "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO LANCHEPATA, DISTRITO DE SANTO TOMÁS- CUTERVO – CAJAMARCA". A partir de entonces se procedió a la programación de las actividades de la Etapa de Estudio del Expediente Técnico, el mismo que se divide en dos etapas de cuarenta días cada una, sumando un periodo de 80 días.

Desde el inicio del periodo de Expediente Técnico, se ha utilizado los lineamientos dados por la Unidad de Comunicaciones y Asuntos Sociales (UCAS) del PNSR, definiéndose una Estrategia de Comunicación y Educación Sanitaria que valora las características culturales y de comunicación, con la finalidad de optimizar los recursos existentes en la capacitación, la sostenibilidad y el mantenimiento de los servicios por parte de la población; así como, la valoración del agua potable, el buen uso de los servicios y prácticas saludables de higiene de las familias

En cuanto a los enfoques, se ha tenido en cuenta el de **ciudadanía** como persona con derechos y deberes, la **Participación Inclusiva** para la disminución de las brechas sociales, la **Equidad de Género** como la construcción de objetivos valorando la oportunidad de género en la cuota de poder a varones como a mujeres, la de **Interculturalidad** ligado al reconocimiento y valoración de la diversidad sin discriminaciones en razón de

  
**Lic. J. Paulus Sialer Lozada**  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

  
Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte





su origen y el enfoque de **Comunicación para el Desarrollo** entendido como un proceso estratégico planificado para facilitar y promover cambios sociales y de comportamiento.

En cuanto a la característica poblacional, el presente Plan de Comunicación y Educación Sanitaria analiza el tipo de organización social por la edad, sexo, densidad poblacional familiar, costumbres y roles de los principales actores sociales. En lo referente a la generación de conocimientos y actitudes se ha consolidado los medios comunicacionales interpersonales y grupales, con el fin de llegar a la mayor cantidad de familias con la propuesta del cambio de comportamientos.

Dada la integralidad del proyecto, este Plan también comprende la participación de las organizaciones sociales de base, instituciones públicas o privadas y quienes formen parte de grupos organizados; además, propone el uso de los materiales didácticos apropiados teniendo en cuenta la particularidad idiomática y cultural del Localidad, con la finalidad de lograr óptimos niveles de información, motivación y aprendizaje adecuado.

Estas actitudes y nuevos comportamientos esperados, tanto en la Ejecución de la Obra como en el periodo de Post Ejecución, deberán ser periódicamente medibles, teniendo en cuenta el avance y las metas previstas en un periodo de tiempo, desde antes de la ejecución de la obra y posterior a la entrega de la misma a la JASS por la municipalidad distrital de Santo Tomás.

## I. OBJETIVOS

### 1.1 Objeto Del Programa

El objetivo del Programa Nacional de Saneamiento Rural es ofrecer a la población del ámbito rural oportunidades de mejora de su salud a través de la provisión de un servicio integral de agua y saneamiento que les permita contar con un baño, agua continua y de calidad, y educación sanitaria antes, durante y después de cada intervención.

El PNSR está comprometido al logro de los siguientes resultados:

- Hogares rurales con servicios de agua potable que realizan prácticas adecuadas en el lavado de manos, en uso y manipulación del agua potable.
- Hogares rurales que acceden a instalaciones sanitarias intra-domiciliarias realizan limpieza y mantenimiento.
- Hogares rurales capacitados en educación sanitaria, limpieza y mantenimiento de UBS.

### 1.2 Objetivos de Comunicación y Educación Sanitaria

#### 1.2.1 Objetivo general

Contribuir a la salud de las familias de las localidades focalizadas y la sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento rural provistos por el PNSR, promoviendo prácticas saludables y de higiene y la valoración y buen uso de los servicios, involucrando la participación y compromiso de sectores y actores clave, con el fin de reducir las enfermedades diarreicas agudas y prevenir la desnutrición crónica infantil.

Lic. J. Paulus Staler Lozada  
CSP: 1680  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. Jose Martin Ovague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





## 1.2.2 Objetivos específicos

- Promover la valoración de los servicios con los actores claves para apoyar la sostenibilidad de los sistemas facilitando el cumplimiento con el pago oportuno y el mantenimiento de los mismos.
- Facilitar la adopción de prácticas saludables de higiene y uso adecuado de los servicios de agua y saneamiento por parte de las familias usuarias.

## 1.2.3 Resultados esperados

- Garantizar la sostenibilidad de los servicios como consecuencia de contar con familias cuya conducta exprese su compromiso con el cuidado y mantenimiento de sus SAS y con el pago oportuno de la cuota familiar.
- Lograr el mayor impacto posible en la salud y calidad de vida de las familias rurales como consecuencia del consumo de agua segura y la adopción de prácticas de higiene saludables.

## II. BASE LEGAL

1. Ley General de Servicios de Saneamiento N° 26338 del 22 de julio de 1994, que declara los servicios de saneamiento de necesidad y utilidad pública y que las municipalidades son responsables de la prestación de los servicios de saneamiento.
2. Ley N° 27293 del 28 de Junio de 2000 y concordancias, que crea el Sistema Nacional de Inversión Pública (SNIP), modificada por las Leyes N° 28522, 28802 y por el Decreto Legislativo N° 1005.
3. Ley N° 27783 Ley de Bases para la Descentralización, del 17 de julio de 2002.
4. Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972 y Concordancias, del 26 de mayo de 2003.
5. Ley N° 28059 del doce de agosto de 2003, Ley Marco de Promoción de la Inversión Descentralizada.
6. Decreto Supremo No. 023-2005-VIVIENDA del 01 de diciembre de 2005, que aprueba el Texto único Ordenado del Reglamento de la Ley General de Servicios de Saneamiento, ley No. 26338.
7. Decreto Supremo No. 007-2006-Vivienda y Concordancias del 17 de marzo del 2006, Plan Nacional de Saneamiento 2006 – 2015.
8. Decreto Supremo N° 102-2007-EF, Reglamento del Sistema Nacional de Inversión Pública y modificaciones por Decreto Supremo N° 185-2007-EF del 24 de noviembre de 2007.
9. Decreto Supremo N° 031-2008-VIVIENDA y modificaciones del 29 de noviembre de 2008, de los servicios de saneamiento prestados por organizaciones comunales u operadores especializados (Artículo 183-A) "la Municipalidad Distrital y de modo supletorio la Municipalidad Provincial deberán conformar un área técnica encargada de supervisar, fiscalizar y brindar asistencia técnica a dichos prestadores de servicios".
10. Resolución Directoral N° 003-2011-EF/68.01 del 09 de abril de 2011, que aprueba la Directiva N° 001-2011-EF/68.01, estableciendo las normas técnicas, métodos y procedimientos de observancia obligatoria aplicables a las Fases de Preinversión, Inversión y Postinversión y a los órganos conformantes del Sistema Nacional de Inversión Pública.
11. Decreto Supremo N° 090-2011-PCM del 03 de diciembre de 2011, que aprueba el Listado de Municipalidades Rurales del Perú.

**Lic. J. Paulus Sialer Lozada**  
CSP: 1590  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

5

Ing. José Martín Uyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





12. Resolución Ministerial N° 108-2011-Vivienda del 29 de abril de 2011, que aprueba los "Lineamientos para la formulación de programas o proyectos de agua y saneamiento para los Centros Poblados del ámbito Rural".
13. Resolución Ministerial N° 184-2012-VIVIENDA del 28 de agosto de 2012, que aprueba la "Guía de opciones tecnológicas para abastecimiento de agua potable y saneamiento para los centros poblados del ámbito rural.
14. Decreto Supremo N° 002-2012-VIVIENDA del 06 de enero de 2012, que crea el Programa Nacional de Saneamiento Rural, PNSR.
15. Contrato No. 002-2013-PNSR del ocho de julio de 2013, para "el Servicio de Consultoría para la Elaboración los Estudios de Pre inversión y Expedientes Técnicos para la instalación, Rehabilitación, Mejoramiento y/o ampliación del Servicio de Agua Potable y Saneamiento de 370 Centros poblados del Ámbito Rural – Grupo No. 01 – ítem No. 13".
16. Ley N° 30114, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2014, que en su Centésima Séptima Disposición Complementaria y Final autoriza al MVCS ejecutar los proyectos bajo la modalidad de Núcleo Ejecutor, con la población pobre y extremadamente pobre de las zonas rural y rural dispersa, para desarrollar proyectos de mejoramiento de vivienda rural, saneamiento rural, mejoramiento de infraestructura del Tambo e infraestructura productiva.
17. Ley N° 30281, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2015 del 02 de diciembre de 2014, Trigésima Cuarta Disposición Complementaria Final, que autoriza al MVCS realizar intervenciones a través de Núcleos Ejecutores.
18. Resolución Ministerial No. 108-2014-VIVIENDA del 02 de abril de 2014, que delega facultades al Viceministro de Construcción y Saneamiento, según lo señalado en el artículo 12° de la Ley N° 30156 de Organización y Funciones del Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento, que no sean privativas de las funciones de Ministro de Estado, respecto a las intervenciones a través de núcleos ejecutores y demás aspectos contenidos en la Centésima Séptima Disposición Complementaria final de la Ley No. 30114, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año fiscal 2014.

19. Decreto Supremo No. 015-2014-VIVIENDA del 07 de setiembre de 2014, que aprueba las normas reglamentarias para la implementación de la Centésima Séptima Disposición Complementaria Final de la Ley No. 30114, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año fiscal 2014, autorizando al MVCS a realizar sus intervenciones a través de Núcleos Ejecutores con la población pobre y extremadamente pobre de las zonas rurales, para el desarrollo de proyectos en saneamiento rural.
20. Resolución Viceministerial No. 05-2014.VIVIENDA.VMCS del 16 de diciembre de 2014, que aprueba el modelo de Convenio de Cooperación del PNSR y el NE para proyectos con Núcleos Ejecutores; así como anexos, para el procedimiento administrativo.

21. Carta No. 608-2015/VIVIENDA/VMCS/PNSR/UDI del 06 de mayo de 2015, que aprueba el informe 03 – Expediente Técnico de cuatro (4) Centros Poblados del Contrato No. 02-2013-PNSR (Gr.1-13/PQT.03/4CPs).

22. Carta No. 262-2015/VIVIENDA/VMCS/PNSR/UDI del 26 de febrero de 2015, que comunica la aplicación de la ley para intervenciones a través de Núcleos Ejecutores.

23. Resolución N° 007-2015-VIVIENDA-SG, publicado en el Diario oficial El Peruano el 24 de marzo de 2015, que aprueba la Directiva N° 006-2015-VIVIENDA/SG "Normas y Procedimientos para el desarrollo de proyectos que se ejecutan a través de Núcleos Ejecutores por los Programas del



Lic. J. Paulus Sialler Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento” y deroga la Resolución de Secretaría General N° 033-2014-VIVIENDA-SG, que aprobó la Directiva N° 003-2014-VIVIENDA/SG.

### III. ENFOQUES

Entendemos como enfoques, aquellas perspectivas, valores, principios, teorías, métodos o estrategias que privilegiamos para comprender la realidad social y orientar las intervenciones en comunicación.

#### 2.1 Ciudadanía

Entendemos la ciudadanía como un proceso en construcción permanente en el que se va constituyendo la persona como sujeto de derechos y responsabilidades, con sentido de pertenencia a una comunidad, y comprometido con el reto de forjar una sociedad más justa, que respete y valore la diversidad.

Esta forma de entender la ciudadanía, comprende tres elementos básicos:

- Sentido de pertenencia, que le otorga arraigo a una comunidad.
- Ejercicio de derechos, que garantiza el respeto a derechos individuales y a desarrollar un propio plan de vida.
- Participación activa y responsable en el logro del bien común, que se caracteriza por el interés, compromiso y sentido de corresponsabilidad con que se aporta a la implementación y sostenibilidad de todo aquello que beneficia a la comunidad y el país.

La ciudadanía puede ser entendida como una condición o como una opción. Cuando nos referimos a una condición, aludimos a aquel status legal que se les concede a los miembros de una comunidad, ello implica el ejercicio de derechos y responsabilidades. Cuando nos referimos a una opción, es el sujeto el que se siente capaz y en libertad de decidir ser partícipe de los asuntos públicos de la comunidad a la que pertenece e intervenir en la construcción del bien común, decidir constituirse como ciudadano. Ser ciudadanos por condición es aquella posición que nos otorga el marco normativo vigente, ser ciudadanos por opción, es decidir ejercer nuestros derechos y participar plenamente en la realidad

Entonces una ciudadana o ciudadano activo es quien:

- Se siente parte de la comunidad a la que se pertenece.
- Se preocupa y percibe como corresponsable de los asuntos públicos que afectan el bien común.
- Participa en la construcción de una vida mejor y más justa para todas las personas.
- Ejerce derechos y responsabilidades y reconoce a las otras personas como sus iguales.
- Expresa con sentido crítico su punto de vista sobre lo que afecta al bienestar común y muestra disposición para el diálogo plural.
- Reconoce y valora las diferencias para establecer una relación de respeto y tolerancia.
- Reflexiona y toma conciencia sobre el entorno, la sociedad y el país, y sobre el progreso que se quiere alcanzar.



Lic. J. Paulus Staler Lozada  
CSP: 1550  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

7

Ing. José Martín Dyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



Por lo tanto, la ciudadanía implica un compromiso con el otro y con la comunidad a la que uno pertenece, reconociendo la dignidad humana y la igualdad ante la ley. La ciudadanía se fortalece con el reconocimiento y respeto de las diferencias étnicas, culturales y de género; y es éticamente opuesta a todo tipo de exclusiones y discriminaciones.

## 2.2 Participación inclusiva

Las brechas de inclusión de las poblaciones que viven en condiciones de pobreza en relación al agua y saneamiento, implican retos en términos geográficos, de infraestructura, educación sanitaria, compromisos y cambios en hábitos y prácticas en agua y saneamiento. Entendiendo por inclusión la condición que asegura a las ciudadanas y ciudadanos sin excepción el ejercicio de sus derechos, acceso a servicios públicos de calidad, y participación social en condiciones de igualdad; resulta indispensable instalar procesos participativos para posibilitar el involucramiento, compromiso y adecuado uso de los servicios de agua y saneamiento que el estado a través del PNSR pone a su disposición.

En el campo del agua y saneamiento, el enfoque participativo ha logrado creciente reconocimiento, e incluso ha generado modelos de gestión liderados por las propias comunidades. El empoderamiento de las comunidades, organizaciones de usuarios, gobiernos locales, y grupos minoritarios consiste en generar las condiciones y mecanismos para participar en los procesos de toma de decisiones. (Foro Mundial del Agua, México 2006).

Las comunidades deben ser las que toman decisiones sobre los procesos de comunicación y las que promueven los cambios sociales. Se debe de poner énfasis en la promoción del diálogo; en la construcción de alianzas y en la generación de conocimiento local, antes que en la transferencia unilateral de información y conocimiento externo a la comunidad. (Gumucio, 2012)

Una efectiva participación es el camino más seguro hacia una efectiva inclusión.

## 2.3 Equidad de Género

El enfoque de género se refiere a la construcción sociocultural basada en las diferencias sexuales, que define valoraciones, comportamientos, funciones, oportunidades y cuotas de poder para mujeres y varones. Dichas percepciones y prácticas socioculturales organizan las relaciones de poder en un grupo humano, en un contexto cultural y época determinada (1).

La equidad es la ausencia de disparidad, implica la misma oportunidad para mujeres y varones de gozar de condiciones de vida similares. La equidad de género trata de eliminar las barreras existentes que impiden la igualdad de oportunidades económicas, políticas, de acceso a la educación, a los recursos y servicios básicos de una sociedad.

En relación al rubro de agua y saneamiento, el tema de género es considerado importante en términos de relaciones, roles, derechos y responsabilidades de hombres y mujeres; los que muchas veces estas determinados por factores culturales, históricos, religiosos o económicos. Las Naciones Unidas reportan avances diversos en liderazgo y empoderamiento de la mujer,

<sup>1</sup> "El género, una categoría útil para el análisis histórico" – Joan Scott - 1996

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

8

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





promoción cambios en roles de género, participación en la gestión de recursos, así como en cambios en políticas institucionales (2).

El rol de la mujer en la gestión de agua y saneamiento ha sido materia de diversas conferencias mundiales (3). Entre los principales temas relacionados al agua está la disposición de roles en las familias rurales para el acarreo, provisión y manipulación del agua. Se asume que muchas culturas indican este rol como predominantemente femenino, con sus respectivas varianzas regionales<sup>4</sup>. Por ello se considera que la mejora de las instalaciones de agua y saneamiento además de beneficiar a la familia, afectan directamente a las mujeres que realizan el rol del acarreo y otras actividades domésticas que implican riesgo y uso del tiempo y recursos.

Es sabido que culturalmente la mujer además de asumir el cuidado de la salud de la familia, también cumple un papel educador en los procesos de formación de los niños y niñas, permitiendo mejorar prácticas y formar hábitos desde la familia, lo cual es clave en la lucha contra las enfermedades de origen hídrico que tanto daño hacen a los niños y las gestantes.

## 2.4 Interculturalidad

Las relaciones interculturales son relaciones de igualdad entre las culturas, es decir, relaciones sin discriminación en la que todas las personas se reconocen entre sí, se respetan y valoran en su diversidad. Estas relaciones de respeto, equidad y mutuo aprendizaje son posibles cuando las personas desarrollan una conciencia intercultural.

Como concepto y práctica, la interculturalidad significa “entre culturas”, pero no simplemente un contacto entre culturas, sino un intercambio que se establece en términos equitativos, en condiciones de igualdad. Además de ser una meta por alcanzar, la interculturalidad debería ser entendida como un proceso permanente de relación, comunicación y aprendizaje entre personas, grupos, conocimientos, valores y tradiciones distintas, orientada a generar, construir y propiciar un respeto mutuo, y a un desarrollo pleno de las capacidades de los individuos por encima de sus diferencias culturales y sociales (Walsh, 1998).

La interculturalidad es<sup>5</sup>: Un enfoque que permite orientar estrategias, intervenciones, estrategias y políticas de estado y regionales en los diversos sectores. Un proceso continuo de aprendizaje y de comunicación entre las personas y diversos grupos culturales. Una estrategia para garantizar el conocimiento, respeto y valoración del otro. Un derecho de todas las personas, sobre todo de las personas y los grupos que históricamente han sufrido discriminación y exclusión. En el caso de nuestra intervención en las comunidades este enfoque pone énfasis en la interacción entre culturas y la comunicación, que debe existir en todo proceso formativo como el que se busca implementar. El facilitador reconoce la reciprocidad de la cultura del otro, interactúa y comparte, desarrollando un profundo respeto por su cultura.



<sup>2</sup> El género, el agua y el saneamiento, Naciones Unidas 2006.

<sup>3</sup> Conferencia de las Naciones Unidas (Mar del Plata, 1977); el Decenio Internacional del Agua Potable y del Saneamiento (1981-1990); Conferencia Internacional del Agua y Medio Ambiente (Dublin, 1992); Cuarta Conferencia Mundial sobre la mujer (1995); Plataforma de Acción de Beijing, Agenda 21, Capítulo 18: Declaración del Decenio Internacional para la Acción “El Agua, Fuente de vida” (2005-2015).

<sup>4</sup> The World's Women 2010. Trends and Statistics. UNDESA, 2010.

<sup>5</sup> Walsh, C. (2005). *La interculturalidad en la Educación*. Lima: Ministerio de Educación.

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1550  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte

## 2.5 Comunicación para el desarrollo

El enfoque de Comunicación para el Desarrollo es una disciplina utilizada por programas sociales para lograr objetivos de influir en dinámicas de cambio social y de comportamientos, entornos estructurales, normativos, institucionales. Es entendido como un proceso estratégico planificado y basado en evidencias empleadas para facilitar y promover cambios sociales y de comportamientos positivos y mensurables. Es parte integral de los programas de desarrollo, los procesos participativos, y la promoción de políticas sociales.

La comunicación para cambio social facilita y promueve espacios y mecanismos de participación comunitaria que influyen en los sistemas de valor de las personas y las normas sociales que rigen su comportamiento en el tiempo. Entendemos comunicación para el cambio de comportamientos cuando los objetivos de los programas se enfocan en la promoción de prácticas específicas tanto individual como colectivamente, en relación a la motivación y disponibilidad de las personas para cambiar o reemplazar conductas y hábitos


## IV. DATOS GENERALES DE LA POBLACIÓN:

### 4.1. Ubicación:

El Centro Poblado de Lanchepata se encuentra ubicado al centro de la capital distrital a 402 km de la ciudad de Chiclayo y a 328.00 Km de la ciudad de Cajamarca. Políticamente pertenece al distrito de Santo Tomas, provincia de Cutervo, región Cajamarca. Está ubicado a una altitud que va desde los 2236.00 m.s.n.m. y 2536.00m.s.n.m.

  
Lic. J. Paulus Staler Lozada  
CSP. 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

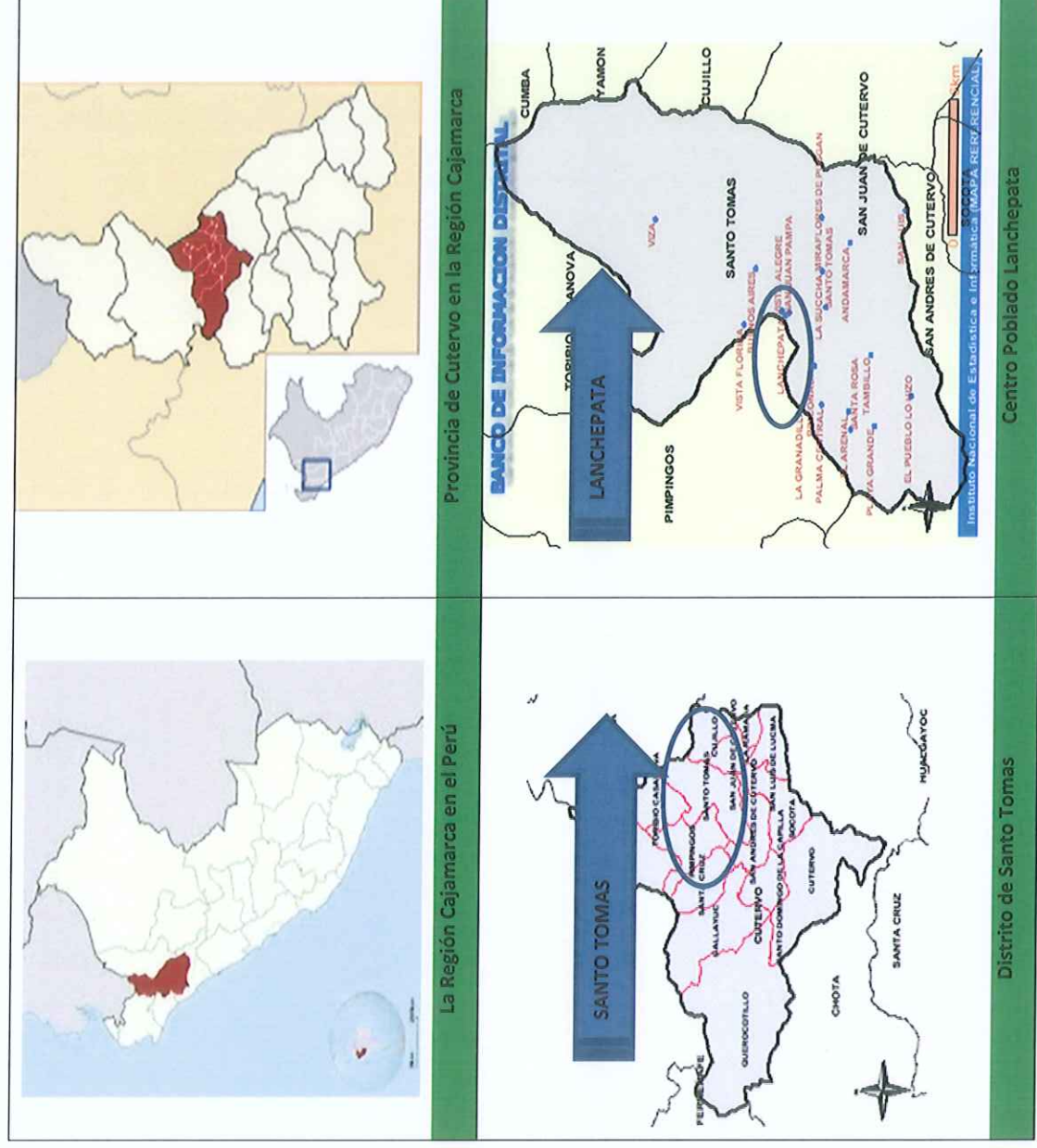


  
Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



## IMAGEN No. 01

### Ubicación del proyecto



Fuente: Instituto Nacional de Estadística e Informática – INEI  
Elaboración: Consorcio AGUA NORTE

### Vías y medios de comunicación

- a) El acceso al Centro Poblado de Lanchepata es generalmente en moto lineal, empleando la trocha carrosable que une al distrito de santo tomas con el centro poblado, la ruta más frecuente según refieren los pobladores es la que siguen a través del centro poblado de San Juan Pampa continuando hacia el Centro Poblado.

Durante la época de lluvia es difícil el acceso, por los derrumbes que se presentan en las vías de acceso:



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte

### CUADRO N° 01 Vías de acceso por Cajamarca

Desde	Hacia	Cantidad de Km.	Tipo de Vía	Estado de la Vía	Medio de Transporte	Tiempo (hrs.)	Frecuencia Transporte
Cajamarca	Hualgayoc	85.00	Asfaltada	Buena	Camioneta – Auto - Buses	2 h +30min	Diario
Hualgayoc	Chota	60.00	Afirmado	Regular	Camioneta – Auto - Buses	2 h +30min	Diario
Chota	Cutervo	50.00	Afirmada	Regular	Camioneta – Auto - Buses	2 h.	Diario
Cutervo	Súcota	30.00	Trocha Carrozable	Regular	Camioneta – Mini Bang	1 h	Diario
Súcota	San Andres	20.00	Trocha Carrozable	Regular	Camioneta	1h	Diario
San Andres	Santo Tomas	55.00	Trocha Carrozable	Mala	Camioneta	2h+30min	Diario
Santo Tomas	C.P. Lanchepata	28.00	Trocha carrozable	Regular	Camioneta – Mini Bang	2.00 h	Solo carros particulares de vez en cuando
<b>TOTAL</b>	-	<b>328.00</b>	-	-	-	<b>13 h +30min</b>	-

Fuente: Diagnostico Rural setiembre 2013  
Elaboración: Consorcio Agua Norte, año 2013

### CUADRO N° 02 Vías de acceso por Chiclayo

Desde	Hacia	Cantidad de Km.	Tipo de Vía	Estado de la Vía	Medio de Transporte	Tiempo (hrs.)	Frecuencia Transporte
Chiclayo	Cutervo	269	Asfaltada	Buena	Camioneta – Auto - Buses	4 h – 7 h	Diario
Cutervo	Súcota	30	Afirmada	Regular	Camioneta – Mini Bang	1 h	Diario
Súcota	San Andres	20	Trocha Carrozable	Regular	Camioneta	1h	-
San Andres	Santo Tomas	55	Trocha Carrozable	Mala	Camioneta	2h+30min	-
Santo Tomas	C.P. Lanchepata	28	Trocha carrozable	Regular	Camioneta – Mini Bang	2.00 h	-
<b>TOTAL</b>	-	<b>402</b>	-	-	-	<b>10 h + 30min – 13h + 30 min</b>	-

Fuente: Diagnostico Rural setiembre 2013  
Elaboración: Consorcio Agua Norte, año 2013

En los presentes cuadros podemos observar las vías de acceso más frecuentes para llegar a la localidad. Cabe señalar que la falta de movilidad y los efectos climáticos (lluvias y/o derrumbes) aunados al mal estado de los caminos hacen difícil el acceso a esta localidad

- a) **Medios de transporte:** No existe movilidad que cubra la ruta hacia el Centro Poblado. Para acudir a la capital del distrito Santo Tomas o la Provincia Cutervo generalmente se desplazan en moto lineal o a pie, empleando los caminos de herraduras y la trocha carrozable.
- b) **Medios de comunicación:** La señal radial que llega con mayor nitidez y es escuchada por la mayoría de los habitantes del Centro Poblado, es radioe Ely Star la cual es sintonizada en horario Ing. José Martín Oyague Quispe  
CJP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte





matutino y a partir del mediodía, según refieren por las noticias locales. La señal de Radio Programas del Perú – RPP es escuchada algunas familias.

No existe acceso a señal televisiva. La señal de telefonía celular es movistar, la cual llega de manera eventual, por lo que se debe buscar captarla desplazándose por las zonas más altas del centro poblado

**CUADRO N° 03**  
**Ámbito de Influencia**

DEPARTAMENTO / REGIÓN:	REFERENCIA
Localidad:	LANCHEPATA
Distrito:	SANTO TOMAS
PROVINCIA:	CUTERVO
Región Geográfica:	CAJAMARCA
Altitud:	Entre 2236.00. y 2536.00m.s.n.m.

#### 4.2. Población:

##### **Población Total:**

La población total del C.P LANCHEPATA está compuesta por 387 personas, de las cuales 209 son mujeres y 178 son varones.

**CUADRO N° 04**  
**Población Total**

Hombres	Mujeres	Total
178	209	387

*Fuente: Ficha de empadronamiento – localidad, agosto 2013*  
*Elaboración: Consorcio Agua Norte 2013*

#### **Tasa de crecimiento poblacional**

La tasa de crecimiento obtenidas de la información censal de la región de Cajamarca, (al que pertenece el CP Lanchepata) de los años 1993 y 2007, es de 0.73%, dicha tasa, es una tasa es coherente. Se empleará dicha tasa para estimar el crecimiento poblacional del centro poblado de Lanchepata.

#### **Densidad por vivienda**

La densidad de vivienda en el año base es de 4.40 hab/viv., la cual permanecerá constante a lo largo del horizonte de evaluación. Esto se debe a que el crecimiento poblacional se sustenta en un crecimiento horizontal, es decir, el número de viviendas aumentará progresivamente..

#### 4.3. Aspectos Geográficos:

**Clima:** El clima de la zona en estudio es semi-seco y templado, moderadamente lluvioso; En las partes altas de las cordilleras o en las cumbres de los cerros el clima es muy frío y seco, así mismo soplan fuertes vientos que van en dirección Norte Este.

**Lic. J. Paulus Sialer Lozada**  
CSP: 1560  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

**Ing. José Martín Oyague Quispe**  
CIP 59331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte



  
Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte

47

---



**CUADRO N° 07**  
**Morbilidad General de los últimos tres años**

N°	Principales causas de morbilidad en los niños menores de 5 años	Año 2010	Año 2011	Año 2012
1	Amigdalitis	6.00%	7.00%	6.00%
2	Rinofaringitis	16.00%	7.00%	18.00%
3	EDAS	19.00%	26.00%	20.00%
4	Enfermedades oculares	17.00%	12.00%	4.00%
5	Dermatitis	4.00%	9.00%	20.00%
6	Dispepsia	1.00%	1.00%	0.00%
7	Pioderma	16.00%	20.00%	0.00%
8	Parasitosis	1.00%	10.00%	1.00%
9	Desnutrición	3.00%	4.00%	19.00%
10	Gastro enteritis	17.00%	4.00%	10.00%
11	Anemia	0.00%	0.00%	2.00%
<b>Total</b>		100%	100%	100%

Fuente: Puesto de Salud LANCHEPATA, *setiembre 2013*  
Elaboración: Consorcio Agua Norte año 2013

El presente cuadro refleja el comportamiento de las enfermedades durante los últimos tres años, observándose que las EDAS son la principal causa de morbilidad en los niños menores de 5 años, donde en el año 2010 el 19% de este grupo etario padeció esta enfermedad, incrementándose al 26% para el año 2011, a la vez se observa que en el año 2012 dicha patología fue la causa principal de morbilidad infantil (20%).

#### 4.1.3 Educación

**CUADRO N° 08**  
**Población Escolar**

Nivel	N° nombre de la I.E.	N° de docentes	N° de Alumnos												Sub total		Total
			1°		2°		3°		4°		5°		6°				
			H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M			
Inicial	N° 366 "Lanchepata"	01	2	3	3	3	2							8	8	16	
Primaria	N° 15382 "Lanchepata"	03	3	5	4	4	5	3	3	4	5	4	6	2	26	48	
secundaria	I.E.S "Virgen de Fatima"	08	10	9	8	11	10	12	8	9	9	9			45	95	

Fuente: Ficha de Institución Educativa, *setiembre 2013*  
Elaboración: Consorcio Agua Norte año 2013

El presente cuadro nos muestra que el nivel secundario es el que mayor demanda tiene a nivel de la población escolar en el Centro Poblado de Lanchepata, esta institución alberga a 95 alumnos.

#### SERVICIOS BÁSICOS

##### a) Servicios de Agua

El agua que emplean las familias del centro poblado proviene de un sistema por gravedad sin tratamiento. El sistema de agua cuenta con 02 captaciones (granadilla 01 y 02), las mismas que en época de invierno aumenta su caudal y en verano por época de estiaje disminuyen su volumen originando desabastecimiento. Además existe un manantial en ladera (la granadilla 03) con un caudal Q=0.289 l/s, el cual será utilizado en el proyecto.

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSF: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte



Las familias generalmente se abastecen de los manantiales y acequias aledañas a las viviendas, por lo que realizan mayoritariamente el acarreo de este líquido elemento, empleando generalmente baldes y galones que no garantizan la salubridad de las familias; pues se observó que no existen medidas adecuadas para el almacena miento, manipulación y uso del agua

#### b) Servicios de Saneamiento

La localidad no cuenta con un adecuado servicio de saneamiento, por lo que la mayoría de las familias realizan sus necesidades fisiológicas en letrinas las cuales actualmente se encuentran en mal estado, lo que favorece la proliferación de patologías

### Organizaciones sociales e instituciones públicas y privadas

CUADRO N° 09

#### Organizaciones sociales e instituciones

Razón social	Nombre del representante legal	Cargo	Teléfono
Institución Educativa n° 16382	Baudelio Alarcón León	Director	956076456
Institución Educativa Secundaria “Virgen de Fátima”	Brisman Ruiz Pérez	Director	968895820
Federación Distrital de Rondas Campesinas – Base Lanchepata	Urbano García Cubas	Presidente	970900553
Tenencia de Gobernación Lanchepata	Clemente Díaz Estela	Teniente Gobernador	947508878

El presente cuadro hace referencia a las diferentes formas de organización local existentes.

### Caracterización Económica

#### 4.2.1 Actividades económicas

La principal fuente de ingresos económicos a nivel local lo representa la agricultura y ganadería. A continuación detallamos las características de esta actividad:

##### - Actividad agrícola

El área económica más importante en la zona es la agricultura y su producción es variable, pues por el clima que presenta el Centro Poblado de Lanchepata, se cultivan principalmente café, plátano y caña de azúcar, los cuales son en su mayoría para el autoconsumo.

La agricultura es una actividad que ocupa a casi toda la población aunque estos a pesar de su importancia se encuentran sumamente atrasados debido a que no existen mecanismos y procedimientos que permitan efectivizar la transferencia de tecnología al poblador rural y no hay sistemas de riego

##### - Actividad pecuaria

Es también una actividad base de su economía y está fuertemente vinculada a la producción agrícola. Esta actividad se desarrolla mediante la crianza de ganado vacuno, ovino, porcino, aves y cuyes. El ganado vacuno es criado para la producción de leche y como fuerza de trabajo a través de la yuntas (bueyes que trabajan aunados)

##### - Actividad comercial

Los habitantes de Lanchepata realizan sus actividades comerciales en el distrito de Santo Tomas los días de mercado de cada semana, esto con el fin de vender e intercambiar productos sean animales y/o vegetales, así como el abastecimiento de artículos de primera necesidad

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte





como son azúcar, arroz entre otros. La comercialización en esta zona muestra una fuerte dependencia de campesinos productores hacia los comerciantes intermediarios como consecuencia de la escasa capacidad económica de los primeros y carencia de instituciones que presten una orientación de los diversos sistemas de comercialización y política de precios.

## CARACTERIZACIÓN DE LA FAMILIA

### 4.3.1 Composición familiar

CUADRO N° 10

Composición de la familia

Descripción	Valor Porcentual
2 integrantes	6.70%
3 integrantes	26.70%
4 integrantes	23.30%
5 integrantes	26.70%
6 integrantes	10.00%
8 integrantes	3.30%
10 integrantes	3.30%
Total	100.00%

Fuente: Encuesta Socioeconómica -PNSR

Elaboración: Consorcio Agua Norte

El presente cuadro nos brinda información sobre el número de miembros que habitan en los hogares del Centro Poblado, habiéndose encontrado que 26.70% alberga a tres y cinco personas, y el 3.30% alberga de 8 a 10 integrantes.

Tomando en cuenta los datos más representativos podemos deducir que el centro poblado está constituido en su mayoría por familias nucleares.

### 4.3.2 Grado de instrucción

CUADRO N°11

Grado de instrucción del Jefe de Familia

Descripción	Valor Porcentual
sin nivel	3.33%
Inicial	3.33%
primaria completa o incompleta	80.00%
secundaria Completa o Incompleta	13.34%
Total	100.00%

Fuente: Encuesta Socioeconómica –PNSR

Elaboración: Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

17

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte



En el presente cuadro se puede evidenciar que el 80.00% de los jefes de familia cuentan con un nivel de instrucción primaria completa e incompleta, el 3.33% de jefes de familia son analfabetos y un porcentaje similar cuenta con nivel educativo inicial. Este bajo nivel educativo en la población no permite

En términos generales, la mayoría de los niños y los adultos del centro poblado Lanchepata son pobres y tienen muy limitadas oportunidades de obtener una educación básica, con mayor incidencia en las mujeres

#### 4.4 CARACTERÍSTICAS DE LA VIVIENDA

##### 4.4.1 Material de construcción predominante de la vivienda

**CUADRO N° 12**  
**Material de construcción predominante de la vivienda**

Descripción	Valor Porcentual
Adobe	76.70%
Madera	10.00%
Quincha	13.30%
Total	100%

*Fuente: Encuesta socioeconómica, setiembre 2013*  
*Elaboración: Consorcio Agua Norte, año 2013*

En el cuadro se observa que las familias han empleado materiales de la zona para edificar sus viviendas, tal como se observa las paredes son de adobe y los pisos de tierra en el 76.70% de los hogares y el 10.00% de viviendas son de madera empleando para el techado calamina.

Es necesario analizar las características de la vivienda ya que no solo tienen un impacto sobre la salud por su ubicación, estructura y servicios, sino también por la forma en que las familias utilizan y ordenan sus viviendas.

##### 4.4.2 Uso de la vivienda

**CUADRO N° 13**  
**Uso de la vivienda**


Descripción	Valor Porcentual
Sólo Vivienda	100%
Vivienda y actividad productiva	0
Total	100%

*Fuente: Encuesta socioeconómica, setiembre 2013*  
*Elaboración: Consorcio Agua Norte, año 2013*

El cuadro muestra que el 100% de las viviendas son para uso exclusivo familiar, puesto que todos los intercambios comerciales se realizan en la capital de distrito, ya que las familias no desarrollan actividades productivas en su centro poblado.



  
**Lic. J. Paulus Sialer Lozada**  
CSP: 1560  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

  
**Ing. José Martín Oyague Quispe**  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte



## V. ABASTECIMIENTO DE AGUA

### 5.1 Fuente de abastecimiento de agua

Cuadro N° 14  
Fuente de abastecimiento

Descripción	%
Río/lago	14.29%
Pileta pública	0.00%
Camión cisterna	0.00%
Acequia	0.00%
Manantial	7.14%
Pozo	50.00%
Vecino	28.57%
Lluvia	0.00%
Otro	0.00%
<b>TOTAL</b>	<b>100.00%</b>

Fuente: Encuesta socioeconómica, setiembre

Elaboración: Consorcio Agua Norte, año 2013.

Para el caso de los conectados se sabe que existe un grupo que no solo se abastece de la red con la que cuenta sino que también acarrea agua de otra fuente, estos en porcentaje representan el 70% del total, de estos se tiene que el 50% de estos se abastecen de pozo, así mismo el 28.57%, 14.29% lo hacen de río o lago y el 7.14% de manantial.

### 5.2 Tratamiento del agua en el hogar

Cuadro N° 15

#### Tratamiento del agua en el hogar

Descripción	Familias que acarrean	Familias con conexión
Ninguno	37.5%	15%
Hierve	58.3%	85%
Lejía	4.2%	0%
<b>Total</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>

Fuente: Encuesta socioeconómica, setiembre 2013

Elaboración: Consorcio Agua Norte

El presente cuadro muestra que el 85% de las familias que tienen conexión domiciliar acostumbra hervir el agua antes de consumirla, mientras que de las familias que no tiene conexión y que acarrea el 58.3% hierve el agua antes de consumirla y el 37.5% de las familias no le da ningún tratamiento. Por otra parte se observa

Ing. José María Oyague Quispe  
CIP 59331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

que 15% de las familias con conexión no le da ningún tratamiento al agua y solo el 4.2% de familias sin conexión tratan el agua con legía para su consumo.

### 5.3 Uso del agua

CUADRO N° 16

Usos del agua

Descripción	Familias con conexión	Familias que acarrean
Beber, Preparar alimentos	0%	4.00%
beber, preparar alimentos, higiene personal	0%	17.00%
preparar alimentos, lavar ropa, higiene personal	80%	17.00%
todas	20%	62.00%
Total	100%	100%

Fuente: Encuesta socioeconómica, setiembre 2013  
Elaboración: Consorcio Agua Norte, año 2013

En el presente cuadro se puede observar el uso múltiple que se da al agua en el hogar, siendo empleada para beber, preparar los alimentos, lavar la ropa e higiene personal en el 80% de los hogares que tienen conexión y en el 17% de los hogares que acarrean.

Por otra parte se observa que el 4% de las familias que acarrean respondieron que usan el agua exclusivamente para beber y preparar los alimentos y el 62% para satisfacer todas las necesidades básicas del hogar

### 5.4 Almacenamiento del agua

Cuadro N° 17

Almacenamiento de agua

Descripción	Valor Porcentual
SI	100%
NO	0%
Total	100%

Fuente: Encuesta socioeconómica, setiembre 2013  
Elaboración: Consorcio Agua Norte, año 2013

El cuadro nos muestra que el 100% de la población con conexión domiciliaria almacena agua, ya que no cuenta con el líquido elemento suficiente para satisfacer durante el día para satisfacer sus necesidades básicas del hogar.

### 5.5 Tipo de recipiente usado en el almacenamiento del agua

Lic. J. Paulus Staler Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte





**Cuadro N° 18**  
**Tipo de recipientes utilizado en el almacenamiento de agua**

Descripción	Valor Porcentual
Balde- Lata	100%
Total	100%

Fuente: Encuesta socioeconómica, setiembre 2013  
Elaboración: Consorcio Agua Norte, año 2013

El cuadro muestra que los recipientes empleados por las familias que almacenan son baldes o latas de 18 a 20 litros de capacidad según datos recogidos por observación directa durante la aplicación de la encuesta y empadronamiento de titulares. Dicho análisis incluye a las familias con conexión que almacenan (20 familias) y a las familias que no cuentan con conexión domiciliaria (10 familia).

#### 5.6 Capacidad del recipiente de almacenamiento del agua

**Cuadro N° 19**  
**Capacidad de los recipientes de almacenamiento de agua**

Descripción	%
6 litros hasta 8 Lt.	13.30%
9 litros hasta 11 Lt.	16.70%
15 litros hasta 17 Lt.	6.70%
18 litros hasta 20 Lt.	63.30%
Total	100.00%


Fuente: Encuesta socioeconómica, setiembre 2013  
Elaboración: Consorcio Agua Norte, año 2013

El presente cuadro muestra que el 63.30% de familias almacenan en envases de una capacidad de 18 a 20 litros y el 6.70% lo realiza en envases de 15 a 17 litros. Es necesario dar a conocer que mediante la observación directa se pudo percibir que los envases son de plástico y en algunos casos de calamina, los cuales no brindan protección suficiente al líquido elemento almacenado.

#### 5.7 Estado del recipiente de almacenamiento del agua en el hogar

  
**Lic. J. Paulus Sialer Lozada**  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte



  
**Ing. José Martín Oyague Quispe**  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte

CUADRO N° 20  
Estado del recipiente de almacenamiento del agua

Descripción.	Los envases se encuentran limpios	Los envases tienen tapa	Los envases se encuentran dentro de la vivienda
	Valor Porcentual	Valor Porcentual	Valor Porcentual
SI	66.70%	86.70%	80.00%
NO	33.30%	13.30%	20.00%
Total	100.00%	100.00%	100.00%

Fuente: Encuesta socioeconómica, setiembre 2013  
Elaboración: Consorcio Agua Norte, año 2013

El presente cuadro permite evidenciar que no todas las familias tienen en cuenta los tres criterios de almacenamiento en el hogar, ya que solo el 66.70% de los recipientes se encuentran limpios, el 86.70% tienen tapa y el 80% están ubicados dentro de las viviendas. Esta debilidad para implementar medidas correctas de almacenamiento, no permite reducir los riesgos de contaminación del agua, ni evitan contraer enfermedades de origen hídrico como son las diarreas, enterocolitis, entre otras.

#### 5.8 Extracción de agua de los recipientes de almacenamiento

CUADRO N° 21

#### Extracción de agua de los recipientes de almacenamiento

Descripción	Valor Porcentual
Vasija con mango largo	6.70%
Vasija sin mango, tasa o jarra	93.30%
Total	100%

Fuente: Encuesta socioeconómica, setiembre 2013  
Elaboración: Consorcio Agua Norte, año 2013

En el presente cuadro podemos observar que el 93.30% de las familias emplean una vasija sin mango, tasa o jarra para extraer el agua de los recipientes de almacenamiento y el 6.70% utilizan vasija de mango largo. El uso de recipientes inadecuados para la extracción del agua incrementa la morbilidad por agentes patógenos como son las enfermedades gastrointestinales.

1

1

1

1

1

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte





## VI. CARACTERÍSTICAS SOBRE SANEAMIENTO.

### 6.1 Formas de eliminación de excretas

Cuadro N° 22

Formas de eliminación de excretas

Descripción	Red de Desagüe	Pozo Séptico/letrinal/otros
	Valor Porcentual	Valor Porcentual
Si	0%	93.00%
No	100%	7.00%
Total	100%	100%

Fuente: Encuesta socioeconómica, setiembre 2013

Elaboración: Consorcio Agua Norte, año 2013

En el cuadro se muestra que el 100.00% de las familias no cuentan con sistema de red de desagüe, sin embargo el 93.00% las familias han implementado pozos ciegos, los cuales según refieren fueron construidos por ellos mismos incentivados por el programa JUNTOS, por otra parte se observa que existe un 7.00% de la población que realiza sus actividades fisiológicas a campo abierto, incremento el foco contaminante dentro de la comunidad.

### 6.2 Higiene y mantenimiento de la letrina

En este centro poblado las letrinas en su mayoría se encuentran deterioradas generando de esta manera un incremento de enfermedades infecciosas y por ende incrementando la contaminación ambiental

## VII. ELIMINACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS Y AGUAS GRISES

### 7.1 Disposición de residuos sólidos

CUADRO N° 23

Disposición de residuos sólidos

Descripción	Valor Porcentual
Enterrado	10.00%
En botadero	30.00%
Quemado	6.70%
En el campo	6.70%
Otro (pozo sanitario)	46.60%
Total	100.00%

Fuente: Encuesta socioeconómica, setiembre 2013

Elaboración: Consorcio Agua Norte, año 2013

En el presente cuadro se observa que en la comunidad se esta incentivando poco a poco la adecuada eliminación de la basura puesto que del 100% de encuestados, el 46.60% refieren le dan otro tipo de tratamiento a la basura que es eliminarla en pozos sanitarios, (trabajo realizado en coordinación con los

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

23

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte



promotores del programa JUNTOS), pero aun así se debe incidir más en el tema, puesto que aún existe un 30.00% de la población que realiza esta actividad en botaderos, los cuales se encuentra por lo general en la ribera de los ríos y/o quebradas.

De lo cual se puede mencionar que las familias desconocen la temática de clasificación de residuos sólidos puesto que el botadero familiar se encuentra dentro de los terrenos en donde eliminan todo tipo de residuos sin previa clasificación generando así la pérdida de nutrientes en sus tierras, lo cual conlleva cada vez a una baja producción

**Cuadro N° 24**  
**Disposición de aguas grises**

Descripción	Valor Porcentual
Arroja a la calle	3.30%
La arroja al patio de la casa	10.00%
La arroja a la acequia	53.40%
Otros	33.30%
Total	100.00%

*Fuente: Encuesta socioeconómica, setiembre 2013*  
*Elaboración: Consorcio Agua Norte, año 2013*

En el cuadro se muestra que el 53.40% de las familias eliminan las aguas grises arrojándole a una acequia, el 33.30% lo arrojan a otros lugares como las chacras y biohuertos, el 10% lo arroja al patio de la casa y el 3.30% lo arroja a la calle. Esta inadecuada eliminación de aguas grises incrementa la presencia de moscas, sancudos y otros insectos transmisores de enfermedades.

## **VIII. CARACTERÍSTICAS DE LA HIGIENE PERSONAL**

### **8.1 Conocimiento sobre los momentos del lavado de manos**

**Cuadro N° 25**

**Momentos en que una persona debe lavarse las manos**

Descripción	%
Al levantarse	6.70
Antes de comer	3.30
Antes de comer antes de cocinar, después de ir al baño	13.40
Todas las anteriores	76.60
Total	100

*Fuente: Encuesta socioeconómica, setiembre 2013*  
*Elaboración: Consorcio Agua Norte, año 2013*

En el presente cuadro se puede evidenciar que las familias muestran conocimiento sobre los momentos claves del lavado de manos, existiendo un 76.60% de familias que se lavan las manos al levantarse, antes de comer, antes de cocinar y después de ir al baño. Es necesario aclarar que estas respuestas se dieron por parte de los entrevistados, más no se comprobó la práctica en todos los miembros de la familia, dato recogido mediante la observación participante. Por otra parte existe un 3.30% de familias que respondieron que solo se lavan antes

**Lic. J. Paulus Walter Lozada**  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte





**CUADRO N° 28**  
**Conciencia ambiental**

Descripción	Si	No sabe	Total
	%	%	%
¿Cree usted que el agua escaseará algún día en su localidad?	33.30%	66.70%	100%
¿Considera usted que arrojar la basura en espacios no adecuados contamina el medio ambiente?	33.30%	66.70%	100%
¿El agua es necesaria para vivir?	33.30%	66.70%	100%

*Fuente: Encuesta socioeconómica, setiembre 2013*  
*Elaboración: Consorcio Agua Norte, año 2013*

Como se puede observar en el cuadro anterior la mayoría de las familias sin conexión domiciliaria no tiene una conciencia ambiental, puesto que el 66.70% de la población manifiesta que no sabe si el agua escaseará en algún momento y si la basura contamina el medio ambiente, un porcentaje similar respondió que no sabe si el agua es necesaria para vivir, por lo que se tienen que incidir en temas de educación ambiental para concientizar a la población.

## **IX. INFORMACION DE CAPACIDAD Y DISPOSICION DE PAGO**

### **9.1 Ingresos monetarios de la familia**

**CUADRO N° 29**  
**Ingreso familiar mensual**

Monto	%
Menor a 200 soles	60.00%
De 200.01 a 400 soles	23.30%
De 401 a 800 soles	16.70%
Total	100.00%
Ingreso Promedio:	El ingreso de la familia es de un promedio de 260.08 nuevos soles mensuales.

*Fuente: Encuesta socioeconómica, setiembre 2013*  
*Elaboración: Consorcio Agua Norte, año 2013*

Como se observa en el cuadro anterior del 100% de las familias, el 60.00% tienen un ingreso mensual menor a 200 nuevos soles, 23.30% tiene un ingreso mensual de 200.01 a 400 nuevos soles, teniendo un promedio de ingreso mensual por familia aproximadamente de S/. 260.08 nuevos soles al mes. Estos datos señalan que los ingresos de las familias no les permite llevar una adecuada calidad de vida, evidenciándose en el bajo nivel educativo de los hijos, los cuales muchas veces tienen que abandonar la escuela para poder ayudar en las actividades productivas a sus padres y así generar un mejor ingreso a su familia.

### **9.2 Disposición de pago de las familias**

La opinión de la población sobre el pago por el mejoramiento y continuidad del servicio de agua y saneamiento es favorable en un 50% y considera la necesidad de un realizar una cuota mensual.



Ing. Jose Martín Oyague Quispe  
CJP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP-1560  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte



### 9.3 Monto disponible a pagar por el servicio

#### CUADRO N° 30

Cuánto pagaría por el mejoramiento del servicio de agua

Descripción	%
Hasta 1 nuevo sol	46.60%
Dos Nuevos Soles	33.30%
Tres Nuevos Soles	6.70%
Cinco Nuevos Soles	6.70%
de Dieciséis Nuevos Soles a mas	6.70%
Total	100.00%

Fuente: Encuesta socioeconómica, setiembre 2013  
Elaboración: Consorcio Agua Norte, año 2013

En el cuadro se observa la disposición de pago por parte de las familias donde el 46.60% manifiesta estar dispuesto a pagar hasta un sol, seguido del 33.30% que está dispuesto a pagar dos nuevos soles; por otra parte se observa que el 6.70% de las familias están dispuestos a pagar entre un rango de tres a 16 nuevos soles.

#### Cuadro N° 31

Cuánto pagaría por el mejoramiento del servicio de saneamiento

Descripción	%
Hasta 1 nuevo sol	76.70%
De 1.10 a 2 nuevos soles	13.30%
De 2.10 a 5 nuevos soles	3.30%
De 5.10 a más	6.70%
Total	100%

Fuente: Encuesta socioeconómica, setiembre 2013  
Elaboración: Consorcio Agua Norte, año 2013

En el cuadro se observa que del 100% de las familias el 76.70% está dispuesto a pagar hasta sol por el servicio de saneamiento y el 3.30% está dispuesto a generar un aporte mensual de dos a cinco soles por dicho servicio. Estos valores presentados están de acuerdo al ingreso mensual de las familias

## X. CARACTERÍSTICAS SOCIO CULTURALES DEL CENTRO POBLADO

### 10.1 Idioma


La mayoría de las familias del Centro Poblado emplean el idioma castellano para comunicarse.

### 10.2 Costumbres

En Santo Tomás las fiestas navideñas duran cuatro días y se celebra con mucha algarabía pues Se realizan quema de castillos, comidas típicas y corridas de toros

  
Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1560  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte



  
Ing. José Martín Oyague Quispe  
CJP 89331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte

## ACTORES SOCIALES EN EL CENTRO POBLADO

### MATRIZ DE ACTORES CLAVES SEGÚN SU NATURALEZA Y RELACIÓN CON EL PROYECTO

GRUPO DE ACTORES SOCIALES	ACTOR	ROL EN EL PROYECTO	RELACIÓN PREDOMINANTES	JERARQUIZACIÓN DE SU PODER
Públicos	Ministerio del Interior (Tnte. Gobernador)	Velar por la ejecución de la política del gobierno, apoyando en las coordinaciones que sean necesarias para la realización de las acciones del estado especialmente en zonas de extrema pobreza, promoviendo y difundiendo las políticas de desarrollo para su jurisdicción como es el caso del Programa Nacional de Saneamiento Rural.	Predominan relaciones de colaboración mutua con la JASS y el puesto de salud.	Alto
	Agencia Municipal (Alcalde delegado)	Velar por las políticas de seguridad y salubridad en la localidad según los objetivos de desarrollo de la Municipalidad, siendo uno de ellos garantizar el acceso a los servicios de agua y saneamiento a los pobladores de la jurisdicción, por lo que el proyecto se enmarca dentro de los objetivos del municipio.	Además mantiene un vínculo de coordinación con la Ronda campesina, relación puntual con los Programa Juntos, Pensión 65, y QaliWarma y los centros educativos.	Medio
Educación	I.E. Primaria e Inicial	Brindar servicios de calidad a los alumnos, por lo que el proyecto contribuirá a mejorar las condiciones de saneamiento de la Institución Educativa.	Existen relaciones de apoyo mutuo con la APAFA, coordina con QaliWarma y mantiene relación puntual con el vaso de leche.	Bajo
	Rondas Campesina de Lanchepata.	La Ronda Campesina o Ronda Comunal, tiene por finalidad contribuir al desarrollo, la seguridad, la moral, la justicia y la paz social dentro de su ámbito territorial, sin discriminación de ninguna índole, conforme a la Constitución y a las leyes.	Existen relaciones de coordinación con Ministerio del Interior (Teniente Gobernador) y desinterés con las demás organizaciones.	Medio
Organizaciones Comunes	Junta Administradora de Servicios de Saneamiento – JASS (Presidente de JASS)	Asumir la administración, operación y mantenimiento de los servicios de saneamiento del centro poblado Lanchepata, con la finalidad de que estos sean sostenibles en el tiempo, y de esta manera brindar un mejor servicio para mejora de la calidad de vida de los beneficiarios.	Existe relación de apoyo mutuo con el Teniente Gobernador y la posta de salud y de coordinación con el Agente Municipal y Con las demás organizaciones hay relaciones de desinterés.	Medio
	Comité de Vaso de Leche	Programa social alimentario que implementa el estado a través de las municipalidades y el cual está dirigido a grupos más vulnerables de la población, su objetivo principal es mejorar la nutrición de los beneficiarios, ayudar a superar la inseguridad alimentaria en la que se encuentra.	Establece una relación de coordinación con el Agente Municipal y relación puntual con la I. E. Inicial y Primaria y con la APAFA.	Bajo
	APAFA de I.E. "Inicial, Primaria	Colaborar con la I.E. a mantener sus ambientes limpios para evitar que los niños se contagien de enfermedades, por lo que contar con agua y baños adecuados facilitará la limpieza de la I.E.	Existe coordinación estrecha con los la I. E. inicial y Primaria, el Teniente Gobernador, Existe también una relación puntual con el Comité de Vaso de Leche	Bajo
Organizaciones Religiosas	Iglesia Católica (Catequista)	Que las familias de LANCHEPATA puedan contar con valores religiosos y a la vez una vida digna.	Desinterés con actividades ajenas a la religión, por poca	Bajo





GRUPO DE ACTORES SOCIALES	ACTOR	ROL EN EL PROYECTO	RELACIÓN PREDOMINANTES	JERARQUIZACIÓN DE SU PODER
Salud	Centro de Salud de Lanchepata	Entidad encargada de brindar servicios de salud con el fin de mejorar las condiciones de vida de la población local, erradicando o controlando principalmente las enfermedades de origen hídrico en la localidad.	presencia en la zona Existe coordinación con el Teniente Gobernador y la JASS y relación puntual con la APAFA de primaria e inicial y con el centro educativo. Con las demás hay relación de desinterés-	Alto
Programas Sociales	JUNTOS	Inclusión social de los hogares en economía de subsistencia ampliando sus posibilidades del ejercicio de los derechos básicos, haciendo que cada hogar asuma compromisos de participación en salud, educación, nutrición e identidad. El proyecto de agua y saneamiento facilitará el acceso a servicios básicos permitiendo que las familias de LANCHEPATA puedan mejorar sus condiciones de vida.	Relación de coordinaciones puntuales con el Teniente Gobernador de manera directa y desinterés con las demás organizaciones.	Bajo
	QALI WARMA	Brindar alimentos de calidad a niños y niñas del nivel inicial (a partir de los 3 años de edad) y primario de las instituciones educativas de Lanchepata, por lo que el proyecto de agua y saneamiento permitirá la preparación de alimentos con mayor limpieza.	Estrecha relación de coordinación con la I.E. inicial y primaria; y relación puntual con el teniente gobernador.	Bajo
	Pensión 65	Brinda protección a los grupos sociales vulnerables los cuales están comprendidos adultos mayores de 65 años que carezcan de condiciones básicas para su subsistencia. La realización del proyecto es oportunidad para mejorar su calidad de vida.	Se aprecia relación de coordinación puntual con el Teniente Gobernador y de desinterés con las demás organizaciones	Bajo



Ing. José Martín Oyague Quispe  
C/P 59331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1560  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte



**Relaciones Fuertes:**

a) De apoyo mutuo/alianza:

b) De coordinación:

### Relaciones Débiles:

a) Puntuales:

b) De aislamiento/desinterés:

Elaboración: Especialista Social Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte

30



RELACIONES DE PODER:

PODER DE DECISION

ALTO

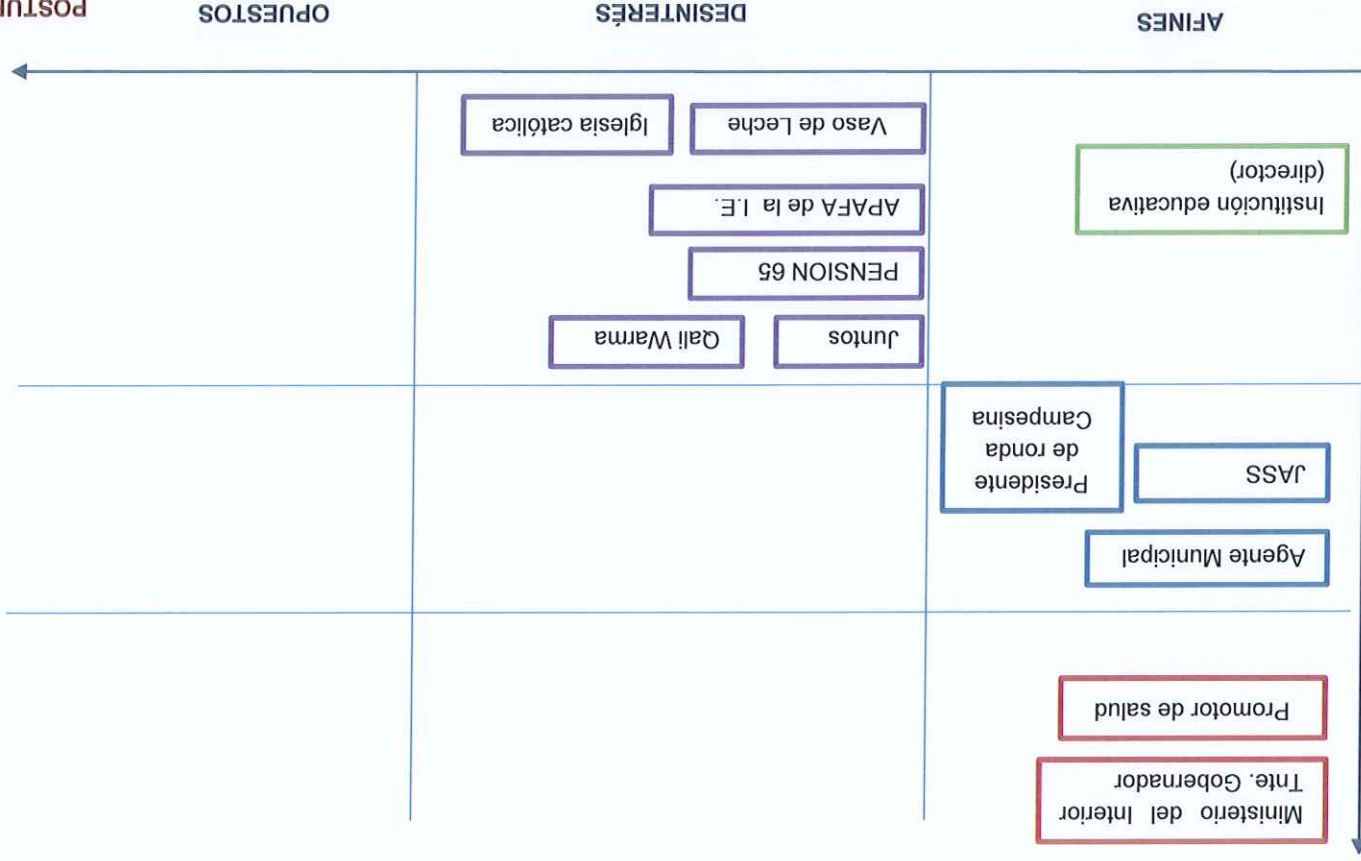
MEDIO

BAJO

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte

PROYECTO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN LA LOCALIDAD DE LANCHEPATA, DISTRITO DE SANTO TOMAS - CUTERVO - CAJAMARCA



Consortio Agua Norte

## XI. COMUNICACIÓN DISPONIBLE Y ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN

### Asambleas

**Ordinarias:** La Comunidad se reúne ordinariamente cada mes la convocatoria la realiza el presidente ronda campesina, toman decisiones respecto al cumplimiento de cada titular de la familia de vigilar la seguridad de su localidad el día y horario que le corresponde.  
Sus acuerdos son registrados en el libro de actas.

**Extraordinarias:** Se reúne en casos muy urgentes y cuando la necesidad de una decisión con participación de la población lo amerite.

### Faenas comunales

Las faenas comunales están dadas por los trabajos en el arreglo de caminos de herradura y las realizan antes de que empiece la época de lluvia el invierno, otra de las faenas son las relacionadas con la limpieza de los lugares por donde pasa las líneas de conducción y distribución de agua así como de su captación, reservorio y cámaras rompe presión.



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1560  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte



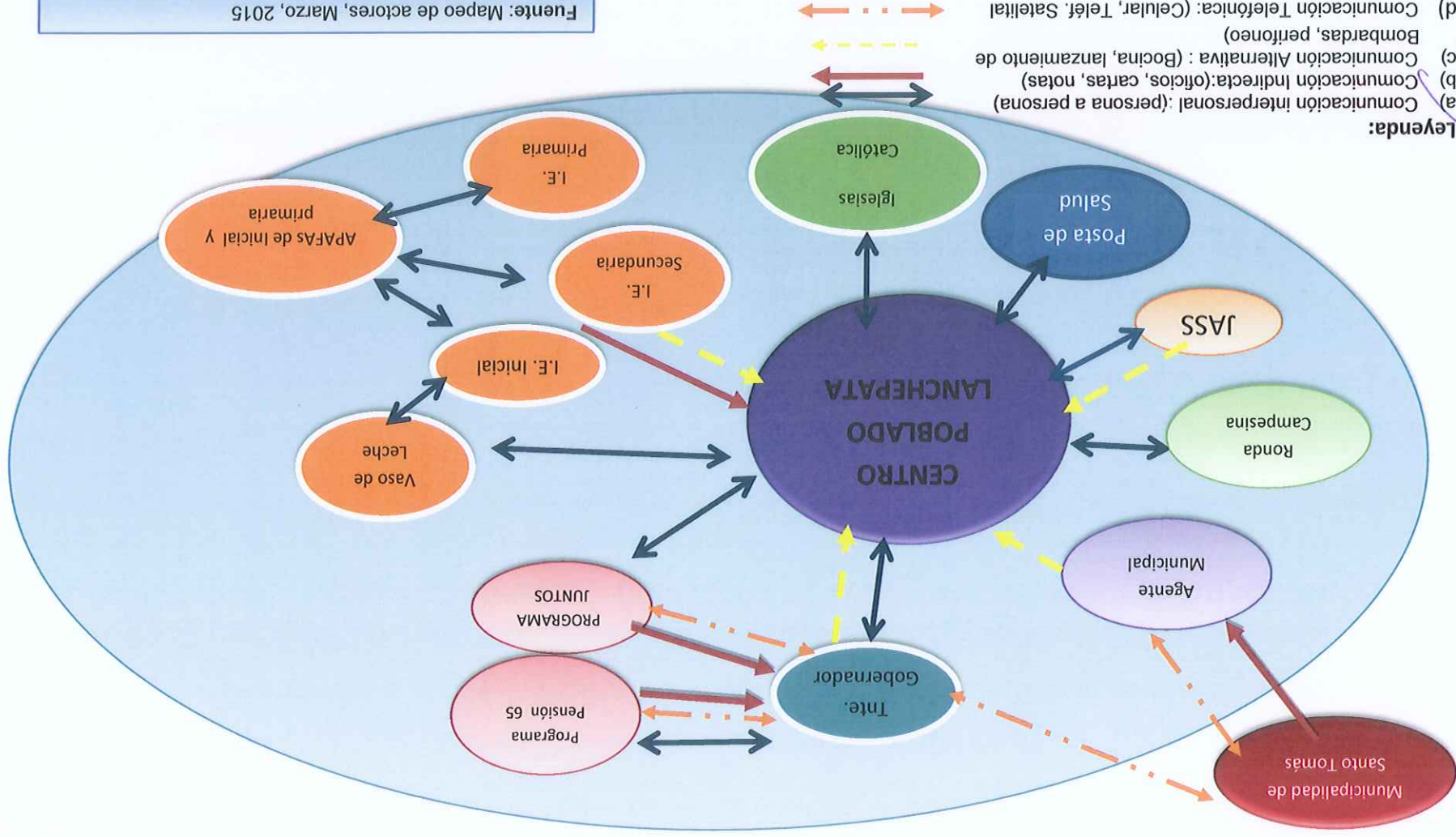
Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





## MEDIOS Y RECURSOS DE COMUNICACIÓN

### Representación de la comunicación en el centro poblado Lanchepata



**Legenda:**

- a) Comunicación interpersonal: (persona a persona)
- b) Comunicación Indirecta: (oficios, cartas, notas)
- c) Comunicación Alternativa : (Bocina, lanzamiento de Bombardas, perifoneo)
- d) Comunicación Telefónica: (Celular, Teléf. Satelital)

Lic. J. Paulus Siafer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CUP 69831  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



Consortio Agua Norte

Fuente: Mapeo de actores, Marzo, 2015  
Elaboración: Especialista Social Consortio Agua Norte

En el marco de las relaciones de comunicación entre los actores existentes en el centro poblado Lanchepata, se observa un predominio de la comunicación *interpersonal la cual se realiza de persona a persona*, siendo el Teniente Gobernador, Agente Municipal y Presidente de la JASS, las personas con mayor capacidad de convocatoria, para lo cual realizan visitas casa por casa a fin de dar a conocer la agenda de la reunión y comprometer a los pobladores a participar, este tipo de convocatoria tiene mayor aceptación dado que los pobladores sienten que son importantes además afianza los lazos de cooperación.

Otra forma de comunicación predominante en la comunidad es la **Comunicación Alternativa**, la misma que es utilizada por los diversos actores sociales para reunir a los pobladores en reuniones extraordinarias se hace a través del lanzamiento de bombardas para convocar a toda la población en el centro del centro poblado siendo el Teniente Gobernador o presidente de la JASS las únicas personas autorizadas para realizar éste tipo de convocatoria.

El mapa de comunicación del centro poblado también expresa el uso de la **comunicación indirecta** la misma que es ejercida con mayor frecuencia por las Instituciones Educativas, que utilizan las agendas o cuadernos de los estudiantes para enviar comunicados a los padres de familia, estos comunicados deben ser enviados con 2 días de anticipación cuando se trata de convocatorias a reuniones. Las organizaciones, entidades o programas del Estado presentes en la localidad utilizan también las esquelas, u oficios para convocar a la población pero estos deben ser de conocimiento del Teniente Gobernador o Presidente de la JASS a fin de contar con su respaldo para la realización de las actividades.

La comunicación con actores externos a la localidad como la Municipalidad se realiza a través del Teniente Gobernador, mediante el uso de oficios, esquelas, teléfono celular. Cuando se requiere reunir a la población para la alguna actividad ésta se realiza con 2 días de anticipación a fin de que las autoridades puedan establecer el horario más adecuado para convocar a los pobladores. En algunas oportunidades, también el Agente Municipal utiliza estos medios de comunicación.

La comunicación por celular es rápida y fluida debido ya que capta señal de claro y movistar.

## XII. CONOCIMIENTO, ACTITUDES Y COMPORTAMIENTO

FASE: ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO		
PÚBLICO OBJETIVO: Mujeres adultas mayores de 45 años		
CONOCIMIENTO	ACTITUDES	PRÁCTICAS
Desconocen el significado de PNSR y las fases del proyecto.	Desconfianza con el accionar de PNSR, por el tiempo transcurrido sienten que temor de que el proyecto no se ejecute.	Participación pasiva durante las reuniones.
Desconocen los conceptos de sostenibilidad y calidad.	Perciben que el agua clorada tiene mal sabor.	Consumen agua directamente de la fuente.
Desconocen sus derechos y obligaciones como usuarios de la JASS.	Se muestran pasivos ante la contaminación originada por la inexistencia de servicios de saneamiento.	Extracción y almacenamiento de agua en condiciones inadecuadas.
Desconocen los momentos críticos del lavado de manos.	Suspiciona por la adecuada administración de los servicios y el pago de la cuota familiar.	Se lavan las manos sólo con agua, el uso del jabón es esporádico.

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1560  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO 34  
Consortio Agua Norte





Desconocen el uso y mantenimiento adecuado de los servicios de saneamiento.	Se muestran disconformes por el tipo de opción técnica seleccionada para el sistema de saneamiento.	Sus deposiciones las realizan en el campo.
Desconocen la importancia del pago de la cuota familiar.		Uso de toallas y trapos sucios para secarse las manos luego de lavárselas.

FASE: ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO		
PÚBLICO OBJETIVO: Concejo Directivo JASS		
CONOCIMIENTO	ACTITUDES	PRÁCTICAS
Entienden el significado del PNSR, y lo que va hacer en la localidad pero no identifican las fases del proyecto.	Se muestran incrédulos porque el proyecto no se ejecute por el tiempo transcurrido.	Participan con cierta reserva de las actividades del proyecto.
Conocen vagamente los conceptos de sostenibilidad y calidad, asociándolos a la duración del sistema.	Temor de no realizar una adecuada administración, operación y mantenimiento de los servicios por desconocimiento.	No registran la asistencia de los beneficiarios en sus asambleas.
Desconocen cómo realizar la administración y operación y mantenimiento del sistema de agua y saneamiento.	Temor de que los usuarios no cumplan con el pago puntual de los servicios y se registren elevados índices de morosidad.	Utilizan su libro de actas para plasmar acuerdos pero estas no reúnen los aspectos básicos de la reunión y son poco claras.
Saben que la población pagará una cuota por los servicios de agua y saneamiento, sin embargo desconocen cómo se realizará el proceso de cobranza y administración de la misma.	Temor de no contar con capacitación y asesoramiento para el adecuado cumplimiento de sus funciones.	Convocan a la población haciendo uso de sus propios códigos de comunicación.
Conocen de manera general sus funciones como directivos de la JASS.	Se muestran inseguros por la aceptación de la opción técnica seleccionada para el sistema de saneamiento de parte de la población.	No se lavan las manos correctamente en los momentos claves.
Desconocen el uso de instrumentos de gestión.		Sus deposiciones las realizan a campo abierto.
Desconocen el proceso de elaboración del plan operativo anual y las actividades que deben desarrollar para involucrar a la población.		Consumen agua directamente de las fuentes de abastecimiento.
Desconocen los momentos claves del lavado de manos.		Queman la basura en los alrededores de la casa.



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1560  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte

FASE: ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO		
PÚBLICO OBJETIVO: Mujeres/Hombres con hijos de 5 o menos años de edad		
CONOCIMIENTO	ACTITUDES	PRÁCTICAS
Desconocen el significado del PNSR y lo que va hacer en la localidad así como las fases por las que atraviesa del proyecto.	Desconfianza con el accionar de PNSR, por el tiempo transcurrido sienten que temor de que el proyecto no se ejecute.	Participación pasiva durante las reuniones.
Desconocen el significado de los conceptos de calidad y sostenibilidad.	Perciben que el agua clorada tiene mal sabor.	Consumen el agua sin tratar.
Tienen conocimientos básicos acerca de los riesgos de no contar con servicios de agua de calidad.	Ignoran los significados de calidad y sostenibilidad.	Se lavan las manos solo con agua.
Están informados sobre el pago de la cuota familiar por el uso de los servicios, pero desconocen la importancia del pago.	Descontento por contar con servicios de agua y saneamiento en mal estado.	Se lavan las manos solo cuando consideran que las tienen sucias.
Saben cuál es la opción técnica elegida pero desconocen el proceso de funcionamiento, y operación.	Ratifican el monto de la cuota familiar establecido como cuota familiar, aunque no se perciben los beneficios.	Utilizan el aire libre para realizar sus necesidades.
Desconocen cuáles son sus derechos y obligaciones como miembros de la JASS, así como las funciones que ésta en la localidad.	Aceptan que las inadecuadas prácticas de higiene ocasionan enfermedades.	Extracción y almacenamiento de agua en condiciones inadecuadas.
Conocen la importancia de lavarse las manos, pero no identifican con facilidad los momentos claves.	Asumen que el presidente de la JASS será quien garantice la buena marcha del sistema.	

### XIII. FORMULACIÓN DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA

#### 13.1 NECESIDADES DE CAPACITACIÓN

Como sabemos el proceso de identificación de necesidades de capacitación en temas de Educación Sanitaria es complejo, por ello para un mejor planteamiento de la propuesta se elaboró un diagnóstico de conocimientos, actitudes y prácticas que actualmente desarrolla la población en relación al tema, así como la identificación de actores presentes en la localidad a fin de determinar los posibles aliados estratégicos para el desarrollo de las acciones planteadas en el presente documento, además de las formas de comunicación establecidas por la población para determinar canales adecuados de difusión de los mensajes según la actividad a desarrollar, se consideró imprescindible involucrar a la población en cada una de las actividades ya que esto permitirá que se sientan identificados con el plan de comunicación y educación sanitaria a implementarse y lo asuman como suyo al ver reflejados sus intereses, lo cual ayudará a comprometerlos con el proceso de capacitación.

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





El análisis de la información nos permite determinar de manera objetiva la brecha de capacitación existente entre el perfil actual de la población y el perfil ideal que se quiere lograr al finalizar el proceso de capacitación.

# PERFIL DE LA POBLACIÓN AL TÉRMINO DEL PLAN DE EDUCACIÓN SANITARIA

¿Qué deben hacer?	¿Cómo lo harán?
<b>Fase Ejecución</b>	
Familias apoyan, participan y vigilan las actividades desarrolladas por la JASS y el PNSR.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participando activamente de cada una de las actividades programadas por la JASS</li> <li>• Aportando puntualmente la cuota de reserva para la JASS.</li> <li>• Participando de la ratificación y/o elaboración de los Estatutos y Reglamento de la JASS.</li> <li>• Cumpliendo con Derechos y obligaciones.</li> <li>• Aprobando los documentos de gestión (Plan operativo, presupuesto anual)</li> </ul>
Familias con buenas prácticas de educación sanitaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consumiendo agua segura.</li> <li>• Almacenando y manipulando adecuadamente el agua.</li> <li>• Manteniendo limpias sus viviendas.</li> <li>• Practicando el lavado de manos en los cinco momentos claves.</li> </ul>
<b>Fase Post Ejecución</b>	
Familias utilizan adecuadamente los servicios.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Haciendo uso adecuado y racional de los servicios de agua.</li> <li>• Usando adecuadamente sus baños.</li> <li>• Conservando limpios sus baños.</li> <li>• Cuidando las instalaciones de los servicios de agua y saneamiento.</li> <li>• Vigilando que los vecinos utilicen el agua solo para consumo humano y mantengan sus instalaciones en buen estado para evitar fugas.</li> <li>• Comunicando oportunamente al operador del sistema las fallas que se presenten al interior de sus viviendas.</li> </ul>
Familias promueven las buenas prácticas de educación sanitaria al interior de sus familias y comunidad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compartiendo lo aprendido al interior de su familia.</li> <li>• Practicando adecuados hábitos de higiene en todos los contextos en que se desenvuelven.</li> </ul>

### 13.2 Desarrollar en la población para lograr el perfil

Para lograr el perfil establecido al finalizar el Plan de Educación Sanitaria, se identificó los conocimientos, actitudes y comportamientos que se deben desarrollar en la población de LANCHEPATA, poniendo énfasis desde el inicio en su carácter formativo donde los participantes a lo largo del proceso construyen su propio conocimiento y adoptan conductas adecuadas respecto al problema identificado, sin perder de vista los objetivos y resultados del proyecto.

Además si tomamos en cuenta que el comportamiento es un proceso psicosocial cuya dinámica está relacionada con el nivel de información, creencias, preferencias, expectativas, experiencias, situaciones, condiciones y normas sociales de la persona.

Por ello según el diagnóstico realizado en la localidad se ha identificado los conocimientos, actitudes y prácticas actuales de la población de LANCHEPATA respecto al problema identificado, con el objetivo de analizarlos en función del comportamiento ideal o lo que debería hacer la población respecto al mismo problema, desarrollándose un perfil que responde a una conducta factible que se puede lograr en el tiempo establecido considerando los supuestos y los aspectos a favor.

**Lic. J. Paulus Sialer Lozada**  
CSP: 1580  
**ESPECIALISTA SOCIAL**  
**Consorcio Agua Norte**

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte



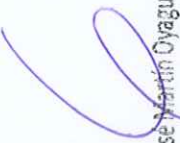


## Conocimientos, actitudes y comportamientos esperados

FASE: EJECUCIÓN DE OBRA		
Público Objetivo: Familias de localidad focalizada		
Conocimientos	Actitudes	Comportamientos
<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocen los resultados de la línea de base y plan de capacitación.</li> <li>Conocen los alcances de la fase de Ejecución de obra (Incluye expediente técnico).</li> <li>Conocen las principales características de la opción técnica de los SAS a construirse en la fase de Ejecución de Obra.</li> <li>Conocen la importancia de la cuota de reserva y de la cuota familiar para la sostenibilidad del servicio.</li> <li>Conocen las prácticas adecuadas de tratamiento, manipulación, y almacenamiento del agua.</li> <li>Conocen los 5 momentos críticos del lavado de manos.</li> <li>Conocen los beneficios de la higiene corporal.</li> <li>Conocen la técnica correcta de lavado de manos.</li> <li>Conocen los beneficios de usar el baño (UBS) para disposición adecuada de excretas.</li> <li>Conocen sobre uso y mantenimiento adecuado de los servicios de agua y saneamiento.</li> <li>Conocen la importancia de mantener la vivienda y su entorno limpios.</li> <li>Conocen el plan y presupuesto anual de AOM de los SAS.</li> <li>Conoce el estatuto y reglamento de la JASS.</li> <li>Conocen los derechos, obligaciones y las sanciones que establece el reglamento de la JASS para los usuarios de los SAS.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Motivación y disposición a participar de las actividades correspondientes a esta fase.</li> <li>Disposición para apoyar la implementación de la opción técnica del SAS acordada con el PNSR</li> <li>Valoran positivamente los beneficios de usar el agua potable para preparación de alimentos y limpieza de utensilios.</li> <li>Disposición a pagar cuota de reserva y pagar puntualmente la cuota familiar a la JASS.</li> <li>Muestran interés en usar el baño (UBS) para la disposición adecuada de excretas.</li> <li>Muestran disposición en dar un adecuado uso y mantenimiento a los servicios de agua y saneamiento.</li> <li>Valoran la importancia de mantener la vivienda y su entorno limpios.</li> <li>Tiene la voluntad de cumplir con el reglamento de la JASS y asumir las sanciones que derivan de su incumplimiento.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunidad apoya y participa de las reuniones de la JASS y las convocadas por el PNSR.</li> <li>Familia aporta puntualmente la cuota de reserva para la JASS.</li> <li>Familia realiza un adecuado tratamiento, manipulación, y almacenamiento del agua.</li> <li>Familias realizan prácticas de lavados de manos antes de cocinar, comer, alimentar a los niños, después de cambiar el pañal al bebé y luego de ir al baño</li> <li>Familias utilizan agua segura para consumo y preparación de alimentos.</li> <li>Familias mantienen sus viviendas limpias.</li> <li>Aprueban en asamblea general el Plan y presupuesto anual de AOM de la SAS y cuota familiar</li> <li>Aprueba y cumple con las disposiciones del estatuto y reglamento de la JASS.</li> </ul>



  
Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1560  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

  
Ing. Jose Martin Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



FASE: POST EJECUCIÓN		
Público Objetivo: Familias de localidad focalizada		
Conocimientos	Actitudes	Comportamientos
<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocen las actividades que comprende la fase de Post inversión.</li> <li>Conocen los beneficios de las prácticas en higiene personal: Lavado de manos con agua y jabón (técnica y momentos)</li> <li>Conocen los beneficios del consumo de agua segura.</li> <li>Conocen sobre uso adecuado/racional del servicio de agua de calidad.</li> <li>Conocen sobre cómo mantener los baños/UBS limpios.</li> <li>Conocen la importancia de la cuota de reserva y la cuota familiar para la sostenibilidad del servicio.</li> <li>Conocen importancia y rol de la JASS para la gestión de servicios de agua y saneamiento sostenibles y de calidad</li> <li>Conocen sus derechos y obligaciones como usuarios.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disposición a participar de las actividades correspondientes a esta fase.</li> <li>Buena disposición para realizar prácticas saludables en higiene personal (lavado de manos).</li> <li>Buena disposición para consumir agua segura.</li> <li>Disposición a efectuar un uso adecuado/racional del agua de calidad.</li> <li>Están motivadas a mantener los baños limpios.</li> <li>Están dispuestas a cumplir con el pago de la cuota de los servicios de agua y saneamiento.</li> <li>Interés en apoyar a la JASS en el cuidado y vigilancia de la calidad de los servicios de agua y saneamiento.</li> <li>Tiene la voluntad de hacer valer sus derechos y cumplir con sus deberes u obligaciones, y de asumir las sanciones que indica el reglamento de no hacerlo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyan y participan de las actividades del PNSR correspondientes a esta etapa.</li> <li>Realizan las prácticas en higiene personal: Lavado de manos con agua y jabón (técnica y momentos).</li> <li>Consumen agua segura.</li> <li>Hacen uso adecuado/racional del agua de calidad.</li> <li>Mantienen sus baños / UBS limpios.</li> <li>Pagan la cuota de reserva (si no lo han hecho en la fase anterior) y de forma oportuna la cuota familiar aprobada para la Administración, Operación y Mantenimiento (AOM) de los servicios de agua y saneamiento.</li> <li>Participan y apoyan a la JASS en el cuidado y vigilancia de la calidad de los servicios de agua y saneamiento.</li> <li>Cumplen con el reglamento de la JASS</li> </ul>

FASES: EJECUCIÓN Y POST EJECUCIÓN		
PÚBLICO OBJETIVO: Aliados con presencia local		
Conocimientos	Actitudes	Comportamientos
<ul style="list-style-type: none"> <li>Conoce los objetivos, fases y actividades del PNSR en la Fase Post Ejecución</li> <li>Conoce el rol que tiene en el proceso de mejorar las condiciones de salud y de vida de la comunidad.</li> <li>Conoce los contenidos básicos para promover buenas prácticas en higiene y en buen uso y mantenimiento de los servicios en su comunidad.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Valora positivamente los beneficios de que la comunidad cuente con servicios de agua y saneamiento sostenibles y de calidad.</li> <li>Muestra disposición para coordinar y apoyar la implementación del modelo de intervención del PNSR.</li> <li>Asume su responsabilidad como aliado en la promoción de buenas prácticas en higiene y en buen uso y mantenimiento de los servicios en su comunidad.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoya iniciativas de sensibilización y promoción comunitaria para el mejoramiento de los SAS y adopción de buenas prácticas en higiene, agua y saneamiento.</li> <li>Refuerza actividades propias de su función que contribuyen a promover o mejorar la salud de la comunidad.</li> <li>Realiza actividades de sensibilización y promoción para la adopción de buenas prácticas en higiene, agua y saneamiento.</li> </ul>

Es importante precisar que para lograr el perfil del centro poblado, los comportamientos descritos anteriormente requieren de conocimientos y actitudes que no se pueden obviar en el proceso de implementación del plan.

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Dyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte







Otro punto que debemos tomar en cuenta son los supuestos y los aspectos favorables al cambio, así tenemos:

FACTORES QUE FACILITAN EL CAMBIO	FACTORES QUE DIFICULTAN EL CAMBIO
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Disposición al cambio</li><li>▪ Presencia de actores sociales con objetivos vinculados a la intervención.</li><li>▪ Interés por el proyecto y sus beneficios.</li><li>▪ Grupo social de referencia favorable al cambio.</li><li>▪ Formas de comunicación identificadas.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Costumbres, hábitos disonantes con la conducta a cambiar.</li><li>▪ Temor al cambio ("más vale malo conocido...").</li><li>▪ Carencia de conocimientos o habilidades relacionadas con la nueva conducta.</li><li>▪ Relaciones de aislamiento entre JASS y actores presentes en la zona.</li><li>▪ Desconocimiento de temas relacionados al cuidado de la salud.</li><li>▪ Descontento de la población por opción técnica de saneamiento seleccionada.</li></ul>

### 13.3 Caracterización de los actores participantes del plan de comunicación y educación sanitaria

Para la ejecución del Plan de Educación Sanitaria se necesita la participación de los siguientes actores:

#### Beneficiarios: Familias usuarias de los Servicios de agua y Saneamiento.

- Con patrones de conducta sanitaria adecuados.
- Con participación activa en las diversas actividades de la JASS
- Con conocimiento del uso y mantenimiento adecuado de los Servicios de agua y saneamiento.
- Con responsabilidad de cumplir sus derechos y obligaciones.
- Con compromiso de pago de la cuota familiar.
- Con responsabilidad de mantener en buen estado sus instalaciones al interior de su vivienda.
- Con compromiso de cuidar los sistemas.

#### Gestor social: Profesional de las ciencias sociales

- Con responsabilidad sobre la ejecución de las actividades del plan.
- Con características personales y sociales propuestas en los lineamientos.
- Con capacidad de concertación para el desarrollo de las actividades.
- Con conocimiento de los temas a desarrollar.
- Con conocimiento de metodologías participativas.

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte



Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP: 59331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



**Consejo Directivo de la JASS:** Órgano responsable de la administración de la organización comunal.

- Con capacidad para administrar, operar y mantener adecuadamente los servicios.
- Con capacidad para promover los adecuados hábitos de higiene en su comunidad.
- Con capacidad para administrar las cuotas aportadas por los usuarios, custodiando los fondos y otros bienes de la JASS.
- Con conocimiento para verificar la operatividad de los servicios.
- Con capacidad para realizar la vigilancia a los procesos de seguimiento a las familias durante la intervención

**Responsable del ATM:** Órgano de la Municipalidad.

Será el encargado de vigilar el cumplimiento de las actividades, así mismo brindará asistencia técnica a la JASS para el desarrollo de su plan de trabajo. Además de monitorear la cloración del agua en coordinación con el Sector Salud.

#### 13.4 Acciones a implementar

##### **De comunicación y articulación**

Con el Gobierno local a través del Área Técnica Municipal a fin de articular esfuerzos que faciliten el desarrollo de las actividades del plan evitando duplicidad de acciones y fomentando el trabajo en equipo entre la JASS y el ATM.

##### **De establecimiento de alianzas estratégicas.**

Con las organizaciones e instituciones identificadas en la localidad a partir del mapeo de actores que persiguen objetivos comunes como las I.E. Inicial y primaria, Juntos, Qali Warma, aprovechando las relaciones de afinidad que la JASS ha logrado establecer dentro del tejido asociativo del centro poblado. Además de fortalecer de las relaciones de coordinación y ayuda mutua con el Teniente Gobernador y el Presidente de las Rondas Campesinas cuyo poder social al interior del centro poblado es reconocido por los pobladores convirtiéndose en un eje articulador para convocar a las organizaciones que hasta ahora se han mantenido aisladas al proyecto.

##### **De educación y capacitación**

Brindar a los beneficiarios los conocimientos y herramientas necesarios para lograr la modificación de conductas respecto al problema identificado, utilizando para ello enfoque constructivista, mediante la recuperación de los saberes previos de los participantes para la construcción de nuevos saberes. Así como la asistencia técnica a las diversas actividades que decidan emprender los participantes como producto del proceso de capacitación, ya que la mejor manera de reforzar lo aprendido es poniéndolo en práctica, por lo que esta estrategia resulta válida para la construcción del nuevo conocimiento.

##### **De motivación y aplicación**

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1560  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Dyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





Con actividades que les permitan ir involucrándose gradualmente en el proceso de cambio de hábitos, haciéndoles notar los beneficios económicos y sociales que trae para cada uno de ellos poner en práctica lo aprendido en los procesos de capacitación, por ello se deberán desarrollar concursos, visitas a experiencias exitosas, contraste de escenas del antes y después de la capacitación en cada una de las familias para generar un impacto visual que motive continuar con el proceso de cambio. Por ello deberá contarse con un registro familiar que permita ir midiendo el avance de cada familia.

### 13.5 Metodología y etapas de las sesiones educativas

Para el proceso de capacitación utilizaremos una metodología participativa, que será desarrollada mediante sesiones educativas que permitan a los pobladores construir el conocimiento desde su experiencia y la información que recibe a fin de que le otorgue sentido al conocimiento para generar actitudes positivas que conlleven a un proceso de cambio de comportamiento a partir de la valoración del nuevo conocimiento.

En ese sentido se han organizados unas rutas de capacitación, es decir una secuencia de módulos, que constituyen bloques de aprendizaje que serán desarrollados en sesiones educativas, que posibiliten que los participantes mediante procesos de internalización y reflexión de situaciones cotidianas desarrollen actitudes y comportamientos favorables al proyecto.

Así mismo el lenguaje a emplear ha de ser en lo posible claro, preciso y acorde a su realidad cultural, pues ello facilita la comunicación, además el uso de los recursos audiovisuales es imprescindible para lograr la atención de los participantes, por ello deberán los materiales que se diseñen en la medida de lo posible deberán contener recursos del centro poblado (fotografías, frases o palabras usadas en la localidad) ya que ello ayudara a la correcta comprensión de los temas tratados.

#### Etapas de la sesión educativa

ETAPAS DEL PROCESO METODOLOGICO	PARTICIPANTES/ INVOLUCRADOS(AS)	INSTRUMENTOS/ MATERIALES EDUCATIVOS
Establecer contacto con la familia y/o Participantes Presentación, recojo de expectativas de los participantes, motivación o rompetiello.	Gestor Social, familias	Lecturas, dinámicas, historietas, imágenes, audios, etc.
Recuperación saberes previos: Identificación de conductas sanitarias del ámbito familiar, necesidades educativas de conocimientos y prácticas.	Gestor Social familias	Afiches, ficha familiar, etc.
Presentación de Contenidos: Mensajes claves.	Gestor social	Manual, Rotafolios, juegos
Retroalimentación	Gestor social familias	Juegos, videos, afiches, dinámicas.
Compromiso	Gestor Social con apoyo del Puesto de Salud	Ficha de compromiso, guía de monitoreo



Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte



**Establecer contacto con la familia:** Esta es una de las etapas clave para iniciar el proceso de capacitación dado que consiste en entablar confianza con la familia, para lo cual se debe hacer uso de dinámicas, lecturas, historietas que permitan romper el hielo y motiven a la familias a involucrarse en el proceso de capacitación, por ello debe tener especial cuidado en la selección de los instrumentos educativos.

**Recuperación de saberes previos:** Es la etapa en la que se recogerán los conocimientos iniciales de la población sean estos positivos o negativos la finalidad es hacer un autodiagnóstico a fin de incidir en los conocimientos más débiles, para ello se puede utilizar afiches, ficha familiar, juegos, etc.

**Presentación de contenidos:** En esta etapa el gestor social debe brindar los conceptos y mensajes claves de manera clara y precisa para evitar confusión o malas interpretaciones del proceso de aprendizaje.

**Retroalimentación:** Con el uso de materiales de apoyo el gestor social incentiva a la familiar a expresar lo aprendido durante la sesión, se pueden utilizar, juegos, afiches que quedan con la familia a fin de este proceso se repita en otros momentos de su accionar cotidiano, el proyecto debe entregar 1 juego de materiales por familia.

**Compromiso:** Concluida la sesión educativa se procede al cierre del aprendizaje, se retomando los aspectos identificados como débiles y se relacionan con el trabajo realizado en el reforzamiento para arribar a un compromiso, el mismo que se registra por escrito y se coloca en un lugar visible para los miembros de la familia. Además el gestor social monitorea su cumplimiento.

### 13.6 Materiales

Los materiales educativos son un valioso medio para lograr los objetivos de aprendizaje, procesos de información y capacitación a las familias, JASS y ATM y otros actores sociales por lo que estos deben facilitar la exposición, ejemplificación y reforzamiento de los temas a tratar, en ese sentido el empleo de cuñas radiales, videos instructivos, rotafolios, cartillas, juegos y otros materiales similares, ayudan mucho a comunicar de forma efectiva los mensajes.

Además deben incluir la problemática del agua y saneamiento rural en entornos de decisión e influencia, posicionando al PNSR con audiencias y actores clave, sensibilizando y promoviendo la corresponsabilidad a nivel sectorial y sub-nacional en la solución de las necesidades de las familias del centro poblado entorno al problema identificado.

**Materiales educativos de la propuesta:** Considerando que la localidad de LANCHEPATA cuenta con 100 titulares de vivienda beneficiados y que el Plan de comunicación y educación sanitaria a implementar busca mejorar las condiciones de vida de los beneficiarios y sus familias es que minimamente se propone contar con los siguientes materiales educativos:

- Una guía metodológica para el trabajo del gestor social con familias durante la ejecución de la obra y después de ella (post ejecución).
- Afiches para las 48 familias beneficiarias de los temas: Higiene de las manos, Uso del baño, Cuidado del agua, higiene en el hogar, cuota familiar y duración del sistema.
- Videos relacionados a los temas de buenas prácticas de higiene en el hogar, cuidado y mantenimiento del sistema de agua potable.
- Rotafolios para cada uno de los temas tratados en las sesiones educativas.



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

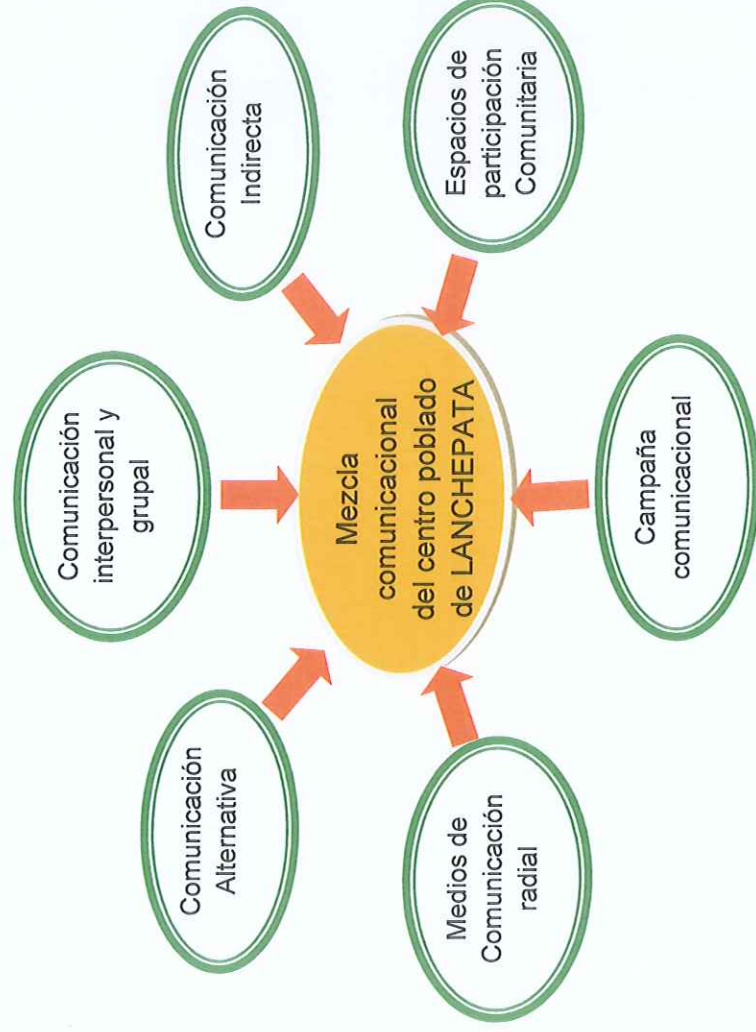
Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



- Audios sobre los temas de momentos críticos del lavado de manos, cultura de pago (cuota familiar), derechos y obligaciones de los usuarios de la JASS.
- Juegos para las 48 beneficiarias; ludo “aprendiendo a cuidar nuestra salud”, rompecabezas “Limpiando mi vivienda”, “el dado de la higiene”
- Fichas familiares.
- Módulos de capacitación

### 13.7 Comunicaciones y aliados estratégicos

Tomando en cuenta el mapa de comunicaciones elaborado en la localidad durante la fase identificación se propone una mezcla comunicacional que incorpora las formas de comunicación más utilizadas en la localidad con la finalidad transmitir los mensajes respetando su códigos establecidos para garantizar una adecuada asimilación de los contenidos, la valoración de los servicios, adopción de prácticas saludables de higiene, pago oportuno de la cuota familiar y movilización comunitaria, en ese sentido la mezcla comunicacional para la localidad de LANCHEPATA es la siguiente:



### MEDIOS Y RECURSOS DE COMUNICACIÓN

- **Citaciones y Oficios:** utilizado por la institución educativa cuando las autoridades desean convocar por este medio a toda la localidad. Por otro lado se utiliza entre autoridades que se encuentran en la provincia con las autoridades del centro poblado. Dicha entrega es realizada por personal de la Municipalidad de Callayuc
- **Comunicación directa o verbal:** Medio de comunicación masiva; en la localidad la cual se realiza casa por casa, persona a persona
- **Comunicación alternativa:** estos son usado para convocar a reuniones, el encargado para realizarlo es el presidente de ronda. Si se detona 2 cohetes, la reunión es en un horario y si se

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Vayque Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





detona 4 cohetones la reunión dará inicio en un lapso de una hora; este es el medio más efectivo de convocatoria. La reunión con las mujeres es por las mañanas, después de la detonación de 1 bombarda. Los temas a tratar son principalmente a cerca del programa Juntos o vaso de leche.

- **Radio:** las emisoras más sintonizadas son Radio Ilucán, radio Maraño de Jaen y RPP; siendo los programas más escuchados son en las mañanas.
- **Telefonía Celular:** La señal de telefonía celular es muy limitada, siendo la señal de claro y movistar.
- **Periódico mural de la I.E. Primaria ”:** Aquí comunican todo tipo de avisos dado que es una forma de incentivar la lectura por ello el requisito para colocar algún tipo de comunicado es que este contenga información importante para la localidad. La comunicación es principalmente para tratar asuntos relacionaos a la institución.
- **Espacios de participación Comunitaria:** Los espacios de participación comunitaria que pueden ser aprovechados para la difusión de mensajes claves o avances del proyecto en la localidad de LANCHEPATA son:

**Faena comunal:** es una de las costumbres más importantes para el desarrollo y progreso de la comunidad es una forma de trabajo colectivo que consiste en la participación de los miembros de la comunidad en la construcción de obras y actividades agrícolas, las mismas que se realizan una vez al mes, por lo que en éste momento se difundirán mensajes auditivos de fácil comprensión.


**Asambleas comunales:** se realizan una vez al mes en horas de la tarde son convocadas por el Teniente Gobernador para dar a conocer las actividades que se desarrollan en la localidad, por lo que deberá establecerse coordinaciones con la autoridad para que se brinde un espacio de a fin de dar conocer los avances de la obra, actividades a desarrollar, mensajes claves, etc. De manera que la población beneficiaria reciba información clara y precisa que ayude y motive su participación en el proyecto.

**Campaña Comunicacional:** En el presente Centro Poblado se propone la realización de la Feria del Agua donde mediante juegos, grafi-changas, concursos y pasacalle, se difunda información referida al uso y cuidado de los servicios de agua y saneamiento. La feria deberá contar con material visual y auditivo que permita motivar la participación de la población.

#### XIV ESTRATEGIA

  
**Lic. J. Paulus Sialer Lozada**  
CSP: 1560  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte



  
**Ing. Jose Martin Oyague Quispe**  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte

ESTRATEGIAS EN EDUCACIÓN SANITARIA					
FASES	COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL	MEDIOS DE COMUNICACIÓN LOCAL Y REGIONAL	EDUENTRENTENIMIENTO CONCURSOS	ESPACIOS Y MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA	MATERIALES DE COMUNICACIÓN PARA LA EDUCACION
ACTIVIDADES PREPARATORIAS	Sesiones educativas			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asambleas informativas.</li> <li>• Reuniones de coordinación con aliados estratégicos</li> </ul>	En todas las fases de intervención
EJECUCIÓN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sesiones educativas</li> <li>• Proyección de videos</li> <li>• Juegos de ludo</li> <li>• Juegos de rompecabezas</li> <li>• Promoción de visitas guiadas</li> <li>• Sesiones educativas demostrativas</li> <li>• Pasantías</li> <li>• Realización de eventos, ferias informativas, concursos pasacalles</li> <li>• Visitas domiciliarias</li> </ul>	<p>Difusión de spot radial:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consumo de agua segura.</li> <li>• El valor de la cuota familiar y pago oportuno de sus cuotas mensuales.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Importancias del agua</li> <li>• Mural del lavado de manos</li> <li>• Concurso sobre consumo de agua segura</li> <li>• Concurso: lavado de manos</li> <li>• Campeonato deportivo con mensajes claves</li> <li>• Concurso: limpieza y mantenimiento de UBS</li> <li>• Realización de eventos, ferias informativas, concursos y pasacalle.</li> <li>• Concurso escolar: lavado de manos y buen uso de los servicios.</li> <li>• Concurso: familias saludables</li> <li>• Feria educativa de agua y saneamiento</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asambleas informativas.</li> <li>• Reuniones de coordinación con aliados estratégicos</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sesiones educativas demostrativas</li> <li>• Sesiones educativas</li> <li>• Visitas domiciliarias demostrativas</li> <li>• Visitas domiciliarias de refuerzo</li> </ul>	<p>Difusión de microprogramas radiales con los contenidos siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Beneficios de tener SAS de calidad.</li> <li>• Valor de la cuota y pago oportuno.</li> <li>• Uso racional del agua y cuidado de los SAS.</li> <li>• Lavado de manos e higiene personal.</li> <li>• Consumo de agua segura, derechos y responsabilidades de los usuarios.</li> </ul>		Asambleas informativas	



  
Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



## CONTENIDO TEMÁTICO DEL PLAN DE EDUCACIÓN SANITARIA

Competencia	Modulo	Contenido
Ejecución		
Familias apoyan, participan y vigilan las actividades desarrolladas por la JASS y el PNSR	Conociendo organización comunal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conociendo mi organización comunal (JASS)</li> <li>• Estatuto y reglamento de la JASS</li> <li>• Derechos, obligaciones y las sanciones que establece el reglamento de la JASS para los usuarios de los SAS.</li> <li>• Plan y presupuesto anual de AOM de los SAS.</li> <li>• Importancia de la cuota de reserva y de la cuota familiar para la sostenibilidad del servicio.</li> <li>• Mi proyecto de agua y Saneamiento</li> <li>• Cómo se elige la opción técnica de agua y saneamiento.</li> <li>• Características del proyecto de agua y saneamiento</li> <li>• Participación ciudadana, Género, interculturalidad</li> <li>• Veeduría ciudadana para el control de las obras.</li> </ul>
	Conociendo mi proyecto y Participando en su Vigilancia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El agua y su importancia en la salud.</li> <li>• Prácticas adecuadas de tratamiento, manipulación, y almacenamiento del agua.</li> <li>• Cuidado y uso racional del agua.</li> <li>• 5 momentos críticos del lavado de manos.</li> <li>• Los beneficios de la higiene corporal.</li> <li>• Enfermedades ligadas al saneamiento.</li> <li>• Importancia de la limpieza en la vivienda.</li> <li>• Disposición de residuos sólidos.</li> </ul>
	Aprendiendo hábitos saludables cuidando mi salud	
Post Ejecución		
Familias utilizan adecuadamente los servicios		<ul style="list-style-type: none"> <li>• El sistema de agua y sus componentes.</li> <li>• Uso y mantenimiento del sistema de agua.</li> <li>• El sistema de Saneamiento Compostera.</li> <li>• Buen uso, operación y mantenimiento adecuado de los baños.</li> <li>• Beneficios de usar el baño (UBS) para disposición adecuada de excretas.</li> <li>• La sostenibilidad del sistema de A y S, derechos, obligaciones y cultura de pago</li> <li>• Problemática del saneamiento básico ambiental</li> <li>• Prácticas en higiene personal en mi familia: Lavado de manos con agua y jabón (técnica y momentos)</li> <li>• Limpieza de mi vivienda.</li> <li>• Uso adecuado de residuos sólidos y aguas grises.</li> </ul>
Familias promueven las buenas prácticas de educación sanitaria al interior de sus familias y comunidad	Compartiendo con mi familia las buenas prácticas de higiene	



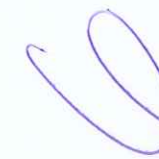
  
Lic. J. Paulus Staler Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

  
Ing. Jose Martin Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte

## INDICADORES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN

N°	INDICADORES FAMILIAS FOCALIZADAS	EJECUCION	POST EJECUCION
1	Familias participan de las reuniones, asambleas y actividades donde se tratan temas referidos al Proyecto.	60%	60%
2	Familias participan de las actividades del Proyecto convocadas por la JASS.	60%	60%
3	Familias conocen los cinco momentos del lavado de manos.	40%	95%
4	Familias saben cómo mantener el agua segura.	40%	60%
5	Familias conocen medidas para la limpieza de los Baños Dignos.	40%	60%
6	Familias conocen medidas para el uso adecuado de los Baños Dignos.	40%	60%
7	Familias conocen medidas para el mantenimiento de los Baños Dignos.	40%	60%
8	Familias pagan oportunamente la cuota de reserva aprobada.	80%	100%
9	Familias tratan el agua que es para consumo humano (con cloro o lejía, o hirviendo el agua).	40%	60%
10	Familias saben cómo hacer el uso racional del agua.		60%
11	Familias realizan práctica de lavado de manos con agua y jabón.		40%
12	Familias se lavan las manos de forma correcta (técnica del lavado de manos).		40%
13	Familias hacen uso racional del agua.		70%
14	Familias mantienen sus baños/ UBS limpios.		50%
15	Familias pagan oportunamente la cuota familiar aprobada.		80%

  
Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1560  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

  
Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JERE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte





## XV. TRANSVERSALIDAD DE LOS PLANES EDUSA Y DE GESTIÓN

### A. PLAN DE COMUNICACIONES Y EDUCACIÓN SANITARIA

El propósito de la presente estrategia es contribuir a mejorar la situación actual del ámbito de intervención, cuyo problema principal, según el Objetivo Central del proyecto, es la «**DISMINUCIÓN DE ENFERMEDADES DE ORIGEN HIDRICO**».

El Monitoreo, Administración y Sostenibilidad de las capacitaciones se presentan en dos Planes: EDUSA, de Capacitación a los beneficiarios del proyecto y un segundo Plan de GESTIÓN (JASS – ATM). En consideración a la generación de capacidades en la población y en la gestión de la nueva infraestructura en A&S del proyecto, el presente Plan de Comunicación y Educación Sanitaria que se expone a detalle, está enlazada, en sus contenidos, acciones y cronograma, al Plan de Fortalecimiento de la Gestión del Servicio para la capacitación de los integrantes del Concejo Directivo de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento (JASS) y para el Área Técnica Municipal en Saneamiento (ATM).

En cuanto al objetivo, expuesto preliminarmente en el presente PLAN DE COMUNICACIONES Y EDUCACIÓN SANITARIA, éstas se desarrollarán con las familias beneficiarias, promoviendo las siguientes temáticas:

- Prácticas saludables de higiene.
- Valoración y buen uso de los servicios.
- Involucramiento de actores claves.
- Cumplimiento en el pago de la cuota familiar mensual.
- Uso adecuado de los servicios de A&S.

Los resultados esperados son:

- Garantizar la sostenibilidad de los servicios como consecuencia de contar con familias cuya conducta exprese su compromiso con el cuidado y mantenimiento de sus SAS y con el pago oportuno de la cuota familiar.
- Lograr el mayor impacto posible en la salud y calidad de vida de las familias rurales como consecuencia del consumo de agua segura y la adopción de prácticas de higiene saludables.

### **ENFOQUES DE LA ESTRATEGIA A NIVEL DE EDUCACIÓN SANITARIA:**

Al inicio del presente PLAN DE COMUNICACIONES Y EDUCACIÓN SANITARIA se definió de manera general los enfoques (Ciudadanía, Participación Inclusiva, Equidad de Género Interculturalidad y Comunicación Para el Desarrollo), sin embargo se deberá considerar dos enfoques adicionales, en lo relacionado a los gestores JASS y la educación andragógica del público objetivo en la zona rural del proyecto, que se enumeran a continuación, respectivamente:

**Fortalecimiento Organizacional:** Acciones orientada al fortalecimiento de los modos de organización del conjunto de organizaciones existentes con la finalidad de proyectar una consolidación equilibrada de la autoridad a partir de objetivos comunes e cuanto a los servicios e infraestructura en A&S mejorada y por ser parte – en el largo plazo - objetivos comunales propios y la seguridad de la sostenibilidad del proyecto. Esto involucra a los dirigentes existentes del Centro Poblado, a las organizaciones sociales de base constituidas, los aliados estratégicos e instituciones públicas (salud y educación). La concientización y valorización organizacional como concepto ante la comunidad, del fortalece el rol de la Junta



Lic. J. Paulus Staler Lozada  
CSP: 1560  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



Administradora de Servicios de Saneamiento (JASS) ante su comunidad, garantizando la gestión, administración, operación y mantenimiento de los servicios en el tiempo.

**1. Educación para adultos:** Entendida básicamente por la participación activa del educando durante todo el proceso educativo. La comunicación, la acción reflexiva, la toma de decisiones y la acción práctica, son variables importantes para insertarse en la transformación de la realidad, permitiendo el desarrollo de habilidades y destrezas para el desempeño en el trabajo y en la toma de decisiones; además de brindar herramientas para la participación activa de las personas como agentes de cambio y/o sujetos del desarrollo, insertando a las personas y organizaciones en la sociedad, para ejercer de manera democrática los derechos y deberes ciudadanos.

## **B. PLAN DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL SERVICIO**

Comprende el planteamiento de las actividades, productos y resultados a conseguir con las JASS y Municipio a través del Área Técnica Municipal (ATM) encargada de la administración del agua potable y saneamiento, durante las diversas fases del proyecto. El Plan toma como punto de partida el diagnóstico de organización comunal encargada de los servicios de agua y saneamiento (JASS), así como el diagnóstico institucional, en particular del área técnica municipal desarrollado y en general de la misma Municipalidad, cuya participación durante la fase de estudio a nivel de perfil y expediente técnico, es el inicio para consolidarse en la etapa de Ejecución y Post-Ejecución del presente proyecto.

### **Objetivos Específicos:**

#### **A Nivel del Área Técnica Municipal – ATM**

- Promover, planificar y supervisar el desarrollo de los SAS de acuerdo con su disponibilidad presupuestal.
- Promover, organizar y registrar la formación de las organizaciones comunales para la administración de los servicios de saneamiento.
- Participar en el financiamiento de la prestación de los servicios de saneamiento.
- Brindar asistencia técnica y supervisar a las organizaciones comunales de su jurisdicción.
- Programar, dirigir y ejecutar campañas de educación sanitaria y cuidado del agua.
- Fortalecer las competencias de los responsables de ATM de los gobiernos locales.

#### **A Nivel de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento – JASS**

- Fortalecer la organización comunal para la gestión de los servicios de saneamiento. (Constitución y funcionamiento de la JASS).
- Desarrollar capacidades de la JASS para Administrar correctamente los servicios de Saneamiento de su localidad. (Cuota familiar cubre costos de operación y mantenimiento, morosidad menor a 10 %, manejo de instrumentos de gestión.)
- Generar capacidades en la JASS para operar y mantener correctamente los servicios de saneamiento. (Limpia, desinfecta y clora oportuna y adecuadamente)

### **ENFOQUES DE LA ESTRATEGIA A NIVEL DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN:**

En lo relacionado a los enfoques de la estrategia, definido de manera general en el Plan de Fortalecimiento Organizacional DE COMUNICACIONES Y EDUCACIÓN SANITARIA (Ciudadanía, Participación Inclusiva, Equidad de Género Interculturalidad y Comunicación Para el Desarrollo), se deberá considerar dos enfoques adicionales en lo relacionado a los gestores responsables de la continuidad en el tiempo del proyecto:

- 1. Fortalecimiento Institucional:** Conjunto de actividades orientadas a potenciar la gestión de los servicios de agua y saneamiento en el contexto institucional (municipalidad) en coordinación con los sectores de salud y educación e instituciones locales.

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





2. **Fortalecimiento Organizacional:** Comprende las acciones orientadas al fortalecimiento de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento – JASS para la adecuada gestión, administración, operación y mantenimiento de los servicios, con el acompañamiento del Área Técnica Municipal, a fin de asegurar la sostenibilidad del proyecto.

**MODALIDAD DE EJECUCIÓN:** La intervención social se desarrollará bajo la modalidad de **CONTRATA** para la implementación de los planes de capacitación

**PLAZOS DE IMPLEMENTACION:** Los plazos para la implementación del “Plan de Comunicaciones y de Educación Sanitaria”, el “Plan de Fortalecimiento de la Gestión del Servicio y el plan de capacitación a los directivos del Núcleo Ejecutor se han determinado en concordancia con las Bases Integradas y se acompañan con los anexos del presupuesto general:

CENTRO POBLADO	PERIODO DE DURACIÓN EN MESES				TOTAL EN MESES
	PREPARATORIA (PRE-EJECUCIÓN)	EJECUCIÓN DE OBRA	TRANSFERENCIA DE OBRA	POST EJECUCIÓN	
LANCHEPATA	1	6	1	6	15

**SEGUIMIENTO Y MONITOREO:** Para el monitoreo se establecerá los siguientes registros: Cuaderno de Capacitación, Planilla de Participantes, Registro de visitas domiciliarias, Cuadernos de supervisión, Guías preparados para los eventos de capacitación. Estos documentos serán la fuente de datos para las informaciones y la verificación de las acciones cumplidas y los resultados logrados.

  
**Lic. J. Paulus Sialer Lozada**  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

  
Sr. Jose Martin Ovague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



2015

**“PLAN DE FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL PARA  
LA SOSTENIBILIDAD DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y  
SANEAMIENTO BASICO”**



**“MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL  
SERVICIO DE AGUA POTABLE Y  
SANEAMIENTO BÁSICO EN EL CENTRO  
POBLADO LANCHEPATA DISTRITO DE  
SANTO TOMÁS- CUTERVO -  
CAJAMARCA”**

**GRUPO I ITEM 13**



## INTRODUCCIÓN

La sostenibilidad de los servicios de agua potable y saneamiento en el área rural es actualmente un concepto ineludible, tema central de debate y una condición para la implementación de los proyectos del sector. La experiencia ha demostrado que la sostenibilidad de los servicios no solo pasa por la calidad y el diseño de la infraestructura sino principalmente por la valoración y el cuidado que la población brinde a estos servicios. Siendo esto así la capacitación en Organización y Gestión de los servicios al Área Técnica Municipal (ATM) y la Junta Administradora de los Servicios de Saneamiento (JASS) constituyendo uno de los pilares de la sostenibilidad, eficiencia y calidad en la Gestión de los servicios de agua y saneamiento.

El fortalecimiento de las capacidades forma parte de la alternativa de solución de los estudios de Pre inversión a nivel de perfil de los proyectos de inversión Pública en Saneamiento Rural. Es por ello que la firma consultora, en concordancia con lo lineamientos y estrategias de fortalecimiento organizacional de la Unidad de Comunicación y Asuntos sociales (UCAS) del PNSR; ha elaborado una Plan de Fortalecimiento Organizacional orientado a contribuir a la sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento desarrollando la capacidad de gestión de la organización y entidades encargadas del proyecto en su etapa de inversión y operación las cuales se adecuan a la idiosincrasia y prácticas culturales de cada localidad a intervenir.

El presente Plan de Fortalecimiento Organizacional para la sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento, tiene como objetivo principal brindar los lineamientos y herramientas que permitan fortalecer el nivel de organización de las Juntas de Administración del Servicio de Agua y Saneamiento (JASS) y del área Técnica Municipal (ATM) involucrando la participación y compromiso de sectores y actores clave, con el fin de lograr la sostenibilidad del proyecto.



  
Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1560  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

  
Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte



## 1. ANTECEDENTES

El Programa Nacional de Saneamiento Rural, fue creado bajo el D.S. N° 002-2012-VIVIENDA de fecha 07.01.2012 y tiene por objeto mejorar la calidad, ampliar la cobertura y promover el uso sostenible de los servicios de agua y saneamiento en las poblaciones rurales y sus líneas de intervención se orientan prioritariamente a la construcción, de infraestructura de agua y saneamiento, implementación de soluciones tecnológicas no convencionales para el acceso al agua potable; instalación de sistemas de disposición sanitaria de excretas; fortalecimiento de capacidades en los gobiernos regionales y locales, las organizaciones comunales y la población para la gestión, operación y mantenimiento de los servicios; fortalecimiento de capacidades en los gobiernos locales y regionales para la identificación, formulación y ejecución de planes, programas y proyectos de inversión en saneamiento rural y fortalecimiento de la educación sanitaria en la población beneficiaria, considerando estas líneas de intervención la Unidad de Desarrollo e Infraestructura – PNSR tiene la capacidad para intervenir en los proyectos de inversión pública

El financiamiento del Programa Nacional de Saneamiento Rural, se realiza con cargo al presupuesto del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, por toda fuente de financiamiento en el marco del equilibrio del Presupuesto del Sector Público y sus modificaciones, para efectos de la gestión administrativa y presupuestal, el PNSR constituye una unidad Ejecutara del Pliego Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento en el marco de la normatividad vigente.

El PNSR como Unidad Ejecutora promueve la articulación de sus intervenciones a través de la coordinación y concertación con las entidades del Gobiernos Nacional, así como los Gobiernos Locales y las Organizaciones Comunales, para la ejecución del proyecto se contará con los servicios de firmas contratistas con experiencia en obras de saneamiento así como en supervisión de obras, seleccionadas de acuerdo a los parámetros de los procesos de selección del Estado Peruano en el contexto de contrataciones del PNSR, para asegurar que las operaciones financieras vayan dirigidas en un contexto de desarrollo para el Centro Poblado LANCHEPATA del distrito de SANTO TOMÁS, provincia de CUTERVO, departamento de CAJAMARCA incluyendo educación sanitaria y capacitación en administración, operación y mantenimiento.

## 2. JUSTIFICACION

La Educación Sanitaria en el sector de saneamiento que está muy ligada a la Salud Pública, es un proceso de formación e información orientado a la población, que comprende un conjunto de actividades que buscan mejorar estilos de vida con la práctica de hábitos, costumbres, comportamientos, entre otros, a partir de las necesidades específicas del individuo, familia y comunidad, incidiendo en la preservación de su salud.

Lic. J. Paulus Sialler Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte





Actualmente el Programa Nacional de Saneamiento Rural, incorporan el tema de educación sanitaria para educar a los usuarios y población en general cuyo objetivo es propender a optimizar los servicios en sus respectivas localidades. En tanto, los organismos gubernamentales vienen ejecutando proyectos integrales de agua y desagüe que considera el componente de Educación Sanitaria.

Podemos ampliar y fortalecer el trabajo del programa de Educación Sanitaria, considerando que la población usuaria tiene la disposición de recibir charlas respecto a la utilización adecuada de los servicios de agua y saneamiento.

Cabe señalar, que la Educación Sanitaria es considerada como una de las prioridades del Programa Nacional de Saneamiento Rural; considerada ésta una necesidad ya que nos ayudará a mejorar nuestros servicios a partir de los conocimientos que se les imparta a la población beneficiaria y público en general, con el desarrollo de diversas actividades (charlas, proyecciones audiovisuales, ferias informativas, concursos, etc.) a nivel nacional donde se instalen los servicios de agua y/o saneamiento; así como a promover el ahorro del agua potable y el cuidado de los servicios de saneamiento básico.

En tal sentido, lo señalado anteriormente nos ayudará a:

- Alcanzar los objetivos institucionales.
- Mejorar la comunicación.
- Consolidar la Imagen Institucional.
- Coadyuvar a la conservación del medio ambiente.
- Competitividad de las JASS de cada localidad.
- Ahorro del agua potable.

Para ello, se tomarán en consideración las dimensiones socioeconómicas, políticas, culturales e históricas del centro poblado, con la finalidad de proponer un concepto de desarrollo con la utilización racional principalmente del agua potable y dar buen uso a los sistemas de saneamiento.

En tal sentido, la Educación Sanitaria ayuda a transmitir mensajes orientando a la población en cuanto al uso adecuado del agua en su domicilio, la eliminación de desperdicios domiciliarios y del adecuado desecho de las aguas servidas. Por tales consideraciones para su fortalecimiento se deberá ejecutar programas de comunicación directa, formales e informales de manera continua al nivel de todos los actores sociales.

Para aumentar los conocimientos sobre el uso higiénico y responsable del recurso y mejorar la comunicación entre JASS y usuarios. Del mismo modo, lograr una mayor valorización del servicio y el cuidado de la infraestructura por parte de los usuarios. Además, promover la formación y el fortalecimiento de comités de saneamiento. Finalmente, se pretende generar:

**Conciencia:** para que adquieran mayor sensibilidad y conciencia del uso de los servicios de agua potable y saneamiento básico.

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quijpe  
CIF 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte





**Conocimientos:** para que adquieran una comprensión básica de los servicios que presta la JASS y del medio ambiente en su totalidad, de los problemas conexos, presencia y función de la humanidad para el cuidado de los mismos.

**Actitudes:** Propiciar a la práctica de valores sociales y un profundo interés por el uso adecuado de sus servicios que los impulse a participar activamente en su protección y mejoramiento.

**Participación:** fomentar el uso racional y adecuado de los servicios, que los conlleve a desarrollar su sentido de responsabilidad para que tomen conciencia y sean ellos quienes jueguen un rol fundamental y comprendan que su participación es importante.

Además, presenta tres líneas de trabajo que deberán articularse en una educación sanitaria y ambiental para la gestión político-social en las JASS.  
Según el documento los lineamientos son los siguientes:

- Fortalecimiento de la participación ciudadana y comunitaria (empoderamiento).
- Establecimiento de políticas públicas.
- Promoción de estilos y ambientes saludables.

Muchos estudios muestran que el riesgo de contaminación del agua potable persiste después de haberse introducido un sistema de abastecimiento. Se ha visto que, junto con los buenos hábitos, existen prácticas perjudiciales como: el abastecimiento no adecuado del agua, recipientes abiertos para almacenar el agua, almacenamiento y recolección de agua sin limpiar regularmente los recipientes, etc.

Los comportamientos y hábitos de higiene tienen que ver con la conciencia sobre su beneficio, las posibilidades de acceso a recursos (agua, jabón, recipientes adecuados, etc.) y el reconocimiento personal y social, entre otros aspectos. Entonces, nos encontramos con que «la educación sanitaria ambiental comprende un conjunto de actividades educativas desarrolladas en procesos formales o informales, que ejecutan permanentemente (educación continua) todos los actores como parte de las actividades institucionales; no se limita a la transmisión puntual de charlas o demostraciones» para:

Fortalecer y/o mejorar estilos de vida (hábitos, costumbres y comportamientos) saludables en hombres, mujeres y niños.

- Garantizar el adecuado uso y mantenimiento de los sistemas de agua potable, alcantarillado sanitario e instalaciones para la disposición de excretas in situ y residuos sólidos.
- Proteger y preservar los recursos hídricos y el medio ambiente.
- Promover la organización comunal de manera que la población asuma un papel más activo en el cuidado de su salud y en la gestión de su desarrollo.
- Fortalecer la valoración económica, ecológica y social de los servicios.

Este enfoque de la educación sanitaria nos lleva a un planteamiento más integral e incluyente que visualice con mayor facilidad las capacidades de control frente a los determinantes que influyen en el desarrollo social. Es así que tomamos de la promoción de la salud, sus líneas de acción como una forma de concretar la educación sanitaria y ambiental para la gestión político-social en agua y saneamiento.

Dichos planteamientos deben ayudarnos a fomentar el:





- **Empoderamiento:** Constituye la generación de un proceso por el cual cada persona, familia, comunidad, escuela y municipio adquiere un mayor control y corresponsabilidad sobre los factores determinantes de la salud: Empoderamiento = Cuidado + Responsabilidad.
- **Apertura de la visión:** A través de las reuniones de sensibilización se ha propiciado que las autoridades, líderes de organizaciones sociales y población en su conjunto planteen su visión de desarrollo de su entorno, familia e institución educativa.
- **Implementación y Fortalecimiento de la Gestión:** Actividades encaminadas a implementar y fortalecer las capacidades de gestión en los estudiantes de las instituciones educativas y organizaciones sociales, respecto al mejoramiento de los servicios con que cuentan.
- **Comunicación para el Cambio Social y Cambio de Comportamientos:**
- **Información y sensibilización:** Permite informar y sensibilizar a la población objetivo (familias), además promover un cambio de comportamientos hacia estilos favorables y saludables de vida.
- **Fortalecimiento de Capacidades:** Tiene por objetivo desarrollar y fortalecer capacidades en los comunicadores, periodistas y líderes de opinión, para que asuman su rol promotor del desarrollo desde la perspectiva de la comunicación y la promoción de la salud.

**Movilización Social:** Promueve la participación ciudadana activa en la implementación de la estrategia.

### 3. BASE LEGAL

1. Ley General de Servicios de Saneamiento N° 26338 del 22 de julio de 1994, que declara los servicios de saneamiento de necesidad y utilidad pública y que las municipalidades son responsables de la prestación de los servicios de saneamiento.
2. Ley N° 27293 del 28 de Junio de 2000 y concordancias, que crea el Sistema Nacional de Inversión Pública (SNIP), modificada por las Leyes N° 28522, 28802 y por el Decreto Legislativo N° 1005.
3. Ley N° 27783 Ley de Bases para la Descentralización, del 17 de julio de 2002.
4. Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972 y Concordancias, del 26 de mayo de 2003.
5. Ley N° 28059 del doce de agosto de 2003, Ley Marco de Promoción de la Inversión Descentralizada.
6. Decreto Supremo No. 023-2005-VIVIENDA del 01 de diciembre de 2005, que aprueba el Texto único, Ordenado del Reglamento de la Ley General de Servicios de Saneamiento, ley No. 26338.
7. Decreto Supremo No. 007-2006-Vivienda y Concordancias del 17 de marzo del 2006, Plan Nacional de Saneamiento 2006 - 2015.

Ing. José Martín Oyague Quispe

CIP: 69331

JEFE DE EQUIPO

Consortio Agua Norte

ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte





8. Decreto Supremo N° 102-2007-EF, Reglamento del Sistema Nacional de Inversión Pública y modificaciones por Decreto Supremo N° 185-2007-EF del 24 de noviembre de 2007.
9. Decreto Supremo N° 031-2008-VIVIENDA y modificaciones del 29 de noviembre de 2008, de los servicios de saneamiento prestados por organizaciones comunales u operadores especializados (Artículo 183-A) "la Municipalidad Distrital y de modo supletorio la Municipalidad Provincial deberán conformar un área técnica encargada de supervisar, fiscalizar y brindar asistencia técnica a dichos prestadores de servicios".
10. Resolución Directoral N° 003-2011-EF/68.01 del 09 de abril de 2011, que aprueba la Directiva N° 001-2011-EF/68.01, estableciendo las normas técnicas, métodos y procedimientos de observancia obligatoria aplicables a las Fases de Preinversión, Inversión y Postinversión y a los órganos conformantes del Sistema Nacional de Inversión Pública.
11. Decreto Supremo N° 090-2011-PCM del 03 de diciembre de 2011, que aprueba el Listado de Municipalidades Rurales del Perú.
12. Resolución Ministerial N° 108-2011-Vivienda del 29 de abril de 2011, que aprueba los "Lineamientos para la formulación de programas o proyectos de agua y saneamiento para los Centros Poblados del ámbito Rural".
13. Resolución Ministerial N° 184-2012-VIVIENDA del 28 de agosto de 2012, que aprueba la "Guía de opciones tecnológicas para abastecimiento de agua potable y saneamiento para los centros poblados del ámbito rural".
14. Decreto Supremo N° 002-2012-VIVIENDA del 06 de enero de 2012, que crea el Programa Nacional de Saneamiento Rural, PNSR.
15. Contrato No. 002-2013-PNSR del ocho de julio de 2013, para "el Servicio de Consultoría para la Elaboración los Estudios de Pre inversión y Expedientes Técnicos para la instalación, Rehabilitación, Mejoramiento y/o ampliación del Servicio de Agua Potable y Saneamiento de 370 Centros poblados del Ámbito Rural – Grupo No. 01 – ítem No. 13".
16. Ley N° 30114, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2014, que en su Centésima Séptima Disposición Complementaria y Final autoriza al MVCS ejecutar los proyectos bajo la modalidad de Núcleo Ejecutor, con la población pobre y extremadamente pobre de las zonas rural y rural dispersa, para desarrollar proyectos de mejoramiento de vivienda rural, saneamiento rural, mejoramiento de infraestructura del Tambo e infraestructura productiva.
17. Ley N° 30281, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2015 del 02 de diciembre de 2014, Trigésima Cuarta Disposición Complementaria Final, que autoriza al MVCS realizar intervenciones a través de Núcleos Ejecutores.
18. Resolución Ministerial No. 108-2014-VIVIENDA del 02 de abril de 2014, que delega facultades al Viceministro de Construcción y Saneamiento, según lo señalado en el artículo 12° de la Ley N° 30156 de Organización y Funciones del Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento, que no sean privadas de las funciones de Ministro de Estado, respecto a las intervenciones a través de núcleos ejecutores y demás aspectos contenidos en la Centésima Séptima Disposición Complementaria final de la Ley No. 30114, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año fiscal 2014.
19. Decreto Supremo No. 015-2014-VIVIENDA del 07 de setiembre de 2014, que aprueba las normas reglamentarias para la implementación de la Centésima Séptima Disposición Complementaria Final de la Ley No. 30114, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año fiscal 2014, autorizando al MVCS a





realizar sus intervenciones a través de Núcleos Ejecutores con la población pobre y extremadamente pobre de las zonas rurales, para el desarrollo de proyectos en saneamiento rural.

20. Resolución Viceministerial No. 05-2014.VIVIENDA.VMCS del 16 de diciembre de 2014, que aprueba el modelo de Convenio de Cooperación del PNSR y el NE para proyectos con Núcleos Ejecutores; así como anexos, para el procedimiento administrativo.

21. Carta No. 608-2015/VIVIENDA/VMCS/PNSR/UDI del 06 de mayo de 2015, que aprueba el informe 03 – Expediente Técnico de cuatro (4) Centros Poblados del Contrato No. 02-2013-PNSR (Gr.1-13/PQT.03/4CPs).

22. Carta No. 262-2015/VIVIENDA/VMCS/PNSR/UDI del 26 de febrero de 2015, que comunica la aplicación de la ley para intervenciones a través de Núcleos Ejecutores.

23. Resolución N° 007-2015-VIVIENDA-SG, publicado en el Diario oficial El Peruano el 24 de marzo de 2015, que aprueba la Directiva N° 006-2015-VIVIENDA/SG "Normas y Procedimientos para el desarrollo de proyectos que se ejecutan a través de Núcleos Ejecutores por los Programas del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento" y deroga la Resolución de Secretaría General N° 033-2014-VIVIENDA-SG, que aprobó la Directiva N° 003-2014-VIVIENDA/SG.

## 4. OBJETIVOS

### 4.1. Objetivo del Programa

El objetivo del Programa Nacional de Saneamiento Rural es ofrecer a la población del ámbito rural oportunidades de mejora de su salud a través de la provisión de un servicio integral de agua y saneamiento que les permita contar con un baño, agua continua y de calidad, y educación sanitaria antes, durante y después de cada intervención.

El PNSR está comprometido al logro de los siguientes resultados:

- Hogares rurales con servicios de agua potable que realizan prácticas adecuadas en el lavado de manos, en uso y manipulación del agua potable.
- Hogares rurales que acceden a instalaciones sanitarias intradomiciliarias realizan limpieza y mantenimiento.
- Hogares rurales capacitados en educación sanitaria, limpieza y mantenimiento de UBS.

### 4.2. Objetivos del Fortalecimiento Organizacional

#### Objetivo general

Contribuir a la salud de las familias de las localidades focalizadas y la sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento rural provistos por el PNSR, promoviendo prácticas saludables de higiene, la valoración y buen uso de los servicios, involucrando la participación y compromiso de sectores y actores clave, con el fin de reducir las enfermedades diarreicas agudas y prevenir la desnutrición crónica infantil.

**Objetivos específicos**  
Lisbeth Sialer Lozada  
CSP: 1569  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





- Fortalecer las instituciones sociales y organizaciones de base relacionadas con la gestión sostenible de los servicios de agua y saneamiento.
- Fortalecer las capacidades, habilidades y destrezas de los usuarios en administración, operación y mantenimiento.
- Promover conductas saludables y adecuadas prácticas de higiene de la población a través de procesos educativos.

#### 4. ENFOQUES DE LA ESTRATEGIA.

Entendemos como enfoques, aquellas perspectivas, valores, principios, teorías, métodos o estrategias que privilegiamos para comprender la realidad social y orientar las intervenciones en fortalecimiento.

##### 4.1. Fortalecimiento Institucional

Conjunto de actividades a cargo del responsable del componente social la orientadas a potenciar la gestión del saneamiento en el contexto institucional de la municipalidad en coordinación con los sectores de salud y educación e instituciones locales.

##### 4.2. Fortalecimiento Comunal

Comprende acciones de capacitación en el marco de una intervención integral en agua y saneamiento, desarrolladas por un Promotor de Campo o Facilitador Social bajo con el acompañamiento del Área Técnica Municipal; a través de las cuales se busca el desarrollo de capacidades de la población beneficiaria, a fin de asegurar la sostenibilidad de los proyectos de saneamiento; espacio que resulta propicio para integrar el enfoque del recurso hídrico en sus tres momentos: antes, durante y después de la obra de infraestructura.

##### 4.3. Participación inclusiva

Las brechas de inclusión de las poblaciones que viven en condiciones de pobreza en relación al agua y saneamiento, implican retos en términos geográficos, de infraestructura, educación sanitaria, compromisos y cambios en hábitos y prácticas en agua y saneamiento. Entendiendo por inclusión la condición que asegura a las ciudadanas y ciudadanos sin excepción el ejercicio de sus derechos, acceso a servicios públicos de calidad, y participación social en condiciones de igualdad; resulta indispensable instalar procesos participativos para posibilitar el involucramiento, compromiso y adecuado uso de los servicios de agua y saneamiento que el estado a través del PNSR pone a su disposición.

En el campo del agua y saneamiento, el enfoque participativo ha logrado creciente reconocimiento, e incluso ha generado modelos de gestión liderados por las propias comunidades. El empoderamiento de las comunidades, organizaciones de usuarios, gobiernos locales, y grupos minoritarios consiste en generar las condiciones y mecanismos para participar en los procesos de toma de decisiones. (Foro Mundial del Agua, México 2006).

Las comunidades deben ser las que toman decisiones sobre los procesos de comunicación y las que promueven los cambios sociales. Se debe de poner

Lic. J. Paulus Sifaler Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

CIP 69331

JEFE DE EQUIPO

Consorcio Agua Norte





énfasis en la promoción del diálogo; en la construcción de alianzas y en la generación de conocimiento local, antes que en la transferencia unilateral de información y conocimiento externo a la comunidad. (Gumucio, 2012).

Una efectiva participación es el camino más seguro hacia una efectiva inclusión.

#### 5.4. Equidad de Género

El enfoque de género se refiere a la construcción sociocultural basada en las diferencias sexuales, que define valoraciones, comportamientos, funciones, oportunidades y cuotas de poder para mujeres y varones. Dichas percepciones y prácticas socioculturales organizan las relaciones de poder en un grupo humano, en un contexto cultural y época determinada.<sup>1</sup>

La equidad es la ausencia de disparidad, implica la misma oportunidad para mujeres y varones de gozar de condiciones de vida similares. La equidad de género trata de eliminar las barreras existentes que impiden la igualdad de oportunidades económicas, políticas, de acceso a la educación, a los recursos y servicios básicos de una sociedad.

En relación al rubro de agua y saneamiento, el tema de género es considerado importante en términos de relaciones, roles, derechos y responsabilidades de hombres y mujeres; los que muchas veces estas determinados por factores culturales, históricos, religiosos o económicos. Las Naciones Unidas reportan avances diversos en liderazgo y empoderamiento de la mujer, promoción cambios en roles de género, participación en la gestión de recursos, así como en cambios en políticas institucionales<sup>2</sup>.

El rol de la mujer en la gestión de agua y saneamiento ha sido materia de diversas conferencias mundiales<sup>3</sup>. Entre los principales temas relacionados al agua está la disposición de roles en las familias rurales para el acarreo, provisión y manipulación del agua. Se asume que muchas culturas indican este rol como predominantemente femenino, con sus respectivas variaciones regionales<sup>4</sup>. Por ello se considera que la mejora de las instalaciones de agua y saneamiento además de beneficiar a la familia, afectan directamente a las mujeres que realizan el rol del acarreo y otras actividades domésticas que implican riesgo y uso del tiempo y recursos.

Es sabido que culturalmente la mujer además de asumir el cuidado de la salud de la familia, también cumple un papel educador en los procesos de formación de los niños y niñas, permitiendo mejorar prácticas y formar hábitos desde la familia, lo cual es clave en la lucha contra las enfermedades de origen hídrico que tanto daño hacen a los niños y las gestantes.

#### 5.5. Interculturalidad

<sup>1</sup> "El género, una categoría útil para el análisis histórico" – Joan Scott - 1996

<sup>2</sup> El género, el agua y el saneamiento, Naciones Unidas 2006.

<sup>3</sup> Conferencia de las Naciones Unidas (Mar del Plata, 1977); el Decenio Internacional del Agua Potable y del Saneamiento (1981-1990); Conferencia Internacional del Agua y Medio Ambiente (Dublin, 1992); Cuarta Conferencia Mundial sobre la mujer (1995); Plataforma de Acción de Beijing, Agenda 21, Capítulo 18; Declaración del Decenio Internacional para la Acción "El Agua, Fuente de Vida" (2003-2015).

<sup>4</sup> TheWorld'sWomen 2010. Trends and Statistics, UNFPA, 2010.





Las relaciones interculturales son relaciones de igualdad entre las culturas, es decir, relaciones sin discriminación en la que todas las personas se reconocen entre sí, se respetan y valoran en su diversidad. Estas relaciones de respeto, equidad y mutuo aprendizaje son posibles cuando las personas desarrollan una conciencia intercultural.

Como concepto y práctica, la interculturalidad significa "entre culturas", pero no simplemente un contacto entre culturas, sino un intercambio que se establece en términos equitativos, en condiciones de igualdad. Además de ser una meta por alcanzar, la interculturalidad debería ser entendida como un proceso permanente de relación, comunicación y aprendizaje entre personas, grupos, conocimientos, valores y tradiciones distintas, orientada a generar, construir y propiciar un respeto mutuo, y a un desarrollo pleno de las capacidades de los individuos por encima de sus diferencias culturales y sociales (Walsh, 1998).

La interculturalidad es<sup>3</sup>: Un **enfoque** que permite orientar estrategias, intervenciones, estrategias y políticas de estado y regionales en los diversos sectores. Un **proceso** continuo de aprendizaje y de comunicación entre las personas y diversos grupos culturales. Una **estrategia** para garantizar el conocimiento, respeto y valoración del otro. Un **derecho** de todas las personas, sobre todo de las personas y los grupos que históricamente han sufrido discriminación y exclusión.

En el caso de nuestra intervención en las comunidades este enfoque pone énfasis en la interacción entre culturas y la comunicación, que debe existir en todo proceso formativo como el que se busca implementar. El facilitador reconoce la reciprocidad de la cultura del otro, interactúa y comparte, desarrollando un profundo respeto por su cultura.

## 6. ENFOQUES PEDAGOGICOS

### 6.1 Enfoque de educación de adultos

El conocimiento y el desarrollo de diversas habilidades y competencias son vitales para el desarrollo, ya que te permite dominar la esfera del contexto en el cual se actúa.

Para que el desarrollo social comunitario sea factible, se requiere que los actores sociales desarrollen habilidades y destrezas para analizar críticamente las situaciones o factores que constituyen barreras para mejorar las condiciones de vida; así como determinar las potencialidades que posibiliten un crecimiento en las capacidades humanas.

La formación de los integrantes de las JASS y los responsables de ATM de las municipalidades garantiza la calidad de intervención en el proyecto; consiguiendo así desarrollar cualitativas y superiores formas de participación, autonomía, auto desarrollo y creatividad; consecuentemente se podrán lograr niveles de toma de decisiones comunitarias desde el análisis de la situación, hasta la planificación, ejecución y evaluación en los proyectos de agua potable y saneamiento.

Ing. José Martín Oyague Quispe

CIP 69331

JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada

CSP: 1589

<sup>3</sup>Walsh, C. (2005). *La interculturalidad en la Educación*. Lima: Ministerio de Educación.  
Consorcio Agua Norte





La educación formal no ha logrado que toda la comunidad esté preparada para afrontar los retos de la participación democrática, las poblaciones especialmente las más necesitadas han quedado al margen del privilegio educativo; y los que tuvieron la oportunidad, con el tiempo han vuelto a ser analfabetos, o en el mejor de los casos solamente se han quedado con la habilidad de leer y escribir.

En un contexto de participación democrática; la metodología de educación de adultos prepara a las personas para el desempeño; posibilitando realizar análisis críticos de la realidad, desarrollando habilidades y destrezas que le permitan alcanzar bienestar y un desarrollo individual y colectivo.

La Educación de adultos, denominada también educación para el trabajo, se caracteriza básicamente por la participación activa del educando durante todo el proceso educativo. La comunicación, la acción reflexiva, la toma de decisiones y la acción práctica, son variables importantes para insertarse en la transformación de la realidad. En la educación de adultos está dirigidos a:

- Desarrollar habilidades y destrezas para el desempeño en el trabajo y en la toma de decisiones.
- Brindar herramientas para la participación activa de las personas como agentes de cambio y/o sujetos del desarrollo.
- Insertar a las personas y organizaciones en la sociedad, para ejercer de manera democrática los derechos y deberes ciudadanos.

Permite al facilitador o facilitadora conocer cómo les gusta aprender a los adultos, qué los motiva, qué enfoque o modelo educativo se adecúa más a su forma de aprender, etc.  
Así tenemos:

- Los adultos aprenden por motivación propia, en este caso sería, con el propósito de fortalecer sus capacidades relacionadas al manejo de prácticas saludables y buen uso de las UBS.
- Los adultos, a lo largo de su vida, han acumulado mucha experiencia y en base a esta interpretan y entienden la nueva información. El aprendizaje parte de su experiencia.
- Prefieren ambientes participativos donde el/la facilitador/a toma en cuenta su saberes, experiencia, ideas y considera sus ritmos de aprendizaje, su cultura, etc.
- Quieren tener un rol activo. Les gusta participar de dinámicas y técnicas que les permita expresar sus ideas, interrogantes y propuestas, logrando aprendizajes significativos (que les ayude a desempeñarse mejor).
- Tienen otros compromisos, por eso buscan aprovechar al máximo su tiempo limitado.

## 6.2. Enfoque constructivista de la educación

Se propone este enfoque porque es uno de los modelos educativos que se presta para desarrollar capacidades en personas adultas con características propias de aprendizaje. Esta teoría requiere de la participación activa en el proceso de aprendizaje, tanto de los/as participantes como del facilitador/a que



CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte

ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte



conduce el taller. Por tanto el conocimiento no es innato, no se recibe de manera pasiva, no es producto del ambiente, etc. Sino es una construcción propia de los/as participante:

- Se inicia con la reflexión de los conocimientos o experiencia que tienen acerca del objeto del conocimiento. Es decir, el aprendizaje parte de las ideas y preconceptos que las familias tiene de su realidad en cuanto a prácticas saludables y hábitos de higiene.
- Luego se relaciona o confronta estos saberes previos con la nueva información que da el facilitador o facilitadora.
- Después se adquiere el nuevo conocimiento que es aplicado a situaciones concretas.

En este modelo constructivista hemos considerado integrar tres diversas formas que sostienen tres autores de esta teoría para construir el conocimiento, juntas se adecúan mejor al logro de aprendizaje en las personas adultas:

- Cuando el/la participante interactúa con el objeto del conocimiento (según el Piaget).
- Cuando el/la participante interactúa con otros sujetos (según Vigotsky).
- Cuando el conocimiento resulta significativo para el/la participante (según Ausubel) y a partir de él puede construir otros conocimientos que le serán útiles en su vida.

Este proceso de construcción del aprendizaje requiere de un clima que promueva relaciones de respeto, diálogo, trabajo de grupo, participación y producción individual y colectiva de conocimientos.

### 6.3. Enfoque por competencias

La competencia es un conjunto de potencialidades que posibilita un desempeño exitoso, que se materializa al responder a una demanda compleja que implica resolver un(os) problema(s) en un contexto particular, pertinente y no rutinario.

El término competencia designa "la capacidad del individuo para interactuar eficazmente con su medio, para lo cual debe tener un repertorio amplio de conocimientos y habilidades que le permita un nivel alto de ejecución o dominio y satisfacción en el control de su ambiente y el propio destino".<sup>4</sup>

En este enfoque, el aprendizaje se concibe de manera holística. Permite al sujeto plantear sus propias estrategias para: i) resolver problemas, ii) enfrentar situaciones iii) mejorar su desempeño de manera creativa.

Para lograr una competencia es necesario abordar los siguientes momentos:

- **Saber** (contenidos conceptuales)
- **Hacer** (contenidos procedimentales)
- **Ser** (contenidos actitudinales)

Las competencias:

<sup>4</sup> Robert W White

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte



Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 88331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte



- Centran el protagonismo en quien está aprendiendo, porque es quien tiene que irse haciendo competente.
- Preparan para afrontar diversas tareas, personales, laborales y profesionales. Una persona que, por ejemplo, es competente para hablar en público, tiene a su favor una competencia para desempeñarse efectivamente en muy diversas situaciones, lo que con mucha seguridad le abrirá puertas.
- Se centran en elementos de la persona, más que en aspectos externos a ella. Como por ejemplo, en la autonomía, en el autodesarrollo y en la automotivación.

## 7. OBJETIVO DEL PLAN DE CAPACITACION PARA LA GESTION DEL SERVICIO

- A) Fortalecer las competencias de los responsables de ATM de los gobiernos locales para que cumplan las siguientes funciones:
- Promover, planificar y supervisar el desarrollo de los SAS de acuerdo con su disponibilidad presupuestal.
  - Promover, organizar y registrar la formación de las organizaciones comunales para la administración de los servicios de saneamiento.
  - Participar en el financiamiento de la prestación de los servicios de saneamiento.
  - Brindar asistencia técnica y supervisar a las organizaciones comunales de su jurisdicción.
  - Programar, dirigir y ejecutar campañas de educación sanitaria y cuidado del agua.

- B) Fortalecer la organización comunal para la gestión de los servicios de saneamiento. (Constitución y funcionamiento de la JASS).

- C) Desarrollar capacidades de la JASS para Administrar correctamente los servicios de Saneamiento de su localidad. (Cuota familiar cubre costos de operación y mantenimiento, morosidad menor a 10 %, manejo de instrumentos de gestión,)

- D) Generar capacidades en la JASS para operar y mantener correctamente los servicios de saneamiento. (Limpia, desinfecta y clora oportuna y adecuadamente)

## 8. PERFIL DE LOS PARTICIPANTES

### 8.1. Perfil del personal responsable del ATM

Desde el enfoque de competencias:

#### A) CONOCIMIENTOS:

- Con conocimiento de criterios básicos sobre la gestión de SAS rural y las implicancias de la articulación de los servicios SAS con otros sectores (salud, Educación) y programas sociales.

Lic. J. Paulus Staler Lozada  
CSP: 1569  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José María Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



- Un perfil deseable: el personal responsable de ATM debe contar con conocimientos y capacidades de uso y aplicación de instrumentos, materiales y técnicas que permitan sensibilizar, informar, capacitar y asesorar a las organizaciones comunales en atención integral en agua y saneamiento rural, así como en la vigilancia de la calidad del agua (gestión AOM).
- Un perfil óptimo puede considerar el conocimiento de normas, lineamientos, acciones, modelo de gestión integral, opciones tecnológicas disponibles, etc. para la prestación de servicios de agua y saneamiento en los tres niveles de gobierno y el tema de proyectos PIP para SAS rural, principalmente el ciclo de gestión de proyecto.

## B) DESTREZAS, HABILIDADES

- |      |   |
|------|---|
| 1111 | • Personal con manejo de técnicas pedagógicas para trabajar con población rural, de escaso o nulo nivel educativo.  |
| 1    | • Orientada/o a facilitar una buena gestión comunal de agua y saneamiento con instrumentos adaptados a su realidad, principalmente para el mantenimiento de obra, la evaluación, el seguimiento y la educación sanitaria. |
| 1    | • Con experiencia de asistencia y articulación con diversas modalidades organizativas de la comunidad: rondas, comités de regantes, padres de familia, docentes, puestos de salud, comerciantes, etc.                     |
| 1    | • Persona con experiencia de manejo de resolución de conflictos en asambleas de población comunal.  |

## C) ACTITUDES, VALORES

- Dispuesta/o al trabajo en zonas rurales, a la sensibilización y comunicación persuasiva en temas de agua y saneamiento.
- Con capacidad de asesoría y acompañamiento a organizaciones comunales, proclive a las soluciones prácticas en respuesta a sus problemas.
- Respetuosa/o de las características y valores culturales de la población rural, dispuesto a la interacción intercultural.

### 8.2. Perfil del integrante del Consejo Directivo de la JASS

#### A) CONOCIMIENTOS:

- Persona con conocimientos básicos de los sistemas SAS rural.
- Persona informada sobre las características de las opciones tecnológicas disponibles o, principalmente, de la opción tecnológica a ser instalada en su comunidad.
- Con conocimiento del reglamento de la JASS.
- Con conocimiento de los instrumentos de gestión de las JASS.

#### B) DESTREZAS, HABILIDADES

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1560  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Dyague Qusppe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte







Contenidos	Capacidad	Principales Funciones
ATM		
<p>Normatividad en SAS en los 3 niveles de gobierno</p> <p>Conceptos básicos para Planificación estratégica.</p> <p>Realidad social y demográfica de la región y localidades rurales priorizadas por el PNSR.</p> <p>Criterios y normatividad para la focalización en SAS del PNSR.</p> <p>Desarrollo local y enfoque de gestión territorial.</p>	<p>Conoce y aplica adecuando la normatividad en SAS a las necesidades locales.</p> <p>Maneja los procedimientos básicos para la formulación de Planes Estratégicos utilizando información localmente relevante y con enfoque integral</p>	<p><b>Planificar y promover el desarrollo de los servicios de saneamiento en el ámbito de su jurisdicción en concordancia con las políticas sectoriales emitidas por el Ente Rector.</b></p>
<p>Roles, funciones e instituciones involucradas en la gestión de los SAS.</p> <p>Normatividad relacionada con la gestión local y AOM de los SAS rurales. Operación y Mantenimiento</p> <p>Técnicas de supervisión en servicio, sesiones educativas, educación de adultos, dinámicas de motivación, integración, etc.</p> <p>Reglamento y estatutos para JASS</p>	<p>Conoce y valora los roles y funciones de la ATM y de cada una de las instituciones involucradas en la gestión de los SAS</p> <p>Maneja pautas para la educación de adultos, supervisión en servicio, sesiones educativas y otras para la asistencia técnica a las JASS en SAS</p> <p>Maneja los aspectos claves para la OM</p>	<p><b>Programar, coordinar, ejecutar y supervisar las acciones relacionadas con los servicios de agua y saneamiento</b></p> <p><b>Velar por la sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento del distrito</b></p>
<p>Uso de los instrumentos para la gestión local de los SAS.</p>	<p>Conoce y maneja adecuadamente los instrumentos de gestión local de los SAS.</p>	<p><b>Administrar los servicios de agua y saneamiento del distrito a través de OE, administradores comunales JASS o directamente.</b></p>
<p>Normatividad relacionada con la gestión AOM de los SAS rurales.</p> <p>Reglamento y estatutos para JASS para la gestión de los SAS</p>	<p>Conoce y aplica adecuadamente mediante asistencia técnica la normatividad, roles, funciones de las JASS en SAS.</p>	<p><b>Reconocer y registrar a las organizaciones comunales constituidas para la administración de los servicios de saneamiento.</b></p>
<p>Ciudadanía y derechos en SAS.</p> <p>Participación ciudadana, veeduría y rendición de cuentas en SAS.</p> <p>Enfoque de interculturalidad en la gestión social de los SAS rurales</p>	<p>Reconoce y promueve la importancia de la organización comunal para la gestión de los SAS.</p> <p>Conoce idiosincrasia y aspectos culturales de la población rural de su jurisdicción</p>	<p><b>Promover la formación de las organizaciones comunales para la administración de los servicios de saneamiento</b></p>
<p>Gestión y presupuesto por resultado</p>	<p>Conoce y gestiona oportuna y empoderada los procesos de programación y ejecución del presupuesto público, fuentes de</p>	<p><b>Participar en el financiamiento de la prestación de los servicios de saneamiento</b></p>



Lic. J. Paulus Staler Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Lic. José Martín Quaque Quispe  
CUE 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte



Principales Funciones	Capacidad	Contenidos
De acuerdo con su disponibilidad presupuestal.	Financiamiento y presupuesto participativo. Conoce y aplica la gestión por resultado	Ciclo de programación y ejecución presupuestal. Gestión de nuevas fuentes de financiamiento (formatos, calendarios, temas)
Brindar asistencia técnica y supervisar a las organizaciones comunales de su jurisdicción.	Maneja pautas para la educación de adultos, técnicas para la supervisión en servicio, sesiones educativas y otras para la asistencia técnica a las JASS en SAS Maneja los aspectos claves para la OM; de los SAS para los 9 sistemas de agua y saneamiento	Normatividad relacionada con la gestión local y AOM de los SAS rurales. Operación y Mantenimiento de SAS Técnicas de supervisión en servicio, sesiones educativas, educación de adultos, dinámicas de motivación, integración, etc. Reglamento y estatutos para JASS
Resolver como última instancia administrativa los reclamos de los usuarios de la prestación de los servicios de saneamiento.	Maneja y aplica adecuadamente técnicas para la negociación y resolución de conflictos.	Técnicas básicas de negociación y resolución de conflictos
Disponer las medidas correctivas que sean necesarias en el marco de la prestación de los servicios de saneamiento	Conoce y aplica adecuando la normatividad en SAS a las necesidades locales. Maneja y aplica adecuadamente técnicas para la negociación y resolución de conflictos.	Análisis de reglamentos y estatutos y resolución de casos tipo de conflictos entre CD de las JASS y usuarios. Técnicas básicas de negociación y resolución de conflictos
Principales Funciones	Capacidad	Contenidos
JASS		
Administrar, operar y mantener los servicios de saneamiento.	Conoce los roles y funciones de la JASS en SAS. Conoce y maneja la operación y mantenimiento de los SAS de su localidad Realiza de manera adecuada las tareas de limpieza, desinfección, cloración, control de la calidad del agua en los SAS de su jurisdicción. Conoce y maneja los mensajes de promoción de las prácticas de higiene, buen uso de los UBS y agua y almacenamiento del agua. Conoce y maneja la visita domiciliaria para actividades educativas y de supervisión.	Roles y funciones de la JASS. Roles y funciones del Municipio, la ATM, Salud, Educación, en la promoción de mejoras en saneamiento, agua y prácticas de higiene. La Operación y Mantenimiento de los SAS Mensajes para la promoción de prácticas de higiene, buen uso de los SAS y almacenamiento del agua. Organización y ejecución de actividades educativas, entre otras, para la promoción de prácticas de higiene. Manejo de instrumentos de gestión para la administración, operación y mantenimiento



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
 CSP: 1580  
 ESPECIALISTA SOCIAL  
 Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
 CIP 69331  
 JEFE DE EQUIPO  
 Consorcio Agua Norte

<p>Calculo de la cuota familiar para la OM de los SAS. Manejo de instrumentos de gestión para la administración, operación y mantenimiento de los</p>	<p>Conoce y aplica correctamente los procedimientos para el cálculo de la cuota familiar. Conoce y aplica técnicas de manejo de la Asamblea y el reglamento de la JASS</p>	<p>Conoce y valora el modelo de intervención integral en SAS del PNSR Conoce las actividades de cada una de las Fases de los PIP en SAS Valora su participación en cada una de las Fases de los PIP. Lidera el proceso de implementación de Proyectos de SAS en su comunidad, participando e informándose activamente de cada etapa y actividades.</p>	<p>Contenido</p>	<p>Reglamento y estatutos de JASS para el manejo de los SAS Técnicas básicas para la negociación y resolución de conflictos</p>	<p>Principales políticas de Estado en SAS y Programas Sociales. Identificación de puntos de articulación.</p>
<p>Determinar la cuota familiar por la prestación de los servicios de saneamiento. Destinar parte de los recursos recaudados por concepto de cuota familiar para la reposición de los equipos, así como para las inversiones futuras. Realizar cobros relacionados con la prestación de los servicios de saneamiento, mediante personas autorizadas y de acuerdo a las modalidades que para dichos efectos apruebe su Asamblea General u órgano de mayor jerarquía.</p>	<p>Conoce y valora el modelo de intervención integral en SAS del PNSR Conoce las actividades de cada una de las Fases de los PIP en SAS Valora su participación en cada una de las Fases de los PIP. Lidera el proceso de implementación de Proyectos de SAS en su comunidad, participando e informándose activamente de cada etapa y actividades.</p>	<p>Disponer las medidas correctivas, en caso de incumplimiento de sus obligaciones, a los usuarios de la comunidad en el marco de la prestación de los servicios de saneamiento</p>	<p>Capacidad</p>	<p>Manejo y aplica adecuadamente técnicas para la negociación y resolución de conflictos.</p>	<p>Conoce las principales políticas en SAS y su aplicación comunal.</p>
<p>Apoyar y supervisar la ejecución de los proyectos y obras destinados al mejoramiento de la prestación de los servicios de saneamiento. Fomentar la participación de la comunidad en la identificación, diseño y desarrollo de los proyectos vinculados con la prestación de los servicios de saneamiento, incluyendo la evaluación de las consecuencias económicas de su implementación.</p>	<p>Conoce y valora el modelo de intervención integral en SAS del PNSR Conoce las actividades de cada una de las Fases de los PIP en SAS Valora su participación en cada una de las Fases de los PIP. Lidera el proceso de implementación de Proyectos de SAS en su comunidad, participando e informándose activamente de cada etapa y actividades.</p>	<p>Disponer las medidas correctivas, en caso de incumplimiento de sus obligaciones, a los usuarios de la comunidad en el marco de la prestación de los servicios de saneamiento</p>	<p>Principales Funciones</p>	<p>Manejo y aplica adecuadamente técnicas para la negociación y resolución de conflictos.</p>	<p>Conoce las principales políticas en SAS y su aplicación comunal.</p>

Lic. J. Paulus Slater Lozada

CSP: 1580

ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

JEFE DE EQUIPO

Consortio Agua Norte



Ing. José María Oyague Quispe

CIP 69331



Modelos de Convenios, alcances, y su utilidad más frecuente.	Conoce y maneja formatos y alcances de Convenios con diferentes organizaciones civiles y estatales.	<p><i>Celebrar contratos o convenios con Organizaciones No Gubernamentales, empresas constructoras, pequeñas y medianas empresas (PYMES), entre otras, con la finalidad que participen en la implementación de los proyectos u obras.</i></p>
--	---	---

  
 Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
 CSP: 1580  
 ESPECIALISTA SOCIAL  
 Consorcio Agua Norte



  
 Ing. José Martín Oyague Quispe  
 CIP 69331  
 JEFE DE EQUIPO  
 Consorcio Agua Norte

## 9. CAPACIDADES A LOGRAR POR PERFIL DE PARTICIPANTE

151

FASE EJECUCIÓN DE OBRA		
Público Objetivo: Municipalidad		
Conocimientos	Actitudes	Comportamientos
<ul style="list-style-type: none"> <li>Conoce los objetivos, actividades y metas correspondientes a la Fase Ejecución</li> <li>Conoce los términos del contrato de las empresas ejecutoras de las obras.</li> <li>Conoce los términos de contrato de las firmas supervisoras de obra.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asume su responsabilidad en el tema de SAS como autoridad local.</li> <li>Tiene disposición a ser un interlocutor efectivo y conciliador entre la población, dirigentes y empresa ejecutora.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realiza vigilancia del avance y cumplimiento de la obra a través del ATM.</li> <li>Realiza reuniones de seguimiento a los avances de la intervención en esta fase.</li> </ul>

FASE EJECUCIÓN DE OBRA		
Público Objetivo: ATM		
Conocimientos	Actitudes	Comportamientos
<ul style="list-style-type: none"> <li>Conoce los objetivos, actividades y metas correspondientes a la Fase Ejecución</li> <li>Conoce los términos del contrato de las empresas ejecutoras de las obras.</li> <li>Conoce los términos de contrato de las firmas supervisoras de obra.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asume su responsabilidad en el tema de SAS como área técnica municipal.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realiza vigilancia del cumplimiento de la obra conjuntamente con la JASS y autoridades comunales.</li> </ul>

FASE EJECUCIÓN DE OBRA		
Público Objetivo: JASS		
Conocimientos	Actitudes	Comportamientos
<ul style="list-style-type: none"> <li>Conoce los objetivos, actividades y metas correspondientes a la Fase Ejecución</li> <li>Conoce los contenidos del Manual de Administración, Gestión y Mantenimiento de los SAS.</li> <li>Conoce los contenidos básicos para promover buenas prácticas de higiene personal y en buen uso y mantenimiento de los servicios en su comunidad.</li> <li>Conoce los requisitos técnicos de la obra que se va a ejecutar en su comunidad.</li> <li>Conocen la importancia de elaborar un plan y presupuesto anual para la AOM de los SAS.</li> <li>Conoce la necesidad de contar con un estatuto y reglamento de la JASS.</li> <li>Conoce la importancia de recaudar oportunamente la cuota de reserva.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Confianza en el Programa y su personal</li> <li>Voluntad de aprender en detalle las enseñanzas del Manual de Administración, Gestión y Mantenimiento de los SAS.</li> <li>Tiene actitud positiva hacia su responsabilidad como promotor de buenas prácticas de higiene personal y en buen uso y mantenimiento de los servicios en su comunidad.</li> <li>Voluntad de garantizar que la obra se cumpla según contrato.</li> <li>Disposición a implementar las herramientas de gestión para la AOM y de los SAS.</li> <li>Buena disposición para cobrar la cuota de reserva.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Convoca a la comunidad para que participen en las actividades promovidas por el Programa.</li> <li>Coordina con líderes y agentes comunitarios a apoyar las actividades de promoción.</li> <li>Realiza actividades para promover las prácticas de higiene saludables.</li> <li>Realiza vigilancia del cumplimiento de la obra en coordinación con el ATM.</li> <li>Elabora y propone el plan y presupuesto anual para la AOM de los SAS.</li> <li>Elabora y propone el estatuto y reglamento de la JASS para ser aprobado en asamblea general.</li> <li>Recauda oportunamente la cuota de reserva.</li> </ul>

Lic. J. Paulus Staler Lozada  
CSF: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Ovague Quispe  
CIF 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





FASE POST EJECUCIÓN		
Público Objetivo: Municipalidad		
Conocimientos	Actitudes	Comportamientos
<ul style="list-style-type: none"> <li>Conoce los objetivos, actividades y metas correspondientes a la Fase Post Ejecución</li> <li>Conoce los resultados y beneficios obtenidos con la implementación del Proyecto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asume su responsabilidad en el tema de SAS como autoridad local.</li> <li>Disposición para replicar experiencia del PNSR con otras localidades.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>A través del ATM realiza la supervisión y asistencia técnica a las JASS y verifica la calidad del servicio.</li> <li>Motiva a la población de las localidades de su jurisdicción y que no forman parte del proyecto, a organizarse, elegir y constituir JASS.</li> <li>Incentiva la ejecución de proyectos en las localidades de su jurisdicción que todavía no han sido focalizadas.</li> </ul>

FASE POST EJECUCIÓN		
Público Objetivo: ATM		
Conocimientos	Actitudes	Comportamientos
<ul style="list-style-type: none"> <li>Conoce los objetivos, actividades y metas correspondientes a la Fase Post Ejecución</li> <li>Conoce los procedimientos de administración, operación y mantenimiento de los SAS.</li> <li>Conoce las herramientas de supervisión de los SAS.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asume su responsabilidad en el tema de SAS como área técnica municipal.</li> <li>Disponibilidad para atender las necesidades de asistencia técnica de las JASS.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participa de las sesiones de capacitación en campo.</li> <li>Cuenta con plan de supervisión y asistencia técnica y lo implementa.</li> <li>Motiva a las comunidades y otros actores sociales de la jurisdicción a cumplir con los compromisos establecidos con el proyecto.</li> <li>Atiende las consultas y requerimientos de los operadores de las JASS.</li> <li>Visita periódicamente a las JASS de su jurisdicción según programa de visitas de supervisión y asistencia técnica.</li> <li>Reporta en la ficha de supervisión los avances de las JASS que participan del proyecto.</li> </ul>



Lic. J. Paulus Staler Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte

FASE POST EJECUCIÓN		
Público Objetivo: JASS		
Conocimientos	Actitudes	Comportamientos
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoce el PNSR, sus objetivos y alcances en la Fase Post Ejecución.</li> <li>• Conoce las normas e instrumentos del PNSR y el manual de AOM con sus respectivas herramientas para realizar sus funciones.</li> <li>• Conoce las prácticas de higiene saludables y uso adecuado de los servicios de agua y saneamiento.</li> <li>• Conoce su rol en la promoción de prácticas de higiene, agua y saneamiento.</li> <li>• Conoce la importancia de recaudar oportunamente la cuota de reserva y la cuota familiar.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disposición a participar de las actividades que le corresponden en la tercera fase.</li> <li>• Motivación para aplicar el manual de AOM y sus herramientas.</li> <li>• Expresa su intención de continuar implementando actividades de promoción de prácticas de higiene saludables y uso adecuado de los servicios de agua y saneamiento.</li> <li>• Buena disposición para cobrar la cuota de reserva y la cuota familiar.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Convoa a la comunidad para que participen en las actividades promovidas por el Programa.</li> <li>• Ejecuta el plan de trabajo de AOM de los sistemas.</li> <li>• Coordina con líderes y agentes comunitarios el apoyo a las actividades de promoción.</li> <li>• Realizan actividades para promover prácticas de higiene personal y de buen uso y mantenimiento de los equipos.</li> <li>• Realiza la cloración, desinfección y registro de la calidad del agua de acuerdo a especificaciones técnicas.</li> <li>• Recauda eficientemente la cuota de reserva y la cuota familiar.</li> </ul>

## 10. ACCIONES PARA EL FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL EN LA ETAPA DE EJECUCION Y POST EJECUCIÓN DE LA OBRA.

### ACCIONES DE CAPACITACION

La capacitación busca garantizar la autogestión y sostenibilidad de los servicios de saneamiento, desarrollando capacidades necesarias en los miembros de la organización comunal JASS (Consejo Directivo y líderes potenciales) para la administración, operación y mantenimiento (AOM) de los servicios.

El Plan de capacitación es desarrollado antes, durante y después de la intervención integral.

La capacitación debe estar orientada al desarrollo de capacidades para:

- Fortalecer la organización comunitaria como de la JASS, con estatutos y reglamentos aprobados por los usuarios.
- Administrar y manejar la contabilidad, así como el almacén de la JASS.
- Conocer las partes del sistema de agua y saneamiento construidos en la comunidad para realizar la operación y mantenimiento (estar capacitados en gasfitería).
- Realizar la desinfección del sistema y la cloración del agua.
- Planificar el desarrollo de los servicios de saneamiento básico.
- Al finalizar el plan de capacitación, con el fin de reforzar los conocimientos y prácticas de los miembros de consejo directivo de la JASS, la Municipalidad respectiva organiza pasantías, intercambios de experiencias y concursos entre JASS.



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



Al término del plan de capacitación los miembros del consejo directivo de la JASS, están en condiciones de asumir la gestión de los servicios de saneamiento y de inscribirse en el libro de registro de JASS de su Municipalidad, para su reconocimiento y ejercicio formal.

El Área Técnica Municipal con el equipamiento y personal adecuados, junto con la previsión del presupuesto necesario, deberá desarrollar una serie de actividades, que para fines de lograr mayor eficiencia y efectividad en los resultados esperados, se recomienda tres ejes de trabajo:

- Fortalecimiento de la ATM.
- Fortalecimiento de la JASS.
- Control y vigilancia de la calidad del agua.

## 11- FORTALECIMIENTO DE LA AREA TECNICA MUNICIPAL

### 11.1 Antecedentes

En la municipalidad de Santo Tomas, hasta setiembre del año 2013, no existía ninguna Unidad Técnica de Gestión Municipal de los servicios de Agua y Saneamiento, esto mismo se reafirma al intervenir el especialista de la consultora Agua Norte.

Para setiembre 2013, al implementarse el Programa Nacional de Saneamiento Rural, la especialista de la Consultora Agua Norte con las autoridades locales acordaron crear el Área Técnica Municipal - ATM para la supervisión, monitoreo y fiscalización de los servicios de saneamiento en área de acuerdo a lo contemplado en la Ley 26338.

Es por ello que con la intervención del Consorcio Agua Norte se conformó el área Técnica Municipal, para el seguimiento monitoreo y supervisión de los servicios de saneamiento, la cual se consolida a través de la emisión de una Resolución de Alcaldía 075-2013-A-MDST, del 27 de setiembre del 2013.

Posteriormente, se les asesora sobre la creación del Libro de Registro de Organizaciones de Juntas de los servicios de saneamiento en áreas rurales con el fin de sustentar lo normado de acuerdo a Ley 26338 logrando que se contemple en acuerdo de consejo N°004.2013.MDST de 18 de setiembre del 2013 y posteriormente el 27 de setiembre se suscribe el "CONVENIO PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA DE COMPETENCIA MUNICIPAL EXCLUSIVA ENTRE EL PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL - PNSR Y LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTO TOMAS.

### 11.2 Situación actual

La ATM de Santo Tomás se encuentra actualmente en proceso de consolidación con respecto a la relación o contacto que mantienen con las JASS que están bajo su competencia.

El personal a cargo de dicha Área no es la persona adecuada para asumir dichas funciones por cuanto a su formación profesional no tiene afinidad con las funciones que debe cumplir a su cargo.

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte





En muchos casos las funciones que debería cumplir el responsable a cargo son asumidas por el Jefe de obra o infraestructura.  
Existe un desconocimiento por parte de las autoridades municipales funcionarios y trabajadores del Tema de Agua y Saneamiento según normatividad.

### 11.3 Acciones a implementar para el fortalecimiento de ATM

Está referido al fortalecimiento al Área Técnica Municipal mediante acciones de control, capacitación y organización.

#### a) Fondo Rotatorio

El cloro es el desinfectante que más se emplea para la potabilización del agua y la desinfección de los sistemas de abastecimiento de agua para consumo humano. Para este fin el proyecto debe destinar un presupuesto (único) para financiar la adquisición de este insumo, para su venta a precio de costo a las JASS de su ámbito debidamente inscritas en su Libro de Registro de JASS.

El propósito de esta actividad es facilitar las JASS, la adquisición de este insumo y garantizar la calidad y oportunidad, además de permitir el seguimiento a las JASS en el cumplimiento de la operación administración de sus sistemas de agua.

El Área Técnica Municipal se encargará de su administración en base al número de JASS registradas y en función al número de familias que requiera cada comunidad, así como de acuerdo al sistema de cloración empleado.

#### b) Registro e Inscripción de Organizaciones Comunes - JASS

Corresponde a la municipalidad distrital en el ámbito rural, reconocer y registrar las organizaciones comunes constituidas para la administración de los servicios de saneamiento.

La comunidad de manera democrática debe formar una organización para administrar, operar y mantener sus sistemas. Esta organización puede tomar el nombre de Junta Administradora de Servicios de Saneamiento -JASS, asociación, comité, u otra forma de organización; cualquiera sea la denominación, tendrá el carácter de institución encargada de la prestación de servicios de saneamiento en uno o más centros poblados de su circunscripción.

Corresponde al Área Técnica Municipal:

- Abrir, mantener y actualizar el Libro de Registro de JASS.
- Formular y aprobar una Ordenanza Municipal que regule la inscripción de las JASS.
- El Libro de Registro de JASS, contará con la legalización formal correspondiente por un Notario Público autorizado y en su ausencia por un Juzgado de Paz de la jurisdicción correspondiente. El citado libro debe contener: el nombre de la JASS, que debe responder al nombre de la comunidad, sector o anexo donde ejerza sus acciones; distrito al que pertenece; fecha de constitución registrado en su Libro de Actas, relación de miembros y sus respectivos cargos del Consejo Directivo al momento de la inscripción en el libro.

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1530  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte



Ing. José Martín Oyaque Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte



- Una vez inscrita la JASS en base a los requisitos contenidos en la Ordenanza Municipal, el Área Técnica Municipal deberá entregar una Constancia de reconocimiento.
- El responsable del área técnica municipal es el encargado de administrar el libro de inscripción y registro de las JASS, debiendo mantener actualizado en consideración a los cambios de la junta directiva de JASS que se produce cada dos años.

### c) Gestión de Residuos Sólidos

A la Municipalidad le corresponde asegurar la adecuada prestación del servicio de limpieza pública, recolección, transporte y disposición final de residuos sólidos de origen doméstico, comercial o con características similares, de su jurisdicción distrital.

- Desarrollar procesos de capacitación para generar hábitos y actitudes de mejor uso y gestión de los residuos sólidos en el ámbito rural y pequeñas ciudades, promoviendo la reducción, rehusó y reciclaje, así como la segregación y separación, incluso la elaboración de compost. Esta actividad puede ser coordinada con las instituciones educativas y otras áreas de la Municipalidad e instituciones locales.
- Apoyar, acompañar y monitorear el manejo adecuado del micro rellenos sanitarios instalados en el marco de la intervención integral, así como el manejo adecuado de los residuos sólidos producidos por las familias rurales.
- Promover y coordinar la formulación, aprobación e implementación de instrumentos de gestión de residuos sólidos como el PIGARS (Plan Integral de gestión Ambiental de Residuos Sólidos) dependiendo de su condición de provincial o distrital y del interés de la Municipalidad.

### d) Gestión Integrada de Recursos Hídricos (GIRH)

La gestión del saneamiento no debe estar ajena al contexto de cambio climático y demás eventos ambientales, más aún frente a la creciente sequías de agua en cantidad, calidad y oportunidad.

Por ello, resulta importante implementar políticas públicas locales en la gestión del agua, bajo un enfoque integral de cuenca a fin de impulsar acciones concertadas en procura de la conservación y preservación de los recursos hídricos. En este sentido el responsable del Área Técnica Municipal debe considerar acciones que orienten a una gestión integrada de recursos hídricos. Aquí algunas sugerencias:

- Desarrollar acciones de sensibilización y capacitación para la gestión integrada y participativa del agua.
- Promover una plataforma local de gestión integrada de recursos hídricos, con la participación de los representantes de las instituciones y organizaciones sociales que utilizan el agua con fines de consumo humano, riego y otros usos.



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1560  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Ing. Jose Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte



- Promover actividades de conservación y preservación del recurso hídrico, por ejemplo actividades para recuperar y ampliar la producción de "agua verde" a través de la forestación y reforestación, actividades para recuperar e implementar tecnologías para "cosechar" la lluvia o para evitar la erosión de los suelos, entre otras.
- Incorporar talleres sobre la GIRH en el POA y PIA del Área Técnica Municipal, para asegurar el desarrollo de esta actividad y el presupuesto para realizarla.
- Promover desde la Municipalidad, la incorporación de la estrategia de Gestión de Recursos hídricos con enfoque de cuenca en la elaboración de perfiles y proyectos de inversión pública.
- Incorporar actividades en torno a la GIRH en el estatuto y reglamento de las JASS, a fin de promover la gestión responsable y concertada de los recursos hídricos desde el nivel comunal.

#### 11.4 Contenidos a desarrollar con el Municipio/ATM

##### A) El Marco normativo y la planificación sectorial:

- Competencias, funciones y responsabilidades de los gobiernos locales en la gestión de los SAS.
- Lineamientos del Sector Saneamiento: Objetivos del milenio, Acuerdo nacional, El Plan Nacional de Agua y Saneamiento.
- La temática de los SAS en los Planes de desarrollo concertado.
- La articulación intersectorial (Salud y Educación).

##### B) El ATM en la Gestión local del agua potable y el saneamiento rural:

- Los documentos de Gestión Municipal para la implementación del ATM.
- El Diagnóstico de los servicios y de la gestión de los SAS.
- El Plan de trabajo anual y presupuesto anual del ATM.
- El Plan de supervisión de los servicios y la gestión de los SAS.
- La rendición de cuentas y desempeño sobre la gestión de los SAS.

##### C) Fortalecimiento de la gestión y asistencia técnica a las JASS:

- El Fortalecimiento de las Organizaciones Comunes para la gestión de los SAS.
- El Plan de fortalecimiento y asistencia técnica a las JASS.
- La Gestión y administración de las JASS.
- La Operación y Mantenimiento de los SAS.

##### D) Ejecución y supervisión de proyectos integrales de los SAS:

- Los proyectos integrales en SAS.
- La supervisión integral de los proyectos de SAS.

##### E) La educación Sanitaria en las familias usuarias.



Lic. J. Paulus Staller Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Dyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



- Importancia del lavado de manos y consumos de agua segura.
- Rol de las familias en el mantenimiento y sostenibilidad de los SAS.

### 11.5 ESTRATEGIAS

Fases	ESTRATEGIAS - ATM			
	COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL	EDUENTRENTENIMIENTO CONCURSOS	ESPACIOS Y MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA	MATERIALES DE COMUNICACIÓN PARA LA EDUCACION
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sesiones educativas</li> <li>• Talleres</li> </ul>		Reuniones informativas	En todas las fases de intervención
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Talleres</li> <li>• Sesiones educativas</li> </ul>			
Post Ejecución	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sesiones educativas</li> <li>• Pasantías</li> <li>• Asistencia técnica</li> <li>• Talleres</li> </ul>	Concursos: JASS exitosas		

### 11.6. MATERIALES DE SOPORTE EDUCATIVO

Para complementar estos materiales se han propuesto para el periodo 2014 los siguientes materiales:

Material de comunicación	Objetivo	Usuarios y Audiencias
Rotafolios o PPT	Facilitar la comunicación, información y comprensión del mensaje a través de un medio visual complementario	Autoridades, ATM, aliados estratégicos

Lic. J. Paulus Slater Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Ing. José María Oyangue Quirope  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte



Agenda del PNSR con mensajes clave	Reforzar los mensajes clave a través de un producto Comunicacional.	Autoridades, ATM, aliados estratégicos.
Kit de Instrumentos de Gestión	Facilitar y dinamizar los procesos educativos, facilitando los instrumentos de gestión para la AOM.	Autoridades, ATM, aliados estratégicos.

## 12. Fortalecimiento de la Junta Administradora de Servicios – JASS

### 12.1. Antecedentes

La organización comunal encargada de la gestión de los servicios de agua potable y saneamiento más utilizado en el país es la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento (JASS). Las comunidades que participan del proyecto debe conformar una organización comunal denominada JASS, para la administración, operación y mantenimiento del servicio de agua y está regulada por la ley general de servicio de saneamiento N° 26338.

Según lo encontrado por el especialista social en la intervención en el centro poblado Lanchepata del distrito de Santo Tomas se conforma la JASS en octubre de 2013 ya que sólo existía un comité de de agua que se encontraba inoperativa, quienes administraban un sistema de agua entubada y se reunía solos en caso de emergencias, tampoco contaba con un encargado de la operación y mantenimiento del sistema de agua, por lo cual estos gastos han sido cubiertos por los miembros del propio Comité. Además no cuenta un sistema de evacuación de excretas.

El 23 de octubre de 2013, donde el especialista de la consultora Agua Norte informó sobre la necesidad, objetivos e importancia de reorganización y ratificación quedando reorganizada y ratificada la Junta Directiva de la JASS a quienes se les capacitó con respecto a sus estatutos, reglamentos y funciones a cumplir quedando como miembros de la JASS:

DIRECTORIO DE LA JASS DEL CENTRO POBLADO "LANCHEPATA"		
NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	DNI
Celestino Vargas Vásquez	PRESIDENTE	43129221
Adán Vásquez Burga	TESORERO	27273216
Julio Díaz Cieza	SECRETARIO	27273339
Anita Coronel Olano	VOCAL 1	46102116
María Vásquez Vílchez	VOCAL 2	27292919
José Cabrera Monsalve	FISCAL	27272437



Posteriormente la Municipalidad Distrital de Santo Tomas se emitió la Resolución de Alcaldía N° 90-2013-MDST de fecha 30 de Octubre de 2013, en la cual se resuelve declarar procedente el Reconocimiento de la JASS del centro poblado LANCHEPATA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte



En la misma Resolución de Alcaldía se dispone el Registro de la JASS en los Libros de Registro de Organizaciones Sociales del Distrito.

## 12.2. Situación actual

La JASS de LANCHEPATA se encuentra actualmente en un nivel de formación, aprendizaje y toma de conciencia de sus responsabilidades y funciones; así como de su papel protagónico en la sostenibilidad de los servicios de agua potable y saneamiento.

FASE: ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO		
Público Objetivo: JUNTA DIRECTIVA Y MIEMBROS DE LA JASS		
CONOCIMIENTO	ACTITUDES	PRÁCTICAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>Entienden el significado del PNSR, y lo que va hacer en la localidad pero no identifican las fases del proyecto.</li> <li>Conocen vagamente los conceptos de sostenibilidad y calidad, asociándolos a la duración del sistema.</li> <li>Desconocen como realizar la administración operación y mantenimiento del sistema de agua y saneamiento.</li> <li>Saben que la población pagará una cuota por los servicios de agua y saneamiento, sin embargo desconocen como se realizará el proceso de cobranza y administración de la misma.</li> <li>Conocen de manera general sus funciones como directivos de la JASS.</li> <li>Desconocen el uso de instrumentos de gestión.</li> <li>Desconocen el proceso de elaboración del plan operativo anual y las actividades que deben desarrollar para involucrar a la población.</li> <li>Desconocen los momentos claves del lavado de manos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se muestran incrédulos porque el proyecto no se ejecute por el tiempo transcurrido.</li> <li>Temor de no realizar una adecuada administración, operación y mantenimiento de los servicios por desconocimiento.</li> <li>Temor de que los usuarios no cumplan con el pago puntual de los servicios y se registren elevados índices de morosidad.</li> <li>Temor de no contar con capacitación y asesoramiento para el adecuado cumplimiento de sus funciones.</li> <li>Se muestran inseguros por la aceptación de la opción técnica seleccionada para el sistema de saneamiento de parte de la población.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participan con cierta reserva de las actividades del proyecto.</li> <li>No registran la asistencia de los beneficiarios en sus asambleas.</li> <li>Utilizan su libro de actas para plasmar acuerdos pero estas no reúnen los aspectos básicos de la reunión y son poco claras.</li> <li>Convocan a la población haciendo uso de sus propios códigos de comunicación.</li> <li>No se lavan las manos correctamente en los momentos claves.</li> <li>Sus deposiciones las realizan a campo abierto.</li> <li>Consumen agua directamente de las fuentes de abastecimiento.</li> <li>Queman la basura en los alrededores de la casa.</li> </ul>

## 12.3 Acciones a implementar para el fortalecimiento JASS

### Objetivos

El fortalecimiento comunal busca:

- Mejorar los hábitos de higiene de las familias del ámbito rural.
- Promover comunidades saludables

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte



Ing. Jose Martin Oyague Quispe  
CIP 69331  
IEPE-DE EQUIPO  
Agua Norte

- Fortalecer la adecuada administración, educación y capacitación de los servicios para dotar de capacidades de autogestión a la comunidad organizada, y
- Generar la apropiación de los servicios por los usuarios para la sostenibilidad de las intervenciones de saneamiento.

### Actividades

#### **Capacitación comunal en el marco de una intervención de obra**

Esta actividad se desarrolla en el marco de una intervención nueva, que comprende acciones de promoción, capacitación y educación sanitaria que se desarrollan en los tres momentos de una intervención, (antes, durante y después de la obra).

Para garantizar su ejecución en forma eficiente y efectiva, el Área Técnica Municipal debe contar además del responsable con un promotor por comunidad intervenida.

El promotor depende directamente del responsable del Área Técnica Municipal y debe ser un profesional o técnico de la salud u otra ciencia social, con experiencia de trabajo en salud comunitaria, (de preferencia con especialización o diplomado en Facilitación Técnico Social en saneamiento básico), con manejo de estrategias de educación a adultos.

El promotor deberá convivir en la comunidad con el fin de adecuarse al horario agrícola que maneja la comunidad y adecuarse a sus usos y costumbres, y de ese modo lograr mejores resultados.

Para el desarrollo de las actividades en los tres momentos de la intervención, el contratista cuenta con materiales educativos para este fin (los mismos que fueron validados por el PNSR).

Los temas a desarrollar por el Promotor en cada momento de la intervención son:

#### **A.- Ejecución de la obra**

Conjunto de actividades a la instalación de los servicios:

#### Promoción

1. Diagnóstico comunitario en agua y saneamiento.
2. Talleres sobre:
  - Análisis de la problemática.
  - Presentación del proyecto de saneamiento.
  - Organización en liderazgo y participación ciudadana.
  - Constitución de las organizaciones comunales para la gestión del saneamiento JASS.

#### Capacitación

- Taller elaboración de los Estatutos y Reglamentos de la JASS.

**Promoción y Capacitación en Fortalecimiento organizacional.**

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 89331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte





- Eliminación de residuos sólidos.
- Administración, Contabilidad y manejo de almacén.
- Partes del sistema de agua y excretas.
- Operación y mantenimiento de los sistemas de agua y excretas.
- Desinfección del sistema y cloración del agua.
- Participación Ciudadana.
- Gestión de riesgo de desastres.
- Sensibilización a la población para mejoramiento de los hábitos de higiene.
- Seguimiento intradomiciliaria (1ra. visita-último mes) con apoyo de salud.

## **B Después de la Obra**

Después de concluida la intervención de obra (un mes), entre ellas las principales son:

### **Capacitación**

- Reforzamiento de los talleres de capacitación impartidos durante la ejecución de obra.
- Acompañamiento a las JASS en sus funciones.
- Intercambios y pasantías con las JASS.
- Acompañamiento a las JASS en la desinfección del sistema y cloración del agua.
- Evaluación y monitoreo.

### **Acompañamiento a la JASS**

Una vez concluida la etapa de intervención acompañada con los procesos antes referidos. (Antes, durante y después de la obra), la comunidad queda apta para asumir la autogestión de sus servicios; no obstante el área técnica de saneamiento deberá hacerle seguimiento y monitoreo después de concluida esa etapa. Igualmente, las intervenciones que no fueron desarrolladas bajo la estrategia integral así como organizaciones de JASS que fueron formadas por otras instituciones que no emplearon la estrategia referida en la actividad precedente, requerirán consolidarlas y monitorearlas para dotarles también de los conocimientos y herramientas necesarias para la autogestión eficiente de sus sistemas. En este marco, corresponde desarrollar las siguientes actividades:

- Talleres de reforzamiento a las JASS del ámbito del distrito en temas de: Estatutos y Reglamentos, Partes del sistema, Operación y Mantenimiento de los servicios, Desinfección del sistema y Cloración del agua, Hábitos de Higiene para la Prevención de enfermedades.
- Concursos entre JASS.
- Intercambios de experiencias.
- Pasantías a comunidades con experiencias exitosas en la gestión del saneamiento ambiental dentro y fuera del distrito.
- Promoción de comunidades saludables
- Asistencia para la formación de Asociaciones de JASS.

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1560  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte





Para la ejecución de las actividades descritas será necesario (en lo posible) contar con promotores con las mismas características señaladas antes.

### Promoción de Comunidades, Viviendas y Familias Saludables.

Las actividades de capacitación comunal y reforzamiento de JASS, darán como resultado comunidades autogestionarias de sus servicios de saneamiento, familias con hábitos de higiene saludables; pero además la posibilidad de implementar otros rubros de desarrollo como la promoción de comunidades saludables.

La caracterización de comunidades saludables responde a una comunidad donde el 100% de las familias que la integran, han desarrollado en conjunto, una serie de indicadores que las califican como saludables, entre ellas:

Acceso a servicios de saneamiento (agua, sistemas de eliminación de excretas, manejo de micro rellenos sanitarios).

### Equipamiento de la JASS

Consiste en la dotación de mobiliario de oficina y herramientas para fortalecer la JASS.

## 13 CONTENIDO TEMATICO DEL PLAN DE FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL

- Sensibilización a la JASS
- Importancia de la participación comunal y el acompañamiento de la JASS durante la ejecución de obras
- La Gestión de la JASS (marco legal, organización y responsabilidades)
- Roles y Funciones del CD de la JASS
- Liderazgo
- Estatuto y Reglamento de la JASS
- El agua, el ambiente, las enfermedades y contaminación ambiental.
- Plan operativo y presupuesto anual de la JASS
- Uso y manejo del libro de actas, padrón de usuarios y libro de inventario.
- La administración de la JASS (Herramientas administrativas de la JASS)
- Uso y manejo de recibos y cuadernos del control de pagos de la cuota familiar, libro caja.
- El balance económico de la JASS, citaciones, notificaciones.
- Las visitas de inspección domiciliaria
- Formación de operadores: La Operación y mantenimiento del SAP
- Funcionamiento del sistema de agua potable
- La captación, línea de aducción y planta de tratamiento.
- Las cámaras rompe-presión, y el reservorio.
- La línea de conducción, redes de distribución y las conexiones domiciliarias.
- La desinfección del sistema de agua potable.
- La cloración del agua
- Funcionamiento de los baños dignos.
- Operación y mantenimiento de los baños dignos
- Diagnóstico de la situación de la gestión de la JASS

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1560  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69231  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





- Gestión de la JASS (marco legal, organización y responsabilidades) ☐ Roles y funciones de los miembros del concejo directivo de la JASS ☐ Vivienda Saludable e higiene de la vivienda.
- Operación y mantenimiento del sistema de agua potable.
- Operación y mantenimiento de las UBS.
- Operación y mantenimiento de sistema fotovoltaico
- Fundamentos de la Administración, Operación y Mantenimiento de los sistemas de agua y saneamiento.
- Administración y contabilidad de la JASS.
- Organización y Manejo del Área técnica de Saneamiento (ATS).
- Manejo de almacén.
- El liderazgo dentro de los sistemas de agua y saneamiento.
- Disposición de residuos sólidos (uso del microrelleno sanitario).
- Concepto e Importancia del agua potable y los desagües.
- Potabilización del agua y reutilización de las aguas.
- El agua, el ambiente, las enfermedades y la contaminación ambiental.
- Segregación de residuos sólidos.
- Gasfitería en el hogar.
- Inspecciones domiciliarias.

#### 14 METODOLOGIA

Las modalidades de capacitación que se proponen para el presenta Plan de fortalecimiento de capacidades son:

##### A) Sesiones educativas

Son espacios de aproximadamente dos horas en las que se aborda un tema, tomando en cuenta tres momentos básicos del aprendizaje: motivación (recuperación de saberes previos), incorporación de la nueva información y la evaluación. Es importante que las sesiones educativas se realicen a partir de los enfoques arriba mencionados.

##### B) Talleres

Son espacios de un mínimo de 6 horas de duración y puede llegar hasta varios días de trabajo, en los que se abordan varios temas que son integrados en un tema mayor. Al abordaje de cada tema se le llama bloque temático y éste a su vez tiene el formato de una sesión educativa.

El taller se caracteriza por desarrollarse en un clima de confianza y utilizar una metodología participativa en la que prevalece el diálogo, el trabajo de grupo, la colaboración y el uso de técnicas y herramientas que facilitan la construcción individual y colectiva de aprendizajes. La articulación de la teoría y la práctica promueve la estimulación de la reflexión, el análisis de problemas y la propuesta de alternativas de solución de la problemática que afecta la calidad individual y colectiva de las y los participantes, buscando, inclusive, la toma de decisiones y el compromiso

##### C) Pasantías

Es la práctica profesional que se realiza para observar a profundidad algún procedimiento que labora diversas competencias adquiridas anteriormente en

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1560  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte



Ing. Jose Martin Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte



experiencias exitosas sobre un tema en específico. El pasante es el aprendiz que lleva adelante esta práctica con la intención de obtener experiencia de campo, mientras que el encargado de guiarlo suele conocerse como tutor.

El objetivo de la pasantía es brindar experiencia al pasante y prepararlo para que pueda implementar en campo todas las competencias desarrolladas en el proceso de fortalecimiento de capacidades. Para llevar a cabo la pasantía es necesario contar con herramientas de seguimiento y evaluación.

#### D) Grupos de inter aprendizaje

Son grupos pequeños de aproximadamente 4 a 6 personas en los que se aborda algún tema en específico, ya sea para reforzar conocimientos o abordar algún caos en especial. Tiene como objetivo, el análisis, reflexión y resolución de algún caso por un grupo de personas.

### ESTRATEGIAS

FASES	ESTRATEGIAS- JASS		
	COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL	ESPACIOS Y MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA	MATERIALES DE COMUNICACIÓN PARA LA EDUCACION
Actividades preparatorias	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sesiones de sensibilización</li> </ul>		En todas las fases de intervención
Ejecución	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sesiones educativas</li> <li>Sesiones educativas demostrativas</li> <li>Talleres</li> <li>Pasantías</li> <li>Actividades demostrativas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asambleas</li> </ul>	
Post-Ejecución	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sesiones educativas</li> <li>Asistencia Técnica</li> <li>Pasantías</li> </ul>		

### A. PLAN DE COMUNICACIONES Y EDUCACIÓN SANITARIA

El propósito de la presente estrategia es contribuir a mejorar la situación actual del ámbito de intervención, cuyo problema principal, según el Objetivo Central del proyecto, es la «**DISMINUCIÓN DE ENFERMEADES DE ORIGEN HIDRICO.**»

El Monitoreo, Administración y Sostenibilidad de las capacitaciones se presentan en dos Planes: EDUSA, de Capacitación a los beneficiarios del proyecto y un segundo Plan de GESTIÓN (JASS – ATM). En consideración a la generación de capacidades en la población y

Lic. J. Paulus Staler Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Ing. José Marín Dyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte





en la gestión de la nueva infraestructura en A&S del proyecto, el presente Plan de Comunicación y Educación Sanitaria que se expone a detalle, está enlazada, en sus contenidos, acciones y cronograma, al Plan de Fortalecimiento de la Gestión del Servicio para la capacitación de los integrantes del Concejo Directivo de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento (JASS) y para el Área Técnica Municipal en Saneamiento (ATM).

En cuanto al objetivo, expuesto preliminarmente en el presente PLAN DE COMUNICACIONES Y EDUCACION SANITARIA, estás se desarrollarán con las familias beneficiarias, promoviendo las siguientes temáticas:

- a. Prácticas saludables de higiene.
- b. Valoración y buen uso de los servicios.
- c. Involucramiento de actores claves.
- d. Cumplimiento en el pago de la cuota familiar mensual.
- e. Uso adecuado de los servicios de A&S.

Los resultados esperados son:

- a. Garantizar la sostenibilidad de los servicios como consecuencia de contar con familias cuya conducta exprese su compromiso con el cuidado y mantenimiento de sus SAS y con el pago oportuno de la cuota familiar.
- b. Lograr el mayor impacto posible en la salud y calidad de vida de las familias rurales como consecuencia del consumo de agua segura y la adopción de prácticas de higiene saludables.

#### ENFOQUES DE LA ESTRATEGIA A NIVEL DE EDUCACIÓN SANITARIA:

Al inicio del presente PLAN DE COMUNICACIONES Y EDUCACION SANITARIA se definió de manera general los enfoques (Ciudadanía, Participación Inclusiva, Equidad de Género Interculturalidad y Comunicación Para el Desarrollo), sin embargo se deberá considerar dos enfoques adicionales, en lo relacionado a los gestores JASS y la educación andragógica del público objetivo en la zona rural del proyecto, que se enumeran a continuación, respectivamente:

1. **Fortalecimiento Organizacional:** Acciones orientada al fortalecimiento de los modos de organización del conjunto de organizaciones existentes con la finalidad de proyectar una consolidación equilibrada de la autoridad a partir de objetivos comunes e cuanto a los servicios e infraestructura en A&S mejorada y por ser parte – en el largo plazo - objetivos comunales propios y la seguridad de la sostenibilidad del proyecto. Esto involucra a los dirigentes existentes del Centro Poblado, a las organizaciones sociales de base constituidas, los aliados estratégicos e instituciones públicas (salud y educación). La concientización y valorización organizacional como concepto ante la comunidad, del fortalecer el rol de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento (JASS) ante su comunidad, garantizando la gestión, administración, operación y mantenimiento de los servicios en el tiempo.

2. **Educación para adultos:** Entendida básicamente por la participación activa del educando durante todo el proceso educativo. La comunicación, la acción reflexiva, la toma de decisiones y la acción práctica, son variables importantes para insertarse en

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Dyague Quijije  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





la transformación de la realidad, permitiendo el desarrollo de habilidades y destrezas para el desempeño en el trabajo y en la toma de decisiones; además de brindar herramientas para la participación activa de las personas como agentes de cambio y/o sujetos del desarrollo, insertando a las personas y organizaciones en la sociedad, para ejercer de manera democrática los derechos y deberes ciudadanos.

## **B. PLAN DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL SERVICIO**

Comprende el planteamiento de las actividades, productos y resultados a conseguir con las JASS y Municipio a través del Área Técnica Municipal (ATM) encargada de la administración del agua potable y saneamiento, durante las diversas fases del proyecto. El Plan toma como punto de partida el diagnóstico de organización comunal encargada de los servicios de agua y saneamiento (JASS), así como el diagnóstico institucional, en particular del área técnica municipal desarrollado y en general de la misma Municipalidad, cuya participación durante la fase de estudio a nivel de perfil y expediente técnico, es el inicio para consolidarse en la etapa de Ejecución y Post-Ejecución del presente proyecto.

### **Objetivos Específicos:**

#### **A Nivel del Área Técnica Municipal – ATM**

- Promover, planificar y supervisar el desarrollo de los SAS de acuerdo con su disponibilidad presupuestal.
- Promover, organizar y registrar la formación de las organizaciones comunales para la administración de los servicios de saneamiento.
- Participar en el financiamiento de la prestación de los servicios de saneamiento.
- Brindar asistencia técnica y supervisar a las organizaciones comunales de su jurisdicción.
- Programar, dirigir y ejecutar campañas de educación sanitaria y cuidado del agua.
- Fortalecer las competencias de los responsables de ATM de los gobiernos locales.


#### **A Nivel de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento – JASS**

- Fortalecer la organización comunal para la gestión de los servicios de saneamiento. (Constitución y funcionamiento de la JASS).
- Desarrollar capacidades de la JASS para Administrar correctamente los servicios de Saneamiento de su localidad. (Cuota familiar cubre costos de operación y mantenimiento, morosidad menor a 10 %, manejo de instrumentos de gestión.)
- Generar capacidades en la JASS para operar y mantener correctamente los servicios de saneamiento. (Limpia, desinfecta y clora oportuna y adecuadamente)

### **ENFOQUES DE LA ESTRATEGIA A NIVEL DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN:**

En lo relacionado a los enfoques de la estrategia, definido de manera general en el Plan de Fortalecimiento Organizacional DE COMUNICACIONES Y EDUCACION SANITARIA (Ciudadanía, Participación Inclusiva, Equidad de Género Interculturalidad y Comunicación Para el Desarrollo), se deberá considerar dos enfoques adicionales en lo relacionado a los gestores responsables de la continuidad en el tiempo del proyecto:

  
Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP. 1560  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

  
Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIF 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte





1. **Fortalecimiento Institucional:** Conjunto de actividades orientadas a potenciar la gestión de los servicios de agua y saneamiento en el contexto institucional (municipalidad) en coordinación con los sectores de salud y educación e instituciones locales.
2. **Fortalecimiento Organizacional:** Comprende las acciones orientadas al fortalecimiento de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento – JASS para la adecuada gestión, administración, operación y mantenimiento de los servicios, con el acompañamiento del Área Técnica Municipal, a fin de asegurar la sostenibilidad del proyecto.

**MODALIDAD DE EJECUCIÓN:** La intervención social se desarrollará bajo la modalidad de CONTRATA para la implementación de los planes de capacitación

**PLAZOS DE IMPLEMENTACIÓN:** Los plazos para la implementación del “Plan de Comunicaciones y de Educación Sanitaria” y el “Plan de Fortalecimiento de la Gestión del Servicio se han determinado en concordancia con las Bases Integradas y se acompañan con los anexos del presupuesto general.

CENTRO POBLADO	PERIODO DE DURACIÓN EN MESES				TOTAL EN MESES
	PREPARATORIA (PRE-EJECUCIÓN)	EJECUCIÓN DE OBRA	TRANSFERENCIA DE OBRA	POST EJECUCIÓN	
LANCHEPATA	1	6	1	6	15

**SEGUIMIENTO Y MONITOREO:** Para el monitoreo se establecerá los siguientes registros: Cuaderno de Capacitación, Planilla de Participantes, Registro de visitas domiciliarias, Cuadernos de supervisión, Guías preparados para los eventos de capacitación. Estos documentos serán la fuente de datos para las informaciones y la verificación de las acciones cumplidas y los resultados logrados.

## 16 MATERIALES DE SOPORTE EDUCATIVO

Para complementar estos materiales se han propuesto para el periodo 2014 los siguientes materiales:

Material de comunicación	Objetivo	Usuarios y Audiencias
Juegos Educativos	Facilitar el aprendizaje de manera lúdica.	JASS y aliados estratégicos
Rotafolios o PPT	Facilitar la comunicación, información y comprensión del mensaje a través de un medio visual complementario	JASS, Autoridades, aliados estratégicos.
Calendario de pared del PNSR con mensajes clave	Reforzar los mensajes clave a través de un producto comunicacional intrahospitalario	JASS, Autoridades, aliados estratégicos.
Cartillas educativas para JASS	Facilitar y dinamizar los procesos educativos, facilitando la comprensión y aceptación de los mensajes.	JASS, ATM



Lic. J. Paulus Staler Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. Jose Martin Ovague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte

Cartillas educativas para JASS	Facilitar y dinamizar los procesos educativos, facilitando la comprensión y aceptación de los mensajes.	JASS, ATM
--------------------------------	---	-----------

## 17 RECURSOS

HUMANOS	TECNICOS	LOGISTICOS
01 Especialista sanitario. 01 especialista social.	01 Proyector multimedia. 01 Cámara fotográfica 01 Equipo de sonido 01 Micrófono. Generador de corriente	Útiles de escritorio. Rotafolios. Videos. Spots radiales. Material educativo y de difusión. Guía metodológica. Pancartas. Afiches. Folletería. Banners. Herramientas de gasfitería. Utensilios Equipamiento administrativo para la JASS Cloro

## 18 INDICADORES DE EVALUACIÓN

Nº	INDICADORES ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL	EJECUCION	POST EJECUCION
1	ATM ha sido capacitada en gestión y AOM de SAS.	70%	100%
2	ATM cuenta con Plan de supervisión y asistencia técnica a las JASS (incluye cronograma).	100%	
3	ATM ejecuta el Plan de supervisión y asistencia técnica a las JASS.		80%
4	ATM consigna en cuaderno de registro la supervisión y asistencia técnica a las JASS y visita a los sistemas construidos o mejorados por el PNSR.		100%
5	ATM en coordinación con la JASS y autoridad comunal realiza visita a localidades para verificar el avance la obra.	100%	
6	ATM registra y atiende las consultas y requerimientos de las JASS y usuarios.	100%	100%
7	ATM tiene registradas las JASS donde interviene el PNSR.		
8	ATM cuenta con inventario de las JASS de distritos donde no interviene el PNSR.	100%	
9	ATM cuenta con diagnóstico de necesidades de agua y saneamiento de localidades de su jurisdicción.	100%	
10	ATM registra la cobertura de los servicios de los SAS con intervención del PNSR.		100%
11	ATM registra la cobertura de los servicios de los SAS sin intervención del PNSR.	100%	
12	ATM registra la calidad del agua de los sistemas del PNSR.		100%
13	ATM registra la calidad del agua de los sistemas sin intervención del PNSR.	100%	



Lic. J. Patricio Sialer Lozada  
CSP: 1560  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



Nº	INDICADORES MUNICIPALIDAD	EJECUCION	POST EJECUCION
1	Autoridad municipal participa en las actividades coordinadas con el PNSR.	70%	
2	Municipalidad suscribe el <i>Acta de aceptación de participar del Proyecto</i> .		
3	Municipalidad suscribe el Convenio para elaboración del PIP.		
4	Municipalidad emite resolución de alcaldía de creación del Área Técnica Municipal y asignación de personal y recursos para su funcionamiento.		
5	Municipalidad institucionaliza el ATM en el ROF, el MOF y el PAP		
6	Presupuesto de la Municipal incluye acciones en agua y saneamiento y del ATM.	100%	
7	Plan Operativo Anual de la Municipalidad incluye acciones en agua y saneamiento y del ATM.	100%	
8	Reunión con localidades de la jurisdicción que no cuentan con JASS o no están operativas para constituir las o reactivarlas.		100%
9	Municipalidad gestiona nuevos proyectos en agua y saneamiento.		100%

Nº	INDICADORES JASS	EJECUCION	POST EJECUCION
1	JASS conformada o reactivada		
2	JASS está registrada en la Municipalidad distrital		
3	JASS informada sobre el convenio del PNSR con la Municipalidad.		
4	JASS convoca a la comunidad para que participen en las actividades promovidas por el Programa.	80%	80%
5	JASS tiene reuniones periódicas de trabajo (para coordinar, programar actividades, elaborar documentos y propuestas)	80%	80%
6	JASS coordina con ATM para realizar la vigilancia del cumplimiento de obra.	100%	
7	JASS capacitada en AOM de los servicios.		100%
8	JASS capacitada en higiene y prácticas saludables para la promoción y vigilancia ciudadana.	80%	100%
9	JASS cuenta con Padrón de Usuarios al día	100%	100%
10	JASS cuenta con Libro de Actas al día	100%	100%
11	JASS cuenta con Plan Anual de Trabajo presupuestado	100%	100%
12	JASS cuenta con Libro de Caja al día	100%	100%
13	JASS cuenta con estatuto aprobado en asamblea general.	100%	
14	JASS cuenta con reglamento aprobado en asamblea general.		100%
15	JASS recauda la Cuota de Reserva	80%	100%
16	JASS realiza vigilancia del cumplimiento de la obra en coordinación con el ATM.	100%	




Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte

Nº	INDICADORES JASS	EJECUCION	POST EJECU CION
17	JASS recauda la Cuota Familiar y entrega recibo		80%
18	JASS clora periódicamente el agua		100%
19	JASS controla la calidad del agua		100%
20	JASS hace seguimiento a través de visitas domiciliarias a las prácticas de higiene saludables y al buen uso y mantenimiento los SAS.		80%
21	JASS ejecuta Plan Anual de Trabajo		80%
22	JASS realiza actividades para promover las prácticas de higiene saludables y el buen uso y mantenimiento de los servicios.		100%

  
Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP/1560  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

  
Ing. Jose Martin Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte





# LANCHEPATA

## PRESUPUESTOS



172

NOMBRE DEL PROYECTO:

"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO  
EN EL CENTRO POBLADO LANCHEPATA, DISTRITO DE SANTO TOMAS - CUTERVO -  
CAJAMARCA", con código SNIP 289642

DETALLE	
SNIP	289642
OPCIÓN TÉCNICA:	UBS ARRASTRE HIDRÁULICO
NÚMERO DE VIVIENDAS:	93
POBLACION:	393
PLAZO TOTAL DE INTERVENCION SOCIAL EN MESES:	15

DETALLE	PREUPUESTOS S/.
COMUNICACIÓN, EDUCACION SANITARIA Y GESTION DEL SERVICIO (INCLUYE GESTOR SOCIAL MUNICIPAL)	230,744.81
SUPERVISION SOCIAL MUNICIPAL	94,379.20
TOTAL PRESUPUESTO	325,124.01

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





## ANEXO "E"

## PRESUPUESTO COMPONENTE SOCIAL

"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO LANCHEPATA, DISTRITO DE SANTO TOMAS - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 289642

## POR COMPONENTE

## COMUNICACIÓN Y EDUCACION SANITARIA (EDUCACION SANITARIA):

COMUNICACIÓN Y EDUCACION SANITARIA			
DETALLE	FASE EJECUCION	FASE POST EJECUCION	TOTAL
COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA	5,654.06	7,782.82	13,436.88
SUELDOS Y SALARIOS	30,000.00	26,250.00	56,250.00
MOVILIZACION E INDUMENTARIA DEL PERSONAL	3,125.00	2,750.00	5,875.00
<b>SUB TOTAL 1</b>	<b>38,779.06</b>	<b>36,782.82</b>	<b>75,561.88</b>

## GESTION DEL SERVICIO (FORTALECIMIENTO DE LA JASS Y ATM):

GESTION DEL SERVICIO (JASS, ATM, ASISTENCIA TECNICA)			
DETALLE	FASE EJECUCION	FASE POST EJECUCION	TOTAL
GESTIÓN DEL SERVICIO (JASS, ATM, ASISTENCIA TECNICA)	5,545.00	8,772.50	14,317.50
SUELDOS Y SALARIOS	30,000.00	37,500.00	67,500.00
MOVILIZACION E INDUMENTARIA DEL PERSONAL	3,125.00	5,750.00	8,875.00
<b>SUB TOTAL 2</b>	<b>38,670.00</b>	<b>52,022.50</b>	<b>90,692.50</b>

RESUMEN			
DETALLE	FASE EJECUCION	FASE POST EJECUCION	TOTAL
RESUMEN DE EDUSA Y GESTION COSTOS DIRECTOS	38,779.06	36,782.82	75,561.88
RESUMEN DE EDUSA Y GESTION COSTOS INDIRECTOS	38,670.00	52,022.50	90,692.50
<b>SUB TOTAL</b>	<b>77,449.06</b>	<b>88,805.32</b>	<b>166,254.38</b>
GASTOS GENERALES			16,822.99
UTILIDAD			12,469.08
COSTO SIN IGV			195,546.45
IGV			35,198.36
<b>TOTAL</b>			<b>230,744.81</b>

## SUPERVISION DE COMPONENTE SOCIAL (SUPERVISION SOCIAL)

SUPERVISION SOCIAL			
DETALLE	FASE EJECUCION	FASE POST EJECUCION	TOTAL
<b>TOTAL COSTO SUPERVISION SOCIAL</b>	<b>50,332.43</b>	<b>44,046.77</b>	<b>94,379.20</b>

## RESUMEN GENERAL: COSTO TOTAL POR COMPONENTE SOCIAL (S/.)

DESCRIPCION	TOTAL
<b>PRESUPUESTO INTERVENCION SOCIAL</b>	<b>325,124.01</b>

Nota: los nombres estarán sujetos a la denominación prevista en Formato SNIP 03 salvo un componente adicional (considerar en parentesis los nombres considerados en el PIP)

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quispe  
CIF: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



## RESUMEN DE COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS

PROYECTO : "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO LANCHEPATA, DISTRITO DE SANTO TOMAS - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 289642

TIEMPO DE INTERVENCIÓN	CANT.	PERIODO	N° LOCALIDAD INTERVENIDA POR EL GESTOR SOCIAL MUNICIPAL		
TIEMPO DE INTERVENCIÓN SOCIAL EN LA ETAPA DE EJECUCIÓN (2 + x (tiempo de ejecución obra))	8	MESES			
TIEMPO DE INTERVENCIÓN SOCIAL EN LA ETAPA DE POST EJECUCIÓN (6 (tiempo de post ejecución) + 1 (tiempo de liquidación social))	7	MESES	LOCALIDAD:	COEFIC. DE PARTICIP.	TOTAL
PLAZO TOTAL DE INTERVENCIÓN SOCIAL:	15	MESES	LANCHEPATA	1	1

N° DE FAMILIAS: 93

MUNICIPALIDAD :	COEFIC. DE PARTICIP.	TOTAL MUNICIPAL
SANTO TOMAS	1	1

DESCRIPCION		TOTAL ACTIVIDADES		COSTO PARCIAL	%
I COSTO DIRECTO (CD)	MESES	EJECUCION	POST EJECUCION	S/. 166,254.38	100.00%
1.1 COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA					
ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS	1	49.00	50.00	13436.88	8.08%
ACCIONES DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS	6	12.00		1259.29	0.76%
ACTIVIDADES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRA	1	37.00		4394.77	2.64%
ACCIONES DURANTE EL PERIODO DE POST-EJECUCIÓN (INCORPORACION DE PRACTICAS SANITARIAS)	1		17.00	1715.58	1.03%
	7		33.00	6067.25	3.65%
1.2 GESTIÓN DEL SERVICIO (JASS, ATM, ASISTENCIA TECNICA)					
GESTIÓN DEL SERVICIO: JASS	15	61.00	181.00	14317.50	8.64%
ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS	1	31	140	4919.90	2.96%
ACCIONES DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS	1	4.00		110.00	0.07%
ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRAS	6	27.00		2574.15	1.55%
ACCIONES DURANTE EL PERIODO DE POST-EJECUCIÓN	1		123.00	935.34	0.60%
	7		17.00	1240.41	0.75%
GESTIÓN DEL SERVICIO: MUNICIPIO/ATM	15	30.00	41.00	5286.02	3.18%
ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS	1	7.00		274.92	0.17%
ACCIONES DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS	6	23.00		912.63	0.55%
ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRAS	1		20.00	677.97	0.41%
ACCIONES DURANTE EL PERIODO DE POST-EJECUCIÓN	7		21.00	3420.51	2.06%
ASISTENCIA TECNICA FASE DE POST EJECUCION					
ASISTENCIA TECNICA A OPERADORES DE LA JASS RESPECTO A LOS SISTEMAS INSTALADOS	3	0.00	28.00	4111.58	100.00%
	3.00		28.00	4111.58	100.00%
1.3 PERSONAL Y MOVILIZACION EN EDUCACION SANITARIA Y GESTION DEL SERVICIO					
COEF. DE PARTICIPAC.	MONTO MENSUAL	EJECUCION (MESES)	POST EJECUCION (MESES)	S/. 138,500.00	102.53%
1.3.1 SUELDOS Y SALARIOS					
EDUSA		8	7	S/. 123,750.00	81.23%
GESTOR SOCIAL MUNICIPIAL	1.00	7500	60,000	52,500	S/. 112,500.00
GESTION			0	3	S/. 11,250.00
GESTOR SOCIAL MUNICIPIAL	0.00	7500	0	0	S/. 0.00
ASISTENTE TECNICO DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	0.50	7500	0	11,250	S/. 11,250.00
1.3.2 MOVILIZACION E INDUMENTARIA					
EDUSA Y GESTION			8	7	S/. 14,750.00
TRASLADO DE PERSONAL Y PASAJES	1.00	400.00	3,200.00	2,800.00	S/. 6,000.00
VIATICOS DEL PERSONAL DE CAMPO	1.00	350.00	2,800.00	2,450.00	S/. 5,250.00
INDUMENTARIA DEL PERSONAL	1.00	250.00	250.00	250.00	S/. 500.00
ASISTENCIA TECNICA					
			0	3	3,000.00
TRASLADO DE PERSONAL Y PASAJES	0.50	400.00	0.00	1,200.00	S/. 1,200.00
VIATICOS DEL PERSONAL DE CAMPO	0.50	350.00	0.00	1,050.00	S/. 1,050.00
INDUMENTARIA DEL PERSONAL	1.00	250.00	0.00	750.00	S/. 750.00

<b>II GASTOS GENERALES</b>	MESES	CANT.	COEFIC. DE PARTICIP.	MONTO MENSUAL	16,822.99	100.00%
<b>2.2. GASTOS FIJOS</b>					16,822.99	100.00%
<b>2.2.1 GASTOS DE LICITACION</b>					479.99	2.85%
DOCUMENTOS DE PRESENTACION (BASES, ETC.)	1	1.00	1.00	280.99	280.99	1.67%
PROFESIONAL RESPONSABLE	1	1.00	0.03	3,000.00	99.00	0.59%
EQUIPOS Y MATERIALES DE OFICINA	1	1.00	1.00	100.00	100.00	0.59%
<b>2.2.2 GASTOS DE ADMINISTRACION DE OFICINA</b>					15,650.00	93.03%
SERVICIO DE LUZ, AGUA, TELEFONIA, INTERNET	15	1.00	1.00	500.00	7,500.00	44.58%
SERVICIOS DE OFICINA EN LA REGION	15	1.00	1.00	300.00	4,500.00	26.75%
EQUIPAMIENTO DE OFICINA	1	1.00	1.00	500.00	500.00	2.97%
MATERIAL DE OFICINA, FOTOCOPIAS Y FOTOGRAFIAS	15	1.00	1.00	210.00	3,150.00	18.72%
<b>2.2.3 GASTOS FINANCIEROS</b>					693.00	4.12%
CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO (10%)	1	15.00	0.03	1,100.00	544.50	3.24%
CARTA FIANZA POR ADELANTO DIRECTO (20%)	1	15.00	0.03	300.00	148.50	0.88%
<b>SUB TOTAL</b>					S/. 183,077.37	
<b>III UTILIDAD</b>					S/. 12,469.03	7.50%
<b>IV COSTO SIN I.G.V.</b>					S/. 195,546.45	
<b>V IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS (IGV)</b>					S/. 35,198.36	18.00%
<b>COMUNICACIÓN, EDUCACIÓN SANITARIA Y GESTIÓN DEL SERVICIO (INCLUYE GESTOR SOCIAL MUNICIPAL)</b>					S/. 230,744.81	

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quispe  
CIF: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





## DETALLE DE COSTO DE SUPERVISIÓN

PROYECTO : "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO LANCHEPATA, DISTRITO DE SANTO TOMAS - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 289642

TIEMPO DE INTERVENCION	CANT.	PERIODO	N° LOCALIDAD INTERVENIDA POR EL SUPERVISOR SOCIAL MUNICIPAL		
TIEMPO DE INTERVENCION SOCIAL EN LA ETAPA DE EJECUCION (2 + x (tiempo de ejecucion obra))	8	MESES			
TIEMPO DE INTERVENCION SOCIAL EN LA ETAPA DE POST EJECUCION (6 (tiempo de post ejecucion) + 1 (tiempo de liquidacion social))	7	MESES	LOCALIDAD:	COEFICIENTE DE PARTICIPACION	TOTAL LOCALIDADES
PLAZO TOTAL DE INTERVENCION SOCIAL EN MESES:	15	MESES	LANCHEPATA	0.5	2

N° DE FAMILIAS	93
----------------	----

MUNICIPALIDAD :	COEFICIENTE DE PARTICIPACION	TOTAL MUNICIPALIDAD
SANTO TOMAS	0.5	1

DESCRIPCION	MESES	COEF. DE PARTICIPACION	MONTO	COSTO PARCIAL	%
<b>I. COSTO DIRECTO</b>				<b>S/. 66,125.00</b>	<b>113.45%</b>
<b>1.1. SUELDOS Y SALARIOS</b>				<b>S/. 60,000.00</b>	<b>90.74%</b>
SUPERVISOR SOCIAL MUNICIPAL	15	0.50	8000	S/. 60,000.00	90.74%
<b>1.2. MOVILIZACION E INDUMENTARIA</b>	15		1000	<b>S/. 6,125.00</b>	<b>9.26%</b>
TRASLADO DE PERSONAL Y PASAJES	15	0.50	400	S/. 3,000.00	4.54%
VIATICOS DEL PERSONAL DE CAMPO	15	0.50	350	S/. 2,625.00	3.97%
INDUMENTARIA DEL PERSONAL	1	2.00	250	S/. 500.00	0.76%
<b>II COSTO INDIRECTO</b>				<b>8,897.99</b>	<b>13.45%</b>
<b>1.3.1 GASTOS DE LICITACION</b>				<b>379.99</b>	<b>0.57%</b>
DOCUMENTOS DE PRESENTACION (BASES, ETC.)	1	1.00	280.99	280.99	0.42%
PROFESIONAL RESPONSABLE	1	0.03	3,000.00	99.00	0.15%
EQUIPOS Y MATERIALES DE OFICINA	1	0.00	100.00	0.00	0.00%
<b>1.3.2 GASTOS DE ADMINISTRACION DE OFICINA</b>				<b>7,825.00</b>	<b>11.83%</b>
SERVICIO DE LUZ, AGUA, TELEFONIA, INTERNET	15	0.50	500.00	3,750.00	5.67%
SERVICIOS DE OFICINA EN LA REGION	15	0.50	300.00	2,250.00	3.40%
EQUIPAMIENTO DE OFICINA	1	0.50	500.00	250.00	0.38%
MATERIAL DE OFICINA, FOTOCOPIAS Y FOTOGRAFIAS	15	0.50	210.00	1,575.00	2.38%
<b>1.3.3 GASTOS FINANCIEROS</b>				<b>693.00</b>	<b>1.05%</b>
CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO (10%)	15	0.03	1,100.00	544.50	0.82%
CARTA FIANZA POR ADELANTO DIRECTO (20%)	15	0.03	300.00	148.50	0.22%

<b>SUB TOTAL</b>	<b>S/. 75,022.99</b>	
<b>III UTILIDAD</b>	<b>S/. 4,959.38</b>	<b>7.50%</b>
<b>IV COSTO SIN I.G.V.</b>	<b>S/. 79,982.37</b>	
<b>V IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS (IGV)</b>	<b>S/. 14,396.83</b>	<b>18.00%</b>
<b>SUPERVISION SOCIAL MUNICIPAL</b>	<b>S/. 94,379.20</b>	

<b>RESUMEN DE COSTOS DIRECTO</b>	
SUPERVISION SOCIAL EN ETAPA DE EJECUCION	S/. 50,332.43
SUPERVISION SOCIAL EN ETAPA POST EJECUCION	S/. 44,046.77

Lic. J. Paulus Slater Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quisp  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



0176

PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL					
Nombre del proyecto:	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO LANCHEPATA, DISTRITO DE SANTO TOMAS - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 289642		SNIP	289642	Costos al: 17/12/2015
OPCIÓN TÉCNICA:	UBS ARRASTRE HIDRÁULICO		NÚMERO DE VIVIENDAS:		93
Especialista Social: Joannes Paulus SIALER LOZADA			POBLACION: 393		
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria					
ITEM	DESCRIPCION	UND.	META	C. UNIT	PARCIAL
01	PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA - ETAPA DE DESARROLLO DE CAPACIDADES				13436.88
01.01	ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS				1259.29
01.01.01	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL				228.27
01.01.01.01	SESIÓN EDUCATIVA: ROLES Y FUNCIONES DE LA JASS	GLB	3.00	39.41	118.22
01.01.01.02	SESIÓN INFORMATIVA: FASE DE EJECUCIÓN DE OBRAS Y OPCIONES TECNICAS A EJECUTAR	GLB	3.00	30.93	92.80
01.01.01.03	REUNIÓN DE COORDINACIÓN CON ALIADOS ESTRATÉGICOS EN LA LOCALIDAD (SALUD Y EDUCACIÓN): ALCANCES DEL PNSR Y ROLES DE LOS ACTORES	GLB	1.00	17.25	17.25
01.01.02	ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL				74.41
01.01.02.01	ASAMBLEA INFORMATIVA: OBJETIVOS, FASES Y ALCANCES DEL PNSR Y RATIFICACIÓN DE COMPROMISOS DE LOS USUARIOS(EDUCACIÓN): ALCANCES DEL PNSR Y ROLES DE LOS ACTORES	GLB	1.00	27.03	27.03
01.01.02.02	SINCERAMIENTO DEL PADRON DE USUARIOS Y FIRMA DE LA DECLARACIÓN UNILATERAL DEL USUARIO(Compromisos de los usuarios(EDUCACIÓN): ALCANCES DEL PNSR Y ROLES DE LOS ACTORES	GLB	1.00	18.73	18.73
01.01.02.03	ASAMBLEA INFORMATIVA: ACTIVIDADES DE LA FIRMA CONTRATISTA DE OBRAS, ACCIONES PARA EL ESTUDIO DE COMPATIBILIDAD DEL E.T. USUARIO(Compromisos de los usuarios(EDUCACIÓN): ALCANCES DEL PNSR Y ROLES DE LOS ACTORES	GLB	1.00	14.32	14.32
01.01.02.04	ELECCIÓN O RECONOCIMIENTO DE LA ACTUAL JUNTA DIRECTIVA DE LA JASS Y LA VEEDURÍA CIUDADANA PARA EL CONTROL SOCIAL DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS	GLB	1.00	14.32	14.32
01.01.03	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN				956.61
01.01.03.01	ELABORACIÓN DE LA LINEA DE BASE DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA	GLB	1.00	956.61	956.61
01.02	ACCIONES DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS				4394.77
01.02.01	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL				1771.40
01.02.01.01	SESIÓN EDUCATIVA: RESULTADOS DE LA LINEA DE BASE Y PRESENTACIÓN DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA	GLB	3.00	23.73	71.19
01.02.01.02	SESIÓN EDUCATIVA: PRÁCTICAS ADECUADAS DE ALMACENAMIENTO, MANIPULACIÓN Y TRATAMIENTO DEL AGUA EN EL HOGAR, ENFERMEDADES QUE OCASIONA EL CONSUMO DE AGUA NO TRATADA Y CONTAMINACION AMBIENTAL	GLB	3.00	30.93	92.80
01.02.01.03	SESIÓN EDUCATIVA: IMPORTANCIA DEL PAGO DE LA CUOTA PARA EL FONDO DE RESERVA Y LA CUOTA FAMILIAR	GLB	3.00	22.03	66.10
01.02.01.04	SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: LOS MOMENTOS CRÍTICOS Y LA TÉCNICA CORRECTA DEL LAVADO DE MANOS	GLB	3.00	38.14	114.41
01.02.01.05	PASANTÍA: CONOCIENDO EL AVANCE DE LAS OBRAS	GLB	1.00	385.08	385.08
01.02.01.06	VISITA DOMICILIARIA: ALMACENAMIENTO, MANIPULACIÓN Y TRATAMIENTO DEL AGUA EN EL HOGAR, CUIDADO Y USO RACIONAL DEL AGUA BANTES DE COMER, DESPUES DE USAR EL BAÑO, ANTES DE PREPARAR LOS ALIMENTOS	GLB	1.00	203.73	203.73
01.02.01.07	SESIÓN EDUCATIVA: EL ESTATUTO Y EL REGLAMENTO DE LA JASS	GLB	3.00	167.80	503.39
01.02.01.08	SESIÓN EDUCATIVA: EL PLAN Y EL PRESUPUESTO ANUAL DE LA JASS	GLB	3.00	33.60	100.81
01.02.01.09	SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: BENEFICIOS DE LA ADECUADA DISPOSICIÓN DE EXCRETAS, USO, CUIDADO Y LIMPIEZA DE LA UBS	GLB	3.00	36.86	110.59
01.02.01.10	SESIÓN EDUCATIVA: MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DE LA UBS	GLB	3.00	41.10	123.31

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quiso  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





0177

PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL						
Nombre del proyecto:	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO LANCHEPATA, DISTRITO DE SANTO TOMAS - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 289642		SNIP	289642	Costos al:	17/12/2015
OPCIÓN TÉCNICA:	UBS ARRASTRE HIDRÁULICO		NÚMERO DE VIVIENDAS:		93	
Especialista Social: Joannes Paulus SIALER LOZADA			POBLACION:		393	
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria						
ITEM	DESCRIPCION	UND.	META	C. UNIT	PARCIAL	
01	PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA - ETAPA DE DESARROLLO DE CAPACIDADES				18436.88	
01.02.02	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN COMUNITARIA				2535.59	
01.02.02.01	MURAL DEL LAVADO DE MANOS, HIGIENE DE LA VIVIENDA	GLB	1.00	423.73	423.73	
01.02.02.02	DIFUSIÓN DE SPOT RADIAL: CONSUMO DE AGUA SEGURA	GLB	1.00	87.29	87.29	
01.02.02.03	DIFUSIÓN DE SPOT RADIAL: EL VALOR DE LA CUOTA FAMILIAR Y PAGO OPORTUNO	GLB	1.00	87.29	87.29	
01.02.02.04	CONCURSO: AGUA SEGURA, VALORACION DEL RECURSO DEL AGUA, PROCESO DE CAPTACION Y PRODUCCION DEL AGUA	GLB	1.00	110.17	110.17	
01.02.02.05	CONCURSO: LAVADO DE MANOS	GLB	1.00	242.37	242.37	
01.02.02.06	CAMPEONATO DEPORTIVO CON MENSAJES CLAVE	GLB	1.00	1,584.75	1584.75	
01.02.03	ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL				87.78	
01.02.03.01	REUNIÓN DE COORDINACIÓN CON ALIADOS ESTRATÉGICOS EN LA LOCALIDAD (SALUD Y EDUCACIÓN): ALCANCES DEL PNSR Y ROLES DE LOS ACTORES	GLB	1.00	15.47	15.47	
01.02.03.02	ASAMBLEAS INFORMATIVAS: AVANCES EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS	GLB	2.00	14.32	28.64	
01.02.03.03	REUNIONES DE EVALUACIÓN DEL AVANCE EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS CON LA VEEDURÍA CIUDADANA Y LA JASS	GLB	2.00	21.83	43.66	
01.03	ACTIVIDADES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRA				1715.58	
01.03.01	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL				670.17	
01.03.01.01	SESIÓN EDUCATIVA: VIVIENDA Y ENTORNO SALUDABLES	GLB	3.00	30.51	91.53	
01.03.01.02	SESIÓN EDUCATIVA: ROLES Y FUNCIONES DE LOS MIEMBROS DEL CD DE LA JASS	UND	1.00	35.93	35.93	
01.03.01.03	SESIÓN EDUCATIVA: DERECHOS, OBLIGACIONES Y SANCIONES A LOS USUARIOS DE LA JASS	GLB	3.00	30.51	91.53	
01.03.01.04	PASANTÍA: CONOCIENDO EL SISTEMA DE AGUA POTABLE DE MI COMUNIDAD	GLB	1.00	385.08	385.08	
01.03.01.05	SESIÓN DE AUTOEVALUACIÓN DE CIERRE DE LA FASE	GLB	3.00	22.03	66.10	
01.03.02	ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL				71.85	
01.03.02.01	ASAMBLEAS INFORMATIVAS: EVALUACIÓN Y TERMINO DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS	GLB	2.00	6.36	12.71	
01.03.02.02	REUNIONES DE EVALUACIÓN Y CIERRE EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS CON LA VEEDURÍA CIUDADANA Y LA JASS	GLB	2.00	21.83	43.66	
01.03.02.03	REUNIÓN DE EVALUACIÓN CON ALIADOS ESTRATÉGICOS EN LA LOCALIDAD (SALUD Y EDUCACIÓN): PLAN DE TRABAJO PARA LA FASE DE POST-EJECUCIÓN	GLB	1.00	15.47	15.47	
01.03.03	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN				973.56	
01.03.03.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS	GLB	1.00	973.56	973.56	
01.04	ACCIONES DURANTE EL PERIODO DE POST-EJECUCIÓN (INCORPORACION DE PRACTICAS SANITARIAS)				6067.25	
01.04.01	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL				679.79	
01.04.01.01	SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: LAVADO DE MANOS E HIGIENE PERSONAL y CONSUMO DE AGUA SEGURA	GLB	3.00	29.66	88.98	
01.04.01.02	SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: BUEN USO, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA UBS	GLB	3.00	35.17	105.51	
01.04.01.03	SESIÓN EDUCATIVA: VALORACIÓN DE LOS SERVICIOS Y CULTURA DE PAGO	GLB	3.00	29.36	88.09	

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Nor



0178

PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL					
Nombre del proyecto:	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO LANCHEPATA, DISTRITO DE SANTO TOMAS - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 289642		SNIP	289642	Costos al: 17/12/2015
OPCIÓN TÉCNICA:	UBS ARRASTRE HIDRÁULICO		NÚMERO DE VIVIENDAS:		93
Especialista Social: Joannes Paulus SIALER LOZADA			POBLACION: 393		
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria					
ITEM	DESCRIPCIÓN	UND.	META	C. UNIT	PARCIAL
01	PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA - ETAPA DE DESARROLLO DE CAPACIDADES				18436.88
01.04.01.04	SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: USO RACIONAL Y ADECUADO USO DEL AGUA, IMPORTANCIA DEL CONSUMO DE AGUA TRATADA Y DE CALIDAD.	GLB	3.00	30.51	91.53
01.04.01.05	SESIÓN EDUCATIVA: DERECHOS Y RESPONSABILIDADES DE LOS USUARIOS, CUIDADO Y VIGILANCIA DE LOS SERVICIOS Y CONSECUENCIA DEL USO INEFICIENTE DEL AGUA	GLB	3.00	41.10	123.31
01.04.01.06	SESIÓN DE AUTOEVALUACIÓN DE CIERRE DE LA FASE	GLB	3.00	22.03	66.10
01.04.01.07	VISITAS DOMICILIARIAS DEMOSTRATIVAS: LAVADO DE MANOS, HIGIENE PERSONAL Y CONSUMO DE AGUA SEGURA	GLB	1.00	40.17	40.17
01.04.01.08	VISITAS DOMICILIARIAS DEMOSTRATIVA: VALORACIÓN DEL SERVICIO Y BUEN USO, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA UBS	GLB	1.00	40.17	40.17
01.04.01.09	VISITAS DOMICILIARIAS DE REFUERZO: LAVADO DE MANOS, HIGIENE PERSONAL, CONSUMO DE AGUA SEGURA, VALORACIÓN DEL SERVICIO Y BUEN USO, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA UBS	GLB	1.00	35.93	35.93
01.04.02	ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL				30.76
01.04.02.01	ASAMBLEA INFORMATIVA: OBJETIVOS Y ACTIVIDADES DURANTE LA FASE DE POST-EJECUCIÓN	GLB	1.00	16.44	16.44
01.04.02.02	ASAMBLEA INFORMATIVA: DE CIERRE DEL PROYECTO	GLB	1.00	14.32	14.32
01.04.03	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN COMUNITARIA				3240.25
01.04.03.01	DIFUSIÓN DE MICROPROGRAMA RADIAL: BENEFICIOS DE TENER SAS DE CALIDAD, VALOR DE LA CUOTA Y PAGO OPORTUNO	GLB	1.00	638.14	638.14
01.04.03.02	DIFUSIÓN DE MICROPROGRAMA RADIAL: USO RACIONAL DEL AGUA Y CUIDADO DE LOS SAS	GLB	1.00	2.54	2.54
01.04.03.03	DIFUSIÓN DE MICROPROGRAMA RADIAL: LAVADO DE MANOS E HIGIENE PERSONAL	GLB	1.00	2.54	2.54
01.04.03.04	DIFUSIÓN DE MICROPROGRAMA RADIAL: CONSUMO DE AGUA SEGURA	GLB	1.00	2.54	2.54
01.04.03.05	DIFUSIÓN DE MICROPROGRAMA RADIAL: DERECHOS Y RESPONSABILIDADES DE LOS USUARIOS	GLB	1.00	2.54	2.54
01.04.03.06	CONCURSO: LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE UBS	GLB	1.00	330.51	330.51
01.04.03.07	CONCURSO ESCOLAR: LAVADO DE MANOS Y BUEN USO DE LOS SERVICIOS, JUEGOS DE LUDOS Y ROMPECABEZAS PARA NIÑOS	GLB	1.00	521.19	521.19
01.04.03.08	CONCURSO: FAMILIAS SALUDABLES	GLB	1.00	355.93	355.93
01.04.03.09	FERIA EDUCATIVA DE AGUA Y SANEAMIENTO	GLB	1.00	1,384.32	1384.32
01.04.04	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN				973.56
01.04.04.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS	GLB	1.00	973.56	973.56
01.04.05	ACTIVIDADES DE LIQUIDACION DEL COMPONENTE SOCIAL				1142.88
01.04.05.01	LIQUIDACION DEL COMPONENTE SOCIAL	GLB	1.00	1142.88	1142.88

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





0179

PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL			
PROYECTO:	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO LANCHEPATA, DISTRITO DE SANTO TOMAS - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 289642	SNIP 289642	Costos al: 17/12/2015
OPCIÓN TÉCNICA:	UBS ARRASTRE HIDRÁULICO	NÚMERO DE VIVIENDAS:	93
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria		POBLACION:	393

ITEM	DESCRIPCION	UND.	META	C. UNIT	PARCIAL
02	PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO				14317.50
02.01	GESTIÓN DEL SERVICIO: JASS				4919.90
02.01.01	ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS				110.00
02.01.01.01	ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN				69.66
02.01.01.01.01	SESIÓN DE SENSIBILIZACIÓN: IMPORTANCIA DE LA PARTICIPACIÓN COMUNAL Y EL ACOMPAÑAMIENTO DE LA JASS DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS	GLB	2.00	34.83	69.66
02.01.01.02	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN				40.34
02.01.01.02.01	DIAGNOSTICO DE LA SITUACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA JASS	GLB	2.00	20.17	40.34
02.01.02	ACCIONES DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS				2574.15
02.01.02.01	ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN				2538.98
02.01.02.01.01	SESIÓN EDUCATIVA: LA GESTIÓN DE LA JASS (MARCO LEGAL, ORGANIZACIÓN Y RESPONSABILIDADES)	GLB	2.00	85.17	170.34
02.01.02.01.02	SESIÓN EDUCATIVA: ROLES Y FUNCIONES DE LOS MIEMBROS DEL CD DE LA JASS	GLB	2.00	465.25	930.51
02.01.02.01.03	TALLER DE LIDERAZGO	GLB	2.00	147.20	294.41
02.01.02.01.04	TALLER SOBRE EL ESTATUTO DE LA JASS	GLB	2.00	96.69	193.39
02.01.02.01.05	TALLER DEL REGLAMENTO DE LA JASS	GLB	2.00	96.69	193.39
02.01.02.01.06	TALLER DE FORMULACIÓN DEL PLAN Y PRESUPUESTO ANUAL DE LA JASS	GLB	2.00	79.41	158.81
02.01.02.01.07	SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: USO Y MANEJO DEL LIBRO DE ACTAS, PADRON DE USUARIOS Y LIBRO DE INVENTARIO	GLB	2.00	49.92	99.83
02.01.02.01.08	SESIÓN EDUCATIVA: LA ADMINISTRACIÓN DE LA JASS (HERRAMIENTAS ADMINISTRATIVAS DE LA JASS)	GLB	3.00	70.25	210.76
02.01.02.01.09	SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: USO Y MANEJO DE RECIBOS Y CUADERNO DE CONTROL DEL PAGO DE LA CUOTA FAMILIAR, LIBRO DE INGRESOS Y EGRESOS Y LIBRO DE CAJA	GLB	3.00	57.63	172.88
02.01.02.01.10	SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: LAS VISITAS DE INSPECCIÓN DOMICILIARIA Y EL USO Y MANEJO DE LAS CITACIONES Y NOTIFICACIONES	GLB	3.00	38.22	114.66
02.01.02.02	ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL				35.17
02.01.02.02.01	ASAMBLEA GENERAL DE APROBACIÓN DEL ESTATUTO DE LA JASS (EN CASO NO ESTÉ APROBADO)	GLB	1.00	11.44	11.44
02.01.02.02.02	ASAMBLEA GENERAL DE APROBACIÓN DEL REGLAMENTO DE LA JASS	GLB	1.00	11.44	11.44
02.01.02.02.03	SOLICITUD DE REGISTRO Y RECONOCIMIENTO DE LA JASS (EN CASO NO ESTÉ REGISTRADO NI RECONOCIDO)	GLB	1.00	0.85	0.85
02.01.02.02.04	ASAMBLEA GENERAL DE APROBACIÓN DEL PLAN Y PRESUPUESTO ANUAL DE LA JASS	GLB	1.00	11.44	11.44
02.01.03	ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRAS				995.34
02.01.03.01	ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN				925.88
02.01.03.01.01	SESIÓN EDUCATIVA: TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA PARA PROMOVER LA VALORACIÓN DEL SERVICIO, BUEN USO Y PRÁCTICAS SALUDABLES Y DE HIGIENE	GLB	2.00	166.44	332.88

Lic. J. P. Sialer Lozada  
ESD  
CONSORCIO AGUA NORTE

Ing. Jose Martin Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
CONSORCIO AGUA NORTE



0180

PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL				
PROYECTO:	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO LANCHEPATA, DISTRITO DE SANTO TOMAS - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 289642	SNIP	289642	Costos al: 17/12/2015
OPCIÓN TÉCNICA:	UBS ARRASTRE HIDRÁULICO	NÚMERO DE VIVIENDAS:	93	
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria		POBLACION:	393	

ITEM	DESCRIPCION	UND.	META	C. UNIT	PARCIAL
02.01.03.01.02	SESIÓN EDUCATIVA: LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA JASS, EVALUACIÓN TRIMESTRAL Y ANUAL	GLB	2.00	38.39	76.78
02.01.03.01.03	SESIÓN EDUCATIVA PERSONALIZADA: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL TESORERO	GLB	2.00	67.03	134.07
02.01.03.01.04	SESIÓN EDUCATIVA PERSONALIZADA: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL SECRETARIO	GLB	2.00	50.55	101.10
02.01.03.01.05	SESIÓN EDUCATIVA PERSONALIZADA: LA GESTIÓN DEL PRESIDENTE DEL JASS	GLB	2.00	47.46	94.92
02.01.03.01.06	SESIÓN EDUCATIVA PERSONALIZADA: LA FUNCIÓN DEL FISCAL DE LA JASS	GLB	2.00	47.46	94.92
02.01.03.01.07	SESIÓN EDUCATIVA PERSONALIZADA: LA FUNCIÓN DE LOS VOCALOS DE LA JASS	GLB	2.00	47.46	94.92
02.01.03.03	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN				65.76
02.01.03.03.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS - JASS	GLB	2.00	32.88	65.76
02.01.04	ACCIONES DURANTE EL PERIODO DE POST-EJECUCIÓN				1240.41
02.01.04.01	ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN				1207.53
02.01.04.01.01	SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: EL ESTATUTO Y EL REGLAMENTO DE LA JASS	GLB	2.00	13.39	26.78
02.01.04.01.02	SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: LA GESTIÓN DEL PRESIDENTE DEL JASS, LAS FUNCIONES DE LOS VOCALOS Y LAS FUNCIONES DEL FISCAL	GLB	2.00	13.39	26.78
02.01.04.01.03	SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL TESORERO	UND	2.00	13.39	26.78
02.01.04.01.04	SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL SECRETARIO	GLB	2.00	13.39	26.78
02.01.04.01.05	ASISTENCIA TÉCNICA PERSONALIZADA: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL TESORERO	GLB	2.00	9.83	19.66
02.01.04.01.06	ASISTENCIA TÉCNICA PERSONALIZADA: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL SECRETARIO	GLB	2.00	5.93	11.86
02.01.04.01.07	PASANTÍA A JASS EXITOSA REGIONAL	GLB	1.00	1,041.53	1041.53
02.01.04.01.08	SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA PARA PROMOVER LA VALORACIÓN DEL SERVICIO, BUEN USO Y PRÁCTICAS SALUDABLES Y DE HIGIENE	GLB	3.00	9.12	27.36
02.01.04.02	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN				32.88
02.01.04.02.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS - JASS	GLB	1.00	32.88	32.88
02.02	GESTIÓN DEL SERVICIO: MUNICIPIO/ATM				5286.02
02.02.01	ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS				274.92
02.02.01.01	ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN				58.98
02.02.01.01.01	SESIÓN EDUCATIVA: COMPETENCIAS, FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DE LOS GL EN LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL	GLB	1.00	29.49	29.49
02.02.01.01.02	SESIÓN EDUCATIVA: LINEAMIENTOS DEL SECTOR SANEAMIENTO (OBJETIVOS DEL MILENIO, ACUERDO NACIONAL, PLAN NACIONAL DE AGUA Y SANEAMIENTO)	GLB	1.00	29.49	29.49
02.02.01.02	ACTIVIDADES DE GESTIÓN INSTITUCIONAL				105.76

Lic. J. Paulus Siles Lozada  
ESPEC  
Consortio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





0181

PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL				
PROYECTO:	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO LANCHEPATA, DISTRITO DE SANTO TOMAS - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 289642	SNIP	289642	Costos al: 17/12/2015
OPCIÓN TÉCNICA:	UBS ARRASTRE HIDRÁULICO	NÚMERO DE VIVIENDAS:	93	
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria	POBLACION:		393	

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND.	META	C. UNIT	PARCIAL
02.02.01.02.01	REUNIÓN INFORMATIVA: OBJETIVOS, FASES Y ALCANCES DEL PNSR	GLB	1.00	88.81	88.81
02.02.01.02.02	ADECUACIÓN NORMATIVA PARA LA INSTITUCIONALIZACIÓN DEL ATM EN LA ESTRUCTURA ORGÁNICA MUNICIPAL Y DOCUMENTOS DE GESTIÓN	GLB	1.00	8.47	8.47
02.02.01.02.03	GESTIÓN PARA EL NOMBRAMIENTO DEL RESPONSABLE DEL ATM SEGÚN PERFIL REQUERIDO	GLB	1.00	8.47	8.47
02.02.01.03	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN				110.17
02.02.01.03.01	TALLER DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO PARA LA GESTIÓN LOCAL DEL AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO	GLB	2.00	55.08	110.17
02.02.02	ACCIONES DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS				912.63
02.02.02.01	ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN				749.92
02.02.02.01.01	TALLER: LA TEMÁTICA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO EN EL PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO	GLB	1.00	75.68	75.68
02.02.02.01.02	TALLER: LA ARTICULACIÓN INTERSECTORIAL CON SALUD Y EDUCACIÓN	GLB	2.00	76.44	152.88
02.02.02.01.03	SESIÓN EDUCATIVA: DOCUMENTOS DE GESTIÓN DEL ATM MUNICIPAL PARA LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO RURAL	GLB	2.00	21.53	43.05
02.02.02.01.04	TALLER DE PLANEAMIENTO: EL DIAGNÓSTICO DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL DISTRITO	GLB	2.00	76.95	153.90
02.02.02.01.05	TALLER DE FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO Y PRESUPUESTO ANUAL DEL ATM	GLB	2.00	38.81	77.63
02.02.02.01.06	TALLER DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE SUPERVISIÓN DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO RURAL	GLB	2.00	38.81	77.63
02.02.02.01.07	SESIÓN EDUCATIVA: LA RENDICIÓN DE CUENTAS Y DESEMPEÑO SOBRE LA GESTIÓN DE LOS SAS	GLB	2.00	22.88	45.76
02.02.02.01.08	SESIÓN EDUCATIVA: EL FORTALECIMIENTO DE LAS ORGANIZACIONES COMUNALES (JASS) PARA LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS	GLB	2.00	22.88	45.76
02.02.02.01.09	TALLER DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y ASISTENCIAS TÉCNICAS A LAS JASS DEL DISTRITO	GLB	2.00	38.81	77.63
02.02.02.02	ACTIVIDADES DE GESTIÓN INSTITUCIONAL				162.71
02.02.02.02.01	TALLER DE ADECUACIÓN INSTITUCIONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL ATM (LIBRO DE REGISTRO DE LAS JASS, CAP, PAP) en caso regular, tener en cuenta la existencia de un ATM por designación	GLB	3.00	37.29	111.86
02.02.02.02.02	GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DEL DIAGNÓSTICO DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL DISTRITO	GLB	3.00	16.95	50.85
02.02.03	ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRAS				677.97
02.02.03.01	ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN				275.42
02.02.03.01.01	SESIÓN EDUCATIVA: LA GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LA JASS	GLB	2.00	23.31	46.61
02.02.03.01.02	SESIÓN EDUCATIVA: OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SAS	GLB	2.00	22.88	45.76
02.02.03.01.03	SESIÓN EDUCATIVA: LOS PROYECTOS INTEGRALES EN AGUA Y SANEAMIENTO	GLB	2.00	22.88	45.76
02.02.03.01.04	SESIÓN EDUCATIVA: LA SUPERVISIÓN INTEGRAL DE LOS PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	GLB	2.00	22.88	45.76
02.02.03.01.05	SESIÓN EDUCATIVA: IMPORTANCIA DEL LAVADO DE MANOS Y EL CONSUMO DE AGUA SEGURA	GLB	2.00	22.88	45.76
02.02.03.01.06	SESIÓN EDUCATIVA: EL ROL DE LAS FAMILIAS EN EL MANTENIMIENTO Y SOSTENIBILIDAD DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO	GLB	2.00	22.88	45.76



Lic. J. Paulis Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte

0182

PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL				
PROYECTO:	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO LANCHEPATA, DISTRITO DE SANTO TOMAS - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 289642	SNIP	289642	Costos al: 17/12/2015
OPCIÓN TÉCNICA:	UBS ARRASTRE HIDRÁULICO	NÚMERO DE VIVIENDAS:	93	
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria		POBLACION:	393	

ITEM	DESCRIPCION	UND.	META	C. UNIT	PARCIAL
02.02.03.02	ACTIVIDADES DE GESTIÓN INSTITUCIONAL				354.24
02.02.03.02.01	TALLER DE PRESENTACIÓN DEL DIAGNÓSTICO DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL DISTRITO	GLB	2.00	75.42	150.85
02.02.03.02.02	ESTADO SITUACIONAL DEL ATM	GLB	2.00	84.75	169.49
02.02.03.02.03	PUBLICACIÓN DE LLAMAMIENTO PARA LA INSCRIPCIÓN DE LAS JASS DEL DISTRITO	GLB	2.00	16.95	33.90
02.02.03.03	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN				48.31
02.02.03.03.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS - MUNICIPIO/ATM	GLB	2.00	24.15	48.31
02.02.04	ACCIONES DURANTE EL PERIODO DE POST-EJECUCIÓN				3420.51
02.02.04.01	ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN				880.51
02.02.04.01.01	SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: COMPETENCIAS, FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DE LOS GL EN LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL EN CONCORDANCIA CON EL MARCO LEGAL Y LOS LINEAMIENTOS PARA EL SECTOR SANEAMIENTO (OBJETIVOS DEL MILENIO)	GLB	2.00	22.88	45.76
02.02.04.01.02	SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: EL FUNCIONAMIENTO DEL ATM PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL Y SU ARTICULACIÓN CON LOS SECTORES SALUD Y EDUCACIÓN	GLB	2.00	22.88	45.76
02.02.04.01.03	PASANTÍA A MUNICIPIO CON GESTIÓN EXITOSA DEL ATM	GLB	1.00	768.64	768.64
02.02.04.01.04	ASISTENCIA TÉCNICA : SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL POA DEL ATM	GLB	2.00	3.39	6.78
02.02.04.01.05	ASISTENCIA TÉCNICA : SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUPERVISIÓN DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO RURAL DEL DISTRITO	GLB	2.00	3.39	6.78
02.02.04.01.06	ASISTENCIA TÉCNICA:SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y ASISTENCIAS TÉCNICAS A LAS JASS DEL DISTRITO	GLB	2.00	3.39	6.78
02.02.04.02	ACTIVIDADES DE GESTIÓN INSTITUCIONAL				2491.69
02.02.04.02.01	TALLER DISTRITAL: FORMALIZACIÓN DE GESTIÓN DE LAS JASS DEL DISTRITO	GLB	2.00	453.22	906.44
02.02.04.02.02	TALLER DISTRITAL: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DE LAS JASS	GLB	2.00	224.41	448.81
02.02.04.02.03	SUPERVISIÓN CONJUNTA DE LA CALIDAD DEL AGUA (ATM - SALUD)	GLB	2.00	555.51	1111.02
02.02.04.02.04	CONCURSO DE JASS EXITOSAS	GLB	2.00	12.71	25.42
02.02.04.03	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN				48.31
02.02.04.03.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS - MUNICIPIO/ATM	GLB	2.00	24.15	48.31
2.03	ASISTENCIA TECNICA FASE DE POST EJECUCION				4111.58
02.01.03.02	ASISTENCIA TECNICA A OPERADORES DE LA JASS RESPECTO A LOS SISTEMAS INSTALADOS				4031.7
02.01.03.02.01	EVALUACIÓN DEL FUNCIONAMIENTO DE LOS COMPONENTES DEL SAP	GLB	2.00	69.49	138.98
02.01.03.02.02	SESIÓN EDUCATIVA: FUNCIONAMIENTO, COMPONENTES Y ACCIONES DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SAP	GLB	2.00	454.70	909.41

Lic. J. Pantoja Sialer Lozada  
CSP: 1560  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

ing. Jose Martin Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





0183

PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL			
PROYECTO:	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO LANCHEPATA, DISTRITO DE SANTO TOMAS - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 289642	SNIP 289642	Costos al: 17/12/2015
OPCIÓN TÉCNICA:	UBS ARRASTRE HIDRÁULICO	NÚMERO DE VIVIENDAS:	93
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria		POBLACION:	393

ITEM	DESCRIPCION	UND.	META	C. UNIT	PARCIAL
02.01.03.02.03	PASANTÍA EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: EL FUNCIONAMIENTO DE LA CAPTACIÓN, LINEA DE ADUCCIÓN Y PLANTA DE TRATAMIENTO.	GLB	2.00	97.46	194.92
02.01.03.02.04	PASANTÍA EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: EL FUNCIONAMIENTO DEL RESERVORIO, SISTEMA DE CLORACIÓN, LINEA DE CONDUCCIÓN Y CAMARAS ROMPEPRESIÓN	GLB	2.00	79.66	159.32
02.01.03.02.05	PASANTÍA EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: EL FUNCIONAMIENTO DE LAS REDES DE DISTRIBUCIÓN, CAJAS DE VALVULAS Y CONTROL Y LAS CONECCIONES DOMICILIARIAS, GASFITERIA EN EL HOGAR	GLB	2.00	79.66	159.32
02.01.03.02.06	MUESTREO PERIODICO DE CLORO RESIDUAL	GLB	3.00	115.81	347.43
02.01.03.02.07	ACTIVIDAD DEMOSTRATIVA: DESINFECCIÓN DEL SAP	GLB	2.00	352.12	704.24
02.01.03.02.08	TALLER DEMOSTRATIVO DE GASFITERÍA	GLB	2.00	226.69	453.39
02.01.03.02.09	ADECUACIÓN PEDAGÓGICA, DISEÑO E IMPRESIÓN DEL MANUAL DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO	GLB	2.00	338.98	677.97
02.01.04.01.09	ASISTENCIA TÉCNICA: VISITAS DE INSPECCIÓN DOMICILIARIA DE LA JASS	GLB	3.00	26.61	79.83
02.01.04.01.10	ASISTENCIA TÉCNICA: CLORACIÓN DEL SAP	GLB	3.00	38.47	115.42
02.01.04.01.11	ASISTENCIA TÉCNICA: SUPERVISIÓN DE LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA	GLB	3.00	30.51	91.53

Lic. J. Paulus Siles  
 CSP: 1.  
 ESPECIALISTA  
 Consorcio Agua

ing. Jose Martin Oyague Quispe  
 CIP: 69331  
 JEFE DE EQUIPO  
 Consorcio Agua Norte



PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL							
Nombre del proyecto:	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO LANCHEPATA, DISTRITO DE SANTO TOMAS - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 289642			Código SNIP:	289642	Costos al:	17/12/2015
Especialista Social: Joannes Paulus SIALER LOZADA				Número de vivienda usuarias: 93			
Componente: Social				Subpresupuesto: 3		POBLACION: 393	
Partida	01.01.01.01		SESIÓN EDUCATIVA: ROLES Y FUNCIONES DE LA JASS				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	Costo unitario directo por : GLB	39.41	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						
0230540014	Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)			und	0.0500	50.00	2.50
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.			und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)			GLB	0.2000	10.00	2.00
0230750117	perforador			und	0.0100	20.00	0.20
0230760077	impresion de fotografias			und	3.0000	1.00	3.00
0239090066	tijera			und	0.0100	10.00	0.10
0239090077	Rotafolio (11 laminas en vinil flexible de 1.0 x 0.8 mts)			und	0.2500	100.00	25.00
0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1			und	5.0000	0.50	2.50
0239090079	Fotocopias			und	104.0000	0.10	10.40
0239090080	engrapador c/grapas			und	0.0100	20.00	0.20
							46.50
Partida	01.01.01.02		SESIÓN INFORMATIVA: FASE DE EJECUCIÓN DE OBRAS Y OPCIONES TÉCNICAS A EJECUTAR				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	30.93	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						
0230540014	Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)			und	0.0500	50.00	2.50
0230540015	gigantografia SAP (2.0 x 1.5 mts)			und	0.2500	30.00	7.50
0230540016	gigantografia ubs (2.0 x 1.5 mts)			und	0.2500	30.00	7.50
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.			und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)			GLB	0.2000	10.00	2.00
0230750117	perforador			und	0.0100	20.00	0.20
0230760077	impresion de fotografias			und	3.0000	1.00	3.00
0239090066	tijera			und	0.0100	10.00	0.10
0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1			und	5.0000	0.50	2.50
0239090079	Fotocopias			und	104.0000	0.10	10.40
0239090080	engrapador c/grapas			und	0.0100	20.00	0.20
							36.50
Partida	01.01.01.03		REUNIÓN DE COORDINACIÓN CON ALIADOS ESTRATÉGICOS EN LA LOCALIDAD (SALUD Y EDUCACIÓN): ALCANCES DEL PNSR Y ROLES DE LOS				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	17.25	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.			und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)			GLB	0.2000	10.00	2.00
0230750117	perforador			und	0.0100	20.00	0.20
0230760077	impresion de fotografias			und	5.0000	1.00	5.00
0230760078	folder de manila			und	5.0000	0.40	2.00
0239090066	tijera			und	0.0100	10.00	0.10
0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1			und	5.0000	0.50	2.50
0239090080	engrapador c/grapas			und	0.0100	20.00	0.20
0239500102	papel bond A4 75 gr.			cto	0.1000	2.60	0.26
0239500103	refrigerio			und	5.0000	1.50	7.50
							20.36

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CIP: 69331  
ESPECIALISTA  
Consortio Agua No.

Ing. Jose Martin Oyague Quisp  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua No.





0185

Partida	01.01.02.01		ASAMBLEA INFORMATIVA: OBJETIVOS, FASES Y ALCANCES DEL PNSR Y RATIFICACIÓN DE COMPROMISOS DE LOS USUARIOS EDUCACIÓN); ALCANCES DEL PNSR Y ROLES DE LOS ACTORES			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	27.03
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750117	perforador		und	0.0100	20.00	0.20
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1		und	5.0000	0.50	2.50
0239090079	Fotocopias		und	104.0000	0.10	10.40
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
0239090081	Infografía de fases del PNSR		und	1.0000	15.00	15.00
						31.90
Partida	01.01.02.02		SINCERAMIENTO DEL PADRON DE USUARIOS Y FIRMA DE LA DECLARACION UNILATERAL DEL USUARIO COMPROMISOS DE LOS USUARIOS EDUCACIÓN); ALCANCES DEL PNSR Y ROLES DE LOS ACTORES			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	18.73
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090079	Fotocopias		und	104.0000	0.10	10.40
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
0239090082	tampon para huella		und	1.0000	5.00	5.00
0239090083	lapiceros tinta liquida		und	1.0000	3.50	3.50
						22.10
Partida	01.01.02.03		ASAMBLEA INFORMATIVA: ACTIVIDADES DE LA FIRMA CONTRATISTA DE OBRAS, ACCIONES PARA EL ESTUDIO DE COMPATIBILIDAD DEL E.T. USUARIO COMPROMISOS DE LOS USUARIOS EDUCACIÓN); ALCANCES DEL PNSR Y ROLES DE LOS ACTORES			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	14.32
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750117	perforador		und	0.0100	20.00	0.20
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1		und	5.0000	0.50	2.50
0239090079	Fotocopias		und	104.0000	0.10	10.40
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
						16.90
Partida	01.01.02.04		ELECCION O RECONOCIMIENTO DE LA ACTUAL JUNTA DIRECTIVA DE LA JASS Y LA VEEDURÍA CIUDADANA PARA EL CONTROL SOCIAL DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	14.32
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750117	perforador		und	0.0100	20.00	0.20
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1		und	5.0000	0.50	2.50
0239090079	Fotocopias		und	104.0000	0.10	10.40
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
						16.90



Lic. J. Pablo Sialer Landa  
CSP: 1566  
ESPECIALISTA S.  
Consortio Agua

Ing. Jose Martin Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



0186

Partida	01.01.03.01		ABORACIÓN DE LA LINEA DE BASE DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITA				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	956.61	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						
0230750118	Fichas de encuestas			und	104.0000	0.70	72.80
0232100079	Transporte			GLB	1.0000	400.00	400.00
0239500104	Servicio de aplicación de encuestas			und	82.0000	5.00	410.00
0239500105	Digitador			und	82.0000	3.00	246.00
							1,128.80
Partida	01.02.01.01		SESIÓN EDUCATIVA: RESULTADOS DE LA LINEA DE BASE Y PRESENTACIÓN DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	23.73	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						
0230540014	Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)			und	0.0500	50.00	2.50
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.			und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)			GLB	0.2000	10.00	2.00
0230750117	perforador			und	0.0100	20.00	0.20
0230750119	Tarjetas de cartulina			und	40.0000	0.10	4.00
0230760077	impresion de fotografias			und	3.0000	1.00	3.00
0239090066	tijera			und	0.0100	10.00	0.10
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1			und	10.0000	0.50	5.00
0239090079	Fotocopias			und	104.0000	0.10	10.40
0239090080	engrapador c/grapas			und	0.0100	20.00	0.20
							28.00
Partida	01.02.01.02		SESIÓN EDUCATIVA: PRÁCTICAS ADECUADAS DE ALMACENAMIENTO, MANIPULACIÓN Y TRATAMIENTO DEL AGUA EN EL HOGAR, ENFERMEDADES QUE OCASIONA EL CONSUMO DE AGUA NO TRATADA Y				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	30.93	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						
0229000015	Kit de agua segura (jarra de 2 litros con tapa y frasco d			und	0.2500	10.00	2.50
0230540014	Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)			und	0.0500	50.00	2.50
0230670013	Láminas con imágenes motivadoras ( 4 de 0.8 x 0.6 m			GLB	0.2500	32.00	8.00
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.			und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)			GLB	0.2000	10.00	2.00
0230750117	perforador			und	0.0100	20.00	0.20
0230750119	Tarjetas de cartulina			und	20.0000	0.10	2.00
0230760077	impresion de fotografias			und	3.0000	1.00	3.00
0239090066	tijera			und	0.0100	10.00	0.10
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1			und	10.0000	0.50	5.00
0239090079	Fotocopias			und	104.0000	0.10	10.40
0239090080	engrapador c/grapas			und	0.0100	20.00	0.20
							36.50
Partida	01.02.01.03		SESIÓN EDUCATIVA: IMPORTANCIA DEL PAGO DE LA CUOTA PARA EL FONDO DE RESERVA Y LA CUOTA FAMILIAR				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	22.03	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						
0230540014	Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)			und	0.0500	50.00	2.50
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.			und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)			GLB	0.2000	10.00	2.00
0230750117	perforador			und	0.0100	20.00	0.20
0230750119	Tarjetas de cartulina			und	20.0000	0.10	2.00
0230760077	impresion de fotografias			und	3.0000	1.00	3.00



Lic. J. Paul Staler Lozada  
CIP: 1580  
ESP. ASISTENTE SOCIAL  
Consejo Agua Norte

José Martín Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consejo Agua Norte



0187

0239090066	tijera		und	0.0100	10.00	0.10
0239090078	Papelógrafo cuadriculado A1		und	10.0000	0.50	5.00
0239090079	Fotocopias		und	104.0000	0.10	10.40
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
						26.00
Partida	01.02.01.04	SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: LOS MOMENTOS CRÍTICOS Y LA TÉCNICA CORRECTA DEL LAVADO DE MANOS				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	38.14
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0229000016	2 Kit de lavado de manos (balde con tapa y caño, jabón)		und	0.2500	44.00	11.00
0230540014	Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)		und	0.0500	50.00	2.50
0230670013	Láminas con imágenes motivadoras ( 4 de 0.8 x 0.6 m)		GLB	0.2500	32.00	8.00
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)		GLB	0.2000	10.00	2.00
0230750117	perforador		und	0.0100	20.00	0.20
0230750119	Tarjetas de cartulina		und	20.0000	0.10	2.00
0230760077	impresión de fotografías		und	3.0000	1.00	3.00
0239090066	tijera		und	0.0100	10.00	0.10
0239090078	Papelógrafo cuadriculado A1		und	10.0000	0.50	5.00
0239090079	Fotocopias		und	104.0000	0.10	10.40
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
						45.00
Partida	01.02.01.05	PASANTÍA: CONOCIENDO EL AVANCE DE LAS OBRAS				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	385.08
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0232100080	visita guiada a reservorio		GLB	4.0000	20.00	80.00
0232100081	Transporte Pasantía		und	104.0000	2.00	208.00
0239090079	Fotocopias		und	104.0000	0.10	10.40
0239500103	refrigerio		und	104.0000	1.50	156.00
						454.40
Partida	01.02.01.06	VISITA DOMICILIARIA: ALMACENAMIENTO, MANIPULACION Y TRATAMIENTO DEL AGUA EN EL HOGAR, CUIDADO Y USO RACIONAL DEL AGUA ANTES DE COMER, DESPUES DE USAR EL BAÑO, ANTES DE				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	203.73
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230540017	Afiche de evaluación (Lámina vinilica en A2)		und	104.0000	2.00	208.00
0230670014	Laminario ( 5 laminas de cartoneta en A3)		und	1.0000	15.00	15.00
0230750120	fichas de visita (copias)		und	104.0000	0.10	10.40
0239090084	lapicero		und	2.0000	1.00	2.00
0239640009	Tablero de madera		und	1.0000	5.00	5.00
						240.40
Partida	01.02.01.07	SESIÓN EDUCATIVA: EL ESTATUTO Y EL REGLAMENTO DE LA JASS				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	167.80
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230540014	Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)		und	0.0500	50.00	2.50
0230670015	Láminas con imágenes motivadoras ( 8 de 0.8 x 0.6 m)		GLB	0.2500	64.00	16.00
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)		GLB	0.2000	10.00	2.00

Lic. J. Paul Siler Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

g. Jose Martin Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





0230750117	perforador		und	0.0100	20.00	0.20
0230750119	Tarjetas de cartulina		und	20.0000	0.10	2.00
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090066	tijera		und	0.0100	10.00	0.10
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	10.0000	0.50	5.00
0239090079	Fotocopias		und	104.0000	0.10	10.40
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
0239090085	Copias del Estatuto y Reglamento de la JASS		und	104.0000	1.50	156.00
						198.00
Partida	01.02.01.08		SESIÓN EDUCATIVA: EL PLAN Y EL PRESUPUESTO ANUAL DE LA JASS			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	33.60	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230540014	Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)		und	0.0500	50.00	2.50
0230670016	Láminas con imágenes motivadoras ( 5 de 0.8 x 0.6 m)		GLB	0.2500	40.00	10.00
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2500	3.00	0.75
0230750116	plumones gruesos (4 colores)		GLB	0.2500	10.00	2.50
0230750117	perforador		und	0.0100	20.00	0.20
0230750119	Tarjetas de cartulina		und	20.0000	0.10	2.00
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090066	tijera		und	0.0100	10.00	0.10
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	16.0000	0.50	8.00
0239090079	Fotocopias		und	104.0000	0.10	10.40
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
						39.65
Partida	01.02.01.09		SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: BENEFICIOS DE LA ADECUADA DISPOSICIÓN DE EXCRETAS, USO, CUIDADO Y LIMPIEZA DE LA UBS			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	36.86	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0229000017	Kit de limpieza de la UBS (balde, escoba, trapeador y		und	0.2500	30.00	7.50
0230540014	Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)		und	0.0500	50.00	2.50
0230670016	Láminas con imágenes motivadoras ( 5 de 0.8 x 0.6 m)		GLB	0.2500	40.00	10.00
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)		GLB	0.2000	10.00	2.00
0230750117	perforador		und	0.0100	20.00	0.20
0230750119	Tarjetas de cartulina		und	20.0000	0.10	2.00
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090066	tijera		und	0.0100	10.00	0.10
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	10.0000	0.50	5.00
0239090079	Fotocopias		und	104.0000	0.10	10.40
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
						43.50
Partida	01.02.01.10		SESIÓN EDUCATIVA: MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DE LA UBS			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	41.10	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230540014	Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)		und	0.0500	50.00	2.50
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)		GLB	0.2000	10.00	2.00



Lic. J. P. Sialer Lozada  
CIP: 1580  
EJECUTIVO SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



0189

0230750117	perforador			und	0.0100	20.00	0.20
0230750119	Tarjetas de cartulina			und	20.0000	0.10	2.00
0230760077	impresion de fotografias			und	3.0000	1.00	3.00
0239090066	tijera			und	0.0100	10.00	0.10
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1			und	10.0000	0.50	5.00
0239090079	Fotocopias			und	104.0000	0.10	10.40
0239090080	engrapador c/grapas			und	0.0100	20.00	0.20
0239090086	Rotafolio (8 laminas en vinil flexible de 1.0 x 0.8 mts)			und	0.2500	90.00	22.50
							48.50
Partida	01.02.02.01		MURAL DEL LAVADO DE MANOS, HIGIENE DE LA VIVIENDA				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	423.73	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						
0239500106	Servicio de pintado de mural (4.0 x 3.0 mts)			GLB	1.0000	500.00	500.00
							500.00
Partida	01.02.02.02		DIFUSIÓN DE SPOT RADIAL: CONSUMO DE AGUA SEGURA				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	87.29	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						
0230720005	Reproducción del spot			und	1.0000	3.00	3.00
0230720006	Difusión del spot ( 1 mes)			GLB	1.0000	100.00	100.00
							103.00
Partida	01.02.02.03		DIFUSIÓN DE SPOT RADIAL: EL VALOR DE LA COTA FAMILIAR Y PAGO PROPORCIONAL				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	87.29	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						
0230720005	Reproducción del spot			und	1.0000	3.00	3.00
0230720006	Difusión del spot ( 1 mes)			GLB	1.0000	100.00	100.00
							103.00
Partida	01.02.02.04		CONCURSO: AGUA SEGURA, VALORACION DEL RECURSO DEL AGUA, PROCESO DE CAPTACION Y PRODUCCION DEL AGUA				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	110.17	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						
0229000015	Kit de agua segura (jarra de 2 litros con tapa y frasco de agua)			und	13.0000	10.00	130.00
							130.00
Partida	01.02.02.05		CONCURSO: LAVADO DE MANOS				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	242.37	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						
0229000018	Kit de lavado de manos (balde con tapa y caño, jabon)			und	13.0000	22.00	286.00
							286.00

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

J. Jose Martin Oyague Quispe  
SIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



0190

Partida	01.02.02.06		CAMPEONATO DEPORTIVO CON MENSAJES CLAVE			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	1,584.75	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Materiales						
0230540018	polos deportivos estampados de futbol y voley (8 equ		und	80.0000	15.00	1,200.00
0230540019	Trofeos (copa 1er y 2do lugar)miembros)		und	4.0000	75.00	300.00
0230540020	Premios individuales (kit de higiene personal: jabon lí		und	32.0000	10.00	320.00
0230540021	Balon de futbol y voley		und	2.0000	25.00	50.00
						1,870.00
Partida	01.02.03.01		REUNION DE COORDINACION CON ALIADOS ESTRATEGICOS EN LA LOCALIDAD (SALUD Y EDUCACIÓN): ALCANCES DEL PNSR Y ROLES DE LOS ACTORES			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	15.47	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Materiales						
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)		GLB	0.2000	10.00	2.00
0230750117	perforador		und	0.0100	20.00	0.20
0230760077	impresión de fotografías		und	5.0000	1.00	5.00
0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1		und	5.0000	0.50	2.50
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
0239500102	papel bond A4 75 gr.		cto	0.1000	2.60	0.26
0239500103	refrigerio		und	5.0000	1.50	7.50
						18.26
Partida	01.02.03.02		ASAMBLEAS INFORMATIVAS: AVANCES EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	14.32	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Materiales						
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750117	perforador		und	0.0100	20.00	0.20
0230760077	impresión de fotografías		und	3.0000	1.00	3.00
0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1		und	5.0000	0.50	2.50
0239090079	Fotocopias		und	104.0000	0.10	10.40
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
						16.90
Partida	01.02.03.03		REUNIONES DE EVALUACIÓN DEL AVANCE EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS CON LA VEEDURÍA CIUDADANA Y LA JASS			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	21.83	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Materiales						
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)		GLB	0.2000	10.00	2.00
0230750117	perforador		und	0.0100	20.00	0.20
0230760077	impresión de fotografías		und	5.0000	1.00	5.00
0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1		und	5.0000	0.50	2.50
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
0239500102	papel bond A4 75 gr.		cto	0.1000	2.60	0.26
0239500103	refrigerio		und	10.0000	1.50	15.00
						25.76

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CIP: 1580  
COORDINISTA SOCIAL  
Comité Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte





Partida	01.03.01.01		SESIÓN EDUCATIVA: VIVIENDA Y ENTORNO SALUDABLES			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	30.51
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230540014	Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)		und	0.0500	50.00	2.50
0230670016	Láminas con imágenes motivadoras ( 5 de 0.8 x 0.6 m		GLB	0.2500	40.00	10.00
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)		GLB	0.2000	10.00	2.00
0230750117	perforador		und	0.0100	20.00	0.20
0230750119	Tarjetas de cartulina		und	20.0000	0.10	2.00
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090066	tijera		und	0.0100	10.00	0.10
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	10.0000	0.50	5.00
0239090079	Fotocopias		und	104.0000	0.10	10.40
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
						36.00
Partida	01.03.01.02		VISITA DOMICILIARIA: LAVADO DE MANOS, USO Y CUIDADO DE LA UBS			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	35.93
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230670017	Laminario ( 10 laminas de cartoneta en A3)		GLB	1.0000	30.00	30.00
0230750120	fichas de visita (copias)		und	104.0000	0.10	10.40
0239090084	lapicero		und	2.0000	1.00	2.00
						42.40
Partida	01.03.01.03		SESIÓN EDUCATIVA: DERECHOS, OBLIGACIONES Y SANCIONES A LOS USUARIOS DE LA JASS			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	30.51
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230540014	Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)		und	0.0500	50.00	2.50
0230670018	Láminas con imágenes motivadoras ( 6 de 0.8 x 0.6 m		GLB	0.2500	40.00	10.00
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)		GLB	0.2000	10.00	2.00
0230750117	perforador		und	0.0100	20.00	0.20
0230750119	Tarjetas de cartulina		und	20.0000	0.10	2.00
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090066	tijera		und	0.0100	10.00	0.10
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	10.0000	0.50	5.00
0239090079	Fotocopias		und	104.0000	0.10	10.40
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
						36.00
Partida	01.03.01.04		PASANTÍA: CONOCIENDO EL SISTEMA DE AGUA POTABLE DE MI COMUNIDAD			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	385.08
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0232100080	visita guiada a reservorio		GLB	4.0000	20.00	80.00
0232100081	Transporte Pasantía		und	104.0000	2.00	208.00
0239090079	Fotocopias		und	104.0000	0.10	10.40
0239500103	refrigerio		und	104.0000	1.50	156.00
						454.40

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
SOCIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





Partida	01.03.01.05						
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	22.03	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						
0230540014	Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)			und	0.0500	50.00	2.50
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.			und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)			GLB	0.2000	10.00	2.00
0230750117	perforador			und	0.0100	20.00	0.20
0230750119	Tarjetas de cartulina			und	20.0000	0.10	2.00
0230760077	impresion de fotografias			und	3.0000	1.00	3.00
0239090066	tijera			und	0.0100	10.00	0.10
0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1			und	10.0000	0.50	5.00
0239090079	Fotocopias			und	104.0000	0.10	10.40
0239090080	engrapador c/grapas			und	0.0100	20.00	0.20
							26.00
Partida	01.03.02.01						
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	6.36	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.			und	0.2000	3.00	0.60
0230750117	perforador			und	0.0100	20.00	0.20
0230760077	impresion de fotografias			und	3.0000	1.00	3.00
0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1			und	5.0000	0.50	2.50
0239090079	Fotocopias			und	10.0000	0.10	1.00
0239090080	engrapador c/grapas			und	0.0100	20.00	0.20
							7.50
Partida	01.03.02.02						
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	21.83	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.			und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)			GLB	0.2000	10.00	2.00
0230750117	perforador			und	0.0100	20.00	0.20
0230760077	impresion de fotografias			und	5.0000	1.00	5.00
0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1			und	5.0000	0.50	2.50
0239090080	engrapador c/grapas			und	0.0100	20.00	0.20
0239500102	papel bond A4 75 gr.			cto	0.1000	2.60	0.26
0239500103	refrigerio			und	10.0000	1.50	15.00
							25.76
Partida	01.03.02.03						
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	15.47	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.			und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)			GLB	0.2000	10.00	2.00
0230750117	perforador			und	0.0100	20.00	0.20

Lic. J. Paulino Slater Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quisp  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





0193

0230760077	impresion de fotografias			und	5.0000	1.00	5.00
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1			und	5.0000	0.50	2.50
0239090080	engrapador c/grapas			und	0.0100	20.00	0.20
0239500102	papel bond A4 75 gr.			cto	0.1000	2.60	0.26
0239500103	refrigerio			und	5.0000	1.50	7.50
							18.26
Partida	01.03.03.01			MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB		973.56	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						
0230750118	Fichas de encuestas			und	104.0000	0.70	72.80
0232100079	Transporte			GLB	1.0000	400.00	400.00
0239500104	Servicio de aplicación de encuestas			und	104.0000	5.00	520.00
0239500107	Digitado			und	104.0000	1.50	156.00
							1,148.80
Partida	01.04.01.01			SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: LAVADO DE MANOS E HIGIENE PERSONAL y CONSUMO DE AGUA SEGURA			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB		29.66	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						
0229000016	2 Kit de lavado de manos (balde con tapa y caño, jabon			und	0.2500	44.00	11.00
0230540014	Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)			und	0.0500	50.00	2.50
0230670013	Láminas con imágenes motivadoras ( 4 de 0.8 x 0.6 m			GLB	0.2500	32.00	8.00
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.			und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)			GLB	0.2000	10.00	2.00
0230750117	perforador			und	0.0100	20.00	0.20
0230750119	Tarjetas de cartulina			und	20.0000	0.10	2.00
0230760077	impresion de fotografias			und	3.0000	1.00	3.00
0239090066	tijera			und	0.0100	10.00	0.10
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1			und	10.0000	0.50	5.00
0239090079	Fotocopias			und	4.0000	0.10	0.40
0239090080	engrapador c/grapas			und	0.0100	20.00	0.20
							35.00
Partida	01.04.01.02			SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: BUEN USO, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA UBS			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB		35.17	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						
0229000017	Kit de limpieza de la UBS (balde, escoba, trapeador y e			und	0.2500	30.00	7.50
0230540014	Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)			und	0.0500	50.00	2.50
0230670013	Láminas con imágenes motivadoras ( 4 de 0.8 x 0.6 m			GLB	0.2500	32.00	8.00
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.			und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)			GLB	0.2000	10.00	2.00
0230750117	perforador			und	0.0100	20.00	0.20
0230750119	Tarjetas de cartulina			und	20.0000	0.10	2.00
0230760077	impresion de fotografias			und	3.0000	1.00	3.00
0239090066	tijera			und	0.0100	10.00	0.10
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1			und	10.0000	0.50	5.00
0239090079	Fotocopias			und	104.0000	0.10	10.40
0239090080	engrapador c/grapas			und	0.0100	20.00	0.20
							41.50

Lic. J. Páez Sialer Lozada  
CSP: 1580  
FALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





Partida	01.04.01.03						
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	29.36	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						
0230540014	Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)			und	0.0500	50.00	2.50
0230670013	Láminas con imágenes motivadoras ( 4 de 0.8 x 0.6 m)			GLB	0.2500	32.00	8.00
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.			und	0.2500	3.00	0.75
0230750116	plumones gruesos (4 colores)			GLB	0.2500	10.00	2.50
0230750117	perforador			und	0.0100	20.00	0.20
0230750119	Tarjetas de cartulina			und	20.0000	0.10	2.00
0230760077	impresion de fotografias			und	3.0000	1.00	3.00
0239090066	tijera			und	0.0100	10.00	0.10
0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1			und	10.0000	0.50	5.00
0239090079	Fotocopias			und	104.0000	0.10	10.40
0239090080	engrapador c/grapas			und	0.0100	20.00	0.20
							34.65
Partida	01.04.01.04						
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	30.51	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						
0230540014	Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)			und	0.0500	50.00	2.50
0230670016	Láminas con imágenes motivadoras ( 5 de 0.8 x 0.6 m)			GLB	0.2500	40.00	10.00
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.			und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)			GLB	0.2000	10.00	2.00
0230750117	perforador			und	0.0100	20.00	0.20
0230750119	Tarjetas de cartulina			und	20.0000	0.10	2.00
0230760077	impresion de fotografias			und	3.0000	1.00	3.00
0239090066	tijera			und	0.0100	10.00	0.10
0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1			und	10.0000	0.50	5.00
0239090079	Fotocopias			und	104.0000	0.10	10.40
0239090080	engrapador c/grapas			und	0.0100	20.00	0.20
							36.00
Partida	01.04.01.05						
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	41.10	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						
0230540014	Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)			und	0.0500	50.00	2.50
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.			und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)			GLB	0.2000	10.00	2.00
0230750117	perforador			und	0.0100	20.00	0.20
0230750119	Tarjetas de cartulina			und	20.0000	0.10	2.00
0230760077	impresion de fotografias			und	3.0000	1.00	3.00
0239090066	tijera			und	0.0100	10.00	0.10
0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1			und	10.0000	0.50	5.00
0239090079	Fotocopias			und	104.0000	0.10	10.40
0239090080	engrapador c/grapas			und	0.0100	20.00	0.20
0239090086	Rotafolio (8 laminas en vinil flexible de 1.0 x 0.8 mts)			und	0.2500	90.00	22.50
							48.50


Lic. J. Paulino Sialer Lozada  
CSP: 1560  
Especialista Social  
Cooperación Agua Norte

Jose María Uyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Cooperación Agua Norte





Partida	01.04.01.06		SESIÓN DE AUTOEVALUACIÓN DE CIERRE DE LA FASE			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	22.03	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Materiales						
0230540014	Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)		und	0.0500	50.00	2.50
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)		GLB	0.2000	10.00	2.00
0230750117	perforador		und	0.0100	20.00	0.20
0230750119	Tarjetas de cartulina		und	20.0000	0.10	2.00
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090066	tijera		und	0.0100	10.00	0.10
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	10.0000	0.50	5.00
0239090079	Fotocopias		und	104.0000	0.10	10.40
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
						26.00
Partida	01.04.01.07		VISITAS DOMICILIARIAS DEMOSTRATIVAS: LAVADO DE MANOS, HIGIENE PERSONAL Y CONSUMO DE AGUA SEGURA			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	40.17	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Materiales						
0230670017	Laminario ( 10 laminas de cartoneta en A3)		GLB	1.0000	30.00	30.00
0230750120	fichas de visita (copias)		und	104.0000	0.10	10.40
0239090084	lapicero		und	2.0000	1.00	2.00
0239640009	Tablero de madera		und	1.0000	5.00	5.00
						47.40
Partida	01.04.01.08		VISITAS DOMICILIARIAS DEMOSTRATIVA: VALORACIÓN DEL SERVICIO Y BUEN USO, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA UBS			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	40.17	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Materiales						
0230670017	Laminario ( 10 laminas de cartoneta en A3)		GLB	1.0000	30.00	30.00
0230750120	fichas de visita (copias)		und	104.0000	0.10	10.40
0239090084	lapicero		und	2.0000	1.00	2.00
0239640009	Tablero de madera		und	1.0000	5.00	5.00
						47.40
Partida	01.04.01.09		VISITAS DOMICILIARIAS DE REFUERZO: LAVADO DE MANOS, HIGIENE PERSONAL, CONSUMO DE AGUA SEGURA, VALORACIÓN DEL SERVICIO Y BUEN USO, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA UBS			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	35.93	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Materiales						
0230670017	Laminario ( 10 laminas de cartoneta en A3)		GLB	1.0000	30.00	30.00
0230750120	fichas de visita (copias)		und	104.0000	0.10	10.40
0239090084	lapicero		und	2.0000	1.00	2.00
						42.40

Lic.  Paulys Sialer Lozada  
CIP: 1580  
SOCIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing.  José Martín Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



0196

Partida	01.04.02.01		ASAMBLEA INFORMATIVA: OBJETIVOS Y ACTIVIDADES DURANTE LA FASE DE POST-EJECUCIÓN			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	16.44
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Materiales						
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750117	perforador		und	0.0100	20.00	0.20
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	10.0000	0.50	5.00
0239090079	Fotocopias		und	104.0000	0.10	10.40
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
						19.40
Partida	01.04.02.02		ASAMBLEA INFORMATIVA: DE CIERRE DEL PROYECTO			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	14.32
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Materiales						
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750117	perforador		und	0.0100	20.00	0.20
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	5.0000	0.50	2.50
0239090079	Fotocopias		und	104.0000	0.10	10.40
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
						16.90
Partida	01.04.03.01		DIFUSIÓN DE MICROPROGRAMA RADIAL: BENEFICIOS DE TENER SAS DE CALIDAD, VALOR DE LA CUOTA Y PAGO OPORTUNO			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	638.14
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Materiales						
0230720007	Reproducción del microprograma		und	1.0000	3.00	3.00
0230720008	Adquisición de equipo de perifoneo (para la JASS)		und	1.0000	750.00	750.00
						753.00
Partida	01.04.03.02		DIFUSIÓN DE MICROPROGRAMA RADIAL: USO RACIONAL DEL AGUA Y CUIDADO DE LOS SAS			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	2.54
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Materiales						
0230720007	Reproducción del microprograma		und	1.0000	3.00	3.00
						3.00
Partida	01.04.03.03		DIFUSIÓN DE MICROPROGRAMA RADIAL: LAVADO DE MANOS E HIGIENE PERSONAL			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	2.54
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Materiales						
0230720007	Reproducción del microprograma		und	1.0000	3.00	3.00
						3.00

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Servicio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





Partida	01.04.03.04						
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	2.54	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						
0230720007	Reproducción del microprograma			und	1.0000	3.00	3.00
							3.00
Partida	01.04.03.05						
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	2.54	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						
0230720007	Reproducción del microprograma			und	1.0000	3.00	3.00
							3.00
Partida	01.04.03.06						
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	330.51	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						
0229000017	Kit de limpieza de la UBS (balde, escoba, trapeador y			und	13.0000	30.00	390.00
							390.00
Partida	01.04.03.07						
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	521.19	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						
0229000017	Kit de limpieza de la UBS (balde, escoba, trapeador y			und	3.0000	30.00	90.00
0230540020	Premios individuales (kit de higiene personal: jabon li			und	15.0000	10.00	150.00
0230540022	Pelotas (futbol y voley)			und	15.0000	25.00	375.00
							615.00
Partida	01.04.03.08						
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	355.93	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						
0229000017	Kit de limpieza de la UBS (balde, escoba, trapeador y			und	10.0000	30.00	300.00
0229000019	kit de higiene personal: jabon liquido y toalla			und	10.0000	10.00	100.00
0230540023	diploma de éxito			und	10.0000	2.00	20.00
							420.00
Partida	01.04.03.09						
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	1,384.32	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						
0229000017	Kit de limpieza de la UBS (balde, escoba, trapeador y			und	10.0000	30.00	300.00
0229000019	kit de higiene personal: jabon liquido y toalla			und	10.0000	10.00	100.00

Lic. J. Raúl Sialer Lozada  
CSP: 1580  
SPECIALISTA SOCIAL  
Oficio Agua Norte

Ing. Jose Martín Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



0230000096	Alquiler de toldos para feria			und	1.0000	200.00	200.00
0230000097	juegos educativos (rompecabezas, ludos, otros)			und	4.0000	150.00	600.00
0230540014	Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)			und	0.0500	50.00	2.50
0230540024	papelería (cartulina, lustre, cometa, etc)			GLB	1.0000	30.00	30.00
0230540025	goma en barra			und	1.0000	5.00	5.00
0230540026	Banner promocional (4.0 x 1.5 mts)			und	1.0000	60.00	60.00
0230540027	premios (jabones liquidos, peines, espejos, toallitas, c			und	1.0000	300.00	300.00
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.			und	2.0000	3.00	6.00
0230750116	plumones gruesos (4 colores)			GLB	1.0000	10.00	10.00
0230760077	impresión de fotografías			und	10.0000	1.00	10.00
0239090066	tijera			und	0.5000	10.00	5.00
0239090080	engrapador c/grapas			und	0.2500	20.00	5.00
							1,633.50
Partida	01.04.04.01			MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	973.56	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						
0230750118	Fichas de encuestas			und	104.0000	0.70	72.80
0232100079	Transporte			GLB	1.0000	400.00	400.00
0239500104	Servicio de aplicación de encuestas			und	104.0000	5.00	520.00
0239500107	Digitado			und	104.0000	1.50	156.00
							1,148.80
Partida	01.04.05.01			LIQUIDACION DEL COMPONENTE SOCIAL			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	1,142.88	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						
0230750118	Fichas para conformidad del servicio			und	93.0000	0.70	65.10
230750119	Transporte			GLB	1.0000	400.00	400.00
230750120	Declaracion final de usuarios de conformidad del serv			und	93.0000	5.00	465.00
230750121	Impresión de fichas y declaraciones de conformidad			und	186.0000	1.50	279.00
230750122	refrigerio			und	93.0000	1.50	139.50
							1,348.60
Partida	02.01.01.01.01			SESION DE SENSIBILIZACION: IMPORTANCIA DE LA PARTICIPACION COMUNAL Y EL ACOMPAÑAMIENTO DE LA JASS DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	34.83	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						
0230670013	Láminas con imágenes motivadoras ( 4 de 0.8 x 0.6 m			GLB	1.0000	32.00	32.00
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.			und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)			GLB	0.2000	10.00	2.00
0230750117	perforador			und	0.0100	20.00	0.20
0230760077	impresión de fotografías			und	3.0000	1.00	3.00
0239090066	tijera			und	0.0100	10.00	0.10
0239090078	Papelógrafo cuadriculado A1			und	5.0000	0.50	2.50
0239090079	Fotocopias			und	5.0000	0.10	0.50
0239090080	engrapador c/grapas			und	0.0100	20.00	0.20
							41.10

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

J. Jose Martin Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





Partida	02.01.01.02.01		DIAGNOSTICO DE LA SITUACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA JASS				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	20.17	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
	Materiales						
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60	
0230750116	plumones gruesos (4 colores)		GLB	0.2000	10.00	2.00	
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00	
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	5.0000	0.50	2.50	
0239090079	Fotocopias		und	5.0000	0.10	0.50	
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20	
0239500103	refrigerio		und	10.0000	1.50	15.00	
						23.80	
Partida	02.01.02.01.01		SESIÓN EDUCATIVA: LA GESTIÓN DE LA JASS (MARCO LEGAL, ORGANIZACIÓN Y RESPONSABILIDADES)				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	85.17	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
	Materiales						
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60	
0230750116	plumones gruesos (4 colores)		GLB	0.2000	10.00	2.00	
0230750117	perforador		und	0.0100	20.00	0.20	
0230760077	impresion de fotografias		und	5.0000	1.00	5.00	
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	5.0000	0.50	2.50	
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20	
0239090086	Rotafolio (8 laminas en vinil flexible de 1.0 x 0.8 mts)		und	1.0000	90.00	90.00	
						100.50	
Partida	02.01.02.01.02		SESIÓN EDUCATIVA: ROLES Y FUNCIONES DE LOS MIEMBROS DEL CD DE LA J.				
Rendimiento	GLB/DIA	5.0000	EQ.	5.0000	cto por : GLB	465.25	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
	Materiales						
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60	
0230750116	plumones gruesos (4 colores)		GLB	0.2000	10.00	2.00	
0230750117	perforador		und	0.0100	20.00	0.20	
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00	
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	5.0000	0.50	2.50	
0239090079	Fotocopias		und	5.0000	0.10	0.50	
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20	
0239090086	Rotafolio (8 laminas en vinil flexible de 1.0 x 0.8 mts)		und	1.0000	90.00	90.00	
0239090087	kit administrativo de la JASS		GLB	1.0000	300.00	300.00	
0239500108	Legalizacion de registros contables (caja, egresos, ingr		und	3.0000	50.00	150.00	
						549.00	
Partida	02.01.02.01.03		TALLER DE LIDERAZGO				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	147.20	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
	Materiales						
0229000021	kit de materiales para taller de liderazgo		und	1.0000	120.00	120.00	
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60	
0230750116	plumones gruesos (4 colores)		GLB	0.2000	10.00	2.00	
0230750117	perforador		und	0.0100	20.00	0.20	

Lic. J. Paulino Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



0230760077	impresion de fotografias			und	3.0000	1.00	3.00
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1			und	5.0000	0.50	2.50
0239090079	Fotocopias			und	2.0000	0.10	0.20
0239090080	engrapador c/grapas			und	0.0100	20.00	0.20
0239500109	refrigerio para participantes			und	15.0000	3.00	45.00
							173.70
Partida	02.01.02.01.04		TALLER SOBRE EL ESTATUTO DE LA JASS				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	96.69	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						
0230750116	plumones gruesos (4 colores)			GLB	0.2000	10.00	2.00
0230760077	impresion de fotografias			und	3.0000	1.00	3.00
0239090079	Fotocopias			und	104.0000	0.10	10.40
0239090080	engrapador c/grapas			und	0.0100	20.00	0.20
0239090083	lapiceros tinta liquida			und	1.0000	3.50	3.50
0239500109	refrigerio para participantes			und	15.0000	3.00	45.00
0243980053	Modelo de estatuto			und	10.0000	5.00	50.00
							114.10
Partida	02.01.02.01.05		TALLER DEL REGLAMENTO DE LA JASS				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	96.69	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						
0230750116	plumones gruesos (4 colores)			GLB	0.2000	10.00	2.00
0230760077	impresion de fotografias			und	3.0000	1.00	3.00
0239090079	Fotocopias			und	104.0000	0.10	10.40
0239090080	engrapador c/grapas			und	0.0100	20.00	0.20
0239090083	lapiceros tinta liquida			und	1.0000	3.50	3.50
0239500109	refrigerio para participantes			und	15.0000	3.00	45.00
0243980053	Modelo de estatuto			und	10.0000	5.00	50.00
							114.10
Partida	02.01.02.01.06		TALLER DE FORMULACIÓN DEL PLAN Y PRESUPUESTO ANUAL DE LA JASS				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	79.41	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.			und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)			GLB	0.2000	10.00	2.00
0230750117	perforador			und	0.0100	20.00	0.20
0230760077	impresion de fotografias			und	3.0000	1.00	3.00
0230760079	impresion de modelo del Plan (A0)			und	2.0000	20.00	40.00
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1			und	5.0000	0.50	2.50
0239090079	Fotocopias			und	2.0000	0.10	0.20
0239090080	engrapador c/grapas			und	0.0100	20.00	0.20
0239500109	refrigerio para participantes			und	15.0000	3.00	45.00
							93.70
Partida	02.01.02.01.07		SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: USO Y MANEJO DEL LIBRO DE ACTAS, PADRON DE USUARIOS Y LIBRO DE INVENTARIO				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	49.92	

Lic. J. Paulina Cruzada  
Especialista  
Consortio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Materiales						
0230670018	Láminas con imágenes motivadoras ( 6 de 0.8 x 0.6 m		GLB	1.0000	40.00	40.00
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)		GLB	0.2000	10.00	2.00
0230750117	perforador		und	0.0100	20.00	0.20
0230760077	impresion de fotografías		und	3.0000	1.00	3.00
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	5.0000	0.50	2.50
0239090079	Fotocopias		und	104.0000	0.10	10.40
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
						58.90
Partida	02.01.02.01.08	SESIÓN EDUCATIVA: LA ADMINISTRACIÓN DE LA JASS (HERRAMIENTAS ADMINISTRATIVAS DE LA JASS)				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	70.25
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Materiales						
0230670015	Láminas con imágenes motivadoras ( 8 de 0.8 x 0.6 m		GLB	1.0000	64.00	64.00
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)		GLB	0.2000	10.00	2.00
0230750117	perforador		und	0.0100	20.00	0.20
0230760077	impresion de fotografías		und	3.0000	1.00	3.00
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	5.0000	0.50	2.50
0239090079	Fotocopias		und	104.0000	0.10	10.40
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
						82.90
Partida	02.01.02.01.09	SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: USO Y MANEJO DE RECIBOS Y CUADERNO DE CONTROL DEL PAGO DE LA CUOTA FAMILIAR, LIBRO DE				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	57.63
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Materiales						
0230540014	Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)		und	0.0500	50.00	2.50
0230670018	Láminas con imágenes motivadoras ( 6 de 0.8 x 0.6 m		GLB	1.0000	40.00	40.00
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)		GLB	0.2000	10.00	2.00
0230750117	perforador		und	0.0100	20.00	0.20
0230750119	Tarjetas de cartulina		und	40.0000	0.10	4.00
0230760077	impresion de fotografías		und	3.0000	1.00	3.00
0239090066	tijera		und	0.0100	10.00	0.10
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	10.0000	0.50	5.00
0239090079	Fotocopias		und	104.0000	0.10	10.40
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
						68.00
Partida	02.01.02.01.10	SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: LAS VISITAS DE INSPECCIÓN DOMICILIARIA Y EL USO Y MANEJO DE LAS CITACIONES Y NOTIFICACIONES				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	38.22
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Materiales						
0230540014	Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)		und	0.0500	50.00	2.50
0230670013	Láminas con imágenes motivadoras ( 4 de 0.8 x 0.6 m		GLB	1.0000	32.00	32.00
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60

Lic. J. D. Sialer Lozada  
E  
Co.

Jose Martin Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



0230750116	plumones gruesos (4 colores)		GLB	0.2000	10.00	2.00
0230750117	perforador		und	0.0100	20.00	0.20
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090066	tijera		und	0.0100	10.00	0.10
0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1		und	5.0000	0.50	2.50
0239090079	Fotocopias		und	20.0000	0.10	2.00
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
						45.10
Partida	02.01.02.02.01	ASAMBLEA GENERAL DE APROBACIÓN DEL ESTATUTO DE LA JASS (EN CASO NO ESTÉ APROBADO)				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	11.44
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230540014	Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)		und	0.0500	50.00	2.50
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)		GLB	0.2000	10.00	2.00
0230750117	perforador		und	0.0100	20.00	0.20
0230750119	Tarjetas de cartulina		und	20.0000	0.10	2.00
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090066	tijera		und	0.0100	10.00	0.10
0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1		und	5.0000	0.50	2.50
0239090079	Fotocopias		und	4.0000	0.10	0.40
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
						13.50
Partida	02.01.02.02.02	ASAMBLEA GENERAL DE APROBACIÓN DEL REGLAMENTO DE LA JASS				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	11.44
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230540014	Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)		und	0.0500	50.00	2.50
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)		GLB	0.2000	10.00	2.00
0230750117	perforador		und	0.0100	20.00	0.20
0230750119	Tarjetas de cartulina		und	20.0000	0.10	2.00
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090066	tijera		und	0.0100	10.00	0.10
0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1		und	5.0000	0.50	2.50
0239090079	Fotocopias		und	4.0000	0.10	0.40
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
						13.50
Partida	02.01.02.02.03	SOLICITUD DE REGISTRO Y RECONOCIMIENTO DE LA JASS (EN CASO NO ESTÉ REGISTRADO NI RECONOCIDO)				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	0.85
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0239090079	Fotocopias		und	10.0000	0.10	1.00
						1.00

Lic. J. Pablo Sialer Lozada  
CIP: 1580  
ALISTA SOCIAL  
Rio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





0203

Partida	02.01.02.02.04		ASAMBLEA GENERAL DE APROBACIÓN DEL PLAN Y PRESUPUESTO ANUAL DE LA JASS				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	11.44	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
	Materiales						
0230540014	Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)		und	0.0500	50.00	2.50	
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60	
0230750116	plumones gruesos (4 colores)		GLB	0.2000	10.00	2.00	
0230750117	perforador		und	0.0100	20.00	0.20	
0230750119	Tarjetas de cartulina		und	20.0000	0.10	2.00	
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00	
0239090066	tijera		und	0.0100	10.00	0.10	
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	5.0000	0.50	2.50	
0239090079	Fotocopias		und	4.0000	0.10	0.40	
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20	
						13.50	
Partida	02.01.03.01.01		SESIÓN EDUCATIVA: TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA PARA PROMOVER LA VALORACIÓN DEL SERVICIO, BUEN USO Y PRÁCTICAS SALUDABLES Y DE HIGIENE				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	166.44	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
	Materiales						
0230540017	Afiche de evaluación (Lámina vinilica en A2)		und	82.0000	2.00	164.00	
0230670014	Laminario ( 5 laminas de cartoneta en A3)		und	1.0000	15.00	15.00	
0230750120	fichas de visita (copias)		und	104.0000	0.10	10.40	
0239090084	lapicero		und	2.0000	1.00	2.00	
0239640009	Tablero de madera		und	1.0000	5.00	5.00	
						196.40	
Partida	02.01.03.01.02		SESIÓN EDUCATIVA: LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA JASS, EVALUACIÓN TRIMESTRAL Y ANUAL				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	38.39	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
	Materiales						
0230540014	Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)		und	0.0500	50.00	2.50	
0230670013	Láminas con imágenes motivadoras ( 4 de 0.8 x 0.6 m)		GLB	1.0000	32.00	32.00	
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60	
0230750116	plumones gruesos (4 colores)		GLB	0.2000	10.00	2.00	
0230750117	perforador		und	0.0100	20.00	0.20	
0230750119	Tarjetas de cartulina		und	20.0000	0.10	2.00	
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00	
0239090066	tijera		und	0.0100	10.00	0.10	
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	5.0000	0.50	2.50	
0239090079	Fotocopias		und	2.0000	0.10	0.20	
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20	
						45.30	

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
SOCIALISTA SOCIAL  
Oficio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



0204

Partida	02.01.03.01.03		SESIÓN EDUCATIVA PERSONALIZADA: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL TESORERO			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	67.03	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230540014	Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)		und	0.0500	50.00	2.50
0230670015	Láminas con imágenes motivadoras ( 8 de 0.8 x 0.6 m)		GLB	1.0000	64.00	64.00
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)		GLB	0.2000	10.00	2.00
0230750117	perforador		und	0.0100	20.00	0.20
0230750119	Tarjetas de cartulina		und	20.0000	0.10	2.00
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090066	tijera		und	0.0100	10.00	0.10
0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1		und	5.0000	0.50	2.50
0239090079	Fotocopias		und	20.0000	0.10	2.00
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
						79.10
Partida	02.01.03.01.04		SESIÓN EDUCATIVA PERSONALIZADA: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL SECRETARIO			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	50.55	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230540014	Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)		und	0.0500	50.00	2.50
0230670016	Láminas con imágenes motivadoras ( 5 de 0.8 x 0.6 m)		GLB	1.0000	40.00	40.00
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2500	3.00	0.75
0230750116	plumones gruesos (4 colores)		GLB	0.2500	10.00	2.50
0230750117	perforador		und	0.0100	20.00	0.20
0230750119	Tarjetas de cartulina		und	20.0000	0.10	2.00
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090066	tijera		und	0.0100	10.00	0.10
0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1		und	16.0000	0.50	8.00
0239090079	Fotocopias		und	4.0000	0.10	0.40
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
						59.65
Partida	02.01.03.01.05		SESIÓN EDUCATIVA PERSONALIZADA: LA GESTIÓN DEL PRESIDENTE DEL IASS			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	47.46	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230540014	Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)		und	0.0500	50.00	2.50
0230670016	Láminas con imágenes motivadoras ( 5 de 0.8 x 0.6 m)		GLB	1.0000	40.00	40.00
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)		GLB	0.2000	10.00	2.00
0230750117	perforador		und	0.0100	20.00	0.20
0230750119	Tarjetas de cartulina		und	20.0000	0.10	2.00
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090066	tijera		und	0.0100	10.00	0.10
0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1		und	10.0000	0.50	5.00
0239090079	Fotocopias		und	4.0000	0.10	0.40
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
						56.00



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
SOCIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quiza  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



Partida	02.01.03.01.06		SESIÓN EDUCATIVA PERSONALIZADA: LA FUNCIÓN DEL FISCAL DE LA JASS			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	47.46
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230540014	Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)		und	0.0500	50.00	2.50
0230670016	Láminas con imágenes motivadoras ( 5 de 0.8 x 0.6 m)		GLB	1.0000	40.00	40.00
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)		GLB	0.2000	10.00	2.00
0230750117	perforador		und	0.0100	20.00	0.20
0230750119	Tarjetas de cartulina		und	20.0000	0.10	2.00
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090066	tijera		und	0.0100	10.00	0.10
0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1		und	10.0000	0.50	5.00
0239090079	Fotocopias		und	4.0000	0.10	0.40
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
						56.00
Partida	02.01.03.01.07		SESIÓN EDUCATIVA PERSONALIZADA: LA FUNCIÓN DE LOS VOCALES DE LA JASS			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	47.46
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230540014	Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)		und	0.0500	50.00	2.50
0230670016	Láminas con imágenes motivadoras ( 5 de 0.8 x 0.6 m)		GLB	1.0000	40.00	40.00
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)		GLB	0.2000	10.00	2.00
0230750117	perforador		und	0.0100	20.00	0.20
0230750119	Tarjetas de cartulina		und	20.0000	0.10	2.00
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090066	tijera		und	0.0100	10.00	0.10
0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1		und	10.0000	0.50	5.00
0239090079	Fotocopias		und	4.0000	0.10	0.40
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
						56.00
Partida	02.01.03.02.01		EVALUACIÓN DEL FUNCIONAMIENTO DE LOS COMPONENTES DEL SAP			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	69.49
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230750121	Fichas de evaluación de los componentes del SAP (copias)		und	20.0000	0.10	2.00
0232100084	Transporte de participantes		und	15.0000	2.00	30.00
0239500109	refrigerio para participantes		und	15.0000	3.00	45.00
0239640009	Tablero de madera		und	1.0000	5.00	5.00
						82.00
Partida	02.01.03.02.02		SESIÓN EDUCATIVA: FUNCIONAMIENTO, COMPONENTES Y ACCIONES DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SAP			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	454.70
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0213510053	Pegamento Plastico PVC		gln	0.2500	85.00	21.25
0229000022	Kit de Herramientas para la JASS: PICO		und	1.0000	35.00	35.00
0230540014	Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)		und	0.0500	50.00	2.50



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CIP: 1580  
FACILITISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



0230540015	gigantografía SAP (2.0 x 1.5 mts)		und	1.0000	30.00	30.00
0230670018	Láminas con imágenes motivadoras ( 6 de 0.8 x 0.6 m	GLB	1.0000	40.00	40.00	
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)	GLB	0.2000	10.00	2.00	
0230750117	perforador		und	0.0100	20.00	0.20
0230750119	Tarjetas de cartulina		und	20.0000	0.10	2.00
0230750122	Baldes de 18 litros		und	3.0000	10.00	30.00
0230760077	Impresión de fotografías		und	3.0000	1.00	3.00
0230990107	Cinta Teflon		und	15.0000	1.00	15.00
0239020115	Soga de 1/2"		und	10.0000	3.00	30.00
0239020116	Hipoclorito		kg	10.0000	10.00	100.00
0239020117	Pala recta		und	1.0000	30.00	30.00
0239020118	Carretilla		und	1.0000	120.00	120.00
0239020119	Llave Stilson 12"		und	1.0000	16.00	16.00
0239020120	Llave Stilson 18"		und	1.0000	30.00	30.00
0239020121	Desarmador plano de 8" de largo		und	1.0000	14.00	14.00
0239020122	Sierra		und	1.0000	4.00	4.00
0239020123	Espatula de 4"		und	1.0000	3.00	3.00
0239020124	Escobilla de fierro		und	2.0000	2.50	5.00
0239090066	tijera		und	0.0100	10.00	0.10
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	5.0000	0.50	2.50
0239090079	Fotocopias		und	2.0000	0.10	0.20
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
						536.55
Partida	02.01.03.02.03	PASANTÍA EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: EL FUNCIONAMIENTO DE LA CAPTACIÓN, LINEA DE ADUCCIÓN Y PLANTA DE TRATAMIENTO.				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	97.46	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230670018	Láminas con imágenes motivadoras ( 6 de 0.8 x 0.6 m	GLB	1.0000	40.00	40.00	
0232100084	Transporte de participantes		und	15.0000	2.00	30.00
0239500109	refrigerio para participantes		und	15.0000	3.00	45.00
						115.00
Partida	02.01.03.02.04	PASANTÍA EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: EL FUNCIONAMIENTO DEL RESERVORIO, SISTEMA DE CLORACIÓN, LINEA DE CONDUCCIÓN Y				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	79.66	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230670015	Láminas con imágenes motivadoras ( 8 de 0.8 x 0.6 m	GLB	1.0000	64.00	64.00	
0232100084	Transporte de participantes		und	6.0000	2.00	12.00
0239500109	refrigerio para participantes		und	6.0000	3.00	18.00
						94.00
Partida	02.01.03.02.05	PASANTÍA EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: EL FUNCIONAMIENTO DE LAS REDES DE DISTRIBUCIÓN, CAJAS DE VALVULAS Y CONTROL Y LAS				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	79.66	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230670015	Láminas con imágenes motivadoras ( 8 de 0.8 x 0.6 m	GLB	1.0000	64.00	64.00	
0232100084	Transporte de participantes		und	6.0000	2.00	12.00
0239500109	refrigerio para participantes		und	6.0000	3.00	18.00
						94.00



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
CALISTA SOCIAL  
C Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte



Partida	02.01.03.02.06						
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	115.81	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						
0232100084	Transporte de participantes			und	10.0000	2.00	20.00
0232100085	Comparador de cloro + reactivos (100 mediciones)			und	0.3333	350.00	116.66
							136.66
Partida	02.01.03.02.07						
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	352.12	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						
0229000023	Kit de seguridad: GUANTES DE JEBE			und	2.0000	10.00	20.00
0230670018	Láminas con imágenes motivadoras ( 6 de 0.8 x 0.6 m)			GLB	1.0000	40.00	40.00
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.			und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)			GLB	0.2000	10.00	2.00
0230750117	perforador			und	0.0100	20.00	0.20
0230760077	impresion de fotografias			und	5.0000	1.00	5.00
0232100084	Transporte de participantes			und	10.0000	2.00	20.00
0239020125	Respirador de 02 vias con filtro			und	2.0000	30.00	60.00
0239020126	Botas de jebe			und	2.0000	25.00	50.00
0239020127	Casco protector con linterna			und	2.0000	50.00	100.00
0239020128	Escobillon			und	2.0000	15.00	30.00
0239070007	Lentes protectores			und	2.0000	10.00	20.00
0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1			und	5.0000	0.50	2.50
0239090080	engrapador c/grapas			und	0.0100	20.00	0.20
0239500103	refrigerio			und	10.0000	1.50	15.00
0265900059	Traje impermeable (0.35mm) ESCALERA METALICA T			und	2.0000	25.00	50.00
							415.50
Partida	02.01.03.02.08						
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	226.69	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						
0230670018	Láminas con imágenes motivadoras ( 6 de 0.8 x 0.6 m)			GLB	1.0000	40.00	40.00
0230670019	Materiales demostrativos para estructuras mayores			GLB	1.0000	100.00	100.00
0230670020	Materiales demostrativos para tendido de redes			GLB	1.0000	50.00	50.00
0230670021	Materiales demostrativos para conexiones domiciliari			GLB	1.0000	70.00	70.00
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.			und	0.2000	3.00	0.60
0230750117	perforador			und	0.0100	20.00	0.20
0230760077	impresion de fotografias			und	3.0000	1.00	3.00
0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1			und	5.0000	0.50	2.50
0239090079	Fotocopias			und	10.0000	0.10	1.00
0239090080	engrapador c/grapas			und	0.0100	20.00	0.20
							267.50
Partida	02.01.03.02.09						
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	338.98	
Código	Descripción Recurso			Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales						





0230760080	Diseño y adecuación pedagógica del manual de opera	und	1.0000	200.00	200.00	
0230760081	Impresión del Manual de Operación y Mantenimiento	und	4.0000	50.00	200.00	
					400.00	
Partida	02.01.03.03.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS - JASS				
Rendimiento	GLB/DIA	5.0000	EQ. 5.0000	cto por : GLB	32.88	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.	und	0.2000	3.00	0.60	
0230750116	plumones gruesos (4 colores)	GLB	0.2000	10.00	2.00	
0230760077	impresion de fotografias	und	3.0000	1.00	3.00	
0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1	und	5.0000	0.50	2.50	
0239090079	Fotocopias	und	5.0000	0.10	0.50	
0239090080	engrapador c/grapas	und	0.0100	20.00	0.20	
0239500109	refrigerio para participantes	und	10.0000	3.00	30.00	
					38.80	
Partida	02.01.04.01.01	SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: EL ESTATUTO Y EL REGLAMENTO DE LA J				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	13.39	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230540014	Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)	und	0.0500	50.00	2.50	
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.	und	0.2000	3.00	0.60	
0230750116	plumones gruesos (4 colores)	GLB	0.2000	10.00	2.00	
0230750117	perforador	und	0.0100	20.00	0.20	
0230750119	Tarjetas de cartulina	und	20.0000	0.10	2.00	
0230760077	impresion de fotografias	und	3.0000	1.00	3.00	
0239090066	tijera	und	0.0100	10.00	0.10	
0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1	und	10.0000	0.50	5.00	
0239090079	Fotocopias	und	2.0000	0.10	0.20	
0239090080	engrapador c/grapas	und	0.0100	20.00	0.20	
					15.80	
Partida	02.01.04.01.02	SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: LA GESTIÓN DEL PRESIDENTE DEL JASS, LAS FUNCIONES DE LOS VOCALES Y LAS FUNCIONES DEL FISCAL				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	13.39	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230540014	Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)	und	0.0500	50.00	2.50	
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.	und	0.2000	3.00	0.60	
0230750116	plumones gruesos (4 colores)	GLB	0.2000	10.00	2.00	
0230750117	perforador	und	0.0100	20.00	0.20	
0230750119	Tarjetas de cartulina	und	20.0000	0.10	2.00	
0230760077	impresion de fotografias	und	3.0000	1.00	3.00	
0239090066	tijera	und	0.0100	10.00	0.10	
0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1	und	10.0000	0.50	5.00	
0239090079	Fotocopias	und	2.0000	0.10	0.20	
0239090080	engrapador c/grapas	und	0.0100	20.00	0.20	
					15.80	
Partida	02.01.04.01.03	SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL TES				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	13.39	



Lic. J. Paulus Staler Lozada  
CIP: 1580  
FISCALISTA SOCIAL  
Circulo Agua Norte

Jose Martin Oyague Quisp  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Circulo Agua Norte



Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Materiales						
0230540014	Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)		und	0.0500	50.00	2.50
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)		GLB	0.2000	10.00	2.00
0230750117	perforador		und	0.0100	20.00	0.20
0230750119	Tarjetas de cartulina		und	20.0000	0.10	2.00
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090066	tijera		und	0.0100	10.00	0.10
0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1		und	10.0000	0.50	5.00
0239090079	Fotocopias		und	2.0000	0.10	0.20
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
						15.80
Partida	02.01.04.01.04	SESION EDUCATIVA DE REFUERZO: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL SECRETARIO				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	13.39
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Materiales						
0230540014	Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)		und	0.0500	50.00	2.50
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)		GLB	0.2000	10.00	2.00
0230750117	perforador		und	0.0100	20.00	0.20
0230750119	Tarjetas de cartulina		und	20.0000	0.10	2.00
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090066	tijera		und	0.0100	10.00	0.10
0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1		und	10.0000	0.50	5.00
0239090079	Fotocopias		und	2.0000	0.10	0.20
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
						15.80
Partida	02.01.04.01.05	ASISTENCIA TÉCNICA PERSONALIZADA: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL TESORERO				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	9.83
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Materiales						
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)		GLB	0.2000	10.00	2.00
0230750117	perforador		und	0.0100	20.00	0.20
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090066	tijera		und	0.0100	10.00	0.10
0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1		und	10.0000	0.50	5.00
0239090079	Fotocopias		und	5.0000	0.10	0.50
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
						11.60
Partida	02.01.04.01.06	ASISTENCIA TÉCNICA PERSONALIZADA: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL SECRETARIO				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	5.93
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Materiales						
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750117	perforador		und	0.0100	20.00	0.20
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1		und	5.0000	0.50	2.50
0239090079	Fotocopias		und	5.0000	0.10	0.50



0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
						7.00
Partida	02.01.04.01.07	PASANTÍA A JASS EXITOSA REGIONAL				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	1,041.53	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230760077	impresion de fotografias		und	5.0000	1.00	5.00
0232100086	Transporte de participantes (ida y vuelta)		und	4.0000	200.00	800.00
0232100087	Visitas guiadas		und	1.0000	20.00	20.00
0232100088	Viáticos		und	4.0000	100.00	400.00
0239090079	Fotocopias		und	40.0000	0.10	4.00
						1,229.00
Partida	02.01.04.01.08	SESION EDUCATIVA DE REFUERZO: TECNICAS DE COMUNICACION Y EDUCACIÓN SANITARIA PARA PROMOVER LA VALORACIÓN DEL SERVICIO, BUEN USO Y PRÁCTICAS SALUDABLES Y DE HIGIENE				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	9.12	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)		GLB	0.2000	10.00	2.00
0230750117	perforador		und	0.0100	20.00	0.20
0230760077	impresion de fotografias		und	5.0000	1.00	5.00
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	5.0000	0.50	2.50
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
0239500102	papel bond A4 75 gr.		cto	0.1000	2.60	0.26
						10.76
Partida	02.01.04.01.09	ASISTENCIA TÉCNICA: VISITAS DE INSPECCIÓN DOMICILIARIA DE LA JASS				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	26.61	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0239090079	Fotocopias		und	104.0000	0.10	10.40
0239500109	refrigerio para participantes		und	7.0000	3.00	21.00
						31.40
Partida	02.01.04.01.10	ASISTENCIA TÉCNICA: CLORACIÓN DEL SAP				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	38.47	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230760077	impresion de fotografias		und	5.0000	1.00	5.00
0239090079	Fotocopias		und	104.0000	0.10	10.40
0239500109	refrigerio para participantes		und	10.0000	3.00	30.00
						45.40
Partida	02.01.04.01.11	ASISTENCIA TÉCNICA: SUPERVISIÓN DE LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	30.51	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.

Lic. J. P. Sialer Lozada  
E.S. 1560  
Cor. ISTA SOCIAL  
Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte





Materiales						
0230760077	impresion de fotografias		und	5.0000	1.00	5.00
0239090079	Fotocopias		und	10.0000	0.10	1.00
0239500109	refrigerio para participantes		und	10.0000	3.00	30.00
						36.00
Partida	02.01.04.02.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS - JASS				
Rendimiento	GLB/DIA	5.0000	EQ.	5.0000	cto por : GLB	32.88
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Materiales						
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)		GLB	0.2000	10.00	2.00
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	5.0000	0.50	2.50
0239090079	Fotocopias		und	5.0000	0.10	0.50
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
0239500109	refrigerio para participantes		und	10.0000	3.00	30.00
						38.80
Partida	02.02.01.01.01	SESION EDUCATIVA: COMPETENCIAS, FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DE LOS GL EN LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	29.49
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Materiales						
0230540035	roller-banner PNSR		und	0.0500	150.00	7.50
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)		GLB	0.1000	10.00	1.00
0230750123	Carpets informativas (fotocopias + folder)		und	10.0000	2.00	20.00
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	2.0000	0.50	1.00
0239090079	Fotocopias		und	5.0000	0.10	0.50
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
0239090088	ppt		und	0.5000	2.00	1.00
						34.80
Partida	02.02.01.01.02	SESIÓN EDUCATIVA: LINEAMIENTOS DEL SECTOR SANEAMIENTO (OBJETIVOS DEL MILENIO, ACUERDO NACIONAL, PLAN NACIONAL DE AGUA Y SANEAMIENTO)				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	29.49
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Materiales						
0230540035	roller-banner PNSR		und	0.0500	150.00	7.50
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)		GLB	0.1000	10.00	1.00
0230750123	Carpets informativas (fotocopias + folder)		und	10.0000	2.00	20.00
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	2.0000	0.50	1.00
0239090079	Fotocopias		und	5.0000	0.10	0.50
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
0239090088	ppt		und	0.5000	2.00	1.00
						34.80

Lic. J. P. Sialer Lozada  
CIP: 1580  
JEFE DE EQUIPO  
CONSORCIO Agua Norte

Lic. José Martín Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
CONSORCIO Agua Norte



0212

Partida	02.02.01.02.01		REUNIÓN INFORMATIVA: OBJETIVOS, FASES Y ALCANCES DEL PNSR				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	88.81	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
	Materiales						
0230540035	roller-banner PNSR		und	0.0500	150.00	7.50	
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60	
0230750116	plumones gruesos (4 colores)		GLB	0.1000	10.00	1.00	
0230750124	Carpetas informativas (fotocopias + folder + folletos P		und	10.0000	6.00	60.00	
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00	
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	2.0000	0.50	1.00	
0239090079	Fotocopias		und	5.0000	0.10	0.50	
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20	
0239090081	Infografía de fases del PNSR		und	1.0000	15.00	15.00	
0239090088	ppt		und	0.5000	2.00	1.00	
0239090089	Infografía del PNSR		und	1.0000	15.00	15.00	
						104.80	
Partida	02.02.01.02.02		ADECUACIÓN NORMATIVA PARA LA INSTITUCIONALIZACIÓN DEL ATM EN LA ESTRUCTURA ORGÁNICA MUNICIPAL Y DOCUMENTOS DE GESTIÓN				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	8.47	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
	Materiales						
0230750123	Carpetas informativas (fotocopias + folder)		und	5.0000	2.00	10.00	
						10.00	
Partida	02.02.01.02.03		GESTIÓN PARA EL NOMBRAMIENTO DEL RESPONSABLE DEL ATM SEGÚN PERFIL REQUERIDO				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	8.47	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
	Materiales						
0230750123	Carpetas informativas (fotocopias + folder)		und	5.0000	2.00	10.00	
						10.00	
Partida	02.02.01.03.01		TALLER DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO PARA LA GESTIÓN LOCAL DEL AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	55.08	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
	Materiales						
0230540035	roller-banner PNSR		und	0.0500	150.00	7.50	
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60	
0230750116	plumones gruesos (4 colores)		GLB	0.1000	10.00	1.00	
0230750123	Carpetas informativas (fotocopias + folder)		und	10.0000	2.00	20.00	
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00	
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	5.0000	0.50	2.50	
0239090079	Fotocopias		und	2.0000	0.10	0.20	
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20	
0239500109	refrigerio para participantes		und	10.0000	3.00	30.00	
						65.00	

Lic. J. P. Sialer Lozada  
P: 1580  
E  
Cc  
ISTA SOCIAL  
Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quisc  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





Partida	02.02.02.01.01		TALLER: LA TEMÁTICA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO EN EL PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	75.68	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230540035	roller-banner PNSR		und	0.0500	150.00	7.50
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750123	Carpetas informativas (fotocopias + folder)		und	15.0000	2.00	30.00
0230750125	plumones gruesos (2 colores)		GLB	0.1000	5.00	0.50
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	2.0000	0.50	1.00
0239090079	Fotocopias		und	5.0000	0.10	0.50
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
0239090088	ppt		und	0.5000	2.00	1.00
0239500109	refrigerio para participantes		und	15.0000	3.00	45.00
						89.30
Partida	02.02.02.01.02		TALLER: LA ARTICULACIÓN INTERSECTORIAL CON SALUD Y EDUCACIÓN			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	76.44	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230540035	roller-banner PNSR		und	0.0500	150.00	7.50
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750123	Carpetas informativas (fotocopias + folder)		und	15.0000	2.00	30.00
0230750125	plumones gruesos (2 colores)		GLB	0.1000	5.00	0.50
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	2.0000	0.50	1.00
0239090079	Fotocopias		und	20.0000	0.10	2.00
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
0239090088	ppt		und	0.2000	2.00	0.40
0239500109	refrigerio para participantes		und	15.0000	3.00	45.00
						90.20
Partida	02.02.02.01.03		SESION EDUCATIVA: DOCUMENTOS DE GESTION DEL ATM MUNICIPAL PARA LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO RURAL			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	21.53	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230540035	roller-banner PNSR		und	0.0500	150.00	7.50
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750123	Carpetas informativas (fotocopias + folder)		und	6.0000	2.00	12.00
0230750125	plumones gruesos (2 colores)		GLB	0.1000	5.00	0.50
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	2.0000	0.50	1.00
0239090079	Fotocopias		und	5.0000	0.10	0.50
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
0239090088	ppt		und	0.0500	2.00	0.10
						25.40

  
 Lic. J. Paulus Sialer  
 CSP: 1580  
 ESPECIALISTA SC  
 Consorcio Agua Norte

  
 Ing. Jose Martin Oyague Quispe  
 CIP: 69331  
 JEFE DE EQUIPO  
 Consorcio Agua Norte



Partida	02.02.02.01.04		TALLER DE PLANEAMIENTO: EL DIAGNÓSTICO DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL DISTRITO				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	76.95	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
	Materiales						
0230540035	roller-banner PNSR		und	0.0500	150.00	7.50	
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60	
0230750123	Carpetas informativas (fotocopias + folder)		und	15.0000	2.00	30.00	
0230750125	plumones gruesos (2 colores)		GLB	0.1000	5.00	0.50	
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00	
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	2.0000	0.50	1.00	
0239090079	Fotocopias		und	20.0000	0.10	2.00	
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20	
0239090088	ppt		und	0.5000	2.00	1.00	
0239500109	refrigerio para participantes		und	15.0000	3.00	45.00	
						90.80	
Partida	02.02.02.01.05		TALLER DE FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO Y PRESUPUESTO ANUAL DE				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	38.81	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
	Materiales						
0230540035	roller-banner PNSR		und	0.0500	150.00	7.50	
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60	
0230750123	Carpetas informativas (fotocopias + folder)		und	6.0000	2.00	12.00	
0230750125	plumones gruesos (2 colores)		GLB	0.1000	5.00	0.50	
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00	
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	5.0000	0.50	2.50	
0239090079	Fotocopias		und	5.0000	0.10	0.50	
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20	
0239090088	ppt		und	0.5000	2.00	1.00	
0239500109	refrigerio para participantes		und	6.0000	3.00	18.00	
						45.80	
Partida	02.02.02.01.06		TALLER DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE SUPERVISIÓN DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO RURAL				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	38.81	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
	Materiales						
0230540035	roller-banner PNSR		und	0.0500	150.00	7.50	
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60	
0230750123	Carpetas informativas (fotocopias + folder)		und	6.0000	2.00	12.00	
0230750125	plumones gruesos (2 colores)		GLB	0.1000	5.00	0.50	
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00	
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	5.0000	0.50	2.50	
0239090079	Fotocopias		und	5.0000	0.10	0.50	
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20	
0239090088	ppt		und	0.5000	2.00	1.00	
0239500109	refrigerio para participantes		und	6.0000	3.00	18.00	
						45.80	

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CIP: 1580  
ALISTA SOCIAL  
cio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quisp  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Nort





Partida	02.02.02.01.07		SESIÓN EDUCATIVA: LA RENDICIÓN DE CUENTAS Y DESEMPEÑO SOBRE LA GESTIÓN DE LOS SAS				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	22.88	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
	Materiales						
0230540035	roller-banner PNSR		und	0.0500	150.00	7.50	
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60	
0230750123	Carpetas informativas (fotocopias + folder)		und	6.0000	2.00	12.00	
0230750125	plumones gruesos (2 colores)		GLB	0.1000	5.00	0.50	
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00	
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	4.0000	0.50	2.00	
0239090079	Fotocopias		und	2.0000	0.10	0.20	
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20	
0239090088	ppt		und	0.5000	2.00	1.00	
						27.00	
Partida	02.02.02.01.08		SESIÓN EDUCATIVA: EL FORTALECIMIENTO DE LAS ORGANIZACIONES COMUNALES (JASS) PARA LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	22.88	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
	Materiales						
0230540035	roller-banner PNSR		und	0.0500	150.00	7.50	
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60	
0230750123	Carpetas informativas (fotocopias + folder)		und	6.0000	2.00	12.00	
0230750125	plumones gruesos (2 colores)		GLB	0.1000	5.00	0.50	
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00	
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	4.0000	0.50	2.00	
0239090079	Fotocopias		und	2.0000	0.10	0.20	
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20	
0239090088	ppt		und	0.5000	2.00	1.00	
						27.00	
Partida	02.02.02.01.09		TALLER DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y ASISTENCIAS TÉCNICAS A LAS JASS DEL DISTRITO				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	38.81	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.	
	Materiales						
0230540035	roller-banner PNSR		und	0.0500	150.00	7.50	
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60	
0230750123	Carpetas informativas (fotocopias + folder)		und	6.0000	2.00	12.00	
0230750125	plumones gruesos (2 colores)		GLB	0.1000	5.00	0.50	
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00	
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	5.0000	0.50	2.50	
0239090079	Fotocopias		und	5.0000	0.10	0.50	
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20	
0239090088	ppt		und	0.5000	2.00	1.00	
0239500109	refrigerio para participantes		und	6.0000	3.00	18.00	
						45.80	

Lic.  Sialer Lozada  
CIP: 1580  
Asesor Social  
Asesor Social  
Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Asesor Social  
Asesor Social  
Agua Norte





Partida	02.02.02.02.01		TALLER DE ADECUACIÓN INSTITUCIONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL ATM (LIBRO DE REGISTRO DE LAS JASS, CAP, PAP) en caso requiera, tener en cuenta la existencia de un ATM por designación			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	37.29	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230540035	roller-banner PNSR		und	0.0500	150.00	7.50
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750123	Carpetas informativas (fotocopias + folder)		und	6.0000	2.00	12.00
0230750125	plumones gruesos (2 colores)		GLB	0.1000	5.00	0.50
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1		und	2.0000	0.50	1.00
0239090079	Fotocopias		und	2.0000	0.10	0.20
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
0239090088	ppt		und	0.5000	2.00	1.00
0239500109	refrigerio para participantes		und	6.0000	3.00	18.00
						44.00
Partida	02.02.02.02.02		GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DEL DIAGNÓSTICO DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL DISTRITO			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	16.95	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230750123	Carpetas informativas (fotocopias + folder)		und	5.0000	2.00	10.00
0232100089	Movilidad local		GLB	5.0000	2.00	10.00
						20.00
Partida	02.02.03.01.01		SESIÓN EDUCATIVA: LA GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LA JASS			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	23.31	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230540035	roller-banner PNSR		und	0.0500	150.00	7.50
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750116	plumones gruesos (4 colores)		GLB	0.1000	10.00	1.00
0230750123	Carpetas informativas (fotocopias + folder)		und	6.0000	2.00	12.00
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1		und	4.0000	0.50	2.00
0239090079	Fotocopias		und	2.0000	0.10	0.20
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
0239090088	ppt		und	0.5000	2.00	1.00
						27.50
Partida	02.02.03.01.02		SESIÓN EDUCATIVA: OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SAS			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	22.88	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230540035	roller-banner PNSR		und	0.0500	150.00	7.50
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750123	Carpetas informativas (fotocopias + folder)		und	6.0000	2.00	12.00
0230750125	plumones gruesos (2 colores)		GLB	0.1000	5.00	0.50
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00

Lic. J. Paul Lozada  
1960  
ESF. STA. ROSAL  
Consejo Agua Norte

José Martín Oyague Quisp  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consejo Agua Norte





0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1		und	4.0000	0.50	2.00
0239090079	Fotocopias		und	2.0000	0.10	0.20
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
0239090088	ppt		und	0.5000	2.00	1.00
						27.00
Partida	02.02.03.01.03	SESIÓN EDUCATIVA: LOS PROYECTOS INTEGRALES EN AGUA Y SANEAMIENTO				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	22.88	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230540035	roller-banner PNSR		und	0.0500	150.00	7.50
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750123	Carpetas informativas (fotocopias + folder)		und	6.0000	2.00	12.00
0230750125	plumones gruesos (2 colores)		GLB	0.1000	5.00	0.50
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1		und	4.0000	0.50	2.00
0239090079	Fotocopias		und	2.0000	0.10	0.20
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
0239090088	ppt		und	0.5000	2.00	1.00
						27.00
Partida	02.02.03.01.04	SESIÓN EDUCATIVA: LA SUPERVISIÓN INTEGRAL DE LOS PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	22.88	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230540035	roller-banner PNSR		und	0.0500	150.00	7.50
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750123	Carpetas informativas (fotocopias + folder)		und	6.0000	2.00	12.00
0230750125	plumones gruesos (2 colores)		GLB	0.1000	5.00	0.50
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1		und	4.0000	0.50	2.00
0239090079	Fotocopias		und	2.0000	0.10	0.20
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
0239090088	ppt		und	0.5000	2.00	1.00
						27.00
Partida	02.02.03.01.05	SESIÓN EDUCATIVA: IMPORTANCIA DEL LAVADO DE MANOS Y EL CONSUMO DE AGUA SEGURA				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	22.88	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230540035	roller-banner PNSR		und	0.0500	150.00	7.50
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750123	Carpetas informativas (fotocopias + folder)		und	6.0000	2.00	12.00
0230750125	plumones gruesos (2 colores)		GLB	0.1000	5.00	0.50
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090078	Papelógrafo cuadrículado A1		und	4.0000	0.50	2.00
0239090079	Fotocopias		und	2.0000	0.10	0.20
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
0239090088	ppt		und	0.5000	2.00	1.00
						27.00



Lic. J. P. Lozada  
ESPECIALISTA  
CONSORCIO AGUA NORTE

Ing. Jose Martin Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
CONSORCIO AGUA NORTE

Partida	02.02.03.01.06		SESIÓN EDUCATIVA: EL ROL DE LAS FAMILIAS EN EL MANTENIMIENTO Y SOSTENIBILIDAD DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	22.88	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230540035	roller-banner PNSR		und	0.0500	150.00	7.50
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750123	Carpetas informativas (fotocopias + folder)		und	6.0000	2.00	12.00
0230750125	plumones gruesos (2 colores)		GLB	0.1000	5.00	0.50
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	4.0000	0.50	2.00
0239090079	Fotocopias		und	2.0000	0.10	0.20
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
0239090088	ppt		und	0.5000	2.00	1.00
						27.00
Partida	02.02.03.02.01		TALLER DE PRESENTACIÓN DEL DIAGNÓSTICO DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL DISTRITO			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	75.42	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230540035	roller-banner PNSR		und	0.0500	150.00	7.50
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750123	Carpetas informativas (fotocopias + folder)		und	15.0000	2.00	30.00
0230750125	plumones gruesos (2 colores)		GLB	0.1000	5.00	0.50
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	2.0000	0.50	1.00
0239090079	Fotocopias		und	2.0000	0.10	0.20
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
0239090088	ppt		und	0.5000	2.00	1.00
0239500109	refrigerio para participantes		und	15.0000	3.00	45.00
						89.00
Partida	02.02.03.02.02		ESTADO SITUACIONAL DEL ATM			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	84.75	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230540036	Gigantografia de ubicación de localidades del distrito		und	1.0000	100.00	100.00
						100.00
Partida	02.02.03.02.03		PUBLICACIÓN DE LLAMAMIENTO PARA LA INSCRIPCIÓN DE LAS JASS DEL DIS			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	16.95	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230760082	diseño del folleto instructivo para el registro e inscrip		und	1.0000	20.00	20.00
						20.00



Lic. J. Par...  
ESPECIAL  
Consortio...  
Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



Partida	02.02.03.03.01		MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS - MUNICIPIO/ATM			
Rendimiento	GLB/DIA	5.0000	EQ.	5.0000	cto por : GLB	24.15
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750123	Carpetas informativas (fotocopias + folder)		und	6.0000	2.00	12.00
0230750125	plumones gruesos (2 colores)		GLB	0.2000	5.00	1.00
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	5.0000	0.50	2.50
0239090079	Fotocopias		und	2.0000	0.10	0.20
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
0239500109	refrigerio para participantes		und	3.0000	3.00	9.00
						28.50
Partida	02.02.04.01.01		SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: COMPETENCIAS, FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DE LOS GL EN LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL EN CONCORDANCIA CON EL			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	22.88
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230540035	roller-banner PNSR		und	0.0500	150.00	7.50
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750123	Carpetas informativas (fotocopias + folder)		und	6.0000	2.00	12.00
0230750125	plumones gruesos (2 colores)		GLB	0.1000	5.00	0.50
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	4.0000	0.50	2.00
0239090079	Fotocopias		und	2.0000	0.10	0.20
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
0239090088	ppt		und	0.5000	2.00	1.00
						27.00
Partida	02.02.04.01.02		SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: EL FUNCIONAMIENTO DEL ATM PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL Y SU ARTICULACIÓN CON LOS SECTORES SALUD Y EDUCACIÓN			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	22.88
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230540035	roller-banner PNSR		und	0.0500	150.00	7.50
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750123	Carpetas informativas (fotocopias + folder)		und	6.0000	2.00	12.00
0230750125	plumones gruesos (2 colores)		GLB	0.1000	5.00	0.50
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	4.0000	0.50	2.00
0239090079	Fotocopias		und	2.0000	0.10	0.20
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
0239090088	ppt		und	0.5000	2.00	1.00
						27.00
Partida	02.02.04.01.03		PASANTÍA A MUNICIPIO CON GESTIÓN EXITOSA DEL ATM			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	768.64
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230760077	impresion de fotografias		und	5.0000	1.00	5.00





0232100086	Transporte de participantes (ida y vuelta)		und	3.0000	200.00	600.00
0232100088	Viáticos		und	3.0000	100.00	300.00
0239090079	Fotocopias		und	20.0000	0.10	2.00
						907.00
Partida	02.02.04.01.04		ASISTENCIA TÉCNICA : SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL POA DEL ATM			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	3.39	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230750123	Carpetas informativas (fotocopias + folder)		und	2.0000	2.00	4.00
						4.00
Partida	02.02.04.01.05		ASISTENCIA TÉCNICA : SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUPERVISIÓN DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO RURAL DEL DISTRITO			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	3.39	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230750123	Carpetas informativas (fotocopias + folder)		und	2.0000	2.00	4.00
						4.00
Partida	02.02.04.01.06		ASISTENCIA TÉCNICA:SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y ASISTENCIAS TÉCNICAS A LAS JASS DEL DISTRITO			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	3.39	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230750123	Carpetas informativas (fotocopias + folder)		und	2.0000	2.00	4.00
						4.00
Partida	02.02.04.02.01		TALLER DISTRITAL: FORMALIZACIÓN DE GESTIÓN DE LAS JASS DEL DISTRITO			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	453.22	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230540035	roller-banner PNSR		und	0.0500	150.00	7.50
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750123	Carpetas informativas (fotocopias + folder)		und	104.0000	2.00	208.00
0230750125	plumones gruesos (2 colores)		GLB	0.2000	5.00	1.00
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	2.0000	0.50	1.00
0239090079	Fotocopias		und	5.0000	0.10	0.50
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
0239090088	ppt		und	0.5000	2.00	1.00
0239500109	refrigerio para participantes		und	104.0000	3.00	312.00
						534.80
Partida	02.02.04.02.02		TALLER DISTRITAL: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DE L			
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ. 1.0000	cto por : GLB	224.41	
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230540035	roller-banner PNSR		und	0.0500	150.00	7.50





0221

0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750123	Carpetas informativas (fotocopias + folder)		und	50.0000	2.00	100.00
0230750125	plumones gruesos (2 colores)		GLB	0.2000	5.00	1.00
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	2.0000	0.50	1.00
0239090079	Fotocopias		und	5.0000	0.10	0.50
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
0239090088	ppt		und	0.5000	2.00	1.00
0239500109	refrigerio para participantes		und	50.0000	3.00	150.00
						264.80
Partida	02.02.04.02.03	SUPERVISIÓN CONJUNTA DE LA CALIDAD DEL AGUA (ATM - SALUD)				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	555.51
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0229610064	kit Comparador de cloro de disco		und	1.0000	300.00	300.00
0232100090	Movilidad		GLB	1.0000	350.00	350.00
0239090079	Fotocopias		und	5.0000	0.10	0.50
0239640009	Tablero de madera		und	1.0000	5.00	5.00
						655.50
Partida	02.02.04.02.04	CONCURSO DE JASS EXITOSAS				
Rendimiento	GLB/DIA	1.0000	EQ.	1.0000	cto por : GLB	12.71
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230540037	Certificado de excelencia		und	5.0000	3.00	15.00
						15.00
Partida	02.02.04.03.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS - MUNICIPIO/ATM				
Rendimiento	GLB/DIA	5.0000	EQ.	5.0000	cto por : GLB	24.15
Código	Descripción Recurso		Unidad	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
	Materiales					
0230750115	cinta maskintape 1"x20yds.		und	0.2000	3.00	0.60
0230750123	Carpetas informativas (fotocopias + folder)		und	6.0000	2.00	12.00
0230750125	plumones gruesos (2 colores)		GLB	0.2000	5.00	1.00
0230760077	impresion de fotografias		und	3.0000	1.00	3.00
0239090078	Papelógrafo cuadrulado A1		und	5.0000	0.50	2.50
0239090079	Fotocopias		und	2.0000	0.10	0.20
0239090080	engrapador c/grapas		und	0.0100	20.00	0.20
0239500109	refrigerio para participantes		und	3.0000	3.00	9.00
						28.50



Lic. J. Paul Lozada  
 ESPECIALISTA  
 Consorcio Agua Norte

José Martín Oyague Quispe  
 CIP: 69331  
 JEFE DE EQUIPO  
 Consorcio Agua Norte



CRONOGRAMA VALORIZADO				
Nombre del proyecto:	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO LANCHEPATA, DISTRITO DE SANTO TOMAS - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 289642	Código SNIP:	289642	Costos al: 17/12/2015
OPCION TÉCNICA:	UBS ARRASTRE HIDRÁULICO	Número de vivienda usuarias:	93	
Especialista Social: Joannes Paulus SIALER LOZADA			POBLACION:	393
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria				

Componente: Comunicación y Educación Sanitaria																				
ITEM	DESCRIPCION	UND. DE	META	COSTO	COSTO	CRONOGRAMA MENSUAL														
PARTIDA	DETALLE	MEDIDA	CANT.	UNITARIO	PARCIAL	EJECUCION							POST EJECUCION							
						MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12	MES 13	MES 14	MES 15
01	PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA		-		13436.88															
01.01	ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS		-		1259.29															
01.01.01	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL		-		228.27															
01.01.01.01	SESIÓN EDUCATIVA: ROLES Y FUNCIONES DE LA JASS	GLB	3	39.41	118.22	118.22														
01.01.01.02	SESIÓN INFORMATIVA: FASE DE EJECUCIÓN DE OBRAS Y OPCIONES TECNICAS A EJECUTAR	GLB	3	30.93	92.80	92.80														
01.01.01.03	REUNIÓN DE COORDINACIÓN CON ALIADOS ESTRATÉGICOS EN LA LOCALIDAD (SALUD Y EDUCACIÓN): ALCANCES DEL PNSR Y ROLES DE LOS ACTORES	GLB	1	17.25	17.25	17.25														
01.01.02	ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL		-		74.41															
01.01.02.01	ASAMBLEA INFORMATIVA: OBJETIVOS, FASES Y ALCANCES DEL PNSR Y RATIFICACIÓN DE COMPROMISOS DE LOS USUARIOS(EDUCACIÓN): ALCANCES DEL PNSR Y ROLES DE LOS ACTORES	GLB	1	27.03	27.03	27.03														
01.01.02.02	SINCERAMIENTO DEL PADRON DE USUARIOS Y FIRMA DE LA DECLARACIÓN UNILATERAL DEL USUARIO(Compromisos de los usuarios(EDUCACIÓN): ALCANCES DEL PNSR Y ROLES DE LOS ACTORES	GLB	1	18.73	18.73	18.73														
01.01.02.03	ASAMBLEA INFORMATIVA: ACTIVIDADES DE LA FIRMA CONTRATISTA DE OBRAS, ACCIONES PARA EL ESTUDIO DE COMPATIBILIDAD DEL E.T. USUARIO(Compromisos de los usuarios(EDUCACIÓN): ALCANCES DEL PNSR Y ROLES DE LOS ACTORES	GLB	1	14.32	14.32	14.32														
01.01.02.04	ELECCIÓN O RECONOCIMIENTO DE LA ACTUAL JUNTA DIRECTIVA DE LA JASS Y LA VEEDURÍA CIUDADANA PARA EL CONTROL SOCIAL DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS	GLB	1	14.32	14.32	14.32														
01.01.03	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN		-		956.61															
01.01.03.01	ELABORACIÓN DE LA LINEA DE BASE DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA	GLB	1	956.61	956.61	956.61														
01.02	ACCIONES DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS		-		4394.77															
01.02.01	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL		-		1771.40															
01.02.01.01	SESIÓN EDUCATIVA: RESULTADOS DE LA LINEA DE BASE Y PRESENTACIÓN DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA	GLB	3	23.73	71.19		23.73	23.73	23.73											
01.02.01.02	SESIÓN EDUCATIVA: PRÁCTICAS ADECUADAS DE ALMACENAMIENTO, MANIPULACIÓN Y TRATAMIENTO DEL AGUA EN EL HOGAR, ENFERMEDADES QUE OCASIONA EL CONSUMO DE AGUA NO TRATADA Y CONTAMINACION AMBIENTAL	GLB	3	30.93	92.80				30.93	30.93	30.93									



CRONOGRAMA VALORIZADO			
Nombre del proyecto:	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO LANCHEPATA, DISTRITO DE SANTO TOMAS - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 289642	Código SNIP: 289642	Costos al: 17/12/2015
OPCIÓN TÉCNICA:	UBS ARRASTRE HIDRÁULICO	Número de vivienda usuarias:	93
Especialista Social: Joannes Paulus SIALER LOZADA		POBLACION:	393
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria			

ITEM	DESCRIPCION	UND. DE	META	COSTO	COSTO	CRONOGRAMA MENSUAL														
						EJECUCION							POST EJECUCION							
PARTIDA	DETALLE	MEDIDA	CANT.	UNITARIO	PARCIAL	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12	MES 13	MES 14	MES 15
01	PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA		-		13436.88															
01.02.01.03	SESIÓN EDUCATIVA: IMPORTANCIA DEL PAGO DE LA CUOTA PARA EL FONDO DE RESERVA Y LA CUOTA FAMILIAR	GLB	3	22.03	66.10				22.03		22.03		22.03							
01.02.01.04	SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: LOS MOMENTOS CRÍTICOS Y LA TÉCNICA CORRECTA DEL LAVADO DE MANOS	GLB	3	38.14	114.41					38.14				38.14		38.14				
01.02.01.05	PASANTÍA: CONOCIENDO EL AVANCE DE LAS OBRAS	GLB	1	385.08	385.08								385.08							
01.02.01.06	VISITA DOMICILIARIA: ALMACENAMIENTO, MANIPULACIÓN Y TRATAMIENTO DEL AGUA EN EL HOGAR, CUIDADO Y USO RACIONAL DEL AGUA BANTES DE COMER, DESPUES DE USAR EL BAÑO, ANTES DE PREPARAR LOS ALIMENTOS	GLB	1	203.73	203.73					203.73										
01.02.01.07	SESIÓN EDUCATIVA: EL ESTATUTO Y EL REGLAMENTO DE LA JASS	GLB	3	167.80	503.39					167.80		167.80		167.80						
01.02.01.08	SESIÓN EDUCATIVA: EL PLAN Y EL PRESUPUESTO ANUAL DE LA JASS	GLB	3	33.60	100.81			33.60			33.60	33.60								
01.02.01.09	SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: BENEFICIOS DE LA ADECUADA DISPOSICIÓN DE EXCRETAS, USO, CUIDADO Y LIMPIEZA DE LA UBS	GLB	3	36.86	110.59					36.86				36.86		36.86				
01.02.01.10	SESIÓN EDUCATIVA: MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DE LA UBS	GLB	3	41.10	123.31					41.10			41.10		41.10					
01.02.02	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN COMUNITARIA		-		2535.59															
01.02.02.01	MURAL DEL LAVADO DE MANOS, HIGIENE DE LA VIVIENDA	GLB	1	423.73	423.73								423.73							
01.02.02.02	DIFUSIÓN DE SPOT RADIAL: CONSUMO DE AGUA SEGURA	GLB	1	87.29	87.29								87.29							
01.02.02.03	DIFUSIÓN DE SPOT RADIAL: EL VALOR DE LA CUOTA FAMILIAR Y PAGO OPORTUNO	GLB	1	87.29	87.29								87.29							
01.02.02.04	CONCURSO: AGUA SEGURA, VALORACION DEL RECURSO DEL AGUA, PROCESO DE CAPTACION Y PRODUCCION DEL AGUA	GLB	1	110.17	110.17								110.17							
01.02.02.05	CONCURSO: LAVADO DE MANOS	GLB	1	242.37	242.37								242.37							
01.02.02.06	CAMPEONATO DEPORTIVO CON MENSAJES CLAVE	GLB	1	1,584.75	1584.75							1584.75								
01.02.03	ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL		-		87.78															
01.02.03.01	REUNIÓN DE COORDINACIÓN CON ALIADOS ESTRATÉGICOS EN LA LOCALIDAD (SALUD Y EDUCACIÓN): ALCANCES DEL PNSR Y ROLES DE LOS ACTORES	GLB	1	15.47	15.47							15.47								
01.02.03.02	ASAMBLEAS INFORMATIVAS: AVANCES EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS	GLB	2	14.32	28.64						14.32	14.32								



CRONOGRAMA VALORIZADO				
Nombre del proyecto:	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO LANCHEPATA, DISTRITO DE SANTO TOMAS - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 289642	Código SNIP:	289642	Costos al: 17/12/2015
OPCION TÉCNICA:	UBS ARRASTRE HIDRÁULICO	Número de vivienda usuarias:	93	
Especialista Social: Joannes Paulus SIALER LOZADA			POBLACION:	393
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria				

Componente: Comunicación y Educación Sanitaria						CRONOGRAMA MENSUAL														
ITEM	DESCRIPCION	UND. DE	META	COSTO	COSTO	EJECUCION							POST EJECUCION							
PARTIDA	DETALLE	MEDIDA	CANT.	UNITARIO	PARCIAL	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12	MES 13	MES 14	MES 15
01	PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA		-		13436.88															
01.02.03.03	REUNIONES DE EVALUACIÓN DEL AVANCE EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS CON LA VEEDURÍA CIUDADANA Y LA JASS	GLB	2	21.83	43.66						21.83	21.83								
01.03	ACTIVIDADES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRA		-		1715.58															
01.03.01	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL		-		670.17															
01.03.01.01	SESIÓN EDUCATIVA: VIVIENDA Y ENTORNO SALUDABLES	GLB	3	30.51	91.53								30.51				30.51		30.51	
01.03.01.02	SESIÓN EDUCATIVA: ROLES Y FUNCIONES DE LOS MIEMBROS DEL CD DE LA JASS	UND	1	35.93	35.93								35.93							
01.03.01.03	SESIÓN EDUCATIVA: DERECHOS, OBLIGACIONES Y SANCIONES A LOS USUARIOS DE LA JASS	GLB	3	30.51	91.53								30.51		30.51		30.51			
01.03.01.04	PASANTÍA: CONOCIENDO EL SISTEMA DE AGUA POTABLE DE MI COMUNIDAD	GLB	1	385.08	385.08								385.08							
01.03.01.05	SESIÓN DE AUTOEVALUACIÓN DE CIERRE DE LA FASE	GLB	3	22.03	66.10							22.03		22.03	22.03					
01.03.02	ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL		-		71.85															
01.03.02.01	ASAMBLEAS INFORMATIVAS: EVALUACIÓN Y TERMINO DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS	GLB	2	6.36	12.71								6.36		6.36					
01.03.02.02	REUNIONES DE EVALUACIÓN Y CIERRE EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS CON LA VEEDURÍA CIUDADANA Y LA JASS	GLB	2	21.83	43.66							21.83		21.83						
01.03.02.03	REUNIÓN DE EVALUACIÓN CON ALIADOS ESTRATÉGICOS EN LA LOCALIDAD (SALUD Y EDUCACIÓN): PLAN DE TRABAJO PARA LA FASE DE POST-EJECUCIÓN	GLB	1	15.47	15.47								15.47							
01.03.03	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN		-		973.56															
01.03.03.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS	GLB	1	973.56	973.56								973.56							
01.04	ACCIONES DURANTE EL PERIODO DE POST-EJECUCIÓN		-		4924.36															
01.04.01	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL		-		679.79															
01.04.01.01	SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: LAVADO DE MANOS E HIGIENE PERSONAL Y CONSUMO DE AGUA SEGURA	GLB	3	29.66	88.98									29.66		29.66		29.66		
01.04.01.02	SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: BUEN USO, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA UBS	GLB	3	35.17	105.51									35.17		35.17		35.17		
01.04.01.03	SESIÓN EDUCATIVA: VALORACIÓN DE LOS SERVICIOS Y CULTURA DE PAGO	GLB	3	29.36	88.09									29.36		29.36		29.36		
01.04.01.04	SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: USO RACIONAL Y ADECUADO USO DEL AGUA, IMPORTANCIA DEL CONSUMO DE AGUA TRATADA Y DE CALIDAD.	GLB	3	30.51	91.53									30.51		30.51		30.51		







CRONOGRAMA VALORIZADO			
Nombre del proyecto:	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO LANCHEPATA, DISTRITO DE SANTO TOMAS - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 289642	Código SNIP: 289642	Costos al: 17/12/2015
OPCION TÉCNICA:	UBS ARRASTRE HIDRÁULICO	Número de vivienda usuarias:	93
Especialista Social: Joannes Paulus SIALER LOZADA		POBLACION:	393
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria			

Componente: Comunicación y Educación Sanitaria																					
ITEM		DESCRIPCION	UND. DE	META	COSTO	COSTO	CRONOGRAMA MENSUAL														
PARTIDA		DETALLE	MEDIDA	CANT.	UNITARIO	PARCIAL	EJECUCION							POST EJECUCION							
							MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12	MES 13	MES 14	MES 15
01		PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA		-		13436.88															
01.04.04		ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN		-		973.56															
01.04.04.01		MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS	GLB	1	973.56	973.56															973.56
01.04.05		ACTIVIDADES DE LIQUIDACION DEL COMPONENTE SOCIAL		-		1142.88															
01.04.05.01		LIQUIDACION DEL COMPONENTE SOCIAL	MES	1	1,142.88	1142.88	76.19	76.19	76.19	76.19	76.19	76.19	76.19	76.19	76.19	76.19	76.19	76.19	76.19	76.19	76.19
							1335.48	99.92	133.52	152.89	594.75	198.91	1957.83	2952.68	550.69	176.19	1388.52	684.50	344.79	1816.45	1049.75
Inversion en la etapa ejecución de obra:														7425.99							

Inversion en la post etapa ejecución de obra: 6010.90

13436.88



CRONOGRAMA VALORIZADO							
Nombre del proyecto:	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO LANCHEPATA, DISTRITO DE SANTO TOMAS - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 289642			Código SNIP:	289642	Costos al:	17/12/2015
OPCION TÉCNICA:		UBS ARRASTRE HIDRÁULICO			Número de vivienda usuarias:		93
Especialista Social: Joannes Paulus SIALER LOZADA					POBLACION:		393
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria							

						CRONOGRAMA MENSUAL														
ITEM	DESCRIPCION	UND. DE	META	COSTO	COSTO	EJECUCION							POST EJECUCION							
PARTIDA	DETALLE	MEDIDA	CANT.	UNITARIO	PARCIAL	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12	MES 13	MES 14	MES 15
01	PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA		-		13436.88															
ITEM	DESCRIPCION	UND.	META	C. UNIT	PARCIAL	MES 01	MES 02	MES 03	MES 04	MES 05	MES 06	MES 07	MES 08	MES 09	MES 10	MES 11	MES 12	MES 13	MES 14	MES 15
02	PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO		-		14237.67															
02.01	GESTIÓN DEL SERVICIO: JASS		-		4919.90															
02.01.01	ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS		-		110.00															
02.01.01.01	ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN		-		69.66															
02.01.01.01.01	SESIÓN DE SENSIBILIZACIÓN: IMPORTANCIA DE LA PARTICIPACIÓN COMUNAL Y EL ACOMPAÑAMIENTO DE LA JASS DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS	GLB	2	34.83	69.66	69.66														
02.01.01.02	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN		-		40.34															
02.01.01.02.01	DIAGNOSTICO DE LA SITUACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA JASS	GLB	2	20.17	40.34	40.34														
02.01.02	ACCIONES DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS		-		2574.15															
02.01.02.01	ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN		-		2538.98															
02.01.02.01.01	SESIÓN EDUCATIVA: LA GESTIÓN DE LA JASS (MARCO LEGAL, ORGANIZACIÓN Y RESPONSABILIDADES)	GLB	2	85.17	170.34			85.17		85.17										
02.01.02.01.02	SESIÓN EDUCATIVA: ROLES Y FUNCIONES DE LOS MIEMBROS DEL CD DE LA JASS	GLB	2	465.25	930.51			465.25		465.25										
02.01.02.01.03	TALLER DE LIDERAZGO	GLB	2	147.20	294.41			147.20		147.20										
02.01.02.01.04	TALLER SOBRE EL ESTATUTO DE LA JASS	GLB	2	96.69	193.39			96.69		96.69										
02.01.02.01.05	TALLER DEL REGLAMENTO DE LA JASS	GLB	2	96.69	193.39						96.69	96.69								
02.01.02.01.06	TALLER DE FORMULACIÓN DEL PLAN Y PRESUPUESTO ANUAL DE LA JASS	GLB	2	79.41	158.81				79.41	79.41										
02.01.02.01.07	SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: USO Y MANEJO DEL LIBRO DE ACTAS, PADRON DE USUARIOS Y LIBRO DE INVENTARIO	GLB	2	49.92	99.83						49.92	49.92								
02.01.02.01.08	SESIÓN EDUCATIVA: LA ADMINISTRACIÓN DE LA JASS (HERRAMIENTAS ADMINISTRATIVAS DE LA JASS)	GLB	3	70.25	210.76				70.25		70.25		70.25							
02.01.02.01.09	SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: USO Y MANEJO DE RECIBOS Y CUADERNO DE CONTROL DEL PAGO DE LA CUOTA FAMILIAR, LIBRO DE INGRESOS Y EGRESOS Y LIBRO DE CAJA	GLB	3	57.63	172.88				57.63		57.63		57.63							



CRONOGRAMA VALORIZADO								
Nombre del proyecto:	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO LANCHEPATA, DISTRITO DE SANTO TOMAS - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 289642			Código SNIP:	289642	Costos al:	17/12/2015	
OPCION TÉCNICA:		UBS ARRASTRE HIDRÁULICO			Número de vivienda usuarias:		93	
Especialista Social: Joannes Paulus SIALER LOZADA					POBLACION:			393
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria								

ITEM	DESCRIPCION	UND. DE	META	COSTO	COSTO	CRONOGRAMA MENSUAL														
						EJECUCION							POST EJECUCION							
PARTIDA	DETALLE	MEDIDA	CANT.	UNITARIO	PARCIAL	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12	MES 13	MES 14	MES 15
01	PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA		-		13436.88															
02.01.02.01.10	SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: LAS VISITAS DE INSPECCIÓN DOMICILIARIA Y EL USO Y MANEJO DE LAS CITACIONES Y NOTIFICACIONES	GLB	3	38.22	114.66				38.22		38.22		38.22							
02.01.02.02	ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL		-		35.17															
02.01.02.02.01	ASAMBLEA GENERAL DE APROBACIÓN DEL ESTATUTO DE LA JASS (EN CASO NO ESTÉ APROBADO)	GLB	1	11.44	11.44				11.44											
02.01.02.02.02	ASAMBLEA GENERAL DE APROBACIÓN DEL REGLAMENTO DE LA JASS	GLB	1	11.44	11.44				11.44											
02.01.02.02.03	SOLICITUD DE REGISTRO Y RECONOCIMIENTO DE LA JASS (EN CASO NO ESTÉ REGISTRADO NI RECONOCIDO)	GLB	1	0.85	0.85				0.85											
02.01.02.02.04	ASAMBLEA GENERAL DE APROBACIÓN DEL PLAN Y PRESUPUESTO ANUAL DE LA JASS	GLB	1	11.44	11.44					11.44										
02.01.03	ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRAS		-		995.34															
02.01.03.01	ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN		-		929.58															
02.01.03.01.01	SESIÓN EDUCATIVA: TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA PARA PROMOVER LA VALORACIÓN DEL SERVICIO, BUEN USO Y PRÁCTICAS SALUDABLES Y DE HIGIENE	GLB	2	166.44	332.88								332.88							
02.01.03.01.02	SESIÓN EDUCATIVA: LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA JASS, EVALUACIÓN TRIMESTRAL Y ANUAL	GLB	2	38.39	76.78							76.78								
02.01.03.01.03	SESIÓN EDUCATIVA PERSONALIZADA: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL TESORERO	GLB	2	67.03	134.07								134.07							
02.01.03.01.04	SESIÓN EDUCATIVA PERSONALIZADA: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL SECRETARIO	GLB	2	50.55	101.10							101.10								
02.01.03.01.05	SESIÓN EDUCATIVA PERSONALIZADA: LA GESTIÓN DEL PRESIDENTE DEL JASS	GLB	2	47.46	94.92								94.92							
02.01.03.01.06	SESIÓN EDUCATIVA PERSONALIZADA: LA FUNCIÓN DEL FISCAL DE LA JASS	GLB	2	47.46	94.92								94.92							
02.01.03.01.07	SESIÓN EDUCATIVA PERSONALIZADA: LA FUNCIÓN DE LOS VOCALES DE LA JASS	GLB	2	47.46	94.92								94.92							
2.03 ASISTENCIA TÉCNICA FASE DE POST EJECUCION					4031.75															
02.01.03.02	ASISTENCIA TÉCNICA A OPERADORES DE LA JASS RESPECTO A LOS SISTEMAS INSTALADOS		-		4031.75															
02.01.03.02.01	EVALUACIÓN DEL FUNCIONAMIENTO DE LOS COMPONENTES DEL SAP	GLB	2	69.49	138.98								69.49	69.49						
02.01.03.02.02	SESIÓN EDUCATIVA: FUNCIONAMIENTO, COMPONENTES Y ACCIONES DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SAP	GLB	2	454.70	909.41								303.14		303.14		303.14			



CRONOGRAMA VALORIZADO				
Nombre del proyecto:	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO LANCHEPATA, DISTRITO DE SANTO TOMAS - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 289642		Código SNIP: 289642	Costos al: 17/12/2015
OPCION TÉCNICA:	UBS ARRASTRE HIDRÁULICO		Número de vivienda usuarias:	93
Especialista Social: Joannes Paulus SIALER LOZADA			POBLACION:	393
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria				

ITEM	DESCRIPCION	UND. DE	META	COSTO	COSTO	CRONOGRAMA MENSUAL														
						EJECUCION							POST EJECUCION							
PARTIDA	DETALLE	MEDIDA	CANT.	UNITARIO	PARCIAL	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12	MES 13	MES 14	MES 15
01	PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA		-		13436.88															
02.01.03.02.03	PASANTÍA EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: EL FUNCIONAMIENTO DE LA CAPTACIÓN, LINEA DE ADUCCIÓN Y PLANTA DE TRATAMIENTO.	GLB	2	97.46	194.92								97.46	97.46						
02.01.03.02.04	PASANTÍA EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: EL FUNCIONAMIENTO DEL RESERVORIO, SISTEMA DE CLORACIÓN, LINEA DE CONDUCCIÓN Y CAMARAS ROMPEPRESIÓN	GLB	2	79.66	159.32						79.66					79.66				
02.01.03.02.05	PASANTÍA EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: EL FUNCIONAMIENTO DE LAS REDES DE DISTRIBUCIÓN, CAJAS DE VALVULAS Y CONTROL Y LAS CONECCIONES DOMICILIARIAS, GASFITERIA EN EL HOGAR	GLB	2	79.66	159.32								79.66	79.66						
02.01.03.02.06	MUESTREO PERIODICO DE CLORO RESIDUAL	GLB	3	115.81	347.43								115.81			115.81		115.81		
02.01.03.02.07	ACTIVIDAD DEMOSTRATIVA: DESINFECCIÓN DEL SAP	GLB	2	352.12	704.24						352.12			352.12						
02.01.03.02.08	TALLER DEMOSTRATIVO DE GASFITERÍA	GLB	2	226.69	453.39								226.69	226.69						
02.01.03.02.09	ADECUACIÓN PEDAGÓGICA, DISEÑO E IMPRESIÓN DEL MANUAL DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO	GLB	2	338.98	677.97						338.98			338.98						
02.01.04.01.09	ASISTENCIA TÉCNICA: VISITAS DE INSPECCIÓN DOMICILIARIA DE LA JASS	GLB	3	26.61	79.83								26.61	26.61		26.61				
02.01.04.01.10	ASISTENCIA TÉCNICA: CLORACIÓN DEL SAP	GLB	3	38.47	115.42						38.47			38.47		38.47				
02.01.04.01.11	ASISTENCIA TÉCNICA: SUPERVISIÓN DE LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA	GLB	3	30.51	91.53								30.51	30.51		30.51				
02.01.03.03	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN		-	0.00	65.76															
02.01.03.03.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS - JASS	GLB	2	32.88	65.76						32.88	32.88								
02.01.04	ACCIONES DURANTE EL PERIODO DE POST-EJECUCIÓN		-		1240.41															
02.01.04.01	ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN		-		1207.53															
02.01.04.01.01	SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: EL ESTATUTO Y EL REGLAMENTO DE LA JASS	GLB	2	13.39	26.78								13.39		13.39					
02.01.04.01.02	SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: LA GESTIÓN DEL PRESIDENTE DEL JASS, LAS FUNCIONES DE LOS VOCALES Y LAS FUNCIONES DEL FISCAL	GLB	2	13.39	26.78									13.39			13.39			
02.01.04.01.03	SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL TESORERO	UND	2	13.39	26.78								13.39		13.39					
02.01.04.01.04	SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL SECRETARIO	GLB	2	13.39	26.78									13.39				13.39		



CRONOGRAMA VALORIZADO			
Nombre del proyecto:	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO LANCHEPATA, DISTRITO DE SANTO TOMAS - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 289642	Código SNIP:	289642
		Costos al:	17/12/2015
OPCION TÉCNICA:	UBS ARRASTRE HIDRÁULICO	Número de vivienda usuarias:	93
Especialista Social: Joannes Paulus SIALER LOZADA		POBLACION:	393
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria			

[illegible]



CRONOGRAMA VALORIZADO			
Nombre del proyecto:	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO LANCHEPATA, DISTRITO DE SANTO TOMAS - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 289642	Código SNIP: 289642	Costos al: 17/12/2015
OPCION TÉCNICA:	UBS ARRASTRE HIDRÁULICO	Número de vivienda usuarias:	93
Especialista Social: Joannes Paulus SIALER LOZADA		POBLACION: 393	
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria			

ITEM	DESCRIPCION	UND. DE	META	COSTO	COSTO	CRONOGRAMA MENSUAL														
						EJECUCION							POST EJECUCION							
PARTIDA	DETALLE	MEDIDA	CANT.	UNITARIO	PARCIAL	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12	MES 13	MES 14	MES 15
01	PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA		-		13436.88															
02.02.02.01.01	TALLER: LA TEMÁTICA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO EN EL PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO	GLB	1	75.68	75.68		75.68													
02.02.02.01.02	TALLER: LA ARTICULACIÓN INTERSECTORIAL CON SALUD Y EDUCACIÓN	GLB	2	76.44	152.88		76.44	76.44												
02.02.02.01.03	SESIÓN EDUCATIVA: DOCUMENTOS DE GESTIÓN DEL ATM MUNICIPAL PARA LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO RURAL	GLB	2	21.53	43.05		21.53	21.53												
02.02.02.01.04	TALLER DE PLANEAMIENTO: EL DIAGNÓSTICO DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL DISTRITO	GLB	2	76.95	153.90		76.95	76.95												
02.02.02.01.05	TALLER DE FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO Y PRESUPUESTO ANUAL DEL ATM	GLB	2	38.81	77.63		38.81	38.81												
02.02.02.01.06	TALLER DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE SUPERVISIÓN DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO RURAL	GLB	2	38.81	77.63		38.81	38.81												
02.02.02.01.07	SESIÓN EDUCATIVA: LA RENDICIÓN DE CUENTAS Y DESEMPEÑO SOBRE LA GESTIÓN DE LOS SAS	GLB	2	22.88	45.76		22.88	22.88												
02.02.02.01.08	SESIÓN EDUCATIVA: EL FORTALECIMIENTO DE LAS ORGANIZACIONES COMUNALES (JASS) PARA LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS	GLB	2	22.88	45.76		22.88	22.88												
02.02.02.01.09	TALLER DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y ASISTENCIAS TÉCNICAS A LAS JASS DEL DISTRITO	GLB	2	38.81	77.63		38.81	38.81												
02.02.02.02	ACTIVIDADES DE GESTIÓN INSTITUCIONAL		-	0.00	162.71															
02.02.02.02.01	TALLER DE ADECUACIÓN INSTITUCIONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL ATM (LIBRO DE REGISTRO DE LAS JASS, CAP, PAP) en caso requiera, tener en cuenta la existencia de un ATM por designacion	GLB	3	37.29	111.86			37.29	37.29	37.29										
02.02.02.02.02	GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DEL DIAGNÓSTICO DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL DISTRITO	GLB	3	16.95	50.85			16.95	16.95	16.95										
02.02.03	ACTIVIDADES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRA		-	0.00	677.97															
02.02.03.01	ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN		-	0.00	275.42															
02.02.03.01.01	SESIÓN EDUCATIVA: LA GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LA JASS	GLB	2	23.31	46.61								46.61							
02.02.03.01.02	SESIÓN EDUCATIVA: OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SAS	GLB	2	22.88	45.76							45.76								
02.02.03.01.03	SESIÓN EDUCATIVA: LOS PROYECTOS INTEGRALES EN AGUA Y SANEAMIENTO	GLB	2	22.88	45.76								45.76							
02.02.03.01.04	SESIÓN EDUCATIVA: LA SUPERVISIÓN INTEGRAL DE LOS PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	GLB	2	22.88	45.76							45.76								



CRONOGRAMA VALORIZADO				
Nombre del proyecto:	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO LANCHEPATA, DISTRITO DE SANTO TOMAS - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 289642	Código SNIP:	289642	Costos al: 17/12/2015
OPCION TÉCNICA:	UBS ARRASTRE HIDRÁULICO	Número de vivienda usuarias:	93	
Especialista Social: Joannes Paulus SIALER LOZADA			POBLACION:	393
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria				

ITEM	DESCRIPCION	UND. DE	META	COSTO	COSTO	CRONOGRAMA MENSUAL														
PARTIDA	DETALLE	MEDIDA	CANT.	UNITARIO	PARCIAL	EJECUCION							POST EJECUCION							
01	PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA		-		13436.88	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12	MES 13	MES 14	MES 15
02.02.03.01.05	SESIÓN EDUCATIVA: IMPORTANCIA DEL LAVADO DE MANOS Y EL CONSUMO DE AGUA SEGURA	GLB	2	22.88	45.76								45.76							
02.02.03.01.06	SESIÓN EDUCATIVA: EL ROL DE LAS FAMILIAS EN EL MANTENIMIENTO Y SOSTENIBILIDAD DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO	GLB	2	22.88	45.76							45.76								
02.02.03.02	ACTIVIDADES DE GESTIÓN INSTITUCIONAL		-	0.00	354.24															
02.02.03.02.01	TALLER DE PRESENTACIÓN DEL DIAGNÓSTICO DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL DISTRITO	GLB	2	75.42	150.85								150.85							
02.02.03.02.02	ESTADO SITUACIONAL DEL ATM	GLB	2	84.75	169.49							169.49								
02.02.03.02.03	PUBLICACIÓN DE LLAMAMIENTO PARA LA INSCRIPCIÓN DE LAS JASS DEL DISTRITO	GLB	2	16.95	33.90								33.90							
02.02.03.03	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN		-	0.00	48.31															
02.02.03.03.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS - MUNICIPIO/ATM	GLB	2	24.15	48.31							24.15	24.15							
02.02.04	ACCIONES DURANTE EL PERIODO DE POST-EJECUCIÓN		-		3420.51															
02.02.04.01	ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN		-		880.51															
02.02.04.01.01	SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: COMPETENCIAS, FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DE LOS GL EN LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL EN CONCORDANCIA CON EL MARCO LEGAL Y LOS LINEAMIENTOS PARA EL SECTOR SANEAMIENTO (OBJETIVOS DEL MILENIO)	GLB	2	22.88	45.76												22.88		22.88	
02.02.04.01.02	SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: EL FUNCIONAMIENTO DEL ATM PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL Y SU ARTICULACIÓN CON LOS SECTORES SALUD Y EDUCACIÓN	GLB	2	22.88	45.76										22.88		22.88			
02.02.04.01.03	PASANTÍA A MUNICIPIO CON GESTIÓN EXITOSA DEL ATM	GLB	1	768.64	768.64											768.64				
02.02.04.01.04	ASISTENCIA TÉCNICA : SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL POA DEL ATM	GLB	2	3.39	6.78											3.39		3.39		
02.02.04.01.05	ASISTENCIA TÉCNICA : SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUPERVISIÓN DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO RURAL DEL DISTRITO	GLB	2	3.39	6.78									3.39				3.39		



CRONOGRAMA VALORIZADO			
Nombre del proyecto:	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO LANCHEPATA, DISTRITO DE SANTO TOMAS - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 289642	Código SNIP: 289642	Costos al: 17/12/2015
OPCION TÉCNICA:	UBS ARRASTRE HIDRÁULICO	Número de vivienda usuarias:	93
Especialista Social: Joannes Paulus SIALER LOZADA		POBLACION:	393
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria			

ITEM	DESCRIPCION	UND. DE	META	COSTO	COSTO	CRONOGRAMA MENSUAL														
PARTIDA	DETALLE	MEDIDA	CANT.	UNITARIO	PARCIAL	EJECUCION							POST EJECUCION							
01	PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA		-		13436.88	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12	MES 13	MES 14	MES 15
02.02.04.01.06	ASISTENCIA TÉCNICA:SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y ASISTENCIAS TÉCNICAS A LAS JASS DEL DISTRITO	GLB	2	3.39	6.78											3.39		3.39		
02.02.04.02	ACTIVIDADES DE GESTIÓN INSTITUCIONAL		-	0.00	2491.69															
02.02.04.02.01	TALLER DISTRITAL: FORMALIZACIÓN DE GESTIÓN DE LAS JASS DEL DISTRITO	GLB	2	453.22	906.44											453.22		453.22		
02.02.04.02.02	TALLER DISTRITAL: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DE LAS JASS	GLB	2	224.41	448.81									224.41				224.41		
02.02.04.02.03	SUPERVISIÓN CONJUNTA DE LA CALIDAD DEL AGUA (ATM - SALUD)	GLB	2	555.51	1111.02											555.51		555.51		
02.02.04.02.04	CONCURSO DE JASS EXITOSAS	GLB	2	12.71	25.42											12.71		12.71		
02.02.04.03	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN		-	0.00	48.31															
02.02.04.03.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS - MUNICIPIO/ATM	GLB	2	24.15	48.31														24.15	24.15
						0.00														0.00
COSTOS DIRECTOS DE LA IPLEMENTACIÓN:						384.92	412.80	1185.68	323.47	939.41	1154.83	783.22	2165.01	1520.51	1446.15	2087.93	377.34	1385.22	47.03	24.15
						384.92	412.8	1185.7	323.47	939.41	1154.8	783.22	2165	1520.5	1446.2	2087.9	377.34	1385.2	47.034	24.1525
						Inversion en la etapa ejecución de obra														
						14237.67														

COORDINADOR GENERAL  
DE AGUAS  
COMANDO EN JEFE  
DE AGUAS

COORDINADOR GENERAL  
DE AGUAS  
COMANDO EN JEFE  
DE AGUAS

0234



**INFORME SOCIAL**  
**FASE EXPEDIENTE TÉCNICO**

## **ANEXOS:**

**Evidencias del desarrollo de trabajo en campo.**





## ANEXO

### A. ACTAS DE DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES.

- a. ACTA DE "INFORME SOBRE EL AVANCE DEL PROYECTO A DIRECTIVOS" Y "SESIÓN EDUCATIVA A LA JASS"; PROTOCOLO; GUÍA METODOLÓGICA; ASISTENCIA.
- b. ACTA DE "REUNIÓN INFORMATIVA A LA ATM"; PROTOCOLO; GUÍA METODOLÓGICA; ASISTENCIA.
- c. ACTA DE TALLER 1: SESIONES: "LA IMPORT. DEL AGUA SEGURA EN EL HOGAR" Y "LA IMPORTANCIA DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO BASICO"; PROTOCOLO; GUÍA METODOLÓGICA; ASISTENCIA."
- d. ACTA DE TALLER 2: SESIONES: "PRACTICAS DE HIGIENE SALUDABLES EN EL HOGAR" Y "EL PNSR Y MI PROYECTO DE AGUA Y SANEAMIENTO"; PROTOCOLO; GUÍA METODOLÓGICA; ASISTENCIA.



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio de Construcción  
y Saneamiento

0236

## ACTA DE INFORMACIÓN A LA JASS SOBRE "AVANCE Y ETAPA DEL PROYECTO" Y SESIÓN EDUCATIVA "ROLES Y FUNCIONES DE LA JASS"

En el Centro Poblado de LANCHEPARA, siendo las 09:30, horas del día 23 del mes de Febrero del 2015, se reunió el CONCEJO DIRECTIVO DE LA JASS, con la presencia del Ing. Pedro Acosta Tulea, en

representación de la Consultoría de Estudios **CONSORCIO AGUA NORTE**, para tratar lo siguiente:

1. SESIÓN INFORMATIVA a la JASS, sobre el **"Avance y Etapa del Proyecto"**.
2. SESIÓN EDUCATIVA a la JASS, sobre **"Roles y Funciones del Concejo Directivo de la JASS"**.
3. Refuerzo de conocimientos básicos de gestión del Concejo Directivo.
4. Valoración de los recursos y servicios de agua y saneamiento.

### DESARROLLO DE LAS SESIONES:

Fue dirigido por el Señor Ing. Pedro Acosta Tulea, representante del **CONSORCIO AGUA NORTE**, y se llevó a cabo con la participación de 04 varones y 02 mujeres de un total de 06 miembros del Concejo Directivo de la JASS. 06 miembros. Se desarrolló de manera participativa durante el periodo programado de dos horas treinta minutos: Una preliminar introducción de la **"Sesión Informativa sobre la Fase Del Proyecto"**; y un segundo momento, con la Sesión Educativa **"Roles y Funciones del Concejo Directivo de la JASS"**, de conformidad a la guía metodológica programada; con la siguiente temática expositiva:

#### 1º Momento: 40 minutos (Sesión Informativa sobre la Fase Del Proyecto):

1. Asistencia del Concejo Directivo JASS e invitaciones al Área de Salud y dirigentes del CP.
2. Exposición del Estado del proyecto a cargo del representante de la Consultoría: Fase actual.

#### 2º Momento 1 hora y 50 minutos (Roles y Funciones del Concejo Directivo de la JASS):

1. Asistencia del Concejo Directivo JASS, representante del Área de Salud y dirigentes del CP.
2. Importancia y beneficios de contar con una JASS.
3. Funciones de los directivos de la JASS y el Fiscal.
4. Documentos de gestión necesarios para una mejor administración.
5. Evaluación rápida de funciones al Concejo Directivo.

Después de desarrollar la Sesión Informativa y Educativa al Concejo Directivo de la JASS, se recordó los mensajes claves: el reconocimiento del estado actual del proyecto, beneficios de una JASS debidamente constituida, normatividad para la administración y las funciones del Concejo Directivo.

### ACUERDOS:

Respecto a los temas tratados se llegó a los siguientes **ACUERDOS Y COMPROMISOS:**

- Directivos de la JASS y autoridades del Centro Poblado conocen el estado de la fase del proyecto.
- El Concejo Directivo cumplirá sus funciones y roles según su Reglamento y Estatuto.
- Promover la importancia de la cuota preliminar y familiar mensual para el mantenimiento de los servicios de A&S.

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 59331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte







PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio de Construcción  
y Saneamiento

0237

- Tomar **CONCIENCIA AMBIENTAL**, manteniendo un entorno saludable preservando los recursos que le brinda la naturaleza, así como lo relacionado a la protección de la fuente y el uso racional del agua.

Siendo las 12:00 horas del 23 del mes de Febrero del 2015, se dio lectura a los acuerdos del acta y, después de aprobada, se levantó la presente **SESIÓN INFORMATIVA Y SESIÓN EDUCATIVA**, firmando los presentes en señal de conformidad.

DIRIGENTE DEL CONCEJO DIRECTIVO JASS

FIRMA

NOMBRE: Celestino Vargas Vásquez  
DNI: 43129921

AUTORIDAD LOCAL



FIRMA

NOMBRE: EDUARDO DIAZ ESTELA  
DNI: 24242836

N°	NOMBRES Y APELLIDOS (JASS Y OTRAS AUTORIDADES DEL CENTRO POBLADO)		SEXO		DNI	FIRMA
			M	H		
1	NOMBRES Y APELLIDOS: <u>CELESTINO VARGAS VÁSQUEZ</u>		X		43129221	
	CARGO: <u>PRESIDENTE</u>					
2	NOMBRES Y APELLIDOS: <u>JULIO DIAZ CIEZA</u>		X		24243339	
	CARGO: <u>SECRETARIO</u>					
3	NOMBRES Y APELLIDOS: <u>ADAM VÁSQUEZ BURBA</u>		X		24243216	
	CARGO: <u>TESORERO</u>					
4	NOMBRES Y APELLIDOS: <u>ANITA GONZALEZ OLANO</u>		X		46102116	
	CARGO: <u>VOCAL</u>					
5	NOMBRES Y APELLIDOS: <u>MARIA VÁSQUEZ VILCHEZ</u>		X		24292919	
	CARGO: <u>VOCAL</u>					
6	NOMBRES Y APELLIDOS: <u>JOSÉ ASUNCIÓN CABRERA MONSALVE</u>		X		91212177	
	CARGO: <u>FISCAL</u>					
7	NOMBRES Y APELLIDOS:					
	CARGO:					
8	NOMBRES Y APELLIDOS:					
	CARGO:					
9	NOMBRES Y APELLIDOS:					
	CARGO:					
10	NOMBRES Y APELLIDOS:					
	CARGO:					



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

M. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte

## SESIÓN EDUCATIVA: ROLES Y FUNCIONES DE LA JASS

### OBJETIVOS:

1. Reforzar conocimientos de los miembros directivos de la JASS, el Fiscal, autoridades y promotor de salud, sobre los roles, competencias, funciones y herramientas básicas para el funcionamiento de la JASS.
2. Reforzar el conocimiento de los miembros directivos de la JASS y el Fiscal de las localidades acerca del PNSR, sus objetivos, alcances y fases del proyecto;

### ASPECTOS GENERALES DE LA ACTIVIDAD:

¿EN QUÉ CONSISTE ESTA ACTIVIDAD?	Consiste en el reforzamiento en la gestión comunitaria del sistema de agua y saneamiento que se debe realizar al Consejo Directivo de la JASS y líderes locales con la finalidad de iniciar un proceso de participación activa, lo cual implica que las comunidades no sólo deben asumir la administración, operación y mantenimiento de los sistemas, sino que también deben asumir el control, la autoridad, responsabilidad de la prestación del servicio y establecer relaciones horizontales con las instituciones gubernamentales y no gubernamentales que apoyan su trabajo. Asimismo, es brindar información clara y precisa sobre las fases del PNSR y los siguientes pasos en la implementación del proyecto en la comunidad.- <b>LÁMINA No. 27.</b>
CONTENIDOS A TRATAR	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ¿Por qué es importante la JASS? Beneficios de contar con una JASS.- <b>LÁMINA No. 28 y 29.</b></li> <li>✓ Funciones de los directivos de la JASS y el Fiscal.- <b>LÁMINA No. 30, 31 y 32.</b></li> <li>✓ Documentos de gestión son necesarios para la administración de los servicios de agua y saneamiento.- <b>LÁMINA No. 33 y 34.</b></li> <li>✓ Ciclo del proyecto de PNSR y cuál es la situación actual del proyecto de la localidad.- <b>LÁMINA No. 35 y 36.</b></li> </ul>
¿CUÁLES SON LOS PASOS PARA ESTA TAREA?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- El Especialista Social de la firma consultora debe coordinar con el representante del ATM y el Presidente de la JASS, a fin de convocar a una sesión educativa con los miembros del CD de la JASS, el Fiscal de la JASS y dirigentes locales, previendo la logística requerida.</li> <li>2. El Especialista Social preparará el evento y utilizará dinámicas, materiales audiovisuales y/o impresos amigables que permitan una mejor comprensión de los contenidos a tratar.</li> <li>3.- Desarrollo del evento.</li> <li>4.-Elaboración de informe.</li> </ol>
¿QUÉ MATERIAL SE SUGIERE UTILIZAR?	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Infografía: Fases del PNSR.</li> <li>✓ Láminas con imágenes de apoyo.</li> <li>✓ Visualización de contenidos con papelógrafos.</li> </ul>



**Lic. J. Paulius Sialer Lozada**  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

**Ing. José Martín Oyague Quispe**  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



<b>¿QUÉ DEBO LOGRAR?</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Directivos de la JASS, el Fiscal, autoridades y promotor de salud con conocimiento y sensibilizados en el cumplimiento de sus funciones en el marco del enfoque de ciudadanía.</li> <li>2. Directivos de JASS y fiscal sensibilizados de su rol de promover la valoración de los servicios de agua y saneamiento en las familias usuarias.</li> <li>3. Directivos de la JASS, el Fiscal, autoridades y promotor de salud conocen las fases y la situación de su proyecto con el PNSR y establecen contactos para el seguimiento de su proyecto.</li> </ol>
<b>DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Lista de asistencia de los participantes</li> <li>✓ Registro fotográfico.</li> </ul>
<b>RESPONSABLE</b>	Especialista Social de la Firma Consultora de Estudios

<b>MENSAJES CLAVES DE LA INTERVENCIÓN DEL PNSR</b>	
<b>TEMA A TRATAR</b>	<b>MENSAJE CLAVE</b>
✓ ¿POR QUÉ ES IMPORTANTE LA JASS? BENEFICIOS DE CONTAR CON UNA JASS	La junta administradora de servicios de saneamiento – JASS, es la organización que se constituye en un centro poblado con la finalidad de mantener operativo los servicios de agua potable y saneamiento.
✓ ¿QUÉ DOCUMENTOS DE GESTIÓN SON NECESARIOS PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO?	Los más importantes son dos: El Estatuto de la JASS y su Reglamento. Estos se deben aprobar en Asamblea General de titulares de viviendas beneficiarios para que entre en vigencia.
✓ ¿CUÁLES SON LAS FUNCIONES DE LOS DIRECTIVOS DE LA JASS Y EL FISCAL?	Las principales son; administrar, operar y mantener los servicios de saneamiento; velar por el patrimonio de la Organización Comunal; elaborar y Evaluar el Plan Operativo Anual; Recaudar y rendir cuentas de la Cuota de Inscripción, la Cuota de Reserva, la Cuota Familiar y la Cuota Exordinaria; y los que determine la Asamblea General.
✓ ROL DE LA JASS EN LA VALORACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO POR PARTE DE LAS FAMILIAS USUARIAS.	El poder usar el sistema de agua potable y saneamiento, es decir su administración, operación y mantenimiento, no solamente depende de la JASS, sino de todos los pobladores, siendo importante cumplir con el pago puntual por el servicio. Construir un sistema de recaudación eficiente, permite un servicio a futuro.

**Lic. J. Paulus Sialer Lozada**  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

**ing. José Martín Dyague Quispe**  
CIP: 89331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte



## GUIA PARA EL DESARROLLO DE LA SESIÓN EDUCATIVA A LA JASS

LA SESIÓN SERÁ FACILITADA POR EL ESPECIALISTA SOCIAL DEL CONSULTOR DE ESTUDIOS, CON LA FINALIDAD DE REFORZAR LOS CONOCIMIENTOS DEL CONCEJO DIRECTIVO DE LA JASS, FUNCIONES, ROLES E IMPORTANCIA. DEBERÁ INVITARSE PREVIAMENTE AL CONCEJO DIRECTIVO Y AL FISCAL, PROPONIÉNDOSE LA PARTICIPACIÓN DE OTRAS AUTORIDADES DEL CENTRO POBLADO Y EL PROMOTOR DE SALUD. TIEMPO TOTAL: 2H.

TIEMPOS APROXS.	PASO/TEMA	METODOLOGIA	MATERIALES/LOGÍSTICA	RESPONSABLES
5	Lista de asistencia y apertura de la sesión	Antes del inicio de la sesión se informa y coordina con los directivos de la JASS sobre los temas a tratar conforme a la agenda y los tiempos a utilizarse.	<input checked="" type="checkbox"/> Formatos de lista de participantes. <input checked="" type="checkbox"/> Ambiente adecuado.	<input checked="" type="checkbox"/> Especialista Social <input checked="" type="checkbox"/> Directivos y Fiscal <input checked="" type="checkbox"/> Supervisor Social
20	Ciclos y etapas del proyecto y cuál es la situación actual	<input checked="" type="checkbox"/> El presidente de la JASS inicia la reunión, dando la bienvenida a los participantes. <input checked="" type="checkbox"/> Toma la palabra el representante de la Consultoría y expone el estado del proyecto de la etapa actual. Exposición dialogada: Fases del PNSR, situación actual del proyecto, próximos pasos.	<input checked="" type="checkbox"/> Infografía: Fases del PNSR	<input checked="" type="checkbox"/> Especialista Social <input checked="" type="checkbox"/> Directivos y Fiscal <input checked="" type="checkbox"/> Supervisor Social
15	la localidad del proyecto de situación actual	El representante de la Consultoría inicia la Sesión Educativa "Roles y funciones del Concejo Directivo" dirigida a la JASS.	<input checked="" type="checkbox"/> Imágenes motivadoras (una positiva y una negativa, se sugiere usar el mismo escenario en ambas situaciones) <input checked="" type="checkbox"/> Papelotes <input checked="" type="checkbox"/> Plumones <input checked="" type="checkbox"/> tarjetas <input checked="" type="checkbox"/> Cinta maskintipe	<input checked="" type="checkbox"/> Especialista Social
5	Inicio de la Sesión Educativa	<input checked="" type="checkbox"/> Presenta una imagen <b>NEGATIVA</b> con respecto al servicio de agua y saneamiento y preguntar: ¿que observan en la imagen? ¿El por qué de esa situación? Recoger las ideas claves en un papelote. <input checked="" type="checkbox"/> Luego presentar una imagen <b>POSITIVA</b> y preguntar a los participantes: ¿Qué observan en esta imagen? ¿Qué tendría que pasar para que se llegue a lo positivo? Recoger las opiniones ponerlas en un papelote. (Sugerir los temas que no se identifiquen).	<input checked="" type="checkbox"/> Papelotes <input checked="" type="checkbox"/> Cinta maskintipe	<input checked="" type="checkbox"/> Especialista social
15	¿Por qué es importante y cuáles son los beneficios de una JASS?	<input checked="" type="checkbox"/> En base a la situación positiva caracterizada, el especialista social planteará las siguientes preguntas: ¿Y cuáles creen que son las responsabilidades que deben asumir los moradores para conseguir este cambio? <input checked="" type="checkbox"/> Anotar las responsabilidades identificadas en tarjetas (Sugerir los temas que no se identifiquen claramente) y continuar con la pregunta: ¿Y qué pasaría si no cumplimos con estas responsabilidades? (Sugerir los temas que no se identifiquen claramente). Reforzar la idea de la JASS somos todos los usuarios y la importancia de su participación para lograr el cambio y la sostenibilidad del servicio.	<input checked="" type="checkbox"/> Plumones <input checked="" type="checkbox"/> Cinta maskintipe <input checked="" type="checkbox"/> Papelotes	<input checked="" type="checkbox"/> Especialista social



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Oyarque Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua N°





Lic. J. Paulus Staler Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte

0241

DURACION TOTAL: 2h			
15	Roles y funciones de la JASS	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Retomar las ideas trabajadas sobre las responsabilidades para lograr el cambio y la sostenibilidad del servicio y preguntar: ¿De todas las responsabilidades identificadas, cuáles creen que les toca cumplir a ustedes como directivos de la JASS?</li> <li>✓ Luego de seleccionar las tarjetas con las responsabilidades básicas de la directiva, (Sugerir los temas básicos que no se identifiquen claramente) preguntar: ¿Y cómo (decir el cargo) crees que son las responsabilidades que te tocan?</li> <li>✓ Reforzar las funciones básicas de la JASS y las funciones principales de sus miembros. Utilizar láminas donde se grafican los roles principales.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Papelotes</li> <li>✓ Cartulinas troqueladas</li> <li>✓ a colores.</li> <li>✓ Maskintipe</li> <li>✓ Plumones</li> <li>✓ Estatuto de la JASS</li> </ul>
15	Documentos de gestión que maneja la JASS	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Utilizando la lámina con los roles principales, motivar la identificación de los documentos y herramientas que utilizan para su trabajo.</li> <li>✓ ¿Qué herramientas o útiles necesitarían para cumplir con su función?</li> <li>✓ Reforzar el reconocimiento de los principales documentos que utiliza la JASS.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Papelografo</li> <li>✓ Tarjetas</li> <li>✓ Plumones</li> <li>✓ Cinta maskintipe</li> <li>✓ Lámina motivadora</li> </ul>
10	Evaluación rápida	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ El especialista plantea las siguientes preguntas con carácter de consulta y de manera lúdica: Utilizar el juego de la papa caliente y preguntar: ¿Por qué es importante la JASS? (a 2 personas).</li> <li>✓ A dos distintas siguientes personas (deben ser del CD de la JASS) pregunte: ¿Cuál es su función y que documentos utiliza para cumplirla?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Papelografo</li> <li>✓ Plumones.</li> <li>✓ Pizarra.</li> </ul>
5	Palabras de cierre del evento y agradecimiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Palabras del Presidente de la JASS o su representante, clausurando la sesión.</li> </ul>	



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio de Construcción  
y Saneamiento

0242

## ACTA DE SESIÓN INFORMATIVA A LA ATM

Siendo las 3:00 p.m., horas del día 01, mes Agosto, de 2014, se reunieron en la Municipalidad Distrital de Santa Teresa, las autoridades de dicho gobierno local y los funcionarios responsables del ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL (ATM) de Agua y Saneamiento, invitados para la capacitación sobre **EL ROL DEL ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL (ATM)**. Esta Sesión Informativa estuvo a cargo del/la Señor/ita YRMINIS ORTIZ ACOSTA, Especialista Social de la Consultoría, en la cual se trató los siguiente temas:

1. Roles de actores involucrados en el proyecto: Comunidad, JASS, Municipio y el PNSR.
2. Características de una ATM, elementos básicos e importancia en la gestión local del agua y saneamiento básico.
3. Marco legal para institucionalizar la ATM dentro de la estructura municipal.

### DESARROLLO DEL TALLER

El taller fue dirigido por el/la Señor/ita: YRMINIS ORTIZ ACOSTA, Especialista Social del Consorcio y se llevó a cabo con la participación de 07, varones y 03, mujeres, de un total de invitados a esta reunión informativa.

La capacitación a las autoridades representativas de la municipalidad fue desarrollada de manera participativa durante el horario de 3:00 p.m. horas a 5:00 p.m. horas, el mismo que tuvo una duración de dos horas, desarrollándose según la Guía del PNSR, la siguiente temática expositiva:

**Primer momento: 50 minutos:**

1. Apertura de la Sesión (10').
2. Motivación (20').
3. Importancia y beneficios de contar con la ATM (20').

**Segundo momento: 40 minutos:**

1. Roles de actores involucrados en el proyecto: Comunidad, JASS, Municipio y el PNSR (20').
2. Documentos de Gestión: Marco legal para institucionalizar la ATM (20').

**Tercer momento: 30 minutos:**

1. Evaluación rápida (20').
2. Clausura del evento (10').

Después de desarrollar la Sesión Informativa a la ATM y autoridades de la Municipalidad, se recordó los mensajes claves para el reconocimiento de: La importancia de la ATM, roles de los actores involucrados y normatividad para la institucionalización de la ATM.

### ACUERDOS

Respecto a los temas tratados, se llegó a los siguientes **ACUERDOS Y COMPROMISOS**:

- Los responsables de la ATM se comprometen a realizar una campaña de sensibilización a las autoridades para reforzar la consolidación institucional de la ATM en A&S.
- Las autoridades replicarán la información que se les entrega con la finalidad de difundir la importancia y beneficio de la ATM.

ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte







PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio de Construcción  
y Saneamiento

0243

- Se actualizará la normatividad existente para los nuevos roles ante la localidad y las JASS constituida en su jurisdicción, con la finalidad de brindarles apoyo y soporte técnico.
- Se promoverá la participación de los Concejales Directivos de la JASS en un taller de capacitación sobre roles y funciones de los principales actores.

Siendo las 5:00 p.m. horas del día 01, mes Agosto, de 2014, se dio lectura a los acuerdos del acta, y después de aprobada, se levantó el presente SEGUNDO TALLER, firmando los presentes en señal de conformidad.

AUTORIDAD MUNICIPAL DE LA ATM

Ing. Guillermo Rodríguez Sagvedría  
PRESIDENTE DE OBRA

NOMBRE:  
DNI:

AUTORIDAD MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL SANTO TOMÁS  
Prof. Homero Pérez Cardozo  
ALCALDE

FIRMA

NOMBRE:  
DNI:

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO		DNI	FIRMA
		M	H		
01	Homero Pérez Catolero		X	456446052	 MUNICIPALIDAD DISTRITAL SANTO TOMÁS CUTRERO Prof. Homero Pérez Cardozo ALCALDE
02	Córdova Saavedra Jairo P.		X	45693448	 Ing. Guillermo Rodríguez Sagvedría PRESIDENTE DE OBRA
03	María M. Fernández Quintana		X	27268642	
04	Jose Pique Vilchez Rojas		X	27274190	
05	Quenda H. DIAZ DELGADO	X		23294177	
06	Doris Avelandia Alarcón	X		45322604	
07	Roxana E. Quiroz Espino	X		47660957	
08	Hector Altamirano Pineda		X	27274320	
09	Oscar Pérez Díaz		X	27294157	
10	Tefano Varguez Pérez		X	27265615	

Ing. José Martín Quispe

CIP 69331

JEFE DE EQUIPO

Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Slater Lozada

CSP: 1580

ESPECIALISTA SOCIAL

Consorcio Agua Norte

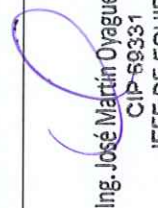


## SESIÓN INFORMATIVA A LA ATM – MUNICIPALIDAD DISTRITAL

**OBJETIVO:** Autoridades, funcionarios municipales y responsables del ATM, informados respecto a los alcances de la intervención del PNSR en agua potable y saneamiento y la importancia del funcionamiento del Área Técnica Municipal – ATM.

### ASPECTOS GENERALES DE LA ACTIVIDAD:

¿EN QUÉ CONSISTE ESTA ACTIVIDAD?	Consiste en informar a las autoridades y ATM de la Municipalidad Distrital sobre sus funciones en el proceso de dirección, supervisión y fortalecimiento de las organizaciones comunales para la sostenibilidad del sistema de agua y saneamiento; asimismo, se brindará información sobre la fase en que se encuentra el proyecto y los siguientes pasos en la implementación del mismo.- <b>LÁMINA No. 37.</b>
CONTENIDOS A TRATAR	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Roles de actores involucrados en el proyecto: Comunidad, JASS, Municipio y el PNSR.- <b>LÁMINA No. 38, 39, 40 y 41.</b></li> <li>✓ Características de una ATM, elementos básicos, e importancia en la gestión local del agua y saneamiento básico.- <b>LÁMINA No. 42.</b></li> <li>✓ Marco legal y pasos para fortalecer institucionalización de la ATM dentro de la municipalidad .- <b>LÁMINA No. 43.</b></li> </ul>
¿CUÁLES SON LOS PASOS PARA ESTA TAREA?	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ El Especialista Social de la firma consultora debe coordinar con el representante del ATM y/o autoridades de la municipalidad, a fin de convocar a una sesión informativa.</li> <li>✓ El gestor social preparará el evento y utiliza dinámicas, materiales audiovisuales que permitan una mejor comprensión de los contenidos a tratar.</li> <li>✓ Desarrollo del evento</li> <li>✓ Reporte del evento.</li> </ul>
¿QUÉ MATERIAL SE SUGIERE UTILIZAR?	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Infografía: Fases del proyecto PNSR vinculante a la gestión municipal</li> <li>✓ Visualización de contenidos con material audiovisual.</li> </ul>
¿QUÉ DEBO LOGRAR?	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Información a los responsables o integrantes del ATM, autoridades y funcionarios de la Municipalidad, el cumplimiento de sus funciones en el marco de la Ley Orgánica de Municipalidades.</li> <li>✓ Promover una acción más comprometida en los servicios de agua y saneamiento.</li> <li>✓ Municipalidad informada sobre los roles de los involucrados: JASS, Comunidad, ATM y PNSR.</li> </ul>
DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Lista de asistencia de los participantes</li> <li>✓ Registro fotográfico.</li> </ul>
RESPONSABLE	Especialista Social de la Firma Consultora de Estudios

  
 Ing. José Martín Oyague Quispe  
 CIP-69331  
 JEFE DE EQUIPO  
 Consorcio Agua Norte

  
 Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
 CSP: 1580  
 ESPECIALISTA SOCIAL  
 Consorcio Agua Norte





## MENSAJES CLAVES DE LA SESIÓN INFORMATIVA AL ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO

TEMA A TRATAR	MENSAJE CLAVE
✓ ¿POR QUÉ ES IMPORTANTE LA ATM?	Atiende las demandas y necesidades de la población en el tema de A&S, asegurando la sostenibilidad de los servicios a nivel local.
✓ ¿QUÉ DOCUMENTOS DE GESTIÓN SON NECESARIOS PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO?	Directivas y normas municipales que evidencien la institucionalización de la ATM en A&S: Resoluciones, Ordenanzas, Reglamento ATM, su estructura orgánica (ROF, MOF), incorporación al POA (Plan Operativo Anual), designación de responsables mediante Resolución de Alcaldía,
✓ ¿CUÁLES SON LAS FUNCIONES DE LA ATM, JASS, BENEFICIARIOS Y PNSR?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ATM: Planifica la gestión en políticas públicas para el ámbito rural a fin de asegurar la ejecución de proyectos integrales de A&amp;S y la capacidad de fortalecer las organizaciones comunales para una eficaz administración, operación y mantenimientos de las obras.</li> <li>2. JASS: Promueve procesos de participación entre los beneficiarios del proyecto de A&amp;S, teniendo sus obligaciones normadas y aprobadas en su Estatuto y Reglamento.</li> <li>3. BENEFICIARIOS: Deberán tomar conciencia de la importancia del agua potable y de saneamiento para la salud y prevenir la contaminación ambiental; así como, su participación clave en la sostenibilidad del proyecto de A&amp;S.</li> <li>4. PNSR: Organismo del gobierno central que promueve proyectos que solucionen el consumo de agua potable y uso de los servicios de saneamiento en las zonas rurales del país.</li> </ol>
✓ ¿CUÁL ES LA IMPORTANCIA DE LA CAPACITACIÓN A LOS MIEMBROS DEL ATM EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO?	Genera habilidades y destrezas en el gobierno local (municipalidades) que garantizan la sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento, así como estrategias para la asesoría a las JASS en aspectos organizativos que permitan una mejor administración, operación y mantenimiento de las instalaciones del programa en A&S.

Lic. José María Ojeda Quispe  
CIP 59331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte



GUIA PARA EL DESARROLLO DE LA SESIÓN INFORMATIVA A LA ATM

LA SESIÓN SERÁ FACILITADA POR EL ESPECIALISTA SOCIAL DEL CONSULTOR DE ESTUDIOS PARA REFORZAR LOS CONOCIMIENTOS, FUNCIONES, ROLES E IMPORTANCIA DE LA ATM. SE PROPONDRÁ LA PARTICIPACIÓN DE AUTORIDADES DE LA COMUNIDAD, PROMOTORES DE SALUD Y OTROS ACTORES CLAVES VINCULANTES.

TIEMPO TOTAL: 2H.

TIEMPOS APROXS.	PASO/TEMA	METODOLOGIA	MATERIALES/LOGÍSTICA	RESPONSABLES
10	Lista de asistencia y apertura de la sesión informativa	Antes del inicio de la sesión se informa y coordina con los integrantes de la ATM sobre los temas a tratar conforme a la agenda y los tiempos a utilizarse.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Formatos de lista de participantes.</li> <li>✓ Ambiente adecuado para el proyector.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Especialista Social</li> <li>✓ Alcalde o su representante.</li> <li>✓ Supervisor Social</li> </ul>
20	Motivación	<p>Presentar una imagen que refleje una situación con respecto al servicio de agua y saneamiento.</p> <p>Preguntar a los participantes: ¿Qué es lo que observan en la imagen? ¿Por qué creen que se da esa situación? (Recoger las ideas claves en un papéote).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Imágenes motivadoras.</li> <li>✓ Papelotes</li> <li>✓ Plumones</li> <li>✓ tarjetas</li> <li>✓ Cinta maskintipe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Especialista Social</li> </ul>
20	Importancia de Beneficios de ATM contar con la	<p>En base a la situación propositiva, el Especialista social planteará las siguientes preguntas: ¿Y cuáles creen que son las responsabilidades que debe asumir la Municipalidad a través de la ATM? (Anotar las responsabilidades identificadas en tarjetas).</p> <p>¿Qué pasaría si no cumplimos con estas responsabilidades? Motivar los motivos por la que las Municipalidades debe asumir esa responsabilidad: Normatividad y prevención de enfermedades en la gestión del servicio de agua potable</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Plumones</li> <li>✓ Cinta maskintipe</li> <li>✓ Papelotes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Supervisor Social</li> </ul>



CONSORCIO AGUA NORTE

Ing. José Martín Oyague Quispe  
 CIP 69331  
 JEFE DE EQUIPO  
 Con... Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
 C&P: 1680  
 ESPECIALISTA SOCIAL  
 Consorcio Agua Norte





Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Nort

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

0247

DURACION TOTAL: 2h				
20	Roles y Funciones de la ATM	<ul style="list-style-type: none"><li>Retomar las ideas trabajadas sobre las responsabilidades para lograr la sostenibilidad del servicio y preguntar: ¿De todas las responsabilidades identificadas, cuáles creen que les toca cumplir como Municipalidad? ¿Cuál es el rol de la ATM en el apoyo a la gestión municipal? ¿De qué manera participa el Sector Salud en el tema preventivo de la salud por el consumo de agua inadecuada y malos hábitos de higiene?</li><li>Reforzar las funciones básicas de la ATM y las funciones principales. Utilizar láminas donde se grafican los roles principales.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Roles y normatividad que deben tener para su trabajo.</li><li>Reconocimiento de los principales documentos que debe de contar la ATM.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Papelógrafo</li><li>Tarjetas</li><li>Plumones</li><li>Cinta maskintipe</li><li>Lámina motivadora</li></ul>
20	Documentos de gestión que maneja la ATM		<ul style="list-style-type: none"><li>El especialista plantea las siguientes preguntas con carácter de consulta y de manera lúdica (utilizar el juego de la papa caliente y preguntar: ¿Por qué es importante la ATM? (a 2 personas). A otras dos personas se debe preguntar: ¿Cuál es su función y que documentos utilizarán para fortalecer la ATM?</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Papelógrafo</li><li>Plumones.</li><li>Pizarra.</li></ul>
10	Palabras de cierre del evento y agradecimiento	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Palabras del alcalde o su representante, cerrando la sesión informativa a la ATM.</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Especialista</li><li>✓ Supervisor Social</li><li>✓ Alcalde o su representante.</li></ul>

## FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD DE GESTIÓN DE LAS ÁREAS TÉCNICAS MUNICIPALES AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL EN LOS GOBIERNOS LOCALES

En el marco del Convenio Interinstitucional entre las Municipalidades Distritales y el Programa Nacional de Saneamiento Rural del Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento, se tiene como propósito el promover una estrategia de gestión sostenible de los servicios de agua y saneamiento rural mejorando la calidad y esperanza de vida de la población rural, mediante el incremento de la cobertura y mejora de la calidad de los servicios de agua potable y saneamiento en el ámbito rural, a través de asistencia técnica y transferencia de conocimientos para el fortalecimiento institucional para la gestión sostenible del servicio de agua potable y saneamiento.

El objetivo de esta SESIÓN INFORMATIVA a los gobiernos locales distritales, busca promover la articulación de las municipalidades y los Centros Poblados, en el marco de una política pública de largo plazo en agua potable y saneamiento para el ámbito rural, a través de estrategias de coordinación con el nuevo Programa Nacional de Saneamiento Rural PNSR, a fin de contribuir al fortalecimiento institucional y asegurar la calidad y sostenibilidad de las inversiones en agua potable y saneamiento.

Con este propósito se requiere promover la creación e institucionalización de las ATM en todos los gobiernos locales distritales, para que en la Etapa 2 de los objetivos del programa, que corresponde a la ejecución de obra, se formalice la estimulación de capacidades de gestión en las Municipalidades. Esta herramienta es parte de ese proceso de fortalecimiento de las ATM y enfocar su gestión en la necesaria participación como actor institucional, en el fortalecimiento, seguimiento y acompañamiento, de los procesos de asociatividad en las JASS.

Durante el proceso de fortalecimiento de la gestión de los gobiernos locales en agua y saneamiento, se deberá promover acciones para mejorar el control de la calidad del agua en los Centros Poblados mediante sus Centros de Salud, fortalecimiento de capacidades organizativas de las JASS conformadas, difundir opciones tecnológicas para mejorar la desinfección del agua y facilitando el registro de información del control de la calidad del agua desde los gobiernos locales.

Para tal fin se requiere contar con los servicios profesionales de la presente entidad consultora o con experiencia en gestión pública local del saneamiento básico ambiental, quien se hará cargo de fortalecer las capacidades de gestión de las ATM con las siguientes actividades:

**Lic. J. Paulus Sialer Lozada**  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Ovague Quispe  
CIP 69331

JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte





COMPONENTES DEL AREA TÉCNICA MUNICIPAL DE A&S	
Lamina 1	Normatividad de gestión municipal de la ATM (POA, ROF, MOF, CAP para la asignación presupuestal) y fortalecer la gestión distrital de los servicios de agua y saneamiento; directivas y normas municipales que evidencien la institucionalización de la ATM: Resoluciones, Ordenanzas, Reglamento ATM, otros.
Lamina 3	Promoción del fortalecimiento y asociatividad de las JASS y diseño e implementación de estrategias para garantizar la cuota familiar.
Lamina 4	Seguimiento al sector salud para que controle la calidad del agua mediante un Registro del control de calidad de agua para las localidades con organizaciones comunales.
Lamina 5	Identificar mecanismos de articulación con actores sociales de saneamiento (salud, educación, ONGs, OSBs).
Lamina 6	Sala situacional a cargo de la ATM, que cuente con mapas de cobertura para la operación y mantenimiento, información demográfica, indicadores EDAs, paneles para la capacitación de la ATM en los Centros Poblados, proyectos de Agua y Saneamiento de la Municipalidad, identificación de perfiles o proyectos de saneamiento básico priorizados en el presupuesto institucional.

## INSTRUCTIVO PARA TRÁMITE DE CREACIÓN DEL ATM EN LAS MUNICIPALIDADES DONDE NO ESTÉ CONFORMADO

### CREACIÓN DE ATM

La creación de una ATM en A&S, requiere lo siguiente:

- a. Oficio o documento tramitado ante la Municipalidad para la creación de la ATM.
- b. Se debe facilitar su elaboración a la autoridad municipal y alcanzar de manera digital, los siguientes documentos que van adjunto:

- Modelo de Acuerdo de Sesión de Concejo
- Modelo de Ordenanza Municipal.
- Modelo de Resolución de Alcaldía.

Dichos instrumentos deben ser aprobados para la Conformación de la ATM, según el Artículo 40º de la LOM.



CONSORCIO AGUA NORTE

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte


Ing. José Martín Oragüe Quispe  
CIP: 39331  
EFE DE EQUIPO  
Agua Norte

**CUANDO LA MUNICIPALIDAD YA HA CREADO SU ATM**

Si la Municipalidad Distrital ya tiene constituido la ATM o similar (con diferente nombre, realizando las actividades relacionadas a planificar su gestión, normas que la institucionalizan, capacitación a las organizaciones comunales en A&S para la organización y mantenimiento de la infraestructura), entonces el Consultor deberá solicitar a la Municipalidad los documentos de creación y adjuntarlo como producto:

- Modelo de Acuerdo de Sesión de Concejo
- Modelo de Ordenanza Municipal.
- Modelo de Resolución de Alcaldía.
- Incorporación al ROF y MOF (Reglamento y Manual de Funciones).

  
Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

  
Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 88331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte





## ACTA DE DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN DEL TALLER N° 01: "TEMAS IMPORTANCIA DEL AGUA SEGURA EN EL HOGAR" E "IMPORTANCIA DE LOS SERVICIOS BÁSICOS DE SANEAMIENTO"

En el Centro Poblado de LANCHEPATA, del distrito de La Santo Tomas, provincia de Cutervo Región Cajamarca, siendo las 09.30 horas, del día 24 del mes de Febrero del 2015, se reunieron los pobladores, contando con la presencia del/la Señor/ Ing. Pedro Acosta Tulea en representación del **CONSORCIO AGUA NORTE**, para tratar lo siguiente:

1. Desarrollar el Taller N° 01 de Educación Sanitaria (2 Sesiones Educativas); con los siguientes temas: "Importancia del Agua Segura en el Hogar" e "Importancia de los Servicios Básicos de Saneamiento".
2. Compromiso y acciones que asumirá la población en todo el ciclo del proyecto como resultado del proceso de capacitación.

### DESARROLLO DEL TALLER

Fue dirigido por el/ la Señor Ing. Pedro Acosta Tulea, representante del **CONSORCIO AGUA NORTE**, y se llevó a cabo con la participación de 61 varones y 11 mujeres de un total de 74 beneficiarios del Centro Poblado, desarrollándose de manera participativa durante el periodo programado de tres horas, de conformidad a la guía metodológica, con la siguiente metodología expositiva:

#### **1° Momento: 1:00 hora y 30 minutos**

- Motivar la participación de los asistentes mediante una dinámica motivadora.
- Presentación material visual relacionado al tema ( imágenes y/o fotos) importancia del agua segura en el hogar
- Desarrollo del tema ¿Por qué es importante contar con agua potable?, Beneficios de contar con agua segura en el hogar y formas de contaminación del agua.
- Evaluación rápida.

#### **2° Momento 1:00 hora y 30 minutos**

- Verificación de la asistencia y apertura de la segunda sesión.
- Motivar la participación de los asistentes mediante una dinámica rompehielos.
- Presentación material visual relacionado al tema ( imágenes y/o fotos) del saneamiento en la localidad
- Desarrollo del tema ¿Por qué es importante contar con servicios de saneamiento de calidad?, opción técnica seleccionada.
- Evaluación rápida.
- Recordatorio con mensajes claves

### ACUERDOS

Después de desarrollar la capacitación y con la población sensibilizada respecto a los temas tratados se llegó a los siguientes acuerdos y compromisos:

- Seguir participando de las sesiones de capacitación en educación sanitaria.
- Compartir lo aprendido en el taller con los integrantes de su familia.
- Poner en práctica lo aprendido en el taller a fin de mejorar paulatinamente sus hábitos.
- Cuidar y hacer buen uso de los servicios de agua y saneamiento que se instalarán en su domicilio a fin de que estos perduren en el tiempo y contribuyan a mejorar su calidad de vida.
- Tomar **CONCIENCIA AMBIENTAL**, manteniendo un entorno saludable preservando los recursos que le brinda la naturaleza, así como lo relacionado a la protección de la fuente y el uso racional del agua.
- Aportar puntualmente la cuota familiar mensual establecida a fin de que se pueda operar y mantener los servicios.

1111

**Lic. J. Paulus Sialer Lozada**  
CSP: 1560  
**ESPECIALISTA SOCIAL**  
Consortio Agua Norte

**Ing. José Martín Oragüe Quispe**  
CIP 69361  
**JEFE DE EQUIPO**  
Consortio Agua Norte







PERÚ

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

0252

Siendo las 12:30.....horas del día 24.....del mes de Febrero..... del 2015, el Secretario dio lectura a los acuerdos del acta, y después de aprobada, se da por concluido y levantado el presente taller, firmando los presentes en señal de conformidad.

1  
1  
1  
FIRMA DE LA AUTORIDAD LOCAL  
NOMBRES: CLEMENTE DÍAZ ESTELA  
DNI: 27272836

FIRMA DE DIRIGENTE JASS  
NOMBRES: CELESTINO VÁSQUEZ VÁSQUEZ  
DNI: 43729221

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO		DNI	FIRMA
		M	H		
1	Román Chente Cubero		X	45859327	
2	Maria Florcelina Vázquez Vilchez	X		27292919	
3	Juan Carlos Lopez		X	41022954	
4	Saul Manosalva Guevara		X	27273296	
5	Castulo Garcia Marconi		X	27272982	
6	Glicerio Vázquez García		X	80157880	
7	Juan Wilian Calderón Corred		X	80158075	
8	Luis Toro Guevara		X	27274372	
9	Hermilano Herrera Garúa		X	27272650	
10	Maria Aurora Manosalva Vilchez	X		45589561	
11	Clemente Díaz Estela		X	27272836	
12	Sergio Mondragón Gonzalez		X	27254587	
13	Godofredo Vázquez García		X	27273611	
14	Eleuterio Ruiz Vázquez		X	27274251	
15	Luis García Cubero		X	43727421	
16	Epifanio Linarez Díaz		X	27273552	
17	Ermilano Cuyra Salcedo		X	27277751	



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1560  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Vique Quispe  
CIP 50331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





PERÚ

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

0253

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO		DNI	FIRMA
		M	H		
18	José Manuel Cabrera Saucedo		X	27265772	
19	Justino Díaz Vázquez		X	41351501	
20	Juan Roberto Díaz Etelara		X	44252302	
21	Zenaida Vázquez Martínez	X		43791596	
22	Angel Díaz Carrillo		X	80157122	
23	Joselito Cubas López		X	41222954	
24	Raúl Alarcón León		X	24274178	
25	Raúl Mondragón Gonzales		X	24290576	
26	Emeirta Perez Díaz	X		45691154	
27	Hermila Herrera Guelara	X		43944826	
28	Seyundo Teodomiro Cieza Hegia		X	41082418	
29	Adela Burga Silva	X		47393711	
30	Isaías Vázquez Martínez		X	27273611	
31	Emelina Vargas Vázquez	X		43148933	
32	Pablo Cabrera Fernández		X	80157704	
33	Eleuterio Díaz Cubas		X	80187101	
34	Mario Alvarado Guamero		X	27294090	
35	Varguez Cree María Elvia	X		80157133	
36	José Manuel Manosalva Yamay		X	27272859	
37	Ysaac Cubas Delgado		X	27273485	
38	María Justina Quispe Carrasco	X		45411760	
39	Santos Vázquez Burga		X	27273783	



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
OSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Cordero Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte





PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio de Construcción  
y Saneamiento

0254

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO		DNI	FIRMA
		M	H		
40	Francisco Guevara Fernández		X	72772182	
41	Edras Vázquez García		X	727272036	
42	Ernes García Cubas		X	727273011	
43	Alcides Vázquez Manosalva		X	72796527	
44	José Gilmer Herrera Parrillo		X	47234332	
45	Jesulito Segura Vázquez		X	41903647	
46	Cesario Cubas Manosalva		X	727272728	
47	Domiciano García García		X	727272983	
48	Gilberto Vázquez Perez		X	727272810	
49	Oscar Mondragón González		X	72254480	
50	José Asencio Chenta Vázquez		X	727273812	
51	Gustino Chenta Cubas		X	72290575	
52	Adelio Toro Guevara		X	727273058	
53	Aurelio Cubas Zárate		X	727272291	
54	Cruz Díaz Cubas		X	727273351	
55	José Dilmor Mondragón González		X	41903649	
56	César Ruiz Vázquez		X	72294159	
57	Hugo Deny Díaz Romero		X	46551493	
58	Maximandro Delgado Díaz		X	72292839	
59	Betty Mondragón Guerrero	X		71649605	
60	Julio Díaz Cieza		X	727273339	
61	Delmira Chenta Cubas	X		80159273	

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Ing. José María Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte





N°	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO		DNI	FIRMA
		M	H		
62	Alejandro Vázquez Pérez		X	27272933	
63	Wensislao Alarón Alarcón		X	45210424	
64	José Juon cubos Mayo		X	80154138	
65	Celestino Vargas Vázquez		X	43129221	
66	Wilson Cera Pérez		X	27272976	
67	Marcia Santos Cabas Vázquez	X		80154849	
68	Ubalina Alvarado Guarnuro	X		27273406	
69	Delicia Vázquez Pérez	X		27273681	
70	Maria Carrasco Quispe	X		27272690	
71	Maria Elisa Díaz Estela	X		80154838	
72	Julio Salas Manoralva		X	27272653	
73	José Santos Fernández Delgado		X	27273119	
74	Conlon García Villalobos		X	27272583	
75	Teofilo Sánchez Díaz		X	27272657	
76	Estanislao Sánchez Díaz		X	27272654	
77	Iselita García Díaz	X		47754884	
78	Regulo Gregorio Sánchez Hoyos		X	27273683	
79					

**Lic. J. Paulus Sialer Lozada**  
CSP: 1580  
**ESPECIALISTA SOCIAL**  
**Consorcio Agua Norte**

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Concepción Agua Norte



## PRIMER TALLER: SESIONES 1 Y 2

### ASPECTOS GENERALES DE LA SESIÓN 01 "LA IMPORTANCIA DEL AGUA SEGURA EN EL HOGAR"

#### OBJETIVOS:

Lograr en los integrantes de las familias, que el agua debe ser potable para evitar enfermedades; y, la necesidad de utilizar métodos de desinfección de manera adecuada para el consumo humano

Actitud

TEMAS	MENSAJES CLAVES DE LA SESIÓN 01
¿EN QUÉ CONSISTE ESTA ACTIVIDAD?	Fortalecimiento en la población la actitud respecto a la importancia del Agua Potable (o de consumo humano), teniendo en cuenta.- LAMINA No. 01 y 02.
CONTENIDOS A TRATAR	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El Ciclo hidrológico del Agua.- LAMINA No. 03.</li> <li>• El Consumo adecuado y racional.- LAMINA No. 04.</li> <li>• El daño a la salud.- LAMINA No. 05.</li> <li>• Formas de Contaminación.- LAMINA No. 06.</li> </ul>
¿CUÁLES SON LOS PASOS PARA ESTA TAREA?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El Especialista Social preparará el evento y utiliza dinámicas, materiales didácticos, que permitan una mejor comprensión de los contenidos a tratar.</li> <li>• Desarrollo del evento.</li> <li>• Evaluación.</li> <li>• Elaboración del Reporte</li> </ul>
¿QUÉ MATERIAL SE SUGIERE UTILIZAR?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Infografía: Láminas impresas (Rotafolio).</li> <li>• Cartulinas de cuatro colores y papelógrafo: Visualización de contenidos con tarjetas y papelógrafos.</li> <li>• Plumones y maskintipe.</li> </ul>
¿QUÉ DEBO LOGRAR?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocen los riesgos de no contar con servicios de agua de calidad y sostenibles.</li> <li>• Conocen los beneficios de contar con servicios de agua de calidad y sostenible.</li> <li>• Conocen los beneficios del consumo de agua segura.</li> </ul>
DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reporte del desarrollo de la sesión con evaluación</li> <li>• Preguntas y respuestas al finalizar la sesión</li> <li>• Lista de asistencia.</li> <li>• Registro fotográfico.</li> </ul>
RESPONSABLE	Especialista Social de la Firma Consultora de Estudios

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte






**ASPECTOS GENERALES DE LA SESIÓN 02**  
**“LA IMPORTANCIA DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO BÁSICO”**

**OBJETIVOS:**

Lograr en los integrantes de las familias la importancia del uso correcto de los servicios donde se depositan las excretas, lo que evita enfermedades infecciosas y diarreas.

<b>¿EN QUÉ CONSISTE ESTA ACTIVIDAD?</b>	Informar a la población de la importancia de una Unidad Básica de Saneamiento y su uso correcto, depositando las excretas o deposiciones humanas con el fin de almacenarlas y/o aislarlas, evitando que las moscas que se colocan sobre ellas o bacterias que contienen y se trasladan con el viento, puedan causar enfermedades.- <b>LAMINA No. 1.</b>
<b>CONTENIDOS A TRATAR</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Causas y efecto de las enfermedades.- <b>LAMINA No. 07 y 08.</b></li> <li>• Inadecuado mantenimiento de las UBS.- <b>LAMINA No. 09.</b></li> <li>• Adecuado uso de la UBS.- <b>LAMINA No. 10 y 11.</b></li> <li>• La importancia de la limpieza de manos.- <b>LAMINA No. 12.</b></li> </ul>
<b>¿CUÁLES SON LOS PASOS PARA ESTA TAREA?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El Especialista Social preparará el evento y utiliza dinámicas, materiales didácticos, que permitan una mejor comprensión de los contenidos a tratar.</li> <li>• Desarrollo del evento.</li> <li>• Evaluación.</li> <li>• Elaboración del Reporte</li> </ul>
<b>¿QUÉ MATERIAL SE SUGIERE UTILIZAR?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Infografía: Láminas impresas (Rotafolio).</li> <li>• Cartulinas de cuatro colores y papelógrafo: Visualización de contenidos con tarjetas y papelógrafos.</li> <li>• Plumones y maskintipe.</li> </ul>
<b>¿QUÉ DEBO LOGRAR?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocen los riesgos de no contar con servicios de saneamiento de calidad y sostenibles y los riesgos de prácticas de higiene no saludables.</li> <li>• Conocen los beneficios de contar con servicios de saneamiento de calidad y sostenible.</li> <li>• Conocen los motivos y beneficios de la opción técnica seleccionada.</li> <li>• Conocen los beneficios del buen uso y mantenimiento de los servicios de saneamiento.</li> </ul>
<b>DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reporte del desarrollo de la sesión con evaluación</li> <li>• Preguntas y respuestas al finalizar la sesión</li> <li>• Lista de asistencia.</li> <li>• Registro fotográfico.</li> </ul>
<b>RESPONSABLE</b>	Especialista Social de la Firma Consultora de Estudios


  
**Lic. J. Paulus Sialer Lozada**  
 CIP: 1580  
 ESPECIALISTA SOCIAL  
 Consorcio Agua Norte

  
**Ing. José Martín Oyague Quispe**  
 CIP: 59331  
 JEFE DE EQUIPO  
 Consorcio Agua Norte



TEMAS	MENSAJES CLAVES DE LA SESIÓN 01 Y 02
<b>AGUA POTABLE:</b> ¿POR QUÉ DEBEMOS CUIDAR EL AGUA?	El agua proviene de los ríos, lagunas, arroyos, quebradas, etc., que por acción del calor se evapora y va a la atmosfera para formar las nubes. Estas se condensan y es transportada por el viento. Cuando adquieren suficiente peso cae a la tierra en forma de lluvia.
<b>AGUA POTABLE:</b> ¿POR QUÉ DEBEMOS DE UTILIZAR EL AGUA ADECUADA Y RACIONALMENTE?	El agua es esencial para la vida de las personas, plantas y animales. La mayor parte del cuerpo de los seres vivos está formado por agua. El agua es vital para todas nuestras actividades: domésticas, agricultura, etc. Debemos cuidar el recurso agua de manera adecuada y responsable de lo contrario pondremos en riesgo la vida de todos. ¡El agua es vida!
<b>AGUA POTABLE:</b> ¿CUÁNTO NOS DAÑA A LA SALUD EL BEBER AGUA NO POTABLE?	Los servicios de agua y saneamientos limpios y seguros permitirán mejorar nuestra calidad de vida. La cuota familiar es justa porque está de acuerdo a la realidad de cada comunidad. Es suficiente porque solo se debe cumplir el costo de adquirir los insumos para el mantenimiento. Es equitativo porque debe ser igual entre todos los usuarios.
<b>SANEAMIENTO:</b> ¿DE QUÉ MANERA NOS PERJUDICA LOS HÁBITOS CONTAMINANTES?	El hombre, es el principal causante de la contaminación del agua, ya que la eliminación de residuos líquidos, domésticos e industriales, así como desperdicios sólidos como la basura, en los ríos y otros cuerpos de agua, trae como consecuencia su inutilización. La misma naturaleza es fuente de contaminación por el arrastre del suelo y capas vegetales, debido a la deforestación incontrolada.
<b>SANEAMIENTO:</b> ¿ES IMPORTANTE LA CUOTA FAMILIAR?	Se debe pagar la cuota familiar para mantener nuestros servicios de agua y saneamiento. Ser puntuales con nuestro aporte mensual para garantizar la administración, operación y mantenimiento.

  
**Lic. J. Paulus Sialer Lozada**  
 CSP: 1580  
 ESPECIALISTA SOCIAL  
 Consorcio Agua Norte

  
**Ing. José Martín Oyague Quispe**  
 CIP 69331  
 JEFE DE EQUIPO  
 Consorcio Agua Norte





### GUIA DE SESIONES EDUCATIVAS 1 Y 2

LA SESIÓN SERÁ FACILITADA POR EL ESPECIALISTA SOCIAL DEL CONSULTOR DE ESTUDIOS PARA REFORZAR LOS CONOCIMIENTOS DE LA POBLACIÓN SOBRE “LA IMPORTANCIA DEL AGUA SEGURA EN EL HOGAR” Y “LA IMPORTANCIA DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO BÁSICO”. TIEMPO TOTAL: 3 H.

TIEMPOS EN MINUTOS	PASO/TEMA	METODOLOGIA	MATERIALES /LOGÍSTICA	RESPONSABLE
10	Lista de asistencia y apertura de la sesión	Antes del inicio de la sesión se informa y coordina con los representantes y autoridades del Centro Poblado sobre los temas a tratar conforme a la agenda y los tiempos a utilizarse.  Apertura de la Sesión por el Expositor.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Formatos de lista de participantes</li> <li>✓ Ambiente adecuado.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Especialista Social</li> </ul>
20	Motivación	Dinámica motivadora para incitar la participación de los asistentes Presentación imágenes motivadoras (una positiva y una negativa, se sugiere usar el mismo escenario en ambas situaciones), con respecto al servicio de agua y saneamiento. Preguntar a los participantes: ¿Qué es lo que observan en la imagen? ¿Por qué creen que se da esa situación? Recoger las ideas claves en un papelote Luego presentar una imagen con una situación positiva y preguntar a los participantes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Papelotes</li> <li>✓ Plumones</li> <li>✓ tarjetas</li> <li>✓ Cinta maskintipe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Especialista Social</li> </ul>
20	¿Por qué es importante el agua potable? Beneficios de contar con agua potable.	En base a la situación positiva caracterizada: El Especialista social planteará las siguientes preguntas: ¿Y cuáles creen que son las responsabilidades que deben asumir los moradores para conseguir este cambio? Anotar las responsabilidades identificadas en tarjetas (Sugerir los temas que no se identifiquen claramente) y continuar con la pregunta: ¿Y qué pasaría si no cumplimos con estas responsabilidades? (Sugerir los temas que no se identifiquen claramente) Reforzar la idea de la JASS somos todos los usuarios y la importancia de su participación para lograr el cambio y la sostenibilidad del servicio.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Plumones</li> <li>✓ Cinta maskintipe</li> <li>✓ Papelotes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Supervisor Social</li> </ul>



20	Formas de contaminación del agua (Sesión 1)	Utilizando una recipiente con agua se les solicita a los participantes extraer el agua para beber como lo hacen en sus hogares, a partir de ello se inicia el dialogo respondiendo las siguiente pregunta: ¿Qué hicieron los participantes para sacar el agua? ¿Green ustedes que es la forma correcta? Luego el facilitador explica las formas de contaminación del agua y los beneficios del consumo de agua segura y refuerzan el tema usando la lámina.	✓ Papelógrafo ✓ Tarjetas ✓ Plumones ✓ Cinta maskintipe ✓ Lámina motivadora ✓ Recipiente con agua	✓ Especialista Social
10	Evaluación rápida	El especialista plantea las siguientes preguntas con carácter de consulta y de manera lúdica: Utilizando el juego de la papa caliente y preguntar: ¿Por qué es importante cambiar los hábitos de consumo del agua potable? (a 2 personas) ¿Cuál es su función en el uso racional del agua?	✓ Papelógrafo ✓ Plumones. ✓ Pizarra.	✓ Especialista Social ✓ Supervisor Social
DURACION DE LA SESIÓN 01: 1:30h				
10	Refrigerio			
GUÍA DE SESIÓN EDUCATIVA 2: LA IMPORTANCIA DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO BÁSICO.				
TIEMPO EN MINUTOS	PASO/TEMA	METODOLOGIA	MATERIALES/ LOGÍSTICA	RESPONSABLE
10	Verificación de la asistencia y apertura de la segunda sesión	<ul style="list-style-type: none"><li>- Se informa el inicio de la segunda sesión y se expone los subtemas de la exposición, los tiempos a utilizarse.</li><li>- Apertura de la Sesión por el Expositor.</li></ul>	✓ Formatos de lista de participantes. ✓ Ambiente adecuado.	✓ Especialista Social
20	Motivación	Dinámica grupal o juego de roles para motivar la atención y reiniciar la exposición.  Imágenes motivadoras (una positiva y una negativa, se sugiere usar el mismo escenario en ambas situaciones), con respecto al saneamiento.  Preguntar a los participantes: ¿Qué es lo que observan en la imagen? ¿Por qué creen que se da esa situación?  Recoger las ideas claves en un papelote y luego presentar la imagen contraria y preguntar a los participantes.	✓ Papelotes ✓ Plumones ✓ Tarjetas ✓ Cinta maskintipe	✓ Especialista Social






20	¿Por qué es importante contar con servicios de saneamiento (Sesión 2)	El Especialista social planteará las siguientes preguntas: ¿Cuáles son los riesgos de no contar con servicios de saneamiento de calidad y sostenibles? ¿Conocen los beneficios de contar con servicios de saneamiento de calidad?	✓ Plumones ✓ Cinta ✓ maskintipe ✓ Papelotes	✓ Supervisor Social
20	Opción técnica UBS	Utilizando la lámina con el diseño de la UBS seleccionada se plantea las siguientes preguntas: 1. ¿Qué observan en la lámina? ¿Por qué creen ustedes que se eligió esa alternativa? 2. ¿Qué debemos hacer para que el sistema de saneamiento dure el tiempo previsto? ¿Cuáles son beneficios de usar correctamente los servicios de saneamiento?	✓ Papelógrafo ✓ Tarjetas ✓ Plumones ✓ Cinta ✓ maskintipe ✓ Lámina motivadora	✓ Especialista Social
10	Evaluación rápida	El especialista plantea las siguientes preguntas con carácter de consulta y de manera lúdica: Utilizar el juego de la papa caliente y preguntar: ¿Por qué es importante contar con servicios de saneamiento de calidad? ¿Qué ocurre si no se cuidan los sistemas como debe ser?	✓ Papelógrafo ✓ Plumones. ✓ Pizarra.	✓ Especialista Social ✓ Supervisor Social
10	Palabras de cierre del evento y agradecimiento	✓ Recordar mensajes claves. ✓ Palabras de cierre de la sesión. ✓ El representante de la JASS clausura la sesión.		✓ Especialista ✓ Supervisor Social ✓ Autoridades comunales y/o de la JASS
DURACION DE LA SESIÓN 02: 1:30 horas				
DURACIÓN TOTAL DEL TALLER: 3 Horas.				

  
**Lic. J. Paulus Sialer Lozada**  
 CSP: 1560  
 ESPECIALISTA SOCIAL  
 Consorcio Agua Norte



  
**Ing. José Martín Oyague Quispe**  
 CIP 69331  
 JEFE DE EQUIPO  
 Consorcio Agua Norte

## ACTA DE DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN DEL TALLER N° 02

### SESIÓN “PRÁCTICAS DE HIGIENE SALUDABLES EN EL HOGAR” Y SESIÓN “EL PNSR Y MI PROYECTO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO”

En el Centro Poblado de LANCHERAPATA del distrito de Santo Tomas, provincia de Cutervo Región Cajamarca, siendo las 02:00h horas, del día 24 del mes de Febrero del 2015, se reunieron los pobladores, contando con la presencia del/la Señor Ing. Pedro Acosta en representación del **CONSORCIO AGUA NORTE** para tratar el Taller y compromiso siguiente:

1. Desarrollar el Taller de Educación Sanitaria de dos (2) Sesiones Educativas) con los siguientes temas: “Prácticas de Higiene Saludables en el Hogar”, y “El PNSR y Mi Proyecto de Agua Potable y Saneamiento”.
2. Compromiso y acciones que asumirá la población en todo el ciclo del proyecto como resultado del proceso de capacitación.

#### DESARROLLO DEL TALLER

Fue dirigido por el Ing. Pedro Acosta Julea, representante del **CONSORCIO AGUA NORTE**, y se llevó a cabo con la participación de 48 varones y 15 mujeres de un total de 94 beneficiarios del Centro Poblado, desarrollándose de manera participativa durante el periodo programado de tres horas, de conformidad a la guía metodológica programada, con la siguiente temática expositiva:

##### **1° Momento: 1 hora y 30 minutos**

- Motivar la participación de los asistentes mediante una dinámica motivadora.
- Presentación material visual relacionado al tema (imágenes y/o fotos) importancia de las prácticas de higiene en el hogar.
- Desarrollo del tema ¿Por qué es importante desarrollar adecuadas prácticas de higiene en el hogar?, la contaminación a causa de las inadecuadas prácticas de higiene.
- Evaluación rápida.

##### **2° Momento 1 hora y 30 minutos**

- Verificación de la asistencia y apertura de la segunda sesión.
- Motivar la participación de los asistentes mediante una dinámica rompehielos.
- Presentación material visual relacionado al tema (imágenes y/o fotos) del Centro Poblado respecto al agua y saneamiento. saneamiento en la localidad
- Desarrollo del tema ¿Por qué es importante el proyecto de agua y saneamiento?, objetivos del PNSR, compromisos del PNSR con las comunidades y fases del proyecto.
- Evaluación rápida.
- Recordatorio con mensajes claves

#### ACUERDOS

Después de desarrollar la capacitación y con la población sensibilizada respecto a los temas tratados se llegó a los siguientes acuerdos y compromisos:

- Seguir participando de las sesiones de capacitación en educación sanitaria.
- Compartir lo aprendido en el taller con los integrantes de su familia.
- Poner en práctica lo aprendido en el taller a fin de mejorar paulatinamente sus hábitos.
- Cuidar y hacer buen uso de los servicios de agua y saneamiento que se instalarán en su domicilio a fin de que estos perduren en el tiempo y contribuyan a mejorar su calidad de vida.
- Tomar **CONCIENCIA AMBIENTAL**, manteniendo un entorno saludable preservando los recursos que le brinda la naturaleza, así como lo relacionado a la protección de la fuente y el uso racional del agua.
- Aportar puntualmente la cuota familiar mensual establecida a fin de que se pueda operar y mantener los servicios.

**Lic. J. Paulus Sialer Lozada**

Ing. José Martín Chacue Quispe

**ESPECIALISTA SOCIAL**

**Consejo de Equipo**

Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Chacue Quispe

CIP 99331

**JEFE DE EQUIPO**

Consortio Agua Norte





PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio de Construcción  
y Saneamiento

0262

Siendo las 05.00.....horas del día 24.....del mes de Febrero..... del 2015, el Secretario da lectura a los acuerdos del acta, y después de aprobada, se da por concluido y levantado el presente taller, firmando los presentes en señal de conformidad.



FIRMA DE LA AUTORIDAD LOCAL

NOMBRES: CECILIENTE DÍAZ ESTELA

DNI: 27272836.

*[Signature]*

FIRMA DE DIRIGENTE JASS

NOMBRES: CELESTINO VARGAS VASQUEZ

DNI: 43129121

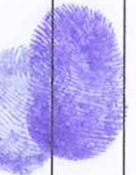

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO		DNI	FIRMA
		M	H		
1	Ceciente Díaz Estela		X	27272836	<i>[Signature]</i>
2	Sergio Mondragón Gonzales		X	27254587	<i>[Signature]</i>
3	Godofredo Vázquez García		X	27273611	<i>[Signature]</i>
4	Eleuterio Ruiz Vázquez		X	27274251	<i>[Signature]</i>
5	Luis García Cubas		X	43787421	<i>[Signature]</i>
6	Epifanio Linárez Díaz		X	27273552	EPIDIANO
7	Ermitanio Cabrera Salcedo		X	27273751	EGS
8	Maria Aurora Manosalva Vilchez	X		48589564	<i>[Signature]</i>
9	Reneá Chenta Cubas		X	45859327	<i>[Signature]</i>
10	Maria Hircelina Vázquez Vilchez	X		27292919	<i>[Signature]</i>
11	Juan cubas Lopez		X	41022354	<i>[Signature]</i>
12	Saul Manosalva Guevara		X	27273296	<i>[Signature]</i>
13	Castulo García Marcon		X	27272488	<i>[Signature]</i>
14	Glicerio Vázquez García		X	80157880	<i>[Signature]</i>
15	Juan Wilian Calderón Cornejo		X	80158075	<i>[Signature]</i>
16	Luis Toso Guevara		X	27274372	<i>[Signature]</i>
17	Hamilitanio Herrera García		X	27272650	<i>[Signature]</i>
18	José Manuel Cabrera Sacedo		X	27268772	<i>[Signature]</i>

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Ing. José María Orjue Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte





N°	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO		DNI	FIRMA
		M	H		
19	Raul Mondragón Gonzales		X	24290576	<i>Raul HG</i>
20	Zenaida Vázquez Martínez	X		43791596	
21	Angel Diaz Jarrillo		X	80157122	<i>Angel</i>
22	Jesulito Cubas López		X	41222954	<i>Jesulito</i>
23	Emeilia Perez Diaz	X		45691154	<i>Emeilia</i>
24	Hernán Herrera Guevara	X		43944826	<i>Hernán</i>
25	Segundo Teodomiro Gierza Mejía		X	41082418	<i>Segundo</i>
26	Justino Diaz Vázquez		X	41351501	<i>Justino</i>
27	Juan Nolberto Diaz Estela		X	44252302	<i>quinto</i>
28	Baudelio Marcon Leon		X	27274178	<i>Baudelio</i>
29	Santos Vázquez Burga		X	24273183	<i>Santos</i>
30	Maria Josefina Quispe Carrasco	X		45411760	<i>Maria</i>
31	Ysaac Cubas Delgado		X	24273485	<i>Ysaac</i>
32	José Manuel Manosalva Tamay		X	27272859	<i>Manuel</i>
33	Vasquez Cruz Maria Elvia		X	80157133	<i>Maria</i>
34	Adela Burga Silva	X		44393741	
35	Isaias Vázquez Martínez		X	24273611	<i>Isaias</i>
36	Emelina Vargas Vázquez	X		43178933	<i>Emelina</i>
37	Francisco Guevara Fernández		X	27272182	<i>Francisco</i>
38	Edras Vázquez García		X	27272036	<i>Edras</i>
39	Ernes García Cubas		X	27273011	<i>Ernes</i>
40	Mario Alvarado Guamero		X	24294090	<i>MARIO</i>
41	Eleuterio Diaz Cubas		X	80157101	<i>Eleuterio</i>
42	Pablo Cubilla Fernández		X	80157994	<i>Pablo</i>



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

ing. José Martín Dyague Quispe  
CIF: 59331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





PERU

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

0264

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO		DNI	FIRMA
		M	H		
43	Alamiro Vázquez Manosalva		X	27290527	
44	José Gilmer Herrera Varrillo		X	47234332	
45	Joselito Segura Vázquez		X	81903647	
46	Cesarío Cuebas Manosalva		X	27272728	
47	Gilberto Vázquez Pérez		X	27272810	
48	Oscar Mondragón González		X	27254480	
49	Domitiano García García		X	27272983	
50	José Asneiro Chenta Vázquez		X	27273812	
51	Gustino Chenta Cuebas		X	27290575	
52	Adolfo Toro Guevara		X	27273058	
53	Urbano García Cuebas		X	27273009	
54	José Cuebas Monsalve		X	27272437	
55	Lastenia García Pérez	X		47950125	
56	Anita Coronel Olano	X		46102116	
57	Mariana Serón Cuebas López	X		43787485	
58	Irene Guevara Vázquez	X		27274504	
59	Adelán Vázquez Burga		X	27273216	
60	Ernest Vázquez Acuña		X	27273306	
61	María Eufemia Estela Rojas	X		27273699	
62	Lustaldina Pérez Hernández	X		45374106	
63	Marilú Mondragón Fernánde	X		45615322	



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP. 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte

## SEGUNDO TALLER: SESIONES 3 Y 4

### ASPECTOS GENERALES DE LA SESIÓN 03 “PRÁCTICAS DE HIGIENE SALUDABLES EN EL HOGAR”

#### OBJETIVOS:

Lograr en los integrantes de las familias, que el agua debe ser potable para evitar enfermedades; y, la necesidad de utilizar métodos de desinfección de manera adecuada para el consumo humano

¿EN QUÉ CONSISTE ESTA ACTIVIDAD?	Estimular en las personas la importancia del Agua Potable las prácticas de higiene saludable para evitar enfermedades.- LÁMINA No. 13.
CONTENIDOS A TRATAR	<ul style="list-style-type: none"> <li>Higiene personal (lavado de manos, cepillado dental, baño diario e higiene de genitales.- LÁMINA No. 14.</li> <li>Consumo de agua segura e instalaciones sanitarias básicas. Cultura del Agua.- LÁMINA No. 15 y 16.</li> <li>Adecuada eliminación de excretas y adecuada disposición de residuos sólidos.- LÁMINA No. 17 y 18.</li> <li>Uso de letrinas UBS.- LÁMINA No. 19.</li> </ul>
¿CUÁLES SON LOS PASOS PARA ESTA TAREA?	<ul style="list-style-type: none"> <li>El Especialista Social preparará el evento y utiliza dinámicas, materiales didácticos, que permitan una mejor comprensión de los contenidos a tratar.</li> <li>Desarrollo del evento.</li> <li>Evaluación.</li> <li>Elaboración del Reporte.</li> </ul>
¿QUÉ MATERIAL SE SUGIERE UTILIZAR?	<ul style="list-style-type: none"> <li>Infografía: Láminas impresas (Rotafolio).</li> <li>Cartulinas de cuatro colores y papelógrafo: Visualización de contenidos con tarjetas y papelógrafos.</li> <li>Plumones y maskintipe.</li> </ul>
¿QUÉ DEBO LOGRAR?	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reconocen los riesgos de prácticas de higiene no saludables.</li> <li>Conocen los beneficios de las prácticas clave en higiene personal.</li> <li>Conocen el buen uso y mantenimiento de los servicios: Lavado de manos con agua y jabón (Técnica y momentos), consumo de agua segura.</li> <li>Reconocen el uso y mantenimiento de los servicios de saneamiento.</li> </ul>
DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reporte del desarrollo de la sesión con evaluación</li> <li>Preguntas y respuestas al finalizar la sesión</li> <li>Lista de asistencia.</li> <li>Registro fotográfico.</li> </ul>
RESPONSABLE	Especialista Social de la Firma Consultora de Estudios



CONSORCIO AGUA NORTE **J. Paulius Sialer Lozada**  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

ing. Jose Martin Oyague-Quispe  
CIP 98331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte




**ASPECTOS GENERALES DE LA SESIÓN 04**  
**"EL PNSR Y MI PROYECTO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO"**

**OBJETIVOS:**

Lograr en los integrantes de las familias la importancia del uso correcto de los servicios donde se depositan las excretas, lo que evita enfermedades infecciosas y diarreas.

<b>¿EN QUÉ CONSISTE ESTA ACTIVIDAD?</b>	Los beneficiarios del programa deben estar informados sobre los fines y objetivos del programa del PNSR y estar comprometidos con el proyecto, participando en todo el proceso programado.- <b>LAMINA No. 20.</b>
<b>CONTENIDOS A TRATAR</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Calidad de vida para las poblaciones rurales.- <b>LAMINA No. 21.</b></li> <li>• Sostenibilidad del proyecto.- <b>LAMINA No. 22.</b></li> <li>• Significado e importancia de la Cuota de Reserva.- <b>LAMINA No. 23.</b></li> <li>• Cultura de Pago.- <b>LAMINA No. 24.</b></li> <li>• Cuota Familiar Mensual.- <b>LAMINA No. 25 y 26.</b></li> </ul>
<b>¿CUÁLES SON LOS PASOS PARA ESTA TAREA?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El Especialista Social preparará el evento y utiliza dinámicas, materiales didácticos, que permitan una mejor comprensión de los contenidos a tratar.</li> <li>• Desarrollo del evento.</li> <li>• Evaluación.</li> <li>• Elaboración del Reporte.</li> </ul>
<b>¿QUÉ MATERIAL SE SUGIERE UTILIZAR?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Infografía: Láminas impresas (Rotafolio).</li> <li>• Cartulinas de cuatro colores y papelógrafo: Visualización de contenidos con tarjetas y papelgrafos.</li> <li>• Plumones y maskintipe.</li> </ul>
<b>¿QUÉ DEBO LOGRAR?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocen los objetivos, fases y alcances del PNSR.</li> <li>• Conocen los acuerdos y compromisos que se requieren para participar del modelo PNSR.</li> <li>• Conocen el rol y funciones de la JASS en la gestión de servicios de agua y saneamiento sostenibles y de calidad.</li> <li>• Conocen la necesidad de aportar de forma oportuna la cuota de reserva y la cuota familiar acordada para la sostenibilidad del servicio.</li> </ul>
<b>DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reporte del desarrollo de la sesión con evaluación.</li> <li>• Preguntas y respuestas al finalizar la sesión</li> <li>• Lista de asistencia.</li> <li>• Registro fotográfico.</li> </ul>
<b>RESPONSABLE</b>	Especialista Social de la Firma Consultora de Estudios


  
**Lic. J. Páulius Sialer Lozada**  
 CSP: 1580  
**ESPECIALISTA SOCIAL**  
**Consorcio Agua Norte**

  
**Ing. José Martín Oyague Quispe**  
 CIP: 69331  
**JEFE DE EQUIPO**  
**Consorcio Agua Norte**



TEMAS	MENSAJES CLAVES DE LA SESIÓN 3 y 4
<b>PRACTICAS DE HIGIENE:</b> ¿CONOCEN LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE A&S CALIDAD Y SOSTENIBLES?	Las enfermedades de origen hídrico y la de bacterias por incorrecta deposición de excretas, lo que provoca un déficit de atención en los niños y riesgos de carácter mortal en algunos casos.
<b>PRACTICAS DE HIGIENE:</b> ¿CONOCEN LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO DE CALIDAD Y SOSTENIBLE?	Disminución de enfermedades, mayor producción intelectual en los niños y adultos y un permanente servicios autosostenible por la propia población beneficiaria.
<b>PRACTICAS DE HIGIENE:</b> ¿RECONOCEN LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES?	Constante enfermedades, disminución de capacidades cognitivas y déficit de atención.
<b>PNSR Y EL PROYECTO:</b> SANEAMIENTO: ¿CONOCEN LOS OBJETIVOS, FASES Y ALCANCES DEL PNSR?	El PNSR es un organismo del gobierno que viene a solucionar el consumo de agua potable y los servicios de saneamiento para la deposición de excretas. Estas metas son un proceso que toma su tiempo.
<b>PNSR Y EL PROYECTO:</b> SANEAMIENTO: ¿CONOCEN LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS QUE SE REQUIEREN PARA PARTICIPAR DEL MODELO PNSR?	Se ha firmado un Convenio con la Municipalidad, con la población y están comprometidos a dar un aporte mensual para la Administración, Operación y Mantenimiento del servicio de agua potable y saneamiento.

  
**Lic. J. Paulus Sialer Lozada**  
 CSP: 1580  
 ESPECIALISTA SOCIAL  
 Consorcio Agua Norte

  
**Ing. José Martín Oyague Quispe**  
 CIP 69331  
 JEFE DE EQUIPO  
 Consorcio Agua Norte





### GUIA DE LAS SESIONES EDUCATIVAS 3 Y 4

LA SESIÓN SERÁ FACILITADA POR EL ESPECIALISTA SOCIAL DEL CONSULTOR DE ESTUDIOS PARA REFORZAR LOS CONOCIMIENTOS DE LA POBLACIÓN SOBRE "PRÁCTICAS DE HIGIENE SALUDABLES EN EL HOGAR (S-3)" Y "EL PNSR Y MI PROYECTO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO (S-4)". TIEMPO TOTAL: 3 H.

TIEMPOS EN MINUTOS	PASO/TEMA	METODOLOGIA	MATERIALES /LOGISTICA	RESPONSABLE
10	Lista de asistencia y apertura de la sesión	Antes del inicio de la sesión se informa y coordina con los representantes y autoridades del Centro Poblado sobre los temas a tratar conforme a la agenda y los tiempos a utilizarse. Apertura de la Sesión por el Expositor.	✓ Formatos de lista de participantes ✓ Ambiente adecuado.	✓ Especialista Social
20	Motivación	Dinámica motivadora para incitar la participación de los asistentes Presentación imágenes motivadoras (una positiva y una negativa, se sugiere usar el mismo escenario en ambas situaciones), con respecto al servicio de agua y saneamiento. Preguntar a los participantes: ¿Qué es lo que observan en la imagen? ¿Por qué creen que se da esa situación? Recoger las ideas claves en un papelote Luego presentar una imagen con una situación positiva y preguntar a los participantes.	✓ Papelotes ✓ Plumones ✓ tarjetas ✓ Cinta ✓ maskintipe	✓ Especialista Social
20	¿Por qué es importante las prácticas de higiene en el hogar?	En base a la situación positiva caracterizada: El Especialista social planteará las siguientes preguntas: ¿Y cuáles creen que son las responsabilidades que deben asumir los moradores para conseguir este cambio? Anotar las responsabilidades identificadas en tarjetas (Sugerir los temas que no se identifiquen claramente) y continuar con la pregunta: ¿Y qué pasaría si no cumplimos con una correcta práctica de higiene? (Sugerir los temas que no se identifiquen claramente) Reforzar la idea de la importancia de su ejemplo para lograr esos nuevos hábitos de higiene.	✓ Plumones ✓ Cinta ✓ maskintipe ✓ Papelotes	✓ Supervisor Social
20	Formas prácticas de contaminación sin la respectiva higiene (Sesión 3)	Utilizando objetos, tubérculos u otros parecidos, se realizan las prácticas contaminantes que deben cambiarse, a partir de ello se inicia el dialogo respondiendo las siguiente pregunta: ¿Qué hicieron los participantes luego de tener contacto con esos objetos? ¿Creen ustedes que es la forma correcta? Luego el facilitador explica la forma como se introduce al hogar las bacterias o contaminantes y la forma de prevenirlos con una correcta limpieza. Se utiliza la lámina alusiva.	✓ Tarjetas ✓ Plumones ✓ Cinta ✓ maskintipe ✓ Lámina ✓ motivadora ✓ Recipiente con agua. ✓ Objetos infecciosos.	✓ Especialista Social



Ing. José Martín Dyague Quispe

CIP: 59331

JEFE DE EQUIPO

Página 10 de 12

Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada

CSP: 1580

ESPECIALISTA SOCIAL

Consorcio Agua Norte

CONSORCIO AGUA NORTE

10	Evaluación rápida	El especialista plantea las siguientes preguntas con carácter de consulta y de manera lúdica, utilizando el juego de la papa caliente: ¿Por qué es importante cambiar los hábitos de higiene? (a 2 personas) ¿Es importante el ejemplo de los adultos en las prácticas de higiene?	✓ Papelógrafo ✓ Plumones. ✓ Pizarra.	✓ Especialista Social ✓ Supervisor Social
DURACION DE LA SESIÓN 01: 1:30h				
10	Refrigerio			
GUÍA DE SESIÓN EDUCATIVA 4: EL PNSR Y MI PROYECTO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO				
TIEMPOS EN MINUTOS	PASO/TEMA	METODOLOGIA	MATERIALES/ LOGÍSTICA	RESPONSABLE
10	Verificación de la asistencia y apertura de la segunda sesión	<ul style="list-style-type: none"><li>Se informa el inicio de la segunda sesión y se expone los subtemas de la exposición como los tiempos a utilizarse.</li><li>Apertura de la Sesión por el Expositor.</li></ul>	✓ Formatos de lista de participantes. ✓ Ambiente adecuado.	✓ Especialista Social
20	Motivación	Dinámica grupal o juego de roles para motivar la atención y reiniciar la exposición.  Imágenes motivadoras (una positiva y una negativa, se sugiere usar el mismo escenario en ambas situaciones), con respecto a la situación actual en el CP respecto al agua y saneamiento.  Preguntar a los participantes: ¿Qué es lo que observan en la imagen? ¿Por qué creen que se da esa situación?  Recoger las ideas claves en un papelote y luego presentar la imagen contraria y preguntar a los participantes las diferencias.	✓ Papelotes ✓ Plumones ✓ Tarjetas ✓ Cinta maskintipe	✓ Especialista Social
20	¿Por qué es importante el proyecto de Agua y Saneamiento (Sesión 4)	El Especialista social planteará las siguientes preguntas: ¿Conocen los beneficios de contar con mejores servicios de A&S?	✓ Plumones ✓ Cinta maskintipe ✓ Papelotes	✓ Supervisor Social
20	La presencia del PNSR y sus beneficios.	Utilizando la lámina aleccionadora de situaciones de los daños a la niñez y salud en general, se plantea las siguientes preguntas: 1. ¿Qué observan en la lámina? ¿Conoce usted las etapas y plazos que hay que cumplir con colocarles A&S? 2. ¿Cuál será nuestro apoyo como beneficiarios a un mayor éxito del programa? ¿Cuáles son los beneficios de contar con A&S?	✓ Papelógrafo ✓ Tarjetas ✓ Plumones ✓ Cinta maskintipe ✓ Lámina motivadora	✓ Especialista Social





10	Evaluación rápida	El especialista plantea las siguientes preguntas con carácter de consulta y de manera lúdica: Utilizar el juego de la papa caliente y preguntar: ¿Por qué es importante contar con servicios de saneamiento de calidad? ¿Qué ocurre si no se cuidan los sistemas como debe ser?	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Papelógrafo</li> <li>✓ Plumones.</li> <li>✓ Pizarra.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Especialista Social</li> <li>✓ Supervisor Social</li> </ul>
10	Palabras de cierre del evento y agradecimiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Recordar mensajes claves.</li> <li>✓ Palabras de cierre de la sesión.</li> <li>✓ El representante de la JASS clausura la sesión.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Especialista</li> <li>✓ Supervisor Social</li> <li>✓ Autoridades comunales y/o de la JASS</li> </ul>
DURACION DE LA SESIÓN 02: 1:30 horas				
DURACIÓN TOTAL DEL TALLER: 3 Horas.				

  
**Lic. J. Paulus Sialer Lozada**  
 CSP: 1580  
 ESPECIALISTA SOCIAL  
 Consorcio Agua Norte

  
**Ing. José Martín Oyague Quispe**  
 CIP 69331  
 JEFE DE EQUIPO  
 Consorcio Agua Norte





## **ANEXO**

### **B. DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO:**

- a. ENTREVISTA GRUPAL EN CUATRO (4) SESIONES.**
- b. ENTREVISTAS INDIVIDUALES.**







PERÚ

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

## FORMATO PARA EL DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO (4 grupos)

0272

### FORMULARIO DE REGISTRO DE INFORMACIÓN

Siendo las 10:00 horas, del día 25, del mes de Febrero del 2015, con la presencia del gestor social, Walter Yan Cezar, representante de la CONSULTORIA AGUA NORTE, se reunieron los representantes de la población, focalizados en cuatro grupos, para desarrollar las sesiones de **DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO**, según los lineamientos establecidos por el PNSR, con el objetivo de identificar conocimientos, actitudes y prácticas en cuatro (4) grupos.

CENTRO POBLADO	DISTRITO	PROVINCIA	REGIÓN
LANCHERATA	SANTO TOMÁS	CUTERVO	CAJAMARCA

Esta sesión tuvo una duración de 02 horas y correspondió al grupo de participante siguiente (En el recuadro de la derecha colocar un aspa al grupo que corresponda):

GRUPO PARTICIPANTE	MUJERES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD
	VARONES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD
	JUNTA DIRECTIVA Y MIEMBROS DE LA JASS
	MUJERES ADULTAS DE MÁS DE 45 AÑOS
	X

No.	PREGUNTAS	RESPUESTAS / COMENTARIOS
1	<p>¿Qué significa PNSR?</p> <p>¿Qué va a hacer en su comunidad?</p>	<p>- Programa Nacional de Saneamiento Rural.</p> <p>- Un proyecto de agua y Saneamiento.</p>
2	<p>¿Cuántas fases o etapas tienen los proyectos de agua y saneamiento del PNSR?</p> <p>¿Cuándo decimos que un servicio de agua y saneamiento es de calidad, a qué nos estamos refiriendo, qué hace que un servicio sea de calidad?</p>	<p>- Preinversión, ejecución del proyecto y Operación y mantenimiento.</p> <p>- Cuando está construido con todos los requisitos para el consumo humano y hay suficiente agua para el uso familiar.</p>
3	<p>¿Qué significa sostenible?</p> <p>¿Qué hace que un servicio de agua y saneamiento sea sostenible?</p>	<p>- Duración en el tiempo</p> <p>- Es cuando se le da el mantenimiento oportuno, para que no se deprime y se tratamiento de acuerdo a la normatividad.</p>
4	<p>¿Qué dificultades o problemas trae no tener servicios de agua potable en la casa?</p> <p>¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad?</p>	<p>- Tiene presencia de enfermedades, uso de servicios inadecuados, presencia de pobreza.</p> <p>- Mejora el cambio de vida en las personas y Mejora el uso familiar.</p>



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

J. José Martín Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte





PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio de Construcción  
y Saneamiento

0273

5	CONOCIMIENTO DE LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS QUE SE REQUIEREN PARA PARTICIPAR DEL MODELO PNSR.	¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad?	<ul style="list-style-type: none"><li>- Disminuye la contaminación del medio ambiente y disminuye las enfermedades.</li></ul>
6	CONOCIMIENTO DE OPCIÓN TÉCNICA	¿A qué se han comprometido para ser parte de este proyecto de agua y saneamiento del PNSR?	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ha Seder Voluntariamente el pase de nuestros terrenos para la ejecución del proyecto y a dar nuestra cuota familiar.</li></ul>
7	CONOCIMIENTO DEL ROL Y GESTIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Estuvieron todos los de la comunidad de acuerdo? ¿Por qué?	<ul style="list-style-type: none"><li>- Toda la comunidad estamos de acuerdo, ya que dicho proyecto es de gran utilidad para todos nosotros.</li></ul>
8	CONOCIMIENTO DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA ACORDADA.	¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en sus casas?	<ul style="list-style-type: none"><li>- ES TIPO Arrastre Hidráulico.</li></ul>
9	PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA ACORDADA.	¿Y qué les parece?	<ul style="list-style-type: none"><li>- Bien porque tendremos un baño distinto.</li></ul>
		¿Cuál es la función que le corresponde hacer a la Junta Directiva de la JASS?	<ul style="list-style-type: none"><li>- Velar por el buen funcionamiento del agua potable</li><li>- Aplicar Sanciones y multas a los beneficiarios</li><li>- Administrar la cuota familiar.</li></ul>
		¿Saben para qué sirve la cuota de reserva?	<ul style="list-style-type: none"><li>- Sirve para gastos administrativos del comité JASS, antes de la ejecución del proyecto.</li></ul>
		¿Saben para qué sirve la cuota familiar?	<ul style="list-style-type: none"><li>- Sirve para el mantenimiento del proyecto permanentemente.</li></ul>
		¿La cuota familiar de cuánto es?	<ul style="list-style-type: none"><li>- La cuota familiar es de un nuevo sol (S/1)</li></ul>
10	CONOCIMIENTO DE LA IMPORTANCIA DEL LAVADO DE MANOS	¿Cada qué tiempo hay que pagarla?	<ul style="list-style-type: none"><li>- Se pagará Mensualmente.</li></ul>
		¿Y están de acuerdo o no? ¿Por qué?	<ul style="list-style-type: none"><li>- Estamos totalmente de acuerdo ya que la cuota familiar, es para mantener nuestra agua potable</li><li>- Nos contaminamos nosotros mismos</li></ul>
		¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer?	<ul style="list-style-type: none"><li>- Estamos propensos a muchas enfermedades.</li></ul>
		¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada?	<ul style="list-style-type: none"><li>- Falta de educación, capacitación y muy poca costumbre de las personas de la zona rural.</li></ul>
		¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos?	<ul style="list-style-type: none"><li>- Antes de servirse los alimentos, después de defecar</li></ul>
		¿En qué casos es necesario lavarse las manos?	



Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Staler Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte





PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio de Construcción  
y Saneamiento

Siendo las 12:00 horas del presente, firman los asistentes en señal de conformidad.

0274

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO		DNI	FIRMA
		M	H		
01	Celestino Vargas Vasquez		X	43129221	
02	Julio Diaz Ciega		X	27273339	
03	Adam Vasquez Burga		X	27273216	
04	Anita Coronel Alano	X		46102116	
05	Maria F. Vasquez Vilchez	X		27292919	
06	José A. Cabrera Monsalvo		X	27272437	
07	Segundo Ciego Mejía		X	41082418	
08	Bautilio Alarcón León		X	27274178	
09					
10					
11					
12					
13					
14					
15					



AUTORIDAD LOCAL REPRESENTATIVA

REPRESENTANTE DE LA JASS

Sr. CLEMENTE DIAZ ESTELA

(DNI): 27272886

Sr. CELESTINO VARGAS VASQUEZ

(DNI): 43129221

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Ojague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte







## FORMATO PARA EL DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO (4 grupos) 0275

### FORMULARIO DE REGISTRO DE INFORMACIÓN

Siendo las 10.00 horas, del día 25, del mes de Febrero del 2015, con la presencia del gestor social, Hoyler Jan Cleza, representante de la CONSULTORÍA AGUA NORTE, se reunieron los representantes de la población, focalizados en cuatro grupos, para desarrollar las sesiones de **DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO**, según los lineamientos establecidos por el PNSR, con el objetivo de identificar conocimientos, actitudes y prácticas en cuatro (4) grupos.

CENTRO POBLADO	DISTRITO	PROVINCIA	REGIÓN
LANCHERATA	SANTO TOMAS	CUTervo	CAJAMARCA

Esta sesión tuvo una duración de 02 horas y correspondió al grupo de participante siguiente (En el recuadro de la derecha colocar un aspa al grupo que corresponda):

GRUPO PARTICIPANTE	MUJERES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD
	VARONES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD
	JUNTA DIRECTIVA Y MIEMBROS DE LA JASS
	MUJERES ADULTAS DE MÁS DE 45 AÑOS
	X

No.	PREGUNTAS	RESPUESTAS / COMENTARIOS
1	¿Qué significa PNSR?	Programa Nacional de Saneamiento Rural.
	¿Qué va a hacer en su comunidad?	Va a ejecutar un proyecto de agua potable
	¿Cuántas fases o etapas tienen los proyectos de agua y saneamiento del PNSR?	- Previsión, ejecución y mantenimiento
2	¿Cuándo decimos que un servicio de agua y saneamiento es de calidad, a qué nos estamos refiriendo, qué hace que un servicio sea de calidad?	No contestan con claridad esta pregunta.
	¿Qué significa sostenible?	No contestan con claridad dicha pregunta.
3	¿Qué hace que un servicio de agua y saneamiento sea sostenible?	No contestan con claridad dicha pregunta.
	¿Qué dificultades o problemas trae no tener servicios de agua potable en la casa?	- Nos dificulta porque tomamos agua de pozos, que nos genera enfermedades, especial de nuestros niños.
4	¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad?	- Permite el caso familiar permanentemente disminuyen las enfermedades de nuestros hijos

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Dyague Quispe  
CIP 49331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte







PERU

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio de Construcción  
y Saneamiento

5	CONOCIMIENTO DE LOS ACUERDOS Y PARA PARTICIPAR DEL MODELO PNSR.	¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad?  ¿A qué se han comprometido para ser parte de este proyecto de agua y saneamiento del PNSR?	<ul style="list-style-type: none"><li>- Elimina la contaminación y las enfermedades.</li><li>- Ha pagado nuestra cuota familiar.</li></ul>
6	CONOCIMIENTO DE ELEGIDA. OPCIÓN TÉCNICA	¿Estuvieron todos los de la comunidad de acuerdo? ¿Por qué?	<ul style="list-style-type: none"><li>- Si todos estamos de acuerdo</li></ul>
7	CONOCIMIENTO DEL ROL Y FUNCIONES DE LA JASS EN LA GESTIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en sus casas?	<ul style="list-style-type: none"><li>- No contestan con claridad, no están familiarizados con estos términos y nombres.</li></ul>
8	PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA ACORDADA, OPORTUNA LA CUOTA DE RESERVA Y LA CUOTA FAMILIAR	¿Y qué les parece?	<ul style="list-style-type: none"><li>- Manifiestan que todo apoyo para ellos está muy bien.</li></ul>
		¿Cuál es la función que le corresponde hacer a la Junta Directiva de la JASS?	<ul style="list-style-type: none"><li>- Administrar nuestro proyecto de agua.</li></ul>
		¿Saben para qué sirve la cuota de reserva?	<ul style="list-style-type: none"><li>- Es para apoyar a nuestro comité</li></ul>
		¿Saben para qué sirve la cuota familiar?	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dicen que es para mantener nuestro proyecto.</li></ul>
9	CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES.	¿La cuota familiar de cuánto es?	<ul style="list-style-type: none"><li>- Nos ha dicho que es de un sol.</li></ul>
		¿Cada qué tiempo hay que pagarla?	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dicen que es mensualmente.</li></ul>
		¿Y están de acuerdo o no? ¿Por qué?	<ul style="list-style-type: none"><li>- Todos estamos de acuerdo en dar nuestra cuota para nuestro proyecto.</li></ul>
		¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer?	<ul style="list-style-type: none"><li>- Nos enfermamos, porque consumimos microbios.</li></ul>
10	CONOCIMIENTO DE LA IMPORTANCIA DEL LAVADO DE MANOS	¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada?	<ul style="list-style-type: none"><li>- Nos pueden dar diarreas y nuestros hijos se van a enfermar.</li></ul>
		¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos?	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dicen que no les han capacitado</li></ul>
		¿En qué casos es necesario lavarse las manos?	<ul style="list-style-type: none"><li>- Después de dar fosta a nuestros animales.</li><li>- Antes de comer.</li></ul>



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio de Construcción  
y Saneamiento

Siendo las 19:00 horas del presente, firman los asistentes en señal de conformidad. 0277

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO		DNI	FIRMA
		M	H		
01	LASTENA GARCIA PERES	x		47950125	
02	ADELA BURGA SILVA	x		47392747	
03	MARIA SANTOS CUBAS VASQUEZ	x		80157849	
04	EMERITA PEREZ DIAZ	x		45691154	
05	UBALDINA ALVARADO GUAMURO	x		27273406	
06	DELICIA VASQUEZ PEREZ	x		27273681	
07	AGURDA DIAZ DELGADO	x		80159272	
08					
09					
10					
11					
12					
13					
14					
15					



AUTORIDAD LOCAL REPRESENTATIVA

REPRESENTANTE DE LA JASS

Sr. CLEMENTE DIAZ ESTELA

(DNI): 27272836

Sr. CELESTINO VARGAS VASQUEZ

(DNI): 43129221

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Dyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte







PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio de Construcción  
y Saneamiento

## FORMATO PARA EL DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO (4 grupos)

### FORMULARIO DE REGISTRO DE INFORMACIÓN

0278

Siendo las 10-00 horas, del día 25, del mes de Febrero del 2015, con la presencia del gestor social, Leyler Yan Diez, representante de la

CONSULTORÍA AGUA NORTE, se reunieron los representantes de la población, focalizados en cuatro grupos, para desarrollar las sesiones de **DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO**, según los lineamientos establecidos por el PNSR, con el objetivo de identificar conocimientos, actitudes y prácticas en cuatro (4) grupos.

CENTRO POBLADO	DISTRITO	PROVINCIA	REGIÓN
LANCHERATO	SANTO TOMÁS	CUTervo	CAJAMARCA

Esta sesión tuvo una duración de 02 horas y correspondió al grupo de participante siguiente (En el recuadro de la derecha colocar un aspa al grupo que corresponda):

GRUPO PARTICIPANTE	MUJERES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD	
	VARONES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD	X
	JUNTA DIRECTIVA Y MIEMBROS DE LA JASS	
	MUJERES ADULTAS DE MÁS DE 45 AÑOS	

No.	PREGUNTAS	RESPUESTAS / COMENTARIOS
1	¿Qué significa PNSR?	- Programa Nacional de Saneamiento Rural.
	¿Qué va a hacer en su comunidad?	- Manifiestan que van a ejecutar un proyecto de agua y saneamiento.
	¿Cuántas fases o etapas tienen los proyectos de agua y saneamiento del PNSR?	- son tres: Preinversión, ejecución del sistema y Operación y mantenimiento.
2	¿Cuándo decimos que un servicio de agua y saneamiento es de calidad, a qué nos estamos refiriendo, qué hace que un servicio sea de calidad?	- Cuando se brinda un servicio de acuerdo a los parámetros que exige la salud
	¿Qué significa sostenible?	- Significa duradero
3	¿Qué hace que un servicio de agua y saneamiento sea sostenible?	- cuando se le da el mantenimiento respectivo
	¿Qué dificultades o problemas trae no tener servicios de agua potable en la casa?	- Trae enfermedades, porque no hay agua suficiente y crea para el asco.
4	¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad?	- Disminuye las enfermedades, facilita el aseo de la familia, especial de menores niños.



Lic. J. Pablos Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte





PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio de Construcción  
y Saneamiento

5	CONOCIMIENTO DE LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS QUE SE REQUIEREN PARA PARTICIPAR DEL MODELO PNSR.	¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad?	- No hay contaminación ambiental y disminuye las enfermedades 0279
6	CONOCIMIENTO DE OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA.	¿A qué se han comprometido para ser parte de este proyecto de agua y saneamiento del PNSR?	- A pagar puntualmente nuestra cuota familiar, para mantener nuestro proyecto.
7	CONOCIMIENTO DEL ROL Y FUNCIONES DE LA JASS EN LA GESTIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Estuvieron todos los de la comunidad de acuerdo? ¿Por qué?	- Estamos todos de acuerdo, porque es un proyecto que nos servirá mucho.
8	PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA ACORDADA, OPORTUNA LA COTA DE RESERVA Y LA COTA FAMILIAR	¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en sus casas?  ¿Y qué les parece?  ¿Cuál es la función que le corresponde hacer a la Junta Directiva de la JASS?  ¿Saben para qué sirve la cuota de reserva?  ¿Saben para qué sirve la cuota familiar?  ¿La cuota familiar de cuánto es?  ¿Cada qué tiempo hay que pagarla?  ¿Y están de acuerdo o no? ¿Por qué?  ¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer?  ¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada?	- Tipo Arastre Hidráulico.  - Muy bien, aunque no conocemos el término. - Cobran la cuota familiar, operan y administran traer el agua potable, aplicar sanciones y multas, acciones en la Municipalidad. - Para los gastos administrativos de la JASS, antes de inicio del proyecto. - Sirve para reponer los desperfectos que se ocasionan en el sistema de agua. - De un nuevo sol - el pago es mensual - Todos estamos de acuerdo, porque servirá para mejorar el sistema de agua. - Nos contagiamos con enfermedades - Trae enfermedades diarreicas para nuestro niño - Manifestan que no han sido capacitados y que lo hacen por costumbre - Antes de comer los alimentos - Después de ir al baño.
9	CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES.	¿En qué casos es necesario lavarse las manos?	
10	CONOCIMIENTO DE LA IMPORTANCIA DEL LAVADO DE MANOS		



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIF 59334  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte





PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio de Construcción  
y Saneamiento

Siendo las 12.00 horas del presente, firman los asistentes en señal de conformidad. **0280**

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO		DNI	FIRMA
		M	H		
01	Justino Santa Cruz	x		27290575	<i>[Signature]</i>
02	Joselito Segura Vasquez	x		41903647	<i>[Signature]</i>
03	Luis Garcia Cubas	x		43787421	<i>[Signature]</i>
04	Eleuterio Ruiz Vasquez	x		27274257	<i>[Signature]</i>
05	Paul Mondragon Gonzales	x		27290576	<i>[Signature]</i>
06	Justino Dias Vasquez	x		47351501	<i>[Signature]</i>
07	Adolfo Toro Guavara	x		27273058	<i>[Signature]</i>
08	Hermes Garcia Cubas	x		27273014	<i>[Signature]</i>
09	Santos Vasquez Burga	x		27273783	<i>[Signature]</i>
10					
11					
12					
13					
14					
15					



*[Signature]*

AUTORIDAD LOCAL REPRESENTATIVA

Sr. CLEMENTE DIAZ ESTELA  
(DNI): 27272836

*[Signature]*

REPRESENTANTE DE LA JASS

Sr. CELESTINO VARGAS VASQUEZ  
(DNI): 43120221

*[Signature]*

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte



Ing. José Martín Dyague Quispe  
CIP 59331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte





FORMATO PARA EL DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO (4 grupos)

0281

FORMULARIO DE REGISTRO DE INFORMACIÓN

Siendo las 10-00 horas, del día 25, del mes de Febrero del 2015, con la presencia del gestor social, Hogler Juan Ceiza, representante de la

CONSULTORÍA AGUA NORTE, se reunieron los representantes de la población, focalizados en cuatro grupos, para desarrollar las sesiones de DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO, según los lineamientos establecidos por el PNSR, con el objetivo de identificar conocimientos, actitudes y prácticas en cuatro (4) grupos.

CENTRO POBLADO	DISTRITO	PROVINCIA	REGIÓN
LACHEPATA	SANTO TOMAS	CUTervo	CAJAMARCA

Esta sesión tuvo una duración de 02, horas y correspondió al grupo de participante siguiente (En el recuadro de la derecha colocar un aspa al grupo que corresponda):

GRUPO PARTICIPANTE	MUJERES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD
	VARONES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD
	JUNTA DIRECTIVA Y MIEMBROS DE LA JASS
	MUJERES ADULTAS DE MÁS DE 45 AÑOS
	X

No.	PREGUNTAS	RESPUESTAS / COMENTARIOS
1	¿Qué significa PNSR?	Programa Nacional de Saneamiento Rural
	¿Qué va a hacer en su comunidad?	- Van a ejecutar el proyecto de saneamiento rural
	¿Cuántas fases o etapas tienen los proyectos de agua y saneamiento del PNSR?	- Son: Preinversión, ejecución y operación y mantenimiento.
2	¿Cuándo decimos que un servicio de agua y saneamiento es de calidad, a qué nos estamos refiriendo, qué hace que un servicio sea de calidad?	- Cuando el proyecto brinde un servicio con todos los requisitos mínimos para el consumo humano, en este caso Agua tratada y con suficiente cantidad de líquido elemento.
	¿Qué significa sostenible?	- Significa duración en el tiempo.
3	¿Qué hace que un servicio de agua y saneamiento sea sostenible?	- Dándole mantenimiento permanente.
	¿Qué dificultades o problemas trae no tener servicios de agua potable en la casa?	- Contrae enfermedades diarreicas, infecciones, paracetaicas, el cólera.
4	¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad?	- Disminuye las enfermedades y hace posible el uso permanente en el hogar.



Ing. José Martín Ovague Quispe  
CIP 89331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte





PERÚ

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

5	CONOCIMIENTO DE LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS QUE SE REQUIEREN PARA PARTICIPAR DEL MODELO PNSR.	¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad?	- No hay contaminación y dormineye el riesgo para las enfermedades.
6	CONOCIMIENTO DE OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA.	¿A qué se han comprometido para ser parte de este proyecto de agua y saneamiento del PNSR?	- Nos hemos comprometido a dar nuestra cuota voluntaria y a dar los pasajes de nuestros terrenos para la ejecución del proyecto.
7	CONOCIMIENTO DEL ROL Y GESTIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en sus casas?	- Todos de la comunidad de acuerdo, porque es un servicio que nos favorece a todos.
8	PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA ACORDADA, OPORTUNA LA CUOTA DE RESERVA Y LA CUOTA FAMILIAR	¿Y qué les parece? ¿Cuál es la función que le corresponde hacer a la Junta Directiva de la JASS? ¿Saben para qué sirve la cuota de reserva? ¿Saben para qué sirve la cuota familiar? ¿La cuota familiar de cuánto es?	- Arrastré Hidráulica.  - Nos parece muy bien - Velar por el buen funcionamiento del proyecto, hacer cumplir el reglamento y estatutos y cobrar la cuota familiar. - Lo para los gastos administrativos del Comité JASS, antes de la ejecución del Proyecto. - Es para dar mantenimiento al proyecto de agua que se va a ejecutar. - Nos han capacitado que servirá de un nuevo sol.
9	CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES.	¿Cada qué tiempo hay que pagarla? ¿Y están de acuerdo o no? ¿Por qué? ¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer?	- Hay que pagar mensualmente.  - Totalmente de acuerdo  - Contrae enfermedades
10	CONOCIMIENTO DE LA IMPORTANCIA DEL LAVADO DE MANOS	¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada? ¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos? ¿En qué casos es necesario lavarse las manos?	- Vamos a estar propensos a cualquier enfermedad, ya que nos contagiamos con algunas microbios a través del agua por no ser tratada. - Falta de capacitación a las personas de las zonas rurales y otros los hacen por costumbre.  - Antes de comer los alimentos.

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Lic. José Martín Oyague Quispe  
CIP 99331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte





PERU

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio de Construcción  
y Saneamiento

0283

Siendo las 12.00 horas del presente, firman los asistentes en señal de conformidad.

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO		DNI	FIRMA
		M	H		
01	EMELINA VARGAS VASQUEZ	M		43178933	
02	MARIANA JESUS CUBAS LOPEZ	M		43787485	
03	HERMENTINA DIAZ ESTELA	M		43491604	
04	NANCY ARCE DELEGADO	M		44217133	
05	LUZ VAZQUINA PEREZ FERNANDEZ	M		45374106	
06	MARIA EUFEMIA ESTELA ROJAS	M		27273691	
07	HERMELA HERRERA GUEVARA	M		43944826	
08	ESELITA GARCIA DIAZ	M		47754884	
09					
10					
11					
12					
13					
14					
15					



AUTORIDAD LOCAL REPRESENTATIVA

REPRESENTANTE DE LA JASS

Sr. CLEMENTE DIAZ ESTELA

(DNI): 27272836

Sr. CELESTINO VARGAS VASQUEZ

(DNI): 43129221

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Ojague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte







0284

## ENTREVISTAS A PROFUNDIDAD DE APOYO AL DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO

ESTÁ DIRIGIDO A LÍDERES Y DIRIGENTES DEL CENTRO POBLADO: Presidentes de la Comunidad, representantes de la JASS, representante de las Rondas, representante de Organizaciones Sociales de Base (OSB), a cargo de Comedores, Qalli Warma, Juntos, Vaso de Leche, Pensión 65, CunaMAS y otros existentes. TAMBIÉN ESTÁ DIRIGIDO A LOS ALIADOS ESTRATÉGICOS: Representantes del Centro de Salud, promotor de salud, Director y docentes de la(s) institución(es) educativa(a), gobernador, agente municipal, agente comunitario, etc.

NOMBRES Y APELLIDOS DEL ENTREVISTADO	DNI	CENTRO POBLADO
CLEMENTE DIAZ ESTELA	27222836	LANCHEPATA
CARGO O PUESTO PÚBLICO	TENIENTE GOBERNADOR	
DISTRITO	PROVINCIA	REGIÓN o DEPARTAMENTO
SANTO TOMAS	CUTERVO	CAJAMARCA

NOTA: SE DEBE CONSTRUIR POR CADA TEMA NUMERADO Y DENTRO DE ELLOS LOGRAR LAS RESPUESTAS A CADA PREGUNTA DE LA PERSONA QUE SE ESTÁ ENTREVISTANDO (PARA LAS CONCLUSIONES). DE NO RESPONDER ALGUNA, SE COLOCA "SIN RESPUESTA".

### 1. PREGUNTAS EN RELACIÓN AL PNSR:

¿Qué significa PNSR?

Resp: Significa: Programa Nacional de Saneamiento Rural.

¿Cómo interviene en su Comunidad?

Resp: Con el proyecto de agua potable y saneamiento

¿Cuántas fases tiene el proyecto de agua y saneamiento?

Resp: Son:

- Preinversión de obra
- Ejecución y mantenimiento

### 2. DEL SERVICIO DE A&S (CONOCIMIENTO DEL CONCEPTO "CALIDAD" Y "SOSTENIBILIDAD"):

¿Conoce el significado de la palabra "calidad"?

Resp: Significa consumir agua tratada, buena y colorada todos los días.

¿Conoce el significado de la palabra "mantenimiento" y "sostenibilidad" de la obra?

Resp: Es mantener nuestro sistema de agua para que dure y tener agua de calidad.

¿Por qué es necesario el mantenimiento y la sostenibilidad?

Resp: El mantenimiento para tener una agua de calidad y duradero en el tiempo.

### 3. PERCEPCIÓN DE LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE A&S

Lic. J. Paulas Sialer Lozada  
OSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP: 59331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte







¿Qué problemas trae el NO tener agua?

Resp: *Las enfermedades para los niños y los adultos* 0285

¿Cuáles son las ventajas de contar con agua potable?

Resp: *Ya no tener enfermedades y tener a los niños de buena salud.*

¿Qué beneficios trae tener un baño?

Resp: *No contaminar el medio ambiente*

#### 4. CONOCIMIENTO DE LA OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA

¿Conoce el tipo de baño (UBS) que le van a instalar en su comunidad?

Resp: *Es Biodigestor*

¿Le parece bien o mal?

Resp: *Si*

#### 5. CONOCIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE LA JASS

¿Sabe cuáles son las funciones que debe tener la JASS?

Resp: *Hacer el mantenimiento del proyecto y cobrar la cuota familiar*

#### 6. NECESIDAD DE LA CUOTA MENSUAL FAMILIAR

¿Sabe qué es la CUOTA DE RESERVA?

Resp:

*- Es para los gastos administrativos de la JASS -*

¿Sabe la importancia de la cuota cada familiar mensual (cada 30 días)?

Resp: *Si, ese dinero se invierte en el mantenimiento del agua potable y el pago es cada 30 días.*

¿Le parece bien este pago o está en desacuerdo? ¿Por qué?

Resp: *Es lo bien, lo que paga es poco, para tener nuestro agua potable, porque la que tenemos es entubada y llega solo una hora u hora y media al día.*

#### 7. CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE LAS PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES

¿Qué sucede si no se lava las manos antes de comer?

Resp: *Trae enfermedades.*

¿En qué casos considera necesario lavarse las manos?

Resp: *Antes de consumir los alimentos, antes y después de ir al baño para no contaminarnos.*

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte







## 8. CONOCIMIENTO DE ACUERDOS Y COMPROMISOS PARA PARTICIPAR EN EL PROGRAMA

¿A qué se ha comprometido o cuál es su participación en este proyecto?

Resp: *A dar nuestra cuota familiar mensualmente y a dar voluntariamente nuestros pases de terreno.*

¿La totalidad del Centro Poblado está de acuerdo con el proyecto de A&S del PNSR?

Resp:

*Todos de acuerdo*

## 9. DEL COMPROMISO (APORTE) AL PROYECTO

¿Cuál cree usted que podría ser su aporte para que el proyecto de A&S del PNSR cumpla con sus metas de brindar un servicio de calidad y fomentar buenas costumbres de higiene y saneamiento?

Resp: *Tomar conciencia y dar buen uso a nuestra agua potable.*

## 10. FORMAS DE COMUNICACIÓN

En el cuadro siguiente marque hasta dos posibilidades (con aspa) cuál cree usted que sería las dos formas más aceptables para ser informado y capacitado sobre temas de higiene, salud y los beneficios del programa

MEDIO	COLOCAR ASPA
Visita de casa en casa (a su domicilio)	<input checked="" type="checkbox"/>
Organizarse en grupos pequeños (manzanas)	<input checked="" type="checkbox"/>
Spot radiales (radio)	
Perifoneo/por parlante comunitario	
Pasacalle	
Por intermedio de la institución educativa	

ENTREVISTADO

*[Firma]*

FIRMA

NOMBRE: *CELESTE DIAZ ESTELA*

DNI: *727272886*

ENTREVISTADOR

*[Firma]*

FIRMA

NOMBRE: *PEDRO ACOSTA JULCA*

DNI: *26414753*



*[Firma]*

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

*[Firma]*

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio de Construcción  
y Saneamiento

## ENTREVISTAS A PROFUNDIDAD DE APOYO AL DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO

0287

ESTÁ DIRIGIDO A LÍDERES Y DIRIGENTES DEL CENTRO POBLADO: Presidentes de la Comunidad, representantes de la JASS, representante de las Rondas, representante de Organizaciones Sociales de Base (OSB), a cargo de Comedores, Qalli Warma, Juntos, Vaso de Leche, Pensión 65, CunaMAS y otros existentes. TAMBIÉN ESTÁ DIRIGIDO A LOS ALIADOS ESTRATÉGICOS: Representantes del Centro de Salud, promotor de salud, Director y docentes de la(s) institución(es) educativa(a), gobernador, agente municipal, agente comunitario, etc.

NOMBRES Y APELLIDOS DEL ENTREVISTADO	DNI	CENTRO POBLADO
CELESTINO VARELA VASQUEZ	43129221	LANCHERATA
CARGO O PUESTO PÚBLICO	PRESIDENTE DE LA JASS	
DISTRITO	PROVINCIA	REGIÓN o DEPARTAMENTO
SANTO TOMAS	CUTERVO	CAJAMARCA

**NOTA:** SE DEBE CONSTRUIR POR CADA TEMA NUMERADO Y DENTRO DE ELLOS LOGRAR LAS RESPUESTAS A CADA PREGUNTA DE LA PERSONA QUE SE ESTÁ ENTREVISTANDO (PARA LAS CONCLUSIONES). DE NO RESPONDER ALGUNA, SE COLOCA "SIN RESPUESTA".

### 1. PREGUNTAS EN RELACIÓN AL PNSR:

¿Qué significa PNSR?

Resp: *Significa:*

*Programa Nacional de Saneamiento rural*

¿Cómo interviene en su Comunidad?

Resp: *Interviene con el proyecto de Agua y Saneamiento*

¿Cuántas fases tiene el proyecto de agua y saneamiento?

Resp: *Son tres:*

- Preinversión*
- Ejecución del proyecto*
- Operación y mantenimiento*

### 2. DEL SERVICIO DE A&S (CONOCIMIENTO DEL CONCEPTO "CALIDAD" Y "SOSTENIBILIDAD"):

¿Conoce el significado de la palabra "calidad"?

Resp: *Es dar una agua clorada.*

¿Conoce el significado de la palabra "mantenimiento" y "sostenibilidad" de la obra?

Resp: *Es tutar el agua para que tenga duración.*

¿Por qué es necesario el mantenimiento y la sostenibilidad?

Resp: *para que no falte el líquido elemento*

### 3. PERCEPCIÓN DE LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE A&S

Lic. J. Paulus Sialer Lozada

CSP: 1580

ESPECIALISTA SOCIAL

Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe

CIP 89331

JEFE DE EQUIPO

Consorcio Agua Norte







PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio de Construcción  
y Saneamiento

¿Qué problemas trae el NO tener agua?

Resp: *Enfermedades y pobreza*

0288

¿Cuáles son las ventajas de contar con agua potable?

Resp: *Los niños no van a enfermarse, van a tener buena Salud.*

¿Qué beneficios trae tener un baño?

Resp: *No se va a contaminar el medio ambiente.*

#### 4. CONOCIMIENTO DE LA OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA

¿Conoce el tipo de baño (UBS) que le van a instalar en su comunidad?

Resp: *es Biodigestor*

¿Le parece bien o mal?

Resp: *si, bien.*

#### 5. CONOCIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE LA JASS

¿Sabe cuáles son las funciones que debe tener la JASS?

Resp: *Velar por el mantenimiento del agua, cobrar la cuota familiar*

#### 6. NECESIDAD DE LA CUOTA MENSUAL FAMILIAR

¿Sabe qué es la CUOTA DE RESERVA?

Resp:

¿Sabe la importancia de la cuota cada familiar mensual (cada 30 días)?

Resp: *Es muy importante porque a través de ellos vamos a poder tener nuestro sistema de agua.*

¿Le parece bien este pago o está en desacuerdo? ¿Por qué?

Resp: *Si estoy de acuerdo, porque es para*

#### 7. CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE LAS PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES

¿Qué sucede si no se lava las manos antes de comer?

Resp: *Trae muchas consecuencias, por ejemplo las enfermedades.*

¿En qué casos considera necesario lavarse las manos?

Resp: *Antes y después de ir al baño, antes de consumir nuestros alimentos, después de tener contacto con el ganado.*

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Ing. José María Ovejuna Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte





PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio de Construcción  
y Saneamiento

0289

## 8. CONOCIMIENTO DE ACUERDOS Y COMPROMISOS PARA PARTICIPAR EN EL PROGRAMA

¿A qué se ha comprometido o cuál es su participación en este proyecto?

Resp: *A dar mensualmente mi cuota familiar*

¿La totalidad del Centro Poblado está de acuerdo con el proyecto de A&S del PNSR?

Resp: *Todos estamos de acuerdo con el proyecto de agua y saneamiento.*

## 9. DEL COMPROMISO (APORTE) AL PROYECTO

¿Cuál cree usted que podría ser su aporte para que el proyecto de A&S del PNSR cumpla con sus metas de brindar un servicio de calidad y fomentar buenas costumbres de higiene y saneamiento?

Resp: *Colaborar permanentemente con mi trabajo para dar buen uso a nuestra agua potable y conscientizar a nuestros vecinos.*

## 10. FORMAS DE COMUNICACIÓN

En el cuadro siguiente marque hasta dos posibilidades (con aspa) cuál cree usted que sería las dos formas más aceptables para ser informado y capacitado sobre temas de higiene, salud y los beneficios del programa

MEDIO	COLOCAR ASPA
Visita de casa en casa (a su domicilio)	<input checked="" type="checkbox"/>
Organizarse en grupos pequeños (manzanas)	<input type="checkbox"/>
Spot radiales (radio)	<input checked="" type="checkbox"/>
Perifoneo/por parlante comunitario	<input type="checkbox"/>
Pasacalle	<input type="checkbox"/>
Por intermedio de la institución educativa	<input type="checkbox"/>

ENTREVISTADO

FIRMA

NOMBRE: *C Elestino Vargas Dávalos*  
DNI: *43129221*

ENTREVISTADOR

FIRMA

NOMBRE: *Pedro Acosta Juca*  
DNI: *26714753*



*[Signature]*  
Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1560  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

*[Signature]*  
Ing. José Martín Oyarque Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





## ENTREVISTAS A PROFUNDIDAD DE APOYO AL DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO

0290

ESTÁ DIRIGIDO A LÍDERES Y DIRIGENTES DEL CENTRO POBLADO: Presidentes de la Comunidad, representantes de la JASS, representante de las Rondas, representante de Organizaciones Sociales de Base (OSB), a cargo de Comedores, Qalli Warma, Juntos, Vaso de Leche, Pensión 65, CunaMAS y otros existentes. TAMBIÉN ESTÁ DIRIGIDO A LOS ALIADOS ESTRATÉGICOS: Representantes del Centro de Salud, promotor de salud, Director y docentes de la(s) institución(es) educativa(a), gobernador, agente municipal, agente comunitario, etc.

NOMBRES Y APELLIDOS DEL ENTREVISTADO	DNI	CENTRO POBLADO
SEGUNDO T. CIERA FLEJIA	41082418	LANCHERATA
CARGO O PUESTO PÚBLICO	JEFE DEL P.S. LANCHERATA	
DISTRITO	PROVINCIA	REGIÓN o DEPARTAMENTO
SANTO TOMAS	CUTERVO	CAJAMARCA

NOTA: SE DEBE CONSTRUIR POR CADA TEMA NUMERADO Y DENTRO DE ELLOS LOGRAR LAS RESPUESTAS A CADA PREGUNTA DE LA PERSONA QUE SE ESTÁ ENTREVISTANDO (PARA LAS CONCLUSIONES). DE NO RESPONDER ALGUNA, SE COLOCA "SIN RESPUESTA".

### 1. PREGUNTAS EN RELACIÓN AL PNSR:

¿Qué significa PNSR?

Resp: Significa Programa Nacional de Saneamiento Rural.

¿Cómo interviene en su Comunidad?

Resp: Interviene con proyecto de agua y letrinas para nuestra comunidad

¿Cuántas fases tiene el proyecto de agua y saneamiento?

Resp: Tiene 03 fases

- Preinversión
- Ejecución de obra
- Operación y mantenimiento.

### 2. DEL SERVICIO DE A&S (CONOCIMIENTO DEL CONCEPTO "CALIDAD" Y "SOSTENIBILIDAD"):

¿Conoce el significado de la palabra "calidad"?

Resp: Significa consumir agua clorada los beneficiarios, para tener buena salud.

¿Conoce el significado de la palabra "mantenimiento" y "sostenibilidad" de la obra?

Resp: Es para seguir teniendo agua de calidad y duradera.

¿Por qué es necesario el mantenimiento y la sostenibilidad?

Resp: Es muy importante el mantenimiento, porque si se rompería un grifo o una tubería dejaríamos sin agua a los demás usuarios, por ello se tiene que mantener permanentemente para la duración del proyecto.

### 3. PERCEPCIÓN DE LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE A&S

Lic. J. Pachas Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Ovague Quispe  
CIP 60331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte







PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio de Construcción  
y Saneamiento

¿Qué problemas trae el NO tener agua?

**Resp:** *Primero trae las enfermedades, los servicios inadecuados y por ende pobreza, porque si esto no enferma se necesita dinero para curarlo.*

¿Cuáles son las ventajas de contar con agua potable?

**Resp:** *ya no tendremos enfermedades.*

¿Qué beneficios trae tener un baño?

**Resp:** *No contaminamos nuestro medio ambiente*

#### 4. CONOCIMIENTO DE LA OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA

¿Conoce el tipo de baño (UBS) que le van a instalar en su comunidad?

**Resp:** *Si, es el Biodigestor.*

¿Le parece bien o mal?

**Resp:** *Si me parece bien.*

#### 5. CONOCIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE LA JASS

¿Sabe cuáles son las funciones que debe tener la JASS?

**Resp:** *Establecer la cuota familiar*

#### 6. NECESIDAD DE LA CUOTA MENSUAL FAMILIAR

¿Sabe qué es la CUOTA DE RESERVA?

**Resp:**

*Es un aporte inicial que se hace al comité JASS.*

¿Sabe la importancia de la cuota cada familiar mensual (cada 30 días)?

**Resp:** *Para el gran tendimiento de nuestro sistema de agua y se da mensualmente*

¿Le parece bien este pago o está en desacuerdo? ¿Por qué?

**Resp:** *Si esto bien, para mantener operativo nuestro sistema de agua.*

#### 7. CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE LAS PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES

¿Qué sucede si no se lava las manos antes de comer?

**Resp:** *Nos estaríamos llenando de bacterias de microbios a nuestro organismo y nos produce enfermedades.*

¿En qué casos considera necesario lavarse las manos?

**Resp:** *Antes de alimentarnos, antes de preparar nuestros alimentos después de ir al baño, después de cambiar el pañal a los bebés antes de dar de lactar*

Lic. J. Paulina Sialer Lozada

CSP: 1580

ESPECIALISTA SOCIAL

Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Olague Quispe

CIP 69331

JEFE DE EQUIPO

Consortio Agua Norte







PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio de Construcción  
y Saneamiento

0292

## 8. CONOCIMIENTO DE ACUERDOS Y COMPROMISOS PARA PARTICIPAR EN EL PROGRAMA

¿A qué se ha comprometido o cuál es su participación en este proyecto?

Resp: *A dar nuestra cuota familiar mensualmente.*

¿La totalidad del Centro Poblado está de acuerdo con el proyecto de A&S del PNSR?

Resp: *Toda estamos de acuerdo.*

## 9. DEL COMPROMISO (APORTE) AL PROYECTO

¿Cuál cree usted que podría ser su aporte para que el proyecto de A&S del PNSR cumpla con sus metas de brindar un servicio de calidad y fomentar buenas costumbres de higiene y saneamiento?

Resp: *Capacitar permanentemente a nuestros ciudadanos y niños como filtrar el agua y fomentar la higiene en los hogares.*

## 10. FORMAS DE COMUNICACIÓN

En el cuadro siguiente marque hasta dos posibilidades (con aspa) cuál cree usted que sería las dos formas más aceptables para ser informado y capacitado sobre temas de higiene, salud y los beneficios del programa

MEDIO	COLOCAR ASPA
Visita de casa en casa (a su domicilio)	<input checked="" type="checkbox"/>
Organizarse en grupos pequeños (manzanas)	<input type="checkbox"/>
Spot radiales (radio)	<input type="checkbox"/>
Perifoneo/por parlante comunitario	<input checked="" type="checkbox"/>
Pasacalle	<input type="checkbox"/>
Por intermedio de la institución educativa	<input type="checkbox"/>

ENTREVISTADO

FIRMA

NOMBRE: *SEGUNDO P. CUEVA HERRERA*

DNI: *51082418*

ENTREVISTADOR

FIRMA

NOMBRE: *PEDRO ACOSTA JUERCA*

DNI: *26714453*



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consorcio Agua Norte



## ENTREVISTAS A PROFUNDIDAD DE APOYO AL DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO

ESTÁ DIRIGIDO A LÍDERES Y DIRIGENTES DEL CENTRO POBLADO: Presidentes de la Comunidad, representantes de la JASS, representante de las Rondas, representante de Organizaciones Sociales de Base (OSB), a cargo de Comedores, Qalli Warma, Juntos, Vaso de Leche, Pensión 65, CunaMAS y otros existentes. TAMBIÉN ESTÁ DIRIGIDO A LOS ALIADOS ESTRATÉGICOS: Representantes del Centro de Salud, promotor de salud, Director y docentes de la(s) institución(es) educativa(a), gobernador, agente municipal, agente comunitario, etc.

NOMBRES Y APELLIDOS DEL ENTREVISTADO	DNI	CENTRO POBLADO
BAUDELIO ALARCON LEON	27274175	LANCHEPATA
CARGO O PUESTO PÚBLICO	DIRECTOR ENCARGADO.	
DISTRITO	PROVINCIA	REGIÓN o DEPARTAMENTO
SANTO TOMAS	CUTERVO	CAJAMARCA

NOTA: SE DEBE CONSTRUIR POR CADA TEMA NUMERADO Y DENTRO DE ELLOS LOGRAR LAS RESPUESTAS A CADA PREGUNTA DE LA PERSONA QUE SE ESTÁ ENTREVISTANDO (PARA LAS CONCLUSIONES). DE NO RESPONDER ALGUNA, SE COLOCA "SIN RESPUESTA".

### 1. PREGUNTAS EN RELACIÓN AL PNSR:

¿Qué significa PNSR?

Resp: Programa Nacional de Saneamiento Rural

¿Cómo interviene en su Comunidad?

Resp: Esta interviniendo con el proyecto de agua y desagüe.

¿Cuántas fases tiene el proyecto de agua y saneamiento?

Resp:

- Preinversión
- Ejecución de obra
- Operación y mantenimiento.

### 2. DEL SERVICIO DE A&S (CONOCIMIENTO DEL CONCEPTO "CALIDAD" Y "SOSTENIBILIDAD"):

¿Conoce el significado de la palabra "calidad"?

Resp: Significa conservar el agua en buen estado que este al servicio de la vesación y de la comodidad p se consume agua clorada y no contamine a las personas.

¿Conoce el significado de la palabra "mantenimiento" y "sostenibilidad" de la obra?

Resp: Significa mantener el agua para el tiempo.

¿Por qué es necesario el mantenimiento y la sostenibilidad?

Resp: Significa que el agua no falte, disponibilidad del servicio permanentemente.



### 3. PERCEPCIÓN DE LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE A&S

Lic. J. Pablo Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague-Quispe  
CIP 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio de Construcción  
y Saneamiento

0294

¿Qué problemas trae el NO tener agua?

Resp: *La presencia de enfermedades y destrucción en los niños.*

¿Cuáles son las ventajas de contar con agua potable?

Resp: *Se consume agua apta para el consumo humano.*

¿Qué beneficios trae tener un baño?

Resp: *Tendríamos un baño digno para las personas y la no presencia de insectos que contaminan la salud y el medio ambiente.*

#### 4. CONOCIMIENTO DE LA OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA

¿Conoce el tipo de baño (UBS) que le van a instalar en su comunidad?

Resp: *Es el tipo Biodegestor.*

¿Le parece bien o mal?

Resp: *Muy bien.*

#### 5. CONOCIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE LA JASS

¿Sabe cuáles son las funciones que debe tener la JASS?

Resp: *Conservación del agua y cobrar la cuota familiar.*

1111

1

#### 6. NECESIDAD DE LA CUOTA MENSUAL FAMILIAR

¿Sabe qué es la CUOTA DE RESERVA?

Resp:

*No contesta*

1

¿Sabe la importancia de la cuota cada familiar mensual (cada 30 días)?

Resp: *Es muy importante, porque con esos recursos se dará mantenimiento al nuevo sistema de agua.*

¿Le parece bien este pago o está en desacuerdo? ¿Por qué?

Resp: *Claro que sí, es mensual, porque por un servicio siempre se paga.*

#### 7. CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE LAS PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES

¿Qué sucede si no se lava las manos antes de comer?

Resp: *Trae enfermedades.*

¿En qué casos considera necesario lavarse las manos?

Resp: *Antes y después de consumir los alimentos, antes y después de ir al baño, después de tener contacto con los animales.*

Lic. J. Paulus Sialer Lozada

CSP: 1580

ESPECIALISTA SOCIAL

Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oragüe Quispe

CIP 88331

JEFE DE EQUIPO

Consorcio Agua Norte





PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio de Construcción  
y Saneamiento

0295

### 8. CONOCIMIENTO DE ACUERDOS Y COMPROMISOS PARA PARTICIPAR EN EL PROGRAMA

¿A qué se ha comprometido o cuál es su participación en este proyecto?

Resp:

*A dar gratificación y voluntariamente nuestros pasos de terreno.*

¿La totalidad del Centro Poblado está de acuerdo con el proyecto de A&S del PNSR?

Resp:

*Todos de acuerdo con el proyecto, porque es primera vez que se invierte de esta naturaleza en este Centro Poblado.*

### 9. DEL COMPROMISO (APORTE) AL PROYECTO

¿Cuál cree usted que podría ser su aporte para que el proyecto de A&S del PNSR cumpla con sus metas de brindar un servicio de calidad y fomentar buenas costumbres de higiene y saneamiento?

Resp:

*Concientizar a la población sobre el real consumo del agua.*

### 10. FORMAS DE COMUNICACIÓN

En el cuadro siguiente marque hasta dos posibilidades (con aspa) cuál cree usted que sería las dos formas más aceptables para ser informado y capacitado sobre temas de higiene, salud y los beneficios del programa

MEDIO	COLOCAR ASPA
Visita de casa en casa (a su domicilio)	<input checked="" type="checkbox"/>
Organizarse en grupos pequeños (manzanas)	
Spot radiales (radio)	
Perifoneo/por parlante comunitario	
Pasacalle	
Por intermedio de la institución educativa	<input checked="" type="checkbox"/>

ENTREVISTADO

FIRMA

NOMBRE: *Baudelio Alarcón León*  
DNI: *2779178*

ENTREVISTADOR

FIRMA

NOMBRE: *Pedro Acosta Juca*  
DNI: *26714753*

*[Firma]*  
Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

*[Firma]*  
Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP: 89331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte







0296

**INFORME SOCIAL  
FASE EXPEDIENTE TÉCNICO**

## **ANEXO**

### **C. MAPEO DE ACTORES SOCIALES: ENTREVISTAS EN DOS (2) SESIONES GRUPALES**





PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio de Construcción  
y Saneamiento

0207

## MAPEO PARTICIPATIVO DE ACTORES SOCIALES Y RECURSOS DE COMUNICACIÓN REGISTRO DE INFORMACIÓN DE GRUPO CARACTERIZADO

CENTRO POBLADO	DISTRITO	PROVINCIA	REGIÓN
LANCHIPATA	Santo Tomás	CUTERVO	CAJAMARCA

Siendo las 03:00 horas, del día 25, mes Febrero año 2015, con la presencia del gestor social Teófilo Acosta Tulea, de la **CONSULTORÍA AGUA NORTE**, se reunieron los representantes de la población para desarrollar las sesiones de Mapeo de Actores según los lineamientos establecidos por el PNSR, con el objetivo de identificar formas y posibilidades comunicacionales, identificar a las personas claves (actores sociales), medios de comunicación, formas de comunicación (oral, visual) y espacios o lugares de socialización. Esta sesión tuvo una duración de 0.2 horas y correspondió al grupo siguiente:

GRUPO PARTICIPANTE	VARONES, de 24 años a 60 años de edad	MUJERES, de 24 años a 60 años de edad
		X

(En el recuadro de la derecha poner aspa al grupo que corresponda).

No.	PREGUNTAS	RESPUESTAS / COMENTARIOS
1	¿CÓMO SE INFORMAN DE LAS COSAS QUE PASAN EN LA COMUNIDAD?	- Nos informamos a través de nuestro teléfono, que nos comunican por basina o personalmente para informarnos de algunas cosas de la comunidad.
2	¿CÓMO SE ENTERAN DE LAS COSAS QUE PASAN EN OTRAS LOCALIDADES O EN LA REGIÓN?	- Por noticieros radiales.
3	¿EN QUÉ TIPO DE ACTIVIDADES SE REÚNE O PARTICIPA LA COMUNIDAD?	- Para nuestras faenas de la comunidad y para nuestra fiesta patronal.
4	¿QUÉ PERSONAS O AUTORIDADES EN LA COMUNIDAD SON LOS QUE TIENE MAYOR PRESENCIA O IMPORTANCIA? ¿QUÉ CARGO OCUPAN?	- Son el Teniente Gobernador, Agente municipal, presidente Jass.
5	¿CÓMO SE COMUNICA EL PRESIDENTE DE LA COMUNIDAD CON USTEDES?	- Nos comunican personalmente casa por casa, a veces por celular, para algunas reuniones que crea por conveniente.
6	¿HAY ALGÚN PROGRAMA SOCIAL U ONG QUE LES VISITA O TRABAJA CON USTEDES? ¿QUIÉNES SON? ¿CADA QUÉ TIEMPO LES VISITAN?	- ¿Existen? Programa Juntos, Cuna mas, Vaso de leche, Pensiones, club de madres.
7	¿HAY UN PUESTO O CENTRO DE SALUD EN SU CENTRO POBLADO?	- Si existe
8	SI NO HAY UN PUESTO O CENTRO DE SALUD CERCA, ¿CÓMO SE LLAMA EL MÁS CERCAÑO Y A QUÉ DISTANCIA ESTÁ?	
9	¿CÓMO SE COMUNICA, INFORMA O CAPACITA CON USTEDES, EL PERSONAL DEL PUESTO/CENTRO DE SALUD?	- Por intermedio del promotor de salud o por radio El Estor de Santo Tomás.
10	¿EN ESTA COMUNIDAD CUENTAN CON UN PROMOTOR DE SALUD?	- Si, es el señor: <u>Segundo Ariza Mejía</u> .

Lic. J. Paulus Sialer Lozada

DSP: 1560

ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe

CIP 69331

JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte







PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio de Construcción  
y Saneamiento

11	¿HAY UN CENTRO EDUCATIVO INICIAL O PRIMARIO EN SU COMUNIDAD?	- Si	0298
12	¿HAY UN CENTRO EDUCATIVO DE NIVEL SECUNDARIO EN SU COMUNIDAD?	- Si	
13	¿USAN EL COLEGIO PARA HACER REUNIONES DEL CENTRO POBLADO?	- No, ya que nuestro excoeto cuenta con una casa comunal para nuestras reuniones.	
14	¿TIENEN EN ESTA LOCALIDAD UNA RADIO MUNICIPAL O COMUNITARIA?	- No, pero si hay una emisora radial en la capital distrital.	
15	¿LOS PROFESORES REALIZAN ACTIVIDADES DE INFORMACIÓN PARA PADRES, U OTRAS ACTIVIDADES CON LOS ALUMNOS, DONDE LOS INVITAN (PASACALLES, DANZA, CONCURSO)?	- Si realizan Charlas de escuela para padres.	
16	¿CUENTA CON LOCALES O LUGARES EN EL CENTRO POBLADO PARA REUNIRSE? ¿ESOS LOCALES TIENEN ENERGÍA ELÉCTRICA?	- Si contamos con un local comunal para reuniones de distinta índole.	
17	¿EXISTE EN SU CENTRO POBLADO GRUPOS DE TEATRO POPULAR?	- No	
18	¿EXISTEN BANDAS O GRUPOS MUSICALES EN EL CENTRO POBLADO?	- Si existe una banda folclórica en la comunidad.	
19	¿EN LA COMUNIDAD SE PRACTICA ALGÚN DEPORTE? ¿CUÁL O CUALES SON LOS PREFERIDOS? ¿QUIÉNES PARTICIPAN Y QUÉ DÍAS LO HACEN?	- Si practicamos deporte, tanto de futbol y boleybol de hombres y mujeres, lo realizamos los días domingos.	
20	¿CUÁLES SON LAS ACTIVIDADES O EVENTOS COMUNALES MÁS IMPORTANTES EN EL AÑO?	- las faenas comunales de nuestros campos Vecinales.	
21	¿CUÁLES SON LAS FESTIVIDADES O CELEBRACIONES MÁS IMPORTANTES EN LA COMUNIDAD? ¿CÓMO SE CELEBRAN?	- es la fiesta patronal "Virgen de fatima" el 18 de Mayo.	
22	¿LOS HOMBRES, MUJERES, JÓVENES PARTICIPAN TODOS DE LAS MISMAS ACTIVIDADES, O HAY ALGUNAS ACTIVIDADES QUE SON ESPECIALMENTE PARA ALGUNO DE ELLOS?	- cada cual realizamos nuestras propias actividades	
23	¿TIENEN TELÉFONO COMUNITARIO? ¿CUÁL ES SU HORARIO DE ATENCIÓN?	- No existe	
24	¿TIENEN CABINA O SERVICIO DE INTERNET?	- No existe	
25	¿USAN TELÉFONO CELULAR EN LA COMUNIDAD, CLARO, MOVISTAR, OTROS?	- Si, telefonía Movistar	
26	¿LA SEÑAL DE QUÉ EMISORAS DE RADIO LLEGAN AL CENTRO POBLADO?	- Radio Huaranum, El Estar, Programas y Ilucani.	



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. Jose Martin Chague Quispe  
CIP 89331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte



PERÚ

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

27 ¿QUÉ RADIOS Y PROGRAMAS SON LOS PREFERIDOS?

Radio Moravia y Radio Icaña 0299

Siendo las 05:00... horas del presente, firman los asistentes en señal de conformidad.

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO		DNI	FIRMA
		M	H		
01	URBANO GARCIA CUBAS		X	27273009	
02	GODFREDO VASQUEZ GARCIA		X	27273678	
03	SERGIO HONDRAGON GONZALEZ		X	27254587	
04	SESAR RUIZ VASQUEZ		X	27292159	
05	AGINALDO TORO SANCHEZ		X	46491796	
06	MARIO ALVARADO GUARUPO		X	27294090	
07	EDRAS VASQUES GARCIA		X	27272036	
08	JUAN CUBAS MEGO		X	80157178	
09	GILMER MERRERA TARRA210		X	27234332	
10	IDELSO MANOZ A2VA ALVARADO		X	45778277	



AUTORIDAD LOCAL REPRESENTATIVA

REPRESENTANTE DE LA JASS

Sr. CLEMENTE DIAZ ESTELA

(DNI): 27272836

Sr. CECESINO VARGAS LASQUET

(DNI): 43129221



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
C/P 59331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





PERÚ

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Viceministerio de Construcción y Saneamiento

## MAPEO PARTICIPATIVO DE ACTORES SOCIALES Y RECURSOS DE COMUNICACIÓN REGISTRO DE INFORMACIÓN DE GRUPO CARACTERIZADO 0300

CENTRO POBLADO	DISTRITO	PROVINCIA	REGIÓN
LANCHERATA	SANTO TOMÁS	CUTERVO	CAJAMARCA

Siendo las 03:00 horas, del día 25, mes Febrero año 2015, con la presencia del gestor social Tec. Pilo Acosta Tulca, de la **CONSULTORÍA AGUA NORTE**, se reunieron los representantes de la población para desarrollar las sesiones de Mapeo de Actores según los lineamientos establecidos por el PNSR, con el objetivo de identificar formas y posibilidades comunicacionales, identificar a las personas claves (actores sociales), medios de comunicación, formas de comunicación (oral, visual) y espacios o lugares de socialización. Esta sesión tuvo una duración de 02 horas y correspondió al grupo siguiente:

GRUPO PARTICIPANTE	VARONES, de 24 años a 60 años de edad
	MUJERES, de 24 años a 60 años de edad

(En el recuadro de la derecha poner aspa al grupo que corresponda).

No.	PREGUNTAS	RESPUESTAS / COMENTARIOS
1	¿CÓMO SE INFORMAN DE LAS COSAS QUE PASAN EN LA COMUNIDAD?	- Nos informamos a través de nuestras autoridades, que nos comunican por radio o personalmente para informarnos de algunos temas de la Comunidad.
2	¿CÓMO SE ENTERAN DE LAS COSAS QUE PASAN EN OTRAS LOCALIDADES O EN LA REGIÓN?	- Por medio de noticias en la radio.
3	¿EN QUÉ TIPO DE ACTIVIDADES SE REÚNE O PARTICIPA LA COMUNIDAD?	- Nos reunimos para nuestras fiestas comunales y participamos en nuestra fiesta patronal de la comunidad.
4	¿QUÉ PERSONAS O AUTORIDADES EN LA COMUNIDAD SON LOS QUE TIENE MAYOR PRESENCIA O IMPORTANCIA? ¿QUÉ CARGO OCUPAN?	- Teniente Gobernador - Agente Municipal - Presidente J.A.S.S.
5	¿CÓMO SE COMUNICA EL PRESIDENTE DE LA COMUNIDAD CON USTEDES?	- Se comunica personalmente casa por casa, a través de celular y por radio, para alguna reunión.
6	¿HAY ALGÚN PROGRAMA SOCIAL U ONG QUE LES VISITA O TRABAJA CON USTEDES? ¿QUIÉNES SON? ¿CADA QUÉ TIEMPO LES VISITAN?	- Si existen programas sociales: 1- Programa Juntos 2- Pensión 65 3- Club de madres 4- Vaso de leche
7	¿HAY UN PUESTO O CENTRO DE SALUD EN SU CENTRO POBLADO?	- Si existe puesto de salud.
8	SI NO HAY UN PUESTO O CENTRO DE SALUD CERCA, ¿CÓMO SE LLAMA EL MÁS CERCANO Y A QUÉ DISTANCIA ESTÁ?	- - - - -
9	¿CÓMO SE COMUNICA, INFORMA O CAPACITA CON USTEDES, EL PERSONAL DEL PUESTO/CENTRO DE SALUD?	- Nos comunica a través de nuestro promotor de salud o a través de comunicados por radio.
10	¿EN ESTA COMUNIDAD CUENTAN CON UN PROMOTOR DE SALUD?	- Si contamos con promotor de salud, es el señor: Segundo Cieza Megia.

Lic. J. Paulus Staler Lozada

CSP: 1580

ESPECIALISTA SOCIAL

Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe

CIP 68331

JEFE DE EQUIPO

Consorcio Agua Norte







PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio de Construcción  
y Saneamiento

11	¿HAY UN CENTRO EDUCATIVO INICIAL O PRIMARIO EN SU COMUNIDAD?	- Si existen	0301
12	¿HAY UN CENTRO EDUCATIVO DE NIVEL SECUNDARIO EN SU COMUNIDAD?	- Si existe	
13	¿USAN EL COLEGIO PARA HACER REUNIONES DEL CENTRO POBLADO?	- No, porque en la comunidad tenemos casa comunal para nuestras reuniones.	
14	¿TIENEN EN ESTA LOCALIDAD UNA RADIO MUNICIPAL O COMUNITARIA?	- En nuestra comunidad no existe, pero si en la Capital distrital.	
15	¿LOS PROFESORES REALIZAN ACTIVIDADES DE INFORMACIÓN PARA PADRES, U OTRAS ACTIVIDADES CON LOS ALUMNOS, DONDE LOS INVITAN (PASACALLES, DANZA, CONCURSO)?	- Si realizan capacitación de escuela para padres y promueven Concursos de conocimiento con nuestros alumnos.	
16	¿CUENTA CON LOCALES O LUGARES EN EL CENTRO POBLADO PARA REUNIRSE? ¿ESOS LOCALES TIENEN ENERGÍA ELÉCTRICA?	- Si contamos con un local comunal, pero no cuenta con energía eléctrica.	
17	¿EXISTE EN SU CENTRO POBLADO GRUPOS DE TEATRO POPULAR?	- No existe	
18	¿EXISTEN BANDAS O GRUPOS MUSICALES EN EL CENTRO POBLADO?	- Si existe una banda típica.	
19	¿EN LA COMUNIDAD SE PRACTICA ALGÚN DEPORTE? ¿CUÁL O CUALES SON LOS PREFERIDOS? ¿QUIÉNES PARTICIPAN Y QUÉ DÍAS LO HACEN?	- Practicamos deporte de fútbol y boleybol, tanto de hombres y mujeres.	
20	¿CUÁLES SON LAS ACTIVIDADES O EVENTOS COMUNALES MÁS IMPORTANTES EN EL AÑO?	- Nuestras faenas comunales.	
21	¿CUÁLES SON LAS FESTIVIDADES O CELEBRACIONES MÁS IMPORTANTES EN LA COMUNIDAD? ¿CÓMO SE CELEBRAN?	- Celebramos la fiesta patronal "Virgen de Fatima" el 15 de Mayo, se celebra con procesión por la plaza de armas y acompañada de nuestra banda típica.	
22	¿LOS HOMBRES, MUJERES, JÓVENES PARTICIPAN TODOS DE LAS MISMAS ACTIVIDADES, O HAY ALGUNAS ACTIVIDADES QUE SON ESPECIALMENTE PARA ALGUNO DE ELLOS?	- Realizamos distintas actividades; los hombres a nuestras chacras, las esposas a sus quehaceres domésticos y los jóvenes van fuera a trabajar o estudiar en otras ciudades.	
23	¿TIENEN TELÉFONO COMUNITARIO? ¿CUÁL ES SU HORARIO DE ATENCIÓN?	- No existe	
24	¿TIENEN CABINA O SERVICIO DE INTERNET?	- No existe	
25	¿USAN TELÉFONO CELULAR EN LA COMUNIDAD, CLARO, MOVISTAR, OTROS?	- Si, telefonía novistar	
26	¿LA SEÑAL DE QUÉ EMISORAS DE RADIO LLEGAN AL CENTRO POBLADO?	- radio Marañón, Eliestar, RPP, Ilucán	



Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe  
CIP 89331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

Viceministerio de Construcción  
y Saneamiento

27

¿QUÉ RADIOS Y PROGRAMAS SON  
LOS PREFERIDOS?

Radio Marañón y Radio Huancá 0302

Siendo las 05:00... horas del presente, firman los asistentes en señal de conformidad.

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	SEXO		DNI	FIRMA
		M	H		
01	Elisa Dias Espinoza	X		80157838	Elisa Diaz
02	Elina Geba va Tenorio	X		43797690	Elina
03	Maria gustina quisto coxosa	X		4547760	Maria
04	Marili Macintee go Fernand	X		45818322	Marili
05	Emilia chenta cubas	X		80154263	Emilia
06					
07					
08					
09					
10					



AUTORIDAD LOCAL REPRESENTATIVA

*[Signature]*

REPRESENTANTE DE LA JASS

Sr. CLEMENTE DIAZ ESPINOZA

(DNI): 27272836

Sr. CLEMENTE DIAZ ESPINOZA

(DNI): 43129221

*[Signature]*

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte



*[Signature]*

Ing. José María Oyague Quispe  
CIP 89331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte

**CENTRO POBLADO "LASCAPATA" : MEDIOS Y ACCESOS DE COMUNICACIÓN DEL CENTRO POBLADO**

ACTORES SOCIALES Y MEDIOS	SI/NO	PERIODICIDAD					COMENTARIOS COMO IMPACTO DE LA ESTRATEGIA COMUNICACIONAL EN AGUA Y SANEAMIENTO
		D	S	Q	M	A	
FIERIAS COMERCIALES							-no existe
FIESTAS TRADICIONALES DE LA COMUNIDAD							X - Fiesta Patronal "Virgen de Fatima" 15 de mayo
FAENAS COMUNALES							X - Kena de caminos rurales - Limpieza de instalaciones educativas.
ANIVERSARIOS INSTITUCIONALES							X - 3.E.S. "Virgen de Fatima" 26 de Julio
ASAMBLEA DE LA COMUNIDAD							X - Asambleas campesinas.
ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE							- Programa Juventes - Cuna Mas - Pension 65 - Club de Madres - Radio Huanabán - Radio El Estero - Radio Iluecan
RADIO(S)							- no existe
TELEVISIÓN							- no existe
MEDIO(S) ESCRITO(S)							- no existe
INTERNET							- no existe
TELÉFONIA: FUA DEL CP Y CELULAR (Acceso a señal Movistar o Claro)							- no existe

0303

</

**GLORARIO DE TÉRMINOS**

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
 ESPECIALISTA SOCIAL  
 CSP: 1580  
 Consorcio Agua Norte

D DIARIO  
 S SEMANAL  
 Q QUINCENAL  
 M MENSUAL  
 A ANUAL



Sr. José Martín Oyague Quispe  
 CIP 69331  
 JEFE DE EQUIPO  
 Consorcio Agua Norte



0303





0301

**INFORME SOCIAL  
FASE EXPEDIENTE TÉCNICO**

## **D. RELACION DE USUARIOS**



CP. LANCHEPATA			VERIFICACIÓN: 24.FEB.2015	
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No.	NOMBRES Y APELLIDOS	
1	ÁLVARO VÁSQUEZ AGIP	48	DOMICIANO GARCÍA GARCÍA	
2	JULIOSALAS MANOSALVA	49	ÁNGEL DÍAZ CARRILLO	
3	AURELIO CUBAS ZÁRATE	50	I.E. PRIMARIA	
4	HUGO DENIS DÍAZ HOMERO	51	HERMES VÁSQUEZ ACUÑA	
5	ADOLFO TORO GUEVARA	52	JOSELITO CUBAS LÓPEZ	
6	JUSTINO CHENTA CUBAS	53	LUIS TORO GUEVARA	
7	RENÁN CHENTA CUBAS	54	PABLO CABRERA FERNÁNDEZ	
8	HERMITANIO CABRERA SAUCEDO	55	BALERIA TORO GUEVARA	
9	REGULO SÁNCHEZ HOYOS	56	MAGNO CRUZ GUAMURO	
10	ADAN VÁSQUEZ BURGA	57	CARLOS GARCÍA VILLALOBOS	
11	CÉSAR RUIZ VÁSQUEZ	58	CASA COMUNAL	
12	JAIME SÁNCHEZ DÍAZ	59	ELVIA VÁSQUEZ CRUZ	
13	TEOFILO SÁNCHEZ DÍAZ	60	J. DILMER MONDRAGÓN GONZALES	
14	HERMES GARCÍA CUBAS	61	OLGA GONZALES VÁSQUEZ	
15	GODOFREDO VÁSQUEZ GARCÍA	62	IRENE GUEVARA VÁSQUEZ	
16	URBANO GARCÍA CUBAS	63	PUESTO DE SALUD	
17	CRUZ DÍAZ CUBAS	64	ROSA HERRERA ALARCÓN	
18	MAXIMANDRO DELGADO DÍAZ	65	ISAC CUBAS DELGADO	
19	CÉSAR CUBAS MANOSALVA	66	SERGIO MONDRAGÓN GONZALES	
20	ACENCIO CHENTA VÁSQUEZ	67	ÓSCAR MONDRAGÓN GONZALES	
21	LASTEÑA GARCÍA PÉREZ	68	MANUEL MANOSALVA TAMAY	
22	FLORMIRA GARCÍA CUBAS	69	JOSELITO SEGURA VÁSQUEZ	
23	ELECUTERIO RUIZ VÁSQUEZ	70	ZENaida VÁSQUEZ MARTÍNEZ	
24	ANTONIA VÁSQUEZ CÓNDR	71	ISAÍAS VÁSQUEZ MARTÍNEZ	
25	M. NILDA LLATAS CONTRERAS	72	ADELA BURGA SILVA	
26	JUAN CALDERÓN SÁNCHEZ	73	HERMILIA HERRERA GUEVARA	
27	DELICIA VÁSQUEZ PÉREZ	74	I.E. SECUNDARIA	
28	RODOMIRO CORONEL VÁSQUEZ	75	M. ELVIA VÁSQUEZ GARCÍA	
29	J. SANTOS FERNÁNDEZ DELGADO	76	IGLESIA CATÓLICA	
30	LUIS GARCÍA CUBAS	77	ELEUTERIO RUIZ VÁSQUEZ	
31	ADIANILA CERCADO ROJAS	78	FRANCISCO GUEVARA FERNÁNDEZ	
32	VIRGILIO CUBAS ZÁRATE	79	GRIFANIO LINARES DÍAS	
33	M. AURORA MANOSALVA VÍLCHEZ	80	AGUINALDO TORO SÁNCHEZ	
34	M. FLORELLA VÁSQUEZ VÍLCHEZ	81	ANDREA DÍAZ TARRILLO	
35	JUAN CUBAS LÓPEZ	82	MARIO ALVARADO GUAMURO	
36	CASTILLO GARCÍA CALDERÓN	83	MARUJA GARCÍA CUBAS	
37	GLISERIO VÁSQUEZ GARCÍA	84	EDRAS VÁSQUEZ GARCÍA	
38	ISAUL MANOSALVA GUEVARA	85	ANULADO POR DUPLICIDAD CON No. 68	
39	JULIO DÍAZ CIEZA	86	ROGER CIEZA PÉREZ	
40	CALESTINO VARGAS VARGAS	87	JOSÉ M. CABRERA SAUCEDO	
41	HERMITANIO HERRERA GARCÍA	88	ZULEMA GONZALES MONDRAGÓN	
42	EUSEVIO ALVARADO JULCA	89	GUILLERMINA PÉREZ CUBAS	
43	ALEJANDRO VÁSQUEZ PÉREZ	90	FORTUNATO CABRERA FERNÁNDEZ	
44	ALAMIRO VÁSQUEZ MANOSALVA	91	JOSÉ CABRERA MANOSALVA	
45	GILBERTO VÁSQUEZ PÉREZ	92	ALEUTERIO LÓPEZ LLAMO	
46	VICITACIÓN VILLALOBOS DÍAZ	93	I.E. INICIAL No. 366	
47	JUSTINO DÍAZ VÁSQUEZ	94	JOSÉ IVÁN GARCÍA QUISPE	

Lic. J. Paulus Sialer Lozada  
CSP: 1580  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Norte

Ing. José Martín Ovague Quispe  
CSP: 69331  
JEFE DE EQUIPO  
Consortio Agua Norte





0306



**INFORME SOCIAL**  
**FASE EXPEDIENTE TÉCNICO**

# CD: VERSIÓN DIGITAL



**PERÚ**

**"MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE E INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO BÁSICO EN EL CENTRO POBLADO DE MACHUNGO, DISTRITO DE ALBERTO LEVEAU - SAN MARTIN - SAN MARTIN". Código SNIP 292988.**

**PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL  
CONTRATO N° 013 - 2013 - PNSR / 22JUL13**

**Tomo  
6**

**GRUPO 2 - ÍTEM 7  
4to INFORME SOCIAL**



**CENTRO POBLADO  
MACHUNGO**  
PQT-1 / 2 CPs / NE



**VERSIÓN 3**


**Marzo - 2015**



V. CARACTERÍSTICAS DE LA ECONOMÍA COMUNAL Y FAMILIAR	115
VI. CARACTERÍSTICAS SOBRE EL ABASTECIMIENTO DE AGUA	121
VII. CARACTERÍSTICAS SOBRE EL SANEAMIENTO	125
VIII. FORMAS DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS Y AGUAS GRISES	126
IX. CARACTERÍSTICAS DE LA HIGIENE PERSONAL	127
X. INFORMACIÓN DE CAPACIDAD Y DISPOSICIÓN DE PAGO	129
X. CARACTERÍSTICAS SOCIO CULTURALES	129
XI. ACTORES SOCIALES PRESENTES	132
XII. ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN	138
XIII. DIGNÓSTICO DE ACTITUDES, PRÁCTICAS Y VALORES	142
FORMULACIÓN	154
<b>4 PLAN DE GESTIÓN ATM/JASS - FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL</b>	
INTRODUCCIÓN	179
I. ANTECEDENTES	180
II. BASE LEGAL	184
III. OBJETIVOS	186
IV. ENFOQUES	187
V. FORMULACIÓN	197
<b>5 PLAN DE GESTIÓN DEL NUCLEO EJECUTOR - NE</b>	
INTRODUCCIÓN	230
I. MARCO REFERENCIAL	231
II. BASE LEGAL	231
III. DEFINICIONES Y TÉRMINOS DEL NUCLEO EJECUTOR	233
IV. ENFOQUES PEDAGÓGICOS	240
V. OBJETIVOS	243
VI. PERFIL DEL REPRESENTANTE DEL NUCLEO EJECUTOR	244
VII. RESPONSABLES DE LA CAPACITACIÓN	245
<b>6 PRESUPUESTOS DE CAPACITACIÓN</b>	252
<b>7 ACTAS DE DESARROLLO DE ACTIVIDADES</b>	315
<b>9 RELACIÓN DE BENEFICIARIOS</b>	387
<b>10 DVD: VERSIÓN DIGITAL</b>	390

.....  
 Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
 CEL N° 4958

  
 Soc. Eudocio Sitientes León  
 ESPECIALISTA SOCIAL  
 Consorcio Agua Selva

  
 ng. Hugo Pichilingue Mugru  
 CIP 56822  
 Jefe de Equipo  
 Consorcio Agua Selva

## RESUMEN EJECUTIVO DE LOS PLANES DE CAPACITACIÓN

679

### I. INFORMACIÓN GENERAL

#### A. OBJETIVO

El presente documento resume la estrategia de intervención social integral del proyecto "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE E INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO BÁSICO EN EL CENTRO POBLADO DE MACHUNGO, DISTRITO DE ALBERTO LEVEAU - SAN MARTIN - SAN MARTIN". Código SNIP 292988, la misma que incorpora el componente social de dos planes: "Plan de Comunicación y Educación Sanitaria", dirigida a las familias beneficiarias; y el "Plan de Capacitación para la Gestión del Servicio" a nivel de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento (JASS) y Área Técnica Municipal (ATM) de Agua y Saneamiento del distrito de San Pablo.

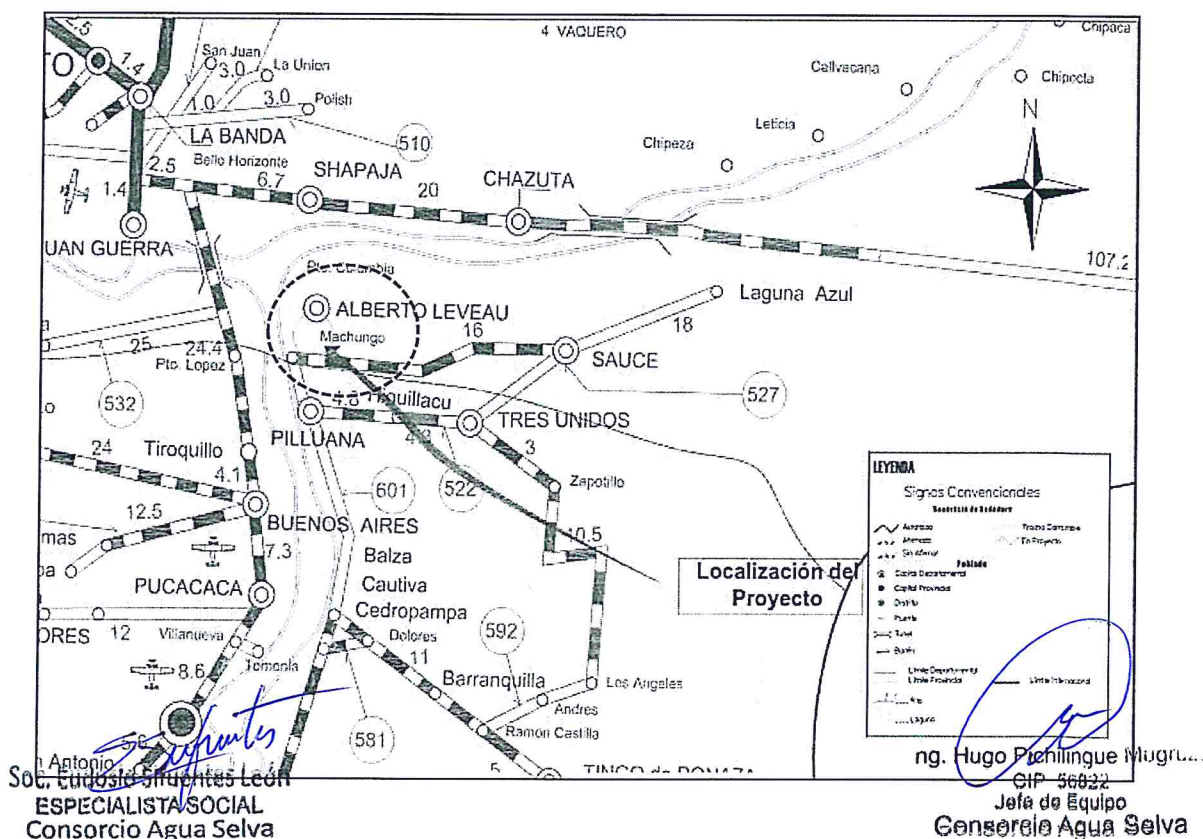
#### B. UBICACIÓN DE LA CENTRO POBLADO

Geográficamente el centro poblado rural de **Machungo** se encuentra ubicado en el Distrito de Alberto Leveau, Provincia y Departamento de San Martín.

#### Ubicación Geográfica

Departamento / Región:	SAN MARTÍN
Provincia:	SAN MARTÍN
Distrito:	ALBERTO LEVEAU
Centro Poblado:	MACHUNGO

Como se puede apreciar en el mapa siguiente, el centro poblado de **MACHUNGO** se encuentra muy cercano a otro centro poblado que se viene interviniendo y que la viabilidad salió junta. No referimos **ALTO SAUCE**, cuya distancia entre ellas, en camioneta es entre 15 a 20 minutos aproximadamente.





678

### C. VÍAS DE ACCESO A LA CENTRO POBLADO MACHUNGO:

Por la Carretera Fernando Belaunde Terry, carretera asfaltada desde Tarapoto hasta el Km 35, de allí se continua a la izquierda por un vía de acceso de 5 km, carretera afirmada que sale directamente a la localidad de Alberto Leveau (C.P Utcuarca) y cede del gobierno local. En este tramo se cruza el rio Huallaga (en balsa cautiva), Los accesos se pueden apreciar en el siguiente cuadro:

DESDE	HACIA	CANTIDAD DE KM.	TIPO DE VÍA	ESTADO DE LA VÍA	MEDIO DE TRANSPORTE	TIEMPO (MIN.)	FRECUENCIA TRANSPORTE
TARAPOTO	CRUCE A ALBERTO LEVEAU (UTCURARCA)	35	Asfaltada	Buena	Auto – Camioneta- Buses	30.0	Diario
CRUCE A ALBERTO LEVEAU (UTCURARCA)	ALBERTO LEVEAU	05	Afirmada	Regular	Auto- Camioneta – Buses	5.00	Diario
<b>TOTAL</b>		<b>40</b>		-	-	<b>35</b>	

Elaboración: Consorcio Agua Selva 2013, octubre 2014.

### D. POBLACIÓN TOTAL

Para determinar la población, se considera como información básica, las visitas de campo, la información del empadronamiento de beneficiarios y el diagnostico sociocultural basal realizado en la etapa de perfil. Se estima en la actualidad la población de Machungo está representada por una población total de 58.70% hombres y el 41.30% mujeres

SEXO	ABSOLUTOS
Mujeres	144
Varones	105
<b>Total</b>	<b>249</b>

Elaboración: Consorcio Agua Selva 2013, octubre 2014

### E. POBLACIÓN OBJETIVO

La población objetivo del proyecto consta de 249 habitantes, un número de 84 viviendas y 7 instituciones. Estas últimas conformadas por: I.E.I. N° 106, una Iglesia católica, I.E. N°018, club de madres, puesto de salud, una iglesia evangélica, un local del agente municipal, un puesto de salud, una I.E. Primaria No. 0089 y una iglesia adventista.

**CUADRO N° 02**  
**Población Objetivo**

LOCALIDAD	N° DE POBLACIÓN	N° DE VIVIENDAS	N° DE INSTITUCIONES	TOTAL BENEFICIARIOS
MACHUNGO	249	61	7	68

Elaboración: Consorcio Agua Selva 2013, octubre 2014

## II. PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA

El Plan de Comunicación y Educación Sanitaria del centro poblado de **MACHUNGO**, tiene como objetivo, contribuir a la mejora de la situación actual del ámbito de intervención, cuyo problema principal son las

Soc. Eudocio Fuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

ng. Hugo Plenilingue Muga...  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva

enfermedades de origen hídrico, por lo que es necesario desarrollar actividades de capacitación dirigidas a la población beneficiaria del proyecto para mejorar su educación sanitaria.

677

Para este propósito, se realizarán asambleas, sesiones, talleres, visitas domiciliarias, concursos y labores de información para la capacitación a la población, fundamentalmente para generar la cultura del ahorro y mejor uso del agua. También se promoverá el fortalecimiento de capacidades mediante actividades de difusión utilizando las diferentes formas de comunicación existentes en el centro poblado de, como el uso de murales, paneles en los centros educativos, radio (spots publicitarios), megáfonos, etc. Estos mensajes serán elaborados utilizando un lenguaje acorde a la realidad local.

Los temas y actividades de capacitación del presente estudio, se exponen en dos Planes: el "Plan de Comunicación y Educación Sanitaria – EDUSA" dirigida a la población beneficiaria; y el "Plan de Fortalecimiento de la Gestión del Servicio" dirigida a los integrantes del Concejo Directivo de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento (JASS) y al Área Técnica Municipal (ATM) en Agua Potable y Saneamiento.

Ambos contenidos, acciones y cronograma son intervenciones simultáneamente en el mismo periodo de tiempo programado.

#### Objetivos Específicos:

En cuanto al objetivo del PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA, se desarrollarán con las familias beneficiarias, promoviendo las siguientes temáticas:

- a. Prácticas saludables de higiene.
- b. Valoración y buen uso de los servicios.
- c. Involucramiento de actores claves.
- d. Cumplimiento en el pago de la cuota familiar mensual.
- e. Uso adecuado de los servicios de A&S.

#### Resultados Esperados:

Lograr el mayor impacto posible en la salud y calidad de vida de las familias rurales como consecuencia del consumo de agua segura y la adopción de prácticas de higiene saludables.

#### Enfoques de la Estrategia del Plan EDUSA:

En el PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA (EDUSA), se define ampliamente los enfoques generales (Ciudadanía, Participación Inclusiva, Equidad de Género, Interculturalidad y Comunicación Para el Desarrollo), sin embargo se deberá considerar dos enfoques adicionales, en lo relacionado a los pobladores que administrarán el servicio y las familias beneficiarias orientado a la educación andragógica como público objetivo.

1. **Fortalecimiento Organizacional:** Acciones orientadas al fortalecimiento de los modos de organización del conjunto de organizaciones existentes según su particular realidad, con la finalidad de proyectar una consolidación equilibrada de la autoridad a partir de objetivos comunes en cuanto a los servicios de infraestructura en A&S mejorada, y por ser parte – en el largo plazo – de objetivos comunales propios a la seguridad de la sostenibilidad del proyecto. Esto necesariamente involucra a los dirigentes comunales existentes del centro poblado y/o de: las organizaciones sociales de base constituidas, los aliados estratégicos e instituciones públicas (salud y educación). La concientización y valorización organizacional como concepto y enfoque prioritario, fortalece el rol de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento (JASS) ante su comunidad, empoderando y garantizando la gestión asertiva de los servicios en el tiempo.
2. **Educación para adultos:** Entendida básicamente por la participación activa del titular beneficiario, activo valor en todo el proceso educativo de generación de capacidades. Ellos, por su característica de estar vinculado prioritariamente a la actividad rural como modo de vida, se encuentra en el



técnicas pedagógicas usadas para los niños y adolescentes tradicionalmente. La comunicación, la acción reflexiva, la toma de decisiones y la acción práctica, son constantes que se deberán generar mediante la práctica constante de un uso adecuado para este fin de la Educación para Adultos. Esta metodología como enfoque, deberá insertar al beneficiario y su familia en la necesidad de transformar la cotidiana realidad anterior, permitiendo el desarrollo de habilidades y destrezas para su desempeño con herramientas nuevas de agua potable y saneamiento.

### III. PLAN DE LA GESTIÓN DEL SERVICIO

El propósito del presente "Plan de Fortalecimiento de la Gestión del servicio" es ofrecer a las familias beneficiarias del centro poblado de **MACHUNGO**, la provisión de un servicio sostenible e integral de agua y saneamiento que les permita contar con un baño, agua continua y de calidad, y educación sanitaria, por lo que es necesario desarrollar y generar capacidades entre los integrantes del Concejo Directivo de la JASS y del personal administrativo de la Municipalidad (ATM), generando conocimientos para el fortalecimiento institucional.

El presente estudio plantea las actividades, productos y resultados a conseguir con las JASS del centro poblado, así como del Área Técnica Municipal (ATM) del **Municipio Distrital de Alberto Leveau**, responsable del servicio de la administración del agua potable y saneamiento en dicha jurisdicción, en todas las fases del proyecto y posterior a ella.

El Plan toma como punto de partida el diagnóstico de la organización comunal encargada de los servicios de agua y saneamiento que ha constituido una JASS para que lo administre, así como el diagnóstico institucional, en particular del área técnica municipal y a las áreas de la Municipalidad en lo que le alcance, como las oficinas encargadas del Medio Ambiente.

La información recabada se ha utilizado para la elaboración de las actividades de capacitación: talleres, pasantías, asistencia técnica para la implementación de la ATM, reuniones de trabajo y talleres de articulación con otros sectores.

#### Objetivos Específicos

##### A Nivel de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento – JASS:

- Fortalecer la organización comunal para la gestión de los servicios de saneamiento. (Constitución y funcionamiento de la JASS).
- Desarrollar capacidades de la JASS para Administrar correctamente los servicios de Saneamiento de su centro poblado. (Cuota familiar cubre costos de operación y mantenimiento, morosidad menor a 10 %, manejo de instrumentos de gestión).
- Generar capacidades en la JASS para operar y mantener correctamente los servicios de saneamiento. (Limpia, desinfecta y clora oportuna y adecuadamente)

##### A Nivel del Área Técnica Municipal – ATM:

- Promover, planificar y supervisar el desarrollo de los SAS de acuerdo con su disponibilidad presupuestal.
- Promover, organizar y registrar la formación de las organizaciones comunales para la administración de los servicios de saneamiento.
- Participar en el financiamiento de la prestación de los servicios de saneamiento.
- Brindar asistencia técnica y supervisar a las organizaciones comunales de su jurisdicción.
- Programar, dirigir y ejecutar campañas de educación sanitaria y cuidado del agua.

Soc. Eudasio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

- f. Fortalecer las competencias de los responsables de ATM de los gobiernos locales.

675

**Resultados Esperados:**

Garantizar la sostenibilidad de los servicios mediante una gestión que garantice el Mantenimiento, Operación y Administración del servicio y eficiente, con el compromiso de los beneficiarios para la sostenibilidad del mismo.

**Enfoques de la Estrategia de Gestión**

En lo relacionado a los enfoques de la estrategia, definido de manera general en el Plan de Fortalecimiento Organizacional (institucional, comunal, participación inclusiva), se deberá incidir, sobretodo, en los dos enfoques dirigidos hacia los gestores responsables de la continuidad en el tiempo del proyecto:

1. **Fortalecimiento Institucional:** Conjunto de actividades orientadas a potenciar la gestión de los servicios de agua y saneamiento en el contexto institucional (municipalidad) en coordinación con los sectores de salud y educación e instituciones locales.
2. **Fortalecimiento Organizacional:** Comprende las acciones orientadas al fortalecimiento de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento – JASS para la adecuada gestión, administración, operación y mantenimiento de los servicios, con el acompañamiento del Área Técnica Municipal, a fin de asegurar la sostenibilidad del proyecto.

**IV. PLAN PARA LA GESTION CON NÚCLEO EJECUTOR**

El Plan de Capacitación del NÚCLEO EJECUTOR para el presente proyecto, tiene el propósito de contribuir a la correcta administración de los recursos en la ejecución de la obra de agua potable y saneamiento rural, reglamentado y normado por el Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento mediante el Programa Nacional de Saneamiento Rural (PNSR). Para ello es importante la eficiencia, pertinencia, transparencia, el uso de tecnologías apropiadas y el uso de materiales de calidad acorde con el expediente técnico, realizando todos los procedimientos con un servicio apropiado.

Con ese propósito el presente Plan de Capacitación, dirigido específicamente a los responsables del Núcleo Ejecutor elegidos por los beneficiarios del Centro Poblado **MACHUNGO**, debe lograr el desarrollo de las capacidades de administración, gestión, transparencia y rendición de cuentas de los directivos del NE, durante los plazos establecidos de su participación durante la ejecución del proyecto.

Los representantes del Núcleo Ejecutor son pobladores beneficiarios del proyecto a financiar y estará conformada por los integrantes de la directiva, elegidos democráticamente en la "*Asamblea de Constitución del Núcleo Ejecutor*", quienes actuarán en nombre de la población en todos los actos de gestión del proyecto, incluyendo la administración de los recursos a financiar. Los integrantes del núcleo ejecutor son cinco (5): Presidente, Secretario, Tesorero, Fiscal y Veedor, este último designado mediante Resolución de la Municipalidad en calidad de su representante.

**V. ASPECTOS GENERALES DE EDUSA, GESTIÓN Y NÚCLEO EJECUTOR**

1. **MODALIDAD DE EJECUCIÓN:** La intervención social del presente proyecto se desarrollará bajo la modalidad de **NÚCLEO EJECUTOR**.
2. **PLAZOS DE IMPLEMENTACION:** Los plazos para la implementación del "Plan de Comunicaciones y de Educación Sanitaria", el "Plan de Fortalecimiento de la Gestión del Servicio" y el "Plan de Capacitación a los Directivos del Núcleo Ejecutor" se acompañan en los anexos del presupuesto

Soc. Eudocio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

Ing. Hugo Pichilingue Miro  
CIP 56022  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva



### PLAZOS DE CAPACITACIÓN

CENTRO POBLADO	DURACIÓN DE INTERVENCIÓN SOCIAL EN MESES					TOTAL EN MESES
	PREPARATORIA (PRE-EJECUCIÓN)	EJECUCIÓN DE OBRA	TRANSFERENCIA DE OBRA	POST EJECUCIÓN	LIQUIDACIÓN	
MACHUNGO	1	5	1	6	1	14

673

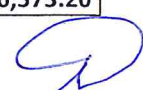
- SEGUIMIENTO Y MONITOREO:** Para el monitoreo se establecerá los siguientes registros: Cuaderno de Capacitación, Planilla de Participantes, Registro de visitas domiciliarias, Cuadernos de supervisión, Guía Metodológica para los eventos de capacitación. Estos documentos serán la fuente de datos para las informaciones y verificación de las acciones cumplidas y los resultados logrados.
- PRESUPUESTO, ACTIVIDADES, COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS Y CRONOGRAMA:** En anexos siguientes se detalla el Resumen del Presupuesto General, Actividades, Costos Unitarios y Cronograma, tanto de la Etapa Operativa de Ejecución como Post-Ejecución:

NOMBRE DEL PROYECTO:	
"MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE E INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO BÁSICO EN EL CENTRO POBLADO DE MACHUNGO, DISTRITO DE ALBERTO LEVEAU - SAN MARTIN - SAN MARTIN"	
CODIGO SNIP:	292988
Responsable:	EDUARDO SIFUENTES LEÓN
DETALLE	TOTAL
PLAZO DE EJECUCION	14
CANTIDAD DE VIVIENDAS	61
POBLACION	249
SISTEMA DE UBS A INSTALAR	UBS ARRASTRE HIDRAULICO
SISTEMA DE AGUAPOTABLE A INSTALAR	SISTEMA POR GRAVEDAD SIN TRATAMIENTO

### RESUMEN DEL PRESUPUESTO


DETALLE	PRESUPUESTO S/.
EDUCACION SANITARIA	61,938.10
GESTION DEL SERVICIO	70,039.07
NUCLEO EJECUTOR	32,296.02
SUPERVISION SOCIAL	62,300.00
<b>TOTAL PRESUPUESTO</b>	<b>226,573.20</b>


  
Soc. Eudasio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Mugruza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

672

DETALLE DE COSTO DE SUPERVISIÓN					
PROYECTO	: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE E INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO BÁSICO EN EL CENTRO POBLADO DE MACHUNGO, DISTRITO DE ALBERTO LEVEAU - SAN MARTIN - SAN MARTIN"				
TIEMPO DE INTERVENCIÓN	CANT.	PERIODO			
TIEMPO DE INTERVENCIÓN SOCIAL EN LA ETAPA DE EJECUCIÓN (2 + x (tiempo de ejecución obra))	7.00	MESES	LOCALIDAD INTERVENIDA POR EL SUPERVISOR SOCIAL MUNICIPAL		
TIEMPO DE INTERVENCIÓN SOCIAL EN LA ETAPA DE POST EJECUCIÓN (6 (tiempo de post ejecución) + 1 (tiempo de liquidación social))	7.00	MESES	LOCALIDAD:	COEFICIENTE DE PARTICIPACIÓN	TOTAL LOCALIDADES
PLAZO TOTAL DE INTERVENCIÓN SOCIAL:	14.00	MESES	MACHUNGO	0.5	2
				0.5	
N° DE FAMILIAS	61.00				
			MUNICIPALIDAD :	COEFICIENTE DE PARTICIPACIÓN	TOTAL MUNICIPALIDAD
			ALBERTO LEVEAU	0.5	2
DESCRIPCIÓN	MESES	COEF. DE PARTICIP.	MONTO	COSTO PARCIAL	%
<b>I. COSTO INDIRECTO</b>				62,300.00	100.00%
<b>1.1. SUELDOS Y SALARIOS</b>				56,000.00	89.89%
SUPERVISOR SOCIAL	14.00	0.50	8000	56,000.00	89.89%
<b>1.2 MOVILIZACIÓN E INDUMENTARIA</b>	14		750	6,300.00	10.11%
TRASLADO DE PERSONAL Y PASAJES	14	1.00	200	2,800.00	4.49%
VIATICOS DEL PERSONAL DE CAMPO	14	1.00	200	2,800.00	4.49%
INDUMENTARIA DEL PERSONAL	2	1.00	350	700.00	1.12%
SUB TOTAL				62,300.00	
<b>IV COSTO SIN I.G.V.</b>				62,300.00	
<b>V IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS (IGV)</b>				0.00	0.00%
SUPERVISIÓN SOCIAL				62,300.00	
<b>PORCENTAJE DE INTERVENCIÓN DE SUPERVISIÓN POR ETAPA</b>					
RESUMEN DE COSTOS DIRECTO	IMPORTE	TIEMPO DE EJECUCIÓN			
SUPERVISIÓN SOCIAL EN ETAPA DE EJECUCIÓN	S/. 31,150.00	7.00	0.5		
SUPERVISIÓN SOCIAL EN ETAPA POST EJECUCIÓN	S/. 31,150.00	7.00	0.5		
TOTAL	S/. 62,300.00	14.00	1.0000		

  
Soc. Eduardo Siuantes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Mugruza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva



671

RESUMEN DE COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS					
PROYECTO	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE E INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO BÁSICO EN EL CENTRO POBLADO DE MACHUNGO, DISTRITO DE ALBERTO LEVEAU - SAN MARTIN - SAN MARTIN"				
TIEMPO DE INTERVENCIÓN	CANT.	PERIODO	LOCALIDAD INTERVENIDA POR EL GESTOR SOCIAL MUNICIPAL		
TIEMPO DE INTERVENCIÓN SOCIAL EN LA ETAPA DE EJECUCIÓN (2 + x (tiempo de ejecución obra))	7.00	MESES			
TIEMPO DE INTERVENCIÓN SOCIAL EN LA ETAPA DE POST EJECUCIÓN (6 (tiempo de post ejecución) + 1 (tiempo de liquidación social))	7.00	MESES	LOCALIDAD:	COEFICIENTE DE PARTICIPACIÓN	TOTAL LOCALIDADES
PLAZO TOTAL DE INTERVENCIÓN SOCIAL:	14.00	MESES	MACHUNGO	1	1
N° DE FAMILIAS	=	61.00			
ACTIVIDADES TOTALES	=	211.00	MUNICIPALIDAD :	COEFICIENTE DE PARTICIPACIÓN	TOTAL MUNICIPALIDAD
			ALBERTO LEVEAU	1	1
DESCRIPCIÓN	TOTAL ACTIVIDADES		COSTO		%
I COSTO DIRECTO (CD)	MESES	EJECUCIÓN	POST EJECUCIÓN	153,973.20	100.00%
1.1 COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA	14	47.00	14	58438.10	37.95%
ACTIVIDADES PREPARATORIAS	1	11.00		5272.60	3.42%
ACTIVIDADES DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS	5	26.00		23316.30	15.14%
ACTIVIDADES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRA	1	10.00		6399.80	4.16%
ACTIVIDADES DURANTE LA POST EJECUCIÓN DE OBRAS	7		14.00	23449.40	15.23%
1.2 GESTIÓN DEL SERVICIO (JASS, ASISTENCIA TÉCNICA)	14	48.00	51.00	64989.07	42.21%
GESTIÓN DEL SERVICIO: JASS - ATM - ASISTENCIA TÉCNICA					
ACTIVIDADES PREPARATORIAS	1	7.00		4650.76	3.02%
ACTIVIDADES DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS	5	30.00		15817.47	10.27%
ACTIVIDADES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRA	1	11.00		3110.17	2.02%
ACTIVIDADES DURANTE LA POST EJECUCIÓN DE OBRAS	7		51.00	41410.67	26.89%
1.3 FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DEL NÚCLEO EJECUTOR	14	46.00	5.00	30546.02	19.84%
ACTIVIDADES PREPARATORIAS	1	17.00		2718.73	1.77%
ACTIVIDADES DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS	5	26.00		1262.85	0.82%
ACTIVIDADES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRA	1	3.00		144.50	0.09%
ACTIVIDADES DURANTE LA POST EJECUCIÓN DE OBRAS	7		5.00	26419.95	17.16%
II COSTO INDIRECTO (CI)	COEF. DE PARTICIPAC.	MONTO MENSUAL	EJECUCIÓN (MESES)	POST EJECUCIÓN (MESES)	S/. 10,300.00 100.00%
2.1 MOVILIZACIÓN E INDUMENTARIA					10,300.00 100.00%
GESTOR SOCIAL			7	7	7,000.00 67.96%
TRASLADO DE PERSONAL Y PASAJES (COTIZACIÓN Y COMPRA DE MATERIALES)	1.00	250.00	1,750.00	1,750.00	3,500.00 33.98%
VIÁTICOS DEL PERSONAL DE CAMPO	1.00	200.00	1,400.00	1,400.00	2,800.00 27.18%
INDUMENTARIA DEL PERSONAL	1.00	350.00	350.00	350.00	700.00 6.80%
TOTAL GESTOR SOCIAL			3,500.00	3,500.00	
ASISTENCIA TÉCNICA - POST EJECUCIÓN			0	3	1,550.00 15.05%
MOVILIDADES Y VIÁTICOS	1.00	200.00	0.00	600.00	600.00 5.83%
VIÁTICOS DEL PERSONAL DE CAMPO	1.00	200.00	0.00	600.00	600.00 5.83%
INDUMENTARIA DEL PERSONAL	1.00	350.00	0.00	350.00	350.00 3.40%
TOTAL ASISTENCIA TÉCNICA			0.00	1,550.00	
ASISTENTE ADMINISTRATIVO - POST EJECUCIÓN			0	7	1,750.00 16.99%
MOVILIDADES Y VIÁTICOS	1.00	100.00	0.00	700.00	700.00 6.80%
VIÁTICOS DEL PERSONAL DE CAMPO	1.00	100.00	0.00	700.00	700.00 6.80%
INDUMENTARIA DEL PERSONAL	1.00	350.00	0.00	350.00	350.00 3.40%
TOTAL ASISTENTE ADMINISTRATIVO POST EJECUCIÓN			0.00	1,750.00	
SUB TOTAL				164,273.20	
IV COSTO SIN I.G.V.				164,273.20	
V IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS (IGV)				S/. 0.00	0.00%
MUNICIPACIÓN, EDUCACIÓN SANITARIA, GESTIÓN DEL SERVICIO Y NÚCLEO EJECUTOR (INCLUYE GESTOR SOCIAL MUNICIPAL)				164,273.20	

*E. S. S. S. S.*  
Soc. Eudocio Silvestre León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

*H. P. M.*  
Ing. Hugo Pichlingue Mugruza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva


670

**RESUMEN DEL PRESUPUESTO**

DETALLE	PRESUPUESTO S/.
EDUCACION SANITARIA	61,938.10
GESTION DEL SERVICIO	70,039.07
NUCLEO EJECUTOR	32,296.02
SUPERVISION SOCIAL	62,300.00
<b>TOTAL PRESUPUESTO</b>	<b>226,573.20</b>

DESCRIPCION	TIEMPO DE INTERVENCION (MESES)	CANT. ACTIVIDADES	BIENES	PERSONAL	VIATICOS E INDUMENTARIA	IGV	SUPERVISION	TOTAL
ETAPA DE EJECUCION	7.00	141	27,693.18	35,000.00	3,500.00	0.00	31,150.00	S/. 97,343.18
ETAPA DE POST EJECUCION	7.00	70	18,780.02	72,500.00	6,800.00	0.00	31,150.00	S/. 129,230.02
<b>TOTAL</b>	<b>14</b>	<b>211</b>	<b>46,473.20</b>	<b>107,500.00</b>	<b>10,300.00</b>	<b>0.00</b>	<b>62,300.00</b>	<b>S/. 226,573.20</b>

DESCRIPCION	TIEMPO DE INTERVENCION (MESES)	CANT. ACTIVIDADES	BIENES	PERSONAL	VIATICOS E INDUMENTARIA	IGV	TOTAL
EDUSA	14	57.00	23,438.10	35,000.00	3,500.00	S/. 0.00	61,938.10
GESTION DEL SERVICIO	14	95.00	18,739.07	46,250.00	5,050.00	S/. 0.00	70,039.07
NUCLEO EJECUTOR	14	48.00	4,296.02	26,250.00	1,750.00	S/. 0.00	32,296.02
SUPERVISION	14	11.00	0	56,000.00	6,300.00	0.00	62,300.00
<b>TOTAL</b>	<b>14</b>	<b>211.00</b>	<b>46,473.20</b>	<b>163,500.00</b>	<b>16,600.00</b>	<b>0.00</b>	<b>226,573.20</b>

  
Soc. Eudocio Fuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Muguza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva



669

**PRESUPUESTO COMPONENTE SOCIAL**

"MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE E INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO BÁSICO EN EL CENTRO POBLADO DE MACHUNGO, DISTRITO DE ALBERTO LEVEAU - SAN MARTIN - SAN MARTIN"

**SUB PRESUPUESTO COMPONENTE SOCIAL**

**A. POR FASE**

**FASE DE EJECUCION:**

1)	BIENES		27,693.18
7	a.	COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA	17,488.70
	b.	GESTION DEL SERVICIO	6,078.40
	c.	NUCLEO EJECUTO	4,126.08
2)	SERVICIOS		38,500.00
	d.	REMUNERACIONES	35,000.00
	e.	MOVILIZACIÓN E INDUMENTARIA	3,500.00
SUBTOTAL			66,193.18
GASTOS FIJOS + IGV			0.00
TOTAL			66,193.18
3)	f.	SUPERVISIÓN SOCIAL - ETAPA EJECUCIÓN	31,150.00
COSTO EJECUCIÓN SOCIAL (S/.)			97,343.18

**FASE DE POST EJECUCION:**

4)	BIENES		18,780.02
	g.	COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA	5,949.40
	h.	GESTION DEL SERVICIO	4,422.17
	i.	ASISTENCIA TECNICA	8,238.50
	j.	NUCLEO EJECUTO	169.95
5)	SERVICIOS		79,300.00
	k.	REMUNERACIONES	72,500.00
	l.	MOVILIZACIÓN E INDUMENTARIA	6,800.00
SUBTOTAL			98,080.02
GASTOS FIJOS + IGV			0.00
TOTAL			98,080.02
6)	m	SUPERVISIÓN SOCIAL - ETAPA POST EJECUCIÓN	31,150.00

COSTO POST EJECUCIÓN SOCIAL (S/.) 129,230.02

COSTO TOTAL POR COMPONENTE SOCIAL (S/.) 226,573.20

*S. S. S. S. S.*  
Soc. Eduardo Angulo León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

*H. P. M.*  
Ing. Hugo Pichilingue Mugruza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva



668

"MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE E INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO BÁSICO EN EL CENTRO POBLADO DE MACHUNGO, DISTRITO DE ALBERTO LEVEAU - SAN MARTIN - SAN MARTIN"														
(Componente Social)														
ENTIDAD MINISTERIO DE VIVIENDA, CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO														
ESPECIFICA DE GASTO														
JEFATURA DE GESTIÓN: PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL - UNIDAD DE COMUNICACIÓN Y ASUNTOS SOCIALES														
EJECUCION														
POST EJECUCION														
Mes 01 Mes 02 Mes 03 Mes 04 Mes 05 Mes 06 Mes 07 Mes 08 Mes 09 Mes 10 Mes 11 Mes 12 Mes 13 Mes 14														
TOTAL														
Código 202088 PIP "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE E INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO BÁSICO EN EL CENTRO POBLADO DE MACHUNGO, DISTRITO DE ALBERTO LEVEAU - SAN MARTIN - SAN MARTIN"														
ACTIVIDAD 1 PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA														
Gestor Social														
2,500.00 2,500.00 2,500.00 2,500.00 2,500.00 2,500.00 2,500.00 2,500.00 2,500.00 2,500.00 2,500.00 2,500.00 2,500.00 2,500.00														
Materiales de capacitación														
2,272.60 2,282.10 2,163.50 1,984.30 3,107.50 1,278.90 3,899.80 539.00 700.30 1,387.20 1,403.00 1,777.50 24.40 118.00														
Traslado de personal y pasajes														
125.00 125.00 125.00 125.00 125.00 125.00 125.00 125.00 125.00 125.00 125.00 125.00 125.00 125.00														
Viáticos del personal de campo														
100.00 100.00 100.00 100.00 100.00 100.00 100.00 100.00 100.00 100.00 100.00 100.00 100.00 100.00														
Indumentaria del personal de campo														
175.00 175.00 175.00 175.00 175.00 175.00 175.00 175.00 175.00 175.00 175.00 175.00 175.00 175.00														
Total por Actividad:														
5,672.60 5,007.10 4,888.50 4,709.30 5,832.50 4,003.90 6,624.80 3,439.00 3,425.30 4,112.20 4,128.00 4,502.50 2,749.40 2,843.00														
35,000.00														
23,438.10														
1,750.00														
1,400.00														
350.00														
61,938.10														
ACTIVIDAD 2 PLAN DE CAPACITACIÓN EN GESTION DEL SERVICIO (JASS Y OPERADORES LOCALES)														
Gestor Social														
2,500.00 2,500.00 2,500.00 2,500.00 2,500.00 2,500.00 2,500.00 2,500.00 2,500.00 2,500.00 2,500.00 2,500.00 2,500.00 2,500.00														
Materiales de capacitación														
2,150.76 793.30 520.50 574.00 299.00 1,130.67 610.17 775.50 63.00 246.50 2,248.00 58.50 955.50 75.17														
Traslado de personal y pasajes														
125.00 125.00 125.00 125.00 125.00 125.00 125.00 125.00 125.00 125.00 125.00 125.00 125.00 125.00														
Viáticos del personal de campo														
100.00 100.00 100.00 100.00 100.00 100.00 100.00 100.00 100.00 100.00 100.00 100.00 100.00 100.00														
Indumentaria del personal de campo														
175.00 175.00 175.00 175.00 175.00 175.00 175.00 175.00 175.00 175.00 175.00 175.00 175.00 175.00														
Total por Actividad:														
5,050.76 3,518.30 3,245.50 3,299.00 3,024.00 3,855.67 3,335.17 3,675.50 2,788.00 2,971.50 4,973.00 2,783.50 3,680.50 2,800.17														
35,000.00														
10,500.57														
1,750.00														
1,400.00														
350.00														
49,000.57														
ACTIVIDAD 3 PLAN DE NUCLEO EJECUTOR														
Materiales de capacitación														
2,718.73 539.50 295.00 186.00 89.50 152.85 144.50 24.00 0.00 0.00 0.00 0.00 20.00 125.95														
Total por Actividad:														
2,718.73 539.50 295.00 186.00 89.50 152.85 144.50 24.00 0.00 0.00 0.00 0.00 20.00 125.95														
4,296.02														
ACTIVIDAD 4 ASISTENCIA TECNICA														
Asistente tecnico														
Materiales de capacitación														
Traslado de personal y pasajes														
Viáticos del personal de campo														
Indumentaria del personal de campo														
Total por Actividad:														
0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00														
11,250.00														
8,238.50														
600.00														
600.00														
350.00														
21,038.50														
ACTIVIDAD 5 SUPERVISION SOCIAL														
Supervisor Social														
4,000.00 4,000.00 4,000.00 4,000.00 4,000.00 4,000.00 4,000.00 4,000.00 4,000.00 4,000.00 4,000.00 4,000.00 4,000.00 4,000.00														
Traslado de personal y pasajes														
200.00 200.00 200.00 200.00 200.00 200.00 200.00 200.00 200.00 200.00 200.00 200.00 200.00 200.00														
Viáticos del personal de campo														
200.00 200.00 200.00 200.00 200.00 200.00 200.00 200.00 200.00 200.00 200.00 200.00 200.00 200.00														
Indumentaria del personal de campo														
350.00 350.00 350.00 350.00 350.00 350.00 350.00 350.00 350.00 350.00 350.00 350.00 350.00 350.00														
Total por Actividad:														
4,750.00 4,400.00 4,400.00 4,400.00 4,400.00 4,400.00 4,750.00 4,400.00 4,400.00 4,400.00 4,400.00 4,400.00 4,400.00 4,400.00														
56,000.00														
2,800.00														
2,800.00														
700.00														
62,300.00														
ACTIVIDAD 6 ASISTENTE ADMINISTRATIVO														
Asistente administrativos														
Traslado de personal y pasajes														
Viáticos del personal de campo														
Indumentaria del personal de campo														
Sub total														
Total por Proyecto:														
18,192.09 13,464.90 12,829.00 12,594.30 13,346.00 12,412.42 14,854.47 15,838.50 14,563.30 15,433.70 24,844.50 20,928.50 23,152.40 14,119.12														
226,573.20														

**ESPECIALISTA SOCIAL**  
**Consorcio Agua Selva**

Ing. Hugo Pichilingue Mugruza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva



# PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL

## PNSR


### CUARTO INFORME SOCIAL

FASE – EXPEDIENTE TÉCNICO




**CENTRO POBLADO:  
"MACHUNGO"**

# 2015

  
Soc. Eudasio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

  
Ing. Hugo Piehilingue Mugu  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva

  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

**DATOS DEL ESPECIALISTA SOCIAL:**

- a) Nombre : LIC. EUDOCIO SIFUENTES LEON  
 b) Teléfono : (01) 4224583  
 c) Email : estudiosgr02i7@gmail.com

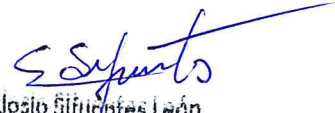
**RESPONSABLE SOCIAL EN CAMPO:**

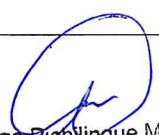
- a) Nombre : Lic. MARIO VERANO CONDE  
 b) Teléfono : 998631094  
 c) Email : mverano52@hotmail.com



Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
 CEL N° 4958

**SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PERFIL Y EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO “MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE E INSTALACION DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO DE MACHUNGO, DISTRITO DE ALBERTO LEVEAU – SAN MARTIN – SAN MARTIN”, CON CODIGO SNIP N° 292988.**

  
 Ssc. Eudocio Sifuentes León  
 ESPECIALISTA SOCIAL  
 Consorcio Agua Selva

  
 Ing. Hugo Pienlingue Mugu.  
 CIP 56822  
 Jefe de Equipo  
 Consorcio Agua Selva





665

## INDICE

INTRODUCCION:.....	4
<b>CAPÍTULO I</b>	
Antecedentes.....	6
Objetivos.....	8
<b>CAPITULO II</b>	
Metodología.....	9
Enfoques.....	10
Estrategia.....	12
<b>CAPÍTULO III</b>	
Ubicación.....	21
<b>CAPÍTULO IV</b>	
Actividades desarrolladas.....	25
Cronograma.....	26
Conclusiones y recomendaciones.....	37

.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

  
Soc. Eudasio Siruentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Mugu.  
CIP 56522  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva

## INTRODUCCION

664

En el presente estudio correspondiente a la Segunda Fase - Expediente Técnico, se programaron actividades de Intervención Social en el presente Centro Poblado, el mismo que corresponde a los proyectos focalizados dentro del marco del Contrato N° 013-2013/PNSR suscrito el veintidós de julio de 2013 entre nuestra representada, CONSORCIO AGUA SELVA con el Programa Nacional de Saneamiento Rural – PNSR.

El presente informe se inicia con la declaración de viabilidad del perfil por parte de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto mediante su Memorándum N° 939-2014-VIVIENDA-OGPP del 16 de Setiembre de 2014 y comunicada a nuestra representada por el PNSR con Carta N° 1128-2014/VIVIENDA/VMCS/PNSR/UDI, del 25 de Setiembre de 2014.


Las actividades realizadas en esta Etapa de Estudios de Expediente Técnico son de capacitación dirigidas a mejorar los hábitos de higiene y la gestión de los servicios, recopilación de **FUENTES COMUNICACIONALES** del Centro Poblado; **SESIÓN INFORMATIVA Y DE CAPACITACIÓN** a los miembros de la JASS, autoridades y a la población en general con respecto al avance del proyecto, los cuales permitieron mantener informados del proceso del proyecto; **TALLERES DE EDUCACIÓN SANITARIA**, los cuales fueron adecuados a los horarios pertinentes de la población para una mayor concurrencia y mejor aprehensión, permitiendo a las familias identificar los beneficios de contar con un servicio de agua potable y saneamiento básico en su localidad y lograr el compromiso para su mantenimiento y sostenibilidad; **DIAGNÓSTICOS PARTICIPATIVOS** con grupos focalizados; **MAPEOS CON MUJERES Y VARONES**; así como **ENTREVISTAS** de apoyo al diagnóstico, información primaria útil para la propuesta de Plan de EDUSA y Plan de Fortalecimiento Organizacional de la ATM y JASS.

Los enfoques aplicados para una mejor comprensión de la realidad social de la presente intervención son descritas detalladamente, así como los objetivos por cada actividad, además de la metodología aplicada y las estrategias, que permitieron lograr los objetivos trazados.

Finalmente se exponen las conclusiones y recomendaciones para mejorar el trabajo de intervención social y lograr la sostenibilidad del proyecto y alcanzar el objetivo propuesto por el PNSR.

Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
C.F.L. N° 4958

  
Soc. Eudocio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pickilingue Mugru.  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva



CAPITULO I  
ANTECEDENTES Y OBJETIVOS

663

## 1. ANTECEDENTES

Con fecha 22 de julio de 2013, el Consorcio Agua Selva y el Programa Nacional de Saneamiento Rural, suscriben Contrato N° 013-2013-PNSR, para la elaboración del Estudio de Perfil y Expediente Técnico de los Centros Poblados correspondientes al Grupo 2, ítem 7, entre los que fue comprendido el presente Centro Poblado.

Para efectos de la selección de las intervenciones a cargo del Programa Nacional de Saneamiento Rural (PNSR), el Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento estableció como criterios de priorización y focalización los Centros Poblados rurales con niveles de pobreza y prevalencia de enfermedades diarreicas agudas (EDAs) en los centros poblados que carece de acceso al servicio de agua potable y disposición sanitaria de excretas y aguas residuales. El propósito es revertir esta situación de vulnerabilidad y mejorar las condiciones de vida de la población.

En el marco de la intervención del MVCS a través del PNSR, conforme a los artículos 1° y 2° de la Resolución Ministerial N° 161-2012-VIVIENDA, el gobierno nacional programó desarrollar proyectos de inversión pública para la ejecución de obras de agua potable y saneamiento en las localidades priorizadas, en el cual se encuentra el Centro Poblado MACHUNGO del distrito ALBERTO LEVEAU, Provincia de SAN MARTIN, Región SAN MARTIN. En virtud de ello, se realizó el estudio de preinversión en el marco del Contrato N° 013-2013-PNSR, Grupo 2, ítem 7, suscrito entre el PNSR y el Consorcio Agua Selva el 22 de julio de 2013.

Entre las principales actividades normativas para la intervención del PNSR, fue necesario la firma de un Convenio interinstitucional con el PNSR, tramitado ante la Municipalidad Distrital de ALBERTO LEVEAU, el mismo que fue aprobado previo Acuerdo de Concejo N° 024-2013-MDAL del 25 de septiembre de 2013, en la cual los regidores aprueban los compromisos en relación a los estudios y ejecución del proyecto de inversión pública de los servicios de agua potable y saneamiento básico en el Centro Poblado.

Las actividades iniciales se dieron luego de suscrito el contrato por un periodo de quince días, denominado Elegibilidad. Posteriormente a dicho periodo que generó un informe, se declaró ELEGIBLE, la misma que fue comunicada con Carta del PNSR No. 101-2013/VIVIENDA/VMCS/PNSR/UDI del 30 de Setiembre del 2013.

Esta nueva etapa significó el inicio de la elaboración de los estudios a nivel de perfil, generándose, entre otros documentos y actividades de capacitación, el recojo de información primaria mediante encuestas para el diagnóstico socioeconómico, el empadronamiento de titulares refrendada hasta en una segunda oportunidad con el Padrón Definitivo. También se realizaron talleres y sesiones educativas, se conformó el Área Técnica Municipal – ATM, la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento (JASS) del Centro Poblado y las gestiones y seguimiento para la firma del Convenio Interinstitucional de la Municipalidad Distrital de ALBERTO LEVEAU con el PNSR, todas ellas con la finalidad de mantener una comunidad e institucionalidad informada de los objetivos del proyecto.

El perfil del proyecto de agua potable y saneamiento de MACHUNGO fue aprobado con código SNIP No.292988, comunicada a nuestra representada por el PNSR con Carta No.1128-2014/VIVIENDA/VMCS/PNSR/UDI del 25 de Setiembre de 2014, el mismo que se denominó servicio de consultoría para la elaboración del estudio de perfil y expediente técnico del proyecto **"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE E INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO DE MACHUNGO, DISTRITO DE ALBERTO LEVEAU – SAN MARTIN – SAN MARTIN"**.

Ssc. Eudasio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

Ing. Hugo Pichilingue Mugu.  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva

Econ: Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

662

A partir de entonces se procedió a la programación de las actividades de la Etapa de Estudio del Expediente Técnico, el mismo que se divide en dos etapas de cuarenta días cada una y comprende un periodo total de 80 días.

Complementariamente, para la elaboración del presente informe N° 03, se han realizado coordinaciones con la Unidad de Comunicación y Asuntos Sociales (UCAS) del PNSR a fin de definir la estrategia de intervención, conforme a los lineamientos de capacitación a la población y de gestión social, diseñándose las herramientas a ser utilizadas para el trabajo de campo; además, la UCAS entregó las pautas metodológicas de las sesiones educativas dirigidas a la población y JASS e informativa a la Municipalidad.

### OBJETIVO

#### Objetivo General:


Desarrollar actividades sociales dirigidas a la capacitación de la población para mejorar su educación sanitaria y capacitación a los miembros de la JASS y ATM para su fortalecimiento institucional; así como sistematizar la información recogida en campo (diagnóstico participativo, mapeo de actores), como insumos en la elaboración de los planes de capacitación en Educación Sanitaria y Gestión de los Servicios.

#### Objetivos Específicos:

- Sensibilizar a la población beneficiaria sobre la importancia de su participación activa en cada una de las actividades del proyecto.
- Recoger información necesaria para la elaboración del Plan de Comunicación y Educación Sanitaria y de Gestión Social de los servicios de la JASS y ATM.
- Dar a conocer a las autoridades municipales y población los acuerdos y compromisos asumidos durante la intervención, a fin de que conozcan su rol y se involucren en las actividades correspondientes a la fase expediente técnico.

Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

  
Soc. Eugenio Silfuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichlingue Mugru.  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva



## CAPITULO II: METODOLOGÍA, ENFOQUES, Y ESTRATEGIA

### METODOLOGÍA

Se optó por combinar la metodología cualitativa y participativa, promoviendo la educación para adultos mediante dinámicas de integración, reflexión, análisis y organización. En cuanto a la didáctica, se utilizó material visual para el desarrollo de las sesiones de capacitación e informativas, prediseñado y otorgado por el PNSR. En cuanto a la metodología cualitativa, se utilizó las siguientes técnicas:

- a. **Observación participante:** Esta técnica se aplicó para identificar actitudes y prácticas propias de la dinámica social de la población en áreas rurales ante el proyecto.
2. **Observación estructurada:** Esta técnica se aplicó complementando la información recogida mediante las entrevistas grupales para Identificar las actitudes y prácticas de las familias beneficiarias del proyecto.
3. **Entrevistas a grupos diferenciados:** Para el Diagnóstico Participativo y para el Mapeo de Actores sociales y recursos comunicacionales.
4. **Entrevistas a profundidad:** Dirigido a líderes y dirigentes como soporte al Diagnóstico Participativo.
5. **Sesiones educativas y sesiones informativas:** Se desarrollaron las sesiones en tres niveles (a la población, JASS y la ATM-Municipalidad), orientados a sensibilizar y fortalecer el conocimiento de la población, Organizaciones sociales de base, y aliados estratégicos en torno al servicio de agua y saneamiento.
6. **Pasacalle:** Se aplicó esta técnica participativa con la finalidad de sensibilizar a la población en torno al agua potable, nuevos hábitos de higiene y práctica saludables.

Esta metodología nos ha permitido obtener información de calidad, comprender mejor a los actores sociales, fortalecer sus capacidades y promover su participación activa, organización y empoderamiento.

### ENFOQUES

En concordancia con los lineamientos del PNSR y del proceso metodológico entendemos como enfoques, aquellas perspectivas, valores, principios, teorías, métodos o estrategias que privilegiamos para comprender la realidad social y orientar la intervención. En ese sentido se ha tenido en cuenta los siguientes:

#### 1. Ciudadanía:

Entendemos la ciudadanía como un proceso en construcción permanente en el que se va constituyendo la persona como sujeto de *derechos y responsabilidades*, con sentido de pertenencia a una comunidad, y comprometido con el reto de forjar una sociedad más justa, que respete y valore la diversidad. Esta forma de entender la ciudadanía, comprende tres elementos básicos:

- Sentido de pertenencia, que le otorga arraigo a una comunidad.
- Ejercicio de derechos, que garantiza el respeto a derechos individuales y a desarrollar un propio plan de vida.
- Participación activa y responsable en el logro del bien común, que se caracteriza por el interés, compromiso y sentido de corresponsabilidad con que se aporta a la implementación y sostenibilidad de todo aquello que beneficia a la comunidad y el país.

Por lo tanto, la ciudadanía implica un compromiso con el otro y con la comunidad a la que uno pertenece, reconociendo la dignidad humana y la igualdad ante la ley. La ciudadanía se fortalece

Soc. Eudocio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

Ing. Hugo Pichilingue Muguña  
CIP 56622  
Jefa de Equipo  
Consorcio Agua Selva

Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4088

con el reconocimiento y respeto de las diferencias étnicas, culturales y de género; y es éticamente puesta a todo tipo de exclusiones y discriminaciones.

## 2. Participación Inclusiva

Entendiendo por inclusión la condición que asegura a las ciudadanas y ciudadanos sin excepción el ejercicio de sus derechos, acceso a servicios públicos de calidad, y participación social en condiciones de igualdad; resulta indispensable instalar procesos participativos para posibilitar el involucramiento, compromiso y adecuado uso de los servicios de agua y saneamiento que el estado a través del PNSR pone a su disposición.

Las comunidades deben ser las que toman decisiones sobre los procesos de comunicación y las que promueven los cambios sociales. Se debe de poner énfasis en la promoción del diálogo; en la construcción de alianzas y en la generación de conocimiento local, antes que en la transferencia unilateral de información y conocimiento externo a la comunidad.

## 3. Equidad de Género

La equidad es la ausencia de disparidad, implica la misma oportunidad para mujeres y varones de gozar de condiciones de vida similares. La equidad de género trata de eliminar las barreras existentes que impiden la igualdad de oportunidades económicas, políticas, de acceso a la educación, a los recursos y servicios básicos de una sociedad.

En relación al rubro de agua y saneamiento, el tema de género es considerado importante en términos de relaciones, roles, derechos y responsabilidades de hombres y mujeres; los que muchas veces están determinados por factores culturales, históricos, religiosos o económicos. Las Naciones Unidas reportan avances diversos en liderazgo y empoderamiento de la mujer, promoción cambios en roles de género, participación en la gestión de recursos, así como en cambios en políticas institucionales (Naciones Unidas 2006).

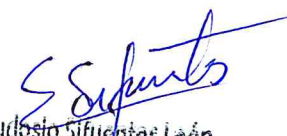
## 4. Interculturalidad

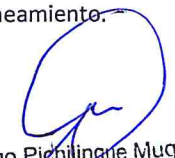
Como concepto y práctica, la interculturalidad significa "entre culturas", pero no simplemente un contacto entre culturas, sino un intercambio que se establece en términos equitativos, en condiciones de igualdad. Además de ser una meta por alcanzar, la interculturalidad debería ser entendida como un proceso permanente de relación, comunicación y aprendizaje entre personas, grupos, conocimientos, valores y tradiciones distintas, orientada a generar, construir y propiciar un respeto mutuo, y a un desarrollo pleno de las capacidades de los individuos por encima de sus diferencias culturales y sociales (Walsh, 1998).

En el caso de nuestra intervención en las comunidades este enfoque pone énfasis en la interacción entre culturas y la comunicación, que debe existir en todo proceso formativo como el que se busca implementar. El facilitador reconoce la reciprocidad de la cultura del otro, interactúa y comparte, desarrollando un profundo respeto por su cultura.

## 5. Enfoque de Comunicación para el Desarrollo

Entendido como un proceso estratégico planificado y basado en evidencias empleadas para facilitar y promover cambios sociales y de comportamientos positivos y mensurables. Las acciones de comunicación social en los proyectos de agua y saneamiento PNSR facilitan: a) que las familias, organizaciones comunales y autoridades locales participen activamente en los procesos del proyecto de agua y saneamiento en su comunidad; b) que las familias usuarias valoren los servicios de agua y saneamiento comprometiéndose con un pago mensual por este servicio; y c) que las familias usuarias adopten progresivamente comportamientos saludables y de higiene, así como prácticas para el uso adecuado de los servicios de agua y saneamiento.

  
Soc. Eudasio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Mugu.  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva

Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958



**ESTRATEGIA**

Durante el proceso de intervención social se plantearon las siguientes estrategias:

- a. **Coordinación con actores claves.-** Se identificó en el distrito y la localidad a los actores claves, los cuales tienen una determinada jerarquía ya sea por poder representativo delegado (autoridades) o poder social (líderes), con los cuales se estableció contacto y coordinación para el desarrollo de los talleres de sensibilización, sesión informativa a la ATM y a la JASS. Los actores claves con los cuales se coordinó fueron: Alcalde, gerente municipal y regidores, Gobernador distrital, Agente Municipal, Teniente Gobernador, Concejo Directivo de la JASS, población del Centro Poblado y aliados estratégicos.
- b. **Planificación concertada de actividades.-** Con la finalidad de asegurar la participación de la población, especialmente de los grupos focalizados, mujeres, varones y las autoridades de la JASS como de la ATM, se estableció coordinaciones previas, definiendo los horarios y días en que se desarrollarán las reuniones.
- c. **Lenguaje sencillo.-** En el desarrollo de las sesiones informativos, capacitación y de sensibilización, se utilizó un lenguaje sencillo y fácil con la finalidad de que la población comprenda los contenidos tratados.
- d. **Trato horizontal:** Se brindó confianza desde el inicio de las actividades y se integró a la población mediante el trato horizontal entre el especialista social y la población de la localidad.
- e. **Material producido:** Sobre la base de la información difundida, la población beneficiaria podrá conocer la intervención, participar activamente de las actividades y valorar la importancia de los servicios. Para tal fin se han elaborado materiales considerando la realidad de la localidad, su lenguaje y nivel educativo. Así también se han diseñado mensajes claros, precisos y fáciles de recordar que permitan sensibilizar a la población e involucrarlos en el proceso de formulación del proyecto.

Debido al nivel educativo de la mayoría de la población se consideró importante diseñar las láminas utilizando únicamente imágenes a fin de evitar elementos distractores y generar el interés dado que el lenguaje visual es un elemento importante en la sensibilización de éste tipo de poblaciones.

El material educativo ha sido elaborado según las guías metodológicas, las mismas que guardan relación con la lista de los temas de talleres que se especifican en el Anexo K-2 de los TdR, página 23 y 25. En el cuadro siguiente se puede apreciar los temas tratados.

TEMAS DE LOS TALLERES	DIRIGIDA A:		
	COMUNIDAD	JASS	ATM
La importancia del Agua	✓		
Uso, manejo adecuado del agua en el hogar	✓		
Formas de contaminación del agua	✓		
Uso racional del agua y cuidado de los servicios	✓	✓	✓
Vías de transmisión de enfermedades hídricas	✓		
Manejo e importancia de la disposición adecuada de excretas	✓		
Prácticas de Higiene: Lavado de manos e impacto en la salud.	✓		
Medidas preventivas para evitar enfermedades sanitarias	✓		
Tipo de UB5: Descripción de componentes	✓	✓	✓

Soc. Eudasio Silvestre León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

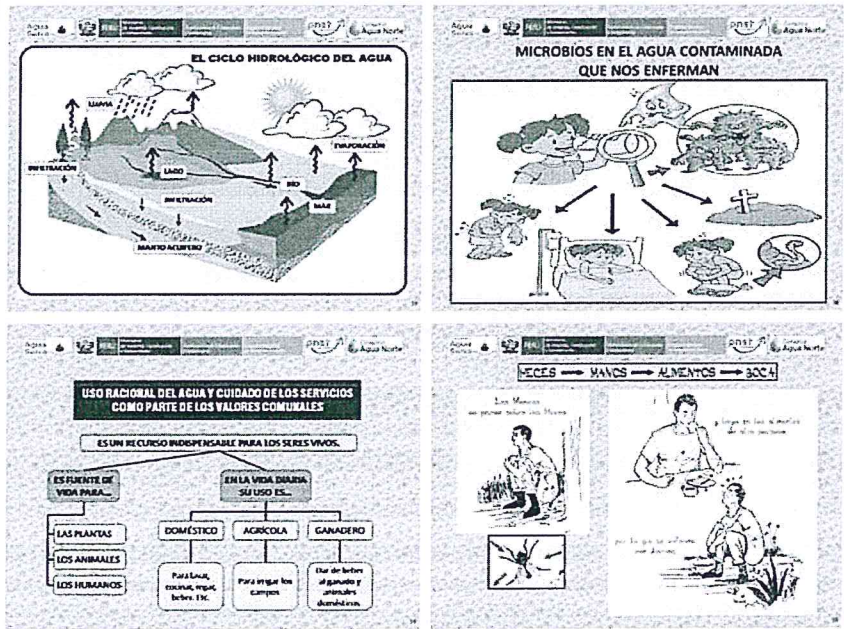
Ing. Hugo Pichilingue Mugri...  
CIP 54622  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva

Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

Mantenimiento de la UBS y Cultura de Pago	✓	✓	✓
Roles de actores involucrados: Comunidad, JASS, ATM y PNSR	✓	✓	✓


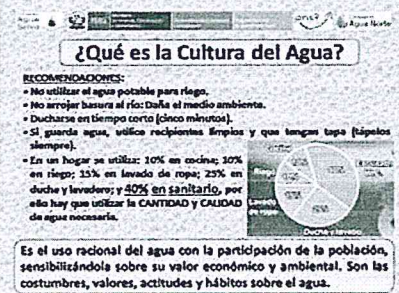


TEMAS ADICIONALES DICTADOS	DIRIGIDA A:		
	COMUNIDAD	JASS	ATM
Como constituir una ATM			✓
Características mínimas de una ATM en una Municipalidad			✓
Funciones del Concejo Directivo de la JASS	✓	✓	
Documentos de Gestión y Plan Anual de la JASS	✓	✓	
Ciclos de los Proyecto del PNSR	✓	✓	
El medio Ambiente: Reduce, Re-usa, Recicla.	✓	✓	
Ciclo Hidrológico del Agua	✓	✓	
Sostenibilidad y Calidad de Vida	✓	✓	
Significado de la Cuota de Reserva	✓	✓	

## MATERIAL PARA LAS SESIONES EDUCATIVAS DIRIGIDAS A LA POBLACIÓN:

Sesión "Importancia del agua segura en el hogar".	DESCRIPCIÓN
	<p>Como se puede observar en la imagen del lado izquierdo se ha realizado unos volantes sobre el ciclo hidrológico y otros, además del uso racional del agua y cuidado de los servicios, y en el lado derecho se muestra imágenes reales, si se bebería agua contaminada y deposiciones al aire libre y las consecuencias que se tendría, esto se realizado a fin de impulsar a la reflexión a la población y generar debate.</p>



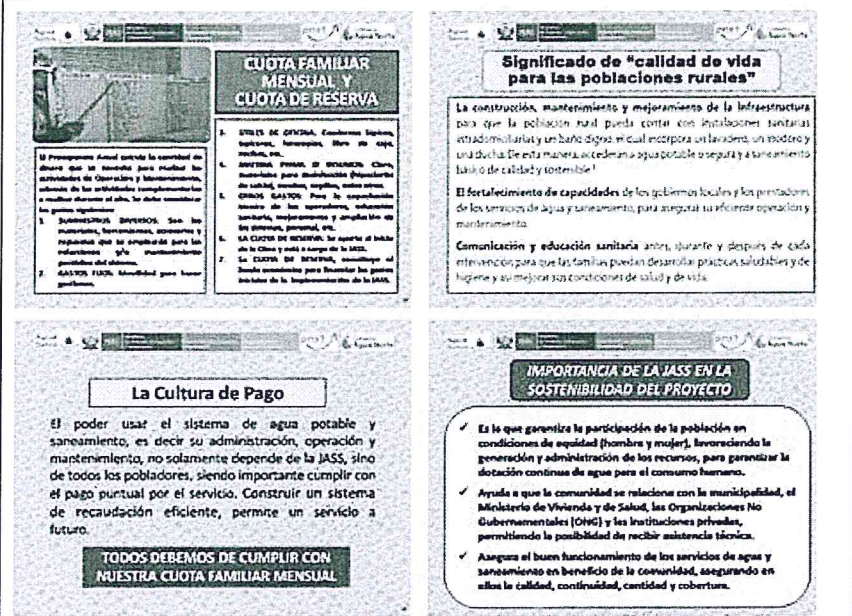
Sesión “Importancia de los servicios de saneamiento”.	DESCRIPCIÓN
 <p><b>OPCIÓN TÉCNICA DE AGUA Y SANEAMIENTO</b></p> <p>La Opción Técnica, diseñada luego de profundos estudios del suelo del Centro Poblado, son para que la instalación de la Unidad Básica de Saneamiento (UBS) sea la más apropiada, considerando los siguientes factores:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. La geografía.</li> <li>2. La dispersión de las viviendas.</li> <li>3. El tipo de abastecimiento del agua.</li> <li>4. El aspecto social y cultural.</li> <li>5. Las enfermedades transmitidas por el agua.</li> <li>6. El tratamiento de las excretas.</li> <li>7. El estudio de suelos.</li> </ol>  <p><b>LOS 5 MOMENTOS DEL LAVADO DE MANOS</b></p>  <p><b>UBS UNIDAD BÁSICA DE SANEAMIENTO</b></p> <p>UNIDAD BÁSICA DE SANEAMIENTO DE ARQUITECTURA TRADICIONAL</p> <p>UNIDAD BÁSICA DE SANEAMIENTO DE COMPOSTERA</p>  <p><b>IMPORTANCIA DE LA DISPOSICIÓN ADECUADA DE EXCRETAS</b></p>	<p>Se harán volantes sobre la disposición inadecuada y adecuada de excretas, como también se aprecia el estado actual de las letrinas de la localidad, mientras que en el lado derecho se muestra las imágenes de los 5 momentos de lavado de manos.</p> <p>En el desarrollo de la sesión se cubrió con un papelote la imagen del baño digno a fin de generar la reflexión de la situación actual para delicadamente fortalecer el mensaje sobre la importancia de los servicios de saneamiento básico.</p>

Sesión “Prácticas de higiene saludables en el hogar”.	DESCRIPCIÓN
 <p><b>¿CUÁNDO DEBO LAVAR MIS MANOS?</b></p> <p><b>PRIMERO UN JABÓN</b></p> <p>ANTES Y DESPUÉS DE COMER</p> <p>DESPUÉS DE TOCAR ANIMALES</p> <p>DESPUÉS DE JUGAR</p> <p>LUEGO DE ORINAR O DEFECAR</p> <p>DESPUÉS DE SONARME LA NARIZ</p>  <p><b>¿Qué es la Cultura del Agua?</b></p> <p><b>RECOMENDACIONES:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• No utilizar el agua potable para riego.</li> <li>• No arrojar basura al río: daña el medio ambiente.</li> <li>• Ducharse en tiempo corto (cinco minutos).</li> <li>• Si guarda agua, utilice recipientes limpios y que tengan tapa (tapelos siempre).</li> <li>• En un hogar se utiliza: 10% en cocina; 30% en riego; 15% en lavado de ropa; 25% en ducharse y lavandería; y 30% en sanitario, por eso hay que utilizar la CANTIDAD Y CALIDAD de agua necesaria.</li> </ul> <p>Es el uso racional del agua con la participación de la población, sensibilizándola sobre su valor económico y ambiental. Son las costumbres, valores, actitudes y hábitos sobre el agua.</p>  <p><b>ADECUADA ELIMINACIÓN DE EXCRETAS</b></p>  <p><b>¿CUÁNTAS “ERRES” VES?</b></p>	<p>Se pegaran afiches sobre las prácticas de higiene saludable y cuando cuando deben lavarse las manos y una adecuada eliminación de excretas y además de la cultura del agua y el significado de las erres, donde las condiciones de higiene y uso del agua encontradas durante la etapa de perfil, las mismas que han sido contrastadas con imágenes de un adecuado servicio de agua, a fin de forjar un debate sobre el tema.</p>

*S. Salas Barrenechea*  
Soc. Eduardo Sigüentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

*Hugo Pichilingue*  
ing. Hugo Pichilingue Miguera  
CIP 568.22  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva



Sesión “El PNSR y mi Proyecto de Agua Potable y Saneamiento”	DESCRIPCIÓN
	<p>En las láminas diseñadas se muestra la importancia de la cuota familiar y de reserva, además de la cultura de pago y el significado de calidad de vida para las poblaciones rurales, donde la JASS es de vital importancia en la sostenibilidad del proyecto, ya que de ello depende el buen funcionamiento del servicio de agua y saneamiento.</p>

Debido al nivel educativo de la mayoría de la población se consideró importante diseñar las láminas utilizando únicamente imágenes a fin de evitar elementos distractores y generar el interés dado que el lenguaje visual es un elemento importante en la sensibilización de éste tipo de poblaciones.

#### Material educativo generado para la sesión de Capacitación a la JASS:

Cada una de las actividades se encuentra descrita en el desarrollo de las actividades que se detallan para cada caso, como objetivos, metodología, evaluación y logros. A continuación se presenta el material educativo elaborado en esta actividad, teniendo en cuenta que los dirigentes de la JASS así como los principales líderes del Centro Poblado tienen una función de liderazgo y un nivel educativo en la elaboración comprensible mejor, por lo que los gráficos se complementan con textos.

#### Material generado para la Sesión Informativa a la ATM:

Cada una de las actividades se encuentra descrita en el desarrollo de las actividades que se detallan para cada caso, como objetivos, metodología, evaluación y logros. A continuación se presenta el material educativo elaborado en esta actividad, teniendo en cuenta que el Área Técnica Municipal (ATM), es la entidad encargada de supervisar, realizar el seguimiento y monitoreo a la JASS del Centro Poblado a fin de asegurar la calidad de los servicios y el buen uso de los sistemas de agua y saneamiento. Considerando que este órgano municipal fue creado con la reciente intervención del PNSR, es necesaria fortalecer su aprendizaje, teniendo en cuenta el nivel educativo en la elaboración del material de capacitación.



## MATERIALES DISEÑADOS PARA LA CAPACITACIÓN A LA JASS

**Sesión Educativa:  
ROLES Y FUNCIONES DEL  
CONCEJO DIRECTIVO DE LA JASS**

- ✓ Compromiso de la Comunidad.
- ✓ ¿Por qué es importante la JASS? Beneficios de contar con una JASS.
- ✓ ¿Cuáles son las funciones del Concejo Directivo de la JASS y del Fiscal?
- ✓ ¿Qué documentos de gestión son necesarios que la JASS administre los servicios de agua y saneamiento?
- ✓ ¿Cómo se implementa el ciclo del proyecto de PMSR y cuál es la situación actual del proyecto de la localidad?

**¿QUÉ ES LA JASS?**



LA JUNTA ADMINISTRADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO – JASS, ES LA ORGANIZACIÓN QUE CONSTITUYE UN CENTRO POBLADO CON LA FINALIDAD DE MANTENER OPERATIVO LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO.

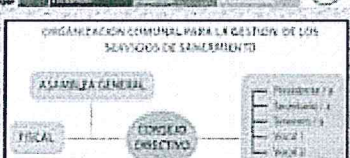
**IMPORTANCIA DE LA JASS EN LA SOSTENIBILIDAD DEL PROYECTO**

- ✓ Es la que garantiza la participación de la población en condiciones de equidad (hombre y mujer), favoreciendo la generación y administración de los recursos, para garantizar la dotación continua de agua para el consumo humano.
- ✓ Ayuda a que la comunidad se relacione con la municipalidad, el Ministerio de Vivienda y de Salud, las Organizaciones No Gubernamentales (ONG) y las instituciones privadas, permitiendo la posibilidad de recibir asistencia técnica.
- ✓ Asegura el buen funcionamiento de los servicios de agua y saneamiento en beneficio de la comunidad, asegurando en ellos la calidad, continuidad, cantidad y cobertura.

**FUNCIONES DE LA JUNTA ADMINISTRADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO – JASS**

- ✓ Respetar y hacer cumplir el Reglamento y el Estatuto.
- ✓ Administrar, operar y mantener los servicios de saneamiento;
- ✓ Elaborar y Evaluar el Plan Operativo Anual y la propuesta de Cuota Familiar y sus reajustes.
- ✓ Recaudar la Cuota de Inscripción, la Cuota Familiar y la Cuota Extraordinaria.
- ✓ Comprar insumos, herramientas, maquinaria y equipos para la prestación de los servicios de saneamiento;
- ✓ Seleccionar al personal necesario para realizar labores de operación y mantenimiento de los servicios.
- ✓ Aplicar sanciones y multas, previamente aprobadas por la Asamblea General por incumplimientos.
- ✓ Promover el uso y mantenimiento adecuados de los servicios de saneamiento.

**ORGANIZACIÓN COMUNAL PARA LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO**



**FUNCIONES DEL FISCAL**

- ✓ Supervisar y fiscalizar la labor del Concejo Directivo.
- ✓ Estar presente en las Sesiones del Concejo Directivo con derecho a voz pero sin voto.
- ✓ Convocar a Asamblea general cuando lo considere necesario y cumplo con el porcentaje mínimo establecido en el Estatuto.
- ✓ Incluir en la Asamblea general, algún tema que considere necesario para los intereses de la JASS y Centro Poblado.
- ✓ Actuar como mediador en la solución de conflictos.

**JASS  
JUNTA ADMINISTRADORA DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO**

**La Asamblea General**  
Es la máxima autoridad de la JASS y está conformada por todos los asociados.

**El Concejo Directivo**  
Es el grupo de personas elegidas en Asamblea General y son los responsables de la administración de la JASS.

**El Fiscal**  
Es la persona elegida en Asamblea General para defender los intereses de la Organización Comunal. No forma parte del Concejo Directivo.

**DOCUMENTOS DE GESTIÓN DE LA JASS**

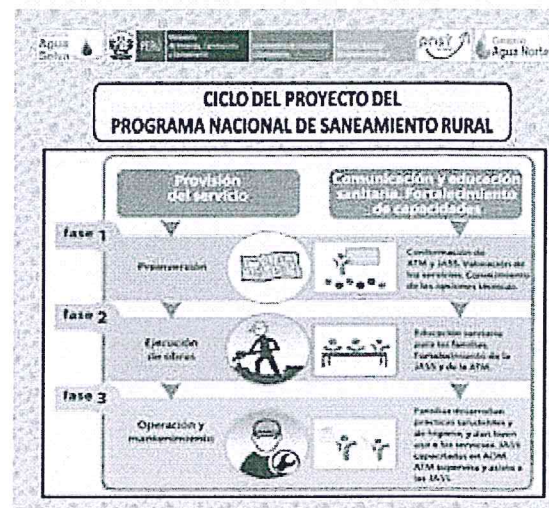
Nombre del Documento	Responsable
Libro de Actas de la Asamblea General	Secretaría
Libro de Actas de Sesiones del Concejo Directivo	Secretaría
Libro de Actas de Sesiones de la Asamblea General	Secretaría
Libro de Recaudos	Tesorería
Libro de Ingresos y Egresos	Tesorería
Libro de Ingresos	Tesorería
Libro de Egresos	Tesorería
Libro de Actas de Inscripción	Presidencia



PLAN ANUAL DE TRABAJO DE LA JASS			
ACTIVIDADES	FRECUENCIA	EN QUE MES SE REALIZARÁ	RESPONSABLE
ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO	Anual		JASS
APROBACIÓN DE LA CUOTA FAMILIAR	Anual		JASS y Asamblea General
COBRANZA DE CUOTAS FAMILIARES	Mensual		tesorero
BUEN USO DEL AGUA	Mensual		Fiscal y JASS
LIMPIEZA DE LA ESTACIÓN DE BOMBEO	Mensual		Operario
BUEN USO DE LA URS	Mensual		Promotores de Salud

ROLES DEL PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Atender primero a quienes más lo necesitan.</li> <li>Contribuir a la reducción de la desnutrición crónica infantil, dotando a la población de servicios de agua y saneamiento dignos y sostenibles.</li> <li>Usar tecnologías adecuadas y sostenibles.</li> <li>Generar estándares y normas que ayuden a atender con oportunidad y calidad a quienes más lo necesitan.</li> <li>Articular esfuerzos promoviendo el trabajo intergubernamental, intersectorial, e interinstitucional para la aplicación de la política pública de agua y saneamiento.</li> <li>Fortalecer capacidad local para la AOM.</li> </ul>	

El compromiso de la comunidad	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Planear con visión prospectiva los servicios de agua y saneamiento.</li> <li>Asegurar sus prácticas de higiene y sus condiciones sanitarias.</li> <li>Conocer y vigilar la calidad de los servicios.</li> <li>Garantizar tanto el pago de cuotas como el cumplimiento de las obligaciones.</li> <li>Apoyar y facilitar las oportunidades de desarrollo sostenible.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entender el rol del agua en la vida cotidiana y en los servicios de agua y saneamiento.</li> <li>Preocuparse por las prácticas sanitarias y de higiene como acciones educativas/motivacionales.</li> <li>Conocer la gestión local de los servicios y garantizar la vigilancia comunitaria.</li> <li>Preservar el cumplimiento del pago de las cuotas familiares.</li> <li>Facilitar la integración de los servicios de agua y saneamiento en los planes de desarrollo comunitario.</li> </ul>
<p>LOS FINES DE LA JASS SON GESTIONAR, ADMINISTRAR, OPERAR Y MANTENER LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO BÁSICO EN EL CENTRO POBLADO, EN LAS MEJORES CONDICIONES, QUE PERMITA CUBRIR LAS NECESIDADES DE ALIMENTACIÓN, SALUD E HIGIENE DE LOS USUARIOS.</p> <p>EL CONSEJO DIRECTIVO, ANTES DE PRESENTAR SU PLAN DE TRABAJO EN ASAMBLEA GENERAL, DEBEN ANALIZAR EN QUE SITUACIÓN ESTÁ EL SERVICIO QUE BRINDAN A LOS USUARIOS, LOS PUNTOS FUERTES DE LA GESTIÓN Y TAMBIÉN LOS DÉBILES, PARA PENSAR EN ACTIVIDADES QUE CONTRIBUYAN A FORTALECER LA GESTIÓN.</p> <p>EL AGUA ES IMPORTANTE PARA NUESTRA VIDA, CUIDÉMONOS HACIENDO USO EFICIENTE DE ELA Y PAGANDO PUNTUAL MENTE NUESTRA CUOTA FAMILIAR MENSUAL, DE ESTA MANERA ASEGURAMOS EL MANTENIMIENTO DE LAS OBRAS Y LA SOSTENIBILIDAD DEL SERVICIO.</p>	



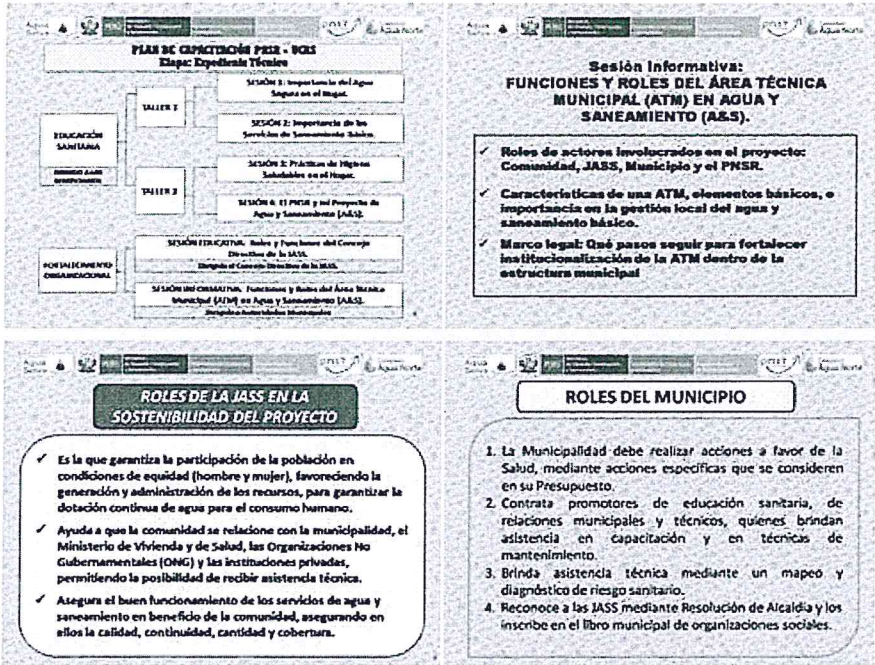
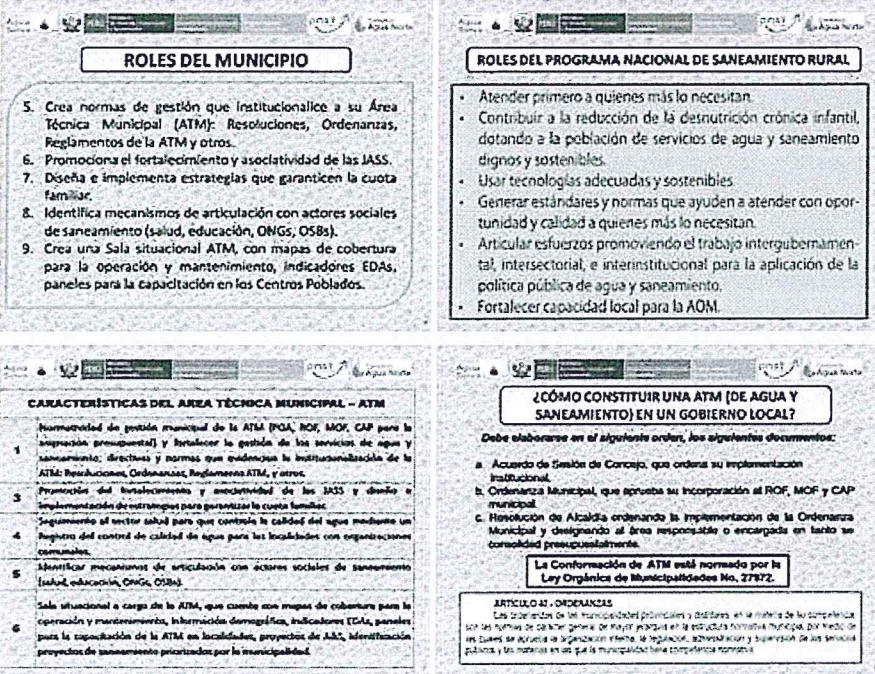
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

Soc. Eudocio Fuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

Ing. Hugo Pichilique Mug...  
CIP 56622  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva



## 5.3.2. El material generado para la Sesión Informativa a la ATM:

MATERIAL DISEÑADOS PARA LA ATM (MUNICIPAL)	DESCRIPCIÓN
	<p>Se harán volantes para repartir a la población sobre la estructura general diseñada para la capacitación se muestra en primer término y luego se explica detalladamente el contenido temático y subtemas de la exposición a la ATM. En seguida se desarrolla los roles de la JASS como órgano que dependerá de ellos y los roles de la ATM como representante de la Municipalidad en Agua y Saneamiento.</p>
	<p>El presente afiche se muestra puntos y textos importantes ya que obedece a un cierto nivel educativo. En síntesis comprende parte del conocimiento que la ATM debe comprender la responsabilidad del PNSR, así como la normatividad legal en la que se ampara.</p>

S. Siquito  
Soc. Eudasio Siquito León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

ing. Hugo Pichinque Isig  
CIP 56624  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva



**Uso de comunicación alternativa.**

Se creó mecanismos que ampliaron el acceso a la información, en ese sentido los medios alternativos permiten la retroalimentación que es la condición que para que se genere comunicación.

La comunicación alternativa es la que genera la propia comunidad y nace de la necesidad de sus integrantes con características y necesidades similares, siendo el valor agregado en la comunidad ya que conoce sus necesidades de información y corresponde a un sentido de pertenencia e identidad con el Centro Poblado. Esta es la estrategia comunicacional que comprende el proceso de realización de las actividades, movilizándolo a la población asertivamente y promoviendo su participación a través de estos medios de comunicación propios, por ejemplo:

- Visita del líder: en los sectores más alejados del centro poblado los pobladores han identificado un líder el mismo que es el encargado de llevar los avisos a sus vecinos más cercanos, con el apoyo de ellos se invitó a los titulares de las viviendas más alejadas.
- Lanzamiento de bombardas es costumbre en la localidad lanzar dos bombardas (cohetes) para convocarlos a reunión con carácter de urgencia.
- Visita casa por casa: con el apoyo de las autoridades se ha visitado las viviendas del centro poblado a fin de lograr mayor cantidad de convocados y garantizar que toda la población esté informada de las actividades correspondientes a esta etapa.

**Alianza con actores sociales de la localidad.**

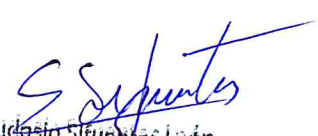

La importancia de tejer redes de aliados estratégicos permite realizar intervenciones más efectivas ya que permite llegar a la mayor cantidad de población, ya que muchas veces existen organizaciones que se dirigen al mismo público objetivo y realizan actividades complementarias a la nuestra, por ello para la realización de las actividades sociales en esta fase se contó con los siguientes aliados:

- Agente Municipal.
- Teniente Gobernador, quien apoyo en realización de la convocatoria y facilitó el uso del local comunal para la realización de las sesiones de diagnóstico.
- Presidente de la JASS y demás miembros colaboraron en la realización de los talleres y la firma de declaración unilateral del beneficiario de UBS y demás actividades programadas para esta localidad.

**Comunicación interpersonal y grupal**

Por ser el hombre un ser social, la comunicación se convierte en un elemento muy importante en los diversos procesos por ello se han desarrollado las siguientes actividades:

- Coordinaciones con autoridades el Agente Municipal Jodmey Garcia Rodriguez, el Teniente Municipal Walter Javin Teaguas Saavedra y Presidente de la JASS Wenerito Romero Ortiz.
- Asambleas informativas: se dio a conocer sobre el avance del proyecto en qué fase se encuentra y los logros obtenidos hasta la actualidad en esta etapa de expediente técnico.
- Sesiones de capacitación realizados en dos (2) sesiones:  
    **Sesión Nº 1:** Donde se concientiza a las familias de los beneficios de contar con agua potable y saneamiento de calidad y sostenible:
  - ✓ La importancia del agua segura en el hogar
  - ✓ La importancia de los servicios de saneamiento

  
Soc. Eudasio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva  
Ing. Hugo Pichilingue Muñoz  
CIP 56622  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva



**Sesión Nº 2:** Donde se compromete a las familias beneficiarias del programa a adoptar prácticas de higiene que favorecen su salud y estén informadas sobre los objetivos del PNSR en agua potable y saneamiento

- ✓ -Prácticas de higiene saludable en el hogar
- ✓ -El PNSR y mi proyecto de agua potable y saneamiento


**Entrevistas:** se realizaron como apoyo al diagnóstico participativo de acuerdo a los protocolos planteados por la UCAS.


**Mobilización de la ciudadanía y participación de los actores sociales en el proceso de formulación del expediente técnico.**

La movilización ciudadana es una estrategia que se suelen emplear para promover el involucramiento activo de la población en las intervenciones sociales, dado que permite recabar información primaria y formular propuestas que incorporan las demandas expectativas de la población, logrando así un mayor respaldo y legitimidad. Por ello se ha promovido la participación de varones y mujeres de la Rinconada en diversas actividades como:

- **SESIONES DE DIAGNÓSTICO:** se reunió a grupos focalizados determinados en: varones con hijos de 5 o menos años, mujeres con hijos de 5 o menos años, mujeres adultas mayores de 45 años y directivos de la JASS, recopilando información sobre conocimientos, actitudes y valores en las familias de la localidad.
- **SESIONES DE MAPEO:** desarrollándose con grupos focalizados con de varones de 24 a 60 años y mujeres entre 24 y 60 años participando líderes, autoridades y personas que tiene presencia dentro de la localidad.
- **FIRMA DE DECLARACIÓN UNILATERAL CON LOS USUARIOS:** se realizó la firma de cada titular de vivienda, de acuerdo al padrón asimismo el croquis donde se proyecta la construcción de la UBS

Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

  
Soc. Eudocio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichlingue Muñoz  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva

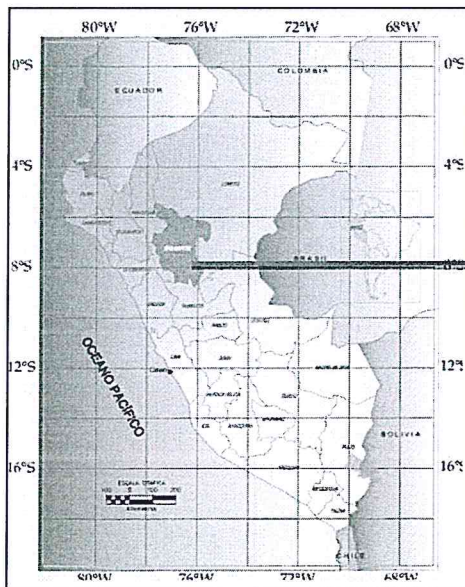
**CAPITULO III:  
UBICACIÓN, ACCESO Y POBLACIÓN**

El C.P. Machungo se ubica a 40 Km, 38 min de Tarapoto, la ciudad más poblada de la región. Políticamente pertenece al Distrito de Alberto Leveau, Provincia de San Martín, Región San Martín.

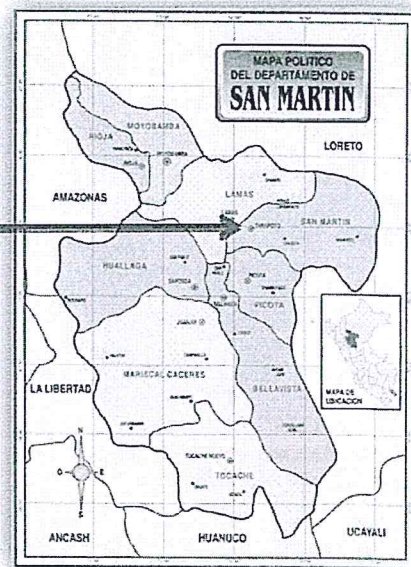
<b>Centro Poblado</b>	: MACHUNGO
<b>Distrito</b>	: ALBERTO LEVEAU
<b>Provincia</b>	: SAN MARTIN
<b>Región</b>	: SAN MARTIN

**IMAGEN N° 01**

**Mapa: Político del Perú**



**Mapa: Región San Martín**



Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

*S. Sifuentes*  
Soc. Eudasio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

*Hugo Pichilingue*  
Ing. Hugo Pichilingue Muga  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva



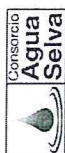


Grafico 2.2: Micro Localización del Proyecto (Ubicación Distrital y Local) Ubicación del Proyecto



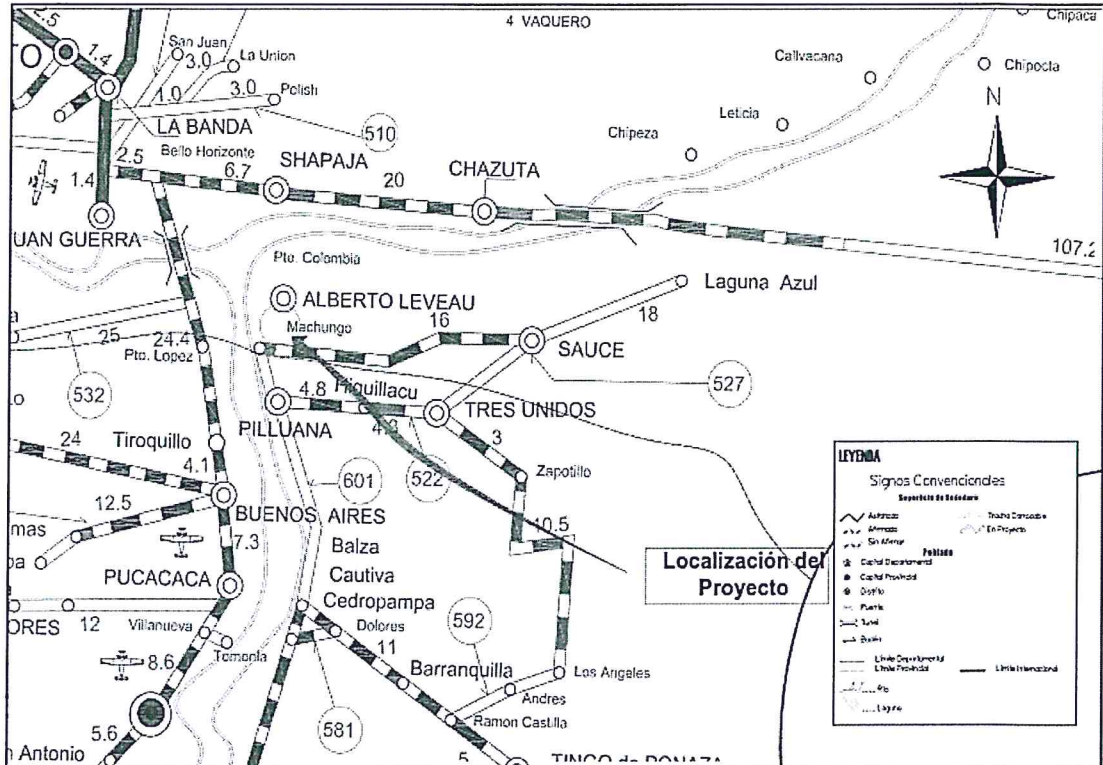
Fuente: Equipo técnico Consorcio AGUA SELVA.

*E. Siquetas*  
Soc. Eudasio Siquetas León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

*Hugo Pichilingue*  
Ing. Hugo Pichilingue Muñiz  
CIP 56622  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva

*Page 19*  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

Grafico 2.3: Croquis de ubicación de Machungo.



Fuente: Equipo técnico Consorcio AGUA SELVA.

**3.1. Vías de acceso hacia el C.P MACHUNGO**

Por la Carretera Fernando Belaunde Terry, carretera asfaltada desde Tarapoto hasta el Km 35, de allí se continúa a la izquierda por un vía de acceso de 5 km, carretera afirmada que sale directamente a Alberto Leveau (C.P Utcuarca), en este tramo se cruza el rio huallaga (en balsa cautiva), Los accesos se pueden apreciar en el siguiente cuadro:

CUADRO N° 01

DESDE	HACIA	CANTIDAD DE KM.	TIPO DE VÍA	ESTADO DE LA VÍA	MEDIO DE TRANSPORTE	TIEMPO (MIN.)	FRECUENCIA TRANSPORTE
TARAPOTO	CRUCE A ALBERTO LEVEAU (UTCURCA)	35	Asfaltada	Buena	Auto – Camioneta – Buses	30.0	Diario
CRUCE A ALBERTO LEVEAU (UTCURCA)	ALBERTO LEVEAU	05	afirmada	Regular	Auto – Camioneta – Buses	5.00	Diario
<b>TOTAL</b>		<b>40</b>		-	-	<b>35</b>	

Elaboración: Consorcio Agua Selva

Fuente: Diagnóstico Socioeconómico, Setiembre de 2013.

*E. S. Fuentes*  
Soc. Eudocio Fuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

*Hugo Pichilingue Mugu*  
Ing. Hugo Pichilingue Mugu  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva



**3.2. Población objetivo:**

Según los estudios realizados el centro poblado cuenta con un total de 249 habitantes distribuidos en 61 viviendas. Cabe indicar que esta cantidad incluye a las 5 nuevos beneficiarios agregados durante la última visita de campo.

De la población total, 105 de los habitantes son varones y 144 son mujeres. También señalar que existen 7 instituciones, las cuales son: I.E.I.N° 106, Iglesia Católica, Iglesia Evangélica, Agencia Comunal, Puesto de Salud, Institución educativa primaria N° 0089 y la Iglesia Adventista del 7mo día.

**Cuadro N° 02**

CP: MACHUNGO - POBLACIÓN/GENERO		
POBLACIÓN	Abs.	%
HOMBRES	105	43.75
MUJERES	144	56.25
<b>TOTAL:</b>	<b>249</b>	<b>100</b>

Fuente: Consorcio Agua Selva – Octubre 2014

Población			USUARIOS BENEFICIADOS DEL PROYECTO		
HOMBRES	MUJERES	POBLACIÓN TOTAL	TOTAL DE VIVIENDAS	TOTAL DE INSTITUCIONES	TOTAL BENEFICIADOS
105	144	249	61	7	68

Fuente: Trabajo de campo Elaboración: Consorcio Agua Selva

CP: MACHUNGO - GRUPO ETAREO		
GRUPO ETAREO POR EDADES	%	Abs.
Menores de 5 años	12.61	31
De 5 a 17 años	26.89	67
18 a 64 años	60.50	151
De 65 años a más	0.00	0
	100.00	249

**3.3. Instituciones del centro poblado**

En cuanto a las instituciones encontramos 7 instituciones; I.E.I.N° 106, Iglesia Católica, Iglesia Evangélica, Agencia Comunal, Puesto de Salud, Institución educativa primaria N° 0089 y la Iglesia Adventista del 7mo día.

**Cuadro N° 03****Instituciones del centro poblado**

INSTITUCIONES	N°
Iglesias	3
I.E	2
Agencia Comunal	1
Puesto de Salud	1
<b>TOTAL</b>	<b>7</b>

*S. Sifuentes*  
Soc. Eudósio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

*Hugo Pachilingue*  
Ing. Hugo Pachilingue Mugru.  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva

### 3.6. Educación:

#### Características y niveles de educación

El centro poblado de Machungo cuenta con dos instituciones educativas, las cuales mencionamos a continuación:

- **Institución Educativa Inicial N° 106.** Actualmente cuenta con solo una docente Encargada la Profesora Bessy Flores Pinedo, la población estudiantil abarca a solo 13 alumnos los cuales cuentan con un aula de estudio.
- **Institución Educativa Primaria N° 0089** Esta institución actualmente cuenta con dos docentes teniendo como director al Profesor José Fasanando Pizango., la población estudiantil abarca a 25 alumnos los cuales cuentan con dos aulas de estudio.

En la actualidad las instituciones educativas cuentan con un programa de alimentación llamado QALLY WARMA, respecto al servicio de agua las dos instituciones cuentan con conexión, respecto al servicio de saneamiento las dos instituciones cuentan con un sanitario de hoyo seco el cual no ofrece privacidad, ni cuenta con un orificio pequeño y seguro para garantizar la seguridad del niño.

**Cuadro N° 9**  
**Instituciones Educativas en el C.P. Machungo**

Instituciones Educativas	Nº de Profesores	Nº de Alumnos
I.E.I N° 106	1	13
I.E.P. N° 0089	2	25
Total	3	38

Fuente: MINEDU – ESCALE - 2015

Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

### 3.6. Servicio de Salud.

Actualmente la localidad de Machungo cuenta con una Posta de Salud, el cual está a cargo de un enfermero. Este establecimiento de salud tiene un nivel de complejidad I-1 (Atención Primaria de salud), correspondiéndoles realizar atenciones preventivas promocionales y consultas

### 3.8. Servicio de Agua

El centro poblado cuenta con un sistema de agua por gravedad sin tratamiento, la La fuente de abastecimiento de actual de los CC.PP. Machungo y Utcuarca es la denominada "Vertiente El Ponal" el cual es de origen subterráneo de tipo manantial de ladera con afloramiento concentrado y un rendimiento de 2.36 l/s el cual ha sido estimado mediante aforo realizado en la época de estiaje

La infraestructura de la captación actual no cuenta con cerco perimétrico que permita su protección y está compuesta por una caja de forma irregular de 3.5 m de largo por 2 metros de ancho de concreto armado. Esta captación no capta la totalidad del agua que produce el manantial una pequeña parte es desaprovechada, el concreto de la captación presenta un color verduzco producto de los hongos y demás componentes biológicos existentes en el lugar, además de presentar fisuras apreciables a simple vista.

La línea de conducción que abastece a los centros poblados de Machungo y Utcuarca tiene una longitud de 4938 m está compuesta de tuberías de PVC 6" y 4" de diámetro, con una antigüedad de 20 años. La capacidad actual de la línea es de 1.20 l/s.

Soc. Eudocio Simientes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva



En la visita de campo se pudo observar que las tuberías presentan roturas debido a que se encuentran expuestas en algunos tramos.

El reservorio existente es tipo apoyado y abastece a los CC.PP. Machungo y Utcuarca, es de forma circular de concreto armado de 5.20 m de diámetro interior y 3.30 m de alto. El reservorio existente se encuentra operativo en buenas condiciones, pero abastecerá solo al CC.PP. Utcuarca, para el CC.PP. Machungo se construirá un nuevo reservorio


Actualmente la tubería se encuentra deteriorada debido a que no cuenta con el recubrimiento y relleno adecuado y en algunos tramos está totalmente expuesta al medio ambiente sin protección alguna, esto se debe a que la instalación fue hecha por los pobladores y con el financiamiento de FONCODES.

El número de viviendas servidas con conexión domiciliar de agua en la actualidad es de 65 pero como hemos descrito la infraestructura del sistema se encuentra deteriorada por lo que opera con limitaciones presentando en algunos puntos fugas de agua causadas por fisuras, y no cuentan con ningún tipo de tratamiento, además de los problemas de paralización del sistema por fallas en la infraestructura que la misma población organizada en trabajos comunales se encarga de reparar.

### 3.8. Servicio de Saneamiento

Actualmente el centro poblado no cuenta con un sistema de disposición de excretas adecuado y con criterios técnicos, este se realiza al aire libre y/o en letrinas de hoyo seco construidas artesanalmente por la población y ocasionando focos infecciosos, malos olores y la proliferación de moscas, insectos y roedores que traen consigo las enfermedades infectocontagiosas.

La infraestructura de las letrinas existentes se encuentran física y operativamente deficientes, tienen una antigüedad mayor a 3 años, la mayoría de los hoyos están colmatados, presentan el piso inseguro, con paredes de plástico o madera, techo de calamina o madera por lo que las condiciones de salubridad se vuelven vulnerables, para el proyecto se proyecta la construcción de UBS por arrastre hidráulico.

  
Soc. Eudocio Silvestre León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Mugru.  
CIP 58522  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva

## CAPITULO IV:

## ACTIVIDADES DESARROLLADAS

## 4.1 Actividades programadas

ACTIVIDAD	OBJETIVO
SESIÓN INFORMATIVA/EDUCATIVA “ROLES Y FUNCIONES DE LA JASS.	Reforzar los conocimientos del Consejo Directivo de la JASS relacionado a las funciones, roles e importancia de la JASS y los alcances de la intervención del PNSR.
SESION “LA IMPORTANCIA DEL AGUA SEGURA EN EL HOGAR” Y “LA IMPORTANCIA DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO BÁSICO”.	Concientizar a las familias de los beneficios de contar con un Servicio de agua segura y la importancia del servicio de saneamiento.
SESION “PRÁCTICAS DE HIGIENE SALUDABLES EN EL HOGAR” Y “EL PNSR Y MI PROYECTO DE AGUA POTABLE Y SANAMIENTO”.	Compromiso de las familias a adoptar prácticas de higiene que favorezcan su salud. Que las familias estén informadas sobre la propuesta del PNSR, participando y apoyando en las actividades programadas.
REUNIÓN INFORMATIVA Y DE SENSIBILIZACIÓN CON MUNICIPIOS Y ATM	Que, las Autoridades y funcionarios municipales estén informados y sensibilizados respecto a los alcances del PNSR y la importancia del funcionamiento, roles y funciones del ATM.
DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO: 4 GRUPOS DE DISCUSIÓN; MUJERES ADULTAS, JUNTA DIRECTIVA JASS, VARONES CON HIJOS MENORES DE 5 AÑOS, MUJERES CON HIJOS MENORES DE 5 AÑOS. Esta actividad es fortalecida por las encuestas a profundidad.	Recopilar información sobre conocimientos, actitudes, prácticas y valores en las familias de la comunidad.
ENTREVISTAS DE APOYO A DIAGNOSTICO : ACTORES Y LIDERES DE LA COMUNIDAD	Lograr información primaria para el diseño del plan EDUSA y apoyo al Diagnóstico Participativo, teniendo en cuenta la estrategia comunicacional.
MAPEO PARTICIPATIVO DE ACTORES SOCIALES Y RECURSOS DE COMUNICACIÓN	Identificar a los principales actores sociales, y las formas y posibilidades de comunicación que hay en la localidad, a fin de facilitar y optimizar la implementación de las actividades de educación y comunicación del Proyecto.
EVENTO PÚBLICO DE COMUNICACIÓN COMUNITARIA “PASACALLE”	Evento de comunicación y movilización comunitaria para sensibilizar a la población sobre la valorización del recurso del agua como derecho social, económico y ambiental.
PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA	Promover la valoración, buen uso de los servicios y las prácticas saludables y de higiene en las familias contribuyendo a la sostenibilidad de los servicios de las familias de la localidad de la Rinconada.
PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO	Contribuir al fortalecimiento institucional para la administración, operación y mantenimiento de los servicios básicos de saneamiento que garantice su sostenibilidad.

*S. Sifuentes León*  
Soc. Eudasio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

*Hugo Pichilingue Mugrua*  
Ing. Hugo Pichilingue Mugrua  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva


Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CFI N° 4958




## 4.2 Cronograma de Actividades Ejecutada:

<b>MACHUNGO: ACTIVIDADES EJECUTADAS</b>	<b>REGIÓN: SAN MARTÍN</b>
	<b>PROVINCIA: SAN MARTÍN</b>
	<b>DISTRITO: ALBERTO LEVEAU</b>
	<b>CP: MACHUNGO</b>
<b>SESIÓN INFOR. A LA ATM – MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ALBERTO LAVEAU</b>	Día: 28.OCT.2014 Hora: 12:00 m
<b>SESIÓN INFOR. Y DE CAPACIT. A LA JASS.</b>	Día: 25.OCT.2014 Hora: 05:00 pm
<b>TALLER I</b>	Día: 26.OCT.2014 Hora: 02:00 pm
<b>TALLER II</b>	Día: 29.OCT.2014 Hora: 08:00 pm
<b>DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO (4 GRUPOS)</b>	Día: 29.OCT.2014 Hora: 12:00 m
<b>ENTREVISTAS A PROFUNDIDAD</b>	Día: 30.OCT.2014 Hora: 8:00 am
<b>MAPEO DE ACTORES (2 GRUPOS)</b>	Día: 30.OCT.2014 Hora: 05:00 pm
<b>PASACALLE</b>	Día: 26.OCT.2014 Hora: 05:00 pm

Econ. Marcos Joel Salas Barronechea  
CEL N° 4958

  
Soc. Eudasio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Muga  
CIP 56622  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva

#### 4.3 DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS.

##### 4.3.1 ACTIVIDAD: SESIÓN INFORMATIVA/EDUCATIVA N° 1: ROLES Y FUNCIONES DE LA JASS

OBJETIVO
Reforzar los conocimientos del Consejo Directivo de la JASS relacionado a las funciones, roles e importancia de la JASS.
METODOLOGÍA
<p>Se realizó teniendo en cuenta las dinámicas de participación activa, para el desarrollo de la sesión, para ello se consideró los siguientes pasos:</p> <p><b>Convocatoria:</b> El Especialista Social convocó a sesión a los integrantes del Consejo Directivo de la JASS y autoridades del centro poblado avisando de manera personal.</p> <p><b>Motivación:</b> Se presentó una imagen que refleje una situación negativa con respecto al servicio de agua y saneamiento. Se preguntó a los participantes:</p> <p>¿Qué es lo que observan en la imagen?</p> <p>¿Por qué creen que se da esa situación?</p> <p>Utilizando papelotes y plumones se llega a escribir la lluvia de ideas claves</p> <p>Posteriormente se presentó una imagen con una situación positiva y se preguntó a los participantes:</p> <p>¿Qué observan en esta imagen?, ¿Qué tendría que pasar para que se origine un cambio negativo a positivo?</p> <p><b>Desarrollo y Reforzamiento:</b></p> <p>Se desarrolló los siguientes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La importancia de contar con la JASS</li> <li>• Funciones de la JASS y el fiscal en la gestión del servicio de agua potable y saneamiento, sostenibles y de calidad.</li> <li>• Ciclo del proyecto, fases y pasos en la implementación del proyecto en la comunidad.</li> </ul> <p><b>Evaluación Rápida:</b></p> <p>Se planteó las siguientes preguntas con carácter de consulta y de manera sencilla:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Por qué es importante la JASS? (a 2 personas)</li> <li>• ¿Cuál es su función y que documentos utiliza para cumplirla?</li> </ul> <p>Se resaltó sobre los compromisos que deben asumir los usuarios del servicio así como la JASS para la sostenibilidad del sistema de agua potable y saneamiento.</p> <p><b>Medios y Materiales:</b></p> <p>Para el desarrollo de esta actividad el especialista social utilizó materiales como:</p> <p>laminas con imágenes negativas y positivas, láminas donde se muestren el ciclo del proyecto y las funciones de la JASS.</p> <p>Papelotes, cinta maskin y plumones.</p> <p>El uso de afiches permitieron llegar con mayor efectividad hacia el público por parte del expositor, lo que motivó que los asistentes formularan algunas interrogantes como: ¿Qué se puede hacer con las familias que no están consideradas en el padrón? ¿Cuándo se estará ejecutando el proyecto? ¿Que característica técnicas va a tener las UBS que nos van a instalar?</p>

Soc. Eudesio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

Ing. Hugo Pichlingue Integrante  
CIP 56622  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva

Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEI N° 1000



Al abordar los temas de sostenibilidad, el plan anual de trabajo y los documentos de gestión, se observó en los participantes interés en estos temas, participando y comprometiéndose a dar un adecuado uso a sus instalaciones de agua y UBS y aportar sus cuotas puntualmente.

MIEMBROS DIRECTIVOS JASS	FECHA Y HORA DE LA ACTIVIDAD	PARTICIPANTES			No. DE SESIONES	MATERIAL UTILIZADO
		H	M	T		
05	25 de Octubre 2014 a horas 5:00 pm	03	2	05	01	Laminas ilustrativas
Cabe resaltar que en la sesión con los miembros de la JASS también participaron pobladores de la localidad en total los participantes son 34						


DIFICULTADES	OPORTUNIDADES Y/O SUGERENCIAS
La primordial dificultad fue la asistencia puntual de algunos integrantes de la JASS debido a las diferentes actividades agrícolas que realizan en su localidad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ La disposición de enseñar nos va a permitir fortalecer sus conocimientos sobre todo relacionado a la administración, operación y mantenimiento del sistema de agua y saneamiento.</li> <li>✓ Se sugiere realizar capacitaciones vivenciales que vaya de acuerdo a la realidad de su localidad para el manejo adecuado de los instrumentos de gestión.</li> </ul>


## EVALUACIÓN

1. Se realizó una serie de preguntas de manera aleatoria a los integrantes de la JASS donde identificaron y reconocieron sus roles y funciones
2. La evaluación participativa de la actividad reveló que el mensaje brindado logró concientizar el cargo que van a desempeñar así como los roles que cumplen cada uno de los miembros de la JASS
3. El mensaje que tuvo dificultad en su entendimiento, fue respecto de las etapas o fases del proyecto y sobre el significado que implica el mantenimiento y operación, teniendo en cuenta que éste está incluido dentro las funciones y roles de los miembros de la JASS.

De conformidad al objetivo de la presente actividad, “Reforzar los conocimientos del Consejo Directivo de la JASS relacionado a las funciones, roles e importancia de la JASS del C.P Machungo” y en consideración a la integralidad del proyecto, se asistió a la exposición con la presencia de técnicos y sociales. En el caso de la presente actividad, *Sesión Informativa y capacitación a la JASS*, se contó con la participación en la exposición del Ing. Hugo Pichilingue Mugruza en el tema relacionado con el *Ciclo del Proyecto del Programa Nacional de Saneamiento Rural*, también abordó el tema de las características técnicas de las UBS y el cálculo de la cuota familiar.

Esta actividad logró con su objetivo ya que se pudo evidenciar en las respuestas certeras a las preguntas formuladas a los asistentes, así como al firmar la declaración unilateral del usuario, manifestaron que la ubicación de su UBS sea más cerca y no tan lejana como la que tienen actualmente.

  
Soc. Eudocio Fuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Mugruza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva

**LOGROS JASS**

Los directivos de la JASS mostraron un particular interés por saber la fecha aproximada de la ejecución de su proyecto, así como mostraron su preocupación por la demora.

La desconfianza en cuanto al proyecto al inicio de la sesión fue disuelta al informarse que su proyecto cuenta con el perfil técnico viabilizado y proporcionarse copia de la ficha SNIP, así mismo se le indico los componentes del proyecto y el presupuesto asignado para dicha obra.

Los miembros de la JASS al ser consultados sobre los documentos de gestión, manifestaron que recién están en proceso de implementación, comprometiéndolos a que realicen su compra y apertura de los mismo a la brevedad posible.

**4.3.2 ACTIVIDAD:**
**SESION N° 01: LA IMPORTANCIA DEL AGUA SEGURA EN EL HOGAR Y LA IMPORTANCIA DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO BÁSICO**
**OBJETIVO**

Concientizar a las familias de los beneficios de contar con un Servicio de Agua potable y Saneamiento de calidad y sostenible.

**METODOLOGÍA**

Se utilizó dinámicas, materiales didácticos, que permitieron una mejor comprensión de los contenidos a tratar, los cuales se estructuraron en tres momentos :

- **Motivación:** Se presentaron imágenes en situaciones de la vida cotidiana, motivando a la participación de los usuarios.
- **Desarrollo del evento:** Se acopiaron previamente una lluvia de ideas y en base a ello se desarrolló la temática orientadas a ¿Por qué debemos cuidar el agua? ¿Cómo debemos utilizar el agua de manera adecuada y racional? ¿Cuándo nos daña beber agua no potable? ¿Por qué es importante la adecuada disposición de excretas? ¿Cuál es la importancia de cuidar los servicios de saneamiento?
- **Evaluación rápida:** Descripción de imágenes positivas relacionadas al tema y opiniones de valoración de los servicios.

Las láminas fueron de gran ayuda para que el público entendiera los mensajes claves del tema.

Las preguntas estuvieron referidas al tipo de UBS que les va instalar y cuáles eran sus características?.

La intervención de los asistentes con sus aportes sobre el tema, así como las consultas demuestran que los asistentes han entendido claramente y cumplido con el objetivo.

Al finalizar se redactó un acta.

TITULARES PARTICIPANTES	FECHA Y HORA DE LA ACTIVIDAD	PARTICIPANTES			No. DE SESIONES	MATERIAL UTILIZADO
		H	M	T		
61	26 de Octubre 2014 a horas 2:00 pm	38	23	61	Tema: Importancia del agua segura en el hogar	Materiales didácticos como laminas con imágenes de las zonas (fotos), papelotes y plumones.



	26 de Octubre 2014 a horas 3:30 pm	39	20	59	Tema: Importancia de los servicios básicos de saneamiento
--	--	----	----	----	---

DIFICULTADES	OPORTUNIDADES Y/O SUGERENCIAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Se tuvo dificultades para trabajar con las mujeres de la localidad por su falta de presencia debido a que estas están dedicadas a labores agrícolas y domésticas.</li> <li>✓ Encontramos que algunos pobladores estaban fuera de la localidad debido a que se encontraban laborando.</li> </ul>	<p>Trabajar con imágenes acordes a la zona ayuda a la concientización ya que se percibe mayor identificación y facilita el entendimiento de la problemática social sobre todo.</p> <p>Se debe tomar ejemplos propios de las zonas mostrando imágenes e ilustraciones negativas y positivas, construyendo conceptos a partir de sus experiencias.</p>

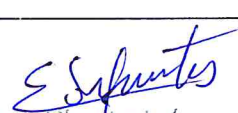
**EVALUACIÓN**

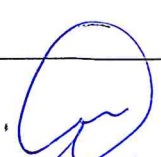
1. Se invitó la intervención de un varón y una mujer, para realizar la descripción de las imágenes.
2. Identificaron los beneficios de contar con servicio de agua potable y saneamiento añadiendo la importancia de cambio de hábitos en el consumo de agua potable.
3. La evaluación participativa de la actividad reveló que el mensaje que tuvo mayor realce en los participantes fue que el agua debe ser potable para evitar las diferentes enfermedades.
4. El mensaje que fue complejo en entender fue los conceptos de sostenible y calidad del agua y saneamiento.

De conformidad al objetivo de la presente actividad, “Concientizar a las familias de los beneficios de contar con un Servicio de Agua potable y Saneamiento de calidad y sostenible” y en consideración a la integridad del proyecto, se asistió en la exposición con la presencia de técnicos y sociales.

Esta sesión estuvo dirigida por el Lic. Mario Verano Conde, quien expuso del tema relacionado con el ciclo hidrológico del agua y la opción técnica de agua y saneamiento propuesto para su localidad.

Esta actividad logró con su objetivo ya que se pudo evidenciar al ser preguntados sobre la importancia de contar con agua y saneamiento se tuvo respuestas satisfactorias, así como cuando se les consultó donde querían que se les instale su UBS ya tenía la idea de debería ir a una distancia aproximadamente de 10 a 15 metros de su domicilio y sus respuestas fueron junto a su casa o a 5m.

  
Soc. Eudocio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Muñiz  
CIP 56622  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva

**LOGROS: SESIÓN 01: LA IMPORTANCIA DEL AGUA SEGURA EN EL HOGAR Y LA IMPORTANCIA DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO BÁSICO**

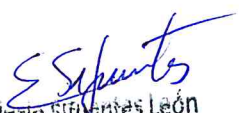
En esta primera sesión los asistentes estuvieron dispuestos a poner su atención sin embargo durante el desarrollo de la sesión los adultos mayores y los que habían asistido al velorio que hicimos referencia líneas arriba fueron perdiendo el interés unos por el cansancio y otro es porque no están acostumbrados a participar en este tipo de sesiones, por lo que se tuvo que aplicar dinámicas grupales, hacer participar a los asistentes que dieran sus aportes al tema.

En esta sesión los que más participaron fueron los que tenían mayor experiencia o habían ocupado un cargo directivo en su localidad.

Los afiches y la participación de los asistentes permitieron que el desarrollo de esta sesión fuera entendida a con facilidad.

Las preguntas más frecuentes que nos plantearon durante la sesión fue: ¿Qué tipo de UBS sanitaria se les va instalar en su domicilio y de que materiales va estar construidas?

Econ. Marcos-Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

  
Soc. Eudasio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva


  
Ing. Hugo Pichilingue Mugrua  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva




## 4.3.3. ACTIVIDAD:

## SESION N° 02: PRÁCTICAS DE HIGIENE SALUDABLES EN EL HOGAR; Y EL PNSR Y MI PROYECTO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO

OBJETIVO
Comprometer a las familias a adoptar prácticas de higiene que favorecen su salud. Que las familias estén informadas sobre la propuesta del PNSR participen y apoyan en las actividades programadas.
METODOLOGÍA
Se utilizó dinámicas, materiales didácticos, que permitan una mejor comprensión de los contenidos a tratar los cuales se estructuraron en tres momentos :
<b>Motivación:</b> Se presentó una lámina de una situación negativa de las inadecuadas prácticas de higiene en situaciones cotidianas. La cuál permitió la intervención activa de los participantes.
<b>Desarrollo del evento:</b> Se recopiló previamente todas las ideas y en base a ello se desarrolló la temática orientadas a ¿Cuáles son las adecuadas prácticas de higiene en el hogar? ¿Cuáles son los beneficios de contar con agua potable y saneamiento? ¿Saben cuáles son los riesgos de no tener prácticas de higiene saludables? ¿Cómo y en qué momentos debemos lavarnos las manos? ¿Cuáles son los objetivos, fases y alcances del PNSR? ¿Cuáles son los compromisos de la comunidad que se requieren para participar del modelo del PNSR? ¿Cuál es la importancia del pago de la cuota familiar?
<b>Evaluación rápida:</b> Se efectuaron preguntas a los participantes las cuales intervinieron de forma activa. Se desarrolló una demostración sobre el lavado de manos con agua y jabón en la cual los participantes identificaban el correcto lavado de manos.
Un participante expuso de manera resumida los compromisos que asume la comunidad.
Esta sesión tuvo mayor interés por parte de los asistentes por la realización de las prácticas de lavado de manos y la extracción del agua de los recipientes, para lo cual se solicitó a los participantes que traigan un balde con agua, jabón y un recipiente para el lavado de manos, esta práctica permitió que los asistentes tuvieran bien en claro la forma correcta de lavado de manos y la extracción de agua de la extracción del agua de los recipientes.
El objetivo de esta sesión fue cumplido con satisfacción el que se pudo corroborar durante el desarrollo del diagnóstico participativo, ya que al tratar el tema relacionado con las prácticas de higiene sus repuestas fueron acertadas y claras.
Al finalizar se redactó el acta correspondiente.




Soc. Eudocio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva




Ing. Hugo Pichilingue Mugru.  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva

TITULARES PARTICIPANTES	FECHA Y HORA DE LA ACTIVIDAD	PARTICIPANTES			No. DE SESIONES	MATERIAL UTILIZADO
		M	H	T		
61	29 de Octubre 2014 a horas 8:00 pm	12	18	30	Tema: Prácticas de higiene saludable en el hogar	Materiales didácticos como banner con imágenes de las zonas (fotos), papelotes y plumones. Balde, agua y jabón.
	29 de Octubre 2014 a horas 9:30 pm	13	21	34	Tema: el PNSR y mi proyecto de agua potable y saneamiento	
El taller se realizó en horas de la noche debido a que la población manifestó realizar sus labores agrícolas durante todo el día, sobre todo por las cosechas de temporada.						

DIFICULTADES	OPORTUNIDADES Y/O SUGERENCIAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Se tuvo dificultades para trabajar con las mujeres de la localidad por su falta de presencia debido a que estas están dedicadas a labores agrícolas y domésticas</li> <li>✓ Encontramos que algunos pobladores estaban fuera de la localidad debido a que se encontraban laborando en otros lugares.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Trabajar con imágenes acordes a la zona ayuda a la concientización ya que se percibe mayor identificación y facilita el entendimiento de la problemática social.</li> <li>✓ La participación activa de los asistentes en situaciones vivenciales permite un mayor aprendizaje con respecto al mensaje que se quiere dar a conocer</li> <li>✓ Reforzar los temas relacionados a las prácticas de higiene saludable desde la escuela y a través de los promotores de salud.</li> </ul>

  
 Soc. Eudocio Sifuentes León  
 ESPECIALISTA SOCIAL  
 Consorcio Agua Selva

  
 Ing. Hugo Pichilingue Mugu  
 CIP 58622  
 Jefe de Equipo  
 Consorcio Agua Selva



**EVALUACIÓN**

1. Se desarrolló una demostración sobre el correcto lavado de manos con agua y jabón.
2. Se realizaron interrogantes donde se logró identificar los momentos críticos del lavado de manos.
3. La evaluación participativa de la actividad reveló que el mensaje que tuvo mayor realce en los participantes fue sobre los momentos críticos del lavado de manos y la adecuada eliminación de excretas.
4. El mensaje que tuvo mayor dificultad en entender fue sobre las fases del proyecto.

De conformidad al objetivo de la presente actividad, “Comprometer a las familias a adoptar prácticas de higiene que favorecen su salud y que las familias estén informadas sobre la propuesta del PNSR participan y apoyan en las actividades programadas.” y en consideración a la integralidad del proyecto, se asistió en la exposición con la presencia de técnicos y sociales. En esta actividad estuvo a cargo del Lic. Mario Verano Conde, se contó con el apoyo del Ing. Hugo Pichilingue Mugruza, quien expuso el tema relacionado con la cuota de reserva y el cálculo de cuota familiar mensual.

Al formular las preguntas sobre los momentos claves del lavado de manos a los asistentes las que mayormente participaron con sus respuestas fueron las mujeres; y al ser preguntados si van a pagar puntualmente la cuota mensual respondieron con seguridad que si debido a la importancia en la sostenibilidad de su proyecto.

**LOGROS SESIÓN 02: PRÁCTICAS DE HIGIENE SALUDABLES EN EL HOGAR; Y EL PNSR Y MI PROYECTO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO**

En esta sesión se hizo prácticas de lavado de manos y extracción del agua de los recipientes y luego se sometió a discusión respecto a si se hizo bien o mal la práctica, en dicha discusión los que más participaron fueron las mujeres dando sus apreciaciones respecto a la práctica, demostrando que han captado de manera muy clara la técnica del lavado de manos y su importancia de realizarlo sobre todo en los momentos claves.

**4.4.4. ACTIVIDAD:****REUNIÓN INFORMATIVA Y DE SENSIBILIZACIÓN CON MUNICIPIOS Y ATM****OBJETIVO**

Informar a las autoridades, funcionarios municipales y responsables del ATM, respecto a los alcances de la intervención del PNSR en agua potable y saneamiento y la importancia del funcionamiento del Área Técnica Municipal - ATM.

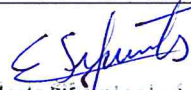
**METODOLOGÍA**

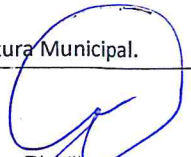
Se coordinó con los funcionarios municipales para la realización de la reunión informativa y de sensibilización con municipio y ATM.

Dicha reunión estuvo basada en los enfoques de participación y logros de competencias, lo que permitió el fortalecimiento institucional.

Se trataron los siguientes puntos:

- Objetivos, fases y alcances del PNSR
- Roles de actores involucrados en el proyecto
- -¿Qué es un ATM? Sus características, elementos básicos, marco legal e importancia en la gestión local del agua y saneamiento básico.
- Que pasos seguir para fortalecer institucionalización de la ATM dentro de la estructura Municipal.

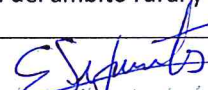
  
Soc. Eudasio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

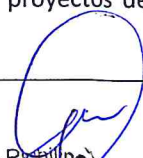
  
Ing. Hugo Pichilingue  
CIP 56624  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva

FUNCIONARIOS	FECHA Y HORA DE LA ACTIVIDAD	PARTICIPANTES			No. DE SESIONES	MATERIAL UTILIZADO
		H	M	T		
10	28 de Octubre 2014 a horas 12:00 am	07	03	10	01	Carpeta de Normativa referentes a acuerdos, convenios y ordenanzas aprobados por el consejo distrital. Folletos informativos respecto a roles y funciones de la ATM.
DIFICULTADES				OPORTUNIDADES Y/O SUGERENCIAS		
<div>✓ Se encontró con una limitada logística e infraestructura para el desarrollo de sus funciones y roles a cargo de la responsable del ATM.</div> <div>✓ No se contó con la presencia del funcionario del ATM designado, más si con la presencia del Alcalde y un número considerable de Funcionarios.</div>				<div>Existe una gran predisposición de las autoridades y responsables asignados para la consolidación del ATM.</div>		
EVALUACIÓN						
<div>Se encontró a los funcionarios interesados de informarse en qué etapa se encuentran los proyectos en este distrito, se les dio a conocer facilitándosele también el código SNIP para su verificación.</div> <div>Debido a la poca actividad en el área y falta recursos e infraestructura se hace limitada la implementación y conocimientos actualizados.</div>						

.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL. N° 4958

LOGROS: SESIÓN CON EL MUNICIPIO Y ATM
<p>En esta sesión se contó con la participación del Alcalde de la Municipalidad el Sr. Omero Pérez Cardozo, el Gerente municipal y varios funcionarios a los que se les tuvieron que informar del avance de los proyectos de las localidades que están siendo intervenidos por el PNSR.</p> <p>Se logró captar el interés de las autoridades y funcionarios estuvieron dirigidos a saber la fecha de ejecución de los proyectos y que los usuarios deberían conocer que la municipalidad juega un papel importante debido al convenio que se ha firmado con el PNSR para su intervención.</p> <p>Se pudo percibir ciertas dudas por parte de los funcionarios en cuanto a la ejecución de los proyectos, pero al final de la sesión hubo intervención con preguntas e inquietudes respecto al tema desarrollado, actitudes que demuestran que los asistentes han logrado interiorizar la importancia de la ATM, no solamente para este proyecto, sino para los demás proyectos de su jurisdicción del ámbito rural y urbano.</p>

  
Soc. Eudocio Sibientes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichillay  
CIP 56  
Jefe de Equ.  
Consorcio Agua Selva



## 4.4.5 ACTIVIDAD: DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO

DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO	
OBJETIVO	METODOLOGÍA
Identificar y recopilar información las necesidades de capacitación en temas de educación sanitaria de las familias; de gestión del servicio de agua y saneamiento de la JASS y finalmente de gestión del servicio de agua y saneamiento de la Municipalidad / ATM.	<p>El diagnóstico participativo se trabajó en cuatro grupos focales en base a la herramienta de Diagnóstico Participativo, el especialista social trabaja cada uno de los grupos a fin de uniformizar sus respuestas y colocarlo en la ficha.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Grupo 1: Mujeres con hijos de 5 a menos años de edad.</li> <li>– Grupo 2: Varones con hijos de 5 a menos años de edad.</li> <li>– Grupo 3: Autoridades de la localidad miembros JASS.</li> <li>– Grupo 4: Mujeres adultas de más de 45 años de edad.</li> </ul> <p>Cada grupo trabaja con el especialista social, el objetivo es tener la respuesta desde la perspectiva de cada grupo sobre 10 puntos claves para luego hacer un cuadro comparativo que nos permita tener una visión de los conceptos que maneja la población e interpretar la realidad que nos interesa transformar, para obtener los repuestas se utilizó la técnica de lluvia de ideas donde cada participante expresó sus opiniones.</p> <p>Los 10 puntos clave a conocer son:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conocimiento del PNSR</li> <li>2. Comprensión del concepto de calidad y sostenibilidad del agua y saneamiento.</li> <li>3. Percepción de los riesgos de no contar con servicios de agua de calidad.</li> <li>4. Percepción de los beneficiarios de contar con servicios de agua saneamiento.</li> <li>5. Conocimiento de los acuerdos y compromisos que se requieren para participar del modelo PNSR.</li> <li>6. Conocimiento de la opción técnica elegida</li> <li>7. Conocimiento del rol y funciones de la JASS en la gestión de servicios de agua saneamiento.</li> <li>8. Percepción de la necesidad de aportar de forma oportuna la cuota de reserva y cuota familiar acordada.</li> <li>9. Conocimiento de los riesgos de prácticas de higiene no saludable.</li> <li>10. La importancia del lavado de manos.</li> </ol> <p>A continuación se reúne a los participantes formando un semicírculo y utilizando el esquema sugerido, se invita a un representante por grupo para que lean sus respuestas.</p>

*E. Siquantes*  
Soc. Eudocio Siquantes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

*Hugo Pachillo*  
Ing. Hugo Pachillo  
CIP 56.  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva

.....  
Econ.-Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

	<p>El diagnóstico participativo constituye una oportunidad democrática para que toda la comunidad participe. En este sentido, las organizaciones comunitarias deberán buscar la participación amplia y activa de sus miembros y, en lo posible, de toda la comunidad, desde la definición de problemas hasta la formulación de conclusiones. Es importante que la comunidad no se limite a actuar como "fuente de información" sino que, por el contrario, conozca y participe en la formulación de los objetivos, métodos y en los resultados de la realidad que diagnostica.</p>
--	--

Grupos		Participantes			Fecha y Hora de la Actividad
N°	Característica	H	M	T	
1	Mujeres con hijos de 5 a menos años de edad.	00	11	11	29 de Octubre 2014 a horas 12.00 p.m.
2	Varones con hijos de 5 a menos años de edad.	15	00	15	
3	Autoridades de la localidad miembros JASS.	02	03	05	
4	Mujeres adultas de más de 45 años de edad.	00	15	15	

Resultados	Dificultades	Sugerencias
<p>Los usuarios identifican las necesidades de capacitación sanitaria.</p> <p>Los usuarios identifican las necesidades de capacitación en temas de gestión del servicio de agua y saneamiento de la JASS.</p> <p>Los usuarios identifican las necesidades de capacitación en temas de gestión del servicio de agua y saneamiento de la Municipalidad/ATM.</p>	<p>Menor intervención de la mujer en actividades de interés comunal.</p> <p>Protagonismo del varón como un indicador de dominio.</p> <p>Presencia de analfabetismo en ambos géneros.</p> <p>Escasa intervención de la mujer adulta debido a la idiosincrasia de la comunidad a que la mujer adulta no participa en este tipo de actividades.</p>	<p>Disponibilidad participativa para el recojo de la información.</p> <p>Disposición para el aprendizaje en los temas desarrollados de las actividades programadas.</p> <p>Se sugiere hacer preguntas con un lenguaje sencillo y claro para el participante. Por ejemplo usar la palabra beneficio en vez de ventaja.</p>

Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4858



## 4.4.6. ACTIVIDAD: ENTREVISTAS ACTORES CLAVES

ENTREVISTAS DE APOYO A ACTORES SOCIALES DEL CENTRO POBLADO	
OBJETIVO	METODOLOGÍA
Lograr información de contenidos primaria para el diseño del plan EDUSA y apoyo al Diagnóstico Participativo.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se determinó que estas entrevistas son fundamentales para el apoyo del diagnóstico participativo, por lo que se orientó a un segmento como público objetivo, con la finalidad de optimizar los resultados y lograr una información de los saben la problemática de la localidad.</li> <li>2. Fueron aplicadas a las autoridades, como el Presidente de la Junta Administradora Local, Teniente Gobernador, Presidente de la Junta Directiva, representantes de la JASS, líderes de comunales entre otros, que tuvieran participación relevante en la localidad. También se consideró como aliados estratégicos para las presentes entrevistas a los representantes de la Institución educativa.</li> <li>3. Los temas de las preguntas fueron planteadas de manera directa y personal; se transcribieron. Se utilizó los criterios planteados por la UCAS – PNSR.</li> </ol>

RESULTADOS	DIFICULTADES	SUGERENCIAS
Los actores sociales tienen Conocimiento y expectativas referente al proyecto de agua y saneamiento	Inseguridad ante la cámara al responder las preguntas	Establecer preguntas acorde a la realidad rural en cuanto al planteamiento

ENTREVISTA A PROFUNDIDAD			FECHA Y HORA DE LA ACTIVIDAD
N°	ENTREVISTADOR	CARGO	
1	Nevil Dávila Alban	Presidente de APAFA I.E.P.	Fecha: 30 de octubre de 2014
2	María Magdalena Chavez Sangana	Representante de la Iglesia Católica	
3	Augusto Silva Saavedra	Presidente de la JASS	
4	Pepe Fasamango Pizango	Director de la I.E.P.	
5	Luz Marina Panduro Chavez	Presidenta del vaso de leche	
6	Rosa Mercedes Aching Rosas	Regidora	
7	Walter Tananta Ayachi	Tesorero de la Municipalidad	
8	Mario Leonidas Soria Rodas	Funcionario de Desarrollo Social	
9	Lesli Castre del Castillo	Pobladora	
10	Mirian Torres Vasquez	Tesorero de la JASS	

Se obtuvo información relevante con respecto a la importancia de no contar con agua potable y los servicios de saneamiento.

*[Firma]*  
Soc. Eudocio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

*[Firma]*  
Ing. Hugo Pichilingue Miguiruz  
CIP 56622  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva

**Se identificó:**

- **Conocimiento del PNSR:** Reconocen el significado del PNSR, lo que va a realizar y las fases que tiene el proyecto.
- **Percepción de los riesgos de no contar con servicios de calidad agua y saneamiento.** Identifican enfermedades de origen hídrico y contaminación ambiental.
- **Conocimiento de las funciones de la directiva de la JASS.:** Reconocen que son quienes van a administrar el servicio de agua potable y saneamiento y van a velar por su mantenimiento.
- **Importancia del pago de la cuota familiar:** Reconocen que el pago de la cuota familiar les garantiza la sostenibilidad del servicio
- **Identificación sobre conductas en buenas prácticas de higiene saludables:** Reconocen las prácticas adecuadas de higiene que garantizan una buena salud.
- **Valoración de los acuerdos y compromisos con el PNSR.:** Se sienten identificados con los compromisos asumidos y brindan apoyo dentro de sus facultades.

**4.4.7. ACTIVIDAD: MAPEO DE ACTORES**

<b>MAPEO PARTICIPATIVO DE ACTORES SOCIALES Y RECURSOS DE COMUNICACIÓN</b>	
<b>OBJETIVO</b>	<b>METODOLOGÍA</b>
Identificar a los principales actores sociales, y las formas y posibilidades de comunicación que hay en la localidad, a fin de facilitar y optimizar la implementación de las actividades de educación y comunicación del Proyecto.	<p>Se realizó de la siguiente manera: En base a la herramienta diseñada con apoyo de la UCAS del PNSR, se aplicó en la población una ficha con la formación de dos grupos (grupo de varones y grupo de mujeres)</p> <p>La ficha de mapeo de actores busca obtener datos de los siguientes puntos clave:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Principales actores sociales, funciones, roles y jerarquización del poder</li> <li>✓ Principales medios usados por el centro poblado para la comunicación.</li> <li>✓ Principales espacios de participación comunal</li> <li>✓</li> </ul> <p>Desarrollo de la sesión (proceso):</p> <p>a. a.- Se Inició la sesión presentándose y presentando los objetivos de la sesión de una forma clara y sencilla, se menciona que se está recogiendo información necesaria para la elaboración del Expediente Técnico del centro poblado con la finalidad de poder conocer las actividades que desempeñan sus organizaciones en la localidad, así como sus percepciones, opiniones respecto al proyecto. Además de la forma en que se relaciona y comunican al interior de la localidad.</p> <p>Cabe aclarar que la información es sólo para la elaboración del expediente técnico, en ese sentido no hay respuestas correctas o incorrectas, todas sus opiniones son bienvenidas.</p> <p>b. Se reparte por grupo una ficha la misma que será llenada en presencia del promotor social.</p>

Soc. Eudocio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

Ing. Hugo Pichilingue Miguñez  
CIP 56622  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva

Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958



MAPEO PARTICIPATIVO DE ACTORES SOCIALES Y RECURSOS DE COMUNICACIÓN	
OBJETIVO	METODOLOGÍA
	<p>c. Pregunta a los participantes: en cada grupo el promotor social supervisará que la respuesta que se plasme en la ficha sea de mutuo acuerdo entre los participantes.</p> <p>Finalizamos la sesión agradeciendo a los participantes por su colaboración y valiosa información brindada, reiterando que su uso es solo para la elaboración del expediente técnico del proyecto.</p>

Grupos		Participantes			Fecha y Hora de la Actividad
Nº	Característica	H	M	T	
1	Mujeres entre 24 y 60 años de edad.		05	05	Fecha: 30 de octubre de 2014 Hora: 5:00 pm.
2	Varones entre 24 y 60 años de edad.	04		04	

Resultados	Dificultades	Sugerencias
<p>La población usuaria identifica los actores sociales así como los niveles de relacionamiento, y poder de decisión.</p> <p>La población recaba información relevante para formular el plan de educación sanitaria y el plan de fortalecimiento de capacidades para la gestión del servicio.</p>	<p>Se tuvo dificultades para trabajar con las mujeres del centro poblado debido a la dificultad que tienen para participar en las reuniones y talleres.</p>	<p>El Agente Municipal tiene poder en el centro poblado por ello se constituye en un aliado estratégico para la intervención y a los fines del proyecto.</p> <p>Se sugiere seguir motivando a las mujeres a participar en temas de interés del centro poblado.</p>

.....  
 Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
 CEL N° 4958

#### 4.4.8. ACTIVIDAD: EVENTO PÚBLICO DE COMUNICACIÓN COMUNITARIA “PASACALLE”

EVENTO PÚBLICO DE COMUNICACIÓN COMUNITARIA “PASACALLE”	
OBJETIVO	METODOLOGÍA
<p>Contribuir a fortalecer en la población la importancia del cuidado del agua y de realizar adecuadas prácticas de higiene, con énfasis en el correcto lavado de manos.</p>	<p>Como parte de la comunicación alternativa se contó con la banda típica de la población, se coordinó con las autoridades locales para la realización del PASACALLE EN EL CENTRO POBLADO MACHUNGO, contando con la participación de autoridades, población, niños, docentes y las organizaciones sociales de base. Realizándose el día 31 de Octubre 2014.</p> <p>Esta actividad se inició desde el frontis de la casa comunal con la participación de la población beneficiaria, portando pancartas que se habían llevado para capacitarles y aludiendo vivas al PNSR, realizándose el recorrido por la vía principal del centro poblado. Estos afiches se quedaron en la población y en algunos casos</p>

Soc. Eudocio Sifuentes León  
 ESPECIALISTA SOCIAL  
 Consorcio Agua Selva

	fueron pegados en las paredes estratégicos de viviendas y locales. Los detalles de la misma se adjunta entre los anexos correspondiente a video en el CD del presente informe.
--	--

#### LOGROS DEL PASACALLE

##### ORGANIZACION

Para la organización del pasacalle se coordinó con el Teniente Gobernador y él a su vez convocó a las autoridades y población de Machungo a participar en esta actividad, esta actividad tuvo lugar el día 26 de Octubre del 2014 y estuvo dirigido por el Lic. Mario Verano Conde.

En esta actividad participaron en su mayoría los padres y madres de familia y en menor número participaron niños y niñas, en esta actividad hay que desatacar la participación del Agente Municipal Sr. Luciano Carrasco Hernández y Teniente Gobernador de Machungo Sr. Cesar Julio Cruz Regalado y uno los profesores de la I.E.P; durante el recorrido los participantes marcharon haciendo vivas en alusión al agua y agradecimiento al programa.

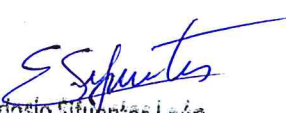
No hubo participación de las Instituciones educativas, debido a que en esos días estaban de vacaciones.


Los afiches usados durante las sesiones fueron de mucha utilidad para el desarrollo de las actividades y al final de esta actividad los participantes mostraron su interés en llevarlos a su domicilio.

##### EVALUACION

Con el pasacalle se logró el objetivo de sensibilizar sobre la importancia de su participación en el proyecto y se pudo observar que al final de su intervención evocaron ideas claves sobre la importancia del agua segura y de la higiene.

Econ. Marcos-Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

  
 Soc. Eudocio Sifuentes León  
 ESPECIALISTA SOCIAL  
 Consorcio Agua Selva

  
 Ing. Hugo Pichilingue Mugru.  
 CIP 56822  
 Jefe de Equipo  
 Consorcio Agua Selva



**CAPITULO V:****DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO Y ENTREVISTAS DE APOYO****5.1. Objetivo**

Identificar los conocimientos, actitudes y prácticas de la población en torno al proyecto y sus hábitos de higiene, a fin de organizar la estrategia de intervención educativa comunicacional del Proyecto.

**5.2. Pauta Metodológica**

Para la elaboración del Diagnóstico Participativo de Conocimientos, Actitudes y Prácticas se siguieron las siguientes pautas metodológicas, brindadas por la UCAS del PNSR, el cual estableció el N° de sesiones, la técnica, el N° de participantes, el perfil de los participantes y el tiempo de duración de la sesión.

SESIONES PARA EL DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO		
Sesión 1	Técnica	Grupo de discusión con cuestionario semiestructurado
	N° de participantes	Mínimo 8, máximo 15
	Participantes	Mujeres con hijos de 5 o menos años de edad
	Duración	Aproximadamente 2 h.
Sesión 2	Técnica	Grupo de discusión con cuestionario semiestructurado
	N° de participantes	Mínimo 8, máximo 15
	Participantes	Varones con hijos de 5 o menos años de edad
	Duración	Aproximadamente 2 h.
Sesión 3	Técnica	Grupo de discusión con cuestionario semiestructurado
	N° de participantes	Mínimo 5
	Participantes	Junta directiva y miembros de la JASS
	Duración	Aproximadamente 2 h.
Sesión 4	Técnica	Grupo de discusión con cuestionario semiestructurado
	N° de participantes	Mínimo 8, máximo 15
	Participantes	Mujeres adultas de más de 45 años
	Duración	Aproximadamente 2 h.

.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

Con la finalidad de enriquecer y complementar la información obtenida a través de los grupos de discusión, se realizaron **entrevistas a profundidad**, dirigidas los actores sociales representativos de la localidad, las mismas que fueron propuestas por la UCAS.

Técnica	Entrevistas a profundidad con cuestionario semiestructurado
N° de participantes	01 por entrevistado
Participantes	Autoridades, líderes, aliados estratégicos, agentes comunitarios o promotores de salud
Duración	Aproximadamente 1 h.

Soc. Eudocio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

ng. Hugo Pichilingue Mugu.  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva

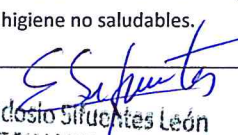
DEFINICIÓN OPERATIVA
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Autoridades (Ej. Presidente de la comunidad, gobernador).</li> <li>■ Líderes (Dirigentes de organizaciones sociales de base: Comedores, Vaso de leche, Club de Madres; y de Programas sociales: Juntos, Pensión 65...).</li> <li>■ Aliados estratégicos (Representante del Centro o Puesto de salud, la Institución educativa, los Programas Sociales, la ONG).</li> <li>■ Agentes comunitarios o promotores de salud.</li> </ul>

### 5.3. Instrumento de recojo de información.-

Para el recojo de información se aplicó dos cuestionarios semiestructurados, el primero para los grupos de discusión y el segundo para las entrevistas a profundidad, instrumentos propuestos por la UCAS del PNSR para identificar el nivel de conocimiento del público objetivo. Para conocer las actitudes y prácticas, se hizo uso de la observación participante, técnica que se aplicó de forma complementaria a los instrumentos abajo descritos. A continuación, se presenta los contenidos temáticos que abordan estos cuestionarios:

TABLA DE CONTENIDOS TEMÁTICOS: GRUPO DE DISCUSIÓN- GRUPOS DIFERENCIADOS

N°	TEMAS	PREGUNTAS TIPO
1	Conocimiento del PNSR	¿Qué significa PNSR? ¿Qué va a hacer en su comunidad? ¿Cuántas fases o etapas tienen los proyectos de agua y saneamiento del PNSR?
2	Comprensión del concepto de calidad y sostenibilidad del agua y saneamiento	¿Cuándo decimos que un servicio de agua y saneamiento es de calidad, a qué nos estamos refiriendo, qué hace que un servicio sea de calidad? ¿Qué significa sostenible? ¿Qué hace que un servicio de agua y saneamiento sea sostenible?
3	Percepción de los riesgos de no contar con servicios de agua de calidad.	¿Qué dificultades o problemas trae no tener servicios de agua potable en la casa?
4	Percepción de los beneficios de contar con servicios de agua y saneamiento	¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad? ¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad?
5	Conocimiento de los acuerdos y compromisos que se requieren para participar del modelo PNSR.	¿A qué se han comprometido para ser parte de este proyecto de agua y saneamiento del PNSR? ¿Estuvieron todos los de la comunidad de acuerdo? ¿Por qué?
6	Conocimiento de opción técnica elegida.	¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en sus casas? ¿Y qué les parece?
7	Conocimiento del rol y funciones de la JASS en la gestión de servicios de agua y saneamiento	¿Cuál es la función que le corresponde hacer a la Junta Directiva de la JASS?
8	Percepción de la necesidad de aportar de forma oportuna la cuota de reserva y la cuota familiar acordada.	¿Saben para qué sirve la cuota de reserva? ¿Saben para qué sirve la cuota familiar? ¿La cuota familiar de cuánto es? ¿Cada que tiempo hay que pagarla? ¿Y están de acuerdo o no? ¿Por qué?
9	Conocimiento de los riesgos de prácticas de higiene no saludables.	¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer? ¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada? ¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos?

  
 Soc. Eudocio Sifuentes León  
 ESPECIALISTA SOCIAL  
 Consorcio Agua Selva

Ing. Hugo Pichilingue Mugru...  
 CIP 56822  
 Jefe de Equipo  
 Consorcio Agua Selva



N°	TEMAS	PREGUNTAS TIPO
10	Conocimiento de la importancia del lavado de manos	¿En qué casos es necesario lavarse las manos? ¿Es lo mismo lavarse las manos solamente con agua que con agua y jabón? ¿Qué pasa si te secas las manos con una toalla o trapo que está sucio?

TABLA DE CONTENIDOS TEMÁTICOS: ENTREVISTAS A PROFUNDIDAD -ACTORES SOCIALES DE LA LOCALIDAD

N°	TEMAS	PREGUNTAS TIPO
1	Conocimiento del PNSR	¿Qué significa PNSR? ¿Qué va a hacer en su comunidad? ¿Cuántas fases o etapas tienen los proyectos de agua y saneamiento del PNSR?
2	Conocimiento del concepto de “calidad” y “sostenibilidad”	¿Conoce el significado de la palabra calidad? ¿Conoce el significado de la palabra “mantenimiento” y “sostenibilidad”? ¿Por qué es necesario el mantenimiento y la sostenibilidad?
3	Percepción de los riesgos de no contar con servicios de agua y saneamiento	¿Qué problemas trae no tener agua? ¿Cuáles son las ventajas de contar con agua potable? ¿Qué beneficios trae tener un baño?
4	Conocimiento de la opción técnica elegida	¿Conoce el tipo de baño- UBS que le van a instalar en su comunidad? ¿Le parece bien o mal?
5	Conocimiento de las funciones de a JASS	¿Sabe cuáles son las funciones que debe tener la JASS ?
6	Conocimiento de la necesidad de la cuota mensual familiar	¿Sabe qué es la cuota de reserva? ¿Sabe la importancia de la cuota familiar mensual? ¿Le parece bien este pago o está en desacuerdo? ¿por qué?
7	Conocimiento de los riesgos de prácticas de higiene no saludables.	¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer? ¿En qué casos es necesario lavarse las manos?
8	Conocimiento de acuerdos y compromisos para participar en el programa	¿A qué se ha comprometido o cuál es su participación en este proyecto? ¿La totalidad del centro poblado está de acuerdo con el proyecto de agua saneamiento del PNSR?
9	Aporte al proyecto	¿De qué forma piensan que pueden ayudar para que el proyecto de agua y saneamiento del PNSR, cumpla con sus metas de brindar un servicio de calidad y fomentar buenas prácticas de higiene y saneamiento?
10	Formas de comunicación	Visita de casa en casa Organizarse en grupos pequeños Spot radiales Perifoneo/parlante comunitario Pasacalle Por la Institución Educativa

.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

El desarrollo de las sesiones estuvo a cargo del gestor social Lic. Mario Verano Conde y las entrevistas a profundidad a cargo del gestor social Ever Flores Rosales, quienes explicaron respectivamente a los participantes el

Soc. Eudocio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

ng. Hugo Pichilingue Mugu...  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva

objetivo del diagnóstico y crearon un ambiente de confianza, para permitir que los participantes puedan expresar sus opiniones libremente.

Grupos		Participantes			Fecha y Hora de la Actividad
N°	Característica	H	M	T	
1	Mujeres con hijos de 5 a menos años de edad.	00	11	11	29 de Octubre 2014 a horas 12.00 p.m.
2	Varones con hijos de 5 a menos años de edad.	15	00	15	
3	Autoridades de la localidad miembros JASS.	02	03	05	
4	Mujeres adultas de más de 45 años de edad.	00	15	15	

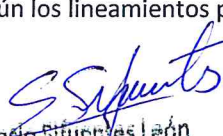
ENTREVISTA A PROFUNDIDAD			FECHA Y HORA DE LA ACTIVIDAD
N°	ENTREVISTADOR	CARGO	
1	Nevil Dávila Alban	Presidente de APAFA I.E.P.	Fecha: 30 de octubre de 2014
2	María Magdalena Chavez Sangana	Representante de la Iglesia Católica	
3	Augusto Silva Saavedra	Presidente de la JASS	
4	Pepe Fasamango Pizango	Director de la I.E.P.	
5	Luz Marina Panduro Chavez	Presidenta del vaso de leche	
6	Rosa Mercedes Aching Rosas	Regidora	
7	Walter Tananta Ayachi	Tesorero de la Municipalidad	
8	Mario Leonidas Soria Rodas	Funcionario de Desarrollo Social	
9	Lesli Castre del Castillo	Pobladora	
10	Mirian Torres Vasquez	Tesorero de la JASS	

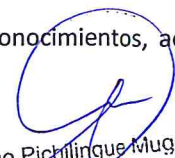
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

### 5.3 Resultados Diagnostico Participativo y entrevistas a profundidad

A continuación se presenta los resultados del diagnóstico participativo y entrevistas a profundidad realizado en la localidad, teniendo como referente los lineamientos de gestión social y comunicacional del PNSR y los instrumentos (cuestionario semiestructurado y las entrevistas a profundidad) presentados en el capítulo anterior. Cabe señalar, que entre ambas herramientas la diferencia radica en que la entrevista a profundidad fue aplicada a los actores sociales representativos identificados en la comunidad de manera individual, siendo el contenido de ambos instrumentos similar, diferenciándose únicamente en la pregunta nº 10 de la entrevista a profundidad.

Los resultados del diagnóstico se presentan de manera organizada, en la matriz de conocimientos, actitudes y prácticas según los lineamientos propuestos por el PNSR.

  
Soc. Eudocio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Mugru  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva




FASE: ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO		
Público Objetivo: Mujeres con hijos de 5 a menos años de edad		
CONOCIMIENTO	ACTITUDES	PRÁCTICAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>Desconocen el significado del PNSR, saben lo que va hacer en la localidad pero no identifican las fases del proyecto.</li> <li>Comprenden el concepto de calidad que lo asocian al agua tratada más no al servicio de saneamiento. Desconocen el significado de sostenibilidad.</li> <li>Tienen un conocimiento genérico sobre los riesgos, los que son asociados a la salud, de no contar con servicios de agua de calidad.</li> <li>Conocen parcialmente los beneficios de contar con servicios de agua y saneamiento, los mismos que solo asocian para la salud y cocinar rápido porque ya no tienen que caminar distancias largas para traer agua.</li> <li>Conocen que se comprometieron a para la cuota mensual para el mantenimiento del servicio.</li> <li>Conocen la opción técnica elegida y sus beneficios.</li> <li>Conocen parcialmente las funciones de la JASS, la cual asocian solo con velar por el servicio de agua.</li> <li>Conocen la necesidad de aportar oportunamente las cuotas de reserva y familiar aunque no distinguen su diferencia</li> <li>Conocen los riesgos de prácticas de higiene no saludables.</li> <li>Conocen la importancia de lavarse las manos aunque no distinguen con facilidad los momentos claves.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Muestran cierta desconfianza en el PNSR por el tiempo transcurrido e impaciencia pues sienten que su necesidad no es atendida.</li> <li>Valoran la importancia de contar con servicios de agua segura de calidad para mejorar su salud.</li> <li>Reconocen la importancia de no contaminar el medioambiente con excretas al aire libre.</li> <li>Valoran la importancia de la cuota de reserva y cuota familiar para la sostenibilidad del servicio.</li> <li>Reconocen que cuentan con una JASS que se encargará de administrar el servicio.</li> <li>Muestran disposición a pagar puntualmente las cuotas por el servicio.</li> <li>Actitud positiva hacia prácticas saludables.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participan con cierta reserva en las reuniones convocadas de sensibilización y capacitación.</li> <li>Almacenan el agua de la lluvia en baldes pero sin tapa, la misma que luego usan para sus labores en la cocina.</li> <li>Suscriben los acuerdos y compromisos del PNSR.</li> <li>Han elegido y organizado a su JASS.</li> <li>Prácticas de higiene no saludables en algunas familias.</li> <li>Aceptan la opción técnica y respetan los acuerdos suscritos.</li> </ul>


.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

FASE: ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO		
Público Objetivo: Varones con hijos de 5 a menos años de edad		
CONOCIMIENTO	ACTITUDES	PRÁCTICAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocen el significado del PNSR, y saben lo que va hacer en la localidad, reconocen el número de fases del proyecto de agua pero no identifican sus nombres.</li> <li>No tienen conocimiento sobre los conceptos de calidad y sostenibilidad, aunque asocian calidad al agua tratada más no al servicio de saneamiento.</li> <li>Tienen conocimiento sobre los riesgos de no contar con servicios de agua de calidad, los que son asociados a la salud y gastos</li> <li>Conocen parcialmente los beneficios de contar con servicios de agua y saneamiento, los</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Muestran cierta desconfianza en el PNSR por el tiempo transcurrido e impaciencia pues sienten que su necesidad no es atendida.</li> <li>Perciben al agua tratada como de calidad.</li> <li>Valoran la importancia de contar con servicios de agua segura de calidad para mejorar su salud.</li> <li>Reconocen la importancia de no contaminar el medioambiente con excretas al aire libre.</li> <li>Valoran la importancia de la cuota de reserva y cuota familiar para la sostenibilidad del servicio.</li> <li>Reconocen que cuentan con una JASS que se encargará de</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participan con cierta reserva en las reuniones convocadas de sensibilización y capacitación.</li> <li>No realizan el tratamiento del agua con cloro solo la hierven.</li> <li>Consumen agua no tratada.</li> <li>Usan el agua de la lluvia para lavarse y en algunos casos para cocinar.</li> <li>Suscriben los acuerdos y compromisos del PNSR.</li> <li>Han elegido y organizado a su JASS.</li> <li>No se lavan las manos correctamente, ni en los momentos claves.</li> <li>Prácticas de higiene no saludables</li> </ul>

<p>mismos que se asocian a la salud, ahorro de tiempo y dinero</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Conocen que se comprometieron a pagar la cuota mensual para el mantenimiento del servicio.</li> <li>Reconocen que tendrán un baño mejorado pero no saben su nombre.</li> <li>Conocen las funciones de la JASS, la cual asocian solo con mantenimiento del servicio de agua y el cobro de la cuota.</li> <li>Conocen la necesidad de aportar oportunamente las cuotas y no distinguen la cuota familiar de la de reserva.</li> <li>Conocen los riesgos de prácticas de higiene no saludables.</li> <li>Conocen la importancia de lavarse las manos y distinguen con facilidad los momentos claves.</li> </ul>	<p>administrar el servicio.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Muestran disposición a pagar puntualmente las cuotas por el servicio.</li> <li>Actitud positiva hacia prácticas saludables.</li> </ul>	<p>en algunas familias.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aceptan la opción técnica y respetan los acuerdos suscritos.</li> </ul>
--	---	--

FASE: ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO		
Público Objetivo: JUNTA DIRECTIVA Y MIEMBROS DE LA JASS		
CONOCIMIENTO	ACTITUDES	PRÁCTICAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocen el significado del PNSR, lo que va hacer en la localidad e identifican las fases del proyecto.</li> <li>Comprenden el concepto de calidad y tienen una idea referencial de lo que es sostenibilidad, lo asocian al agua tratada y cuidado del servicio.</li> <li>Tienen un conocimiento genérico sobre los riesgos, los que son asociados a la salud, de no contar con servicios de agua de calidad.</li> <li>Conocen los beneficios de contar con servicios de agua y saneamiento</li> <li>Conocen el compromiso asumido para formar parte del modelo PNSR</li> <li>Conocen la opción técnica elegida y sus beneficios: arrastre hidráulico.</li> <li>Conocen de forma general su rol, sus procedimientos e instrumentos.</li> <li>Conocen la necesidad de cobrar oportunamente las cuotas de reserva y familiar</li> <li>Conocen los riesgos de prácticas de higiene no saludables.</li> <li>Conocen la importancia de lavarse las manos y distinguen con facilidad en que momentos lavarse.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Muestran confianza en el PNSR aunque manifiestan que hay impaciencia y temor a que su necesidad no es atendida, el retorno después de casi dos años para la fase de expediente técnico acentúa esta percepción.</li> <li>Valoran la importancia de contar con servicios de agua segura de calidad y un baño digno para mejorar la salud de las familias.</li> <li>Reconocen la importancia de que la localidad cuente con la JASS para dar sostenibilidad al proyecto.</li> <li>Valoran la importancia de cobrar la cuota de reserva y cuota familiar para la sostenibilidad del servicio.</li> <li>Reconocen que tienen un gran papel que desempeñar para garantizar el cuidado y la sostenibilidad del servicio.</li> <li>Muestran disposición para capacitarse para realizar sus funciones con eficiencia.</li> <li>Actitud positiva hacia las prácticas saludables.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participan en las reuniones de fortalecimiento.</li> <li>Suscriben los acuerdos y compromisos del PNSR.</li> <li>Están formalmente reconocidos por la municipalidad.</li> <li>Promueven la importancia del uso adecuado del agua.</li> <li>Promueven la participación de las familias en reuniones</li> <li>Aceptan la opción técnica y respetan los acuerdos suscritos.</li> <li>No manejan sus instrumentos de gestión.</li> </ul>

  
Soc. Eudalio Sitientes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Mugru...  
CIP 56622  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva



FASE: ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO		
Público Objetivo: Mujeres adultas de más de 45 años		
CONOCIMIENTO	ACTITUDES	PRÁCTICAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocen de forma general el significado de PNSR, saben lo que va hacer en la localidad, no reconocen el número de fases del proyecto de agua y saneamiento.</li> <li>No tienen conocimiento sobre los conceptos de calidad y sostenibilidad, aunque asocian calidad a tener el servicio completamente construido.</li> <li>Tienen conocimiento sobre los riesgos de no contar con servicios de agua de calidad, los que son asociados a la salud y gastos</li> <li>Conocen parcialmente los beneficios de contar con servicios de agua y saneamiento, los mismos que se asocian a la salud.</li> <li>Conocen que se comprometieron a pagar la cuota mensual porque van a recibir un servicio de calidad.</li> <li>Conocen la opción técnica que tendrán y sus componentes</li> <li>Conocen las funciones de la JASS, la cual asocian principalmente con el mantenimiento del servicio de agua.</li> <li>Conocen la necesidad de aportar oportunamente las cuotas para la compra de accesorios que se necesiten, sin embargo no saben para qué sirve la cuota de reserva.</li> <li>Conocen los riesgos de prácticas de higiene no saludables.</li> <li>Conocen la importancia de lavarse las manos y distinguen en que momentos realizarlo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Muestran agradecimiento al PNSR por haber priorizado a su centro poblado para la realización del proyecto de agua potable y saneamiento.</li> <li>Perciben entusiasmo porque obtendrán un servicio bueno con agua tratada y un baño digno.</li> <li>Valoran la importancia de contar con servicios de agua segura de calidad para mejorar su salud.</li> <li>Reconocen la importancia de no contaminar el medioambiente con excretas al aire libre y cuidar el agua.</li> <li>Valoran la importancia de la cuota familiar para el mantenimiento del servicio.</li> <li>Reconocen que cuentan con una JASS que se encargará de administrar el servicio.</li> <li>Muestran disposición a pagar puntualmente las cuotas por el servicio.</li> <li>Actitud positiva hacia prácticas saludables.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participan reservada en las reuniones convocadas de sensibilización y capacitación.</li> <li>No realizan el tratamiento del agua con cloro solo la hierven.</li> <li>Usan el agua de la lluvia para lavarse y para cocinar.</li> <li>Para asearse lo hacen en el río exponiéndose con ello a enfermar de la piel o conjuntivitis.</li> <li>Algunas madres caminan largas distancia para poder acarrear agua de un manantial cercano.</li> <li>Suscriben los acuerdos y compromisos del PNSR.</li> <li>Reconocen a las autoridades de la JASS como autoridades principales para el mantenimiento del servicio.</li> <li>Reconocen la importancia del correcto lavado de manos sin embargo no se lavan las manos correctamente, ni en los momentos claves.</li> <li>Prácticas de higiene no saludables en algunas familias.</li> <li>Aceptan la opción técnica y respetan los acuerdos suscritos.</li> </ul>

.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

ENTREVISTAS A PROFUNDIDAD ACTORES SOCIALES DE LA LOCALIDAD
<p>Se consiguió información selecta con respecto a la importancia de no contar con agua potable y los servicios de saneamiento. Se identificó:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento del PNSR: Reconocen el significado del PNSR, y la intervención que va a realizar en la localidad y las fases que tiene el proyecto.</li> <li>La población es consciente de los riesgos de no contar con servicios de agua y saneamiento de calidad. Identifican enfermedades de origen hídrico y contaminación ambiental.</li> <li>Conocimiento de las funciones de la directiva de la JASS: Los integrantes de dicha directiva reconocen que son quienes van a administrar el servicio de agua potable y saneamiento y van a vigilar su mantenimiento.</li> <li>Importancia del pago de la cuota familiar: Admiten que el pago de la cuota familiar es de gran importancia para garantizar la sostenibilidad del servicio de agua y saneamiento.</li> <li>Identificación sobre conductas en buenas prácticas de higiene saludables: Admiten que realizando las prácticas adecuadas de higiene van a garantizar un buen estado de salud en toda la población.</li> <li>Valoración de los acuerdos y compromisos con el PNSR.: Se sienten identificados y comprometidos y asumen brindar el apoyo necesario dentro de sus facultades.</li> <li>La mayoría de entrevistados tiene la idea clara sobre la importancia de los servicios de agua y saneamiento y muestra su</li> </ol>

particular interés en que este proyecto se ejecute y son conscientes del rol que juegan ellos dentro de su comunidad para realizar las convocatorias

#### 5.4. ANÁLISIS DEL DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO:

##### Mujeres con hijos de 5 años o menos años de edad:

- Este grupo evidencio tener un menor conocimiento en comparación con los otros grupos sobre el significado del PNSR, identifican el número de fases del proyecto pero no definen sus nombres. Desconocen el significado de calidad – sostenibilidad.
- No definen con exactitud el tipo de UBS que se instalará en sus casas.
- No reconocen la diferencia entre la cuota de reserva y cuota familiar.
- Respecto al pago de la cuota muestran su acuerdo y apoyo. Reconocen a la JASS como el encargado de velar por el cuidado del servicio de agua.
- Ven como uno de los beneficios de contar con agua potable gozar de buena salud y como principal problema por no disponer de agua limpia


##### Varones con hijos de 5 años o menos años de edad:

- Este grupo evidencio tener conocimiento sobre el significado del PNSR, la definición de las fases del proyecto y de los conceptos de calidad - sostenibilidad.
- No definen con exactitud los conceptos de cuota de reserva y cuota familiar, pero reconocen que es un medio para el mantenimiento del sistema.
- Reconocen el tipo de UBS que se instalará en sus casas.
- Reconocen a la JASS como el encargado de mantener el funcionamiento del servicio de agua.
- Ven como beneficios de contar con agua potable el gozar de buena salud, mayores comodidades, ahorro de tiempo y dinero pues ya no tendrán que caminar lejos para acarrear el agua, podrán tener una mejor calidad de vida.

##### Mujeres adultas de más de 45 años

- Este grupo tiene conocimiento sobre el significado del PNSR, definen las fases del proyecto, pero no tienen claro los conceptos de calidad - sostenibilidad.
- Tienen ideas referenciales de la diferencia entre la cuota de reserva y cuota familiar, sin embargo lo consideran importante para el mantenimiento del servicio.
- No identifican el tipo de UBS que se instalará en sus casas.
- Reconocen cuales son las funciones principales de la JASS.
- Ven como beneficio de contar con agua potable el gozar de buena salud, ya no van a tener que comprar agua. Reconocen como principal problema por tomar agua contaminada y/o con inadecuadas prácticas de higiene la presencia de enfermedades.

  
Soc. Eudocio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

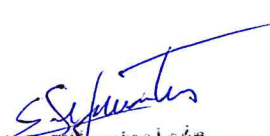
  
Ing. Hugo Picbilingue Mugru.  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva




**Junta Directiva y miembros de la JASS**

- Este grupo muestra mayor manejo del significado de PNSR, definen de forma clara las fases del proyecto, y entienden los conceptos de calidad - sostenibilidad.
- Reconocen la diferencia entre la cuota de reserva y cuota familiar, lo consideran importante para el mantenimiento del servicio.
- Respecto al pago de la cuota muestran su acuerdo y apoyo. Reconocen a la JASS como el encargado de mantener el funcionamiento del servicio de agua y brindar un buen servicio a la población.
- Reconocen el tipo de UBS que se instalará en sus casas.
- Ven como beneficio de contar con agua potable el gozar de buena salud, evitar las enfermedades y tener más tiempo para pasar con sus familias. Como principal problema por tomar agua contaminada y/o con inadecuadas prácticas de higiene la proliferación de enfermedades.

.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

  
Soc. Eudasio Silientes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Mugru...  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva

## CAPITULO VI: MAPEO DE ACTORES

### 6.1 Objetivo

Identificar los principales actores sociales y las formas y posibilidades de comunicación que hay en la localidad, a fin de facilitar y optimizar la implementación de las actividades de educación y comunicación del Proyecto.

### 6.2 Pauta Metodológica

Para la elaboración del Mapeo Participativo de Actores Sociales y Recursos de Comunicación se siguieron las siguientes pautas metodológicas, brindadas por la UCAS del PNSR, el cual estableció el N° de sesiones, la técnica, el N° de participantes, el perfil de los participantes y el tiempo de duración de la sesión.

SESIONES PARA EL DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO		
Sesión 1	Técnica	Entrevista grupal con cuestionario estructurado
	N° de participantes	Mínimo 8, máximo 12
	Participantes	Mujeres de 24 años a 60 años de edad
	Duración	Aproximadamente 1.5 h.
Sesión 2	Técnica	Entrevista a profundidad con cuestionario estructurado
	N° de participantes	Mínimo 8, máximo 12
	Participantes	Varones de 24 años a 60 años de edad
	Duración	Aproximadamente 1.5 h.

### 6.3 Definiciones Operativas

Se definió operacionalmente las categorías de actor social y recurso de comunicación.

TEMA	CONTENIDO
Definición de actor social	¿Qué es un actor social? Es toda persona, autoridad o institución presente en una comunidad o localidad, que tiene un rol en ella o cuya presencia o actividad le afecta directa o indirectamente.
Definición de recurso de comunicación	¿Qué es un recurso de comunicación? Es todo aquello que podemos utilizar para mejorar la forma de comunicarnos y que puede ayudar a logra los objetivos sociales del Proyecto. Incluye personas clave (actores sociales), medios de comunicación, formas de comunicación (oral, visual...) y espacios o lugares de comunicación/socialización.

### 6.4. Instrumento de recojo de información

Para el recojo de información se aplicó el cuestionario estructurado propuesto por la UCAS del PNSR, compuesto de 25 preguntas, el cual se presenta a continuación:

  
Soc. Eudocio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichlingue Mugru...  
CIP 56622  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva




## CUESTIONARIO


1. ¿Cómo se informan de las cosas que pasan en la comunidad?
2. ¿Cómo se enteran de las cosas que pasan en otras localidades o en la región?
3. ¿En qué tipo de actividades se reúne o participa la comunidad?
4. ¿Qué personas o autoridades en la comunidad son los que tiene mayor presencia o importancia, que cargo ocupan?
5. ¿Cómo se comunica el presidente de la comunidad con ustedes?
6. ¿Hay algún programa social u ONG que les visita o trabaja con ustedes? ¿Quiénes son, cada que tiempo les visitan?
7. ¿Hay un puesto o centro de salud cerca de la comunidad? ¿Cómo se llama y a qué distancia está?
8. ¿Cómo se comunica con ustedes, les informa o capacita el personal del puesto/centro de salud?
9. ¿En esta comunidad tienen promotor de salud?
10. ¿Hay un centro educativo (inicial o primaria) cerca de la comunidad?
11. ¿Usan el colegio para hacer reuniones a nivel comunal?
12. ¿Tienen en esta localidad una radio municipal o comunitaria?
13. ¿Los profesores realizan actividades de información para padres, u otras actividades con los alumnos donde los invitan (pasacalles, danza, concurso)?
14. ¿Qué locales o lugares hay en la comunidad para reunirse?, ¿Esos locales tienen corriente eléctrica?
15. ¿Existe cerca de la comunidad grupos de teatro popular?
16. ¿Existen bandas o grupos musicales en la localidad?
17. ¿En la comunidad se practican deportes, cuál o cuáles son los preferidos? ¿Quiénes participan y qué días lo hacen?
18. ¿Cuáles son las actividades o eventos comunales más importantes en el año?
19. ¿Cuáles son las festividades o celebraciones más importantes en la comunidad? ¿Cómo se celebran?
20. ¿Los hombres, mujeres, jóvenes participan todos de las mismas actividades, o hay algunas actividades que son especialmente para alguno de ellos?
21. ¿Tienen teléfono comunitario? ¿Cuál es su horario de atención?
22. ¿Tienen cabina o servicio de internet?
23. ¿Usan teléfono celular en la comunidad, claro, movistar?
24. ¿La señal de qué emisoras de radio llegan a la comunidad?
25. ¿Qué radios y programas son los preferidos?

Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

El desarrollo de las sesiones grupales estuvo a cargo del gestor social Rosa Milagros Ramos Arias, quien explico a los participantes el objetivo de la sesión y creo un ambiente de confianza, para permitir que los participantes puedan expresar sus opiniones libremente.

Grupos		Participantes			Fecha y Hora de la Actividad
N°	Característica	H	M	T	
1	Mujeres entre 24 y 60 años de edad.		05	05	Fecha: 30 de octubre de 2014 Hora: 5:00 pm.
2	Varones entre 24 y 60 años de edad.	04		04	

  
Soc. Eudasio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Mugru  
CIP 5682z  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva

## 6.5. Resultados y conclusiones del mapeo de actores

RESULTADOS DEL MAPEO DE ACTORES DEL CENTRO POBLADO				
Nº	PREGUNTAS	RESPUESTAS DE MUJERES 24 A 60 AÑOS	RESPUESTAS DE VARONES 24 A 60 AÑOS	ANÁLISIS
1	¿Cómo se informa de las cosas que pasan en la comunidad?	Por medio de la junta directiva, vocales, bocina	Por medio del altoparlante, mediante citaciones, mediante los vecinos	<i>Se informan de los sucesos más importantes a través de sus dirigentes, mediante las vocales y el altoparlante o bocina</i>
2	¿Cómo se enteran de las cosas que pasan en otras localidades o en la región?	Se informan por la radio	Se informan por la radio y televisión	<i>La Comunicación radial es el recurso comunicacional más importante para enterarse de manera rápida de sucesos en localidades vecinas o distantes es mediante la radio del distrito.</i>
3	¿En qué tipo de actividades se reúne o participa la comunidad?	Asambleas y club de madres	Reuniones comunales, faenas, tardes deportivas y fiestas	<i>Las reuniones más resaltantes que se debe tener en cuenta para realizar las sesiones de capacitación e información es la asamblea comunal para las faenas y fiestas costumbristas del centro poblado.</i>
4	¿Qué personas o autoridades en la comunidad son los que tienen mayor presencia o importancia, que cargo ocupan?	Agente y Teniente, Agente municipal	Presidente de base, Agente Municipal, Teniente Gobernador,	<i>La autoridad con reconocimiento de mayor influencia en la localidad es el teniente gobernador, el agente municipal, seguido del presidente de la JASS, Presidente de la APAFA</i>
5	¿Cómo se comunica el presidente de la comunidad con ustedes?	Alto parlante, de casa en casa	Se comunica mediante los vocales, citaciones, altoparlante	<i>La comunicación entre autoridades y población es mediante parlantes, quienes visitan casa por casa para citar a reunión o asamblea y bocinas a los vecinos más cercanos.</i>
6	¿Hay algún problema social u ONG que les visita o trabaja con ustedes? ¿Quiénes son, cada que tiempo les visita?	QaliWarma, Vaso de leche,	No hay	<i>No hay programas sociales</i>
7	¿Hay un puesto o centro de salud en su centro Poblado? Si no hay un puesto ¿Cuál es el más cercano y a que distancia está?	No hay	No hay	<i>No existe centro de salud.</i>
8	¿Si no hay un puesto de salud, cómo se llama el más cercano y a qué distancia está?	Si hay	Si tenemos	<i>En la localidad i se cuenta con un centro de salud</i>
9	¿Cómo se comunica, informa o capacita con ustedes, el personal del puesto o centro de salud?	Si	Si	<i>La inducción o charlas se realizan cada mes por asambleas a través del promotor.</i>
10	¿En esta comunidad cuenta con un promotor de salud?	Si	Si	<i>Los pobladores cuentan con un promotor de salud quien atiende casos sencillos.</i>
11	¿Hay un centro educativo inicial o primario en su comunidad?	Inicial y primaria	Si, primaria e inicial	<i>Cuentan con un PRONOEI y de primaria.</i>
12	¿Hay un centro educativo secundario en su comunidad?	No	No	<i>No existe, los estudiantes luego de concluir la primaria se van Al distrito o la provincia.</i>
13	¿Usan el colegio para hacer reuniones del centro poblado?	No	No	<i>No se utiliza porque se cuenta con un local comunal</i>

.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

*ES. Sifuentes*  
Soc. Eudocio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva



RESULTADOS DEL MAPEO DE ACTORES DEL CENTRO POBLADO				
Nº	PREGUNTAS	RESPUESTAS DE MUJERES 24 A 60 AÑOS	RESPUESTAS DE VARONES 24 A 60 AÑOS	ANÁLISIS
14	¿Tienen en esta localidad o radio municipal o comunitario?	no	No	No cuentan con radio comunal. Escuchan la radio del distrito, radio San Martín
15	¿Los profesores realizan actividades de información para padres u otras actividades con los alumnos, donde los invitan (pasacalles, danzas, concursos)?	Si	Si	Las APAFAS realizan su actividad anual para rendir cuentas y periódicamente asisten a sus actividades cívicas.
16	¿Cuentan con locales o lugares en el centro poblado para reunirse, esos locales tienen energía eléctrica?	Si hay	Si tenemos local comunal	Si cuentan con Casa Comunal pero no tiene energía eléctrica.
17	¿Existe en su centro poblado grupo de teatro popular?	No	No	No existe grupo teatral popular.
18	¿Existen bandas o grupos musicales en su centro poblado?	No	No	No cuenta con grupo musical.
19	¿En la comunidad que deporte practican? ¿Cuáles son los preferidos? ¿Participan y que días practican?	Fulbito y vóley los domingos por la tardes	Si se practica deportes por las tardes.	Practican el futbol y vóley, principalmente los domingos, creándose con ello un ambiente ameno y de buenas relaciones.
20	¿Cuáles son las actividades o eventos comunales más importantes en el año?	Aniversario de la comunidad, Navidad, año nuevo	Aniversario del CP, día de la madre, 28 de julio	La actividad identificada por los varones y mujeres son las relacionadas a las festividades celebrando a la Virgen de Fátima el 13 de mayo
21	¿Cuáles son las festividades o celebraciones más importantes en la comunidad?	Aniversario de la comunidad,	Aniversario del CP	Además, también celebran la del Aniversario de Comunidad y otras actividades como Navidad, Año nuevo, fiestas patrias, etc.
22	¿Los hombres, mujeres, jóvenes, participan todos de las mismas actividades o hay algunas actividades que son especialmente para algunos de ellos?	Todos participan	Todos participan	Todos participan por igual, pero se resalta a los hombres más en las faenas y juegos deportivos que las mujeres.
23	¿Tienen teléfono comunitario, cuál es el horario de atención?	No	No	No cuenta con teléfono comunitario y no hay cobertura de celular
24	¿Tiene cabina o servicio de internet?	No	No,	No hay internet en la localidad.
25	¿Usan teléfono celular en la comunidad, claro, movistar, otros?	Si solo hay señal de claro	Si, solo claro	La cobertura es de claro.
26	¿La señal de que emisoras de radio llegan en el centro poblado?	Radio San Antonio, Tropical, Imagen, San Martín, RPP	San Antonio, Imagen, otros.	La señal de radio local, regional o nacional constituye la fuente primordial de informarse de hechos realizados en otros lugares, a través de radio San Antonio, Imagen, Tropical, San Martín, RPP entre otros.
27	¿Qué radios programas son sus preferidos?	San Martín y RPP	San Martín	Los programas preferidos son los noticieros y radio San Martín.

.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

## 6.6. Relación y grado de poder respecto al proyecto

### Objetivo

Analizar la composición del tejido social existente en el centro poblado, identificando a los principales actores sociales que se pueden constituir en aliados estratégicos para el proyecto.

### Metodología

Esta técnica permite asegurar que se tengan claro con quiénes se cuentan para apoyar y garantizar el desarrollo del proyecto. En un mapa de actores sociales se deben señalar a las personas, grupos y organizaciones que pueden afectar o verse afectadas por su propuesta, para luego cualificarlas de acuerdo a características importantes, como pueden ser su poder en la toma de decisiones, su interés en la problemática, y la posición que podrían adoptar al respecto de su propuesta.

Considerando que los actores sociales se conciben como colectividades con intereses, condiciones y características particulares que los identifican, capaces de construir y llevar a cabo en forma conjunta un proyecto de transformación social para el bienestar del territorio (Según Portilla 2004, en Mapeo de Actores del Territorio) es que se realizó lo siguiente:

- Identificar grupos diferenciados de población que puedan brindar información sobre los actores existentes en la localidad. (Grupo de Varones de 24 años a 60 años de edad, Grupo de Mujeres de 24 años a 60 años de edad).
- Elaboración de un listado preliminar de actores identificados por los grupos diferenciados.
- Clasificación de los actores según el sector al que pertenece.
- Se identificó las relaciones de poder que cada grupo le atribuye a los actores identificados.
- Identificación y reconocimiento de sus necesidades como grupo.
- Realización de entrevistas de apoyo al diagnóstico donde se identificó el rol que cada actor cumple con relación al proyecto.

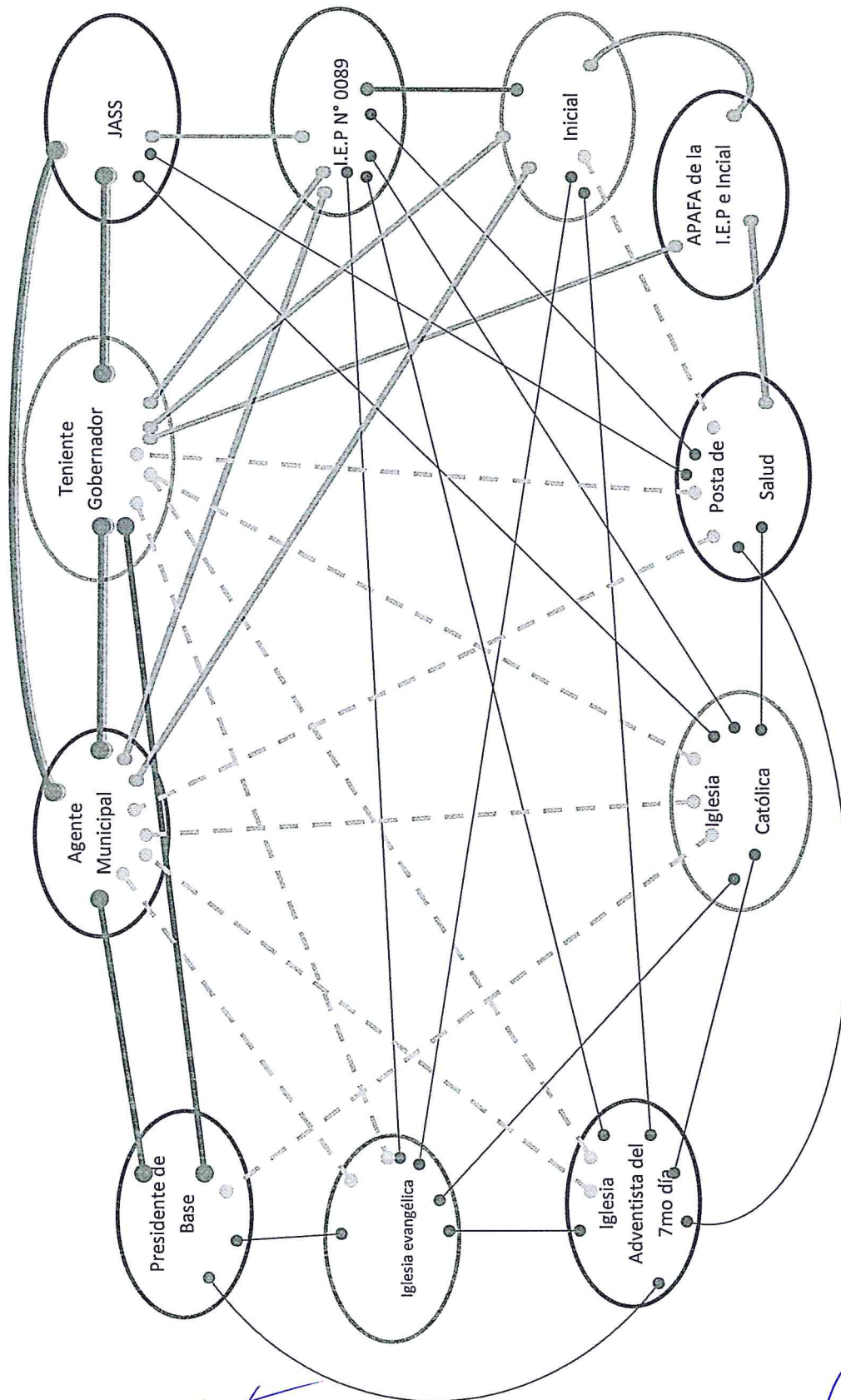
Luego de terminado el trabajo de campo y haciendo uso de los cuadernos de campo e información recogida en las entrevistas y sesiones de mapeo complementarias se ha elaborado en mapa de actores a fin de representar de manera gráfica las relaciones sociales del centro poblado al momento de la intervención.

**MATRIZ DE ACTORES CLAVES SEGÚN SU NATURALEZA Y RELACIÓN CON EL PROYECTO**

ACTORES SOCIALES	ACTOR	ROL EN EL PROYECTO	RELACIÓN PREDOMINANTES	JERARQUÍA DE PODER
Públicos	Teniente Gobernador	Velar por la ejecución de la política del gobierno, apoyando en las coordinaciones que sean necesarias para la realización de las acciones del estado especialmente en zonas de extrema pobreza, promoviendo y difundiendo las políticas de desarrollo para su jurisdicción como es el caso del Programa Nacional de Saneamiento Rural.	Predominan las relaciones de ayuda mutua con el Agente Municipal y el presidente de la JASS, de coordinación con el presidente de la APAFA. Y la institución educativa. Además tiene una relación puntual con los líderes de las iglesias.	Alto
	Agente Municipal	Velar por las políticas de seguridad y salubridad en el centro poblado según los objetivos de desarrollo de la Municipalidad, siendo uno de ellos garantizar el acceso a los servicios de agua y saneamiento a los pobladores de la jurisdicción, por lo que el proyecto se enmarca dentro de los objetivos del municipio.	Predominan las relaciones de ayuda mutua con el Teniente Gobernador y el presidente de la JASS, de coordinación con la institución educativa y el presidente de la APAFA. Además tiene una relación puntual con los líderes de las iglesias.	Alto



ACTORES SOCIALES	ACTOR	ROL EN EL PROYECTO	RELACIÓN PREDOMINANTES	JERARQUIA DE PODER
	Presidente de Base	Velar por la paz, la seguridad y gestionar el desarrollo del centro poblado, realiza las coordinaciones necesarias con otras autoridades para cooperar en las acciones del estado especialmente en zonas de extrema pobreza.	Predominan las relaciones de ayuda mutua con el Agente Municipal, el teniente gobernador y el presidente de la JASS, de coordinación con el presidente de la APAFA. Y la institución educativa. Además tiene una relación puntual con los líderes de las iglesias.	Alto
Organizaciones Comunes	Presidente de la JASS	Asumir la administración, operación y mantenimiento de los servicios de saneamiento de del centro poblado de Machungo	Predominan las relaciones de ayuda coordinación con el Teniente Gobernador y Agente Municipal, puntual con el presidente de la APAFA y con los líderes de las iglesias.	Medio
Organizaciones Religiosas	Iglesia católica	Ayudar a las familias a mejora su vida conociendo la palabra de Dios.	Desinterés para involucrarse con actividades no religiosas.	Bajo
	Iglesia evangélica del 7mo día	Ayudar a las familias a mejora su vida conociendo la palabra de Dios.	Desinterés para involucrarse con actividades no religiosas.	Bajo
	Iglesia evangélica	Ayudar a las familias a mejora su vida conociendo la palabra de Dios.	Desinterés para involucrarse con actividades no religiosas.	Bajo
Educación	I.E. (Director) primaria N° 0089	Brindar servicios de calidad a los alumnos, por lo que el proyecto contribuirá a mejorar las condiciones de saneamiento de la Institución Educativa.	Mantiene una relación de coordinación con la APAFA, además tiene una relación de coordinación con el Teniente Gobernador y Agente Municipal, relación puntual con el presidente de la JASS.	Medio
	I.E Inicial	Brindar servicios de calidad a los alumnos, por lo que el proyecto contribuirá a mejorar las condiciones de saneamiento de la Institución Educativa.	Mantiene una relación de coordinación con la I.E.P, además tiene una relación de coordinación con el Teniente Gobernador y Agente Municipal, relación puntual con el presidente de la JASS.	Medio
	Presidente de APAFA de Primaria	Colaborar con la I.E. a mantener sus ambientes limpios para evitar que los niños se contagien de enfermedades, por lo que contar con agua y baños adecuados facilitará la limpieza de la I.E.	Relación de apoyo mutuo con la I.E.P e inicial; relación de coordinación con el Agente Municipal y el Teniente Gobernador, relación puntual con el presidente de la JASS.	Medio
	Presidente de APAFA de inicial	Colaborar con la I.E. a mantener sus ambientes limpios para evitar que los niños se contagien de enfermedades, por lo que contar con agua y baños adecuados facilitará la limpieza de la I.E.	Relación de apoyo mutuo con la I.E.P e inicial; relación de coordinación con el Agente Municipal y el Teniente Gobernador, relación puntual con el presidente de la JASS.	Medio
Programa de Salud	Posta de salud	Ayudar a las familiar a mejorar las prácticas del cuidado, aseo e higiene y así contribuir a mejorar la calidad de vida y reducir los riesgos por enfermedades contraídas por estos hábitos.	Mantiene una relación puntual con el Teniente Gobernador y Agente Municipal, de coordinación con el presidente de la JASS y de desinterés con las demás.	Bajo



Fuente: Mapeo de actores, 2015

Elaboración: Especialista Social Consorcio Agua Norte

*E. S. Fuentes*  
Soc. Eudocio Fuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

Ing. Hugo Pichilingue Mugrua  
CIP 56622  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva

Econ. Marcos Joo Salas Barrenechea  
CEL N° 4958



## ANÁLISIS DEL MAPEO DE ACTORES

El El mapeo de actores nos muestra el tejido asociativo del Centro Poblado Machungo, donde el poder local se ve reflejado en la persona del **Teniente Gobernador como representante del Ministerio del Interior, y Agente Municipal**, se observa un predominio de las relaciones de afinidad entre las que destacan la ayuda mutua entre el Teniente Gobernador Sr. Adolfo Rengifo Rengifo, el Sr. Jodmey García Rodríguez, así como las relaciones de coordinación con los actores sociales de menor poder como las organizaciones sociales de base, QaliWarma, Vaso de Leche, debido a que éstos fueron gestionados por el Teniente Gobernador quien es un actor estratégico para las diversas intervenciones que se realizan en el Centro Poblado por su rol activo y disposición de colaborar con las diversas instituciones que intervienen en ella, razón por la que tiene una gran convocatoria.


En el caso del presente CP de MACHUNGO, el Teniente Gobernador tiene conocimiento de todas las actividades desarrolladas para la realización del mismo desde la etapa de elegibilidad donde facilitó la coordinación con las demás autoridades y la población para la aceptación del proyecto en la localidad. Durante la fase perfil ha participado como veedor y guía de campo en los linderos de la localidad para el recojo de la información en el proceso de empadronamiento y aplicación de encuestas. Finalmente durante la realización del expediente técnico fue el vocero de las actividades en la localidad comprometiendo a la población para su participación en el desarrollo de las mismas.


**El Agente Municipal** representado por el Sr. Jordmey García Rodríguez, es otro de los actores sociales importantes en el Centro Poblado debido a que la población percibe que es una organización comunitaria de carácter territorial, representativas de las personas que residen en un mismo barrio y cuyo objeto es promover el desarrollo de la comunidad, defender los intereses y velar por los derechos de los vecinos en la gestión municipal; la población reconoce su autoridad y poder local por ello tiene un gran poder de convocatoria, por lo que debe considerarse como aliado estratégico para el desarrollo de las actividades del proyecto.

El mapeo de actores claves también nos muestra que la **Junta Administradora de Servicios de Saneamiento - JASS** pese a su corto tiempo de constitución ha logrado establecer diversos tipos de relaciones con los actores sociales existentes en el Centro Poblado, dentro de las que predominan las relaciones de coordinación con el Ministerio del Interior, y la Agencia Municipal, debiendo destacar quienes han logrado tener una participación activa en el desarrollo de sus actividades como parte de sus rol en el Centro Poblado por ésta razón se convierte en un aliado estratégico para el desarrollo del proyecto.

El otro tipo de relaciones que nos muestra el mapeo de actores claves son las relaciones de aislamiento y/o desinterés entre la JASS, , QaliWarma, Vaso de leches, lo que se vio reflejado en la escasa participación de estas organizaciones en las actividades convocadas por la JASS, por lo que se coordinó con la I.E. Primaria N° 0089 y la institución inicial para que a través de su director se sensibilice a éstos directivos a fin de contrarrestar la situación y motivar su participación en las actividades del proyecto, de ahí la importancia de desarrollar en la JASS habilidades para establecer alianzas estratégicas que permitan la consecución de sus objetivos.

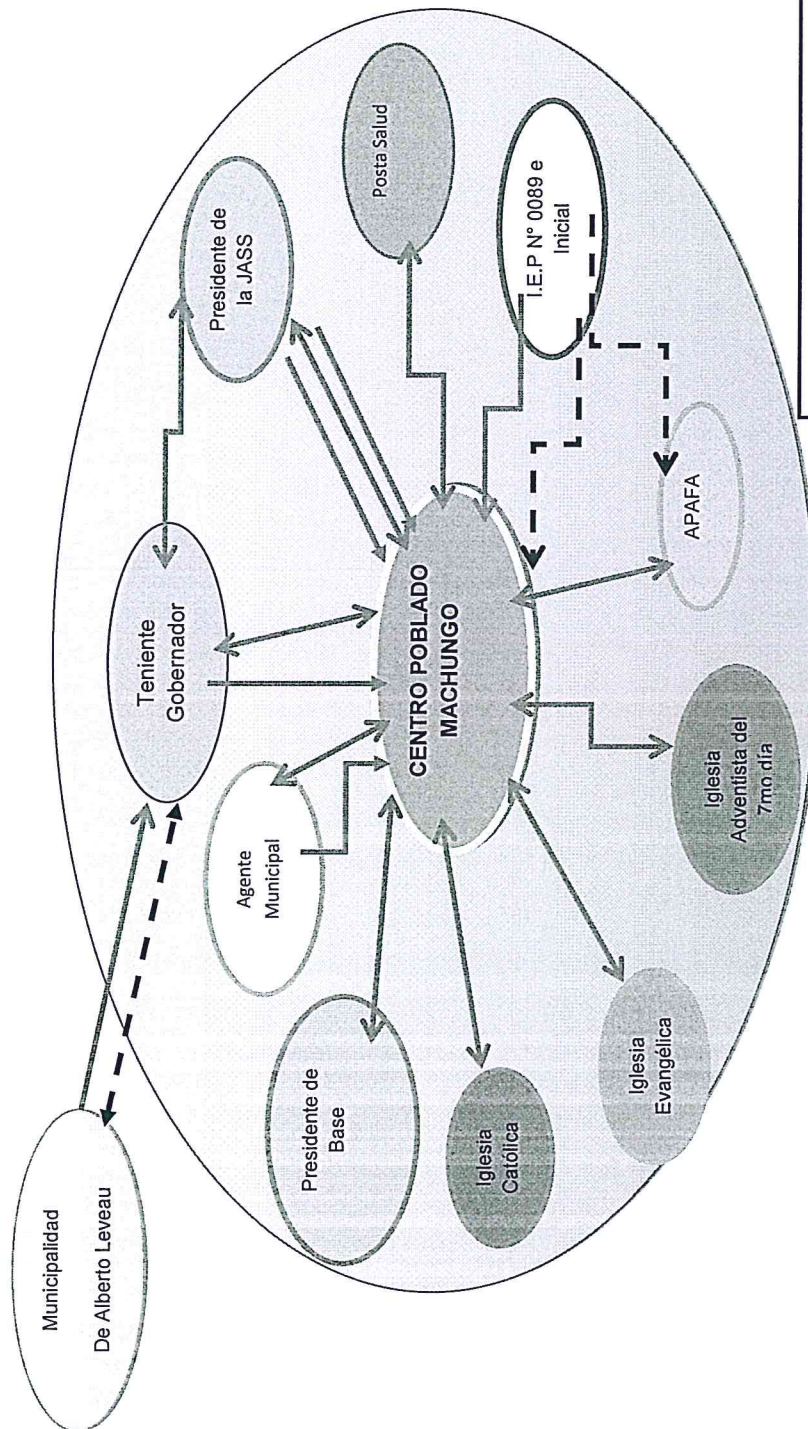
El desarrollo de las sesiones estuvo a cargo del gestor social Lic. Mario Verano Conde quien explicó a los participantes el objetivo del diagnóstico y crearon un ambiente de confianza, para permitir que los participantes puedan expresar sus opiniones libremente.

  
 Soc. Eudocio Sifuentes León  
 ESPECIALISTA SOCIAL  
 Consorcio Agua Selva

  
 Ing. Hugo Pichilingue Mugrua  
 CIP 56622  
 Jefe de Equipo  
 Consorcio Agua Selva

.....  
 Econ. Marcos Joel Salas Barrechea  
 CEL N° 4958

MAPA DE LA COMUNICACIÓN EN LA LOCALIDAD “MACHUNGO”



Leyenda:

- a) Comunicación interpersonal: (persona a persona)
- b) Comunicación Indirecta: (oficios, cartas, emisora  
Radio, bocina o alto parlante)
- c) Comunicación Alternativa: (cuadernos de escolares)
- d) Comunicación Telefónica: (Radio comunal)

*[Firma]*  
Soc. Eudocio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

*[Firma]*  
Ing. Hugo Pichilingue Murguía  
CIP 56622  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva



## FORMAS DE COMUNICACIÓN

En el marco de las relaciones de comunicación entre los actores existentes en la localidad de Machungo, se observa un predominio de la comunicación **interpersonal la cual se realiza de persona a persona**, siendo el Teniente Gobernador y Agente Municipal, las personas con mayor capacidad de convocatoria, para lo cual realizan visitas casa por casa a fin de dar a conocer la agenda de la reunión y comprometer a los pobladores a participar, este tipo de convocatoria tiene mayor aceptación dado que los pobladores sienten que son importantes además afianza los lazos de cooperación.

El mapa de comunicación de la localidad también expresa el uso de la **comunicación indirecta** la misma que es utilizada por los diversos actores sociales para reunir a los pobladores o hacer llegar comunicados importantes para la localidad, por ello se hace uso de la **emisora radial**, donde se dan los avisos acerca de lo que se quiere informar. Este tipo de convocatoria tiene mayor aceptación dado que los pobladores escuchan constantemente los programas radiales para estar informados de los que acontece en la región y provincias. Por otro lado, también se convoca a la población a través del altoparlante para sus asambleas de la comunidad.

Otra forma de comunicación predominante en la comunidad es la **Comunicación Alternativa** la misma que es ejercida con mayor frecuencia por las Instituciones Educativas, que utilizan las agendas o cuadernos de los estudiantes para enviar comunicados a los padres de familia, estos comunicados deben ser enviados con anticipación cuando se trata de convocatorias a reuniones.


Las organizaciones de la comunidad utilizan la bocina y la comunicación persona a persona para convocar a la población, pero estos deben ser de conocimiento del Teniente Gobernador, y Agente Municipal, a fin de contar con su respaldo para la realización de las actividades.

La comunicación con actores externos a la localidad como la Municipalidad se realiza a través del Teniente Gobernador, mediante el uso de oficios, esquelas y radio comunal. Cuando se requiere reunir a la población para la alguna actividad ésta se realiza con anticipación a fin de que las autoridades puedan establecer el horario más adecuado para convocar a los pobladores. La comunicación es deficiente y se hace un poco difícil ya que no hay cobertura de celular.

## RECURSOS DE COMUNICACIÓN

- **Radio:** Existe señal de radioemisoras, siendo la más sintonizada la radio “San Martín” la más sintonizada, en horario de la mañana, siendo los noticieros el programa más sintonizado, otras emisoras como RPP, para escuchar las noticias a nivel nacional.
- **Telefonía Celular:** La señal que llega al centro poblado es de claro.


  
Soc. Eudasio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva


  
Ing. Hugo Pichilingue Mugru  
CIP 56622  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva

## CAPITULO VII

## CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES FINALES:

No.	CONCLUSIONES	RECOMENDACIONES
1	La JASS, Autoridades y población de la localidad del C.P. Machungo, han reforzado sus conocimientos relacionados a sus funciones, roles e importancia de la JASS. Así como también de los objetivos, fases, compromisos y alcances del PNSR	En la etapa de Post ejecución del proyecto seguir reforzando sobre los roles de cada ente institucional (Consejo directivo de la JASS, Autoridades) de la Localidad con la finalidad de fortalecer a la organización y en consecuencia garantizar la sostenibilidad de los servicios.
2	Las familias del C.P. Machungo, ratificaron su compromiso de mantenimiento y operación de los servicios a través del pago de la cuota familiar para dar operatividad, mantenimiento; comprendiendo que de ello depende la sostenibilidad del servicio.	Los miembros de la JASS deben incidir en una cultura de pago para el mantenimiento y operación de los servicios en consecuencia la sostenibilidad de los servicios
3	Las familias del C.P. Machungo, se comprometieron a adoptar prácticas de higiene que favorecen su salud.	Las familias de C.P. Machungo, se comprometieron a adoptar prácticas de higiene que favorecen su salud.
4	Las familias conocen sobre los aspectos del PNSR, que beneficios conlleva el tener el servicio de agua y saneamiento.	Reforzar y seguir concientizando, en la etapa de Post ejecución del proyecto los aspectos relacionados al tener los servicios de agua y saneamiento, como medio para tener mejor calidad de vida.
5	El ATM de Alberto Leveau se encuentra en proceso de consolidación para que pueda asumir el compromiso de dar operatividad al ATM, en base al marco normativo vigente.	El PNSR y estamentos correspondientes deberán realizar de manera activa el rol de acompañamiento a las ATM, esto con el propósito de que el ente organizativo ATM, asuma de manera correcta su rol protagónico de asesoramiento, supervisión y monitoreo a las JASS.
6	Se obtuvo información primaria para el diagnóstico, a través de la aplicación de diagnóstico participativo, mapeos y entrevistas de apoyo; que nos servirá de base en los planes de Fortalecimiento Organizacional y Educación sanitaria – comunicacional.	Los planes de capacitación contribuirá al fortalecimiento institucional para la administración, operación y mantenimiento de los servicios básicos de saneamiento garantizando su sostenibilidad estos deben ser de acuerdo a su personalidad y sus prácticas culturales vinculadas al agua y saneamiento.

  
Soc. Eudocio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Mugrua  
CIP 56622  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva



607

# MACHUNGO

## PANEL FOTOGRAFICO

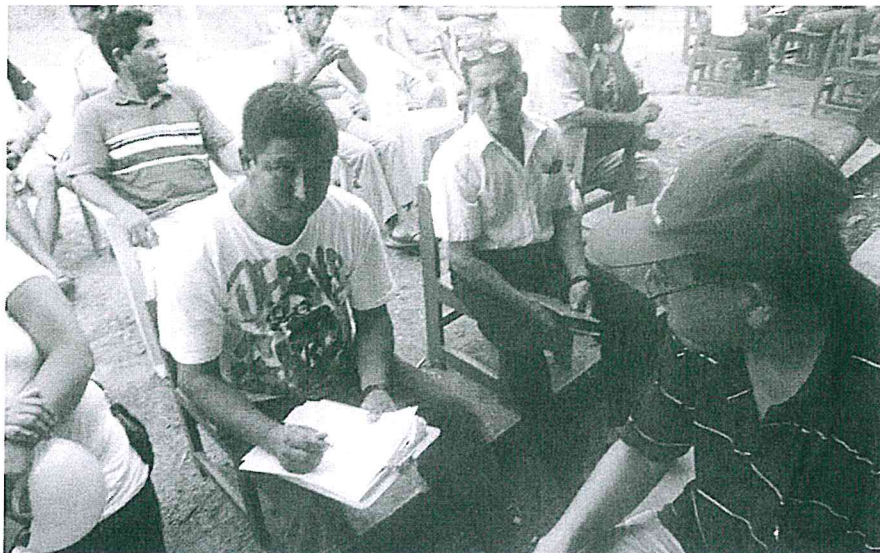
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

*ES. Fuentes*  
Soc. Eudocio Fuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

*[Signature]*  
Ing. Hugo Pichilingue Mugru...  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva

606

## 1. SESIÓN INFORMATIVA JASS



LUGAR: Centro Poblado Machungo	FECHA:	HORA:
PONENTE:	Ing. Hugo PICHILINGUE MUGRUZA	

Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958



*Seguientes*  
Soc. Eudasio Fuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

*[Signature]*  
Ing. Hugo Pichilingue Mugruza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva



## 2. SESIÓN INFORMATIVA ATM



<b>LUGAR:</b> Municipalidad Distrital de Alberto Laveau	<b>FECHA:</b>	<b>HORA:</b>
<b>PONENTE:</b>	Ing. Hugo PICHILINGUE MUGRUZA	



*Experto*  
Soc. Eudasio Simientes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

Ing. Hugo Pichilingue Mugruza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva



604

### 3. TALLERES 1 Y 2



LUGAR: Centro Poblado Machungo	FECHA:	HORA:
PONENTE:	Ing. Hugo PICHILINGUE MUGRUZA	

.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958



*E. Sifuentes*  
Soc. Eudasio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

*Hugo*  
Ing. Hugo Pichilingue Mugruza  
CIP 56622  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva



#### 4. DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO Y MAPEO DE ACTORES



LUGAR: Centro Poblado Machungo	FECHA:	HORA:
PONENTE:	Ing. Hugo PICHILINGUE MUGRUZA	



*ES*  
Soc. Eudesio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

*H*  
Ing. Hugo Pichilingue Mugruza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva



## 5. PASACALLE



LUGAR: Centro Poblado Machungo	FECHA:	HORA:
RESPONSABLE:	Ing. Hugo PICHILINGUE MUGRUZA	

Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958



Soc. Eudasio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

Ing. Hugo Pichilingue Mugruza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva





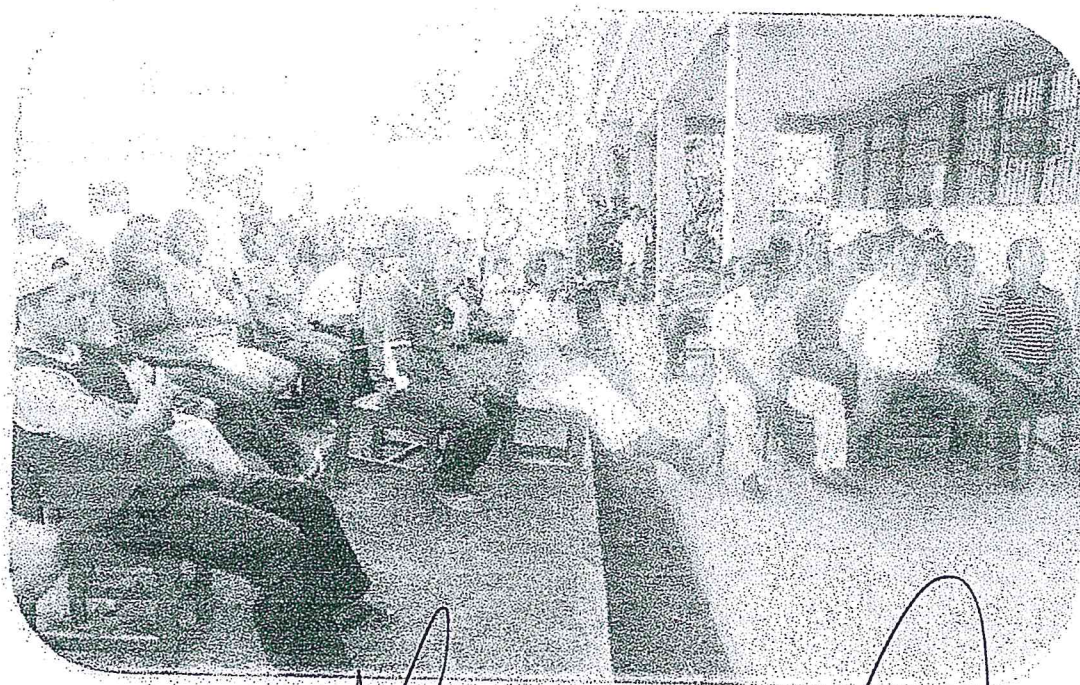
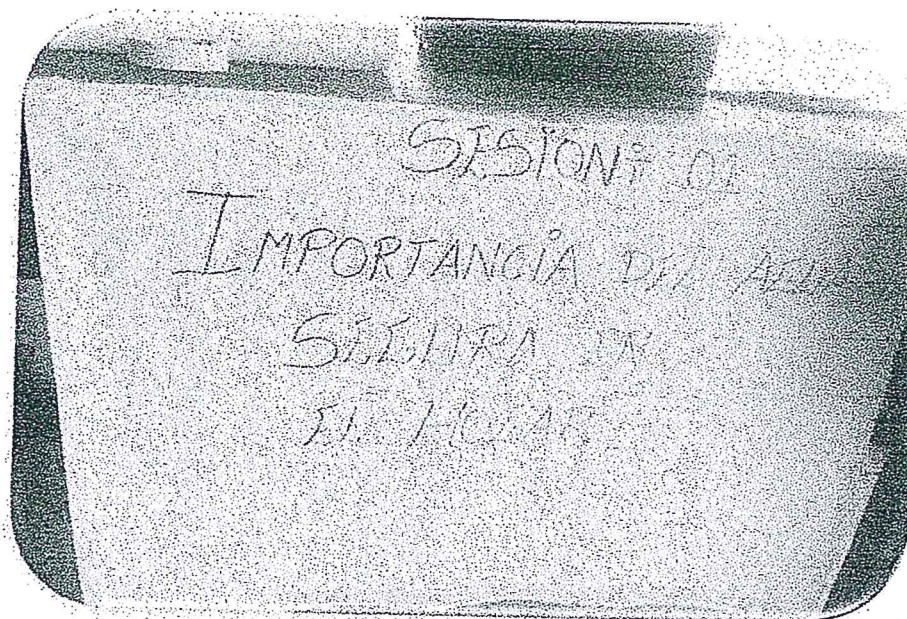
PERU Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento



EXPEDIENTE TÉCNICO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE E INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO BÁSICO EN EL CENTRO POBLADO DE MACHUNGO, DISTRITO DE ALBERTO LEVILA, PROVINCIA DE SAN MARTÍN, REGIÓN SAN MARTÍN"

308

## TALLER 1 SESIÓN N° 1



Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

Soc. Eudasio Sirventes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

Ing. Hugo Richlingue Mugruza  
CIP 56622  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva



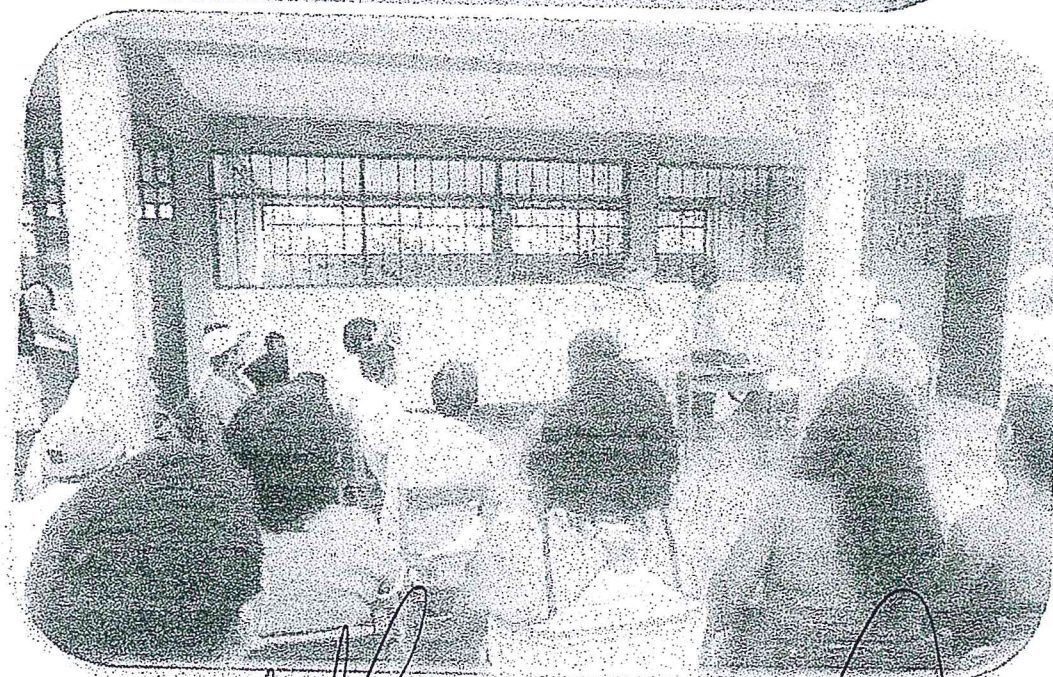
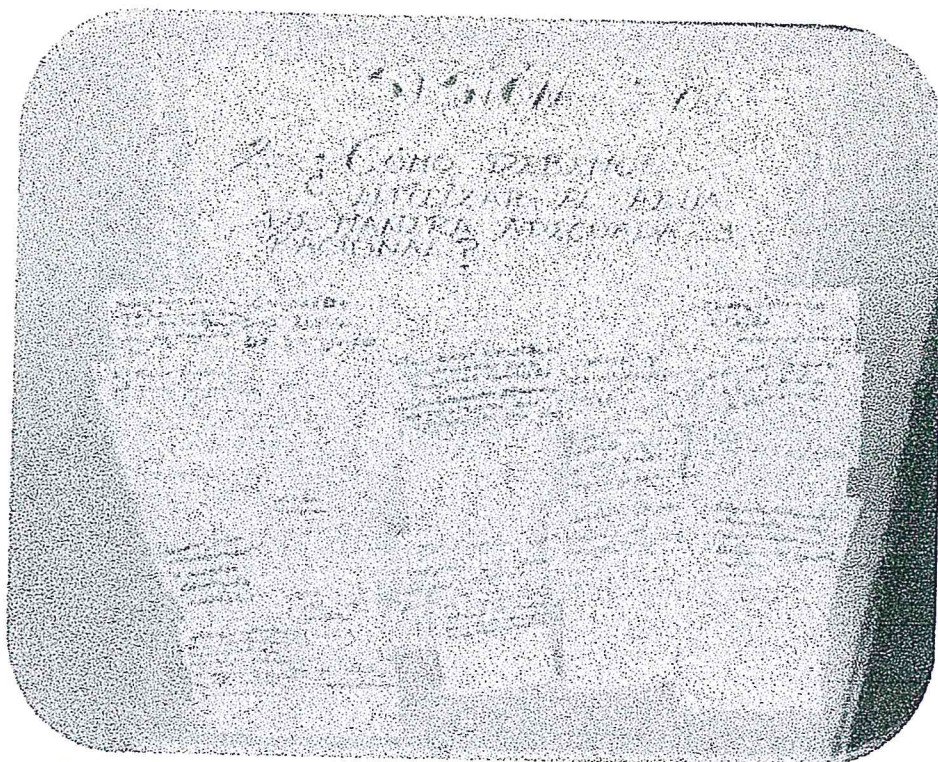


**PERU** Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento



EXPEDIENTE TECNICO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE E INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO BÁSICO EN EL CENTRO POBLADO DE MACHINGO, DISTRITO DE ALBERTO LEVAL, PROVINCIA DE SAN MARTÍN, REGION SAN MARTÍN"

307



Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

Soc. Eudocio Siles León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

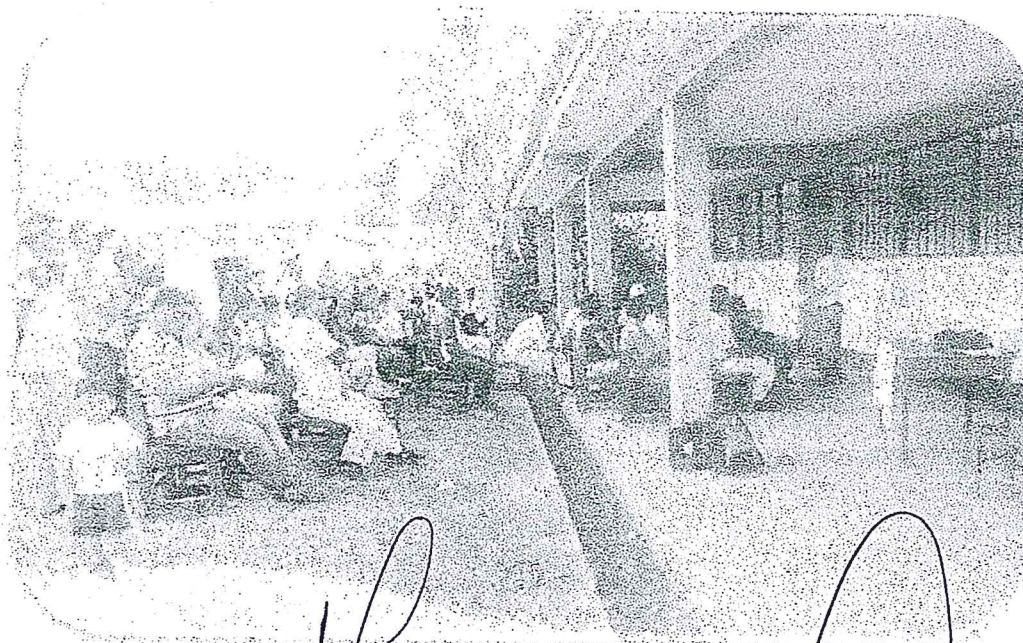
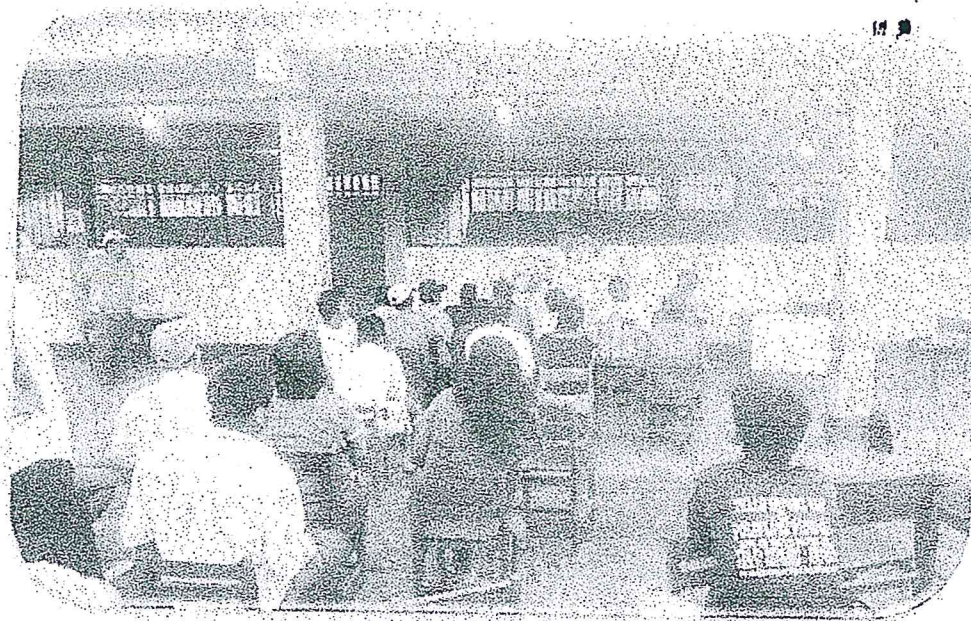
Ing. Hugo Pichilingue Mugruza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva





EXPEDIENTE TÉCNICO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE E INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO BÁSICO EN EL CENTRO POBLADO DE RACHUNGO, DISTRITO DE ALBERTO LEVEAU, PROVINCIA DE SAN MARTÍN, REGIÓN SAN MARTÍN"

306



Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

*[Signature]*

S. Siquito  
Soc. Eudocio Siquito León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

*[Signature]*

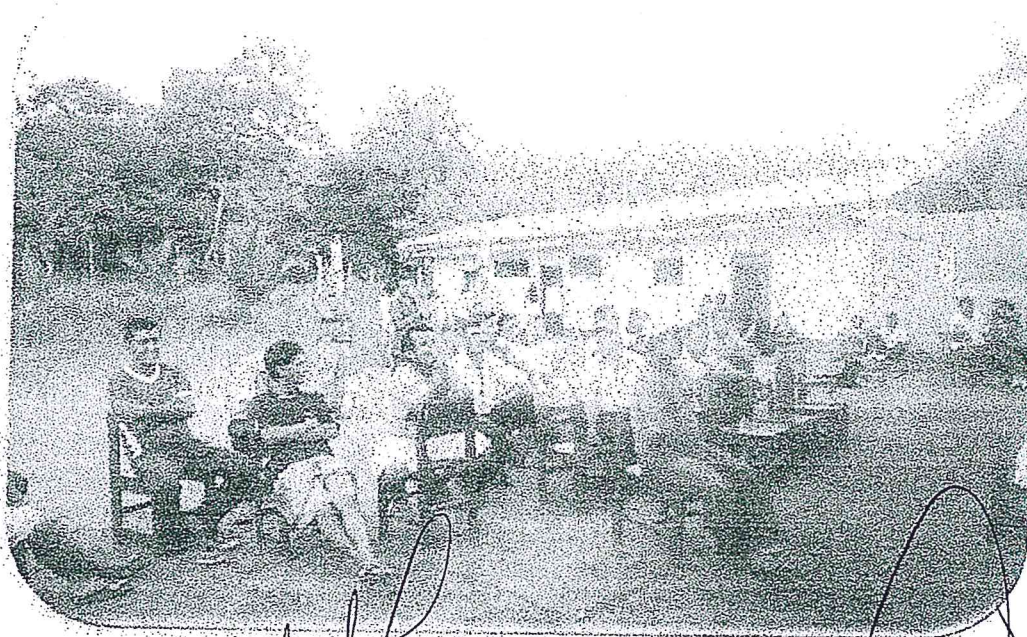
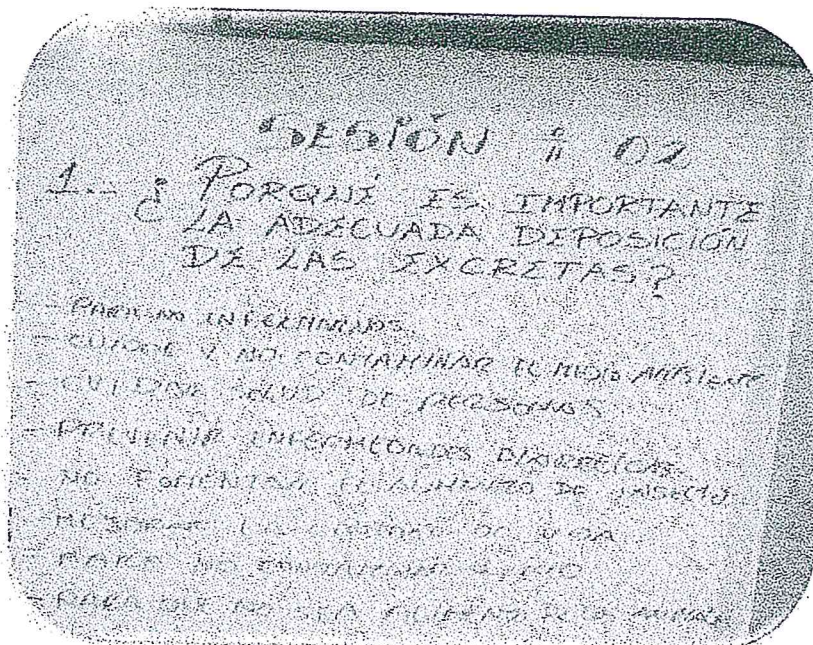
Ing. Hugo Pichlingue Mugruza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva





## SESIÓN N° 2

305



..... Marcos Joel Salas Barrenechea  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

S. Sepanto  
Soc. Entosio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

ing. Hugo Pichunque Mupuzi  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva



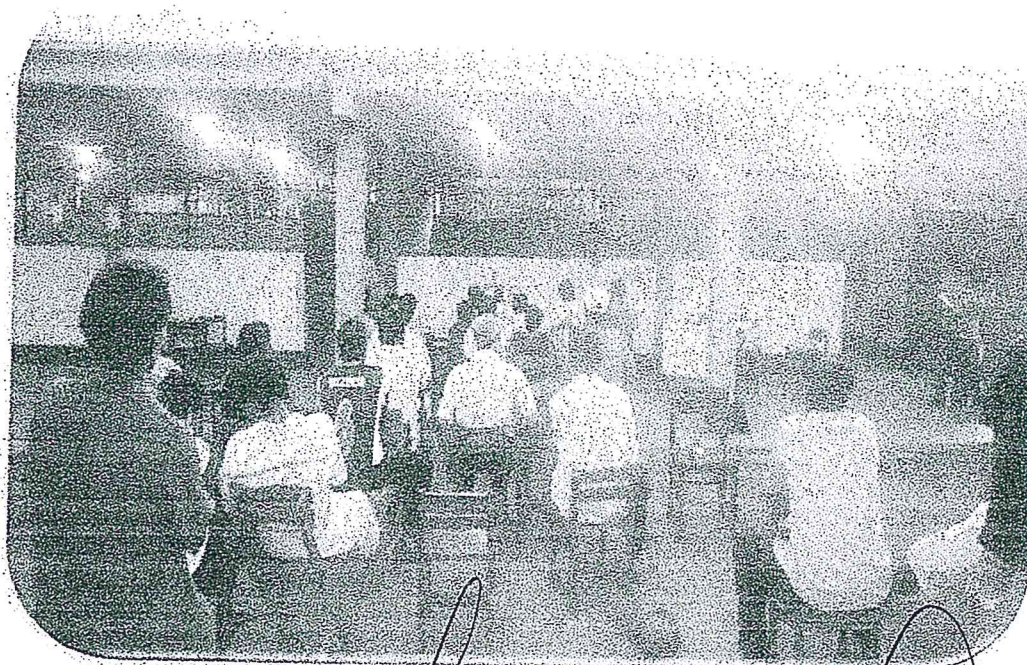


PERU Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento



EXPEDIENTE TÉCNICO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE E INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO BÁSICO EN EL CENTRO POBLADO DE NACHUNGO, DISTRITO DE ALBERTO LEVEAU, PROVINCIA DE SAN MARTÍN, REGIÓN SAN MARTÍN"

304



Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

Doc. Eudocio Silvestre León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

Ing. Hugo Pichilingue Mugru...  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

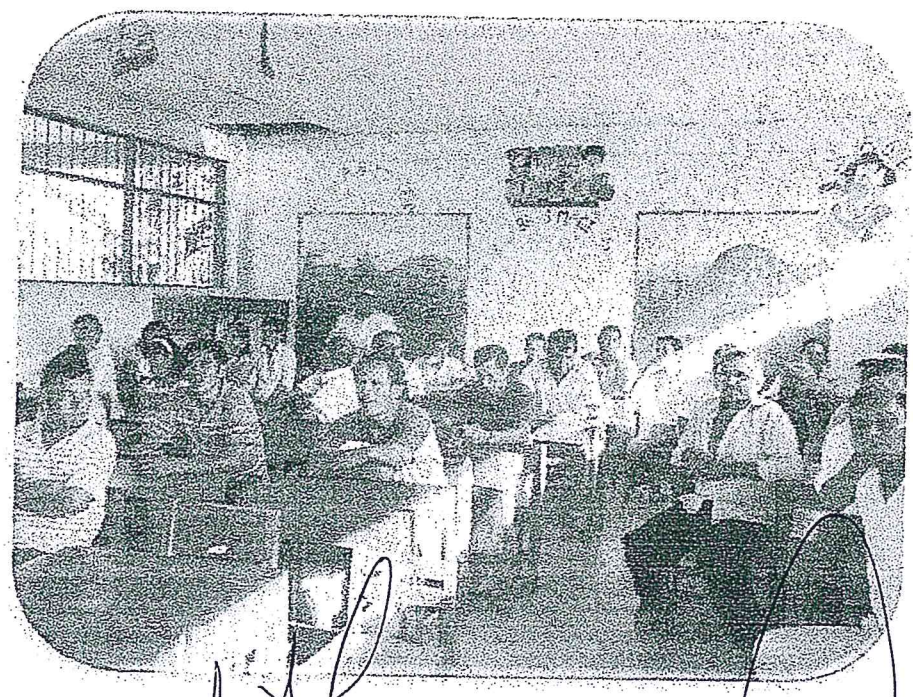
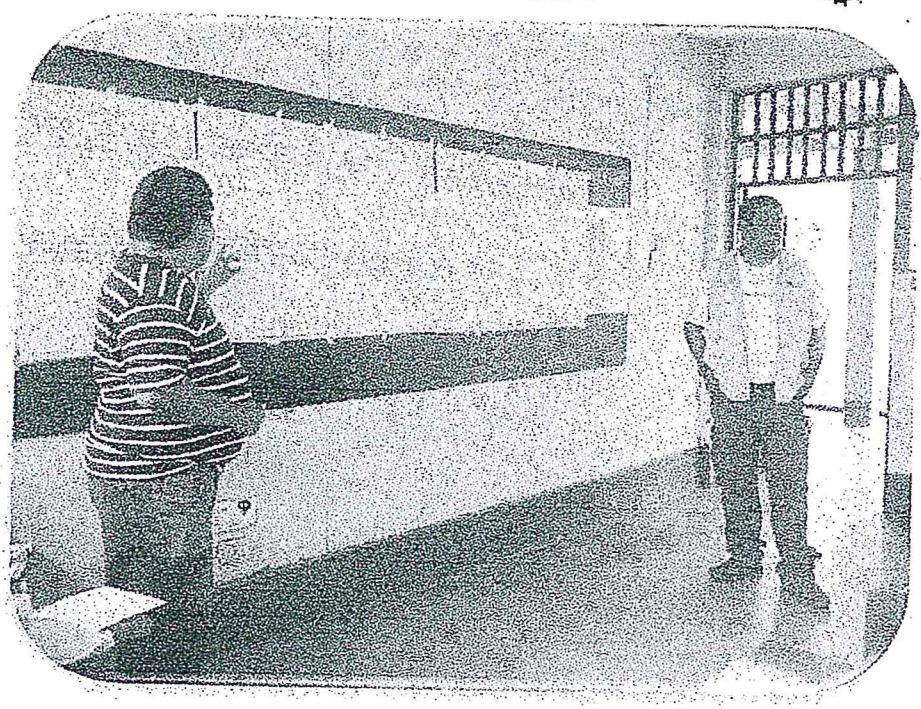




EXPEDIENTE TÉCNICO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE E INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO BÁSICO EN EL CENTRO POBLADO DE NACHUINGO, DISTRITO DE ALBERTO LEVEAU, PROVINCIA DE SAN MARTÍN, REGIÓN SAN MARTÍN"

TALLER 2 SESIÓN 1

303



Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

*[Signature]*  
Soc. Eudasio Simientes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

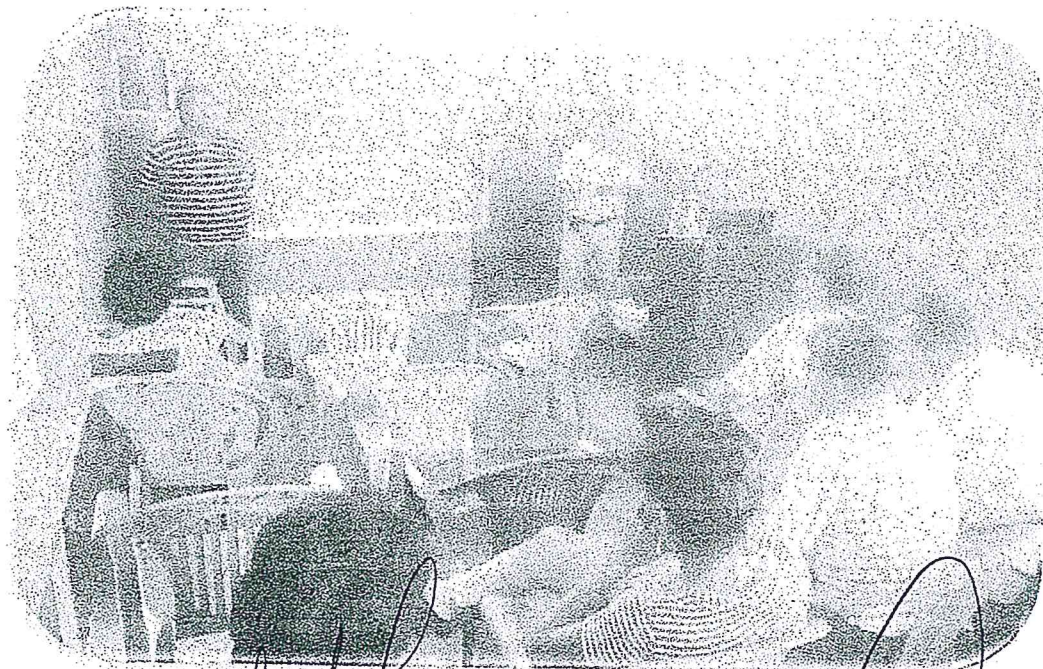
*[Signature]*  
Ing. Hugo Pichilingue Mugica  
CIP 56622  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva





ATM

302



Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

Soc. Endosio Silfuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

Ing. Hugo Pichilingau  
CIF 56624  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva



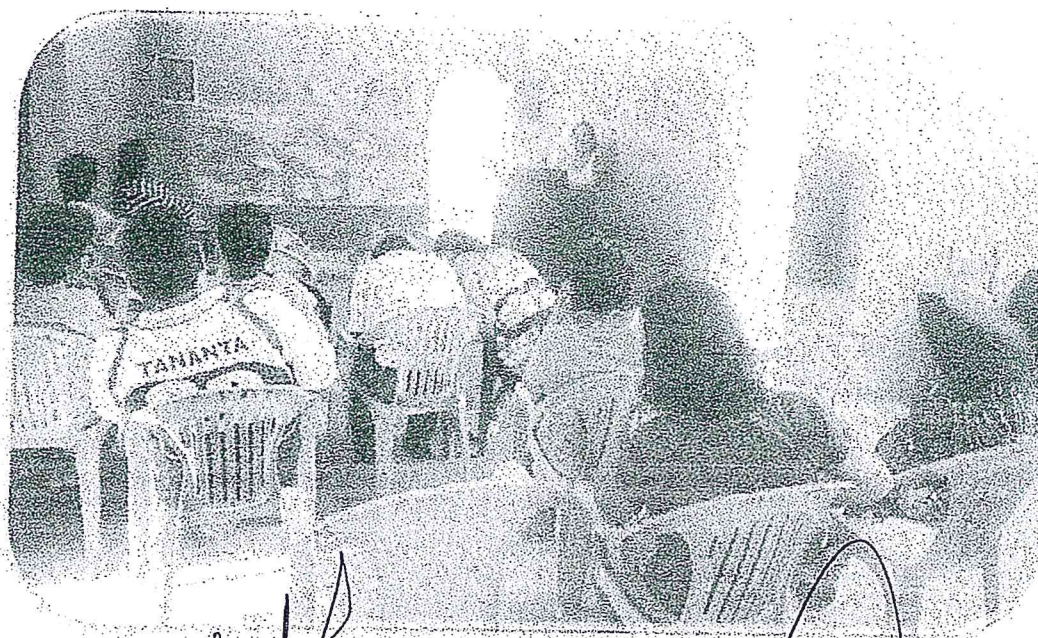


PERU

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento

EXPEDIENTE TÉCNICO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE E INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO BÁSICO EN EL CENTRO POBLADO DE MACHINGO, DISTRITO DE ALBERTO LEVEAU, PROVINCIA DE SAN MARTÍN, REGION SAN MARTÍN"

301



Soc. Eudasio Silvestre León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

Ing. Hugo Pichilingue  
CIP 56022  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CIP 110 4050

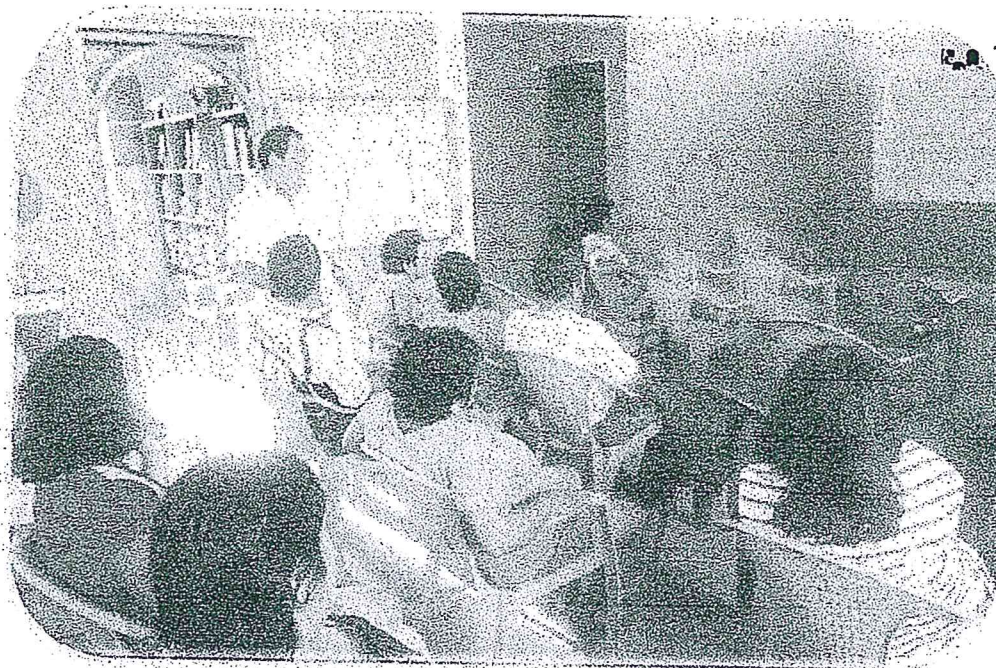




PERU Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento



EXPEDIENTE TÉCNICO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE E INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO BÁSICO EN EL CENTRO POBLADO DE MACHINGO, DISTRITO DE ALBERTO LEVEAU, PROVINCIA DE SAN MARTÍN, REGIÓN SAN MARTÍN"



300



Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
Soc. Eudesio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

*[Handwritten signature]*  
Ing. Hugo Pichijinda  
CIP 56621  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva





PERU

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento



EXPEDIENTE TÉCNICO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE E INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO BÁSICO EN EL CENTRO POBLADO DE MACHINGO, DISTRITO DE ALBERTO LEVÉAU, PROVINCIA DE SAN MARTÍN, REGIÓN SAN MARTÍN"

# DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO 4 GRUPOS

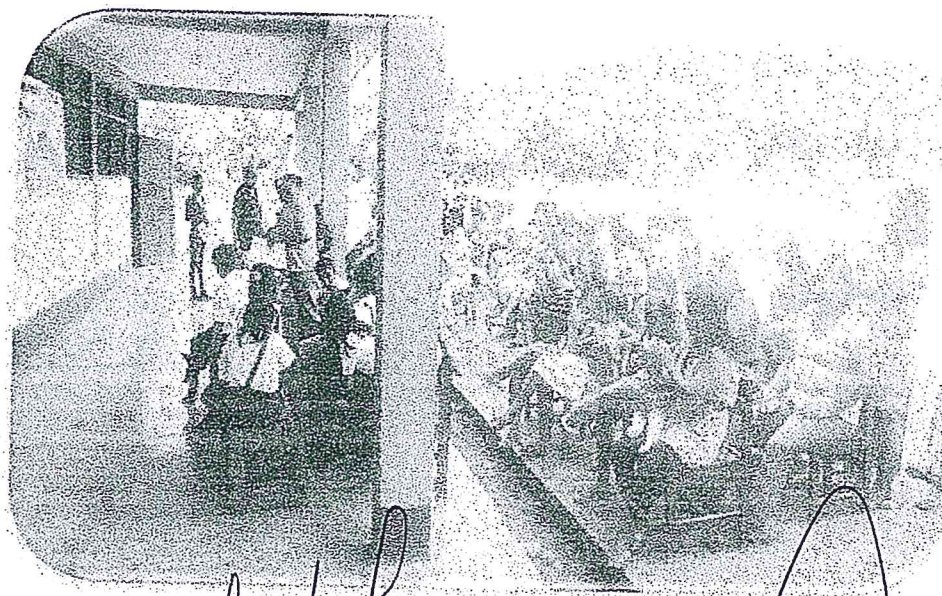
299

**GRUPO 1: MACHINGO**

1. Programa Nacional de Emergencia Rural
2. Mejoramiento de las viviendas rurales para mejorar la calidad de vida
3. Tema 3: Agua Potable - Experiencia
4. Que el agua sea limpia, potable, accesible, adecuada, suficiente, que el agua sea de calidad adecuada
5. Que la comunidad tenga conciencia que para conseguir agua adecuada o las personas el agua
6. - Contaminación ambiental
7. - Inseguridad (contaminación, erosión, charcos, polvaredas, etc.)
8. - Que calidad de agua, tiene agua disponible para realizar las actividades diarias en casa
9. - Agua potable claro y limpio, no contiene nada que le malicia (bacterias)
10. - Que la calidad de agua, cuidar el agua y no desperdiciarla, proteger el agua físicamente
11. - Si, porque es una necesidad básica que requieren para mejorar la calidad de vida de la zona
12. - Un poco mejor, pero todavía
13. - Experiencia, pero no suficiente, es precaria
14. - Boring, pero, necesario
15. - Mejorar y aumentar el servicio de agua, sembrando el deseo operando

**GRUPO 1: MACHINGO**

15. Para el mejoramiento del servicio de agua potable, se debe tener en cuenta la experiencia y la capacidad de la comunidad
16. Para poder tener agua potable en la zona
17. Experiencia y capacidad
18. Vamos a mejorar el servicio de agua potable
19. En primer lugar, debemos tener en cuenta la experiencia y la capacidad de la comunidad
20. - Que la calidad de agua, cuidar el agua y no desperdiciarla, proteger el agua físicamente
21. - Agua potable claro y limpio, no contiene nada que le malicia (bacterias)
22. - Que la calidad de agua, cuidar el agua y no desperdiciarla, proteger el agua físicamente
23. - Si, porque es una necesidad básica que requieren para mejorar la calidad de vida de la zona



*[Signature]*

*[Signature]*

Soc. Eudasio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

*[Signature]*

Ing. Hugo Pichilingue Muguza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva





EXPEDIENTE TÉCNICO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE E INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO BÁSICO EN EL CENTRO POBLADO DE MACHUNGO, DISTRITO DE ALBERTO LEVEAU, PROVINCIA DE SAN MARTÍN, REGIÓN SAN MARTÍN"

**Grupo 2: Mujeres mayores de 45 años de edad**

**Grupo 2: Mujeres mayores de 45 años de edad**

2. **PROBLEMAS DE SALUD**

3. **PROBLEMAS DE SALUD**

4. **PROBLEMAS DE SALUD**

5. **PROBLEMAS DE SALUD**

6. **PROBLEMAS DE SALUD**

7. **PROBLEMAS DE SALUD**

8. **PROBLEMAS DE SALUD**

9. **PROBLEMAS DE SALUD**

10. **PROBLEMAS DE SALUD**



*[Signature]*

*[Signature]*

Soc. Eudasio Silfuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

*[Signature]*

Ing. Hugo Pichilingue Mugruze  
CIP 56622  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CFI N° 4958

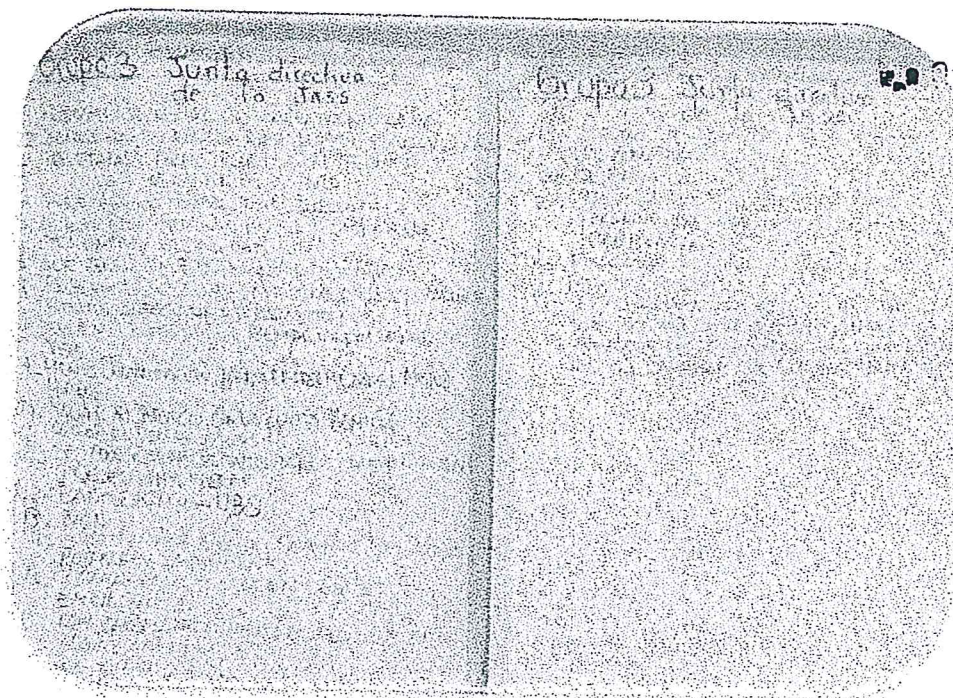




PERU  
Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento



EXPEDIENTE TECNICO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE E INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO BÁSICO EN EL CENTRO POBLADO DE MACHUNGO, DISTRITO DE ALBERTO LEVEAU, PROVINCIA DE SAN MARTÍN, REGION SAN MARTÍN"



*[Handwritten signature]*

Soc. Eudasio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

*[Handwritten signature]*

Ing. Hugo Pichilingue Muga...  
CIF 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CFL N° 4858





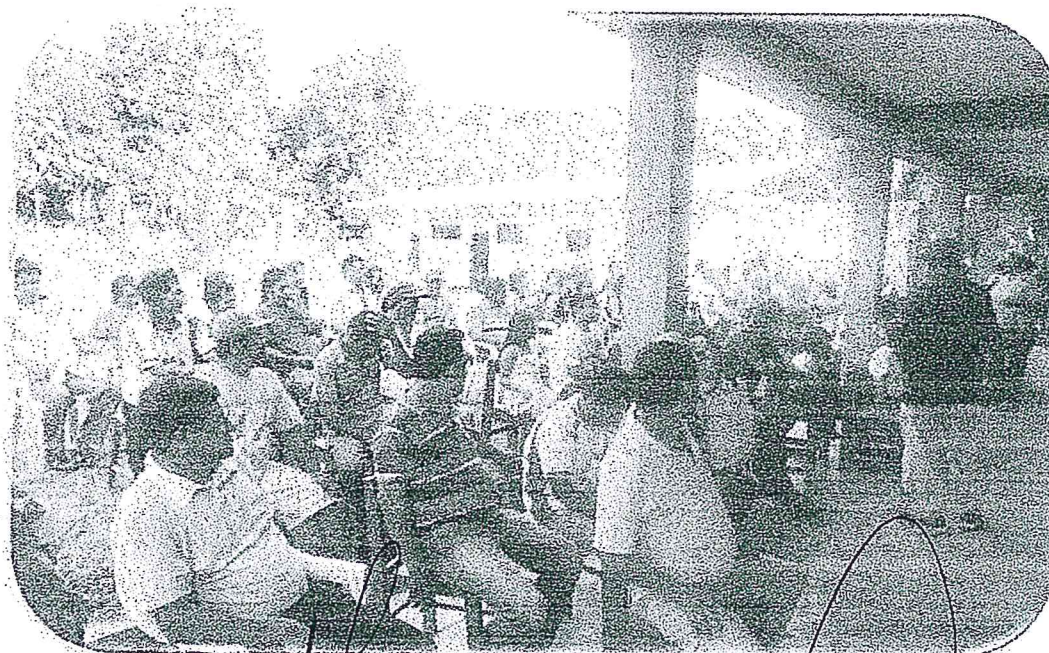
296

**Grupo 4 Varones con niños de 05 o menos años de edad**

1. Rogando Pacera de Varones de Machujgo
2. Se dio el consentimiento de la madre
3. Se dio el consentimiento de la madre
4. Se dio el consentimiento de la madre
5. Se dio el consentimiento de la madre
6. Se dio el consentimiento de la madre
7. Se dio el consentimiento de la madre
8. Se dio el consentimiento de la madre
9. Se dio el consentimiento de la madre
10. Se dio el consentimiento de la madre
11. Se dio el consentimiento de la madre
12. Se dio el consentimiento de la madre
13. Se dio el consentimiento de la madre
14. Se dio el consentimiento de la madre
15. Se dio el consentimiento de la madre
16. Se dio el consentimiento de la madre
17. Se dio el consentimiento de la madre
18. Se dio el consentimiento de la madre
19. Se dio el consentimiento de la madre
20. Se dio el consentimiento de la madre

**Grupo 4**

1. Se dio el consentimiento de la madre
2. Se dio el consentimiento de la madre
3. Se dio el consentimiento de la madre
4. Se dio el consentimiento de la madre
5. Se dio el consentimiento de la madre
6. Se dio el consentimiento de la madre
7. Se dio el consentimiento de la madre
8. Se dio el consentimiento de la madre
9. Se dio el consentimiento de la madre
10. Se dio el consentimiento de la madre
11. Se dio el consentimiento de la madre
12. Se dio el consentimiento de la madre
13. Se dio el consentimiento de la madre
14. Se dio el consentimiento de la madre
15. Se dio el consentimiento de la madre
16. Se dio el consentimiento de la madre
17. Se dio el consentimiento de la madre
18. Se dio el consentimiento de la madre
19. Se dio el consentimiento de la madre
20. Se dio el consentimiento de la madre



**S. Sifuentes**  
Soc. Eudasio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

**Ing. Hugo Pichilingue Miguérez**  
CIP 56622  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva





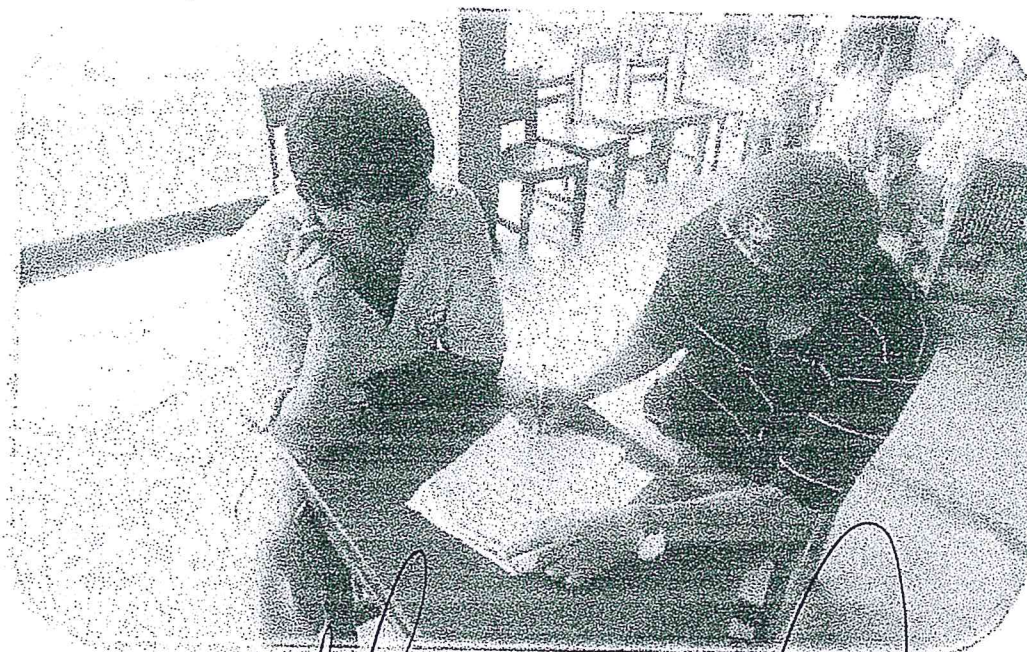
PERU Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento



EXPEDIENTE TÉCNICO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE E INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO BÁSICO EN EL CENTRO POBLADO DE MACHUNGO, DISTRITO DE ALBERTO LEVEAU, PROVINCIA DE SAN MARTÍN, REGIÓN SAN MARTÍN"

## ENTREVISTA A PROFUNDIDAD LÍDERES C.P.

295



Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

Soc. Eudasio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

Ing. Hugo Pichilingue  
CIP 36222  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva



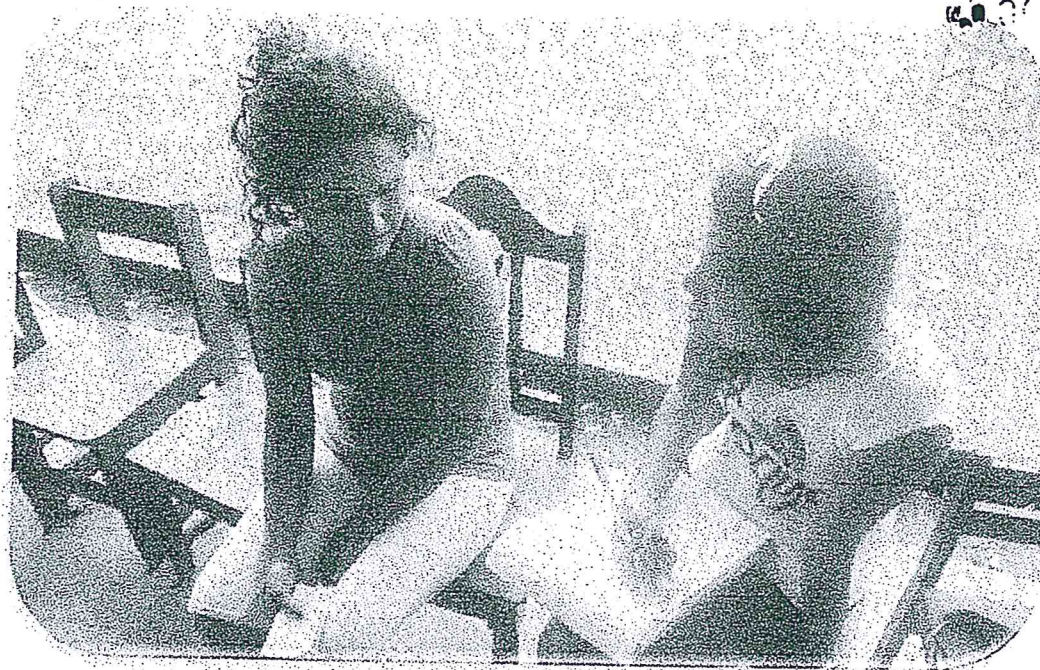


PERU  
Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento



EXPEDIENTE TÉCNICO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE E INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO BÁSICO EN EL CENTRO POBLADO DE MACHUNGO, DISTRITO DE ALBERTO LEVEAU, PROVINCIA DE SAN MARTÍN, REGIÓN SAN MARTÍN"

294



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
Soc. Eudasio Difuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

*[Handwritten signature]*

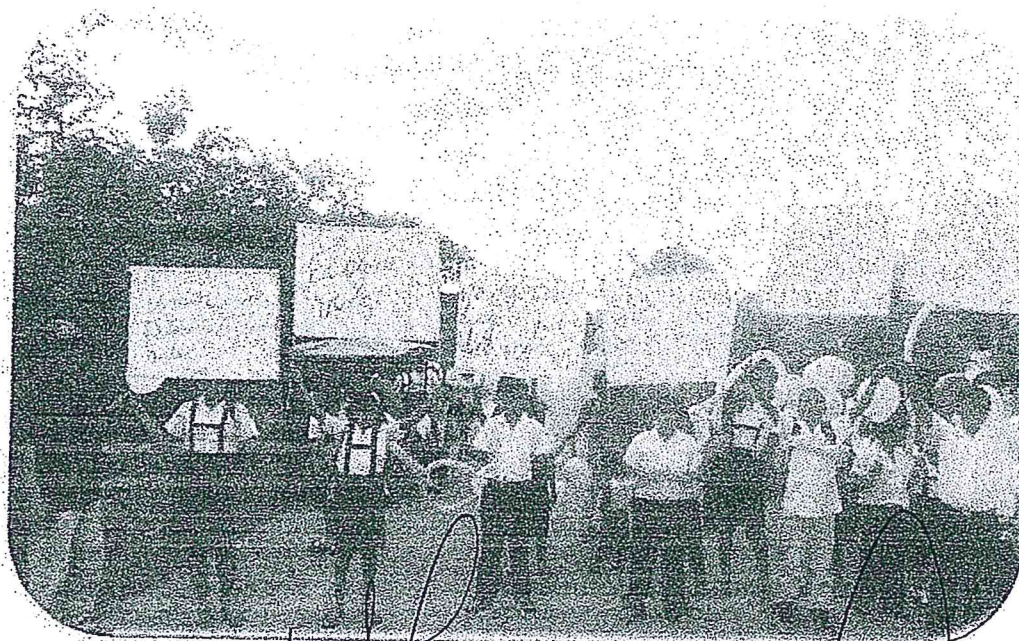
Ing. Hugo Pichling  
CIP 56022  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva

.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958





## PASACALLE



Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

*[Signature]*

*[Signature]*  
Soc. Eudasio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

*[Signature]*  
Ing. Hugo Pichilingue  
CIP 56624  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva





PERU Ministerio de Construcción y Asesoramiento



EXPEDIENTE TÉCNICO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE E INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO BÁSICO EN EL CENTRO POBLADO DE MACHUNGO, DISTRITO DE ALBERTO LEVEAU, PROVINCIA DE SAN MARTÍN, REGIÓN SAN MARTÍN"

292



Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

Soc. Eudasio Sijientes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

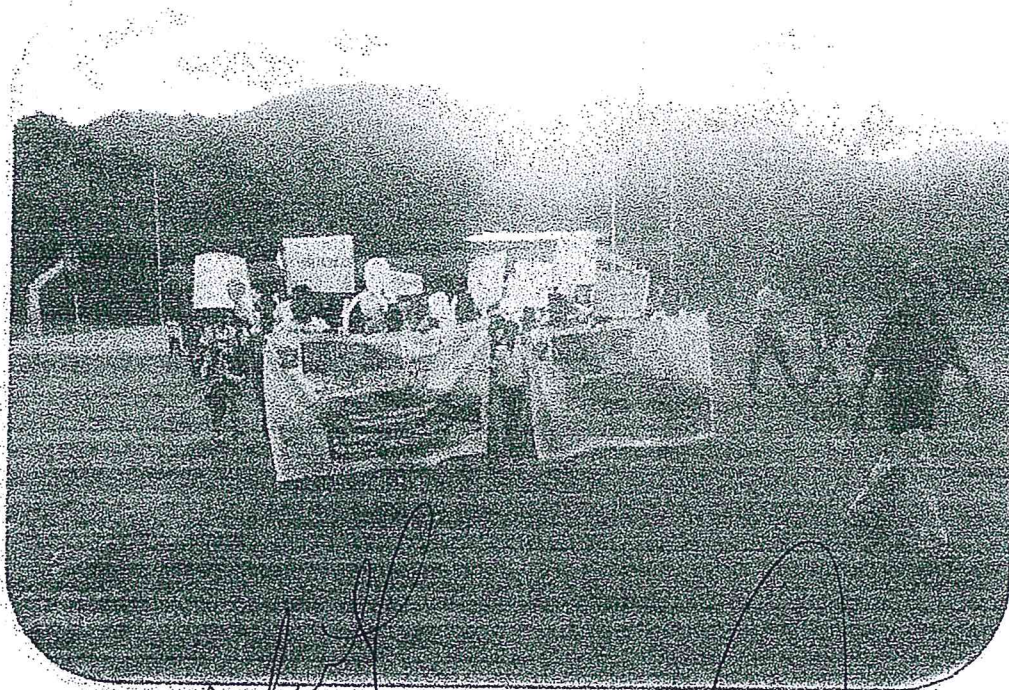
Ing. Hugo Pichilimay  
CIP 56622  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva





EXPEDIENTE TÉCNICO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE E INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO BÁSICO EN EL CENTRO POBLADO DE MACHINGO, DISTRITO DE ALBERTO LEVEAU, PROVINCIA DE SAN MARTÍN, REGION SAN MARTÍN"

291



Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

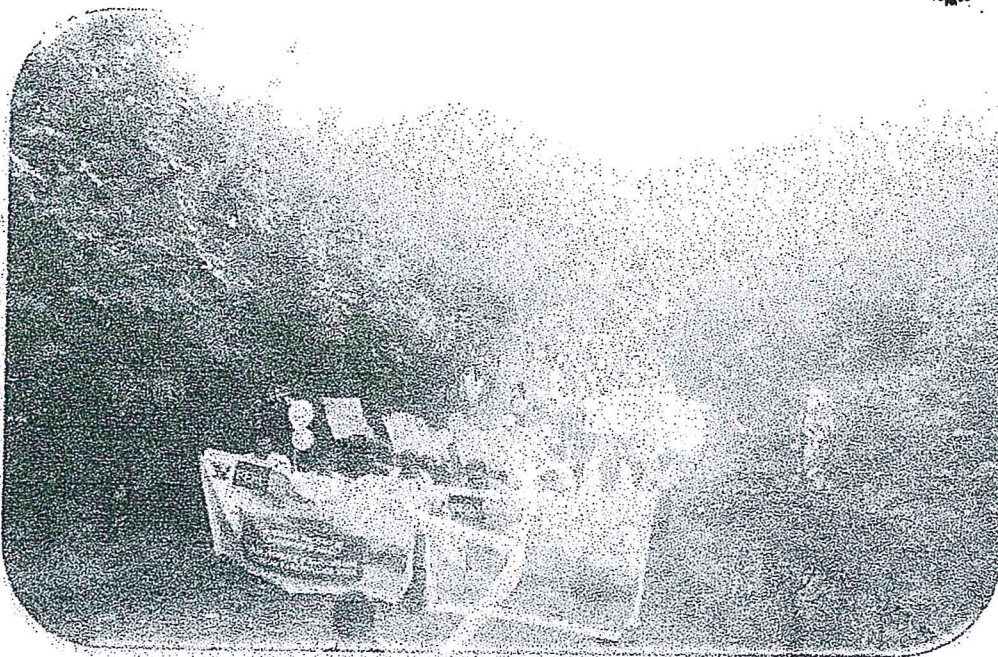
*ESepante*  
Soc. Eudesio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

Ing. Hugo Pichlingue  
CIP 56022  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva





EXPEDIENTE TÉCNICO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE E INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO BÁSICO EN EL CENTRO POBLADO DE WACHINGO, DISTRITO DE ALBERTO LEVEAU, PROVINCIA DE SAN MARTÍN, REGIÓN SAN MARTÍN"



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
Soc. Eudocio Silfuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

Ing. Hugo Piccolinque  
CIP 56422  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

Econ.-Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958



**INFORME SOCIAL  
FASE EXPEDIENTE TÉCNICO**


**582**

# PLANES DE CAPACITACIÓN

.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

  
Soc. Eudasio Silvestre León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva



  
Ing. Hugo Fichilingue  
CIP 56624  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva





## **PLAN DE CAPACITACIÓN - EDUSA**

### **PLAN**

### **CAPACITACIÓN Y COMUNICACIÓN EN EDUCACIÓN SANITARIA**

Promoción de la valoración del servicio, buen uso y  
prácticas saludables de higiene personal.

.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

*Sapunts*  
Soc. Eudocio Simientes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva



*[Signature]*  
Ing. Hugo Pichilingue  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva



580

2015

"PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN  
SANITARIA"

C.P. MACHUNGO

DISTRITO ALBERTO LEVEAU  
PROVINCIA DE SAUCE



GRUPO 2 ÍTEM 7



## ÍNDICE

INTRODUCCIÓN	3
I. OBJETIVO	5
II. BASE LEGAL	5
III. ENFOQUES DE LA ESTRATEGIA.	7
IV. DATOS GENERALES DE LA POBLACIÓN:	11
V. CARACTERÍSTICAS DE LA ECONOMÍA COMUNAL Y FAMILIAR	14
VI. CARACTERÍSTICAS SOBRE EL ABASTECIMIENTO DE AGUA	17
VII. CARACTERÍSTICAS SOBRE SANEAMIENTO.	21
VIII. PRÁCTICA DE LAVADO DE MANOS E HIGIENE PERSONAL	21
IX. MANTENIMIENTO DE LA VIVIENDA Y SU ENTORNO	23
X. INFORMACIÓN DE CAPACIDAD Y DISPOSICIÓN DE PAGO	24
XI. CARACTERÍSTICAS SOCIO CULTURALES	26
XII. ACTORES SOCIALES PRESENTES EN LA COMUNIDAD	27
XIII. ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN COMUNAL	32
XIV. MEDIOS Y RECURSOS DE COMUNICACIÓN DISPONIBLES EN LA COMUNIDAD	32
XV. DIAGNÓSTICO DE CONOCIMIENTOS, ACTITUDES, PRÁCTICAS, VALORES Y ENTORNO	33
XVI. NECESIDADES DE CAPACITACIÓN	35
XVII. CONOCIMIENTOS, ACTITUDES Y COMPORTAMIENTOS A DESARROLLAR EN LA POBLACIÓN PARA LOGRAR EL PERFIL	38
XVIII. CARACTERIZACIÓN DE LOS ACTORES PARTICIPANTES DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA	38
XIX. ACCIONES PARA EL DESARROLLO DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA	39
XX. METODOLOGÍA	39
XXI. MATERIALES	41
XXII. MEZCLA COMUNICACIONAL Y ALIADOS ESTRATÉGICOS	44
XXIII. OBJETIVOS A LOGRAR EN LAS FAMILIAS CON EL PLAN EDUSA	44
XXIV. ESTRATEGIAS, ACTIVIDADES E INDICADORES DEL PLAN DE EDUCACIÓN SANITARIA	47
XXV. CONTENIDO TEMÁTICO DEL PLAN DE EDUCACIÓN SANITARIA	46
XXVI. INDICADORES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN	47
XXVII. MODALIDAD: DE EJECUCIÓN	51
XXVIII. PLAZOS DE IMPLEMENTACIÓN	51
XXIX. SEGUIMIENTO Y MONITOREO	41
XXX. ACTIVIDADES, METAS, PRESUPUESTOS Y COSTOS UNITARIOS	52

579

Econ. Marcos Joel Salas Barronechea  
CEL N° 4958

## INTRODUCCIÓN

578

El presente estudio del "Plan de Comunicación y Educación Sanitaria" corresponde a la Segunda Fase - Expediente Técnico del C.P. Machungo del Distrito de Alberto Leveau, Provincia San Martín, Departamento de San Martín. Es un documento orientado a capacitar a su población en nuevos hábitos y costumbres en el uso del agua potable y saneamiento, que permitan disminuir las enfermedades de origen hídrico, mejorando la calidad de vida de su población, simultáneamente a la construcción de la obra de agua potable y saneamiento que se ejecutará.

Esta falta de acceso a los servicios de agua potable y saneamiento es uno de los principales factores que perpetúan la situación de la desnutrición crónica infantil en las poblaciones rurales del país. Por ello, y en el marco de las políticas del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento (MVCS), es una prioridad la atención de las poblaciones rurales.

Con este objetivo, el Programa Nacional de Saneamiento Rural (PNSR) ofrece a la población del ámbito rural oportunidades de mejora de su salud mediante la provisión de un servicio integral de agua potable y saneamiento que les permita contar con un baño, agua continua y de calidad, y educación sanitaria antes, durante y después de la intervención.

En este contexto, se inició con fecha 22 de julio del 2013 el proyecto en el C.P. Machungo, mediante Contrato No. 013 – 2013 – PNSR para la elaboración de los Estudios de Preinversión y Expediente Técnico del Grupo No. 02 – Ítem No. 07.

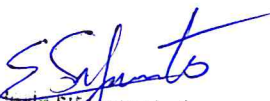
En las iniciales actividades de Elegibilidad y Estudios a nivel de Perfil, se realizó una encuesta para el estudio socioeconómico del C.P. Machungo, que arrojó indicadores sobre niveles de conocimiento en hábitos de aseo, prácticas de higiene saludables, uso racional del agua y prácticas ambientales en cuando al tratamiento de las excretas, entre otra información.


Con fecha 30 de Setiembre de 2013, mediante Carta No. 101-2013/VIVIENDA/VMCS /PNSR /UDI, el PNSR se notifica al Consorcio Agua Selva la viabilidad del proyecto de del Centro Poblado de **MACHUNGO** por la OPI-VIVIENDA, junto con otros Centros Poblados, registrándose con código SNIP N° 292982 en el Banco de Proyectos del MEF el 30 de Abril del 2014, siendo declarado viable con la denominación "**MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE E INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO BÁSICO EN EL CENTRO POBLADO DE MACHUNGO , DISTRITO DE ALBERTO LEVEAU - SAN MARTIN - SAN MARTIN.**"

Durante este periodo de Expediente Técnico, se realizaron entrevistas a profundidad, mapeo de actores sociales, sesiones educativas, análisis de medios comunicacionales de la población, un diagnóstico participativo de dirigentes y de género. Para el diagnóstico y elaboración del presente Plan se tuvo en cuenta el diagnóstico socioeconómico, realizado en la etapa del estudio a nivel de perfil, como fuente primaria.

Desde el inicio del periodo de Expediente Técnico, se ha utilizado los lineamientos dados por la Unidad de Comunicaciones y Asuntos Sociales (UCAS) del PNSR, definiéndose una Estrategia de Comunicación y Educación Sanitaria que valora las características culturales y de comunicación, con la finalidad de optimizar los recursos existentes en la capacitación, la sostenibilidad y el mantenimiento de los servicios por parte de la población; así como, la valoración del agua potable, el buen uso de los servicios y prácticas saludables de higiene de las familias.

En cuanto a los enfoques, se ha tenido en cuenta el de **ciudadanía** como persona con derechos y deberes, la **Participación Inclusiva** para la disminución de las brechas sociales, la **Equidad de Género** como la construcción de objetivos valorando la oportunidad de género en la cuota de poder a varones como a mujeres, la de **Interculturalidad** ligado al reconocimiento y valoración de la diversidad sin discriminaciones en razón de su origen y el enfoque de **Comunicación para el Desarrollo** entendido como un proceso estratégico planificado para facilitar y promover cambios sociales y de comportamiento.

  
Soc. Eudocio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Mac  
CIP 55622  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva




En cuanto a la característica poblacional, el presente Plan de Comunicación y Educación Sanitaria analiza el tipo de organización social por la edad, sexo, densidad poblacional familiar, costumbres y roles de los principales actores sociales. En lo referente a la generación de conocimientos y actitudes se ha consolidado los medios comunicacionales interpersonales y grupales, con el fin de llegar a la mayor cantidad de familias con la propuesta del cambio de comportamientos.

Dada la integralidad del proyecto, este Plan también comprende la participación de las organizaciones sociales de base, instituciones públicas o privadas y quienes formen parte de grupos organizados; además, propone el uso de los materiales didácticos apropiados teniendo en cuenta la particularidad idiomática y cultural del Localidad, con la finalidad de lograr óptimos niveles de información, motivación y aprendizaje adecuado.

Estas actitudes y nuevos comportamientos esperados, tanto en la Ejecución de la Obra como en el periodo de Post Ejecución, deberán ser periódicamente medibles, teniendo en cuenta el avance y las metas previstas en un periodo de tiempo, desde antes de la ejecución de la obra y posterior a la entrega de la misma a la JASS por la municipalidad distrital de Alberto Leveau.

Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

  
Soc. Eudasio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Muga  
CIP 56622  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

## PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA

576

### I. OBJETIVO

#### 1.1 Objetivo Del Programa

El objetivo del Programa Nacional de Saneamiento Rural es ofrecer a la población del ámbito rural oportunidades de mejora de su salud a través de la provisión de un servicio integral de agua y saneamiento que les permita contar con un baño, agua continua y de calidad, y educación sanitaria antes, durante y después de cada intervención.

El PNSR está comprometido al logro de los siguientes resultados:

- Hogares rurales con servicios de agua potable que realizan prácticas adecuadas en el lavado de manos, en uso y manipulación del agua potable.
- Hogares rurales que acceden a instalaciones sanitarias intra-domiciliarias realizan limpieza y mantenimiento.
- Hogares rurales capacitados en educación sanitaria, limpieza y mantenimiento de UBS.

#### 1.2 Objetivos de Comunicación y Educación Sanitaria

##### 1.2.1 Objetivo general

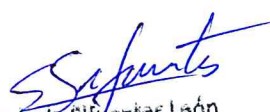
Contribuir a la salud de las familias de las localidades focalizadas y la sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento rural provistos por el PNSR, promoviendo prácticas saludables y de higiene y la valoración y buen uso de los servicios, involucrando la participación y compromiso de sectores y actores clave, con el fin de reducir las enfermedades diarreicas agudas y prevenir la desnutrición crónica infantil.


##### 1.2.2 Objetivos específicos

- Promover la valoración de los servicios con los actores claves para apoyar la sostenibilidad de los sistemas facilitando el cumplimiento con el pago oportuno y el mantenimiento de los mismos.
- Facilitar la adopción de prácticas saludables de higiene y uso adecuado de los servicios de agua y saneamiento por parte de las familias usuarias.

##### 1.2.3 Resultados esperados

- Garantizar la sostenibilidad de los servicios como consecuencia de contar con familias cuya conducta exprese su compromiso con el cuidado y mantenimiento de sus SAS y con el pago oportuno de la cuota familiar.
- Lograr el mayor impacto posible en la salud y calidad de vida de las familias rurales como consecuencia del consumo de agua segura y la adopción de prácticas de higiene saludables.

  
Soc. Eudocio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Mugrua  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

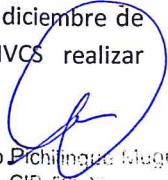
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEI N° 1958



## II. BASE LEGAL

1. Ley General de Servicios de Saneamiento N° 26338 del 22 de julio de 1994, que declara los servicios de saneamiento de necesidad y utilidad pública y que las municipalidades son responsables de la prestación de los servicios de saneamiento.
2. Ley N° 27293 del 28 de Junio de 2000 y concordancias, que crea el Sistema Nacional de Inversión Pública (SNIP), modificada por las Leyes N° 28522, 28802 y por el Decreto Legislativo N° 1005.
3. Ley N° 27783 Ley de Bases para la Descentralización, del 17 de julio de 2002.
4. Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972 y Concordancias, del 26 de mayo de 2003.
5. Ley N° 28059 del doce de agosto de 2003, Ley Marco de Promoción de la Inversión Descentralizada.
6. Decreto Supremo No. 023-2005-VIVIENDA del 01 de diciembre de 2005, que aprueba el Texto único Ordenado del Reglamento de la Ley General de Servicios de Saneamiento, ley No. 26338.
7. Decreto Supremo No. 007-2006-Vivienda y Concordancias del 17 de marzo del 2006, Plan Nacional de Saneamiento 2006 – 2015.
8. Decreto Supremo N° 102-2007-EF, Reglamento del Sistema Nacional de Inversión Pública y modificaciones por Decreto Supremo N° 185-2007-EF del 24 de noviembre de 2007.
9. Decreto Supremo N° 031-2008-VIVIENDA y modificaciones del 29 de noviembre de 2008, de los servicios de saneamiento prestados por organizaciones comunales u operadores especializados (Artículo 183-A) "la Municipalidad Distrital y de modo supletorio la Municipalidad Provincial deberán conformar un área técnica encargada de supervisar, fiscalizar y brindar asistencia técnica a dichos prestadores de servicios".
10. Resolución Directoral N° 003-2011-EF/68.01 del 09 de abril de 2011, que aprueba la Directiva N° 001-2011-EF/68.01, estableciendo las normas técnicas, métodos y procedimientos de observancia obligatoria aplicables a las Fases de Pre inversión, Inversión y Post inversión y a los órganos conformantes del Sistema Nacional de Inversión Pública.
11. Decreto Supremo N° 090-2011-PCM del 03 de diciembre de 2011, que aprueba el Listado de Municipalidades Rurales del Perú.
12. Resolución Ministerial N° 108-2011-Vivienda del 29 de abril de 2011, que aprueba los "Lineamientos para la formulación de programas o proyectos de agua y saneamiento para los Centros Poblados del ámbito Rural".
13. Resolución Ministerial N° 184-2012-VIVIENDA del 28 de agosto de 2012, que aprueba la "Guía de opciones tecnológicas para abastecimiento de agua potable y saneamiento para los centros poblados del ámbito rural.
14. Decreto Supremo N° 002-2012-VIVIENDA del 06 de enero de 2012, que crea el Programa Nacional de Saneamiento Rural, PNSR.
15. Contrato No. 013 - 2013-PNSR del 22 de julio de 2013, para "el Servicio de Consultoría para la Elaboración los Estudios de Pre inversión y Expedientes Técnicos para la instalación, Rehabilitación, Mejoramiento y/o ampliación del Servicio de Agua Potable y Saneamiento de Centros poblados del Ámbito Rural – Grupo No. 02 – ítem No. 07".
16. Ley N° 30114, Ley de Presupuesto del Sector Publico para el año fiscal 2014, que en su Centésima Séptima Disposición Complementaria y Final autoriza al MVCS ejecutar los proyectos bajo la modalidad de Núcleo Ejecutor, con la población pobre y extremadamente pobre de las zonas rural y rural dispersa, para desarrollar proyectos de mejoramiento de vivienda rural, saneamiento rural, mejoramiento de infraestructura del Tambo e infraestructura productiva.
17. Ley N° 30281, Ley de Presupuesto del Sector Publico para el año fiscal 2015 del 02 de diciembre de 2014, Trigésima Cuarta Disposición Complementaria Final, que autoriza al MVCS realizar intervenciones a través de Núcleos Ejecutores.

  
Soc. Eudocio Fuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Mugro  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

18. Resolución Ministerial No. 108-2014-VIVIENDA del 02 de abril de 2014, que delega facultades al Viceministro de Construcción y Saneamiento, según lo señalado en el artículo 12º de la Ley N° 30156 de Organización y Funciones del Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento, que no sean privativas de las funciones de Ministro de Estado, respecto a las intervenciones a través de núcleos ejecutores y demás aspectos contenidos en la Centésima Séptima Disposición Complementaria final de la Ley No. 30114, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año fiscal 2014.
19. Decreto Supremo No. 015-2014-VIVIENDA del 07 de setiembre de 2014, que aprueba las normas reglamentarias para la implementación de la Centésima Séptima Disposición Complementaria Final de la Ley No. 30114, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año fiscal 2014, autorizando al MVCS a realizar sus intervenciones a través de Núcleos Ejecutores con la población pobre y extremadamente pobre de las zonas rurales, para el desarrollo de proyectos en saneamiento rural.
20. Resolución Viceministerial No. 05-2014.VIVIENDA.VMCS del 16 de diciembre de 2014, que aprueba el modelo de Convenio de Cooperación del PNSR y el NE para proyectos con Núcleos Ejecutores; así como anexos, para el procedimiento administrativo.
21. Carta No. 1128-2014/VIVIENDA/VMCS/PNSR/UDI, del 25 Setiembre 14, que aprueba la Viabilidad – Fase Expediente Técnico de diez Centros Poblados del Contrato No. 013-2013-, PNSR (Gr.2-7/PQT.01/2CPs).
22. Carta No. 262-2015/VIVIENDA/VMCS/PNSR/UDI del 26 de febrero de 2015, que comunica la aplicación de la ley para intervenciones a través de Núcleos Ejecutores.
23. Resolución N° 007-2015-VIVIENDA-SG, publicado en el Diario oficial El Peruano el 24 de marzo de 2015, que aprueba la Directiva N° 006-2015-VIVIENDA/SG "Normas y Procedimientos para el desarrollo de proyectos que se ejecutan a través de Núcleos Ejecutores por los Programas del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento" y deroga la Resolución de Secretaría General N° 033-2014-VIVIENDA-SG, que aprobó la Directiva N° 003-2014-VIVIENDA/SG.

### III. ENFOQUES DE LA ESTRATEGIA.

Entendemos como enfoques, aquellas perspectivas, valores, principios, teorías, métodos o estrategias que privilegiamos para comprender la realidad social y orientar las intervenciones en comunicación.

#### 3.1 Ciudadanía

Entendemos la ciudadanía como un proceso en construcción permanente en el que se va constituyendo la persona como sujeto de derechos y responsabilidades, con sentido de pertenencia a una comunidad, y comprometido con el reto de forjar una sociedad más justa, que respete y valore la diversidad.

Esta forma de entender la ciudadanía, comprende tres elementos básicos:

- Sentido de pertenencia, que le otorga arraigo a una comunidad.
- Ejercicio de derechos, que garantiza el respeto a derechos individuales y a desarrollar un propio plan de vida.
- Participación activa y responsable en el logro del bien común, que se caracteriza por el interés, compromiso y sentido de corresponsabilidad con que se aporta a la implementación y sostenibilidad de todo aquello que beneficia a la comunidad y el país.

La ciudadanía puede ser entendida como una condición o como una opción. Cuando nos referimos a una condición, aludimos a aquel status legal que se les concede a los miembros de una comunidad, ello implica el ejercicio de derechos y responsabilidades. Cuando nos referimos a una opción, es el sujeto el que se siente capaz y en libertad de decidir ser partícipe de los asuntos públicos de la comunidad a la que pertenece e intervenir en la construcción del bien común, decidir constituirse como ciudadano. Ser ciudadanos por condición es aquella posición que nos otorga el marco

Soc. Eudocio Fuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

ing. Hugo Pachínque Angulo  
CIP 56622  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva



normativo vigente, ser ciudadanos por opción, es decidir ejercer nuestros derechos y participar plenamente en la realidad

Entonces una ciudadana o ciudadano activo es quien:

- Se siente parte de la comunidad a la que se pertenece.
- Se preocupa y percibe como corresponsable de los asuntos públicos que afectan el bien común.
- Participa en la construcción de una vida mejor y más justa para todas las personas.
- Ejerce derechos y responsabilidades y reconoce a las otras personas como sus iguales.
- Expresa con sentido crítico su punto de vista sobre lo que afecta al bienestar común y muestra disposición para el diálogo plural.
- Reconoce y valora las diferencias para establecer una relación de respeto y tolerancia.
- Reflexiona y toma conciencia sobre el entorno, la sociedad y el país, y sobre el progreso que se quiere alcanzar.

Por lo tanto, la ciudadanía implica un compromiso con el otro y con la comunidad a la que uno pertenece, reconociendo la dignidad humana y la igualdad ante la ley. La ciudadanía se fortalece con el reconocimiento y respeto de las diferencias étnicas, culturales y de género; y es éticamente opuesta a todo tipo de exclusiones y discriminaciones.

### 3.2 Participación inclusiva

Las brechas de inclusión de las poblaciones que viven en condiciones de pobreza en relación al agua y saneamiento, implican retos en términos geográficos, de infraestructura, educación sanitaria, compromisos y cambios en hábitos y prácticas en agua y saneamiento. Entendiendo por inclusión la condición que asegura a las ciudadanas y ciudadanos sin excepción el ejercicio de sus derechos, acceso a servicios públicos de calidad, y participación social en condiciones de igualdad; resulta indispensable instalar procesos participativos para posibilitar el involucramiento, compromiso y adecuado uso de los servicios de agua y saneamiento que el estado a través del PNSR pone a su disposición.

En el campo del agua y saneamiento, el enfoque participativo ha logrado creciente reconocimiento, e incluso ha generado modelos de gestión liderados por las propias comunidades. El empoderamiento de las comunidades, organizaciones de usuarios, gobiernos locales, y grupos minoritarios consiste en generar las condiciones y mecanismos para participar en los procesos de toma de decisiones. (Foro Mundial del Agua, México 2006).

Las comunidades deben ser las que toman decisiones sobre los procesos de comunicación y las que promueven los cambios sociales. Se debe de poner énfasis en la promoción del diálogo; en la construcción de alianzas y en la generación de conocimiento local, antes que en la transferencia unilateral de información y conocimiento externo a la comunidad. (Gumucio, 2012)

Una efectiva participación es el camino más seguro hacia una efectiva inclusión.

### 3.3 Equidad de Género

El enfoque de género se refiere a la construcción sociocultural basada en las diferencias sexuales, que define valoraciones, comportamientos, funciones, oportunidades y cuotas de poder para mujeres y varones. Dichas percepciones y prácticas socioculturales organizan las relaciones de poder en un grupo humano, en un contexto cultural y época determinada.<sup>1</sup>

La equidad es la ausencia de disparidad, implica la misma oportunidad para mujeres y varones de gozar de condiciones de vida similares. La equidad de género trata de eliminar las barreras existentes que impiden la igualdad de oportunidades económicas, políticas, de acceso a la educación, a los recursos y servicios básicos de una sociedad.

<sup>1</sup> "El género, una categoría útil para el análisis histórico" – Joan Scott - 1996

En relación al rubro de agua y saneamiento, el tema de género es considerado importante en términos de relaciones, roles, derechos y responsabilidades de hombres y mujeres; los que muchas veces están determinados por factores culturales, históricos, religiosos o económicos. Las Naciones Unidas reportan avances diversos en liderazgo y empoderamiento de la mujer, promoción cambios en roles de género, participación en la gestión de recursos, así como en cambios en políticas institucionales<sup>2</sup>.

El rol de la mujer en la gestión de agua y saneamiento ha sido materia de diversas conferencias mundiales<sup>3</sup>. Entre los principales temas relacionados al agua está la disposición de roles en las familias rurales para el acarreo, provisión y manipulación del agua. Se asume que muchas culturas indican este rol como predominantemente femenino, con sus respectivas varianzas regionales<sup>4</sup>. Por ello se considera que la mejora de las instalaciones de agua y saneamiento además de beneficiar a la familia, afectan directamente a las mujeres que realizan el rol del acarreo y otras actividades domésticas que implican riesgo y uso del tiempo y recursos.

Es sabido que culturalmente la mujer además de asumir el cuidado de la salud de la familia, también cumple un papel educador en los procesos de formación de los niños y niñas, permitiendo mejorar prácticas y formar hábitos desde la familia, lo cual es clave en la lucha contra las enfermedades de origen hídrico que tanto daño hacen a los niños y las gestantes.

### 3.4 Interculturalidad

Las relaciones interculturales son relaciones de igualdad entre las culturas, es decir, relaciones sin discriminación en la que todas las personas se reconocen entre sí, se respetan y valoran en su diversidad. Estas relaciones de respeto, equidad y mutuo aprendizaje son posibles cuando las personas desarrollan una conciencia intercultural.

Como concepto y práctica, la interculturalidad significa "entre culturas", pero no simplemente un contacto entre culturas, sino un intercambio que se establece en términos equitativos, en condiciones de igualdad. Además de ser una meta por alcanzar, la interculturalidad debería ser entendida como un proceso permanente de relación, comunicación y aprendizaje entre personas, grupos, conocimientos, valores y tradiciones distintas, orientada a generar, construir y propiciar un respeto mutuo, y a un desarrollo pleno de las capacidades de los individuos por encima de sus diferencias culturales y sociales (Walsh, 1998).

La interculturalidad es<sup>5</sup>: Un enfoque que permite orientar estrategias, intervenciones, estrategias y políticas de estado y regionales en los diversos sectores. Un proceso continuo de aprendizaje y de comunicación entre las personas y diversos grupos culturales. Una estrategia para garantizar el conocimiento, respeto y valoración del otro. Un derecho de todas las personas, sobre todo de las personas y los grupos que históricamente han sufrido discriminación y exclusión.

En el caso de nuestra intervención en las comunidades este enfoque pone énfasis en la interacción entre culturas y la comunicación, que debe existir en todo proceso formativo como el que se busca implementar. El facilitador reconoce la reciprocidad de la cultura del otro, interactúa y comparte, desarrollando un profundo respeto por su cultura.

<sup>2</sup> El género, el agua y el saneamiento, Naciones Unidas 2006.

<sup>3</sup> Conferencia de las Naciones Unidas (Mar del Plata, 1977); el Decenio Internacional del Agua Potable y del Saneamiento (1981-1990); Conferencia Internacional del Agua y Medio Ambiente (Dublin, 1992); Cuarta Conferencia Mundial sobre la mujer (1995); Plataforma de Acción de Beijing, Agenda 21, Capítulo 18; Declaración del Decenio Internacional para la Acción "El Agua, Fuente de vida" (2005-2015).

<sup>4</sup> The World's Women 2010. Trends and Statistics. UNDESA, 2010.

<sup>5</sup> Walsh, C. (2005). *La interculturalidad en la Educación*. Lima: Ministerio de Educación.



57

# IDENTIFICACIÓN

.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

  
Soc. Eudocio Situyentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Mugri  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

#### IV. DATOS GENERALES DE LA POBLACIÓN:

570

##### 4.1 Población: Población Total:

Según los estudios realizados el centro poblado cuenta con un total de 249 habitantes distribuidos en 61 viviendas. Cabe indicar que esta cantidad incluye a las 5 nuevos beneficiarios agregados durante la última visita de campo.

De la población total, 105 de los habitantes son varones y 144 son mujeres. También señalar que existen 7 instituciones, las cuales son: I.E.I.N° 106, Iglesia Católica, Iglesia Evangélica, Agencia Comunal, Puesto de Salud, Institución educativa primaria N° 0089 y la Iglesia Adventista del 7mo día.

Cuadro N° 02

CP: MACHUNGO - POBLACIÓN/GENERO		
POBLACIÓN	Abs.	%
HOMBRES	105	43.75
MUJERES	144	56.25
<b>TOTAL:</b>	<b>249</b>	<b>100</b>

Fuente: Consorcio Agua Selva – Octubre 2014

Población			USUARIOS BENEFICIADOS DEL PROYECTO		
HOMBRES	MUJERES	POBLACIÓN TOTAL	TOTAL DE VIVIENDAS	TOTAL DE INSTITUCIONES	TOTAL BENEFICIADOS
105	144	249	61	7	68


Fuente: Trabajo de campo Elaboración: Consorcio Agua Selva


CP: MACHUNGO - GRUPO ETAREO		
GRUPO ETAREO POR EDADES	%	Abs.
Menores de 5 años	12.61	31
De 5 a 17 años	26.89	67
18 a 64 años	60.50	151
De 65 años a más	0.00	0
	100.00	249

##### 4.2. Ubicación:

El C.P. Machungo se ubica a 40 Km, 38 min de Tarapoto, la ciudad más poblada de la región. Políticamente pertenece al Distrito de Alberto Leveau, Provincia de San Martín, Región San Martín.

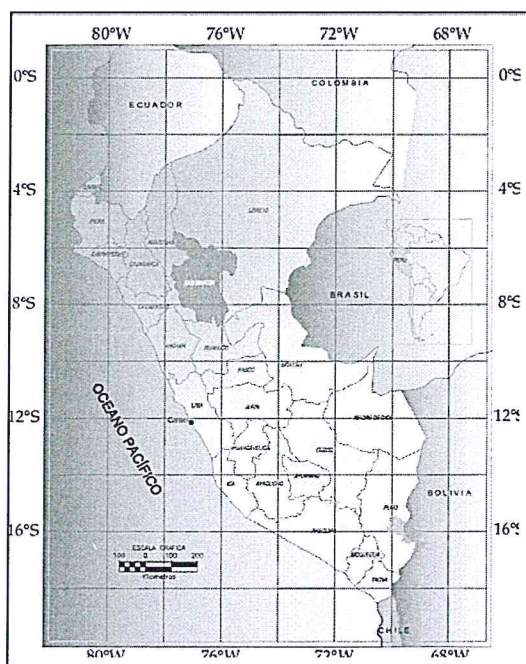
Centro Poblado : MACHUNGO  
Distrito : ALBERTO LEVEAU  
Provincia : SAN MARTIN  
Región : SAN MARTIN

  
Soc. Eudocio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Mugni  
CIP 56622  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva



Mapa: Político del Perú



Mapa: Región San Martín

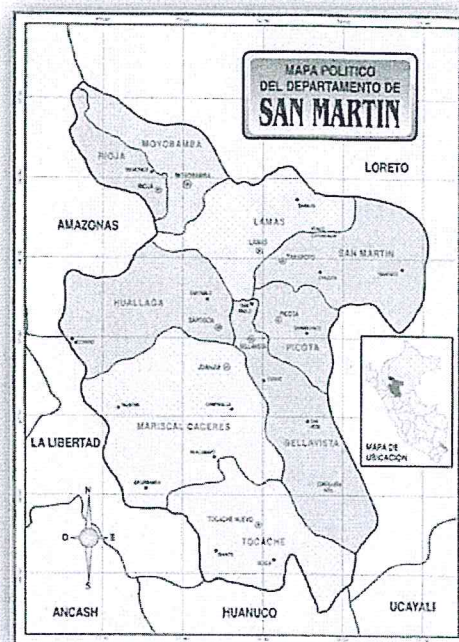
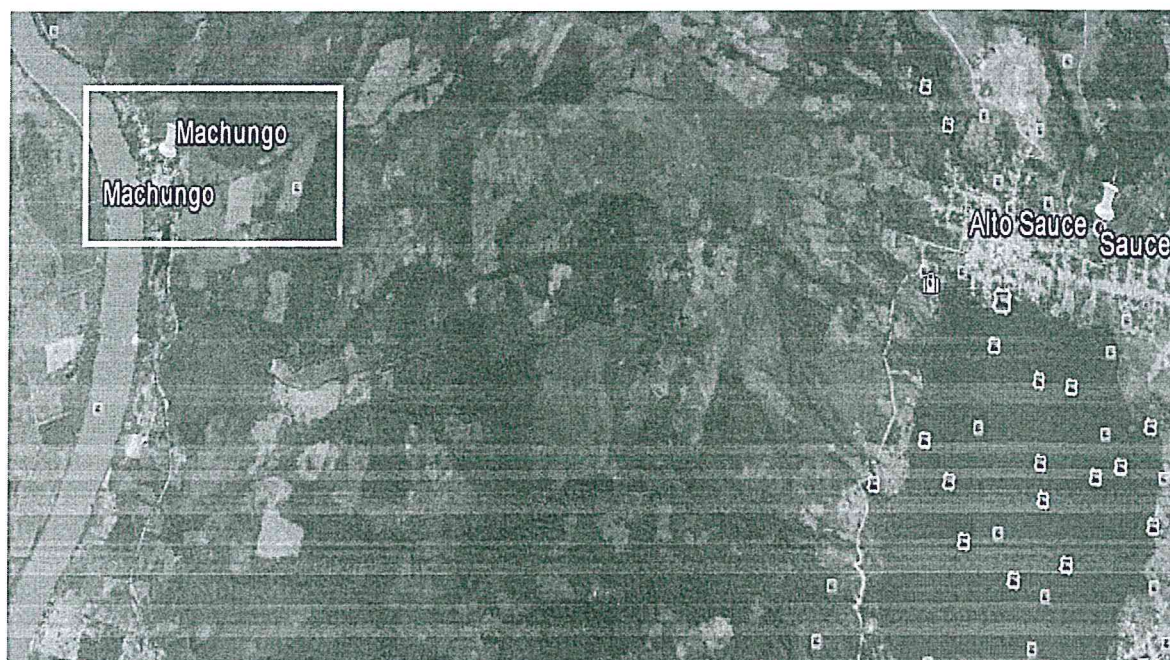


Grafico 2.2: Micro Localización del Proyecto (Ubicación Distrital y Local) Ubicación del Proyecto



Fuente: Equipo técnico Consorcio AGUA SELVA

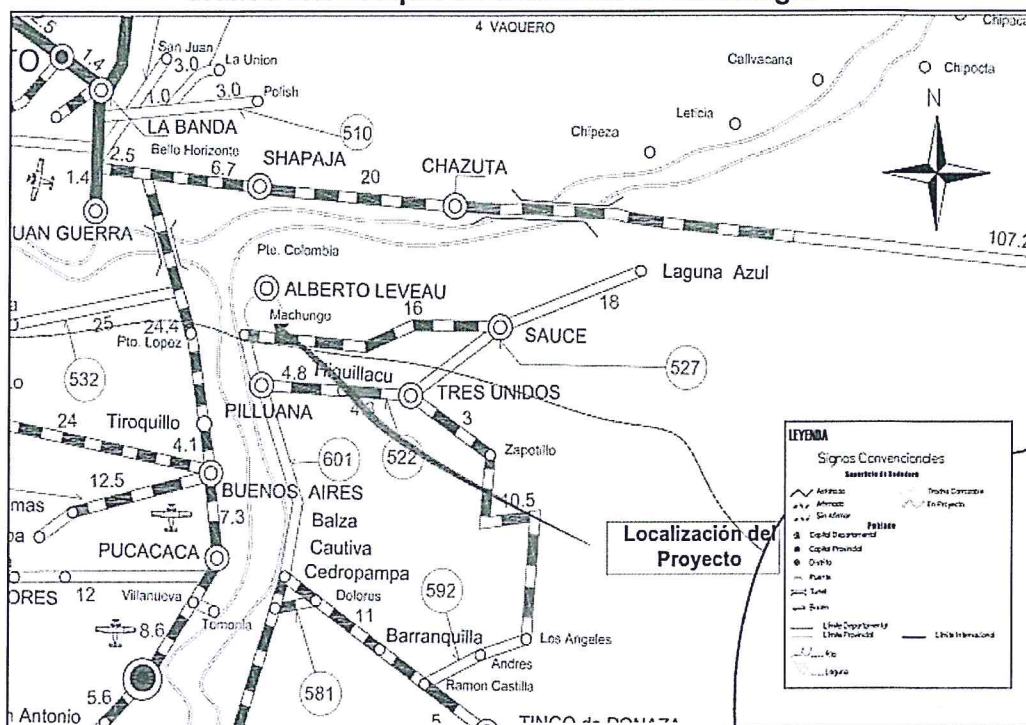
*[Signature]*  
Soc. Eudasio Fuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

*[Signature]*  
Ing. Hugo Pichilingue Mugru...  
CIP 51622  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva



568

Grafico 2.3: Croquis de ubicación de Machungo.



Fuente: Equipo técnico Consorcio AGUA SELVA.

#### 4.3. Vías de acceso hacia el C.P MACHUNGO

Por la Carretera Fernando Belaunde Terry, carretera asfaltada desde Tarapoto hasta el Km 35, de allí se continua a la izquierda por un vía de acceso de 5 km, carretera afirmada que sale directamente a Alberto Leveau (C.P Utcucarca), en este tramo se cruza el rio Huallaga (en balsa cautiva), Los accesos se pueden apreciar en el siguiente cuadro:

CUADRO N° 01

DESDE	HACIA	CANTIDAD DE KM.	TIPO DE VÍA	ESTADO DE LA VÍA	MEDIO DE TRANSPORTE	TIEMPO (MIN.)	FRECUENCIA TRANSPORTE
TARAPOTO	CRUCE A ALBERTO LEVEAU (UTCURARCA)	35	Asfaltada	Buena	Auto – Camioneta- Buses	30.0	Diario
CRUCE A ALBERTO LEVEAU (UTCURARCA)	ALBERTO LEVEAU	05	afirmada	Regular	Auto- Camioneta – Buses	5.00	Diario
TOTAL		40		-	-	35	

Elaboración: Consorcio Agua Selva

Fuente: Diagnóstico Socioeconómico, Setiembre de 2013.

#### 4.4 Aspectos Geográficos:

##### Clima:

La caracterización del clima en la zona de estudio, se basa fundamentalmente en la reunión de elementos y factores físicos que permiten definir condiciones homogéneas en el ambiente. Los elementos climáticos están referidos a los diversos fenómenos atmosféricos como

Soc. Eudasio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

ing. Hugo Pichilingue Mugrua  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva

Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958



567

temperatura, precipitación, humedad, viento, nubosidad y evaporación, dadas por su ubicación y caracterizadas por su altitud, latitud, suelo y vegetación.

El clima es ligero a moderadamente húmedo y cálido. El promedio de precipitación pluvial total anual varía entre 1400mm a 1800mm. La temperatura que corresponde a este tipo climático fluctúa en promedio de 20°C a 34°C. Se registran vientos, de mayor intensidad en el mes de agosto.

En el régimen de precipitación, se pueden distinguir dos períodos marcados durante el año: uno muy lluvioso de enero a marzo y la época poco lluviosa de junio a setiembre.

Las lluvias son beneficiosas para los cultivos, pero muchas veces la intensidad y frecuencia con la que se presentan, pueden llegar a ser torrenciales, con muchos truenos y hasta rayos, ocasionando el incremento del nivel del río Huallaga.

#### Altitud:

El Centro Poblado de Machungo está ubicado a una altitud de las cotas absolutas 322 m.s.n.m. y 211 m.s.n.m., ubicada en el Distrito Alberto Leveau, Provincia San Martín, Región San Martín. (Fuente: estudio Topográfico).

## V. CARACTERÍSTICAS DE LA ECONOMÍA COMUNAL Y FAMILIAR

### Actividad agrícola

La agricultura constituye la principal fuente de ingresos económicos de las familias. Entre los principales cultivos tenemos Café entre otros como el maíz y el cacao.

### Actividad pecuaria

La actividad pecuaria, se constituye como eje económico provincial. Su relieve es accidentado con bastante vegetación. Dentro de esta actividad los productos más representativos de su producción y comercialización son vacas, cerdo, gallina

### Característica socioeconómica de la Población y sus posibilidades de crecimiento y desarrollo

#### Situación Socio-económica

La base económica de la población del Centro Poblado Machungo, de acuerdo al estudio socioeconómico realizado, es la agricultura.

La agricultura constituye la principal fuente de ingresos económicos de las familias de la localidad de Machungo (96.43%), aportando al sostenimiento familiar. La cosecha se realiza una vez al año, siendo el café el principal producto cultivado y cosechado, entre otros (como el cacao y el maíz). Solo un 3.57% percibe ingresos por la ganadería.

Cuadro N° 3.5  
Principales actividades económicas productivas

Descripción	N°	%
Agricultura	27	96.43
Ganadería	1	3.57
Comercio	0	0.00
Empleado	0	0.00
Otros	0	0.00
TOTAL	28	100

Fuente: Diagnóstico Social, Consorcio AGUA SELVA, Octubre 2013

Soc. Eudocio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

Ing. Hugo Pichillohua Mugruza  
CIP 56622  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva

Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

566

### Nivel de Pobreza de la Población

Los indicadores sociales básicos que se presentan a continuación son a nivel local (encuestas socioeconómicas realizadas en el centro poblado Machungo), así tenemos:

**Cuadro Nº 3.7**

#### Área de influencia del Proyecto: Indicadores de Pobreza

Población total	% de la población sin:			Ingresos económicos S/.	Transporte público al centro poblado.
	Agua	Saneamiento adecuado	Electricidad		
247 hab	2%	100%	0%	533.93	SI

Encuesta socioeconómica realizada a la población del C.P. Machungo. Consorcio Agua Selva.

### El Servicio de Salud y Prácticas de prevención de Salud.

Actualmente la localidad de Machungo cuenta con una Posta de Salud, el cual está a cargo de un enfermero. Este establecimiento de salud tiene un nivel de complejidad I-1 (Atención Primaria de salud), correspondiéndoles realizar atenciones preventivas promocionales y consultas.

El número de personas atendidas por este establecimiento es de aproximadamente 10 personas por día.

Respecto a la prevalencia de enfermedades relacionadas con la falta de servicios básicos, se resaltan las EDAs, y parasitosis, los cuales afectan a los segmentos más vulnerables de la población (niños, mujeres gestantes y ancianos), a esto se añade la deficiencia en la infraestructura, equipamiento y saneamiento en el mismo puesto de salud, la cual no permite prestar un servicio de salud adecuado a la población beneficiaria por parte del profesional de salud, asimismo, también se presenta la carencia de medicamentos, y otros.

Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

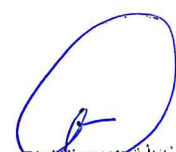
**Cuadro Nº 3.6**

#### ENFERMEDADES DE MAYOR INCIDENCIA EN LA ZONA

MORBILIDAD	2010	%	2011	%	2012	%	TOTAL	PORCENTAJE
FARINGITIS AGUDA	91	28.89%	329	17.13%	4	5.63%	424	18%
INFECCIONES GASTROINTESTINALES	60	19.05%	410	21.34%	4	5.63%	474	21%
ARTRITIS REUMATOIDEA	43	13.65%	339	17.65%	3	4.23%	385	17%
TRAUMATISMOS	38	12.06%	115	5.99%		0.00%	153	7%
ENFERMEDADES DE LA PIEL	35	11.11%	78	4.06%	9	12.68%	122	5%
HELMINTIASIS Y PARASITOSIS	26	8.25%	326	16.97%	26	36.62%	378	16%
ENFERMEDADES VIRALES	22	6.98%		0.00%		0.00%	22	1%
ANEMIA			324	16.87%	8	11.27%	332	14%
BRONQUITIS AGUDA				0.00%	11	15.49%	11	0%
RAIZ DENTAL DETENIDA				0.00%	3	4.23%	3	0%
ALERGIA				0.00%	3	4.23%	3	0%
<b>TOTAL</b>	<b>315</b>	<b>100.00%</b>	<b>1921</b>	<b>100.00%</b>	<b>71</b>	<b>100.00%</b>	<b>2307</b>	<b>100%</b>

Fuente: Micro Red de Salud Juan Guerra

  
Soc. Endocio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichinque  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva



565

### CARACTERÍSTICAS Y NIVELES DE EDUCACIÓN

**Número de centros educativos:** El centro poblado de Machungo cuenta con dos instituciones educativas, las cuales mencionamos a continuación:

- **Institución Educativa Inicial N° 106.** Actualmente cuenta con solo una docente Encargada la Profesora Bessy Flores Pinedo., la población estudiantil abarca a solo 12 alumnos los cuales cuentan con un aula de estudio.
- **Institución Educativa Primaria N° 0089** Esta institución actualmente cuenta con dos docentes teniendo como director al Profesor José Fasanando Pizango., la población estudiantil abarca a 32 alumnos los cuales cuentan con dos aulas de estudio.

**Cuadro N° 9**  
**Instituciones Educativas en el C.P. Machungo**

Instituciones Educativas	Nº de Profesores	Nº de Alumnos
I.E.I N° 106	1	13
I.E.P. N° 0089	2	25
Total	3	38

Fuente: Ficha de Información Educativa

En la actualidad las instituciones educativas cuentan con un programa de alimentación llamado QALLY WARMA, respecto al servicio de agua las dos instituciones cuentan con conexión, respecto al servicio de saneamiento las dos instituciones cuentan con un sanitario de hoyo seco el cual no ofrece privacidad, ni cuenta con un orificio pequeño y seguro para garantizar la seguridad del niño (**Anexo I**)

### Organización comunal

Las Autoridades máximas del Centro Poblado Machungo son el agente municipal representado por el Sr. Edil Montalván Contreras y el Tte. Gobernador Representado por el Sr. Cesar cruz Regalado los cuales tienen entre sus principales funciones fiscalizar los trabajos de los servicios públicos existentes, que pueden ser educación, salud, etc. asegurando una buena labor con la población de parte de estas instituciones.

### OTROS SERVICIOS PÚBLICOS

#### Transporte

Para llegar de Tarapoto hacia Machungo existe transporte público compuesto por autos que van directo hasta el centro poblado Machungo por un monto de S/.10.00. Nuevos Soles

#### Comunicación.

La señal radial que llega con mayor nitidez y es escuchada por la mayoría de los habitantes de la localidad de Machungo, es la de Radio Primavera. La cual es sintonizada en horario matutino y a partir del mediodía, según refieren por las noticias locales. La señal de Radio Programas del Perú – RPP es escuchada por algunas familias. Si existe acceso a señal televisiva por el servicio de cable y satélite (Direc-tv y Telmex). Respecto a la telefonía fija y celular los pobladores cuentan con teléfonos fijos claro.

#### Energía eléctrica

El centro poblado de Machungo cuenta con electricidad desde el año 2000 gracias a la empresa ELECTRO ORIENTE a través de la gestión del municipio.

#### Limpieza Pública

Actualmente el centro Poblado Machungo no cuenta con el servicio público de recolección de basura.

Soc. Eudocio Siles León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

Ing. Hugo Pichlingue Mugruza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

## VI. CARACTERÍSTICAS SOBRE EL ABASTECIMIENTO DE AGUA

564

### Formas de abastecimiento de agua de los afectados por el problema

Durante el estudio socioeconómico se identificó que el 98% de las viviendas del Centro Poblado Machungo, se abastecen del sistema existente de agua, el 2% se abastece del río; sin embargo cuando el sistema sufre una avería las personas usan al río Huallaga como fuente de abastecimiento. En la encuesta socioeconómica sobre el acarreo de agua 5 familias que tienen conexión respondieron que acarrean agua, además 1 familia sin conexión también respondió sobre el acarreo.

**Cuadro N° 3.28**  
**Formas de abastecimiento de agua, Noviembre 2013**

Descripción	Abs.	%
Río/Lago	6	100.00
Pileta Pública	0	0.00
Camión cisterna	0	0.00
Acequia	0	0.00
Manantial	0	0.00
Pozo	0	0.00
Vecino	0	0.00
Lluvia	0	0.00
Otro	0	0.00
<b>Total</b>	<b>6</b>	<b>100</b>

FUENTE: Encuesta socio económica, Octubre 2013.

Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

## EL ACARREO DE AGUA COMO FORMA DE ABASTECIMIENTO

**Responsable de Acarreo:** En el presente cuadro podemos apreciar que todos los miembros de las familias (padre, madre, hijo mayor e hijo menor) participan en el acarreo de agua con un 83.33% los mayores de 18 años con formados por los padres e hijos mayores y un 16.67% conformado por los hijos menores de 18 años. Como se puede apreciar, los que asumen la mayor responsabilidad son los mayores de 18 años, quienes en su mayoría son madres, las cuales desempeñan esta tarea como una de sus actividades del quehacer diario.

**Cuadro N° 3.29**  
**Responsable del Acarreo**

Característica	Abs.	%
Mayores de 18 Años	5	83.33
Menores de 18	1	16.67
<b>Total</b>	<b>06</b>	<b>100</b>

Fuente: Encuesta Socioeconómica, Consorcio AGUA SELVA, Octubre 2013

**El tiempo y número de veces dedicado al acarreo:** De los encuestados se muestra que el 50.0% de las familias que acarrean agua para consumo acuden cinco veces al día a la fuente de acarreo de agua, el 33.0% cuatro veces, y 17.0% acarrea tres veces al día confirmando la falta de agua en el centro poblado de Machungo

Soc. Eudasio Silfuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

ing. Hugo Pichilingue Mugru...  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva



**Cuadro N° 3.30**  
**Frecuencia diaria de Acarreo**

Frecuencia diaria de acarreo	Abs.	%
Uno	0	0.0%
Dos	0	0.0%
Tres	1	17.0%
Cuatro	2	33.0%
Cinco	3	50.0%
Más de cinco	0	0.0%
<b>Total</b>	<b>06</b>	<b>100.0</b>

Fuente: Encuesta Socioeconómica, Consorcio AGUA SELVA, Octubre 2013

Se evidencia que el promedio de veces que acarrea agua por día, es de 4.33 veces. Se puede acarrear agua en la localidad hasta tres veces como máximo. Mostrando que más de una vez al día, las familias tienen que salir de sus viviendas para poder abastecer sus hogares para las actividades diarias como el lavado de alimentos y la preparación de los mismos

**Cuadro N° 3.31**  
**Número promedio de la frecuencia diaria de acarreo**

Característica	Promedio/ veces
Promedio de veces que acarrea agua al día	4.33

Fuente: Encuesta Socioeconómica, Consorcio AGUA SELVA, Octubre 2013

El tiempo utilizado para el acarreo del agua de ir, llenar el recipiente y regresar a las viviendas, el 100% demoran menos de 15 min.

**Cuadro N° 3.32**  
**Tiempo de acarreo**

Tiempo de acarreo	Abs.	%
Menos de 15 Min	6	100.00
De 16 a 30 min	0	0.00
31 a 60 minutos	0	0.00
De 1 a 2 horas	0	0.00
De 2 a 3 horas	0	0.00
De 3 a 4 horas	0	0.00
Más de 4 horas	0	0.00
<b>Total</b>	<b>6</b>	<b>100</b>

Fuente: Diagnóstico Social, Consorcio AGUA SELVA, Octubre 2013

Se tiene que el promedio del tiempo que demora en recoger el agua es de 15 minutos. Quedando en evidencia que las distancias para el recojo del agua son regularmente cercanas a las viviendas

**Cuadro N° 3.33**  
**Tiempo promedio de acarreo de agua,**

Característica	Promedio/ Minutos
Promedio de Tiempo de Acarreo de agua (Desde que recoge el agua hasta que lo lleva a su vivienda)	15

Fuente: Diagnóstico Social, Consorcio AGUA SELVA, Octubre 2013

**Distancia de acarreo del agua:** El presente cuadro muestra que el 16.67 está representado por las familias que recorren menos de 50 metros, de 51 a 100 mts, de 151 a 150 mts, respectivamente. También podemos apreciar que el 50% recorren de 351 a más. En conclusión se podría decir que el agua que actualmente tienen no llega con suficiente presión debido al mal estado del sistema y a la pérdida de agua que ocasiona

*[Firma]*  
Soc. Eudocio Fuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

*[Firma]*  
Ing. Hugo Pichlingue Mugrua  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva

.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

**Cuadro N° 3.34**  
**Distancia de acarreo**

Descripción	Abs.	%
Menos de 50 metros	1	16.67
de 51 a 100 mts	1	16.67
de 101 a 150 mts	1	16.67
de 151 a 200 mts	0	0.00
de 201 a 250 mts	0	0.00
de 251 a 300 mts	0	0.00
de 301 a 350 mts	0	0.00
de 351 a mas	3	50.00
<b>Total</b>	<b>6</b>	<b>100</b>

Fuente: Encuestas Socioeconómicas, Consorcio AGUA SELVA, Octubre 2013

**Volúmenes de agua acarreada y tipo de recipiente que usan en el acarreo y su capacidad:** El cuadro muestra que el 50% de las familias consumen entre 21 a 30 litros de agua el 33.33% emplean entre 11 a 20 litros de agua por día. Las familias que consumen menos de 10 litros de agua a más por día representan el 16.67% de las entrevistadas.

**Cuadro N° 3.35**  
**Volumen de acarreo**

Volumen de acarreo	Abs.	%
Menos de 10 Lt	1	16.67
de 11 a 20Lt	2	33.33
de 21 a 30 Lt.	3	50.00
<b>TOTAL</b>	<b>06</b>	<b>100.0</b>

Fuente: Diagnóstico Social, Consorcio AGUA SELVA, Octubre 2013

La cantidad de agua que se acarrea por litros por día es 19.58. Esto indica que las familias de Machungo

**Cuadro N° 3.36**  
**Promedio del Volumen de agua acarreada**


Descripción	Promedio/ Litros
Promedio de la cantidad de agua que se acarrea por día	19.58

Fuente: Diagnóstico Social, Consorcio AGUA SELVA, Octubre 2013

**Almacenamiento y manipulación del agua**

**Almacenamiento del Agua:** La población de Machungo al abastecerse de agua no continua, tienen que almacenarla. El 21.43% de las familias entrevistadas almacenan agua para consumo diario y el 78.57% no almacena agua, debido a que las fuentes de agua están cercanas a sus hogares lo que les facilita tener agua constantemente para sus quehaceres diarios.

  
Soc. Eudocio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Mugu  
CIP 56622  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva



**Cuadro Nº 3.37**  
**Almacenamiento de agua**

Descripción	Abs.	%
Si	6	21.43
No	22	78.57
<b>Total</b>	<b>28</b>	<b>100</b>

Fuente: Encuesta Socioeconómica, Consorcio AGUA SELVA, Octubre 2013

El presente cuadro permite evidenciar que todas las familias tienen en cuenta los tres criterios de almacenamiento de agua en el hogar, como son el tener los recipientes limpios (100%), con tapa (100%) y dentro de la vivienda (100%).

Esta fortaleza para implementar medidas correctas de almacenamiento, permite reducir los riesgos de contaminación del agua y evitan contraer enfermedades de origen hídrico como son las diarreas, enterocolitis, entre otras.

**Cuadro Nº 3.38**  
**Estado del depósito donde almacena agua**

Estado	Si		No		Total	
	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
Esta limpio	28	100.00	0	0.00	28	100
Tienen tapa	28	100.00	0	0.00	28	100
Esta dentro de la vivienda	28	100.00	0	0.00	28	100

Fuente: Encuesta Socioeconómica, Consorcio AGUA SELVA, Octubre 2013

**Tratamiento de Agua en vivienda:** Se identificó que 79.00% de los encuestados no realiza ningún tratamiento para poder consumirla y sólo un 21.00% hacen hervir el agua. Los hábitos de tratamiento de agua para beber son inadecuados y la población debe ser atendida a fin de que incorporen buenas prácticas saludables para el consumo adecuado del agua.

**Cuadro Nº 3.39**  
**Tratamiento que aplican al agua para beber**

Tratamiento del agua	Abs.	%
Ninguno	22	79.00
Hierve	06	21.00
Lejía/cloro	0	0.00
otro	0	0.00
<b>Total</b>	<b>28</b>	<b>100</b>

Fuente: Encuesta Socioeconómica, Consorcio AGUA SELVA, Octubre 2013

*E. E. Santos*  
Soc. Eudocio Silvestre León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

*Hugo Pichilique*  
Ing. Hugo Pichilique  
CIP 56222  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva

Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL Nº 4958

## VII MANTENIMIENTO DE SERVICIOS DE DISPOSICIÓN DE EXCRETAS E INSTALACIONES SANITARIAS

### 6.1 Disposición sanitaria de excretas

Los pobladores de Machungo realizan la disposición de excretas a través sistemas de hoyo seco ventilado (57.14%), sin embargo el acceso no es universal, por lo que gran parte de la población dispone sus excretas a campo abierto (35.71%), deteriorando el entorno e incrementando la vulnerabilidad a las enfermedades. El estado de estos es totalmente inadecuado.

La eliminación de excretas a campo abierto es una práctica mayoritaria que expone gravemente a la contaminación de ríos y manantes por el arrastre de las lluvias; en consecuencia, es una práctica que agudiza los factores de riesgo para la proliferación de enfermedades en la localidad. Los pozos ciegos por lo general no cuentan con adecuado cobertor y tienen mala higiene.

**Cuadro N° 3.40**  
**Disposición Sanitaria de Excretas – Situación actual**

Formas de eliminación de excretas	Abs.	%
Sistema con arrastre hidráulico	1	3.57
Sistema ecológico o Arrastre Hidráulico	0	0.00
Sistema de compostaje continuo	0	0.00
Sistema de hoyo seco ventilado	16	57.14
Sistema de alcantarillado convencional	1	3.57
Sistema de alcantarillado condominial	0	0.00
Pozo ciego	0	0.00
Otro (No tiene letrina)	10	35.71
<b>Total</b>	<b>28</b>	<b>100</b>

Fuente: Encuesta Socioeconómica, Consorcio AGUA SELVA, Octubre 2013

Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

## VIII. Práctica de Lavado de manos e higiene personal

### 8.1 Lavado de manos e higiene personal

De acuerdo al estudio realizado en el Centro Poblado Machungo el lavado de manos no se practica en la mayoría de la población, habiendo mencionado que este procedimiento lo realizan después de ir al baño, antes de comer (21.43%), o cada vez que se ensucia (17.86%) en la mayoría de las entrevistadas.

Estas cifras dan cuenta de la falta de adecuadas prácticas de higiene en la vida cotidiana de los pobladores de la localidad. Esta situación expone a mayores riesgos para la protección de la salud, especialmente en los grupos más vulnerables de la localidad.

**Cuadro N° 3.41**  
**Prácticas de lavado de manos en momentos críticos**

Descripción	Abs.	%
antes de comer	2	7.14
cada vez que se ensucia	1	3.57
Al levantarse, después de ir al baño, antes de comer	5	17.86
Después de ir al baño, antes de comer	6	21.43
Al levantarse, antes de comer, cada vez que se ensucia	2	7.14

Soc. Eudocio Sitientes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

ing. Hugo Pichilingue  
CIP 56022  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva



Al levantarse, antes de comer, antes de cocinar, a cada rato	2	7.14
Al levantarse, antes de comer	2	7.14
Al levantarse, después de ir al baño, antes de comer, cada que se ensucia	5	17.86
Antes de comer, antes de cocinar, cada que se ensucia, cada rato	3	10.71
<b>Total</b>	<b>28</b>	<b>100</b>

Fuente: Encuesta Socioeconómica, Consorcio AGUA SELVA, Octubre 2013

En el presente cuadro se observa que el 75.00% de las familias refirió emplear frecuentemente usar jabón para realizarse el lavado de manos. Respecto al uso de solo agua, el 25.00% de los entrevistados manifestó hacerlo solo con agua

**Cuadro N° 3.42**  
**¿Con qué se lava las manos?**

Descripción	Sí		No		Total	
	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
Con jabón	21	75.00	7	25.00	28	100
Sólo con agua	7	25.00	21	75.00	28	100

Fuente: Encuesta Socioeconómica, Consorcio AGUA SELVA, Octubre 2013

## 8.2 Enfermedades en adultos y menores de 6 años

De acuerdo al estudio socioeconómico las enfermedades en Adultos, tienen mayor ocurrencia en la diarrea –EDA (78.57%) y en la parasitosis (85.71% en promedio). Se enfatiza la necesidad de promover estilos de vida saludable que se adapten a las nuevas condiciones de vida que proporcionan los servicios de agua potable y saneamiento.

**Cuadro N° 3.43**  
**Episodio de enfermedades en Adultos**

Estado	Sí	%	No	%	Total	%
Diarreas (EDA)	22	78.57	6	21.43	28	100.00
Infecciones respiratorias (IRA)	0	0.00	28	100.00	28	100.00
Tuberculosis	1	3.57	27	96.43	28	100.00
Parasitosis	24	85.71	4	14.29	28	100.00
Ala piel (dermatológicas)	5	17.86	23	82.14	28	100.00
A los ojos (oftalmológicas)	0	0.00	28	100.00	28	100.00
Otras (especifique)	0	0.00	28	100.00	28	100.00

Fuente: Encuesta Socioeconómica, Consorcio AGUA SELVA, Octubre 2013

En el Centro Poblado Machungo, se observa enfermedades relacionadas con la falta de servicios básicos, como las EDAs (10.71%) y las IRAs (64.29%) que afectan a los segmentos más vulnerables de la población (niños)

**Cuadro N° 3.44**  
**Episodio de enfermedades en menores de 05 años**

Estado	Sí	%	No	%	Total	%
Diarreas (EDA)	3	10.71	25	89.29	28	100
Infecciones respiratorias (IRA)	18	64.29	10	35.71	28	100
Tuberculosis	0	0.00	28	100.00	28	100

*E. Fuentes*  
Soc. Eudasio Fuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

*Hugo Pichlingue*  
ing. Hugo Pichlingue  
CIP 56622  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva

Parasitosis	1	3.57	27	96.43	28	100
Ala piel (dermatológicas)	0	0.00	28	100.00	28	100
A los ojos (oftalmológicas)	0	0.00	28	100.00	28	100
Otras (especifique)	1	3.57	27	96.43	28	100

Fuente: Encuesta Socioeconómica, Consorcio AGUA SELVA, Octubre 2013

El presente cuadro muestra que el 57.14% de las familias realizan tratamiento casero, usado hierbas medicinales de la zona, tales como matico, colin y asociaciones de eucalipto, también se puede observar que el 42.86% acude al centro de salud un porcentaje que crece cada año gracias a la atención revida en el centro de salud.

**Cuadro N° 3.45**  
**Tratamiento de las EDAs**

Descripción	N°	%
Prepara suero casero	16	57.14
Acude al establecimiento de salud	12	42.86
<b>Total</b>	<b>28</b>	<b>100.0</b>

Fuente: Diagnostico social, consorcio AGUA SELVA, Octubre 2013.

**Cuadro N° 3.47**  
**Beneficiarios de la verificación a nivel de Expediente Técnico**

Población Actual	249 Hab.
Número de Viviendas Domesticas	61 Viv.
Densidad de Vivienda	4.09 ab/viv.

.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

## IX. Mantenimiento de la vivienda y su entorno.

### 8.1 Limpieza pública

Para efectos de conocer el manejo de residuos sólidos se recolectó información referente al método y frecuencia de eliminación de basura.

El Centro Poblado Machungo no se cuenta con un sistema de recojo de residuos. En tal sentido, las prácticas más usuales de eliminación de residuos sólidos es quemándola, 50.00%. Al no existir un sistema, grupos importantes de población la arrojan a un botadero (32.14%), la entierran (10.71).

Estas prácticas perjudican el medio ambiente induciendo a su degradación y en la salud familiar los efectos se restringen a la exposición de enfermedades en donde los niños juegan al lado de los mismos residuos sólidos Las respuestas recogidas pueden revelar el desconocimiento existente sobre la disposición adecuada de los residuos sólidos.

**Cuadro N° 3.48**  
**Prácticas de eliminación de residuos sólidos**

Descripción	Abs.	%
Recolector municipal	0	0.00
Enterrado	3	10.71
En botadero	9	32.14



Quemado	14	50.00
Al río u otra fuente de agua	2	7.14
Otros (Especifique) Bosque	0	0.00
<b>Total</b>	<b>28</b>	<b>100</b>

De acuerdo al estudio socioeconómico realizado, las aguas grises eliminadas en la acequia (46.43%). Podemos observar en el siguiente cuadro, que todas las prácticas de eliminación de aguas grises son inadecuadas, por lo que estas prácticas de eliminación ponen en riesgo la salud de la población, ocasionan la contaminación del suelo; en este caso particular dentro de la vivienda el incremento de la exposición de enfermedades de los grupos vulnerables es mayor.

A través de la implementación y operación de los sistemas de agua y saneamiento se podrá controlar y anular estas inadecuadas prácticas que exponen a la proliferación de enfermedades a los miembros de la familia.

**Cuadro N° 3.49**  
**Prácticas de eliminación de aguas grises**

Descripción	Abs.	%
La arroja a la calle	3	10.71
La arroja al patio de la casa	7	25.00
La arroja a la Acequia	13	46.43
Otro: (Chacra)	5	17.86
<b>Total</b>	<b>28</b>	<b>100</b>

#### X. INFORMACIÓN DE CAPACIDAD Y DISPOSICIÓN DE PAGO

**10.1. Ingresos monetarios del hogar:** En el presente cuadro podemos identificar que los ingresos mensuales del 66.7% de las familias es menor a los 300.00 nuevos soles.

**Cuadro N° 31**  
**Ingresos familiares**

Monto	Abs.	%
menos de 300.00 n.s.	19	66.7
301 - 500.00 n.s.	7	23.
501 - 700.00 n.s.	1	4.8
701 - 1000.00 n.s.	1	4.8
1001 a más	0	0.0
<b>Total</b>	<b>21</b>	<b>100.0</b>

Fuente: Encuesta socioeconómica,  
Elaboración: Consorcio Agua Norte, setiembre 2013

#### 10.2. Gasto familiar.

Del análisis y evaluación efectuada sobre la base de la encuesta socio económica realizada en el mes de Octubre 2013 en el Centro Poblado Machungo, se aprecia que un 46.43% perciben ingresos económicos de 300 a 500 nuevos soles así mismo un 35.71% de familias perciben ingresos entre 501 a 700 nuevos soles, solo el 10.71% de familias perciben ingresos entre 701 a

*[Firma]*  
Soc. Eudocio Huérfano León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

*[Firma]*  
Ing. Hugo Pickilingue Mugrua  
CIP 56622  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

*[Firma]*  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

1000 nuevos soles. Los principales aportantes son el padre y la madre y eventualmente los hijos. Los ingresos de la madre y los hijos, son de tipo esporádico y están referidos al pago de actividades que temporalmente se realizan sobre todo en épocas de siembra y cosecha de productos agropecuarios de la zona.

**Cuadro N° 3.24**  
**Ingresos económicos en promedio familiar**

Monto	Abs.	%
Menos de 300 nuevos soles	2	7.14
301 a 500	13	46.43
501 a 700	10	35.71
701 a 1,000	3	10.71
1001 a mas	0	0
<b>Total</b>	<b>28</b>	<b>100</b>

Fuente: Diagnóstico Social, Consorcio AGUA SELVA, Octubre 2013

#### Análisis Ingresos

En el presente cuadro se observa que las familias del Centro Poblado de Machungo tienen un ingreso promedio mensual (S/.533.93 nuevos soles mensuales), que no alcanza al sueldo básico mensual que asciende a s/.750.00 nuevos soles en el Perú, lo que nos evidencia que tienen una economía de subsistencia, que no les permite ampliar su horizonte para la mejora de sus condiciones de vida.

Por lo que se evidencia que no existe capacidad de ahorro en las familias.

**Cuadro N° 3.25**  
**Ingreso Promedio Mensual**

Concepto	Monto S/.
Ingreso promedio mensual	S/. 533.93

Fuente: Diagnóstico Social, Consorcio AGUA SELVA, Octubre 2013


#### 10.2 Disposición de pagar por un mejor servicio


De acuerdo al estudio realizado en la localidad se conoció que el 100.00% de los jefes de familia están dispuestos a pagar para un mejor servicio del agua potable y un 96.43% por un mejor sistema de saneamiento frente a un mínimo 3.57% que no está dispuesto a pagar.

**Cuadro N° 3.26**  
**El Centro Poblado Machungo: Dispuesto a pagar por un mejor servicio**

Descripción	SI		No	
	Abs.	%	Abs.	%
Servicio de agua	28	100.00	0	0.00
Sistema de saneamiento	27	96.43	1	3.57

Fuente: Diagnostico social, Consorcio AGUA SELVA, Octubre 2013

  
Soc. Eudocio Silvestre León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Mugru  
CIP 56622  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva



**10.3 Cantidad que podría pagar por un mejor servicio**

Respecto al monto por el pago de los servicios de agua el 42.86% de las familias indicaron que pagarían 5.00 nuevos soles, el 21.43% pagaría igual o mayor a 7.00 nuevos soles. Un minoritario porcentajes de familias (7.14%) manifestó que pagaría 4.00 nuevo soles.

Con ello se confirma la necesidad del centro poblado de obtener mejores servicios en el sistema del servicio de agua y saneamiento.

**Cuadro N° 3.27**  
**Disposición de pagar por un mejor Servicio**

Descripción	Agua	%
Menos de un nuevo sol	0	0.00
Un Nuevo sol	0	0.00
Dos Nuevos Soles	0	0.00
Tres Nuevos Soles	4	14.29
Cuatro Nuevos Soles	2	7.14
Cinco Nuevos Soles	12	42.86
Seis Nuevos soles	4	14.29
Igual o mayor a siete Nuevos Soles	6	21.43
<b>Total</b>	<b>28</b>	<b>100</b>

Fuente: Diagnostico social, Consorcio AGUA SELVA, Octubre 2013

**XI. CARACTERÍSTICAS SOCIO CULTURALES****11.1. Idioma**

El idioma o lengua que predomina en el C.P. Machungo es el castellano.

**11.2. Costumbres**

La población se caracteriza por celebrar varias festividades al año, dentro de las cuales se identifican fiestas patronales y/ aniversarios comunales:

- Aniversario el C.P. Machungo
- Día de la Madre (2 do domingo de Mayo).
- Día del Padre ( 3 er domingo de Junio).
- Navidad y Año Nuevo

*S. Sifuentes*  
Soc. Eudocio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

*Hugo Pichilingue*  
Ing. Hugo Pichilingue  
CIP 56624  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

## XII. ACTORES SOCIALES PRESENTES EN LA COMUNIDAD

ACTORES SOCIALES	ACTOR	ROL EN EL PROYECTO	RELACIÓN PREDOMINANTES	JERARQUIA DE PODER
Públicos	Teniente Gobernador	Velar por la ejecución de la política del gobierno, apoyando en las coordinaciones que sean necesarias para la realización de las acciones del estado especialmente en zonas de extrema pobreza, promoviendo y difundiendo las políticas de desarrollo para su jurisdicción como es el caso del Programa Nacional de Saneamiento Rural.	Predominan las relaciones de ayuda mutua con el Agente Municipal y el presidente de la JASS, de coordinación con el presidente de la APAFA. Y la institución educativa. Además tiene una relación puntual con los líderes de las iglesias.	Alto
	Agente Municipal	Velar por las políticas de seguridad y salubridad en el centro poblado según los objetivos de desarrollo de la Municipalidad, siendo uno de ellos garantizar el acceso a los servicios de agua y saneamiento a los pobladores de la jurisdicción, por lo que el proyecto se enmarca dentro de los objetivos del municipio.	Predominan las relaciones de ayuda mutua con el Teniente Gobernador y el presidente de la JASS, de coordinación con la institución educativa y el presidente de la APAFA. Además tiene una relación puntual con los líderes de las iglesias.	Alto
	Presidente de Base	Velar por la paz, la seguridad y gestionar el desarrollo del centro poblado, realiza las coordinaciones necesarias con otras autoridades para cooperar en las acciones del estado especialmente en zonas de extrema pobreza.	Predominan las relaciones de ayuda mutua con el Agente Municipal, el teniente gobernador y el presidente de la JASS, de coordinación con el presidente de la APAFA. Y la institución educativa. Además tiene una relación puntual con los líderes de las iglesias.	Alto
Organizaciones Comunes	Presidente de la JASS	Asumir la administración, operación y mantenimiento de los servicios de saneamiento de del centro poblado de Machungo	Predominan las relaciones de ayuda coordinación con el Teniente Gobernador y Agente Municipal, puntual con el presidente de la APAFA y con los líderes de las iglesias.	Medio
Organizaciones Religiosas	Iglesia católica	Ayudar a las familias a mejora su vida conociendo la palabra de Dios.	Desinterés para involucrarse con actividades no religiosas.	Bajo
	Iglesia evangélica del 7mo día	Ayudar a las familias a mejora su vida conociendo la palabra de Dios.	Desinterés para involucrarse con actividades no religiosas.	Bajo
	Iglesia evangélica	Ayudar a las familias a mejora su vida conociendo la palabra de Dios.	Desinterés para involucrarse con actividades no religiosas.	Bajo
Educación	I.E. (Director) primaria N° 0089	Brindar servicios de calidad a los alumnos, por lo que el proyecto contribuirá a mejorar las condiciones de saneamiento de la Institución Educativa.	Mantiene una relación de coordinación con la APAFA, además tiene una relación de coordinación con el Teniente Gobernador y Agente Municipal, relación puntual con el presidente de la JASS.	Medio
	I.E. Inicial	Brindar servicios de calidad a los alumnos, por lo que el proyecto contribuirá a mejorar las condiciones de saneamiento de la Institución Educativa.	Mantiene una relación de coordinación con la I.E.P, además tiene una relación de coordinación con el Teniente Gobernador y Agente Municipal, relación puntual con el presidente de la JASS.	Medio
	Presidente de APAFA de Primaria	Colaborar con la I.E. a mantener sus ambientes limpios para evitar que los niños se contagien de enfermedades, por lo que contar con agua y baños adecuados facilitará la limpieza de la I.E.	Relación de apoyo mutuo con la I.E.P e inicial; relación de coordinación con el Agente Municipal y el Teniente Gobernador, relación puntual	Medio


Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

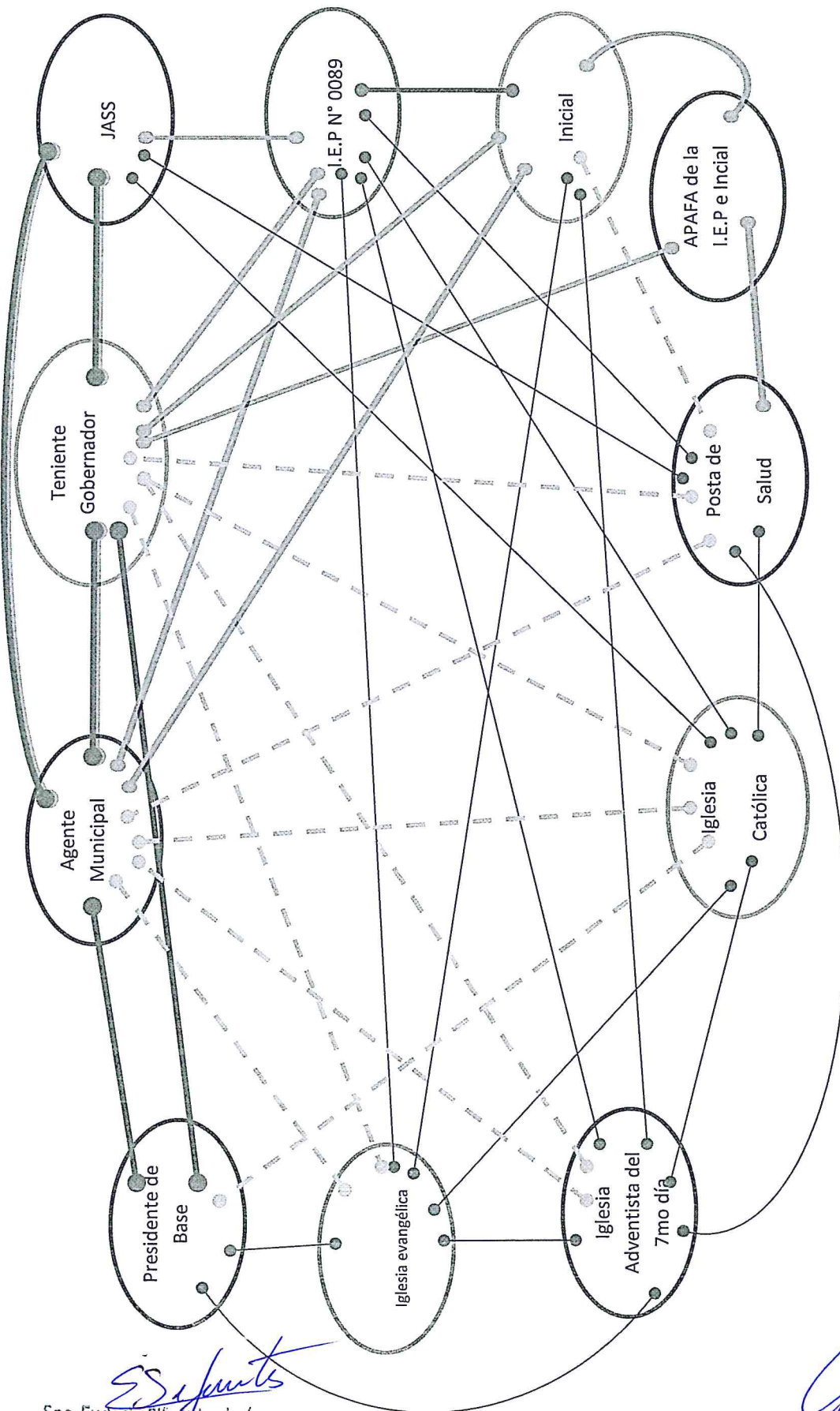


ACTORES SOCIALES	ACTOR	ROL EN EL PROYECTO	RELACIÓN PREDOMINANTES	JERARQUIA DE PODER
	Presidente de APAFA de inicial	Colaborar con la I.E. a mantener sus ambientes limpios para evitar que los niños se contagien de enfermedades, por lo que contar con agua y baños adecuados facilitará la limpieza de la I.E.	con el presidente de la JASS. Relación de apoyo mutuo con la I.E.P e inicial; relación de coordinación con el Agente Municipal y el Teniente Gobernador, relación puntual con el presidente de la JASS.	Medio
Programa de Salud	Posta de salud	Ayudar a las familiar a mejorar las prácticas del cuidado, aseo e higiene y así contribuir a mejorar la calidad de vida y reducir los riesgos por enfermedades contraídas por estos hábitos.	Mantiene una relación puntual con el Teniente Gobernador y Agente Municipal, de coordinación con el presidente de la JASS y de desinterés con las demás.	Bajo

.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

  
Soc. Eudocio Siruñites León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Mugru..  
CIP 56622  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva



Puntuales:  
De aislamiento/ desinterés

De apoyo mutuo/alianza:  
De coordinación:

Fuente: Mapeo de actores, 2015  
Elaboración: Especialista Social Consorcio Agua Norte

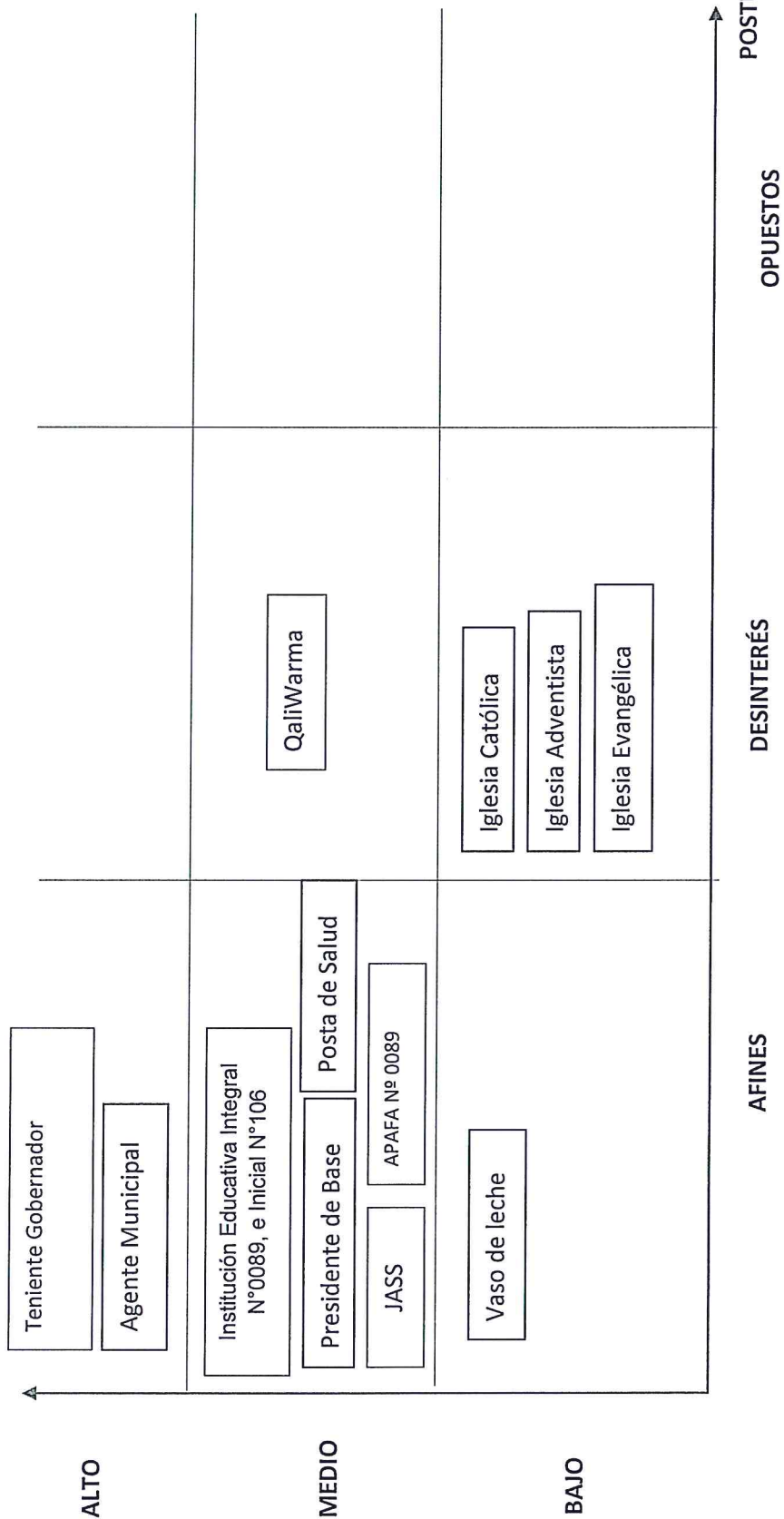
Soc. Eudocio Silveiras León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva

ing. Hugo Pichilingue Muñoz  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva



RELACIONES DE PODER:

PODER DE DECISION



Joc. Eudocio Fuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

Ing. Hugo Pichilingue Mugueta  
CIP 66622  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

PROYECTO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA  
POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL C.P. MACHUNGO DISTRITO  
DE ALBERTO LEVEAU - SAUCE - SAN MARTIN

## ANÁLISIS DEL MAPEO DE ACTORES.

El mapeo de actores nos muestra el tejido asociativo del Centro Poblado Machungo, donde el poder local se ve reflejado en la persona del **Teniente Gobernador como representante del Ministerio del Interior, y Agente Municipal**, se observa un predominio de las relaciones de afinidad entre las que destacan la ayuda mutua entre el Teniente Gobernador Sr. Adolfo Rengifo Rengifo, el Sr. Jodmey García Rodríguez, así como las relaciones de coordinación con los actores sociales de menor poder como las organizaciones sociales de base, QaliWarma, Vaso de Leche, debido a que éstos fueron gestionados por el Teniente Gobernador quien es un actor estratégico para las diversas intervenciones que se realizan en el Centro Poblado por su rol activo y disposición de colaborar con las diversas instituciones que intervienen en ella, razón por la que tiene una gran convocatoria.


En el caso del presente CP de MACHUNGO, el Teniente Gobernador tiene conocimiento de todas las actividades desarrolladas para la realización del mismo desde la etapa de elegibilidad donde facilitó la coordinación con las demás autoridades y la población para la aceptación del proyecto en la localidad. Durante la fase perfil ha participado como veedor y guía de campo en los linderos de la localidad para el recojo de la información en el proceso de empadronamiento y aplicación de encuestas. Finalmente durante la realización del expediente técnico fue el vocero de las actividades en la localidad comprometiendo a la población para su participación en el desarrollo de las mismas.

**El Agente Municipal** representado por el Sr. Jordmey García Rodríguez, es otro de los actores sociales importantes en el Centro Poblado debido a que la población percibe que es una organización comunitaria de carácter territorial, representativas de las personas que residen en un mismo barrio y cuyo objeto es promover el desarrollo de la comunidad, defender los intereses y velar por los derechos de los vecinos en la gestión municipal; la población reconoce su autoridad y poder local por ello tiene un gran poder de convocatoria, por lo que debe considerarse como aliado estratégico para el desarrollo de las actividades del proyecto.

El mapeo de actores claves también nos muestra que la **Junta Administradora de Servicios de Saneamiento - JASS** pese a su corto tiempo de constitución ha logrado establecer diversos tipos de relaciones con los actores sociales existentes en el Centro Poblado, dentro de las que predominan las relaciones de coordinación con el Ministerio del Interior, y la Agencia Municipal, debiendo destacar quienes han logrado tener una participación activa en el desarrollo de sus actividades como parte de sus rol en el Centro Poblado por ésta razón se convierte en un aliado estratégico para el desarrollo del proyecto.

El otro tipo de relaciones que nos muestra el mapeo de actores claves son las relaciones de aislamiento y/o desinterés entre la JASS, , QaliWarma, Vaso de leches, lo que se vio reflejado en la escasa participación de estas organizaciones en las actividades convocadas por la JASS, por lo que se coordinó con la I.E. Primaria N° 0089 y la institución inicial para que a través de su director se sensibilice a éstos directivos a fin de contrarrestar la situación y motivar su participación en las actividades del proyecto, de ahí la importancia de desarrollar en la JASS habilidades para establecer alianzas estratégicas que permitan la consecución de sus objetivos.

El desarrollo de las sesiones estuvo a cargo del gestor social Lic. Mario Verano Conde quien explicó a los participantes el objetivo del diagnóstico y crearon un ambiente de confianza, para permitir que los participantes puedan expresar sus opiniones libremente.

  
Soc. Eudasio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Muguza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEI N° 1058



### XIII. ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN COMUNAL

#### 13.1. Asambleas

Existen dos tipos de asambleas:

1. Asamblea Ordinaria, se realiza una o dos veces al año (al inicio y al final). En ella se presenta el plan de trabajo anual de la organización e informe anual de las actividades realizadas durante el año.
2. Asamblea Extraordinaria, se realizan cuantas veces sean necesarias y por interés general de la organización. Pueden ser convocadas tanto por el Consejo Directivo como por los asociados.

#### 13.2. Faenas Comunes

La faena comunal en la comunidad de Congona es una de las costumbres importantes para el desarrollo y progreso de la comunidad es una forma de trabajo colectivo que consistía en la participación de los miembros de la comunidad en la construcción de obras y actividades agrícolas.

### XIV. MEDIOS Y RECURSOS DE COMUNICACIÓN DISPONIBLES EN LA COMUNIDAD

En el marco de las relaciones de comunicación entre los actores existentes en la localidad de Machungo, se observa un predominio de la comunicación *interpersonal la cual se realiza de persona a persona*, siendo el Teniente Gobernador, Delegado Comunal, la JASS y el Comité de Vaso de Leche, las representaciones con mayor capacidad de convocatoria, para lo cual realizan visitas casa por casa a fin de dar a conocer la agenda de la reunión y comprometer a los pobladores a participar, este tipo de convocatoria tiene mayor aceptación dado que los pobladores sienten que son importantes además afianza los lazos de cooperación.

Otra forma de comunicación predominante en la comunidad es la *Comunicación Alternativa*, la misma que es utilizada por los diversos actores sociales para reunir a los pobladores o hacer llegar comunicados importantes para la localidad, usando como medio el perifoneo en algunos casos.

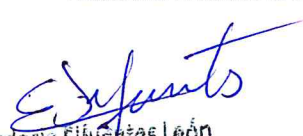
El mapa de comunicación de la localidad también expresa el uso de la *Comunicación Indirecta* la misma que es ejercida con mayor frecuencia por las Instituciones Educativas, que utilizan las agendas o cuadernos de los estudiantes para enviar comunicados a los padres de familia, estos comunicados deben ser enviados con un día de anticipación cuando se trata de convocatorias a reuniones. Las organizaciones, entidades o programas del Estado presentes en la localidad utilizan también esquelas o notas escritas, para convocar a la población pero estos deben ser de conocimiento del Teniente Gobernador, a fin de contar con su respaldo para la realización de las actividades.


En cuanto a la *comunicación telefónica*, empleado por los programas del estado para coordinar con el teniente gobernador y dar a conocer a la comunidad, aspectos relacionados al programa o avances, o cuando el teniente gobernador desea dar solución a situaciones presentadas, relacionadas a algún programa social del estado, realizándose a través del teléfono celular claro, del cual la señal es adecuada.

#### DATA DE MEDIOS Y RECURSOS DE COMUNICACIÓN

**Radio:** La radio más sintonizada son locales SAN ANTONIO, IMAGEN, TROPICAL, SAN MARTIN y RPP, pero su sede central es en Lima. No se tiene algún número de referencia para transmisión de comunicados.

**Telefonía Celular:** La señal de telefonía celular CLARO

  
Soc. Eudasio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Mugruza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva



**XV. DIAGNÓSTICO DE CONOCIMIENTOS, ACTITUDES, PRÁCTICAS, VALORES Y ENTORNO (DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO)**

A continuación se presenta los resultados del diagnóstico participativo realizado en la localidad, teniendo como referente los lineamientos de gestión social y comunicacional del PNSR y los instrumentos (cuestionario semiestructurado y las entrevistas a profundidad) presentados en el capítulo anterior. Los resultados del diagnóstico se presentan de manera organizada, en la matriz de conocimientos, actitudes y prácticas según los lineamientos propuestos por el PNSR.

FASE: ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO		
PÚBLICO OBJETIVO: MUJERES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD		
CONOCIMIENTO	ACTITUDES	PRÁCTICAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>Desconocen el significado del PNSR y lo que va hacer en la localidad así como las fases por las que atraviesa del proyecto.</li> <li>Desconocen la definición de los conceptos de calidad y sostenibilidad.</li> <li>Tienen conocimientos básicos acerca de los riesgos de no contar con servicios de agua de calidad.</li> <li>Están informados sobre el pago de la cuota familiar por el uso de los servicios, pero desconocen la importancia del pago.</li> <li>Saben cuál es la opción técnica elegida pero desconocen el proceso de funcionamiento, operación y mantenimiento.</li> <li>Desconocen cuáles son sus derechos y obligaciones como miembros de la JASS, así como las funciones que ésta en la localidad.</li> <li>Conocen la importancia de lavarse las manos, pero no identifican con facilidad los momentos claves.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desconfianza con el accionar de PNSR, por el tiempo transcurrido sienten temor de que el proyecto no se ejecute.</li> <li>Aceptan sin saber con objetividad cuales son las ventajas de tener el agua clorada.</li> <li>Ignoran los significados de calidad y sostenibilidad.</li> <li>Descontento por contar con servicios de agua y saneamiento en mal estado.</li> <li>Descontento con el monto establecido como cuota familiar debido a que anteriormente no se perciben los beneficios.</li> <li>Aceptan que las inadecuadas prácticas de higiene ocasionan enfermedades.</li> <li>Asumen que sólo el presidente de la JASS será quien garantice la buena marcha del sistema.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participación pasiva durante las reuniones.</li> <li>Consumen o beben el agua sin tratar.</li> <li>Se lavan las manos solo con agua.</li> <li>Se lavan las manos solo cuando consideran que las tienen sucias.</li> <li>Utilizan el aire libre o pozos ciegos sin las mínimas condiciones sanitarias, para realizar sus necesidades.</li> <li>Extracción y almacenamiento de agua en condiciones inadecuadas.</li> </ul>


FASE: ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO		
PÚBLICO OBJETIVO: VARONES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD		
CONOCIMIENTO	ACTITUDES	PRÁCTICAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>Entienden de manera superficial el significado del PNSR, y lo que va hacer en la localidad pero no identifican las fases del proyecto.</li> <li>Conocen vagamente los conceptos de sostenibilidad y calidad, asociándolos a la duración del sistema.</li> <li>Desconocen los beneficios de contar con servicios de agua y saneamiento de calidad.</li> <li>Saben que debe pagarse una cuota familiar por el uso de los servicios, pero ignoran como se calcula y porque debe realizarse dicho pago.</li> <li>Saben que la opción técnica elegida es de tipo compostera pero ignoran el porqué de ésta elección y la forma de uso y mantenimiento.</li> <li>Desconocen la importancia de las funciones de la directiva de JASS, e ignoran sus derechos y obligaciones.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Temor de que el proyecto no se ejecute debido al tiempo transcurrido.</li> <li>Indiferencia ante la contaminación originada por la inexistencia de servicios de saneamiento.</li> <li>Suspición por la adecuada administración de los servicios y el pago de la cuota familiar.</li> <li>Se muestran disconformes por el tipo de opción técnica seleccionada para el sistema de saneamiento.</li> <li>Asumen que sólo el presidente de la JASS será quien garantice la buena marcha del sistema.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Consumen agua no tratada durante la realización de sus actividades agrícolas u algún otro tipo de jornada de campo.</li> <li>Utilizan recipientes en inadecuadas condiciones de higiene para la extracción y almacenamiento del agua.</li> <li>Arrojan la basura cerca de las fuentes de agua.</li> <li>Sus deposiciones las realizan en el campo.</li> <li>No se lavan las manos correctamente, en los momentos claves.</li> <li>Se lavan las manos sólo con agua, el uso del jabón es esporádico.</li> </ul>



FASE: ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO		
Público Objetivo: JUNTA DIRECTIVA Y MIEMBROS DE LA JASS		
CONOCIMIENTO	ACTITUDES	PRÁCTICAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>Entienden el significado del PNSR, y lo que va hacer en la localidad pero no identifican las fases del proyecto.</li> <li>Conocen vagamente los conceptos de sostenibilidad y calidad, asociándolos a la duración del sistema.</li> <li>Desconocen cómo realizar la administración operación y mantenimiento del sistema de agua y saneamiento.</li> <li>Saben que la población pagará una cuota por los servicios de agua y saneamiento, sin embargo desconocen cómo se realizará el proceso de cobranza y administración de la misma.</li> <li>Conocen de manera general sus funciones como directivos de la JASS.</li> <li>Desconocen el uso de instrumentos de gestión.</li> <li>Desconocen el proceso de elaboración del plan operativo anual y las actividades que deben desarrollar para involucrar a la población.</li> <li>Desconocen los momentos claves del lavado de manos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se muestran incrédulos porque el proyecto no se ejecute por el tiempo transcurrido.</li> <li>Temor de no realizar una adecuada administración, operación y mantenimiento de los servicios por desconocimiento.</li> <li>Temor de que los usuarios no cumplan con el pago puntual de los servicios y se registren elevados índices de morosidad.</li> <li>Temor de no contar con capacitación y asesoramiento para el adecuado cumplimiento de sus funciones.</li> <li>Se muestran inseguros por la aceptación de la opción técnica seleccionada para el sistema de saneamiento de parte de la población.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participan con cierta reserva de las actividades del proyecto.</li> <li>No registran la asistencia de los beneficiarios en sus asambleas.</li> <li>Utilizan su libro de actas para plasmar acuerdos pero estas no reúnen los aspectos básicos de la reunión y son poco claras.</li> <li>Convocan a la población haciendo uso de sus propios códigos de comunicación.</li> <li>No se lavan las manos correctamente en los momentos claves.</li> <li>Sus deposiciones las realizan a campo abierto.</li> <li>Consumen agua directamente de las fuentes de abastecimiento.</li> <li>Queman la basura en los alrededores de la casa.</li> </ul>

FASE: ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO		
PÚBLICO OBJETIVO: MUJERES ADULTAS DE MÁS DE 45 AÑOS.		
CONOCIMIENTO	ACTITUDES	PRÁCTICAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>Desconocen el significado de PNSR y las fases del proyecto.</li> <li>Desconocen los conceptos de sostenibilidad y calidad.</li> <li>Desconocen el uso adecuado y racional del servicio de agua.</li> <li>No saben sus derechos y obligaciones como usuarios de la JASS.</li> <li>Están informados sobre el pago de la cuota familiar por el uso de los servicios, pero desconocen la importancia del pago.</li> <li>Desconocen los momentos críticos del lavado de manos.</li> <li>Desconocen el uso y mantenimiento adecuado de los servicios de saneamiento.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desconfianza con el accionar de PNSR, por el tiempo transcurrido sienten que temor de que el proyecto no se ejecute.</li> <li>Perciben que el agua clorada tiene mal sabor.</li> <li>Se muestran indiferente ante la contaminación originada por la inexistencia de servicios de saneamiento.</li> <li>Suspición por la adecuada administración de los servicios y el pago de la cuota familiar.</li> <li>Muestran disconformidad por el pago de la cuota familiar por tener agua tratada y UBS, prefiriendo no tener estos servicios</li> <li>Se muestran disconformes por el tipo de opción técnica seleccionada para el sistema de saneamiento.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participación mínima y escasa durante las reuniones.</li> <li>Consumen agua directamente de la fuente.</li> <li>Extracción y almacenamiento de agua en condiciones inadecuadas.</li> <li>Se lavan las manos sólo con agua, el uso del jabón es esporádico.</li> <li>Sus deposiciones las realizan en el campo.</li> <li>Uso de trapos sucios para secarse las manos luego de lavárselas.</li> </ul>

  
Soc. Eudonio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Muñgruza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva



#### ENTREVISTAS A PROFUNDIDAD ACTORES SOCIALES DE LA LOCALIDAD

Se consiguió información selecta con respecto a la importancia de no contar con agua potable y los servicios de saneamiento.

Se identificó:

1. Conocimiento del PNSR: Reconocen el significado del PNSR, y la intervención que va a realizar en la localidad y las fases que tiene el proyecto.
2. La población es consciente de los riesgos de no contar con servicios de agua y saneamiento de calidad. Identifican enfermedades de origen hídrico y contaminación ambiental.
3. Conocimiento de las funciones de la directiva de la JASS: Los integrantes de dicha directiva reconocen que son quienes van a administrar el servicio de agua potable y saneamiento y van a vigilar su mantenimiento.
4. Importancia del pago de la cuota familiar: Admiten que el pago de la cuota familiar es de gran importancia para garantizar la sostenibilidad del servicio de agua y saneamiento.
5. Identificación sobre conductas en buenas prácticas de higiene saludables: Admiten que realizando las prácticas adecuadas de higiene van a garantizar un buen estado de salud en toda la población.
6. Valoración de los acuerdos y compromisos con el PNSR.: Se sienten identificados y comprometidos y asumen brindar el apoyo necesario dentro de sus facultades.
7. La mayoría de entrevistados tiene la idea clara sobre la importancia de los servicios de agua y saneamiento y muestra su particular interés en que este proyecto se ejecute y son conscientes del rol que juegan ellos dentro de su comunidad para realizar las convocatorias

#### PRINCIPALES CONCLUSIONES

##### Mujeres con hijos de 5 años o menos años de edad:

- Este grupo evidencio tener un menor conocimiento en comparación con los otros grupos sobre el significado del PNSR, identifican el número de fases del proyecto pero no definen sus nombres.
- Tienen ideas referenciales de calidad – sostenibilidad.
- Saben la diferencia entre la cuota de reserva y cuota familiar.
- Respecto al pago de la cuota muestran su acuerdo y apoyo. Reconocen a la JASS como el encargado de velar por el cuidado del servicio de agua.
- Ven como uno de los beneficios de contar con agua potable el cocinar rápido y como principal problema por tomar agua contaminada y/o con inadecuadas prácticas de higiene enfermarse.

##### Varones con hijos de 5 años o menos años de edad:

- Este grupo evidencio tener un mayor conocimiento en comparación con los otros grupos sobre el significado del PNSR, no ocurre lo mismo con las fases del proyecto y definición de conceptos de calidad - sostenibilidad.
- No definen con exactitud los conceptos de cuota de reserva y cuota familiar, pero reconocen que es un medio para el mantenimiento del sistema.
- Respecto al pago de la cuota muestran su acuerdo y apoyo. Reconocen a la JASS como el encargado de mantener el funcionamiento del servicio de agua.
- Ven como beneficios de contar con agua potable el gozar de buena salud, mayores comodidades, ahorro de tiempo y dinero pues ya no tendrán que caminar lejos para acarrear el agua. podrán pasar más tiempo con su familia.



#### Mujeres adultas de más de 45 años

- Este grupo junto al de la mujeres con hijos de 5 o menores años de edad evidencio tener un menor conocimiento sobre el significado del PNSR, sin embargo si definen las fases del proyecto, pero no tienen claro los conceptos de calidad - sostenibilidad.
- No reconocen la diferencia entre la cuota de reserva y cuota familiar, sin embargo lo consideran importante para el mantenimiento del servicio.
- Respecto al pago de la cuota muestran su acuerdo y apoyo. No reconocen cuales son las funciones principales de la JASS.
- Ven como beneficio de contar con agua potable el gozar de buena salud, cocinar más rápido, no cargar agua largas distancias y ahorrar dinero, Reconocen como principal problema por tomar agua contaminada y/o con inadecuadas prácticas de higiene la presencia de enfermedades.

#### Junta Directiva y miembros de la JASS

- Este grupo muestra mayor manejo del significado de PNSR, definen de forma clara las fases del proyecto, y definen de forma general los conceptos de calidad - sostenibilidad.
- Reconocen la diferencia entre la cuota de reserva y cuota familiar, lo consideran importante para el mantenimiento del servicio.
- Respecto al pago de la cuota muestran su acuerdo y apoyo. Reconocen a la JASS como el encargado de mantener el funcionamiento del servicio de agua y brindar un buen servicio a la población.
- Todos los grupos comprendieron el tipo de UBS que se instalará en sus casas.
- Ven como beneficio de contar con agua potable el gozar de buena salud, evitar las enfermedades y tener más tiempo para pasar con sus familias. Como principal problema por tomar agua contaminada y/o con inadecuadas prácticas de higiene la proliferación de enfermedades, tener agua sucia.

.....  
Econ: Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958


  
Soc. Eudasio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva


  
Ing. Hugo Pichilingue Mugruza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

544

# FORMULACIÓN

Econ. Marcos-Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

  
Soc. Eudasio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Mugruza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva



**XVI. NECESIDADES DE CAPACITACIÓN**

Como sabemos el proceso de identificación de necesidades de capacitación en temas de Educación Sanitaria es complejo, por ello para un mejor planteamiento de la propuesta se elaboró un diagnóstico de conocimientos, actitudes y prácticas que actualmente desarrolla la población en relación al tema, así como la identificación de actores presentes en la localidad a fin de determinar los posibles aliados estratégicos para el desarrollo de las acciones planteadas en el presente documento, además de las formas de comunicación establecidas por la población para determinar canales adecuados de difusión de los mensajes según la actividad a desarrollar, se consideró imprescindible involucrar a la población en cada una de las actividades ya que esto permitirá que se sientan identificados con el plan de comunicación y educación sanitaria a implementarse y lo asuman como suyo al ver reflejados sus intereses, lo cual ayudará a comprometerlos con el proceso de capacitación.

El análisis de la información nos permite determinar de manera objetiva la brecha de capacitación existente entre el perfil actual de la población y el perfil ideal que se quiere lograr al finalizar el proceso de capacitación.

**PERFIL DE LA POBLACIÓN AL TÉRMINO DEL PLAN DE EDUCACIÓN SANITARIA**

¿QUÉ DEBEN HACER?	¿CÓMO LO HARÁN?
<b>FASE EJECUCIÓN</b>	
Familias apoyan, participan y vigilan las actividades desarrolladas por la JASS y el PNSR.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participando activamente de cada una de las actividades programadas por la JASS</li> <li>Aportando puntualmente la cuota de reserva para la JASS.</li> <li>Participando de la ratificación y/o elaboración de los Estatutos y Reglamento de la JASS.</li> <li>Cumpliendo con Derechos y obligaciones.</li> <li>Aprobando los documentos de gestión (Plan operativo, presupuesto anual)</li> </ul>
Familias con buenas prácticas de educación sanitaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Consumiendo agua segura.</li> <li>Almacenando y manipulando adecuadamente el agua.</li> <li>Manteniendo limpias sus viviendas.</li> <li>Practicando el lavado de manos en los cinco momentos claves.</li> </ul>
<b>FASE POST EJECUCIÓN</b>	
Familias utilizan adecuadamente los servicios.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Haciendo uso adecuado y racional de los servicios de agua.</li> <li>Usando adecuadamente sus baños.</li> <li>Conservando limpios sus baños.</li> <li>Cuidando las instalaciones de los servicios de agua y saneamiento.</li> <li>Vigilando que los vecinos utilicen el agua solo para consumo humano y mantengan sus instalaciones en buen estado para evitar fugas.</li> <li>Comunicando oportunamente al operador del sistema las fallas que se presenten al interior de sus viviendas.</li> </ul>
Familias promueven las buenas prácticas de educación sanitaria al interior de sus familias y comunidad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Compartiendo lo aprendido al interior de su familia.</li> <li>Practicando adecuados hábitos de higiene en todos los contextos en que se desenvuelven.</li> </ul>

**XVII CONOCIMIENTOS, ACTITUDES Y COMPORTAMIENTOS A DESARROLLAR EN LA POBLACIÓN PARA LOGRAR EL PERFIL**

Para lograr el perfil establecido al finalizar el Plan de Educación Sanitaria, se identificó los conocimientos, actitudes y comportamientos que se deben desarrollar en la población de Machungo, poniendo énfasis desde el inicio en su carácter formativo donde los participantes a lo largo del proceso construyen su propio conocimiento y adoptan conductas adecuadas respecto al problema identificado, sin perder de vista los objetivos y resultados del proyecto.

Además si tomamos en cuenta que el comportamiento es un proceso psicosocial cuya dinámica está relacionada con el nivel de información, creencias, preferencias, expectativas, experiencias, situaciones, condiciones y normas sociales de la persona.

Por ello según el diagnóstico realizado en la localidad se ha identificado los conocimientos, actitudes y prácticas actuales del C.P. Machungo respecto al problema identificado, con el objetivo de analizarlos en función del comportamiento ideal o lo que debería hacer la población respecto al mismo problema, desarrollándose un perfil que responde a una conducta factible que se puede lograr en el tiempo establecido considerando los supuestos y los aspectos a favor.

### Conocimientos, actitudes y comportamientos esperados

FASE: EJECUCIÓN DE OBRA		
Público Objetivo: Familias de localidad focalizada		
Conocimientos	Actitudes	Comportamientos
<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocen los resultados de la línea de base y plan de capacitación.</li> <li>Conocen los alcances de la fase de Ejecución de obra (Incluye expediente técnico).</li> <li>Conocen las principales características de la opción técnica de los SAS a construirse en la fase de Ejecución de Obra.</li> <li>Conocen la importancia de la cuota de reserva y de la cuota familiar para la sostenibilidad del servicio.</li> <li>Conocen las prácticas adecuadas de tratamiento, manipulación, y almacenamiento del agua.</li> <li>Conocen los 5 momentos críticos del lavado de manos.</li> <li>Conocen los beneficios de la higiene corporal.</li> <li>Conocen la técnica correcta de lavado de manos.</li> <li>Conocen los beneficios de usar el baño (UBS) para disposición adecuada de excretas.</li> <li>Conocen sobre uso y mantenimiento adecuado de los servicios de agua y saneamiento.</li> <li>Conocen la importancia de mantener la vivienda y su entorno limpios.</li> <li>Conocen el plan y presupuesto anual de AOM de los SAS.</li> <li>Conoce el estatuto y reglamento de la JASS.</li> <li>Conocen los derechos, obligaciones y las sanciones que establece el reglamento de la JASS para los usuarios de los SAS.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Motivación y disposición a participar de las actividades correspondientes a esta fase.</li> <li>Disposición para apoyar la implementación de la opción técnica del SAS acordada con el PNSR</li> <li>Valoran positivamente los beneficios de usar el agua potable para preparación de alimentos y limpieza de utensilios.</li> <li>Disposición a pagar cuota de reserva y pagar puntualmente la cuota familiar a la JASS.</li> <li>Muestran interés en usar el baño (UBS) para la disposición adecuada de excretas.</li> <li>Muestran disposición en dar un adecuado uso y mantenimiento a los servicios de agua y saneamiento.</li> <li>Valoran la importancia de mantener la vivienda y su entorno limpios.</li> <li>Tiene la voluntad de cumplir con el reglamento de la JASS y asumir las sanciones que derivan de su incumplimiento.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunidad apoya y participa de las reuniones de la JASS y las convocadas por el PNSR.</li> <li>Familia aporta puntualmente la cuota de reserva para la JASS.</li> <li>Familia realiza un adecuado tratamiento, manipulación, y almacenamiento del agua.</li> <li>Familias realizan prácticas de lavados de manos antes de cocinar, comer, alimentar a los niños, después de cambiar el pañal al bebé y luego de ir al baño</li> <li>Familias utilizan agua segura para consumo y preparación de alimentos.</li> <li>Familias mantienen sus viviendas limpias.</li> <li>Aprueban en asamblea general el Plan y presupuesto anual de AOM de la SAS y cuota familiar</li> <li>Aprueba y cumple con disposiciones del estatuto reglamento de la JASS.</li> </ul>

Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea

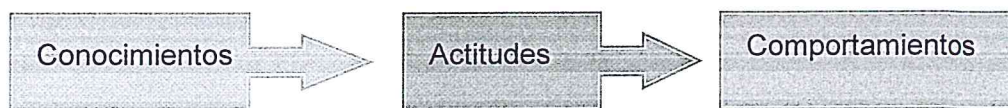
CEL N° 4958



FASE: POST EJECUCIÓN		
Público Objetivo: Familias de localidad focalizada		
Conocimientos	Actitudes	Comportamientos
<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocen las actividades que comprende la fase de Post inversión.</li> <li>Conocen los beneficios de las prácticas en higiene personal: Lavado de manos con agua y jabón (técnica y momentos)</li> <li>Conocen los beneficios del consumo de agua segura.</li> <li>Conocen sobre uso adecuado/racional del servicio de agua de calidad.</li> <li>Conocen sobre cómo mantener los baños/UBS limpios.</li> <li>Conocen la importancia de la cuota de reserva y la cuota familiar para la sostenibilidad del servicio.</li> <li>Conocen importancia y rol de la JASS para la gestión de servicios de agua y saneamiento sostenibles y de calidad</li> <li>Conocen sus derechos y obligaciones como usuarios.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disposición a participar de las actividades correspondientes a esta fase.</li> <li>Buena disposición para realizar prácticas saludables en higiene personal (lavado de manos).</li> <li>Buena disposición para consumir agua segura.</li> <li>Disposición a efectuar un uso adecuado/racional del agua de calidad.</li> <li>Están motivadas a mantener los baños limpios.</li> <li>Están dispuestas a cumplir con el pago de la cuota de los servicios de agua y saneamiento.</li> <li>Interés en apoyar a la JASS en el cuidado y vigilancia de la calidad de los servicios de agua y saneamiento.</li> <li>Tiene la voluntad de hacer valer sus derechos y cumplir con sus deberes u obligaciones, y de asumir las sanciones que indica el reglamento de no hacerlo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyan y participan de las actividades del PNSR correspondientes a esta etapa.</li> <li>Realizan las prácticas en higiene personal: Lavado de manos con agua y jabón (técnica y momentos).</li> <li>Consumen agua segura.</li> <li>Hacen uso adecuado/racional del agua de calidad.</li> <li>Mantienen sus baños / UBS limpios.</li> <li>Pagan la cuota de reserva (si no lo han hecho en la fase anterior) y de forma oportuna la cuota familiar aprobada para la Administración, Operación y Mantenimiento (AOM) de los servicios de agua y saneamiento.</li> <li>Participan y apoyan a la JASS en el cuidado y vigilancia de la calidad de los servicios de agua y saneamiento.</li> <li>Cumplen con el reglamento de la JASS</li> </ul>

FASES: EJECUCIÓN Y POST EJECUCIÓN		
Público Objetivo: Aliados con presencia local		
Conocimientos	Actitudes	Comportamientos
<ul style="list-style-type: none"> <li>Conoce los objetivos, fases y actividades del PNSR en la Fase Post Ejecución</li> <li>Conoce el rol que tiene en el proceso de mejorar las condiciones de salud y de vida de la comunidad.</li> <li>Conoce los contenidos básicos para promover buenas prácticas en higiene y en buen uso y mantenimiento de los servicios en su comunidad.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Valora positivamente los beneficios de que la comunidad cuente con servicios de agua y saneamiento sostenibles y de calidad.</li> <li>Muestra disposición para coordinar y apoyar la implementación del modelo de intervención del PNSR.</li> <li>Asume su responsabilidad como aliado en la promoción de buenas prácticas en higiene y en buen uso y mantenimiento de los servicios en su comunidad.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoya iniciativas de sensibilización y promoción comunitaria para el mejoramiento de los SAS y adopción de buenas prácticas en higiene, agua y saneamiento.</li> <li>Refuerza actividades propias de su función que contribuyen a promover o mejorar la salud de la comunidad.</li> <li>Realiza actividades de sensibilización y promoción para la adopción de buenas prácticas en higiene, agua y saneamiento.</li> </ul>

Es importante precisar que para lograr el perfil los comportamientos descritos anteriormente requieren de conocimientos y actitudes que no se pueden obviar en el proceso de implementación del plan.



Otro punto que debemos tomar en cuenta son los supuestos y los aspectos favorables al cambio, así tenemos:

*S. Supuents*  
Soc. Eudocio Siuñentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

*Hugo Pichlingue*  
Ing. Hugo Pichlingue Manguza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

FACTORES QUE FACILITAN EL CAMBIO	FACTORES QUE DIFICULTAN EL CAMBIO
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Disposición al cambio</li> <li>▪ Presencia de actores sociales con objetivos vinculados a la intervención.</li> <li>▪ Interés por el proyecto y sus beneficios.</li> <li>▪ Grupo social de referencia favorable al cambio.</li> <li>▪ Formas de comunicación identificadas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Costumbres, hábitos disonantes con la conducta a cambiar.</li> <li>▪ Temor al cambio ("más vale malo conocido...").</li> <li>▪ Carencia de conocimientos o habilidades relacionadas con la nueva conducta.</li> <li>▪ Relaciones de aislamiento entre JASS y actores presentes en la zona.</li> <li>▪ Desconocimiento de temas relacionados al cuidado de la salud.</li> <li>▪ Descontento de la población por opción técnica de saneamiento seleccionada.</li> </ul>

### XVIII CARACTERIZACIÓN DE LOS ACTORES PARTICIPANTES DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA

Para la ejecución del Plan de Educación Sanitaria se necesita la participación de los siguientes actores:

**Beneficiarios: Familias usuarias de los Servicios de agua y Saneamiento**

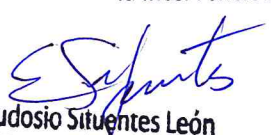
- Con patrones de conducta sanitaria adecuados.
- Con participación activa en las diversas actividades de la JASS
- Con conocimiento del uso y mantenimiento adecuado de los Servicios de agua y saneamiento.
- Con responsabilidad de cumplir sus derechos y obligaciones.
- Con compromiso de pago de la cuota familiar.
- Con responsabilidad de mantener en buen estado sus instalaciones al interior de su vivienda.
- Con compromiso de cuidar los sistemas.

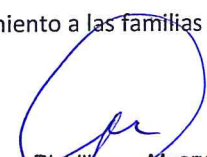
**Gestor social: Profesional de las ciencias sociales**

- Con responsabilidad sobre la ejecución de las actividades del plan.
- Con características personales y sociales propuestas en los lineamientos.
- Con capacidad de concertación para el desarrollo de las actividades.
- Con conocimiento de los temas a desarrollar.
- Con conocimiento de metodologías participativas.

**EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA JASS:** Órgano responsable de la administración de la organización comunal

- Con capacidad para administrar, operar y mantener adecuadamente los servicios.
- Con capacidad para promover los adecuados hábitos de higiene en su comunidad.
- Con capacidad para administrar las cuotas aportadas por los usuarios, custodiando los fondos y otros bienes de la JASS.
- Con conocimiento para verificar la operatividad de los servicios.
- Con capacidad para realizar la vigilancia a los procesos de seguimiento a las familias durante la intervención.

  
Soc. Eudasio Sitientes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Mugruza  
CIP 58822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958



**XIX. ACCIONES PARA EL DESARROLLO DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA****De comunicación y articulación**

Con el Gobierno local a través del Área Técnica Municipal a fin de articular esfuerzos que faciliten el desarrollo de las actividades del plan evitando duplicidad de acciones y fomentando el trabajo en equipo entre la JASS y el ATM.

**De establecimiento de alianzas estratégicas**

Con las principales autoridades e instituciones identificadas en la localidad a partir del mapeo de actores que persiguen objetivos comunes como, el Teniente Gobernador, Institución Educativa Inicial N° 106, y la Institución Educativa Primaria N° 0089 aprovechando las relaciones de afinidad que la JASS ha logrado establecer dentro del tejido asociativo de la localidad.

Además de fortalecer de las relaciones de coordinación y ayuda mutua con el Teniente Gobernador, cuyo poder social al interior de la localidad es reconocido por los pobladores convirtiéndose en un eje articulador para convocar a las organizaciones que hasta ahora se han mantenido aisladas al proyecto.

**De educación y capacitación**

Brindar a los beneficiarios los conocimientos y herramientas necesarios para lograr la modificación de conductas respecto al problema identificado, utilizando para ello enfoque constructivista, mediante la recuperación de los saberes previos de los participantes para la construcción de nuevos saberes. Así como la asistencia técnica a las diversas actividades que decidan emprender los participantes como producto del proceso de capacitación, ya que la mejor manera de reforzar lo aprendido es poniéndolo en práctica, por lo que esta estrategia resulta válida para la construcción del nuevo conocimiento.

**De motivación y aplicación**

Con actividades que les permitan ir involucrándose gradualmente en el proceso de cambio de hábitos, haciéndoles notar los beneficios económicos y sociales que trae para cada uno de ellos poner en práctica lo aprendido en los procesos de capacitación, por ello se deberán desarrollar concursos, visitas a experiencias exitosas, contraste de escenas del antes y después de la capacitación en cada una de las familias para generar un impacto visual que motive continuar con el proceso de cambio. Por ello deberá contarse con un registro familiar que permita ir midiendo el avance de cada familia.

**XX. METODOLOGIA**

Para el proceso de capacitación utilizaremos una metodología participativa, que será desarrollada mediante sesiones educativas que permitan a los pobladores construir el conocimiento desde su experiencia y la información que recibe a fin de que le otorgue sentido al conocimiento para generar actitudes positivas que conlleven a un proceso de cambio de comportamiento a partir de la valoración del nuevo conocimiento.

En ese sentido se han organizados unas rutas de capacitación, es decir una secuencia de módulos, que constituyen bloques de aprendizaje que serán desarrollados en sesiones educativas, que posibiliten que los participantes mediante procesos de internalización y reflexión de situaciones cotidianas desarrollen actitudes y comportamientos favorables al proyecto.

Así mismo el lenguaje a emplear ha de ser en lo posible claro, preciso y acorde a su realidad cultural, pues ello facilita la comunicación, además el uso de los recursos audiovisuales es imprescindible para lograr la atención de los participantes, por ello deberán los materiales que se diseñen en la medida de lo posible deberán contener recursos de la localidad (fotografías, frases o palabras usadas en la localidad) ya que ello ayudará a la correcta comprensión de los temas tratados.

Soc. Eudocio Siles León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

Ing. Hugo Pichilingue Mugruza  
CIR 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

## ETAPAS DE LA SESIÓN EDUCATIVA

ETAPAS DEL PROCESO METODOLOGICO	PARTICIPANTES/ INVOLUCRADOS(AS)	INSTRUMENTOS/ MATERIALES EDUCATIVOS
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Establecer contacto con la familia y /o Participantes.</li> <li>✓ Presentación, recojo de expectativas de los participantes, motivación o rompehielo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Gestor Social, familias.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Lecturas, dinámicas, historietas, imágenes, audios, etc.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Recuperación saberes previos:</li> <li>✓ Identificación de conductas sanitarias del ámbito familiar, necesidades educativas de conocimientos y prácticas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Gestor Social</li> <li>✓ Familias.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Afiches, ficha familiar, etc.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Presentación de Contenidos:</li> <li>✓ Mensajes claves.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Gestor social.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Manual, Rotafolio, juegos.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Retroalimentación</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Gestor social</li> <li>✓ Familias.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Juegos, videos, afiches, dinámicas.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Compromiso</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Gestor Social con apoyo del Puesto de Salud.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ficha de compromiso, guía de monitoreo.</li> </ul>

**20.1 Establecer contacto con la familia:**

Esta es una de las etapas clave para iniciar el proceso de capacitación dado que consiste en entablar confianza con la familia, para lo cual se debe hacer uso dinámicas, lecturas, historietas que permitan rompe-hielo y motiven a la familias a involucrarse en el proceso de capacitación, por ello debe tener especial cuidado en la selección de los instrumentos educativos.

**20.2 Recuperación de saberes previos:**

Es la etapa en la que se recogerán los conocimientos iniciales de la población sean estos positivos o negativos la finalidad es hacer un autodiagnóstico a fin de incidir en los conocimientos más débiles, para ello se puede utilizar afiches, ficha familiar, juegos, etc.

**20.3 Presentación de contenidos**

En esta etapa el gestor social debe brindar los conceptos y mensajes claves de manera clara y precisa para evitar confusión o malas interpretaciones del proceso de aprendizaje.

**20.4 Retroalimentación**

Con el uso de materiales de apoyo el gestor social incentiva a la familiar a expresar lo aprendido durante la sesión, se pueden utilizar, juegos, afiches que quedan con la familia a fin de este proceso se repita en otros momentos de su accionar cotidiano, el proyecto debe entregar 1 juego de materiales por familia.

**20.5 Compromiso**

Concluida la sesión educativa se procede al cierre del aprendizaje, se retomando los aspectos identificados como débiles y se relacionan con el trabajo realizado en el reforzamiento para arribar a un compromiso, el mismo que se registra por escrito y se coloca en un lugar visible para los miembros de la familia. Además el gestor social monitorea su cumplimiento.

**XIX. MATERIALES**

Los materiales educativos son un valioso medio para lograr los objetivos de aprendizaje, procesos de información y capacitación a las familias, JASS y ATM y otros actores sociales por lo que estos deben estar bien seleccionados, ejemplificación y reforzamiento de los temas.



cañas radiales, videos instructivos, rotafolios, cartillas, juegos y otros materiales similares, ayudan mucho a comunicar de forma efectiva los mensajes.

Además deben incluir la problemática del agua y saneamiento rural en entornos de decisión e influencia, posicionando al PNSR con audiencias y actores clave, sensibilizando y promoviendo la corresponsabilidad a nivel sectorial y sub-nacional en la solución de las necesidades de las familias de la localidad entorno al problema identificado.

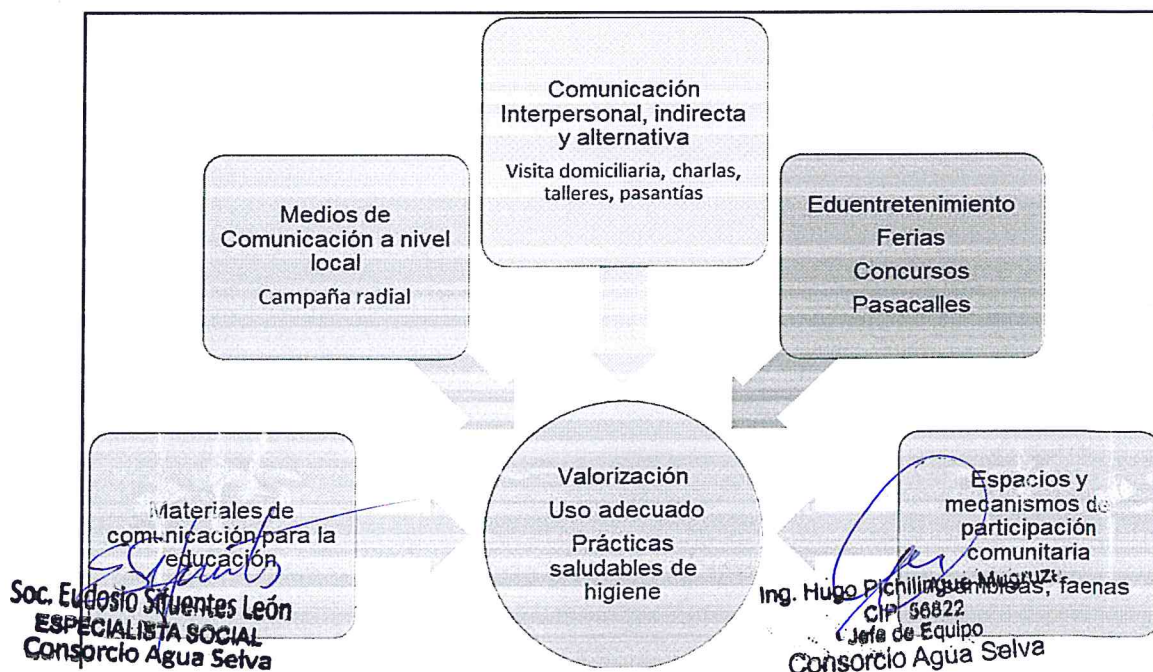
#### Materiales educativos de la propuesta

Considerando que el C.P. Machungo que el Plan de comunicación y educación sanitaria a implementar busca mejorar las condiciones de vida de los beneficiarios y sus familias es que mínimamente se propone contar con los siguientes materiales educativos:

- Una guía metodológica para el trabajo del gestor social con familias durante la ejecución de la obra y después de ella (post ejecución).
- Afiches para las 61 familias beneficiarias de los temas: Higiene de las manos, Uso del baño, Cuidado del agua, higiene en el hogar, cuota familiar y duración del sistema.
- Videos relacionados a los temas de buenas prácticas de higiene en el hogar, cuidado y mantenimiento del sistema de agua potable.
- Rotafolios para cada uno de los temas tratados en las sesiones educativas.
- Audios sobre los temas de momentos críticos del lavado de manos, cultura de pago (cuota familiar), derechos y obligaciones de los usuarios de la JASS.
- Juegos para las 61 beneficiarias; ludo "aprendiendo a cuidar nuestra salud", rompecabezas "Limpiando mi vivienda", "el dado de la higiene"
- Fichas familiares.
- Módulos de capacitación.

#### XXII MEZCLA COMUNICACIONAL Y ALIADOS ESTRATÉGICOS

Tomando en cuenta el mapa de comunicaciones elaborado en la localidad durante la fase identificación se propone una mezcla comunicacional que incorpora las formas de comunicación más utilizadas en la localidad con la finalidad transmitir los mensajes respetando su códigos establecidos para garantizar una adecuada asimilación de los contenidos, la valoración de los servicios, adopción de prácticas saludables de higiene, pago oportuno de la cuota familiar y movilización comunitaria, en ese sentido la mezcla comunicacional para la localidad de es la siguientes.



Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

**22.1 Comunicación interpersonal**

La comunicación cara a cara es la que más predomina en el C.P. Machungo, debido a que facilita el diálogo y compromiso de las familias ejerciéndose en el plano de la horizontalidad y el respeto mutuo. Por ello se considera que los gestores sociales debe establecer con las familias usuarias un diálogo respetuoso, sincero, sin promesas que no se van a cumplir, sin ambigüedades y con información siempre clara, actualizada y oportuna, dado que a través de la información, sensibilización e involucramiento se busca lograr el compromiso y la participación activa de la población y los actores sociales presentes en la localidad.

**22.2 Comunicación Alternativa**

Es utilizada por los diversos actores sociales para reunir a los pobladores o hacer llegar comunicados importantes para la localidad, por ello en el C.P. Machungo se hace uso del **periódico mural** de las Instituciones Educativas, donde se colocan los avisos acerca de lo que se quiere informar, por lo que estos elementos deben ser considerados al momento de difundir los mensajes o colocar los afiches dado que la población los identifica como un medio de comunicación.

Además el proyecto debe considerar la implementación de un megáfono a través de la cual se puede difundir información relacionada al proyecto y los mensajes claves con mayor frecuencia haciendo que las familias puedan recordarlos con mayor facilidad.

**22.3 Comunicación indirecta:**

Es un tipo de comunicación generada a partir de la I.E. donde mediante el uso de agendas o cuadernos estudiantiles se difunden mensajes a los padres de familia por lo que el proyecto deberá establecer alianza con la I.E. para que con cierta frecuencia difundan mensajes claves del proyecto ya que uno de sus objetivos también es la promoción de buenos hábitos de higiene.

**22.4 Los medios de comunicación a nivel local**

Las acciones de incidencia local, difusión de información y generación de espacios de dialogo con la comunidad pueden ser apoyadas con medios de comunicación de cobertura local o provincial mediante el uso de la radio, siendo la radio más sintonizada

**22.5 Espacios de participación Comunitaria**

Los espacios de participación comunitaria que pueden ser aprovechados para la difusión de mensajes claves o avances del proyecto en el C.P. Machungo son:

- ✓ Faena comunal: es una de las costumbres más importantes para el desarrollo y progreso de la comunidad es una forma de trabajo colectivo que consiste en la participación de los miembros de la comunidad en la construcción de obras y actividades agrícolas, las mismas que se realizan una vez al mes, por lo que en éste momento se difundirán mensajes auditivos de fácil comprensión.
- ✓ Asambleas comunales: se realizan de dos maneras Asamblea Ordinaria y Asamblea Extraordinaria, en horas de la tarde y son convocadas por el Teniente Gobernador, para dar a conocer las actividades que se desarrollan en la localidad, por lo que deberá establecerse coordinaciones con la autoridad para que se brinde un espacio de a fin de dar conocer los avances de la obra, actividades a desarrollar, mensajes claves, etc. De manera que la población beneficiaria reciba información clara y precisa que ayude motive su participación en el proyecto.

**22.6 Campaña Comunicacional:**

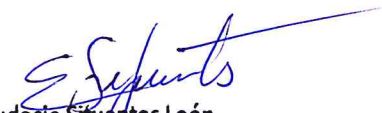
Considerando que en el CP Buenos Aires hay diversos actores sociales se propone la realización de la Feria del Agua donde mediante juegos, concursos y pasacalle se difunda información referida al uso y cuidado de los servicios de agua y saneamiento. La feria deberá contar con material visual y auditivo que permita motivar la participación de la población.




## XXIII. OBJETIVOS A LOGRAR EN LAS FAMILIAS CON EL PLAN EDUSA

PUBLICO OBJETIVO	PROBLEMA	OBJETIVOS	RESULTADOS	INDICADORES
FAMILIAS	Inadecuadas prácticas de higiene.	Educar a las familias en temas sobre adecuadas prácticas de higiene.	Información producida y difundida para la sensibilización y educación de las familias que han incorporado adecuadas prácticas de higiene en su vida diaria.	Número de materiales educativos producidos. Número de materiales de sensibilización y difusión producidos. Número de talleres de capacitación. Número de sesiones educativas y demostrativas desarrolladas. Número de familias que han incorporado practicas adecuadas de higiene en su vida diaria.
	Escasa o nula participación del sector Salud y Educación, agentes comunitarios, representantes de organizaciones de base, programas sociales en las actividades del programa por desconocimiento de la intervención en agua y saneamiento por parte del PNSR.	Generar condiciones de diálogo, de participación activa y compromiso entre Salud, Educación, agentes comunitarios, representantes de organizaciones de base, programas sociales para la implementación y sostenibilidad de los proyectos de agua y saneamiento rural.	Información producida y difundida por canales de comunicación interna y externa eficientes que favorecen el diálogo y la participación activa de Salud, Educación, agentes comunitarios, representantes de organizaciones de base y programas sociales para la Implementación y sostenibilidad de los proyectos de agua y saneamiento rural.	Número de notas de prensa producidas y difundidas en los medios de comunicación. Número de reuniones con Salud, Educación, agentes comunitarios, representantes de organizaciones de base y programas sociales. Número de acuerdos y compromisos firmados Salud, Educación, agentes comunitarios, representantes de organizaciones de base y programas sociales. Número de representantes de Salud, Educación, agentes comunitarios, representantes de organizaciones de base y programas sociales que participan en la implementación y sostenibilidad de los proyectos de agua y saneamiento rural.
Salud, Educación, agentes comunitarios, representantes de organizaciones de base, programas sociales				

.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

  
Soc. Eudasio Siñuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva


  
Ing. Hugo Pichilingue Mugruza  
CIP 58822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

**XXIV. ESTRATEGIAS, ACTIVIDADES E INDICADORES DEL PLAN DE EDUCACION SANITARIA: Fase Ejecución (Acciones previas, desarrollo de capacidades y transferencia de obra)**

PÚBLICO OBJETIVO	OBJETIVO	ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN	DE ACTIVIDADES	INDICADOR	Medio de Verificación
Familias	Educar a las familias en temas de adecuadas prácticas de educación sanitaria	Sensibilización y capacitación a las familias en temas de adecuadas prácticas de educación sanitaria	Sesiones Educativas.	4 sesiones educativas	Lista de asistencia Fotos Material de capacitación
			Asamblea	2 asamblea informativa "Inicio de ejecución del proyecto" 2 Asamblea de actualización o modificación del estatuto y reglamento de la JASS. 2 Asamblea de avance de obra 2 asamblea de termino	Fotos Lista de asistencia Material informativo
			Talleres	22 talleres de capacitación	Lista de asistencia Fotos Guías y/o módulos de capacitación
			Visitas	3 visitas	Cuaderno de visitas Ficha de visita Fotos
			Difusión de mensajes	2 spots publicitarios	Cd spot publicitario
			Campañas	2 campañas	Fotos y video en CD
			Reuniones	7 reuniones	Actas y lista de asistencia Fotos
			Pasantía	1 campeonato	Fotos y videos
			Pasacalles	1 pasacalle	Fotos y videos en CD
			Concursos	3 concursos	Bases del concurso Registro de inscripción al concurso Ficha de evaluación del ganador

.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

  
Soc. Eudasio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Muguza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva



**Fase Post Ejecución (Etapas Operativa: incorporación de prácticas sanitarias)**


PÚBLICO OBJETIVO	OBJETIVO	ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN	ACTIVIDADES	INDICADOR	Medio de Verificación
Familias	Educar a las familias en temas de prácticas adecuadas de educación sanitaria	Sensibilización y capacitación a las familias en temas de prácticas adecuadas de educación sanitaria	Asamblea	1 asamblea informativa "Inicio de post ejecución del proyecto" 1 Asamblea de avance de obra 1 asamblea de termino	Fotos Lista de asistencia Material informativo
			Talleres	9 talleres de capacitación	Lista de asistencia Fotos Guías y/o módulos de capacitación
			Sesiones Educativas	12 sesiones educativas	Lista de asistencia Fotos Material de capacitación
			Difusión de mensajes	4 spots radiales	Cd spot publicitario
			Concursos	1 concurso	Bases del concurso Registro de inscripción al concurso Ficha de evaluación del ganador
			Feria	1 feria educativa	Fotos Material de difusión Convocatorias


*S. Siñentes*  
Soc. Eudasio Siñentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

*Hugo Pichlingue Mugruza*  
Ing. Hugo Pichlingue Mugruza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

## XXV. CONTENIDO TEMÁTICO DEL PLAN DE EDUCACIÓN SANITARIA

COMPETENCIA	MODULO	CONTENIDO
<b>EJECUCIÓN</b>		
Familias apoyan, participan y vigilan las actividades desarrolladas por la JASS y el PNSR	Conociendo organización comunal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conociendo mi organización comunal (JASS)</li> <li>• Estatuto y reglamento de la JASS</li> <li>• Derechos, obligaciones y las sanciones que establece el reglamento de la JASS para los usuarios de los SAS.</li> <li>• Plan y presupuesto anual de AOM de los SAS.</li> <li>• Importancia de la cuota de reserva y de la cuota familiar para la sostenibilidad del servicio.</li> </ul>
	Conociendo mi proyecto y Participando en su Vigilancia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mi proyecto de agua y Saneamiento</li> <li>• Cómo se elige la opción técnica de agua y saneamiento.</li> <li>• Características del proyecto de agua y saneamiento</li> <li>• Participación ciudadana, Género, interculturalidad</li> <li>• Veeduría ciudadana para el control de las obras.</li> </ul>
Familias con buenas prácticas de educación sanitaria.	Aprendiendo hábitos saludables cuido mi salud	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El agua y su importancia en la salud.</li> <li>• Prácticas adecuadas de tratamiento, manipulación, y almacenamiento del agua.</li> <li>• Cuidado y uso racional del agua.</li> <li>• 5 momentos críticos del lavado de manos.</li> <li>• Los beneficios de la higiene corporal.</li> <li>• Enfermedades ligadas al saneamiento.</li> <li>• Importancia de la limpieza en la vivienda.</li> <li>• Disposición de residuos sólidos.</li> </ul>
<b>POST EJECUCIÓN</b>		
Familias utilizan adecuadamente los servicios	Aprendiendo a usar mis servicios de Agua y Saneamiento.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El sistema de agua y sus componentes.</li> <li>• Uso y mantenimiento del sistema de agua.</li> <li>• El sistema de Saneamiento Compostera.</li> <li>• Buen uso, operación y mantenimiento adecuado de los baños.</li> <li>• Beneficios de usar el baño (UBS) para disposición adecuada de excretas.</li> <li>• La sostenibilidad del sistema de A y S, derechos, obligaciones y cultura de pago</li> </ul>
Familias promueven las buenas prácticas de educación sanitaria al interior de sus familias y comunidad	Compartiendo con mi familia las buenas prácticas de higiene	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Problemática del saneamiento básico ambiental</li> <li>• Prácticas en higiene personal en mi familia: Lavado de manos con agua y jabón (técnica y momentos)</li> <li>• Limpieza de mi vivienda.</li> <li>• Uso adecuado de residuos sólidos y aguas grises.</li> </ul>

  
Soc. Eudasio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

  
Ing. Hugo Richlingue Muguzá  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

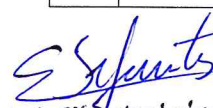
.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

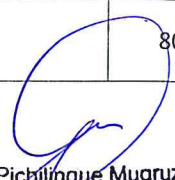


## XXVI. INDICADORES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN EDUSA:

Nº	INDICADORES FAMILIAS FOCALIZADAS	FASE EJECUCIÓN	POST EJECUCIÓN
1	Familias participan de las reuniones, asambleas y actividades donde se tratan temas referidos al Proyecto.	60%	60%
2	Familias participan de las actividades del Proyecto convocadas por la JASS.	60%	60%
3	Familias conocen los cinco momentos del lavado de manos.	40%	60%
4	Familias saben cómo mantener el agua segura.	40%	60%
5	Familias conocen medidas para la limpieza de las Baños Dignos.	40%	60%
6	Familias conocen medidas para el uso adecuado de los Baños Dignos.	40%	60%
7	Familias conocen medidas para el mantenimiento de los Baños Dignos.	40%	60%
8	Familias pagan oportunamente la cuota de reserva aprobada.	80%	100%
9	Familias tratan el agua que es para consumo humano (con cloro o lejía, o hirviendo el agua).	40%	60%
10	Familias saben cómo hacer el uso racional del agua.		60%
11	Familias realizan práctica de lavado de manos con agua y jabón.		40%
12	Familias se lavan las manos de forma correcta (técnica del lavado de manos).		40%
13	Familias hacen uso racional del agua.		70%
14	Familias mantienen sus baños/ UBS limpios.		50%
15	Familias pagan oportunamente la cuota familiar aprobada.		80%

.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

  
Soc. Eudasio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Mugruza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

**XXVII. MODALIDAD DE EJECUCIÓN:**

La intervención social se desarrollará bajo la modalidad de **NÚCLEO EJECUTOR**.

**XXVIII. PLAZOS DE IMPLEMENTACION:**

Los plazos para la implementación de la capacitación están integrados de manera transversal, simultáneas y concordada considerando la determinación técnica en lo correspondiente a los meses de la EJECUCIÓN DE OBRA, que se grafica en el cuadro siguiente:

CENTRO POBLADO	PERIODO DE INTERVENCIÓN SOCIAL EN MESES					TOTAL EN MESES
	EJECUCIÓN			POST EJECUCIÓN		
	PREPARATORIA (PRE-EJECUCIÓN)	EJECUCIÓN DE OBRA	TRANSFERENCIA DE OBRA	POST EJECUCIÓN	LIQUIDACIÓN	
MACHUNGO	1	5	1	6	1	14

**XXIX. SEGUIMIENTO Y MONITOREO:** Para el monitoreo se establecerá los siguientes registros: Cuaderno de Capacitación, Planilla de Participantes, Registro de visitas domiciliarias, Cuadernos de supervisión, Guía Metodológica para los eventos de capacitación. Estos documentos serán la fuente de datos para las informaciones y la verificación de las acciones cumplidas y los resultados logrados.

N°	Indicador	Meta	Actividad programada	Actividad realizada		N° familias	Avance de meta
				Sí	No		
Observaciones/comentarios:							

*[Firma]*  
Soc. EUDOSIO SIUENTES León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

*[Firma]*  
Ing. Hugo Pichilingue Muguza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva



**XXX. ACTIVIDADES, PRESUPUESTO Y COSTOS UNITARIOS**

A continuación se detalla las metas y actividades del presente Plan De Capacitación EDUSA de los Presupuestos, tanto de la Etapa Operativa de Ejecución como Post-Ejecución.

ITEM	DESCRIPCION	UND. DE	META
PARTIDA	DETALLE	MEDIDA	CANT.
01	PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA		META
01.01	ACTIVIDADES PREPARATORIAS		11.00
01.01.01	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL		-
01.01.01.01	ASAMBLEA INFORMATIVA DE INICIO DE OBRAS: COMPONENTES DEL PROYECTO, MODALIDAD DE EJECUCION, CARACTERÍSTICAS DE LA OPCIÓN TÉCNICA DEL SAS A CONSTRUIRSE EN LA FASE DE EJECUCIÓN DE OBRA, DE ACUERDO AL EXPEDIENTE TÉCNICO Y CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS DE LOS BENEFICIARIOS.	ASAMBLEA	1.00
01.01.01.02	TALLER : CONOCIMIENTOS, SABERES PREVIOS Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL COMUNAL	TALLER	2.00
01.01.01.03	SESION EDUCATIVA: IMPORTANCIA Y VALORACION DE LA FUENTE DEL AGUA	SESION EDUCATIVA	2.00
01.01.01.04	TALLER: FORMAS DE CONTAMINACIÓN DEL AGUA	TALLER	2.00
01.01.02	ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL		
01.01.02.01	VISITA DE CAMPO: VERIFICACION DEL PADRON DE USUARIOS	VISITA	1.00
01.01.02.02	ASAMBLEA: RATIFICACION DEL PADRON DE USUARIOS Y FIRMA DE DECLARACION UNILATERAL DEL USUARIO ACEPTANDO LOS COMPROMISOS ASUMIDOS	ASAMBLEA	1.00
01.01.03	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN		
01.01.03.01	DIAGNOSTICO SITUACIONAL DE LA POBLACION BENEFICIARIA (REALIZADA POR EL GESTOR SOCIAL)	GLB	1.00
01.01.04	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN (REALIZADA POR EL SUPERVISOR SOCIAL )		
01.01.04.01	MEDICION DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS	GLB	1.00
01.02	ACTIVIDADES DURANTE LA EJECUCION DE OBRAS		26.00
01.02.01	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL		
01.02.01.01	ASAMBLEA INFORMATIVA: DIFUSION DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACION SANITARIA	ASAMBLEA	1.00
01.02.01.02	SESION EDUCATIVA: VIGILANCIA CIUDADANA Y TRANSPARENCIA (DE LOS RECURSOS A UTILIZAR)	SESION EDUCATIVA	2.00
01.02.01.03	TALLER: ACTUALIZACION DEL MAPA DE ACTORES	TALLER	2.00
01.02.01.04	SESION EDUCATIVA: FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DE LAS JASS (DIRIGIDA A TODA LA POBLACION POR CAMBIO DE DIRECTIVA CADA DOS AÑOS)	SESION EDUCATIVA	2.00
01.02.01.05	SESION EDUCATIVA: VIVIENDA Y ENTORNOS SALUDABLES.	SESION EDUCATIVA	1.00

528

FASE EXPEDIENTE TÉCNICO: GRUPO 2 – ÍTEM 07  
CONSORCIO AGUA SELVA

CENTRO POBLADO "MACHUNGO"  
EDUSA - CUARTO INFORME SOCIAL

01.02.01.06	VISITA DOMICILIARIA: ALMACENAMIENTO, MANIPULACIÓN Y TRATAMIENTO DEL AGUA EN EL HOGAR, CUIDADO Y USO RACIONAL	VISITA DOMICILIARIA	2.00
01.02.01.07	TALLER : CULTURA DE PAGO, CUOTA DE RESERVA Y CUOTA FAMILIAR PARA LA SOSTENIBILIDAD DEL SERVICIO	TALLER	2.00
01.02.01.08	ASAMBLEA: APROBACION Y FIRMA DE COMPROMISOS PARA EL APOORTE DE LA CUOTA DE RESERVA DE LA JASS Y LA CUOTA FAMILIAR MENSUAL.	ASAMBLEA	1.00
01.02.02	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN COMUNITARIA		
01.02.02.01	CAMPAÑA: "LAVADO DE MANOS" (MOMENTOS CRÍTICOS Y TÉCNICA DEL LAVADO DE MANOS)	CAMPAÑA	1.00
01.02.02.02	TEATRO COMUNITARIO: "LIMPIEZA DE LA VIVIENDA Y ENTORNO SALUDABLE"	EVENTO	1.00
01.02.02.03	DIFUSIÓN RADIAL: CONSUMO DE AGUA SEGURA	GLB	1.00
01.02.02.04	DIFUSIÓN RADIAL: VALOR DE LA CUOTA FAMILIAR, CUOTA DE RESERVA Y PAGO OPORTUNO	GLB	4.00
01.02.02.05	CONCURSO ESCOLAR: DIBUJO Y PINTURA A NIVEL LOCAL CON EL TEMA: CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	CONCURSO	1.00
01.02.02.06	CAMPAÑA : "CONSUMO DE AGUA SEGURA" EN COORDINACIÓN CON LAS INSTITUCIONES INVOLUCRADAS (SALUD Y EDUCACION)	CAMPAÑA	1.00
01.02.02.07	CAMPEONATO DEPORTIVO: PROMOVRIENDO HABITOS SALUDABLES	CAMPEONATO	1.00
01.02.02.08	SESION DEMOSTRATIVA: OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA UBS (SEGÚN OPCION TECNICA)	SESION DEMOSTRATIVA	1.00
01.02.03	ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL		-
01.02.03.01	ASAMBLEA INFORMATIVA: AVANCES EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS Y VIGILANCIA CIUDADANA	ASAMBLEA	1.00
01.02.04	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN (ELABORADO POR EL SUPERVISOR SOCIAL)		-
01.02.04.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS	GLB	1.00
01.03	ACTIVIDADES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRA		10.00
01.03.01	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL		-
01.03.01.01	VISITAS DOMICILIARIA: LIMPIEZA EN MI VIVIENDA Y LA UNIDAD BASICO DE SANEAMIENTO, MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SOLIDOS Y AGUAS GRISES	VISITA DOMICILIARIA	1.00
01.03.01.02	VISITA DOMICILIARIA: RINCON DEL ASEO, ASOCIADO A LA PRACTICA DE LAVADO DE MANOS	VISITA DOMICILIARIA	1.00
01.03.01.03	TALLER DE REFORZAMIENTO :PAGO OPORTUNO DE LA CUOTA FAMILIAR Y CUOTA DE RESERVA	TALLER	2.00
01.03.01.04	SESIÓN EDUCATIVA: DERECHOS, OBLIGACIONES Y SANCIONES ESTABLECIDAS EN EL REGLAMENTO DE LA JASS PARA LOS USUARIOS DEL SERVICIO DE AGUA Y SANEAMIENTO	SESION EDUCATIVA	2.00
01.03.01.05	VISITA GUIADA: CONOCIENDO EL SISTEMA DE AGUA POTABLE DE MI COMUNIDAD	VISITA	1.00
01.03.02	ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL		
01.03.02.01	ASAMBLEA INFORMATIVA: TERMINO DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS Y PUESTA EN MARCHA DEL SISTEMA DE AGUA Y SANEAMIENTO EN MI COMUNIDAD	ASAMBLEA	1.00
01.03.02.02	REUNION INFORMATIVA: CIERRE DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS CON LA POBLACION	REUNION	1.00
01.03.03	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN (ELABORADO POR EL SUPERVISOR SOCIAL)		-
01.03.03.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS	GLB	1.00


Joc. Eudocio Siles León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva


Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958



01.04	ACTIVIDADES DURANTE LA POST EJECUCION DE OBRAS		14.00
01.04.01	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL		-
01.04.01.01	ASAMBLEA: AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE PAGO DE LA CUOTA DE RESERVA Y CUOTA FAMILIAR PARA LA SOSTENIBILIDAD DEL SISTEMA DE AGUA Y SANEAMIENTO (SAS)	ASAMBLEA	1.00
01.04.01.02	SESIÓN EDUCATIVA: REFORZAMIENTO DE LOS DEBERES Y DERECHOS DE LOS USUARIOS PARA LA SOSTENIBILIDAD DEL PROYECTO	SESION EDUCATIVA	2.00
01.04.01.03	SESIÓN DEMOSTRATIVA EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS: LAVADO DE MANOS, HIGIENE PERSONAL Y CONSUMO DE AGUA SEGURA	SESION DEMOSTRATIVA	1.00
01.04.01.04	CONCURSO: LIMPIEZA DE NUESTRA UNIDAD BASICA DE SANEAMIENTO	CONCURSO	1.00
01.04.01.05	VISITA DOMICILIARIA: REFORZAMIENTO DEL USO RACIONAL DEL AGUA	VISITA DOMICILIARIA	1.00
01.04.01.06	SESIÓN DEMOSTRATIVA: LAVADO DE MANOS (TÉCNICA Y MOMENTOS)	SESION DEMOSTRATIVA	1.00
01.04.02	ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL		-
01.04.02.01	ASAMBLEA INFORMATIVA : OBJETIVOS Y ACTIVIDADES DURANTE LA FASE DE POST-EJECUCIÓN Y DE CIERRE Y LIQUIDACION DEL PROYECTO	ASAMBLEA	1.00
01.04.03	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN COMUNITARIA		-
01.04.03.01	DIFUSIÓN RADIAL: BENEFICIOS DEL CONSUMO DE AGUA SEGURA	GLB	1.00
01.04.03.02	DIFUSIÓN RADIAL: ROL DE LA JASS PARA LA GESTIÓN Y SOSTENIBILIDAD DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO	GLB	1.00
01.04.03.03	CONCURSO ESCOLAR: LAVADO DE MANOS (TECNICA Y MOMENTOS) Y BUEN USO DE LOS SERVICIOS	CONCURSO	1.00
01.04.03.04	FERIA COMUNAL: "PROMOVER LA IMPORTANCIA Y CUIDADO DEL SERVICIO DE AGUA Y SANEAMIENTO"	FERIA	1.00
01.04.04	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN (ELABORADO POR EL SUPERVISOR SOCIAL)		-
01.04.04.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS	GLB	1.00
01.04.04.02	ASAMBLEA: EVALUACION DE ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN Y EDUCACION SANITARIA	ASAMBLEA	1.00

.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

  
Soc. Eudocio Sirientes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Mugruza  
CIP 58822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva



## **PLAN DE GESTIÓN: JASS – ATM**

### **PLAN DE CAPACITACIÓN Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL Capacitación institucional para la gestión de los servicios**

*[Handwritten signature]*

.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

*[Handwritten signature]*  
Soc. Eudasio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consorcio Agua Selva



*[Handwritten signature]*  
Ing. Hugo Pichilingue Muguza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consorcio Agua Selva



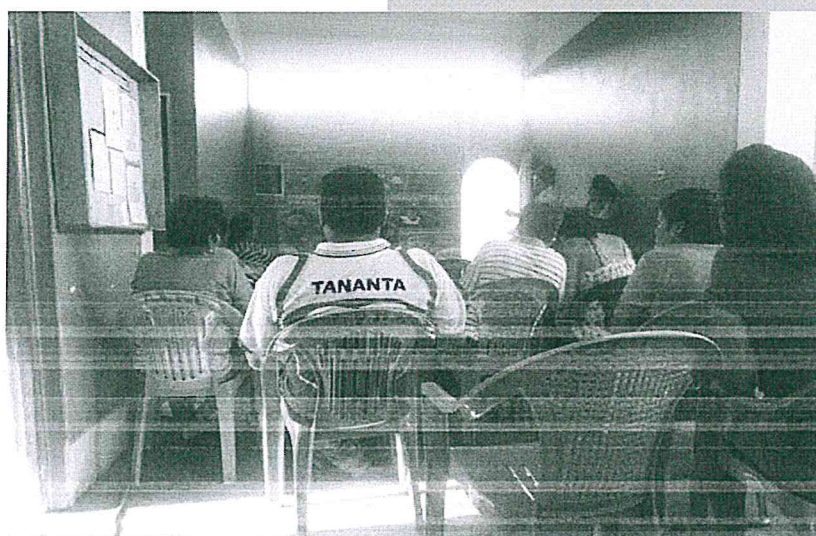


Consortio  
Agua  
Selva

525  
2015

## “PLAN DE GESTIÓN DEL SERVICIO” DEL PROYECTO

“MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE E INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO DE MACHUNGO, DISTRITO DE ALBERTO LEVEAU – SAN MARTIN – SAN MARTIN ", con código SNIP No. 292988.



GRUPO 2 ITEM 07

*E. S. Santos*  
SOC. EUDOSIO SANTOS LEÓN  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

*Hugo Pichilingue Mugruza*  
Ing. Hugo Pichilingue Mugruza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

## INDICE

	INTRODUCCIÓN	3
I	ANTECEDENTES	5
II	JUSTIFICACIÓN	5
III	BASE LEGAL	8
IDENTIFICACIÓN		
IV	OBJETIVOS	12
V	INFORMACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	13
VI	DIAGNÓSTICO MUNICIPAL Y DE LA JASS	17
VII	ENFOQUES DE LA ESTRATEGIA	19
VIII	ENFOQUES PEDAGÓGICOS	21
IX	METAS GENERALES DEL PLAN DE CAPACITACION PARA LA GESTION DEL SERVICIO	23
X	PERFIL DE LOS PARTICIPANTES	23
FORMULACIÓN		
XI	OBJETIVOS	27
XII	ACCIONES DE CAPACITACION PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO	28
XIII	FUNCIONES DEL ATM Y JASS	32
XIV	CAPACIDADES A LOGRAR POR PERFIL DE PARTICIPANTE	35
XV	CONTENIDOS A DESARROLLAR CON LA JASS Y ATM	41
XVI	METODOLOGÍA	43
XVII	ESTRATEGIAS	45
XVIII	MATERIALES DE SOPORTE EDUCATIVO	47
XIX	INDICADORES DE MONITOREO	48
XX	MONITOREO Y EVALUACIÓN	50
XXI	MODALIDAD DE EJECUCIÓN	51
XXII	PLAZOS DE IMPLEMENTACIÓN	51
XXIII	SEGUIMIENTO Y MONITOREO	52
XXIV	ACTIVIDADES, METAS, PRESUPUESTO Y COSTOS UNITARIOS	52

.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
GEL N° 4958



323

## INTRODUCCIÓN

El Programa Nacional de Saneamiento Rural, creado el 7 de enero de 2012 mediante Decreto Supremo 002-2012-VIVIENDA viene implementando y ejecutando proyectos integrales de Agua Potable y Saneamiento sostenibles en las poblaciones más necesitadas del ámbito rural, con la finalidad de asegurar agua potable de calidad.

Esta falta de acceso a los servicios de agua potable y saneamiento en las zonas rurales es uno de los principales factores que perpetúan la situación de la desnutrición crónica infantil en las poblaciones rurales del país, siendo una prioridad su atención. Con este objetivo, el Programa Nacional de Saneamiento Rural (PNSR) ofrece a la población del ámbito rural oportunidades de mejorar su salud mediante la provisión de un servicio integral mediante capacitaciones y acciones que les permita contar con un baño digno, agua continua de calidad y una educación sanitaria apropiada antes, durante y después de la intervención a la nueva infraestructura.

El Plan de Capacitación para la Gestión del Servicio, tiene como objetivo la sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento rural provistos por el PNSR, a partir del fortalecimiento de las competencias de los responsables del Área Técnica Municipal (ATM) para promover, planificar, supervisar y lograr que brinde asistencia técnica al Centro Poblado de MACHUNGO en particular y a los Centros Poblados de su jurisdicción en general.

Siendo el ámbito rural el eje central de la intervención del PNSR, es necesario fortalecer las capacidades de las autoridades de la población a cargo de la gestión de los servicios, según el modelo de estatuto y Reglamento aprobado mediante Resolución Ministerial No. 205.-2010-VIVIENDA del 27 de diciembre del 2010, para una mejor Administración, Operación y Mantenimiento (AOM) del sistema de agua y saneamiento de los Centros Poblados intervenidos; así como las correspondientes enseñanzas a las Áreas Técnicas Municipales (ATM) en agua y saneamiento correspondiente, generando nuevas capacidades de gestión acordes con la nueva infraestructura generada. La acción en ambos actores (JASS y ATM), deberá contribuir a la sostenibilidad e impacto del proyecto.

En este contexto, en el Centro Poblado de MACHUNGO del Distrito de ALBERTO LEVEAU, Provincia de SAN MARTIN, Departamento de SAN MARTIN, se inició el proyecto con fecha 22 de julio del 2013, mediante Contrato No. 013 – 2013 – PNSR, para la elaboración de los Estudios de Preinversión y Expediente Técnico del Grupo No. 02 – Ítem No. 07.

Como parte de estos estudios, la ha realizado la presente propuesta técnica del "Plan de Fortalecimiento de Capacidades para la Gestión de los Servicios" del Centro MACHUNGO, luego de estudios preliminares para identificar las necesidades de capacitación de las JASS y de la ATM. Es necesario indicar que, parte de la estrategia del

522

PNSR, es que las obras concluidas se entregarán a las municipalidades, los mismos que deberán realizar la transferencia a las JASS luego de asegurar el dominio de un conjunto de conocimientos, habilidades y destrezas que adquirirán durante el ciclo del proyecto.

El presente Plan comprende las actividades, productos y resultados que deben lograrse con la capacitación a la JASS y la ATM (Municipalidad), durante las fases de ejecución y post-ejecución del proyecto, declarado viable y comunicado por el PNSR a nuestra representada con Carta No. 1128-2014/VIVIENDA/VMCS/PNSR/UDI del 25 de Setiembre de 2014, proyecto denominado **"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE E INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO DE MACHUNGO, DISTRITO DE ALBERTO LEVEAU – SAN MARTIN – SAN MARTIN"**, con código SNIP No. 292988.

Con la formulación del Plan se busca tener una ruta para la planificación de las estrategias en la implementación, ejecución, post ejecución y evaluación, los mismos que están diseñados y se deben realizar en concordancia con las características culturales, étnicas, tradicionales, ambientales y socio económicas de cada localidad respecto a la JASS y las que correspondan, bajo estos mismos criterios, a la institución municipal de ALBERT LEVEAU. Su finalidad es fortalecer las siguientes capacidades:

En lo que respecta a la JASS:


- ✓ Eficiente administración de los servicios de agua y saneamiento para la Administración, Operación y Mantenimiento (AOM) de los servicios.
- ✓ Capacidades organizativas para contribuir a la sostenibilidad del proyecto.
- ✓ Capacidades técnicas de los miembros de la JASS para la operación y mantenimiento que garantice el acceso de la población a los servicios de calidad.

En lo que respecta a la ATM:

- ✓ Planificar y fortalecer sus capacidades para atender los servicios de saneamiento de su jurisdicción.
- ✓ Informar de los modelos de administración, a través de operadores especializados, organizaciones comunales o directamente previa constitución de una Unidad de Gestión.
- ✓ Desarrollo de competencias y brindar asistencia técnica.
- ✓ Supervisar a las JASS y organizaciones de su jurisdicción y velar por la sostenibilidad de los sistemas de agua y saneamiento.

.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

  
Soc. Eudasio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Mugruza  
CIP 66822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva



521

## 1. ANTECEDENTES

Con fecha 22 de julio de 2013, el Consorcio Agua Selva y el Programa Nacional de Saneamiento Rural, suscriben el Contrato No. 013 – 2013 – PNSR, para la elaboración del Estudio de Perfil y Expediente Técnico de los Centros Poblados correspondientes al Grupo 2, ítem 7, entre los que está comprendido el Centro Poblado de MACHUNGO.

En el marco de la intervención del MVCS a través del PNSR, conforme al listado de los Centros Poblados de la Resolución Ministerial N° 161-2012-VIVIENDA, se programó desarrollar proyectos de inversión pública para la ejecución de obras de agua potable y saneamiento en las localidades priorizadas y publicadas en la mencionada Resolución Ministerial, en el cual se encuentra el C.P de MACHUNGO del distrito ALBERTO LEVEAU, provincia de SAN MARTIN, región SAN MARTIN.

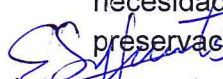
La elaboración del estudio de preinversión y de los estudios definitivos está siendo desarrollada en el marco del Contrato N° 013-2013-PNSR, Grupo 2, ítem 07, suscrito entre el PNSR y el Consorcio Agua Selva el 22 de julio de 2013. Entre las actividades iniciales en campo en el Centro Poblado de MACHUNGO se dieron, luego de suscrito el contrato, por un periodo de quince días. Posteriormente a nuestro informe, se declaró su Elegibilidad comunicada con Carta del PNSR No. 0101-2013/VIVIENDA/VMCS/PNSR/UDI del 30 de Setiembre de 2013.

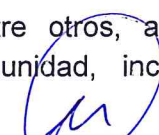
Esta nueva etapa significó el inicio de la elaboración de los estudios a nivel de perfil, generándose, entre otros documentos y actividades de capacitación, el recojo de información primaria mediante encuestas para el diagnóstico socioeconómico y el empadronamiento de titulares.

En el periodo comprendido de los Estudios a Nivel de Perfil, se conformó el Área Técnica Municipal – ATM y la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento (JASS) del Centro Poblado de MACHUNGO, así mismo se logró la firma del Convenio Interinstitucional de la Municipalidad Distrital de ALBERTO LEVEAU con el PNSR. Estos tres instrumentos forman parte fundamental para la consolidación y formalización del "Plan de Fortalecimiento de Capacidades para la Gestión de los Servicios del Centro Poblado de MACHUNGO" con la finalidad de mantener una comunidad e institucionalidad informada de los objetivos del PNSR y que a continuación se describe.

## 2. JUSTIFICACION

La Educación Sanitaria en el sector de saneamiento que está muy ligada a la Salud Pública, es un proceso de formación e información orientado a la población, que comprende un conjunto de actividades que buscan mejorar estilos de vida con la práctica de hábitos, costumbres, comportamientos, entre otros, a partir de las necesidades específicas del individuo, familia y comunidad, incidiendo en la preservación de su salud.

  
Dc. Eudocio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Mugruza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

520

Actualmente el Programa Nacional de Saneamiento Rural, incorporan el tema de educación sanitaria para educar a los usuarios y población en general cuyo objetivo es propender a optimizar los servicios en sus respectivos Centros Poblados. En tanto, los organismos gubernamentales vienen ejecutando proyectos integrales de agua y desagüe que considera el componente de Educación Sanitaria.

Podemos ampliar y fortalecer el trabajo del programa de Educación Sanitaria, considerando que la población usuaria tiene la disposición de recibir charlas respecto a la utilización adecuada de los servicios de agua y saneamiento.

Cabe señalar, que la Educación Sanitaria es considerada como una de las prioridades del Programa Nacional de Saneamiento Rural; considerada ésta una necesidad ya que nos ayudará a mejorar nuestros servicios a partir de los conocimientos que se les imparta a la población beneficiaria y público en general, con el desarrollo de diversas actividades (charlas, proyecciones audiovisuales, ferias informativas, concursos, etc.) a nivel nacional donde se instalen los servicios de agua y/o saneamiento; así como a promover el ahorro del agua potable y el cuidado de los servicios de saneamiento básico. En tal sentido, lo señalado anteriormente nos ayudará a:

- Alcanzar los objetivos institucionales.
- Mejorar la comunicación.
- Consolidar la Imagen Institucional.
- Coadyuvar a la conservación del medio ambiente.
- Competitividad de las JASS de cada Centro Poblado.
- Ahorro del agua potable.

Para ello, se tomarán en consideración las dimensiones socioeconómicas, políticas, culturales e históricas del Centro Poblado, con la finalidad de proponer un concepto de desarrollo con la utilización racional principalmente del agua potable y dar buen uso a los sistemas de saneamiento.

En tal sentido, la Educación Sanitaria ayuda a transmitir mensajes orientando a la población en cuanto al uso adecuado del agua en su domicilio, la eliminación de desperdicios domiciliarios y del adecuado desecho de las aguas servidas.

Por tales consideraciones para su fortalecimiento se deberá ejecutar programas de comunicación directa, formales e informales de manera continua al nivel de todos los actores sociales.

Para aumentar los conocimientos sobre el uso higiénico y responsable del recurso y mejorar la comunicación entre JASS y usuarios. Del mismo modo, lograr una mayor valorización del servicio y el cuidado de la infraestructura por parte de los usuarios. Además, promover la formación y el fortalecimiento de comités de saneamiento.

Finalmente, se pretende generar:

**Conciencia:** para que adquieran mayor sensibilidad y conciencia del uso de los servicios de agua potable y saneamiento básico.

JOC. Eudasio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

Ing. Hugo Pichilingue Mugruza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958



**Conocimientos:** para que adquieran una comprensión básica de los servicios que presta la JASS y del medio ambiente en su totalidad, de los problemas conexos, presencia y función de la humanidad para el cuidado de los mismos.

**Actitudes:** Propiciar a la práctica de valores sociales y un profundo interés por el uso adecuado de sus servicios que los impulse a participar activamente en su protección y mejoramiento.

**Participación:** fomentar el uso racional y adecuado de los servicios, que los conlleve a desarrollar su sentido de responsabilidad para que tomen conciencia y sean ellos quienes jueguen un rol fundamental y comprendan que su participación es importante. Además, presenta tres líneas de trabajo que deberán articularse en una educación sanitaria y ambiental para la gestión político-social en las JASS.

Según el documento los lineamientos son los siguientes:

- Fortalecimiento de la participación ciudadana y comunitaria (empoderamiento).
- Establecimiento de políticas públicas.
- Promoción de estilos y ambientes saludables.

Muchos estudios muestran que el riesgo de contaminación del agua potable persiste después de haberse introducido un sistema de abastecimiento. Se ha visto que, junto con los buenos hábitos, existen prácticas perjudiciales como: el abastecimiento no adecuado del agua, recipientes abiertos para almacenar el agua, almacenamiento y recolección de agua sin limpiar regularmente los recipientes, etc.

Los comportamientos y hábitos de higiene tienen que ver con la conciencia sobre su beneficio, las posibilidades de acceso a recursos (agua, jabón, recipientes adecuados, etc.) y el reconocimiento personal y social, entre otros aspectos. Entonces, nos encontramos con que «la educación sanitaria ambiental comprende un conjunto de actividades educativas desarrolladas en procesos formales o informales, que ejecutan permanentemente (educación continua) todos los actores como parte de las actividades institucionales; no se limita a la transmisión puntual de charlas o demostraciones» para:

Fortalecer y/o mejorar estilos de vida (hábitos, costumbres y comportamientos) saludables en hombres, mujeres y niños.

- Garantizar el adecuado uso y mantenimiento de los sistemas de agua potable, alcantarillado sanitario e instalaciones para la disposición de excretas in situ y residuos sólidos.
- Proteger y preservar los recursos hídricos y el medio ambiente.
- Promover la organización comunal de manera que la población asuma un papel más activo en el cuidado de su salud y en la gestión de su desarrollo.
- Fortalecer la valoración económica, ecológica y social de los servicios.

Soc. Eudocio Sitientes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

Ing. Hugo Pichilingue Mugruza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

518

Este enfoque de la educación sanitaria nos lleva a un planteamiento más integral e incluyente que visualice con mayor facilidad las capacidades de control frente a los determinantes que influyen en el desarrollo social. Es así que tomamos de la promoción de la salud, sus líneas de acción como una forma de concretar la educación sanitaria y ambiental para la gestión político-social en agua y saneamiento.

Dichos planteamientos deben ayudarnos a fomentar el:

- **Empoderamiento:** Constituye la generación de un proceso por el cual cada persona, familia, comunidad, escuela y municipio adquiere un mayor control y corresponsabilidad sobre los factores determinantes de la salud: Empoderamiento = Cuidado + Responsabilidad.
- **Apertura de la visión:** A través de las reuniones de sensibilización se ha propiciado que las autoridades, líderes de organizaciones sociales y población en su conjunto planteen su visión de desarrollo de su entorno, familia e institución educativa.
- **Implementación y Fortalecimiento de la Gestión:** Actividades encaminadas a implementar y fortalecer las capacidades de gestión en los estudiantes de las instituciones educativas y organizaciones sociales, respecto al mejoramiento de los servicios con que cuentan.
- **Comunicación para el Cambio Social y Cambio de Comportamientos:**
- **Información y sensibilización:** Permite informar y sensibilizar a la población objetivo (familias), además promover un cambio de comportamientos hacia estilos favorables y saludables de vida.
- **Fortalecimiento de Capacidades:** Tiene por objetivo desarrollar y fortalecer capacidades en los comunicadores, periodistas y líderes de opinión, para que asuman su rol promotor del desarrollo desde la perspectiva de la comunicación y la promoción de la salud.
- **Movilización Social:** Promueve la participación ciudadana activa en la implementación de la estrategia.

### 3. BASE LEGAL

1. Ley General de Servicios de Saneamiento N° 26338 del 22 de julio de 1994, que declara los servicios de saneamiento de necesidad y utilidad pública y que las municipalidades son responsables de la prestación de los servicios de saneamiento.
2. Ley N° 27293 del 28 de Junio de 2000 y concordancias, que crea el Sistema Nacional de Inversión Pública (SNIP), modificada por las Leyes N° 28522, 28802 y por el Decreto Legislativo N° 1005.
3. Ley N° 27783 Ley de Bases para la Descentralización, del 17 de julio de 2002.




4. Ley Orgánica de Municipalidades N°27972 y Concordancias, del 26 de mayo de 2003.
5. Ley N°28059 del doce de agosto de 2003, Ley Marco de Promoción de la Inversión Descentralizada.
6. Decreto Supremo No. 023-2005-VIVIENDA del 01 de diciembre de 2005, que aprueba el Texto único Ordenado del Reglamento de la Ley General de Servicios de Saneamiento, ley No. 26338.
7. Decreto Supremo No. 007-2006-Vivienda y Concordancias del 17 de marzo del 2006, Plan Nacional de Saneamiento 2006 – 2015.
8. Decreto Supremo N° 102-2007-EF, Reglamento del Sistema Nacional de Inversión Pública y modificaciones por Decreto Supremo N° 185-2007-EF del 24 de noviembre de 2007.
9. Decreto Supremo N° 031-2008-VIVIENDA y modificaciones del 29 de noviembre de 2008, de los servicios de saneamiento prestados por organizaciones comunales u operadores especializados (Artículo 183-A) "la Municipalidad Distrital y de modo supletorio la Municipalidad Provincial deberán conformar un área técnica encargada de supervisar, fiscalizar y brindar asistencia técnica a dichos prestadores de servicios".
10. Resolución Directoral N° 003-2011-EF/68.01 del 09 de abril de 2011, que aprueba la Directiva N° 001-2011-EF/68.01, estableciendo las normas técnicas, métodos y procedimientos de observancia obligatoria aplicables a las Fases de Pre inversión, Inversión y Post inversión y a los órganos conformantes del Sistema Nacional de Inversión Pública.
11. Decreto Supremo N° 090-2011-PCM del 03 de diciembre de 2011, que aprueba el Listado de Municipalidades Rurales del Perú.
12. Resolución Ministerial N° 108–2011-Vivienda del 29 de abril de 2011, que aprueba los "Lineamientos para la formulación de programas o proyectos de agua y saneamiento para los Centros Poblados del ámbito Rural".
13. Resolución Ministerial N° 184-2012-VIVIENDA del 28 de agosto de 2012, que aprueba la "Guía de opciones tecnológicas para abastecimiento de agua potable y saneamiento para los centros poblados del ámbito rural.
14. Decreto Supremo N° 002-2012-VIVIENDA del 06 de enero de 2012, que crea el Programa Nacional de Saneamiento Rural, PNSR.
15. Contrato No. 013-2013-PNSR del 22 de julio de 2013, para "el Servicio de Consultoría para la Elaboración los Estudios de Pre inversión y Expedientes Técnicos para la instalación, Rehabilitación, Mejoramiento y/o ampliación del Servicio de Agua Potable y Saneamiento de Centros poblados del Ámbito Rural – Grupo No. 02 – ítem No. 07".
16. Ley N° 30114, Ley de Presupuesto del Sector Publico para el año fiscal 2014, que en su Centésima Séptima Disposición Complementaria y Final autoriza al MVCS ejecutar los proyectos bajo la modalidad de Núcleo Ejecutor, con la población pobre y extremadamente pobre de las zonas rural y rural dispersa, para desarrollar proyectos de mejoramiento de vivienda rural, saneamiento rural, mejoramiento de infraestructura del Tambo e infraestructura productiva.


Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

**316**

17. Ley N° 30281, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2015 del 02 de diciembre de 2014, Trigésima Cuarta Disposición Complementaria Final, que autoriza al MVCS realizar intervenciones a través de Núcleos Ejecutores.
18. Resolución Ministerial No. 108-2014-VIVIENDA del 02 de abril de 2014, que delega facultades al Viceministro de Construcción y Saneamiento, según lo señalado en el artículo 12° de la Ley N° 30156 de Organización y Funciones del Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento, que no sean privativas de las funciones de Ministro de Estado, respecto a las intervenciones a través de núcleos ejecutores y demás aspectos contenidos en la Centésima Séptima Disposición Complementaria final de la Ley No. 30114, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año fiscal 2014.
19. Decreto Supremo No. 015-2014-VIVIENDA del 07 de setiembre de 2014, que aprueba las normas reglamentarias para la implementación de la Centésima Séptima Disposición Complementaria Final de la Ley No. 30114, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año fiscal 2014, autorizando al MVCS a realizar sus intervenciones a través de Núcleos Ejecutores con la población pobre y extremadamente pobre de las zonas rurales, para el desarrollo de proyectos en saneamiento rural.
20. Resolución Viceministerial No. 05-2014.VIVIENDA.VMCS del 16 de diciembre de 2014, que aprueba el modelo de Convenio de Cooperación del PNSR y el NE para proyectos con Núcleos Ejecutores; así como anexos, para el procedimiento administrativo.
21. Carta No. 262-2015/VIVIENDA/VMCS/PNSR/UDI del 26 de febrero de 2015, que comunica los criterios de la aplicación de la ley para intervenciones a través de Núcleos Ejecutores.
22. Resolución N° 007-2015-VIVIENDA-SG, publicado en el Diario oficial El Peruano el 24 de marzo de 2015, que aprueba la Directiva N° 006-2015-VIVIENDA/SG "Normas y Procedimientos para el desarrollo de proyectos que se ejecutan a través de Núcleos Ejecutores por los Programas del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento" y deroga la Resolución de Secretaría General N° 033-2014-VIVIENDA-SG, que aprobó la Directiva N° 003-2014-VIVIENDA/SG.
23. Carta No. 1128-2015/VIVIENDA/VMCS/PNSR/UDI del 25 de setiembre del 2015, que comunica la viabilidad de siete (2) Centros Poblados del Contrato No. 013-2013-PNS, suscrito el 22 de julio de 2013.

.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

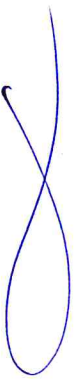
  
Soc. Eudasio Sitientes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Mugruza  
CIP 65822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva



515

# IDENTIFICACIÓN

  
.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

  
Soc. Eduardo Fuentes Leon  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Magruxa  
CIP 55822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

514

#### 4. OBJETIVOS DEL PROGRAMA

El objetivo del Programa Nacional de Saneamiento Rural es ofrecer a la población del ámbito rural oportunidades de mejora de su salud a través de la provisión de un servicio integral de agua y saneamiento que les permita contar con un baño, agua continua y de calidad, y educación sanitaria antes, durante y después de cada intervención.

El PNSR está comprometido al logro de los siguientes resultados:

- Hogares rurales con servicios de agua potable que realizan prácticas adecuadas en el lavado de manos, en uso y manipulación del agua potable.
- Hogares rurales que acceden a instalaciones sanitarias intra-domiciliarias realizan limpieza y mantenimiento.
- Hogares rurales capacitados en educación sanitaria, limpieza y mantenimiento de UBS.

#### Objetivos del Fortalecimiento Organizacional

##### Objetivo general.

Generar capacidades en los responsables de la administración, operación y mantenimiento (AOM) de los servicios de agua y saneamiento rural, a nivel municipal (ATM) y JASS para garantizar la sostenibilidad estos servicios.


##### Objetivos específicos:

- Promover alianza estratégica (Municipio – JASS), que aseguren la sostenibilidad de la prestación de los servicios de agua y saneamiento en el ámbito rural.
- Garantizar el involucramiento municipal en la sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento rural, a través de las ATM.
- Fortalecer la organización comunal (JASS) que aseguren la administración adecuada de los servicios de agua y saneamiento rural.
- Promover la valoración de los servicios, el cumplimiento del pago de la cuota familiar de manera oportuna (morosidad menos al 10%).
- Promover prácticas adecuadas de administración, operación y mantenimiento los servicios de agua y saneamiento rural (limpieza, desinfección, cloración oportuna y adecuada, etc.).

##### Resultado esperado.

Garantizar la sostenibilidad de los servicios con el ATM (Área Técnica Municipal) comprometida, la JASS (Juntas Administradoras de Servicios de Saneamiento) fortalecidas en la adecuada administración, operación y mantenimiento de los Servicios de Agua y Saneamiento.

  
Soc. Eudocio Sijuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958



## 5. INFORMACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

### Principales actividades económicas

La base económica de la población del Centro Poblado Machungo, de acuerdo al estudio socioeconómico realizado, es la agricultura.

La agricultura constituye la principal fuente de ingresos económicos de las familias de la localidad de Machungo (96.43%), aportando al sostenimiento familiar. La cosecha se realiza una vez al año, siendo el café el principal producto cultivado y cosechado, entre otros (como el cacao y el maíz). Solo un 3.57% percibe ingresos por la ganadería.

**Cuadro N° 3.5**

#### Principales actividades económicas productivas


Descripción	N°	%
Agricultura	27	96.43
Ganadería	1	3.57
Comercio	0	0.00
Empleado	0	0.00
Otros	0	0.00
<b>TOTAL</b>	<b>28</b>	<b>100</b>

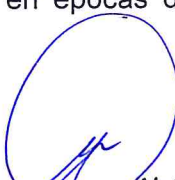
Fuente: Diagnóstico Social, Consorcio AGUA SELVA, Octubre 2013

### Capacidad y disposición de pago por los servicios de agua y saneamiento Ingreso y gasto promedio familiar

Del análisis y evaluación efectuada sobre la base de la encuesta socio económica realizada en el mes de Octubre 2013 en el Centro Poblado Machungo, se aprecia que un 46.43% perciben ingresos económicos de 300 a 500 nuevos soles, así mismo un 35.71% de familias perciben ingresos entre 501 a 700 nuevos soles, solo el 10.71% de familias perciben ingresos entre 701 a 1000 nuevos soles.

Los principales aportantes son el padre y la madre y eventualmente los hijos. Los ingresos de la madre y los hijos, son de tipo esporádico y están referidos al pago de actividades que temporalmente se realizan sobre todo en épocas de siembra y cosecha de productos agropecuarios de la zona.

  
Soc. Eudocio Sitientes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichlingue Muguzá  
CIP 56622  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

512

**Cuadro N° 3.24**

**Ingresos económicos en promedio familiar**

Monto	Abs.	%
Menos de 300 nuevos soles	2	7.14
301 a 500	13	46.43
501 a 700	10	35.71
701 a 1,000	3	10.71
1001 a mas	0	0
<b>Total</b>	<b>28</b>	<b>100</b>

**Análisis Ingresos**

En el presente cuadro se observa que las familias del Centro Poblado de Machungo tienen un ingreso promedio mensual (\$533.93 nuevos soles mensuales), que no alcanza al sueldo básico mensual que asciende a 750.00 nuevos soles en el Perú, lo que nos evidencia que tienen una economía de subsistencia, que no les permite ampliar su horizonte para la mejora de sus condiciones de vida.

Por lo que se evidencia que no existe capacidad de ahorro en las familias.

**Cuadro N° 3.25**

**Ingreso Promedio Mensual**

Concepto	Monto S/.
Ingreso promedio mensual	S/. 533.93

Fuente: Diagnóstico Social, Consorcio AGUA SELVA, Octubre 2013

.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

**Disposición de pagar por un mejor servicio**

De acuerdo al estudio realizado en la localidad se conoció que el 97.3% de los jefes de familia están dispuestos a pagar para un mejor servicio del agua potable y un 96.43% por un mejor sistema de saneamiento frente a un mínimo 3.57% que no está dispuesto a pagar.

*[Firma]*  
Soc. Eudocio Silvestre León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

*[Firma]*  
Ing. Hugo Pichlingue Mugruza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva



511

**Cuadro N° 3.26**  
**El Centro Poblado Machungo:**  
**Dispuesto a pagar por un mejor servicio**

Descripción	SI		No	
	Abs.	%	Abs.	%
Servicio de agua	28	100.00	0	0.00
Sistema de saneamiento	27	96.43	1	3.57

Fuente: Diagnostico social, Consortio AGUA SELVA, Octubre 2013

**Cantidad que podría pagar por un mejor servicio**

Respecto al monto por el pago de los servicios de agua el 42.86% de las familias indicaron que pagarían 5.00 nuevos soles, el 21.43% pagaría igual o mayor a 7.00 nuevos soles. Un minoritario porcentajes de familias (7.14%) manifestó que pagaría 4.00 nuevo soles.

Con ello se confirma la necesidad del centro poblado de obtener mejores servicios en el sistema del servicio de agua y saneamiento.

**Cuadro N° 3.27**  
**Disposición de pagar por un mejor Servicio**

Descripción	Agua	%
Menos de un nuevo sol	0	0.00
Un Nuevo sol	0	0.00
Dos Nuevos Soles	0	0.00
Tres Nuevos Soles	4	14.29
Cuatro Nuevos Soles	2	7.14
Cinco Nuevos Soles	12	42.86
Seis Nuevos soles	4	14.29
Igual o mayor a siete Nuevos Soles	6	21.43
<b>Total</b>	<b>28</b>	<b>100</b>

Fuente: Diagnostico social, Consortio AGUA SELVA, Octubre 2013

Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

**Formas de abastecimiento de agua de los afectados por el problema**

Durante el estudio socioeconómico se identificó que el 98% de las viviendas del Centro Poblado Machungo, se abastecen del sistema existente de agua, el 2% se

510

abastece del río; sin embargo cuando el sistema sufre una avería las personas usan al río Huallaga como fuente de abastecimiento.

En la encuesta socioeconómica sobre el acarreo de agua 5 familias que tienen conexión respondieron que acarrean agua, además 1 familia sin conexión también respondió sobre el acarreo.

**Cuadro N° 3.28**  
**Formas de abastecimiento de agua, Noviembre 2013**

Descripción	Abs.	%
Río/Lago	6	100.00
Pileta Pública	0	0.00
Camión cisterna	0	0.00
Acequia	0	0.00
Manantial	0	0.00
Pozo	0	0.00
Vecino	0	0.00
Lluvia	0	0.00
Otro	0	0.00
<b>Total</b>	<b>6</b>	<b>100</b>

FUENTE: Encuesta socio económica, Octubre 2013.

## Gestión de los servicios de agua y saneamiento

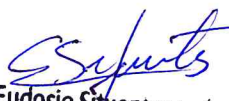
### Organización comunal de los servicios de saneamiento.


El Centro Poblado de Machungo cuenta con una organización Junta Administradora del Agua Potable la cual se encuentra inactiva y no reconocida, no existe en la comunidad un responsable de la administración de los servicios de saneamiento.

### Instrumentos de gestión.

El Centro Poblado de Machungo no cuenta con instrumentos de gestión de los servicios de saneamiento.

.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

  
Soc. Eudasio Siles León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

  
Ing. Hugo Picinlingue Muguza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva



## 6. DIAGNÓSTICOS MUNICIPAL Y DE LA JASS

### DIAGNÓSTICO - ÁREA TÉCNICA DE LA MUNICIPALIDAD DE ALBERTO LEVEAU

#### Antecedentes

Para agosto, setiembre del año 2013 se tuvo el asesoramiento de los profesionales de Agua Selva lográndose como producto la Ordenanza Municipal N° 007 – 2013, de fecha 25 de setiembre del 2013 de creación de la UNIDAD DEL AREA TECNICA MUNICIPAL DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ALBERTO LEVEAU cuyo objetivo es generar mecanismos apropiados para lograr la articulación entre el gobierno local, los representantes de los sectores públicos y privados a nivel regional, distrital y comunal y los beneficiarios de los proyectos de Saneamiento Rural contribuyendo al fortalecimiento de capacidades institucionales y humanas implementando espacios, desde donde se facilitarán las herramientas lo cual posibilitará el aseguramiento de la operación y sostenibilidad de las inversiones en Agua y Saneamiento, El área Técnica Municipal estará a cargo de un jefe de Area, el cual tendrá el rango de Dirección y dependerá jerárquicamente de la Gerencia Municipal.

#### Situación actual

La ATM de Alberto Leveau se encuentra actualmente en un proceso de aprendizaje, habiéndose encontrado una limitada logística e infraestructura para el desarrollo de sus funciones y roles a cargo del responsable del ATM.

Existe un desconocimiento por parte de las autoridades municipales funcionarios y trabajadores del Tema de Agua y Saneamiento según normatividad, por lo que la charla educativa brindada con respecto a este tema, despertó el interés en los concurrentes.

### DIAGNÓSTICO JASS DE MACHUNGO

La organización comunal encargada de la gestión de los servicios de agua potable y saneamiento más utilizado en el país es la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento (JASS). Las comunidades que participan del proyecto debe conformar una organización comunal denominada JASS, para la administración, operación y mantenimiento del servicio de agua y está regulada por la ley general de servicio de saneamiento N° 26338.

Según lo encontrado por el especialista social en la intervención a la localidad de Machungo, en el Centro Poblado solo existía un comité de Agua, el cual se reunía con todo los beneficiarios cada dos meses y contaba con un encargado de la operación y mantenimiento del sistema de agua. El Centro Poblado no cuenta con un sistema de evacuación de excretas.

Soc. Eudocio Siles León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

Ing. Hugo Pichilingue Miguza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

..... Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

El gasto que genera la operación y mantenimiento del sistema de agua, es financiado por los beneficiarios que aportan una pequeña cuota mensual al comité.

El 09 de octubre de 2013, donde el especialista de la consultora Agua Selva informó sobre la necesidad, objetivos e importancia de reorganización quedando conformada la Junta Directiva de la JASS a quienes se les capacitó con respecto a sus estatutos, reglamentos y funciones a cumplir quedando como miembros de la JASS:

JASS DEL CENTRO POBLADO "MACHUNGO"		
NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	DNI
AUGUSTO SILVA SAAVEDRA	PRESIDENTE	01076574
MIRIAM TORRES VASQUEZ.	TESORERO	00898848
WENERITO ROMERO ORTIZ.	SECRETARIO	70201577
MOISES RUIZ GARCIA	FISCAL	01115476
JOSIAS GARCIA RODRIGUEZ	VOCAL 1	01076529
LUZ EDITH FASANANDO TENAZON	VOCAL 2	42333509

Posteriormente la Municipalidad Distrital de Alberto Leveau emitió la Resolución de Alcaldía N° 011-2013-MDAL de fecha 02 de Diciembre del 2013, en la cual se resuelve RECONOCER a la organización social de base de la Junta Administradora de Servicios y Saneamiento del Centro Poblado Machungo.

### Situación actual

La JASS del C.P Machungo se encuentra actualmente en un nivel de formación, aprendizaje y toma de conciencia de sus responsabilidades y funciones; así como de su papel protagónico en la sostenibilidad de los servicios de agua potable y saneamiento.

Respecto al conocimiento del PNSR saben el significado de PNSR lo que va a realizar y las fases del proyecto. Relacionan el concepto de calidad con agua tratada, limpia y un sistema de saneamiento que no se malogre y la sostenibilidad con el cuidado que les permite la duración de la infraestructura.

Reconocen los riesgos de no contar con agua potable en casa como las enfermedades, contaminación y el acarreo; y los beneficios que trae contar con este servicio en casa como la prevención de las enfermedades así como las prácticas de higiene saludables.

Saben cuáles son los compromisos asumidos por la comunidad: cumplir con cuota familiar, fomentar prácticas de higiene y mantener el sistema; y los asumen.

Conocen la Opción técnica elegida: Arrastre Hidráulico pero tienen dificultad de explicar cuáles son sus características y porque es la mejor opción. La relacionan con un servicio igual que la ciudad.



507

Conocen su rol y funciones en la gestión de servicios de agua y saneamiento: Administrar, operar y mantener el sistema de agua potable y saneamiento. Perciben la necesidad de aportar de forma oportuna la cuota de reserva y la cuota familiar acordada la cual le garantiza la sostenibilidad del proyecto.

Conocimientos de los riesgos de prácticas de higiene no saludables reconocen que si no se lavan las manos contraen enfermedades infectocontagiosas. Identifican que las personas a veces no se lavan las manos porque no tienen agua cerca a los baños y porque el agua es muy fría, Perciben que contar con agua potable y baños les permitirá desarrollar prácticas de higiene saludable.

Reconocen la importancia del correcto lavado de manos con agua y jabón e identifican 3 momentos críticos Antes de comer, después de salir del baño, Antes de preparar los alimentos. Reconocen que secarse las manos con una toalla o trapo sucio los contamina y es como si no se hubieran lavado las manos. Pero en la práctica no lo desarrollan.

## 7. ENFOQUES DE LA ESTRATEGIA.

Entendemos como enfoques, aquellas perspectivas, valores, principios, teorías, métodos o estrategias que privilegiamos para comprender la realidad social y orientar las intervenciones en fortalecimiento.

### **Fortalecimiento Institucional**

Conjunto de actividades a cargo del responsable del componente social la orientadas a potenciar la gestión del saneamiento en el contexto institucional de la municipalidad en coordinación con los sectores de salud y educación e instituciones locales.

### **Fortalecimiento Comunal**

Comprende acciones de capacitación en el marco de una intervención integral en agua y saneamiento, desarrolladas por un Promotor de Campo o Facilitador Social bajo con el acompañamiento del Área Técnica Municipal; a través de las cuales se busca el desarrollo de capacidades de la población beneficiaria, a fin de asegurar la sostenibilidad de los proyectos de saneamiento; espacio que resulta propicio para integrar el enfoque del recurso hídrico en sus tres momentos: antes, durante y después de la obra de infraestructura.

### **Participación inclusiva**

Las brechas de inclusión de las poblaciones que viven en condiciones de pobreza en relación al agua y saneamiento, implican retos en términos geográficos, de infraestructura, educación sanitaria, compromisos y cambios en hábitos y prácticas en agua y saneamiento. Entendiendo por inclusión la condición que asegura a las ciudadanas y ciudadanos sin excepción el ejercicio de sus derechos, acceso a servicios públicos de calidad, y participación social en condiciones de igualdad; resulta indispensable instalar procesos participativos para posibilitar el involucramiento,

compromiso y adecuado uso de los servicios de agua y saneamiento que el estado a través del PNSR pone a su disposición.

En el campo del agua y saneamiento, el enfoque participativo ha logrado creciente reconocimiento, e incluso ha generado modelos de gestión liderados por las propias comunidades. El empoderamiento de las comunidades, organizaciones de usuarios, gobiernos locales, y grupos minoritarios consiste en generar las condiciones y mecanismos para participar en los procesos de toma de decisiones. (Foro Mundial del Agua, México 2006).

### Enfoque por competencias

La competencia es un conjunto de potencialidades que posibilita un desempeño exitoso, que se materializa al responder a una demanda compleja que implica resolver un(os) problema(s) en un contexto particular, pertinente y no rutinario.

El término competencia designa "la capacidad del individuo para interactuar eficazmente con su medio, para lo cual debe tener un repertorio amplio de conocimientos y habilidades que le permita un nivel alto de ejecución o dominio y satisfacción en el control de su ambiente y el propio destino".<sup>1</sup>

En este enfoque, el aprendizaje se concibe de manera holística. Permite al sujeto plantear sus propias estrategias para: i) resolver problemas, ii) enfrentar situaciones iii) mejorar su desempeño de manera creativa.

Para lograr una competencia es necesario abordar los siguientes momentos:

- **Saber** (contenidos conceptuales)
- **Hacer** (contenidos procedimentales)
- **Ser** (contenidos actitudinales)

Las competencias:

- Centran el protagonismo en quien está aprendiendo, porque es quien tiene que irse haciendo competente.
- Preparan para afrontar diversas tareas, personales, laborales y profesionales. Una persona que, por ejemplo, es competente para hablar en público, tiene a su favor una competencia para desempeñarse efectivamente en muy diversas situaciones, lo que con mucha seguridad le abrirá puertas.
- Se centran en elementos de la persona, más que en aspectos externos a ella. Como por ejemplo, en la autonomía, en el autodesarrollo y en la auto motivación.

.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

<sup>1</sup>Robert W White



## 8. ENFOQUES PEDAGOGICOS

### Enfoque de educación de adultos

El conocimiento y el desarrollo de diversas habilidades y competencias son vitales para el desarrollo, ya que te permite dominar la esfera del contexto en el cual se actúa.

Para que el desarrollo social comunitario sea factible, se requiere que los actores sociales desarrollen habilidades y destrezas para analizar críticamente las situaciones o factores que constituyen barreras para mejorar las condiciones de vida; así como determinar las potencialidades que posibiliten un crecimiento en las capacidades humanas.

La formación de los integrantes de las JASS y los responsables de ATM de las municipalidades garantiza la calidad de intervención en el proyecto; consiguiendo así desarrollar cualitativas y superiores formas de participación, autonomía, auto desarrollo y creatividad; consecuentemente se podrán lograr niveles de toma de decisiones comunitarias desde el análisis de la situación, hasta la planificación, ejecución y evaluación en los proyectos de agua potable y saneamiento.

La educación formal no ha logrado que toda la comunidad esté preparada para afrontar los retos de la participación democrática, las poblaciones especialmente las más necesitadas han quedado al margen del privilegio educativo; y los que tuvieron la oportunidad, con el tiempo han vuelto a ser analfabetos, o en el mejor de los casos solamente se han quedado con la habilidad de leer y escribir.


En un contexto de participación democrática; la metodología de educación de adultos prepara a las personas para el desempeño; posibilitando realizar análisis críticos de la realidad, desarrollando habilidades y destrezas que le permitan alcanzar bienestar y un desarrollo individual y colectivo.

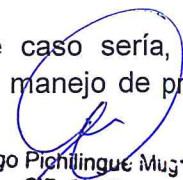
La Educación de adultos, denominada también educación para el trabajo, se caracteriza básicamente por la participación activa del educando durante todo el proceso educativo. La comunicación, la acción reflexiva, la toma de decisiones y la acción práctica, son variables importantes para insertarse en la transformación de la realidad. En la educación de adultos está dirigido a:

- Desarrollar habilidades y destrezas para el desempeño en el trabajo y en la toma de decisiones.
- Brindar herramientas para la participación activa de las personas como agentes de cambio y/o sujetos del desarrollo.
- Insertar a las personas y organizaciones en la sociedad, para ejercer de manera democrática los derechos y deberes ciudadanos.

Permite al facilitador o facilitadora conocer cómo les gusta aprender a los adultos, qué los motiva, qué enfoque o modelo educativo se adecúa más a su forma de aprender, etc. Así tenemos:

- Los adultos aprenden por motivación propia, en este caso sería, con el propósito de fortalecer sus capacidades relacionadas al manejo de prácticas saludables y buen uso de las UBS.

  
SOC. Eudasio Fuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichlingue Mug'uz,  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

504

- Los adultos, a lo largo de su vida, han acumulado mucha experiencia y en base a esta interpretan y entienden la nueva información. El aprendizaje parte de su experiencia.
- Prefieren ambientes participativos donde el/la facilitador/a toma en cuenta su saberes, experiencia, ideas y considera sus ritmos de aprendizaje, su cultura, etc.
- Quieren tener un rol activo. Les gusta participar de dinámicas y técnicas que les permita expresar sus ideas, interrogantes y propuestas, logrando aprendizajes significativos (que les ayude a desempeñarse mejor).
- Tienen otros compromisos, por eso buscan aprovechar al máximo su tiempo limitado.

### Enfoque constructivista de la educación

Se propone este enfoque porque es uno de los modelos educativos que se presta para desarrollar capacidades en personas adultas con características propias de aprendizaje. Esta teoría requiere de la participación activa en el proceso de aprendizaje, tanto de los/as participantes como del facilitador o facilitadora que conduce el taller. Por tanto el conocimiento no es innato, no se recibe de manera pasiva, no es producto del ambiente, etc. Sino es una construcción propia de los/as participante:

- Se inicia con la reflexión de los conocimientos o experiencia que tienen acerca del objeto del conocimiento. Es decir, el aprendizaje parte de las ideas y preconceptos que las familias tiene de su realidad en cuanto a prácticas saludables y hábitos de higiene.
- Luego se relaciona o confronta estos saberes previos con la nueva información que da el facilitador o facilitadora.
- Después se adquiere el nuevo conocimiento que es aplicado a situaciones concretas.


En este modelo constructivista hemos considerado integrar tres diversas formas que sostienen tres autores de esta teoría para construir el conocimiento, juntas se adecúan mejor al logro de aprendizaje en las personas adultas:

- Cuando el/la participante interactúa con el objeto del conocimiento (según Piaget).
- Cuando el/la participante interactúa con otros sujetos (según Vigotsky).
- Cuando el conocimiento resulta significativo para el/la participante (según Ausubel) y a partir de él puede construir otros conocimientos que le serán útiles en su vida.

Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

Este proceso de construcción del aprendizaje requiere de un clima que promueva relaciones de respeto, diálogo, trabajo de grupo, participación y producción individual y colectiva de conocimientos.

  
Soc. Eudocio Sijuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Mugruza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva



## 9. METAS GENERALES DEL PLAN DE CAPACITACION PARA LA GESTION DEL SERVICIO

- A) Fortalecer las competencias de los responsables de ATM de los gobiernos locales para que cumplan las siguientes funciones:
- Promover, planificar y supervisar el desarrollo de los SAS de acuerdo con su disponibilidad presupuestal.
  - Promover, organizar y registrar la formación de las organizaciones comunales para la administración de los servicios de saneamiento.
  - Participar en el financiamiento de la prestación de los servicios de saneamiento.
  - Brindar asistencia técnica y supervisar a las organizaciones comunales de su jurisdicción.
  - Programar, dirigir y ejecutar campañas de educación sanitaria y cuidado del agua.
- B) Fortalecer la organización comunal para la gestión de los servicios de saneamiento. (Constitución y funcionamiento de la JASS).
- C) Desarrollar capacidades de la JASS para Administrar correctamente los servicios de Saneamiento de su Centro Poblado. (Cuota familiar cubre costos de operación y mantenimiento, morosidad menor a 10 %, manejo de instrumentos de gestión,)
- D) Generar capacidades en la JASS para operar y mantener correctamente los servicios de saneamiento. (Limpia, desinfecta y clora oportuna y adecuadamente)

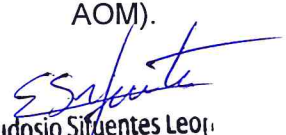
## 10. PERFIL DE LOS PARTICIPANTES


### 10.1. Perfil del personal responsable del ATM

Desde el enfoque de competencias:

#### A) CONOCIMIENTOS:

- Con conocimiento de criterios básicos sobre la gestión de SAS rural y las implicancias de la articulación de los servicios SAS con otros sectores (salud, Educación) y programas sociales.
- Un perfil deseable: el personal responsable de ATM debe contar con conocimientos y capacidades de uso y aplicación de instrumentos, materiales y técnicas que permitan sensibilizar, informar, capacitar y asesorar a las organizaciones comunales en atención integral en agua y saneamiento rural, así como en la vigilancia de la calidad del agua (gestión AOM).

  
Soc. Eudocio Silvestre León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichlingue Mugruza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

Con. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

- Un perfil óptimo puede considerar el conocimiento de normas, lineamientos, acciones, modelo de gestión integral, opciones tecnológicas disponibles, etc. para la prestación de servicios de agua y saneamiento en los tres niveles de gobierno y el tema de proyectos PIP para SAS rural, principalmente el ciclo de gestión de proyecto.

## B) DESTREZAS, HABILIDADES

- Personal con manejo de técnicas pedagógicas para trabajar con población rural, de escaso o nulo nivel educativo.
- Orientada/o a facilitar una buena gestión comunal de agua y saneamiento con instrumentos adaptados a su realidad, principalmente para el mantenimiento de obra, la evaluación, el seguimiento y la educación sanitaria.
- Con experiencia de asistencia y articulación con diversas modalidades organizativas de la comunidad: rondas, comités de regantes, padres de familia, docentes, puestos de salud, comerciantes, etc.
- Persona con experiencia de manejo de resolución de conflictos en asambleas de población comunal.

## C) ACTITUDES, VALORES

- Dispuesta/o al trabajo en zonas rurales, a la sensibilización y comunicación persuasiva en temas de agua y saneamiento.
- Con capacidad de asesoría y acompañamiento a organizaciones comunales, proclive a las soluciones prácticas en respuesta a sus problemas.
- Respetuosa/o de las características y valores culturales de la población rural, dispuesto a la interacción intercultural.

## 10.2. Perfil del integrante del Consejo Directivo de la JASS

### A) CONOCIMIENTOS:

- Persona con conocimientos básicos de los sistemas SAS rural.
- Persona informada sobre las características de las opciones tecnológicas disponibles o, principalmente, de la opción tecnológica a ser instalada en la comunidad.
- Con conocimiento del reglamento de la JASS.
- Con conocimiento de los instrumentos de gestión de las JASS.

.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

### D) DESTREZAS, HABILIDADES

- Persona con capacidades básicas para la gestión organizativa comunal, con experiencias de participación en las organizaciones de su comunidad.

JOC. Eudocio Fuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

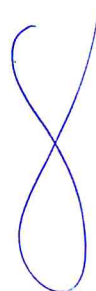
Ing. Hugo Pichilingue Miguza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva



- Con destrezas básicas en el manejo de presupuesto para el establecimiento de la cuota familiar, cuota de reserva y otros recursos.
- Deseable: Persona con voluntad y disposición para transitar de la participación como poblador/a a la asunción de cargos.
- Persona con destrezas para informar, explicar con claridad e influir positivamente en las familias de su comunidad para la toma de decisiones sobre la cuota del servicio, su funcionamiento, aplicación de multas, etc.
- Persona con disposición para adquirir conocimientos operativos básicos de administración, operación y mantenimiento de los sistemas SAS.
- Persona persuasiva y manejo práctico de conflictos en su comunidad.

#### **E) ACTITUDES, VALORES**


- Orientado al manejo transparente y compromiso de resguardo y buen uso de los pagos acordados.
- Persona con capacidad para despertar confianza en los integrantes de su comunidad.
- Persona consciente de que ser integrante de la JASS es asumir un cargo voluntario que requiere una buena distribución de los tiempos personales y comunitarios. Disposición para la constante sensibilización de la población con respecto al saneamiento, al pago de las cuotas acordadas, etc.
- Persona en condiciones de generar un mínimo de autoridad legitimada por las familias de la comunidad para hacer que se cumpla el reglamento de la JASS.
- Persona orientada a la transparencia y a brindar información oportuna, detallada a su comunidad.



.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958



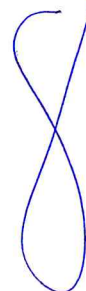
Soc. Eudasio Sitientes León  
**ESPECIALISTA SOCIAL**  
Consortio Agua Selva




Ing. Hugo Pichilingue Muguza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

300

# FORMULACIÓN

  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

  
Soc. Eudocio Sitientes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Mugruza  
CIP-56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva



## 11. OBJETIVOS:

### Objetivo general:

Generar las capacidades del Concejo Directivo de la JASS del Centro Poblado y de los responsables del ATM de la Municipalidad, para la eficiente Administración, Operación y Mantenimiento del proyecto de agua y saneamiento, contribuyendo a la sostenibilidad del mismo y la calidad de vida de la población beneficiaria.


### Objetivos Específicos:

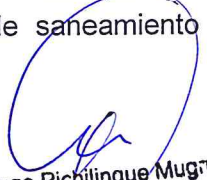
#### a. Del Concejo Directivo de la JASS:

- Generar habilidades técnicas del Concejo Directivo de las JASS para suministrar el servicio de agua segura y saneamiento al Centro Poblado.
- Promover y fortalecer la participación activa e involucramiento de los beneficiarios del proyecto en la toma de decisiones y ejecución de los compromisos asumidos: Cuota familiar mensual, cubrir costos de operación y mantenimiento, morosidad menor a 10 % y manejo de instrumentos de gestión, contribuyendo a la sostenibilidad del sistema.
- Generar y fortalecer las capacidades de los operadores seleccionados para la operación y mantenimiento del sistema de agua y saneamiento: Limpieza, desinfección, cloración oportuna y otros de manera adecuada.

#### b. Del Área Técnica Municipal (ATM) en agua y saneamiento:

- Brindar asesoría y asistencia a la JASS en aspectos organizativos, técnicos, administrativos y legales en la gestión de los servicios de agua y saneamiento.
- Liderar las funciones y el rol de involucrar a otros actores locales en la gestión de los servicios de agua y saneamiento.
- Dictar y regular normas, dentro del marco legal vigente, a través de Ordenanzas Municipales, Acuerdos de Concejo y Resoluciones de Alcaldía, que garantice la gestión en agua y saneamiento dentro de su jurisdicción.
- Supervisar la ejecución del proyecto, verificando estándares de calidad y plazos.
- Programar, dirigir y ejecutar campañas de educación sanitaria y cuidado del agua.
- Promover el fortalecimiento de las JASS para la gestión de los servicios de saneamiento y registrarlas para la administración de los servicios de saneamiento.
- Realizar diagnósticos socioeconómicos periódicos para la data del estado del sistema de abastecimiento de agua y del sistema de saneamiento de su jurisdicción municipal.

  
SOC. Eudasio Sifuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Mugruza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

## 12. ACCIONES DE CAPACITACION PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO:

### ACCIONES DE CAPACITACIÓN A LA JASS:

La capacitación busca garantizar la autogestión y sostenibilidad de los servicios de saneamiento, desarrollando capacidades necesarias en los miembros de la organización comunal JASS (Consejo Directivo y líderes potenciales) para la administración, operación y mantenimiento (AOM) de los servicios.

El Plan de capacitación es desarrollado antes, durante y después de la intervención integral.

La capacitación debe estar orientada al desarrollo de capacidades para:

- Fortalecer la organización comunitaria como de la JASS, con estatutos y reglamentos aprobados por los usuarios.
- Administrar y manejar la contabilidad, así como el almacén de la JASS.
- Conocer las partes del sistema de agua y saneamiento construidos en la comunidad para realizar la operación y mantenimiento (estar capacitados en gasfitería).
- Realizar la desinfección del sistema y la cloración del agua.
- Planificar el desarrollo de los servicios de saneamiento básico.
- Al finalizar el plan de capacitación, con el fin de reforzar los conocimientos y prácticas de los miembros de consejo directivo de la JASS, la Municipalidad respectiva organiza pasantías, intercambios de experiencias y concursos entre JASS.

Al término del plan de capacitación los miembros del consejo directivo de la JASS, están en condiciones de asumir la gestión de los servicios de saneamiento y de inscribirse en el libro de registro de JASS de su Municipalidad, para su reconocimiento y ejercicio formal.

El Área Técnica Municipal con el equipamiento y personal adecuados, junto con la previsión del presupuesto necesario, deberá desarrollar una serie de actividades, que para fines de lograr mayor eficiencia y efectividad en los resultados esperados, se recomienda tres ejes de trabajo:

- Fortalecimiento de la ATM.
- Fortalecimiento de la JASS.
- Control y vigilancia de la calidad del agua.

**Registro e Inscripción de Organizaciones Comunales – JASS:** Corresponde a la municipalidad distrital en el ámbito rural, reconocer y registrar las organizaciones comunales constituidas para la administración de los servicios de saneamiento.



La comunidad de manera democrática debe formar una organización para administrar, operar y mantener sus sistemas. Esta organización puede tomar el nombre de Junta Administradora de Servicios de Saneamiento–JASS, asociación, comité, u otra forma de organización; cualquiera sea la denominación, tendrá el carácter de institución encargada de la prestación de servicios de saneamiento en uno o más centros poblados de su circunscripción.

### ACCIONES DE CAPACITACIÓN A LA ATM

Está referido al fortalecimiento al Área Técnica Municipal mediante acciones de control, capacitación y organización.

#### a) Soporte Técnico:

El cloro es el desinfectante que más se emplea para la potabilización del agua y la desinfección de los sistemas de abastecimiento de agua para consumo humano. Para este fin el proyecto debe destinar un presupuesto (único) para financiar la adquisición de este insumo, para su venta a precio de costo a las JASS de su ámbito debidamente inscritas en su Libro de Registro de JASS.

El propósito de esta actividad es facilitar las JASS, la adquisición de este insumo y garantizar la calidad y oportunidad, además de permitir el seguimiento a las JASS en el cumplimiento de la operación administración de sus sistemas de agua.

El Área Técnica Municipal se encargará de su administración en base al número de JASS registradas y en función al número de familias que requiera cada comunidad, así como de acuerdo al sistema de cloración empleado:

- Abrir, mantener y actualizar el Libro de Registro de JASS.
- Formular y aprobar una Ordenanza Municipal que regule la inscripción de las JASS.
- El Libro de Registro de JASS, contará con la legalización formal correspondiente por un Notario Público autorizado y en su ausencia por un Juzgado de Paz de la jurisdicción correspondiente. El citado libro deberá contener: el nombre de la JASS, que debe responder al nombre de la comunidad, sector o anexo donde ejerza sus acciones; distrito al que pertenece; fecha de constitución registrado en su Libro de Actas, relación de miembros y sus respectivos cargos del Consejo Directivo al momento de la inscripción en el libro.
- Una vez inscrita la JASS en base a los requisitos contenidos en la Ordenanza Municipal, el Área Técnica Municipal deberá entregar una Constancia de reconocimiento.



- El responsable del área técnica municipal es el encargado de administrar el libro de inscripción y registro de las JASS, debiendo mantener actualizado en consideración a los cambios de la junta directiva de JASS que se produce cada dos años.

#### b) Gestión de Residuos Sólidos

A la Municipalidad le corresponde asegurar la adecuada prestación del servicio de limpieza pública, recolección, transporte y disposición final de residuos sólidos de origen doméstico, comercial o con características similares, de su jurisdicción distrital.

- Desarrollar procesos de capacitación para generar hábitos y actitudes de mejor uso y gestión de los residuos sólidos en el ámbito rural y pequeñas ciudades, promoviendo la reducción, rehusó y reciclaje, así como la segregación y separación, incluso la elaboración de compost. Esta actividad puede ser coordinada con las instituciones educativas y otras áreas de la Municipalidad e instituciones locales.
- Apoyar, acompañar y monitorear el manejo adecuado del micro rellenos sanitarios instalados en el marco de la intervención integral, así como el manejo adecuado de los residuos sólidos producidos por las familias rurales.
- Promover y coordinar la formulación, aprobación e implementación de instrumentos de gestión de residuos sólidos como el PIGARS (Plan Integral de gestión Ambiental de Residuos Sólidos) dependiendo de su condición de provincial o distrital y del interés de la Municipalidad.

#### c) Gestión Integrada de Recursos Hídricos (GIRH)

La gestión del saneamiento no debe estar ajena al contexto de cambio climático y demás eventos ambientales, más aún frente a la creciente escasez de agua en cantidad, calidad y oportunidad.

Por ello, resulta importante implementar políticas públicas locales en la gestión del agua, bajo un enfoque integral de cuenca a fin de impulsar acciones concertadas en procura de la conservación y preservación de los recursos hídricos. En este sentido el responsable del Área Técnica Municipal debe considerar acciones que orienten a una gestión integrada de recursos hídricos. Aquí algunas sugerencias:

- Desarrollar acciones de sensibilización y capacitación para la gestión integrada y participativa del agua.
- Promover una plataforma local de gestión integrada de recursos hídricos, con la participación de los representantes de las instituciones

Joc. Eudasio Sijuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

Ing. Hugo Pichilingue Mugruza  
CIP 58822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva


Econ. Marcos Joel Salas Barrechea  
CEL N° 4958




y organizaciones sociales que utilizan el agua con fines de consumo humano, riego y otros usos.

- Promover actividades de conservación y preservación del recurso hídrico, por ejemplo actividades para recuperar y ampliar la producción de "agua verde" a través de la forestación y reforestación, actividades para recuperar e implementar tecnologías para "cosechar" la lluvia o para evitar la erosión de los suelos, entre otras.
- Incorporar talleres sobre la GIRH en el POA y PIA del Área Técnica Municipal, para asegurar el desarrollo de esta actividad y el presupuesto para realizarla.
- Promover desde la Municipalidad, la incorporación de la estrategia de Gestión de Recursos hídricos con enfoque de cuenca en la elaboración de perfiles y proyectos de inversión pública.
- Incorporar actividades en torno a la GIRH en el estatuto y reglamento de las JASS, a fin de promover la gestión responsable y concertada de los recursos hídricos desde el nivel comunal.

  
Joc. Eudasio Simentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Muguza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

### 13. FUNCIONES DEL ATM Y JASS

ATM		
PRINCIPALES FUNCIONES	CAPACIDAD	CONTENIDOS
Planificar y promover el desarrollo de los servicios de saneamiento en el ámbito de su jurisdicción en concordancia con las políticas sectoriales emitidas por el Ente Rector.	Conoce y aplica adecuando la normatividad en SAS a las necesidades locales. Maneja los procedimientos básicos para la formulación de Planes Estratégicos utilizando información localmente relevante y con enfoque integral	Normatividad en SAS en los 3 niveles de gobierno Conceptos básicos para Planificación estratégica. Realidad social y demográfica de la región y localidades rurales priorizadas por el PNSR. Criterios y normatividad para la focalización en SAS del PNSR. Desarrollo local y enfoque de gestión territorial.
Programar, coordinar, ejecutar y supervisar las acciones relacionadas con los servicios de agua y saneamiento	Conoce y valora los roles y funciones de la ATM y de cada una de las instituciones involucradas en la gestión de los SAS Maneja pautas para la educación de adultos, supervisión en servicio, sesiones educativas y otras para la asistencia técnica a las JASS en SAS Maneja los aspectos claves para la OM	Roles, funciones e instituciones involucradas en la gestión de los SAS. Normatividad relacionada con la gestión local y AOM de los SAS rurales. Operación y Mantenimiento Técnicas de supervisión en servicio, sesiones educativas, educación de adultos, dinámicas de motivación, integración, etc. Reglamento y estatutos para JASS
Administrar los servicios de agua y saneamiento del distrito a través de OE, administradores comunales JASS o directamente.	Conoce y maneja adecuadamente los instrumentos de gestión local de los SAS.	Uso de los instrumentos para la gestión local de los SAS.
Reconocer y registrar a las organizaciones comunales constituidas para la administración de los servicios de saneamiento.	Conoce y aplica adecuadamente mediante asistencia técnica la normatividad, roles, funciones de las JASS en SAS.	Normatividad relacionada con la gestión AOM de los SAS rurales. Reglamento y estatutos para JASS para la gestión de los SAS
Promover la formación de las organizaciones comunales para la administración de los servicios de saneamiento	Reconoce y promueve la importancia de la organización comunal para la gestión de los SAS. Conoce idiosincrasia y aspectos culturales de la población rural de su jurisdicción	Ciudadanía y derechos en SAS. Participación ciudadana, veeduría y rendición de cuentas en SAS. Enfoque de interculturalidad en la gestión social de los SAS rurales
Participar en el financiamiento de la prestación de los servicios de saneamiento de acuerdo con su disponibilidad presupuestal.	Conoce y gestiona oportuna y empoderada los procesos de programación y ejecución del presupuesto público, fuentes de financiamiento y presupuesto participativo. Conoce y aplica la gestión por resultado	Gestión y presupuesto por resultado Ciclo de programación y ejecución presupuestal. Gestión de nuevas fuentes de financiamiento (formatos, calendarios, temas)

494

32

.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958


Soc. Eudocio Fuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

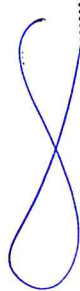
Ing. Hugo Pichilingue Mugruzi.  
CJP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva




ATM		
PRINCIPALES FUNCIONES	CAPACIDAD	CONTENIDOS
Brindar asistencia técnica y supervisar a las organizaciones comunales de su jurisdicción.	Maneja pautas para la educación de adultos, técnicas para la supervisión en servicio, sesiones educativas y otras para la asistencia técnica a las JASS en SAS Maneja los aspectos claves para la OM; de los SAS para los 4 sistemas de agua y saneamiento	Normatividad relacionada con la gestión local y AOM de los SAS rurales. Operación y Mantenimiento de SAS Técnicas de supervisión en servicio, sesiones educativas, educación de adultos, dinámicas de motivación, integración, etc. Reglamento y estatutos para JASS
Resolver como última instancia administrativa los reclamos de los usuarios de la prestación de los servicios de saneamiento. Disponer las medidas correctivas que sean necesarias en el marco de la prestación de los servicios de saneamiento, respecto del incumplimiento de las obligaciones de las Organizaciones Comunales y los Operadores Especializados en el marco de sus respectivos contratos.	Maneja y aplica adecuadamente técnicas para la negociación y resolución de conflictos.	Técnicas básicas de negociación y resolución de conflictos
	Conoce y aplica adecuando la normatividad en SAS a las necesidades locales. Maneja y aplica adecuadamente técnicas para la negociación y resolución de conflictos.	Análisis de reglamentos y estatutos y resolución de casos tipo de conflictos entre CD de las JASS y usuarios. Técnicas básicas de negociación y resolución de conflictos

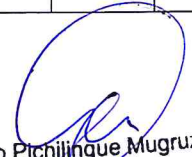
  
Soc. Eudocio Fuentes León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

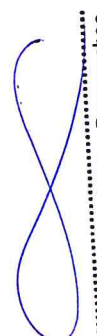
  
Ing. Hugo Pichilingue Mugruza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

JASS		
PRINCIPALES FUNCIONES	CAPACIDAD	CONTENIDOS
Administrar, operar y mantener los servicios de saneamiento.	Conoce los roles y funciones de la JASS en SAS. Conoce y maneja la operación y mantenimiento de los SAS de su localidad Realiza de manera adecuada las tareas de limpieza, desinfección, cloración, control de la calidad del agua en los SAS de su jurisdicción. Conoce y maneja los mensajes de promoción de las prácticas de higiene, buen uso de los UBS y agua y almacenamiento del agua. Conoce y maneja la visita domiciliar para actividades educativas y de supervisión.	Roles y funciones de la JASS. Roles y funciones del Municipio, la ATM, Salud, Educación, en la promoción de mejoras en saneamiento, agua y prácticas de higiene. La Operación y Mantenimiento de los SAS Mensajes para la promoción de prácticas de higiene, buen uso de los SAS y almacenamiento del agua. Organización y ejecución de actividades recreativas, entre otras, para la promoción de prácticas de higiene. Manejo de instrumentos de gestión para la administración, operación y mantenimiento
Determinar la cuota familiar por la prestación de los servicios de saneamiento. Destinar parte de los recursos recaudados por concepto de cuota familiar para la reposición de los equipos, así como para las inversiones futuras. Realizar cobros relacionados con la prestación de los servicios de saneamiento, mediante personas autorizadas y de acuerdo a las modalidades que para dichos efectos apruebe su Asamblea General u órgano de mayor jerarquía. Apoyar y supervisar la ejecución de los proyectos y obras destinados al mejoramiento de la prestación de los servicios de saneamiento. Fomentar la participación de la comunidad en la identificación, diseño y desarrollo de los proyectos vinculados con la prestación de los servicios de saneamiento, incluyendo la evaluación de las consecuencias económicas de su implementación.	Conoce y aplica correctamente los procedimientos para el cálculo de la cuota familiar. Conoce y aplica técnicas de manejo de la Asamblea y el reglamento de la JASS	Cálculo de la cuota familiar para la OM de los SAS. Manejo de instrumentos de gestión para la administración, operación y mantenimiento de los
Disponer las medidas correctivas, en caso de incumplimiento de sus obligaciones, a los usuarios de la comunidad en el marco de la prestación de los servicios de saneamiento Implementar las políticas emitidas por el Ente Rector para mejorar la prestación de los servicios de saneamiento. Celebrar contratos o convenios con Organizaciones Gubernamentales, empresas constructoras, pequeñas y medianas empresas (PYMES), entre otras, con la finalidad que participen en la implementación de los proyectos u obras.	Conoce y valora el modelo de intervención integral en SAS del PNSR Conoce las actividades de cada una de las Fases de los PIP en SAS Valora su participación en cada una de las Fases de los PIP. Lidera el proceso de implementación de Proyectos de SAS en su comunidad, participando e informándose activamente de cada etapa y actividades. Maneja y aplica adecuadamente técnicas para la negociación y resolución de conflictos. Conoce las principales políticas en SAS y su aplicación comunal. Conoce y maneja formatos y alcances de Convenios con diferentes organizaciones civiles y estatales.	Modelo de intervención integral en SAS del PNSR, Fases y componentes. Participación y ciudadanía. Características y desarrollo de un liderazgo democrático y participativo. Reglamento y estatutos de JASS para el manejo de los SAS Técnicas básicas para la negociación y resolución de conflictos Principales políticas de Estado en SAS y Programas Sociales. Identificación de puntos de articulación. Modelos de Convenios, alcances, y su utilidad más frecuente.

  
Soc. Eudocio Silvestre León  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Mugruza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva

  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958



#### 14. CAPACIDADES A LOGRAR POR PERFIL DE PARTICIPANTE

##### A NIVEL DEL ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

Considerando la situación encontrada a nivel municipal se plantea desarrollar un plan de capacitación durante la fase ejecución y post ejecución a fin de garantizar la sostenibilidad de los servicios, por ello se plantea lo siguiente

##### Conocimientos Actitudes y Comportamientos a desarrollar con la Municipalidad fase: Ejecución de Obra

FASE : EJECUCIÓN - PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL - ETAPA OPERATIVA (DESARROLLO DE CAPACIDADES)		
Público Objetivo: MUNICIPALIDAD		
Conocimientos	Actitudes	Comportamientos
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoce la importancia de su rol e sostenibilidad de los proyectos agua y saneamiento.</li> <li>• Conoce aspectos relacionados proyecto ( fases del proyecto, tiempo y modalidad de ejecución, N° beneficiarios, alternativa técnica seleccionada)</li> <li>• Conoce los compromisos responsabilidades asumidos para realización del proyecto durante diversas etapas.</li> <li>• Conoce los mecanismos para generar la participación de las instituciones organizaciones y población en proyectos de agua y saneamiento rural.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asume su responsabilidad en el tema de SAS como autoridad local.</li> <li>• Tiene disposición a ser interlocutor efectivo y vigilante de los proyectos de agua y saneamiento.</li> <li>• Valora la participación de diversas instituciones organizaciones y población para la sostenibilidad de proyectos de agua y saneamiento.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participa de las diversas actividades relacionadas con proyecto en cada una de las fases.</li> <li>• Participa en la vigilancia avance y cumplimiento de obra realizada por la instancia respectiva a fin de conocer condiciones en las que desarrolla el proyecto.</li> <li>• Promueve la participación activa de las diversas instituciones organizaciones que trabajan en su distrito temas relacionados agua y saneamiento.</li> </ul>

.....  
Econ. Marcos Joel Salas Barrenechea  
CEL N° 4958

  
Joc. Eudasio Sirientes Leon  
ESPECIALISTA SOCIAL  
Consortio Agua Selva

  
Ing. Hugo Pichilingue Mugruza  
CIP 56822  
Jefe de Equipo  
Consortio Agua Selva