ASISTENTES: TRIGAL

N°	Nombres y Apellidos	Dirección	DNI N°	Firma y/o Huella Digital
1	ANDRES CHINCHAY CHINCHAY	TRIGAL	42610602	
2	BACILIO YOVERA TICLIAHUANCA	TRIGAL	03216161	
3	WILMER TICLIAHUANCA YOVERA	TRIGAL	47320789	
4	GUMERCINDA YOVERA TICLIAHUANCA	TRIGAL	42331561	
5	ARMENGOL TICLIAHUANCA YOVERA	TRIGAL	46019337	
6	ALFONZO CHINCHAY CHINCHAY	TRIGAL	03243181	
7	CATALINO CHINCHAY LIZANA	TRIGAL	03217208	
8	LESTER CHINCHAY ALVAREZ	TRIGAL	43413821	
9 X	ROSAURA CHINCHAY CHINCHAY	TRIGAL I.E	47292319	
10	BACILIO CALLE SANTOS	TRIGAL	03216942	
11	JORGE CHINCHAY CHINGUEL	TRIGAL	43943363	
12	NESTOR LIVIA HUANCAS	TRIGAL	03231654	
13	ANDRES CHINCHAY LIZANA	TRIGAL	80474441	
14 X	DELI ELIZABETH HUANCAS CALLE	TRIGAL CASA COMUNAL	45691525	
15	EDELMIRA CHINGUEL CHINCHAY	TRIGAL	44869881	
16	GERARDO CHINCHAY ALVAREZ	TRIGAL	03216663	
17	ELISEO ALVAREZ TICLIAHUANCA	TRIGAL	48694554	
18 X	ROSALIA YOVERA CHINCHAY	TRIGAL	45908787	
19	SANTIAGO CHINCHAY CALLE	TRIGAL	03217505	
20	GUSMAN SALVADOR RAMOS	TRIGAL	76621573	

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

MINCUS - PNSU
SUPERVISOR SOCIAL

0139

20	GUSMAN SALVADOR RAMOS	TRIGAL	76621573	DUPLICIDAD ELIMINADO
21	ANTERO HUANCAS CHINCHAY	TRIGAL	03217205	
22	PRACCIDES HUANCAS CHINCHAY	TRIGAL	03216914	
23	PAULINO SANTOS TICLIAHUANCA	TRIGAL	03216776	
24	ANGEL TICLIAHUANCA HUANCAS	TRIGAL	03218286	
25	ALVEAR TOCTO CHINCHAY	TRIGAL	03221466	
26	BENJAMIN CHINGUEL CHINCHAY	TRIGAL	03216161	
27	DANIEL TICLIAHUANCA CALLE	TRIGAL	03221797	
28	ESTEBAN CHINCHAY HUAMAN	TRIGAL	03216570	
29	PRINSEZA ALVAREZ SILVA	TRIGAL	45688162	
30	SANTIAGO ALVAREZ TICLIAHUANCA	TRIGAL	03221222	
31	RUDECINDO CHINGUEL CHINCHAY	TRIGAL	03276565	
32	ELMER JULCA CALLE	TRIGAL	44440096	
33	JUAN KAIN GARCIA HUANCAS	TRIGAL	45645749	
34	JOSE OTILIO SANTOS HUANCAS	TRIGAL	03216769	
35	EFRAIN CHINGUEL CHINCHAY	TRIGAL	03232662	
36	ESTEBAN MEREGILDO CHINCHAY	TRIGAL	03216818	
37	CASTORINA CHINCHAY SANTOS	TRIGAL	45689969	
38	YERENI TICLIAHUANCA CHINCHAY	TRIGAL	47974253	
39	AURELIO CHINCHAY GARCIA	TRIGAL	80452506	
40	BASILIO CHINCHAY LIZANA	TRIGAL	03219355	

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIALES - MARIA SANCHIRA PAILOCHINO PEREZ

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

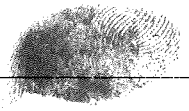
41	PEDRO TICLIAHUANCA CHINCHAY	TRIGAL	03217424	
42	GRIMANIEL TICLIAHUANCA ALVAREZ	TRIGAL	43406163	
43	NOE TICLIAHUANCA ALVAREZ	TRIGAL	43943839	
44	ALBERTO SANTOS GARCIA	TRIGAL	03232273	
45	AMBROCIO ANBOROCIO SANTOS CALLE	TRIGAL	03210116	
46	ABRAHAM CALVAS PADILLA	TRIGAL	43943752	
47	ELIX DUBERLI REYES TICLIAHUANCA	TRIGAL	45903124	
48	PASTOR PEREZ CHINGUEL	TRIGAL	03216998	
49	BACILIO CHINCHAY QUISPE	TRIGAL	03218673	
50	OSCAR CHINCHAY HUANCAS	TRIGAL	48502447	
51	AGUSTO GARCIA CHINGUEL	TRIGAL	03216882	
52	DUBERLI TICLIAHUANCA YOVERA	TRIGAL	45581957	
53	ASUNCION YOVERA CALLE	TRIGAL	47109984	
54	ANDRES SANTOS GARCIA	TRIGAL	03232380	
55	FAUSTINO TICLIAHUANCA HUANCAS	TRIGAL	03216903	
56	HERALDO LIVIA HUANCAS	TRIGAL	03232454	
57	GERARDO SANTOS GARCIA	TRIGAL	43381025	
58	PEDRO HAUMAN CHINCHAY	TRIGAL	03220142	
59	ROSENDO TICLIAHUANCA ALVAREZ	TRIGAL	03216560	
60	ALEJADRO CHINCHAY SANTOS	TRIGAL	43860792	

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD Nº 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. Nº 97595

61	SEBASTIAN SANTOS TICLIAHUANCA	TRIGAL	03216559	
62	REYNALDO HUANCAS CHINCHAY	TRIGAL	03217204	
63	PASTOR HUANCAS CHINCHAY	TRIGAL	03217124	
64	DILVER CHINCHAY CHINGUEL	TRIGAL	42856610	
65	SINECIA SANTOS HUAMAN	TRIGAL	48331566	
66	QUITERIO TICLIAHUANCA CALLE	TRIGAL	03216815	
67	FLOR MERCEDES HUANCAS CALLE	TRIGAL	42450679	
68	LEONARDA TICLIAHUANCA CALLE	TRIGAL	48330872	
69	LUIS YOVERA HUANCAS	TRIGAL	03220965	
76	JULIA HUAMAN CALLE	ACIENDA	43676387	
77	GREGORIA SANTOS CALLE	ACIENDA		
78	ROSAURA HUANCAS ALVAREZ	VIVIDERO		
79	NICOLAS ALAVAREZ CHINGUEL	VIVIDERO		
80	ARTEMIO TICLIAHUANCA SANTOS	VIVIDERO	03216562	

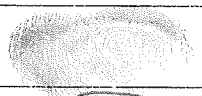
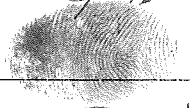
MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL UCAS
SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD Nº 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. Nº 97595

81	NARCISO LIZANA HUANCAS	VIVIDERO		
82	FIDENCIO CHINGUEL CALLE	ACIENDA	80453426	
83	ISIDORO CHINGUEL CALLE	ACIENDA	80453391	
84	FREDESVINDA CHINGUEL LIZANA	PORTACHUELO	43946001	
85	JULIO CHINGUEL SILVA	PORTACHUELO	03218613	
86	BERNARDO CHINGUEL PADILLA	PORTACHUELO	80451545	
87	SEBASTIAN CHINGUEL PADILLA	PORTACHUELO	45687171	
88	BERNARDO FLORES YOVERA	PORTACHUELO	03220569	
89	GRIMALDO ALVAREZ CHINCHAY	PORTACHUELO	03232147	
90	ULISES CALLE ALVAREZ	MARAY	43536474	
91	SATURDINO YOVERA ALVAREZ	MARAY	48620264	
92	SERAFIN CHINGUEL CHINCHAY	MARAY	03217431	
93	JOSE JUAN CHINGUEL SILVA	MARAY	44863329	
94	LEOPOLDO CHINGUEL CHINCHAY	MARAY	80469965	
95	SEVERIANO CHINGUEL CALLE	MARAY	80463341	
96	ALEJANDRO CHINGUEL GARCIA	MARAY	03216229	
97	ARTEMIO ALVAREZ LIZANA	MARAY	03217356	
98	REDULFO ALVAREZ LIZANA	MARAY	43360234	
99	FELIBERTO ALAVAREZ CHINGUEL	MARAY	48330219	
100	MARIO JULCA CHINGUEL	MARAY	03243434	

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD Nº 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. Nº 97595

0135

101	ALEXANDER CHINGUEL SILVA	MARAY	45903118	
102	INDULFIO CALLE ALVAREZ	MARAY	03232113	
103	ROSAURA PEÑA REYES	MARAY	48330224	
104	ALFONSO CALLE PEÑA	MARAY	03216457	
105	ALCIDES YOVERA CALLE	TRIGAL	44663559	
106	PEDRO GONZALES YOVERA CHINCHAY	TRIGAL	03216029	
107	ERIVERTO CALLE ALVAREZ	TRIGAL	03218872	
108	SEGUNDO CALLE ALVAREZ	TRIGAL		
109	ROBERTO CHINGUEL PADILLA	TRIGAL	80544263	
110	JOSE MARIA YOVERA LIZANA	TRIGAL		
111	MARIA LIZANA CALLE	TRIGAL	45687190	

0134

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

PAVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL
SANTA SANCHIA PALOMINO PEREZ

ACTA DE SESIÓN EDUCATIVA N° 01

En el Caserío de TRIGAL, Distrito de Huarmaca, Provincia de Huancabamba, Departamento de Piura, siendo las .8:30 Am. del..27.. de Noviembre. . del 2014, se reunieron los pobladores para realizar la sesión N° 01 con presencia del representante del consultor de estudios "Consorcio Garro", con el fin de realizar la siguiente sesión educativa N° 01 con los siguientes aspectos generales:

Contenidos a tratar

- ¿Por qué es importante el agua?
- ¿Formas de contaminación del agua?
- ¿Beneficios de contar con agua segura?

¿Qué debo lograr?

- Las familias usuarias conocen la importancia del agua segura
- Las familias conocen las formas de contaminación del agua, y los riesgos de no contar con agua segura
- Las familias usuarias conocen y valoran los beneficios del consumo de agua segura.

Con la asistencia de ...5...mujeres y...40..... varones mayores de edad que representan a ...45....familias se realizó la sesión N° 01, siendo las .10:50 Am. del día ...27... de Noviembre del 2014 se dio por finalizado la sesión educativa firmando los presentes:

MVCS - PNSR
ASESORA SOCIAL
MARIA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

0133

ASISTENTES:SESION EDUCATIVA N°01 (GRUPO N°01)

N°	Nombres y Apellidos	Dirección	DNI N°	Firma y/o Huella Digital
1	ANDRES CHINCHAY CHINCHAY	TRIGAL	42610602	
2	BACILIO YOVERA TICLIAHUANCA	TRIGAL	03216161	
3	WILMER TICLIAHUANCA YOVERA	TRIGAL	47320789	
4	GUMERCINDA YOVERA TICLIAHUANCA	TRIGAL	42331561	
5	ARMENGOL TICLIAHUANCA YOVERA	TRIGAL	46019337	
6	ALFONZO CHINCHAY CHINCHAY	TRIGAL	03243181	
7	CATALINO CHINCHAY LIZANA	TRIGAL	03217208	
8	LESTER CHINCHAY ALVAREZ	TRIGAL	43413821	
9	ROSAURA CHINCHAY CHINCHAY	TRIGAL	47292319	IGLESIA EVANGELICA
10	BACILIO CALLE SANTOS	TRIGAL	03216942	
11	JORGE CHINCHAY CHINGUEL	TRIGAL	43943363	
12	NESTOR LIVIA HUANCAS	TRIGAL	03231654	
13	ANDRES CHINCHAY LIZANA	TRIGAL	80474441	
14	DELI ELIZABETH HUANCAS CALLE	TRIGAL	45691525	local Comunal.
15	EDELMIRA CHINGUEL CHINCHAY	TRIGAL	44869881	
16	GERARDO CHINCHAY ALVAREZ	TRIGAL	03216663	
17	ELISEO ALVAREZ TICLIAHUANCA	TRIGAL	48694554	
18	ROSALIA YOVERA CHINCHAY	TRIGAL	45908787	
19	SANTIAGO CHINCHAY CALLE	TRIGAL	03217505	
20	GUSMAN SALVADOR RAMOS	TRIGAL	76621573	

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

20	GUSMAN SALVADOR RAMOS	TRIGAL	76621573	Repite
21	ANTERO HUANCAS CHINCHAY	TRIGAL	03217205	
22	PRACCIDES HUANCAS CHINCHAY	TRIGAL	03216914	
23	PAULINO SANTOS TICLIAHUANCA	TRIGAL	03216776	
24	ANGEL TICLIAHUANCA HUANCAS	TRIGAL	03218286	
25	ALBEAR TOCTO CHINCHAY	TRIGAL	03221466	
26	BENJAMIN CHINGUEL CHINCHAY	TRIGAL	03216161	
27	DANIEL TICLIAHUANCA CALLE	TRIGAL	03221797	
28	ESTEBAN CHINCHAY HUAMAN	TRIGAL	03216570	
29	PRINSEZA ALVAREZ SILVA	TRIGAL	45688162	
30	SANTIAGO ALVAREZ TICLIAHUANCA	TRIGAL	03221222	
31	RUDECINDO CHINGUEL CHINCHAY	TRIGAL	03276565	
32	ELMER JULCA CALLE	TRIGAL	44440096	
33	JUAN KAIN GARCIA HUANCAS	TRIGAL	45645749	
34	JOSE OTILIO SANTOS HUANCAS	TRIGAL	03216769	
35	EFRAIN CHINGUEL CHINCHAY	TRIGAL	03232662	
36	ESTEBAN MEREGILDO CHINCHAY	TRIGAL	03216818	
37	CASTORINA CHINCHAY SANTOS	TRIGAL	45689969	
38	YERENI TICLIAHUANCA CHINCHAY	TRIGAL	47974253	
39	AURELIO CHINCHAY GARCIA	TRIGAL	80452506	
40	BASILIO CHINCHAY LIZANA	TRIGAL	03219355	

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Edilogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

0131

41	PEDRO TICLIAHUANCA CHINCHAY	TRIGAL	03217424	
42	GRIMANIEL TICLIAHUANCA ALVAREZ	TRIGAL	43406163	
43	NOE TICLIAHUANCA ALVAREZ	TRIGAL	43943839	
44	ALBERTO SANTOS GARCIA	TRIGAL	03232273	
45	ANBOROCIO SANTOS CALLE	TRIGAL	03210116	
46	ABRAHAM CALVAS PADILLA	TRIGAL	43943752	
47	ELIX DUBERLI REYES TICLIAHUANCA	TRIGAL	45903124	
48	PASTOR PEREZ CHINGUEL	TRIGAL	03216998	
49	BACILIO CHINCHAY QUISPE	TRIGAL	03218673	
50	OSCAR CHINCHAY HUANCAS	TRIGAL	48502447	
51	AGUSTO GARCIA CHINGUEL	TRIGAL	03216882	
52	DUBERLI TICLIAHUANCA YOVERA	TRIGAL	45581957	
53	ASUNCION YOVERA CALLE	TRIGAL	47109984	
54	ANDRES SANTOS GARCIA	TRIGAL	03232380	
55	FAUSTINO TICLIAHUANCA HUANCAS	TRIGAL	03216903	

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UGAL
NUEVA SAMARITANA PALOMINO PEREZ

0130

ACTA DE SESIÓN EDUCATIVA N° 01

En el Caserío de TRIGAL, Distrito de Huarmaca, Provincia de Huancabamba, Departamento de Piura, siendo las ..11.00 Am. del..21.. de Noviembre... del 2014, se reunieron los pobladores para realizar la sesión N° 01 con presencia del representante del consultor de estudios "Consorcio Garro", con el fin de realizar la siguiente sesión educativa N° 01 con los siguientes aspectos generales:

Contenidos a tratar

- ¿Por qué es importante el agua?
- ¿Formas de contaminación del agua?
- ¿Beneficios de contar con agua segura?

¿Qué debo lograr?

- Las familias usuarias conocen la importancia del agua segura
- Las familias conocen las formas de contaminación del agua, y los riesgos de no contar con agua segura
- Las familias usuarias conocen y valoran los beneficios del consumo de agua segura.

Con la asistencia de ..07...mujeres y..29..... varones mayores de edad que representan a ...36....familias se realizó la sesión N° 01, siendo las 1.20 p.m..... del día ...27... de Noviembre del 2014 se dio por finalizado la sesión educativa firmando los presentes:

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - SANDRA PALOMINO PEREZ

0129

ASISTENTES:SESION EDUCATIVA N°01 (GRUPO N°02)

N°	Nombres y Apellidos	Dirección	DNI N°	Firma y/o Huella Digital
56 X	HERALDO LIVIA HUANCAS	TRIGAL	03232454	
57	GERARDO SANTOS GARCIA	TRIGAL	43381025	
58	PEDRO HAUMAN CHINCHAY	TRIGAL	03220142	
59	ROSENDO TICLIAHUANCA ALVAREZ	TRIGAL	03216560	
60	ALEJADRO CHINCHAY SANTOS	TRIGAL	43860792	
61	SEBASTIAN SANTOS TICLIAHUANCA	TRIGAL	03216559	
62 X	REYNALDO HUANCAS CHINCHAY	TRIGAL	03217204	
63 X	PASTOR HUANCAS CHINCHAY	TRIGAL	03217124	
64	DILVER CHINCHAY CHINGUEL	TRIGAL	42856610	
65	SINECIA SANTOS HUAMAN	TRIGAL	48331566	
66	QUITERIO TICLIAHUANCA CALLE	TRIGAL	03216815	
67	FLOR MERCEDES HUANCAS CALLE	TRIGAL	42450679	
68	LEONARDA TICLIAHUANCA CALLE	TRIGAL	48330872	
69 X	LUIS YOVERA HUANCAS	TRIGAL	03220965	
70	JULIA HUAMAN CALLE	ACIENDA	43676387	
71	GREGORIA SANTOS CALLE	ACIENDA		
72	ROSAURA HUANCAS ALVAREZ	VIVIDERO		

CONSORCIO GARRO

Lic. Garre Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

MAYRA SANCHEZ PALOMINO PEREZ
SUPERVISORA SOCIAL

79	NICOLAS ALAVAREZ CHINGUEL	VIVIDERO		
80	ARTEMIO TICLIAHUANCA SANTOS	VIVIDERO		
81	NARCISO LIZANA HUANCAS	VIVIDERO		
82	FIDENCIO CHINGUEL CALLE	ACIENDA	80453426	
83	ISIDORO CHINGUEL CALLE	ACIENDA	80453391	
84	FREDESVINDA CHINGUEL LIZANA	PORTACHUELO	43946001	
85	JULIO CHINGUEL SILVA	PORTACHUELO	03218613	
86	BERNARDO CHINGUEL PADILLA	PORTACHUELO	80451545	
87	SEBASTIAN CHINGUEL PADILLA	PORTACHUELO	45687171	
88	BERNARDO FLORES YOVERA	PORTACHUELO	03220569	
89	GRIMALDO ALVAREZ CHINCHAY	PORTACHUELO	03232147	
90	ULISES CALLE ALVAREZ	MARAY	43536474	
91	SATURDINO YOVERA ALVAREZ	MARAY	48620264	
92	SERAFIN CHINGUEL CHINCHAY	MARAY	03217431	
93	JOSE JUAN CHINGUEL SILVA	MARAY	44863329	
94	LEOPOLDO CHINGUEL CHINCHAY	MARAY	80469965	
95	SEVERIANO CHINGUEL CALLE	MARAY	80463341	
96	ALEJANDRO CHINGUEL GARCIA	MARAY	03216229	
97	ARTEMIO ALVAREZ LIZANA	MARAY	03217356	
98	REDULFO ALVAREZ LIZANA	MARAY	43360234	
99	FELIBERTO ALAVAREZ CHINGUEL	MARAY	48330219	

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

MIDIS - PNSR
SUPERVISOR SOCIAL
MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

100	MARIO JULCA CHINGUEL	MARAY	03243434	
101	ALEXANDER CHINGUEL SILVA	MARAY	45903118	
102	INDULFIO CALLE ALVAREZ	MARAY	03232113	
103	ROSAURA PEÑA REYES	MARAY	48330224	
104	ALFONSO CALLE PEÑA	MARAY	03216457	
105	ALCIDES YOVERA CALLE	TRIGAL	44663559	
106	PEDRO GONZALES YOVERA CHINCHAY	TRIGAL	03216029	
107	ERIVERTO CALLE ALVAREZ	TRIGAL	03218872	
108	SEGUNDO CALLE ALVAREZ	TRIGAL		
109	ROBERTO CHINGUEL PADILLA	TRIGAL	80544263	
110	JOSE MARIA YOVERA LIZANA	TRIGAL		

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

M.V.C.S. - P.N.S.R. - SUPERVISORA SOCIAL - UCAR - MARIA SANDRA PALOMINO PEREZ

ACTA DE SESIÓN EDUCATIVA N° 02

En el Caserío de **TRIGAL**, Distrito de Huarmaca, Provincia de Huancabamba, Departamento de Piura, siendo las ..8:30Am...del : .03....de Diciembre.... del 2014, se reunieron los pobladores para realizar la sesión N° 02 con presencia del representante del consultor de estudios "Consorcio Garro", con el fin de realizar la siguiente sesión educativa N° 02 con los siguientes aspectos generales:

Contenidos a tratar

- ¿Cuáles son las situaciones de riesgo por no contar con un sistema de saneamiento básico d calidad?
- ¿Cuál es la opción técnica que se instalara en la comunidad?
- ¿De qué manera el adecuado uso y mantenimiento de la UBS beneficia a las familias?

¿Qué debo lograr?

- El mejoramiento, adopción y/o cambios de habito de higiene a nivel personal, ambiental y en torno a los alimentos con las familias usuarias
- Lograr que las familias usuarias se valoren así mismos y determine cuidar su salud y la autoconciencia y toma de decisiones.
- El fortalecimiento de la cultura de pago para el buen funcionamiento del agua y saneamiento.

Con la asistencia de .....4.... mujeres y ..4.2..... varones mayores de edad que representan a ....46.... familias se realizó la sesión N° 02, siendo las ..10:40 Am del día . 03.. de .Diciembre..... del 2014 se dio por finalizado la sesión educativa firmando los presentes:

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL UCAS
MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

0125

ASISTENTES:SESION EDUCATIVA N°02 (GRUPO N°01)

N°	Nombres y Apellidos	Dirección	DNI N°	Firma y/o Huella Digital
1	ANDRES CHINCHAY CHINCHAY	TRIGAL	42610602	
2	BACILIO YOVERA TICLIAHUANCA	TRIGAL	03216161	
3	WILMER TICLIAHUANCA YOVERA	TRIGAL	47320789	
4	GUMERCINDA YOVERA TICLIAHUANCA	TRIGAL	42331561	
5	ARMENGOL TICLIAHUANCA YOVERA	TRIGAL	46019337	
6	ALFONZO CHINCHAY CHINCHAY	TRIGAL	03243181	
7	CATALINO CHINCHAY LIZANA	TRIGAL	03217208	
8	LESTER CHINCHAY ALVAREZ	TRIGAL	43413821	
9	ROSAURA CHINCHAY CHINCHAY	TRIGAL	47292319	
10	BACILIO CALLE SANTOS	TRIGAL	03216942	
11	JORGE CHINCHAY CHINGUEL	TRIGAL	43943363	
12	NESTOR LIVIA HUANCAS	TRIGAL	03231654	
13	ANDRES CHINCHAY LIZANA	TRIGAL	80474441	
14	DELI ELIZABETH HUANCAS CALLE	TRIGAL	45691525	
15	EDELMIRA CHINGUEL CHINCHAY	TRIGAL	44869881	
16	GERARDO CHINCHAY ALVAREZ	TRIGAL	03216663	
17	ELISEO ALVAREZ TICLIAHUANCA	TRIGAL	48694554	
18	ROSALIA YOVERA CHINCHAY	TRIGAL	45908787	
19	SANTIAGO CHINCHAY CALLE	TRIGAL	03217505	
20	GUSMAN SALVADOR RAMOS	TRIGAL	76621573	

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

MVCS - ENSE
SUPERVISOR SOCIAL
MAYA SANDRA PALOMINO PERU

0124

20	GUSMAN SALVADOR RAMOS	TRIGAL	76621573	
21	ANTERO HUANCAS CHINCHAY	TRIGAL	03217205	
22	PRACCIDES HUANCAS CHINCHAY	TRIGAL	03216914	
23	PAULINO SANTOS TICLIAHUANCA	TRIGAL	03216776	
24	ANGEL TICLIAHUANCA HUANCAS	TRIGAL	03218286	
25	ALBEAR TOCTO CHINCHAY	TRIGAL	03221466	
26	BENJAMIN CHINGUEL CHINCHAY	TRIGAL	03216161	
27	DANIEL TICLIAHUANCA CALLE	TRIGAL	03221797	
28	ESTEBAN CHINCHAY HUAMAN	TRIGAL	03216570	
29	PRINSEZA ALVAREZ SILVA	TRIGAL	45688162	
30	SANTIAGO ALVAREZ TICLIAHUANCA	TRIGAL	03221222	
31	RUDECINDO CHINGUEL CHINCHAY	TRIGAL	03276565	
32	ELMER JULCA CALLE	TRIGAL	44440096	
33	JUAN KAIN GARCIA HUANCAS	TRIGAL	45645749	
34	JOSE OTILIO SANTOS HUANCAS	TRIGAL	03216769	
35	EFRAIN CHINGUEL CHINCHAY	TRIGAL	03232662	
36	ESTEBAN MEREGILDO CHINCHAY	TRIGAL	03216818	
37	CASTORINA CHINCHAY SANTOS	TRIGAL	45689969	
38	YERENI TICLIAHUANCA CHINCHAY	TRIGAL	47974253	
39	AURELIO CHINCHAY GARCIA	TRIGAL	80452506	
40	BASILIO CHINCHAY LIZANA	TRIGAL	03219355	

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

41	PEDRO TICLIAHUANCA CHINCHAY	TRIGAL	03217424	
42	GRIMANIEL TICLIAHUANCA ALVAREZ	TRIGAL	43406163	
43	NOE TICLIAHUANCA ALVAREZ	TRIGAL	43943839	
44	ALBERTO SANTOS GARCIA	TRIGAL	03232273	
45	ANBOROCIO SANTOS CALLE	TRIGAL	03210116	
46	ABRAHAM CALVAS PADILLA	TRIGAL	43943752	
47	ELIX DUBERLI REYES TICLIAHUANCA	TRIGAL	45903124	
48	PASTOR PEREZ CHINGUEL	TRIGAL	03216998	
49	BACILIO CHINCHAY QUISPE	TRIGAL	03218673	
50	OSCAR CHINCHAY HUANCAS	TRIGAL	48502447	
51	AGUSTO GARCIA CHINGUEL	TRIGAL	03216882	
52	DUBERLI TICLIAHUANCA YOVERA	TRIGAL	45581957	
53	ASUNCION YOVERA CALLE	TRIGAL	47109984	
54	ANDRES SANTOS GARCIA	TRIGAL	03232380	
55	FAUSTINO TICLIAHUANCA HUANCAS	TRIGAL	03216903	

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

ACTA DE SESIÓN EDUCATIVA N° 02

En el Caserío de **TRIGAL**, Distrito de Huarmaca, Provincia de Huancabamba, Departamento de Piura, siendo las ..11:00.Am....del ..3.....de Diciembre..... del 2014, se reunieron los pobladores para realizar la sesión N° 02 con presencia del representante del consultor de estudios "Consorcio Garro", con el fin de realizar la siguiente sesión educativa N° 02 con los siguientes aspectos generales:

Contenidos a tratar

- ¿Cuáles son las situaciones de riesgo por no contar con un sistema de saneamiento básico d calidad?
- ¿Cuál es la opción técnica que se instalara en la comunidad?
- ¿De qué manera el adecuado uso y mantenimiento de la UBS beneficia a las familias?

¿Qué debo lograr?

- El mejoramiento, adopción y/o cambios de habito de higiene a nivel personal, ambiental y en torno a los alimentos con las familias usuarias
- Lograr que las familias usuarias se valoren así mismos y determine cuidar su salud y la autoconciencia y toma de decisiones.
- El fortalecimiento de la cultura de pago para el buen funcionamiento del agua y saneamiento.

Con la asistencia de .....8..... mujeres y ....28..... varones mayores de edad que representan a ...36..... familias se realizó la sesión N° 02, siendo las ..1.25.p.m.... del día ..3 ... de Diciembre..... del 2014 se dio por finalizado la sesión educativa firmando los presentes:

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIALES
MARY SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

0121

ASISTENTES:SESION EDUCATIVA N°02 (GRUPO N°02)

N°	Nombres y Apellidos	Dirección	DNI N°	Firma y/o Huella Digital
56	HERALDO LIVIA HUANCAS	TRIGAL	03232454	
57	GERARDO SANTOS GARCIA	TRIGAL	43381025	
58	PEDRO HAUMAN CHINCHAY	TRIGAL	03220142	
59	ROSENDO TICLIAHUANCA ALVAREZ	TRIGAL	03216560	
60	ALEJADRO CHINCHAY SANTOS	TRIGAL	43860792	
61	SEBASTIAN SANTOS TICLIAHUANCA	TRIGAL	03216559	
62	REYNALDO HUANCAS CHINCHAY	TRIGAL	03217204	
63	PASTOR HUANCAS CHINCHAY	TRIGAL	03217124	
64	DILVER CHINCHAY CHINGUEL	TRIGAL	42856610	
65	SINECIA SANTOS HUAMAN	TRIGAL	48331566	
66	QUITERIO TICLIAHUANCA CALLE	TRIGAL	03216815	
67	FLOR MERCEDES HUANCAS CALLE	TRIGAL	42450679	
68	LEONARDA TICLIAHUANCA CALLE	TRIGAL	48330872	
69	LUIS YOVERA HUANCAS	TRIGAL	03220965	
76	JULIA HUAMAN CALLE	ACIENDA	43676387	
77	GREGORIA SANTOS CALLE	ACIENDA		
78	ROSAURA HUANCAS ALVAREZ	VIVIDERO		

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

79	NICOLAS ALAVAREZ CHINGUEL	VIVIDERO		
80	ARTEMIO TICLIAHUANCA SANTOS	VIVIDERO		
81	NARCISO LIZANA HUANCAS	VIVIDERO		
82	FIDENCIO CHINGUEL CALLE	ACIENDA	80453426	
83	ISIDORO CHINGUEL CALLE	ACIENDA	80453391	
84	FREDESVINDA CHINGUEL LIZANA	PORTACHUELO	43946001	
85	JULIO CHINGUEL SILVA	PORTACHUELO	03218613	
86	BERNARDO CHINGUEL PADILLA	PORTACHUELO	80451545	
87	SEBASTIAN CHINGUEL PADILLA	PORTACHUELO	45687171	
88	BERNARDO FLORES YOVERA	PORTACHUELO	03220569	
89	GRIMALDO ALVAREZ CHINCHAY	PORTACHUELO	03232147	
90	ULISES CALLE ALVAREZ	MARAY	43536474	
91	SATURDINO YOVERA ALVAREZ	MARAY	48620264	
92	SERAFIN CHINGUEL CHINCHAY	MARAY	03217431	
93	JOSE JUAN CHINGUEL SILVA	MARAY	44863329	
94	LEOPOLDO CHINGUEL CHINCHAY	MARAY	80469965	
95	SEVERIANO CHINGUEL CALLE	MARAY	80463341	
96	ALEJANDRO CHINGUEL GARCIA	MARAY	03216229	
97	ARTEMIO ALVAREZ LIZANA	MARAY	03217356	
98	REDULFO ALVAREZ LIZANA	MARAY	43360234	
99	FELIBERTO ALAVAREZ CHINGUEL	MARAY	48330219	

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - OCAL
MARIA SANDRA PALOMINO PEREZ

0119

100	MARIO JULCA CHINGUEL	MARAY	03243434	
101	ALEXANDER CHINGUEL SILVA	MARAY	45903118	
102	INDULFIO CALLE ALVAREZ	MARAY	03232113	
~~103~~	ROSAURA PEÑA REYES	MARAY	48330224	
~~104~~	ALFONSO CALLE PEÑA	MARAY	03216457	
105	ALCIDES YOVERA CALLE	TRIGAL	44663559	
106	PEDRO GONZALES YOVERA CHINCHAY	TRIGAL	03216029	
107	ERIVERTO CALLE ALVAREZ	TRIGAL	03218872	
~~108~~	SEGUNDO CALLE ALVAREZ	TRIGAL		
109	ROBERTO CHINGUEL PADILLA	TRIGAL	80544263	
110	JOSE MARIA YOVERA LIZANA	TRIGAL		

No vive

No vive

No vive

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

Grupo de Discusión con Mujeres con hijos menores de 5 años

DIMENSIÓN	PREGUNTA GUÍA	RESPUESTA
CONOCIMIENTO DE LA EXISTENCIA DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO EN LA LOCALIDAD.	¿Cuenta con servicio de agua?	· Si · Pero no todos tenemos Pileta Publica y no alcanza para todos por la cual tenemos q' traer de las acequias y de los grifos donde hay agua
	¿Cómo es el servicio (bueno malo, regular), por qué?	· Es malo. · Porque se paro malogramos y sale agua sucia.
	¿Cuenta con un servicio de saneamiento (letrina, hoyo seco, pozo ciego)?	· No · Solo algunos familias tiene letrinas.
	¿Cómo es el servicio (bueno malo, regular), por qué?	· Malo · Porque es mal oliente
	¿te gustaría contar con un servicio de agua en tu domicilio y con baños adecuados? ¿Por qué?	· Si · Porque ya no caminaríamos lejos y ya no iríamos al campo para hacer nuestros necesidades.
PERCEPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Crees que estos servicios mejorarán tu vida y la de tu familia? ¿Cómo?	· Si · tendríamos más higiene y más tiempo para hacer nuestros trabajos.
	Si Ud. Tuviera estos servicios, ¿Que cree que debe hacer Ud. para que los servicios se mantengan en buenas condiciones?	· Cuidarlos · Limpiar con trapo mojado el baño · tambien debemos echar ceniza al water después de cada uso.
	¿Cómo apoyaría Ud. a la JASS para que los servicios no se malogren?	· Asistiendo a las reuniones y pagando la cuota mensualmente.
	¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad?	· Mencionaron ahorros de tiempo, tranquilidad para ir al trabajo temprano. asearse adecuadamente y una vida saludable
	¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad?	· buena salud, ya no se contaminaría al medio ambiente, habría más higiene.
CONOCIMIENTO DE LA OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA	¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en su comunidad?	· Baño Composterа que tendrá un water, una ducha, un lavatorio para lavarse los manos y el urinario para los varones.
	¿Y qué les parece?	· Bien porque ya podríamos lavarnos rápidamente y bañar a los niños y habrá más higiene en el hogar y de la familia

M.V.C.S. - P.N.S.R. SUPERVISORA - UCAS MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0117

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97593

CONOCIMIENTO DEL ROL Y FUNCIONES DE LA JASS EN LA GESTIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Conocen las funciones de los miembros de la Concejo directivo de la JASS?	• Si • realizar el mantenimiento del servicio de agua potable y reuniones.
PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA OPORTUNA LA CUOTA FAMILIAR	¿Está dispuesto a pagar por el servicio? ¿Por qué?	• Si • Para que no nos falte agua y arreglen cuando se maleyre.
	¿Está usted de acuerdo con el pago de la cuota familiar? ¿Por qué?	• Si • Porque, ya tomaremos agua clorada.
	¿Saben para qué sirve la cuota familiar?	• Para realizar el mantenimiento de agua. • Para comprar cloro, tubos.
	¿Saben de cuánto es la cuota familiar?	• Cinco Soles
	¿Cada que tiempo hay que pagarla?	• Cada mes
CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES	¿Usted almacena el agua?	• Si • Almacenamos el agua en baldes o tachos con tapa.
	¿Podría explicar cómo es el proceso de almacenamiento del agua?	• Lo recogemos y le almacenamos el agua en baldes o tachos con tapa.
	¿Con que frecuencia lava los envases donde acarrea y almacena el agua?	• Lo lavamos cuando terminamos de utilizarla el agua.
	¿Los envases que utiliza para el almacenamiento del agua tienen tapa?	• Si.
	¿En qué espacio de la vivienda se almacena el agua? (patio, cocina, debajo de la mesa)	• En la cocina y el patio
	¿Antes de consumir el agua que tratamiento le dan?(es hervido, es clorado)	• Lo hacemos hervir.
	¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada?	• Nos enfermamos de la diarrea, dolor de cabeza, dolor de estomago.

M.V.C.S. - P.N.S.R. SUPERVISORA SOCIAL MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0116

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

	¿Alguna vez se han enfermado por consumir agua no tratada? ¿De qué enfermedad?	• Si. • Nos ha dado la fiebre, dolor de estomago
	¿En qué casos es necesario lavarse las manos?	• Antes de comer. • Despues de cambiar el pañal al niño y al limpiar la casa.
	¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer?	• Me da la diarea.
	¿Es lo mismo lavarse las manos solamente con agua que con agua y jabón?	• No • Por que si nos lavamos solo con agua no sale la suciedad.
	¿Qué pasa si te secas las manos con una toalla o trapo que está sucio?	• No serviría de nada habernos lavado con agua y jabón.
	¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos?	• Porque no hay costumbre.
	¿Dónde se depositan los residuos sólidos? (basura)	• Lo botamos a las chacras y a los quebradas.
	¿Cuentan con servicio de desagüe?	• No tenemos.
	¿Las aguas grises donde son depositadas?	• Echamos en las chacras
	¿Saben cómo se contamina el medio ambiente? (Enumerarlas)	• Arrojando la basura a las Quebradas. • Quemando la basura.
APORTE AL PROYECTO	¿De qué forma piensan que pueden ayudar para que el proyecto de agua y saneamiento del PNSR cumpla con sus metas de brindar un servicio de calidad y fomentar buenas prácticas de higiene y saneamiento?	• Apoyar con el trabajo cuando lo necesiten; Participando a las reuniones y capacitaciones, • Cumpliendo con el pago de la cuota mensual.

M.V.C.S. - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL LUCAS
MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0115

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

ASISTENTES AL GRUPO DE DISCUSION MADRES CON HIJOS MENORES DE 5 AÑOS

N°	Nombres y Apellidos	Dirección	DNI N°	Firma y/o Huella Digital
1	Angelica chinChay Huaman	TRIGAL	43946517	
2	Marina Calle Ticllahuanca	TRIGAL	46021828	
3	Doralinda Chinchay Calle	TRIGAL	45690055	
4	Rosa Liana chinchay	TRIGAL	16661148	
5	Fredesvinda Salvador Yovera	TRIGAL	48561273	
6	Emelia Santos Chinchay	TRIGAL	43681297	
7	Aura Ticllahuanca Calle	TRIGAL	44687110	
8	Orselda Ticllahuanca Yovera	TRIGAL	43981487	
9	Tolentina Alvarez Santos	TRIGAL	45688164	
10	Eudosia Yovera Chinguel	TRIGAL	45680707	
11	Nusmila Santos Garcia	TRIGAL	43949741	
12				
13				
14	CONSORCIO GARRO		CONSORCIO GARRO	
15	Lic. Garro Cortez Aldo Nelson ESPECIALISTA SOCIAL CLAD N° 06725		Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate JEFE DE EQUIPO CIP. N° 97595	

M.V.C.S. - P.N.S.R.
SUPERVISORA SOCIAL - UGAR
MARIA ALEJANDRA PALOMINO PEREZ

ASISTENTES AL GRUPO DE DISCUSION PADRES CON HIJOS MENORES DE 5 AÑOS

N°	Nombres y Apellidos	Dirección	DNI N°	Firma y/o Huella Digital
1	Leopoldo Chinguel Chinchay	Trigal	80469965	
2	Andres Chinchay chinchay.	Trigal	42610602	
3	Jose chinguel silva	Trigal	44863329	
4	Lester chinchay Alvarez	Trigal	43413821	
5	Rodolfo Alvarez Lizana	Trigal	43360254	
6	Artemio Alvarez Lizana	Trigal	03211356	
7	Saturdino Yovera Alvarez	Trigal	. . . .	
8	Alberto Santos Garcia	Trigal	03232273	
9	Gerardo Santos Garcia	Trigal	43381025	
10	Juan Garcia Huaneas	Trigal	45645779	
11	Duberli Tiellahuanca Yovera	Trigal	45581957	
12	Aurelia Chinchay Garcia	Trigal	80452506	
13	Aleides Yovera calle	Trigal	44663359	
14	Noa Tiellahuanca Alvarez	Trigal	43443839	
15	Efrain Chinguel chinchay	Trigal	03232662	

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Edilogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

GRUPO DE DISCUSIÓN CON VARONES CON HIJOS MENORES DE 5 AÑOS

DIMENSIÓN	PREGUNTA GUÍA	RESPUESTA
CONOCIMIENTO DE LA EXISTENCIA DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO EN LA LOCALIDAD.	¿Cuenta con servicio de agua?	• Si • Pero no se abastece para todos ya que las piletas públicas en ocaciones se malogran.
	¿Cómo es el servicio (bueno malo, regular), por qué?	• El servicio de agua entubada es malo. Por qué no abastete para todas las familias.
	¿Cuenta con un servicio de saneamiento (letrina, hoyo seco, pozo ciego)?	• No • Algunos tienen pozo ciego
	¿Cómo es el servicio (bueno malo, regular), por qué?	• mala • tiene olor desagradable, y proliferación de moscas.
	¿te gustaría contar con un servicio de agua en tu domicilio y con baños adecuados? ¿Por qué?	• Si • Porque tendríamos agua para realizar nuestro aseo personal y ya haríamos nuestras necesidades en casa
PERCEPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Crees que estos servicios mejorarán tu vida y la de tu familia? ¿Cómo?	• Si • Ya no nos enfermaríamos de diarreas, parasitos.
	Si Ud. Tuviera estos servicios, ¿Que cree que debe hacer Ud. para que los servicios se mantengan en buenas condiciones?	• Cuidarlos. • Realizar la limpieza adecuadamente darle el uso adecuadamente al baño y el agua.
	¿Cómo apoyaría Ud. a la JASS para que los servicios no se malogren?	• Pagando nuestras cuotas mensualmente. • Cuidando el sistema.
	¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad?	• Mejoraríamos la higiene de la familia.
	¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad?	• Ya no Contaminaríamos al medio ambiente. • Las enfermedades disminuirían.
CONOCIMIENTO DE LA OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA	¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en su comunidad?	• Baño tipo Compostera.
	¿Y qué les parece?	• Muy bonito, Porque ya podríamos hacernos a la hora que queramos.

M.V.C.S. - P.N.S.R. - JUNTA DIRECTIVA SOCIAL - VICAS - MARIA SANDRA PALOMINO PEREZ

0112

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONOCIMIENTO DEL ROL Y FUNCIONES DE LA JASS EN LA GESTIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Conocen las funciones de los miembros de la Concejo directivo de la JASS?	• Gestionar. • Realizar reuniones • Hacer cumplir los acuerdos tomados en las reuniones. • Realizar el monitoreo del sistema de agua Potable.
PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA OPORTUNA LA CUOTA FAMILIAR	¿Está dispuesto a pagar por el servicio? ¿Por qué?	• Sí • Para que realicen el mantenimiento del sistema de agua.
	¿Está usted de acuerdo con el pago de la cuota familiar? ¿Por qué?	• Sí. • Porque ya hemos acordado en una asamblea.
	¿Saben para qué sirve la cuota familiar?	Para Pagar al operador, Compra el cloro, tubos y accesorios.
	¿Saben de cuánto es la cuota familiar?	S/S.00.
	¿Cada que tiempo hay que pagarla?	mensualmente
CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES	¿Usted almacena el agua?	• Sí
	¿Podría explicar cómo es el proceso de almacenamiento del agua?	• Lo almacenamos el agua en tachos con tapa, Para que no entre las moscas.
	¿Con que frecuencia lava los envases donde acarrea y almacena el agua?	• Cuando ya se termina de consumir el agua.
	¿Los envases que utiliza para el almacenamiento del agua tienen tapa?	• No todos.
	¿En qué espacio de la vivienda se almacena el agua? (patio, cocina, debajo de la mesa)	• En el Patio y debajo de la mesa.
	¿Antes de consumir el agua que tratamiento le dan?(es hervido, es clorado)	• En la casa lo tomamos hervida. • pero en el trabajo así nomas.
	¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada?	• Nos enfermamos de los Estomacales gastro intestinales.

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Cargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

	¿Alguna vez se han enfermado por consumir agua no tratada? ¿De qué enfermedad?	• Si • No he dado la diarrea, dolor de cabeza.
	¿En qué casos es necesario lavarse las manos?	• Despues de trabajar. • Despues de ir al baño. • Despues de cada actividad.
	¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer?	• Nos da la parasitosis, la diarrea.
	¿Es lo mismo lavarse las manos solamente con agua que con agua y jabón?	No es lo mismo, Porque con el jabón eliminamos todo los gérmenes. Pero en el trabajo nos lavamos solo con agua.
	¿Qué pasa si te secas las manos con una toalla o trapo que está sucio?	• No sería favorable, Porque nuevamente no estaríamos ensuciando.
	¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos?	• Por falta de capacitaciones y costumbres.
	¿Dónde se depositan los residuos sólidos? (basura)	• Lo botamos a los Quebrados y a veces lo quemamos.
	¿Cuentan con servicio de desagüe?	No hay
	¿Las aguas grises donde son depositadas?	En nuestro Chacra.
	¿Saben cómo se contamina el medio ambiente? (Enumerarlas)	• Haciendo nuestras necesidades en el Campo y botando la basura.
APORTE AL PROYECTO	¿De qué forma piensan que pueden ayudar para que el proyecto de agua y saneamiento del PNSR cumpla con sus metas de brindar un servicio de calidad y fomentar buenas prácticas de higiene y saneamiento?	• Apoyar con el trabajo cuando lo necesiten. • Participando a las reuniones y Capacitaciones. • Cumpliendo con el pago de la cuota mensual.

M.V.C.S. - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL
MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0110

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

ASISTENTES AL GRUPO DE DISCUSION MADRES MAYORES DE 45 AÑOS

N°	Nombres y Apellidos	Dirección	DNI N°	Firma y/o Huella Digital
1	Maria Lizana Calle	TRIGAL	46687190	
2	Leonarda Ticleahuanca Calle	TRIGAL	48330872	
3	Luisa Yovera Alvarez	TRIGAL		
4	Asunción Yovera Calle	TRIGAL	47109984	
5	Sabina Huancas Ticleahuanca	TRIGAL	45687077	
6	Teolinda Garcia Chinguel	TRIGAL	15687187	
7	Edulia Alvarez Lizana	TRIGAL	46021729	
8	Princesa Alvarez Silva	TRIGAL		
9	Julia Huaman Calle	TRIGAL	43676387	
10	Reyna Salvador Santos	TRIGAL	45689929	
11	Maria Salvador Santos	TRIGAL	45689975	
12	Tarcila Calle Ticleahuanca	TRIGAL	42903121	
13				
14				CONSORCIO GARRO
15	CONSORCIO GARRO Lic. Garro Cortez Aldo Nelson ESPECIALISTA SOCIAL CLAD N° 06725		Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate JEFE DE EQUIPO CIP N° 97599	

MVCS - PNSR - UCAS - SUPERVISORA - SANDRA PALOMINO PEREZ

GRUPO DE DISCUSION CON MUJERES MAYORES DE 45 AÑOS

DIMENSIÓN	PREGUNTA GUÍA	RESPUESTA
CONOCIMIENTO DE LA EXISTENCIA DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO EN LA LOCALIDAD.	¿Cuenta con servicio de agua?	• Si • Pero Se abastece.
	¿Cómo es el servicio (bueno malo, regular), por qué?	• Es malo, Porque hay Veces no hay agua y se malogra.
	¿Cuenta con un servicio de saneamiento (letrina, hoyo seco, pozo ciego)?	• Si algunos tienen Pozo ciego.
	¿Cómo es el servicio (bueno malo, regular), por qué?	• Malo • Porque huele mal.
	¿te gustaría contar con un servicio de agua en tu domicilio y con baños adecuados? ¿Por qué?	• Si • Porque ya tendríamos el agua en casa y ya no saldríamos al campo para hacer nuestros necesidades.
PERCEPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Crees que estos servicios mejorarán tu vida y la de tu familia? ¿Cómo?	• Si • Sería una alegría, y una felicidad para nosotros para cocinar, lavar.
	Si Ud. Tuviera estos servicios, ¿Que cree que debe hacer Ud. para que los servicios se mantengan en buenas condiciones?	• Cuidarlos. • Limpiar el water y el Piso • Usar Cenizas.
	¿Cómo apoyaría Ud. a la JASS para que los servicios no se malogren?	• Cuidandola y manteniendolo.
	¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad?	• Ya no caminaríamos lejos para traer agua.
	¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad?	Ya no haríamos nuestras necesidades a campo abierto.
CONOCIMIENTO DE LA OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA	¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en su comunidad?	No me acuerdo
	¿Y qué les parece?	Sería buena.

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIALES
MARIA SANDRA PALOMINO PEREZ

0108

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONOCIMIENTO DEL ROL Y FUNCIONES DE LA JASS EN LA GESTIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Conocen las funciones de los miembros de la Concejo directivo de la JASS?	• Si • Hacer reuniones
PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA OPORTUNA LA CUOTA FAMILIAR	¿Está dispuesto a pagar por el servicio? ¿Por qué?	• Si • Para tener agua y Compren tubas Cuando se malogren.
	¿Está usted de acuerdo con el pago de la cuota familiar? ¿Por qué?	• Si • Porque ya tomariamos agua limpia.
	¿Saben para qué sirve la cuota familiar?	• Para comprar tubo, Clora.
	¿Saben de cuánto es la cuota familiar?	• Cinco Soles creo que
	¿Cada que tiempo hay que pagarla?	• Cada mes
CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES	¿Usted almacena el agua?	• Si
	¿Podría explicar cómo es el proceso de almacenamiento del agua?	• Lo recogeremos y lo almacenamos en baldes y tinos.
	¿Con que frecuencia lava los envases donde acarrea y almacena el agua?	• Cada vez que recogemos el agua y cuando se terminan el agua del balde.
	¿Los envases que utiliza para el almacenamiento del agua tienen tapa?	• Si pero otros no tienen.
	¿En qué espacio de la vivienda se almacena el agua? (patio, cocina, debajo de la mesa)	• En mi patio.
	¿Antes de consumir el agua que tratamiento le dan?(es hervido, es clorado)	• A veces lo hacemos hervir para tomar.
	¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada?	Nos da dolor de cabeza. diarrea.

M.V.C.S. - P.N.S.R.
SUPERVISORA SOCIAL - UCAR
MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

	¿Alguna vez se han enfermado por consumir agua no tratada? ¿De qué enfermedad?	• Si • De la fiebre, diarrea
	¿En qué casos es necesario lavarse las manos?	• Antes de cocinar
	¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer?	• ~~Nada~~ Nos da dolor de Estomago
	¿Es lo mismo lavarse las manos solamente con agua que con agua y jabón?	• NO • Porque Solo con agua no Sale la Suciedad.
	¿Qué pasa si te secas las manos con una toalla o trapo que está sucio?	• Nos llenaríamos de Suciedad nuevamente.
	¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos?	* Por falta de agua
	¿Dónde se depositan los residuos sólidos? (basura)	• Lo echamos a los quebrados.
	¿Cuentan con servicio de desagüe?	• No tenemos.
	¿Las aguas grises donde son depositadas?	* Los botamos a la calle.
	¿Saben cómo se contamina el medio ambiente? (Enumerarlas)	* botando basura
APORTE AL PROYECTO	¿De qué forma piensan que pueden ayudar para que el proyecto de agua y saneamiento del PNSR cumpla con sus metas de brindar un servicio de calidad y fomentar buenas prácticas de higiene y saneamiento?	• Cuidando el agua. • Pagar la cuota.

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - LICAS
SANDRA PALOMINO PEREZ

0106

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

GRUPO DE DISCUSION CON MIEMBROS DE LA JASS

DIMENSIÓN	PREGUNTA GUÍA	RESPUESTA
CONOCIMIENTO DE LA EXISTENCIA DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO EN LA LOCALIDAD.	¿Cuenta con servicio de agua?	• Si • Pero no todos contamos con agua, ya que la pileta publica no se abastece, por lo cual algunos que nos encontramos lejos tomamos Agua de quebrada.
	¿Cómo es el servicio (bueno malo, regular), por qué?	• El servicio nos garantiza calidad y cantidad Porque en ocasiones se malogran la pileta pública. Por lo cual es un servicio malo.
	¿Cuenta con un servicio de saneamiento (letrina, hoyo seco, pozo ciego)?	• Si • No todos las familias cuentan con letrinas
	¿Cómo es el servicio (bueno malo, regular), por qué?	• Malo • Porque emanan malos olores y proliferación de moscas.
	¿te gustaría contar con un servicio de agua en tu domicilio y con baños adecuados? ¿Por qué?	• Si • Porque ya no tendríamos que ir a traer agua de las quebradas, y la higiene mejoraría. Ya no contaminaríamos el ambiente
PERCEPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Crees que estos servicios mejorarán tu vida y la de tu familia? ¿Cómo?	• Si • La calidad de vida de las familias mejoraría de una forma radical.
	Si Ud. Tuviera estos servicios, ¿Que cree que debe hacer Ud. para que los servicios se mantengan en buenas condiciones?	• Debemos de trabajar unidos de la mano con todas las autoridades del caserío y beneficiarios para orientarnos y mantener el sistema
	¿Cómo apoyaría Ud. a la JASS para que los servicios no se malogren?	• Verificaríamos casa en casa el funcionamiento del sistema del agua y el baño compostera.
	¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad?	• tener al alcance para lavarnos rapido. • Ahorro de tiempo y una buena Salud.
	¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad?	* Ya no contaminaríamos el medio ambiente, habríamos ser más higenicos y menos Enfermedades.
CONOCIMIENTO DE LA OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA	¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en su comunidad?	Baño tipo compostera ecologico.
	¿Y qué les parece?	* Muy bueno porque el aseo y la salud de la familias mejoraría.

M.V.C.S. - P.N.S.R. - SUPERVISORA SOCIAL - LUCAS - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

0105

CONOCIMIENTO DEL ROL Y FUNCIONES DE LA JASS EN LA GESTIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Conocen las funciones de los miembros de la Concejo directivo de la JASS?	* Si * Presidente: Comunicar a reuniones e informes • Secretaria. llenar el acta • Tesorera: Administrar el dinero • fiscal: Verificar el sistema del agua • Vocales: avisar a los usuarios para las reuniones.
PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA OPORTUNA LA CUOTA FAMILIAR	¿Está dispuesto a pagar por el servicio? ¿Por qué?	• Si • Para bridar una agua de calidad.
	¿Está usted de acuerdo con el pago de la cuota familiar? ¿Por qué?	* Si * tenemos que cumplir con lo acordado, para arreglar y comprar tubos y cloro
	¿Saben para qué sirve la cuota familiar?	* Para mantener el funcionamiento correcto del sistema de agua Potable.
	¿Saben de cuánto es la cuota familiar?	• S/5.00
	¿Cada que tiempo hay que pagarla?	* Mensualmente
CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES	¿Usted almacena el agua?	* Si
	¿Podría explicar cómo es el proceso de almacenamiento del agua?	• Lo recogemos en los tachos bidones y baldes.
	¿Con que frecuencia lava los envases donde acarrea y almacena el agua?	• Antes de recoger el agua y despues que se termina el consumo del agua.
	¿Los envases que utiliza para el almacenamiento del agua tienen tapa?	• Solo algunos tienen
	¿En qué espacio de la vivienda se almacena el agua? (patio, cocina, debajo de la mesa)	* En el Patio y la Cocina.
	¿Antes de consumir el agua que tratamiento le dan?(es hervido, es clorado)	• Lo hacemos hervir, pero a veces lo tomamos asi nomas
	¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada?	Nos da la fiebre, la parasitosis, diarrea, dolor de estomago.

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - BCAS
MARIA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

0104

	¿Alguna vez se han enfermado por consumir agua no tratada? ¿De qué enfermedad?	* Si * De la parasitosis, diarrea
	¿En qué casos es necesario lavarse las manos?	* En todo momento debemos lavarnos las manos.
	¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer?	* Nos enfermaríamos de la diarrea, la parasitosis.
	¿Es lo mismo lavarse las manos solamente con agua que con agua y jabón?	* No Porque el agua solo no elimina los gérmenes. Por tanto debemos lavarnos agua y jabon
	¿Qué pasa si te secas las manos con una toalla o trapo que está sucio?	* De nada serviría de haberse lavado con agua y jabon.
	¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos?	* Por descuido y por falta de costumbre.
	¿Dónde se depositan los residuos sólidos? (basura)	* Lo botamos a las quebradas y a veces a los chacras de sembrío
	¿Cuentan con servicio de desagüe?	* No tenemos.
	¿Las aguas grises donde son depositadas?	* Al camino, en la chacra.
	¿Saben cómo se contamina el medio ambiente? (Enumerarlas)	* Botando basura * Arrojando animales muertos. * Haciendo nuestras necesidades en el campo
APORTE AL PROYECTO	¿De qué forma piensan que pueden ayudar para que el proyecto de agua y saneamiento del PNSR cumpla con sus metas de brindar un servicio de calidad y fomentar buenas prácticas de higiene y saneamiento?	* Asistiendo a las capacitaciones y reuniones * Pagando nuestra cuotas mensuales * Realizando el mantenimiento del sistema de agua potable.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL LUCAS - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0103

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

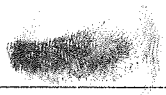
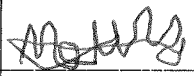
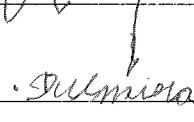
ASISTENTES AL GRUPO DE DISCUSION CON LA JUNTA DIRECTIVA DE LA JASS

N°	Nombres y Apellidos	Dirección	DNI N°	Firma y/o Huella Digital
1	Praxides Huancas chinchay	TRIGAL	03216914	
2	Gerardo Santos Garcia	TRIGAL	43381025	
3	Alcides Yovera Calle	TRIGAL	44663559	
4	Leopoldo chinguel chinchay	TRIGAL	80469963	
5	Fredesvindo Salvador Yovera	TRIGAL	48561273	
6				
7				
8				
9				
10				
11	CONSORCIO GARRO		CONSORCIO GARRO	
12	Lic. Garro Cortez Aldo Nelson ESPECIALISTA SOCIAL CLAD N° 06725		Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate JEFE DE EQUIPO CIP. N° 97595	
13				
14				
15				

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL UCAS
MARIA SANDRA PALOMINO PEREZ

0102

ASISTENTES EL GRUPO DE MAPEO PARTICIPATIVO MADRES ENTRE 24 Y 60 AÑOS DE EDAD

N°	Nombres y Apellidos	Dirección	DNI N°	Firma y/o Huella Digital
1	Antonia Huaman Calle	TRIGAL		
2	Maria Calle Perez	TRIGAL	03217879	
3	Eugenia Alvarez Lizana	TRIGAL	43943505	
4	Castorina Chinchay Santos	TRIGAL	45689969	
5	Doralinda Ticlcahuanca Alvarez	TRIGAL	45690000	
6	Irenia Chinchay Yovera	TRIGAL		
7	Flor Huancas Calle	TRIGAL	42450679	
8	Clorinda Chinquel Chinchay	TRIGAL	45690032	
9	Albertina Chinchay Ticlcahuanca	TRIGAL		
10	Delmira Chinquel Chinchay	TRIGAL	44869881	
11				
12				
13				
14	CONSORCIO GARRO	CONSORCIO GARRO		
15	Lic. Garro Cortez Aldo Nelson ESPECIALISTA SOCIAL CLAD N° 06725	Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate JEFE DE EQUIPO CIP. N° 97595		

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL UGAS
SANDRA PALOMINO PEREZ

MAPEO CON LAS MUJERES 24 A 60 AÑOS

CUESTIONARIO	RESPUESTA
1. ¿Qué autoridades hay en la comunidad, cómo se llaman?, ¿cuáles son sus funciones?	• AGENTE MUN. Benjamín Chinques Chinchay. Cumple la función de informar, hacer reunión con toda la población. • TENIENTE: ALEXANDER CHINQUEL SILVA: Cumple la función de hacer justicia • APAFA: GERARDO SANTOS GARCIA: Cumple la función de hacer reunión con los Padres de familia. • P. RONDA. Duberli Tocto Huanca YUREEN: Cumple la función de cuidar a las familias. • VASO LECHE: DIONISIA Alvarez Lizana Cumple la función de realizar reuniones y repartir sus alimentos a las madres • P DE RROS. JUNTOS: Angélica Huaman Chinchay. Cumple la función de Empadronar y hacer cumplir que se pague la mensualidad de cada beneficiario. • DIRECTOR I.E. ALVER TOCTO CHINCHAY. Cumple la función de hacer reuniones y enseñar a los niños • ESTABLECIMIENTO DE SALUD: TEC. Enfer. Leopoldo Vela Lamadrid cumple la función de castigar a los mujeres que hablan mal de otras personas. PRESIDENTE DE JASS: Praccides Huances Chinchay: Cumple la función de hacer reuniones con toda la población Beneficiaria del agua potable.
2. ¿Hay algún programa social que les visita o trabaja con ustedes? ¿cuáles son, cada que tiempo les visitan, qué temas tratan?	• Pensión 65 • Programa Juntos: Controla la asistencia de los niños • Dalaworma.
3. ¿Hay organizaciones sociales de base OSB (Comedor Popular, Club de Madres, Vaso de leche, Ronda campesina, Comité de regantes, otros) en la comunidad, cuáles son?	• Si de leche • Ronda campesino.
4. ¿Hay un puesto o centro de salud cerca de la comunidad? ¿Cómo se llama y a qué distancia está?	• Si hay un puesto de salud del caserío de Trigal.
5. ¿En esta comunidad tienen promotor de salud?	• No
6. ¿Qué enfermedades de origen hídrico son más frecuentes en la localidad?	Diarrea, dolor de cabeza, gamtos, fiebre
7. ¿Hay un centro educativo (inicial, primaria, secundaria) cerca de la comunidad?	• Si hay un centro Educativo de Inicial, Primaria y Secundaria.
8. ¿Cómo se informan de las cosas que pasan en la comunidad?	Visitandose de casa en casa
9. ¿Cómo se enteran de las cosas que pasan en otras localidades o en la región?	Por radio, televisión.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA - UCAS - INGRA PALOMINO PEREZ

0100

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

10. ¿En qué tipo de actividades se reúne o participa la comunidad?	• Bingos, bailes Promocionales, aniversario del colegio, fiestas patronales.
11. ¿Usan el colegio para hacer reuniones a nivel comunal?	• no
12. ¿Tienen en esta localidad una radio municipal o comunitaria?	• no
13. ¿Los profesores realizan actividades de información para padres, u otras actividades con los alumnos donde los invitan (pasacalles, danza, concurso)?	• Si Por el aniversario del colegio y bingos
14. ¿En la comunidad se practican deportes, cuál o cuáles son los preferidos? ¿Quiénes participan y qué días lo hacen?	• Futbol
15. ¿Cuáles son las actividades o eventos comunales más importantes en el año?	• La Fiesta Patronal del 15 de Agosto
16. ¿Cuáles son las festividades o celebraciones más importantes en la comunidad? ¿Cómo se celebran?	15 de Agosto Fiesta patronal.
17. ¿Los hombres, mujeres, jóvenes participan todos de las mismas actividades, o hay algunas actividades que son especialmente para alguno de ellos?	Las mujeres, se dedican a cocinar para todo los invitados, musicos y danzantes. Y los hombres se dedican a adornar y limpiar todas las Principales calles del caserío de Taigal para los festividades • Los jovenes se dedican a la actividad del deporte (futbol y Vóley) Por las Festividades.
18. ¿Tienen teléfono comunitario? ¿Cuál es su horario de atención?	Si hay telefono Público de movistar de los 08 am hasta 8 de la noche.
19. ¿Usan teléfono celular en la comunidad, claro, movistar?	• Si movistar.
20. ¿La señal de qué emisoras de radio llegan a la comunidad?	• Radio Huarmaca. • La Voz del Campesino.
21. ¿Qué radios y programas son los preferidos?	• Radio La Voz del Campesino. todos sus programas.

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0099

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

ASISTENTES EL GRUPO DE MAPEO PARTICIPATIVO PADRES ENTRE 24 Y 60 AÑOS DE EDAD

N°	Nombres y Apellidos	Dirección	DNI N°	Firma y/o Huella Digital
1	Endulfio Calle Alvarez	TRIGAL		
2	Catalino chinchay Lizana	TRIGAL	03217208	
3	Daniel Ticliahuanca Calle	TRIGAL	03221797	
4	Jose Alvarez chinguel	TRIGAL	03217140	
5	Feliberto Alvarez chinguel	TRIGAL	48330219	
6	Bacilio Calle Santos	TRIGAL	03216942	
7	Sebastian Santos Ticleahuanca	TRIGAL	03216559	
8	Faustino Ticleahuanca Huancas	TRIGAL	03216903	
9	Wilmer Ticleahuanca Yovera	TRIGAL	47320289	
10	Pedro Yovera chinchay	TRIGAL	03216029	
11	Donicio Yovera Santos	TRIGAL	48183384	
12	Mario Jaica chinguel	TRIGAL	03243434	
13	Oscar chinchay Huancas	TRIGAL	48502447	
14				
15				

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

MVCS - PNSR
ASESOR UCAR
SANDRA PALOMINO PEREZ

MAPEO CON LOS HOMBRES 2H A 60 AÑOS

CUESTIONARIO	RESPUESTA
1. ¿Qué autoridades hay en la comunidad, cómo se llaman?, ¿cuáles son sus funciones?	◦ AGENT. MUN: Benjamin C.C. Cumple la función de hacer reuniones a nivel del caserío y dar a conocer de todo lo que pasa en el caserío ◦ TENIENTE: Alexander I.C. S. Cumple la función de hacer respetar los derechos de los personas mediante la justicia. APAFA: Gerardo S. G. Cumple la Función de realizar reun. y actuar a favor de la institución educativa. P. Ronda campesina: Duberli T. P. Cumple la función de cuidar a la Población de cualquier tipo de maleante y de castigar a los personas q' realizan malos individuos. V. Leche: D. A. L. Cumple la función de realizar reuniones de coordinación y repartir víveres a cada madre de familia P. DE PROG. JUNTOS: Angelica H. ~~Chinchay~~ Chinchay Cumple su función de velar por los intereses de los BENEFICIARIOS. P. JASS: Pascuales H. C. Cumple la Función de hacer reuniones con todo los usuarios y sus miembros. D. I. E. Alvear: T. C. Cumple la función de coordinar con los Profesores y Padres de familia en cuanto a la educación de los estudiantes, también se encarga de ver que cada Profesor cumpla con su ~~horario~~ horario de trabajo. y de informar a los Padres a acerca de la Educación de sus hijos. EST. ESSALUD: Tec. Enf. Leopoldo. V. L. Cumple función de realizar actividades en favor de la salud de las personas, también ayudar a las personas q' se presentan con algún síntoma de dolor también se les brinda ayuda a su domicilio a las personas Embarazadas y a los niños menores de 5 años. P. Ronda ~~campe~~ FEMENINA. Delia H. C. Su Función es de castigar a los mujeres, hijos y vigilar de los personas extraños q' se presentan por el caserío con malas intenciones
2. ¿Hay algún programa social que les visita o trabaja con ustedes? ¿cuáles son, cada que tiempo les visitan, qué temas tratan?	• Programa Juntos. • Pensión 65 mensualmente a cada mes y vienen a controlar la asistencia de los alumnos al colegio y al puesto de salud.
3. ¿Hay organizaciones sociales de base OSB (Comedor Popular, Club de Madres, Vaso de leche, Ronda campesina, Comité de regantes, otros) en la comunidad, cuáles son?	• Vaso de leche • ronda campesina
4. ¿Hay un puesto o centro de salud cerca de la comunidad? ¿Cómo se llama y a qué distancia está?	• Si hay un puesto de Salud del caserío de Trigal. • Donde trabaja un doctor, una obstetra, 3 Enfer Tecnicos (Leopoldo, Adán y Victor)
5. ¿En esta comunidad tienen promotor de salud?	• Si.
6. ¿Qué enfermedades de origen hídrico son más frecuentes en la localidad?	• Fiebre, dolor de Estomago, diarreas vomitos, Parasitosis.
7. ¿Hay un centro educativo (inicial, primaria, secundaria) cerca de la comunidad?	• Si hay centro Educativo de inicial primaria y secundaria.
8. ¿Cómo se informan de las cosas que pasan en la comunidad?	• Visitan caso en caso.
9. ¿Cómo se enteran de las cosas que pasan en otras localidades o en la región?	Por radio, televisión y comunicación por celular

MVCS · PNSR · SUPERVISORA SOCIAL UCAS · NAVA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

0097

10. ¿En qué tipo de actividades se reúne o participa la comunidad?	Bingo, bailes promocionales, fiestas patronales (15 Agosto: Virgen de la Asunción, 16 de octubre: Cruz mencionaron platos típicos: mote de maíz con chocho, cuy, sambumba, gallina criollo, Los negritos se preparan en olla común para todo el pueblo en local se prepara guiso de carnero estofado de res, Rompe yunque, Chica de jora y de maíz
11. ¿Usan el colegio para hacer reuniones a nivel comunal?	° No
12. ¿Tienen en esta localidad una radio municipal o comunitaria?	° NO
13. ¿Los profesores realizan actividades de información para padres, u otras actividades con los alumnos donde los invitan (pasacalles, danza, concurso)?	• Si, en bingo, aniversario del colegio el 17 de octubre donde se preparan una olla comun para todos. • deportes como el futbol a la cual invitan a colegios cercanos.
14. ¿En la comunidad se practican deportes, cuál o cuáles son los preferidos? ¿Quiénes participan y qué días lo hacen?	Si, Futbol en la cual participan la juventud y ~~La fiesta Patronal del 15 de Agosto~~ niños los domingos a partir de la 1:00 PM
15. ¿Cuáles son las actividades o eventos comunales más importantes en el año?	La Fiesta Patronal del 15 de Agosto • El 15 agosto de cada año la fiesta Patronal del caserío Trigal.
16. ¿Cuáles son las festividades o celebraciones más importantes en la comunidad? ¿Cómo se celebran?	° El 15 agosto de cada año la Fiesta Patronal del Caserío de Trigal
17. ¿Los hombres, mujeres, jóvenes participan todos de las mismas actividades, o hay algunas actividades que son especialmente para alguno de ellos?	el encargado o presidente de las Festividades delega a todos los Funcionarios para q' participen en todos los activ. a los mujeres varones y jóvenes, ya q' cada Funcionario hace conocer para todos invitados a la Festividad. • Tambien se realiza la faena de limpieza de todo los calles principales del caserío de Trigal para las Festividades en la cual participan todo los varones y las mujeres se dedican a preparar una olla común para todos
18. ¿Tienen teléfono comunitario? ¿Cuál es su horario de atención?	° Si el numero es 073 - 811263 la atención es 24/horas en la casa del señor Bonifacia Chunguel.
19. ¿Usan teléfono celular en la comunidad, claro, movistar?	• Si se usa movistar y Claro; pero hay Señal en ciertos lugares del caserío de Trigal.
20. ¿La señal de qué emisoras de radio llegan a la comunidad?	• Radio Huancabamba. - La voz del Campesino
21. ¿Qué radios y programas son los preferidos?	Radio la voz del campesino, todos sus programas.

SAVCS - PNSR
EMISORA LUCAS
MAGNA PALOMINO PEREZ

0096

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 87595

ENTREVISTA AL TECNICO ENCARGADO DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD TRIBAL

DIMENSIÓN	PREGUNTA GUÍA	RESPUESTA
CONOCIMIENTO DE LA EXISTENCIA DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO EN LA LOCALIDAD.	¿Cuenta con servicio de agua?	• Si. Pero la Pileta Pública no abastece para Todos.
	¿Cómo es el servicio (bueno malo, regular), por qué?	• Malo, Porque no realizan el mantenimiento, Por tanto en ocasiones no hay agua.
	¿Cuenta con un servicio de saneamiento (letrina, hoyo seco, pozo ciego)?	• No • Algunas familias tienen letrinas
	¿Cómo es el servicio (bueno malo, regular), por qué?	• Malo. • Porque es antigenico.
	¿te gustaría contar con un servicio de agua en tu domicilio y con baños adecuados? ¿Por qué?	• Porque la salud de la Población se mejoraría y los hábitos y los habitos negativos se Padrón de todo, siempre cuando la Población tomé conciencia
PERCEPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Crees que estos servicios mejorarán tu vida y la de tu familia? ¿Cómo?	• Las familiares tendran mayor garantia en consumir agua de calidad y un Cambio de vida radical.
	Si Ud. Tuviera estos servicios, ¿Que cree que debe hacer Ud. para que los servicios se mantengan en buenas condiciones?	• Las familias esten familiarizados con todos los accesorios del baño el agua, para que realizen el correcto uso de cada servicio y deben de fomentar las Prácticas de higene con sus niños
	¿Cómo apoyaría Ud. a la JASS para que los servicios no se malogren?	• Contribuyendo con las capacitaciones para la Población en temas del agua.
	¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad?	• La Población se sentiria más tranquila y los habitos de higiene mejorarian y las Enfermedades gastrointestinales disminuirían
	¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad?	• Seria genial yaque las familias mejorarían su calidad de vida y sus malos hábitos dejarian al lado.
CONOCIMIENTO DE LA OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA	¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en su comunidad?	• Desconosco Pero escuche un comentario que será de tipo compostera donde van a tener un lavatorio, una ducha, un lavatorio para lavarse las manos y el urinario Por varones
	¿Y qué les parece?	• Excelente, Porque la higiene y la salud mejoraría.

MVCS - PNSR - UNIDAD EJECUTORA - SUPERVISORA SOCIAL - MARIA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

0095

CONOCIMIENTO DEL ROL Y FUNCIONES DE LA JASS EN LA GESTIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Conocen las funciones de los miembros de la Concejo directivo de la JASS?	• Muy importante para el ser humano.
PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA OPORTUNA LA CUOTA FAMILIAR	¿Está dispuesto a pagar por el servicio? ¿Por qué?	• Si. Porque con lo cual podrán realizar el mantenimiento del sistema de agua Potable
	¿Está usted de acuerdo con el pago de la cuota familiar? ¿Por qué?	• Si • Es un servicio muy importante para la familia y para la salud.
	¿Saben para qué sirve la cuota familiar?	• La cuota familiar será de vital importancia para que se realice el mantenimiento del servicio de agua Potable y realizar las gestiones
	¿Saben de cuánto es la cuota familiar?	• Cinco Soles.
	¿Cada que tiempo hay que pagarla?	• Mensualmente.
CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES	¿Usted almacena el agua?	• Si
	¿Podría explicar cómo es el proceso de almacenamiento del agua?	• Lo recogeremos y lo depositamos en tachos y bidones con tapa
	¿Con que frecuencia lava los envases donde acarrea y almacena el agua?	Antes de depositar el agua y después de terminar de consumir.
	¿Los envases que utiliza para el almacenamiento del agua tienen tapa?	• Si
	¿En qué espacio de la vivienda se almacena el agua? (patio, cocina, debajo de la mesa)	• En el Patio
	¿Antes de consumir el agua que tratamiento le dan?(es hervido, es clorado)	• Antes de tomarla lo hervimos o lo cloramos.
	¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada?	• Las familias al consumir una agua no apta para consumo humano, se enfermarían de diarreicos.

M.V.C.S - P.N.S.R. SUPERVISORA SOCIAL MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0094

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

	¿Alguna vez se han enfermado por consumir agua no tratada? ¿De qué enfermedad?	• De la diarrea, • Parasitosis.
	¿En qué casos es necesario lavarse las manos?	• En cada momento ya que los Personas o la familia de este caserío están expuesto al trabajo. En cuanto a los mujeres están expuestos a los q' haceres.
	¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer?	• Las familias contraerían enfermedades.
	¿Es lo mismo lavarse las manos solamente con agua que con agua y jabón?	• NO • Debemos lavarnos con agua y jabón para eliminar los germines.
	¿Qué pasa si te secas las manos con una toalla o trapo que está sucio?	• Nos volveríamos a contaminar de gesmines, bacterias, dañando nuestra salud.
	¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos?	• Por la falta de agua costumbre, hábitos de higene y falta de capacitaciones.
	¿Dónde se depositan los residuos sólidos? (basura)	• Lo Enterramos en un lugar adecuado • Lo Quemamos en lugar adecuado.
	¿Cuentan con servicio de desagüe?	• No se tiene en esta localidad de Trogal.
	¿Las aguas grises donde son depositadas?	• A la calle.
	¿Saben cómo se contamina el medio ambiente? (Enumerarlas)	• Botando basura • Haciendo nuestros necesidades a lo intemperie
ORTE AL OYECTO	¿De qué forma piensan que pueden ayudar para que el proyecto de agua y saneamiento del PNSR cumpla con sus metas de brindar un servicio de calidad y fomentar buenas prácticas de higiene y saneamiento?	• Ayudaremos siendo Partícipes a cada actividad que realize el programa y trabajar de la mano con todos a los Autoridades del caserío.

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL UCAP - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

ENTREVISTA AL DIRECTOR DE TRIGAL.

DIMENSIÓN	PREGUNTA GUÍA	RESPUESTA
CONOCIMIENTO DE LA EXISTENCIA DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO EN LA LOCALIDAD.	¿Cuenta con servicio de agua?	• Si contamos con Pileta Pública, Pero no es Suficiente.
	¿Cómo es el servicio (bueno malo, regular), por qué?	• Malo • Por que no lo mantienen adecuadamente.
	¿Cuenta con un servicio de saneamiento (letrina, hoyo seco, pozo ciego)?	• No • Algunos tienen Letrina.
	¿Cómo es el servicio (bueno malo, regular), por qué?	• Malo. • Porque genera malos olores y Proliferación de moscas.
	¿te gustaría contar con un servicio de agua en tu domicilio y con baños adecuados? ¿Por qué?	• Que la Salud de las familias se mejoraria
PERCEPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Crees que estos servicios mejorarán tu vida y la de tu familia? ¿Cómo?	• Ya que el Estilo de Vida de Cada Familia Cambiaria Por Completo
	Si Ud. Tuviera estos servicios, ¿Que cree que debe hacer Ud. para que los servicios se mantengan en buenas condiciones?	• Tomariamos Conciencia en cuider el agua y Cumplir con nuestra Cuota familiar oportunamente.
	¿Cómo apoyaría Ud. a la JASS para que los servicios no se malogren?	• Participando en los reuniones
	¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad?	• La Poblacion tendria una Vida Mejor y más Saludable.
	¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad?	• Seria una felicidad inmensa ya que mejoraria La Salud de la Población y su estilo de Vida
CONOCIMIENTO DE LA OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA	¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en su comunidad?	• Escuche un comentario de uno de los Pobladores que se va instalar un baño tipo compostera.
	¿Y qué les parece?	• Genial, Porque seria una satisfacción Para uno de nosotros.

MVCS · PNSR · SUPERVISORA SOCIAL · UCSS · JANE SAMANTHA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONOCIMIENTO DEL ROL Y FUNCIONES DE LA JASS EN LA GESTIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Conocen las funciones de los miembros de la Concejo directivo de la JASS?	• La Jass debe estar pendiente del servicio de agua Potable, ya que es un cargo muy importante para el ser humano.
PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA OPORTUNA LA CUOTA FAMILIAR	¿Está dispuesto a pagar por el servicio? ¿Por qué?	• Si. • Porque con la cual Podrán comprar todo lo necesario para mantener el agua de calidad.
	¿Está usted de acuerdo con el pago de la cuota familiar? ¿Por qué?	• Si. • Ya contaremos con agua clorada.
	¿Saben para qué sirve la cuota familiar?	La cuota familiar sirve para realizar el mantenimiento en general del servicio de agua Potable.
	¿Saben de cuánto es la cuota familiar?	S/ 5.00
	¿Cada que tiempo hay que pagarla?	• Mensualmente.
CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES	¿Usted almacena el agua?	Si
	¿Podría explicar cómo es el proceso de almacenamiento del agua?	• La recogemos en tachos y bidones.
	¿Con que frecuencia lava los envases donde acarrea y almacena el agua?	• Antes de recoger el agua y despues de consumirla.
	¿Los envases que utiliza para el almacenamiento del agua tienen tapa?	• Si.
	¿En qué espacio de la vivienda se almacena el agua? (patio, cocina, debajo de la mesa)	• En la cocina.
	¿Antes de consumir el agua que tratamiento le dan?(es hervido, es clorado)	• La hervimos antes de tomarla.
	¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada?	• Contraeríamos enfermedades.

0091

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD Nº 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. Nº 97595

	¿Alguna vez se han enfermado por consumir agua no tratada? ¿De qué enfermedad?	• Parasitosis, diarrea
	¿En qué casos es necesario lavarse las manos?	• Despues de cada actividad que se realice.
	¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer?	• Contaminaríamos Enfermedades diarreicas.
	¿Es lo mismo lavarse las manos solamente con agua que con agua y jabón?	• No • Ya que solo con agua no sale la suciedad.
	¿Qué pasa si te secas las manos con una toalla o trapo que está sucio?	• Nos Volveríamos a llenar de microorganismos.
	¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos?	• Por falta de agua y costumbre.
	¿Dónde se depositan los residuos sólidos? (basura)	• A las quebradas
	¿Cuentan con servicio de desagüe?	• No contamos con dicho servicio.
	¿Las aguas grises donde son depositadas?	• Al camino
	¿Saben cómo se contamina el medio ambiente? (Enumerarlas)	• Arrojando la basura • Haciendo nuestras necesidades a campo abierto
PORTE AL ROYECTO	¿De qué forma piensan que pueden ayudar para que el proyecto de agua y saneamiento del PNSR cumpla con sus metas de brindar un servicio de calidad y fomentar buenas prácticas de higiene y saneamiento?	• Ayudaríamos Concientizando a los Estudiantes y a las familias para que asistan a las Capacitaciones y sean más Participativos

0090

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Edilogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

ENTREVISTA AL PRESIDENTE DEL PROGRAMA JUNTOS.

DIMENSIÓN	PREGUNTA GUÍA	RESPUESTA
CONOCIMIENTO DE LA EXISTENCIA DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO EN LA LOCALIDAD.	¿Cuenta con servicio de agua?	• Si
	¿Cómo es el servicio (bueno malo, regular), por qué?	• Malo, Porque Sale Sucio y aveces no hay agua.
	¿Cuenta con un servicio de saneamiento (letrina, hoyo seco, pozo ciego)?	• No • Algunos tenemos Pozo ciego.
	¿Cómo es el servicio (bueno malo, regular), por qué?	• Malo • Es mal aliente.
	¿te gustaría contar con un servicio de agua en tu domicilio y con baños adecuados? ¿Por qué?	• Porque Un alegria Porque ya no caminaremos lejos y aberiamos tiempo y tendrian más tiempo para asear a los niños
PERCEPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Crees que estos servicios mejorarán tu vida y la de tu familia? ¿Cómo?	• Ya no habrán niños enfermos y habrá más tiempo para que el hacer en el hogar.
	Si Ud. Tuviera estos servicios, ¿Que cree que debe hacer Ud. para que los servicios se mantengan en buenas condiciones?	• La Cuidaríamos y Pagar Periodicamente La Cuota familiar.
	¿Cómo apoyaría Ud. a la JASS para que los servicios no se malogren?	• Cuidando y haciendo Limpieza del baño.
	¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad?	• Realizariamos el aseo correcto y ya no tendriamos que caminar lejos para traer el agua.
	¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad?	* Los niños estarian mejor aseados y ya no iran hacer sus necesidades a las chacras.
CONOCIMIENTO DE LA OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA	¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en su comunidad?	• Baño Compostera
	¿Y qué les parece?	• Bueno, Por que, ya habria más tiempo para bañar a los niños

M.V.C.S. - P.N.S.R. SUPERVISORA SOCIAL UCAYALI MARIA SANCHIA PALOMINO PEREZ

0089

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Edilogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONOCIMIENTO DEL ROL Y FUNCIONES DE LA JASS EN LA GESTIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Conocen las funciones de los miembros de la Concejo directivo de la JASS?	• Arreglar si una tubería se rompe y clorar el agua.
PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA OPORTUNA LA CUOTA FAMILIAR	¿Está dispuesto a pagar por el servicio? ¿Por qué?	• Si • Por que serviria para que compren el Tubo, Cloro.
	¿Está usted de acuerdo con el pago de la cuota familiar? ¿Por qué?	• Si • Para que Ruelan Comprar el cloro y hacer el mantenimiento
	¿Saben para qué sirve la cuota familiar?	• La Cuota familiar Sirve Para arreglar y Compra cloro.
	¿Saben de cuánto es la cuota familiar?	• Si • S/ 5.00.
	¿Cada que tiempo hay que pagarla?	• Mensualmente ó Cada mes
CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES	¿Usted almacena el agua?	• Si
	¿Podría explicar cómo es el proceso de almacenamiento del agua?	• Lo recogemos en baldes, Tachos y bidones
	¿Con que frecuencia lava los envases donde acarrea y almacena el agua?	• Antes recoger el agua y despues de terminar el agua.
	¿Los envases que utiliza para el almacenamiento del agua tienen tapa?	• Si
	¿En qué espacio de la vivienda se almacena el agua? (patio, cocina, debajo de la mesa)	• En la cocina
	¿Antes de consumir el agua que tratamiento le dan?(es hervido, es clorado)	• Lo Hervimos a veces lo tomamos sin hacer hervir Cuando nos encontramos en el Trabajo
	¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada?	• Nos daria dolor de Cabeza gomitos

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97585

	¿Alguna vez se han enfermado por consumir agua no tratada? ¿De qué enfermedad?	• Si • Dolor de estomago, gomitos
	¿En qué casos es necesario lavarse las manos?	• Despues de cambiar lubebe, y antes de preparar los alimentos.
	¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer?	Nos enfermeriamos de la drarrea gomitos, dolores de Cabeza.
	¿Es lo mismo lavarse las manos solamente con agua que con agua y jabón?	• No, Con agua y Jabón para sacarla suciedad.
	¿Qué pasa si te secas las manos con una toalla o trapo que está sucio?	• Nos Volveriamos a contaminar de microorganismos.
	¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos?	• Por falta de tiempo y falta de costumbre.
	¿Dónde se depositan los residuos sólidos? (basura)	• A la Quebrada.
	¿Cuentan con servicio de desagüe?	• No
	¿Las aguas grises donde son depositadas?	• Al Camino y a los Chacros.
	¿Saben cómo se contamina el medio ambiente? (Enumerarlas)	• Echando agua sucia al Camino • Botando la basura.
APORTE AL PROYECTO	¿De qué forma piensan que pueden ayudar para que el proyecto de agua y saneamiento del PNSR cumpla con sus metas de brindar un servicio de calidad y fomentar buenas prácticas de higiene y saneamiento?	• Ayudariamos cuidando el agua y asistiendo a todos las capacitaciones.

I.A.V.C.S. - PNSR - VIVA SANDRA PALOMINO PEREZ - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS

0087

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

ENTREVISTANDO PRESIDENTE DEIA JASS

DIMENSIÓN	PREGUNTA GUÍA	RESPUESTA
CONOCIMIENTO DE LA EXISTENCIA DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO EN LA LOCALIDAD.	¿Cuenta con servicio de agua?	• Si. Pero no es Suficiente para todos
	¿Cómo es el servicio (bueno malo, regular), por qué?	• Malo Porque no abastece para todos.
	¿Cuenta con un servicio de saneamiento (letrina, hoyo seco, pozo ciego)?	• NO. • Solo algunos tienen Letrina
	¿Cómo es el servicio (bueno malo, regular), por qué?	• Malo. Porque ya no lo usamos por su mal olor.
	¿te gustaría contar con un servicio de agua en tu domicilio y con baños adecuados? ¿Por qué?	• Seria beneficioso, y mejoraria la salud de la Población y se disminuiria las enfermedades diarreicas y la economia del hogar.
PERCEPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Crees que estos servicios mejorarán tu vida y la de tu familia? ¿Cómo?	• Porque las familias no se enfermarán.
	Si Ud. Tuviera estos servicios, ¿Que cree que debe hacer Ud. para que los servicios se mantengan en buenas condiciones?	• la cuidariamos y realizar su mantinimiento apropiado.
	¿Cómo apoyaría Ud. a la JASS para que los servicios no se malogren?	haciendo el mantinimiento del agua y del baño compostera.
	¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad?	• Habria más tranquilidad para las actividades diarias y disminución de enfermedades.
	¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad?	• Ya no salir al campo • una vida más saludable.
CONOCIMIENTO DE LA OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA	¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en su comunidad?	• Baño tipo Compostera.
	¿Y qué les parece?	• Muy bueno, Porque ya lo tendremos cerquita a la casa. • tambien obtendremos abono organico.

M.V.C.S. - P.N.S.R. SUPERVISORA "LOCAL UCAYALI" MARIA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONOCIMIENTO DEL ROL Y FUNCIONES DE LA JASS EN LA GESTIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Conocen las funciones de los miembros de la Concejo directivo de la JASS?	• Junta Directiva de la Jass, esta conformada por 06 personas, un Presidente, un secretario, un Tesorero, un fiscal y dos Vocales, los cuales estan conformado entre Varones y mujeres por la Inclusión Social.
PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA OPORTUNA LA CUOTA FAMILIAR	¿Está dispuesto a pagar por el servicio? ¿Por qué?	• Si • Sera de vital importancia para hacer el mantenimiento del agua.
	¿Está usted de acuerdo con el pago de la cuota familiar? ¿Por qué?	• Si • Es una responsabilidad de cada usuario de cumplir con lo acordado por la asamblea
	¿Saben para qué sirve la cuota familiar?	• ~~sirve para~~ Sirve para realizar las gestiones y el mantenimiento del agua Potable.
	¿Saben de cuánto es la cuota familiar?	Si S/5.00
	¿Cada que tiempo hay que pagarla?	• Mensualmente.
CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES	¿Usted almacena el agua?	• Si
	¿Podría explicar cómo es el proceso de almacenamiento del agua?	• Lo ~~recogeremos~~ recogemos en baldes, tachos y bidones.
	¿Con que frecuencia lava los envases donde acarrea y almacena el agua?	• Antes recoger el agua y despues de Terminar el agua.
	¿Los envases que utiliza para el almacenamiento del agua tienen tapa?	• Si
	¿En qué espacio de la vivienda se almacena el agua? (patio, cocina, debajo de la mesa)	• En la cocina.
	¿Antes de consumir el agua que tratamiento le dan?(es hervido, es clorado)	• Lo hervimos y a veces lo tomamos sin hacer hervir cuando nos encontramos en el trabajo.
	¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada?	• Nos daña dolor de Cabeza, gomitos

M.V.C.S. P.N.S.P. SUPERVISORA SOCIAL UCAS MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

	¿Alguna vez se han enfermado por consumir agua no tratada? ¿De qué enfermedad?	• Sí • Dolor de estomago gomitos
	¿En qué casos es necesario lavarse las manos?	• Despues de combias labebey antes de preparar los alimentos.
	¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer?	• Nos enfermaríamos de la diarrea, gomitos, dolores de cabeza
	¿Es lo mismo lavarse las manos solamente con agua que con agua y jabón?	• No con agua y jabón para Sacar la Suciedad.
	¿Qué pasa si te secas las manos con una toalla o trapo que está sucio?	• Nos Valveriamos a contaminar de microorganismos.
	¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos?	• Por falta de tiempo y falta de Costumbre
	¿Dónde se depositan los residuos sólidos? (basura)	• A la gubrada.
	¿Cuentan con servicio de desagüe?	• No
	¿Las aguas grises donde son depositadas?	• Al Camino y a los Chacras
	¿Saben cómo se contamina el medio ambiente? (Enumerarlas)	• Echando agua Sucia al camino • Botando la basura.
APORTE AL PROYECTO	¿De qué forma piensan que pueden ayudar para que el proyecto de agua y saneamiento del PNSR cumpla con sus metas de brindar un servicio de calidad y fomentar buenas prácticas de higiene y saneamiento?	• Ayudariamos Cuidando el agua y asistiendo a todos las Capacitaciones.

M.V.C.S. - P.N.S.R. SUPERVISOR SOCIAL - UCAH MARIA SANDRA PALOMINO PEREZ

0084

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

ENTREVISTA AL TENIENTE GOBERNADOR.

DIMENSIÓN	PREGUNTA GUÍA	RESPUESTA
CONOCIMIENTO DE LA EXISTENCIA DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO EN LA LOCALIDAD.	¿Cuenta con servicio de agua?	• Si Pero no todos tenemos.
	¿Cómo es el servicio (bueno malo, regular), por qué?	• Malo. Porque en ocaciones no hay agua y sale sucia
	¿Cuenta con un servicio de saneamiento (letrina, hoyo seco, pozo ciego)?	• No • Pero algunos tienen 2 letrinas.
	¿Cómo es el servicio (bueno malo, regular), por qué?	• Malo • Porque: ~~malo~~ genera malos olores y es inecuado para su uso
	¿te gustaría contar con un servicio de agua en tu domicilio y con baños adecuados? ¿Por qué?	• Seria un beneficio para todo los familias.
PERCEPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Crees que estos servicios mejorarán tu vida y la de tu familia? ¿Cómo?	• Porque la calidad de Vida Mejorara radicalmente y los hábitos Higenicos se Practicaran constantemente.
	Si Ud. Tuviera estos servicios, ¿Que cree que debe hacer Ud. para que los servicios se mantengan en buenas condiciones?	• Cuidarla y fomentar las buenos Practicas de higene con la familia.
	¿Cómo apoyaría Ud. a la JASS para que los servicios no se malogren?	• Cumpliendo con el Pago de la cuota familiar.
	¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad?	Las familias estarían más tranquilas y ya no se enfermarían.
	¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad?	• los familias estarían muy felices, sus hábitos de higene mejoraría.
CONOCIMIENTO DE LA OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA	¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en su comunidad?	• Baño tipo compostera y contara en sus instalaciones con un wáter, una ducha, un lavatorio para lavarse las manos y el urinario para los varones.
	¿Y qué les parece?	• Bien, Porque el aseo de los familias mejorara.

M.V.C.S. P.N.S.R. SUPERVISORA SOCIAL - UCAS MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0083

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONOCIMIENTO DEL ROL Y FUNCIONES DE LA JASS EN LA GESTIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Conocen las funciones de los miembros de la Concejo directivo de la JASS?	• Las funciones de la Jass, es convocar a los reuniones y realizar el mantenimiento del sistema de agua potable y estar pendiente del proyecto.
PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA OPORTUNA LA CUOTA FAMILIAR	¿Está dispuesto a pagar por el servicio? ¿Por qué?	• Si • La cual servirá para comprar tubo, el cloro • Para realizar el mantenimiento del sist. de agua.
	¿Está usted de acuerdo con el pago de la cuota familiar? ¿Por qué?	• Si • Porque ya tenemos un acuerdo tomado por la asamblea.
	¿Saben para qué sirve la cuota familiar?	• Sirve para que compren materiales para realizar las reparaciones del sistema.
	¿Saben de cuánto es la cuota familiar?	• Si • Cinco Soles
	¿Cada que tiempo hay que pagarla?	• Si • Cada mes
CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES	¿Usted almacena el agua?	• Si
	¿Podría explicar cómo es el proceso de almacenamiento del agua?	• Lo recogemos en baldes y tachos
	¿Con que frecuencia lava los envases donde acarrea y almacena el agua?	• Antes de recoger el agua.
	¿Los envases que utiliza para el almacenamiento del agua tienen tapa?	• Si
	¿En qué espacio de la vivienda se almacena el agua? (patio, cocina, debajo de la mesa)	• En la Cocina
	¿Antes de consumir el agua que tratamiento le dan?(es hervido, es clorado)	• Lo hervimos para tomarla
	¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada?	• Se Criarta los parasitos.

M.V.C.S. - P.N.S.R. SUPERVISORA SOCIAL MARIA SANDRA PALOMINO PEREZ

0082

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

	¿Alguna vez se han enfermado por consumir agua no tratada? ¿De qué enfermedad?	- Si • De la diarrea • Dolor de estomago.
	¿En qué casos es necesario lavarse las manos?	• se debe lavarse las manos a cada momento.
	¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer?	• nos daría la diarrea gomitos.
	¿Es lo mismo lavarse las manos solamente con agua que con agua y jabón?	• No, ya que solo lavarse con agua no es suficiente para eliminar los microorganismos.
	¿Qué pasa si te secas las manos con una toalla o trapo que está sucio?	• Nos volveriamos a ensuciar y a contaminar de gérmenes.
	¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos?	• Por dejadez y falta de costumbre la cual se convierte en un habito negativo.
	¿Dónde se depositan los residuos sólidos? (basura)	• A los chacras, al camino.
	¿Cuentan con servicio de desagüe?	• No
	¿Las aguas grises donde son depositadas?	• lo echamos a la calle y a los terrenos de agricultura.
	¿Saben cómo se contamina el medio ambiente? (Enumerarlas)	• Botando basura • Haciendo nuestras necesidades al campo abierto.
APORTE AL PROYECTO	¿De qué forma piensan que pueden ayudar para que el proyecto de agua y saneamiento del PNSR cumpla con sus metas de brindar un servicio de calidad y fomentar buenas prácticas de higiene y saneamiento?	• Apoyaríamos trabajando todos unidos si se requiere. • Dando las facilidades a los especialistas para su pronta ejecución. • trabajando unidos Todo los autoridades del caserío.

M.V.C.S. - P.N.S.R.
SUPERVISORA SOCIAL
MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0081

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

ENTREVISTA AGENTE MUNICIPAL

DIMENSIÓN	PREGUNTA GUÍA	RESPUESTA
CONOCIMIENTO DE LA EXISTENCIA DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO EN LA LOCALIDAD.	¿Cuenta con servicio de agua?	• Si Pero no es Suficiente
	¿Cómo es el servicio (bueno malo, regular), por qué?	• Es malo, Porque en ocasiones se malogran Por tanto a veces no hay agua Por días
	¿Cuenta con un servicio de saneamiento (letrina, hoyo seco, pozo ciego)?	• No • Solo algunos Tenemos Pozo Ciego
	¿Cómo es el servicio (bueno malo, regular), por qué?	• Malo. • Porque es mal olviente.
	¿te gustaría contar con un servicio de agua en tu domicilio y con baños adecuados? ¿Por qué?	• Sería una felicidad, ya que con la cual se disminuiran las enfermedades diarreicas
PERCEPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Crees que estos servicios mejorarán tu vida y la de tu familia? ¿Cómo?	• Mejoraria de manera interactiva, ya que Vamos a Contar con agua Potable y baño
	Si Ud. Tuviera estos servicios, ¿Que cree que debe hacer Ud. para que los servicios se mantengan en buenas condiciones?	• Cuidarlo y Cumplir con las obligaciones asignadas Por la JASS.
	¿Cómo apoyaría Ud. a la JASS para que los servicios no se malogren?	• Participando las reuniones que cita el Presidente de la Jass.
	¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad?	• Ahorro del tiempo y disminución de las enfermedades diarreicas.
	¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad?	• La familia ya no irían hacer sus necesidades a la intemperie.
CONOCIMIENTO DE LA OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA	¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en su comunidad?	• Baño Compostera, que va tener el water, una ducha, un lavatorio para lavarse los manos y el urinario para los Varones
	¿Y qué les parece?	• Bien Porque, ya no haremos nuestras necesidades al campo abierto.

M.V.C.S. - P.N.S.R. SUPERVISORA SOCIAL - UCAS MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0080

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONOCIMIENTO DEL ROL Y FUNCIONES DE LA JASS EN LA GESTIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	¿Conocen las funciones de los miembros de la Concejo directivo de la JASS?	• La Junta Directiva de la Jass, está conformada por 06 personas, un Presidente, un secretario, un Tesorero un Tesorero, un fiscal y dos Vocales.
PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA OPORTUNA LA CUOTA FAMILIAR	¿Está dispuesto a pagar por el servicio? ¿Por qué?	• Sí • Para que puedan realizar el mantenimiento del sistema de agua Potable.
	¿Está usted de acuerdo con el pago de la cuota familiar? ¿Por qué?	• Sí • Porque ya tendremos agua Clorada
	¿Saben para qué sirve la cuota familiar?	• Sirve para realizar el mantenimiento del sistema.
	¿Saben de cuánto es la cuota familiar?	• Cinco Soles
	¿Cada que tiempo hay que pagarla?	• Mensualmente.
CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES	¿Usted almacena el agua?	• Sí
	¿Podría explicar cómo es el proceso de almacenamiento del agua?	• Recogemos el agua en baldes, bidones y tachos.
	¿Con que frecuencia lava los envases donde acarrea y almacena el agua?	• Cuando se termina de Consumir el agua.
	¿Los envases que utiliza para el almacenamiento del agua tienen tapa?	• Sí
	¿En qué espacio de la vivienda se almacena el agua? (patio, cocina, debajo de la mesa)	• En la ~~cocina~~ Cocina y en el Patio.
	¿Antes de consumir el agua que tratamiento le dan?(es hervido, es clorado)	• Lo hacemos hervir.
	¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada?	• Las familias se enfermarian de diarrea Parasitosis.

- MVCS - PNSR -
MARIA SANDRA PALOMINO PEREZ
SUPERVISORA SOCIAL - UCAR

0079

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

	¿Alguna vez se han enfermado por consumir agua no tratada? ¿De qué enfermedad?	• Si • De la diarrea.
	¿En qué casos es necesario lavarse las manos?	• Se debe realizar a cada momento
	¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer?	• Nos enfermaríamos
	¿Es lo mismo lavarse las manos solamente con agua que con agua y jabón?	• No es lo mismo, ya que al lavarnos con agua y jabón eliminamos los germinos.
	¿Qué pasa si te secas las manos con una toalla o trapo que está sucio?	• No serviría de nada haber lavado correctamente.
	¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos?	• Por falta de costumbre.
	¿Dónde se depositan los residuos sólidos? (basura)	• A los Quebrados.
	¿Cuentan con servicio de desagüe?	• No tenemos.
	¿Las aguas grises donde son depositadas?	• Los botamos a las calles.
	¿Saben cómo se contamina el medio ambiente? (Enumerarlas)	• Arrojando basura a la calle • Arrojando animales muertos
APORTE AL PROYECTO	¿De qué forma piensan que pueden ayudar para que el proyecto de agua y saneamiento del PNSR cumpla con sus metas de brindar un servicio de calidad y fomentar buenas prácticas de higiene y saneamiento?	• Cumpliendo con la cuota mensual • Asistiendo a las capacitaciones y a los reuniones • Apoyaríamos en los trabajos que se requieran del proyecto.

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0078

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

ACTA DE ASAMBLEA GENERAL PARA INFORMAR EL INICIO DE ACTIVIDADES

En el Caserío de Trigal, Distrito de Huarmaca, Provincia de Huancabamba, Departamento de Piura, siendo las 10:00 del 09 de Abril del 2015, se reunieron los pobladores para llevar a cabo una Asamblea General, se contó con la presencia del representante del consultor de estudios "Consorcio Garro", con el fin de tratar la siguiente agenda:

1. Informar y coordinar el inicio de las actividades programadas:

    a. Sesión Educativa N°03: Practicas de higiene en el hogar.
    b. Sesión Educativa N°04: El PNSR y mi proyecto de agua potable y saneamiento
    c. Sesión Educativa dirigida a la JASS: Roles y funciones de la JASS.
    d. Desarrollo de un evento público con temas relacionados al Agua y Saneamiento.
    e. Validación del padrón de Usuarios.
    f. Actualización de las disponibilidades de terreno.

Con la asistencia de 08 mujeres y 10 varones mayores de edad que representan a 78 familias de la población y en vista que se cuenta con el Quórum reglamentario se dio inicio a la reunión; el especialista social de la consultora de estudios Consorcio GARRO, explica sobre los puntos **a, b, c y d** las actividades a desarrollar durante esta etapa de intervención.

El especialista social de la consultora de estudios Consorcio GARRO, da a conocer sobre el punto **e,** la necesidad de contar con un padrón actualizado el mismo que servirá para el diseño y presupuesto el proyecto, por lo tanto se solicita a la población su participación activa en el desarrollo.

0077

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Avellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 57595

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 08725

JUNTA DE ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO
PRESIDENTE
TRIGAL-HCA-JASS

03216914

Sobre el punto **f,** se explica a población la importancia de actualizar las disponibilidades de los terrenos donde se construirán, mejoraran o instalaran las estructuras de los componentes de Agua y las Unidades Básicas de Saneamiento - Baños.

Acuerdos:

1. La población en conjunto se compromete a participar en el desarrollo de las actividades.
2. Se establece un cronograma de actividades, según cuadro N°1.
3. Los miembros del concejo directivo de la JASS, las autoridades presentes y la población asistente se compromete al sincerar, actualizar y cerrar del padrón de usuarios.
4. Los miembros del concejo directivo de la JASS, las autoridades presentes y la población asistente se compromete a la actualización de las disponibilidades de terrenos.

ACTIVIDAD	FECHA	HORA	LUGAR
Sesión Educativa N°03:	12/04/2015	10:00	Trigal
Sesión Educativa N°04:	15/04/2015	10:00	Trigal
Sesión Educativa dirigida a la JASS.	12/04/2015	01:00	Trigal
Desarrollo de un evento público	15/04/2015	12:30	Trigal
Validación del padrón de Usuarios	09/04/2015	12:00	Trigal

Siendo las..02:00..... del día..09...de .....Abril..... del 2015, el secretario da lectura a los acuerdos, siendo aprobada se da por concluida y levantada la presente asamblea firmando los presentes en señal de conformidad.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL UCAP - MARIA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

JUNTA DE ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO - TRIGAL-HCA-JASS - PRESIDENTE

Prudencio Huamán
03216914

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN

DISTRITO: HUARMACA PROVINCIA: HUANCABAMBA REGION: PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
1	ANDRES CHINCHAY CHINCHAY	LA HACIENDA	V. H. N° 01	6	42610602	
2	BACILIO YOVERA TICLIAHUANCA	LA HACIENDA	V. H. N° 02	2		
3	WILMER TICLIAHUANCA YOVERA	LA HACIENDA	V. H. N° 03	4	47320789	
4	GUMERCINDA YOVERA TICLIAHUANCA	LA HACIENDA	V. H. N° 04	2	48331561	
5	ARMENGOL TICLIAHUANCA YOVERA	LA HACIENDA	V. H. N° 05	5	46019337	
6	ALFONZO CHINCHAY CHINCHAY	LA HACIENDA	V. H. N° 06	5	03243181	
7	CATALINO CHINCHAY LIZANA	LA HACIENDA	V. H. N° 07	5	03217208	
8	BACILIO CALLE SANTOS	LA HACIENDA	V. H. N° 11	4	03216942	
9	JORGE CHINCHAY CHINGUEL	LA HACIENDA	V. H. N° 12	6	43833469	
10	JULIA HUAMAN CALLE	LA HACIENDA	V. H. N° 96	3		

JUNTA DE ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO TRIGAL-HCA-JASS-N

PRESIDENTE

AUTORIDAD COMUNAL

Nombre: Praxedes Huancas Chinchay

DNI N°: 03216914

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAP N° 06725

Nombre:

DNI N°:

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

MAYRA SANDRA TINOCO PEREZ - MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL

0075

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:
INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN

DISTRITO: HUARMACA PROVINCIA: HUANCABAMBA REGION: PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
11	GREGORIA SANTOS CALLE	LA HACIENDA	V. H. N° 97	2	48183384	
12	IGLESIA EVANGELICA	LA HACIENDA	V. H. N° 10	-	03216562	
13	FIDENCIO CHINGUEL CALLE	PORTACHUELO	V. H. N° 98	4		
14	ISIDORO CHINGUEL CALLE	PORTACHUELO	V. H. N° 99	3		
15	FREDEZVINDA CHINGUEL LIZANA	PORTACHUELO	V. H. N° 100	6	43946001	
16	JULIO CHINGUEL SILVA	PORTACHUELO	V. H. N° 101	3	03218613	
17	BERNARDO CHINGUEL PADILLA	PORTACHUELO	V. H. N° 103	6	80451545	
18	SEBASTIAN CHINGUEL PADILLA	PORTACHUELO	V. H. N° 121	4	45687171	
19	BERNARDO FLORES YOVERA	PORTACHUELO	V. H. N° 122	7	03220569	
20	GRIMALDO ALVAREZ CHINCHAY	PORTACHUELO	V. H. N° 123	3		

JUNTA DE ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO - TRIGAL-HCA-JASS - PRESIDENTE

AUTORIDAD COMUNAL
Nombre: Praxides Huancas Chinchay
DNI N°: 03216914

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CONSULTOR
CLAS N° 00725

Nombre:
DNI N°:

M.V.C.S. - P.N.S.R. - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - NAYA SANDRA PALOMINO PERREZ

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Edilogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

0074

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN

DISTRITO: HUARMACA **PROVINCIA:** HUANCABAMBA **REGION:** PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
21	FIDENCIO CHINGUEL CALLE	PORTACHUELO	V. H. N° 142	5		
22	ULISES CALLE ALVAREZ	MARAY	V. H. N° 105	4	43536474	
23	SATURDINO YOVERA ALVAREZ	MARAY	V. H. N° 106	6	48620264	
24	SERAFIN CHINGUEL CHINCHAY	MARAY	V. H. N° 107	3	03217431	
25	JOSE JUAN CHINGUEL SILVA	MARAY	V. H. N° 108	3	44863329	
26	LEOPOLDO CHINGUEL CHINCHAY	MARAY	V. H. N° 109	5	80469965	
27	SEVERIANO CHINGUEL CALLE	MARAY	V. H. N° 111	7		
28	ALEJANDRO CHINGUEL GARCIA	MARAY	V. H. N° 112	2		
29	ARTEMIO ALVAREZ LIZANA	MARAY	V. H. N° 113	9	03217356	
30	REDULFO ALVAREZ LIZANA	MARAY	V. H. N° 114	6	43360234	

JUNTA DE ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO - TRIGAL-HCA-JASS - PRESIDENTE

AUTORIDAD COMUNAL

Nombre: Praxides Huancas Chinchay

DNI N°: 03216944

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

Nombre:

DNI N°:

MVCS - PNSR - SUPERVISOR SOCIAL - UCAS - MAYA SANDRA PALOMINO FERRER

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

0073

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN

DISTRITO: HUARMACA **PROVINCIA:** HUANCABAMBA **REGION:** PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
31	FELIBERTO ALVAREZ CHINGUEL	MARAY	V. H. N° 115	3	48330219	
32	MARIO JULCA CHINGUEL	MARAY	V. H. N° 116	6	03243434	
33	ALEXANDER CHINGUEL SILVA	MARAY	V. H. N° 117	5	45903118	
34	INDULFIO CALLE ALVAREZ	MARAY	V. H. N° 118	5	03232113.	
35	ALCIDES YOVERA CALLE	MARAY	V. H. N° 138	4	44663359	
36	PEDRO GONZALES YOVERA CHINCHAY	MARAY	V. H. N° 139	5	03216029.	
37	LESTER CHINCHAY ALVAREZ	TRIGAL	V. H. N° 8	5	43413821	
38	MARIA LIZANA CALLE	TRIGAL	V. H. N° 9	1	45687190	
39	NESTOR LIVIA HUANCAS	TRIGAL	V. H. N° 13	5	03231654	
40	ANDRES CHINCHAY LIZANA	TRIGAL	V. H. N° 14	5	80444778	

JUNTA DE ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO - PRESIDENTE - TRIGAL-HCA-JASS

AUTORIDAD COMUNAL

Nombre: Praxides Huancas Chinchay

DNI N°: 03216914

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CIP N° 82725

Nombre:

DNI N°:

M.C.S. - P.N.S.R. SUPERVISOR SOCIAL - UCAS

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

0072

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN

DISTRITO: HUARMACA PROVINCIA: HUANCABAMBA REGION: PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
41	EDELMIRA CHINGUEL CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 16	2	44869881	
42	GERARDO CHINCHAY ALVAREZ	TRIGAL	V. H. N° 18	1	03216663	
43	ELISEO ALVAREZ TICLIAHUANCA	TRIGAL	V. H. N° 19	2	48694534	
44	SANTIAGO CHINCHAY CALLE	TRIGAL	V. H. N° 24	3	03217505	
45	GUZMAN SALVADOR RAMOS	TRIGAL	V. H. N° 27	4	16621573	
46	ANTERO HUANCAS CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 28	5	03217205	
47	PRACIDES HUANCAS CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 29	4	03216914	
48	ALVEAR TOCTO CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 32	1		
49	BENJAMIN CHINGUEL CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 33	3	03216161	
50	DANIEL TICLIAHUANCA CALLE	TRIGAL	V. H. N° 34	5	03221797	

ASOCIACION DE ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO - TRIGAL-HCA-JASS

AUTORIDAD COMUNAL

Nombre: Proxides Huancas Chinchay

PRESIDENTE

DNI N°: 03216914

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CONSULTORA

Nombre:

DNI N°:

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

IMVCS - PNSR
SUPERVISOR SOCIAL - UCAP
MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

T200

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN

DISTRITO: HUARMACA **PROVINCIA:** HUANCABAMBA **REGION:** PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
51	ESTEBAN CHINCHAY HUAMAN	TRIGAL	V. H. N° 35	2	03216571	
52	PRINSEZA ALVAREZ SILVA	TRIGAL	V. H. N° 36	1	45688162	
53	SANTIAGO ALVAREZ TICLIAHUANCA	TRIGAL	V. H. N° 38	5	03221222	
54	RUDECINDO CHINGUEL CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 40	4	03216565	
55	ELMER JULCA CALLE	TRIGAL	V. H. N° 41	4	44440096	
56	JUAN KAIN GARCIA HUANCAS	TRIGAL	V. H. N° 42	3	45643749	
57	EFRAIN CHINGUEL CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 44	7	03232662	
58	ORLANDO TICLIAHUANCA CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 47	2	03220790	
59	AURELIO CHINCHAY GARCIA	TRIGAL	V. H. N° 48	5	80452506	
60	BASILIO CHINCHAY LIZANA	TRIGAL	V. H. N° 49	5	03219355	

JUNTA DE ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO - TRIGAL-HCA-JASS - PRESIDENTE

AUTORIDAD COMUNAL

Nombre: Proxedes Huancas Ch

DNI N°: 03216914

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725
CONSULTORA

Nombre:

DNI N°:

MVCS - PNSR - SUBDIRECCIÓN SOCIAL - UCAS - MAYA SANDRA PALOMINO PERU

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eufogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

0070

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN

DISTRITO: HUARMACA **PROVINCIA:** HUANCABAMBA **REGION:** PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
61	PEDRO TICLIAHUANCA CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 50	4	03217424	
62	GRIMANIEL TICLIAHUANCA ALVAREZ	TRIGAL	V. H. N° 51	5	43406163	
63	NOE TICLIAHUANCA ALVAREZ	TRIGAL	V. H. N° 52	5	43943839	
64	ALBERTO SANTOS GARCIA	TRIGAL	V. H. N° 53	6	03232273	
65	AMBROCIO SANTOS CALLE	TRIGAL	V. H. N° 55	2	03219716	
66	ABRAHAM CALVAIN PADILLA	TRIGAL	V. H. N° 56	5		
67	ELIX DUBERLI TICLIAHUANCA YOVERA	TRIGAL	V. H. N° 57	4	45903124	
68	PASTOR PEREZ CHINGUEL	TRIGAL	V. H. N° 60	5	03216998	
69	BACILIO CHINCHAY QUISPE	TRIGAL	V. H. N° 61	2	03218673	
70	OSCAR CHINCHAY HUANCAS	TRIGAL	V. H. N° 62	2	48502442	

JUNTA DE ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO - TRIGAL-HCA-JASS

Praxides Huancas Ch

AUTORIDAD COMUNAL

PRESIDENTE

Nombre: Praxides Huancas Chinchay

DNI N°: 03216914

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
CONSULTOR SOCIAL
CLAD N° 06725

Nombre:

DNI N°:

MVCS - PNSR - UNIDAD EJECUTORA - SUPERVISOR SOCIAL - UCAS

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

6900

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:
INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN

DISTRITO: HUARMACA **PROVINCIA:** HUANCABAMBA **REGION:** PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
71	AUGUSTO GARCIA CHINGUEL	TRIGAL	V. H. N° 63	3	03216882	
72	DUBERLI TICLIAHUANCA YOVERA	TRIGAL	V. H. N° 66	6	45581957	
73	ASUNCION YOVERA CALLE	TRIGAL	V. H. N° 67	4	47109984	
74	ANDRES SANTOS GARCIA	TRIGAL	V. H. N° 68	5	03232380	
75	FAUSTINO TICLIAHUANCA HUANCAS	TRIGAL	V. H. N° 73	1	03216903	
76	GERARDO SANTOS GARCIA	TRIGAL	V. H. N° 76	4	43381025	
77	PEDRO HUAMAN CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 77	6	03201412	
78	ROSENDO TICLIAHUANCA ALVAREZ	TRIGAL	V. H. N° 78	6	03216560	
79	ERIVERTO CALLE ALVAREZ	TRIGAL	V. H. N° 140	7		
80	JOSE MARIA YOVERA LIZANA	TRIGAL	V. H. N° 135	2		

0068

JUNTA DE ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO - TRIGAL-HCA-JASS

Nombre: Proxides Huancas Ch
AUTORIDAD COMUNAL
PRESIDENTE
DNI N°: Proxides Huancas Chinchay 03216914

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

Nombre:
DNI N°:

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MAYA - MANERA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Cargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:
INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN

DISTRITO: HUARMACA PROVINCIA: HUANCABAMBA REGION: PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
81	I. E. N° 14548	TRIGAL	V. H. N° 129			
82	ESTABLECIMIENTO DE SALUD 1	TRIGAL	V. H. N° 127			
83	LOCAL COMUNAL	TRIGAL	V. H. N° 15		47323162	
84	LOCAL CLUB DE MADRES	TRIGAL	V. H. N° 132			
85	IGLESIA CATOLICA	TRIGAL	V. H. N° 128			
86	LOCAL DE RONDAS CAMPESINAS	TRIGAL	V. H. N° 131		46019337	
87	DILVER CHINCHAY CHINGUEL	BEBEDERO	V. H. N° 84		42856610	
88	SINECIA SANTOS HUAMAN	BEBEDERO	V. H. N° 85		43689975	
89	QUITERIO TICLIAHUANCA CALLE	BEBEDERO	V. H. N° 86			
90	LEONARDA TICLIAHUANCA CALLE	BEBEDERO	V. H. N° 88		48530872	

0067

JUNTA DE ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS ... TRIGAL-HCA-JASS

AUTORIDAD COMUNAL
Nombre: Praxedis Huancas Chinchay
PRESIDENTE
DNI N° 03216914

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAD N° 06725
Nombre:
DNI N°:

MVCS - PNSR
SUPERVISOR SOCIAL - UCA
MAYA ELIZABETH PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:
INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN
DISTRITO: HUARMACA PROVINCIA: HUANCABAMBA REGION: PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
91	ROSAURA HUANCAS ALVAREZ	BEBEDERO	V. H. N° 91	2		
92	NICOLAS ALVAREZ CHINGUEL	BEBEDERO	V. H. N° 92	2	03217140	
93	ARTEMIO TICLIAHUANCA SANTOS	BEBEDERO	V. H. N° 93	7	03216562	
94	NARCISO LIZANA HUANCAS	BEBEDERO	V. H. N° 94	2		
95	ROBERTO CHINGUEL PADILLA	PORTACHELO.		5	80544263	
96						
97						
98						
99						
100						

9900

AUTORIDAD COMUNAL
PRESIDENTE Nombre: Proxides Huancas Ch.
DNI N°: 03216914

Nombre:
DNI N°:

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CIP. N° 96795

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

MATRIZ METODOLOGICA DE LA SESION 04: EL PNSR Y MI PROYECTO DE AGUA Y SANEAMIENTO

TIEMPOS APROXS.	Paso/tema	METODOLOGIA
5'	Lista de asistencia y apertura de la sesión	***Bienvenida:*** El presidente de la JASS inicia la reunión, dando la bienvenida a los participantes.
15´	Motivación	**Dinámica de motivación:** Con la dinámica de los "globos saltarines" se fortalecerá la participación de la comunidad, motivando el cumplimiento de los compromisos y el trabajo organizado Comunidad - Estado.
10'	Objetivos y fases del PNSR	Se presenta el noticiero del canal del PNSR y mi proyecto de agua y saneamiento, El o la presentadora del noticiero informa que hay 2 sucesos súper importantes en la vida de la población de esta comunidad, uno de ellos es que El estado ha creado el PNSR para que intervenga en la comunidad con la instalación de baños y agua potable, indicando el objetivo e interactuar con los asistentes pidiéndoles recordar las fases del PNSR (concretar la información indicando las fases del proyecto. La exposición de resultados tiene que ser con gráficos que permita el entendimiento de lo que se quiere informar al poblador.
20´	Compromiso del PNSR con las comunidades rurales	Pregunta abierta: ¿Cuáles es el compromiso del PNSR con la comunidad? ¿Qué se instalará en su comunidad? Anotar en papelote las ideas propuestas. Reforzar ideas claves que no mencionan.
	Compromisos de las comunidades para aprovechar adecuadamente los servicios de agua y saneamiento	Se divide a los participantes en 3 subgrupos: Se les entrega un papelote y se les pide que dibujen lo que se va a instalar en su vivienda por parte del PNSR. A continuación se pide que alrededor de la figura peguen o escriban los compromisos de la comunidad y población para aprovechar adecuadamente los servicios de agua y saneamiento. Luego se realiza la exposición de cada grupo.
20'	Valoración del servicios ➢ Mal uso de los servicios saneamiento y agua potable. ➢ Deberes y derechos de los usuarios del servicio de agua potable y saneamiento ➢ Importancia	Se utilizará imágenes de las formas de dar mal uso de los servicios de saneamiento. Reforzar mensajes acerca de la importancia de los servicios de saneamiento en el desarrollo de la población. Luego se debe preguntar Preguntar ¿Cuáles son nuestros deberes con el servicio de agua y saneamiento? Anotar respuestas y reforzar que nuestro deber es: Cuidar nuestro sistema desde la captación hasta nuestra conexión domiciliaria, lavadero, etc. Realizar limpieza y mantenimiento a nuestro baño, No desperdiciar el agua Reforzar la participación de la JASS en el proceso como única

- MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL UCAS MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
C.A.L. N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

0065

	del pago oportuno de la cuota familiar.	administradora de los servicios, incidir en las funciones de los miembros. Pagar puntualmente nuestra cuota para que la directiva de la JASS pueda brindar mantenimiento y administre bien el sistema de agua. Cuánto tiempo debe durar nuestro sistema en buen funcionamiento? Reforzar la sostenibilidad, reforzar la importancia y el fin de la cuota familiar.
10	Próximos pasos en la implementación del proyecto de A. y S.	¿Preguntar cuáles son los próximos pasos que se deben seguir para continuar con la implementación del proyecto? Anotar en papelote las ideas, reforzando con los próximos pasos como ejecución de la obra y la operación y mantenimiento.
15	Evaluación rápida	Con la dinámica de los números realizar una evaluación de la sesión educativa con las siguientes preguntas: Cuál es el objetivo del PNSR? Cuáles son etapas del proyecto? Que compromisos ha asumido el PNSR? Que compromisos deben asumir los pobladores en el desarrollo del proyecto?
5'	Palabras de cierre del evento y agradecimiento	✓ Palabras de cierre de la sesión. ✓ El presidente de la JASS clausura la sesión.

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL
MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

ACTA DE SESION EDUCATIVA Nº 04

En el caserío de..Trigal..... Distrito de..Huarmaca....., Provincia de Huancabamba, Departamento de Piura, siendo las ..10:00... del ..15..... de .....Abril..... del 2015, se reunieron los pobladores para realizar la sesión educativa Nº 04: El PNSR y mi Proyecto de Agua Potable y Saneamiento con la presencia del representante del consultor de estudios " Consorcio Garro"

Con la asistencia de..09. mujeres y..6.9 varones mayores de edad que representan a ...78... familias de la población se dio inicio a la sesión educativa Nº 04; el especialista social de la consultora de estudios Consorcio Garro, explica sobre la práctica de higiene en el hogar, y con la participación activa de la población se desarrolló la sesión educativa

Siendo las ..12:00..... Del día...15.. de ..Abril... del 2015, se dio por culminado la sesión educativa, firmando los presentes.

AGENTE MUNICIPAL · CERRO TRIGAL · HUARMACA

Benjamin Chinguel Chinchay
DNI: 03216161

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD Nº06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. Nº 97595

U.E.C.S. - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL
MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0063

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN

DISTRITO: HUARMACA PROVINCIA: HUANCABAMBA REGION: PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
1	ANDRES CHINCHAY CHINCHAY	LA HACIENDA	V. H. N° 01	6	42610602	
2	BACILIO YOVERA TICLIAHUANCA	LA HACIENDA	V. H. N° 02	2		
3	WILMER TICLIAHUANCA YOVERA	LA HACIENDA	V. H. N° 03	4	45695120	
4	GUMERCINDA YOVERA TICLIAHUANCA	LA HACIENDA	V. H. N° 04	2	48331561	
5	ARMENGOL TICLIAHUANCA YOVERA	LA HACIENDA	V. H. N° 05	5	46019337	
6	ALFONZO CHINCHAY CHINCHAY	LA HACIENDA	V. H. N° 06	5	03243181	
7	CATALINO CHINCHAY LIZANA	LA HACIENDA	V. H. N° 07	5	03217208	
8	BACILIO CALLE SANTOS	LA HACIENDA	V. H. N° 11	4	03216942	
9	JORGE CHINCHAY CHINGUEL	LA HACIENDA	V. H. N° 12	6	43943363	
10	JULIA HUAMAN CALLE	LA HACIENDA	V. H. N° 96	3		

JUNTA DE ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO - TRIGAL-HCA-JAHSA - PRESIDENTE

AUTORIDAD COMUNAL

Nombre: Proxides Huancas Chinchay

DNI N°: 03216914

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aido Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAS N° 0873

Nombre:

DNI N°:

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Edilogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

MVCS - PNSR - UNIDAD EJECUTORA PALOMINO PEREZ - SUPERVISORA SOCIAL LUCIA

2900

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN

DISTRITO: HUARMACA **PROVINCIA:** HUANCABAMBA **REGION:** PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
11	GREGORIA SANTOS CALLE	LA HACIENDA	V. H. N° 97	2	48183384	
12	IGLESIA EVANGELICA	LA HACIENDA	V. H. N° 10	-	03216562	
13	FIDENCIO CHINGUEL CALLE	PORTACHUELO	V. H. N° 98	4		
14	ISIDORO CHINGUEL CALLE	PORTACHUELO	V. H. N° 99	3		
15	FREDEZVINDA CHINGUEL LIZANA	PORTACHUELO	V. H. N° 100	6	43946007	
16	JULIO CHINGUEL SILVA	PORTACHUELO	V. H. N° 101	3	03218613	
17	BERNARDO CHINGUEL PADILLA	PORTACHUELO	V. H. N° 103	6	80451545	
18	SEBASTIAN CHINGUEL PADILLA	PORTACHUELO	V. H. N° 121	4	45687171	
19	BERNARDO FLORES YOVERA	PORTACHUELO	V. H. N° 122	7	03220659	
20	GRIMALDO ALVAREZ CHINCHAY	PORTACHUELO	V. H. N° 123	3		

JUNTA DE ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO - TRIGAL-HUARMACA - PRESIDENTE

AUTORIDAD COMUNAL

Nombre: Proxedes Huancas Chinchay

DNI N°: 03216914

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Neison

ESPECIALISTA SOCIAL

CONSULTORA

Nombre:

DNI N°:

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate

JEFE DE EQUIPO

CIP. N° 97595

MVCS - PNSR - MARÍA SANDOVAL PALOMINO PEREZ - SUPERVISORA LOCAL

0061

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN

DISTRITO: HUARMACA **PROVINCIA:** HUANCABAMBA **REGION:** PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
21	FIDENCIO CHINGUEL CALLE	PORTACHUELO	V. H. N° 142	5		
22	ULISES CALLE ALVAREZ	MARAY	V. H. N° 105	4	43536474	
23	SATURDINO YOVERA ALVAREZ	MARAY	V. H. N° 106	6		
24	SERAFIN CHINGUEL CHINCHAY	MARAY	V. H. N° 107	3	03217431	
25	JOSE JUAN CHINGUEL SILVA	MARAY	V. H. N° 108	3	43944596	
26	LEOPOLDO CHINGUEL CHINCHAY	MARAY	V. H. N° 109	5	80469965	
27	SEVERIANO CHINGUEL CALLE	MARAY	V. H. N° 111	7	80463341	
28	ALEJANDRO CHINGUEL GARCIA	MARAY	V. H. N° 112	2		
29	ARTEMIO ALVAREZ LIZANA	MARAY	V. H. N° 113	9	03217356	
30	REDULFO ALVAREZ LIZANA	MARAY	V. H. N° 114	6	43360234	

AUTORIDAD COMUNAL

Nombre: Praxides Huancas Chinchay

PRESIDENTE 03216914

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Ortiz Aldo Neison
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

Nombre:

DNI N°:

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

0900

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN

DISTRITO: HUARMACA **PROVINCIA:** HUANCABAMBA **REGION:** PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
31	FELIBERTO ALVAREZ CHINGUEL	MARAY	V. H. N° 115	3	48330219	
32	MARIO JULCA CHINGUEL	MARAY	V. H. N° 116	6	03243434	
33	ALEXANDER CHINGUEL SILVA	MARAY	V. H. N° 117	5	45903118	
34	INDULFIO CALLE ALVAREZ	MARAY	V. H. N° 118	5	03232113	
35	ALCIDES YOVERA CALLE	MARAY	V. H. N° 138	4	44663559	
36	PEDRO GONZALES YOVERA CHINCHAY	MARAY	V. H. N° 139	5	03216029	
37	LESTER CHINCHAY ALVAREZ	TRIGAL	V. H. N° 8	5		
38	MARIA LIZANA CALLE	TRIGAL	V. H. N° 9	1	45687190	
39	NESTOR LIVIA HUANCAS	TRIGAL	V. H. N° 13	5	03231654	
40	ANDRES CHINCHAY LIZANA	TRIGAL	V. H. N° 14	5	80444741	

AUTORIDAD COMUNAL
Nombre: Praxides Huancas Chinchay
PRESIDENTE
03216914

CONSORCIO GARRO
CONSULTORA
Nombre: Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
DNI N°: ESPECIALISTA SOCIAL CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ
SUPERVISORA SOCIAL LOCAL
MVCS - PNSR

0059

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN

DISTRITO: HUARMACA **PROVINCIA:** HUANCABAMBA **REGION:** PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
41	EDELMIRA CHINGUEL CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 16	2	44869881	
42	GERARDO CHINCHAY ALVAREZ	TRIGAL	V. H. N° 18	1	03216663	
43	ELISEO ALVAREZ TICLIAHUANCA	TRIGAL	V. H. N° 19	2	48694554	
44	SANTIAGO CHINCHAY CALLE	TRIGAL	V. H. N° 24	3	03217505	
45	GUZMAN SALVADOR RAMOS	TRIGAL	V. H. N° 27	4	16621573	
46	ANTERO HUANCAS CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 28	5	03217205	
47	PRACIDES HUANCAS CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 29	4	03216914	
48	ALVEAR TOCTO CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 32	1		
49	BENJAMIN CHINGUEL CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 33	3	03216161	
50	DANIEL TICLIAHUANCA CALLE	TRIGAL	V. H. N° 34	5	03221797	

AUTORIDAD COMUNAL

Nombre: Praxides Huancas Chinchay

DNI N°: 03216914

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
CONSULTOR SOCIAL
CIAD N° 06725

Nombre:

DNI N°:

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

0058

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN

DISTRITO: HUARMACA **PROVINCIA:** HUANCABAMBA **REGION:** PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
51	ESTEBAN CHINCHAY HUAMAN	TRIGAL	V. H. N° 35	2	03216577	
52	PRINSEZA ALVAREZ SILVA	TRIGAL	V. H. N° 36	1	45688162	
53	SANTIAGO ALVAREZ TICLIAHUANCA	TRIGAL	V. H. N° 38	5	03221222	
54	RUDECINDO CHINGUEL CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 40	4	03216565	
55	ELMER JULCA CALLE	TRIGAL	V. H. N° 41	4	44440096	
56	JUAN KAIN GARCIA HUANCAS	TRIGAL	V. H. N° 42	3	45645741	
57	EFRAIN CHINGUEL CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 44	7	03232662	
58	ORLANDO TICLIAHUANCA CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 47	2	03220790	
59	AURELIO CHINCHAY GARCIA	TRIGAL	V. H. N° 48	5	80452506	
60	BASILIO CHINCHAY LIZANA	TRIGAL	V. H. N° 49	5	03219355	

JUNTA DE ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO - TRIGAL-HCA-JASS - PRESIDENTE

AUTORIDAD COMUNAL

Nombre: Praxides Huancas Chinchay

DNI N°: 03216914

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Neison
CONSISTENCIA SOCIAL
CIAD N° 08725

Nombre:

DNI N°:

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

MVCS - PNSR - UNIDAD EJECUTORA - SUPERVISIÓN SOCIAL - NORA SANDOVAL PALOMINO PEREZ

0057

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN

DISTRITO: HUARMACA **PROVINCIA:** HUANCABAMBA **REGION:** PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
61	PEDRO TICLIAHUANCA CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 50	4	03217424	
62	GRIMANIEL TICLIAHUANCA ALVAREZ	TRIGAL	V. H. N° 51	5	43406163	
63	NOE TICLIAHUANCA ALVAREZ	TRIGAL	V. H. N° 52	5	43943831	
64	ALBERTO SANTOS GARCIA	TRIGAL	V. H. N° 53	6	03232273	
65	AMBROCIO SANTOS CALLE	TRIGAL	V. H. N° 55	2	03219716	
66	ABRAHAM CALVAIN PADILLA	TRIGAL	V. H. N° 56	5		
67	ELIX DUBERLI TICLIAHUANCA YOVERA	TRIGAL	V. H. N° 57	4	45903124	
68	PASTOR PEREZ CHINGUEL	TRIGAL	V. H. N° 60	5	03216998	
69	BACILIO CHINCHAY QUISPE	TRIGAL	V. H. N° 61	2	03218673	
70	OSCAR CHINCHAY HUANCAS	TRIGAL	V. H. N° 62	2	48502447	

UNIDAD DE ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO - PRESIDENTE - CENTRAL HCA-JASS

AUTORIDAD COMUNAL

Nombre: Praxides Huancas Ch

DNI N°: Praxides Huancas Chinchay 03216914

CONSORCIO GARRO

Lic. Cano Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

Nombre:
DNI N°:

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0056

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN

DISTRITO: HUARMACA **PROVINCIA:** HUANCABAMBA **REGION:** PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
71	AUGUSTO GARCIA CHINGUEL	TRIGAL	V. H. N° 63	3	03216882	
72	DUBERLI TICLIAHUANCA YOVERA	TRIGAL	V. H. N° 66	6	45581957	
73	ASUNCION YOVERA CALLE	TRIGAL	V. H. N° 67	4	47109984	
74	ANDRES SANTOS GARCIA	TRIGAL	V. H. N° 68	5	03232380	
75	FAUSTINO TICLIAHUANCA HUANCAS	TRIGAL	V. H. N° 73	1	03216903	
76	GERARDO SANTOS GARCIA	TRIGAL	V. H. N° 76	4		
77	PEDRO HUAMAN CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 77	6	03220142	
78	ROSENDO TICLIAHUANCA ALVAREZ	TRIGAL	V. H. N° 78	6	03216560	
79	ERIVERTO CALLE ALVAREZ	TRIGAL	V. H. N° 140	7		
80	JOSE MARIA YOVERA LIZANA	TRIGAL	V. H. N° 135	2		

JUNTA DE ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO - TRIGAL-HCA-JASS - PRESIDENTE

AUTORIDAD COMUNAL

Nombre: Praxides Huancas Chinchay

DNI N°: 03216914

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
CONSULTOR
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

Nombre:

DNI N°:

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Cargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

MAYA SANCHEZ PALOMINO PEREZ - MVCS - PNSR - SUPERVISOR SOCIAL - OGAC

0055

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN

DISTRITO: HUARMACA **PROVINCIA:** HUANCABAMBA **REGION:** PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
81	I. E. N° 14548	TRIGAL	V. H. N° 129			
82	ESTABLECIMIENTO DE SALUD 1	TRIGAL	V. H. N° 127			
83	LOCAL COMUNAL	TRIGAL	V. H. N° 15		47325162	
84	LOCAL CLUB DE MADRES	TRIGAL	V. H. N° 132			
85	IGLESIA CATOLICA	TRIGAL	V. H. N° 128			
86	LOCAL DE RONDAS CAMPESINAS	TRIGAL	V. H. N° 131			
87	DILVER CHINCHAY CHINGUEL	BEBEDERO	V. H. N° 84	04	42856610	
88	SINECIA SANTOS HUAMAN	BEBEDERO	V. H. N° 85	03	45689975	
89	QUITERIO TICLIAHUANCA CALLE	BEBEDERO	V. H. N° 86			
90	LEONARDA TICLIAHUANCA CALLE	BEBEDERO	V. H. N° 88	01	48330872	

0054

ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO

AUTORIDAD COMUNAL

Nombre: Praxides Huancas Chinchay

PRESIDENTE DNI N°: 03216914

CONSORCIO GARRO

Lic. Gonzalo Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

Nombre:
DNI N°:

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ · M.V.C.S. · PNSR
SUPERVISORA SOCIAL

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:
INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN

DISTRITO: HUARMACA **PROVINCIA:** HUANCABAMBA **REGION:** PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
91	ROSAURA HUANCAS ALVAREZ	BEBEDERO	V. H. N° 91	2		
92	NICOLAS ALVAREZ CHINGUEL	BEBEDERO	V. H. N° 92	2	03217140	J. Nicolás Alvarez C.
93	ARTEMIO TICLIAHUANCA SANTOS	BEBEDERO	V. H. N° 93	7	03216562	A. Ticliahuanca S.
94	NARCISO LIZANA HUANCAS	BEBEDERO	V. H. N° 94	2		
95	ROBERTO CHINGUEL PADILLA	PORTACUELO		5	80544263	Roberto Chinguel P.
96						
97						
98						
99						
100						

0053

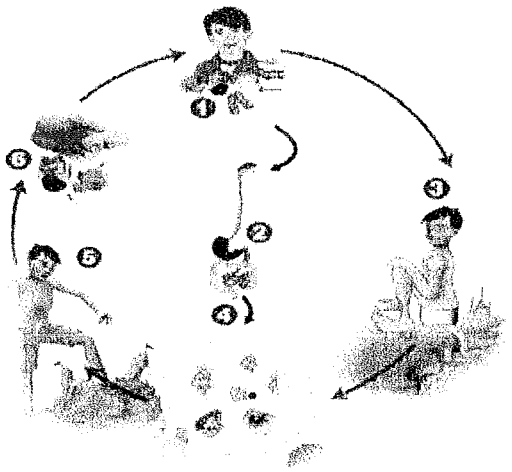
Nombre: Praxides Huancas Ch.
DNI N°: 03216914
AUTORIDAD COMUNAL
PRESIDENTE

Nombre:
DNI N°:

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

MATRIZ METODOLOGICA DE LA SESION 03: PRACTICAS DE HIENE EN EL HOGAR

TIEMPOS APROXS.	PASO/TEMA	METODOLOGIA
5'	Lista de asistencia y apertura de la sesión	El presidente de la JASS inicia la reunión, dando la bienvenida a los participantes.
15'	Motivación	Elaborar rompecabezas fácil de armar formando 2 grupos. Los rompecabezas tienen que visualizar el ciclo de contaminación, los microorganismos responsables de las enfermedades diarreicas y parasitarias. ***(Se sugiere diseñar los rompecabezas con imágenes que pueden encontrar en internet, en este ciclo de contaminación el agua, las deposiciones y las malas prácticas de higiene tienen que ser el eje central de análisis para que les queden claro las vías de transmisión de las enfermedades y las causas).*** **Ejemplo:** 
20'	¿Cuáles son las vías de transmisión de enfermedades relacionadas con las condiciones de abastecimiento de agua, saneamiento e higiene?	Preguntar a los participantes: ¿Qué observan en las imágenes de los rompecabezas? Anotar ordenadamente las ideas Enfermedades:(***pueden decir: diarreas, parasitosis, cólera, tifoidea, etc.)*** Causas: (***pueden decir "hacer necesidades al campo abierto", el agua contaminada, comida contaminada, manos sucias, baño sucio, etc.)***

MVCS · PNSR · SUPERVISORA SOCIAL UCAS · MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

15'	Prácticas de higiene: lavado de manos, técnica adecuada, consumo de agua segura, uso y mantenimiento de los servicios de agua y saneamiento. Impacto en la salud.	Pregunta abierta: ¿Qué hacemos para disminuir o evitar las enfermedades diarreicas y parasitosis? Anotar en papelógrafo las ideas propuestas. Iniciar la práctica de: Demostración y redemostración del lavado de manos: se muestran imágenes sobre los momentos y técnicas correctas de lavado de mano. Se explica los momentos y técnicas sobre lavado de mano: Momentos: Antes del contacto directo con los alimentos, antes de cambiar el pañal a los niños, después de ir al baño, después de cambiar el pañal al niño, después de tener contacto con el medio ambiente, cuando llegamos a la casa. Técnicas: Humedecer la mano, depositar una pequeña cantidad de jabón liquida, Frotarla bien desde el codo, cepillarse las uñas, enjuagar con abundante agua y secarlas con toalla o tropo limpio. Utilizando una foto o dibujo de la UBS limpia se reforzara la importancia de las medidas de limpieza, manejo adecuado del mantenimiento. Se desarrollara bajo el método: Participativo, Vivencial, Resolutivo, Reflexivo, practico, expositivo e integral.
15'	Valoración de los servicios: ✓ Formas de desperdiciar el agua. ✓ Deberes y derechos de los usuarios del servicio de agua potable. ✓ Importancia del pago oportuno de la cuota familiar.	Se utilizará fotos grandes de la forma más usual de desperdicio del agua ***(como son los grifos en mal estado, amarrados con tiras o conectados a una manguera con la llave abierta).*** Mediante lluvia de ideas anotar en papelotes o tarjetas los aportes en las diferentes formas de desperdiciar el agua. Finalmente se debe preguntar ¿Cuáles son nuestros deberes con el servicio de agua y saneamiento? Cuánto tiempo debe durar nuestro sistema en buen funcionamiento? Reforzar la sostenibilidad, reforzar la importancia y el fin de la cuota familiar.
10	Evaluación rápida	Desarrollar la dinámica de la papa caliente para realizar una evaluación de la sesión educativa con las siguientes preguntas: Por qué nos enfermamos de diarrea, de parásitos? Qué hacemos para disminuir o evitar las enfermedades diarreicas y parasitosis? En que se invierte o gasta la cuota familiar mensual?
5'	Palabras de cierre del evento y agradecimiento	✓ Palabras de cierre de la sesión. ✓ El presidente de la JASS clausura la sesión.

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO

0051

ACTA DE SESION EDUCATIVA Nº 03

En el caserío de..Trigal..... Distrito de.....Huarmaca....., Provincia de Huancabamba, Departamento de Piura, siendo las ..10:00... del ...12.... de ....Abril..... del 2015, se reunieron los pobladores para realizar la sesión educativa Nº 03: Practicas de Higiene en el Hogar con la presencia del representante del consultor de estudios " Consorcio Garro"

Con la asistencia de..08... mujeres y..72 varones mayores de edad que representan a .80... familias de la población se dio inicio a la sesión educativa Nº 03; el especialista social de la consultora de estudios Consorcio Garro, explica sobre la práctica de higiene en el hogar, y con la participación activa de la población se desarrolló la sesión educativa

Siendo las ..12:00.. Del día...12... de .Abril.. del 2015, se dio por culminado la sesión educativa, firmando los presentes.

AGENTE MUNICIPAL · CASERIO TRIGAL - HUARMACA

Benjamín Chunguel Chinchay
DNI: 03216161

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD Nº 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. Nº 97595

0050

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:
INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN
DISTRITO: HUARMACA PROVINCIA: HUANCABAMBA REGION: PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
1	ANDRES CHINCHAY CHINCHAY	LA HACIENDA	V. H. N° 01	6	42610602	
2	BACILIO YOVERA TICLIAHUANCA	LA HACIENDA	V. H. N° 02	2		
3	WILMER TICLIAHUANCA YOVERA	LA HACIENDA	V. H. N° 03	4	47320789	
4	GUMERCINDA YOVERA TICLIAHUANCA	LA HACIENDA	V. H. N° 04	2	48331561	
5	ARMENGOL TICLIAHUANCA YOVERA	LA HACIENDA	V. H. N° 05	5	46019332	
6	ALFONZO CHINCHAY CHINCHAY	LA HACIENDA	V. H. N° 06	5	03243181	
7	CATALINO CHINCHAY LIZANA	LA HACIENDA	V. H. N° 07	5	03217208	
8	BACILIO CALLE SANTOS	LA HACIENDA	V. H. N° 11	4	03216942	
9	JORGE CHINCHAY CHINGUEL	LA HACIENDA	V. H. N° 12	6	43943363	
10	JULIA HUAMAN CALLE	LA HACIENDA	V. H. N° 96	3		

AGENTE MUNICIPAL

AUTORIDAD COMUNAL
Nombre: Benjamin Chinguel Ch.
DNI N°: 03216261

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Neison
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

Nombre:
DNI N°:

CONSORCIO GARRO
Ing. Eulogio Arellan Cargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

MAYA SANCHEZ PALOMINO PEREZ - MVCS - PNSR
SUPERVISOR SOCIAL DE OBRAS

0049

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN

DISTRITO: HUARMACA **PROVINCIA:** HUANCABAMBA **REGION:** PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
11	GREGORIA SANTOS CALLE	LA HACIENDA	V. H. N° 97	2	48183384	
12	IGLESIA EVANGELICA	LA HACIENDA	V. H. N° 10	-	03216562	
13	FIDENCIO CHINGUEL CALLE	PORTACHUELO	V. H. N° 98	4		
14	ISIDORO CHINGUEL CALLE	PORTACHUELO	V. H. N° 99	3		
15	FREDEZVINDA CHINGUEL LIZANA	PORTACHUELO	V. H. N° 100	6	43946001	
16	JULIO CHINGUEL SILVA	PORTACHUELO	V. H. N° 101	3	03218613	
17	BERNARDO CHINGUEL PADILLA	PORTACHUELO	V. H. N° 103	6	80451545	
18	SEBASTIAN CHINGUEL PADILLA	PORTACHUELO	V. H. N° 121	4	45687171	
19	BERNARDO FLORES YOVERA	PORTACHUELO	V. H. N° 122	7	03220569	
20	GRIMALDO ALVAREZ CHINCHAY	PORTACHUELO	V. H. N° 123	3		

AUTORIDAD COMUNAL

Nombre: Benjamin Chinguel Ch.

DNI N°: 03216161

8700

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CONSULTOR
CLAD N° 06725

Nombre:

DNI N°:

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN

DISTRITO: HUARMACA **PROVINCIA:** HUANCABAMBA **REGION:** PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
21	FIDENCIO CHINGUEL CALLE	PORTACHUELO	V. H. N° 142	5		-
22	ULISES CALLE ALVAREZ	MARAY	V. H. N° 105	4	43536474	
23	SATURDINO YOVERA ALVAREZ	MARAY	V. H. N° 106	6	48620264	
24	SERAFIN CHINGUEL CHINCHAY	MARAY	V. H. N° 107	3	03217431	
25	JOSE JUAN CHINGUEL SILVA	MARAY	V. H. N° 108	3	44863329	
26	LEOPOLDO CHINGUEL CHINCHAY	MARAY	V. H. N° 109	5	80469965	
27	SEVERIANO CHINGUEL CALLE	MARAY	V. H. N° 111	7	80463341	
28	ALEJANDRO CHINGUEL GARCIA	MARAY	V. H. N° 112	2		
29	ARTEMIO ALVAREZ LIZANA	MARAY	V. H. N° 113	9	03277356	
30	REDULFO ALVAREZ LIZANA	MARAY	V. H. N° 114	6	43360234	

AUTORIDAD COMUNAL

Nombre: Benjamin Chinguel Ch

DNI N°: 03216161

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

Nombre:

DNI N°:

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

0047

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN

DISTRITO: HUARMACA **PROVINCIA:** HUANCABAMBA **REGION:** PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
31	FELIBERTO ALVAREZ CHINGUEL	MARAY	V. H. N° 115	3	48330219	
32	MARIO JULCA CHINGUEL	MARAY	V. H. N° 116	6	03243434	
33	ALEXANDER CHINGUEL SILVA	MARAY	V. H. N° 117	5	45903118	
34	INDULFIO CALLE ALVAREZ	MARAY	V. H. N° 118	5	03232113	
35	ALCIDES YOVERA CALLE	MARAY	V. H. N° 138	4	44663539	
36	PEDRO GONZALES YOVERA CHINCHAY	MARAY	V. H. N° 139	5	03216029	
37	LESTER CHINCHAY ALVAREZ	TRIGAL	V. H. N° 8	5	43413821	
38	MARIA LIZANA CALLE	TRIGAL	V. H. N° 9	1	45687190	
39	NESTOR LIVIA HUANCAS	TRIGAL	V. H. N° 13	5	03231654	
40	ANDRES CHINCHAY LIZANA	TRIGAL	V. H. N° 14	5	80444741	

AUTORIDAD COMUNAL

Nombre: Benjamin Chinguel Ch.

DNI N°: 03216161

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CONSULTOR N° 06725

Nombre:

DNI N°:

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

9700

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN

DISTRITO: HUARMACA **PROVINCIA:** HUANCABAMBA **REGION:** PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
41	EDELMIRA CHINGUEL CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 16	2	44869881	
42	GERARDO CHINCHAY ALVAREZ	TRIGAL	V. H. N° 18	1	03216663	
43	ELISEO ALVAREZ TICLIAHUANCA	TRIGAL	V. H. N° 19	2	48694554	
44	SANTIAGO CHINCHAY CALLE	TRIGAL	V. H. N° 24	3	03217505	
45	GUZMAN SALVADOR RAMOS	TRIGAL	V. H. N° 27	4	16651573	
46	ANTERO HUANCAS CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 28	5	03217205	
47	PRACIDES HUANCAS CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 29	4	03216944	
48	ALVEAR TOCTO CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 32	1	03216164	
49	BENJAMIN CHINGUEL CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 33	3	03221466	
50	DANIEL TICLIAHUANCA CALLE	TRIGAL	V. H. N° 34	5	03221797	

AUTORIDAD COMUNAL

Nombre: Benjamin Chinguel Ch

DNI N°: 03216161

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CIP. N° 86725
CONSULTORA

Nombre:

DNI N°:

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Euiogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

0045

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN

DISTRITO: HUARMACA **PROVINCIA:** HUANCABAMBA **REGION:** PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
51	ESTEBAN CHINCHAY HUAMAN	TRIGAL	V. H. N° 35	2	03216571	
52	PRINSEZA ALVAREZ SILVA	TRIGAL	V. H. N° 36	1	45688162	
53	SANTIAGO ALVAREZ TICLIAHUANCA	TRIGAL	V. H. N° 38	5	03221222	
54	RUDECINDO CHINGUEL CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 40	4	03216565	
55	ELMER JULCA CALLE	TRIGAL	V. H. N° 41	4	44440096	
56	JUAN KAIN GARCIA HUANCAS	TRIGAL	V. H. N° 42	3	45645749	
57	EFRAIN CHINGUEL CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 44	7	03232662	
58	ORLANDO TICLIAHUANCA CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 47	2	03220790	
59	AURELIO CHINCHAY GARCIA	TRIGAL	V. H. N° 48	5	80452506	
60	BASILIO CHINCHAY LIZANA	TRIGAL	V. H. N° 49	5	03249355	

AGENTE MUNICIPAL

AUTORIDAD COMUNAL

Nombre: Benjamin Chinguel Ch.

DNI N°: 03216161

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CONSULTORA

Nombre:

DNI N°:

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

0044

SUPERVISORA PNSR

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN

DISTRITO: HUARMACA **PROVINCIA:** HUANCABAMBA **REGION:** PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
61	PEDRO TICLIAHUANCA CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 50	4	03217424	
62	GRIMANIEL TICLIAHUANCA ALVAREZ	TRIGAL	V. H. N° 51	5	43406163	
63	NOE TICLIAHUANCA ALVAREZ	TRIGAL	V. H. N° 52	5	43943839	
64	ALBERTO SANTOS GARCIA	TRIGAL	V. H. N° 53	6	03232273	
65	AMBROCIO SANTOS CALLE	TRIGAL	V. H. N° 55	2	03219716	
66	ABRAHAM CALVAIN PADILLA	TRIGAL	V. H. N° 56	5		
67	ELIX DUBERLI TICLIAHUANCA YOVERA	TRIGAL	V. H. N° 57	4	45903124	
68	PASTOR PEREZ CHINGUEL	TRIGAL	V. H. N° 60	5	03216998	
69	BACILIO CHINCHAY QUISPE	TRIGAL	V. H. N° 61	2	03218673	
70	OSCAR CHINCHAY HUANCAS	TRIGAL	V. H. N° 62	2	48502447	

AUTORIDAD COMUNAL

Nombre: Benjamin Chinchay Ch

DNI N°: 03216161

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CONCYTEC N° 06725

Nombre:

DNI N°:

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Cargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

0043

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN

DISTRITO: HUARMACA PROVINCIA: HUANCABAMBA REGION: PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
71	AUGUSTO GARCIA CHINGUEL	TRIGAL	V. H. N° 63	3	03216882	
72	DUBERLI TICLIAHUANCA YOVERA	TRIGAL	V. H. N° 66	6	45581957	
73	ASUNCION YOVERA CALLE	TRIGAL	V. H. N° 67	4	47109984	
74	ANDRES SANTOS GARCIA	TRIGAL	V. H. N° 68	5	03232380	
75	FAUSTINO TICLIAHUANCA HUANCAS	TRIGAL	V. H. N° 73	1	03216903	
76	GERARDO SANTOS GARCIA	TRIGAL	V. H. N° 76	4	43381025	
77	PEDRO HUAMAN CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 77	6	03220142	
78	ROSENDO TICLIAHUANCA ALVAREZ	TRIGAL	V. H. N° 78	6	03216560	
79	ERIVERTO CALLE ALVAREZ	TRIGAL	V. H. N° 140	7		
80	JOSE MARIA YOVERA LIZANA	TRIGAL	V. H. N° 135	2		

AUTORIDAD COMUNAL

Nombre: Benjamin Chinged Ch.

DNI N°: 03216161

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelsor
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

Nombre:

DNI N°:

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

0042

MAYCS - PNSR - SUPERVISOR SOCIAL - MAYRA SANCHEZ PALOMINO PEREZ

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:
INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN
DISTRITO: HUARMACA PROVINCIA: HUANCABAMBA REGION: PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
81	I. E. N° 14548	TRIGAL	V. H. N° 129			
82	ESTABLECIMIENTO DE SALUD 1	TRIGAL	V. H. N° 127			
83	LOCAL COMUNAL	TRIGAL	V. H. N° 15		47325162	
84	LOCAL CLUB DE MADRES	TRIGAL	V. H. N° 132			
85	IGLESIA CATOLICA	TRIGAL	V. H. N° 128			
86	LOCAL DE RONDAS CAMPESINAS	TRIGAL	V. H. N° 131		46019332	
87	DILVER CHINCHAY CHINGUEL	BEBEDERO	V. H. N° 84		42856610	
88	SINECIA SANTOS HUAMAN	BEBEDERO	V. H. N° 85		45684975	
89	QUITERIO TICLIAHUANCA CALLE	BEBEDERO	V. H. N° 86			
90	LEONARDA TICLIAHUANCA CALLE	BEBEDERO	V. H. N° 88		48330872	

AUTORIDAD COMUNAL
Nombre: Benjamin Chinguel Ch.
DNI N°: 03216161

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725
CONSULTORA
Nombre:
DNI N°:

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

MATRIZ METODOLOGICA DE LA SESION DIRIGIDA A LA JASS: ROLES Y FUNCIONES DE LA JASS

TIEMPOS APROXS.	PASO/TEMA	METODOLOGIA
5'	Lista de asistencia y apertura de la sesión	*Antes del inicio de la sesión se informa y coordina con los directivos de la JASS sobre los temas a tratar conforme a la agenda y los tiempos a utilizarse.* El presidente de la JASS inicia la reunión, dando la bienvenida a los participantes.
15'	Motivación	Presentar una imagen que refleje una situación negativa con respecto al servicio de agua y saneamiento. Preguntar a los participantes: ¿Qué es lo que observan en la imagen? ¿Por qué creen que se da esa situación? Recoger las ideas claves en un papelote Luego presentar una imagen con una situación positiva y preguntar a los participantes: ¿Qué observan en esta imagen? ¿Qué tendría que pasar para que de la 1ra situación se llegue a la segunda? Recoger las opiniones en tarjetas y ponerlas en un papelote. (Sugerir los temas que no se identifiquen claramente)
20'	¿Por qué es importante la JASS? Beneficios de contar con una JASS	En base a la situación positiva caracterizada: El Especialista social planteará las siguientes preguntas: *¿Y cuáles creen que son las responsabilidades que deben asumir los moradores para conseguir este cambio?* Anotar las responsabilidades identificadas en tarjetas (Sugerir los temas que no se identifiquen claramente) y continuar con la pregunta: *¿Y qué pasaría si no cumplimos con estas responsabilidades?* (Sugerir los temas que no se identifiquen claramente) *Reforzar la idea de la JASS somos todos los usuarios y la importancia de su participación para lograr el cambio y la sostenibilidad del servicio.*
15'	✓ Roles y Funciones de la JASS	Retomar las ideas trabajadas sobre las responsabilidades para lograr el cambio y la sostenibilidad del servicio y preguntar: *¿De todas las responsabilidades identificadas, cuáles creen que les toca cumplir a ustedes como directivos de la JASS?* Luego de seleccionar las tarjetas con las responsabilidades básicas de la directiva, (Sugerir los temas básicos que no se identifiquen claramente) preguntar: *¿Y cómo (decir el cargo) cuáles crees que son las responsabilidades que te tocan?*

0039

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
C.S.C. N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO

		Reforzar las funciones básicas de la JASS y las funciones principales de sus miembros. Utilizar láminas donde se grafican los roles principales.
15'	✓ Documentos de gestión que maneja la JASS	Utilizando la lámina con los roles principales, motivar la identificación de los documentos y herramientas que utilizan para su trabajo. *¿Qué herramientas o útiles necesitarían para cumplir con su función?* Reforzar el reconocimiento de los principales documentos que utiliza la JASS.
10	Evaluación rápida	El especialista plantea las siguientes preguntas con carácter de consulta y de manera lúdica: Utilizar el juego de la papa caliente y preguntar: ¿Por qué es importante la JASS? (a 2 personas) En las dos siguientes personas (deben ser del CD de la JASS) pregunte: ¿Cuál es su función y que documentos utiliza para cumplirla?
20	✓ ¿Cómo se implementa el ciclo del proyecto de PNSR y cuál es la situación actual del proyecto de la localidad?	Exposición dialogada: Fases del PNSR, situación actual del proyecto, próximos pasos
5'	Palabras de cierre del evento y agradecimiento	✓ Palabras de cierre de la sesión. ✓ El presidente de la JASS clausura la sesión.

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CIP. N° 96725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL
MARIA SANDRA PALOMINO PEREZ

ACTA DE SESIÓN CON LAS JASS

En el caserío de ...Trigal....., Distrito de Huarmaca , Provincia de Huancabamba, Departamento de Piura, siendo las..01:00... Del...12... De Abril del 201 , se desarrolló la **Sesión Educativa dirigida a la JASS: Roles y funciones de la JASS**, con el especialista social de la firma consultora Consorcio Garro.

Siendo las..03:00..... se dio por finalizado la Sesión Educativa dirigida a la JASS. Con la firma de los asistentes:

N°	Nombres y Apellidos	Dirección	DNI N°	Firma y/o Huella Digital
01	Proxides Huancas Chinchay	Trigal	03216914	
02	Gerardo Santos García	Trigal	43381025	
03	Alcides Yovera Calle	Trigal	44663559	
04	Leopoldo Chinguel Chinchay	Trigal	80469965	
05	Fredezvinda Chinguel Lizana	Portachuelo	43946001	
06	Fredesvinda Salvador Yovera	Trigal		

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL UCAS - MARIA SANDRA PALOMINO PEREZ

JUNTA DE ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO - TRIGAL-HCA-JASS - PRESIDENTE

Proxides Huancas Chinchay
DNI: 03216914

0037

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

MATRIZ METODOLOGICA DE LA SESION INFORMATIVA CON LA SASUR

TEMAS/PASOS	ACTIVIDAD
¿EN QUÉ CONSISTE ESTA ACTIVIDAD	Consiste en reforzar cual es la importancia del SASUR en la gestión municipal, sobre todo en el trabajo de gestión de las JASS, y en la sostenibilidad de los sistemas de agua y saneamiento. Asimismo, es brindar información clara y precisa sobre las fases del PNSR y los siguientes pasos en la implementación del proyecto.
CONTENIDOS A TRATAR	✓ PNSR: objetivos, lineamientos, etapas y estado del proyecto ✓ Opción técnica ✓ ¿Por qué es importante la SASUR? Beneficios de contar con la SASUR. ✓ ¿Cuáles son los objetivos y funciones de la SASUR dentro del marco legal? Estos temas se abordaran desde la perspectiva del enfoque de Ciudadanía/Participación Ciudadana
¿CUÁLES SON LOS PASOS PARA ESTA TAREA?	1.- El Especialista Social de la firma consultora debe coordinar con el personal/área encargada de la administración de la SASUR para convocar a una sesión informativa con autoridades de la municipal: alcalde, gerentes, regidores, personal designado para las coordinaciones con el PNSR (de acuerdo a convenio) y otros funcionarios. 2. El Especialista Social preparará el evento y utilizará dinámicas, materiales audiovisuales y/o impresos amigables que permitan una mejor comprensión de los contenidos a tratar. 3. - Desarrollo del evento
MATERIAL A UTILIZAR	✓ Infografía: Fases del PNSR ✓ Diapositivas ✓ Fotocopias de leyes y reglamentos ✓ Proyector multimedia, laptop

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

- MVCS - PNSR -
SUPERVISOR SOCIAL
MAYA SANCHIA PALOMINO PEREZ

0036

CONSORCIO GARRO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL HUARMACA
REGISTRO DE EXPEDIENTES
Nro. 3312 RECIBIDO POR
Nro. FOLIOS: 01
FECHA: 14/04/15
HORA: 09-04 FIRMA

Carta N° 014-RL-CG/PNSR-2015

SEÑOR
ALCALDE DEL DISTRITO DE HUARMACA
ASUNTO: ***Solicito reunión con el persona de la Municipalidad con la finalidad de informar el avance de la intervención del Programa Nacional de Saneamiento Rural y la Municipalidad***

REFERENCIA: ***elaboración de los estudios de "Instalación, rehabilitación, mejoramiento y/o ampliación del servicio de agua potable y saneamiento de 370 centros poblados ámbito rural"- Grupo N° 01 – Ítem 03.***

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo y a la vez MANIFESTARLE LO SIGUIENTE:

Que, mediante acuerdo de Consejo N° 047-2013-MDH con fecha 11 de setiembre del 2013, donde el mismo dia el alcalde Martires Lizana Santos suscribe el CONVENIO PARA LA EJECUCION DE PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA DE COMPETENCIA MUNICIPAL EXCLUSIVA ENTRE EL PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL Y LA MUNICIPALIDAD .

Con la firma del convenio se puntualiza la creación del Area Tecnica Municipal (ATM), en la Municipalidad Distrital de Huamaca, la que se encargara de promover, supervisar, apoyar y fiscalizar la correcta gestión de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento (JASS).

Por lo tanto se solicita una reunión con el alcalde de la Municipalidad, con los regidores, gerente municipal y personal de la Sub gerencia de agua y potable y saneamiento urbano y rural (SASUR), para el 17 de abril del 2015, a horas 10:00am.

Sin otro en Particular, aprovecho la ocasión para expresarle la muestra de mi estima personal.

M.V.C.S. - P.N.S.R. - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

Atentamente,

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

Cc
PNSR
Archivo

CALLE LOS MENBRILLOS MZ-L LT-01 EL CALICHE - DISTRITO DE PUENTE PIEDRA - LIMA - LIMA
E-MAIL: SICON_SAC@YAHOO.ES / CEL: 943197979 / RPM: #943197979

ACTA DE SESION INFORMATIVA

En la Municipalidad de Distrital de Huarmaca, Provincia de Huancabamba, Departamento de Piura, siendo las 10:00 AM del 17 de Abril del 2015, se desarrolló la Sesión Informativa, con el especialista social de la firma consultora Consorcio Garro, y personal involucrado de la SASUR para tratar los siguientes temas:

- Avance del Proyecto de Inversión Publica, del Proyecto Nacional de Saneamiento Rural.
- Sesión Informativa de las funciones que debe cumplir la SASUR.

Siendo las 11:30 del 17 de Abril del 2015 se dio por finalizado la sesión informativa. Firmando los presentes:

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	SELLO Y FIRMA
1	SOSA TORRES JOSE HILARIO	SUBGERENTE DE AGUA Y SANEAMIENTO RRDH	MUNICIPALIDAD Vº Bº Subgerencia Agua y Saneam. Urbano - Rur. HUARMACA
2	Adrianzen Hernandez Carlos	Evaluador Tecnico Defensa Civil	
3	BARTOLOMÉ SOMAPO LOPEZ	REGIDOR MDH	
4	Alcides Garcia Moré	Personal de apoyo	
5	EUFEMIA SALVADOR CRUZ	REGIDORA M.D.H	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUARMACA Tec. Enf. Eufemia Salvador Cruz REGIDORA
6	Carrasco Ipanaque Alcides	ASIST. SUPERVISOR	
7	HUANCAS ALDEAN HEINSBEN HERNANDO	EVALUADOR DEFENSA CIVIL	
8	Nery Maritza Bruno Peña	Persona de Apoyo sub gerencia de limpieza pública y ornato	

PNSR - UNIDAD EJECUTORA SOCIAL - UCAS - MARIA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD Nº 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. Nº 97595

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN

DISTRITO: HUARMACA PROVINCIA: HUANCABAMBA REGION: PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
1	ANDRES CHINCHAY CHINCHAY	LA HACIENDA	V. H. N° 01	6	42610602	
2	BACILIO YOVERA TICLIAHUANCA	LA HACIENDA	V. H. N° 02	2		
3	WILMER TICLIAHUANCA YOVERA	LA HACIENDA	V. H. N° 03	4	45695120	
4	GUMERCINDA YOVERA TICLIAHUANCA	LA HACIENDA	V. H. N° 04	2	48331561	
5	ARMENGOL TICLIAHUANCA YOVERA	LA HACIENDA	V. H. N° 05	5	46019337	
6	ALFONZO CHINCHAY CHINCHAY	LA HACIENDA	V. H. N° 06	5	08243381	
7	CATALINO CHINCHAY LIZANA	LA HACIENDA	V. H. N° 07	5	03217208	
8	BACILIO CALLE SANTOS	LA HACIENDA	V. H. N° 11	4	03216942	
9	JORGE CHINCHAY CHINGUEL	LA HACIENDA	V. H. N° 12	6	43943363	
10	JULIA HUAMAN CALLE	LA HACIENDA	V. H. N° 96	3		

AUTORIDAD COMUNAL

Nombre: Benjamin Chinguel Chinchay

DNI N°: 03216161

CONSORCIO GARRO

Lic. Estefani Sánchez Díaz
ESPECIALISTA SOCIAL

Nombre:

DNI N°:

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

0033

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN

DISTRITO: HUARMACA **PROVINCIA:** HUANCABAMBA **REGION:** PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
11	GREGORIA SANTOS CALLE	LA HACIENDA	V. H. N° 97	2	48183384	
12	IGLESIA EVANGELICA	LA HACIENDA	V. H. N° 10	-	03216562	
13	FIDENCIO CHINGUEL CALLE	PORTACHUELO	V. H. N° 98	4		
14	ISIDORO CHINGUEL CALLE	PORTACHUELO	V. H. N° 99	3		
15	FREDEZVINDA CHINGUEL LIZANA	PORTACHUELO	V. H. N° 100	6	43946001	
16	JULIO CHINGUEL SILVA	PORTACHUELO	V. H. N° 101	3	03218613	
17	BERNARDO CHINGUEL PADILLA	PORTACHUELO	V. H. N° 103	6	80451545	
18	SEBASTIAN CHINGUEL PADILLA	PORTACHUELO	V. H. N° 121	4	45687171	
19	BERNARDO FLORES YOVERA	PORTACHUELO	V. H. N° 122	7	03220659	
20	GRIMALDO ALVAREZ CHINCHAY	PORTACHUELO	V. H. N° 123	3		

AGENTE MUNICIPAL - CENTRO TRIGAL - HUARMACA

AUTORIDAD COMUNAL

Nombre: Benjamin Chinguel Chinchay

DNI N°: 03216161

MVCS - PNSR - SUPERVISOR SOCIAL - UCAR - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO

Lic. Lizeth Guerrero Díaz
ESPECIALISTA SOCIAL

Nombre:

DNI N°:

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

0032

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN

DISTRITO: HUARMACA **PROVINCIA:** HUANCABAMBA **REGION:** PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
21	FIDENCIO CHINGUEL CALLE	PORTACHUELO	V. H. N° 142	5		
22	ULISES CALLE ALVAREZ	MARAY	V. H. N° 105	4	45536474	
23	SATURDINO YOVERA ALVAREZ	MARAY	V. H. N° 106	6		
24	SERAFIN CHINGUEL CHINCHAY	MARAY	V. H. N° 107	3	03217431	
25	JOSE JUAN CHINGUEL SILVA	MARAY	V. H. N° 108	3	43944596	
26	LEOPOLDO CHINGUEL CHINCHAY	MARAY	V. H. N° 109	5	80469965	
27	SEVERIANO CHINGUEL CALLE	MARAY	V. H. N° 111	7	80463341	
28	ALEJANDRO CHINGUEL GARCIA	MARAY	V. H. N° 112	2		
29	ARTEMIO ALVAREZ LIZANA	MARAY	V. H. N° 113	9	03217356	
30	REDULFO ALVAREZ LIZANA	MARAY	V. H. N° 114	6	43360234	

AUTORIDAD COMUNAL

Nombre: Benjamin Chinguel Chinchay

DNI N°: 03216161

CONSORCIO GARRO

CONSULTORA

Nombre: Lic. Lizbeth Golcoichea Diaz

DNI N°: ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate

JEFE DE EQUIPO

CIP. N° 97596

0031

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN

DISTRITO: HUARMACA **PROVINCIA:** HUANCABAMBA **REGION:** PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
31	FELIBERTO ALVAREZ CHINGUEL	MARAY	V. H. N° 115	3	48330219	
32	MARIO JULCA CHINGUEL	MARAY	V. H. N° 116	6	03243434	
33	ALEXANDER CHINGUEL SILVA	MARAY	V. H. N° 117	5	45903118	
34	INDULFIO CALLE ALVAREZ	MARAY	V. H. N° 118	5	03232113	
35	ALCIDES YOVERA CALLE	MARAY	V. H. N° 138	4	41465359	
36	PEDRO GONZALES YOVERA CHINCHAY	MARAY	V. H. N° 139	5	03216029	
37	LESTER CHINCHAY ALVAREZ	TRIGAL	V. H. N° 8	5		
38	MARIA LIZANA CALLE	TRIGAL	V. H. N° 9	1	45687190	
39	NESTOR LIVIA HUANCAS	TRIGAL	V. H. N° 13	5	03231654	
40	ANDRES CHINCHAY LIZANA	TRIGAL	V. H. N° 14	5	80444741	

AGENTE MUNICIPAL CASERÍO TRIGAL - HUARMACA

AUTORIDAD COMUNAL

Nombre: Benjamin Chingel Chinchay

DNI N°: 03216161

CONSORCIO GARRO

CONSULTORA

Nombre: Lic. Lizbeth Golcoichea Diaz

DNI N°: ESPECIALISTA SOCIAL

M.V.C.S. - PNSR - SUPERVISORA TRIGAL - UCAS - ING. PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate

JEFE DE EQUIPO

CIP. N° 97505

0030

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN

DISTRITO: HUARMACA **PROVINCIA:** HUANCABAMBA **REGION:** PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
41	EDELMIRA CHINGUEL CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 16	2	94869881	
42	GERARDO CHINCHAY ALVAREZ	TRIGAL	V. H. N° 18	1	03216663	
43	ELISEO ALVAREZ TICLIAHUANCA	TRIGAL	V. H. N° 19	2	48694554	
44	SANTIAGO CHINCHAY CALLE	TRIGAL	V. H. N° 24	3	03217505	
45	GUZMAN SALVADOR RAMOS	TRIGAL	V. H. N° 27	4	16621573	
46	ANTERO HUANCAS CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 28	5	03217205	
47	PRACIDES HUANCAS CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 29	4	03216914	
48	ALVEAR TOCTO CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 32	1	03221466	
49	BENJAMIN CHINGUEL CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 33	3	03216161	
50	DANIEL TICLIAHUANCA CALLE	TRIGAL	V. H. N° 34	5	03221797	

AUTORIDAD COMUNAL

Nombre: Benjamin Chinguel Chinchay

DNI N°: 03216161

CONSORCIO GARRO

CONSULTORA

Lic. Lizbeth Cochachea Diaz

ESPECIALISTA SOCIAL

Nombre:

DNI N°:

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate

JEFE DE EQUIPO

CIP. N° 97595

6200

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN

DISTRITO: HUARMACA **PROVINCIA:** HUANCABAMBA **REGION:** PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
51	ESTEBAN CHINCHAY HUAMAN	TRIGAL	V. H. N° 35	2	03216571	
52	PRINSEZA ALVAREZ SILVA	TRIGAL	V. H. N° 36	1	45688162	
53	SANTIAGO ALVAREZ TICLIAHUANCA	TRIGAL	V. H. N° 38	5	03221222	
54	RUDECINDO CHINGUEL CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 40	4	03216565	
55	ELMER JULCA CALLE	TRIGAL	V. H. N° 41	4	44440096	
56	JUAN KAIN GARCIA HUANCAS	TRIGAL	V. H. N° 42	3	45645749	
57	EFRAIN CHINGUEL CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 44	7	03232662	
58	ORLANDO TICLIAHUANCA CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 47	2	03220790	
59	AURELIO CHINCHAY GARCIA	TRIGAL	V. H. N° 48	5	80452506	
60	BASILIO CHINCHAY LIZANA	TRIGAL	V. H. N° 49	5	03219355	

AGENTE MUNICIPAL CENTRO TRIGAL - HUARMACA

AUTORIDAD COMUNAL

Nombre: Benjamin Chinguel Chinchay

DNI N°: 03216161

CONSORCIO GARRO

Lic. Claudia Colchea Diaz
ESPECIALISTA SOCIAL

Nombre:

DNI N°:

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
LIC. SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

0028

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN

DISTRITO: HUARMACA **PROVINCIA:** HUANCABAMBA **REGION:** PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
61	PEDRO TICLIAHUANCA CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 50	4	03217424	
62	GRIMANIEL TICLIAHUANCA ALVAREZ	TRIGAL	V. H. N° 51	5	43406163	
63	NOE TICLIAHUANCA ALVAREZ	TRIGAL	V. H. N° 52	5	43983839	
64	ALBERTO SANTOS GARCIA	TRIGAL	V. H. N° 53	6	03232273	
65	AMBROCIO SANTOS CALLE	TRIGAL	V. H. N° 55	2	03219716	
66	ABRAHAM CALVAIN PADILLA	TRIGAL	V. H. N° 56	5		
67	ELIX DUBERLI TICLIAHUANCA YOVERA	TRIGAL	V. H. N° 57	4	45903124	
68	PASTOR PEREZ CHINGUEL	TRIGAL	V. H. N° 60	5	03216998	
69	BACILIO CHINCHAY QUISPE	TRIGAL	V. H. N° 61	2	03218673	
70	OSCAR CHINCHAY HUANCAS	TRIGAL	V. H. N° 62	2	48502447	

0027

AUTORIDAD COMUNAL

Nombre: Benjamin Chingel Chinchay

DNI N°: 03216161

CONSORCIO GARRO

Lic. Consultora Cochea Diaz
ESPECIALISTA SOCIAL

Nombre:

DNI N°:

MVCS - SUBDIRECCIÓN SOCIAL - UGM
MAYA SANDRA PALOMINO PAZ

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN

DISTRITO: HUARMACA **PROVINCIA:** HUANCABAMBA **REGION:** PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
71	AUGUSTO GARCIA CHINGUEL	TRIGAL	V. H. N° 63	3	03216882	
72	DUBERLI TICLIAHUANCA YOVERA	TRIGAL	V. H. N° 66	6	45581957	
73	ASUNCION YOVERA CALLE	TRIGAL	V. H. N° 67	4	47109984	
74	ANDRES SANTOS GARCIA	TRIGAL	V. H. N° 68	5	03232380	
75	FAUSTINO TICLIAHUANCA HUANCAS	TRIGAL	V. H. N° 73	1	03216903	
76	GERARDO SANTOS GARCIA	TRIGAL	V. H. N° 76	4		
77	PEDRO HUAMAN CHINCHAY	TRIGAL	V. H. N° 77	6	03220142	
78	ROSENDO TICLIAHUANCA ALVAREZ	TRIGAL	V. H. N° 78	6	03216560	
79	ERIVERTO CALLE ALVAREZ	TRIGAL	V. H. N° 140	7		
80	JOSE MARIA YOVERA LIZANA	TRIGAL	V. H. N° 135	2		

0026

AUTORIDAD COMUNAL

Nombre: Benjamin Chinguel Chinchay

DNI N°: 03216161

CONSORCIO GARRO

Lic. Lorena Corichea Díaz
ESPECIALISTA SOCIAL

Nombre:

DNI N°:

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL UCAS
MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN

DISTRITO: HUARMACA **PROVINCIA:** HUANCABAMBA **REGION:** PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
81	I. E. N° 14548	TRIGAL	V. H. N° 129			
82	ESTABLECIMIENTO DE SALUD 1	TRIGAL	V. H. N° 127			
83	LOCAL COMUNAL	TRIGAL	V. H. N° 15		47325162	
84	LOCAL CLUB DE MADRES	TRIGAL	V. H. N° 132			
85	IGLESIA CATOLICA	TRIGAL	V. H. N° 128		03232662	
86	LOCAL DE RONDAS CAMPESINAS	TRIGAL	V. H. N° 131		46019337	
87	DILVER CHINCHAY CHINGUEL	BEBEDERO	V. H. N° 84	04	42856610	
88	SINECIA SANTOS HUAMAN	BEBEDERO	V. H. N° 85	03	45689975	
89	QUITERIO TICLIAHUANCA CALLE	BEBEDERO	V. H. N° 86			
90	LEONARDA TICLIAHUANCA CALLE	BEBEDERO	V. H. N° 88	07	48 330872	

0025

AUTORIDAD COMUNAL

Nombre: Benjamin Chinguel Chinchay

DNI N°: 03216161

CONSORCIO GARRO

CONSULTORA

Nombre: C. Lizbeth Golcochea Diaz

DNI N°: ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate

JEFE DE EQUIPO

CIP. N° 97595

RELACIÓN DE TITULARES DE LAS VIVIENDAS

NOMBRE DEL PROYECTO:

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

UBICACIÓN

DISTRITO: HUARMACA **PROVINCIA:** HUANCABAMBA **REGION:** PIURA

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	CÓD VIVIENDA	N° HAB	DNI N°	FIRMA Y/O HUELLA DIGITAL
91	ROSAURA HUANCAS ALVAREZ	BEBEDERO	V. H. N° 91	2		
92	NICOLAS ALVAREZ CHINGUEL	BEBEDERO	V. H. N° 92	2	03217140	
93	ARTEMIO TICLIAHUANCA SANTOS	BEBEDERO	V. H. N° 93	7	03216562	
94	NARCISO LIZANA HUANCAS	BEBEDERO	V. H. N° 94	2		
95						
96						
97						
98						
99						
100						

0027

AGENTE MUNICIPAL - CERRO TRIGAL - HUARMACA

AUTORIDAD COMUNAL

Nombre: Benjamin Chinguel Chinchay

DNI N°: 03216161

MVCS - PNSR - UGM - SUPERVISIÓN - MARÍA SANDRA FALCONÍ MOYA

CONSORCIO GARRO

Lic. Lizeth Gamarra Chea Díaz
CONSULTORA
ESPECIALISTA SOCIAL

Nombre:

DNI N°:

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CERTIFICADO DE LIBRE DISPONIBILIDAD DE TERRENO

El/los que suscriben Sr./Sra./ comunidad campesina ..... CASERIO TRIGAL ...., en beneficio del proyecto, **CERTIFICA(N):**

La **libre disponibilidad del terreno** de una área de 20 m^2, para la construcción de Captación comprendido en mi propiedad, ubicado en el centro poblado/anexo/caserío de Trigal, distrito de Huarmaca, Provincia de Huancabamba, Región Piura; con las siguientes coordenadas:

Ubicación en coordenadas para la construcción de Captación Tiñidor		
N°	ESTE	NORTE
1	672743.457	9377834.140
2	672751.447	9377834.140
3	672751.447	9377828.148
4	672743.457	9377828.148

Donde (el o los propietarios), están de acuerdo en dar el terreno en mención en calidad de **Donación**, para la realización de los trabajos durante la ejecución de la obra: "INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA", siendo este documento de suma importancia para el desarrollo de nuestro pueblo, y ratificándolo en los casos que fuese necesario, doy fe a lo mencionado y estando conforme con el contenido del presente certificado; paso a dejar valido este documento con mi firma y huella dactilar.

Trigal...09..., de.....Abril..... de 2015.

TENIENTE GOBERNADOR CASERIO TRIGAL - HUARMACA - REPUBLICA DE PERU

PROPIETARIO
NOMBRE: ALEXANDER CHINGUEL SILVA
DNI N° 45903118

JUNTA DE ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO - TRIGAL-HCA-JASS - PRESIDENTE - REPUBLICA DEL PERU

REPRESENTANTE DE LA JASS
NOMBRE: Praxides Huancas Chinchay
DNI N° 03216914

M.V.C.S. - P.N.S.R. - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA SAMORA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO

Inocente Eulogio Arellan Gargate
DNI: 15734619
REPRESENTANTE LEGAL

REPRESENTANTE DE LA MUNICIPALIDAD
NOMBRE:
DNI N°

REPRESENTANTE DE LA CONSULTORA
NOMBRE:
DNI N° JUEZ DE PAZ DE PRIMERA NOMINACI
A FALTA DE NOTARIO PUBLICO.
CERTIFICA: La autenticidad de la fir
lo que doy fe.
Huarmaca 15 04 2015

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 08725

JUZGADO DE PAZ 1TA NOMINACION - HUARMACA - REPUBLICA DEL PERU

Rosa Irma Huamán Chinc
JUEZ DE PAZ DE 1ra. NOMINACI
HUARMACA - HUANCABAMBA

0023

CERTIFICADO DE LIBRE DISPONIBILIDAD DE TERRENO

El/los que suscriben Sr./Sra./ comunidad campesina .....CASERIO DE TRIGAL..... ....., en beneficio del proyecto, **CERTIFICA(N):**

La **libre disponibilidad del terreno** de una área de 20 m^2, para la construcción de Captación comprendido en mi propiedad, ubicado en el centro poblado/anexo/caserío de Trigal, distrito de Huarmaca, Provincia de Huancabamba, Región Piura; con las siguientes coordenadas:

Ubicación en coordenadas para la construcción de Captación Totora 1		
N°	ESTE	NORTE
1	673263.056	9377543.007
2	673255.073	9377543.007
3	673255.073	9377536.984
4	673263.035	9377536.984

Donde (el o los propietarios), están de acuerdo en dar el terreno en mención en calidad de **Donación**, para la realización de los trabajos durante la ejecución de la obra: "INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA", siendo este documento de suma importancia para el desarrollo de nuestro pueblo, y ratificándolo en los casos que fuese necesario, doy fe a lo mencionado y estando conforme con el contenido del presente certificado; paso a dejar valido este documento con mi firma y huella dactilar.

Trigal...08..., de....Abril..... de 2015.

TENIENTE GOBERNADOR CASERIO TRIGAL - HUARMACA

Alexander Chinguetato

PROPIETARIO
NOMBRE: ALEXANDER CHINGUEL SILVA
DNI N° 45903118

JUNTA DE ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO - TRIGAL-HCA-JASS - PRESIDENTE

Praxedes Huamas C.

REPRESENTANTE DE LA JASS
NOMBRE: Praxedes Huamas Chinchay
DNI N° 03216914

JUNTA VECINAL - PNSR - PRESIDENTA

CONSORCIO GARRO

Inocente Eulogio Arellan Gargate
DNI 16734619
REPRESENTANTE LEGAL

REPRESENTANTE DE LA MUNICIPALIDAD
NOMBRE:
DNI N°

REPRESENTANTE DE LA CONSULTORA
NOMBRE:
DNI N°

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

JUZGADO DE PAZ 1ra NOMINACION - HUARMACA

JUEZ DE PAZ DE PRIMERA NOMINACION
A FALTA DE NOTARIO PUBLICO.
CERTIFICA: La autenticidad de la firma
lo que doy fe.
Huarmaca, 15 - 04 - 2015

0022

Rosa Irma Huaman Chinchay
JUEZ DE PAZ DE 1ra. NOMINACION

CERTIFICADO DE LIBRE DISPONIBILIDAD DE TERRENO

El/los que suscriben Sr./Sra./ comunidad campesina .....CASERIO DE TRIGAL.....

....., en beneficio del proyecto, **CERTIFICA(N):**

La **libre disponibilidad del terreno** de una área de 20 m^2, para la construcción de Captación comprendido en mi propiedad, ubicado en el centro poblado/anexo/caserío de Trigal, distrito de Huarmaca, Provincia de Huancabamba, Región Piura; con las siguientes coordenadas:

Ubicación en coordenadas para la construcción de Captación la Totora 2		
N°	ESTE	NORTE
1	673234.264	9377489.373
2	673226.302	9377489.373
3	673226.302	9377483.436
4	673234.244	9377483.436

Donde (el o los propietarios), están de acuerdo en dar el terreno en mención en calidad de **Donación**, para la realización de los trabajos durante la ejecución de la obra: "INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA", siendo este documento de suma importancia para el desarrollo de nuestro pueblo, y ratificándolo en los casos que fuese necesario, doy fe a lo mencionado y estando conforme con el contenido del presente certificado; paso a dejar valido este documento con mi firma y huella dactilar.

Trigal...28..., de... Abril ..... de 2015.

TENIENTE GOBERNADOR CASERIO TRIGAL - HUARMACA

PROPIETARIO
NOMBRE: ALEXANDER CHUNQUE SILVA
DNI N° 45903118

JUNTA DE ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO - PRESIDENTE - TRIGAL-HCA-JASS

REPRESENTANTE DE LA JASS
NOMBRE: Proxides Huamcas Chuncho
DNI N° 03216914

M.V.C.S. - P.N.S.R. - SUPERVISORA SOCIAL UGA - MARIA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO

Inocente Eulogio Arellan Gargate
DNI: 15734619
REPRESENTANTE LEGAL

REPRESENTANTE DE LA MUNICIPALIDAD
NOMBRE:
DNI N°

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

REPRESENTANTE DE LA CONSULTORA
NOMBRE:
DNI N°

JUEZ DE PAZ 1ra NOMINACION - HUARMACA

JUEZ DE PAZ DE PRIMERA NOMINACI
A FALTA DE NOTARIO PUBLICO
CERTIFICA: La autenticidad de la fir
que doy fe.
Huarmaca, 15/04/2015

Rosa Nina Huaman Chinc
JUEZ DE PAZ DE 1ra. NOMINACIC
HUARMACA - HUANCABAMBA - PI

0021

CERTIFICADO DE LIBRE DISPONIBILIDAD DE TERRENO

El/los que suscriben Sr./Sra./ comunidad campesina CASERIO TRIGAL ....., en beneficio del proyecto, **CERTIFICA(N):**

La **libre disponibilidad del terreno** de una área de 60 m^2, para la construcción de reservorio comprendido en mi propiedad, ubicado en el centro poblado/anexo/caserío de Trigal, distrito de Huarmaca, Provincia de Huancabamba, Región Piura; con las siguientes coordenadas:

Ubicación en coordenadas para la construcción de Reservorio de 2.5 m3		
N°	ESTE	NORTE
1	673215.554	9377573.313
2	673220.796	9377570.432
3	673216.858	9377563.418
4	673211.641	9377566.349

Donde (el o los propietarios), están de acuerdo en dar el terreno en mención en calidad de **Donación**, para la realización de los trabajos durante la ejecución de la obra: "INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA", siendo este documento de suma importancia para el desarrollo de nuestro pueblo, y ratificándolo en los casos que fuese necesario, doy fe a lo mencionado y estando conforme con el contenido del presente certificado; paso a dejar valido este documento con mi firma y huella dactilar.

Trigal...09..., de....Abril..... de 2015.

TENIENTE GOBERNADOR CASERIO TRIGAL - HUARMACA

PROPIETARIO
NOMBRE: ALEXANDER CHINCHAY SILVA
DNI N° 45903168

JUNTA DE ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO - TRIGAL-HCA-JASS - PRESIDENTE

REPRESENTANTE DE LA JASS
NOMBRE: Praxides Huancas Chinchay
DNI N° 03216914

CONSORCIO GARRO

Inocente Eulogio Arellan Gargate
DNI: 15734619
REPRESENTANTE LEGAL

MVCS - PNSR - SUPERVISOR SOCIAL - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

REPRESENTANTE DE LA MUNICIPALIDAD
NOMBRE:
DNI N°

REPRESENTANTE DE LA CONSULTORA
NOMBRE:
DNI N°

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

JUZGADO DE PAZ 1ra NOMINACION - HUARMACA

JUEZ DE PAZ DE PRIMERA NOMINACION
A FALTA DE NOTARIO PUBLICO.
CERTIFICA: La autenticidad de la firma
lo que doy fe.
Huarmaca, 15.04.2015

Rosa Dina Huaman Chincho
JUEZ DE PAZ DE 1ra. NOMINACION
HUARMACA / HUANCABAMBA PIURA

0020

CERTIFICADO DE LIBRE DISPONIBILIDAD DE TERRENO

El/los que suscriben Sr./Sra./ comunidad campesina .....CASERIO TRIGAL..... ....., en beneficio del proyecto, **CERTIFICA(N):**

La **libre disponibilidad del terreno** de una área de 50 m^2, para la construcción de reservorio comprendido en mi propiedad, ubicado en el centro poblado/anexo/caserío de Trigal, distrito de Huarmaca, Provincia de Huancabamba, Región Piura; con las siguientes coordenadas:

Ubicación en coordenadas para la construcción de Reservorio de 1.5 m3		
N°	ESTE	NORTE
1	673099.481	9377427.356
2	673104.088	9377420.826
3	673099.184	9377417.369
4	673094.574	9377423.907

Donde (el o los propietarios), están de acuerdo en dar el terreno en mención en calidad de **Donación**, para la realización de los trabajos durante la ejecución de la obra: "INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA", siendo este documento de suma importancia para el desarrollo de nuestro pueblo, y ratificándolo en los casos que fuese necesario, doy fe a lo mencionado y estando conforme con el contenido del presente certificado; paso a dejar valido este documento con mi firma y huella dactilar.

Trigal.....09....., de.....Abril..... de 2015.

TENIENTE GOBERNADOR CASERIO TRIGAL - HUARMACA

Alexander Chinguel Silva

PROPIETARIO

NOMBRE: ALEXANDER CHINGUEL SILVA

DNI N° 45903115

JUNTA DE ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO - TRIGAL-HCA-JASS - PRESIDENTE

Praxedes Huancas Ch

REPRESENTANTE DE LA JASS

NOMBRE: Praxidas Huancas Chinchay

DNI N° 03216914

CONSORCIO GARRO

Inocente Eulogio Arellan Gargate

DNI: 15734619

REPRESENTANTE LEGAL

REPRESENTANTE DE LA CONSULTORA

NOMBRE:

DNI N°

M.V.C.S. - P.N.S.R. - UNIDAD EJECUTORA - PROMOTORA SOCIAL - UCAS - MAYA SANDRA FALOMINO PEREZ

REPRESENTANTE DE LA MUNICIPALIDAD

NOMBRE:

DNI N°

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson

ESPECIALISTA SOCIAL

CLAD N° 06725

JUEZ DE PAZ DE PRIMERA NOMINACION - HUARMACA

JUEZ DE PAZ DE PRIMERA NOMINACIC A FALTA DE NOTARIO PUBLICO.

CERTIFICA: La autenticidad de la firr que doy fe.

Huarmaca, 15/04/2015

Rosa Inés Huaman Chinch

JUEZ DE PAZ DE 1ra. NOMINACIC HUARMACA - HUANCABAMBA - PIL

0019

CERTIFICADO DE LIBRE DISPONIBILIDAD DE TERRENO

El/los que suscriben Sr./Sra./ comunidad campesina .....CASERIO TRIGAL..... ....., en beneficio del proyecto, **CERTIFICA(N):**

La **libre disponibilidad del terreno** de una área de 50 m^2, para la construcción de reservorio comprendido en mi propiedad, ubicado en el centro poblado/anexo/caserío de Trigal, distrito de Huarmaca, Provincia de Huancabamba, Región Piura; con las siguientes coordenadas:

Ubicación en coordenadas para la construcción de Reservorio de 1.5 m3		
N°	ESTE	NORTE
1	672498.898	9376593.929
2	672504.883	9376593.929
3	672504.883	9376585.923
4	672498.888	9376585.923

Donde (el o los propietarios), están de acuerdo en dar el terreno en mención en calidad de **Donación**, para la realización de los trabajos durante la ejecución de la obra: "INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA", siendo este documento de suma importancia para el desarrollo de nuestro pueblo, y ratificándolo en los casos que fuese necesario, doy fe a lo mencionado y estando conforme con el contenido del presente certificado; paso a dejar valido este documento con mi firma y huella dactilar.

Trigal.....09....., de.....Abril..... de 2015.

TENIENTE GOBERNADOR CASERIO TRIGAL - HUARMACA

Alexander Chinguel Silva

PROPIETARIO
NOMBRE: ALEXANDER CHINGUEL SILVA
DNI N° 45903118

JUNTA DE ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO - TRIGAL-HCA-JASS-DIEPA - PRESIDENTE

Proxides Huancas

REPRESENTANTE DE LA JASS
NOMBRE: Proxides Huancas Chinchay
DNI N° 03216914

CONSORCIO GARRO

Inocente Eulogio Arellan Gargate
DNI: 15734619
REPRESENTANTE LEGAL

M.V.C.S. - P.N.S.R. - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

REPRESENTANTE DE LA MUNICIPALIDAD
NOMBRE:
DNI N°

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

REPRESENTANTE DE LA CONSULTORA
NOMBRE:
DNI N°

JUEZ DE PAZ DE PRIMERA NOMINACION
A FALTA DE NOTARIO PUBLICO

JUZGADO DE PAZ 1ra NOMINACION - HUARMACA - NOTARIA

CERTIFICA: La autenticidad de la firma que doy fe.

Huarmaca, 15.04.2015

Rosa Irma Huaman Chinchay
JUEZ DE PAZ DE 1ra. NOMINACION
HUARMACA - HUANCABAMBA - PIURA

0018

CERTIFICADO DE LIBRE DISPONIBILIDAD DE TERRENO

El/los que suscriben Sr./Sra./ comunidad campesina .....CASERIO DE TRIGAL..... ....., en beneficio del proyecto, **CERTIFICA(N):**

La **libre disponibilidad del terreno** de una área de 50 m^2, para la construcción de reservorio comprendido en mi propiedad, ubicado en el centro poblado/anexo/caserío de Trigal, distrito de Huarmaca, Provincia de Huancabamba, Región Piura; con las siguientes coordenadas:

Ubicación en coordenadas para la construcción de Reservorio de 1.5 m3		
N°	ESTE	NORTE
1	673331.617	9377113.988
2	673331.617	9377110.312
3	673327.313	9377104.996
4	673334.403	9377108.713

Donde (el o los propietarios), están de acuerdo en dar el terreno en mención en calidad de **Donación**, para la realización de los trabajos durante la ejecución de la obra: "INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA", siendo este documento de suma importancia para el desarrollo de nuestro pueblo, y ratificándolo en los casos que fuese necesario, doy fe a lo mencionado y estando conforme con el contenido del presente certificado; paso a dejar valido este documento con mi firma y huella dactilar.

Trigal....09...., de.....Abril..... de 2015.

TENIENTE GOBERNADOR CASERIO TRIGAL - HUARMACA

PROPIETARIO
NOMBRE: ALEXANDER CHINGUEL SILVA
DNI N° 45903118

JUNTA DE ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO - TRIGAL-HCA JASS - PRESIDENTE

REPRESENTANTE DE LA JASS
NOMBRE: Proxides Huancas Chinchay
DNI N° 03216914

M.V.C.S. - P.N.G.R. - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ - SUPERVISORA SOCIAL

CONSORCIO GARRO

Inocente Eulogio Arellan Gargate
DNI: 15734619
REPRESENTANTE LEGAL

REPRESENTANTE DE LA MUNICIPALIDAD
NOMBRE:
DNI N°

REPRESENTANTE DE LA CONSULTORA
NOMBRE:
DNI N°

CONSORCIO GARRO

Lic. Garró Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

JUEZ DE PAZ 1ra NOMINACION - HUARMACA

JUEZ DE PAZ DE PRIMERA NOMINACION
A FALTA DE NOTARIO PUBLICO.
CERTIFICA: La autenticidad de la firma
lo que doy fe.
Huarmaca 15/04/2015

0017

Rosa Irma Huaman Chinchay
JUEZ DE PAZ DE 1ra NOMINACION

CERTIFICADO DE LIBRE DISPONIBILIDAD DE TERRENO

El/los que suscriben Sr./Sra./ comunidad campesina
.....José Nicolas Alvarez Chinguel.....
....., en beneficio del proyecto, **CERTIFICA(N):**

La **libre disponibilidad del terreno** de una área de 20 m^2, para la construcción de Captación comprendido en mi propiedad, ubicado en el centro poblado/anexo/caserío de Trigal, distrito de Huarmaca, Provincia de Huancabamba, Región Piura; con las siguientes coordenadas:

Ubicación en coordenadas para la construcción de Captación Sauce Chiquito		
N°	ESTE	NORTE
1	672674.870	9376555.124
2	672666.861	9376554.521
3	672667.506	9376548.288
4	672675.515	9376549182

Donde (el o los propietarios), están de acuerdo en dar el terreno en mención en calidad de **Donación**, para la realización de los trabajos durante la ejecución de la obra: "INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA", siendo este documento de suma importancia para el desarrollo de nuestro pueblo, y ratificándolo en los casos que fuese necesario, doy fe a lo mencionado y estando conforme con el contenido del presente certificado; paso a dejar valido este documento con mi firma y huella dactilar.

Trigal...09..., de.....Abril..... de 2015.

PROPIETARIO
NOMBRE: José Nicolas Alvarez Chinguel
DNI N° 03217140

JUNTA DE ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO - TRIGAL-HCA-JASS - PRESIDENTE

REPRESENTANTE DE LA JASS
NOMBRE: Praxides Huanca Chinchay
DNI N° 03216914

CONSORCIO GARRO

Inocente Eulogio Arellan Gargate
DNI: 15734619
REPRESENTANTE LEGAL
REPRESENTANTE DE LA CONSULTORA

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL UGAS - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

REPRESENTANTE DE LA MUNICIPALIDAD
NOMBRE:
DNI N°

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

JUZGADO DE PAZ 1ra NOMINACION - HUARMACA

NOMBRE:
DNI N°

JUEZ DE PAZ DE PRIMERA NOMINACION
A FALTA DE NOTARIO PUBLICO.
CERTIFICA: La autenticidad de la firma
lo que doy fe.
Huarmaca, 15 / 04 / 2015

Rosa Irma Huamán Chinchay
JUEZ DE PAZ DE 1ra. NOMINACION
HUARMACA - HUANCABAMBA

0016

CERTIFICADO DE LIBRE DISPONIBILIDAD DE TERRENO

El/los que suscriben Sr./Sra./ comunidad campesina Caserio de Trigal ....., en beneficio del proyecto, **CERTIFICA(N):**

La **libre disponibilidad del terreno** de una área de 50 m^2, para la construcción de reservorio comprendido en mi propiedad, ubicado en el centro poblado/anexo/caserío de Trigal, distrito de Huarmaca, Provincia de Huancabamba, Región Piura; con las siguientes coordenadas:

Ubicación en coordenadas para la construcción de Reservorio de 7 m3		
N°	ESTE	NORTE
1	672321.750	9377507.527
2	672327.806	9377502.313
3	672323.888	9377497.765
4	672317.830	9377502.992

Donde (el o los propietarios), están de acuerdo en dar el terreno en mención en calidad de **Donación**, para la realización de los trabajos durante la ejecución de la obra: "INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA", siendo este documento de suma importancia para el desarrollo de nuestro pueblo, y ratificándolo en los casos que fuese necesario, doy fe a lo mencionado y estando conforme con el contenido del presente certificado; paso a dejar valido este documento con mi firma y huella dactilar.

Trigal...09.., de.....Abril..... de 2015.

TENIENTE GOBERNADOR CASERIO TRIGAL - HUARMACA

PROPIETARIO
NOMBRE: ALEXANDER QUINGUEL SILVA
DNI N° 45903118

PRESIDENTE - JUNTA DE ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO - TRIGAL-HCA-JASS

REPRESENTANTE DE LA JASS
NOMBRE: Froxidas Huancas Chinchay
DNI N° 08216914

M.V.C.S. - P.N.S.R. - SUPERVISOR SOCIAL - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO

Inocente Eulogio Arellan Gargate
DNI: 15734619
REPRESENTANTE LEGAL

REPRESENTANTE DE LA MUNICIPALIDAD
NOMBRE:
DNI N°

REPRESENTANTE DE LA CONSULTORA
NOMBRE:
DNI N°

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAD N° 08725

JUZGADO DE PAZ 1ra NOMINACION - HUARMACA

JUEZ DE PAZ DE 1ra NOMINACION
A FALTA DE NOTARIO PUBLICO
CERTIFICA: La autenticidad de la firma
lo que doy fe.
Huarmaca, 15 / 04 / 2015

0015

Rosa Irma Chanahuaman Chinchay
JUEZ DE PAZ DE 1ra. NOMINACION
HUARMACA - HUANCABAMBA - PIURA

CERTIFICADO DE LIBRE DISPONIBILIDAD DE TERRENO

El/los que suscriben Sr./Sra./ comunidad campesina Santiago Chinchay Calle ....., en beneficio del proyecto, **CERTIFICA(N):**

La **libre disponibilidad del terreno** de una área de 20 m^2, para la construcción de Captación comprendido en mi propiedad, ubicado en el centro poblado/anexo/caserío de Trigal, distrito de Huarmaca, Provincia de Huancabamba, Región Piura; con las siguientes coordenadas:

Ubicación en coordenadas para la construcción de Captación Pucara		
N°	ESTE	NORTE
1	673358.550	9377084.434
2	673350.542	9377084.434
3	673350.542	9377078.425
4	673358.550	9377078.425

Donde (el o los propietarios), están de acuerdo en dar el terreno en mención en calidad de **Donación**, para la realización de los trabajos durante la ejecución de la obra: "INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA", siendo este documento de suma importancia para el desarrollo de nuestro pueblo, y ratificándolo en los casos que fuese necesario, doy fe a lo mencionado y estando conforme con el contenido del presente certificado; paso a dejar valido este documento con mi firma y huella dactilar.

Trigal...09..., de...Abril..... de 2015.

Santiago Chinchay C

PROPIETARIO
NOMBRE: Santiago Chinchay Calle
DNI N° 03217505

Proxides Huancas Ch

REPRESENTANTE DE LA JASS
NOMBRE: Proxides Huancas Chinchay
DNI N° 03216914

CONSORCIO GARRO

Inocente Eulogio Arellan Gargate
DNI: 15734619
REPRESENTANTE LEGAL

REPRESENTANTE DE LA MUNICIPALIDAD
NOMBRE:
DNI N°

REPRESENTANTE DE LA CONSULTORA
NOMBRE:
DNI N°

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

JUEZ DE PAZ DE 1ra NOMINACION A FALTA DE NOTARIO PUBLICO.
CERTIFICA: La autenticidad de la firma
lo que doy fe.
Huarmaca, 15/04/2015

Rosa Lena Huaman Chincha
JUEZ DE PAZ DE 1ra NOMINACION
HUARMACA - HUANCABAMBA - PIURA

0014

CERTIFICADO DE LIBRE DISPONIBILIDAD DE TERRENO

El/los que suscriben Sr./Sra./ comunidad campesina
Luis Yovera Huancas
....., en beneficio del proyecto, **CERTIFICA(N):**

La **libre disponibilidad del terreno** de una área de 20 m^2, para la construcción de Captación comprendido en mi propiedad, ubicado en el centro poblado/anexo/caserío de Trigal, distrito de Huarmaca, Provincia de Huancabamba, Región Piura; con las siguientes coordenadas:

Ubicación en coordenadas para la construcción de Captación la Toma		
N°	ESTE	NORTE
1	672548.255	9378385.610
2	672553.118	9378382.097
3	672548.433	9378375.613
4	672543.570	9378379.127

Donde (el o los propietarios), están de acuerdo en dar el terreno en mención en calidad de **Donación**, para la realización de los trabajos durante la ejecución de la obra: "INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA", siendo este documento de suma importancia para el desarrollo de nuestro pueblo, y ratificándolo en los casos que fuese necesario, doy fe a lo mencionado y estando conforme con el contenido del presente certificado; paso a dejar valido este documento con mi firma y huella dactilar.

Trigal...09...., de.....Abril..... de 2015.

Luis Yovera

PROPIETARIO
NOMBRE: Luis Yovera Huancas
DNI N° 03220965

JUNTA DE ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO - TRIGAL HCA-JASS - PRESIDENTE

Praxedis Huancas Ch

REPRESENTANTE DE LA JASS
NOMBRE: Praxedes Huancas Chinchay
DNI N° 03216914

CONSORCIO GARRO

Inocente Eulogio Arellan Gargate
DNI: 15734619
REPRESENTANTE LEGAL

REPRESENTANTE DE LA MUNICIPALIDAD
NOMBRE:
DNI N°

REPRESENTANTE DE LA CONSULTORA
NOMBRE:
DNI N°

CONSORCIO GARRO

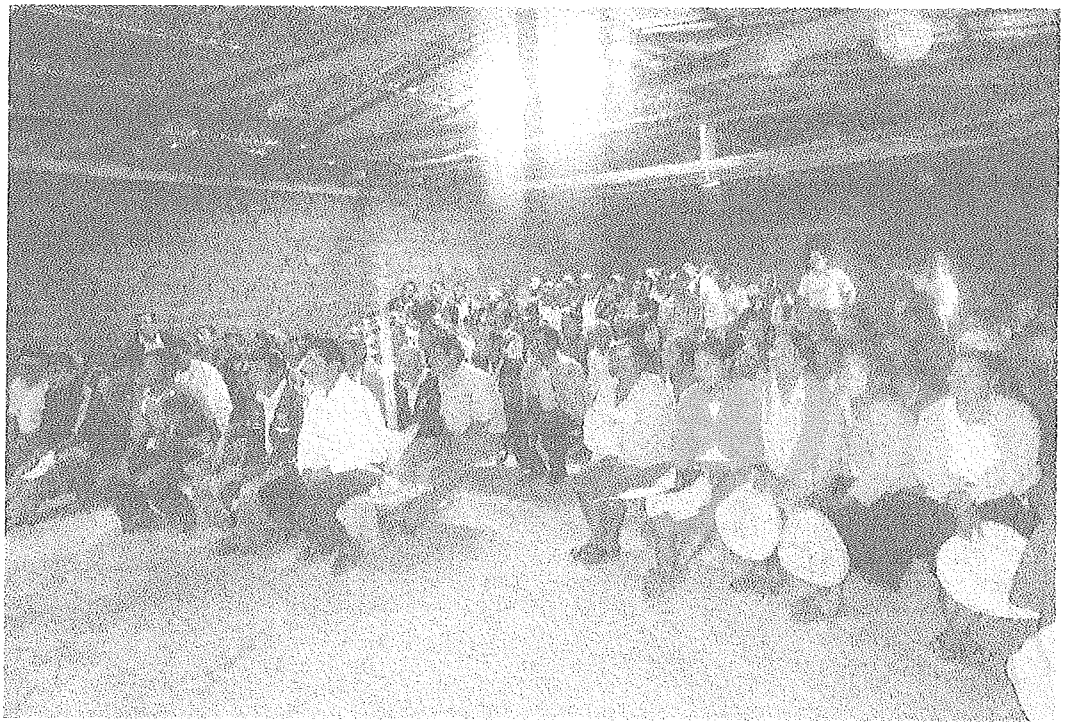
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

JUEZ DE PAZ 1ra NOMINACIÓN - HUARMACA

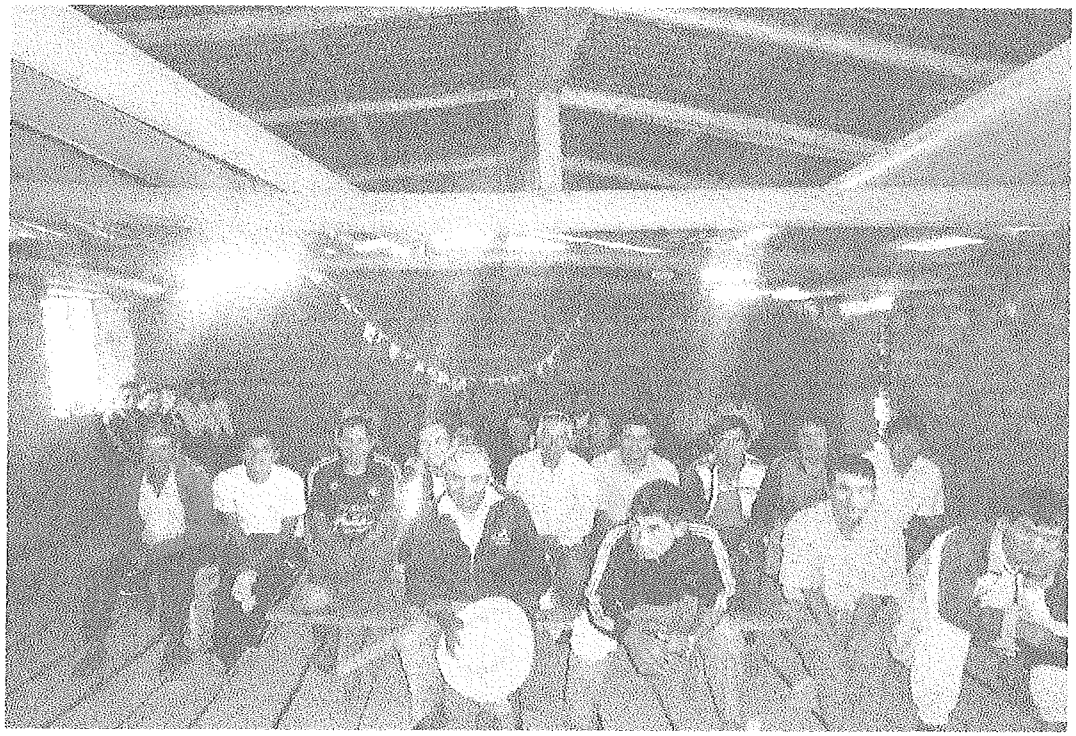
JUEZ DE PAZ DE PRIMERA NOMINACIÓN
A FALTA DE NOTARIO PUBLICO
CERTIFICA: La autenticidad de la firma
lo que doy fe.
Huarmaca, 15 / 04 / 2015
0013

Rosa Anita Huancas Chinchay
JUEZ DE PAZ DE 1ra NOMINACIÓN
HUARMACA - HUANCABAMBA - PIURA

1.- FOTOGRAFIA N°01: ASAMBLEA GENERAL CON TODOS LOS USUARIOS DEL CASERIO DE TRIGAL

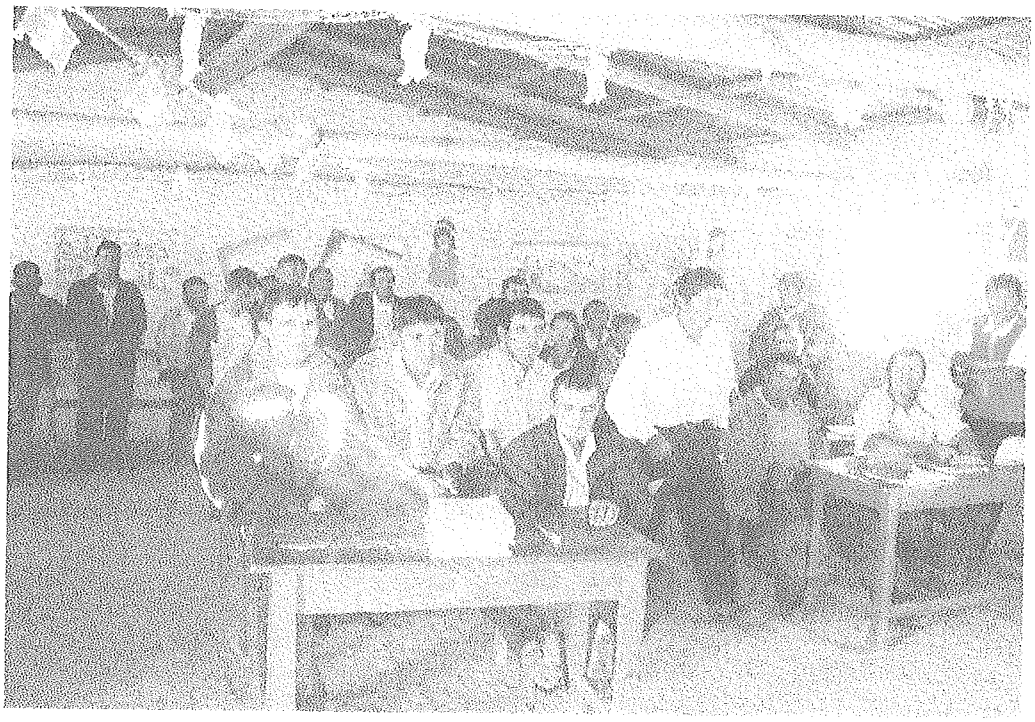


2.- FOTOGRAFIA N°02: SESION N°01 CON LOS USUARIOS DE LOS GRUPOS 1 Y 2 DEL CASERIO DE TRIGAL

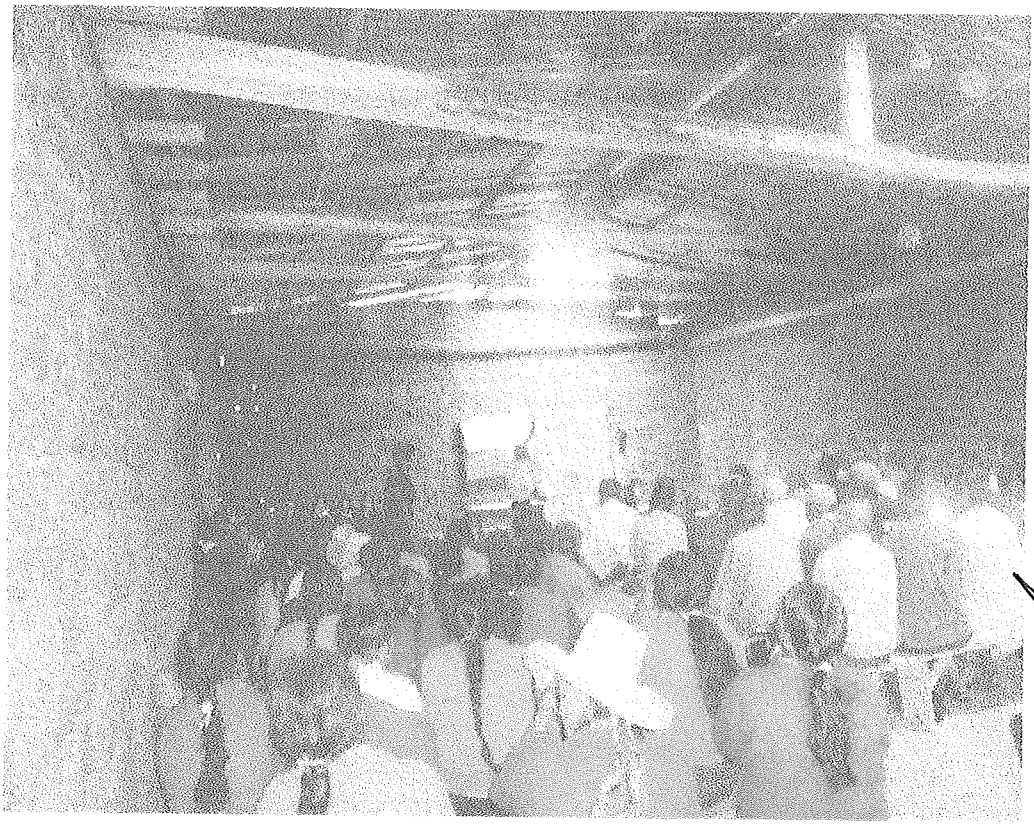


CONSORCIO GARRO
Ing. José Alberto Olaza Henostroza
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 94107

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725



3.- FOTOGRAFIA N°03: SESION N°02 CON LOS USUARIOS DE LOS GRUPOS 1 Y 2 DEL CASERIO DE TRIGAL.



CONSORCIO GARRO
Ing. José Alberto Olaza Heinostroza
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 89107

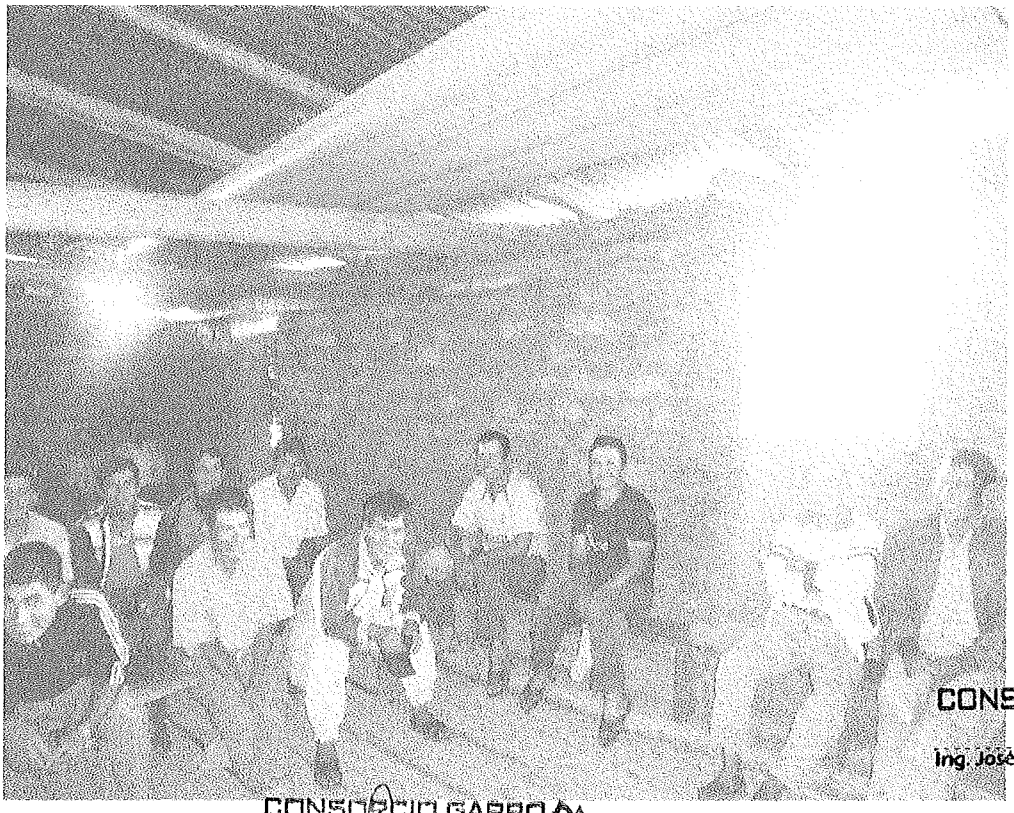
CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAD N° 06725

MVCS - PNSR
SUPERVISOR SOCIAL - UCAS
MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. José Alberto Olaza Henostroza
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 89107

4.- FOTOGRAFIA N°04: ACTIVIDADES REALIZADAS CON CADA GRUPO DE LOS USUARIOS DEL CASERIO DE TRIGAL – ENTREVISTA A ACTORES CLAVES.

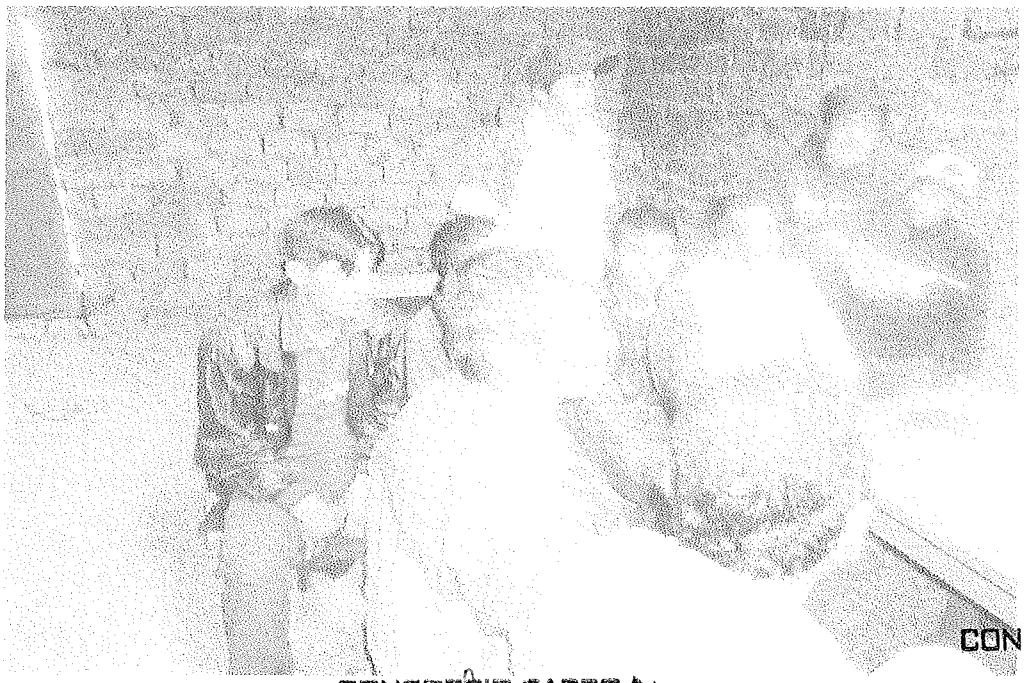


MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO
Ing. José Alberto Olaza Henostroza
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 89107

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

5.- FOTOGRAFIA N°05: ACTIVIDADES REALIZADAS CON CADA GRUPO DE LOS USUARIOS DEL CASERIO DE TRIGAL - MAPEO PARTICIPATIVO Y DIAGNOSTICO CON MUJERES Y VARONES, AUTORIDADES DEL CASERIO.



CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. José Alberto Olaza Henostroza
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 89107

- MVCS - PNSR -
SUPERVISIÓN SOCIAL
MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CSAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. José Alberto Olaza Henostroza
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 89107

CONSORCIO GARRO

- MVCS - PNSR
MAYA SANDRA P.
SUPERVISORA SOCIAL

CONSORCIO GARRO

Ing. José Alberto Olaza Henostroza
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 89107

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

- MVCS - PNSR -
MAYA SANCHEZ PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. José Alberto Olaza Henostroza
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 89107

"INSTALACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERIO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA - PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA"

PANEL FOTOGRAFICO DEL INFROME Nº04

Asamblea de inicio de actividad para el 4to informe

Reunión con la Población y Autoridades para la Firma de Disponibilidades de Terrenos.

M.V.C.S. - PNSR
MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97585

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Lopez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO GARRO

Sesión educativa Nº 03: Prácticas de Higiene en el Hogar

Sesión educativa Nº 03: Prácticas de Higiene en el Hogar – TRABAJO GRUPAL

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. Nº 97595

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAL Nº 06725

CONSORCIO GARRO

Sesión informativa SASUR

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

MVCS - PNSR - SUPERVISOR SOCIAL - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

INFORME N° 4

0179

7. INFORME N°04

0178

7.1. Asamblea de coordinación para el inicio de las actividades – etapa de expediente técnico

Se llevó acabo el día 09 de abril del 2015 en las instalaciones del Local Comunal del caserío Trigal, esta Asamblea se inició a las 10:00 am y finalizó a las 02:00 pm; en esta Asamblea asistieron 78 personas, de los cuales 70 fueron varones y 8 mujeres; para tratar la siguiente agenda:

1.- Informar y coordinar el inicio de las actividades programadas:

- Sesión Educativa N°03, prácticas de higiene en el hogar.
- Sesión Educativa N°04, El PNSR y mi proyecto de agua potable y saneamiento.
- Sesión Educativa dirigida a la JASS, roles y funciones de la JASS.
- Desarrollo de un evento público con temas relacionados al Agua y Saneamiento
- Reunión informativa: Roles y funciones de la División de Saneamiento
- Validación del padrón de usuarios.
- Actualización de las disponibilidades de terreno.

Se hizo de conocimiento sobre la necesidad de contar con un padrón actualizado el mismo que servirá para el diseño y presupuesto del proyecto. También se explicó la importancia de actualizar las disponibilidades de terrenos donde se construirán, mejorarán o instalar las estructuras para los servicios de agua y saneamiento.

Los acuerdos a los que se llegaron fueron:

- La población en conjunto se comprometió a participar en el desarrollo de las actividades.
- Se estableció un cronograma de actividades.
- Los miembros del consejo directivo de la JASS, las autoridades presentes y la población asistente se comprometieron a sincerar, actualizar y cerrar el padrón de beneficiarios.
- Finalmente, los miembros del consejo directivo de la JASS, las autoridades presentes y la población asistente se compromete a la actualización de las disponibilidades de terrenos.

MVCS - PNSR SUPERVISORA SOCIAL - UCAS NAYA SHANDRA PALOMINO PEREZ

0177

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAD N° 0725

CONSORCIO GARRO

El cronograma de actividades quedo establecida de la siguiente manera:

CUADRO N° : CRONOGRAMA DE TRABAJO

Actividad	Fecha	Hora	Lugar
Sesión Educativa N° 03	12/04/2015	10:00 a. m.	Caserío Trigal
Sesión Educativa N° 04	15/04/2015	10:00 a. m.	Caserío Trigal
Sesión Educativa dirigida a la JASS	12/04/2015	01:00 p. m.	Caserío Trigal
Desarrollo de evento público	15/04/2015	12:30 p. m.	Caserío Trigal
Validación del padrón de usuarios	09/04/2015	12:00 p. m.	Caserío Trigal

7.2. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

CUADRO 5: ACTIVIDADES PROGRAMADAS

	Actividad	Objetivos
1	SESIÓN EDUCATIVA N° 03: PRÁCTICAS DE HIGIENE EN EL HOGAR	a) Sensibilizar a las familias para las prácticas clave de higiene personal, buen uso y mantenimiento de los servicios: Lavado de manos con agua y jabón (Técnica y momentos), consumo de agua segura, uso y mantenimiento de los servicios de agua y saneamiento. b) Promover en las familias una cultura de pago que garantice la sostenibilidad de los servicios de saneamiento instalados. c) Que las familias interioricen la importancia del pago oportuno de la cuota familiar.
2	SESIÓN EDUCATIVA N° 04: EL PNSR Y MI PROYECTO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO	a) Informar Y sensibilizar a las familias sobre la intervención del PNSR en la comunidad. b) Promover la participación activa de la población en las actividades programadas por el PNSR, en todas las etapas de intervención. c) Promover la comprensión de la de la población sobre el mantenimiento de los servicios.
3	SESIÓN EDUCATIVA DIRIGIDA A LA JASS:	1. Reforzar conocimientos de los

MVCS - PNSR SUPERVISORA SOCIALES SANDRA PALOMINO PEREZ

0176

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIP N° 0725

CONSORCIO GARRO

	ROLES Y FUNCIONES DE LA JASS	directivos de la JASS, el Fiscal, autoridades y promotor de salud, sobre los roles, competencias, funciones y herramientas básicas para el funcionamientos de la JASS. 2. Reforzar el conocimiento de los miembros directivos de la JASS y el Fiscal de las localidades acerca del PNSR, sus objetivos, alcances y fases del proyecto.
4	REUNIÓN INFORMATIVA: ROLES Y FUNCIONES DEL ATM	Conocer los objetivos y lineamientos del PNSR Interiorizar la importancia (roles de los actores involucrados, objetivos y funciones) del ATM dentro en la estructura municipal. Asumir compromisos con respecto al trabajo conjunto con las JASS
5	EVENTO PUBLICO	Valorar y dar a conocer lo que el Gobierno Central está haciendo por los más necesitados. Familias valoran la importancia de tener agua potable en casa.

7.3. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS.

7.3.1. SESIÓN EDUCATIVA N° 03: PRÁCTICAS DE HIGIENE EN EL HOGAR

Objetivo:

a) Sensibilizar a las familias para las prácticas clave de higiene personal, buen uso y mantenimiento de los servicios: Lavado de manos con agua y jabón (Técnica y momentos), consumo de agua segura, uso y mantenimiento de los servicios de agua y saneamiento.

b) Promover en las familias una cultura de pago que garantice la sostenibilidad de los servicios de saneamiento instalados.

c) Que las familias interioricen la importancia del pago oportuno de la cuota familiar.

Metodología:

0175

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL

La metodología usada en la Sesión Educativa N° 03, fue trabajada desde la perspectiva de la educación para adultos, motivando la participación activa de los participantes bajo la metodología constructivista.

Esta actividad busca establecer el conocimiento como un proceso de participación activa, lo cual implica que las familias usuarias no solo deben fortalecer sus conocimientos, sino que también deben hacer replicas en sus familias y/o en la comunidad.

Asimismo, se enfatizó en brindar información clara y precisa sobre los temas, presentando imágenes cotidianas que captaron su atención, generando conocimiento auto reflexivo de acuerdo a su entorno socio cultural.

CUADRO: GUÍA METODOLOGICA

TIEMPOS APROXS.	PASO/TEMA	METODOLOGIA
5'	Lista de asistencia y apertura de la sesión	El presidente de la JASS inicia la reunión, dando la bienvenida a los participantes.
15'	Motivación	Elaborar rompecabezas fácil de armar formando 2 grupos. Los rompecabezas tienen que visualizar el ciclo de contaminación, los microorganismos responsables de las enfermedades diarreicas y parasitarias. ***(Se sugiere diseñar los rompecabezas con imágenes que pueden encontrar en internet, en este ciclo de contaminación el agua, las deposiciones y las malas prácticas de higiene tienen que ser el eje central de análisis para que les queden claro las vías de transmisión de las enfermedades y las causas).*** Ejemplo:

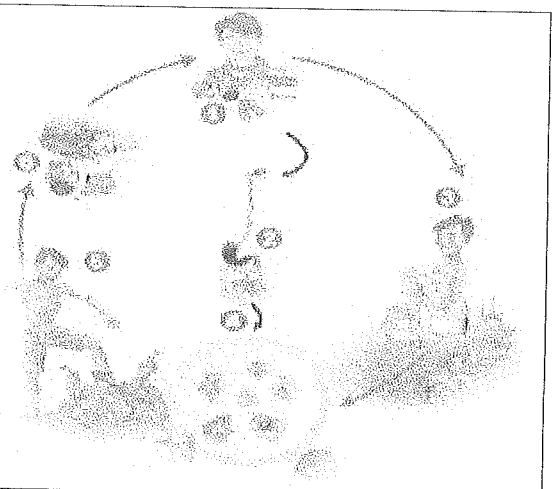
0174

CONSORCIO GARRO

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelvin Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

		
20'	¿Cuáles son las vías de transmisión de enfermedades relacionadas con las condiciones de abastecimiento de agua, saneamiento e higiene?	Preguntar a los participantes: ¿Qué observan en las imágenes de los rompecabezas? Anotar ordenadamente las ideas Enfermedades:(*pueden decir: diarreas, parasitosis, cólera, tifoidea, etc.)* Causas: (*pueden decir "hacer necesidades al campo abierto", el agua contaminada, comida contaminada, manos sucias, baño sucio, etc.)*
15'	Prácticas de higiene: lavado de manos, técnica adecuada, consumo de agua segura, uso y mantenimiento de los servicios de agua y saneamiento. Impacto en la salud.	Pregunta abierta: ¿Qué hacemos para disminuir o evitar las enfermedades diarreicas y parasitosis? Anotar en papelógrafo las ideas propuestas. Iniciar la práctica de: Demostración y redemostración del lavado de manos: se muestran imágenes sobre los momentos y técnicas correctas de lavado de mano. Se explica los momentos y técnicas sobre lavado de mano: Momentos: Antes del contacto directo con los alimentos, antes de cambiar el pañal a los niños, después de ir al baño, después de cambiar el pañal al niño, después de tener contacto con el medio ambiente, cuando llegamos a la casa. Técnicas: Humedecer la mano, depositar una pequeña cantidad de jabón liquida, Frotarla bien desde el codo, cepillarse las uñas, enjuagar con abundante agua y secarlas con toalla o tropo limpio. Utilizando una foto o dibujo de la UBS limpia se reforzara la importancia de las medidas de limpieza, manejo adecuado del mantenimiento. Se desarrollara bajo el método: Participativo, Vivencial, Resolutivo, Reflexivo, practico, expositivo e integral.
15'	Valoración de los servicios: ✓ Formas de desperdiciar el	Se utilizará fotos grandes de la forma más usual de desperdicio del agua *(como son los grifos en mal estado, amarrados con tiras o conectados a una manguera con*

M.V.C.S. - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - NUEVA SEÑORA PALOMINO PEREZ

0173

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO

CONSORCIO GARRO

	agua. ✓ Deberes y derechos de los usuarios del servicio de agua potable. ✓ Importancia del pago oportuno de la cuota familiar.	*la llave abierta).* Mediante lluvia de ideas anotar en papelógrafo o tarjetas los aportes en las diferentes formas de desperdiciar el agua. Finalmente se debe preguntar ¿Cuáles son nuestros deberes con el servicio de agua y saneamiento? Cuánto tiempo debe durar nuestro sistema en buen funcionamiento? Reforzar la sostenibilidad, reforzar la importancia y el fin de la cuota familiar.
10	Evaluación rápida	Desarrollar la dinámica de la papa caliente para realizar una evaluación de la sesión educativa con las siguientes preguntas: Por qué nos enfermamos de diarrea, de parásitos? Qué hacemos para disminuir o evitar las enfermedades diarreicas y parasitosis? En que se invierte o gasta la cuota familiar mensual?
5'	Palabras de cierre del evento y agradecimiento	✓ Palabras de cierre de la sesión. ✓ El presidente de la JASS clausura la sesión.

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - SANTA SEÑORA PALOMINO PEREZ

0172

Materiales y/o Herramientas utilizadas:

Las herramientas y documentos aplicados de soporte para las diversas actividades, en esta etapa son las que se mencionan a continuación:

- Anexo K2, Guía de Intervención Social para los Proyectos de Agua y Saneamiento del Programa Nacional de Saneamiento Rural–PNSR. En la cual se puede encontrar las herramientas:
- Herramienta 6- Lista de asistencia para la sesión 1y 2; anexo K.2
- Guía metodológica.
- Plumones, cinta maskintape, cartulinas.
- Jabón, toalla, lavatorio

Gestor social responsable: Abel Gamarra Osorio

Participantes, fecha y hora de la actividad:

Cronograma de Sesión N° 03

Nro. de sesión	Fecha y hora	Participantes		
		Total	Hombres	Mujeres
1	12/04/2015 10:00 AM	80	72	08

SESIÓN EDUCATIVA N° 03

La sesión N° 03 se inició con la bienvenida del presidente de la JASS del caserío de Trigal; Praxides Huancas Chinchay.

Para empezar el desarrollo de la sesión se separó en tres grupos, y se les entrego hojas en blanco y plumones para que pudieran escribir sus ideas. Luego se pegaron imágenes respecto a las prácticas de higiene. Se adecuo de la mejor manera el Local Comunal para el desarrollo de la sesión educativa. A través de las imágenes los participantes tuvieron que visualizar el ciclo de contaminación, las enfermedades diarreicas y parasitarias.

A todos los participantes de los grupos se les brindó alrededor de 15 minutos para que armen el ciclo de contaminación. Se observó la participación conjunta de todos

0171

los participantes. Luego se les planteó la siguiente pregunta: ¿Qué observan en las imágenes del rompecabezas? respondiendo:

> ***"En las imágenes se ve a personas enfermas con diarreas, niños enfermos, mujeres desaseadas, infecciones, dolor de cabeza, falta de aseo, ausencia de servicios higiénicos, contaminación del agua".*** *(Opinión de los asistentes).*

Los participantes también pudieron identificar las posibles causas de las enfermedades, muchos respondieron:

> ***"por hacer necesidades a "campo abierto", por beber el agua contaminada, comida contaminada, manos sucias, baño sucio, por falta de higiene, por descuido de las familias".*** *(Opinión de los asistentes).*

Todas estas ideas fueron anotadas en las hojas de papel, y luego se seleccionó de cada grupo un representante, quien explicó este ciclo de contaminación al frente de todos. Luego se reforzó todas estas ideas mencionando que los problemas de diarreas y parasitosis se presentan porque ingerimos microbios por medio del agua contaminada no clorada o contaminada, las manos sucias, las moscas, mala higiene de nuestras manos y aseo personal, descuido con el orden y limpieza de nuestra casa o baño, depósitos de almacenamiento, alimentos en mal estado.

También se explicó que muchas veces resultado de estas acciones hacen que los niños sufren las EDAs y la desnutrición crónica y que en gran proporción se encuentran en las zonas rurales. Por tanto es necesario tener buenas prácticas de higiene en el hogar lo cual va permitir que en la comunidad no haya enfermedades.

Después se planteó una interrogante: ¿Qué hacemos para disminuir o evitar las enfermedades diarreicas y parasitosis?, que mediante la lluvia de ideas se fue anotando en un papelote las ideas propuestas. Los asistentes mencionaron:

> ***"para reducir las enfermedades diarreicas es necesario lavarse las manos antes de ingerir los alimentos, tomar agua hervida, lavarse las***

0170

> ***manos después de cada actividad, desinfectar el agua."*** *(Opinión de los asistentes).*

Estas ideas se reforzaron que también es necesario el recorte de uñas, orden y limpieza, aseo personal, protección de alimentos, uso y manipulación del agua adecuado. Para explicar el correcto lavado de manos, se preguntó a los asistentes, ¿Cómo es el adecuado lavado de manos? Muchos mencionaron:

> "***que primero se moja las manos y luego se enjabona, y luego se enjuaga y posteriormente se seca con una toalla o trapo limpio"***. *(Opinión de los asistentes).*

Para una visualización se mostró una imagen con los pasos del correcto del lavado de manos, ante este proceso se mencionó que es necesario hacer una demostración de lavado de manos, para lo cual se pidió a dos voluntarios.

Anterior a la demostración de manos se explicó sobre la valoración de los servicios formas de desperdiciar el agua: para lo cual se les pregunto cómo se desperdicia el agua?, respondiendo:

> ***"el agua se desperdicia cuando llenamos el agua en baldes rotos y sucios, cuando las llaves de las letrinas están malogradas, cuando se malogran los tubos y no lo arreglamos".*** *(Opinión de los asistentes).*

En este aspecto se explicó que muchas veces al tener los servicios, muchas personas no cuidan el agua, muchas veces este recurso se usa inadecuadamente. Se informó que si bien el PNSR está invirtiendo en el proyecto, es porque hay necesidad en el caserío de Trigal, y además una vez que se entreguen las obras, serán los usuarios quienes tendrán que mantenerlo a través de sus cuotas familiares, que se pagará a la JASS, por tanto sería ilógico que paguen por el servicio y desperdicien el recurso hídrico que hace mucha falta en el caserío.

Respecto a los deberes y derechos de los usuarios del servicio de agua potable se les pregunto ¿Cuáles son nuestros deberes con el servicio de agua y

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

saneamiento?, ¿Cuánto tiempo debe durar nuestro sistema en buen funcionamiento?, respondiendo:

> ***"nuestros deberes son cuidar nuestra infraestructura que nos van a construir porque va ser de material noble con losetas, tenemos que mantenerlo para que no se malogre, pagar nuestra cuota para el mantenimiento del sistema de agua".*** *(Opinión de los asistentes).*

> ***"debe durar muchos años, para nuestros hijos y nietos para que tengan un lugar bonito".*** *(Opinión de los asistentes).*

Se puntualizó que todas las personas tienen derecho al acceso de agua. Pero este recurso es muy reducido a nivel mundial. Por tanto cada usuario del caserío de Trigal tiene el deber de cuidar el sistema desde la captación hasta la conexión domiciliaria, lavadero. Así mismo se tiene que realizar la limpieza y mantenimiento a los baños que se instalen para cada familia.

También se recalcó la importancia del pago oportuno de la cuota familiar, al pagar puntualmente la cuota familiar a la directiva de la JASS queda asegurado, brindar mantenimiento y administración del sistema de agua. A través de la cuota familiar es posible la sostenibilidad del proyecto, por tanto los servicios durarán a largo plazo.

En la parte final de la sesión, a través de la dinámica de la papa caliente se realizó una evaluación de la sesión educativa con las siguientes preguntas:¿Por qué nos enfermamos de diarrea, de parásitos?, respondiendo:

> ***"Porque tomamos el agua sin hervirla, por la falta de aseo en el hogar, porque no nos lavamos las manos para comer los alimentos".*** *(Opinión de los asistentes).*

Los asistentes se mostraron con capacidad de responder esta pregunta. Las otras preguntas fueron: ¿Qué hacemos para disminuir o evitar las enfermedades

diarreicas y parasitosis? Y ¿En qué se invierte o gasta la cuota familiar mensual?. Los participantes respondieron:

> ***"es necesario consumir agua bien hervida, lavarse las manos antes de comer los alimentos, curar (clorar el agua), lavar los alimentos, mantener limpio la casa, hacer la higiene de los niños".*** *(Opinión de los asistentes).*
>
> ***"La cuota va ser para el mantenimiento del sistema de agua potable, para cualquier desperfecto en las tuberías, para comprar tubos y pegamento".*** *(Opinión de los asistentes).*

Se pudo apreciar que los asistentes tienen muy en claro que el mantenimiento es un aspecto fundamental en los proyectos de agua y saneamiento.

Para finalizar la Sesión Educativa se desarrolló la demostración del lavado de manos, el cual se llevó a cabo fuera del Local Comunal, quien hacia los pasos correctos tenía el premio de una pequeña tina, una toalla y un jabón de tocador. En este caso los dos participantes se dividieron los premios ya que los dos participantes desarrollaron los pasos correctos momento de jabonarse las manos.

7.3.2. SESIÓN EDUCATIVA N° 04: EL PNSR Y MI PROYECTO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO

Objetivo:

- Informar y sensibilizar a las familias sobre la intervención del PNSR en la comunidad.
- Promover la participación activa de la población en las actividades programadas por el PNSR, en todas las etapas de intervención.
- Promover la comprensión de la de la población sobre el mantenimiento de los servicios.

Metodología:

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0167

La metodología usada en las sesión educativa N° 04, fue trabajada desde la perspectiva de la educación para adultos, motivando la participación activa de los participantes bajo la metodología constructivista.

Esta actividad busca establecer el conocimiento como un proceso de participación activa, lo cual implica que las familias usuarias no solo deben fortalecer sus conocimientos, sino que también deben hacer replicas en sus familias y/o en la comunidad.

Asimismo, se enfatizó en brindar información clara y precisa sobre los temas, presentando imágenes cotidianas que captaron su atención, generando conocimiento auto reflexivo de acuerdo a su entorno socio cultural.

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIP. N° 84725

MVCS - PNSR
SUPERVISOR SOCIAL POCAS
MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CUADRO, GUÍA METODOLOGICA SESIÓN EDUCATIVA N° 04.

TIEMPOS APROX S.	Paso/tema	METODOLOGIA
5'	Lista de asistencia y apertura de la sesión	***Bienvenida:*** El presidente de la JASS inicia la reunión, dando la bienvenida a los participantes.
15'	Motivación	**Dinámica de motivación:** Con la dinámica de los "globos saltarines" se fortalecerá la participación de la comunidad, motivando el cumplimiento de los compromisos y el trabajo organizado Comunidad - Estado.
10'	Objetivos y fases del PNSR	Se presenta el noticiero del canal del PNSR y mi proyecto de agua y saneamiento, El o la presentadora del noticiero informa que hay 2 sucesos súper importantes en la vida de la población de esta comunidad, uno de ellos es que El estado ha creado el PNSR para que intervenga en la comunidad con la instalación de baños y agua potable, indicando el objetivo e interactuar con los asistentes pidiéndoles recordar las fases del PNSR (concretar la información indicando las fases del proyecto. La exposición de resultados tiene que ser con gráficos que permita el entendimiento de lo que se quiere informar al poblador.
20'	Compromiso del PNSR con las comunidades rurales	Pregunta abierta: ¿Cuáles es el compromiso del PNSR con la comunidad? ¿Qué se instalará en su comunidad? Anotar en papelote las ideas propuestas. Reforzar ideas claves que no mencionan.
	Compromisos de las comunidades para aprovechar adecuadamente los servicios de agua y saneamiento	Se divide a los participantes en 3 subgrupos: Se les entrega un papelote y se les pide que dibujen lo que se va a instalar en su vivienda por parte del PNSR. A continuación se pide que alrededor de la figura peguen o escriban los compromisos de la comunidad y población para aprovechar adecuadamente los servicios de agua y saneamiento. Luego se realiza la exposición de cada grupo.
20'	Valoración del servicios ➢ Mal uso de los servicios saneamiento y agua potable. ➢ Deberes y derechos de los usuarios del servicio de	Se utilizará imágenes de las formas de dar mal uso de los servicios de saneamiento. Reforzar mensajes acerca de la importancia de los servicios de saneamiento en el desarrollo de la población. Luego se debe preguntar Preguntar ¿Cuáles son nuestros deberes con el servicio de agua y saneamiento? Anotar respuestas y reforzar que nuestro deber es: Cuidar nuestro sistema desde la captación hasta nuestra

0165

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO

	agua potable y saneamiento ➢ Importancia del pago oportuno de la cuota familiar.	conexión domiciliaria, lavadero, etc. Realizar limpieza y mantenimiento a nuestro baño, No desperdiciar el agua Reforzar la participación de la JASS en el proceso como única administradora de los servicios, incidir en las funciones de los miembros. Pagar puntualmente nuestra cuota para que la directiva de la JASS pueda brindar mantenimiento y administre bien el sistema de agua. Cuánto tiempo debe durar nuestro sistema en buen funcionamiento? Reforzar la sostenibilidad, reforzar la importancia y el fin de la cuota familiar.
10	Próximos pasos en la implementación del proyecto de A. y S.	¿Preguntar cuáles son los próximos pasos que se deben seguir para continuar con la implementación del proyecto? Anotar en papelote las ideas, reforzando con los próximos pasos como ejecución de la obra y la operación y mantenimiento.
15	Evaluación rápida	Con la dinámica de los números realizar una evaluación de la sesión educativa con las siguientes preguntas: Cuál es el objetivo del PNSR? Cuáles son etapas del proyecto? Que compromisos ha asumido el PNSR? Que compromisos deben asumir los pobladores en el desarrollo del proyecto?
5'	Palabras de cierre del evento y agradecimiento	✓ Palabras de cierre de la sesión. ✓ El presidente de la JASS clausura la sesión.

Materiales y/o Herramientas utilizadas:

- Laminas elaboradas por el Consorcio Garro, enfocadas a la importancia del agua y modelo de UBS en la localidad.
- Lista de asistencia.
- Guía metodológica de la sesión.
- Cartulinas, plumones.
- Cámara fotográfica.

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL UCAS
MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 04725

0164

Participantes, fecha y hora de la actividad:

Cuadro N° 04, Sesión N° 04.

Nro. de sesión	Fecha y hora	Participantes		
		Total	Hombres	Mujeres
1	15/04/2015 10:00 AM	78	69	09

SESIÓN EDUCATIVA N° 04

La sesión se apertura con las palabras del Presidente de la JASS del caserío Trigal, Praxides Huancas Chinchay, quien dio la bienvenida a todos los asistentes y al especialista social del Consorcio Garro.

Para iniciar la Sesión Educativa se empezó con una dinámica de motivación: con la dinámica de los "globos saltarines", para lo cual se repartió globos entre los asistentes, a quienes se les pidió que la inflaran, se pidió a los asistentes ponerse de pie se indica a los participantes que el objetivo es que los globos se mantengan en el aire durante 1 minuto.

Esta actividad permitió desinhibir a los participantes, se pudo ver la participación conjunta, en la interacción los globos fueron cayendo, al finalizar la dinámica, se explicó por qué era importante tener los globos en el aire, pues los globos fueron como el proyecto de agua y saneamiento. También se reforzó la idea, indicando como trabajan las hormigas, quienes trabajan de manera conjunta es decir en equipo.

Y trabajando en equipo se puede lograr muchos objetivos. De forma que para que el proyecto funcione será necesario fortalecer la participación de la comunidad, motivando el cumplimiento de los compromisos y el trabajo organizado comunidad, por tanto es necesario el trabajo en equipo para lograr objetivos comunes.

Continuando con la guía metodológica se presentó **el noticiero del canal del PNSR y mi proyecto de agua y saneamiento**, se hizo interactuar a los participantes, donde el especialista social fue como un reportero quien fue de visita al caserío de Trigal, y a su llegada fue preguntando a las personas sobre

0163

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

el proyecto que se está elaborando para la comunidad, la interacción fue muy divertida y los participantes se vieron en confianza y brindaron sus ideas sobre el proyecto.

El reportero explicó qué era el PNSR y por qué está interviniendo en la comunidad con la instalación de baños y agua potable, el reportero hizo un historial de las fases del proyecto que desarrolla el PNSR.

Se recalcó que las fases del proyecto son:

Primera fase: PRE INVERSION, El PNSR elabora el proyecto de inversión y el expediente técnico.

Segunda fase: EJECUCION DE OBRAS, El PNSR ejecuta las obras propuestas.

Tercera fase: OPERACIÓN Y MANTENIENTO, El PNSR trabaja en la Operación y Mantenimiento del sistema instalado.

Continuando con la Sesión Educativa se hizo una pregunta a los asistentes: ¿Cuáles es el compromiso del PNSR con la comunidad?, las respuestas se fueron anotando en un papelote, las ideas del público fueron:

> ***"su compromiso fue darnos charlas y talleres para aprender y mejorar nuestra vida; se comprometieron a instalar un baño, agua potable y lavadero en nuestras casas".*** *(Opinión de los asistentes).*

Se reforzó estas ideas mencionando que el compromiso del PNSR con las comunidades rurales es brindar acceso de agua potable y un baño adecuado. Para esto, el PNSR brindará infraestructura necesaria para que las poblaciones más necesitadas tengas estos servicios. El PNSR también busca mejorar las capacidades de administración, operación y mantenimiento a través de la JASS.

Se explicó que el PNSR está comprometido a reducir los problemas de salud en la comunidad, como son el caso de las EDAs y la desnutrición crónica

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0162

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIP N° 91725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

CONSORCIO GARRO

infantil. Por tanto, a través del PNSR las familias adquieren conocimientos en prácticas de higiene y el uso adecuado de los servicios de agua y saneamiento.

Luego se trabajó en grupos, entregándoles papelotes para que dibujen lo que el PNSR les va a instalar en su comunidad y también para que respondan cuales son los compromisos de la comunidad y la población para aprovechar adecuadamente los servicios de agua y saneamiento. Cada grupo manifestó que el compromiso que tienen ellos con el proyecto es:

> ***"pagar mensualmente las cuotas, cuidar, limpiar y mantener el baño y el sistema de agua".*** *(Opinión de los asistentes).*

Se les señaló que muchos programas sociales del Estado a lo largo del tiempo no hay tenido en cuenta la sostenibilidad de los proyectos en bien de la sociedad. Ahora el PNSR tiene como desafío que las inversiones en los proyectos de agua y saneamiento tengan un buen funcionamiento y sostenibilidad. Lo cual indica que los de la comunidad sean responsables para que esto suceda.

Por tanto los compromisos de la comunidad con el proyecto tienen que ser:

- Conocer y participar activamente en los proyectos de agua y saneamiento.
- Organizarse como comunidad para desarrollar capacidades de administración, operación y mantenimiento de los servicios.
- Mejorar y promover prácticas saludables y de higiene.
- Hacer uso adecuado de los servicios de agua y saneamiento.
- Promover la valorización de los servicios de agua y saneamiento.
- Contribuir a la sostenibilidad económica de sus sistemas de agua.

En seguida se presentó algunas imágenes referentes al proyecto del PNSR de las formas de dar el mal uso de los servicios de agua y saneamiento, inodoro con papeles, papeles tirados en el piso, etc., por lo que se les hizo la siguiente pregunta: ¿Cuáles son nuestros deberes con el servicio de agua y saneamiento? Los participantes en su mayoría dijeron:

> ***"nuestro deber es darle un buen uso, y darle su mantenimiento para que no se malogre, también***

0161

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO

CONSORCIO GARRO

tenemos que mejorar nuestra higiene, tenemos que limpiar el baño, tenemos que botar los papeles en un tacho; tenemos que arreglar las llaves de los caños cuando se malogran". *(Opinión de los asistentes).*

Luego se les pregunto ¿cuáles son los próximos pasos que se deben seguir para continuar con la implementación del proyecto?, respondiendo los participantes:

"...estar fiscalizando que nos hagan bien la obra, seguir asistiendo a las capacitaciones para aprender más sobre el baño que nos van a instalar"... *(Opinión de los asistentes).*

Para finalizar la sesión se desarrolló la evaluación respectiva a los asistentes con preguntas como: ¿Cuál es el objetivo del PNSR? ¿Cuáles son etapas del proyecto?, ¿Qué compromisos ha asumido el PNSR?, ¿Qué compromisos deben asumir los pobladores en el desarrollo del proyecto?. Respondiendo que:

"su objetivo es que nosotros mejoremos nuestra salud, aprendiendo lo que nos enseñan en las capacitaciones, también que mejoremos en nuestra manera de vivir, porque va ser un cambio teniendo un baño y agua cerca de nuestra casa". *(Opinión de los asistentes).*

"las etapas del proyecto son: el perfil técnico , la ejecución de la obra y mantenimiento que va ser después de la ejecución de la obra". *(Opinión de los asistentes).*

"Los compromisos del PNSR es seguir acompañándonos hasta que nosotros aprendamos muy bien el uso y mantenimiento

0160

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIP N° 91725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO

del sistema de agua y saneamiento". *(Opinión de los asistentes).*

"Nuestros compromisos es pagar puntualmente la cuota familiar, cuidar y mantener lo que el programa nos está instalando en nuestros hogares". *(Opinión de los asistentes).*

En la parte final se procedió a brindar a una retroalimentación sobre las UBS y su forma correcta de uso, esta explicación fue desarrollada por un ingeniero sanitario de la consultora Garro. Generalmente explicó que las USB composteras se usan cada un año, ya que en los baños existirán dos cámaras composteras, y cada una de estas se cierra durante el periodo mencionado, ya que a la vez se usa la otra cámara. Explicó que para la descomposición de las heces, se usa ceniza, cal, arena cernida o aserrín. Y para la limpieza de la taza o wáter se usa escobilla húmeda o vinagre de cocina.

7.3.3. SESIÓN EDUCATIVA DIRIGIDA A LA JASS: ROLES Y FUNCIONES DE LA JASS.

OBJETIVO:

- Reforzar conocimientos de los miembros directivos de la JASS, el Fiscal, autoridades y promotor de salud, sobre los roles, competencias, funciones y herramientas básicas para el funcionamientos de la JASS.
- Reforzar el conocimiento de los miembros directivos de la JASS y el Fiscal de las localidades acerca del PNSR, sus objetivos, alcances y fases del proyecto.

M.V.C.S. - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

METODOLOGÍA:

Esta sesión informativa se desarrolló bajo el enfoque de ciudadanía como un proceso de construcción permanente de derechos y responsabilidades, ya que como Consejo Directivo de la JASS el compromiso es forjar una sociedad más justa desde la mirada constructiva.

0159

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIP N° [illegible]25

CONSORCIO GARRO

De esta forma se buscó la participación activa y responsable en el logro del bien común, que se caracteriza por los intereses, compromiso y sentido de corresponsabilidad con que se aporta a la implementación y sostenibilidad de todo aquello que beneficia a su comuna.

CUADRO 03, GUÍA METODOLÓGICA, SESIÓN CON LA JASS

TIEMPOS APROXS.	PASO/TEMA	METODOLOGIA
5'	Lista de asistencia y apertura de la sesión	*Antes del inicio de la sesión se informa y coordina con los directivos de la JASS sobre los temas a tratar conforme a la agenda y los tiempos a utilizarse.* El presidente de la JASS inicia la reunión, dando la bienvenida a los participantes.
15'	Motivación	Presentar una imagen que refleje una situación negativa con respecto al servicio de agua y saneamiento. Preguntar a los participantes: ¿Qué es lo que observan en la imagen? ¿Por qué creen que se da esa situación? Recoger las ideas claves en un papelote Luego presentar una imagen con una situación positiva y preguntar a los participantes: ¿Qué observan en esta imagen? ¿Qué tendría que pasar para que de la 1ra situación se llegue a la segunda? Recoger las opiniones en tarjetas y ponerlas en un papelote. (Sugerir los temas que no se identifiquen claramente)
20'	¿Por qué es importante la JASS? Beneficios de contar con una JASS	En base a la situación positiva caracterizada: El Especialista social planteará las siguientes preguntas: *¿Y cuáles creen que son las responsabilidades que deben asumir los moradores para conseguir este cambio?* Anotar las responsabilidades identificadas en tarjetas (Sugerir los temas que no se identifiquen claramente) y continuar con la pregunta: *¿Y qué pasaría si no cumplimos con estas responsabilidades?* (Sugerir los temas que no se identifiquen claramente) *Reforzar la idea de la JASS somos todos los usuarios y la importancia de su participación para lograr el cambio y la sostenibilidad del servicio.*

MVCS - PNSR SUPERVISORA SOCIAL LICAS MAYA SANCHEZ PALOMINO PEREZ

0158

CONSORCIO GARRO

CONSORCIO GARRO
Lic. Aida Nelvan Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CELL N° 925

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595
CONSORCIO GARRO

15'	✓ Roles y Funciones de la JASS	Retomar las ideas trabajadas sobre las responsabilidades para lograr el cambio y la sostenibilidad del servicio y preguntar: *¿De todas las responsabilidades identificadas, cuáles creen que les toca cumplir a ustedes como directivos de la JASS?* Luego de seleccionar las tarjetas con las responsabilidades básicas de la directiva, (Sugerir los temas básicos que no se identifiquen claramente) preguntar: *¿Y cómo (decir el cargo) cuáles crees que son las responsabilidades que te tocan?* Reforzar las funciones básicas de la JASS y las funciones principales de sus miembros. Utilizar láminas donde se grafican los roles principales.
15'	✓ Documentos de gestión que maneja la JASS	Utilizando la lámina con los roles principales, motivar la identificación de los documentos y herramientas que utilizan para su trabajo. *¿Qué herramientas o útiles necesitarían para cumplir con su función?* Reforzar el reconocimiento de los principales documentos que utiliza la JASS.
10	Evaluación rápida	El especialista plantea las siguientes preguntas con carácter de consulta y de manera lúdica: Utilizar el juego de la papa caliente y preguntar: ¿Por qué es importante la JASS? (a 2 personas) En las dos siguientes personas (deben ser del CD de la JASS) pregunte: ¿Cuál es su función y que documentos utiliza para cumplirla?
20	✓ ¿Cómo se implementa el ciclo del proyecto de PNSR y cuál es la situación actual del proyecto de la localidad?	Exposición dialogada: Fases del PNSR, situación actual del proyecto, próximos pasos
5'	Palabras de cierre del evento y agradecimiento	✓ Palabras de cierre de la sesión. ✓ El presidente de la JASS clausura la sesión.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAR - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIP. N° 84725

0157

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:

La sesión educativa con la JASS, se desarrolló el 12 de abril del 2015 a las 01:00 pm. Hasta las 03:00pm. Para esta sesión se tuvo la presencia de todo el consejo directivo:

- Praxides Huancas Chinchay	Presidente de la JASS
- Gerardo Santos Garcia	Tesorero de la JASS
- Alcides Yovera Calle	Secretario de la JASS
- Leopoldo Chinguel Chinchay	Fiscal de la JASS
- Fredezvinda Chinguel Lizana	Vocal de la JASS
- Fredesvinda Salvador Yovera	Vocal de la JASS

Antes del inicio de la sesión se informó a los presentes; directivos de la JASS sobre los temas a tratar conforme a la agenda y los tiempos a utilizarse. Posteriormente el presidente de la JASS inició la reunión, dando la bienvenida a los participantes.

Conforme lo indicado se presentó una imagen que refleje una situación negativa con respecto al servicio de agua y saneamiento y se hizo la pregunta: ¿Qué es lo que observan en la imagen? ¿Por qué creen que se da esa situación? Las ideas fueron escribiéndose en un papelote, las ideas fueron:

> ***"en las imágenes vemos una letrina que ya no sirve, no tiene paredes ni techo, hay basura, hay moscas, huele mal; también se ve que la pileta no sirve, esta toda destruida, eso también pasa en nuestro caserío".*** *(Opinión de los miembros de la JASS).*
>
> ***"eso pasa por desconocimiento, por mal uso de los servicios higiénicos, falta de capacitación".*** *(Opinión de los miembros de la JASS).*

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL LUCAS MARIA SINDRIA PALOMINO PEREZ

0156

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO GARRO

Posterior a esto se presentó una imagen con una situación positiva y preguntar a los participantes: ¿Qué observan en esta imagen? ¿Qué tendría que pasar para que de la 1ra situación se llegue a la segunda? mencionaron:

> ***"esa imagen es muy diferente a la primera, hay un baño bonito, hay una familia que está feliz, se le ve limpios, saludables, no hay suciedad, tampoco moscas".*** *(Opinión de los miembros de la JASS).*

> ***"que para que haya algún cambio es necesario, que haya capacitaciones, se enseñe a los niños a cuidar el agua en el colegio y que los pobladores sean más responsables en el cuidado del agua".*** *(Opinión de los miembros de la JASS).*

Una vez identificadas las responsabilidades se les hizo la pregunta ¿cuáles creen que son las responsabilidades que les toca cumplir a ustedes como directivos de la JASS? Respondiendo:

> ***"... incentivar a los beneficiarios para que sigan asistiendo a las charlas, buscara apoyo de los profesores y del personal de salud para que también nos brinden charlas de agua y saneamiento, tenemos que ser responsables con nuestros cargos"...*** ***(Opinión de los asistentes).***

Después se les pregunto a algunas de las autoridades ¿cuál es su cargo? y ¿cuáles son sus funciones?

> ***"...yo soy secretario, mi función es hacer las actas, escribir los acuerdos, estar pendiente de los documentos que se necesite"...*** *(Opinión del secretario).*

0155

CONSORCIO GARRO

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97596

Lic. Aldo Nelson Cruz Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIP N° 81725

> ***"...yo soy vocal, mi función es ir de casa en casa pasando la voz de que va ver reunión"...*** *(Opinión del vocal).*
>
> ***"...soy el presidente de la JASS, mi función es hacer reuniones, tengo q estar presente en las reuniones como autoridad"...*** *(Opinión del presidente de Jass).*
>
> ***"...yo soy tesorero, mi función es guardar el dinero que pagan los beneficiarios, para comprar materiales y pagar al operador"...*** *(Opinión del tesorero).*

De acuerdo a lo mencionado se les explicó cuáles son las funciones que cada uno debe cumplir, para esto se usó como ayuda el Estatuto de la JASS donde se encuentran las funciones y roles que deben cumplir cada uno de los integrantes de la JASS. Utilizando la lámina con los roles principales, se les pregunto ¿Qué herramientas o útiles necesitarían para cumplir con su función?, respondiendo:

> ***"Las herramientas que utilizaremos son el Libro de actas, libro de caja, libro de inventarios y libro de padrón".*** *(Opinión de los miembros de la JASS).*

Por ultimo para la evaluación se hicieron las siguientes preguntas: ¿Por qué es importante la JASS?, ¿qué documentos utiliza para cumplirla?, obteniendo las siguientes respuestas:

> ***"... la JASS es importante para que el proyecto dure, porque sin una junta de agua no va ver quien recoja el dinero, quien haga reuniones y comunique si hay problemas para que se pueda solucionar y comprar***

MVCS - PNSR - SUPERVISORA - UCAS - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0154

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

repuestos"... *(Opinión de los miembros de la JASS)*

"...las herramientas para cumplir con nuestras funciones son el estatuto, libro de padrón, libro de caja, libro de actas, libro de inventario"... *(Opinión de los miembros de la JASS)*

Respecto a este punto los integrantes de la JASS mencionaron que será necesario que se les capaciten para el uso adecuado de estos libros. Y de esta manera se terminó la sesión.

Para finalizar, se reforzó que la JASS son todos los usuarios y la importancia de su participación para lograr el cambio y la sostenibilidad del servicio.

Esta sesión se dio por terminado con las palabras del presidente de la JASS.

Materiales y/o Herramientas utilizadas:

- Asistencia de participantes
- Guión de preguntas
- Cámara fotográfica

7.3.4. VALIDACIÓN DEL PADRÓN DE USUARIOS.

Esta actividad se desarrolló el 09 de abril del 2015 en el Local Comunal del Caserío de Trigal.

Esta validación se desarrolló con la mayoría de los usuarios del caserío, y con sus autoridades respectivas. Se validó a 87 beneficiarios, haciendo un total de 349 en el número de la población. En conformidad de la validación, el Teniente Gobernador y el presidente de la JASS dieron por validado la relación de titulares considerados para el proyecto: *"INSTALACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERIO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA - PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA"*

MVCS - PNSR SUPERVISORA SOCIAL - UCAS MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0153

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

7.3.5. EVENTO PÚBLICO

Objetivos

- Valorar y dar a conocer lo que el Gobierno Central está haciendo por los más necesitados.
- Familias valoran la importancia de tener agua potable en casa.

METODOLOGIA

La metodología usada en el evento, es motivar la participación de los usuarios bajo la metodología constructivista.

Esta actividad busca establecer el conocimiento como un proceso de participación activa, para fortalecer el conocimiento de los participantes para el buen funcionamiento del proyecto, y garantizar así su sostenibilidad.

CUADRO N° 06: MATRIZ METODOLOGICA DEL EVENTO

TIEMPO	PASO/TEMA	METODOLOGIA
10´	Informar a los asistentes y apertura del evento.	Antes del inicio de la sesión se informa y coordina con el CD de la JASS sobre el evento que se realizara después de la sesión para la culminación del expediente técnico. Los comités directivos de la JASS organizan para la movilización que se hará con todo los usuarios. Se desarrollara bajo el método: **Participativo, Vivencial, Resolutivo, Reflexivo, practico.**
30´	1. Valoración del proyecto mediante la elaboración de las pancartas	Se organizó en grupos de 5, por familias y/o vecinos para la elaboración de las pancartas. Cada grupo escribe pancartas con mensajes alusivas al PNSR. Luego se sale a la movilización por las calles del caserío, mostrando las pancartas con entusiasmo. Se desarrollara bajo el método: **Participativo, Vivencial, Resolutivo, Reflexivo, practico.**
5´	Palabras de cierre del evento y agradecimiento	Palabras de cierre del evento. El presidente de la JASS clausura el evento con palabras de agradecimiento hacia el PNSR.

M.V.C.S. - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - LICAS MAYA SEÑORA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIP. N° 94725

0152

CONSORCIO GARRO

Desarrollo de la actividad.

Para realizar el evento público se tuvo una organización previa (sesión educativa N° 4), en la que se formó grupos de 5 personas ya sea por afinidad y/o vecinos cercanos para la elaboración de las pancartas

Esta actividad se llevó acabo el 15 de abril del 2015, a las 12:30 p.m. en el caserío de Trigal, con la participación de la población, autoridades.

La población participo de los pasacalles con pancartas, con mensajes alusivos al PNSR y al proyecto de agua y saneamiento, donde participaron todo los usuarios con mucha alegría durante el recorrido en el caserío de Trigal, muchas de las pancartas tenían mensajes como:

"...con los baños composteros evitaremos las diarreas..."

"...gracias Programa Nacional de Saneamiento Rural - PNSR...."

"...el agua es vida y salud, cuidémosla..."

Se observó el entusiasmo de todo los participantes mostrando sus pancartas que ellos mismos elaboraron.

Las principales autoridades brindaron sus palabras de agradecimiento sobre el proyecto, y esperan que se hagan realidad sus proyectos ya que han pasado varios años y aún no se ve nada. De la misma forma el Director de la I.E. agradeció por las capacitaciones y sesiones realizadas en el caserío y espera que las obras se ejecuten en este año 2015.

7.3.6. SESIÓN INFORMATIVA CON LA SASUR

Objetivo:

- Conocer fases y alcances del PNSR y acuerdos , compromisos que se requieren para participar del modelo PNSR, como también las funciones y responsabilidades que le corresponde en el Marco de la Ley General de los servicios de agua y saneamiento
- Conocer los objetivos y lineamientos del PNSR.
- Interiorizar la importancia (roles de los actores involucrados, objetivos y funciones) del ATM dentro en la estructura municipal.

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAC N° 04725

0151

- Asumir compromisos con respecto al trabajo conjunto con las JASS

Metodología:

La metodología empleada para la sesión informática con el ATM o en este caso la Subgerencia de Agua Potable y Saneamiento Urbano-Rural fue de tipo presencial, informativa, participativa

De esta forma se buscara la participación activa y responsable en el logro del bien común, que se caracteriza por los intereses, compromiso y sentido de corresponsabilidad con que se aporta a la implementación y sostenibilidad de todo aquello que beneficia a su localidad.

CUADRO 07: ASPECTOS GENERALES DE LA ACTIVIDAD

TEMAS/PASOS	ACTIVIDAD
¿EN QUÉ CONSISTE ESTA ACTIVIDAD	Consiste en reforzar cual es la importancia del SASUR en la gestión municipal, sobre todo en el trabajo de gestión de las JASS, y en la sostenibilidad de los sistemas de agua y saneamiento. Asimismo, es brindar información clara y precisa sobre las fases del PNSR y los siguientes pasos en la implementación del proyecto.
CONTENIDOS A TRATAR	✓ PNSR: objetivos, lineamientos, etapas y estado del proyecto ✓ Opción técnica ✓ ¿Por qué es importante la SASUR? Beneficios de contar con la SASUR. ✓ ¿Cuáles son los objetivos y funciones de la SASUR dentro del marco legal? Estos temas se abordaran desde la perspectiva del enfoque de Ciudadanía/Participación Ciudadana
¿CUÁLES SON LOS PASOS PARA ESTA TAREA?	1.- El Especialista Social de la firma consultora debe coordinar con el personal/área encargada de la administración de la SASUR para convocar a una sesión informativa con autoridades de la municipal: alcalde, gerentes, regidores, personal designado para las coordinaciones con el PNSR (de acuerdo a convenio) y otros funcionarios. 2. El Especialista Social preparará el evento y utilizará dinámicas, materiales audiovisuales y/o impresos amigables que permitan una mejor comprensión de los contenidos a tratar. 3. - Desarrollo del evento
MATERIAL A UTILIZAR	✓ Infografía: Fases del PNSR ✓ Diapositivas ✓ Fotocopias de leyes y reglamentos ✓ Grabadora de voz

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAR - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0150

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

CONSORCIO GARRO

Esta actividad se desarrolló el día 17 de abril del 2015, a las 10:00 am. Esta actividad se llevó a cabo en la oficina de la Sub Gerencia de Agua y Saneamiento Urbano y Rural (SASUR) de la Municipalidad Distrital de Huarmaca.

En esta sesión se informó a las personas encargadas de la SASUR sobre el PNSR, ya que por cambios en la gestión distrital, los encargados de la oficina aún desconocen sobre los lineamientos y los proyectos que se están desarrollando en los diferentes caseríos.

A través de esta actividad se informó sobre las funciones y responsabilidades del ATM, en este caso se señaló, que en la etapa de estudios a nivel de perfil se contaba con una Unidad Técnica de Gestión - UTG, quien tenía como principal actividad la formalización de todos los comités de agua en Juntas de Administración de Servicios de Saneamiento - JASS, a fines del 2013 esta UTG ha pasado a ser una Subgerencia de Agua y Saneamiento Urbano Rural SASUR, La municipalidad según la Ordenanza Municipal N°007-2013-MDH, aprueba un organigrama donde hay una Subgerencia de Agua y Saneamiento Urbano – Rural (SASUR), que va hacer las veces de ATM. Como esta sub gerencia es nueva relativamente solo cuenta con un personal responsable de la sub gerencia.

Para esta sesión informativa se tuvo la presencia de las siguientes personas:

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO
01	SOSA TORRES JOSE HILARIO	Subgerente SASUR
02	ADRIANZEN HERNANDEZ SANTOS	Evaluador Técnico
03	SONAZO LOPEZ BARTOLOME	REGIDOR MDH
04	ALCIDES GARCIA MORE	PERSONAL DE APOYO
05	EUFEMIA SALVADOR CRUZ	REGIDORA M.D.H.
06	CARRASCO IPANAQUE ALCRI	Asistente
07	HUANCAS ALDEAN HEINSBEN HERNANDO	Evaluador Defensa Civil

0149

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Lic. Aida Nelson Cuira Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAD N° 02225

08	BRUNO PEÑA NERY	PERSONAL APOYO SASUR.

Los temas de agenda fueron:

- PNSR: objetivos, lineamientos, etapas y estado del proyecto
- Opción técnica
- ¿Por qué es importante el ATM? Beneficios de contar con el ATM
- ¿Cuáles son los objetivos y funciones del ATM dentro del marco legal?

Dentro de los temas de relevancia:

Se les informo que actividades se desarrollaron en la primera fase – pre inversión, explicando que se hizo y que se obtuvo en cada una de las actividades.

- Se tocaron 2 temas importantes del convenio:

  - Clausula sexta del convenio, de los proyectos de inversión pública, donde se informó la situación de los caseríos beneficiarios en el Distrito de Huarmaca, también se mencionó el tipo de UBS que se va a instalar en cada caserío. Explicando la opción técnica aprobada.
  - Clausula séptima, obligaciones y atribuciones de la municipalidad, que consiste en conformar el Área Técnica Municipal de servicio de agua y saneamiento (ATM) o quien haga de sus veces. Que en el Distrito de Huarmaca se denomina SASUR.

Se dio a conocer cuál es la opción técnica adecuada que se va instalar en el caserío, explicando cuales fueron los criterios de los especialistas para optar por dicha opción técnica, para que los asistentes tengan conocimiento del funcionamiento, uso y mantenimiento de la UBS – Tipo Compostera Tipo 1 y 2.

Se llegó a concientizar a los asistentes de la importancia y beneficios de contar con una SASUR para la sostenibilidad del proyecto.

- También se dio a conocer las funciones que debe cumplir la SASUR, con la finalidad de hacerles reflexionar que sin su ayuda no podría ver sostenibilidad del proyecto.

  Logros: Con esta sesión informativa se logró que los funcionarios del municipio conozcan, e interiorizan la importancia de la SASUR, y se fortalezca el compromiso que ya tiene con el proyecto para que el proyecto sea sostenible.

0148

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

Cabe precisar que luego de haber desarrollado la sesión, se pudo contrastar que el personal involucrado de la SASUR, aún no cuenta con toda la información pertinente sobre la intervención del PNSR, en el Distrito de Huarmaca. Esto se debe a que el personal en la Municipalidad es nueva, debido al cambio de gestión desde el 01 de enero del 2015. Como mencionó el Sub gerente de la SASUR; *recién se están informando de todos los aspectos que involucra la Sub gerencia, ya que todos somos nuevos en la municipalidad.*

Por tanto, podemos afirmar que el personal involucrado de la SASUR requiere más conocimientos sobre el PNSR y para mejorar el cumplimiento de sus funciones y ser de esta manera un aliado estratégico de la JASS de los diferentes caseríos.

Por lo tanto, es indispensable que la SASUR tenga capacitaciones respecto a los proyectos de agua y saneamiento y su sostenibilidad.

Materiales y/o Herramientas utilizadas:

Las herramientas y documentos aplicados de soporte para la sesión informativa, en esta etapa de expediente técnico, han sido las que a continuación se mencionan:

- Asistencia de participantes.
- Documentos de gestión municipal: Convenio interinstitucional entre el PNSR y el Municipio, Ordenanza Municipal de creación del ATM - SASUR.
- Cámara fotográfica.
- Proyector multimedia, laptop.

7.4. RESULTADOS DE LA INTERVENCIÓN EN CAMPO.

ACTIVIDAD 1: SESIÓN EDUCATIVA N° 03: PRÁCTICAS DE HIGIENE EN EL HOGAR		
Evaluación de la actividad	**Dificultades encontradas**	**Oportunidades y/o sugerencias**
De acuerdo a la evaluación participativa se percibió que la mayor parte de los participantes de la sesión educativa, tiene		Una sugerencia para futuras sesiones se podría hacer interactuar a la población según el tema realizado y haciendo participar a los pobladores.

0147

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIP N° 97595

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

conocimiento como son las prácticas de higiene en el hogar. Estos conocimientos se han reforzado a los que ya tenían, y también es una muestra de los conocimientos que se les ha impartido a lo largo de la intervención social en la localidad. Los participantes mencionaron que es muy importante cambiar prácticas de higiene saludables y la mejor de internalizar estos conocimientos es a través de situaciones que impliquen su participación de ellos mismo realizando dramas.	Falta de disponibilidad de tiempo de algunos pobladores debido a sus labores de deshierbe de sus chacras. Viaje a algunos pobladores a la zona de Jaén, por motivos de trabajos eventuales de estación.	Se sugiere seguir utilizando la metodología para adultos lo cual les permitirá adquirir conocimientos duraderos en los pobladores. Para la mayor participación de los beneficiarios sería recomendable hacer las reuniones los días sábados o domingos ya que es cuando ellos permanecen más en sus hogares. Hacer sesiones educativas de higiene en el hogar cuando los servicios ya estén construidos.

ACTIVIDAD 2: SESIÓN EDUCATIVA N° 04: EL PNSR Y MI PROYECTO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO		
Evaluación de la actividad	**Dificultades encontradas**	**Oportunidades y/o sugerencias**
Los participantes tienen conocimiento sobre el tipo de UBS para su caserío, y también recuerdan la forma de su mantenimiento a grandes rasgos, también recuerdan que será construido; de material noble, con accesorios de ducha, wáter y lavatorio. Los participantes aseguran que, a través de los proyectos del PNSR, su comunidad mejorará,	Asistencia incompleta por parte de los beneficiarios ya que se encontraban en el deshierbe de sus campos de cultivo.	Una sugerencia sería hacer interactuar a los pobladores para que representen situaciones por parte del PNSR y su comunidad, para generar posiciones diversas. Es oportuno tener conocimiento de las reuniones comunales y aprovecharlas para realizar comunicaciones con respecto a la intervención del PNSR. Realizar talleres sobre buen uso de loa servicios en el hogar cuando las obras ya

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 04725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

0146

CONSORCIO GARRO

ya que se contará con servicios de agua potable y saneamiento, es decir existirá un cambio en sus vidas.		estén construidas.

ACTIVIDAD 3: SESIÓN EDUCATIVA PARA LA JASS: ROLES Y FUNCIONES DE LA JASS		
Evaluación de la actividad	**Dificultades encontradas**	**Oportunidades y/o sugerencias**
Los miembros de consejo directivo comprendieron la importancia de contar con una JASS en la comunidad y por tanto, se debe conocer todos los aspectos que mencionan el Estatuto y su reglamento.	Inasistencia de un integrante de la JASS, debido que está en Jaén por motivos de trabajo temporal.	Es conveniente realizar talleres o capacitaciones para el buen uso de los diferentes libros que se vayan a utilizar por parte de la JASS. Propiciar dramas que implique estar en situaciones donde se cumplan diferentes roles, desde un punto de vista como usuario y otro como directivo de la JASS.

ACTIVIDAD: DESARROLLO DE UN EVENTO PUBLICO		
EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD	**DIFICULTADES ENCONTRADAS**	**OPORTUNIDADES Y/O SUGERENCIAS**
La población del caserío de Trigal participa activamente del desarrollo del evento a pesar de que muchos de los beneficiarios se encuentran fuera del caserío por motivos de trabajo.	Falta de material logístico debido a que la carretera de Huarmaca hacia el caserío está en mal estado. Los pobladores tienen dificultades para hacer sus pancartas. Ya que no cuentan con materiales. Ausencia de algunas autoridades debido que se encuentran en Huancabamba haciendo algunos	Desarrollar espacios como: concursos, ferias para mantener la cohesión social en el caserío, y motivarles a seguir siempre unidos en los proyectos que realicen. Desarrollar concursos para población respecto al pago oportuno de las cuotas familiares.

0145

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAD N° 04725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

M.V.C.S. - P.N.S.R.
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

8. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

8.1. CONCLUSIONES

- La población ha formado conciencia con respecto a la falta de acceso de agua potable y una UBS, pues identifican que estos factores desencadenan enfermedades diarreicas, vómitos, dolor de cabeza y parasitosis. Aquejando así a la salud de la población.
- La población reconoce a las acequias, letrinas y disposición de las excretas en campo abierto como focos patógenos que perjudican la salud de sus familias.
- Las mujeres se muestran tímidas, debido a la poca apertura que se le ha dado a la mujer a través de las generaciones, donde es el varón el que ha tomado el liderazgo, así mismo por su condición de analfabetas y la baja autoestima que muestran limitan su participación.
- La población reconoce a la Junta Directiva de la JASS como administrador del agua; el rol fundamental que se establece la JASS, según la interpretación de los pobladores, hace referencia al mantenimiento y cuidado de los servicios de agua y saneamiento que se instalaran. Así mismo serán los encargados de administrar adecuadamente el dinero que se recaude de la cuota familiar.
- Las sesiones realizadas hicieron constar que muchas personas del caserío de Trigal tienen de conocimiento sobre prácticas saludables en el hogar, así mismo conocen los riegos de no mantener limpio los ambientes en la casa. Estos conocimientos también involucran las constantes capacitaciones y talleres desarrollados en el caserío, lo cual indica que los pobladores están asimilando los conocimientos brindados; aunque son muy pocos los que están mejorando sus hábitos de higiene.
- A través de la intervención social en esta etapa, se indicó a la comunidad los diferentes procesos que vendrán en la etapa de ejecución del proyecto en el cual el Programa Nacional de Saneamiento Rural (PNSR) tendrá una presencia a través de sus especialistas sociales. Los pobladores reconocen que es muy importante la intervención social y están dispuestos en participar conjuntamente.

M.V.C.S. - PNSR SUPERVISORA SOCIAL UCAS MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAD Nº 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE CONSORCIO
CIP. Nº 97595

0144
CONSORCIO GARRO

- La población del caserío de Trigal, se encuentra comprometida a participar de las actividades que realizara el Proyecto durante y después de la ejecución del mismo.
- La población tiene buenas expectativas sobre la construcción de los servicios, lo cual implica mejorar la calidad de vida.

8.2. RECOMENDACIONES

- Dar más operatividad a la JASS durante el proceso de ejecución de la obra para que la población vaya relacionándose e identificándose con ellos.
- Las intervenciones posteriores deben trabajarse considerando la condición de analfabetismo de las mujeres beneficiarias del Proyecto.
- Es necesario incidir en estrategias de enfoque de género e interculturalidad para garantizar la participación de todos los pobladores.
- Se debe de incorporar a las instituciones públicas como el colegio para que participen a las capacitaciones ya que también son parte del proyecto.
- La población y autoridades sugirieron que es necesario contar con folletos donde se conceptualice temas sobre de las capacitaciones. Para su mejor entendimiento y retención de conocimientos.
- Se recomienda que para brindar mayor conocimiento a los pobladores del caserío de Trigal, hacer capacitaciones a la población sobre la opción técnica más apropiada para el caserío, de acuerdo a su característica geográfica y población diversa, y la manera de hacer su mantenimiento, para permitirles esclarecer dudas.
- Se recomienda realizar sesiones respecto al buen uso de los libros de gestión que se utilizarán por parte de los directivos de la JASS.
- Se recomienda que para el personal involucrado de la SASUR se brinde conocimientos sobre el PNSR y para mejorar el cumplimiento de sus funciones y ser de esta manera un aliado estratégico de la JASS de los diferentes caseríos. Por lo tanto, es indispensable que la SASUR tenga capacitaciones respecto a los proyectos de agua y saneamiento y su sostenibilidad.

M.V.C.S. - P.N.S.R. SUPERVISORA SOCIAL - UCAS MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAD N°06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eugenio Vallan Gargate
JEFE DE CUERPO
CIP. N° 97585

0143

CONSORCIO GARRO

9. ANEXOS

9.1. Listas de asistencia por actividad.
9.2. Cuestionarios de entrevistas.
9.3. Protocolo y guías de sesiones educativas
9.4. Plan de comunicación y educación sanitaria para la promoción de la valoración del servicio, buen uso y prácticas saludables de higiene personal.
9.5. Plan de Capacitación para la Gestión del Servicio (JASS y ATM)
9.6. Anexo fotográfico

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCA - NANYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0142

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 96725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eufracio Avellan Cargate
JEFE DE GRUPO
CIP. N° 97595

INFORME N° 3

0224

6. INFORME Nº 03

0223

6.1. Asamblea de coordinación para el inicio de las actividades – etapa de expediente técnico

La asamblea se llevó acabo el día 25 de noviembre del 2014 a horas 8:30am en el local comunal de Trigal, con la asistencia de 14 mujeres y 63 varones mayores de edad representando a 77 familias para tratar los siguientes temas:

AGENDA:

- Inicio de la etapa de expediente técnico del proyecto de agua potable y saneamiento básico.
- El compromiso de la población de participar en los procesos de capacitación en la educación sanitaria.
- Elaborar y validar el cronograma de actividades a realizarse para el informe N°03.
- Participación de la población por grupos para las sesiones.
- Se formó grupos para las entrevistas grupales y mapeo participativo.

ACUERDOS:

El caserío de Trigal estuvo de acuerdo de participar en toda las actividades programadas sin ningún problema.

Se establecieron los grupos de trabajo para G.D y Sesiones Educativas, en los siguientes horarios.

CUADRO N°01: CRONOGRAMA DE ACTIVIDAD PARA GRUPOS DE DISCUSIÓN Y MAPEOS

GRUPO DE DISCUSIÓN	FECHA	HORA
Sesión 1: mujeres con hijos de 5 o menos años de edad	30/11/2014	8:30 am
Sesión 2: varones con hijos de 5 o menos años de edad	30/11/2014	10:30 am
Sesión 3: Mujeres adultas de más de 45 años	03/12/2014	2:30 pm
Sesión 4: Junta Directiva y miembros de la JASS	03/12/2014	5:00 pm

CUADRO N°02: CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PARA LAS SESIONES EDUCATIVAS N° 01 Y 02

SESIÓN EDUCATIVA	GRUPO	FECHA	HORA

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 05725

0222

1	1	27/11/2014	8:30 am a 10:50 am
	2	27/11/2014	11:00 am a 1:20 pm
2	1	03/12/2014	8:30 am a 10:40 am
	2	03/12/2014	11:00 am a 1:25 pm

En la reunión la población fue informada del inicio de la elaboración del expediente técnico, se acordó en consenso la participación de la población en todos los procesos. Con la presencia de la autoridad local el Agente Municipal Benjamín Chinguel Chinchay y el señor Praccides Huancas Chinchay Pte. De la JASS, se da cierre a la asamblea culminando a las 11:00 am.

6.2. ACTIVIDADES PROGRAMADAS.

CUADRO N°03: ACTIVIDADES PROGRAMADAS

N°	Actividad	Objetivo
01	SESIÓN EDUCATIVA N° 1: LA IMPORTANCIA DEL AGUA SEGURA EN EL HOGAR	◦ Familias identifican la importancia del agua y los riesgos de consumir agua contaminada ◦ Familias valoran los beneficios del uso de agua segura
02	SESIÓN EDUCATIVA N°2: LA IMPORTANCIA DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO BÁSICO	◦ Las familias identifican la importancia de la disposición adecuada de excretas y las medidas preventivas de las enfermedades. ◦ Las familias se comprometen al cuidado y mantenimiento del Servicio de Agua y Saneamiento Básico.
03	DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO DE CONOCIMIENTOS, ACTITUDES, PRÁCTICAS, VALORES Y ENTORNOS.	◦ Recopilar información sobre conocimientos, actitudes, prácticas y valores en las familias de la comunidad.
04	ENTREVISTAS A ACTORES SOCIALES DE LA LOCALIDAD	Recopilar información sobre conocimientos, actitudes, prácticas y valores en las familias de la comunidad.
05	MAPEO PARTICIPATIVO DE ACTORES SOCIALES Y RECURSOS DE COMUNICACIÓN	Identificar los principales actores sociales, formas y posibilidades de comunicación que hay en la localidad, a fin de facilitar y optimizar la implementación de las actividades de educación y comunicación del Proyecto.
06	AVANCE DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA	
07	AVANCE DEL PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO	

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARÍA SANDRA PALOMINO PEREZ

0221

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIP N° 84725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

6.3. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS.

6.3.1. ACTIVIDAD 1: SESIÓN EDUCATIVA N° 1: LA IMPORTANCIA DEL AGUA SEGURA EN EL HOGAR

OBJETIVO:

- Familias identifican la importancia del agua y los riesgos de consumir agua contaminada.
- Familias valoran los beneficios del uso de agua segura.

METODOLOGÍA:

La metodología usada en las sesiones, fue trabajada desde la perspectiva de la educación para adultos, motivando la participación activa de los participantes bajo la metodología constructivista.

Esta actividad busca establecer el conocimiento como un proceso de participación activa, lo cual implica que las familias usuarias no solo deben fortalecer sus conocimientos, sino que también deben hacer replicas en sus familias y/o en la comunidad.

Asimismo, se enfatizó en brindar información clara y precisa sobre los temas, presentando imágenes cotidianas que captaron su atención, generando conocimiento auto reflexivo de acuerdo a su entorno socio cultural.

- El Guión metodológico se elaboró en base a lo propuesto en los temas de la herramienta K2, se tomaron en cuenta 8 láminas con dibujos de situaciones cotidianas , para desarrollar 2 sesiones fundamentales en las que la población participe activamente, durante 2 horas, bajo la metodología participativa, Vivencial, Resolutivo, Reflexivo, practico, expositivo e integral.

CUADRO N°04: MATRIZ METODOLÓGICA DE LA SESIÓN 1

TIEMPO	PASO / TEMA	METODOLOGÍA
10´	Lista de asistencia y apertura de la sesión	El presidente o representante de la JASS inicia la sesión dando la bienvenida a los participantes Utilizar una dinámica rompe-hielo o de relajamiento.
20´	Motivación e ingreso al tema: La importancia del agua	Presentar imágenes de los usos del agua en el medio rural. ¿Estas imágenes le son familiares, le parece conocido. Qué es lo que ven? 1. ¿Para qué sirve hacer eso que se ve en las imágenes? ¿Y es fácil hacer eso sin agua?

MVCS - PNSR - SUPERVISOR SOCIAL UCAS - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0220

CONSORCIO GARRO

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 04725

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

		2. ¿Entonces, por qué es importante el agua? Se desarrolló bajo el método: **Participativo, Vivencial, Resolutivo, Reflexivo, practico, expositivo e integral.**
25´	Tema: Formas de contaminación del agua	Presentar imágenes complementaria a la anterior donde se muestre las formas de contaminación del agua y como llega a nuestro consumo. Preguntar abiertamente ¿Alguna vez hemos visto algo de esto? ¿Cómo se contamina el agua? Reflexión: ¿Cómo me afecta consumir el agua contaminada? Recopilación de lluvia de ideas Se cierra estos temas utilizando los aportes de los participantes sobre la importancia del agua y como nos afecta el consumo de agua contaminada Se desarrolló bajo el método: **Participativo, Vivencial, Resolutivo, Reflexivo, practico, expositivo e integral.**
25´	Beneficios de contar con agua segura	El especialista social hace mención al tema anterior y su intención de querer conocer qué es lo que los participantes creen que es el agua segura o saludable para sus familias. Dinámica para formar 4 grupos: juego el gato y el ratón. A cada grupo darle una pregunta: 1. ¿Qué creemos que es el agua segura? 2. ¿Por qué es importante usar y consumir agua segura? 3. ¿En qué beneficiaría a mi familia tener agua segura? 4. ¿Qué podría hacer yo para tener agua segura? Entregar tarjetas y plumones y pedir que anoten sus ideas en ellas y nombren a una persona para que las exponga en el mismo orden de las preguntas. A partir de las ideas anotadas reforzar la importancia de contar con agua segura para mejorar la salud de las familias y la responsabilidad de los usuarios para tener y mantener un futuro servicio. Se desarrolló bajo el método: **Participativo, Vivencial, Resolutivo, Reflexivo, practico, expositivo e integral.**
10´	Evaluación rápida.	Utiliza nuevamente el juego la pelota preguntona y pregunta (3 x pregunta): ¿Cuáles son los peligros de consumir agua insegura o contaminada? ¿Cómo puedo en mi hogar tener agua segura para mi familia? ¿Qué tanta importancia para las familias tendría contar con un servicio de agua potable? Se desarrolló bajo el método: **Reflexivo, Participativo,**

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0219

CONSORCIO GARRO

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIP N° 97725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

		Vivencial
5	Palabras de cierre de la sesión y agradecimiento.	Palabras de agradecimiento de la especialista por la asistencia de los participantes e invitación a participar de la siguiente sesión. El representante de la JASS clausura la sesión Se desarrolló bajo el método: **Reflexivo**

MATERIALES Y/O HERRAMIENTAS UTILIZADAS:

Las herramientas y documentos aplicados de soporte para las diversas actividades, en esta etapa de Expediente técnico, han sido las que a continuación se mencionan:

- Anexo K2, Guía de Intervención Social para los Proyectos de Agua y Saneamiento del Programa Nacional de Saneamiento Rural–PNSR. En la cual se puede encontrar las herramientas:
- Herramienta 6- Lista de asistencia para la sesión 1 anexo K.2
- Laminas con imágenes de la vida cotidiana (Consorcio Garro)
- Asistencia de participantes
- Papelotes
- Plumones
- Cinta masking-tape
- Tarjetas de cartulinas
- Pelota de trapo
- Cámara fotográfica

NÚMERO DE SESIONES DESARROLLADAS:

En el caserío de Trigal, la primera Sesión Educativa se desarrolló en dos grupos por la cantidad de asistentes que hubo.

CUADRO N°05: CRONOGRAMA DE TRABAJO Y CANTIDAD DE ASISTENTES DE LA SESIÓN EDUCATIVA N° 01.

N° DE SESIÓN	FECHA	HORA	PARTICIPANTES		
			TOTAL	VARONES	MUJERES
1	27/11/2014	8:30AM - 10:15AM	45	40	5
2	27/11/2014	11:00AM – 12:45 PM	36	29	07

MVCS - PNSR SUBDIRECTORA SOCIAL - VCAS MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

DESARROLLO DE LA SESIÓN:

La sesión Educativa N°01 se llevó acabo el día 27 de noviembre, en el local comunal del caserío de Trigal, desde las 8:30 am hasta las 10:15 am con el

0218

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 84725

CONSORCIO GARRO

primer grupo con la participación de 5 mujeres y 40 varones representando a 45 familias y desde las 11:00am hasta 12:45pm con el segundo grupo con la participación de 7 mujeres y 29 varones representado a 36 familias. La sesión Educativa fue presencial, grupal y participativa, se desarrolló en el local comunal del caserío de Trigal, asistiendo 81 personas en total para la sesión educativa N°01, de los cuales 12 fueron mujeres y 69 varones mayores de edad.

Se inició con las palabras de bienvenida del Agente Municipal Benjamín Chinguel Chinchay y el señor Praccides Huancas Chinchay Pte. De la JASS.

Posterior a ello, se desarrolló una actividad para romper el hielo, la que consistió en la dinámica de Conejos y Conejeras logrando que la población participante activamente, para generar sinergias entre la facilitadora y entre todos los asistentes, la confianza y desinhibición es importante para este proceso educativo, lo cual se logró a través de esta dinámica.

En el caserío de Trigal la población masculina es más participativa, en el caso de la población femenina más se dedican a los quehaceres del hogar, debido a la cual se observó a la minoría de los participantes de la población femenina. También cabe mencionar que resalta el analfabetismo en su mayoría en la población femenina, pero no obstante el Especialista Social tuvo que considerar mantener una relación sutil, de motivación y confianza en los participantes.

En seguida se desarrolló los siguientes temas:

- Importancia del agua,
- Formas de contaminación del agua y
- El beneficio de contar con agua segura.

La sesión se inició mostrando imágenes de los usos del agua en el medio rural, como: niños y niñas lavándose las manos con agua y jabón, una señora lavando su ropa, y entre otras, Se reflexionó sobre cada una de las escenas expuestas, planteando la pregunta **¿Qué es lo que se observa en las imágenes? ¿Para qué sirve hacer eso que se ve en las imágenes? ¿Y es fácil hacer eso sin agua? ¿Entonces, por qué es importante el agua**? A partir de ello la población manifestó:

"El agua es vida, sirve para cocinar, para lavar y para todo los seres vivos como las personas, plantas y animales".

Continuando con el tema se mostró imágenes de un niño echando basura en el rio, con esta imagen se apertura el tema de la contaminación del agua, donde

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO GARRO

0217

la población debate el tema ejemplificando con otras formas de contaminación del agua que se da en su caserío, en el tema se reflexionó sobre **¿Cómo se contamina el agua?, ¿Cómo me afecta consumir el agua contaminada?,** en este punto los y las participantes pudieron manifestar su preocupación ante la situación en que viven debido a las enfermedades causadas por el consumo de agua contaminada, y la implicancia a la población y sobre todo al desarrollo de los niñez, así mismo mostraron sus deseos por superarla, e iniciar paulatinamente los cambios, para una vida de calidad.

> ***"Contaminamos el agua, botando basuras a las quebradas, a las acequias y cerca de los manantiales" (Opinión del señor Benjamín Agente municipal)***
>
> ***"el consumo del agua contaminada nos afecta a la salud, causando diarreas, fiebre, dolor de estómago, vómitos, parasitosis y trayendo consigo gastos económicos a cada familia..." (Opinaron los participantes).***

En el caserío de trigal, a pesar de que reconocen que sus malos hábitos y prácticas inadecuadas de protección ambiental contaminan el agua y el medio ambiente, no hacen mucho por remediar esta situación, más por el contrario se justifican diciendo que en su comunidad no cuentan con recolectores de basura, con baño. Motivo por la cual sus manantiales, pozos de agua se encuentran sin ningún cuidado y usado por los animales sueltos. Trayendo consigo la contaminación de los pozos de agua y por consiguiente causando malestares estomacales a la población.

En el siguiente paso a desarrollar, se adaptó la dinámica del juego de los animales (el gato y el ratón): eligiendo a 4 participantes con capacidad de liderazgo y que saben leer y escribir, ya que la dinámica consiste en dibujar, agregar conceptos y opiniones respecto al tema; en esta dinámica los gatos son aquellas personas quienes en un primer momento se identificaron que podrían ser líderes y podrían aplicar estrategias de atrapar a los ratones (demás participantes), esta actividad generó risas entre los participantes y la adopción de esta postura generó soltura y participación constante.

Con esta dinámica se formaron cuatro (4) grupos, las cuales trabajaron en equipo las siguientes preguntas (una por cada equipo): **¿Qué entendemos por agua segura?, ¿Por qué es importante consumir agua segura?, ¿en qué beneficiaría a mi familia tener agua segura?, ¿Qué podríamos hacer nosotros para tener agua segura?,** en cada equipo se motivó la participación

0216

CONSORCIO GARRO

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 0725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

de cada uno de sus integrantes, expresando ideas, sentimientos, el especialista monitoreó a cada momento los equipos y trabajo con cada uno de ellos orientándolos respecto al tema. Posterior a ello, se desarrolló un pequeño debate, dando después de cada intervención un resumen de las ideas expuestas.

> ***".....el agua segura es apto para el consumo de las familias, y no enferma porque es tratada con cloro por tanto debemos cuidar nuestra agüita, evitar contaminarla y pagar puntualmente la cuota familiar..." (Opinión de los participantes)***

La evaluación de esta Sesión Educativa se basó en la dinámica de "la pelota preguntona", lanzando tres pelotas, el participante que coge responde las preguntas. Por consiguiente se tienen los siguientes resultados:

> ***"....Estamos muy contentos que el programa nos brinde agua potable a todos..." (Opinión de los participantes)***
>
> ***"...Cuidaremos nuestra agüita, pagaremos puntualmente nuestra cuota familiar para que realicen el mantenimiento y participaremos en todas las reuniones y capacitaciones que realice el PNSR en favor de nuestro proyecto..." (Opinión de los participantes)***
>
> ***"Ya no sufriremos en caminar para traer agua desde lejos y ya no nos enfermaremos por tomar agua no tratada, tendremos una vida y una salud mejor... " (Opinión de los participantes)***

Al terminar la sesión, los asistentes lograron tener un conocimiento básico sobre la importancia del agua y las formas de contaminación, y sobre todo de las enfermedades que afecta a los niños y adultos al consumir agua contaminada, por ende es importante contar con agua segura o potable, para mejorar la salud de las familias y la responsabilidad de los usuarios para cuidar y mantener sus servicios.

Es muy importante mencionar que la asistencia de las mujeres en las reuniones y su participación es poca en comparación a los varones, las mujeres son tímidas al contestar preguntas. La cual se debe que la mayoría de las mujeres más se dedican a los que aceres de la casa.

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0215

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 04725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

6.3.2. ACTIVIDAD 2: SESIÓN EDUCATIVA N° 2 LA IMPORTANCIA DE LOS SERVICIOS SANEAMIENTO.

OBJETIVO:

- Las familias identifican la importancia de la disposición adecuada de excretas y las medidas preventivas de las enfermedades.
- Las familias se comprometen al cuidado y mantenimiento del servicio de agua y saneamiento básico.

METODOLOGÍA:

La metodología usada en la sesión, fue trabajada desde la perspectiva de la educación para adultos, motivando la participación activa de los participantes bajo la metodología constructivista.

Esta actividad busca establecer el conocimiento como un proceso de participación activa, lo cual implica que las familias usuarias no solo deben fortalecer sus conocimientos, sino que también deben hacer replicas en sus familias y/o en la comunidad.

Asimismo, se enfatizó en brindar información clara y precisa sobre los temas, presentando imágenes cotidianas que captaron su atención, generando conocimiento auto reflexivo de acuerdo a su entorno socio cultural.

CUADRO N°06 GUÍA PARA LA SESIÓN N°02: LA IMPORTANCIA DE LOS SERVICIOS SANEAMIENTO.

TIEMPOS	PASO/TEMA	METODOLOGÍA
10´	Lista de asistencia y apertura de la sesión	Antes del inicio de la sesión se informa y coordina con el CD de la JASS sobre los temas a tratar conforme a la agenda y los tiempos a utilizarse. El presidente de la JASS inicia la reunión, dando la bien venida a los participantes Utilizar la técnica de rompe hielo para relajar a los participantes Se desarrolló bajo el método: **Participativo, Vivencial, Resolutivo, Reflexivo, practico, expositivo e integral.**
30´	Motivación e ingreso al tema: 1. situaciones de riesgo de no contar con un sistema de saneamiento de calidad.	Presentar imágenes que muestren situaciones comunes sobre la disposición de excretas en la comunidad, así como situaciones de riesgo que causan enfermedades (defecar en el campo, niños con estómagos abultados, niños jugando con perros, perros comiendo excretas en la calles, letrinas rudimentarias, y en mal estado, niños con diarreas, lugares que han defecado con moscas, alimentos con moscas) Utilizando la técnica del fuego cruzado promover respuestas a las siguientes preguntas 1. ¿En nuestra localidad vemos situaciones parecidas? 2. ¿Por qué crees que se da esa situación?

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UGAS - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0214

CONSORCIO GARRO

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAS N° 0725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

	2. porque es importante contar con un servicio de calidad sostenible.	3. ¿Qué consecuencias pueden tener las situaciones mostradas 4. ¿Hay otros riesgos que no hemos visto en las imágenes? 5. ¿Cómo podríamos ayudar en la solución de estos problemas? Se desarrolló bajo el método: **Participativo, Vivencial, Resolutivo, Reflexivo, practico, expositivo e integral.**
30	3. Cuales es la opción técnica que se instalara en la comunidad?	El especialista social presenta imágenes de las UBS que se implementará en la comunidad. Se explica los criterios técnicos que se tomaron en cuenta para la designación de la opción técnica de la UBS. Se explica el sistema de la UBS: • ¿Qué se le instalara en la UBS? • ¿Cómo darle mantenimiento al UBS? • ¿cómo cuidar y limpiar el UBS? Se desarrolló bajo el método: **Participativo, Vivencial, Resolutivo, Reflexivo, practico, expositivo e integral.**
25'	4. De qué manera el adecuado uso y mantenimiento de la UBS beneficia a las familias	Se plantea la pregunta: Con la dinámica del camión ¿Qué pasaría si no cumplimos con el mantenimiento de la UBS? Porque es importante darle un correcto uso del sistema – incidir que la infraestructura no solucionará nada si no se cumple con un uso responsable y cuidado del servicio. Se reflexiona sobre la importancia del cuidado del sistema y se elaboraba una visión compartida: ¿Cómo se ven dentro de5 años? Se desarrolló bajo el método: **Participativo, Vivencial, Resolutivo, Reflexivo, practico, expositivo e integral.**
20'	Evaluación rápida	El especialista hará uso de una dinámica participativa (gato y el ratón) para realizar la evaluación de conocimientos: Preguntas sugeridas: ¿Cuáles son los riesgos por no contar con una UBS? ¿Cuál es la opción técnica – UBS, que implementara en su localidad? ¿Cómo se va a cuidar la UBS? ¿Cómo beneficiará a la familia el contar con la UBS Se desarrolló bajo el método: **Reflexivo, practico, expositivo e integral.**
5'	Palabras de cierre del evento y agradecimiento	Palabras de cierre de la sesión. El presidente de la JASS clausura la sesión.

0213

MATERIALES Y/O HERRAMIENTAS UTILIZADAS:

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD Nº 0-725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Las herramientas y documentos aplicados de soporte para las diversas actividades, en esta etapa de Expediente técnico, han sido las que a continuación se mencionan:

- Anexo K2, Guía de Intervención Social para los Proyectos de Agua y Saneamiento del Programa Nacional de Saneamiento Rural–PNSR. En la cual se puede encontrar las herramientas:
- Herramienta 6- Lista de asistencia para la sesión 2 anexo K.2
- Herramienta 6- Lista de asistencia para grupo de discusiones y el mapeo
- Laminas con imágenes de la vida cotidiana (Consorcio Garro)
- Papelotes
- Plumones
- Cinta masking-tape
- Tarjetas de cartulinas
- Cámara fotográfica.

NÚMERO DE SESIONES DESARROLLADAS:

La Sesión Educativa 2, se dividió en dos grupos, por la cantidad de beneficiarios y la metodología a aplicar.

CUADRO N°07: CRONOGRAMA DE TRABAJO Y CANTIDAD DE ASISTENTES DE LA SESIÓN EDUCATIVA N°02

N° DE SESIÓN	FECHA	HORA	PARTICIPANTES		
			TOTAL	VARONES	MUJERES
1	03/12/2014	8:30 am - 10:30 am	46	42	04
2	03/12/2014	11:00 am - 1:00 pm	36	28	08

DESARROLLO DE LA SESIÓN:

La sesión Educativa N°02 se llevó acabo el día 03 de Diciembre, en el local comunal del caserío de Trigal, desde las 8:30am hasta las 10:30 am con el primer grupo, con la participación de 4 mujeres y 42 varones representando a 46 familias y desde las 11:00am hasta 1:00pm con el segundo grupo con la participación de 8 mujeres y 28 varones representado a 36 familias. La sesión Educativa fue presencial, grupal y participativa, se desarrolló en el local comunal del caserío de Trigal, asistiendo 82 personas en total para la sesión educativa N°02, de los cuales 12 fueron mujeres y 70 varones mayores de edad.

M.V.C.S. - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0212

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAL N° 0-725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Se inició con las palabras de bienvenida del Agente Municipal Benjamín Chinguel Chinchay y el señor Praccides Huancas Chinchay Pte. De la JASS.

La sesión educativa N°02 fue de tipo presencial, grupal y participativa, se desarrolló la técnica de lluvia de ideas. En seguida, se desarrolló la dinámica rompe hielo. Que consistió en el estiramiento de los brazos llevando los brazos hacia arriba aplaudieron primero con un dedo de cada mano y luego con dos dedos de cada mano y así sucesivamente hasta aplaudir con las palmas completas, logrando la participación y atención de los asistentes durante el desarrollo de la sesión.

La Sesión Educativa N°02 se desarrollaron los siguientes temas:

- Situaciones de riesgo por no contar con una UBS de calidad.
- Importancia de contar con un servicio de calidad y sostenible.
- Opción técnica que se instalara en la comunidad.
- Adecuado uso y mantenimiento de la UBS.

En esta segunda sesión se inició mostrando las imágenes sobre la disposición de excretas al aire libre, entre estas tuvimos: una niña defecando en el campo y un perro lamiendo sus excretas, un perro bebiendo agua de un balde ubicado en la cocina, imágenes donde hay excreta de los animales y moscas, letrinas en mal estado, contaminación de las acequias con desechos humanos. La población al observar estas imágenes se vieron sorprendidos y muchos de ellos reconocieron una situación similar, es así que expresaron sus comentarios, y explicaban de la situación que ocurría, se les indujo a la reflexión sobre el riesgo que puede causar esta situación con la siguiente pregunta: **¿en esta localidad se observan casos similares?**. Inmediatamente pensaban en silencio, con sonrisas, avergonzados para luego analizar estas situaciones; la población ejemplifico las causas que genera esta situación consensuando que las inadecuadas disposiciones de las excretas genera enfermedades siendo los más afectados los niños, pues se encuentran más propensos a enfermarse y por ende generando gastos a la economía de la familia, por la cual se limita su desarrollo.

"...si se observan casos similares, debido a los hábitos inadecuados de cada familia, al no Tener un baño y al no contar con una adecuado higiene sanitaria y ambiental..." (Opinión de los participantes).

0211

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAL N° 07725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

"...Los niños siempre se enferman a todo tipo de cambio y la vez no se lavan las manos después de jugar en el campo, por falta de costumbre y agua..." (Opinión de una participante).

Luego se presentó imágenes del tipo de UBS que se instalara en su comunidad, por lo que se les hizo la siguiente pregunta para sondear lo que conocían: **¿Qué se le instalara en la UBS?, ¿Cómo darle mantenimiento al UBS?, ¿cómo cuidar y limpiar el UBS?**

"...se instalara un baño compostera..." (Opinión de los participantes).

"...se instalara un wáter, un urinario, lavatorio, una ducha y un lavadero..." (Opinión de los participantes).

"...limpiándolo, comprando algún accesorio que se pueda malograr, utilizar ceniza o tierra cernida, darle uso adecuado a cada aparato sanitario..." (Opinión de una participante).

"...se debe cuidar dándolo el uso correcto a cada aparato sanitario y limpiar con trapo mojado todos los aparatos sanitarios y el piso, y echar ceniza o tierra cernida cada vez que se utiliza el wáter..." (Opinión de los participantes).

De tal modo se explicó los criterios técnicos que se tomaron en cuenta para la opción técnica de la UBS en su comunidad, el funcionamiento, beneficios, ventajas, el cuidado y el mantenimiento respectivo del baño tipo compostera.

Luego se planteó la pregunta con la dinámica del camión: **¿Qué pasaría si no cumplimos con el mantenimiento de la UBS?**

"...si no se da el mantenimiento adecuado a la UBS, generaría malos olores y enfermedades dañando nuestra salud de cada familia y sería una irresponsabilidad por parte de nosotros ya que estamos recibiendo la capacitación por parte del especialista..." (Opinión de los participantes).

Para La evaluación de esta sesión se basó en la dinámica del gato y el ratón, para la cual se eligió a 4 participantes con capacidad de liderazgo y que saben leer y escribir, ya que la dinámica consiste en dibujar, agregar conceptos y opiniones respecto al tema; en esta dinámica los gatos son aquellas personas quienes en un primer momento se identificaron que podrían ser líderes y podrían aplicar estrategias de atrapar a los ratones (demás participantes), esta actividad generó risas entre los participantes y la adopción de esta postura generó soltura y participación constante. Luego se les hizo las preguntas:

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0210

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

¿Cuáles son los riesgos por no contar con una UBS?, ¿Cuál es la opción técnica – UBS, que implementara en su localidad?, ¿Cómo se va a cuidar la UBS?, ¿Cómo beneficiará a la familia el contar con la UBS?

"...al no contar con una UBS, correríamos el riesgo de enfermarnos de problemas estomacales, parasitarias, ya que nuestras necesidades lo haríamos al campo abierto, trayendo consigo la contaminación del medio ambiente y las acequias..." (Opinión del grupo N°01)

"...de acuerdo a los estudios se instalara un baño de tipo compostera..." (Opinión del grupo N°02)

"...la UBS, se cuidara dándole el uso correcto a cada aparato sanitario y limpiándolo adecuadamente..." (Opinión del grupo N°03)

"...el beneficio que obtendremos cada una de las familias será en cuanto a la higiene y a una buena salud..." (Opinión del grupo N°04)

Al final de la sesión los usuarios llegaron a tener un conocimiento de todo los riesgos que tenían a causa de no contar con un UBS, como también conocer el cuidado, el uso adecuado, la limpieza y el mantenimiento de la UBS, luego pasaron a firmar sus asistencias.

6.3.3. ACTIVIDAD 3: DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO DE CONOCIMIENTOS, ACTITUDES, PRÁCTICAS, VALORES Y ENTORNOS

OBJETIVO:

- Recopilar información sobre conocimientos, actitudes, prácticas y valores en las familias de la comunidad.

METODOLOGÍA:

Se usó la metodología de Grupos de Discusión (GD).preguntas y respuestas mediante un debate con grupos de madres y padres con hijos menores de 05 años, madres de 45 años y la JASS, tuvo como objetivo descentrar la atención del conductor y trasladarla a los temas que se quieren indagar y de esa manera lograr que los participantes Expresen sus argumentaciones y obtener respuestas naturales más cercanas a sus pensamientos internos y emociones en torno a los asuntos que el Proyecto planteó.

El trabajo del Especialista Social, fundamentalmente consistió en guiar la conversación mediante:

M.V.C.S. - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MAYA SINDIRA PALOMINO PEREZ

0209

CONSORCIO GARRO

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIP N° 97725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

- Formular preguntas de la manera más sencilla y espontánea posible.
- Estimular las intervenciones y las interacciones entre los participantes.
- Realizar síntesis parciales y finales sobre los tópicos que se están discutiendo.
- Solicitar ampliaciones o concreciones en las opiniones cuando resultan excesivamente generales; así, pedir un ejemplo, aclaración de un término o expresión, etc.
- Para la conclusión de la sesión el Especialista Social presenta una síntesis de los principales puntos de vista que han surgido y solicita a los participantes que opinen si han sido recogidos fielmente.
- No presionar para que se llegue a un consenso, su atención debe concentrarse en comprender los procesos mentales seguidos por las personas cuando exponen sus argumentos.

Así mismo, estos tuvieron una duración de aproximadamente dos horas, donde incluye: presentación del Especialista Social, conversación rompe hielo de cualquier temática que se pudo observar que fuera de interés para la población dependiendo el grupo de conformación, desarrollo de la actividad en sí misma y lista de asistencia de los participantes.

A continuación se detalla la guía de preguntas aplicada para cada grupo de discusión:

CUADRO N°08: GUION DE PREGUNTAS PARA GRUPOS DE DISCUSIÓN

DIMENSIÓN	PREGUNTA GUÍA
CONOCIMIENTO DE LA EXISTENCIA DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO EN LA LOCALIDAD.	1. ¿Cuenta con servicio de agua?
	2. ¿Cómo es el servicio (bueno malo, regular), por qué?
	3. ¿Cuenta con un servicio de saneamiento (letrina, hoyo seco, pozo ciego)?
	4. ¿Cómo es el servicio (bueno malo, regular), por qué?
	5. ¿te gustaría contar con un servicio de agua en tu domicilio y con baños adecuados? ¿Por qué?
PERCEPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	6. ¿Crees que estos servicios mejorarán tu vida y la de tu familia? ¿Cómo?
	7. Si Ud. Tuviera estos servicios, ¿Que cree que debe hacer Ud. para que los servicios se mantengan en buenas condiciones?
	8. ¿Cómo apoyaría Ud. a la JASS para que los servicios no se malogren?
	9. ¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad?
	10. ¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad?
CONOCIMIENTO DE LA OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA	11. ¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en su comunidad?
	12. ¿Y qué les parece?

M.V.C.S. - P.N.S.R. SUPERVISORA SOCIAL - UCAS MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0208

CONSORCIO GARRO

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

CONOCIMIENTO DEL ROL Y FUNCIONES DE LA JASS EN LA GESTIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	13. ¿Conocen las funciones de los miembros de la Concejo directivo de la JASS?
PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA OPORTUNA DE LA CUOTA FAMILIAR	14. ¿Está dispuesto a pagar por el servicio? ¿Por qué?
	15. ¿Está usted de acuerdo con el pago de la cuota familiar? ¿Por qué?
	16. ¿Saben para qué sirve la cuota familiar?
	17. ¿Saben de cuánto es la cuota familiar?
	18. ¿Cada que tiempo hay que pagarla?
CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES	19. ¿Usted almacena el agua?
	20. ¿Podría explicar cómo es el proceso de almacenamiento del agua?
	21. ¿Con que frecuencia lava los envases donde acarrea y almacena el agua?
	22. ¿Los envases que utiliza para el almacenamiento del agua tienen tapa?
	23. ¿En qué espacio de la vivienda se almacena el agua? (patio, cocina, debajo de la mesa)
	24. ¿Antes de consumir el agua que tratamiento le dan?(es hervido, es clorado)
	25. ¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada?
	26. ¿Alguna vez se han enfermado por consumir agua no tratada? ¿De qué enfermedad?
	27. ¿En qué casos es necesario lavarse las manos?
	28. ¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer?
	29. ¿Es lo mismo lavarse las manos solamente con agua que con agua y jabón?
	30. ¿Qué pasa si te secas las manos con una toalla o trapo que está sucio?
	31. ¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos?
	32. ¿Dónde se depositan los residuos sólidos? (basura)
	33. ¿Cuentan con servicio de desagüe?
	34. ¿Las aguas grises donde son depositadas?
	35. ¿Saben cómo se contamina el medio ambiente? (Enumerarlas)
APORTE AL PROYECTO	36. ¿De qué forma piensan que pueden ayudar para que el proyecto de agua y saneamiento del PNSR cumpla con sus metas de brindar un servicio de calidad y fomentar buenas prácticas de higiene y saneamiento?

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

MATERIALES Y/O HERRAMIENTAS UTILIZADAS:

- Asistencia de participantes
- Guion de preguntas
- Cámara fotográfica.

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CUADRO N°09: CRONOGRAMA DE TRABAJO Y CANTIDAD DE ASISTENTES A LOS GRUPOS DE DISCUSIÓN

TOTAL	VARONES CON HIJOS MENORES	MUJERES CON HIJOS MENORES DE	MUJERES DE 45 AÑOS A MAS	JUNTA DIRECTIVA DE JASS

0207

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 0[illegible]725

CONSORCIO GARRO

	DE 05 AÑOS	05 AÑOS		
43	15	11	12	05

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:

Los grupos de discusión se desarrollaron el 30 de Noviembre en el local comunal del caserío de Trigal, en estas sesiones vale mencionar que las mujeres conocen menos sobre la intervención del proyecto debido a que los varones siempre participan en todos los eventos que se realizan en el caserío de Trigal, siendo las mujeres las que menos enteradas estaban, los resultados se presentan de la siguiente manera.

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIP. N° 84725

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0206

CUADRO N°10: RESULTADOS DE LOS GRUPOS DE DISCUSIÓN ENTREVISTADOS.

GRUPOS DE DISCUSIÓN EN EL CASERÍO DE TRIGAL, PARA DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO						
N°	TEMAS	PREGUNTAS GUIA	GRUPO DE DISCUSIÓN CON MUJERES CON HIJOS MENORES DE 5 AÑOS	GRUPO DE DISCUSIÓN CON VARONES CON HIJOS MENORES DE 5 AÑOS	GRUPO DE DISCUSIÓN CON MUJERES MAYORES DE 45 AÑOS	GRUPO DE DISCUSIÓN CON MIEMBROS DE LA JASS
	CONOCER LAS EXPECTATIVAS DE LA POBLACIÓN REFERENTE AL PROYECTO DE AGUA Y SANEAMIENTO	1. ¿Cuenta con servicio de agua?	Sí. Pero no todos tenemos pileta pública, y no alcanza para todos, por la cual tenemos que traer de las acequias y de las quebradas donde hay agua.	Si Pero no se abastece para todos ya que las piletas públicas en ocasiones se malogran.	Si Pero no se abastece.	Si Pero no todos contamos con agua, ya que la pileta pública no se abastece, por la cual algunos que nos encontramos lejos tomamos agua de las quebradas.
		2. ¿Cómo es el servicio (bueno malo, regular), por qué?	Es malo. Porque se para malogrando y sale agua sucia.	El servicio de agua entubada es malo. Por qué no abastece para todas las familias.	Es malo, porque a veces no hay agua y se malogra.	El servicio no garantiza calidad y cantidad por que en ocasiones se malogra la pileta pública. Por lo cual es un servicio malo.
		3. ¿Cuenta con un servicio de saneamiento (letrina, hoyo seco, pozo ciego)?	No Solo algunas familias tienen letrinas.	No. Algunos tienen pozo ciego.	Si algunos tienen pozo ciego.	Si. No todas las familias cuentan con letrinas.
		4. ¿Cómo es el servicio (bueno malo, regular), por qué?	Malo Porque es mal oliente.	Malo Tiene olor desagradable, y proliferación de moscas.	Malo. Porque huele mal.	Malo Porque emana malos olores y proliferación de moscas.
		5. ¿Te gustaría contar con un servicio de agua en tu domicilio y con baños adecuados? ¿Por qué?	Sí. Porque ya caminaríamos lejos y ya no iríamos al campo para hacer nuestras necesidades.	Sí. Porque tendríamos agua para realizar nuestro aseo personal y ya haríamos nuestras necesidades en el campo	Sí. porque ya tendríamos el agua en casa y ya no saldríamos al campo para hacer nuestras necesidades.	Sí. porque ya no tendríamos que ir a traer agua de las quebradas, y ya no contaminaríamos en ambiente.

0205

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

						la higiene mejoraría.
		6. ¿Crees que estos servicios mejorarán tu vida y la de tu familia? ¿Cómo?	Si tendríamos más higiene y más tiempo para hacer nuestros trabajos.	sí. Ya no nos enfermaríamos de diarreas, parasitosis.	Sí. Sería una alegría, y una facilidad para nosotros para cocinar, lavar.	Sí. La calidad de vida de las familias mejoraría de una forma radical.
		7. Si Ud. Tuviera estos servicios, ¿Que cree que debe hacer Ud. para que los servicios se mantengan en buenas condiciones?	cuidarlos. Limpiar con trapo mojado el baño. También debemos echar ceniza al wáter después de cada uso.	Cuidarlos. Realizar la limpieza adecuadamente y darle el uso adecuadamente al baño y al agua.	Cuidarlo. Limpiar el wáter y el piso. Usar ceniza.	Debemos de trabajar unidos de la mano con todas las autoridades del caserío y los beneficiarios para orientarnos y mantener el sistema.
		8. ¿Cómo apoyaría Ud. a la JASS para que los servicios no se malogren?	Asistiendo a las reuniones y pagando la cuota mensualmente.	Pagando nuestra cuota mensualmente. Cuidando el sistema.	Cuidándolo y manteniéndolo.	verificaríamos casa en casa el funcionamiento del sistema del agua y el baño compostero.
		9. ¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad?	mencionaron ahorro de tiempo, tranquilidad para ir al trabajo temprano. asearse adecuadamente y una vida saludable.	Mejoraríamos la higiene de la familia.	Ya no caminaríamos lejos para traer agua.	Tener al alcance para lavarnos rápido. ahorro de tiempo y una buena salud.
		10. ¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad?	buena salud, ya no se contaminaría al medio ambiente, habría más higiene.	Ya no contaminamos al medio ambiente. las enfermedades disminuirían.	Ya no haríamos nuestras necesidades a campo abierto.	ya no contaminaríamos el medio ambiente, habría más higiene y menos enfermedades.
	CONOCIMIENTO DE LA OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA	11. ¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en su comunidad?	Baño Compostera que tendrá un wáter, una ducha, un lavatorio para lavarse las manos y el urinario para los varones.	Baño tipo compostera.	No me acuerdo	Baño tipo compostera ecológico.
		12. ¿Y qué les parece?	Bien porque ya podremos lavarnos rápidamente y bañar a los niños y habrá más higiene en el hogar y de la familia.	Muy bonito, porque ya podremos asearnos a la hora que queramos.	Sería bueno.	Muy bueno, porque el aseo y la salud de las familias mejorara.

0204

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

	PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA OPORTUNA LA CUOTA FAMILIAR	13. ¿Conoces las funciones que le corresponde a la Junta Directiva de la JASS?	• Si • realizar el mantenimiento del servicio de agua potable y reuniones.	• Gestionar. • Realizar reuniones. • Hacer cumplir los acuerdos tomados en las reuniones. • Realizar el monitoreo del sistema de agua potable	• Sí. • Hacer reuniones.	• Sí. • Presidente: convocar a reuniones e informar. • Secretario: llenar el acta. • Tesorero: administrar el dinero. • Fiscal: verificar el sistema del agua. • Vocales: avisar a los usuarios para las reuniones.
		14. ¿Está dispuesto a pagar por el servicio? ¿Por qué?	• Si • Para que no nos falte agua y arreglen cuando se malogre.	• Si • Para que realicen el mantenimiento del sistema de agua.	• Si • Para tener agua y compren tubos cuando se malogren.	• Si • Para brindar una agua de calidad.
		15. ¿Está usted de acuerdo con el pago de la cuota familiar? ¿Por qué?	• Sí. • Porque, ya tomaremos agua clorada.	• Sí. • Porque ya hemos acordado en una asamblea.	• Si. • Porque ya tomaríamos agua limpia.	• Sí. • Tenemos que cumplir con lo acordado, para arreglar y comprar tubos y cloro
		16. ¿Saben para qué sirve la cuota familiar?	• Para realizar el mantenimiento del agua. • Para comprar cloro, tubos.	• Para pagar al operador, comprar el Cloro, tubos y accesorios.	• Para comprar tubo, cloro.	• Para mantener el funcionamiento correcto del sistema de agua potable.
		17. ¿Saben de cuánto es la cuota familiar?	• Cinco soles	• Cinco soles	• Cinco soles creo que.	• Cinco nuevo soles
		18. ¿Cada que tiempo hay que pagarla?	• Cada mes.	• mensualmente.	• Cada mes.	• Mensualmente
	CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES	19. ¿Usted almacena el agua?	• Si. • Almacenamos el baldes con tapa.	• Si	• si	• sí.
		20. ¿Podría explicar cómo es el proceso de almacenamiento del agua?	• Lo recogemos y lo Almacenamos el agua en baldes o tachos con tapa.	• Lo almacenamos el agua en tachos con tapa, para que no entre las moscas.	• Lo recogemos y Lo almacenamos en baldes y tinas.	• Lo recogemos y lo en tachos bidones y baldes.

0203

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIP N° 0.725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

		21. ¿Con que frecuencia lava los envases donde acarrea y almacena el agua?	• Lo lavamos cuando terminamos de utilizarlo el agua.	• Cuando ya se termina de consumir el agua.	• Cada vez que recogemos el agua y cuando se termina el agua del balde.	• Antes de recoger el agua y después que se termina el consumo del agua.
		22. ¿Los envases que utiliza para el almacenamiento del agua tienen tapa?	• Si.	• No todos.	• Sí, pero otros no tienen.	• Solo algunos tienen.
		23. ¿En qué espacio de la vivienda se almacena el agua? (patio, cocina, debajo de la mesa)	• En la cocina y el patio.	• En el patio y debajo de la mesa.	• En mi patio.	• En el patio y la cocina.
		24. ¿Antes de consumir el agua que tratamiento le dan?(es hervido, es clorado)	• Lo hacemos hervir.	• En la casa lo tomamos hervida. • Pero en el trabajo lo tomamos a si nomas.	• A veces lo hacemos hervir para tomar.	• Lo hacemos hervir, pero a veces lo tomamos a si nomas.
		25. ¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada?	• Nos enfermamos da la diarrea, dolor de cabeza, dolor de estómago.	• Nos enfermaríamos de las enfermedades gastrointestinales.	• Nos da dolor de cabeza, diarrea.	• Nos da la fiebre, la parasitosis, diarrea, dolor de estómago.
		26. ¿Alguna vez se han enfermado por consumir agua no tratada? ¿De qué enfermedad?	• Si. • No ha dado la fiebre, dolor de estómago.	• Si • No ha dado la diarrea, dolor de cabeza.	• Si • De la fiebre, diarrea.	• Si • De la parasitosis, diarrea.
		27. ¿En qué casos es necesario lavarse las manos?	• Antes de cocinar. • Después de cambiar el pañal al niño y limpiar la casa.	• Después del trabajo. • Después de ir al baño. • después de cada actividad.	• Antes de cocinar.	• En todo momento debemos lavarnos las manos.
		28. ¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer?	• Nos da la diarrea.	• Nos da la parasitosis, la diarrea.	• Nos da dolor de estómago.	• No enfermaríamos de la diarrea, la parasitosis.
		29. ¿Es lo mismo lavarse las manos solamente	• No. • Porque si nos lavamos	• No es lo mismo, porque con el jabón eliminamos	• No • Porque solo con agua no	• No. Porque el agua solo no elimina los gérmenes. Por

2020

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

		con agua que con agua y jabón?	solo con agua no sale la suciedad.	todos los gérmenes. Pero en el trabajo nos lavamos solo con agua.	sale la suciedad.	tanto debemos lavarnos con agua y jabón para eliminar los gérmenes.
		30. ¿Qué pasa si te secas las manos con una toalla o trapo que está sucio?	* No serviría de nada habernos lavado con agua y jabón.	* No sería favorable, porque nuevamente no estaríamos ensuciando.	* Nos llenaríamos de suciedad nuevamente.	* De nada serviría haberse lavado con agua y jabón.
		31. ¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos?	* Porque no hay costumbre.	* Por falta de capacitaciones y costumbre.	* Por falta de agua.	* Por descuido y por falta de costumbre.
		32. ¿Dónde se depositan los residuos sólidos? (basura)	* Lo botamos a las chacras y a las quebradas.	* Lo botamos a las quebradas y a veces lo quemamos.	* Lo echamos a las quebradas.	* Lo botamos a las quebradas y a veces a las chacras de sembrío.
		33. ¿Cuentan con servicio de desagüe?	* No tenemos.	* No hay.	* No tenemos.	* No tenemos.
		34. ¿Las aguas grises donde son depositadas?	* Echamos en las chacras	* En nuestra chacra	* A la calle	* Al camino, en la chacra.
		35. ¿Saben cómo se contamina el medio ambiente? (Enumerarlas)	* Arrojando la basura a las quebradas. * Quemando la basura.	* Haciendo nuestras necesidades en el campo y botando la basura.	* Botando basura.	* Botando basura. * Arrojando animales muertos. * Haciendo nuestras necesidades en el campo.
	APORTE AL PROYECTO	36. ¿De qué forma piensan que pueden ayudar para que el proyecto de agua y saneamiento del PNSR cumpla con sus metas de brindar un servicio de calidad y fomentar buenas prácticas de higiene y saneamiento?	* Participando a las capacitaciones. * Cumpliendo con la cuota mensual. * Cuidando el agua.	* Apoyar con el trabajo cuando lo necesiten. * Participando a las reuniones y capacitaciones. * Cumpliendo con el pago de la cuota mensual.	* Cuidando el agua. * Pagar la cuota.	* Asistiendo a las capacitaciones y reuniones. * Pagando nuestra cuota mensual. * Realizando el mantenimiento del sistema de agua potable.

0201

MARÍA SANDRA PALOMINO PEREZ
M.V.C.S. - P.N.S.R.
SUPERVISOR SOCIAL

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 0-1725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

6.3.4. ACTIVIDAD 4: ENTREVISTAS INDIVIDUALES A LOS ACTORES SOCIALES DE LA LOCALIDAD.

OBJETIVO:

- Recopilar información sobre conocimientos, actitudes, prácticas y valores en las familias de la comunidad.

METODOLOGÍA:

Se realizaron entrevistas en profundidad para interpretar aspectos de la realidad que no son directamente observables: sentimientos, impresiones, emociones, intenciones o pensamientos, respecto a la incidencia del Proyecto en la comunidad.

La entrevista es una estrategia para hacer que la gente hable sobre lo que sabe, piensa y cree, una situación en la cual (el investigador-entrevistador) obtiene información sobre algo interrogando a otra persona (entrevistado, respondiente, informante). Esta información suele referirse a la biografía, al sentido de los hechos, a sentimientos, opiniones y emociones, a las normas o estándares de acción, y a los valores o conductas ideales. En tal sentido se buscó la percepción de autoridades comunales.

Para el desarrollo de esta actividad a aplicarse es necesario considerar los siguientes puntos:

1. Explicitar el propósito de la entrevista: Se debe establecer que es una entrevista con un propósito definido, no es una conversación casual de amistad o de encuentro.
2. Preguntas etnográficas: Sirven para complementar la observación e intervención participante. Dentro de ellas podemos distinguir:
   - Preguntas descriptivas: Son las preguntas llamadas a estimular la expresión del lenguaje del informante.
   - Preguntas donde se pide un ejemplo.
   - Preguntas donde se pregunta por una experiencia del informante, en relación al tema.

MVCS - PNSR SUPERVISORA SOCIAL UCSS MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0200

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 04725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CUADRO N°11: GUIÓN DE PREGUNTAS PARA GRUPOS DE DISCUSIÓN

DIMENSIÓN	PREGUNTA GUÍA
CONOCIMIENTO DE LA EXISTENCIA DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO EN LA LOCALIDAD.	1. ¿Cuenta con servicio de agua?
	2. ¿Cómo es el servicio (bueno malo, regular), por qué?
	3. ¿Cuenta con un servicio de saneamiento (letrina, hoyo seco, pozo ciego)?
	4. ¿Cómo es el servicio (bueno malo, regular), por qué?
	5. ¿ te gustaría contar con un servicio de agua en tu domicilio y con baños adecuados? ¿Por qué?
PERCEPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	6. ¿Crees que estos servicios mejorarán tu vida y la de tu familia? ¿Cómo?
	7. Si Ud. Tuviera estos servicios, ¿Que cree que debe hacer Ud. para que los servicios se mantengan en buenas condiciones?
	8. ¿Cómo apoyaría Ud. a la JASS para que los servicios no se malogren?
	9. ¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad?
	10. ¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad?
CONOCIMIENTO DE LA OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA	11. ¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en su comunidad?
	12. ¿Y qué les parece?
CONOCIMIENTO DEL ROL Y FUNCIONES DE LA JASS EN LA GESTIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO	13. ¿Conocen las funciones de los miembros de la Concejo directivo de la JASS?
PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA OPORTUNA LA CUOTA FAMILIAR	14. ¿Está dispuesto a pagar por el servicio? ¿Por qué?
	15. ¿Está usted de acuerdo con el pago de la cuota familiar? ¿Por qué?
	16. ¿Saben para qué sirve la cuota familiar?
	17. ¿Saben de cuánto es la cuota familiar?
	18. ¿Cada que tiempo hay que pagarla?
CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES	19. ¿Usted almacena el agua?
	20. ¿Podría explicar cómo es el proceso de almacenamiento del agua?
	21. ¿Con que frecuencia lava los envases donde acarrea y almacena el agua?
	22. ¿Los envases que utiliza para el almacenamiento del agua tienen tapa?
	23. ¿En qué espacio de la vivienda se almacena el agua? (patio, cocina, debajo de la mesa)
	24. ¿Antes de consumir el agua que tratamiento le dan?(es hervido, es clorado)
	25. ¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada?
	26. ¿Alguna vez se han enfermado por consumir agua no tratada? ¿De qué enfermedad?
	27. ¿En qué casos es necesario lavarse las manos?
	28. ¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer?
	29. ¿Es lo mismo lavarse las manos solamente con agua que con agua y jabón?
	30. ¿Qué pasa si te secas las manos con una toalla o trapo que está sucio?

MVCS · PNSR · SUPERVISOR SOCIAL - UC N° 5 · SANDRA PALOMINO PEREZ

0199

CONSORCIO GARRO

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Cairo Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAC N° 04725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

	31. ¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos?
	32. ¿Dónde se depositan los residuos sólidos? (basura)
	33. ¿Cuentan con servicio de desagüe?
	34. ¿Las aguas grises donde son depositadas?
	35. ¿Saben cómo se contamina el medio ambiente? (Enumerarlas)
APORTE AL PROYECTO	36. ¿De qué forma piensan que pueden ayudar para que el proyecto de agua y saneamiento del PNSR cumpla con sus metas de brindar un servicio de calidad y fomentar buenas prácticas de higiene y saneamiento?

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:

El objetivo principal de las entrevistas, fue profundizar cualitativamente en las percepciones, sensaciones, actitudes e ideas de los entrevistados en torno al tema seleccionado.

La información se recogió a través de sistemas de grabación que permiten un registro fidedigno. Se registró lo que se habla y cómo se habla, las expresiones de los entrevistados, sus gestos, movimientos, entonación de palabras, sobre todo aquellas que inducen a estereotipos, prejuicios y exclusión social, tener en cuenta siempre palabra – sentimiento.

Las respuestas que los y las participantes mencionaron se encuentran plasmadas en el siguiente cuadro:

MATERIALES Y/O HERRAMIENTAS UTILIZADAS:

- Asistencia de participantes
- Guion de preguntas
- Cámara fotográfica

CUADRO N°12: PARTICIPANTES

Total	Hombres	Mujeres
06	05	01

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - KAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAD N° 04725

0198

CUADRO N°13: RESULTADOS DE LOS GRUPOS DE DISCUSIÓN DE ACTORES SOCIALES DEL CASERÍO

GRUPOS DE DISCUSIÓN EN EL CASERÍO DE TRIGAL PARA DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO								
N°	TEMAS	PREGUNTAS GUIA	SR. BENJAMÍN CHINGUEL CHINCHAY: AGENTE MUNICIPAL.	SR. ALEXANDER CHINGUEL SILVA: TENIENTE GOBERNADOR.	SR. PRACCIDES HUANCAS CHINCHAY: PRESIDENTE DE LA JASS.	SRA. ANGÉLICA CHINCHAY HUAMÁN: PRESIDENTA DEL PROGRAMA JUNTOS.	PROF. TOCTO CHINCHAY ALVEAR: DIRECTOR DE LA I.E. DE TRIGAL.	ENF. TEC. AUGUSTO LEOPOLDO VELA LAMADRID: TÉCNICO ENCARGADO DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD I1 – TRIGAL.
	CONOCER LAS EXPECTATIVAS DE LA POBLACIÓN REFERENTE AL PROYECTO DE AGUA Y SANEAMIENTO	1. ¿Cuenta con servicio de agua?	❖ Sí. Pero no es suficiente.	❖ Sí, pero no todos tenemos.	❖ Si. Pero no es suficiente para todos.	❖ Si.	❖ Si. Contamos con pileta pública, pero no es suficiente.	❖ Si. Pero la pileta pública no abastece para todos.
		2. ¿Cómo es el servicio (bueno malo, regular), por qué?	❖ Es malo, porque en ocasiones se malogra por tanto a veces no hay agua por días.	❖ Malo. Porque en ocasiones no hay agua y sale sucio.	❖ Malo, porque no abastece para todos.	❖ Malo, porque sale sucio y a veces no hay agua.	❖ Malo. ❖ Porque no lo mantienen adecuadamente,	❖ Malo, porque no realizan el mantenimiento, por tanto en ocasiones no hay agua.
		3. ¿Cuenta con un servicio de saneamiento (letrina, hoyo seco, pozo ciego)?	❖ No ❖ Solo algunos tenemos pozo ciego.	❖ No. ❖ Pero algunos tienen letrinas.	❖ No. ❖ Solo algunos tienen letrina.	❖ No. ❖ Algunos tenemos pozo ciego.	❖ No. ❖ Algunos tienen letrina.	❖ No. ❖ Algunas familias tienen letrinas.
		4. ¿Cómo es el servicio (bueno malo, regular), por qué?	❖ Malo. ❖ Porque es mal oliente.	❖ Malo ❖ Porque genera malos olores y es inadecuado para su uso	❖ Malo. ❖ Porque ya no lo usamos por su mal olor.	❖ Malo ❖ Es mal oliente.	❖ Malo. ❖ Porque genera malos olores y proliferación de moscas.	❖ Malo. ❖ Porque es antigénico.
		5. ¿Te gustaría contar con un servicio de agua en tu domicilio y con baños adecuados? ¿Por	❖ sería una felicidad, ya que con la cual se disminuirían las enfermedades diarreicas.	❖ sería un beneficio para todas las familias.	❖ sería beneficioso, y mejoraría la salud de la población y se disminuiría las enfermedades diarreicas y la	❖ porque sería un alegría porque ya no caminaran lejos y ahorrarían tiempo y tendrían más tiempo para asear	❖ que la salud de las familias se mejoraría.	❖ porque la salud de la población se mejoraría y los hábitos negativos se pondrán de lado, siempre en cunado

0197

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 04725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

qué?			economía del hogar.	a sus niños.		la población tome conciencia.
6. ¿Crees que estos servicios mejorarán tu vida y la de tu familia? ¿Cómo?	✧ mejoraría de manera interactiva, ya que vamos a contar con agua potable y baños.	✧ porque la calidad de vida mejorara radicalmente y los hábitos higiénicos se practicaran constantemente.	✧ porque las familias no se enfermaran.	✧ ya no habrán niños enfermos y habrá más tiempo para que el hacer en el hogar.	✧ ya que el estilo de vida de cada familia cambiara por completo.	✧ las familias tendrán mayor garantía en consumir un agua de calidad y un cambio de vida radical.
7. Si Ud. Tuviera estos servicios, ¿Que cree que debe hacer Ud. para que los servicios se mantengan en buenas condiciones?	✧ cuidaría y cumplir con las obligaciones asignadas por la JASS.	✧ cuidaría y fomentar las buenas prácticas de higiene con la familia.	✧ la cuidaríamos y realizar su mantenimiento apropiado.	✧ la cuidaríamos y pagar puntualmente la cota familiar.	✧ tomaríamos conciencia en cuidar el agua y cumplir con nuestra cota familiar oportunamente.	✧ las familias estén familiarizados con todos los accesorios del baño, el agua, para que realicen el correcto uso de cada servicio, y deben de fomentar las prácticas de higiene con sus niños y toda la familia.
8. ¿Cómo apoyaría Ud. a la JASS para que los servicios no se malogren?	✧ Participando a las reuniones que cita el presidente de la JASS.	✧ Cumpliendo con el pago de la cuota familiar.	✧ Haciendo el mantenimiento del agua y del baño compostero.	✧ Cuidando y haciendo limpieza del baño.	✧ Participando en las reuniones.	✧ Contribuyendo con las capacitaciones para la población en temas del agua.
9. ¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad?	✧ ahorro del tiempo y disminución de las enfermedades diarreicas.	✧ las familias estarían más tranquilas y ya no se enfermarían.	✧ habría más tranquilidad para realizar las actividades diarias y disminución de enfermedades.	✧ Realizaríamos el aseo correcto y ya no tendríamos que caminar lejos para traer el agua.	✧ La población tendría una vida mejor y más salúdale.	✧ la población se sentiría más tranquila y los hábitos de higiene mejorarían y las enfermedades gastrointestinales disminuirían.
10. ¿Qué beneficios trae tener un baño	✧ las familias ya no irían hacer sus	✧ las familias estarían muy felices, sus	✧ Ya no salir al campo.	✧ los niños estarían mejor aseados y ya	✧ sería una felicidad inmensa, ya que	✧ sería genial ya que las familias

0196

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

		en su propiedad?	necesidades a la intemperie.	hábitos de higiene mejoraría.	❖ Una vida más saludable.	no irían a hacer sus necesidades a las chacras.	mejorara la salud de la población y su estilo de vida.	mejorarían su calidad de vida y sus malos hábitos dejarla de lado.
	CONOCIMIENTO DE LA OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA	11. ¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en su comunidad?	❖ Baño compostera, que va tener un wáter, una ducha, un lavatorio para lavarse las manos y el urinario para los varones.	❖ Baño tipo compostera y contara en sus instalaciones con un wáter, una ducha, un lavatorio para lavarse las manos y el urinario para los varones.	❖ Baño tipo compostera.	❖ Baño compostera	❖ Escuche un comentario de uno de los pobladores que se va instalar un baño tipo compostera.	❖ desconozco pero escuche un comentario que será de tipo compostera donde van a tener un wáter, una ducha, un lavatorio para lavarse las manos y el urinario para los varones.
		12. ¿Y qué les parece?	❖ Bien porque, ya no haremos nuestras necesidades al campo abierto.	❖ Bien, porque el aseo de las familia mejorara.	❖ Muy bueno, porque ya lo tendremos cerquita a la casa. ❖ También obtendremos abono orgánico.	❖ Bueno, porque, ya habrá más tiempo para bañar a los niños.	❖ Genial, porque sería una satisfacción para cada uno de nosotros.	❖ Excelente, porque la higiene y la salud mejoraría.
	PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA OPORTUNA LA CUOTA FAMILIAR	13. ¿Conoces las funciones que le corresponde a la Junta Directiva de la JASS?	❖ la Junta Directiva de la JASS, está conformada por 6 personas, un presidente, un Secretario, un tesorero, un fiscal y dos Vocales.	❖ Las funciones de la JASS, es convocar a las reuniones y realizar el mantenimiento del sistema de agua potable y estar pendiente del proyecto	❖ Junta Directiva de la JASS, está conformada por 6 personas, un presidente, un Secretario, un tesorero, un fiscal y dos Vocales, las cual esta con formado entre varones y mujeres por la Inclusión Social.	❖ arreglar si una tubería se rompe y clorar el agua.	❖ la JASS debe estra pendiente del servicio del agua potable, ya que es un líquido muy importante para el ser humano.	❖ la JASS debe de concientizar a la gente y crear programas de capacitación conjuntamente con el establecimiento de salud, y estra pendiente del mantenimiento ya que es un líquido muy importante para el ser humano.

0195

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

		14. ¿Está dispuesto a pagar por el servicio? ¿Por qué?	❖ Si ❖ Para que puedan realizar el mantenimiento del sistema de agua potable.	❖ Si ❖ La cual servirá para comprar el tubo, el cloro. ❖ Para realizar el mantenimiento del sistema de agua.	❖ Si. ❖ Sera de vital importancia para hacer el mantenimiento del agua.	❖ Si ❖ Porque servirá para que compren el tubo, cloro.	❖ Si. ❖ Porque con la cual podrán comprar todo lo necesario para mantener el agua de calidad.	❖ Si. ❖ Porque con la cual podrán realizar el mantenimiento del sistema de agua potable.
		15. ¿Está usted de acuerdo con el pago de la cuota familiar? ¿Por qué?	❖ Sí. ❖ Porque ya tendremos agua clorada.	❖ Sí, ❖ Porque ya tenemos un acuerdo tomado por la asamblea.	❖ Si, ❖ Es una responsabilidad de cada usuario de cumplir con lo acordado por la asamblea.	❖ Sí. ❖ Para que puedan comprar el cloro y hacer el mantenimiento.	❖ Si. ❖ Ya contaremos con agua clorada.	❖ Si. ❖ Es un servicio muy importante para la familia y para la salud.
		16. ¿Saben para qué sirve la cuota familiar?	❖ sirve para realizar el mantenimiento del sistema.	❖ sirve para que compren los materiales para realizar las refacciones del sistema.	❖ sirve para realizar las gestiones y el mantenimiento del agua potable.	❖ la cuota familiar sirve para arreglar y comprar cloro.	❖ la cuota familiar sirve para realizar el mantenimiento en general del servicio de agua potable.	❖ la cuota familiar será de vital importancia para que se realice el mantenimiento del servicio de agua potable y realizar las gestiones del caso.
		17. ¿Saben de cuánto es la cuota familiar?	❖ Cinco soles.	❖ Cinco soles.	❖ Cinco soles.	❖ Cinco soles.	❖ Cinco soles.	❖ Cinco soles.
		18. ¿Cada que tiempo hay que pagarla?	❖ Mensualmente.	❖ Cada mes.	❖ Mensualmente.	❖ Cada mes.	❖ Mensualmente.	❖ Mensualmente.
	CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES	19. ¿Usted almacena el agua?	❖ Si	❖ Si	❖ Si	❖ Si.	❖ Si.	❖ Si.
		20. ¿Podría explicar cómo es el proceso de almacenamiento del agua?	❖ Recogemos el agua en baldes, bidones y tachos.	❖ Lo recogemos en baldes y tachos.	❖ Lo recogemos en baldes y bidones.	❖ Lo recogemos en baldes, tachos y bidones.	❖ Lo recogemos en tachos y bidones.	❖ Lo recogemos y lo depositamos en tachos y bidones con tapa.

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CSAO Nº 0725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

21. ¿Con que frecuencia lava los envases donde acarrea y almacena el agua?	✧ Cuando se termia de consumir el agua.	✧ Antes de recoger el agua.	✧ Antes de recoger el agua y después de terminar el agua.	✧ Antes recoger el agua y después de terminar el agua	✧ Antes de recoger el agua y después de consumirla.	✧ Antes de depositar el agua y después de terminar de consumirlo.
22. ¿Los envases que utiliza para el almacenamiento del agua tienen tapa?	✧ Si.	✧ Si.	✧ No todos tienen tapa.	✧ Si.	✧ Si.	✧ Si.
23. ¿En qué espacio de la vivienda se almacena el agua? (patio, cocina, debajo de la mesa)	✧ En la cocina y el patio.	✧ En la cocina.	✧ En el patio.	✧ En la cocina.	✧ En la cocina.	✧ En el patio.
24. ¿Antes de consumir el agua que tratamiento le dan?(es hervido, es clorado)	✧ Lo hacemos hervir.	✧ Lo hervimos para tomarla.	✧ Lo hervimos para tomarlo y a veces lo tomamos a si nomas.	✧ Lo hervimos y a veces lo tomamos sin hacerlo hervir cuando nos encontramos en el trabajo.	✧ Lo hervimos antes de tomarla.	✧ Antes de tomarla lo hervimos o lo cloramos.
25. ¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada?	✧ las familias se enfermarían de diarreas, parasitosis.	✧ se criaría los parásitos.	✧ Contraeríamos enfermedades diarreicas.	✧ Nos daría dolor de cabeza, vómitos.	✧ Contraeríamos enfermedades.	✧ las familias al consumir un agua no apta para consumo humano, se enfermarían de enfermedades diarreicas.
26. ¿Alguna vez se han enfermado por consumir agua no tratada? ¿De qué enfermedad?	✧ Si ✧ De la diarrea	✧ Si ✧ De la diarrea. ✧ Dolor de estómago.	✧ Si ✧ De la diarrea	✧ Si ✧ Dolor de estómago, vómitos.	✧ Parasitosis, diarrea.	✧ De la diarrea, parasitosis.
27. ¿En qué casos es necesario lavarse	✧ se debe realizar a cada momento.	✧ se debe lavarse las manos a cada	✧ se debe de lavar las manos después	✧ después de cambiar la bebe, y	✧ después de cada actividad que se	✧ a cada momento ya que las personas o

0194

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

las manos?		momento.	de salir del baño, después de llegar de la chacra, antes comer.	antes de preparar los alimentos.	realice.	la familia de este caserío están expuesto al trabajo. ✧ En cuanto a Las mujeres están expuestos a los quehaceres del hogar como a cambiar al bebe, preparar los alimentos, la higiene del hogar.
28. ¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer?	✧ Nos enfermaríamos.	✧ nos daría la diarrea, vómitos.	✧ Nos enfermaríamos por no tener una costumbre de higiene.	✧ Nos enfermaríamos de la diarrea, vómitos, dolores de cabeza.	✧ contraeríamos enfermedades diarreicas.	✧ las familias contraerían enfermedades.
29. ¿Es lo mismo lavarse las manos solamente con agua que con agua y jabón?	✧ No es lo mismo, ya que al lavarnos con agua y jabón eliminamos los gérmenes.	✧ No, ya que solo lavarse con agua no es suficiente para eliminar los microorganismos.	✧ No, porque solo con agua no sale suciedad.	✧ No, Con agua y jabón para sacar la suciedad.	✧ No. ✧ Ya que solo con agua no sale la suciedad.	✧ No. ✧ Debemos lavarnos con agua y jabón para eliminar los gérmenes.
30. ¿Qué pasa si te secas las manos con una toalla o trapo que está sucio?	✧ No serviría de nada haber lavado correctamente.	✧ Nos volveríamos a ensuciar y a contaminar de gérmenes.	✧ nos volveríamos a contaminar de gérmenes.	✧ Nos volveríamos a contaminar de microorganismos.	✧ Nos volveríamos a llenar de microorganismos.	✧ nos volveríamos a contaminar de gérmenes, bacterias, dañando nuestra salud.
31. ¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos?	✧ por falta de costumbre.	✧ por dejadez y falta de costumbre la cual se convierte en un hábito negativo.	✧ por falta de costumbre y la falta de tiempo y agua.	✧ por falta de tiempo y falta de costumbre.	✧ por falta de agua y costumbre.	✧ por la falta de agua, costumbre, hábitos de higiene y falta de capacitaciones.
32. ¿Dónde se depositan los residuos sólidos? (basura)	✧ A las quebradas.	✧ A las chacras, al camino.	✧ Lo tiramos a la quebrada.	✧ A la quebrada.	✧ A las quebradas.	✧ Lo enterramos en un lugar adecuado. ✧ Lo quemamos en lugar adecuado.
33. ¿Cuentan con	✧ No tenemos.	✧ No.	✧ No.	✧ No.	✧ No contamos con	✧ No se tiene en esta

0193

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

		servicio de desagüe?					dicho servicio.	localidad de Trigal.
		34. ¿Las aguas grises donde son depositadas?	✧ Los botamos a las calles.	✧ Lo echamos a la calle y a los terrenos de agricultura.	✧ Al camino y a las chacras más cercanos.	✧ Al camino y a las chacras.	✧ Al camino.	✧ A la calle.
		35. ¿Saben cómo se contamina el medio ambiente? (Enumerarlas)	✧ Arrojando basura a la calle. ✧ Arrojando animales muertos.	✧ Botando basura ✧ Haciendo nuestras necesidades al campo abierto.	✧ Botando la basura. ✧ Haciendo nuestras necesidades a la intemperie.	✧ Echando agua sucia al camino. ✧ Botando la basura.	✧ Arrojando la basura ✧ Haciendo nuestras necesidades a campo abierto.	✧ Botando basura. ✧ Haciendo nuestras necesidades a la intemperie.
	APORTE AL PROYECTO	36. ¿De qué forma piensan que pueden ayudar para que el proyecto de agua y saneamiento del PNSR cumpla con sus metas de brindar un servicio de calidad y fomentar buenas prácticas de higiene y saneamiento?	✧ Cumpliendo con la cuota mensual. ✧ Asistiendo a las capacitaciones y a las reuniones. ✧ apoyaríamos en los trabajos que se requieran del proyecto.	✧ apoyaríamos trabajando todos unidos si se requiere. ✧ dando las facilidades a los especialistas para su pronta ejecución. ✧ Trabajando unidos todos las autoridades del caserío.	✧ Asistiendo a las capacitaciones. ✧ apoyaríamos con mano de obra si lo requieren. ✧ apoyaríamos en los trabajos que se requieran del proyecto.	✧ ayudaríamos cuidando el agua y asistiendo a todas las capacitaciones.	✧ ayudaríamos concientizando a los estudiantes y a las familias para que asistan a las capacitaciones y sean más participativos.	✧ ayudaríamos siendo participes a cada actividad que realice el programa y trabajar de la mano con todas a las autoridades del caserío.

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD Nº 05725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

0192

MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ - MVCS - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - PNSR

CONSORCIO GARRO

6.3.5. ACTIVIDAD 5: MAPEO PARTICIPATIVO DE ACTORES SOCIALES Y RECURSOS DE COMUNICACIÓN.

OBJETIVO:

- Identificar los principales actores sociales, formas y posibilidades de comunicación que hay en la localidad, a fin de facilitar y optimizar la implementación de las actividades de educación y comunicación del Proyecto.

METODOLOGÍA:

Se usó la metodología de Grupos de Discusión (GD). El debate tuvo como objetivo descentrar la atención del conductor y trasladarla a los temas que se quieren indagar y de esa manera lograr que los participantes Expresen sus argumentaciones y obtener respuestas naturales más cercanas a sus pensamientos internos y emociones en torno a los asuntos que el Proyecto planteó.

El trabajo del Especialista Social, fundamentalmente consistió en guiar la conversación mediante:

- Formular preguntas de la manera más sencilla y posible.
- Estimular las intervenciones y las interacciones entre los y las participantes.
- Realizar síntesis parciales y finales sobre los temas que se están discutiendo.
- Solicitar ampliaciones o concreciones en las opiniones cuando resultan excesivamente generales; así, pedir un ejemplo, aclaración de un término o expresión, etc.
- Para la conclusión de la sesión el Especialista Social presenta una síntesis de los principales puntos de vista que han surgido y solicita a los participantes que juzguen si han sido recogidos fielmente.
- No presionar para que se llegue a un consenso, su atención debe concentrarse en comprender los procesos mentales seguidos por las personas cuando exponen sus argumentos.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL LUCAS MARÍA SEÑORA PALOMINO PÉREZ

CUADRO N°14: GUIÓN DE PREGUNTAS PARA MAPEO DE ACTORES SOCIALES Y RECURSOS DE COMUNICACIÓN.

0191

MAPEO CON HOMBRES Y MUJERES DE 24 A 60 AÑOS EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - REGIÓN PIURA		
TEMAS	CUESTIONARIO	CONSORCIO GARRO

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAD N° 04725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

ACTORES SOCIALES	1. ¿Qué autoridades hay en la comunidad, cómo se llaman, ¿cuáles son sus Funciones?
	2. ¿Hay algún programa social que les visita o trabaja con ustedes? ¿cuáles son, cada que tiempo les visitan, qué temas tratan?
	3. ¿Hay organizaciones sociales de base OSB (Comedor Popular, Club de Madres, Vaso de leche, Ronda campesina, Comité de regantes, otros) en la comunidad, cuáles son?
	4. ¿Hay un puesto o centro de salud cerca de la comunidad? ¿Cómo se llama y a qué distancia está?
	5. ¿En esta comunidad tienen promotor de salud?
	6. ¿Qué enfermedades hay de origen hídrico más frecuentes en la localidad?
	7. ¿Hay un centro educativo (inicial, primaria, secundaria) cerca de la comunidad?
MEDIOS Y RECURSOS DE COMUNICACIÓN	8. ¿Cómo se informan de las cosas que pasan en la comunidad?
	9. ¿Cómo se enteran de las cosas que pasan en otras localidades o en la región?
	10. ¿En qué tipo de actividades se reúne o participa la comunidad?
	11. ¿Usan el colegio para hacer reuniones a nivel comunal?
	12. ¿Tienen en esta localidad una radio municipal o comunitaria?
	13. ¿Los profesores realizan actividades de información para padres, u otras actividades con los alumnos donde los invitan (pasacalles, danza, concurso)?
	14. ¿En la comunidad se practican deportes, cuál o cuáles son los preferidos? ¿Quiénes participan y qué días lo hacen?
	15. ¿Cuáles son las actividades o eventos comunales más importantes en el año?
	16. ¿Cuáles son las festividades o celebraciones más importantes en la comunidad? ¿Cómo se celebran?
	17. ¿Los hombres, mujeres, jóvenes participan todos de las mismas actividades, o hay algunas actividades que son especialmente para alguno de ellos?
	18. ¿Tienen teléfono comunitario? ¿Cuál es su horario de atención?
	19. ¿Usan teléfono celular en la comunidad, claro, movistar?
	20. ¿La señal de qué emisoras de radio llegan a la comunidad?
	21. ¿Qué radios y programas son los preferidos?

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:

Los grupos de mapeo participativo estuvieron constituidos por un pequeño grupo de personas, entre 10 a 13 miembros, que fueron orientados por un moderador. En éstos los participantes expusieron sus puntos de vista en relación con un la temática tratada.

El objetivo principal de los grupos de mapeo, fue profundizar cualitativamente en las percepciones, sensaciones, actitudes e ideas de los participantes en torno a las preguntas.

Se propició una pequeña charla antes de iniciar la sesión como tal. Con estos aspectos, procedimos a iniciar la sesión presentando el tema de la discusión y explicando cómo va a funcionar el grupo.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA SANDRA PALOMINO PEREZ

0190

CONSORCIO GARRO

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

Se registró lo que se habla y cómo se habla por medio de un radio grabadora, las expresiones de los participantes, sus gestos, movimientos, entonación de palabras, sobre todo aquellas que inducen a estereotipos, prejuicios y exclusión social, tener en cuenta siempre palabra – sentimiento.

Se observó durante el desarrollo de las actividades que la población participantes con actitudes de mayor timidez, fueron las mujeres, debido a su condición de analfabetismo, por lo que se tuvo en cuenta en todo momento, hasta para anotar la asistencia.

Para tener un resultado que satisfaga a los objetivos de la intervención el especialista social manejo un lenguaje acorde con la realidad y frases motivadoras para promover la participación, se consideró tanto para los hombres y mujeres, enfocar de manera trasversal los temas que involucraran la formación de actitudes y nuevos hábitos, con ejemplos del día a día, poniendo ejemplos en la familia, comportamientos con los hijos e hijas, pues se observó que la población espera orientación que les pueda ayudar no solo para el cuidado de los servicios de agua y saneamiento sino también en los diferentes aspectos de sus vidas. De esta manera se logró un ambiente de mayor confianza y participación, lo que aseguro la asistencia de los participantes en las actividades, Obteniendo los siguientes resultados:

CUADRO N°15: CRONOGRAMA DE TRABAJO Y CANTIDAD DE ASISTENTES A LOS GRUPOS DE DISCUSIÓN

Grupo	Participantes		
	Total	Hombres	Mujeres
Entrevistas 1: Mujeres de 24 años a 60 años de edad	10		10
Entrevistas 2: Varones de 24 años a 60 años de edad	13	13	

MATERIALES Y/O HERRAMIENTAS UTILIZADAS:

- Asistencia de participantes
- Guion de preguntas
- Cámara fotográfica

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO.
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 04725

0189

CUADRO N°16: RESULTADOS DEL MAPEO CON HOMBRES Y MUJERES DE 24 A 60 AÑOS EN EL CASERÍO DE TRIGAL

MAPEO CON VARONES Y MUJERES DE 24 A 60 AÑOS EN EL CASERIO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA DEPARTAMENTO DE PIURA

TEMAS	CUESTIONARIO	MAPEO CON MUJERES 24 A 60 AÑOS	MAPEO CON HOMBRES 24 A 60 AÑOS	ANALISIS CONCLUSIONES
ACTORES SOCIALES	1. ¿Qué autoridades hay en la comunidad, cómo se llaman, ¿cuáles son sus funciones?	▫ AGENTE MUNICIPAL: benjamín Chinguel Chinchay. Cumple la función de informar, hacer reunión con toda la población. ▫ TENIENTE: Alexander Chinguel silva. Cumple la función de hacer justicia. ▫ PRESIDENTE DE APAFA: Gerardo Santos García. Cumple la función de hacer reunión con los padres de familia. ▫ PRESIDENTE DE RONDA: Duberli Ticliahuanca Yuvera. Cumple la función de cuidar de a las familias. ▫ VASO DE LECHE: Dionisia Álvarez Lizana. Cumple la función de realizar reuniones y repartir sus alimentos a las madres. ▫ PRESIDENTA DE PROG. JUNTOS: Angélica Huamán Chinchay. Cumple la función de empadronar y hacer cumplir que se pague la mensualidad a cada beneficiario. ▫ DIRECTOR I.E: Alvear Tocto Chinchay. Cumple la función de hacer reuniones y enseñar a los niños. ▫ ESTABLECIMIENTO DE SALUD: Tec. Enfer. Leopoldo Vela Lamadrid. Cumple la función de	▫ AGENTE MUNICIPAL: Benjamín Chinguel Chinchay. Cumple la función de hacer reuniones a nivel del caserío y dar a conocer de todos lo que pasa en el caserío. ▫ TENIENTE: Alexander Chinguel silva. Cumple la función de hacer respetar los derechos de las personas mediante la justicia. ▫ PRESIDENTE DE APAFA: Gerardo Santos García. Cumple la función de realizar reuniones y actividades a favor de la institución educativa. ▫ PRESIDENTE DE RONDA: Duberli Ticliahuanca Yuvera. ▫ Cumple la función de cuidar a la población de cualquier tipo de maleante y de castigar a las personas que realicen cosas indebidas. ▫ VASO DE LECHE: Dionisia Álvarez Lizana. Cumple la función de realizar reuniones de coordinación y repartir víveres a cada madre de familia. ▫ PRESIDENTA DE PROG. JUNTOS: Angélica Huamán Chinchay. Cumple la función de velar por los intereses de los beneficiarios. ▫ PRESIDENTE DE LA JASS: Praccides Huancas Chinchay. Cumple la función de hacer reuniones con todos los usuarios y con sus	Tanto varones como mujeres del caserío de trigal identifican a sus autoridades y sus funciones y son ▫ **Agente Municipal: Benjamín Chinguel Chinchay.** Cumple la función de hacer reuniones a ni del caserío y dar a conocer de todos lo que pasa en el caserío ▫ **Teniente: Alexander Chinguel Silva.** Cumple la función de hac respetar los derechos de las personas mediante la justicia. ▫ **Presidente De APAFA: Gerarc Santos García.** Cumple la func de realizar reuniones y activida a favor de la institución educati ▫ **Presidente De Ronda: Duberli Ticliahuanca Yuvera.** Cumple función de cuidar a la población cualquier tipo de maleante y de castigar a las personas que realicen cosas indebidas. ▫ **Vaso De Leche: Dionisia Álva Lizana.** Cumple la función de realizar reuniones de coordinac y repartir víveres a cada madre familia. ▫ **Madre Líder De Prog. Juntos: Angélica Huamán Chinchay.** Cumple la función de velar por

MVCS - PNSR - SUPERVISIÓN SOCIAL - MAYRA SANDOVAL PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAD N° 0[illegible]735

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

		atender a las personas que se enfermen de cualquier tipo de enfermedad. • PRESIDENTE DE RONDA FEMENINA: Deila Huancas Calle. • Cumple la función de castigar a las mujeres que hablan mal de otras personas. • PRESIDENTE DE LA JASS: Praccides Huancas Chinchay. • Cumple la función de hacer reuniones con toda la población beneficiaria del agua potable.	miembros. • DIRECTOR I.E: Alvear Tocto Chinchay. Cumple la función de coordinar con los profesores y padres de familia en cuanto a la educación de los estudiantes. También se encarga de ver que cada profesor cumpla con su horario de trabajo. Y de informar a los padres a acerca de la educación de sus hijos. • ESTABLECIMIENTO DE SALUD: Tec. Enfer. Leopoldo Vela Lamadrid. Cumple la función de realizar actividades en favor de la salud de las personas, también ayudar a las personas que se presenten con algún síntoma de dolor. También se les brinda ayuda a sus domicilios a las personas embarazadas y a niños menores de 5 años. • PRESIDENTE DE RONDA FEMENINA: Deila Huancas Calle. Su función es de castigar a las mujeres chismosas, y vigilar de las personas extrañas que se presentan por el caserío con malas intenciones.	intereses de los beneficiarios. • **Presidente De La JASS: Praccides Huancas Chinchay** Cumple la función de hacer reuniones con todos los usuario con sus miembros. • **Director I.E: Alvear Tocto Chinchay**. Cumple la función d coordinar con los profesores y padres de familia en cuanto a la educación de los estudiantes. También se encarga de ver que cada profesor cumpla con su horario de trabajo. Y de informa los padres a acerca de la educación de sus hijos. • **Establecimiento De Salud: Te Enfer. Leopoldo Vela Lamadri** Cumple la función de realizar actividades en favor de la salud las personas, también ayudar a personas que se presenten con algún síntoma de dolor. Tambié se les brinda ayuda a sus domicilios a las personas embarazadas y a niños menore de 5 años. • **Presidente De Ronda Femenil Deila Huancas Calle**. Su funcio es de castigar a las mujeres chismosas, y vigilar de las personas extrañas que se presentan por el caserío con m intenciones.

0187

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. Nº 97595

	2. ¿Hay algún programa social que les visita o trabaja con ustedes? ¿cuáles son, cada que tiempo les visitan, qué temas tratan?	▪ Pensión 65 ▪ Programa juntos: controla la asistencia de los alumnos a cada mes y peso de los niños. ▪ Qaliwarma	▪ Programa juntos. ▪ Pensión 65 manda comunica a cada mes y vienen a controlar la asistencia de los alumnos al colegio y al puesto de salud.	Tanto Varones como Mujeres identifican programas sociales, Programa Juntos les visita a los colegios y puesto de salud, para controlar sus asistencias y pesos Pensión 65 comunica a cada mes para que vayan a cobrar.
	3. ¿Hay organizaciones sociales de base OSB (Comedor Popular, Club de Madres, Vaso de leche, Ronda campesina, Comité de regantes, otros) en la comunidad, cuáles son?	▪ Si, Vaso de leche, ▪ Ronda campesina	▪ Vaso de leche. ▪ ronda campesina	Tanto Varones como Mujeres identificaron al vaso de leche y la ronda campesina que sale a rond cuidar el pueblo. Como organizaciones sociales de base caserío de trigal.
	4. ¿Hay un puesto o centro de salud cerca de la comunidad? ¿Cómo se llama y a qué distancia está?	▪ Si hay un Puesto de salud del caserío de Trigal.	▪ Si hay un Puesto de salud del caserío de Trigal. ▪ Donde trabajan un doctor, una obstetra, 3 enfermeros técnicos (Leopoldo, Adán y Víctor)	Tanto Varones como Mujeres identifican el puesto de salud que encuentra en el caserío de trigal.
	5. ¿En esta comunidad tienen promotor de salud?	▪ Si.	▪ Si.	En el caserío de Trigal hay promo de salud.
	6. ¿Qué enfermedades de origen hídrico son más frecuentes en la localidad?	▪ Diarrea, dolor de cabeza, vómitos, fiebre.	▪ Fiebre, dolor de estómago, diarreas, vómitos, parasitosis.	Tanto Varones como Mujeres mencionan que las enfermedades origen hídrico son las diarreas, dc de estómago, vómitos, parasitosis
	7. ¿Hay un centro educativo (inicial, primaria, secundaria) cerca de la comunidad?	▪ Si hay un centro Educativo de Inicial, primaria y secundaria.	▪ Si hay centro Educativo de Inicial, primaria y Secundaria.	Tanto Varones como Mujeres mencionan que tienen un centro educativo de inicial, primaria y secundaria.
MEDIOS Y RECURSOS DE COMUNICACIÓN	8. ¿Cómo se informan de las cosas que pasan en la comunidad?	Visitándose de casa en casa.	Visitándose de casa en casa.	Los pobladores mencionan que e se enteran de las cosas que pasa en su comunidad a través de las Visitas domiciliarias.

0186

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIP N° 87725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

	9. ¿Cómo se enteran de las cosas que pasan en otras localidades o en la región?	Por radio, televisión.	Por radio, televisión y comunicación por celular.	La población se informa a través la radio, la televisión y mediante l comunicación por el celular.
	10. ¿En qué tipo de actividades se reúne o participa la comunidad?	▪ Bingos, bailes promocionales, aniversario del colegio, fiestas patronales.	▪ Bingo, bailes promocionales, fiestas patronales (15 de agosto: virgen de la asunción, 16 de octubre: cruz misionera, platos típicos: mote de maíz con chancho, cuy, sambumba, gallina orneada. ▪ Los negritos: se prepara una olla común para todo el pueblo, en la cual se prepara guiso de carnero, estofado de res, rompope, yonque, chicha de jora y de maíz.	Tanto Varones como Mujeres afirman que realizan actividades como: ▪ Bingo, bailes promocionales, fiestas patronales (15 de agost virgen de la asunción, 16 de octubre: cruz misionera, platos típicos: mote de maíz con chan cuy, sambumba, gallina ornead ▪ Los negritos: se prepara una ol común para todo el pueblo, en l cual se prepara guiso de carne estofado de res, rompope, yonc chicha de jora y de maíz.
	11. ¿Usan el colegio para hacer reuniones a nivel comunal?	▪ no	▪ no	Tanto Varones como Mujeres Afirmaron que no o utilizan, porqu cuentan con un local comunal.
	12. ¿Tienen en esta localidad una radio municipal o comunitaria?	▪ No	▪ No	▪ En esta localidad no existe una radio municipal.
	13. ¿Los profesores realizan actividades de información para padres, u otras actividades con los alumnos donde los invitan (pasacalles, danza, concurso)?	▪ Sí. por el aniversario del colegio y bingos.	▪ Si, en bingos, aniversario del colegio el 17 de octubre, donde se prepara una olla común para todos. ▪ Deportes como el futbol a la cual invitan a colegios cercanos.	Tanto Varones como Mujeres identificaron las siguientes actividades: ▪ Cunado realizan bingos, aniversario del colegio el 17 de octubre, donde se prepara una común para todos. ▪ Deportes como el futbol.
	14. ¿En la comunidad se practican deportes, cuál	▪ Futbol.	▪ Si, futbol, en la cual participan la	▪ En el caserío se practica el futb donde participan la juventud y l

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAD N° 0-725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

	o cuáles son los preferidos? ¿Quiénes participan y qué días lo hacen?		juventud y niños los domingos a partir de la 1.00pm.	niños los días domingos a parti la 1:00pm.
	15. ¿Cuáles son las actividades o eventos comunales más importantes en el año?	◦ La fiesta patronal del 15 de agosto.	◦ La fiesta patronal del 15 de agosto.	Tanto Varones como Mujeres mencionan: ◦ El 15 de agosto de cada año la fiesta patronal del caserío de Trigal.
	16. ¿Cuáles son las festividades o celebraciones más importantes en la comunidad? ¿Cómo se celebran?	◦ 15 de agosto fiesta patronal.	◦ El 15 de agosto de cada año la fiesta patronal del caserío de Trigal.	Tanto Varones como Mujeres mencionan: ◦ El 15 de agosto de cada año la fiesta patronal del caserío de Trigal.
	17. ¿Los hombres, mujeres, jóvenes participan todos de las mismas actividades, o hay algunas actividades que son especialmente para alguno de ellos?	Las mujeres, se dedican a la cocinar para todos invitados, músicos y danzantes. Y los hombres se dedican a adornar y limpiar todas las principales calles del caserío de Trigal para las festividades. ◦ Los jóvenes se dedican a la actividad del deporte (futbol y vóley) por las festividades.	El encargado o presidente de las festividades delega a todos los funcionarios para que participen en todas las actividades a las mujeres, varones y jóvenes, ya que cada funcionario hace cocinar para todos los invitados a la festividad. ◦ También se realiza la faena de limpieza de todas las calles principales del caserío de Trigal para las festividades en la cual participan todos los varones y las mujeres se dedican a preparar una olla común para todos.	En el caserío de trigal, Las mujer se dedican a la cocinar para todo invitados, músicos y danzantes. Y hombres se dedican a adornar y limpiar todas las principales calle del caserío de Trigal para las festividades. ◦ Los jóvenes se dedican a la actividad del deporte (futbol y vóley) por las festividades.
	18. ¿Tienen teléfono comunitario? ¿Cuál es su horario de atención?	◦ Si hay teléfono público de movistar de las 8 de la mañana hasta las 8 de la noche	◦ Si, el número es 073 - 811263 la atención es 24 horas en la casa del señor Benjamín Chinguel.	En el caserío existe teléfono comunitario, la atención es 24 ho del día, el teléfono se encuentra la casa del señor Benjamín Chinguel.
	19. ¿Usan teléfono celular	◦ Si movistar.	◦ Si, se usa Movistar y claro; pero hay	◦ En el caserío se usa teléfono

0184

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAD N° 0-725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

	en la comunidad, claro, movistar?		señal en ciertos lugares del caserío de Trigal.	celular movistar y claro, pero ha señal en áreas estratégicas del Caserío.
	20. La señal de qué emisoras de radio llegan a la comunidad?	◦ Radio Huarmaca. ◦ la voz del campesino	◦ Radio Huarmaca. ◦ la voz del campesino	◦ En el caserío de Trigal llega la señal de la emisora radial la voz del campesino y radio Huarmac
	21. ¿Qué radios y programas son los preferidos?	◦ Radio la voz del campesino. Todos sus programas.	◦ Radio la voz del campesino. Todos sus programas.	◦ En el caserío de Trigal afirman la emisora radial preferida es la voz del campesino y sus programas también se dé preferencia por todo el radio oyente del caserío de trigal.

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIP N° 97725

01183

MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ · MVCS - PNSR · SUPERVISORA SOCIAL

CONSORCIO GARRO

6.4. RESULTADOS DE LA INTERVENCIÓN EN CAMPO

CUADRO N°17: EVALUACIÓN, DIFICULTADOS Y OPORTUNIDADES GENERADAS POR LA ACTIVIDAD 1 – SESIÓN EDUCATIVA 1

ACTIVIDAD 1: SESIÓN EDUCATIVA N° 1: LA IMPORTANCIA DEL AGUA SEGURA EN EL HOGAR		
EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD	DIFICULTADES ENCONTRADAS	OPORTUNIDADES Y/O SUGERENCIAS
▫ Las participantes entendieron de la importancia del agua. ▫ También identificaron de las imágenes mostradas que la realidad donde ellos viven es similar. Por tanto se mostraron preocupados por dichos temas. ▫ En los dos grupos participaron la mayoría de los usuarios. ▫ Las personas fueron muy participativos durante las dos horas de sesión en cada grupo.	▫ Se notó que la mayoría de mujeres no saben leer ni escribir por tanto esto género que se muestren tímidas. ▫ Falta de conocimientos previos en hombres y mujeres del concepto de agua tratada, ya que confundían agua limpia con agua clorada o tratada. ▫ Desinterés de participación de algunos usuarios a la capacitación.	▫ La mayoría de los participantes se mostraron interesados en los temas tratados en esta sesión. ▫ Se mostraron participativos en los trabajos grupales realizados.

CUADRO N°18: EVALUACIÓN, DIFICULTADOS Y OPORTUNIDADES GENERADAS POR LA ACTIVIDAD 2 – SESIÓN EDUCATIVA 2

ACTIVIDAD 2: SESIÓN EDUCATIVA N°2: LA IMPORTANCIA DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO BÁSICO		
EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD	DIFICULTADES ENCONTRADAS	OPORTUNIDADES Y/O SUGERENCIAS
▫ Los participantes de cada grupo pudieron identificar en las imágenes mostradas del tipo de baño y de los accesorios sanitarios que va a tener dicho baño. ▫ También algunos participantes de ambos grupos de sesión se mostraron muy alegres ante los cambios de vida que se generara con la implantación de estos baños Composteras en sus hogares. ▫ Tanto varones como mujeres fueron muy participativos con sus grupos de trabajo. ▫ Durante las dos horas de sesión que duro los participantes estaban muy satisfechos ya que estos temas tratados era una novedad para ellos.	▫ Confusión de horario. ▫ Los participantes se mostraban tímidos y tímidas al inicio de la sesión. ▫ Dificultad en firmar la lista de asistencias ya que mucho de ellos no se recordaban el número de su DNI.	▫ Se mostraron muy positivos y participativos en el trayecto de la sesión en ambos grupos. ▫ Funciono la metodología empleada en la sesión para ambos grupos. ▫ Que se mostraron muy interesados en los temas tratados y mencionaron que anteriormente no recibían capacitaciones de ninguna entidad del estado. ▫ Están dispuestos a seguir participando en las capacitaciones sucesivas que va a realizar el PNSR. Ya que afirman que es de gran importancia para lograr cambios en su vida y la salud de sus familias.

MVCS - PNSR SUPERVISORA SOCIAL - UCAR MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0182

CONSORCIO GARRO

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIP N° 0-725

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

CONSORCIO GARRO

CUADRO N°19: EVALUACIÓN, DIFICULTADES Y OPORTUNIDADES GENERADAS POR LA ACTIVIDAD 4 – DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO

ACTIVIDAD 4: DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO		
EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD	DIFICULTADES ENCONTRADAS	OPORTUNIDADES Y/O SUGERENCIAS
▫ En los géneros que se trabajaron, se observó que los padres con hijos menores de 5 años se recordaban con facilidad de temas de las dos sesiones antes tratadas al igual que los miembros de la JASS. ▫ A medida que se realizaba la evaluación a los grupos encuestados mostraban menos timidez y mayor soltura al momento de responder cada pregunta.	▫ Las madres mayores de 45 años no recordaban con facilidad de los temas tratados anteriormente en las dos sesiones. ▫ Algunos de los participantes decían que no habían participado en las sesiones anteriores. ▫ Algunos de ellos no mostraban interés si participaban era solo para que lo consideren en el padrón de beneficiarios.	▫ A medida que participaban cada grupo encuestado mostraban más interés y que estaban aptos en participar en los ´próximas capacitaciones. ▫ Este método de la separación en grupos estratégicos creo mayor soltura en sus respuestas. Por consiguiente genero mayor confianza en sus respuestas de los participantes en cada grupo. ▫ Se sugiere para las futuras capacitaciones también se incluyan a colegios. Ya que también son parte del proyecto.

CUADRO N°20: EVALUACIÓN, DIFICULTADOS Y OPORTUNIDADES GENERADAS POR LA ACTIVIDAD 5 – ENTREVISTAS A ACTORES SOCIALES DE LA LOCALIDAD

ACTIVIDAD 5: ENTREVISTAS A ACTORES SOCIALES DE LA LOCALIDAD		
EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD	DIFICULTADES ENCONTRADAS	OPORTUNIDADES Y/O SUGERENCIAS
▫ Las autoridades tuvieron más facilidad en responder las preguntas. ▫ También se mostraron interesados en los temas que se les pregunto. Ya que a mayor parte de las autoridades del caserío participaron en las sesiones anteriores.	▫ Ausencia de algunas autoridades. ▫ Dificultad y dudas en sus respuestas de algunas autoridades que no pudieron participar en la sesión.	▫ Las autoridades se mostraron decididos y motivados a trabajar unidos y participes para las próximas sesiones. ▫ Anteriormente nunca las autoridades habían tenido este tipo de capacitaciones en beneficio de la población.

CUADRO N°21: EVALUACIÓN, DIFICULTADES Y OPORTUNIDADES GENERADAS POR LA ACTIVIDAD 5 – MAPEO PARTICIPATIVO DE ACTORES SOCIALES Y RECURSOS DE COMUNICACIÓN

ACTIVIDAD 6: MAPEO PARTICIPATIVO DE ACTORES SOCIALES Y RECURSOS DE COMUNICACIÓN		
EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD	DIFICULTADES ENCONTRADAS	OPORTUNIDADES Y/O SUGERENCIAS
▫ Los varones lograron integrarse entre ellos e intercambiar opiniones de manera fluida. ▫ En cuanto a las mujeres	▫ la falta de disponibilidad de tiempo por sus labores. ▫ Confusión de horario. De ambos grupos evaluados.	▫ Que la mayoría de la población se reúne en festividades patronales y aniversario del colegio.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0181

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIP N° 1[illegible]25

también se observó que entre ellas se generaba mayor confianza en sus respuestas.		

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL UCAS
MARY SANDRA PALOMINO PEREZ

0180

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLC N° 0-725

CONSORCIO GARRO

INFORME SOCIAL

0240

PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL - PNSR

SEGUNDA FASE - EXPEDIENTE TÉCNICO

INFORME 03 Y 04 – INTERVENCIÓN SOCIAL

LOCALIDAD: CASERÍO DE TRIGAL

PROYECTO: "INSTALACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERIO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA - PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA"

CODIGO SNIP: 285556

JUNIO 2015

0239

Contenido

INTRODUCCIÓN. 4

1. ANTECEDENTES 5

2. OBJETIVOS 6

2.1. Objetivo General 6

2.2. Objetivos Específicos 6

3. ÁMBITO DE INTERVENCIÓN 7

4. ENFOQUES DE LA INTERVENCIÓN 9

5. ESTRATEGIA DE INTERVENCIÓN DE LA FASE 11

6. INFORME Nº 03 16

6.1. Asamblea de coordinación para el inicio de las actividades – etapa de expediente técnico 17

6.2. ACTIVIDADES PROGRAMADAS. 18

6.3. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS. 19

6.3.1. ACTIVIDAD 1: SESIÓN EDUCATIVA N° 1: LA IMPORTANCIA DEL AGUA SEGURA EN EL HOGAR 19

6.3.2. ACTIVIDAD 2: SESIÓN EDUCATIVA N° 2 LA IMPORTANCIA DE LOS SERVICIOS SANEAMIENTO. 25

6.3.3. ACTIVIDAD 3: DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO DE CONOCIMIENTOS, ACTITUDES, PRÁCTICAS, VALORES Y ENTORNOS 30

6.3.4. ACTIVIDAD 4: ENTREVISTAS INDIVIDUALES A LOS ACTORES SOCIALES DE LA LOCALIDAD. 39

6.3.5. ACTIVIDAD 5: MAPEO PARTICIPATIVO DE ACTORES SOCIALES Y RECURSOS DE COMUNICACIÓN 49

6.4. RESULTADOS DE LA INTERVENCIÓN EN CAMPO 58

7. INFORME Nº04 61

7.1. Asamblea de coordinación para el inicio de las actividades – etapa de expediente técnico 6

7.2. ACTIVIDADES PROGRAMADAS 63

7.3. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS. 64

7.3.1. SESIÓN EDUCATIVA N° 03: PRÁCTICAS DE HIGIENE EN EL HOGAR 64

7.3.2. SESIÓN EDUCATIVA N° 04: EL PNSR Y MI PROYECTO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO 72

7.3.3. SESIÓN EDUCATIVA DIRIGIDA A LA JASS: ROLES Y FUNCIONES DE LA JASS. 80

7.3.4. VALIDACIÓN DEL PADRÓN DE USUARIOS. 86

7.3.5. EVENTO PÚBLICO 87

7.3.6. SESIÓN INFORMATIVA CON LA SASUR 88

MVCS - PNSR SUPERVISOR SOCIAL UCAS MARISANDRA PALOMINO PEREZ

0238

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL

7.4. RESULTADOS DE LA INTERVENCIÓN EN CAMPO. 92

8. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES 95

8.1. CONCLUCIONES 95

8.2. RECOMENDACIONES 96

9. ANEXOS 97

9.1. Listas de asistencia por actividad 98

9.2. Cuestionarios de entrevistas. 98

9.3. Protocolo y guías de sesiones educativas 98

9.4. Plan de comunicación y educación sanitaria para la promoción de la valoración del servicio, buen uso y prácticas saludables de higiene personal 98

9.5. Plan de Capacitación para la Gestión del Servicio (JASS y ATM) 98

9.6. Anexo fotográfico 98

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAC N° 06725

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0237

INTRODUCCIÓN.

El Programa Nacional Saneamiento Rural (PNSR), tiene por objetivo brindar los servicios básicos de calidad en agua potable y saneamiento, y de esta manera mejorar la calidad de vida de los pobladores de las zonas rurales que se encuentran en extrema pobreza. El PNSR ha sido creado para atender a las poblaciones más necesitadas del ámbito rural con servicios de agua y saneamiento integrales, de calidad y sostenibles a efectos de abordar estas necesidades.

El rol del PNSR como garante y coordinador de las intervenciones integrales en agua y saneamiento tiene el desafío de articular las acciones de los tres niveles de gobierno en agua y saneamiento, y también el de generar sinergias con los diferentes sectores que, de una u otra forma, contribuyen con el fin último del PNSR: ofrecer a la población del Caserío de Trigal, oportunidades de mejora de sus condiciones de salud, mediante la provisión adecuada y sostenible de servicios de agua y saneamiento.

De esta manera, en la primera fase de pre-inversión, la intervención social de la consultora se ha enfocado en el proceso de sensibilización, promoción y levantamiento de información primaria en el cual se estableció la participación activa de los actores claves y la población involucrada en el proyecto. Posteriormente, la intervención social de la consultora se enfocó en el proceso de conformar la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento (JASS) y/o la adecuación de la misma. Este proceso es un garante para la sostenibilidad del proyecto. Paralelo a esta actividad, se incorporaron a dos personas del género femenino para formar parte del Concejo Directivo de la JASS. Ya que los lineamientos del PNSR, exigen fomentar la equidad de género e iguales oportunidades para todos.

En esta etapa del expediente técnico, de acuerdo al componente social el Consorcio Garro tiene como objetivo desarrollar actividades de capacitación y sesiones para incorporar conocimientos sobre las prácticas de higiene en el hogar, el PNSR y los proyectos de agua y saneamiento. Así mismo se trata la sostenibilidad del proyecto, es decir el buen cuidado de los servicios de agua potable y la UBS respectiva, lo cual permite que los beneficiarios del Caserío de Trigal, mejoraren los hábitos de higiene y la gestión de los servicios de agua potable y saneamiento.

MVCS - PNSR - SUPERVISOR SOCIAL - UCAS - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0236

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIP. N° 97225

1. ANTECEDENTES

El acceso limitado y deficiente al agua y a servicios de saneamiento adecuados, influye en la prevalencia de enfermedades que ponen en riesgo la salud integral y vida de la población rural, en especial de los niños y niñas menores de cinco años.
En el marco de las políticas de inclusión social del Gobierno Peruano y del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento (MVCS), mejorar la cobertura de los servicio de agua y saneamiento en las zonas rurales es una prioridad para el desarrollo Nacional y protección de la infancia. Por cuanto a través del Programa Nacional de Saneamiento Rural (PNSR), se busca superar los actuales desafíos que limitan el acceso a los servicios de agua y saneamiento de manera sostenible, considerando el contexto cultural, social y geográfico de las áreas de intervención.
En el marco de la intervención del PNSR, se programa elaborara proyectos de sistemas de Agua Potable y Saneamiento en localidades priorizadas por la RM N° 161-2012- VIVIENDA. Para ello el PNSR establece contratar consultores de estudios, siendo ganador el Consultor de Estudios CONSORCIO GARRO quien se encargara de elaborar los estudios de pre inversión y Expediente técnico.

En agosto del 2013 el Consorcio de Estudios Consorcio GARRO, inicia sus actividades con la etapa de verificación y cumplimiento de los criterios de elegibilidad de intervención de las localidades, es así que el caserío cumple con los 6 criterios de elegibilidad, dando paso a la etapa de elaboración del perfil.

Para el desarrollo de las actividades del componente social se toma en cuenta la guía de intervención social para los proyectos de Agua Potable y saneamiento.
Teniendo en cuenta esta guía orientadora, el componente social desarrolla sus actividades en el levantamiento de información primaria en el cual se estableció la participación activa de los actores claves y la población involucrada en el proyecto; **sensibiliza** a la población en temas relacionados a los servicios de agua y saneamiento y logra el compromiso del pago oportuno de la cuota familiar por parte de los beneficiarios, destinados a la operación y mantenimiento de los SAS, **promociona** los servicios de agua potable y saneamiento (baño digno), teniendo como resultado la aprobación de la opción técnica adecuada para el caserío de Trigal, siendo; Sistema de Gravedad para el agua potable y UBS Tipo Compostera Ecológica para saneamiento, **organiza** a la población reconformando una JASS la

MVCS - PNSR SUPERVISORA SOCIAL - UCAS MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0235

CONSORCIO GARRO

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 04725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

misma que se encuentra debidamente registrada en el libro de organizaciones comunales en la municipalidad distrital de Huarmaca, y a la vez se encuentra reconocida como tal mediante resolución de alcaldía.

Para la intervención en la localidad de Trigal se firma un convenio interinstitucional entre el PNSR y la Municipalidad Distrital de Huarmaca, con la firma del documento el municipio autoriza al PNSR la formulación y ejecución de los proyectos de inversión pública con el objetivo de mejorar sustancialmente en la calidad de vida de esta población y en otras 18 más consideradas dentro del ámbito del Distrito de Huarmaca. Dentro de este convenio se considera la conformación de un área técnica municipal (ATM) por parte de la municipalidad quien se encargará de brindar asistencia técnica, supervisar el buen desempeño de las JASS; encontrándose una Unidad Técnica de Gestión (UTG) quien venía realizando labores en organización de las JASS a nivel Distrital, y con miras a convertirse una Sub gerencia de agua y saneamiento (SASUR)

En ese sentido en la etapa de perfil se ha logrado organizar, sensibilizar y promocionar los sistemas de agua y saneamiento.

2. OBJETIVOS

2.1. Objetivo General

- Informar sobre las actividades y tareas a seguir en la fase de expediente técnico para facilitar el seguimiento, evaluación en las tareas y actividades de la firma consultora de los estudios.

2.2. Objetivos Específicos

- Sensibilizar a las familias para las prácticas clave de higiene personal, buen uso y mantenimiento de los servicios: Lavado de manos con agua y jabón (Técnica y momentos), consumo de agua segura, uso y mantenimiento de los servicios de agua y saneamiento.
- Promover en las familias una cultura de pago que garantice la sostenibilidad de los servicios de saneamiento instalados.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIP N° 174725

0234

- Que las familias interioricen la importancia del pago oportuno de la cuota familiar e informar y sensibilizar a las familias sobre la intervención del PNSR en la comunidad.
- Promover la participación activa de la población en las actividades programadas por el PNSR, en todas las etapas de intervención.
- Promover la comprensión de la de la población sobre el mantenimiento de los servicios.
- Brindar una sesión educativa a la JASS, para profundizar en los Roles y funciones de la JASS

3. ÁMBITO DE INTERVENCIÓN

El ámbito de intervención del proyecto se ubica en el caserío de Trigal, Provincia de Huancabamba, Departamento de Piura, está ubicado a 2745 m.s.n.m. esta dividido en cinco anexos llamados Portachuelos, Maray, La Hacienda, Trigal y Bebedero. Esta intervención se desarrolla por el motivo que el agua que consumen las familias es de mala calidad y por tanto perjudica a sus habitantes.

De acuerdo al empadronamiento efectuado por la consultora en noviembre del 2014 la población residente es de 349 habitantes, 87 viviendas, 3 locales públicos, 1 centro educativo, 1 puesto de salud y 2 iglesias. Con una tasa de crecimiento Intercensal del Distrito de Huarmaca (1,993–2,007) determinando en 0.80% anual.

El caserío limita con los siguientes caseríos:

- Norte : Lanche, Lipanga y Maray.
- Sur : Lalo.
- Este : Portugal y Polvasal.
- Oeste : Chamana y la Quebrada Grande.

El acceso al caserío de Trigal es de la siguiente manera:

Primera vía: Piura – Huancabamba - Huarmaca – Trigal.

Distancia 384 Km.

Tiempo total de recorrido en camioneta 11 horas.

MVCS - PNSR SUPERVISORA SOCIAL - UCAP MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 04725

0233

Cuadro N° 01 – 01

Primera vía de Acceso al caserío Trigal

Origen	Destino	Medio de Transporte	Tipo de vía	Km.	Tiempo
Piura	Huancabamba	Camioneta	Asfaltada y afirmada	213	7 horas
Huancabamba	Huarmaca	Camioneta	Asfaltada y afirmada	146	3 horas
Huarmaca	Trigal	Camioneta	Afirmada	25	1 horas.

Fuente: Diagnostico ambiental del ámbito del proyecto.
Información del consultor: Consorcio Garro

Desde la ciudad de Chiclayo de la Región Lambayeque, al caserío Trigal se accede por la vía.

Segunda vía: Chiclayo – Hualapampa – Huarmaca – Trigal.

Distancia 231 Km.

Tiempo total de recorrido en camioneta 6 horas.

Cuadro N° 01 - 02

Segunda vía de Acceso al caserío Trigal

Origen	Destino	Medio de Transporte	Tipo de vía	Km.	Tiempo
Chiclayo	Hualapampa	Camioneta	Asfaltada y afirmada	158	3 horas
Hualapampa	Huarmaca	Camioneta	Afirmada	48	2 horas.
Huarmaca	Trigal	Camioneta	Afirmada	25	1 hora

Fuente: Diagnostico ambiental del ámbito del proyecto.
Información del consultor: Consorcio Garro

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

Para las siguientes intervenciones se recomienda la segunda vía de acceso al caserío de Trigal, porque es una vía más rápida y más segura en tiempos de lluvia.

0232

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL

4. ENFOQUES DE LA INTERVENCIÓN

El PNSR, presenta dentro de sus lineamientos orientadores de gestión social, enfoques de intervención transversal, que se detallan de la siguiente manera:

Comunicación para el Desarrollo: Promueve el análisis y la gestión de estrategias de comunicación con la finalidad de generar o mejorar procesos de comunicación interpersonales, grupales y masivos que apunten al desarrollo social, a través de la investigación, diseño, gestión e implementación de estrategias, acciones y mensajes en proyectos comunicacionales, enfatizando en temas de actualidad para el mejoramiento de la calidad de vida, en el caso del PNSR enfocado a la salud, educación, ciudadanía y derechos humanos, género, desarrollo institucional y medio ambiente.

Este enfoque considera dos aspectos importantes:

a. La comunicación para el cambio social.- bajo este aspecto nos facilitó la promoción de espacios y mecanismos de participación comunitaria, influyendo en los sistemas de valoración de las normas sociales, costumbres y/o percepciones que influyen en el comportamiento de las personas;
b. La comunicación para el cambio de comportamiento.- a partir de este aspecto nos enfocamos en la promoción de prácticas específicas tanto individuales como colectivas en relación a la motivación y disponibilidad de la población beneficiaria para adoptar y/o reemplazar conductas y hábitos a favor del incremento de la calidad de vida.

Enfoque de Ciudadanía: Este enfoque contribuyó al fortalecimiento del sentido de pertenencia de la comunidad beneficiaria, el conocimiento y reconocimiento de sus derechos como actores sociales para el adecuado ejercicio del juicio crítico respecto a la problemática del contexto, con la finalidad de fortalecer en ellos y ellas un accionar responsable (participación ciudadana) que contribuya al cambio social.

Bajo este enfoque se logró alcanzar en la población beneficiaria, lo siguiente:

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0231

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 04725

- Sentirse parte de la comunidad en la que vive.
- Preocupación por los asuntos públicos que afectan el bien común.
- Participación en la construcción de una vida mejor y más justa para todas las personas.
- Ejercicio de derechos y responsabilidades.
- Reconocimiento de las diferencias entre comunes.
- Disposición para el dialogo plural, comprensión y atención de las opiniones y/o percepciones divergentes.
- Reconocimiento y valoración de las diferencias para establecer una relación de respeto y tolerancia.
- Reflexión y toma de conciencia del entorno local, regional y nacional, a partir de las aspiraciones individuales y colectivas en favor del desarrollo comunal.

Enfoque de Equidad de Género: El proceso de fortalecimiento y formación de capacidades en Agua y Saneamiento promovió la participación activa tanto de hombres como de mujeres, reconociendo el talento humano de ambos géneros sin importar su generación y condición socioeducativa.

Se consideró en cada intervención social, orientar la información bajo las siguientes perspectivas:

- Opciones, técnicas y niveles de servicio que respondan a las necesidades de varones y mujeres, favoreciendo las mejores condiciones de vida de ambos.

- Decisiones y acuerdos que incorporen la opción e intereses de varones y mujeres.

- Acceso de mujeres y varones en igualdad de oportunidades en todas las actividades de capacitación, comunicación y educación sanitaria.

- Representación de mujeres en los comités directivos de las JASS.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

Enfoque Interculturalidad: Se promovió la inclusión de todas y todos los beneficiarios del Proyecto, respetando y valorando sus características

0230

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01725

CONSORCIO GARRO

socioculturales. Desterrando la discriminación de los grupos históricamente marginados y brindándoles la igualdad de oportunidades de desarrollo.

Considerando lo siguiente:

- Inclusión en la participación de mujeres en condición de analfabetismo, a través de estrategias que consolidaran una relación de confianza entre el Especialista Social y las participantes.

Las capacitaciones se orientaron bajo los enfoques antes mencionados, de la siguiente manera:

- Los especialistas sociales mantuvieron una mirada intercultural en relación con el caserío, planificando las actividades de acuerdo a los procesos internos de organización, teniendo apertura y respeto, adecuando el discurso a cada caserío. Así mismo, se promovió la participación de hombres y mujeres durante todas las actividades con la finalidad de que ambos sexos tengan igualdad de oportunidad, de conocimiento y desarrollo en diferentes ámbitos socio cultural del caserío.

- Se desarrollaron reuniones con las autoridades y población en general para informar sobre los avances y la etapa de la intervención del PNSR, previamente se coordinó y consultó a las autoridades de la comunidad, la hora para programar las reuniones y talleres respetando su horario de disponibilidad y trabajo.

- Se establecieron estrategias para fortalecer las capacidades de gestión de los miembros del Consejo Directivo de la JASS, dinamizando su rol protagonista en el proceso de intervención a través de la coordinación permanente con sus miembros para la ejecución de las actividades planificas.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

5. ESTRATEGIA DE INTERVENCIÓN DE LA FASE

Anterior a la intervención social en la comunidades designadas, se realizaron las actividades de planificación e implementación de herramientas de recojo de información y materiales para la aplicación de las actividades planteadas.

0229

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAP N° 97596

CONSORCIO GARRO

Los Especialistas Sociales, previa coordinación y orientación con el personal responsable del PNSR, revisaron las guías de preguntas a aplicar en los grupos de discusión, se realizaron ensayos para la intervención, considerando las características de la población a intervenir, así mismo en los casos que ameritó se hizo una revisión bibliográfica y del expediente de pre inversión, con la finalidad de mejorar la visión y conocimiento de los temas a tratar en campo.

Los Especialistas Sociales, trabajaron cada guía de intervención para las sesiones Educativas considerando los objetivos a alcanzar con su aplicación, se hizo la revisión de la temática y desarrollo de actividades, donde se consideró que el lenguaje a trabajar en campo debía ser sencillo, considerando que en las comunidades donde se va a intervenir se caracterizan por su condición de analfabetismo, el cual constituye en muchos casos un limitante para la intervención, por cuanto se previeron de estrategias como: la actitud de los Especialistas Sociales con la población, la cual consideraría un acercamiento amical que promueva confianza, donde el poblador observe a éste como un amigo orientador y no como un sujeto superior a ellos pues la comunidad por vergüenza se podría limitar en su participación y expresión de opiniones y sentimientos.

Posteriormente, se consideró el tipo de dinámicas que se ejecutarían en campo según las características de la población, y en coordinación se tomaron acuerdos de, en caso alguna metodología no se adecuara a la realidad del contexto a trabajar, este se cambiaría por otra que sea de mejor entendimiento y aprehensión para los y las participantes, siempre considerando las facilidades para éstos puedan desenvolverse de manera cómoda y según sus condiciones. Para esta actividad se tomaron en cuenta la revisión bibliográfica de Dinámicas para adultos y Dinámicas para población Rural.

M.V.C.S. - P.N.S.R. SUPERVISORA SOCIAL - UCAS MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

Así mismo, se trabajó los materiales que se utilizarían en cada sesión, y como se trabajarían estos en cada actividad. Los Especialistas Sociales compartieron sus conocimientos metodológicos en cada actividad para tener una visión amplia de lo que se buscaba recoger y lograr en cada sesión educativa.

0228

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAP. N° 04725

CONSORCIO GARRO

Fue importante trabajar cada actividad antes de la intervención en campo, pues lograr un carácter unitario en cuanto al fin de la intervención constituía el aspecto principal de esta fase, Expediente Técnico.

Ya en campo se tomaron las siguientes estrategias:

- Coordinación con las autoridades del caserío para coordinar las actividades en campo y lograr definir las principales características socio culturales de la población.

En esta fase se buscó lograr la adopción de nuevas actitudes y aptitudes por parte de la población en los temas de uso y cuidado de los Servicio de Agua y Saneamiento que brindará el Proyecto, por lo que fue preciso brindar información adecuada para la toma de conciencia respecto al Derecho de una vida digna con los servicios básicos de saneamiento. Así mismo, se orientó a la promoción del rol protagónico de la población para la trasformación de sus condiciones de vida a través de la asunción de valores respecto al beneficio que se brindará.

En esta fase se consideró trabajar con la siguiente metodología:

La perspectiva metodológica utilizada fue de carácter cualitativo, la que nos permitió un acercamiento comprensivo a las necesidades de la población beneficiaria por el Proyecto desde su propia realidad, en el marco de la educación sanitaria y participación comunitaria.

Las intervenciones sociales se basaron en la educación para adultos, a través de la metodología andragógica y constructivista, fomentando la participación y reflexión individual y grupal desde la propia realidad de los actores participantes. La educación para adultos está orientada a sensibilizar desde su propia perspectiva al cambio, como un proceso dinámico e inevitable en el desarrollo de la sociedad y el ser humano, el cual debe sincronizarse a todos los aspectos que éstos participen. Así mismo, esta metodología ayudó a profundizar en la toma de conciencia ciudadana de los actores sociales, entendiéndose que su participación es tan necesaria como la de la población joven. De esta manera se propició también, dar inicio al proceso de empoderamiento y liderazgo de la mujer en las actividades educativas planificadas.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA UCAR - MARIA SANDRA PALOMINO PEREZ

0227

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL

Respecto a la metodología constructivista, al aprendizaje se basó en el paradigma de Estimulo-Organismo-Resultado. El conocimiento es un proceso de interacción entre el sujeto y el medio, pero el medio entendido social y culturalmente. La actividad autoestructurante del sujeto estará mediada por la influencia de los otros, y por ello el aprendizaje es en realidad una actividad de reconstrucción de los saberes de una cultura. En el ámbito de la experiencia comunal, la posibilidad de enriquecer nuestro conocimiento, amplia nuestras perspectivas y desarrollarnos como personas está determinada por la comunicación y el contacto interpersonal con los docentes y los compañeros de grupo. Así mismo, ésta se destaca por ser una teoría del cambio, la cual se basa en la transformación de la conducta.

Es importante manifestar en este proceso metodológico que se sigue se basa en la teoría de APRENDER-HACIENDO, que hace parte de la teoría dialéctica del conocimiento, según la cual el proceso de aprendizaje es inseparable de la práctica, ya que no solo interesa interpretar la realidad, sino lograr su transformación.

Asimismo se circunscribió a la importancia de la participación de la comunidad durante las diferentes etapas del Proyecto, partiendo de las necesidades del público objetivo y respetando sus tradiciones y costumbres.

Los objetivos de este diagnóstico respecto a la detección y análisis de los conocimientos e implicaciones de la población beneficiaria del Proyecto, nos permitieron considerar en aplicar herramientas de recojo de información que nos facilite extraer las necesidades de la población respecto al tema sin hacer influencia en sus interacciones naturales y en sus ideas y opiniones.

La información recogida, desde su origen tiene forma ascendente, donde la aproximación a la realidad se hace desde categorías en mayor o menor medida fijadas de antemano. Esta función de obtener información de abajo hacia arriba es el valor más importante de los instrumentos cualitativos haciéndolos imprescindibles a la hora de hacer un diagnóstico previo a la realización de un Plan de intervención como el que pretendemos en esta investigación.

Las actividades planificadas, tomaron en cuenta los siguientes aspectos para obtener una información holística y acorde con el contexto:

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
SANDRA PALOMINO PEREZ

0226

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIP. N° 0-725

CONSORCIO GARRO

- Las fotografías: pretenden ilustrar en momentos específicos, como elemento referencial para proporcionar credibilidad, evitando el sesgo de las percepciones del propio investigador. Básicamente, se utilizarán para situar el contexto, siempre que las personas implicadas no tengan objeción.
- Entrevistas en profundidad: interpretar aspectos de la realidad que no son directamente observables: sentimientos, impresiones, emociones, intenciones o pensamientos. Así como acontecimientos que ya ocurrieron con anterioridad.
- El cuestionario de preguntas abiertas: mediante el cuestionario podemos recoger información sobre las percepciones, actitudes, opiniones y características de las personas. Se aplicó un cuestionario de preguntas abiertas, que posibilitó la espontaneidad, flexibilidad y libertad en la respuesta, para que las y los participantes expongan su valoración frente al Proyecto.

Así mismo, en esta Etapa de Expediente Técnico II Fase, se utilizó documentación de soporte para las diversas actividades:

- Anexo K2, Guía de Intervención Social para los Proyectos de Agua y Saneamiento del Programa Nacional de Saneamiento Rural–PNSR. En la cual se puede encontrar las herramientas:
- Herramienta 1, Acta de Asamblea General de Coordinación de Actividades, anexo K.2
- Herramienta 6- Lista de asistencia para la sesión 1y 2; anexo K.2

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

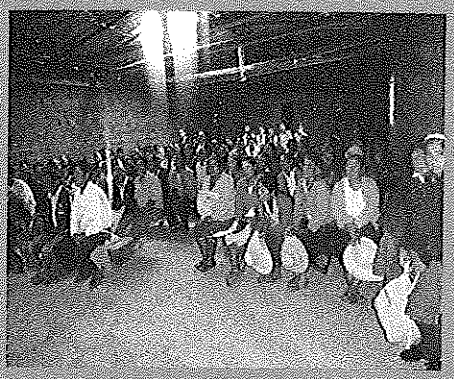
CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UC48
MARIA SANDRA PALOMINO PEREZ

0225

PERÚ | Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

pnsr



PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA PARA LA PROMOCIÓN DE LA VALORACIÓN DEL SERVICIO, BUEN USO Y PRÁCTICAS SALUDABLES DE HIGIENE FAMILIAR DE LA LOCALIDAD DE TRIGAL DEL DISTRITO DE HUARMACA, DEPARTAMENTO DE PIURA

PROYECTO:

"INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA"

CODIGO SNIP N° 285556

JUNIO, 2015

CONSORCIO GARRO

0404

INDICE

INTRODUCCION
1. OBJETIVOS 5
1.1. Objetivo del Programa. 5
1.2. Objetivos de Comunicación y Educación Sanitaria 5
2. ENFOQUES DE LA ESTRATEGIA. 6
2.1. Ciudadanía. 6
2.2. Participación inclusiva. 8
2.3. Equidad de Género. 9
2.4. Interculturalidad. 10
2.5. Comunicación para el desarrollo. 11
3. CARACTERIZACION DE LA POBLACION OBJETIVO: FAMILIAS USUARIAS. 12
3.1. Población. 15
3.2. Características de la economía comunal y familiar 17
3.3. Vivienda. 18
3.4. Educación. 20
3.5. Salud. 22
3.6. Agua y saneamiento. 25
3.7. Practicas saludables en la población. 29
3.8. Opción técnica de agua y saneamiento 32
3.9. Diagnóstico de conocimientos, actitudes, practicas, valores y entorno. 35
3.10. Características socio culturales de la/las localidades. 35
3.11. Actores sociales presentes en la comunidad. 36
3.12. Medios y recursos de comunicación disponibles en la comunidad. 42
4.- PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACION SANITARIA 43
4.1. Conocimientos, actitudes y comportamientos a desarrollar en la población para lograr el perfil 44
4.2. Caracterizacón de los actores participantes del plan de comunicación y educación sanitaria 48
4.3. Acciones para el desarrollo del plan de comunicación y educación sanitaria 49
5. ESTRATEGIA: MEZCLA COMUNICACIONAL Y ALIADOS ESTRATÉGICOS 54
6. INDICADORES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN 66
7. METAS DE LAS ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN Y EDUCACION SANITARIA 67
8. REQUERIMIENTO DE RECURSOS (PRESUPUESTO) PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE EDUCACIÓN SANITARIA 69
9. CRONOGRAMA ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA 69
10. RECURSOS 70

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE CONSORCIO
CIP. N° 97595

0403

CONSORCIO GARRO

INTRODUCCIÓN

Mediante Decreto Supremo N° 002-2012-VIVIENDA se creó el Programa Nacional de Saneamiento Rural, bajo el ámbito del Viceministerio de Construcción y Saneamiento del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, con el objeto de mejorar la calidad, ampliar la cobertura y promover el uso sostenible de los servicios de agua y saneamiento en las poblaciones rurales del país, optimizando su calidad de vida al influir en la mejora de la salud y la nutrición de dichas poblaciones.

El Programa, a través de la Unidad de Comunicaciones y Asuntos Sociales, definió la Estrategia de Comunicación y Educación Sanitaria, aprobado a través de la Resolución Directoral N° 070-2014-VIVIENDA-VMCS-PNSR del 14 de mayo del 2014, para promover la valoración, buen uso de los servicios y prácticas saludables y de higiene de las familias, con el objetivo de contribuir a la sostenibilidad de los servicios.

La Estrategia en mención define el marco conceptual, el enfoque, los objetivos, los comportamientos esperados diferenciados por actor social (Familia, ATM, JASS) las estrategias, el uso de medios, los indicadores y metas.

El Plan de Comunicación y Educación Sanitaria que se ha trabajado para la Promoción de la Valoración del Servicio, tiene como objetivo principal "brindar los lineamientos y herramientas que permitan implementar actividades de gestión social y comunicacional" dirigidas a mejorar la salud de las familias de las localidades focalizadas y la sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento rural provistos por el PNSR, promoviendo prácticas saludables y de higiene y la valoración y buen uso de los servicios, involucrando la participación y compromiso de sectores y actores clave, con el fin de reducir las enfermedades diarreicas agudas y prevenir la desnutrición crónica infantil.

Se presenta como punto de partida el diagnóstico socio económico de la localidad, la descripción de las herramientas de gestión social empleadas, las alternativas técnicas definidas durante el desarrollo del estudio a nivel de perfil.

Con la formulación del Plan se busca planificar, ejecutar y evaluar la implementación de las estrategias y los resultados obtenidos los mismos que serán diseñados y ejecutados en concordancia con las características culturales, étnicas, tradicionales, ambientales y socio económicas de cada localidad; a fin de lograr los comportamientos y metas esperadas en los actores claves, y con ello contribuir en el

0402

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Filogonio Arellan Gargate
JEFE DE CAMPO
CIP N° 97505

logro de la sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento y el mayor impacto social que se podrá evidenciar en la salud y calidad de vida de las familias de las localidades focalizadas.

En el esfuerzo de contribuir en la promoción de prácticas saludables, de higiene, valoración y buen uso de los servicios en las familias involucradas en las 29 localidades participantes en los proyectos de agua y saneamiento, la Consultora de Estudios Consorcio "GARRO" por en cargo del PNSR ha elaborado el expediente técnico denominado "PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA DIRIGIDA A LA LOCALIDAD DE TRIGAL". Esta herramienta educativa para adultos está diseñado para facilitar la labor de los especialistas, gestores sociales, agentes comunitarios vinculados a los proyectos financiados por el PNSR; lo contemplado es producto de las experiencias previas en el componente social; que además buscan generar el dialogo, la reflexión, y la comprensión necesaria para una participación activa y comprometida de la comunidad en la gestión sostenible de los servicios de agua y saneamiento.

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Pelagio Avellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA SANDRA PALOMINO PEREZ

0401

1. OBJETIVOS

1.1. Objetivo del Programa.

El objetivo del Programa Nacional de Saneamiento Rural es ofrecer a la población del ámbito rural oportunidades de mejora de su salud a través de la provisión de un servicio integral de agua y saneamiento que les permita contar con un baño, agua continua y de calidad, y educación sanitaria antes, durante y después de cada intervención.

El PNSR está comprometido al logro de los siguientes resultados:

- Hogares rurales con servicios de agua potable que realizan prácticas adecuadas en el lavado de manos, en uso y manipulación del agua potable.

- Hogares rurales que acceden a instalaciones sanitarias intra-domiciliarias realizan limpieza y mantenimiento.

- Hogares rurales capacitados en educación sanitaria, limpieza y mantenimiento de UBS.

1.2. Objetivos de Comunicación y Educación Sanitaria

Objetivo general.

Contribuir a la salud de las familias de las localidades focalizadas y la sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento rural provistos por el PNSR, promoviendo prácticas saludables y de higiene y la valoración y buen uso de los servicios, involucrando la participación y compromiso de sectores y actores clave, con el fin de reducir las enfermedades diarreicas agudas y prevenir la desnutrición crónica infantil.

MVCS - PNSR - SUPERVISOR SOCIAL - NAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eugenio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

0400

Objetivos específicos.

a) Promover la valoración de los servicios con los actores claves para apoyar la sostenibilidad de los sistemas facilitando el cumpliendo con el pago oportuno y el mantenimiento de los mismos.
b) Facilitar la adopción de prácticas saludables de higiene y uso adecuado de los servicios de agua y saneamiento por parte de las familias usuarias.

Resultados esperados.

a) Garantizar la sostenibilidad de los servicios como consecuencia de contar con familias cuya conducta exprese su compromiso con el cuidado y mantenimiento de sus SAS y con el pago oportuno de la cuota familiar.

b) Lograr el mayor impacto posible en la salud y calidad de vida de las familias rurales como consecuencia del consumo de agua segura y la adopción de prácticas de higiene saludables.

2. ENFOQUES DE LA ESTRATEGIA.

Entendemos como enfoques, aquellas perspectivas, valores, principios, teorías, métodos o estrategias que privilegiamos para comprender la realidad social y orientar las intervenciones en comunicación.

2.1. Ciudadanía.

Entendemos la ciudadanía como un proceso en construcción permanente en el que se va constituyendo la persona como sujeto de derechos y responsabilidades, con sentido de pertenencia a una comunidad, y comprometido con el reto de forjar una sociedad más justa, que respete y valore la diversidad.

MVCS - PNSR
SUPERVISOR SOCIAL
MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

Esta forma de entender la ciudadanía, comprende tres elementos básicos:

0399

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eugenio Atellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97555

CONSORCIO GARRO

- Sentido de pertenencia, que le otorga arraigo a una comunidad.

- Ejercicio de derechos, que garantiza el respeto a derechos individuales y a desarrollar un propio plan de vida.

- Participación activa y responsable en el logro del bien común, que se caracteriza por el interés, compromiso y sentido de corresponsabilidad con que se aporta a la implementación y sostenibilidad de todo aquello que beneficia a la comunidad y el país.

La ciudadanía puede ser entendida como una condición o como una opción. Cuando nos referimos a una condición, aludimos a aquel status legal que se les concede a los miembros de una comunidad, ello implica el ejercicio de derechos y responsabilidades. Cuando nos referimos a una opción, es el sujeto el que se siente capaz y en libertad de decidir ser partícipe de los asuntos públicos de la comunidad a la que pertenece e intervenir en la construcción del bien común, decidir constituirse como ciudadano. Ser ciudadanos por condición es aquella posición que nos otorga el marco normativo vigente, ser ciudadanos por opción, es decidir ejercer nuestros derechos y participar plenamente en la realidad. [1]

Entonces una ciudadana o ciudadano activo es quien:

- Se siente parte de la comunidad a la que se pertenece.

- Se preocupa y percibe como corresponsable de los asuntos públicos que afectan el bien común.

- Participa en la construcción de una vida mejor y más justa para todas las personas.

MVCS - PNSR SUPERVISOR SOCIAL - UCAS MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0398

[1] *"Derechos Humanos y Salud, vinculando dos perspectivas" – Universidad de Columbia – APRODEH – Flora Tristán - 2002*

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
AD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eziquio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

CONSORCIO GARRO

- Ejerce derechos y responsabilidades y reconoce a las otras personas como sus iguales.

- Expresa con sentido crítico su punto de vista sobre lo que afecta al bienestar común y muestra disposición para el diálogo plural.

- Reconoce y valora las diferencias para establecer una relación de respeto y tolerancia.

- Reflexiona y toma conciencia sobre el entorno, la sociedad y el país, y sobre el progreso que se quiere alcanzar.

Por lo tanto, la ciudadanía implica un compromiso con el otro y con la comunidad a la que uno pertenece, reconociendo la dignidad humana y la igualdad ante la ley. La ciudadanía se fortalece con el reconocimiento y respeto de las diferencias étnicas, culturales y de género; y es éticamente opuesta a todo tipo de exclusiones y discriminaciones.

2.2. Participación inclusiva.

Las brechas de inclusión de las poblaciones que viven en condiciones de pobreza en relación al agua y saneamiento, implican retos en términos geográficos, de infraestructura, educación sanitaria, compromisos y cambios en hábitos y prácticas en agua y saneamiento. Entendiendo por inclusión la condición que asegura a las ciudadanas y ciudadanos sin excepción el ejercicio de sus derechos, acceso a servicios públicos de calidad, y participación social en condiciones de igualdad; resulta indispensable instalar procesos participativos para posibilitar el involucramiento, compromiso y adecuado uso de los servicios de agua y saneamiento que el estado a través del PNSR pone a su disposición.

En el campo del agua y saneamiento, el enfoque participativo ha logrado creciente reconocimiento, e incluso ha generado modelos de gestión

0397

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Edgardo Arellan Cargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97585

liderados por las propias comunidades. El empoderamiento de las comunidades, organizaciones de usuarios, gobiernos locales, y grupos minoritarios consiste en generar las condiciones y mecanismos para participar en los procesos de toma de decisiones. (Foro Mundial del Agua, México 2006).

Las comunidades deben ser las que toman decisiones sobre los procesos de comunicación y las que promueven los cambios sociales. Se debe de poner énfasis en la promoción del diálogo; en la construcción de alianzas y en la generación de conocimiento local, antes que en la transferencia unilateral de información y conocimiento externo a la comunidad. (Gumucio, 2012).
Una efectiva participación es el camino más seguro hacia una efectiva inclusión.

2.3. Equidad de Género.

El enfoque de género se refiere a la construcción sociocultural basada en las diferencias sexuales, que define valoraciones, comportamientos, funciones, oportunidades y cuotas de poder para mujeres y varones. Dichas percepciones y prácticas socioculturales organizan las relaciones de poder en un grupo humano, en un contexto cultural y época determinada.[2]
La equidad es la ausencia de disparidad, implica la misma oportunidad para mujeres y varones de gozar de condiciones de vida similares. La equidad de género trata de eliminar las barreras existentes que impiden la igualdad de oportunidades económicas, políticas, de acceso a la educación, a los recursos y servicios básicos de una sociedad.
En relación al rubro de agua y saneamiento, el tema de género es considerado importante en términos de relaciones, roles, derechos y responsabilidades de hombres y mujeres; los que muchas veces estas determinados por factores culturales, históricos, religiosos o económicos. Las Naciones Unidas reportan avances diversos en liderazgo y empoderamiento

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL UCAS - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0396

[2] "El género, una categoría útil para el análisis histórico" – Joan Scott - 1996

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

CONSORCIO GARRO

de la mujer, promoción cambios en roles de género, participación en la gestión de recursos, así como en cambios en políticas institucionales[3].

El rol de la mujer en la gestión de agua y saneamiento ha sido materia de diversas conferencias mundiales[4]. Entre los principales temas relacionados al agua está la disposición de roles en las familias rurales para el acarreo, provisión y manipulación del agua. Se asume que muchas culturas indican este rol como predominantemente femenino, con sus respectivas varianzas regionales[5]. Por ello se considera que la mejora de las instalaciones de agua y saneamiento además de beneficiar a la familia, afectan directamente a las mujeres que realizan el rol del acarreo y otras actividades domésticas que implican riesgo y uso del tiempo y recursos.

Es sabido que culturalmente la mujer además de asumir el cuidado de la salud de la familia, también cumple un papel educador en los procesos de formación de los niños y niñas, permitiendo mejorar prácticas y formar hábitos desde la familia, lo cual es clave en la lucha contra las enfermedades de origen hídrico que tanto daño hacen a los niños y las gestantes.

2.4. Interculturalidad.

Las relaciones interculturales son relaciones de igualdad entre las culturas, es decir, relaciones sin discriminación en la que todas las personas se reconocen entre sí, se respetan y valoran en su diversidad. Estas relaciones de respeto, equidad y mutuo aprendizaje son posibles cuando las personas desarrollan una conciencia intercultural.

Como concepto y práctica, la interculturalidad significa "entre culturas", pero no simplemente un contacto entre culturas, sino un intercambio que se establece en términos equitativos, en condiciones de igualdad. Además de

[3] El género, el agua y el saneamiento, Naciones Unidas 2006.

[4] Conferencia de las Naciones Unidas (Mar del Plata, 1977); el Decenio Internacional del Agua Potable y del Saneamiento (1981-1990); Conferencia Internacional del Agua y Medio Ambiente (Dublin,1992); Cuarta Conferencia Mundial sobre la mujer (1995); Plataforma de Acción de Beijing, Agenda 21, Capítulo 18; Declaración del Decenio Internacional para la Acción "El Agua, Fuente de vida" (2005-2015).

[5] The World's Women 2010. Trends and Statistics. UNDESA, 2010.

0335

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CIP. N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Adolfo Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

ser una meta por alcanzar, la interculturalidad debería ser entendida como un proceso permanente de relación, comunicación y aprendizaje entre personas, grupos, conocimientos, valores y tradiciones distintas, orientada a generar, construir y propiciar un respeto mutuo, y a un desarrollo pleno de las capacidades de los individuos por encima de sus diferencias culturales y sociales (Walsh, 1998).

La interculturalidad es[6]: Un **enfoque** que permite orientar estrategias, intervenciones, estrategias y políticas de estado y regionales en los diversos sectores. Un **proceso** continúo de aprendizaje y de comunicación entre las personas y diversos grupos culturales. Una **estrategia** para garantizar el conocimiento, respeto y valoración del otro. Un **derecho** de todas las personas, sobre todo de las personas y los grupos que históricamente han sufrido discriminación y exclusión.

En el caso de nuestra intervención en las comunidades este enfoque pone énfasis en la interacción entre culturas y la comunicación, que debe existir en todo proceso formativo como el que se busca implementar. El facilitador reconoce la reciprocidad de la cultura del otro, interactúa y comparte, desarrollando un profundo respeto por su cultura.

2.5. Comunicación para el desarrollo.

El enfoque de Comunicación para el Desarrollo es una disciplina utilizada por programas sociales para lograr objetivos de influir en dinámicas de cambio social y de comportamientos, entornos estructurales, normativos, institucionales. Es entendido como un proceso estratégico planificado y basado en evidencias empleadas para facilitar y promover cambios sociales y de comportamientos positivos y mensurables. Es parte integral de los programas de desarrollo, los procesos participativos, y la promoción de políticas sociales.
La comunicación para cambio social facilita y promueve espacios y mecanismos de participación comunitaria que influyen en los sistemas de valor de las personas y las normas sociales que rigen su comportamiento en el

MVCS - PNSR
SUPERVISOR SOCIAL UC 45
MAYA SANDRA PALOMINO PEÑA

0394

[6] *Walsh, C. (2005). La interculturalidad en la Educación. Lima: Ministerio de Educación.*

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
C.A.P. N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eugenio Arellan Cargate
JEFE DE CAMPO
CIP N° 97595

CONSORCIO GARRO

tiempo. Entendemos comunicación para el cambio de comportamientos cuando los objetivos de los programas se enfocan en la promoción de prácticas específicas tanto individual como colectivamente, en relación a la motivación y disponibilidad de las personas para cambiar o reemplazar conductas y hábitos.

3. CARACTERIZACION DE LA POBLACION OBJETIVO: FAMILIAS USUARIAS. DATOS GENERALES DE LA LOCALIDAD.

Ubicación y Límites:

El Caserío de Trigal se encuentra a los 2635 m.s.n.m., en el Distrito de Huarmaca, Provincia de Huancabamba, Región Piura.

Delimitaciones del Caserío son:

- Norte : Lanche, Lipanga y Maray.
- Sur : Lalo.
- Este : Portugal y Polvasal.
- Oeste : Chamana y la Quebrada Grande.
-

Las coordenadas son:

- Latitud: 5°37'44.065037" S
- Longitud: 79°2648.503450" W
- Norte: 9377587.851
- Este: 672024.504
- Cota: 2350.642
- Código de Ubigeo: 2003040096

Vías de acceso:

Desde la ciudad de Piura, capital del a región Piura, al caserío de Trigal se accede por la vía.

MVCS - PNSR - SUPERVISOR SOCIAL - UCAS - MARIA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Avellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

0393

CONSORCIO GARRO

CUADRO N°01: VIAS DE ACCESO AL CASERIO DE TRIGAL.

Tramo	Acceso	Medio de Transporte	Vía de Acceso	Distancia y Tiempo KM	Hora: Min.
RUTA N° 1					
Piura - Huancabamba	Terrestre	Movilidad Particular	Asfaltada y afirmado	213.00	7:00
Huancabamba - Huarmaca	Terrestre	Movilidad Particular	Afirmada	146.00	3:14
RUTA N° 2					
Piura – El Faique	Terrestre	Movilidad Particular	Asfaltada	170.00	3:00
El Faique - Huarmaca	Terrestre	Movilidad Particular	afirmado y trocha carrozable	60.00	3:18
RUTA N° 3					
Chiclayo – Hualapampa	Terrestre	Movilidad Particular	Asfaltado	158:35	3:00
Hualapampa – Huarmaca	Terrestre	Movilidad Particular	Afirmada	47.65	1:35
ACCESO DESDE EL DISTRITO DE HUARMACA					
Huarmaca – Trigal	Terrestre	Movilidad Particular	Afirmada	24.75	1:55

Fuente: Encuesta socioeconómica, agosto 2013.
Elaboración: Especialista social-Consorcio Garro.

A partir del cuadro anterior se recomienda utilizar la ruta N° 3 Chiclayo – Hualapampa – Huarmaca –Trigal. Ya que esta ruta se encuentra en buen estado de conservación.

El caserío de Trigal cuenta con una población de **349** habitantes, **87** viviendas y **07** locales institucionales (01 Institución Educativa, 01 Puesto de Salud, 01 local comunal, 01 local de ronda campesina, 01 local de club de madres, 01 iglesia evangélica, 01 iglesia católica).

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL LUCAS MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

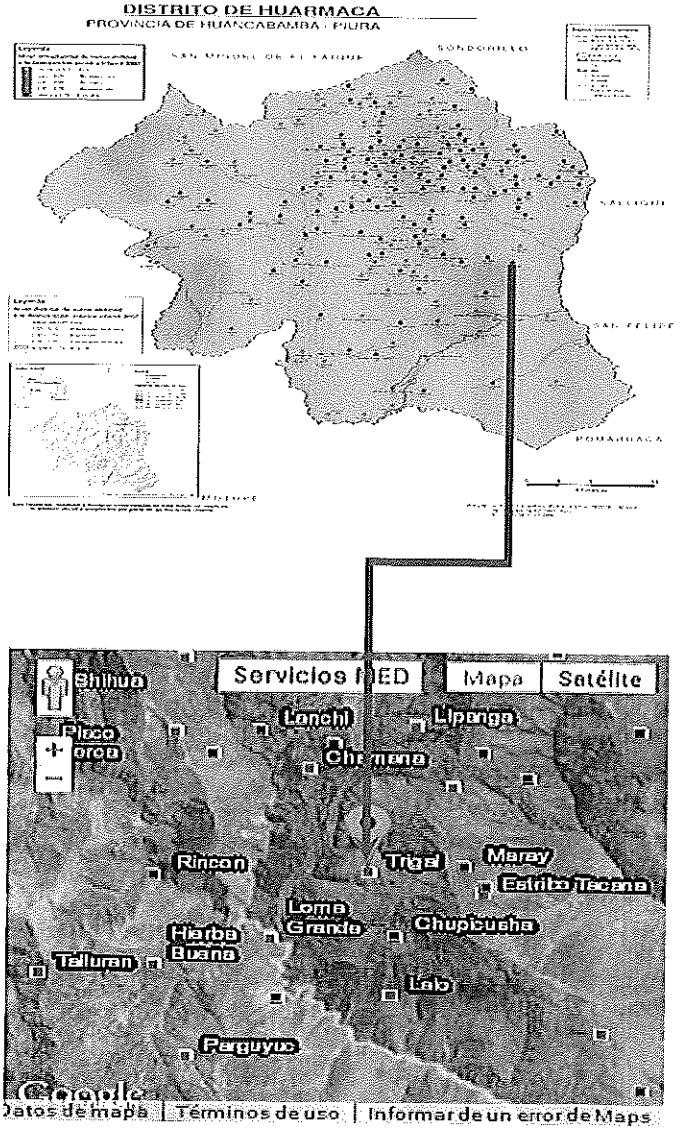
CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Filiberto Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

0392

CONSORCIO GARRO

Mapa de ubicación Política:

MAPA N° 01: DEFINICIÓN DEL ÁREA DE ESTUDIO:



Fuente: Encuesta socioeconómica, agosto 2013.
Elaboración: Especialista social-Consorcio Garro.

MVCS - PNSR - SUBDIRECTOR(A) SOCIAL - UCAS - MARÍA SANDRA PALOMINO PÉREZ

0391

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Idilogio Arellan Gargate
JEFE DE CAMPO
CIP N° 97505

CONSORCIO GARRO

Fuentes de agua:

El caserío cuenta con las siguientes fuentes de captación: fuente Pucara, Totora 01 y 02, fuente el teñidor, fuente la toma y fuente sauce puquio.

3.1. POBLACIÓN.

En la actualidad, se cuenta con una población de **349** habitantes, **87** viviendas y **07** locales institucionales (01 Institución Educativa, 01 Puesto de Salud, 01 local comunal, 01 local de ronda campesina, 01 local de club de madres, 01 iglesia evangélica, 01 iglesia católica).

La información de los censos de población y vivienda de los años 1993 y 2007, permite hacer un análisis de la población, esta información permite estimar la tasa de crecimiento inter censal para el periodo 1993 - 2007, por el método geométrico, de la siguiente función matemática.

CUADRO N°02: Determinación de la tasa de crecimiento distrital del ámbito del proyecto, Periodo inter censal 1993 – 2007

POBLACIÓN DE REFERENCIA	DISTRITO HUARMACA	ZONA URBANA	ZONA RURAL
POBLACION AÑO 1993	35265	S.I.	S.I.
POBLACION AÑO 2007	39416	2186	37230
TASA DE CRECIMIENTO INTER CENSAL 1993 – 2007	0.80%		

Fuente INEI censo de población y vivienda año 1993 - 2007

0390

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97395

CONSORCIO GARRO

La distribución espacial de la población nos permite establecer que el 94.45% de la población se localiza en el área rural y solo el 5.55% se localiza en el área urbana, el Caserío de Trigal se localiza en el área rural; en consecuencia, la tasa de crecimiento poblacional del distrito, en realidad corresponde al área rural; por esta razón la tasa de crecimiento distrital, será utilizada con fines del presente proyecto. En el cuadro N° 2, se observa que la tasa de crecimiento para el periodo 1993 – 2007, del distrito de Huarmaca es positiva y tiene un valor de 0.80%.

Tasa de crecimiento:

Se estima una tasa de crecimiento Interesal del Distrito de Huarmaca (1,993–2,007) determinando en 0.80% de crecimiento anual, a nivel de los estudios de pre inversión se señala que no se utilizó la tasa de crecimiento a nivel de caserío debido a que es negativa.

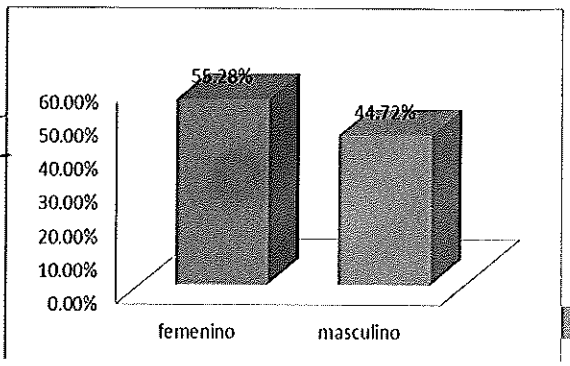
Densidad poblacional:

El caserío de trigal tiene una densidad poblacional de 4.01 habitantes /vivienda. Según la actualización de padrón 2015.

Proporción Hombre / Mujer:

En el grafico se reporta que el 55.28 % son mujeres y 44.72% son varones, concluyéndose que hay mayor población femenina según la fuente de encuesta realizada en setiembre del 2013.

Gráfico N° 01: Población integrante de la muestra según sexo.



MVCS - PNSR SUPERVISOR SOCIAL - UCAS MAYA SANDRA FALOMINO FERREL

0389

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAL N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE SUPERVISOR
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Fuente: Encuesta socioeconómica, agosto 2013.
Elaboración: Especialista social-Consorcio Garro.

3.2. CARACTERÍSTICAS DE LA ECONOMÍA COMUNAL Y FAMILIAR

Actividades Económicas y su Comercialización:

La actividad económica del Caserío de Trigal, se caracterizan por dedicarse a la agricultura y a la ganadería.

La producción agrícola en su mayoría es para autoconsumo y el poco excedente es destinado al consumo local y en el caso de algunos pobladores ofertan sus productos para abastecer el mercado de la región, los principales productos agrícolas es el trigo, la papa, alverjas, habas.
La población del Caserío de Trigal, generalmente percibe ingresos de la agricultura, ganadería, y comercio tomando en cuenta de que tienen una economía en proceso de desarrollo, debido a que los pobladores se dedican al comercio (bodegas donde se expenden productos de primera necesidad). La comercialización de productos agrícolas o ganaderos se hace en el Distrito de Huarmaca, generalmente en las ferias de los días domingos.

La población del caserío de Trigal, se dedica a la agricultura y ganadería, por ende la mayor parte del año se dedican a cultivar sus parcelas, y solo en temporada de estiaje realizan labores fuera de la localidad (como peones); la salida de los jefes de hogar y/o hijos mayores muchas veces obedece a la baja producción o falta de dinero para cubrir las necesidades propias de cada hogar.

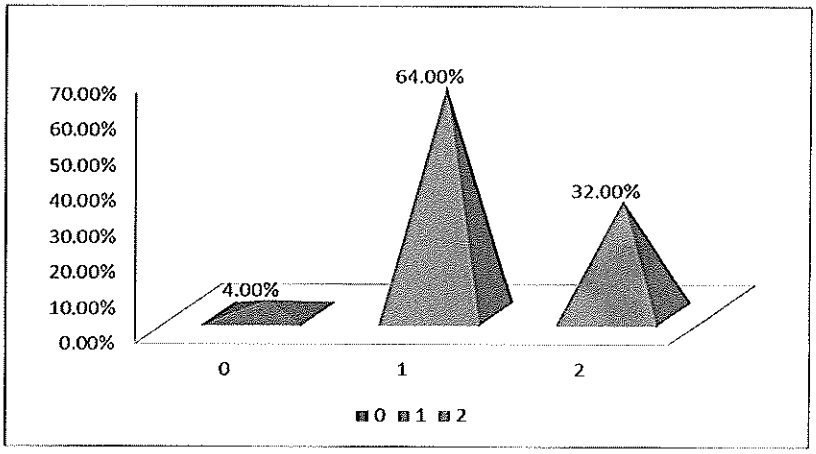
Según el siguiente gráfico, se observa que las personas que trabajan con mayor frecuencia reflejan un 64.00%, concluyendo, que un integrante de cada familia realiza alguna labor que le genera ingreso económico.

0388

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE CAMPO
CIP N° 97395

Grafico N°03: cuantas personas de su familia trabajan.



Fuente: Encuesta socioeconómica, agosto 2013.
Elaboración: Especialista social-Consorcio Garro.

Cuando hablamos de un integrante del hogar que labora, por lo general es el padre o el hijo mayor. Esta afirmación puede ser referencial para temporadas en la que no se siembra, ya que la mayoría de las personas realizan la siembra de los productos en épocas de lluvia.

En la localidad se observa un mínimo porcentaje de familias que han optado por apertura pequeñas tiendas en donde expenden productos de primera necesidad; este tipo de actividad permite generar o incrementar los ingresos económicos de estas familias.

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL
MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

3.3. VIVIENDA.

El Caserío de Trigal está constituida por familias rurales, pues se observan que la construcción de las viviendas es en base a los materiales que se encuentran en la zona (lo que hace muy característico a la sierra); pues las construcciones

0387

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLP N° 06725

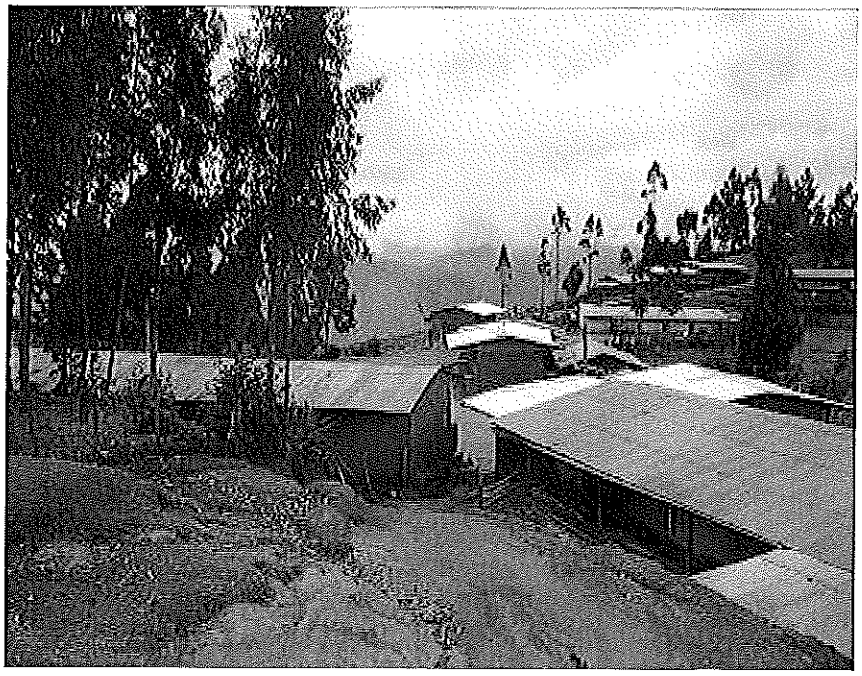
CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Edgardo Arellan Cargate
JEFE DE SUPERVISIÓN
CIP N° 67795

CONSORCIO GARRO

de las viviendas están hechas de paredes de abobe o tapial, techos de calamina y/o teja, y piso de tierra, en la división de las habitaciones se utiliza troncos de carrizo y madera que sostienen el piso; así también se encuentran viviendas de dos pisos como máximo.

Cabe mencionar que la mayoría de las viviendas son destinadas para ser habitadas por los integrantes de los hogares, como también algunas viviendas lo utilizan como tiendas comerciales (para la venta de panes, bebidas gaseosas, abarrotes, bebidas alcohólicas (cerveza, cañazo), bebidas lácteas (yogurt), galletas, frutas (platanos, manzana), papas, maíz amarillo o de cancha maíz blanco), entre otros productos.

Vista fotográfica N° 01. Viviendas típicas del ámbito del proyecto - Construcción de adobe con techo de calamina.



Fuente: Encuesta socioeconómica, agosto 2013.
Elaboración: Especialista social-Consorcio Garro.

Las viviendas del caserío en la parte céntrica se encuentran relativamente cercanas unas de otras, pero en los alrededores podemos encontrar viviendas bastante alejadas del centro del caserío, y muchas veces se tiene que transcurrir más de 100 mts para llegar de una a otra vivienda.

0386

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

CONSORCIO GARRO

3.4. EDUCACIÓN.

Respecto a la educación en el caserío de Trigal hay un solo centro educativo integral, el cual alberga los tres niveles educativos: inicial, primaria y secundaria. La institución educativa integral alberga a casi 178 alumnos los mismos que se encuentran distribuidos de la siguiente manera: en el nivel Inicial: 21 alumnos, en el nivel primaria: 62 alumnos y en el nivel secundaria: 95 alumnos.

La institución educativa a partir del número de alumnos es poli docente pues cuenta con 5 docentes, distribuidos en los tres niveles.

GRADO DE INSTRUCCIÓN DE LA POBLACIÓN.

Cuadro N° 05: Grado de instrucción de la población integrante de las muestras.

Grado de instrucción					
sin nivel	inicial	primaria completa o incompleta	secundaria completa o incompleta	superior técnica completa o incompleta	superior universitaria completa o incompleta
8	0	17	0	0	0
12	0	13	0	0	0
1	3	5	8	6	0
1	1	7	13	0	0
4	0	6	7	0	0
3	0	4	1	0	0
1	0	1	0	0	0
0	1	0	0	0	0
30	5	53	29	6	0
24.39%	4.07%	43.09%	23.58%	4.88%	0.00%

Fuente: Encuesta socioeconómica, agosto 2013.

MVCS - PNSR SUPERVISORA SOCIAL - UCAS MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0385

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Avellan Gargate
JEFE DEL EQUIPO
CIP N° 97595

CONSORCIO GARRO

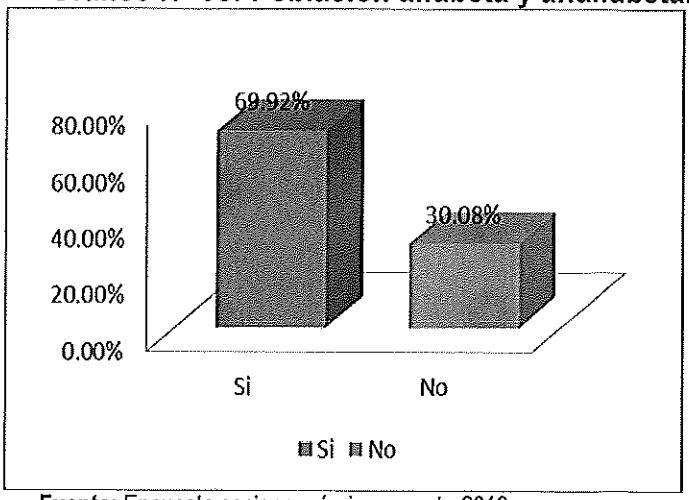
Elaboración: Especialista social-Consorcio Garro.

En el cuadro se reporta que el 24.39% de los encuestados no tienen estudios la cual representa a 30 familias encuestadas, el 4.07% tienen estudios de nivel inicial la cual representa a 5 encuestados, el 43.09% de los encuestados tiene estudios de nivel primaria completa o incompleta la cual representa a 53 encuestados, el 23.58% tienen estudios de nivel secundaria completa o incompleta la cual representa a 29 encuestados, se reporta que el 4.88% tienen estudios de superior técnica completa o incompleta la cual representa a 6 encuestados, no hay ninguna persona con estudios universitarios.

De la manifestación de los encuestados y de la participación de la población de los talleres, sesiones educativas, grupos de diagnóstico desarrollados en la localidad se puede hacer referencia que muchas personas cuentan estudios básicos truncos, por tanto, es necesario tener en consideración que para lograr una mejorar atención en las capacitaciones o talleres es necesario usar un lenguaje adecuado y sencillo.

POBLACION ANALFABETA:

Población alfabeta y analfabeta del caserío de Trigal.
Grafico N° 05: Población alfabeta y analfabeta.



Fuente: Encuesta socioeconómica, agosto 2013.
Elaboración: Especialista social-Consorcio Garro.

0384

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAL N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Alegre Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

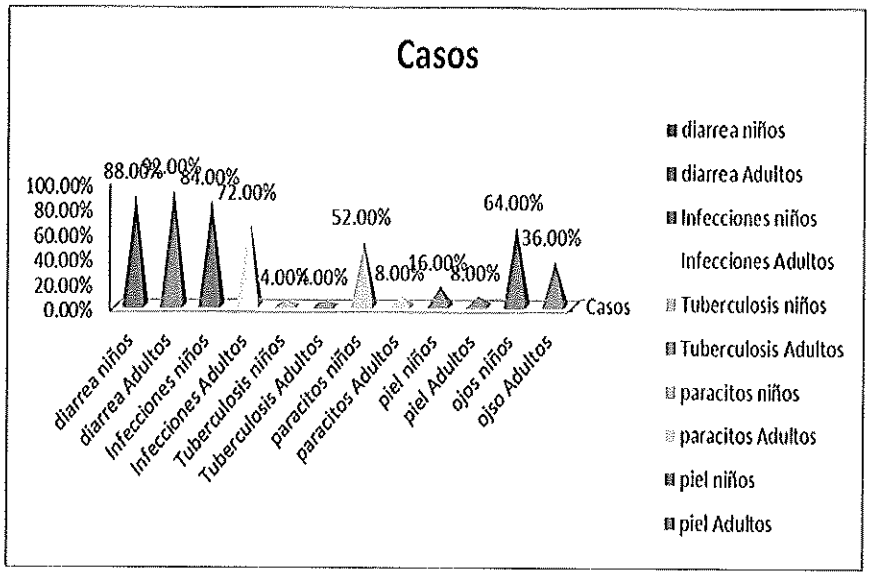
Según los resultados de las encuestas socioeconómicas aplicadas en el 2013, se muestra que el 69.92% de la población sabe leer y escribir y el 30.08% de la población no sabe leer y escribir; Los índices de analfabetos en la localidad obedecen a la población adulta, pues en años anteriores no se le daba la importancia debida a la educación aún menos la educación en mujeres.

3.5. SALUD.

En el caserío de trigal se cuenta con un establecimiento de salud, en la cual laboran un doctor, una obstetra, 3 enfermeros técnicos (Leopoldo, Adán y Víctor), también se cuenta con un promotor de salud, por consiguiente en casos de emergencia de salud, la población acude al establecimiento de salud del caserío de trigal y cuando los diagnósticos del paciente son muy graves son derivados al hospital del Distrito de Huarmaca e incluso al hospital de Chiclayo.

La población realiza tratamientos caseros, cuando las enfermedades son leves.

Grafico N°06: principales enfermedades que afectan a los niños y adultos.



Fuente: Encuesta socioeconómica, agosto 2013.

0383

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAD Nº 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Fidencio Arellan Gargate
JEFE DE CAMPO
CIP N° 97595

CONSORCIO GARRO

Elaboración: Especialista social-Consorcio Garro.

En el grafico se observa que la diarrea en los niños se frecuenta en un 88.00% y en los adultos en un 92.00%, los casos de las enfermedades infecciosas en los niños es de un 84.00% y en los adultos en un 74.00%, el caso de la tuberculosis en los niños se da en un 4.00% al igual que en adultos, los casos de la parasitosis en los niños se reporta en un 52.00% y en adultos en un 8.00%, los casos de las enfermedades a la piel se reporta en un 16.00% en los niños y en los adultos en un 8.00%, en cuanto a los casos de las enfermedades al ojo se reporta en un 64.00% en los niños y los adultos en un 36.00%. Del cuadro anterior se puede concluir que son los niños los más susceptibles a contraer enfermedades diarreicas, parasitosis, infecciones y enfermedades a los ojos, teniendo que recurrir muchas veces al puesto de salud.

La población es consiente que los malos hábitos de higiene, la falta de agua y la falta de costumbre de buenas prácticas de higiene, son las causas fundamentales de las enfermedades gastrointestinales, sin embargo a pesar de conocerlas no mejoran están condiciones.

Cuadro N° 7: TRATAMIENTO DE LAS ENFEREMEDADES.

	Diarrea niños	Infecciones niños	Tuberculosis niños	paracitos niños	piel niños	ojos niños
Casero	36%	32%	50%	15%	0%	0%
Posta médica, hospital o médico particular.	64%	68%	50%	85%	0%	0%

Fuente: Encuesta socioeconómica, agosto 2013.
Elaboración: Especialista social-Consorcio Garro.

El 36% de las enfermedades diarreicas son atendidas en forma casera y el 64% son atendidas en una posta médica, El 32% de las enfermedades infecciosas son atendidas en forma casera y el 68% son atendidas en una posta médica, El 50% de las enfermedades tuberculosas son atendidas en

0382

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eugenio Avellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

CONSORCIO GARRO

forma casera y el 50% son atendidas en una posta médica, El 15% de las enfermedades parasitarias son atendidas en forma casera y el 85% son atendidas en una posta médica, las enfermedades a la piel y a los ojos no tienen ningún forma de tratamiento, por lo que se entiende que las enfermedades al ojo y a la piel en los niños es auto recuperable. Con la cual se concluye que el 85% de las enfermedades parasitarias son tratadas en una Posta médica, y el 50% de las enfermedades de la tuberculosis son tratadas de forma casera y a la vez en una Posta médica.

Asimismo las encuestas nos muestran que más de la mitad de los casos de diarreas, son atendidos por el puesto de salud y menor proporción son llevaderos por tratamiento caseros.

En el desarrollo de las actividades para el expediente técnico, se pudo apreciar que los pobladores tienen conocimiento de los riesgos de no contar con adecuadas prácticas de higiene, situación que obedece a la falta de acceso del servicio de agua, pues la pileta pública en ocasiones se encuentra malograda o no abastece del líquido elemento a todas las familias. Por ende muchas de las familias consumen agua de las quebradas arriesgando su salud, ya que lo consumen sin ningún tipo de tratamiento.

Referencias sobre enfermedades de origen hídrico.

Cuadro N° 8: Considera que el agua que consume causa enfermedades.

		Frecuencia	%	% válido	% acumulado
Válidos	Si	17	68.0	68.0	68.0
	No	8	32.0	32.0	100.0
	Total	25	100.0	100.0	

Fuente: Encuesta socioeconómica, agosto 2013.
Elaboración: Especialista social-Consorcio Garro.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL LUCAS MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
C.I.P. N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Dolorico Avellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

0381

CONSORCIO GARRO

La información reportada permite establecer que 17 de las familias (68.0%) considera que el agua que consume la población es la causa de enfermedades y solo 8 familias (32.0%) considera que el agua que consume la población no es la causa enfermedades.

De los resultados de las encuestas socioeconómicas se concluye que un 68% de la población es consiente que el agua que consumen es causante de las enfermedades como la parasitosis, la diarrea, vómitos.

3.6. AGUA Y SANEAMIENTO.

En el caserío de Trigal, FONCODES en el año 1992, instaló e implementó un sistema de agua por piletas, así como letrinas en las viviendas.

El sistema actual del que se abastece el caserío es agua entubada y es entregada a la población a través de piletas públicas (03),

La población a pesar de considerar que el agua que consumen les genera enfermedades se han acostumbrado a esta situación, ya que lo más importante es que puedan abastecerse de agua; el abastecimiento del líquido elemento a través de este sistema pasa por problemas fundamentales así como la escasez del agua, ocasionado muchas veces por el atoro de las cañerías que conducen hacia las piletas, situación que es a consecuencia de la falta de adecuado del sistema.

Servicio de Agua:

El agua que recibe la población es agua entubada mediante las piletas públicas y no recibe tratamiento de cloración, este sistema no abastece a todas las familias, ya que en ocasiones se malogra el sistema, traendo consigo disconformidad en la población. Por tanto optan en traer agua de las quebradas. Dicha recolección de agua de las quebradas es un agua común corriente la cual las familias lo consumen sin ningún tipo de tratamiento.

MVCS - PNSR SUPERVISORA SOCIALES MAYA SANCHEZ PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez, Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAS N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Salazar Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

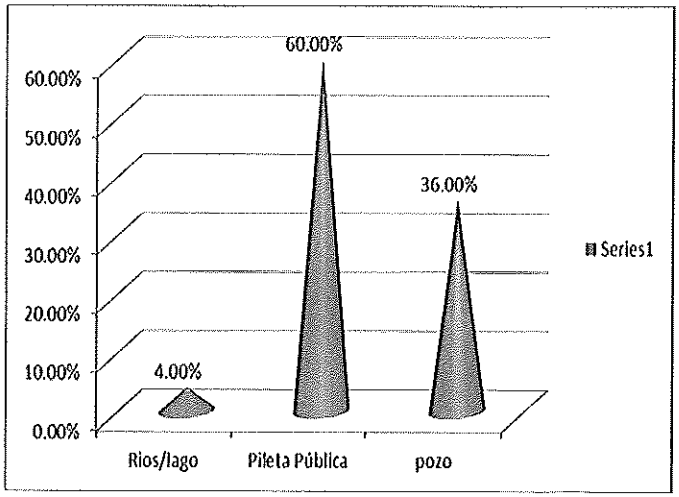
0380

CONSORCIO GARRO

La población cataloga al servicio de agua como deficiente, pues no logra cubrir la demanda de agua de toda la población y no reúne las condiciones de calidad por falta de un mantenimiento adecuado.

Ya que el agua es indispensable para la vida; para mantener un buen estado de salud las personas necesitan suficiente agua y necesitan que ésta sea segura, potable. El agua no es potable si se contagia con microbios y lombrices intestinales provenientes de los desechos humanos y animales (orina y excrementos), éstos pueden transmitirse a través del agua, causando problemas graves de salud y afectando a toda la comunidad. Las acequias son puntos infecciosos donde situaciones como las que mencionamos pueden darse y causar perjuicios a las familias que la consumen por necesidad.

CUADRO N°9: PRINCIPAL FUENTE DE ABASTECIMIENTO DE AGUA QUE UTILIZA LA VIVIENDA O LOCAL



Fuente: Encuesta socioeconómica, agosto 2013.
Elaboración: Especialista social-Consorcio Garro.

La información nos permite establecer que el 60% de las familias utilizan como fuente de agua las piletas públicas, el 4% de las familias encuestadas utilizan como fuente de agua los ríos (en el caso de la localidad se encuentran pequeñas correntias de agua) y el 36% de las familias manifiestan que recurren a los pozos como fuente agua para su consumo.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL UCAS - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAD N° 06725

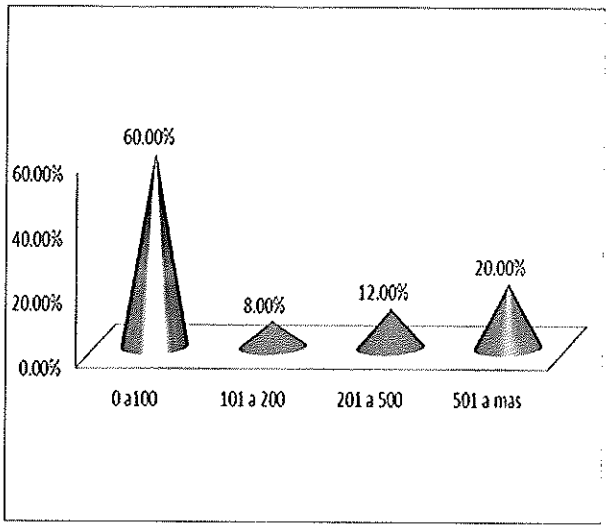
CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Cologón Arellan Gargate
JEFE DE SUPERVISIÓN
CIP N° 97095

0379

CONSORCIO GARRO

Esta situación deja en claro la importancia que representa para a la población de dotarse de agua, muchas veces sin tener en consideración que las fuentes de agua pueden ser focos de contaminación, pues si hacemos referencia a los riachuelos y pozos son fuentes expuestas a todo tipo de contaminación por no contar con protección.

GRAFICO 9: DISTANCIA DE LA PRINCIPAL FUENTE DE ABASTECIMIENTO DE AGUA EN RELACIÓN A LA UBICACIÓN DE LA VIVIENDA O LOCAL



Fuente: Encuesta socioeconómica, agosto 2013.
Elaboración: Especialista social-Consorcio Garro.

Para el abastecimiento de agua con fines de consumo humano, la información presentada reporta que el 60% de las familias recorren distancias de 0 a 100 metros, el 8% de las familias recorren entre 101 a 200 metros, el 12% de las familias recorren distancia entre los 201 a 500 metros y el 20% de las familias recorren a más de 500 metros de distancia para el abastecimiento de agua para su vivienda.

Los resultados de las encuestas socioeconómicos nos demuestran que la población recorre grandes distancias para abastecerse de agua, muchas veces exponiéndose a peligros, perjudicando su salud (peso de los bidones) y destinando tiempo para realizar esta actividad cuando se podría utilizar este tiempo en actividades de generación de ingresos en los padres de familia, y de estudios y ocio en los menores de edad.

0378

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL

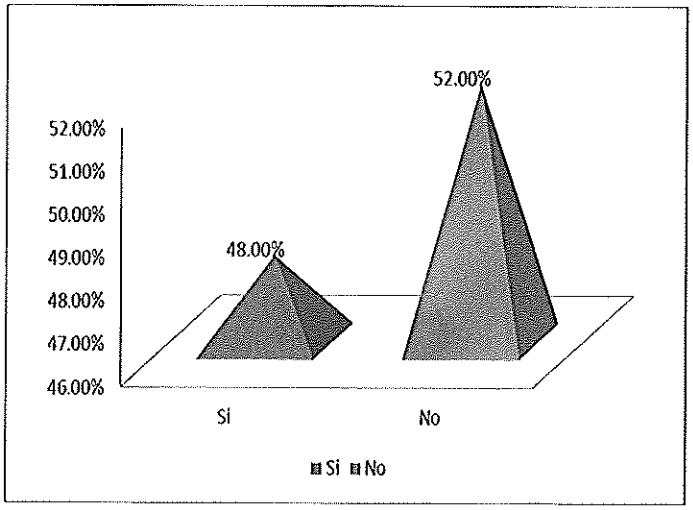
CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO

Servicios de Saneamiento

En el caserío de Trigal, la disposición de excretas es inadecuada debido a la deficiencia en servicios de letrinas, los que representan focos infecciosos para la población, las aguas servidas discurren libremente por calles y campos contaminando suelos, aguas y plantas, así mismo, existe la disposición de excretas en chacras (campo abierto) considerándose también focos infecciosos, por la proliferación de las moscas y bacterias y con ello el origen de enfermedades parasitarias y digestivas a la población del lugar, cuyos costos de tratamiento son subvencionadas por las familias que afectan a los ingresos de la población, repercutiendo en la calidad de vida de la población al reducir las oportunidades de acceder a otros servicios básicos.

Esta situación afecta las condiciones de salubridad de la población y genera definitivamente contaminación ambiental, poniendo en riesgo la salud de la población.

GRAFICO 10: CUENTA CON LETRINAS EN SU VIVIENDA.



Fuente: Encuesta socioeconómica, agosto 2013.
Elaboración: Especialista social-Consorcio Garro.

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CIP. N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Hugo Avellan Gargate
JEFE DE SUPERVISO
CIP. N° 97595

0377

CONSORCIO GARRO

La información estadística refiera que el 52% de las familias no cuentan con letrina y el 48% de las familias sí cuentan con letrina, aunque es necesario aclarar que estas letrinas se encuentran en mal estado, situación que demuestra que la salubridad es pésima en cuanto a sus necesidades; la falta de adecuados espacios donde realizar las necesidad biológicas hacen que la población lo realizan a campo abierto. Trayendo consigo contaminación al ambiente.

CUADRO 12: LOS HABITANTES DE LA FAMILIA USAN LA LETRINA

	Frecuencia	Porcentaje
Si	10	40.0
No	15	60.0
Total	25	100.0

Fuente: Encuesta socioeconómica, agosto 2013.
Elaboración: Especialista social-Consorcio Garro.

Los informantes manifiestan que el (40%) lo utilizan y un 60% no lo utilizan, llegando a una conclusión que la mayor parte de las familias encuestadas no lo usan, trayendo consigo los malos hábitos de higiene.

3.7. PRACTICAS SALUDABLES EN LA POBLACIÓN.

CONOCIMIENTO SOBRE LOS MOMENTOS DEL LAVADO DE MANOS.

De acuerdo a la información brindada sobre el conocimiento y práctica del lavado de manos en las familias, podemos saber que las familias del caserío de Trigal, no conocen ni practican adecuadamente los cinco momentos claves del lavado de manos, manifestando ellos que a veces no se lavan las manos por la falta de costumbre y capacitaciones, falta de agua (opinión de los grupos de discusión). Pero la población refiere tener conocimiento de los hábitos de higiene, mencionando que el lavado de las manos es muy importante y que debe realizarse a cada momento usando jabón; sin embargo de acuerdo a las

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
C.I.P. N° 106725

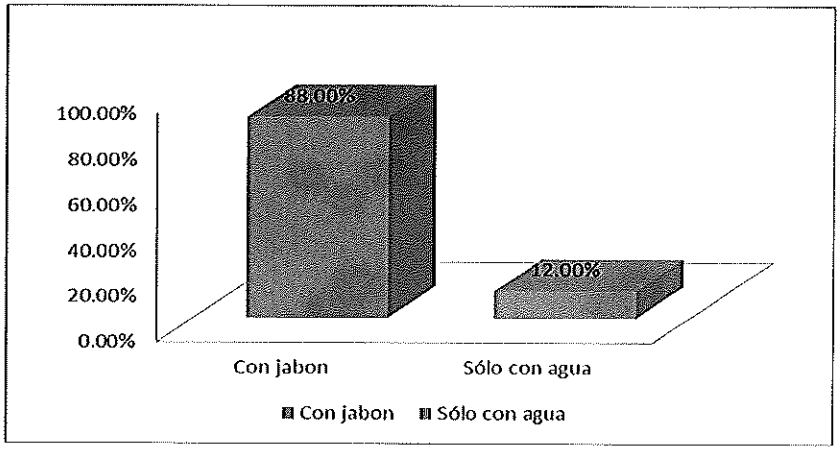
CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Rafael Avellan Gargate
JEFE DE GRUPO
CIP N° 97595

0376

CONSORCIO GARRO

encuestas realizadas se ha constatado que el 12% de la población se lava las manos solo con agua y no se asea permanentemente.

Gráfico Nº 11. Lavado de Manos



Fuente: Encuesta socioeconómica, agosto 2013.
Elaboración: Especialista social-Consorcio Garro.

Por lo que se concluye que a pesar de tener los conocimientos de los hábitos de higiene no las lleva en práctica, principalmente por la ausencia de los servicios en los domicilios.

a. Educación sanitaria.

En el proceso de las entrevistas desarrollada con los diversos grupos (actores sociales), se pudo conocer que las familias desconocen que es la Educación Sanitaria, confundiéndola con el curso que imparten las Instituciones Educativas en el curso de personal social donde los docentes imparten conocimientos parciales de las prácticas de higiene personal y protección del medio ambiente.

De las visitas de campo realizadas en el caserío de Trigal, la población conoce las causas de las enfermedades diarreicas, infecciones y parásitos; las que se originan principalmente por la inadecuada práctica sanitaria y la ingesta de agua no tratada.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
C.S.S. Nº 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Calogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. Nº 97595

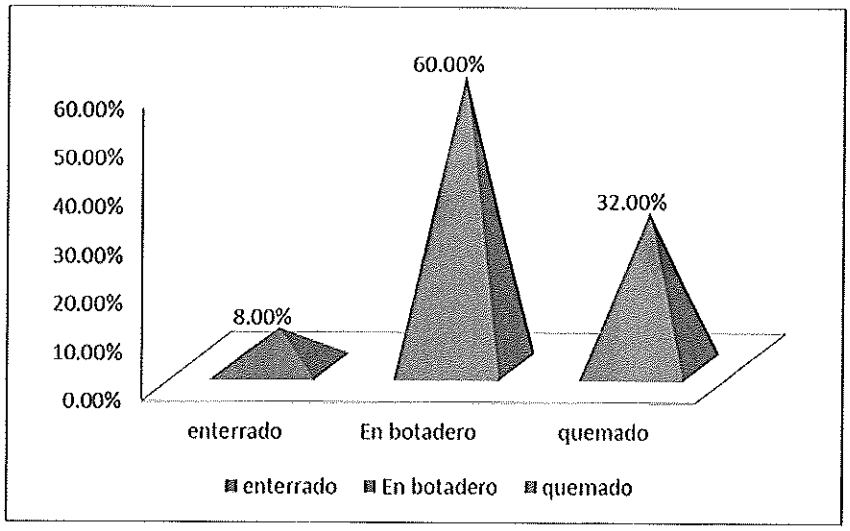
0375

CONSORCIO GARRO

b. Situación de los servicios de residuos sólidos

En el caserío de Trigal, no se cuenta con el servicio de recolección de los residuos sólidos, debido a que no hay una entidad responsable de prestar estos servicios, según las encuestas socioeconómicas los pobladores arrojadas al botadero los residuos sólidos en un 60%, en un 8% de la población mencionan que son enterrados y el 32% que son quemados generando contaminación ambiental.

Gráfico Nº 12: Disposición final de los residuos solidos



Fuente: Encuesta socioeconómica, agosto 2013.
Elaboración: Especialista social-Consorcio Garro.

Durante la intervención los pobladores manifestaron que arrojan los residuos sólidos a la chacra, a las quebradas, a veces la queman (opinión de los grupos de discusión); por lo tanto en el caserío de Trigal no existe una adecuada práctica para la clasificación y disposición de la basura, esto puede generarse debido al desconocimiento de las personas respecto a la contaminación ambiental, por lo que sería necesario capacitar a las personas en temas de clasificación de residuos sólidos.

c. Disposición de aguas grises.

0374

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Pelagio Arellan Gargate
JEFE DE CAMPO
CIP. Nº 97595

CONSORCIO GARRO

El caserío de Trigal no cuenta con servicio de saneamiento adecuado, no cuentan con un sistema de alcantarillado o desagüe, y en la mayoría de las viviendas las aguas servidas son echadas al patio de las viviendas o discurren libremente por calles y campos, contaminando suelos, aguas y plantas. La población manifiesta que arroja las aguas grises a las chacras, a la calle, en los caminos para que se asiente la tierra (opinión de los grupos de discusión).

Es necesario mencionar que la disposición de excretas es realizada en las chacras (campo abierto) y también dentro de la vivienda, convirtiéndose en focos infecciosos, por la proliferación de las moscas y bacterias y con ello el origen de enfermedades parasitarias y digestivas a la población del lugar, cuyos costos de tratamiento son subvencionadas por las familias que afectan a los ingresos de la población, repercutiendo así en la calidad de vida de la población al reducir las oportunidades de acceder a otros servicios básicos.

Por lo antes expuesto podemos concluir:

- La población desconoce la importancia del servicio de saneamiento.
- La población no tiene adecuadas prácticas de higiene.
- La población desconoce el riesgo de contaminación y proliferación de enfermedades.

d. Prácticas de aseo de la población en relación a la limpieza pública.

Respecto a la limpieza pública, las familias se encargan de la limpieza de las calles que corresponde a sus viviendas debido a que no se cuenta con servicio de limpieza pública.

3.8. OPCIÓN TÉCNICA DE AGUA Y SANEAMIENTO

a. Opción técnica para agua:

0373

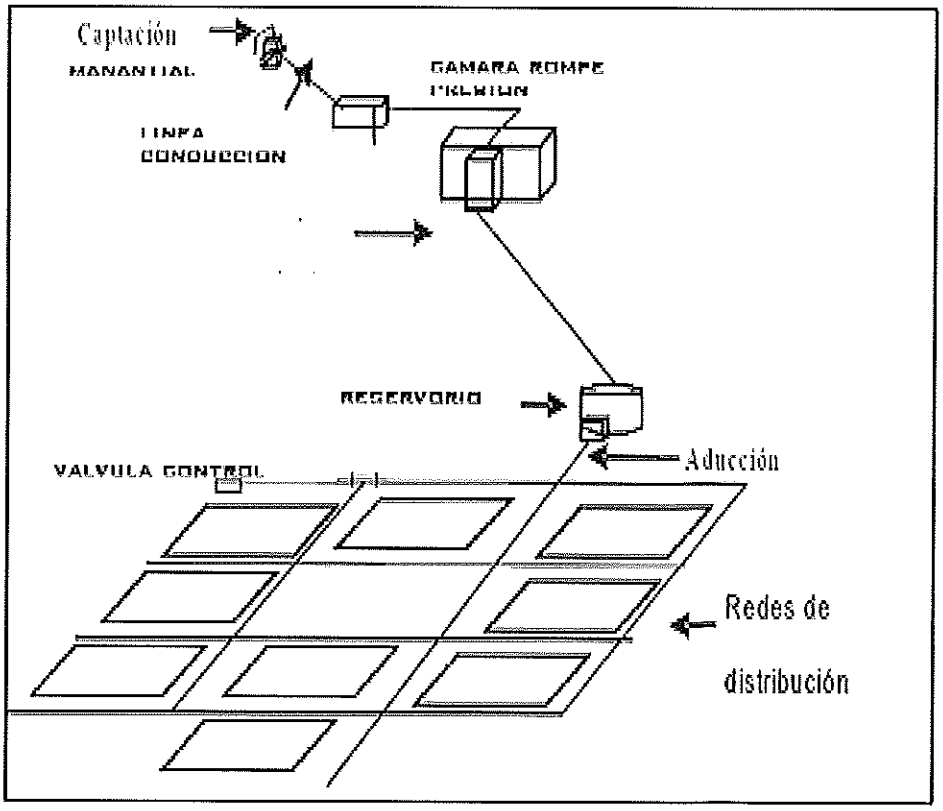
CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
C.A.P. N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Salegio Arcian Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 92595

CONSORCIO GARRO

La instalación del sistema de agua potable permitirá abastecer con el servicio de agua potable a poblaciones menos favorecidas, mejorando la calidad del agua consumida; además de favorecer la cobertura del servicio. La instalación del servicio de abastecimiento de agua potable, con un suministro adecuado de agua, permitirá mejorar las condiciones de salubridad en la población, lo cual, con los efectos de la educación sanitaria, se traducirá en beneficios para la salud e higiene de la población, reduciendo la posibilidad de ocurrencia de enfermedades asociadas al consumo de agua y alimentos.

Tipo de Sistema: Agua Potable: El esquema que se propone es el mismo para cada uno de los cinco sectores que conforman el sistema de agua potable del caserío del Trigal, siendo el sistema por Gravedad Sin Tratamiento (SGST).



Fuente: informe de estudio de pre inversión – Consorcio Garro

0372

CONSORCIO GARRO

Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE CONSORCIO
CIP N° 52365

CONSORCIO GARRO

b. Opción técnica para saneamiento:

Para la opción técnica se ha realizado el test de percolación realizado una serie de pruebas de permeabilidad del suelo.

Basados en el tiempo de infiltracion, notamos que el tiempo excede a los 12 minutos, por lo cual es inadecuado para unidad basica de saneamiento de arraste hidraulico, por lo que se plantea la unidad basica de saneamiento por composteras.

La educación sanitaria que recibirá la población, sumado a la instalación de las UBS, permitirá mejorar las condiciones de salubridad en la población, lo cual se traducirá en beneficios para la salud e higiene de los pobladores, reduciendo la posibilidad de ocurrencia de enfermedades de origen hídrico asociadas a la inadecuada disposición de excretas. Asimismo, la instalación de las condiciones de saneamiento básico ejercerá finalmente un efecto positivo en la calidad de vida y bienestar de la población del caserío.
Por lo que se plantea como alternativa de solución a las Composteras, siendo esta alternativa única posible de plantear. Cabe mencionar que esta alternativa es producto los estudios de laboratorio (permeabilidad del suelo).
Adecuado sistema sanitario de tratamiento de excretas Con UBS Ecológico o Compostera.

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE CAMPO
CIP N° 97595

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0371

3.9. DIAGNÓSTICO DE CONOCIMIENTOS, ACTITUDES, PRACTICAS, VALORES Y ENTORNO.

Los resultados del diagnóstico se presentan de manera organizada, en la matriz de conocimientos, actitudes y prácticas según los lineamientos propuestos por el PNSR.

FASE: ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO		
Público Objetivo: ***Grupos de discusión hombres y mujeres con hijos menores de 05 años, junta directiva de la JASS y mujeres de 45 años.***		
CONOCIMIENTO	**ACTITUDES**	**PRÁCTICAS**
• Nociones mínimas de calidad y sostenibilidad, asociándola a cualquier tipo de mejora por más mínima que sea. • Desconocen sus derechos y obligaciones como usuarios de la JASS • Tienen conocimientos generales acerca de los riesgos de no contar con servicios de agua de calidad. • Conocen el monto de pago de la cuota familiar, pero. • Desconocen la importancia del pago en la sostenibilidad de los servicios. • Desconocen las adecuadas prácticas de higiene en el hogar. • Desconocen la adecuada práctica del lavado de manos. • Conocen algunos momentos claves del lavado de manos.	• Preocupación porque la JASS pueda administrar adecuadamente los sistemas y que los usuarios se comprometan en dicha tarea. • Asumen que el presidente de la JASS será quien garantice la buena administración, mantenimiento y sostenibilidad. • Se muestran pasivos ante la contaminación originada por la inexistencia de servicios de saneamiento • Preocupación por el mantenimiento de las UBS de compostera debido a que desconocen su mantenimiento adecuado. • Muestran incertidumbre ante los posibles casos de morosidad en el pago de la cuota familiar.	• La Participación de los usuarios es activa en las actividades del proyecto. • No realizan tratamiento al agua que consumen. • Consumen agua directamente de las piletas. • Arrojan basura cerca de las fuentes de agua, a las quebradas y detrás de sus casas. • Se lavan las manos sólo con agua, el uso del jabón es esporádico. • Uso de toallas y trapos sucios para secarse las manos luego de lavárselas, o simplemente se secan con la ropa que están usando • Utilizan las letrinas y pozos ciegos en mal estado así como al aire libre para hacer sus necesidades. • No realizan mantenimiento a sus letrinas y/o pozos ciegos • Queman la basura en los alrededores de la casa.

Fuente : Grupos de discusión hombres y mujeres con hijos menores de 05 años, junta directiva de la JASS y mujeres de 45 años. 2014
Elaboración : Consorcio Garro

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL UCAS - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

3.10. CARACTERÍSTICAS SOCIO CULTURALES DE LA/LAS LOCALIDADES.

Idioma:

En el caserío de Trigal, la lengua que se habla es el idioma español, no se ha identificado alguna lengua oriunda.

0370

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

Costumbres:

Toda la comunidad en general participa de las diferentes actividades y festividades como por ejemplo:

- Celebración del Día de la madre
- Día del Padre
- Celebración por navidad
- Fiesta patronal del 15 de agosto.
- fechas no calendario como el Aniversario el 17 de octubre y clausura del Colegio

Las mujeres se concentran en la preparación de alimentos y mientras que los hombres participan de la celebración bebiendo tragos preparados a base de maíz tal es el caso de la chicha de jora, cañazo, aguardiente, rompope. Este tipo de actividades pueden servir como estrategias de acción para el Proyecto.

En la comunidad también se practica deportes como el fulbito y futbol, el cual es practicado por los varones, no hay otra disciplina deportiva en el cual las mujeres participen.

3.11. ACTORES SOCIALES PRESENTES EN LA COMUNIDAD.

MATRIZ DE ACTORES CLAVES SEGÚN SU NATURALEZA Y RELACIÓN CON EL PROYECTO

TIPO DE ACTORES SOCIALES	ACTOR	ROL EN EL PROYECTO	RELACIÓN PREDOMINANTES	JERARQUIZACIÓN DE SU PODER
INSTITUCIONES PÚBLICAS	Ministerio del Interior (Tnte. Gobernador)	Velar por la ejecución de la política del gobierno, apoyando en las coordinaciones que sean necesarias para la realización de las aciones des Estado, especialmente en zonas de extrema pobreza, promoviendo y difundiendo las políticas de desarrollo para su juridicción como es el caso del Programa Nacional de Saneamiento Rural.	Predominan relaciones de apoyo mutuo con el Cómite de Rondas Campesinas, Agencia Municipal, y la Junta administradora de servicios de saneamiento. Asimismo coordina con las organizaciones sociales.	ALTO
	Agencia Municipal (Agente Municipal)	Promover y fomentar la organización y particiáción activa de la población en el Proyecto. Coordinar con el Gobiemo Municipal en el control y supervisión del Proyecto de Agua y Saneamiento. Velar por el cumplimiento de ejecución del proyectp de Agua y Saneamiento.	Predominan relaciones de colaboración mutua con el Presidente del Comité de Rondas Campesinas, Teniente Gobernador y presidente de la JASS. Asimismo coordina con las organizaciones comunales y sociales.	ALTO

0369

CONSORCIO GARRO

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595
CONSORCIO GARRO

	Educación (Director Inicial y Primaria)	Brindar servicios de calidad a los alumnos por lo que el proyecto contribuirá a mejorar las condiciones de saneamiento de la Institución Educativa.	Relación de apoyo mutuo con Qaliwarma, Cuna Más, APAFA y de coordinacipon con JUNTOS	MEDIO
ORGANIZACIONES COMUNALES	Comité de Rondas Campesinas (Pdte. De Rondas)	La responsabilidad de velar por el orden y seguridad de la localidad de Trigal y otro intereses; siendo uno de estos el cuidado y uso adecuado de las fuentes de abastecimiento de agua, por ello el desarrollo del proyecto contribuye al logro de sus objetivos.	Existe apoyo mutuo con el Agente Municipal, Teniente Gobernador y Presidente de JASS.	Alto
	Junta Administradora de Servicios de Saneamiento - JASS (Presidente de JASS)	Encargada de la administración, operación y mantenimiento de los servicios de saneamiento de la Localidad de Trigal.	Relación de apoyo mutuo con el Teniente Gobernador, el Agente Municipal, el Presidente del Comité de Rondas Campesinas. Por otro lado mantiene relaciones aisladas de desinterés con los programas sociales y comunales.	MEDIO
ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE	Club de Madres de la localidad de Trigal	Organización conformada por mujeres con la finalidad de promover actividades productivas que benefician el desarrollo de capacidades de las mujeres de la localidad de Trigal; y el proyecto de agua y saneamiento es uno de los elementos vitales que ayudará el desarrollo pleno sus capacidades.	Relación de coordinación con las autoridades tales como el Agente Municipal y el Teniente Gobernador, La Presidenta del Vaso de Leche. Pero mantiene relacione aisladas o de desinterés con el Presidente de la JASS.	Bajo
	APAFA de la Institución N° 14548	Colaborar con la I.E. a mantener sus ambientes limpios para evitar que los niños se contagien de enfermedades, por lo que contar con agua y baños adecuados facilitará la limpieza de la I.E.	Relación de apoyo mutuo con la Institución Educativa N° 14548, Qali Warma con la APAFA. Relaciones de coordinación con el Programa Juntos. Coordinaciones puntuales con el Vaso de Leche y con el Agente Municipal.	Bajo
PROGRAMAS SOCIALES	Pensión 65	Brindar protección a los grupos sociales vulnerables, los cuales están comprendidos los adultos mayores de 65 años de edad que carezcan de las condiciones básicas para su subsistencia; asimismo la realización del proyecto de agua y saneamiento contribuirá a mejorar su calidad de vida.	Sostiene una relación de coordinación con el Agente Municipal; relación puntual con el Presidente de Ronda y relaciones aisladas o desinterés con la JASS y con los distintos programas sociales.	Bajo

MVCS · PNSR · SUPERVISORA SOCIAL - OCAS · MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE SERVICIO
CIP. N° 97595

0368

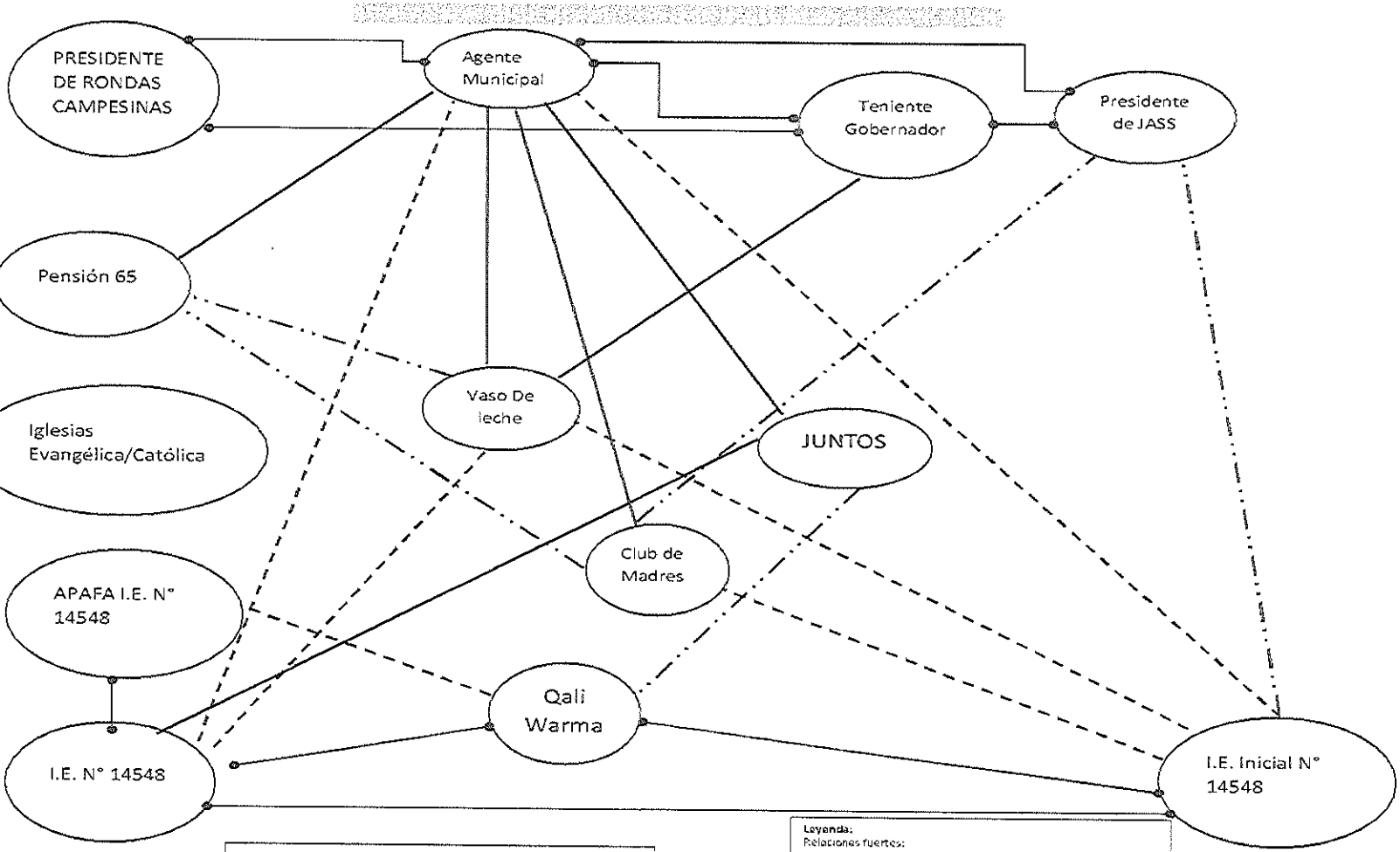
	Juntos	Programa de transferencias monetarias a las familias más pobres del país, como un incentivo al cumplimiento de compromisos de participación en programas públicos de las áreas de salud, nutrición, educación y desarrollo de la ciudadanía, bajo un enfoque de restitución de derechos básicos. El proyecto de agua y saneamiento facilitará el acceso a servicios básico permitiendo que las familias de Trigal puedan mejorar sus condiciones de vida.	Sostiene una relación de coordinación con el Agente Municipal y las Instituciones educativas, además de una relación aislada o desinterés con la JASS.	Bajo
	Qali Warma	Programa nacional de alimentación escolar que brinda alimentos nutritivos a niños y niñas de inicial (a partir de los 3 años de edad) y primaria de las escuelas públicas de todo el país con el fin de mejorar la atención en clases, la asistencia y la permanencia; por lo que el proyecto de agua y saneamiento permitirá la preparación de alimentos con mayor limpieza; por tanto la realización del proyecto permitirá el consumo de agua segura y por ende mejorar sus condiciones de salud.	Mantiene una relación de apoyo mutuo con la I.E. N° de Trigal. Por otro lado sostiene una relación de desinterés con la JASS.	BAJO
	VASO DE LECHE	El Programa del Vaso de Leche, tiene como objetivo proveer apoyo en la alimentación, principalmente a niños entre, 0 y 13 años de edad y madres gestantes.	Mantiene una relación de apoyo mutuo con las Instituciones educativas y de coordinación con el Agente Municipal y el Vaso de Leche.	Bajo

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eufrasio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAD N° 06725

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0367



Fuente: Mapeo actores, Diciembre 2014
Elaboración: Especialista social, Consorcio Garro

CONSORCIO GARRO

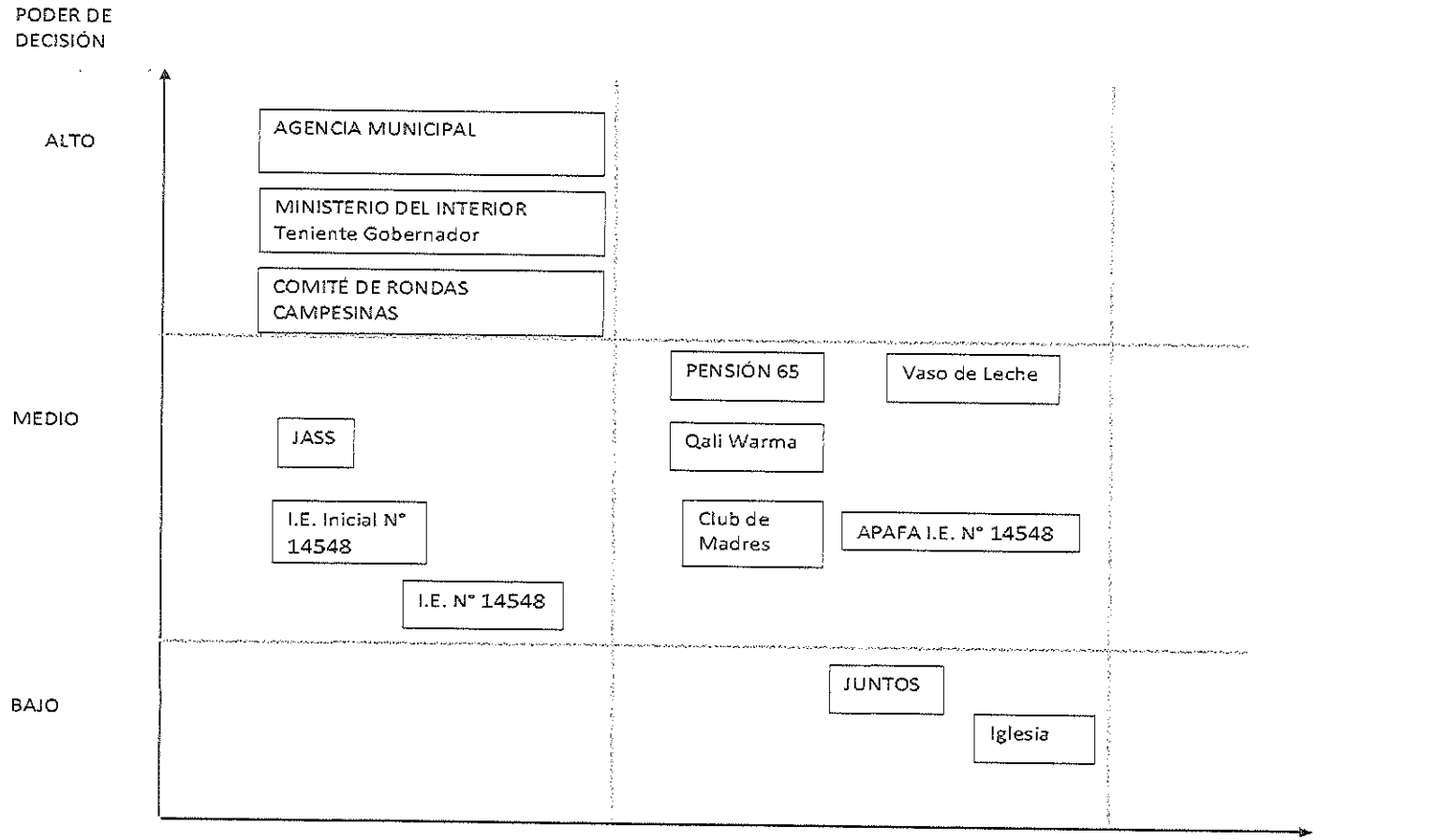
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06726

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

0366

MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ - MVCS - PNSR

GRAFICO RELACIONES DE PODER



PROYECTO: "INSTALACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA – PROVINCIA DE HUANCABAMBA – PIURA"

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

0365

MAYA SANCHEZ PINEDO - MVCS - PNSR

GOBIERNO LOCAL: tenemos a las siguientes organizaciones y autoridades que lideran el caserío de trigal:

PODER POLÍTICO COMUNAL

Constituido por:

- **Teniente Gobernado** : Alexander Chinguel silva.
- **Agente Municipal** : Benjamín Chinguel Chinchay
- **Presidente de Ronda** : Duberli Ticliahuanca yuvera

ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE REPRESENTATIVAS:

- **Presidente de la JASS** : Praxides Huancas Chinchay
- **Presidente de la Apafa** : Gerardo Santos García
- **Secretario de la JASS** : Gerardo Santos García

Todos los representantes de estas organizaciones son elegidos en proceso democrático y asambleas comunales.

Las Rondas Campesinas

Ronda Campesinas, el cual es órgano de vigilancia y protección para la propia comunidad y sus habitantes.

Su función es cautelar la vida, la integridad y el patrimonio de los pobladores frente a la existencia de posibles actos que vulneren sus derechos fundamentales y patrones culturales establecidos.

Junta Administrativa de Servicios de Saneamiento

La JASS cumple la función de administración, operación y mantenimiento de los Sistemas de Agua Potable y Saneamiento, conformado a través de la intervención del PNSR.

Comité de Vaso de Leche

El comité de Vaso de Leche está bajo la supervisión de un representante del gobierno local quien se encarga de repartir equitativamente los productos alimenticios como: avena, azúcar, leche, etc.

Los usuarios son niños menores de 06 años y adultos de la tercera edad. Este servicio es controlado por la municipalidad y su objetivo principal es prevenir la desnutrición crónica de los infantes.

Asociación de Padres de Familia (APAFA)

MVCS - PNSR - SUPERVISOR SOCIAL - UCAS - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0364

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Organización donde los padres participan del proceso educativo de sus hijos, vigilando el avance de los aprendizajes de los estudiantes en la I.E.

ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN COMUNAL

Las Repúblicas

Entre las faenas comunales se encuentran las Repúblicas, que se refiere a la unión común para lograr un bien común como: limpieza de caminos, acequias, cunetas. Instituciones Educativas, Cementerios y/ apoyo para la construcción de algunas infraestructura de bien común.

La participación en esta actividad más que obligatoria, es una tradición que fortalece la unión e identidad comunal.

Asambleas

Existen dos tipos de asambleas:

- Asamblea Ordinaria, se realiza dos veces al año (al inicio y al final). En ella se presenta el plan de trabajo anual de la organización e informe anual de las actividades realizadas durante el año.
- Asamblea Extraordinaria, se realizan cuantas veces sean necesarias y por interés general de la organización. La última asamblea que se realizo fue La Asamblea coordinación para el inicio de actividades – Etapa de Expediente Técnico.

Faenas Comunales

La faena comunal en la localidad de Trigal es una de las costumbres más importantes para el desarrollo y progreso de la comunidad es una forma de trabajo colectivo que consistía en la participación de la comunidad para mejoramiento de los caminos de herradura.

3.12. MEDIOS Y RECURSOS DE COMUNICACIÓN DISPONIBLES EN LA COMUNIDAD.

SISTEMA DE COMUNICACIÓN:

En el caserío hay en funcionamiento de los servicios de celulares, de la banda de movistar, la televisión llega una limitada cobertura de canales nacionales, no existe el servicio de internet en la zona.

En el caserío de Trigal, se captan las emisoras radiales como:

- Radio Huarmaca
- Radio la voz del campesino

MVCS · PNSR · SUPERVISORA SOCIAL · UCAS · MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

0363

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

En el caserío de Trigal afirman que la emisora radial preferida es la voz del campesino y sus programas también se dé su preferencia por todo el radio oyente (Fuente: Informe N°03 – Consorcio Garro).

4. PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA

Necesidades de Capacitación

Como sabemos el proceso de identificación de necesidades de capacitación en temas de Educación Sanitaria es complejo, por ello para un mejor planteamiento de la propuesta se elaboró un diagnóstico de conocimientos, actitudes y prácticas que actualmente desarrolla la población en relación al tema, así como la identificación de actores presentes en la localidad a fin de determinar los posibles aliados estratégicos para el desarrollo de las acciones planteadas en el presente documento, además de las formas de comunicación establecidas por la población para determinar canales adecuados de difusión de los mensajes según la actividad a desarrollar, se consideró imprescindible involucrar a la población en cada una de las actividades ya que esto permitirá que se sientan identificados con el plan de comunicación y educación sanitaria a implementarse y lo asuman como suyo al ver reflejados sus intereses, lo cual ayudará a comprometerlos con el proceso de capacitación.

El análisis de la información nos permite determinar de manera objetiva la brecha de capacitación existente entre el perfil actual de la población y el perfil ideal que se quiere lograr al finalizar el proceso de capacitación.

PERFIL DE LA POBLACIÓN AL TÉRMINO DEL PLAN DE EDUCACIÓN SANITARIA

¿Qué deben hacer?	¿Cómo lo harán?
Fase Ejecución	
Familias apoyan, participan y vigilan las actividades desarrolladas por la JASS y el PNSR.	• Participando activamente de cada una de las actividades programadas por la JASS • Aportando puntualmente la cuota de reserva para la JASS. • Participando de la ratificación y/o elaboración de los Estatutos y Reglamento de la JASS. • Cumpliendo con Derechos y obligaciones. • Aprobando los documentos de gestión (Plan

0362

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

	operativo, presupuesto anual)
Familias con buenas prácticas de educación sanitaria.	• Consumiendo agua segura. • Almacenando y manipulando adecuadamente el agua. • Manteniendo limpias sus viviendas. • Practicando el lavado de manos en los cinco momentos claves.
Fase Post Ejecución	
Familias utilizan adecuadamente los servicios.	• Haciendo uso adecuado y racional de los servicios de agua. • Usando adecuadamente sus baños. • Conservando limpios sus baños. • Cuidando las instalaciones de los servicios de agua y saneamiento. • Vigilando que los vecinos utilicen el agua solo para consumo humano y mantengan sus instalaciones en buen estado para evitar fugas. • Comunicando oportunamente al operador del sistema las fallas que se presenten al interior de sus viviendas.
Familias promueven las buenas prácticas de educación sanitaria al interior de sus familias y comunidad.	• Compartiendo lo aprendido al interior de su familia. • Practicando adecuadamente hábitos de higiene en todos los contextos en que se desenvuelven.

4.1. CONOCIMIENTOS, ACTITUDES Y COMPORTAMIENTOS A DESARROLLAR EN LA POBLACIÓN PARA LOGRAR EL PERFIL

Para lograr el perfil establecido al finalizar el Plan de Educación Sanitaria, se identificó los conocimientos, actitudes y comportamientos que se deben desarrollar en la población de Trigal, poniendo énfasis desde el inicio en su carácter formativo donde los participantes a lo largo del proceso construyen su propio conocimiento y adoptan conductas adecuadas respecto al problema identificado, sin perder de vista los objetivos y resultados del proyecto.

Además si tomamos en cuenta que el comportamiento es un proceso psicosocial cuya dinámica está relacionada con el nivel de información, creencias, preferencias, expectativas, experiencias, situaciones, condiciones y normas sociales de la persona.

Por ello según el diagnóstico realizado en la localidad se ha identificado los conocimientos, actitudes y prácticas actuales de la población de Trigal, respecto al problema identificado, con el objetivo de analizarlos en función del

0361

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

comportamiento ideal o lo que debería hacer la población respecto al mismo problema, desarrollándose un perfil que responde a una conducta factible que se puede lograr en el tiempo establecido considerando los supuestos y los aspectos a favor.

Conocimientos, actitudes y comportamientos esperados

FASE 2: EJECUCIÓN DE OBRA		
Público Objetivo: Familias de localidad focalizada		
Conocimientos	**Actitudes**	**Comportamientos**
• Conocen los resultados de la línea de base y plan de capacitación. • Conocen los alcances de la fase de Ejecución de obra (Incluye expediente técnico). • Conocen las principales características de la opción técnica de los SAS a construirse en la fase de Ejecución de Obra. • Conocen la importancia de la cuota de reserva y de la cuota familiar para la sostenibilidad del servicio. • Conocen las prácticas adecuadas de tratamiento, manipulación, y almacenamiento del agua. • Conocen los 5 momentos críticos del lavado de manos. • Conocen la importancia de los beneficios de la higiene corporal. • Conocen la técnica correcta de lavado de manos. • Conocen los beneficios de usar el baño (UBS) para disposición adecuada de excretas. • Conocen sobre uso y mantenimiento adecuado de los servicios de agua y saneamiento. • Conocen la importancia de mantener la vivienda y su entorno limpios. • Conocen el plan y presupuesto anual de AOM de los SAS. • Conocen los derechos, obligaciones y las sanciones que establece el reglamento	• Motivación y disposición a participar de las actividades correspondientes a esta fase. • Disposición para apoyar la implementación de la opción técnica del SAS acordada con el PNSR • Valoran positivamente los beneficios de usar el agua potable para preparación de alimentos y limpieza de utensilios. • Disposición a pagar cuota de reserva y pagar puntualmente la cuota familiar a la JASS. • Muestran interés en usar el baño (UBS) para la disposición adecuada de excretas. • Muestran disposición en dar un adecuado uso y mantenimiento a los servicios de agua y saneamiento. • Valoran la importancia de mantener la vivienda y su entorno limpios. • Tiene la voluntad de cumplir con el reglamento de la JASS y asumir las sanciones que derivan de su incumplimiento.	• Comunidad apoya y participa de las reuniones de la JASS y las convocadas por el PNSR. • Familia aporta puntualmente la cuota de reserva para la JASS. • Familia realiza un adecuado tratamiento, manipulación, y almacenamiento del agua. • Familias realizan prácticas de lavados de manos antes de cocinar, comer, alimentar a los niños, después de cambiar el pañal al bebé y luego de ir al baño • Familias utilizan agua segura para consumo y preparación de alimentos. • Familias mantienen sus viviendas limpias. • Aprueban en asamblea general el Plan y presupuesto anual de AOM de la SAS y cuota familiar • Aprueba y cumple con las disposiciones del estatuto y reglamento de la JASS.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MAYA SANDRA FALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

0360

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

de la JASS para los usuarios de los SAS.		

FASE 3: POST EJECUCIÓN		
Público Objetivo: Familias de localidad focalizada		
Conocimientos	**Actitudes**	**Comportamientos**
• Conocen las actividades que comprende la fase de Post ejecución. • Conocen los beneficios de las prácticas en higiene personal: Lavado de manos con agua y jabón (técnica y momentos) • Conocen los beneficios del consumo de agua segura. • Conocen sobre uso adecuado/racional del servicio de agua de calidad. • Conocen sobre cómo mantener los baños/UBS limpios. • Conocen la importancia de la cuota de reserva y la cuota familiar para la sostenibilidad del servicio. • Conocen importancia y rol de la JASS para la gestión de servicios de agua y saneamiento sostenibles y de calidad • Conocen sus derechos y obligaciones como usuarios.	• Disposición a participar de las actividades correspondientes a esta fase. • Buena disposición para realizar prácticas saludables en higiene personal (lavado de manos). • Buena disposición para consumir agua segura. • Disposición a efectuar un uso adecuado/racional del agua de calidad. • Están motivadas a mantener los baños limpios. • Están dispuestas a cumplir con el pago de la cuota de los servicios de agua y saneamiento. • Interés en apoyar a la JASS en el cuidado y vigilancia de la calidad de los servicios de agua y saneamiento. • Tiene la voluntad de hacer valer sus derechos y cumplir con sus deberes u obligaciones, y de asumir las sanciones que indica el reglamento de no hacerlo.	• Apoyan y participan de las actividades del PNSR correspondientes a esta etapa. • Realizan las prácticas en higiene personal: Lavado de manos con agua y jabón (técnica y momentos). • Consumen agua segura. • Hacen uso adecuado/racional del agua de calidad. • Mantienen sus baños / UBS limpios. • Pagan la cuota de reserva (si no lo han hecho en la fase anterior) y de forma oportuna la cuota familiar aprobada para la Administración, Operación y Mantenimiento (AOM) de los servicios de agua y saneamiento. • Participan y apoyan a la JASS en el cuidado y vigilancia de la calidad de los servicios de agua y saneamiento. • Cumplen con el reglamento de la JASS

FASES 2 Y 3: EJECUCIÓN Y POST EJECUCIÓN		
Público Objetivo: Aliados con presencia local		
Conocimientos	**Actitudes**	**Comportamientos**
• Conoce los objetivos, fases y actividades del PNSR en la Fase 3.	• Valora positivamente los beneficios de que la comunidad cuente con	• Apoya iniciativas de sensibilización y promoción comunitaria para el

0359

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellán Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

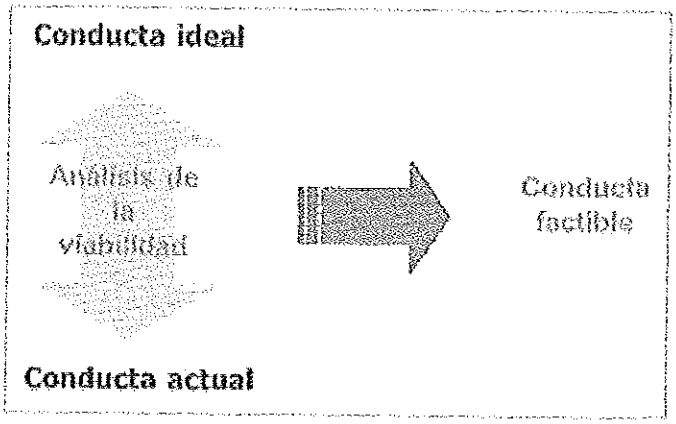
• Conoce el rol que tiene en el proceso de mejorar las condiciones de salud y de vida de la comunidad. • Conoce los contenidos básicos para promover buenas prácticas en higiene y en buen uso y mantenimiento de los servicios en su comunidad.	servicios de agua y saneamiento sostenibles y de calidad. • Muestra disposición para coordinar y apoyar la implementación del modelo de intervención del PNSR. • Asume su responsabilidad como aliado en la promoción de buenas prácticas en higiene y en buen uso y mantenimiento de los servicios en su comunidad.	mejoramiento de los SAS y adopción de buenas prácticas en higiene, agua y saneamiento. • Refuerza actividades propias de su función que contribuyen a promover o mejorar la salud de la comunidad. • Realiza actividades de sensibilización y promoción para la adopción de buenas prácticas en higiene, agua y saneamiento.

Se denomina comportamiento o conducta a cualquier acción o reacción que una persona expresa o manifiesta respecto a su entorno.

El cambio de comportamiento es un proceso psicosocial cuya dinámica está relacionada con el nivel de información, creencias, preferencias, expectativas, experiencias, situaciones, condiciones y normas sociales de la persona.

Teniendo en cuenta que existen tres tipos de comportamiento:

- ***Comportamiento actual.-*** Es el que muestra el público objetivo sujeto de la intervención en relación al problema identificado.
- ***Comportamiento ideal.-*** Es el que debería tener el público objetivo en relación al problema identificado.
- ***Comportamiento factible.-*** Es el que podemos lograr en el tiempo establecido tomando en cuenta los obstáculos y aspectos facilitadores.



CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

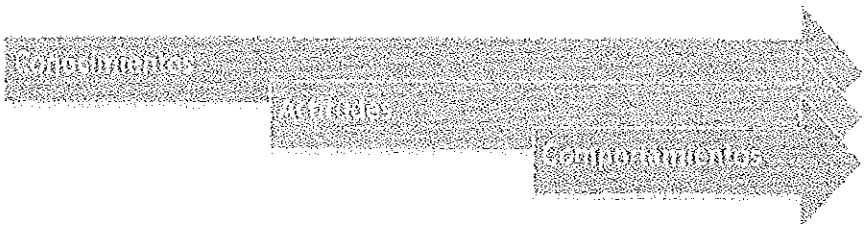
CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

0358

Para la estrategia integral de comunicación los comportamientos esperados son en esencia comportamientos factibles. Y para su consecución se deben tener en cuenta los factores que favorecen y dificultan el cambio de comportamiento, y que son:

Factores que facilitan el cambio	Factores que dificultan el cambio
▪ Beneficios esperados. ▪ Actitudes previas positivas. ▪ Conocimiento sobre el tema. ▪ Autoeficacia (confianza de poder realizar la nueva conducta). ▪ Grupo social de referencia favorable al cambio. ▪ Accesibilidad, facilidad para poder realizar la nueva conducta.	▪ Valoraciones, principios disonantes con la conducta a cambiar. ▪ Costumbres, hábitos. ▪ Temor al cambio ("más vale malo conocido…"). ▪ Percepción negativa del costo de cambiar (valor emotivo o físico). ▪ Prejuicios. ▪ Actitudes negativas previas. ▪ Tendencia al menor esfuerzo. ▪ Carencia de conocimientos o habilidades relacionadas con la nueva conducta.

Cabe anotar que los comportamientos, tienen como condicionantes un conjunto de conocimientos y actitudes que también deben ser promovidos.



4.2. CARACTERIZACÓN DE LOS ACTORES PARTICIPANTES DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA

Para la ejecución del Plan de Educación Sanitaria se necesita la participación de los siguientes actores:

0357

Beneficiarios: Familias usuarias de los Servicios de agua y Saneamiento.

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

- Con patrones de conducta sanitaria adecuados.
- Con participación activa en las diversas actividades de la JASS
- Con conocimiento del uso y mantenimiento adecuado de los Servicios de agua y saneamiento.
- Con responsabilidad de cumplir sus derechos y obligaciones.
- Con compromiso de pago de la cuota familiar.
- Con responsabilidad de mantener en buen estado sus instalaciones al interior de su vivienda.
- Con compromiso de cuidar los sistemas.

Gestor social: Profesional de las ciencias sociales

- Con responsabilidad sobre la ejecución de las actividades del plan.
- Con características personales y sociales propuestas en los lineamientos.
- Con capacidad de concertación para el desarrollo de las actividades.
- Con conocimiento de los temas a desarrollar.
- Con conocimiento de metodologías participativas.

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA JASS: Órgano responsable de la administración de la organización comunal.

- Con capacidad para administrar, operar y mantener adecuadamente los servicios.
- Con capacidad para promover los adecuados hábitos de higiene en su comunidad.
- Con capacidad para administrar las cuotas mensuales aportadas por los beneficiarios, custodiando los fondos y otros bienes de la JASS.
- Con conocimiento para verificar la operatividad de los servicios.
- Con capacidad para realizar la fiscalización a las familias durante la intervención.

4.3. ACCIONES PARA EL DESARROLLO DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA

De comunicación y articulación.

Con el Gobierno local a través del SASUR (Subgerencia de Agua y Saneamiento Urbano Rural) a fin de articular esfuerzos que faciliten el desarrollo de las

0356

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06726

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

actividades del plan evitando duplicidad de acciones y fomentando el trabajo en equipo entre la JASS y la SASUR.

De establecimiento de alianzas estratégicas.

Con las organizaciones e instituciones identificadas en la localidad a partir del mapeo de actores que persiguen objetivos comunes como la I.E. del Caserío de Trigal y la I.E. Inicial, aprovechando las relaciones de afinidad que la JASS ha logrado establecer dentro del tejido asociativo de la localidad.
Además de fortalecer de las relaciones de coordinación y ayuda mutua con el Teniente Gobernador y el Presidente de las Rondas Campesinas cuyo poder social al interior de la localidad es reconocido por los pobladores convirtiéndose en un eje articulador para convocar a las organizaciones que hasta ahora se han mantenido aisladas al proyecto.

De educación y capacitación

Facilitar a los beneficiarios los conocimientos y herramientas necesarios para lograr la modificación de conductas respecto al problema identificado, utilizando para ello enfoque constructivista, mediante la recuperación de los saberes previos de los participantes para la construcción de nuevos saberes. Así como la asistencia técnica a las diversas actividades que decidan emprender los participantes como producto del proceso de capacitación, ya que la mejor manera de reforzar lo aprendido es poniéndolo en práctica, por lo que esta estrategia resulta válida para la construcción del nuevo conocimiento.

De motivación y aplicación

A través de actividades que les permitan ir involucrándose paulatinamente en el proceso de cambio de hábitos, haciéndoles notar los beneficios económicos y sociales que trae para cada uno de ellos poner en práctica lo aprendido en los procesos de capacitación, por ello se deberán desarrollar concursos, visitas a experiencias exitosas, contraste de escenas del antes y después de la capacitación en cada una de las familias para generar un impacto visual que motive continuar con el

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIO LOCAL - MARYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0355

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

proceso de cambio. Por ello deberá contarse con un historial familiar que permita ir midiendo el avance de cada familia.

METODOLOGIA

La metodología que utilizará la consultora, en la intervención social en la fase de ejecución, y post ejecución se basará en la **educación para adultos**; es decir el desarrollo de actividades que fomenten la participación activa y responsable de la población y sus autoridades, induciendo la auto reflexión a nivel individual y grupal a partir de su propia realidad. Y de esa manera propiciar la adquisición de: capacidades, empoderamiento y liderazgo. Los cuales permiten comportamientos positivos en los programas de desarrollo, los procesos participativos y la promoción de políticas sociales. Generando espacios de diálogo y discusión donde la mujer participe tan igual que el varón.

La educación para adultos, deberá vincular los problemas de la comunidad y las acciones a desarrollar. Esto indica que la educación debe ser cambiante, como cambiante es la realidad social de los pueblos. Deberá sincronizarse con su proceso histórico, social, económico, político y organizativo.

Con la metodología de **Educación para Adultos** se fomentará desarrollar una profunda consciencia ciudadana entendiendo que los individuos pueden tener una participación social consciente y efectiva, en la medida en que los pobladores han seguido un proceso de aprendizaje durante la intervención. Es importante manifestar en este proceso metodológico que se seguirá se basa en la teoría de APRENDER-HACIENDO, que hará parte de la teoría dialéctica del conocimiento, según la cual el proceso de aprendizaje es inseparable de la práctica, ya que no solo interesa interpretar la realidad, sino lograr su transformación.

Así mismo se circunscribirá la importancia de la participación de la comunidad durante las diferentes etapas del Proyecto, partiendo de las necesidades del público objetivo y respetando sus tradiciones y costumbres.

Para ello se contará con recursos materiales, humanos y logísticos, para el desplazamiento al Caserío de Trigal.

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL UCAS
MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0354

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

ETAPAS DE LA SESIÓN EDUCATIVA

ETAPAS DEL PROCESO METODOLOGICO	PARTICIPANTES/ INVOLUCRADOS(AS)	INSTRUMENTOS/ MATERIALES EDUCATIVOS
Establecer contacto con la familia y /o beneficiarios. Presentación, recojo de expectativas de los participantes, motivación o rompehielo	Gestor Social, familias	Lecturas, dinámicas, historietas, imágenes, audios, etc.
Recuperación saberes previos: Identificación de conductas sanitarias del ámbito familiar, necesidades educativas de conocimientos y prácticas.	Gestor Social familias	Afiches, ficha familiar, dramatizaciones, etc.
Presentación de Contenidos: Mensajes claves.	Gestor social	Manual, Rotafolios, juegos
Retroalimentación	Gestor social familias	Juegos, videos, afiches, dinámicas.
Compromiso	Gestor Social con apoyo del Puesto de Salud	Ficha de compromiso, guía de monitoreo

Establecer contacto con la familia.

Esta es una de las etapas clave para iniciar el proceso de capacitación dado que consiste en entablar confianza con la familia, para lo cual se debe hacer uso dinámicas, lecturas, historietas que permitan romper el hielo y motiven a la familias a involucrarse en el proceso de capacitación, por ello debe tener especial cuidado en la selección de los instrumentos educativos.

Recuperación de saberes previos.

Es la etapa en la que se recogerán los conocimientos iniciales de la población sean estos positivos o negativos la finalidad es hacer un autodiagnóstico a fin de incidir en los conocimientos más débiles, para ello se puede utilizar afiches, ficha, familiar, dramatizaciones, juegos, etc.

Presentación de contenidos.

MVCS - PNSR SUPERVISOR SOCIAL UCAS MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO 0353

En esta etapa el gestor social debe brindar los conceptos y mensajes claves de manera clara y precisa para evitar confusión o malas interpretaciones del proceso de aprendizaje.

Retroalimentación.

Con el uso de materiales de apoyo el gestor social incentiva a la familiar a expresar lo aprendido durante la sesión, se pueden utilizar, juegos, afiches que quedan con la familia a fin de este proceso se repita en otros momentos de su accionar cotidiano, el proyecto debe entregar 1 juego de materiales por familia.

Compromiso.

Concluida la sesión educativa se procede al cierre del aprendizaje, se retoma los aspectos identificados como débiles y se relacionan con el trabajo realizado en el reforzamiento para arribar a un compromiso, el mismo que se registra por escrito y se coloca en un lugar visible para los miembros de la familia. Además el gestor social monitorea su cumplimiento.

MATERIALES

Los materiales educativos son un valioso medio para lograr los objetivos de aprendizaje, procesos de información y capacitación a las familias, JASS y SASUR y otros actores sociales por lo que estos deben facilitar la exposición, ejemplificación y reforzamiento de los temas a tratar, en ese sentido el empleo de spots radiales, videos instructivos, rotafolios, cartillas, juegos y otros materiales similares, ayudan mucho a comunicar de forma efectiva los mensajes.

Además deben incluir la problemática del agua y saneamiento rural en entornos de decisión e influencia, posicionando al PNSR, sensibilizando y promoviendo la corresponsabilidad a nivel sectorial y sub-nacional en la solución de las necesidades de las familias de la localidad entorno al problema identificado.

Materiales educativos de la propuesta.

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

0352

CONSORCIO GARRO

Considerando que la localidad de Trigal cuenta con 87 titulares de vivienda beneficiados y que el Plan de comunicación y educación sanitaria a implementar busca mejorar las condiciones de vida de los beneficiarios y sus familias es que mínimamente se propone contar con los siguientes materiales educativos:

- Una guía metodológica para el trabajo del gestor social con familias durante la ejecución de la obra y después de ella (post ejecución).
- Afiches para las 87 familias beneficiarias de los temas: Higiene de las manos, Uso del baño, Cuidado del agua, higiene en el hogar, cuota familiar y duración del sistema.
- Videos relacionados a los temas de buenas prácticas de higiene en el hogar, cuidado y mantenimiento del sistema de agua potable.
- Rotafolios para cada uno de los temas tratados en las sesiones educativas.
- Audios sobre los temas de momentos críticos del lavado de manos, cultura de pago (cuota familiar), derechos y obligaciones de los usuarios de la JASS.
- Juegos para las 87 beneficiarias; ludo "aprendiendo a cuidar nuestra salud", rompecabezas "Limpiando mi vivienda", "el dado de la higiene"
- Fichas familiares.
- Módulos de capacitación

5. ESTRATEGIA: MEZCLA COMUNICACIONAL Y ALIADOS ESTRATÉGICOS

El logro de los cambios de comportamiento requiere del uso de diversos medios, canales y espacios de comunicación, de acuerdo a las necesidades, escenarios y características del público o grupo objetivo. Al respecto hay dos escenarios claramente identificados:

Primero, los proyectos de agua y saneamiento rural desarrollados por el PNSR requieren de medios, canales y espacios de comunicación desde los que se promuevan la valoración de los servicios, la adopción de prácticas saludables de higiene, el uso adecuado y el pago oportuno de la cuota familiar para el

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

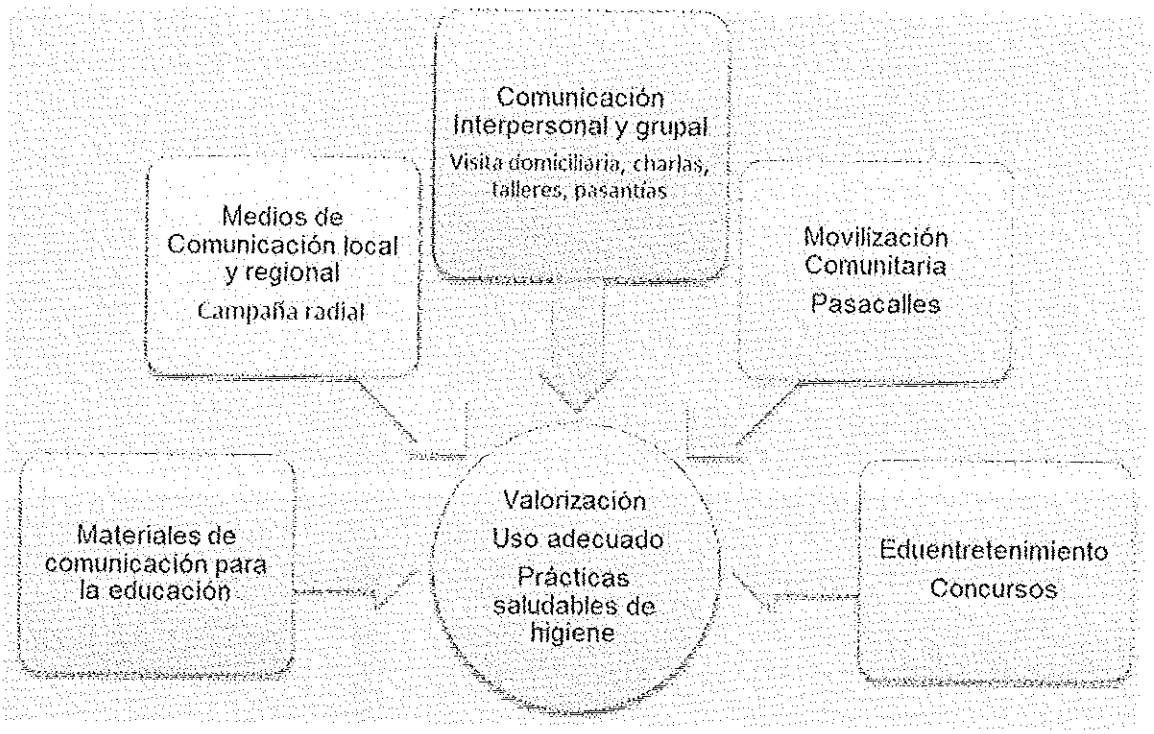
0351

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

mantenimiento de los mismos. En este escenario se privilegia la Comunicación interpersonal, los mecanismos de participación y movilización comunitaria, los medios de comunicación a nivel local, el Eduentretenimiento y los materiales de comunicación para facilitar los procesos educativos.



a. Comunicación interpersonal

La experiencia de los programas en educación sanitaria muestra que la comunicación cara a cara continúa siendo uno de los enfoques principales facilitar el diálogo y compromiso de las comunidades y familias usuarias.

Esta forma de comunicación caracterizada por la posibilidad de intercambiar opiniones, preguntar, repreguntar, opinar, negociar, acordar... y que debe darse en un plano de horizontalidad y respeto mutuo, está presente en distintos espacios de comunicación con familias, comunidades y actores clave se identifican durante el ciclo de los proyectos de agua y saneamiento, incluyendo los espacios educativos y de promoción propuestos por el PNSR.

Siendo ese el nivel de comunicación en que se da la relación entre gestores sociales, promotores comunitarios y las familias usuarias en torno al

0350

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

aprendizaje sobre prácticas saludables y de higiene, uso adecuado de servicios y valores; constituye un reto mantener siempre en positivo esta relación por cuanto es clave para generar confianza y participación. Y la mejor forma de hacerlo es a través de un diálogo respetuoso, sincero, sin promesas que no se van a cumplir, sin ambigüedades y con información siempre clara, actualizada y oportuna.

b. Espacios y mecanismos de participación Comunitaria

El PNSR ha establecido como un factor clave de su intervención el fortalecimiento de la participación y el compromiso de las comunidades rurales focalizadas antes, durante, y después de las obras de infraestructura y sistemas de agua y saneamiento. De esta manera los espacios de decisión y comunicación de las comunidades se convierten en uno de los principales canales de comunicación de dos vías para cimentar una relación de colaboración y confianza con el programa.

Es por ello que desde un inicio, los acuerdos entre el Programa y las autoridades locales y comunales son establecidos a través de reuniones informativas y asambleas, estableciéndose acuerdos, compromisos, y mecanismos de comunicación y coordinación para facilitar el diálogo y la implementación del proyecto.

c. Los medios de comunicación a nivel local

Las acciones de incidencia local, difusión de información y generación de espacios de dialogo con la comunidad pueden ser apoyadas con medios de comunicación de cobertura local o regional según sea el caso. Al respecto, la experiencia nacional e internacional en programas de desarrollo en ámbitos rurales, da cuenta que la radio es el medio más adecuado para esta labor. Mucho más en el caso del PNSR cuya población objetivo es focalizada.

Así mismo, los medios gráficos de carácter público (paneles, carteles, banderolas y murales) son recursos comunicacionales de bajo costo bastante efectivos si están elaborados de forma correcta y ubicados adecuadamente.

0349

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06726

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

En algunas localidades rurales las bocinas o altoparlantes y megáfonos constituyen una forma empleada por autoridades comunales, personal del sector salud, educación y otros para comunicarse con la población.

Las radio y televisión comunitaria no es un recurso comunicacional muy difundido, pero donde lo hubiere constituye una importantísima fuente de difusión para los mensajes educativos en higiene, agua y saneamiento.

d. Los medios de comunicación a nivel regional

Lo principalmente es un medio efectivo para reforzar los mensajes en las localidades objetivos y otras que están en su entorno. Ha de tenerse en cuenta que las familias de las localidades focalizadas por un tema laboral, de comercio, transporte o vinculación familiar o social está en contacto con estas otras localidades de modo que la capacidad de la radio para llegar cotidianamente a las zonas más alejadas de la ciudad, es una fortaleza que se debe aprovechar incrementar el número de exposiciones a los mensajes educativos que ya se han logrado a través de la comunicación interpersonal, grupal y comunal.

e. Eduentretenimiento

Según Martin Bouman (1999), el Eduentretenimiento puede ser definido como "el proceso de diseñar e implementar una forma mediada de comunicación con el potencial de entretener y educar a las personas, en el objetivo de mejorar y facilitar las diferentes etapas del cambio pro-social (de comportamiento)"[7].

El eduentretenimiento busca captar la atención y motivar el interés de la población hacia ciertos temas, y movilizarlas haciendo uso de diversas formas

[7] Citado por Thomas Tufte en el artículo "Eduentretenimiento en la comunicación del VIH/SIDA más allá del mercadeo, hacia el empoderamiento", publicado en la Revista Investigación y Desarrollo. Agosto, año/vol. 12, número 001. Universidad del Norte. Colombia. 2004

0348

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

de comunicación preferidas por la población, e insertando en ellos los contenidos educativos.

En esta línea hay experiencias con ferias temáticas, teatro popular, dramatizado, títeres, concursos y otras formas lúdicas que facilitan la aceptación y captación de los mensajes de higiene y buenas prácticas en agua y saneamiento. Otra ventaja de esta estrategia es que posibilita la convocatoria y participación de personas de diversas edades y características, como el nivel educativo, por ejemplo.

f. Materiales de comunicación para apoyar procesos educativos

Para los procesos de información y capacitación a las familias, JASS y ATM y otros actores sociales se requiere del empleo de materiales de comunicación que faciliten la exposición, ejemplificación y reforzamiento de los temas a tratar, en ese sentido el empleo de microprogramas radiales, videos instructivos, rotafolios, cartillas y otros materiales similares, ayudan mucho a comunicar de forma efectiva los mensajes.

Segundo, es necesaria una combinación de medios y canales que incluya la problemática del agua y saneamiento rural en entornos de decisión e influencia, y que posicione al PNSR con audiencias y actores clave, para sensibilizar y promover la corresponsabilidad a nivel sectorial y sub-nacional en la solución de las necesidades de las familias y poblaciones rurales.

a. La comunicación interpersonal y grupal

En este escenario la comunicación interpersonal y grupal son claves para las acciones de incidencia, que a través de la información, sensibilización e involucramiento, busca lograr el compromiso y la participación activa de autoridades, representantes y líderes de los sectores público y privado a nivel nacional y sub nacional, así como medios de comunicación. Esto se logra principalmente a través de presentaciones, convenios, seminarios y concursos (con la prensa); e implica el manejo y adecuada exposición de los temas clave del Programa.

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06726

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

0347

b. Material impreso y audiovisual

Las acciones de comunicación van acompañadas de un set de materiales impresos sobre el Programa tales como: Carpetas con información actualizada, brochure, Memoria Anual, Plan de mediano plazo, dípticos y folletos. Estos materiales brindan una información más amplia y sustentada sobre la propuesta del PNSR, sus objetivos, metas, principales características, financiamiento y alcance social.

Para complementar estos documentos y hacer más clara y atractiva la exposición de la propuesta del Programa, se ha considerado la elaboración de presentaciones en PPT, Prezi, y vídeos sobre las experiencias de Proyectos pertenecientes al PNSR.

c. Comunicación masiva

Se instalarán bocinas por el cual se puede informar a la ciudadanía en general sobre el estado de la gestión del Programa y mensajes clave para el cambio de comportamiento en la población focalizada.

Esta labor se realiza mediante spots a través de campañas de emisión de recursos multimedia para emitir mensajes relacionados en los temas de agua y saneamiento. La comunicación masiva tiene mejor eficacia cuando se parte de ideas simples que generan algún tipo de impacto y que puede ser sostenida con una adecuada intensidad de repetición.

d. Comunicación vivencial: experiencias vitrina

Para el desarrollo de esta campaña se identificarán experiencias "vitrina", es decir, casos en los cuales la implementación del servicio propuesto por el PNSR haya sido exitoso. Esas experiencias serán visitadas por tomadores de decisión, dirigentes comunales, funcionarios públicos, congresistas, periodistas y personalidades públicas para que conozcan la experiencia de manera vivencial, dimensionen y reconozcan el trabajo realizado por el PNSR y los gobiernos locales para resolver el problema del agua y saneamiento. Así

0346

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

mismo, se realizarán piezas audiovisuales e impresas para promocionar estas experiencias.

Estrategias en educación sanitaria:

	COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL	MEDIOS DE COMUNICACIÓN LOCAL Y REGIONAL	EDUENTRETENIMIENTO CONCURSOS	ESPACIOS Y MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA	MATERIALES DE COMUNICACIÓN PARA LA EDUCACION
Actividades Preparatorias	Sesiones educativas			• Asambleas informativas • Reunión de coordinación con aliados estratégicos	En todas las fases de intervención
Ejecución	• Sesiones educativas • Proyección de videos • Juegos de ludo • Juegos de rompecabezas • Promoción de visitas guiadas • Sesiones educativas demostrativas • Pasantías • Realización de eventos, ferias informativas, concursos pasacalles • Visitas	Difusión de spot radial: consumo de agua segura, el valor de la cuota familiar y pago oportuno	• Importancias del agua • Mural del lavado de manos • Concurso sobre consumo de agua segura • Concurso: lavado de manos • Campeonato deportivo con mensajes clave	Asambleas informativas Reuniones de coordinación con aliados estratégicos	

0345

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06726

CONSORCIO GARRO

	domiciliarias				
Post Ejecución	• Sesiones demostrativas • Sesiones educativas • Visitas domiciliarias	▯ Difusión de microprograma radial: beneficios de tener SAS de calidad, valor de la cuota y pago oportuno, uso racional del agua y cuidado de los SAS, higiene personal, y de la vivienda, consumo de agua segura, derechos y responsabilidades de los usuarios	• Concurso: limpieza y mantenimiento de UBS • Realización de eventos, ferias informativas, concursos pasacalles • Concurso escolar: lavado de manos y buen uso de los servicios • Concurso: familias saludables Feria educativa de agua y saneamiento	▯ Asambleas informativas	

CONTENIDO TEMÁTICO DEL PLAN DE EDUCACIÓN SANITARIA.

Competencia	Modulo	Contenido
Ejecución		

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - NAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO 0844
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

Acciones preparatorias para la ejecución de obras	Actividades de comunicación interpersonal y grupal	Reunión de coordinación con los aliados estratégicos en la localidad (salud y educación): alcances del PNSR y roles de los actores
	Actividades de gestión social	Asamblea informativa: fases del proyecto, ratificación de compromisos de los usuarios, opción técnica.
		·Sinceramiento del padrón de usuarios y firma de la declaración unilateral del usuario.
		· Taller: mi proyecto de AyS (características), participación ciudadana, genero e interculturalidad, veeduría.
		· Elección la veeduría ciudadana para el control social de la ejecución de obras
	Actividades de monitoreo y evaluación	· Elaboración de la línea de base de comunicación y educación sanitaria
Acciones durante la ejecución de obras	Actividades de comunicación interpersonal y grupal	· Sesión educativa: resultados de la línea de base y presentación del plan de comunicación y educación sanitaria
		· Sesión educativa: conociendo la organización comunal - JASS, derechos y obligaciones
		· Sesión educativa: el agua y su importancia en la salud, practicas adecuadas de tratamiento, manipulación y almacenamiento del agua
		· Sesión educativa demostrativa: plan de trabajo de la JASS
		· Visita guiada conociendo el avance de las obras
		· Visita domiciliaria: almacenamiento, manipulación y tratamiento del agua en el hogar

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL LUCAS - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0343

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

		· Asamblea de actualización y/o modificación del estatuto y el reglamento de la JASS
		· Sesión educativa: uso racional del agua, 5 momentos críticos del lavado de manos
		· Sesión educativa: presupuesto de la JASS y cuota familiar
	Actividades de comunicación comunitaria	Campaña de lavado de manos
		Campaña de la limpieza de la vivienda y de la comunidad
		· Mural del lavado de manos
		· Difusión de spot radial: consumo de agua segura
		· Difusión de spot radial: el valor de la cuota familiar y pago oportuno
		· Concurso: agua segura
		· Concurso: lavado de manos
		· Campeonato deportivo con mensajes clave
	Actividades de gestión social y	· Reunión de coordinación con aliados estratégicos en la localidad (salud y educación): plan de trabajo para la fase de ejecución
		· Asambleas informativas: avances en la ejecución de obras, veeduría ciudadana y la JASS.
		· Sesión educativa: prevención de enfermedades ligadas al saneamiento
Acciones de mitigación de riesgos sociales	Actividades de comunicación interpersonal y grupal	· Sesión educativa: importancia de la limpieza en la vivienda
		· Visita domiciliaria: vivienda y entorno saludable
		· Sesión demostrativa: disposición de residuos sólidos (uso de microrelleno sanitario)
		· Visita domiciliaria: disposición de residuos solidos

MVCS · PNSR · SUPERVISORA SOCIALES MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0342

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

		visita: conociendo el sistema de agua potable de mi comunidad
	Actividades de gestión social	· Asambleas informativas: evaluación y término de la ejecución de obras.
		· Reuniones de evaluación y cierre en la ejecución de obras con la veeduría ciudadana y la JASS
		· Reunión de evaluación con aliados estratégicos en la localidad (salud y educación): plan de trabajo para la fase de post-ejecución
	Actividades de monitoreo y evaluación	· Medición de indicadores y cumplimiento de metas
Post Ejecución		
Acciones de comunicación y educación sanitaria durante el periodo de post-ejecución	Actividades de comunicación interpersonal y grupal	· Sesión educativa demostrativa: el sistema de agua y sus componentes, buen uso y mantenimiento del sistema de agua
		· Sesión educativa demostrativa: prácticas en higiene personal en mi familia
		· Sesión educativa: problemática del saneamiento básico ambiental de la localidad, beneficios de usar el baño para la disposición adecuada de excretas
		· Sesión educativa demostrativa: el sistema de saneamiento por compostera, buen uso, operación y mantenimiento de los baños
		· Sesión educativa: limpieza en mi vivienda, uso adecuado de residuos sólidos y agua grises.
		· Visitas domiciliarias demostrativas: lavado de manos, higiene personal y consumo de agua segura

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0341

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06726

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97695

CONSORCIO GARRO

		· Asamblea informativa: la sostenibilidad del sistema de a y s, derechos, obligaciones y cultura de pago
		Visitas domiciliarias demostrativa: valoración del servicio y buen uso, operación y mantenimiento de la UBS
	Actividades de gestión social	· Asamblea informativa: objetivos y actividades durante la fase de post-ejecución
		· Asamblea informativa: de cierre del proyecto
	Actividades de comunicación comunitaria	· Implementación de bocinas comunitarias : difusión de microprograma radial: beneficios de tener servicio de agua y saneamiento de calidad, valor de la cuota y pago oportuno
		· Difusión de spot radial: uso racional del agua y cuidado de los SAS.
		· Difusión de spot radial: higiene personal y de la vivienda
		· Difusión de spot radial: consumo de agua segura
		· Difusión de spot radial: derechos y responsabilidades de los usuarios
		· Concurso: limpieza y mantenimiento de UBS
		· Concurso escolar: lavado de manos y buen uso de los servicios
		· Concurso: familias /viviendas saludables
		· Feria educativa de agua y saneamiento (dando un enfoque cultural)
	Actividades de monitoreo y evaluación	· Medición de indicadores y cumplimiento de metas
		· Actividades de comunicación y educación sanitaria

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0340

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

CONSORCIO GARRO

6. INDICADORES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN

N°	INDICADORES FAMILIAS FOCALIZADAS	FASE 2	FASE 3
1	Familias participan de las reuniones, asambleas y actividades donde se tratan temas referidos al Proyecto.	60%	60%
5	Familias participan de las actividades del Proyecto convocadas por la JASS.	60%	60%
6	Familias conocen los cinco momentos del lavado de manos.	40%	60%
7	Familias saben cómo mantener el agua segura.	40%	60%
8	Familias conocen medidas para la limpieza de las Baños Dignos.	40%	60%
9	Familias conocen medidas para el uso adecuado de los Baños Dignos.	40%	60%
10	Familias conocen medidas para el mantenimiento de los Baños Dignos.	80%	60%
11	Familias pagan oportunamente la cuota de reserva aprobada.	80%	100%
12	Familias tratan el agua que es para consumo humano (con cloro o lejía, o hirviendo el agua).	40%	60%
13	Familias saben cómo hacer el uso racional del agua.		60%
14	Familias realizan práctica de lavado de manos con agua y jabón.		40%
15	Familias se lavan las manos de forma correcta (técnica del lavado de manos).		40%
16	Familias hacen uso racional del agua.		70%
17	Familias mantienen sus baños/ UBS limpios.		50%
18	Familias pagan oportunamente la cuota familiar aprobada.		80%

MVCS - PNSR - SUPERVISOR SOCIAL - UCAS - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

0339

CONSORCIO GARRO

7. METAS DE LAS ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN Y EDUCACION SANITARIA

a) Actividades Preparatorias

01.01	**ACTIVIDADES PREPARATORIAS**		11.00
01.01.01	**ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL**		-
01.01.01.01	ASAMBLEA INFORMATIVA DE INICIO DE OBRAS: COMPONENTES DEL PROYECTO, MODALIDAD DE EJECUCION, CARACTERÍSTICAS DE LA OPCIÓN TÉCNICA DEL SAS A CONSTRUIRSE EN LA FASE DE EJECUCIÓN DE OBRA, DE ACUERDO AL EXPEDIENTE TÉCNICO Y CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS DE LOS BENEFICIARIOS.	ASAMBLEA	1.00
01.01.01.02	TALLER : CONOCIMIENTOS, SABERES PREVIOS Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL COMUNAL	TALLER	2.00
01.01.01.03	SESION EDUCATIVA: IMPORTANCIA Y VALORACION DE LA FUENTE DEL AGUA	SESION EDUCATIVA	2.00
01.01.01.04	TALLER: FORMAS DE CONTAMINACIÓN DEL AGUA	TALLER	2.00
01.01.02	**ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL**		
01.01.02.01	VISITA DE CAMPO: VERIFICACION DEL PADRON DE USUARIOS	VISITA	1.00
01.01.02.02	ASAMBLEA: RATIFICACION DEL PADRON DE USUARIOS Y FIRMA DE DECLARACION UNILATERAL DEL USUARIO ACEPTANDO LOS COMPROMISOS ASUMIDOS	ASAMBLEA	1.00
01.01.03	**ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN**		
01.01.03.01	DIAGNOSTICO SITUACIONAL DE LA POBLACION BENEFICIARIA (REALIZADA POR EL GESTOR SOCIAL)	GLB	1.00
01.01.04	**ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN (REALIZADA POR EL SUPERVISOR SOCIAL)**		
01.01.04.01	MEDICION DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS	GLB	1.00
01.01.05	**REMUNERACION**		
01.01.05.01	PAGO DEL GESTOR SOCIAL	UNID	1.00

b) Actividades durante Ejecución de la Obra.

01.02	**ACTIVIDADES DURANTE LA EJECUCION DE OBRAS**		26.00
01.02.01	**ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL**		
01.02.01.01	ASAMBLEA INFORMATIVA: DIFUSION DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACION SANITARIA	ASAMBLEA	1.00
01.02.01.02	SESION EDUCATIVA: VIGILANCIA CIUDADANA Y TRANSPARENCIA (DE LOS RECURSOS A UTILIZAR)	SESION EDUCATIVA	2.00
01.02.01.03	TALLER: ACTUALIZACION DEL MAPA DE ACTORES	TALLER	2.00
01.02.01.04	SESION EDUCATIVA: FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DE LAS JASS (DIRIGIDA A TODA LA POBLACION POR CAMBIO DE DIRECTIVA CADA DOS AÑOS)	SESION EDUCATIVA	2.00
01.02.01.05	SESION EDUCATIVA: VIVIENDA Y ENTORNOS SALUDABLES.	SESION EDUCATIVA	1.00
01.02.01.06	VISITA DOMICILIARIA: ALMACENAMIENTO, MANIPULACIÓN Y TRATAMIENTO DEL AGUA EN EL HOGAR, CUIDADO Y USO RACIONAL	VISITA DOMICILIARIA	2.00
01.02.01.07	TALLER : CULTURA DE PAGO, CUOTA DE RESERVA Y CUOTA FAMILIAR PARA LA SOSTENIBILIDAD DEL SERVICIO	TALLER	2.00
01.02.01.08	ASAMBLEA: APROBACION Y FIRMA DE COMPROMISOS PARA EL APORTE DE LA CUOTA DE RESERVA DE LA JASS Y LA CUOTA FAMILIAR MENSUAL	ASAMBLEA	1.00
01.02.02	**ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN COMUNITARIA**		
01.02.02.01	CAMPAÑA: "LAVADO DE MANOS" (MOMENTOS CRÍTICOS Y TÉCNICA DEL LAVADO DE MANOS)	CAMPAÑA	1.00

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 87555

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

01.02.02.02	TEATRO COMUNITARIO: "LIMPIEZA DE LA VIVIENDA Y ENTORNO SALUDABLE"	EVENTO	1.00
01.02.02.03	DIFUSIÓN RADIAL: CONSUMO DE AGUA SEGURA	GLB	1.00
01.02.02.04	DIFUSIÓN RADIAL: VALOR DE LA CUOTA FAMILIAR, CUOTA DE RESERVA Y PAGO OPORTUNO	GLB	4.00
01.02.02.05	CONCURSO ESCOLAR: DIBUJO Y PINTURA A NIVEL LOCAL CON EL TEMA: CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	CONCURSO	1.00
01.02.02.06	CAMPAÑA : "CONSUMO DE AGUA SEGURA" EN COORDINACIÓN CON LAS INSTITUCIONES INVOLUCRADAS (SALUD Y EDUCACION)	CAMPAÑA	1.00
01.02.02.07	CAMPEONATO DEPORTIVO: PROMOVIENDO HABITOS SALUDABLES	CAMPEONATO	1.00
01.02.02.08	SESION DEMOSTRATIVA: OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA UBS (SEGÚN OPCION TECNICA)	SESION DEMOSTRATIVA	1.00
01.02.03	**ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL**		-
01.02.03.01	ASAMBLEA INFORMATIVA : AVANCES EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS Y VIGILANCIA CIUDADANA	ASAMBLEA	1.00
01.02.04	**ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN (ELABORADO POR EL SUPERVISOR SOCIAL)**		-
01.02.04.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS	GLB	1.00
01.02.05	**REMUNERACIONES**		
01.02.05.01	PAGO DEL GESTOR SOCIAL	UND	6.00

c) Actividades para la Transferencia de Obra

01.03	**ACTIVIDADES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRA**		10.00
01.03.01	**ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL**		-
01.03.01.01	VISITAS DOMICILIARIA: LIMPIEZA EN MI VIVIENDA Y LA UNIDAD BASICO DE SANEAMIENTO, MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SOLIDOS Y AGUAS GRISES	VISITA DOMICILIARIA	1.00
01.03.01.02	VISITA DOMICILIARIA: RINCON DEL ASEO, ASOCIADO A LA PRACTICA DE LAVADO DE MANOS	VISITA DOMICILIARIA	1.00
01.03.01.03	TALLER DE REFORZAMIENTO :PAGO OPORTUNO DE LA CUOTA FAMILIAR Y CUOTA DE RESERVA	TALLER	2.00
01.03.01.04	SESIÓN EDUCATIVA: DERECHOS, OBLIGACIONES Y SANCIONES ESTABLECIDAS EN EL REGLAMENTO DE LA JASS PARA LOS USUARIOS DEL SERVICIO DE AGUA Y SANEAMIENTO	SESION EDUCATIVA	2.00
01.03.01.05	VISITA GUIADA: CONOCIENDO EL SISTEMA DE AGUA POTABLE DE MI COMUNIDAD	VISITA	1.00
01.03.02	**ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL**		
01.03.02.01	ASAMBLEA INFORMATIVA: TERMINO DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS Y PUESTA EN MARCHA DEL SISTEMA DE AGUA Y SANEAMIENTO EN MI COMUNIDAD	ASAMBLEA	1.00
01.03.02.02	REUNION INFORMATIVA: CIERRE DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS CON LA POBLACION	REUNION	1.00
01.03.03	**ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN (ELABORADO POR EL SUPERVISOR SOCIAL)**		-
01.03.03.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS	GLB	1.00
01.03.04	**REMUNERACIONES**		
01.03.04.01	PAGO DEL GESTOR SOCIAL	UND	1.00

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAD N° 06775

d) Actividades durante la Post Ejecución de Obra

01.04	**ACTIVIDADES DURANTE LA POST EJECUCION DE OBRAS**		14.00
01.04.01	**ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL**		-
01.04.01.01	ASAMBLEA: AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE PAGO DE LA CUOTA DE RESERVA Y CUOTA FAMILIAR PARA LA SOSTENIBILIDAD DEL SISTEMA DE AGUA Y SANEAMIENTO (SAS)	ASAMBLEA	1.00
01.04.01.02	SESIÓN EDUCATIVA: REFORZAMIENTO DE LOS DEBERES Y DERECHOS DE LOS USUARIOS PARA LA SOSTENIBILIDAD DEL PROYECTO	SESION EDUCATIVA	2.00
01.04.01.03	SESIÓN DEMOSTRATIVA EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS: LAVADO DE MANOS, HIGIENE PERSONAL Y CONSUMO DE AGUA SEGURA	SESION DEMOSTRATIVA	1.00
01.04.01.04	CONCURSO: LIMPIEZA DE NUESTRA UNIDAD BASICA DE SANEAMIENTO	CONCURSO	1.00
01.04.01.05	VISITA DOMICILIARIA: REFORZAMIENTO DEL USO RACIONAL DEL AGUA	VISITA DOMICILIARIA	1.00
01.04.01.06	SESIÓN DEMOSTRATIVA: LAVADO DE MANOS (TÉCNICA Y MOMENTOS)	SESION DEMOSTRATIVA	1.00
01.04.02	**ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL**		-
01.04.02.01	ASAMBLEA INFORMATIVA : OBJETIVOS Y ACTIVIDADES DURANTE LA FASE DE POST-EJECUCIÓN Y DE CIERRE Y LIQUIDACION DEL PROYECTO	ASAMBLEA	1.00
01.04.03	**ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN COMUNITARIA**		-
01.04.03.01	DIFUSIÓN RADIAL: BENEFICIOS DEL CONSUMO DE AGUA SEGURA	GLB	1.00
01.04.03.02	DIFUSIÓN RADIAL: ROL DE LA JASS PARA LA GESTIÓN Y SOSTENIBILIDAD DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO	GLB	1.00
01.04.03.03	CONCURSO ESCOLAR: LAVADO DE MANOS (TECNICA Y MOMENTOS) Y BUEN USO DE LOS SERVICIOS	CONCURSO	1.00
01.04.03.04	FERIA COMUNAL: "PROMOVER LA IMPORTANCIA Y CUIDADO DEL SERVICIO DE AGUA Y SANEAMIENTO"	FERIA	1.00
01.04.04	**ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN (ELABORADO POR EL SUPERVISOR SOCIAL)**		-
01.04.04.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS	GLB	1.00
01.04.04.02	ASAMBLEA: EVALUACION DE ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN Y EDUCACION SANITARIA	ASAMBLEA	1.00
01.04.05	**REMUNERACIONES**		
01.04.05.01	PAGO DEL GESTOR SOCIAL	UND	7.00

8. REQUERIMIENTO DE RECURSOS (PRESUPUESTO) PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE EDUCACIÓN SANITARIA

El costo de inversión para la ejecución del Plan de Educación Sanitaria asciende la suma de S/. 108,124.17 nuevos soles, incluidos gastos generales, utilidad e IGV.

Mayor detalle se encuentra adjunto en los anexos.

9. CRONOGRAMA ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA

El plan de Educación Sanitaria contempla la realización de talleres y sesiones educativas al inicio, durante y posterior a la culminación de la obra. Ver de talles en los anexos.

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 87585

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAD N° 06725

10. RECURSOS

10.1. HUMANOS

01 Gestor social

01 Gestor municipal

01 Técnico en asistencia técnica

10.2. TECNICOS

01 Proyector multimedia

01 Computadora Lap Top

01 Cámara fotográfica

01 Video cámara

01 Megáfono

01 Micrófono

Alquiler de motor y pago de energía eléctrica

Combustible para motor

10.3. LOGISTICOS

Movilidad terrestre y/fluvial

Útiles de escritorio

Rotafolios

Videos

Calendarios característicos

Spots radiales

Material educativo y de difusión

Guía metodológica

Pancartas

Afiches

Folletería

Banners

Maquetas

Juego de ludos

Juego de rompecabezas

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97585

CONSORCIO GARRO

Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

COSTOS Y
PRESUPUESTOS

0280

ANEXO N° 01

NOMBRE DEL PROYECTO:	
INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA	
CODIGO SNIP:	285556

DETALLE	TOTAL
PLAZO DE EJECUCION	15.00
CANTIDAD DE VIVIENDAS	87.00
POBLACION	349.00
SISTEMA DE UBS A INSTALAR	TIPO ARRASTRE HIDRÁULICO CON TANQUE BIODIGESTOR

RESUMEN DEL PRESUPUESTO

DETALLE	PRESUPUESTOS S/.
EDUCACION SANITARIA	116,755.70
GESTION DEL SERVICIO	119,641.48
SUPERVISION SOCIAL	113,150.20
TOTAL PRESUPUESTO	349,547.37

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97585

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP. N° 97595

ANEXO "E"

PRESUPUESTO COMPONENTE SOCIAL

PROYECTO: INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

SUB PRESUPUESTO COMPONENTE SOCIAL

A. POR FASE

FASE DE EJECUCION:

1)		BIENES	43,672.23		
7	a.	COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA	36,441.63		
	b.	GESTION DEL SERVICIO	7,230.59		
	c.				
2)		SERVICIOS	57,500.00		
	d.	REMUNERACIONES	40,000.00		
	e.	MOVILIZACIÓN E INDUMENTARIA	17,500.00		
		SUBTOTAL		101,172.23	
		GASTOS FIJOS + UTILIDAD + IGV		47,881.33	
		TOTAL		149,053.56	
3)	f.	SUPERVISIÓN SOCIAL - ETAPA EJECUCIÓN		32,000.00	
				COSTO EJECUCIÓN SOCIAL (S/.)	181,053.56

FASE DE POST EJECUCION:

4)		BIENES	33,292.04		
	g.	COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA	8,047.61		
	h.	GESTION DEL SERVICIO	8,300.99		
	j.	ASISTENCIA TECNICA	16,943.43		
5)		SERVICIOS	65,300.00		
	k.	REMUNERACIONES	46,250.00		
	l.	MOVILIZACIÓN E INDUMENTARIA	19,050.00		
		SUBTOTAL		98,592.04	
		GASTOS FIJOS + UTILIDAD + IGV		41,901.78	
		TOTAL		140,493.82	
6)	m	SUPERVISIÓN SOCIAL - ETAPA POST EJECUCIÓN		28,000.00	
				COSTO POST EJECUCIÓN SOCIAL (S/.)	168,493.82
				COSTO TOTAL POR COMPONENTE SOCIAL (S/.)	349,547.37

Nota: los nombres estarán sujetos a la denominación prevista en Formato SNIP 03 salvo un componente adicional (considerar en parentesis los nombres considerados en el PIP)

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Cargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauc
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTO
CIP. N° 97595

DETALLE DE COSTO DE SUPERVISIÓN

PROYECTO	: INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

TIEMPO DE INTERVENCION	CANT.	PERIODO
TIEMPO DE INTERVENCION SOCIAL EN LA ETAPA DE EJEUCION (2 + x (tiempo de ejecucion obra))	8.00	MESES
TIEMPO DE INTERVENCION SOCIAL EN LA ETAPA DE POST EJEUCION (6 (tiempo de post ejecucion) + 1 (tiempo de liquidacion social))	7.00	MESES
PLAZO TOTAL DE INTERVENCION SOCIAL:	15.00	MESES

N° LOCALIDAD INTERVENIDA POR EL SUPERVISOR SOCIAL MUNICIPAL		
LOCALIDAD:	COEFICIENTE DE PARTICIPACION	TOTAL LOCALIDADES
TRIGAL	0.5	2

N° DE FAMILIAS	87.00

MUNICIPALIDAD :	COEFICIENTE DE PARTICIPACION	TOTAL MUNICIPALIDAD
HUARMACA	0.5	2

DESCRIPCION	MESES	COEF. DE PARTICIPACIO	MONTO	COSTO PARCIAL	%
I. COSTO INDIRECTO				S/. 89,200.00	99.99%
1.1. SUELDOS Y SALARIOS				S/. 60,000.00	67.26%
SUPERVISOR SOCIAL	15	0.50	8000	S/. 60,000.00	67.26%
1.2 MOVILIZACION E INDUMENTARIA	15		1450	S/. 17,200.00	19.28%
TRASLADO DE PERSONAL Y PASAJES	15	1.00	600	S/. 9,000.00	10.09%
VIATICOS DEL PERSONAL DE CAMPO	15	1.00	500	S/. 7,500.00	8.41%
INDUMENTARIA DEL PERSONAL	2	1.00	350	S/. 700.00	0.78%
1.3 GASTOS FIJOS				12,000.00	13.45%
1.3.1 GASTOS DE LICITACION				0.00	0.00%
DOCUMENTOS DE PRESENTACION (BASES, ETC.)	0.00	1.00	280.99	0.00	0.00%
PROFESIONAL RESPONSABLE	0.00	0.03	6,000.00	0.00	0.00%
EQUIPOS Y MATERIALES DE OFICINA	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00%
1.3.2 GASTOS DE ADMINISTRACION DE OFICINA				12,000.00	13.45%
ALQUILER Y PAGOS	15.00	0.50	500.00	3,750.00	4.20%
SERVICIOS DE OFICINA	15.00	0.50	300.00	2,250.00	2.52%
EQUIPAMIENTO DE OFICINA	15.00	0.50	500.00	3,750.00	4.20%
MATERIAL DE OFICINA, FOTOCOPIAS Y FOTOGRAFIAS	15.00	0.50	300.00	2,250.00	2.52%
1.3.3 GASTOS FINANCIEROS				0.00	0.00%
CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO (10%)	0.00	0.33	1,100.00	0.00	0.00%
CARTA FIANZA POR ADELANTO DIRECTO (20%)	0.00	0.33	300.00	0.00	0.00%
SUB TOTAL				S/. 89,200.00	
III UTILIDAD				S/. 6,690.00	7.50%
IV COSTO SIN I.G.V.				S/. 95,890.00	
V IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS (IGV)				S/. 17,260.20	18.00%
SUPERVISION SOCIAL				S/. 113,150.20	

PORCENTAJE DE INTERVENCION DE SUPERVISION POR ETAPA

RESUMEN DE COSTOS DIRECTO	IMPORTE	TIEMPO DE EJECUCION	
SUPERVISION SOCIAL EN ETAPA DE EJECUCION	S/. 60,343.00	8.00	0.53
SUPERVISION SOCIAL EN ETAPA POST EJECUCION	S/. 52,807.20	7.00	0.47
TOTAL	S/. 113,150.20	15.00	1.00

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP N° 97596

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Cargale
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97596

RESUMEN DE COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS

PROYECTO	:	INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

TIEMPO DE INTERVENCION	CANT.	PERIODO
TIEMPO DE INTERVENCION SOCIAL EN LA ETAPA DE EJEUCION (2 + x (tiempo de ejecucion obra))	8.00	MESES
TIEMPO DE INTERVENCION SOCIAL EN LA ETAPA DE POST EJEUCION (6 (tiempo de post ejecucion) + 1 (tiempo de liquidacion social))	7.00	MESES
PLAZO TOTAL DE INTERVENCION SOCIAL:	15.00	MESES

Nº LOCALIDAD INTERVENIDA POR EL GESTOR SOCIAL MUNICIPAL		
LOCALIDAD:	COEFICIENTE DE PARTICIPACION	TOTAL LOCALIDADES
TRIGAL	1	1

Nº DE FAMILIAS	=	87.00
ACTIVIDADES TOTALES	=	160.00

MUNICIPALIDAD :	COEFICIENTE DE PARTICIPACION	TOTAL MUNICIPALIDAD
HUARMACA	1	1

DESCRIPCION			TOTAL ACTIVIDADES		COSTO	%
I COSTO DIRECTO (CD)		MESES	EJECUCION	POST EJECUCION	S/. 76,964.26	100.00%
1.1 COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA		15	47.00	14	44489.24	57.81%
ACTIVIDADES PREPARATORIAS		1	11.00		3468.61	4.51%
ACTIVIDADES DURANTE LA EJECUCION DE OBRAS		6	26.00		21334.39	27.72%
ACTIVIDADES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRA		1	10.00		11638.63	15.12%
ACTIVIDADES DURANTE LA POST EJECUCION DE OBRAS		7		14.00	8047.61	10.46%
1.2 GESTIÓN DEL SERVICIO (JASS, ATM, ASISTENCIA TECNICA)		15	48.00	51.00	32475.02	42.19%
GESTIÓN DEL SERVICIO: JASS - ATM - ASISTENCIA TECNICA						
ACTIVIDADES PREPARATORIAS		1	7.00		2021.40	2.63%
ACTIVIDADES DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS		6	30.00		4171.33	5.42%
ACTIVIDADES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRA		1	11.00		1037.86	1.35%
ACTIVIDADES DURANTE LA POST EJECUCION DE OBRAS		7		51.00	25244.43	32.80%
II COSTO INDIRECTO (CI)	COEF. DE PARTICIPAC.	MONTO MENSUAL	EJECUCION (MESES)	POST EJECUCION (MESES)	S/. 117,600.00	100.00%
2.1 PAGO A LOS PROFESIONALES					S/. 86,250.00	73.34%
SUELDOS			8	7	S/. 86,250.00	73.34%
GESTOR SOCIAL	1.00	5,000.00	40,000.00	35,000.00	S/. 75,000.00	63.78%
			0	3		
ASISTENTE TECNICO	0.50	7,500.00	0.00	11,250.00	S/. 11,250.00	9.57%
2.2 MOVILIZACION E INDUMENTARIA					S/. 19,350.00	16.45%
GESTOR SOCIAL			8	7	S/. 15,700.00	13.35%
TRASLADO DE PERSONAL Y PASAJES (COTIZACION Y COMPRA DE M	1.00	600.00	4,800.00	4,200.00	S/. 9,000.00	7.65%
VIATICOS DEL PERSONAL DE CAMPO	1.00	400.00	3,200.00	2,800.00	S/. 6,000.00	5.10%
INDUMENTARIA DEL PERSONAL	1.00	350.00	350.00	350.00	S/. 700.00	0.60%
			8,350.00	7,350.00		
ASISTENCIA TECNICA - POST EJECUCION			0	3	3,650.00	3.10%
MOVILIDADES Y VIÁTICOS	1.00	600.00	0.00	1,800.00	S/. 1,800.00	1.53%
VIATICOS DEL PERSONAL DE CAMPO	1.00	500.00	0.00	1,500.00	S/. 1,500.00	1.28%
INDUMENTARIA DEL PERSONAL	1.00	350.00	0.00	350.00	S/. 350.00	0.30%
			0.00	3,650.00		
2.3 GASTOS FIJOS					12,000.00	10.20%
2.2.1 GASTOS DE LICITACION					0.00	0.00%
DOCUMENTOS DE PRESENTACION (BASES, ETC.)		0.00	1.00	280.99	0.00	0.00%
PROFESIONAL RESPONSABLE		0.00	0.03	6,000.00	0.00	0.00%
EQUIPOS Y MATERIALES DE OFICINA		0.00	0.50	100.00	0.00	0.00%
2.2.2 GASTOS DE ADMINISTRACION DE OFICINA					12,000.00	10.20%
ALQUILER Y PAGOS		15.00	0.50	500.00	3,750.00	3.19%
SERVICIOS DE OFICINA		15.00	0.50	300.00	2,250.00	1.91%
EQUIPAMIENTO DE OFICINA		15.00	0.50	500.00	3,750.00	3.19%
MATERIAL DE OFICINA, FOTOCOPIAS Y FOTOGRAFIAS		15.00	0.50	300.00	2,250.00	1.91%
2.2.3 GASTOS FINANCIEROS					0.00	0.00%
CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO (10%)		0.00	0.03	1,100.00	0.00	0.00%
CARTA FIANZA POR ADELANTO DIRECTO (20%)		0.00	0.03	300.00	0.00	0.00%
SUB TOTAL					S/. 194,564.26	
III UTILIDAD					S/. 5,772.32	7.50%
IV COSTO SIN I.G.V.					S/. 200,336.58	
V IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS (IGV)					S/. 36,060.59	18.00%
COMUNICACIÓN, EDUCACION SANITARIA, GESTION DEL SERVICIO Y NUCLEO EJECUTOR (INCLUYE GESTOR SOCIAL MUNICIPAL)					S/. 236,397.17	

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Cargale
JEFE DE EQUIPO
CIP. Nº 87585

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP Nº 97596

RESUMEN DEL PRESUPUESTO

DETALLE	PRESUPUESTO S/.
EDUCACION SANITARIA	116,755.70
GESTION DEL SERVICIO	119,641.48
SUPERVISION SOCIAL	113,150.20
TOTAL PRESUPUESTO	**349,547.37**

236,397.17

				PERSONAL								
DESCRIPCION	TIEMPO DE INT. (MESES)	CANT. ACT	BIENES	GESTOR SOCIAL	ASISTENTE TECNICO	SUPERVISION SOCIAL	VIATICOS E INDUMENTARIA PERSONAL	SUB TOTAL	GASTOS GENERALES	UTILIDAD	IGV	TOTAL
ETAPA OPERATIVA: DESARROLLO DE CAPACIDADES	8	95	43,672.23	40,000.00	0.00	32,000.00	17,500.00	133,172.23	12,799.20	6,646.16	26,435.98	181,053.66
ETAPA OPERATIVA: INCORPORACION DE PRACTICAS SANITARIAS	7	65	33,292.04	35,000.00	11,250.00	28,000.00	19,050.00	126,592.04	11,200.80	5,816.16	24,884.81	168,493.82
TOTAL	15	160	76,964.26	75,000.00	11,250.00	60,000.00	36,550.00	259,764.26	24,000.00	12,462.32	53,320.79	349,547.37

DESCRIPCION	TIEMPO DE INT. (MESES)	CANT. ACT	BIENES	PERSONAL	VIATICOS E INDUMENTARIA	SUB TOTAL	GASTOS GENERALES	UTILIDAD	IGV	TOTAL
EDUSA	15	61	44,489.24	37,500.00	7,850.00	89,839.24	6,000.00	2,886.16	18,030.30	116,755.70
GESTIÓN DEL SERVICIO	15	99	32,475.02	48,750.00	11,500.00	92,725.02	6,000.00	2,886.16	18,030.30	119,641.48
SUPERVISION	15			60,000.00	17,200.00	77,200.00	12,000.00	6,690.00	17,260.20	113,150.20
TOTAL		160	76,964.26	146,250.00	36,550.00	259,764.26	24,000.00	12,462.32	53,320.79	349,547.37

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Cargale
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP. N° 97596

PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL - EDUSA

Nombre del proyecto:	INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA	Código SNIP:	285556	Costos al:	20/09/2016
LOCALIDAD :	TRIGAL	DISTRITO:	HUARMACA		
Responsable:		Número de beneficiarios:			87
Componente	PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACION SANITARIA	CANT. ACTIVIDADES	61.00	Población total	349
	TIEMPO DE EJECUCION DE OBRA (MESES)	6	TIEMPO TOTAL DE INTERV. SOCIAL (MESES)		13

ITEM	DESCRIPCION	UND. DE	META	COSTO	COSTO	CRONOGRAMA MENSUAL PLAN EDUSA														
						EJECUCION										POST EJECUCION				
PARTIDA	DETALLE	MEDIDA	CANT.	UNITARIO	PARCIAL	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12	MES 13	MES 14	MES 15
01	PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA		META		10,989.24															
01.01	ACTIVIDADES PREPARATORIAS		11.00		5,968.61															
01.01.01	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL		-		3,167.37															
01.01.01.01	ASAMBLEA INFORMATIVA DE INICIO DE OBRAS: COMPONENTES DEL PROYECTO, MODALIDAD DE EJECUCION, CARACTERÍSTICAS DE LA OPCIÓN TÉCNICA DEL SAS A CONSTRUIRSE EN LA FASE DE EJECUCIÓN DE OBRA, DE ACUERDO AL EXPEDIENTE TÉCNICO Y CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS DE LOS BENEFICIARIOS.	ASAMBLEA	1.00	1689.41	1,689.41	1,689.41														
01.01.01.02	TALLER : CONOCIMIENTOS, SABERES PREVIOS Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL COMUNAL	TALLER	2.00	667.80	667.80	667.80														
01.01.01.03	SESION EDUCATIVA: IMPORTANCIA Y VALORACION DE LA FUENTE DEL AGUA	SESION EDUCATIVA	2.00	426.27	426.27	426.27														
01.01.01.04	TALLER: FORMAS DE CONTAMINACIÓN DEL AGUA	TALLER	2.00	383.90	383.90	383.90														
01.01.02	ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL				81.10															
01.01.02.01	VISITA DE CAMPO: VERIFICACION DEL PADRON DE USUARIOS	VISITA	1.00	7.37	7.37	7.37														
01.01.02.02	ASAMBLEA: RATIFICACION DEL PADRON DE USUARIOS Y FIRMA DE DECLARACION UNILATERAL DEL USUARIO ACEPTANDO LOS COMPROMISOS ASUMIDOS	ASAMBLEA	1.00	73.73	73.73	73.73														
01.01.03	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN				110.07															
01.01.03.01	DIAGNOSTICO SITUACIONAL DE LA POBLACION BENEFICIARIA (REALIZADA POR EL GESTOR SOCIAL)	GLB	1.00	110.07	110.07	110.07														
01.01.04	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN (REALIZADA POR EL SUPERVISOR SOCIAL)				130.07															
01.01.04.01	MEDICION DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS	GLB	1.00	110.07	110.07	110.07														
01.01.05	REMUNERACION				2,500.00															
01.01.05.01	PAGO DEL GESTOR SOCIAL	UNID	1.00	2500.00	2,500.00	2,500.00														
01.02	ACTIVIDADES DURANTE LA EJECUCION DE OBRAS		26.00		16,334.39															
01.02.01	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL			21334.39	8,355.25															
01.02.01.01	ASAMBLEA INFORMATIVA: DIFUSION DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACION SANITARIA	ASAMBLEA	1.00	763.56	763.56		763.56													
01.02.01.02	SESION EDUCATIVA: VIGILANCIA CIUDADANA Y TRANSPARENCIA (DE LOS RECURSOS A UTILIZAR)	SESION EDUCATIVA	2.00	162.71	162.71		162.71													
01.02.01.03	TALLER: ACTUALIZACION DEL MAPA DE ACTORES	TALLER	1.00	294.92	294.92				294.92											
01.02.01.04	SESION EDUCATIVA: FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DE LAS JASS (DIRIGIDA A TODA LA POBLACION POR CAMBIO DE DIRECTIVA CADA DOS AÑOS)	SESION EDUCATIVA	2.00	453.39	453.39					453.39										
01.02.01.05	SESION EDUCATIVA: VIVIENDA Y ENTORNOS SALUDABLES	SESION EDUCATIVA	1.00	755.93	755.93				755.93											
01.02.01.06	VISITA DOMICILIARIA: ALMACENAMIENTO, MANIPULACIÓN Y TRATAMIENTO DEL AGUA EN EL HOGAR, CUIDADO Y USO RACIONAL	VISITA DOMICILIARIA	2.00	2263.90	4,527.80		2,263.90					2,263.90								

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP N° 97596

PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL - EDUSA

Nombre del proyecto:	INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA	Código SNIP:	285556	Costos al:	20/09/2016
LOCALIDAD :	TRIGAL	DISTRITO:		HUARMACA	
Responsable:		Número de beneficiarios:			87
Componente	PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACION SANITARIA	CANT. ACTIVIDADES	61.00	Población total	349
	TIEMPO DE EJECUCION DE OBRA (MESES)	6	TIEMPO TOTAL DE INTERV. SOCIAL (MESES)		15

ITEM	DESCRIPCION	UND. DE	META	COSTO	COSTO	CRONOGRAMA MENSUAL PLAN EDUSA														
						EJECUCION										POST EJECUCION				
PARTIDA	DETALLE	MEDIDA	CANT.	UNITARIO	PARCIAL	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12	MES 13	MES 14	MES 15
01	PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA		META		81,989.24															
01.02.01.07	TALLER : CULTURA DE PAGO, CUOTA DE RESERVA Y CUOTA FAMILIAR PARA LA SOSTENIBILIDAD DEL SERVICIO	TALLER	2.00	688.98	1,377.97			688.98		688.98										
01.02.01.08	ASAMBLEA: APROBACION Y FIRMA DE COMPROMISOS PARA EL APORTE DE LA CUOTA DE RESERVA DE LA JASS Y LA CUOTA FAMILIAR MENSUAL	ASAMBLEA	1.00	18.98	18.98		18.98													
01.02.02	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN COMUNITARIA				12,795.34															
01.02.02.01	CAMPAÑA: "LAVADO DE MANOS" (MOMENTOS CRÍTICOS Y TÉCNICA DEL LAVADO DE MANOS)	CAMPAÑA	1.00	3965.25	3,965.25		3,965.25													
01.02.02.02	TEATRO COMUNITARIO: "LIMPIEZA DE LA VIVIENDA Y ENTORNO SALUDABLE"	EVENTO	1.00	1057.63	1,057.63		1,057.63													
01.02.02.03	DIFUSIÓN RADIAL: CONSUMO DE AGUA SEGURA	GLB	1.00	381.36	381.36		381.36													
01.02.02.04	DIFUSIÓN RADIAL: VALOR DE LA CUOTA FAMILIAR, CUOTA DE RESERVA Y PAGO OPORTUNO	GLB	4.00	286.02	1,144.07		286.02	286.02	286.02		286.02									
01.02.02.05	CONCURSO ESCOLAR: DIBUJO Y PINTURA A NIVEL LOCAL CON EL TEMA: CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	CONCURSO	1.00	1446.19	1,446.19			1,446.19												
01.02.02.06	CAMPAÑA : "CONSUMO DE AGUA SEGURA" EN COORDINACIÓN CON LAS INSTITUCIONES INVOLUCRADAS (SALUD Y EDUCACION)	CAMPAÑA	1.00	2244.92	2,244.92						2,244.92									
01.02.02.07	CAMPEONATO DEPORTIVO: PROMOVIENDO HABITOS SALUDABLES	CAMPEONATO	1.00	1843.22	1,843.22							1,843.22								
01.02.02.08	SESION DEMOSTRATIVA: OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA UBS (SEGÚN OPCION TECNICA)	SESION DEMOSTRATIVA	1.00	712.71	712.71							712.71								
01.02.03	ACTIVIDADES DE GESTION SOCIAL		-		73.73															
01.02.03.01	ASAMBLEA INFORMATIVA : AVANCES EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS Y VIGILANCIA CIUDADANA	ASAMBLEA	1.00	73.73	73.73							73.73								
01.02.04	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN (ELABORADO POR EL SUPERVISOR SOCIAL)		-		110.07															
01.02.04.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS	GLB	1.00	110.07	110.07							110.07								
01.02.05	REMUNERACIONES				15,000.00															
01.02.05.01	PAGO DEL GESTOR SOCIAL	UND	6.00	2500.00	15,000.00		2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00								
01.03	ACTIVIDADES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRA		10.00		14,138.68															
01.03.01	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL		-		13,105.76															
01.03.01.01	VISITAS DOMICILIARIA: LIMPIEZA EN MI VIVIENDA Y LA UNIDAD BASICO DE SANEAMIENTO, MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SOLIDOS Y AGUAS GRISES	VISITA DOMICILIARIA	1.00	6448.64	6,448.64								6,448.64							
01.03.01.02	VISITA DOMICILIARIA: RINCON DEL ASEO, ASOCIADO A LA PRACTICA DEL LAVADO DE MANOS	VISITA DOMICILIARIA	1.00	3583.39	3,583.39								3,583.39							
01.03.01.03	TALLER DE REFORZAMIENTO :PAGO OPORTUNO DE LA CUOTA FAMILIAR Y CUOTA DE RESERVA	TALLER	2.00	397.46	397.46								397.46							
01.03.01.04	SESIÓN EDUCATIVA: DERECHOS, OBLIGACIONES Y SANCIONES ESTABLECIDAS EN EL REGLAMENTO DE LA JASS PARA LOS USUARIOS DEL SERVICIO DE AGUA Y SANEAMIENTO	SESION EDUCATIVA	1.00	77.97	77.97								77.97							
01.03.01.05	VISITA GUIADA: CONOCIENDO EL SISTEMA DE AGUA POTABLE DE MI COMUNIDAD	VISITA	1.00	678.31	678.31								678.31							

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Carzole
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP. N° 97595

PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL - EDUSA

Nombre del proyecto:	INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA	Código SNIP:	285556	Costos al:	20/09/2016
LOCALIDAD :	TRIGAL	DISTRITO:		HUARMACA	
Responsable:		Número de beneficiarios:			87
Componente	PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACION SANITARIA	CANT. ACTIVIDADES	61.00	Población total	349
	TIEMPO DE EJECUCION DE OBRA (MESES)	6	TIEMPO TOTAL DE INTERV. SOCIAL (MESES)		15

ITEM	DESCRIPCION	UND. DE	META	COSTO	COSTO	CRONOGRAMA MENSUAL PLAN EDUSA														
						EJECUCION										POST EJECUCION				
PARTIDA	DETALLE	MEDIDA	CANT.	UNITARIO	PARCIAL	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12	MES 13	MES 14	MES 15
02	PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA		META		81,989.24															
01.03.02	ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL				342.80															
01.03.02.01	ASAMBLEA INFORMATIVA: TERMINO DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS Y PUESTA EN MARCHA DEL SISTEMA DE AGUA Y SANEAMIENTO EN MI COMUNIDAD	ASAMBLEA	1.00	269.07	269.07								269.07							
01.03.02.02	REUNION INFORMATIVA: CIERRE DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS CON LA POBLACION	REUNION	1.00	73.73	73.73								73.73							
01.03.03	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN (ELABORADO POR EL SUPERVISOR SOCIAL)		-		110.07															
01.03.03.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS	GLB	1.00	110.07	110.07								110.07							
01.03.04	REMUNERACIONES				2,500.00															
01.03.04.01	PAGO DEL GESTOR SOCIAL	UND	1.00	2500.00	2,500.00								2,500.00							
01.04	ACTIVIDADES DURANTE LA POST EJECUCION DE OBRAS		14.00		25,547.61															
01.04.01	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL		-		3,797.03															
01.04.01.01	ASAMBLEA: AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE PAGO DE LA CUOTA DE RESERVA Y CUOTA FAMILIAR PARA LA SOSTENIBILIDAD DEL SISTEMA DE AGUA Y SANEAMIENTO (SAS)	ASAMBLEA	1.00	172.88	172.88									172.88						
01.04.01.02	SESIÓN EDUCATIVA: REFORZAMIENTO DE LOS DEBERES Y DERECHOS DE LOS USUARIOS PARA LA SOSTENIBILIDAD DEL PROYECTO	SESION EDUCATIVA	2.00	383.90	383.90											383.90				
01.04.01.03	SESIÓN DEMOSTRATIVA EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS: LAVADO DE MANOS, HIGIENE PERSONAL Y CONSUMO DE AGUA SEGURA	SESION DEMOSTRATIVA	1.00	970.34	970.34									970.34						
01.04.01.04	CONCURSO: LIMPIEZA DE NUESTRA UNIDAD BASICA DE SANEAMIENTO	CONCURSO	1.00	1050.00	1,050.00										1,050.00					
01.04.01.05	VISITA DOMICILIARIA: REFORZAMIENTO DEL USO RACIONAL DEL AGUA	VISITA DOMICILIARIA	1.00	36.86	36.86										36.86					
01.04.01.06	SESIÓN DEMOSTRATIVA: LAVADO DE MANOS (TÉCNICA Y MOMENTOS)	SESION DEMOSTRATIVA	1.00	1183.05	1,183.05											1,183.05				
01.04.02	ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL		-		36.86															
01.04.02.01	ASAMBLEA INFORMATIVA : OBJETIVOS Y ACTIVIDADES DURANTE LA FASE DE POST-EJECUCIÓN Y DE CIERRE Y LIQUIDACION DEL PROYECTO	ASAMBLEA	1.00	36.86	36.86											36.86				
01.04.03	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN COMUNITARIA		-		4,074.15															
01.04.03.01	DIFUSIÓN RADIAL: BENEFICIOS DEL CONSUMO DE AGUA SEGURA	GLB	1.00	381.36	381.36											381.36				
01.04.03.02	DIFUSIÓN RADIAL: ROL DE LA JASS PARA LA GESTIÓN Y SOSTENIBILIDAD DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO	GLB	1.00	381.36	381.36												381.36			
01.04.03.03	CONCURSO ESCOLAR: LAVADO DE MANOS (TECNICA Y MOMENTOS) Y BUEN USO DE LOS SERVICIOS	CONCURSO	1.00	944.92	944.92												944.92			
01.04.03.04	FERIA COMUNAL "PROMOVER LA IMPORTANCIA Y CUIDADO DEL SERVICIO DE AGUA Y SANEAMIENTO"	FERIA	1.00	2366.53	2,366.53													2,366.53		
01.04.04	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN (ELABORADO POR EL SUPERVISOR SOCIAL)		-		139.56															
01.04.04.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS	GLB	1.00	110.07	110.07															110.07

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Garate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
Reg. N° 97595

PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL - EDUSA

Nombre del proyecto:	INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA	Código SNIP:	285556	Costos al:	20/09/2016
LOCALIDAD :	TRIGAL	DISTRITO:		HUARMACA	
Responsable:		Número de beneficiarios:			87
Componente	PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACION SANITARIA	CANT. ACTIVIDADES	61.00	Población total	349
	TIEMPO DE EJECUCION DE OBRA (MESES)	6	TIEMPO TOTAL DE INTERV. SOCIAL (MESES)		15

ITEM	DESCRIPCION	UND. DE	META	COSTO	COSTO
PARTIDA	DETALLE	MEDIDA	CANT.	UNITARIO	PARCIAL
01	PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA		META		81,989.24
01.04.04.02	ASAMBLEA: EVALUACION DE ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN Y EDUCACION SANITARIA	ASAMBLEA	1.00	29.49	29.49
01.04.05	REMUNERACIONES				37,500.00
01.04.05.01	PAGO DEL GESTOR SOCIAL	UND	7.00	2500.00	17,500.00
	TOTAL				81,989.24

CRONOGRAMA MENSUAL PLAN EDUSA															
EJECUCION									POST EJECUCION						
MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12	MES 13	MES 14	MES 15	
													29.49		29.49
															37,500.00
								2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	17,500.00
5,068.61	11,399.41	4,921.19	3,836.86	3,642.37	5,030.93	7,503.63	14,138.63	3,643.22	3,586.86	4,485.17	3,826.27	4,866.53	2,529.49	2,610.07	81,989.24
Inversión Social en la etapa de ejecución							56,441.63	Inversión Social en la etapa de post ejecución							25,547.61
								COSTO DIRECTO DEL PLAN DE EDUCACION SANITARIA							81,989.24
	2,500.00					15,000.00	2,500.00								17,500.00
2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00
															37,500.00
	3,468.61					21,334.39	11,638.63								6,047.61
3,468.61	8,899.41	2,421.19	1,336.86	1,142.37	2,530.93	5,003.63	11,638.63	1,143.22	1,086.86	1,985.17	1,326.27	2,366.53	29.49	130.07	44,489.24

RESUMEN PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACION SANITARIA	EJECUCION	POST EJECUCION	TOTAL
ADQUISICION DE BIENES, INSUMOS, MATERIALES	36,441.63	8,047.61	44,489.24
REMUNERACION DEL GESTOR SOCIAL	20,000.00	17,500.00	37,500.00
SUB TOTAL	56,441.63	25,547.61	81,989.24
TOTAL		81,989.24	

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP N° 97595

PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL - EDUSA

Nombre del proyecto:	INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA	Código SNIP:	285556	Costos al:	20/09/2016
LOCALIDAD :	TRIGAL	DISTRITO:	HUARMACA		
Responsable:	o	Número de vivienda beneficiarias:			87
Componente	PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACION SANITARIA	CANT. ACTIVIDADES	61.00	Población total	349
	TIEMPO DE EJECUCION DE OBRA (MESES)	6	TIEMPO TOTAL DE INTERV. SOCIAL (MESES)		15

ITEM	DESCRIPCION	UND. DE	META	COSTO	COSTO	CRONOGRAMA MENSUAL DE ACTIVIDADES														
PARTIDA	DETALLE	MEDIDA	CANT.	UNITARIO	PARCIAL	EJECUCION							POST EJECUCION							
						MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12	MES 13	MES 14	MES 15
01	PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA		META		31,998.24															
01.01	ACTIVIDADES PREPARATORIAS		11.00		5,968.61															
01.01.01	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL		-		5,167.57															
01.01.01.01	ASAMBLEA INFORMATIVA DE INICIO DE OBRA: COMPONENTES DEL PROYECTO, MODALIDAD DE EJECUCION, CARACTERÍSTICAS DE LA OPCIÓN TÉCNICA DEL SAS A CONSTRUIRSE EN LA FASE DE EJECUCIÓN DE OBRA, DE ACUERDO AL EXPEDIENTE TÉCNICO Y CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS DE LOS BENEFICIARIOS.	ASAMBLEA	1.00	1689.41	1,689.41	1.00														
01.01.01.02	TALLER : CONOCIMIENTOS, SABERES PREVIOS Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL COMUNAL	TALLER	2.00	667.80	667.80	2.00														
01.01.01.03	SESION EDUCATIVA: IMPORTANCIA Y VALORACION DE LA FUENTE DEL AGUA	SESION EDUCATIVA	2.00	426.27	426.27	2.00														
01.01.01.04	TALLER: FORMAS DE CONTAMINACIÓN DEL AGUA	TALLER	2.00	383.90	383.90	2.00														
01.01.02	ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL		-		81.10															
01.01.02.01	VISITA DE CAMPO: VERIFICACION DEL PADRON DE USUARIOS	VISITA	1.00	7.37	7.37	1.00														
01.01.02.02	ASAMBLEA: RATIFICACION DEL PADRON DE USUARIOS Y FIRMA DE DECLARACION UNILATERAL DEL USUARIO ACEPTANDO LOS COMPROMISOS ASUMIDOS	ASAMBLEA	1.00	73.73	73.73	1.00														
01.01.03	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN		-		110.07															
01.01.03.01	DIAGNOSTICO SITUACIONAL DE LA POBLACION BENEFICIARIA (REALIZADA POR EL GESTOR SOCIAL)	GLB	1.00	110.07	110.07	1.00														
01.01.04	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN (REALIZADA POR EL SUPERVISOR SOCIAL)		-		110.07															
01.01.04.02	MEDICION DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS	GLB	1.00	110.07	110.07	1.00														
01.01.06	REMUNERACION		-		2,800.00															
01.01.06.01	PAGO DEL GESTOR SOCIAL	UNID	1.00	2500.00	2,500.00															
01.02	ACTIVIDADES DURANTE LA EJECUCION DE OBRAS		26.00		26,354.59															
01.02.01	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL		-		8,986.29															
01.02.01.01	ASAMBLEA INFORMATIVA: DIFUSION DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACION SANITARIA	ASAMBLEA	1.00	793.56	793.56		1.00													
01.02.01.02	SESION EDUCATIVA: VISITA NOA CIUDADANA Y TRANSPARENCIA (DE LOS RECURSOS A UTILIZAR)	SESION EDUCATIVA	2.00	162.71	162.71		2.00													
01.02.01.03	TALLER: ACTUALIZACION DEL MAPA DE ACTORES:	TALLER	2.00	294.92	294.92				2.00											
01.02.01.04	SESION EDUCATIVA: FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DE LAS JASS (DIRIGIDA A TODA LA POBLACION POR CAMBIO DE DIRECTIVA CADA DOS AÑOS)	SESION EDUCATIVA	2.00	453.19	453.19					2.00										
01.02.01.05	SESION EDUCATIVA: VIVIENDA Y ENTORNOS SALUDABLES.	SESION EDUCATIVA	1.00	755.93	755.93				1.00											
01.02.01.06	VISITA DOMICILIARIA: ALMACENAMIENTO, MANIPULACIÓN Y TRATAMIENTO DEL AGUA EN EL HOGAR, CUIDADO Y USO RACIONAL	VISITA DOMICILIARIA	2.00	2263.80	4,527.60		1.00						1.00							
01.02.01.07	TALLER : CULTURA DE PAGO, CUOTA DE RESERVA Y CUOTA FAMILIAR PARA LA SOSTENIBILIDAD DEL SERVICIO	TALLER	2.00	688.98	1,377.97			1.00		0.00										
01.02.01.08	ASAMBLEA: APROBACION Y FIRMA DE COMPROMISOS PARA EL APORTE DE LA CUOTA DE RESERVA DE LA JASS Y LA CUOTA FAMILIAR MENSUAL	ASAMBLEA	1.00	18.98	18.98		1.00													
01.02.02	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN COMUNITARIA		-		12,795.34															
01.02.02.01	CAMPAÑA: "LAVADO DE MANOS" (MOMENTOS CRÍTICOS Y TÉCNICA DEL LAVADO DE MANOS)	CAMPAÑA	1.00	3963.25	3,963.25		1.00													
01.02.02.02	TEATRO COMUNITARIO: "LIMPIEZA DE LA VIVIENDA Y ENTORNO SALUDABLE"	EVENTO	1.00	1057.63	1,057.63		1.00													
01.02.02.03	DIFUSIÓN RADIAL: CONSUMO DE AGUA SEGURA	GLB	1.00	381.36	381.36		1.00													
01.02.02.04	DIFUSIÓN RADIAL: VALOR DE LA CUOTA FAMILIAR, CUOTA DE RESERVA Y PAGO OPORTUNO	GLB	4.00	286.02	1,144.07		1.00	1.00	1.00		1.00									

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 87585

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS

PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL - EDUSA

Nombre del proyecto:	INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA	Código SNIP:	285556	Costos al:	20/09/2016
LOCALIDAD :	TRIGAL	DISTRITO:		HUARMACA	
Responsable:	o	Número de vivienda beneficiarias:			87
Componente	PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACION SANITARIA	CANT. ACTIVIDADES	61.00	Población total	349
	TIEMPO DE EJECUCION DE OBRA (MESES)	6	TIEMPO TOTAL DE INTERV. SOCIAL (MESES)		15

ITEM	DESCRIPCION	UND. DE	META		COSTO	CRONOGRAMA MENSUAL DE ACTIVIDADES														
PARTIDA	DETALLE	MEDIDA	CANT.	PARCIAL	COSTO	EJECUCION							POST EJECUCION							
						MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12	MES 13	MES 14	MES 15
01	PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA		META		S/. 9,970.28															
01.32.02.05	CONCURSO ESCOLAR: DIBUJO Y PINTURA A NIVEL LOCAL CON EL TEMA: CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE	CONCURSO	1.00	1446.19	1,446.19			1.00												
01.32.02.06	CAMPAÑA : "CONSUMO DE AGUA SEGURA" EN COORDINACIÓN CON LAS INSTITUCIONES INVOLUCRADAS (SALUD Y EDUCACION)	CAMPAÑA	1.00	2244.92	2,244.92			1.00												
01.32.02.07	CAMPEONATO DEPORTIVO: PROMOVIENDO HABITOS SALUDABLES	CAMPEONATO	1.00	1843.22	1,843.22							1.00								
01.32.02.08	SESION DEMOSTRATIVA: OPERACION Y MANTENIMIENTO DE LA UBS (ESQUEMA OPCION TECNICA)	SESION DEMOSTRATIVA	1.00	732.71	732.71							1.00								
01.02.03	ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL		-		73.73															
01.32.03.01	ASAMBLEA INFORMATIVA : AVANCES EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS Y VIGILANCIA CIUDADANA	ASAMBLEA	1.00	73.73	73.73								1.00							
01.02.04	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN (ELABORADO POR EL SUPERVISOR SOCIAL)		-		110.07															
01.32.04.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS	GLB	1.00	110.07	110.07								1.00							
01.02.05	REMUNERACIONES		-		15,000.00															
01.32.05.01	PAGO DEL GESTOR SOCIAL	UND	6.00	2500.00	15,000.00															
01.05	ACTIVIDADES PREVIAS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA OBRA		10.00		14,138.63															
01.03.01	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL		-		11,165.76															
01.33.05.01	VISITAS DOMICILIARIA: LIMPIEZA EN MI VIVIENDA Y LA UNIDAD BASICO DE SANEAMIENTO, MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SOLIDOS Y AGUAS GRISES	VISITA DOMICILIARIA	1.00	6448.64	6,448.64								1.00							
01.33.01.02	VISITA DOMICILIARIA: RINCON DEL ASEO, ASOCIADO A LA PRACTICA DE LAVADO DE MANOS	VISITA DOMICILIARIA	1.00	3583.39	3,583.39								1.00							
01.33.01.03	TALLER DE REFORZAMIENTO : PAGO OPORTUNO DE LA CUOTA FAMILIAR Y CUOTA DE RESERVA	TALLER	1.00	947.46	947.46								2.00							
01.33.01.04	SESIÓN EDUCATIVA: DERECHOS, OBLIGACIONES Y SANCIONES ESTABLECIDAS EN EL REGLAMENTO DE LA JASS PARA LOS USUARIOS DEL SERVICIO DE AGUA Y SANEAMIENTO	SESION EDUCATIVA	1.00	77.07	77.07								2.00							
01.33.01.05	VISITA GUIADA: CONOCIENDO EL SISTEMA DE AGUA POTABLE DE MI COMUNIDAD	VISITA	1.00	678.31	678.31								1.00							
01.03.02	ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL		-		842.80															
01.33.02.01	ASAMBLEA INFORMATIVA: TERMINO DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS Y PUESTA EN MARCHA DEL SISTEMA DE AGUA Y SANEAMIENTO EN MI COMUNIDAD	ASAMBLEA	1.00	269.07	269.07															
01.33.02.02	REUNION INFORMATIVA: CIERRE DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS CON LA POBLACION	REUNION	1.00	73.73	73.73								1.00							
01.03.03	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN (ELABORADO POR EL SUPERVISOR SOCIAL)		-		110.07								1.00							
01.33.03.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS	GLB	1.00	110.07	110.07															
01.03.04	REMUNERACIONES		-		2,500.00								1.00							
01.33.04.01	PAGO DEL GESTOR SOCIAL	UND	1.00	2500.00	2,500.00															

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP N° 97596

PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL - EDUSA

Nombre del proyecto:	INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA	Código SNIP:	285556	Costos al:	20/09/2016
LOCALIDAD :	TRIGAL	DISTRITO:	HUARMACA		
Responsable:	0	Número de vivienda beneficiarias:			87
Componente	PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACION SANITARIA	CANT. ACTIVIDADES	61.00	Población total	349
	TIEMPO DE EJECUCION DE OBRA (MESES)	6	TIEMPO TOTAL DE INTERV. SOCIAL (MESES)		15

ITEM	DESCRIPCION	UND. DE	META	COSTO	COSTO	CRONOGRAMA MENSUAL DE ACTIVIDADES													
PARTIDA	DETALLE	MEDIDA	CANT.	UNITARIO	PARCIAL	EJECUCION								POST EJECUCION					
						MES1	MES2	MES3	MES4	MES5	MES6	MES7	MES8	MES9	MES10	MES11	MES12	MES13	MES14	MES15
01	PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA		META		81,988.26														
01.04	ACTIVIDADES DURANTE LA POST EJECUCION DE OBRAS		14.00		26,947.61														
01.04.01	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL		-		3,797.05														
01.04.01.01	ASAMBLEA: AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE PAGO DE LA CUOTA DE RESERVA Y CUOTA FAMILIAR PARA LA SOSTENIBILIDAD DEL SISTEMA DE AGUA Y SANEAMIENTO (SAS)	ASAMBLEA	1.00	172.88	172.88														
01.04.01.02	SESIÓN EDUCATIVA: REFORZAMIENTO DE LOS DEBERES Y DERECHOS DE LOS USUARIOS PARA LA SOSTENIBILIDAD DEL PROYECTO	SESION EDUCATIVA	2.00	385.90	385.90									1.00					
01.04.01.03	SESIÓN DEMOSTRATIVA EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS: LAVADO DE MANOS, HIGIENE PERSONAL Y CONSUMO DE AGUA SEGURA	SESION DEMOSTRATIVA	1.00	970.34	970.34											2.00			
01.04.01.04	CONCURSO: LIMPIEZA DE NUESTRA UNIDAD BASICA DE SANEAMIENTO	CONCURSO	1.00	1050.00	1,050.00									1.00					
01.04.01.05	VISITA DOMICILIARIA: REFORZAMIENTO DEL USO RACIONAL DEL AGUA	VISITA DOMICILIARIA	1.00	36.88	36.88										1.00				
01.04.01.06	SESIÓN DEMOSTRATIVA: LAVADO DE MANOS (TÉCNICA Y MOMENTOS)	SESION DEMOSTRATIVA	1.00	2180.05	2,180.05										1.00				
01.04.02	ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL		-		36.88											1.00			
01.04.02.03	ASAMBLEA INFORMATIVA I OBJETIVOS Y ACTIVIDADES DURANTE LA FASE DE POST - EJECUCIÓN Y DE CIERRE Y LIQUIDACION DEL PROYECTO	ASAMBLEA	1.00	36.88	36.88											1.00			
01.04.03	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN COMUNITARIA		-		4,074.13														
01.04.03.01	DIFUSIÓN RADIAL: BENEFICIOS DEL CONSUMO DE AGUA SEGURA	GLB	1.00	381.36	381.36											1.00			
01.04.03.02	DIFUSIÓN RADIAL: ROL DE LA JASS PARA LA GESTIÓN Y SOSTENIBILIDAD DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO	GLB	1.00	381.36	381.36												1.00		
01.04.03.03	CONCURSO ESCOLAR: LAVADO DE MANOS (TECNICA Y MOMENTOS) Y BUEN USO DE LOS SERVICIOS.	CONCURSO	1.00	944.92	944.92												1.00		
01.04.03.04	FERIA COMUNAL: "PROMOVER LA IMPORTANCIA Y CUIDADO DEL SERVICIO DE AGUA Y SANEAMIENTO"	FERIA	1.00	2366.53	2,366.53												1.00		
01.04.04	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN (ELABORADO POR EL SUPERVISOR SOCIAL)		-		139.86													1.00	
01.04.04.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS	GLB	1.00	110.07	110.07														
01.04.04.02	ASAMBLEA: EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN Y EDUCACION SANITARIA	ASAMBLEA	1.00	29.40	29.40														1.00
01.04.05	REMUNERACIONES		-		17,800.00													1.00	
01.04.05.01	PAGO DEL GESTOR SOCIAL	UNO	7.00	2500.00	17,500.00														
					81,988.26	11.00	9.00	4.00	4.00	2.00	1.00	5.00	10.00	2.00	2.00	5.00	2.00	1.00	1.00	1.00
						N° actividades en la etapa ejecución							46.00							
														N° actividades en la etapa de post ejecucion						14.00
						TOTAL ACTIVIDADES DE PLAN EDUCACION SANITARIA														60.00

RESUMEN ACTIVIDADES PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACION SANITARIA	EJECUCION	POST EJECUCION	TOTAL
N° ACTIVIDADES DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACION SANITARIA	47.00	14.00	61.00
N° PAGOS DEL GESTOR SOCIAL	8.00	7.00	15.00

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP. N° 97595

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA	Código SNIP:	285556	Costos al:	20/09/2016
Especialista social responsable: 0	Número de vivienda usuarias:			87
Componente: Comunicación y Educación Sanitaria	Subpresu	3	Usuario:	PNSR

1.0 ACTIVIDADES PREPARATORIAS

01.01.01 ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL

01.01.01.01 ASAMBLEA INFORMATIVA DE INICIO DE OBRAS: COMPONENTES DEL PROYECTO, MODALIDAD DE EJECUCION, CARACTERÍSTICAS DE LA OPCIÓN TÉCNICA DEL SAS A CONSTRUIRSE EN LA FASE DE EJECUCIÓN DE OBRA, DE ACUERDO AL EXPEDIENTE TÉCNICO Y CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS DE LOS BENEFICIARIOS.

Glb/DIA — EQ. — Costo unitario directo por: — Glb: 1689.41

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)	und		1.0	200.00	200.00
Lapicero	caja		4.0	25.00	100.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		13.0	3.50	45.50
Plumones gruesos (4 colores)	und		20.0	3.00	60.00
Perforador	und		1.0	20.00	20.00
Plumones delgados de diferentes colores	caja		6.0	13.00	78.00
Tijera	und		2.0	10.00	20.00
Rotafolio relacionado al tema (11 laminas en vinil flexible de 1.0 x 0.8 mts)	und		1.0	110.00	110.00
Papelografo cuadriculado	Ciento		4.0	45.00	180.00
Fotocopias	und		87.0	0.50	43.50
Refrigerio	und		87.0	4.00	348.00
Engrapador	und		1.0	35.00	35.00
Grapas	caja		1.0	10.00	10.00
Papel bond A4 de 75g	Millar		3.0	30.00	90.00
File palanca de dos huecos	Und		2.0	10.00	20.00
Fastener (hembra y macho)	Caja		1.0	9.00	9.00
Folder manila A4	docena		6.0	9.00	54.00
Tablero acrilico Oficio negro con gancho	und		5.0	10.00	50.00
Tampón para huella	und		2.0	10.00	20.00
Lapiceros con gel	und		3.0	3.50	10.50
Megafono Portatil (Para convocatoria)	und		1.0	100.00	100.00
Pilas para megafono portatil	Par		4.0	12.00	48.00
Limpiatipos	und		2.0	4.00	8.00
Material ludico para dinámicas (talleres y sesiones educativas)	Glb		1.0	300.00	300.00
Tinta para tampón	und		2.0	17.00	34.00
			TOTAL (S/.)		1,993.50

01.01.01.02 TALLER I CONOCIMIENTOS, SABERES PREVIOS Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL COMUNAL

Glb/DIA — EQ. — Costo unitario directo por: — Glb: 667.80

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Papelografo Cuadriculado	und		10.0	0.00	0.00
Cartulinas de colores	und		10.0	0.50	5.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
carpetas informativas	und		87.0	5.00	435.00
Refrigerio	und		87.0	4.00	348.00
			TOTAL (S/.)		788.00

01.01.01.03 SESION EDUCATIVA: IMPORTANCIA Y VALORACION DE LA FUENTE DEL AGUA

Glb/DIA — EQ. — Costo unitario directo por: — Glb: 426.27

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Cartulinas de colores	und		10.0	0.50	5.00
Rotafolio relacionado al tema (15 laminas en vinil flexible de 1.0 x 0.8 mts)	und		1.0	150.00	150.00
Papelografo cuadriculado	und		5.0	0.00	0.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Papel bond A4 de 75g.	millar		1.0	0.00	0.00
Refrigerio	und		87.0	4.00	348.00
			TOTAL (S/.)		503.00

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP N° 97595

01.01.01.04	TALLER: FORMAS DE CONTAMINACIÓN DEL AGUA				
Glb/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		Glb	383.90
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Cartulinas de colores	und		10.0	0.50	5.00
Rotafolio relacionado al tema (10 laminas en vinil flexible de 1.0 x 0.8 mts)	und		1.0	100.00	100.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Papelografo cuadriculado	und		5.0	0.00	0.00
Papel bond A4 de 75g	und		30.0	0.00	0.00
Refrigerio	und		87.0	4.00	348.00
			TOTAL (S/.)		453.00

01.01.02	ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL

01.01.02.01	VISITA DE CAMPO: VERIFICACION DEL PADRON DE USUARIOS				
Glb/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		Glb	7.37
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Fite palanca de dos huecos	und		1.0	0.00	0.00
Lapicero	und		2.0	0.00	0.00
Tampón para huella	und		1.0	0.00	0.00
Tablero acrilico Oficio negro con gancho	und		2.0	0.00	0.00
Fotocopias	und		87.0	0.10	8.70
			TOTAL (S/.)		8.70

01.01.02.02	ASAMBLEA: RATIFICACION DEL PADRON DE USUARIOS Y FIRMA DE DECLARACION UNILATERAL DEL USUARIO ACEPTANDO LOS COMPROMISOS ASUMIDOS				
Glb/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		Glb	73.73
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Megafono Portatil (Para convocatoria)	und		1.0	0.00	0.00
Banner del proyecto	und		1.0	0.00	0.00
Tampón para huella	und		1.0	0.00	0.00
Fotocopias de declaración unilateral (3 para familia, PNSR y JASS)	und		87.0	1.00	87.00
Lapiceros con gel	und		3.0	0.00	0.00
			TOTAL (S/.)		87.00

01.01.03	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN

01.01.03.01	DIAGNOSTICO SITUACIONAL DE LA POBLACION BENEFICIARIA (REALIZADA POR EL GESTOR SOCIAL)				
Glb/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		Glb	110.07
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Aplicación de encuestas dirigida a las familias	und		39.9	0.00	0.00
Procesamiento de encuestas en Base Datos	Glb		1.0	0.00	0.00
Lapicero	und		1.0	0.00	0.00
Tablero acrilico Oficio negro con gancho	und		1.0	0.00	0.00
Impresión de Encuestas	und		39.9	2.00	79.88
Impresión del informe Final: Sistematizacion de las encuestas procesadas (desarrollo de cuadros, tablas y analisis) por el gestor social.	Glb		1.0	50.00	50.00
			TOTAL (S/.)		129.88

01.01.04	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN (REALIZADA POR EL SUPERVISOR SOCIAL)

01.01.04.01	MEDICION DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS				
Glb/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		Glb	110.07
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Aplicación de encuestas o entrevistas a la poblacion por el supervisor social (realizar una muestra, con un margen de error de 5%)	und		39.9	0.00	0.00
Lapicero	und		1.0	0.00	0.00
Tablero acrilico Oficio negro con gancho	und		1.0	0.00	0.00

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Cargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 87595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP. N° 97596

Procesamiento de encuestas y sistematización de datos, realizadas por el supervisor social	Glb		1.0	0.00	0.00
Impresión de fichas de encuestas	und		39.9	2.00	79.88
Impresión del Informe sobre la medicion de indicadores y cumplimiento de metas	Glb		1.0	50.00	50.00
			TOTAL (S/.)		129.88

01.01.05	REMUNERACION

01.01.05.01	PAGO DEL GESTOR SOCIAL

Glb/DIA — EQ. 1.0000 — Costo unitario directo por: — Glb: 2500.00

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
HONORARIOS DEL GESTOR SOCIAL	MES		0.50	5,000.00	2,500.00
			TOTAL (S/.)		2,500.00

01.02	ACTIVIDADES DURANTE LA EJECUCION DE OBRAS

01.02.01	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL

01.02.01.01	ASAMBLEA INFORMATIVA: DIFUSION DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACION SANITARIA

Glb/DIA — EQ. — Costo unitario directo por: — Glb: 763.56

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Banner sobre el tipo de actividad (2m x 1.50m a colores)	und		2.0	100.00	200.00
Megafono Portatil (Para convocatoria)	und		1.0	0.00	0.00
Incentivos para motivar la participación (llaveros)	und		87.0	5.00	435.00
Cartulinas de colores	und		10.0	0.50	5.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
Limpatipos	und		2.0	0.00	0.00
Papelografo cuadriculados	und		10.0	0.00	0.00
Impresión de las actividades del Plan EDUSA	und		87.0	3.00	261.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		5.0	0.00	0.00
Tampón para huella	und		1.0	0.00	0.00
			TOTAL (S/.)		901.00

01.02.01.02	SESION EDUCATIVA: VIGILANCIA CIUDADANA Y TRANSPARENCIA (DE LOS RECURSOS A UTILIZAR)

Glb/DIA — EQ. — Costo unitario directo por: — Glb: 162.71

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Fotocopias sobre los valores, transparencia y responsabilidades	und		87.0	1.00	87.00
Rotafolio relacionado al tema (10 laminas de 1.0 x 0.8 mts)	und		1.0	100.00	100.00
Tampón para huella	und		1.0	0.00	0.00
Papelografo cuadriculado	und		10.0	0.00	0.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Cartulinas de colores	und		10.0	0.50	5.00
			TOTAL (S/.)		192.00

01.02.01.03	TALLER: ACTUALIZACION DEL MAPA DE ACTORES

Glb/DIA — EQ. — Costo unitario directo por: — Glb: 294.92

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Papelografo cuadriculados	und		10.0	0.00	0.00
Cartulinas de colores	und		5.0	0.00	0.00
Tampón para huella	und		1.0	0.00	0.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
Refrigerio	und		87.0	4.00	348.00
			TOTAL (S/.)		348.00

01.02.01.04	SESION EDUCATIVA: FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DE LAS JASS (DIRIGIDA A TODA LA POBLACION POR CAMBIO DE DIRECTIVA CADA DOS AÑOS)

Glb/DIA — EQ. — Costo unitario directo por: — Glb: 453.39

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Rotafolio relacionado al tema (10 laminasde 1.0 x 0.8 mts)	und		1.0	100.00	100.00
Papelografo cuadriculados	und		15.0	0.00	0.00
Tampón para huella	und		1.0	0.00	0.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Cargale
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP N° 97595

Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
Plumones delgados de diferentes colores	caja		1.0	0.00	0.00
Refrigerio	und		87.0	4.00	348.00
Copias de las funciones y responsabilidades de las JASS	und		87.0	1.00	87.00
			TOTAL (S/.)		535.00

01.02.01.05	SESION EDUCATIVA: VIVIENDA Y ENTORNOS SALUDABLES.				
Glb/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		Glb	755.93
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Afiche a colores de vivienda limpia (tamaño A3 para ser entregada a todos los usuarios)	und		87.0	5.00	435.00
Rotafolio relacinado al tema	und		1.0	50.00	50.00
Cartulinas de colores	und		10.0	0.00	0.00
Plumones delgados de diferentes colores	caja		1.0	0.00	0.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
Escoba	und		1.0	15.00	15.00
Recogedor	und		1.0	10.00	10.00
Tacho de bassura c/tapa	und		1.0	30.00	30.00
Bolsa de Basura	docena		1.0	4.00	4.00
Refrigerio	und		87.0	4.00	348.00
			TOTAL (S/.)		892.00

01.02.01.06	VISITA DOMICILIARIA: ALMACENAMIENTO, MANIPULACIÓN Y TRATAMIENTO DEL AGUA EN EL HOGAR, CUIDADO Y USO RACIONAL				
Glb/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		Glb	2263.90
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Fichas de visita (copias)	und		87.0	0.20	17.40
Tablero acrílico Oficio negro con gancho	und		1.0	0.00	0.00
Lapicero	und		1.0	0.00	0.00
Balde con tapa de 5 litros con caño	und		2.0	15.00	30.00
Vaso de plástico con mango largo	und		2.0	5.00	10.00
Kit de agua segura (baldes con tapa y caño, jarras con asa) para dejar a las familias	und		87.0	25.00	2,175.00
Lejía o cloro frasco chico	und		2.0	2.00	4.00
Afiche de seguimiento de practicas almacenamiento, manipulacion y tratamiento del agua (cada familia)	und		87.0	5.00	435.00
			TOTAL (S/.)		2,671.40

01.02.01.07	TALLER I CULTURA DE PAGO, CUOTA DE RESERVA Y CUOTA FAMILIAR PARA LA SOSTENIBILIDAD DEL SERVICIO				
Glb/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		Glb	683.98
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Rotafolio relacionado al tema (10 laminas en vinil flexible de 1.0 x 0.8 mts)	und		1.0	100.00	100.00
Papelografo cuadriculado	und		10.0	0.00	0.00
Juego las normas de mi organización y cultura de pago	und		4.0	80.00	320.00
Corrospun para realizar dibujos del por que es importante el pago de los servicios (3 por sesión)	und		6.0	5.00	30.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Cartulina de colores	und		10.0	1.50	15.00
Tampón para huella	und		1.0	0.00	0.00
Refrigerio	und		87.0	4.00	348.00
			TOTAL (S/.)		813.00

01.02.01.08	ASAMBLEA: APROBACION Y FIRMA DE COMPROMISOS PARA EL APORTE DE LA CUOTA DE RESERVA DE LA JASS Y LA CUOTA FAMILIAR MENSUAL.				
Glb/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		Glb	18.98
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Tampón para huella	und		1.0	0.00	0.00
Cartulinas de colores	und		10.0	0.50	5.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
Limpiatipos	und		1.0	0.00	0.00
Papelografo cuadriculados	und		10.0	0.00	0.00
Fotocopia	und		87.0	0.20	17.40
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
					0.00
			TOTAL (S/.)		22.40

01.02.02	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN COMUNITARIA

01.02.02.01	CAMPAÑA: "LAVADO DE MANOS" (MOMENTOS CRÍTICOS Y TÉCNICA DEL LAVADO DE MANOS)				
Glb/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		Glb	3965.25
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Banner sobre tecnica correcta de lavado de manos	und		1.0	100.00	100.00
Banner sobre momentos criticos del lavado de manos	und		1.0	100.00	100.00
Megafono portatil	und		1.0	0.00	0.00
Juegos recreativos vinculados a hábitos saludables: (jovenes y adultos)	und		15.0	45.00	675.00
Juegos de rompecabezas (para niños)	und		15.0	25.00	375.00

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Cargale
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP N° 97596

Premios a ganadores (llaveros, lapiceros, plumones, etc)	und		87.0	5.00	435.00
Balde con tapa de 5 litros con caño	und		5.0	15.00	75.00
Triptico sobre Tecnica correcta y momentos criticos de lavado de manos. (color)	und		87.0	3.00	261.00
kit de lavado de manos (jabon liquido, jabonera de plastico y toalla mediana) para entregar a la poblacion.	und		87.0	25.00	2,175.00
Batea para recoger el agua del lavado de manos	und		5.0	10.00	50.00
Jabon liquido	und		5.0	7.00	35.00
Toalla mediana	und		5.0	10.00	50.00
Refrigerios	und		87.0	4.00	348.00
			TOTAL (S/.)		4,679.00

01.02.02.02	TEATRO COMUNITARIO: "LIMPIEZA DE LA VIVIENDA Y ENTORNO SALUDABLE"				
Glb/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		Glb	1057.63
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Elaboración de la cuña radial (en idioma de la zona)	und		1.0	150.00	150.00
Difusión del spot (1 mes) teatro comunitario de limpieza de la vivienda y su entorno	mes		1.0	300.00	300.00
Obra teatral (actores de la localidad)	Numero Artistico		3.0	0.00	0.00
Incentivos para los actores	und		3.0	150.00	450.00
Refrigerios	und		87.0	4.00	348.00
Elaboracion del guion (gestor social) (papel bond, lapicero)	Glb		1.0	0.00	0.00
			TOTAL (S/.)		1,248.00

01.02.02.03	DIFUSIÓN RADIAL: CONSUMO DE AGUA SEGURA				
Glb/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		Glb	381.36
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Elaboración de la cuña radial (en idioma de la localidad)	und		1.0	150.00	150.00
Difusión del spot radial difusion del consumo de agua segura (1 mes)	mes		1.0	300.00	300.00
			TOTAL (S/.)		450.00

01.02.02.04	DIFUSIÓN RADIAL: VALOR DE LA CUOTA FAMILIAR, CUOTA DE RESERVA Y PAGO OPORTUNO				
Glb/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		Glb	286.02
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Elaboración de la cuña radial (en idioma nativo)	und		1.0	37.50	37.50
Difusión del spot (1 mes)	mes		1.0	300.00	300.00
			TOTAL (S/.)		337.50

01.02.02.05	CONCURSO ESCOLAR: DIBUJO Y PINTURA A NIVEL LOCAL CON EL TEMA: CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE				
Glb/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		Glb	1446.19
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Impresión de bases del concurso	und		1.0	2.00	2.00
Fotocopias de las bases de concurso	und		87.0	2.00	174.00
Aviso radial para difundir concurso (todo costo en idioma de la localidad)	und		1.0	300.00	300.00
Cartulina blanca	und		50.0	0.50	25.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		5.0	1.50	7.50
Material para colorear (temperas, crayolas, colores, lapiz, etc.)	Glb		1.0	150.00	150.00
Premios para 10 concursantes ganadores de concurso.	und		10.0	50.00	500.00
Refrigerios para autoridades y equipo de apoyo al concurso	und		87.0	4.00	348.00
Alquiler de equipo de sonido (Solo para las localidades que cuenten con energia electrica, grupo electrogeno o combustible)	und		1.0	200.00	200.00
			TOTAL (S/.)		1,706.50

01.02.02.06	CAMPAÑA : "CONSUMO DE AGUA SEGURA" EN COORDINACIÓN CON LAS INSTITUCIONES INVOLUCRADAS (SALUD Y EDUCACION)				
Glb/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		Glb	2244.92
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Banner sobre consumo de agua segura	und		1.0	100.00	100.00
Megafono portatil	und		1.0	0.00	0.00
Juegos recreativos vinculados a consumo de agua Segura (jovenes y adultos)	und		15.0	45.00	675.00
Juegos recreativos relacionado a la campaña (para niños)	und		15.0	25.00	375.00
Triptico sobre Consumo de Agua Segura (color)	und		87.0	3.00	261.00
Premios a ganadores (jarras , balde con caño, etc)	und		15.0	25.00	375.00
Balde con tapa de 18 litros con caño	und		5.0	15.00	75.00
Jarras con asa	und		5.0	5.00	25.00
Lejia	und		5.0	3.00	15.00
Refrigerios	und		87.0	4.00	348.00

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97594

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP N° 97596

Aviso radial para la difusion de campaña comunitaria (todo costo en idioma nativo)	Glb	1.0	300.00	300.00
Material para decoración (Globos, serpentina, otros)	Glb	1.0	100.00	100.00
			TOTAL (S/.)	2,649.00

01.02.02.07	CAMPEONATO DEPORTIVO: PROMOVIENDO HABITOS SALUDABLES			
Glb/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		Glb 1843.22
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/. Parcial S/.
Impresión y copia de bases	und		1.0	15.00 15.00
Cartulinas a colores con mensaje claves	und		20.0	3.00 60.00
Polos deportivos estampados de futbol y vóley (06 equipos x 10 miembros)	und		60.0	15.00 900.00
Trofeos (copa 1er y 2do lugar) para futbol y vóley	und		4.0	75.00 300.00
Alquiler de equipo de sonido	und		1.0	200.00 200.00
Premios individuales (kit de higiene personal: jabón liquido, toalla, shampoo, cepillos, peine)	und		20.0	30.00 600.00
Balón de futbol y vóley	und		2.0	50.00 100.00
			TOTAL (S/.)	2,175.00

01.02.02.08	SESION DEMOSTRATIVA: OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA UBS (SEGÚN OPCION TECNICA)			
Glb/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		Glb 712.71
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/. Parcial S/.
Elaboracion de Maqueta de UBS (según opcion tecnica)	Glb		1.0	500.00 500.00
Infografia de la operación y mantenimiento de la UBS	und		1.0	80.00 80.00
Triptico: de la O&M de la UBS	und		87.0	3.00 261.00
Papelografo cuadriculados	und		5.0	0.00 0.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00 0.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00 0.00
			TOTAL (S/.)	841.00

01.02.03	ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL

01.02.03.01	ASAMBLEA INFORMATIVA : AVANCES EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS Y VIGILANCIA CIUDADANA			
Glb/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		Glb 73.73
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/. Parcial S/.
Papelografo cuadriculado	und		10.0	0.00 0.00
Megafono portatil	und		1.0	0.00 0.00
Fotocopias	und		87.0	1.00 87.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00 0.00
Tampón para huella	und		1.0	0.00 0.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00 0.00
			TOTAL (S/.)	87.00

01.02.04	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACION (ELABORADO POR EL SUPERVISOR SOCIAL)

01.02.04.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS			
Glb/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		Glb 110.07
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/. Parcial S/.
Aplicación de encuestas o entrevistas a la poblacion por el supervisor social (realizar una muestra, con un margen de error de 5%)	und		39.9	0.00 0.00
Lapicero	und		1.0	0.00 0.00
Tablero acrilico Oficio negro con gancho	und		1.0	0.00 0.00
Procesamiento de encuestas y sistematización de datos, realizadas por el supervisor social	Glb		1.0	0.00 0.00
Impresión de fichas de encuestas	und		39.9	2.00 79.88
Impresión del Informe sobre la medicion de indicadores y cumplimiento de metas	Glb		1.0	50.00 50.00
			TOTAL (S/.)	129.88

01.02.05	REMUNERACIONES

01.02.05.01	PAGO DEL GESTOR SOCIAL			
Glb/DIA	EQ. 1.0000		Costo unitario directo por:	Glb 2500.00
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/. Parcial S/.
HONORARIOS DEL GESTOR SOCIAL	MES		0.50000	5,000.00 2,500.00
			TOTAL (S/.)	2,500.00

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP N° 97596

01.03	ACTIVIDADES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRAS

01.03.01	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL

01.03.01.01	VISITAS DOMICILIARIA: LIMPIEZA EN MI VIVIENDA Y LA UNIDAD BASICO DE SANEAMIENTO, MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS SOLIDOS Y AGUAS GRISES

Glb/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		Glb	6448.64
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Laminario educativa a colores sobre limpieza adecuada en la vivienda y UBS.	und		1.0	30.00	30.00
Laminario educativa a colores sobre tratamiento adecuado de residuos solidos y aguas grises	und		1.0	30.00	30.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
Material desinfectante (Cal, lejía, material secante)	Glb		1.0	40.00	40.00
Jabón liquido	und		1.0	10.00	10.00
cortina de baño y rieles	und		87.0	30.00	2,610.00
escobillon para limpieza de inodoro	und		87.0	7.00	609.00
papelera con tapa	und		87.0	25.00	2,175.00
Guantes	und		87.0	5.00	435.00
Toalla	und		87.0	5.00	435.00
Escoba	und		87.0	8.00	696.00
Recogedor	und		87.0	6.00	522.00
Fichas de Autoevaluación	und		87.0	0.20	17.40
			TOTAL (S/.)		7,609.40

01.03.01.02	VISITA DOMICILIARIA: RINCON DEL ASEO, ASOCIADO A LA PRACTICA DE LAVADO DE MANOS

Glb/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		Glb	3583.39
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Ficha de Visita Familiar	und		87.0	0.20	17.40
Afiche en A3 a colores sobre El Rincon de Aseo	und		87.0	5.00	435.00
Cepillo dental	und		349.0	5.00	1,745.00
pasta dental	und		87.0	5.00	435.00
portacepillo con tapa	und		87.0	15.00	1,305.00
Tarjetas de vinil para compromiso familias (uno x familia)	und		87.0	3.00	261.00
Plumón indefeble	und		1.0	0.00	0.00
Lapicero	und		1.0	0.00	0.00
Cuaderno de visitas	und		6.0	5.00	30.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		2.0	0.00	0.00
			TOTAL (S/.)		4,228.40

01.03.01.03	TALLER DE REFORZAMIENTO :PAGO OPORTUNO DE LA CUOTA FAMILIAR Y CUOTA DE RESERVA

Glb/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		Glb	397.46
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Rotafolio relacionado al tema (10 laminas en vinil flexible de 1.0 x 0.8 mts)	und		1.0	100.00	100.00
Papelografo cuadriculado	und		10.0	0.00	0.00
Juego las normas de mi organización y cultura de pago	und		2.0	0.00	0.00
Corrospun para realizar dibujos del por que es importante el pago de los servicios (3 por sesión)	und		6.0	3.00	18.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Cartulina de colores (3 por sesión)	und		6.0	0.50	3.00
Goma	und		1.0	0.00	0.00
Tampón para huella	und		1.0	0.00	0.00
Refrigerio	und		87.0	4.00	348.00
Papelografo cuadriculado	und		5.0	0.00	0.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
			TOTAL (S/.)		469.00

01.03.01.04	SESIÓN EDUCATIVA: DERECHOS, OBLIGACIONES Y SANCIONES ESTABLECIDAS EN EL REGLAMENTO DE LA JASS PARA LOS USUARIOS DEL SERVICIO DE AGUA Y SANEAMIENTO

Glb/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		Glb	77.97
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Fotocopias	und		87.0	1.00	87.00
Cartulina de colores	und		10.0	0.50	5.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Tampón para huella	und		1.0	0.00	0.00
Papelografo Cuadriculado	und		10.0	0.00	0.00
			TOTAL (S/.)		92.00

01.03.01.05	VISITA GUIADA: CONOCIENDO EL SISTEMA DE AGUA POTABLE DE MI COMUNIDAD

Glb/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		Glb	678.31
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Ficha de visita	und		87.0	0.20	17.40
Afiche del sistema de agua potable construido (Tamaño A3)	und		87.0	5.00	435.00
Refrigerio	und		87.0	4.00	348.00

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP. N° 97506

Cuaderno de asistencia o visita	und		1.0	0.00	0.00
Lapiceros	Caja		2.0	0.00	0.00
			TOTAL (S/.)		800.40

01.03.02	ACTIVIDADES DE GESTION SOCIAL

01.03.02.01	ASAMBLEA INFORMATIVA: TERMINO DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS Y PUESTA EN MARCHA DEL SISTEMA DE AGUA Y SANEAMIENTO EN MI COMUNIDAD

Glb/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		Glb	269.07
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Papelografo cuadriculado	und		10.0	0.00	0.00
Fotocopias	und		87.0	0.50	43.50
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Banner con fotos del proyecto	und		1.0	100.00	100.00
Diptico informativo relacionado al tema	und		87.0	2.00	174.00
			TOTAL (S/.)		317.50

01.03.02.02	REUNION INFORMATIVA: CIERRE DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS CON LA POBLACION

Glb/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		Glb	73.73
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Papelografo cuadriculado	und		10.0	0.00	0.00
Fotocopias de reportes	und		87.0	1.00	87.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
			TOTAL (S/.)		87.00

01.03.03	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN (REALIZADA POR EL SUPERVISOR SOCIAL)

01.03.03.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPUMIENTO DE METAS

Glb/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		Glb	110.07
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Aplicación de encuestas o entrevistas a la poblacion por el supervisor social (realizar una muestra, con un margen de error de 5%)	und		39.9	0.00	0.00
Lapicero	und		1.0	0.00	0.00
Tablero acrílico Oficio negro con gancho	und		1.0	0.00	0.00
Procesamiento de encuestas y sistematización de datos, realizadas por el supervisor social	Glb		1.0	0.00	0.00
Impresión de fichas de encuestas	und		39.9	2.00	79.88
Impresión del Informe Final sobre la medicion de indicadores y cumplimiento de metas	Glb		1.0	50.00	50.00
			TOTAL (S/.)		129.88

01.03.04	REMUNERACIONES

01.03.04.01	PAGO DEL GESTOR SOCIAL

Glb/DIA	EQ. 1.0000	sto unitario directo por:		Glb	2500.00
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
HONORARIOS DEL GESTOR SOCIAL	MES		0.5	5,000.00	2,500.00
			TOTAL (S/.)		2,500.00

II.01	ACCIONES DURANTE EL PERIODO DE POST EJECUCIÓN

01.04.01	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL

01.04.01.01	ASAMBLEA: AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE PAGO DE LA CUOTA DE RESERVA Y CUOTA FAMILIAR PARA LA SOSTENIBILIDAD DEL SISTEMA DE AGUA Y SANEAMIENTO (SAS)

Glb/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		Glb	172.88
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Papelografo cuadriculado	Ciento		1.0	45.00	45.00
Megafono portatil	und		1.0	0.00	0.00
Fotocopias de reporte de la cuota de reserva y familiar.	und		87.0	1.00	87.00
Cartulinas de colores	und		5.0	0.50	2.50
Plumones gruesos (4 colores)	und		15.0	3.00	45.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		7.0	3.50	24.50
			TOTAL (S/.)		204.00

01.04.01.02	SESIÓN EDUCATIVA: REFORZAMIENTO DE LOS DEBERES Y DERECHOS DE LOS USUARIOS PARA LA SOSTENIBILIDAD DEL PROYECTO

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP N° 97596

Rotafolio relacionado al tema (10 laminas en vinil flexible de 1.0 x 0.8 mts)	und		1.0	100.00	100.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		2.0	0.00	0.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Cartulinas de colores	und		10.0	0.50	5.00
Refrigerio	und		87.0	4.00	348.00
Papelografo cuadriculado	und		10.0	0.00	0.00
			TOTAL (S/.)		453.00

01.04.01.03	SESIÓN DEMOSTRATIVA EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS: LAVADO DE MANOS, HIGIENE PERSONAL Y CONSUMO DE AGUA SEGURA				
Glb/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		Glb	970.34
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Rotafolio relacionado al tema (10 laminasde 1.0 x 0.8 mts)	und		1.0	100.00	100.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
Impresión de folletos de lavado de manos , higiene personal y consumo de agua segura	und		20.0	6.00	120.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Papelografo cuadriculado	und		6.0	0.00	0.00
Kit de lavado de manos (balde con tapa y caño, jabon liquido y toalla de mano)	und		15.0	45.00	675.00
Fichas educativas en vinil para pared	und		50.0	5.00	250.00
			TOTAL (S/.)		1,145.00

01.04.01.04	CONCURSO: LIMPIEZA DE NUESTRA UNIDAD BASICA DE SANEAMIENTO				
Glb/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		Glb	1050.00
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Impresión de bases del concurso	und		1.0	2.00	2.00
Fotocopias de las bases de concurso	und		87.0	1.00	87.00
Aviso radial para difundir concurso (todo costo en idioma de la localidad)	und		1.0	300.00	300.00
Premios para 15 familias ganadores de concurso (Lejia, Escoba, Recogedor, tacho c/tapa	und		15.0	50.00	750.00
Banner alusivo al tema - Concurso	und		1.0	100.00	100.00
			TOTAL (S/.)		1,239.00

01.04.01.05	VISITA DOMICILIARIA: REFORZAMIENTO DEL USO RACIONAL DEL AGUA				
Glb/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		Glb	36.86
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Ficha de visita	und		103.0	0.00	0.00
Cuaderno de visita	und		1.0	0.00	0.00
Fotocopias	und		87.0	0.50	43.50
			TOTAL (S/.)		43.50

01.04.01.06	SESIÓN DEMOSTRATIVA: LAVADO DE MANOS (TÉCNICA Y MOMENTOS)				
Glb/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		Glb	1183.05
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Balde con tapa de 5 litros con caño	und		3.0	15.00	45.00
Batea para recoger el agua donde lavarse las manos	und		3.0	10.00	30.00
Jabon liquido	und		3.0	7.00	21.00
Toalla mediana	und		3.0	10.00	30.00
Afiche a color en papel bond A3 (Momentos del Lavado de Manos)	und		87.0	5.00	435.00
Premio para los mejores que realizan la practica adecuadamente	und		10.0	20.00	200.00
Afiche a color en papel bond A3 (técnica lavado manos)	und		87.0	5.00	435.00
Banner para momentos del lavado de manos	und		1.0	100.00	100.00
Banner para la técnica del lavado de manos	und		1.0	100.00	100.00
			TOTAL (S/.)		1,396.00

01.04.02	ACTIVIDADES DE GESTION SOCIAL				
01.04.02.01	ASAMBLEA INFORMATIVA : OBJETIVOS Y ACTIVIDADES DURANTE LA FASE DE POST-EJECUCIÓN Y DE CIERRE Y LIQUIDACION DEL PROYECTO				
Glb/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		Glb	36.86
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Papelografo cuadriculado	und		10.0	0.00	0.00
Megafono portatil	und		1.0	0.00	0.00

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Cargale
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 87585

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP N° 97595

Plumones gruesos (4 colores)	und	3.0	0.00	0.00
Tampon para huella	und	1.0	0.00	0.00
Fotocopias	und	87.0	0.50	43.50
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und	1.0	0.00	0.00
			TOTAL (S/.)	43.50

01.04.03	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN COMUNITARIA

01.04.03.01	DIFUSIÓN RADIAL: BENEFICIOS DEL CONSUMO DE AGUA SEGURA

Glb/DIA — EQ. — Costo unitario directo por: — Glb: 381.36

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Elaboración de spot radial (idioma local)	und		1.0	150.00	150.00
Difusión del spot	mes		1.0	300.00	300.00
				TOTAL (S/.)	450.00

01.04.03.02	DIFUSIÓN RADIAL: ROL DE LA JASS PARA LA GESTIÓN Y SOSTENIBILIDAD DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO

Glb/DIA — EQ. — Costo unitario directo por: — Glb: 381.36

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Elaboración de spot radial (idioma nativo)	und		1.0	150.00	150.00
Difusión del spot	mes		1.0	300.00	300.00
				TOTAL (S/.)	450.00

01.04.03.03	CONCURSO ESCOLAR: LAVADO DE MANOS (TECNICA Y MOMENTOS) Y BUEN USO DE LOS SERVICIOS

Glb/DIA — EQ. — Costo unitario directo por: — Glb: 944.92

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Impresión de bases del concurso	und		1.0	5.00	5.00
Fotocopias de las bases para los escolares	und		50.0	0.20	10.00
Incentivos para los participantes del concurso (Kits: jabón pequeño, toalla,)	und		50.0	15.00	750.00
Megafono Portatil	und		1.0	0.00	0.00
Banner publicitario del concurso	und		1.0	100.00	100.00
Premios para 05 participantes	und		5.0	50.00	250.00
				TOTAL (S/.)	1,115.00

01.04.03.04	FERIA COMUNAL: "PROMOVER LA IMPORTANCIA Y CUIDADO DEL SERVICIO DE AGUA Y SANEAMIENTO"

Glb/DIA — EQ. — Costo unitario directo por: — Glb: 2366.53

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Alquiler de toldo para feria	und		1.0	350.00	350.00
Alquiler de equipo de sonido	und		1.0	150.00	150.00
Juegos educativos alusivos al tema (ludos, rompecabezas para niños, dados, ruleta, otros)	und		1.0	200.00	200.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		3.0	0.00	0.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Cartulina de colores	und		15.0	0.50	7.50
Periodico Mural	und		1.0	100.00	100.00
material para decoracion (Globos, cintas, serpentinas,etc)	Glb		1.0	60.00	60.00
Banner promocional (4.0 x 1.5 mts)	und		1.0	100.00	100.00
Banner Institucional	und		1.0	0.00	0.00
Impresión de fotografías del proyecto local	Glb		1.0	50.00	50.00
Premios (jabones, peines, espejos, toallitas, cepillos, etc.)	Glb		25.0	15.00	375.00
Kit de higiene personal: jabón, toalla, cepillo y crema dental	und		20.0	25.00	500.00
Kit de limpieza de la UBS (balde, escoba, trapeador y escobilla de WC.)	und		20.0	45.00	900.00
				TOTAL (S/.)	2,792.50

01.04.04	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN (REALIZADA POR EL SUPERVISOR SOCIAL)

01.04.04.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS

Glb/DIA — EQ. — Costo unitario directo por: — Glb: 110.07

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Aplicación de encuestas o entrevistas a la poblacion por el supervisor social (realizar una muestra, con un margen de error de 5%)	und		39.9	0.00	0.00
Lapicero	und		1.0	0.00	0.00
Tablero acrilico Oficio negro con gancho	und		1.0	0.00	0.00
Procesamiento de encuestas y sistematización de datos, realizadas por el supervisor social	Glb		1.0	0.00	0.00
Impresión de fichas de encuestas	und		39.9	2.00	79.88
Impresión del Informe Final sobre la medicion de indicadores y cumplimiento de metas	Glb		1.0	50.00	50.00
				TOTAL (S/.)	129.88

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP N° 97595

01.04.04.02	ASAMBLEA: EVALUACION DE ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN Y EDUCACION SANITARIA				
Glb/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		Glb	29.49
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Fotocopias	und		87.0	0.40	34.80
Megafono portatil	und		1.0	0.00	0.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
Lapicero	und		1.0	0.00	0.00
Papelografo cuadriculados	und		10.0	0.00	0.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
			TOTAL (S/.)		34.80

01.04.05	REMUNERACIONES

01.04.05.01	PAGO DEL GESTOR SOCIAL				
Glb/DIA	EQ. 1.0000	sto unitario directo por:		Glb	2500.00
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
HONORARIOS DEL GESTOR SOCIAL	MES		0.5	5,000.00	2,500.00
			TOTAL (S/.)		2,500.00

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Cargaico
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP N° 97595

PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL - GESTION DEL SERVICIO (JASS-ATM) Y ASISTENCIA TECNICA					
Nombre del proyecto:	INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA	Código SNIP:	285556	Costos al:	20/09/2016
LOCALIDAD :	TRIGAL	DISTRITO:		HUARMACA	
Responsable:		Número de beneficiarias:			87
Componente	PLAN DE GESTION DEL SERVICIO	CANT. ACTIVIDADES	99.00	Población total	349
	TIEMPO DE EJECUCION DE OBRA (MESES)	6	TIEMPO TOTAL DE INTERV. SOCIAL (MESES)		15

ITEM	DESCRIPCION	UND. DE	META	COSTO	COSTO	CRONOGRAMA MENSUAL - PLAN DE GESTION DEL SERVICIO (JASS-ATM) Y ASISTENCIA TECNICA														
						EJECUCION								POST EJECUCION						
PARTIDA	DETALLE	MEDIDA	CANT.	UNITARIO	PARCIAL	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12	MES 13	MES 14	MES 15
	PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO				81,225.02															
02	GESTIÓN DEL SERVICIO: JASS - ATM - ASISTENCIA TECNICA				81,225.02															
02.01	ACTIVIDADES PREPARATORIAS		7.00		4,521.40															
02.01.01	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL				1,904.66															
02.01.01.01	REUNION INFORMATIVA: LINEAMIENTOS DEL SECTOR DE SANEAMIENTO (OBJETIVOS DEL DESARROLLO SOSTENIBLE, ACUERDO NACIONAL, PLAN NACIONAL DEL AGUA Y SANEAMIENTO Y OBJETIVOS Y FASES DEL PNSR (JASS-ATM)	REUNIÓN	1.00	1712.71	1,712.71	1,712.71														
02.01.01.02	SESION EDUCATIVA: ACTUALIZACION DEL LIBRO PADRON DE USUARIOS (JASS)	SESION EDUCATIVA	1.00	6.36	6.36	6.36														
02.01.01.03	ASISTENCIA TECNICA: GESTION PARA LA OBTENCION DE CONSTANCIAS DE LIBRE DISPONIBILIDAD DEL TERRENO EN LA MUNICIPALIDAD (JASS-ATM)	ASISTENCIA TECNICA	1.00	6.36	6.36	6.36														
02.01.01.04	SESION EDUCATIVA: REGISTRO Y RECONOCIMIENTO DE LAS JASS EN LA MUNICIPALIDAD (JASS-ATM)	SESION EDUCATIVA	1.00	26.69	26.69	26.69														
02.01.01.05	TALLER: LINEAMIENTOS BASICOS EN GESTION, ADMINISTRACION, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO (JASS-ATM)	TALLER	1.00	152.54	152.54	152.54														
02.01.02	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN				53.04															
02.01.02.01	DIAGNOSTICO DE LA GESTIÓN DE LA JASS Y ATM DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BASICO.	GLB	1.00	53.04	53.04	53.04														
02.01.03	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN (REALIZADA POR EL SUPERVISOR SOCIAL)				63.70															
02.01.03.01	MEDICION DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS	GLB	1.00	63.70	63.70	63.70														
02.01.04	REMUNERACIONES				2,500.00															
02.01.04.01	PAGO DEL GESTOR SOCIAL	UNID	1.00	2500.00	2,500.00	2,500.00														
02.02	ACTIVIDADES DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS		30.00		19,171.33															
02.02.01	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL				4,107.63															
02.02.01.01	ASAMBLEA INFORMATIVA: PRESENTACION DE RESULTADOS DEL DIAGNOSTICO DE LA GESTIÓN DEL SERVICIO DE LA JASS (A NIVEL LOCAL) Y ATM (A NIVEL MUNICIPAL) DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BASICO.	ASAMBLEA	1.00	36.86	36.86		36.86													
02.02.01.02	TALLER: ORGANIZACIÓN, ROLES Y FUNCIONES DE LOS MIEMBROS DEL CONSEJO DIRECTIVO DE LA JASS (JASS-ATM)	TALLER	1.00	216.10	216.10		216.10													
02.02.01.03	ASAMBLEA: RATIFICACIÓN Y/O CAMBIO DEL CONCEJO DIRECTIVO DE LA JASS (JASS-ATM)	ASAMBLEA	1.00	4.24	4.24		4.24													

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arclan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP: N° 97595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP N° 97596

ITEM	DESCRIPCION	UND. DE	META	COSTO	COSTO	EJECUCION								POST EJECUCION						
PARTIDA	DETALLE	MEDIDA	CANT.	UNITARIO	PARCIAL	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12	MES 13	MES 14	MES 15
	PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO				81,225.02															
02.02.01.04	ASISTENCIA TECNICA: REGISTRO Y RECONOCIMIENTO DE LA JASS EN EL MUNICIPIO (JASS-ATM)	ASISTENCIA TECNICA	1.00	3.81	3.81		3.81													
02.02.01.05	TALLER: FORMULACION DEL PLAN OPERATIVO Y PRESUPUESTO ANUAL DE LA JASS (JASS-ATM)	TALLER	1.00	143.22	143.22		143.22													
02.02.01.06	TALLER : FORMULACIÓN Y/O RATIFICACION DEL ESTATUTO Y REGLAMENTO DE LA JASS (JASS)	TALLER	1.00	169.49	169.49		169.49													
02.02.01.07	ASAMBLEA: APROBACION DEL ESTATUTO Y REGLAMENTO DE LA JASS (JASS)	ASAMBLEA	1.00	221.19	221.19				221.19											
02.02.01.08	ASAMBLEA: APROBACION DEL PLAN OPERATIVO Y PRESUPUESTO ANUAL DE LA JASS (JASS)	ASAMBLEA	1.00	73.73	73.73				73.73											
02.02.01.09	TALLER: LIDERAZGO Y NEGOCIACION DE CONFLICTOS (JASS -ATM)	TALLER	1.00	139.83	139.83				139.83											
02.02.01.10	SESIÓN EDUCATIVA: LA IMPORTANCIA DE LA CUOTA DE RESERVA Y CUOTA FAMILIAR MENSUAL (JASS-ATM)	SESION EDUCATIVA	1.00	99.58	99.58				99.58											
02.02.01.11	TALLER: HERRAMIENTAS ADMINISTRATIVAS DE LA JASS (USO Y MANEJO DEL LIBRO DE ACTAS, PADRON DE USUARIOS Y LIBRO DE INVENTARIO, BALANCE ECONOMICO, VISITAS DE INSPECCIÓN DOMICILIARIA Y EL USO Y MANEJO DE LAS CITACIONES Y NOTIFICACIONES) (JASS-ATM)	TALLER	4.00	144.49	577.97		144.49	144.49	144.49	144.49										
02.02.01.12	SESION EDUCATIVA: USO Y MANEJO DE RECIBOS, CUADERNO DE CONTROL DE PAGO DE LA CUOTA DE RESERVA, CUOTA FAMILIAR Y LIBRO CAJA (JASS-ATM)	SESION EDUCATIVA	1.00	122.88	122.88		122.88													
02.02.01.13	TALLER: PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO LOCAL Y LA SOSTENIBILIDAD DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO (JASS-ATM-MUNICIPIO Y OTRAS INSTITUCIONES)	TALLER	1.00	209.75	209.75		209.75													
02.02.01.14	ASISTENCIA TECNICA: FORMULACION DEL PLAN OPERATIVO Y PRESUPUESTO ANUAL CORRESPONDIENTE AL SAS DE LA LOCALIDAD (ATM - MUNICIPIO)	ASISTENCIA TECNICA	1.00	4.24	4.24			4.24												
02.02.01.15	ASISTENCIA TECNICA: ADECUACION INSTITUCIONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL ATM (LIBRO DE REGISTRO DE LA JASS, CAP, PAP) (ATM-MUNICIPIO)	ASISTENCIA TECNICA	1.00	67.80	67.80			67.80												
02.02.01.16	ASISTENCIA TECNICA: HERRAMIENTAS DE SUPERVISION PARA LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL ATM (JASS-ATM)	ASISTENCIA TECNICA	2.00	39.41	78.81				39.41	39.41										
02.02.01.17	ASISTENCIA TECNICA: ELABORACION DEL DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE AGUA Y SANEAMIENTO DE LA LOCALIDAD (ATM)	ASISTENCIA TECNICA	1.00	88.14	88.14						88.14									
02.02.01.18	ASISTENCIA TECNICA: REGISTRO DE COBERTURA Y CALIDAD DEL AGUA DE LA LOCALIDAD (ATM)	ASISTENCIA TECNICA	1.00	88.14	88.14					88.14										
02.02.01.19	TALLER: ARTICULACION INTERSECTORIAL EN TEMA DE AGUA Y SANEAMIENTO (JASS-ATM-SALUD-EDUCACION-MVCS)	TALLER	1.00	1161.02	1,161.02							1,161.02								
02.02.01.20	ASISTENCIA TECNICA: FORMULACION DEL PLAN DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTION DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO DIRIGIDO A LA JASS DE LA LOCALIDAD (ATM)	ASISTENCIA TECNICA	1.00	18.64	18.64						18.64									
02.02.01.21	SESION EDUCATIVA : SUPERVISIÓN INTEGRAL DE LOS PROYECTOS EN AGUA Y SANEAMIENTO (JASS -ATM)	SESION EDUCATIVA	1.00	55.93	55.93		55.93													
02.02.01.22	VISITA GUIADA: SUPERVISIÓN CONJUNTA DEL AVANCE DE LAS OBRAS (JASS- ATM - AUTORIDADES COMUNALES)	VISITA	2.00	175.85	351.69					175.85		175.85								
02.02.01.23	TALLER: PRÁCTICAS DE HIGIENE SALUDABLES, BUEN USO Y MANTENIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO EN SU COMUNIDAD (JASS-ATM)	TALLER	1.00	147.46	147.46						147.46									
02.02.01.24	ASISTENCIA TECNICA : ATM REGISTRA, ATIENDE CONSULTAS Y REQUERIMIENTOS DE LA JASS Y USUARIOS	ASISTENCIA TECNICA	1.00	27.12	27.12							27.12								
02.02.02	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN (ELABORADO POR EL SUPERVISOR SOCIAL)				63.70															

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Cargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP. N° 97596

ITEM	DESCRIPCION	UND. DE	META	COSTO	COSTO	EJECUCION								POST EJECUCION						
PARTIDA	DETALLE	MEDIDA	CANT.	UNITARIO	PARCIAL	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12	MES 13	MES 14	MES 15
	PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO				81,225.02															
02.02.02.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS	GLB	1.00	63.70	63.70							63.70								
02.02.03	REMUNERACIONES				15,000.00															
02.02.03.01	PAGO DEL GESTOR SOCIAL	UND	6.00	2500.00	15,000.00		2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00								
02.03	ACTIVIDADES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRA		11.00		3,537.86															
02.03.01	ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN				974.15															
02.03.01.01	SESIÓN EDUCATIVA: FORTALECIMIENTO DE LA GESTION Y ADMINISTRACION DE LA JASS (JASS-ATM)	SESION EDUCATIVA	1.00	91.53	91.53								91.53							
02.03.01.02	SESIÓN EDUCATIVA: OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO (JASS-ATM)	SESION EDUCATIVA	1.00	92.37	92.37								92.37							
02.03.01.03	TALLER: TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN PARA PROMOVER: LA VALORACIÓN DEL SERVICIO, BUEN USO , PRÁCTICAS SALUDABLES DE HIGIENE Y MANEJO DE PLATAFORMA VIRTUAL DEL PNSR (JASS - ATM)	TALLER	1.00	182.20	182.20								182.20							
02.03.01.04	SESION EDUCATIVA: RENDICION DE CUENTAS DE LA JASS, EVALUACION TRIMESTRAL Y ANUAL (JASS)	SESION EDUCATIVA	1.00	16.95	16.95								16.95							
02.03.01.05	ASISTENCIA TECNICA: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL TESORERO (RECIBOS, CUADERNO DE CONTROL DEL PAGO DE LA CUOTA FAMILIAR, CUOTA DE RESERVA Y LIBRO CAJA) (JASS)	ASISTENCIA TECNICA	1.00	25.42	25.42								25.42							
02.03.01.06	ASISTENCIA TECNICA : USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL SECRETARIO (JASS)	ASISTENCIA TECNICA	1.00	25.42	25.42								25.42							
02.03.01.07	ASISTENCIA TECNICA: LA GESTION DEL PRESIDENTE DE LA JASS (JASS)	ASISTENCIA TECNICA	1.00	27.12	27.12								27.12							
02.03.01.08	ASISTENCIA TECNICA: LA FUNCION DEL FISCAL DE LA JASS (JASS)	ASISTENCIA TECNICA	1.00	42.37	42.37								42.37							
02.03.01.09	ASISTENCIA TECNICA: LA FUNCION DE LOS VOCALES DE LA JASS (JASS)	ASISTENCIA TECNICA	1.00	27.12	27.12								27.12							
02.03.01.10	ASAMBLEA: RATIFICACION DE COMPROMISOS PARA EL PAGO OPORTUNO DE LA CUOTA FAMILIAR Y ADECUADA ADMINISTRACION, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SAS (FAMILIAS, JASS Y AUTORIDADES COMUNALES)	ASAMBLEA	1.00	443.64	443.64								443.64							
02.03.02	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN (ELABORADO POR EL SUPERVISOR SOCIAL)				63.70															
02.03.02.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPUMIENTO DE METAS	GLB	1.00	63.70	63.70								63.70							
02.03.03	REMUNERACIONES				2,500.00															
02.03.03.01	PAGO DEL GESTOR SOCIAL	UND	1.00	2500.00	2,500.00								2,500.00							
02.04	ACTIVIDADES DURANTE LA POST EJECUCION DE OBRAS		51.00		33,994.43															
02.04.01	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL		30.00		8,237.29															
02.04.01.01	SESIÓN EDUCATIVA : REFORZAMIENTO EN GESTION, ADMINISTRACION, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SAS (JASS-ATM)	SESION EDUCATIVA	1.00	95.34	95.34									95.34						
02.04.01.02	REUNIÓN INFORMATIVA: OBJETIVOS Y METAS DEL PNSR EN LA FASE DE POST EJECUCIÓN (JASS Y ATM)	REUNIÓN	1.00	146.19	146.19									146.19						
02.04.01.03	SESION EDUCATIVA : REFORZAMIENTO EN EL USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DE GESTION DEL CONSEJO DIRECTIVO DE LA JASS (PADRON USUARIOS, LIBRO ACTAS, LIBRO CAJA, PLAN ANUAL TRABAJO PRESUPUESTADO) (JASS)	SESION EDUCATIVA	4.00	16.95	67.80									16.95	16.95	16.95	16.95			
02.04.01.04	ASISTENCIA TÉCNICA: SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO Y PRESUPUESTO ANUAL DE LA JASS	ASISTENCIA TECNICA	3.00	12.71	38.14										12.71		12.71		12.71	
02.04.01.05	TALLER: LIDERAZGO Y NEGOCIACION DE CONFLICTOS (JASS -ATM)	TALLER	1.00	61.44	61.44											61.44				

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Cargalle
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

CONSORCIO GARRO
Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP N° 220[illegible]

ITEM	DESCRIPCION	UND. DE	META	COSTO	COSTO	EJECUCION								POST EJECUCION						
PARTIDA	DETALLE	MEDIDA	CANT.	UNITARIO	PARCIAL	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12	MES 13	MES 14	MES 15
	PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO				81,225.02															
02.04.01.06	ASISTENCIA TECNICA : GESTION DEL CONTROL DE LA CALIDAD DEL AGUA (JASS-ATM)	ASISTENCIA TECNICA	1.00	452.12	452.12									452.12						
02.04.01.07	SESION EDUCATIVA: REFORZAMIENTO DE ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN PARA PROMOVER LA VALORACIÓN DEL SERVICIO, BUEN USO Y PRÁCTICAS SALUDABLES Y DE HIGIENE (JASS-ATM)	SESION EDUCATIVA	2.00	75.42	150.85									75.42			75.42			
02.04.01.08	ASISTENCIA TECNICA: REFORZAMIENTO DE ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN PARA PROMOVER EL PAGO OPORTUNO DE LA CUOTA DE RESERVA Y FAMILIAR (JASS-ATM)	ASISTENCIA TECNICA	2.00	8.47	16.95									8.47			8.47			
02.04.01.09	VISITA DOMICILIARIA: INSPECCIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO DE LAS FAMILIAS BENEFICIARIAS POR PARTE DE LA JASS	VISITA	3.00	26.27	78.81										26.27		26.27		26.27	
02.04.01.10	VISITA: SUPERVISIÓN CONJUNTA DE LA CALIDAD Y CLORACION DEL AGUA Y COBERTURA DEL SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO (ATM - SALUD - JASS)	VISITA	2.00	6089.83	6,247.46												6,089.83		157.63	
02.04.01.11	ASISTENCIA TÉCNICA: SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO Y PRESUPUESTO ANUAL DEL ATM	ASISTENCIA TECNICA	2.00	8.47	16.95											8.47			8.47	
02.04.01.12	ASISTENCIA TÉCNICA: IMPLEMENTACION, SEGUIMIENTO, EVALUACION Y REGISTRO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUPERVISIÓN DE LOS SERVICIOS Y GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO RURAL DE LA LOCALIDAD (ATM)	ASISTENCIA TECNICA	1.00	27.54	27.54													27.54		
02.04.01.13	TALLER : FORMALIZACION DE LAS JASS, USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DE LAS JASS DE LA LOCALIDAD (JASS-ATM-MUNICIPIO)	TALLER	1.00	150.42	150.42											150.42				
02.04.01.14	CONCURSO: JUNTAS ADMINISTRADORAS DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO-JASS EXITOSAS (ATM)	CONCURSO	1.00	652.54	652.54														652.54	
02.04.01.15	VISITA DE SUPERVISION A LOS SISTEMAS CONSTRUIDOS Y/O MEJORADOS POR EL PNSR: REGISTRO DE LA SUPERVISION Y ASISTENCIA TECNICA EN EL CUADERNO DEL ATM	VISITA	2.00	1.27	2.54											1.27			1.27	
02.04.01.16	ASISTENCIA TECNICA : ATM REGISTRA, ATIENDE CONSULTAS Y REQUERIMIENTOS DE LA JASS Y USUARIOS	ASISTENCIA TECNICA	1.00	27.12	27.12													27.12		
02.04.01.17	ASISTENCIA TECNICA: REGISTRO DE LA CALIDAD, COBERTURA Y GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO DE LA LOCALIDAD (ATM)	ASISTENCIA TECNICA	1.00	2.54	2.54													2.54		
02.04.01.18	REUNION CON EL RESPONSABLE DEL ATM PARA PROMOVER LA CREACION Y/O REACTIVACION DE LA JASS (ATM)	REUNION	1.00	2.54	2.54													2.54		
02.04.02	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN (ELABORADO POR EL SUPERVISOR SOCIAL)		1.00		63.70															
02.04.02.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS (JASS-ATM)	GLB	1.00	63.70	63.70															63.70
02.04.03	REMUNERACIONES				17,500.00															
02.04.03.01	PAGO DEL GESTOR SOCIAL	UND	7.00	2500.00	17,500.00									2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00
02.04.05	PLAN DE ASISTENCIA TECNICA PARA OPERADORES		20		16943.43															
02.04.05.01	TALLER PARA LA FORMACION DE OPERADORES SAP DE LA JASS	TALLER	1.00	199.58	199.58												199.58			
02.04.05.02	SESION EDUCATIVA: EVALUACION DEL FUNCIONAMIENTO DE LOS COMPONENTES DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	SESION EDUCATIVA	1.00	2714.20	2,714.20												2,714.20			
02.04.05.03	VISITA GUIADA: EL FUNCIONAMIENTO DE LA CAPTACIÓN, LÍNEA DE ADUCCIÓN Y PLANTA DE TRATAMIENTO	VISITA	2.00	72.03	144.07												72.03	72.03		
02.04.05.04	VISITA GUIADA: EL FUNCIONAMIENTO DEL RESERVORIO, SISTEMA DE CLORACIÓN, LÍNEA DE CONDUCCIÓN Y CAMARAS DE ROMPE PRESIÓN	VISITA	2.00	55.08	110.17												55.08	55.08		
02.04.05.05	VISITA GUIADA: EL FUNCIONAMIENTO DE LAS REDES DE DISTRIBUCIÓN, CAJAS DE VALVULAS DE CONTROL Y LAS CONEXIONES DOMICILIARIAS	VISITA	2.00	93.22	186.44												93.22	93.22		
02.04.05.06	SESION DEMOSTRATIVA: USO Y APLICACIÓN DE CLORO SEGÚN DOSIS ADECUADA, MUESTREO PERIÓDICO DE CLORO RESIDUAL	SESION DEMOSTRATIVA	1.00	118.64	118.64													118.64		

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Garzate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP. N° 97595

ITEM	DESCRIPCION	UND. DE	META	COSTO	COSTO	EJECUCION								POST EJECUCION						
PARTIDA	DETALLE	MEDIDA	CANT.	UNITARIO	PARCIAL	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12	MES 13	MES 14	MES 15
	PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO				81,225.02															
02.04.05.07	SESION DEMOSTRATIVA: DESINFECCION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	SESION DEMOSTRATIVA	1.00	3249.58	3,249.58														3,249.58	
02.04.05.08	TALLER DE GASFITERIA	TALLER	3.00	1114.83	3,344.49												1,114.83	1,114.83	1,114.83	
02.04.05.09	DIFUSION DEL MANUAL DE OPERACION Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO (JASS-ATM-OPERADORES COMUNALES)	GLB	1.00	847.46	847.46														847.46	
02.04.05.10	VISITA: SEGUIMIENTO DE INSPECCIÓN DOMICILIARIA A LAS PRACTICAS DE HIGIENE SALUDABLES Y AL BUEN USO DE FUNCIONAMIENTO DEL SAS POR PARTE DE LA JASS	VISITA	2.00	45.76	91.53												45.76		45.76	
02.04.05.11	ASISTENCIA TÉCNICA: CLORACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	ASISTENCIA TECNICA	2.00	745.76	1,491.53												745.76		745.76	
02.04.05.12	ASISTENCIA TÉCNICA: USO, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS UNIDAD BASICA DE SANEAMIENTO (SEGÚN OPCION TECNICA)	ASISTENCIA TECNICA	2.00	4445.76	4,445.76														4,445.76	
02.04.06	REMUNERACION -ASISTENTE TECNICO				11250.00															
02.04.06.01	PAGO DEL ASISTENTE TECNICO	UNID	3.00	3750.00	11,250.00												3,750.00	3,750.00	3,750.00	
	COSTOS DIRECTOS DE LA IMPLEMENTACIÓN:					4,521.40	3,606.78	2,716.53	3,218.22	2,947.88	2,754.24	3,927.69	3,537.86	3,294.49	2,555.93	2,738.56	17,520.13	7,763.56	17,558.09	2,568.70
					81,225.02	Inversion Social en la etapa ejecución de obra							27,230.59							
														Inversion Social en la etapa de post ejecución						53,994.43
						COSTO DIRECTO DE FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL														81,225.02

RESUMEN PLAN DE DE GESTION DEL SERVICIO	EJECUCION	POST EJECUCION	TOTAL
ADQUISICION DE BIENES, MATERIALES E INSUMOS (JASS - ATM)	7,230.59	8,300.99	15,531.59
REMUNERACION DEL GESTOR SOCIAL	20,000.00	17,500.00	37,500.00
ADQUISICION DE BIENES, MATERIALES E INSUMOS (ASISTENCIA TECNICA)		16,943.43	16,943.43
REMUNERACION DEL ASISTENTE TECNICO		11,250.00	11,250.00
SUB TOTAL	27,230.59	53,994.43	81,225.02
TOTAL		81,225.02	

PERSONAL	2,500.00							15,000.00	2,500.00											17,500.00
PAGO GS	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00
	0.00							0.00	0.00											37,500.00
PAGO ASIC. TEC	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,750.00	3,750.00	3,750.00	0.00			11,250.00
MATERIAL	0.00							0.00	0.00											16,943.43
ASIS. TECNICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,040.47	1,453.81	10,449.15	0.00			16,943.43
	2,021.40							4,171.33	1,037.86											8,300.99
BIENES	2,021.40	1,106.78	216.53	718.22	447.88	254.24	1,427.69	1,037.86	794.49	55.93	238.56	6,229.66	59.75	858.90	63.70					15,531.59

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Cargaite
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Cha...
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTO
CIP. N° 07[illegible]

PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL - GESTION DEL SERVICIO (JASS-ATM) Y ASISTENCIA TECNICA					
Nombre del proyecto:	INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA	Código SNIP:	285556	Costos al:	20/09/2016
LOCALIDAD :	TRIGAL	DISTRITO:	HUARMACA		
Responsable:	0	Número de beneficiarios:			87
Componente	PLAN DE GETION DEL SERVICIO	CANT. ACTIVIDADES	99.00	Población total	349
	TIEMPO DE EJECUCION DE OBRA (MESES)	6	TIEMPO TOTAL DE INTERV. SOCIAL (MESES)		15

ITEM	DESCRIPCION	UNO. DE	META	COSTO	COSTO	CRONOGRAMA MENSUAL DE ACTIVIDADES- PLAN DE GESTION DEL SERVICIO (JASS-ATM) Y ASISTENCIA TECNICA														
						EJECUCION								POST EJECUCION						
PARTIDA	DETALLE	MEDIDA	CANT.	UNITARIO	PARCIAL	MES1	MES2	MES3	MES4	MES5	MES6	MES7	MES8	MES9	MES10	MES11	MES12	MES13	MES14	MES15
	PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO				85,670.78															
02	GESTIÓN DEL SERVICIO: JASS - ATM - ASISTENCIA TECNICA				85,670.78															
02.01	ACTIVIDADES PREPARATORIAS		7.00		4,521.40															
02.01.01	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL				1,904.66															
02.01.01.01	REUNION INFORMATIVA: LINEAMIENTOS DEL SECTOR DE SANEAMIENTO (OBJETIVOS DEL DESARROLLO SOSTENIBLE, ACUERDO NACIONAL, PLAN NACIONAL DEL AGUA Y SANEAMIENTO) Y OBJETIVOS Y FASES DEL PNSR (JASS-ATM)	REUNIÓN	1.00	1712.71	1,712.71	1.00														
02.01.01.02	SESION EDUCATIVA: ACTUALIZACION DEL LIBRO PADRON DE USUARIOS (JASS)	SESION EDUCATIVA	1.00	6.36	6.36	1.00														
02.01.01.03	ASISTENCIA TECNICA: GESTION PARA LA OBTENCION DE CONSTANCIAS DE LIBRE DISPONIBILIDAD DEL TERRENO EN LA MUNICIPALIDAD (JASS-ATM)	ASISTENCIA TECNICA	1.00	6.36	6.36	1.00														
02.01.01.04	SESION EDUCATIVA: REGISTRO Y RECONOCIMIENTO DE LAS JASS EN LA MUNICIPALIDAD (JASS-ATM)	SESION EDUCATIVA	1.00	26.69	26.69	1.00														
02.01.01.05	TALLER: LINEAMIENTOS BASICOS EN GESTION, ADMINISTRACION, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO (JASS-ATM)	TALLER	1.00	152.54	152.54	1.00														
02.01.02	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN				53.04															
02.01.02.01	DIAGNOSTICO DE LA GESTIÓN DE LA JASS Y ATM DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BASICO.	GLB	1.00	53.04	53.04	1.00														
02.01.03	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN (REALIZADA POR EL SUPERVISOR SOCIAL)				63.70															
02.01.03.01	MEDICION DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS	GLB	1.00	63.70	63.70	1.00														
02.01.04	REMUNERACIONES				2,500.00															
02.01.04.01	PAGO DEL GESTOR SOCIAL	UNID	1.00	2500.00	2,500.00															
02.02	ACTIVIDADES DURANTE LA EJECUCION DE OBRAS		30.00		19,171.39															
02.02.01	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL				4,107.63															
02.02.01.01	ASAMBLEA INFORMATIVA: PRESENTACION DE RESULTADOS DEL DIAGNOSTICO DE LA GESTIÓN DEL SERVICIO DE LA JASS (A NIVEL LOCAL) Y ATM (A NIVEL MUNICIPAL) DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BASICO.	ASAMBLEA	1.00	36.86	36.86		1.00													
02.02.01.02	TALLER: ORGANIZACIÓN, ROLES Y FUNCIONES DE LOS MIEMBROS DEL CONSEJO DIRECTIVO DE LA JASS (JASS-ATM)	TALLER	1.00	216.10	216.10		1.00													
02.02.01.03	ASAMBLEA: RATIFICACIÓN Y/O CAMBIO DEL CONCEJO DIRECTIVO DE LA JASS (JASS-ATM)	ASAMBLEA	1.00	4.24	4.24		1.00													
02.02.01.04	ASISTENCIA TECNICA: REGISTRO Y RECONOCIMIENTO DE LA JASS EN EL MUNICIPIO (JASS-ATM)	ASISTENCIA TECNICA	1.00	3.81	3.81		1.00													
02.02.01.05	TALLER: FORMULACION DEL PLAN OPERATIVO Y PRESUPUESTO ANUAL DE LA JASS (JASS-ATM)	TALLER	1.00	143.22	143.22		1.00													
02.02.01.06	TALLER : FORMULACIÓN Y/O RATIFICACION DEL ESTATUTO Y REGLAMENTO DE LA JASS (JASS)	TALLER	1.00	169.49	169.49		1.00													

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

CONSORCIO GARRO
Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP N° 97596

ITEM	DESCRIPCION	UND. DE	META	COSTO	COSTO	EJECUCION							POST EJECUCION							
PARTIDA	DETALLE	MEDIDA	CANT.	UNITARIO	PARCIAL	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12	MES 13	MES 14	MES 15
	PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO				**85,670.78**															
02.02.01.07	ASAMBLEA: APROBACION DEL ESTATUTO Y REGLAMENTO DE LA JASS (JASS)	ASAMBLEA	1.00	221.19	221.19				1.00											
02.02.01.08	ASAMBLEA: APROBACION DEL PLAN OPERATIVO Y PRESUPUESTO ANUAL DE LA JASS (JASS)	ASAMBLEA	1.00	73.73	73.73				1.00											
02.02.01.09	TALLER: LIDERAZGO Y NEGOCIACION DE CONFLICTOS (JASS -ATM)	TALLER	1.00	139.83	139.83				1.00											
02.02.01.10	SESIÓN EDUCATIVA: LA IMPORTANCIA DE LA CUOTA DE RESERVA Y CUOTA FAMILIAR MENSUAL (JASS-ATM)	SESION EDUCATIVA	1.00	99.58	99.58				1.00											
02.02.01.11	TALLER: HERRAMIENTAS ADMINISTRATIVAS DE LA JASS (USO Y MANEJO DEL LIBRO DE ACTAS, PADRON DE USUARIOS Y LIBRO DE INVENTARIO, BALANCE ECONOMICO, VISITAS DE INSPECCIÓN DOMICILIARIA Y EL USO Y MANEJO DE LAS CITACIONES Y NOTIFICACIONES) (JASS-ATM)	TALLER	4.00	144.49	577.97		1.00	1.00	1.00	1.00										
02.02.01.12	SESION EDUCATIVA: USO Y MANEJO DE RECIBOS, CUADERNO DE CONTROL DE PAGO DE LA CUOTA DE RESERVA, CUOTA FAMILIAR Y LIBRO CAJA (JASS-ATM)	SESION EDUCATIVA	1.00	122.88	122.88		1.00													
02.02.01.13	TALLER: PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO LOCAL Y LA SOSTENIBILIDAD DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO (JASS-ATM-MUNICIPIO Y OTRAS INSTITUCIONES)	TALLER	1.00	209.75	209.75							1.00								
02.02.01.14	ASISTENCIA TECNICA: FORMULACION DEL PLAN OPERATIVO Y PRESUPUESTO ANUAL CORRESPONDIENTE AL SAS DE LA LOCALIDAD (ATM - MUNICIPIO)	ASISTENCIA TECNICA	1.00	4.24	4.24			1.00												
02.02.01.15	ASISTENCIA TECNICA: ADECUACION INSTITUCIONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL ATM (LIBRO DE REGISTRO DE LA JASS, CAP, PAP) (ATM-MUNICIPIO)	ASISTENCIA TECNICA	1.00	67.80	67.80			1.00												
02.02.01.16	ASISTENCIA TECNICA: HERRAMIENTAS DE SUPERVISION PARA LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL ATM (JASS-ATM)	ASISTENCIA TECNICA	2.00	39.41	78.81				1.00	1.00										
02.02.01.17	ASISTENCIA TECNICA: ELABORACION DEL DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE AGUA Y SANEAMIENTO DE LA LOCALIDAD (ATM)	ASISTENCIA TECNICA	1.00	88.14	88.14						1.00									
02.02.01.18	ASISTENCIA TECNICA: REGISTRO DE COBERTURA Y CALIDAD DEL AGUA DE LA LOCALIDAD (ATM)	ASISTENCIA TECNICA	1.00	88.14	88.14					1.00										
02.02.01.19	TALLER: ARTICULACION INTERSECTORIAL EN TEMA DE AGUA Y SANEAMIENTO (JASS-ATM-SALUD-EDUCACION-MVCS)	TALLER	1.00	1161.02	1,161.02							1.00								
02.02.01.20	ASISTENCIA TECNICA: FORMULACION DEL PLAN DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTION DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO DIRIGIDO A LA JASS DE LA LOCALIDAD (ATM)	ASISTENCIA TECNICA	1.00	18.64	18.64															
02.02.01.21	SESION EDUCATIVA : SUPERVISIÓN INTEGRAL DE LOS PROYECTOS EN AGUA Y SANEAMIENTO (JASS -ATM)	SESION EDUCATIVA	1.00	55.93	55.93		1.00													
02.02.01.22	VISITA GUIADA: SUPERVISIÓN CONJUNTA DEL AVANCE DE LAS OBRAS (JASS- ATM - AUTORIDADES COMUNALES)	VISITA	2.00	175.85	351.69					1.00		1.00								
02.02.01.23	TALLER: PRÁCTICAS DE HIGIENE SALUDABLES, BUEN USO Y MANTENIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO EN SU COMUNIDAD (JASS-ATM)	TALLER	1.00	147.46	147.46						1.00									
02.02.01.24	ASISTENCIA TECNICA : ATM REGISTRA, ATIENDE CONSULTAS Y REQUERIMIENTOS DE LA JASS Y USUARIOS	ASISTENCIA TECNICA	1.00	27.12	27.12							1.00								
02.02.02	**ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN (ELABORADO POR EL SUPERVISOR SOCIAL)**				**63.70**															
02.02.02.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS	GLB	1.00	63.70	63.70							1.00								
02.02.03	**REMUNERACIONES**				**15,000.00**															
02.02.03.01	PAGO DEL GESTOR SOCIAL	UND	6.00	2500.00	15,000.00															
02.03	**ACTIVIDADES PREPARATORIAS PARA LA TRANSPARENCIA DE OBRA**		**11.00**		**3,537.86**															
02.03.01	**ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN**				974.15															
02.03.01.01	SESIÓN EDUCATIVA: FORTALECIMIENTO DE LA GESTION Y ADMINISTRACION DE LA JASS (JASS-ATM)	SESION EDUCATIVA	1.00	91.53	91.53								1.00							
02.03.01.02	SESIÓN EDUCATIVA: OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO (JASS-ATM)	SESION EDUCATIVA	1.00	92.37	92.37								1.00							
02.03.01.03	TALLER: TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN PARA PROMOVER LA VALORACIÓN DEL SERVICIO, BUEN USO , PRÁCTICAS SALUDABLES DE HIGIENE Y MANEJO DE PLATAFORMA VIRTUAL DEL PNSR (JASS - ATM)	TALLER	1.00	182.20	182.20								1.00							
02.03.01.04	SESION EDUCATIVA: RENDICION DE CUENTAS DE LA JASS, EVALUACION TRIMESTRAL Y ANUAL (JASS)	SESION EDUCATIVA	1.00	16.95	16.95								1.00							

CONSORCIO SARRO I&O
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97586

CONSORCIO SARRO I&O
Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP N° 97586

ITEM	DESCRIPCION	UND. DE	META	COSTO	COSTO	EJECUCION								POST EJECUCION						
PARTIDA	DETALLE	MEDIDA	CANT.	UNITARIO	PARCIAL	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12	MES 13	MES 14	MES 15
	PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO				85,670.78															
02.03.01.05	ASISTENCIA TECNICA: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL TESORERO (RECIBOS, CUADERNO DE CONTROL DEL PAGO DE LA CUOTA FAMILIAR, CUOTA DE RESERVA Y LIBRO CAJA) (JASS)	ASISTENCIA TECNICA	1.00	25.42	25.42								1.00							
02.03.01.06	ASISTENCIA TECNICA : USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL SECRETARIO (JASS)	ASISTENCIA TECNICA	1.00	25.42	25.42								1.00							
02.03.01.07	ASISTENCIA TECNICA: LA GESTION DEL PRESIDENTE DE LA JASS (JASS)	ASISTENCIA TECNICA	1.00	27.12	27.12								1.00							
02.03.01.08	ASISTENCIA TECNICA: LA FUNCION DEL FISCAL DE LA JASS (JASS)	ASISTENCIA TECNICA	1.00	42.37	42.37								1.00							
02.03.01.09	ASISTENCIA TECNICA: LA FUNCION DE LOS VOCALES DE LA JASS (JASS)	ASISTENCIA TECNICA	1.00	27.12	27.12								1.00							
02.03.01.10	ASAMBLEA: RATIFICACION DE COMPROMISOS PARA EL PAGO OPORTUNO DE LA CUOTA FAMILIAR Y ADECUADA ADMINISTRACION, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SAS (FAMILIAS, JASS Y AUTORIDADES COMUNALES)	ASAMBLEA	1.00	443.64	443.64								1.00							
02.03.02	**ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN (ELABORADO POR EL SUPERVISOR SOCIAL)**				63.70															
02.03.02.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS	GLB	1.00	63.70	63.70								1.00							
02.03.03	**REMUNERACIONES**				2,500.00															
02.03.03.01	PAGO DEL GESTOR SOCIAL	UND	1.00	2500.00	2,500.00															
02.04	**ACTIVIDADES DURANTE LA POST EJECUCION DE OBRAS**		51.00		58,440.19															
02.04.01	**ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL**		30.00		8,237.29															
02.04.01.01	SESIÓN EDUCATIVA : REFORZAMIENTO EN GESTION, ADMINISTRACION, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SAS (JASS-ATM)	SESION EDUCATIVA	1.00	95.34	95.34									1.00						
02.04.01.02	REUNIÓN INFORMATIVA: OBJETIVOS Y METAS DEL PNSR I EN LA FASE DE POST EJECUCIÓN (JASS Y ATM)	REUNIÓN	1.00	146.19	146.19									1.00						
02.04.01.03	SESION EDUCATIVA : REFORZAMIENTO EN EL USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO DE LA JASS (PADRON USUARIOS, LIBRO ACTAS, LIBRO CAJA, PLAN ANUAL TRABAJO PRESUPUESTADO) (JASS)	SESION EDUCATIVA	4.00	16.95	67.80									1.00	1.00	1.00	1.00			
02.04.01.04	ASISTENCIA TÉCNICA: SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO Y PRESUPUESTO ANUAL DE LA JASS	ASISTENCIA TECNICA	3.00	12.71	38.14										1.00		1.00		1.00	
02.04.01.05	TALLER: LIDERAZGO Y NEGOCIACION DE CONFLICTOS (JASS -ATM)	TALLER	1.00	61.44	61.44											1.00				
02.04.01.06	ASISTENCIA TECNICA : GESTION DEL CONTROL DE LA CALIDAD DEL AGUA (JASS-ATM)	ASISTENCIA TECNICA	1.00	452.12	452.12									1.00						
02.04.01.07	SESION EDUCATIVA: REFORZAMIENTO DE ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN PARA PROMOVER LA VALORACIÓN DEL SERVICIO, BUEN USO Y PRÁCTICAS SALUDABLES Y DE HIGIENE (JASS-ATM)	SESION EDUCATIVA	2.00	75.42	150.85									1.00			1.00			
02.04.01.08	ASISTENCIA TECNICA: REFORZAMIENTO DE ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN PARA PROMOVER EL PAGO OPORTUNO DE LA CUOTA DE RESERVA Y FAMILIAR (JASS-ATM)	ASISTENCIA TECNICA	2.00	8.47	16.95									1.00			1.00			
02.04.01.09	VISITA DOMICILIARIA: INSPECCIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO DE LAS FAMILIAS BENEFICIARIAS POR PARTE DE LA JASS	VISITA	3.00	26.27	78.81										1.00		1.00		1.00	
02.04.01.10	VISITA: SUPERVISIÓN CONJUNTA DE LA CALIDAD Y CLORACION DEL AGUA Y COBERTURA DEL SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO (ATM - SALUD - JASS)	VISITA	2.00	6089.83	6,247.46												1.00		1.00	
02.04.01.11	ASISTENCIA TÉCNICA: SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO Y PRESUPUESTO ANUAL DEL ATM	ASISTENCIA TECNICA	2.00	8.47	16.95											1.00			1.00	
02.04.01.12	ASISTENCIA TÉCNICA: IMPLEMENTACION, SEGUIMIENTO, EVALUACION Y REGISTRO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUPERVISIÓN DE LOS SERVICIOS Y GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO RURAL DE LA LOCALIDAD (ATM)	ASISTENCIA TECNICA	1.00	27.54	27.54													1.00		
02.04.01.13	TALLER : FORMALIZACION DE LAS JASS, USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DE LAS JASS DE LA LOCALIDAD (JASS-ATM-MUNICIPIO)	TALLER	1.00	150.42	150.42											1.00				
02.04.01.14	CONCURSO: JUNTAS ADMINISTRADORAS DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO-JASS EXITOSAS (ATM)	CONCURSO	1.00	652.54	652.54														1.00	

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97596

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP. N° 97596

ITEM / PARTIDA	DESCRIPCION / DETALLE	UND. DE MEDIDA	META CANT.	COSTO UNITARIO	COSTO PARCIAL	EJECUCION MES1	MES2	MES3	MES4	MES5	MES6	MES7	MES8	POST EJECUCION MES9	MES10	MES11	MES12	MES13	MES14	MES15
	PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO				**85,670.78**															
02.04.01.15	VISITA DE SUPERVISION A LOS SISTEMAS CONSTRUIDOS Y/O MEJORADOS POR EL PNSR: REGISTRO DE LA SUPERVISION Y ASISTENCIA TECNICA EN EL CUADERNO DEL ATM	VISITA	2.00	1.27	2.54											1.00			1.00	
02.04.01.16	ASISTENCIA TECNICA : ATM REGISTRA, ATIENDE CONSULTAS Y REQUERIMIENTOS DE LA JASS Y USUARIOS	ASISTENCIA TECNICA	1.00	27.12	27.12													1.00		
02.04.01.17	ASISTENCIA TECNICA: REGISTRO DE LA CALIDAD, COBERTURA Y GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO DE LA LOCALIDAD (ATM)	ASISTENCIA TECNICA	1.00	2.54	2.54													1.00		
02.04.01.18	REUNION CON EL RESPONSABLE DEL ATM PARA PROMOVER LA CREACION Y/O REACTIVACION DE LA JASS (ATM)	REUNION	1.00	2.54	2.54													1.00		
02.04.02	**ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN (ELABORADO POR EL SUPERVISOR SOCIAL)**		**1.00**		**63.70**															
02.04.02.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS (JASS-ATM)	GLB	1.00	63.70	63.70															1.00
02.04.03	**REMUNERACIONES**				**17,500.00**															
02.04.03.01	PAGO DEL GESTOR SOCIAL	UND	7.00	2500.00	17,500.00															
02.04.05	**PLAN DE ASISTENCIA TECNICA PARA OPERADORES**		20.00		**21,388.20**															
02.04.05.01	TALLER PARA LA FORMACION DE OPERADORES SAP DE LA JASS	TALLER	1.00	199.58	199.58												1.00			
02.04.05.02	SESION EDUCATIVA: EVALUACION DEL FUNCIONAMIENTO DE LOS COMPONENTES DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	SESION EDUCATIVA	1.00	2714.20	2,714.20												1.00			
02.04.05.03	VISITA GUIADA: EL FUNCIONAMIENTO DE LA CAPTACIÓN, LÍNEA DE ADUCCIÓN Y PLANTA DE TRATAMIENTO	VISITA	2.00	72.03	144.07												1.00	1.00		
02.04.05.04	VISITA GUIADA: EL FUNCIONAMIENTO DEL RESERVORIO, SISTEMA DE CLORACIÓN, LÍNEA DE CONDUCCIÓN Y CÁMARAS DE ROMPE PRESIÓN	VISITA	2.00	55.08	110.17												1.00	1.00		
02.04.05.05	VISITA GUIADA: EL FUNCIONAMIENTO DE LAS REDES DE DISTRIBUCIÓN, CAJAS DE VALVULAS DE CONTROL Y LAS CONEXIONES DOMICILIARIAS	VISITA	2.00	93.22	186.44												1.00	1.00		
02.04.05.06	SESION DEMOSTRATIVA: USO Y APLICACIÓN DE CLORO SEGÚN DOSIS ADECUADA, MUESTREO PERIÓDICO DE CLORO RESIDUAL	SESION DEMOSTRATIVA	1.00	118.64	118.64													1.00		
02.04.05.07	SESION DEMOSTRATIVA: DESINFECCION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	SESION DEMOSTRATIVA	1.00	3249.58	3,249.58														1.00	
02.04.05.08	TALLER DE GASFITERIA	TALLER	3.00	1114.83	3,344.49												1.00	1.00	1.00	
02.04.05.09	DIFUSION DEL MANUAL DE OPERACION Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO (JASS-ATM-OPERADORES COMUNALES)	GLB	1.00	847.46	847.46														1.00	
02.04.05.10	VISITA: SEGUIMIENTO DE INSPECCIÓN DOMICILIARIA A LAS PRACTICAS DE HIGIENE SALUDABLES Y AL BUEN USO DE FUNCIONAMIENTO DEL SAS POR PARTE DE LA JASS	VISITA	2.00	45.76	91.53												1.00		1.00	
02.04.05.11	ASISTENCIA TÉCNICA: CLORACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	ASISTENCIA TECNICA	2.00	745.76	1,491.53												1.00		1.00	
02.04.05.12	ASISTENCIA TÉCNICA: USO, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS UNIDAD BASICA DE SANEAMIENTO (SEGÚN OPCION TECNICA)	ASISTENCIA TECNICA	2.00	4445.76	8,891.53														2.00	
02.04.06	**REMUNERACION - ASISTENTE TECNICO**				**11,250.00**															
02.04.06.01	PAGO DEL ASISTENTE TECNICO	UNID	3.00	3750.00	11,250.00															
			N° ACTIVIDADES DE LA IMPLEMENTACIÓN:			7.00	9.00	3.00	6.00	4.00	3.00	5.00	11.00	6.00	3.00	5.00	14.00	9.00	11.00	1.00
						N° Actividades en la etapa ejecución							**48.00**							
																			N° actividades en la etapa de post ejecución	**51.00**
																			N° ACTIVIDADES DEL PLAN DE GESTION DE SERVICIO	**99.00**

RESUMEN ACTIVIDADES PLAN DE GESTION DE SERVICIO	EJECUCION	POST EJECUCION	TOTAL
N° ACTIVIDADES DEL PLAN DE GESTION DE SERVICIO	48.00	51.00	99.00
N° PAGO DEL GESTOR SOCIAL Y ASISTENTE TECNICO			18.00
GESTOR SOCIAL	8.00	7.00	15.00
ASISTENTE TECNICO		3.00	3.00

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP N° 97595

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACION PARA LA GESTION DEL SERVICIO

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA		Código SNIP:	285556	Costos al:	20/09/2016
Especialista social responsable:	0	Número de vivienda usuarias:			87
Componente: Gestión del Servicio		Subpresupuesto:	3	Usuario:	PNSR

02.01	ACTIVIDADES PREPARATORIAS

02.01.01	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL

02.01.01.01	REUNION INFORMATIVA: LINEAMIENTOS DEL SECTOR DE SANEAMIENTO (OBJETIVOS DEL DESARROLLO SOSTENIBLE, ACUERDO NACIONAL, PLAN NACIONAL DEL AGUA Y SANEAMIENTO) Y OBJETIVOS Y FASES DEL PNSR (JASS-ATM)

GLB/DIA — EQ. — Costo unitario directo por: — GLB: 1712.71

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts)	und		1.0	200.00	200.00
Lapicero	caja		1.0	25.00	25.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		10.0	3.50	35.00
Plumones gruesos (4 colores)	GLB		16.0	3.00	48.00
Plumones delgados de diferentes colores	caja		6.0	13.00	78.00
Tijera	und		2.0	10.00	20.00
Rotafolio (10 laminas en vinil flexible de 1.0 x 0.8 mts)	und		1.0	100.00	100.00
Papelógrafo cuadriculado	Ciento		3.0	45.00	135.00
Fotocopias	und		15.0	1.00	15.00
Engrampador	und		1.0	35.00	35.00
Grapas	caja		1.0	10.00	10.00
Papel bond A4 - 75 gr	Millar		1.0	30.00	30.00
File palanca de dos huecos.	Und		4.0	10.00	40.00
Fastener (hembra y macho)	Caja		1.0	9.00	9.00
Folder manila A4	docena		3.0	9.00	27.00
Tablero acrilico Oficio negro con gancho	und		5.0	10.00	50.00
Tampón para huella	und		2.0	10.00	20.00
Cuaderno (100 hojas cuadriculado)	und		15.0	10.00	150.00
Lapiceros con gel	und		2.0	3.50	7.00
Limpatipos	und		2.0	4.00	8.00
Refrigerios	und		15.0	4.00	60.00
Cartulinas de colores	und		10.0	0.50	5.00
kit administrativo de la JASS (Libro Acta, Libro de caja, padrón, inventario (legalizados); Cuadernos de control de pago, de supervisión al operador y visitas domiciliarias; Recibos de ingresos, egresos y cuota familiar, archivador acordeon con fuelle, sellos de cada cargo)	und		1.0	350.00	350.00
Material ludico para dinámicas (talleres y sesiones educativas)	Glb		1.0	500.00	500.00
Calculadora	und		1.0	30.00	30.00
Tinta para tampón	und		2.0	17.00	34.00
			TOTAL (S/.)		2,021.00

02.01.01.02	SESION EDUCATIVA: ACTUALIZACION DEL LIBRO PADRON DE USUARIOS (JASS)

GLB/DIA — EQ. — Costo unitario directo por: — GLB: 6.36

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Libro Padron de Usuarios	und		1.0	0.00	0.00
Papelógrafo cuadriculado	und		5.0	0.00	0.00
Cartulinas de colores	und		5.0	0.00	0.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Fotocopias	und		15.0	0.50	7.50
Tampon para huella	und		1.0	0.00	0.00
Lapiceros con gel	und		1.0	0.00	0.00
			TOTAL (S/.)		7.50

02.01.01.03	ASISTENCIA TECNICA: GESTION PARA LA OBTENCION DE CONSTANCIAS DE LIBRE DISPONIBILIDAD DEL TERRENO EN LA MUNICIPALIDAD (JASS-ATM)

GLB/DIA — EQ. 1.0000 — Costo unitario directo por: — GLB: 6.36

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Fotocopias	und			0.50	7.50

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP. N° 97596

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACION PARA LA GESTION DEL SERVICIO

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA		Código SNIP:	285556	Costos al:	20/09/2016
Especialista social responsable:	0	Número de vivienda usuarias:			87
Componente: Gestión del Servicio		Subpresupuesto:	3	Usuario:	PNSR

Papel bond A4 de 75 g	und	10.0	0.00	0.00
Lapicero	und	1.0	0.00	0.00
		TOTAL (S/.)		7.50

02.01.01.04	SESION EDUCATIVA: REGISTRO Y RECONOCIMIENTO DE LAS JASS EN LA MUNICIPALIDAD (JASS-ATM)				
GBL/DIA	EQ.		Costo unitario directo por:	GLB	26.69
Descripción Recurso	**Unidad**	**Cuadrilla**	**Cantidad**	**Precio S/.**	**Parcial S/.**
Libro de Registro de Organizaciones Comunales	und		1.0	30.00	30.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Papelógrafo cuadriculado	und		4.0	0.00	0.00
Fotocopias	und		15.0	0.10	1.50
			TOTAL (S/.)		31.50

02.01.01.05	TALLER: LINEAMIENTOS BASICOS EN GESTION, ADMINISTRACION, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO (JASS-ATM)				
GLB/DIA	EQ.		Costo unitario directo por:	GLB	152.54
Descripción Recurso	**Unidad**	**Cuadrilla**	**Cantidad**	**Precio S/.**	**Parcial S/.**
Rotafolio (Laminas en vinil flexible de 1.0 x 0.8 mts)	und		1.0	100.00	100.00
Cartulinas de colores	und		10.0	0.50	5.00
Plumones delgados de diferentes colores	caja		1.0	0.00	0.00
Papelógrafo cuadriculado	und		10.0	0.00	0.00
Fotocopias	und		15.0	1.00	15.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Refrigerios	und		15.0	4.00	60.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
Folder Manila (Carpeta con fotocopia de Informacion relativa al tema)	und		15.0	0.00	0.00
			TOTAL (S/.)		180.00

02.01.02	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN

02.01.02.01	DIAGNOSTICO DE LA GESTIÓN DE LA JASS Y ATM DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BASICO.				
GLB/DIA	EQ. 1.0000		Costo unitario directo por:	GLB	53.04
Descripción Recurso	**Unidad**	**Cuadrilla**	**Cantidad**	**Precio S/.**	**Parcial S/.**
Impresión de encuestas	und		13	1.00	12.59
Tablero acrilico Oficio negro con gancho	und		1.0	0.00	0.00
Lapicero	und		1.0	0.00	0.00
Procesamiento de encuestas en BD (digitacion)	digitacion		1.0	0.00	0.00
Impresión del Informe que comprende Sistematizacion de las encuestas procesadas (desarrollo de cuadros, tablas y analisis) por el gestor social.	Informe		1.0	50.00	50.00
			TOTAL (S/.)		62.59

02.01.03	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN (REALIZADA POR EL SUPERVISOR SOCIAL)

02.01.03.01	MEDICION DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS				
GBL/DIA	EQ.		Costo unitario directo por:	GLB	63.70

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Cargale
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP. N° 97595

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACION PARA LA GESTION DEL SERVICIO

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA		Código SNIP:	285556	Costos al:	20/09/2016
Especialista social responsable:	0	Número de vivienda usuarias:			87
Componente: Gestión del Servicio		Subpresupuesto:	3	Usuario:	PNSR

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Aplicación de encuestas o entrevistas a la poblacion, miembros de la JASS y ATM.	und		13	0.00	0.00
Procesamiento de encuestas y sistematización de datos, realizadas por el supervisor social	und		1.0	0.00	0.00
Tablero acrilico Oficio negro con gancho	und		1.0	0.00	0.00
Lapicero	und		1.0	0.00	0.00
Impresión de fichas de encuestas	gbl		13	2.00	25.17
Impresión del informe sobre la medicion de indicadores y cumplimiento de metas	gbl		1.0	50.00	50.00
			TOTAL (S/.)		75.17

02.01.04	REMUNERACIONES

02.01.04.01	PAGO DEL GESTOR SOCIAL

GLB/DIA EQ. 1.0000 Costo unitario directo por: GLB 2500.00

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
HONORARIOS DEL GESTOR SOCIAL	MES		0.5000	5,000.00	2,500.00
			TOTAL (S/.)		2,500.00

02.02	ACTIVIDADES DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

02.02.01	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL

02.02.01.01	ASAMBLEA INFORMATIVA: PRESENTACION DE RESULTADOS DEL DIAGNOSTICO DE LA GESTIÓN DEL SERVICIO DE LA JASS (A NIVEL LOCAL) Y ATM (A NIVEL MUNICIPAL) DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BASICO.

GBL/DIA EQ. Costo unitario directo por: GLB 36.86

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Papelógrafo cuadriculado	und		5.0	0.00	0.00
Fotocopias	und		87.0	0.50	43.50
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
			TOTAL (S/.)		43.50

02.02.01.02	TALLER: ORGANIZACIÓN, ROLES Y FUNCIONES DE LOS MIEMBROS DEL CONSEJO DIRECTIVO DE LA JASS (JASS-ATM)

GBL/DIA EQ. Costo unitario directo por: GLB 216.10

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Rotafolio (10 laminas en vinil flexible de 1.0 x 0.8 mts)	und		1.0	100.00	100.00
Cartulinas de colores	und		10.0	0.50	5.00
Pelota para dinámica	und		3.0	5.00	15.00
Papelografos	und		10.0	0.00	0.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		2.0	0.00	0.00
Refrigerios	und		15.0	4.00	60.00
Impresión de folletos a color	und		15.0	5.00	75.00
			TOTAL (S/.)		255.00

02.02.01.03	ASAMBLEA: RATIFICACIÓN Y/O CAMBIO DEL CONCEJO DIRECTIVO DE LA JASS (JASS-ATM)

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Cargale
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP. N° 97596

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACION PARA LA GESTION DEL SERVICIO

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA		Código SNIP:	285556	Costos al:	20/09/2016
Especialista social responsable:	0	Número de vivienda usuarias:			87
Componente: Gestión del Servicio		Subpresupuesto:	3	Usuario:	PNSR

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		GLB	4.24
Descripción Recurso	**Unidad**	**Cuadrilla**	**Cantidad**	**Precio S/.**	**Parcial S/.**
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Cartulinas de colores	und		10.0	0.50	5.00
Papelografos	und		10.0	0.00	0.00
			TOTAL (S/.)		5.00

02.02.01.04	ASISTENCIA TECNICA: REGISTRO Y RECONOCIMIENTO DE LA JASS EN EL MUNICIPIO (JASS-ATM)

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		GLB	3.81
Descripción Recurso	**Unidad**	**Cuadrilla**	**Cantidad**	**Precio S/.**	**Parcial S/.**
Fotocopias de documentos de registro y DNI	und		15.0	0.30	4.50
Papel bond A4 - 75 gr	und		5.0	0.00	0.00

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Cargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP. N° 97595

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACION PARA LA GESTION DEL SERVICIO

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA		Código SNIP:	285556	Costos al:	20/09/2016
Especialista social responsable:	0	Número de vivienda usuarias:			87
Componente: Gestión del Servicio		Subpresupuesto:	3	Usuario:	PNSR

Lapicero tinta gel	und	1.0	0.00	0.00
		TOTAL (S/.)		4.50

02.02.01.05	TALLER: FORMULACION DEL PLAN OPERATIVO Y PRESUPUESTO ANUAL DE LA JASS (JASS-ATM)			
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:	GLB	143.22
Descripción Recurso	**Unidad**	**Cuadrilla** **Cantidad**	**Precio S/.**	**Parcial S/.**
Modelo de Plan y Presupuesto en material de vinil (2x 1.5 m)	und	1.0	100.00	100.00
papelografo	und	20.0	0.00	0.00
Fotocopias	und	20.0	0.20	4.00
Cuaderno (100 hojas cuadriculado)	und	15.0	0.00	0.00
Plumones gruesos (4 colores)	und	4.0	0.00	0.00
Cinta masking tape	und	1.0	0.00	0.00
Refrigerios	und	15.0	4.00	60.00
Plumones delgados de diferentes colores	caja	1.0	0.00	0.00
Cartulinas de colores	und	10.0	0.50	5.00
		TOTAL (S/.)		169.00

02.02.01.06	TALLER : FORMULACIÓN Y/O RATIFICACION DEL ESTATUTO Y REGLAMENTO DE LA JASS (JASS)			
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:	GLB	169.49
Descripción Recurso	**Unidad**	**Cuadrilla** **Cantidad**	**Precio S/.**	**Parcial S/.**
Modelo del Estatuto y Reglamento en material de vinil (1.5x 1m)	und	3.0	30.00	90.00
Cartulinas de colores	und	10.0	0.50	5.00
Cinta masking tape	und	1.0	0.00	0.00
Copia del Estatuto y reglamento de la JASS	und	15.0	3.00	45.00
Papelografos	und	10.0	0.00	0.00
Plumones gruesos (4 colores)	und	4.0	0.00	0.00
Refrigerios	und	15.0	4.00	60.00
Plumones delgados de diferentes colores	caja	1.0	0.00	0.00
		TOTAL (S/.)		200.00

02.02.01.07	ASAMBLEA: APROBACION DEL ESTATUTO Y REGLAMENTO DE LA JASS (JASS)			
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:	GLB	221.19
Descripción Recurso	**Unidad**	**Cuadrilla** **Cantidad**	**Precio S/.**	**Parcial S/.**
Papelógrafo cuadriculado	und	20.0000	0.00	0.00
Cinta masking tape	und	1.0000	0.00	0.00
Copia de estatutos y reglamentos	und	87.00	3.00	261.00
Plumones gruesos (4 colores)	und	4.0000	0.00	0.00
		TOTAL (S/.)		261.00

02.02.01.08	ASAMBLEA: APROBACION DEL PLAN OPERATIVO Y PRESUPUESTO ANUAL DE LA JASS (JASS)			
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:	GLB	73.73
Descripcion Recurso	**Unidad**	**Cuadrilla** **Cantidad**	**Precio S/.**	**Parcial S/.**
Papelógrafo cuadriculado	und	20.0000	0.00	0.00
Cinta masking tape	und	1.0000	0.00	0.00
Copia del Plan de operativo y Presupuesto Anual	und	87.00	1.00	87.00
Plumones gruesos (4 colores)	und	4.0000	0.00	0.00
		TOTAL (S/.)		87.00

02.02.01.09	TALLER: LIDERAZGO Y NEGOCIACION DE CONFLICTOS (JASS -ATM)

CONSORCIO BARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Cargale
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97585

CONSORCIO BARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP. N° 92662

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACION PARA LA GESTION DEL SERVICIO

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA		Código SNIP:	285556	Costos al:	20/09/2016
Especialista social responsable:	0	Número de vivienda usuarias:			87
Componente: Gestión del Servicio		Subpresupuesto:	3	Usuario:	PNSR

GBL/DIA	EQ.		Costo unitario directo por:		GLB	139.83
Descripción Recurso	**Unidad**	**Cuadrilla**	**Cantidad**	**Precio S/.**		**Parcial S/.**
Papelografos	und		20.0	0.00		0.00
Rotafolio relacionado al tema	und		1.0	100.00		100.00
Refrigerios	und		15.0	4.00		60.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00		0.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00		0.00
Plumones delgados de diferentes colores	caja		1.0	0.00		0.00
Cartulinas de colores	und		10.0	0.50		5.00
				TOTAL (S/.)		165.00

02.02.01.10	SESIÓN EDUCATIVA: LA IMPORTANCIA DE LA CUOTA DE RESERVA Y CUOTA FAMILIAR MENSUAL (JASS-ATM)

GBL/DIA	EQ.		Costo unitario directo por:		GLB	99.58
Descripción Recurso	**Unidad**	**Cuadrilla**	**Cantidad**	**Precio S/.**		**Parcial S/.**
Rotafolio con imágenes motivadoras (10 laminas en vinil flexible de 1.0 x 0.8 mts)	und		1.0	100.00		100.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00		0.00
Plumones (color)	und		4.0	0.00		0.00
Papelografos	und		6.0	0.00		0.00
Cartulinas de colores	und		5.0	0.50		2.50
Fotocopias	und		15.0	1.00		15.00
				TOTAL (S/.)		117.50

02.02.01.11	TALLER: HERRAMIENTAS ADMINISTRATIVAS DE LA JASS (USO Y MANEJO DEL LIBRO DE ACTAS, PADRON DE USUARIOS Y LIBRO DE INVENTARIO, BALANCE ECONOMICO, VISITAS DE INSPECCIÓN DOMICILIARIA Y EL USO Y MANEJO DE LAS CITACIONES Y NOTIFICACIONES) (JASS-ATM)

GBL/DIA	EQ.		Costo unitario directo por:		GLB	144.49
Descripción Recurso	**Unidad**	**Cuadrilla**	**Cantidad**	**Precio S/.**		**Parcial S/.**
Rotafolio (10 laminas en vinil flexible de 10 x 0.8 mts)	und		1.0	100.00		100.00
kit administrativo de la JASS (Libro Acta, Libro de caja, padrón, inventario (legalizados); Cuadernos de control de pago, de supervisión al operador y visitas domiciliarias; Recibos de ingresos, egresos y cuota familiar, archivador acordeon con fuelle, sellos de cada cargo)	und		1.0	0.00		0.00
Papelógrafo cuadriculado	und		20.0	0.00		0.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00		0.00
Plumones delgados de diferentes colores	caja		1.0	0.00		0.00
Tijera	und		1.0	0.00		0.00
Cartulinas de colores	und		15.0	0.50		7.50
Refrigerio	und		15.0	4.00		60.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00		0.00
Fotocopias	und		15.0	0.20		3.00
				TOTAL (S/.)		170.50

02.02.01.12	SESION EDUCATIVA: USO Y MANEJO DE RECIBOS, CUADERNO DE CONTROL DE PAGO DE LA CUOTA DE RESERVA, CUOTA FAMILIAR Y LIBRO CAJA (JASS-ATM)

GBL/DIA	EQ.		Costo unitario directo por:		GLB	122.88
Descripción Recurso	**Unidad**	**Cuadrilla**	**Cantidad**	**Precio S/.**		**Parcial S/.**
Rotafolio relacionado al tema	und		1.0	100.00		100.00
Papelógrafo cuadriculado	und		15.0	0.00		0.00
Fotocopia de Modelo de recibos, libro caja y cuaderno de control de pagos	und		15.0	3.00		45.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00		0.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00		0.00
Lapicero	und		15.0	0.00		0.00

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Cargale
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97585

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP N° 97566

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACION PARA LA GESTION DEL SERVICIO

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA		Código SNIP:	285556	Costos al:	20/09/2016
Especialista social responsable:	0	Número de vivienda usuarias:			87
Componente: Gestión del Servicio		Subpresupuesto:	3	Usuario:	PNSR

TOTAL (S/.)	145.00

02.02.01.13	TALLER: PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO LOCAL Y LA SOSTENIBILIDAD DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO (JASS-ATM-MUNICIPIO Y OTRAS INSTITUCIONES)

GBL/DIA — EQ. — Costo unitario directo por: — GLB — 209.75

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Plumones delgados de diferentes colores	caja		2.0	0.00	0.00
Cartulinas de colores	und		15.0	0.50	7.50
Papelógrafo cuadriculado	und		20.0	0.00	0.00
Fotocopias	und		30.0	1.00	30.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Cargale
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 87595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP N° 97566

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACION PARA LA GESTION DEL SERVICIO

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA		Código SNIP:	285556	Costos al:	20/09/2016
Especialista social responsable:	0	Número de vivienda usuarias:			87
Componente: Gestión del Servicio		Subpresupuesto:	3	Usuario:	PNSR

Díptico: Plan de Desarrollo Concertado Local y la sostenibilidad de los Servicios de Agua Potable y Saneamiento	und	20.0	3.00	60.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und	1.0	0.00	0.00
Folder Manila	und	30.0	0.00	0.00
Refrigerio	und	30.0	5.00	150.00
			TOTAL (S/.)	247.50

02.02.01.14	ASISTENCIA TECNICA: FORMULACION DEL PLAN OPERATIVO Y PRESUPUESTO ANUAL CORRESPONDIENTE AL SAS DE LA LOCALIDAD (ATM - MUNICIPIO)				
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		GLB	4.24
Descripción Recurso	**Unidad**	**Cuadrilla**	**Cantidad**	**Precio S/.**	**Parcial S/.**
papelografo	und		10.0	0.00	0.00
Fotocopias de Plan y Presupuesto Anual	und		5.0	1.00	5.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Cinta masking tape	und		1.0	0.00	0.00
				TOTAL (S/.)	5.00

02.02.01.15	ASISTENCIA TECNICA: ADECUACION INSTITUCIONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL ATM (LIBRO DE REGISTRO DE LA JASS, CAP, PAP) (ATM-MUNICIPIO)				
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		GLB	67.80
Descripción Recurso	**Unidad**	**Cuadrilla**	**Cantidad**	**Precio S/.**	**Parcial S/.**
Libro de Registro de la JASS	und		1.0	0.00	0.00
Cartulinas de colores	und		10.0	0.50	5.00
tijera	und		1.0	0.00	0.00
Papelógrafo cuadriculado	und		8.0	0.00	0.00
Fotocopias	und		15.0	1.00	15.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
Lapicero	und		10.0	0.00	0.00
Papel bond A4 - 75 gr.	und		20.0	0.00	0.00
Refrigerio	und		15.0	4.00	60.00
				TOTAL (S/.)	80.00

02.02.01.16	ASISTENCIA TECNICA: HERRAMIENTAS DE SUPERVISION PARA LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL ATM (JASS-ATM)				
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		GLB	39.41
Descripción Recurso	**Unidad**	**Cuadrilla**	**Cantidad**	**Precio S/.**	**Parcial S/.**
Copia del Plan de Supervisión de los Servicios	und		20.0	0.20	4.00
Cuaderno de registro de supervisión, espiralado	und		1.0	20.00	20.00
Papelógrafo cuadriculado	und		8.0	0.00	0.00
Fotocopias	und		5.0	0.50	2.50
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
Lapicero	und		1.0	0.00	0.00
Refrigerio	und		5.0	4.00	20.00
				TOTAL (S/.)	46.50

02.02.01.17	ASISTENCIA TECNICA: ELABORACION DEL DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE AGUA Y SANEAMIENTO DE LA LOCALIDAD (ATM)				
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		GLB	88.14
Descripción Recurso	**Unidad**	**Cuadrilla**	**Cantidad**	**Precio S/.**	**Parcial S/.**
Afiche : Importancia de los Servicios de agua y saneamiento	und.		20.0	5.00	100.00
Papelógrafo cuadriculado	und		3.0	0.00	0.00

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Cargale
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 87595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP. N° 97502

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACION PARA LA GESTION DEL SERVICIO

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA		Código SNIP:	285556	Costos al:	20/09/2016
Especialista social responsable:	0	Número de vivienda usuarias:			87
Componente: Gestión del Servicio		Subpresupuesto:	3	Usuario:	PNSR

Fotocopias	und	4.0	1.00	4.00
Plumones gruesos (4 colores)	und	4.0	0.00	0.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und	1.0	0.00	0.00
Lapicero	und	1.0	0.00	0.00
		TOTAL (S/.)		104.00

02.02.01.18	ASISTENCIA TECNICA: REGISTRO DE COBERTURA Y CALIDAD DEL AGUA DE LA LOCALIDAD (ATM)				
GBL/DIA	EQ.		Costo unitario directo por:	GLB	88.14
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Fotocopias - Fichas	und		4.0	1.00	4.00
Afiche : Importancia de la medicion de la calidad y cobertura del Agua.	und.		20.0	5.00	100.00
Papel bond A4 - 75 gr	und		20.0	0.00	0.00
Cuaderno de supervision -ATM	und		1.0	0.00	0.00
Lapicero	und		1.0	0.00	0.00
			TOTAL (S/.)		104.00

02.02.01.19	TALLER: ARTICULACION INTERSECTORIAL EN TEMA DE AGUA Y SANEAMIENTO (JASS-ATM-SALUD-EDUCACION-MVCS)				
GBL/DIA	EQ.		Costo unitario directo por:	GLB	1161.02
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Cartulinas de colores	und		10.0	0.50	5.00
Libro de Actas de la JASS (Para firma de acuerdos y compromisos)	und		1.0	0.00	0.00
Papelógrafo cuadriculado	und		10.0	0.00	0.00
Fotocopias	und		15.0	1.00	15.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
Lapiceros	und		15.0	0.00	0.00
Infografia de articulacion intersectorial	und		15.0	80.00	1,200.00
Refrigerio	und		15.0	5.00	75.00
Carpeta Informativa	und		15.0	5.00	75.00
Plumones	und		12.0	0.00	0.00
			TOTAL (S/.)		1,370.00

02.02.01.20	ASISTENCIA TECNICA: FORMULACION DEL PLAN DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTION DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO DIRIGIDO A LA JASS DE LA LOCALIDAD (ATM)				
GBL/DIA	EQ.		Costo unitario directo por:	GLB	18.64
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Papelógrafo cuadriculado	und		10.0	0.00	0.00
Fotocopias	und		5.0	0.40	2.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
Lapicero	und		10.0	0.00	0.00
Papel bond A4 de 75g	und		10.0	0.00	0.00
Refrigerio	und		5.0	4.00	20.00
			TOTAL (S/.)		22.00

02.02.01.21	SESION EDUCATIVA : SUPERVISIÓN INTEGRAL DE LOS PROYECTOS EN AGUA Y SANEAMIENTO (JASS -ATM)				
GBL/DIA	EQ.		Costo unitario directo por:	GLB	55.93
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Cartulina de colores	und		5.0	0.00	0.00
Tijeras	und		1.0	0.00	0.00
Papelógrafo cuadriculado	und		10.0	0.00	0.00
Fotocopias	und		15.0	0.40	6.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
Plumones delgados de diferentes colores	caja		1.0	0.00	0.00
Papel bond A4 de 75g	und		10.0	0.00	0.00
Refrigerio	und		15.0	4.00	60.00

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 97595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP N° 97595

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACION PARA LA GESTION DEL SERVICIO

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA		Código SNIP:	285556	Costos al:	20/09/2016
Especialista social responsable:	0	Número de vivienda usuarias:			87
Componente: Gestión del Servicio		Subpresupuesto:	3	Usuario:	PNSR

TOTAL (S/.)	66.00

02.02.01.22	VISITA GUIADA: SUPERVISIÓN CONJUNTA DEL AVANCE DE LAS OBRAS (JASS- ATM - AUTORIDADES COMUNALES)				
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		GLB	175.85
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Fotocopias	und		15.0	0.50	7.50
Tablero acrílico Oficio negro con gancho	und		5.0	0.00	0.00
Lapicero	und		5.0	0.00	0.00
Cuadernos de trabajo	und		5.0	5.00	25.00
Refrigerio	und		15.0	5.00	75.00
Movilidad (dependiendo de la distancia a la fuente de captacion y localidad)	glb		1.0	100.00	100.00
		TOTAL (S/.)			207.50

02.02.01.23	TALLER: PRÁCTICAS DE HIGIENE SALUDABLES, BUEN USO Y MANTENIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO EN SU COMUNIDAD (JASS-ATM)				
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		GLB	147.46
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Rotafolio con imágenes motivadoras (11 laminas en vinil flexible de 1.0 x 0.8 mts)	und		1.0	110.00	110.00
Papelografos	und		10.0	0.00	0.00
Cartulinas de colores	und		5.0	0.50	2.50
Fotocopias	und		15.0	0.10	1.50
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
Refrigerios	und		15.0	4.00	60.00
Plumomes (color)	und		4.0	0.00	0.00
		TOTAL (S/.)			174.00

02.02.01.24	ASISTENCIA TECNICA : ATM REGISTRA, ATIENDE CONSULTAS Y REQUERIMIENTOS DE LA JASS Y USUARIOS				
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		GLB	27.12
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Cuaderno Foliado de registro, consultas de los usuarios	und		1.0	30.00	30.00
Fotocopias Hojas de Trabajo	und		20.0	0.10	2.00
Papel bond A4 de 75g	und		10.0	0.00	0.00
Tampón para huella	und		1.0	0.00	0.00
Lapicero	und		1.0	0.00	0.00
		TOTAL (S/.)			32.00

02.02.02	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN (ELABORADO POR EL SUPERVISOR SOCIAL)

02.02.02.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS				
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		GLB	63.70
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Lapicero	und		1	0.00	0.00
Tablero acrílico Oficio negro con gancho	und		1	0.00	0.00
Aplicación de encuestas o entrevistas a autoridades de la localidad, mienbros de la JASS y ATM.	und		13	0.00	0.00
Procesamiento de encuestas y sistematización de datos, realizadas por el supervisor social	und		1.0	0.00	0.00
Impresión de fichas de encuestas	gbl		13	2.00	25.17

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Cargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP N° 97595

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACION PARA LA GESTION DEL SERVICIO

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA		Código SNIP:	285556	Costos al:	20/09/2016
Especialista social responsable:	0	Número de vivienda usuarias:			87
Componente: Gestión del Servicio		Subpresupuesto:	3	Usuario:	PNSR

Impresión del informe sobre la medicion de indicadores y cumplimiento de metas	gbl	1.0	50.00	50.00
			TOTAL (S/.)	75.17

02.02.03	REMUNERACIONES

02.02.03.01	PAGO DEL GESTOR SOCIAL

GLB/DIA — EQ. 1.0000 — Costo unitario directo por: — GLB: 2500.00

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
HONORARIOS DEL GESTOR SOCIAL	MES		0.5000	5,000.00	2,500.00
				TOTAL (S/.)	2,500.00

02.03	ACTIVIDADES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRA

02.03.01	ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN

02.03.01.01	SESIÓN EDUCATIVA: FORTALECIMIENTO DE LA GESTION Y ADMINISTRACION DE LA JASS (JASS-ATM)

GBL/DIA — EQ. — Costo unitario directo por: — GLB: 91.53

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Rotafolio con imágenes motivadoras (10 laminas en vinil flexible de 1.0 x 0.8 mts)	und		1.0	100.00	100.00
Cartulinas de colores	und		10.0	0.50	5.00
tijera	und		1.0	0.00	0.00
Papelógrafo cuadriculado	und		10.0	0.00	0.00
Fotocopias	und		15.0	0.20	3.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
Plumones delgados de diferentes colores	caja		1.0	0.00	0.00
Papel bond A4 de 75g	und		10.0	0.00	0.00
				TOTAL (S/.)	108.00

02.03.01.02	SESIÓN EDUCATIVA: OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO (JASS-ATM)

GBL/DIA — EQ. — Costo unitario directo por: — GLB: 92.37

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Rotafolio con imágenes motivadoras (10 laminas en vinil flexible de 1.0 x 0.8 mts)	und		1.0	100.00	100.00
Cartulinas de colores	und		10.0	0.50	5.00
tijera	und		1.0	0.00	0.00
Papelógrafo cuadriculado	und		10.0	0.00	0.00
Fotocopias	und		20.0	0.20	4.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
Plumones delgados de diferentes colores	caja		1.0	0.00	0.00
Papel bond A4 de 75g	und		20.0	0.00	0.00
				TOTAL (S/.)	109.00

02.03.01.03	TALLER: TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN PARA PROMOVER: LA VALORACIÓN DEL SERVICIO, BUEN USO, PRÁCTICAS SALUDABLES DE HIGIENE Y MANEJO DE PLATAFORMA VIRTUAL DEL PNSR (JASS - ATM)

GBL/DIA — EQ. — Costo unitario directo por: — GLB: 182.20

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Rotafolio con imágenes motivadoras (12 laminas en vinil flexible de 1.0 x 0.8 mts)	und		1.0	120.00	120.00
Cartulinas de colores	und		10.0	0.50	5.00
tijera	und		10	0.00	0.00

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arcilan Cargale
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97585

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP. N° 97556

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACION PARA LA GESTION DEL SERVICIO

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA		Código SNIP:	285556	Costos al:	20/09/2016
Especialista social responsable:	0	Número de vivienda usuarias:			87
Componente: Gestión del Servicio		Subpresupuesto:	3	Usuario:	PNSR

Papelógrafo cuadriculado	und	10.0	0.00	0.00
Fotocopias	und	15.0	2.00	30.00
Plumones gruesos (4 colores)	und	4.0	0.00	0.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und	1.0	0.00	0.00
Plumones delgados de diferentes colores	caja	1.0	0.00	0.00
Refrigerio	und	15.0	4.00	60.00
Papel bond A4 de 75g	und	20.0	0.00	0.00
			TOTAL (S/.)	215.00

02.03.01.04	SESION EDUCATIVA: RENDICION DE CUENTAS DE LA JASS, EVALUACION TRIMESTRAL Y ANUAL (JASS)				
GBL/DIA	EQ.		Costo unitario directo por:	GLB	16.95
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Cartulinas de colores	und		10.0	0.50	5.00
cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
lapicero	und		6.0	0.00	0.00
Papelógrafo cuadriculado	und		10.0	0.00	0.00
Fotocopias (Formatos de libro de caja)	und		15.0	1.00	15.00
				TOTAL (S/.)	20.00

02.03.01.05	ASISTENCIA TECNICA: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL TESORERO (RECIBOS, CUADERNO DE CONTROL DEL PAGO DE LA CUOTA FAMILIAR, CUOTA DE RESERVA Y LIBRO CAJA) (JASS)				
GBL/DIA	EQ.		Costo unitario directo por:	GLB	25.42
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Papelógrafo cuadriculado	und		10.0	0.00	0.00
Calculadora	und		1.0	0.00	0.00
Modelo de Talonario de recibos, cuaderno de control de pagos y libro caja (Tamaño A3)	und		3.0	10.00	30.00
				TOTAL (S/.)	30.00

02.03.01.06	ASISTENCIA TECNICA : USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL SECRETARIO (JASS)				
GBL/DIA	EQ.		Costo unitario directo por:	GLB	25.42
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Papelógrafo cuadriculado	und		10.0	0.00	0.00
Modelo de Libro de Actas, Libro Padron y Documentos varios realización de un listado de herramientas que debe utilizar. (Tamaño A3)	und		3.0	10.00	30.00
				TOTAL (S/.)	30.00

02.03.01.07	ASISTENCIA TECNICA: LA GESTION DEL PRESIDENTE DE LA JASS (JASS)				
GBL/DIA	EQ.		Costo unitario directo por:	GLB	27.12
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Papelógrafo cuadriculado	und		10.0	0.00	0.00
Rotulo de las funciones del Presidente de la JASS	und		1.0	30.00	30.00
Fotocopias	und		20.0	0.10	2.00
				TOTAL (S/.)	32.00

CONSORCIO GARRO SAC

Ing. Inocente Eulogio Arellan Cargale
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97695

CONSORCIO GARRO SAC

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP. N° 97696

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACION PARA LA GESTION DEL SERVICIO

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA		Código SNIP:	285556	Costos al:	20/09/2016
Especialista social responsable:	0	Número de vivienda usuarias:			87
Componente: Gestión del Servicio		Subpresupuesto:	3	Usuario:	PNSR

02.03.01.08	ASISTENCIA TECNICA: LA FUNCION DEL FISCAL DE LA JASS (JASS)				
GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		GLB	42.37
Descripción Recurso	**Unidad**	**Cuadrilla**	**Cantidad**	**Precio S/.**	**Parcial S/.**
cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Papelógrafo cuadriculado	und		10.0	0.00	0.00
Rotulo de las funciones del fiscal de la JASS	und		1.0	30.00	30.00
Fotocopias	und		20.0	1.00	20.00
				TOTAL (S/.)	50.00

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Cargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP. N° 97596

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACION PARA LA GESTION DEL SERVICIO

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA		Código SNIP:	285556	Costos al:	20/09/2016
Especialista social responsable:	0	Número de vivienda usuarias:			87
Componente: Gestión del Servicio		Subpresupuesto:	3	Usuario:	PNSR

02.03.01.09	ASISTENCIA TECNICA: LA FUNCION DE LOS VOCALES DE LA JASS (JASS)				
GBL/DIA	EQ.		Costo unitario directo por:	GLB	27.12
Descripción Recurso	**Unidad**	**Cuadrilla**	**Cantidad**	**Precio S/.**	**Parcial S/.**
cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Papelógrafo cuadriculado	und		10.0	0.00	0.00
Rotulo de las funciones de los vocales de la JASS	und		1.0	30.00	30.00
Fotocopias	und		20.0	0.10	2.00
				TOTAL (S/.)	32.00

02.03.01.10	ASAMBLEA: RATIFICACION DE COMPROMISOS PARA EL PAGO OPORTUNO DE LA CUOTA FAMILIAR Y ADECUADA ADMINISTRACION, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SAS (FAMILIAS, JASS Y AUTORIDADES COMUNALES)				
GBL/DIA	EQ.		Costo unitario directo por:	GLB	443.64
Descripción Recurso	**Unidad**	**Cuadrilla**	**Cantidad**	**Precio S/.**	**Parcial S/.**
Papel bond A4 - 75 gr	und		10.0	0.00	0.00
Libro de Actas de la JASS y Comunidad	und		1.0	0.00	0.00
Megafono portatil	und		1.0	0.00	0.00
Tampón para huella	und		1.0	0.00	0.00
Infografia del sistema de agua potable instalado en la localidad	und		6.0	80.00	480.00
Fotocopias del Acta de compromisos por familias	und		87.0	0.50	43.50
Lapiceros	und		1.0	0.00	0.00
				TOTAL (S/.)	523.50

02.03.02	ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN (ELABORADO POR EL SUPERVISOR SOCIAL)

02.03.02.01	MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS				
GBL/DIA	EQ.		Costo unitario directo por:	GLB	63.70
Descripción Recurso	**Unidad**	**Cuadrilla**	**Cantidad**	**Precio S/.**	**Parcial S/.**
Aplicación de encuestas o entrevistas a representantes del CD de la JASS, Autoridades de comunidad, responsable del ATM y funcionarios del gobierno local vinculados al tema	und		13	0.00	0.00
Tablero acrilico Oficio negro con gancho	und		1.0	0.00	0.00
Lapicero	und		1.0	0.00	0.00
Procesamiento de encuestas y sistematización de datos.	glb		1.0	0.00	0.00
Impresión de fichas de encuestas	und		13	2.00	25.17
Impresión del Informe sobre la medicion de indicadores y cumplimiento de metas	glb		1.0	50.00	50.00
				TOTAL (S/.)	75.17

02.03.03	REMUNERACIONES

02.03.03.01	PAGO DEL GESTOR SOCIAL				
GLB/DIA	EQ. 1.0000		Costo unitario directo por:	GLB	2500.00
Descripción Recurso	**Unidad**	**Cuadrilla**	**Cantidad**	**Precio S/.**	**Parcial S/.**
HONORARIOS DEL GESTOR SOCIAL	MES		0.5000	5,000.00	2,500.00
				TOTAL (S/.)	2,500.00

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 87585

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTO
CIP. N° 97566

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACION PARA LA GESTION DEL SERVICIO

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA		Código SNIP:	285556	Costos al:	20/09/2016
Especialista social responsable:	0	Número de vivienda usuarias:			87
Componente: Gestión del Servicio		Subpresupuesto:	3	Usuario:	PNSR

02.04	ACTIVIDADES DURANTE LA POST EJECUCION DE OBRAS

02.04.01	ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL

02.04.01.01	SESIÓN EDUCATIVA : REFORZAMIENTO EN GESTION, ADMINISTRACION, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SAS (JASS-ATM)

GBL/DIA — EQ. — Costo unitario directo por: — GLB: 95.34

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Rotafolio (Laminas en vinil flexible de 1.0 x 0.8 mts)	und		1.0	100.00	100.00
Cartulina de colores	und		5.0	0.50	2.50
Plumones delgados de diferentes colores	und		1.0	0.00	0.00
Papelógrafo cuadriculado	und		10.0	0.00	0.00
Fotocopias	und		20.0	0.50	10.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00

TOTAL (S/.) 112.50

02.04.01.02	REUNIÓN INFORMATIVA: OBJETIVOS Y METAS DEL PNSR EN LA FASE DE POST EJECUCIÓN (JASS Y ATM)

GBL/DIA — EQ. — Costo unitario directo por: — GLB: 146.19

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Infografía de fases del PNSR	und		1.0	80.00	80.00
Carpetas informativas (fotocopias + folder + folletos PNSR)	und		15.0	5.00	75.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		5.0	3.50	17.50
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Papelografo	und		10.0	0.00	0.00

TOTAL (S/.) 172.50

02.04.01.03	SESION EDUCATIVA : REFORZAMIENTO EN EL USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO DE LA JASS (PADRON USUARIOS, LIBRO ACTAS, LIBRO CAJA, PLAN ANUAL TRABAJO PRESUPUESTADO) (JASS)

GBL/DIA — EQ. — Costo unitario directo por: — GLB: 16.95

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
kit administrativo de la JASS (Libro Acta, Libro de caja, padrón, Plan anual de trabajo Presupuestal)	und		1.0	0.00	0.00
Papelógrafo cuadriculado	und		10.0	0.00	0.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Plumones delgados de diferentes colores	caja		1.0	0.00	0.00
Tijera	und		1.0	0.00	0.00
Cartulinas de colores	und		10.0	0.50	5.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
Fotocopias	und		15.0	1.00	15.00

TOTAL (S/.) 20.00

02.04.01.04	ASISTENCIA TÉCNICA: SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO Y PRESUPUESTO ANUAL DE LA JASS

GBL/DIA — EQ. — Costo unitario directo por: — GLB: 12.71

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Papelógrafo cuadriculado blanco A1	und		6.0	0.00	0.00
Fotocopias	und		15.0	1.00	15.00
Lapiceros	und		5.0	0.00	0.00

TOTAL (S/.) 15.00

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Cargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP N° 97596

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACION PARA LA GESTION DEL SERVICIO

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA		Código SNIP:	285556	Costos al:	20/09/2016
Especialista social responsable:	0	Número de vivienda usuarias:			87
Componente: Gestión del Servicio		Subpresupuesto:	3	Usuario:	PNSR

02.04.01.05	TALLER: LIDERAZGO Y NEGOCIACION DE CONFLICTOS (JASS -ATM)				
GBL/DIA	EQ.		Costo unitario directo por:	GLB	61.44
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Papelografos	und		20.0	0.00	0.00
Fotocoplas	und		15.0	0.50	7.50
Rotafolio relacionado al tema	und		1.0	0.00	0.00
Refrigerios	und		15.0	4.00	60.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Plumones delgados de diferentes colores	caja		1.0	0.00	0.00
Cartulinas de colores	und		10.0	0.50	5.00
			TOTAL (S/.)		72.50

02.04.01.06	ASISTENCIA TECNICA : GESTION DEL CONTROL DE LA CALIDAD DEL AGUA (JASS-ATM)				
GBL/DIA	EQ.		Costo unitario directo por:	GLB	452.12
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Rotafolio (medicion de calidad del agua)	und		1.0	100.00	100.00
Medidor de Cloro	und		1.0	400.00	400.00
Cuaderno de trabajo	und		6.0	5.00	30.00
Papelógrafo cuadriculado blanco A1	und		5.0	0.00	0.00
Lapicero	caja		6.0	0.00	0.00
Cinta de embalaje	und		1.0	1.50	1.50
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Fotocoplas	und		20.0	0.10	2.00
			TOTAL (S/.)		533.50

02.04.01.07	SESION EDUCATIVA: REFORZAMIENTO DE ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN PARA PROMOVER LA VALORACIÓN DEL SERVICIO, BUEN USO Y PRÁCTICAS SALUDABLES Y DE HIGIENE (JASS-ATM)				
GBL/DIA	EQ.		Costo unitario directo por:	GLB	75.42
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Rotafolio con imágenes motivadoras (8 laminas en vinil flexible de 1.0 x 0.8 mts)	und		1.0	80.00	80.00
Cartulinas de colores	und		10.0	0.50	5.00
tijera	und		1.0	0.00	0.00
Papelógrafo cuadriculado	und		10.0	0.00	0.00
Fotocoplas	und		20.0	0.20	4.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
Plumones delgados de diferentes colores	caja		1.0	0.00	0.00
Papel bond A4 de 75g	und		20.0	0.00	0.00
			TOTAL (S/.)		89.00

02.04.01.08	ASISTENCIA TECNICA: REFORZAMIENTO DE ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN PARA PROMOVER EL PAGO OPORTUNO DE LA CUOTA DE RESERVA Y FAMILIAR (JASS-ATM)				
GBL/DIA	EQ.		Costo unitario directo por:	GLB	8.47
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Papelógrafo cuadriculado	und		10.0	0.00	0.00
Fotocoplas	und		20.0	0.50	10.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
			TOTAL (S/.)		10.00

02.04.01.09	VISITA DOMICILIARIA: INSPECCIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO DE LAS FAMILIAS BENEFICIARIAS POR PARTE DE LA JASS

CONSORCIO GARRO AO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO AO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP. N° 97600

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACION PARA LA GESTION DEL SERVICIO

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA		Código SNIP:	285556	Costos al:	20/09/2016
Especialista social responsable:	0	Número de vivienda usuarias:			87
Componente: Gestión del Servicio		Subpresupuesto:	3	Usuario:	PNSR

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		GLB	26.27
Descripción Recurso	**Unidad**	**Cuadrilla**	**Cantidad**	**Precio S/.**	**Parcial S/.**
Cuaderno de visita	und		5.0	5.00	25.00
Lapicero	und		6.0	0.00	0.00
Tablero acrílico Oficio negro con gancho	und		5.0	0.00	0.00
Papelógrafo cuadriculado	und		10.0	0.00	0.00
Fotocopias	und		30.0	0.20	6.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
			TOTAL (S/.)		**31.00**

02.04.01.10	VISITA: SUPERVISIÓN CONJUNTA DE LA CALIDAD Y CLORACION DEL AGUA Y COBERTURA DEL SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO (ATM - SALUD - JASS)

GBL/DIA	EQ.	Costo unitario directo por:		GLB	6089.83
Descripción Recurso	**Unidad**	**Cuadrilla**	**Cantidad**	**Precio S/.**	**Parcial S/.**

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97585

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP. N° 97596

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACION PARA LA GESTION DEL SERVICIO

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA		Código SNIP:	285556	Costos al:	20/09/2016
Especialista social responsable:	0	Número de vivienda usuarias:			87
Componente: Gestión del Servicio		Subpresupuesto:	3	Usuario:	PNSR

MATERIALES POR VISITA DE SUPERVISION (SIN IGV)				**157.63**
Pasajes para la supervision	glb	1.0	100.00	100.00
Medidor de Cloro mas reactivo	und	1.0	0.00	0.00
copia Hojas de trabajo	und	20.0	0.10	2.00
Ficha de Supervison	und	20.0	0.10	2.00
Ficha de seguimiento	und	20.0	0.10	2.00
Lapicero	und	5.0	0.00	0.00
Tablero acrílico Oficio negro con gancho	und	5.0	0.00	0.00
Refrigerio	und	20.0	4.00	80.00
SERVICIO DE CALIDAD DE AGUA (SIN IGV)				**5,932.20**
Analisis de laboratorio sobre la calidad del Agua para consumo Humano	glb	1.0	7,000.00	7,000.00
			TOTAL (S/.)	**7,186.00**

02.04.01.11	ASISTENCIA TÉCNICA: SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO Y PRESUPUESTO ANUAL DEL ATM				
GBL/DIA	EQ.		Costo unitario directo por:	GLB	**8.47**
Descripción Recurso	**Unidad**	**Cuadrilla**	**Cantidad**	**Precio S/.**	**Parcial S/.**
Papelógrafo cuadriculado	und		5.0	0.00	0.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Tablero acrílico Oficio negro con gancho	und		1.0	0.00	0.00
Lapiceros	glb		1.0	0.00	0.00
Copia de POA -A TM	und		10.0	1.00	10.00
				TOTAL (S/.)	**10.00**

02.04.01.12	ASISTENCIA TÉCNICA: IMPLEMENTACION, SEGUIMIENTO, EVALUACION Y REGISTRO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUPERVISIÓN DE LOS SERVICIOS Y GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO RURAL DE LA LOCALIDAD (ATM)				
GBL/DIA	EQ.		Costo unitario directo por:	GLB	**27.54**
Descripción Recurso	**Unidad**	**Cuadrilla**	**Cantidad**	**Precio S/.**	**Parcial S/.**
copias Hojas de trabajo	und		30.0	0.50	15.00
Papelógrafo cuadriculado	und		5.0	0.00	0.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		3.0	0.00	0.00
Lapiceros	glb		1.0	10.00	10.00
Ficha de seguimiento	und		15.0	0.50	7.50
				TOTAL (S/.)	**32.50**

02.04.01.13	TALLER : FORMALIZACION DE LAS JASS, USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DE LAS JASS DE LA LOCALIDAD (JASS-ATM-MUNICIPIO)				
GBL/DIA	EQ.		Costo unitario directo por:	GLB	**150.42**
Descripción Recurso	**Unidad**	**Cuadrilla**	**Cantidad**	**Precio S/.**	**Parcial S/.**
Rotafolio (Laminas en vinil flexible de 1.0 x 0.8 mts)	und		1.0	100.00	100.00
Cartulinas de colores	und		5.0	0.50	2.50
Plumones delgados de diferentes colores	und		1.0	0.00	0.00
Papelógrafo cuadriculado	und		10.0	0.00	0.00
Fotocopias	und		15.0	1.00	15.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Refrigerios	und		15.0	4.00	60.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
				TOTAL (S/.)	**177.50**

02.04.01.14	CONCURSO: JUNTAS ADMINISTRADORAS DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO-JASS EXITOSAS (ATM)

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Cargale
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP. N° 97566

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACION PARA LA GESTION DEL SERVICIO

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA		Código SNIP:	285556	Costos al:	20/09/2016
Especialista social responsable:	0	Número de vivienda usuarias:			87
Componente: Gestión del Servicio		Subpresupuesto:	3	Usuario:	PNSR

GBL/DIA — EQ. — Costo unitario directo por: — GLB — 652.54

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Banner concurso (2.00x1.5mtrs)	und		1.0	100.00	100.00
Copias de bases del concurso	und		100.0	0.10	10.00
Difusion radial del Concurso	und		1.0	100.00	100.00
Certificado de excelencia	uni		5.0	3.00	15.00
Tablero acrilico Oficio negro con gancho	und		1.0	0.00	0.00
Resolución de reconocimiento público	und		5.0	5.00	25.00
Pasaje para el representante (Presidente) de la JASS	glb		1.0	400.00	400.00
Refrigerio	und		30.0	4.00	120.00
				TOTAL (S/.)	770.00

02.04.01.15	VISITA DE SUPERVISION A LOS SISTEMAS CONSTRUIDOS Y/O MEJORADOS POR EL PNSR: REGISTRO DE LA SUPERVISION Y ASISTENCIA TECNICA EN EL CUADERNO DEL ATM

GBL/DIA — EQ. — Costo unitario directo por: — GLB — 1.27

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
copia Hojas de trabajo	und		15.0	0.10	1.50
Cuaderno de registro de supervision	und		1.0	0.00	0.00
Lapicero	und		1.0	0.00	0.00
Tablero acrilico Oficio negro con gancho	und		1.0	0.00	0.00
				TOTAL (S/.)	1.50

02.04.01.16	ASISTENCIA TECNICA : ATM REGISTRA, ATIENDE CONSULTAS Y REQUERIMIENTOS DE LA JASS Y USUARIOS

GBL/DIA — EQ. — Costo unitario directo por: — GLB — 27.12

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Cuaderno Follado de registro, consultas de los usuarios	und		1.0	30.00	30.00
Fotocopias Hojas de Trabajo	und		20.0	0.10	2.00
Papel bond A4 de 75g	und		10.0	0.00	0.00
Tampón para huella	und		1.0	0.00	0.00
Lapicero	und		1.0	0.00	0.00
				TOTAL (S/.)	32.00

02.04.01.17	ASISTENCIA TECNICA: REGISTRO DE LA CALIDAD, COBERTURA Y GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO DE LA LOCALIDAD (ATM)

GBL/DIA — EQ. — Costo unitario directo por: — GLB — 2.54

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Papelógrafo cuadriculado	und		6.0	0.00	0.00
Cuadernos de registros de Supervision del ATM	und		1.0	0.00	0.00
Fotocopias - Fichas de registro	und		30.0	0.10	3.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
lapiceros	und		1.0	0.00	0.00
Tablero acrilico Oficio negro con gancho	und		1.0	0.00	0.00
				TOTAL (S/.)	3.00

02.04.01.18	REUNION CON EL RESPONSABLE DEL ATM PARA PROMOVER LA CREACION Y/O REACTIVACION DE LA JASS (ATM)

GBL/DIA — EQ. — Costo unitario directo por: — GLB — 2.54

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Fotocopias - (Documentos normativos)	und		30.0	0.10	3.00
lapiceros	und		1.0	0.00	0.00
Tablero acrilico Oficio negro con gancho	und		1.0	0.00	0.00

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Cargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 87595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTO
CIP. N° 97506

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACION PARA LA GESTION DEL SERVICIO

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA		Código SNIP:	285556	Costos al:	20/09/2016
Especialista social responsable:	D	Número de vivienda usuarias:			87
Componente: Gestión del Servicio		Subpresupuesto:	3	Usuario:	PNSR

TOTAL (S/.)	3.00

02.04.02 ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN (REALIZADA POR EL SUPERVISOR SOCIAL)

02.04.02.01 MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS (JASS-ATM)

GBL/DIA — EQ. — Costo unitario directo por: GLB 63.70

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Aplicación de encuestas o entrevistas a representantes del CD de la JASS, Autoridades de comunidad, responsable del ATM y funcionarios del gobierno local vinculados al tema	und		13	0.00	0.00
Tablero acrilico Oficio negro con gancho	und		1.0	0.00	0.00
Lapicero	und		1.0	0.00	0.00
Procesamiento de encuestas y sistematización de datos.	glb		1.0	0.00	0.00
Impresión de fichas de encuestas	und		13	2.00	25.17
Impresión del informe sobre la medicion de indicadores y cumplimiento de metas	glb		1.0	50.00	50.00
			TOTAL (S/.)		75.17

02.04.03 REMUNERACIONES

02.04.03.01 PAGO DEL GESTOR SOCIAL

GLB/DIA — EQ. 1.0000 — Costo unitario directo por: GLB 2500.00

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
HONORARIOS DEL GESTOR SOCIAL	MES		0.5	5,000.00	2,500.00
			TOTAL (S/.)		2,500.00

02.04.05 PLAN DE ASISTENCIA TECNICA PARA OPERADORES

02.04.05.01 TALLER PARA LA FORMACION DE OPERADORES SAP DE LA JASS

GBL/DIA — EQ. — Costo unitario directo por: GLB 199.58

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Rotafolio: Formacion de Operadores en Sistema de Agua Potable	und		1.0	100.00	100.00
Afiche sobre funciones y roles de los operadores	und		10.0	5.00	50.00
Papelógrafo cuadriculado	und		6.0	0.00	0.00
Fotocopias	und		30.0	0.10	3.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
Cartulina de colores	und		5.0	0.50	2.50
Refrigerios	und		20.0	4.00	80.00
			TOTAL (S/.)		235.50

02.04.05.02 SESION EDUCATIVA: EVALUACION DEL FUNCIONAMIENTO DE LOS COMPONENTES DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE

GBL/DIA — EQ. — Costo unitario directo por: GLB 2714.20

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Cargale
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP. N° 97596

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACION PARA LA GESTION DEL SERVICIO

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA		Código SNIP:	285556	Costos al:	20/09/2016
Especialista social responsable:	0	Número de vivienda usuarias:			87
Componente: Gestión del Servicio		Subpresupuesto:	3	Usuario:	PNSR

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
gigantografía Sistema de Agua Potable (2.0 x 1.5 mts)	und		1.0	100.00	100.00
Láminas con imágenes motivadoras (6 de 0.8 x 0.6 mts)	glb		1.0	60.00	60.00
Fotocopias - formato de evaluacion	und		20.0	0.10	2.00
Papelógrafo cuadriculado	und		5.0	0.50	2.50
Fotocopias	und		30.0	0.10	3.00
cinta de embalaje	und		4.0	3.50	14.00
plumon indeleble	glb		4.0	3.00	12.00
parante para papelografo	und		1.0	50.00	50.00
2 metros de franela	und		4.0	10.00	40.00
Fotochets	und		6.0	1.00	6.00
guantes de latex	und		4.0	10.00	40.00
escoba grande	und		4.0	10.00	40.00
escoba pequeña	und		7.0	3.00	21.00
recogedor	und		4.0	10.00	40.00
Kit de Herramientas para la JASS: PICO CON MANGO	und		4.0	40.00	160.00
PALA RECTA	und		4.0	35.00	140.00
CARRETILLA	und		2.0	170.00	340.00
BARRETA DE 5/8	und		2.0	150.00	300.00
LLAVE STILSON 12"	und		4.0	30.00	120.00
LLAVE STILSON 18"	und		4.0	60.00	240.00
LLAVE INGLESA 12"	und		4.0	40.00	160.00
DESARMADOR PLANO Y ESTRELLA DE 8", 10" DE LARGO	und		4.0	30.00	120.00
APLICADOR DE ACEITE	und		2.0	15.00	30.00
Rastrillo con mango 20"	und		4.0	40.00	160.00
MANGUERA REFORZADA	mts.		50.0	2.00	100.00
BROCHAS DE 4" Y 2"	und		4.0	28.00	112.00
BALDES DE 18 LITROS	und		4.0	12.00	48.00
ARCO DE SIERRA + 5 HOJAS	und		2.0	45.00	90.00
SOGA DE 1/2"	und		30.0	3.00	90.00
ESPATULA DE 4"	und		1.0	20.00	20.00
ESCOBILLA DE FIERRO PARA LIMPIEZA	und		4.0	25.00	100.00
HIPOCLORITO	kg		10.0	20.00	200.00
PEGAMENTO PLASTICO PVC 32 onzas	onza		2.0	50.00	100.00
Cal	bolsa 25kg		2.0	59.88	119.75
CINTA TEFLON	und		15.0	1.50	22.50
			TOTAL (S/.)		3,202.75

02.04.05.03	VISITA GUIADA: EL FUNCIONAMIENTO DE LA CAPTACIÓN, LÍNEA DE ADUCCIÓN Y PLANTA DE TRATAMIENTO

GBL/DIA — EQ. — Costo unitario directo por: — GLB — 72.03

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Materiales y/o herramientas a utilizar para realizar practicas	glb		1.0	0.00	0.00
Refrigerios	und		15.0	4.00	60.00
fichas de visita	und		10.0	0.50	5.00
block de notas	und		10.0	2.00	20.00
			TOTAL (S/.)		85.00

02.04.05.04	VISITA GUIADA: EL FUNCIONAMIENTO DEL RESERVORIO, SISTEMA DE CLORACIÓN, LÍNEA DE CONDUCCIÓN Y CÁMARAS DE ROMPE PRESIÓN

GBL/DIA — EQ. — Costo unitario directo por: — GLB — 55.08

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Materiales y/o herramientas a utilizar para realizar practicas	glb		1.0	0.00	0.00
Refrigerios	und		15.0	4.00	60.00
block de notas	und		10.0	0.00	0.00
fichas de visita	und		10.0	0.50	5.00
			TOTAL (S/.)		65.00

02.04.05.05	VISITA GUIADA: EL FUNCIONAMIENTO DE LAS REDES DE DISTRIBUCIÓN, CAJAS DE VALVULAS DE CONTROL Y LAS CONEXIONES DOMICILIARIAS

GBL/DIA — EQ. — Costo unitario directo por: — GLB — 93.22

Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Materiales y/o herramientas a utilizar para realizar practicas	glb		1.0	0.00	0.00
block de notas	und		20.0	0.00	0.00
fichas de visita	und		20.0	0.50	10.00
Refrigerios	und		20.0	4.00	80.00
fotocheck	und		20.0	1.00	20.00

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Cargale
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP. N° 97596

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACION PARA LA GESTION DEL SERVICIO

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA		Código SNIP:	285556	Costos al:	20/09/2016
Especialista social responsable:	0	Número de vivienda usuarias:			87
Componente: Gestión del Servicio		Subpresupuesto:	3	Usuario:	PNSR

TOTAL (S/.)	110.00

02.04.05.06	SESION DEMOSTRATIVA: USO Y APLICACIÓN DE CLORO SEGÚN DOSIS ADECUADA, MUESTREO PERIÓDKO DE CLORO RESIDUAL				
GBL/DIA	EQ.		Costo unitario directo por:	GLB	118.64
Descripción Recurso	**Unidad**	**Cuadrilla**	**Cantidad**	**Precio S/.**	**Parcial S/.**
Papelógrafo cuadriculado	und		5.0	0.00	0.00
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	0.00	0.00
Cinta maskintape 1"x20yrds.	und		1.0	0.00	0.00
refrigerio	und		20.0	4.00	80.00
Comparador de cloro + reactivos	und		1.0	0.00	0.00
block de notas y lapiceros	und		20.0	3.00	60.00
			TOTAL (S/.)		140.00

02.04.05.07	SESION DEMOSTRATIVA: DESINFECCION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE				
GBL/DIA	EQ.		Costo unitario directo por:	GLB	3249.58
Descripción Recurso	**Unidad**	**Cuadrilla**	**Cantidad**	**Precio S/.**	**Parcial S/.**
Láminas con imágenes motivadoras (10de 0.8 x 0.6 mts)	und		1.0	100.00	100.00
Papelógrafo cuadriculado cuadriculado a1	und		5.0	0.50	2.50
Plumones gruesos (4 colores)	und		4.0	3.00	12.00
toalla	und		20.0	7.00	140.00
escobilla de mano	und		20.0	5.00	100.00
libreta de apuntes	und		20.0	3.00	60.00
refrigerio	und		20.0	4.00	80.00
Transporte de participantes	und		20.0	5.00	100.00
Kit de seguridad: GUANTES DE JEBE	und		8.0	10.00	80.00
LENTES PROTECTORES	und		8.0	10.00	80.00
ARNES DE SEGURIDAD con linea de vida	und		8.0	200.00	1,600.00
RESPIRADOR DE 2 VIAS CON FILTRO	und		8.0	100.00	800.00
BOTAS DE JEBE	und		8.0	20.00	160.00
TRAJE IMPERMEABLE (0.35 mm)	und		8.0	30.00	240.00
CASCO PROTECTOR	und		8.0	15.00	120.00
ESCOBILLON	und		8.0	20.00	160.00
			TOTAL (S/.)		3,834.50

02.04.05.08	TALLER DE GASFITERIA				
GBL/DIA	EQ.		Costo unitario directo por:	GLB	1114.83
Descripción Recurso	**Unidad**	**Cuadrilla**	**Cantidad**	**Precio S/.**	**Parcial S/.**
Láminas con imágenes motivadoras (10 de 0.8 x 0.6 mts)	und		1.0	100.00	100.00
Papelógrafo cuadriculado	und		5.0	0.50	2.50
Fotocopias	und		10.0	0.50	5.00
cinta teflon	und		2.0	1.50	3.00
tubo de repuesto	und		5.0	10.00	50.00
repuesto para llave de agua	und		5.0	5.00	25.00
Refrigerios	und		20.0	4.00	80.00
pegamento	und		5.0	30.00	150.00
MATERIALES Y HERRAMIENTAS DEMOSTRATIVOS PARA ESTRUCTURAS MAYORES	g/b		1.0	300.00	300.00
MATERIALES Y HERRAMIENTAS DEMOSTRATIVOS PARA TENDIDO DE REDES	g/b		1.0	300.00	300.00
MATERIALES Y HERRAMIENTAS DEMOSTRATIVOS PARA CONEXIONES DOMICILIARIAS	g/b		1.0	300.00	300.00
			TOTAL (S/.)		1,315.50

02.04.05.09	DIFUSION DEL MANUAL DE OPERACION Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO (JASS-ATM-OPERADORES COMUNALES)				
GBL/DIA	EQ.		Costo unitario directo por:	GLB	847.46
Descripción Recurso	**Unidad**	**Cuadrilla**	**Cantidad**	**Precio S/.**	**Parcial S/.**
Acta de Entrega (libro de Acta de la JASS)	und		1.0	0.00	0.00
Lapicero	und		1.0	0.00	0.00

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Cargale
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP. N° 97596

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS DEL PLAN DE CAPACITACION PARA LA GESTION DEL SERVICIO

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA		Código SNIP:	285556	Costos al:	20/09/2016
Especialista social responsable:	0	Número de vivienda usuarias:			87
Componente: Gestión del Servicio		Subpresupuesto:	3	Usuario:	PNSR

tampon y sellos	und	1.0	0.00	0.00
Impresión del Manual de Operación y Mantenimiento (60 pag. A4 a full color con tapa en cartone	und	20.0	50.00	1,000.00
			TOTAL (S/.)	1,000.00

02.04.05.10	VISITA: SEGUIMIENTO DE INSPECCIÓN DOMICILIARIA A LAS PRACTICAS DE HIGIENE SALUDABLES Y AL BUEN USO DE FUNCIONAMIENTO DEL SAS POR PARTE DE LA JASS				
GBL/DIA	EQ.		Costo unitario directo por:	GLB	45.76
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Tablero acrilico Oficio negro con gancho	und		1.0	0.00	0.00
Fotocopias de fichas de visita (4 hojas x ficha)	und		10.0	0.40	4.00
Lapicero	und		10.0	1.00	10.00
Refrigerios	und		10.0	4.00	40.00
				TOTAL (S/.)	54.00

02.04.05.11	ASISTENCIA TÉCNICA: CLORACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE				
GBL/DIA	EQ.		Costo unitario directo por:	GLB	745.76
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
Hipoclorito de Calcio	kg		1.0	0.00	0.00
Equipos de proteccion : guantes, mascarilla, lentes, mandil)	und		20.0	40.00	800.00
Comparador de cloro + reactivos	und		1.0	0.00	0.00
Refrigerio	und		20.0	4.00	80.00
				TOTAL (S/.)	880.00

02.04.05.12	ASISTENCIA TÉCNICA: USO, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS UNIDAD BASICA DE SANEAMIENTO (SEGÚN OPCION TECNICA)				
GBL/DIA	EQ.		Costo unitario directo por:	GLB	4445.76
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
CAL	und		1.0	0.00	0.00
Kit de limpieza de UBS (balde, escoba, recogedor, desinfectante, lejia, escobillón de inodoro)	und		87.0	50.00	4,350.00
Pata de cabra	und		6.0	40.00	240.00
Tortol	und		6.0	10.00	60.00
Faja lumbar	und		6.0	40.00	240.00
guantes de latex	und		2.0	0.00	0.00
cartucho de carbon	und		4.0	30.00	120.00
BALDES CON TAPA DE 18 LITROS (RECOJO DE EXCRETAS)	und		6.0	15.00	90.00
Bolsas BIODEGRADABLES	und		12.0	3.00	36.00
CUCHARONES PARA RECOJO DE EXCRETAS	und		6.0	5.00	30.00
CARRETILLA BUGI	und		2.0	0.00	0.00
botas de jebe	und		2.0	0.00	0.00
LENTES	und		2.0	0.00	0.00
MASCARILLA	und		6.0	10.00	60.00
escoba pequeña	und		7.0	0.00	0.00
Franela	metro		4.0	5.00	20.00
				TOTAL (S/.)	5,246.00

02.04.06	REMUNERACION ASISTENTE TECNICO				
02.04.06.01	PAGO DEL ASISTENTE TECNICO				
GLB/DIA	EQ. 1.0000		Costo unitario directo por:	GLB	3750.00
Descripción Recurso	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio S/.	Parcial S/.
HONORARIOS DEL ASISTENTE TECNICO	MES		0.5	7,500.00	3,750.00
				TOTAL (S/.)	3,750.00

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Cargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO

Ing. Ronald Walter Castillo Chauca
INGENIERO DE COSTOS Y PRESUPUESTOS
CIP. N° 97596

PROPUESTA DE MODIFICACION DEL PRESUPUESTO DEL PROYECTO DE INVERSION PÚBLICA DENOMINADO

INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA

(Componente Social)

ENTIDAD : MINISTERIO DE VIVIENDA, CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO

		ETAPA EJECUCION								ETAPA POST EJECUCION							
ESPECIFICA DEL GASTO		Mes 01	Mes 02	Mes 03	Mes 04	Mes 05	Mes 06	Mes 07	Mes 08	Mes 09	Mes 10	Mes 11	Mes 12	Mes 13	Mes 14	Mes 15	TOTAL
JEFATURA DE GESTIÓN: PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL - UNIDAD DE COMUNICACIÓN Y ASUNTOS SOCIALES																	
Codigo SNIP	285556 PIP	INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA															
ACTIVIDAD 1	PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACION SANITARIA																
	Gestor Social	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	37,500.00
	Materiales de capacitación	3,468.61	8,899.41	2,421.19	1,336.86	1,142.37	2,530.93	5,003.63	11,638.63	1,143.22	1,086.86	1,985.17	1,326.27	2,366.53	29.49	110.07	44,489.24
	Traslado de personal y pasajes	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	4,500.00
	Viáticos del personal de campo	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	3,000.00
	Indumentaria del personal de cam	175.00								175.00							350.00
	Total por Actividad:	**6,643.61**	**11,899.41**	**5,421.19**	**4,336.86**	**4,142.37**	**5,530.93**	**8,003.63**	**14,638.63**	**4,318.22**	**4,086.86**	**4,985.17**	**4,326.27**	**5,366.53**	**3,029.49**	**3,110.07**	**89,839.24**
ACTIVIDAD 2	PLAN DE CAPACITACIÓN EN GESTION DEL SERVICIOS (JAAS y ATM)																
	Gestor Social	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	37,500.00
	Materiales de capacitación	2,021.40	1,106.78	216.53	718.22	447.88	254.24	1,427.69	1,037.86	794.49	55.93	238.56	6,229.66	59.75	858.90	63.70	15,531.59
	Traslado de personal y pasajes	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	4,500.00
	Viáticos del personal de campo	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	3,000.00
	Indumentaria del personal de cam	175.00								175.00							350.00
	Total por Actividad:	**5,196.40**	**4,106.78**	**3,216.53**	**3,718.22**	**3,447.88**	**3,254.24**	**4,427.69**	**4,037.86**	**3,969.49**	**3,055.93**	**3,238.56**	**9,229.66**	**3,059.75**	**3,858.90**	**3,063.70**	**60,881.59**
ACTIVIDAD 3	ASISTENCIA TECNICA																
	Asistente tecnico																
	Materiales de capacitación												3,750.00	3,750.00	3,750.00		11,250.00
	Traslado de personal y pasajes												5,040.47	1,453.81	10,449.15		16,943.43
	Viáticos del personal de campo												600.00	600.00	600.00		1,800.00
	Indumentaria del personal de campo												500.00	500.00	500.00		1,500.00
	Total por Actividad:	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**350.00**				**350.00**
													10,240.47	**6,303.81**	**15,299.15**	**0.00**	**31,843.43**
PLANES	Gastos fijos	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	12,000.00
	Utilidad	384.82	384.82	384.82	384.82	384.82	384.82	384.82	384.82	384.82	384.82	384.82	384.82	384.82	384.82	384.82	5,772.32
	IGV	2,404.04	2,404.04	2,404.04	2,404.04	2,404.04	2,404.04	2,404.04	2,404.04	2,404.04	2,404.04	2,404.04	2,404.04	2,404.04	2,404.04	2,404.04	36,060.59
	Sub total	**3,588.86**	**3,588.86**	**3,588.86**	**3,588.86**	**3,588.86**	**3,588.86**	**3,588.86**	**3,588.86**	**3,588.86**	**3,588.86**	**3,588.86**	**3,588.86**	**3,588.86**	**3,588.86**	**3,588.86**	**53,832.91**
ACTIVIDAD 4	SUPERVISION SOCIAL																
	Supervisor Social	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	60,000.00
	Traslado de personal y pasajes	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	9,000.00
	Viáticos del personal de campo	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	7,500.00
	Indumentaria del personal de cam	350.00							350.00								700.00
	Total por Actividad:	**5,450.00**	**5,100.00**	**5,100.00**	**5,100.00**	**5,100.00**	**5,100.00**	**5,100.00**	**5,450.00**	**5,100.00**	**5,100.00**	**5,100.00**	**5,100.00**	**5,100.00**	**5,100.00**	**5,100.00**	**77,200.00**
SUPERVISION	Gastos fijos	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	12,000.00
	Utilidad	446.00	446.00	446.00	446.00	446.00	446.00	446.00	446.00	446.00	446.00	446.00	446.00	446.00	446.00	446.00	6,690.00
	IGV	1,150.68	1,150.68	1,150.68	1,150.68	1,150.68	1,150.68	1,150.68	1,150.68	1,150.68	1,150.68	1,150.68	1,150.68	1,150.68	1,150.68	1,150.68	17,260.20
	Sub total	**2,396.68**	**2,396.68**	**2,396.68**	**2,396.68**	**2,396.68**	**2,396.68**	**2,396.68**	**2,396.68**	**2,396.68**	**2,396.68**	**2,396.68**	**2,396.68**	**2,396.68**	**2,396.68**	**2,396.68**	**35,950.20**
	Total por Proyecto:	***23,275.56***	***27,091.73***	***19,723.25***	***19,140.63***	***18,675.79***	***19,870.71***	***23,516.86***	***30,112.03***	***19,373.25***	***18,228.34***	***19,309.27***	***34,881.94***	***25,815.63***	***33,273.08***	***17,259.31***	***349,547.37***

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 87595

CONSORCIO GARRO

Ing. Roger Walter Castillo Chauc
INGENIERO CIVIL
CIP N° 87595

RESUMEN EJECUTIVO

0410

1. INFORMACIÓN GENERAL

El presente documento resume la estrategia de intervención social integral del proyecto **"INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERÍO DE TRIGAL, DISTRITO DE HUARMACA, PROVINCIA DE HUANCABAMBA - PIURA"**, la misma que comprende dos (02) componentes:

- ✓ Plan de Comunicación y Educación Sanitaria
- ✓ Plan de Gestión del Servicio dirigido a las Juntas Administradoras de Servicios de Saneamiento (JASS) y del Área Técnica Municipal (ATM).

1.1. UBICACIÓN DE LA LOCALIDAD.

El caserío de Trigal, se ubica en el Distrito de Huarmaca, Provincia de Huancabamba, Región Piura, a una altitud de 2,350.64 msnm.

El caserío de Trigal está comprendido por los sectores Portachuelo, Maray, La Hacienda, Trigal y Bebedero

Localización.

- Departamento	:	Piura.
- Provincia	:	Huancabamba.
- Distrito	:	Huarmaca.
- Localidad	:	Trigal.
- Área	:	Rural.
- Ubigeo	:	03040096

1.2. PLANTEAMIENTO DE LA ESTRATEGIA.

Para el desarrollo de la intervención social se ha elaborado el Plan de Educación Sanitaria y el Plan de Gestión del Servicio JASS – ATM, en base al diagnóstico socioeconómico de la localidad con el objetivo de mejorar la situación actual del ámbito de intervención y con ello contribuir en el logro de la sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento.

En tal sentido las actividades de ambos planes se complementan dado que se busca una intervención integral que permita mejorar las condiciones de salud y por ende elevar la calidad de vida de los beneficiarios de la localidad de Trigal; Los planes de Educación Sanitaria y Gestión del Servicio tienen los siguientes objetivos:

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO
Lic Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 06725

CONSORCIO GARRO

0409

A. **Plan de Educación Sanitaria:.**

Objetivo general

Contribuir a la salud de las familias de las localidades focalizadas y la sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento rural provistos por el PNSR, promoviendo prácticas saludables y de higiene y la valoración y buen uso de los servicios, involucrando la participación y compromiso de sectores y actores clave, con el fin de reducir las enfermedades diarreicas agudas y prevenir la desnutrición crónica infantil.

Objetivos específicos

- Promover la valoración de los servicios con los actores claves para apoyar la sostenibilidad de los sistemas facilitando el cumpliendo con el pago oportuno y el mantenimiento de los mismos.
- Facilitar la adopción de prácticas saludables de higiene y uso adecuado de los servicios de agua y saneamiento por parte de las familias usuarias.

Resultados esperados

- Garantizar la sostenibilidad de los servicios como consecuencia de contar con familias cuya conducta exprese su compromiso con el cuidado y mantenimiento de sus SAS y con el pago oportuno de la cuota familiar.
- Lograr el mayor impacto posible en la salud y calidad de vida de las familias rurales como consecuencia del consumo de agua segura y la adopción de prácticas de higiene saludables.

B. **Plan de Gestión del Servicio:**

Objetivos Específicos:

A Nivel de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento – JASS

- Fortalecer la organización comunal para la gestión de los servicios de saneamiento. (Constitución y funcionamiento de la JASS).
- Desarrollar capacidades de la JASS para Administrar correctamente los servicios de Saneamiento de su localidad. (Cuota familiar cubre costos de operación y mantenimiento, morosidad menor a 10 %, manejo de instrumentos de gestión,)
- Generar capacidades en la JASS para operar y mantener correctamente los servicios de saneamiento. (Limpia, desinfecta y clora oportuna y adecuadamente)

A Nivel del Área Técnica Municipal – ATM.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

0408

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO
Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CONSORCIO GARRO

Objetivo general

- Generar capacidades en los responsables de la administración, operación y mantenimiento (AOM) de los servicios de agua y saneamiento rural, a nivel municipal (ATM) y JASS para garantizar la sostenibilidad estos servicios.

Objetivos específicos

- Promover alianza estratégica (Municipio – JASS), que aseguren la sostenibilidad de la prestación de los servicios de agua y saneamiento en el ámbito rural.
- Garantizar el involucramiento municipal en la sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento rural, a través de las ATM o las que haga sus veces.
- Fortalecer la organización comunal (JASS) que aseguren la administración adecuada de los servicios de agua y saneamiento rural.
- Promover la valoración de los servicios, el cumpliendo del pago de la cuota familiar de manera oportuna (morosidad menos al 10%).
- Promover prácticas adecuadas de administración, operación y mantenimiento los servicios de agua y saneamiento rural (limpieza, desinfección, cloración oportuna y adecuada, etc.).

Resultado esperado

- Garantizar la sostenibilidad de los servicios como consecuencia de contar con ATM (Áreas Técnicas Municipales) comprometidas, JASS (Juntas Administradoras de Servicios de Saneamiento) fortalecidas en la adecuada administración, operación y mantenimiento de los Servicios de Agua y Saneamiento.

2. PLANTEAMIENTO DE ACTIVIDADES

2.1. Plan de Educación Sanitaria

El proyecto para "mejorar las prácticas y hábitos de higiene en la población" plantea intervenir en las variables básicas que señala la OPS y OMS, es decir, aspectos de higiene y manipulación de alimentos, higiene de la vivienda, higiene personal y disposición de excretas para contribuir a la disminución de los casos de enfermedades relacionadas con el agua y sus inadecuadas prácticas.

Se realizarán labores de información; Asambleas y capacitación a la población para el ahorro y mejor uso del agua, promoviendo y fortaleciendo la educación sanitaria, mediante sesiones educativas, visitas domiciliaras, actividades educativas, concursos. También se realizaran

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MAYA SANDRA PALOMINO PEREZ

CONSORCIO GARRO
Lic. Aldo Nelson Garro Cortez
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAD N° 06725

0407

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

educativas, visitas domiciliaras, actividades educativas, concursos. También se realizaran actividades de difusión haciendo uso de las diferentes formas de comunicación existentes en la localidad, como son el uso de murales, paneles de los centros educativos, radio (spots publicitarios), megáfonos, etc. Los mensajes serán elaborados utilizando un lenguaje claro y sencillo acorde a la realidad local.

Se han establecido dos momentos de intervención social: Ejecución y Post Ejecución, en cada una de estas etapas desarrollan diversas actividades.

2.2. Plan de Gestión del Servicio

El proyecto para garantizar la sostenibilidad de los servicios plantea intervenir en el fortalecimiento de capacidades para la adecuada gestión de los servicios, para lo cual se propone desarrollar diversas actividades a nivel de las Juntas Administradores de los Servicios de Saneamiento - JASS y las Áreas Técnicas Municipales - ATM, así tenemos:

A Nivel de a JASS: se desarrollarán actividades como las sesiones educativas, talleres de reforzamiento de JASS, concursos, intercambio de experiencias, pasantías y visitas guiadas, acompañamiento y asistencia técnica a la JASS. Todas la actividades se han estructurado en función de las fases de ejecución y post ejecución.

A Nivel de la ATM: se desarrollarán actividades de capacitación, talleres, pasantías, asistencia técnica para la implementación de la ATM, reuniones de trabajo y talleres de articulación con otros sectores.

3. PLAZOS DE IMPLEMENTACIÓN

Los plazos para la implementación del Plan de educación sanitaria se han determinado considerando la Resolución Directoral **N° 107–2014/VIVIENDA/VMCS/PNSR - *Lineamientos de Gestión Social y Comunicación para la fase de elegibilidad, elaboración del perfil y expediente técnico,*** en donde se especifica los tiempos de intervención para el componente social, en las fases de ejecución y post ejecución.

La fases son comprendidas:

FASE DE EJECUCION

- ✓ **Fase Preparatoria** : 1 mes de intervención.
- ✓ **Fase ejecución**: 6 meses de intervención *(de acuerdo a los meses de ejecución de la obra física).*
- ✓ **Fase de mitigación de riesgos sociales**: 1 meses de intervención.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MAYA SANDRIA FALCONINO PEREZ

0406

CONSORCIO GARRO
Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595

CONSORCIO GARRO
Lic. Garro Cortez Aldo Nelson
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAD N° 06725
CONSORCIO GARRO

FASE DE POST EJECUCION

- ✓ **Fase de post ejecución** : 6 meses de intervención.

Las acciones de seguimiento y monitoreo están dirigidas al cumplimiento de las metas e indicadores establecidos en los lineamientos de Gestión Social, con el objetivo de generar condiciones de sostenibilidad del proyecto de agua y saneamiento.

4. COSTOS DE LA INTERVENCIÓN.

RESUMEN DE COSTOS

DETALLE	PRESUPUESTOS S/.
PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACION SANITARIA	116,755.70
PLAN DE CAPACITACION PARA LA GESTION DEL SERVICIO	119,641.48
SUPERVISIÓN	113,150.20
TOTAL PRESUPUESTO	**349,547.38**

5. MODALIDAD DE EJECUCIÓN.

La intervención social se desarrollará bajo la modalidad de contrata por terceros.

CONSORCIO GARRO

Ing. Inocente Eulogio Arellan Gargate
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 97595