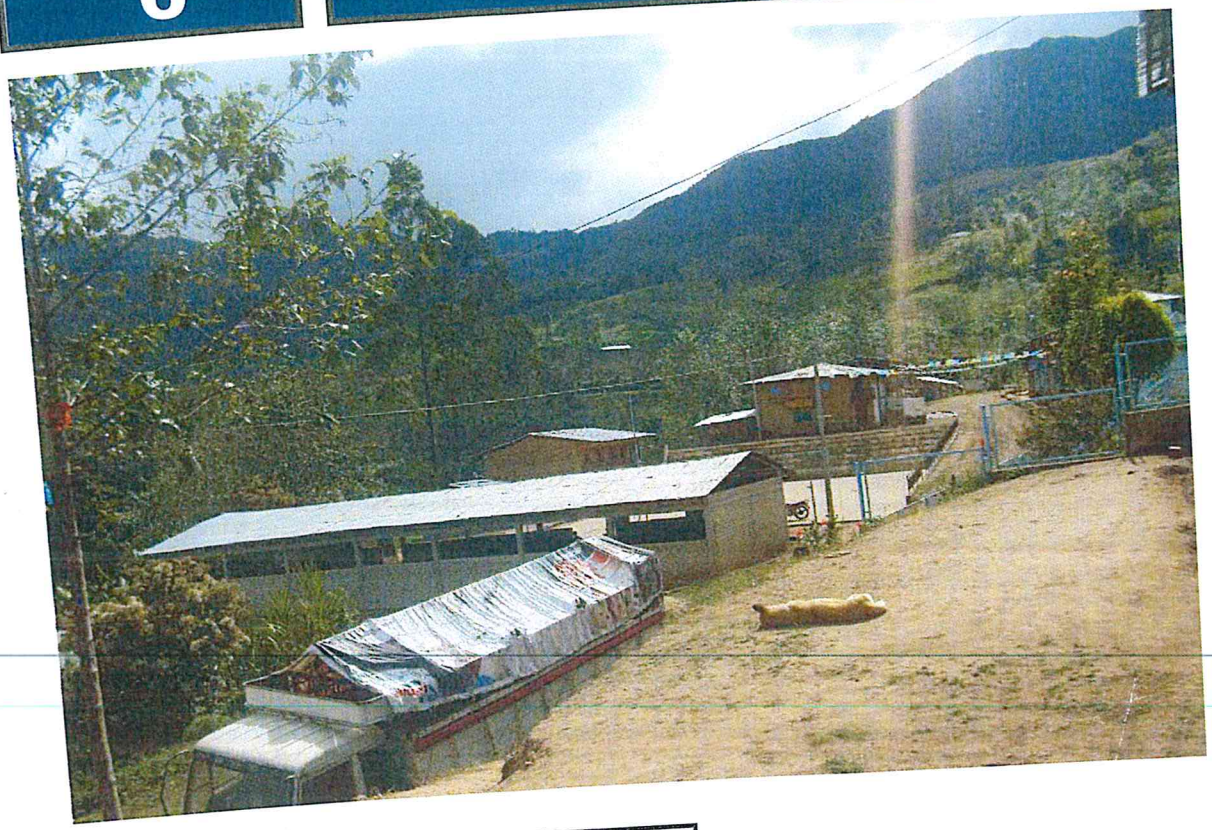
# PERÚ

# "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO, DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO - CAJAMARCA". CÓDIGO SNIP 287899.

**PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL**
**CONTRATO N° 002 – 2013 – PNSR**

**Tomo 6**

## GRUPO 01 – ÍTEM 13
# 4to INFORME SOCIAL



**CENTRO POBLADO:**
**SANTA ROSA DEL TINGO**
(PQT.-3 / 4CPs)

Consorcio Agua Norte

**VERSIÓN 2** **Diciembre 2015**

# ÍNDICE

**CP SANTA ROSA DEL TINGO**


| | | Pág. |
|---|---|---|
| **1** | **RESUMEN EJECUTIVO** | 5 |
| **2** | **CUARTO INFORME SOCIAL** | 14 |
| | INTRODUCCIÓN | 16 |
| | CAPÍTULO I | |
| | Antecedentes | 17 |
| | Objetivo General y Específicos | 19 |
| | CAPÍTULO II | |
| | Enfoques de la Intervención | 20 |
| | Estrategia de Intervención | 22 |
| | Temas de los Talleres | 25 |
| | Material didáctico elaborado a beneficiarios | 25 |
| | Material didáctico elaborado para la JASS | 27 |
| | Material didáctico elaborado para la ATM - Municipal | 29 |
| | Alianzas estratégicas | 31 |
| | Mobilización ciudadana | 32 |
| | CAPÍTULO III | |
| | Ubicación | 34 |
| | Población | 35 |
| | Educación | 37 |
| | Servicios básicos | 38 |
| | CAPÍTULO IV | |
| | Actividades Programadas y cronograma ejecutado | 40 |
| | Talleres | 42 |
| | Reunión informativa con ATM - Municipal | 46 |
| | Entrevista a actores sociales | 47 |
| | Mapeo de actores sociales | 51 |
| | Evento público Pasacalle | 52 |
| | CAPÍTULO V | |
| | Diagnóstico Participativo | 54 |
| | Entrevistas a profundidad | 63 |
| | Resultados y principales conclusiones | 64 |
| | CAPÍTULO VI | |
| | Mapeo de Actores | 66 |
| | Resultados y principales conclusiones | 69 |
| | Lista de medios de comunicación de la localidad | 73 |
| | Actores sociales y relación según jerarquía de poder | 75 |
| | Principales conclusiones del mapeo de actores | 81 |
| | Conclusiones de los recursos comunicacionales | 84 |
| | Conclusiones y recomendaciones | 86 |
| | Panel Fotografico | 87 |
| **3** | **PLAN DE CAPACITACIÓN EN EDUCACIÓN SANITARIA - EDUSA** | |
| | INTRODUCCIÓN | 98 |
| | I. OBJETIVO | 100 |
| | II. BASE LEGAL | 102 |
| | III. ENFOQUES DE LA ESTRATEGIA. | 105 |
| | IV. IDENTIFICACIÓN: Ámbito de Intervención | 109 |


MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Ing. Jose Martin Ova
CIP 54[illegible]
JEFE DE EDU
Consorcio Agua [illegible]

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

| | | |
|---|---|---|
| | V. CARACTERÍSTICAS DE LA ECONOMÍA COMUNAL Y FAMILIAR | 114 |
| | VI. CARACTERISTICAS SOBRE EL ABASTECIMIENTO DE AGUA | 120 |
| | VII. CARACTERISTICAS SOBRE EL SANEAMIENTO | 124 |
| | VIII. FORMAS DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS Y AGUAS GRISES | 125 |
| | IX. CARACTERISTICAS DE LA HIGIENE PERSONAL | 126 |
| | X. INFORMACIÓN DE CAPACIDAD Y DISPOSICIÓN DE PAGO | 127 |
| | X. CARACTERÍSTICAS SOCIO CULTURALES | 128 |
| | XI. ACTORES SOCIALES PRESENTES | 130 |
| | XII. ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN | 137 |
| | XIII. DIGNÓSTICO DE ACTITUDES, PRÁCTICAS Y VALORES | 141 |
| | FORMULACIÓN | 153 |
| **4** | **PLAN DE GESTIÓN ATM/JASS - FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL** | |
| | INTRODUCCIÓN | 178 |
| | I. ANTECEDENTES | 179 |
| | III. BASE LEGAL | 183 |
| | IV. OBJETIVOS | 185 |
| | VI. ENFOQUES DE LA ESTRATEGIA. | 186 |
| | FORMULACION | 189 |
| **5** | **PRESUPUESTOS DE CAPACITACIÓN** | 226 |
| **6** | **ACTAS DE DESARROLLO DE ACTIVIDADES** | 299 |
| **8** | **RELACIÓN DE BENEFICIARIOS** | 390 |
| **9** | **DVD: VERSIÓN DIGITAL** | 394 |


MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Consorcio Agua Norte

***INFORME SOCIAL***
***FASE EXPEDIENTE TÉCNICO***

# RESUMEN EJECUTIVO

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Slaler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

# RESUMEN EJECUTIVO DE LOS PLANES DE CAPACITACIÓN

## I. INFORMACIÓN GENERAL

### A. OBJETIVO

El presente documento resume la estrategia de intervención social integral del proyecto **"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO, DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO - CAJAMARCA" con Código SNIP No. 287899,** la misma que incorpora el componente social de dos planes: ***"Plan de Comunicación y Educación Sanitaria",*** dirigida a las familias beneficiarias; y el ***"Plan de Capacitación para la Gestión del Servicio"*** a nivel de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento (JASS) y Área Técnica Municipal (ATM) de Agua y Saneamiento del distrito de San Luis de Lucma.

### B. UBICACIÓN DEL CENTRO POBLADO

El Centro Poblado de Santa Rosa del Tingo se encuentra ubicado a 261 km de la ciudad de Cajamarca.. Políticamente pertenece al distrito de San Luis de Lucma, provincia de Cutervo, región Cajamarca. Está ubicado a una altitud que va desde los 2466 msnm a 2497 msnm.

**CUADRO N° 01:**
**UBICACIÓN GEOGRÁFICA**

| DEPARTAMENTO / REGIÓN: | REFERENCIA |
|---|---|
| **Localidad:** | SANTA ROSA DEL TINGO |
| **Distrito:** | SAN LUIS DE LUCMA |
| **Provincia:** | Cutervo |
| **Región Geográfica:** | Cajamarca |
| **Altitud:** | 2466 a 2497 msnm. |

### C. VÍAS DE ACCESO A LA LOCALIDAD

Para llegar a Santa Rosa del Tingo, a través de la ciudad de Chiclayo o por la ciudad de Cajamarca a continuación se describe el acceso.

Sea desde la ciudad de Chiclayo o Cajamarca, se debe llegar hasta la hasta la provincia de Cutervo; desde Cutervo hasta San Luis de Lucma se recorre 110 km. Mediante una vía afirmada que se encuentra en regular estado, luego se continúa mediante una trocha carrozable en regular estado de conservación hasta el centro poblado Santa Rosa del Tingo.

Cabe mencionar que en tiempo de lluvias existe deslizamiento de tierras que afecta el tránsito de vehículos y los caminos son inaccesibles.

MMCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP. 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

## II. PLAN DE COMUNICACIONES Y EDUCACIÓN SANITARIA

El Plan de Comunicación y Educación Sanitaria del Centro Poblado Santa Rosa del Tingo, tiene propuesta la de contribuir a la mejora de la situación actual del ámbito de intervención, cuyo problema principal son las enfermedades de origen hídrico, por lo que es necesario desarrollar actividades de capacitación dirigidas a la población beneficiaria del proyecto para mejorar su educación sanitaria.

Para este propósito, se realizarán asambleas, sesiones, talleres visitas domiciliaras, concursos y labores de información para la capacitación a la población, fundamentalmente para generar la cultura del ahorro y mejor uso del agua. También se promoverá el fortalecimiento de capacidades mediante actividades de difusión utilizando las diferentes formas de comunicación existentes en la localidad, como son el uso de murales, paneles de los centros educativos, radio (spots publicitarios), megáfonos, etc. Estos mensajes serán elaborados utilizando un lenguaje acorde a la realidad local.

Los temas y actividades de capacitación del presente estudio, se exponen en dos Planes: el "Plan de Comunicación y Educación Sanitaria – EDUSA" dirigida la población beneficiaria; y el "Plan de Fortalecimiento de la Gestión del Servicio" dirigida a los integrantes del Concejo Directivo de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento (JASS) y al Área Técnica Municipal (ATM) en Agua Potable y Saneamiento. Ambos contenidos, acciones y cronograma son intervenciones simultáneas en el mismo periodo de tiempo.

**Objetivos Específicos:**

En cuanto al objetivo del PLAN DE COMUNICACIONES Y EDUCACION SANITARIA, se desarrollarán con las familias beneficiarias, promoviendo las siguientes temáticas:

a. Prácticas saludables de higiene.
b. Valoración y buen uso de los servicios.
c. Involucramiento de actores claves.
d. Cumplimiento en el pago de la cuota familiar mensual.
e. Uso adecuado de los servicios de A&S.

**Resultado Esperado:**

Lograr el mayor impacto posible en la salud y calidad de vida de las familias rurales como consecuencia del consumo de agua segura y la adopción de prácticas de higiene saludables.

**Enfoques de la Estrategia de EDUSA:**

En el PLAN DE COMUNICACIONES Y EDUCACION SANITARIA se define ampliamente los enfoques generales (Ciudadanía, Participación Inclusiva, Equidad de Género Interculturalidad y Comunicación Para el Desarrollo), sin embargo se deberá considerar dos enfoques adicionales, en lo relacionado a los pobladores que administrarán el servicio y las familias beneficiarias orientado a la educación andragógica como público objetivo.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP: 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

1. ***Fortalecimiento Organizacional***: Acciones orientada al fortalecimiento de los modos de organización del conjunto de organizaciones existentes con la finalidad de proyectar una consolidación equilibrada de la autoridad a partir de objetivos comunes e cuanto a los servicios e infraestructura en A&S mejorada y por ser parte – en el largo plazo - objetivos comunales propios y la seguridad de la sostenibilidad del proyecto. Esto involucra a los dirigentes existentes del Centro Poblado, a las organizaciones sociales de base constituidas, los aliados estratégicos e instituciones públicas (salud y educación). La concientización y valorización organizacional como concepto ante la comunidad, del fortalecer el rol de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento (JASS) ante su comunidad, garantizando la gestión, administración, operación y mantenimiento de los servicios en el tiempo.

2. ***Educación para adultos***: Entendida básicamente por la participación activa del educando durante todo el proceso educativo. La comunicación, la acción reflexiva, la toma de decisiones y la acción práctica, son variables importantes para insertarse en la transformación de la realidad, permitiendo el desarrollo de habilidades y destrezas para el desempeño en el trabajo y en la toma de decisiones; además de brindar herramientas para la participación activa de las personas como agentes de cambio y/o sujetos del desarrollo, insertando a las personas y organizaciones en la sociedad, para ejercer de manera democrática los derechos y deberes ciudadanos.

## *III. PLAN DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL SERVICIO*

El propósito del presente "Plan de Fortalecimiento de la Gestión del servicio" es ofrecer a las familias beneficiarias del Centro Poblado Santa Rosa del Tingo, la provisión de un servicio sostenible e integral de agua y saneamiento que les permita contar con un baño, agua continua y de calidad, y educación sanitaria, por lo que es necesario desarrollar y generar capacidades entre los integrantes del Concejo Directivo de la JASS y del personal administrativo de la Municipalidad (ATM) y fortalecer sus conocimientos para el fortalecimiento institucional.

El presente estudio plantea las actividades, productos y resultados a conseguir con las JASS del Centro Poblado y a través del Área Técnica Municipal (ATM) del Municipio Distrital de San Luis de Lucma, responsable del servicio de la administración del agua potable y saneamiento de dicha jurisdicción en todas las fases del proyecto y posterior a ella.

El Plan toma como punto de partida el diagnóstico de organización comunal encargada de los servicios de agua y saneamiento (JASS), así como el diagnóstico institucional, en particular del área técnica municipal y a la Municipalidad. Dicha información se ha utilizado para las actividades de capacitación: talleres, pasantías, asistencia técnica para la implementación de la ATM, reuniones de trabajo y talleres de articulación con otros sectores.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Ing. Jose Maria Cyague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

**Objetivos Específicos:**

**A Nivel de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento – JASS**

a. Fortalecer la organización comunal para la gestión de los servicios de saneamiento. (Constitución y funcionamiento de la JASS).
b. Desarrollar capacidades de la JASS para Administrar correctamente los servicios de Saneamiento de su localidad. (Cuota familiar cubre costos de operación y mantenimiento, morosidad menor a 10 %, manejo de instrumentos de gestión).
c. Generar capacidades en la JASS para operar y mantener correctamente los servicios de saneamiento. (Limpia, desinfecta y clora oportuna y adecuadamente)

**A Nivel del Área Técnica Municipal – ATM**

a. Promover, planificar y supervisar el desarrollo de los SAS de acuerdo con su disponibilidad presupuestal.
b. Promover, organizar y registrar la formación de las organizaciones comunales para la administración de los servicios de saneamiento.
c. Participar en el financiamiento de la prestación de los servicios de saneamiento.
d. Brindar asistencia técnica y supervisar a las organizaciones comunales de su jurisdicción.
e. Programar, dirigir y ejecutar campañas de educación sanitaria y cuidado del agua.
f. Fortalecer las competencias de los responsables de ATM de los gobiernos locales.

**Resultados Esperados:**

Garantizar la sostenibilidad de los servicios mediante una gestión que garantice el Mantenimiento, Operación y Administración del servicio y eficiente, con el compromiso de los beneficiarios para la sostenibilidad del mismo.

**Enfoques de la Estrategia de Gestión**

En lo relacionado a los enfoques de la estrategia, definido de manera general en el Plan de Fortalecimiento Organizacional (institucional, comunal, participación inclusiva), se deberá incidir, sobretodo, en los dos enfoques dirigidos hacia los gestores responsables de la continuidad en el tiempo del proyecto:

1. ***Fortalecimiento Institucional:*** Conjunto de actividades orientadas a potenciar la gestión de los servicios de agua y saneamiento en el contexto institucional (municipalidad) en coordinación con los sectores de salud y educación e instituciones locales.

2. ***Fortalecimiento Organizacional:*** Comprende las acciones orientadas al fortalecimiento de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento – JASS para la adecuada gestión, administración, operación y mantenimiento de los servicios, con el acompañamiento del Área Técnica Municipal, a fin de asegurar la sostenibilidad del proyecto.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP: 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte



Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

## IV. ASPECTOS GENERALES DE EDUSA Y GESTIÓN

1. **MODALIDAD DE EJECUCIÓN:** La intervención social se desarrollará bajo la modalidad de ***CONTRATA***.

2. **CONSIDERACIONES PARA LA CAPACITACIÓN:**
   a. **Accesibilidad**, desde Cutervo hasta el distrito San Luis de Lucma se recorre 110 Km de carretera afirmada en estado de conservación regular, pero en tiempo de lluvias existe deslizamiento de tierras que afecta el tránsito de vehículos.
   b. **Número de beneficiarios**, es un adecuado volumen de beneficiarios (138 usuarios a capacitar).
   c. **Dispersion**, las viviendas no pertenecen a un conglomerado y están distantes entre si.
   d. **Distancia,** el centro poblado Santa Rosa del Tingo se cercano distante geográficamente de l centro poblado Quijos Mirador.

3. **SEGUIMIENTO Y MONITOREO:** Para el monitoreo se establecerá los siguientes registros: Cuaderno de Capacitación, Planilla de Participantes, Registro de visitas domiciliarias, Cuadernos de supervisión, Guía Metodológica para los eventos de capacitación. Estos documentos serán la fuente de datos para las informaciones y la verificación de las acciones cumplidas y los resultados logrados.

4. **PRESUPUESTO, ACTIVIDADES, COSTOS UNITARIOS Y CRONOGRAMA:** En anexos siguientes se detalla el Resumen del Presupuesto General, Actividades, Costos Unitarios y Cronograma, tanto de la Etapa Operativa de Ejecución como Post-Ejecución.

5. **PLAZOS DE IMPLEMENTACION:** Los plazos para la implementación del "Plan de Comunicaciones y de Educación Sanitaria" y el "Plan de Fortalecimiento de la Gestión del Servicio, se han determinado en concordancia con las Bases Integradas que se grafica en el cuadro siguiente:

| CENTRO POBLADO | PERIODO DE DURACIÓN EN MESES | | | | | TOTAL EN MESES |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | PREPARATORIA (PRE-EJECUCIÓN) | EJECUCIÓN DE OBRA | TRANSFERENCIA DE OBRA | POST EJECUCIÓN | LIQUIDACIÓN | |
| SANTA ROSA DEL TINGO | 1 | 6 | 1 | 6 | 1 | 15 |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

**NOMBRE DEL PROYECTO:**

| |
|---|
| "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO , DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 287899 |

| DETALLE | | |
|---|---|---|
| COD. SNIP | 287899 | |
| OPCIÓN TÉCNICA UBS: | UBS - COMPOSTERA | |
| BENEFICIARIOS: | 138 | |
| POBLACION: | 470 | |
| PLAZO TOTAL DE INTERVENCION SOCIAL: | 15 | MESES |

| DETALLE | PREUPUESTOS S/. |
|---|---|
| COMUNICACIÓN, EDUCACION SANITARIA Y GESTION DEL SERVICIO (INCLUYE GESTOR SOCIAL MUNICIPAL) | 230,109.79 |
| SUPERVISION SOCIAL MUNICIPAL | 92,609.20 |
| TOTAL PRESUPUESTO | 322,718.99 |

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP: 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

- MVCS - PNSR -
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SHARABIA VEGA

## ANEXO "E": PRESUPUESTO COMPONENTE SOCIAL

**PROYECTO:**

"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO , DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 287899

**SUB PRESUPUESTO COMPONENTE SOCIAL**

**B. POR COMPONENTE**

**COMUNICACIÓN Y EDUCACION SANITARIA (EDUCACION SANITARIA):**

| COMUNICACIÓN Y EDUCACION SANITARIA | | | |
|---|---|---|---|
| DETALLE | FASE EJECUCION | FASE POST EJECUCION | TOTAL |
| COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA | 6,118.59 | 8,442.69 | 14,561.29 |
| SUELDOS Y SALARIOS | 30,000.00 | 26,250.00 | 56,250.00 |
| MOVILIZACION E INDUMENTARIA DEL PERSONAL | 3,125.00 | 2,750.00 | 5,875.00 |
| SUB TOTAL 1 | 39,243.59 | 37,442.69 | 76,686.29 |

**GESTION DEL SERVICIO (FORTALECIMIENTO DE LA JASS Y ATM):**

| GESTION DEL SERVICIO (JASS, ATM, ASISTENCIA TECNICA) | | | |
|---|---|---|---|
| DETALLE | FASE EJECUCION | FASE POST EJECUCION | TOTAL |
| GESTIÓN DEL SERVICIO (JASS, ATM, ASISTENCIA TECNICA) | 5,545.00 | 8,772.50 | 14,317.50 |
| SUELDOS Y SALARIOS | 30,000.00 | 37,500.00 | 67,500.00 |
| MOVILIZACION E INDUMENTARIA DEL PERSONAL | 3,125.00 | 4,125.00 | 7,250.00 |
| SUB TOTAL 2 | 38,670.00 | 50,397.50 | 89,067.50 |

| RESUMEN | | | |
|---|---|---|---|
| DETALLE | FASE EJECUCION | FASE POST EJECUCION | TOTAL |
| RESUMEN DE EDUSA Y GESTION COSTOS DIRECTOS | 39,243.59 | 37,442.69 | 76,686.29 |
| RESUMEN DE EDUSA Y GESTION COSTOS INDIRECTOS | 38,670.00 | 50,397.50 | 89,067.50 |
| SUB TOTAL | 77,913.59 | 87,840.19 | 165,753.78 |
| GASTOS GENERALES | | | 16,822.99 |
| UTILIDAD | | | 12,431.53 |
| COSTO SIN IGV | | | 195,008.30 |
| IGV | | | 35,101.49 |
| TOTAL | | | 230,109.79 |

**SUPERVISION DE COMPONENTE SOCIAL (SUPERVISION SOCIAL)**

| SUPERVISION SOCIAL | | | |
|---|---|---|---|
| DETALLE | FASE EJECUCION | FASE POST EJECUCION | TOTAL |
| TOTAL COSTO SUPERVISION SOCIAL | 49,388.49 | 43,220.71 | 92,609.20 |

**RESUMEN GENERAL: COSTO TOTAL POR COMPONENTE**

| DESCRIPCION | TOTAL |
|---|---|
| PRESUPUESTO INTERVENCION SOCIAL: | 322,718.99 |

NOTA: Los nombres estarán sujetos a la denominación prevista en Formato SNIP 03 salvo un componente adicional (considerar en parentesis los nombres considerados en el PIP)

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP: 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

M.V.C.S. - P.N.S.R. - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

## RESUMEN DE COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS

**PROYECTO** : **"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO , DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 287899**

| TIEMPO DE INTERVENCION | CANT. | PERIODO |
|---|---|---|
| TIEMPO DE INTERVENCION SOCIAL EN LA ETAPA DE EJECUCION (2 + X = Periodo de Ejecución) | 8 | MESES |
| TIEMPO DE INTERVENCION SOCIAL EN LA ETAPA POST EJECUCION (6 meses de ejecución + 1 mes de liquidacion social =7 meses) | 7 | MESES |
| **PLAZO TOTAL DE INTERVENCION SOCIAL:** | 15 | MESES |
| **N° DE FAMILIAS:** | 138 | |

| LOCALIDAD INTERVENIDA | | |
|---|---|---|
| CENTRO POBLADO | COEFIC. DE PARTICIP. | TOTAL |
| SANTA ROSA DEL TINGO | 1 | 1 |

| MUNICIPALIDAD | COEFIC. DE PARTICIP. | TOTAL |
|---|---|---|
| SAN LUIS DE LUCMA | 1 | 1 |

| | DESCRIPCION | | | TOTAL ACTIVIDADES | | COSTO PARCIAL | % |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| I | COSTO DIRECTO (CD) | | MESES | EJECUCION | POST EJECUCION | S/. 165,753.78 | 100.00% |
| 1.1 | COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA | | 15 | 59 | 59 | 14561.29 | 8.78% |
| | ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS | | 1 | 14.00 | | 1329.63 | 0.80% |
| | ACCIONES DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS | | 6 | 45.00 | | 4788.97 | 2.89% |
| | ACTIVIDADES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRA | | 1 | | 20.00 | 1798.63 | 1.09% |
| | ACCIONES DURANTE EL PERIODO DE POST-EJECUCIÓN (INCORPORACION DE PRACTICAS SANITARIAS) | | 7 | | 39.00 | 6644.07 | 4.01% |
| 1.2 | GESTIÓN DEL SERVICIO (JASS, ATM, ASISTENCIA TECNICA) | | 15 | 61 | 181 | 14317.50 | 6.16% |
| | GESTIÓN DEL SERVICIO: JASS | | 15 | 31 | 140 | 4919.90 | 2.97% |
| | ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS | | 1 | 4.00 | | 110.00 | 0.07% |
| | ACCIONES DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS | | 6 | 27.00 | | 2574.15 | 1.55% |
| | ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRAS | | 1 | | 123.00 | 995.34 | 0.60% |
| | ACCIONES DURANTE EL PERIODO DE POST-EJECUCIÓN | | 7 | | 17.00 | 1240.41 | 0.75% |
| | GESTIÓN DEL SERVICIO: MUNICIPIO/ATM | | 15 | 30 | 41 | 5286.02 | 3.19% |
| | ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS | | 1 | 7.00 | | 274.92 | 0.17% |
| | ACCIONES DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS | | 6 | 23.00 | | 912.63 | 0.55% |
| | ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRAS | | 1 | | 20.00 | 677.97 | 0.41% |
| | ACCIONES DURANTE EL PERIODO DE POST-EJECUCIÓN | | 7 | | 21.00 | 3420.51 | 2.06% |
| | ASISTENCIA TECNICA FASE DE POST EJECUCION | | 3 | 0 | 28.00 | 4111.58 | 100.00% |
| | ASISTENCIA TECNICA A OPERADORES DE LA JASS RESPECTO A LOS SISTEMAS INSTALADOS | | 3 | | 28.00 | 4111.58 | 100.00% |
| 1.3 | PERSONAL Y MOVILIZACION EN EDUCACION SANITARIA Y GESTION DEL SERVICIO | COEF. DE PARTIC. | MONTO MENSUAL | EJECUCION (MESES) | POST EJECUCION (MESES) | S/. 136,875.00 | 100.00% |
| | 1.3.1 SUELDOS Y SALARIOS | | | | | S/. 123,750.00 | 90.41% |
| | EDUSA | | | 8 | 7 | S/. 112,500.00 | |
| | GESTOR SOCIAL MUNICIPAL | 1.00 | 7500 | 60,000 | 52,500 | S/. 112,500.00 | 82.19% |
| | GESTION | | | 8 | 7 | S/. 11,250.00 | |
| | ASISTENTE TECNICO DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO | 0.50 | 7500 | 0 | 11,250 | S/. 11,250.00 | 8.22% |
| | 1.3.2 MOVILIZACION E INDUMENTARIA | | | | | S/. 13,125.00 | 9.59% |
| | EDUSA | | | 8 | 7 | S/. 5,875.00 | |
| | TRASLADO DE PERSONAL Y PASAJES | 0.50 | 400.00 | 1,600.00 | 1,400.00 | S/. 3,000.00 | 0.02 |
| | VIATICOS DEL PERSONAL DE CAMPO | 0.50 | 350.00 | 1,400.00 | 1,225.00 | S/. 2,625.00 | 0.16 |
| | INDUMENTARIA DEL PERSONAL | 0.50 | 250.00 | 125.00 | 125.00 | S/. 250.00 | 0.01 |
| | GESTION | | | 8 | 7 | 5,875.00 | |
| | TRASLADO DE PERSONAL Y PASAJES | 0.50 | 400.00 | 1,600.00 | 1,400.00 | S/. 3,000.00 | 0.18 |
| | VIATICOS DEL PERSONAL DE CAMPO | 0.50 | 350.00 | 1,400.00 | 1,225.00 | S/. 2,625.00 | 0.16 |
| | INDUMENTARIA DEL PERSONAL | 0.50 | 250.00 | 125.00 | 125.00 | S/. 250.00 | |
| | ASISTENCIA TECNICA | | | 0 | 3 | 1,375.00 | |
| | TRASLADO DE PERSONAL Y PASAJES | 0.50 | 400.00 | 0.00 | 600.00 | S/. 600.00 | |
| | VIATICOS DEL PERSONAL DE CAMPO | 0.50 | 350.00 | 0.00 | 525.00 | S/. 525.00 | |
| | INDUMENTARIA DEL PERSONAL | 1.00 | 250.00 | 0.00 | 250.00 | S/. 250.00 | |

| II | GASTOS GENERALES | MESES | CANT. | COEFIC. DE PARTICIP. | MONTO MENSUAL | S/. 16,822.99 | 100.00% |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.2. | GASTOS FIJOS | | | | | 16,522.99 | 100.00% |
| 2.2.1 | GASTOS DE LICITACION | | | | | 479.99 | 2.85% |
| | DOCUMENTOS DE PRESENTACION (BASES, ETC.) | 1 | 1.00 | 1.00 | 280.99 | 280.99 | 1.67% |
| | PROFESIONAL RESPONSABLE | 1 | 1.00 | 0.03 | 3,000.00 | 99.00 | 0.59% |
| | EQUIPOS Y MATERIALES DE OFICINA | 1 | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 100.00 | 0.59% |
| 2.2.2 | GASTOS DE ADMINISTRACION DE OFICINA | | | | | 15,650.00 | 93.03% |
| | SERVICIO DE LUZ, AGUA, TELEFONIA, INTERNET | 15 | 1.00 | 1.00 | 500.00 | 7,500.00 | 44.58% |
| | SERVICIOS DE OFICINA EN LA REGION | 15 | 1.00 | 1.00 | 300.00 | 4,500.00 | 26.75% |
| | EQUIPAMIENTO DE OFICINA | 1 | 1.00 | 1.00 | 500.00 | 500.00 | 2.97% |
| | MATERIAL DE OFICINA, FOTOCOPIAS Y FOTOGRAFIAS | 15 | 1.00 | 1.00 | 210.00 | 3,150.00 | 18.72% |
| 2.2.3 | GASTOS FINANCIEROS | | | | | 693.00 | 4.12% |
| | CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO (10%) | 1 | 15.00 | 0.03 | 1,100.00 | 544.50 | 3.24% |
| | CARTA FIANZA POR ADELANTO DIRECTO (20%) | 1 | 15.00 | 0.03 | 300.00 | 148.50 | 0.88% |
| | **SUB TOTAL** | | | | | S/. 182,576.77 | |
| III | UTILIDAD | | | | | S/. 12,431.53 | 7.50% |
| IV | COSTO SIN I.G.V. | | | | | S/. 195,008.30 | |
| V | IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS ( IGV) | | | | | S/. 35,101.49 | 18.00% |
| | COMUNICACIÓN, EDUCACION SANITARIA Y GESTION DEL SERVICIO (INCLUYE GESTOR SOCIAL MUNICIPAL) | | | | | S/. 230,109.79 | |

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Uyague Quispe
CIP: 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

# DETALLE DE COSTO DE SUPERVISIÓN

PROYECTO : "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO , DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 287899

| TIEMPO DE INTERVENCION | CANT. | PERIODO |
|---|---|---|
| TIEMPO DE INTERVENCION SOCIAL EN LA ETAPA DE EJECUCION (2 + X = Periodo de Ejecución) | 8 | MESES |
| TIEMPO DE INTERVENCION SOCIAL EN LA ETAPA POST EJECUCION (6 meses de ejecución + 1 mes de liquidacion social =7 meses) | 7 | MESES |
| PLAZO TOTAL DE INTERVENCION SOCIAL: | 15 | MESES |
| N° DE FAMILIAS | 138 | |

| LOCALIDAD INTERVENIDA | | |
|---|---|---|
| CENTRO POBLADO | COEFIC. DE PARTICIP. | TOTAL LOCALIDADES |
| SANTA ROSA DEL TINGO | 0.5 | 2.00 |

| MUNICIPALIDAD | COEFICIENTE DE PARTICIPACION | TOTAL MUNICIP. |
|---|---|---|
| SAN LUIS DE LUCMA | 1 | 1.00 |

| DESCRIPCION | MESES | COEF. DE PARTICIP. | MONTO | COSTO PARCIAL | % |
|---|---|---|---|---|---|
| I. COSTO DIRECTO | | | | S/. 66,125.00 | 111.19% |
| 1.1. SUELDOS Y SALARIOS | | | | S/. 60,000.00 | 90.74% |
| SUPERVISOR SOCIAL MUNICIPAL | 15 | 0.50 | 8000 | S/. 60,000.00 | 90.74% |
| | | | | | |
| 1.2 MOVILIZACION E INDUMENTARIA | 15 | | 1000 | S/. 6,125.00 | 9.26% |
| TRASLADO DE PERSONAL Y PASAJES | 15 | 0.50 | 400 | S/. 3,000.00 | 4.54% |
| VIATICOS DEL PERSONAL DE CAMPO | 15 | 0.50 | 350 | S/. 2,625.00 | 3.97% |
| INDUMENTARIA DEL PERSONAL | 1 | 2.00 | 250 | S/. 500.00 | 0.76% |
| | | | | | |
| | | | | | |
| II COSTO INDIRECTO | | | | 7,397.99 | 11.19% |
| 1.3.1 GASTOS DE LICITACION | | | | 379.99 | 0.57% |
| DOCUMENTOS DE PRESENTACION (BASES, ETC.) | 1 | 1.00 | 280.99 | 280.99 | 0.42% |
| PROFESIONAL RESPONSABLE | 1 | 0.03 | 3,000.00 | 99.00 | 0.15% |
| | | | | | |
| 1.3.2 GASTOS DE ADMINISTRACION DE OFICINA | | | | 6,325.00 | 9.57% |
| SERVICIO DE LUZ, AGUA, TELEFONIA, INTERNET | 15 | 0.50 | 300.00 | 2,250.00 | 3.40% |
| SERVICIOS DE OFICINA EN LA REGION | 15 | 0.50 | 300.00 | 2,250.00 | 3.40% |
| EQUIPAMIENTO DE OFICINA | 1 | 0.50 | 500.00 | 250.00 | 0.38% |
| MATERIAL DE OFICINA, FOTOCOPIAS Y FOTOGRAFIAS | 15 | 0.50 | 210.00 | 1,575.00 | 2.38% |
| | | | | | |
| 1.3.3 GASTOS FINANCIEROS | | | | 693.00 | 1.05% |
| CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO (10%) | 15 | 0.03 | 1,100.00 | 544.50 | 0.82% |
| CARTA FIANZA POR ADELANTO DIRECTO (20%) | 15 | 0.03 | 300.00 | 148.50 | 0.22% |
| SUB TOTAL | | | | S/. 73,522.99 | |
| III UTILIDAD | | | | S/. 4,959.38 | 7.50% |
| IV COSTO SIN I.G.V. | | | | S/. 78,482.37 | |
| V IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS ( IGV) | | | | S/. 14,126.83 | 18.00% |
| SUPERVISION SOCIAL MUNICIPAL | | | | S/. 92,609.20 | |

| RESUMEN DE COSTOS DIRECTO | |
|---|---|
| SUPERVISION SOCIAL EN ETAPA DE EJECUCION | S/. 49,388.49 |
| SUPERVISION SOCIAL EN ETAPA POST EJECUCION | S/. 43,220.71 |

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP: 69831
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

# PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL

# PNSR

## CUARTO INFORME SOCIAL
### FASE – EXPEDIENTE TÉCNICO

Consorcio Agua Norte

## CENTRO POBLADO:
# "SANTA ROSA DEL TINGO"

## 2015

## DATOS DEL ESPECIALISTA SOCIAL:

a) Nombre : JOANNES PAULUS SIALER LOZADA
b) Teléfono : 983 662 454
c) Email : jsialerlozada@hotmail.com

## RESPONSABLE SOCIAL EN CAMPO:

a) Nombre : HOYLER TAN CIEZA
b) Teléfono : 989853303
c) Email : hoyler.tancieza@gmail.com

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARÍA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

# INDICE

**INTRODUCCION**:..... 4

**CAPÍTULO I**

Antecedentes..... 5

Objetivos..... 8

**CAPITULO II**

Metodología..... 9

Enfoques..... 10

Estrategia..... 12

**CAPÍTULO III**

Ubicación.....21

**CAPÍTULO IV**

Actividades desarrolladas.....25

Cronograma..... 26

Conclusiones y recomendaciones.....39

1111

1

1

1

1

1

1

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - MARÍA EMMA ESTELA SARABIA VEGA
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS

# INTRODUCCION

En el Estudio correspondiente a la Segunda Fase - Expediente Técnico se desarrollaron **Actividades de Intervención Social** en el Centro Poblado de **SANTA ROSA DEL TINGO,** Distrito de SAN LUIS DE LUCMA, Provincia CUTERVO, Departamento de CAJAMARCA quecorresponde a los proyectos focalizados del Grupo N° I, Ítem N° 13, dentro del marco **del Contrato N° 02-2013/PNSR** suscrito el 8 de julio de 2013 entre nuestra representada, CONSORCIO AGUA NORTE con el Programa Nacional de Saneamiento Rural – PNSR.

El presente informe se inicia con la declaración de viabilidad del perfil por parte de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto y ha sido comunicada a nuestra representada por el PNSR con Carta No. 185-2015/VIVIENDA/VMCS/PNSR/UDI recepcionado el 12 de febrero del 2015.

Las actividades realizadas en esta Etapa de Estudios de Expediente Técnico son de capacitación dirigidas a mejorar los hábitos de higiene y la gestión de los servicios, recopilación de ***FUENTES COMUNICACIONALES*** del Centro Poblado; ***SESIONES INFORMATIVAS*** a los miembros de la JASS, autoridades y a la población en general con respecto al avance del proyecto los cuales permitieron mantener informados del proceso del proyecto; ***TALLERES DE EDUCACIÓN SANITARIA*** los cuales fueron adecuados a los horarios pertinentes de la población para su mayor concurrencia y mejor aprehensión, permitiendo a las familias identificar los beneficios de contar con un servicio de agua potable y saneamiento básico en su localidad y lograr el compromiso para su mantenimiento y sostenibilidad; ***DIAGNÓSTICOS PARTICIPATIVOS*** con grupos focalizados; ***MAPEOS CON MUJERES Y VARONES***; así como también ***ENTREVISTAS*** de apoyo al diagnóstico, información primaria útil para la propuesta de Plan de EDUSA y Plan de Fortalecimiento Organizacional de la ATM y JASS.

Los enfoques aplicados para una mejor comprensión de la realidad social de la presente intervención en el centro poblado son descritas detalladamente, así como los objetivos de cada actividad, metodología aplicada y las estrategias, que permitieron lograr los objetivos trazados.

Finalmente se exponen las conclusiones y recomendaciones para mejorar el trabajo de intervención social y lograr la sostenibilidad del proyecto y alcanzar el objetivo propuesto por el PNSR.

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA SHIMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

# CAPITULO I

# ANTECEDENTES Y OBJETIVOS

## 1. ANTECEDENTES

Con fecha 08 de julio de 2013, el Consorcio Agua Norte y el Programa Nacional de Saneamiento Rural, suscriben el Contrato No. 002 – 2013 – PNSR, para la elaboración del Estudio de Perfil y Expediente Técnico de los Centros Poblados correspondientes al Grupo 1, ítem 13, entre los que fue comprendido el presente Centro Poblado.

Para efectos de la selección de las intervenciones a cargo del Programa Nacional de Saneamiento Rural (PNSR), el Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento estableció como criterios de priorización y focalización los Centros Poblados rurales con niveles de pobreza y prevalencia de enfermedades diarreicas agudas (EDAs) en los centros poblados que carece de acceso al servicio de agua potable y disposición sanitaria de excretas y aguas residuales. El propósito es revertir esta situación de vulnerabilidad y mejorar las condiciones de vida de la población.

En el marco de la intervención del MVCS a través del PNSR, conforme a los artículos 1° y 2° de la Resolución Ministerial N° 161-2012-VIVIENDA, se programó desarrollar proyectos de inversión pública para la ejecución de obras de agua potable y saneamiento en las localidades priorizadas y publicadas en la mencionada Resolución Ministerial, en el cual se encuentra el centro poblado de SANTA ROSA DEL TINGO del distrito SAN LUIS DE LUCMA, provincia de CUTERVO, región CAJAMARCA.

Entre las principales actividades normativas para la intervención del PNSR, fue necesario la firma de un Convenio interinstitucional con el PNSR, tramitado ante la Municipalidad Distrital de SAN LUIS DE LUCMA, el mismo que fue aprobado previo N°013-2013-MDSLL/ del día 11 de setiembre en la cual los regidores aprueban los compromisos en relación a los estudios y ejecución del proyecto de inversión pública de los servicios de agua potable y saneamiento básico en el centro poblado de SANTA ROSA DEL TINGO.

Las actividades iniciales en campo en el Centro Poblado SANTA ROSA DEL TINGO se dieron luego de suscrito el contrato por un periodo de quince días. Posteriormente a nuestro informe, en el cual se declaró su Elegibilidad. Esta nueva etapa significó el inicio de la elaboración de los estudios a nivel de perfil, generándose, entre otros documentos y actividades de capacitación, el recojo de información primaria mediante encuestas para el diagnóstico socioeconómico y el empadronamiento de titulares que fue refrendada hasta en una segunda oportunidad con el Padrón Definitivo. También se realizaron talleres y sesiones educativas, se conformó el Área Técnica Municipal – ATM, la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento del Centro

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Poblado y un seguimiento para la firma del Convenio Interinstitucional de la Municipalidad Distrital de SAN LUIS DE LUCMA, todas ellas con la finalidad de mantener una comunidad e institucionalidad informada de los objetivos del PNSR.

A continuación se detalla las actividades sociales realizadas durante la Etapa de Elegibilidad y la Elaboración de los Estudios a nivel de Perfil:

| FECHA | ACTIVIDADEDES |
|---|---|
| 05-agto-13 | Coordinación y reunión con autoridades de Municipalidad de San Luis de Lucma. |
| 08-agto-13 | Acuerdo de libre disponibilidad de terreno |
| 09-agto-13 | Asamblea de acuerdo en participación |
| 09-agto-13 | Empadronamiento y elaboración de titulares de vivienda |
| 09-agto-13 | Reporte de elegibilidad del centro poblado en reconocimiento |
| 20-sep-13 | Aplicación de Encuesta |
| 20-sep-13 | Entrevista autoridad local para llenado de datos del Centro Poblado. |
| 09-agto-13 | Asamblea general de Promoción y socialización del Programa Nacional de Saneamiento Rural. |
| 26-sep-13 | Visita a Puesto de Salud Santa Rosa del Tingo |
| 26-sep-13 | - Aplicar ficha de establecimiento de salud. |
| 27-sep-13 | - Recopilar datos de morbilidad de los últimos tres años. |
| 27-sep-13 | Visita a I.E Inicial / I.E. N° 10361 |
| 27-sep-13 | - Llenado de ficha e institución educativa. |
| 13-sep-13 | Actividades de Promoción: |
| 13-sep-13 | - Taller 1: Promoción del proyecto. |
| 16-sep-13 | - Taller 2: Valor social Económico del Agua. |
| 23-sep-13 | Sesión informativa N° 1: "Enfermedades que se Adquieren al Consumir Agua no Tratada" |
| 23-sep-13 | Sesión informativa N° 2: "Uso y Mantenimiento de Letrinas" |
| 30-sep-13 | Sesión informativa N° 3: "Funciones del ATM en las comunidades" |
| 03-oct-13 | Sesión informativa N° 4: "Rol de las comunidades en la elaboración de expedientes técnicos" |
| 21-oct-13 | - Taller N° 3 Conformación de la JASS |
| 11 – dic - 13 | Taller N° 4 Opción Técnica y Aporte Mensual. |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1600
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

El perfil del proyecto de agua potable y saneamiento de SANTA ROSA DEL TINGO fue aprobado con código SNIP No. 287899, el mismo que se denominó servicio de consultoría para la elaboración del estudio de perfil y expediente técnico del proyecto ***"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO, DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO – CAJAMARCA"***

A partir de entonces se procedió a la programación de las actividades de la Etapa de Estudio del Expediente Técnico, el mismo que se divide en dos etapas de cuarenta días cada una, el mismo que comprende un periodo total de 80 días. Para la elaboración del presente informe Nº 03 se han realizado coordinaciones con la Unidad de Comunicación y Asuntos Sociales (UCAS) del PNSR a fin de definir la estrategia de intervención, conforme a los lineamientos de capacitación a la población y de gestión social, diseñándose las herramientas a ser utilizadas en el trabajo de campo; además también se recibió las pautas metodológicas de las sesiones educativas dirigidas a la población.

**OBJETIVO**

**Objetivo General:**

Desarrollar actividades sociales dirigidas a la capacitación de la población para mejorar su educación sanitaria y capacitación a los miembros de la JASS y ATM para su fortalecimiento institucional; así como, sistematizar la información recogida en campo (diagnóstico participativo, mapeo de actores) como insumos en la elaboración de los planes de capacitación en Educación Sanitaria y Gestión de los Servicios.

**Objetivos Específicos:**

- Sensibilizar a la población beneficiara sobre la importancia de su participación activa en cada una de las actividades del proyecto.
- Recoger información necesaria para la elaboración del Plan de Comunicación y Educación Sanitaria y de Gestión Social de los servicio de la JASS y ATM.
- Dar a conocer a las autoridades municipales y población los acuerdos y compromisos asumidos durante la intervención, a fin de que conozcan su rol y se involucren en las actividades correspondientes a la fase expediente técnico.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA BARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

# CAPITULO II:

# METODOLOGÍA, ENFOQUES, Y ESTRATEGIA

## METODOLOGÍA

Se optó por combinar la metodología cualitativa y participativa, promoviendo la educación para adultos mediante dinámicas de integración, reflexión, análisis y organización. En cuanto a la didáctica, se utilizó material visual para el desarrollo de las sesiones de capacitación e informativas, prediseñado y otorgado por el PNSR. En cuanto a la metodología cualitativa, se utilizó las siguientes técnicas:

a. **Observación participante:** Esta técnica se aplicó para identificar actitudes y prácticas propias de la dinámica social de la población en áreas rurales ante el proyecto.
2. **Observación estructurada:** Esta técnica se aplicó complementando la información recogida mediante las entrevistas grupales para Identificar las actitudes y prácticas de las familias beneficiarias del proyecto.
3. **Entrevistas a grupos diferenciados:** Para el Diagnóstico Participativo y para el Mapeo de Actores sociales y recursos comunicacionales.
4. **Entrevistas a profundidad:** Dirigido a líderes y dirigentes como soporte al Diagnóstico Participativo.
5. **Sesiones educativas y sesiones informativas:** Se desarrollaron las sesiones en tres niveles, dirigido a la población, JASS y la ATM (Municipalidad), orientados a sensibilizar y fortalecer el conocimiento de la población, Organizaciones sociales de base, aliados estratégicos en torno al servicio de agua y saneamiento de su localidad.
6. **Pasacalle:** Se aplicó esta técnica participativa con la finalidad de sensibilizar a la población en torno al agua potable, nuevos hábitos de higiene y práctica saludables.

Esta metodología nos ha permitido obtener información de calidad, comprender mejor a los actores sociales, fortalecer sus capacidades y promover su participación activa, organización y empoderamiento.

## ENFOQUES

En concordancia con los lineamientos del PNSR y del proceso metodológico se consideraron los siguientes enfoques:

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Entendemos como enfoques, aquellas perspectivas, valores, principios, teorías, métodos o estrategias que privilegiamos para comprender la realidad social y orientar la intervención en el centro poblado, en ese sentido se ha tenido en cuenta lo siguiente:

**1. Ciudadanía**:

Entendemos la ciudadanía como un proceso en construcción permanente en el que se va constituyendo la persona como sujeto de *derechos y responsabilidades,* con sentido de pertenencia a una comunidad, y comprometido con el reto de forjar una sociedad más justa, que respete y valore la diversidad. Esta forma de entender la ciudadanía, comprende tres elementos básicos:

- Sentido de pertenencia, que le otorga arraigo a una comunidad.
- Ejercicio de derechos, que garantiza el respeto a derechos individuales y a desarrollar un propio plan de vida.
- Participación activa y responsable en el logro del bien común, que se caracteriza por el interés, compromiso y sentido de corresponsabilidad con que se aporta a la implementación y sostenibilidad de todo aquello que beneficia a la comunidad y el país.

Por lo tanto, la ciudadanía implica un compromiso con el otro y con la comunidad a la que uno pertenece, reconociendo la dignidad humana y la igualdad ante la ley. La ciudadanía se fortalece con el reconocimiento y respeto de las diferencias étnicas, culturales y de género; y es éticamente opuesta a todo tipo de exclusiones y discriminaciones.

**2. Participación Inclusiva**

Entendiendo por inclusión la condición que asegura a las ciudadanas y ciudadanos sin excepción el ejercicio de sus derechos, acceso a servicios públicos de calidad, y participación social en condiciones de igualdad; resulta indispensable instalar procesos participativos para posibilitar el involucramiento, compromiso y adecuado uso de los servicios de agua y saneamiento que el estado a través del PNSR pone a su disposición. Las comunidades deben ser las que toman decisiones sobre los procesos de comunicación y las que promueven los cambios sociales. Se debe de poner énfasis en la promoción del diálogo; en la construcción de alianzas y en la generación de conocimiento local, antes que en la transferencia unilateral de información y conocimiento externo a la comunidad.

**3. Equidad de Género**

La equidad es la ausencia de disparidad, implica la misma oportunidad para mujeres y varones de gozar de condiciones de vida similares. La equidad de género trata de eliminar las barreras existentes que impiden la igualdad de oportunidades económicas, políticas, de acceso a la educación, a los recursos y servicios básicos de una sociedad.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

En relación al rubro de agua y saneamiento, el tema de género es considerado importante en términos de relaciones, roles, derechos y responsabilidades de hombres y mujeres; los que muchas veces están determinados por factores culturales, históricos, religiosos o económicos. Las Naciones Unidas reportan avances diversos en liderazgo y empoderamiento de la mujer, promoción cambios en roles de género, participación en la gestión de recursos, así como en cambios en políticas institucionales (Naciones Unidas 2006).

**4. Interculturalidad**

Como concepto y práctica, la interculturalidad significa "entre culturas", pero no simplemente un contacto entre culturas, sino un intercambio que se establece en términos equitativos, en condiciones de igualdad. Además de ser una meta por alcanzar, la interculturalidad debería ser entendida como un proceso permanente de relación, comunicación y aprendizaje entre personas, grupos, conocimientos, valores y tradiciones distintas, orientada a generar, construir y propiciar un respeto mutuo, y a un desarrollo pleno de las capacidades de los individuos por encima de sus diferencias culturales y sociales (Walsh, 1998).

En el caso de nuestra intervención en las comunidades este enfoque pone énfasis en la interacción entre culturas y la comunicación, que debe existir en todo proceso formativo como el que se busca implementar. El facilitador reconoce la reciprocidad de la cultura del otro, interactúa y comparte, desarrollando un profundo respeto por su cultura.

**5. Enfoque de Comunicación para el Desarrollo**

Entendido como un proceso estratégico planificado y basado en evidencias empleadas para facilitar y promover cambios sociales y de comportamientos positivos y mensurables. Las acciones de comunicación social en los proyectos de agua y saneamiento PNSR facilitan: a) que las familias, organizaciones comunales y autoridades locales participan activamente en los procesos del proyecto de agua y saneamiento en su comunidad; b) que las familias usuarias valoren los servicios de agua y saneamiento comprometiéndose con un pago mensual por este servicio; y c) que las familias usuarias adopten progresivamente comportamientos saludables y de higiene, así como prácticas para el uso adecuado de los servicios de agua y saneamiento.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

**ESTRATEGIA**

Durante el proceso de intervención social se plantearon las siguientes estrategias:

a. **Coordinación con actores claves**.- Se identificó en el distrito y el centro poblado a los actores claves, los cuales tienen una determinada jerarquía ya sea por poder representativo delegado (autoridades) o poder social (líderes), con los cuales se estableció contacto y coordinación para el desarrollo de los talleres de sensibilización, sesión informativa a la ATM y a la JASS. Los actores claves con los cuales se coordinó fueron: Alcalde, gerente municipal y regidores, Gobernador distrital, Agente Municipal, Concejo Directivo de la JASS, población del Centro Poblado y los siguientes aliados estratégicos: Teniente Gobernador, Agente Municipal y Presidente de la Ronda Campesina.

b. **Planificación concertada de actividades**.- Con la finalidad de asegurar la participación de la población, especialmente de los grupos focalizados, mujeres, varones y las autoridades de la JASS como de la ATM, se estableció coordinaciones previas, definiendo los horarios y días en que se desarrollarán las reuniones.

c. **Lenguaje sencillo.-** En el desarrollo de las sesiones informativos, capacitación y de sensibilización, se utilizó un lenguaje sencillo y fácil con la finalidad de que la población comprenda los contenidos tratados.

d. **Trato horizontal:** Se brindó confianza desde el inicio de las actividades y se integró a la población mediante el trato horizontal entre el especialista social y la población de el centro poblado.

e. **Material producido:** Sobre la base de la información difundida, la población beneficiaria podrá conocer la intervención, participar activamente de las actividades y valorar la importancia de los servicios. Para tal fin se han elaborado materiales considerando la realidad de el centro poblado, su lenguaje y nivel educativo. Así también se han diseñado mensajes claros, precisos y fáciles de recordar que permitan sensibilizar a la población e involucrarlos en el proceso de formulación del proyecto.

El material educativo ha sido elaborado según las guías metodológicas, las mismas que guardan relación con la lista de los temas de talleres que se especifican en el Anexo K-2 de los TDR, página 23 y 25. En el cuadro siguiente se puede apreciar los temas y subtemas tratados además de los adicionales considerados por el área educativa del Consorcio:

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

| TEMAS DE LOS TALLERES | DIRIGIDA A: | | |
|---|---|---|---|
| | COMUNIDAD | JASS | ATM |
| La importancia del Agua | √ | | |
| Uso, manejo adecuado del agua en el hogar | √ | | |
| Formas de contaminación del agua | √ | | |
| Uso racional del agua y cuidado de los servicios | √ | √ | √ |
| Vías de transmisión de enfermedades hídricas | √ | | |
| Manejo e importancia de la disposición adecuada de excretas | √ | | |
| Prácticas de Higiene: Lavado de manos e impacto en la salud. | √ | | |
| Medidas preventivas para evitar enfermedades sanitarias | √ | | |
| Tipo de UBS: Descripción de componentes | √ | √ | √ |
| Mantenimiento de la UBS y Cultura de Pago | √ | √ | √ |
| Roles de actores involucrados: Comunidad, JASS, ATM y PNSR | √ | √ | √ |

| TEMAS ADICIONALES TRATADOS EN LOS TALLERES | DIRIGIDA A: | | |
|---|---|---|---|
| | COMUNIDAD | JASS | ATM |
| Como constituir una ATM | | | √ |
| Características mínimas de una ATM en una Municipalidad | | | √ |
| Funciones del Concejo Directivo de la JASS | √ | √ | |
| Documentos de Gestión y Plan Anual de la JASS | √ | √ | |
| Ciclos de los Proyecto del PNSR | √ | √ | |
| El medio Ambiente: Reduce, Re-usa, Recicla. | √ | √ | |
| Ciclo Hidrológico del Agua | √ | √ | |
| Sostenibilidad y Calidad de Vida | √ | √ | |
| Significado de la Cuota de Reserva | √ | √ | |

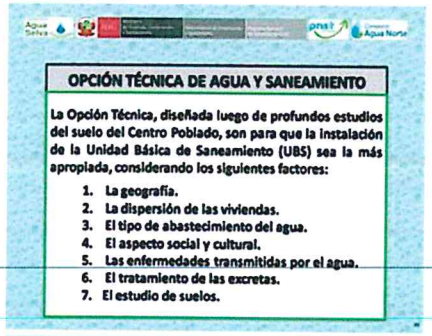
MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Consorcio Agua Norte

Ing. Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

## MATERIAL PARA LAS SESIONES EDUCATIVAS DIRIGIDAS A LA POBLACIÓN:

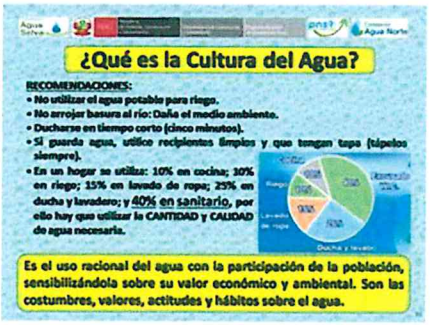
| ***Sesión "Importancia del agua segura en el hogar".*** | **DESCRIPCIÓN** |
|---|---|
| | Como se puede observar en la imagen del lado izquierdo se ha realizado ilustraciones sobre el ciclo hidrológico del agua corroborando con aspectos del ámbito de la localidad, además del uso racional del agua y cuidado de los servicios, y en el lado derecho se muestra imágenes reales, si se bebería agua contaminada y deposiciones al aire libre y las consecuencias que se tendría, esto se realizado a fin de impulsar a la reflexión a la población y generar debate. |
| ***Sesión "Importancia de los servicios de saneamiento".*** | **DESCRIPCIÓN** |
|  | Como se puede observar en la imagen del lado izquierdo se ha realizado ilustraciones sobre la disposición inadecuada y adecuada de excretas, como también se aprecia el estado actual de las letrinas del centro poblado, mientras que en el lado derecho se muestra las imágenes de los 5 momentos de lavado de manos.<br>En el desarrollo de la sesión se cubrió con un papelote la imagen del baño digno a fin de generar la reflexión de la situación actual para delicadamente fortalecer el mensaje sobre la importancia de los servicios de saneamiento básico. |

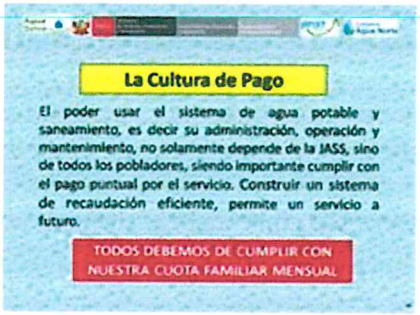
MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Consorcio Agua Norte

Ing. Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| *Sesión "Prácticas de higiene saludables en el hogar".* | DESCRIPCIÓN |
|---|---|
|  | En la ilustración de las láminas se observa imagen de niños, cuando deben lavarse las manos y una adecuada eliminación de excretas y además de la cultura del agua y el significado de las erres, donde las condiciones de higiene y uso del agua encontradas durante la etapa de perfil, las mismas que han sido contrastadas con imágenes de un adecuado servicio de agua, a fin de forjar un debate sobre el tema. |

| *Sesión "El PNSR y mi Proyecto de Agua Potable y Saneamiento"* | DESCRIPCIÓN |
|---|---|
|  | En las láminas diseñadas se muestra la importancia de la cuota familiar y de reserva, además de la cultura de pago y el significado de calidad de vida para las poblaciones rurales, donde la JASS es de vital importancia en la sostenibilidad del proyecto, ya que de ello depende el buen funcionamiento del servicio de agua y saneamiento. |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Debido al nivel educativo de la mayoría de la población se consideró importante diseñar las láminas utilizando únicamente imágenes a fin de evitar elementos distractores y generar el interés dado que el lenguaje visual es un elemento importante en la sensibilización de éste tipo de poblaciones.

**Material educativo generado para la sesión de Capacitación a la JASS:**

Cada una de las actividades se encuentra descrita en el desarrollo de las actividades que se detallan para cada caso, como objetivos, metodología, evaluación y logros. A continuación se presenta el material educativo elaborado en esta actividad, teniendo en cuenta que los dirigentes de la JASS así como los principales líderes del Centro Poblado tienen una función de liderazgo y un nivel educativo en la elaboración comprensible mejor, por lo que los gráficos se complementan con textos.

**Material generado para la Sesión Informativa a la ATM:**

Cada una de las actividades se encuentra descrita en el desarrollo de las actividades que se detallan para cada caso, como objetivos, metodología, evaluación y logros. A continuación se presenta el material educativo elaborado en esta actividad, teniendo en cuenta que el Área Técnica Municipal (ATM), es la entidad encargada de supervisar, realizar el seguimiento y monitoreo a la JASS del Centro Poblado a fin de asegurar la calidad de los servicios y el buen uso de los sistemas de agua y saneamiento. Considerando que este órgano municipal fue creado con la reciente intervención del PNSR, es necesaria fortalecer su aprendizaje, teniendo en cuenta el nivel educativo en la elaboración del material de capacitación.

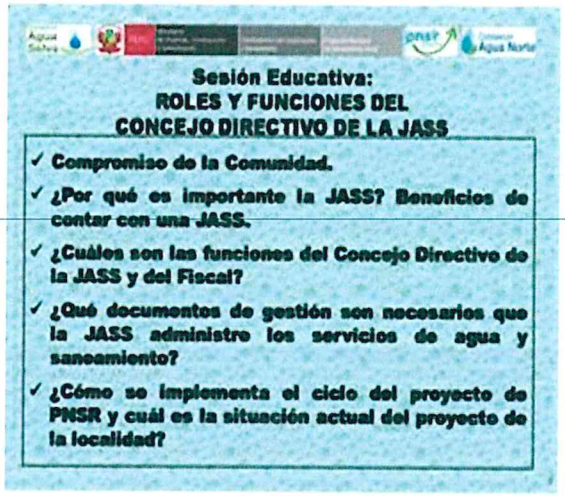
MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

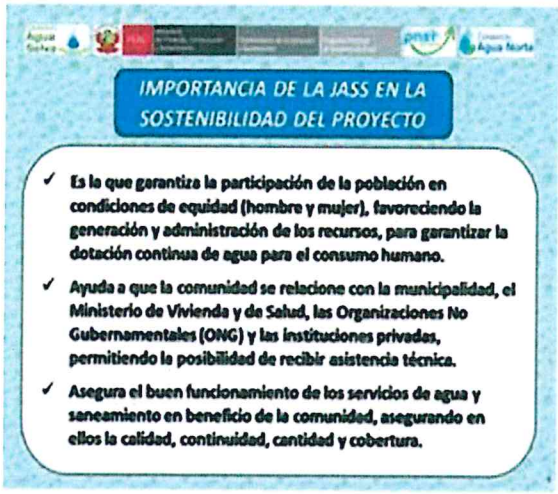
Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

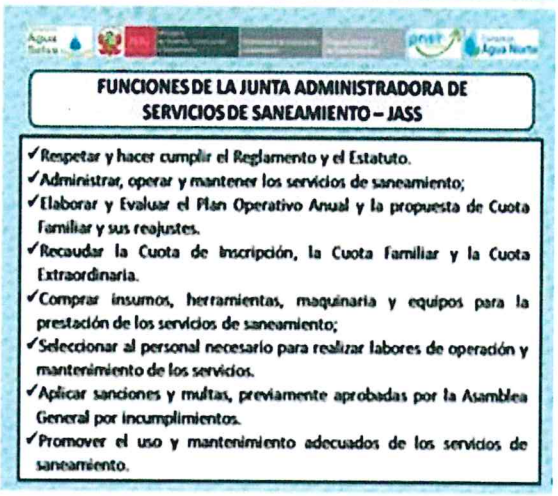
Consorcio Agua Norte

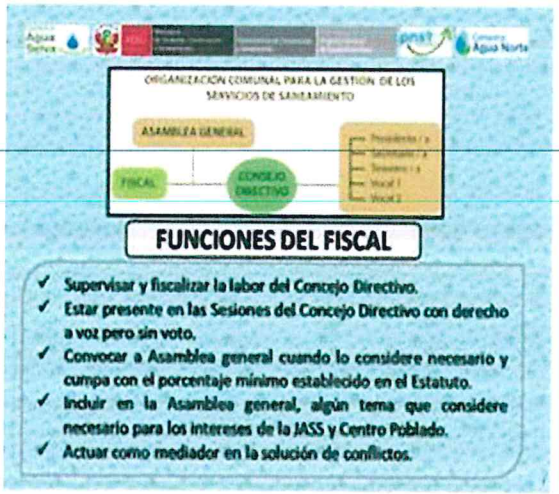
Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

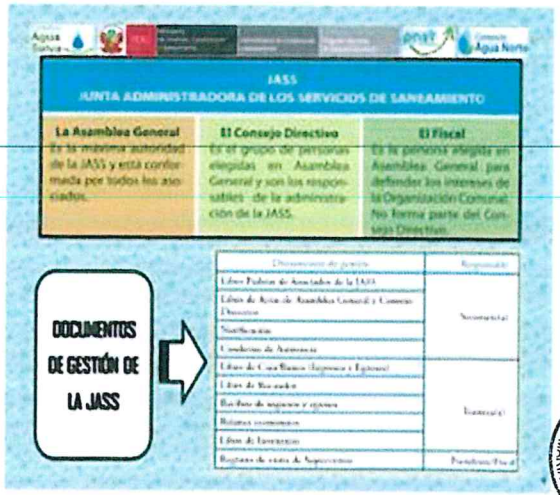
## MATERIAL DISEÑADOS PARA LA CAPACITACIÓN A LA JASS






MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

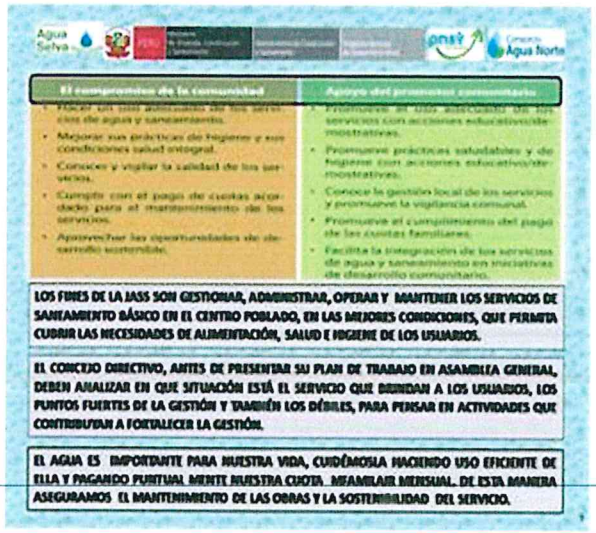
## MATERIALES DISEÑADOS PARA LA CAPACITACIÓN A LA JASS

PLAN ANUAL DE TRABAJO DE LA JASS

| ACTIVIDADES | FRECUENCIA | EN QUE MES SE REALIZARÁ | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|
| ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO | Anual | | JASS |
| APROBACIÓN DE LA CUOTA FAMILIAR | Anual | | JASS y Asamblea General |
| COBRANZA DE CUOTAS FAMILIARES | Mensual | | Tesorera |
| BUEN USO DEL AGUA | Mensual | | Fiscal y JASS |
| LIMPIEZA DE LA ESTACIÓN DE BOMBEO | Mensual | | Operario |
| BUEN USO DE LA UBS | Mensual | | Promotores de Salud |

ROLES DEL PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL

- Atender primero a quienes más lo necesitan.
- Contribuir a la reducción de la desnutrición crónica infantil, dotando a la población de servicios de agua y saneamiento dignos y sostenibles.
- Usar tecnologías adecuadas y sostenibles.
- Generar estándares y normas que ayuden a atender con oportunidad y calidad a quienes más lo necesitan.
- Articular esfuerzos promoviendo el trabajo intergubernamental, intersectorial, e interinstitucional para la aplicación de la política pública de agua y saneamiento.
- Fortalecer capacidad local para la AOM.



El compromiso de la comunidad

- Hacer un uso adecuado de los servicios de agua y saneamiento.
- Mejorar sus prácticas de higiene y sus condiciones salud integral.
- Conocer y vigilar la calidad de los servicios.
- Cumplir con el pago de cuotas acordado para el mantenimiento de los servicios.
- Aprovechar las oportunidades de desarrollo sostenible.

Apoyo del promotor comunitario

- Promueve el uso adecuado de los servicios con acciones educativo/demostrativas.
- Promueve prácticas saludables y de higiene con acciones educativo/demostrativas.
- Conoce la gestión local de los servicios y promueve la vigilancia comunal.
- Promueve el cumplimiento del pago de las cuotas familiares.
- Facilita la integración de los servicios de agua y saneamiento en iniciativas de desarrollo comunitario.

LOS FINES DE LA JASS SON GESTIONAR, ADMINISTRAR, OPERAR Y MANTENER LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO BÁSICO EN EL CENTRO POBLADO, EN LAS MEJORES CONDICIONES, QUE PERMITA CUBRIR LAS NECESIDADES DE ALIMENTACIÓN, SALUD E HIGIENE DE LOS USUARIOS.

EL CONCEJO DIRECTIVO, ANTES DE PRESENTAR SU PLAN DE TRABAJO EN ASAMBLEA GENERAL, DEBEN ANALIZAR EN QUE SITUACIÓN ESTÁ EL SERVICIO QUE BRINDAN A LOS USUARIOS, LOS PUNTOS FUERTES DE LA GESTIÓN Y TAMBIÉN LOS DÉBILES, PARA PENSAR EN ACTIVIDADES QUE CONTRIBUYAN A FORTALECER LA GESTIÓN.

EL AGUA ES IMPORTANTE PARA NUESTRA VIDA, CUIDÉMOSLA HACIENDO USO EFICIENTE DE ELLA Y PAGANDO PUNTUAL MENTE NUESTRA CUOTA MFAMILIAR MENSUAL. DE ESTA MANERA ASEGURAMOS EL MANTENIMIENTO DE LAS OBRAS Y LA SOSTENIBILIDAD DEL SERVICIO.

CICLO DEL PROYECTO DEL PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL

Provisión del servicio

Comunicación y educación sanitaria. Fortalecimiento de capacidades

fase 1 — Promoversión

fase 2 — Ejecución de obras

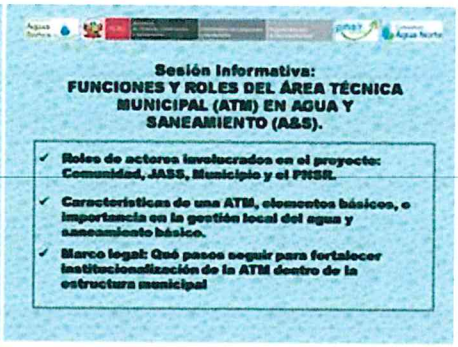
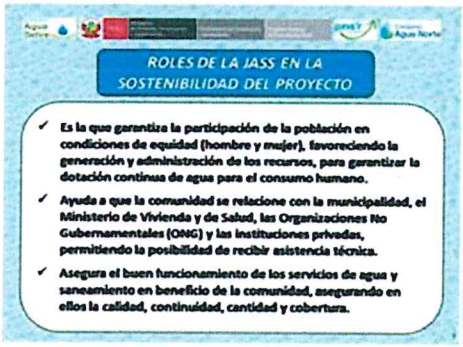
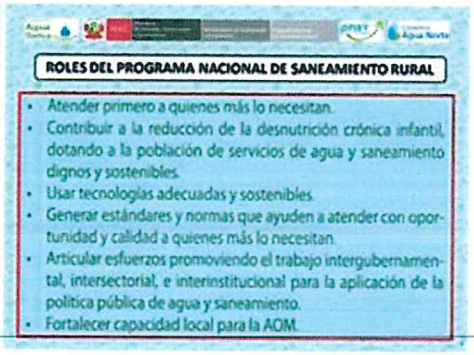
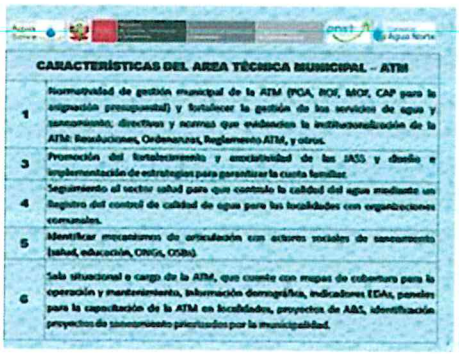
fase 3 — Operación y mantenimiento

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| MATERIAL DISEÑADOS PARA LA ATM (MUNICIPAL) | DESCRIPCIÓN |
|---|---|
|   | La estructura general diseñada para la capacitación se muestra en primer término y luego se explica detalladamente el contenido temático y subtemas de la exposición a la ATM. En seguida se desarrolla los roles de la JASS como órgano que dependerá de ellos y los roles de la ATM como representante de la Municipalidad en Agua y Saneamiento. |
|   | El presente diseño muestra puntos y textos importantes ya que obedece a un cierto nivel educativo. En síntesis comprende parte del conocimiento que la ATM debe comprender la responsabilidad del PNSR, así como la normatividad legal en la que se ampara. |

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

**Uso de comunicación alternativa.**

Se creó mecanismos que ampliaron el acceso a la información, en ese sentido los medios alternativos permiten la retroalimentación que es la condición que para que se genere comunicación.

La comunicación alternativa es la que genera la propia comunidad y nace de la necesidad de sus integrantes con características y necesidades similares, siendo el valor agregado en la comunidad ya que conoce sus necesidades de información y corresponde a un sentido de pertenencia e identidad con el Centro Poblado. Esta es la estrategia comunicacional que comprende el proceso de realización de las actividades, movilizando a la población asertivamente y promoviendo su participación a través de estos medios de comunicación propios, por ejemplo:

- Visita del líder: en los sectores más alejados del centro poblado los pobladores han identificado un líder el mismo que es el encargado de llevar los avisos a sus vecinos más cercanos, con el apoyo de ellos se invitó a los titulares de las viviendas más alejadas.
- Comunicados o avisos radiales que emiten las autoridades para informar a la comunidad de reuniones, hechos y acontecimientos del centro poblado. Este tipo de comunicación es eficaz porque es de amplia convocatoria y tiene aceptación entre la población, pues los pobladores escuchan constantemente los programas radiales transmitidos.
- Lanzamiento de bombardas es costumbre en el centro poblado lanzar dos bombardas (cohete) para convocarlos a reunión con carácter de urgencia.
- Visita casa por casa: con el apoyo de las autoridades se ha visitado las viviendas del centro poblado a fin de lograr mayor cantidad de convocados y garantizar que toda la población éste informada de las actividades correspondientes a ésta etapa.

**Alianza con actores sociales del centro poblado.**

La importancia de tejer redes de aliados estratégicos permite realizar intervenciones más efectivas ya que permite llegar a la mayor cantidad de población, ya que muchas veces existen organizaciones que se dirigen al mismo público objetivo y realizan actividades complementarias a la nuestra, por ello para la realización de las actividades sociales en ésta fase se contó con los siguientes aliados:

- Teniente Gobernador Sr. Gilberto Quintana Fernández y Presidente de la Ronda Campesina Sr. David Rimarachin Ylatoma, quienes apoyaron en la realización de la convocatoria y facilitó el uso del local comunal para la realización de las sesiones de diagnóstico.
- Presidente de la JASS, Sr. Ascensión Quintana Fernández y demás miembros colaboraron en la realización de los talleres y demás actividades programadas para esta localidad.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

**Comunicación interpersonal y grupal**

Por ser el hombre un ser social, la comunicación se convierte es un elemento muy importante en los diversos procesos por ello se han desarrollado las siguientes actividades:

- Coordinaciones con autoridades el Teniente Gobernador Sr. Gilberto Quintana Fernández y el Presidente de Ronda Sr. David Rimarachin Ylatoma.
- En las asambleas informativas: se dio a conocer sobre el avance del proyecto en qué fase se encuentra y los logros obtenidos hasta la actualidad en esta etapa de expediente técnico.
- Sesiones de capacitación realizados en dos (2) sesiones:

  **Taller Nº 1:** Donde se concientiza a las familias de los beneficios de contar con agua potable y saneamiento de calidad y sostenible:

  ✓ La importancia del agua segura en el hogar
  ✓ La importancia de los servicios de saneamiento

  **Taller Nº 2:** Donde se compromete a las familias beneficiarias del programa a adoptar prácticas de higiene que favorecen su salud y estén informadas sobre los objetivos del PNSR en agua potable y saneamiento

  ✓ -Prácticas de higiene saludable en el hogar
  ✓ -El PNSR y mi proyecto de agua potable y saneamiento

  **Entrevistas:** se realizaron como apoyo al diagnóstico participativo de acuerdo a los protocolos planteados por la UCAS.

**Movilización de la ciudadanía y participación de los actores sociales en el proceso de formulación del expediente técnico.**

La movilización ciudadana es una estrategia que se suelen emplear para promover el involucramiento activo de la población en las intervenciones sociales, dado que permite recabar información primaria y formular propuestas que incorporan las demandas expectativas de la población, logrando así un mayor respaldo y legitimidad. Por ello se ha promovido la participación de varones y mujeres de SANTA ROSA DEL TINGO en diversas actividades como.

- **SESIONES DE DIAGNÓSTICO:** se reunió a grupos focalizados determinados en: varones con hijos de 5 o menos años, mujeres con hijos de 5 o menos años, mujeres adultas mayores de 45 años y directivos de la JASS, recopilando información sobre conocimientos, actitudes y valores en las familias del centro poblado.
- **SESIONES DE MAPEO:** desarrollándose con grupos focalizados con de varones de 24 a 60 años y mujeres entre 24 y 60 años participando líderes, autoridades y personas que tiene presencia dentro del centro poblado

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

# CAPITULO III:

# UBICACIÓN

El Centro Poblado de Santa Rosa del Tingo se encuentra ubicado al noroeste de la capital distrital "San Luis de Lucma" a 335 km de la ciudad de Chiclayo y a 261 Km de la ciudad de Cajamarca. Políticamente pertenece al distrito de San Luis de Lucma, provincia de Cutervo, región Cajamarca. Está ubicado a una altitud que va desde los 2466 msnm a 2497 msnm.

## 3.1. Vías de acceso hacia la localidad de SANTA ROSA DEL TINGO

Para llegar al centro poblado existen dos vías de acceso: por la ciudad de Cajamarca y otra por la ciudad de Chiclayo, tal como se detalla en los cuadros anteriores.

Desde la ciudad de Cajamarca hasta el centro poblado de Santa Rosa del Tingo existen 261 Kilómetros de distancia y un tiempo de traslado que varía entre 9.15 horas. Cabe mencionar que solamente un tramo de 85 Km es asfaltado hasta Hualgayoc; y el tramo restante de 110 Km desde Hualgayoc hasta Cutervo es vía afirmada, la cual se encuentra en buen estado de conservación.

**CUADRO N° 01**
**Vías y medios de acceso por Cajamarca**

| Desde | Hacia | Cantidad de Km. | Tipo de Vía | Estado de la Vía | Medio de Transporte | Tiempo (hrs.) | Frecuencia Transporte |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **CAJAMARCA** | HUALGAYOC | 85 | Asfaltada | Buena | Camioneta – Auto - Buses | 2.50 h. | Diario |
| **HUALGAYOC** | CHOTA | 60 | Afirmada | Regular | Camioneta – Mini Bang | 2.50 h | Diario |
| **CHOTA** | CUTERVO | 50 | Afirmada | Regular | Camioneta | 2.00 h | Diario |
| **CUTERVO** | SAN LUIS DE LUCMA | 60 | afirmada | Regular | Camioneta | 1.75 h | Diario |
| **SAN LUIS DE LUCMA** | SANTA ROSA DE TINGO | 6 | Trocha carrozable | Regular | Camioneta | 0.5h | Diario |
| **TOTAL** | | 261 | | | | 9.15 | |

**Fuente: Trabajo de Campo.**

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARÍA PAMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Desde la ciudad de Chiclayo hasta el centro poblado de Santa Rosa del Tingo existen 335 Kilómetros de distancia y un tiempo de traslado que varía entre 5.45hrs. – 9.15 hrs. dependiendo del medio de transporte.

Desde Cutervo hasta el Distrito de San Luis de Lucma se recorre 60 Km de carretera afirmada donde el estado de conservación es regular, pero en tiempo de lluvias existe deslizamiento de tierras que afecta el tránsito de vehículos.

**CUADRO N° 02**
**Vías y medios de acceso por Chiclayo**

| Desde | Hacia | Cantidad de Km. | Tipo de Vía | Estado de la Vía | Medio de Transporte | Tiempo (horas.) | Frecuencia Transporte |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **CHICLAYO** | CUTERVO | 269 | Asfaltada | Buena | Camioneta – Auto - Buses | 4.00 – 7.00 | Diario |
| **CUTERVO** | SAN LUIS DE LUCMA | 60 | afirmada | Regular | Camioneta – Mini Bang | 1.25-1.75 | Diario |
| **SAN LUIS DE LUCMA** | SANTA ROSA DEL TINGO | 6 | Trocha carrozable | Regular | Camioneta | 0.50 | Diario |
| **TOTAL** | | **335.00** | | - | - | **5h.45m – 9h.15m** | |

**Fuente: Trabajo de Campo.**

**Centro Poblado** : SANTA ROSA DEL TINGO
**Distrito** : SAN LUIS DE LUCMA
**Provincia** : CUTERVO
**Región** : CAJAMARCA

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARÍA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

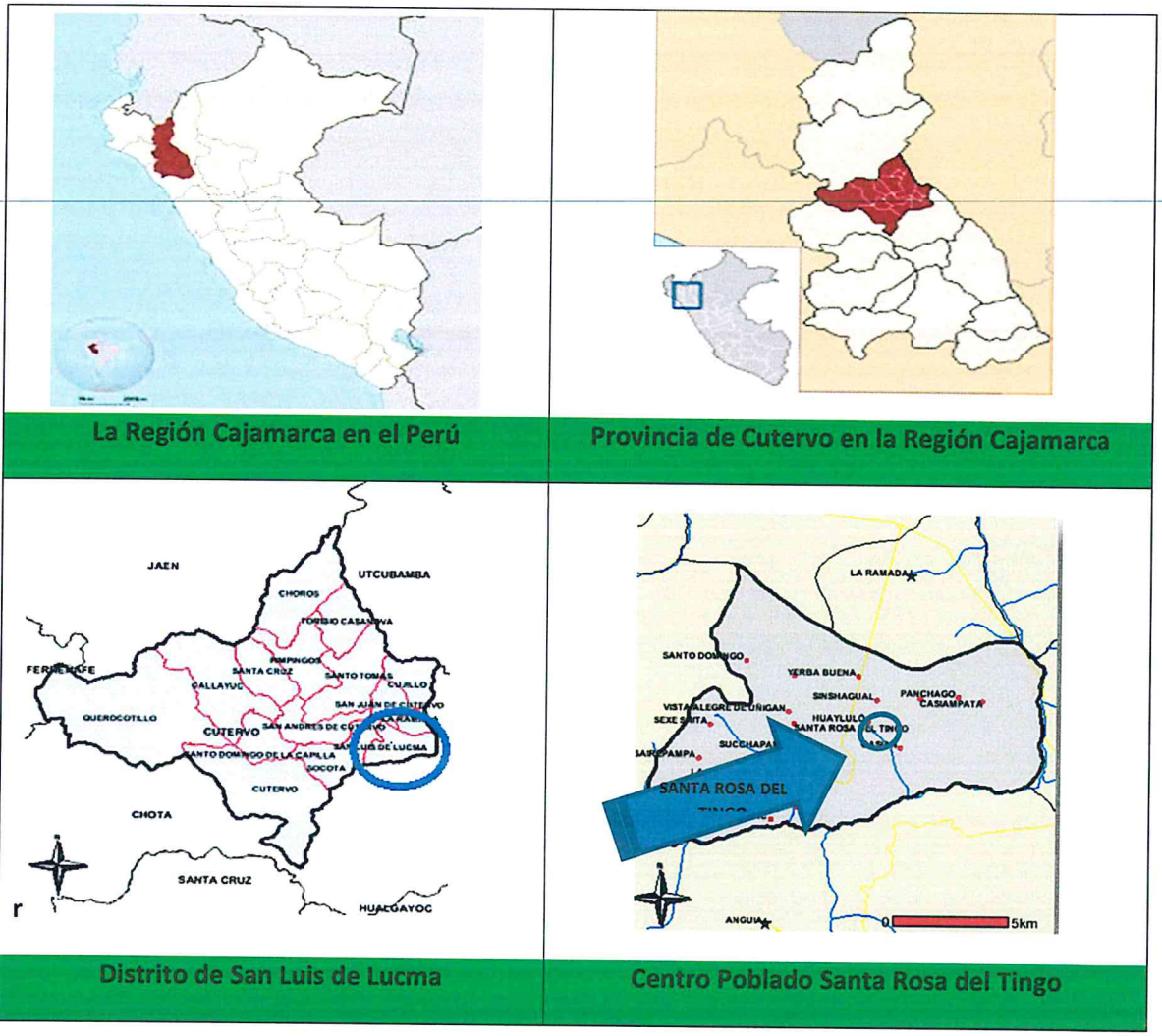
Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

**IMAGEN No. 01**

**Ubicación del proyecto**




***Elaboración:*** *Consorcio AGUA NORTE*
***Fuente:*** *Instituto Nacional de Estadística e Informática – INEI*

### 3.2. Población:

Con la finalidad de determinar la población total del Centro Poblado, la Consultoría de Estudios Consorcio Agua Norte, realizó un empadronamiento general casa por casa, teniendo como resultado una población total de 269 habitantes de los cuales el 122 son hombres y 147 son mujeres.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

**CUADRO N° 03 Población Total**

| Hombres | Mujeres | Total |
|---|---|---|
| 263 | 200 | 463 |

***Elaboración:*** *Consorcio Agua Norte*
***Fuente:*** *Diagnóstico Socioeconómico, Setiembre de 2013.*

En el presente cuadro se observa que la composición familiar en el centro poblado en un mismo porcentaje de 23.53% está conformado por 3 y 4 integrantes seguida de un 20.59% de familias constituidas por 5 integrantes, también existe un 8.22% de familias constituidas por más de 5 integrantes, cabe mencionar que los jefes de familia mencionan que estas familias en su mayoría son nucleares.

**CUADRO N° 04**
**Composición de la familia.**

| HABITANTES | Valor Porcentual |
|---|---|
| 1 integrante. | 8.82% |
| 2 integrantes. | 14.71% |
| 3 integrantes. | 23.53% |
| 4 integrantes. | 23.53% |
| 5 integrantes. | 20.59% |
| 6 integrantes. | 8.82% |
| Total | 100.00% |

**Fuente:** Ficha de empadronamiento – localidad, agosto 2013
**Elaboración:** Consorcio Agua Norte 2013

### 3.3. Educación:

En el siguiente cuadro se puede evidenciar que el 70.59% de los pobladores del Centro Poblado de SANTA ROSA DEL TINGO cuentan con nivel de instrucción primario, pudiéndose identificar que el 20.59% de los que no cuentan nivel secundaria y porcentajes menores al 3% cuentan con nivel superior.

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA GARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

En términos generales, los niños y los adultos del centro poblado SANTA ROSA DEL TINGO – la mayoría de los cuales son pobres – tienen muy limitadas oportunidades de obtener una educación básica, con mayor incidencia en las mujeres, que les ayude a romper el ciclo de la pobreza.

**CUADRO N° 05: Nivel Educativo**

| Descripción | Valor Porcentual. |
|---|---|
| sin nivel | 2.90% |
| Superior universitaria completa o incompleta | 2.90% |
| Superior técnica completa e incompleta | 2.90% |
| primaria completa o incompleta | 70.59% |
| secundaria Completa o Incompleta | 20.59% |
| **Total** | **100.00%** |

**Fuente:** Encuesta Socioeconómica -PNSR
**Elaboración:** Consorcio Agua Norte 2013

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARÍA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

# CAPITULO IV:

# ACTIVIDADES DESARROLLADAS

## 4.1 Actividades programadas

| ACTIVIDAD | OBJETIVO |
|---|---|
| SESIÓN INFORMATIVA/EDUCATIVA "ROLES Y FUNCIONES DE LA JASS. | Reforzar los conocimientos del Consejo Directivo de la JASS relacionado a las funciones, roles e importancia de la JASS y los alcances de la intervención del PNSR. |
| SESION "LA IMPORTANCIA DEL AGUA SEGURA EN EL HOGAR" Y "LA IMPORTANCIA DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO BÁSICO". | Concientizar a las familias de los beneficios de contar con un Servicio de agua segura y la importancia del servicio de saneamiento. |
| SESION "PRÁCTICAS DE HIGIENE SALUDABLES EN EL HOGAR" Y "EL PNSR Y MI PROYECTO DE AGUA POTABLE Y SANEMIENTO". | Compromiso de las familias a adoptar prácticas de higiene que favorezcan su salud.<br>Que las familias estén informadas sobre la propuesta del PNSR, participando y apoyando en las actividades programadas. |
| REUNIÓN INFORMATIVA Y DE SENSIBILIZACIÓN CON MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN LUIS DE LUCMA Y ATM | Que, las Autoridades y funcionarios municipales estén informados y sensibilizados respecto a los alcances del PNSR y la importancia del funcionamiento, roles y funciones del ATM.<br>**NOTA EXPLICATIVA:** Esta actividad se realizó el 23 de diciembre de 2014 como parte de las actividades en la Municipalidad Distrital de San Luis de Lucma para el Centro Poblado Santo Domingo y Sexeshita, incluida dentro de los centros poblados declarados viables anteriormente y comunicados al consorcio mediante CARTA: 1513-2014 del 12 de diciembre de 2014. El PNSR viene interviniendo en dos Centros Poblados correspondientes a la jurisdicción de la Municipalidad Distrital de San Luis de Lucma: Santo Domingo, Sexeshita y SANTA ROSA DEL TINGO. |
| DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO: 4 GRUPOS DE DISCUCIÓN; MUJERES ADULTAS, JUNTA DIRECTIVA JASS, VARONES CON HIJOS MENORES DE 5 AÑOS, MUJERES CON HIJOS MENORES DE 5 AÑOS. Esta actividad es fortalecida por las encuestas a profundidad. | Recopilar información sobre conocimientos, actitudes, prácticas y valores en las familias de la comunidad. |
| ENTREVISTAS DE APOYO A DIAGNOSTICO : ACTORES Y LIDERES DE LA COMUNIDAD | Lograr información primaria para el diseño del plan EDUSA y apoyo al Diagnóstico Participativo, teniendo en cuenta la estrategia comunicacional. |
| MAPEO PARTICIPATIVO DE ACTORES SOCIALES Y RECURSOS DE COMUNICACIÓN | Identificar a los principales actores sociales, y las formas y posibilidades de comunicación que hay en el centro poblado, a fin de facilitar y optimizar la implementación de las actividades de educación y comunicación del Proyecto. |
| AVANCE DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA | Promover la valoración, buen uso de los servicios y las prácticas saludables y de higiene en las familias contribuyendo a la sostenibilidad de los servicios de las familias de el centro poblado de la SANTA ROSA DEL TINGO. |
| AVANCE DEL PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO | Contribuir al fortalecimiento institucional para la administración, operación y mantenimiento de los servicios básicos de saneamiento que garantice su sostenibilidad. |

MVCS - PNSR SUPERVISORA SOCIAL - UCAS MARIA EMMA ESTELA GARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

## 4.2 Cronograma Ejecutado

| GR.1-13 (2do PAQUETE) 4CPs: CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES - CAJAMARCA | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ACTIVIDADES | PROVINCIA DE CUTERVO | | | |
| | DISTRITO SAN LUIS DE LUCMA | DISTRITO SANTO TOMÁS | | DISTRITO SÓCOTA |
| | CP: STA. ROSA DEL TINGO | CP: LANCHEPATA | CP: EL P. LO HIZO | CP: Q. MIRADOR |
| SESIÓN INFORMATIVA Y DE CAPACIT. A LA JASS. | Nombre: Ing. Pedro Acosta Julca<br>Día: Miércoles 04 - 03 - 2015<br>Hora: 09:30 am - 12:00 pm. | Nombre: Ing. Pedro Acosta Julca<br>Día: Lunes 23 - 02 - 2015<br>Hora: 09: 30 am - 12:00 pm | Nombre: Ing. Pedro Acosta Julca<br>Día: Viernes 27 - 02 - 2015<br>Hora: 10:30 am - 01:00 pm. | Nombre: Ing. Pedro Acosta Julca<br>Día: Miércoles 18-02-2015<br>Hora: 10:00 am - 12:30 pm. |
| SESIÓN INFOR. A LA ATM - MUNICIPALIDAD | Nombre: Teófilo Acosta Julca<br>Día: 23 - 12 - 2014<br>Hora: 03:00 pm - 05:00 pm. | Nombre: Yrving Ortiz Acosta<br>Día: 01 - 08- 2014<br>Hora: 11:00 am - 12:30 pm. | Nombre: Yrving Ortiz Acosta<br>Día: 01 - 08- 2014<br>Hora: 11:00 am - 12:30 pm. | Nombre: Ing. Pedro Acosta Julca<br>Día: Miércoles 18 - 02 - 2015<br>Hora: 03:30 pm - 05:30 pm. |
| TALLER I | Nombre: Ing. Pedro Acosta Julca<br>Día: Jueves 05 - 03 - 2015<br>Día: Viernes 06 - 03 - 2015<br>Hora: 09:30 am - 12:30 pm | Nombre: Ing. Pedro Acosta Julca<br>Día: Martes 24 - 02 - 2015<br>Hora: 09:30 am - 12:30 pm. | Nombre: Ing. Pedro Acosta Julca<br>Día: Sábado 28 - 02 - 2015<br>Hora: 10:00 am - 01:00 pm. | Nombre: Ing. Pedro Acosta Julca<br>Día: Jueves 19 - 02 - 2015<br>Hora: 09:30 am - 12:30 pm. |
| TALLER II | Nombre: Ing. Pedro Acosta Julca<br>Día: Jueves 05 - 03 - 2015<br>Día: Viernes 06 - 03 - 2015<br>Hora: 02:30 pm - 05:30 pm. | Nombre: Ing. Pedro Acosta Julca<br>Día: Martes 24 - 02 - 2015<br>Hora: 02:00 pm - 05:00 pm. | Nombre: Ing. Pedro Acosta Julca<br>Día: Sábado 28 - 02 - 2015<br>Hora: 02:30 pm - 05:30 pm. | Nombre: Ing. Pedro Acosta Julca<br>Día: Jueves 19 - 02 - 2015<br>Hora: 02:30 pm - 05:30 pm. |
| DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO (4 GRUPOS) | Nombre: Hoyler Tan Cieza<br>Día: Sábado 07 - 03 - 2015<br>Hora: 09:30 am - 11:30 am. | Nombre: Hoyler Tan Cieza<br>Día: Miércoles 25 - 02 - 2015<br>Hora: 10:00 am - 12:00 pm. | Nombre: Hoyler Tan Cieza<br>Día: Lunes 02 - 03 - 2015<br>Hora: 10:00 am - 12:00 pm. | Nombre: Hoyler Tan Cieza<br>Día: Viernes 20 - 02 - 2015<br>Hora: 10:30 am - 12:30 pm. |
| MAPEO DE ACTORES (2 GRUPOS) | Nombre: Teófilo Acosta Julca<br>Día: Sábado 07 - 03 - 2015<br>Hora: 03:30 pm - 05:30 pm. | Nombre: Teófilo Acosta Julca<br>Día: Miércoles 25 - 02 - 2015<br>Hora: 03:00 pm - 05:00 pm. | Nombre: Teófilo Acosta Julca<br>Día: Lunes 02 - 03 - 2015<br>Hora: 02:00 pm - 04:00 pm. | Nombre: Teófilo Acosta Julca<br>Día: Viernes 20 - 02 - 2015<br>Hora: 03:00 pm - 05:00 pm. |
| ENTREVISTAS (6 PERSONAS) | Nombre: Ing. Pedro Acosta Jalca<br>Día: Domingo 08 - 03 - 2015<br>Hora: 09:30 am - 11:30 am. | Nombre: Ing. Pedro Acosta Jalca<br>Día: jueves 26 - 02 - 2015<br>Hora: 08:00 am - 11:30 am. | Nombre: Ing. Pedro Acosta Jalca<br>Día: Martes 03 - 03 - 2015<br>Hora: 08:00 am - 12:00 pm. | Nombre: Ing. Pedro Acosta Jalca<br>Día: Sábado 21 - 02 - 2015<br>Hora: 08:00 am - 11:30 am. |
| PASACALLE | Nombre: Oler Tan Cieza<br>Día: Domingo 08 - 03 - 2015<br>Hora: 11.30 am - 1:00 pm. | Nombre: Oler Tan Cieza<br>Día: jueves 26 - 02 - 2015<br>Hora: 12:30 pm - 01:00 pm. | Nombre: Oler Tan Cieza<br>Día: Martes 03 - 03 - 2015<br>Hora: 03:00 pm - 04:00 pm. | Nombre: Oler Tan Cieza<br>Día: Sábado 21 - 02 - 2015<br>Hora: 12:00 pm - 12:30 pm. |

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - MARIA ENMA ESTELA SARABIA VEGA



1635

## 4.3 DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS.

### 4.3.1 ACTIVIDAD:
### SESIÓN INFORMATIVA/EDUCATIVA N° 1: ROLES Y FUNCIONES DE LA JASS

| OBJETIVO |
|---|
| Reforzar los conocimientos del Consejo Directivo de la JASS relacionado a las funciones, roles e importancia de la JASS. |
| **METODOLOGÍA** |
| Se realizó teniendo en cuenta las dinámicas de participación activa, para el desarrollo de la sesión, para ello se consideró los siguientes pasos:<br>**Convocatoria:** El Especialista Social convocó a sesión a los integrantes del Consejo Directivo de la JASS y autoridades del centro poblado avisando de manera personal.<br>**Motivación**: Se presentó una imagen que refleje una situación negativa con respecto al servicio de agua y saneamiento. Se preguntó a los participantes:<br>¿Qué es lo que observan en la imagen?<br>¿Por qué creen que se da esa situación?<br>Utilizando papelotes y plumones se llega a escribir la lluvia de ideas claves<br>Posteriormente se presentó una imagen con una situación positiva y se preguntó a los participantes: ¿Qué observan en esta imagen?, ¿Qué tendría que pasar para que se origine un cambio negativo a positivo?<br>**Desarrollo y Reforzamiento:**<br>Se desarrolló los siguientes aspectos:<br>• La importancia de contar con la JASS<br>• Funciones de la JASS y el fiscal en la gestión del servicio de agua potable y saneamiento, sostenibles y de calidad.<br>• Ciclo del proyecto, fases y pasos en la implementación del proyecto en la comunidad.<br>**Evaluación Rápida:**<br>Se planteó las siguientes preguntas con carácter de consulta y de manera sencilla:<br>• ¿Por qué es importante la JASS? (a 2 personas)<br>• ¿Cuál es su función y que documentos utiliza para cumplirla?<br>Se resaltó sobre los compromisos que deben asumir los usuarios del servicio así como la JASS para la sostenibilidad del sistema de agua potable y saneamiento.<br>**Medios y Materiales:**<br>Para el desarrollo de esta actividad el especialista social utilizó materiales como:<br>Banner con imágenes negativas y positivas, láminas donde se muestren el ciclo del proyecto y las funciones de la JASS.<br>Tríptico y separatas, papelotes, cinta maskin y plumones.<br><br>El uso de afiches permitieron llegar con mayor efectividad hacia el público por parte del expositor, lo que motivó que los asistentes formularan algunas interrogantes como: ¿Qué se puede hacer con las familias que no están consideradas en el padrón? ¿Cuándo se estará ejecutando el proyecto? ¿Qué característica técnicas va a tener las UBS que nos van a instalar?<br><br>Al abordar los temas de sostenibilidad, el plan anual de trabajo y los documentos de gestión, se observó en los participantes poco interés en estos temas, por lo que se pidió a los miembros de la JASS que nos contaran su experiencia de sus actividades de operación y mantenimiento de su sistema actual y en base a sus experiencia contadas nos permitió ilustrar de manera más sencillas de cómo hacer un plan de trabajo. |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| MIEMBROS DIRECTIVOS JASS | FECHA Y HORA DE LA ACTIVIDAD | PARTICIPANTES | | | No. DE SESIONES | MATERIAL UTILIZADO |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | H | M | T | | |
| 06 | 04 de marzo de 2015 a horas 9:30 am | 04 | 02 | 06 | 01 | Laminas ilustrativas (banners)<br>Trípticos<br>Separatas |

| DIFICULTADES | OPORTUNIDADES Y/O SUGERENCIAS |
|---|---|
| La primordial dificultad fue la impuntualidad de algunos integrantes de la JASS debido a las diferentes actividades agrícolas que realizan en su localidad. | ✓ La disposición de enseñar nos va a permitir fortalecer sus conocimientos sobre todo relacionado a la administración, operación y mantenimiento del sistema de agua y saneamiento.<br>✓ Se sugiere realizar capacitaciones vivenciales que vaya de acuerdo a la realidad de su localidad para el manejo adecuado de los instrumentos de gestión. |

**EVALUACIÓN**

1. Se realizó una serie de preguntas de manera aleatoria a los integrantes de la JASS donde identificaron y reconocieron sus roles y funciones
2. La evaluación participativa de la actividad reveló que el mensaje brindado logró concientizar el cargo que van a desempeñar así como los roles que cumplen cada uno de los miembros de la JASS
3. El mensaje inicialmente tuvo dificultad respecto de las etapas o fases del proyecto y sobre el significado que implica el mantenimiento y operación, teniendo en cuenta que éste está incluido dentro las funciones y roles de los miembros de la JASS, sin embargo, luego de la actividad se evidenció un mayor grado de conocimiento sobre los temas mencionados.

De conformidad al objetivo de la presente actividad, "Reforzar los conocimientos del Consejo Directivo de la JASS relacionado a las funciones, roles e importancia de la JASS de SANTA ROSA DEL TINGO" y en consideración a la integralidad del proyecto, se asistió a la exposición con la presencia de técnicos y sociales. En el caso de la presente actividad, ***Sesión Informativa y capacitación a la JASS,*** se contó con el apoyo en la exposición del Ing. Pedro Acosta Julca en el tema relacionado con el ***Ciclo del Proyecto del Programa Nacional de Saneamiento Rural,*** también abordó el tema de las características técnicas de las UBS y el cálculo de la cuota familiar.

Luego de la actividad se evidenció un mayor grado de conocimiento sobre los temas de los Roles de la JASS y el compromiso de sus dirigentes, evidenciándose en las respuestas certeras a las preguntas formuladas a los asistentes.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA GARABIN VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| LOGROS JASS |
|---|
| Los directivos de la JASS mostraron un particular interés por saber la fecha aproximada de la ejecución de su proyecto, así como mostraron su preocupación por la demora.<br><br>La desconfianza en cuanto al proyecto al inicio de la sesión fue hasta cierto punto una limitante para lograr su atención y su interés en los temas a desarrollar en esta sesión, pero al hacerles saber que su perfil ha sido aprobado y el presupuesto que está considerado para su proyecto quedaron satisfechos.<br><br>Los miembros de la JASS al ser consultados sobre los documentos de gestión, manifestaron de contar con la mayoría, pero que les faltaba el libro de inventario, registro de visitas de supervisión y balance económico, de lo que se podría deducir que para ellos no tiene mayor utilidad o desconocían de estos documentos. |

### 4.3.2 ACTIVIDAD:
### SESION N° 01: LA IMPORTANCIA DEL AGUA SEGURA EN EL HOGAR Y LA IMPORTANCIA DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO BÁSICO

| OBJETIVO |
|---|
| Concientizar a las familias de los beneficios de contar con un Servicio de Agua potable y Saneamiento de calidad y sostenible. |
| **METODOLOGÍA** |
| Se utilizó dinámicas, materiales didácticos, que permitieron una mejor comprensión de los contenidos a tratar, los cuales se estructuraron en tres momentos :<br>- **Motivación:** Se presentaron imágenes en situaciones de la vida cotidiana, motivando a la participación de los usuarios.<br>- **Desarrollo del evento:** Se acopiaron previamente una lluvia de ideas y en base a ello se desarrolló la temática orientadas a ¿Por qué debemos cuidar el agua? ¿Cómo debemos utilizar el agua de manera adecuada y racional? ¿Cuándo nos daña beber agua no potable? ¿Por qué es importante la adecuada disposición de excretas? ¿Cuál es la importancia de cuidar los servicios de saneamiento?<br>- **Evaluación rápida:** Descripción de imágenes positivas relacionadas al tema y opiniones de valoración de los servicios.<br><br>Los banner fueron de gran ayuda para que el público entendiera los mensajes claves del tema.<br><br>Las preguntas estuvieron referidas al tipo de UBS que les va instalar y cuáles eran sus características?.<br><br>La intervención de los asistentes con sus aportes sobre el tema, así como las consultas demuestran que los asistentes han entendido claramente y cumplido con el objetivo.<br><br>Al finalizar se redactó un acta. |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA BARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| TITULARES PARTICIPANTES | FECHA Y HORA DE LA ACTIVIDAD | PARTICIPANTES | | | No. DE SESIONES | MATERIAL UTILIZADO |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | H | M | T | | |
| 170 | 05 y 06 de marzo de 2015 a horas 9:30 am | 127 | 39 | 166 | 02 | Materiales didácticos como banner con imágenes de las zonas (fotos), papelotes y plumones. |
| Los titulares de familia son 134 y se aprecia una asistencia superior dada la participación de familiares y conyugues a la reunión. | | | | | | |

| DIFICULTADES | OPORTUNIDADES Y/O SUGERENCIAS |
|---|---|
| ✓ Se tuvo dificultades para trabajar con las mujeres del centro poblado por su falta se presencia debido a que estás están dedicadas a labores agrícolas y domésticas.<br>✓ Encontramos que algunos pobladores estaban fuera del centro poblado debido a que se encontraban laborando. | Trabajar con imágenes acordes a la zona ayuda a la concientización ya que se percibe mayor identificación y facilita el entendimiento de la problemática social sobre todo.<br><br>Se debe tomar ejemplos propios de las zonas mostrando imágenes e ilustraciones negativas y positivas, construyendo conceptos a partir de sus experiencias. |

**EVALUACIÓN**

1. Se invitó la intervención de un varón y una mujer, para realizar la descripción de las imágenes.
2. Identificaron los beneficios de contar con servicio de agua potable y saneamiento añadiendo la importancia de cambio de hábitos en el consumo de agua potable.
3. La evaluación participativa de la actividad reveló que el mensaje que tuvo mayor realce en los participantes fue que el agua debe ser potable para evitar las diferentes enfermedades.
4. El mensaje que fue complejo en entender fue los concepto de sostenible y calidad del agua y saneamiento.

De conformidad al objetivo de la presente actividad, "Concientizar a las familias de los beneficios de contar con un Servicio de Agua potable y Saneamiento de calidad y sostenible" y en consideración a la integralidad del proyecto, se asistió en la exposición con la presencia de técnicos y sociales.

Esta sesión estuvo dirigida por Ing. Pedro Acosta Julca, además se contó con el apoyo Hoyler Tan Cieza quien expuso del tema relacionado con el ciclo hidrológico del agua y la opción técnica de agua y saneamiento propuesto para su localidad.

Esta actividad logró con su objetivo ya que se puedo evidenciar al ser preguntados sobre la importancia de contar con agua y saneamiento se tuvo respuestas satisfactorias, así como cuando se les consultó donde querían que se les instale su UBS ya tenía la idea de debería ir a una distancia aproximadamente de 10 a 15 metros de su domicilio y sus respuestas fueron junto a su casa o a 5m.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA BARBARAN VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| LOGROS: SESIÓN 01: LA IMPORTANCIA DEL AGUA SEGURA EN EL HOGAR Y LA IMPORTANCIA DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO BÁSICO |
|---|
| En esta primera sesión los asistentes estuvieron dispuestos a poner sus atención sin embargo durante el desarrollo de la sesión los adultos mayores y los que habían asistido al velorio que hicimos referencia líneas arriba fueron perdiendo el interés unos por el cansancio y otro es porque no están acostumbrados a participar en este tipo de sesiones, por lo que se tuvo que aplicar dinámicas grupales, hacer participar a los asistentes que dieran sus aportes al tema.<br><br>En esta sesión los que más participaron fueron los que tenían mayor experiencia o habían ocupado un cargo directivo en su localidad.<br><br>Los afiches y la participación de los asistentes permitieron que el desarrollo de esta sesión fuera entendida a con facilidad.<br><br>Las preguntas más frecuentes que nos plantearon durante la sesión fue: ¿Qué tipo de UBS sanitaria se les va instalar en su domicilio y de que materiales va estar construidas? |

| RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN RAPIDA | |
|---|---|
| A continuación se presentan los resultados de la evaluación rápida obtenidos a través de la dinámica de juego "la papa caliente" que consiste en que los participantes se pasen la papa uno a otro, mientras el facilitador/a, colocado en un lugar donde no vea dónde va la papa, dice: "se quema la papa, se quema la papa hasta que pare y dice nuevamente "se quemó" y quien se quede con la papa deberá responder a las preguntas relacionada con el tema a fin de evaluar los conocimientos de los temas tratados. | |
| **PREGUNTAS** | **RESPUESTAS** |
| ¿Por qué es importante cambiar los hábitos de consumo de agua potable? | Las respuestas de los participantes remarcaron en la mejora de la salud como principal beneficio del cambio de hábitos no saludables. Sin embargo, se muestran dubitativos respecto la importancia de realizar estos cambios de hábito más saludables. |
| ¿Cuál es su función en el uso racional del agua? | Los participantes desconocen sobre el uso adecuado y racional del agua, en sus propias palabras reconocen que debe cuidare ahorrarse para que alcance para todos los usos (la agricultura y consumo) |
| ¿Por qué es importante contar con servicios de saneamiento de calidad? | Los participantes mencionan con dificultades sobre la importancia de contar con estos servicios, sin embargo sí reconocen que les ayudará y mejoraran la calidad de vida en la familia y comunidad. |
| ¿Qué ocurre si no se cuidan los sistemas como debe ser? | Los participantes, saben muy poco respecto a las consecuencias de no realizar el cuidado del sistema como debe ser, pero sí mencionan que hay que debe mantenerse para que no se malogre. |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

### 4.3.3. ACTIVIDAD:
### SESION N° 02: PRÁCTICAS DE HIGIENE SALUDABLES EN EL HOGAR; Y EL PNSR Y MI PROYECTO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO

| OBJETIVO |
|---|
| Comprometer a las familias a adoptar prácticas de higiene que favorecen su salud.<br>Que las familias estén informadas sobre la propuesta del PNSR participan y apoyan en las actividades programadas. |
| **METODOLOGÍA** |
| Se utilizó dinámicas, materiales didácticos, que permitan una mejor comprensión de los contenidos a tratar los cuales se estructuraron en tres momentos :<br><br>**Motivación:** Se presentó una lámina de una situación negativa de las inadecuadas prácticas de higiene en situaciones cotidianas. La cuál permitió la intervención activa de los participantes.<br><br>**Desarrollo del evento**: Se recopilo previamente todas las ideas y en base a ello se desarrolló la temática orientadas a ¿Cuáles son las adecuadas prácticas de higiene en el hogar? ¿Cuáles son los beneficios de contar con agua potable y saneamiento? ¿Saben cuáles son los riesgos de no tener prácticas de higiene saludables? ¿Cómo y en qué momentos debemos lavarnos las manos?<br>¿Cuáles son los objetivos, fases y alcances del PNSR? ¿Cuáles son los compromisos de la comunidad que se requieren para participar del modelo del PNSR? ¿Cuál es la importancia del pago de la cuota familiar?<br><br>**Evaluación rápida:** Se efectuaron preguntas a los participantes las cuales intervinieron de forma activa. Se desarrolló una demostración sobre el lavado de manos con agua y jabón en la cual los participantes identificaban el correcto lavado de manos.<br><br>Un participante expuso de manera resumida los compromisos que asume la comunidad.<br><br>Esta sesión tuvo mayor interés por parte de los asistentes por la realización de las prácticas de lavado de manos y la extracción del agua de los recipientes, para lo cual se solicitó a los participantes que traigan un balde con agua, jabón y un recipiente para el lavado de manos, esta práctica permitió que los asistentes tuvieran bien en claro la forma correcta de lavado de manos y la extracción de agua de la extracción del agua de los recipientes. |
| El objetivo de esta sesión fue cumplido con satisfacción el que se pudo corroborar durante el desarrollo del diagnóstico participativo, ya que al tratar el tema relacionado con las prácticas de higiene sus repuestas fueron acertadas y claras.<br><br>Al finalizar se redactó el acta correspondiente. |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA BARBIN VEGA

Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| TITULARES PARTICIPANTES | FECHA Y HORA DE LA ACTIVIDAD | PARTICIPANTES | | | No. DE SESIONES | MATERIAL UTILIZADO |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | H | M | T | | |
| 130 | 05 y 06 de marzo de 2015 a horas 2:30 pm | 98 | 26 | 124 | 02 | Materiales didácticos como banner con imágenes de las zonas (fotos), papelotes y plumones. Balde, agua y jabón. |
| Los titulares de familia son 134 y se aprecia una asistencia de la mayoría dado el interés y expectativa de las familias beneficiarias. | | | | | | |

| DIFICULTADES | OPORTUNIDADES Y/O SUGERENCIAS |
|---|---|
| ✓ Se tuvo dificultades para trabajar con las mujeres del centro poblado por su falta se presencia debido a que estás están dedicadas a labores agrícolas y domésticas<br>✓ Encontramos que algunos pobladores estaban fuera del centro poblado debido a que se encontraban laborando en otros lugares. | ✓ Trabajar con imágenes acordes a la zona ayuda a la concientización ya que se percibe mayor identificación y facilita el entendimiento de la problemática social.<br>✓ La participación activa de los asistentes en situaciones vivenciales permite un mayor aprendizaje con respecto al mensaje que se quiere dar a conocer<br>✓ Reforzar los temas relacionados a las prácticas de higiene saludable desde la escuela y a través de los promotores de salud. |

## EVALUACIÓN

1. Se desarrolló una demostración sobre el correcto lavado de manos con agua y jabón.
2. Se realizaron interrogantes donde se logró identificar los momentos críticos del lavado de manos.
3. La evaluación participativa de la actividad reveló que el mensaje que tuvo mayor realce en los participantes fue sobre los momentos críticos del lavado de manos y la adecuada eliminación de excretas.
4. El mensaje que tuvo mayor dificultad en entender fue sobre las fases del proyecto.

De conformidad al objetivo de la presente actividad, "Comprometer a las familias a adoptar prácticas de higiene que favorecen su salud y que las familias estén informadas sobre la propuesta del PNSR participan y apoyan en las actividades programadas." y en consideración a la integralidad del proyecto, se asistió en la exposición con la presencia de técnicos y sociales. En esta actividad estuvo a cargo del gestor social Pedro Acosta Julca, se contó con el apoyo del Profesor Teófilo Acosta Julca, quien expuso el tema relacionado con la cuota de reserva y el cálculo de cuota familiar mensual.

Al formular las preguntas sobre los momentos claves del lavado de manos a los asistentes las que mayormente participaron con sus respuestas fueron las mujeres; y al ser preguntados si van a pagar puntualmente la cuota mensual respondieron con seguridad que si debido a la importancia en la sostenibilidad de su proyecto.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Shaler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| LOGROS SESIÓN 02: PRÁCTICAS DE HIGIENE SALUDABLES EN EL HOGAR; Y EL PNSR Y MI PROYECTO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO |
|---|
| En esta sesión se hizo prácticas de lavado de manos y extracción del agua de los recipientes y luego se sometió a discusión respecto a si se hizo bien o mal la práctica, en dicha discusión los que más participaron fueron las mujeres dando sus apreciaciones respecto a la práctica, demostrando que han captado de manera muy clara la técnica del lavado de manos y su importancia de realizarlo sobre todo en los momentos claves. |

**RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN RAPIDA**

A continuación se presentan los resultados de la evaluación rápida obtenidos a través de la dinámica de juego "la papa caliente" que consiste en que los participantes se pasen la papa uno a otro, mientras el facilitador/a, colocado en un lugar donde no vea dónde va la papa, dice: "se quema la papa, se quema la papa hasta que pare y dice nuevamente "se quemó" y quien se quede con la papa deberá responder a las preguntas relacionada con el tema a fin de evaluar los conocimientos de los temas tratados.

| PREGUNTAS | RESPUESTAS |
|---|---|
| ¿Por qué es importante cambiar los hábitos de higiene no saludables? | Las respuestas de los participantes enfatizaron se centraron en afirmar la disminución de las enfermedades estomacales, en la piel, afectando principalmente a los niños, ancianos; así también la proliferación de moscas por la mala disposición de excretas. No obstante, muestran ambigüedad respecto a la importancia de cambio de hábitos no saludables. |
| ¿Es importante el ejemplo de los adultos en las prácticas de higiene saludables?? | Los participantes mencionan que si es importante el ejemplo de los padres porque los niños están observando y siguiendo lo que hacen los padres, no obstante, también mencionaron a la escuela como el lugar donde deberían enseñar las prácticas de higiene saludable.. |
| ¿Por qué es importante contar con servicios de saneamiento de calidad? | Los participantes mencionan que contando con servicios de saneamiento mejoraran la calidad de vida, vivirán mejor sus hijos y disminuirán la proliferación de moscar y roedores, pero aún no precisan la importancia de contar con estos servicios. |
| ¿Conocen los objetivos, fases y alcances del PNSR?? | Los participantes, desconocen el significado del PNSR, tan sólo lo reconocen como proyecto de agua del gobierno tampoco identifican las fases del proyecto, por el contrario insisten bastante en la fecha de ejecución de la obra.. |

MVCS - PNSR SUPERVISORA SOCIAL LUCAS MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

### 4.4.4. ACTIVIDAD:
### REUNIÓN INFORMATIVA Y DE SENSIBILIZACIÓN CON MUNICIPIOS Y ATM

NOTA EXPLICATIVA: Esta actividad se realizó el 23 de diciembre de 2014 como parte de las actividades en la Municipalidad Distrital de San Luis de Lucma para el Centro Poblado Santo Domingo y Sexeshita, incluida dentro de los centros poblados declarados viables anteriormente y comunicados al consorcio mediante CARTA: 1513-2014 del 12 de diciembre de 2014. El PNSR viene interviniendo en dos Centros Poblados correspondientes a la jurisdicción de la Municipalidad Distrital de San Luis de Lucma: Santo Domingo, Sexeshita y SANTA ROSA DEL TINGO.

| OBJETIVO |
|---|
| Informar a las autoridades, funcionarios municipales y responsables del ATM, respecto a los alcances de la intervención del PNSR en agua potable y saneamiento y la importancia del funcionamiento del Área Técnica Municipal - ATM. |
| **METODOLOGÍA** |
| Se coordinó con los funcionarios municipales para la realización de la reunión informativa y de sensibilización con municipio y ATM.<br>Dicha reunión estuvo basada en los enfoques de participación y logros de competencias, lo que permitió el fortalecimiento institucional.<br>Se trataron los siguientes puntos:<br>• Objetivos, fases y alcances del PNSR<br>• Roles de actores involucrados en el proyecto<br>• -¿Qué es un ATM? Sus características, elementos básicos, marco legal e importancia en la gestión local del agua y saneamiento básico.<br>• Que pasos seguir para fortalecer institucionalización de la ATM dentro de la estructura Municipal. |

| FUNCIONARIOS | FECHA Y HORA DE LA ACTIVIDAD | PARTICIPANTES | | | No. DE SESIONES | MATERIAL UTILIZADO |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | H | M | T | | |
| 07 | 23 de Diciembre 2014 a horas 11:00 am | 05 | 02 | 05 | 01 | Carpeta de Normativa referentes a acuerdos, convenios y ordenanzas aprobados por el consejo distrital.<br>Folletos informativos respecto a roles y funciones de la ATM. |

| DIFICULTADES | OPORTUNIDADES Y/O SUGERENCIAS |
|---|---|
| ✓ Se encontró con una limitada logística e infraestructura para el desarrollo de sus funciones y roles a cargo de la responsable del ATM.<br>✓ No se contó con la presencia del funcionario del ATM designado, más si con la presencia del Alcalde y algunos Funcionarios. | Existe una gran predisposición de las autoridades y responsables asignados para la consolidación del ATM. |

| EVALUACIÓN |
|---|
| Se encontró a los funcionarios interesados de informarse en qué etapa se encuentran los proyectos en este distrito, se les dio a conocer facilitándosele también el código SNIP para su verificación.<br><br>Debido a la poca actividad en el área y falta recursos e infraestructura se hace limitada la implementación y conocimientos actualizados. |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| LOGROS: SESIÓN CON EL MUNICIPIO Y ATM |
|---|
| En esta sesión si bien no se pudo contar con la participación del Alcalde si se contó con la participación del Alcalde Prof. Manuel Salas Julón y el representante del ATM Sr: Humberto Pérez Martínez. y varios funcionarios a los que se les tuvieron que informar del avance de los proyectos de las localidades que están siendo intervenidos por el PNSR. |
| El interés de las autoridades y funcionarios estuvieron dirigidos a saber la fecha de ejecución de los proyectos y que los usuarios deberían conocer que la municipalidad juega un papel importante debido al convenio que se ha firmado con el PNSR para su intervención. |
| Se puedo percibir ciertas dudas por parte de los funcionarios en cuanto a la ejecución de los proyectos, pero al final de la sesión hubo intervención con preguntas e inquietudes respecto al tema desarrollado, actitudes que demuestran que los asistentes han logrado interiorizar la importancia de la ATM, no solamente para este proyecto, sino para los demás proyectos de su jurisdicción del ámbito rural y urbano. |

### 4.4.5. ACTIVIDAD:
### EVENTO PÚBLICO DE COMUNICACIÓN COMUNITARIA "PASACALLE"

Se realizó el día sábado 08 de marzo del 2015, a las 11.30 am, luego de concluir con las actividades de las entrevistas individuales. Previamente a esta actividad pública se coordinó con las autoridades del Centro Poblado, como el Teniente Gobernador y el presidente de la JASS, presidente de rondas campesinas, quienes enviaron avisos por radio y en otros casos de persona a persona.

Para esta actividad también se contó con la participación activa, de los integrantes de la JASS, teniente gobernador, agente municipal, presidente de rondas campesinas y beneficiarios en general, convocándose aproximadamente a 100 personas entre autoridades, hombres, mujeres y niños. Se contó con el apoyo de la Banda Típica "Los Embajadores del Norte" de Santa Rosa del Tingo.

Desde el inició de la marcha se distribuyó entre los participantes las láminas utilizadas en la capacitación, para que se exhiban durante el desfile, así mismo la consultoría llevó serpentinas, globos, pica-pica para dar realce a dicha actividad.

La actividad tuvo una duración de hora y media, dándose por concluida a la una y media de la tarde, lográndose los objetivos de promover los beneficios del proyecto de Agua y

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Saneamiento para el presente Centro Poblado. En anexo adjunto, se hace entrega de la filmación y fotografías de la presente actividad.

| LOGROS DEL PASACALLE |
|---|
| Para la organización del pasacalle se coordinó con Teniente Gobernador y él a su vez convocó a las autoridades y población de SANTA ROSA DEL TINGO a participar en esta actividad, esta actividad tuvo lugar el día 22 de diciembre y estuvo dirigido por el Ing, Hoyler Tan Cieza.<br><br>En esta actividad participaron en su mayoría los padres y madres de familia y en menor número participaron niños y niñas, debido en esta actividad hay que desatacar la participación del Teniente Gobernador, Sr. Gilberto Quintana Fernández y el Presidente de la JASS Sr. Ascención Quintana Delgado, durante el recorrido los participantes marcharon haciendo vivas en alusión al agua y agradecimiento al programa.<br><br>No hubo participación de las Instituciones educativas, debido a que en esos días estaban de vacaciones. Los afiches usados durante las sesiones fueron de mucha utilidad para el desarrollo de las actividades y al final de esta actividad los participantes mostraron su interés en llevarlos a su domicilio.<br><br>Con el pasacalle se logró el objetivo de sensibilizar sobre la importancia de su participación en el proyecto y se puedo observar que al final de su intervención evocaron ideas claves sobre la importancia del agua segura y de la higiene. |

### 4.4.6. ACTIVIDAD DE LAS ENTREVITAS

Con el objetivo de levantar información para el diagnóstico participativo se aplicaron en la comunidad, entrevistas a profundidad a grupos claves del centro poblado.

### 4.4.7. ACTIVIDAD: DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO

Para el desarrollo de esta actividad se utilizó la tabla de contenido temático con preguntas tipo a los grupos determinados según lineamientos de la UCAS - PNSR. Estos grupos fueron cuatro: Mujeres con hijos de cinco años o menores; grupo con varones con hijos de cinco años o menores; grupo con miembros de la Junta Directiva del Centro Poblado; grupo de representantes del Concejo Directivo de la JASS del Centro Poblado; y, finalmente con mujeres adultas de más de 45 años de edad.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

El objetivo de esta actividad es la de recopilar información sobre conocimientos, actitudes, prácticas y valores en las familias de la comunidad y, además de los grupos identificados para esta entrevistas grupales, se reforzó con las entrevistas individuales a líderes claves de importancia a la comunidad, con la cual se percibió la valorización del servicio y se reforzó sus conocimientos básicos del programa. Los detalles de la presente actividad se encuentran consolidados en el Anexo 3, producto "Diagnóstico Participativo" del presente informe y ***comprende una cantidad representativa superior de entrevistas (grupales como individuales) que permiten tener la información objetiva de la realidad de la comunidad.***

### 4.4.8. ACTIVIDAD:
### MAPEO DE ACTORES SOCIALES Y DE RECURSOS COMUNICACIONALES

Se aplicó los contenidos temáticos a grupos según lineamientos de la UCAS – PNSR, estos fueron dos: Mujeres entre 25 y 60 años y varones entre 25 y 60 años. El objetivo de esta actividad fue la de recopilar información identificando a los principales actores sociales, y las formas y posibilidades de comunicación que hay en el centro poblado, a fin de facilitar y optimizar la implementación de las actividades de educación y comunicación del Proyecto. Los detalles de la presente actividad se encuentran consolidados en el Anexo 4, producto "Mapeo de Actores" del presente informe y ***comprende una cantidad representativa de entrevistas que permiten tener la información objetiva de la realidad de la comunidad.***

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

## CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

| No. | CONCLUSIONES | RECOMENDACIONES |
|---|---|---|
| 1 | La JASS, Autoridades y población del centro poblado de la SANTA ROSA DEL TINGO, han reforzado sus conocimientos relacionados a sus funciones, roles e importancia de la JASS. Así como también de los objetivos, fases, compromisos y alcances del PNSR | En la etapa de Post ejecución del proyecto seguir reforzando sobre los roles de cada ente institucional (Consejo directivo de la JASS, Autoridades) de la Localidad con la finalidad de fortalecer a la organización y en consecuencia garantizar la sostenibilidad de los servicios. |
| 2 | Las familias de la SANTA ROSA DEL TINGO ratificaron su compromiso de mantenimiento y operación de los servicios a través del pago de la cuota familiar para dar operatividad, mantenimiento; comprendiendo que de ello depende la sostenibilidad del servicio. | Los miembros de la JASS deben incidir en una cultura de pago para el mantenimiento y operación de los servicios en consecuencia la sostenibilidad de los servicios |
| 3 | Las familias de la SANTA ROSA DEL TINGO, se comprometieron a adoptar prácticas de higiene que favorecen su salud. | Las familias de la SANTA ROSA DEL TINGO, se comprometieron a adoptar prácticas de higiene que favorecen su salud. |
| 4 | Las familias conocen sobre los aspectos del PNSR, que beneficios conlleva el tener el servicio de agua y saneamiento. | Reforzar y seguir concientizando, en la etapa de Post ejecución del proyecto los aspecto relacionados al tener los servicios de agua y saneamiento, como medio para tener mejor calidad de vida. |
| 5 | El ATM de San Luis de Lucma se encuentra en proceso de consolidación para que pueda asumir el compromiso de dar operatividad al ATM, en base al marco normativo vigente. | El PNSR y estamentos correspondientes deberán realizar de manera activa el rol de acompañamiento a las ATM, esto con el propósito de que el ente organizativo ATM, asuma de manera correcta su rol protagónico de asesoramiento, supervisión y monitoreo a las JASS. |
| 6 | Se obtuvo información primaria para el diagnóstico, a través de la aplicación de diagnóstico participativo, mapeos y entrevistas de apoyo; que nos servirá de base en los planes de Fortalecimiento Organizacional y Educación sanitaria – comunicacional. | Los planes de capacitación contribuirá al fortalecimiento institucional para la administración, operación y mantenimiento de los servicios básicos de saneamiento garantizando su sostenibilidad estos deben ser de acuerdo a su personalidad y sus prácticas culturales vinculadas al agua y saneamiento. |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

# DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO

## CENTRO POBLADO:

## "SANTA ROSA DEL TINGO"

Consorcio Agua Norte

JULIO - 2015

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

## INDICE


| | Página |
|---|---|
| Introducción | 3 |
| I. Proceso Metodológico | 4 |
| II. Resultados Diagnóstico Participativo | 8 |
| III. Conclusiones. | 13 |


MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

# I. INTRODUCCION

El presente Diagnóstico Participativo es un instrumento que tiene como objetivo identificar los conocimientos, actitudes y prácticas de la población en torno al proyecto y sus hábitos de higiene. Su importancia radica en que la información obtenida nos servirá de insumo para la elaboración del Plan de Comunicación y Educación Sanitaria y el Plan de Fortalecimiento Organizacional, pues permitirá definir coherentemente, a partir de los conocimientos, actitudes y prácticas de la población, las estrategias, contenidos y actividades a implementar en la localidad con la finalidad de obtener los cambios de comportamiento esperados para la adecuada apropiación, valoración y sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento y por ende de sus condiciones de salud y de vida.

El Diagnóstico Participativo en el Centro Poblado de "SANTA ROSA DEL TINGO", Distrito de SAN LUIS DE LUCMA, Región Cajamarca, se ha elaborado bajo los lineamientos de gestión social y comunicacional para la fase de elegibilidad, elaboración del perfil y el expediente técnico del PNSR y las pautas metodológicas brindadas por el equipo técnico de la UCAS del PNSR, en tal sentido, se desarrollaron 04 sesiones utilizando la técnica de grupos de discusión con cuestionario semiestructurado a grupos diferenciados y de forma complementaria entrevistas a profundidad a actores sociales representativos de la localidad identificados por la población.

El documento está estructurado en tres capítulos:
El primero, describe el objetivo, las pautas metodológicas y definiciones operativas.
El segundo, presenta los resultados del diagnóstico participativo.
El tercero, las conclusiones.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

## CAPITULO I. PROCESO METODOLÓGICO

**Objetivo.-**

Identificar los conocimientos, actitudes y prácticas de la población en torno al proyecto y sus hábitos de higiene, a fin de organizar la estrategia de intervención educativa comunicacional del Proyecto.

**Pauta Metodológica.-**

Para la elaboración del Diagnóstico Participativo de Conocimientos, Actitudes y Prácticas se siguieron las siguientes pautas metodológicas, brindadas por la UCAS del PNSR, el cual estableció el N° de sesiones, la técnica, el N° de participantes, el perfil de los participantes y el tiempo de duración de la sesión.

| SESIONES PARA EL DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO | | |
|---|---|---|
| **Sesión 1** | Técnica | Grupo de discusión con cuestionario semiestructurado |
| | N° de participantes | Mínimo 8, máximo 15 |
| | Participantes | Mujeres con hijos de 5 o menos años de edad |
| | Duración | Aproximadamente 2 h. |
| **Sesión 2** | Técnica | Grupo de discusión con cuestionario semiestructurado |
| | N° de participantes | Mínimo 8, máximo 15 |
| | Participantes | Varones con hijos de 5 o menos años de edad |
| | Duración | Aproximadamente 2 h. |
| **Sesión 3** | Técnica | Grupo de discusión con cuestionario semiestructurado |
| | N° de participantes | Mínimo 5 |
| | Participantes | Junta directiva y miembros de la JASS |
| | Duración | Aproximadamente 2 h. |
| **Sesión 4** | Técnica | Grupo de discusión con cuestionario semiestructurado |
| | N° de participantes | Mínimo 8, máximo 15 |
| | Participantes | Mujeres adultas de más de 45 años |
| | Duración | Aproximadamente 2 h. |

Con la finalidad de enriquecer y complementar la información obtenida a través de los grupos de discusión, se realizaron entrevistas a profundidad, dirigidas los actores sociales representativos de la localidad, las mismas que fueron propuestas por la UCAS.

| | |
|---|---|
| **Técnica** | Entrevistas a profundidad con cuestionario semiestructurado |
| **N° de participantes** | 01 por entrevistado |
| **Participantes** | Autoridades, líderes, aliados estratégicos, agentes comunitarios o promotores de salud |
| **Duración** | Aproximadamente 1 h. |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| DEFINICIÒN OPERATIVA |
|---|
| ▪ Autoridades (Ej. Presidente de la comunidad, gobernador).<br>▪ Líderes (Dirigentes de organizaciones sociales de base: Comedores, Vaso de leche, Club de Madres; y de Programas sociales: Juntos, Pensión 65...).<br>▪ Aliados estratégicos (Representante del Centro o Puesto de salud, la Institución educativa, los Programas Sociales, la ONG).<br>▪ Agentes comunitarios o promotores de salud. |

**Instrumento de recojo de información.-**

Para el recojo de información se aplicó dos cuestionarios semiestructurados, el primero para los grupos de discusión y el segundo para las entrevistas a profundidad, instrumentos propuestos por la UCAS del PNSR para identificar el nivel de conocimiento del público objetivo. Para conocer las actitudes y prácticas, se hizo uso de la observación participante, técnica que se aplicó de forma complementaria a los instrumentos abajo descritos. A continuación, se presenta los contenidos temáticos que abordan estos cuestionarios:

**TABLA DE CONTENIDOS TEMÁTICOS: GRUPO DE DISCUSIÓN- GRUPOS DIFERENCIADOS**

| N° | Temas | Preguntas tipo |
|---|---|---|
| 1 | Conocimiento del PNSR | ¿Qué significa PNSR?<br>¿Qué va a hacer en su comunidad?<br>¿Cuántas fases o etapas tienen los proyectos de agua y saneamiento del PNSR? |
| 2 | Comprensión del concepto de calidad y sostenibilidad del agua y saneamiento | ¿Cuándo decimos que un servicio de agua y saneamiento es de calidad, a qué nos estamos refiriendo, qué hace que un servicio sea de calidad?<br>¿Qué significa sostenible?<br>¿Qué hace que un servicio de agua y saneamiento sea sostenible? |
| 3 | Percepción de los riesgos de no contar con servicios de agua de calidad. | ¿Qué dificultades o problemas trae no tener servicios de agua potable en la casa? |
| 4 | Percepción de los beneficios de contar con servicios de agua y saneamiento | ¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad?<br>¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad? |
| 5 | Conocimiento de los acuerdos y compromisos que se requieren para participar del modelo PNSR. | ¿A qué se han comprometido para ser parte de este proyecto de agua y saneamiento del PNSR?<br>¿Estuvieron todos los de la comunidad de acuerdo? ¿Por qué? |
| 6 | Conocimiento de opción técnica elegida. | ¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en sus casas?<br>¿Y qué les parece? |
| 7 | Conocimiento del rol y funciones de la JASS en la gestión de servicios de agua y saneamiento | ¿Cuál es la función que le corresponde hacer a la Junta Directiva de la JASS? |
| 8 | Percepción de la necesidad de aportar de forma oportuna la cuota de reserva y la cuota familiar acordada. | ¿Saben para qué sirve la cuota de reserva?<br>¿Saben para qué sirve la cuota familiar?<br>¿La cuota familiar de cuánto es?<br>¿Cada que tiempo hay que pagarla?<br>¿Y están de acuerdo o no? ¿Por qué? |
| 9 | Conocimiento de los riesgos de prácticas de higiene no saludables. | ¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer?<br>¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada?<br>¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos? |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARÍA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| | | |
|---|---|---|
| 10 | Conocimiento de la importancia del lavado de manos | ¿En qué casos es necesario lavarse las manos?<br>¿Es lo mismo lavarse las manos solamente con agua que con agua y jabón?<br>¿Qué pasa si te secas las manos con una toalla o trapo que está sucio? |

## TABLA DE CONTENIDOS TEMÁTICOS: ENTREVISTAS A PROFUNDIDAD -ACTORES SOCIALES DE LA LOCALIDAD

| N° | Temas | Preguntas tipo |
|---|---|---|
| 1 | Conocimiento del PNSR | ¿Qué significa PNSR?<br>¿Qué va a hacer en su comunidad?<br>¿Cuántas fases o etapas tienen los proyectos de agua y saneamiento del PNSR? |
| 2 | Comprensión del concepto de calidad y sostenibilidad del agua y saneamiento | ¿Cuándo decimos que un servicio de agua y saneamiento es de calidad, a qué nos estamos refiriendo, qué hace que un servicio sea de calidad?<br>¿Qué significa sostenible?<br>¿Qué hace que un servicio de agua y saneamiento sea sostenible? |
| 3 | Percepción de los riesgos de no contar con servicios de agua de calidad. | ¿Qué dificultades o problemas trae no tener servicios de agua potable en la casa? |
| 4 | Percepción de los beneficios de contar con servicios de agua y saneamiento | ¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad?<br>¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad? |
| 5 | Conocimiento de los acuerdos y compromisos que se requieren para participar del modelo PNSR. | ¿A qué se han comprometido para ser parte de este proyecto de agua y saneamiento del PNSR?<br>¿Estuvieron todos los de la comunidad de acuerdo? ¿Por qué? |
| 6 | Conocimiento de opción técnica elegida. | ¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en los baños de la comunidad?<br>¿Y qué les parece? |
| 7 | Conocimiento del rol y funciones de la JASS en la gestión de servicios de agua y saneamiento | ¿Cuál es la función que le corresponde hacer a la Junta Directiva de la JASS? |
| 8 | Percepción de la necesidad de aportar de forma oportuna la cuota de reserva y la cuota familiar acordada. | ¿Saben para qué sirve la cuota de reserva?<br>¿Saben para qué sirve la cuota familiar?<br>¿Cada que tiempo hay que pagarla?<br>¿Y están de acuerdo o no? ¿Por qué? |
| 9 | Conocimiento de los riesgos de prácticas de higiene no saludables. | ¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer?<br>¿En qué casos es necesario lavarse las manos?<br>¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada? |
| | | ¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos? |
| 10 | Aporte al proyecto | ¿De qué forma piensan que pueden ayudar para que el proyecto de agua y saneamiento del PNSR, cumpla con sus metas de brindar un servicio de calidad y fomentar buenas prácticas de higiene y saneamiento? |

El desarrollo de las sesiones estuvo a cargo del gestor social Hoyler Tan Ciezay las entrevistas a profundidad a cargo del gestor social Pedro Acosta Julca, quienes explicaron respectivamente a los participantes el objetivo del diagnóstico y crearon un ambiente de confianza, para permitir que los participantes puedan expresar sus opiniones libremente.

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1589
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO

| GRUPOS | | PARTICIPANTES | | | FECHA Y HORA DE LA ACTIVIDAD |
|---|---|---|---|---|---|
| No. | Característica | H | M | T | |
| 1 | Mujeres con hijos de 5 o menos años de edad | | 08 | **08** | 08/03/15 9:30 am |
| 2 | Varones con hijos de 5 o menos años de edad | 12 | | **12** | 08/03/15 9:30 am |
| 3 | Junta Direct. y/o JASS | 02 | 05 | **07** | 08/03/15 9:30 am |
| 4 | Mujeres mayores de 45 años | | 15 | **15** | 08/03/15 9:30 am |

| ENTREVISTAS A PROFUNDIDAD |
|---|
| **Entrevistados**<br>1. Preesidente de la JASS.: Sr. Asunción Quintana Delgado<br>2. Tesorero de la JASS: Sr. David Rimarachin Ylatoma<br>3. Técnico en enfermería: Sr. Cierra campos Maria<br>4. Alcalde delegado Sr. Jhon Carlos Delgado Fernández |
| Para las entrevistas se identificó a las autoridades y personas con influencia dentro de la comunidad, de los que podemos decir que los que mayor influencia tiene en *LA TOMA DE DECISIONES SON EL TENIENTE GOBERNADOR SEGUIDO DEL PRESIDENTE DE RONDA CAMPESINA.* |

## CAPITULO II. DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO

A continuación se presenta los resultados del diagnóstico participativo realizado en la localidad, teniendo como referente los lineamientos de gestión social y comunicacional del PNSR y los instrumentos (cuestionario semiestructurado y las entrevistas a profundidad) presentados en el capítulo anterior. Cabe señalar, que entre ambas herramientas la diferencia radica en que la entrevista a profundidad fue aplicada a los actores sociales representativos identificados en la comunidad de manera individual, siendo el contenido de ambos instrumentos similar, diferenciándose únicamente en la pregunta nº 10 de la entrevista a profundidad.

Los resultados del diagnóstico se presentan de manera organizada, en la matriz de conocimientos, actitudes y prácticas según los lineamientos propuestos por el PNSR.

| FASE: ELABORACIÒN DE EXPEDIENTE TÉCNICO | | |
|---|---|---|
| **Público Objetivo: Mujeres con hijos de 5 o menos años de edad** | | |
| **CONOCIMIENTO** | **ACTITUDES** | **PRÁCTICAS** |
| • Saben el significado del PNSR y las fases del proyecto pero conocen poco lo que va hacer en la localidad.<br>• Tienen conocimientos escasos sobre el significado de los conceptos de calidad y sostenibilidad.<br>• Tienen conocimientos básicos | • Desconfianza con el accionar de PNSR, por el tiempo transcurrido sienten que temor de que el proyecto no se ejecute.<br>• Perciben que el agua clorada tiene mal sabor.<br>• Ignoran los significados de calidad y sostenibilidad. | • Participación pasiva durante las reuniones.<br>• Consumen el agua sin tratar.<br>• Se lavan las manos solo con agua.<br>• Se lavan las manos solo cuando consideran que las tienen sucias.<br>• Utilizan el aire libre para |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| | | |
|---|---|---|
| acerca de los riesgos de no contar con servicios de agua de calidad.<br>• Están informados sobre el pago de la cuota familiar por el uso de los servicios, pero desconocen la importancia del pago.<br>• Saben cuál es la opción técnica elegida pero desconocen el proceso de funcionamiento, y operación.<br>• Desconocen cuáles son sus derechos y obligaciones como miembros de la JASS, así como las funciones que ésta en la localidad.<br>• Entienden que es importancia de lavarse las manos, pero no identifican con facilidad los momentos claves. | • Descontento por contar con servicios de agua y saneamiento en mal estado.<br>• Ratifican el monto de la cuota familiar establecido como cuota familiar, aunque no se perciben los beneficios.<br>• Aceptan que las inadecuadas prácticas de higiene ocasionan enfermedades.<br>• Asumen que el presidente de la JASS será quien garantice la buena marcha del sistema. | realizar sus necesidades.<br>• Extracción y almacenamiento de agua en condiciones inadecuadas. |

| FASE: ELABORACIÒN DE EXPEDIENTE TÉCNICO | | |
|---|---|---|
| **Público Objetivo: Hombres con hijos de 5 o menos años de edad** | | |
| **CONOCIMIENTO** | **ACTITUDES** | **PRÁCTICAS** |
| • Identifica vagamente el significado del PNSR, y lo que va hacer en la localidad pero no identifican las fases del proyecto.<br>• Conocen vagamente los conceptos de sostenibilidad y calidad, asociándolos a la duración del sistema.<br>• Desconocen los beneficios de contar con servicios de agua y saneamiento de calidad.<br>• Saben que debe pagarse una cuota familiar por el uso de los servicios, pero ignoran como se calcula y porque debe realizarse dicho pago.<br>• Saben que la opción técnica elegida es de tipo arrastre hidráulico pero ignoran el porqué de ésta elección y la forma de uso y mantenimiento.<br>• Conocen vagamente las funciones de la directiva de JASS, e ignoran sus derechos y obligaciones. | • Temor de que el proyecto no se ejecute debido al tiempo transcurrido.<br>• Se muestran pasivos ante la contaminación originada por la inexistencia de servicios de saneamiento.<br>• Suspicacia por la adecuada administración de los servicios y el pago de la cuota familiar.<br>• Se muestran disconformes por el tipo de opción técnica seleccionada para el sistema de saneamiento.<br>• Asumen que el presidente de la JASS será quien garantice la buena marcha del sistema. | • Consumen agua no tratada durante la realización de sus actividades agrícolas.<br>• Utilizan recipientes en inadecuadas condiciones de higiene para la extracción y almacenamiento del agua.<br>• Arrojan la basura cerca de las fuentes de agua.<br>• Sus deposiciones las realizan en el campo.<br>• No se lavan las manos correctamente, en los momentos claves.<br>• Se lavan las manos sólo con agua, el uso del jabón es esporádico. |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARÍA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| FASE: ELABORACIÒN DE EXPEDIENTE TÉCNICO | | |
|---|---|---|
| **Público Objetivo: JUNTA DIRECTIVA Y MIEMBROS DE LA JASS** | | |
| **CONOCIMIENTO** | **ACTITUDES** | **PRÁCTICAS** |
| • Entienden el significado del PNSR, y lo que va hacer en la localidad pero no identifican las fases del proyecto.<br>• Conocen vagamente los conceptos de sostenibilidad y calidad, asociándolos a la duración del sistema.<br>• Desconocen cómo realizar la administración operación y mantenimiento del sistema de agua y saneamiento.<br>• Saben que la población pagará una cuota por los servicios de agua y saneamiento, sin embargo desconocen cómo se realizará el proceso de cobranza y administración de la misma.<br>• Conocen de manera general sus funciones como directivos de la JASS.<br>• Desconocen el uso de instrumentos de gestión.<br>• Desconocen el proceso de elaboración del plan operativo anual y las actividades que deben desarrollar para involucrar a la población.<br>• Desconocen los momentos claves del lavado de manos. | • Se muestran incrédulos porque el proyecto no se ejecute por el tiempo transcurrido.<br>• Temor de no realizar una adecuada administración, operación y mantenimiento de los servicios por desconocimiento.<br>• Desconfianza de que los usuarios no cumplan con el pago puntual de los servicios y se registren elevados índices de morosidad.<br>• Temor de no contar con capacitación y asesoramiento para el adecuado cumplimiento de sus funciones.<br>• Se muestran inseguros por la aceptación de la opción técnica seleccionada para el sistema de saneamiento de parte de la población. | • Participan con cierta reserva de las actividades del proyecto.<br>• No registran la asistencia de los beneficiarios en sus asambleas.<br>• Utilizan su libro de actas para plasmar acuerdos pero estas no reúnen los aspectos básicos de la reunión y son poco claras.<br>• Convocan a la población haciendo uso de sus propios códigos de comunicación.<br>• No se lavan las manos correctamente en los momentos claves.<br>• Sus deposiciones las realizan a campo abierto.<br>• Consumen agua directamente de las fuentes de abastecimiento.<br>• Queman la basura en los alrededores de la casa. |

M.V.C.S. - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| FASE: ELABORACIÒN DE EXPEDIENTE TÉCNICO | | |
|---|---|---|
| **Público Objetivo: Mujeres adultas de más de 45 años.** | | |
| **CONOCIMIENTO** | **ACTITUDES** | **PRÁCTICAS** |
| • Desconocen el significado de PNSR y las fases del proyecto.<br>• Desconocen los conceptos de sostenibilidad y calidad.<br>• Desconocen el uso adecuado y racional del servicio de agua.<br>• Desconocen sus derechos y obligaciones como usuarios de la JASS.<br>• Están informados sobre el pago de la cuota familiar por el uso de los servicios, pero desconocen la importancia del pago.<br>• Desconocen los momentos críticos del lavado de manos.<br>• Desconocen el uso y mantenimiento adecuado de los servicios de saneamiento. | • Desconfianza con el accionar de PNSR, por el tiempo transcurrido sienten que temor de que el proyecto no se ejecute.<br>• Perciben que el agua clorada tiene mal sabor.<br>• Se muestran pasivos ante la contaminación originada por la inexistencia de servicios de saneamiento.<br>• Suspicacia por la adecuada administración de los servicios y el pago de la cuota familiar.<br>• Se muestran disconformes por el tipo de opción técnica seleccionada para el sistema de saneamiento. | • Participación pasiva durante las reuniones.<br>• Consumen agua directamente de la fuente.<br>• Extracción y almacenamiento de agua en condiciones inadecuadas.<br>• Se lavan las manos sólo con agua, el uso del jabón es esporádico.<br>• Sus deposiciones las realizan en el campo.<br>• Uso de toallas y trapos sucios para secarse las manos luego de lavárselas. |

| ENTREVISTAS A PROFUNDIDAD<br>ACTORES SOCIALES DE LA LOCALIDAD |
|---|
| Se consiguió información selecta con respecto a la importancia de no contar con agua potable y los servicios de saneamiento.<br>Se identificó :<br>1. Conocimiento del PNSR: Entienden vagamente el significado del PNSR, la intervención que va a realizar en la localidad y las fases que tiene el proyecto.<br>2. La población tiene conocimientos básicos respecto a los riesgos de no contar con servicios de agua y saneamiento de calidad. Identifican enfermedades de origen hídrico y contaminación ambiental.<br>3. Conocimiento de las funciones de la directiva de la JASS: Los integrantes de dicha directiva reconocen que son quienes van a administrar el servicio de agua potable y saneamiento y van a vigilar su mantenimiento.<br>4. Importancia del pago de la cuota familiar: Admiten que el pago de la cuota familiar es de gran importancia para garantizar la sostenibilidad del servicio de agua y saneamiento.<br>5. Identificación sobre conductas en buenas prácticas de higiene saludables: Entienden la importancia realizar las prácticas adecuadas de higiene van a garantizar un buen estado de salud en toda la población.<br>6. Valoración de los acuerdos y compromisos con el PNSR.: Asumen su compromiso con el PNSR y el proyecto brindando el apoyo necesario dentro de sus facultades.<br>7. La mayoría de entrevistados tiene la idea clara sobre la importancia de los servicios de agua y saneamiento, mostrando su particular interés que este proyecto se ejecute y son conscientes del rol que juegan ellos dentro de su comunidad para realizar las convocatorias |

MVCS - PNSR - MARIA SMMA ESTELA SARABIA VEGA SUPERVISORA SOCIAL LUCAS

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1680
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

## CAPITULO III. CONCLUSIONES

- Los grupos evidenciaron un menor nivel de conocimiento sobre los problemas en torno al agua y saneamiento y sobre el proyecto, en los grupos focales Mujeres con hijos menores de 5 años, varones con hijos menores de 5 años y mujeres menores de 45 años, en su mayoría iletradas. El grupo que mostró tener conocimiento básico fue el de la JASS.

- En términos generales relacionan con un programa del gobierno para proveerlos de agua potable y saneamiento. A la pregunta de las fases del proyecto, son los directivos de JASS que poseen mayor conocimiento, sobre los plazos para los estudios y que estos tienen periodos de aprobación.

- Todos los grupos, relacionan el servicio de calidad a agua potable y tratada respecto al que consumen, también conocen la relación de los excrementos como factor contaminante y generador de enfermedades, en la práctica no es así.

- El término sostenibilidad no es comprendido, en los grupos focales Mujeres con hijos menores de 5 años, varones con hijos menores de 5 años y mujeres menores de 45 años, pero los directivos de JASS, mostraron mejor actitud por entender. Comprenden que el consumo de agua potable y el tratamiento correcto de las excretas permitirá disminuir las enfermedades a los niños y adultos.

- Saben del beneficio de contar en su domicilio con agua potable y baños. Significa ahorro de tiempo para ellos y poder tener un servicio que les permita realizar su aseo personal e íntimo, especialmente en las mujeres.

- Ratifican el compromiso de pagar su cuota para mantener el servicio, que se capacitarán para el buen uso de sus baños, los dirigentes que deben cumplir con su reglamento y capacitarse en administración, todos en la necesidad de capacitarse en mejorar sus prácticas de higiene como el uso del jabón y otros.

- Tienen conocimiento de la opción técnica elegida y que tipo de UBS se instalará en su domicilio, evidenciando que están conformes y de acuerdo, pero no saben cómo es el proceso de mantenimiento.

- Conocen parcialmente las funciones del Concejo Directivo de la JASS, pero el grupo de dirigentes indicó la necesidad de que se refuerce esos conocimientos para una mejor administración al inicio de la obra, esto en favor de la sostenibilidad del proyecto.

- La cuota de reserva, es confundida con la cuota mensual familiar pero son conscientes de su importancia y que deberán pagar para el mantenimiento del

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA



Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

servicio, sin embargo existe algunos usuarios con cierta resistencia a los pagos para la Cuota de Reserva aduciendo que actualmente no hacen pago alguno.

- Conocen parcialmente los momentos claves de lavarse las manos y las consecuencias que conlleva el no hacerlo, sin embargo en la práctica aún no hay conciencia plena de la importancia de mejorar esos hábitos y prácticas de higiene.

- Mucha gente no se lava las manos porque falta de hábitos y no conoce los riesgos que implica ello y cuando lo hacen no utilizan el jabón. En cuanto al secado de sus manos estos se hacen con toallas o trapos sucios, siendo una práctica muy recurrente en el campo o trabajo agrícola.

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Agua Norte

1661

# MAPEO DE ACTORES

## CENTRO POBLADO:

## "SANTA ROSA DEL TINGO"

Consorcio Agua Norte

JULIO- 2015

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

CONSORCIO AGUA NORTE
Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

## MAPEO DE ACTORES

Teniendo en cuenta que en las localidades existen recursos naturales, culturales, relaciones sociales, instituciones y formas de organización propias que conforman el tejido social característico de esa localidad, es que se hace necesario conocer los diversos actores sociales y sus interrelaciones, dado que éstos son considerados no como destinatarios pasivos de las acciones planificadas, sino como socios estratégicos en los distintos momentos del desarrollo del proyecto.

### Objetivos

**General**

- Analizar la composición del tejido social existente en la localidad de Santa Rosa del Tingo.

**Específicos**

- Diagramar las relaciones sociales existentes en la localidad para ilustrar el tejido asociativo que se ha construido en la localidad de Santa Rosa del Tingo.
- Identificar los principales actores sociales que se pueden constituirse en aliados estratégicos para el proyecto.

### Metodología

Considerando que los actores sociales se conciben como colectividades con intereses, condiciones y características particulares que los identifican, capaces de construir y llevar a cabo en forma conjunta un proyecto de transformación social para el bienestar del territorio (Según Portilla 2004, en Mapeo de Actores del Territorio) es que se realizado lo siguiente:

- Identificar grupos diferenciados de población que puedan brindar información sobre los actores existentes en la localidad. (Grupo de Varones de 24 años a 60 años de edad, Grupo de Mujeres de 24 años a 60 años de edad).
- Elaboración de un listado preliminar de actores identificados por los grupos diferenciados.
- Clasificación de los actores según el sector al que pertenece.
- Se identificó las relaciones de poder que cada grupo le atribuye a los actores identificados.
- Identificación y reconocimiento de sus necesidades como grupo.
- Realización de entrevistas de apoyo al diagnóstico donde se identificó el rol que cada actor cumple con relación al proyecto.

Luego de terminado el trabajo de campo y haciendo uso de los cuadernos de campo e información recogida en las entrevistas y sesiones de mapeo complementarias se ha elaboró en mapa de actores a fin de representar de manera gráfica las relaciones sociales de la Localidad de Santa Rosa del Tingo al momento de la intervención.

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte



Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

## MATRIZ DE ACTORES CLAVES SEGÚN SU NATURALEZA Y RELACIÓN CON EL PROYECTO

| GRUPO DE ACTORES SOCIALES | ACTOR | ROL EN EL PROYECTO | RELACIÓN PREDOMINANTES | JERARQUIZACIÓN DE SU PODER |
|---|---|---|---|---|
| Públicos | **Ministerio del Interior (Tnte. Gobernador)** | Velar por la ejecución de la política del gobierno, apoyando en las coordinaciones que sean necesarias para la realización de las acciones del estado especialmente en zonas de extrema pobreza, promoviendo y difundiendo las políticas de desarrollo para su jurisdicción como es el caso del Programa Nacional de Saneamiento Rural. | Predominan las relaciones de ayuda mutua con el Pte. Rondas, y coordina con la JASS.<br><br>Además tiene una relación puntual con los programas Pensión 65, Juntos y con el Promotor de salud. | Alto |
| | **Agencia Municipal (Alcalde delegado)** | Velar por las políticas de seguridad y salubridad en el centro poblado según los objetivos de desarrollo de la Municipalidad, siendo uno de ellos garantizar el acceso a los servicios de agua y saneamiento a los pobladores de la jurisdicción, por lo que el proyecto se enmarca dentro de los objetivos del municipio. | Existen relaciones de coordinación con el ministerio del interior (Teniente. gob.), Ronda Campesina, Además establece coordinaciones con Vaso de Leche, QaliWarma. | Medio |
| | **Ronda Campesina** | La responsabilidad de velar por el cuidado, orden y seguridad del centro poblado y otros intereses. Siendo uno de estos el cuidado y uso adecuado de las fuentes de abastecimientos de agua. Por ello el desarrollo del proyecto contribuye al logro de sus objetivos. | Mantiene una relación de ayuda mutua con el Teniente gobernador. | Alto |
| **Organizaciones Comunales** | **Junta Administradora de Servicios de Saneamiento – JASS (Pdte. de JASS)** | Asumir la administración, operación y mantenimiento de los servicios de saneamiento de del centro poblado de Santa Rosa del Tingo | Predominan las relaciones de coordinación con el Teniente gobernador y Agente Municipal pero se aprecia desinterés con las demás organizaciones. | Medio |
| **Organizaciones Religiosas** | **Iglesia católica** | Ayudar a las familias a mejora su vida conociendo la palabra de Dios. | Desinterés para involucrarse con actividades no religiosas. | Bajo |
| | **Iglesia evangélica** | Ayudar a las familias a mejora su vida conociendo la palabra de Dios. | Desinterés para involucrarse con actividades no religiosas. | |

Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte



Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR
SUPERVISORA
APOYAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Educación** | **I.E. (Director) primaria e inicial** | Brindar servicios de calidad a los alumnos, por lo que el proyecto contribuirá a mejorar las condiciones de saneamiento de la Institución Educativa. | Mantiene una relación de coordinación con la APAFA, además tiene una relación puntual con el Teniente Gobernador. | Bajo |
| | **APAFA** | Colaborar con la I.E. a mantener sus ambientes limpios para evitar que los niños se contagien de enfermedades, por lo que contar con agua y baños adecuados facilitará la limpieza de la I.E. | Coordina con las Instituciones Educativas y de desinterés con las demás organizaciones. | Bajo |
| **Programas Sociales** | **JUNTOS** | Inclusión social de los hogares más pobres ampliando sus posibilidades del ejercicio de los derechos básicos, haciendo que cada hogar asuma compromisos de participación en salud, educación, nutrición e identidad. El proyecto de agua y saneamiento facilitará el acceso a servicios básicos permitiendo que las familias puedan mejorar sus condiciones de vida. | Mantiene una relación puntual con el Ministerio del Interior (Tnte. Gobernador) y una relación de desinterés con las demás organizaciones. | Bajo |
| | **PENSION 65** | Otorga protección a los grupos sociales especialmente vulnerables, dentro de los cuales están comprendidos los adultos a partir de los 65 años de edad que carezcan de las condiciones básicas para su subsistencia | Mantiene una relación puntual con el Ministerio del Interior (Tnte. Gobernador) y una relación de desinterés con las demás organizaciones. | Bajo |
| | **QALI WARMA** | Brindar alimentos de calidad a niños y niñas del nivel inicial (a partir de los 3 años de edad) y primario de las instituciones educativas de Quijos Mirador, por lo que el proyecto de agua y saneamiento permitirá la preparación de alimentos con mayor limpieza. | Estrecha relación de coordinación con la I.E. inicial y primaria; y la APAFA. | Bajo |
| | **Comité de Vaso de Leche** | Programa social alimentario que implementa el estado a través de las municipalidades y el cual está dirigido a grupos más vulnerables de la población, su objetivo principal es mejorar la nutrición de los beneficiarios, ayudar a superar la inseguridad alimentaria en la que se encuentra. | Establece una relación de coordinación con el Agente Municipal y de desinterés con las demás organizaciones. | Bajo |
| **Programa de Salud** | **Promotor de salud** | Ayudar a las familiar a mejorar las prácticas del cuidado, aseo e higiene y así contribuir a mejorar la calidad de vida y reducir los riesgos por enfermedades contraídas por estos hábitos. | Mantiene una relación puntual con el Teniente Gobernador. | Bajo |

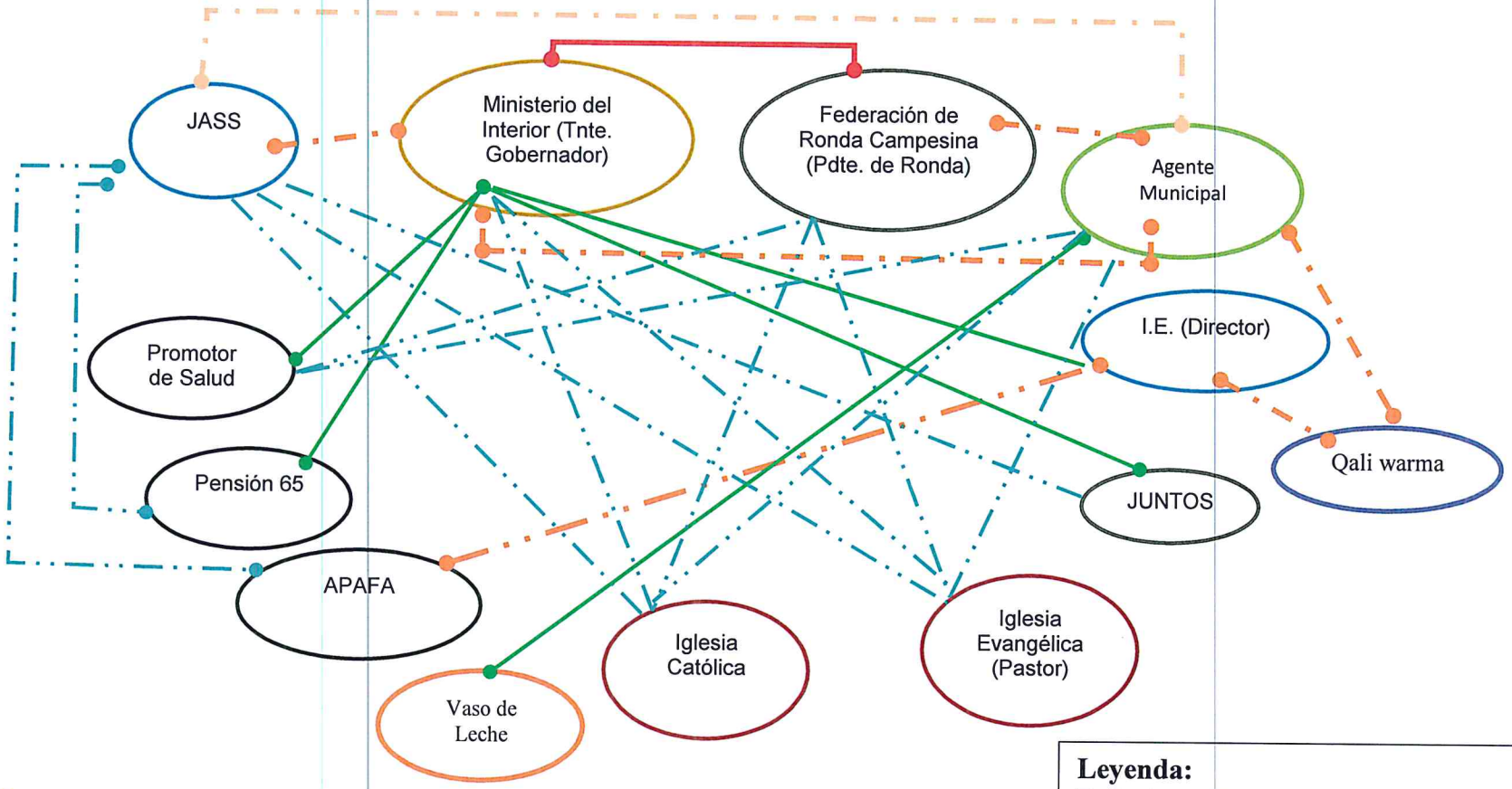
MVCS - PNSR - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte



Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

## REPRESENTACION DE ACTORES Y RELACIONES DEL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO




**Leyenda:**

**Relaciones Fuertes:**

a) De apoyo mutuo/alianza:

b) De coordinación:

**Relaciones Débiles:**

a) Puntuales:

b) De aislamiento/desinterés:

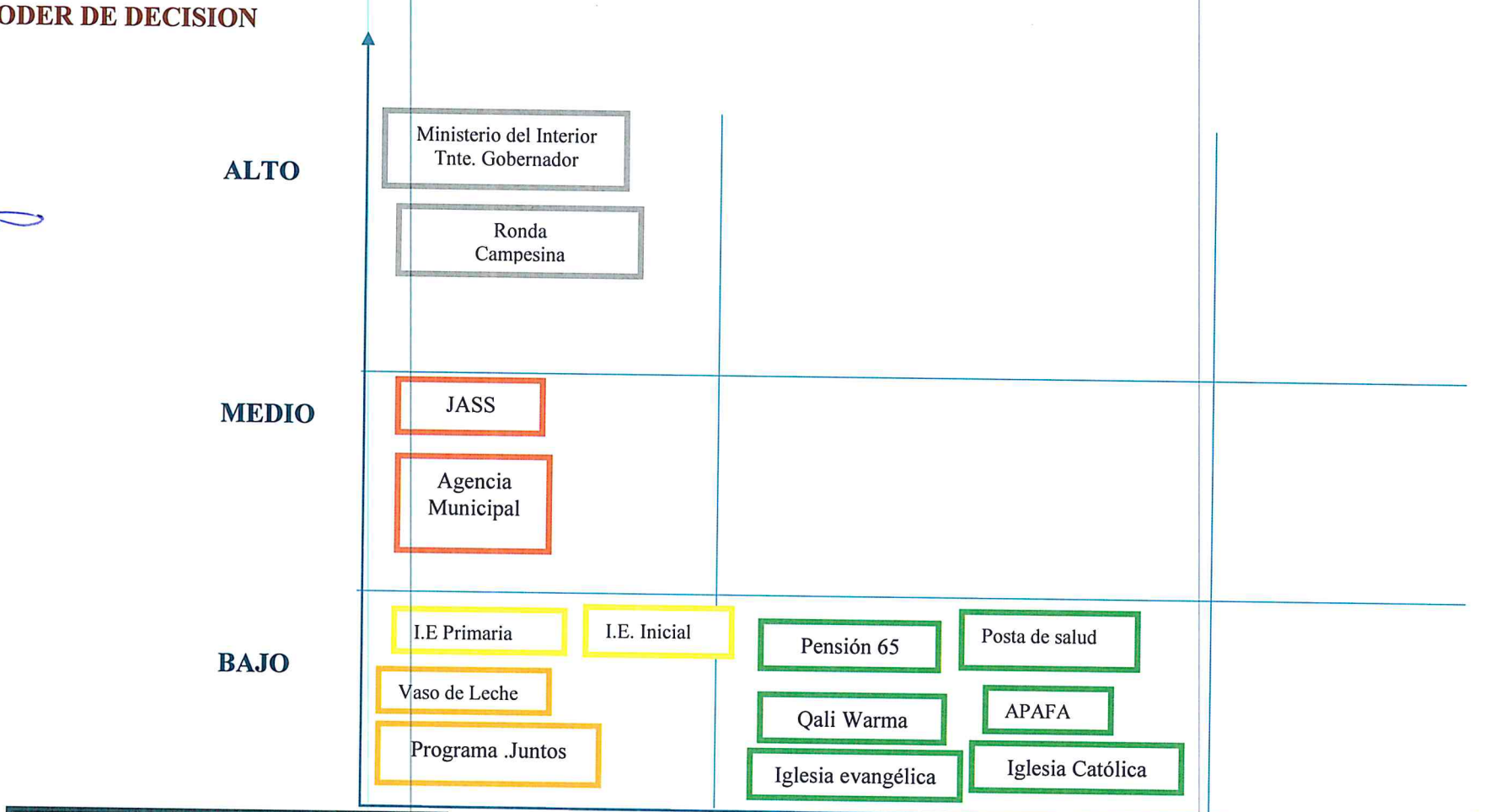
Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - MARIA ESTHELA SARABIA VEGA - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS



1665




Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1680
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

**PROYECTO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO DE SANTA ROSA DEL TINGO DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO – CAJAMARCA**

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA ESTELA SARABIA VEGA



16660

## ANALISIS DEL MAPEO DE ACTORES

1667

El mapeo de actores muestra el tejido asociativo del centro poblado de Santa Rosa del Tingo , donde el poder local se ve reflejado en la persona del **Teniente Gobernador como representante del Ministerio del Interior y Presidente de la ronda campesina como representante de la comunidad,** se observa un predominio de las relaciones de afinidad entre las que se destaca la ayuda mutua entre el Teniente Gobernador Sr. Gilberto Quintana Fernández, y Presidente de Ronda Sr, David Rimarachin Ylatoma así como las relaciones de coordinación con los actores sociales de menor poder como las organizaciones sociales de base Programa Juntos, Pensión 65, debido a que estos fueron gestionados por el Teniente Gobernador quien es un actor estratégico para las diversas intervenciones que se realizan en el centro poblado, también coordina con el promotor de salud y director la I.E, es decir se aprecia un rol activo y disposición de colaborar con las diferentes instituciones que intervienen, razón por la que tiene una gran convocatoria y aceptación en el centro poblado.

En el caso del proyecto **"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO DE SANTA ROSA DEL TINGO DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA -CUTERVO-CAJAMARCA",** el Teniente Gobernador tiene conocimiento de todas las actividades desarrolladas para la realización del mismo desde la etapa de elegibilidad donde facilitó la coordinación con las demás autoridades y la población para la aceptación del proyecto en el centro poblado. Durante la fase perfil ha participado como veedor y guía de campo en los linderos del centro poblado para el recojo de la información en el proceso de empadronamiento y aplicación de encuestas Finalmente durante la realización del expediente técnico fue el vocero de las actividades en el centro poblado comprometiendo a la población para su participación en el desarrollo de las mismas.

***Las Rondas Campesinas de Santa Rosa del Tingo,*** representado por el Sr. David Rimarachin Ylatoma, es otro de los actores sociales muy importantes en el centro poblado debido a que la población percibe que la Ronda Campesina es la institución que garantiza la seguridad, justicia y paz social dentro de la jurisdicción, la población reconoce su autoridad y poder local por ello tiene un gran poder de convocatoria, por lo que debe considerarse como aliado estratégico para el desarrollo de las actividades del proyecto.

El mapeo de actores claves también nos muestra que la **Junta Administradora de Servicios de Saneamiento – JASS,** pese a su corto tiempo de constitución ha logrado establecer diversos tipos de relaciones con los actores sociales existentes en el centro poblado dentro de las que predominan las relaciones de coordinación con el Teniente Gobernador, Agente Municipal y de quien ha logrado tener una participación activa en el desarrollo de sus actividades ya que viene brindando orientación en temas de lavado de manos y hábitos de higiene a los miembros de la JASS dado que comparte estas actividades como parte de su rol en el centro poblado por esta razón se convierte en un aliado estratégico para el desarrollo del proyecto.

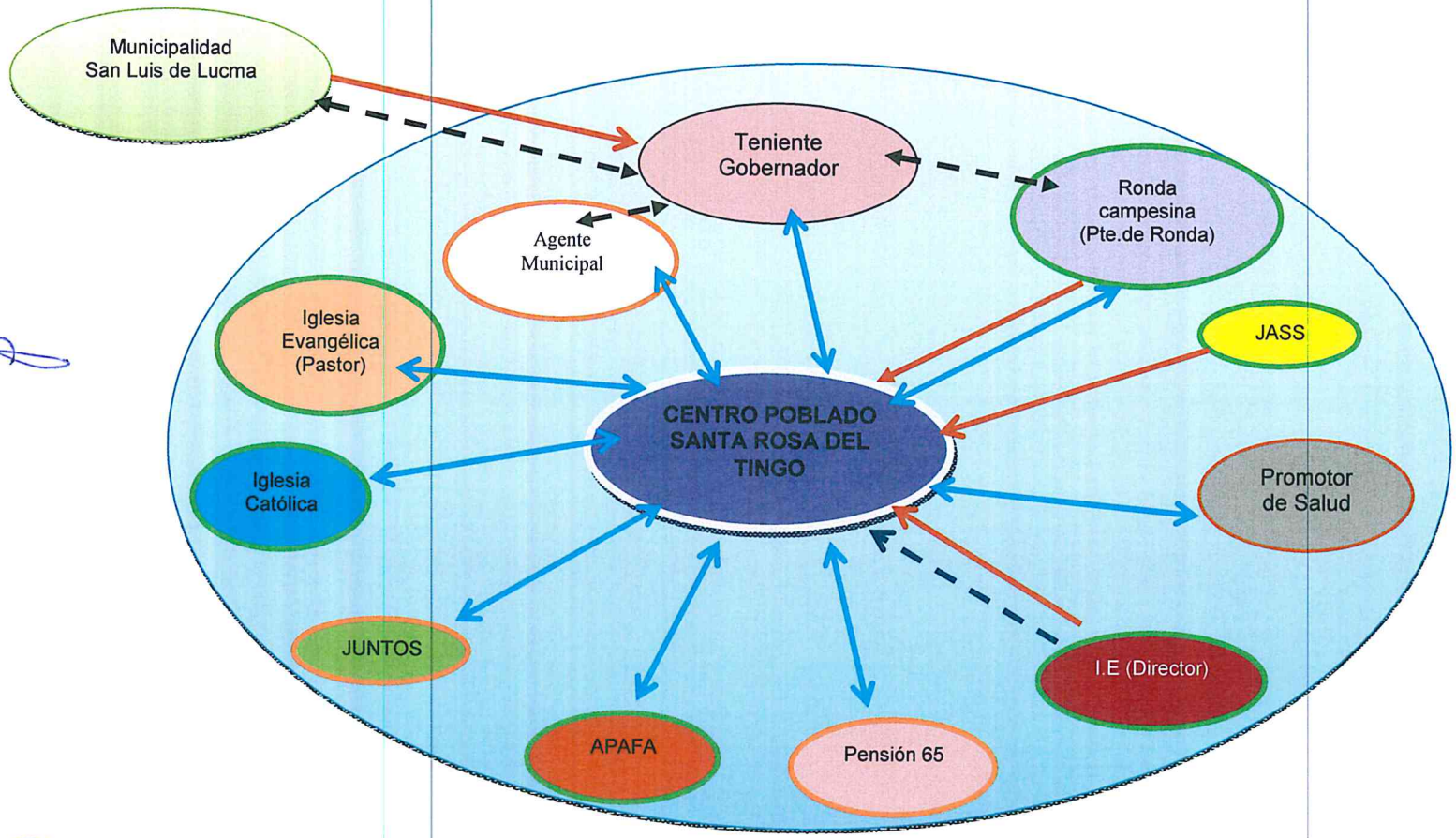
MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CONSORCIO AGUA NORTE
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

## MEDIOS Y RECURSOS DE COMUNICACIÓN

**MAPA DE LA COMUNICACIÓN EN LA LOCALIDAD "SANTA ROSA DEL TINGO"**




Leyenda:
a) Comunicación interpersonal: (persona a persona)
b) Comunicación Indirecta: (oficios, cartas, emisora Radia, bombardas)
c) Comunicación Alternativa: (cuadernos de escolares)
d) Comunicación Telefónica: (Celular, Teléf. Satelital)

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA SMAKA ESTELA SARABIA VEGA

*CONSORCIO AGUA NORTE*

1568

## RELACIONES DE COMUNICACIÓN

En el marco de las relaciones de comunicación entre los actores existentes en la localidad de Santa Rosa del Tingo, se observa un predominio de la comunicación ***interpersonal la cual se realiza de persona a persona,*** siendo el Teniente Gobernador y Presidente de Rondas, las personas con mayor capacidad de convocatoria, para lo cual realizan visitas casa por casa a fin de dar a conocer la agenda de la reunión y comprometer a los pobladores a participar, este tipo de convocatoria tiene mayor aceptación dado que los pobladores sienten que son importantes además afianza los lazos de cooperación.

El mapa de comunicación de la localidad también expresa el uso de la ***comunicación indirecta*** la misma que es utilizada por los diversos actores sociales para reunir a los pobladores o hacer llegar comunicados importantes para la localidad, por ello se hace uso de la ***emisora radial***, donde se dan los avisos acerca de lo que se quiere informar. Este tipo de convocatoria tiene mayor aceptación dado que los pobladores escuchan constantemente los programas radiales para estar informados de los que acontece en la región y provincias. Por otro lado, la ronda campesina también se comunica a través de bombardas para sus asambleas ordinarias, una vez al mes.

Otra forma de comunicación predominante en la comunidad es la ***Comunicación Alternativa*** la misma que es ejercida con mayor frecuencia por las Instituciones Educativas, que utilizan las agendas o cuadernos de los estudiantes para enviar comunicados a los padres de familia, estos comunicados deben ser enviados con 2 días de anticipación cuando se trata de convocatorias a reuniones. Las organizaciones, entidades o programas del Estado presentes en la localidad utilizan también las esquelas, u oficios para convocar a la población pero estos deben ser de conocimiento del Teniente Gobernador, y Presidente de Ronda a fin de contar con su respaldo para la realización de las actividades.

La comunicación con actores externos a la localidad como la Municipalidad se realiza a través del Teniente Gobernador, mediante el uso de oficios, esquelas, teléfono celular. Cuando se requiere reunir a la población para la alguna actividad ésta se realiza con 2 días de anticipación a fin de que las autoridades puedan establecer el horario más adecuado para convocar a los pobladores.La comunicación por celular es rápida y fluida debido ya que capta señal de claro y movistar.

## RECURSOS DE COMUNICACIÓN

**Radio**: Existe señal de radioemisoras, siendo la más sintonizada la radio "Radio Ilucan" y la "Radio Huracán", son también sintonizadas otras emisoras de la provincia como la radio Santa Mónica.

**Telefonía Celular**: La señal de telefonía es de claro y movistar en toda la localidad.

**Telefonía fija**: No cuenta con un teléfono comunal como se mencionó la cobertura del celular ha facilitado las comunicaciones en la comunidad.

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA



Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Consorcio Agua Norte

*INFORME SOCIAL*
*FASE EXPEDIENTE TÉCNICO*

# PANEL FOTOGRAFICO

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARÍA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

# PANEL FOTOGRÁFICO

## ACTIVIDAD: SESIÓN INFORMATIVA Y DE CAPACIT. A LA JASS.

**FOTO N° 01:** Gestor Social, miembros de la JASS-Santa Rosa del Tingo y autoridades locales.
**Fecha:** 04/03/15

**FOTO N° 02:** Sesión informativa con los miembros de la JASS Santa Rosa del Tingo
**Fecha:** 04/03/15

## ACTIVIDAD: TALLERES DE CAPACITACIÓN

**FOTO N°03:** Taller N° 01, con la presencia del gestor social, autoridades y población de Santa Rosa del Tingo
**Fecha:** 05/03/15

**FOTO N° 04:** Taller 02, se cuenta con la presencia de la población, Gestor social y miembros de la JASS
**Fecha:** 06/02/15

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

## ACTVIDAD: DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO (4 GRUPOS)

**FOTO N° 05:** Diagnóstico con los miembros de la JASS Santa Rosa del Tingo
**Fecha:** 07/03/15

**FOTO N° 06:** Diagnósitco con mujeres con hijos menores de 5 años
**Fecha:** 07/03/15

**FOTO N°07:** Diagnósitco con varones con hijos menores de 5 años.r
**Fecha:** 07/03/15

**FOTO N° 08:** Diagnósitco con mujeres adultas mayores de 45 años.
**Fecha:** 07/03/15

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

## ACTIVIDAD: MAPEO DE ACTORES (2 GRUPOS)

**FOTO N° 09:** Mapeo de actores con grupo de varones
**Fecha:** 07/03/15

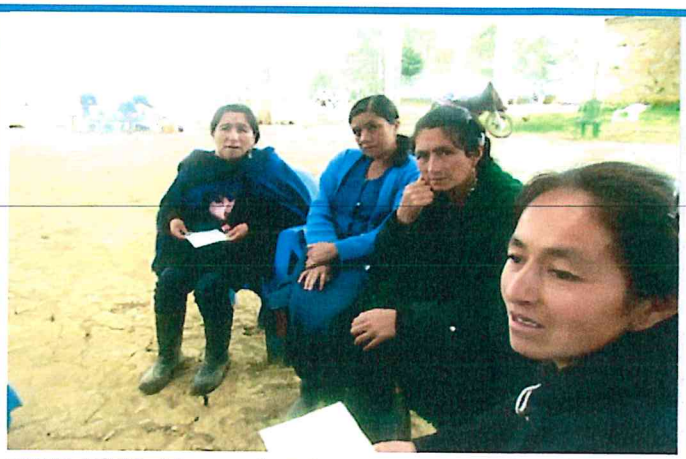


**FOTO N° 10:** Mapeo de actores con grupo demujeres
**Fecha:** 07/03/15

## ACTIVIDAD: ENTREVISTAS

**FOTO N°11**: Entrevista al presidente de las JASS
**Fecha**: 08/03/15

**FOTO N° 12**: Entrevista a la docente de la I.E primaria
**Fecha**: 08/03/15

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

## ACTIVIDAD: PASACALLE

**FOTO N° 13:** Pasacalle con los pobladores y banda típica
**Fecha:** 08/03/15

**FOTO N° 14:** Pasacalle con los pobladores (mujeres, hombres y niños)
**Fecha:** 08/03/15

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARÍA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

# ANEXO

## A. ACTAS DE DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES.

**a.** ACTA DE "INFORME SOBRE EL AVANCE DEL PROYECTO A DIRECTIVOS" Y "SESIÓN EDUCATIVA A LA JASS"; PROTOCOLO; GUÍA METODOLÓGICA; ASISTENCIA.

**b.** ACTA DE "REUNIÓN INFORMATIVA A LA ATM"; PROTOCOLO; GUÍA METODOLÓGICA; ASISTENCIA.

**c.** ACTA DE TALLER 1: SESIONES: "LA IMPORT. DEL AGUA SEGURA EN EL HOGAR" Y "LA IMPORTANCIA DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO BASICO"; PROTOCOLO; GUÍA METODOLÓGICA; ASISTENCIA.".

**d.** ACTA DE TALLER 2: SESIONES: "PRACTICAS DE HIGIENE SALUDABLES EN EL HOGAR" Y "EL PNSR Y MI PROYECTO DE AGUA Y SANEAMIENTO"; PROTOCOLO; GUÍA METODOLÓGICA; ASISTENCIA.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

# PLANES DE CAPACITACIÓN

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Slafer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Consorcio Agua Norte

***INFORME SOCIAL***
***FASE EXPEDIENTE TÉCNICO***

# PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA

Promoción de la valoración del servicio, buen uso y prácticas saludables de higiene personal.

Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

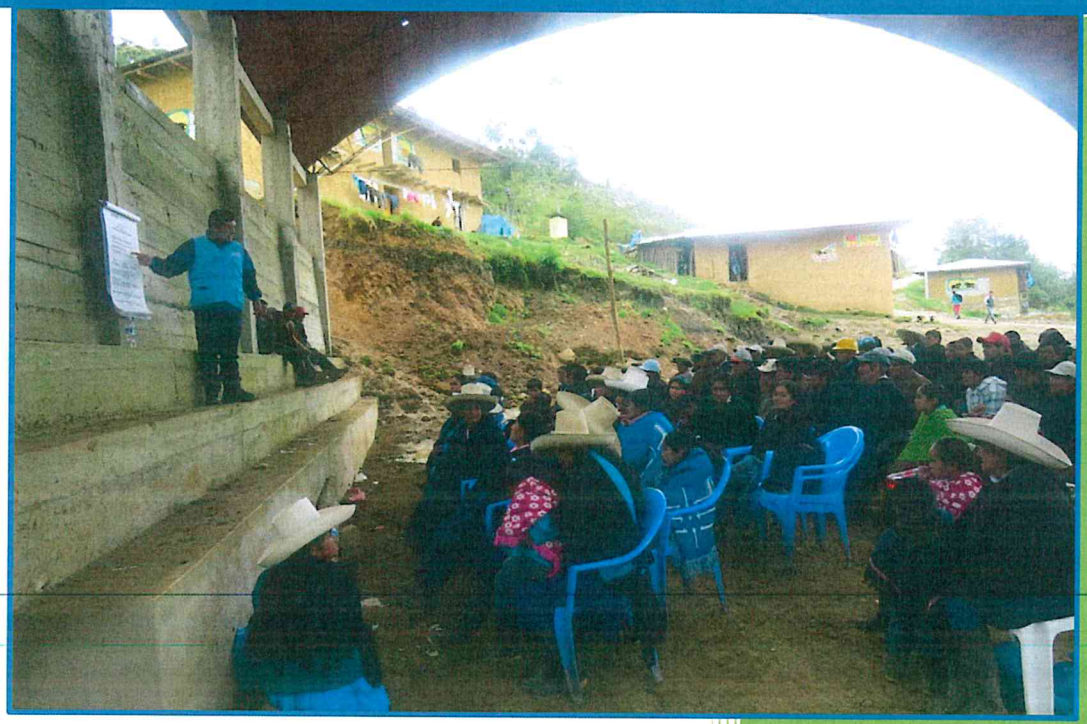
Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1678

2015

# "PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA" EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO

## DISTRITO SAN LUIS DE LUCMA
## PROVINCIA DE CUTERVO
## REGIÓN CAJAMARCA



Consorcio Agua Norte

## GRUPO I ITEM 13

Lic. J. Paulus Slaler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1679

## INDICE


| | Pág. |
|---|---|
| INTRODUCCION | 3 |
| I. OBJETIVOS | 4 |
| II. BASE LEGAL | 5 |
| III. ENFOQUES<br>Definición de los enfoques | 6 |
| IV. DATOS GENERALES DE LA POBLACION<br>Ubicación, localización, salud, educación | 9 |
| V. ABASTECIMIENTO DE AGUA<br>Fuente y formas de abastecimiento | 18 |
| VI. SANEAMIENTO<br>Eliminación de excretas, higiene y mantenimiento de letrina | 22 |
| VII. ELIMINACIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS Y AGUAS GRISES<br>Formas y usos de la comunidad | 22 |
| VIII. CARACTERISTICAS DE LA HIGIENE PERSONAL<br>Lavado de manos y presencia del jabón en el lavatorio | 23 |
| IX. CAPACIDAD Y DISPOSICION DE PAGO<br>Ingresos y disposición de pago | 25 |
| X. CARATERISTICAS SOCIO CULTURALES<br>Idioma - costumbres y actores sociales presentes | 27 |
| XI. COMUNICACIÓN DISPONIBLE<br>11.1 Espacios de participación y recurso comunicacionales | 30 |
| XII. CONOCIMIENTOS, ACTITUDES, PRÁCTICAS Y VALORES<br>Diagnóstico | 33 |
| XIII. FORMULACIÓN DEL PLAN EDUSA | |
| 13.1 Necesidad de la capacitación y perfil esperado | 35 |
| 13.2 Desarrollo en la Población para la metas esperadas | 36 |
| 13.3 Características de los participantes | 38 |
| 13.4 Acciones a implementar | 39 |
| 13.5 Metodología y etapas de la sesiones educativas | 40 |
| 13.6 Materiales a utilizar | 41 |
| 13.7 Comunicaciones y aliados estratégicos | 42 |
| XIV. ESTRATEGIA<br>Contenidos temáticos e indicadores | 44 |
| XV. TRANSVERSALIDAD DE LOS PLANES EDUSA Y DE GESTIÓN | |
| 15.1 Plan de Comunicaciones y Educación Sanitaria | 47 |
| 15.2 Plan de Fortalecimiento de la Gestión del Servicio | 48 |


MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Slaler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1680

## INTRODUCCIÓN

El presente estudio del "Plan de Comunicación y Educación Sanitaria" corresponde a la Segunda Fase - Expediente Técnico en el centro poblado SANTA ROSA DEL TINGO del Distrito de SAN LUIS DE LUCMA, Provincia Cutervo, Departamento de Cajamarca. Es un documento orientado a capacitar a su población en nuevos hábitos y costumbres en el uso del agua potable y saneamiento, que permitan disminuir las enfermedades de origen hídrico, mejorando la calidad de vida de su población, simultáneamente a la construcción de la obra de agua potable y saneamiento que se ejecutará.

Esta falta de acceso a los servicios de agua potable y saneamiento es uno de los principales factores que perpetúan la situación de la desnutrición crónica infantil en las poblaciones rurales del país. Por ello, y en el marco de las políticas del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento (MVCS), es una prioridad la atención de las poblaciones rurales.

Con este objetivo, el Programa Nacional de Saneamiento Rural (PNSR) ofrece a la población del ámbito rural oportunidades de mejora de su salud mediante la provisión de un servicio integral de agua potable y saneamiento que les permita contar con un baño, agua continua y de calidad, y educación sanitaria antes, durante y después de la intervención.

En este contexto, se inició con fecha 08 de julio del 2013 el proyecto en el centro poblado de SANTA ROSA DEL TINGO, mediante Contrato N° 02-2013/PNSR– PNSR para la elaboración de los Estudios de Preinversión y Expediente Técnico del Grupo N° 01 – Ítem N° 13.

En las iniciales actividades de Elegibilidad y Estudios a nivel de Perfil, se realizó una encuesta para el estudio socioeconómico el centro poblado de SANTA ROSA DEL TINGO, que arrojó indicadores sobre niveles de conocimiento en hábitos de aseo, prácticas de higiene saludables, uso racional del agua y prácticas ambientales en cuando al tratamiento de las excretas, entre otra información.

Con fecha 12 de febrero de 2015, mediante Carta N°.185-2015/VIVIENDA/VMCS/PNSR/UDI, el PNSR se notifica al Consorcio Agua Norte la viabilidad del proyecto de SANTA ROSA DEL TINGO por la OPI-VIVIENDA, aprobado con código SNIP 288438 por la OPI-Vivienda, denominándose "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO, DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO – CAJAMARCA". A partir de entonces se procedió a la programación de las actividades de la Etapa de Estudio del Expediente Técnico, el mismo que se divide en dos etapas de cuarenta días cada una, sumando un periodo de 80 días.

Desde el inicio del periodo de Expediente Técnico, se ha utilizado los lineamientos dados por la Unidad de Comunicaciones y Asuntos Sociales (UCAS) del PNSR, definiéndose una Estrategia de Comunicación y Educación Sanitaria que valora las características culturales y de comunicación, con la finalidad de optimizar los recursos existentes en la capacitación, la sostenibilidad y el mantenimiento de los servicios por parte de la población; así como, la valoración del agua potable, el buen uso de los servicios y prácticas saludables de higiene de las familias.

En cuanto a los enfoques, se ha tenido en cuenta el de **ciudadanía** como persona con derechos y deberes, la **Participación Inclusiva** para la disminución de las brechas sociales, la **Equidad de Género**

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VE...

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1680
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1681

como la construcción de objetivos valorando la oportunidad de género en la cuota de poder a varones como a mujeres, la de **Interculturalidad** ligado al reconocimiento y valoración de la diversidad sin discriminaciones en razón de su origen y el enfoque de **Comunicación para el Desarrollo** entendido como un proceso estratégico planificado para facilitar y promover cambios sociales y de comportamiento.

En cuanto a la característica poblacional, el presente Plan de Comunicación y Educación Sanitaria analiza el tipo de organización social por la edad, sexo, densidad poblacional familiar, costumbres y roles de los principales actores sociales. En lo referente a la generación de conocimientos y actitudes se ha consolidado los medios comunicacionales interpersonales y grupales, con el fin de llegar a la mayor cantidad de familias con la propuesta del cambio de comportamientos.

Dada la integralidad del proyecto, este Plan también comprende la participación de las organizaciones sociales de base, instituciones públicas o privadas y quienes formen parte de grupos organizados; además, propone el uso de los materiales didácticos apropiados teniendo en cuenta la particularidad idiomática y cultural del centro poblado, con la finalidad de lograr óptimos niveles de información, motivación y aprendizaje adecuado.

Estas actitudes y nuevos comportamientos esperados, tanto en la Ejecución de la Obra como en el periodo de Post Ejecución, deberán ser periódicamente medibles, teniendo en cuenta el avance y las metas previstas en un periodo de tiempo, desde antes de la ejecución de la obra y posterior a la entrega de la misma a la JASS por la municipalidad distrital de SAN LUIS DE LUCMA

## *I. OBJETIVOS*

### 1.1Objetivo Del Programa

El objetivo del Programa Nacional de Saneamiento Rural es ofrecer a la población del ámbito rural oportunidades de mejora de su salud a través de la provisión de un servicio integral de agua y saneamiento que les permita contar con un baño, agua continua y de calidad, y educación sanitaria antes, durante y después de cada intervención.
El PNSR está comprometido al logro de los siguientes resultados:

- Hogares rurales con servicios de agua potable que realizan prácticas adecuadas en el lavado de manos, en uso y manipulación del agua potable.
- Hogares rurales que acceden a instalaciones sanitarias intra-domiciliarias realizan limpieza y mantenimiento.
- Hogares rurales capacitados en educación sanitaria, limpieza y mantenimiento de UBS.

### 1.2Objetivos de Comunicación y Educación Sanitaria

#### 1.2.1 Objetivo general

Contribuir a la salud de las familias de los centros poblados focalizadas y la sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento rural provistos por el PNSR, promoviendo prácticas saludables y de higiene y la valoración y buen uso de los servicios, involucrando la participación y compromiso de sectores y actores clave, con el fin de reducir las enfermedades diarreicas agudas y prevenir la desnutrición crónica infantil.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1682

### 1.2.2 Objetivos específicos

- Promover la valoración de los servicios con los actores claves para apoyar la sostenibilidad de los sistemas facilitando el cumpliendo con el pago oportuno y el mantenimiento de los mismos.
- Facilitar la adopción de prácticas saludables de higiene y uso adecuado de los servicios de agua y saneamiento por parte de las familias usuarias.

### 1.2.3 Resultados esperados

- Garantizar la sostenibilidad de los servicios como consecuencia de contar con familias cuya conducta exprese su compromiso con el cuidado y mantenimiento de sus SAS y con el pago oportuno de la cuota familiar.
- Lograr el mayor impacto posible en la salud y calidad de vida de las familias rurales como consecuencia del consumo de agua segura y la adopción de prácticas de higiene saludables.

## *II. BASE LEGAL*

1. Ley General de Servicios de Saneamiento N° 26338 del 22 de julio de 1994, que declara los servicios de saneamiento de necesidad y utilidad pública y que las municipalidades son responsables de la prestación de los servicios de saneamiento.
2. Ley Nº 27293 del 28 de Junio de 2000 y concordancias, que crea el Sistema Nacional de Inversión Pública (SNIP), modificada por las Leyes Nº 28522, 28802 y por el Decreto Legislativo Nº 1005.
3. Ley N°27783 Ley de Bases para la Descentralización, del 17 de julio de 2002.
4. Ley Orgánica de Municipalidades N°27972 y Concordancias, del 26 de mayo de 2003.
5. Ley N°28059 del doce de agosto de 2003, Ley Marco de Promoción de la Inversión Descentralizada.
6. Decreto Supremo No. 023-2005-VIVIENDA del 01 de diciembre de 2005, que aprueba el Texto único Ordenado del Reglamento de la Ley General de Servicios de Saneamiento, ley No. 26338.
7. Decreto Supremo No. 007-2006-Vivienda y Concordancias del 17 de marzo del 2006, Plan Nacional de Saneamiento 2006 – 2015.
8. Decreto Supremo N° 102-2007-EF, Reglamento del Sistema Nacional de Inversión Pública y modificaciones por Decreto Supremo N° 185-2007-EF del 24 de noviembre de 2007.
9. Decreto Supremo Nº 031-2008-VIVIENDA y modificaciones del 29 de noviembre de 2008, de los servicios de saneamiento prestados por organizaciones comunales u operadores especializados (Artículo 183-A) "la Municipalidad Distrital y de modo supletorio la Municipalidad Provincial deberán conformar un área técnica encargada de supervisar, fiscalizar y brindar asistencia técnica a dichos prestadores de servicios".

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1680
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1683

10. Resolución Directoral Nº 003-2011-EF/68.01 del 09 de abril de 2011, que aprueba la Directiva N° 001-2011-EF/68.01, estableciendo las normas técnicas, métodos y procedimientos de observancia obligatoria aplicables a las Fases de Preinversión, Inversión y Postinversión y a los órganos conformantes del Sistema Nacional de Inversión Pública.
11. Decreto Supremo N° 090-2011-PCM del 03 de diciembre de 2011, que aprueba el Listado de Municipalidades Rurales del Perú.
12. Resolución Ministerial N° 108–2011-Vivienda del 29 de abril de 2011, que aprueba los "Lineamientos para la formulación de programas o proyectos de agua y saneamiento para los Centros Poblados del ámbito Rural".
13. Resolución Ministerial N° 184-2012-VIVIENDA del 28 de agosto de 2012, que aprueba la "Guía de opciones tecnológicas para abastecimiento de agua potable y saneamiento para los centros poblados del ámbito rural.
14. Decreto Supremo N° 002-2012-VIVIENDA del 06 de enero de 2012, que crea el Programa Nacional de Saneamiento Rural, PNSR.
15. Contrato No. 002-2013-PNSR del ocho de julio de 2013, para "el Servicio de Consultoría para la Elaboración los Estudios de Pre inversión y Expedientes Técnicos para la instalación, Rehabilitación, Mejoramiento y/o ampliación del Servicio de Agua Potable y Saneamiento de 370 Centros poblados del Ámbito Rural – Grupo No. 01 – ítem No. 13".
16. Ley N° 30114, Ley de Presupuesto del Sector Publico para el año fiscal 2014, que en su Centésima Sétima Disposición Complementaria y Final autoriza al MVCS ejecutar los proyectos bajo la modalidad de Núcleo Ejecutor, con la población pobre y extremadamente pobre de las zonas rural y rural dispersa, para desarrollar proyectos de mejoramiento de vivienda rural, saneamiento rural, mejoramiento de infraestructura del Tambo e infraestructura productiva.
17. Ley N° 30281, Ley de Presupuesto del Sector Publico para el año fiscal 2015 del 02 de diciembre de 2014, Trigésima Cuarta Disposición Complementaria Final, que autoriza al MVCS realizar intervenciones a través de Núcleos Ejecutores.
18. Resolución Ministerial No. 108-2014-VIVIENDA del 02 de abril de 2014, que delega facultades al Viceministro de Construcción y Saneamiento, según lo señalado en el artículo 12º de la Ley N° 30156 de Organización y Funciones del Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento, que no sean privativas de las funciones de Ministro de Estado, respecto a las intervenciones a través de núcleos ejecutores y demás aspectos contenidos en la Centésima Séptima Disposición Complementaria final de la Ley No. 30114, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año fiscal 2014.
19. Decreto Supremo No. 015-2014-VIVIENDA del 07 de setiembre de 2014, que aprueba las normas reglamentarias para la implementación de la Centésima Séptima Disposición Complementaria Final de la Ley No. 30114, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año fiscal 2014, autorizando al MVCS a realizar sus intervenciones a través de Núcleos Ejecutores con la población pobre y extremadamente pobre de las zonas rurales, para el desarrollo de proyectos en saneamiento rural.

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 59331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

20. Resolución Viceministerial No. 05-2014.VIVIENDA.VMCS del 16 de diciembre de 2014, que aprueba el modelo de Convenio de Cooperación del PNSR y el NE para proyectos con Núcleos Ejecutores; así como anexos, para el procedimiento administrativo.
21. Carta No. 608-2015/VIVIENDA/VMCS/PNSR/UDI del 06 de mayo de 2015, que aprueba el informe 03 – Expediente Técnico de cuatro (4) Centros Poblados del Contrato No. 02-2013-PNSR (Gr.1-13/PQT.03/4CPs).
22. Carta No. 262-2015/VIVIENDA/VMCS/PNSR/UDI del 26 de febrero de 2015, que comunica la aplicación de la ley para intervenciones a través de Núcleos Ejecutores.
23. Resolución N° 007-2015-VIVIENDA-SG, publicado en el Diario oficial El Peruano el 24 de marzo de 2015, que aprueba la Directiva N° 006-2015-VIVIENDA/SG "Normas y Procedimientos para el desarrollo de proyectos que se ejecutan a través de Núcleos Ejecutores por los Programas del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento" y deroga la Resolución de Secretaría General N° 033-2014-VIVIENDA-SG, que aprobó la Directiva N° 003-2014-VIVIENDA/SG.

## *III. ENFOQUES*

Entendemos como enfoques, aquellas perspectivas, valores, principios, teorías, métodos o estrategias que privilegiamos para comprender la realidad social y orientar las intervenciones en comunicación.

### 2.1 Ciudadanía

Entendemos la ciudadanía como un proceso en construcción permanente en el que se va constituyendo la persona como sujeto de derechos y responsabilidades, con sentido de pertenencia a una comunidad, y comprometido con el reto de forjar una sociedad más justa, que respete y valore la diversidad.
Esta forma de entender la ciudadanía, comprende tres elementos básicos:

- Sentido de pertenencia, que le otorga arraigo a una comunidad.
- Ejercicio de derechos, que garantiza el respeto a derechos individuales y a desarrollar un propio plan de vida.
- Participación activa y responsable en el logro del bien común, que se caracteriza por el interés, compromiso y sentido de corresponsabilidad con que se aporta a la implementación y sostenibilidad de todo aquello que beneficia a la comunidad y el país.

La ciudadanía puede ser entendida como una condición o como una opción. Cuando nos referimos a una condición, aludimos a aquel status legal que se les concede a los miembros de una comunidad, ello implica el ejercicio de derechos y responsabilidades. Cuando nos referimos a una opción, es el sujeto el que se siente capaz y en libertad de decidir ser partícipe de los asuntos públicos de la comunidad a la que pertenece e intervenir en la construcción del bien

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

común, decidir constituirse como ciudadano. Ser ciudadanos por condición es aquella posición que nos otorga el marco normativo vigente, ser ciudadanos por opción, es decidir ejercer nuestros derechos y participar plenamente en la realidad

Entonces una ciudadana o ciudadano activo es quien:

- Se siente parte de la comunidad a la que se pertenece.
- Se preocupa y percibe como corresponsable de los asuntos públicos que afectan el bien común.
- Participa en la construcción de una vida mejor y más justa para todas las personas.
- Ejerce derechos y responsabilidades y reconoce a las otras personas como sus iguales.
- Expresa con sentido crítico su punto de vista sobre lo que afecta al bienestar común y muestra disposición para el diálogo plural.
- Reconoce y valora las diferencias para establecer una relación de respeto y tolerancia.
- Reflexiona y toma conciencia sobre el entorno, la sociedad y el país, y sobre el progreso que se quiere alcanzar.

Por lo tanto, la ciudadanía implica un compromiso con el otro y con la comunidad a la que uno pertenece, reconociendo la dignidad humana y la igualdad ante la ley. La ciudadanía se fortalece con el reconocimiento y respeto de las diferencias étnicas, culturales y de género; y es éticamente opuesta a todo tipo de exclusiones y discriminaciones.

## 2.2 Participación inclusiva

Las brechas de inclusión de las poblaciones que viven en condiciones de pobreza en relación al agua y saneamiento, implican retos en términos geográficos, de infraestructura, educación sanitaria, compromisos y cambios en hábitos y prácticas en agua y saneamiento. Entendiendo por inclusión la condición que asegura a las ciudadanas y ciudadanos sin excepción el ejercicio de sus derechos, acceso a servicios públicos de calidad, y participación social en condiciones de igualdad; resulta indispensable instalar procesos participativos para posibilitar el involucramiento, compromiso y adecuado uso de los servicios de agua y saneamiento que el estado a través del PNSR pone a su disposición.

En el campo del agua y saneamiento, el enfoque participativo ha logrado creciente reconocimiento, e incluso ha generado modelos de gestión liderados por las propias comunidades. El empoderamiento de las comunidades, organizaciones de usuarios, gobiernos locales, y grupos minoritarios consiste en generar las condiciones y mecanismos para participar en los procesos de toma de decisiones. (Foro Mundial del Agua, México 2006).

Las comunidades deben ser las que toman decisiones sobre los procesos de comunicación y las que promueven los cambios sociales. Se debe de poner énfasis en la promoción del diálogo; en la construcción de alianzas y en la generación de conocimiento local, antes que en la transferencia unilateral de información y conocimiento externo a la comunidad. (Gumucio, 2012)

Una efectiva participación es el camino más seguro hacia una efectiva inclusión.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1686

## 2.3 Equidad de Género

El enfoque de género se refiere a la construcción sociocultural basada en las diferencias sexuales, que define valoraciones, comportamientos, funciones, oportunidades y cuotas de poder para mujeres y varones. Dichas percepciones y prácticas socioculturales organizan las relaciones de poder en un grupo humano, en un contexto cultural y época determinada (1).
La equidad es la ausencia de disparidad, implica la misma oportunidad para mujeres y varones de gozar de condiciones de vida similares. La equidad de género trata de eliminar las barreras existentes que impiden la igualdad de oportunidades económicas, políticas, de acceso a la educación, a los recursos y servicios básicos de una sociedad.

En relación al rubro de agua y saneamiento, el tema de género es considerado importante en términos de relaciones, roles, derechos y responsabilidades de hombres y mujeres; los que muchas veces estas determinados por factores culturales, históricos, religiosos o económicos. Las Naciones Unidas reportan avances diversos en liderazgo y empoderamiento de la mujer, promoción cambios en roles de género, participación en la gestión de recursos, así como en cambios en políticas institucionales (2).

El rol de la mujer en la gestión de agua y saneamiento ha sido materia de diversas conferencias mundiales (3). Entre los principales temas relacionados al agua está la disposición de roles en las familias rurales para el acarreo, provisión y manipulación del agua. Se asume que muchas culturas indican este rol como predominantemente femenino, con sus respectivas varianzas regionales4. Por ello se considera que la mejora de las instalaciones de agua y saneamiento además de beneficiar a la familia, afectan directamente a las mujeres que realizan el rol del acarreo y otras actividades domésticas que implican riesgo y uso del tiempo y recursos.

Es sabido que culturalmente la mujer además de asumir el cuidado de la salud de la familia, también cumple un papel educador en los procesos de formación de los niños y niñas, permitiendo mejorar prácticas y formar hábitos desde la familia, lo cual es clave en la lucha contra las enfermedades de origen hídrico que tanto daño hacen a los niños y las gestantes.

## 2.4 Interculturalidad

Las relaciones interculturales son relaciones de igualdad entre las culturas, es decir, relaciones sin discriminación en la que todas las personas se reconocen entre sí, se respetan y valoran en su diversidad. Estas relaciones de respeto, equidad y mutuo aprendizaje son posibles cuando las personas desarrollan una conciencia intercultural.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARÍA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

[1] "El género, una categoría útil para el análisis histórico" – Joan Scott - 1996
[2] El género, el agua y el saneamiento, Naciones Unidas 2006.
[3] Conferencia de las Naciones Unidas (Mar del Plata, 1977); el Decenio Internacional del Agua Potable y del Saneamiento (1981-1990); Conferencia Internacional del Agua y Medio Ambiente (Dublin,1992); Cuarta Conferencia Mundial sobre la mujer (1995); Plataforma de Acción de Beijing, Agenda 21, Capítulo 18; Declaración del Decenio Internacional para la Accion "El Agua, Fuente de vida" (2005-2015).
[4] The World's Women 2010. Trends and Statistics. UNDESA, 2010.

Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte



Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1687

Como concepto y práctica, la interculturalidad significa "entre culturas", pero no simplemente un contacto entre culturas, sino un intercambio que se establece en términos equitativos, en condiciones de igualdad. Además de ser una meta por alcanzar, la interculturalidad debería ser entendida como un proceso permanente de relación, comunicación y aprendizaje entre personas, grupos, conocimientos, valores y tradiciones distintas, orientada a generar, construir y propiciar un respeto mutuo, y a un desarrollo pleno de las capacidades de los individuos por encima de sus diferencias culturales y sociales (Walsh, 1998).

La interculturalidad es5: Un enfoque que permite orientar estrategias, intervenciones, estrategias y políticas de estado y regionales en los diversos sectores. Un proceso continuo de aprendizaje y de comunicación entre las personas y diversos grupos culturales. Una estrategia para garantizar el conocimiento, respeto y valoración del otro. Un derecho de todas las personas, sobre todo de las personas y los grupos que históricamente han sufrido discriminación y exclusión.

En el caso de nuestra intervención en las comunidades este enfoque pone énfasis en la interacción entre culturas y la comunicación, que debe existir en todo proceso formativo como el que se busca implementar. El facilitador reconoce la reciprocidad de la cultura del otro, interactúa y comparte, desarrollando un profundo respeto por su cultura.

### 2.5 Comunicación para el desarrollo

El enfoque de Comunicación para el Desarrollo es una disciplina utilizada por programas sociales para lograr objetivos de influir en dinámicas de cambio social y de comportamientos, entornos estructurales, normativos, institucionales. Es entendido como un proceso estratégico planificado y basado en evidencias empleadas para facilitar y promover cambios sociales y de comportamientos positivos y mensurables. Es parte integral de los programas de desarrollo, los procesos participativos, y la promoción de políticas sociales.

La comunicación para cambio social facilita y promueve espacios y mecanismos de participación comunitaria que influyen en los sistemas de valor de las personas y las normas sociales que rigen su comportamiento en el tiempo. Entendemos comunicación para el cambio de comportamientos cuando los objetivos de los programas se enfocan en la promoción de prácticas específicas tanto individual como colectivamente, en relación a la motivación y disponibilidad de las personas para cambiar o reemplazar conductas y hábitos

MVCS - PNSR - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA SUPERVISORA SOCIAL - UCAS

[5] *Walsh, C. (2005). La interculturalidad en la Educación. Lima: Ministerio de Educación.*

Lic. J. Paulus Slaler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte



Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1688

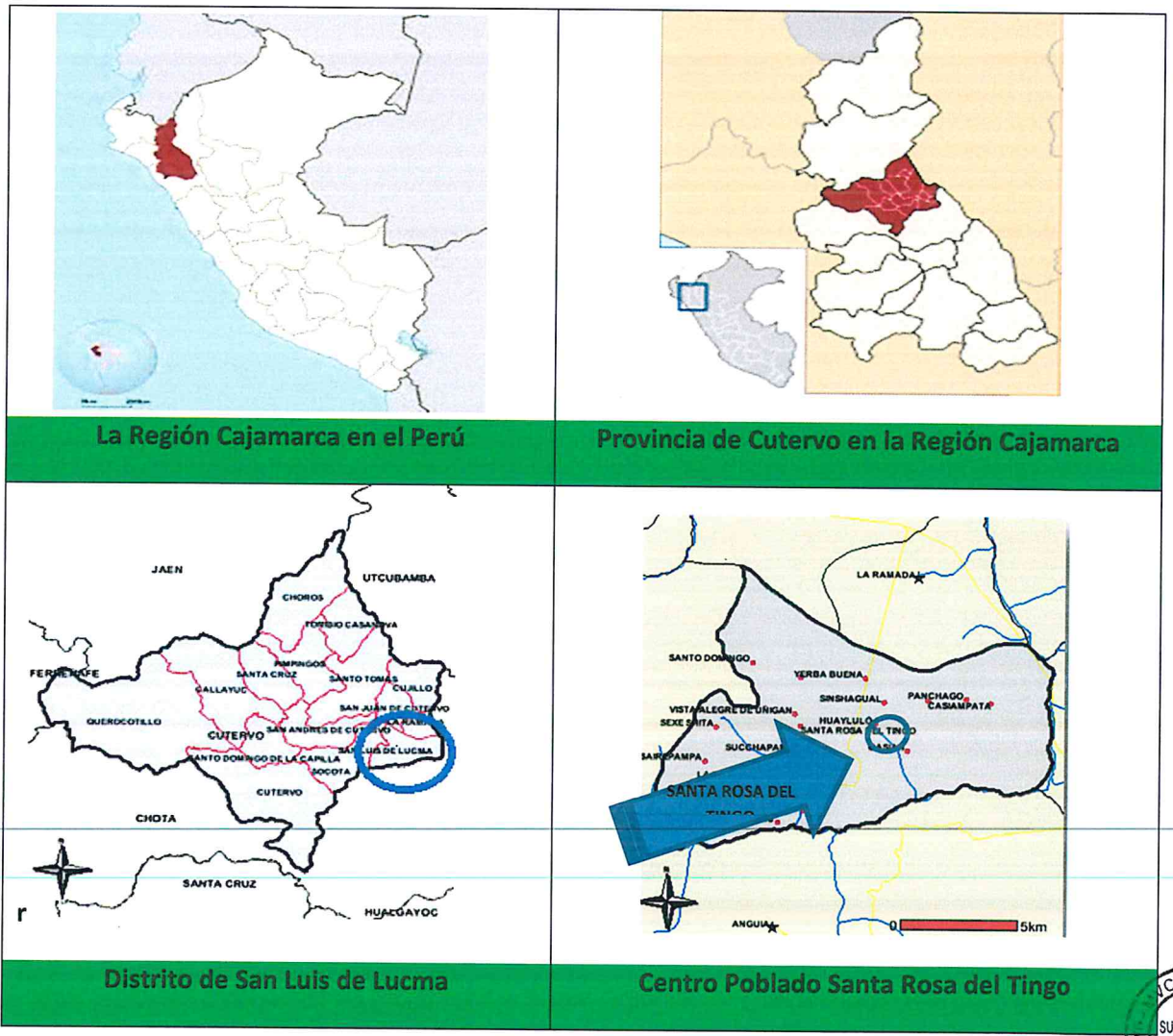
## IV. DATOS GENERALES DE LA POBLACIÓN:

### 4.1. Ubicación:

El Centro Poblado de Santa Rosa del Tingo se encuentra ubicado al noroeste de la capital distrital "San Luis de Lucma" a 335 km de la ciudad de Chiclayo y a 261 Km de la ciudad de Cajamarca. Políticamente pertenece al distrito de San Luis De Lucma, provincia de Cutervo, región Cajamarca. Está ubicado a una altitud que va desde los 2466 msnm a 2497 msnm..

**IMAGEN No. 01**

**Ubicación del proyecto**




La Región Cajamarca en el Perú | Provincia de Cutervo en la Región Cajamarca

Distrito de San Luis de Lucma | Centro Poblado Santa Rosa del Tingo

**Elaboración: Consorcio AGUA NORTE**
**Fuente: Instituto Nacional de Estadística e Informática – INEI**

### Vías y medios de comunicación

Para llegar al Centro Poblado Santa Rosa del tingo, tomando como punto de partida la ciudad de Cajamarca se realiza de la siguiente manera:

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1689

**CUADRO N° 01**
**Vías de acceso por Cajamarca**

| Desde | Hacia | Cantidad de Km. | Tipo de Vía | Estado de la Vía | Medio de Transporte | Tiempo (hrs.) | Frecuencia Transporte |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **CAJAMARCA** | HUALGAYOC | 85 | Asfaltada | Buena | Camioneta – Auto - Buses | 2.50 h. | Diario |
| **HUALGAYOC** | CHOTA | 60 | Afirmada | Regular | Camioneta – Mini Bang | 2.50 h | Diario |
| **CHOTA** | CUTERVO | 50 | Afirmada | Regular | Camioneta | 2.00 h | Diario |
| **CUTERVO** | SAN LUIS DE LUCMA | 60 | afirmada | Regular | Camioneta | 1.75 h | Diario |
| **SAN LUIS DE LUCMA** | SANTA ROSA DE TINGO | 6 | Trocha carrozable | Regular | Camioneta | 0.5h | Diario |
| **TOTAL** | | 261 | | | | 9.15 | |

**CUADRO N° 02**
**Vías de acceso por Chiclayo**

| Desde | Hacia | Cantidad de Km. | Tipo de Vía | Estado de la Vía | Medio de Transporte | Tiempo (hrs.) | Frecuencia Transporte |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **CHICLAYO** | CUTERVO | 269 | Asfaltada | Buena | Camioneta – Auto - Buses | 4.00 – 7.00 | Diario |
| **CUTERVO** | SAN LUIS DE LUCMA | 60 | afirmada | Regular | Camioneta – Mini Bang | 1.25-1.75 | Diario |
| **SAN LUIS DE LUCMA** | SANTA ROSA DEL TINGO | 6 | Trocha carrozable | Regular | Camioneta | 0.50 | Diario |
| **TOTAL** | | **335.00** | | - | - | **5h.45m – 9h.15m** | |

*Fuente: Diagnostico Rural setiembre 2013*
*Elaboración: Consorcio Agua Norte, año 2013*

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Para llegar al centro poblado existen dos vías de acceso: por la ciudad de Cajamarca y otra por la ciudad de Chiclayo, tal como se detalla en los cuadros anteriores.

Desde la ciudad de Cajamarca hasta el centro poblado de Santa Rosa del Tingo existen 261 Kilómetros de distancia y un tiempo de traslado que varía entre 9.15 horas. Cabe mencionar que solamente un tramo de 85 Km es asfaltado hasta Hualgayoc; y el tramo restante de 110 Km desde Hualgayoc hasta Cutervo es vía afirmada, la cual se encuentra en buen estado de conservación.

Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1690

Desde la ciudad de Chiclayo hasta el centro poblado de Santa Rosa del Tingo existen 335 Kilómetros de distancia y un tiempo de traslado que varía entre 5.45hrs. – 9.15 hrs. dependiendo del medio de transporte.
Desde Cutervo hasta el Distrito de San Luis de Lucma se recorre 60 Km de carretera afirmada donde el estado de conservación es regular, pero en tiempo de lluvias existe deslizamiento de tierras que afecta el tránsito de vehículos.

a. **Medios de transporte:** No existe movilidad que cubra la ruta hacia el Centro Poblado, de tal manera que para acudir a la capital del distrito se desplazan en moto lineal, empleando la trocha carrosable.

b. **Medios de comunicación:** Existe señal de radioemisoras, siendo la más sintonizada la radio del distrito "Radio Huracán", son también sintonizadas otras emisoras de la provincia como radio Ilucán y de la provincia de chota, radio Santa Mónica; por otra parte cabe mencionar que la radio capitalina más sintonizada por los pobladores es Radio Programas del Perú - RPP

**CUADRO N° 03**
**Ámbito de Influencia**

| DEPARTAMENTO / REGIÓN: | REFERENCIA |
|---|---|
| **Localidad:** | SANTA ROSA DEL TINGO |
| **Distrito:** | SAN LUIS DE LUCMA |
| **Provincia:** | Cutervo |
| **Región Geográfica:** | Cajamarca |
| **Altitud:** | 2466 a 2497 msnm. |

**4.2. Población:**

Población Total:

La población total del C.P "Santa Rosa del Tingo" está compuesta por 463 personas, de las cuales un 200 son mujeres y 263 son varones.

**CUADRO N° 04**

**Población Total**

| Hombres | Mujeres | Total |
|---|---|---|
| 263 | 200 | 463 |

*Fuente: Ficha de empadronamiento – localidad*
*Elaboración: Consorcio Agua Norte 2013*

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARÍA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

**Tasa de crecimiento poblacional**

La tasa de crecimiento poblacional corresponde a la tasa intercensal, la cual se obtendrá a partir de la
población censal distrital o de del centro poblado correspondiente a los años 1993 y 2007, y aplicando un crecimiento aritmético el resultado es de 0.88%.

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1691

**Densidad por vivienda**

La densidad de vivienda en el año base es de 3.59 hab/viv., la cual permanecerá constante a lo largo del horizonte de evaluación. Esto se debe a que el crecimiento poblacional se sustenta en un crecimiento horizontal, es decir, el número de viviendas aumentará progresivamente.

### 4.3. Aspectos Geográficos:

**Clima:** El clima de del centro poblado de Santa Rosa del Tingo es de frio a templado, con una temperatura que oscila entre 11 Cº, La temperatura media anual es de 18 °C., con una máxima de 23°C y una mínima de 8°C.

El clima se caracteriza por presentar estaciones de invierno y verano bien marcadas. El verano dura desde Mayo hasta Setiembre donde las lluvias son muy escasas, el cielo se percibe bien despejado, principalmente en los meses de Julio y Agosto, el sol quema durante el día y por las noches la temperatura desciende hasta lo mínimo, acentuando un frio intenso. El invierno dura desde octubre hasta Abril, intensificándose las precipitaciones pluviales en los meses de Enero, Febrero y Marzo donde los ríos y quebradas incrementan su caudal.
La precipitación media acumulada anual en la zona del proyecto es de 700 a 1000 mm considerando un periodo normal es decir sin fenómeno del niño. Y en las partes altas de las cordilleras, las precipitaciones pluviales aumentan hasta 1400 mm de lluvias; es decir a mayor altitud mayor precipitación.

**Altitud:** Políticamente pertenece al distrito de San Luis De Lucma, provincia de Cutervo, región Cajamarca.
Está ubicado a una altitud que va desde los 2466 msnm a 2497 msnm...

## CARACTERÍZACIÓN DE LA ECONOMÍA COMUNAL Y FAMILIAR

### 4.1 CARACTERIZACIÓN SOCIAL:

#### 4.1.1. Población Objetivo:

La población objetivo del proyecto consta de 129 más 9 instituciones considerada en el centro poblado.

**CUADRO Nº 05**

| Localidad: | N° viviendas | Total habitantes |
|---|---|---|
| SANTA ROSA DEL TINGO | 129 | 463 habitantes |

*Fuente: Trabajo de gabinete*

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Stalen Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1692

### 4.1.2. Salud:

**CUADRO N° 06**

**Personal del Centro de Salud Santa Rosa del Tingo**

| Personal de Salud | N° | Condición | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Contratado | Nombrado | Otro (apoyo, serumista, etc.) |
| Médico | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Obstetra | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Enfermera | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Odontólogo | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Técnico de enfermería | 2 | 2 | 0 | 0 |
| Otro(indicar) | 2 | 2 | 0 | 0 |

*[illegible] 2013*

*Elaboración: Consorcio Agua Norte año 2013*

Los pobladores del Centro Poblado de Santa Rosa del Tingo cuentan con un puesto de salud.
El horario de atención es de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. y las emergencias son cubiertas durante las 24 horas del día, por el mismo personal

**Principales causas de morbilidad**

**CUADRO N° 07**
**Morbilidad General de los últimos tres años**

| N° | Principales causas de morbilidad en niños menores de 5 años. | Año 2010 | Año 2011 | Año 2012 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | IRAS | 27% | 10% | 28% |
| 2 | EDAS | 14% | 20% | 7% |
| 3 | Contusiones | 16% | 16% | 14% |
| 4 | Infecciones de piel | 14% | 8% | 11% |
| 5 | Contracturas | 7% | 20% | 17% |
| 6 | ITU | 3% | 6% | 4% |
| 7 | Conjuntivitis | 5% | 4% | 6% |
| 8 | Anemia | 1% | 6% | 6% |
| 9 | Parasitósis | 10% | 2% | 1% |
| 10 | Celulitis | 3% | 8% | 6% |
| **Total** | | 100% | 100% | 100% |

*Fuente: informe del establecimiento de salud – EDAS, 10 causas de morbilidad infantil año 2012*
*Elaboración: Consorcio Agua Norte*

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA PAMELA TELLA SARABIA VEGA

Según el informe del establecimiento de salud del Centro Poblado, nos hace mención que dentro de las 10 principales causas de Morbilidad infantil en el año 2012, y son las Infecciones Respiratorias Agudas; de las que se observa una alta incidencia en los años 2010 y 2012, seguida de esta enfermedad encontramos a las EDAS las cuales tienen mayor incidencia en el año 2011. Debido al monitoreo del

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1693

Programa Juntos que tuvo su intervención en el año 2012, se produjo una disminución considerable en el porcentaje de morbilidad

### 4.1.3 Educación

**CUADRO N° 08**
**Población Escolar**

| Nivel | N° nombre de la I.E. | N° de docentes | Sub total | | Total |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | H | M | |
| Inicial | I.E.I N° 554 | 1 | 12 | 10 | 22 |
| Primaria | I.E.P N° 10361 | 04 | 45 | 40 | 85 |
| Secundaria | José Gabriel Condorcanqui | 08 | 47 | 42 | 89 |

*Fuente: Ficha de Institución Educativa, setiembre 2013*
*Elaboración: Consorcio Agua Norte año 2013*

El presente cuadro nos muestra que dentro del centro poblado existen los tres niveles educativos: inicial, el cual cuenta con un docente y 22 alumnos; primaria, el cual tiene 4 docentes y 85 alumnos y secundaria donde laboran 8 docentes y estudian 89 alumnos, los cuales asisten regularmente.

## SERVICIOS BÁSICOS

### a) Servicios de Agua

El abastecimiento es mediante un sistema de agua entubada sin tratamiento construida en el año 1992 por FONCODES. Dentro de la cobertura que brinda el sistema actual existe un 71% de familias que cuentan con el servicio y sólo se abastecen por horas, y 29% no cuenta con este servicio, por lo que se ven obligados a abastecerse de manantiales, vecinos y otros.

**Captaciones:**

***Captación 01 "LA FILA DE GUAGARIZ"***

- Sus alrededores está conformado de, vegetación de árboles Y pastizales.
- La estructura existente es de concreto armado con espesor de paredes de 0.10 m.
- Sus dimensiones son las siguientes: 2.00 x 1.30 m x 1.07 m de altura.
- No cuenta con zanjas perimétricas de drenaje para evacuar las aguas de lluvia y mantener la integridad de las estructuras.
- No cuenta con cerco perimétrico para la protección de agentes que puedan causar daños a la estructura.
- Estructuralmente la captación se encuentra físicamente en mal estado, ya que se presenta deterioro del concreto, se presenta fisuras y/o filtraciones.
- No cuenta con cerco de protección.

***Captación 02 "Guagariz"***

- Sus alrededores está conformado por pastizales y vegetación arbustiva silvestre.
- La estructura existente es de concreto armado con espesor de paredes de 0.15 m.
- Sus dimensiones son las siguientes: 1.50 x 1.60 m x 1.07 m de altura.
- No cuenta con zanjas perimétricas de drenaje para evacuar las aguas de lluvia y mantener la integridad de las estructuras.
- No cuenta con cerco perimétrico para la protección de agentes que puedan causar daños a la estructura

MVCS - PNSR SUPERVISORA SOCIAL - UCAS MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1694

- No cuenta con zanjas perimétricas de drenaje para evacuar las aguas de lluvia y mantener la integridad de las estructuras.
- Estructuralmente la cámara húmeda y la cámara seca se encuentra físicamente en mal estado, ya que se presenta deterioro del concreto, se presenta fisuras y/o filtraciones.

**b) Servicios de Saneamiento**

El centro poblado de Santa Rosa del Tingo cuenta con letrina de hoyo seco ventilado construido el año 2002 por la ONG ARENALDES, el mismo que cubre el 100.00 % de la población, las cuales actualmente se encuentran en malas condiciones, puesto que algunas incluso ya han colapsado, por lo que la población se ve obligada a realizar sus necesidades básicas a la intemperie, causando mayor contaminación ambiental

**Organizaciones sociales e instituciones públicas y privadas**

El presente cuadro hace referencia a las diferentes formas de organización local existentes en el Centro poblado.

**CUADRO N° 09**
**Organizaciones sociales e instituciones**

| Organización social e instituciones. | Nombre del representante legal | Cargo | Teléfono |
|---|---|---|---|
| I.E.I N° 554 | Marleny Paredes Gil | Directora | - |
| I.E.P N° 10311 | Antonio Guerrero Tocto | Director | - |
| "José Gabriel Condorcanqui" Institución educativa secundaria. | Nilton carrasco Olivera | Director | - |
| Teniente Gobernador | Gilberto Quintana Fernández | Teniente Gobernador | 973063251 |
| Municipalidad | Segundo Salas Julón | Alcalde | - |

***Fuente**: Ficha de empadronamiento – localidad, setiembre 2013*
***Elaboración**: Consorcio Agua Norte, año 2013*

**Caracterización Económica**

**4.2.1 Actividades económicas**

- **Actividad agrícola**

El área económica más importante en la zona es la agricultura y su producción es variable; de acuerdo a la Agencia Agraria la principal actividad económica de la población es cultivo de papas, arvejas, maíz, racachas, camote, etc. los cuales son utilizados para el autoconsumo de los pobladores.

La agricultura es una actividad que predomina en el Centro Poblado, sin embargo; esta población se encuentra en condiciones de pobreza debido a que no existen mecanismos y procedimientos que permitan potenciar dicha actividad

- **Actividad pecuaria**

Es también una actividad base de su economía y está fuertemente vinculada a la producción agrícola. Esta actividad se desarrolla mediante la crianza de ganado vacuno, ovino, porcino, aves y cuyes; dedicándole mayor inversión de tiempo a la crianza de ganado vacuno

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1695

- **Actividad comercial**
  Los habitantes de Santa Rosa del Tingo descienden a la capital del distrito de San Luis de Lucma, los días domingo de cada semana (día de mercado), para realizar el intercambio comercial de productos agropecuarios, así como el abastecimiento de víveres de primera necesidad como: azúcar, arroz, etc.

## CARACTERIZACIÓN DE LA FAMILIA

### 4.3.1 Composición familiar

**CUADRO N° 10**

**Composición de la familia**

| Descripción | Valor Porcentual |
|---|---|
| 1 integrante. | 8.82% |
| 2 integrantes. | 14.71% |
| 3 integrantes. | 23.53% |
| 4 integrantes. | 23.53% |
| 5 integrantes. | 20.59% |
| 6 integrantes. | 8.82% |
| Total | 100.00% |

*Fuente: Encuesta Socioeconómica –PNSR*
*Elaboración: Consorcio Agua Norte*

La composición familiar está constituida por el número de integrantes que están ligados en parentesco con el jefe del hogar que puede ser: hijos, nietos, nueras, yernos y/o otros parientes que juntos comparten las mismas responsabilidades. El 23.53 % de las familias cuentan con cuatro, teniendo en un porcentaje similar a las familias que cuentan con tres integrantes, existiendo familias entre jóvenes y adultos mayores que cuentan con dos integrantes, estando representado, por el 14.71% del total de la población, siendo así que existe un 8.82% de la población que cuenta con un integrante y en porcentaje similar se cuenta con seis integrantes por familia.

### 4.3.2 Grado de instrucción

**CUADRO N°11**

**Grado de instrucción del Jefe de Familia**

| Descripción | Valor Porcentual |
|---|---|
| Sin nivel | 2.90% |
| Superior universitaria completa o incompleta | 2.90% |
| Superior técnica completa e incompleta | 2.90% |
| Primaria completa o incompleta | 70.59% |
| Secundaria Completa o Incompleta | 20.59% |
| Total | **100.00%** |

*Fuente: Encuesta Socioeconómica –PNSR*
*Elaboración: Consorcio Agua Norte*

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1696

El cuadro muestra que el 70.59% de los jefes de familia del centro poblado cuenta con primaria completa o incompleta, el 20.59% cuenta con secundaria completa o incompleta, siendo éstos los datos más elevados, indicando que existe un bajo nivel educativo; sin embargo, existe dentro de la población indicadores de superación educativa (superior técnica completa o incompleta y superior universitaria completa o incompleta), que está representado por el 2.90% en ambos casos. Y a su vez existe también un indicador de analfabetismo (sin grado de instrucción) del 2.90% que si bien es bajo aún no se ha logrado erradicar en la comunidad.

## 4.4 CARACTERISTICAS DE LA VIVIENDA

### 4.4.1 Material de construcción predominante de la vivienda

**CUADRO N° 12**
**Material de construcción predominante de la vivienda**

| Descripción | Valor Porcentual |
|---|---|
| Adobe | 55.88% |
| Otro | 44.12% |
| **Total** | 100.00% |

*Fuente: Encuesta socioeconómica, setiembre 2013*
*Elaboración: Consorcio Agua Norte, año 2013*

El cuadro anterior muestra que el 55.88% de la población ha construido sus viviendas a base de abobe y el 44.12% tiene sus viviendas de otros materiales tales como: quincha, tapial, piedra y barro, esto debido a que son los materiales que la población tiene a su alcance para poder realizar sus construcciones..

### 4.4.2 Uso de la vivienda

**CUADRO N° 13**

**Uso de la vivienda**

| Descripción | Valor Porcentual |
|---|---|
| Sólo Vivienda | 100% |
| Vivienda y actividad productiva | 0% |
| **Total** | **100%** |

*Fuente: Encuesta socioeconómica, setiembre 2013*
*Elaboración: Consorcio Agua Norte, año 2013*

Todas las familias usan la vivienda exclusivamente para vivir; realizando su actividad productiva en el mercado del distrito de San Luis de Lucma los días domingo y algunos jueves en el mismo Centro Poblado.

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

M.V.C.S. - P.N.S.R. - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS

1697

## V. ABASTECIMIENTO DE AGUA

### 5.1 Fuente de abastecimiento de agua

**Cuadro N° 14**
**Fuente de abastecimiento**

| Descripción | % |
|---|---|
| Manantial | 20% |
| Pozo | 10% |
| Vecino | 70% |
| **Total** | 100% |

*Fuente: Encuesta socioeconómica, setiembre*
*Elaboración: Consorcio Agua Norte, año 2013.*

En el presente cuadro se puede observar que el 70% de las viviendas que no cuentan con conexión domiciliaria se abastecen del vecino, el 20% de un manantial y el 10% de un pozo. Al no consumir agua potable estas familias están expuestas a obtener muchas enfermedades de origen hídrico, poniendo en riesgo en fundamental a los niños, adultos mayores y mujeres gestantes.

### 5.2 Tratamiento del agua en el hogar

**Cuadro N° 15**

**Tratamiento del agua en el hogar**

| Descripción | Familias que acarrean | Familias con conexión |
|---|---|---|
| Ninguno | 50.00% | 33.30% |
| Hierve | 50.00% | 62.50% |
| Otro | 0.00% | 4.20% |
| **Total** | **100.00%** | **100.00%** |

***Fuente:*** *Encuesta socioeconómica, setiembre 2013*
***Elaboración:*** *Consorcio Agua Norte*

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

De las familias que tienen conexión el 33.30% de la muestra encuestada no le da ningún tratamiento, así como; de las familias que no tienen conexión, el 50% tampoco le da tratamiento al agua que consumen; lo cual indica que están propensas a adquirir enfermedades de origen hídrico, sin embargo; el 62.50% de las familias que cuentan con conexión domiciliaria, al igual que el 50% de las familias que no cuenta con conexión domiciliaria hierve el agua antes de consumirla, y un 4.20% de la población le da otro tipo de tratamiento conocido como SODIS, el cual consiste en llenar el agua en botellas descartables y transparentes expuestas al sol para combatir los microbios que pueda tener el agua.

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

### 5.3 Uso del agua

**CUADRO N° 16**

**Usos del agua**

| Descripción | Valor Porcentual |
|---|---|
| Beber | 4.17% |
| Beber, preparar alimentos , lavar ropa, higiene personal y limpieza de la vivienda | 87.50% |
| Beber, preparar alimentos e higiene | 8.33% |
| **Total** | 100% |

*Fuente: Encuesta socioeconómica, setiembre 2013*

*Elaboración: Consorcio Agua Norte, año 2013*

Como se puede percibir en el cuadro anterior de la totalidad de las familias que cuentan con conexión domiciliaria, el 4.17% utilizan el agua solamente para beber, el 87.50% de las familias le dan un uso múltiple como: beber, preparar alimentos, lavar ropa, higiene personal y limpieza de la vivienda; mientras que el 8.33% usa el agua solo para: beber, preparar alimentos e higiene personal.

### 5.4 Almacenamiento del agua

**Cuadro N° 17**

**Almacenamiento de agua**

| Descripción | Valor Porcentual |
|---|---|
| SI | 32.35% |
| NO | 67.65% |
| **Total** | 100.00% |

***Fuente:*** *Encuesta socioeconómica, setiembre 2013*

***Elaboración:*** *Consorcio Agua Norte, año 2013*

1111

Ante las deficiencias con la que cuenta el sistema de agua el 32.35% de las familias almacenan agua (1 con conexión y 10 sin conexión), el 67.65% indica que no recogen agua, debido a que tienen agua lo suficiente para cubrir la demanda en el hogar, sin embargo; existe una familia que si bien es cierto cuenta con conexión domiciliaria, se ve obligada a almacenar, para poder cubrir sus necesidades básicas diarias

1

1

1

### 5.5 Tipo de recipiente usado en el almacenamiento del agua

1

1

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1699

**Cuadro N° 18**
**Tipo de recipientes utilizado en el almacenamiento de agua**

| Descripción | Valor Porcentual |
|---|---|
| **Balde-Lata** | 45.50 |
| **Bidones** | 54.50 |
| Total | 100 |

Como se observa en el cuadro anterior del 100% de las familias que almacena el 45.50% de la población almacena en balde o lata y el 54.50% de las familias almacena en bidones, es importante resaltar que el presente análisis se toma en cuenta a las 10 familias que no cuentan conexión domiciliaria y 1 familia que cuenta con conexión domiciliaria.

### 5.6 Capacidad del recipiente de almacenamiento del agua

**Cuadro N° 19**
**Capacidad de los recipientes de almacenamiento de agua**

| Descripción | % |
|---|---|
| 9 litros hasta 11 litros | 9.10% |
| 15 litros hasta 17 litros | 9.10% |
| 18 litros hasta 20 litros | 63.60% |
| 21 litros hasta 25 litros | 9.10% |
| 31 litros a más | 9.10% |
| Total | 100% |

***Fuente:*** *Encuesta socioeconómica, setiembre 2013*
***Elaboración:*** *Consorcio Agua Norte, año 2013*

El presente cuadro muestra que 63.60% de las familias almacenan agua en recipientes con una capacidad de 18 a 20 litros, y en porcentajes similares del 9.10% almacenan de 9 a 11 litros, de 15 a 17 litros, de 21 a 25 litros y de 31 litros a más teniendo así un promedio de almacenamiento por familia de 5.27 litros

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

### 5.7 Estado del recipiente de almacenamiento del agua en el hogar

Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1700

**CUADRO N° 20**

**Estado del recipiente de almacenamiento del agua**

| Descripción. | Los envases se encuentran limpios | Los envases tienen tapa | Los envases se encuentra dentro de la vivienda |
|---|---|---|---|
| | Valor Porcentual | Valor Porcentual | Valor Porcentual |
| SI | 100% | 63.60% | 63.60% |
| NO | 0% | 36.40% | 36.40% |
| Total | **100** | **100.00%** | **100.00%** |

***Fuente:*** *Encuesta socioeconómica, setiembre 2013*
***Elaboración:*** *Consorcio Agua Norte, año 2013*

El presente cuadro nos muestra que el 100% de los recipientes de almacenamiento de agua se encuentran limpios.
Además también nos muestra que estos envases en un 63.60% tiene tapa y que el 36.40% no lo tiene. Asimismo se observa que un 63.60% de estos envases se encuentran dentro de la vivienda y un 36.40% se encuentran fuera de ella, lo cual indica que este porcentaje viene contribuyendo a generar un foco contaminante dentro de la población, produciendo enfermedades especialmente en los niños.

### 5.8 Extracción de agua de los recipientes de almacenamiento

**CUADRO N° 21**

**Extracción de agua de los recipientes de almacenamiento**

| Descripción | Valor Porcentual |
|---|---|
| Vasija con mango largo | 18.20% |
| Vasija sin mango, tasa o jarra | 54.50% |
| Vertiendo el recipiente | 27.30% |
| Total | 100% |

***Fuente:*** *Encuesta socioeconómica, setiembre 2013*
***Elaboración:*** *Consorcio Agua Norte, año 2013*

El 54.50% de los encuestados sacan el agua de los recipientes con vasija sin mango, tasa o jarra, el 27% vertiendo el recipiente y un 18.20% sacan con envase con mango largo. Esto nos indica que la mayoría saca el agua con vasija sin mango, tasa o jarra, es así que la mano va a tener contacto con el agua, permitiendo de esta manera una contaminación.

M.V.C.S. - P.N.S.R. - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1701

## VI. CARACTERÍSTICAS SOBRE SANEAMIENTO.

### 6.1 Formas de eliminación de excretas

**Cuadro N° 22**
**Formas de eliminación de excretas**

| Descripción | Pozo Séptico/letrina/otros |
|---|---|
| | Valor Porcentual |
| Si | 85.3% |
| No | 14.7% |
| **Total** | 100% |

*Fuente: Encuesta socioeconómica, setiembre 2013*
*Elaboración: Consorcio Agua Norte, año 2013*

En el cuadro se indica que de la muestra encuestada el 85.30% de familias tienen una letrina, y el 14.70% de familias no cuentan con letrina, además es importante resaltar que algunas letrinas han sido construidas por la ONG ARENALDES y otras por las propias familias; pero estas por el tiempo de uso se encuentran en mal estado, generando de esta manera una contaminación ambiental por el deterioro que presentan.

### 6.2 Higiene y mantenimiento de la letrina

La mayoría de las letrinas de hoyo seco ventilado, no están adecuadamente instalados y aseados, por desconocimiento de su operación y mantenimiento. Esto se debe a que no existe un plan de capacitación por parte del centro de salud y los programas sociales concernientes al uso y mantenimiento de letrinas; todo esto genera contaminación del medio ambiente.

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

# VII. ELIMINACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS Y AGUAS GRISES

## 7.1 Disposición de residuos sólidos

**CUADRO N° 23**
**Disposición de residuos sólidos**

| Enterrado | Valor Porcentual |
|---|---|
| En botadero | 38.20% |
| Quemado | 44.10% |
| Total | 17.60% |
| Enterrado | 100.00% |

*Fuente: Encuesta socioeconómica, setiembre 2013*
*Elaboración: Consorcio Agua Norte, año 2013*

Según el cuadro anterior el 44.10% de las familias eliminan la basura en un botadero, el 38.20% lo entierran y el 17.60% queman. Si la población insiste en estas prácticas se generará mayor contaminación ambiental, la cual se suscita por desconocimiento de las familias y un inadecuado plan de separación de residuos orgánicos e inorgánicos.

**Cuadro N° 24**
**Disposición de aguas grises**

| Descripción | % |
|---|---|
| La arroja al patio de la casa | 52.90% |
| La arroja a la acequia | 47.10% |
| Total | 100% |

*Fuente: Encuesta socioeconómica, setiembre 2013*
*Elaboración: Consorcio Agua Norte, año 2013*

Según el cuadro anterior el 52.90% arrojan las aguas grises en el patio de su casa y el 47.10% lo hace en la acequia; esto genera un foco infeccioso atrayendo la presencia de algunos insectos como sancudos, moscas, etc.; repercutiendo así en la población generando enfermedades de origen hídrico, siendo los más afectados la población vulnerable (niños, adultos mayores y mujeres gestantes.

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1703

## VIII. CARACTERISTICAS DE LA HIGIENE PERSONAL

### 8.1 Conocimiento sobre los momentos del lavado de manos

**Cuadro N° 25**
**Momentos en que una persona debe lavarse las manos**

| Descripción | % |
|---|---|
| Cada que se ensucia | 2.90% |
| antes de comer, antes de cocinar | 2.90% |
| después de ir al baño, antes de comer | 5.90% |
| todas las anteriores | 82.40% |
| al levantarse, después de salir del baño, antes de cocinar | 5.90% |
| **Total** | **100.00%** |

*Fuente: Encuesta socioeconómica, setiembre 2013*
*Elaboración: Consorcio Agua Norte, año 2013*

La mayoría de familias encuestadas mencionan que se lavan las manos cada vez que se ensucian, antes de comer, antes de cocinar, después de ir al baño, es decir el 82.4%, así mismo existen un 2.90% de familias que manifiestan que sólo se lavan las manos cada vez que se ensucian, otro 2.90% sólo antes de comer y cocinar, y un 5.90% sólo después de ir al baño y antes de cocinar; y finalmente se tiene que un 5.9% manifiestan que se lavan las manos al levantarse, después de salir del baño, antes de cocinar.

### 8.2 Lavado de manos

**Elementos que usa en el lavado de las manos**

**Cuadro N° 26**
**Con qué se lava las manos**

| Descripción | Valor porcentual |
|---|---|
| | % |
| Con jabón | 50% |
| Sólo con agua | 50% |
| Total | 100 |

*Fuente: Encuesta socioeconómica, setiembre 2013*
*Elaboración: Consorcio Agua Norte, año 2013*

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Según el cuadro la mitad de los encuestados se lavan las manos con jabón y la otra mitad solamente con agua, esto nos indica que estos últimos están propensos a cualquier enfermedad especialmente los niños ya que éstos son los más vulnerables

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1704

### 8.3 Presencia de jabón en el lavatorio

**Cuadro N° 27**

**Presencia de jabón en el lavatorio**

| Descripción | % |
|---|---|
| Si | 50% |
| No | 50% |
| **Total** | 100% |

*Fuente: Encuesta socioeconómica, setiembre 2013*
*Elaboración: Consorcio Agua Norte, año 2013*

Según observación del encuestador el 50% de las familias tienen jabón en el lavatorio y el otro 50% no lo tienen. Esto indica que la mitad de los encuestados están más propensos a adquirir enfermedades y que existe una inadecuada practica de higiene.

### 8.4 Conciencia ambiental

**CUADRO N° 28**

**Conciencia ambiental**

| Descripción | Si | No | Total |
|---|---|---|---|
| | % | % | % |
| ¿El agua escaseará algún día en su localidad? | 100 | 0 | 100 |
| ¿Arrojar basura en espacios no adecuados contamina el ambiente? | 100 | 0 | 100 |

*Fuente: Encuesta socioeconómica, setiembre 2013*
*Elaboración: Consorcio Agua Norte, año 2013*

El 100% de las familias encuestadas que no tienen conexión respondieron que con el transcurso del tiempo el agua se escasearía, como también mencionaron que arrojar basura en espacios no adecuados contaminaría el medio ambiente, lo cual indica que la población es consciente de las dificultades que puede afrontar el medio ambiente si no se asumen practicas adecuadas del cuidado del mismo.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA SMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Siafer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1705

## IX. INFORMACION DE CAPACIDAD Y DISPOSICION DE PAGO

### 9.1 Ingresos monetarios de la familia

**CUADRO N° 29**
**Ingreso familiar mensual**

| Monto | % |
|---|---|
| Menor a 200 soles | 97.10% |
| de 200.01 a 400 soles | 2.90% |
| **Total** | **100%** |

*Fuente: Encuesta socioeconómica, setiembre 2013*
*Elaboración: Consorcio Agua Norte, año 2013*

El 97.10 % de las familias tienen un ingreso promedio menor a S/. 200.00 nuevos soles y sólo un 2.90% entre 200.01 y 400.00 soles. Este ingreso que obtienen las familias es por el trabajo que realiza el jefe de familia, venta de sus productos en el mercado y de algunos animales menores, logrando así obtener un ingreso promedio mensual de S/. 205.91 nuevos soles aproximadamente, para cubrir todas las necesidades de la familia..

### 9.2 Disposición de pago de las familias

La opinión de la población sobre el pago por el mejoramiento y continuidad del servicio de agua y saneamiento es favorable y considera la necesidad de un realizar una cuota mensual.

### 9.3 Monto disponible a pagar por el servicio

**CUADRO N° 30**
**Monto disponible a pagar por los servicio de saneamiento**

| Descripción | % |
|---|---|
| **Un Nuevo sol** | 100% |

*Fuente: Encuesta socioeconómica, setiembre 2013*
*Elaboración: Consorcio Agua Norte, año 2013*

Como se puede observar en el cuadro anterior, toda la población encuestada está dispuesta a pagar un nuevo sol por este servicio.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Slaler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1706

**CUADRO N° 31**
**Monto disponible a pagar por los servicio de agua**

| Descripción | Agua |
|---|---|
| | % |
| Un Nuevo sol | 76.50 |
| Dos Nuevos Soles | 2.90 |
| Menos de 1 nuevo sol | 20.60 |
| **Total** | 100 |

*Fuente: Encuesta socioeconómica, setiembre 2013*
*Elaboración: Consorcio Agua Norte, año 2013*

Como se puede observar en el cuadro anterior el 2.90% de la población encuestada está dispuesta a pagar dos nuevos soles, el 76.50% manifiestan que están dispuestos a pagar una cuota mensual de un nuevo sol, el 20.60% están dispuestos a pagar una cuota menor a un nuevo sol, ya que no cuentan con recursos suficientes, siendo así que existe un promedio de pago de 0.93 céntimos de nuevo sol.

## X. CARACTERÍSTICAS SOCIO CULTURALES DEL CENTRO POBLADO

### 10.1 Idioma

Toda la población del Centro Poblado emplea el idioma castellano para comunicarse.

### 10.2 Costumbres

Se celebra la fiesta patronal de Santa Rosa de Lima y nuestra señora de la paz en el mes de agosto. La festividad comienza con la feria comercial artesanal, seguido de la procesión que termina en una fiesta bailable al ritmo de la banda típica.

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1707

## ACTORES SOCIALES EN EL CENTRO POBLADO

### MATRIZ DE ACTORES CLAVES SEGÚN SU NATURALEZA Y RELACIÓN CON EL PROYECTO

| GRUPO DE ACTORES SOCIALES | ACTOR | ROL EN EL PROYECTO | RELACIÓN PREDOMINANTES | JERARQUIZACIÓN DE SU PODER |
|---|---|---|---|---|
| Públicos | **Ministerio del Interior (Tnte. Gobernador)** | Velar por la ejecución de la política del gobierno, apoyando en las coordinaciones que sean necesarias para la realización de las acciones del estado especialmente en zonas de extrema pobreza, promoviendo y difundiendo las políticas de desarrollo para su jurisdicción como es el caso del Programa Nacional de Saneamiento Rural. | Predominan las relaciones de ayuda mutua con el Pte. Rondas, y coordina con la JASS.<br>Además tiene una relación puntual con los programas Pensión 65, Juntos y con el Promotor de salud. | Alto |
| | **Agencia Municipal (Alcalde delegado)** | Velar por las políticas de seguridad y salubridad en el centro poblado según los objetivos de desarrollo de la Municipalidad, siendo uno de ellos garantizar el acceso a los servicios de agua y saneamiento a los pobladores de la jurisdicción, por lo que el proyecto se enmarca dentro de los objetivos del municipio. | Existen relaciones de coordinación con el ministerio del interior (Teniente. gob.), Ronda Campesina,<br>Además establece coordinaciones con Vaso de Leche, QaliWarma. | Medio |
| | **Ronda Campesina** | La responsabilidad de velar por el cuidado, orden y seguridad del centro poblado y otros intereses. Siendo uno de estos el cuidado y uso adecuado de las fuentes de abastecimientos de agua. Por ello el desarrollo del proyecto | Mantiene una relación de ayuda mutua con el Teniente gobernador. | Alto |

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| GRUPO DE ACTORES SOCIALES | ACTOR | ROL EN EL PROYECTO | RELACIÓN PREDOMINANTES | JERARQUIZACIÓN DE SU PODER |
|---|---|---|---|---|
| | | contribuye al logro de sus objetivos. | | |
| **Organizaciones Comunales** | **Junta Administradora de Servicios de Saneamiento – JASS (Pdte. de JASS)** | Asumir la administración, operación y mantenimiento de los servicios de saneamiento de del centro poblado de Santa Rosa del Tingo | Predominan las relaciones de coordinación con el Teniente gobernador y Agente Municipal pero se aprecia desinterés con las demás organizaciones. | Medio |
| **Organizaciones Religiosas** | **Iglesia católica** | Ayudar a las familias a mejora su vida conociendo la palabra de Dios. | Desinterés para involucrarse con actividades no religiosas. | Bajo |
| | **Iglesia evangélica** | Ayudar a las familias a mejora su vida conociendo la palabra de Dios. | Desinterés para involucrarse con actividades no religiosas. | bajo |
| **Educación** | **I.E. (Director) primaria e inicial** | Brindar servicios de calidad a los alumnos, por lo que el proyecto contribuirá a mejorar las condiciones de saneamiento de la Institución Educativa. | Mantiene una relación de coordinación con la APAFA, además tiene una relación puntual con el Teniente Gobernador. | Bajo |
| | **APAFA** | Colaborar con la I.E. a mantener sus ambientes limpios para evitar que los niños se contagien de enfermedades, por lo que contar con agua y baños adecuados facilitará la limpieza de la I.E. | Coordina con las Instituciones Educativas y de desinterés con las demás organizaciones. | Bajo |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Slaler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| GRUPO DE ACTORES SOCIALES | ACTOR | ROL EN EL PROYECTO | RELACIÓN PREDOMINANTES | JERARQUIZACIÓN DE SU PODER |
|---|---|---|---|---|
| Programas Sociales | **JUNTOS** | Inclusión social de los hogares más pobres ampliando sus posibilidades del ejercicio de los derechos básicos, haciendo que cada hogar asuma compromisos de participación en salud, educación, nutrición e identidad. El proyecto de agua y saneamiento facilitará el acceso a servicios básicos permitiendo que las familias puedan mejorar sus condiciones de vida. | Mantiene una relación puntual con el Ministerio del Interior (Tnte. Gobernador) y una relación de desinterés con las demás organizaciones. | Bajo |
| | **PENSION 65** | Otorga protección a los grupos sociales especialmente vulnerables, dentro de los cuales están comprendidos los adultos a partir de los 65 años de edad que carezcan de las condiciones básicas para su subsistencia | Mantiene una relación puntual con el Ministerio del Interior (Tnte. Gobernador) y una relación de desinterés con las demás organizaciones. | Bajo |
| | **QALI WARMA** | Brindar alimentos de calidad a niños y niñas del nivel inicial (a partir de los 3 años de edad) y primario de las instituciones educativas de Quijos Mirador, por lo que el proyecto de agua y saneamiento permitirá la preparación de alimentos con mayor limpieza. | Estrecha relación de coordinación con la I.E. inicial y primaria; y la APAFA. | Bajo |
| | **Comité de Vaso de Leche** | Programa social alimentario que implementa el estado a través de las municipalidades y el cual está dirigido a grupos más vulnerables de la población, su objetivo principal es mejorar la nutrición de los beneficiarios, ayudar a superar la inseguridad alimentaria en la que se | Establece una relación de coordinación con el Agente Municipal y de desinterés con las demás organizaciones. | Bajo |

1709

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

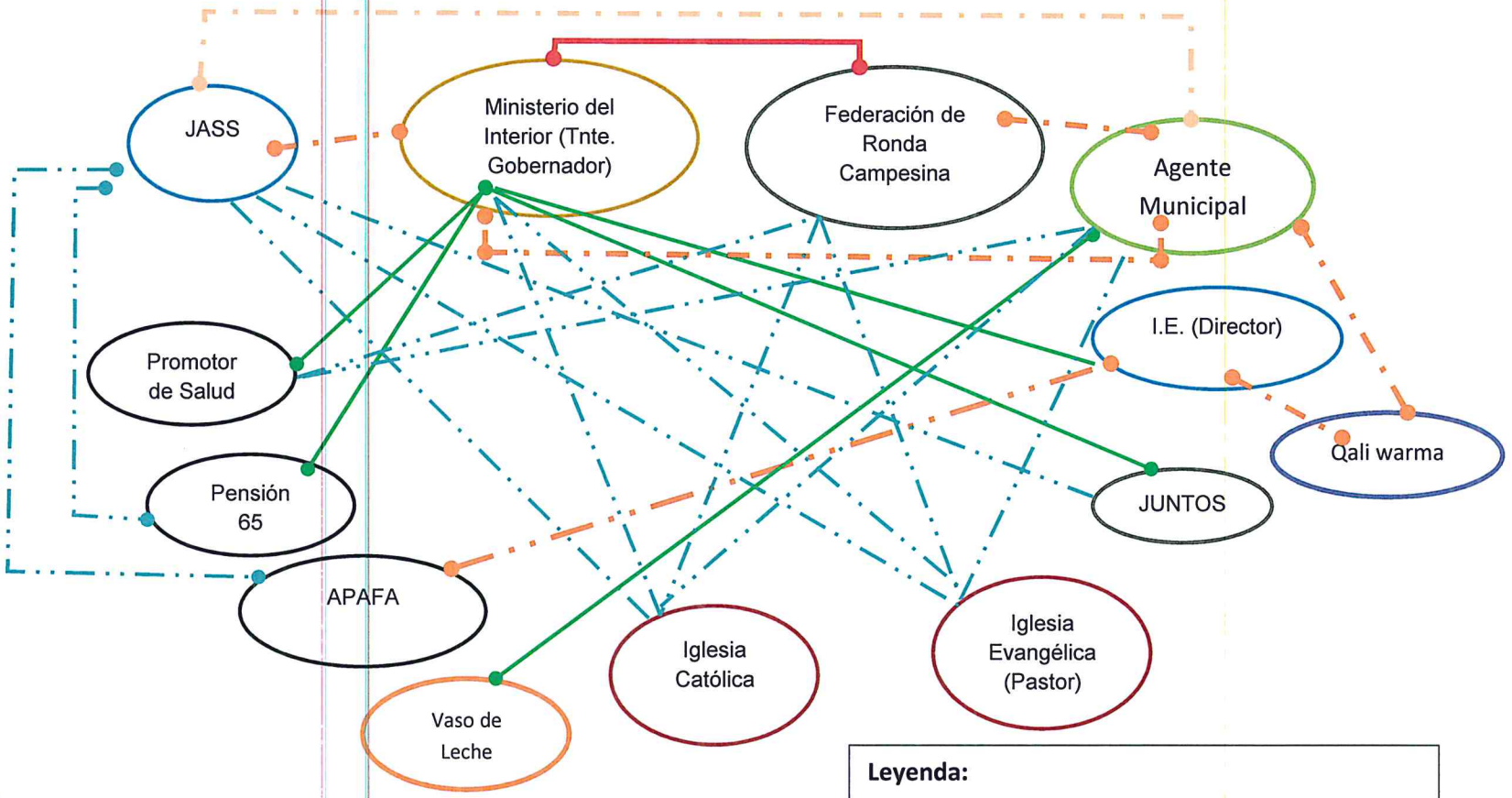
| GRUPO DE ACTORES SOCIALES | ACTOR | ROL EN EL PROYECTO | RELACIÓN PREDOMINANTES | JERARQUIZACIÓN DE SU PODER |
|---|---|---|---|---|
| | | encuentra. | | |
| **Programa de Salud** | **Promotor de salud** | Ayudar a las familiar a mejorar las prácticas del cuidado, aseo e higiene y así contribuir a mejorar la calidad de vida y reducir los riesgos por enfermedades contraídas por estos hábitos. | Mantiene una relación puntual con el Teniente Gobernador. | Bajo |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

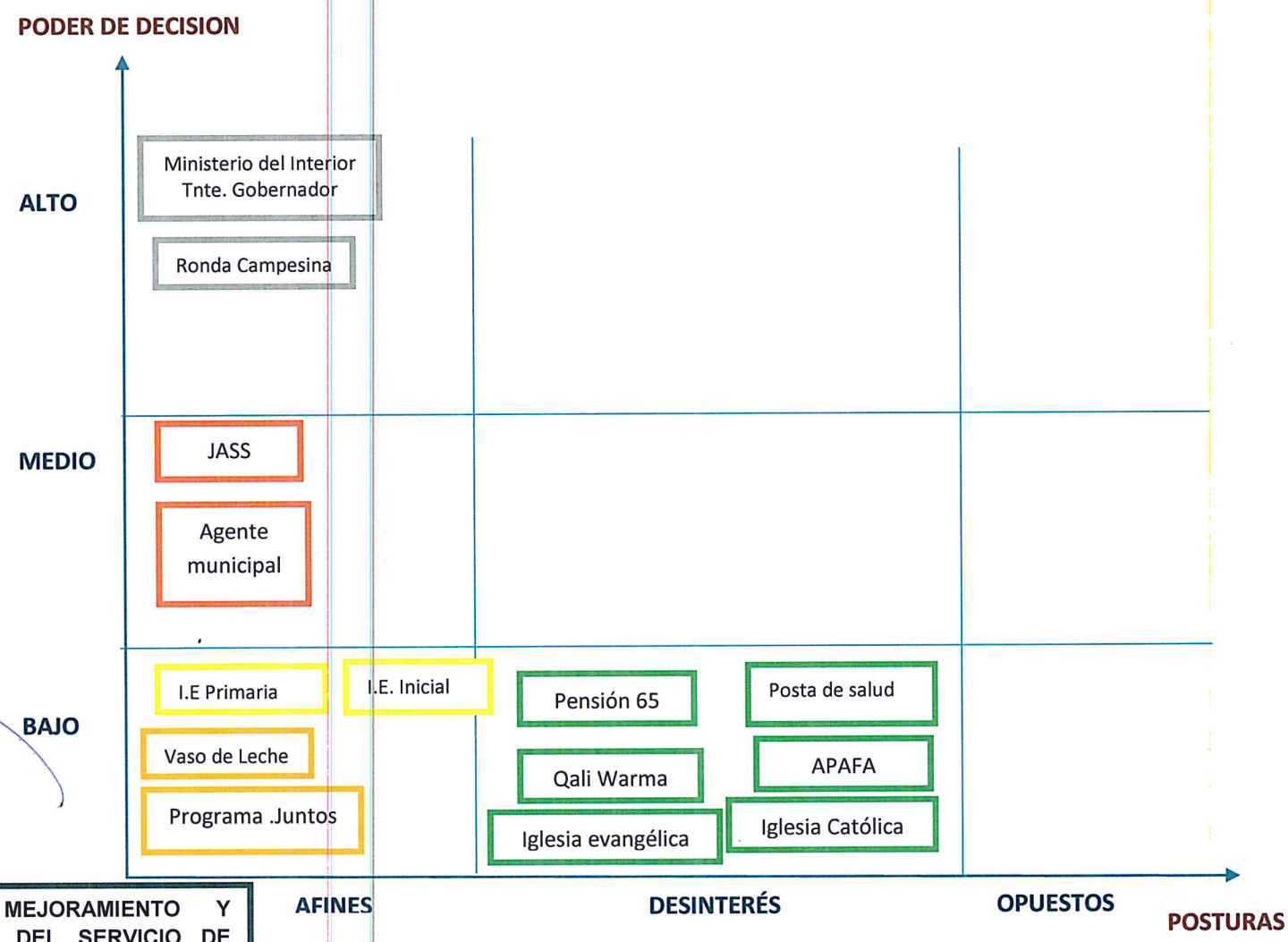
## REPRESENTACION DE ACTORES Y RELACIONES DEL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO




Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

MARIA EMMA CASTILLA ARABIA VEGA - MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL UCAS




Lic. J. Paulus Slaler Lozada
CSP: 1589
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

PROYECTO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO DE SANTA ROSA DEL TINGO DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO –

SUPERVISORA SOCIAL - LUCAS
ESTELA SARABIA VEGA - MVCS - PNSR



1712

## XI. COMUNICACIÓN DISPONIBLE Y ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN

1713

### Asambleas

**Ordinarias:** La Comunidad se reúne ordinariamente cada mes la convocatoria la realiza el presidente ronda campesina, toman decisiones respecto al cumplimiento de cada titular de la familia de vigilar la seguridad de su localidad el día y horario que le corresponde.
Sus acuerdos son registrados en el libro de actas.

**Extraordinarias:** Se reúne en casos muy urgentes y cuando la necesidad de una decisión con participación de la población lo amerite.

### Faenas comunales

Las faenas comunales están dadas por los trabajos en el arreglo de caminos de herradura y las realizan antes de que empiece la época de lluvia el invierno, otra de las faenas son las relacionadas con la limpieza de los lugares por donde pasa las líneas de conducción y distribución de agua así como de su captación, reservorio y cámaras rompe presión.

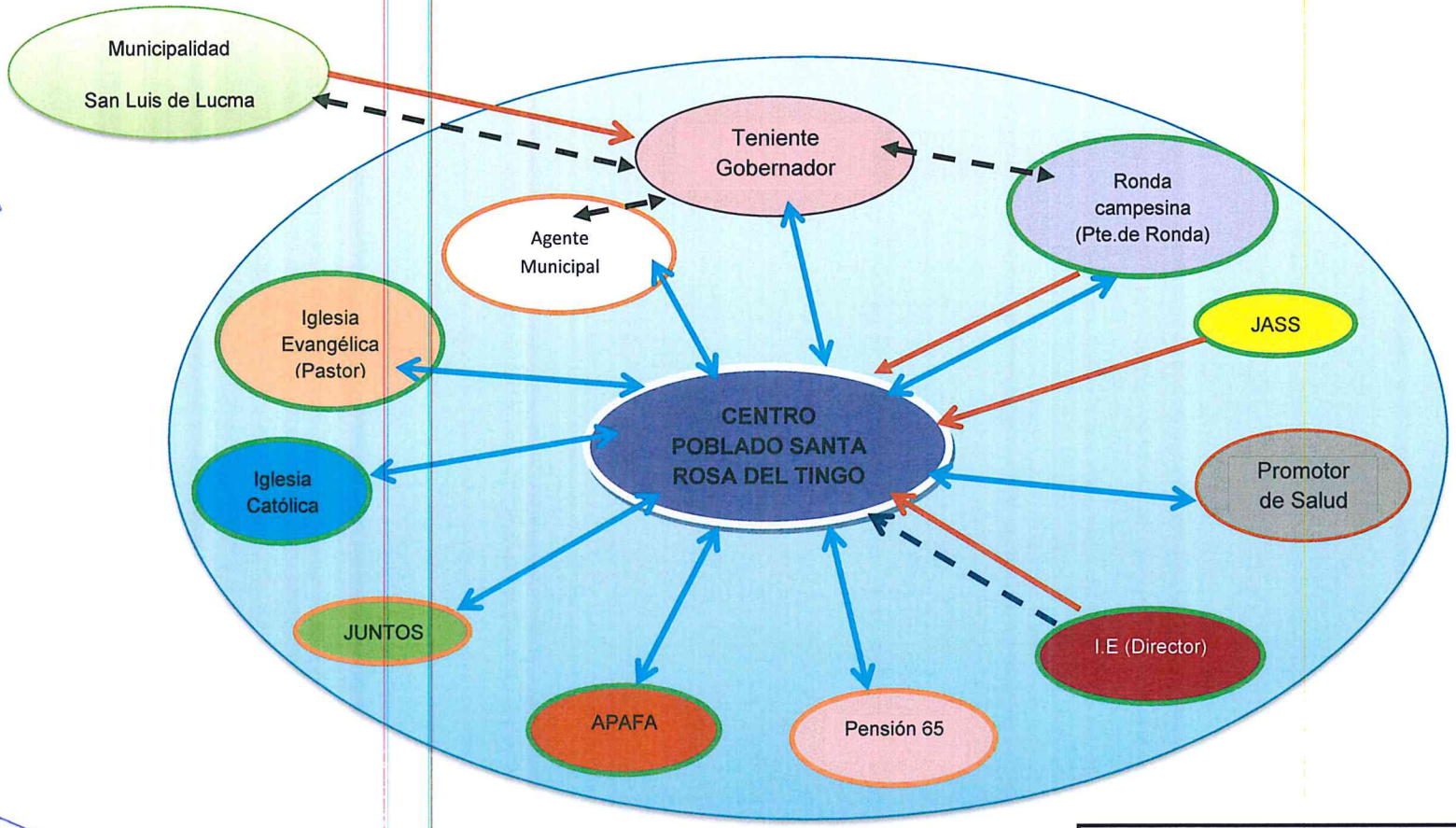
MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

## MEDIOS Y RECURSOS DE COMUNICACIÓN

**MAPA DE LA COMUNICACIÓN EN EL CENTRO POBLADO "SANTA ROSA DEL**




Leyenda:
a) Comunicación interpersonal: (persona a persona)
b) Comunicación Indirecta: (oficios, cartas, emisora Radia, bombardas)
c) Comunicación Alternativa: (cuadernos de escolares)
d) Comunicación Telefónica: (Celular, Teléf. Satelital)

Lic. J. Paulus Stalet Lozada
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - MARIA SUMAYA ESTELA SARABIA VEGA - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS

En el marco de las relaciones de comunicación entre los actores existentes en el centro poblado de Santa Rosa del Tingo, se observa un predominio de la comunicación ***interpersonal la cual se realiza de persona a persona,*** siendo el Teniente Gobernador y Presidente de Rondas, las personas con mayor capacidad de convocatoria, para lo cual realizan visitas casa por casa a fin de dar a conocer la agenda de la reunión y comprometer a los pobladores a participar, este tipo de convocatoria tiene mayor aceptación dado que los pobladores sienten que son importantes además afianza los lazos de cooperación.

El mapa de comunicación de del centro poblado también expresa el uso de la ***comunicación indirecta*** la misma que es utilizada por los diversos actores sociales para reunir a los pobladores o hacer llegar comunicados importantes para el centro poblado, por ello se hace uso de la ***emisora radial***, donde se dan los avisos acerca de lo que se quiere informar. Este tipo de convocatoria tiene mayor aceptación dado que los pobladores escuchan constantemente los programas radiales para estar informados de los que acontece en la región y provincias. Por otro lado, la ronda campesina también se comunica a través de bombardas para sus asambleas ordinarias, una vez al mes.

Otra forma de comunicación predominante en la comunidad es la ***Comunicación Alternativa*** la misma que es ejercida con mayor frecuencia por las Instituciones Educativas, que utilizan las agendas o cuadernos de los estudiantes para enviar comunicados a los padres de familia, estos comunicados deben ser enviados con 2 días de anticipación cuando se trata de convocatorias a reuniones. Las organizaciones, entidades o programas del Estado presentes en el centro poblado utilizan también las esquelas, u oficios para convocar a la población pero estos deben ser de conocimiento del Teniente Gobernador, y Presidente de Ronda a fin de contar con su respaldo para la realización de las actividades.

La comunicación con actores externos a al centro poblado como la Municipalidad se realiza a través del Teniente Gobernador, mediante el uso de oficios, esquelas, teléfono celular. Cuando se requiere reunir a la población para la alguna actividad ésta se realiza con 2 días de anticipación a fin de que las autoridades puedan establecer el horario más adecuado para convocar a los pobladores.

La comunicación por celular es rápida y fluida debido ya que capta señal de claro y movistar.

**RECURSOS DE COMUNICACIÓN**

**Radio**: Existe señal de radioemisoras, siendo la más sintonizada la radio "Radio Ilucan" y la "Radio Huracán", son también sintonizadas otras emisoras de la provincia como la radio Santa Mónica.

**Telefonía Celular**: La señal de telefonía es de claro y movistar en todo el centro poblado.

**Telefonía fija**: No cuenta con un teléfono comunal como se mencionó la cobertura del celular ha facilitado las comunicaciones en la comunidad.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte



Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

## XII. CONOCIMIENTO, ACTITUDES Y COMPORTAMIENTO

1716

| FASE: ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO | | |
|---|---|---|
| **PÚBLICO OBJETIVO: Mujeres adultas mayores de 45 años** | | |
| **CONOCIMIENTO** | **ACTITUDES** | **PRÁCTICAS** |
| Desconocen el significado de PNSR y las fases del proyecto. | Desconfianza con el accionar de PNSR, por el tiempo transcurrido sienten que temor de que el proyecto no se ejecute. | Participación pasiva durante las reuniones. |
| Desconocen los conceptos de sostenibilidad y calidad. | Perciben que el agua clorada tiene mal sabor. | Consumen agua directamente de la fuente. |
| Desconocen sus derechos y obligaciones como usuarios de la JASS. | Se muestran pasivos ante la contaminación originada por la inexistencia de servicios de saneamiento. | Extracción y almacenamiento de agua en condiciones inadecuadas. |
| Desconocen los momentos críticos del lavado de manos. | Suspicacia por la adecuada administración de los servicios y el pago de la cuota familiar. | Se lavan las manos sólo con agua, el uso del jabón es esporádico. |
| Desconocen el uso y mantenimiento adecuado de los servicios de saneamiento. | Se muestran disconformes por el tipo de opción técnica seleccionada para el sistema de saneamiento. | Sus deposiciones las realizan en el campo. |
| Desconocen la importancia del pago de la cuota familiar. | | Uso de toallas y trapos sucios para secarse las manos luego de lavárselas. |

| FASE: ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO | | |
|---|---|---|
| **PÚBLICO OBJETIVO: Concejo Directivo JASS** | | |
| **CONOCIMIENTO** | **ACTITUDES** | **PRÁCTICAS** |
| Entienden el significado del PNSR, y lo que va hacer en el centro poblado pero no identifican las fases del proyecto. | Se muestran incrédulos porque el proyecto no se ejecute por el tiempo transcurrido. | Participan con cierta reserva de las actividades del proyecto. |
| Conocen vagamente los conceptos de sostenibilidad y calidad, asociándolos a la duración del sistema. | Temor de no realizar una adecuada administración, operación y mantenimiento de los servicios por desconocimiento. | No registran la asistencia de los beneficiarios en sus asambleas. |
| Desconocen cómo realizar la administración operación y mantenimiento del sistema de agua y saneamiento. | Temor de que los usuarios no cumplan con el pago puntual de los servicios y se registren elevados índices de morosidad. | Utilizan su libro de actas para plasmar acuerdos pero estas no reúnen los aspectos básicos de la reunión y son poco claras. |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

171

| | | |
|---|---|---|
| Saben que la población pagará una cuota por los servicios de agua y saneamiento, sin embargo desconocen cómo se realizará el proceso de cobranza y administración de la misma. | Temor de no contar con capacitación y asesoramiento para el adecuado cumplimiento de sus funciones. | Convocan a la población haciendo uso de sus propios códigos de comunicación. |
| Conocen de manera general sus funciones como directivos de la JASS. | Se muestran inseguros por la aceptación de la opción técnica seleccionada para el sistema de saneamiento de parte de la población. | No se lavan las manos correctamente en los momentos claves. |
| Desconocen el uso de instrumentos de gestión. | | Sus deposiciones las realizan a campo abierto. |
| Desconocen el proceso de elaboración del plan operativo anual y las actividades que deben desarrollar para involucrar a la población. | | Consumen agua directamente de las fuentes de abastecimiento. |
| Desconocen los momentos claves del lavado de manos. | | Queman la basura en los alrededores de la casa. |

| FASE: ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO | | |
|---|---|---|
| **PÚBLICO OBJETIVO: Mujeres/Hombres con hijos de 5 o menos años de edad** | | |
| **CONOCIMIENTO** | **ACTITUDES** | **PRÁCTICAS** |
| Desconocen el significado del PNSR y lo que va hacer en el centro poblado así como las fases por las que atraviesa del proyecto. | Desconfianza con el accionar de PNSR, por el tiempo transcurrido sienten que temor de que el proyecto no se ejecute. | Participación pasiva durante las reuniones. |
| Desconocen el significado de los conceptos de calidad y sostenibilidad. | Perciben que el agua clorada tiene mal sabor. | Consumen el agua sin tratar. |
| Tienen conocimientos básicos acerca de los riesgos de no contar con servicios de agua de calidad. | Ignoran los significados de calidad y sostenibilidad. | Se lavan las manos solo con agua. |
| Están informados sobre el pago de la cuota familiar por el uso de los servicios, pero desconocen la importancia del pago. | Descontento por contar con servicios de agua y saneamiento en mal estado. | Se lavan las manos solo cuando consideran que las tienen sucias. |
| Saben cuál es la opción técnica elegida pero desconocen el proceso de funcionamiento, y operación. | Ratifican el monto de la cuota familiar establecido como cuota familiar, aunque no se perciben los beneficios. | Utilizan el aire libre para realizar sus necesidades. |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Slaler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| | | |
|---|---|---|
| Desconocen cuáles son sus derechos y obligaciones como miembros de la JASS, así como las funciones que ésta en el centro poblado. | Aceptan que las inadecuadas prácticas de higiene ocasionan enfermedades. | Extracción y almacenamiento de agua en condiciones inadecuadas. |
| Conocen la importancia de lavarse las manos, pero no identifican con facilidad los momentos claves. | Asumen que el presidente de la JASS será quien garantice la buena marcha del sistema. | |

## XIII. FORMULACIÓN DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA

### 13.1 NECESIDADES DE CAPACITACIÓN

Como sabemos el proceso de identificación de necesidades de capacitación en temas de Educación Sanitaria es complejo, por ello para un mejor planteamiento de la propuesta se elaboró un diagnóstico de conocimientos, actitudes y prácticas que actualmente desarrolla la población en relación al tema, así como la identificación de actores presentes en el centro poblado a fin de determinar los posibles aliados estratégicos para el desarrollo de las acciones planteadas en el presente documento, además de las formas de comunicación establecidas por la población para determinar canales adecuados de difusión de los mensajes según la actividad a desarrollar, se consideró imprescindible involucrar a la población en cada una de las actividades ya que esto permitirá que se sientan identificados con el plan de comunicación y educación sanitaria a implementarse y lo asuman como suyo al ver reflejados sus intereses, lo cual ayudará a comprometerlos con el proceso de capacitación.
El análisis de la información nos permite determinar de manera objetiva la brecha de capacitación existente entre el perfil actual de la población y el perfil ideal que se quiere lograr al finalizar el proceso de capacitación.

### PERFIL DE LA POBLACIÓN AL TÉRMINO DEL PLAN DE EDUCACIÓN SANITARIA

| ¿Qué deben hacer? | ¿Cómo lo harán? |
|---|---|
| **Fase Ejecución** | |
| Familias apoyan, participan y vigilan las actividades desarrolladas por la JASS y el PNSR. | • Participando activamente de cada una de las actividades programadas por la JASS<br>• Aportando puntualmente la cuota de reserva para la JASS.<br>• Participando de la ratificación y/o elaboración de los Estatutos y Reglamento de la JASS.<br>• Cumpliendo con Derechos y obligaciones.<br>• Aprobando los documentos de gestión (Plan operativo, presupuesto anual) |
| Familias con buenas prácticas de educación sanitaria. | • Consumiendo agua segura.<br>• Almacenando y manipulando adecuadamente el agua.<br>• Manteniendo limpias sus viviendas.<br>• Practicando el lavado de manos en los cinco momentos claves. |
| **Fase Post Ejecución** | |
| Familias utilizan adecuadamente los servicios. | • Haciendo uso adecuado y racional de los servicios de agua.<br>• Usando adecuadamente sus baños. |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1680
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1719

| | |
|---|---|
| | • Conservando limpios sus baños.<br>• Cuidando las instalaciones de los servicios de agua y saneamiento.<br>• Vigilando que los vecinos utilicen el agua solo para consumo humano y mantengan sus instalaciones en buen estado para evitar fugas.<br>• Comunicando oportunamente al operador del sistema las fallas que se presenten al interior de sus viviendas. |
| Familias promueven las buenas prácticas de educación sanitaria al interior de sus familias y comunidad. | • Compartiendo lo aprendido al interior de su familia.<br>• Practicando adecuados hábitos de higiene en todos los contextos en que se desenvuelven. |

### 13.2 Desarrollar en la población para lograr el perfil

Para lograr el perfil establecido al finalizar el Plan de Educación Sanitaria, se identificó los conocimientos, actitudes y comportamientos que se deben desarrollar en la población de SANTA ROSA DEL TINGO, poniendo énfasis desde el inicio en su carácter formativo donde los participantes a lo largo del proceso construyen su propio conocimiento y adoptan conductas adecuadas respecto al problema identificado, sin perder de vista los objetivos y resultados del proyecto.
Además si tomamos en cuenta que el comportamiento es un proceso psicosocial cuya dinámica está relacionada con el nivel de información, creencias, preferencias, expectativas, experiencias, situaciones, condiciones y normas sociales de la persona.

Por ello según el diagnóstico realizado en el centro poblado se ha identificado los conocimientos, actitudes y prácticas actuales de la población de SANTA ROSA DEL TINGO respecto al problema identificado, con el objetivo de analizarlos en función del comportamiento ideal o lo que debería hacer la población respecto al mismo problema, desarrollándose un perfil que responde a una conducta factible que se puede lograr en el tiempo establecido considerando los supuestos y los aspectos a favor.

**Conocimientos, actitudes y comportamientos esperados**

| FASE: EJECUCIÓN DE OBRA | | |
|---|---|---|
| **Público Objetivo: Familias de localidad focalizada** | | |
| **Conocimientos** | **Actitudes** | **Comportamientos** |
| • Conocen los resultados de la línea de base y plan de capacitación.<br>• Conocen los alcances de la fase de Ejecución de obra (Incluye expediente técnico).<br>• Conocen las principales características de la opción técnica de los SAS a construirse en la fase de Ejecución de Obra.<br>• Conocen la importancia de la cuota de reserva y | • Motivación y disposición a participar de las actividades correspondientes a esta fase.<br>• Disposición para apoyar la implementación de la opción técnica del SAS acordada con el PNSR<br>• Valoran positivamente los beneficios de usar el agua potable para preparación de alimentos y limpieza de utensilios. | • Comunidad apoya y participa de las reuniones de la JASS y las convocadas por el PNSR.<br>• Familia aporta puntualmente la cuota de reserva para la JASS.<br>• Familia realiza un adecuado tratamiento, manipulación, y almacenamiento del agua.<br>• Familias realizan prácticas de lavados de manos antes de cocinar, comer, alimentar a los niños, después de cambiar el pañal al bebé y luego de ir al |

MVCS - PNSR SUPERVISORA SOCIAL - UCAS MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Slaler Lozada
CSP: 1500
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1720

| | | |
|---|---|---|
| de la cuota familiar para la sostenibilidad del servicio.<br>• Conocen las prácticas adecuadas de tratamiento, manipulación, y almacenamiento del agua.<br>• Conocen los 5 momentos críticos del lavado de manos.<br>• Conocen los beneficios de la higiene corporal.<br>• Conocen la técnica correcta de lavado de manos.<br>• Conocen los beneficios de usar el baño (UBS) para disposición adecuada de excretas.<br>• Conocen sobre uso y mantenimiento adecuado de los servicios de agua y saneamiento.<br>• Conocen la importancia de mantener la vivienda y su entorno limpios.<br>• Conocen el plan y presupuesto anual de AOM de los SAS.<br>• Conoce el estatuto y reglamento de la JASS.<br>• Conocen los derechos, obligaciones y las sanciones que establece el reglamento de la JASS para los usuarios de los SAS. | • Disposición a pagar cuota de reserva y pagar puntualmente la cuota familiar a la JASS.<br>• Muestran interés en usar el baño (UBS) para la disposición adecuada de excretas.<br>• Muestran disposición en dar un adecuado uso y mantenimiento a los servicios de agua y saneamiento.<br>• Valoran la importancia de mantener la vivienda y su entorno limpios.<br>• Tiene la voluntad de cumplir con el reglamento de la JASS y asumir las sanciones que derivan de su incumplimiento. | baño<br>• Familias utilizan agua segura para consumo y preparación de alimentos.<br>• Familias mantienen sus viviendas limpias.<br>• Aprueban en asamblea general el Plan y presupuesto anual de AOM de la SAS y cuota familiar<br>• Aprueba y cumple con las disposiciones del estatuto y reglamento de la JASS. |

| FASE: POST EJECUCIÓN | | |
|---|---|---|
| **Público Objetivo: Familias de localidad focalizada** | | |
| **Conocimientos** | **Actitudes** | **Comportamientos** |
| • Conocen las actividades que comprende la fase de Post inversión.<br>• Conocen los beneficios de las prácticas en higiene personal: Lavado de manos con agua y jabón (técnica y momentos)<br>• Conocen los beneficios del consumo de agua segura.<br>• Conocen sobre uso | • Disposición a participar de las actividades correspondientes a esta fase.<br>• Buena disposición para realizar prácticas saludables en higiene personal (lavado de manos).<br>• Buena disposición para consumir agua segura.<br>• Disposición a efectuar un | • Apoyan y participan de las actividades del PNSR correspondientes a esta etapa.<br>• Realizan las prácticas en higiene personal: Lavado de manos con agua y jabón (técnica y momentos).<br>• Consumen agua segura.<br>• Hacen uso adecuado/racional del agua de calidad.<br>• Mantienen sus baños / UBS limpios. |

M.V.C.S. - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL LUCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1680
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1721

| | | |
|---|---|---|
| adecuado/racional del servicio de agua de calidad.<br>• Conocen sobre cómo mantener los baños/UBS limpios.<br>• Conocen la importancia de la cuota de reserva y la cuota familiar para la sostenibilidad del servicio.<br>• Conocen importancia y rol de la JASS para la gestión de servicios de agua y saneamiento sostenibles y de calidad<br>• Conocen sus derechos y obligaciones como usuarios. | uso adecuado/racional del agua de calidad.<br>• Están motivadas a mantener los baños limpios.<br>• Están dispuestas a cumplir con el pago de la cuota de los servicios de agua y saneamiento.<br>• Interés en apoyar a la JASS en el cuidado y vigilancia de la calidad de los servicios de agua y saneamiento.<br>• Tiene la voluntad de hacer valer sus derechos y cumplir con sus deberes u obligaciones, y de asumir las sanciones que indica el reglamento de no hacerlo. | • Pagan la cuota de reserva (si no lo han hecho en la fase anterior) y de forma oportuna la cuota familiar aprobada para la Administración, Operación y Mantenimiento (AOM) de los servicios de agua y saneamiento.<br>• Participan y apoyan a la JASS en el cuidado y vigilancia de la calidad de los servicios de agua y saneamiento.<br>• Cumplen con el reglamento de la JASS |

| **FASES: EJECUCIÓN Y POST EJECUCIÓN** | | |
|---|---|---|
| **PÚBLICO OBJETIVO: Aliados con presencia local** | | |
| **Conocimientos** | **Actitudes** | **Comportamientos** |
| • Conoce los objetivos, fases y actividades del PNSR en la Fase Post Ejecución<br>• Conoce el rol que tiene en el proceso de mejorar las condiciones de salud y de vida de la comunidad.<br>• Conoce los contenidos básicos para promover buenas prácticas en higiene y en buen uso y mantenimiento de los servicios en su comunidad. | • Valora positivamente los beneficios de que la comunidad cuente con servicios de agua y saneamiento sostenibles y de calidad.<br>• Muestra disposición para coordinar y apoyar la implementación del modelo de intervención del PNSR.<br>• Asume su responsabilidad como aliado en la promoción de buenas prácticas en higiene y en buen uso y mantenimiento de los servicios en su comunidad. | • Apoya iniciativas de sensibilización y promoción comunitaria para el mejoramiento de los SAS y adopción de buenas prácticas en higiene, agua y saneamiento.<br>• Refuerza actividades propias de su función que contribuyen a promover o mejorar la salud de la comunidad.<br>• Realiza actividades de sensibilización y promoción para la adopción de buenas prácticas en higiene, agua y saneamiento. |

MVCS – PNSR – SUPERVISORA SOCIAL – UCAS – MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Es importante precisar que para lograr el perfil del centro poblado, los comportamientos descritos anteriormente requieren de conocimientos y actitudes que no se pueden obviar en el proceso de implementación del plan.

Conocimientos → Actitudes → Comportamientos

Lic. J. Paulus Siáler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1722

Otro punto que debemos tomar en cuenta son los supuestos y los aspectos favorables al cambio, así tenemos:

| FACTORES QUE FACILITAN EL CAMBIO | FACTORES QUE DIFICULTAN EL CAMBIO |
|---|---|
| ▪ Disposición al cambio<br>▪ Presencia de actores sociales con objetivos vinculados a la intervención.<br>▪ Interés por el proyecto y sus beneficios.<br>▪ Grupo social de referencia favorable al cambio.<br>▪ Formas de comunicación identificadas. | ▪ Costumbres, hábitos disonantes con la conducta a cambiar.<br>▪ Temor al cambio ("más vale malo conocido…").<br>▪ Carencia de conocimientos o habilidades relacionadas con la nueva conducta.<br>▪ Relaciones de aislamiento entre JASS y actores presentes en la zona.<br>▪ Desconocimiento de temas relacionados al cuidado de la salud.<br>▪ Descontento de la población por opción técnica de saneamiento seleccionada. |

### 13.3 Caracterización de los actores participantes del plan de comunicación y educación sanitaria

Para la ejecución del Plan de Educación Sanitaria se necesita la participación de los siguientes actores:

**Beneficiarios: Familias usuarias de los Servicios de agua y Saneamiento.**

- Con patrones de conducta sanitaria adecuados.
- Con participación activa en las diversas actividades de la JASS
- Con conocimiento del uso y mantenimiento adecuado de los Servicios de agua y saneamiento.
- Con responsabilidad de cumplir sus derechos y obligaciones.
- Con compromiso de pago de la cuota familiar.
- Con responsabilidad de mantener en buen estado sus instalaciones al interior de su vivienda.
- Con compromiso de cuidar los sistemas.

**Gestor social: Profesional de las ciencias sociales**

- Con responsabilidad sobre la ejecución de las actividades del plan.
- Con características personales y sociales propuestas en los lineamientos.
- Con capacidad de concertación para el desarrollo de las actividades.
- Con conocimiento de los temas a desarrollar.
- Con conocimiento de metodologías participativas.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

**Consejo Directivo de la JASS:** Órgano responsable de la administración de la organización comunal.

- Con capacidad para administrar, operar y mantener adecuadamente los servicios.
- Con capacidad para promover los adecuados hábitos de higiene en su comunidad.

Lic. J. Paulus Slaler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1723

- Con capacidad para administrar las cuotas aportadas por los usuarios, custodiando los fondos y otros bienes de la JASS.
- Con conocimiento para verificar la operatividad de los servicios.
- Con capacidad para realizar la vigilancia a los procesos de seguimiento a las familias durante la intervención

**Responsable del ATM:** Órgano de la Municipalidad.
Será el encargado de vigilar el cumplimiento de las actividades, así mismo brindará asistencia técnica a la JASS para el desarrollo de su plan de trabajo. Además de monitorear la cloración del agua en coordinación con el Sector Salud.

### 13.4 Acciones a implementar

**De comunicación y articulación**
Con el Gobierno local a través del Área Técnica Municipal a fin de articular esfuerzos que faciliten el desarrollo de las actividades del plan evitando duplicidad de acciones y fomentando el trabajo en equipo entre la JASS y el ATM.

**De establecimiento de alianzas estratégicas.**
Con las organizaciones e instituciones identificadas en el centro poblado a partir del mapeo de actores que persiguen objetivos comunes como las I.E. Inicial y primaria, Juntos, Qali Warma, aprovechando las relaciones de afinidad que la JASS ha logrado establecer dentro del tejido asociativo de el centro poblado.
Además de fortalecer de las relaciones de coordinación y ayuda muta con el Teniente Gobernador y el Presidente de las Rondas Campesinas cuyo poder social al interior de el centro poblado es reconocido por los pobladores convirtiéndose en un eje articulador para convocar a las organizaciones que hasta ahora se han mantenido aisladas al proyecto.

***De educación y capacitación***
Brindar a los beneficiarios los conocimientos y herramientas necesarios para lograr la modificación de conductas respecto al problema identificado, utilizando para ello enfoque constructivista, mediante la recuperación de los saberes previos de los participantes para la construcción de nuevos saberes. Así como la asistencia técnica a las diversas actividades que decidan emprender los participantes como producto del proceso de capacitación, ya que la mejor manera de reforzar lo aprendido es poniéndolo en práctica, por lo que esta estrategia resulta válida para la construcción del nuevo conocimiento.

***De motivación y aplicación***
Con actividades que les permitan ir involucrándose gradualmente en el proceso de cambio de hábitos, haciéndoles notar los beneficios económicos y sociales que trae para cada uno de ellos poner en práctica lo aprendido en los procesos de capacitación, por ello se deberán desarrollar concursos, visitas a experiencias exitosas, contraste de escenas del antes y después de la capacitación en cada una de las familias para generar un impacto visual que motive continuar con el proceso de cambio. Por ello deberá contarse con un registro familiar que permita ir midiendo el avance de cada familia.

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

### 13.5 Metodología y etapas de las sesiones educativas

Lic. J. Paulus Slaler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1724

Para el proceso de capacitación utilizaremos una metodología participativa, que será desarrollada mediante sesiones educativas que permitan a los pobladores construir el conocimiento desde su **experiencia** y la **información que recibe a fin de que le otorgue sentido al conocimiento para generar actitudes positivas que conlleven a un proceso de cambio de comportamiento a partir de la valoración del nuevo conocimiento.**

En ese sentido se han organizados unas rutas de capacitación, es decir una secuencia de módulos, que constituyen bloques de aprendizaje que serán desarrollados en sesiones educativas, que posibiliten que los participantes mediante procesos de internalización y reflexión de situaciones cotidianas desarrollen actitudes y comportamientos favorables al proyecto.

Así mismo el lenguaje a emplear ha de ser en lo posible claro, preciso y acorde a su realidad cultural, pues ello facilita la comunicación, además el uso de los recursos audiovisuales es imprescindible para lograr la atención de los participantes, por ello deberán los materiales que se diseñen en la medida de lo posible deberán contener recursos del centro poblado (fotografías, frases o palabras usadas en el centro poblado) ya que ello ayudara a la correcta comprensión de los temas tratados.

**Etapas de la sesión educativa**

| ETAPAS DEL PROCESO METODOLOGICO | PARTICIPANTES/ INVOLUCRADOS(AS) | INSTRUMENTOS/ MATERIALES EDUCATIVOS |
|---|---|---|
| Establecer contacto con la familia y /o Participantes Presentación, recojo de expectativas de los participantes, motivación o rompehielo. | Gestor Social, familias | Lecturas, dinámicas, historietas, imágenes, audios, etc. |
| Recuperación saberes previos: Identificación de conductas sanitarias del ámbito familiar, necesidades educativas de conocimientos y prácticas. | Gestor Social familias | Afiches, ficha familiar, etc. |
| Presentación de Contenidos: Mensajes claves. | Gestor social | Manual, Rotafolios, juegos |
| Retroalimentación | Gestor social familias | Juegos, videos, afiches, dinámicas. |
| Compromiso | Gestor Social con apoyo del Puesto de Salud | Ficha de compromiso, guía de monitoreo |

**Establecer contacto con la familia:** Esta es una de las etapas clave para iniciar el proceso de capacitación dado que consiste en entablar confianza con la familia, para lo cual se debe hacer uso dinámicas, lecturas, historietas que permitan romper el hielo y motiven a la familias a involucrarse en el proceso de capacitación, por ello debe tener especial cuidado en la selección de los instrumentos educativos.

**Recuperación de saberes previos:** Es la etapa en la que se recogerán los conocimientos iniciales de la población sean estos positivos o negativos la finalidad es hacer un autodiagnóstico a fin de incidir en los conocimientos más débiles, para ello se puede utilizar afiches, ficha familiar, juegos, etc.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARÍA SYMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Slaler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1725

**Presentación de contenidos:** En esta etapa el gestor social debe brindar los conceptos y mensajes claves de manera clara y precisa para evitar confusión o malas interpretaciones del proceso de aprendizaje.

**Retroalimentación:** Con el uso de materiales de apoyo el gestor social incentiva a la familiar a expresar lo aprendido durante la sesión, se pueden utilizar, juegos, afiches que quedan con la familia a fin de este proceso se repita en otros momentos de su accionar cotidiano, el proyecto debe entregar 1 juego de materiales por familia.

**Compromiso:** Concluida la sesión educativa se procede al cierre del aprendizaje, se retomando los aspectos identificados como débiles y se relacionan con el trabajo realizado en el reforzamiento para arribar a un compromiso, el mismo que se registra por escrito y se coloca en un lugar visible para los miembros de la familia. Además el gestor social monitorea su cumplimiento.

### 13.6 Materiales

Los materiales educativos son un valioso medio para lograr los objetivos de aprendizaje, procesos de información y capacitación a las familias, JASS y ATM y otros actores sociales por lo que estos deben facilitar la exposición, ejemplificación y reforzamiento de los temas a tratar, en ese sentido el empleo de cuñas radiales, videos instructivos, rotafolios, cartillas, juegos y otros materiales similares, ayudan mucho a comunicar de forma efectiva los mensajes.

Además deben incluir la problemática del agua y saneamiento rural en entornos de decisión e influencia, posicionando al PNSR con audiencias y actores clave, sensibilizando y promoviendo la corresponsabilidad a nivel sectorial y sub-nacional en la solución de las necesidades de las familias de el centro poblado entorno al problema identificado.

**Materiales educativos de la propuesta:** Considerando que el centro poblado de SANTA ROSA DEL TINGO cuenta con 100 titulares de vivienda beneficiados y que el Plan de comunicación y educación sanitaria a implementar busca mejorar las condiciones de vida de los beneficiarios y sus familias es que mínimamente se propone contar con los siguientes materiales educativos:

- Una guía metodológica para el trabajo del gestor social con familias durante la ejecución de la obra y después de ella (post ejecución).
- Afiches para las 48 familias beneficiarias de los temas: Higiene de las manos, Uso del baño, Cuidado del agua, higiene en el hogar, cuota familiar y duración del sistema.
- Videos relacionados a los temas de buenas prácticas de higiene en el hogar, cuidado y mantenimiento del sistema de agua potable.
- Rotafolios para cada uno de los temas tratados en las sesiones educativas.
- Audios sobre los temas de momentos críticos del lavado de manos, cultura de pago (cuota familiar), derechos y obligaciones de los usuarios de la JASS.
- Juegos para las 48 beneficiarias; ludo "aprendiendo a cuidar nuestra salud", rompecabezas "Limpiando mi vivienda", "el dado de la higiene"
- Fichas familiares.
- Módulos de capacitación

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA SMMA ESTELA SARABIA VEGA

### 13.7 Comunicaciones y aliados estratégicos

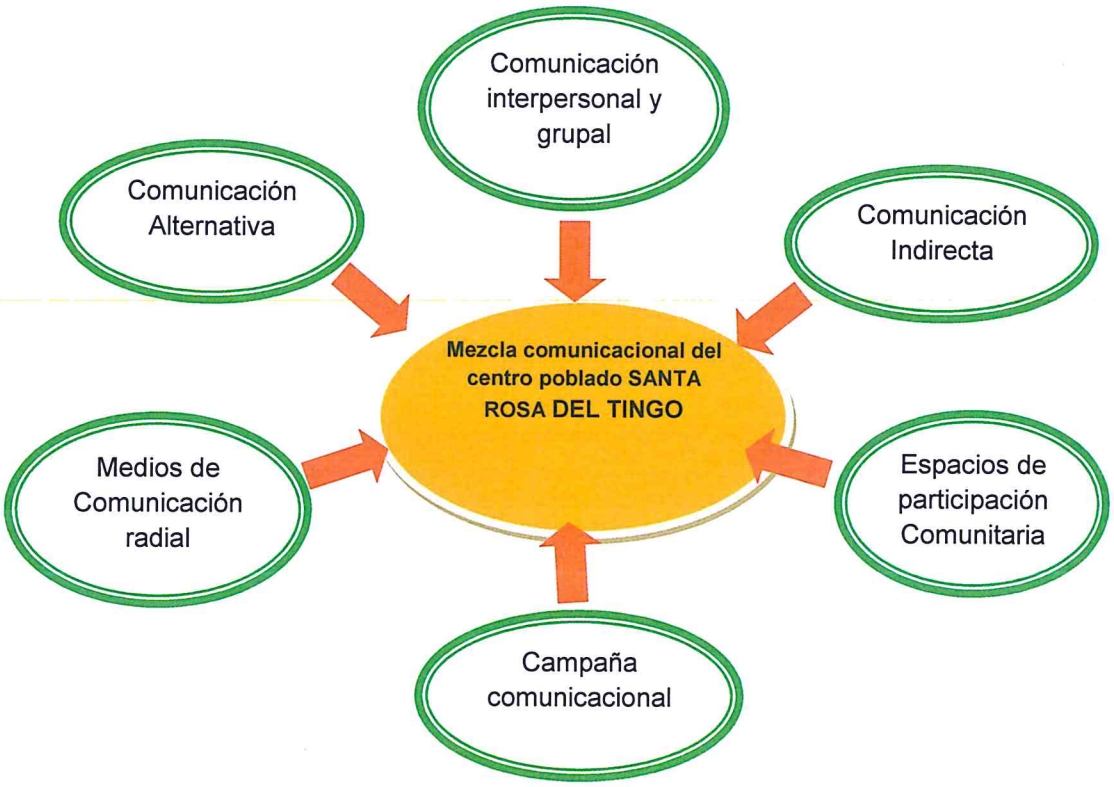
Tomando en cuenta el mapa de comunicaciones elaborado en el centro poblado durante la fase identificación se propone una mezcla comunicacional que incorpora las formas de comunicación más utilizadas en el centro poblado con la finalidad transmitir los mensajes respetando su códigos establecidos para garantizar una adecuada asimilación de los contenidos, la valoración de los servicios, adopción de

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1726

prácticas saludables de higiene, pago oportuno de la cuota familiar y movilización comunitaria, en ese sentido la mezcla comunicacional para el centro poblado de SANTA ROSA DEL TINGO es la siguiente:




**Comunicación interpersonal:** La comunicación cara a cara es la que más predomina en el centro poblado de SANTA ROSA DEL TINGO debido a que facilita el diálogo y compromiso de las familias ejerciéndose en el plano de la horizontalidad y el respeto mutuo. Por ello se considera que los gestores sociales debe establecer con las familias usuarias un diálogo respetuoso, sincero, sin promesas que no se van a cumplir, sin ambigüedades y con información siempre clara, actualizada y oportuna, dado que a través de la información, sensibilización e involucramiento se busca lograr el compromiso y la participación activa de la población y los actores sociales presentes en el centro poblado.

**Comunicación Alternativa:** Es utilizada por los diversos actores sociales para reunir a los pobladores o hacer llegar comunicados importantes para el centro poblado, por ello en SANTA ROSA DEL TINGO se hace uso de ***la radio* emisora**, siendo la más sintonizada la "Radio Huracán" del distrito de SAN LUIS DE LUCMA, en el horario de 9 -12pm, espacio que suele ser aprovechado para difundir comunicados, hechos relevantes de la comunidad o del distrito.

Además el proyecto debe considerar la implementación de una bocina a través de la cual se puede difundir información relacionada al proyecto y los mensajes claves con mayor frecuencia haciendo que las familias puedan recordarlos con mayor facilidad.

**Comunicación indirecta**: Es un tipo de comunicación generada a partir de la Institución Educativa donde mediante el uso de agendas o cuadernos estudiantiles se difunden mensajes a los padres de familia por lo que el proyecto deberá establecer alianza con la I.E. para que con cierta frecuencia difundan mensajes claves del proyecto ya que uno de sus objetivos también es la promoción de buenos hábitos de higiene.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - LUCAS MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1727

**Los medios de comunicación a nivel local:** Las acciones de incidencia local, difusión de información y generación de espacios de diálogo con la comunidad pueden ser apoyadas con medios de comunicación de cobertura local o provincial mediante el uso de la radio, siendo la radio más sintonizada la "Radio Huracán", espacio que puede ser aprovechado para difundir spots radiales acordes a los temas del plan de educación sanitaria.

**Espacios de participación Comunitaria:** Los espacios de participación comunitaria que pueden ser aprovechados para la difusión de mensajes claves o avances del proyecto en el centro poblado de SANTA ROSA DEL TINGO son:

***Faena comunal***: es una de las costumbres más importantes para el desarrollo y progreso de la comunidad es una forma de trabajo colectivo que consiste en la participación de los miembros de la comunidad en la construcción de obras y actividades agrícolas, las mismas que se realizan una vez al mes, por lo que en éste momento se difundirán mensajes auditivos de fácil comprensión.

***Asambleas comunales***: se realizan una vez al mes en horas de la tarde son convocadas por el Teniente Gobernador para dar a conocer las actividades que se desarrollan en el centro poblado, por lo que deberá establecerse coordinaciones con la autoridad para que se brinde un espacio de a fin de dar conocer los avances de la obra, actividades a desarrollar, mensajes claves, etc. De manera que la población beneficiaria reciba información clara y precisa que ayude y motive su participación en el proyecto.

**Campaña Comunicacional:** En el presente Centro Poblado se propone la realización de la Feria del Agua donde mediante juegos, grafi-changas, concursos y pasacalle, se difunda información referida al uso y cuidado de los servicios de agua y saneamiento. La feria deberá contar con material visual y auditivo que permita motivar la participación de la población.

## XIV ESTRATEGIAS

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| ESTRATEGIAS EN EDUCACIÓN SANITARIA | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **FASES** | **COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL** | **MEDIOS DE COMUNICACIÓN LOCAL Y REGIONAL** | **EDUENTRETENIMIENTO CONCURSOS** | **ESPACIOS Y MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA** | **MATERIALES DE COMUNICACIÓN PARA LA EDUCACION** |
| **ACTIVIDADES PREPARATORIAS** | Sesiones educativas | | | • Asambleas informativas.<br>• Reuniones de coordinación con aliados estratégicos | En todas las fases de intervención |
| **EJECUCIÓN** | • Sesiones educativas<br>• Proyección de videos<br>• Juegos de ludo<br>• Juegos de rompecabezas<br>• Promoción de visitas guiadas<br>• Sesiones educativas demostrativas<br>• Pasantías<br>• Realización de eventos, ferias informativas, concursos pasacalles<br>• Visitas domiciliarias | Difusión de spot radial:<br>• Consumo de agua segura.<br>• El valor de la cuota familiar y pago oportuno de sus cuotas mensuales. | • Importancias del agua<br>• Mural del lavado de manos<br>• Concurso sobre consumo de agua segura<br>• Concurso: lavado de manos<br>• Campeonato deportivo con mensajes claves<br>• Concurso: limpieza y mantenimiento de UBS<br>• Realización de eventos, ferias informativas, concursos y pasacalle.<br>• Concurso escolar: lavado de manos y buen uso de los servicios.<br>• Concurso: familias saludables<br>• Feria educativa de agua y saneamiento | • Asambleas informativas.<br>• Reuniones de coordinación con aliados estratégicos | |
| | • Sesiones educativas demostrativas<br>• Sesiones educativas<br>• Visitas domiciliarias demostrativas<br>• Visitas domiciliarias de refuerzo | Difusión de microprogramas radiales con los contenidos siguientes:<br>• Beneficios de tener SAS de calidad.<br>• Valor de la cuota y pago oportuno.<br>• Uso racional del agua y cuidado de los SAS.<br>• Lavado de manos e higiene personal.<br>• Consumo de agua segura, derechos y responsabilidades de los usuarios. | | | |
| **POST EJECUCIÓN** | | | | Asambleas informativas | |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1729

## CONTENIDO TEMÁTICO DEL PLAN DE EDUCACIÓN SANITARIA

| Competencia | Modulo | Contenido |
|---|---|---|
| Ejecución | | |
| Familias apoyan, participan y vigilan las actividades desarrolladas por la JASS y el PNSR | Conociendo organización comunal | • Conociendo mi organización comunal (JASS)<br>• Estatuto y reglamento de la JASS<br>• Derechos, obligaciones y las sanciones que establece el reglamento de la JASS para los usuarios de los SAS.<br>• Plan y presupuesto anual de AOM de los SAS.<br>• Importancia de la cuota de reserva y de la cuota familiar para la sostenibilidad del servicio. |
| | Conociendo mi proyecto y Participando en su Vigilancia | • Mi proyecto de agua y Saneamiento<br>• Cómo se elige la opción técnica de agua y saneamiento.<br>• Características del proyecto de agua y saneamiento<br>• Participación ciudadana, Género, interculturalidad<br>• Veeduría ciudadana para el control de las obras. |
| Familias con buenas prácticas de educación sanitaria. | Aprendiendo hábitos saludables cuido mi salud | • El agua y su importancia en la salud.<br>• Prácticas adecuadas de tratamiento, manipulación, y almacenamiento del agua.<br>• Cuidado y uso racional del agua.<br>• 5 momentos críticos del lavado de manos.<br>• Los beneficios de la higiene corporal.<br>• Enfermedades ligadas al saneamiento.<br>• Importancia de la limpieza en la vivienda.<br>• Disposición de residuos sólidos. |
| Post Ejecución | | |
| Familias utilizan adecuadamente los servicios | | • El sistema de agua y sus componentes.<br>• Uso y mantenimiento del sistema de agua.<br>• El sistema de Saneamiento Compostera.<br>• Buen uso, operación y mantenimiento adecuado de los baños.<br>• Beneficios de usar el baño (UBS) para disposición adecuada de excretas.<br>• La sostenibilidad del sistema de A y S, derechos, obligaciones y cultura de pago |
| Familias promueven las buenas prácticas de educación sanitaria al interior de sus familias y comunidad | Compartiendo con mi familia las buenas prácticas de higiene | • Problemática del saneamiento básico ambiental<br>• Prácticas en higiene personal en mi familia: Lavado de manos con agua y jabón (técnica y momentos)<br>• Limpieza de mi vivienda.<br>• Uso adecuado de residuos sólidos y aguas grises. |

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1730

## INDICADORES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN

| Nº | INDICADORES FAMILIAS FOCALIZADAS | EJECUCION | POST EJECUCION |
|---|---|---|---|
| 1 | Familias participan de las reuniones, asambleas y actividades donde se tratan temas referidos al Proyecto. | 60% | 60% |
| 2 | Familias participan de las actividades del Proyecto convocadas por la JASS. | 60% | 60% |
| 3 | Familias conocen los cinco momentos del lavado de manos. | 40% | 95% |
| 4 | Familias saben cómo mantener el agua segura. | 40% | 60% |
| 5 | Familias conocen medidas para la limpieza de las Baños Dignos. | 40% | 60% |
| 6 | Familias conocen medidas para el uso adecuado de los Baños Dignos. | 40% | 60% |
| 7 | Familias conocen medidas para el mantenimiento de los Baños Dignos. | 40% | 60% |
| 8 | Familias pagan oportunamente la cuota de reserva aprobada. | 80% | 100% |
| 9 | Familias tratan el agua que es para consumo humano (con cloro o lejía, o hirviendo el agua). | 40% | 60% |
| 10 | Familias saben cómo hacer el uso racional del agua. | | 60% |
| 11 | Familias realizan práctica de lavado de manos con agua y jabón. | | 40% |
| 12 | Familias se lavan las manos de forma correcta (técnica del lavado de manos). | | 40% |
| 13 | Familias hacen uso racional del agua. | | 70% |
| 14 | Familias mantienen sus baños/ UBS limpios. | | 50% |
| 15 | Familias pagan oportunamente la cuota familiar aprobada. | | 80% |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1731

# XV. TRANSVERSALIDAD DE LOS PLANES EDUSA Y DE GESTIÓN

## A. PLAN DE COMUNICACIONES Y EDUCACIÓN SANITARIA

El propósito de la presente estrategia es contribuir a mejorar la situación actual del ámbito de intervención, cuyo problema principal, según el Objetivo Central del proyecto, es la **«DISMINUCIÓN DE ENFERMEDADES DE ORIGEN HIDRICO.**

El Monitoreo, Administración y Sostenibilidad de las capacitaciones se presentan en dos Planes: EDUSA, de Capacitación a los beneficiarios del proyecto y un segundo Plan de GESTIÓN (JASS – ATM). En consideración a la generación de capacidades en la población y en la gestión de la nueva infraestructura en A&S del proyecto, el presente Plan de Comunicación y Educación Sanitaria que se expone a detalle, está enlazada, en sus contenidos, acciones y cronograma, al Plan de Fortalecimiento de la Gestión del Servicio para la capacitación de los integrantes del Concejo Directivo de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento (JASS) y para el Área Técnica Municipal en Saneamiento (ATM).

En cuanto al objetivo, expuesto preliminarmente en el presente PLAN DE COMUNICACIONES Y EDUCACION SANITARIA, estás se desarrollarán con las familias beneficiarias, promoviendo las siguientes temáticas:

a. Prácticas saludables de higiene.
b. Valoración y buen uso de los servicios.
c. Involucramiento de actores claves.
d. Cumplimiento en el pago de la cuota familiar mensual.
e. Uso adecuado de los servicios de A&S.

Los resultados esperados son:

a. Garantizar la sostenibilidad de los servicios como consecuencia de contar con familias cuya conducta exprese su compromiso con el cuidado y mantenimiento de sus SAS y con el pago oportuno de la cuota familiar.
b. Lograr el mayor impacto posible en la salud y calidad de vida de las familias rurales como consecuencia del consumo de agua segura y la adopción de prácticas de higiene saludables.

**ENFOQUES DE LA ESTRATEGIA A NIVEL DE EDUCACIÓN SANITARIA:**

Al inicio del presente PLAN DE COMUNICACIONES Y EDUCACION SANITARIA se definió de manera general los enfoques (Ciudadanía, Participación Inclusiva, Equidad de Género Interculturalidad y Comunicación Para el Desarrollo), sin embargo se deberá considerar dos enfoques adicionales, en lo relacionado a los gestores JASS y la educación andragógica del público objetivo en la zona rural del proyecto, que se enumeran a continuación, respectivamente:

***Fortalecimiento Organizacional***: Acciones orientada al fortalecimiento de los modos de organización del conjunto de organizaciones existentes con la finalidad de proyectar una consolidación equilibrada de la autoridad a partir de objetivos comunes e cuanto a los servicios e infraestructura en A&S mejorada y por ser parte – en el largo plazo - objetivos comunales propios y la seguridad de la sostenibilidad del proyecto. Esto involucra a los dirigentes existentes del Centro Poblado, a las organizaciones sociales de base constituidas, los aliados estratégicos e instituciones públicas (salud y educación). La concientización y valorización organizacional como concepto ante la comunidad, del fortalecimiento el rol de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento (JASS) ante su comunidad, garantizando la gestión, administración, operación y mantenimiento de los servicios en el tiempo.

1. ***Educación para adultos***: Entendida básicamente por la participación activa del educando durante todo el proceso educativo. La comunicación, la acción reflexiva, la toma de decisiones y la acción práctica, son

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - LUCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1732

variables importantes para insertarse en la transformación de la realidad, permitiendo el desarrollo de habilidades y destrezas para el desempeño en el trabajo y en la toma de decisiones; además de brindar herramientas para la participación activa de las personas como agentes de cambio y/o sujetos del desarrollo, insertando a las personas y organizaciones en la sociedad, para ejercer de manera democrática los derechos y deberes ciudadanos.

## B. PLAN DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL SERVICIO

Comprende el planteamiento de las actividades, productos y resultados a conseguir con las JASS y Municipio a través del Área Técnica Municipal (ATM) encargada de la administración del agua potable y saneamiento, durante las diversas fases del proyecto. El Plan toma como punto de partida el diagnóstico de organización comunal encargada de los servicios de agua y saneamiento (JASS), así como el diagnóstico institucional, en particular del área técnica municipal desarrollado y en general de la misma Municipalidad, cuya participación durante la fase de estudio a nivel de perfil y expediente técnico, es el inicio para consolidarse en la etapa de Ejecución y Post-Ejecución del presente proyecto.

**Objetivos Específicos:**

**A Nivel del Área Técnica Municipal – ATM**

- Promover, planificar y supervisar el desarrollo de los SAS de acuerdo con su disponibilidad presupuestal.
- Promover, organizar y registrar la formación de las organizaciones comunales para la administración de los servicios de saneamiento.
- Participar en el financiamiento de la prestación de los servicios de saneamiento.
- Brindar asistencia técnica y supervisar a las organizaciones comunales de su jurisdicción.
- Programar, dirigir y ejecutar campañas de educación sanitaria y cuidado del agua.
- Fortalecer las competencias de los responsables de ATM de los gobiernos locales.

**A Nivel de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento – JASS**

- Fortalecer la organización comunal para la gestión de los servicios de saneamiento. (Constitución y funcionamiento de la JASS).
- Desarrollar capacidades de la JASS para Administrar correctamente los servicios de Saneamiento de su localidad. (Cuota familiar cubre costos de operación y mantenimiento, morosidad menor a 10 %, manejo de instrumentos de gestión,)
- Generar capacidades en la JASS para operar y mantener correctamente los servicios de saneamiento. (Limpia, desinfecta y clora oportuna y adecuadamente)

**ENFOQUES DE LA ESTRATEGIA A NIVEL DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN:**

En lo relacionado a los enfoques de la estrategia, definido de manera general en el Plan de Fortalecimiento Organizacional DE COMUNCIACIONES Y EDUCACION SANITARIA (Ciudadanía, Participación Inclusiva, Equidad de Género Interculturalidad y Comunicación Para el Desarrollo), se deberá considerar dos enfoques adicionales en lo relacionado a los gestores responsables de la continuidad en el tiempo del proyecto:

1. ***Fortalecimiento Institucional:*** Conjunto de actividades orientadas a potenciar la gestión de los servicios de agua y saneamiento en el contexto institucional (municipalidad) en coordinación con los sectores de salud y educación e instituciones locales.
2. ***Fortalecimiento Organizacional***: Comprende las acciones orientadas al fortalecimiento de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento – JASS para la adecuada gestión, administración, operación y mantenimiento de los servicios, con el acompañamiento del Área Técnica Municipal, a fin de asegurar la sostenibilidad del proyecto.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Slaler Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1733

**MODALIDAD DE EJECUCIÓN:** La intervención social se desarrollará bajo la modalidad de Núcleo Ejecutor para la implementación de los planes de capacitación

**PLAZOS DE IMPLEMENTACION:** Los plazos para la implementación del "Plan de Comunicaciones y de Educación Sanitaria", el "Plan de Fortalecimiento de la Gestión del Servicio y el plan de capacitación a los directivos del Núcleo Ejecutor se han determinado en concordancia con las Bases Integradas y se acompañan con los anexos del presupuesto general:

| CENTRO POBLADO | PERIODO DE DURACIÓN EN MESES | | | | | TOTAL EN MESES |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | PREPARATORIA (PRE-EJECUCIÓN) | EJECUCIÓN DE OBRA | TRANSFERENCIA DE OBRA | POST EJECUCIÓN | LIQUIDACIÓN | |
| SANTA ROSA DEL TINGO | 1 | 6 | 1 | 6 | 1 | 15 |

**SEGUIMIENTO Y MONITOREO:** Para el monitoreo se establecerá los siguientes registros: Cuaderno de Capacitación, Planilla de Participantes, Registro de visitas domiciliarias, Cuadernos de supervisión, Guías preparados para los eventos de capacitación. Estos documentos serán la fuente de datos para las informaciones y la verificación de las acciones cumplidas y los resultados logrados.

**PRESUPUESTO, ACTIVIDADES, COSTOS UNITARIOS Y CRONOGRAMA:** En anexos siguientes se detalla el Resumen del Presupuesto General, Actividades, Costos Unitarios y Cronograma, tanto de la Etapa Operativa de Ejecución como Post-Ejecución.

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP: 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Consorcio Agua Norte

*INFORME SOCIAL*
*FASE EXPEDIENTE TÉCNICO*

# PLAN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL: JASS – ATM

Capacitación institucional para la gestión de los servicios

M.V.C.S. - P.N.S.R. - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA ARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1735

2015

# "PLAN DE FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL PARA LA SOSTENIBILIDAD DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO BASICO"

## "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA– CUTERVO - CAJAMARCA"

Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Siafer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

**GRUPO I ITEM 13**

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1736

## INTRODUCCIÓN

La sostenibilidad de los servicios de agua potable y saneamiento en el área rural es actualmente un concepto ineludible, tema central de debate y una condición para la implementación de los proyectos del sector. La experiencia ha demostrado que la sostenibilidad de los servicios no solo pasa por la calidad y el diseño de la infraestructura sino principalmente por la valoración y el cuidado que la población brinde a estos servicios. Siendo esto así la capacitación en Organización y Gestión de los servicios al Área Técnica Municipal (ATM) y la Junta Administradora de los Servicios de Saneamiento (JASS) constituyendo uno de los pilares de la sostenibilidad, eficiencia y calidad en la Gestión de los servicios de agua y saneamiento.

El fortalecimiento de las capacidades forma parte de la alternativa de solución de los estudios de Pre inversión a nivel de perfil de los proyectos de inversión Pública en Saneamiento Rural. Es por ello que la firma consultora, en concordancia con los lineamientos y estrategias de fortalecimiento organizacional de la Unidad de Comunicación y Asuntos sociales (UCAS) del PNSR; ha elaborado una Plan de Fortalecimiento Organizacional orientado a contribuir a la sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento desarrollando la capacidad de gestión de la organización y entidades encargadas del proyecto en su etapa de inversión y operación las cuales se adecuan a la idiosincrasia y prácticas culturales de cada localidad a intervenir.

El presente Plan de Fortalecimiento Organizacional para la sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento, tiene como objetivo principal brindar los lineamientos y herramientas que permitan fortalecer el nivel de organización de las Juntas de Administración del Servicio de Agua y Saneamiento (JASS) y del área Técnica Municipal (ATM) involucrando la participación y compromiso de sectores y actores clave, con el fin de lograr la sostenibilidad del proyecto.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Stáler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1737

## 1. ANTECEDENTES

El Programa Nacional de Saneamiento Rural, fue creado bajo el D.S. N° 002-2012-VIVIENDA de fecha 07.01.2012 y tiene por objeto mejorar la calidad, ampliar la cobertura y promover el uso sostenible de los servicios de agua y saneamiento en las poblaciones rurales y sus líneas de intervención se orientan prioritariamente a la construcción, de infraestructura de agua y saneamiento, implementación de soluciones tecnológicas no convencionales para el acceso al agua potable; instalación de sistemas de disposición sanitaria de excretas; fortalecimiento de capacidades en los gobiernos regionales y locales, las organizaciones comunales y la población para la gestión, operación y mantenimiento de los servicios; fortalecimiento de capacidades en los gobiernos locales y regionales para la identificación, formulación y ejecución de planes, programas y proyectos de inversión en saneamiento rural y fortalecimiento de la educación sanitaria en la población beneficiaria, considerando estas líneas de intervención la Unidad de Desarrollo e Infraestructura – PNSR tiene la capacidad para intervenir en los proyectos de inversión pública

El financiamiento del Programa Nacional de Saneamiento Rural, se realiza con cargo al presupuesto del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, por toda fuente de financiamiento en el marco del equilibrio del Presupuesto del Sector Público y sus modificaciones, para efectos de la gestión administrativa y presupuestal, el PNSR constituye una unidad Ejecutara del Pliego Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento en el marco de la normatividad vigente.

El PNSR como Unidad Ejecutora promueve la articulación de sus intervenciones a través de la coordinación y concertación con las entidades del Gobiernos Nacional, así como los Gobiernos Locales y las Organizaciones Comunales, para la ejecución del proyecto se contará con los servicios de firmas contratistas con experiencia en obras de saneamiento así como en supervisión de obras, seleccionadas de acuerdo a los parámetros de los procesos de selección del Estado Peruano en el contexto de contrataciones del PNSR, para asegurar que las operaciones financieras vayan dirigidas en un contexto de desarrollo para el Centro Poblado SANTA ROSA DEL TINGO del distrito de SAN LUIS DE LUCMA, provincia de CUTERVO, departamento de CAJAMARCA incluyendo educación sanitaria y capacitación en administración, operación y mantenimiento.

## 2. JUSTIFICACION

La Educación Sanitaria en el sector de saneamiento que está muy ligada a la Salud Pública, es un proceso de formación e información orientado a la población, que comprende un conjunto de actividades que buscan mejorar estilos de vida con la práctica de hábitos, costumbres, comportamientos, entre otros, a partir de las necesidades específicas del individuo, familia y comunidad, incidiendo en la preservación de su salud.

Actualmente el Programa Nacional de Saneamiento Rural, incorporan el tema de educación sanitaria para educar a los usuarios y población en general cuyo objetivo es propender a optimizar los servicios en sus respectivas localidades. Por tanto, los

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARÍA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 93311
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1738

organismos gubernamentales vienen ejecutando proyectos integrales de agua y desagüe que considera el componente de Educación Sanitaria.

Podemos ampliar y fortalecer el trabajo del programa de Educación Sanitaria, considerando que la población usuaria tiene la disposición de recibir charlas respecto a la utilización adecuada de los servicios de agua y saneamiento.

Cabe señalar, que la Educación Sanitaria es considerada como una de las prioridades del Programa Nacional de Saneamiento Rural; considerada ésta una necesidad ya que nos ayudará a mejorar nuestros servicios a partir de los conocimientos que se les imparta a la población beneficiaria y público en general, con el desarrollo de diversas actividades (charlas, proyecciones audiovisuales, ferias informativas, concursos, etc.) a nivel nacional donde se instalen los servicios de agua y/o saneamiento; así como a promover el ahorro del agua potable y el cuidado de los servicios de saneamiento básico.

En tal sentido, lo señalado anteriormente nos ayudará a:
- Alcanzar los objetivos institucionales.
- Mejorar la comunicación.
- Consolidar la Imagen Institucional.
- Coadyuvar a la conservación del medio ambiente.
- Competitividad de las JASS de cada localidad.
- Ahorro del agua potable.

Para ello, se tomarán en consideración las dimensiones socioeconómicas, políticas, culturales e históricas del centro poblado, con la finalidad de proponer un concepto de desarrollo con la utilización racional principalmente del agua potable y dar buen uso a los sistemas de saneamiento.

En tal sentido, la Educación Sanitaria ayuda a transmitir mensajes orientando a la población en cuanto al uso adecuado del agua en su domicilio, la eliminación de desperdicios domiciliarios y del adecuado desecho de las aguas servidas.
Por tales consideraciones para su fortalecimiento se deberá ejecutar programas de comunicación directa, formales e informales de manera continua al nivel de todos los actores sociales.

Para aumentar los conocimientos sobre el uso higiénico y responsable del recurso y mejorar la comunicación entre JASS y usuarios. Del mismo modo, lograr una mayor valorización del servicio y el cuidado de la infraestructura por parte de los usuarios. Además, promover la formación y el fortalecimiento de comités de saneamiento.
Finalmente, se pretende generar:

**Conciencia:** para que adquieran mayor sensibilidad y conciencia del uso de los servicios de agua potable y saneamiento básico.

**Conocimientos:** para que adquieran una comprensión básica de los servicios que presta la JASS y del medio ambiente en su totalidad, de los problemas conexos, presencia y función de la humanidad para el cuidado de los mismos.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARÍA EMMA ESTELA SARAPURA

Lic. J. Paulus Slater Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1739

**Actitudes:** Propiciar a la práctica de valores sociales y un profundo interés por el uso adecuado de sus servicios que los impulse a participar activamente en su protección y mejoramiento.

**Participación:** fomentar el uso racional y adecuado de los servicios, que los conlleve a desarrollar su sentido de responsabilidad para que tomen conciencia y sean ellos quienes jueguen un rol fundamental y comprendan que su participación es importante.

Además, presenta tres líneas de trabajo que deberán articularse en una educación sanitaria y ambiental para la gestión político-social en las JASS.
Según el documento los lineamientos son los siguientes:

- Fortalecimiento de la participación ciudadana y comunitaria (empoderamiento).
- Establecimiento de políticas públicas.
- Promoción de estilos y ambientes saludables.

Muchos estudios muestran que el riesgo de contaminación del agua potable persiste después de haberse introducido un sistema de abastecimiento. Se ha visto que, junto con los buenos hábitos, existen prácticas perjudiciales como: el abastecimiento no adecuado del agua, recipientes abiertos para almacenar el agua, almacenamiento y recolección de agua sin limpiar regularmente los recipientes, etc.

Los comportamientos y hábitos de higiene tienen que ver con la conciencia sobre su beneficio, las posibilidades de acceso a recursos (agua, jabón, recipientes adecuados, etc.) y el reconocimiento personal y social, entre otros aspectos. Entonces, nos encontramos con que «la educación sanitaria ambiental comprende un conjunto de actividades educativas desarrolladas en procesos formales o informales, que ejecutan permanentemente (educación continua) todos los actores como parte de las actividades institucionales; no se limita a la transmisión puntual de charlas o demostraciones» para:
Fortalecer y/o mejorar estilos de vida (hábitos, costumbres y comportamientos) saludables en hombres, mujeres y niños.

- Garantizar el adecuado uso y mantenimiento de los sistemas de agua potable, alcantarillado sanitario e instalaciones para la disposición de excretas in situ y residuos sólidos.
- Proteger y preservar los recursos hídricos y el medio ambiente.
- Promover la organización comunal de manera que la población asuma un papel más activo en el cuidado de su salud y en la gestión de su desarrollo.
- Fortalecer la valoración económica, ecológica y social de los servicios.

Este enfoque de la educación sanitaria nos lleva a un planteamiento más integral e incluyente que visualice con mayor facilidad las capacidades de control frente a los determinantes que influyen en el desarrollo social. Es así que tomamos de la promoción de la salud, sus líneas de acción como una forma de concretar la educación sanitaria y ambiental para la gestión político-social en agua y saneamiento.
Dichos planteamientos deben ayudarnos a fomentar el:

- **Empoderamiento:** Constituye la generación de un proceso por el cual cada persona, familia, comunidad, escuela y municipio adquiere un mayor control y

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1740

corresponsabilidad sobre los factores determinantes de la salud: Empoderamiento = Cuidado + Responsabilidad.

- **Apertura de la visión:** A través de las reuniones de sensibilización se ha propiciado que las autoridades, líderes de organizaciones sociales y población en su conjunto planteen su visión de desarrollo de su entorno, familia e institución educativa.

- **Implementación y Fortalecimiento de la Gestión:** Actividades encaminadas a implementar y fortalecer las capacidades de gestión en los estudiantes de las instituciones educativas y organizaciones sociales, respecto al mejoramiento de los servicios con que cuentan.

- **Comunicación para el Cambio Social y Cambio de Comportamientos:**

- **Información y sensibilización: P**ermite informar y sensibilizar a la población objetivo (familias), además promover un cambio de comportamientos hacia estilos favorables y saludables de vida.

- **Fortalecimiento de Capacidades: T**iene por objetivo desarrollar y fortalecer capacidades en los comunicadores, periodistas y líderes de opinión, para que asuman su rol promotor del desarrollo desde la perspectiva de la comunicación y la promoción de la salud.

**Movilización Social:** Promueve la participación ciudadana activa en la implementación de la estrategia.

## 3. BASE LEGAL

1. Ley General de Servicios de Saneamiento N° 26338 del 22 de julio de 1994, que declara los servicios de saneamiento de necesidad y utilidad pública y que las municipalidades son responsables de la prestación de los servicios de saneamiento.
2. Ley Nº 27293 del 28 de Junio de 2000 y concordancias, que crea el Sistema Nacional de Inversión Pública (SNIP), modificada por las Leyes Nº 28522, 28802 y por el Decreto Legislativo Nº 1005.
3. Ley N°27783 Ley de Bases para la Descentralización, del 17 de julio de 2002.
4. Ley Orgánica de Municipalidades N°27972 y Concordancias, del 26 de mayo de 2003.
5. Ley N°28059 del doce de agosto de 2003, Ley Marco de Promoción de la Inversión Descentralizada.
6. Decreto Supremo No. 023-2005-VIVIENDA del 01 de diciembre de 2005, que aprueba el Texto único Ordenado del Reglamento de la Ley General de Servicios de Saneamiento, ley No. 26338.
7. Decreto Supremo No. 007-2006-Vivienda y Concordancias del 17 de marzo del 2006, Plan Nacional de Saneamiento 2006 – 2015.
8. Decreto Supremo N° 102-2007-EF, Reglamento del Sistema Nacional de Inversión Pública y modificaciones por Decreto Supremo N° 185-2007-EF del 24 de noviembre de 2007.

MVCS - PNSR SUPERVISORA SOCIAL - UCAS MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Stafer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1741

9. Decreto Supremo Nº 031-2008-VIVIENDA y modificaciones del 29 de noviembre de 2008, de los servicios de saneamiento prestados por organizaciones comunales u operadores especializados (Artículo 183-A) "la Municipalidad Distrital y de modo supletorio la Municipalidad Provincial deberán conformar un área técnica encargada de supervisar, fiscalizar y brindar asistencia técnica a dichos prestadores de servicios".
10. Resolución Directoral Nº 003-2011-EF/68.01 del 09 de abril de 2011, que aprueba la Directiva N° 001-2011-EF/68.01, estableciendo las normas técnicas, métodos y procedimientos de observancia obligatoria aplicables a las Fases de Preinversión, Inversión y Postinversión y a los órganos conformantes del Sistema Nacional de Inversión Pública.
11. Decreto Supremo N° 090-2011-PCM del 03 de diciembre de 2011, que aprueba el Listado de Municipalidades Rurales del Perú.
12. Resolución Ministerial N° 108–2011-Vivienda del 29 de abril de 2011, que aprueba los "Lineamientos para la formulación de programas o proyectos de agua y saneamiento para los Centros Poblados del ámbito Rural".
13. Resolución Ministerial N° 184-2012-VIVIENDA del 28 de agosto de 2012, que aprueba la "Guía de opciones tecnológicas para abastecimiento de agua potable y saneamiento para los centros poblados del ámbito rural.
14. Decreto Supremo N° 002-2012-VIVIENDA del 06 de enero de 2012, que crea el Programa Nacional de Saneamiento Rural, PNSR.
15. Contrato No. 002-2013-PNSR del ocho de julio de 2013, para "el Servicio de Consultoría para la Elaboración los Estudios de Pre inversión y Expedientes Técnicos para la instalación, Rehabilitación, Mejoramiento y/o ampliación del Servicio de Agua Potable y Saneamiento de 370 Centros poblados del Ámbito Rural – Grupo No. 01 – ítem No. 13".
16. Ley N° 30114, Ley de Presupuesto del Sector Publico para el año fiscal 2014, que en su Centésima Sétima Disposición Complementaria y Final autoriza al MVCS ejecutar los proyectos bajo la modalidad de Núcleo Ejecutor, con la población pobre y extremadamente pobre de las zonas rural y rural dispersa, para desarrollar proyectos de mejoramiento de vivienda rural, saneamiento rural, mejoramiento de infraestructura del Tambo e infraestructura productiva.
17. Ley N° 30281, Ley de Presupuesto del Sector Publico para el año fiscal 2015 del 02 de diciembre de 2014, Trigésima Cuarta Disposición Complementaria Final, que autoriza al MVCS realizar intervenciones a través de Núcleos Ejecutores.
18. Resolución Ministerial No. 108-2014-VIVIENDA del 02 de abril de 2014, que delega facultades al Viceministro de Construcción y Saneamiento, según lo señalado en el artículo 12º de la Ley N° 30156 de Organización y Funciones del Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento, que no sean privativas de las funciones de Ministro de Estado, respecto a las intervenciones a través de núcleos ejecutores y demás aspectos contenidos en la Centésima Séptima Disposición Complementaria final de la Ley No. 30114, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año fiscal 2014.
19. Decreto Supremo No. 015-2014-VIVIENDA del 07 de setiembre de 2014, que aprueba las normas reglamentarias para la implementación de la Centésima Séptima Disposición Complementaria Final de la Ley No. 30114, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año fiscal 2014, autorizando al MVCS a realizar sus intervenciones a través de Núcleos Ejecutores con la población pobre y extremadamente pobre de las zonas rurales, para el desarrollo de proyectos en saneamiento rural.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. Paola Cisneros Urrutia
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1742

20. Resolución Viceministerial No. 05-2014.VIVIENDA.VMCS del 16 de diciembre de 2014, que aprueba el modelo de Convenio de Cooperación del PNSR y el NE para proyectos con Núcleos Ejecutores; así como anexos, para el procedimiento administrativo.
21. Carta No. 608-2015/VIVIENDA/VMCS/PNSR/UDI del 06 de mayo de 2015, que aprueba el informe 03 – Expediente Técnico de cuatro (4) Centros Poblados del Contrato No. 02-2013-PNSR (Gr.1-13/PQT.03/4CPs).
22. Carta No. 262-2015/VIVIENDA/VMCS/PNSR/UDI del 26 de febrero de 2015, que comunica la aplicación de la ley para intervenciones a través de Núcleos Ejecutores.
23. Resolución N° 007-2015-VIVIENDA-SG, publicado en el Diario oficial El Peruano el 24 de marzo de 2015, que aprueba la Directiva N° 006-2015-VIVIENDA/SG "Normas y Procedimientos para el desarrollo de proyectos que se ejecutan a través de Núcleos Ejecutores por los Programas del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento" y deroga la Resolución de Secretaría General N° 033-2014-VIVIENDA-SG, que aprobó la Directiva N° 003-2014-VIVIENDA/SG.

## 4. OBJETIVOS

### 4.1. Objetivo del Programa

El objetivo del Programa Nacional de Saneamiento Rural es ofrecer a la población del ámbito rural oportunidades de mejora de su salud a través de la provisión de un servicio integral de agua y saneamiento que les permita contar con un baño, agua continua y de calidad, y educación sanitaria antes, durante y después de cada intervención.

El PNSR está comprometido al logro de los siguientes resultados:

- Hogares rurales con servicios de agua potable que realizan prácticas adecuadas en el lavado de manos, en uso y manipulación del agua potable.
- Hogares rurales que acceden a instalaciones sanitarias intradomiciliaria realizan limpieza y mantenimiento.
- Hogares rurales capacitados en educación sanitaria, limpieza y mantenimiento de UBS.

### 4.2. Objetivos del Fortalecimiento Organizacional

**Objetivo general**

Contribuir a la salud de las familias de las localidades focalizadas y la sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento rural provistos por el PNSR, promoviendo prácticas saludables de higiene, la valoración y buen uso de los servicios, involucrando la participación y compromiso de sectores y actores clave, con el fin de reducir las enfermedades diarreicas agudas y prevenir la desnutrición crónica infantil.

**Objetivos específicos**

- Fortalecer las instituciones sociales y organizaciones de base relacionadas con la gestión sostenible de los servicios de agua y saneamiento.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL LUCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP: 1680
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1743

- Fortalecer las capacidades, habilidades y destrezas de los usuarios en administración, operación y mantenimiento.
- Promover conductas saludables y adecuadas prácticas de higiene de la población a través de procesos educativos.

## 4. ENFOQUES DE LA ESTRATEGIA.

Entendemos como enfoques, aquellas perspectivas, valores, principios, teorías, métodos o estrategias que privilegiamos para comprender la realidad social y orientar las intervenciones en fortalecimiento.

### 4.1. Fortalecimiento Institucional

Conjunto de actividades a cargo del responsable del componente social la orientadas a potenciar la gestión del saneamiento en el contexto institucional de la municipalidad en coordinación con los sectores de salud y educación e instituciones locales.

### 4.2. Fortalecimiento Comunal

Comprende acciones de capacitación en el marco de una intervención integral en agua y saneamiento, desarrolladas por un Promotor de Campo o Facilitador Social bajo con el acompañamiento del Área Técnica Municipal; a través de las cuales se busca el desarrollo de capacidades de la población beneficiaria, a fin de asegurar la sostenibilidad de los proyectos de saneamiento; espacio que resulta propicio para integrar el enfoque del recurso hídrico en sus tres momentos: antes, durante y después de la obra de infraestructura.

### 4.3. Participación inclusiva

Las brechas de inclusión de las poblaciones que viven en condiciones de pobreza en relación al agua y saneamiento, implican retos en términos geográficos, de infraestructura, educación sanitaria, compromisos y cambios en hábitos y prácticas en agua y saneamiento. Entendiendo por inclusión la condición que asegura a las ciudadanas y ciudadanos sin excepción el ejercicio de sus derechos, acceso a servicios públicos de calidad, y participación social en condiciones de igualdad; resulta indispensable instalar procesos participativos para posibilitar el involucramiento, compromiso y adecuado uso de los servicios de agua y saneamiento que el estado a través del PNSR pone a su disposición.

En el campo del agua y saneamiento, el enfoque participativo ha logrado creciente reconocimiento, e incluso ha generado modelos de gestión liderados por las propias comunidades. El empoderamiento de las comunidades, organizaciones de usuarios, gobiernos locales, y grupos minoritarios consiste en generar las condiciones y mecanismos para participar en los procesos de toma de decisiones. (Foro Mundial del Agua, México 2006).

Las comunidades deben ser las que toman decisiones sobre los procesos de comunicación y las que promueven los cambios sociales. Se debe de poner énfasis en la promoción del diálogo; en la construcción de alianzas y en la generación de conocimiento local, antes que en la transferencia unilateral de información y conocimiento externo a la comunidad. (Gumucio, 2011).

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

CSPL-1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Una efectiva participación es el camino más seguro hacia una efectiva inclusión. 1744

### 5.4. Equidad de Género

El enfoque de género se refiere a la construcción sociocultural basada en las diferencias sexuales, que define valoraciones, comportamientos, funciones, oportunidades y cuotas de poder para mujeres y varones. Dichas percepciones y prácticas socioculturales organizan las relaciones de poder en un grupo humano, en un contexto cultural y época determinada.[1]

La equidad es la ausencia de disparidad, implica la misma oportunidad para mujeres y varones de gozar de condiciones de vida similares. La equidad de género trata de eliminar las barreras existentes que impiden la igualdad de oportunidades económicas, políticas, de acceso a la educación, a los recursos y servicios básicos de una sociedad.

En relación al rubro de agua y saneamiento, el tema de género es considerado importante en términos de relaciones, roles, derechos y responsabilidades de hombres y mujeres; los que muchas veces estas determinados por factores culturales, históricos, religiosos o económicos. Las Naciones Unidas reportan avances diversos en liderazgo y empoderamiento de la mujer, promoción cambios en roles de género, participación en la gestión de recursos, así como en cambios en políticas institucionales[2].

El rol de la mujer en la gestión de agua y saneamiento ha sido materia de diversas conferencias mundiales[2]. Entre los principales temas relacionados al agua está la disposición de roles en las familias rurales para el acarreo, provisión y manipulación del agua. Se asume que muchas culturas indican este rol como predominantemente femenino, con sus respectivas varianzas regionales[4]. Por ello se considera que la mejora de las instalaciones de agua y saneamiento además de beneficiar a la familia, afectan directamente a las mujeres que realizan el rol del acarreo y otras actividades domésticas que implican riesgo y uso del tiempo y recursos.

Es sabido que culturalmente la mujer además de asumir el cuidado de la salud de la familia, también cumple un papel educador en los procesos de formación de los niños y niñas, permitiendo mejorar prácticas y formar hábitos desde la familia, lo cual es clave en la lucha contra las enfermedades de origen hídrico que tanto daño hacen a los niños y las gestantes.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

### 5.5. Interculturalidad

Las relaciones interculturales son relaciones de igualdad entre las culturas, es decir, relaciones sin discriminación en la que todas las personas se reconocen entre sí, se respetan y valoran en su diversidad. Estas relaciones de respeto, equidad y mutuo aprendizaje son posibles cuando las personas desarrollan una conciencia intercultural.

[1] "El género, una categoría útil para el análisis histórico" – Joan Scott - 1996
[2] El género, el agua y el saneamiento, Naciones Unidas 2006.
[2] Conferencia de las Naciones Unidas (Mar del Plata, 1977); el Decenio Internacional del Agua Potable y del Saneamiento (1981-1990); Conferencia Internacional del Agua y Medio Ambiente (Dublin,1992); Cuarta Conferencia Mundial sobre la mujer (1995); Plataforma de Acción de Beijing, Agenda 21, Capítulo 18; Declaración del Decenio Internacional para la Accion "El Agua, Fuente de vida", 2005-2015.
[4]TheWorld'sWomen 2010. Trends and Statistics. UNDESA, 2010.

Lic. J. Paulus Siafer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Ramos
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1745

Como concepto y práctica, la interculturalidad significa "entre culturas", pero no simplemente un contacto entre culturas, sino un intercambio que se establece en términos equitativos, en condiciones de igualdad. Además de ser una meta por alcanzar, la interculturalidad debería ser entendida como un proceso permanente de relación, comunicación y aprendizaje entre personas, grupos, conocimientos, valores y tradiciones distintas, orientada a generar, construir y propiciar un respeto mutuo, y a un desarrollo pleno de las capacidades de los individuos por encima de sus diferencias culturales y sociales (Walsh, 1998).

La interculturalidad es[3]: Un **enfoque** que permite orientar estrategias, intervenciones, estrategias y políticas de estado y regionales en los diversos sectores. Un **proceso** continúo de aprendizaje y de comunicación entre las personas y diversos grupos culturales. Una **estrategia** para garantizar el conocimiento, respeto y valoración del otro. Un **derecho** de todas las personas, sobre todo de las personas y los grupos que históricamente han sufrido discriminación y exclusión.

En el caso de nuestra intervención en las comunidades este enfoque pone énfasis en la interacción entre culturas y la comunicación, que debe existir en todo proceso formativo como el que se busca implementar. El facilitador reconoce la reciprocidad de la cultura del otro, interactúa y comparte, desarrollando un profundo respeto por su cultura.

## 6. ENFOQUES PEDAGOGICOS

### 6.1 Enfoque de educación de adultos

El conocimiento y el desarrollo de diversas habilidades y competencias son vitales para el desarrollo, ya que te permite dominar la esfera del contexto en el cual se actúa.

Para que el desarrollo social comunitario sea factible, se requiere que los actores sociales desarrollen habilidades y destrezas para analizar críticamente las situaciones o factores que constituyen barreras para mejorar las condiciones de vida; así como determinar las potencialidades que posibiliten un crecimiento en las capacidades humanas.

La formación de los integrantes de las JASS y los responsables de ATM de las municipalidades garantiza la calidad de intervención en el proyecto; consiguiendo así desarrollar cualitativas y superiores formas de participación, autonomía, auto desarrollo y creatividad; consecuentemente se podrán lograr niveles de toma de decisiones comunitarias desde el análisis de la situación, hasta la planificación, ejecución y evaluación en los proyectos de agua potable y saneamiento.

La educación formal no ha logrado que toda la comunidad esté preparada para afrontar los retos de la participación democrática, las poblaciones especialmente las más necesitadas han quedado al margen del privilegio educativo; y los que tuvieron la oportunidad, con el tiempo han vuelto a ser analfabetos, o en el mejor de los casos solamente se han quedado con la habilidad de leer y escribir.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Slaier Lozada
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

[3] *Walsh, C. (2005). La interculturalidad en la Educación. Lima: Ministerio de Educación.*

1746

En un contexto de participación democrática; la metodología de educación de adultos prepara a las personas para el desempeño; posibilitando realizar análisis críticos de la realidad, desarrollando habilidades y destrezas que le permitan alcanzar bienestar y un desarrollo individual y colectivo.

La Educación de adultos, denominada también educación para el trabajo, se caracteriza básicamente por la participación activa del educando durante todo el proceso educativo. La comunicación, la acción reflexiva, la toma de decisiones y la acción práctica, son variables importantes para insertarse en la transformación de la realidad. En la educación de adultos está dirigidos a:

- Desarrollar habilidades y destrezas para el desempeño en el trabajo y en la toma de decisiones.
- Brindar herramientas para la participación activa de las personas como agentes de cambio y/o sujetos del desarrollo.
- Insertar a las personas y organizaciones en la sociedad, para ejercer de manera democrática los derechos y deberes ciudadanos.

Permite al facilitador o facilitadora conocer cómo les gusta aprender a los adultos, qué los motiva, qué enfoque o modelo educativo se adecúa más a su forma de aprender, etc.
Así tenemos:

- Los adultos aprenden por motivación propia, en este caso sería, con el propósito de fortalecer sus capacidades relacionadas al manejo de prácticas saludables y buen uso de las UBS.
- Los adultos, a lo largo de su vida, han acumulado mucha experiencia y en base a esta interpretan y entienden la nueva información. El aprendizaje parte de su experiencia.
- Prefieren ambientes participativos donde el/la facilitador/a toma en cuenta su saberes, experiencia, ideas y considera sus ritmos de aprendizaje, su cultura, etc.
- Quieren tener un rol activo. Les gusta participar de dinámicas y técnicas que les permita expresar sus ideas, interrogantes y propuestas, logrando aprendizajes significativos (que les ayude a desempeñarse mejor).
- Tienen otros compromisos, por eso buscan aprovechar al máximo su tiempo limitado.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

### 6.2. Enfoque constructivista de la educación

Se propone este enfoque porque es uno de los modelos educativos que se presta para desarrollar capacidades en personas adultas con características propias de aprendizaje. Esta teoría requiere de la participación activa en el proceso de aprendizaje, tanto de los/as participantes como del facilitador o facilitadora que conduce el taller. Por tanto el conocimiento no es innato, no se recibe de manera pasiva, no es producto del ambiente, etc. Sino es una construcción propia de los/as participante:

- Se inicia con la reflexión de los conocimientos o experiencia que tienen acerca del objeto del conocimiento. Es decir, el aprendizaje parte de las ideas y

Lic. Paredes Galer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1747

preconceptos que las familias tiene de su realidad en cuanto a prácticas saludables y hábitos de higiene.

- Luego se relaciona o confronta estos saberes previos con la nueva información que da el facilitador o facilitadora.
- Después se adquiere el nuevo conocimiento que es aplicado a situaciones concretas.

En este modelo constructivista hemos considerado integrar tres diversas formas que sostienen tres autores de esta teoría para construir el conocimiento, juntas se adecúan mejor al logro de aprendizaje en las personas adultas:

- Cuando el/la participante interactúa con el objeto del conocimiento (según el Piaget).
- Cuando el/la participante interactúa con otros sujetos (según Vigotsky).
- Cuando el conocimiento resulta significativo para el/la participante (según Ausubel) y a partir de él puede construir otros conocimientos que le serán útiles en su vida.

Este proceso de construcción del aprendizaje requiere de un clima que promueva relaciones de respeto, diálogo, trabajo de grupo, participación y producción individual y colectiva de conocimientos.

### 6.3. Enfoque por competencias

La competencia es un conjunto de potencialidades que posibilita un desempeño exitoso, que se materializa al responder a una demanda compleja que implica resolver un(os) problema(s) en un contexto particular, pertinente y no rutinario.
El término competencia designa "la capacidad del individuo para interactuar eficazmente con su medio, para lo cual debe tener un repertorio amplio de conocimientos y habilidades que le permita un nivel alto de ejecución o dominio y satisfacción en el control de su ambiente y el propio destino". [4]
En este enfoque, el aprendizaje se concibe de manera holística. Permite al sujeto plantear sus propias estrategias para: i) resolver problemas, ii) enfrentar situaciones iii) mejorar su desempeño de manera creativa.
Para lograr una competencia es necesario abordar los siguientes momentos:

- **Saber** (contenidos conceptuales
- **Hacer** (contenidos procedimentales)
- **Ser** (contenidos actitudinales)

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Las competencias:

- Centran el protagonismo en quien está aprendiendo, porque es quien tiene que irse haciendo competente.
- Preparan para afrontar diversas tareas, personales, laborales y profesionales. Una persona que, por ejemplo, es competente para hablar en público, tiene a su favor una competencia para desempeñarse efectivamente en muy diversas situaciones, lo que con mucha seguridad le abrirá puertas.

[4] Robert W White

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

- Se centran en elementos de la persona, más que en aspectos externos a ella. Como por ejemplo, en la autonomía, en el autodesarrollo y en la automotivación.

## 7. OBJETIVO DEL PLAN DE CAPACITACION PARA LA GESTION DEL SERVICIO

A) Fortalecer las competencias de los responsables de ATM de los gobiernos locales para que cumplan las siguientes funciones:

- Promover, planificar y supervisar el desarrollo de los SAS de acuerdo con su disponibilidad presupuestal.
- Promover, organizar y registrar la formación de las organizaciones comunales para la administración de los servicios de saneamiento.
- Participar en el financiamiento de la prestación de los servicios de saneamiento.
- Brindar asistencia técnica y supervisar a las organizaciones comunales de su jurisdicción.
- Programar, dirigir y ejecutar campañas de educación sanitaria y cuidado del agua.

B) Fortalecer la organización comunal para la gestión de los servicios de saneamiento. (Constitución y funcionamiento de la JASS).

C) Desarrollar capacidades de la JASS para Administrar correctamente los servicios de Saneamiento de su localidad. (Cuota familiar cubre costos de operación y mantenimiento, morosidad menor a 10 %, manejo de instrumentos de gestión,)

D) Generar capacidades en la JASS para operar y mantener correctamente los servicios de saneamiento. (Limpia, desinfecta y clora oportuna y adecuadamente)

## 8. PERFIL DE LOS PARTICIPANTES

### 8.1. Perfil del personal responsable del ATM

Desde el enfoque de competencias:

**A) CONOCIMIENTOS:**

- Con conocimiento de criterios básicos sobre la gestión de SAS rural y las implicancias de la articulación de los servicios SAS con otros sectores (salud, Educación) y programas sociales.
- Un perfil deseable: el personal responsable de ATM debe contar con conocimientos y capacidades de uso y aplicación de instrumentos, materiales y técnicas que permitan sensibilizar, informar, capacitar y asesorar a las organizaciones comunales en atención integral en agua y saneamiento rural, así como en la vigilancia de la calidad del agua (gestión AOM).

M.V.C.S. - P.N.S.R. - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1749

- Un perfil óptimo puede considerar el conocimiento de normas, lineamientos, acciones, modelo de gestión integral, opciones tecnológicas disponibles, etc. para la prestación de servicios de agua y saneamiento en los tres niveles de gobierno y el tema de proyectos PIP para SAS rural, principalmente el ciclo de gestión de proyecto.

**B) DESTREZAS, HABILIDADES**

- Personal con manejo de técnicas pedagógicas para trabajar con población rural, de escaso o nulo nivel educativo.
- Orientada/o a facilitar una buena gestión comunal de agua y saneamiento con instrumentos adaptados a su realidad, principalmente para el mantenimiento de obra, la evaluación, el seguimiento y la educación sanitaria.
- Con experiencia de asistencia y articulación con diversas modalidades organizativas de la comunidad: rondas, comités de regantes, padres de familia, docentes, puestos de salud, comerciantes, etc.
- Persona con experiencia de manejo de resolución de conflictos en asambleas de población comunal.

**C) ACTITUDES, VALORES**

- Dispuesta/o al trabajo en zonas rurales, a la sensibilización y comunicación persuasiva en temas de agua y saneamiento.
- Con capacidad de asesoría y acompañamiento a organizaciones comunales, proclive a las soluciones prácticas en respuesta a sus problemas.
- Respetuosa/o de las características y valores culturales de la población rural, dispuesto a la interacción intercultural.

### 8.2. Perfil del integrante del Consejo Directivo de la JASS

**A) CONOCIMIENTOS:**

- Persona con conocimientos básicos de los sistemas SAS rural.
- Persona informada sobre las características de las opciones tecnológicas disponibles o, principalmente, de la opción tecnológica a ser instalada en su comunidad.
- Con conocimiento del reglamento de la JASS.
- Con conocimiento de los instrumentos de gestión de las JASS.

**B) DESTREZAS, HABILIDADES**

- Persona con capacidades básicas para la gestión organizativa comunal, con experiencias de participación en las organizaciones de su comunidad.
- Con destrezas básicas en el manejo de presupuesto para el establecimiento de la cuota familiar, cuota de reserva y otros recursos.
- Deseable: Persona con voluntad y disposición para transitar de la participación como poblador/a a la asunción de cargos.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1750

- Persona con destrezas para informar, explicar con claridad e influir positivamente en las familias de su comunidad para la toma de decisiones sobre la cuota del servicio, su funcionamiento, aplicación de multas, etc.
- Persona con disposición para adquirir conocimientos operativos básicos de administración, operación y mantenimiento de los sistemas SAS.
- Persona persuasiva y manejo práctico de conflictos en su comunidad.

**C) ACTITUDES, VALORES**

- Orientado al manejo transparente y compromiso de resguardo y buen uso de los pagos acordados.
- Persona con capacidad para despertar confianza en los integrantes de su comunidad.
- Persona consciente de que ser integrante de la JASS es asumir un cargo voluntario que requiere una buena distribución de los tiempos personales y comunitarios. Disposición para la constante sensibilización de la población con respecto al saneamiento, al pago de las cuotas acordadas, etc.
- Persona en condiciones de generar un mínimo de autoridad legitimada por las familias de la comunidad para hacer que se cumpla el reglamento de la JASS.
- Persona orientada a la transparencia y a brindar información oportuna, detallada a su comunidad.

M.V.C.S. - P.N.S.R. SUPERVISORA SOCIAL - UCAS MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| Principales Funciones | Capacidad | Contenidos |
|---|---|---|
| | **ATM** | |
| ***Planificar y promover el desarrollo de los servicios de saneamiento en el ámbito de su jurisdicción en concordancia con las políticas sectoriales emitidas por el Ente Rector.*** | Conoce y aplica adecuando la normatividad en SAS a las necesidades locales.<br>Maneja los procedimientos básicos para la formulación de Planes Estratégicos utilizando información localmente relevante y con enfoque integral | Normatividad en SAS en los 3 niveles de gobierno Conceptos básicos para Planificación estratégica.<br>Realidad social y demográfica de la región y localidades rurales priorizadas por el PNSR.<br>Criterios y normatividad para la focalización en SAS del PNSR.<br>Desarrollo local y enfoque de gestión territorial. |
| ***Programar, coordinar, ejecutar y supervisar las acciones relacionadas con los servicios de agua y saneamiento*** | Conoce y valora los roles y funciones de la ATM y de cada una de las instituciones involucradas en la gestión de los SAS<br>Maneja pautas para la educación de adultos, supervisión en servicio, sesiones educativas y otras para la asistencia técnica a las JASS en SAS<br>Maneja los aspectos claves para la OM | Roles, funciones e instituciones involucradas en la gestión de los SAS.<br>Normatividad relacionada con la gestión local y AOM de los SAS rurales. Operación y Mantenimiento<br>Técnicas de supervisión en servicio, sesiones educativas, educación de adultos, dinámicas de motivación, integración, etc.<br>Reglamento y estatutos para JASS |
| ***Velar por la sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento del distrito*** | | |
| ***Administrar los servicios de agua y saneamiento del distrito a través de OE, administradores comunales JASS o directamente.*** | Conoce y maneja adecuadamente los instrumentos de gestión local de los SAS. | Uso de los instrumentos para la gestión local de los SAS. |
| ***Reconocer y registrar a las organizaciones comunales constituidas para la administración de los servicios de saneamiento.*** | Conoce y aplica adecuadamente mediante asistencia técnica la normatividad, roles, funciones de las JASS en SAS. | Normatividad relacionada con la gestión AOM de los SAS rurales.<br>Reglamento y estatutos para JASS para la gestión de los SAS |

Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP: 1589
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA
SUPERVISORA SOCIAL UCAS
MVCS - PNSR

| | | |
|---|---|---|
| ***Promover la formación de las organizaciones comunales para la administración de los servicios de saneamiento*** | Reconoce y promueve la importancia de la organización comunal para la gestión de los SAS.<br><br>Conoce idiosincrasia y aspectos culturales de la población rural de su jurisdicción | Ciudadanía y derechos en SAS.<br>Participación ciudadana, veeduría y rendición de cuantas en SAS.<br>Enfoque de interculturalidad en la gestión social de los SAS rurales |
| ***Participar en el financiamiento de la prestación de los servicios de saneamiento*** | Conoce y gestiona oportuna y empoderada los procesos de programación y ejecución del presupuesto público, fuentes de | Gestión y presupuesto por resultado |
| **Principales Funciones** | **Capacidad** | **Contenidos** |
| ***De acuerdo con su disponibilidad presupuestal.*** | Financiamiento y presupuesto participativo.<br>Conoce y aplica la gestión por resultado | Ciclo de programación y ejecución presupuestal.<br>Gestión de nuevas fuentes de financiamiento (formatos, calendarios, temas) |
| ***Brindar asistencia técnica y supervisar a las organizaciones comunales de su jurisdicción.*** | Maneja pautas para la educación de adultos, técnicas para la supervisión en servicio, sesiones educativas y otras para la asistencia técnica a las JASS en SAS<br>Maneja los aspectos claves para la OM; de los SAS para los 9 sistemas de agua y saneamiento | Normatividad relacionada con la gestión local y AOM de los SAS rurales. Operación y Mantenimiento de SAS<br>Técnicas de supervisión en servicio, sesiones educativas, educación de adultos, dinámicas de motivación, integración, etc.<br>Reglamento y estatutos para JASS |
| ***Resolver como última instancia administrativa los reclamos de los usuarios de la prestación de los servicios de saneamiento.*** | Maneja y aplica adecuadamente técnicas para la negociación y resolución de conflictos. | Técnicas básicas de negociación y resolución de conflictos |
| ***Disponer las medidas correctivas que sean necesarias en el marco de la prestación de los servicios de saneamiento, respecto del incumplimiento de las obligaciones de las*** | Conoce y aplica adecuando la normatividad en SAS a las necesidades locales.<br><br>Maneja y aplica adecuadamente técnicas para la negociación y resolución de conflictos. | Análisis de reglamentos y estatutos y resolución de casos tipo de conflictos entre CD de las JASS y usuarios.<br><br>Técnicas básicas de negociación y resolución de conflictos |

Lic. J. Paulus Staler Lozada
ESPECIALISTA SOCIAL
CSP: 1560
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Olague Quispe
JEFE DE EQUIPO
CIP 69331
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA ESTHELA SARABIA VEGA

1752

| | | |
|---|---|---|
| ***Organizaciones Comunales y los Operadores Especializados en el marco de sus respectivos contratos.*** | | |
| **Principales Funciones** | **Capacidad** | **Contenidos** |
| | **JASS** | |
| ***Administrar, operar y mantener los servicios de saneamiento.*** | Conoce los roles y funciones de la JASS en SAS.<br>Conoce y maneja la operación y mantenimiento de los SAS de su localidad<br>Realiza de manera adecuada las tareas de limpieza, desinfección, cloración, control de la calidad del agua en los SAS de su jurisdicción.<br>Conoce y maneja los mensajes de promoción de las prácticas de higiene, buen uso de los UBS y agua y almacenamiento del agua.<br>Conoce y maneja la visita domiciliaria para actividades educativas y de supervisión. | Roles y funciones de la JASS.<br>Roles y funciones del Municipio, la ATM, Salud, Educación, en la promoción de mejoras en saneamiento, agua y prácticas de higiene.<br>La Operación y Mantenimiento de los SAS<br>Mensajes para la promoción de prácticas de higiene, buen uso de los SAS y almacenamiento del agua.<br>Organización y ejecución de actividades edurecreativas, entre otras, para la promoción de prácticas de higiene.<br>Manejo de instrumentos de gestión para la administración, operación y mantenimiento |
| ***Determinar la cuota familiar por la prestación de los servicios de saneamiento. Destinar parte de los recursos recaudados por concepto de cuota familiar para la reposición de los equipos, así como para las inversiones futuras. Realizar cobros relacionados con*** | Conoce y aplica correctamente los procedimientos para el cálculo de la cuota familiar.<br>Conoce y aplica técnicas de manejo de la Asamblea y el reglamento de la JASS | Cálculo de la cuota familiar para la OM de los SAS.<br>Manejo de instrumentos de gestión para la administración, operación y mantenimiento de los |

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69231
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA - MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS



F 153

| | | |
|---|---|---|
| ***la prestación de los servicios de saneamiento, mediante personas autorizadas y de acuerdo a las modalidades que para dichos efectos apruebe su Asamblea General u órgano de mayor jerarquía.*** | | |
| ***Apoyar y supervisar la ejecución de los proyectos y obras destinados al mejoramiento de la prestación de los servicios de saneamiento.***<br>***Fomentar la participación de la comunidad en la identificación, diseño y desarrollo de los proyectos vinculados con la prestación de los servicios de saneamiento, incluyendo la evaluación de las consecuencias económicas de su implementación.*** | Conoce y valora el modelo de intervención integral en SAS del PNSR<br>Conoce las actividades de cada una de las Fases de los PIP en SAS<br>Valora su participación en cada una de las Fases de los PIP.<br>Lidera el proceso de implementación de Proyectos de SAS en su comunidad, participando e informándose activamente de cada etapa y actividades. | Modelo de intervención integral en SAS del PNSR, Fases y componentes.<br>Participación y ciudadanía.<br>Características y desarrollo de un liderazgo democrático y participativo. |
| | | |
| **Principales Funciones** | **Capacidad** | **Contenidos** |
| ***Disponer las medidas correctivas, en caso de incumplimiento de sus obligaciones, a los usuarios de la comunidad en el marco de la*** | Maneja y aplica adecuadamente técnicas para la negociación y resolución de conflictos. | Reglamento y estatutos de JASS para el manejo de los SAS<br>Técnicas básicas para la negociación y resolución de conflictos |

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA - MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - JICAS

| | | |
|---|---|---|
| ***prestación de los servicios de saneamiento*** | | |
| ***Implementar las políticas emitidas por el Ente Rector para mejorar la prestación de los servicios de saneamiento.*** | Conoce las principales políticas en SAS y su aplicación comunal. | Principales políticas de Estado en SAS y Programas Sociales. Identificación de puntos de articulación. |
| ***Celebrar contratos o convenios con Organizaciones No Gubernamentales, empresas constructoras, pequeñas y medianas empresas (PYMES), entre otras, con la finalidad que participen en la implementación de los proyectos u obras.*** | Conoce y maneja formatos y alcances de Convenios con diferentes organizaciones civiles y estatales. | Modelos de Convenios, alcances, y su utilidad más frecuente. |

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

MARIA EMMA ESTELA BARBIA VEGA - MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS



455

## 9. CAPACIDADES A LOGRAR POR PERFIL DE PARTICIPANTE



| FASE EJECUCIÓN DE OBRA | | |
|---|---|---|
| **Público Objetivo: Municipalidad** | | |
| **Conocimientos** | **Actitudes** | **Comportamientos** |
| • Conoce los objetivos, actividades y metas correspondientes a la Fase Ejecución<br>• Conoce los términos del contrato de las empresas ejecutoras de las obras.<br>• Conoce los términos de contrato de las firmas supervisoras de obra. | • Asume su responsabilidad en el tema de SAS como autoridad local.<br>• Tiene disposición a ser un interlocutor efectivo y conciliador entre la población, dirigentes y empresa ejecutora. | • Realiza vigilancia del avance y cumplimiento de la obra a través del ATM.<br>• Realiza reuniones de seguimiento a los avances de la intervención en esta fase. |

| FASE EJECUCIÓN DE OBRA | | |
|---|---|---|
| **Público Objetivo: ATM** | | |
| **Conocimientos** | **Actitudes** | **Comportamientos** |
| • Conoce los objetivos, actividades y metas correspondientes a la Fase Ejecución<br>• Conoce los términos del contrato de las empresas ejecutoras de las obras.<br>• Conoce los términos de contrato de las firmas supervisoras de obra. | □Asume su responsabilidad en el tema de SAS como área técnica municipal. | □Realiza vigilancia del cumplimiento de la obra conjuntamente con la JASS y autoridades comunales. |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - VICAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1757

| FASE EJECUCIÓN DE OBRA | | |
|---|---|---|
| **Público Objetivo: JASS** | | |
| **Conocimientos** | **Actitudes** | **Comportamientos** |
| • Conoce los objetivos, actividades y metas correspondientes a la Fase Ejecución<br>• Conoce los contenidos del Manual de Administración, Gestión y Mantenimiento de los SAS.<br>• Conoce los contenidos básicos para promover buenas prácticas de higiene personal y en buen uso y mantenimiento de los servicios en su comunidad.<br>• Conoce los requisitos técnicos de la obra que se va a ejecutar en su comunidad.<br>• Conocen la importancia de elaborar un plan y presupuesto anual para la AOM de los SAS.<br>• Conoce la necesidad de contar con un estatuto y reglamento de la JASS.<br>• Conoce la importancia de recaudar oportunamente la cuota de reserva. | • Confianza en el Programa y su personal<br>• Voluntad de aprender en detalle las enseñanzas del Manual de Administración, Gestión y Mantenimiento de los SAS.<br>• Tiene actitud positiva hacia su responsabilidad como promotor de buenas prácticas de higiene personal y en buen uso y mantenimiento de los servicios en su comunidad.<br>• Voluntad de garantizar que la obra se cumpla según contrato.<br>• Disposición a implementar las herramientas de gestión para la AOM y de los SAS.<br>• Buena disposición para cobrar la cuota de reserva. | • Convoca a la comunidad para que participen en las actividades promovidas por el Programa.<br>• Coordina con líderes y agentes comunitarios a apoyar las actividades de promoción.<br>• Realiza actividades para promover las prácticas de higiene saludables.<br>• Realiza vigilancia del cumplimiento de la obra en coordinación con el ATM.<br>• Elabora y propone el plan y presupuesto anual para la AOM de los SAS.<br>• Elabora y propone el estatuto y reglamento de la JASS para ser aprobado en asamblea general.<br>• Recauda oportunamente la cuota de reserva. |

| FASE POST EJECUCIÓN | | |
|---|---|---|
| **Público Objetivo: Municipalidad** | | |
| **Conocimientos** | **Actitudes** | **Comportamientos** |
| • Conoce los objetivos, actividades y metas correspondientes a la Fase Post Ejecución<br>• Conoce los resultados y beneficios obtenidos con la implementación del Proyecto. | • Asume su responsabilidad en el tema de SAS como autoridad local.<br>• Disposición para replicar experiencia del PNSR con otras localidades. | • A través del ATM realiza la supervisión y asistencia técnica a las JASS y verifica la calidad del servicio.<br>• Motiva a la población de las localidades de su jurisdicción y que no forman parte del proyecto, a organizarse, elegir y constituir JASS. |

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1758

| | | |
|---|---|---|
| | | • Incentiva la ejecución de proyectos en las localidades de su jurisdicción que todavía no han sido focalizadas. |

| FASE POST EJECUCIÓN | | |
|---|---|---|
| **Público Objetivo: ATM** | | |
| **Conocimientos** | **Actitudes** | **Comportamientos** |
| • Conoce los objetivos, actividades y metas correspondientes a la Fase Post Ejecución<br>• Conoce los procedimientos de administración, operación y mantenimiento de los SAS.<br>• Conoce las herramientas de supervisión de los SAS. | • Asume su responsabilidad en el tema de SAS como área técnica municipal.<br>• Disponibilidad para atender las necesidades de asistencia técnica de las JASS. | • Participa de las sesiones de capacitación en campo.<br>• Cuenta con plan de supervisión y asistencia técnica y lo implementa.<br>• Motiva a las comunidades y otros actores sociales de la jurisdicción a cumplir con los compromisos establecidos con el proyecto.<br>• Atiende las consultas y requerimientos de los operadores de las JASS.<br>• Visita periódicamente a las JASS de su jurisdicción según programa de visitas de supervisión y asistencia técnica.<br>• Reporta en la ficha de supervisión los avances de las JASS que participan del proyecto. |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1759

| FASE POST EJECUCIÓN | | |
|---|---|---|
| **Público Objetivo: JASS** | | |
| **Conocimientos** | **Actitudes** | **Comportamientos** |
| • Conoce el PNSR, sus objetivos y alcances en la Fase Post Ejecución.<br>• Conoce las normas e instrumentos del PNSR y el manual de AOM con sus respectivas herramientas para realizar sus funciones.<br>• Conoce las prácticas de higiene saludables y uso adecuado de los servicios de agua y saneamiento.<br>• Conoce su rol en la promoción de prácticas de higiene, agua y saneamiento.<br>• Conoce la importancia de recaudar oportunamente la cuota de reserva y la cuota familiar. | • Disposición a participar de las actividades que le corresponden en la tercera fase.<br>• Motivación para aplicar el manual de AOM y sus herramientas.<br>• Expresa su intención de continuar implementando actividades de promoción de prácticas de higiene saludables y uso adecuado de los servicios de agua y saneamiento.<br>• Buena disposición para cobrar la cuota de reserva y la cuota familiar. | • Convoca a la comunidad para que participen en las actividades promovidas por el Programa.<br>• Ejecuta el plan de trabajo de AOM de los sistemas.<br>• Coordina con líderes y agentes comunitarios el apoyo a las actividades de promoción.<br>• Realizan actividades para promover prácticas de higiene personal y de buen uso y mantenimiento de los equipos.<br>• Realiza la cloración, desinfección y registro de la calidad del agua de acuerdo a especificaciones técnicas.<br>• Recauda eficientemente la cuota de reserva y la cuota familiar. |

## 10. ACCIONES PARA EL FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL EN LA ETAPA DE EJECUCION Y POST EJECUCIÓN DE LA OBRA.

### ACCIONES DE CAPACITACION

La capacitación busca garantizar la autogestión y sostenibilidad de los servicios de saneamiento, desarrollando capacidades necesarias en los miembros de la organización comunal JASS (Consejo Directivo y líderes potenciales) para la administración, operación y mantenimiento (AOM) de los servicios.

El Plan de capacitación es desarrollado antes, durante y después de la intervención integral.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

La capacitación debe estar orientada al desarrollo de capacidades para:

- Fortalecer la organización comunitaria como de la JASS, con estatutos y reglamentos aprobados por los usuarios.
- Administrar y manejar la contabilidad, así como el almacén de la JASS.
- Conocer las partes del sistema de agua y saneamiento construidos en la comunidad para realizar la operación y mantenimiento (estar capacitados en gasfitería).
- Realizar la desinfección del sistema y la cloración del agua.
- Planificar el desarrollo de los servicios de saneamiento básico.

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1760

- Al finalizar el plan de capacitación, con el fin de reforzar los conocimientos y prácticas de los miembros de consejo directivo de la JASS, la Municipalidad respectiva organiza pasantías, intercambios de experiencias y concursos entre JASS.

Al término del plan de capacitación los miembros del consejo directivo de la JASS, están en condiciones de asumir la gestión de los servicios de saneamiento y de inscribirse en el libro de registro de JASS de su Municipalidad, para su reconocimiento y ejercicio formal.

El Área Técnica Municipal con el equipamiento y personal adecuados, junto con la previsión del presupuesto necesario, deberá desarrollar una serie de actividades, que para fines de lograr mayor eficiencia y efectividad en los resultados esperados, se recomienda tres ejes de trabajo:

- Fortalecimiento de la ATM.
- Fortalecimiento de la JASS.
- Control y vigilancia de la calidad del agua.

## 11- FORTALECIMIENTO DE LA AREA TECNICA MUNICIPAL

### 11.1 Antecedentes

En la municipalidad de SAN LUIS DE LUCMA, si existía la Unidad Técnica de Gestión Municipal de los servicios de Agua y Saneamiento, recientemente creado en enero del 2013, el cual se reafirma al intervenir el especialista de la consultora Agua Norte.

Para el año 2013, al implementarse el Programa Nacional de Saneamiento Rural, la especialista de la Consultora Agua Norte con las autoridades locales acordaron crear el Área Técnica Municipal - ATM para la supervisión, monitoreo y fiscalización de los servicios de saneamiento en área de acuerdo a lo contemplado en la Ley 26338.

En la municipalidad de San Luis De Lucma si se contaba con una Área Técnica Municipal en Saneamiento la cual se sustenta con Resolución de Alcaldía N° 009--2013-MDSLL/A de fecha 21 de Enero del 2013 en la que hace mención que cuenta la Área Técnica Municipal por acuerdo de consejo N°157 de fecha 16 de Diciembre del 2012.

Es por ello que con la intervención del Consorcio Agua Norte se conformó el área Técnica Municipal, para el seguimiento monitoreo y supervisión de los servicios de saneamiento, la cual se consolida a través de la emisión de una Resolución de Alcaldía N° 013--2013-MDSLL/A, del 21 de enero del 2013.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Posteriormente, se les asesora sobre la creación del Libro de Registro de Organizaciones de Juntas de los servicios de saneamiento en áreas rurales con el fin de sustentar lo normado de acuerdo a Ley 26338 logrando que se contemple en acuerdo de consejo N°004-2013-MDSLL de fecha 11 de setiembre del 2013 el Sr. Segundo Salas Julón, suscribe el CONVENIO PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA DE COMPETENCIA MUNICIPAL EXCLUSIVA ENTRE EL

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1761

PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL – PNSR Y LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN LUIS DE LUCMA.

### 11.2 Situación actual

La ATM de San Luis de Lucma se encuentra actualmente en proceso de consolidación con respecto a la relación o contacto que mantienen con las JASS que están bajo su competencia.
El personal a cargo de dicha Área no es la persona adecuada para asumir dicha funciones por cuanto a su formación profesional no tiene afinidad con las funciones que debe cumplir a su cargo.
En muchos casos las funciones que debería cumplir el responsable a cargo son asumidas por el Jefe de obra o infraestructura.
Existe un desconocimiento por parte de las autoridades municipales funcionarios y trabajadores del Tema de Agua y Saneamiento según normatividad.

### 11.3 Acciones a implementar para el fortalecimiento de ATM

Está referido al fortalecimiento al Área Técnica Municipal mediante acciones de control, capacitación y organización.

**a) Fondo Rotatorio**

El cloro es el desinfectante que más se emplea para la potabilización del agua y la desinfección de los sistemas de abastecimiento de agua para consumo humano. Para este fin el proyecto debe destinar un presupuesto (único) para financiar la adquisición de este insumo, para su venta a precio de costo a las JASS de su ámbito debidamente inscritas en su Libro de Registro de JASS.

El propósito de esta actividad es facilitar las JASS, la adquisición de este insumo y garantizar la calidad y oportunidad, además de permitir el seguimiento a las JASS en el cumplimiento de la operación administración de sus sistemas de agua.

El Área Técnica Municipal se encargará de su administración en base al número de JASS registradas y en función al número de familias que requiera cada comunidad, así como de acuerdo al sistema de cloración empleado.

**b) Registro e Inscripción de Organizaciones Comunales - JASS**

Corresponde a la municipalidad distrital en el ámbito rural, reconocer y registrar las organizaciones comunales constituidas para la administración de los servicios de saneamiento.
La comunidad de manera democrática debe formar una organización para administrar, operar y mantener sus sistemas. Esta organización puede tomar el nombre de Junta Administradora de Servicios de Saneamiento –JASS, asociación, comité, u otra forma de organización; cualquiera sea la denominación, tendrá el carácter de institución encargada de la prestación de servicios de saneamiento en uno o más centros poblados de su circunscripción.

Corresponde al Área Técnica Municipal:

- Abrir, mantener y actualizar el Libro de Registro de JASS.

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

1762

- Formular y aprobar una Ordenanza Municipal que regule la inscripción de las JASS.
- El Libro de Registro de JASS, contará con la legalización formal correspondiente por un Notario Público autorizado y en su ausencia por un Juzgado de Paz de la jurisdicción correspondiente. El citado libro deberá contener: el nombre de la JASS, que debe responder al nombre de la comunidad, sector o anexo donde ejerza sus acciones; distrito al que pertenece; fecha de constitución registrado en su Libro de Actas, relación de miembros y sus respectivos cargos del Consejo Directivo al momento de la inscripción en el libro.
- Una vez inscrita la JASS en base a los requisitos contenidos en la Ordenanza Municipal, el Área Técnica Municipal deberá entregar una Constancia de reconocimiento.
- El responsable del área técnica municipal es el encargado de administrar el libro de inscripción y registro de las JASS, debiendo mantener actualizado en consideración a los cambios de la junta directiva de JASS que se produce cada dos años.

**c) Gestión de Residuos Sólidos**

A la Municipalidad le corresponde asegurar la adecuada prestación del servicio de limpieza pública, recolección, transporte y disposición final de residuos sólidos de origen doméstico, comercial o con características similares, de su jurisdicción distrital.

- Desarrollar procesos de capacitación para generar hábitos y actitudes de mejor uso y gestión de los residuos sólidos en el ámbito rural y pequeñas ciudades, promoviendo la reducción, rehusó y reciclaje, así como la segregación y separación, incluso la elaboración de compost. Esta actividad puede ser coordinada con las instituciones educativas y otras áreas de la Municipalidad e instituciones locales.
- Apoyar, acompañar y monitorear el manejo adecuado del micro rellenos sanitarios instalados en el marco de la intervención integral, así como el manejo adecuado de los residuos sólidos producidos por las familias rurales.
- Promover y coordinar la formulación, aprobación e implementación de instrumentos de gestión de residuos sólidos como el PIGARS (Plan Integral de gestión Ambiental de Residuos Sólidos) dependiendo de su condición de provincial o distrital y del interés de la Municipalidad.

**d) Gestión Integrada de Recursos Hídricos (GIRH)**

La gestión del saneamiento no debe estar ajena al contexto de cambio climático y demás eventos ambientales, más aún frente a la creciente secases de agua en cantidad, calidad y oportunidad.

Por ello, resulta importante implementar políticas públicas locales en la gestión del agua, bajo un enfoque integral de cuenca a fin de impulsar acciones concertadas en procura de la conservación y preservación de los recursos hídricos. En este sentido el responsable del Área Técnica Municipal debe considerar acciones que orienten a una gestión integrada de recursos hídricos. Aquí algunas sugerencias:

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Siafer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1763

- Desarrollar acciones de sensibilización y capacitación para la gestión integrada y participativa del agua.
- Promover una plataforma local de gestión integrada de recursos hídricos, con la participación de los representantes de las instituciones y organizaciones sociales que utilizan el agua con fines de consumo humano, riego y otros usos.
- Promover actividades de conservación y preservación del recurso hídrico, por ejemplo actividades para recuperar y ampliar la producción de "agua verde" a través de la forestación y reforestación, actividades para recuperar e implementar tecnologías para "cosechar" la lluvia o para evitar la erosión de los suelos, entre otras.
- Incorporar talleres sobre la GIRH en el POA y PIA del Área Técnica Municipal, para asegurar el desarrollo de esta actividad y el presupuesto para realizarla.
- Promover desde la Municipalidad, la incorporación de la estrategia de Gestión de Recursos hídricos con enfoque de cuenca en la elaboración de perfiles y proyectos de inversión pública.
- Incorporar actividades en torno a la GIRH en el estatuto y reglamento de las JASS, a fin de promover la gestión responsable y concertada de los recursos hídricos desde el nivel comunal.

### 11.4 Contenidos a desarrollar con el Municipio/ATM

A) El Marco normativo y la planificación sectorial:

- Competencias, funciones y responsabilidades de los gobiernos locales en la gestión de los SAS.
- Lineamientos del Sector Saneamiento: Objetivos del milenio, Acuerdo nacional, El Plan Nacional de Agua y Saneamiento.
- La temática de los SAS en los Planes de desarrollo concertado.
- La articulación intersectorial (Salud y Educación).

B) El ATM en la Gestión local del agua potable y el saneamiento rural:

- Los documentos de Gestión Municipal para la implementación del ATM.
- El Diagnóstico de los servicios y de la gestión de los SAS.
- El Plan de trabajo anual y presupuesto anual del ATM.
- El Plan de supervisión de los servicios y la gestión de los SAS.
- La rendición de cuentas y desempeño sobre la gestión de los SAS.

C) Fortalecimiento de la gestión y asistencia técnica a las JASS:

- El Fortalecimiento de las Organizaciones Comunales para la gestión de los SAS.
- El Plan de fortalecimiento y asistencia técnica a las JASS.
- La Gestión y administración de las JASS.
- La Operación y Mantenimiento de los SAS.

D) Ejecución y supervisión de proyectos integrales de los SAS:

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIBEL MAXIMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Siáler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1764

- Los proyectos integrales en SAS.
- La supervisión integral de los proyectos de SAS.

E) La educación Sanitaria en las familias usuarias.

- Importancia del lavado de manos y consumos de agua segura.
- Rol de las familias en el mantenimiento y sostenibilidad de los SAS.

## 11.5 ESTRATEGIAS

| Fases | ESTRATEGIAS - ATM | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL** | **EDUENTRETENIMIENTO CONCURSOS** | **ESPACIOS Y MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA** | **MATERIALES DE COMUNICACIÓN PARA LA EDUCACION** |
| Actividades Preparatorias | • Sesiones educativas<br>• Talleres | | Reuniones informativas | En todas las fases de intervención |
| Ejecución | • Talleres<br>• Sesiones educativas | | | |
| Post Ejecución | • Sesiones educativas<br>• Pasantías<br>• Asistencia técnica | Concursos: JASS exitosas | | |
| | • Talleres | | | |

## 11.6. MATERIALES DE SOPORTE EDUCATIVO

Para complementar estos materiales se han propuesto para el periodo 2014 los siguientes materiales:

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1765

| Material de comunicación | Objetivo | Usuarios y Audiencias |
|---|---|---|
| Rotafolios o PPT | Facilitar la comunicación, información y comprensión del mensaje a través de un medio visual complementario | Autoridades, ATM, aliados estratégicos. |
| Agenda del PNSR con mensajes clave | Reforzar los mensajes clave a través de un producto Comunicacional. | Autoridades, ATM, aliados estratégicos. |
| Kit de Instrumentos de Gestión | Facilitar y dinamizar los procesos educativos, facilitando los instrumentos de gestión para la AOM. | Autoridades, ATM, aliados estratégicos. |

## 12. Fortalecimiento de la Junta Administradora de Servicios – JASS

### 12.1. Antecedentes

La organización comunal encargada de la gestión de los servicios de agua potable y saneamiento más utilizado en el país es la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento (JASS). Las comunidades que participan del proyecto debe conformar una organización comunal denominada JASS, para la administración, operación y mantenimiento del servicio de agua y está regulada por la ley general de servicio de saneamiento N° 26338.

Según lo encontrado por el especialista social en la intervención en el centro poblado SANTA ROSA DEL TINGO del distrito de SAN LUIS DE LUCMA se conforma la JASS en octubre de 2013 ya que sólo existía un comité de de agua que se encontraba inoperativa, quienes administraban un sistema de agua entubada y se reunía solos en caso de emergencias, tampoco contaba con un encargado de la operación y mantenimiento del sistema de agua, por lo cual estos gastos han sido cubiertos por los miembros del propio Comité. Además no cuenta un sistema de evacuación de excretas.

El 21 de octubre de 2013, donde el especialista de la consultora Agua Norte informó sobre la necesidad, objetivos e importancia de reorganización y ratificación quedando reorganizada y ratificada la Junta Directiva de la JASS a quienes se les capacitó con respecto a sus estatutos, reglamentos y funciones a cumplir quedando como miembros de la JASS:

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARÍA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1766

| DIRECTORIO DE LA JASS DEL CENTRO POBLADO "SANTA ROSA DEL TINGO" | | |
|---|---|---|
| **NOMBRES Y APELLIDOS** | **CARGO** | **DNI** |
| ASENCION QUINTANA DELGADO | PRESIDENTE | 242989097 |
| DAVID RIMARACHÍN YLATOMA | TESORERO | 7084220 |
| TERESA FERNÁNDEZ QUINTANA | SECRETARIO | 27290897 |
| NATIVIDAD SÁNCHEZ MUÑOZ | VOCAL 1 | 27267326 |
| MANUEL LUCANO QUINTANA | VOCAL 2 | 45391391 |
| JUAN DEL CARMEN DELGADO F. | FISCAL | 27267326 |

Posteriormente la Municipalidad Distrital de San Luis de Lucma se emitió la Resolución de Alcaldía No. 055-2013-MDSLL/A de fecha 23 de Octubre de 2013, en la cual se resuelve declarar procedente el Reconocimiento de la JASS del centro poblado SANTA ROSA DEL TINGO

En la misma Resolución de Alcaldía se dispone el Registro de la JASS en los Libros de Registro de Organizaciones Sociales del Distrito.

### 12.2. Situación actual

La JASS de SANTA ROSA DEL TINGO se encuentra actualmente en un nivel de formación, aprendizaje y toma de conciencia de sus responsabilidades y funciones; así como de su papel protagónico en la sostenibilidad de los servicios de agua potable y saneamiento.

| FASE: ELABORACIÒN DE EXPEDIENTE TÉCNICO | | |
|---|---|---|
| **Público Objetivo: JUNTA DIRECTIVA Y MIEMBROS DE LA JASS** | | |
| **CONOCIMIENTO** | **ACTITUDES** | **PRÁCTICAS** |
| • Entienden el significado del PNSR, y lo que va hacer en el centro poblado pero no identifican las fases del proyecto.<br>• Conocen vagamente los conceptos de sostenibilidad y calidad, asociándolos a la duración del sistema.<br>• Desconocen cómo realizar la administración operación y | • Se muestran incrédulos porque el proyecto no se ejecute por el tiempo transcurrido.<br>• Temor de no realizar una adecuada administración, operación y mantenimiento de los servicios por desconocimiento.<br>• Temor de que los usuarios no cumplan con el pago puntual de los servicios y se registren | • Participan con cierta reserva de las actividades del proyecto.<br>• No registran la asistencia de los beneficiarios en sus asambleas.<br>• Utilizan su libro de actas para plasmar acuerdos pero estas no reúnen los aspectos básicos de la reunión y son poco claras.<br>• Convocan a la población haciendo uso de sus propios códigos de |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| | | |
|---|---|---|
| mantenimiento del sistema de agua y saneamiento.<br>• Saben que la población pagará una cuota por los servicios de agua y saneamiento, sin embargo desconocen cómo se realizará el proceso de cobranza y administración de la misma.<br>• Conocen de manera general sus funciones como directivos de la JASS.<br>• Desconocen el uso de instrumentos de gestión.<br>• Desconocen el proceso de elaboración del plan operativo anual y las actividades que deben desarrollar para involucrar a la población.<br>• Desconocen los momentos claves del lavado de manos. | elevados índices de morosidad.<br>• Temor de no contar con capacitación y asesoramiento para el adecuado cumplimiento de sus funciones.<br>• Se muestran inseguros por la aceptación de la opción técnica seleccionada para el sistema de saneamiento de parte de la población. | comunicación.<br>• No se lavan las manos correctamente en los momentos claves.<br>• Sus deposiciones las realizan a campo abierto.<br>• Consumen agua directamente de las fuentes de abastecimiento.<br>• Queman la basura en los alrededores de la casa. |

## 12.3 Acciones a implementar para el fortalecimiento JASS

**Objetivos**

El fortalecimiento comunal busca:

- Mejorar los hábitos de higiene de las familias del ámbito rural.
- Promover comunidades saludables
- Fortalecer la adecuada administración, educación y capacitación de los servicios para dotar de capacidades de autogestión a la comunidad organizada, y
- Generar la apropiación de los servicios por los usuarios para la sostenibilidad de las intervenciones de saneamiento.

**Actividades**

**Capacitación comunal en el marco de una intervención de obra**

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Esta actividad se desarrolla en el marco de una intervención nueva, que comprende acciones de promoción, capacitación y educación sanitaria que se desarrollan en los tres momentos de una intervención, (antes, durante y después de la obra).
Para garantizar su ejecución en forma eficiente y efectiva, el Área Técnica Municipal debe contar además del responsable con un promotor por comunidad intervenida.

El promotor depende directamente del responsable del Área Técnica Municipal y debe ser un profesional o técnico de la salud u otra ciencia social, con experiencia de trabajo en salud comunitaria, (de preferencia con especialización o diplomado en Facilitación Técnico Social en saneamiento básico), con manejo de estrategias de educación a adultos.

El promotor deberá convivir en la comunidad con el fin de adecuarse al horario agrícola que maneja la comunidad y adecuarse a sus usos y costumbres, y de ese modo lograr mejores resultados.

Para el desarrollo de las actividades en los tres momentos de la intervención, el contratista cuenta con materiales educativos para este fin (los mismos que fueron validados por el PNSR).

Los temas a desarrollar por el Promotor en cada momento de la intervención son:

**A.- Ejecución de la obra**

Conjunto de actividades a la instalación de los servicios:

**Promoción**

1. Diagnóstico comunitario en agua y saneamiento.
2. Talleres sobre:
   - Análisis de la problemática.
   - Presentación del proyecto de saneamiento.
   - Organización en liderazgo y participación ciudadana.
   - Constitución de las organizaciones comunales para la gestión del saneamiento JASS.

**Capacitación**

- Taller elaboración de los Estatutos y Reglamentos de la JASS.

**Promoción y Capacitación en Fortalecimiento organizacional.**

- Eliminación de residuos sólidos.
- Administración, Contabilidad y manejo de almacén.
- Partes del sistema de agua y excretas.
- Operación y mantenimiento de los sistemas de agua y excretas.
- Desinfección del sistema y cloración del agua.
- Participación Ciudadana.
- Gestión de riesgo de desastres.
- Sensibilización a la población para mejoramiento de los hábitos de higiene.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

- Seguimiento intradomiciliaria (1ra. visita-último mes) con apoyo de salud.

**B Después de la Obra**

Después de concluida la intervención de obra (un mes), entre ellas las principales son:

**Capacitación**

- Reforzamiento de los talleres de capacitación impartidos durante la ejecución de obra.
- Acompañamiento a las JASS en sus funciones.
- Intercambios y pasantías con las JASS.
- Acompañamiento a las JASS en la desinfección del sistema y cloración del agua.
- Evaluación y monitoreo.

## Acompañamiento a la JASS

Una vez concluida la etapa de intervención acompañada con los procesos antes referidos. (Antes, durante y después de la obra), la comunidad queda apta para asumir la autogestión de sus servicios; no obstante el área técnica de saneamiento deberá hacerle seguimiento y monitoreo después de concluida esa etapa. Igualmente, las intervenciones que no fueron desarrolladas bajo la estrategia integral así como organizaciones de JASS que fueron formadas por otras instituciones que no emplearon la estrategia referida en la actividad precedente, requerirán consolidarlas y monitorearlas para dotarles también de los conocimientos y herramientas necesarias para la autogestión eficiente de sus sistemas.
En este marco, corresponde desarrollar las siguientes actividades:

- Talleres de reforzamiento a las JASS del ámbito del distrito en temas de: Estatutos y Reglamentos, Partes del sistema, Operación y Mantenimiento de los servicios, Desinfección del sistema y Cloración del agua, Hábitos de Higiene para la Prevención de enfermedades.
- Concursos entre JASS.
- Intercambios de experiencias.
- Pasantías a comunidades con experiencias exitosas en la gestión del saneamiento ambiental dentro y fuera del distrito.
- Promoción de comunidades saludables
- Asistencia para la formación de Asociaciones de JASS.

Para la ejecución de las actividades descritas será necesario (en lo posible) contar con promotores con las mismas características señaladas antes.

## Promoción de Comunidades, Viviendas y Familias Saludables.

Las actividades de capacitación comunal y reforzamiento de JASS, darán como resultado comunidades autogestionarias de sus servicios de saneamiento, familias con hábitos de higiene saludables; pero además la posibilidad de implementar otros rubros de desarrollo como la promoción de comunidades saludables.

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL-UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Siafer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1770

La caracterización de comunidades saludables responde a una comunidad donde el 100% de las familias que la integran, han desarrollado en conjunto, una serie de indicadores que las califican como saludables, entre ellas:
Acceso a servicios de saneamiento (agua, sistemas de eliminación de excretas, manejo de micro rellenos sanitarios).

**Equipamiento de la JASS**

Consiste en la dotación de mobiliario de oficina y herramientas para fortalecer la JASS.

## 13 CONTENIDO TEMATICO DEL PLAN DE FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL

- Sensibilización a la JASS
- Importancia de la participación comunal y el acompañamiento de la JASS durante la ejecución de obras
- La Gestión de la JASS (marco legal, organización y responsabilidades)
- Roles y Funciones del CD de la JASS
- Liderazgo
- Estatuto y Reglamento de la JASS
- El agua, el ambiente, las enfermedades y contaminación ambiental.
- Plan operativo y presupuesto anual de la JASS
- Uso y manejo del libro de actas, padrón de usuarios y libro de inventario.
- La administración de la JASS ( Herramientas administrativas de la JASS)
- Uso y manejo de recibos y cuadernos del control de pagos de la cuota familiar, libro caja.
- El balance económico de la JASS, citaciones, notificaciones.
- Las visitas de inspección domiciliaria
- Formación de operadores: La Operación y mantenimiento del SAP
- Funcionamiento del sistema de agua potable
- La captación, línea de aducción y planta de tratamiento.
- Las cámaras rompe-presión, y el reservorio.
- La línea de conducción, redes de distribución y las conexiones domiciliarias.
- La desinfección del sistema de agua potable.
- La cloración del agua
- Funcionamiento de los baños dignos.
- Operación y mantenimiento de los baños dignos
- Diagnóstico de la situación de la gestión de la JASS
- Gestión de la JASS (marco legal, organización y responsabilidades) □Roles y funciones de los miembros del concejo directivo de la JASS □Vivienda Saludable e higiene de la vivienda.
- Operación y mantenimiento del sistema de agua potable.
- Operación y mantenimiento de las UBS.
- Operación y mantenimiento de sistema fotovoltaico
- Fundamentos de la Administración, Operación y Mantenimiento de los sistemas de agua y saneamiento.
- Administración y contabilidad de la JASS.
- Organización y Manejo del Área técnica de Saneamiento (ATS).

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - LUCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

1771

- Manejo de almacén.
- El liderazgo dentro de los sistemas de agua y saneamiento.
- Disposición de residuos sólidos (uso del microrelleno sanitario).
- Concepto e Importancia del agua potable y los desagües.
- Potabilización del agua y reutilización de las aguas.
- El agua, el ambiente, las enfermedades y la contaminación ambiental.
- Segregación de residuos sólidos.
- Gasfitería en el hogar.
- Inspecciones domiciliarias.

## 14 METODOLOGIA

Las modalidades de capacitación que se proponen para el presenta Plan de fortalecimiento de capacidades son:

### A) Sesiones educativas

Son espacios de aproximadamente dos horas en las que se aborda un tema, tomando en cuenta tres m0omentos básicos del aprendizaje: motivación (recuperación de saberes previos), incorporación de la nueva información y la evaluación. Es importante que las sesiones educativas se realicen a partir de los enfoques arriba mencionados.

### B) Talleres

Son espacios de un mínimo de 6 horas de duración y puede llegar hasta varios días de trabajo, en los que se abordan varios temas que son integrados en un tema mayor. Al abordaje de cada tema se le llama bloque temático y éste a su vez tiene el formato de una sesión educativa.

El taller se caracteriza por desarrollarse en un clima de confianza y utilizar una metodología participativa en la que prevalece el diálogo, el trabajo de grupo, la colaboración y el uso de técnicas y herramientas que facilitan la construcción individual y colectiva de aprendizajes. La articulación de la teoría y la práctica promueve la estimulación de la reflexión, el análisis de problemas y la propuesta de alternativas de solución de la problemática que afecta la calidad individual y colectiva de las y los participantes, buscando, inclusive, la toma de decisiones y el compromiso

### C) Pasantías

Es la práctica profesional que se realiza para observar a profundidad algún procedimiento que aborde diversas competencias adquiridas anteriormente en experiencias exitosas sobre un tema en específico. El pasante es el aprendiz que lleva adelante esta práctica con la intención de obtener experiencia de campo, mientras que el encargado de guiarlo suele conocerse como tutor.

El objetivo de la pasantía es brindar experiencia al pasante y prepararlo para que pueda implementar en campo todas las competencias desarrolladas en el proceso de fortalecimiento de capacidades. Para llevar a cabo la pasantía es necesario contar con herramientas de seguimiento y evaluación.

MVCS APNSR SUPERVISORA SOCIAL LUCAS MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

**D) Grupos de inter aprendizaje**

Son grupos pequeños de aproximadamente 4 a 6 personas en los que se aborda algún tema en específico, ya sea para reforzar conocimientos o abordar algún caos en especial. Tiene como objetivo, el análisis, reflexión y resolución de algún caso por un grupo de personas.

## ESTRATEGIAS

| FASES | ESTRATEGIAS- JASS | | |
|---|---|---|---|
| | COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL | ESPACIOS Y MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA | MATERIALES DE COMUNICACIÓN PARA LA EDUCACION |
| Actividades preparatorias | • Sesiones de sensibilización | | En todas las fases de intervención |
| Ejecución | • Sesiones educativas<br>• Sesiones educativas demostrativas<br>• Talleres<br>• Pasantías<br>• Actividades demostrativas | • Asambleas | |
| Post-Ejecución | • Sesiones educativas<br>• Asistencia Técnica<br>• Pasantías | | |

## A. PLAN DE COMUNICACIONES Y EDUCACIÓN SANITARIA

El propósito de la presente estrategia es contribuir a mejorar la situación actual del ámbito de intervención, cuyo problema principal, según el Objetivo Central del proyecto, es la **«DISMINUCIÓN DE ENFERMEDADES DE ORIGEN HIDRICO.**

El Monitoreo, Administración y Sostenibilidad de las capacitaciones se presentan en dos Planes: EDUSA, de Capacitación a los beneficiarios del proyecto y un segundo Plan de GESTIÓN (JASS – ATM). En consideración a la generación de capacidades en la población y en la gestión de la nueva infraestructura en A&S del proyecto, el presente Plan de Comunicación y Educación Sanitaria que se expone a detalle, está enlazada, en sus contenidos, acciones y cronograma, al Plan de Fortalecimiento de la Gestión del Servicio para la capacitación de los integrantes del Concejo Directivo de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento (JASS) y para el Área Técnica Municipal en Saneamiento (ATM).

En cuanto al objetivo, expuesto preliminarmente en el presente PLAN DE COMUNICACIONES Y EDUCACION SANITARIA, estás se desarrollarán con las familias beneficiarias, promoviendo las siguientes temáticas:

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1773

a. Prácticas saludables de higiene.
b. Valoración y buen uso de los servicios.
c. Involucramiento de actores claves.
d. Cumplimiento en el pago de la cuota familiar mensual.
e. Uso adecuado de los servicios de A&S.

Los resultados esperados son:

a. Garantizar la sostenibilidad de los servicios como consecuencia de contar con familias cuya conducta exprese su compromiso con el cuidado y mantenimiento de sus SAS y con el pago oportuno de la cuota familiar.
b. Lograr el mayor impacto posible en la salud y calidad de vida de las familias rurales como consecuencia del consumo de agua segura y la adopción de prácticas de higiene saludables.

**ENFOQUES DE LA ESTRATEGIA A NIVEL DE EDUCACIÓN SANITARIA:**

Al inicio del presente PLAN DE COMUNICACIONES Y EDUCACION SANITARIA se definió de manera general los enfoques (Ciudadanía, Participación Inclusiva, Equidad de Género Interculturalidad y Comunicación Para el Desarrollo), sin embargo se deberá considerar dos enfoques adicionales, en lo relacionado a los gestores JASS y la educación andragógica del público objetivo en la zona rural del proyecto, que se enumeran a continuación, respectivamente:

1. ***Fortalecimiento Organizacional***: Acciones orientada al fortalecimiento de los modos de organización del conjunto de organizaciones existentes con la finalidad de proyectar una consolidación equilibrada de la autoridad a partir de objetivos comunes e cuanto a los servicios e infraestructura en A&S mejorada y por ser parte – en el largo plazo - objetivos comunales propios y la seguridad de la sostenibilidad del proyecto. Esto involucra a los dirigentes existentes del Centro Poblado, a las organizaciones sociales de base constituidas, los aliados estratégicos e instituciones públicas (salud y educación). La concientización y valorización organizacional como concepto ante la comunidad, del fortalecer el rol de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento (JASS) ante su comunidad, garantizando la gestión, administración, operación y mantenimiento de los servicios en el tiempo.

2. ***Educación para adultos***: Entendida básicamente por la participación activa del educando durante todo el proceso educativo. La comunicación, la acción reflexiva, la toma de decisiones y la acción práctica, son variables importantes para insertarse en la transformación de la realidad, permitiendo el desarrollo de habilidades y destrezas para el desempeño en el trabajo y en la toma de decisiones; además de brindar herramientas para la participación activa de las personas como agentes de cambio y/o sujetos del desarrollo, insertando a las personas y organizaciones en la sociedad, para ejercer de manera democrática los derechos y deberes ciudadanos.

## B. PLAN DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL SERVICIO

Comprende el planteamiento de las actividades, productos y resultados a conseguir con las JASS y Municipio a través del Área Técnica Municipal (ATM) encargada de la administración del agua potable y saneamiento, durante las diversas fases del proyecto. El Plan toma como punto de partida el diagnóstico de organización comunal encargada de los servicios de agua y

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

saneamiento (JASS), así como el diagnóstico institucional, en particular del área técnica municipal desarrollado y en general de la misma Municipalidad, cuya participación durante la fase de estudio a nivel de perfil y expediente técnico, es el inicio para consolidarse en la etapa de Ejecución y Post-Ejecución del presente proyecto.

**Objetivos Específicos:**

**A Nivel del Área Técnica Municipal – ATM**

- Promover, planificar y supervisar el desarrollo de los SAS de acuerdo con su disponibilidad presupuestal.
- Promover, organizar y registrar la formación de las organizaciones comunales para la administración de los servicios de saneamiento.
- Participar en el financiamiento de la prestación de los servicios de saneamiento.
- Brindar asistencia técnica y supervisar a las organizaciones comunales de su jurisdicción.
- Programar, dirigir y ejecutar campañas de educación sanitaria y cuidado del agua.
- Fortalecer las competencias de los responsables de ATM de los gobiernos locales.

**A Nivel de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento – JASS**

- Fortalecer la organización comunal para la gestión de los servicios de saneamiento. (Constitución y funcionamiento de la JASS).
- Desarrollar capacidades de la JASS para Administrar correctamente los servicios de Saneamiento de su localidad. (Cuota familiar cubre costos de operación y mantenimiento, morosidad menor a 10 %, manejo de instrumentos de gestión,)
- Generar capacidades en la JASS para operar y mantener correctamente los servicios de saneamiento. (Limpia, desinfecta y clora oportuna y adecuadamente)

**ENFOQUES DE LA ESTRATEGIA A NIVEL DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN:**

En lo relacionado a los enfoques de la estrategia, definido de manera general en el Plan de Fortalecimiento Organizacional DE COMUNCIACIONES Y EDUCACION SANITARIA (Ciudadanía, Participación Inclusiva, Equidad de Género Interculturalidad y Comunicación Para el Desarrollo), se deberá considerar dos enfoques adicionales en lo relacionado a los gestores responsables de la continuidad en el tiempo del proyecto:

1. ***Fortalecimiento Institucional:*** Conjunto de actividades orientadas a potenciar la gestión de los servicios de agua y saneamiento en el contexto institucional (municipalidad) en coordinación con los sectores de salud y educación e instituciones locales.
2. ***Fortalecimiento Organizacional:*** Comprende las acciones orientadas al fortalecimiento de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento – JASS para la adecuada gestión, administración, operación y mantenimiento de los servicios, con el acompañamiento del Área Técnica Municipal, a fin de asegurar la sostenibilidad del proyecto.

**MODALIDAD DE EJECUCIÓN:** La intervención social se desarrollará bajo la modalidad de Núcleo Ejecutor para la implementación de los planes de capacitación

**PLAZOS DE IMPLEMENTACION:** Los plazos para la implementación del "Plan de Comunicaciones y de Educación Sanitaria", el "Plan de Fortalecimiento de la Gestión del Servicio y el plan de capacitación a los directivos del Núcleo Ejecutor se han determinado en concordancia con las Bases Integradas y se acompañan con los anexos del presupuesto general.

MVCS - ANSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| CENTRO POBLADO | PERIODO DE DURACIÓN EN MESES | | | | | TOTAL EN MESES |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | PREPARATORIA (PRE-EJECUCIÓN) | EJECUCIÓN DE OBRA | TRANSFERENCIA DE OBRA | POST EJECUCIÓN | LIQUIDACIÓN | |
| SANTA ROSA DEL TINGO | 1 | 6 | 1 | 6 | 1 | 15 |

**SEGUIMIENTO Y MONITOREO:** Para el monitoreo se establecerá los siguientes registros: Cuaderno de Capacitación, Planilla de Participantes, Registro de visitas domiciliarias, Cuadernos de supervisión, Guías preparados para los eventos de capacitación. Estos documentos serán la fuente de datos para las informaciones y la verificación de las acciones cumplidas y los resultados logrados.

## 16 MATERIALES DE SOPORTE EDUCATIVO

Para complementar estos materiales se han propuesto para el periodo 2014 los siguientes materiales:

| MATERIAL DE COMUNICACIÓN | OBJETIVO | USUARIOS Y AUDIENCIAS |
|---|---|---|
| Juegos Educativos | Facilitar el aprendizaje de manera lúdica. | JASS y aliados estratégicos |
| Rotafolios o PPT | Facilitar la comunicación, información y comprensión del mensaje a través de un medio visual complementario | JASS, Autoridades, aliados estratégicos. |
| Calendario de pared del PNSR con mensajes clave | Reforzar los mensajes clave a través de un producto comunicacional intrahospitalario | JASS, Autoridades, aliados estratégicos. |
| Cartillas educativas para JASS | Facilitar y dinamizar los procesos educativos, facilitando la comprensión y aceptación de los mensajes. | JASS, ATM |

## 17 RECURSOS

| HUMANOS | TECNICOS | LOGISTICOS |
|---|---|---|
| 01 Especialista sanitario.<br>01 especialista social. | 01 Proyector multimedia.<br>01 Cámara fotográfica<br>01 Equipo de sonido<br>01 Micrófono.<br>Generador de corriente | Útiles de escritorio.<br>Rotafolios.<br>Videos.<br>Spots radiales.<br>Material educativo y de difusión.<br>Guía metodológica.<br>Pancartas.<br>Afiches.<br>Folletería.<br>Banners.<br>Herramientas de gasfitería.<br>Utensilios<br>Equipamiento administrativo para la JASS<br>Cloro |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP: 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

1776

## 18 INDICADORES DE EVALUACIÓN

| Nº | INDICADORES ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL | EJECUCION | POST EJECUCION |
|---|---|---|---|
| 1 | ATM ha sido capacitada en gestión y AOM de SAS. | 70% | 100% |
| 2 | ATM cuenta con Plan de supervisión y asistencia técnica a las JASS (incluye cronograma). | 100% | |
| 3 | ATM ejecuta el Plan de supervisión y asistencia técnica a las JASS. | | 80% |
| 4 | ATM consigna en cuaderno de registro la supervisión y asistencia técnica a las JASS y visita a los sistemas construidos o mejorados por el PNSR. | | 100% |
| 5 | ATM en coordinación con la JASS y autoridad comunal realiza visita a localidades para verificar el avance la obra. | 100% | |
| 6 | ATM registra y atiende las consultas y requerimientos de las JASS y usuarios. | 100% | 100% |
| 7 | ATM tiene registradas las JASS donde interviene el PNSR. | | |
| 8 | ATM cuenta con inventario de las JASS de distritos donde no interviene el PNSR. | 100% | |
| 9 | ATM cuenta con diagnóstico de necesidades de agua y saneamiento de localidades de su jurisdicción. | 100% | |
| 10 | ATM registra la cobertura de los servicios de los SAS con intervención del PNSR. | | 100% |
| 11 | ATM registra la cobertura de los servicios de los SAS sin intervención del PNSR. | 100% | |
| 12 | ATM registra la calidad del agua de los sistemas del PNSR. | | 100% |
| 13 | ATM registra la calidad del agua de los sistemas sin intervención del PNSR. | 100% | |

| Nº | INDICADORES MUNICIPALIDAD | EJECUCION | POST EJECUCION |
|---|---|---|---|
| 1 | Autoridad municipal participa en las actividades coordinadas con el PNSR. | 70% | |
| 2 | Municipalidad suscribe el *Acta de aceptación de participar del Proyecto.* | | |
| 3 | Municipalidad suscribe el Convenio para elaboración del PIP. | | |
| 4 | Municipalidad emite resolución de alcaldía de creación del Área Técnica Municipal y asignación de personal y recursos para su funcionamiento. | | |
| 5 | Municipalidad institucionaliza el ATM en el ROF, el MOF y el PAP | | |
| 6 | Presupuesto de la Municipal incluye acciones en agua y saneamiento y del ATM. | 100% | |
| 7 | Plan Operativo Anual de la Municipalidad incluye acciones en agua y saneamiento y del ATM. | 100% | |
| 8 | Reunión con localidades de la jurisdicción que no cuentan con JASS o no están operativas para constituirlas o reactivarlas. | | 100% |
| 9 | Municipalidad gestiona nuevos proyectos en agua y saneamiento. | | 100% |

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

| Nº | INDICADORES JASS | EJECUCION | POST EJECUCION |
|---|---|---|---|
| 1 | JASS conformada o reactivada | | |
| 2 | JASS está registrada en la Municipalidad distrital | | |
| 3 | JASS informada sobre el convenio del PNSR con la Municipalidad. | | |
| 4 | JASS convoca a la comunidad para que participen en las actividades promovidas por el Programa. | 80% | 80% |
| 5 | JASS tiene reuniones periódicas de trabajo (para coordinar, programar actividades, elaborar documentos y propuestas) | 80% | 80% |
| 6 | JASS coordina con ATM para realizar la vigilancia del cumplimiento de obra. | 100% | |
| 7 | JASS capacitada en AOM de los servicios. | | 100% |
| 8 | JASS capacitada en higiene y prácticas saludables para la promoción y vigilancia ciudadana. | 80% | 100% |
| 9 | JASS cuenta con Padrón de Usuarios al día | 100% | 100% |
| 10 | JASS cuenta con Libro de Actas al día | 100% | 100% |
| 11 | JASS cuenta con Plan Anual de Trabajo presupuestado | 100% | 100% |
| 12 | JASS cuenta con Libro de Caja al día | 100% | 100% |
| 13 | JASS cuenta con estatuto aprobado en asamblea general. | 100% | |
| 14 | JASS cuenta con reglamento aprobado en asamblea general. | | 100% |
| 15 | JASS recauda la Cuota de Reserva | 80% | 100% |
| 16 | JASS realiza vigilancia del cumplimiento de la obra en coordinación con el ATM. | 100% | |
| 17 | JASS recauda la Cuota Familiar y entrega recibo | | 80% |
| 18 | JASS clora periódicamente el agua | | 100% |
| 19 | JASS controla la calidad del agua | | 100% |
| 20 | JASS hace seguimiento a través de visitas domiciliarias a las prácticas de higiene saludables y al buen uso y mantenimiento los SAS. | | 80% |
| 21 | JASS ejecuta Plan Anual de Trabajo | | 80% |
| 22 | JASS realiza actividades para promover las prácticas de higiene saludables y el buen uso y mantenimiento de los servicios. | | 100% |

Los plazos para la implementación del "Plan de Comunicaciones y de Educación Sanitaria", el "Plan de Fortalecimiento de la Gestión del Servicio, así y el plan de capacitación a los directivos del Núcleo Ejecutor se han determinado en concordancia con las Bases Integradas que se grafica en los cuadro de los presupuestos siguientes:

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP: 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

# SANTA ROSA DEL TINGO

## PRESUPUESTOS

**NOMBRE DEL PROYECTO:**

| |
|---|
| "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO , DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 287899 |

| DETALLE | | |
|---|---|---|
| COD. SNIP | 287899 | |
| OPCIÓN TÉCNICA UBS: | UBS - COMPOSTERA | |
| BENEFICIARIOS: | 138 | |
| POBLACION: | 470 | |
| PLAZO TOTAL DE INTERVENCION SOCIAL: | 15 | MESES |

| DETALLE | PREUPUESTOS S/. |
|---|---|
| COMUNICACIÓN, EDUCACION SANITARIA Y GESTION DEL SERVICIO (INCLUYE GESTOR SOCIAL MUNICIPAL) | 230,109.79 |
| SUPERVISION SOCIAL MUNICIPAL | 92,609.20 |
| TOTAL PRESUPUESTO | 322,718.99 |

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP: 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

## ANEXO "E": PRESUPUESTO COMPONENTE SOCIAL

**PROYECTO:**

"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO , DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 287899

### SUB PRESUPUESTO COMPONENTE SOCIAL

**B. POR COMPONENTE**

**COMUNICACIÓN Y EDUCACION SANITARIA (EDUCACION SANITARIA):**

| COMUNICACIÓN Y EDUCACION SANITARIA | | | |
|---|---|---|---|
| DETALLE | FASE EJECUCION | FASE POST EJECUCION | TOTAL |
| COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA | 6,118.59 | 8,442.69 | 14,561.29 |
| SUELDOS Y SALARIOS | 30,000.00 | 26,250.00 | 56,250.00 |
| MOVILIZACION E INDUMENTARIA DEL PERSONAL | 3,125.00 | 2,750.00 | 5,875.00 |
| SUB TOTAL 1 | 39,243.59 | 37,442.69 | 76,686.29 |

**GESTION DEL SERVICIO (FORTALECIMIENTO DE LA JASS Y ATM):**

| GESTION DEL SERVICIO (JASS, ATM, ASISTENCIA TECNICA) | | | |
|---|---|---|---|
| DETALLE | FASE EJECUCION | FASE POST EJECUCION | TOTAL |
| GESTIÓN DEL SERVICIO (JASS, ATM, ASISTENCIA TECNICA) | 5,545.00 | 8,772.50 | 14,317.50 |
| SUELDOS Y SALARIOS | 30,000.00 | 37,500.00 | 67,500.00 |
| MOVILIZACION E INDUMENTARIA DEL PERSONAL | 3,125.00 | 4,125.00 | 7,250.00 |
| SUB TOTAL 2 | 38,670.00 | 50,397.50 | 89,067.50 |

| RESUMEN | | | |
|---|---|---|---|
| DETALLE | FASE EJECUCION | FASE POST EJECUCION | TOTAL |
| RESUMEN DE EDUSA Y GESTION COSTOS DIRECTOS | 39,243.59 | 37,442.69 | 76,686.29 |
| RESUMEN DE EDUSA Y GESTION COSTOS INDIRECTOS | 38,670.00 | 50,397.50 | 89,067.50 |
| SUB TOTAL | 77,913.59 | 87,840.19 | 165,753.78 |
| GASTOS GENERALES | | | 16,822.99 |
| UTILIDAD | | | 12,431.53 |
| COSTO SIN IGV | | | 195,008.30 |
| IGV | | | 35,101.49 |
| TOTAL | | | 230,109.79 |

**SUPERVISION DE COMPONENTE SOCIAL (SUPERVISION SOCIAL)**

| SUPERVISION SOCIAL | | | |
|---|---|---|---|
| DETALLE | FASE EJECUCION | FASE POST EJECUCION | TOTAL |
| TOTAL COSTO SUPERVISION SOCIAL | 49,388.49 | 43,220.71 | 92,609.20 |

**RESUMEN GENERAL: COSTO TOTAL POR COMPONENTE**

| DESCRIPCION | TOTAL |
|---|---|
| PRESUPUESTO INTERVENCION SOCIAL: | 322,718.99 |

NOTA: Los nombres estarán sujetos a la denominación prevista en Formato SNIP 03 salvo un componente adicional (considerar en parentesis los nombres considerados en el PIP)

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP: 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

## RESUMEN DE COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS

**PROYECTO** : **"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO , DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 287899**

| TIEMPO DE INTERVENCION | CANT. | PERIODO |
|---|---|---|
| TIEMPO DE INTERVENCION SOCIAL EN LA ETAPA DE EJECUCION (2 + X = Periodo de Ejecución) | 8 | MESES |
| TIEMPO DE INTERVENCION SOCIAL EN LA ETAPA POST EJECUCION (6 meses de ejecución + 1 mes de liquidacion social =7 meses) | 7 | MESES |
| **PLAZO TOTAL DE INTERVENCION SOCIAL:** | **15** | **MESES** |
| **N° DE FAMILIAS:** | **138** | |

| LOCALIDAD INTERVENIDA | | |
|---|---|---|
| CENTRO POBLADO | COEFIC. DE PARTICIP. | TOTAL |
| SANTA ROSA DEL TINGO | 1 | 1 |

| MUNICIPALIDAD | COEFIC. DE PARTICIP. | TOTAL |
|---|---|---|
| SAN LUIS DE LUCMA | 1 | 1 |

| DESCRIPCION | | | TOTAL ACTIVIDADES | | COSTO PARCIAL | % |
|---|---|---|---|---|---|---|
| I COSTO DIRECTO (CD) | | MESES | EJECUCION | POST EJECUCION | S/. 165,753.78 | 100.00% |
| 1.1 COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA | | 15 | 59 | 59 | 14561.29 | 8.78% |
| ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS | | 1 | 14.00 | | 1329.63 | 0.80% |
| ACCIONES DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS | | 6 | 45.00 | | 4788.97 | 2.89% |
| ACTIVIDADES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRA | | 1 | | 20.00 | 1798.63 | 1.09% |
| ACCIONES DURANTE EL PERIODO DE POST-EJECUCIÓN (INCORPORACION DE PRACTICAS SANITARIAS) | | 7 | | 39.00 | 6644.07 | 4.01% |
| 1.2 GESTIÓN DEL SERVICIO (JASS, ATM, ASISTENCIA TECNICA) | | 15 | 61 | 181 | 14317.50 | 6.16% |
| GESTIÓN DEL SERVICIO: JASS | | 15 | 31 | 140 | 4919.90 | 2.97% |
| ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS | | 1 | 4.00 | | 110.00 | 0.07% |
| ACCIONES DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS | | 6 | 27.00 | | 2574.15 | 1.55% |
| ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRAS | | 1 | | 123.00 | 995.34 | 0.60% |
| ACCIONES DURANTE EL PERIODO DE POST-EJECUCIÓN | | 7 | | 17.00 | 1240.41 | 0.75% |
| GESTIÓN DEL SERVICIO: MUNICIPIO/ATM | | 15 | 30 | 41 | 5286.02 | 3.19% |
| ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS | | 1 | 7.00 | | 274.92 | 0.17% |
| ACCIONES DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS | | 6 | 23.00 | | 912.63 | 0.55% |
| ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRAS | | 1 | | 20.00 | 677.97 | 0.41% |
| ACCIONES DURANTE EL PERIODO DE POST-EJECUCIÓN | | 7 | | 21.00 | 3420.51 | 2.06% |
| ASISTENCIA TECNICA FASE DE POST EJECUCION | | 3 | 0 | 28.00 | 4111.58 | 100.00% |
| ASISTENCIA TECNICA A OPERADORES DE LA JASS RESPECTO A LOS SISTEMAS INSTALADOS | | 3 | | 28.00 | 4111.58 | 100.00% |
| 1.3 PERSONAL Y MOVILIZACION EN EDUCACION SANITARIA Y GESTION DEL SERVICIO | COEF. DE PARTIC. | MONTO MENSUAL | EJECUCION (MESES) | POST EJECUCION (MESES) | S/. 136,875.00 | 100.00% |
| 1.3.1 SUELDOS Y SALARIOS | | | | | S/. 123,750.00 | 90.41% |
| EDUSA | | | 8 | 7 | S/. 112,500.00 | |
| GESTOR SOCIAL MUNICIPAL | 1.00 | 7500 | 60,000 | 52,500 | S/. 112,500.00 | 82.19% |
| GESTION | | | 8 | 7 | S/. 11,250.00 | |
| ASISTENTE TECNICO DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO | 0.50 | 7500 | 0 | 11,250 | S/. 11,250.00 | 8.22% |
| 1.3.2 MOVILIZACION E INDUMENTARIA | | | | | S/. 13,125.00 | 9.59% |
| EDUSA | | | 8 | 7 | S/. 5,875.00 | |
| TRASLADO DE PERSONAL Y PASAJES | 0.50 | 400.00 | 1,600.00 | 1,400.00 | S/. 3,000.00 | 0.02 |
| VIATICOS DEL PERSONAL DE CAMPO | 0.50 | 350.00 | 1,400.00 | 1,225.00 | S/. 2,625.00 | 0.16 |
| INDUMENTARIA DEL PERSONAL | 0.50 | 250.00 | 125.00 | 125.00 | S/. 250.00 | 0.01 |
| GESTION | | | 8 | 7 | 5,875.00 | |
| TRASLADO DE PERSONAL Y PASAJES | 0.50 | 400.00 | 1,600.00 | 1,400.00 | S/. 3,000.00 | 0.18 |
| VIATICOS DEL PERSONAL DE CAMPO | 0.50 | 350.00 | 1,400.00 | 1,225.00 | S/. 2,625.00 | 0.16 |
| INDUMENTARIA DEL PERSONAL | 0.50 | 250.00 | 125.00 | 125.00 | S/. 250.00 | |
| ASISTENCIA TECNICA | | | 0 | 3 | 1,375.00 | |
| TRASLADO DE PERSONAL Y PASAJES | 0.50 | 400.00 | 0.00 | 600.00 | S/. 600.00 | |
| VIATICOS DEL PERSONAL DE CAMPO | 0.50 | 350.00 | 0.00 | 525.00 | S/. 525.00 | |
| INDUMENTARIA DEL PERSONAL | 1.00 | 250.00 | 0.00 | 250.00 | S/. 250.00 | |

| II GASTOS GENERALES | MESES | CANT. | COEFIC. DE PARTICIP. | MONTO MENSUAL | S/. 16,822.99 | 100.00% |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.2. GASTOS FIJOS | | | | | 16,822.99 | 100.00% |
| 2.2.1 GASTOS DE LICITACION | | | | | 479.99 | 2.85% |
| DOCUMENTOS DE PRESENTACION (BASES, ETC.) | 1 | 1.00 | 1.00 | 280.99 | 280.99 | 1.67% |
| PROFESIONAL RESPONSABLE | 1 | 1.00 | 0.03 | 3,000.00 | 99.00 | 0.59% |
| EQUIPOS Y MATERIALES DE OFICINA | 1 | 1.00 | 1.00 | 100.00 | 100.00 | 0.59% |
| 2.2.2 GASTOS DE ADMINISTRACION DE OFICINA | | | | | 15,650.00 | 93.03% |
| SERVICIO DE LUZ, AGUA, TELEFONIA, INTERNET | 15 | 1.00 | 1.00 | 500.00 | 7,500.00 | 44.58% |
| SERVICIOS DE OFICINA EN LA REGION | 15 | 1.00 | 1.00 | 300.00 | 4,500.00 | 26.75% |
| EQUIPAMIENTO DE OFICINA | 1 | 1.00 | 1.00 | 500.00 | 500.00 | 2.97% |
| MATERIAL DE OFICINA, FOTOCOPIAS Y FOTOGRAFIAS | 15 | 1.00 | 1.00 | 210.00 | 3,150.00 | 18.72% |
| 2.2.3 GASTOS FINANCIEROS | | | | | 693.00 | 4.12% |
| CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO (10%) | 1 | 15.00 | 0.03 | 1,100.00 | 544.50 | 3.24% |
| CARTA FIANZA POR ADELANTO DIRECTO (20%) | 1 | 15.00 | 0.03 | 300.00 | 148.50 | 0.88% |
| SUB TOTAL | | | | | S/. 182,576.77 | |
| III UTILIDAD | | | | | S/. 12,431.53 | 7.50% |
| IV COSTO SIN I.G.V. | | | | | S/. 195,008.30 | |
| V IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS ( IGV) | | | | | S/. 35,101.49 | 18.00% |
| COMUNICACIÓN, EDUCACION SANITARIA Y GESTION DEL SERVICIO (INCLUYE GESTOR SOCIAL MUNICIPAL) | | | | | S/. 230,109.79 | |

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP/69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

# DETALLE DE COSTO DE SUPERVISIÓN

PROYECTO : "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO , DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 287899

| TIEMPO DE INTERVENCION | CANT. | PERIODO |
|---|---|---|
| TIEMPO DE INTERVENCION SOCIAL EN LA ETAPA DE EJECUCION (2 + X = Periodo de Ejecución) | 8 | MESES |
| TIEMPO DE INTERVENCION SOCIAL EN LA ETAPA POST EJECUCION (6 meses de ejecución + 1 mes de liquidacion social =7 meses) | 7 | MESES |
| PLAZO TOTAL DE INTERVENCION SOCIAL: | 15 | MESES |
| N° DE FAMILIAS | 138 | |

| LOCALIDAD INTERVENIDA | | |
|---|---|---|
| CENTRO POBLADO | COEFIC. DE PARTICIP. | TOTAL LOCALIDADES |
| SANTA ROSA DEL TINGO | 0.5 | 2.00 |

| MUNICIPALIDAD | COEFICIENTE DE PARTICIPACION | TOTAL MUNICIP. |
|---|---|---|
| SAN LUIS DE LUCMA | 1 | 1.00 |

| DESCRIPCION | MESES | COEF. DE PARTICIP. | MONTO | COSTO PARCIAL | % |
|---|---|---|---|---|---|
| I. COSTO DIRECTO | | | | S/. 66,125.00 | 111.19% |
| 1.1. SUELDOS Y SALARIOS | | | | S/. 60,000.00 | 90.74% |
| SUPERVISOR SOCIAL MUNICIPAL | 15 | 0.50 | 8000 | S/. 60,000.00 | 90.74% |
| | | | | | |
| 1.2 MOVILIZACION E INDUMENTARIA | 15 | | 1000 | S/. 6,125.00 | 9.26% |
| TRASLADO DE PERSONAL Y PASAJES | 15 | 0.50 | 400 | S/. 3,000.00 | 4.54% |
| VIATICOS DEL PERSONAL DE CAMPO | 15 | 0.50 | 350 | S/. 2,625.00 | 3.97% |
| INDUMENTARIA DEL PERSONAL | 1 | 2.00 | 250 | S/. 500.00 | 0.76% |
| | | | | | |
| II COSTO INDIRECTO | | | | 7,397.99 | 11.19% |
| 1.3.1 GASTOS DE LICITACION | | | | 379.99 | 0.57% |
| DOCUMENTOS DE PRESENTACION (BASES, ETC.) | 1 | 1.00 | 280.99 | 280.99 | 0.42% |
| PROFESIONAL RESPONSABLE | 1 | 0.03 | 3,000.00 | 99.00 | 0.15% |
| | | | | | |
| 1.3.2 GASTOS DE ADMINISTRACION DE OFICINA | | | | 6,325.00 | 9.57% |
| SERVICIO DE LUZ, AGUA, TELEFONIA, INTERNET | 15 | 0.50 | 300.00 | 2,250.00 | 3.40% |
| SERVICIOS DE OFICINA EN LA REGION | 15 | 0.50 | 300.00 | 2,250.00 | 3.40% |
| EQUIPAMIENTO DE OFICINA | 1 | 0.50 | 500.00 | 250.00 | 0.38% |
| MATERIAL DE OFICINA, FOTOCOPIAS Y FOTOGRAFIAS | 15 | 0.50 | 210.00 | 1,575.00 | 2.38% |
| | | | | | |
| 1.3.3 GASTOS FINANCIEROS | | | | 693.00 | 1.05% |
| CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO (10%) | 15 | 0.03 | 1,100.00 | 544.50 | 0.82% |
| CARTA FIANZA POR ADELANTO DIRECTO (20%) | 15 | 0.03 | 300.00 | 148.50 | 0.22% |
| SUB TOTAL | | | | S/. 73,522.99 | |
| III UTILIDAD | | | | S/. 4,959.38 | 7.50% |
| IV COSTO SIN I.G.V. | | | | S/. 78,482.37 | |
| V IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS ( IGV) | | | | S/. 14,126.83 | 18.00% |
| SUPERVISION SOCIAL MUNICIPAL | | | | S/. 92,609.20 | |

| RESUMEN DE COSTOS DIRECTO | |
|---|---|
| SUPERVISION SOCIAL EN ETAPA DE EJECUCION | S/. 49,388.49 |
| SUPERVISION SOCIAL EN ETAPA POST EJECUCION | S/. 43,220.71 |

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP: 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

M.V.C.S. - P.N.S.R. - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

# PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL EDUSA

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre del proyecto: | "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO , DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 287899 | COD. SNIP 287899 | Costos al: 12/11/2015 |
| OPCIÓN TÉCNICA UBS: | UBS - COMPOSTERA | | BENEFICIARIOS: 138 |
| Componente: Comunicación y Educación Sanitaria | | | POBLACION: 470 |

| ITEM | DESCRIPCION | UND. | META | C. UNIT | PARCIAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 01 | PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA - ETAPA DE DESARROLLO DE CAPACIDADES | | | | 14561.20 |
| 01.01 | ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS | | | | 1329.63 |
| 01.01.01 | ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL | | | | 298.61 |
| 01.01.01.01 | SESIÓN EDUCATIVA: ROLES Y FUNCIONES DE LA JASS | GLB | 4.00 | 39.41 | 157.63 |
| 01.01.01.02 | SESIÓN INFORMATIVA: FASE DE EJECUCIÓN DE OBRAS Y OPCIONES TECNICAS A EJECUTAR | GLB | 4.00 | 30.93 | 123.73 |
| 01.01.01.03 | REUNIÓN DE COORDINACIÓN CON ALIADOS ESTRATÉGICOS EN LA LOCALIDAD (SALUD Y EDUCACIÓN): ALCANCES DEL PNSR Y ROLES DE LOS ACTORES | GLB | 1.00 | 17.25 | 17.25 |
| 01.01.02 | ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL | | | | 74.41 |
| 01.01.02.01 | ASAMBLEA INFORMATIVA: OBJETIVOS, FASES Y ALCANCES DEL PNSR Y RATIFICACIÓN DE COMPROMISOS DE LOS USUARIOSEDUCACIÓN): ALCANCES DEL PNSR Y ROLES DE LOS ACTORES | GLB | 1.00 | 27.03 | 27.03 |
| 01.01.02.02 | SINCERAMIENTO DEL PADRON DE USUARIOS Y FIRMA DE LA DECLARACIÓN UNILATERAL DEL USUARIOCOMPROMISOS DE LOS USUARIOSEDUCACIÓN): ALCANCES DEL PNSR Y ROLES DE LOS ACTORES | GLB | 1.00 | 18.73 | 18.73 |
| 01.01.02.03 | ASAMBLEA INFORMATIVA: ACTIVIDADES DE LA FIRMA CONTRATISTA DE OBRAS, ACCIONES PARA EL ESTUDIO DE COMPATIBILIDAD DEL E.T. USUARIOCOMPROMISOS DE LOS USUARIOSEDUCACIÓN): ALCANCES DEL PNSR Y ROLES DE LOS ACTORES | GLB | 1.00 | 14.32 | 14.32 |
| 01.01.02.04 | ELECCIÓN O RECONOCIMIENTO DE LA ACTUAL JUNTA DIRECTIVA DE LA JASS Y LA VEEDURÍA CIUDADANA PARA EL CONTROL SOCIAL DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS | GLB | 1.00 | 14.32 | 14.32 |
| 01.01.03 | ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN | | | | 956.61 |
| 01.01.03.01 | ELABORACIÓN DE LA LINEA DE BASE DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA | GLB | 1.00 | 956.61 | 956.61 |
| 01.02 | ACCIONES DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS | | | | 4788.97 |
| 01.02.01 | ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL | | | | 2165.59 |
| 01.02.01.01 | SESIÓN EDUCATIVA: RESULTADOS DE LA LINEA DE BASE Y PRESENTACIÓN DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA | GLB | 4.00 | 23.73 | 94.92 |
| 01.02.01.02 | SESIÓN EDUCATIVA: PRÁCTICAS ADECUADAS DE ALMACENAMIENTO, MANIPULACIÓN Y TRATAMIENTO DEL AGUA EN EL HOGAR, ENFERMEDADES QUE OCASIONA EL CONSUMO DE AGUA NO TRATADA Y CONTAMINACION AMBIENTAL | GLB | 4.00 | 30.93 | 123.73 |
| 01.02.01.03 | SESIÓN EDUCATIVA: IMPORTANCIA DEL PAGO DE LA CUOTA PARA EL FONDO DE RESERVA Y LA CUOTA FAMILIAR | GLB | 4.00 | 22.03 | 88.14 |
| 01.02.01.04 | SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: LOS MOMENTOS CRÍTICOS Y LA TÉCNICA CORRECTA DEL LAVADO DE MANOS | GLB | 4.00 | 38.14 | 152.54 |
| 01.02.01.05 | PASANTÍA: CONOCIENDO EL AVANCE DE LAS OBRAS | GLB | 1.00 | 385.08 | 385.08 |
| 01.02.01.06 | VISITA DOMICILIARIA: ALMACENAMIENTO, MANIPULACIÓN Y TRATAMIENTO DEL AGUA EN EL HOGAR, CUIDADO Y USO RACIONAL DEL AGUA 8ANTES DE COMER, DESPUES DE USAR EL BAÑO, ANTES DE PREPARAR LOS ALIMENTOS | GLB | 1.00 | 203.73 | 203.73 |
| 01.02.01.07 | SESIÓN EDUCATIVA: EL ESTATUTO Y EL REGLAMENTO DE LA JASS | GLB | 4.00 | 167.80 | 671.19 |
| 01.02.01.08 | SESIÓN EDUCATIVA: EL PLAN Y EL PRESUPUESTO ANUAL DE LA JASS | GLB | 4.00 | 33.60 | 134.41 |
| 01.02.01.09 | SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: BENEFICIOS DE LA ADECUADA DISPOSICIÓN DE EXCRETAS, USO, CUIDADO Y LIMPIEZA DE LA UBS | GLB | 4.00 | 36.86 | 147.46 |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP. 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

# PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL EDUSA

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre del proyecto: | "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO , DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 287899 | COD. SNIP 287899 | Costos al: 12/11/2015 |
| OPCIÓN TÉCNICA UBS: | UBS - COMPOSTERA | | BENEFICIARIOS: 138 |
| Componente: Comunicación y Educación Sanitaria | | | POBLACION: 470 |

| ITEM | DESCRIPCION | UND. | META | C. UNIT | PARCIAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 01 | PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA - ETAPA DE DESARROLLO DE CAPACIDADES | | | | 14361.29 |
| 01.04.01.05 | SESIÓN EDUCATIVA: DERECHOS Y RESPONSABILIDADES DE LOS USUARIOS, CUIDADO Y VIGILANCIA DE LOS SERVICIOS Y CONSECUENCIA DEL USO INEFICIENTE DEL AGUA | GLB | 4.00 | 41.10 | 164.41 |
| 01.04.01.06 | SESIÓN DE AUTOEVALUACIÓN DE CIERRE DE LA FASE | GLB | 4.00 | 22.03 | 88.14 |
| 01.04.01.07 | VISITAS DOMICILIARIAS DEMOSTRATIVAS: LAVADO DE MANOS, HIGIENE PERSONAL Y CONSUMO DE AGUA SEGURA | GLB | 1.00 | 40.17 | 40.17 |
| 01.04.01.08 | VISITAS DOMICILIARIAS DEMOSTRATIVA: VALORACIÓN DEL SERVICIO Y BUEN USO, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA UBS | GLB | 1.00 | 40.17 | 40.17 |
| 01.04.01.09 | VISITAS DOMICILIARIAS DE REFUERZO: LAVADO DE MANOS, HIGIENE PERSONAL, CONSUMO DE AGUA SEGURA, VALORACIÓN DEL SERVICIO Y BUEN USO, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA UBS | GLB | 1.00 | 35.93 | 35.93 |
| 01.04.02 | ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL | | | | 30.76 |
| 01.04.02.01 | ASAMBLEA INFORMATIVA: OBJETIVOS Y ACTIVIDADES DURANTE LA FASE DE POST-EJECUCIÓN | GLB | 1.00 | 16.44 | 16.44 |
| 01.04.02.02 | ASAMBLEA INFORMATIVA: DE CIERRE DEL PROYECTO | GLB | 1.00 | 14.32 | 14.32 |
| 01.04.03 | ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN COMUNITARIA | | | | 3240.25 |
| 01.04.03.01 | DIFUSIÓN DE MICROPROGRAMA RADIAL: BENEFICIOS DE TENER SAS DE CALIDAD, VALOR DE LA CUOTA Y PAGO OPORTUNO | GLB | 1.00 | 638.14 | 638.14 |
| 01.04.03.02 | DIFUSIÓN DE MICROPROGRAMA RADIAL: USO RACIONAL DEL AGUA Y CUIDADO DE LOS SAS | GLB | 1.00 | 2.54 | 2.54 |
| 01.04.03.03 | DIFUSIÓN DE MICROPROGRAMA RADIAL: LAVADO DE MANOS E HIGIENE PERSONAL | GLB | 1.00 | 2.54 | 2.54 |
| 01.04.03.04 | DIFUSIÓN DE MICROPROGRAMA RADIAL: CONSUMO DE AGUA SEGURA | GLB | 1.00 | 2.54 | 2.54 |
| 01.04.03.05 | DIFUSIÓN DE MICROPROGRAMA RADIAL: DERECHOS Y RESPONSABILIDADES DE LOS USUARIOS | GLB | 1.00 | 2.54 | 2.54 |
| 01.04.03.06 | CONCURSO: LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE UBS | GLB | 1.00 | 330.51 | 330.51 |
| 01.04.03.07 | CONCURSO ESCOLAR: LAVADO DE MANOS Y BUEN USO DE LOS SERVICIOS, JUEGOS DE LUDOS Y ROMPECABEZAS PARA NIÑOS | GLB | 1.00 | 521.19 | 521.19 |
| 01.04.03.08 | CONCURSO: FAMILIAS SALUDABLES | GLB | 1.00 | 355.93 | 355.93 |
| 01.04.03.09 | FERIA EDUCATIVA DE AGUA Y SANEAMIENTO | GLB | 1.00 | 1,384.32 | 1384.32 |
| 01.04.04 | ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN | | | | 973.56 |
| 01.04.04.01 | MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS | GLB | 1.00 | 973.56 | 973.56 |
| 01.04.05 | ACTIVIDADES DE LIQUIDACION DEL COMPONENTE SOCIAL | | | | 1531.86 |
| 01.04.05.01 | LIQUIDACION DEL COMPONENTE SOCIAL | GLB | 1.00 | 1531.86 | 1531.86 |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - LUCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

# PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL EDUSA

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre del proyecto: | "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO , DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 287899 | COD. SNIP 287899 | Costos al: 12/11/2015 |
| OPCIÓN TÉCNICA UBS: | UBS - COMPOSTERA | | BENEFICIARIOS: 138 |
| Componente: Comunicación y Educación Sanitaria | | | POBLACION: 470 |

| ITEM | DESCRIPCION | UND. | META | C. UNIT | PARCIAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 01 | PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA - ETAPA DE DESARROLLO DE CAPACIDADES | | | | 1468.29 |
| 01.02.01.10 | SESIÓN EDUCATIVA: MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DE LA UBS | GLB | 4.00 | 41.10 | 164.41 |
| 01.02.02 | ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN COMUITARIA | | | | 2535.59 |
| 01.02.02.01 | MURAL DEL LAVADO DE MANOS, HIGIENE DE LA VIVIENDA | GLB | 1.00 | 423.73 | 423.73 |
| 01.02.02.02 | DIFUSIÓN DE SPOT RADIAL: CONSUMO DE AGUA SEGURA | GLB | 1.00 | 87.29 | 87.29 |
| 01.02.02.03 | DIFUSIÓN DE SPOT RADIAL: EL VALOR DE LA CUOTA FAMILIAR Y PAGO OPORTUNO | GLB | 1.00 | 87.29 | 87.29 |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

# PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL EDUSA

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre del proyecto: | "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO , DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 287899 | COD. SNIP 287899 | Costos al: 12/11/2015 |
| OPCIÓN TÉCNICA UBS: | UBS - COMPOSTERA | | BENEFICIARIOS: 138 |
| Componente: Comunicación y Educación Sanitaria | | | POBLACION: 470 |

| ITEM | DESCRIPCION | UND. | META | C. UNIT | PARCIAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 01 | PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA - ETAPA DE DESARROLLO DE CAPACIDADES | | | | 14561.29 |
| 01.02.02.04 | CONCURSO: AGUA SEGURA, VALORACION DEL RECURSO DEL AGUA, PROCESO DE CAPTACION Y PRODUCCION DEL AGUA | GLB | 1.00 | 110.17 | 110.17 |
| 01.02.02.05 | CONCURSO: LAVADO DE MANOS | GLB | 1.00 | 242.37 | 242.37 |
| 01.02.02.06 | CAMPEONATO DEPORTIVO CON MENSAJES CLAVE | GLB | 1.00 | 1,584.75 | 1584.75 |
| 01.02.03 | ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL | | | | 87.78 |
| 01.02.03.01 | REUNIÓN DE COORDINACIÓN CON ALIADOS ESTRATÉGICOS EN LA LOCALIDAD (SALUD Y EDUCACIÓN): ALCANCES DEL PNSR Y ROLES DE LOS ACTORES | GLB | 1.00 | 15.47 | 15.47 |
| 01.02.03.02 | ASAMBLEAS INFORMATIVAS: AVANCES EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS | GLB | 2.00 | 14.32 | 28.64 |
| 01.02.03.03 | REUNIONES DE EVALUACIÓN DEL AVANCE EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS CON LA VEEDURÍA CIUDADANA Y LA JASS | GLB | 2.00 | 21.83 | 43.66 |
| 01.03 | ACTIVIDADES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRA | | | | 1798.63 |
| 01.03.01 | ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL | | | | 753.22 |
| 01.03.01.01 | SESIÓN EDUCATIVA: VIVIENDA Y ENTORNO SALUDABLES | GLB | 4.00 | 30.51 | 122.03 |
| 01.03.01.02 | SESIÓN EDUCATIVA: ROLES Y FUNCIONES DE LOS MIEMBROS DEL CD DE LA JASS | UND | 1.00 | 35.93 | 35.93 |
| 01.03.01.03 | SESIÓN EDUCATIVA: DERECHOS, OBLIGACIONES Y SANCIONES A LOS USUARIOS DE LA JASS | GLB | 4.00 | 30.51 | 122.03 |
| 01.03.01.04 | PASANTÍA: CONOCIENDO EL SISTEMA DE AGUA POTABLE DE MI COMUNIDAD | GLB | 1.00 | 385.08 | 385.08 |
| 01.03.01.05 | SESIÓN DE AUTOEVALUACIÓN DE CIERRE DE LA FASE | GLB | 4.00 | 22.03 | 88.14 |
| 01.03.02 | ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL | | | | 71.85 |
| 01.03.02.01 | ASAMBLEAS INFORMATIVAS: EVALUACIÓN Y TERMINO DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS | GLB | 2.00 | 6.36 | 12.71 |
| 01.03.02.02 | REUNIONES DE EVALUACIÓN Y CIERRE EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS CON LA VEEDURÍA CIUDADANA Y LA JASS | GLB | 2.00 | 21.83 | 43.66 |
| 01.03.02.03 | REUNIÓN DE EVALUACIÓN CON ALIADOS ESTRATÉGICOS EN LA LOCALIDAD (SALUD Y EDUCACIÓN): PLAN DE TRABAJO PARA LA FASE DE POST-EJECUCIÓN | GLB | 1.00 | 15.47 | 15.47 |
| 01.03.03 | ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN | | | | 973.56 |
| 01.03.03.01 | MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS | GLB | 1.00 | 973.56 | 973.56 |
| 01.04 | ACCIONES DURANTE EL PERIODO DE POST-EJECUCIÓN (INCORPORACION DE PRACTICAS SANITARIAS) | | | | 6644.07 |
| 01.04.01 | ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL | | | | 867.63 |
| 01.04.01.01 | SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: LAVADO DE MANOS E HIGIENE PERSONAL y CONSUMO DE AGUA SEGURA | GLB | 4.00 | 29.66 | 118.64 |
| 01.04.01.02 | SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: BUEN USO, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA UBS | GLB | 4.00 | 35.17 | 140.68 |
| 01.04.01.03 | SESIÓN EDUCATIVA: VALORACIÓN DE LOS SERVICIOS Y CULTURA DE PAGO | GLB | 4.00 | 29.36 | 117.46 |
| 01.04.01.04 | SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: USO RACIONAL Y ADECUADO USO DEL AGUA, IMPORTANCIA DEL CONSUMO DE AGUA TRATADA Y DE CALIDAD. | GLB | 4.00 | 30.51 | 122.03 |

M.V.C.S. - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

# PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL EN GESTIÓN: JASS - ATM

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Nombre del proyecto: | "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO , DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 287899 | Código SNIP: | 287899 | Costos al: | 12/11/2015 |
| OPCIÓN TÉCNICA UBS: | UBS - COMPOSTERA | | | BENEFICIARIOS: | 138 |
| Componente: Comunicación y Educación Sanitaria | | | | POBLACION: | 470 |

| ITEM | DESCRIPCION | UND. | META | C. UNIT | PARCIAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 02 | PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO | | | | 14817.50 |
| 02.01 | GESTIÓN DEL SERVICIO: JASS | | | | 4919.90 |
| 02.01.01 | ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS | | | | 110.00 |
| 02.01.01.01 | ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN | | | | 69.66 |
| 02.01.01.01.01 | SESIÓN DE SENSIBILIZACIÓN: IMPORTANCIA DE LA PARTICIPACIÓN COMUNAL Y EL ACOMPAÑAMIENTO DE LA JASS DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS | GLB | 2.00 | 34.83 | 69.66 |
| 02.01.01.02 | ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN | | | | 40.34 |
| 02.01.01.02.01 | DIAGNOSTICO DE LA SITUACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA JASS | GLB | 2.00 | 20.17 | 40.34 |
| 02.01.02 | ACCIONES DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS | | | | 2574.15 |
| 02.01.02.01 | ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN | | | | 2538.98 |
| 02.01.02.01.01 | SESIÓN EDUCATIVA: LA GESTIÓN DE LA JASS (MARCO LEGAL, ORGANIZACIÓN Y RESPONSABILIDADES) | GLB | 2.00 | 85.17 | 170.34 |
| 02.01.02.01.02 | SESIÓN EDUCATIVA: ROLES Y FUNCIONES DE LOS MIEMBROS DEL CD DE LA JASS | GLB | 2.00 | 465.25 | 930.51 |
| 02.01.02.01.03 | TALLER DE LIDERAZGO | GLB | 2.00 | 147.20 | 294.41 |
| 02.01.02.01.04 | TALLER SOBRE EL ESTATUTO DE LA JASS | GLB | 2.00 | 96.69 | 193.39 |
| 02.01.02.01.05 | TALLER DEL REGLAMENTO DE LA JASS | GLB | 2.00 | 96.69 | 193.39 |
| 02.01.02.01.06 | TALLER DE FORMULACIÓN DEL PLAN Y PRESUPUESTO ANUAL DE LA JASS | GLB | 2.00 | 79.41 | 158.81 |
| 02.01.02.01.07 | SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: USO Y MANEJO DEL LIBRO DE ACTAS, PADRON DE USUARIOS Y LIBRO DE INVENTARIO | GLB | 2.00 | 49.92 | 99.83 |
| 02.01.02.01.08 | SESIÓN EDUCATIVA: LA ADMINISTRACIÓN DE LA JASS (HERRAMIENTAS ADMINISTRATIVAS DE LA JASS) | GLB | 3.00 | 70.25 | 210.76 |
| 02.01.02.01.09 | SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: USO Y MANEJO DE RECIBOS Y CUADERNO DE CONTROL DEL PAGO DE LA CUOTA FAMILIAR, LIBRO DE INGRESOS Y EGRESOS Y LIBRO DE CAJA | GLB | 3.00 | 57.63 | 172.88 |
| 02.01.02.01.10 | SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: LAS VISITAS DE INSPECCIÓN DOMICILIARIA Y EL USO Y MANEJO DE LAS CITACIONES Y NOTIFICACIONES | GLB | 3.00 | 38.22 | 114.66 |
| 02.01.02.02 | ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL | | | | 35.17 |
| 02.01.02.02.01 | ASAMBLEA GENERAL DE APROBACION DEL ESTATUTO DE LA JASS (EN CASO NO ESTE APROBADO) | GLB | 1.00 | 11.44 | 11.44 |
| 02.01.02.02.02 | ASAMBLEA GENERAL DE APROBACIÓN DEL REGLAMENTO DE LA JASS | GLB | 1.00 | 11.44 | 11.44 |
| 02.01.02.02.03 | SOLICITUD DE REGISTRO Y RECONOCIMIENTO DE LA JASS (EN CASO NO ESTE REGISTRADO NI RECONOCIDO) | GLB | 1.00 | 0.85 | 0.85 |
| 02.01.02.02.04 | ASAMBLEA GENERAL DE APROBACIÓN DEL PLAN Y PRESUPUESTO ANUAL DE LA JASS | GLB | 1.00 | 11.44 | 11.44 |
| 02.01.03 | ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRAS | | | | 995.34 |
| 02.01.03.01 | ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN | | | | 929.58 |
| 02.01.03.01.01 | SESIÓN EDUCATIVA: TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA PARA PROMOVER LA VALORACIÓN DEL SERVICIO, BUEN USO Y PRÁCTICAS SALUDABLES Y DE HIGIENE | GLB | 2.00 | 166.44 | 332.88 |
| 02.01.03.01.02 | SESIÓN EDUCATIVA: LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA JASS, EVALUACIÓN TRIMESTRAL Y ANUAL | GLB | 2.00 | 38.39 | 76.78 |
| 02.01.03.01.03 | SESIÓN EDUCATIVA PERSONALIZADA: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL TESORERO | GLB | 2.00 | 67.03 | 134.07 |
| 02.01.03.01.04 | SESIÓN EDUCATIVA PERSONALIZADA: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL SECRETARIO | GLB | 2.00 | 50.55 | 101.10 |
| 02.01.03.01.05 | SESIÓN EDUCATIVA PERSONALIZADA: LA GESTIÓN DEL PRESIDENTE DEL JASS | GLB | 2.00 | 47.46 | 94.92 |
| 02.01.03.01.06 | SESIÓN EDUCATIVA PERSONALIZADA: LA FUNCIÓN DEL FISCAL DE LA JASS | GLB | 2.00 | 47.46 | 94.92 |
| 02.01.03.01.07 | SESIÓN EDUCATIVA PERSONALIZADA: LA FUNCIÓN DE LOS VOCALES DE LA JASS | GLB | 2.00 | 47.46 | 94.92 |
| 02.01.03.03 | ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN | | | | 65.76 |
| 02.01.03.03.01 | MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS - JASS | GLB | 2.00 | 32.88 | 65.76 |
| 02.01.04 | ACCIONES DURANTE EL PERIODO DE POST-EJECUCIÓN | | | | 1240.41 |
| 02.01.04.01 | ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN | | | | 1207.53 |
| 02.01.04.01.01 | SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: EL ESTATUTO Y EL REGLAMENTO DE LA JASS | GLB | 2.00 | 13.39 | 26.78 |
| 02.01.04.01.02 | SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: LA GESTIÓN DEL PRESIDENTE DEL JASS, LAS FUNCIONES DE LOS VOCALES Y LAS FUNCIONES DEL FISCAL | GLB | 2.00 | 13.39 | 26.78 |
| 02.01.04.01.03 | SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL TESORERO | UND | 2.00 | 13.39 | 26.78 |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP. 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

# PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL EN GESTIÓN: JASS - ATM

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Nombre del proyecto: | "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO , DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 287899 | Código SNIP: | 287899 | Costos al: | 12/11/2015 |
| OPCIÓN TÉCNICA UBS: | UBS - COMPOSTERA | | | BENEFICIARIOS: | 138 |
| Componente: Comunicación y Educación Sanitaria | | | | POBLACION: | 470 |

| ITEM | DESCRIPCION | UND. | META | C. UNIT | PARCIAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 02.01.04.01.04 | SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL SECRETARIO | GLB | 2.00 | 13.39 | 26.78 |
| 02.01.04.01.05 | ASISTENCIA TÉCNICA PERSONALIZADA: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL TESORERO | GLB | 2.00 | 9.83 | 19.66 |
| 02.01.04.01.06 | ASISTENCIA TÉCNICA PERSONALIZADA: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL SECRETARIO | GLB | 2.00 | 5.93 | 11.86 |
| 02.01.04.01.07 | PASANTÍA A JASS EXITOSA REGIONAL | GLB | 1.00 | 1,041.53 | 1041.53 |
| 02.01.04.01.08 | SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA PARA PROMOVER LA VALORACIÓN DEL SERVICIO, BUEN USO Y PRÁCTICAS SALUDABLES Y DE HIGIENE | GLB | 3.00 | 9.12 | 27.36 |
| 02.01.04.02 | **ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN** | | | | **32.88** |
| 02.01.04.02.01 | MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS - JASS | GLB | 1.00 | 32.88 | 32.88 |
| 02.02 | **GESTIÓN DEL SERVICIO: MUNICIPIO/ATM** | | | | **5286.02** |
| 02.02.01 | **ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS** | | | | **274.92** |
| 02.02.01.01 | **ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN** | | | | **58.98** |
| 02.02.01.01.01 | SESIÓN EDUCATIVA: COMPETENCIAS, FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DE LOS GL EN LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL | GLB | 1.00 | 29.49 | 29.49 |
| 02.02.01.01.02 | SESIÓN EDUCATIVA: LINEAMIENTOS DEL SECTOR SANEAMIENTO (OBJETIVOS DEL MILENIO, ACUERDO NACIONAL, PLAN NACIONAL DE AGUA Y SANEAMIENTO) | GLB | 1.00 | 29.49 | 29.49 |
| 02.02.01.02 | **ACTIVIDADES DE GESTIÓN INSTITUCIONAL** | | | | **105.76** |
| 02.02.01.02.01 | REUNIÓN INFORMATIVA: OBJETIVOS, FASES Y ALCANCES DEL PNSR | GLB | 1.00 | 88.81 | 88.81 |
| 02.02.01.02.02 | ADECUACIÓN NORMATIVA PARA LA INSTITUCIONALIZACIÓN DEL ATM EN LA ESTRUCTURA ORGÁNICA MUNICIPAL Y DOCUMENTOS DE GESTIÓN | GLB | 1.00 | 8.47 | 8.47 |
| 02.02.01.02.03 | GESTIÓN PARA EL NOMBRAMIENTO DEL RESPONSABLE DEL ATM SEGÚN PERFIL REQUERIDO | GLB | 1.00 | 8.47 | 8.47 |
| 02.02.01.03 | **ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN** | | | | **110.17** |
| 02.02.01.03.01 | TALLER DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO PARA LA GESTIÓN LOCAL DEL AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO | GLB | 2.00 | 55.08 | 110.17 |
| 02.02.02 | **ACCIONES DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS** | | | | **912.63** |
| 02.02.02.01 | **ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN** | | | | **749.92** |
| 02.02.02.01.01 | TALLER: LA TEMÁTICA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO EN EL PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO | GLB | 1.00 | 75.68 | 75.68 |
| 02.02.02.01.02 | TALLER: LA ARTICULACIÓN INTERSECTORIAL CON SALUD Y EDUCACIÓN | GLB | 2.00 | 76.44 | 152.88 |
| 02.02.02.01.03 | SESIÓN EDUCATIVA: DOCUMENTOS DE GESTIÓN DEL ATM MUNICIPAL PARA LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO RURAL | GLB | 2.00 | 21.53 | 43.05 |
| 02.02.02.01.04 | TALLER DE PLANEAMIENTO: EL DIAGNÓSTICO DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL DISTRITO | GLB | 2.00 | 76.95 | 153.90 |
| 02.02.02.01.05 | TALLER DE FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO Y PRESUPUESTO ANUAL DEL ATM | GLB | 2.00 | 38.81 | 77.63 |
| 02.02.02.01.06 | TALLER DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE SUPERVISIÓN DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO RURAL | GLB | 2.00 | 38.81 | 77.63 |
| 02.02.02.01.07 | SESIÓN EDUCATIVA: LA RENDICIÓN DE CUENTAS Y DESEMPEÑO SOBRE LA GESTIÓN DE LOS SAS | GLB | 2.00 | 22.88 | 45.76 |
| 02.02.02.01.08 | SESIÓN EDUCATIVA: EL FORTALECIMIENTO DE LAS ORGANIZACIONES COMUNALES (JASS) PARA LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS | GLB | 2.00 | 22.88 | 45.76 |
| 02.02.02.01.09 | TALLER DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y ASISTENCIAS TÉCNICAS A LAS JASS DEL DISTRITO | GLB | 2.00 | 38.81 | 77.63 |
| 02.02.02.02 | **ACTIVIDADES DE GESTIÓN INSTITUCIONAL** | | | | **162.71** |
| 02.02.02.02.01 | TALLER DE ADECUACION INSTITUCIONAL PARA LA IMPLEMENTACION DEL ATM (LIBRO DE REGISTRO DE LAS JASS, CAP, PAP) en caso requiera, tener en cuenta la existencia de un ATM por designacion | GLB | 3.00 | 37.29 | 111.86 |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

1780

# PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL EN GESTIÓN: JASS - ATM

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Nombre del proyecto: | "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO , DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 287899 | Código SNIP: | 287899 | Costos al: | 12/11/2015 |
| OPCIÓN TÉCNICA UBS: | UBS - COMPOSTERA | | | BENEFICIARIOS: | 138 |
| Componente: Comunicación y Educación Sanitaria | | | | POBLACION: | 470 |

| ITEM | DESCRIPCION | UND. | META | C. UNIT | PARCIAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 02.02.02.02.02 | GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DEL DIAGNÓSTICO DE LOS SERVCICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL DISTRITO | GLB | 3.00 | 16.95 | 50.85 |
| 02.02.03 | ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRAS | | | | 677.97 |
| 02.02.03.01 | ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN | | | | 275.42 |
| 02.02.03.01.01 | SESIÓN EDUCATIVA: LA GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LA JASS | GLB | 2.00 | 23.31 | 46.61 |
| 02.02.03.01.02 | SESIÓN EDUCATIVA: OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SAS | GLB | 2.00 | 22.88 | 45.76 |
| 02.02.03.01.03 | SESIÓN EDUCATIVA: LOS PROYECTOS INTEGRALES EN AGUA Y SANEAMIENTO | GLB | 2.00 | 22.88 | 45.76 |
| 02.02.03.01.04 | SESIÓN EDUCATIVA: LA SUPERVISIÓN INTEGRAL DE LOS PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO | GLB | 2.00 | 22.88 | 45.76 |
| 02.02.03.01.05 | SESIÓN EDUCATIVA: IMPORTANCIA DEL LAVADO DE MANOS Y EL CONSUMO DE AGUA SEGURA | GLB | 2.00 | 22.88 | 45.76 |
| 02.02.03.01.06 | SESIÓN EDUCATIVA: EL ROL DE LAS FAMILIAS EN EL MANTENIMIENTO Y SOSTENIBILIDAD DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO | GLB | 2.00 | 22.88 | 45.76 |
| 02.02.03.02 | ACTIVIDADES DE GESTIÓN INSTITUCIONAL | | | | 354.24 |
| 02.02.03.02.01 | TALLER DE PRESENTACIÓN DEL DIAGNÓSTICO DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL DISTRITO | GLB | 2.00 | 75.42 | 150.85 |
| 02.02.03.02.02 | ESTADO SITUACIONAL DEL ATM | GLB | 2.00 | 84.75 | 169.49 |
| 02.02.03.02.03 | PUBLICACIÓN DE LLAMAMIENTO PARA LA INSCRIPCIÓN DE LAS JASS DEL DISTRITO | GLB | 2.00 | 16.95 | 33.90 |
| 02.02.03.03 | ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN | | | | 48.31 |
| 02.02.03.03.01 | MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS - MUNICIPIO/ATM | GLB | 2.00 | 24.15 | 48.31 |
| 02.02.04 | ACCIONES DURANTE EL PERIODO DE POST-EJECUCIÓN | | | | 3420.51 |
| 02.02.04.01 | ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN | | | | 880.51 |
| 02.02.04.01.01 | SESION EDUCATIVA DE REFUERZO: COMPETENCIAS, FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DE LOS GL EN LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL EN CONCORDANCIA CON EL MARCO LEGAL Y LOS LINEAMIENTOS PARA EL SECTOR | GLB | 2.00 | 22.88 | 45.76 |
| 02.02.04.01.02 | SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: EL FUNCIONAMIENTO DEL ATM PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL Y SU ARTICULACIÓN CON LOS SECTORES SALUD Y EDUCACIÓN | GLB | 2.00 | 22.88 | 45.76 |
| 02.02.04.01.03 | PASANTÍA A MUNICIPIO CON GESTIÓN EXITOSA DEL ATM | GLB | 1.00 | 768.64 | 768.64 |
| 02.02.04.01.04 | ASISTENCIA TÉCNICA : SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL POA DEL ATM | GLB | 2.00 | 3.39 | 6.78 |
| 02.02.04.01.05 | ASISTENCIA TÉCNICA : SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUPERVISIÓN DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO RURAL DEL DISTRITO | GLB | 2.00 | 3.39 | 6.78 |
| 02.02.04.01.06 | ASISTENCIA TÉCNICA:SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y ASISTENCIAS TÉCNICAS A LAS JASS DEL DISTRITO | GLB | 2.00 | 3.39 | 6.78 |
| 02.02.04.02 | ACTIVIDADES DE GESTIÓN INSTITUCIONAL | | | | 2491.69 |
| 02.02.04.02.01 | TALLER DISTRITAL: FORMALIZACIÓN DE GESTIÓN DE LAS JASS DEL DISTRITO | GLB | 2.00 | 453.22 | 906.44 |
| 02.02.04.02.02 | TALLER DISTRITAL: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DE LAS JASS | GLB | 2.00 | 224.41 | 448.81 |
| 02.02.04.02.03 | SUPERVISIÓN CONJUNTA DE LA CALIDAD DEL AGUA (ATM - SALUD) | GLB | 2.00 | 555.51 | 1111.02 |
| 02.02.04.02.04 | CONCURSO DE JASS EXITOSAS | GLB | 2.00 | 12.71 | 25.42 |
| 02.02.04.03 | ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN | | | | 48.31 |
| 02.02.04.03.01 | MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS - MUNICIPIO/ATM | GLB | 2.00 | 24.15 | 48.31 |

1111

1

1

1

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP. 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA BARBIA VEGA

1

1

1

## PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL EN GESTIÓN: JASS - ATM

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Nombre del proyecto: | "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO , DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 287899 | Código SNIP: | 287899 | Costos al: | 12/11/2015 |
| OPCIÓN TÉCNICA UBS: | UBS - COMPOSTERA | | | BENEFICIARIOS: | 138 |
| Componente: Comunicación y Educación Sanitaria | | | | POBLACION: | 470 |

| ITEM | DESCRIPCION | UND. | META | C. UNIT | PARCIAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 2.03 | **ASISTENCIA TECNICA FASE DE POST EJECUCION** | | | | **4111.58** |
| 02.01.03.02 | ASISTENCIA TECNICA A OPERADORES DE LA JASS RESPECTO A LOS SISTEMAS INSTALADOS | | | | 4031.75 |
| 02.01.03.02.01 | EVALUACIÓN DEL FUNCIONAMIENTO DE LOS COMPONENTES DEL SAP | GLB | 2.00 | 69.49 | 138.98 |
| 02.01.03.02.02 | SESIÓN EDUCATIVA: FUNCIONAMIENTO, COMPONENTES Y ACCIONES DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SAP | GLB | 2.00 | 454.70 | 909.41 |
| 02.01.03.02.03 | PASANTÍA EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: EL FUNCIONAMIENTO DE LA CAPTACIÓN, LINEA DE ADUCCIÓN Y PLANTA DE TRATAMIENTO. | GLB | 2.00 | 97.46 | 194.92 |
| 02.01.03.02.04 | PASANTÍA EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: EL FUNCIONAMIENTO DEL RESERVORIO, SISTEMA DE CLORACIÓN, LINEA DE CONDUCCIÓN Y CAMARAS ROMPEPRESIÓN | GLB | 2.00 | 79.66 | 159.32 |
| 02.01.03.02.05 | PASANTÍA EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: EL FUNCIONAMIENTO DE LAS REDES DE DISTRIBUCIÓN, CAJAS DE VALVULAS Y CONTROL Y LAS CONECCIONES DOMICILIARIAS, GASFITERIA EN EL HOGAR | GLB | 2.00 | 79.66 | 159.32 |
| 02.01.03.02.06 | MUESTREO PERIODICO DE CLORO RESIDUAL | GLB | 3.00 | 115.81 | 347.43 |
| 02.01.03.02.07 | ACTIVIDAD DEMOSTRATIVA: DESINFECCIÓN DEL SAP | GLB | 2.00 | 352.12 | 704.24 |
| 02.01.03.02.08 | TALLER DEMOSTRATIVO DE GASFITERÍA | GLB | 2.00 | 226.69 | 453.39 |
| 02.01.03.02.09 | ADECUACIÓN PEDAGÓGICA, DISEÑO E IMPRESIÓN DEL MANUAL DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO | GLB | 2.00 | 338.98 | 677.97 |
| 02.01.04.01.09 | ASISTENCIA TÉCNICA: VISITAS DE INSPECCIÓN DOMICILIARIA DE LA JASS | GLB | 3.00 | 26.61 | 79.83 |
| 02.01.04.01.10 | ASISTENCIA TÉCNICA: CLORACIÓN DEL SAP | GLB | 3.00 | 38.47 | 115.42 |
| 02.01.04.01.11 | ASISTENCIA TÉCNICA: SUPERVISIÓN DE LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA | GLB | 3.00 | 30.51 | 91.53 |

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP. 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

## COSTOS UNITARIOS DEL PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE SOCIAL

| Nombre del proyecto: | "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO , DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 287899 | Código SNIP: | 287899 | Costos al: | 12/11/2015 |
|---|---|---|---|---|---|
| Especialista social responsable: Joannes Paulus SIALER LOZADA | | | | BENEFICIARIOS: | 138 |
| Componente: Social | | | Subpresupuesto: 3 | POBLACION: | 470 |

| Partida | 01.01.01.01 | | SESIÓN EDUCATIVA: ROLES Y FUNCIONES DE LA JASS | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | Costo unitario directo por : GLB | 39.41 | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540014 | Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.0500 | 50.00 | 2.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |
| 0239090077 | Rotafolio (11 laminas en vinil flexible de 1.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.2500 | 100.00 | 25.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 46.50 |

| Partida | 01.01.01.02 | | SESIÓN INFORMATIVA: FASE DE EJECUCIÓN DE OBRAS Y OPCIONES TECNICAS A EJECUTAR | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 30.93 | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540014 | Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.0500 | 50.00 | 2.50 |
| 0230540015 | gigantografía SAP (2.0 x 1.5 mts) | | | und | 0.2500 | 30.00 | 7.50 |
| 0230540016 | gigantografía ubs (2.0 x 1.5 mts) | | | und | 0.2500 | 30.00 | 7.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 36.50 |

| Partida | 01.01.01.03 | | REUNIÓN DE COORDINACIÓN CON ALIADOS ESTRATÉGICOS EN LA LOCALIDAD (SALUD Y EDUCACIÓN): ALCANCES DEL PNSR Y ROLES DE LOS ACTORES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 17.25 | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 5.0000 | 1.00 | 5.00 |
| 0230760078 | folder de manila | | | und | 5.0000 | 0.40 | 2.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP: 59331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239500102 | papel bond A4 75 gr. | | | cto | 0.1000 | 2.60 | 0.26 |
| 0239500103 | refrigerio | | | und | 5.0000 | 1.50 | 7.50 |
| | | | | | | | 20.36 |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.01.02.01 | | ASAMBLEA INFORMATIVA: OBJETIVOS, FASES Y ALCANCES DEL PNSR Y RATIFICACIÓN DE COMPROMISOS DE LOS USUARIOSEDUCACIÓN): ALCANCES DEL PNSR Y ROLES DE LOS ACTORES | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 27.03 | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239090081 | Infografía de fases del PNSR | | | und | 1.0000 | 15.00 | 15.00 |
| | | | | | | | 31.90 |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.01.02.02 | | SINCERAMIENTO DEL PADRON DE USUARIOS Y FIRMA DE LA DECLARACIÓN UNILATERAL DEL USUARIOCOMPROMISOS DE LOS USUARIOSEDUCACIÓN): ALCANCES DEL PNSR Y ROLES DE LOS ACTORES | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 18.73 | |
| | | | | | | | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239090082 | tampon para huella | | | und | 1.0000 | 5.00 | 5.00 |
| 0239090083 | lapiceros tinta liquida | | | und | 1.0000 | 3.50 | 3.50 |
| | | | | | | | 22.10 |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.01.02.03 | | ASAMBLEA INFORMATIVA: ACTIVIDADES DE LA FIRMA CONTRATISTA DE OBRAS, ACCIONES PARA EL ESTUDIO DE COMPATIBILIDAD DEL E.T. USUARIOCOMPROMISOS DE LOS USUARIOSEDUCACIÓN): ALCANCES DEL PNSR Y ROLES DE LOS ACTORES | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 14.32 | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 16.90 |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.01.02.04 | | ELECCIÓN O RECONOCIMIENTO DE LA ACTUAL JUNTA DIRECTIVA DE LA JASS Y LA VEEDURÍA CIUDADANA PARA EL CONTROL SOCIAL DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 14.32 | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL LUCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | **16.90** |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.01.03.01 | | ELABORACIÓN DE LA LINEA DE BASE DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 956.61 | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | **Materiales** | | | | | | |
| 0230750118 | Fichas de encuestas | | | und | 104.0000 | 0.70 | 72.80 |
| 0232100079 | Transporte | | | GLB | 1.0000 | 400.00 | 400.00 |
| 0239500104 | Servicio de aplicación de encuestas | | | und | 82.0000 | 5.00 | 410.00 |
| 0239500105 | Digitador | | | und | 82.0000 | 3.00 | 246.00 |
| | | | | | | | **1,128.80** |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.02.01.01 | | SESIÓN EDUCATIVA: RESULTADOS DE LA LINEA DE BASE Y PRESENTACIÓN DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 23.73 | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | **Materiales** | | | | | | |
| 0230540014 | Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.0500 | 50.00 | 2.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230750119 | Tarjetas de cartulina | | | und | 40.0000 | 0.10 | 4.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 10.0000 | 0.50 | 5.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | **28.00** |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.02.01.02 | | SESIÓN EDUCATIVA: PRÁCTICAS ADECUADAS DE ALMACENAMIENTO, MANIPULACIÓN Y TRATAMIENTO DEL AGUA EN EL HOGAR, ENFERMEDADES QUE OCASIONA EL CONSUMO DE AGUA NO TRATADA Y CONTAMINACION AMBIENTAL | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 30.93 | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | **Materiales** | | | | | | |
| 0229000015 | Kit de agua segura (jarra de 2 litros con tapa y frasco d | | | und | 0.2500 | 10.00 | 2.50 |
| 0230540014 | Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.0500 | 50.00 | 2.50 |
| 0230670013 | Láminas con imágenes motivadoras ( 4 de 0.8 x 0.6 m | | | GLB | 0.2500 | 32.00 | 8.00 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230750119 | Tarjetas de cartulina | | | und | 20.0000 | 0.10 | 2.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 10.0000 | 0.50 | 5.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | **36.50** |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.02.01.03 | | SESIÓN EDUCATIVA: IMPORTANCIA DEL PAGO DE LA CUOTA PARA EL FONDO DE RESERVA Y LA CUOTA FAMILIAR | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 22.03 | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP: 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540014 | Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.0500 | 50.00 | 2.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230750119 | Tarjetas de cartulina | | | und | 20.0000 | 0.10 | 2.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 10.0000 | 0.50 | 5.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 26.00 |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.02.01.04 | | SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: LOS MOMENTOS CRÍTICOS Y LA TÉCNICA CORRECTA DEL LAVADO DE MANOS | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 38.14 | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0229000016 | 2 Kit de lavado de manos (balde con tapa y caño, jabo | | | und | 0.2500 | 44.00 | 11.00 |
| 0230540014 | Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.0500 | 50.00 | 2.50 |
| 0230670013 | Láminas con imágenes motivadoras ( 4 de 0.8 x 0.6 m | | | GLB | 0.2500 | 32.00 | 8.00 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230750119 | Tarjetas de cartulina | | | und | 20.0000 | 0.10 | 2.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 10.0000 | 0.50 | 5.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 45.00 |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.02.01.05 | | PASANTÍA: CONOCIENDO EL AVANCE DE LAS OBRAS | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 385.08 | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0232100080 | visita guiada a reservorio | | | GLB | 4.0000 | 20.00 | 80.00 |
| 0232100081 | Transporte Pasantia | | | und | 104.0000 | 2.00 | 208.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239500103 | refrigerio | | | und | 104.0000 | 1.50 | 156.00 |
| | | | | | | | 454.40 |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.02.01.06 | | VISITA DOMICILIARIA: ALMACENAMIENTO, MANIPULACIÓN Y TRATAMIENTO DEL AGUA EN EL HOGAR, CUIDADO Y USO RACIONAL DEL AGUA 8ANTES DE COMER, DESPUES DE USAR EL BAÑO, ANTES DE PREPARAR LOS ALIMENTOS | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 203.73 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540017 | Afiche de evaluación (Lámina vinilica en A2) | | | und | 104.0000 | 2.00 | 208.00 |
| 0230670014 | Laminario ( 5 laminas de cartoneta en A3) | | | und | 1.0000 | 15.00 | 15.00 |
| 0230750120 | fichas de visita (copias) | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239090084 | lapicero | | | und | 2.0000 | 1.00 | 2.00 |
| 0239640009 | Tablero de madera | | | und | 1.0000 | 5.00 | 5.00 |
| | | | | | | | 240.40 |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.02.01.07 | | SESIÓN EDUCATIVA: EL ESTATUTO Y EL REGLAMENTO DE LA JASS | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 167.80 | |

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP. 59331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540014 | Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.0500 | 50.00 | 2.50 |
| 0230670015 | Láminas con imágenes motivadoras ( 8 de 0.8 x 0.6 m | | | GLB | 0.2500 | 64.00 | 16.00 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230750119 | Tarjetas de cartulina | | | und | 20.0000 | 0.10 | 2.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 10.0000 | 0.50 | 5.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239090085 | Copias del Estatuto y Reglamento de la JASS | | | und | 104.0000 | 1.50 | 156.00 |
| | | | | | | | 198.00 |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.02.01.08 | | SESIÓN EDUCATIVA: EL PLAN Y EL PRESUPUESTO ANUAL DE LA JASS | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 33.60 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540014 | Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.0500 | 50.00 | 2.50 |
| 0230670016 | Láminas con imágenes motivadoras ( 5 de 0.8 x 0.6 m | | | GLB | 0.2500 | 40.00 | 10.00 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2500 | 3.00 | 0.75 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2500 | 10.00 | 2.50 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230750119 | Tarjetas de cartulina | | | und | 20.0000 | 0.10 | 2.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 16.0000 | 0.50 | 8.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 39.65 |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.02.01.09 | | SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: BENEFICIOS DE LA ADECUADA DISPOSICIÓN DE EXCRETAS, USO, CUIDADO Y LIMPIEZA DE LA UBS | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 36.86 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0229000017 | Kit de limpieza de la UBS (balde, escoba, trapeador y e | | | und | 0.2500 | 30.00 | 7.50 |
| 0230540014 | Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.0500 | 50.00 | 2.50 |
| 0230670016 | Láminas con imágenes motivadoras ( 5 de 0.8 x 0.6 m | | | GLB | 0.2500 | 40.00 | 10.00 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230750119 | Tarjetas de cartulina | | | und | 20.0000 | 0.10 | 2.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 10.0000 | 0.50 | 5.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 43.50 |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.02.01.10 | | SESIÓN EDUCATIVA: MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DE LA UBS | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 41.10 | |
| | | | | | | | |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA BARBIA VEGA

| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540014 | Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.0500 | 50.00 | 2.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230750119 | Tarjetas de cartulina | | | und | 20.0000 | 0.10 | 2.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 10.0000 | 0.50 | 5.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239090086 | Rotafolio (8 laminas en vinil flexible de 1.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.2500 | 90.00 | 22.50 |
| | | | | | | | 48.50 |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.02.02.01 | | MURAL DEL LAVADO DE MANOS, HIGIENE DE LA VIVIENDA | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 423.73 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0239500106 | Servicio de pintado de mural (4.0 x 3.0 mts) | | | GLB | 1.0000 | 500.00 | 500.00 |
| | | | | | | | 500.00 |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.02.02.02 | | DIFUSIÓN DE SPOT RADIAL: CONSUMO DE AGUA SEGURA | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 87.29 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230720005 | Reproducción del spot | | | und | 1.0000 | 3.00 | 3.00 |
| 0230720006 | Difusión del spot ( 1 mes) | | | GLB | 1.0000 | 100.00 | 100.00 |
| | | | | | | | 103.00 |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.02.02.03 | | DIFUSIÓN DE SPOT RADIAL: EL VALOR DE LA CUOTA FAMILIAR Y PAGO OPORTUNO | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 87.29 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230720005 | Reproducción del spot | | | und | 1.0000 | 3.00 | 3.00 |
| 0230720006 | Difusión del spot ( 1 mes) | | | GLB | 1.0000 | 100.00 | 100.00 |
| | | | | | | | 103.00 |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.02.02.04 | | CONCURSO: AGUA SEGURA, VALORACION DEL RECURSO DEL AGUA, PROCESO DE CAPTACION Y PRODUCCION DEL AGUA | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 110.17 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0229000015 | Kit de agua segura (jarra de 2 litros con tapa y frasco c | | | und | 13.0000 | 10.00 | 130.00 |
| | | | | | | | 130.00 |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.02.02.05 | | CONCURSO: LAVADO DE MANOS | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 242.37 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0229000018 | Kit de lavado de manos (balde con tapa y caño, jabon | | | und | 13.0000 | 22.00 | 286.00 |

Ing. Jose Maria Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP-1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

- MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | 286.00 |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.02.02.06 | | CAMPEONATO DEPORTIVO CON MENSAJES CLAVE | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 1,584.75 | |
| | | | | | | | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | **Materiales** | | | | | | |
| 0230540018 | polos deportivos estampados de futbol y voley (8 equ | | | und | 80.0000 | 15.00 | 1,200.00 |
| 0230540019 | Trofeos (copa 1er y 2do lugar)miembros) | | | und | 4.0000 | 75.00 | 300.00 |
| 0230540020 | Premios individuales (kit de higiene personal: jabon lí | | | und | 32.0000 | 10.00 | 320.00 |
| 0230540021 | Balon de futbol y voley | | | und | 2.0000 | 25.00 | 50.00 |
| | | | | | | | 1,870.00 |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.02.03.01 | | REUNIÓN DE COORDINACIÓN CON ALIADOS ESTRATÉGICOS EN LA LOCALIDAD (SALUD Y EDUCACIÓN): ALCANCES DEL PNSR Y ROLES DE LOS ACTORES | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 15.47 | |
| | | | | | | | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | **Materiales** | | | | | | |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 5.0000 | 1.00 | 5.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239500102 | papel bond A4 75 gr. | | | cto | 0.1000 | 2.60 | 0.26 |
| 0239500103 | refrigerio | | | und | 5.0000 | 1.50 | 7.50 |
| | | | | | | | 18.26 |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.02.03.02 | | ASAMBLEAS INFORMATIVAS: AVANCES EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 14.32 | |
| | | | | | | | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | **Materiales** | | | | | | |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 16.90 |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.02.03.03 | | REUNIONES DE EVALUACIÓN DEL AVANCE EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS CON LA VEEDURÍA CIUDADANA Y LA JASS | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 21.83 | |
| | | | | | | | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | **Materiales** | | | | | | |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 5.0000 | 1.00 | 5.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239500102 | papel bond A4 75 gr. | | | cto | 0.1000 | 2.60 | 0.26 |
| 0239500103 | refrigerio | | | und | 10.0000 | 1.50 | 15.00 |
| | | | | | | | 25.76 |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Partida | 01.03.01.01 | | SESIÓN EDUCATIVA: VIVIENDA Y ENTORNO SALUDABLES | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 30.51 | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540014 | Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.0500 | 50.00 | 2.50 |
| 0230670016 | Láminas con imágenes motivadoras ( 5 de 0.8 x 0.6 m | | | GLB | 0.2500 | 40.00 | 10.00 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230750119 | Tarjetas de cartulina | | | und | 20.0000 | 0.10 | 2.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 10.0000 | 0.50 | 5.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 36.00 |
| Partida | 01.03.01.02 | | VISITA DOMICILIARIA: LAVADO DE MANOS, USO Y CUIDADO DE LA UBS | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 35.93 | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230670017 | Laminario ( 10 laminas de cartoneta en A3) | | | GLB | 1.0000 | 30.00 | 30.00 |
| 0230750120 | fichas de visita (copias) | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239090084 | lapicero | | | und | 2.0000 | 1.00 | 2.00 |
| | | | | | | | 42.40 |
| Partida | 01.03.01.03 | | SESIÓN EDUCATIVA: DERECHOS, OBLIGACIONES Y SANCIONES A LOS USUARIOS DE LA JASS | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 30.51 | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540014 | Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.0500 | 50.00 | 2.50 |
| 0230670018 | Láminas con imágenes motivadoras ( 6 de 0.8 x 0.6 m | | | GLB | 0.2500 | 40.00 | 10.00 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230750119 | Tarjetas de cartulina | | | und | 20.0000 | 0.10 | 2.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 10.0000 | 0.50 | 5.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 36.00 |
| Partida | 01.03.01.04 | | PASANTÍA: CONOCIENDO EL SISTEMA DE AGUA POTABLE DE MI COMUNIDAD | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 385.08 | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0232100080 | visita guiada a reservorio | | | GLB | 4.0000 | 20.00 | 80.00 |
| 0232100081 | Transporte Pasantía | | | und | 104.0000 | 2.00 | 208.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP: 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0239500103 | refrigerio | | | und | 104.0000 | 1.50 | 156.00 |
| | | | | | | | 454.40 |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.03.01.05 | | SESIÓN DE AUTOEVALUACIÓN DE CIERRE DE LA FASE | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 22.03 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540014 | Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.0500 | 50.00 | 2.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230750119 | Tarjetas de cartulina | | | und | 20.0000 | 0.10 | 2.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 10.0000 | 0.50 | 5.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 26.00 |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.03.02.01 | | ASAMBLEAS INFORMATIVAS: EVALUACIÓN Y TERMINO DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 6.36 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 10.0000 | 0.10 | 1.00 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 7.50 |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.03.02.02 | | REUNIONES DE EVALUACIÓN Y CIERRE EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS CON LA VEEDURÍA CIUDADANA Y LA JASS | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 21.83 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 5.0000 | 1.00 | 5.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239500102 | papel bond A4 75 gr. | | | cto | 0.1000 | 2.60 | 0.26 |
| 0239500103 | refrigerio | | | und | 10.0000 | 1.50 | 15.00 |
| | | | | | | | 25.76 |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.03.02.03 | | REUNIÓN DE EVALUACIÓN CON ALIADOS ESTRATÉGICOS EN LA LOCALIDAD (SALUD Y EDUCACIÓN): PLAN DE TRABAJO PARA LA FASE DE POST-EJECUCIÓN | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 15.47 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL LUCAS - MARIA EMMA ESTELA SARAVIA VEGA -

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 5.0000 | 1.00 | 5.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239500102 | papel bond A4 75 gr. | | | cto | 0.1000 | 2.60 | 0.26 |
| 0239500103 | refrigerio | | | und | 5.0000 | 1.50 | 7.50 |
| | | | | | | | 18.26 |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.03.03.01 | | MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 973.56 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230750118 | Fichas de encuestas | | | und | 104.0000 | 0.70 | 72.80 |
| 0232100079 | Transporte | | | GLB | 1.0000 | 400.00 | 400.00 |
| 0239500104 | Servicio de aplicación de encuestas | | | und | 104.0000 | 5.00 | 520.00 |
| 0239500107 | Digitado | | | und | 104.0000 | 1.50 | 156.00 |
| | | | | | | | 1,148.80 |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.04.01.01 | | SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: LAVADO DE MANOS E HIGIENE PERSONAL y CONSUMO DE AGUA SEGURA | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 29.66 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0229000016 | 2 Kit de lavado de manos (balde con tapa y caño, jabo | | | und | 0.2500 | 44.00 | 11.00 |
| 0230540014 | Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.0500 | 50.00 | 2.50 |
| 0230670013 | Láminas con imágenes motivadoras ( 4 de 0.8 x 0.6 m | | | GLB | 0.2500 | 32.00 | 8.00 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230750119 | Tarjetas de cartulina | | | und | 20.0000 | 0.10 | 2.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 10.0000 | 0.50 | 5.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 4.0000 | 0.10 | 0.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 35.00 |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.04.01.02 | | SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: BUEN USO, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA UBS | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 35.17 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0229000017 | Kit de limpieza de la UBS (balde, escoba, trapeador y c | | | und | 0.2500 | 30.00 | 7.50 |
| 0230540014 | Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.0500 | 50.00 | 2.50 |
| 0230670013 | Láminas con imágenes motivadoras ( 4 de 0.8 x 0.6 m | | | GLB | 0.2500 | 32.00 | 8.00 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230750119 | Tarjetas de cartulina | | | und | 20.0000 | 0.10 | 2.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 10.0000 | 0.50 | 5.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 41.50 |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP: 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Partida | 01.04.01.03 | | SESIÓN EDUCATIVA: VALORACIÓN DE LOS SERVICIOS Y CULTURA DE PAGO | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 29.36 | |
| | | | | | | | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | **Materiales** | | | | | | |
| 0230540014 | Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.0500 | 50.00 | 2.50 |
| 0230670013 | Láminas con imágenes motivadoras ( 4 de 0.8 x 0.6 m | | | GLB | 0.2500 | 32.00 | 8.00 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2500 | 3.00 | 0.75 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2500 | 10.00 | 2.50 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230750119 | Tarjetas de cartulina | | | und | 20.0000 | 0.10 | 2.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 10.0000 | 0.50 | 5.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 34.65 |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.04.01.04 | | SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: USO RACIONAL Y ADECUADO USO DEL AGUA, IMPORTANCIA DEL CONSUMO DE AGUA TRATADA Y DE CALIDAD. | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 30.51 | |
| | | | | | | | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | **Materiales** | | | | | | |
| 0230540014 | Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.0500 | 50.00 | 2.50 |
| 0230670016 | Láminas con imágenes motivadoras ( 5 de 0.8 x 0.6 m | | | GLB | 0.2500 | 40.00 | 10.00 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230750119 | Tarjetas de cartulina | | | und | 20.0000 | 0.10 | 2.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 10.0000 | 0.50 | 5.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 36.00 |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.04.01.05 | | SESIÓN EDUCATIVA: DERECHOS Y RESPONSABILIDADES DE LOS USUARIOS, CUIDADO Y VIGILANCIA DE LOS SERVICIOS Y CONSECUENCIA DEL USO INEFICIENTE DEL AGUA | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 41.10 | |
| | | | | | | | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | **Materiales** | | | | | | |
| 0230540014 | Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.0500 | 50.00 | 2.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230750119 | Tarjetas de cartulina | | | und | 20.0000 | 0.10 | 2.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 10.0000 | 0.50 | 5.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239090086 | Rotafolio (8 laminas en vinil flexible de 1.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.2500 | 90.00 | 22.50 |
| | | | | | | | 48.50 |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP. 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

- MVCS - PNSR -
SUPERVISORA SOCIAL UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Partida | 01.04.01.06 | | SESIÓN DE AUTOEVALUACIÓN DE CIERRE DE LA FASE | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 22.03 | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | **Materiales** | | | | | | |
| 0230540014 | Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.0500 | 50.00 | 2.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230750119 | Tarjetas de cartulina | | | und | 20.0000 | 0.10 | 2.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 10.0000 | 0.50 | 5.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 26.00 |
| Partida | 01.04.01.07 | | VISITAS DOMICILIARIAS DEMOSTRATIVAS: LAVADO DE MANOS, HIGIENE PERSONAL Y CONSUMO DE AGUA SEGURA | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 40.17 | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | **Materiales** | | | | | | |
| 0230670017 | Laminario ( 10 laminas de cartoneta en A3) | | | GLB | 1.0000 | 30.00 | 30.00 |
| 0230750120 | fichas de visita (copias) | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239090084 | lapicero | | | und | 2.0000 | 1.00 | 2.00 |
| 0239640009 | Tablero de madera | | | und | 1.0000 | 5.00 | 5.00 |
| | | | | | | | 47.40 |
| Partida | 01.04.01.08 | | VISITAS DOMICILIARIAS DEMOSTRATIVA: VALORACIÓN DEL SERVICIO Y BUEN USO, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA UBS | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 40.17 | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | **Materiales** | | | | | | |
| 0230670017 | Laminario ( 10 laminas de cartoneta en A3) | | | GLB | 1.0000 | 30.00 | 30.00 |
| 0230750120 | fichas de visita (copias) | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239090084 | lapicero | | | und | 2.0000 | 1.00 | 2.00 |
| 0239640009 | Tablero de madera | | | und | 1.0000 | 5.00 | 5.00 |
| | | | | | | | 47.40 |
| Partida | 01.04.01.09 | | VISITAS DOMICILIARIAS DE REFUERZO: LAVADO DE MANOS, HIGIENE PERSONAL, CONSUMO DE AGUA SEGURA, VALORACIÓN DEL SERVICIO Y BUEN USO, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA UBS | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 35.93 | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | **Materiales** | | | | | | |
| 0230670017 | Laminario ( 10 laminas de cartoneta en A3) | | | GLB | 1.0000 | 30.00 | 30.00 |
| 0230750120 | fichas de visita (copias) | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239090084 | lapicero | | | und | 2.0000 | 1.00 | 2.00 |
| | | | | | | | 42.40 |
| Partida | 01.04.02.01 | | ASAMBLEA INFORMATIVA: OBJETIVOS Y ACTIVIDADES DURANTE LA FASE DE POST-EJECUCIÓN | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 16.44 | |

MVCS - PNSR - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA SUPERVISORA SOCIAL - UCAS

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 10.0000 | 0.50 | 5.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 19.40 |
| Partida | 01.04.02.02 | | ASAMBLEA INFORMATIVA: DE CIERRE DEL PROYECTO | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 14.32 | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 16.90 |
| Partida | 01.04.03.01 | | DIFUSIÓN DE MICROPROGRAMA RADIAL: BENEFICIOS DE TENER SAS DE CALIDAD, VALOR DE LA CUOTA Y PAGO OPORTUNO | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 638.14 | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230720007 | Reproducción del microprograma | | | und | 1.0000 | 3.00 | 3.00 |
| 0230720008 | Adquisición de equipo de perifoneo (para la JASS) | | | und | 1.0000 | 750.00 | 750.00 |
| | | | | | | | 753.00 |
| Partida | 01.04.03.02 | | DIFUSIÓN DE MICROPROGRAMA RADIAL: USO RACIONAL DEL AGUA Y CUIDADO DE LOS SAS | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 2.54 | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230720007 | Reproducción del microprograma | | | und | 1.0000 | 3.00 | 3.00 |
| | | | | | | | 3.00 |
| Partida | 01.04.03.03 | | DIFUSIÓN DE MICROPROGRAMA RADIAL: LAVADO DE MANOS E HIGIENE PERSONAL | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 2.54 | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230720007 | Reproducción del microprograma | | | und | 1.0000 | 3.00 | 3.00 |
| | | | | | | | 3.00 |
| Partida | 01.04.03.04 | | DIFUSIÓN DE MICROPROGRAMA RADIAL: CONSUMO DE AGUA SEGURA | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 2.54 | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP: 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Materiales | | | | | | |
| 0230720007 | Reproducción del microprograma | | | und | 1.0000 | 3.00 | 3.00 |
| | | | | | | | 3.00 |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.04.03.05 | | DIFUSIÓN DE MICROPROGRAMA RADIAL: DERECHOS Y RESPONSABILIDADES DE LOS USUARIOS | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 2.54 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230720007 | Reproducción del microprograma | | | und | 1.0000 | 3.00 | 3.00 |
| | | | | | | | 3.00 |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.04.03.06 | | CONCURSO: LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE UBS | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 330.51 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0229000017 | Kit de limpieza de la UBS (balde, escoba, trapeador y e | | | und | 13.0000 | 30.00 | 390.00 |
| | | | | | | | 390.00 |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.04.03.07 | | CONCURSO ESCOLAR: LAVADO DE MANOS Y BUEN USO DE LOS SERVICIOS, JUEGOS DE LUDOS Y ROMPECABEZAS PARA NIÑOS | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 521.19 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0229000017 | Kit de limpieza de la UBS (balde, escoba, trapeador y e | | | und | 3.0000 | 30.00 | 90.00 |
| 0230540020 | Premios individuales (kit de higiene personal: jabon lí | | | und | 15.0000 | 10.00 | 150.00 |
| 0230540022 | Pelotas (futbol y voley) | | | und | 15.0000 | 25.00 | 375.00 |
| | | | | | | | 615.00 |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.04.03.08 | | CONCURSO: FAMILIAS SALUDABLES | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 355.93 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0229000017 | Kit de limpieza de la UBS (balde, escoba, trapeador y e | | | und | 10.0000 | 30.00 | 300.00 |
| 0229000019 | kit de higiene personal: jabon líquido y toalla | | | und | 10.0000 | 10.00 | 100.00 |
| 0230540023 | diploma de éxito | | | und | 10.0000 | 2.00 | 20.00 |
| | | | | | | | 420.00 |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.04.03.09 | | FERIA EDUCATIVA DE AGUA Y SANEAMIENTO | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 1,384.32 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0229000017 | Kit de limpieza de la UBS (balde, escoba, trapeador y e | | | und | 10.0000 | 30.00 | 300.00 |
| 0229000019 | kit de higiene personal: jabon líquido y toalla | | | und | 10.0000 | 10.00 | 100.00 |
| 0230000096 | Alquiler de toldos para feria | | | und | 1.0000 | 200.00 | 200.00 |
| 0230000097 | juegos educativos (rompecabezas, ludos, otros) | | | und | 4.0000 | 150.00 | 600.00 |
| 0230540014 | Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.0500 | 50.00 | 2.50 |
| 0230540024 | papelería (cartulina, lustre, cometa, etc) | | | GLB | 1.0000 | 30.00 | 30.00 |
| 0230540025 | goma en barra | | | und | 1.0000 | 5.00 | 5.00 |
| 0230540026 | Banner promocional (4.0 x 1.5 mts) | | | und | 1.0000 | 60.00 | 60.00 |
| 0230540027 | premios (jabones liquidos, peines, espejos, toallitas, c | | | und | 1.0000 | 300.00 | 300.00 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 2.0000 | 3.00 | 6.00 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 1.0000 | 10.00 | 10.00 |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP. 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 10.0000 | 1.00 | 10.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.5000 | 10.00 | 5.00 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.2500 | 20.00 | 5.00 |
| | | | | | | | 1,633.50 |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.04.04.01 | | MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 973.56 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230750118 | Fichas de encuestas | | | und | 104.0000 | 0.70 | 72.80 |
| 0232100079 | Transporte | | | GLB | 1.0000 | 400.00 | 400.00 |
| 0239500104 | Servicio de aplicación de encuestas | | | und | 104.0000 | 5.00 | 520.00 |
| 0239500107 | Digitado | | | und | 104.0000 | 1.50 | 156.00 |
| | | | | | | | 1,148.80 |
| | | | | | | | |
| Partida | 01.04.05.01 | | LIQUIDACION DEL COMPONENTE SOCIAL | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 1,531.86 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230750118 | Fichas para conformidad del servicio | | | und | 138.0000 | 0.70 | 96.60 |
| 230750119 | Transporte | | | GLB | 1.0000 | 400.00 | 400.00 |
| 230750120 | Declaracion final de usuarios de conformidad del serv | | | und | 138.0000 | 5.00 | 690.00 |
| 230750121 | Impresión de fichas y declaraciones de conformidad | | | und | 276.0000 | 1.50 | 414.00 |
| 230750122 | refrigerio | | | und | 138.0000 | 1.50 | 207.00 |
| | | | | | | | 1,807.60 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.01.01.01.01 | | SESIÓN DE SENSIBILIZACIÓN: IMPORTANCIA DE LA PARTICIPACIÓN COMUNAL Y EL ACOMPAÑAMIENTO DE LA JASS DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 34.83 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230670013 | Láminas con imágenes motivadoras ( 4 de 0.8 x 0.6 m | | | GLB | 1.0000 | 32.00 | 32.00 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 5.0000 | 0.10 | 0.50 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 41.10 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.01.01.02.01 | | DIAGNOSTICO DE LA SITUACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA JASS | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 20.17 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 5.0000 | 0.10 | 0.50 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239500103 | refrigerio | | | und | 10.0000 | 1.50 | 15.00 |
| | | | | | | | 23.80 |

Ing. Jose Martin Cyague Cubas
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP-1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Partida | 02.01.02.01.01 | | SESIÓN EDUCATIVA: LA GESTIÓN DE LA JASS (MARCO LEGAL, ORGANIZACIÓN Y RESPONSABILIDADES) | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 85.17 | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 5.0000 | 1.00 | 5.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239090086 | Rotafolio (8 laminas en vinil flexible de 1.0 x 0.8 mts) | | | und | 1.0000 | 90.00 | 90.00 |
| | | | | | | | 100.50 |
| Partida | 02.01.02.01.02 | | SESIÓN EDUCATIVA: ROLES Y FUNCIONES DE LOS MIEMBROS DEL CD DE LA JASS | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 5.0000 | EQ. | 5.0000 | o directo por : GLB | 465.25 | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 5.0000 | 0.10 | 0.50 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239090086 | Rotafolio (8 laminas en vinil flexible de 1.0 x 0.8 mts) | | | und | 1.0000 | 90.00 | 90.00 |
| 0239090087 | kit administrativo de la JASS | | | GLB | 1.0000 | 300.00 | 300.00 |
| 0239500108 | Legalizacion de registros contables (caja, egresos, ingr | | | und | 3.0000 | 50.00 | 150.00 |
| | | | | | | | 549.00 |
| Partida | 02.01.02.01.03 | | TALLER DE LIDERAZGO | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 147.20 | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | Materiales | | | | | | |
| 0229000021 | kit de materiales para taller de liderazgo | | | und | 1.0000 | 120.00 | 120.00 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 2.0000 | 0.10 | 0.20 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239500109 | refrigerio para participantes | | | und | 15.0000 | 3.00 | 45.00 |
| | | | | | | | 173.70 |
| Partida | 02.01.02.01.04 | | TALLER SOBRE EL ESTATUTO DE LA JASS | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 96.69 | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239090083 | lapiceros tinta liquida | | | und | 1.0000 | 3.50 | 3.50 |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP: 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0239500109 | refrigerio para participantes | | | und | 15.0000 | 3.00 | 45.00 |
| 0243980053 | Modelo de estatuto | | | und | 10.0000 | 5.00 | 50.00 |
| | | | | | | | 114.10 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.01.02.01.05 | | TALLER DEL REGLAMENTO DE LA JASS | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 96.69 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239090083 | lapiceros tinta liquida | | | und | 1.0000 | 3.50 | 3.50 |
| 0239500109 | refrigerio para participantes | | | und | 15.0000 | 3.00 | 45.00 |
| 0243980053 | Modelo de estatuto | | | und | 10.0000 | 5.00 | 50.00 |
| | | | | | | | 114.10 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.01.02.01.06 | | TALLER DE FORMULACIÓN DEL PLAN Y PRESUPUESTO ANUAL DE LA JASS | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 79.41 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0230760079 | impresion de modelo del Plan (A0) | | | und | 2.0000 | 20.00 | 40.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 2.0000 | 0.10 | 0.20 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239500109 | refrigerio para participantes | | | und | 15.0000 | 3.00 | 45.00 |
| | | | | | | | 93.70 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.01.02.01.07 | | SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: USO Y MANEJO DEL LIBRO DE ACTAS, PADRON DE USUARIOS Y LIBRO DE INVENTARIO | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 49.92 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230670018 | Láminas con imágenes motivadoras ( 6 de 0.8 x 0.6 m | | | GLB | 1.0000 | 40.00 | 40.00 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 58.90 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.01.02.01.08 | | SESIÓN EDUCATIVA: LA ADMINISTRACIÓN DE LA JASS (HERRAMIENTAS ADMINISTRATIVAS DE LA JASS) | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 70.25 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230670015 | Láminas con imágenes motivadoras ( 8 de 0.8 x 0.6 m | | | GLB | 1.0000 | 64.00 | 64.00 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP. 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 82.90 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.01.02.01.09 | | SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: USO Y MANEJO DE RECIBOS Y CUADERNO DE CONTROL DEL PAGO DE LA CUOTA FAMILIAR, LIBRO DE INGRESOS Y EGRESOS Y LIBRO DE CAJA | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 57.63 | |
| | | | | | | | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540014 | Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.0500 | 50.00 | 2.50 |
| 0230670018 | Láminas con imágenes motivadoras ( 6 de 0.8 x 0.6 m | | | GLB | 1.0000 | 40.00 | 40.00 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230750119 | Tarjetas de cartulina | | | und | 40.0000 | 0.10 | 4.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 10.0000 | 0.50 | 5.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 68.00 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.01.02.01.10 | | SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: LAS VISITAS DE INSPECCIÓN DOMICILIARIA Y EL USO Y MANEJO DE LAS CITACIONES Y NOTIFICACIONES | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 38.22 | |
| | | | | | | | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540014 | Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.0500 | 50.00 | 2.50 |
| 0230670013 | Láminas con imágenes motivadoras ( 4 de 0.8 x 0.6 m | | | GLB | 1.0000 | 32.00 | 32.00 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 20.0000 | 0.10 | 2.00 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 45.10 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.01.02.02.01 | | ASAMBLEA GENERAL DE APROBACIÓN DEL ESTATUTO DE LA JASS (EN CASO NO ESTÉ APROBADO) | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 11.44 | |
| | | | | | | | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540014 | Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.0500 | 50.00 | 2.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230750119 | Tarjetas de cartulina | | | und | 20.0000 | 0.10 | 2.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA MOYA LA SANTA VEGA

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP. 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 4.0000 | 0.10 | 0.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 13.50 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.01.02.02.02 | | ASAMBLEA GENERAL DE APROBACIÓN DEL REGLAMENTO DE LA JASS | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 11.44 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540014 | Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.0500 | 50.00 | 2.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230750119 | Tarjetas de cartulina | | | und | 20.0000 | 0.10 | 2.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 4.0000 | 0.10 | 0.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 13.50 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.01.02.02.03 | | SOLICITUD DE REGISTRO Y RECONOCIMIENTO DE LA JASS (EN CASO NO ESTÉ REGISTRADO NI RECONOCIDO) | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 0.85 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 10.0000 | 0.10 | 1.00 |
| | | | | | | | 1.00 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.01.02.02.04 | | ASAMBLEA GENERAL DE APROBACIÓN DEL PLAN Y PRESUPUESTO ANUAL DE LA JASS | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 11.44 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540014 | Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.0500 | 50.00 | 2.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230750119 | Tarjetas de cartulina | | | und | 20.0000 | 0.10 | 2.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 4.0000 | 0.10 | 0.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 13.50 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.01.03.01.01 | | SESIÓN EDUCATIVA: TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA PARA PROMOVER LA VALORACIÓN DEL SERVICIO, BUEN USO Y PRÁCTICAS SALUDABLES Y DE HIGIENE | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 166.44 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540017 | Afiche de evaluación (Lámina vinilica en A2) | | | und | 82.0000 | 2.00 | 164.00 |
| 0230670014 | Laminario ( 5 laminas de cartoneta en A3) | | | und | 1.0000 | 15.00 | 15.00 |
| 0230750120 | fichas de visita (copias) | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239090084 | lapicero | | | und | 2.0000 | 1.00 | 2.00 |
| 0239640009 | Tablero de madera | | | und | 1.0000 | 5.00 | 5.00 |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSR: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | 196.40 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.01.03.01.02 | | SESIÓN EDUCATIVA: LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA JASS, EVALUACIÓN TRIMESTRAL Y ANUAL | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 38.39 | |
| | | | | | | | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | **Materiales** | | | | | | |
| 0230540014 | Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.0500 | 50.00 | 2.50 |
| 0230670013 | Láminas con imágenes motivadoras ( 4 de 0.8 x 0.6 m | | | GLB | 1.0000 | 32.00 | 32.00 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230750119 | Tarjetas de cartulina | | | und | 20.0000 | 0.10 | 2.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 2.0000 | 0.10 | 0.20 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 45.30 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.01.03.01.03 | | SESIÓN EDUCATIVA PERSONALIZADA: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL TESORERO | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 67.03 | |
| | | | | | | | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | **Materiales** | | | | | | |
| 0230540014 | Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.0500 | 50.00 | 2.50 |
| 0230670015 | Láminas con imágenes motivadoras ( 8 de 0.8 x 0.6 m | | | GLB | 1.0000 | 64.00 | 64.00 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230750119 | Tarjetas de cartulina | | | und | 20.0000 | 0.10 | 2.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 20.0000 | 0.10 | 2.00 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 79.10 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.01.03.01.04 | | SESIÓN EDUCATIVA PERSONALIZADA: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL SECRETARIO | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 50.55 | |
| | | | | | | | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | **Materiales** | | | | | | |
| 0230540014 | Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.0500 | 50.00 | 2.50 |
| 0230670016 | Láminas con imágenes motivadoras ( 5 de 0.8 x 0.6 m | | | GLB | 1.0000 | 40.00 | 40.00 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2500 | 3.00 | 0.75 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2500 | 10.00 | 2.50 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230750119 | Tarjetas de cartulina | | | und | 20.0000 | 0.10 | 2.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 16.0000 | 0.50 | 8.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 4.0000 | 0.10 | 0.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 59.65 |
| | | | | | | | |

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP. 59331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSE: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

| Partida | 02.01.03.01.05 | | SESIÓN EDUCATIVA PERSONALIZADA: LA GESTIÓN DEL PRESIDENTE DEL JASS | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 47.46 | |
| | | | | | | | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | **Materiales** | | | | | | |
| 0230540014 | Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.0500 | 50.00 | 2.50 |
| 0230670016 | Láminas con imágenes motivadoras ( 5 de 0.8 x 0.6 m | | | GLB | 1.0000 | 40.00 | 40.00 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230750119 | Tarjetas de cartulina | | | und | 20.0000 | 0.10 | 2.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 10.0000 | 0.50 | 5.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 4.0000 | 0.10 | 0.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 56.00 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.01.03.01.06 | | SESIÓN EDUCATIVA PERSONALIZADA: LA FUNCIÓN DEL FISCAL DE LA JASS | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 47.46 | |
| | | | | | | | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | **Materiales** | | | | | | |
| 0230540014 | Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.0500 | 50.00 | 2.50 |
| 0230670016 | Láminas con imágenes motivadoras ( 5 de 0.8 x 0.6 m | | | GLB | 1.0000 | 40.00 | 40.00 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230750119 | Tarjetas de cartulina | | | und | 20.0000 | 0.10 | 2.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 10.0000 | 0.50 | 5.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 4.0000 | 0.10 | 0.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 56.00 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.01.03.01.07 | | SESIÓN EDUCATIVA PERSONALIZADA: LA FUNCIÓN DE LOS VOCALES DE LA JASS | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 47.46 | |
| | | | | | | | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | **Materiales** | | | | | | |
| 0230540014 | Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.0500 | 50.00 | 2.50 |
| 0230670016 | Láminas con imágenes motivadoras ( 5 de 0.8 x 0.6 m | | | GLB | 1.0000 | 40.00 | 40.00 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230750119 | Tarjetas de cartulina | | | und | 20.0000 | 0.10 | 2.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 10.0000 | 0.50 | 5.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 4.0000 | 0.10 | 0.40 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 56.00 |
| | | | | | | | |

MVCSA PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP-1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

| Partida | 02.01.03.02.01 | | EVALUACIÓN DEL FUNCIONAMIENTO DE LOS COMPONENTES DEL SAP | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 69.49 | |
| | | | | | | | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | **Materiales** | | | | | | |
| 0230750121 | Fichas de evaluación de los componentes del SAP (co | | | und | 20.0000 | 0.10 | 2.00 |
| 0232100084 | Transporte de participantes | | | und | 15.0000 | 2.00 | 30.00 |
| 0239500109 | refrigerio para participantes | | | und | 15.0000 | 3.00 | 45.00 |
| 0239640009 | Tablero de madera | | | und | 1.0000 | 5.00 | 5.00 |
| | | | | | | | **82.00** |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.01.03.02.02 | | SESIÓN EDUCATIVA: FUNCIONAMIENTO, COMPONENTES Y ACCIONES DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SAP | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 454.70 | |
| | | | | | | | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | **Materiales** | | | | | | |
| 0213510053 | Pegamento Plastico PVC | | | gln | 0.2500 | 85.00 | 21.25 |
| 0229000022 | Kit de Herramientas para la JASS: PICO | | | und | 1.0000 | 35.00 | 35.00 |
| 0230540014 | Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.0500 | 50.00 | 2.50 |
| 0230540015 | gigantografía SAP (2.0 x 1.5 mts) | | | und | 1.0000 | 30.00 | 30.00 |
| 0230670018 | Láminas con imágenes motivadoras ( 6 de 0.8 x 0.6 m | | | GLB | 1.0000 | 40.00 | 40.00 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230750119 | Tarjetas de cartulina | | | und | 20.0000 | 0.10 | 2.00 |
| 0230750122 | Baldes de 18 litros | | | und | 3.0000 | 10.00 | 30.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0230990107 | Cinta Teflon | | | und | 15.0000 | 1.00 | 15.00 |
| 0239020115 | Soga de 1/2" | | | und | 10.0000 | 3.00 | 30.00 |
| 0239020116 | Hipoclorito | | | kg | 10.0000 | 10.00 | 100.00 |
| 0239020117 | Pala recta | | | und | 1.0000 | 30.00 | 30.00 |
| 0239020118 | Carretilla | | | und | 1.0000 | 120.00 | 120.00 |
| 0239020119 | Llave Stilson 12" | | | und | 1.0000 | 16.00 | 16.00 |
| 0239020120 | Llave Stilson 18" | | | und | 1.0000 | 30.00 | 30.00 |
| 0239020121 | Desarmador plano de 8" de largo | | | und | 1.0000 | 14.00 | 14.00 |
| 0239020122 | Sierra | | | und | 1.0000 | 4.00 | 4.00 |
| 0239020123 | Espatula de 4" | | | und | 1.0000 | 3.00 | 3.00 |
| 0239020124 | Escobilla de fierro | | | und | 2.0000 | 2.50 | 5.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 2.0000 | 0.10 | 0.20 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | **536.55** |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.01.03.02.03 | | PASANTÍA EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: EL FUNCIONAMIENTO DE LA CAPTACIÓN, LINEA DE ADUCCIÓN Y PLANTA DE TRATAMIENTO. | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 97.46 | |
| | | | | | | | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | **Materiales** | | | | | | |
| 0230670018 | Láminas con imágenes motivadoras ( 6 de 0.8 x 0.6 m | | | GLB | 1.0000 | 40.00 | 40.00 |
| 0232100084 | Transporte de participantes | | | und | 15.0000 | 2.00 | 30.00 |
| 0239500109 | refrigerio para participantes | | | und | 15.0000 | 3.00 | 45.00 |
| | | | | | | | **115.00** |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.01.03.02.04 | | PASANTÍA EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: EL FUNCIONAMIENTO DEL RESERVORIO, SISTEMA DE CLORACIÓN, LINEA DE CONDUCCIÓN Y | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 79.66 | |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP. 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL LUCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230670015 | Láminas con imágenes motivadoras ( 8 de 0.8 x 0.6 m | | | GLB | 1.0000 | 64.00 | 64.00 |
| 0232100084 | Transporte de participantes | | | und | 6.0000 | 2.00 | 12.00 |
| 0239500109 | refrigerio para participantes | | | und | 6.0000 | 3.00 | 18.00 |
| | | | | | | | 94.00 |
| Partida | 02.01.03.02.05 | | PASANTÍA EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: EL FUNCIONAMIENTO DE LAS REDES DE DISTRIBUCIÓN, CAJAS DE VALVULAS Y CONTROL Y LAS CONECCIONES DOMICILIARIAS, GASFITERIA EN EL HOGAR | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 79.66 | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230670015 | Láminas con imágenes motivadoras ( 8 de 0.8 x 0.6 m | | | GLB | 1.0000 | 64.00 | 64.00 |
| 0232100084 | Transporte de participantes | | | und | 6.0000 | 2.00 | 12.00 |
| 0239500109 | refrigerio para participantes | | | und | 6.0000 | 3.00 | 18.00 |
| | | | | | | | 94.00 |
| Partida | 02.01.03.02.06 | | MUESTREO PERIODICO DE CLORO RESIDUAL | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 115.81 | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0232100084 | Transporte de participantes | | | und | 10.0000 | 2.00 | 20.00 |
| 0232100085 | Comparador de cloro + reactivos (100 mediciones) | | | und | 0.3333 | 350.00 | 116.66 |
| | | | | | | | 136.66 |
| Partida | 02.01.03.02.07 | | ACTIVIDAD DEMOSTRATIVA: DESINFECCIÓN DEL SAP | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 352.12 | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0229000023 | Kit de seguridad: GUANTES DE JEBE | | | und | 2.0000 | 10.00 | 20.00 |
| 0230670018 | Láminas con imágenes motivadoras ( 6 de 0.8 x 0.6 m | | | GLB | 1.0000 | 40.00 | 40.00 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 5.0000 | 1.00 | 5.00 |
| 0232100084 | Transporte de participantes | | | und | 10.0000 | 2.00 | 20.00 |
| 0239020125 | Respirador de 02 vias con filtro | | | und | 2.0000 | 30.00 | 60.00 |
| 0239020126 | Botas de jebe | | | und | 2.0000 | 25.00 | 50.00 |
| 0239020127 | Casco protector con linterna | | | und | 2.0000 | 50.00 | 100.00 |
| 0239020128 | Escobillon | | | und | 2.0000 | 15.00 | 30.00 |
| 0239070007 | Lentes protectores | | | und | 2.0000 | 10.00 | 20.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239500103 | refrigerio | | | und | 10.0000 | 1.50 | 15.00 |
| 0265900059 | Traje impermeable (0.35mm) ESCALERA METALICA TI | | | und | 2.0000 | 25.00 | 50.00 |
| | | | | | | | 415.50 |
| Partida | 02.01.03.02.08 | | TALLER DEMOSTRATIVO DE GASFITERÍA | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 226.69 | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230670018 | Láminas con imágenes motivadoras ( 6 de 0.8 x 0.6 m | | | GLB | 1.0000 | 40.00 | 40.00 |
| 0230670019 | Materiales demostrativos para estructuras mayores | | | GLB | 1.0000 | 100.00 | 100.00 |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

- MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA -

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0230670020 | Materiales demostrativos para tendido de redes | | | GLB | 1.0000 | 50.00 | 50.00 |
| 0230670021 | Materiales demostrativos para conexiones domiciliari | | | GLB | 1.0000 | 70.00 | 70.00 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 10.0000 | 0.10 | 1.00 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 267.50 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.01.03.02.09 | | ADECUACIÓN PEDAGÓGICA, DISEÑO E IMPRESIÓN DEL MANUAL DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 338.98 | |
| | | | | | | | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | **Materiales** | | | | | | |
| 0230760080 | Diseño y adecuación pedagógica del manual de opera | | | und | 1.0000 | 200.00 | 200.00 |
| 0230760081 | Impresión del Manual de Operación y Mantenimiento | | | und | 4.0000 | 50.00 | 200.00 |
| | | | | | | | 400.00 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.01.03.03.01 | | MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS - JASS | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 5.0000 | EQ. | 5.0000 | o directo por : GLB | 32.88 | |
| | | | | | | | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | **Materiales** | | | | | | |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 5.0000 | 0.10 | 0.50 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239500109 | refrigerio para participantes | | | und | 10.0000 | 3.00 | 30.00 |
| | | | | | | | 38.80 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.01.04.01.01 | | SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: EL ESTATUTO Y EL REGLAMENTO DE LA JASS | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 13.39 | |
| | | | | | | | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | **Materiales** | | | | | | |
| 0230540014 | Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.0500 | 50.00 | 2.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230750119 | Tarjetas de cartulina | | | und | 20.0000 | 0.10 | 2.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 10.0000 | 0.50 | 5.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 2.0000 | 0.10 | 0.20 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 15.80 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.01.04.01.02 | | SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: LA GESTIÓN DEL PRESIDENTE DEL JASS, LAS FUNCIONES DE LOS VOCALES Y LAS FUNCIONES DEL FISCAL | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 13.39 | |
| | | | | | | | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | **Materiales** | | | | | | |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0230540014 | Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.0500 | 50.00 | 2.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230750119 | Tarjetas de cartulina | | | und | 20.0000 | 0.10 | 2.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 10.0000 | 0.50 | 5.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 2.0000 | 0.10 | 0.20 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 15.80 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.01.04.01.03 | | SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL TESORERO | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 13.39 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540014 | Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.0500 | 50.00 | 2.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230750119 | Tarjetas de cartulina | | | und | 20.0000 | 0.10 | 2.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 10.0000 | 0.50 | 5.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 2.0000 | 0.10 | 0.20 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 15.80 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.01.04.01.04 | | SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL SECRETARIO | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 13.39 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540014 | Banner PNSR con parante (2.0 x 0.8 mts) | | | und | 0.0500 | 50.00 | 2.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230750119 | Tarjetas de cartulina | | | und | 20.0000 | 0.10 | 2.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 10.0000 | 0.50 | 5.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 2.0000 | 0.10 | 0.20 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 15.80 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.01.04.01.05 | | ASISTENCIA TÉCNICA PERSONALIZADA: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL TESORERO | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 9.83 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090066 | tijera | | | und | 0.0100 | 10.00 | 0.10 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 10.0000 | 0.50 | 5.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 5.0000 | 0.10 | 0.50 |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
OSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 11.60 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.01.04.01.06 | | ASISTENCIA TÉCNICA PERSONALIZADA: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL SECRETARIO | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 5.93 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 5.0000 | 0.10 | 0.50 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| | | | | | | | 7.00 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.01.04.01.07 | | PASANTÍA A JASS EXITOSA REGIONAL | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 1,041.53 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 5.0000 | 1.00 | 5.00 |
| 0232100086 | Transporte de participantes (ida y vuelta) | | | und | 4.0000 | 200.00 | 800.00 |
| 0232100087 | Visitas guiadas | | | und | 1.0000 | 20.00 | 20.00 |
| 0232100088 | Viáticos | | | und | 4.0000 | 100.00 | 400.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 40.0000 | 0.10 | 4.00 |
| | | | | | | | 1,229.00 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.01.04.01.08 | | SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA PARA PROMOVER LA VALORACIÓN DEL SERVICIO, BUEN USO Y PRÁCTICAS SALUDABLES Y DE HIGIENE | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 9.12 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230750117 | perforador | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 5.0000 | 1.00 | 5.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239500102 | papel bond A4 75 gr. | | | cto | 0.1000 | 2.60 | 0.26 |
| | | | | | | | 10.76 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.01.04.01.09 | | ASISTENCIA TÉCNICA: VISITAS DE INSPECCIÓN DOMICILIARIA DE LA JASS | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 26.61 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239500109 | refrigerio para participantes | | | und | 7.0000 | 3.00 | 21.00 |
| | | | | | | | 31.40 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.01.04.01.10 | | ASISTENCIA TÉCNICA: CLORACIÓN DEL SAP | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 38.47 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Materiales | | | | | | |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 5.0000 | 1.00 | 5.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 104.0000 | 0.10 | 10.40 |
| 0239500109 | refrigerio para participantes | | | und | 10.0000 | 3.00 | 30.00 |
| | | | | | | | 45.40 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.01.04.01.11 | | ASISTENCIA TÉCNICA: SUPERVISIÓN DE LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 30.51 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 5.0000 | 1.00 | 5.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 10.0000 | 0.10 | 1.00 |
| 0239500109 | refrigerio para participantes | | | und | 10.0000 | 3.00 | 30.00 |
| | | | | | | | 36.00 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.01.04.02.01 | | MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS - JASS | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 5.0000 | EQ. | 5.0000 | o directo por : GLB | 32.88 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.2000 | 10.00 | 2.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 5.0000 | 0.10 | 0.50 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239500109 | refrigerio para participantes | | | und | 10.0000 | 3.00 | 30.00 |
| | | | | | | | 38.80 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.02.01.01.01 | | SESIÓN EDUCATIVA: COMPETENCIAS, FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DE LOS GL EN LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 29.49 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540035 | roller-banner PNSR | | | und | 0.0500 | 150.00 | 7.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.1000 | 10.00 | 1.00 |
| 0230750123 | Carpetas informativas (fotocopias + folder) | | | und | 10.0000 | 2.00 | 20.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 2.0000 | 0.50 | 1.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 5.0000 | 0.10 | 0.50 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239090088 | ppt | | | und | 0.5000 | 2.00 | 1.00 |
| | | | | | | | 34.80 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.02.01.01.02 | | SESIÓN EDUCATIVA: LINEAMIENTOS DEL SECTOR SANEAMIENTO (OBJETIVOS DEL MILENIO, ACUERDO NACIONAL, PLAN NACIONAL DE AGUA Y SANEAMIENTO) | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 29.49 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540035 | roller-banner PNSR | | | und | 0.0500 | 150.00 | 7.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.1000 | 10.00 | 1.00 |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP: 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0230750123 | Carpetas informativas (fotocopias + folder) | | | und | 10.0000 | 2.00 | 20.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 2.0000 | 0.50 | 1.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 5.0000 | 0.10 | 0.50 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239090088 | ppt | | | und | 0.5000 | 2.00 | 1.00 |
| | | | | | | | 34.80 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.02.01.02.01 | | REUNIÓN INFORMATIVA: OBJETIVOS, FASES Y ALCANCES DEL PNSR | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 88.81 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540035 | roller-banner PNSR | | | und | 0.0500 | 150.00 | 7.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.1000 | 10.00 | 1.00 |
| 0230750124 | Carpetas informativas (fotocopias + folder + folletos P | | | und | 10.0000 | 6.00 | 60.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 2.0000 | 0.50 | 1.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 5.0000 | 0.10 | 0.50 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239090081 | Infografía de fases del PNSR | | | und | 1.0000 | 15.00 | 15.00 |
| 0239090088 | ppt | | | und | 0.5000 | 2.00 | 1.00 |
| 0239090089 | Infografía del PNSR | | | und | 1.0000 | 15.00 | 15.00 |
| | | | | | | | 104.80 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.02.01.02.02 | | ADECUACIÓN NORMATIVA PARA LA INSTITUCIONALIZACIÓN DEL ATM EN LA ESTRUCTURA ORGÁNICA MUNICIPAL Y DOCUMENTOS DE GESTIÓN | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 8.47 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230750123 | Carpetas informativas (fotocopias + folder) | | | und | 5.0000 | 2.00 | 10.00 |
| | | | | | | | 10.00 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.02.01.02.03 | | GESTIÓN PARA EL NOMBRAMIENTO DEL RESPONSABLE DEL ATM SEGÚN PERFIL REQUERIDO | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 8.47 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230750123 | Carpetas informativas (fotocopias + folder) | | | und | 5.0000 | 2.00 | 10.00 |
| | | | | | | | 10.00 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.02.01.03.01 | | TALLER DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO PARA LA GESTIÓN LOCAL DEL AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 55.08 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540035 | roller-banner PNSR | | | und | 0.0500 | 150.00 | 7.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.1000 | 10.00 | 1.00 |
| 0230750123 | Carpetas informativas (fotocopias + folder) | | | und | 10.0000 | 2.00 | 20.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 2.0000 | 0.10 | 0.20 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239500109 | refrigerio para participantes | | | und | 10.0000 | 3.00 | 30.00 |
| | | | | | | | 65.00 |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Partida | 02.02.02.01.01 | | TALLER: LA TEMÁTICA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO EN EL PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 75.68 | |
| | | | | | | | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | **Materiales** | | | | | | |
| 0230540035 | roller-banner PNSR | | | und | 0.0500 | 150.00 | 7.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750123 | Carpetas informativas (fotocopias + folder) | | | und | 15.0000 | 2.00 | 30.00 |
| 0230750125 | plumones gruesos (2 colores) | | | GLB | 0.1000 | 5.00 | 0.50 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 2.0000 | 0.50 | 1.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 5.0000 | 0.10 | 0.50 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239090088 | ppt | | | und | 0.5000 | 2.00 | 1.00 |
| 0239500109 | refrigerio para participantes | | | und | 15.0000 | 3.00 | 45.00 |
| | | | | | | | 89.30 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.02.02.01.02 | | TALLER: LA ARTICULACIÓN INTERSECTORIAL CON SALUD Y EDUCACIÓN | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 76.44 | |
| | | | | | | | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | **Materiales** | | | | | | |
| 0230540035 | roller-banner PNSR | | | und | 0.0500 | 150.00 | 7.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750123 | Carpetas informativas (fotocopias + folder) | | | und | 15.0000 | 2.00 | 30.00 |
| 0230750125 | plumones gruesos (2 colores) | | | GLB | 0.1000 | 5.00 | 0.50 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 2.0000 | 0.50 | 1.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 20.0000 | 0.10 | 2.00 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239090088 | ppt | | | und | 0.2000 | 2.00 | 0.40 |
| 0239500109 | refrigerio para participantes | | | und | 15.0000 | 3.00 | 45.00 |
| | | | | | | | 90.20 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.02.02.01.03 | | SESIÓN EDUCATIVA: DOCUMENTOS DE GESTIÓN DEL ATM MUNICIPAL PARA LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO RURAL | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 21.53 | |
| | | | | | | | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | **Materiales** | | | | | | |
| 0230540035 | roller-banner PNSR | | | und | 0.0500 | 150.00 | 7.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750123 | Carpetas informativas (fotocopias + folder) | | | und | 6.0000 | 2.00 | 12.00 |
| 0230750125 | plumones gruesos (2 colores) | | | GLB | 0.1000 | 5.00 | 0.50 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 2.0000 | 0.50 | 1.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 5.0000 | 0.10 | 0.50 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239090088 | ppt | | | und | 0.0500 | 2.00 | 0.10 |
| | | | | | | | 25.40 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.02.02.01.04 | | TALLER DE PLANEAMIENTO: EL DIAGNÓSTICO DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL DISTRITO | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 76.95 | |
| | | | | | | | |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

M.V.C.S. - P.N.S.R. SUPERVISORA SOCIAL LUCAS MARIA FAMA ESTELA SARABIA VEGA

| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540035 | roller-banner PNSR | | | und | 0.0500 | 150.00 | 7.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750123 | Carpetas informativas (fotocopias + folder) | | | und | 15.0000 | 2.00 | 30.00 |
| 0230750125 | plumones gruesos (2 colores) | | | GLB | 0.1000 | 5.00 | 0.50 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 2.0000 | 0.50 | 1.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 20.0000 | 0.10 | 2.00 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239090088 | ppt | | | und | 0.5000 | 2.00 | 1.00 |
| 0239500109 | refrigerio para participantes | | | und | 15.0000 | 3.00 | 45.00 |
| | | | | | | | 90.80 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.02.02.01.05 | | TALLER DE FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO Y PRESUPUESTO ANUAL DEL ATM | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 38.81 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540035 | roller-banner PNSR | | | und | 0.0500 | 150.00 | 7.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750123 | Carpetas informativas (fotocopias + folder) | | | und | 6.0000 | 2.00 | 12.00 |
| 0230750125 | plumones gruesos (2 colores) | | | GLB | 0.1000 | 5.00 | 0.50 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 5.0000 | 0.10 | 0.50 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239090088 | ppt | | | und | 0.5000 | 2.00 | 1.00 |
| 0239500109 | refrigerio para participantes | | | und | 6.0000 | 3.00 | 18.00 |
| | | | | | | | 45.80 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.02.02.01.06 | | TALLER DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE SUPERVISIÓN DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO RURAL | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 38.81 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540035 | roller-banner PNSR | | | und | 0.0500 | 150.00 | 7.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750123 | Carpetas informativas (fotocopias + folder) | | | und | 6.0000 | 2.00 | 12.00 |
| 0230750125 | plumones gruesos (2 colores) | | | GLB | 0.1000 | 5.00 | 0.50 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 5.0000 | 0.10 | 0.50 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239090088 | ppt | | | und | 0.5000 | 2.00 | 1.00 |
| 0239500109 | refrigerio para participantes | | | und | 6.0000 | 3.00 | 18.00 |
| | | | | | | | 45.80 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.02.02.01.07 | | SESIÓN EDUCATIVA: LA RENDICIÓN DE CUENTAS Y DESEMPEÑO SOBRE LA GESTIÓN DE LOS SAS | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 22.88 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540035 | roller-banner PNSR | | | und | 0.0500 | 150.00 | 7.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750123 | Carpetas informativas (fotocopias + folder) | | | und | 6.0000 | 2.00 | 12.00 |
| 0230750125 | plumones gruesos (2 colores) | | | GLB | 0.1000 | 5.00 | 0.50 |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1680
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - OCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA -

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 4.0000 | 0.50 | 2.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 2.0000 | 0.10 | 0.20 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239090088 | ppt | | | und | 0.5000 | 2.00 | 1.00 |
| | | | | | | | 27.00 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.02.02.01.08 | | SESIÓN EDUCATIVA: EL FORTALECIMIENTO DE LAS ORGANIZACIONES COMUNALES (JASS) PARA LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 22.88 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540035 | roller-banner PNSR | | | und | 0.0500 | 150.00 | 7.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750123 | Carpetas informativas (fotocopias + folder) | | | und | 6.0000 | 2.00 | 12.00 |
| 0230750125 | plumones gruesos (2 colores) | | | GLB | 0.1000 | 5.00 | 0.50 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 4.0000 | 0.50 | 2.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 2.0000 | 0.10 | 0.20 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239090088 | ppt | | | und | 0.5000 | 2.00 | 1.00 |
| | | | | | | | 27.00 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.02.02.01.09 | | TALLER DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y ASISTENCIAS TÉCNICAS A LAS JASS DEL DISTRITO | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 38.81 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540035 | roller-banner PNSR | | | und | 0.0500 | 150.00 | 7.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750123 | Carpetas informativas (fotocopias + folder) | | | und | 6.0000 | 2.00 | 12.00 |
| 0230750125 | plumones gruesos (2 colores) | | | GLB | 0.1000 | 5.00 | 0.50 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 5.0000 | 0.10 | 0.50 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239090088 | ppt | | | und | 0.5000 | 2.00 | 1.00 |
| 0239500109 | refrigerio para participantes | | | und | 6.0000 | 3.00 | 18.00 |
| | | | | | | | 45.80 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.02.02.02.01 | | TALLER DE ADECUACIÓN INSTITUCIONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL ATM (LIBRO DE REGISTRO DE LAS JASS, CAP, PAP) en caso requiera, tener en cuenta la existencia de un ATM por designacion | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 37.29 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540035 | roller-banner PNSR | | | und | 0.0500 | 150.00 | 7.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750123 | Carpetas informativas (fotocopias + folder) | | | und | 6.0000 | 2.00 | 12.00 |
| 0230750125 | plumones gruesos (2 colores) | | | GLB | 0.1000 | 5.00 | 0.50 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 2.0000 | 0.50 | 1.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 2.0000 | 0.10 | 0.20 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239090088 | ppt | | | und | 0.5000 | 2.00 | 1.00 |
| 0239500109 | refrigerio para participantes | | | und | 6.0000 | 3.00 | 18.00 |
| | | | | | | | 44.00 |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP: 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Partida | 02.02.02.02.02 | | GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DEL DIAGNÓSTICO DE LOS SERVCICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL DISTRITO | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 16.95 | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230750123 | Carpetas informativas (fotocopias + folder) | | | und | 5.0000 | 2.00 | 10.00 |
| 0232100089 | Movilidad local | | | GLB | 5.0000 | 2.00 | 10.00 |
| | | | | | | | 20.00 |
| Partida | 02.02.03.01.01 | | SESIÓN EDUCATIVA: LA GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LA JASS | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 23.31 | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540035 | roller-banner PNSR | | | und | 0.0500 | 150.00 | 7.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750116 | plumones gruesos (4 colores) | | | GLB | 0.1000 | 10.00 | 1.00 |
| 0230750123 | Carpetas informativas (fotocopias + folder) | | | und | 6.0000 | 2.00 | 12.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 4.0000 | 0.50 | 2.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 2.0000 | 0.10 | 0.20 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239090088 | ppt | | | und | 0.5000 | 2.00 | 1.00 |
| | | | | | | | 27.50 |
| Partida | 02.02.03.01.02 | | SESIÓN EDUCATIVA: OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SAS | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 22.88 | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540035 | roller-banner PNSR | | | und | 0.0500 | 150.00 | 7.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750123 | Carpetas informativas (fotocopias + folder) | | | und | 6.0000 | 2.00 | 12.00 |
| 0230750125 | plumones gruesos (2 colores) | | | GLB | 0.1000 | 5.00 | 0.50 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 4.0000 | 0.50 | 2.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 2.0000 | 0.10 | 0.20 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239090088 | ppt | | | und | 0.5000 | 2.00 | 1.00 |
| | | | | | | | 27.00 |
| Partida | 02.02.03.01.03 | | SESIÓN EDUCATIVA: LOS PROYECTOS INTEGRALES EN AGUA Y SANEAMIENTO | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 22.88 | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540035 | roller-banner PNSR | | | und | 0.0500 | 150.00 | 7.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750123 | Carpetas informativas (fotocopias + folder) | | | und | 6.0000 | 2.00 | 12.00 |
| 0230750125 | plumones gruesos (2 colores) | | | GLB | 0.1000 | 5.00 | 0.50 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 4.0000 | 0.50 | 2.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 2.0000 | 0.10 | 0.20 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239090088 | ppt | | | und | 0.5000 | 2.00 | 1.00 |
| | | | | | | | 27.00 |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP. 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP. 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA BARABIA VEGA

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Partida | 02.02.03.01.04 | | SESIÓN EDUCATIVA: LA SUPERVISIÓN INTEGRAL DE LOS PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 22.88 | |
| | | | | | | | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540035 | roller-banner PNSR | | | und | 0.0500 | 150.00 | 7.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750123 | Carpetas informativas (fotocopias + folder) | | | und | 6.0000 | 2.00 | 12.00 |
| 0230750125 | plumones gruesos (2 colores) | | | GLB | 0.1000 | 5.00 | 0.50 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 4.0000 | 0.50 | 2.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 2.0000 | 0.10 | 0.20 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239090088 | ppt | | | und | 0.5000 | 2.00 | 1.00 |
| | | | | | | | 27.00 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.02.03.01.05 | | SESIÓN EDUCATIVA: IMPORTANCIA DEL LAVADO DE MANOS Y EL CONSUMO DE AGUA SEGURA | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 22.88 | |
| | | | | | | | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540035 | roller-banner PNSR | | | und | 0.0500 | 150.00 | 7.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750123 | Carpetas informativas (fotocopias + folder) | | | und | 6.0000 | 2.00 | 12.00 |
| 0230750125 | plumones gruesos (2 colores) | | | GLB | 0.1000 | 5.00 | 0.50 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 4.0000 | 0.50 | 2.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 2.0000 | 0.10 | 0.20 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239090088 | ppt | | | und | 0.5000 | 2.00 | 1.00 |
| | | | | | | | 27.00 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.02.03.01.06 | | SESIÓN EDUCATIVA: EL ROL DE LAS FAMILIAS EN EL MANTENIMIENTO Y SOSTENIBILIDAD DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 22.88 | |
| | | | | | | | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540035 | roller-banner PNSR | | | und | 0.0500 | 150.00 | 7.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750123 | Carpetas informativas (fotocopias + folder) | | | und | 6.0000 | 2.00 | 12.00 |
| 0230750125 | plumones gruesos (2 colores) | | | GLB | 0.1000 | 5.00 | 0.50 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 4.0000 | 0.50 | 2.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 2.0000 | 0.10 | 0.20 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239090088 | ppt | | | und | 0.5000 | 2.00 | 1.00 |
| | | | | | | | 27.00 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.02.03.02.01 | | TALLER DE PRESENTACIÓN DEL DIAGNÓSTICO DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL DISTRITO | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 75.42 | |
| | | | | | | | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540035 | roller-banner PNSR | | | und | 0.0500 | 150.00 | 7.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750123 | Carpetas informativas (fotocopias + folder) | | | und | 15.0000 | 2.00 | 30.00 |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP. 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0230750125 | plumones gruesos (2 colores) | | | GLB | 0.1000 | 5.00 | 0.50 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 2.0000 | 0.50 | 1.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 2.0000 | 0.10 | 0.20 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239090088 | ppt | | | und | 0.5000 | 2.00 | 1.00 |
| 0239500109 | refrigerio para participantes | | | und | 15.0000 | 3.00 | 45.00 |
| | | | | | | | 89.00 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.02.03.02.02 | | ESTADO SITUACIONAL DEL ATM | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 84.75 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540036 | Gigantografia de ubicación de localidades del distrito | | | und | 1.0000 | 100.00 | 100.00 |
| | | | | | | | 100.00 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.02.03.02.03 | | PUBLICACIÓN DE LLAMAMIENTO PARA LA INSCRIPCIÓN DE LAS JASS DEL DISTRITO | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 16.95 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230760082 | diseño del folleto instructivo para el registro e inscripc | | | und | 1.0000 | 20.00 | 20.00 |
| | | | | | | | 20.00 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.02.03.03.01 | | MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS - MUNICIPIO/ATM | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 5.0000 | EQ. | 5.0000 | o directo por : GLB | 24.15 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750123 | Carpetas informativas (fotocopias + folder) | | | und | 6.0000 | 2.00 | 12.00 |
| 0230750125 | plumones gruesos (2 colores) | | | GLB | 0.2000 | 5.00 | 1.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 2.0000 | 0.10 | 0.20 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239500109 | refrigerio para participantes | | | und | 3.0000 | 3.00 | 9.00 |
| | | | | | | | 28.50 |
| | | | | | | | |
| Partida | 02.02.04.01.01 | | SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: COMPETENCIAS, FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DE LOS GL EN LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL EN CONCORDANCIA CON EL MARCO LEGAL Y LOS LINEAMIENTOS PARA EL SECTOR SANEAMIENTO (OBJETIVOS DEL MI | | | | |
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 22.88 | |
| | | | | | | | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540035 | roller-banner PNSR | | | und | 0.0500 | 150.00 | 7.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750123 | Carpetas informativas (fotocopias + folder) | | | und | 6.0000 | 2.00 | 12.00 |
| 0230750125 | plumones gruesos (2 colores) | | | GLB | 0.1000 | 5.00 | 0.50 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 4.0000 | 0.50 | 2.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 2.0000 | 0.10 | 0.20 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239090088 | ppt | | | und | 0.5000 | 2.00 | 1.00 |
| | | | | | | | 27.10 |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP. 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP. 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL LUCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Partida | 02.02.04.01.02 | | SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: EL FUNCIONAMIENTO DEL ATM PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL Y SU ARTICULACIÓN CON LOS SECTORES SALUD Y EDUCACIÓN | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 22.88 | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230540035 | roller-banner PNSR | | | und | 0.0500 | 150.00 | 7.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750123 | Carpetas informativas (fotocopias + folder) | | | und | 6.0000 | 2.00 | 12.00 |
| 0230750125 | plumones gruesos (2 colores) | | | GLB | 0.1000 | 5.00 | 0.50 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 4.0000 | 0.50 | 2.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 2.0000 | 0.10 | 0.20 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239090088 | ppt | | | und | 0.5000 | 2.00 | 1.00 |
| | | | | | | | 27.00 |
| Partida | 02.02.04.01.03 | | PASANTÍA A MUNICIPIO CON GESTIÓN EXITOSA DEL ATM | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 768.64 | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 5.0000 | 1.00 | 5.00 |
| 0232100086 | Transporte de participantes (ida y vuelta) | | | und | 3.0000 | 200.00 | 600.00 |
| 0232100088 | Viáticos | | | und | 3.0000 | 100.00 | 300.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 20.0000 | 0.10 | 2.00 |
| | | | | | | | 907.00 |
| Partida | 02.02.04.01.04 | | ASISTENCIA TÉCNICA : SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL POA DEL ATM | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 3.39 | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230750123 | Carpetas informativas (fotocopias + folder) | | | und | 2.0000 | 2.00 | 4.00 |
| | | | | | | | 4.00 |
| Partida | 02.02.04.01.05 | | ASISTENCIA TÉCNICA : SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUPERVISIÓN DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO RURAL DEL DISTRITO | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 3.39 | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230750123 | Carpetas informativas (fotocopias + folder) | | | und | 2.0000 | 2.00 | 4.00 |
| | | | | | | | 4.00 |
| Partida | 02.02.04.01.06 | | ASISTENCIA TÉCNICA:SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y ASISTENCIAS TÉCNICAS A LAS JASS DEL DISTRITO | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 3.39 | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | Materiales | | | | | | |
| 0230750123 | Carpetas informativas (fotocopias + folder) | | | und | 2.0000 | 2.00 | 4.00 |
| | | | | | | | 4.00 |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP: 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Partida | 02.02.04.02.01 | | TALLER DISTRITAL: FORMALIZACIÓN DE GESTIÓN DE LAS JASS DEL DISTRITO | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 453.22 | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | **Materiales** | | | | | | |
| 0230540035 | roller-banner PNSR | | | und | 0.0500 | 150.00 | 7.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750123 | Carpetas informativas (fotocopias + folder) | | | und | 104.0000 | 2.00 | 208.00 |
| 0230750125 | plumones gruesos (2 colores) | | | GLB | 0.2000 | 5.00 | 1.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 2.0000 | 0.50 | 1.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 5.0000 | 0.10 | 0.50 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239090088 | ppt | | | und | 0.5000 | 2.00 | 1.00 |
| 0239500109 | refrigerio para participantes | | | und | 104.0000 | 3.00 | 312.00 |
| | | | | | | | 534.80 |
| Partida | 02.02.04.02.02 | | TALLER DISTRITAL: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DE LAS JASS | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 224.41 | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | **Materiales** | | | | | | |
| 0230540035 | roller-banner PNSR | | | und | 0.0500 | 150.00 | 7.50 |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750123 | Carpetas informativas (fotocopias + folder) | | | und | 50.0000 | 2.00 | 100.00 |
| 0230750125 | plumones gruesos (2 colores) | | | GLB | 0.2000 | 5.00 | 1.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 2.0000 | 0.50 | 1.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 5.0000 | 0.10 | 0.50 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239090088 | ppt | | | und | 0.5000 | 2.00 | 1.00 |
| 0239500109 | refrigerio para participantes | | | und | 50.0000 | 3.00 | 150.00 |
| | | | | | | | 264.80 |
| Partida | 02.02.04.02.03 | | SUPERVISIÓN CONJUNTA DE LA CALIDAD DEL AGUA (ATM - SALUD) | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 555.51 | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | **Materiales** | | | | | | |
| 0229610064 | kit Comparador de cloro de disco | | | und | 1.0000 | 300.00 | 300.00 |
| 0232100090 | Movilidad | | | GLB | 1.0000 | 350.00 | 350.00 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 5.0000 | 0.10 | 0.50 |
| 0239640009 | Tablero de madera | | | und | 1.0000 | 5.00 | 5.00 |
| | | | | | | | 655.50 |
| Partida | 02.02.04.02.04 | | CONCURSO DE JASS EXITOSAS | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 1.0000 | EQ. | 1.0000 | o directo por : GLB | 12.71 | |
| Código | Descripción Recurso | | | Unidad | Cantidad | Precio S/. | Parcial S/. |
| | **Materiales** | | | | | | |
| 0230540037 | Certificado de excelencia | | | und | 5.0000 | 3.00 | 15.00 |
| | | | | | | | 15.00 |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP: 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

| Partida | 02.02.04.03.01 | | MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS - MUNICIPIO/ATM | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| Rendimiento | GLB/DIA | 5.0000 | EQ. | 5.0000 | o directo por : GLB | 24.15 | |
| | | | | | | | |
| **Código** | **Descripción Recurso** | | | **Unidad** | **Cantidad** | **Precio S/.** | **Parcial S/.** |
| | **Materiales** | | | | | | |
| 0230750115 | cinta maskintape 1"x20yrds. | | | und | 0.2000 | 3.00 | 0.60 |
| 0230750123 | Carpetas informativas (fotocopias + folder) | | | und | 6.0000 | 2.00 | 12.00 |
| 0230750125 | plumones gruesos (2 colores) | | | GLB | 0.2000 | 5.00 | 1.00 |
| 0230760077 | impresion de fotografias | | | und | 3.0000 | 1.00 | 3.00 |
| 0239090078 | Papelógrafo cuadriculado A1 | | | und | 5.0000 | 0.50 | 2.50 |
| 0239090079 | Fotocopias | | | und | 2.0000 | 0.10 | 0.20 |
| 0239090080 | engrampador c/grapas | | | und | 0.0100 | 20.00 | 0.20 |
| 0239500109 | refrigerio para participantes | | | und | 3.0000 | 3.00 | 9.00 |
| | | | | | | | 28.50 |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP. 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

# CRONOGRAMA VALORIZADO DEL EXPEDIENTE SOCIAL

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Nombre del proyecto: | "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO , DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 287899 | Código SNIP: | 287899 | Costos al: 12/11/2015 |
| OPCION TECNICA UBS: | UBS - COMPOSTERA | | | |
| Especialista social responsable: Joannes Paulus SIALER LOZADA | | BENEFICIARIOS: | 138 | |
| Componente: Comunicación y Educación Sanitaria | | POBLACION: | 470 | |

| ITEM | DESCRIPCION | UND. DE | META | COSTO | COSTO | CRONOGRAMA MENSUAL | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PARTIDA | DETALLE | MEDIDA | CANT. | UNITARIO | PARCIAL | EJECUCION | | | | | | | | POST EJECUCION | | | | | |
| | | | | | | MES 1 | MES 2 | MES 3 | MES 4 | MES 5 | MES 6 | MES 7 | MES 8 | MES 9 | MES 10 | MES 11 | MES 12 | MES 13 | MES 14 | MES 15 |
| 01 | PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA | | - | | ###### | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01.01 | ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS | | - | | 1329.63 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01.01.01 | ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL | | - | | 298.61 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01.01.01.01 | SESIÓN EDUCATIVA: ROLES Y FUNCIONES DE LA JASS | GLB | 4.00 | 39.41 | 157.63 | 157.63 | | | | | | | | | | | | | | |
| 01.01.01.02 | SESIÓN INFORMATIVA: FASE DE EJECUCIÓN DE OBRAS Y OPCIONES TECNICAS A EJECUTAR | GLB | 4.00 | 30.93 | 123.73 | 123.73 | | | | | | | | | | | | | | |
| 01.01.01.03 | REUNIÓN DE COORDINACIÓN CON ALIADOS ESTRATÉGICOS EN LA LOCALIDAD (SALUD Y EDUCACIÓN): ALCANCES DEL PNSR Y ROLES DE LOS ACTORES | GLB | 1.00 | 17.25 | 17.25 | 17.25 | | | | | | | | | | | | | | |
| 01.01.02 | ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL | | - | | 74.41 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01.01.02.01 | ASAMBLEA INFORMATIVA: OBJETIVOS, FASES Y ALCANCES DEL PNSR Y RATIFICACIÓN DE COMPROMISOS DE LOS USUARIOSEDUCACIÓN): ALCANCES DEL PNSR Y ROLES DE LOS ACTORES | GLB | 1 | 27.03 | 27.03 | 27.03 | | | | | | | | | | | | | | |
| 01.01.02.02 | SINCERAMIENTO DEL PADRON DE USUARIOS Y FIRMA DE LA DECLARACIÓN UNILATERAL DEL USUARIOCOMPROMISOS DE LOS USUARIOSEDUCACIÓN): ALCANCES DEL PNSR Y ROLES DE LOS ACTORES | GLB | 1 | 18.73 | 18.73 | 18.73 | | | | | | | | | | | | | | |
| 01.01.02.03 | ASAMBLEA INFORMATIVA: ACTIVIDADES DE LA FIRMA CONTRATISTA DE OBRAS, ACCIONES PARA EL ESTUDIO DE COMPATIBILIDAD DEL E.T. USUARIOCOMPROMISOS DE LOS USUARIOSEDUCACIÓN): ALCANCES DEL PNSR Y ROLES DE LOS ACTORES | GLB | 1 | 14.32 | 14.32 | 14.32 | | | | | | | | | | | | | | |
| 01.01.02.04 | ELECCIÓN O RECONOCIMIENTO DE LA ACTUAL JUNTA DIRECTIVA DE LA JASS Y LA VEEDURÍA CIUDADANA PARA EL CONTROL SOCIAL DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS | GLB | 1 | 14.32 | 14.32 | 14.32 | | | | | | | | | | | | | | |
| 01.01.03 | ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN | | - | | 956.61 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01.01.03.01 | ELABORACIÓN DE LA LINEA DE BASE DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA | GLB | 1 | 956.61 | 956.61 | 956.61 | | | | | | | | | | | | | | |

Ing. Jose Martin Ortague Quispe
CIP. 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSR. 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MAYOR - MARIA EMMA MESTELA SARABIA VEGA - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS

# CRONOGRAMA VALORIZADO DEL EXPEDIENTE SOCIAL

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Nombre del proyecto: | "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO , DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 287899 | Código SNIP: | 287899 | Costos al: 12/11/2015 |
| OPCION TECNICA UBS: | UBS - COMPOSTERA | | | |
| Especialista social responsable: Joannes Paulus SIALER LOZADA | | BENEFICIARIOS: | 138 | |
| Componente: Comunicación y Educación Sanitaria | | POBLACION: | 470 | |

| ITEM / PARTIDA | DESCRIPCION / DETALLE | UND. DE MEDIDA | META CANT. | COSTO UNITARIO | COSTO PARCIAL | CRONOGRAMA MENSUAL | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | EJECUCION | | | | | | | POST EJECUCION | | | | | | |
| | | | | | | MES 1 | MES 2 | MES 3 | MES 4 | MES 5 | MES 6 | MES 7 | MES 8 | MES 9 | MES 10 | MES 11 | MES 12 | MES 13 | MES 14 | MES 15 |
| 01 | PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA | | - | | ####### | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01.02 | ACCIONES DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS | | - | | 4788.97 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01.02.01 | ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL | | - | | 2165.59 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01.02.01.01 | SESIÓN EDUCATIVA: RESULTADOS DE LA LINEA DE BASE Y PRESENTACIÓN DEL PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA | GLB | 4.00 | 23.73 | 94.92 | | 23.73 | 23.73 | 23.73 | 23.73 | | | | | | | | | | |
| 01.02.01.02 | SESIÓN EDUCATIVA: PRÁCTICAS ADECUADAS DE ALMACENAMIENTO, MANIPULACIÓN Y TRATAMIENTO DEL AGUA EN EL HOGAR, ENFERMEDADES QUE OCASIONA EL CONSUMO DE AGUA NO TRATADA Y CONTAMINACION AMBIENTAL | GLB | 4.00 | 30.93 | 123.73 | | | | 30.93 | 30.93 | 30.93 | 30.93 | | | | | | | | |
| 01.02.01.03 | SESIÓN EDUCATIVA: IMPORTANCIA DEL PAGO DE LA CUOTA PARA EL FONDO DE RESERVA Y LA CUOTA FAMILIAR | GLB | 4.00 | 22.03 | 88.14 | | | | 22.03 | 22.03 | 22.03 | 22.03 | | | | | | | | |
| 01.02.01.04 | SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: LOS MOMENTOS CRÍTICOS Y LA TÉCNICA CORRECTA DEL LAVADO DE MANOS | GLB | 4.00 | 38.14 | 152.54 | | | | | 38.14 | 38.14 | 38.14 | 38.14 | | | | | | | |
| 01.02.01.05 | PASANTÍA: CONOCIENDO EL AVANCE DE LAS OBRAS | GLB | 1.00 | 385.08 | 385.08 | | | | | | | 385.08 | | | | | | | | |
| 01.02.01.06 | VISITA DOMICILIARIA: ALMACENAMIENTO, MANIPULACIÓN Y TRATAMIENTO DEL AGUA EN EL HOGAR, CUIDADO Y USO RACIONAL DEL AGUA 8ANTES DE COMER, DESPUES DE USAR EL BAÑO, ANTES DE PREPARAR LOS ALIMENTOS | GLB | 1.00 | 203.73 | 203.73 | | | | | 203.73 | | | | | | | | | | |
| 01.02.01.07 | SESIÓN EDUCATIVA: EL ESTATUTO Y EL REGLAMENTO DE LA JASS | GLB | 4.00 | 167.80 | 671.19 | | | | | 167.80 | 167.80 | 167.80 | 167.80 | | | | | | | |
| 01.02.01.08 | SESIÓN EDUCATIVA: EL PLAN Y EL PRESUPUESTO ANUAL DE LA JASS | GLB | 4.00 | 33.60 | 134.41 | | | | | 33.60 | 33.60 | 33.60 | 33.60 | | | | | | | |
| 01.02.01.09 | SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: BENEFICIOS DE LA ADECUADA DISPOSICIÓN DE EXCRETAS, USO, CUIDADO Y LIMPIEZA DE LA UBS | GLB | 4.00 | 36.86 | 147.46 | | | | | 36.86 | 36.86 | 36.86 | 36.86 | | | | | | | |
| 01.02.01.10 | SESIÓN EDUCATIVA: MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN DE LA UBS | GLB | 4.00 | 41.10 | 164.41 | | | | | 41.10 | 41.10 | 41.10 | 41.10 | | | | | | | |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP. 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA - PNSR - MVCS - SUPERVISORA SOCIAL - UGM

6281

# CRONOGRAMA VALORIZADO DEL EXPEDIENTE SOCIAL

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Nombre del proyecto: | "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO , DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 287899 | Código SNIP: | 287899 | Costos al: 12/11/2015 |
| OPCION TECNICA UBS: | UBS - COMPOSTERA | | | |
| Especialista social responsable: Joannes Paulus SIALER LOZADA | | BENEFICIARIOS: | 138 | |
| Componente: Comunicación y Educación Sanitaria | | POBLACION: | 470 | |

| ITEM PARTIDA | DESCRIPCION DETALLE | UND. DE MEDIDA | META CANT. | COSTO UNITARIO | COSTO PARCIAL | CRONOGRAMA MENSUAL | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | EJECUCION | | | | | | | | POST EJECUCION | | | | | |
| | | | | | | MES 1 | MES 2 | MES 3 | MES 4 | MES 5 | MES 6 | MES 7 | MES 8 | MES 9 | MES 10 | MES 11 | MES 12 | MES 13 | MES 14 | MES 15 |
| 01 | PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA | | - | | ###### | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01.02.02 | ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN COMUITARIA | | - | | 2535.59 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01.02.02.01 | MURAL DEL LAVADO DE MANOS, HIGIENE DE LA VIVIENDA | GLB | 1.00 | 423.73 | 423.73 | | | | | 423.73 | | | | | | | | | | |
| 01.02.02.02 | DIFUSIÓN DE SPOT RADIAL: CONSUMO DE AGUA SEGURA | GLB | 1.00 | 87.29 | 87.29 | | | | | 87.29 | | | | | | | | | | |
| 01.02.02.03 | DIFUSIÓN DE SPOT RADIAL: EL VALOR DE LA CUOTA FAMILIAR Y PAGO OPORTUNO | GLB | 1.00 | 87.29 | 87.29 | | | | | 87.29 | | | | | | | | | | |
| 01.02.02.04 | CONCURSO: AGUA SEGURA, VALORACION DEL RECURSO DEL AGUA, PROCESO DE CAPTACION Y PRODUCCION DEL AGUA | GLB | 1.00 | 110.17 | 110.17 | | | | | 110.17 | | | | | | | | | | |
| 01.02.02.05 | CONCURSO: LAVADO DE MANOS | GLB | 1.00 | 242.37 | 242.37 | | | | | 242.37 | | | | | | | | | | |
| 01.02.02.06 | CAMPEONATO DEPORTIVO CON MENSAJES CLAVE | GLB | 1.00 | 1,584.75 | 1584.75 | | | | | | | 1584.75 | | | | | | | | |
| 01.02.03 | ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL | | - | | 87.78 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01.02.03.01 | REUNIÓN DE COORDINACIÓN CON ALIADOS ESTRATÉGICOS EN LA LOCALIDAD (SALUD Y EDUCACIÓN): ALCANCES DEL PNSR Y ROLES DE LOS ACTORES | GLB | 1.00 | 15.47 | 15.47 | | | | | | | 15.47 | | | | | | | | |
| 01.02.03.02 | ASAMBLEAS INFORMATIVAS: AVANCES EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS | GLB | 2.00 | 14.32 | 28.64 | | | | | | 14.32 | 14.32 | | | | | | | | |
| 01.02.03.03 | REUNIONES DE EVALUACIÓN DEL AVANCE EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS CON LA VEEDURÍA CIUDADANA Y LA JASS | GLB | 2.00 | 21.83 | 43.66 | | | | | | 21.83 | 21.83 | | | | | | | | |
| 01.03 | ACTIVIDADES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRA | | - | | 1798.63 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01.03.01 | ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL | | - | | 753.22 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01.03.01.01 | SESIÓN EDUCATIVA: VIVIENDA Y ENTORNO SALUDABLES | GLB | 4.00 | 30.51 | 122.03 | | | | | | | | 30.51 | 30.51 | 30.51 | 30.51 | | | | |
| 01.03.01.02 | SESIÓN EDUCATIVA: ROLES Y FUNCIONES DE LOS MIEMBROS DEL CD DE LA JASS | UND | 1.00 | 35.93 | 35.93 | | | | | | | | 35.93 | | | | | | | |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA - MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS

1830

# CRONOGRAMA VALORIZADO DEL EXPEDIENTE SOCIAL

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Nombre del proyecto: | "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO , DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 287899 | Código SNIP: | 287899 | Costos al: 12/11/2015 |
| OPCION TECNICA UBS: | UBS - COMPOSTERA | | | |
| Especialista social responsable: Joannes Paulus SIALER LOZADA | | BENEFICIARIOS: | 138 | |
| Componente: Comunicación y Educación Sanitaria | | POBLACION: | 470 | |

| ITEM PARTIDA | DESCRIPCION DETALLE | UND. DE MEDIDA | META CANT. | COSTO UNITARIO | COSTO PARCIAL | CRONOGRAMA MENSUAL | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | EJECUCION | | | | | | | | POST EJECUCION | | | | | |
| | | | | | | MES 1 | MES 2 | MES 3 | MES 4 | MES 5 | MES 6 | MES 7 | MES 8 | MES 9 | MES 10 | MES 11 | MES 12 | MES 13 | MES 14 | MES 15 |
| 01 | PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA | | - | | ###### | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01.03.01.03 | SESIÓN EDUCATIVA: DERECHOS, OBLIGACIONES Y SANCIONES A LOS USUARIOS DE LA JASS | GLB | 4.00 | 30.51 | 122.03 | | | | | | | | 30.51 | 30.51 | 30.51 | 30.51 | | | | |
| 01.03.01.04 | PASANTÍA: CONOCIENDO EL SISTEMA DE AGUA POTABLE DE MI COMUNIDAD | GLB | 1.00 | 385.08 | 385.08 | | | | | | | | 385.08 | | | | | | | |
| 01.03.01.05 | SESIÓN DE AUTOEVALUACIÓN DE CIERRE DE LA FASE | GLB | 4.00 | 22.03 | 88.14 | | | | | | | | 22.03 | 22.03 | 22.03 | 22.03 | | | | |
| 01.03.02 | ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL | | - | | 71.85 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01.03.02.01 | ASAMBLEAS INFORMATIVAS: EVALUACIÓN Y TERMINO DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS | GLB | 2.00 | 6.36 | 12.71 | | | | | | | | 6.36 | 6.36 | | | | | | |
| 01.03.02.02 | REUNIONES DE EVALUACIÓN Y CIERRE EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS CON LA VEEDURÍA CIUDADANA Y LA JASS | GLB | 2.00 | 21.83 | 43.66 | | | | | | | | 21.83 | 21.83 | | | | | | |
| 01.03.02.03 | REUNIÓN DE EVALUACIÓN CON ALIADOS ESTRATÉGICOS EN LA LOCALIDAD (SALUD Y EDUCACIÓN): PLAN DE TRABAJO PARA LA FASE DE POST-EJECUCIÓN | GLB | 1.00 | 15.47 | 15.47 | | | | | | | | 15.47 | | | | | | | |
| 01.03.03 | ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN | | - | | 973.56 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01.03.03.01 | MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS | GLB | 1.00 | 973.56 | 973.56 | | | | | | | | 973.56 | | | | | | | |
| 01.04 | ACCIONES DURANTE EL PERIODO DE POST-EJECUCIÓN | | - | | 5112.20 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01.04.01 | ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y GRUPAL | | - | | 867.63 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01.04.01.01 | SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: LAVADO DE MANOS E HIGIENE PERSONAL y CONSUMO DE AGUA SEGURA | GLB | 4.00 | 29.66 | 118.64 | | | | | | | | | 29.66 | 29.66 | 29.66 | 29.66 | | | |
| 01.04.01.02 | SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: BUEN USO, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA UBS | GLB | 4.00 | 35.17 | 140.68 | | | | | | | | | 35.17 | 35.17 | 35.17 | 35.17 | | | |
| 01.04.01.03 | SESIÓN EDUCATIVA: VALORACIÓN DE LOS SERVICIOS Y CULTURA DE PAGO | GLB | 4.00 | 29.36 | 117.46 | | | | | | | | | 29.36 | 29.36 | 29.36 | 29.36 | | | |

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA - MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS

1831

# CRONOGRAMA VALORIZADO DEL EXPEDIENTE SOCIAL

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Nombre del proyecto: | "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO , DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 287899 | Código SNIP: | 287899 | Costos al: 12/11/2015 |
| OPCION TECNICA UBS: | UBS - COMPOSTERA | | | |
| Especialista social responsable: Joannes Paulus SIALER LOZADA | | BENEFICIARIOS: | 138 | |
| Componente: Comunicación y Educación Sanitaria | | POBLACION: | 470 | |

| ITEM PARTIDA | DESCRIPCION DETALLE | UND. DE MEDIDA | META CANT. | COSTO UNITARIO | COSTO PARCIAL | CRONOGRAMA MENSUAL | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | EJECUCION | | | | | | | | POST EJECUCION | | | | | |
| | | | | | | MES 1 | MES 2 | MES 3 | MES 4 | MES 5 | MES 6 | MES 7 | MES 8 | MES 9 | MES 10 | MES 11 | MES 12 | MES 13 | MES 14 | MES 15 |
| 01 | PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA | | - | | ###### | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01.04.01.04 | SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: USO RACIONAL Y ADECUADO USO DEL AGUA, IMPORTANCIA DEL CONSUMO DE AGUA TRATADA Y DE CALIDAD. | GLB | 4.00 | 30.51 | 122.03 | | | | | | | | | | 30.51 | 30.51 | 30.51 | 30.51 | | |
| 01.04.01.05 | SESIÓN EDUCATIVA: DERECHOS Y RESPONSABILIDADES DE LOS USUARIOS, CUIDADO Y VIGILANCIA DE LOS SERVICIOS Y CONSECUENCIA DEL USO INEFICIENTE DEL AGUA | GLB | 4.00 | 41.10 | 164.41 | | | | | | | | | | 41.10 | 41.10 | 41.10 | 41.10 | | |
| 01.04.01.06 | SESIÓN DE AUTOEVALUACIÓN DE CIERRE DE LA FASE | GLB | 4.00 | 22.03 | 88.14 | | | | | | | | | | 22.03 | 22.03 | 22.03 | 22.03 | | |
| 01.04.01.07 | VISITAS DOMICILIARIAS DEMOSTRATIVAS: LAVADO DE MANOS, HIGIENE PERSONAL Y CONSUMO DE AGUA SEGURA | GLB | 1.00 | 40.17 | 40.17 | | | | | | | | | | | 40.17 | | | | |
| 01.04.01.08 | VISITAS DOMICILIARIAS DEMOSTRATIVA: VALORACIÓN DEL SERVICIO Y BUEN USO, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA UBS | GLB | 1.00 | 40.17 | 40.17 | | | | | | | | | | | | 40.17 | | | |
| 01.04.01.09 | VISITAS DOMICILIARIAS DE REFUERZO: LAVADO DE MANOS, HIGIENE PERSONAL, CONSUMO DE AGUA SEGURA, VALORACIÓN DEL SERVICIO Y BUEN USO, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA UBS | GLB | 1.00 | 35.93 | 35.93 | | | | | | | | | | | | | 35.93 | | |
| 01.04.02 | ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL | | - | | 30.76 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01.04.02.01 | ASAMBLEA INFORMATIVA: OBJETIVOS Y ACTIVIDADES DURANTE LA FASE DE POST-EJECUCIÓN | GLB | 1.00 | 16.44 | 16.44 | | | | | | | | | | | | 16.44 | | | |
| 01.04.02.02 | ASAMBLEA INFORMATIVA: DE CIERRE DEL PROYECTO | GLB | 1.00 | 14.32 | 14.32 | | | | | | | | | | | | | 14.32 | | |
| 01.04.03 | ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN COMUNITARIA | | - | | 3240.25 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01.04.03.01 | DIFUSIÓN DE MICROPROGRAMA RADIAL: BENEFICIOS DE TENER SAS DE CALIDAD, VALOR DE LA CUOTA Y PAGO OPORTUNO | GLB | 1.00 | 638.14 | 638.14 | | | | | | | | | | | 638.14 | | | | |
| 01.04.03.02 | DIFUSIÓN DE MICROPROGRAMA RADIAL: USO RACIONAL DEL AGUA Y CUIDADO DE LOS SAS | GLB | 1.00 | 2.54 | 2.54 | | | | | | | | | | | 2.54 | | | | |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP: 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA - MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS

1832

# CRONOGRAMA VALORIZADO DEL EXPEDIENTE SOCIAL

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre del proyecto: | "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO , DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 287899 | Código SNIP: | 287899 |
| | | Costos al: | 12/11/2015 |
| OPCION TECNICA UBS: | UBS - COMPOSTERA | | |
| Especialista social responsable: Joannes Paulus SIALER LOZADA | | BENEFICIARIOS: | 138 |
| Componente: Comunicación y Educación Sanitaria | | POBLACION: | 470 |

| ITEM PARTIDA | DESCRIPCION DETALLE | UND. DE MEDIDA | META CANT. | COSTO UNITARIO | COSTO PARCIAL | CRONOGRAMA MENSUAL — EJECUCION MES 1 | MES 2 | MES 3 | MES 4 | MES 5 | MES 6 | MES 7 | MES 8 | POST EJECUCION MES 9 | MES 10 | MES 11 | MES 12 | MES 13 | MES 14 | MES 15 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 01 | PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA | | - | | ###### | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01.04.03.03 | DIFUSIÓN DE MICROPROGRAMA RADIAL: LAVADO DE MANOS E HIGIENE PERSONAL | GLB | 1.00 | 2.54 | 2.54 | | | | | | | | | | | 2.54 | | | | |
| 01.04.03.04 | DIFUSIÓN DE MICROPROGRAMA RADIAL: CONSUMO DE AGUA SEGURA | GLB | 1.00 | 2.54 | 2.54 | | | | | | | | | | | 2.54 | | | | |
| 01.04.03.05 | DIFUSIÓN DE MICROPROGRAMA RADIAL: DERECHOS Y RESPONSABILIDADES DE LOS USUARIOS | GLB | 1.00 | 2.54 | 2.54 | | | | | | | | | | | 2.54 | | | | |
| 01.04.03.06 | CONCURSO: LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE UBS | GLB | 1.00 | 330.51 | 330.51 | | | | | | | | | | | 330.51 | | | | |
| 01.04.03.07 | CONCURSO ESCOLAR: LAVADO DE MANOS Y BUEN USO DE LOS SERVICIOS, JUEGOS DE LUDOS Y ROMPECABEZAS PARA NIÑOS | GLB | 1.00 | 521.19 | 521.19 | | | | | | | | | | | | 521.19 | | | |
| 01.04.03.08 | CONCURSO: FAMILIAS SALUDABLES | GLB | 1.00 | 355.93 | 355.93 | | | | | | | | | | | | | | 355.93 | |
| 01.04.03.09 | FERIA EDUCATIVA DE AGUA Y SANEAMIENTO | GLB | 1.00 | 1,384.32 | 1384.32 | | | | | | | | | | | | | | ###### | |
| 01.04.04 | ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN | | - | | 973.56 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01.04.04.01 | MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS | GLB | 1.00 | 973.56 | 973.56 | | | | | | | | | | | | | | | 973.56 |
| 01.04.05 | ACTIVIDADES DE LIQUIDACION DEL COMPONENTE SOCIAL | | | | 1531.86 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01.04.05.01 | LIQUIDACION DEL COMPONENTE SOCIAL | MES | 1.00 | 1,531.86 | 1531.86 | 102.12 | 102.12 | 102.12 | 102.12 | 102.12 | 102.12 | 102.12 | 102.12 | 102.12 | 102.12 | 102.12 | 102.12 | 102.12 | 102.12 | 102.12 |
| | | | | | | ###### | 125.85 | 125.85 | 178.82 | 1650.90 | 508.74 | 2494.05 | 1940.91 | 213.36 | 373.01 | ###### | 867.76 | 340.22 | ###### | 1075.68 |
| | | | | | | 8,486.88 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | inversion en la etapa ejecución de obra | | | | | | | 8456.88 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | inversion en la post etapa ejecución de obra | | | | | | 6104.41 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 14561.29 |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP. 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA - MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL LUCAS

# CRONOGRAMA VALORIZADO DEL EXPEDIENTE SOCIAL

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Nombre del proyecto: | "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO , DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 287899 | Código SNIP: | 287899 | Costos al: 12/11/2015 |
| OPCION TECNICA UBS: | UBS - COMPOSTERA | | | |
| Especialista social responsable: Joannes Paulus SIALER LOZADA | | BENEFICIARIOS: | 138 | |
| Componente: Comunicación y Educación Sanitaria | | POBLACION: | 470 | |

| ITEM | DESCRIPCION | UND. DE | META | COSTO | COSTO | CRONOGRAMA MENSUAL | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PARTIDA | DETALLE | MEDIDA | CANT. | UNITARIO | PARCIAL | EJECUCION | | | | | | | | POST EJECUCION | | | | | |
| 01 | PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA | - | | | ###### | MES 1 | MES 2 | MES 3 | MES 4 | MES 5 | MES 6 | MES 7 | MES 8 | MES 9 | MES 10 | MES 11 | MES 12 | MES 13 | MES 14 | MES 15 |
| ITEM | DESCRIPCION | UND. | META | C. UNIT | PARCIAL | MES 1 | MES 2 | MES 3 | MES 4 | MES 5 | MES 6 | MES 7 | MES 8 | MES 9 | MES 10 | MES 11 | MES 12 | MES 13 | MES 14 | MES 15 |
| 02 | PLAN DE CAPACITACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO | - | | | 14237.67 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.01 | GESTIÓN DEL SERVICIO: JASS | - | | | 4919.90 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.01.01 | ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS | - | | | 110.00 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.01.01.01 | ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN | - | | | 69.66 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.01.01.01.01 | SESIÓN DE SENSIBILIZACIÓN: IMPORTANCIA DE LA PARTICIPACIÓN COMUNAL Y EL ACOMPAÑAMIENTO DE LA JASS DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS | GLB | 2.00 | 34.83 | 69.66 | 69.66 | | | | | | | | | | | | | |
| 02.01.01.02 | ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN | - | | | 40.34 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.01.01.02.01 | DIAGNOSTICO DE LA SITUACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA JASS | GLB | 2.00 | 20.17 | 40.34 | 40.34 | | | | | | | | | | | | | |
| 02.01.02 | ACCIONES DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS | - | | | 2574.15 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.01.02.01 | ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN | - | | | 2538.98 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.01.02.01.01 | SESIÓN EDUCATIVA: LA GESTIÓN DE LA JASS (MARCO LEGAL, ORGANIZACIÓN Y RESPONSABILIDADES) | GLB | 2.00 | 85.17 | 170.34 | | | 85.17 | 85.17 | | | | | | | | | | |
| 02.01.02.01.02 | SESIÓN EDUCATIVA: ROLES Y FUNCIONES DE LOS MIEMBROS DEL CD DE LA JASS | GLB | 2.00 | 465.25 | 930.51 | | | 465.25 | 465.25 | | | | | | | | | | |
| 02.01.02.01.03 | TALLER DE LIDERAZGO | GLB | 2.00 | 147.20 | 294.41 | | | 147.20 | 147.20 | | | | | | | | | | |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA - MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS

1865

# CRONOGRAMA VALORIZADO DEL EXPEDIENTE SOCIAL

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Nombre del proyecto: | "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO , DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 287899 | Código SNIP: | 287899 | Costos al: 12/11/2015 |
| OPCION TECNICA UBS: | UBS - COMPOSTERA | | | |
| Especialista social responsable: Joannes Paulus SIALER LOZADA | | BENEFICIARIOS: | 138 | |
| Componente: Comunicación y Educación Sanitaria | | POBLACION: | 470 | |

| ITEM | DESCRIPCION | UND. DE | META | COSTO | COSTO | CRONOGRAMA MENSUAL | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PARTIDA | DETALLE | MEDIDA | CANT. | UNITARIO | PARCIAL | EJECUCION | | | | | | | POST EJECUCION | | | | | | |
| | | | | | | MES 1 | MES 2 | MES 3 | MES 4 | MES 5 | MES 6 | MES 7 | MES 8 | MES 9 | MES 10 | MES 11 | MES 12 | MES 13 | MES 14 | MES 15 |
| 01 | PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA | $ | - | | ###### | | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.01.02.01.04 | TALLER SOBRE EL ESTATUTO DE LA JASS | GLB | 2.00 | 96.69 | 193.39 | | | 96.69 | 96.69 | | | | | | | | | | | |
| 02.01.02.01.05 | TALLER DEL REGLAMENTO DE LA JASS | GLB | 2.00 | 96.69 | 193.39 | | | | 96.69 | 96.69 | | | | | | | | | | |
| 02.01.02.01.06 | TALLER DE FORMULACIÓN DEL PLAN Y PRESUPUESTO ANUAL DE LA JASS | GLB | 2.00 | 79.41 | 158.81 | | | | 79.41 | 79.41 | | | | | | | | | | |
| 02.01.02.01.07 | SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: USO Y MANEJO DEL LIBRO DE ACTAS, PADRON DE USUARIOS Y LIBRO DE INVENTARIO | GLB | 2.00 | 49.92 | 99.83 | | | | 49.92 | 49.92 | | | | | | | | | | |
| 02.01.02.01.08 | SESIÓN EDUCATIVA: LA ADMINISTRACIÓN DE LA JASS (HERRAMIENTAS ADMINISTRATIVAS DE LA JASS) | GLB | 3.00 | 70.25 | 210.76 | | | | 70.25 | 70.25 | 70.25 | | | | | | | | | |
| 02.01.02.01.09 | SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: USO Y MANEJO DE RECIBOS Y CUADERNO DE CONTROL DEL PAGO DE LA CUOTA FAMILIAR, LIBRO DE INGRESOS Y EGRESOS Y LIBRO DE CAJA | GLB | 3.00 | 57.63 | 172.88 | | | | 57.63 | 57.63 | 57.63 | | | | | | | | | |
| 02.01.02.01.10 | SESIÓN EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: LAS VISITAS DE INSPECCIÓN DOMICILIARIA Y EL USO Y MANEJO DE LAS CITACIONES Y NOTIFICACIONES | GLB | 3.00 | 38.22 | 114.66 | | | | 38.22 | 38.22 | 38.22 | | | | | | | | | |
| 02.01.02.02 | ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL | | - | | 35.17 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.01.02.02.01 | ASAMBLEA GENERAL DE APROBACIÓN DEL ESTATUTO DE LA JASS (EN CASO NO ESTÉ APROBADO) | GLB | 1.00 | 11.44 | 11.44 | | | | 11.44 | | | | | | | | | | | |
| 02.01.02.02.02 | ASAMBLEA GENERAL DE APROBACIÓN DEL REGLAMENTO DE LA JASS | GLB | 1.00 | 11.44 | 11.44 | | | | 11.44 | | | | | | | | | | | |
| 02.01.02.02.03 | SOLICITUD DE REGISTRO Y RECONOCIMIENTO DE LA JASS (EN CASO NO ESTÉ REGISTRADO NI RECONOCIDO) | GLB | 1.00 | 0.85 | 0.85 | | | | 0.85 | | | | | | | | | | | |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS

# CRONOGRAMA VALORIZADO DEL EXPEDIENTE SOCIAL

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Nombre del proyecto: | "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO , DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 287899 | Código SNIP: | 287899 | Costos al: 12/11/2015 |
| OPCION TECNICA UBS: | UBS - COMPOSTERA | | | |
| Especialista social responsable: Joannes Paulus SIALER LOZADA | | | BENEFICIARIOS: | 138 |
| Componente: Comunicación y Educación Sanitaria | | | POBLACION: | 470 |

| ITEM | DESCRIPCION | UND. DE | META | COSTO | COSTO | CRONOGRAMA MENSUAL | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PARTIDA | DETALLE | MEDIDA | CANT. | UNITARIO | PARCIAL | EJECUCION | | | | | | | | POST EJECUCION | | | | | |
| | | | | | | MES 1 | MES 2 | MES 3 | MES 4 | MES 5 | MES 6 | MES 7 | MES 8 | MES 9 | MES 10 | MES 11 | MES 12 | MES 13 | MES 14 | MES 15 |
| 01 | PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA | | - | | ###### | | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.01.02.02.04 | ASAMBLEA GENERAL DE APROBACIÓN DEL PLAN Y PRESUPUESTO ANUAL DE LA JASS | GLB | 1.00 | 11.44 | 11.44 | | | | | 11.44 | | | | | | | | | |
| 02.01.03 | ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRAS | | - | | 995.34 | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.01.03.01 | ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN | | - | | 929.58 | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.01.03.01.01 | SESIÓN EDUCATIVA: TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA PARA PROMOVER LA VALORACIÓN DEL SERVICIO, BUEN USO Y PRÁCTICAS SALUDABLES Y DE HIGIENE | GLB | 2.00 | 166.44 | 332.88 | | | | | | | 332.88 | | | | | | | |
| 02.01.03.01.02 | SESIÓN EDUCATIVA: LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA JASS, EVALUACIÓN TRIMESTRAL Y ANUAL | GLB | 2.00 | 38.39 | 76.78 | | | | | | | 76.78 | | | | | | | |
| 02.01.03.01.03 | SESIÓN EDUCATIVA PERSONALIZADA: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL TESORERO | GLB | 2.00 | 67.03 | 134.07 | | | | | | | 134.07 | | | | | | | |
| 02.01.03.01.04 | SESIÓN EDUCATIVA PERSONALIZADA: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL SECRETARIO | GLB | 2.00 | 50.55 | 101.10 | | | | | | | 101.10 | | | | | | | |
| 02.01.03.01.05 | SESIÓN EDUCATIVA PERSONALIZADA: LA GESTIÓN DEL PRESIDENTE DEL JASS | GLB | 2.00 | 47.46 | 94.92 | | | | | | | 94.92 | | | | | | | |
| 02.01.03.01.06 | SESIÓN EDUCATIVA PERSONALIZADA: LA FUNCIÓN DEL FISCAL DE LA JASS | GLB | 2.00 | 47.46 | 94.92 | | | | | | | 94.92 | | | | | | | |
| 02.01.03.01.07 | SESIÓN EDUCATIVA PERSONALIZADA: LA FUNCIÓN DE LOS VOCALES DE LA JASS | GLB | 2.00 | 47.46 | 94.92 | | | | | | | 94.92 | | | | | | | |
| 2.03 | ASISTENCIA TECNICA FASE DE POST EJECUCION | | | | 4031.75 | | | | | | | | | | | | | | |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 99331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP. 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA - MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL JUCAS

1839

# CRONOGRAMA VALORIZADO DEL EXPEDIENTE SOCIAL

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Nombre del proyecto: | "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO , DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 287899 | Código SNIP: | 287899 | Costos al: | 12/11/2015 |
| OPCION TECNICA URS: | UBS - COMPOSTERA | | | | |
| Especialista social responsable: Joannes Paulus SIALER LOZADA | | | BENEFICIARIOS: | 138 | |
| Componente: Comunicación y Educación Sanitaria | | | POBLACION: | 470 | |

| ITEM | DESCRIPCION | UND. DE | META | COSTO | COSTO | CRONOGRAMA MENSUAL | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PARTIDA | DETALLE | MEDIDA | CANT. | UNITARIO | PARCIAL | EJECUCION | | | | | | | | POST EJECUCION | | | | | |
| 01 | PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA | | - | | ###### | MES 1 | MES 2 | MES 3 | MES 4 | MES 5 | MES 6 | MES 7 | MES 8 | MES 9 | MES 10 | MES 11 | MES 12 | MES 13 | MES 14 | MES 15 |
| 02.01.03.02 | ASISTENCIA TECNICA A OPERADORES DE LA JASS RESPECTO A LOS SISTEMAS INSTALADOS | | - | | 4031.75 | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.01.03.02.01 | EVALUACIÓN DEL FUNCIONAMIENTO DE LOS COMPONENTES DEL SAP | GLB | 2.00 | 69.49 | 138.98 | | | | | | | | 69.49 | 69.49 | | | | | |
| 02.01.03.02.02 | SESIÓN EDUCATIVA: FUNCIONAMIENTO, COMPONENTES Y ACCIONES DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SAP | GLB | 2.00 | 454.70 | 909.41 | | | | | | | | 303.14 | 303.14 | 303.14 | | | | |
| 02.01.03.02.03 | PASANTÍA EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: EL FUNCIONAMIENTO DE LA CAPTACIÓN, LINEA DE ADUCCIÓN Y PLANTA DE TRATAMIENTO. | GLB | 2.00 | 97.46 | 194.92 | | | | | | | | 97.46 | 97.46 | | | | | |
| 02.01.03.02.04 | PASANTÍA EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: EL FUNCIONAMIENTO DEL RESERVORIO, SISTEMA DE CLORACIÓN, LINEA DE CONDUCCIÓN Y CAMARAS ROMPEPRESIÓN | GLB | 2.00 | 79.66 | 159.32 | | | | | | | | 79.66 | 79.66 | | | | | |
| 02.01.03.02.05 | PASANTÍA EDUCATIVA DEMOSTRATIVA: EL FUNCIONAMIENTO DE LAS REDES DE DISTRIBUCIÓN, CAJAS DE VALVULAS Y CONTROL Y LAS CONECCIONES DOMICILIARIAS, GASFITERIA EN EL HOGAR | GLB | 2.00 | 79.66 | 159.32 | | | | | | | | 79.66 | 79.66 | | | | | |
| 02.01.03.02.06 | MUESTREO PERIODICO DE CLORO RESIDUAL | GLB | 3.00 | 115.81 | 347.43 | | | | | | | | 115.81 | 115.81 | 115.81 | | | | |
| 02.01.03.02.07 | ACTIVIDAD DEMOSTRATIVA: DESINFECCIÓN DEL SAP | GLB | 2.00 | 352.12 | 704.24 | | | | | | | | 352.12 | 352.12 | | | | | |
| 02.01.03.02.08 | TALLER DEMOSTRATIVO DE GASFITERÍA | GLB | 2.00 | 226.69 | 453.39 | | | | | | | | 226.69 | 226.69 | | | | | |
| 02.01.03.02.09 | ADECUACIÓN PEDAGÓGICA, DISEÑO E IMPRESIÓN DEL MANUAL DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO | GLB | 2.00 | 338.98 | 677.97 | | | | | | | | 338.98 | 338.98 | | | | | |
| 02.01.04.01.09 | ASISTENCIA TÉCNICA: VISITAS DE INSPECCIÓN DOMICILIARIA DE LA JASS | GLB | 3.00 | 26.61 | 79.83 | | | | | | | | 26.61 | 26.61 | 26.61 | | | | |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP. 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA - MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL LUCAS

1 de 3

# CRONOGRAMA VALORIZADO DEL EXPEDIENTE SOCIAL

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Nombre del proyecto: | "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO , DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 287899 | Código SNIP: | 287899 | Costos al: 12/11/2015 |
| OPCION TECNICA UBS: | UBS - COMPOSTERA | | | |
| Especialista social responsable: Joannes Paulus SIALER LOZADA | | BENEFICIARIOS: | 138 | |
| Componente: Comunicación y Educación Sanitaria | | POBLACION: | 470 | |

| ITEM PARTIDA | DESCRIPCION DETALLE | UND. DE MEDIDA | META CANT. | COSTO UNITARIO | COSTO PARCIAL | CRONOGRAMA MENSUAL | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | EJECUCION | | | | | | | POST EJECUCION | | | | | | |
| | | | | | | MES 1 | MES 2 | MES 3 | MES 4 | MES 5 | MES 6 | MES 7 | MES 8 | MES 9 | MES 10 | MES 11 | MES 12 | MES 13 | MES 14 | MES 15 |
| 01 | PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA | | - | | ###### | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.01.04.01.10 | ASISTENCIA TÉCNICA: CLORACIÓN DEL SAP | GLB | 3.00 | 38.47 | 115.42 | | | | | | | | 38.47 | 38.47 | 38.47 | | | | |
| 02.01.04.01.11 | ASISTENCIA TÉCNICA: SUPERVISIÓN DE LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA | GLB | 3.00 | 30.51 | 91.53 | | | | | | | | 30.51 | 30.51 | 30.51 | | | | |
| 02.01.03.03 | ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN | | - | 0.00 | 65.76 | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.01.03.03.01 | MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS - JASS | GLB | 2.00 | 32.88 | 65.76 | | | | | | 32.88 | 32.88 | | | | | | | |
| 02.01.04 | ACCIONES DURANTE EL PERIODO DE POST-EJECUCIÓN | | - | | 1240.41 | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.01.04.01 | ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN | | - | | 1207.53 | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.01.04.01.01 | SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: EL ESTATUTO Y EL REGLAMENTO DE LA JASS | GLB | 2.00 | 13.39 | 26.78 | | | | | | | | 13.39 | 13.39 | | | | | |
| 02.01.04.01.02 | SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: LA GESTIÓN DEL PRESIDENTE DEL JASS, LAS FUNCIONES DE LOS VOCALES Y LAS FUNCIONES DEL FISCAL | GLB | 2.00 | 13.39 | 26.78 | | | | | | | | 13.39 | 13.39 | | | | | |
| 02.01.04.01.03 | SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL TESORERO | UND | 2.00 | 13.39 | 26.78 | | | | | | | | 13.39 | 13.39 | | | | | |
| 02.01.04.01.04 | SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL SECRETARIO | GLB | 2.00 | 13.39 | 26.78 | | | | | | | | 13.39 | 13.39 | | | | | |
| 02.01.04.01.05 | ASISTENCIA TÉCNICA PERSONALIZADA: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL TESORERO | GLB | 2.00 | 9.83 | 19.66 | | | | | | | | 9.83 | 9.83 | | | | | |
| 02.01.04.01.06 | ASISTENCIA TÉCNICA PERSONALIZADA: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL SECRETARIO | GLB | 2.00 | 5.93 | 11.86 | | | | | | | | 5.93 | 5.93 | | | | | |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA - MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS

1 de 3

# CRONOGRAMA VALORIZADO DEL EXPEDIENTE SOCIAL

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Nombre del proyecto: | "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO , DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 287899 | Código SNIP: | 287899 | Costos al: 12/11/2015 |
| OPCION TECNICA UBS: | UBS - COMPOSTERA | | | |
| Especialista social responsable: Joannes Paulus SIALER LOZADA | | BENEFICIARIOS: | 138 | |
| Componente: Comunicación y Educación Sanitaria | | POBLACION: | 470 | |

| ITEM | DESCRIPCION | UND. DE | META | COSTO | COSTO | CRONOGRAMA MENSUAL | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PARTIDA | DETALLE | MEDIDA | CANT. | UNITARIO | PARCIAL | EJECUCION | | | | | | | | POST EJECUCION | | | | | |
| | | | | | | MES 1 | MES 2 | MES 3 | MES 4 | MES 5 | MES 6 | MES 7 | MES 8 | MES 9 | MES 10 | MES 11 | MES 12 | MES 13 | MES 14 | MES 15 |
| 01 | PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA | | - | | ###### | | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.01.04.01.07 | PASANTÍA A JASS EXITOSA REGIONAL | GLB | 1.00 | 1041.53 | 1041.53 | | | | | | | | | ###### | | | | | | |
| 02.01.04.01.08 | SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA PARA PROMOVER LA VALORACIÓN DEL SERVICIO, BUEN USO Y PRÁCTICAS SALUDABLES Y DE HIGIENE | GLB | 3.00 | 9.12 | 27.36 | | | | | | | | 9.12 | 9.12 | 9.12 | | | | | |
| 02.01.04.02 | ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN | | - | | 32.88 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.01.04.02.01 | MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS - JASS | GLB | 1.00 | 32.88 | 32.88 | | | | | | | | | | 32.88 | | | | | |
| 02.02 | GESTIÓN DEL SERVICIO: MUNICIPIO/ATM | | - | | 5286.02 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.02.01 | ACCIONES PREPARATORIAS PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS | | - | | 274.92 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.02.01.01 | ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN | | - | | 58.98 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.02.01.01.01 | SESIÓN EDUCATIVA: COMPETENCIAS, FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DE LOS GL EN LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL | GLB | 1.00 | 29.49 | 29.49 | 29.49 | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.02.01.01.02 | SESIÓN EDUCATIVA: LINEAMIENTOS DEL SECTOR SANEAMIENTO (OBJETIVOS DEL MILENIO, ACUERDO NACIONAL, PLAN NACIONAL DE AGUA Y SANEAMIENTO) | GLB | 1.00 | 29.49 | 29.4915254 | 29.49 | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.02.01.02 | ACTIVIDADES DE GESTIÓN INSTITUCIONAL | | - | 0.00 | 105.76 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.02.01.02.01 | REUNIÓN INFORMATIVA: OBJETIVOS, FASES Y ALCANCES DEL PNSR | GLB | 1.00 | 88.81 | 88.81 | 88.81 | | | | | | | | | | | | | | |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP. 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP. 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA - MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS

1383

# CRONOGRAMA VALORIZADO DEL EXPEDIENTE SOCIAL

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Nombre del proyecto: | "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO , DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 287899 | Código SNIP: | 287899 | Costos al: 12/11/2015 |
| OPCION TECNICA UBS: | UBS - COMPOSTERA | | | |
| Especialista social responsable: Joannes Paulus SIALER LOZADA | | | BENEFICIARIOS: | 138 |
| Componente: Comunicación y Educación Sanitaria | | | POBLACION: | 470 |

| ITEM | DESCRIPCION | UND. DE | META | COSTO | COSTO | CRONOGRAMA MENSUAL | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PARTIDA | DETALLE | MEDIDA | CANT. | UNITARIO | PARCIAL | EJECUCION | | | | | | | | POST EJECUCION | | | | | |
| | | | | | | MES 1 | MES 2 | MES 3 | MES 4 | MES 5 | MES 6 | MES 7 | MES 8 | MES 9 | MES 10 | MES 11 | MES 12 | MES 13 | MES 14 | MES 15 |
| 01 | PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA | | - | | ###### | | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.02.01.02.02 | ADECUACIÓN NORMATIVA PARA LA INSTITUCIONALIZACIÓN DEL ATM EN LA ESTRUCTURA ORGÁNICA MUNICIPAL Y DOCUMENTOS DE GESTIÓN | GLB | 1.00 | 8.47 | 8.47 | 8.47 | | | | | | | | | | | | | |
| 02.02.01.02.03 | GESTIÓN PARA EL NOMBRAMIENTO DEL RESPONSABLE DEL ATM SEGÚN PERFIL REQUERIDO | GLB | 1.00 | 8.47 | 8.47 | 8.47 | | | | | | | | | | | | | |
| 02.02.01.03 | ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN | | - | 0.00 | 110.17 | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.02.01.03.01 | TALLER DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO PARA LA GESTIÓN LOCAL DEL AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO | GLB | 2.00 | 55.08 | 110.17 | ##### | | | | | | | | | | | | | |
| 02.02.02 | ACCIONES DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRAS | | - | | 912.63 | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.02.02.01 | ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN | | - | | 749.92 | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.02.02.01.01 | TALLER: LA TEMÁTICA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO EN EL PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO | GLB | 1.00 | 75.68 | 75.68 | | 75.68 | | | | | | | | | | | | |
| 02.02.02.01.02 | TALLER: LA ARTICULACIÓN INTERSECTORIAL CON SALUD Y EDUCACIÓN | GLB | 2.00 | 76.44 | 152.88 | | 76.44 | 76.44 | | | | | | | | | | | |
| 02.02.02.01.03 | SESIÓN EDUCATIVA: DOCUMENTOS DE GESTIÓN DEL ATM MUNICIPAL PARA LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO RURAL | GLB | 2.00 | 21.53 | 43.05 | | 21.53 | 21.53 | | | | | | | | | | | |
| 02.02.02.01.04 | TALLER DE PLANEAMIENTO: EL DIAGNÓSTICO DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL DISTRITO | GLB | 2.00 | 76.95 | 153.90 | | 76.95 | 76.95 | | | | | | | | | | | |

Ing. Jose Martin Ovague Quispe
CIP. 69931
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

ESTELA SARABIA VEGA - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MVCS - PNSR

1840

# CRONOGRAMA VALORIZADO DEL EXPEDIENTE SOCIAL

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Nombre del proyecto: | "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO , DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 287899 | Código SNIP: | 287899 | Costos al: 12/11/2015 |
| OPCION TECNICA UBS: | UBS - COMPOSTERA | | | |
| Especialista social responsable: Joannes Paulus SIALER LOZADA | | BENEFICIARIOS: | 138 | |
| Componente: Comunicación y Educación Sanitaria | | POBLACION: | 470 | |

| ITEM PARTIDA | DESCRIPCION DETALLE | UND. DE MEDIDA | META CANT. | COSTO UNITARIO | COSTO PARCIAL | CRONOGRAMA MENSUAL | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | EJECUCION | | | | | | | | POST EJECUCION | | | | | |
| | | | | | | MES 1 | MES 2 | MES 3 | MES 4 | MES 5 | MES 6 | MES 7 | MES 8 | MES 9 | MES 10 | MES 11 | MES 12 | MES 13 | MES 14 | MES 15 |
| 01 | PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA | | - | | ###### | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.02.02.01.05 | TALLER DE FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO Y PRESUPUESTO ANUAL DEL ATM | GLB | 2.00 | 38.81 | 77.63 | | 38.81 | 38.81 | | | | | | | | | | | |
| 02.02.02.01.06 | TALLER DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE SUPERVISIÓN DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO RURAL | GLB | 2.00 | 38.81 | 77.63 | | 38.81 | 38.81 | | | | | | | | | | | |
| 02.02.02.01.07 | SESIÓN EDUCATIVA: LA RENDICIÓN DE CUENTAS Y DESEMPEÑO SOBRE LA GESTIÓN DE LOS SAS | GLB | 2.00 | 22.88 | 45.76 | | 22.88 | 22.88 | | | | | | | | | | | |
| 02.02.02.01.08 | SESIÓN EDUCATIVA: EL FORTALECIMIENTO DE LAS ORGANIZACIONES COMUNALES (JASS) PARA LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS | GLB | 2.00 | 22.88 | 45.76 | | 22.88 | 22.88 | | | | | | | | | | | |
| 02.02.02.01.09 | TALLER DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y ASISTENCIAS TÉCNICAS A LAS JASS DEL DISTRITO | GLB | 2.00 | 38.81 | 77.63 | | 38.81 | 38.81 | | | | | | | | | | | |
| 02.02.02.02 | ACTIVIDADES DE GESTIÓN INSTITUCIONAL | | - | 0.00 | 162.71 | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.02.02.02.01 | TALLER DE ADECUACIÓN INSTITUCIONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL ATM (LIBRO DE REGISTRO DE LAS JASS, CAP, PAP) en caso requiera, tener en cuenta la existencia de un ATM por designacion | GLB | 3.00 | 37.29 | 111.86 | | | 37.29 | 37.29 | 37.29 | | | | | | | | | |
| 02.02.02.02.02 | GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DEL DIAGNÓSTICO DE LOS SERVCICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL DISTRITO | GLB | 3.00 | 16.95 | 50.85 | | | 16.95 | 16.95 | 16.95 | | | | | | | | | |
| 02.02.03 | ACTIVIDADES PREPARATORIAS PARA LA TRANSFERENCIA DE OBRA | | - | 0.00 | 677.97 | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.02.03.01 | ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN | | - | 0.00 | 275.42 | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.02.03.01.03 | SESIÓN EDUCATIVA: LA GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LA JASS | GLB | 2.00 | 23.31 | 46.61 | | | | | | | 46.61 | | | | | | | |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP: 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1660
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MARIA EMMA ESTHER SARABIA VEGA - MVCS - PNSR - SUPERVISIÓN SOCIAL

1874

# CRONOGRAMA VALORIZADO DEL EXPEDIENTE SOCIAL

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Nombre del proyecto: | "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO , DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 287899 | Código SNIP: | 287899 | Costos al: 12/11/2015 |
| OPCION TECNICA UBS: | UBS - COMPOSTERA | | | |
| Especialista social responsable: Joannes Paulus SIALER LOZADA | | BENEFICIARIOS: | 138 | |
| Componente: Comunicación y Educación Sanitaria | | POBLACION: | 470 | |

| ITEM PARTIDA | DESCRIPCION DETALLE | UND. DE MEDIDA | META CANT. | COSTO UNITARIO | COSTO PARCIAL | CRONOGRAMA MENSUAL | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | EJECUCION | | | | | | | | POST EJECUCION | | | | | |
| | | | | | | MES 1 | MES 2 | MES 3 | MES 4 | MES 5 | MES 6 | MES 7 | MES 8 | MES 9 | MES 10 | MES 11 | MES 12 | MES 13 | MES 14 | MES 15 |
| 01 | PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA | | - | | ###### | | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.02.03.01.02 | SESIÓN EDUCATIVA: OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SAS | GLB | 2.00 | 22.88 | 45.76 | | | | | | | 45.76 | | | | | | | | |
| 02.02.03.01.03 | SESIÓN EDUCATIVA: LOS PROYECTOS INTEGRALES EN AGUA Y SANEAMIENTO | GLB | 2.00 | 22.88 | 45.76 | | | | | | | 45.76 | | | | | | | | |
| 02.02.03.01.04 | SESIÓN EDUCATIVA: LA SUPERVISIÓN INTEGRAL DE LOS PROYECTOS DE AGUA Y SANEAMIENTO | GLB | 2.00 | 22.88 | 45.76 | | | | | | | 45.76 | | | | | | | | |
| 02.02.03.01.05 | SESIÓN EDUCATIVA: IMPORTANCIA DEL LAVADO DE MANOS Y EL CONSUMO DE AGUA SEGURA | GLB | 2.00 | 22.88 | 45.76 | | | | | | | 45.76 | | | | | | | | |
| 02.02.03.01.06 | SESIÓN EDUCATIVA: EL ROL DE LAS FAMILIAS EN EL MANTENIMIENTO Y SOSTENIBILIDAD DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO | GLB | 2.00 | 22.88 | 45.76 | | | | | | | 45.76 | | | | | | | | |
| 02.02.03.02 | ACTIVIDADES DE GESTIÓN INSTITUCIONAL | | - | 0.00 | 354.24 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.02.03.02.01 | TALLER DE PRESENTACIÓN DEL DIAGNÓSTICO DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL DISTRITO | GLB | 2.00 | 75.42 | 150.85 | | | | | | 150.85 | | | | | | | | | |
| 02.02.03.02.02 | ESTADO SITUACIONAL DEL ATM | GLB | 2.00 | 84.75 | 169.49 | | | | | | 169.49 | | | | | | | | | |
| 02.02.03.02.03 | PUBLICACIÓN DE LLAMAMIENTO PARA LA INSCRIPCIÓN DE LAS JASS DEL DISTRITO | GLB | 2.00 | 16.95 | 33.90 | | | | | | 33.90 | | | | | | | | | |
| 02.02.03.03 | ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN | | - | 0.00 | 48.31 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.02.03.03.01 | MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS - MUNICIPIO/ATM | GLB | 2.00 | 24.15 | 48.31 | | | | | | 48.31 | | | | | | | | | |
| 02.02.04 | ACCIONES DURANTE EL PERIODO DE POST-EJECUCIÓN | | - | | 3420.51 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.02.04.01 | ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN | | - | | 880.51 | | | | | | | | | | | | | | | |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP: 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSE: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MVCS - PNSR - MARIA EMMA ESTELA ZARABIA VEGA

# CRONOGRAMA VALORIZADO DEL EXPEDIENTE SOCIAL

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Nombre del proyecto: | "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO , DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 287899 | Código SNIP: | 287899 | Costos al: 12/11/2015 |
| OPCION TECNICA UBS: | UBS - COMPOSTERA | | | |
| Especialista social responsable: Joannes Paulus SIALER LOZADA | | BENEFICIARIOS: | 138 | |
| Componente: Comunicación y Educación Sanitaria | | POBLACION: | 470 | |

| ITEM | DESCRIPCION | UND. DE | META | COSTO | COSTO | CRONOGRAMA MENSUAL | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PARTIDA | DETALLE | MEDIDA | CANT. | UNITARIO | PARCIAL | EJECUCION | | | | | | | | POST EJECUCION | | | | | |
| | | | | | | MES 1 | MES 2 | MES 3 | MES 4 | MES 5 | MES 6 | MES 7 | MES 8 | MES 9 | MES 10 | MES 11 | MES 12 | MES 13 | MES 14 | MES 15 |
| 01 | PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA | | - | | ###### | | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.02.04.01.01 | SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: COMPETENCIAS, FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DE LOS GL EN LA GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL EN CONCORDANCIA CON EL MARCO LEGAL Y LOS LINEAMIENTOS PARA EL SECTOR SANEAMIENTO (OBJETIVOS DEL MI | GLB | 2.00 | 22.88 | 45.76 | | | | | | | | | | | | 22.88 | 22.88 | | |
| 02.02.04.01.02 | SESIÓN EDUCATIVA DE REFUERZO: EL FUNCIONAMIENTO DEL ATM PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL Y SU ARTICULACIÓN CON LOS SECTORES SALUD Y EDUCACIÓN | GLB | 2.00 | 22.88 | 45.76 | | | | | | | | | | | 22.88 | 22.88 | | | |
| 02.02.04.01.03 | PASANTÍA A MUNICIPIO CON GESTIÓN EXITOSA DEL ATM | GLB | 1.00 | 768.64 | 768.64 | | | | | | | | | | | 768.64 | | | | |
| 02.02.04.01.04 | ASISTENCIA TÉCNICA : SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL POA DEL ATM | GLB | 2.00 | 3.39 | 6.78 | | | | | | | | | | | | | 3.39 | 3.39 | |
| 02.02.04.01.05 | ASISTENCIA TÉCNICA : SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUPERVISIÓN DE LOS SERVICIOS Y DE LA GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO RURAL DEL DISTRITO | GLB | 2.00 | 3.39 | 6.78 | | | | | | | | | | | | | 3.39 | 3.39 | |
| 02.02.04.01.06 | ASISTENCIA TÉCNICA:SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y ASISTENCIAS TÉCNICAS A LAS JASS DEL DISTRITO | GLB | 2.00 | 3.39 | 6.78 | | | | | | | | | | | | | 3.39 | 3.39 | |
| 02.02.04.02 | ACTIVIDADES DE GESTIÓN INSTITUCIONAL | | - | 0.00 | 2491.69 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.02.04.02.01 | TALLER DISTRITAL: FORMALIZACIÓN DE GESTIÓN DE LAS JASS DEL DISTRITO | GLB | 2.00 | 453.22 | 906.44 | | | | | | | | | | | 453.22 | 453.22 | | | |
| 02.02.04.02.02 | TALLER DISTRITAL: USO Y MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DE LAS JASS | GLB | 2.00 | 224.41 | 448.81 | | | | | | | | | | | | | 224.41 | 224.41 | |
| 02.02.04.02 | SUPERVISIÓN CONJUNTA DE LA CALIDAD DEL AGUA (ATM - SALUD) | GLB | 2.00 | 555.51 | 1111.02 | | | | | | | | | | | | | | 555.51 | 555.51 |

Ing. Jose Martin Prague Quispe
CIP: 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

UGEMVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA BERTELA SARABIA VEGA

# CRONOGRAMA VALORIZADO DEL EXPEDIENTE SOCIAL

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Nombre del proyecto: | "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DEL TINGO , DISTRITO DE SAN LUIS DE LUCMA - CUTERVO - CAJAMARCA", con código SNIP 287899 | Código SNIP: | 287899 | Costos al: 12/11/2015 |
| OPCION TECNICA UBS: | UBS - COMPOSTERA | | | |
| Especialista social responsable: Joannes Paulus SIALER LOZADA | | BENEFICIARIOS: | 138 | |
| Componente: Comunicación y Educación Sanitaria | | POBLACION: | 470 | |

| ITEM / PARTIDA | DESCRIPCION / DETALLE | UND. DE MEDIDA | META CANT. | COSTO UNITARIO | COSTO PARCIAL | CRONOGRAMA MENSUAL | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | EJECUCION | | | | | | | | POST EJECUCION | | | | | |
| | | | | | | MES 1 | MES 2 | MES 3 | MES 4 | MES 5 | MES 6 | MES 7 | MES 8 | MES 9 | MES 10 | MES 11 | MES 12 | MES 13 | MES 14 | MES 15 |
| 01 | PLAN DE COMUNICACIÓN Y EDUCACIÓN SANITARIA | | - | | ###### | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.02.04.02.04 | CONCURSO DE JASS EXITOSAS | GLB | 2.00 | 12.71 | 25.42 | | | | | | | | | | | | 12.71 | 12.71 | |
| 02.02.04.03 | ACTIVIDADES DE MONITOREO Y EVALUACIÓN | | - | 0.00 | 48.31 | | | | | | | | | | | | | | |
| 02.02.04.03.01 | MEDICIÓN DE INDICADORES Y CUMPLIMIENTO DE METAS - MUNICIPIO/ATM | GLB | 2.00 | 24.15 | 48.31 | | | | | | | | | | | | | 24.15 | 24.15 |
| | | | | | | MES 1 | MES 2 | MES 3 | MES 4 | MES 5 | MES 6 | MES 7 | MES 8 | MES 9 | MES 10 | MES 11 | MES 12 | MES 13 | MES 14 | MES 15 |
| | COSTOS DIRECTOS DE LA IMPLEMENTACIÓN: | | | | | 384.92 | 412.80 | 1185.68 | 1264.41 | 457.80 | 601.53 | 1237.88 | 1837.05 | 2878.57 | 556.54 | 1244.75 | 511.69 | 270.17 | 814.24 | 579.66 |
| | TOTAL DE COSTOS DIRECTOS: | | | | 14237.67 | | | | | | | | | | | | | | |

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP: 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA - MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL

1854

| CP. SANTA ROSA DEL TINGO | | VERIFICACIÓN: 07.MZO.2015 | |
|---|---|---|---|
| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. | NOMBRES Y APELLIDOS |
| 1 | SANTOS SEGUNDO TAN TANTALEAN | 56 | PAULINO TAN DELGADO |
| 2 | JULIAN TAN TANTALEAN | 57 | CECILIO TAN YLATOMA |
| 3 | EDWAR GONZALES DELGADO | 58 | JOSÉ JORGE CARRANZA GONZALES |
| 4 | JULIA DELGADO SEGURA | 59 | JUAN CARLOS CARRANZA GONZALES |
| 5 | LÁZARO DELGADO SEGURA | 60 | ELITA MIRANDA TARRILLO |
| 6 | GILMER CABRERA CORONEL | 61 | RUVÉN VÁSQUEZ TAN |
| 7 | I.E.S. JOSÉ GABRIEL CONDORCANQUI | 62 | EVARISTO YLATOMA BURGA |
| 8 | DAVID DELGADO ARTEAGA | 63 | ORFELINDA ALTAMIRANO CARRANZA |
| 9 | MARCOS FERNÁNDEZ GONZALES | 64 | CASA COMUNAL |
| 10 | CAPILLA CATÓLICA | 65 | JORGE LUIS ARTEAGA HUANCAS |
| 11 | SEGUNDO FERNÁNDEZ QUINTANA | 66 | ROSA ELITA SÁNCHEZ MUÑOZ |
| 12 | YUNEL FERNÁNDEZ IRIGOÍN | 67 | ELADIO SÁNCHEZ VÁSQUEZ |
| 13 | MERCADO DE ABASTOS | 68 | MARIA AUXILIADORA DELGADO URIARTE |
| 14 | JUVENAL DELGADO QUINTANA | 69 | VILMA ELIZABED DELGADO URIARTE |
| 15 | JOSÉ TONY ARTEAGA CARRANZA | 70 | CANDELARIA URIARTE PERES |
| 16 | ÓSCAR FERNÁNDEZ CORONEL | 71 | IDELZA QUINTANA MUÑOZ |
| 17 | ALBERTO DELGADO QUINTANA | 72 | MANUEL LUCANO QUINTANA |
| 18 | ESTANISLAO DÁVILA SÁNCHEZ | 73 | REYNALDO YLATOMA SALDAÑA |
| 19 | JUAN QUISPE DELGADO | 74 | NATIVIDAD SÁNCHEZ MUÑOZ |
| 20 | JOSÉ ROISER FUSTAMANTE TOCTO | 75 | ANTONIO PEDRAZA JULCA |
| 21 | MUNICIPALIDAD DELEGADA | 76 | ROSARIO MUÑOZ BURGA |
| 22 | LOCAL DE RONDAS CAMPESINAS | 77 | EDUARDO QUINTANA MUÑOZ |
| 23 | GILBER DELGADO QUINTANA | 78 | ASUNCIÓN MUÑOZ BURGA |
| 24 | ASCENSIÓN QUINTANA DELGADO | 79 | MARIA JUANA FERNÁNDEZ MUÑOZ |
| 25 | ANTOÑO DELGADO QUINTANA | 80 | IGLESIA CRISTIANA TEMPLO DE DIOS |
| 26 | MERCÉDEZ HERRERA OLIVERO | 81 | MAXIMINO MIRANDA PERALES |
| 27 | LIZARDO HEREDIA SÁNCHEZ | 82 | JUAN DEL CARMEN DELGADO FERNÁNDEZ |
| 28 | JESÚS HERRERA DÁVILA | 83 | GÍLMER FERNÁNDEZ QUINTANA |
| 29 | NÍLVER HERRERA OLANO | 84 | BARTOLOMÉ MUÑOZ LUCANO |
| 30 | MARÍA SEGUNDA HERRERA DÁVILA | 85 | HUMBERTO MUÑOZ SILVA |
| 31 | FELIZARDO QUISPE DELGADO | 86 | ELEUTERIO QUISPE AGUILAR |
| 32 | FLORO JOSÉ MUÑÓZ LUCANO | 87 | SEVERO AGUILAR FUENTES |
| 33 | ODILIO MUNÓZ QUINTANO | 88 | RODRIGO QUISPE AGUILAR |
| 34 | GILBERTO QUINTANA FERNÁNDEZ | 89 | JUAN DELGADO SEGURA |
| 35 | PUESTO DE SALUD | 90 | JUAN HERRERA DÁVILA |
| 36 | FRANCISCA QUINTANA FERNÁNDEZ | 91 | MARIANO QUISPE HERRERA |
| 37 | LUSMILA ILATOMA DELGADO | 92 | SEGUNDO ELEOPOLDO TARRILLO FERNÁNDEZ |
| 38 | GUSMÁN FERNÁNDEZ QUINTANA | 93 | EDELMIRA DÍAZ BURGA |
| 39 | DAGOBERTO TAN QUINTANA | 94 | OTILA CIEZA DÍAZ |
| 40 | PONPEYO FERNÁNDEZ QUINTANA | 95 | ALADINO TARRILLO CORONEL |
| 41 | DELCI MARILUD CIEZA LIVAQUE | 96 | VICTOR W. FERNÁNDEZ MEGO |
| 42 | I.E.P. 10361 SANTA ROSA DEL TINGO | 97 | FIDEL DÍAZ MARTÍNEZ |
| 43 | JUAN FERNÁNDEZ QUINTANA | 98 | SAMUEL YLATOMA TAN |
| 44 | IDELZA BAUTISTA PÉREZ | 99 | JUAN JOSÉ QUINTANA DELGADO |
| 45 | DEMÓSTENES CIEZA DÍAZ | 100 | MOISES RIMARACHÍN QUINTANA |
| 46 | CORNELIO FERNÁNDEZ DELGADO | 101 | EULER RIMARACHÍN ULATOMA |
| 47 | MARÍA MELCHORA FERNÁNDEZZ ASTONITAS | 102 | LEONCIO DELGADO QUISPE |
| 48 | WILMER ELEUTERIO CORONEL QUINTANA | 103 | SEGUNDO FERNANDO YLATOMA BURGA |
| 49 | RITA QUINTANA SÁNCHEZ | 104 | HÍLMER YLATOMA RIMARACHÍN |
| 50 | DANIEL QUINTANA CABRERA | 105 | ALFREDO FERNÁNDEZ CABRERA |
| 51 | JOSÉ EVANGELISTA VEGA TOCTO | 106 | LUTGARDO QUINTANA RAMÍREZ |
| 52 | FELÍCITAS QUINTANA DE CABRERA | 107 | ALFONSO DELGADO TARRILLO |
| 53 | TEREZA FERNÁNDEZ PERALES | 108 | AVELINO ROSA TAN PARDO |
| 54 | DORILA TAN ILATOMA | 109 | MARÍA CLARA TARRILLO TAN |
| 55 | JUSTINIANO OLIVERA ALTAMIRANO | 110 | OLGA FERNÁNDEZ MEGO |

MVCS - PNSR - MARIA EMMA CASTELA SARABIA VEGA SUPERVISORA SOCIAL - UCAS

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP. 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

| | |
|---|---|
| 111 | CARLOS YLATOMA MIRANDA |
| 112 | CLODOMIRO DELGADO SEGURA |
| 113 | ADELAIDA VÁSQUEZ TICLLA |
| 114 | JORGE GUEVARA TENORIO |
| 115 | EMILIANO DELGADO SÁNCHEZ |
| 116 | NERY QUINTANA DELGADO |
| 117 | ANCELMO QUINTANA DELGADO |
| 118 | SEGUNDO FÉLIZ DELGADO SÁNCHEZ |
| 119 | CALIXTO QUINTANA FERNÁNDEZ |
| 120 | WILLAN RIMARACHÍN SÁNCHEZ |
| 121 | ELÍAS RIMARACHÍN QUINTANA |
| 122 | MARÍA AGUSTINA FUENTES SÁNCHEZ |
| 123 | ATILIANO CIEZA DÍAZ |
| 124 | ROGER CORONEL QUINTANA |

| | |
|---|---|
| 125 | ROGER QUISPE DELGADO |
| 126 | MARÍA CARMEN FERNÁNDEZ CABRERA |
| 127 | DANIEL QUINTANA MUÑOZ |
| 128 | JULIO QUINTANA TARRILLO |
| 129 | RÓMULO FERNÁNDEZ QUINTANA |
| 130 | EVER FERNÁNDEZ QUINTANA |
| 131 | IRENE MUÑOZ QUINTANA |
| 132 | MORINO MUÑOZ QUINTANA |
| 133 | DAVID RIMARACHÍN YLATOMA |
| 134 | SERGIO SÁNCHEZ MUÑOZ |
| 135 | JHON CARLOS DELGADO SÁNCHEZ |
| 136 | ANTONIO DELGADO QUISPE |
| 137 | JOSÉ PEDRO CIEZA DELGADO |
| 138 | NOILA CARRANZA HOYOS |

| RESUMEN | |
|---|---|
| INSTITUCIONES SOCIALES | 7 |
| VIVIENDAS BENEFICIARIAS | 129 |
| INST. EDUCATIVAS: PRIMARIA Y SECUNDARIA | 2 |
| BENEFICIARIOS: | 138 |

| POBLACIÓN | |
|---|---|
| HOMBRES | 241 |
| MUJERES | 229 |
| TOTAL: | 470 |

## RESUMEN GENERAL

### FASE EXPEDIENTE TÉCNICO - NUCLEO EJECUTOR

| DETALLE | INSTALACIONES | | INSTITUCIONES | |
|---|---|---|---|---|
| | AGUA POTABLE | SANEAT./ UBS | | |
| LOTES | 138 | 140 | INSTITUCIONES EDUCATIVAS | 2 |
| VIVIENDAS BENEFICIARIAS | 129 | 129 | INSTITUCIONES PÚBLICAS | 7 |
| INSTITUCIONES SOCIALES | 7 | 7 | TOTAL DE INSTITUCIONES | 9 |
| PRONOEI | 1 | 2 | | |
| INST. EDUCATIVA PRIMARIA | 1 | 2 | | |

**Según las bases del contrato suscrito con el PNSR,** el padrón de usuarios se requiere a nivel de perfil, el mismo que es refrendado por las autoridades del CP y aprobado por los beneficiarios en Asamblea General. Este documento se elaboró desde la etapa de Elegibilidad, siendo parte del 1er Informe Social y perfeccionándose en el 2do Informe Social, denominándosele PADRÓN DEFINITIVO, según los TdR. Por lo tanto, es un entregable de la fase de Perfil.

**Se ha VERIFICADO en todos los CPs,** para esta etapa de EXPEDIENTE TÉCNICO, el decrecimiento o incremento de beneficiarios para calcular la formulación del presupuesto de capacitación social (EDUSA, Gestión y/o Núcleo Ejecutor), como parte del replanteo. El probable costo de nuevas UBS, se evidencian en los presupuestos finales, tanto técnico como social.

**En el caso de nuevos usuarios,** se les ha ubicado en el plano de viviendas y, adicionalmente, se les ha hecho firmar un compromiso de participación del proyecto en su vivienda; además, se solicita que las autoridades de la comunidad lo refrenden y/o garanticen su condición de nuevos. Dan fe el Social Clave y el Jefe de Equipo del ítem, que suscriben la presente.

M.V.C.S. - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1589
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Consorcio Agua Norte

*INFORME SOCIAL*
*FASE EXPEDIENTE TÉCNICO*

# ANEXOS:

## Evidencias del desarrollo de trabajo en campo.

Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

# ANEXO

## A. ACTAS DE DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES.

**a.** ACTA DE "INFORME SOBRE EL AVANCE DEL PROYECTO A DIRECTIVOS" Y "SESIÓN EDUCATIVA A LA JASS"; PROTOCOLO; GUÍA METODOLÓGICA; ASISTENCIA.

**b.** ACTA DE "REUNIÓN INFORMATIVA A LA ATM"; PROTOCOLO; GUÍA METODOLÓGICA; ASISTENCIA.

**c.** ACTA DE TALLER 1: SESIONES: "LA IMPORT. DEL AGUA SEGURA EN EL HOGAR" Y "LA IMPORTANCIA DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO BASICO"; PROTOCOLO; GUÍA METODOLÓGICA; ASISTENCIA.".

**d.** ACTA DE TALLER 2: SESIONES: "PRACTICAS DE HIGIENE SALUDABLES EN EL HOGAR" Y "EL PNSR Y MI PROYECTO DE AGUA Y SANEAMIENTO"; PROTOCOLO; GUÍA METODOLÓGICA; ASISTENCIA.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Consorcio Agua Norte

Ing. Jose Martin Oyague Quispe
CIP. 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

# ACTA DE SESIÓN INFORMATIVA A LA ATM

Siendo las 11 horas del día 23, mes DICIEMBRE, de 2014, se reunieron en la Municipalidad Distrital de **SAN LUIS DE LUCMA**, provincia de **CUTERVO, REGIÓN CAJAMARCA**, las autoridades de dicho gobierno local y los funcionarios responsables del **ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL (ATM)** de Agua Potable y Saneamiento, invitados para la Sesión Informativa sobre ***EL ROL DEL ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL (ATM),*** estando a cargo de TEOFILO ACOSTA JULCA representante del **CONSORCIO AGUA NORTE**, en la cual se trato los siguientes temas:

1. Roles de actores involucrados en el proyecto: Comunidad, JASS, Municipio y el PNSR.
2. Características de una ATM, elementos básicos e importancia en la gestión local del agua y saneamiento básico.
3. Marco legal para institucionalizar la ATM dentro de la estructura municipal.

## DESARROLLO DE LA SESIÓN INFORMATIVA

Fue dirigido por TEOFILO ACOSTA JULCA Representante del **CONSORCIO AGUA NORTE**, y se llevó a cabo con la participación de 5 varones y 2 mujeres, desarrollándose de manera participativa durante el periodo programado de dos horas de conformidad a la guía metodológica, con la siguiente temática expositiva:

**Primer momento: 50 minutos:**

1. Apertura de la Sesión (10´).
2. Motivación (20´).
3. Importancia y beneficios de contar con la ATM (20´).

**Segundo momento: 40 minutos:**

1. Roles de actores involucrados en el proyecto: Comunidad, JASS, Municipio y el PNSR (20´).
2. Documentos de Gestión: Marco legal para institucionalizar la ATM (20´).

**Tercer momento: 30 minutos:**

1. Evaluación rápida (20´).
2. Clausura del evento (10´).

Después de desarrollar la Sesión Informativa a la ATM y autoridades de la Municipalidad, se recordó los mensajes claves para el reconocimiento de: La importancia de la ATM, roles de los actores involucrados y normatividad para la institucionalización de la ATM.

## ACUERDOS

Respecto a los temas tratados, se llegó a los siguientes **ACUERDOS Y COMPROMISOS:**

- A realizar una campaña de sensibilización a las autoridades para reforzar la consolidación institucional de la ATM en A&S.
- Las autoridades replicarán la información que se les entrega con la finalidad de difundir la importancia y beneficio de la ATM.
- Se actualizará la normatividad existente para los nuevos roles ante la localidad y las JASS constituidas en su jurisdicción, con la finalidad de brindarles apoyo y soporte técnico
- Se promoverá la participación de los Concejos Directivos de las JASS en talleres de capacitación sobre sus roles y funciones en el servicio de agua potable y saneamiento.
- Tomar conciencia ambiental, manteniendo un entorno saludable preservando los recursos que le brinda la naturaleza, así como lo relacionado a la protección de la fuente y el uso racional del agua.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL LUCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA



Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

.1850

Siendo las 12:30 horas del día 23, mes DICIEMBRE, de 2014, se dio lectura a los acuerdos del acta, y después de aprobada, se levantó la presente sesión informativa, firmando los presentes en señal de conformidad.

AUTORIDAD MUNICIPAL DE LA ATM

FIRMA

NOMBRE: HUMBERTO PÉREZ MARTINEZ

DNI: 27268707 C.P.C.

AUTORIDAD MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL SAN LUIS DE LUCMA

Prof. S. Manuel Salas Julon

ALCALDE

FIRMA

NOMBRE:

DNI:

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS (ATM) | SEXO M | SEXO H | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Nombres y Apellidos: HUMBERTO PÉREZ MARTINEZ<br>Cargo: REPRESENTANTE DEL ATM. | | X | 27268707 | |
| 2 | Nombres y Apellidos: JUSTINIANO HORTADO DÍAZ<br>Cargo: TESORERO MD.S.L.L. | | X | 24275013 | |
| 3 | Nombres y Apellidos: Marino Vargas Gonzales<br>Cargo: REP. DEFENSA CIVIL | | X | 27259112 | |
| 4 | Nombres y Apellidos: Manuel Julon Tarrillo<br>Cargo: REPRES. RECURSOS NATURALES | | X | 40257769 | |
| 5 | Nombres y Apellidos: María Luz Quintana Guevara<br>Cargo: REPRES. VASO DE LECHE | X | | 27264925 | |
| 6 | Nombres y Apellidos: Delicia Fernández Julon<br>Cargo: SECRETARIA M.D.S.L.L. | X | | 27251179 | |
| 7 | Nombres y Apellidos: Jaime Coronel Julon<br>Cargo: POBLADOR DEL LUGAR. | | X | 27268686 | |
| 8 | Nombres y Apellidos:<br>Cargo: | | | | |
| 9 | Nombres y Apellidos:<br>Cargo: | | | | |
| 10 | Nombres y Apellidos:<br>Cargo: | | | | |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA BARBIRA VEGA

ACTA DE SESIÓN INFORMATIVA A LA ATM

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

## SESIÓN INFORMATIVA A LA ATM – MUNICIPALIDAD DISTRITAL

**OBJETIVO:** Autoridades, funcionarios municipales y responsables del ATM, informados respecto a los alcances de la intervención del PNSR en agua potable y saneamiento y la importancia del funcionamiento del Área Técnica Municipal - ATM.

**ASPECTOS GENERALES DE LA ACTIVIDAD:**

| | |
|---|---|
| **¿EN QUÉ CONSISTE ESTA ACTIVIDAD?** | Consiste en informar a las autoridades y ATM de la Municipalidad Distrital sobre sus funciones en el proceso de dirección, supervisión y fortalecimiento de las organizaciones comunales para la sostenibilidad del sistema de agua y saneamiento; asimismo, se brindará información sobre la fase en que se encuentra el proyecto y los siguientes pasos en la implementación del mismo.- **LÁMINA No. 37.** |
| **CONTENIDOS A TRATAR** | ✓ Roles de actores involucrados en el proyecto: Comunidad, JASS, Municipio y el PNSR.- **LÁMINA No. 38, 39, 40 y 41.**<br>✓ Características de una ATM, elementos básicos, e importancia en la gestión local del agua y saneamiento básico.- **LÁMINA No. 42.**<br>✓ Marco legal y pasos para fortalecer institucionalización de la ATM dentro de la municipalidad .- **LÁMINA No. 43.** |
| **¿CUÁLES SON LOS PASOS PARA ESTA TAREA?** | ✓ El Especialista Social de la firma consultora debe coordinar con el representante del ATM y/o autoridades de la municipalidad, a fin de convocar a una sesión informativa.<br>✓ El gestor social preparará el evento y utiliza dinámicas, materiales audiovisuales que permitan una mejor comprensión de los contenidos a tratar.<br>✓ Desarrollo del evento<br>✓ Reporte del evento. |
| **¿QUÉ MATERIAL SE SUGIERE UTILIZAR?** | ✓ Infografía: Fases del proyecto PNSR vinculante a la gestión municipal<br>✓ Visualización de contenidos con material audiovisual. |
| **¿QUÉ DEBO LOGRAR?** | ✓ Información a los responsables o integrantes del ATM, autoridades y funcionarios de la Municipalidad, el cumplimiento de sus funciones en el marco de la Ley Orgánica de Municipalidades.<br>✓ Promover una acción más comprometida en los servicios de agua y saneamiento.<br>✓ Municipalidad informada sobre los roles de los involucrados: JASS, Comunidad, ATM y PNSR. |
| **DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN** | ✓ Lista de asistencia de los participantes<br>✓ Registro fotográfico. |
| **RESPONSABLE** | Especialista Social de la Firma Consultora de Estudios |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL LUCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Slaler Lozada
CSP: 1550
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

# MENSAJES CLAVES DE LA SESIÓN INFORMATIVA AL ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO

| TEMA A TRATAR | MENSAJE CLAVE |
|---|---|
| ✓ ¿POR QUÉ ES IMPORTANTE LA ATM? | Atiende las demandas y necesidades de la población en el tema de A&S, asegurando la sostenibilidad de los servicios a nivel local. |
| ✓ ¿QUÉ DOCUMENTOS DE GESTIÓN SON NECESARIOS PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO? | Directivas y normas municipales que evidencien la institucionalización de la ATM en A&S: Resoluciones, Ordenanzas, Reglamento ATM, su estructura orgánica (ROF, MOF), incorporación al POA (Plan Operativo Anual), designación de responsables mediante Resolución de Alcaldía, |
| ✓ ¿CUÁLES SON LAS FUNCIONES DE LA ATM, JASS, BENEFICIARIOS Y PNSR? | 1. ATM: Planifica la gestión en políticas públicas para el ámbito rural a fin de asegurar la ejecución de proyectos integrales de A&S y la capacidad de fortalecer las organizaciones comunales para una eficaz administración, operación y mantenimientos de las obras.<br>2. JASS: Promueve procesos de participación entre los beneficiarios del proyecto de A&S, teniendo sus obligaciones normadas y aprobadas en su Estatuto y Reglamento.<br>3. BENEFICIARIOS: Deberán tomar conciencia de la importancia del agua potable y de saneamiento para la salud y prevenir la contaminación ambiental; así como, su participación clave en la sostenibilidad del proyecto de A&S.<br>4. PNSR: Organismo del gobierno central que promueve proyectos que soluciones el consumo de agua potable y uso de los servicios de saneamiento en las zonas rurales del país. |
| ✓ ¿CUÁL ES LA IMPORTANCIA DE LA CAPACITACIÓN A LOS MIEMBROS DEL ATM EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO? | Genera habilidades y destrezas en el gobierno local (municipalidades) que garantizan la sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento, así como estrategias para la asesoría a las JASS en aspectos organizativos que permitan una mejor administración, operación y mantenimiento de las instalaciones del programa en A&S. |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

## GUIA PARA EL DESARROLLO DE LA SESIÓN INFORMATIVA A LA ATM

LA SESIÓN SERÁ FACILITADA POR EL ESPECIALISTA SOCIAL DEL CONSULTOR DE ESTUDIOS PARA REFORZAR LOS CONOCIMIENTOS, FUNCIONES, ROLES E IMPORTANCIA DE LA ATM. SE PROPONDRÁ LA PARTICIPACIÓN DE AUTORIDADES DE LA COMUNIDAD, PROMOTORES DE SALUD Y OTROS ACTORES CLAVES VINCULANTES.
TIEMPO TOTAL: 2H.

| TIEMPOS APROXS. | PASO/TEMA | METODOLOGIA | MATERIALES/LOGÍSTICA | RESPONSABLES |
|---|---|---|---|---|
| 10 | Lista de asistencia y apertura de la sesión informativa | Antes del inicio de la sesión se informa y coordina con los integrantes de la ATM sobre los temas a tratar conforme a la agenda y los tiempos a utilizarse.<br><br>El Alcalde o su representante, dan la bienvenida a los participantes. | ✓ Formatos de lista de participantes.<br>✓ Ambiente adecuado para el proyector. | ✓ Especialista Social<br>✓ Alcalde o su representante.<br>✓ Supervisor Social |
| 20 | Motivación | Presentar una imagen que refleje una situación con respecto al servicio de agua y saneamiento.<br>Preguntar a los participantes: ¿Qué es lo que observan en la imagen? ¿Por qué creen que se da esa situación?<br>(Recoger las ideas claves en un papelote). | ✓ Imágenes motivadoras.<br>✓ Papelotes<br>✓ Plumones<br>✓ tarjetas<br>✓ Cinta maskintipe | ✓ Especialista Social |
| 20 | Importancia y Beneficios de contar con la ATM | En base a la situación propositiva, el Especialista social planteará las siguientes preguntas: ¿Y cuáles creen que son las responsabilidades que debe asumir la Municipalidad a través de la ATM? (Anotar las responsabilidades identificadas en tarjetas).<br><br>¿Qué pasaría si no cumplimos con estas responsabilidades? Motivar los motivos por la que las Municipalidades debe asumir esa responsabilidad: Normatividad y prevención de enfermedades en la gestión del servicio de agua potable | ✓ Plumones<br>✓ Cinta maskintipe<br>✓ Papelotes | ✓ Supervisor Social |

Lic. J. Paulus Slaler Lozada
CSP 1550
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte



1855

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 20 | Roles y Funciones de la ATM | • Retomar las ideas trabajadas sobre las responsabilidades para lograr la sostenibilidad del servicio y preguntar: ¿De todas las responsabilidades identificadas, cuáles creen que les toca cumplir como Municipalidad? ¿Cuál es el rol de la ATM en el apoyo a la gestión municipal? ¿De qué manera participa el Sector Salud en el tema preventivo de la salud por el consumo de agua inadecuada y malos hábitos de higiene?<br>• Reforzar las funciones básicas de la ATM y las funciones principales. Utilizar láminas donde se grafican los roles principales. | ✓ Papelotes<br>✓ Cartulinas troqueladas a colores.<br>✓ Maskintipe<br>✓ Plumones<br>✓ Estatuto de la JASS | ✓ Especialista social |
| 20 | Documentos de gestión que maneja la ATM | • Roles y normatividad que deben tener para su trabajo.<br>• Reconocimiento de los principales documentos que debe de contar la ATM. | ✓ Papelógrafo<br>✓ Tarjetas<br>✓ Plumones<br>✓ Cinta maskintipe<br>✓ Lámina motivadora | ✓ Especialista Social |
| 20 | Evaluación rápida | El especialista plantea las siguientes preguntas con carácter de consulta y de manera lúdica (utilizar el juego de la papa caliente y preguntar: ¿Por qué es importante la ATM? (a 2 personas). A otras dos personas se debe preguntar: ¿Cuál es su función y que documentos utilizarán para fortalecer la ATM? | ✓ Papelógrafo<br>✓ Plumones.<br>✓ Pizarra. | ✓ Especialista Social<br>✓ Supervisor Social |
| 10 | Palabras de cierre del evento y agradecimiento | ✓ Palabras del alcalde o su representante, cerrando la sesión informativa a la ATM. | | ✓ Especialista<br>✓ Supervisor Social<br>✓ Alcalde o su representante. |
| **DURACION TOTAL: 2h** | | | | |

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Ovague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

CONSORCIO AGUA NORTE

**FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD DE**
**GESTIÓN DE LAS AREAS TÉCNICAS MUNICIPALES**
**AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL EN LOS GOBIERNOS LOCALES**

En el marco del Convenio Interinstitucional entre las Municipalidades Distritales y el Programa Nacional de Saneamiento Rural del Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento, se tiene como propósito el promover una estrategia de gestión sostenible de los servicios de agua y saneamiento rural mejorando la calidad y esperanza de vida de la población rural, mediante el incremento de la cobertura y mejora de la calidad de los servicios de agua potable y saneamiento en el ámbito rural, a través de asistencia técnica y transferencia de conocimientos para el fortalecimiento institucional para la gestión sostenible del servicio de agua potable y saneamiento.

El objetivo de esta SESIÓN INFORMATIVA a los gobiernos locales distritales, busca promover la articulación de las municipalidades y los Centros Poblados, en el marco de una política pública de largo plazo en agua potable y saneamiento para el ámbito rural, a través de estrategias de coordinación con el nuevo Programa Nacional de Saneamiento Rural PNSR, a fin de contribuir al fortalecimiento institucional y asegurar la calidad y sostenibilidad de las inversiones en agua potable y saneamiento.

Con este propósito se requiere promover la creación e institucionalización de las ATM en todos los gobiernos locales distritales, para que en la Etapa 2 de los objetivos del programa, que corresponde a la ejecución de obra, se formalice la estimulación de capacidades de gestión en las Municipalidades. Esta herramienta es parte de ese proceso de fortalecimiento de las ATM y enfocar su gestión en la necesaria participación como actor institucional, en el fortalecimiento, seguimiento y acompañamiento, de los procesos de asociatividad en las JASS.

Durante el proceso de fortalecimiento de la gestión de los gobiernos locales en agua y saneamiento, se deberá promover acciones para mejorar el control de la calidad del agua en los Centros Poblados mediante sus Centros de Salud, fortalecimiento de capacidades organizativas de las JASS conformadas, difundir opciones tecnológicas para mejorar la desinfección del agua y facilitando el registro de información del control de la calidad del agua desde los gobiernos locales.

Para tal fin se requiere contar con los servicios profesionales de la presente entidad consultora o con experiencia en gestión pública local del saneamiento básico ambiental, quien se hará cargo de fortalecer las capacidades de gestión de las ATM con las siguientes actividades:

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - LUCAS MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA



Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| COMPONENTES DEL AREA TÉCNICA MUNICIPAL DE A&S | |
|---|---|
| **Lamina 1** | Normatividad de gestión municipal de la ATM (POA, ROF, MOF, CAP para la asignación presupuestal) y fortalecer la gestión distrital de los servicios de agua y saneamiento; directivas y normas municipales que evidencien la institucionalización de la ATM: Resoluciones, Ordenanzas, Reglamento ATM, otros. |
| **Lamina 3** | Promoción del fortalecimiento y asociatividad de las JASS y diseño e implementación de estrategias para garantizar la cuota familiar. |
| **Lamina 4** | Seguimiento al sector salud para que controle la calidad del agua mediante un Registro del control de calidad de agua para las localidades con organizaciones comunales. |
| **Lamina 5** | Identificar mecanismos de articulación con actores sociales de saneamiento (salud, educación, ONGs, OSBs). |
| **Lamina 6** | Sala situacional a cargo de la ATM, que cuente con mapas de cobertura para la operación y mantenimiento, información demográfica, indicadores EDAs, paneles para la capacitación de la ATM en los Centros Poblados, proyectos de Agua y Saneamiento de la Municipalidad, identificación de perfiles o proyectos de saneamiento básico priorizados en el presupuesto institucional. |

## INSTRUCTIVO PARA TRÁMITE DE CREACIÓN DEL ATM EN LAS MUNICIPALIDADES DONDE NO ESTÉ CONFORMADO

### CREACIÓN DE ATM

La creación de una ATM en A&S, requiere lo siguiente:

**a.** Oficio o documento tramitado ante la Municipalidad para la creación de la ATM.
**b.** Se debe facilitar su elaboración a la autoridad municipal y alcanzar de manera digital, los siguientes documentos que van adjunto:

- Modelo de Acuerdo de Sesión de Concejo
- Modelo de Ordenanza Municipal.
- Modelo de Resolución de Alcaldía.

Dichos instrumentos deben ser aprobados para la Conformación de la ATM, según el Artículo 40º de la LOM.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA GARABIA VEGA



Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

**CUANDO LA MUNICIPALIDAD YA HA CREADO SU ATM**

Si la Municipalidad Distrital ya tiene constituido la ATM o similar (con diferente nombre, realizando las actividades relacionadas a planificar su gestión, normas que la institucionalizan, capacitación a las organizaciones comunales en A&S para la organización y mantenimiento de la infraestructura), entonces el Consultor deberá solicitar a la Municipalidad los documentos de creación y adjuntarlo como producto:

- Modelo de Acuerdo de Sesión de Concejo
- Modelo de Ordenanza Municipal.
- Modelo de Resolución de Alcaldía.
- Incorporación al ROF y MOF (Reglamento y Manual de Funciones).

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA -



Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1858

# ACTA DE INFORMACIÓN A LA JASS SOBRE "AVANCE Y ETAPA DEL PROYECTO" Y SESIÓN EDUCATIVA "ROLES Y FUNCIONES DE LA JASS"

En el Centro Poblado de SANTA ROSA DEL TINGO, siendo las 9:30AM, horas del día 04 del mes de MARZO del 2015, se reunió el CONCEJO DIRECTIVO DE LA JASS, con la presencia del ING: PEDRO ACOSTA JUCCA, en representación de la Consultoría de Estudios ***CONSORCIO AGUA NORTE,*** para tratar lo siguiente:

1. SESIÓN INFORMATIVA a la JASS, sobre el ***"Avance y Etapa del Proyecto".***
2. SESIÓN EDUCATIVA a la JASS, sobre ***"Roles y Funciones del Concejo Directivo de la JASS***".
3. Refuerzo de conocimientos básicos de gestión del Concejo Directivo.
4. Valoración de los recursos y servicios de agua y saneamiento.

**DESARROLLO DE LAS SESIONES:**

Fue dirigido por el Señor ING: PEDRO ACOSTA JULCA, representante del ***CONSORCIO AGUA NORTE***, y se llevó a cabo con la participación de 4, varones y 2 MUJERES de un total de 06 miembros del Concejo Directivo de la JASS.....miembros. Se desarrolló de manera participativa durante el periodo programado de dos horas treinta minutos: Una preliminar introducción de la ***"Sesión Informativa sobre la Fase Del Proyecto"***; y un segundo momento, con la Sesión Educativa ***"Roles y Funciones del Concejo Directivo de la JASS",*** de conformidad a la guía metodológica programada; con la siguiente temática expositiva:

**1° Momento: 40 minutos (*Sesión Informativa sobre la Fase Del Proyecto*):**

1. Asistencia del Concejo Directivo JASS e invitaciones al Área de Salud y dirigentes del CP.
2. Exposición del Estado del proyecto a cargo del representante de la Consultoría: Fase actual.

**2° Momento 1 hora y 50 minutos (*Roles y Funciones del Concejo Directivo de la JASS*):**

1. Asistencia del Concejo Directivo JASS, representante del Área de Salud y dirigentes del CP.
2. Importancia y beneficios de contar con una JASS.
3. Funciones de los directivos de la JASS y el Fiscal.
4. Documentos de gestión necesarios para una mejor administración.
5. Evaluación rápida de funciones al Concejo Directivo.

Después de desarrollar la Sesión Informativa y Educativa al Concejo Directivo de la JASS, se recordó los mensajes claves: el reconocimiento del estado actual del proyecto, beneficios de una JASS debidamente constituida, normatividad para la administración y las funciones del Concejo Directivo.

**ACUERDOS:**

Respecto a los temas tratados se llegó a los siguientes **ACUERDOS Y COMPROMISOS:**

- Directivos de la JASS y autoridades del Centro Poblado conocen el estado de la fase del proyecto.
- El Concejo Directivo cumplirá sus funciones y roles según su Reglamento y Estatuto.
- Promover la importancia de la cuota preliminar y familiar mensual para el mantenimiento de los servicios de A&S.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL LUCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

- Tomar *CONCIENCIA AMBIENTAL*, manteniendo un entorno saludable preservando los recursos que le brinda la naturaleza, así como lo relacionado a la protección de la fuente y el uso racional del agua.

Siendo las 12 pm horas del 04 del mes de MARZO del 2015, se dio lectura a los acuerdos del acta y, después de aprobada, se levantó la presente ***SESIÓN INFORMATIVA Y SESIÓN EDUCATIVA,*** firmando los presentes en señal de conformidad.

**DIRIGENTE DEL CONCEJO DIRECTIVO JASS**

Ascención Quintana Delgado
DNI Nº 42989097
FIRMA

**NOMBRE:** ASCENCION QUINTANA DELGADO
**DNI:** 42989097

**AUTORIDAD LOCAL**

GILBERTO QUINTANA F.
DNI 27268139
FIRMA

**NOMBRE:** GILBERTO. QUINTANA. FERNANDEZ
**DNI:** 27268139

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS (JASS Y OTRAS AUTORIDADES DEL CENTRO POBLADO) | SEXO M | SEXO H | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | NOMBRES Y APELLIDOS: ASCENCIÓN QUINTANA DELGADO<br>CARGO: PRESIDENTE | | X | 42989097 | |
| 2 | NOMBRES Y APELLIDOS: DAVID RIHARDCHÍN YIATOMA<br>CARGO: TESORERO | | X | 70842200 | |
| 3 | NOMBRES Y APELLIDOS: TERESA FERNÁNDEZ QUINTANA<br>CARGO: SECRETARIA | X | | 27290897 | |
| 4 | NOMBRES Y APELLIDOS: JUAN DEL CARMEN DELGADO FERNANDEZ<br>CARGO: FISCAL | | X | 27268632 | |
| 5 | NOMBRES Y APELLIDOS: NATIVIDAD SANCHEZ MUÑOZ<br>CARGO: VOCAL | X | | 27268696 | |
| 6 | NOMBRES Y APELLIDOS: MANUEL LUCANO QUINTANA<br>CARGO: VOCAL | | X | 45391391 | |
| 7 | NOMBRES Y APELLIDOS:<br>CARGO: | | | | |
| 8 | NOMBRES Y APELLIDOS:<br>CARGO: | | | | |
| 9 | NOMBRES Y APELLIDOS:<br>CARGO: | | | | |
| 10 | NOMBRES Y APELLIDOS:<br>CARGO: | | | | |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL LUCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP. 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

# SESIÓN EDUCATIVA: ROLES Y FUNCIONES DE LA JASS

**OBJETIVOS:**

1. Reforzar conocimientos de los miembros directivos de la JASS, el Fiscal, autoridades y promotor de salud, sobre los roles, competencias, funciones y herramientas básicas para el funcionamientos de la JASS.
2. Reforzar el conocimiento de los miembros directivos de la JASS y el Fiscal de las localidades acerca del PNSR, sus objetivos, alcances y fases del proyecto;

**ASPECTOS GENERALES DE LA ACTIVIDAD:**

| | |
|---|---|
| **¿EN QUÉ CONSISTE ESTA ACTIVIDAD?** | Consiste en el reforzamiento en la gestión comunitaria del sistema de agua y saneamiento que se debe realizar al Consejo Directivo de la JASS y líderes locales con la finalidad de iniciar un proceso de participación activa, lo cual implica que las comunidades no sólo deben asumir la administración, operación y mantenimiento de los sistemas, sino que también deben asumir el control, la autoridad, responsabilidad de la prestación del servicio y establecer relaciones horizontales con las instituciones gubernamentales y no gubernamentales que apoyan su trabajo.<br>Asimismo, es brindar información clara y precisa sobre las fases del PNSR y los siguientes pasos en la implementación del proyecto en la comunidad.- **LÁMINA No. 27.** |
| **CONTENIDOS A TRATAR** | ✓ ¿Por qué es importante la JASS? Beneficios de contar con una JASS.- **LÁMINA No. 28 y 29.**<br>✓ Funciones de los directivos de la JASS y el Fiscal.- **LÁMINA No. 30, 31 y 32.**<br>✓ Documentos de gestión son necesarios para la administración de los servicios de agua y saneamiento.- **LÁMINA No. 33 y 34.**<br>✓ Ciclo del proyecto de PNSR y cuál es la situación actual del proyecto de la localidad.- **LÁMINA No. 35 y 36.** |
| **¿CUÁLES SON LOS PASOS PARA ESTA TAREA?** | 1.- El Especialista Social de la firma consultora debe coordinar con el representante del ATM y el Presidente de la JASS, a fin de convocar a una sesión educativa con los miembros del CD de la JASS, el Fiscal de la JASS y dirigentes locales, previendo la logística requerida.<br>2. El Especialista Social preparará el evento y utilizará dinámicas, materiales audiovisuales y/o impresos amigables que permitan una mejor comprensión de los contenidos a tratar.<br>3.- Desarrollo del evento.<br>4.-Elaboración de informe. |
| **¿QUÉ MATERIAL SE SUGIERE UTILIZAR?** | ✓ Infografía: Fases del PNSR.<br>✓ Laminas con imágenes de apoyo.<br>✓ Visualización de contenidos con papelógrafos. |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA



Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José María Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| | |
|---|---|
| **¿QUÉ DEBO LOGRAR?** | 1. Directivos de la JASS, el Fiscal, autoridades y promotor de salud con conocimiento y sensibilizados en el cumplimiento de sus funciones en el marco del enfoque de ciudadanía.<br>2. Directivos de JASS y fiscal sensibilizados de su rol de promover la valoración de los servicios de agua y saneamiento en las familias usuarias.<br>3. Directivos de la JASS, el Fiscal, autoridades y promotor de salud conocen las fases y la situación de su proyecto con el PNSR y establecen contactos para el seguimiento de su proyecto. |
| **DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN** | ✓ Lista de asistencia de los participantes<br>✓ Registro fotográfico. |
| **RESPONSABLE** | Especialista Social de la Firma Consultora de Estudios |

| **MENSAJES CLAVES DE LA INTERVENCIÓN DEL PNSR** | |
|---|---|
| **TEMA A TRATAR** | **MENSAJE CLAVE** |
| ✓ ¿POR QUÉ ES IMPORTANTE LA JASS? BENEFICIOS DE CONTAR CON UNA JASS | La junta administradora de servicios de saneamiento – JASS, es la organización que se constituye en un centro poblado con la finalidad de mantener operativo los servicios de agua potable y saneamiento. |
| ✓ ¿QUÉ DOCUMENTOS DE GESTIÓN SON NECESARIOS PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO? | Los más importantes son dos: El Estatuto de la JASS y su Reglamento. Estos se deben aprobar en Asamblea General de titulares de viviendas beneficiarios para que entre en vigencia. |
| ✓ ¿CUÁLES SON LAS FUNCIONES DE LOS DIRECTIVOS DE LA JASS Y EL FISCAL? | Las principales son; administrar, operar y mantener los servicios de saneamiento; velar por el patrimonio de la Organización Comunal; elaborar y Evaluar el Plan Operativo Anual; Recaudar y rendir cuentas de la Cuota de Inscripción, la Cuota de Reserva, la Cuota Familiar y la Cuota Extrordinaria; y los que determine la Asamblea General. |
| ✓ ROL DE LA JASS EN LA VALORACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO POR PARTE DE LAS FAMILIAS USUARIAS. | El poder usar el sistema de agua potable y saneamiento, es decir su administración, operación y mantenimiento, no solamente depende de la JASS, sino de todos los pobladores, siendo importante cumplir con el pago puntual por el servicio. Construir un sistema de recaudación eficiente, permite un servicio a futuro. |

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA



Lic. J. Paulus Slaler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

# GUIA PARA EL DESARROLLO DE LA SESIÓN EDUCATIVA A LA JASS

LA SESIÓN SERÁ FACILITADA POR EL ESPECIALISTA SOCIAL DEL CONSULTOR DE ESTUDIOS, CON LA FINALIDAD DE REFORZAR LOS CONOCIMIENTOS DEL CONCEJO DIRECTIVO DE LA JASS, FUNCIONES, ROLES E IMPORTANCIA. DEBERÁ INVITARSE PREVIAMENTE AL CONCEJO DIRECTIVO Y AL FISCAL, PROPONIÉNDOSE LA PARTICIPACIÓN DE OTRAS AUTORIDADES DEL CENTRO POBLADO Y EL PROMOTOR DE SALUD. TIEMPO TOTAL: 2H.

| TIEMPOS APROXS. | PASO/TEMA | METODOLOGIA | MATERIALES/LOGÍSTICA | RESPONSABLES |
|---|---|---|---|---|
| 5 | Lista de asistencia y apertura de la sesión | Antes del inicio de la sesión se informa y coordina con los directivos de la JASS sobre los temas a tratar conforme a la agenda y los tiempos a utilizarse. | ✓ Formatos de lista de participantes.<br>✓ Ambiente adecuado. | ✓ Especialista Social<br>✓ Directivos y Fiscal de JASS<br>✓ Supervisor Social |
| 20 | Ciclos y etapas del proyecto y cuál es la situación actual del proyecto de la localidad | ✓ El presidente de la JASS inicia la reunión, dando la bienvenida a los participantes.<br>✓ Toma la palabra el representante de la Consultoría y expone el estado del proyecto de la etapa actual. | ✓ Infografía: Fases del PNSR | ✓ Especialista Social<br>✓ Directivos y Fiscal de JASS<br>✓ Supervisor Social |
| 15 | | Exposición dialogada: Fases del PNSR, situación actual del proyecto, próximos pasos. | | |
| 5 | Inicio de la Sesión Educativa | El representante de la Consultoría inicia la Sesión Educativa "Roles y funciones del Concejo Directivo" dirigida a la JASS. | ✓ Imágenes motivadoras (una positiva y una negativa, se sugiere usar el mismo escenario en ambas situaciones)<br>✓ Papelotes<br>✓ Plumones<br>✓ tarjetas<br>✓ Cinta maskintipe | ✓ Especialista Social |
| 15 | Motivación | ✓ Presenta una imagen **NEGATIVA** con respecto al servicio de agua y saneamiento y preguntar: ¿que observan en la imagen? ¿El por qué de esa situación? Recoger las ideas claves en un papelote.<br>✓ Luego presentar una imagen **POSITIVA** y preguntar a los participantes: ¿Qué observan en esta imagen? ¿Qué tendría que pasar para que se llegue a lo positivo? Recoger las opiniones ponerlas en un papelote. (Sugerir los temas que no se identifiquen). | | |
| 15 | ¿Por qué es importante y cuáles son los beneficios de una JASS? | ✓ En base a la situación positiva caracterizada, el especialista social planteará las siguientes preguntas: ¿Y cuáles creen que son las responsabilidades que deben asumir los moradores para conseguir este cambio?<br>✓ Anotar las responsabilidades identificadas en tarjetas (Sugerir los temas que no se identifiquen claramente) y continuar con la pregunta: ¿Y qué pasaría si no cumplimos con estas responsabilidades? (Sugerir los temas que no se identifiquen claramente). Reforzar la idea de la JASS somos todos los usuarios y la importancia de su participación para lograr el cambio y la sostenibilidad del servicio. | ✓ Plumones<br>✓ Cinta maskintipe<br>✓ Papelotes | ✓ Especialista social |

Lic. J. Paulug Slater Lozada
CSP 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA
SUPERVISORA SOCIAL - JICAS

1862

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **15** | Roles y Funciones de la JASS | ✓ Retomar las ideas trabajadas sobre las responsabilidades para lograr el cambio y la sostenibilidad del servicio y preguntar: ¿De todas las responsabilidades identificadas, cuáles creen que les toca cumplir a ustedes como directivos de la JASS?<br>✓ Luego de seleccionar las tarjetas con las responsabilidades básicas de la directiva, (Sugerir los temas básicos que no se identifiquen claramente) preguntar: ¿Y cómo (decir el cargo) crees que son las responsabilidades que te tocan?<br>✓ Reforzar las funciones básicas de la JASS y las funciones principales de sus miembros. Utilizar láminas donde se grafican los roles principales. | ✓ Papelotes<br>✓ Cartulinas troqueladas a colores.<br>✓ Maskintipe<br>✓ Plumones<br>✓ Estatuto de la JASS | ✓ Especialista social |
| **15** | Documentos de gestión que maneja la JASS | ✓ Utilizando la lámina con los roles principales, motivar la identificación de los documentos y herramientas que utilizan para su trabajo.<br>✓ ¿Qué herramientas o útiles necesitarían para cumplir con su función?<br>✓ Reforzar el reconocimiento de los principales documentos que utiliza la JASS. | ✓ Papelógrafo<br>✓ Tarjetas<br>✓ Plumones<br>✓ Cinta maskintipe<br>✓ Lámina motivadora | ✓ Especialista Social |
| **10** | Evaluación rápida | ✓ El especialista plantea las siguientes preguntas con carácter de consulta y de manera lúdica: Utilizar el juego de la papa caliente y preguntar: ¿Por qué es importante la JASS? (a 2 personas).<br>✓ A dos distintas siguientes personas (deben ser del CD de la JASS) pregunte: ¿Cuál es su función y que documentos utiliza para cumplirla? | ✓ Papelógrafo<br>✓ Plumones.<br>✓ Pizarra. | ✓ Especialista Social de campo.<br>✓ Supervisor Social. |
| **5** | Palabras de cierre del evento y agradecimiento | ✓Palabras del Presidente de la JASS o su representante, clausurando la sesión. | | |
| **DURACION TOTAL: 2h** | | | | |

Lic. J. Paulus Stalker Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - MARIA EMMA ESTELA SURDIA VEGA - SUPERVISORA SOCIAL LUCAS

1863

1864

# ACTA DE DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN DEL TALLER N° 01: "TEMAS IMPORTANCIA DEL AGUA SEGURA EN EL HOGAR" E "IMPORTANCIA DE LOS SERVICIOS BASICOS DE SANEAMIENTO"

En el Centro Poblado de SANTA ROSA DEL TINGO, del distrito de San Luis De Lucma, provincia de Cutervo, Región Cajamarca, siendo las 9:30 am. horas, del día 05 del mes de MARZO del 2015, se reunieron los pobladores, contando con la presencia del/la Señor/ ING: PEDRO ACOSTA JULCA en representación del *CONSORCIO AGUA NORTE*, para tratar lo siguiente:

1. Desarrollar el Taller N° 01 de Educación Sanitaria (2 Sesiones Educativas); con los siguientes temas: "Importancia del Agua Segura en el Hogar" e "Importancia de los Servicios Básicos de Saneamiento".
2. Compromiso y acciones que asumirá la población en todo el ciclo del proyecto como resultado del proceso de capacitación.

## DESARROLLO DEL TALLER

Fue dirigido por el/ la Señor ING. PEDRO ACOSTA JULCA, representante del CONSORCIO AGUA NORTE, y se llevó a cabo con la participación de 65 varones y 18 mujeres de un total de 83 beneficiarios del Centro Poblado, desarrollándose de manera participativa durante el periodo programado de tres horas, de conformidad a la guía metodológica, con la siguiente metodología expositiva:

**1° Momento: 1:00 hora y 30 minutos**

- Motivar la participación de los asistentes mediante una dinámica motivadora.
- Presentación material visual relacionado al tema ( imágenes y/o fotos) importancia del agua segura en el hogar
- Desarrollo del tema ¿Por qué es importante contar con agua potable?, Beneficios de contar con agua segura en el hogar y formas de contaminación del agua.
- Evaluación rápida.

**2° Momento 1:00 hora y 30 minutos**

- Verificación de la asistencia y apertura de la segunda sesión.
- Motivar la participación de los asistentes mediante una dinámica rompehielos.
- Presentación material visual relacionado al tema ( imágenes y/o fotos) del saneamiento en la localidad
- Desarrollo del tema ¿Por qué es importante contar con servicios de saneamiento de calidad?, opción técnica seleccionada.
- Evaluación rápida.
- Recordatorio con mensajes claves

## ACUERDOS

Después de desarrollar la capacitación y con la población sensibilizada respecto a los temas tratados se llegó a los siguientes **acuerdos y compromisos:**

- Seguir participando de las sesiones de capacitación en educación sanitaria.
- Compartir lo aprendido en el taller con los integrantes de su familia.
- Poner en práctica lo aprendido en el taller a fin de mejorar paulatinamente sus hábitos.
- Cuidar y hacer buen uso de los servicios de agua y saneamiento que se instalarán en su domicilio a fin de que estos perduren en el tiempo y contribuyan a mejorar su calidad de vida.
- Tomar *CONCIENCIA AMBIENTAL*, manteniendo un entorno saludable preservando los recursos que le brinda la naturaleza, así como lo relacionado a la protección de la fuente y el uso racional del agua.
- Aportar puntualmente la cuota familiar mensual establecida a fin de que se pueda operar y mantener los servicios.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1865

Siendo las 12:30 horas del día 05 del mes de MARZO del 2015, el Secretario dio lectura a los acuerdos del acta, y después de aprobada, se da por concluido y levantado el presente taller, firmando los presentes en señal de conformidad.

GILBERTO QUINTANA F.
DNI 27268139

**FIRMA DE LA AUTORIDAD LOCAL**

**NOMBRES:** GILBERTO QUINTANA FERNANDEZ

**DNI:** 27268139

Ascención Quintana Delgado
DNI N° 42989097

**FIRMA DE DIRIGENTE JASS**

**NOMBRES:** ASCENCION QUINTANA DELGADO

**DNI:** 42989097

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO M | SEXO H | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Santos Segundo Tan Tantalean | | X | 45379445 | |
| 2 | JULIAN TAN TANTALEAN | | X | 43440425 | |
| 3 | FELIZARDO QUISPE DELGADO | | X | 41972687 | |
| 4 | LAZARO DELGADO SEGURA | | X | 27267562 | |
| 5 | ROSARIO MUÑOZ BURGA | | X | 27268316 | |
| 6 | DANIEL QUINTANA MUÑOZ | | X | 27268591 | |
| 7 | JUAN FRANCISCO FERNANDEZ QUINTANA | | X | 43440421 | |
| 8 | ELADIO SANCHEZ VASQUEZ | | X | 27268321 | |
| 9 | MARIA MAXIMILA DELGADO QUINTANA | X | | 27267308 | |
| 10 | VILMA ELIZABET DELGADO URIARTE | X | | 70847599 | |
| 11 | MARIA CANDELARIA URIARTE PEREZ | X | | 80168563 | |
| 12 | MARIA RITA QUINTANA SANCHEZ | X | | 27268494 | |
| 13 | HILDELSA QUINTANA MUÑOZ | X | | 27268876 | |
| 14 | REYNALDO YATOMA SALDAÑA | | X | 27268259 | |
| 15 | ROSA ELITA SANCHEZ MUÑOZ | X | | 40938604 | |
| 16 | EBARISTO YATOMA BURGA | | X | 27267474 | |
| 17 | MOISES RIMARACHIN QUINTANA | | X | 27267583 | |

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Cialer Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO M | SEXO H | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| 18 | ALBERTO DELGADO QUINTANA | | X | 27267902 | |
| 19 | JUBENAL DELGADO QUINTANA | | X | 27267275 | |
| 20 | HAMBERTO MUÑOZ SILVA | | X | 27259023 | |
| 21 | JAIME FERNANDEZ VASQUEZ | | X | 27290968 | |
| 22 | TEODOLFO DIAZ QUINTANA | | X | 70842196 | |
| 23 | LEONCIO DELGADO QUISPE | | X | 27267568 | |
| 24 | ASCENCION QUINTANA DELGADO | | X | 42999097 | |
| 25 | JORGE GUEVARA TENORIO | | X | 45020558 | |
| 26 | EDER FERNANDEZ QUINTANA | | X | 27290858 | |
| 27 | SEGUNDO MUÑOZ QUINTANA | | X | 27267609 | |
| 28 | SEGUNDO LIZANDRO FERNANDEZ QUINTANA | | X | 45675932 | |
| 29 | FIDEL DIAZ MARTINEZ | | X | 27267915 | |
| 30 | OSCAR FERNANDEZ CORONEL | | X | 27267892 | |
| 31 | MANUEL LUCANA QUINTANA | | X | 45391391 | |
| 32 | SAMUEL YATOMA TAN | | X | 27259027 | |
| 33 | EISER RIMARACHIN YATOMA | | X | 44461465 | |
| 34 | MARCIAL COPIA DELGADO | | X | 27259099 | |
| 35 | GILBER FERNANDEZ QUINTANA | | X | 41448182 | |
| 36 | JUAN HERRERA DAVILA | | X | 27268268 | |
| 37 | ROMULO FERNANDEZ QUINTANA | | X | 27259087 | |
| 38 | LIZARDO HEREDIA SANCHEZ | | X | 80117902 | |
| 39 | ROGER QUISPE DELGADO | | X | 27290890 | |

Lic. J. Paulun Staler Lozada
CSIP. 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO | | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | M | H | | |
| 40 | IDELSA BAUTISTA PEREZ | X | | 44216865 | |
| 41 | DELSI MARIN CIEZA LIBAQUE | X | | 27268797 | |
| 42 | ASUNCION MUÑOZ BURGA | | X | 27268358 | |
| 43 | MARIA JUANA FERNANDEZ MUÑOZ | X | | 27267507 | |
| 44 | LINDORFE MUÑOZ QUINTANA | | X | 41459519 | |
| 45 | MANUELA DELGADO FERNANDEZ | X | | 27268667 | |
| 46 | MAXIMO MIRANDA PERALES | | X | 27267927 | |
| 47 | LUSMILA YLATOMA DELGADO | X | | 44217172 | |
| 48 | BARTOLOME MUÑOZ LUCANO | | X | 27267894 | |
| 49 | ANTONIO DELGADO QUINTANA | | X | 45127915 | |
| 50 | SEBERO AGUILAR FUENTES | | X | 27267798 | |
| 51 | JUAN QUISPE DELGADO | | X | 27268272 | |
| 52 | OTILIA CIEZA DIAZ | X | | 27259060 | |
| 53 | MARIANO QUISPE HERRERA | | X | 27267350 | |
| 54 | JUAN JOSE DELGADO SEGURA | | X | 2726 7577 | |
| 55 | RODRIGO QUISPE AGUILAR | | X | 27268278 | |
| 56 | SEGUNDO FERNANDO YLATOMA BURGA | | X | 27267736 | |
| 57 | JESUS HERRERA DAVILA | | X | 27268283 | |
| 58 | EDELMIRA DIAZ BURGA | X | | 27268473 | |
| 59 | VICTOR WILFREDO FERNANDEZ MEGO | | X | 27259031 | |
| 60 | SEGUNDO LEOPOLDO TAPPILLO FERNANDEZ | | X | 27267989 | |
| 61 | HILMER YLATOMA RIMARACHIN | | X | 41972708 | |

MVCS - PNSR
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO | | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | M | H | | |
| 62 | ALFREDO FERNANDEZ QUINTANA | | X | 27267551 | |
| 63 | ATILANO CIEZA DIA | | X | 27268509 | |
| 64 | WILAN RIMARACHIN SANCHEZ | | X | 43006593 | |
| 65 | ELIAS RIMARACHIN QUINTANA | | X | 27267355 | |
| 66 | ARAMINDA DELGADO SANCHEZ | | X | 27267673 | |
| 67 | JULIA QUINTANA TARRILLO | X | | 27268441 | |
| 68 | IRENE MUÑOZ QUINTANA | X | | 43521306 | |
| 69 | CARLOS YATOMA MIRANDA | | X | 41835707 | |
| 70 | MARIA DENIS CIEZA CAMPOS | X | | 45534828 | |
| 71 | DAVID RIMARACHIN YATOMA | | X | 70840200 | |
| 72 | GILMER CABRERA CORONEL | | X | 44219102 | |
| 73 | MARIA JULIA QUINTANA FERNANDEZ | X | | 27267217 | |
| 74 | ZAHARA QUINTANA CABRERA | X | | 27267278 | |
| 75 | GILBERTO QUINTANA FERNANDEZ | | X | 27268139 | |
| 76 | ANCELMO QUINTANA DELGADO | | X | 42834733 | |
| 77 | CALIXTO QUINTANA FERNANDEZ | | X | 27268184 | |
| 78 | SEGUNDO FELIX DELGADO SANCHEZ | | X | 27268445 | |
| 79 | JHON CARLOS DELGADO FERNANDEZ | | X | 46005435 | |
| 80 | EMILIANO DELGADO SANCHEZ | | X | 27267561 | |
| 81 | CLODOMIRO DELGADO SEGURA | | X | 27267882 | |
| 82 | INTGARDO QUINTANA RAMIREZ | | X | 27267912 | |
| 83 | ALFONZO DELGADO TARRILLO | | X | 27268678 | |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1869

# ACTA DE DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN DEL TALLER N° 01: "TEMAS IMPORTANCIA DEL AGUA SEGURA EN EL HOGAR" E "IMPORTANCIA DE LOS SERVICIOS BASICOS DE SANEAMIENTO"

En el Centro Poblado de STA. ROSA DEL TINGO, del distrito de San Luis De Lucma, provincia de Cutervo, Región Cajamarca, siendo las 9:30am horas, del día 06 del mes de MARZO del 2015, se reunieron los pobladores, contando con la presencia del/la Señor/ ING PEDRO ACOSTA JULCA en representación del *CONSORCIO AGUA NORTE*, para tratar lo siguiente:

1. Desarrollar el Taller N° 01 de Educación Sanitaria (2 Sesiones Educativas); con los siguientes temas: "Importancia del Agua Segura en el Hogar" e "Importancia de los Servicios Básicos de Saneamiento".
2. Compromiso y acciones que asumirá la población en todo el ciclo del proyecto como resultado del proceso de capacitación.

## DESARROLLO DEL TALLER

Fue dirigido por el/ la Señor ING. PEDRO ACOSTA JULCA, representante del CONSORCIO AGUA NORTE, y se llevó a cabo con la participación de 62 varones y 21 mujeres de un total de 83 beneficiarios del Centro Poblado, desarrollándose de manera participativa durante el periodo programado de tres horas, de conformidad a la guía metodológica, con la siguiente *metodología expositiva*:

**1° Momento: 1:00 hora y 30 minutos**

- Motivar la participación de los asistentes mediante una dinámica motivadora.
- Presentación material visual relacionado al tema ( imágenes y/o fotos) importancia del agua segura en el hogar
- Desarrollo del tema ¿Por qué es importante contar con agua potable?, Beneficios de contar con agua segura en el hogar y formas de contaminación del agua.
- Evaluación rápida.

**2° Momento 1:00 hora y 30 minutos**

- Verificación de la asistencia y apertura de la segunda sesión.
- Motivar la participación de los asistentes mediante una dinámica rompehielos.
- Presentación material visual relacionado al tema ( imágenes y/o fotos) del saneamiento en la localidad
- Desarrollo del tema ¿Por qué es importante contar con servicios de saneamiento de calidad?, opción técnica seleccionada.
- Evaluación rápida.
- Recordatorio con mensajes claves

## ACUERDOS

Después de desarrollar la capacitación y con la población sensibilizada respecto a los temas tratados se llegó a los siguientes **acuerdos y compromisos:**

- Seguir participando de las sesiones de capacitación en educación sanitaria.
- Compartir lo aprendido en el taller con los integrantes de su familia.
- Poner en práctica lo aprendido en el taller a fin de mejorar paulatinamente sus hábitos.
- Cuidar y hacer buen uso de los servicios de agua y saneamiento que se instalarán en su domicilio a fin de que estos perduren en el tiempo y contribuyan a mejorar su calidad de vida.
- Tomar *CONCIENCIA AMBIENTAL*, manteniendo un entorno saludable preservando los recursos que le brinda la naturaleza, así como lo relacionado a la protección de la fuente y el uso racional del agua.
- Aportar puntualmente la cuota familiar mensual establecida a fin de que se pueda operar y mantener los servicios.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Siendo las 5:30 horas del día 06 del mes de MARZO del 2015, el Secretario dio lectura a los acuerdos del acta, y después de aprobada, se da por concluido y levantado el presente taller, firmando los presentes en señal de conformidad.

GILBERTO QUINTANA F.
DNI 27268139

Ascensión Quintana Delgado
DNI Nº 42989097

**FIRMA DE LA AUTORIDAD LOCAL**

**NOMBRES:** GILBERTO QUINTANA FERNÁNDEZ

**DNI:** 27268139

**FIRMA DE DIRIGENTE JASS**

**NOMBRES:** ASCENCIO QUINTANA DELGADO

**DNI:** 27268139

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO | | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | M | H | | |
| 1 | Santos Segundo Tan Tantaleam | | X | 45379445 | |
| 2 | JULIAN TAN TANTALEAN | X | | 43440425 | |
| 3 | FELIZARDO QUISPE DELGADO | | X | 41972687 | |
| 4 | LAZARO DELGADO SEGURA | | X | 27267567 | |
| 5 | JUBENAL DELGADO QUINTANA | | X | 27267275 | |
| 6 | TEODOLFO DIAZ QUINTANA | | X | 70842196 | |
| 7 | ASCENCION QUINTANA DELGADO | | X | 42989097 | |
| 8 | HUMBERTO MUÑOZ SILVA | | X | 27259023 | |
| 9 | ALBERTO DELGADO QUINTANA. | | X | 27267802 | |
| 10 | SEGUNDO LIZANDRO FERNANDEZ QUINTANA | | X | 45675932 | |
| 11 | JAIME FERNANDEZ VASQUEZ | | X | 27290968 | |
| 12 | LIZARDO HEREDIA SANCHEZ | | X | 80117902 | |
| 13 | LEONCIO DELGADO QUISPE | | X | 27267568 | |
| 14 | EVER FERNANDEZ QUINTANA | | X | 27290858 | |
| 15 | MARCIAL COPIA DELGADO | | X | 27259099 | |
| 16 | OSCAR FERNANDEZ CORONEL | | X | 27267892 | |
| 17 | SAMUEL JUSTOMA TAN | | X | 27259027 | |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA ELIMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO | | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | M | H | | |
| 18 | JORGE GUEVARA TENORIO | | X | 45020558 | |
| 19 | FIDEL DIAZ MARTINEZ | | X | 27267915 | |
| 20 | SEGUNDO MUÑOZ QUINTANA | | X | 27267609 | |
| 21 | MANUEL LUCANO QUINTANA | | X | 45391391 | |
| 22 | ENZER PIMARACHIN YIATOMA | | X | 44461465 | |
| 23 | GILBER FERNANDEZ QUINTANA | | X | 41448182 | |
| 24 | JUAN HERRERA DAVILA | | X | 27268268 | |
| 25 | ROMULO FERNANDEZ QUINTANA | | X | 27290787. | |
| 26 | ROGER QUISPE DELGADO | | X | 27290890 | |
| 27 | MARIA MAXIMILA DELGADO QUINTANA | X | | 27267308 | |
| 28 | MARIA CANDELARIA URIARTE PEREZ | X | | 80169363 | |
| 29 | DANIEL QUINTANA MUÑOZ | | X | 27268591 | |
| 30 | MARIA RITA QUINTANA SANCHEZ | X | | 27268494 | |
| 31 | HILDELSA QUINTANA MUÑOZ | X | | 27268376 | |
| 32 | ELADIO SANCHEZ VASQUEZ | | X | 27268324 | |
| 33 | REYNALDO YIATOMA SALDAÑA | | X | 27268259 | |
| 34 | ROSARIO MUÑOZ BURGA | X | | 27268591 | |
| 35 | ROSA ELITA SANCHEZ MUÑOZ | X | | | |
| 36 | VILMA ELIZABET DELGADO URIARTE | X | | 70847599 | |
| 37 | EBARISTO YIATOMA BURGA | | X | 27267474 | |
| 38 | JUAN FRANCISCO FERNANDEZ QUINTANA | | X | 43440421 | |
| 39 | MOISES PIMARACHIN QUINTANA | | X | 27267583 | |

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO | | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | M | H | | |
| 40 | LINDORFE MUÑOZ QUINTANA | | X | 41459519 | |
| 41 | MANUELA DELGADO FERNANDEZ | X | | 27268667 | |
| 42 | MAXIMO MIRANDA PERALES | | X | 27267927 | |
| 43 | LUSMILA YIATOMA DELGADO | X | | 44217172 | |
| 44 | OTILA CIEZA DIAZ | X | | 27259060 | |
| 45 | MARIANO QUISPE HERRERA | | X | 27267350 | |
| 46 | ASUNCION MUÑOZ BURGA | | X | 27268358 | |
| 47 | IDELSA BAUTISTA PEREZ | X | | 44216865 | |
| 48 | MARIA JUANA FERNANDEZ MUÑOZ | X | | 27267507 | |
| 49 | JUAN JOSE DELGADO SEGURA | | X | 27267577 | |
| 50 | SEGUNDO FERNANDO YIATOMA BURGA | | X | 27267736 | |
| 51 | DELSI MARILIN CIEZA LIBAQUE | X | | 27268797 | |
| 52 | JESUS HERRERA DAVILA | | X | 27268283 | |
| 53 | EDELMIRA DIAZ BURGA | X | | 27268473 | |
| 54 | VICTOR WILFREDO FERNANDEZ MEGO | | X | 27259031 | |
| 55 | SEGUNDO LEOPOLDO TARRILLO FERNANDEZ | | X | 27267989 | |
| 56 | HILMER YIATOMA RIMARACHIN | | X | 41972708 | |
| 57 | RODRIGO QUISPE AGUILAR | | X | 27268278 | |
| 58 | JUAN QUISPE DELGADO | | X | 27268272 | |
| 59 | SEGUNDO AGUILAR FUENTES | | X | 27267798 | |
| 60 | ANTONIO DELGADO QUINTANA | | X | 45127915 | |
| 61 | BARTOLOME MUÑOZ LUCANO | | X | 27267894 | |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL LUCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP 1550
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO M | SEXO H | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| 62 | CARLOS YLATOMA MIRANDA | | X | 41535707 | |
| 63 | ALFONZO DELGADO TARRILLO | | X | 27268678 | |
| 64 | LUTGARDO QUINTANA RAMIREZ | | X | 27267912 | |
| 65 | ALFREDO FERNANDEZ QUINTANA | | X | 27267551 | |
| 66 | CLODOMIRO DELGADO SERRA | | X | 27267882 | |
| 67 | EMILIANO DELGADO SANCHEZ | | X | 27267561 | |
| 68 | JHON CARLOS DELGADO FERNANDEZ | | X | 46005435 | |
| 69 | SEGUNDO FELIX DELGADO SANCHEZ | | X | 27268446 | |
| 70 | CALIXTO QUINTANA FERNANDEZ | | X | 27268164 | |
| 71 | ANCELMO QUINTANA DELGADO | | X | 42934733 | |
| 72 | ATILANO CIEZA DIAZ | | X | 27268509 | |
| 73 | WILAN RIMARACHIN SANCHEZ | | X | 43006593 | |
| 74 | ELIAS RIMARACHIN QUINTANA | | X | 27267355 | |
| 75 | ARAMINDA DELGADO SANCHEZ | X | | 27267673 | |
| 76 | JULIA QUINTANA TARRILLO | X | | 27268441 | |
| 77 | IRENE MUÑOZ QUINTANA | X | | 43521306 | |
| 78 | MARIA DENIS CIEZA CAMPOS | X | | 45534828 | |
| 79 | DAVID RIMARACHIN YLATOMA | | X | 70840200 | |
| 80 | GILMER CABRERA CORONEL | | X | 44219102 | |
| 81 | MARIA JULIA QUINTANA FERNANDEZ | X | | 27267217 | |
| 82 | ZAHARA QUINTANA CABRERA | X | | 27267278 | |
| 83 | GILBERTO QUINTANA FERNANDEZ | | X | 27268139 | |

Lic. J. Paulus Stalier Lozada
CSP: 1500
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - VCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

# PRIMER TALLER: SESIONES 1 Y 2

## ASPECTOS GENERALES DE LA SESIÓN 01
## "LA IMPORTANCIA DEL AGUA SEGURA EN EL HOGAR"

**OBJETIVOS:**

Lograr en los integrantes de las familias, que el agua debe ser potable para evitar enfermedades; y, la necesidad de utilizar métodos de desinfección de manera adecuada para el consumo humano Actitud

| TEMAS | MENSAJES CLAVES DE LA SESIÓN 01 |
|---|---|
| **¿EN QUÉ CONSISTE ESTA ACTIVIDAD?** | Fortalecimiento en la población la actitud respecto a la importancia del Agua Potable (o de consumo humano), teniendo en cuenta.- **LAMINA No. 01 y 02.** |
| **CONTENIDOS A TRATAR** | • El Ciclo hidrológico del Agua.- **LAMINA No. 03.**<br>• El Consumo adecuado y racional.- **LAMINA No. 04.**<br>• El daño a la salud.- **LAMINA No. 05.**<br>• Formas de Contaminación.- **LAMINA No. 06.** |
| **¿CUÁLES SON LOS PASOS PARA ESTA TAREA?** | • El Especialista Social preparará el evento y utiliza dinámicas, materiales didácticos, que permitan una mejor comprensión de los contenidos a tratar.<br>• Desarrollo del evento.<br>• Evaluación.<br>• Elaboración del Reporte |
| **¿QUÉ MATERIAL SE SUGIERE UTILIZAR?** | • Infografía: Láminas impresas (Rotafolio).<br>• Cartulinas de cuatro colores y papelógrafo: Visualización de contenidos con tarjetas y papelógrafos.<br>• Plumones y maskintipe. |
| **¿QUÉ DEBO LOGRAR?** | • Conocen los riesgos de no contar con servicios de agua de calidad y sostenibles.<br>• Conocen los beneficios de contar con servicios de agua de calidad y sostenible.<br>• Conocen los beneficios del consumo de agua segura. |
| **DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN** | • Reporte del desarrollo de la sesión con evaluación<br>• Preguntas y respuestas al finalizar la sesión<br>• Lista de asistencia.<br>• Registro fotográfico. |
| **RESPONSABLE** | Especialista Social de la Firma Consultora de Estudios |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA ESTELA SARABIA VEGA



Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

## ASPECTOS GENERALES DE LA SESIÓN 02
## "LA IMPORTANCIA DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO BÁSICO"

**OBJETIVOS:**

Lograr en los integrantes de las familias la importancia del uso correcto de los servicios donde se depositan las excretas, lo que evita enfermedades infecciosas y diarreicas.

| | |
|---|---|
| **¿EN QUÉ CONSISTE ESTA ACTIVIDAD?** | Informar a la población de la importancia de una Unidad Básica de Saneamiento y su uso correcto, depositando las excretas o deposiciones humanas con el fin de almacenarlas y/o aislarlas, evitando que las moscas que se colocan sobre ellas o bacterias que contienen y se trasladan con el viento, puedan causar enfermedades.- **LAMINA No.** |
| **CONTENIDOS A TRATAR** | • Causas y efecto de las enfermedades.- **LAMINA No. 07 y 08.**<br>• Inadecuado mantenimiento de las UBS.- **LAMINA No. 09.**<br>• Adecuado uso de la UBS.- **LAMINA No. 10 y 11.**<br>• La importancia de la limpieza de manos.- **LAMINA No. 12.** |
| **¿CUÁLES SON LOS PASOS PARA ESTA TAREA?** | • El Especialista Social preparará el evento y utiliza dinámicas, materiales didácticos, que permitan una mejor comprensión de los contenidos a tratar.<br>• Desarrollo del evento.<br>• Evaluación.<br>• Elaboración del Reporte |
| **¿QUÉ MATERIAL SE SUGIERE UTILIZAR?** | • Infografía: Láminas impresas (Rotafolio).<br>• Cartulinas de cuatro colores y papelógrafo: Visualización de contenidos con tarjetas y papelógrafos.<br>• Plumones y maskintipe. |
| **¿QUÉ DEBO LOGRAR?** | • Conocen los riesgos de no contar con servicios de saneamiento de calidad y sostenibles y los riesgos de prácticas de higiene no saludables.<br>• Conocen los beneficios de contar con servicios de saneamiento de calidad y sostenible.<br>• Conocen los motivos y beneficios de la opción técnica seleccionada.<br>• Conocen los beneficios del buen uso y mantenimiento de los servicios de saneamiento. |
| **DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN** | • Reporte del desarrollo de la sesión con evaluación<br>• Preguntas y respuestas al finalizar la sesión<br>• Lista de asistencia.<br>• Registro fotográfico. |
| **RESPONSABLE** | Especialista Social de la Firma Consultora de Estudios |

MVCS - PNSR - UCAS
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
EMMA ESTELA SARABIA VEGA



Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| TEMAS | MENSAJES CLAVES DE LA SESIÓN 01 y 02 |
|---|---|
| **AGUA POTABLE:** ¿POR QUÉ DEBEMOS CUIDAR EL AGUA? | El agua proviene de los ríos, lagunas, arroyos, quebradas, etc., que por acción del calor se evapora y va a la atmosfera para formar las nubes. Estas se condensan y es transportada por el viento. Cuando adquieren suficiente peso cae a la tierra en forma de lluvia. |
| **AGUA POTABLE:** ¿POR QUÉ DEBEMOS DE UTILIZAR EL AGUA ADECUADA Y RACIONALMENTE? | El agua es esencial para la vida de las personas, plantas y animales. La mayor parte del cuerpo de los seres vivos está formado por agua.<br>El agua es vital para todas nuestras actividades: domésticas, agricultura, etc.<br>Debemos cuidar el recurso agua de manera adecuada y responsable de lo contrario pondremos en riesgo la vida de todos. ¡El agua es vida! |
| **AGUA POTABLE:** ¿CUÁNTO NOS DAÑA A LA SALUD EL BEBER AGUA NO POTABLE? | Los servicios de agua y saneamientos limpios y seguros permitirán mejorará nuestra calidad de vida. La cuota familiar es justa porque está de acuerdo a la realidad de cada comunidad. Es suficiente porque solo se debe cumplir el costo de adquirir los insumos para el mantenimiento. Es equitativo porque debe ser igual entre todos los usuarios. |
| **SANEAMIENTO:** ¿DE QUÉ MANERA NOS PERJUDICA LOS HÁBITOS CONTAMINANTES? | El hombre, es el principal causante de la contaminación del agua, ya que la eliminación de residuos líquidos, domésticos e industriales, así como desperdicios sólidos como la basura, en los ríos y otros cuerpos de agua, trae como consecuencia su inutilización.<br>La misma naturaleza es fuente de contaminación por el arrastre del suelo y capas vegetales, debido a la deforestación incontrolada. |
| **SANEAMIENTO:** ¿ES IMPORTANTE LA CUOTA FAMILIAR? | Se debe pagar la cuota familiar para mantener nuestros servicios de agua y saneamiento.<br>Ser puntuales con nuestro aporte mensual para garantizar la administración, operación y mantenimiento. |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - VQAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA



Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

## GUIA DE SESIONES EDUCATIVAS 1 Y 2

LA SESIÓN SERÁ FACILITADA POR EL ESPECIALISTA SOCIAL DEL CONSULTOR DE ESTUDIOS PARA REFORZAR LOS CONOCIMIENTOS DE LA POBLACIÓN SOBRE "**LA IMPORTANCIA DEL AGUA SEGURA EN EL HOGAR**" Y "**LA IMPORTANCIA DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO BÁSICO**". TIEMPO TOTAL: 3 H.

| TIEMPOS EN MINUTOS | PASO/ TEMA | METODOLOGIA | MATERIALES /LOGÍSTICA | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|---|
| 10 | Lista de asistencia y apertura de la sesión | Antes del inicio de la sesión se informa y coordina con los representantes y autoridades del Centro Poblado sobre los temas a tratar conforme a la agenda y los tiempos a utilizarse.<br><br>Apertura de la Sesión por el Expositor. | ✓ Formatos de lista de participantes<br>✓ Ambiente adecuado. | ✓ Especialista Social |
| 20 | Motivación | Dinámica motivadora para incitar la participación de los asistentes<br>Presentación imágenes motivadoras (una positiva y una negativa, se sugiere usar el mismo escenario en ambas situaciones), con respecto al servicio de agua y saneamiento.<br>Preguntar a los participantes:<br>¿Qué es lo que observan en la imagen?<br>¿Por qué creen que se da esa situación?<br>Recoger las ideas claves en un papelote<br>Luego presentar una imagen con una situación positiva y preguntar a los participantes. | ✓ Papelotes<br>✓ Plumones<br>✓ tarjetas<br>✓ Cinta maskintipe | ✓ Especialista Social |
| | | En base a la situación positiva caracterizada:<br>El Especialista social planteará las siguientes preguntas:<br>¿Y cuáles creen que son las responsabilidades que deben asumir los moradores para conseguir este cambio? | | |
| 20 | ¿Por qué es importante el agua potable? Beneficios de contar con agua potable. | Anotar las responsabilidades identificadas en tarjetas (Sugerir los temas que no se identifiquen claramente) y continuar con la pregunta:<br>¿Y qué pasaría si no cumplimos con estas responsabilidades? (Sugerir los temas que no se identifiquen claramente)<br>Reforzar la idea de la JASS somos todos los usuarios y la importancia de su participación para lograr el cambio y la sostenibilidad del servicio. | ✓ Plumones<br>✓ Cinta maskintipe<br>✓ Papelotes | ✓ Supervisor Social |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA





Lic. J. Paulus Bialer Lozada
CSP 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 20 | Formas de contaminación del agua (Sesión 1) | Utilizando una recipiente con agua se les solicita a los participantes extraer el agua para beber como lo hacen en sus hogares, a partir de ello se inicia el dialogo respondiendo las siguiente pregunta:<br>¿Qué hicieron los participantes para sacar el agua?<br>¿Creen ustedes que es la forma correcta?<br>Luego el facilitador explica las formas de contaminación del agua y los beneficios del consumo de agua segura y refuerzan el tema usando la lámina. | ✓ Papelógrafo<br>✓ Tarjetas<br>✓ Plumones<br>✓ Cinta maskintipe<br>✓ Lámina motivadora<br>✓ Recipiente con agua | ✓ Especialista Social |
| 10 | Evaluación rápida | El especialista plantea las siguientes preguntas con carácter de consulta y de manera lúdica:<br>Utilizando el juego de la papa caliente y preguntar:<br>¿Por qué es importante cambiar los hábitos de consumo del agua potable? (a 2 personas)<br>¿Cuál es su función en el uso racional del agua? | ✓ Papelógrafo<br>✓ Plumones.<br>✓ Pizarra. | ✓ Especialista Social<br>✓ Supervisor Social |
| | **DURACION DE LA SESIÓN 01: 1:30h** | | | |
| **10** | **Refrigerio** | | | |
| | **GUÍA DE SESIÓN EDUCATIVA 2: LA IMPORTANCIA DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO BÁSICO.** | | | |
| **TIEMPO EN MINUTOS** | **PASO/TEMA** | **METODOLOGIA** | **MATERIALES/ LOGÍSTICA** | **RESPONSABLE** |
| 10 | Verificación de la asistencia y apertura de la segunda sesión | – Se informa el inicio de la segunda sesión y se expone los subtemas de la exposición, los tiempos a utilizarse.<br>– Apertura de la Sesión por el Expositor. | ✓ Formatos de lista de participantes.<br>✓ Ambiente adecuado. | ✓ Especialista Social |
| | | Dinámica grupal o juego de roles para motivar la atención y reiniciar la exposición. | | |
| 20 | Motivación | Imágenes motivadoras (una positiva y una negativa, se sugiere usar el mismo escenario en ambas situaciones), con respecto al saneamiento.<br><br>Preguntar a los participantes:<br>¿Qué es lo que observan en la imagen?<br>¿Por qué creen que se da esa situación?<br><br>Recoger las ideas claves en un papelote y luego presentar la imagen contraria y preguntar a los participantes. | ✓ Papelotes<br>✓ Plumones<br>✓ Tarjetas<br>✓ Cinta maskintipe | ✓ Especialista Social |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA



Lic. J. Paulus Cialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 20 | ¿Por qué es importante contar con servicios de saneamiento (Sesión 2) | El Especialista social planteará las siguientes preguntas:<br>¿Cuáles son los riesgos de no contar con servicios de saneamiento de calidad y sostenibles?<br>¿Conocen los beneficios de contar con servicios de saneamiento de calidad? | ✓ Plumones<br>✓ Cinta maskintipe<br>✓ Papelotes | ✓ Supervisor Social |
| 20 | Opción técnica UBS | Utilizando la lámina con el diseño de la UBS seleccionada se plantea las siguientes preguntas:<br>1. ¿Qué observan en la lámina?<br>¿Por qué creen ustedes que se eligió esa alternativa?<br>2. ¿Qué debemos hacer para que el sistema de saneamiento dure el tiempo previsto?<br>¿Cuáles son beneficios de usar correctamente los servicios de saneamiento? | ✓ Papelógrafo<br>✓ Tarjetas<br>✓ Plumones<br>✓ Cinta maskintipe<br>✓ Lámina motivadora | ✓ Especialista Social |
| 10 | Evaluación rápida | El especialista plantea las siguientes preguntas con carácter de consulta y de manera lúdica:<br>Utilizar el juego de la papa caliente y preguntar:<br>¿Por qué es importante contar con servicios de saneamiento de calidad?<br>¿Qué ocurre si no se cuidan los sistemas como debe ser? | ✓ Papelógrafo<br>✓ Plumones.<br>✓ Pizarra. | ✓Especialista Social<br>✓Supervisor Social |
| 10 | Palabras de cierre del evento y agradecimiento | ✓ Recordar mensajes claves.<br>✓ Palabras de cierre de la sesión.<br>✓ El representante de la JASS clausura la sesión. | | ✓Especialista<br>✓Supervisor Social<br>✓Autoridades comunales y/o de la JASS |
| **DURACION DE LA SESIÓN 02: 1:30 horas** | | | | |
| **DURACIÓN TOTAL DEL TALLER: 3 Horas.** | | | | |

- MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - LICAS EMMA ESTELA SARABIA VEGA -



Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1880

# ACTA DE DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN DEL TALLER N° 02
# SESIÓN "PRÁCTICAS DE HIGIENE SALUDABLES EN EL HOGAR" Y SESIÓN "EL PNSR Y MI PROYECTO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO"

En el Centro Poblado de **Santa Rosa del Tingo**, del distrito de San Luis de Lucma , provincia de Cutervo Región Cajamarca, siendo las 2:30pm horas, del día 05 del mes de MARZO del 2015, se reunieron los pobladores, contando con la presencia del/la Señor ING. PEDRO ACOSTA JULCA en representación del *CONSORCIO AGUA NORTE* para tratar el Taller y compromiso siguiente:

1. Desarrollar el Taller de Educación Sanitaria de dos (2) Sesiones Educativas) con los siguientes temas: "Prácticas de Higiene Saludables en el Hogar", y "El PNSR y Mi Proyecto de Agua Potable y Saneamiento".
2. Compromiso y acciones que asumirá la población en todo el ciclo del proyecto como resultado del proceso de capacitación.

## DESARROLLO DEL TALLER

Fue dirigido por el ING PEDRO ACOSTA JULCA, representante del ***CONSORCIO AGUA NORTE,*** y se llevó a cabo con la participación de 49 varones y 13 mujeres de un total de 62 beneficiarios del Centro Poblado, desarrollándose de manera participativa durante el periodo programado de tres horas, de conformidad a la guía metodológica programada, con la siguiente temática expositiva:

**1° Momento: 1 hora y 30 minutos**

- Motivar la participación de los asistentes mediante una dinámica motivadora.
- Presentación material visual relacionado al tema (imágenes y/o fotos) importancia de las prácticas de higiene en el hogar.
- Desarrollo del tema ¿Por qué es importante desarrollar adecuadas prácticas de higiene en el hogar?, la contaminación a causa de las inadecuadas prácticas de higiene.
- Evaluación rápida.

**2° Momento 1 hora y 30 minutos**

- Verificación de la asistencia y apertura de la segunda sesión.
- Motivar la participación de los asistentes mediante una dinámica rompehielos.
- Presentación material visual relacionado al tema (imágenes y/o fotos) del Centro Poblado respecto al agua y saneamiento. saneamiento en la localidad
- Desarrollo del tema ¿Por qué es importante el proyecto de agua y saneamiento?, objetivos del PNSR, compromisos del PNSR con las comunidades y fases del proyecto.
- Evaluación rápida.
- Recordatorio con mensajes claves

## ACUERDOS

Después de desarrollar la capacitación y con la población sensibilizada respecto a los temas tratados se llegó a los siguientes **acuerdos y compromisos:**

- Seguir participando de las sesiones de capacitación en educación sanitaria.
- Compartir lo aprendido en el taller con los integrantes de su familia.
- Poner en práctica lo aprendido en el taller a fin de mejorar paulatinamente sus hábitos.
- Cuidar y hacer buen uso de los servicios de agua y saneamiento que se instalarán en su domicilio a fin de que estos perduren en el tiempo y contribuyan a mejorar su calidad de vida.
- Tomar *CONCIENCIA AMBIENTAL*, manteniendo un entorno saludable preservando los recursos que le brinda la naturaleza, así como lo relacionado a la protección de la fuente y el uso racional del agua.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - DCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1881

- Aportar puntualmente la cuota familiar mensual establecida a fin de que se pueda operar y mantener los servicios.

Siendo las 5:30 horas del día 05 del mes de MARZO del 2015, el Secretario da lectura a los acuerdos del acta, y después de aprobada, se da por concluido y levantado el presente taller, firmando los presentes en señal de conformidad.

GILBERTO QUINTANA F.
DNI 27268139

**FIRMA DE LA AUTORIDAD LOCAL**

**NOMBRES:** GILBERTO QUINTANA FERNÁNDEZ

**DNI:** 27268139

Ascención Quintana Delgado
DNI Nº 42989097

**FIRMA DE DIRIGENTE JASS**

**NOMBRES:** ASCENCIÓN QUINTANA DELGADO

**DNI:** 42989097

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO M | SEXO H | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | LAZARO DELGADO SEGURA | | X | 27267567 | |
| 2 | HUMBERTO MUÑOZ SILVA | | X | 27259023 | |
| 3 | ALBERTO DELGADO QUINTANA | | X | 27267802 | |
| 4 | SEGUNDO LIZANDRO FERNÁNDEZ QUINTANA | | X | 45675932 | |
| 5 | MARCIAL COPIA DELGADO | | X | 27259099 | |
| 6 | ADOLFO DIAZ QUINTANA | | X | 70842196 | |
| 7 | JUVENAL DELGADO QUINTANA | | X | 27267275. | |
| 8 | Santos Segundo Tan Tantalean | | X | 45379445 | |
| 9 | JUAN TAN TAPTALEAN | | X | 43440425 | |
| 10 | FELIZARDO QUISPE DELGADO | | X | 41972687 | |
| 11 | ASUNCIÓN QUINTANA DELGADO | | X | 42989097 | |
| 12 | JAIME FERNANDEZ VÁSQUEZ | | X | 27290968 | |
| 13 | LIZARDO HEREDIA SANCHEZ | | X | 80117402 | |
| 14 | LEONCIO DELGADO QUISPE | | X | 27267568 | |
| 15 | EVER FERNANDEZ QUINTANA | | X | 27290858 | |
| 16 | JORGE GUEVARA TENORIO | | X | 45020558 | |
| 17 | FIDEL DIAZ MARTINEZ | | X | 27267915 | |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - LICAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1550
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO | | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | M | H | | |
| 18 | OSCAR FERNANDEZ CORONEL | | X | 27261892 | |
| 19 | SAMUEL ILATOMA TAN | | X | 27259027 | |
| 20 | SEGUNDO MUÑOZ QUINTANA | | X | 27267609 | |
| 21 | MANUEL LUCANO QUINTANA | | X | 45391391 | |
| 22 | EUZER RIMARACHIN YLATOMA | | X | 44461465 | |
| 23 | GILBER FERNANDEZ QUINTANA | | X | 41348182 | |
| 24 | JUAN HERRERA DÁVILA | | X | 27268268 | |
| 25 | RÓMULO FERNÁNDEZ QUINTANA | | X | 27259087 | |
| 26 | ROGER QUISPE DELGADO | | X | 27290890 | |
| 27 | DANIEL QUINTANA MUÑOZ | | X | 27268591 | |
| 28 | ROSARIO MUÑOZ BURGA | | X | 27268316 | |
| 29 | JUAN FRANCISCO FERNANDEZ QUINTANA | | X | 43440421 | |
| 30 | ELADIO SANCHEZ VASQUEZ | | X | 27268324 | |
| 31 | MARÍA MAXIMILA DELGADO QUINTANA | X | | 27267308 | |
| 32 | VILMA ELIZABET DELGADO URIARTE | X | | 70847599 | |
| 33 | MARIA CANDELARIA URIARTE PÉREZ | X | | 80169363 | |
| 34 | MARÍA RITA QUINTANA SÁNCHEZ | X | | 27268494 | |
| 35 | HILDELSA QUINTANA MUÑOZ | X | | 27268376 | |
| 38 | REINALDO ILATOMA SALDAÑA | X | | 27268259 | |
| 37 | ROSA CLITA SÁNCHEZ MUÑOZ | X | | 40938604 | |
| 38 | EBARISTO YLATOMA BURGA | | X | 27267474 | |
| 39 | MOISES RIMARACHIN QUINTANA | | X | 27267583 | |
| 40 | IDELSA BAUTISTA PÉREZ | | X | 44276865 | |

MVCS - PNSR - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA SUPERVISORA SOCIAL - UCAS

Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO | | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | M | H | | |
| 41 | DELSI MARIZÚ LIBAQUE CIEZA | X | | 27268797 | |
| 42 | ASUNCIÓN MUÑOZ BURGA | | X | 27268358 | |
| 43 | MARÍA JUANA FERNÁNDEZ MUÑOZ | X | | 27267507. | |
| 44 | LINDORFE MUÑOZ QUINTANA | | X | 41459519 | |
| 45 | MANUELA DELGADO FERNANDEZ | X | | 27268667. | |
| 46 | MAXIMINO MIRANDA PERALES | | X | 27267927. | |
| 47 | LUZMILA ILATOMA DELGADO | X | | 44217472 | |
| 48 | BARTOLOMÉ MUÑOZ LUCANO | | X | 27267894 | |
| 49 | ANTONIO DELGADO QUINTANA | | X | 45127915 | |
| 50 | SEBERO AGUILAR FUENTES | | X | 27267798 | |
| 51 | MARIANO QUISPE HERRERA | | X | 27267350 | |
| 52 | JOSE JUAN DELGADO SEGURA | | X | 27267577 | |
| 53 | HILMER YLATOMA RIMARACHÍN | | X | 41972708 | |
| 54 | ALFREDO FERNÁNDEZ CABRERA | | X | 27267551 | |
| 55 | SEGUNDO ELEOPOLDO TARRILLO FERNANDEZ | | X | 27267989 | |
| 56 | VICTOR WILFREDO FERNÁNDEZ MEGO | | X | 27259031 | |
| 57 | EDELMIRA DIAZ BURGA | X | | 27268473 | |
| 58 | JESÚS HERRERA DÁVILA | | X | 27268283 | |
| 59 | SEGUNDO FERNANDO YLATOMA BURGA | | X | 27267736 | |
| 60 | RODRIGO QUISPE AGUILAR | | X | 27268278 | |
| 61 | OTILA CIEZA DÍAZ | X | | 27259060 | |
| 62 | JUAN QUISPE DELGADO | | X | 27268272 | |

MVCS - PNSR
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS

Lic. J. Paulus Sáler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1884

## ACTA DE DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN DEL TALLER N° 02
## SESIÓN "PRÁCTICAS DE HIGIENE SALUDABLES EN EL HOGAR" Y SESIÓN "EL PNSR Y MI PROYECTO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO"

En el Centro Poblado de **Santa Rosa del Tingo**, del distrito de San Luis de Lucma , provincia de Cutervo Región Cajamarca, siendo las 2:30PM horas, del día 06 del mes de MARZO del 2015, se reunieron los pobladores, contando con la presencia del/la Señor ING PERRO ACOSTA JULCA en representación del *CONSORCIO AGUA NORTE* para tratar el Taller y compromiso siguiente:

1. Desarrollar el Taller de Educación Sanitaria de dos (2) Sesiones Educativas) con los siguientes temas: "Prácticas de Higiene Saludables en el Hogar", y "El PNSR y Mi Proyecto de Agua Potable y Saneamiento".
2. Compromiso y acciones que asumirá la población en todo el ciclo del proyecto como resultado del proceso de capacitación.

**DESARROLLO DEL TALLER**

Fue dirigido por el ING PEDRO ACOSTA JULCA, representante del ***CONSORCIO AGUA NORTE,*** y se llevó a cabo con la participación de 49 varones y 13 mujeres de un total de 62 beneficiarios del Centro Poblado, desarrollándose de manera participativa durante el periodo programado de tres horas, de conformidad a la guía metodológica programada, con la siguiente temática expositiva:

**1° Momento: 1 hora y 30 minutos**

- Motivar la participación de los asistentes mediante una dinámica motivadora.
- Presentación material visual relacionado al tema (imágenes y/o fotos) importancia de las prácticas de higiene en el hogar.
- Desarrollo del tema ¿Por qué es importante desarrollar adecuadas prácticas de higiene en el hogar?, la contaminación a causa de las inadecuadas prácticas de higiene.
- Evaluación rápida.

**2° Momento 1 hora y 30 minutos**

- Verificación de la asistencia y apertura de la segunda sesión.
- Motivar la participación de los asistentes mediante una dinámica rompehielos.
- Presentación material visual relacionado al tema (imágenes y/o fotos) del Centro Poblado respecto al agua y saneamiento. saneamiento en la localidad
- Desarrollo del tema ¿Por qué es importante el proyecto de agua y saneamiento?, objetivos del PNSR, compromisos del PNSR con las comunidades y fases del proyecto.
- Evaluación rápida.
- Recordatorio con mensajes claves

**ACUERDOS**

Después de desarrollar la capacitación y con la población sensibilizada respecto a los temas tratados se llegó a los siguientes **acuerdos y compromisos:**

- Seguir participando de las sesiones de capacitación en educación sanitaria.
- Compartir lo aprendido en el taller con los integrantes de su familia.
- Poner en práctica lo aprendido en el taller a fin de mejorar paulatinamente sus hábitos.
- Cuidar y hacer buen uso de los servicios de agua y saneamiento que se instalarán en su domicilio a fin de que estos perduren en el tiempo y contribuyan a mejorar su calidad de vida.
- Tomar *CONCIENCIA AMBIENTAL*, manteniendo un entorno saludable preservando los recursos que le brinda la naturaleza, así como lo relacionado a la protección de la fuente y el uso racional del agua.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP/69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1885

- Aportar puntualmente la cuota familiar mensual establecida a fin de que se pueda operar y mantener los servicios.

Siendo las 5:30 horas del día 06 del mes de MARZO del 2015, el Secretario da lectura a los acuerdos del acta, y después de aprobada, se da por concluido y levantado el presente taller, firmando los presentes en señal de conformidad.

GILBERTO QUINTANA F.
DNI 27268139

**FIRMA DE LA AUTORIDAD LOCAL**

**NOMBRES:** GILBERTO QUINTANA FERNÁNDEZ

**DNI:** 27268139

Ascención Quintana Delgado
DNI Nº 42989097

**FIRMA DE DIRIGENTE JASS**

**NOMBRES:** ASCENCIÓN QUINTANA DELGADO

**DNI:** 42989097

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO M | SEXO H | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | JUBENAL DELGADO QUINTANA | | X | 27267275 | |
| 2 | TEODOLFO DIAZ QUINTANA | | X | 70842196 | |
| 3 | ASUNCIÓN QUINTANA DELGADO | | X | 42989097 | |
| 4 | JAIME FERNÁNDEZ VASQUEZ | | X | 27290968 | |
| 5 | LIZARDO HEREDIA SANCHEZ | | X | 80117902 | |
| 6 | LEONCIO DELGADO QUISPE | | X | 27267568 | |
| 7 | EVER FERNÁNDEZ QUINTANA | | X | 27290858 | |
| 8 | Santos Segundo Tan Tantaleán | | X | 45379445 | |
| 9 | JUAN TAN TANTALEAN | | X | 43440425 | |
| 10 | FELIZARDO QUISPE DELGADO | | X | 41972687 | |
| 11 | LAZARO DELGADO SEGURA | | X | 27267567 | |
| 12 | HUMBERTO MUÑOZ SILVA | | X | 27259023 | |
| 13 | ALBERTO DELGADO QUINTANA | | X | 27267802 | |
| 14 | SEGUNDO LIZANDRO FERNÁNDEZ QUINTANA | | X | 45675932 | |
| 15 | MARCIAL COPIA DELGADO | | X | 27259009 | |
| 16 | OSCAR FERNÁNDEZ CORONEL | | X | 27267592 | |
| 17 | SAMUEL ILATOMA TAN | | X | 27259027 | |

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sigler Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |



| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO | | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | M | H | | |
| 18 | JORGE GUEVARA TENORIO | | X | 45020558 | |
| 19 | FIDEL DÍAZ MARTINEZ | | X | 27267915 | |
| 20 | ROMULO FERNÁNDEZ QUINTANA | | X | 27259087 | |
| 21 | ROGER QUISPE DELGADO | | X | 27290890 | |
| 22 | DANIEL QUINTANA MUÑOZ | | X | 27268591 | |
| 23 | JUAN FRANCISCO FERNÁNDEZ QUINTANA | | X | 43440421 | |
| 24 | ELADIO SÁNCHEZ VÁSQUEZ | | X | 27268324 | |
| 25 | MARÍA MAXIMILA DELGADO QUINTANA | X | | 27267308 | |
| 26 | VILMA ELIZABET DELGADO URIARTE | X | | 70847599 | |
| 27 | MARIA CANDELARIA URIARTE PÉREZ | X | | 80169363 | |
| 28 | SEGUNDO MUÑOZ QUINTANA | | X | 27267609 | |
| 29 | MANUEL LUCANO QUINTANA | | X | 45391391 | |
| 30 | EULER RIMARACHÍN YLATOMA | | X | 44461465 | |
| 31 | GILBER FERNANDEZ QUINTANA | | X | 41348182 | |
| 32 | JUAN HERRERA DAVILA | | X | 27268268 | |
| 33 | ROSARIO MUÑOZ BURGA | | X | 27268316 | |
| 34 | DELSI MARILU CIEZA LIBAQUE | X | | 27268797 | |
| 35 | ASUNCIÓN MUÑOZ BURGA | | X | 27268358 | |
| 36 | MARIA JUANA FERNÁNDEZ MUÑOZ | X | | 27267507 | |
| 37 | LINDORFE MUÑOZ QUINTANA | | X | 41459510 | |
| 38 | MANUELA DELGADO FERNÁNDEZ | X | | 27268667 | |
| 39 | MAXIMINO MIRANDA PERALES | | X | 27267927 | |
| 40 | LUZHILA ILATOMA DELGADO | X | | 44217172 | |

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA BARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 1887 |

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO | | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | M | H | | |
| 41 | MARÍA RITA QUINTANA SÁNCHEZ | X | | 27268494 | |
| 42 | HIDELSA QUINTANA MUÑOZ | X | | 27268376 | |
| 43 | REINALDO YLATOMA SALDAÑA | | X | 27268259 | |
| 44 | ROSA ELITA SANCHEZ MUÑOZ | X | | 40938604 | |
| 45 | EGARISTO YLATOMA BURGA | | X | 27267474 | |
| 46 | MOISES RIMARACHÍN QUINTANA | | X | 27267583 | |
| 47 | IDELSA BAUTISTA PÉREZ | X | | 44216865 | |
| 48 | BARTOLOMÉ MUÑOZ LUCANO | | X | 27267894 | |
| 49 | JUAN QUISPE DELGADO | | X | 27268272 | |
| 50 | OTILA CIEZA DÍAZ | X | | 27259060 | |
| 51 | RODRIGO QUISPE AGUILAR | | X | 27268278 | |
| 52 | SEGUNDO FERNANDO YLATOMA BURGA | | X | 27267736 | |
| 53 | JESÚS HERRERA DÁVILA | | X | 27268283 | |
| 54 | EDELMIRA DIAZ BURGA | X | | 27268473 | |
| 55 | VICTOR WILFREDO FERNÁNDEZ MEGO | | X | 27259031 | |
| 56 | SEGUNDO ELEOPOLDO TARRILLO FERNÁNDEZ | | X | 27267989 | |
| 57 | ALFREDO FERNÁNDEZ CABRERA | | X | | |
| 58 | HILHER YLATOMA RIMARACHÍN | | X | 41947208 | |
| 59 | JOSÉ JUAN DELGADO SEGURA | | X | 27267577 | |
| 60 | MARIANO QUISPE HERRERA | | X | 27267350 | |
| 61 | SEBERO AGUILAR FUENTES | | X | 27267798 | |
| 62 | ANTONIO DELGADO QUINTANA | | X | 45127915 | |

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

# SEGUNDO TALLER: SESIONES 3 Y 4

## ASPECTOS GENERALES DE LA SESIÓN 03
## "PRÁCTICAS DE HIGIENE SALUDABLES EN EL HOGAR"

**OBJETIVOS:**

Lograr en los integrantes de las familias, que el agua debe ser potable para evitar enfermedades; y, la necesidad de utilizar métodos de desinfección de manera adecuada para el consumo humano

| | |
|---|---|
| **¿EN QUÉ CONSISTE ESTA ACTIVIDAD?** | Estimular en las personas la importancia del Agua Potable las prácticas de higiene saludable para evitar enfermedades.- **LÁMINA No. 13.** |
| **CONTENIDOS A TRATAR** | • Higiene personal (lavado de manos, cepillado dental, baño diario e higiene de genitales.- **LÁMINA No. 14.**<br>• Consumo de agua segura e instalaciones sanitarias básicas. Cultura del Agua.- **LÁMINA No. 15 y 16.**<br>• Adecuada eliminación de excretas y adecuada disposición de residuos sólidos.- **LÁMINA No. 17 y 18.**<br>• Uso de letrinas UBS.- **LÁMINA No. 19.** |
| **¿CUÁLES SON LOS PASOS PARA ESTA TAREA?** | • El Especialista Social preparará el evento y utiliza dinámicas, materiales didácticos, que permitan una mejor comprensión de los contenidos a tratar.<br>• Desarrollo del evento.<br>• Evaluación.<br>• Elaboración del Reporte. |
| **¿QUÉ MATERIAL SE SUGIERE UTILIZAR?** | • Infografía: Láminas impresas (Rotafolio).<br>• Cartulinas de cuatro colores y papelógrafo: Visualización de contenidos con tarjetas y papelógrafos.<br>• Plumones y maskintipe. |
| **¿QUÉ DEBO LOGRAR?** | • Reconocen los riesgos de prácticas de higiene no saludables.<br>• Conocen los beneficios de las prácticas clave en higiene personal.<br>• Conocen el buen uso y mantenimiento de los servicios: Lavado de manos con agua y jabón (Técnica y momentos), consumo de agua segura.<br>• Reconocen el uso y mantenimiento de los servicios de saneamiento. |
| **DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN** | • Reporte del desarrollo de la sesión con evaluación<br>• Preguntas y respuestas al finalizar la sesión<br>• Lista de asistencia.<br>• Registro fotográfico. |
| **RESPONSABLE** | Especialista Social de la Firma Consultora de Estudios |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA -



Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

## ASPECTOS GENERALES DE LA SESIÓN 04
## "EL PNSR Y MI PROYECTO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO"

**OBJETIVOS:**

Lograr en los integrantes de las familias la importancia del uso correcto de los servicios donde se depositan las excretas, lo que evita enfermedades infecciosas y diarreicas.

| | |
|---|---|
| **¿EN QUÉ CONSISTE ESTA ACTIVIDAD?** | Los beneficiarios del programa deben estar informados sobre los fines y objetivos del programa del PNSR y estar comprometidos con el proyecto, participando en todo el proceso programado.- **LAMINA No. 20.** |
| **CONTENIDOS A TRATAR** | • Calidad de vida para las poblaciones rurales.- **LAMINA No. 21.**<br>• Sostenibilidad del proyecto.- **LAMINA No. 22.**<br>• Significado e importancia de la Cuota de Reserva.- **LAMINA No. 23.**<br>• Cultura de Pago.- **LAMINA No. 24.**<br>• Cuota Familiar Mensual.- **LAMINA No. 25 y 26.** |
| **¿CUÁLES SON LOS PASOS PARA ESTA TAREA?** | • El Especialista Social preparará el evento y utiliza dinámicas, materiales didácticos, que permitan una mejor comprensión de los contenidos a tratar.<br>• Desarrollo del evento.<br>• Evaluación.<br>• Elaboración del Reporte. |
| **¿QUÉ MATERIAL SE SUGIERE UTILIZAR?** | • Infografía: Láminas impresas (Rotafolio).<br>• Cartulinas de cuatro colores y papelógrafo: Visualización de contenidos con tarjetas y papelógrafos.<br>• Plumones y maskintipe. |
| **¿QUÉ DEBO LOGRAR?** | • Conocen los objetivos, fases y alcances del PNSR.<br>• Conocen los acuerdos y compromisos que se requieren para participar del modelo PNSR.<br>• Conocen el rol y funciones de la JASS en la gestión de servicios de agua y saneamiento sostenibles y de calidad.<br>• Conocen la necesidad de aportar de forma oportuna la cuota de reserva y la cuota familiar acordada para la sostenibilidad del servicio. |
| **DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN** | • Reporte del desarrollo de la sesión con evaluación.<br>• Preguntas y respuestas al finalizar la sesión<br>• Lista de asistencia.<br>• Registro fotográfico. |
| **RESPONSABLE** | Especialista Social de la Firma Consultora de Estudios |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARTHA EMMA ESTEVA SARABIA VEGA



Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| TEMAS | MENSAJES CLAVES DE LA SESIÓN 3 y 4 |
|---|---|
| **PRACTICAS DE HIGIENE:** ¿CONOCEN LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE A&S CALIDAD Y SOSTENIBLES? | Las enfermedades de origen hídrico y la de bacterias por incorrecta deposición de excretas, lo que provoca un déficit de atención en los niños y riesgos de carácter mortal en algunos casos. |
| **PRACTICAS DE HIGIENE:** ¿CONOCEN LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO DE CALIDAD Y SOSTENIBLE? | Disminución de enfermedades, mayor producción intelectual en los niños y adultos y un permanente servicios autosostenible por la propia población beneficiaria. |
| **PRACTICAS DE HIGIENE:** ¿RECONOCEN LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES? | Constante enfermedades, disminución de capacidades cognitivas y déficit de atención. |
| **PNSR Y EL PROYECTO:** SANEAMIENTO: ¿CONOCEN LOS OBJETIVOS, FASES Y ALCANCES DEL PNSR? | El PNSR es un organismo del gobierno que viene a solucionar el consumo de agua potable y los servicios de saneamiento para la deposición de excretas. Estas metas son un proceso que toma su tiempo. |
| **PNSR Y EL PROYECTO:** SANEAMIENTO: ¿CONOCEN LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS QUE SE REQUIEREN PARA PARTICIPAR DEL MODELO PNSR? | Se ha firmado un Convenio con la Municipalidad, con la población y están comprometidos a dar un aporte mensual para la Administración, Operación y Mantenimiento del servicio de agua potable y saneamiento. |

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA



Lic. J. Paul[illegible] Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

## GUIA DE LAS SESIONES EDUCATIVAS 3 y 4

LA SESIÓN SERÁ FACILITADA POR EL ESPECIALISTA SOCIAL DEL CONSULTOR DE ESTUDIOS PARA REFORZAR LOS CONOCIMIENTOS DE LA POBLACIÓN SOBRE "**PRÁCTICAS DE HIGIENE SALUDABLES EN EL HOGAR (S-3)**" Y "**EL PNSR Y MI PROYECTO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO (S-4)**". TIEMPO TOTAL: 3 H.

| TIEMPOS EN MINUTOS | PASO/ TEMA | METODOLOGIA | MATERIALES /LOGÍSTICA | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|---|
| 10 | Lista de asistencia y apertura de la sesión | Antes del inicio de la sesión se informa y coordina con los representantes y autoridades del Centro Poblado sobre los temas a tratar conforme a la agenda y los tiempos a utilizarse.<br><br>Apertura de la Sesión por el Expositor. | ✓ Formatos de lista de participantes<br>✓ Ambiente adecuado. | ✓ Especialista Social |
| 20 | Motivación | Dinámica motivadora para incitar la participación de los asistentes<br>Presentación imágenes motivadoras (una positiva y una negativa, se sugiere usar el mismo escenario en ambas situaciones), con respecto al servicio de agua y saneamiento.<br>Preguntar a los participantes:<br>¿Qué es lo que observan en la imagen?<br>¿Por qué creen que se da esa situación?<br>Recoger las ideas claves en un papelote<br>Luego presentar una imagen con una situación positiva y preguntar a los participantes. | ✓ Papelotes<br>✓ Plumones<br>✓ tarjetas<br>✓ Cinta maskintipe | ✓ Especialista Social |
| 20 | ¿Por qué es importante las prácticas de higiene en el hogar? | En base a la situación positiva caracterizada:<br>El Especialista social planteará las siguientes preguntas:<br>¿Y cuáles creen que son las responsabilidades que deben asumir los moradores para conseguir este cambio?<br>Anotar las responsabilidades identificadas en tarjetas (Sugerir los temas que no se identifiquen claramente) y continuar con la pregunta:<br>¿Y qué pasaría si no cumplimos con una correcta práctica de higiene? (Sugerir los temas que no se identifiquen claramente)<br>Reforzar la idea de la importancia de su ejemplo para lograr esos nuevos hábitos de higiene. | ✓ Plumones<br>✓ Cinta maskintipe<br>✓ Papelotes | ✓ Supervisor Social |
| 20 | Formas prácticas de contaminación sin la respectiva higiene (Sesión 3) | Utilizando objetos, tubérculos u otros parecidos, se realizan las prácticas contaminantes que deben cambiarse, a partir de ello se inicia el dialogo respondiendo las siguiente pregunta:<br>¿Qué hicieron los participantes luego de tener contacto con esos objetos?<br>¿Creen ustedes que es la forma correcta?<br>Luego el facilitador explica la forma como se introduce al hogar las bacterias o contaminantes y la forma de prevenirlos con una correcta limpieza. Se utiliza la lámina alusiva. | ✓ Tarjetas<br>✓ Plumones<br>✓ Cinta maskintipe<br>✓ Lámina motivadora<br>✓ Recipiente con agua.<br>✓ Objetos infecciosos. | ✓ Especialista Social |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 10 | Evaluación rápida | El especialista plantea las siguientes preguntas con carácter de consulta y de manera lúdica, utilizando el juego de la papa caliente:<br>¿Por qué es importante cambiar los hábitos de higiene? (a 2 personas)<br>¿Es importante el ejemplo de los adultos en las prácticas de higiene? | ✓ Papelógrafo<br>✓ Plumones.<br>✓ Pizarra. | ✓ Especialista Social<br>✓ Supervisor Social |
| | **DURACION DE LA SESIÓN 01: 1:30h** | | | |
| **10** | **Refrigerio** | | | |
| | **GUÍA DE SESIÓN EDUCATIVA 4: EL PNSR Y MI PROYECTO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO** | | | |
| **TIEMPOS EN MINUTOS** | **PASO/TEMA** | **METODOLOGIA** | **MATERIALES/ LOGÍSTICA** | **RESPONSABLE** |
| 10 | Verificación de la asistencia y apertura de la segunda sesión | – Se informa el inicio de la segunda sesión y se expone los subtemas de la exposición como los tiempos a utilizarse.<br>– Apertura de la Sesión por el Expositor. | ✓ Formatos de lista de participantes.<br>✓ Ambiente adecuado. | ✓ Especialista Social |
| 20 | Motivación | Dinámica grupal o juego de roles para motivar la atención y reiniciar la exposición.<br><br>Imágenes motivadoras (una positiva y una negativa, se sugiere usar el mismo escenario en ambas situaciones), con respecto a la situación actual en el CP respecto al agua y saneamiento.<br><br>Preguntar a los participantes:<br>¿Qué es lo que observan en la imagen?<br>¿Por qué creen que se da esa situación?<br><br>Recoger las ideas claves en un papelote y luego presentar la imagen contraria y preguntar a los participantes las diferencias. | ✓ Papelotes<br>✓ Plumones<br>✓ Tarjetas<br>✓ Cinta maskintipe | ✓ Especialista Social |
| 20 | ¿Por qué es importante el proyecto de Agua y Saneamiento (Sesión 4) | El Especialista social planteará las siguientes preguntas:<br>¿Conocen los beneficios de contar con mejores servicios de A&S? | ✓ Plumones<br>✓ Cinta maskintipe<br>✓ Papelotes | ✓ Supervisor Social |
| 20 | La presencia del PNSR y sus beneficios. | Utilizando la lámina aleccionadora de situaciones de los daños a la niñez y salud en general, se plantea las siguientes preguntas:<br>1. ¿Qué observan en la lámina?<br>¿Conoce usted las etapas y plazos que hay que cumplir con colocarles A&S?<br>2. ¿Cuál será nuestro apoyo como beneficiarios a un mayor éxito del programa?<br>¿Cuáles son los beneficios de contar con A&S? | ✓ Papelógrafo<br>✓ Tarjetas<br>✓ Plumones<br>✓ Cinta maskintipe<br>✓ Lámina motivadora | ✓ Especialista Social |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA





Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 10 | Evaluación rápida | El especialista plantea las siguientes preguntas con carácter de consulta y de manera lúdica:<br>Utilizar el juego de la papa caliente y preguntar:<br>¿Por qué es importante contar con servicios de saneamiento de calidad?<br>¿Qué ocurre si no se cuidan los sistemas como debe ser? | ✓ Papelógrafo<br>✓ Plumones.<br>✓ Pizarra. | ✓ Especialista Social<br>✓ Supervisor Social |
| 10 | Palabras de cierre del evento y agradecimiento | ✓ Recordar mensajes claves.<br>✓ Palabras de cierre de la sesión.<br>✓ El representante de la JASS clausura la sesión. | | ✓ Especialista<br>✓ Supervisor Social<br>✓ Autoridades comunales y/o de la JASS |
| **DURACION DE LA SESIÓN 02: 1:30 horas** | | | | |
| **DURACIÓN TOTAL DEL TALLER: 3 Horas.** | | | | |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA



Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

# ANEXO

## B. DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO:

a. ENTREVISTA GRUPAL EN CUATRO (4) SESIONES.

b. ENTREVISTAS INDIVIDUALES.

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

1895

# FORMATO PARA EL DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO (4 grupos)
## FORMULARIO DE REGISTRO DE INFORMACIÓN

Siendo las 9:30 horas, del día 07, del mes de MARZO del 2015, con la presencia del gestor social, HOYLER TAN CIEZA, representante de la ***CONSULTORÍA AGUA NORTE,*** se reunieron los representantes de la población, focalizados en cuatro grupos, para desarrollar las sesiones de ***DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO,*** según los lineamientos establecidos por el PNSR, con el objetivo de identificar conocimientos, actitudes y prácticas en cuatro (4) grupos.

| CENTRO POBLADO | DISTRITO | PROVINCIA | REGIÓN |
|---|---|---|---|
| SANTA ROSA DEL TINGO | SAN LUIS DE LUCMA | CUTERVO | CAJAMARCA |

Esta sesión tuvo una duración de....., horas y correspondió al grupo de participante siguiente (En el recuadro de la derecha colocar un aspa al grupo que corresponda):

| | | |
|---|---|---|
| **GRUPO PARTICIPANTE** | ***MUJERES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD*** | |
| | ***VARONES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD*** | X |
| | ***JUNTA DIRECTIVA Y MIEMBROS DE LA JASS*** | |
| | ***MUJERES ADULTAS DE MÁS DE 45 AÑOS*** | |

| No. | | PREGUNTAS | RESPUESTAS / COMENTARIOS |
|---|---|---|---|
| 1 | CONOCIMIENTO DEL PNSR | ¿Qué significa PNSR? | - Programa Nacional de Saneamiento Rural |
| | | ¿Qué va a hacer en su comunidad? | - Va a ejecutar un Proyecto de agua potable |
| 2 | COMPRENSIÓN DEL CONCEPTO DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL AGUA Y SANEAMIENTO | ¿Cuántas fases o etapas tienen los proyectos de agua y saneamiento del PNSR? | - Tiene tres fases: Preinversión, Ejecución y Operación y mantenimiento. |
| | | ¿Cuándo decimos que un servicio de agua y saneamiento es de calidad, a qué nos estamos refiriendo, qué hace que un servicio sea de calidad? | - Cuando nos brindan un servicio puro y con garantía para nuestro consumo. |
| | | ¿Qué significa sostenible? | Significa duradero |
| 3 | PERCEPCIÓN DE LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA DE CALIDAD | ¿Qué hace que un servicio de agua y saneamiento sea sostenible? | - Cuando pagamos nuestra cuota familiar para su mantenimiento del sistema de agua potable y dure muchos años. |
| 4 | PERCEPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO | ¿Qué dificultades o problemas trae no tener servicios de agua potable en la casa? | - Trae enfermedades y dificulta el aseo. |
| | | ¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad? | - Cambia nuestra manera de vivir y disminuye las enfermedades. |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1896

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | CONOCIMIENTO DE LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS QUE SE REQUIEREN PARA PARTICIPAR DEL MODELO PNSR. | ¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad? | - Con nuestro baño ya no tendremos que exponernos a la Interperie.<br>- Mejor higiene para toda mi familia. |
| | | ¿A qué se han comprometido para ser parte de este proyecto de agua y saneamiento del PNSR? | - A pagar nuestra cuota familiar y a dar nuestros pases libremente para ejecutar el proyecto. |
| 6 | CONOCIMIENTO DE OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA. | ¿Estuvieron todos los de la comunidad de acuerdo? ¿Por qué? | - Si estamos todos de acuerdo, ya que dicho proyecto nos beneficia a todos. |
| 7 | CONOCIMIENTO DEL ROL Y FUNCIONES DE LA JASS EN LA GESTIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO | ¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en sus casas? | Es tipo composterra. |
| 8 | PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA OPORTUNA LA CUOTA DE RESERVA Y LA CUOTA FAMILIAR ACORDADA. | ¿Y qué les parece? | Muy bien ya que Viviremos como personas. |
| | | ¿Cuál es la función que le corresponde hacer a la Junta Directiva de la JASS? | - Preinversión, ejecución del proyecto y operación y mantenimiento. |
| | | ¿Saben para qué sirve la cuota de reserva? | - Sirve para los gastos administrativos de nuestro Comité JASS. |
| | | ¿Saben para qué sirve la cuota familiar? | - Para el mantenimiento permanente de nuestro Sistema. |
| | | ¿La cuota familiar de cuánto es? | - nos dijeron que es de un nuevo sol. |
| 9 | CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES. | ¿Cada qué tiempo hay que pagarla? | - Nos capacitaron que es mensualmente. |
| | | ¿Y están de acuerdo o no? ¿Por qué? | - Todos de acuerdo, ya que nuestro servicio de agua va a estar siempre con mantenimiento. |
| | | ¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer? | - Trae muchas enfermedades |
| 10 | CONOCIMIENTO DE LA IMPORTANCIA DEL LAVADO DE MANOS | ¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada? | - Agua no tratada y consumirla Trae infecciones y diarreas. |
| | | ¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos? | - No hay costumbre y falta que nos orienten los profesionales de Salud. |
| | | ¿En qué casos es necesario lavarse las manos? | - Para comer y antes de ir al baño. |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

**Siendo las** 11:30 **horas del presente, firman los asistentes en señal de conformidad.**

1897

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO | | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | M | H | | |
| 01 | Felisardo Quispi Delgado | | 1 | 41972687 | |
| 02 | Lindorfe Muñoz Quintana | | 1 | 41459519. | |
| 03 | Jorge Corranza Gonzalez. | | 1 | 45261801 | |
| 04 | Euler Rimarachin Ylatoma | | 1 | 44461465 | |
| 05 | Hilmer Ylatoma Rimarachin | | 1 | 41972708 | |
| 06 | Raiser Fustomanti Toto | | 1 | 42707322 | |
| 07 | Juan Fromsisco Fernandez Quintana | | 1 | 43440421 | |
| 08 | Julian Tom Tomtallan | | 1 | 43440423 | |
| 09 | Santos Tom Tomtallan | | 1 | 45379445 | |
| 10 | Jose pedro Cieza Delgado | | 1 | 27268569 | |
| 11 | Daniel Quintana Muñoz | | 1 | 27268591 | |
| 12 | Segundo Lisandro Fernandez Q. | | 1 | 45672932. | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |

GILBERTO QUINTANA F.
DNI 27268139

**AUTORIDAD LOCAL REPRESENTATIVA**

Sr. GILBERTO QUINTANA FERNANDEZ
(DNI): 27268139

Ascención Quintana Delgado
DNI N° 42989097

**REPRESENTANTE DE LA JASS**

Sr. ASCENCION QUINTANA DELGADO
(DNI): 42989097

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 59331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1898

# FORMATO PARA EL DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO (4 grupos)

## FORMULARIO DE REGISTRO DE INFORMACIÓN

Siendo las 9:30am horas, del día 07, del mes de MARZO del 2015, con la presencia del gestor social, HOYCER - TAN CIEZA, representante de la ***CONSULTORÍA AGUA NORTE,*** se reunieron los representantes de la población, focalizados en cuatro grupos, para desarrollar las sesiones de ***DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO,*** según los lineamientos establecidos por el PNSR, con el objetivo de identificar conocimientos, actitudes y prácticas en cuatro (4) grupos.

| CENTRO POBLADO | DISTRITO | PROVINCIA | REGIÓN |
|---|---|---|---|
| SANTA ROSA DEL TINGO | SAN LUIS DE LUCMA | CUTERVO | CAJAMARCA |

Esta sesión tuvo una duración de 2, horas y correspondió al grupo de participante siguiente (En el recuadro de la derecha colocar un aspa al grupo que corresponda):

| | | |
|---|---|---|
| **GRUPO PARTICIPANTE** | ***MUJERES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD*** | |
| | ***VARONES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD*** | |
| | ***JUNTA DIRECTIVA Y MIEMBROS DE LA JASS*** | |
| | ***MUJERES ADULTAS DE MÁS DE 45 AÑOS*** | X |

| No. | | PREGUNTAS | RESPUESTAS / COMENTARIOS |
|---|---|---|---|
| 1 | CONOCIMIENTO DEL PNSR | ¿Qué significa PNSR? | -Programa Nacional de Saneamiento Rural. |
| | | ¿Qué va a hacer en su comunidad? | -un proyecto de agua potable y salud. |
| 2 | COMPRENSIÓN DEL CONCEPTO DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL AGUA Y SANEAMIENTO | ¿Cuántas fases o etapas tienen los proyectos de agua y saneamiento del PNSR? | - PreInversión<br>- Ejecución<br>- Mantenimiento. |
| | | ¿Cuándo decimos que un servicio de agua y saneamiento es de calidad, a qué nos estamos refiriendo, qué hace que un servicio sea de calidad? | -Cuando nos brindan un servicio, propio para nuestro consumo humano, osea tomar agua potable. |
| | | ¿Qué significa sostenible? | -No contestan. |
| 3 | PERCEPCIÓN DE LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA DE CALIDAD. | ¿Qué hace que un servicio de agua y saneamiento sea sostenible? | - No contestan. |
| 4 | PERCEPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO | ¿Qué dificultades o problemas trae no tener servicios de agua potable en la casa? | - Nos trae enfermedades. |
| | | ¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad? | -facilita nuestro aseo personal y para cocinar con agua limpia. |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Bialer Lozada
CSP. 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1899

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | CONOCIMIENTO DE LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS QUE SE REQUIEREN PARA PARTICIPAR DEL MODELO PNSR. | ¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad? | - No contaminamos. |
| | | ¿A qué se han comprometido para ser parte de este proyecto de agua y saneamiento del PNSR? | - Vamos a dar nuestro pases Voluntariamente<br>- Vamos a pagar mensualmente nuestra cuota familiar. |
| 6 | CONOCIMIENTO DE OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA. | ¿Estuvieron todos los de la comunidad de acuerdo? ¿Por qué? | - Si todos de acuerdo para nuestro proyecto. |
| 7 | CONOCIMIENTO DEL ROL Y FUNCIONES DE LA JASS EN LA GESTIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO | ¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en sus casas? | - Es Tipo composteras. |
| 8 | PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA OPORTUNA LA CUOTA DE RESERVA Y LA CUOTA FAMILIAR ACORDADA. | ¿Y qué les parece? | - Muy bueno. |
| | | ¿Cuál es la función que le corresponde hacer a la Junta Directiva de la JASS? | - Van a administrar nuestro agua del proyecto. |
| | | ¿Saben para qué sirve la cuota de reserva? | - Para gastos de nuestra Junta. |
| | | ¿Saben para qué sirve la cuota familiar? | - Para mantenimiento de nuestro proyecto. |
| | | ¿La cuota familiar de cuánto es? | - Nos han dicho que es de un sol. |
| 9 | CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES. | ¿Cada qué tiempo hay que pagarla? | - Vamos a pagar mensualmente. |
| | | ¿Y están de acuerdo o no? ¿Por qué? | - estamos todos de acuerdo. |
| | | ¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer? | - Nos contaminamos |
| 10 | CONOCIMIENTO DE LA IMPORTANCIA DEL LAVADO DE MANOS | ¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada? | - Nos enfermamos bastante. |
| | | ¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos? | - No nos han capacitado. |
| | | ¿En qué casos es necesario lavarse las manos? | - Antes de comer. |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

**Siendo las 11:30 am horas del presente, firman los asistentes en señal de conformidad.**

1900

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO | | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | M | H | | |
| 01 | ARAMINDA DELGADO SANCHEZ | X | | 27267673 | |
| 02 | ENA FERNANDEZ CABRERA | X | | 27267633 | |
| 03 | BALDOMIRA SANCHEZ HEREDIA | X | | 27268000 | |
| 04 | MARIA CARMEN FERNANDEZ CABRERA | X | | 27267634 | |
| 05 | MARIA JESÚS QUINTANA FERNANDEZ | X | | 27268356 | |
| 06 | MARÍA MAXIMILA DELGADO QUINTANA | X | | 27267308 | |
| 07 | HILDELSA QUINTANA MUÑOS | X | | 27268376 | |
| 08 | ROSARIO MUÑOZ BURGA | X | | 27268316 | |
| 09 | EDELMIRA DIAZ BURGA . | X | | 27268473. | |
| 10 | HILDELSA BAUTISTA PEREZ . | X | | 44216865. | |
| 11 | DELSI MARILUD CIEZA LIBAQUE' | X | | 27268797 | |
| 12 | FRANSISCA QUINTANA FERNANDEZ | X | | 27268605 | |
| 13 | AURELIA HILATOMA BURGA | X | | 27267771 | |
| 14 | MARIA JULIA QUINTANA FERNANDEZ | X | | 27267217 | |
| 15 | MARIA RITA QUINTANA SANCHEZ . | X | | 27268494. | |

GILBERTO QUINTANA F.
DNI 27268139

**AUTORIDAD LOCAL REPRESENTATIVA**

Sr. Gilberto Quintana Fernandez

(DNI): 27268139

Asencion Quintana Delgado
DNI Nº 42989097

**REPRESENTANTE DE LA JASS**

Sr. Asencion Quintana Delgado

(DNI): 42989097

Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 79331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA TARCA

1901

# FORMATO PARA EL DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO (4 grupos)

## FORMULARIO DE REGISTRO DE INFORMACIÓN

Siendo las 9:30am horas, del día 07., del mes de MARZO del 2015, con la presencia del gestor social, HOYLER TAN CIEZA, representante de la ***CONSULTORÍA AGUA NORTE,*** se reunieron los representantes de la población, focalizados en cuatro grupos, para desarrollar las sesiones de ***DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO,*** según los lineamientos establecidos por el PNSR, con el objetivo de identificar conocimientos, actitudes y prácticas en cuatro (4) grupos.

| CENTRO POBLADO | DISTRITO | PROVINCIA | REGIÓN |
|---|---|---|---|
| SANTA ROSA DEL TINGO | SAN LUIS DE LUCMA | CUTERVO | CAJAMARCA |

Esta sesión tuvo una duración de 2, horas y correspondió al grupo de participante siguiente (En el recuadro de la derecha colocar un aspa al grupo que corresponda):

| | | |
|---|---|---|
| **GRUPO PARTICIPANTE** | ***MUJERES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD*** | |
| | ***VARONES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD*** | |
| | ***JUNTA DIRECTIVA Y MIEMBROS DE LA JASS*** | X |
| | ***MUJERES ADULTAS DE MÁS DE 45 AÑOS*** | |

| No. | | PREGUNTAS | RESPUESTAS / COMENTARIOS |
|---|---|---|---|
| 1 | CONOCIMIENTO DEL PNSR | ¿Qué significa PNSR? | -Programa Nacional de Saneamiento Rural. |
| | | ¿Qué va a hacer en su comunidad? | -Van a ejecutar nuestro proyecto de agua y Saneamiento |
| 2 | COMPRENSIÓN DEL CONCEPTO DE CALIDAD YSOSTENIBILIDAD DEL AGUA Y SANEAMIENTO | ¿Cuántas fases o etapas tienen los proyectos de agua y saneamiento del PNSR? | -Tienen 03 etapas: Preinversión, ejecución del Proyecto y operación y mantenimiento. |
| | | ¿Cuándo decimos que un servicio de agua y saneamiento es de calidad, a qué nos estamos refiriendo, qué hace que un servicio sea de calidad? | -Cuando se recibe un producto con todas las garantías debidas para nuestro consumo. |
| | | ¿Qué significa sostenible? | -Tiene duración |
| 3 | PERCEPCIÓN DE LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA DE CALIDAD | ¿Qué hace que un servicio de agua y saneamiento sea sostenible? | -Dándole mantenimiento permanente. |
| 4 | PERCEPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO | ¿Qué dificultades o problemas trae no tener servicios de agua potable en la casa? | -Se contrae enfermedades ya que tomamos aguas detenidas o de una Vertiente q'están contaminadas. |
| | | ¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad? | -Cambia nuestra manera de Vivir, mejores condiciones de Salud y limpieza. |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | CONOCIMIENTO DE LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS QUE SE REQUIEREN PARA PARTICIPAR DEL MODELO PNSR. | ¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad? | -evita la contaminación de nuestro alrededor<br>- Vivir más sanos y más higiene para todos las familias. |
| | | ¿A qué se han comprometido para ser parte de este proyecto de agua y saneamiento del PNSR? | - A dar puntualmente nuestra cuota familiar y dar nuestros pasos para la ejecución de nuestro proyecto. |
| 6 | CONOCIMIENTO DE OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA. | ¿Estuvieron todos los de la comunidad de acuerdo? ¿Por qué? | -Si todos de acuerdo, ya que es un proyecto de gran beneficio para la comunidad. |
| 7 | CONOCIMIENTO DEL ROL Y FUNCIONES DE LA JASS EN LA GESTIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO | ¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en sus casas? | - Es tipo Compostera. |
| 8 | PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA OPORTUNA LA CUOTA DE RESERVA Y LA CUOTA FAMILIAR ACORDADA. | ¿Y qué les parece? | - Que será un proyecto nunca antes Visto. |
| | | ¿Cuál es la función que le corresponde hacer a la Junta Directiva de la JASS? | - Administrar el buen funcionamiento del proyecto de agua y saneamiento.<br>- Hacer cumplir el estatuto y reglamento. |
| | | ¿Saben para qué sirve la cuota de reserva? | - Es para los gastos administrativos del comité JASS. |
| | | ¿Saben para qué sirve la cuota familiar? | - Para dar mantenimiento mensualmente a nuestro Sistema de agua potable. |
| | | ¿La cuota familiar de cuánto es? | - Es de un nuevo Sol. |
| 9 | CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES. | ¿Cada qué tiempo hay que pagarla? | - Mensualmente |
| | | ¿Y están de acuerdo o no? ¿Por qué? | -Si todos de acuerdo, porque servirá para mantener nuestro proyecto. |
| | | ¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer? | - Trae enfermedades, porque nos contaminamos. |
| 10 | CONOCIMIENTO DE LA IMPORTANCIA DEL LAVADO DE MANOS | ¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada? | - Estamos propensos a muchas enfermedades. |
| | | ¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos? | - Falta de orientación, hay poca costumbre. |
| | | ¿En qué casos es necesario lavarse las manos? | - Para comer nuestros alimentos<br>- Después de tener contacto con animales<br>- Después de ir al baño. |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA BARBIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

**Siendo las 11:30 AM horas del presente, firman los asistentes en señal de conformidad.**

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO | | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | M | H | | |
| 01 | ASCENCIÓN QUINTANO DELGADO | | X | 42989097 | |
| 02 | Carlos YLATOMA MIRANDA | | X | 41835707 | |
| 03 | DAVID RIMARACHÍN YLATOMA | | X | 70842200 | |
| 04 | MANUEL LUCANO QUINTANA | | X | 45391391 | |
| 05 | JUAN DEL CARMEN DELGADO FERNÁNDEZ | | X | 27267326 | |
| 06 | NATIVIDAD SANCHEZ MUÑOZ | X | | 27268632 | |
| 07 | TERESA FERNÁNDEZ QUINTANA | X | | 27290897 | |
| 08 | | | | | |
| 09 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |

GILBERTO QUINTANA F.
DNI 27268139

**AUTORIDAD LOCAL REPRESENTATIVA**

Sr. Gilberto Quintana Fernández.

(DNI): 27268139

Ascención Quintana Delgado
DNI Nº 42989097

**REPRESENTANTE DE LA JASS**

Sr. Asención Quintana Delgado

(DNI): 42989097.

Lic. J. Paulus Sjáler Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

# FORMATO PARA EL DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO (4 grupos)

## FORMULARIO DE REGISTRO DE INFORMACIÓN

Siendo las 9:30 horas, del día 07., del mes de MARZO del 2015, con la presencia del gestor social, HOXLER TAN CIEZA, representante de la ***CONSULTORÍA AGUA NORTE,*** se reunieron los representantes de la población, focalizados en cuatro grupos, para desarrollar las sesiones de ***DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO,*** según los lineamientos establecidos por el PNSR, con el objetivo de identificar conocimientos, actitudes y prácticas en cuatro (4) grupos.

| CENTRO POBLADO | DISTRITO | PROVINCIA | REGIÓN |
|---|---|---|---|
| SANTA ROSA DEL TINGO | SAN LUIS DE LUCMA | CUTERVO | CAJAMARCA |

Esta sesión tuvo una duración de 2, horas y correspondió al grupo de participante siguiente (En el recuadro de la derecha colocar un aspa al grupo que corresponda):

| | | |
|---|---|---|
| **GRUPO PARTICIPANTE** | ***MUJERES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD*** | X |
| | ***VARONES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD*** | |
| | ***JUNTA DIRECTIVA Y MIEMBROS DE LA JASS*** | |
| | ***MUJERES ADULTAS DE MÁS DE 45 AÑOS*** | |

| No. | | PREGUNTAS | RESPUESTAS / COMENTARIOS |
|---|---|---|---|
| 1 | CONOCIMIENTO DEL PNSR | ¿Qué significa PNSR? | - Programa Nacional de Saneamiento Rural |
| | | ¿Qué va a hacer en su comunidad? | - Van a ejecutar un proyecto de agua y saneamiento. |
| 2 | COMPRENSIÓN DEL CONCEPTO DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL AGUA Y SANEAMIENTO | ¿Cuántas fases o etapas tienen los proyectos de agua y saneamiento del PNSR? | - Tiene 3 fases: Preinversión, ejecución del Proyecto, Operación y mantenimiento. |
| | | ¿Cuándo decimos que un servicio de agua y saneamiento es de calidad, a qué nos estamos refiriendo, qué hace que un servicio sea de calidad? | - Cuando se brinda un servicio con todos los requisitos y el tratamiento riguroso para el consumo humano. |
| | | ¿Qué significa sostenible? | |
| 3 | PERCEPCIÓN DE LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA DE CALIDAD. | ¿Qué hace que un servicio de agua y saneamiento sea sostenible? | - Dándole un mantenimiento adecuado, el proyecto durará. |
| 4 | PERCEPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO | ¿Qué dificultades o problemas trae no tener servicios de agua potable en la casa? | - Trae enfermedades. |
| | | ¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad? | - Reduce las enfermedades, cambia la forma de vida de nuestros hogares. |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sigler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1905

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | CONOCIMIENTO DE LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS QUE SE REQUIEREN PARA PARTICIPAR DEL MODELO PNSR. | ¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad? | - Evita la Contaminación de nuestro alrededor, vivimos más sano y felices, mejor higiene para toda la familia. |
| | | ¿A qué se han comprometido para ser parte de este proyecto de agua y saneamiento del PNSR? | - Nos emos comprometido ha seder Voluntariamente nuestros pases, para la ejecución de nuestro proyecto. |
| 6 | CONOCIMIENTO DE OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA. | ¿Estuvieron todos los de la comunidad de acuerdo? ¿Por qué? | - si estamos todos de acuerdo, porque el servicio de agua potable lo Venimos esperando hace mucho tiempo. |
| 7 | CONOCIMIENTO DEL ROL Y FUNCIONES DE LA JASS EN LA GESTIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO | ¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en sus casas? | - es el tipo compostera. |
| 8 | PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA OPORTUNA LA CUOTA DE RESERVA Y LA CUOTA FAMILIAR ACORDADA. | ¿Y qué les parece? | - Muy bien, ya que no Vinaremos a la interperie. |
| | | ¿Cuál es la función que le corresponde hacer a la Junta Directiva de la JASS? | - Administrar el sistema de agua y saneamiento, cobrar la cuota familiar<br>- Hacer gestiones en la Municipalidad. |
| | | ¿Saben para qué sirve la cuota de reserva? | - Para los gastos administrativos del comite Jass. |
| | | ¿Saben para qué sirve la cuota familiar? | - Para mantener nuestro proyecto de agua. |
| | | ¿La cuota familiar de cuánto es? | - Es de un nuevo sol |
| 9 | CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES. | ¿Cada qué tiempo hay que pagarla? | - Mensualmente. |
| | | ¿Y están de acuerdo o no? ¿Por qué? | - Muy de acuerdo, ya que esa cuota se utilizará para mantener nuestro proyecto de agua |
| | | ¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer? | - Nos contaminamos y trae enfermedades. |
| 10 | CONOCIMIENTO DE LA IMPORTANCIA DEL LAVADO DE MANOS | ¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada? | - Trae enfermedades diarréicas, especialmente para nuestros niños. |
| | | ¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos? | - Falta de orientación y capacitación |
| | | ¿En qué casos es necesario lavarse las manos? | - Antes de comer nuestros alimentos.<br>- Despues de hacer nuestras necesidades. |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Shaler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1906

**Siendo las 11:30 am horas del presente, firman los asistentes en señal de conformidad.**

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO | | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | M | H | | |
| 01 | Jusmila Cilotamo Delgado | x | | 44217172 | |
| 02 | Manuela Delgado fernandez | x | | 27268667 | |
| 03 | Maribel Delgado Arteaga | x | | 70847623 | |
| 04 | Deisi Yanet Porronza Vasquez | x | | 41444599 | |
| 05 | Vilma elisabet Delgado | x | | 70847599 | |
| 06 | Irene Muñoz Quintana | x | | 43521306 | |
| 07 | Maria Dellas Siesa G | x | | 45534828 | |
| 08 | Deisi Elisbet Arteaga | x | | 47611448 | |
| 09 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |

GILBERTO QUINTANA F.
DNI 27268139

**AUTORIDAD LOCAL REPRESENTATIVA**

Sr. GILBERTO QUINTANA FERNANDEZ
(DNI): 27268139

Ascención Quintana Delgado

**REPRESENTANTE DE LA JASS**

Sr. Ascención Quintana Delgado
(DNI): 42989097

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP. 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1907

# ENTREVISTAS A PROFUNDIDAD DE APOYO AL DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO

**ESTÁ DIRIGIDO A LÍDERES Y DIRIGENTES DEL CENTRO POBLADO:** Presidentes de la Comunidad, representantes de la JASS, representante de las Rondas, representante de Organizaciones Sociales de Base (OSB), a cargo de Comedores, Qalli Warma, Juntos, Vaso de Leche, Pensión 65, CunaMAS y otros existentes. **TAMBIÉN ESTÁ DIRIGIDO A LOS ALIADOS ESTRATÉGICOS:** Representantes del Centro de Salud, promotor de salud, Director y docentes de la(s) institución(es) educativa(a), gobernador, agente municipal, agente comunitario, etc.

| NOMBRES Y APELLIDOS DEL ENTREVISTADO | DNI | CENTRO POBLADO |
|---|---|---|
| Ciera Campos Morá · Deni's | 45534828 | SANTA ROSA DEL TINGO |

| CARGO O PUESTO PÚBLICO | Tec. · Enfermería |
|---|---|

| DISTRITO | PROVINCIA | REGIÓN o DEPARTAMENTO |
|---|---|---|
| SAN LUIS DE LUCMA | CUTERVO | CAJAMARCA |

**NOTA:** SE DEBE CONSTRUIR POR CADA TEMA NUMERADO Y DENTRO DE ELLOS LOGRAR LAS RESPUESTAS A CADA PREGUNTA DE LA PERSONA QUE SE ESTÁ ENTREVISTANDO (PARA LAS CONCLUSIONES). DE NO RESPONDER ALGUNA, SE COLOCA "SIN RESPUESTA".

## 1. PREGUNTAS EN RELACIÓN AL PNSR:

¿Qué significa PNSR?
**Resp:** Significa: Programa Nacional de saneamiento Rural.

¿Cómo interviene en su Comunidad?
**Resp:** Interviene con el proyecto de Agua y saneamiento básico

¿Cuántas fases tiene el proyecto de agua y saneamiento?
**Resp:** Son 03 fases.
- Preinversión
- Ejecución de Obra
- Operación y mantenimiento

## 2. DEL SERVICIO DE A&S (CONOCIMIENTO DEL CONCEPTO "CALIDAD" Y "SOSTENIBILIDAD":

¿Conoce el significado de la palabra "calidad"?
**Resp:** Es brindar un servicio de agua potable, apto para nuestro consumo humano.

¿Conoce el significado de la palabra "mantenimiento" y "sostenibilidad" de la obra?
**Resp:** Es ponerse de acuerdo con las autoridades y Ver como se mejora, cuando hay un tubo roto y sea duradero.

¿Por qué es necesario el mantenimiento y la sostenibilidad?
**Resp:** para que dure muchísimos años nuestra Agua potable.

## 3. PERCEPCIÓN DE LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE A&S

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1908

¿Qué problemas trae el NO tener agua?
**Resp:** – Trae muchas enfermedades

¿Cuáles son las ventajas de contar con agua potable?
**Resp:** Disminuye las enfermedades, el niño estaría más limpio y evitaría las diarreas en los niños

¿Qué beneficios trae tener un baño?
**Resp:** Evitamos la contaminación del medio ambiente

## 4. CONOCIMIENTO DE LA OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA

¿Conoce el tipo de baño (UBS) que le van a instalar en su comunidad?
**Resp:** Si es del tipo Composteras

¿Le parece bien o mal?
**Resp:** Muy bien

## 5. CONOCIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE LA JASS

¿Sabe cuáles son las funciones que debe tener la JASS?
**Resp:** Administrar el agua, Hacer cumplir el reglamento, y cobrar la cuota familiar y dar el mantenimiento

## 6. NECESIDAD DE LA CUOTA MENSUAL FAMILIAR

¿Sabe qué es la ***CUOTA DE RESERVA***?
**Resp:**
Una cuota inicial para gastos administrativos del Comité JASS.

¿Sabe la importancia de la cuota cada familiar mensual (cada 30 días)?
**Resp:** Claro, es para el mantenimiento del sistema y se tiene que dar mensualmente.

¿Le parece bien este pago o está en desacuerdo? ¿Por qué?
**Resp:** Si, porque se va a invertir en el mismo proyecto

## 7. CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE LAS PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES

¿Qué sucede si no se lava las manos antes de comer?
**Resp:**
Trae enfermedades porque nos contaminamos

¿En qué casos considera necesario lavarse las manos?
**Resp:** Antes de servirse los alimentos, Después de ir al baño, antes de preparar los alimentos

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1909

## 8. CONOCIMIENTO DE ACUERDOS Y COMPORMISOS PARA PARTICIPAR EN EL PROGRAMA

¿A qué se ha comprometido o cuál es su participación en este proyecto?
**Resp:** A dar mensualmente mi cuota familiar

¿La totalidad del Centro Poblado está de acuerdo con el proyecto de A&S del PNSR?
**Resp:**
Si todos estamos de acuerdo

## 9. DEL COMPROMISO (APORTE) AL PROYECTO

¿Cuál cree usted que podría ser su aporte para que el proyecto de A&S del PNSR cumpla con sus metas de brindar un servicio de calidad y fomentar buenas costumbres de higiene y saneamiento?
**Resp:** A Orientar a los usuarios para que tengan una cultura de consumo adecuado del agua potable.

## 10. FORMAS DE COMUNICACIÓN

En el cuadro siguiente marque hasta dos posibilidades (con aspa) cuál cree usted que sería las dos formas más aceptables para ser informado y capacitado sobre temas de higiene, salud y los beneficios del programa

| MEDIO | COLOCAR ASPA |
|---|---|
| Visita de casa en casa (a su domicilio) | X |
| Organizarse en grupos pequeños (manzanas) | X |
| Spot radiales (radio) | |
| Perifoneo/por parlante comunitario | |
| Pasacalle | |
| Por intermedio de la institución educativa | |

**ENTREVISTADO**

**FIRMA**

**NOMBRE:** Cima Campos María Denis

**DNI:** 45534828

**ENTREVISTADOR**

**FIRMA**

**NOMBRE:** PEDRO ACOSTA JULCA

**DNI:** 26714753.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1680
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 59331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

# ENTREVISTAS A PROFUNDIDAD DE APOYO AL DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO

1910

**ESTÁ DIRIGIDO A LÍDERES Y DIRIGENTES DEL CENTRO POBLADO:** Presidentes de la Comunidad, representantes de la JASS, representante de las Rondas, representante de Organizaciones Sociales de Base (OSB), a cargo de Comedores, Qalli Warma, Juntos, Vaso de Leche, Pensión 65, CunaMAS y otros existentes. **TAMBIÉN ESTÁ DIRIGIDO A LOS ALIADOS ESTRATÉGICOS:** Representantes del Centro de Salud, promotor de salud, Director y docentes de la(s) institución(es) educativa(a), gobernador, agente municipal, agente comunitario, etc.

| NOMBRES Y APELLIDOS DEL ENTREVISTADO | DNI | CENTRO POBLADO |
|---|---|---|
| ASUNCIÓN QUINTANA DELGADO | 46005435 | SANTA ROSA DEL TINGO |

| CARGO O PUESTO PÚBLICO | ALCALDE DELEGADO C.P. |
|---|---|

| DISTRITO | PROVINCIA | REGIÓN o DEPARTAMENTO |
|---|---|---|
| SAN LUIS DE LUCMA | CUTERVO | CAJAMARCA |

**NOTA:** SE DEBE CONSTRUIR POR CADA TEMA NUMERADO Y DENTRO DE ELLOS LOGRAR LAS RESPUESTAS A CADA PREGUNTA DE LA PERSONA QUE SE ESTÁ ENTREVISTANDO (PARA LAS CONCLUSIONES). DE NO RESPONDER ALGUNA, SE COLOCA "SIN RESPUESTA".

## 1. PREGUNTAS EN RELACIÓN AL PNSR:

¿Qué significa PNSR?

**Resp:** Dice que Significa Programa Nacional de Saneamiento Rural.

¿Cómo interviene en su Comunidad?

**Resp:** Está interviniendo con el proyecto de agua y saneamiento

¿Cuántas fases tiene el proyecto de agua y saneamiento?

**Resp:** son 03 fases:
- Preinversión
- Ejecución de obra
- Operación y mantenimiento

## 2. DEL SERVICIO DE A&S (CONOCIMIENTO DEL CONCEPTO "CALIDAD" Y "SOSTENIBILIDAD":

¿Conoce el significado de la palabra "calidad"?

**Resp:** Significa que el agua está tratada, clorada, en beneficio de toda la población, apta para el consumo humano.

¿Conoce el significado de la palabra "mantenimiento" y "sostenibilidad" de la obra?

**Resp:** Que el proyecto funcione de lo mejor, ya que se disminuye la desnutrición y el contagio de enfermedades.

¿Por qué es necesario el mantenimiento y la sostenibilidad?

**Resp:**

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - LUCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

## 3. PERCEPCIÓN DE LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE A&S

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1911

¿Qué problemas trae el NO tener agua?
**Resp:** - Tra enfermedades y contaminación

¿Cuáles son las ventajas de contar con agua potable?
**Resp:** - Una Ventaja es que se consume agua clorada y saludable para la población y se disminuye las enfermedades

¿Qué beneficios trae tener un baño?
**Resp:** Se evita la contaminación ambiental

## 4. CONOCIMIENTO DE LA OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA

¿Conoce el tipo de baño (UBS) que le van a instalar en su comunidad?
**Resp:** Si conozco, es el tipo compostera.

¿Le parece bien o mal?
**Resp:**
Claro que me parece bien.

## 5. CONOCIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE LA JASS

¿Sabe cuáles son las funciones que debe tener la JASS?
**Resp:** Velar por el buen funcionamiento del sistema de agua, cobrar la cuota familiar

## 6. NECESIDAD DE LA CUOTA MENSUAL FAMILIAR

¿Sabe qué es la ***CUOTA DE RESERVA***?
**Resp:** Si, es la cuota que damos al inicio del proyecto, para gastos del comité.

¿Sabe la importancia de la cuota cada familiar mensual (cada 30 días)?
**Resp:** Si, para mantener nuestro sistema de agua y el pago es mensual

¿Le parece bien este pago o está en desacuerdo? ¿Por qué?
**Resp:** Estoy de acuerdo con este pago.

## 7. CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE LAS PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES

¿Qué sucede si no se lava las manos antes de comer?
**Resp:**
Nos contaminamos.

¿En qué casos considera necesario lavarse las manos?
**Resp:** Después de salir del baño, antes de comer, después de llegar del trabajo.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1912

## 8. CONOCIMIENTO DE ACUERDOS Y COMPORMISOS PARA PARTICIPAR EN EL PROGRAMA

¿A qué se ha comprometido o cuál es su participación en este proyecto?

**Resp:** A colaborar permanentemente para que se haga realidad el proyecto.

¿La totalidad del Centro Poblado está de acuerdo con el proyecto de A&S del PNSR?

**Resp:**

Todos estamos de acuerdo.

## 9. DEL COMPROMISO (APORTE) AL PROYECTO

¿Cuál cree usted que podría ser su aporte para que el proyecto de A&S del PNSR cumpla con sus metas de brindar un servicio de calidad y fomentar buenas costumbres de higiene y saneamiento?

**Resp:** A manejar prudentemente el consumo del agua y llegue a todos los usuarios.

## 10. FORMAS DE COMUNICACIÓN

En el cuadro siguiente marque hasta dos posibilidades (con aspa) cuál cree usted que sería las dos formas más aceptables para ser informado y capacitado sobre temas de higiene, salud y los beneficios del programa

| MEDIO | COLOCAR ASPA |
|---|---|
| Visita de casa en casa (a su domicilio) | X |
| Organizarse en grupos pequeños (manzanas) | X |
| Spot radiales (radio) | |
| Perifoneo/por parlante comunitario | |
| Pasacalle | |
| Por intermedio de la institución educativa | |

**ENTREVISTADO**

**FIRMA**

**NOMBRE:** Asencion Quintano Delgado

**DNI:** 42989097

**ENTREVISTADOR**

**FIRMA**

**NOMBRE:** PEDRO ACOSTA IULCA

**DNI:** 26714753.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1913

# ENTREVISTAS A PROFUNDIDAD DE APOYO AL DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO

**ESTÁ DIRIGIDO A LÍDERES Y DIRIGENTES DEL CENTRO POBLADO:** Presidentes de la Comunidad, representantes de la JASS, representante de las Rondas, representante de Organizaciones Sociales de Base (OSB), a cargo de Comedores, Qalli Warma, Juntos, Vaso de Leche, Pensión 65, CunaMAS y otros existentes. **TAMBIÉN ESTÁ DIRIGIDO A LOS ALIADOS ESTRATÉGICOS:** Representantes del Centro de Salud, promotor de salud, Director y docentes de la(s) institución(es) educativa(a), gobernador, agente municipal, agente comunitario, etc.

| NOMBRES Y APELLIDOS DEL ENTREVISTADO | DNI | CENTRO POBLADO |
|---|---|---|
| DAVID RIMARACHIN YLATOMA | 70842200 | SANTA ROSA DEL TINGO |

| CARGO O PUESTO PÚBLICO | TESORERO JASS. |
|---|---|

| DISTRITO | PROVINCIA | REGIÓN o DEPARTAMENTO |
|---|---|---|
| SAN LUIS DE LUCMA | CUTERVO | CAJAMARCA |

**NOTA:** SE DEBE CONSTRUIR POR CADA TEMA NUMERADO Y DENTRO DE ELLOS LOGRAR LAS RESPUESTAS A CADA PREGUNTA DE LA PERSONA QUE SE ESTÁ ENTREVISTANDO (PARA LAS CONCLUSIONES). DE NO RESPONDER ALGUNA, SE COLOCA "SIN RESPUESTA".

## 1. PREGUNTAS EN RELACIÓN AL PNSR:

¿Qué significa PNSR?
**Resp:** Significa: Programa Nacional de Saneamiento Rural

¿Cómo interviene en su Comunidad?
**Resp:** Interviene a través de agua y saneamiento.

¿Cuántas fases tiene el proyecto de agua y saneamiento?
**Resp:** son tres fases.
- Preinversión
- Ejecución de obra
- Operación y mantenimiento.

## 2. DEL SERVICIO DE A&S (CONOCIMIENTO DEL CONCEPTO "CALIDAD" Y "SOSTENIBILIDAD":

¿Conoce el significado de la palabra "calidad"?
**Resp:** Significa consumir agua de buena calidad y tratada.

¿Conoce el significado de la palabra "mantenimiento" y "sostenibilidad" de la obra?
**Resp:** Para que siga bien el servicio de agua y sea duradero

¿Por qué es necesario el mantenimiento y la sostenibilidad?
**Resp:** para tener un servicio duradero.

MVCS - PNSR SUPERVISORA SOCIAL - UCAS MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

## 3. PERCEPCIÓN DE LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE A&S

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

¿Qué problemas trae el NO tener agua?
**Resp:** Se contrae enfermedades.

¿Cuáles son las ventajas de contar con agua potable?
**Resp:** Previene las enfermedades.

¿Qué beneficios trae tener un baño?
**Resp:** No contaminar nuestro medio ambiente

## 4. CONOCIMIENTO DE LA OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA

¿Conoce el tipo de baño (UBS) que le van a instalar en su comunidad?
**Resp:** Si, es del tipo compostera

¿Le parece bien o mal?
**Resp:** Si me parece bien

## 5. CONOCIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE LA JASS

¿Sabe cuáles son las funciones que debe tener la JASS?
**Resp:**

- No contesta.

## 6. NECESIDAD DE LA CUOTA MENSUAL FAMILIAR

¿Sabe qué es la ***CUOTA DE RESERVA***?
**Resp:** Velar por el mantenimiento de nuestra agua

¿Sabe la importancia de la cuota cada familiar mensual (cada 30 días)?
**Resp:** Si, es para mantenimiento de nuestro agua y se aporta mensualmente.

¿Le parece bien este pago o está en desacuerdo? ¿Por qué?
**Resp:**

Si, muy bien.

## 7. CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE LAS PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES

¿Qué sucede si no se lava las manos antes de comer?
**Resp:**

¿En qué casos considera necesario lavarse las manos?
**Resp:** Antes de servirse nuestros alimentos, después de salir del baño, antes de preparar los alimentos.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sipler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1915

## 8. CONOCIMIENTO DE ACUERDOS Y COMPORMISOS PARA PARTICIPAR EN EL PROGRAMA

¿A qué se ha comprometido o cuál es su participación en este proyecto?
**Resp:** A colaborar en lo que sea necesario, porque el proyecto es de gran utilidad.

¿La totalidad del Centro Poblado está de acuerdo con el proyecto de A&S del PNSR?
**Resp:**

Si, todos de acuerdo.

## 9. DEL COMPROMISO (APORTE) AL PROYECTO

¿Cuál cree usted que podría ser su aporte para que el proyecto de A&S del PNSR cumpla con sus metas de brindar un servicio de calidad y fomentar buenas costumbres de higiene y saneamiento?
**Resp:** Hacer la limpieza permanentemente junto al comite JASS.

## 10. FORMAS DE COMUNICACIÓN

En el cuadro siguiente marque hasta dos posibilidades (con aspa) cuál cree usted que sería las dos formas más aceptables para ser informado y capacitado sobre temas de higiene, salud y los beneficios del programa

| MEDIO | COLOCAR ASPA |
|---|---|
| Visita de casa en casa (a su domicilio) | X |
| Organizarse en grupos pequeños (manzanas) | X |
| Spot radiales (radio) | |
| Perifoneo/por parlante comunitario | |
| Pasacalle | |
| Por intermedio de la institución educativa | |

**ENTREVISTADO**

**FIRMA**

**NOMBRE:** DAVID RIMARACHIN YLATOMA
**DNI:** 70842200

**ENTREVISTADOR**

**FIRMA**

**NOMBRE:** PEDRO ACOSTA JULCA
**DNI:** 26714753.

Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

1916

# ENTREVISTAS A PROFUNDIDAD DE APOYO AL DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO

**ESTÁ DIRIGIDO A LÍDERES Y DIRIGENTES DEL CENTRO POBLADO:** Presidentes de la Comunidad, representantes de la JASS, representante de las Rondas, representante de Organizaciones Sociales de Base (OSB), a cargo de Comedores, Qalli Warma, Juntos, Vaso de Leche, Pensión 65, CunaMAS y otros existentes. **TAMBIÉN ESTÁ DIRIGIDO A LOS ALIADOS ESTRATÉGICOS:** Representantes del Centro de Salud, promotor de salud, Director y docentes de la(s) institución(es) educativa(a), gobernador, agente municipal, agente comunitario, etc.

| NOMBRES Y APELLIDOS DEL ENTREVISTADO | DNI | CENTRO POBLADO |
|---|---|---|
| SIMON CARLOS DELGADO FERNANDEZ | 46005435 | SANTA ROSA DEL TINGO |

| CARGO O PUESTO PÚBLICO | ALCALDE DELEGADO C.P |
|---|---|

| DISTRITO | PROVINCIA | REGIÓN o DEPARTAMENTO |
|---|---|---|
| SAN LUIS DE LUCMA | CUTERVO | CAJAMARCA |

**NOTA: SE DEBE CONSTRUIR POR CADA TEMA NUMERADO Y DENTRO DE ELLOS LOGRAR LAS RESPUESTAS A CADA PREGUNTA DE LA PERSONA QUE SE ESTÁ ENTREVISTANDO (PARA LAS CONCLUSIONES). DE NO RESPONDER ALGUNA, SE COLOCA "SIN RESPUESTA".**

## 1. PREGUNTAS EN RELACIÓN AL PNSR:

¿Qué significa PNSR?

**Resp:** Programa Nacional de Saneamiento Rural

¿Cómo interviene en su Comunidad?

**Resp:** con el proyecto de agua y saneamiento

¿Cuántas fases tiene el proyecto de agua y saneamiento?

**Resp:** Son 03 fases

- Preinversión
- Ejecución de obra
- Operación y mantenimiento

## 2. DEL SERVICIO DE A&S (CONOCIMIENTO DEL CONCEPTO "CALIDAD" Y "SOSTENIBILIDAD":

¿Conoce el significado de la palabra "calidad"?

**Resp:** Significa tratar el agua y así tener una vida digna.

¿Conoce el significado de la palabra "mantenimiento" y "sostenibilidad" de la obra?

**Resp:** Que por intermedio de la JASS se debe estar dando todo el mantenimiento y que el proyecto siempre esté en mejores condiciones.

¿Por qué es necesario el mantenimiento y la sostenibilidad?

**Resp:**

## 3. PERCEPCIÓN DE LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE A&S

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Siafer Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

¿Qué problemas trae el NO tener agua?
**Resp:** Principalmente trae las enfermedades.

¿Cuáles son las ventajas de contar con agua potable?
**Resp:** las Ventajas es que todos bamos a consumir una agua limpia ya que cuando contamos con agua disminuyimos las enfermedades.

¿Qué beneficios trae tener un baño?
**Resp:** Es que no estaríamos contaminando el medio ambiente.

## 4. CONOCIMIENTO DE LA OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA

¿Conoce el tipo de baño (UBS) que le van a instalar en su comunidad?
**Resp:**
Es del tipo composteta.

¿Le parece bien o mal?
**Resp:**
Me parece bien.

## 5. CONOCIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE LA JASS

¿Sabe cuáles son las funciones que debe tener la JASS?
**Resp:** Dar mantenimiento al sistema de agua.

## 6. NECESIDAD DE LA CUOTA MENSUAL FAMILIAR

¿Sabe qué es la ***CUOTA DE RESERVA***?
**Resp:**
No contesta

¿Sabe la importancia de la cuota cada familiar mensual (cada 30 días)?
**Resp:** Si es para dar mantenimiento nuestro proyecto
La cuota familiar es mensualmente.

¿Le parece bien este pago o está en desacuerdo? ¿Por qué?
**Resp:**
Si estoy de acuerdo.

## 7. CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE LAS PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES

¿Qué sucede si no se lava las manos antes de comer?
**Resp:** Trae como consecuencia las enfermedades.

¿En qué casos considera necesario lavarse las manos?
**Resp:** lavarse las manos antes de comer los alimentos, despues de cuidar nuestros animales, antes de coger los alimentos.

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSR: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1918

## 8. CONOCIMIENTO DE ACUERDOS Y COMPORMISOS PARA PARTICIPAR EN EL PROGRAMA

¿A qué se ha comprometido o cuál es su participación en este proyecto?

**Resp:** A dar mi cuota familiar mensualmente.

¿La totalidad del Centro Poblado está de acuerdo con el proyecto de A&S del PNSR?

**Resp:**

Si todos estamos de acuerdo.

## 9. DEL COMPROMISO (APORTE) AL PROYECTO

¿Cuál cree usted que podría ser su aporte para que el proyecto de A&S del PNSR cumpla con sus metas de brindar un servicio de calidad y fomentar buenas costumbres de higiene y saneamiento?

**Resp:** Orientar a los usuarios a consumir con responsabilidad el agua que es para el consumo humano.

## 10. FORMAS DE COMUNICACIÓN

En el cuadro siguiente marque hasta dos posibilidades (con aspa) cuál cree usted que sería las dos formas más aceptables para ser informado y capacitado sobre temas de higiene, salud y los beneficios del programa

| MEDIO | COLOCAR ASPA |
|---|---|
| Visita de casa en casa (a su domicilio) | X |
| Organizarse en grupos pequeños (manzanas) | |
| Spot radiales (radio) | |
| Perifoneo/por parlante comunitario | |
| Pasacalle | |
| Por intermedio de la institución educativa | X |

**ENTREVISTADO**

**FIRMA**

**NOMBRE:** JHON CARLOS DELGADO FERNANDEZ

**DNI:** 4600 5435

**ENTREVISTADOR**

**FIRMA**

**NOMBRE:** PEDRO ACOSTA JULCA.

**DNI:** 26714753.

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

# ANEXO

## C. MAPEO DE ACTORES SOCIALES: ENTREVISTAS EN DOS (2) SESIONES GRUPALES

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

# MAPEO PARTICIPATIVO DE ACTORES SOCIALES Y RECURSOS DE COMUNICACIÓN

## REGISTRO DE INFORMACIÓN DE GRUPO CARACTERÍZADO

| CENTRO POBLADO | DISTRITO | PROVINCIA | REGIÓN |
|---|---|---|---|
| SANTA ROSA DEL TINGO | SAN LUIS DE LUCMA | CUTERVO | CAJAMARCA |

Siendo las 3:30pm.....horas, del día..07.., mes..03....., año..2015....., con la presencia del gestor social .....TEOFILO ACOSTA JULCA....., de la ***CONSULTORÍA AGUA NORTE,*** se reunieron los representantes de la población para desarrollar las sesiones de Mapeo de Actores según los lineamientos establecidos por el PNSR, con el objetivo de identificar formas y posibilidades comunicacionales, identificar a las personas claves (actores sociales), medios de comunicación, formas de comunicación (oral, visual) y espacios o lugares de socialización. Esta sesión tuvo una duración de....., horas y correspondió al grupo siguiente:

| | | |
|---|---|---|
| **GRUPO PARTICIPANTE** | ***VARONES,*** de 24 años a 60 años de edad | |
| | ***MUJERES,*** de 24 años a 60 años de edad | X |

(En el recuadro de la derecha poner aspa al grupo que corresponda).

| No. | PREGUNTAS | RESPUESTAS / COMENTARIOS |
|---|---|---|
| 1 | ¿CÓMO SE INFORMAN DE LAS COSAS QUE PASAN EN LA COMUNIDAD? | - Recibimos información por las autoridades, por avisos de coetes. |
| 2 | ¿CÓMO SE ENTERAN DE LAS COSAS QUE PASAN EN OTRAS LOCALIDADES O EN LA REGIÓN? | - Mediante las emisoras radiales, del medio déa, por los noticieros. |
| 3 | ¿EN QUÉ TIPO DE ACTIVIDADES SE REÚNE O PARTICIPA LA COMUNIDAD? | - en nuestras faenas comunales |
| 4 | ¿QUÉ PERSONAS O AUTORIDADES EN LA COMUNIDAD SON LOS QUE TIENE MAYOR PRESENCIA O IMPORTANCIA? ¿QUÉ CARGO OCUPAN? | -Teniente gobernador, Agente municipal, Presidente de la JASS y Enfermero de salud. |
| 5 | ¿CÓMO SE COMUNICA EL PRESIDENTE DE LA COMUNIDAD CON USTEDES? | - Por medio de comunicados, por celular y casa por casa. |
| 6 | ¿HAY ALGÚN PROGRAMA SOCIAL U ONG QUE LES VISITA O TRABAJA CON USTEDES? ¿QUIÉNES SON? ¿CADA QUÉ TIEMPO LES VISITAN? | Si existen: Programa Juntos, Cuna más, Beca 18, Vaso de leche. |
| 7 | ¿HAY UN PUESTO O CENTRO DE SALUD EN SU CENTRO POBLADO? | - si existe |
| 8 | SI NO HAY UN PUESTO O CENTRO DE SALUD CERCA, ¿CÓMO SE LLAMA EL MÁS CERCANO Y A QUÉ DISTANCIA ESTÁ? | — — — — — — — |
| 9 | ¿CÓMO SE COMUNICA, INFORMA O CAPACITA CON USTEDES, EL PERSONAL DEL PUESTO/CENTRO DE SALUD? | - Por medio de comunicados y por intermedio del Promotor de Salud. |
| 10 | ¿EN ESTA COMUNIDAD CUENTAN CON UN PROMOTOR DE SALUD? | - Si contamos con un promotor de Salud. |

MYCS - PNSR SUPERVISORA SOCIAL - UCAS MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1550
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| | | |
|---|---|---|
| 11 | ¿HAY UN CENTRO EDUCATIVO INICIAL O PRIMARIO EN SU COMUNIDAD? | - Sí existe |
| 12 | ¿HAY UN CENTRO EDUCATIVO DE NIVEL SECUNDARIO EN SU COMUNIDAD? | - Sí existe |
| 13 | ¿USAN EL COLEGIO PARA HACER REUNIONES DEL CENTRO POBLADO? | - No, Nuestro Centro poblado cuenta con un local comunal para reuniones. |
| 14 | ¿TIENEN EN ESTA LOCALIDAD UNA RADIO MUNICIPAL O COMUNITARIA? | - NO Existe |
| 15 | ¿LOS PROFESORES REALIZAN ACTIVIDADES DE INFORMACIÓN PARA PADRES, U OTRAS ACTIVIDADES CON LOS ALUMNOS, DONDE LOS INVITAN (PASACALLES, DANZA, CONCURSO)? | - Sí realizan capacitaciones de escuela para padres. |
| 16 | ¿CUENTA CON LOCALES O LUGARES EN EL CENTRO POBLADO PARA REUNIRSE? ¿ESOS LOCALES TIENEN ENERGÍA ELÉCTRICA? | - Sí, contamos con nuestra casa comunal, no tenemos energía eléctrica. |
| 17 | ¿EXISTE EN SU CENTRO POBLADO GRUPOS DE TEATRO POPULAR? | - No existe |
| 18 | ¿EXISTEN BANDAS O GRUPOS MUSICALES EN EL CENTRO POBLADO? | - contamos con una banda típica. |
| 19 | ¿EN LA COMUNIDAD SE PRACTICA ALGÚN DEPORTE? ¿CUÁL O CUÁLES SON LOS PREFERIDOS? ¿QUIÉNES PARTICIPAN Y QUÉ DÍAS LO HACEN? | - Practicamos deporte, principalmente el Futbol y Volleybol. |
| 20 | ¿CUÁLES SON LAS ACTIVIDADES O EVENTOS COMUNALES MÁS IMPORTANTES EN EL AÑO? | - Nuestras faenas comunales de caminos. |
| 21 | ¿CUÁLES SON LAS FESTIVIDADES O CELEBRACIONES MÁS IMPORTANTES EN LA COMUNIDAD? ¿CÓMO SE CELEBRAN? | - Nuestra feria agropecuaria del 30 de agosto.<br>- Nuestra feria patronal "Santa Rosa de Lima". |
| 22 | ¿LOS HOMBRES, MUJERES, JÓVENES PARTICIPAN TODOS DE LAS MISMAS ACTIVIDADES, O HAY ALGUNAS ACTIVIDADES QUE SON ESPECIALMENTE PARA ALGUNO DE ELLOS? | - Cada uno realizamos actividades distintas. |
| 23 | ¿TIENEN TELÉFONO COMUNITARIO? ¿CUÁL ES SU HORARIO DE ATENCIÓN? | - No contamos con teléfono comunitario. |
| 24 | ¿TIENEN CABINA O SERVICIO DE INTERNET? | - NO existe. |
| 25 | ¿USAN TELÉFONO CELULAR EN LA COMUNIDAD, CLARO, MOVISTAR, OTROS? | - Sí contamos con línea Movistar y Claro. |
| 26 | ¿LA SEÑAL DE QUÉ EMISORAS DE RADIO LLEGAN AL CENTRO POBLADO? | - Radio Ilucán, Sud América y Programas. |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| | | |
|---|---|---|
| 27 | ¿QUÉ RADIOS Y PROGRAMAS SON LOS PREFERIDOS? | |

Siendo las 5:30pm horas del presente, firman los asistentes en señal de conformidad.

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO M | SEXO H | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| 01 | SARA QUINTANA CARRERA | X | | 27267278 | |
| 02 | ELVIRA DELGADO TAN | X | | 27259032 | |
| 03 | HILMA CATALINA CARRANZA VASQUEZ | X | | 27268720 | |
| 04 | JACOBA CARRANZA VASQUEZ | X | | 27259184 | |
| 05 | MARIA JUANA FERNANDEZ MUÑOZ | X | | 27267507 | |
| 06 | ANTONIA DELGADO QUISPE | X | | 27268578 | |
| 07 | JULIA QUINTANA TARRILLO | X | | 27268441 | |
| 08 | | | | | |
| 09 | | | | | |
| 10 | | | | | |

GILBERTO QUINTANA F.
DNI 27268139

**AUTORIDAD LOCAL REPRESENTATIVA**

Ascención Quintana Delgado
DNI N° 42989097

**REPRESENTANTE DE LA JASS**

Sr. Gilberto Quintana Fernandez
(DNI): 27268139

Sr. Ascencion Quintana Delgado
(DNI): 42989097

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1923

## MAPEO PARTICIPATIVO DE ACTORES SOCIALES Y RECURSOS DE COMUNICACION

## REGISTRO DE INFORMACIÓN DE GRUPO CARACTERÍZADO

| CENTRO POBLADO | DISTRITO | PROVINCIA | REGIÓN |
|---|---|---|---|
| SANTA ROSA DEL TINGO | SAN LUIS DE LUCMA | CUTERVO | CAJAMARCA |

Siendo las 3:30 pm horas, del día 07, mes 03, año 2015, con la presencia del gestor social TEOFILO ACOSTA JULCA, de la ***CONSULTORÍA AGUA NORTE,*** se reunieron los representantes de la población para desarrollar las sesiones de Mapeo de Actores según los lineamientos establecidos por el PNSR, con el objetivo de identificar formas y posibilidades comunicacionales, identificar a las personas claves (actores sociales), medios de comunicación, formas de comunicación (oral, visual) y espacios o lugares de socialización. Esta sesión tuvo una duración de....., horas y correspondió al grupo siguiente:

| | | |
|---|---|---|
| **GRUPO PARTICIPANTE** | ***VARONES,*** de 24 años a 60 años de edad | X |
| | ***MUJERES,*** de 24 años a 60 años de edad | |

(En el recuadro de la derecha poner aspa al grupo que corresponda).

| No. | PREGUNTAS | RESPUESTAS / COMENTARIOS |
|---|---|---|
| 1 | ¿CÓMO SE INFORMAN DE LAS COSAS QUE PASAN EN LA COMUNIDAD? | - Por intermedio de nuestras autoridades, quienes nos comunican a través de una bosina. |
| 2 | ¿CÓMO SE ENTERAN DE LAS COSAS QUE PASAN EN OTRAS LOCALIDADES O EN LA REGIÓN? | - A través de la radio, en noticieros del medio día. |
| 3 | ¿EN QUÉ TIPO DE ACTIVIDADES SE REÚNE O PARTICIPA LA COMUNIDAD? | - En nuestra fiesta patronal<br>- En nuestras faenas comunales. |
| 4 | ¿QUÉ PERSONAS O AUTORIDADES EN LA COMUNIDAD SON LOS QUE TIENE MAYOR PRESENCIA O IMPORTANCIA? ¿QUÉ CARGO OCUPAN? | - Teniente gobernador<br>- Presidente de rondas<br>- Presidente JASS<br>- Agente municipal. |
| 5 | ¿CÓMO SE COMUNICA EL PRESIDENTE DE LA COMUNIDAD CON USTEDES? | - Nos visita casa por casa, a veces por intermedio de comunicados en la radio. |
| 6 | ¿HAY ALGÚN PROGRAMA SOCIAL U ONG QUE LES VISITA O TRABAJA CON USTEDES? ¿QUIÉNES SON? ¿CADA QUÉ TIEMPO LES VISITAN? | ONG no existe, pero si programas sociales como: Programa Juntos, cuna mas, club de madres, Vaso de leche, pensión 65. |
| 7 | ¿HAY UN PUESTO O CENTRO DE SALUD EN SU CENTRO POBLADO? | - Si existe |
| 8 | SI NO HAY UN PUESTO O CENTRO DE SALUD CERCA, ¿CÓMO SE LLAMA EL MÁS CERCANO Y A QUÉ DISTANCIA ESTÁ? | |
| 9 | ¿CÓMO SE COMUNICA, INFORMA O CAPACITA CON USTEDES, EL PERSONAL DEL PUESTO/CENTRO DE SALUD? | - Por intermedio de nuestro promotor de salud. |
| 10 | ¿EN ESTA COMUNIDAD CUENTAN CON UN PROMOTOR DE SALUD? | - Si, nuestro promotor de salud es: Juan Deintana Delgado. |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

José Martín Oyague Quispe
CIP 49831
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| | | |
|---|---|---|
| 11 | ¿HAY UN CENTRO EDUCATIVO INICIAL O PRIMARIO EN SU COMUNIDAD? | -Sí existe institución educativa inicial y primaria. |
| 12 | ¿HAY UN CENTRO EDUCATIVO DE NIVEL SECUNDARIO EN SU COMUNIDAD? | -Sí existe. |
| 13 | ¿USAN EL COLEGIO PARA HACER REUNIONES DEL CENTRO POBLADO? | -No usamos el colegio, ya que contamos con nuestro local comunal para las reuniones. |
| 14 | ¿TIENEN EN ESTA LOCALIDAD UNA RADIO MUNICIPAL O COMUNITARIA? | -No contamos con una emisora radial. |
| 15 | ¿LOS PROFESORES REALIZAN ACTIVIDADES DE INFORMACIÓN PARA PADRES, U OTRAS ACTIVIDADES CON LOS ALUMNOS, DONDE LOS INVITAN (PASACALLES, DANZA, CONCURSO)? | -Sí realizan capacitación de escuela para padres. y hacen concursos de matemática anualmente. |
| 16 | ¿CUENTA CON LOCALES O LUGARES EN EL CENTRO POBLADO PARA REUNIRSE? ¿ESOS LOCALES TIENEN ENERGÍA ELÉCTRICA? | -Sí tenemos nuestro Local comunal. |
| 17 | ¿EXISTE EN SU CENTRO POBLADO GRUPOS DE TEATRO POPULAR? | -No existe. |
| 18 | ¿EXISTEN BANDAS O GRUPOS MUSICALES EN EL CENTRO POBLADO? | -Sí contamos con nuestra banda típica en la comunidad. |
| 19 | ¿EN LA COMUNIDAD SE PRACTICA ALGÚN DEPORTE? ¿CUÁL O CUÁLES SON LOS PREFERIDOS? ¿QUIÉNES PARTICIPAN Y QUÉ DÍAS LO HACEN? | -Sí practicamos el futbol y el Voleybol. |
| 20 | ¿CUÁLES SON LAS ACTIVIDADES O EVENTOS COMUNALES MÁS IMPORTANTES EN EL AÑO? | -Nuestra faena de la carretera anualmente. |
| 21 | ¿CUÁLES SON LAS FESTIVIDADES O CELEBRACIONES MÁS IMPORTANTES EN LA COMUNIDAD? ¿CÓMO SE CELEBRAN? | -Nuestra fiesta patronal "Santa Rosa de Lima"<br>-Nuestra feria agropecuaria. |
| 22 | ¿LOS HOMBRES, MUJERES, JÓVENES PARTICIPAN TODOS DE LAS MISMAS ACTIVIDADES, O HAY ALGUNAS ACTIVIDADES QUE SON ESPECIALMENTE PARA ALGUNO DE ELLOS? | -cada cual realizamos nuestras propias actividades. |
| 23 | ¿TIENEN TELÉFONO COMUNITARIO? ¿CUÁL ES SU HORARIO DE ATENCIÓN? | No existe. |
| 24 | ¿TIENEN CABINA O SERVICIO DE INTERNET? | No existe |
| 25 | ¿USAN TELÉFONO CELULAR EN LA COMUNIDAD, CLARO, MOVISTAR, OTROS? | -Sí existe línea de celular Claro y movistar. |
| 26 | ¿LA SEÑAL DE QUÉ EMISORAS DE RADIO LLEGAN AL CENTRO POBLADO? | -Radio Sud América, Ilucán y RPP. |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIANA ELIZABETH SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1925

| | | |
|---|---|---|
| 27 | ¿QUÉ RADIOS Y PROGRAMAS SON LOS PREFERIDOS? | |

Siendo las.....horas del presente, firman los asistentes en señal de conformidad.

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO M | SEXO H | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| 01 | MAXIMINO MIRANDA PERALES | | X | 27267927 | |
| 02 | ATILANO CIEZA DIAZ | | X | 27268509 | |
| 03 | ALFONSO DELGADO TARRILLO | | X | 27268678 | |
| 04 | LIZARDO HEREDIA SANCHEZ | | X | 80117902 | |
| 05 | JUAN HERRERA DAVILA | | X | 27268268 | |
| 06 | GILBER DELGADO QUINTANA | | X | 41448286 | |
| 07 | ROMULO FERNÁNDEZ QUINTANA | | X | 27259082 | |
| 08 | CLODOMIRO DELGADO SEGURA | | X | 27267882 | |
| 09 | ELADIO SANCHEZ VASQUEZ | | X | 27268324 | |
| 10 | RODRIGO QUISPE AGUILAR | | X | 27268278 | |

GILBERTO QUINTANA F.
DNI 27268139

**AUTORIDAD LOCAL REPRESENTATIVA**

Sr. GILBERTO QUINTANA FERNANDEZ.
(DNI): 27268139

Ascención Quintana Delgado
DNI N° 42989097

**REPRESENTANTE DE LA JASS**

Sr. Ascención Quintana Dilgado
(DNI): 42989097

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 4550
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

MVCS - PNSR - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS

## CENTRO POBLADO "SANTA ROSA DEL TINGO." : MEDIOS Y ACCESOS DE COMUNICACIÓN DEL CENTRO POBLADO

| ACTORES SOCIALES Y MEDIOS | SI/NO | PERIODICIDAD D | S | Q | M | A | COMENTARIOS COMO IMPACTO DE LA ESTRATEGIA COMUNICACIONAL EN AGUA Y SANEAMIENTO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| FERIAS COMERCIALES | | | | | | X | - Feria Agropecuaria → el 30 de agosto. |
| FIESTAS TRADICIONALES DE LA COMUNIDAD | | | | | | X | - Fiesta patronal "Santa Rosa de Lima" → 30 de agosto. |
| FAENAS COMUNALES | | | | | X | | - Trocha carrozable<br>- Caminos Vecinales. |
| ANIVERSARIOS INSTITUCIONALES | | | | | | X | - Aniversario de la I.E.S. "José Gabriel Condorcanqui" → 2 de Junio. |
| ASAMBLEA DE LA COMUNIDAD | | | | | X | | - Asamblea Comunal, el Primero de cada mes. |
| ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE | | | | | | | - Rondas Campesinas<br>- Vaso de leche<br>- Club de madres<br>- Programa Juntos. |
| RADIO(s) | | | | | | | - Radio Ilucán<br>- Radio Sted América<br>- Radio Programas. |
| TELEVISIÓN | | | | | | | |
| MEDIO(s) ESCRITO(s) | | | | | | | |
| INTERNET | | | | | | | |
| TELÉFONÍA: FIJA DEL CP y CELULAR (Acceso a señal Movistar o Claro) | | | | | | | - Movistar<br>- Claro. |

GLORARIO DE TÉRMINOS: D DIARIO | S SEMANAL | Q QUINCENAL | M MENSUAL | A ANUAL

Lic. J. Paulus Galer Lozada
CSP: 6560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Mario Oyague Quispe
CIP: 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
LIC. SARABIA VEGA - PNSR

GILBERTO QUINTANA F.
DNI 27268139

1926

1927

## USUARIOS - GR.1-13

### Centro Poblado: SANTA ROSA DEL TINGO

| No. EN EL | NOMBRE Y APELLIDOS |
|---|---|
| 1 | SANTOS SEGUNDO TAN TANTALEAN |
| 2 | JULIAN TAN TANTALEAN |
| 3 | EDWAR GONZALES DELGADO |
| 4 | JULIA DELGADO SEGURA |
| 5 | LÁZARO DELGADO SEGURA |
| 6 | GILMER CABRERA CORONEL |
| 7 | I.E.S. JOSÉ GABRIEL CONDORCANQUI |
| 8 | DAVID DELGADO ARTEAGA |
| 9 | MARCOS FERNÁNDEZ GONZALES |
| 10 | CAPILLA CATÓLICA |
| 11 | SEGUNDO FERNÁNDEZ QUINTANA |
| 12 | YUNEL FERNÁNDEZ IRIGOÍN |
| 13 | MERCADO DE ABASTOS |
| 14 | JUVENAL DELGADO QUINTANA |
| 15 | JOSÉ TONY ARTEAGA CARRANZA |
| 16 | ÓSCAR FERNÁNDEZ CORONEL |
| 17 | ALBERTO DELGADO QUINTANA |
| 18 | ESTANISLAO DÁVILA SÁNCHEZ |
| 19 | JUAN QUISPE DELGADO |
| 20 | JOSÉ ROISER FUSTAMANTE TOCTO |
| 21 | MUNICIPALIDAD DELEGADA |
| 22 | LOCAL DE RONDAS CAMPESINAS |
| 23 | GILBER DELGADO QUINTANA |
| 24 | ASCENSIÓN QUINTANA DELGADO |
| 25 | ANTOÑO DELGADO QUINTANA |
| 26 | MERCÉDEZ HERRERA OLIVERO |
| 27 | LIZARDO HEREDIA SÁNCHEZ |
| 28 | JESÚS HERRERA DÁVILA |
| 29 | NÍLVER HERRERA OLANO |
| 30 | MARÍA SEGUNDA HERRERA DÁVILA |
| 31 | FELIZARDO QUISPE DELGADO |
| 32 | FLORO JOSÉ MUÑÓZ LUCANO |
| 33 | ODILIO MUNÓZ QUINTANO |
| 34 | GILBERTO QUINTANA FERNÁNDEZ |
| 35 | PUESTO DE SALUD |
| 36 | FRANCISCA QUINTANA FERNÁNDEZ |
| 37 | LUSMILA ILATOMA DELGADO |
| 38 | GUSMÁN FERNÁNDEZ QUINTANA |
| 39 | DAGOBERTO TAN QUINTANA |
| 40 | PONPEYO FERNÁNDEZ QUINTANA |
| 41 | DELCI MARILUD CIEZA LIVAQUE |
| 42 | I.E.P. 10361 SANTA ROSA DEL TINGO |
| 43 | JUAN FERNÁNDEZ QUINTANA |
| 44 | IDELZA BAUTISTA PÉREZ |
| 45 | DEMÓSTENES CIEZA DÍAZ |
| 46 | CORNELIO FERNÁNDEZ DELGADO |
| 47 | MARÍA MELCHORA FERNÁNDEZZ ASTONITAS |
| 48 | WILMER ELEUTERIO CORONEL QUINTANA |
| 49 | RITA QUINTANA SÁNCHEZ |
| 50 | DANIEL QUINTANA CABRERA |
| 51 | JOSÉ EVANGELISTA VEGA TOCTO |
| 52 | FELÍCITAS QUINTANA DE CABRERA |
| 53 | TEREZA FERNÁNDEZ PERALES |
| 54 | DORILA TAN ILATOMA |
| 55 | JUSTINIANO OLIVERA ALTAMIRANO |

| No. EN EL | NOMBRE Y APELLIDOS |
|---|---|
| 56 | PAULINO TAN DELGADO |
| 57 | CECILIO TAN YLATOMA |
| 58 | JOSÉ JORGE CARRANZA GONZALES |
| 59 | JUAN CARLOS CARRANZA GONZALES |
| 60 | ELITA MIRANDA TARRILLO |
| 61 | RUVÉN VÁSQUEZ TAN |
| 62 | EVARISTO YLATOMA BURGA |
| 63 | ORFELINDA ALTAMIRANO CARRANZA |
| 64 | CASA COMUNAL |
| 65 | JORGE LUIS ARTEAGA HUANCAS |
| 66 | ROSA ELITA SÁNCHEZ MUÑOZ |
| 67 | ELADIO SÁNCHEZ VÁSQUEZ |
| 68 | MARIA AUXILIADORA DELGADO URIARTE |
| 69 | VILMA ELIZABED DELGADO URIARTE |
| 70 | CANDELARIA URIARTE PERES |
| 71 | IDELZA QUINTANA MUÑOZ |
| 72 | MANUEL LUCANO QUINTANA |
| 73 | REYNALDO YLATOMA SALDAÑA |
| 74 | NATIVIDAD SÁNCHEZ MUÑOZ |
| 75 | ANTONIO PEDRAZA JULCA |
| 76 | ROSARIO MUÑOZ BURGA |
| 77 | EDUARDO QUINTANA MUÑOZ |
| 78 | ASUNCIÓN MUÑOZ BURGA |
| 79 | MARIA JUANA FERNÁNDEZ MUÑOZ |
| 80 | IGLESIA CRISTIANA TEMPLO DE DIOS |
| 81 | MAXIMINO MIRANDA PERALES |
| 82 | JUAN DEL CARMEN DELGADO FERNÁNDEZ |
| 83 | GÍLMER FERNÁNDEZ QUINTANA |
| 84 | BARTOLOMÉ MUÑOZ LUCANO |
| 85 | HUMBERTO MUÑOZ SILVA |
| 86 | ELEUTERIO QUISPE AGUILAR |
| 87 | SEVERO AGUILAR FUENTES |
| 88 | RODRIGO QUISPE AGUILAR |
| 89 | JUAN DELGADO SEGURA |
| 90 | JUAN HERRERA DÁVILA |
| 91 | MARIANO QUISPE HERRERA |
| 92 | SEGUNDO ELEOPOLDO TARRILLO FERNÁNDEZ |
| 93 | EDELMIRA DÍAZ BURGA |
| 94 | OTILA CIEZA DÍAZ |
| 95 | ALADINO TARRILLO CORONEL |
| 96 | VICTOR W. FERNÁNDEZ MEGO |
| 97 | FIDEL DÍAZ MARTÍNEZ |
| 98 | SAMUEL YLATOMA TAN |
| 99 | JUAN JOSÉ QUINTANA DELGADO |
| 100 | MOISES RIMARACHÍN QUINTANA |
| 101 | EULER RIMARACHÍN ULATOMA |
| 102 | LEONCIO DELGADO QUISPE |
| 103 | SEGUNDO FERNANDO YLATOMA BURGA |
| 104 | HÍLMER YLATOMA RIMARACHÍN |
| 105 | ALFREDO FERNÁNDEZ CABRERA |
| 106 | LUTGARDO QUINTANA RAMÍREZ |
| 107 | ALFONSO DELGADO TARRILLO |
| 108 | AVELINO ROSA TAN PARDO |
| 109 | MARÍA CLARA TARRILLO TAN |
| 110 | OLGA FERNÁNDEZ MEGO |

MVCS - PNSR - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA SUPERVISORA SOCIAL - UCAS

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| | |
|---|---|
| 111 | CARLOS YLATOMA MIRANDA |
| 112 | CLODOMIRO DELGADO SEGURA |
| 113 | ADELAIDA VÁSQUEZ TICLLA |
| 114 | JORGE GUEVARA TENORIO |
| 115 | EMILIANO DELGADO SÁNCHEZ |
| 116 | NERY QUINTANA DELGADO |
| 117 | ANCELMO QUINTANA DELGADO |
| 118 | SEGUNDO FÉLIZ DELGADO SÁNCHEZ |
| 119 | CALIXTO QUINTANA FERNÁNDEZ |
| 120 | WILLAN RIMARACHÍN SÁNCHEZ |
| 121 | ELÍAS RIMARACHÍN QUINTANA |
| 122 | MARÍA AGUSTINA FUENTES SÁNCHEZ |
| 123 | ATILIANO CIEZA DÍAZ |
| 124 | ROGER CORONEL QUINTANA |

| | |
|---|---|
| 125 | ROGER QUISPE DELGADO |
| 126 | MARÍA CARMEN FERNÁNDEZ CABRERA |
| 127 | DANIEL QUINTANA MUÑOZ |
| 128 | JULIO QUINTANA TARRILLO |
| 129 | RÓMULO FERNÁNDEZ QUINTANA |
| 130 | EVER FERNÁNDEZ QUINTANA |
| 131 | IRENE MUÑOZ QUINTANA |
| 132 | MORINO MUÑOZ QUINTANA |
| 133 | DAVID RIMARACHÍN YLATOMA |
| 134 | SERGIO SÁNCHEZ MUÑOZ |
| 135 | JHON CARLOS DELGADO SÁNCHEZ |
| 136 | ANTONIO DELGADO QUISPE |
| 137 | JOSÉ PEDRO CIEZA DELGADO |
| 138 | NOILA CARRANZA HOYOS |

| RESUMEN | |
|---|---|
| INSTITUCIONES BENEFICIARIAS | 9 |
| VIVIENDAS BENEFICIARIAS | 129 |
| TOTAL DE USUARIOS BENEFICIARIOS: | 138 |

MVCS - PNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARÍA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

# D. RELACION DE USUARIOS

1930

## USUARIOS - GR.1-13

### Centro Poblado: SANTA ROSA DEL TINGO

| No. EN EL PLANO | NOMBRE Y APELLIDOS |
|---|---|
| 1 | SANTOS SEGUNDO TAN TANTALEAN |
| 2 | JULIAN TAN TANTALEAN |
| 3 | EDWAR GONZALES DELGADO |
| 4 | JULIA DELGADO SEGURA |
| 5 | LÁZARO DELGADO SEGURA |
| 6 | GILMER CABRERA CORONEL |
| 7 | I.E.S. JOSÉ GABRIEL CONDORCANQUI |
| 8 | DAVID DELGADO ARTEAGA |
| 9 | MARCOS FERNÁNDEZ GONZALES |
| 10 | CAPILLA CATÓLICA |
| 11 | SEGUNDO FERNÁNDEZ QUINTANA |
| 12 | YUNEL FERNÁNDEZ IRIGOÍN |
| 13 | MERCADO DE ABASTOS |
| 14 | JUVENAL DELGADO QUINTANA |
| 15 | JOSÉ TONY ARTEAGA CARRANZA |
| 16 | ÓSCAR FERNÁNDEZ CORONEL |
| 17 | ALBERTO DELGADO QUINTANA |
| 18 | ESTANISLAO DÁVILA SÁNCHEZ |
| 19 | JUAN QUISPE DELGADO |
| 20 | JOSÉ ROISER FUSTAMANTE TOCTO |
| 21 | MUNICIPALIDAD DELEGADA |
| 22 | LOCAL DE RONDAS CAMPESINAS |
| 23 | GILBER DELGADO QUINTANA |
| 24 | ASCENSIÓN QUINTANA DELGADO |
| 25 | ANTOÑO DELGADO QUINTANA |
| 26 | MERCÉDEZ HERRERA OLIVERO |
| 27 | LIZARDO HEREDIA SÁNCHEZ |
| 28 | JESÚS HERRERA DÁVILA |
| 29 | NÍLVER HERRERA OLANO |
| 30 | MARÍA SEGUNDA HERRERA DÁVILA |
| 31 | FELIZARDO QUISPE DELGADO |
| 32 | FLORO JOSÉ MUÑÓZ LUCANO |
| 33 | ODILIO MUNÓZ QUINTANO |
| 34 | GILBERTO QUINTANA FERNÁNDEZ |
| 35 | PUESTO DE SALUD |
| 36 | FRANCISCA QUINTANA FERNÁNDEZ |
| 37 | LUSMILA ILATOMA DELGADO |
| 38 | GUSMÁN FERNÁNDEZ QUINTANA |
| 39 | DAGOBERTO TAN QUINTANA |
| 40 | PONPEYO FERNÁNDEZ QUINTANA |
| 41 | DELCI MARILUD CIEZA LIVAQUE |
| 42 | I.E.P. 10361 SANTA ROSA DEL TINGO |
| 43 | JUAN FERNÁNDEZ QUINTANA |
| 44 | IDELZA BAUTISTA PÉREZ |
| 45 | DEMÓSTENES CIEZA DÍAZ |
| 46 | CORNELIO FERNÁNDEZ DELGADO |
| 47 | MARÍA MELCHORA FERNÁNDEZZ ASTONITAS |
| 48 | WILMER ELEUTERIO CORONEL QUINTANA |
| 49 | RITA QUINTANA SÁNCHEZ |
| 50 | DANIEL QUINTANA CABRERA |
| 51 | JOSÉ EVANGELISTA VEGA TOCTO |
| 52 | FELÍCITAS QUINTANA DE CABRERA |
| 53 | TEREZA FERNÁNDEZ PERALES |
| 54 | DORILA TAN ILATOMA |
| 55 | JUSTINIANO OLIVERA ALTAMIRANO |

| No. EN EL PLANO | NOMBRE Y APELLIDOS |
|---|---|
| 56 | PAULINO TAN DELGADO |
| 57 | CECILIO TAN YLATOMA |
| 58 | JOSÉ JORGE CARRANZA GONZALES |
| 59 | JUAN CARLOS CARRANZA GONZALES |
| 60 | ELITA MIRANDA TARRILLO |
| 61 | RUVÉN VÁSQUEZ TAN |
| 62 | EVARISTO YLATOMA BURGA |
| 63 | ORFELINDA ALTAMIRANO CARRANZA |
| 64 | CASA COMUNAL |
| 65 | JORGE LUIS ARTEAGA HUANCAS |
| 66 | ROSA ELITA SÁNCHEZ MUÑOZ |
| 67 | ELADIO SÁNCHEZ VÁSQUEZ |
| 68 | MARIA AUXILIADORA DELGADO URIARTE |
| 69 | VILMA ELIZABED DELGADO URIARTE |
| 70 | CANDELARIA URIARTE PERES |
| 71 | IDELZA QUINTANA MUÑOZ |
| 72 | MANUEL LUCANO QUINTANA |
| 73 | REYNALDO YLATOMA SALDAÑA |
| 74 | NATIVIDAD SÁNCHEZ MUÑOZ |
| 75 | ANTONIO PEDRAZA JULCA |
| 76 | ROSARIO MUÑOZ BURGA |
| 77 | EDUARDO QUINTANA MUÑOZ |
| 78 | ASUNCIÓN MUÑOZ BURGA |
| 79 | MARIA JUANA FERNÁNDEZ MUÑOZ |
| 80 | IGLESIA CRISTIANA TEMPLO DE DIOS |
| 81 | MAXIMINO MIRANDA PERALES |
| 82 | JUAN DEL CARMEN DELGADO FERNÁNDEZ |
| 83 | GÍLMER FERNÁNDEZ QUINTANA |
| 84 | BARTOLOMÉ MUÑOZ LUCANO |
| 85 | HUMBERTO MUÑOZ SILVA |
| 86 | ELEUTERIO QUISPE AGUILAR |
| 87 | SEVERO AGUILAR FUENTES |
| 88 | RODRIGO QUISPE AGUILAR |
| 89 | JUAN DELGADO SEGURA |
| 90 | JUAN HERRERA DÁVILA |
| 91 | MARIANO QUISPE HERRERA |
| 92 | SEGUNDO ELEOPOLDO TARRILLO FERNÁNDEZ |
| 93 | EDELMIRA DÍAZ BURGA |
| 94 | OTILA CIEZA DÍAZ |
| 95 | ALADINO TARRILLO CORONEL |
| 96 | VICTOR W. FERNÁNDEZ MEGO |
| 97 | FIDEL DÍAZ MARTÍNEZ |
| 98 | SAMUEL YLATOMA TAN |
| 99 | JUAN JOSÉ QUINTANA DELGADO |
| 100 | MOISES RIMARACHÍN QUINTANA |
| 101 | EULER RIMARACHÍN ULATOMA |
| 102 | LEONCIO DELGADO QUISPE |
| 103 | SEGUNDO FERNANDO YLATOMA BURGA |
| 104 | HÍLMER YLATOMA RIMARACHÍN |
| 105 | ALFREDO FERNÁNDEZ CABRERA |
| 106 | LUTGARDO QUINTANA RAMÍREZ |
| 107 | ALFONSO DELGADO TARRILLO |
| 108 | AVELINO ROSA TAN PARDO |
| 109 | MARÍA CLARA TARRILLO TAN |
| 110 | OLGA FERNÁNDEZ MEGO |

MVCS - PNSR
SUPERVISORA SOCIAL - UCAS
MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

1931

| | |
|---|---|
| 111 | CARLOS YLATOMA MIRANDA |
| 112 | CLODOMIRO DELGADO SEGURA |
| 113 | ADELAIDA VÁSQUEZ TICLLA |
| 114 | JORGE GUEVARA TENORIO |
| 115 | EMILIANO DELGADO SÁNCHEZ |
| 116 | NERY QUINTANA DELGADO |
| 117 | ANCELMO QUINTANA DELGADO |
| 118 | SEGUNDO FÉLIZ DELGADO SÁNCHEZ |
| 119 | CALIXTO QUINTANA FERNÁNDEZ |
| 120 | WILLAN RIMARACHÍN SÁNCHEZ |
| 121 | ELÍAS RIMARACHÍN QUINTANA |
| 122 | MARÍA AGUSTINA FUENTES SÁNCHEZ |
| 123 | ATILIANO CIEZA DÍAZ |
| 124 | ROGER CORONEL QUINTANA |

| | |
|---|---|
| 125 | ROGER QUISPE DELGADO |
| 126 | MARÍA CARMEN FERNÁNDEZ CABRERA |
| 127 | DANIEL QUINTANA MUÑOZ |
| 128 | JULIO QUINTANA TARRILLO |
| 129 | RÓMULO FERNÁNDEZ QUINTANA |
| 130 | EVER FERNÁNDEZ QUINTANA |
| 131 | IRENE MUÑOZ QUINTANA |
| 132 | MORINO MUÑOZ QUINTANA |
| 133 | DAVID RIMARACHÍN YLATOMA |
| 134 | SERGIO SÁNCHEZ MUÑOZ |
| 135 | JHON CARLOS DELGADO SÁNCHEZ |
| 136 | ANTONIO DELGADO QUISPE |
| 137 | JOSÉ PEDRO CIEZA DELGADO |
| 138 | NOILA CARRANZA HOYOS |

| RESUMEN | |
|---|---|
| INSTITUCIONES BENEFICIARIAS | 9 |
| VIVIENDAS BENEFICIARIAS | 129 |
| TOTAL DE USUARIOS BENEFICIARIOS: | 138 |

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

MVCS - RNSR - SUPERVISORA SOCIAL - UCAS - MARIA EMMA ESTELA SARABIA VEGA

1932

# CD: VERSIÓN DIGITAL

# ANEXOS

## 1. ACTAS DE DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES.

**a.** ACTA DE "INFORME SOBRE EL AVANCE DEL PROYECTO A DIRECTIVOS" Y "SESIÓN EDUCATIVA A LA JASS"; PROTOCOLO; GUÍA METODOLÓGICA; ASISTENCIA.

**b.** ACTA DE "REUNIÓN INFORMATIVA A LA ATM"; PROTOCOLO; GUÍA METODOLÓGICA; ASISTENCIA.

**c.** ACTA DE TALLER 1: SESIONES: "LA IMPORT. DEL AGUA SEGURA EN EL HOGAR" Y "LA IMPORTANCIA DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO BASICO"; PROTOCOLO; GUÍA METODOLÓGICA; ASISTENCIA.".

**d.** ACTA DE TALLER 2: SESIONES: "PRACTICAS DE HIGIENE SALUDABLES EN EL HOGAR" Y "EL PNSR Y MI PROYECTO DE AGUA Y SANEAMIENTO"; PROTOCOLO; GUÍA METODOLÓGICA; ASISTENCIA.



Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

# ACTA DE INFORMACIÓN A LA JASS SOBRE "AVANCE Y ETAPA DEL PROYECTO" Y SESIÓN EDUCATIVA "ROLES Y FUNCIONES DE LA JASS"

En el Centro Poblado de SANTA ROSA DEL TINGO., siendo las 9:30 AM., horas del día 04 del mes de MARZO del 2015, se reunió el CONCEJO DIRECTIVO DE LA JASS, con la presencia del ING: PEDRO ACOSTA JUCCA, en representación de la Consultoría de Estudios ***CONSORCIO AGUA NORTE,*** para tratar lo siguiente:

1. SESIÓN INFORMATIVA a la JASS, sobre el ***"Avance y Etapa del Proyecto".***
2. SESIÓN EDUCATIVA a la JASS, sobre ***"Roles y Funciones del Concejo Directivo de la JASS".***
3. Refuerzo de conocimientos básicos de gestión del Concejo Directivo.
4. Valoración de los recursos y servicios de agua y saneamiento.

**DESARROLLO DE LAS SESIONES:**

Fue dirigido por el Señor ING: PEDRO ACOSTA JULCA, representante del ***CONSORCIO AGUA NORTE,*** y se llevó a cabo con la participación de 4, varones y 2 MUJERES de un total de 06 miembros del Concejo Directivo de la JASS.....miembros. Se desarrolló de manera participativa durante el periodo programado de dos horas treinta minutos: Una preliminar introducción de la ***"Sesión Informativa sobre la Fase Del Proyecto"***; y un segundo momento, con la Sesión Educativa ***"Roles y Funciones del Concejo Directivo de la JASS",*** de conformidad a la guía metodológica programada; con la siguiente temática expositiva:

**1° Momento: 40 minutos (*Sesión Informativa sobre la Fase Del Proyecto*):**

1. Asistencia del Concejo Directivo JASS e invitaciones al Área de Salud y dirigentes del CP.
2. Exposición del Estado del proyecto a cargo del representante de la Consultoría: Fase actual.

**2° Momento 1 hora y 50 minutos (*Roles y Funciones del Concejo Directivo de la JASS*):**

1. Asistencia del Concejo Directivo JASS, representante del Área de Salud y dirigentes del CP.
2. Importancia y beneficios de contar con una JASS.
3. Funciones de los directivos de la JASS y el Fiscal.
4. Documentos de gestión necesarios para una mejor administración.
5. Evaluación rápida de funciones al Concejo Directivo.

Después de desarrollar la Sesión Informativa y Educativa al Concejo Directivo de la JASS, se recordó los mensajes claves: el reconocimiento del estado actual del proyecto, beneficios de una JASS debidamente constituida, normatividad para la administración y las funciones del Concejo Directivo.

**ACUERDOS:**

Respecto a los temas tratados se llegó a los siguientes **ACUERDOS Y COMPROMISOS:**

- Directivos de la JASS y autoridades del Centro Poblado conocen el estado de la fase del proyecto.
- El Concejo Directivo cumplirá sus funciones y roles según su Reglamento y Estatuto.
- Promover la importancia de la cuota preliminar y familiar mensual para el mantenimiento de los servicios de A&S.

Lic. J. Paulet Sialer Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

- Tomar *CONCIENCIA AMBIENTAL*, manteniendo un entorno saludable preservando los recursos que le brinda la naturaleza, así como lo relacionado a la protección de la fuente y el uso racional del agua.

Siendo las 12 pm horas del 04 del mes de MARZO del 2015, se dio lectura a los acuerdos del acta y, después de aprobada, se levantó la presente ***SESIÓN INFORMATIVA Y SESIÓN EDUCATIVA,*** firmando los presentes en señal de conformidad.

**DIRIGENTE DEL CONCEJO DIRECTIVO JASS**

Ascención Quintana Delgado
DNI Nº 42989097 FIRMA

**NOMBRE:** Ascencion Quintana Delgado
**DNI:** 42989097

**AUTORIDAD LOCAL**

GILBERTO QUINTANA F.
DNI 27268139
FIRMA

**NOMBRE:** Gilberto Quintana Fernandez
**DNI:** 27268139

| Nº | NOMBRES Y APELLIDOS (JASS Y OTRAS AUTORIDADES DEL CENTRO POBLADO) | SEXO M | SEXO H | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | NOMBRES Y APELLIDOS: Ascención Quintana Delgado<br>CARGO: Presidente | | X | 42989097 | |
| 2 | NOMBRES Y APELLIDOS: David Rimarachín Yatoma<br>CARGO: Tesorero | | X | 70842200 | |
| 3 | NOMBRES Y APELLIDOS: Teresa Fernández Quintana<br>CARGO: Secretaria | X | | 27290897 | |
| 4 | NOMBRES Y APELLIDOS: Juan del Carmen Delgado Fernandez<br>CARGO: Fiscal | | X | 27268632 | |
| 5 | NOMBRES Y APELLIDOS: Natividad Sanchez Muñoz<br>CARGO: Vocal | X | | 27268696 | |
| 6 | NOMBRES Y APELLIDOS: Manuel Lucano Quintana<br>CARGO: Vocal | | X | 45391391 | |
| 7 | NOMBRES Y APELLIDOS:<br>CARGO: | | | | |
| 8 | NOMBRES Y APELLIDOS:<br>CARGO: | | | | |
| 9 | NOMBRES Y APELLIDOS:<br>CARGO: | | | | |
| 10 | NOMBRES Y APELLIDOS:<br>CARGO: | | | | |

Lic. J. Paulie Sialer Lozada
CSP. 1550
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

# SESIÓN EDUCATIVA: ROLES Y FUNCIONES DE LA JASS

**OBJETIVOS:**

1. Reforzar conocimientos de los miembros directivos de la JASS, el Fiscal, autoridades y promotor de salud, sobre los roles, competencias, funciones y herramientas básicas para el funcionamientos de la JASS.
2. Reforzar el conocimiento de los miembros directivos de la JASS y el Fiscal de las localidades acerca del PNSR, sus objetivos, alcances y fases del proyecto;

**ASPECTOS GENERALES DE LA ACTIVIDAD:**

| | |
|---|---|
| **¿EN QUÉ CONSISTE ESTA ACTIVIDAD?** | Consiste en el reforzamiento en la gestión comunitaria del sistema de agua y saneamiento que se debe realizar al Consejo Directivo de la JASS y líderes locales con la finalidad de iniciar un proceso de participación activa, lo cual implica que las comunidades no sólo deben asumir la administración, operación y mantenimiento de los sistemas, sino que también deben asumir el control, la autoridad, responsabilidad de la prestación del servicio y establecer relaciones horizontales con las instituciones gubernamentales y no gubernamentales que apoyan su trabajo.<br>Asimismo, es brindar información clara y precisa sobre las fases del PNSR y los siguientes pasos en la implementación del proyecto en la comunidad.- **LÁMINA No. 27.** |
| **CONTENIDOS A TRATAR** | ✓ ¿Por qué es importante la JASS? Beneficios de contar con una JASS.- **LÁMINA No. 28 y 29.**<br>✓ Funciones de los directivos de la JASS y el Fiscal.- **LÁMINA No. 30, 31 y 32.**<br>✓ Documentos de gestión son necesarios para la administración de los servicios de agua y saneamiento.- **LÁMINA No. 33 y 34.**<br>✓ Ciclo del proyecto de PNSR y cuál es la situación actual del proyecto de la localidad.- **LÁMINA No. 35 y 36.** |
| **¿CUÁLES SON LOS PASOS PARA ESTA TAREA?** | 1.- El Especialista Social de la firma consultora debe coordinar con el representante del ATM y el Presidente de la JASS, a fin de convocar a una sesión educativa con los miembros del CD de la JASS, el Fiscal de la JASS y dirigentes locales, previendo la logística requerida.<br>2. El Especialista Social preparará el evento y utilizará dinámicas, materiales audiovisuales y/o impresos amigables que permitan una mejor comprensión de los contenidos a tratar.<br>3.- Desarrollo del evento.<br>4.-Elaboración de informe. |
| **¿QUÉ MATERIAL SE SUGIERE UTILIZAR?** | ✓ Infografía: Fases del PNSR.<br>✓ Laminas con imágenes de apoyo.<br>✓ Visualización de contenidos con papelógrafos. |



Lic. J. Paulus Saler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José María Oyague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| | |
|---|---|
| **¿QUÉ DEBO LOGRAR?** | 1. Directivos de la JASS, el Fiscal, autoridades y promotor de salud con conocimiento y sensibilizados en el cumplimiento de sus funciones en el marco del enfoque de ciudadanía.<br>2. Directivos de JASS y fiscal sensibilizados de su rol de promover la valoración de los servicios de agua y saneamiento en las familias usuarias.<br>3. Directivos de la JASS, el Fiscal, autoridades y promotor de salud conocen las fases y la situación de su proyecto con el PNSR y establecen contactos para el seguimiento de su proyecto. |
| **DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN** | ✓ Lista de asistencia de los participantes<br>✓ Registro fotográfico. |
| **RESPONSABLE** | Especialista Social de la Firma Consultora de Estudios |

| **MENSAJES CLAVES DE LA INTERVENCIÓN DEL PNSR** | |
|---|---|
| **TEMA A TRATAR** | **MENSAJE CLAVE** |
| ✓ ¿POR QUÉ ES IMPORTANTE LA JASS? BENEFICIOS DE CONTAR CON UNA JASS | La junta administradora de servicios de saneamiento – JASS, es la organización que se constituye en un centro poblado con la finalidad de mantener operativo los servicios de agua potable y saneamiento. |
| ✓ ¿QUÉ DOCUMENTOS DE GESTIÓN SON NECESARIOS PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO? | Los más importantes son dos: El Estatuto de la JASS y su Reglamento. Estos se deben aprobar en Asamblea General de titulares de viviendas beneficiarios para que entre en vigencia. |
| ✓ ¿CUÁLES SON LAS FUNCIONES DE LOS DIRECTIVOS DE LA JASS Y EL FISCAL? | Las principales son; administrar, operar y mantener los servicios de saneamiento; velar por el patrimonio de la Organización Comunal; elaborar y Evaluar el Plan Operativo Anual; Recaudar y rendir cuentas de la Cuota de Inscripción, la Cuota de Reserva, la Cuota Familiar y la Cuota Extrordinaria; y los que determine la Asamblea General. |
| ✓ ROL DE LA JASS EN LA VALORACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO POR PARTE DE LAS FAMILIAS USUARIAS. | El poder usar el sistema de agua potable y saneamiento, es decir su administración, operación y mantenimiento, no solamente depende de la JASS, sino de todos los pobladores, siendo importante cumplir con el pago puntual por el servicio. Construir un sistema de recaudación eficiente, permite un servicio a futuro. |



Lic. J. Paulus Baler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

# GUIA PARA EL DESARROLLO DE LA SESIÓN EDUCATIVA A LA JASS

LA SESIÓN SERÁ FACILITADA POR EL ESPECIALISTA SOCIAL DEL CONSULTOR DE ESTUDIOS, CON LA FINALIDAD DE REFORZAR LOS CONOCIMIENTOS DEL CONCEJO DIRECTIVO DE LA JASS, FUNCIONES, ROLES E IMPORTANCIA. DEBERÁ INVITARSE PREVIAMENTE AL CONCEJO DIRECTIVO Y AL FISCAL, PROPONIÉNDOSE LA PARTICIPACIÓN DE OTRAS AUTORIDADES DEL CENTRO POBLADO Y EL PROMOTOR DE SALUD. TIEMPO TOTAL: 2H.

| TIEMPOS APROXS. | PASO/TEMA | METODOLOGIA | MATERIALES/LOGÍSTICA | RESPONSABLES |
|---|---|---|---|---|
| 5 | Lista de asistencia y apertura de la sesión | Antes del inicio de la sesión se informa y coordina con los directivos de la JASS sobre los temas a tratar conforme a la agenda y los tiempos a utilizarse. | ✓ Formatos de lista de participantes.<br>✓ Ambiente adecuado. | ✓ Especialista Social<br>✓ Directivos y Fiscal de JASS<br>✓ Supervisor Social |
| 20 | Ciclos y etapas del proyecto y cuál es la situación actual del proyecto de la localidad | ✓ El presidente de la JASS inicia la reunión, dando la bienvenida a los participantes.<br>✓ Toma la palabra el representante de la Consultoría y expone el estado del proyecto de la etapa actual. | ✓ Infografía: Fases del PNSR | ✓ Especialista Social<br>✓ Directivos y Fiscal de JASS<br>✓ Supervisor Social |
| 15 | | Exposición dialogada: Fases del PNSR, situación actual del proyecto, próximos pasos. | | |
| 5 | Inicio de la Sesión Educativa | El representante de la Consultoría inicia la Sesión Educativa "Roles y funciones del Concejo Directivo" dirigida a la JASS. | ✓ Imágenes motivadoras (una positiva y una negativa, se sugiere usar el mismo escenario en ambas situaciones)<br>✓ Papelotes<br>✓ Plumones<br>✓ tarjetas<br>✓ Cinta maskintipe | ✓ Especialista Social |
| 15 | Motivación | ✓ Presenta una imagen **NEGATIVA** con respecto al servicio de agua y saneamiento y preguntar: ¿que observan en la imagen? ¿El por qué de esa situación? Recoger las ideas claves en un papelote.<br>✓ Luego presentar una imagen **POSITIVA** y preguntar a los participantes: ¿Qué observan en esta imagen? ¿Qué tendría que pasar para que se llegue a lo positivo? Recoger las opiniones ponerlas en un papelote. (Sugerir los temas que no se identifiquen). | | |
| 15 | ¿Por qué es importante y cuáles son los beneficios de una JASS? | ✓ En base a la situación positiva caracterizada, el especialista social planteará las siguientes preguntas: ¿Y cuáles creen que son las responsabilidades que deben asumir los moradores para conseguir este cambio?<br>✓ Anotar las responsabilidades identificadas en tarjetas (Sugerir los temas que no se identifiquen claramente) y continuar con la pregunta: ¿Y qué pasaría si no cumplimos con estas responsabilidades? (Sugerir los temas que no se identifiquen claramente). Reforzar la idea de la JASS somos todos los usuarios y la importancia de su participación para lograr el cambio y la sostenibilidad del servicio. | ✓ Plumones<br>✓ Cinta maskintipe<br>✓ Papelotes | ✓ Especialista social |

Lic. J. Paulus Slater Lozada
CSR 1650
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

000066

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **15** | Roles y Funciones de la JASS | ✓ Retomar las ideas trabajadas sobre las responsabilidades para lograr el cambio y la sostenibilidad del servicio y preguntar: ¿De todas las responsabilidades identificadas, cuáles creen que les toca cumplir a ustedes como directivos de la JASS?<br>✓ Luego de seleccionar las tarjetas con las responsabilidades básicas de la directiva, (Sugerir los temas básicos que no se identifiquen claramente) preguntar: ¿Y cómo (decir el cargo) crees que son las responsabilidades que te tocan?<br>✓ Reforzar las funciones básicas de la JASS y las funciones principales de sus miembros. Utilizar láminas donde se grafican los roles principales. | ✓ Papelotes<br>✓ Cartulinas troqueladas a colores.<br>✓ Maskintipe<br>✓ Plumones<br>✓ Estatuto de la JASS | ✓ Especialista social |
| **15** | Documentos de gestión que maneja la JASS | ✓ Utilizando la lámina con los roles principales, motivar la identificación de los documentos y herramientas que utilizan para su trabajo.<br>✓ ¿Qué herramientas o útiles necesitarían para cumplir con su función?<br>✓ Reforzar el reconocimiento de los principales documentos que utiliza la JASS. | ✓ Papelógrafo<br>✓ Tarjetas<br>✓ Plumones<br>✓ Cinta maskintipe<br>✓ Lámina motivadora | ✓ Especialista Social |
| **10** | Evaluación rápida | ✓ El especialista plantea las siguientes preguntas con carácter de consulta y de manera lúdica: Utilizar el juego de la papa caliente y preguntar: ¿Por qué es importante la JASS? (a 2 personas).<br>✓ A dos distintas siguientes personas (deben ser del CD de la JASS) pregunte: ¿Cuál es su función y que documentos utiliza para cumplirla? | ✓ Papelógrafo<br>✓ Plumones.<br>✓ Pizarra. | ✓ Especialista Social de campo.<br>✓ Supervisor Social. |
| **5** | Palabras de cierre del evento y agradecimiento | ✓Palabras del Presidente de la JASS o su representante, clausurando la sesión. | | |
| **DURACION TOTAL: 2h** | | | | |

Lic. J. Paulus Shaler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

000067

# ACTA DE SESIÓN INFORMATIVA A LA ATM

Siendo las 11 horas del día 23, mes DICIEMBRE de 2014, se reunieron en la Municipalidad Distrital de SAN LUIS DE LUCMA, provincia de CUTERVO, REGIÓN CAJAMARCA, las autoridades de dicho gobierno local y los funcionarios responsables del ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL (ATM) de Agua Potable y Saneamiento, invitados para la Sesión Informativa sobre *EL ROL DEL ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL (ATM)*, estando a cargo de TEOFILO ACOSTA JULCA representante del CONSORCIO AGUA NORTE, en la cual se trato los siguientes temas:

1. Roles de actores involucrados en el proyecto: Comunidad, JASS, Municipio y el PNSR.
2. Características de una ATM, elementos básicos e importancia en la gestión local del agua y saneamiento básico.
3. Marco legal para institucionalizar la ATM dentro de la estructura municipal.

DESARROLLO DE LA SESIÓN INFORMATIVA

Fue dirigido por TEOFILO ACOSTA JULCA Representante del CONSORCIO AGUA NORTE, y se llevó a cabo con la participación de 5 varones y 2 mujeres, desarrollándose de manera participativa durante el periodo programado de dos horas de conformidad a la guía metodológica, con la siguiente temática expositiva:

**Primer momento: 50 minutos:**

1. Apertura de la Sesión (10´).
2. Motivación (20´).
3. Importancia y beneficios de contar con la ATM (20´).

**Segundo momento: 40 minutos:**

1. Roles de actores involucrados en el proyecto: Comunidad, JASS, Municipio y el PNSR (20´).
2. Documentos de Gestión: Marco legal para institucionalizar la ATM (20´).

**Tercer momento: 30 minutos:**

1. Evaluación rápida (20´).
2. Clausura del evento (10´).

Después de desarrollar la Sesión Informativa a la ATM y autoridades de la Municipalidad, se recordó los mensajes claves para el reconocimiento de: La importancia de la ATM, roles de los actores involucrados y normatividad para la institucionalización de la ATM.

ACUERDOS

Respecto a los temas tratados, se llegó a los siguientes ACUERDOS Y COMPROMISOS:

- A realizar una campaña de sensibilización a las autoridades para reforzar la consolidación institucional de la ATM en A&S.
- Las autoridades replicarán la información que se les entrega con la finalidad de difundir la importancia y beneficio de la ATM.
- Se actualizará la normatividad existente para los nuevos roles ante la localidad y las JASS constituidas en su jurisdicción, con la finalidad de brindarles apoyo y soporte técnico
- Se promoverá la participación de los Concejos Directivos de las JASS en talleres de capacitación sobre sus roles y funciones en el servicio de agua potable y saneamiento.
- Tomar conciencia ambiental, manteniendo un entorno saludable preservando los recursos que le brinda la naturaleza, así como lo relacionado a la protección de la fuente y el uso racional del agua.



Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Marlon Oyague Quispe
CIP 99231
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Siendo las 12:30 horas del día 23, mes DICIEMBRE, de 2014, se dio lectura a los acuerdos del acta, y después de aprobada, se levantó la presente sesión informativa, firmando los presentes en señal de conformidad.

AUTORIDAD MUNICIPAL DE LA ATM

FIRMA

NOMBRE: HUMBERTO PÉREZ MARTINEZ

DNI: 27268707 C.P.C.

AUTORIDAD MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL SAN LUIS DE LUCMA
Prof. S. Manuel Salla Julon
ALCALDE

FIRMA

NOMBRE:

DNI:

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS (ATM) | SEXO M | SEXO H | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Nombres y Apellidos: HUMBERTO PÉREZ MARTINEZ<br>Cargo: REPRESENTANTE DEL ATM. | | X | 27268707 | |
| 2 | Nombres y Apellidos: JUSTINIANO HURTADO DÍAZ<br>Cargo: TESORERO MD S.L.L. | | X | 27275013 | |
| 3 | Nombres y Apellidos: Marino Vargas Gonzales<br>Cargo: REP. DEFENSA CIVIL | | X | 27259112 | |
| 4 | Nombres y Apellidos: Manuel Julon Tarrillo<br>Cargo: REPRES. RECURSOS NATURALES | | X | 40257769 | |
| 5 | Nombres y Apellidos: María Luz Quintana Guevara<br>Cargo: REPRES. VASO DE LECHE | X | | 27264925 | |
| 6 | Nombres y Apellidos: Delicia Fernández Julon<br>Cargo: SECRETARIA M.D.S.L.L. | X | | 27251179 | |
| 7 | Nombres y Apellidos: Jaime Coronel Julon<br>Cargo: POBLADOR DEL LUGAR. | | X | 27268686 | |
| 8 | Nombres y Apellidos:<br>Cargo: | | | | |
| 9 | Nombres y Apellidos:<br>Cargo: | | | | |
| 10 | Nombres y Apellidos:<br>Cargo: | | | | |

ACTA DE SESIÓN INFORMATIVA A LA ATM

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1550
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 49331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

## SESIÓN INFORMATIVA A LA ATM – MUNICIPALIDAD DISTRITAL

**OBJETIVO:** Autoridades, funcionarios municipales y responsables del ATM, informados respecto a los alcances de la intervención del PNSR en agua potable y saneamiento y la importancia del funcionamiento del Área Técnica Municipal - ATM.

**ASPECTOS GENERALES DE LA ACTIVIDAD:**

| | |
|---|---|
| **¿EN QUÉ CONSISTE ESTA ACTIVIDAD?** | Consiste en informar a las autoridades y ATM de la Municipalidad Distrital sobre sus funciones en el proceso de dirección, supervisión y fortalecimiento de las organizaciones comunales para la sostenibilidad del sistema de agua y saneamiento; asimismo, se brindará información sobre la fase en que se encuentra el proyecto y los siguientes pasos en la implementación del mismo.- **LÁMINA No. 37.** |
| **CONTENIDOS A TRATAR** | ✓ Roles de actores involucrados en el proyecto: Comunidad, JASS, Municipio y el PNSR.- **LÁMINA No. 38, 39, 40 y 41.**<br>✓ Características de una ATM, elementos básicos, e importancia en la gestión local del agua y saneamiento básico.- **LÁMINA No. 42.**<br>✓ Marco legal y pasos para fortalecer institucionalización de la ATM dentro de la municipalidad .- **LÁMINA No. 43.** |
| **¿CUÁLES SON LOS PASOS PARA ESTA TAREA?** | ✓ El Especialista Social de la firma consultora debe coordinar con el representante del ATM y/o autoridades de la municipalidad, a fin de convocar a una sesión informativa.<br>✓ El gestor social preparará el evento y utiliza dinámicas, materiales audiovisuales que permitan una mejor comprensión de los contenidos a tratar.<br>✓ Desarrollo del evento<br>✓ Reporte del evento. |
| **¿QUÉ MATERIAL SE SUGIERE UTILIZAR?** | ✓ Infografía: Fases del proyecto PNSR vinculante a la gestión municipal<br>✓ Visualización de contenidos con material audiovisual. |
| **¿QUÉ DEBO LOGRAR?** | ✓ Información a los responsables o integrantes del ATM, autoridades y funcionarios de la Municipalidad, el cumplimiento de sus funciones en el marco de la Ley Orgánica de Municipalidades.<br>✓ Promover una acción más comprometida en los servicios de agua y saneamiento.<br>✓ Municipalidad informada sobre los roles de los involucrados: JASS, Comunidad, ATM y PNSR. |
| **DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN** | ✓ Lista de asistencia de los participantes<br>✓ Registro fotográfico. |
| **RESPONSABLE** | Especialista Social de la Firma Consultora de Estudios |

Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP: 1550
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Marxin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

# MENSAJES CLAVES DE LA SESIÓN INFORMATIVA AL ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO

| TEMA A TRATAR | MENSAJE CLAVE |
|---|---|
| ✓ ¿POR QUÉ ES IMPORTANTE LA ATM? | Atiende las demandas y necesidades de la población en el tema de A&S, asegurando la sostenibilidad de los servicios a nivel local. |
| ✓ ¿QUÉ DOCUMENTOS DE GESTIÓN SON NECESARIOS PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO? | Directivas y normas municipales que evidencien la institucionalización de la ATM en A&S: Resoluciones, Ordenanzas, Reglamento ATM, su estructura orgánica (ROF, MOF), incorporación al POA (Plan Operativo Anual), designación de responsables mediante Resolución de Alcaldía, |
| ✓ ¿CUÁLES SON LAS FUNCIONES DE LA ATM, JASS, BENEFICIARIOS Y PNSR? | 1. ATM: Planifica la gestión en políticas públicas para el ámbito rural a fin de asegurar la ejecución de proyectos integrales de A&S y la capacidad de fortalecer las organizaciones comunales para una eficaz administración, operación y mantenimientos de las obras.<br>2. JASS: Promueve procesos de participación entre los beneficiarios del proyecto de A&S, teniendo sus obligaciones normadas y aprobadas en su Estatuto y Reglamento.<br>3. BENEFICIARIOS: Deberán tomar conciencia de la importancia del agua potable y de saneamiento para la salud y prevenir la contaminación ambiental; así como, su participación clave en la sostenibilidad del proyecto de A&S.<br>4. PNSR: Organismo del gobierno central que promueve proyectos que soluciones el consumo de agua potable y uso de los servicios de saneamiento en las zonas rurales del país. |
| ✓ ¿CUÁL ES LA IMPORTANCIA DE LA CAPACITACIÓN A LOS MIEMBROS DEL ATM EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO? | Genera habilidades y destrezas en el gobierno local (municipalidades) que garantizan la sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento, así como estrategias para la asesoría a las JASS en aspectos organizativos que permitan una mejor administración, operación y mantenimiento de las instalaciones del programa en A&S. |



Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

## GUIA PARA EL DESARROLLO DE LA SESIÓN INFORMATIVA A LA ATM

LA SESIÓN SERÁ FACILITADA POR EL ESPECIALISTA SOCIAL DEL CONSULTOR DE ESTUDIOS PARA REFORZAR LOS CONOCIMIENTOS, FUNCIONES, ROLES E IMPORTANCIA DE LA ATM. SE PROPONDRÁ LA PARTICIPACIÓN DE AUTORIDADES DE LA COMUNIDAD, PROMOTORES DE SALUD Y OTROS ACTORES CLAVES VINCULANTES.
TIEMPO TOTAL: 2H.

| TIEMPOS APROXS. | PASO/TEMA | METODOLOGIA | MATERIALES/LOGÍSTICA | RESPONSABLES |
|---|---|---|---|---|
| 10 | Lista de asistencia y apertura de la sesión informativa | Antes del inicio de la sesión se informa y coordina con los integrantes de la ATM sobre los temas a tratar conforme a la agenda y los tiempos a utilizarse.<br><br>El Alcalde o su representante, dan la bienvenida a los participantes. | ✓ Formatos de lista de participantes.<br>✓ Ambiente adecuado para el proyector. | ✓ Especialista Social<br>✓ Alcalde o su representante.<br>✓ Supervisor Social |
| 20 | Motivación | Presentar una imagen que refleje una situación con respecto al servicio de agua y saneamiento.<br>Preguntar a los participantes: ¿Qué es lo que observan en la imagen? ¿Por qué creen que se da esa situación?<br>(Recoger las ideas claves en un papelote). | ✓ Imágenes motivadoras.<br>✓ Papelotes<br>✓ Plumones<br>✓ tarjetas<br>✓ Cinta maskintipe | ✓ Especialista Social |
| 20 | Importancia y Beneficios de contar con la ATM | En base a la situación propositiva, el Especialista social planteará las siguientes preguntas: ¿Y cuáles creen que son las responsabilidades que debe asumir la Municipalidad a través de la ATM? (Anotar las responsabilidades identificadas en tarjetas).<br><br>¿Qué pasaría si no cumplimos con estas responsabilidades? Motivar los motivos por la que las Municipalidades debe asumir esa responsabilidad: Normatividad y prevención de enfermedades en la gestión del servicio de agua potable | ✓ Plumones<br>✓ Cinta maskintipe<br>✓ Papelotes | ✓ Supervisor Social |

Lic. J. Paulino Slaier Lozada
ESPECIALISTA SOCIAL
CSP: 1550
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
JEFE DE EQUIPO
CIP 89331
Consorcio Agua Norte

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 20 | Roles y Funciones de la ATM | • Retomar las ideas trabajadas sobre las responsabilidades para lograr la sostenibilidad del servicio y preguntar: ¿De todas las responsabilidades identificadas, cuáles creen que les toca cumplir como Municipalidad? ¿Cuál es el rol de la ATM en el apoyo a la gestión municipal? ¿De qué manera participa el Sector Salud en el tema preventivo de la salud por el consumo de agua inadecuada y malos hábitos de higiene?<br>• Reforzar las funciones básicas de la ATM y las funciones principales. Utilizar láminas donde se grafican los roles principales. | ✓ Papelotes<br>✓ Cartulinas troqueladas a colores.<br>✓ Maskintipe<br>✓ Plumones<br>✓ Estatuto de la JASS | ✓ Especialista social |
| 20 | Documentos de gestión que maneja la ATM | • Roles y normatividad que deben tener para su trabajo.<br>• Reconocimiento de los principales documentos que debe de contar la ATM. | ✓ Papelógrafo<br>✓ Tarjetas<br>✓ Plumones<br>✓ Cinta maskintipe<br>✓ Lámina motivadora | ✓ Especialista Social |
| 20 | Evaluación rápida | El especialista plantea las siguientes preguntas con carácter de consulta y de manera lúdica (utilizar el juego de la papa caliente y preguntar: ¿Por qué es importante la ATM? (a 2 personas). A otras dos personas se debe preguntar: ¿Cuál es su función y que documentos utilizarán para fortalecer la ATM? | ✓ Papelógrafo<br>✓ Plumones.<br>✓ Pizarra. | ✓ Especialista Social<br>✓ Supervisor Social |
| 10 | Palabras de cierre del evento y agradecimiento | ✓ Palabras del alcalde o su representante, cerrando la sesión informativa a la ATM. | | ✓ Especialista<br>✓ Supervisor Social<br>✓ Alcalde o su representante. |
| **DURACION TOTAL: 2h** | | | | |

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Ovague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte





03010073

**FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD DE**
**GESTIÓN DE LAS AREAS TÉCNICAS MUNICIPALES**
**AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO RURAL EN LOS GOBIERNOS LOCALES**

En el marco del Convenio Interinstitucional entre las Municipalidades Distritales y el Programa Nacional de Saneamiento Rural del Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento, se tiene como propósito el promover una estrategia de gestión sostenible de los servicios de agua y saneamiento rural mejorando la calidad y esperanza de vida de la población rural, mediante el incremento de la cobertura y mejora de la calidad de los servicios de agua potable y saneamiento en el ámbito rural, a través de asistencia técnica y transferencia de conocimientos para el fortalecimiento institucional para la gestión sostenible del servicio de agua potable y saneamiento.

El objetivo de esta SESIÓN INFORMATIVA a los gobiernos locales distritales, busca promover la articulación de las municipalidades y los Centros Poblados, en el marco de una política pública de largo plazo en agua potable y saneamiento para el ámbito rural, a través de estrategias de coordinación con el nuevo Programa Nacional de Saneamiento Rural PNSR, a fin de contribuir al fortalecimiento institucional y asegurar la calidad y sostenibilidad de las inversiones en agua potable y saneamiento.

Con este propósito se requiere promover la creación e institucionalización de las ATM en todos los gobiernos locales distritales, para que en la Etapa 2 de los objetivos del programa, que corresponde a la ejecución de obra, se formalice la estimulación de capacidades de gestión en las Municipalidades. Esta herramienta es parte de ese proceso de fortalecimiento de las ATM y enfocar su gestión en la necesaria participación como actor institucional, en el fortalecimiento, seguimiento y acompañamiento, de los procesos de asociatividad en las JASS.

Durante el proceso de fortalecimiento de la gestión de los gobiernos locales en agua y saneamiento, se deberá promover acciones para mejorar el control de la calidad del agua en los Centros Poblados mediante sus Centros de Salud, fortalecimiento de capacidades organizativas de las JASS conformadas, difundir opciones tecnológicas para mejorar la desinfección del agua y facilitando el registro de información del control de la calidad del agua desde los gobiernos locales.

Para tal fin se requiere contar con los servicios profesionales de la presente entidad consultora o con experiencia en gestión pública local del saneamiento básico ambiental, quien se hará cargo de fortalecer las capacidades de gestión de las ATM con las siguientes actividades:



Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| COMPONENTES DEL AREA TÉCNICA MUNICIPAL DE A&S | |
|---|---|
| **Lamina 1** | Normatividad de gestión municipal de la ATM (POA, ROF, MOF, CAP para la asignación presupuestal) y fortalecer la gestión distrital de los servicios de agua y saneamiento; directivas y normas municipales que evidencien la institucionalización de la ATM: Resoluciones, Ordenanzas, Reglamento ATM, otros. |
| **Lamina 3** | Promoción del fortalecimiento y asociatividad de las JASS y diseño e implementación de estrategias para garantizar la cuota familiar. |
| **Lamina 4** | Seguimiento al sector salud para que controle la calidad del agua mediante un Registro del control de calidad de agua para las localidades con organizaciones comunales. |
| **Lamina 5** | Identificar mecanismos de articulación con actores sociales de saneamiento (salud, educación, ONGs, OSBs). |
| **Lamina 6** | Sala situacional a cargo de la ATM, que cuente con mapas de cobertura para la operación y mantenimiento, información demográfica, indicadores EDAs, paneles para la capacitación de la ATM en los Centros Poblados, proyectos de Agua y Saneamiento de la Municipalidad, identificación de perfiles o proyectos de saneamiento básico priorizados en el presupuesto institucional. |

## INSTRUCTIVO PARA TRÁMITE DE CREACIÓN DEL ATM EN LAS MUNICIPALIDADES DONDE NO ESTÉ CONFORMADO

### CREACIÓN DE ATM

La creación de una ATM en A&S, requiere lo siguiente:

**a.** Oficio o documento tramitado ante la Municipalidad para la creación de la ATM.
**b.** Se debe facilitar su elaboración a la autoridad municipal y alcanzar de manera digital, los siguientes documentos que van adjunto:

- Modelo de Acuerdo de Sesión de Concejo
- Modelo de Ordenanza Municipal.
- Modelo de Resolución de Alcaldía.

Dichos instrumentos deben ser aprobados para la Conformación de la ATM, según el Artículo 40º de la LOM.



Lic. J. Paulus Zialer Lozada
CSP 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

**CUANDO LA MUNICIPALIDAD YA HA CREADO SU ATM**

Si la Municipalidad Distrital ya tiene constituido la ATM o similar (con diferente nombre, realizando las actividades relacionadas a planificar su gestión, normas que la institucionalizan, capacitación a las organizaciones comunales en A&S para la organización y mantenimiento de la infraestructura), entonces el Consultor deberá solicitar a la Municipalidad los documentos de creación y adjuntarlo como producto:

- Modelo de Acuerdo de Sesión de Concejo
- Modelo de Ordenanza Municipal.
- Modelo de Resolución de Alcaldía.
- Incorporación al ROF y MOF (Reglamento y Manual de Funciones).



Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

# ACTA DE DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN DEL TALLER N° 01: "TEMAS IMPORTANCIA DEL AGUA SEGURA EN EL HOGAR" E "IMPORTANCIA DE LOS SERVICIOS BASICOS DE SANEAMIENTO"

En el Centro Poblado de SANTA ROSA DE LUNGA, del distrito de San Luis De Lucma, provincia de Cutervo, Región Cajamarca, siendo las 9:30am. horas, del día 05 del mes de MARZO del 2015, se reunieron los pobladores, contando con la presencia del/la Señor/ ING. PEDRO ACOSTA JULCA en representación del *CONSORCIO AGUA NORTE*, para tratar lo siguiente:

1. Desarrollar el Taller N° 01 de Educación Sanitaria (2 Sesiones Educativas); con los siguientes temas: "Importancia del Agua Segura en el Hogar" e "Importancia de los Servicios Básicos de Saneamiento".
2. Compromiso y acciones que asumirá la población en todo el ciclo del proyecto como resultado del proceso de capacitación.

## DESARROLLO DEL TALLER

Fue dirigido por el/ la Señor ING. PEDRO ACOSTA JULCA, representante del CONSORCIO AGUA NORTE, y se llevó a cabo con la participación de 65 varones y 18 mujeres de un total de 83 beneficiarios del Centro Poblado, desarrollándose de manera participativa durante el periodo programado de tres horas, de conformidad a la guía metodológica, con la siguiente metodología expositiva:

**1° Momento: 1:00 hora y 30 minutos**

- Motivar la participación de los asistentes mediante una dinámica motivadora.
- Presentación material visual relacionado al tema ( imágenes y/o fotos) importancia del agua segura en el hogar
- Desarrollo del tema ¿Por qué es importante contar con agua potable?, Beneficios de contar con agua segura en el hogar y formas de contaminación del agua.
- Evaluación rápida.

**2° Momento 1:00 hora y 30 minutos**

- Verificación de la asistencia y apertura de la segunda sesión.
- Motivar la participación de los asistentes mediante una dinámica rompehielos.
- Presentación material visual relacionado al tema ( imágenes y/o fotos) del saneamiento en la localidad
- Desarrollo del tema ¿Por qué es importante contar con servicios de saneamiento de calidad?, opción técnica seleccionada.
- Evaluación rápida.
- Recordatorio con mensajes claves

## ACUERDOS

Después de desarrollar la capacitación y con la población sensibilizada respecto a los temas tratados se llegó a los siguientes **acuerdos y compromisos:**

- Seguir participando de las sesiones de capacitación en educación sanitaria.
- Compartir lo aprendido en el taller con los integrantes de su familia.
- Poner en práctica lo aprendido en el taller a fin de mejorar paulatinamente sus hábitos.
- Cuidar y hacer buen uso de los servicios de agua y saneamiento que se instalarán en su domicilio a fin de que estos perduren en el tiempo y contribuyan a mejorar su calidad de vida.
- Tomar *CONCIENCIA AMBIENTAL*, manteniendo un entorno saludable preservando los recursos que le brinda la naturaleza, así como lo relacionado a la protección de la fuente y el uso racional del agua.
- Aportar puntualmente la cuota familiar mensual establecida a fin de que se pueda operar y mantener los servicios.

Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

Siendo las 12:30 horas del día 05 del mes de MARZO del 2015, el Secretario dio lectura a los acuerdos del acta, y después de aprobada, se da por concluido y levantado el presente taller, firmando los presentes en señal de conformidad.

GILBERTO QUINTANA F.
DNI 27268139

**FIRMA DE LA AUTORIDAD LOCAL**

**NOMBRES:** GILBERTO QUINTANA FERNANDEZ

**DNI:** 27268139

Ascención Quintana Delgado
DNI N° 42989097

**FIRMA DE DIRIGENTE JASS**

**NOMBRES:** Ascencion Quintana Delgado

**DNI:** 42989097

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO | | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | M | H | | |
| 1 | Santos Segundo Tan Tantalean | | X | 45379445 | |
| 2 | JULIAN TAN TANTALEAN | | X | 43440425 | |
| 3 | FELIZARDO QUISPE DELGADO | | X | 41972687 | |
| 4 | LAZARO DELGADO SEGURA | | X | 27267562 | |
| 5 | ROSARIO MUÑOZ RIVERA | | X | 27268316 | |
| 6 | DANIEL QUINTANA MUÑOZ | | X | 27268591 | |
| 7 | JUAN FRANCISCO FERNANDEZ QUINTANA | | X | 43440421 | |
| 8 | ELADIO SANCHEZ VASQUEZ | | X | 27268321 | |
| 9 | MARIA MAXIMILA DELGADO QUINTANA | X | | 27267308 | |
| 10 | VILMA ELIZABET DELGADO IRIARTE | X | | 70847594 | |
| 11 | MARIA CANDELARIA IRIARTE PEREZ | X | | 80168563 | |
| 12 | MARIA RITA QUINTANA SANCHEZ | X | | 27268494 | |
| 13 | WILDELSA QUINTANA MUÑOZ | X | | 27268876 | |
| 14 | REYNALDO YATOMA SALDAÑA | | X | 27268259 | |
| 15 | ROSA ELITA SANCHEZ MUÑOZ | X | | 40938604 | |
| 16 | EBARISTO YATOMA RIVERA | | X | 27267474 | |
| 17 | MOISES PIMARACHIN QUINTANA | | X | 27267583 | |

Lic. J. Paulus Shafer Lozada
CSP: 1660
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO | | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | M | H | | |
| 18 | DILBERTO DELGADO QUINTANA | | X | 27267902 | |
| 19 | JUBENAL DELGADO QUINTANA | | X | 27267275 | |
| 20 | HUMBERTO MUÑOZ SILVA | | X | 27259023 | |
| 21 | JAIME FERNANDEZ VASQUEZ | | X | 27290968 | |
| 22 | TEODOLFO DIAZ QUINTANA | | X | 70342196 | |
| 23 | LEONCIO DELGADO QUISPE | | X | 27267569 | |
| 24 | ASCENCION QUINTANA DELGADO | | X | 42999097 | |
| 25 | JORGE GUEVARA TENORIO | | X | 45020558 | |
| 26 | EVER FERNANDEZ QUINTANA | | X | 27290658 | |
| 27 | SEGUNDO MUÑOZ QUINTANA | | X | 27267609 | |
| 28 | SEGUNDO LIZANDRO FERNANDEZ QUINTANA | | X | 45675932 | |
| 29 | FIDEL DIAZ MARTINEZ | | X | 27267915 | |
| 30 | OSCAR FERNANDEZ CORONEL | | X | 27267892 | |
| 31 | MANUEL LUCANA QUINTANA | | X | 45391391 | |
| 32 | SAMUEL YATOMA TAN | | X | 27259027 | |
| 33 | ELICER PIMARACHIN YATOMA | | X | 44461465 | |
| 34 | MARCIAL COPIA DELGADO | | X | 27259099 | |
| 35 | GILBER FERNANDEZ QUINTANA | | X | 41449182 | |
| 36 | JUAN HERRERA DAVILA | | X | 27268268 | |
| 37 | ROMULO FERNANDEZ QUINTANA | | X | 27259087 | |
| 38 | LIZARDO HEREDIA SANCHEZ | | X | 80117902 | |
| 39 | ROGER QUISPE DELGADO | | X | 27290890 | |

Lic. J. Paulun Staler Lozada
CSP. 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO | | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | M | H | | |
| 40 | IDELSA BAUTISTA PEREZ | X | | 44216865 | |
| 41 | DELSI MARIN CIEZA LIBANSE | X | | 27268797 | |
| 42 | ASUNCION MUÑOZ BURGA | | X | 27268358 | |
| 43 | MARIA JUANA FERNANDEZ MUÑOZ | X | | 27267507 | |
| 44 | LINDORFE MUÑOZ QUINTANA | | X | 41459519 | |
| 45 | MANUELA DELGADO FERNANDEZ | X | | 27268667 | |
| 46 | MAXIMO MIRANDA PERALES | | X | 27267927 | |
| 47 | LUSMILA YLATOMA DELGADO | X | | 44217172 | |
| 48 | BARTOLOME MUÑOZ LUCANO | | X | 2726 7894 | |
| 49 | ANTONIO DELGADO QUINTANA | | X | 45127915 | |
| 50 | SEBERO AGUILAR FUENTES | | X | 27267798 | |
| 51 | JUAN QUISPE DELGADO | | X | 27268272 | |
| 52 | OTILIA CIEZA DIAZ | X | | 27259060 | |
| 53 | MARIANO QUISPE HERRERA | | X | 27267350 | |
| 54 | JUAN JOSE DELGADO SEGURA | | X | 2726 7577 | |
| 55 | RODRIGO QUISPE AGUILAR | | X | 27268278 | |
| 56 | SEGUNDO FERNANDO YLATOMA BURGA | | X | 27267736 | |
| 57 | JESUS HERRERA DAVILA | | X | 27268883 | |
| 58 | EDELMIRA DIAZ BURGA | X | | 27268473 | |
| 59 | VICTOR WILFREDO FERNANDEZ MEGO | | X | 27259031 | |
| 60 | SEGUNDO LEOPOLDO TAPPILLO FERNANDEZ | | X | 27267989 | |
| 61 | HILMER YLATOMA RIMARACHIN | | X | 41972708 | |

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO | | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | M | H | | |
| 62 | ALFREDO FERNANDEZ QUINTANA | | X | 27267551 | |
| 63 | ATILANO CIEZA DIA | | X | 27268509 | |
| 64 | WILAN RIMARACHIN SANCHEZ | | X | 43006593 | |
| 65 | ELIAS RIMARACHIN QUINTANA | | X | 27267355 | |
| 66 | ARAMINDA DELGADO SANCHEZ | | X | 27267673 | |
| 67 | JULIA QUINTANA TARRILLO | X | | 27268441 | |
| 68 | IRENE MUÑOZ QUINTANA | X | | 43521306 | |
| 69 | CARLOS YLATOMA MIRANDA | | X | 41835707 | |
| 70 | MARIA DENIS CIEZA CAMPOS | X | | 45534828 | |
| 71 | DAVID RIMARACHIN YLATOMA | | X | 70840200 | |
| 72 | GILMER CABRERA CORONEL | | X | 44219102 | |
| 73 | MARIA JULIA QUINTANA FERNANDEZ | X | | 27267217 | |
| 74 | ZENAIDA QUINTANA CABRERA | X | | 27267278 | |
| 75 | GILBERTO QUINTANA FERNANDEZ | | X | 27268139 | |
| 76 | ANCELMO QUINTANA DELGADO | | X | 42834733 | |
| 77 | CALIXTO QUINTANA FERNANDEZ | | X | 27268184 | |
| 78 | SEGUNDO FELIX DELGADO SANCHEZ | | X | 27268445 | |
| 79 | JHON CARLOS DELGADO FERNANDEZ | | X | 46005435 | |
| 80 | EMILIANO DELGADO SANCHEZ | | X | 27267561 | |
| 81 | CLODOMIRO DELGADO SEGURA | | X | 27267882 | |
| 82 | LUIGARDO QUINTANA RAMIREZ | | X | 27267912 | |
| 83 | ALFONZO DELGADO TARRILLO | | X | 27268678 | |

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

# ACTA DE DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN DEL TALLER N° 01: "TEMAS IMPORTANCIA DEL AGUA SEGURA EN EL HOGAR" E "IMPORTANCIA DE LOS SERVICIOS BASICOS DE SANEAMIENTO"

En el Centro Poblado de Sta. Rosa del Tingo, del distrito de San Luis De Lucma, provincia de Cutervo, Región Cajamarca, siendo las 9:30 a.m. horas, del día 06 del mes de MARZO del 2015, se reunieron los pobladores, contando con la presencia del/la Señor/ Ing. PEDRO ACOSTA JULCA en representación del *CONSORCIO AGUA NORTE*, para tratar lo siguiente:

1. Desarrollar el Taller N° 01 de Educación Sanitaria (2 Sesiones Educativas); con los siguientes temas: "Importancia del Agua Segura en el Hogar" e "Importancia de los Servicios Básicos de Saneamiento".
2. Compromiso y acciones que asumirá la población en todo el ciclo del proyecto como resultado del proceso de capacitación.

## DESARROLLO DEL TALLER

Fue dirigido por el/ la Señor. Ing. PEDRO ACOSTA JULCA, representante del CONSORCIO AGUA NORTE, y se llevó a cabo con la participación de 62 varones y 21 mujeres de un total de 83 beneficiarios del Centro Poblado, desarrollándose de manera participativa durante el periodo programado de tres horas, de conformidad a la guía metodológica, con la *siguiente metodología expositiva*:

**1° Momento: 1:00 hora y 30 minutos**

- Motivar la participación de los asistentes mediante una dinámica motivadora.
- Presentación material visual relacionado al tema ( imágenes y/o fotos) importancia del agua segura en el hogar
- Desarrollo del tema ¿Por qué es importante contar con agua potable?, Beneficios de contar con agua segura en el hogar y formas de contaminación del agua.
- Evaluación rápida.

**2° Momento 1:00 hora y 30 minutos**

- Verificación de la asistencia y apertura de la segunda sesión.
- Motivar la participación de los asistentes mediante una dinámica rompehielos.
- Presentación material visual relacionado al tema ( imágenes y/o fotos) del saneamiento en la localidad
- Desarrollo del tema ¿Por qué es importante contar con servicios de saneamiento de calidad?, opción técnica seleccionada.
- Evaluación rápida.
- Recordatorio con mensajes claves

## ACUERDOS

Después de desarrollar la capacitación y con la población sensibilizada respecto a los temas tratados se llegó a los siguientes acuerdos y compromisos:

- Seguir participando de las sesiones de capacitación en educación sanitaria.
- Compartir lo aprendido en el taller con los integrantes de su familia.
- Poner en práctica lo aprendido en el taller a fin de mejorar paulatinamente sus hábitos.
- Cuidar y hacer buen uso de los servicios de agua y saneamiento que se instalarán en su domicilio a fin de que estos perduren en el tiempo y contribuyan a mejorar su calidad de vida.
- Tomar *CONCIENCIA AMBIENTAL*, manteniendo un entorno saludable preservando los recursos que le brinda la naturaleza, así como lo relacionado a la protección de la fuente y el uso racional del agua.
- Aportar puntualmente la cuota familiar mensual establecida a fin de que se pueda operar y mantener los servicios.

Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

000083

Siendo las 11:30 horas del día 06 del mes de MARZO del 2015, el Secretario dio lectura a los acuerdos del acta, y después de aprobada, se da por concluido y levantado el presente taller, firmando los presentes en señal de conformidad.

GILBERTO QUINTANA F.
DNI 27268139
FIRMA DE LA AUTORIDAD LOCAL

Asunción Quintana Delgado
DNI Nº 42989097
FIRMA DE DIRIGENTE JASS

NOMBRES: GILBERTO QUINTANA FERNÁNDEZ
DNI: 27268139

NOMBRES: ASCENCIO QUINTANA DELGADO
DNI: 27268139

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO | | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | M | H | | |
| 1 | Santos Segundo Tan Tantaleam | | X | 45379445 | |
| 2 | JULIAN TAN TANTALEAN | X | | 43440425 | |
| 3 | FELIZARDO QUISPE DELGADO | | X | 41972687 | |
| 4 | LAZARO DELGADO SEGURA | | X | 27267567 | |
| 5 | JUBENAL DELGADO QUINTANA | | X | 27267275 | |
| 6 | TEODOLFO DIAZ QUINTANA | | X | 70842196 | |
| 7 | ASCENCION QUINTANA DELGADO | | X | 42989097 | |
| 8 | HUMBERTO MUÑOZ SILVA | | X | 27259023 | |
| 9 | ALBERTO DELGADO QUINTANA. | | X | 27267802 | |
| 10 | SEGUNDO LIZANDRO FERNANDEZ QUINTANA | | X | 45675932 | |
| 11 | JAIME FERNANDEZ VASQUEZ | | X | 27290968 | |
| 12 | LIZARDO HEREDIA SANCHEZ | | X | 80117902 | |
| 13 | LEONCIO DELGADO QUISPE | | X | 27267568 | |
| 14 | EVER FERNANDEZ QUINTANA | | X | 27290858 | |
| 15 | MARCIAL COPIA DELGADO | | X | 27259099 | |
| 16 | OSCAR FERNANDEZ CORONEL | | X | 27267892 | |
| 17 | SAMUEL YATOMA TAN | | X | 27259027 | |

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

000084

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO | | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | M | H | | |
| 18 | JORGE GUEVARA TENORIO | | X | 45020558 | |
| 19 | FIDEL DIAZ MARTINEZ | | X | 27267915 | |
| 20 | SEGUNDO MUÑOZ QUINTANA | | X | 27267609 | |
| 21 | MANUEL LUCANO QUINTANA | | X | 45391391 | |
| 22 | ENZER PIMARACHIN YLATOMA | | X | 44461465 | |
| 23 | GILBER FERNANDEZ QUINTANA | | X | 41448182 | |
| 24 | JUAN HERRERA DAVILA | | X | 27268268 | |
| 25 | ROMULO FERNANDEZ QUINTANA | | X | 27267087. | |
| 26 | ROGER QUISPE DELGADO | | X | 27290890 | |
| 27 | MARIA MAXIMILA DELGADO QUINTANA | X | | 27267308 | |
| 28 | MARIA CANDELARIA UBIARTE PEREZ | X | | 30169363 | |
| 29 | DANIEL QUINTANA MUÑOZ | | X | 27268591 | |
| 30 | MARIA RITA QUINTANA SANCHEZ | X | | 27268491 | |
| 31 | HILDELSA QUINTANA MUÑOZ | X | | 27268376 | |
| 32 | ELADIO SANCHEZ VASQUEZ | | X | 27268324 | |
| 33 | REYNALDO YLATOMA SALDAÑA | | X | 27268259 | |
| 34 | ROSARIO MUÑOZ BURGA | X | | 27268591 | |
| 35 | ROSA ELITA SANCHEZ MUÑOZ | X | | | |
| 36 | VILMA ELIZABET DELGADO UBIARTE | X | | 70847599 | |
| 37 | EBARISTO YLATOMA BURGA | | X | 27267474 | |
| 38 | JUAN FRANCISCO FERNANDEZ QUINTANA | | X | 43440421 | |
| 39 | MOISES PIMARACHIN QUINTANA | | X | 27267583 | |

Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP: 1660
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO | | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | M | H | | |
| 40 | LINDORFE MUÑOZ QUINTANA | | X | 41459519 | |
| 41 | MANUELA DELGADO FERNANDEZ | X | | 27268667 | |
| 42 | MAXIMO MIRANDA PERALES | | X | 27267927 | |
| 43 | LUSMILA YIATOMA DELGADO | X | | 44217172 | |
| 44 | OTILA CIEZA DIAZ | X | | 27259060 | |
| 45 | MARIANO QUISPE HERRERA | | X | 27267350 | |
| 46 | ASUNCION MUÑOZ BIRGA | | X | 27268358 | |
| 47 | IDELSA BAUTISTA PEREZ | X | | 44216865 | |
| 48 | MARIA JUANA FERNANDEZ MUÑOZ | X | | 27267507 | |
| 49 | JUAN JOSE DELGADO SEGURA | | X | 27267577 | |
| 50 | SEGUNDO FERNANDO YIATOMA BIRGA | | X | 27267236 | |
| 51 | DELSI MARILIN CIEZA LIBAQUE | X | | 27268797 | |
| 52 | JESUS HERRERA DAVILA | | X | 27268283 | |
| 53 | EDELMIRA DIAZ BIRGA | X | | 27268473 | |
| 54 | VICTOR WILFREDO FERNANDEZ MEGO | | X | 27259031 | |
| 55 | SEGUNDO LEOPOLDO JARRILLO FERNANDEZ | | X | 27267989 | |
| 56 | HILMER YIATOMA RIMARACHIN | | X | 41972708 | |
| 57 | RODRIGO QUISPE AGUILAR | | X | 27268278 | |
| 58 | JUAN QUISPE DELGADO | | X | 27268272 | |
| 59 | SEBERO AGUILAR FUENTES | | X | 27267298 | |
| 60 | ANTONIO DELGADO QUINTANA | | X | 45127915 | |
| 61 | BARTOLOME MUÑOZ LUCANO | | X | 27267894 | |

Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP. 1550
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO | | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | M | H | | |
| 62 | CARLOS YLATOMA MIRANDA | | X | 41635707 | |
| 63 | ALFONZO DELGADO TARRILLO | | X | 27268678 | |
| 64 | LUTGARDO QUINTANA RAMIREZ | | X | 27267912 | |
| 65 | ALFREDO FERNANDEZ QUINTANA | | X | 27267551 | |
| 66 | CLODOMIRO DELGADO SEBIRA | | X | 27267882 | |
| 67 | EMILIANO DELGADO SANCHEZ | | X | 27267561 | |
| 68 | JHON CARLOS DELGADO FERNANDEZ | | X | 46005435 | |
| 69 | SEGUNDO FELIX DELGADO SANCHEZ | | X | 27268446 | |
| 70 | CALIXTO QUINTANA FERNANDEZ | | X | 27268164 | |
| 71 | ANCELMO QUINTANA DELGADO | | X | 42834733 | |
| 72 | ATILANO CIEZA DIAZ | | X | 27268509 | |
| 73 | WILLAN RIMARACHIN SANCHEZ | | X | 43006593 | |
| 74 | ELIAS RIMARACHIN QUINTANA | | X | 27267355 | |
| 75 | ARAMINDA DELGADO SANCHEZ | X | | 27267673 | |
| 76 | JULIA QUINTANA TARRILLO | X | | 27268441 | |
| 77 | IRENE MUÑOZ QUINTANA | X | | 43521306 | |
| 78 | MARIA DENIS CIEZA CAMPOS | X | | 45534828 | |
| 79 | DAVID RIMARACHIN YLATOMA | | X | 70640200 | |
| 80 | GILMER CABRERA CORONEL | | X | 44219102 | |
| 81 | MARIA JULIA QUINTANA FERNANDEZ | X | | 27267217 | |
| 82 | ZAHARA QUINTANA CABRERA | X | | 27267278 | |
| 83 | GILBERTO QUINTANA FERNANDEZ | | X | 27264139 | |

Lic. J. Paulus Steller Lozada
CSP: 1500
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Mario Ovague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

# PRIMER TALLER: SESIONES 1 Y 2

## ASPECTOS GENERALES DE LA SESIÓN 01
## "LA IMPORTANCIA DEL AGUA SEGURA EN EL HOGAR"

**OBJETIVOS:**

Lograr en los integrantes de las familias, que el agua debe ser potable para evitar enfermedades; y, la necesidad de utilizar métodos de desinfección de manera adecuada para el consumo humano Actitud

| TEMAS | MENSAJES CLAVES DE LA SESIÓN 01 |
|---|---|
| **¿EN QUÉ CONSISTE ESTA ACTIVIDAD?** | Fortalecimiento en la población la actitud respecto a la importancia del Agua Potable (o de consumo humano), teniendo en cuenta.- **LAMINA No. 01 y 02.** |
| **CONTENIDOS A TRATAR** | • El Ciclo hidrológico del Agua.- **LAMINA No. 03.**<br>• El Consumo adecuado y racional.- **LAMINA No. 04.**<br>• El daño a la salud.- **LAMINA No. 05.**<br>• Formas de Contaminación.- **LAMINA No. 06.** |
| **¿CUÁLES SON LOS PASOS PARA ESTA TAREA?** | • El Especialista Social preparará el evento y utiliza dinámicas, materiales didácticos, que permitan una mejor comprensión de los contenidos a tratar.<br>• Desarrollo del evento.<br>• Evaluación.<br>• Elaboración del Reporte |
| **¿QUÉ MATERIAL SE SUGIERE UTILIZAR?** | • Infografía: Láminas impresas (Rotafolio).<br>• Cartulinas de cuatro colores y papelógrafo: Visualización de contenidos con tarjetas y papelógrafos.<br>• Plumones y maskintipe. |
| **¿QUÉ DEBO LOGRAR?** | • Conocen los riesgos de no contar con servicios de agua de calidad y sostenibles.<br>• Conocen los beneficios de contar con servicios de agua de calidad y sostenible.<br>• Conocen los beneficios del consumo de agua segura. |
| **DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN** | • Reporte del desarrollo de la sesión con evaluación<br>• Preguntas y respuestas al finalizar la sesión<br>• Lista de asistencia.<br>• Registro fotográfico. |
| **RESPONSABLE** | Especialista Social de la Firma Consultora de Estudios |



Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 59331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

## ASPECTOS GENERALES DE LA SESIÓN 02
## "LA IMPORTANCIA DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO BÁSICO"

**OBJETIVOS:**

Lograr en los integrantes de las familias la importancia del uso correcto de los servicios donde se depositan las excretas, lo que evita enfermedades infecciosas y diarreicas.

| | |
|---|---|
| **¿EN QUÉ CONSISTE ESTA ACTIVIDAD?** | Informar a la población de la importancia de una Unidad Básica de Saneamiento y su uso correcto, depositando las excretas o deposiciones humanas con el fin de almacenarlas y/o aislarlas, evitando que las moscas que se colocan sobre ellas o bacterias que contienen y se trasladan con el viento, puedan causar enfermedades.- **LAMINA No.** |
| **CONTENIDOS A TRATAR** | • Causas y efecto de las enfermedades.- **LAMINA No. 07 y 08.**<br>• Inadecuado mantenimiento de las UBS.- **LAMINA No. 09.**<br>• Adecuado uso de la UBS.- **LAMINA No. 10 y 11.**<br>• La importancia de la limpieza de manos.- **LAMINA No. 12.** |
| **¿CUÁLES SON LOS PASOS PARA ESTA TAREA?** | • El Especialista Social preparará el evento y utiliza dinámicas, materiales didácticos, que permitan una mejor comprensión de los contenidos a tratar.<br>• Desarrollo del evento.<br>• Evaluación.<br>• Elaboración del Reporte |
| **¿QUÉ MATERIAL SE SUGIERE UTILIZAR?** | • Infografía: Láminas impresas (Rotafolio).<br>• Cartulinas de cuatro colores y papelógrafo: Visualización de contenidos con tarjetas y papelógrafos.<br>• Plumones y maskintipe. |
| **¿QUÉ DEBO LOGRAR?** | • Conocen los riesgos de no contar con servicios de saneamiento de calidad y sostenibles y los riesgos de prácticas de higiene no saludables.<br>• Conocen los beneficios de contar con servicios de saneamiento de calidad y sostenible.<br>• Conocen los motivos y beneficios de la opción técnica seleccionada.<br>• Conocen los beneficios del buen uso y mantenimiento de los servicios de saneamiento. |
| **DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN** | • Reporte del desarrollo de la sesión con evaluación<br>• Preguntas y respuestas al finalizar la sesión<br>• Lista de asistencia.<br>• Registro fotográfico. |
| **RESPONSABLE** | Especialista Social de la Firma Consultora de Estudios |



Lic. J. Paulyn Sialer Lozada
CSH: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| TEMAS | MENSAJES CLAVES DE LA SESIÓN 01 y 02 |
|---|---|
| **AGUA POTABLE:** ¿POR QUÉ DEBEMOS CUIDAR EL AGUA? | El agua proviene de los ríos, lagunas, arroyos, quebradas, etc., que por acción del calor se evapora y va a la atmosfera para formar las nubes. Estas se condensan y es transportada por el viento. Cuando adquieren suficiente peso cae a la tierra en forma de lluvia. |
| **AGUA POTABLE:** ¿POR QUÉ DEBEMOS DE UTILIZAR EL AGUA ADECUADA Y RACIONALMENTE? | El agua es esencial para la vida de las personas, plantas y animales. La mayor parte del cuerpo de los seres vivos está formado por agua.<br>El agua es vital para todas nuestras actividades: domésticas, agricultura, etc.<br>Debemos cuidar el recurso agua de manera adecuada y responsable de lo contrario pondremos en riesgo la vida de todos. ¡El agua es vida! |
| **AGUA POTABLE:** ¿CUÁNTO NOS DAÑA A LA SALUD EL BEBER AGUA NO POTABLE? | Los servicios de agua y saneamientos limpios y seguros permitirán mejorará nuestra calidad de vida. La cuota familiar es justa porque está de acuerdo a la realidad de cada comunidad. Es suficiente porque solo se debe cumplir el costo de adquirir los insumos para el mantenimiento. Es equitativo porque debe ser igual entre todos los usuarios. |
| **SANEAMIENTO:** ¿DE QUÉ MANERA NOS PERJUDICA LOS HÁBITOS CONTAMINANTES? | El hombre, es el principal causante de la contaminación del agua, ya que la eliminación de residuos líquidos, domésticos e industriales, así como desperdicios sólidos como la basura, en los ríos y otros cuerpos de agua, trae como consecuencia su inutilización.<br>La misma naturaleza es fuente de contaminación por el arrastre del suelo y capas vegetales, debido a la deforestación incontrolada. |
| **SANEAMIENTO:** ¿ES IMPORTANTE LA CUOTA FAMILIAR? | Se debe pagar la cuota familiar para mantener nuestros servicios de agua y saneamiento.<br>Ser puntuales con nuestro aporte mensual para garantizar la administración, operación y mantenimiento. |



Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

## GUIA DE SESIONES EDUCATIVAS 1 Y 2

LA SESIÓN SERÁ FACILITADA POR EL ESPECIALISTA SOCIAL DEL CONSULTOR DE ESTUDIOS PARA REFORZAR LOS CONOCIMIENTOS DE LA POBLACIÓN SOBRE "**LA IMPORTANCIA DEL AGUA SEGURA EN EL HOGAR**" Y "**LA IMPORTANCIA DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO BÁSICO**". TIEMPO TOTAL: 3 H.

| TIEMPOS EN MINUTOS | PASO/ TEMA | METODOLOGIA | MATERIALES /LOGÍSTICA | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|---|
| 10 | Lista de asistencia y apertura de la sesión | Antes del inicio de la sesión se informa y coordina con los representantes y autoridades del Centro Poblado sobre los temas a tratar conforme a la agenda y los tiempos a utilizarse.<br><br>Apertura de la Sesión por el Expositor. | ✓ Formatos de lista de participantes<br>✓ Ambiente adecuado. | ✓ Especialista Social |
| 20 | Motivación | Dinámica motivadora para incitar la participación de los asistentes<br>Presentación imágenes motivadoras (una positiva y una negativa, se sugiere usar el mismo escenario en ambas situaciones), con respecto al servicio de agua y saneamiento.<br>Preguntar a los participantes:<br>¿Qué es lo que observan en la imagen?<br>¿Por qué creen que se da esa situación?<br>Recoger las ideas claves en un papelote<br>Luego presentar una imagen con una situación positiva y preguntar a los participantes. | ✓ Papelotes<br>✓ Plumones<br>✓ tarjetas<br>✓ Cinta maskintipe | ✓ Especialista Social |
| 20 | ¿Por qué es importante el agua potable? Beneficios de contar con agua potable. | En base a la situación positiva caracterizada:<br>El Especialista social planteará las siguientes preguntas:<br>¿Y cuáles creen que son las responsabilidades que deben asumir los moradores para conseguir este cambio?<br>Anotar las responsabilidades identificadas en tarjetas (Sugerir los temas que no se identifiquen claramente) y continuar con la pregunta:<br>¿Y qué pasaría si no cumplimos con estas responsabilidades? (Sugerir los temas que no se identifiquen claramente)<br>Reforzar la idea de la JASS somos todos los usuarios y la importancia de su participación para lograr el cambio y la sostenibilidad del servicio. | ✓ Plumones<br>✓ Cinta maskintipe<br>✓ Papelotes | ✓ Supervisor Social |



Lic. J. Paulus Bialer Lozada
CSP 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 20 | Formas de contaminación del agua (Sesión 1) | Utilizando una recipiente con agua se les solicita a los participantes extraer el agua para beber como lo hacen en sus hogares, a partir de ello se inicia el dialogo respondiendo las siguiente pregunta:<br>¿Qué hicieron los participantes para sacar el agua?<br>¿Creen ustedes que es la forma correcta?<br>Luego el facilitador explica las formas de contaminación del agua y los beneficios del consumo de agua segura y refuerzan el tema usando la lámina. | ✓ Papelógrafo<br>✓ Tarjetas<br>✓ Plumones<br>✓ Cinta maskintipe<br>✓ Lámina motivadora<br>✓ Recipiente con agua | ✓ Especialista Social |
| 10 | Evaluación rápida | El especialista plantea las siguientes preguntas con carácter de consulta y de manera lúdica:<br>Utilizando el juego de la papa caliente y preguntar:<br>¿Por qué es importante cambiar los hábitos de consumo del agua potable? (a 2 personas)<br>¿Cuál es su función en el uso racional del agua? | ✓ Papelógrafo<br>✓ Plumones.<br>✓ Pizarra. | ✓ Especialista Social<br>✓ Supervisor Social |
| | **DURACION DE LA SESIÓN 01: 1:30h** | | | |
| **10** | **Refrigerio** | | | |
| | **GUÍA DE SESIÓN EDUCATIVA 2: LA IMPORTANCIA DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO BÁSICO.** | | | |
| **TIEMPO EN MINUTOS** | **PASO/TEMA** | **METODOLOGIA** | **MATERIALES/ LOGÍSTICA** | **RESPONSABLE** |
| 10 | Verificación de la asistencia y apertura de la segunda sesión | – Se informa el inicio de la segunda sesión y se expone los subtemas de la exposición, los tiempos a utilizarse.<br>– Apertura de la Sesión por el Expositor. | ✓ Formatos de lista de participantes.<br>✓ Ambiente adecuado. | ✓ Especialista Social |
| 20 | Motivación | Dinámica grupal o juego de roles para motivar la atención y reiniciar la exposición.<br><br>Imágenes motivadoras (una positiva y una negativa, se sugiere usar el mismo escenario en ambas situaciones), con respecto al saneamiento.<br><br>Preguntar a los participantes:<br>¿Qué es lo que observan en la imagen?<br>¿Por qué creen que se da esa situación?<br><br>Recoger las ideas claves en un papelote y luego presentar la imagen contraria y preguntar a los participantes. | ✓ Papelotes<br>✓ Plumones<br>✓ Tarjetas<br>✓ Cinta maskintipe | ✓ Especialista Social |



Lic. J. Paulus Sigler Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 20 | ¿Por qué es importante contar con servicios de saneamiento (Sesión 2) | El Especialista social planteará las siguientes preguntas:<br>¿Cuáles son los riesgos de no contar con servicios de saneamiento de calidad y sostenibles?<br>¿Conocen los beneficios de contar con servicios de saneamiento de calidad? | ✓ Plumones<br>✓ Cinta maskintipe<br>✓ Papelotes | ✓ Supervisor Social |
| 20 | Opción técnica UBS | Utilizando la lámina con el diseño de la UBS seleccionada se plantea las siguientes preguntas:<br>1. ¿Qué observan en la lámina?<br>¿Por qué creen ustedes que se eligió esa alternativa?<br>2. ¿Qué debemos hacer para que el sistema de saneamiento dure el tiempo previsto?<br>¿Cuáles son beneficios de usar correctamente los servicios de saneamiento? | ✓ Papelógrafo<br>✓ Tarjetas<br>✓ Plumones<br>✓ Cinta maskintipe<br>✓ Lámina motivadora | ✓ Especialista Social |
| 10 | Evaluación rápida | El especialista plantea las siguientes preguntas con carácter de consulta y de manera lúdica:<br>Utilizar el juego de la papa caliente y preguntar:<br>¿Por qué es importante contar con servicios de saneamiento de calidad?<br>¿Qué ocurre si no se cuidan los sistemas como debe ser? | ✓ Papelógrafo<br>✓ Plumones.<br>✓ Pizarra. | ✓Especialista Social<br>✓Supervisor Social |
| 10 | Palabras de cierre del evento y agradecimiento | ✓ Recordar mensajes claves.<br>✓ Palabras de cierre de la sesión.<br>✓ El representante de la JASS clausura la sesión. | | ✓Especialista<br>✓Supervisor Social<br>✓Autoridades comunales y/o de la JASS |
| **DURACION DE LA SESIÓN 02: 1:30 horas** | | | | |
| **DURACIÓN TOTAL DEL TALLER: 3 Horas.** | | | | |



Lic. J. Paulus Stefer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

# ACTA DE DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN DEL TALLER N° 02
# SESIÓN "PRÁCTICAS DE HIGIENE SALUDABLES EN EL HOGAR" Y SESIÓN "EL PNSR Y MI PROYECTO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO"

En el Centro Poblado de **Santa Rosa del Tingo**, del distrito de San Luis de Lucma , provincia de Cutervo Región Cajamarca, siendo las 2:30 p.m horas, del día 05 del mes de MARZO del 2015, se reunieron los pobladores, contando con la presencia del/la Señor ING. PEDRO ACOSTA JULCA en representación del *CONSORCIO AGUA NORTE* para tratar el Taller y compromiso siguiente:

1. Desarrollar el Taller de Educación Sanitaria de dos (2) Sesiones Educativas) con los siguientes temas: "Prácticas de Higiene Saludables en el Hogar", y "El PNSR y Mi Proyecto de Agua Potable y Saneamiento".
2. Compromiso y acciones que asumirá la población en todo el ciclo del proyecto como resultado del proceso de capacitación.

**DESARROLLO DEL TALLER**

Fue dirigido por el ING PEDRO ACOSTA JULCA, representante del ***CONSORCIO AGUA NORTE,*** y se llevó a cabo con la participación de 49 varones y 13 mujeres de un total de 62 beneficiarios del Centro Poblado, desarrollándose de manera participativa durante el periodo programado de tres horas, de conformidad a la guía metodológica programada, con la siguiente temática expositiva:

**1° Momento: 1 hora y 30 minutos**

- Motivar la participación de los asistentes mediante una dinámica motivadora.
- Presentación material visual relacionado al tema (imágenes y/o fotos) importancia de las prácticas de higiene en el hogar.
- Desarrollo del tema ¿Por qué es importante desarrollar adecuadas prácticas de higiene en el hogar?, la contaminación a causa de las inadecuadas prácticas de higiene.
- Evaluación rápida.

**2° Momento 1 hora y 30 minutos**

- Verificación de la asistencia y apertura de la segunda sesión.
- Motivar la participación de los asistentes mediante una dinámica rompehielos.
- Presentación material visual relacionado al tema (imágenes y/o fotos) del Centro Poblado respecto al agua y saneamiento. saneamiento en la localidad
- Desarrollo del tema ¿Por qué es importante el proyecto de agua y saneamiento?, objetivos del PNSR, compromisos del PNSR con las comunidades y fases del proyecto.
- Evaluación rápida.
- Recordatorio con mensajes claves

**ACUERDOS**

Después de desarrollar la capacitación y con la población sensibilizada respecto a los temas tratados se llegó a los siguientes **acuerdos y compromisos:**

- Seguir participando de las sesiones de capacitación en educación sanitaria.
- Compartir lo aprendido en el taller con los integrantes de su familia.
- Poner en práctica lo aprendido en el taller a fin de mejorar paulatinamente sus hábitos.
- Cuidar y hacer buen uso de los servicios de agua y saneamiento que se instalarán en su domicilio a fin de que estos perduren en el tiempo y contribuyan a mejorar su calidad de vida.
- Tomar *CONCIENCIA AMBIENTAL,* manteniendo un entorno saludable preservando los recursos que le brinda la naturaleza, así como lo relacionado a la protección de la fuente y el uso racional del agua.

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

- Aportar puntualmente la cuota familiar mensual establecida a fin de que se pueda operar y mantener los servicios.

Siendo las 5:30 horas del día 05 del mes de MARZO del 2015, el Secretario da lectura a los acuerdos del acta, y después de aprobada, se da por concluido y levantado el presente taller, firmando los presentes en señal de conformidad.

GILBERTO QUINTANA F.
DNI 27268139

Ascención Quintana Delgado
DNI N° 42989097

**FIRMA DE LA AUTORIDAD LOCAL**

**NOMBRES:** GILBERTO QUINTANA FERNÁNDEZ

**DNI:** 27268139

**FIRMA DE DIRIGENTE JASS**

**NOMBRES:** ASCENCIÓN QUINTANA DELGADO

**DNI:** 42989097

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO M | SEXO H | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | LAZARO DELGADO SEGURA | | X | 27267567 | |
| 2 | HUMBERTO MUÑOZ SILVA | | X | 27259023 | |
| 3 | ALBERTO DELGADO QUINTANA | | X | 27267802 | |
| 4 | SEGUNDO LIZANDRO FERNÁNDEZ QUINTANA | | X | 45675932 | |
| 5 | MARCIAL COPIA DELGADO | | X | 27259099 | |
| 6 | ADOLFO DIAZ QUINTANA | | X | 70842196 | |
| 7 | JUVENAL DELGADO QUINTANA | | X | 27267275. | |
| 8 | Santos Segundo Tan Tantalean | | X | 45379445 | |
| 9 | JUAN TAN TAPTALEAN | | X | 43440425 | |
| 10 | FELIZARDO QUISPE DELGADO | | X | 41972687 | |
| 11 | ASUNCIÓN QUINTANA DELGADO | | X | 42989097 | |
| 12 | JAIME FERNANDEZ VÁSQUEZ | | X | 27290968 | |
| 13 | LIZARDO HEREDIA SANCHEZ | | X | 80114902 | |
| 14 | LEONCIO DELGADO QUISPE | | X | 27267568 | |
| 15 | EVER FERNANDEZ QUINTANA | | X | 27290858 | |
| 16 | JORGE GUEVARA TENORIO | | X | 45020558 | |
| 17 | FIDEL DIAZ MARTINEZ | | X | 27267915 | |

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1550
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO | | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | M | H | | |
| 18 | OSCAR FERNANDEZ CORONEL | | X | 27661892 | |
| 19 | SAMUEL ILATOMA TAN | | X | 27259027 | |
| 20 | SEGUNDO MUÑOZ QUINTANA | | X | 27267609 | |
| 21 | MANUEL LUCANO QUINTANA | | X | 45341391 | |
| 22 | EUZER RIMARACHIN YLATOMA | | X | 44461465 | |
| 23 | GILBER FERNANDEZ QUINTANA | | X | 41348182 | |
| 24 | JUAN HERRERA DÁVILA | | X | 27268268 | |
| 25 | RÓMULO FERNÁNDEZ QUINTANA | | X | 27259087 | |
| 26 | ROGER QUISPE DELGADO | | X | 27290890 | |
| 27 | DANIEL QUINTANA MUÑOZ | | X | 27268591 | |
| 28 | ROSARIO MUÑOZ BURGA | | X | 27268316 | |
| 29 | JUAN FRANCISCO FERNANDEZ QUINTANA | | X | 43440421 | |
| 30 | ELADIO SANCHEZ VASQUEZ | | X | 27268324 | |
| 31 | MARÍA MAXIMILA DELGADO QUINTANA | X | | 27267308 | |
| 32 | VILMA ELIZABET DELGADO URIARTE | X | | 70847599 | |
| 33 | MARIA CANDELARIA URIARTE PÉREZ | X | | 80169363 | |
| 34 | MARÍA RITA QUINTANA SÁNCHEZ | X | | 27268494 | |
| 35 | HILDELSA QUINTANA MUÑOZ | X | | 27268376 | |
| 38 | REINALDO ILATOMA SALDAÑA | X | | 27268259 | |
| 37 | ROSA CLITA SÁNCHEZ MUÑOZ | X | | 40933604 | |
| 38 | EBARISTO YLATOMA BURGA | | X | 27267474 | |
| 39 | MOISES RIMARACHIN QUINTANA | | X | 27267583 | |
| 40 | IDELSA BAUTISTA PÉREZ | | X | 44268865 | |

Lic. I. Paulus Djaler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO | | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | M | H | | |
| 41 | DELSI MARILÚ LIBAQUE CIEZA | X | | 27268747 | |
| 42 | ASUNCIÓN MUÑOZ BURGA | | X | 27268358 | |
| 43 | MARÍA JUANA FERNÁNDEZ MUÑOZ | X | | 27267507. | |
| 44 | LINDORFE MUÑOZ QUINTANA | | X | 41459519 | |
| 45 | MANUELA DELGADO FERNANDEZ | X | | 27268667. | |
| 46 | MAXIMINO MIRANDA PERALES | | X | 27267927. | |
| 47 | LUZMILA ILATOMA DELGADO | X | | 44217472 | |
| 48 | BARTOLOMÉ MUÑOZ LUCANO | | X | 27267894 | |
| 49 | ANTONIO DELGADO QUINTANA | | X | 45127915 | |
| 50 | SEBERO AGUILAR FUENTES | | X | 27267798 | |
| 51 | MARIANO QUISPE HERRERA | | X | 27267350 | |
| 52 | JOSE JUAN DELGADO SEGURA | | X | 27267577 | |
| 53 | HILMER YLATOMA RIMARACHÍN | | X | 41972708 | |
| 54 | ALFREDO FERNÁNDEZ CABRERA | | X | 27267551 | |
| 55 | SEGUNDO ELEOPOLDO TARRILLO FERNANDEZ | | X | 27267989 | |
| 56 | VICTOR WILFREDO FERNÁNDEZ MEGO | | X | 27259031 | |
| 57 | EDELMIRA DIAZ BURGA | X | | 27268473 | |
| 58 | JESÚS HERRERA DÁVILA | | X | 27268283 | |
| 59 | SEGUNDO FERNANDO YLATOMA BURGA | | X | 27267736 | |
| 60 | RODRIGO QUISPE AGUILAR | | X | 27268278 | |
| 61 | OTILA CIEZA DÍAZ | X | | 27259060 | |
| 62 | JUAN QUISPE DELGADO | | X | 27268272 | |

Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP: 7560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

000097

## ACTA DE DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN DEL TALLER N° 02
## SESIÓN "PRÁCTICAS DE HIGIENE SALUDABLES EN EL HOGAR" Y SESIÓN "EL PNSR Y MI PROYECTO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO"

En el Centro Poblado de **Santa Rosa del Tingo**, del distrito de San Luis de Lucma , provincia de Cutervo Región Cajamarca, siendo las 2:30PM horas, del día 06..... del mes de MARZO del 2015, se reunieron los pobladores, contando con la presencia del/la Señor..... ING PEDRO ACOSTA JULCA..... en representación del *CONSORCIO AGUA NORTE* para tratar el Taller y compromiso siguiente:

1. Desarrollar el Taller de Educación Sanitaria de dos (2) Sesiones Educativas) con los siguientes temas: "Prácticas de Higiene Saludables en el Hogar", y "El PNSR y Mi Proyecto de Agua Potable y Saneamiento".
2. Compromiso y acciones que asumirá la población en todo el ciclo del proyecto como resultado del proceso de capacitación.

**DESARROLLO DEL TALLER**

Fue dirigido por el ..... ING PEDRO ACOSTA JULCA ....., representante del ***CONSORCIO AGUA NORTE***, y se llevó a cabo con la participación de ..49..... varones y 13..... mujeres de un total de..62..... beneficiarios del Centro Poblado, desarrollándose de manera participativa durante el periodo programado de tres horas, de conformidad a la guía metodológica programada, con la siguiente temática expositiva:

**1° Momento: 1 hora y 30 minutos**

- Motivar la participación de los asistentes mediante una dinámica motivadora.
- Presentación material visual relacionado al tema (imágenes y/o fotos) importancia de las prácticas de higiene en el hogar.
- Desarrollo del tema ¿Por qué es importante desarrollar adecuadas prácticas de higiene en el hogar?, la contaminación a causa de las inadecuadas prácticas de higiene.
- Evaluación rápida.

**2° Momento 1 hora y 30 minutos**

- Verificación de la asistencia y apertura de la segunda sesión.
- Motivar la participación de los asistentes mediante una dinámica rompehielos.
- Presentación material visual relacionado al tema (imágenes y/o fotos) del Centro Poblado respecto al agua y saneamiento. saneamiento en la localidad
- Desarrollo del tema ¿Por qué es importante el proyecto de agua y saneamiento?, objetivos del PNSR, compromisos del PNSR con las comunidades y fases del proyecto.
- Evaluación rápida.
- Recordatorio con mensajes claves

**ACUERDOS**

Después de desarrollar la capacitación y con la población sensibilizada respecto a los temas tratados se llegó a los siguientes **acuerdos y compromisos:**

- Seguir participando de las sesiones de capacitación en educación sanitaria.
- Compartir lo aprendido en el taller con los integrantes de su familia.
- Poner en práctica lo aprendido en el taller a fin de mejorar paulatinamente sus hábitos.
- Cuidar y hacer buen uso de los servicios de agua y saneamiento que se instalarán en su domicilio a fin de que estos perduren en el tiempo y contribuyan a mejorar su calidad de vida.
- Tomar *CONCIENCIA AMBIENTAL*, manteniendo un entorno saludable preservando los recursos que le brinda la naturaleza, así como lo relacionado a la protección de la fuente y el uso racional del agua.

Lic. J. Paulus Sigler Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP/69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

000098

- Aportar puntualmente la cuota familiar mensual establecida a fin de que se pueda operar y mantener los servicios.

Siendo las 5:30 horas del día 06 del mes de MARZO del 2015, el Secretario da lectura a los acuerdos del acta, y después de aprobada, se da por concluido y levantado el presente taller, firmando los presentes en señal de conformidad.

GILBERTO QUINTANA F.
DNI 27268138

Ascención Quintana Delgado
DNI N° 42989097

**FIRMA DE LA AUTORIDAD LOCAL**

**NOMBRES:** GILBERTO QUINTANA FERNÁNDEZ
**DNI:** 27268139

**FIRMA DE DIRIGENTE JASS**

**NOMBRES:** ASCENCIÓN QUINTANA DELGADO
**DNI:** 42989097

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO M | SEXO H | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | JUBENAL DELGADO QUINTANA | | X | 27267275 | |
| 2 | TEODOLFO DIAZ QUINTANA | | X | 70842196 | |
| 3 | ASUNCIÓN QUINTANA DELGADO | | X | 42989097 | |
| 4 | JAIME FERNÁNDEZ VASQUEZ | | X | 27290968 | |
| 5 | LIZARDO HEREDIA SANCHEZ | | X | 80117902 | |
| 6 | LEONCIO DELGADO QUISPE | | X | 27267568 | |
| 7 | EVER FERNÁNDEZ QUINTANA | | X | 27290858 | |
| 8 | Santos Segundo Tan Tantaleán | | X | 45379445 | |
| 9 | JUAN TAN TANTALEAN | | X | 43440425 | |
| 10 | FELIZARDO QUISPE DELGADO | | X | 41972687 | |
| 11 | LAZARO DELGADO SEGURA | | X | 27267567 | |
| 12 | HUMBERTO MUÑOZ SILVA | | X | 27259023 | |
| 13 | ALBERTO DELGADO QUINTANA | | X | 27267802 | |
| 14 | SEGUNDO LIZANDRO FERNÁNDEZ QUINTANA | | X | 45675932 | |
| 15 | MARCIAL COPIA DELGADO | | X | 27259009 | |
| 16 | OSCAR FERNÁNDEZ CORONEL | | X | 27267592 | |
| 17 | SAMUEL ILATOMA TAN | | X | 27259027 | |

Lic. J. Paulus Sibler Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO | | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | M | H | | |
| 18 | JORGE GUEVARA TENORIO | | X | 45020558 | |
| 19 | FIDEL DÍAZ MARTINEZ | | X | 27267915 | |
| 20 | ROMULO FERNÁNDEZ QUINTANA | | X | 27259087 | |
| 21 | ROGER QUISPE DELGADO | | X | 27290890 | |
| 22 | DANIEL QUINTANA MUÑOZ | | X | 27268591 | |
| 23 | JUAN FRANCISCO FERNÁNDEZ QUINTANA | | X | 43440421 | |
| 24 | ELADIO SÁNCHEZ VÁSQUEZ | | X | 27268324 | |
| 25 | MARÍA MAXIMILA DELGADO QUINTANA | X | | 27267308 | |
| 26 | VILMA ELIZABET DELGADO URIARTE | X | | 70847599 | |
| 27 | MARIA CANDELARIA URIARTE PÉREZ | X | | 80169363 | |
| 28 | SEGUNDO MUÑOZ QUINTANA | | X | 27267609 | |
| 29 | MANUEL LUCANO QUINTANA | | X | 45391391 | |
| 30 | EULER RIMARACHÍN YLATOMA | | X | 44461465 | |
| 31 | GILBER FERNANDEZ QUINTANA | | X | 41348182 | |
| 32 | JUAN HERRERA DAVILA | | X | 27268268 | |
| 33 | ROSARIO MUÑOZ BURGA | | X | 27268316 | |
| 34 | DELSI MARILU CUEZA LIBADUE | X | | 27268797 | |
| 35 | ASUNCIÓN MUÑOZ BURGA | | X | 27268358 | |
| 36 | MARIA JUANA FERNÁNDEZ MUÑOZ | X | | 27267507 | |
| 37 | LINDORFE MUÑOZ QUINTANA | | X | 41459519 | |
| 38 | MANUELA DELGADO FERNÁNDEZ | X | | 27268667 | |
| 39 | MAXIMINO MIRANDA ACRALES | | X | 27267927 | |
| 40 | LUZHILA YLATOMA DELGADO | X | | 44214172 | |

Lic. J. Paulius Sigler Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO | | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | M | H | | |
| 41 | MARÍA RITA QUINTANA SÁNCHEZ | X | | 27268494 | |
| 42 | HIDELSA QUINTANA MUÑOZ | X | | 27268376 | |
| 43 | REINALDO ILATOMA SALDAÑA | | X | 27268259 | |
| 44 | ROSA ELITA SANCHEZ MUÑOZ | X | | 40938604 | |
| 45 | EBARISTO YLATOMA BURGA | | X | 27267474 | |
| 46 | MOISES RIMARACHÍN QUINTANA | | X | 27267583 | |
| 47 | IDELSA BAUTISTA PÉREZ | X | | 44216865 | |
| 48 | BARTOLOMÉ MUÑOZ LUCANO | | X | 27267894 | |
| 49 | JUAN QUISPE DELGADO | | X | 27268272 | |
| 50 | OTILA CUEZA DÍAZ | X | | 27259060 | |
| 51 | RODRIGO QUISPE AGUILAR | | X | 27268278 | |
| 52 | SEGUNDO FERNANDO YLATOMA BURGA | | X | 27267736 | |
| 53 | JESÚS HERRERA DÁVILA | | X | 27268283 | |
| 54 | EDELMIRA DIAZ BURGA | X | | 27268473 | |
| 55 | VICTOR WILFREDO FERNÁNDEZ MEGO | | X | 27259031 | |
| 56 | SEGUNDO ELEOPOLDO TARRILLO FERNÁNDEZ | | X | 27267989 | |
| 57 | ALFREDO FERNÁNDEZ CABRERA | | X | | |
| 58 | HILHER YLATOMA RIMARACHÍN | | X | 41947708 | |
| 59 | JOSÉ JUAN DELGADO SEGURA | | X | 27267571 | |
| 60 | MARIANO QUISPE HERRERA | | X | 27267350 | |
| 61 | SEBERO AGUILAR FUENTES | | X | 27267798 | |
| 62 | ANTONIO DELGADO QUINTANA | | X | 45127915 | |

Lic. J. Paulus Sieber Lozada
CSP: 1590
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

# SEGUNDO TALLER: SESIONES 3 Y 4

## ASPECTOS GENERALES DE LA SESIÓN 03
## "PRÁCTICAS DE HIGIENE SALUDABLES EN EL HOGAR"

**OBJETIVOS:**

Lograr en los integrantes de las familias, que el agua debe ser potable para evitar enfermedades; y, la necesidad de utilizar métodos de desinfección de manera adecuada para el consumo humano

| | |
|---|---|
| **¿EN QUÉ CONSISTE ESTA ACTIVIDAD?** | Estimular en las personas la importancia del Agua Potable las prácticas de higiene saludable para evitar enfermedades.- **LÁMINA No. 13.** |
| **CONTENIDOS A TRATAR** | • Higiene personal (lavado de manos, cepillado dental, baño diario e higiene de genitales.- **LÁMINA No. 14.**<br>• Consumo de agua segura e instalaciones sanitarias básicas. Cultura del Agua.- **LÁMINA No. 15 y 16.**<br>• Adecuada eliminación de excretas y adecuada disposición de residuos sólidos.- **LÁMINA No. 17 y 18.**<br>• Uso de letrinas UBS.- **LÁMINA No. 19.** |
| **¿CUÁLES SON LOS PASOS PARA ESTA TAREA?** | • El Especialista Social preparará el evento y utiliza dinámicas, materiales didácticos, que permitan una mejor comprensión de los contenidos a tratar.<br>• Desarrollo del evento.<br>• Evaluación.<br>• Elaboración del Reporte. |
| **¿QUÉ MATERIAL SE SUGIERE UTILIZAR?** | • Infografía: Láminas impresas (Rotafolio).<br>• Cartulinas de cuatro colores y papelógrafo: Visualización de contenidos con tarjetas y papelógrafos.<br>• Plumones y maskintipe. |
| **¿QUÉ DEBO LOGRAR?** | • Reconocen los riesgos de prácticas de higiene no saludables.<br>• Conocen los beneficios de las prácticas clave en higiene personal.<br>• Conocen el buen uso y mantenimiento de los servicios: Lavado de manos con agua y jabón (Técnica y momentos), consumo de agua segura.<br>• Reconocen el uso y mantenimiento de los servicios de saneamiento. |
| **DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN** | • Reporte del desarrollo de la sesión con evaluación<br>• Preguntas y respuestas al finalizar la sesión<br>• Lista de asistencia.<br>• Registro fotográfico. |
| **RESPONSABLE** | Especialista Social de la Firma Consultora de Estudios |



Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

## ASPECTOS GENERALES DE LA SESIÓN 04
## "EL PNSR Y MI PROYECTO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO"

**OBJETIVOS:**

Lograr en los integrantes de las familias la importancia del uso correcto de los servicios donde se depositan las excretas, lo que evita enfermedades infecciosas y diarreicas.

| | |
|---|---|
| **¿EN QUÉ CONSISTE ESTA ACTIVIDAD?** | Los beneficiarios del programa deben estar informados sobre los fines y objetivos del programa del PNSR y estar comprometidos con el proyecto, participando en todo el proceso programado.- **LAMINA No. 20.** |
| **CONTENIDOS A TRATAR** | • Calidad de vida para las poblaciones rurales.- **LAMINA No. 21.**<br>• Sostenibilidad del proyecto.- **LAMINA No. 22.**<br>• Significado e importancia de la Cuota de Reserva.- **LAMINA No. 23.**<br>• Cultura de Pago.- **LAMINA No. 24.**<br>• Cuota Familiar Mensual.- **LAMINA No. 25 y 26.** |
| **¿CUÁLES SON LOS PASOS PARA ESTA TAREA?** | • El Especialista Social preparará el evento y utiliza dinámicas, materiales didácticos, que permitan una mejor comprensión de los contenidos a tratar.<br>• Desarrollo del evento.<br>• Evaluación.<br>• Elaboración del Reporte. |
| **¿QUÉ MATERIAL SE SUGIERE UTILIZAR?** | • Infografía: Láminas impresas (Rotafolio).<br>• Cartulinas de cuatro colores y papelógrafo: Visualización de contenidos con tarjetas y papelógrafos.<br>• Plumones y maskintipe. |
| **¿QUÉ DEBO LOGRAR?** | • Conocen los objetivos, fases y alcances del PNSR.<br>• Conocen los acuerdos y compromisos que se requieren para participar del modelo PNSR.<br>• Conocen el rol y funciones de la JASS en la gestión de servicios de agua y saneamiento sostenibles y de calidad.<br>• Conocen la necesidad de aportar de forma oportuna la cuota de reserva y la cuota familiar acordada para la sostenibilidad del servicio. |
| **DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN** | • Reporte del desarrollo de la sesión con evaluación.<br>• Preguntas y respuestas al finalizar la sesión<br>• Lista de asistencia.<br>• Registro fotográfico. |
| **RESPONSABLE** | Especialista Social de la Firma Consultora de Estudios |



Lic. J. Paulus Sidler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| TEMAS | MENSAJES CLAVES DE LA SESIÓN 3 y 4 |
|---|---|
| **PRACTICAS DE HIGIENE:** ¿CONOCEN LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE A&S CALIDAD Y SOSTENIBLES? | Las enfermedades de origen hídrico y la de bacterias por incorrecta deposición de excretas, lo que provoca un déficit de atención en los niños y riesgos de carácter mortal en algunos casos. |
| **PRACTICAS DE HIGIENE:** ¿CONOCEN LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO DE CALIDAD Y SOSTENIBLE? | Disminución de enfermedades, mayor producción intelectual en los niños y adultos y un permanente servicios autosostenible por la propia población beneficiaria. |
| **PRACTICAS DE HIGIENE:** ¿RECONOCEN LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES? | Constante enfermedades, disminución de capacidades cognitivas y déficit de atención. |
| **PNSR Y EL PROYECTO:** SANEAMIENTO: ¿CONOCEN LOS OBJETIVOS, FASES Y ALCANCES DEL PNSR? | El PNSR es un organismo del gobierno que viene a solucionar el consumo de agua potable y los servicios de saneamiento para la deposición de excretas. Estas metas son un proceso que toma su tiempo. |
| **PNSR Y EL PROYECTO:** SANEAMIENTO: ¿CONOCEN LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS QUE SE REQUIEREN PARA PARTICIPAR DEL MODELO PNSR? | Se ha firmado un Convenio con la Municipalidad, con la población y están comprometidos a dar un aporte mensual para la Administración, Operación y Mantenimiento del servicio de agua potable y saneamiento. |



Lic. J. Paul[illegible] Sialer Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

## GUIA DE LAS SESIONES EDUCATIVAS 3 y 4

LA SESIÓN SERÁ FACILITADA POR EL ESPECIALISTA SOCIAL DEL CONSULTOR DE ESTUDIOS PARA REFORZAR LOS CONOCIMIENTOS DE LA POBLACIÓN SOBRE "**PRÁCTICAS DE HIGIENE SALUDABLES EN EL HOGAR (S-3)**" Y "**EL PNSR Y MI PROYECTO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO (S-4)**". TIEMPO TOTAL: 3 H.

| TIEMPOS EN MINUTOS | PASO/ TEMA | METODOLOGIA | MATERIALES /LOGÍSTICA | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|---|
| 10 | Lista de asistencia y apertura de la sesión | Antes del inicio de la sesión se informa y coordina con los representantes y autoridades del Centro Poblado sobre los temas a tratar conforme a la agenda y los tiempos a utilizarse.<br><br>Apertura de la Sesión por el Expositor. | ✓ Formatos de lista de participantes<br>✓ Ambiente adecuado. | ✓ Especialista Social |
| 20 | Motivación | Dinámica motivadora para incitar la participación de los asistentes<br>Presentación imágenes motivadoras (una positiva y una negativa, se sugiere usar el mismo escenario en ambas situaciones), con respecto al servicio de agua y saneamiento.<br>Preguntar a los participantes:<br>¿Qué es lo que observan en la imagen?<br>¿Por qué creen que se da esa situación?<br>Recoger las ideas claves en un papelote<br>Luego presentar una imagen con una situación positiva y preguntar a los participantes. | ✓ Papelotes<br>✓ Plumones<br>✓ tarjetas<br>✓ Cinta maskintipe | ✓ Especialista Social |
| 20 | ¿Por qué es importante las prácticas de higiene en el hogar? | En base a la situación positiva caracterizada:<br>El Especialista social planteará las siguientes preguntas:<br>¿Y cuáles creen que son las responsabilidades que deben asumir los moradores para conseguir este cambio?<br>Anotar las responsabilidades identificadas en tarjetas (Sugerir los temas que no se identifiquen claramente) y continuar con la pregunta:<br>¿Y qué pasaría si no cumplimos con una correcta práctica de higiene? (Sugerir los temas que no se identifiquen claramente)<br>Reforzar la idea de la importancia de su ejemplo para lograr esos nuevos hábitos de higiene. | ✓ Plumones<br>✓ Cinta maskintipe<br>✓ Papelotes | ✓ Supervisor Social |
| 20 | Formas prácticas de contaminación sin la respectiva higiene (Sesión 3) | Utilizando objetos, tubérculos u otros parecidos, se realizan las prácticas contaminantes que deben cambiarse, a partir de ello se inicia el dialogo respondiendo las siguiente pregunta:<br>¿Qué hicieron los participantes luego de tener contacto con esos objetos?<br>¿Creen ustedes que es la forma correcta?<br>Luego el facilitador explica la forma como se introduce al hogar las bacterias o contaminantes y la forma de prevenirlos con una correcta limpieza. Se utiliza la lámina alusiva. | ✓ Tarjetas<br>✓ Plumones<br>✓ Cinta maskintipe<br>✓ Lámina motivadora<br>✓ Recipiente con agua.<br>✓ Objetos infecciosos. | ✓ Especialista Social |

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 10 | Evaluación rápida | El especialista plantea las siguientes preguntas con carácter de consulta y de manera lúdica, utilizando el juego de la papa caliente:<br>¿Por qué es importante cambiar los hábitos de higiene? (a 2 personas)<br>¿Es importante el ejemplo de los adultos en las prácticas de higiene? | ✓ Papelógrafo<br>✓ Plumones.<br>✓ Pizarra. | ✓ Especialista Social<br>✓ Supervisor Social |
| | **DURACION DE LA SESIÓN 01: 1:30h** | | | |
| **10** | **Refrigerio** | | | |
| | **GUÍA DE SESIÓN EDUCATIVA 4: EL PNSR Y MI PROYECTO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO** | | | |
| **TIEMPOS EN MINUTOS** | **PASO/TEMA** | **METODOLOGIA** | **MATERIALES/ LOGÍSTICA** | **RESPONSABLE** |
| 10 | Verificación de la asistencia y apertura de la segunda sesión | – Se informa el inicio de la segunda sesión y se expone los subtemas de la exposición como los tiempos a utilizarse.<br>– Apertura de la Sesión por el Expositor. | ✓ Formatos de lista de participantes.<br>✓ Ambiente adecuado. | ✓ Especialista Social |
| 20 | Motivación | Dinámica grupal o juego de roles para motivar la atención y reiniciar la exposición.<br><br>Imágenes motivadoras (una positiva y una negativa, se sugiere usar el mismo escenario en ambas situaciones), con respecto a la situación actual en el CP respecto al agua y saneamiento.<br><br>Preguntar a los participantes:<br>¿Qué es lo que observan en la imagen?<br>¿Por qué creen que se da esa situación?<br><br>Recoger las ideas claves en un papelote y luego presentar la imagen contraria y preguntar a los participantes las diferencias. | ✓ Papelotes<br>✓ Plumones<br>✓ Tarjetas<br>✓ Cinta maskintipe | ✓ Especialista Social |
| 20 | ¿Por qué es importante el proyecto de Agua y Saneamiento (Sesión 4) | El Especialista social planteará las siguientes preguntas:<br>¿Conocen los beneficios de contar con mejores servicios de A&S? | ✓ Plumones<br>✓ Cinta maskintipe<br>✓ Papelotes | ✓ Supervisor Social |
| 20 | La presencia del PNSR y sus beneficios. | Utilizando la lámina aleccionadora de situaciones de los daños a la niñez y salud en general, se plantea las siguientes preguntas:<br>1. ¿Qué observan en la lámina?<br>¿Conoce usted las etapas y plazos que hay que cumplir con colocarles A&S?<br>2. ¿Cuál será nuestro apoyo como beneficiarios a un mayor éxito del programa?<br>¿Cuáles son los beneficios de contar con A&S? | ✓ Papelógrafo<br>✓ Tarjetas<br>✓ Plumones<br>✓ Cinta maskintipe<br>✓ Lámina motivadora | ✓ Especialista Social |



Lic. J. Paul Sialer Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 10 | Evaluación rápida | El especialista plantea las siguientes preguntas con carácter de consulta y de manera lúdica:<br>Utilizar el juego de la papa caliente y preguntar:<br>¿Por qué es importante contar con servicios de saneamiento de calidad?<br>¿Qué ocurre si no se cuidan los sistemas como debe ser? | ✓ Papelógrafo<br>✓ Plumones.<br>✓ Pizarra. | ✓ Especialista Social<br>✓ Supervisor Social |
| 10 | Palabras de cierre del evento y agradecimiento | ✓ Recordar mensajes claves.<br>✓ Palabras de cierre de la sesión.<br>✓ El representante de la JASS clausura la sesión. | | ✓Especialista<br>✓Supervisor Social<br>✓Autoridades comunales y/o de la JASS |
| **DURACION DE LA SESIÓN 02: 1:30 horas** | | | | |
| **DURACIÓN TOTAL DEL TALLER: 3 Horas.** | | | | |



Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CGP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

# 2. DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO:

## a. ENTREVISTAS GRUPALES EN CUATRO (4) SESIONES.
## b. ENTREVISTAS INDIVIDUALES.

Lic. J. Paulus Sipler Lozada
CSP: 7550
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

# FORMATO PARA EL DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO (4 grupos)

## FORMULARIO DE REGISTRO DE INFORMACIÓN

Siendo las 9:30 horas, del día 07, del mes de MARZO del 2015, con la presencia del gestor social, JAYLER TAN CIEZA, representante de la ***CONSULTORÍA AGUA NORTE,*** se reunieron los representantes de la población, focalizados en cuatro grupos, para desarrollar las sesiones de ***DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO,*** según los lineamientos establecidos por el PNSR, con el objetivo de identificar conocimientos, actitudes y prácticas en cuatro (4) grupos.

| CENTRO POBLADO | DISTRITO | PROVINCIA | REGIÓN |
|---|---|---|---|
| SANTA ROSA DEL TINGO | SAN LUIS DE LUCMA | CUTERVO | CAJAMARCA |

Esta sesión tuvo una duración de....., horas y correspondió al grupo de participante siguiente (En el recuadro de la derecha colocar un aspa al grupo que corresponda):

| | | |
|---|---|---|
| **GRUPO PARTICIPANTE** | ***MUJERES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD*** | |
| | ***VARONES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD*** | X |
| | ***JUNTA DIRECTIVA Y MIEMBROS DE LA JASS*** | |
| | ***MUJERES ADULTAS DE MÁS DE 45 AÑOS*** | |

| No. | | PREGUNTAS | RESPUESTAS / COMENTARIOS |
|---|---|---|---|
| 1 | CONOCIMIENTO DEL PNSR | ¿Qué significa PNSR? | - Programa Nacional de Saneamiento Rural |
| | | ¿Qué va a hacer en su comunidad? | -Va a ejecutar un Proyecto de agua potable |
| 2 | COMPRENSIÓN DEL CONCEPTO DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL AGUA Y SANEAMIENTO | ¿Cuántas fases o etapas tienen los proyectos de agua y saneamiento del PNSR? | -Tiene tres fases : Preinversión, Ejecución y Operación y mantenimiento. |
| | | ¿Cuándo decimos que un servicio de agua y saneamiento es de calidad, a qué nos estamos refiriendo, qué hace que un servicio sea de calidad? | - Cuando nos brindan un servicio puro y con garantía para nuestro consumo. |
| | | ¿Qué significa sostenible? | Significa duradero |
| 3 | PERCEPCIÓN DE LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA DE CALIDAD. | ¿Qué hace que un servicio de agua y saneamiento sea sostenible? | -Cuando pagamos nuestra cuota familiar para su mantenimiento del sistema de agua potable y dure muchos años. |
| 4 | PERCEPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO | ¿Qué dificultades o problemas trae no tener servicios de agua potable en la casa? | - Trae enfermedades y dificulta el aseo. |
| | | ¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad? | -Cambia nuestra manera de vivir y disminuye las enfermedades. |

Lic. J. Paulus Shaler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | CONOCIMIENTO DE LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS QUE SE REQUIEREN PARA PARTICIPAR DEL MODELO PNSR. | ¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad? | - Con nuestro baño ya no tendremos que exponernos a la Interperie.<br>- Mejor higiene para toda mi familia. |
| | | ¿A qué se han comprometido para ser parte de este proyecto de agua y saneamiento del PNSR? | - A pagar nuestra cuota familiar y a dar nuestros pases libremente para ejecutar el proyecto. |
| 6 | CONOCIMIENTO DE OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA. | ¿Estuvieron todos los de la comunidad de acuerdo? ¿Por qué? | - Si estamos todos de acuerdo, ya que dicho proyecto nos beneficia a todos. |
| 7 | CONOCIMIENTO DEL ROL Y FUNCIONES DE LA JASS EN LA GESTIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO | ¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en sus casas? | Es tipo composteras. |
| 8 | PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA OPORTUNA LA CUOTA DE RESERVA Y LA CUOTA FAMILIAR ACORDADA. | ¿Y qué les parece? | Muy bien ya que Viviremos como personas. |
| | | ¿Cuál es la función que le corresponde hacer a la Junta Directiva de la JASS? | - Preinversión, ejecución del proyecto y operación y mantenimiento. |
| | | ¿Saben para qué sirve la cuota de reserva? | - Sirve para los gastos administrativos de nuestro Comité JASS. |
| | | ¿Saben para qué sirve la cuota familiar? | - Para el mantenimiento permanente de nuestro sistema. |
| | | ¿La cuota familiar de cuánto es? | - nos dijeron que es de un nuevo sol. |
| 9 | CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES. | ¿Cada qué tiempo hay que pagarla? | - Nos capacitaron que es mensualmente. |
| | | ¿Y están de acuerdo o no? ¿Por qué? | - Todos de acuerdo, ya que nuestro servicio de agua va a estar siempre con mantenimiento. |
| | | ¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer? | - Trae muchas enfermedades |
| 10 | CONOCIMIENTO DE LA IMPORTANCIA DEL LAVADO DE MANOS | ¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada? | - Agua no tratada y consumirla trae infecciones y diarreas. |
| | | ¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos? | - No hay costumbre y falta que nos orienten los profesionales de Salud. |
| | | ¿En qué casos es necesario lavarse las manos? | - Para comer y antes de ir al baño. |

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

**Siendo las 11:30 horas del presente, firman los asistentes en señal de conformidad.**

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO | | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | M | H | | |
| 01 | Felisardo Quispi Delgado | | 1 | 41972687 | |
| 02 | Lindorfe Muñoz Quintana | | 1 | 41459519 | |
| 03 | Jorge Corronza Gonzalez | | 1 | 45261801 | |
| 04 | Euler Rimarachin Ylatoma | | 1 | 44461465 | |
| 05 | Hilmer Ylatoma Rimarachin | | 1 | 41972708 | |
| 06 | Raiser Fustomanti Toto | | 1 | 42707322 | |
| 07 | Juan Fransisco Fernandez Quintana | | 1 | 43440421 | |
| 08 | Julian Tom Tomtallon | | 1 | 43440423 | |
| 09 | Santos Tom Tomtallon | | 1 | 45379445 | |
| 10 | Jose pedro Cieza Delgado | | 1 | 27268569 | |
| 11 | Daniel Quintana Muñoz | | 1 | 27268591 | |
| 12 | Segundo Lisandro Fernandez Q. | | 1 | 45672932 | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |

GILBERTO QUINTANA F.
DNI 27268139

**AUTORIDAD LOCAL REPRESENTATIVA**

Sr. Gilberto Quintana Fernandez
(DNI): 27268139

Ascención Quintana Delgado
DNI N° 42989097

**REPRESENTANTE DE LA JASS**

Sr. Ascencion Quintana Delgado
(DNI): 42989097

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 59331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

# FORMATO PARA EL DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO (4 grupos)

## FORMULARIO DE REGISTRO DE INFORMACIÓN

Siendo las 9:30am horas, del día 07, del mes de MARZO del 2015, con la presencia del gestor social, HOYLER TAN CIEZA, representante de la ***CONSULTORÍA AGUA NORTE,*** se reunieron los representantes de la población, focalizados en cuatro grupos, para desarrollar las sesiones de ***DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO,*** según los lineamientos establecidos por el PNSR, con el objetivo de identificar conocimientos, actitudes y prácticas en cuatro (4) grupos.

| CENTRO POBLADO | DISTRITO | PROVINCIA | REGIÓN |
|---|---|---|---|
| SANTA ROSA DEL TINGO | SAN LUIS DE LUCMA | CUTERVO | CAJAMARCA |

Esta sesión tuvo una duración de 2, horas y correspondió al grupo de participante siguiente (En el recuadro de la derecha colocar un aspa al grupo que corresponda):

| | | |
|---|---|---|
| **GRUPO PARTICIPANTE** | ***MUJERES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD*** | |
| | ***VARONES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD*** | |
| | ***JUNTA DIRECTIVA Y MIEMBROS DE LA JASS*** | |
| | ***MUJERES ADULTAS DE MÁS DE 45 AÑOS*** | X |

| No. | | PREGUNTAS | RESPUESTAS / COMENTARIOS |
|---|---|---|---|
| 1 | CONOCIMIENTO DEL PNSR | ¿Qué significa PNSR? | -Programa Nacional de Saneamiento Rural. |
| | | ¿Qué va a hacer en su comunidad? | -un proyecto de agua potable y salud. |
| 2 | COMPRENSIÓN DEL CONCEPTO DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL AGUA Y SANEAMIENTO | ¿Cuántas fases o etapas tienen los proyectos de agua y saneamiento del PNSR? | - Pre Inversión<br>- Ejecución<br>- Mantenimiento. |
| | | ¿Cuándo decimos que un servicio de agua y saneamiento es de calidad, a qué nos estamos refiriendo, qué hace que un servicio sea de calidad? | -Cuando nos brindan un servicio, propio para nuestro consumo humano, es decir tomar agua potable. |
| | | ¿Qué significa sostenible? | -No contestan. |
| 3 | PERCEPCIÓN DE LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA DE CALIDAD | ¿Qué hace que un servicio de agua y saneamiento sea sostenible? | - No contestan. |
| 4 | PERCEPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO | ¿Qué dificultades o problemas trae no tener servicios de agua potable en la casa? | - Nos trae enfermedades. |
| | | ¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad? | -facilita nuestro aseo personal y para cocinar con agua limpia. |

Lic. J. Paulus Bialer Lozada
CSP 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | CONOCIMIENTO DE LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS QUE SE REQUIEREN PARA PARTICIPAR DEL MODELO PNSR. | ¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad? | - No contaminamos. |
| | | ¿A qué se han comprometido para ser parte de este proyecto de agua y saneamiento del PNSR? | - Vamos a dar nuestro pases Voluntariamente<br>- Vamos a pagar mensualmente nuestra cuota familiar. |
| 6 | CONOCIMIENTO DE OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA. | ¿Estuvieron todos los de la comunidad de acuerdo? ¿Por qué? | - Si todos de acuerdo para nuestro proyecto. |
| 7 | CONOCIMIENTO DEL ROL Y FUNCIONES DE LA JASS EN LA GESTIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO | ¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en sus casas? | - Es Tipo Compostera. |
| 8 | PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA OPORTUNA LA CUOTA DE RESERVA Y LA CUOTA FAMILIAR ACORDADA. | ¿Y qué les parece? | - Muy bueno. |
| | | ¿Cuál es la función que le corresponde hacer a la Junta Directiva de la JASS? | - Van a administrar nuestra agua del proyecto. |
| | | ¿Saben para qué sirve la cuota de reserva? | - Para gastos de nuestra Junta. |
| | | ¿Saben para qué sirve la cuota familiar? | - Para mantenimiento de nuestro proyecto. |
| | | ¿La cuota familiar de cuánto es? | - Nos han dicho que es de cinco sol. |
| 9 | CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES. | ¿Cada qué tiempo hay que pagarla? | - Vamos a pagar mensualmente. |
| | | ¿Y están de acuerdo o no? ¿Por qué? | - estamos todos de acuerdo. |
| | | ¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer? | - Nos contaminamos |
| 10 | CONOCIMIENTO DE LA IMPORTANCIA DEL LAVADO DE MANOS | ¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada? | - Nos enfermamos bastante. |
| | | ¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos? | - No nos han capacitado. |
| | | ¿En qué casos es necesario lavarse las manos? | - Antes de comer. |

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

**Siendo las 11:30 am horas del presente, firman los asistentes en señal de conformidad.**

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO | | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | M | H | | |
| 01 | ARAMINDA DELGADO SANCHEZ | X | | 27267673 | |
| 02 | ENA FERNANDEZ CABRERA | X | | 27267633 | |
| 03 | BALDOMIRA SANCHEZ HEREDIA | X | | 27268000 | |
| 04 | MARIA CARMEN FERNANDEZ CABRERA | X | | 27267634 | |
| 05 | MARIA JESÚS QUINTANA FERNANDEZ | X | | 27268356 | |
| 06 | MARÍA MAXIMILA DELGADO QUINTANA | X | | 27267308 | |
| 07 | HILDELSA QUINTANA MUÑOS | X | | 27268376 | |
| 08 | ROSARIO MUÑOZ BURGA | X | | 27268316 | |
| 09 | EDELMIRA DIAZ BURGA . | X | | 27268473 | |
| 10 | HILDELSA BAUTISTA PEREZ . | X | | 44216865 | |
| 11 | DELSI MARILUD CIEZA LIBAQUE | X | | 27268797 | |
| 12 | FRANSISCA QUINTANA FERNANDEZ | X | | 27268605 | |
| 13 | AURELIA HILATOMA BURGA | X | | 27267771 | |
| 14 | MARIA JULIA QUINTANA FERNANDEZ | X | | 27267217 | |
| 15 | MARIA RITA QUINTANA SANCHEZ . | X | | 27268494 | |

GILBERTO QUINTANA F.
DNI 27268139

**AUTORIDAD LOCAL REPRESENTATIVA**

Sr. Gilberto Quintana Fernandez

(DNI): 27268139

Asención Quintana Delgado
DNI Nº 42989097

**REPRESENTANTE DE LA JASS**

Sr. Asención Quintana Delgado

(DNI): 42989097

Lic. J. Paulus Stalier Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 59331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

000114

# FORMATO PARA EL DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO (4 grupos)

## FORMULARIO DE REGISTRO DE INFORMACIÓN

Siendo las 9:30am horas, del día 07, del mes de MARZO del 2015, con la presencia del gestor social, HOYLER TAN CIEZA, representante de la ***CONSULTORÍA AGUA NORTE,*** se reunieron los representantes de la población, focalizados en cuatro grupos, para desarrollar las sesiones de ***DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO,*** según los lineamientos establecidos por el PNSR, con el objetivo de identificar conocimientos, actitudes y prácticas en cuatro (4) grupos.

| CENTRO POBLADO | DISTRITO | PROVINCIA | REGIÓN |
|---|---|---|---|
| SANTA ROSA DEL TINGO | SAN LUIS DE LUCMA | CUTERVO | CAJAMARCA |

Esta sesión tuvo una duración de 2, horas y correspondió al grupo de participante siguiente (En el recuadro de la derecha colocar un aspa al grupo que corresponda):

| | | |
|---|---|---|
| **GRUPO PARTICIPANTE** | ***MUJERES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD*** | |
| | ***VARONES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD*** | |
| | ***JUNTA DIRECTIVA Y MIEMBROS DE LA JASS*** | X |
| | ***MUJERES ADULTAS DE MÁS DE 45 AÑOS*** | |

| No. | | PREGUNTAS | RESPUESTAS / COMENTARIOS |
|---|---|---|---|
| 1 | CONOCIMIENTO DEL PNSR | ¿Qué significa PNSR? | -Programa Nacional de Saneamiento Rural. |
| | | ¿Qué va a hacer en su comunidad? | -Van a ejecutar nuestro proyecto de agua y Saneamiento |
| 2 | COMPRENSIÓN DEL CONCEPTO DE CALIDAD YSOSTENIBILIDAD DEL AGUA Y SANEAMIENTO | ¿Cuántas fases o etapas tienen los proyectos de agua y saneamiento del PNSR? | -Tienen 03 etapas: Preinversión, ejecución del Proyecto y operación y mantenimiento. |
| | | ¿Cuándo decimos que un servicio de agua y saneamiento es de calidad, a qué nos estamos refiriendo, qué hace que un servicio sea de calidad? | -Cuando se recibe un producto con todas las garantías debidas para nuestro consumo. |
| | | ¿Qué significa sostenible? | -Tiene duración |
| 3 | PERCEPCIÓN DE LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA DE CALIDAD | ¿Qué hace que un servicio de agua y saneamiento sea sostenible? | -Dándole mantenimiento permanente. |
| 4 | PERCEPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO | ¿Qué dificultades o problemas trae no tener servicios de agua potable en la casa? | -Se contrae enfermedades ya que tomamos aguas detenidas o de una Vertiente y están contaminadas. |
| | | ¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad? | -Cambia nuestra manera de Vivir, mejores condiciones de Salud y limpieza. |

Lic. J. Paulus Stiler Lozada
CSP: 1980
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | CONOCIMIENTO DE LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS QUE SE REQUIEREN PARA PARTICIPAR DEL MODELO PNSR. | ¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad? | - evita la contaminación de nuestro alrededor<br>- Vivir más sanos y más higiene para todos las familias. |
| | | ¿A qué se han comprometido para ser parte de este proyecto de agua y saneamiento del PNSR? | - A dar puntualmente nuestra cuota familiar y dar nuestro pases para la ejecución de nuestro proyecto. |
| 6 | CONOCIMIENTO DE OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA. | ¿Estuvieron todos los de la comunidad de acuerdo? ¿Por qué? | - Si todos de acuerdo, ya que es un proyecto de gran beneficio para la comunidad. |
| 7 | CONOCIMIENTO DEL ROL Y FUNCIONES DE LA JASS EN LA GESTIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO | ¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en sus casas? | - Es tipo Composterа. |
| 8 | PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA OPORTUNA LA CUOTA DE RESERVA Y LA CUOTA FAMILIAR ACORDADA. | ¿Y qué les parece? | - Que será un proyecto nunca antes visto. |
| | | ¿Cuál es la función que le corresponde hacer a la Junta Directiva de la JASS? | - Administrar el buen funcionamiento del proyecto de agua y saneamiento.<br>- Hacer cumplir el estatuto y reglamento. |
| | | ¿Saben para qué sirve la cuota de reserva? | - Es para los gastos administrativos del comité JASS. |
| | | ¿Saben para qué sirve la cuota familiar? | - Para dar mantenimiento mensualmente a nuestro Sistema de agua potable. |
| | | ¿La cuota familiar de cuánto es? | - Es de un nuevo Sol. |
| 9 | CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES. | ¿Cada qué tiempo hay que pagarla? | - Mensualmente |
| | | ¿Y están de acuerdo o no? ¿Por qué? | - Si todos de acuerdo, porque servirá para mantener nuestro proyecto. |
| | | ¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer? | - Trae enfermedades, porque nos contaminamos. |
| 10 | CONOCIMIENTO DE LA IMPORTANCIA DEL LAVADO DE MANOS | ¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada? | - Estamos propensos a muchas enfermedades. |
| | | ¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos? | - Falta de orientación, hay poca costumbre. |
| | | ¿En qué casos es necesario lavarse las manos? | - Para comer nuestros alimentos<br>- Después de tener contacto con animales<br>- Después de ir al baño. |

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP-1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

000116

**Siendo las 11:30 AM horas del presente, firman los asistentes en señal de conformidad.**

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO | | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | M | H | | |
| 01 | ASCENCIÓN QUINTANO DELGADO | | X | 42989097 | |
| 02 | CARLOS YLATOMA MIRANDA | | X | 41835707 | |
| 03 | DAVID RIMARACHÍN YLATOMA | | X | 70842200 | |
| 04 | MANUEL LUCANO QUINTANA | | X | 45391391 | |
| 05 | JUANA DEL CARMEN DELGADO FERNÁNDEZ | | X | 27267326 | |
| 06 | NATIVIDAD SANCHEZ MUÑOZ | X | | 27268632 | |
| 07 | TERESA FERNÁNDEZ QUINTANA | X | | 27290897 | |
| 08 | | | | | |
| 09 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |

GILBERTO QUINTANA F.
DNI 27268139

**AUTORIDAD LOCAL REPRESENTATIVA**

Sr. Gilberto Quintana Fernández.
(DNI): 27268139

Ascención Quintana Delgado
DNI Nº 42989097

**REPRESENTANTE DE LA JASS**

Sr. Ascención Quintana Delgado
(DNI): 42989097.

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

000117

# FORMATO PARA EL DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO (4 grupos)

## FORMULARIO DE REGISTRO DE INFORMACIÓN

Siendo las 9:30 horas, del día 07, del mes de MARZO del 2015, con la presencia del gestor social, HOXLER TAN CIEZA, representante de la ***CONSULTORÍA AGUA NORTE,*** se reunieron los representantes de la población, focalizados en cuatro grupos, para desarrollar las sesiones de ***DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO,*** según los lineamientos establecidos por el PNSR, con el objetivo de identificar conocimientos, actitudes y prácticas en cuatro (4) grupos.

| CENTRO POBLADO | DISTRITO | PROVINCIA | REGIÓN |
|---|---|---|---|
| SANTA ROSA DEL TINGO | SAN LUIS DE LUCMA | CUTERVO | CAJAMARCA |

Esta sesión tuvo una duración de 2, horas y correspondió al grupo de participante siguiente (En el recuadro de la derecha colocar un aspa al grupo que corresponda):

| | | |
|---|---|---|
| **GRUPO PARTICIPANTE** | ***MUJERES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD*** | X |
| | ***VARONES CON HIJOS DE 5 O MENOS AÑOS DE EDAD*** | |
| | ***JUNTA DIRECTIVA Y MIEMBROS DE LA JASS*** | |
| | ***MUJERES ADULTAS DE MÁS DE 45 AÑOS*** | |

| No. | | PREGUNTAS | RESPUESTAS / COMENTARIOS |
|---|---|---|---|
| 1 | CONOCIMIENTO DEL PNSR | ¿Qué significa PNSR? | - Programa Nacional de Saneamiento Rural |
| | | ¿Qué va a hacer en su comunidad? | - Van a ejecutar un proyecto de agua y saneamiento |
| 2 | COMPRENSIÓN DEL CONCEPTO DE CALIDAD YSOSTENIBILIDAD DEL AGUA Y SANEAMIENTO | ¿Cuántas fases o etapas tienen los proyectos de agua y saneamiento del PNSR? | - Tiene 3 fases: Preinversión, ejecución del proyecto, Operación y mantenimiento. |
| | | ¿Cuándo decimos que un servicio de agua y saneamiento es de calidad, a qué nos estamos refiriendo, qué hace que un servicio sea de calidad? | - Cuando se brinda un servicio con todos los requisitos y el tratamiento riguroso para el consumo humano. |
| | | ¿Qué significa sostenible? | |
| 3 | PERCEPCIÓN DE LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA DE CALIDAD | ¿Qué hace que un servicio de agua y saneamiento sea sostenible? | - Dándole un mantenimiento adecuado, el proyecto durará. |
| 4 | PERCEPCIÓN DE LOS BENEFICIOS DE CONTAR CON SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO | ¿Qué dificultades o problemas trae no tener servicios de agua potable en la casa? | - Trae enfermedades. |
| | | ¿Qué ventajas tiene contar con el servicio de agua en su propiedad? | - Reduce las enfermedades, cambia la forma de vida de nuestros hogares. |

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1980
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | CONOCIMIENTO DE LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS QUE SE REQUIEREN PARA PARTICIPAR DEL MODELO PNSR. | ¿Qué beneficios trae tener un baño en su propiedad? | - Evita la Contaminación de nuestro alrededor, vi_ Viremos más sana y felices, mejor higiene para toda la familia. |
| | | ¿A qué se han comprometido para ser parte de este proyecto de agua y saneamiento del PNSR? | - Nos emos comprometido ha sedor Voluntaria mente nuestros pases, para la ejecución de nuestro proyecto. |
| 6 | CONOCIMIENTO DE OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA. | ¿Estuvieron todos los de la comunidad de acuerdo? ¿Por qué? | - si estamos todos de acuerdo, porque el servicio de agua potable lo Venimos esperando hace mucho tiempo. |
| 7 | CONOCIMIENTO DEL ROL Y FUNCIONES DE LA JASS EN LA GESTIÓN DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO | ¿Cuál es el tipo de baño que van a instalar en sus casas? | - es el tipo compostera. |
| 8 | PERCEPCIÓN DE LA NECESIDAD DE APORTAR DE FORMA OPORTUNA LA CUOTA DE RESERVA Y LA CUOTA FAMILIAR ACORDADA. | ¿Y qué les parece? | - Muy bien, ya que no Vinaremos a la interperie. |
| | | ¿Cuál es la función que le corresponde hacer a la Junta Directiva de la JASS? | - Administrar el sistema de agua y saneamiento, cobrar la cuota familiar. - Hacer gestiones en la Municipalidad. |
| | | ¿Saben para qué sirve la cuota de reserva? | - Para los gastos administrativos del comite Jass. |
| | | ¿Saben para qué sirve la cuota familiar? | - Para mantener nuestro proyecto de agua. |
| | | ¿La cuota familiar de cuánto es? | - Es de un nuevo sol |
| 9 | CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES. | ¿Cada qué tiempo hay que pagarla? | - Mensualmente. |
| | | ¿Y están de acuerdo o no? ¿Por qué? | - Muy de acuerdo, ya que esa cuota se utilizará para mantener nuestro proyecto de agua |
| | | ¿Qué pasa si no se lavan las manos antes de comer? | - Nos contaminamos y trae enfermedades. |
| 10 | CONOCIMIENTO DE LA IMPORTANCIA DEL LAVADO DE MANOS | ¿Qué pasa si toman agua que no ha sido tratada? | - Trae enfermedades diarréicas, especialmente para nuestros niños. |
| | | ¿Por qué creen que mucha gente no se lava las manos? | - Falta de orientación y capacitación |
| | | ¿En qué casos es necesario lavarse las manos? | - Antes de comer nuestros alimentos. - Despues de hacer nuestras necesidades. |

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 59331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

000119

**Siendo las 11:30 a.m. horas del presente, firman los asistentes en señal de conformidad.**

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO | | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | M | H | | |
| 01 | Jusmila Silotamo Delgado | X | | 44217172 | |
| 02 | Manuela Delgado fernandez | X | | 27268667 | |
| 03 | Maribel Delgado Arteaga | X | | 70847623 | |
| 04 | Deisi Yanet Porronza Vasquez | X | | 41444599 | |
| 05 | Vilma elisabet Delgado | X | | 70847599 | |
| 06 | Irene Muñoz Quintana | X | | 43521306 | |
| 07 | Maria De Dios Sieso G | X | | 45534828 | |
| 08 | Deisi Elisbet Arteaga | X | | 47611448 | |
| 09 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |

GILBERTO QUINTANA F.
DNI 27268139

**AUTORIDAD LOCAL REPRESENTATIVA**

Sr. Gilberto Quintana Fernandez
(DNI): 27268139

Ascención Quintana Delgado

**REPRESENTANTE DE LA JASS**

Sr. Ascencion Quintana Delgado
(DNI): 42989097

Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP. 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

# ENTREVISTAS A PROFUNDIDAD DE APOYO AL DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO

**ESTÁ DIRIGIDO A LÍDERES Y DIRIGENTES DEL CENTRO POBLADO:** Presidentes de la Comunidad, representantes de la JASS, representante de las Rondas, representante de Organizaciones Sociales de Base (OSB), a cargo de Comedores, Qalli Warma, Juntos, Vaso de Leche, Pensión 65, CunaMAS y otros existentes. **TAMBIÉN ESTÁ DIRIGIDO A LOS ALIADOS ESTRATÉGICOS:** Representantes del Centro de Salud, promotor de salud, Director y docentes de la(s) institución(es) educativa(a), gobernador, agente municipal, agente comunitario, etc.

| NOMBRES Y APELLIDOS DEL ENTREVISTADO | DNI | CENTRO POBLADO |
|---|---|---|
| Ciera Campos Rocá · Denis | 45534828 | SANTA ROSA DEL TINGO |

| CARGO O PUESTO PÚBLICO | Tec. · Enfermería |
|---|---|

| DISTRITO | PROVINCIA | REGIÓN o DEPARTAMENTO |
|---|---|---|
| SAN LUIS DE LUCMA | CUTERVO | CAJAMARCA |

NOTA: SE DEBE CONSTRUIR POR CADA TEMA NUMERADO Y DENTRO DE ELLOS LOGRAR LAS RESPUESTAS A CADA PREGUNTA DE LA PERSONA QUE SE ESTÁ ENTREVISTANDO (PARA LAS CONCLUSIONES). DE NO RESPONDER ALGUNA, SE COLOCA "SIN RESPUESTA".

## 1. PREGUNTAS EN RELACIÓN AL PNSR:

¿Qué significa PNSR?
**Resp:** Significa: Programa Nacional de saneamiento Rural.

¿Cómo interviene en su Comunidad?
**Resp:** Interviene con el proyecto de Agua y saneamiento básico

¿Cuántas fases tiene el proyecto de agua y saneamiento?
**Resp:** Son 03 fases.
- Preinversión
- Ejecución de Obra.
- Operación y mantenimiento

## 2. DEL SERVICIO DE A&S (CONOCIMIENTO DEL CONCEPTO "CALIDAD" Y "SOSTENIBILIDAD":

¿Conoce el significado de la palabra "calidad"?
**Resp:** Es brindar un servicio de agua potable, apto para nuestro consumo humano.

¿Conoce el significado de la palabra "mantenimiento" y "sostenibilidad" de la obra?
**Resp:** Es ponerse de acuerdo con las autoridades y Ver como se mejora, cuando hay un tubo roto y sea duradero.

¿Por qué es necesario el mantenimiento y la sostenibilidad?
**Resp:** para que dure muchísimos años nuestra Agua potable.

## 3. PERCEPCIÓN DE LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE A&S

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1589
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

¿Qué problemas trae el NO tener agua?
**Resp:** - Trae muchas enfermedades

¿Cuáles son las ventajas de contar con agua potable?
**Resp:** Disminuye las enfermedades, el niño estaría más limpio y evitaría las diarreas en los niños

¿Qué beneficios trae tener un baño?
**Resp:** Evitamos la contaminación del medio ambiente

## 4. CONOCIMIENTO DE LA OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA

¿Conoce el tipo de baño (UBS) que le van a instalar en su comunidad?
**Resp:** Si es del tipo Composteras

¿Le parece bien o mal?
**Resp:** Muy bien

## 5. CONOCIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE LA JASS

¿Sabe cuáles son las funciones que debe tener la JASS?
**Resp:** Administrar el agua, Hacer cumplir el reglamento, y cobrar la cuota familiar y dar el mantenimiento

## 6. NECESIDAD DE LA CUOTA MENSUAL FAMILIAR

¿Sabe qué es la ***CUOTA DE RESERVA***?
**Resp:**
Una cuota inicial para gasto administrativos del Comité JASS.

¿Sabe la importancia de la cuota cada familiar mensual (cada 30 días)?
**Resp:** Claro, es para el mantenimiento del sistema y se tiene que dar mensualmente.

¿Le parece bien este pago o está en desacuerdo? ¿Por qué?
**Resp:** Si, porque Se va a invertir en el mismo proyecto

## 7. CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE LAS PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES

¿Qué sucede si no se lava las manos antes de comer?
**Resp:**
Trae enfermedades porque nos contaminamos

¿En qué casos considera necesario lavarse las manos?
**Resp:** Antes de servirse los alimentos, Después de ir al baño, antes de preparar los alimentos

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

## 8. CONOCIMIENTO DE ACUERDOS Y COMPORMISOS PARA PARTICIPAR EN EL PROGRAMA

¿A qué se ha comprometido o cuál es su participación en este proyecto?
**Resp:** A dar mensualmente mi cuota familiar

¿La totalidad del Centro Poblado está de acuerdo con el proyecto de A&S del PNSR?
**Resp:**
Si todos estamos de acuerdo

## 9. DEL COMPROMISO (APORTE) AL PROYECTO

¿Cuál cree usted que podría ser su aporte para que el proyecto de A&S del PNSR cumpla con sus metas de brindar un servicio de calidad y fomentar buenas costumbres de higiene y saneamiento?
**Resp:** A orientar a los usuarios para que tengan una cultura de consumo adecuado del agua potable.

## 10. FORMAS DE COMUNICACIÓN

En el cuadro siguiente marque hasta dos posibilidades (con aspa) cuál cree usted que sería las dos formas más aceptables para ser informado y capacitado sobre temas de higiene, salud y los beneficios del programa

| MEDIO | COLOCAR ASPA |
|---|---|
| Visita de casa en casa (a su domicilio) | X |
| Organizarse en grupos pequeños (manzanas) | X |
| Spot radiales (radio) | |
| Perifoneo/por parlante comunitario | |
| Pasacalle | |
| Por intermedio de la institución educativa | |

**ENTREVISTADO**

**FIRMA**

**NOMBRE:** Dina Campos María Denis

**DNI:** 45534828

**ENTREVISTADOR**

**FIRMA**

**NOMBRE:** PEDRO ACOSTA JUELCA

**DNI:** 26714753

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1550
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 59331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

# ENTREVISTAS A PROFUNDIDAD DE APOYO AL DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO

**ESTÁ DIRIGIDO A LÍDERES Y DIRIGENTES DEL CENTRO POBLADO:** Presidentes de la Comunidad, representantes de la JASS, representante de las Rondas, representante de Organizaciones Sociales de Base (OSB), a cargo de Comedores, Qalli Warma, Juntos, Vaso de Leche, Pensión 65, CunaMAS y otros existentes. **TAMBIÉN ESTÁ DIRIGIDO A LOS ALIADOS ESTRATÉGICOS:** Representantes del Centro de Salud, promotor de salud, Director y docentes de la(s) institución(es) educativa(a), gobernador, agente municipal, agente comunitario, etc.

| NOMBRES Y APELLIDOS DEL ENTREVISTADO | DNI | CENTRO POBLADO |
|---|---|---|
| Asunción Quintana Delgado | 46005435 | SANTA ROSA DEL TINGO |

| CARGO O PUESTO PÚBLICO | Alcalde Delegado C.P. |
|---|---|

| DISTRITO | PROVINCIA | REGIÓN o DEPARTAMENTO |
|---|---|---|
| SAN LUIS DE LUCMA | CUTERVO | CAJAMARCA |

NOTA: SE DEBE CONSTRUIR POR CADA TEMA NUMERADO Y DENTRO DE ELLOS LOGRAR LAS RESPUESTAS A CADA PREGUNTA DE LA PERSONA QUE SE ESTÁ ENTREVISTANDO (PARA LAS CONCLUSIONES). DE NO RESPONDER ALGUNA, SE COLOCA "SIN RESPUESTA".

## 1. PREGUNTAS EN RELACIÓN AL PNSR:

¿Qué significa PNSR?

**Resp:** Dice que significa Programa Nacional de Saneamiento Rural

¿Cómo interviene en su Comunidad?

**Resp:** está interviniendo con el proyecto de agua y saneamiento

¿Cuántas fases tiene el proyecto de agua y saneamiento?

**Resp:** son 03 fases:
- Preinversión
- Ejecución de obra
- Operación y mantenimiento

## 2. DEL SERVICIO DE A&S (CONOCIMIENTO DEL CONCEPTO "CALIDAD" Y "SOSTENIBILIDAD":

¿Conoce el significado de la palabra "calidad"?

**Resp:** Significa que el agua está tratada, clorada, en beneficio de toda la población, apta para el consumo humano.

¿Conoce el significado de la palabra "mantenimiento" y "sostenibilidad" de la obra?

**Resp:** Que el proyecto funcione de lo mejor, ya que se disminuye la desnutrición y el contagio de enfermedades.

¿Por qué es necesario el mantenimiento y la sostenibilidad?

**Resp:**

## 3. PERCEPCIÓN DE LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE A&S

Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

¿Qué problemas trae el NO tener agua?
**Resp:** - Tra enfermedades y contaminación

¿Cuáles son las ventajas de contar con agua potable?
**Resp:** - Una Ventaja es que se consume agua clorada y saludable para la población y se disminuye las enfermedades

¿Qué beneficios trae tener un baño?
**Resp:** Se evita la contaminación ambiental

## 4. CONOCIMIENTO DE LA OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA

¿Conoce el tipo de baño (UBS) que le van a instalar en su comunidad?
**Resp:** Si conozco, es el tipo compostera.

¿Le parece bien o mal?
**Resp:**
Claro que me parece bien.

## 5. CONOCIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE LA JASS

¿Sabe cuáles son las funciones que debe tener la JASS?
**Resp:** Velar por el buen funcionamiento del sistema de agua, cobrar la cuota familiar

## 6. NECESIDAD DE LA CUOTA MENSUAL FAMILIAR

¿Sabe qué es la ***CUOTA DE RESERVA***?
**Resp:** Si, es la cuota que damos al inicio del proyecto, para gastos del comité.

¿Sabe la importancia de la cuota cada familiar mensual (cada 30 días)?
**Resp:** Si, para mantener nuestro sistema de agua y el pago es mensual

¿Le parece bien este pago o está en desacuerdo? ¿Por qué?
**Resp:** Estoy de acuerdo con este pago.

## 7. CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE LAS PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES

¿Qué sucede si no se lava las manos antes de comer?
**Resp:**
Nos contaminamos.

¿En qué casos considera necesario lavarse las manos?
**Resp:** Después de salir del baño, antes de comer, después de llegar del trabajo.

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

## 8. CONOCIMIENTO DE ACUERDOS Y COMPORMISOS PARA PARTICIPAR EN EL PROGRAMA

¿A qué se ha comprometido o cuál es su participación en este proyecto?

**Resp:** A colaborar permanentemente para que se haga realidad. el proyecto.

¿La totalidad del Centro Poblado está de acuerdo con el proyecto de A&S del PNSR?

**Resp:**

todos estamos de acuerdo.

## 9. DEL COMPROMISO (APORTE) AL PROYECTO

¿Cuál cree usted que podría ser su aporte para que el proyecto de A&S del PNSR cumpla con sus metas de brindar un servicio de calidad y fomentar buenas costumbres de higiene y saneamiento?

**Resp:** A manejar prudentemente el consumo del agua y llegue a todos los usuarios.

## 10. FORMAS DE COMUNICACIÓN

En el cuadro siguiente marque hasta dos posibilidades (con aspa) cuál cree usted que sería las dos formas más aceptables para ser informado y capacitado sobre temas de higiene, salud y los beneficios del programa

| MEDIO | COLOCAR ASPA |
|---|---|
| Visita de casa en casa (a su domicilio) | X |
| Organizarse en grupos pequeños (manzanas) | X |
| Spot radiales (radio) | |
| Perifoneo/por parlante comunitario | |
| Pasacalle | |
| Por intermedio de la institución educativa | |

**ENTREVISTADO**

**FIRMA**

**NOMBRE:** Asencion Quintano Delgado

**DNI:** 42989097

**ENTREVISTADOR**

**FIRMA**

**NOMBRE:** PEDRO ACOSTA JULCA

**DNI:** 21714753.

Lic. J. Paulus Bialer Lozada
CSP 1559
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

# ENTREVISTAS A PROFUNDIDAD DE APOYO AL DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO

**ESTÁ DIRIGIDO A LÍDERES Y DIRIGENTES DEL CENTRO POBLADO:** Presidentes de la Comunidad, representantes de la JASS, representante de las Rondas, representante de Organizaciones Sociales de Base (OSB), a cargo de Comedores, Qalli Warma, Juntos, Vaso de Leche, Pensión 65, CunaMAS y otros existentes. **TAMBIÉN ESTÁ DIRIGIDO A LOS ALIADOS ESTRATÉGICOS:** Representantes del Centro de Salud, promotor de salud, Director y docentes de la(s) institución(es) educativa(a), gobernador, agente municipal, agente comunitario, etc.

| NOMBRES Y APELLIDOS DEL ENTREVISTADO | DNI | CENTRO POBLADO |
|---|---|---|
| DAVID RIMARACHIN YLATOMA | 70842200 | SANTA ROSA DEL TINGO |

| CARGO O PUESTO PÚBLICO | TESORERO JASS. |
|---|---|

| DISTRITO | PROVINCIA | REGIÓN o DEPARTAMENTO |
|---|---|---|
| SAN LUIS DE LUCMA | CUTERVO | CAJAMARCA |

NOTA: SE DEBE CONSTRUIR POR CADA TEMA NUMERADO Y DENTRO DE ELLOS LOGRAR LAS RESPUESTAS A CADA PREGUNTA DE LA PERSONA QUE SE ESTÁ ENTREVISTANDO (PARA LAS CONCLUSIONES). DE NO RESPONDER ALGUNA, SE COLOCA "SIN RESPUESTA".

## 1. PREGUNTAS EN RELACIÓN AL PNSR:

¿Qué significa PNSR?
**Resp:** Significa: Programa Nacional de Saneamiento Rural

¿Cómo interviene en su Comunidad?
**Resp:** Interviene a través de agua y saneamiento.

¿Cuántas fases tiene el proyecto de agua y saneamiento?
**Resp:** son tres fases.
- Preinversión
- Ejecución de obra
- Operación y mantenimiento.

## 2. DEL SERVICIO DE A&S (CONOCIMIENTO DEL CONCEPTO "CALIDAD" Y "SOSTENIBILIDAD":

¿Conoce el significado de la palabra "calidad"?
**Resp:** Significa consumir agua de buena calidad y tratada.

¿Conoce el significado de la palabra "mantenimiento" y "sostenibilidad" de la obra?
**Resp:** Para que siga bien el servicio de agua y sea duradero

¿Por qué es necesario el mantenimiento y la sostenibilidad?
**Resp:** Para tener un servicio duradero.

## 3. PERCEPCIÓN DE LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE A&S

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

000127

¿Qué problemas trae el NO tener agua?
**Resp:** Se contrae enfermedades.

¿Cuáles son las ventajas de contar con agua potable?
**Resp:** Previene las enfermedades.

¿Qué beneficios trae tener un baño?
**Resp:** No contaminar nuestro medio ambiente

## 4. CONOCIMIENTO DE LA OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA

¿Conoce el tipo de baño (UBS) que le van a instalar en su comunidad?
**Resp:** Si, es del tipo compostera

¿Le parece bien o mal?
**Resp:** Si me parece bien

## 5. CONOCIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE LA JASS

¿Sabe cuáles son las funciones que debe tener la JASS?
**Resp:**

- No contesta.

## 6. NECESIDAD DE LA CUOTA MENSUAL FAMILIAR

¿Sabe qué es la ***CUOTA DE RESERVA***?
**Resp:** Velar por el mantenimiento de nuestra agua

¿Sabe la importancia de la cuota cada familiar mensual (cada 30 días)?
**Resp:** Si, es para mantenimiento de nuestro agua y se aporta mensualmente.

¿Le parece bien este pago o está en desacuerdo? ¿Por qué?
**Resp:**

Si, muy bien.

## 7. CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE LAS PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES

¿Qué sucede si no se lava las manos antes de comer?
**Resp:**

¿En qué casos considera necesario lavarse las manos?
**Resp:** Antes de servirse nuestros alimentos, después de salir del baño, antes de preparar los alimentos.

Lic. J. Paulus Sibler Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

## 8. CONOCIMIENTO DE ACUERDOS Y COMPORMISOS PARA PARTICIPAR EN EL PROGRAMA

¿A qué se ha comprometido o cuál es su participación en este proyecto?
**Resp:** A colaborar en lo que sea necesario, porque el proyecto es de gran utilidad.

¿La totalidad del Centro Poblado está de acuerdo con el proyecto de A&S del PNSR?
**Resp:**

Si, todos de acuerdo.

## 9. DEL COMPROMISO (APORTE) AL PROYECTO

¿Cuál cree usted que podría ser su aporte para que el proyecto de A&S del PNSR cumpla con sus metas de brindar un servicio de calidad y fomentar buenas costumbres de higiene y saneamiento?
**Resp:** Hacer la limpieza permanentemente junto al comite JASS.

## 10. FORMAS DE COMUNICACIÓN

En el cuadro siguiente marque hasta dos posibilidades (con aspa) cuál cree usted que sería las dos formas más aceptables para ser informado y capacitado sobre temas de higiene, salud y los beneficios del programa

| MEDIO | COLOCAR ASPA |
|---|---|
| Visita de casa en casa (a su domicilio) | X |
| Organizarse en grupos pequeños (manzanas) | X |
| Spot radiales (radio) | |
| Perifoneo/por parlante comunitario | |
| Pasacalle | |
| Por intermedio de la institución educativa | |

**ENTREVISTADO**

**FIRMA**

**NOMBRE:** DAVID RIMARACHIN YLATOMA
**DNI:** 70842200

**ENTREVISTADOR**

**FIRMA**

**NOMBRE:** PEDRO ACOSTA JULCA
**DNI:** 26714753.

Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

# ENTREVISTAS A PROFUNDIDAD DE APOYO AL DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO

**ESTÁ DIRIGIDO A LÍDERES Y DIRIGENTES DEL CENTRO POBLADO:** Presidentes de la Comunidad, representantes de la JASS, representante de las Rondas, representante de Organizaciones Sociales de Base (OSB), a cargo de Comedores, Qalli Warma, Juntos, Vaso de Leche, Pensión 65, CunaMAS y otros existentes. **TAMBIÉN ESTÁ DIRIGIDO A LOS ALIADOS ESTRATÉGICOS:** Representantes del Centro de Salud, promotor de salud, Director y docentes de la(s) institución(es) educativa(a), gobernador, agente municipal, agente comunitario, etc.

| NOMBRES Y APELLIDOS DEL ENTREVISTADO | DNI | CENTRO POBLADO |
|---|---|---|
| SIMON CARLOS DELGADO FERNANDEZ | 46005435 | SANTA ROSA DEL TINGO |

| CARGO O PUESTO PÚBLICO | ALCALDE DELEGADO C.P |
|---|---|

| DISTRITO | PROVINCIA | REGIÓN o DEPARTAMENTO |
|---|---|---|
| SAN LUIS DE LUCMA | CUTERVO | CAJAMARCA |

**NOTA:** SE DEBE CONSTRUIR POR CADA TEMA NUMERADO Y DENTRO DE ELLOS LOGRAR LAS RESPUESTAS A CADA PREGUNTA DE LA PERSONA QUE SE ESTÁ ENTREVISTANDO (PARA LAS CONCLUSIONES). DE NO RESPONDER ALGUNA, SE COLOCA "SIN RESPUESTA".

## 1. PREGUNTAS EN RELACIÓN AL PNSR:

¿Qué significa PNSR?

**Resp:** Programa Nacional de Saneamiento Rural

¿Cómo interviene en su Comunidad?

**Resp:** con el proyecto de agua y saneamiento

¿Cuántas fases tiene el proyecto de agua y saneamiento?

**Resp:** Son 03 fases

- Preinversión
- Ejecución de obra
- Operación y mantenimiento

## 2. DEL SERVICIO DE A&S (CONOCIMIENTO DEL CONCEPTO "CALIDAD" Y "SOSTENIBILIDAD":

¿Conoce el significado de la palabra "calidad"?

**Resp:** Significa tratar el agua y así tener una Vida digna.

¿Conoce el significado de la palabra "mantenimiento" y "sostenibilidad" de la obra?

**Resp:** Que por intermedio de la JASS se debe estar dando todo el mantenimien y que el proyecto siempre esté en mejores condiciones.

¿Por qué es necesario el mantenimiento y la sostenibilidad?

**Resp:**

## 3. PERCEPCIÓN DE LOS RIESGOS DE NO CONTAR CON SERVICIOS DE A&S

Lic. J. Paulus Stalyer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

¿Qué problemas trae el NO tener agua?
**Resp:** Principalmente trae las enfermedades.

¿Cuáles son las ventajas de contar con agua potable?
**Resp:** las Ventajas es que todos bamos a consumir una agua limpia ya que cuando contamos con agua disminuyimos las enfermedades.

¿Qué beneficios trae tener un baño?
**Resp:** Es que no estariamos contaminando el medio ambiente.

## 4. CONOCIMIENTO DE LA OPCIÓN TÉCNICA ELEGIDA

¿Conoce el tipo de baño (UBS) que le van a instalar en su comunidad?
**Resp:**
Es del tipo composterra.

¿Le parece bien o mal?
**Resp:**
Me parece bien.

## 5. CONOCIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE LA JASS

¿Sabe cuáles son las funciones que debe tener la JASS?
**Resp:** Dar mantenimiento al sistema de agua.

## 6. NECESIDAD DE LA CUOTA MENSUAL FAMILIAR

¿Sabe qué es la ***CUOTA DE RESERVA***?
**Resp:**
No contesta

¿Sabe la importancia de la cuota cada familiar mensual (cada 30 días)?
**Resp:** Si es para dar mantenimiento nuestro proyecto
La cuota familiar es mensualmente.

¿Le parece bien este pago o está en desacuerdo? ¿Por qué?
**Resp:**
Si estoy de acuerdo.

## 7. CONOCIMIENTO DE LOS RIESGOS DE LAS PRÁCTICAS DE HIGIENE NO SALUDABLES

¿Qué sucede si no se lava las manos antes de comer?
**Resp:** trae como consecuencia las enfermedades.

¿En qué casos considera necesario lavarse las manos?
**Resp:** Lavarse las manos antes de comer los alimentos, despues de mudar nuestros animalitos, antes de coger los alimentos.

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSR-1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

## 8. CONOCIMIENTO DE ACUERDOS Y COMPORMISOS PARA PARTICIPAR EN EL PROGRAMA

¿A qué se ha comprometido o cuál es su participación en este proyecto?

**Resp:** A dar mi cuota familiar mensualmente.

¿La totalidad del Centro Poblado está de acuerdo con el proyecto de A&S del PNSR?

**Resp:**

Si todos estamos de acuerdo.

## 9. DEL COMPROMISO (APORTE) AL PROYECTO

¿Cuál cree usted que podría ser su aporte para que el proyecto de A&S del PNSR cumpla con sus metas de brindar un servicio de calidad y fomentar buenas costumbres de higiene y saneamiento?

**Resp:** Orientar a los usuarios a consumir con responsabilidad el agua que es para el consumo humano.

## 10. FORMAS DE COMUNICACIÓN

En el cuadro siguiente marque hasta dos posibilidades (con aspa) cuál cree usted que sería las dos formas más aceptables para ser informado y capacitado sobre temas de higiene, salud y los beneficios del programa

| MEDIO | COLOCAR ASPA |
|---|---|
| Visita de casa en casa (a su domicilio) | X |
| Organizarse en grupos pequeños (manzanas) | |
| Spot radiales (radio) | |
| Perifoneo/por parlante comunitario | |
| Pasacalle | |
| Por intermedio de la institución educativa | X |

**ENTREVISTADO**

**FIRMA**

**NOMBRE:** JHON CARLOS DELGADO FERNANDEZ

**DNI:** 46005485

**ENTREVISTADOR**

**FIRMA**

**NOMBRE:** PEDRO ACOSTA JULCA.

**DNI:** 26714753.

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSE: 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martin Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

# 3. MAPEO DE ACTORES SOCIALES:

# ENTREVISTAS EN DOS (2) SESIONES GRUPALES

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP 1560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte



Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 59331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

# MAPEO PARTICIPATIVO DE ACTORES SOCIALES Y RECURSOS DE COMUNICACIÓN

## REGISTRO DE INFORMACIÓN DE GRUPO CARACTERÍZADO

| CENTRO POBLADO | DISTRITO | PROVINCIA | REGIÓN |
|---|---|---|---|
| SANTA ROSA DEL TINGO | SAN LUIS DE LUCMA | CUTERVO | CAJAMARCA |

Siendo las 3:30p.m. horas, del día 09, mes 03, año 2015, con la presencia del gestor social TEOFILO ACOSTA JUCRA, de la ***CONSULTORÍA AGUA NORTE,*** se reunieron los representantes de la población para desarrollar las sesiones de Mapeo de Actores según los lineamientos establecidos por el PNSR, con el objetivo de identificar formas y posibilidades comunicacionales, identificar a las personas claves (actores sociales), medios de comunicación, formas de comunicación (oral, visual) y espacios o lugares de socialización. Esta sesión tuvo una duración de....., horas y correspondió al grupo siguiente:

| | | |
|---|---|---|
| **GRUPO PARTICIPANTE** | ***VARONES,*** de 24 años a 60 años de edad | |
| | ***MUJERES,*** de 24 años a 60 años de edad | X |

(En el recuadro de la derecha poner aspa al grupo que corresponda).

| No. | PREGUNTAS | RESPUESTAS / COMENTARIOS |
|---|---|---|
| 1 | ¿CÓMO SE INFORMAN DE LAS COSAS QUE PASAN EN LA COMUNIDAD? | - Recibimos información por las autoridades, por aviso de coetes. |
| 2 | ¿CÓMO SE ENTERAN DE LAS COSAS QUE PASAN EN OTRAS LOCALIDADES O EN LA REGIÓN? | - Mediante las emisoras radiales, el medio déa, por los noticieros. |
| 3 | ¿EN QUÉ TIPO DE ACTIVIDADES SE REÚNE O PARTICIPA LA COMUNIDAD? | - en nuestras faenas comunales |
| 4 | ¿QUÉ PERSONAS O AUTORIDADES EN LA COMUNIDAD SON LOS QUE TIENE MAYOR PRESENCIA O IMPORTANCIA? ¿QUÉ CARGO OCUPAN? | - Teniente gobernador, Agente municipal, Presidente de la JASS y Enfermero de salud. |
| 5 | ¿CÓMO SE COMUNICA EL PRESIDENTE DE LA COMUNIDAD CON USTEDES? | - Por medio de comunicados, por celular y casa por casa. |
| 6 | ¿HAY ALGÚN PROGRAMA SOCIAL U ONG QUE LES VISITA O TRABAJA CON USTEDES? ¿QUIÉNES SON? ¿CADA QUÉ TIEMPO LES VISITAN? | Si existen: Programa Juntos, Cuna más, Beca 18, Vaso de leche. |
| 7 | ¿HAY UN PUESTO O CENTRO DE SALUD EN SU CENTRO POBLADO? | - si existe |
| 8 | SI NO HAY UN PUESTO O CENTRO DE SALUD CERCA, ¿CÓMO SE LLAMA EL MÁS CERCANO Y A QUÉ DISTANCIA ESTÁ? | — — — — — — — |
| 9 | ¿CÓMO SE COMUNICA, INFORMA O CAPACITA CON USTEDES, EL PERSONAL DEL PUESTO/CENTRO DE SALUD? | - Por medio de comunicados y por intermedio del Promotor de Salud. |
| 10 | ¿EN ESTA COMUNIDAD CUENTAN CON UN PROMOTOR DE SALUD? | - Si contamos con un promotor de Salud. |

Lic. J. Paulus Staler Lozada
CSP: 1550
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| | | |
|---|---|---|
| 11 | ¿HAY UN CENTRO EDUCATIVO INICIAL O PRIMARIO EN SU COMUNIDAD? | - Sí existe |
| 12 | ¿HAY UN CENTRO EDUCATIVO DE NIVEL SECUNDARIO EN SU COMUNIDAD? | - Sí existe |
| 13 | ¿USAN EL COLEGIO PARA HACER REUNIONES DEL CENTRO POBLADO? | - No, Nuestro Centro poblado cuenta con un local comunal para reuniones. |
| 14 | ¿TIENEN EN ESTA LOCALIDAD UNA RADIO MUNICIPAL O COMUNITARIA? | - No Existe |
| 15 | ¿LOS PROFESORES REALIZAN ACTIVIDADES DE INFORMACIÓN PARA PADRES, U OTRAS ACTIVIDADES CON LOS ALUMNOS, DONDE LOS INVITAN (PASACALLES, DANZA, CONCURSO)? | - Sí realizan capacitaciones de escuela para padres. |
| 16 | ¿CUENTA CON LOCALES O LUGARES EN EL CENTRO POBLADO PARA REUNIRSE? ¿ESOS LOCALES TIENEN ENERGÍA ELÉCTRICA? | - Sí, contamos con nuestra casa comunal, no tenemos energía eléctrica. |
| 17 | ¿EXISTE EN SU CENTRO POBLADO GRUPOS DE TEATRO POPULAR? | - No existe |
| 18 | ¿EXISTEN BANDAS O GRUPOS MUSICALES EN EL CENTRO POBLADO? | - Contamos con una banda típica. |
| 19 | ¿EN LA COMUNIDAD SE PRACTICA ALGÚN DEPORTE? ¿CUÁL O CUÁLES SON LOS PREFERIDOS? ¿QUIÉNES PARTICIPAN Y QUÉ DÍAS LO HACEN? | - Practicamos deporte, principalmente el Futbol y Volebol. |
| 20 | ¿CUÁLES SON LAS ACTIVIDADES O EVENTOS COMUNALES MÁS IMPORTANTES EN EL AÑO? | - Nuestras fuentes comunales de caminos. |
| 21 | ¿CUÁLES SON LAS FESTIVIDADES O CELEBRACIONES MÁS IMPORTANTES EN LA COMUNIDAD? ¿CÓMO SE CELEBRAN? | - Nuestra feria agropecuaria del 30 de agosto.<br>- Nuestra feria patronal "Santa Rosa de Lima". |
| 22 | ¿LOS HOMBRES, MUJERES, JÓVENES PARTICIPAN TODOS DE LAS MISMAS ACTIVIDADES, O HAY ALGUNAS ACTIVIDADES QUE SON ESPECIALMENTE PARA ALGUNO DE ELLOS? | - Cada uno realizamos actividades distintas. |
| 23 | ¿TIENEN TELÉFONO COMUNITARIO? ¿CUÁL ES SU HORARIO DE ATENCIÓN? | - No contamos con teléfono Comunitario. |
| 24 | ¿TIENEN CABINA O SERVICIO DE INTERNET? | - No existe. |
| 25 | ¿USAN TELÉFONO CELULAR EN LA COMUNIDAD, CLARO, MOVISTAR, OTROS? | - Sí contamos con línea Movistar y Claro. |
| 26 | ¿LA SEÑAL DE QUÉ EMISORAS DE RADIO LLEGAN AL CENTRO POBLADO? | - Radio Ilucán, Sud américa y Programas. |

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1550
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 89331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| | | |
|---|---|---|
| 27 | ¿QUÉ RADIOS Y PROGRAMAS SON LOS PREFERIDOS? | |

Siendo las 5:30pm horas del presente, firman los asistentes en señal de conformidad.

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO M | SEXO H | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| 01 | SARA QUINTANA CARRERA | X | | 27267278 | |
| 02 | ELVIRA DELGADO TAN | X | | 27259032 | |
| 03 | HILMA CATALINA CARRANZA VASQUEZ | X | | 27268720 | |
| 04 | JACOBA CARRANZA VASQUEZ | X | | 27259184 | |
| 05 | MARIA JUANA FERNANDEZ MUÑOZ | X | | 27267507 | |
| 06 | ANTONIA DELGADO QUISPE | X | | 27268578 | |
| 07 | JULIA QUINTANA TARRILLO | X | | 27268441 | |
| 08 | | | | | |
| 09 | | | | | |
| 10 | | | | | |

GILBERTO QUINTANA F.
DNI 27268139

**AUTORIDAD LOCAL REPRESENTATIVA**

Sr. Gilberto Quintana Fernandez
(DNI): 27268139

Ascención Quintana Delgado
DNI N° 42989097

**REPRESENTANTE DE LA JASS**

Sr. Ascencion Quintana Delgado
(DNI): 42989097

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP. 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

## MAPEO PARTICIPATIVO DE ACTORES SOCIALES Y RECURSOS DE COMUNICACIÓN

## REGISTRO DE INFORMACIÓN DE GRUPO CARACTERÍZADO

| CENTRO POBLADO | DISTRITO | PROVINCIA | REGIÓN |
|---|---|---|---|
| SANTA ROSA DEL TINGO | SAN LUIS DE LUCMA | CUTERVO | CAJAMARCA |

Siendo las 3:30 pm ....horas, del día 07..., mes...03..., año...2015..., con la presencia del gestor social ...TEOFILO ACOSTA JULCA..., de la ***CONSULTORÍA AGUA NORTE,*** se reunieron los representantes de la población para desarrollar las sesiones de Mapeo de Actores según los lineamientos establecidos por el PNSR, con el objetivo de identificar formas y posibilidades comunicacionales, identificar a las personas claves (actores sociales), medios de comunicación, formas de comunicación (oral, visual) y espacios o lugares de socialización. Esta sesión tuvo una duración de....., horas y correspondió al grupo siguiente:

| GRUPO PARTICIPANTE | | |
|---|---|---|
| | ***VARONES,*** de 24 años a 60 años de edad | X |
| | ***MUJERES,*** de 24 años a 60 años de edad | |

(En el recuadro de la derecha poner aspa al grupo que corresponda).

| No. | PREGUNTAS | RESPUESTAS / COMENTARIOS |
|---|---|---|
| 1 | ¿CÓMO SE INFORMAN DE LAS COSAS QUE PASAN EN LA COMUNIDAD? | - Por intermedio de nuestras autoridades, quienes nos comunican a través de una bosina. |
| 2 | ¿CÓMO SE ENTERAN DE LAS COSAS QUE PASAN EN OTRAS LOCALIDADES O EN LA REGIÓN? | - A través de la radio, en noticieros del medio día. |
| 3 | ¿EN QUÉ TIPO DE ACTIVIDADES SE REÚNE O PARTICIPA LA COMUNIDAD? | - En nuestra fiesta patronal<br>- En nuestras faenas comunales. |
| 4 | ¿QUÉ PERSONAS O AUTORIDADES EN LA COMUNIDAD SON LOS QUE TIENE MAYOR PRESENCIA O IMPORTANCIA? ¿QUÉ CARGO OCUPAN? | - Teniente gobernador<br>- Presidente de rondas<br>- Presidente JASS<br>- Agente municipal. |
| 5 | ¿CÓMO SE COMUNICA EL PRESIDENTE DE LA COMUNIDAD CON USTEDES? | - Nos visita casa por casa, a veces por intermedio de comunicados en la radio. |
| 6 | ¿HAY ALGÚN PROGRAMA SOCIAL U ONG QUE LES VISITA O TRABAJA CON USTEDES? ¿QUIÉNES SON? ¿CADA QUÉ TIEMPO LES VISITAN? | ONG no existe, pero si programas sociales como: Programa Juntos, cuna mas, club de madres, vaso de leche, pensión 65. |
| 7 | ¿HAY UN PUESTO O CENTRO DE SALUD EN SU CENTRO POBLADO? | -Si existe |
| 8 | SI NO HAY UN PUESTO O CENTRO DE SALUD CERCA, ¿CÓMO SE LLAMA EL MÁS CERCANO Y A QUÉ DISTANCIA ESTÁ? | |
| 9 | ¿CÓMO SE COMUNICA, INFORMA O CAPACITA CON USTEDES, EL PERSONAL DEL PUESTO/CENTRO DE SALUD? | - Por intermedio de nuestro promotor de salud. |
| 10 | ¿EN ESTA COMUNIDAD CUENTAN CON UN PROMOTOR DE SALUD? | -Si nuestro promotor de salud es: Juan Quintana Delgado. |

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP: 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

José Martín Ovagua Quispe
CIP 49931
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

000137

| | | |
|---|---|---|
| 11 | ¿HAY UN CENTRO EDUCATIVO INICIAL O PRIMARIO EN SU COMUNIDAD? | -Sí existe institución educativa inicial y primaria. |
| 12 | ¿HAY UN CENTRO EDUCATIVO DE NIVEL SECUNDARIO EN SU COMUNIDAD? | -Sí existe |
| 13 | ¿USAN EL COLEGIO PARA HACER REUNIONES DEL CENTRO POBLADO? | -No usamos el colegio, ya que contamos con nuestro local comunal para las reuniones. |
| 14 | ¿TIENEN EN ESTA LOCALIDAD UNA RADIO MUNICIPAL O COMUNITARIA? | -No contamos con una emisora radial. |
| 15 | ¿LOS PROFESORES REALIZAN ACTIVIDADES DE INFORMACIÓN PARA PADRES, U OTRAS ACTIVIDADES CON LOS ALUMNOS, DONDE LOS INVITAN (PASACALLES, DANZA, CONCURSO)? | -Sí realizan capacitación de escuela para padres y hacen concurso de matemática anualmente. |
| 16 | ¿CUENTA CON LOCALES O LUGARES EN EL CENTRO POBLADO PARA REUNIRSE? ¿ESOS LOCALES TIENEN ENERGÍA ELÉCTRICA? | -Sí tenemos nuestro Local comunal. |
| 17 | ¿EXISTE EN SU CENTRO POBLADO GRUPOS DE TEATRO POPULAR? | -No existe. |
| 18 | ¿EXISTEN BANDAS O GRUPOS MUSICALES EN EL CENTRO POBLADO? | -Sí contamos con nuestra banda típica en la comunidad. |
| 19 | ¿EN LA COMUNIDAD SE PRACTICA ALGÚN DEPORTE? ¿CUÁL O CUÁLES SON LOS PREFERIDOS? ¿QUIÉNES PARTICIPAN Y QUÉ DÍAS LO HACEN? | -Sí practicamos el futbol y el Voleybol. |
| 20 | ¿CUÁLES SON LAS ACTIVIDADES O EVENTOS COMUNALES MÁS IMPORTANTES EN EL AÑO? | -Nuestra faena de la carretera anualmente. |
| 21 | ¿CUÁLES SON LAS FESTIVIDADES O CELEBRACIONES MÁS IMPORTANTES EN LA COMUNIDAD? ¿CÓMO SE CELEBRAN? | -Nuestra fiesta patronal Santa Rosa de Lima<br>- Nuestra feria agropecuaria. |
| 22 | ¿LOS HOMBRES, MUJERES, JÓVENES PARTICIPAN TODOS DE LAS MISMAS ACTIVIDADES, O HAY ALGUNAS ACTIVIDADES QUE SON ESPECIALMENTE PARA ALGUNO DE ELLOS? | -cada cual realizamos nuestras propias actividades. |
| 23 | ¿TIENEN TELÉFONO COMUNITARIO? ¿CUÁL ES SU HORARIO DE ATENCIÓN? | No existe. |
| 24 | ¿TIENEN CABINA O SERVICIO DE INTERNET? | no existe |
| 25 | ¿USAN TELÉFONO CELULAR EN LA COMUNIDAD, CLARO, MOVISTAR, OTROS? | -Sí existe línea de celular Claro y movistar. |
| 26 | ¿LA SEÑAL DE QUÉ EMISORAS DE RADIO LLEGAN AL CENTRO POBLADO? | -Radio Sud América, Ilucán y RPP. |

Lic. J. Paulus Sialer Lozada
CSP 1580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

| | | |
|---|---|---|
| 27 | ¿QUÉ RADIOS Y PROGRAMAS SON LOS PREFERIDOS? | |

Siendo las.....horas del presente, firman los asistentes en señal de conformidad.

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO M | SEXO H | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| 01 | MAXIMINO MIRANDA PERALES | | X | 27267927 | |
| 02 | ATILANO CIEZA DIAZ | | X | 27268509 | |
| 03 | ALFONSO DELGADO TARRILLO | | X | 27268678 | |
| 04 | LIZARDO HEREDIA SANCHEZ | | X | 80117902 | |
| 05 | JUAN HERRERA DAVILA | | X | 27268268 | |
| 06 | GILBER DELGADO QUINTANA | | X | 41448286 | |
| 07 | ROMULO FERNANDEZ QUINTANA | | X | 27259087 | |
| 08 | CLODOMIRO DELGADO SEGURA | | X | 27267882 | |
| 09 | ELADIO SANCHEZ VASQUEZ | | X | 27268324 | |
| 10 | RODRIGO QUISPE AGUILAR | | X | 27268278 | |

GILBERTO QUINTANA F.
DNI 27268139

**AUTORIDAD LOCAL REPRESENTATIVA**

Ascención Quintana Delgado
DNI Nº 42989094

**REPRESENTANTE DE LA JASS**

Sr. GILBERTO QUINTANA FERNANDEZ.
(DNI): 27268139

Sr. ASCENCIÓN QUINTANA DELGADO
(DNI): 42989097

Lic. J. Paulus Sibler Lozada
CSP: 4580
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP 59331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

## CENTRO POBLADO "SANTA ROSA DEL TINGO.": MEDIOS Y ACCESOS DE COMUNICACIÓN DEL CENTRO POBLADO

| ACTORES SOCIALES Y MEDIOS | SI/NO | PERIODICIDAD D | S | Q | M | A | COMENTARIOS COMO IMPACTO DE LA ESTRATEGIA COMUNICACIONAL EN AGUA Y SANEAMIENTO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| FERIAS COMERCIALES | | | | | | X | - Feria Agropecuaria → el 30 de agosto. |
| FIESTAS TRADICIONALES DE LA COMUNIDAD | | | | | | X | - Fiesta patronal "Santa Rosa de Lima" → 30 de agosto. |
| FAENAS COMUNALES | | | | | X | | - Trocha Carrozable<br>- Caminos Vecinales. |
| ANIVERSARIOS INSTITUCIONALES | | | | | | X | - Aniversario de la I.E.S. "José Gabriel Condorcanqui" → 2 de Junio. |
| ASAMBLEA DE LA COMUNIDAD | | | | | X | | - Asamblea Comunal, el Primero de cada mes. |
| ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE | | | | | | | - Rondas Campesinas<br>- Vaso de leche<br>- Club de madres<br>- Programa Juntos. |
| RADIO(s) | | | | | | | - Radio Ilucán<br>- Radio Sied Himérica<br>- Radio Programas. |
| TELEVISIÓN | | | | | | | |
| MEDIO(s) ESCRITO(s) | | | | | | | |
| INTERNET | | | | | | | |
| TELÉFONÍA: FIJA DEL CP y CELULAR (Acceso a señal Movistar o Claro) | | | | | | | - Movistar<br>- Claro. |

GLORARIO DE TÉRMINOS: D DIARIO | S SEMANAL | Q QUINCENAL | M MENSUAL | A ANUAL

Lic. J. Paulus Waler Lozada
CSP: 4560
ESPECIALISTA SOCIAL
Consorcio Agua Norte

Ing. José Martín Oyague Quispe
CIP: 69331
JEFE DE EQUIPO
Consorcio Agua Norte

GILBERTO QUINTANA F.
DNI 27268139

000139

000382

CONSORCIO INMACULADA

# SEGUNDA FASE – EXPEDIENTE TECNICO

# INFORME 04 INTERVENCION SOCIAL

# CENTRO POBLADO: ESPERANZA

## PROYECTO: "INSTALACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CENTRO POBLADO ESPERANZA, DISTRITO DE NUEVA REQUENA – PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO- DEPARTAMENTO DE UCAYALI"

MVCS - PNSR - SUPERVISOR SOCIAL - UCAS

Lic. L. Trudy Reyes Rafael
NUTRICIONISTA
C.N.P. 2597

## CODIGO SNIP: 288630

## ABRIL - 2015

## INDICE

I. INTRODUCCION ——— 5
I.I ANTECEDENTES ——— 6
I.II UBICACIÓN ——— 8
I.III POBLACIÓN Y VIVIENDA ——— 10
I.IV EDUCACIÓN ——— 11
I.V SALUD ——— 12

II. OBJETIVOS ——— 12
2.1 OBJETIVO GENERAL ——— 12
2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS ——— 13
III. DEAGNOSTICO DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEMAIENTO ——— 13
IV. ESTRATEGIAS ——— 14
✓ PUBLICO ——— 15
✓ ALIADOS ESTRATÉGICOS ——— 15
✓ MEDIOS DE COMUNICACIÓN ——— 16
✓ ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES ——— 16
✓ EJES TEMÁTICOS ——— 17
V. METODOLOGIA ——— 18
✓ TALLERES DE SENSIBILIZACION ——— 19
✓ DINÁMICAS VIVIENCIALES ——— 20
VI. ACTIVIDADES PROGRAMADAS. ——— 21
VII. ACTIVIDADES DESARROLLADAS. ——— 24
✓ AVANCE DEL PROYECTO ——— 24
✓ ACTA DE VALIDACIÓN DEL PADRÓN ——— 25
✓ ACTA DE SOCIALIZACIÓN ——— 26
✓ QUINTA SESION ——— 26

MVCS - PNSR - SUPERVISOR SOCIAL UCAS

Lic. L. Trudy Angeles Rafael
NUTRICIONISTA
C.N.P. 2197



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asayac
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Núñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

- ✓ SEXTA SESION ——— 27
- ✓ SEPTIMA SESION ——— 28
- ✓ MAPEO PARTICIPATIVO ——— 28
- ✓ NOVENA SESION ——— 30
- ✓ TALLER1 ——— 31
- ✓ TALLER2 ——— 33
- ✓ DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO ——— 34
- ✓ SESION CON LA JASS ——— 35
- ✓ SESION ATM ——— 38
- ✓ EVENTO PUBLICO ——— 39

VIII. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES ——— 40

IX. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES ——— 42

X. PANEL FOTOGRÁFICO ——— 43

XI. ANEXOS

- ✓ ACTA DE ASAMBLEA INFORMATIVA
- ✓ LISTADO DEFINITIVO
- ✓ ACTA DE VALIDAIÓN DE PADRON
- ✓ EMPADRONAMIENTO
- ✓ DECLARACIONES UNILATERAL DEL USUARIO /A PARA AUTORIZAR LA INSTALACION INTRADOMICILIARIA DE LA UBS.
- ✓ ACTA DE SOCIALIZACION
- ✓ QUINTA SESION: ROLES DE ACTORES INVOLUCRADOS EN EL PROYECTO
- ✓ SEXTA SESION: DESCRIPCIÓN DE LOS COMPONENTES PROYECTADOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO


Lic. L. Trinidad Vargas Rafael
NUTRICIONISTA
C.N.P. 2597



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asayne
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Núñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

- ✓ SEPTIMA SESION: INSTRUCCIONES DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS COMPONENTES EN CONDICIONES RUTINARIOS Y NO RUTINARIOS
- ✓ OCTAVA SESION: MAPEO PARTICIPATIVO
- ✓ NOVENA SESION: REFORZAMIENTO DE PRACTICAS DE HIGIENE SALUDABLES EN EL HOGAR
- ✓ TALLER 1 DE EDUCACION SANITARIA
- ✓ TALLER 2 DE EDUACION SANITARIA
- ✓ DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO
- ✓ ENTREVISTA
- ✓ SESION JASS
- ✓ SESION ATM
- ✓ CONSTANCIA DE POSESION
- ✓ PLAN DE EDUCACION SANITARIA
- ✓ PLAN DE FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
- ✓ PRESUPUESTO
- ✓ ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS
- ✓ INSUMOS
- ✓ GASTOS GENERALES
- ✓ SUPERVISION
- ✓ PROGRAMACION
- ✓ CRONOGRAMA VALORIZADO

MVCS - PNSR - SUPERVISOR SOCIAL - UCAS

Lic. C. Freddy Vargas Rafael
NUTRICIONISTA
C.N.P. 2597



CONSORCIO INMACULADA

Nixon Franklin Odicio Asayte
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 35110

CONSORCIO INMACULADA

Renzo J. Núñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CIP N° 01501

# I. INTRODUCCION

El presente documento contiene la información correspondiente a la segunda Fase - Expediente Técnico de las Actividades desarrolladas en la Intervención Social en el Centro Poblado Esperanza, Distrito de NUEVA REQUENA, Provincia de CORONEL PORTILLO, Departamento de UCAYALI, concerniente a los proyectos focalizados en el Periodo 2013–2014 Grupo 2 Ítem N° 1 por el Programa Nacional de Saneamiento Rural – PNSR, dentro del marco de lo dispuesto en los Términos de Referencia y de acuerdo al Anexo K.2 Guía de Intervención Social para los Proyectos de Agua Potable y Saneamiento.

En concordancia con la naturaleza integral de la intervención, el presente informe comprende las actividades de: Actualización de Padrón de Usuarios de los Servicios de Saneamiento, Talleres de Educación Sanitaria dirigidas a la población, capacitación a los miembros de la JASS y ATM para su fortalecimiento institucional, y diagnósticos participativos dirigidos a la población, JASS autoridades y aliados estratégicos; según los lineamientos del Programa Nacional de Saneamiento Rural, con el objetivo de elaborar un proyecto de calidad.

El presente informe inicia con una descripción general de las actividades y logros alcanzados en la fase inicial de Pre inversión hasta la declaración de viabilidad del perfil por parte de OPI – VIVIENDA la cual da inicio a la segunda fase del expediente técnico. Asimismo se presentan los objetivos de acorde a los lineamientos del PNSR y aspectos correspondientes al ámbito de intervención. Seguidamente se presentan los enfoques de intervención que facilitan la comprensión de la realidad social y orienta la intervención en el centro poblado, a continuación se expone las estrategias que permitieron lograr los objetivos trazados; así como también se describen de manera panorámica las actividades programadas.



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asayne
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Nuñez Rios
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

MVCS - PNSR
SUPERVISOR SOCIAL - UCAS

Lic. C. Trudy Vargas Rafael
NUTRICIONISTA
C.N.P. 2497

Las actividades programadas realizadas se expone de acuerdo al siguiente orden: **Actualización del Padrón de Usuarios de los Servicios de Saneamiento** mediante la visita a las viviendas, contrastando el padrón de usuarios obtenido en fase Perfil Técnico con el estado actual de habitabilidad de las viviendas, así como la contrastación del Plano del Sistema Proyectado de Agua Potable con la ubicación actual de las viviendas; **Talleres de educación sanitaria** los cuales fueron adecuados a los horarios respectivos de población para su mayor asistencia y mejor aprehensión que permitieron a las familias identificar los beneficios de contar con un servicio de agua potable y saneamiento básico en su localidad y lograr el compromiso para su mantenimiento y sostenibilidad; **diagnósticos participativos** con grupos focalizados, **mapeos con mujeres y varones de 24 a 60 años de edad,** así como también **entrevistas de apoyo al diagnóstico con autoridades comunales y aliados estratégicos** lo que permitieron recoger información para las propuestas de Plan de EDUSA y Plan de Fortalecimiento Organizacional del ATM y JASS.

Finalmente se expone las conclusiones acerca de las actividades sociales realizadas en esta segunda fase Expediente Técnico así como también se brindan las recomendaciones para mejorar el trabajo de intervención social y lograr la sostenibilidad del proyecto con la finalidad de alcanzar el objetivo propuesto por el PNSR.

## 1.1 ANTECEDENTES:

El Consorcio Inmaculada, suscribe el Contrato No. 008-2013- PNSR, para la elaboración del Estudio de Perfil y Expediente Técnico de los Centros Poblados correspondiente al Grupo 2 Ítem 1, en el cual se encuentra comprendido el presente Centro Poblado.

En el mes de julio 2013 se inicia la fase de elegibilidad con la visita de campo al centro poblado a fin de verificar que ésta cumpla con los criterios de elegibilidad establecidos para la intervención del PNSR. Habiéndose declarado elegible a el centro poblado esperanza en el mes de agosto del 2013, se inicia la fase de



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asayac
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Núñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

elaboración de estudios para la etapa perfil, durante ésta fase se desarrollaron diversas actividades a nivel municipal (firma del convenio entre la Municipalidad de Nueva Requena y el PNSR, conformación del ATM, designación del responsable de ATM) así también se realizaron actividades a nivel del centro poblado (empadronamiento de viviendas, encuestas socioeconómicas, asambleas informativas, conformación de JASS, talleres de capacitación), con la finalidad de recabar información relevante para el diagnóstico socioeconómico y la elaboración del perfil. Para el desarrollo de todas las actividades se tomaron en consideración los lineamientos sociales establecidos por el PNSR.

En el mes de setiembre 2014 se presentó el perfil a OPI –VIVIENDA, para su aprobación y posterior declaración de viabilidad, registrándose con código SNIP 288630 en el Banco de Proyectos del MEF, siendo declarado viable con la denominación **"INSTALACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CENTRO POBLADO ESPERANZA, DISTRITO DE NUEVA REQUENA, PROVINCIA CORONEL PORTILLO, REGION UCAYALI".**

Con la declaración de viabilidad del perfil por parte de OPI – VIVIENDA se da inicio a la fase de expediente técnico conforme a lo establecido en los términos de referencia, en ese sentido las actividades de expediente técnico para el centro poblado Esperanza, se inician oficialmente el 06 de Setiembre 2014, contándose con 80 días para la elaboración del expediente, durante ésta fase se presentaran el informe N° 03 y el informe N° 04 (expediente técnico culminado) a los 40 días. En ese sentido para la elaboración del presente informe N° 04 se han realizado coordinaciones con el Área de Supervisión Social del PNSR a fin de definir la Estrategia de intervención para ésta etapa conforme a los lineamientos de gestión social, con el apoyo de la supervisión social se diseñaron las herramientas a ser utilizadas en el trabajo de campo, además se elaboró las pautas de cada sesión educativa, así como los materiales didácticos a ser utilizados en cada una de las actividades.

Lic. L. Paola Vargas Rafael
NUTRICIONISTA
C.N.P. 2397



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asayne
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Núñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

El presente Cuarto Informe Social corresponde a la segunda fase Expediente Técnico, por lo cual se programaron actividades, las cuales se presentan y detallan en el presente informe.

## 1.2 UBICACIÓN DE LA LOCALIDAD.

- **Centro Poblado** : Esperanza
- **Distrito** : Nueva Requena
- **Provincia** : Coronel Portillo
- **Región** : Ucayali

El Centro Poblado. Esperanza, se encuentra ubicado en el Distrito de Nueva Requena en la Provincia de Coronel Portillo, Departamento de Ucayali, entre las coordenadas UTM WGS-84: 519, 776 m E y 9' 100, 402 m N, y se encuentra en una altitud de 156.00 m.s.n.m. aproximadamente

✓ **CUADRO N° 01**

| LOCALIZACIÓN | |
|---|---|
| Departamento /Región: | Ucayali. |
| Provincia: | Coronel Portillo. |
| Distrito: | Nueva Requena |
| Localidad | Centro Poblado Esperanza |
| Región Geográfica: | Selva |
| Altitud | 170.94 msnm |

**ELABORADO POR CONSORCIO INMACULADA 2015**

✓ Sus límites son:

- Norte : Con el distrito de Padre Márquez.
- Sur : Centro el río Aguaytia.
- Este : Con Unión Zapatillo.
- Oeste : Con Unión Progreso.



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asayte
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Núñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

## ➢ MACROLOCALIZACIÓN

**ELABORACIÓN: CONSORCIO INMACULADA 2015**

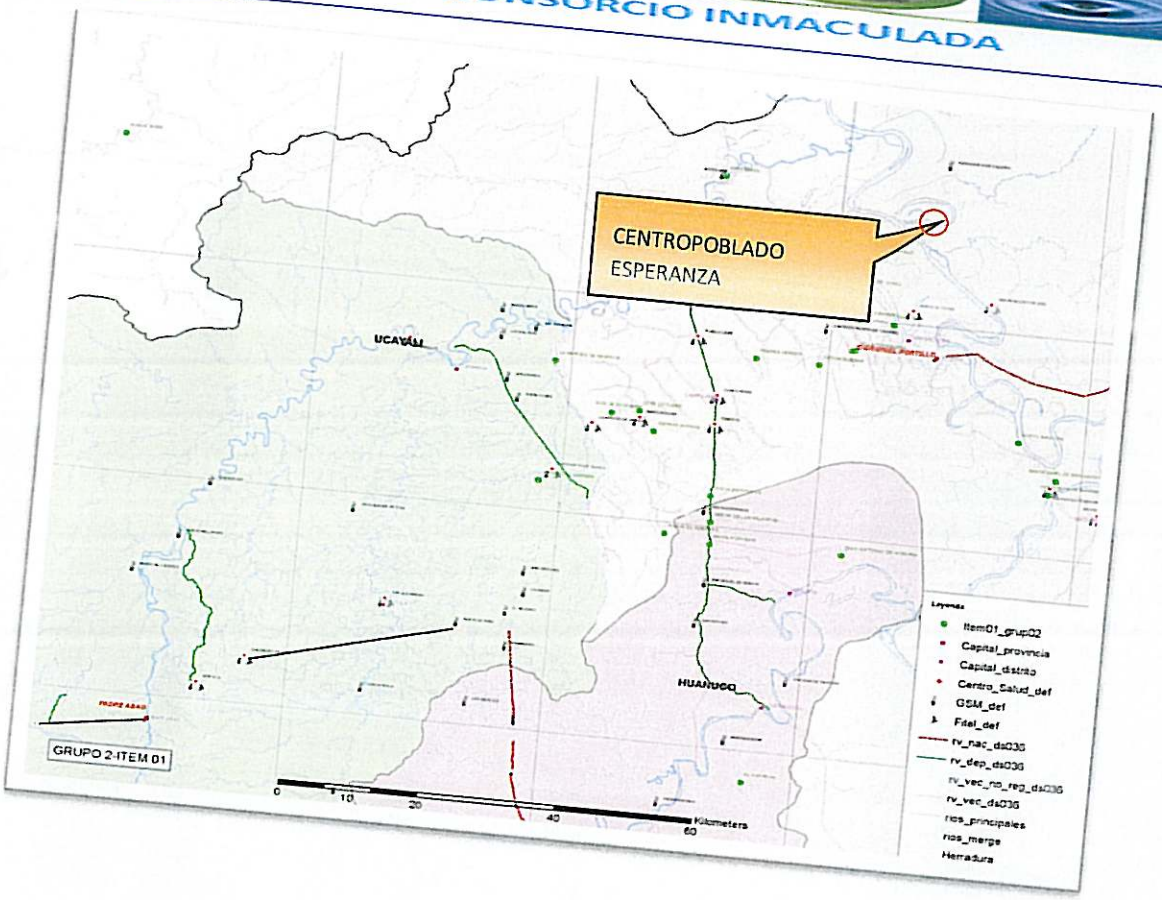
MVCS - PNSR
SUPERVISOR SOCIAL UCAS
LIQUIDANDO PROY. AGUA Y SANEAMIENTO RURAL

Lic. L. Trady Vargas Rafael
NUTRICIONISTA
C.N.P. 2597



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asayac
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Núñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501




- **Vía de Acceso.**

El acceso al Centro es mediante la carretera asfaltada Federico Basadre en dirección de Pucallpa hacia Yarinacocha Carretera carrozable Panalillo km. 36, punto donde termina la carretera carrozable, para seguidamente después embarcarse en un bote para así poder cruzar a la otra margen del río Aguaytia; y poder llegar al C.P. Esperanza. El tiempo de recorrido hasta llegar al C.P. Esperanza desde ciudad de Pucallpa es de 1 hora con 48 minutos aproximadamente.

## 1.3 POBLACIÓN Y VIVIENDAS.

Según la actualización del empadronamiento y diagnostico situacional realizado en campo se obtuvo la siguiente información:



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asayac
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Núñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

✓ **CUADRO N° 02**

| DESCRIPCION | NIÑOS | | ADULTOS | | ADULTOS >60 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | H | M | H | M | H | M |
| TOTAL | 75 | 63 | 84 | 68 | 21 | 16 |

| | |
|---|---|
| TOTAL DE LA POBLACION | 327 |

| DECRIPCION | TOTAL |
|---|---|
| VIVIENDAS | 82 |
| POSTA MEDICA | 1 |
| IGLESIA EVANGELICA | 1 |
| LOCAL COMUNAL | 1 |
| I.E INTEGRADO P Y S | 1 |
| I.E INICIAL | 1 |

**ELABORADO POR CONSORCIO INMACULADA 2015**

Esta información nos servirá para saber con exactitud la cantidad de población existen en la localidad, en función a edad, sexo y así diferenciar nuestro público objetivo, dato que

También servirá para realizar adecuadamente el plan de educación sanitaria y fortalecimiento organizacional.

## 1.4 EDUCACIÓN:

El Centro Poblado ESPERANZA, pertenece al Distrito de NUEVA REQUENA, el mismo que de acuerdo a la información recopilada en las visitas de campo y las encuestas realizadas, cuenta con Dos instituciones educativa (01Institusion Inicial y 01 educativa Integrada Primaria y Secundaria).



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asayac
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Nuñez Rios
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

✓ **CUADRO N° 03**

| DECRIPCION | NIÑOS | DOCENTES |
|---|---|---|
| INSTITUCIONEDUCATIVA PRIMARIA Y SECUNDARIA | 115 | 3 |
| INICIAL | 23 | 2 |
| TOTAL | 138 | 5 |

ELABORADO POR CONSORCIO INMACULADA 2015

## 1.5 SALUD:

El Centro Poblado ESPERANZA, **CONSTA DE UN PUESTO DE SALUD** para que puedan atenderse, y poder proteger sus vidas de estas enfermedades:

✓ **CUADRO N° 04**

| | ENFERMEDADES |
|---|---|
| 1 | Rinofaringitis aguda, rinitis aguda |
| 2 | Amigdalitis aguda, no especifica |
| 3 | Micosis, no especifica |
| 4 | Dolor, no especifica |



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asayne
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Núñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

| | |
|---|---|
| 5 | Otras gastroenteritis y colitis no especificadas de origen infeccioso |
| 6 | Conjuntivitis, no especifica |
| 7 | tos |
| 8 | Bronquitis aguda, no especifica |
| 9 | Anemia de tipo no especificado |
| 10 | Alergia no especifica |

**ELABORADO POR CONSORCIO INMACULADA 2015**

## II. OBJETIVO

### 2.1 Objetivo General:

Implementar las actividades sociales (Componente Municipal y del Centro Poblado) para la elaboración del expediente técnico del Centro Poblado Esperanza, distrito de Nueva Requena, provincia de Coronel Portillo, departamento de Ucayali, en el marco de la normatividad vigente del Sistema Nacional de Inversión Pública (SNIP), los lineamientos del Programa Nacional de Saneamiento Rural, y los Lineamientos Orientadores de la Gestión Social con el objetivo de elaborar un proyecto de calidad.

### 2.2 Objetivos Específicos:

- Actualizar el Padrón de Usuarios de los Servicios de Agua y Saneamiento con información actualizada de habitabilidad de las viviendas y su ubicación en el Plano del Sistema Proyectado de Agua Potable.
- Promover el mejoramiento de hábitos de higiene y cuidado de los servicios de saneamiento a través de talleres de educación sanitaria, así como el fortalecimiento institucional a las JASS y ATM.
- Recoger información necesaria para la elaboración del Plan de educación sanitaria y de gestión del servicio de la JASS y ATM acorde a su realidad social.



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asayac
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 95110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Núñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

- Dar a conocer a las autoridades municipales y población los acuerdos y compromisos asumidos durante la intervención, a fin de que conozcan su rol y se involucren en las actividades correspondientes a la segunda fase expediente técnico.

## III. DIAGNOSTICO DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO:

En la actualidad, el centro poblado "ESPERANZA", está ubicado en el distrito de NUEVA REQUENA, provincia de Coronel Portillo, departamento de Ucayali.

A. El sistema de Agua potable está compuesto por, fuentes de Abastecimiento mediante la captación de agua superficial y subterránea.

Los componentes del Sistema de Agua Potable existente son las siguientes:

- **Captación**

Esta captación está ubicada en el Centro Poblado Esperanza, consta de una captación de agua subterránea, mediante un pozo tubular Ø4". Actualmente operativo.

Cuenta con un (01) tanque elevado conformado por dos (02) tanques de PVC, cada uno de 2.5 m3, lo que nos da un volumen total de 5.0 m3, el cual no satisface la demanda total.

Compuesta por tubería de PVC Ø 3" desde la caja de reunión hasta Empalmar con la red de distribución. Por acción de arreglo de calles esta línea se encuentra muy superficial presentando deterioro con la consecuente pérdida de agua en forma permanente. No se cuenta con planos de la línea de aducción.

### A. SERVICIO DE SANEAMIENTO

La infraestructura existente se encuentra en malas condiciones: la captación del acuífero libre o superficial desmerece la calidad del agua (presencia de óxido de fierro), sobre todo el caudal de producción ha disminuido a consecuencia de la sobreexplotación cuyo fondo del pozo esta arenizado con posibilidades de colapso. El castillo de madera presenta deterioro en su estructura siendo un



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asayne
JEFE DE EQUIPO
CLAD N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Núñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

peligro para los moradores. Por lo que se contempla la instalación de un nuevo sistema, ya que la infraestructura existe no cumple con los parámetros establecidos en el reglamento nacional de edificaciones (norma OS 010 y norma OS 030).

## IV. ESTRATEGIAS

Iniciando la segunda fase (Expediente Técnico), la intervención social se dividió en la presentación de dos informes N° 03 y N° 04, cada uno de ellos consta de 40 días calendario.

Para esta segunda etapa (4 to informe), la estrategia de comunicación fue conducida por la empresa consultora CONSORCIO INMACULADA, trabajando conjuntamente con los dirigentes, la población y supervisión del PNSR, teniendo como objetivo el desarrollo de actividades de fortalecimiento organizacional dirigido específicamente para sensibilizar y concientizar los temas referidos sobre los actores involucrados tanto en el contenido de gestión y estructura orgánica de los componentes del proyecto, los roles de los actores involucrados, descripción de los componentes proyectados de agua potable y saneamiento instrucciones de operación y mantenimiento de los componentes en condiciones rutinarias (conocimiento de la opción técnica viable). Reforzamiento en temas de educación sanitaria como mejorar los hábitos de higiene y la gestión de actividades de capacitación para que la población haga un buen uso de los servicios de agua potable y saneamiento y mejorar los hábitos de higiene y para una mayor eficacia, en las actividades de comunicación social se realizó en función a lo siguiente:

- ✓ Uso de los recursos locales y espacios físicos disponibles y las modalidades de comunicación empleadas usualmente por la colectividad.
- ✓ Comunicación interpersonal y grupal ya que resultan más efectivas en poblaciones pequeñas y que tienen diversas formas de organización social.



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asayne
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Núñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

- ✓ Mapeo de actores sociales y recursos de comunicación (círculos de calidad)
- ✓ Promover la participación de los líderes de la localidad y la población en la implementación de las campañas de información en el fortalecimiento organizacional y saneamiento.
- ✓ Participación de los niños en las actividades de sensibilización, puesto de ellos depende el futuro de la localidad y con su educación disminuirá las tasas de desnutrición.

✓ **Públicos.**

- El público objetivo primario o principal son los propietarios de los lotes participantes del proyecto.
- El Público objetivo secundario lo componen las organizaciones sociales de base (Comité del Vaso de Leche, Comedor popular, instituciones religiosas y otras organizaciones de la sociedad civil presentes en la zona de intervención.

✓ **Aliados estratégicos**

Para esta etapa, el principal aliado estratégico de la empresa consultora, en su componente social, son los dirigentes locales, también las instituciones educativas y de salud del sector; ya que todas ellas comparten el común objetivo de mejorar la calidad de vida de la población.

✓ **Medios de comunicación**

Las condiciones geográficas dificultan la recepción de canales de radio y televisión, en respuesta han surgido medios de comunicación a nivel local:

- Radio
- Canal.

Aunque la audiencia de estos medios parece ser limitada, su bajo costo los ubica como una opción a considerar. En cuanto a medios impresos, no se han identificado medios impresos de circulación periódica.



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asayac
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Núñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

Existen locales comunales, losas deportivas, patios comunales, colegios dónde se llevaron a cabo reuniones y actividades de información y educación.

✓ **Organización de las actividades:**

La estrategia de comunicación, en tanto componente de la estrategia de intervención social, se articula en base a seis grupos de actividades:

1. De involucramiento y compromiso, de los actores sociales clave a través de visitas de campo, reuniones de coordinación y trabajo, contenido de las sesiones.
2. De educación, a través de talleres y charlas facilitados por el equipo social de la empresa contratista.
3. De difusión, para dar a conocer o reforzar la información sobre el proyecto, y diseminar mensajes sobre prácticas saludables, ambos mediante uso del rotafolio otorgado por el PNSR, folletos, hojas informativas, volantes, papelotes, perifoneo.
4. De promoción, del proyecto y de prácticas saludables a través de talleres realizados en centros educativos, pasacalles realizados por participación de los niños y jóvenes, proyección de material audiovisual con contenido de fortalecimiento organizacional, actividades deportivas.
5. De monitoreo y evaluación, de las actividades y sus efectos en la población objetivo a través de la aplicación del diagnóstico participativo, la observación en campo y el acompañamiento.
6. De inscripción y registro de la firma de declaración unilateral del usuario (a) para autorizar la instalación intradomiciliaria de la unidad básica de saneamiento.

✓ **Ejes temáticos**

Como parte de la estrategia de intervención social, los temas principales de la acción comunicativa son los que siguen:



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asayne
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Núñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

1. Visitas de coordinación institucional: previamente a las sesiones realizadas se visitó a la localidad y se coordinó con el agente Municipal y el presidente de la JASS para la realización de las actividades en esta etapa concretando fechas para sesiones, entrevistas y otras actividades.
2. Exposición de talleres sobre temas de, los roles de los involucrados en el proyecto así como el reforzamiento en temas de Importancia del agua segura en el hogar: Dentro de las expectativas por parte del consultor se llegó a plasmar y realizar las sesiones en el cual se logró un posicionamiento mental de la importancia de contar con el servicio de agua potable y saneamiento en cada uno de los participantes y el conocimiento organizacional del proyecto en general.
3. Importancia de los servicios de saneamiento: Tema primordial para la participación sostenible didáctica y cognoscitiva de los participantes de las sesiones educativas a nivel del estado actual del proyecto en la localidad.
4. Diagnostico participativo (círculos de calidad): Herramienta clave para medir el nivel y grado de información de las sesiones educativas a nivel de grupo en relación al proyecto en la localidad.
5. Mapeo de actores sociales y recursos de comunicación (círculos de calidad): Herramienta clave para la sectorización del reconocimiento e identificación del grado de interés y participación de los participantes en las etapas del proyecto.
6. Prácticas de higienes saludables en el hogar: Tema de educación sanitaria donde los participantes del proyecto de agua y saneamiento en su localidad aprendieron e implantaron actos y técnicas de prácticas de higiene a nivel personal y grupal.
7. El PNSR y mi proyecto de agua potable y saneamiento: Tema de integración integral donde el resultado de su desarrollo y exposición



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asuyac
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Núñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

es la sensibilización de los participantes y el conocimiento de toda una localidad sobre las etapas del proyecto de agua potable y saneamiento a ejecutar por parte del Programa Nacional De Saneamiento rural en su localidad.

8. Actividades de fortalecimiento organizacional: Se realizó un conjunto de acciones que optimizaron las estrategias y técnicas que llevaron a cumplir las metas establecidas en el plan de actividades para la ejecución de los procesos de fortalecimiento organizacional en la localidad.

## V. METODOLOGIA

El fundamento de la Metodología para la intervención social en la localidad intervenida se realizó tomando en consideración el cómo, con qué, para qué, cuánto y cuándo nos aproximamos a los pobladores y autoridades, en base al enfoque transversal de género, interculturalidad, estilos de vida, costumbres, patrones culturales y condiciones especiales (discapacidad) y en concordancia con los lineamientos y anexo K.2) del PNSR se utilizó la metodología de talleres y dinámicas vivenciales en el marco delos siguientes enfoques:

- ✓ **Oferta Sectorial y fortalecimiento de actores**, fomentando el reconocimiento de la interacción y corresponsabilidad interinstitucional con la gestión de los servicios de saneamiento y su importancia para el desarrollo local.
- ✓ **Equidad de Género**, promoviendo la participación y el respeto de las personas en el marco de la igualdad de oportunidades, y fomentando la inclusión de la mujer, el niño y la niña para que tenga acceso a herramientas que les permita participar y decidir en
  Aspectos relacionados al desarrollo sostenido de los servicios de saneamiento y el conocimiento organizacional y cuidado de la salud.
- ✓ **Interculturalidad**, revalorando y respetando los patrones culturales propios como parte de su vivencia familiar y respetando la diversidad cultural



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asayte
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Núñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

MVCS - PNSR - SUPERVISOR SOCIAL - UCAS - LAUREANO FREDDY YARLEQUE RAFAEL

Lic. C. Freddy Yarleque Rafael
NUTRICIONISTA
C.N.P. 259

existente. **EL CONSORCIO INMACULADA**, inculco al equipo de especialistas el respeto a las autoridades y familias promoviendo la participación de los habitantes del caserío hispano hablante.

**5.1 Talleres de sensibilización.**-consisten visualizar la realidad de la vida familiar cotidiana, la práctica del uso y consumo de agua y eliminación de excretas, a partir del cual surgen preguntas y reflexiones que conlleve a sensibilizar a la población en general.

- Se inicia con la presentación de imágenes del rotafolio, elaborados por el PNSR, con el objetivo que la población se informe y tome conciencia de cómo viven y como mejorar su calidad de vida con la intervención del Programa Nacional de Saneamiento Rural.
- El siguiente paso, es el dialogo, a través de dinámicas motivadoras para fomentar la participación de autoridad comunal, directiva comunal y familias en relación a la temática de la realidad y sus posibles alternativas de solución.
- La autoridad comunal y directiva comunal formó parte de moderadores en algunos momentos de las reuniones y talleres de sensibilización. Igualmente se promovió la participación de la mujer no solo con preguntas sino como directivos de la JASS.
- Para centrar las ideas y llegar a los acuerdos se utilizó la técnica lluvia de Ideas, con el que se recogió información precisa (saberes) sobre las necesidades de agua y saneamiento para generar propuestas de solución que será parte de los acuerdos. Las evidencias se plasmaron en papelotes para luego sistematizarla y elaborar el informe.

**5.2 Dinámicas vivenciales.-** Consiste en realizar juego de roles sobre el tema de uso de agua y prácticas de higiene en el hogar y la comunidad, reforzamiento en la estructura orgánica del proyecto. Se inicia con la formación de grupos de acuerdo a los roles identificados, a cada



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asayne
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Núñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

participante se entrega las indicaciones para actuar. Se acondiciona la escenografía para

La presentación de los grupos, en el evento denominada "la familia y el agua". Luego con dos voluntarios se realiza el reporte de las practicas puesta en escena por los grupos en el juego de roles. Se finaliza con breve dialogo de preguntas y respuestas donde se privilegia la participación de todos los presentes.

## VI. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

### ✓ CUADRO N° 04

| N° | ACTIVIDAD | OBJETIVO | META | FECHA |
|---|---|---|---|---|
| 1 | FICHA DE EMPADRONAMIENTO | Actualizar los datos e información de situación de habitabilidad de viviendas y su ubicación en el Plano del Sistema Proyectado de Agua, a través de recorrido por las viviendas y el centro poblado. | Padrón actualizado de Usuarios de los Servicios de Saneamiento | 27/03/2015 |
| 2 | ASAMBLEA GENERAL INFORMATIVA DE AVANCE DEL PROYECTO E INICIO DE ACTIVIDADES DEL EXPEDIENTE TECNICO | Informar a la Población las actividades y estado del proyecto en el que se encuentra | Los Pobladores estuvieron de acuerdo con la información brindada acerca del Proyecto de agua y saneamiento | 19/03/2015 |
| 3 | ASAMBLEA DE APROBACION DE PADRON DE | Aprobación del Padrón Sincerado de los Usuarios de los Servicios | Aprobación del Padrón Actualizado de Usuarios de los Servicios de | 28/03/2015 |



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asayne
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Núñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | USUARIOS DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO | de Saneamiento del Centro Poblado. | Saneamiento | |
| 3 | ACTA DE SOCIALIZACIÓN | Dar A Conocer Al Caserío El Tipo De Instalación Que Tendrán Para El Proyecto De Agua Y Saneamiento | La población estuvo de acuerdo con el tipo de conexión que tendrá su servicio. | 29/03/2015 |
| 4 | TALLER N° 1: LA IMPORTANCIA DEL AGUA SEGURA EN EL HOGAR Y LA IMPORTANCIA DELOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO BÁSICO. OPCION TECNOLÓGICA DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO. | Concientizar a las familias de los beneficios de contar con agua potable y saneamiento de calidad y sostenible, y<br>Exponer sobre la Opción Tecnológica de los Servicios de Saneamiento. – exposición a cargo del Equipo Técnico- | Familias concientizadas sobre los beneficios de contar con agua potable y saneamiento de calidad y sostenible. | 27/03/2015 |
| 5 | TALLER N° 02: PRÁCTICAS DE HIGIENE SALUDABLES EN EL HOGAR; Y EL PNSR Y MI PROYECTO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO. | Comprometer a las Familias a adoptar prácticas de higiene que favorecen su salud.<br>Que las familias estén informadas sobre los objetivos del PNSR en Agua Potable y saneamiento. | Familias conocen la importancia de la higiene en el hogar y el modelo de intervención del PNSR. | 27/03/2015 |
| 6 | QUINTA SESION | Cumplir con los roles designados para la localidad | Se informe acerca de los roles que cumplirán todos en la localidad | 28/03/2015 |
| 7 | SEXTA SESION | Estar de acuerdo con los componentes proyectados de agua | Estuvieron de acuerdo con todos los componentes que se | 28/03/2015 |



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asayne
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Núñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | potable y saneamiento | hablo acerca del proyecto | |
| 8 | SEPTIMA SESION | Que la población de un buen uso a sus servicios a los servicios de agua potable y saneamiento | Instruir a la población sobre los componentes rutinarios y no rutinarios | 28/03/2015 |
| 9 | MAPEO PARTICIPATIVO DE ACTORES SOCIALES Y RECURSOS DE COMUNICACIÓN | Identificar a los principales actores sociales, y las formas y posibilidades de comunicación que hay en el centro poblado, a fin de facilitar y optimizar la implementación de las actividades de educación y comunicación del Proyecto. | Contar con información sobre principales actores sociales, y las formas y posibilidades de comunicación que hay en el centro poblado | 28/03/2015 |
| 10 | NOVENA SESION | Practicar con la población buenos hábitos de higiene. | Reforzar a la población la práctica de higiene. | 28/03/2015 |
| 11 | DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO: 4 GRUPOS DE DISCUCIÓN; MUJERES MAYORES DE 45 AÑOS, JUNTA DIRECTIVA JASS Y COMUNIDAD, VARONES CON HIJOS MENORES DE 5 AÑOS, MUJERES CON HIJOS MENORES DE 5 AÑOS. | Recopilar información sobre el modelo del PNSR, roles, conocimientos, actitudes, prácticas y valores en las familias de la comunidad. | Contar con información sobre el conocimiento, actitudes, prácticas y valores en las familias, en torno a los procesos y actividades desarrollados en el proyecto del PNSR. | 28/03/2015 |
| 12 | ENTREVISTAS DE APOYO A DIAGNOSTICO : ACTORES Y | Lograr información primaria para el diseño del plan EDUSA y apoyo al Diagnóstico | Contar con información sobre el conocimiento, actitudes, prácticas y valores en las familias, en | 27/03/2015 |

MVCS - PNSR - SUPERVISOR SOCIAL - LUCAS - PNSR

Lic. L. Trina Vargas Rafael
NUTRICIONISTA
C.A.P. 2597



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asayte
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Núñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | RESPONSABLE Y ASISTENTES DEL ATM. | el modelo de intervención del PNSR. | PNSR | |

## 7. TALLERES DESARROLLADOS.

### • ACTIVIDAD N° 01

### 7.1 ACTA DE ASAMBLE INFORMATIVA DE AVANCES DEL PROYECTO E INICIO DE ACTIVIDADES DEL EXPEDIENTE TECNICO:

Esta actividad fue realizada el día 19 de Marzo del presente año en coordinación con el Presidente de la JASS Sr ALAN AMASIFUEN INUMA, en el local comunal, comenzando los talleres a las 08:00am con la participación de 53 personas (16 mujeres y 39 varones), esta sesión duro 1:00 horas los temas y sus contenidos que se trataron fueron:

Se desarrolló los siguientes acuerdos:

- ✓ Las actividades de la etapa de expediente técnico se realizaran de acuerdo a los lineamientos establecidos por el PNSR.
- ✓ La población se compromete a participar activamente en todas las actividades sociales programadas para la etapa de elaboración del expediente técnico.
- ✓ Los pobladores se comprometen a poner en práctica todo lo aprendido en las capacitaciones de educación sanitaria y saneamiento.

✓ **CUADRO N°5**

| FECHA Y HORA DE LA ACTIVIDAD | PARTICIPANTES | | | MATERIAL UTILIZADO |
|---|---|---|---|---|
| | H | M | T | |
| 19/03/2015<br>08:00 am a 09:00 am | 39 | 16 | 53 | • Banners |

MVCS - PNSR SUPERVISOR SOCIAL - UCAS



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asayac
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Núñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

- **Actividad N° 02**

**7.2 ACTA DE ASAMBLE PARA LA VALIDACIÓN DEL PADRÓN DE ASOCIADOS DE LA JUNTA ADMISTRADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO (JASS):**

Esta actividad fue realizada el día 28 de Marzo del presente año en coordinación con el Presidente de la JASS Sr ALAN AMASIFUEN INUMA, en el local comunal, comenzando los talleres a las 10:00am con la participación de 60 personas (45 mujeres y 15 varones), esta sesión duro 1:00 horas los temas y sus contenidos que se trataron fueron:

Se desarrolló los siguientes acuerdos:

- ✓ Validar el padrón de asociados de la junta Administradora de Servicios de Saneamiento (JASS).

Se dio como listado definitivo del empadronamiento que se realizó en el centro poblado Esperanza: hiendo de casa en casa preguntando cuantas personas viven, etc. Ver cuadro N°9.

✓ **CUADRO N°6**

| FECHA Y HORA DE LA ACTIVIDAD | PARTICIPANTES | | | MATERIAL UTILIZADO |
|---|---|---|---|---|
| | H | M | T | |
| **28/03/2015**<br>**10:00 am a 11:00 am** | **45** | **15** | **60** | • Libro de actas<br>• Formato físico de validación del padrón |

- **ACTIVIDAD N° 03**

**7.3 ACTA DE SOCIALIZACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO:**

Esta actividad fue realizada el día 29 de Marzo del presente año en coordinación con el Presidente de la JASS Sr ALAN AMASIFUEN INUMA, en el local comunal, comenzando los talleres a las 08:00am con la participación de 54 personas (16 mujeres y 38 varones), esta sesión duro 1:30 horas los temas y sus contenidos que se trataron fueron:

Se desarrolló los siguientes acuerdos:

1. Socializar los resultados del diagnóstico socio económico.



CONSORCIO INMACULADA
Dixon Franklin Odicio Asayac
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 135110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Nuñez Rios
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

000855

2. Informar la Opción Técnica propuesta, para el sistema de agua potable y saneamiento.
3. Dar a conocer los costos de operación y mantenimiento del servicio (cuota familiar mensual) a fin de dar sostenibilidad al proyecto.

- **CUADRO N°7**

| FECHA Y HORA DE LA ACTIVIDAD | PARTICIPANTES | | | MATERIAL UTILIZADO |
|---|---|---|---|---|
| | H | M | T | |
| 29/03/2015<br>08:00 am a 09:30 am | 38 | 16 | 54 | • Planos |

- **ACTIVIDAD N° 04**

## 7.4 QUINTA SESIÓN DE FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL.

Esta actividad fue realizada el día 28 de Marzo, en coordinación con el Presidente de la JASS Sr. ALAN AMASIFUEN INUMA, en el salón comunal comenzando los talleres a las 9:00 am con la participación de 67 personas (19 mujeres y 48 varones), esta sesión duro 1 hora los temas y sus contenidos que se trataron fueron:

- Roles de los Actores Involucrados en el proyecto.

  El PNSR como Institución (misión, visión, objetivos, metas).

✓ Administración Operación y Mantenimiento de los servicios. (JASS)

✓ Intervención del PNSR y la importancia del funcionamiento del ATM (Área Técnica Municipal).

- ✓ **CUADRO N°8**

| FECHA Y HORA DE LA ACTIVIDAD | PARTICIPANTES | | | MATERIAL UTILIZADO |
|---|---|---|---|---|
| | H | M | T | |
| 28/03/2015<br>09:00 am a 10:00 am | 48 | 19 | 67 | • Banner |



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asayne
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Núñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

Lic. L. Freddy Vargas Rafael
NUTRICIONISTA
C.N.P. 2597

- **ACTIVIDAD N° 05**

## 7.5 SEXTA SESIÓN DE FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL.

La fecha en que se realizó este taller fue el día 28 de Marzo, en el salón Comunal donde también las autoridades locales nos apoyaron con la convocatoria de la población para participar en las sesiones de Fortalecimiento Organizacional, las actividades se realizaron en el local comunal participando un total de 50 personas (19 mujeres y 31 varones), esta sesión tubo la duración de 1 hora, comenzando a las 04:00 pm, los temas y sus contenidos que se trataron en esta sesión fueron:

- Saneamiento

- **CUADRO N°9**

| FECHA Y HORA DE LA ACTIVIDAD | PARTICIPANTES | | | MATERIAL UTILIZADO |
|---|---|---|---|---|
| | H | M | T | |
| 28/03/2015<br>04:00 pm a 05:00 pm | 31 | 19 | 50 | • Banner |

- **ACTIVIDAD N° 06**

## 7.6 SÉPTIMA SESIÓN DE FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL.

Esta séptima sesión se realizó el día 28 de Marzo, en el salón comunal con la participación de 52 personas (17 mujeres y 35 varones) con una duración de 1 hora empezando el taller a las 5:00 pm horas los temas y sus contenidos que se trataron fueron los siguientes:

- Instrucciones de Operación y Mantenimiento de los componentes en condiciones rutinarias (conocimiento de la opción técnica viable y Valorización de los servicios).



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asayac
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 95110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Nuñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

- **CUADRO N°10**

| FECHA Y HORA DE LA ACTIVIDAD | PARTICIPANTES | | | MATERIAL UTILIZADO |
|---|---|---|---|---|
| | H | M | T | |
| 28/03/2015<br>05:00 pm a 06:00 pm | 35 | 17 | 52 | • Banner |

- **ACTIVIDAD N° 07**

## 7.7 MAPEO PARTICIPATIVO DE ACTORES SOCIALES Y RECURSOS DE COMUNICACIÓN

Esta octava sesión se realizó el día 28 de Marzo, en el local comunal de Las Américas, con la participación de 2 grupos integrados por cuatro participantes con una duración de 0:50 horas comenzando a las 08:00 pm horas la actividad grupal que se realizo es el siguiente.

- Mapeo participativo de Actores sociales con grupos clave.

- **CUADRO N°11**

| OBJETIVO | METODOLOGÍA |
|---|---|
| Identificar a los principales actores sociales, y las formas y posibilidades de comunicación que hay en el Centro Poblado, a fin de facilitar y optimizar la implementación de las actividades de educación y comunicación del Proyecto. | Se llevó a cabo en dos momentos con dos grupos diferenciados:<br>• Mujeres mayores de 24 años a 60 años.<br>• Varones mayores de 24 años a 60 años<br>(donde se entrevistó a autoridades y líderes de la localidad)<br>Se planteó la identificación y reconocimiento de sus necesidades como grupo. |

MVCS - PNSR SUPERVISOR SOCIAL - UCAS

Lic. L. Trudy Angeles Rafael NUTRICIONISTA C.N.P. 2597



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asayne
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Núñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

| | |
|---|---|
| | Se promovió confianza para una amplia y franca participación de los asistentes.<br>Se planteó la problemática a partir de un Cuestionario Estructurado, aplicado de manera aleatoria al grupo, el mismo que fue previamente elaborado por la UCAS – PNSR. |

| EVALUACION | DIFICULTADES | OPORTUNIDADES Y/O SUGERENCIAS |
|---|---|---|
| Las población por grupos focales es una estrategia para afianzar conocimientos ya que con los aportes de los integrantes se puede plantear una sola idea | No se presentó dificultad | La accesibilidad que muestran los actores sociales y el compromiso con el proyecto hizo que se desarrollara con toda normalidad. |

| GRUPOS | | PARTICIPANTES | | | FECHA Y HORA DE LA ACTIVIDAD |
|---|---|---|---|---|---|
| No. | Característica | H | M | T | |
| 1 | Varones de 24 a 60 años | 6 | | 6 | 28/03/15 08:00 pm |
| 2 | Mujeres de 24 a 60 años | | 6 | 6 | 28/03/15 08:00 pm |

- Véase en el anexo del análisis del Mapeo participativo el detalle de los grupos respuestas y participantes.

MVCS - PNSR SUPERVISOR SOCIAL UCAS LAUREANO FREDY VARGAS RAFAEL

Lic. L. Fredy Vargas Rafael
ANTROPOLOGISTA
C.N.P. 2597



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asayac
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Nuñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

000853

- **ACTIVIDAD N° 08**

## 7.8 NOVENA SESION DE FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL

Esta Novena sesión se realizó el día 28 de Marzo en el local comunal de la localidad de Las Américas, con la participación de 48 personas (18 mujeres y 30 varones) con una duración de 1 horas empezado el taller a las 18: 00 horas el tema y sus contenidos que se trataron fueron los siguientes.

- Reforzamiento de prácticas de higienes saludables en el hogar.

  (Educación sanitaria).

- **CUADRO N°12**

| FECHA Y HORA DE LA ACTIVIDAD | PARTICIPANTES | | | MATERIAL UTILIZADO |
|---|---|---|---|---|
| | H | M | T | |
| **28/03/2015**<br>**06:00 pm a 07:00 pm** | **30** | **18** | **48** | • Banner |

- **ACTIVIDAD N° 09**

## 7.9 TALLER 1 INFORMATIVO Y DE SENSIBILIZACION TEMAS DE EDUCACION SANITARIA

- **CUADRO N°13**

| OBJETIVO | METODOLOGÍA |
|---|---|
| Promover en las familias la valorización del agua segura en el hogar y los servicios de saneamiento.<br>Exponer la Opción Tecnológica de los | El desarrollo del Taller se llevó a cabo a través del siguiente proceso:<br>**Coordinación:** Se coordinó con el Consejo Directivo JASS la convocatoria, fecha, hora y local.<br>**Motivación**: Se ambientó el local de la sesión con el Banner de Educación Sanitaria, láminas sobre el cuidado |



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Ollcio Asayac
JEFE DE EQUIPO
CIP N°135110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Nuñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

000652

| | |
|---|---|
| servicios de saneamiento. | del Agua, uso y tratamiento. Iniciando con una dinámica para asegurar la confianza de los asistentes.<br><br>**Desarrollo:**<br>• Se recopiló ideas previas sobre la importancia, cuidado del agua y su tratamiento para consumo humano.<br>• Se expuso e ilustró por medio de láminas la importancia de la disposición de excretas y el cuidado del servicio de saneamiento.<br>• El equipo técnico expuso detalladamente la Opción Técnica de los servicios de saneamiento.<br><br>**Evaluación Rápida:**<br>Se entregó tarjetas a 6 asistentes, conteniendo textos sobre enfermedades de origen hídrico, luego de ser leídas se solicitó a la audiencia respuestas sobre cuál es la causa de dichas enfermedades, luego de varias intervenciones el Facilitador expone los temas en discusión enfatizando la importancia del agua tratada para prevenir las enfermedades.<br><br>**Medios y Materiales:**<br>Para está actividad el especialista social utilizó materiales como:<br>• Banner de Educación Sanitaria<br>• Banner sobre Opción Tecnológica UBS<br>• Láminas sobre uso, cuidado y tratamiento del agua.<br>• Díptico, tarjetas y plumones. |

MVCS - PNSR - SUPERVISOR SOCIAL - UCAS - LAURENO FREDDY VARGAS RAFAEL

Lic. L. Freddy Vargas Rafael
NUTRICIONISTA
C.N.P. 2597



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Ordoño Asayne
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 75110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Nuñez Rios
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

- **ACTIVIDAD N° 09**

## 7.9 TALLER 1 INFORMATIVO Y DE SENSIBILIZACION TEMAS DE EDUCACION SANITARIA

- **CUADRO N°13**

| OBJETIVO | METODOLOGÍA |
|---|---|
| Promover en las familias la valorización del agua segura en el hogar y los servicios de saneamiento.<br>Exponer la Opción Tecnológica de los servicios de saneamiento. | El desarrollo del Taller se llevó a cabo a través del siguiente proceso:<br>**Coordinación:** Se coordinó con el Consejo Directivo JASS la convocatoria, fecha, hora y local.<br>**Motivación**: Se ambientó el local de la sesión con el Banner de Educación Sanitaria, láminas sobre el cuidado del Agua, uso y tratamiento. Iniciando con una dinámica para asegurar la confianza de los asistentes.<br>**Desarrollo:**<br>• Se recopiló ideas previas sobre la importancia, cuidado del agua y su tratamiento para consumo humano.<br>• Se expuso e ilustró por medio de láminas la importancia de la disposición de excretas y el cuidado del servicio de saneamiento.<br>• El equipo técnico expuso detalladamente la Opción Técnica de los servicios de saneamiento.<br>**Evaluación Rápida:**<br>Se entregó tarjetas a 6 asistentes, conteniendo textos sobre enfermedades de origen hídrico, luego de ser leídas se solicitó a la audiencia respuestas sobre cuál es la causa |



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asayne
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Núñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

Lic. C. Trudy Vargas Rafael
NUTRICIONISTA
C.N.P. 1037

SUPERVISOR SOCIAL - UCAS - MVCS - PNSR

| | |
|---|---|
| | de dichas enfermedades, luego de varias intervenciones el Facilitador expone los temas en discusión enfatizando la importancia del agua tratada para prevenir las enfermedades.<br><br>**Medios y Materiales:**<br><br>Para está actividad el especialista social utilizó materiales como:<br>• Banner de Educación Sanitaria<br>• Banner sobre Opción Tecnológica UBS<br>• Láminas sobre uso, cuidado y tratamiento del agua.<br>• Díptico, tarjetas y plumones. |

| FECHA Y HORA DE LA ACTIVIDAD | PARTICIPANTES | | | MATERIAL UTILIZADO |
|---|---|---|---|---|
| | H | M | T | |
| 27/03/15 9:30am a 12:20 pm | 50 | 22 | 72 | • banner de los Roles y Funciones de la JASS<br>• volantes de educación sanitaria<br>• Papelote y plumones |

| EVALUACION | DIFICULTADES | OPORTUNIDADES Y/O SUGERENCIAS |
|---|---|---|
| Los miembros del consejo directivo participaron activamente en la sesión educativa y fortalecieron sus conocimientos midiéndolo a través de una prueba de ingreso y salida. | No se presentó dificultad | El trabajo dinámico que se realiza para complementar conocimientos con participación ayuda a mantener la atención de los asistentes. |



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asayac
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Núñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

M.V.C.S. r. PNSR
SUPERVISOR SOCIAL - UCAS
Lic. T. Trudy Vargas Rafael
NUTRICIONISTA
C.N.P. 2617

- **ACTIVIDAD N° 10**

## 7.10 TALLER 2: PRÁCTICAS DE HIGIENE SALUDABLES EN EL HOGAR; Y EL PNSR Y MI PROYECTO DE AGUA POTABLE Y SANEMAIENTO.

✓ **CUADRO N°14**

| OBJETIVO | METODOLOGÍA |
|---|---|
| Comprometer a las Familias a adoptar prácticas de higiene que favorecen su salud.<br><br>Que las familias estén informadas sobre los objetivos del PNSR en Agua Potable y saneamiento. | En esta intervención se matizó la exposición con dinámicas grupales y presentación de materiales con ilustraciones coloridas alusivas a los temas expuestos:<br><br>**Coordinación:** Se coordinó con el Consejo Directivo JASS la convocatoria, fecha, hora y local y convocatoria.<br><br>**Motivación:** Se ambientó el local de la sesión con el Banner de Educación Sanitaria, láminas sobre prácticas de higiene saludable en el hogar y el Modelo de Intervención del PNSR.<br><br>**Desarrollo:**<br>• Se recopiló ideas previas sobre la práctica de higiene saludable en el hogar.<br>• Se expuso e ilustró por medio de láminas la importancia de la práctica de higiene saludable en el hogar.<br>• Se expuso a través de la lámina y tarjetas el Modelo de Intervención del PNSR.<br>**Evaluación Rápida:**<br>Se entregó volantes de educación sanitaria a los asistentes, conteniendo figuras sobre individuos y espacios del hogar desaseados, luego |



CONSORCIO INMACULADA
Jhon Franklin Odicio Asayac
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Núñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

Lic. C. Fredy Vargas Rafael
NUTRICIONISTA
C.N.P. 2257

| FECHA Y HORA DE LA ACTIVIDAD | PARTICIPANTES | | | MATERIAL UTILIZADO |
|---|---|---|---|---|
| | H | M | T | |
| 27/03/15 02:00pm a 05:00 pm | 51 | 21 | 72 | • Laminas<br>• Papelote y plumones |

| EVALUACION | DIFICULTADES | OPORTUNIDADES Y/O SUGERENCIAS |
|---|---|---|
| Los jefes de familia asistentes no conocían la importancia de contar con un sistema de agua potable y un saneamiento básico de calidad. | No se presentó dificultad | El trabajo dinámico que se realiza para complementar conocimientos con participación ayuda a mantener la atención de los asistentes. |

- **ACTIVIDAD N° 11**

## 7.11 DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO

✓ **CUADRO N°15**

| OBJETIVO | METODOLOGÍA |
|---|---|
| Recopilar información sobre el modelo del PNSR, roles, conocimientos, actitudes, prácticas y valores en las familias de la comunidad. | Se utilizó la tabla de contenido temático con preguntas tipo a los grupos determinados y según lineamientos de la UCAS - PNSR. Estos grupos fueron cuatro:<br>• Mujeres con hijos de cinco años o menores.<br>• Varones con la misma característica.<br>• Miembros de la Junta Directiva y JASS del Centro Poblado.<br>• Mujeres adultas con más de 45 años de edad |



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asayne
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Núñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

MVCS - PNSR
SUPERVISOR SOCIAL - UCAS

| GRUPOS | PARTICIPANTES | | | FECHA Y HORA |
|---|---|---|---|---|
| | H | M | T | |
| Mujeres con hijos de cinco años o menores. | | 6 | 6 | 28/03/2015 – 07:15 am |
| Varones con la misma característica. | 6 | | 6 | 28/03/2015 – 07:15 am |
| Miembros de la Junta Directiva y JASS del Centro Poblado. | 3 | 3 | 6 | 28/03/2015 – 07:15 am |
| Mujeres y Hombres adultas con más de 45 años de edad | | 6 | 6 | 28/03/2015 – 07:15 am |

- Véase en el anexo del análisis del diagnóstico participativo el detalle de los grupos, respuestas y participantes.

- **ACTIVIDAD N° 12**

## 7.12 TALLER INFORMATIVO Y DE SENSIBILIZACION DIRIGIDO A LA JUNTA ADMINISTRADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO (JASS)

✓ **CUADRO N°16**

| OBJETIVO | METODOLOGÍA |
|---|---|
| Reforzar los conocimientos del Consejo Directivo de la JASS sobre los roles, normatividad y Modelo de Intervención del PNSR. | La Sesión Informativa a la JASS se llevó a cabo a través del siguiente proceso:<br>**Coordinación:** Se coordinó con el Consejo Directivo JASS la fecha, hora y local.<br>**Motivación:** Se ambientó el local de la sesión con el Banner de Desarrollo de Capacidades a las JASS, |



CONSORCIO INMACULADA
Yhon Franklin Odicio Aragne
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Núñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAD N° 01501

láminas sobre roles y Modelo PNSR y tarjetas con contenidos de roles y funciones.

Se colocaron tarjetas a la vista de los participantes, sobre: Comunidad, JASS, Salud, Educación, ATM.

Luego se entregaron tarjetas sobre funciones y roles a los asistentes; y se pidió identificar a que institución o actor corresponde la función o rol descrita en la tarjeta que porta el participante. Luego de emitida la respuesta del participante, el Facilitar profundizó la información por cada participación.

**Desarrollo:**

Se capacitó sobre los siguientes temas:

- Roles y funciones de la JASS en la gestión del servicio de agua potable y saneamiento, sostenibles y de calidad.
- Normatividad de los servicios de agua y saneamiento.
- Compromiso del PNSR con las comunidades rurales.
- Objetivo, fase y alcances del PNSR.

**Evaluación Rápida:**

Se planteó las siguientes preguntas con carácter de consulta y de manera lúdica:

- ¿Por qué es importante la JASS? (a 2 personas)
- ¿Cuál es su función y que documentos utiliza para cumplirla?

Se enfatizó sobre las responsabilidades que deben asumir los usuarios del servicio así como la JASS para la sostenibilidad del sistema de agua potable y saneamiento.



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asayte
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Nuñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

| | |
|---|---|
| | **Medios y Materiales:**<br>Para está actividad el especialista social utilizó materiales como:<br>• Láminas sobre los roles y funciones de la JASS. Lámina sobre las fases del proyecto.<br>• Tríptico, plumones. |

| FECHA Y HORA DE LA ACTIVIDAD | PARTICIPANTES | | | MATERIAL UTILIZADO |
|---|---|---|---|---|
| | H | M | T | |
| 28/03/15 02:00pm a 03:00 pm | 4 | 2 | 6 | • Láminas de roles y funciones de la JASS.<br>• Papelote y plumones |

| EVALUACION | DIFICULTADES | OPORTUNIDADES Y/O SUGERENCIAS |
|---|---|---|
| La reunión con los miembros de la JASS ayudó a que el evento programado se desarrolle con total normalidad y aseguro la asistencia de los involucrados. | No se presentó dificultad | La dinámica del trabajo aplicado y los conocimientos en los proyectos de agua y saneamiento que tienen los miembros de la JASS, ayudaron a afianzar conocimientos. |

MVCS - PNSR - SUPERVISOR SOCIAL - UCAS



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asayte
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Núñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD Nº 01501

## 7.13 SESION INFORMATIVA Y DE SENSIBILIZACION CON RESPECTO AL ATM

- **ACTIVIDAD N° 13**

✓ **CUADRO N°17**

| OBJETIVO | METODOLOGÍA |
|---|---|
| Informar y sensibilizar a la población beneficiada sobre la participación del ATM sobre sus "Roles y funciones, Normatividad y Modelo de Intervención del PNSR" | La Sesión Informativa al ATM se llevó a cabo a través del siguiente proceso:<br>**Coordinación:** con la autoridad local de la localidad.<br>**Motivación**: Se ambientó el local de la sesión con el Banner de Fortalecimiento Institucional, láminas sobre roles y Modelo PNSR y tarjetas con contenidos de roles y funciones.<br>**Desarrollo:**<br>Se capacitó sobre los siguientes temas:<br>• Roles y funciones del ATM en la gestión del servicio de agua potable y saneamiento, sostenibles y de calidad.<br>• Normatividad de los servicios de agua y saneamiento.<br>• Compromiso del PNSR con las comunidades rurales.<br>• Objetivo, fase y alcances del PNSR.<br>**Evaluación Rápida:**<br>Se planteó las siguientes preguntas con |



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asayne
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Nuñez Rios
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

| | |
|---|---|
| | carácter de consulta y de manera lúdica:<br>• ¿Por qué es importante el ATM?<br>• ¿Cuál es su función y que documentos utiliza para cumplirla?<br>Se enfatizó sobre las responsabilidades que deben asumir los usuarios del servicio así como las JASS para la sostenibilidad del sistema de agua potable y saneamiento.<br>**Medios y Materiales:**<br>Para está actividad el especialista social utilizó materiales como:<br>• Láminas sobre los roles y funciones del ATM. Lámina sobre el Modelo de Intervención del PNSR.<br>• Tarjetas, plumones y papel sábana. |

| FECHA Y HORA DE LA ACTIVIDAD | PARTICIPANTES | | | MATERIAL UTILIZADO |
|---|---|---|---|---|
| | H | M | T | |
| **27/09/2014**<br>**De 11:00 am a 13:00** | **07** | **03** | **10** | • Láminas de roles y funciones del ATM<br>• Papelote y plumones |

## 7.14 EVENTO PUBLICO:

Para algunos, la crisis del agua supone caminar a diario largas distancias para obtener agua potable suficiente, limpia o no, únicamente para salir adelante. Para otros, implica sufrir una desnutrición evitable o padecer enfermedades causadas por las sequías, las inundaciones o por un sistema de saneamiento inadecuado y la falta de conocimiento de la estructura organizacional del proyecto.



CONSORCIO INMACULADA
Jhon Franklin Odicio Asayte
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Núñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

Por eso es importante que las comunidades que forman parte del Programa Nacional de Saneamiento Rural tomen conciencia de la importancia del agua y Saneamiento en sus localidades y la mejor forma de tomar conciencia en participar en talleres y eventos comunitarios que son realizados por la consultora de este grupo.

El día 30 de Marzo del 2015 realizamos una campaña o evento público que consistió en una actividad deportiva donde participaron las autoridades locales y pobladores de la localidad de Las Américas, quienes estuvieron presentes en el campeonato de vóley mixto denominado copa **Agua segura.**

Donde disfrutaron del deporte y se integraron de manera proactiva asimilando mensajes claves como la importancia del agua su cuidado y la protección del medio ambiente.

## VII. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

Se actualizó el Padrón de Usuarios de Servicios de Saneamiento, cuyo resultado reporta 82 viviendas beneficiarias, 5 instituciones y una población de 327 habitantes, cabe señalar que el padrón actualizado fue presentado en Asamblea General y aprobado por la totalidad de los asistentes.

Se reforzó la capacitación en Educación Sanitaria, a través de los temas "Importancia del agua segura en el hogar y de los servicios de saneamiento", "Prácticas de higiene saludables en el hogar y el PNSR y mi proyecto de agua potable y saneamiento".

La JASS y Autoridades, han reforzado sus conocimientos relacionados a sus Roles, Normatividad y Modelo de Intervención del PNSR; así como también se informó el estado del proyecto y los compromisos que la Jass y familias asumieron con el proyecto.



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asayne
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 151110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Núñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

El ATM ha reforzado sus conocimientos sobre Roles, Normatividad y Modelo de Intervención del PNSR; así como también se informó el estado del proyecto y las actividades sociales que se vienen realizando en la fase de expediente técnico

Se aplicaron diagnósticos con entrevista semi estructurada a 4 grupos diferenciados por centro poblado, asimismo se aplicó de 8 entrevistas de apoyo a actores sociales. Y Mapeo de Actores a dos grupos uno de hombres y otro de mujeres entre 24 a 60 años de edad.



CONSORCIO INMACULADA
Jhon Franklin Odicio Asayte
JEFE DE EQUIPO

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Núñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD Nº 01501

## VIII. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

| DECRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR | | MARZO | | | | | ABRIL | | | | | MAYO | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | INFORME N° 03 | | | | | | | | | | INFORME N° 4 | | | | | | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | |
| PREPARACION E IMPRESIÓN DE MATERIAL DIDACTICO Y HERRAMIENTAS A UTILIZAR | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| DIAGNOSTICO DEL ESTUDIO POBLACIONAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| EMPADRONAMIENTO HOMBRE - MUJERES Y NIÑOS | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| EDUCACION SANITARIA | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 SESION | IMPORTANCIA DEL AGUA SEGURA EN EL HOGAR | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | USO, MANEJO ADECUADO DEL AGUA EN EL HOGAR | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | FORMAS DE CONTAMINACION DEL AGUA | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 SESION | USO RACIONAL DEL AGUA Y CUIDADO DE LOS SERVICIOS | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | VIAS DE TRANSMISION DE ENFERMEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | MANEJO E IMPORTANCIA DE LA DISPOSICION DE EXCRETAS | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 SESION | PRACTICAS DE HIGIENES SALUDABLES EN EL HOGAR | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | LAS EXCRETAS Y LAS ENFERMEDADES, MEDIDAS PREVENTIVAS | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | FOTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAGO | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ENTREVISTAS ACTORES PRINCIPALES | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4TA SESION Y 1 EVENTO PUBLICO CON LA POBLACION | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ELABORACION 3ER INFORME - EXPEDIENTE TECNICO | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 SESION | ROLES DE ACTORES INVOLUCRADOS EN EL PROYECTO | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 SESION | DESCRIPCION DE LOS COMPONENTES PROYECTADOS AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 SESION | INSTRUCCIONES DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS COMPONENTES EN CONDICIONES RUTINARIAS Y NO RUTINARIAS | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 SESION | DE MAPEO PARTICIPATIVO DE ACTORES SOCIALES CON GRUPOS CLAVE | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 SESION | REFORZAMIENTO PRACTICAS DE HIGIENES SALUDABLES EN EL HOGAR | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 EVENTO PUBLICO CON LA POBLACION | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ELABORACION 4TO INFORME - EXPEDIENTE TECNICO | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

MVCS - PNSR - SUPERVISOR SOCIAL - UCAS

Lic. L. Freddy Vargas Rafael
NUTRICIONISTA
C.N.P. 1697



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asuyac
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
Perez J. Núñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01531

# IX. PANEL FOTOGRAFICO.

## ASAMBLEA DE APROBACION PADRON DE USUARIOS

Dirigida por el Lic. Edwin Paul Alvarado Montero, realizada por el Bach. Johnny Moisés Espinoza Tananta, el 28 de marzo del 2015 con la colaboración de la Tec. Yolanda Galo Ríos, donde estuvieron presentes las autoridades locales, miembros de la JASS y los beneficiarios de la localidad de Esperanza.

## TALLER DE EDUCACION SANITARIA

Dirigida por el Lic. Edwin Paul Alvarado Montero, expuesto por el Bach. Johnny Moisés Espinoza Tananta, el 27 de marzo del 2015 con la colaboración de la Tec. Yolanda Galo Ríos, donde estuvieron presentes las autoridades locales, miembros de la JASS y los beneficiarios de la localidad de Esperanza.

MVCS - PNSR - SUPERVISOR SOCIAL UCAYALI

Lic. L. Trudy Vargas Rafael
NUTRICIONISTA
C.N.P. 1597



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asayte
JEFE DE EQUIPO
CAP. N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Núñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CIAD N° 01501

000638

## SESION INFORMATIVA ATM

Dirigida y expuesta por el Lic. Julio Cesar Oliveira Monzón, con la colaboración y supervisión de la Economista Mabel Puchuri Bellido, SUPERVISORA SOCIAL GRUPO 2 ITEM I, del Programa Nacional de Saneamiento Rural, en el reforzamiento del tema fortalecimiento organizacional dirigido a las ATM (área técnica municipal), donde estuvieron presentes los representantes de las municipalidades distritales a donde pertenecen las localidades intervenidas en esta segunda fase expediente técnico.

## SESION INFORMATIVA JASS

Dirigida por el Lic. Edwin Paul Alvarado Montero, expuesta por el Bach. Johnny Moisés Espinoza Tananta,el 28 de marzo del 2015 donde se desarrollaron los temas de fortalecimiento organizacional dirigido a la JASS y a los beneficiarios de la localidad de Esperanza.

MVCS - PNSR - SUPERVISOR SOCIAL - LICAS

Lic. L. Freddy Vargas Rafael
NUTRICIONISTA
C.N.P. 2597

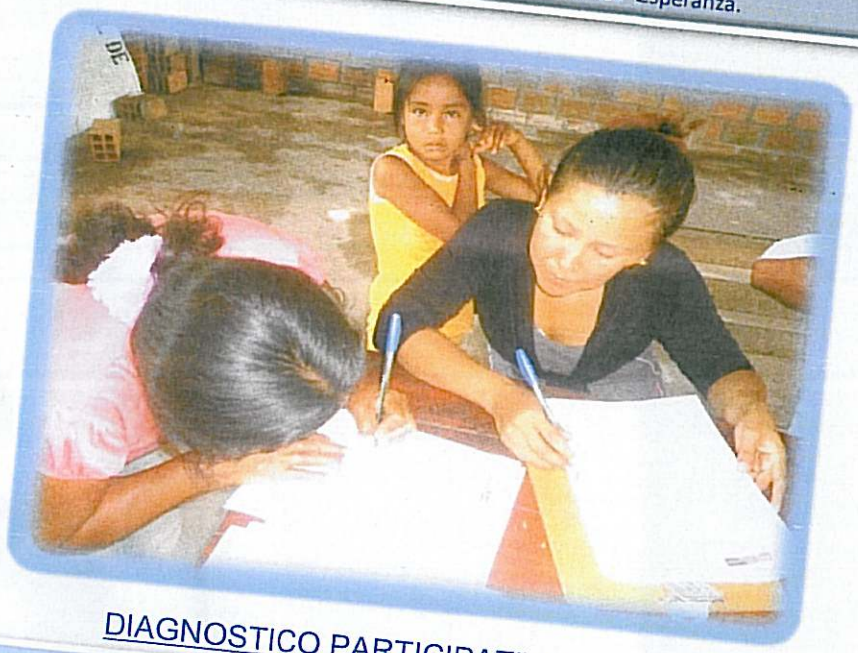


CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asayne
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Núñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

## ENTREVISTAS

...a por el Lic. Edwin Paul Alvarado Montero, Actividad realizada por el Bach. Johnny Moisés Espinoza ..., el 27 de marzo del 2015 con la colaboración de la Tec. Yolanda Galo Ríos, donde se realizó encuestas dirigidas a los beneficiarios de la localidad de Esperanza.



## DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO

Dirigido por el Lic. Edwin Paul Alvarado Montero, realizado por el Bach. Johnny Moisés Espinoza Tananta, el 28 de marzo del 2015 con la colaboración de la Tec. Yolanda Galo Ríos, donde se desarrolló la actividad con la participación de actores sociales en la conformación de grupos claves en la localidad de Esperanza.

MVCS - PNSR
SUPERVISOR SOCIAL - UCAS
LAUREANO PAREDES VILLAFANA RAFAEL

Lic. L. Fredy Vargas Rafael
NUTRICIONISTA
C.S.P. 2957



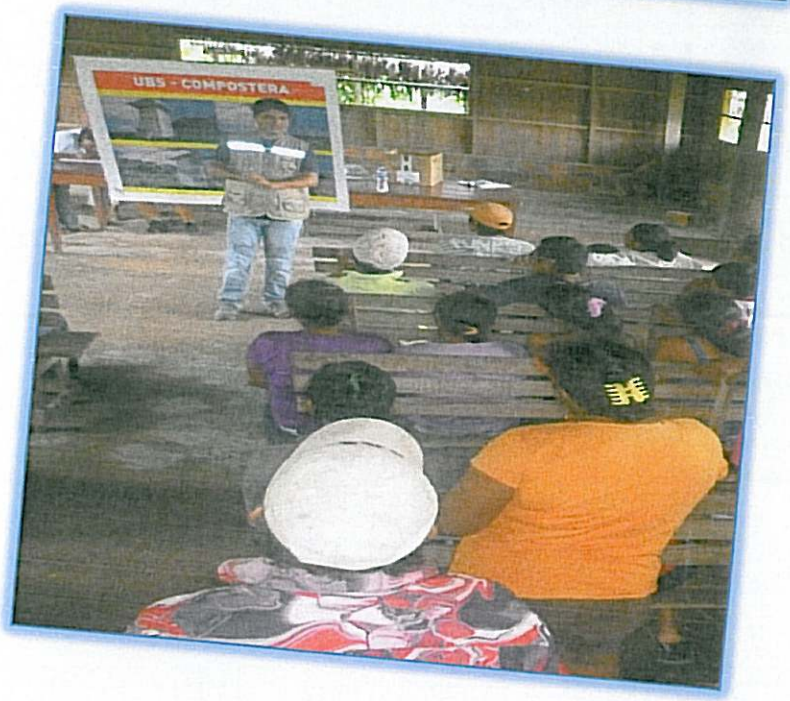
CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asayne
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Nuñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

000636

## MAPEO PARTICIPATIVO

Dirigido por el Lic. Edwin Paul Alvarado Montero, realizado por el Bach. Johnny Moisés Espinoza Tananta, el 28 de marzo con la colaboración de la Tec. Yolanda Galo Ríos, donde se realizó la actividad conformada por círculos de calidad en la localidad de Esperanza.




SUPERVISOR SOCIAL - UCAS - MVCS - PNSR

Lic. E. Paul Vargas Rafael
NUTRICIONISTA
C.N.P. 2597



CONSORCIO INMACULADA
Jhon Franklin Odicio Asayne
JEFE DE EQUIPO

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Núñez Ríos
ESPECIALISTA SOCIAL

## EVENTO PÚBLICO

Dirigido por el Lic. Edwin Paul Alvarado Montero, realizado por el Bach. Johnny Moisés Espinoza Tananta, el 27 de marzo del 2015con la colaboración de la Tec. Yolanda Galo Rios, donde estuvieron presentes los pobladores de la localidad de Esperanza de Requena para realizar la actividad deportiva vóley mixto denominada deporte por agua segura.

SUPERVISOR SOCIAL UCAS
AUREANO PERCY VARGAS RAFAEL

Lic. L. Trady Vargas Rafael
NUTRICIONISTA
C.N.P. 2507



CONSORCIO INMACULADA
Nixon Franklin Odicio Asayac
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 35113

CONSORCIO INMACULADA
Renzo J. Nuñez Rios
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

000334

# ACTA DE VALIDACION DEL PADRON

CONSORCIO INMACULADA

000332

**ACTA DE ASAMBLEA PARA LA VALIDACIÓN DEL PADRÓN DE ASOCIADOS DE LA "JUNTA ADMINISTRADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO (JASS)"**

Siendo las 10:00 horas del día 28 de MARZO del año 2015, en localidad de ESPERANZA, distrito NUEVA REQUENA, provincia CORONEL PORTILLO, departamento UCAYALI, las autoridades, Consejo directivo JASS y pobladores se reunieron en Asamblea General con el (la) EDWIN P. ALVARADO MONTERO, Especialista Social de la Consultora de Estudios "Consorcio Inmaculada Grupo Nº. 2 – Item1", con el propósito de:

**Agenda:**

1. Validar el padrón de asociados de la "Junta Administradora de Servicios de Saneamiento (JASS).

Con la asistencia de 39 Varones y 16 mujeres mayores de edad, de 55 familias, quienes representan el 63 % de viviendas beneficiarias de la localidad y, contando con más de la mitad más uno, y con la plena participación de las autoridades, directivos de la JASS, organizaciones y población en general, se inició la asamblea procediéndose de la siguiente manera:

El Presidente de la JASS aperturó la reunión dando la bienvenida a los asistentes así como al equipo de profesionales del Consultor de Estudios Consorcio Inmaculada Grupo N°2 item1 a quienes le cedió la palabra.

El Lic. EDWIN P. ALVARADO MONTERO, explicó que el perfil del proyecto "INSTALACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL CENTRO POBLADO ESPERANZA-DISTRITO NUEVA REQUENA - PROVINCIA CORONEL PORTILLO-UCAYALI" fue aprobado con 87 conexiones intradomiciliarias y 87 UBS.

Asimismo, dio lectura al padrón de asociados de la JASS, a fin de que los presentes lo validen.

Luego de un amplio conversatorio se tomó el siguiente acuerdo:

1. Validar el Padrón de Usuarios de los Servicios de Saneamiento de la localidad:
   - 87 Viviendas Enumeradas
   - 82 Viviendas beneficiarias
   - 05 de instituciones públicas
   - 327 Habitantes de la localidad.

MVCS - PNSR SUPERVISOR SOCIAL UCAS

Lic. Edwin Vargas Rafael NUTRICIONISTA C.A.P. 2557

CONSORCIO INMACULADA
NIXON FRANKLIN ODICIO ASAYAC
JEFE DE EQUIPO
C.P. N° 36110

CONSORCIO INMACULADA
RENZO JESUS NUÑEZ RIOS
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

CONSORCIO INMACULADA
Edwin P. Alvarado Montero
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01449

000832

Para mayor detalle se adhiere a la presente acta el padrón de usuarios, según formato trabajado.

Siendo las 11:00 horas del mismo día y año; y en señal de conformidad, todos los presentes procedieron a firmar el Acta de Asamblea General.

AUTORIDAD LOCAL
Nombre: [illegible]
DNI: [illegible]
ALCALDE

AUTORIDAD LOCAL
Nombre: Rigoberto Yaicate Soto
DNI: [illegible]
TENIENTE GOBERNADOR
DNI: 00030316

PRESIDENTE JASS
Nombre: [illegible]
DNI: [illegible]

SECRETARIO JASS
Nombre: [illegible]
DNI: 40244437

TESORERO JASS
Nombre: [illegible]
DNI: 80282517

FISCAL JASS
Nombre: ROBERT FLORES CRUZ
DNI: 80412776

VOCAL 1 JASS
Nombre: [illegible]
DNI: 80380146

VOCAL 2 JASS
Nombre: [illegible]
DNI: 80281959

CONSORCIO INMACULADA
NIXON FRANKLIN ODICIO ASAYAC
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
RENZO JESUS NUÑEZ RIOS
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

CONSORCIO INMACULADA
Edwin P. Alvarado Montero
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01449

CONSORCIO INMACULADA

000531

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | DNI | SEXO | | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | M | F | |
| 01 | HUMBERTO OCHOA RODRIGUEZ | 00063072 | X | | |
| 02 | RICHAR CARLOS CRUZ LANCI | 48601196 | X | | |
| 03 | CARLOS ROBERTO CRUZ INUMA | 00060008 | X | | |
| 04 | MANUELA ICAHUATE ANUAYARI | 00071525 | | X | |
| 05 | ANGEL NIKERSON PAREDES ISCHIRIRI | 46395521 | X | | |
| 06 | EDISLAO AMASIFUEN PIZANGO | 45488702 | X | | |
| 07 | HELITA RAMIREZ PILCO | 00121910 | | X | |
| 08 | NANCY ESTHER SORIA SANCHEZ | 00121411 | | X | |
| 09 | SEGUNDO RAFEL ZOUZA RAMIREZ | 00073341 | X | | |
| 10 | GERSON GERRY CACHIRIRI AMASIFUEN | 76803912 | X | | |
| 11 | DARLING RAMIREZ GARCIA | 00018861 | | X | |
| 12 | ROBERTO AJON URBANO | 00092816 | X | | |
| 13 | CHARO BRIGIT PEREZ CRUZ | 47749869 | | X | |
| 14 | EDILBERTO AMASIFUEN INUMA | 00060245 | X | | |
| 15 | EMERITA RUIZ CANAYO | 00019120 | | X | |
| 16 | ELEODORO RUIZ CAYAHUANO | 00073967 | X | | |
| 17 | MIGUEL ANGEL PAREDES AJON | 00056593 | X | | |
| 18 | LEONOR URQUIA NUNEZ | 80412779 | | X | |
| 19 | ROGER EDUARDO GARCIA FLORES | 00113788 | X | | |
| 20 | DENIS RONAL AMASIFUEN NUÑEZ | 45458993 | X | | |
| 21 | ROBERT FLORES CRUZ | 80412778 | X | | |
| 22 | LELI CELINDA URQUIA NAVARRO | 47906620 | | X | |
| 23 | REINERO TARICUARIMA PIZANGO | 00069329 | X | | |
| 24 | CESAR FELIX GONZALES DIAZ | 80382494 | X | | |
| 25 | KETI MILAGROS AJON CANAYO | 48491384 | | X | |

CONSORCIO INMACULADA
NIXON FRANKLIN ODICIO ASAYAC
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 36110

Rigoberto Vaicate Soto
TENIENTE GOBERNADOR
DNI: 00030316

CONSORCIO INMACULADA
RENZO JESUS NUÑEZ RIOS
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

CONSORCIO INMACULADA
Edwin P. Alvarado Montero
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01449

MIMCS - PNSR
SUPERVISOR SOCIAL - UCAS

Lic. C. Rafael Vargas Rafael
NUTRICIONISTA
C.N.P. 2597

CONSORCIO INMACULADA

000530

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | DNI | SEXO | | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | M | F | |
| 26 | ALBERTO NATERO AJON | 00018947 | X | | |
| 27 | RIGOBERTO YAICATE SOTO | 000336 | X | | |
| 28 | JUAN OCHOA GUTIERREZ | 24989347 | X | | |
| 29 | NAZARENO HUAMAN SALAS | 40482862 | X | | |
| 30 | MILTON MAYTAHUARI PIZANGO | 23147796 | X | | |
| 31 | TEDY CAMAYO AMASIFUEN | 46762196 | X | | |
| 32 | MARTIN AJON PAPO | 00060131 | X | | |
| 33 | IRENE GONZALES DIAZ | 00050455 | | X | |
| 34 | ATILIO SIGUINUA CANAYO | 42434785 | X | | |
| 35 | ERICKSON TARIVARIMA IZUIZA | 48392494 | X | | |
| 36 | GIANINNE PIZANGO RUIZ | 4099 3835 | | X | |
| 37 | SEGUNDO PABLO CRISTO SILVANO | 45488703 | X | | |
| 38 | ELISEO RAMIREZ GARCIA | 00084077 | X | | |
| 39 | ARTURO MURRIETA PEREZ | 0011973 | X | | |
| 40 | DANIEL FRANCISCO HUANCHO | 00021527 | X | | |
| 41 | VICTOR GILBERTO SINUIRI QUIO | 45488704 | X | | |
| 42 | FELICITA CRUZ DE PEREZ | 00018882 | | X | |
| 43 | SANDRA BARDALES OCHOA | 42615597 | | X | |
| 44 | JUAN CELIS APOLA | 00820413 | X | | |
| 45 | VICTOR GILBERTO SINUIRI QUIO | 45488704 | X | | |
| 46 | HUGO AMASIFUEN LANCI | 80382574 | X | | |
| 47 | ROBERTO AJON URBANO | 00092816 | X | | |
| 48 | MARIBEL GONZALES DIAZ | 47337218 | | X | |
| 49 | MELITA RAMIREZ PICO | 00121910 | | X | |
| 50 | LINDER MAYTAHUARI GONZALES | 45435223 | X | | |

SUPERVISOR SOCIAL - UGAS
PNSR

Lic. C. Cristel Vargas Rafael
NUTRICIONISTA
C.N.P. 2397

CONSORCIO INMACULADA
NIXON FRANKLIN ODICIO ASAYAC
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 35110

Rigoberto Yaicate Soto
TENIENTE GOBERNADOR
DNI: 00030316

CONSORCIO INMACULADA
RENZO JESUS NUÑEZ RIOS
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

CONSORCIO INMACULADA
Edwin P. Alparado Montero
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01449

CONSORCIO INMACULADA

000829

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | DNI | SEXO | | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | M | F | |
| 51. | Arturo Hurrieta perez | 00119731 | X | | |
| 52. | Carolina Ajon Canayo | 46866016 | | X | |
| 53. | Wilian Canayo Cachique | 00121919 | X | | |
| 54. | James Moreno Ugarte | 80581959 | X | | |
| 55. | Asmindo Noblejo Pelelo | 00072687 | X | | |

N.V.C.S. - P.N.R.
SUPERVISOR SOCIAL - UCAS
LAURENCIO FREDDY VARGAS RAFAEL

Lic. C. Social Vargas Rafael
NUTRICIONISTA
C.A.P. 2587

CONSORCIO INMACULADA
NIXON FRANKLIN ODICIO ASAYAC
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 35119

Rigoberto Yaicate Soto
TENIENTE GOBERNADOR
DNI: 00030316

CONSORCIO INMACULADA
RENZO JESUS NUÑEZ RIOS
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01901

CONSORCIO INMACULADA
Edwin P. Alvarado Montero
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01449

000328

# ACTA ASAMBLEA INFORMATIVA

CONSORCIO INMACULADA

000827

**ASAMBLEA GENERAL INFORMATIVA DE AVANCES DEL PROYECTO E INICIO DE ACTIVIDADES DEL EXPEDIENTE TECNICO**

En la localidad ESPERANZA, distrito NUEVA REQUENA, provincia CORONEL PORTILLO, departamento UCAYALI, siendo las 8:00 am horas del día 19, de MARZO de 2015; se reunieron los pobladores, JASS y autoridades, con el/la Lic. RENZO JESUS NUÑES RIOS, Especialista Social del Consultor de Estudios "Consorcio Inmaculada Grupo Nº 2 – Item1" con el fin de tratar la siguiente agenda:

1. Informe sobre el estado situacional del proyecto del proyecto de agua y saneamiento (a nivel de perfil)
2. Inicio de actividades sociales correspondientes a la etapa del expediente técnico.

Con la asistencia de 45 hombres y 15 mujeres que representan al 68...% de un total de 60...Familias usuarias se desarrolló la asamblea llegando a los siguientes acuerdos:

1. Las actividades de la etapa de expediente técnico se realizaran de acuerdo a los lineamientos establecidos por el PNSR.
2. La población se compromete a participar activamente en todas las actividades sociales programadas para la etapa de elaboración del expediente técnico.
3. Los pobladores se comprometen a poner en práctica todo lo aprendido en las capacitaciones de educación sanitaria y saneamiento.

Siendo las 9:00 am horas del día 19 de Marzo del 2015, los presentes suscriben en señal de conformidad.

PRESIDENTE JASS
Nombres y Apellidos: ALCIDES AMASIFUEN JAVIMA
D.N.I: 41...1756

SECRETARIO JASS
Nombre y Apellidos: CRISTIAN S. HUSCAREGAL AYON
D.N.I: 42...19437

TESORERO JASS
Nombres y Apellidos: ISELA LUZ SILVERA ARIRO
D.N.I: 60382517

FISCAL JASS
Nombres y Apellidos: ROBERT FLORES CRUZ
D.N.I: 41...2776

VOCAL 1 JASS
Nombres y Apellidos: MARTA LUZ PARAVA A.
D.N.I: 60...1146

VOCAL 2 JASS
Nombres y Apellidos: JAMES MORENO UGARTE
D.N.I: 60...159

MVCS - PNSR SUPERVISOR SOCIAL - UGSS

Lic. C. Renzo Nuñez Rios
NUTRICIONISTA
C.N.P. 297

CONSORCIO INMACULADA

000526

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | DNI | SEXO | | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | M | F | |
| 01 | SERBIO AMASIFUEN INUMA | 00060247 | X | | |
| 02 | SAMUEL LARDUIA HUANIO | 80374162 | X | | |
| 03 | HARRY CANAYO AMASIFUEN | 47755393 | X | | |
| 04 | MIGUEL ANGEL PAREDES AJON | 00056593 | X | | |
| 05 | CARLOS DEYUIS AJON MANRIQUE | 47625088 | X | | |
| 06 | CAROLINA AJON CANAYO | 46866016 | | X | |
| 07 | ROGER EDUARDO GARCIA FLORES | 00113788 | X | | |
| 08 | PABLO DANIEL CANAYO RAMIREZ | 4685 3971 | X | | |
| 09 | JAMES MORENO UGARTE | 80581959 | X | | |
| 10 | JUAN CANAYO CACHIQUE | 00088534 | X | | |
| 11 | MARTHA LUZ PISCAYA AHUANARI | 80380146 | | X | |
| 12 | PERCY OCHOA BARDALES | 40369318 | X | | |
| 13 | ASTENIA RUIZ INUMA | 80382508 | | X | |
| 14 | WILIAN CANAYO CACHIQUE | 00121919 | X | | |
| 15 | REINERIO TARICUARIMA PIZANGO | 00069329 | X | | |
| 16 | TONY RENE PIZANGO RUIZ | 46043938 | X | | |
| 17 | ELIAS NOLBERTO FISCARRAL AJON | 80413161 | X | | |
| 18 | LIDA LAUDATE SANGAMA A | 80581966 | | X | |
| 19 | DARLING RAMIREZ GARCIA | 00018861 | | X | |
| 20 | LORENZO AJON DIAZ | 0000 2449 | X | | |
| 21 | NORMA LUCIA CACHIQUE SILVILHUA | 000 65680 | | X | |
| 22 | SEGUNDO RAFAEL SOUZA RAMIREZ | 000 73341 | X | | |
| 23 | EDILBERTO AMASIFUEN INUMA | 00060245 | X | | |
| 24 | ARMINDO NOBLEJO PELELE | 00072687 | X | | |
| 25 | JUAN MANUEL AMASIFUEN SILVILHUA | 45611672 | X | | |

MVCS - PNSR
SUPERVISOR SOCIAL - UCAS
LAURENCIO CHEDDY VARGAS RAFAEL
ANTROPOLOGO
C.A.S. 2017

CONSORCIO INMACULADA
NIXON FRANKLIN ODICIO ASAYAC
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 36110

CONSORCIO INMACULADA
Rigoberto Vaicate Soto
TENIENTE GOBERNADOR
DNI: 00030316

CONSORCIO INMACULADA
RENZO JESUS NUÑEZ RIOS
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

CONSORCIO INMACULADA
Edwin P. Alvarado Montero
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01449

CONSORCIO INMACULADA

000825

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | DNI | SEXO | | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | M | F | |
| 26 | MARTHA LUZ PISCOYA AHUANARI | 80380146 | | X | |
| 27 | ARTURO MURRIETA PEREZ | 00119731 | X | | |
| 28 | ALBERTO NATENO AJON | 00018947 | X | | |
| 29 | FELICITA CRUZ DE PEREZ | 00018882 | | X | |
| 30 | SANDRA BARDALES OCHOA | 42615597 | | X | |
| 31 | PABLO DANIEL CAMAYO RAMIREZ | 46853971 | X | | |
| 32 | NAZARENO HUAMAN SOLIS | 40482862 | X | | |
| 33 | MARTIN AJON PAPA | 00060131 | X | | |
| 34 | IRENE GONZALES DIAZ | 00056455 | | X | |
| 35 | ELISEO RAMIREZ GARCIA | 00084077 | X | | |
| 36 | JUAN OCHOA GUTIERREZ | 24989347 | X | | |
| 37 | JUAN celis APUELA | 00820413 | X | | |
| 38 | DANIEL FRANCISCO HUANEHO | 00021527 | X | | |
| 39 | GIANINE PIZANGO RUIZ | 40993835 | | X | |
| 40 | SEGUNDO PABLO CRISTO SILVANO | 45488703 | X | | |
| 41 | ENARBERTO FISCARCEAL CAHUASA | 21148940 | X | | |
| 42 | VICTOR GILBERTO SINUIRI QUIO | 45488704 | X | | |
| 43 | RIGOBERTO YAICATE SOTO | 00030316 | X | | |
| 44 | HUGO AMASIFUEN LANCI | 80382574 | X | | |
| 45 | MILTON MAYTAHUARI PIZANGO | 23147796 | X | | |
| 46 | ATILIO SIGUNUA CAMAYO | 42434785 | X | | |
| 47 | ERICKSON TARICUARIMA IZUIZA | 48592494 | X | | |
| 48 | WILLIAN CAMAYO CACHIRUE | 00121919 | X | | |
| 49 | MARIBEL GONZALES DIAZ | 47337218 | | X | |
| 50 | TEDY CAMAYO AMASIFUEN | 46762196 | X | | |

SUPERVISOR SOCIAL - MVCS - PNSR
SUPERVISOR: TEDDY VARGAS RAFAEL
UCAS

Lic. E. Teddy Vargas Rafael
NUTRICIONISTA
C.N.P. 2557

CONSORCIO INMACULADA
FRANKLIN ODICIO ASAYAC
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 36110

Rigoberto Yaicate Soto
TENIENTE GOBERNADOR
DNI: 00030316

CONSORCIO INMACULADA
RENZO JESUS NUÑEZ RIOS
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01511

CONSORCIO INMACULADA
Edwin P. Alvarado Montero
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01449

CONSORCIO INMACULADA

000824

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | DNI | SEXO | | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | M | F | |
| 51 | Elias Roberto Fiscalea | 90413161 | X | | |
| 52 | Tony Rene Pizango Ruiz | 46043925 | X | | |
| 53 | James Moreno Ugarte | 80581959 | X | | |
| 54 | Carolina Ayon Canayo | 46860016 | | X | |
| 55 | Percy Ochoa Pardales | 40369318 | X | | |
| 56 | Carlos Deyuis Ayon Manrique | 47625088 | X | | |
| 57 | Samuel Herrera Huanio | 80374162 | X | | |
| 58 | Armanda Noblejo Pelelo | 00072687 | | X | |
| 59 | Lida Jaulate Sangama | 80581966 | | X | |
| 60 | Juan Ramayo Cachiaya | 00088534 | X | | |

SUPERVISOR SOCIAL - UCAS
MVCS - PNSR

Lic. L. Teddy Vargas Rafael
NUTRICIONISTA
C.N.P. 2587

CONSORCIO INMACULADA
N FRANKLIN ODICIO ASAYAC
JEFE DE EQUIPO
CIP/N° 38110

CONSORCIO INMACULADA
RENZO JESUS NUÑEZ RIOS
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

Rigoberto Taicate Soto
TENIENTE GOBERNADOR
DNI: 00030316

CONSORCIO INMACULADA
Edwin P. Alvarado Montero
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01449

000323

# LISTADO DEFINITIVO

## EMPADRONAMIENTO DEL CENTRO POBLADO ESPERANZA

| DISTRITO: NUEVA REQUENA | PROVINCIA: CORONEL PORTILLO | FECHA: |
|---|---|---|
| DEPARTAMENTO: UCAYALI | | |

| Nº VIV. | Apellidos y nombres (jefe familia) | Parentesco con jefe de familia | Edad | Nivel educativo | Ocupación | # miembros | | | DNI Nº | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | H | M | Total | | |
| 1 | JUNIOR MICHAEL NAVARRO HICOHUATE | SOLTERO | 20 | SECUNDARIA | AGRICULTOR | 1 | 1 | 2 | 76917612 | |
| 2 | PERCY OCHOA BARALES | PAPÁ | 38 | SECUNDARIA | AGRICULTOR | 3 | 1 | 4 | 40369318 | |
| 3 | REIAN FLOR ELESCANO INUMA | MAMÁ | 29 | SECUNDARIA | AMA DE CASA | 3 | 2 | 5 | TRAMITE | |
| 4 | NORMA LUCIA CACHIQUE SICUHUA | MAMÁ | 68 | PRIMARIA | AGRICULTORA | 1 | 1 | 2 | 00065680 | |
| 5 | IRIS RAQUEL PAREDES CACHIQUE | MAMÁ | 41 | SECUNDARIA | AMA DE CASA | - | 4 | 4 | 46459826 | |
| 6 | EDUARDO RAMIREZ FLORES | PAPÁ | 78 | SECUNDARIA | AGRICULTOR | 1 | 2 | 3 | 00018697 | |
| 7 | TERCERO ALVINO CANAYO CACHIQUE | TENIENTE | | GOBERNADOR | | 1 | 1 | 2 | 00030316 | |
| 8 | ROBERTO AJON URBANO | PAPÁ | 46 | SECUNDARIA | AGRICULTOR | 3 | 5 | 8 | 00092816 | |
| 9 | HUMBERTO OCHOA RODRIGUEZ | PAPÁ | 74 | PRIMARIA | AGRICULTOR | 3 | 1 | 4 | 00063042 | |
| 10 | ENORBERTO FISCARREAL CAHUAZA | PAPÁ | 55 | SECUNDARIA | AGRICULTOR | 3 | 3 | 6 | 21148940 | |
| 11 | MERCEDES CANAYO AMIAS | TENIENTE | | GOBERNADOR | | 1 | 2 | 3 | 00030316 | |
| 12 | LIDIA CANAYO CACHIQUE | TENIENTE | | GOBERNADOR | | 1 | 1 | 2 | 00030316 | |
| 13 | ELIAS FISCARREAL AJON | PAPÁ | 41 | SECUNDARIA | AGRICULTOR | 3 | 3 | 6 | 80413161 | |
| 14 | TEDY CANAYO AMASIFUEN | JEFE | 28 | SECUNDARI | AGRICULTOR | 2 | 1 | 3 | 46762196 | |
| 15 | EMERITA RUIZ CANAYO | MAMÁ | 52 | SECUNDARIA | AGRICULTORA | 1 | 1 | 2 | 00019120 | |
| 16 | JUAN MANUEL AMASIFEN SIQUIWA | PAPÁ | 50 | SECUNDARIA | AGRICULTOR | 2 | 1 | 3 | 45611672 | |
| 17 | MAGALY AMASIFEN SIQUIWA | MAMÁ | 46 | SECUNDARIA | AMA DE CASA | - | 3 | 3 | 45548715 | |
| 18 | CARLOS RUPERTO CRUZ INUMA | PAPÁ | 56 | SECUNDARIA | AGRICULTOR | 3 | 4 | 7 | 00060008 | |
| 19 | ROGER EDUARDO GARCIA FLORES | PAPÁ | 59 | SECUNDARIA | AGRICULTOR | 3 | 1 | 4 | 00113788 | |
| 20 | JUAN CANAYO CACHIQUE | PAPA | 46 | SECUNDARIA | AGRICULTOR | 2 | 2 | 4 | 00686534 | |

CONSORCIO INMACULADA
NIXON FRANKLIN ODICIO ASAYAC
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 36110

Lic. L. Gradi Vargas Rafael
NUTRICIONISTA
C.N.P. 2537

CONSORCIO INMACULADA
RENZO JESUS NUÑEZ RIOS
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

CONSORCIO INMACULADA
Edwin P. Alvarado Montero
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01449

000000

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 21 | ERVIN AMASIFUEN INUMA | PAPÁ | 60 | SECUNDARIA | AGRICULTOR | 3 | 3 | 6 | 00060247 | |
| 22 | JOSE LUIS RENGIFO RAMIREZ | PAPA | 43 | SECUNDARIA | AGRICULTOR | 2 | 3 | 5 | 46967058 | |
| 23 | ALVINO CANAYO AJON | TENIENTE | GOBERNADOR | | | 2 | 1 | 3 | 00030316 | |
| 24 | ALEX CACHIQUE AMASIFUEN | PAPÁ | 29 | SECUNDARIA | AGRICULTOR | 1 | 1 | 2 | 45251265 | |
| 25 | PABLO DANIEL CANAYO RAMIREZ | PAPÁ | 25 | SECUNDARIA | AGRICULTOR | 2 | 1 | 3 | 46853971 | |
| 26 | WALTER CANAYO AQUITUARA | TENIENTE | GOBERNADOR | | | 3 | 2 | 5 | 00030316 | |
| 27 | DAISY CLEOFE PAREDES CACHIQUE | MAMÁ | 40 | SECUNDARIA | AMA DE CASA | - | 3 | 3 | 41053007 | |
| 28 | ANGEL NIKERSON PAREDES CACHIQUE | JEFE | 27. | SECUNDARIA | AGRICULTOR | 1 | 1 | 2 | 46395521 | |
| 29 | KETY MILAGROS AJON CANAYO | JEFA | 23 | SECUNDARI | AMA DE CASA | 2 | 2 | 4 | 48491384 | |
| 30 | CHARO BIGIT PERES CRUZ | MAMÁ | 25 | SECUNDARIA | AMA DE CASA | 2 | 3 | 5 | 47749869 | |
| 31 | MIGUEL ANGEL PAREDES AJON | PAPÁ | 50 | PRIMARIA | AGRICULTOR | 2 | 3 | 5 | 00056593 | |
| 32 | SIBIARDO SALAZAR SUAREZ | PAPÁ | 64 | SECUNDARIA | AGRICULTOR | 1 | 3 | 4 | 00121608 | |
| 33 | ENIT ANTONIA PLAZA PICON | MAMA | 32 | SECUNDARIA | AMA DE CASA | 3 | 2 | 5 | 45534690 | |
| 34 | MILTON CESAR CACHIQUE AMASIFUEN | TENIENTE | GOBERNADOR | | | 1 | 1 | 2 | 00030316 | |
| 35 | BENJAMIN CACHIQUE SIQUIHUA | PAPÁ | 57 | SECUNDARIA | AGRICULTOR | 4 | 3 | 7 | 00027901 | |
| 36 | FELICITA CRUZ DE PEREZ | JEFA | 54 | SECUNDARIA | AMA DE CASA | 1 | 2 | 3 | 00018882 | |
| 37 | DIANA FLOR PEREZ CRUZ | MAMÁ | 31 | SECUNDARIA | AMA DE CASA | 1 | 3 | 4 | 46458999 | |
| 38 | SHIRLEY AMASIFEN MURAYARI | MAMA | 22 | SECUNDARIA | AMA DE CASA | 1 | 2 | 3 | 48257306 | |
| 39 | MIRZA MELITA RAMIREZ PILCO | MAMÁ | 56 | PRIMARIA | AGRICULTORA | 2 | 4 | 6 | 00121910 | |
| 40 | REINERIO TARICUARIMA PIZANGO | TENIENTE | GOBERNADOR | | | 1 | 2 | 3 | 00030316 | |
| 41 | SEGUNDO PABLO CHOTA SILVANO | TENIENTE | GOBERNADOR | | | 2 | - | 1 | 00030316 | |
| 42 | LUCIA ISABEL FISCARREAL AJON | MAMÁ | 44 | SECUNDARIA | AMA DE CASA | 2 | 3 | 5 | 80610987 | |
| 43 | POSTA MEDICA | ALCALDE | JUAN AMASIFUEN | YNUMA | | - | - | - | 00131473 | |
| 44 | CESAR FELIX GONSALES DIAZ | PAPÁ | 39 | SECUNDARIA | AGRICULTOR | 3 | 1 | 4 | 80382494 | |
| 45 | IGLESIA EVANGELICA | ALCALDE | JUAN AMASIFUEN | YNUMA | | — | — | — | 00131473 | |

CONSORCIO INMACULADA

NIXON FRANKLIN ODICIO ASAYAC
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 35119

Lic. L. Frank Vargas Rafael
NUTRICIONISTA
C.N.P. 2597

CONSORCIO INMACULADA

RENZO JESUS NUÑEZ RIOS
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

SUPERVISOR SOCIAL - UCAS - PNSR

CONSORCIO INMACULADA

Edwin P. Alvarado Montero
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01449

1166000

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 46 | LEONOR URQUIA NUÑEZ | MAMÁ | 43 | SECUNDARIA | AMA DE CASA | 2 | 8 | 10 | 80412779 | | |
| 47 | SABINO PACAYA VENACIO | PAPÁ | 55 | SECUNDARIA | AGRICULTOR | 4 | 2 | 6 | 23147733 | | |
| 48 | NAZARENO HUAMAN SALAZ | JEFE | 36 | SECUNDARIA | AGRICULTOR | 3 | 1 | 4 | 40482862 | | |
| 49 | DELIA TAPULLIMA TUANAMA | MAMÁ | 35 | SECUNDARIA | AMA DE CASA | 1 | 2 | 3 | 41655347 | | |
| 50 | WENDY AMASIFEN SIQUIHUA | TENIENTE | | GOBERNADOR | | 1 | 2 | 3 | 00030316 | | |
| 51 | ELEODORO RUIZ CAYAMANO | PAPÁ | 79 | PRIMARIA | AGRICULTOR | 1 | 1 | 2 | 00073967 | | |
| 52 | NECY EMERITA PIZANGO RUIZ | MAMÁ | 27 | SECUNDARIA | AMA DE CASA | 2 | 2 | 4 | 46039156 | | |
| 53 | ESLA PIZANGO CUMAPA | TENIENTE | | GOBERNADOR | | 2 | 1 | 3 | 00030316 | | |
| 54 | LIDER LAULATE SANGAMA | PAPÁ | 67 | SECUNDARIA | AGRICULTOR | 3 | 1 | 4 | 80281966 | | |
| 55 | ALINA VASQUEZ BRAGA | MAMÁ | 29 | SECUNDARIA | AMA DE CASA | 2 | 2 | 4 | 47570996 | | |
| 56 | RAUL LANSI PANAIFO | PAPÁ | 64 | SECUNDARIA | AGRICULTOR | 1 | 2 | 3 | 00010150 | | |
| 57 | JORDY RAMIREZ URQUIA | TENIENTE | | GOBERNADOR | | 1 | 2 | 3 | 00030316 | | |
| 58 | CELINDA NAVARRO DAVILA | TENIENTE | | GOBERNADOR | | 1 | 2 | 3 | 00030316 | | |
| 59 | DARLING RAMIREZ GARCIA | JEFE | 54 | PRIMARIA | AGRICULTOR | 1 | 1 | 2 | 00018861 | | |
| 60 | ELISEO RAMIREZ GARCIA | PAPÁ | 55 | SECUNDARIA | AGRICULTOR | 4 | | 4 | 00084077 | | |
| 61 | IVAN RAMIREZ AJON | TENIENTE | | GOBERNADOR | | 3 | 1 | 4 | 00030316 | | |
| 62 | MOISES BANDA ESTELA | TENIENTE | | GOBERNADOR | | 1 | 1 | 2 | 00030316 | | |
| 63 | HUGO AMASIFUEN LANCY | PAPA | 116 | SECUNDARIA | CHOFER | 3 | 1 | 4 | 80382574 | | |
| 64 | ALAN AMASIFUEN YNUMA | PAPÁ | 52 | SECUNDARIA | AGRICULTOR | 2 | 1 | 3 | 00084156 | | |
| 65 | JUAN AMASIFUEN YNUMA | PAPÁ | 56 | SECUNDARIA | AGRICULTOR | 2 | 2 | 4 | 00131473 | | |
| 66 | RIGOBERTO YAICATE SOTO | PAPÁ | 56 | SECUNDARIA | AGRICULTOR | 4 | 1 | 5 | 00030316 | | |
| 67 | I.E. INTEGRADO P Y S | ALCALDE | JUAN AMASIFUEN YNUMA | | | — | — | — | 00131473 | | |
| 68 | EDILBERTO AMASIFUEN INUMA | PAPÁ | 70 | SECUNDARIA | AGRICULTOR | 3 | 1 | 4 | 00060245 | | |
| 69 | I. E. INICIAL | ALCALDE | JUAN AMASIFUEN YNUMA | | | — | — | — | 00131473 | | |
| 70 | ALBERTO NOTENO AJON | JEFE | 51 | SECUNDARIA | AGRICULTOR | 1 | 1 | 2 | 00018947 | | |

CONSORCIO INMACULADA

NIXON FRANKLIN ODICIO ASAYAC
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 38110

Lic. L. Fredy Vargas Rafael
NUTRICIONISTA
C.N.P. 2597

CONSORCIO INMACULADA
RENZO JESUS NUÑEZ RIOS
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

SUPERVISOR SOCIAL - A.V.C.S. PUSR
LAUREANO CARRASCO VARGAS RAFAEL

CONSORCIO INMACULADA
Edwin P. Alvarado Montero
ESPECIALISTA SOCIAL

000320

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 71 | JUAN CELIS APUELA | PAPÁ | 65 | SECUNDARIA | AGRICULTOR | 2 | - | 2 | 00820413 | |
| 72 | IRENE GONZALES DIAZ | MAMÁ | 57 | PRIMARIA | AGRICULTORA | 1 | 2 | 3 | 00056455 | |
| 73 | ATILIO SIQUIHUA CANAYO | PAPÁ | 46 | SECUNDARIA | AGRICULTOR | 5 | 2 | 7 | 42434785 | |
| 74 | LORENZON AJON DIAZ | PAPA | 51 | SECUNDARIA | AGRICULTOR | 2 | 1 | 3 | 00002449 | |
| 75 | LOCAL COMUNAL | ALCALDE | JUAN AMASIFUEN YNUMA | | | - | - | - | 00131473 | |
| 76 | ESTANISLAO AMASIFUEN PIZANGO | PAPÁ | 38 | SECUNDARIA | AGRICULTOR | 2 | 3 | 5 | 80382553 | |
| 77 | LELY CELINDA URQUIA NAVARRO | JEFA | 22 | SECUNDARIA | ESTUDIANTE | 1 | 2 | 3 | 47905520 | |
| 78 | MARITA URQUIA NAVARRO | MAMÁ | 32 | SECUNDARIA | AMA DE CASA | 2 | 3 | 5 | 48643833 | |
| 79 | JOSE LUIS PACAYA AHUANARI | TENIENTE | GOBERNADOR | | | 4 | - | 4 | 00030316 | |
| 80 | REYNALDO BENITO RENGIFO RENGIFO | JEFE | 62 | SECUNDARIA | AGRICULTOR | 1 | 1 | 2 | 00070360 | |
| 81 | LINDER MAYRAHUARI GONZALES | PAPÁ | 38 | SECUNDARIA | AGRICULTOR | 3 | 2 | 5 | 45435223 | |
| 82 | BELLA LUZ SINUIRI QUIO | TENIENTE | GOBERNADOR | | | 3 | 3 | 6 | 00030316 | |
| 83 | VICTOR GILBERTO SINUIRI QUIO | PAPÁ | 31 | SECUNDARIA | AGRICULTOR | 5 | 2 | 7 | 45488704 | |
| 84 | MILTO MAYTAHUARI PIZANGO | PAPA | 52 | PRIMARIA | AGRICULTOR | 1 | 1 | 2 | 23147796 | |
| 85 | CARLOS AJON RIOJA | JEFE | 42 | SECUNDARIA | AGRICULTOR | 1 | - | 1 | 00103612 | |
| 86 | ELVIS RODOLFO NAVARRO ICAHUATE | PAPÁ | 38 | SECUNDARIA | AGRICULTOR | 3 | 2 | 5 | 80412822 | |
| 87 | MARTHA LUZ PACAYA DE AHUANARI | MAMÁ | 42 | PRIMARIA | AMA DE CASA | 8 | 6 | 14 | 80380176 | |

CONSORCIO INMACULADA
NIXON FRANKLIN ODICIO ASAYAC
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 86110

SUPERVISIÓN SOCIAL - MVCS - PMSR - LAURE MOSCOSO - PUNTA RAFAEL

CONSORCIO INMACULADA
RENZO JESUS NUÑEZ RIOS
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01301

CONSORCIO INMACULADA
Edson P. Alvarado Montero
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01449

Lic. L. Frady Vargas Rafael
NUTRICIONISTA
C.N.P. 2597

000315

000813

# AUTORIDADES LOCALES

Lic. C. Freddy Mejías Rafael
NUTRICIONISTA
C.N.P. 2097

MUNICIPALIDAD DELEG. C.P. ESPERANZA
PRESIDENTE

**PRESIDENTE DE LA JASS**
Nombres y Apellidos: ALAN AHASIFUEN INUMA
DNI: 00084156

MUNICIPALIDAD DELEG. C.P. ESPERANZA
FISCAL

**FISCAL DE LA JASS**
Nombres y Apellidos: ROBERT FLORES CRUZ
DNI: 80412776

Rigoberto Yaicate Soto
TENIENTE GOBERNADOR
DNI: 00030316

**Teniente Gobernador**
Nombres y Apellidos: RIGOBERTO YAICATE SOTO
DNI: 00030316

MVCS - PNSR - SUPERVISIÓN SOCIAL - UGAS

000817

# EMPADRONAMIENTO

CONSORCIO INMACULADA

000316

# FICHA DE EMPADRONAMIENTO FAMILIAR

FECHA: 27-03-15 CÓD. DEL PREDIO 01

## I. DATOS GENERALES

LOCALIDAD: ESPERANZA DISTRITO: NUEVA REQUENA

PROVINCIA: CORONEL PORTILLO DEPARTAMENTO: UCAYALI

## II. ESTADO DEL PREDIO

HABITADO [X] DESHABITADO [ ] LOTE BALDÍO [ ]

Cuenta con conexión domicilairia Si [ ] No [X] **Coordenadas UTM:**

Cuenta con baño Si [ ] No [X]

## III. DATOS DE LA FAMILIA

3.1 ¿Cuántas personas viven en la casa? 2 ¿Vive permanentemente en la casa? [X] Si [ ] No

3.2 Parentesco, sexo, grado de instrucción, ocupación e idioma

| N° | Apellidos y nombres (Inicia Jefe de familia) | Parentesco con el jefe de fam. | Sexo M | Sexo F | Edad (Años) | Grado de Instrucción | Ocupación principal | Idioma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | JUNIOR M. NAVARRO ICAHUATE | ESPOSO | X | | 30 | | | |
| 2 | SONIA DURAN RIOS | ESPOSA | | X | 30 | | | |
| 3 | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | |

***Nota:*** *En caso de que en la familia exista más de 10 miembros escribir en el reverso de la página.*

Nombre del empadronador/a: MERY CENEPO VASQUEZ

Observaciones del empadronador/a:

Nombre del entrevistado/a JUNIOR M. NAVARRO ICAHUATE DNI 76917612

Firma del entrevistado/a

CONSORCIO INMACULADA
NIXON FRANKLIN ODICIO ASAYAC
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 35110

CONSORCIO INMACULADA
RENZO JESUS NUÑEZ RIOS
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01901

Rigoberto Yaicate Soto
TENIENTE GOBERNADOR
DNI: 00030316

CONSORCIO INMACULADA
Edwin P. Alvarado Montero
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01449

CONSORCIO INMACULADA

000315

# FICHA DE EMPADRONAMIENTO FAMILIAR

FECHA: 27-03-15 CÓD. DEL PREDIO 02

## I. DATOS GENERALES

LOCALIDAD: ESPERANZA DISTRITO: NUEVA REQUENA

PROVINCIA: CORONEL PORTILLO DEPARTAMENTO: UCAYALI

## II. ESTADO DEL PREDIO

HABITADO: X DESHABITADO: LOTE BALDÍO:

Cuenta con conexión domicilairia: Si: No: X Coordenadas UTM:

Cuenta con baño: Si: No: X

## III. DATOS DE LA FAMILIA

3.1 ¿Cuántas personas viven en la casa? 4 ¿Vive permanentemente en la casa? Si: X No:

3.2 Parentesco, sexo, grado de instrucción, ocupación e idioma

| N° | Apellidos y nombres (Inicia Jefe de familia) | Parentesco con el jefe de fam. | Sexo M | Sexo F | Edad (Años) | Grado de Instrucción | Ocupación principal | Idioma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | PERCY OCHOA BARDALES | ESPOSO | X | | 40 | | | |
| 2 | ANA ESTELA DIAZ | ESPOSA | | X | 38 | | | |
| 3 | DANIEL J. OCHOA ESTELA | HIJO | X | | 10 | | | |
| 4 | SERGIO OAHOA ESTELA | HIJO | X | | 05 | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | |

*Nota: En caso de que en la familia exista más de 10 miembros escribir en el reverso de la página.*

Nombre del empadronador/a: HERY CENEPO VASQUEZ

Observaciones del empadronador/a:

Nombre del entrevistado/a: PERCY OCHOA BARDALES DNI: 40369318

Firma del entrevistado/a

CONSORCIO INMACULADA
NIXON FRANKLIN ODICIO ASAYAC
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 36110

CONSORCIO INMACULADA
RENZO JESUS NUÑEZ RIOS
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

CONSORCIO INMACULADA
Edwin P. Alvarado Montero
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01449

Rigoberto Yaicate Soto
TENIENTE GOBERNADOR
DNI: 00030316

CONSORCIO INMACULADA

000817

# FICHA DE EMPADRONAMIENTO FAMILIAR

FECHA: 27-03-15

CÓD. DEL PREDIO 03

## I. DATOS GENERALES

LOCALIDAD: ESPERANZA

DISTRITO: NUEVA REQUENA

PROVINCIA: CORONEL PORTILLO

DEPARTAMENTO: UCAYALI

## II. ESTADO DEL PREDIO

HABITADO: X

DESHABITADO:

LOTE BALDÍO:

Cuenta con conexión domiciliaria: Si [ ] No [X]

Cuenta con baño: Si [ ] No [X]

Coordenadas UTM:

## III. DATOS DE LA FAMILIA

3.1 ¿Cuántas personas viven en la casa? 05

3.2 Parentesco, sexo, grado de instrucción, ocupación e idioma

¿Vive permanentemente en la casa? [X] Si [ ] No

| N° | Apellidos y nombres (Inicia Jefe de familia) | Parentesco con el jefe de fam. | Sexo M | Sexo F | Edad (Años) | Grado de Instrucción | Ocupación principal | Idioma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | REINA FLOR ELESCANO INUMA | ESPOSA | | X | 29 | | | |
| 2 | JUAN PACAYA RUIZ | ESPOSO | X | | 37 | | | |
| 3 | JULIO ALBERTO ESPINOZA | TIO | X | | 40 | | | |
| 4 | AMELIA | ABUELA | | X | 68 | | | |
| 5 | ABEL ELESCANA | HERMANO | X | | 25 | | | |
| 6 | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | |

*Nota: En caso de que en la familia exista más de 10 miembros escribir en el reverso de la página.*

Nombre del empadronador/a: MERY CENEPO VASQUEZ

Observaciones del empadronador/a:

Nombre del entrevistado/a: REINA F. ELESCANO INUMA

Firma del entrevistado/a:

DNI: TRAMITE

CONSORCIO INMACULADA
NIXON FRANKLIN ODICIO ASAYAC
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 36110

CONSORCIO INMACULADA
Rigoberto Yaicate Soto
TENIENTE GOBERNADOR
DNI: 00030316

CONSORCIO INMACULADA
RENZO JESUS NUÑEZ RIOS
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01901

CONSORCIO INMACULADA
Edwin P. Alvarado Montero
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01449

CONSORCIO INMACULADA

000313

# FICHA DE EMPADRONAMIENTO FAMILIAR

FECHA: 27-03-15 CÓD. DEL PREDIO 04

## I. DATOS GENERALES

LOCALIDAD: ESPERANZA DISTRITO: NUEVA REQUENA

PROVINCIA: CORONEL PORTILLO DEPARTAMENTO: UCAYALI

## II. ESTADO DEL PREDIO

HABITADO: X DESHABITADO: LOTE BALDÍO:

Cuenta con conexión domiciliaria: Si: No: X Coordenadas UTM:

Cuenta con baño: Si: No: X

## III. DATOS DE LA FAMILIA

3.1 ¿Cuántas personas viven en la casa? 2 ¿Vive permanentemente en la casa? X No

3.2 Parentesco, sexo, grado de instrucción, ocupación e idioma

| N° | Apellidos y nombres (Inicia Jefe de familia) | Parentesco con el jefe de fam. | Sexo M | Sexo F | Edad (Años) | Grado de Instrucción | Ocupación principal | Idioma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | NORMA L. CACHIQUE SIQUIHUA | MAMA | | X | 68 | | | |
| 2 | ROY ESCALANTE CACHIQUE | HIJO | X | | 27 | | | |
| 3 | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | |

***Nota:*** *En caso de que en la familia exista más de 10 miembros escribir en el reverso de la página.*

Nombre del empadronador/a: MERY CENEPO VASQUEZ

Observaciones del empadronador/a:

Nombre del entrevistado/a NORMA L. CACHIQUE SIQUIHUA DNI 00066568O

Firma del entrevistado/a

CONSORCIO INMACULADA
NIXON FRANKLIN ODICIO ASAYAC
JEFE DE EQUIPO
CIP/N° 36110

Rigoberto Valdez Soto
TENIENTE GOBERNADOR
DNI: 00030316

CONSORCIO INMACULADA
RENZO JESUS NUÑEZ RIOS
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

CONSORCIO INMACULADA
Edwin P. Alvarado Montero
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01449

CONSORCIO INMACULADA

000312

# FICHA DE EMPADRONAMIENTO FAMILIAR

FECHA: 27-03-15 CÓD. DEL PREDIO 05

## I. DATOS GENERALES

LOCALIDAD: ESPERANZA DISTRITO: NUEVA REQUENA

PROVINCIA: CORONEL PORTILLO DEPARTAMENTO: UCAYALI

## II. ESTADO DEL PREDIO

HABITADO: X DESHABITADO: LOTE BALDÍO:

Cuenta con conexión domicilairia Si: No: X Coordenadas UTM:

Cuenta con baño Si: No: X

## III. DATOS DE LA FAMILIA

3.1 ¿Cuántas personas viven en la casa? 4 ¿Vive permanentemente en la casa? Si: X No:

3.2 Parentesco, sexo, grado de instrucción, ocupación e idioma

| N° | Apellidos y nombres (Inicia Jefe de familia) | Parentesco con el jefe de fam. | Sexo | | Edad (Años) | Grado de Instrucción | Ocupación principal | Idioma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | M | F | | | | |
| 1 | IRIS Raquel paredes cachique | PROPIETARIA | | X | 47 | | | |
| 2 | zoila paredes cachique | HERMANA | | X | 35 | | | |
| 3 | Camila peredes cachique | HERMANA | | X | 20 | | | |
| 4 | Diana CORDOVA | TIA | | X | 51 | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | |

*Nota: En caso de que en la familia exista más de 10 miembros escribir en el reverso de la página.*

Nombre del empadronador/a: MERY CENEPO VASQUEZ

Observaciones del empadronador/a:

Nombre del entrevistado/a: Iris R. Paredes cachique DNI: 46459826

Firma del entrevistado/a

CONSORCIO INMACULADA
NIXON FRANKLIN ODICIO ASAYAC
JEFE DE EQUIPO
C/P. N° 35110

Rigoberto Tolentino Soto
TENIENTE GOBERNADOR
DNI: 00030316

CONSORCIO INMACULADA
RENZO JESUS NUÑEZ RIOS
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

CONSORCIO INMACULADA
Edwin P. Alvarado Montero
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01449

MVCS - PNSR - SUPERVISOR SOCIAL - LUCAS - AUREANO FREDDY VARGAS RAFAEL

CONSORCIO INMACULADA

000311

# FICHA DE EMPADRONAMIENTO FAMILIAR

FECHA: 27-03-15 CÓD. DEL PREDIO 06

## I. DATOS GENERALES

LOCALIDAD: ESPERANZA DISTRITO: NUEVA REQUENA

PROVINCIA: CORONEL PORTILLO DEPARTAMENTO: UCAYALI

## II. ESTADO DEL PREDIO

HABITADO: X DESHABITADO: LOTE BALDÍO:

Cuenta con conexión domicilairia Si: No: X Coordenadas UTM:

Cuenta con baño Si: No: X

## III. DATOS DE LA FAMILIA

3.1 ¿Cuántas personas viven en la casa? 3 ¿Vive permanentemente en la casa? Si: X No:

3.2 Parentesco, sexo, grado de instrucción, ocupación e idioma

| N° | Apellidos y nombres (Inicia Jefe de familia) | Parentesco con el jefe de fam. | Sexo M | Sexo F | Edad (Años) | Grado de Instrucción | Ocupación principal | Idioma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Eduardo Ramirez Flores | ESPOSO | X | | 50 | | | |
| 2 | Vanessa Canayo Miranda | ESPOSA | | X | 45 | | | |
| 3 | Dana Ramirez Canayo | Hija | | X | 19 | | | |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | |

*Nota: En caso de que en la familia exista más de 10 miembros escribir en el reverso de la página.*

Nombre del empadronador/a: MERY CENEPO VASQUEZ

MVCS - PNSR SUPERVISOR SOCIAL UCAYALI LAUREANO FREDDY VARGAS RAFFO

Observaciones del empadronador/a:

Nombre del entrevistado/a: Eduardo Ramirez Flores DNI: 00018697

Firma del entrevistado/a:

CONSORCIO INMACULADA
NIXON FRANKLIN ODICIO ASAYAC
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 36110

Rigoberto Yalcate Soto
TENIENTE GOBERNADOR
DNI: 00030316

CONSORCIO INMACULADA
RENZO JESUS NUÑEZ RIOS
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

CONSORCIO INMACULADA
Edwin P. Alvarado Montero
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01449

CONSORCIO INMACULADA

000310

# FICHA DE EMPADRONAMIENTO FAMILIAR

FECHA: 27-03-15 CÓD. DEL PREDIO 07

## I. DATOS GENERALES

LOCALIDAD: ESPERANZA DISTRITO: NUEVA REQUENA

PROVINCIA: CORONEL PORTILLO DEPARTAMENTO: UCAYALI

## II. ESTADO DEL PREDIO

HABITADO: X DESHABITADO: LOTE BALDÍO:

Cuenta con conexión domicilairia Si: No: X Coordenadas UTM:

Cuenta con baño Si: No: X

## III. DATOS DE LA FAMILIA

3.1 ¿Cuántas personas viven en la casa? 2 ¿Vive permanentemente en la casa? X No

3.2 Parentesco, sexo, grado de instrucción, ocupación e idioma

| N° | Apellidos y nombres (Inicia Jefe de familia) | Parentesco con el jefe de fam. | Sexo | | Edad (Años) | Grado de Instrucción | Ocupación principal | Idioma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | M | F | | | | |
| 1 | Tercero Alvino Canayo Cachique | ESPOSO | X | | 36 | | | |
| 2 | AZUCENA Garcia Marin | ESPOSA | | X | 31 | | | |
| 3 | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | |

*Nota: En caso de que en la familia exista más de 10 miembros escribir en el reverso de la página.*

Nombre del empadronador/a: Mery Cenepo Vasquez

Observaciones del empadronador/a:

Nombre del entrevistado/a Tercero Alvino Canayo Cachique DNI 43683152

Firma del entrevistado/a

Rigoberto Yaicate Soto
TENIENTE GOBERNADOR (REPRESENTANTE)
DNI: 00030316

CONSORCIO INMACULADA
NIXON FRANKLIN ODICIO ASAYAC
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 36110

CONSORCIO INMACULADA
RENZO JESUS NUÑEZ RIOS
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01801

CONSORCIO INMACULADA
Edwin P. Alvarado Montero
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01449

CONSORCIO INMACULADA

000003

# FICHA DE EMPADRONAMIENTO FAMILIAR

FECHA: 27-03-15 CÓD. DEL PREDIO 09

## I. DATOS GENERALES

LOCALIDAD: ESPERANZA DISTRITO: NUEVA REQUENA

PROVINCIA: CORONEL PORTILLO DEPARTAMENTO: UCAYALI

## II. ESTADO DEL PREDIO

HABITADO: X DESHABITADO: LOTE BALDÍO:

Cuenta con conexión domicilairia Si: No: X Coordenadas UTM:

Cuenta con baño Si: No: X

## III. DATOS DE LA FAMILIA

3.1 ¿Cuántas personas viven en la casa? 4 ¿Vive permanentemente en la casa? X No

3.2 Parentesco, sexo, grado de instrucción, ocupación e idioma

| N° | Apellidos y nombres (Inicia Jefe de familia) | Parentesco con el jefe de fam. | Sexo M | Sexo F | Edad (Años) | Grado de Instrucción | Ocupación principal | Idioma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | HUMBERTO OCHOA RODRIGUEZ | ESPOSO | X | | 55 | | | |
| 2 | Tedy Falcon | TIO | X | | 49 | | | |
| 3 | Celina Armas Diaz | ESPOSA | | X | 49 | | | |
| 4 | pablo OcHoa Armas | HIJO | X | | 26 | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | |

*Nota: En caso de que en la familia exista más de 10 miembros escribir en el reverso de la página.*

Nombre del empadronador/a: MERY CENEPO VASQUEZ

Observaciones del empadronador/a:

Nombre del entrevistado/a HUMBERTO OCHOA RODRIGUEZ DNI 00063072

Firma del entrevistado/a

CONSORCIO INMACULADA
NIXON FRANKLIN ODICIO ASAYAC
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 35110

Rigoberto Yalcon Soto
TENIENTE GOBERNADOR
DNI: 00030316

CONSORCIO INMACULADA
RENZO JESUS NUÑEZ RIOS
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

CONSORCIO INMACULADA
Edwin P. Alvarado Montero
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01449

CONSORCIO INMACULADA

000807

# FICHA DE EMPADRONAMIENTO FAMILIAR

FECHA: 27-03-15 CÓD. DEL PREDIO 10

## I. DATOS GENERALES

LOCALIDAD: ESPERANZA DISTRITO: NUEVA REQUENA

PROVINCIA: CORONEL PORTILLO DEPARTAMENTO: UCAYALI

## II. ESTADO DEL PREDIO

HABITADO: X DESHABITADO: LOTE BALDÍO:

Cuenta con conexión domicilairia Si: No: X Coordenadas UTM:

Cuenta con baño Si: No: X

## III. DATOS DE LA FAMILIA

3.1 ¿Cuántas personas viven en la casa? 6 ¿Vive permanentemente en la casa? Si: X No:

3.2 Parentesco, sexo, grado de instrucción, ocupación e idioma

| N° | Apellidos y nombres (Inicia Jefe de familia) | Parentesco con el jefe de fam. | Sexo M | Sexo F | Edad (Años) | Grado de Instrucción | Ocupación principal | Idioma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ENORBERTO FISCARREAL CAHUAZA | ESPOSO | X | | 55 | | | |
| 2 | DINA CARRION PASWAL | ESPOSA | | X | 39 | | | |
| 3 | ANA LUCIA FISCARREAL CARRION | HIJA | | X | 14 | | | |
| 4 | PAHELA FISCARREAL CARRION | HIJO | | X | 12 | | | |
| 5 | NEY | TIO | X | | 42 | | | |
| 6 | MARIO | TIO | X | | 30 | | | |
| 7 | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | |

***Nota:*** *En caso de que en la familia exista más de 10 miembros escribir en el reverso de la página.*

Nombre del empadronador/a: MERY CENEPO VASQUEZ

Observaciones del empadronador/a:

Nombre del entrevistado/a ENORBERTO FISCARREAL CAHUAZA DNI 21148940

Firma del entrevistado/a

CONSORCIO INMACULADA
NIXON FRANKLIN ODICIO ASAYAC
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 36110

Rigoberto Tahuate Soto
TENIENTE GOBERNADOR
DNI: 00030316

CONSORCIO INMACULADA
RENZO JESUS NUÑEZ RIOS
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01901

CONSORCIO INMACULADA
Edwin P. Alvarado Montero
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01449

CONSORCIO INMACULADA

000806

# FICHA DE EMPADRONAMIENTO FAMILIAR

FECHA: 27-03-15 CÓD. DEL PREDIO 11

## I. DATOS GENERALES

LOCALIDAD: ESPERANZA DISTRITO: NUEVA REQUENA

PROVINCIA: CORONEL PORTILLO DEPARTAMENTO: UCAYALI

## II. ESTADO DEL PREDIO

HABITADO [X] DESHABITADO [ ] LOTE BALDÍO [ ]

Cuenta con conexión domicilairia Si [ ] No [X] Coordenadas UTM:

Cuenta con baño Si [ ] No [X]

## III. DATOS DE LA FAMILIA

3.1 ¿Cuántas personas viven en la casa? 3 ¿Vive permanentemente en la casa? [X] Si [ ] No

3.2 Parentesco, sexo, grado de instrucción, ocupación e idioma

| N° | Apellidos y nombres (Inicia Jefe de familia) | Parentesco con el jefe de fam. | Sexo | | Edad (Años) | Grado de Instrucción | Ocupación principal | Idioma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | M | F | | | | |
| 1 | Mercedes Canayo Amias | ESPOSA | | X | | | | |
| 2 | Doly Falcon Canayo | HIJA | | X | | | | |
| 3 | Rudy Falcon Canayo | HIJO | X | | | | | |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | |

*Nota: En caso de que en la familia exista más de 10 miembros escribir en el reverso de la página.*

Nombre del empadronador/a: HERY CENEPO VASQUEZ

Observaciones del empadronador/a:

Nombre del entrevistado/a [ ] DNI [ ]

Firma del entrevistado/a

Rigoberto Yaicate Soto
TENIENTE GOBERNADOR
DNI: 00030316
(REPRESENTANTE)

CONSORCIO INMACULADA
NIXON FRANKLIN ODICIO ASAYAC
JEFE DE EQUIPO
C/P. N° 36110

CONSORCIO INMACULADA
RENZO JESUS NUÑEZ RIOS
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01601

CONSORCIO INMACULADA
Edwin P. Alvarado Montero
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01449

CONSORCIO INMACULADA

000895

# FICHA DE EMPADRONAMIENTO FAMILIAR

FECHA: 27-03-15 CÓD. DEL PREDIO 12

## I. DATOS GENERALES

LOCALIDAD: ESPERANZA DISTRITO: NUEVA REQUENA

PROVINCIA: CORONEL PORTILLO DEPARTAMENTO: UCAYALI

## II. ESTADO DEL PREDIO

HABITADO: X DESHABITADO: LOTE BALDÍO:

Cuenta con conexión domiciliaria: Si: No: X Coordenadas UTM:

Cuenta con baño: Si: No: X

## III. DATOS DE LA FAMILIA

3.1 ¿Cuántas personas viven en la casa? 2 ¿Vive permanentemente en la casa? SI / No

3.2 Parentesco, sexo, grado de instrucción, ocupación e idioma

| N° | Apellidos y nombres (Inicia Jefe de familia) | Parentesco con el jefe de fam. | Sexo | | Edad (Años) | Grado de Instrucción | Ocupación principal | Idioma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | M | F | | | | |
| 1 | LIDIA CANAYO CACHIQUE | ESPOSA | | X | 38 | | | |
| 2 | JESUS AMPUDIO OSORIO | ESPOSO | X | | 40 | | | |
| 3 | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | |

***Nota:*** *En caso de que en la familia exista más de 10 miembros escribir en el reverso de la página.*

MVCS / PNSR SUPERVISOR SOCIAL - UCAS

Nombre del empadronador/a: HERY CENEPO VASQUEZ

Observaciones del empadronador/a:

Nombre del entrevistado/a: DNI:

Firma del entrevistado/a

Rigoberto Yaicate Soto
TENIENTE GOBERNADOR (REPRESENTANTE)
DNI: 00030316

CONSORCIO INMACULADA
NIXON FRANKLIN ODICIO ASAYAC
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 36110

CONSORCIO INMACULADA
RENZO JESUS NUÑEZ RIOS
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

CONSORCIO INMACULADA
Edwin P. Alvarado Montero
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01449

CONSORCIO INMACULADA

000804

# FICHA DE EMPADRONAMIENTO FAMILIAR

FECHA: 27-03-15 CÓD. DEL PREDIO 13

## I. DATOS GENERALES

LOCALIDAD: ESPERANZA DISTRITO: NUEVA REQUENA

PROVINCIA: CORONEL PORTILLO DEPARTAMENTO: UCAYALI

## II. ESTADO DEL PREDIO

HABITADO: X DESHABITADO: LOTE BALDÍO:

Cuenta con conexión domiciliaria: Si: No: X Coordenadas UTM:

Cuenta con baño: Si: No: X

## III. DATOS DE LA FAMILIA

3.1 ¿Cuántas personas viven en la casa? 6 ¿Vive permanentemente en la casa? Sí: X No:

3.2 Parentesco, sexo, grado de instrucción, ocupación e idioma

| N° | Apellidos y nombres (Inicia Jefe de familia) | Parentesco con el jefe de fam. | Sexo M | Sexo F | Edad (Años) | Grado de Instrucción | Ocupación principal | Idioma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ELIAS FISCARREAL AJON | ESPOSO | X | | 49 | | | |
| 2 | GENESIS TORRES PACAYA | ESPOSA | | X | 47 | | | |
| 3 | MERY FISCARREAL TORRES | HIJA | | X | 21 | | | |
| 4 | LORENA FISCARREAL TORRES | HIJA | | X | 23 | | | |
| 5 | PABLO | TIO | X | | 48 | | | |
| 6 | TORIBIO | ABUELA | X | | 61 | | | |
| 7 | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | |

*Nota: En caso de que en la familia exista más de 10 miembros escribir en el reverso de la página.*

SUPERVISOR SOCIAL - UCAS - AVCS - RNSR

Nombre del empadronador/a: MERY CENEPO VASQUEZ

Observaciones del empadronador/a:

Nombre del entrevistado/a: ELIAS FISCARREAL AJON DNI: 80413161

Firma del entrevistado/a

CONSORCIO INMACULADA
NIXON FRANKLIN ODICIO ASAYAC
JEFE DE EQUIPO
CIP N° 36110

Rigoberto Yaite
TENIENTE GOB
DNI: 00303

CONSORCIO INMACULADA
RENZO JESUS NUÑEZ RIOS
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

CONSORCIO INMACULADA
Edwin P. Alvarado Montero
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01449

CONSORCIO INMACULADA

000803

# FICHA DE EMPADRONAMIENTO FAMILIAR

FECHA: 27-03-15 CÓD. DEL PREDIO 14

## I. DATOS GENERALES

LOCALIDAD: ESPERANZA DISTRITO: NUEVA REQUENA

PROVINCIA: CORONEL PORTILLO DEPARTAMENTO: UCAYALI

## II. ESTADO DEL PREDIO

HABITADO: X DESHABITADO: LOTE BALDÍO:

Cuenta con conexión domiciliaria: Si: No: X Coordenadas UTM:

Cuenta con baño: Si: No: X

## III. DATOS DE LA FAMILIA

3.1 ¿Cuántas personas viven en la casa? 3 ¿Vive permanentemente en la casa? X Si / No

3.2 Parentesco, sexo, grado de instrucción, ocupación e idioma

| N° | Apellidos y nombres (Inicia Jefe de familia) | Parentesco con el jefe de fam. | Sexo M | Sexo F | Edad (Años) | Grado de Instrucción | Ocupación principal | Idioma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | TEDY CANAYO AMASIFUEN | PROPIETARIO | X | | 28 | | | |
| 2 | BETO CANAYO AMASIFUEN | HERMANO | X | | 31 | | | |
| 3 | MARTHA ESPINOZA | TIA | | X | 42 | | | |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | |

*Nota: En caso de que en la familia exista más de 10 miembros escribir en el reverso de la página.*

Nombre del empadronador/a: MERY CENEPO VASQUEZ

Observaciones del empadronador/a:

Nombre del entrevistado/a: TEDY CANAYO AMASIFUEN DNI: 46762196

Firma del entrevistado/a

CONSORCIO INMACULADA
NIXON FRANKLIN ODICIO ASAYAC
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 35110

Rigoberto Tuesta Soto
TENIENTE GOBERNADOR
DNI: 00030316

CONSORCIO INMACULADA
RENZO JESUS NUÑEZ RIOS
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

CONSORCIO INMACULADA
Edwin P. Alvarado Montero
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01449

CONSORCIO INMACULADA

000302

# FICHA DE EMPADRONAMIENTO FAMILIAR

FECHA: 27-03-15 CÓD. DEL PREDIO 15

## I. DATOS GENERALES

LOCALIDAD: ESPERANZA DISTRITO: NUEVA REQUENA

PROVINCIA: CORONEL PORTILLO DEPARTAMENTO: UCAYALI

## II. ESTADO DEL PREDIO

HABITADO: X DESHABITADO: LOTE BALDÍO:

Cuenta con conexión domicilairia: Si: No: X Coordenadas UTM:

Cuenta con baño: Si: No: X

## III. DATOS DE LA FAMILIA

3.1 ¿Cuántas personas viven en la casa? 2 ¿Vive permanentemente en la casa? Si: X No:

3.2 Parentesco, sexo, grado de instrucción, ocupación e idioma

| N° | Apellidos y nombres (Inicia Jefe de familia) | Parentesco con el jefe de fam. | Sexo M | Sexo F | Edad (Años) | Grado de Instrucción | Ocupación principal | Idioma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | EMERITA RUIZ CANAYO | ESPOSA | | X | 52 | | | |
| 2 | JUAN VELASCO | ESPOSO | X | | 55 | | | |
| 3 | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | |

*Nota: En caso de que en la familia exista más de 10 miembros escribir en el reverso de la página.*

SUPERVISIÓN SOCIAL - UCAS

Nombre del empadronador/a: MERY CENEPO VASQUEZ

Observaciones del empadronador/a:

Nombre del entrevistado/a: EMERITA RUIZ CANAYO DNI: 00019120

Firma del entrevistado/a

CONSORCIO INMACULADA
NIXON FRANKLIN ODICIO ASAYAC
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 39110

Rigoberto Yalcate Soto
TENIENTE GOBERNADOR
DNI: 00030316

CONSORCIO INMACULADA
RENZO JESUS NUÑEZ RIOS
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01601

CONSORCIO INMACULADA
Edwin P. Alvarado Monter
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01449

CONSORCIO INMACULADA

000301

# FICHA DE EMPADRONAMIENTO FAMILIAR

FECHA: 27-03-15 CÓD. DEL PREDIO 16

## I. DATOS GENERALES

LOCALIDAD: ESPERANZA DISTRITO: NUEVA REQUENA

PROVINCIA: CORONEL PORTILLO DEPARTAMENTO: UCAYALI

## II. ESTADO DEL PREDIO

HABITADO: X DESHABITADO: LOTE BALDÍO:

Cuenta con conexión domiciliaria: Si: No: X Coordenadas UTM:

Cuenta con baño: Si: No: X

## III. DATOS DE LA FAMILIA

3.1 ¿Cuántas personas viven en la casa? 3 ¿Vive permanentemente en la casa? X No

3.2 Parentesco, sexo, grado de instrucción, ocupación e idioma

| N° | Apellidos y nombres (Inicia Jefe de familia) | Parentesco con el jefe de fam. | Sexo M | Sexo F | Edad (Años) | Grado de Instrucción | Ocupación principal | Idioma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | JUAN MANUEL AMASIFUEN SIQUIHUA | PROPIETARIO | X | | 50 | | | |
| 2 | MAXIMO AMASIFUEN . S | HERMANO | X | | 42 | | | |
| 3 | MARCELA RUIZ | TIA | | X | 50 | | | |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | |

*Nota: En caso de que en la familia exista más de 10 miembros escribir en el reverso de la página.*

Nombre del empadronador/a: MERY CENEPO VASQUEZ

Observaciones del empadronador/a:

Nombre del entrevistado/a: JUAN M. AMASIFUEN SIQUIHUA DNI: 45611672

Firma del entrevistado/a

CONSORCIO INMACULADA
NIXON FRANKLIN ODICIO ASAYAC
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 36110

Rigoberto Yalcate Soto
TENIENTE GOBERNADOR
DNI: 00030316

CONSORCIO INMACULADA
RENZO JESUS NUÑEZ RIOS
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

CONSORCIO INMACULADA
Edwin P. Alvarado Monter
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01449

CONSORCIO INMACULADA

000800

# FICHA DE EMPADRONAMIENTO FAMILIAR

FECHA: 27-03-15 CÓD. DEL PREDIO 17

## I. DATOS GENERALES

LOCALIDAD: ESPERANZA DISTRITO: NUEVA REQUENA

PROVINCIA: CORONEL PORTILLO DEPARTAMENTO: UCAYALI

## II. ESTADO DEL PREDIO

HABITADO: X DESHABITADO: LOTE BALDÍO:

Cuenta con conexión domicilairia: Si: No: X Coordenadas UTM:

Cuenta con baño: Si: No: X

## III. DATOS DE LA FAMILIA

3.1 ¿Cuántas personas viven en la casa? 3 ¿Vive permanentemente en la casa? Si: X No:

3.2 Parentesco, sexo, grado de instrucción, ocupación e idioma

| N° | Apellidos y nombres (Inicia Jefe de familia) | Parentesco con el jefe de fam. | Sexo M | Sexo F | Edad (Años) | Grado de Instrucción | Ocupación principal | Idioma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | MAGALI AMASIFUEN SIQUIHUA | PROPIETARIA | | X | 33 | | | |
| 2 | MARGARITA | HERMANA | | X | 29 | | | |
| 3 | EUSEBIA | MAMÁ | | X | 49 | | | |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | |

*Nota: En caso de que en la familia exista más de 10 miembros escribir en el reverso de la página.*

MVCS - PNSR SUPERVISOR SOCIAL - UCAS

Nombre del empadronador/a: MERY CENEPO UPSQUEZ

Observaciones del empadronador/a:

Nombre del entrevistado/a: MAGALI AMASIFUEN SIQUIHUA DNI: 45548715

Firma del entrevistado/a

CONSORCIO INMACULADA
NIXON FRANKLIN ODICIO ASAYAC
JEFE DE EQUIPO
CIP. N° 36110

Rigoberto Yalcate Soto
TENIENTE GOBERNADOR
DNI: 00030316

CONSORCIO INMACULADA
RENZO JESUS NUÑEZ RIOS
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

CONSORCIO INMACULADA
Edwin P. Alvarado Montero
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01449

CONSORCIO INMACULADA

000799

# FICHA DE EMPADRONAMIENTO FAMILIAR

FECHA: 27-03-15

CÓD. DEL PREDIO 18

## I. DATOS GENERALES

LOCALIDAD: ESPERANZA

DISTRITO: NUEVA REQUENA

PROVINCIA: CORONEL PORTILLO

DEPARTAMENTO: UCAYALI

## II. ESTADO DEL PREDIO

HABITADO: X

DESHABITADO:

LOTE BALDÍO:

Cuenta con conexión domiciliaria: Si: No: X

Cuenta con baño: Si: No: X

Coordenadas UTM:

## III. DATOS DE LA FAMILIA

3.1 ¿Cuántas personas viven en la casa? 7

3.2 Parentesco, sexo, grado de instrucción, ocupación e idioma

¿Vive permanentemente en la casa? Si: X No:

| N° | Apellidos y nombres (Inicia Jefe de familia) | Parentesco con el jefe de fam. | Sexo M | Sexo F | Edad (Años) | Grado de Instrucción | Ocupación principal | Idioma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CARLOS CRUZ INUMA | ESPOSO | X | | 59 | | | |
| 2 | MIA | ESPOSA | | X | 49 | | | |
| 3 | OFELIA | HIJA | | X | 28 | | | |
| 4 | CESAR | HIJO | X | | 14 | | | |
| 5 | TALIA | HIJA | | X | 26 | | | |
| 6 | KERLY | HIJA | | X | 31 | | | |
| 7 | RONAL | HIJO | X | | 24 | | | |
| 8 | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | |

*Nota: En caso de que en la familia exista más de 10 miembros escribir en el reverso de la página.*

Nombre del empadronador/a: MERY CENEPO VASQUEZ

Observaciones del empadronador/a:

Nombre del entrevistado/a: CARLOS CRUZ INUMA

Firma del entrevistado/a

DNI: 00060008

CONSORCIO INMACULADA
NIXON FRANKLIN ODICIO ASAYAC
JEFE DE EQUIPO
C/P. N° 36110

Rigoberto Valcate Soto
TENIENTE GOBERNADOR
DNI: 00030316

CONSORCIO INMACULADA
RENZO JESUS NUÑEZ RIOS
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

CONSORCIO INMACULADA
Edwin P. Alvayado Montero
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01449

CONSORCIO INMACULADA

000798

# FICHA DE EMPADRONAMIENTO FAMILIAR

FECHA: 27-03-15

CÓD. DEL PREDIO 19

## I. DATOS GENERALES

LOCALIDAD: ESPERANZA

DISTRITO: NUEVA REQUENA

PROVINCIA: CORONEL PORTILLO

DEPARTAMENTO: UCAYALI

## II. ESTADO DEL PREDIO

HABITADO: X

DESHABITADO:

LOTE BALDÍO:

Cuenta con conexión domiciliairia: Si: No: X

Cuenta con baño: Si: No: X

Coordenadas UTM:

## III. DATOS DE LA FAMILIA

3.1 ¿Cuántas personas viven en la casa? 4

¿Vive permanentemente en la casa? SI / No

3.2 Parentesco, sexo, grado de instrucción, ocupación e idioma

| N° | Apellidos y nombres (Inicia Jefe de familia) | Parentesco con el jefe de fam. | Sexo M | Sexo F | Edad (Años) | Grado de Instrucción | Ocupación principal | Idioma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ROGER GARCIA FLORES | ESPOSO | X | | 45 | | | |
| 2 | TANIA LOPEZ ARUINO | ESPOSA | | X | 43 | | | |
| 3 | FELIPE | HIJO | X | | 21 | | | |
| 4 | EDWIN | HIJO | X | | 19 | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | |

*Nota: En caso de que en la familia exista más de 10 miembros escribir en el reverso de la página.*

Nombre del empadronador/a: MERY CENEPO VASQUEZ

Observaciones del empadronador/a:

Nombre del entrevistado/a: ROGER GARCIA FLORES

Firma del entrevistado/a:

DNI: 00113788

CONSORCIO INMACULADA
NIXON FRANKLIN ODICIO ASAYAC
JEFE DE EQUIPO
C/P. N° 36110

Rigoberto Taicate Soto
TENIENTE GOBERNADOR
DNI: 00030316

CONSORCIO INMACULADA
RENZO JESUS NUÑEZ RIOS
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01501

CONSORCIO INMACULADA
Edwin P. Alvarado Montero
ESPECIALISTA SOCIAL
CLAD N° 01449