

SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL - SGAS

**Programa Integral de Agua y Saneamiento Rural
PIASAR II (PE-L1269)**

ABRIL 2022

ACRONIMOS Y SIGLAS

AAS	Análisis Ambiental y Social
A&S	Agua y Saneamiento
AIA	Área de Influencia Ambiental Directa
AIS	Área de Influencia Social Directa
ANA	Autoridad Nacional del Agua
AAHH	Asentamientos Humanos
AQR	Atención de Quejas y Reclamos
BID	Banco Interamericano de Desarrollo
COED	Centro de Operaciones de Emergencia Distrital
DGAA	Dirección General de Asuntos Ambientales
DIGESA	Dirección General de Salud Ambiental
DIRESA	Dirección Regional de Salud
DIRESA-MDD	Dirección Regional de Salud Madre de Dios
DRVCS	Dirección Regional de Vivienda, Construcción y Saneamiento
DME	Depósito de Material Excedente
DSA	Dirección de Salud Ambiental
ECA	Estándares de Calidad Ambiental
EPS	Empresa Prestadora de Servicios de Saneamiento
E0-RS	Empresa Operadora de Residuos Sólidos
FTA	Ficha Técnica Ambiental
INEI	Instituto Nacional de Estadística
IDH	Índice de Desarrollo Humano
INVIERTE PE	Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones
JAAS	Juntas Administradoras de Servicios de Saneamiento
MC	Ministerio de Cultura
ME	Ministerio de Educación
MEF	Ministerio de Economía y Finanzas
MIDIS	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social
MINAGRI	Ministerio de Agricultura y Riego
MINAM	Ministerio del Ambiente
MINSa	Ministerio de Salud
MINCETUR	Ministerio de Comercio Exterior y Turismo
MVCS	Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento
MQR	Mecanismo de Quejas y Reclamos
NDAS	Normas de Desempeño Ambiental y Social
PCM	Presidencia del Consejo de Ministros
PDU	Plan de Desarrollo Urbano
PNSR	Programa Nacional de Saneamiento Rural
PTAR	Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales

PGAS	Plan de Gestión Ambiental y Social
SGAS	Sistema de Gestión Ambiental y Social
SEIA	Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental
SENAMHI	Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú
SERNANP	Servicio Nacional de Áreas Naturales Protegidas por el Estado
SINANPE	Sistema Nacional de Áreas Naturales Protegidas por el Estado
SIAS	Sistema de Información Sectorial en Agua y Saneamiento
SINIA	Sistema Nacional de Información Ambiental
ZA	Zona de Amortiguamiento

INDICE

1. INTRODUCCIÓN.....	5
2. SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL.....	5
3. EL PROGRAMA PIASAR II	6
2.2.2 Proyectos.....	Error! Bookmark not defined.
4. MARCO AMBIENTAL Y SOCIAL ESPECÍFICO	13
4.1 Objetivos	13
4.2 Principios	14
4.3 Políticas	14
4.4 Estándares Aplicables.....	16
4.5 Lecciones aprendidas del PIASAR I.....	19
4.6 Responsabilidad de implementación	21
5. IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS E IMPACTOS	21
5.1 Riesgos e Impactos Ambientales y Sociales	22
5.2 Las Normas de Desempeño Ambiental y Social	44
6. PROGRAMAS DE GESTIÓN	62
7. CAPACIDAD Y COMPETENCIA ORGANIZATIVAS	63
7.4 Responsabilidades para el control y cumplimiento de las medidas de mitigación	71
7.5 Responsabilidades extendidas de cumplimiento del SGAS.....	72
8. PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE SITUACIONES DE EMERGENCIA	74
9. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN.	7
10. PARTICIPACIÓN DE LAS PARTES INTERESADAS	9

1. INTRODUCCIÓN

El presente Sistema de Gestión Ambiental y Social (SGAS) del Programa Integral de Agua y Saneamiento Rural – PIASAR II (PE-L1269) constituye un conjunto de políticas, procedimientos y capacidades para la gestión de los riesgos e impactos ambientales y sociales del Programa, y el seguimiento su desempeño ambiental y social.

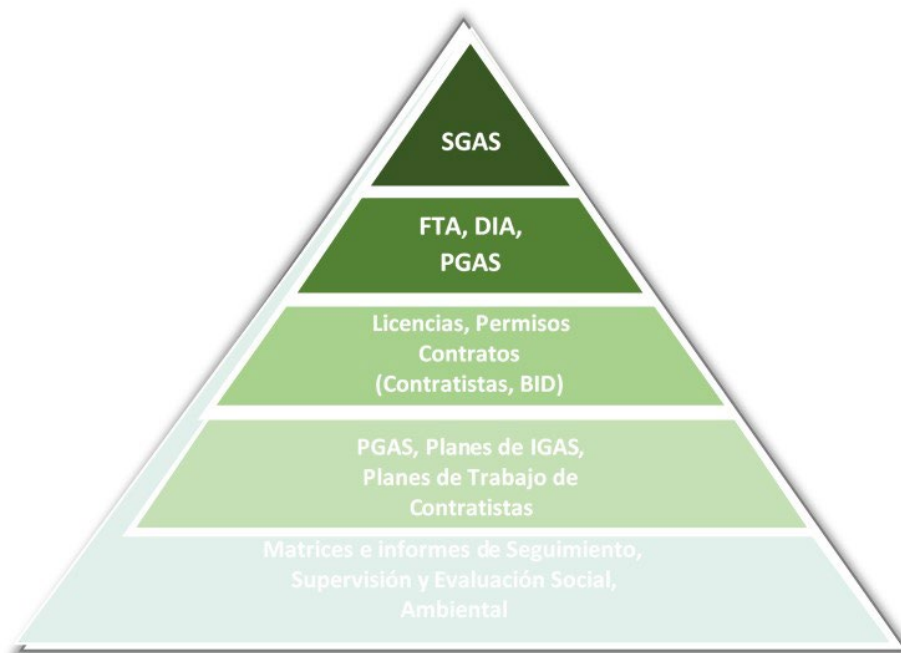
El SGAS está directamente relacionado con los procedimientos y directrices e instrumentos definidos en el Marco de Gestión Ambiental y Social (MGAS), el Análisis Ambiental y Social y el Plan de Gestión Ambiental y Social (AAS/PGAS) de la muestra representativa del PIASAR II; incluidas las guías y protocolos que se deriven para su implementación y que la UGP del PIASAR II desarrolle, con la finalidad de asegurar la gestión ambiental y social del Programa a través del seguimiento y mejora continua de los procesos que comprende.

2. SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL

El Sistema de Gestión Ambiental y Social está integrado por siete componentes, los cuales se desarrollan en el presente documento.

- Marco Ambiental y Social Específico
- Identificación de Riesgos e Impactos
- Programas de Gestión
- Capacidad y Competencia Organizativas
- Preparación y Respuesta ante Situaciones de Emergencia
- Participación de las Partes Interesadas
- Seguimiento y Evaluación

Los estudios ambientales y sociales, títulos habilitantes, contratos, guías, documentos técnicos, legales informes de cumplimiento, de supervisión, entre otros documentos necesarios para la implementación del SGAS del PIASAR II se insertan en el siguiente esquema de prelación:



3. EL PROGRAMA PIASAR II

El Programa Integral de Agua y Saneamiento Rural, PIASAR II tiene como objetivo mejorar las condiciones sanitarias y ambientales de las zonas rurales priorizadas del país, mediante la reducción de la brecha de cobertura de los servicios de agua potable y saneamiento.

El Programa se desarrollará en 18 regiones del país con características geográficas, culturales y naturales diversas. Sus intervenciones son concordantes con lo establecido en el Plan Nacional de Saneamiento 2022 – 2026, el cual señala que el acceso a servicios de saneamiento de calidad y sostenibles impacta directamente en la salud y la calidad de vida de la población, contribuye a la mejora de la autoestima de las personas y a su inclusión en la sociedad. Los servicios de saneamiento son, desde el punto de vista estratégico, el principal medio para el desarrollo sostenible.

El PIASAR II, debe cumplir con las previsiones de gestión ambiental y social contenidas en las Normas de Desempeño Ambiental y Social del BID. Los pliegos de licitación de las obras financiadas por el Programa deberán contener los planes y medidas para la prevención, mitigación, compensación y monitoreo de los impactos ambientales y sociales negativos de los IGA y aquellas medidas previstas en el PGAS. Sus costos de implementación deberán formar parte de los pliegos de licitación.

Los objetivos específicos del Programa son:

- (i) Ampliar la cobertura de los servicios de Agua y Saneamiento en centros poblados rurales.
- (ii) Promover la gestión sostenible de los servicios fortaleciendo a las Direcciones Regionales de Vivienda Construcción y Saneamiento (DRVCS), las Áreas Técnica Municipal (ATM) y las Juntas Administradoras de Servicios de Saneamiento (JASS).
- (iii) Promover el uso adecuado de los servicios mediante educación sanitaria y ambiental a las familias beneficiarias.
- (iv) Apoyar al MVCS en sus funciones normativa, de planificación y de asistencia técnica en materia de Agua y Saneamiento.

Para el logro de sus objetivos el Programa se estructurará en dos componentes:

Componente 1: Proyectos de Agua Potable y Saneamiento

Tiene por objeto ampliar la cobertura de Agua y Saneamiento en centros poblados rurales y generar condiciones de sostenibilidad de los sistemas construidos.

Comprende 167 proyectos de agua potable y saneamiento, localizados en 18 departamentos y 95 distritos del país y tiene dos subcomponentes:

Subcomponente 1.1: Estudios y Obras de Agua y Saneamiento:

Se financiará: (i) Actualización y culminación de los expedientes técnicos de los proyectos de agua y saneamiento, incluyendo las autorizaciones inter e intrasectoriales para proyectos de agua y saneamiento, (ii) obras de captación, potabilización de agua, conducción, distribución, almacenamiento, conexiones intradomiciliarias y construcción de Unidades Básicas de Saneamiento; (iii) monitoreo arqueológico y (iv) supervisión de obras.

Subcomponente 1.2: Intervención social y gestión del servicio:

Se financiará (i) capacitación técnica y gestión ambiental a hombres y mujeres en operación y mantenimiento de los sistemas construidos (ii) capacitación a hombres y mujeres en aspectos administrativos, de operación y mantenimiento, (iii) institucionalización de las ATM y/o UGM y su capacitación en temas administrativos, de operación y mantenimiento; (iv) implementación de actividades de educación sanitaria y ambiental a la población beneficiaria; y (v) conformación y capacitación de núcleos ejecutores.

Como resultado de este componente se espera que aproximadamente 167 centros poblados rurales cuenten con sistemas de abastecimiento de agua potable y soluciones individuales de saneamiento, beneficiando a un aproximado de 67,907 habitantes. También se espera la regularización y fortalecimiento de competencias y capacidades de 167JASS y 95 ATM, la conformación y fortalecimiento de 32 núcleos ejecutores y la capacitación en educación sanitaria y gestión del servicio de 15.000 personas.

Componente 2: Gestión de la Sostenibilidad de los Servicios y Fortalecimiento de las Entidades del Sector

El objeto es consolidar la sostenibilidad de los sistemas construidos, así como el fortalecimiento de las competencias y capacidades de diferentes organismos del gobierno nacional (PNSR), de los gobiernos regionales (DRVCS), Centros de Atención al Ciudadano (CAC); de los gobiernos locales ATM, UGM Rural y JASS.

Este componente es responsable de trabajar con las instancias locales y regionales para garantizar el funcionamiento continuo de los servicios; además de generar sinergias para la construcción conjunta de actividades entre la sede central, el gobierno regional y municipal con la finalidad de integrar los nuevos proyectos ejecutados por la UGP PIASAR Fase II para que garanticen la operatividad de los sistemas y la sostenibilidad de los servicios.

Para ello, se financiará: (i) equipamiento operativo y de gestión para las JASS/ UGM Rural¹; (ii) fortalecimiento de competencias² y equipamiento³ de los Gobiernos Locales, a través de la institucionalización de las ATM; (iii) fortalecimiento de competencias de los gobiernos regionales a través de la DRVCS y CAC⁴; (iv) fortalecimiento de competencias del PNSR⁵; (v) operación técnica asistida de los sistemas de agua⁶ y seguimiento y consolidación de la sostenibilidad⁷ y (vi) diseño e implementación del plan de comunicación del programa.

¹ Incluye la adquisición de equipos, mobiliario y herramientas para la AOM.

² Elaboración e implementación de manuales operativos (guías, protocolos y reglamentos) para la asistencia técnica y monitoreo de las JASS.

³ Incluye la adquisición de equipos y herramientas para la asistencia técnica y monitoreo de las JASS.

⁴ Elaboración e implementación de manuales operativos (guías, protocolos y reglamentos) para la asistencia técnica y monitoreo de las ATM.

⁵ Incluye el diseño de un tablero de control para la gestión de programas del PNSR; actualización del modelo de intervención en el área rural y formulación de reglamentos, instrumentos y procedimientos para su institucionalización; actualización de una metodología para el cálculo y aplicación de la cuota familiar; capacitación de personal en gestión de proyectos; y sistematización y reporte de línea base de los sistemas rurales.

⁶ Incluye la operación de los sistemas por parte del contratista de obras, de manera conjunta con la JASS correspondiente, una vez realizada la recepción provisional de la obra y por un período de hasta tres meses.

⁷ Incluye la evaluación y los ajustes necesarios por parte de una firma especializada para asegurar la operación sostenible de los sistemas durante un periodo de hasta tres meses, y luego de haber transcurrido seis meses de operación por parte de las JASS.

Como resultado se espera que aproximadamente 167 centros poblados cuenten con servicios de Agua y Saneamiento sostenible en el mediano y largo plazo. También se espera 18 DRVCS fortalecidas para brindar asistencia técnica a la ATM, 200 personas del PNSR capacitadas.

Componente 3: Organización y Gestión del Programa

Este componente se refiere a la administración y gestión del Programa, así como las auditorías de administración y financiera y evaluaciones (intermedia y final) del PIASAR.

Las actividades de la organización y gestión del Programa estarán a cargo de la UGP PIASAR, la cual contratará el personal requerido. Además, está previsto en forma anual la contratación de una firma auditora administrativa y financiera a la UGP PIASAR, respecto a la aplicación de los recursos con el préstamo del BID y la contratación de firmas consultoras para realizar la evaluación intermedia y evaluación final del Programa.

Ciclo de preparación y ciclo de Ejecución del PIASAR II

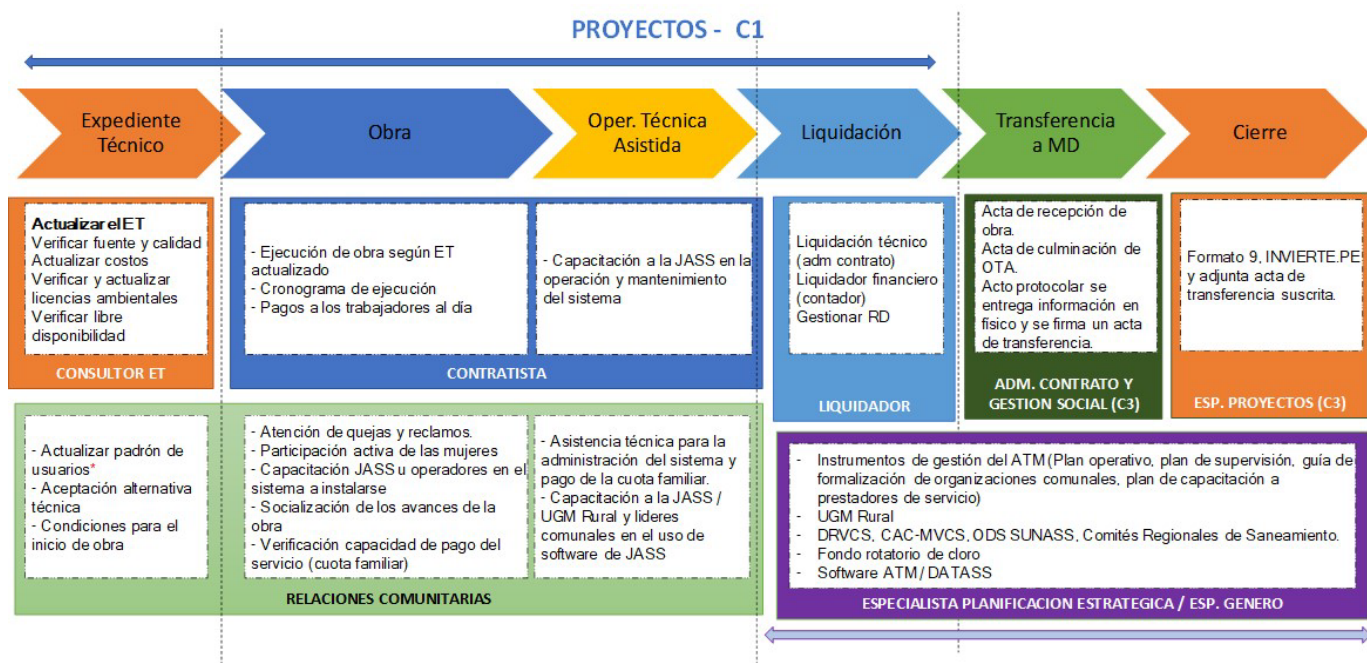
La ejecución de los expedientes técnicos de los proyectos del PIASAR II, con base en la experiencia de las operaciones del PIASAR I, iniciará con una fase cero, de actos previos, antes de la actualización de costos y pliegos de licitación. Esta fase de preparación involucra la verificación de cada expediente para su actualización.

Entre otras tareas de índole técnico, administrativo, ambiental y social incluye:

- La verificación del recurso hídrico, su disponibilidad y calidad
- La verificación y actualización de licencias ambientales
- Verificación de la libre disponibilidad de terrenos
- La actualización del padrón de usuarios
- Actualización de la aceptación de la alternativa tecnológica
- Otros proyectos ya ejecutados que cubren total o parcialmente la demanda de los servicios de agua potable y saneamiento
- Incremento del número de usuarios que exigen otra tecnología de tratamiento de aguas residuales; entre otras condiciones para el inicio de las obras de cada proyecto.

La verificación, incluirá la evaluación y análisis por parte de la UGP, para determinar que los riesgos ambientales y sociales no son distintos a los previstos en el AAS-PGAS. De identificarse nuevos riesgos e impactos ambientales o sociales significativos, se incluirán las medidas de prevención, minimización y mitigación respectivas, las que serán incluidas en el IGA respectivo, de considerarlo la DGAA, incluidas en los pliegos de licitación como parte del PGAS.

La fase cero, de verificación y actualización de los expedientes técnicos será realizado por una firma consultora.

Gráfico 1 Ciclo del Proyecto y Responsabilidades PIASAR II

2.2.2 Proyectos

Los proyectos del PIASAR II beneficiarán alrededor de 17,000 hogares proporcionando acceso nuevo o mejorado a agua potable y a saneamiento básico, lo que se traduce en mejoras de la calidad de vida, mejora en la salud, productividad, sostenibilidad ambiental e inclusión social.

Los proyectos que se desarrollarán como parte del Programa son 167, distribuidos en 18 regiones del país. Cuentan con Expedientes Técnicos aprobados que incluyen a su vez un instrumento de gestión ambiental (IGA) que da cuenta de la viabilidad socioambiental de su ejecución. Conforme se detalla en el MGAS. Con base en la experiencia del PIASAR I se tendrá una fase preparatoria de revisión de los expedientes técnicos mediante consultoría para verificar los aspectos técnicos, ambientales y sociales que serán actualizados.

Se han priorizado 43 proyectos representativos para la muestra del Programa. En el siguiente cuadro se presentan el número de proyectos por Región, Provincia y por Distrito a ser beneficiados.

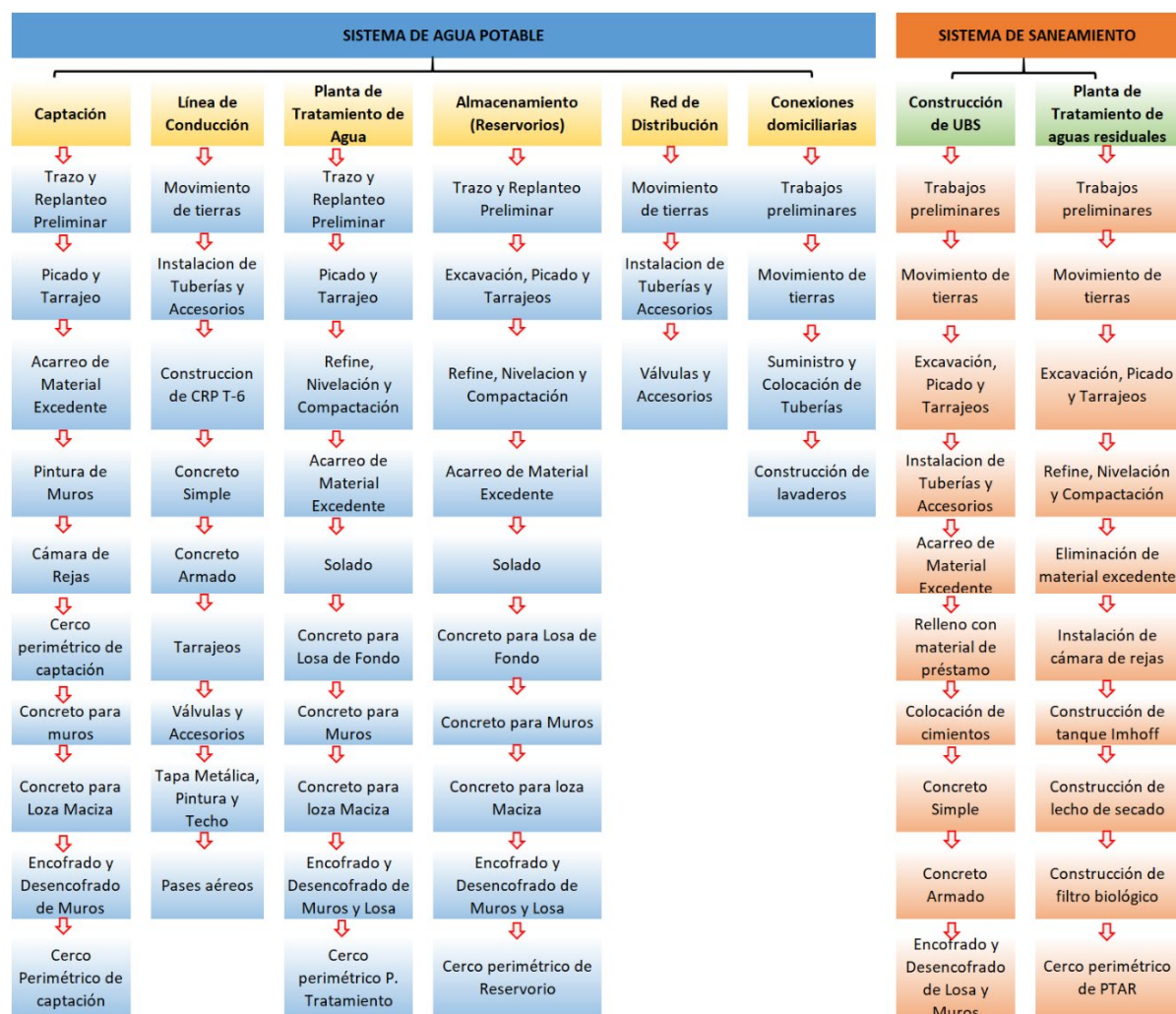
Cuadro N° 1. Proyectos del Programa

N°	Región	N° Proyectos	Provincia	Distrito
1	Amazonas	8	4	8
2	Ancash	1	1	1
3	Apurímac	1	1	1
4	Ayacucho	3	3	3
5	Cajamarca	26	9	14
6	Cusco	8	4	6
7	Huancavelica	1	1	1
8	Huánuco	7	4	5
9	Junín	39	3	8

N°	Región	N° Proyectos	Provincia	Distrito
10	La Libertad	13	5	9
11	Lambayeque	2	2	2
12	Madre de Dios	2	1	2
13	Pasco	1	1	1
14	Piura	17	4	9
15	Puno	1	1	1
16	San Martín	31	10	21
17	Tumbes	1	1	1
18	Ucayali	5	1	3
	Total	167	56	96

Las actividades de obra de los proyectos comprenden diferentes actividades que se resumen en el esquema siguiente, representa un proyecto tipo que abarca los sistemas de agua potable y de saneamiento.

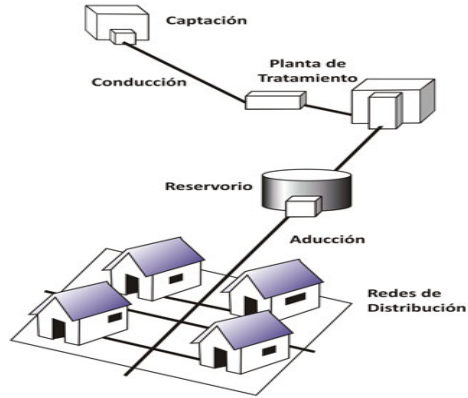
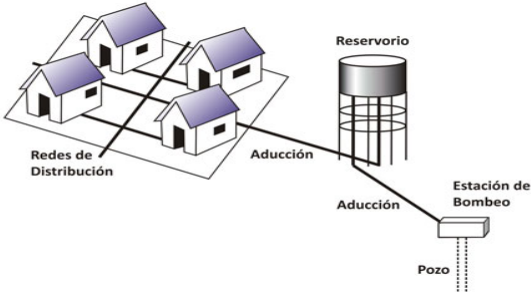
Figura 1 Esquema de actividades tipo - Sistemas de agua potable y saneamiento

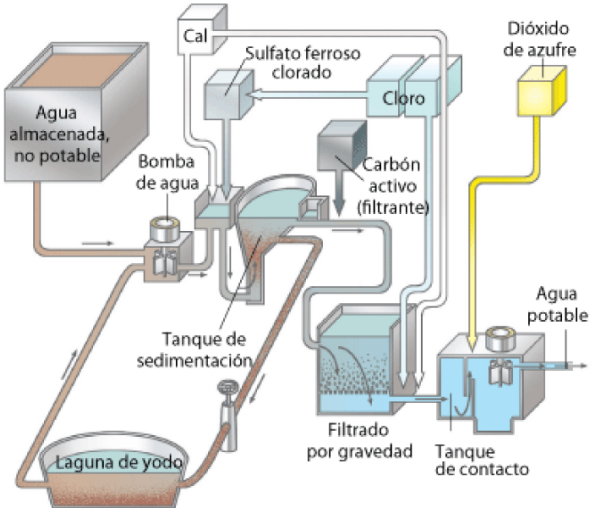
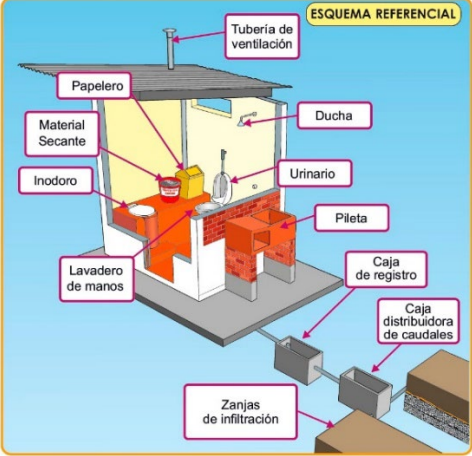


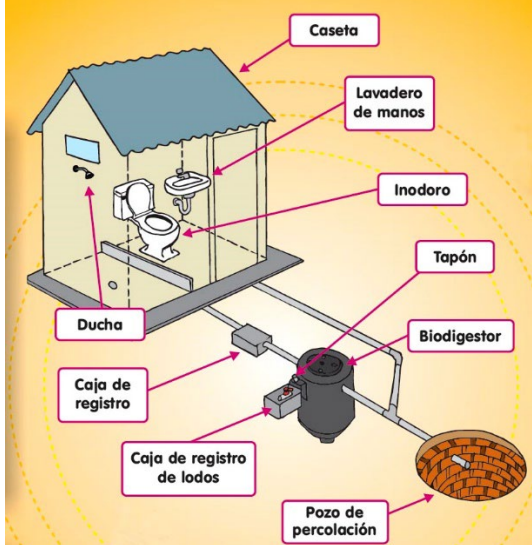
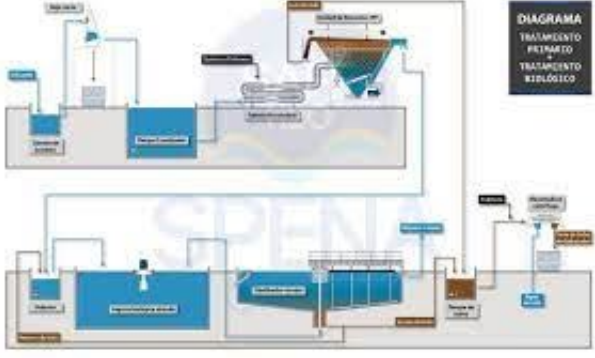
Fuente: Elaboración propia, con base en los ET de la Muestra del Programa.

Los componentes de los sistemas de agua potable y saneamiento presentan las siguientes características generales:

Cuadro N° 2. Sistemas de agua potable y saneamiento

Sistema de Agua y Saneamiento		
Sistema de Agua Potable	Características	Esquema - Diseño
Por Gravedad	Aprovechan la fuerza gravitacional (diferencia de cotas topográficas) para conducir el agua hasta el usuario. Dependiendo de la fuente el sistema puede ser con o sin tratamiento (Filtración natural en el subsuelo).	 <p>Fuente: Guía de Orientación en Saneamiento Básico para Alcaldías de Municipios Rurales y Pequeñas Comunidades. http://www.bvsde.paho.org/bvsacg/guialcalde/2sas/2-3sas.htm</p>
Por Bombeo	Requiere energía externa, generalmente eléctrica, para conducir el agua de un nivel inferior desde la captación hasta el usuario. El bombeo puede ser en más de una unidad operacional. Éstos pueden ser sistemas con tratamiento o sin tratamiento.	 <p>Fuente: Guía de Orientación en Saneamiento Básico para Alcaldías de Municipios Rurales y Pequeñas Comunidades. http://www.bvsde.paho.org/bvsacg/guialcalde/2sas/2-3sas.htm</p>

<p>Planta de Tratamiento de Agua Potable - PTAP</p>	<p>Conjunto de estructuras y sistemas de ingeniería en las que se trata el agua de manera que se vuelva apta para el consumo humano.</p> <p>Existen diferentes tecnologías para potabilizar el agua, pero todas deben cumplir los mismos principios: a) Combinación de barreras múltiples (diferentes etapas del proceso de potabilización) para alcanzar bajas condiciones de riesgo; b) Tratamiento integrado para producir el efecto esperado; y c) Tratamiento por objetivo (cada etapa del tratamiento tiene una meta específica relacionada con algún tipo de contaminante).</p>	 <p>Fuente: Tratamiento de agua potable. http://eltratamientodelagua.blogspot.pe/2012/10/tratamiento-de-agua-potable.html</p>
Sistema de Saneamiento	Características	Esquema - Diseño
<p>Unidades Básicas de Saneamiento (UBS) Tipo Compostera</p>	<p>Se utiliza cuando el tipo de suelo es difícil de excavar o cuando el manto freático es muy superficial, en zonas rocosas o cuando el terreno es muy impermeable. Tiene un sistema que permite separar la orina de las heces. Las heces caen en una cámara de descomposición mientras que la orina es atrapada por un sumidero y eliminada en una zanja de percolación.</p>	 <p>Fuente: Manual de administración, operación y mantenimiento de sistema de agua potable y saneamiento para zonas rurales. MVCS – PNSR, 2016.</p>

<p>Unidades Básicas de Saneamiento (UBS) con arrastre hidráulico</p>	<p>Recomendado para lugares que no tengan problema con la disponibilidad de agua, donde el manto freático sea profundo y el suelo tenga una permeabilidad media.</p> <p>La UBS cuenta con dos partes: una cámara séptica impermeable (Biodigestor) que retiene sólidos los cuales deben ser retirados periódicamente y una cámara séptica permeable por donde filtran los líquidos al terreno (Pozo percolador o zanja de percolación).</p>	 <p>Fuente: Nuestro baño de arrastre hidráulico con biodigestor. MVCS – PNSR, 2015.</p>
<p>Planta de Tratamiento de Aguas Residuales (PTAR)</p>	<p>Se encarga de realizar una serie de procesos químicos y biológicos con el fin de devolverle su calidad para poder ser reutilizada. Algunos componentes que lo integran son Cámara de Rejas, Tanques sépticos, Pozos de percolación, Cámara de distribución</p>	

Fuente: Guía Ambiental para la Ejecución de Proyectos de Agua y Saneamiento Rural para Modalidades de Núcleo Ejecutor y Contrata (Documento en preparación).

4. MARCO AMBIENTAL Y SOCIAL ESPECÍFICO

El Marco Ambiental y Social específico establece los principios, políticas, objetivos de desempeño socioambiental del Programa y con ello la declaración de compromiso por parte de la UGP - PNSR de cumplir con la legislación nacional, el Marco de Política Ambiental y Social del BID, los tratados y convenios internacionales y otras regulaciones necesarias para la gestión ambiental y social del Programa, así como las responsabilidades de su implementación y difusión.

4.1 Objetivos

Los objetivos ambientales y sociales del SGAS se describen a continuación:

- Desarrollar instrumentos para manejar los riesgos e impactos ambientales y sociales.
- Prevenir los riesgos e impactos ambientales y sociales, y definir medidas de prevención y mitigación, entre las que se encuentran aquellas relacionadas a la salud y seguridad de los trabajadores y de la población.
- Prevenir mediante acciones los riesgos de contaminación y afectación sobre hábitats, áreas naturales protegidas, o ecosistemas de interés en el ámbito de ejecución de los proyectos del Programa.
- El SGAS incorpora los siguientes elementos: (i) marco ambiental y social específico según el

proyecto, (ii) identificación de riesgos e impactos, (iii) programas de gestión, (iv) capacidad y competencia organizativas, (v) preparación y respuesta ante situaciones de emergencia, (vi) participación de las partes interesadas y (vii) seguimiento y evaluación.

4.2 Principios

El SGAS establece actividades en función de principios alineados para lograr el mejor desempeño ambiental y social del Programa. Los principios son los siguientes:

- *Gestión de los riesgos e impactos*
Mediante la implementación de planes y programas ambientales y sociales acordes a la realidad geográfica, social y cultural de las regiones donde se ejecutan los proyectos del PIASAR II.
- *Seguimiento anticipado para la mitigación de riesgos e impactos*
Dar seguimiento a los cambios que se suscitan en los proyectos, que den cuenta de la prevención y minimización de los riesgos e impactos socioambientales como resultado de los planes y programas de gestión ambiental y social establecidos propendiendo a la mejora continua.
- *Cumplimiento de normas y estándares*
Cumplir con las acciones necesarias para el cierre de brechas entre la normatividad nacional y las NDAS del BID, así como la adopción de las mejores prácticas; incidiendo en los aspectos que permitan su complementariedad.
- *Gestión eficiente de recursos*
Orientar de manera eficiente y efectiva los recursos de los planes y programas de gestión, mediante procedimientos acordes a envergadura y naturaleza de los proyectos.

4.3 Políticas

Las políticas para la gestión ambiental y social del PIASAR II, parten del fundamento inicial de la Política Nacional de Saneamiento; de carácter sectorial, al tratarse de un conjunto de orientaciones dirigidas a la mejora de la gestión y desempeño del sector saneamiento. Sus objetivos son los siguientes:

- Incrementar la cobertura, calidad y sostenibilidad de los servicios de saneamiento, con la finalidad de alcanzar el acceso universal.
- Reducir la brecha de infraestructura en el sector y asegurar el acceso a los servicios de saneamiento prioritariamente de la población rural y de escasos recursos.
- Alcanzar la autonomía empresarial e integración de los prestadores de los servicios de saneamiento.
- Incrementar los niveles de eficiencia en la prestación de servicios con altos indicadores de calidad, continuidad y cobertura.
- Lograr la gestión sostenible del ambiente y de los recursos hídricos en la prestación de los servicios de saneamiento.

Asimismo, el PIASAR II, dará continuidad al PIASAR I, sobre la base de su experiencia y lecciones aprendidas en el manejo ambiental y social de sus operaciones; mejorando las condiciones sanitarias y ambientales de las zonas rurales priorizadas del país, mediante la reducción de la brecha de cobertura de los servicios de agua y saneamiento.

Se describen las políticas en función de los lineamientos establecidos.

Política de Gestión Ambiental y Social

Para lograr una gestión ambiental y social comprometida en el desarrollo del Programa es importante contar con una política ambiental y social sobre la base de la cual se implemente el SGAS.

La implementación de la Política de Gestión Ambiental y Social se estructura en torno a la Política Ambiental y la Política Social del Programa.

Política Ambiental

El Programa Nacional de Saneamiento Urbano y la UGP del PIASAR II, como institución del Estado se remite, en el alcance de sus actividades, a cumplir con la Política Nacional del Ambiente al 2030, que se constituye como la base para la conservación del ambiente, buscando con ello asegurar el uso sostenible, responsable, racional y ético de los recursos naturales y del medio que lo sustenta.

La Política se plantea como situación futura deseada al 2030, en el que el Perú disminuya la fragilidad de sus ecosistemas, conserve su biodiversidad y recupere los servicios ecosistémicos, de tal manera que se contribuya con la mejora en la calidad de vida de las personas.

Para el logro de algunos de sus objetivos primarios, como el de adaptación al cambio climático, disposición adecuada de residuos sólidos, minimización de la contaminación del aire, agua y suelos convergen los lineamientos de otras políticas como la Política Multisectorial de Salud al 2030, Política y Estrategia Nacional de Recursos Hídricos, Política Energética Nacional del Perú 2010-2040, Política Nacional de Gestión de Riesgo de Desastres. En concordancia se recoge en la Política Nacional de Saneamiento el objetivo de lograr la gestión sostenible del ambiente y de los recursos hídricos en la prestación de los servicios de saneamiento.

De manera específica, los lineamientos de la política ambiental del Programa son:

- Mantener buenas prácticas en la gestión ambiental del Programa; anticipando la generación de riesgos e impactos ambientales, diseñando procesos, que permitan evitar o minimizar la contaminación generada por los proyectos por emisiones, o vertidos de residuos sólidos o líquidos a cuerpos de agua y suelos.
- Dar cumplimiento a los requisitos legales nacionales, estándares internacionales y NDAS del BID, en cuanto a la conservación y protección de la biodiversidad, protección de hábitats críticos, gestión de la contaminación ambiental y uso eficiente de recursos.
- Gestionar los residuos sólidos de manera apropiada, con una estrategia de valorización, tendiente a la reutilización, recuperación, reciclaje y minimización.
- Mantener un enfoque de mejora continua en la implementación de planes y programas de manejo ambiental, a través de la identificación de oportunidades de cambio, que contribuyan a la evitación o minimización de riesgos e impactos sobre el ambiente.
- Implementar instrumentos de gestión y seguimiento con objetivos e indicadores medibles, para identificar, evaluar, mitigar y monitorear los impactos y riesgos ambientales.

Política Social

De manera específica, los lineamientos de la política social del Programa son:

- Incorporación de la equidad de Género. El Programa desarrolla acciones para fortalecer la equidad de género en sus proyectos, asumiendo paridad en las relaciones, roles, derechos y responsabilidades de hombres y mujeres dentro de sus comunidades. Los roles están determinados por factores culturales, históricos, religiosos o económicos.

El Programa se alinea las transversales de igualdad de género y se fomenta a través de la participación de la mujer en la ejecución de los proyectos o en la participación en los núcleos ejecutores.

- Enfoque Intercultural. El prestatario respetará y tendrá en cuenta los derechos de los pueblos y personas indígenas consagrados en las obligaciones y compromisos jurídicos correspondientes, que incluirán la legislación nacional e internacional pertinente o sistemas jurídicos indígenas. Esos sistemas son los que se reconocen en la legislación nacional. De no estar codificados en el régimen jurídico, los sistemas indígenas se reconocerán siempre que sean coherentes con la legislación nacional e internacional aplicable.
- El Enfoque de Ciudadanía. La implementación del PIASAR II permitirá que la población acceda a la participación, toma de decisiones y al ejercicio de su derecho al acceso a los servicios de agua y saneamiento. Esta intervención promueve la responsabilidad y valoración de un servicio por parte de la comunidad.

4.4 Estándares Aplicables

El marco regulatorio nacional e internacional que guía el desarrollo del Programa y sus requisitos se encuentran en normas nacionales e internacionales que se citan a continuación. El desarrollo in extenso de las mismas se encuentra en el AAS-PGAS.

Normatividad Nacional

- Ley General del Ambiente. Ley N° 28611.
- Ley Marco del Sistema Nacional de Gestión Ambiental. Ley N° 28245 y su Reglamento. Decreto Supremo N° 008-2005-PCM.
- Ley Orgánica para el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales Ley N° 26821.
- Ley de Áreas Naturales Protegidas. Ley N° 26834 y su Reglamento. D.S. N° 038-2001-AG.
- Ley Forestal y de Fauna Silvestre Ley N° 29763.
- La Estrategia Nacional ante el Cambio Climático. Decreto Supremo N° 011-2015-MINAM.
- Ley Marco sobre Cambio Climático. Ley N° 30754 y su Reglamento Decreto Supremo N° 013-2019-MINAM.
- Plan Nacional de Adaptación al Cambio Climático. Resolución Ministerial N° 096 -2021-MINAM.
- Delitos Ambientales. Modificatoria del Código Penal y Ley General del Ambiente. Ley N° 29263.
- Ley Marco del Sistema Nacional de Gestión Ambiental. Ley N° 28245 y su Reglamento.
- Delitos Ambientales. Modificatoria del Código Penal y Ley General del Ambiente. Ley N° 29263.
- Ley de Áreas Naturales Protegidas. Ley N° 26834 y su Reglamento. D.S. N° 038-2001-AG.
- Ley Forestal y de Fauna Silvestre. Ley N° 29763.
- Ley sobre la conservación y aprovechamiento sostenible de la diversidad biológica Ley N° 26839.
- Ley de Promoción de las Inversiones para el Crecimiento Económico y otras medidas

para optimizar y fortalecer el Sistema Nacional de Evaluación del Impacto Ambiental y el Desarrollo Sostenible y Reglamento del Título II de la Ley. Ley N° 30327, Decreto Supremo N° 005-2016-MINAM.

- Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental. Ley N° 27446 y su modificatoria. Decreto Legislativo N° 1078.
- Reglamento de la Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental. Decreto Supremo N° 019-2009-MINAM.
- Modificatoria de la Primera Actualización del Listado de Proyectos de Inversión sujetos al Sistema de Evaluación de Impacto Ambiental, relativo al Sector Saneamiento. Resolución Ministerial 383-2016-MINAM.
- Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos. Decreto Legislativo N° 1278 y su Reglamento. Decreto Supremo N° 014-2017-MINAM.
- Reglamento para la Gestión y Manejo de los Residuos de las Actividades de la Construcción y Demolición. Decreto Supremo N° 003-2013-VIVIENDA.
- Estándares Nacionales de Calidad Ambiental del Aire. Decreto Supremo N° 003-2017-MINAM
- Estándares Nacionales de Calidad Ambiental del Suelo. Decreto Supremo N° 002-2013-MINAM.
- Estándares Nacionales de Calidad Ambiental del Ruido. Decreto Supremo N° 085-2003-PCM.
- Estándares Nacionales de Calidad Ambiental del Agua. Decreto Supremo N° 004-2017-MINAM.
- Estándares Nacionales de Calidad Ambiental para Radiaciones No Ionizantes. Decreto Supremo N° 010-2005-PCM.
- Ley del Sistema Nacional de Evaluación y Fiscalización Ambiental. Ley N° 29325.
- Ley de Recursos Hídricos. Ley N° 29338 y su Reglamento. Decreto Supremo N° 01-2010-AG.
- Modificación del Artículo 79 de la Ley N° 29338, ley de recursos hídricos y establecimiento de disposiciones para la adecuación progresiva a la autorización de vertimientos y a los instrumentos de gestión ambiental. Decreto Legislativo 1285.
- Ley que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SINAGERD). Ley 29664. y su Reglamento. Decreto Supremo N° 048-2011-PCM.
- Ley que establece la obligación de elaborar y presentar planes de contingencia. Ley N° 28551.
- Plan Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres 2014 – 2021. Decreto Supremo N° 034 - 2014- PCM.
- Plan Nacional de Saneamiento aprobado por la Resolución Ministerial N° 399-2021-VIVIENDA
- Ley Marco de la Gestión y Prestación de los Servicios de Saneamiento, Decreto Legislativo N° 1280, y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 019-2017-VIVIENDA.
- Opciones Tecnológicas para Sistemas de Saneamiento en el Ámbito Rural Resolución Ministerial N° 192-2018-VIVIENDA.
- Lineamientos de Intervención Social en Proyectos de Saneamiento Formulados y Ejecutados en el marco del Invierte.pe, aprobado por la Resolución Ministerial N° 252-2018-VIVIENDA-VMCS-PNSR.
- Política Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo. Aprobada por Decreto Supremo N° 002-2013-TR.
- Plan Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo 2017 – 2021. Aprobado por Decreto Supremo N° 005-2017-TR.
- Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo. Ley N° 29783, su modificatoria Ley N° 30222, su

Reglamento. Decreto Supremo N° 005-2012-TR y su modificatoria Decreto Supremo N° 006-2014-TR.

- NORMA G.050 Seguridad durante la Construcción. Aprobación de normas técnicas del Reglamento Nacional de Edificaciones Decreto Supremo N° 011-2006-VIVIENDA.
- Aprueban Ficha Técnica Ambiental (FTA) para los proyectos de inversión del Subsector Saneamiento, no comprendidos en el Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental. Resolución Ministerial 036-2017-VIVIENDA
- Reglamento de Protección Ambiental para Proyectos vinculados a las actividades de Vivienda, Urbanismo, Construcción y Saneamiento. Decreto Supremo N° 015-2012-VIVIENDA y sus modificatorias realizadas mediante Decreto Supremo N° 019-2014-VIVIENDA y Decreto Supremo N° 20-2017-VIVIENDA.
- Tipificación de Infracciones Administrativas y Escala de Sanciones en materia ambiental en el sector Saneamiento. Decreto Supremo N° 024-2017-VIVIENDA.
- Lineamientos para la Vigilancia, Prevención y Control de la Salud de los Trabajadores con riesgo de exposición a COVID-19. Resolución Ministerial N° 448-2020-MINSA.
- Ley General de Comunidades Campesinas, Ley N° 24656, y su Reglamento aprobado por el Decreto Supremo N° 008-91-TR.
- Ley de Comunidades Nativas y de Desarrollo Agrario de la Selva y Ceja de Selva, Decreto Ley N° 22175, y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 003-79-AA
- Ley General del Sector Salud, Ley N° 26842.
- Decreto Supremo N° 003-2010-MIMDES, que aprueba la "Relación de Trabajos Peligrosos y Actividades Peligrosas o Nocivas para la Salud Integral y la Moral de las y los Adolescentes".
- Ley General de la Persona con Discapacidad y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N°002-2014-MIMP.Ley N° 29973,
- Ley General del Patrimonio Cultural de la Nación y su Reglamento aprobado por el Decreto Supremo N° 011-2006-ED. Ley N° 28296,
- Ley de Consulta Previa, Ley N° 29785.
- Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Ley N° 27806.
- Política Nacional de Igualdad de Género, aprobado por el Decreto Supremo N°008-2019-MIMP.
- Ley de Igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres. Ley N° 28983.

Convenios suscritos por el Perú

- Convenio sobre Diversidad Biológica
- Convención relativa a los humedales de importancia internacional, especialmente como hábitat de aves acuáticas (Convención Ramsar)
- Convención sobre el comercio internacional de especies amenazadas de fauna y flora silvestre (CITES)
- Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático (CMNUCC)
- Convenio 169 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT).

Normatividad del BID

- *Marco de Política Ambiental y Social (MPAS)*
- *Norma de Desempeño Ambiental y Social 1: Evaluación y Gestión de los Riesgos e Impactos Ambientales y Sociales.*
- *Norma de Desempeño Ambiental y Social 2: Trabajo y Condiciones Laborales.*
- *Norma de Desempeño Ambiental y Social 3: Eficiencia en el Uso de los Recursos y Prevención de la Contaminación.*
- *Norma de Desempeño Ambiental y Social 4: Salud y Seguridad de la Comunidad.*

- *Norma de Desempeño Ambiental y Social 5: Adquisición de Tierras y Reasentamiento Involuntario.*
- *Norma de Desempeño Ambiental y Social 6: Conservación de la Biodiversidad y Gestión Sostenible de Recursos Naturales Vivos.*
- *Norma de Desempeño Ambiental y Social 7: Pueblos Indígenas.*
- *Norma de Desempeño Ambiental y Social 8: Patrimonio Cultural.*
- *Norma de Desempeño Ambiental y Social 9: Igualdad de Género.*
- *Norma de Desempeño Ambiental y Social 10: Participación de las Partes Interesadas y Divulgación de Información.*

Guías y directrices de buenas prácticas internacionales

- Guías sobre medio ambiente, salud y seguridad del Grupo Banco Mundial.

4.5 Lecciones aprendidas del PIASAR I

Los avances en la ejecución del Programa Integral de Agua y Saneamiento Rural – PIASAR I (PE-L1226), que se realiza bajo operación de préstamo con el BID de este Programa, a partir del 2018, fecha de la firma del Contrato de Préstamo con el BID, ha permitido, con base en la ejecución de los proyectos incluidos en la operación, identificar oportunidades de mejora, a partir de las lecciones aprendidas durante su implementación a nivel técnico, social y ambiental en los diferentes ámbitos geográficos de la costa, sierra y selva peruanos.

En el siguiente cuadro, se recogen las lecciones aprendidas de los principales aspectos ambientales y sociales del PIASAR I, los cuales se traducirán en la incorporación de mejoras para los programas de gestión socioambiental del PIASAR II y son referente, asimismo, para el planteamiento de una más sólida estructura de gestión técnico-operativa de los proyectos.

Cuadro N° 3. Lecciones Ambientales y Sociales – PIASAR I

N°	LECCIONES APRENDIDAS
	AMBIENTAL
1	<i>Necesidad de garantizar la disponibilidad hídrica previo a la ejecución del proyecto</i> Para garantizar la provisión del recurso hídrico en cantidad y calidad para fines de ejecución de los proyectos, es indispensable actualizar el documento de Acreditación de Disponibilidad Hídrica y contar con el análisis de calidad de agua de la fuente de captación. Esta actualización para el PIASAR II se realizará en la fase de preparación o de actos previos identificada para el Programa. Asimismo, previo al inicio de obras.
2	<i>Falta de información de calidad de agua de las fuentes previo a la ejecución del proyecto</i> Es necesario prever el monitoreo de calidad de agua en la fuente de captación previo a la ejecución de los proyectos y al finalizar su ejecución, con un muestreo post tratamiento, con el propósito de verificar la efectividad del tratamiento aplicado y tomar acciones correctivas. Esta actualización se realizará en la fase cero o de actos previos identificada para el PIASAR II.
3	<i>Contar con suficiente presupuesto para la implementación de las medidas ambientales</i> Con el objetivo de asegurar el cumplimiento de las medidas de los planes de gestión ambiental y social previstas en los instrumentos de gestión ambiental (DIA, FTA) y en el PGAS, se debe considerar, antes de la elaboración de los pliegos de licitación, la actualización de costos del presupuesto ambiental y social de los expedientes técnicos, como una partida independiente, que garantice su uso exclusivo en la gestión ambiental y social de los proyectos. La actualización de presupuestos se realizará en la fase cero o de actos previos que se ejecutará antes de la actualización de costos y pliegos de licitación para las obras para el PIASAR II.
4	<i>Necesidad de validar la opción tecnológica</i>

N°	LECCIONES APRENDIDAS
	AMBIENTAL
	En la fase de preparación o de actos previos a la ejecución de obras se actualizará la validación de la opción tecnológica propuesta en los proyectos; así como la actualización del padrón de usuarios/beneficiarios, así como actualizar los instrumentos de gestión ambiental, IGA, cuya certificación o aprobación no esté vigente.
5	<i>Falta de presencia y seguimiento ambiental en los proyectos.</i> En línea a lograr un adecuado seguimiento e implementación de las medidas establecidas en los planes de gestión ambiental, debe incrementarse el coeficiente de participación del especialista ambiental a 1%, en tanto sus responsabilidades además incluyen las de salud y seguridad en el trabajo. Este aspecto está siendo considerado a nivel de la reestructuración organizativa del PIASAR I y también estará previsto para la ejecución de funciones del especialista ambiental en el PIASAR II.
6	<i>Necesidad de mejorar la gestión de la información ambiental y social proveniente de los proyectos.</i> Para un eficiente manejo de toda la data ambiental y social proveniente de los proyectos, se necesita contar con instrumentos digitales, para optimizar la supervisión, monitoreo e implementación de acciones en los proyectos de manera oportuna. Se preverá con base en el PIASAR I contar en el PIASAR II, formulados por su propio equipo técnico, instrumentos que permitan el procesamiento y gestión de la información ambiental y social recabada.
7	<i>Inadecuado manejo de residuos sólidos por parte de la población</i> No existen suficientes capacidades de la población para el manejo de residuos sólidos domésticos y el cuidado de las fuentes de captación de agua. En ese sentido se fortalecerán las actividades de capacitación a la población en la gestión de RRSS en los proyectos, incorporando actividades y temática específica en la materia como parte de las actividades de intervención social de los proyectos.
8	<i>No se cubren las necesidades de supervisión y seguimiento ambiental en las regiones.</i> Con el objetivo de dotar de mayor presencia y seguimiento al componente ambiental de los proyectos a nivel Regional, como parte de la reestructuración del PIASAR I se contratará un Monitor Ambiental Regional, del mismo modo para el PIASAR II tanto en las etapas de ejecución como en las de Operación Técnica Asistida.
SOCIAL	
9	<i>Falta de participación de las mujeres en comunidades</i> Se implementará un proceso de participación que tomará en consideración las estructuras socioculturales, institucionales y de gobernanza, los liderazgos, los roles culturales y los procesos de toma de decisiones existentes, así como las identidades sociales, cuando corresponda, tales como género, identidad de género, orientación sexual y edad, y contemplará, entre otras, las siguientes cuestiones: La existencia de tradiciones patriarcales y matriarcales y normas y valores socioculturales que pudieran limitar la participación de las mujeres en los roles de liderazgo y en los procesos de toma de decisiones. Si hay un conflicto o diferentes puntos de vista entre la ley consuetudinaria o las prácticas culturales (por ejemplo, la sociedad patrilineal) y la promoción de los derechos y participación de las mujeres en el proceso de CPI, serían necesarios recursos adicionales para promover el debate interno con el fin de lograr un acuerdo. Deben respetarse la ley consuetudinaria y sus propios procesos de toma de decisiones. Se promoverá la participación dentro del hogar, con visitas domiciliarias a las amas de casas en horarios que respondan y respeten a sus actividades cotidianas.
10	<i>Conflictos por derechos del agua, uso del agua y disponibilidad de terrenos.</i> De forma previa a la ejecución del proyecto, y a fin de evitar conflictos durante el mismo, se realizará la actualización del expediente técnico. Esta actualización comprende: i) Verificar fuente y calidad del agua, ii) actualizar costos, iii) verificar y actualizar de licencias ambientales, iii) verificar la libre disponibilidad de terrenos (ratificación de donaciones y servidumbres). De la misma forma, antes de la ejecución del proyecto se realizará la actualización del padrón de usuarios, la aceptación de la opción tecnológica y se validarán las condiciones de inicio del proyecto.
11	<i>Riesgos por conflictos sociales en las localidades</i>

N°	LECCIONES APRENDIDAS
	AMBIENTAL
	Se establecerán mecanismos de participación y consulta para recoger las opiniones y preocupaciones de las poblaciones y brindarles atención oportuna. Asimismo, para los casos de disconformidades se establecerá un mecanismo de quejas y reclamos, con procedimientos accesibles y consideraciones del idioma. Este mecanismo deberá ser oportuno, relevante, temprano, accesible y culturalmente apropiado y deberá brindar respuesta en plazos razonables. De esta forma, los pobladores pueden presentar sus quejas y reclamos en las mismas localidades donde se ejecutan y operan los proyectos.
12	<i>Alta rotación de personal (Cambio del Consejo Directivo de las JASS).</i> Se evaluarán modalidades de continuidad y/o reemplazo que garanticen la continuidad de la Operación Técnica Asistida (OTA). En este sentido, se evaluarán la adopción de acuerdos para mantener al menos a alguno del personal de las JASS. De la misma forma, se evaluará realizar capacitaciones a una mayor cantidad de personas de la población.
13	<i>Interposición entre las prácticas comunitarias y el ciclo del proyecto</i> Se realizará una adecuada capacitación a la población sobre la importancia de la OTA y se adoptarán acuerdos para asegurar su participación. Las capacitaciones y acuerdos deben ser desarrollados en fechas y horarios acordes a las actividades sociales, económicas y culturales de las poblaciones.
14	<i>Conflictos sociales a causa de las dificultades en el idioma.</i> Para atender a esta problemática, se trabajará con promotores que existen dentro de las comunidades a fin de lograr una adecuada comunicación.
15	<i>Riesgos a causa del contagio del Covid- 19</i> Se implementará el Manual de Campo Complementario al Protocolo de Emergencia Covid-19 para el trabajo social comunitario e institucional en los proyectos del PIASAR.
16	<i>Quejas de trabajadores (Falta de pago, pago por debajo del salario mínimo, entre otros).</i> Se establecerá un mecanismo de quejas y reclamos para los trabajadores. Este mecanismo atenderá las quejas y reclamos de los trabajadores y debe asegurar que dispongan de medios accesibles y eficaces para plantear y abordar preocupaciones atinentes al lugar de trabajo, así como disposiciones para la protección especial por la presentación de denuncias sobre violencia sexual y de género.

4.6 Responsabilidad de implementación

La Unidad de Gestión del Programa (UGP) del PIASAR II es el órgano de gestión que tendrá a su cargo la implementación del SGAS, y sus distintos componentes, entre los que se debe destacar el AA/PGAS de los proyectos de la muestra y el MGAS para los futuros proyectos. La UGP PIASAR II estará integrada por un coordinador general, un grupo de especialistas técnicos y ambientales, administrativos-financieros, sociales y de planificación, entre otros. Se apoyará y coordinará sus actividades con personal técnico y administrativo del PNSR, incluyendo la supervisión en campo de las actividades técnicas, sociales y ambientales del programa.

Las responsabilidades y roles para la gestión ambiental y social de los proyectos se detallan en el MGAS del Programa.

5. IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS E IMPACTOS

Los proyectos del Programa poseen Instrumentos de Gestión Ambiental (IGA) que cuentan con análisis ambientales y sociales e identificación de riesgos e impactos; así como una estrategia de gestión ambiental a través de planes y programas con medidas de mitigación y de control, así como un presupuesto para su implementación.

Los IGA corresponden tanto a la tipología de proyectos incluidos en el Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental (al ubicarse algunos en Zona de Amortiguamiento de ANP), como aquellos no comprendidos en el SEIA. En el primer caso corresponde la elaboración de una Declaración de Impacto Ambiental (DIA) y en el segundo de una Ficha Técnica Ambiental (FTA) salvo proyectos anteriores a la emisión de la norma (RM N° 036-2017-VIVIENDA), que por criterios de la autoridad ambiental podrían contar con DIA.

De los 167 proyectos que integran el Programa, 28 de ellos poseen Declaraciones de Impacto Ambiental, 137 Fichas Técnicas Ambientales y 2 proyectos no poseen información registrada en la plataforma de la DGAA sobre el instrumento de Gestión Ambiental correspondiente. En el caso de la muestra, de los 43 proyectos 8 cuentan con Declaraciones de Impacto Ambiental y 35 con Fichas Técnicas Ambientales.

Categoría I Declaración de Impacto Ambiental (DIA)

Para los proyectos de inversión cuya ejecución se prevé genere impactos ambientales negativos leves. La DIA deberá ser desarrollada por un profesional o más profesionales inscritos en una entidad autorizada para la elaboración de estudios ambientales en el MVCS, hasta que finalice la transferencia efectiva del mencionado registro al MINAM. En el caso de los proyectos de saneamiento, se requiere la participación de un Ingeniero Ambiental o un Ingeniero Sanitario.

Para los proyectos clasificados en la Categoría I, el ⁸ aplicativo virtual para la Clasificación Ambiental (EVAP), constituye la DIA, la cual de corresponder será aprobada por la DGAA del MVCS. El contenido mínimo de la DIA se presenta en Anexo 02 del MGAS.

Ficha Técnica Ambiental (FTA)

El desarrollo de la Ficha Técnica Ambiental, como instrumento de gestión ambiental complementario, será realizada por un ingeniero sanitario, civil, ambiental o un profesional de carrera afín. La DGAA del MVCS supervisa y fiscaliza el cumplimiento de las medidas de prevención y control incluidas en la Ficha Técnica Ambiental.

La FTA, se presenta ⁹ virtualmente, posee el contenido siguiente: datos generales, localización, características ambientales del proyecto que incluye una breve descripción del proyecto y de los principales requerimientos de recursos naturales renovables y no renovables empleados; la descripción de los impactos ambientales generados por el proyecto que incluye el uso de un inventario inicial de impactos ambientales; las condiciones ambientales y sociales del entorno del proyecto con las características de la zona de emplazamiento del mismo (flora, fauna, cuerpos de agua, entre otros), los resultados de la consulta ciudadana. Se presenta los resultados de los talleres, entrevistas y demás instrumentos de participación ciudadana; las medidas de prevención y de control para las etapas de construcción y operación.

5.1 Riesgos e Impactos Ambientales y Sociales

Los principales riesgos e impactos ambientales y sociales de los proyectos del Programa están relacionados a las obras previstas en los sistemas de agua potable y saneamiento.

⁸ http://nike.vivienda.gob.pe/sica/master/sc_solicitudclasificacion.aspx.

⁹ <http://nike.vivienda.gob.pe/sica/modulos/fta.aspx>

Cuadro N° 4. Actividades con potencial de generar impactos

Etapas	Actividades del Proyecto
Planificación	Ubicación de instalaciones temporales. Se definirá los lugares de instalación de infraestructura temporal, campamentos, almacenes.
Trabajos Preliminares	Obras provisionales. Elaboración y colocación de letreros de obra.
	Desbroce y limpieza. Retiro de arbustos y maleza, excavaciones, almacenamiento de desmontes, uso de equipos y herramientas.
	Señalización y delimitación de zonas de trabajo. Colocado de señales y delimitación de zonas de obra, desvíos provisionales.
	Instalación y uso de estructuras provisionales. Almacenes, campamentos, talleres de carpintería, metal, áreas de parqueo, servicios higiénicos portátiles, letrinas, micro rellenos sanitarios, vestuario e higiene de personal, almacenamiento de combustibles, lubricantes, materiales, herramientas, equipos (compactadores, vibradores etc.).
	Contratación de mano de obra. Para actividades de trabajos preliminares y de construcción.
Construcción	Excavaciones, movimiento de tierras, generación de desmontes. Uso de herramientas y uso de maquinaria y equipos: tractores, cargadores frontales, volquetes, excavadoras.
	Roturas y demoliciones. De componentes preexistentes de sistemas de agua y alcantarillado sanitario. Uso de herramientas y equipos, como martillos neumáticos y compresoras. Generación y almacenamiento de material de desmonte de concreto, y de residuos de tuberías de alcantarillado y de agua potable.
	Perforación de pozos tubulares. Para captaciones de agua subterránea.
	Instalación de captaciones de agua. Construcción de sistemas de captación de agua superficial, subterránea. Armado y vaciado de concreto.
	Instalación de líneas de conducción / impulsión. Cámaras rompe presiones, pases aéreos, colocado de tuberías. Uso de maquinaria y equipos: excavadoras, cargadores, compactadora manual.
	Instalación de reservorios y casetas de cloración. De concreto, instalación de cerco perimétrico de reservorio (malla galvanizada).
	Instalación de líneas de aducción y redes de distribución. Cámaras rompe presión, válvulas de aire, de purga, pases aéreos, colocado de tuberías
	Instalación de estaciones de bombeo. Para reservorios de almacenamiento o PTAP.
	Instalación de redes de alcantarillado. Tendido de redes, colectores, emisores, pases aéreos, cámaras de inspección.
	Instalación de conexiones de agua potable y alcantarillado. Domiciliarias, instituciones educativas, de salud y organizaciones sociales comunitarias, incluido lavaderos.
	Instalación de casetas para Unidades Básicas de Saneamiento. Caseta de cuarto de baño de material noble, loza de concreto, con inodoro, lavatorio y ducha.
	Instalación de sistemas sin arrastre y con arrastre hidráulico. Tuberías de ventilación y evacuación, biodigestor, pozo de absorción, zanja de percolación.
	Instalación de Planta de Tratamiento de Agua Potable (PTAP). Desarenadores, sedimentadores, sistemas de aireación, prefiltros y filtros de grava y arena, lechos de secado.

Etapas	Actividades del Proyecto
	<p>Instalación de Planta de Tratamiento de Aguas Residuales (PTAR) Incluye, cámara de rejillas, tanques sépticos, pozos de percolación, cámara de distribución, lechos de secado, lagunas facultativas (para tratamiento de materia orgánica y aguas), pozos para relleno sanitario (desechos de cámara de rejillas).</p> <p>Apertura, relleno y cierre de zanjas. Para líneas de conducción, aducción, distribución, tendido de redes de alcantarillado, tuberías de evacuación de UBS, zanjas de percolación, PTAR, PTAP. Generación de excedentes, nivelación y compactación, retiro de material excedente. Uso de herramientas, maquinaria y equipos: Retroexcavadora, compactadora vibratoria, volquetes.</p> <p>Construcción de instalaciones de apoyo, cámaras, cajas, dados de concreto. Para actividades de conexiones domiciliarias de agua y alcantarillado sanitario a viviendas, instituciones de salud y educativas y organizaciones sociales comunitarias.</p> <p>Preparación de concretos. En captaciones, reservorios, cámaras, tanques sépticos, pases aéreos.</p> <p>Demanda de recursos naturales: piedras, arena, grava, madera, troncos, agua, tierra.</p> <p>Instalación de cercos para diferentes componentes. Para reservorios, captaciones, PTAP, PTAR.</p> <p>Contratación de mano de obra. Para la ejecución de los diferentes componentes de obra.</p>
Abandono de obra	<p>Desmantelamiento, acondicionamiento y/o reconfiguración de instalaciones provisionales (áreas auxiliares). Uso de herramientas, maquinaria y equipos: volquetes. Eliminación de desmontes.</p> <p>Limpieza y reacondicionamiento de áreas intervenidas. Reposición de cobertura vegetal en áreas afectadas. Traslado de estructuras provisionales.</p> <p>Contratación de mano de obra. Para las actividades de cierre y abandono de obra.</p>
Operación y mantenimiento	<p>Funcionamiento, mantenimiento y limpieza. De reservorios, tuberías, canales, colectores, sumideros, buzones, cámaras, componentes de USB, traslado de lodos y lodos de lechos de secado y demás componentes de los sistemas de agua potable, alcantarillado sanitario y tratamiento de aguas residuales (PTAP, PTAR).</p> <p>Pago de cuotas familiares. Pago periódico por la operación y mantenimiento de los servicios de agua y saneamiento.</p>

La documentación y proceso requerido para obtener los títulos habilitantes; las licencias y permisos nacionales y locales requeridos para el proyecto, se presentan en el MGAS.

El desarrollo ampliado de los riesgos e impactos, medidas de mitigación, planes y programas de gestión se encuentran en el AAS/PGAS de la muestra del Programa. Los riesgos e impactos ambientales y sociales de los proyectos del Programa se resumen en los siguientes:

Cuadro N° 5. Principales riesgos e impactos ambientales y sociales

Medio	Factor	Actividades del Proyecto	Riesgos e Impactos ambientales y sociales	Medida de Mitigación	Programas y Planes de Gestión
FISICO	Aire	<p>Trabajos preliminares Obras provisionales, Desbroce y limpieza, Señalización y delimitación de zonas de trabajo. Instalación y uso de estructuras provisionales,</p> <p>Construcción y abandono de obra Excavaciones, movimiento de tierras, generación de desmontes, Roturas y demoliciones, Perforaciones, apertura y relleno y cierre de zanjas, preparación de concretos, construcción de reservorios, redes, estaciones de bombeo, UBS, PTAP, PTAR, Desmantelamiento, acondicionamiento y/o reconformación de instalaciones provisionales (áreas auxiliares),</p> <p>Operación y mantenimiento Funcionamiento, mantenimiento y limpieza de componentes, USB, traslado de lixiviados y lodos de lechos de secado y demás componentes de los sistemas de agua potable, alcantarillado sanitario y tratamiento de aguas residuales (PTAP, PTAR).</p>	<p>Alteración de la calidad de aire Durante las actividades constructivas y de obras preliminares con menos incidencia será directo, localizado, al estar restringido al área inmediata de los frentes de obra, fugaz y de carácter reversible. Se producirá principalmente debido a la emisión de material particulado en las zonas de excavaciones, acumulación de tierra, carga y descarga de material, tránsito de maquinaria y vehículos. En la fase operativa no es esperable impactos significativos en la calidad del aire, excepto inadecuado manejo de las PTAR.</p>	<p>Se humedecerá permanentemente el material de excavaciones, y en los accesos a obra para evitar la generación de polvo. Se cumplirá con el mantenimiento oportuno de maquinaria y equipos, Toda la maquinaria, equipos y vehículos utilizados en obra (de la contratista o subcontratistas) recibirán revisiones y mantenimiento periódico que aseguren su buen funcionamiento para evitar la contaminación del aire durante su recorrido.</p> <p>Debe contarse con los certificados de revisión técnica vehicular y autorizaciones para circulación. Todas las inspecciones especializadas que se realicen al estado de las unidades vehiculares serán verificadas por la Supervisión de Obra.</p> <p>La carga y descarga del material de préstamo o desmontes se realizará evitando derrames y exposición abierta por falta de cobertura de protección en tolvas.</p> <p>Se cumplirá con todas las medidas técnicas previstas en los expedientes que garanticen el funcionamiento adecuado de las UBS y las PTAR, tratamiento de carga orgánica, cumplimiento de los Límites Máximos Permisibles de Coliformes termo tolerantes en el efluente, oportuna disposición de lodos. Del mismo modo en la PTAP.</p>	<p>Se implementará el Programa de Gestión de Residuos (sólidos y líquidos).</p> <p>Se implementará el Programa de Monitoreo Ambiental que incluye el monitoreo de calidad de aire.</p> <p>Se cumplirá con los monitoreos de calidad de aire (emisión de material particulado y gases) siguiendo los lineamientos y protocolos definidos en el instrumento ambiental aprobado (FTA, DIA).</p>

Medio	Factor	Actividades del Proyecto	Riesgos e Impactos ambientales y sociales	Medida de Mitigación	Programas y Planes de Gestión
	Ruido	<p>Trabajos preliminares Obras provisionales, Desbroce y limpieza, Señalización y delimitación de zonas de trabajo. Instalación y uso de estructuras provisionales.</p> <p>Construcción y abandono de obra Excavaciones, movimiento de tierras, generación de desmontes, Roturas y demoliciones, Perforaciones, Instalación de captaciones de agua, apertura y relleno y cierre de zanjas, preparación de concretos, construcción de reservorios, redes, estaciones de bombeo, UBS, PTAP, PTAR, Construcción de instalaciones de apoyo, cámaras, cajas, dados de concreto.</p> <p>Desmantelamiento, acondicionamiento y/o reconformación de instalaciones provisionales (áreas auxiliares), Contratación de mano de obra.</p> <p>Operación y mantenimiento Funcionamiento, mantenimiento y limpieza de USB, y demás componentes de los sistemas de agua potable, alcantarillado sanitario y tratamiento de aguas residuales (PTAP, PTAR).</p>	<p>Incremento de niveles de ruido Debido al uso de maquinaria y equipos Demoliciones y/o ruptura de estructuras para las obras, Operación simultánea de herramientas, equipos y maquinaria. El impacto es localizado, reversible y fugaz. Su incidencia es mayor en la fase constructiva que en las de actividades preliminares.</p> <p>Durante la operación y mantenimiento el incremento de niveles de ruido será puntual y menor a los de la etapa constructiva y de cierre de obra.</p>	<p>Los equipos, maquinaria y unidades vehiculares tendrán un mantenimiento periódico conforme a sus características. De ser posible, se recomienda el empleo de dispositivos silenciadores.</p> <p>Se implementará el Programa de Monitoreo de los niveles de ruido, en previsión a la afectación de la población circundante, trabajadores y fauna silvestre.</p> <p>Se establecerán señalizaciones e información de desvíos, rutas alternas u otras para reducir las interrupciones al tránsito peatonal y vehicular en accesos, evitando congestionamientos.</p> <p>Se priorizará el trabajo diurno, para evitar alterar la calidad sonora, durante el tendido de redes de distribución, instalación de UBS conexiones a domicilios, instituciones educativas, de salud, organizaciones sociales.</p>	<p>Se implementará el Programa de Salud y Seguridad en el Trabajo.</p> <p>Se implementará el Programa de Monitoreo de los niveles de ruido.</p>

Medio	Factor	Actividades del Proyecto	Riesgos e Impactos ambientales y sociales	Medida de Mitigación	Programas y Planes de Gestión
	Vibraciones	<p>Construcción y abandono de obra Excavaciones, movimiento de tierras, generación de desmontes, Roturas y demoliciones, Perforaciones, Instalación de captaciones de agua, apertura y relleno y cierre de zanjas, preparación de concretos, construcción de reservorios, redes, estaciones de bombeo, UBS, PTAP, PTAR, Construcción de instalaciones de apoyo, cámaras, cajas, dados de concreto.</p> <p>Desmantelamiento, acondicionamiento de instalaciones provisionales (áreas auxiliares),</p>	<p>Generación de vibraciones Se considera que el impacto por vibraciones será (-), directo, de tipo puntual, fugaz, y reversible, por el funcionamiento de maquinaria pesada, para perforaciones, excavaciones, y compactaciones utilizada durante las diferentes actividades de obra, en obras preliminares y ejecución de obras del proyecto.</p>	<p>No se excederán las horas de trabajo destinadas a las actividades de obra que hacen uso de maquinaria y equipos que producen vibraciones. Cualquier cambio en los horarios de trabajo deberá ser comunicado a los vecinos en las zonas adyacentes.</p> <p>Se cumplirán con cronogramas y jornadas de trabajo que hacen uso de maquinaria y equipos que producen vibraciones.</p> <p>Se brindará mantenimiento y revisiones periódicas de la maquinaria, equipos y vehículos.</p> <p>Se proporcionarán los implementos de seguridad conforme a norma, para proteger la salud de los trabajadores frente a los impactos por vibraciones.</p>	Se implementará el Programa de Salud y Seguridad en el Trabajo.

	Agua	<p>Trabajos preliminares Obras provisionales, Desbroce y limpieza, Señalización y delimitación de zonas de trabajo. Instalación y uso de estructuras provisionales.</p> <p>Construcción y abandono de obra Excavaciones, movimiento de tierras, generación de desmontes, Roturas y demoliciones, Perforaciones, Instalación de captaciones de agua, apertura y relleno y cierre de zanjas, preparación de concretos, construcción de reservorios, redes, estaciones de bombeo, UBS, PTAP, PTAR, Construcción de instalaciones de apoyo, cámaras, cajas, dados de concreto.</p> <p>Desmantelamiento, acondicionamiento y/o reconformación de instalaciones provisionales (áreas auxiliares).</p> <p>Operación y mantenimiento Funcionamiento, mantenimiento y limpieza de componentes, cámaras, componentes de USB, traslado de lixiviados y lodos de lechos de secado y demás componentes de los sistemas de agua potable, alcantarillado sanitario y tratamiento de aguas residuales (PTAP, PTAR).</p>	<p>Riesgo de alteración de la calidad de agua superficial y subterránea. El riesgo está relacionado a las obras en captaciones y contaminación por dispersión o arrastre de residuos de obra (plásticos, cartones, vidrios), domésticos, restos de demoliciones o perforaciones de pozos tubulares, el cual se considera moderado, con menor incidencia en las obras preliminares.</p> <p>Durante la fase de operación existe el riesgo de alterar las fuentes de agua naturales por el vertido de las aguas residuales tratadas provenientes de las PTAR si no hay controles de calidad del efluente (en los proyectos que contemplen evacuación a cuerpo receptor) y una operación óptima del sistema de tratamiento.</p> <p>Del mismo modo, se prevé de baja a moderada intensidad el impacto por la posible contaminación causada por los residuos sólidos.</p>	<p>Se cumplirán las medidas técnicas y de seguridad en el diseño y ejecución de todos los componentes y sistemas de obras de los proyectos, cumpliendo estándares y adecuaciones que mejoren su funcionamiento para evitar afectaciones en la calidad del agua superficial y subterránea.</p> <p>Cumplir con el cronograma de obras y las medidas técnicas de contingencia en temporada de precipitaciones para evitar la acumulación de agua en zanjas, escorrentías, formación de aniegos que puedan afectar otros cuerpos de agua. Donde sea posible se priorizará la apertura y cierre de zanjas en el día, para reducir el tiempo de exposición de zanja abierta.</p> <p>La ubicación de instalaciones temporales como almacenes, campamentos y otros, deberá realizarse distante a cursos de agua o quebradas y en zonas que no comprometan con su edificación o funcionamiento los cursos de agua superficiales o subterráneos. Se implementarán las medidas de manejo de residuos sólidos y líquidos, control de la emisión de polvo y disposición de material excedente, previstos en los programas de gestión ambiental de las FTA, DIA, PGAS.</p> <p>Se implementarán adecuadas medidas de diseño, ubicación, materiales, uso, tratamiento y cierre y sellado de letrinas y micro rellenos sanitarios, de acuerdo con las normas establecidas y especificaciones técnicas contempladas en el expediente técnico que garanticen su seguridad.</p>	<p>Se implementará el Programa de Manejo de Residuos Sólidos y Líquidos</p> <p>Se implementará el Programa de Conservación de Recursos Naturales.</p> <p>Se implementará el Programa de Monitoreo Ambiental que incluye el monitoreo de calidad de agua para los sistemas de agua potable y de los efluentes de los sistemas de tratamiento de aguas servidas.</p>
--	------	--	--	---	--

	Suelo	<p>Trabajos preliminares Obras provisionales, Desbroce y limpieza, Señalización y delimitación de zonas de trabajo. Instalación y uso de estructuras provisionales.</p> <p>Construcción y abandono de obra Excavaciones, movimiento de tierras, generación de desmontes, Roturas y demoliciones, Perforaciones, Instalación de captaciones, UBS, PTAP, PTAR, Construcción de instalaciones de apoyo, cámaras, cajas, dados de concreto. Desmantelamiento, acondicionamiento y/o reconformación de instalaciones provisionales (áreas auxiliares).</p> <p>Operación y mantenimiento Funcionamiento, mantenimiento y limpieza de reservorios, tuberías, canales, colectores, sumideros, buzones, cámaras, componentes de USB, traslado de lixiviados y lodos de lechos de secado y demás componentes de los sistemas de agua potable, alcantarillado sanitario y tratamiento de aguas residuales (PTAP, PTAR).</p>	<p>Riesgo de Contaminación del Suelo Se prevé que el riesgo de contaminación de suelos será un impacto de baja intensidad, puntual, por el vertido accidental o manejo inadecuado de sustancias potencialmente contaminantes, principalmente combustibles, lubricantes (aceites usados) u otros que provengan de la operación de equipos, vehículos y/o maquinaria pesada, así como el uso de concretos y mezclas para los vaciados.</p> <p>Durante la fase operativa, existe el riesgo de contaminación de suelos por inadecuada generación y disposición de los lodos provenientes de lechos de secado de las PTAP y de los lodos del proceso de tratamiento de las PTAR.</p> <p>Riesgo de alteración de la estructura del suelo. Por pérdida de suelos debido al corte de taludes, deslizamientos y procesos erosivos, resultado de las obras en la fase constructiva.</p>	<p>El almacenamiento de combustible en los frentes de obra se realizará sólo para requerimientos de equipos menores.</p> <p>El almacenamiento de material excedente, desmontes y material de préstamo se realizará de forma temporal.</p> <p>En los frentes de trabajo, como medida de control y mitigación, se utilizarán las parihuelas metálicas para evitar contaminar el suelo con fugas de combustible. Se dispondrá de un kit antiderrames.</p> <p>Las intervenciones en suelos, las excavaciones, remoción de tierra, compactaciones, se realizarán sólo en las áreas definidas por los proyectos y donde sea estrictamente necesario tanto para las obras, como el uso de DMEs y uso de canteras. Los DMEs y canteras dispondrán de las autorizaciones/licencias conforme a norma.</p> <p>Para evitar los riesgos de alteración de la estructura del suelo, deberá plantearse preferentemente su ejecución en época de estiaje para evitar el arrastre de suelos por el flujo de escurrimiento pluvial, aniegos, formación de charcos.</p> <p>Para suelos contaminados por hidrocarburos se retira la capa de suelo contaminada (aprox. 10 cm. profundidad) y se dispone como material peligroso.</p> <p>Los lodos de los PTAR se deberán disponer en los lugares establecidos en los expedientes técnicos, ya sea en micro rellenos con base en diseño técnico que</p>	<p>Se implementará el Programa de Manejo de Residuos Sólidos y Líquidos.</p> <p>Se implementará el Programa de Conservación de Recursos Naturales.</p> <p>Se implementará el Programa de Salud y Seguridad en el Trabajo. Los trabajadores recibirán charlas sobre el manejo adecuado de residuos sólidos peligrosos y no peligrosos en obra, residuos líquidos, combustibles y productos químicos.</p> <p>Se cumplirá en concordancia a la normatividad vigente de residuos sólidos y el Reglamento para la Gestión y Manejo de Residuos Sólidos en Actividades de Demolición y Construcción, así como a la normatividad vigente en la materia.</p>
--	--------------	---	---	--	--

Medio	Factor	Actividades del Proyecto	Riesgos e Impactos ambientales y sociales	Medida de Mitigación	Programas y Planes de Gestión
				garantice seguridad y evite riesgos de contaminación de suelos y aguas o destinar su uso para fines agrícolas.	

	Paisaje	<p>Trabajos preliminares Obras provisionales, Desbroce y limpieza, Señalización y delimitación de zonas de trabajo. Instalación y uso de estructuras provisionales, Contratación de mano de obra.</p> <p>Construcción y abandono de obra Excavaciones, movimiento de tierras, generación de desmontes, Roturas y demoliciones, Perforaciones, Instalación de captaciones de agua, apertura y relleno y cierre de zanjas, preparación de concretos, contratación de mano de obra local, construcción de reservorios, redes, estaciones de bombeo, UBS, PTAP, PTAR-Desmantelamiento de estructuras provisionales, reconformación de espacios usados.</p> <p>Operación y mantenimiento Funcionamiento, mantenimiento y limpieza de reservorios, tuberías, canales, colectores, sumideros, buzones, cámaras, componentes de USB, traslado de lixiviados y lodos de lechos de secado y demás componentes de los sistemas de agua potable, alcantarillado sanitario y tratamiento de aguas residuales (PTAP, PTAR). Pago de cuotas familiares por la operación y mantenimiento de los servicios de agua y saneamiento.</p>	<p>Alteración del Paisaje Durante la ejecución de obras la alteración del paisaje, debido a la ejecución de las actividades preliminares y obras de los proyectos se considera de baja intensidad, de tipo puntual, en los sitios de obra, temporal y recuperable, mediante la implementación de medidas de manejo ambiental.</p> <p>La instalación de las obras, por sus dimensiones (reservorios, cámaras, casetas, líneas de conducción aéreas, otros) alterarán la calidad visual de manera localizada en aquellas regiones donde la fisiografía exponga estos componentes.</p>	<p>El acopio de material de préstamo (piedra, arena, grava, etc.) y la acumulación de material de desmonte se realizará de manera temporal. Los residuos que se acumulen y almacenen permanecerán de manera temporal debiendo ser cubiertos.</p> <p>Las áreas de material de préstamo y los DME que se utilicen contarán con las debidas autorizaciones de funcionamiento que garanticen su compatibilidad ambiental.</p> <p>Se usarán mallas y se delimitarán las zonas de trabajo para evitar alteraciones en las características del paisaje rural en los diferentes frentes de obra por visualización de escombros, residuos, señales, etc. La instalación de cercos, señales, letreros y otros elementos de obra deberán mantener las características de diseño, material y colores para los fines de señalización y seguridad en obra y se asegurará su integridad y mantenimiento.</p> <p>Los campamentos, instalaciones provisionales, almacenes entre otras estructuras, que de manera temporal se instalen, se ubicarán en zonas en las que se minimice el deterioro de la calidad visual del área, considerando los atractivos turísticos que ofrecen la mayoría de los ámbitos rurales involucrados en los proyectos.</p> <p>La empresa contratista y subcontratistas (quienes deberán cumplir todas las medidas del PGAS que los involucre) deberán asegurarse de que las estructuras provisionales estén siempre en óptimas condiciones de mantenimiento y seguridad.</p>	<p>Se implementará el Programa de Manejo de Residuos Sólidos y Líquidos.</p> <p>Se implementará el Programa de Conservación de Recursos Naturales.</p> <p>Se aplicará el Código de Conducta para trabajadores.</p>
--	---------	---	--	---	--

	Flora	<p>Trabajos preliminares Desbroce y limpieza, Señalización y delimitación de zonas de trabajo.</p> <p>Construcción y abandono de obra Excavaciones, movimiento de tierras, generación de desmontes, apertura y relleno y cierre de zanjas, preparación de concretos, construcción de reservorios, redes, estaciones de bombeo, UBS, PTAP, PTAR, Construcción de instalaciones de apoyo, cámaras, cajas, dados de concreto.</p> <p>Desmantelamiento, acondicionamiento y/o reconformación de instalaciones provisionales (áreas auxiliares).</p> <p>Operación y mantenimiento Traslado de lixiviados y lodos de lechos de secado y demás componentes de los sistemas de agua potable, alcantarillado sanitario y tratamiento de aguas residuales (PTAP, PTAR).</p>	<p>Afectación de flora silvestre se producirá remoción de cobertura vegetal por preparación de terrenos, acondicionamiento de accesos, paso para el tendido de tuberías de conducción, distribución y otros durante la fase de actividades preliminares y ejecución de obras, con ello la afectación de flora silvestre. Este impacto es localizado, recuperable. En la etapa de operación y mantenimiento, se espera una menor afectación.</p>	<p>Cualquier remoción de vegetación deberá evitar el retiro de especies arbóreas. De ser indefectible deberán ser trasladadas y/o repuestas.</p> <p>Se trabajará únicamente en los sectores definidos para las obras, evitando extender la intervención a zonas que impliquen mayor afectación a la flora local y cobertura vegetal. Se capacitará al personal responsable del retiro de vegetación para un tratamiento adecuado de las especies vegetales que se afecten, sean herbáceas, arbustivas o arbóreas.</p> <p>Se repondrá la vegetación en los espacios afectados por las obras, considerando las especies primigenias o reemplazándolas por especies nativas o de amplia distribución local.</p> <p>El material obtenido por la remoción de áreas verdes deberá ser retirado diariamente de los frentes de obra para ser dispuestos de estas zonas al sitio de almacenamiento temporal o definitivo.</p> <p>Considerando la ubicación de los proyectos en Zonas de Amortiguamiento de Áreas Naturales Protegidas, y al contar con las opiniones respectivas del SERNANP (en los ET) de no poner el riesgo los objetivos de conservación del área deberán cumplirse con las medidas de protección de hábitats de los IGA y PGAS.</p> <p>La instalación de estructuras provisionales, como campamentos, zonas de almacenamiento, u otros se ubicará en áreas en las que no haya afectación de la flora o vegetación del lugar, o su afectación sea mínima.</p>	<p>Se implementará el Programa de Conservación de Recursos Naturales.</p> <p>Se aplicará el Código de Conducta para trabajadores que establece normas para evitar toda afectación a la fauna y flora silvestre.</p> <p>Se implementará el Subprograma de Capacitación Socioambiental.</p> <p>Los trabajadores, recibirán charlas sobre conservación y protección del ambiente y recursos naturales tomando en cuenta las características del entorno de los proyectos (costa, sierra, selva).</p>
--	-------	--	--	--	---

Medio	Factor	Actividades del Proyecto	Riesgos e Impactos ambientales y sociales	Medida de Mitigación	Programas y Planes de Gestión
				Debiendo recomponer el área a condiciones iguales o mejores a las originales.	
	Fauna	<p>Trabajos preliminares Obras provisionales, Desbroce y limpieza, Señalización y delimitación de zonas de trabajo. Instalación y uso de estructuras provisionales, Contratación de mano de obra.</p> <p>Construcción y abandono de obra Excavaciones, Roturas y demoliciones, Perforaciones, Instalación de captaciones de agua, construcción de reservorios, redes, estaciones de bombeo, UBS, PTAP, PTAR, Desmantelamiento, acondicionamiento y/o reconformación de instalaciones provisionales (áreas auxiliares).</p> <p>Operación y mantenimiento Traslado de lixiviados y lodos de lechos de secado.</p>	<p>Perturbación de fauna silvestre En la fase constructiva la perturbación en la presencia de fauna silvestre, se considera un impacto potencial de baja intensidad localizado, fugaz y reversible, en tanto que las obras de los proyectos no comprometerán hábitats de fauna silvestre. El retraimiento y alejamiento de la fauna será de carácter temporal, durante la incidencia de ruidos, vibraciones, los cuales no serán simultáneos y las actividades serán temporales. Este impacto tendrá una menor incidencia durante las actividades preliminares.</p> <p>Durante la fase de operación y mantenimiento no se prevé una perturbación de importancia a la fauna silvestre. La disposición de lodos no se realizará en zonas de hábitats conocidos de flora y fauna silvestre.</p>	<p>Se cumplirá el código de conducta que establece normas para evitar toda afectación a la fauna y flora silvestre.</p> <p>Los trabajos evitarán extenderse a zonas fuera de las delimitadas que puedan afectar hábitats de flora y fauna silvestre.</p> <p>Se capacitará a los trabajadores para evitar afectaciones a la fauna local presente en el área de influencia de los proyectos.</p> <p>Se respetarán los horarios de trabajo establecidos, así mismo se verificará el mantenimiento periódico de equipos, maquinaria y herramientas.</p> <p>Los trabajadores recibirán charlas sobre conservación y protección del ambiente y recursos naturales (fauna) en el contexto rural en el que se desarrollan los proyectos.</p>	<p>Se implementará el Programa de Conservación de Recursos Naturales.</p> <p>Se aplicará el Código de Conducta para trabajadores, que establece normas para evitar toda afectación a la fauna y flora silvestre.</p> <p>Se implementará el Subprograma de Capacitación Socioambiental.</p> <p>Los trabajadores, recibirán charlas sobre conservación y protección del ambiente y recursos naturales tomando en cuenta las características del entorno de los proyectos (costa, sierra, selva).</p>

SOCIOECONÓMICO Y CULTURAL	Salud y Seguridad de Trabajadores	<p>Trabajos preliminares Obras provisionales, Desbroce y limpieza, Señalización y delimitación de zonas de trabajo. Instalación y uso de estructuras provisionales,</p> <p>Construcción y abandono de obra Excavaciones, movimiento de tierras, generación de desmontes, Roturas y demoliciones, Perforaciones, Instalación de captaciones de agua, apertura y relleno y cierre de zanjas, preparación de concretos, construcción de reservorios, redes, estaciones de bombeo, UBS, PTAP, PTAR, Construcción de instalaciones de apoyo, cámaras, cajas, dados de concreto.</p> <p>Desmantelamiento, acondicionamiento y/o reconformación de instalaciones provisionales (áreas auxiliares).</p> <p>Operación y mantenimiento Funcionamiento, mantenimiento y limpieza de reservorios, tuberías, canales, colectores, sumideros, buzones, cámaras, componentes de sistemas de agua potable, alcantarillado sanitario y tratamiento de aguas residuales (PTAP, PTAR).</p>	<p>Riesgo de accidentes de trabajo y de contraer enfermedades Los riesgos de accidentes por los trabajos durante obras preliminares y ejecución de obras por el tránsito de vehículos y maquinaria se consideran de moderada intensidad, mitigables. Incluyen, caídas, lesiones por trabajo en altura, excavaciones, riesgos higiénicos y ergonómicos, por carga y descarga de materiales, colocación de tuberías, obras civiles y electromecánica en bombas, por el uso de materiales peligrosos. Riesgos de contraer enfermedades endémicas.</p> <p>Durante la fase operativa se espera que estos riesgos sean menores, por las actividades de limpieza y mantenimiento que realizarán los trabajadores.</p>	<p>Se capacitará a los trabajadores, dentro del Programa de Salud y Seguridad en el Trabajo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sobre los factores de riesgo mecánico, eléctrico, incendio, físicos, químicos, ergonómicos, biológicos y psicosociales. - Para el uso y manejo del equipo de protección personal – EPP y el plan de preparación y respuesta a emergencias. - Para la prevención de enfermedades endémicas (dengue, Zika, Chikungunya), pandémicas (COVID-19), u otras. Así como de capacitaciones en primeros auxilios, reanimación cardiopulmonar básica (RCP) y otras que permitan una respuesta rápida. - Sobre el mecanismo de quejas y reclamos para trabajadores. <p>El personal será capacitado sobre los riesgos laborales, por objetos, materiales o sustancias que afecten su salud o integridad física, así como los materiales, equipos y maquinaria que puede afectarlos durante los trabajos en obra</p> <p>La delimitación de protección de las excavaciones deberá estar delimitada físicamente, además de la señalización de seguridad respectiva, para minimizar riesgos.</p> <p>Se establecerán pasos a nivel para la circulación de los trabajadores dentro del perímetro de las obras.</p> <p>Se evitará extender las jornadas de trabajo, y exponer a los trabajadores a condiciones climáticas extremas de exposición solar, lluvias o frío.</p>	<p>Se implementará el Programa de Salud y Seguridad en el Trabajo.</p> <p>Se aplicará el Código de Conducta para trabajadores.</p> <p>Se implementará el Programa de Preparación y Respuesta ante Emergencias.</p> <p>Se cumplirá con los lineamientos y protocolos de bioseguridad frente al COVID-19.</p> <p>Se implementará el Programa de control de plagas y vectores.</p> <p>Se implementará el mecanismo de quejas y reclamos para trabajadores.</p>
---------------------------	-----------------------------------	--	---	---	---

	Salud y Seguridad de la Población	<p>Trabajos preliminares Obras provisionales, Desbroce y limpieza. Instalación y uso de estructuras provisionales, Contratación de mano de obra.</p> <p>Construcción y abandono de obra Excavaciones, movimiento de tierras, generación de desmontes, Roturas y demoliciones, Perforaciones, Instalación de captaciones de agua, apertura y relleno y cierre de zanjas, preparación de concretos, contratación de mano de obra local, construcción de reservorios, redes, estaciones de bombeo, UBS, PTAP, PTAR, Construcción de instalaciones de apoyo, cámaras, cajas, dados de concreto.</p> <p>Desmantelamiento, acondicionamiento y/o reconformación de instalaciones provisionales (áreas auxiliares), Contratación de mano de obra.</p> <p>Operación y mantenimiento Funcionamiento, mantenimiento y limpieza de reservorios, tuberías, canales, colectores, sumideros, buzones, cámaras, componentes de USB, traslado de lixiviados y lodos de lechos de secado y demás componentes de los sistemas de agua</p>	<p>Durante la etapa de obras preliminares y construcción la población puede estar expuesta a condiciones ambientales riesgosas para su salud (contaminación del aire, suelo, agua, entre otros) (-).</p> <p>Asimismo, en esta etapa, debido a la interrupción del tránsito de vehículos y peatones, existe un incremento en la probabilidad de accidentes. De la misma forma, por el aumento de tránsito de maquinaria pesada en la zona aumenta el riesgo de accidentes con peatones y vehículos. (-).</p> <p>Existe también la exposición a riesgos a la población por la afluencia de trabajadores: riesgos de contraer enfermedades pandémicas (COVID-19), enfermedades endémicas (tuberculosis, hepatitis, entre otros). (-).</p> <p>De la misma forma, existe exposición a riesgos de género y violencia sexual a la población por la afluencia de trabajadores. (-).</p> <p>Estos riesgos pueden ser de mayor magnitud para las niñas y mujeres.</p> <p>En la etapa de operación y mantenimiento, la exposición a condiciones ambientales y sociales riesgosas disminuye.</p>	<p>Se Implementarán el Programa de Monitoreo Ambiental durante la ejecución del proyecto para asegurar el cumplimiento de los límites máximos permisibles en niveles de ruido, el agua, aire y suelo.</p> <p>Para reducir la probabilidad de accidentes de tránsito se deberá implementar el Código de Conducta, Plan de Comunicación y Socialización, así como, señalizaciones en el momento y espacios oportunos.</p> <p>Para reducir la exposición a riesgos a la población por la afluencia de trabajadores: riesgos de contraer enfermedades pandémicas y/o endémicas se implementará el Programa de Prevención de Salud y Seguridad de la Población Local.</p> <p>Dicho Programa establece medidas a fin de que las actividades, los equipos y la infraestructura de los proyectos eviten y minimicen y controlen la exposición de la comunidad a riesgos e impactos, incluidos los causados por amenazas naturales y el cambio climático Para reducir los riesgos que podría generar la afluencia de trabajadores, que pueden ser de mayor magnitud para las mujeres y niñas, se deberán adoptar medidas de control adecuadas y oportunas y un procedimiento de reclamos eficiente reducirán este tipo de riesgos. Por ello, se implementará un Mecanismo de Quejas y Reclamos para la población, a través del cual se podrá realizar sus quejas y observaciones en las propias localidades donde se desarrollan los proyectos. Se desarrollará un Monitoreo de atención de quejas y reclamos.</p>	<p>Se implementará el Programa de Prevención de Salud y Seguridad de la Población Local.</p> <p>Se implementará el Código de Conducta.</p> <p>Se implementará un Mecanismo de Quejas y Reclamos para la población.</p> <p>Se desarrollará un Monitoreo de atención de quejas y reclamos.</p>
--	-----------------------------------	--	--	---	--

Medio	Factor	Actividades del Proyecto	Riesgos e Impactos ambientales y sociales	Medida de Mitigación	Programas y Planes de Gestión
		potable, alcantarillado sanitario y tratamiento de aguas residuales (PTAP, PTAR). Pago de cuotas familiares por la operación y mantenimiento de los servicios de agua y saneamiento.	Sin embargo, pueden producirse riesgos a la salud por el mal funcionamiento y por retiro y disposición de lodos y lixiviados (PTAP, PTAR). Estos riesgos pueden ser controlados. (-)		

Medio	Factor	Actividades del Proyecto	Riesgos e Impactos ambientales y sociales	Medida de Mitigación	Programas y Planes de Gestión
		<p>Trabajos preliminares Obras provisionales, Desbroce y limpieza, Señalización y delimitación de zonas de trabajo. Instalación y uso de estructuras provisionales,</p> <p>Construcción y abandono de obra Excavaciones, movimiento de tierras, generación de desmontes, Roturas y demoliciones, Perforaciones, Instalación de captaciones de agua, apertura y relleno y cierre de zanjas, preparación de concretos, construcción de reservorios, redes, estaciones de bombeo, UBS, PTAP, PTAR, Construcción de instalaciones de apoyo, cámaras, cajas, dados de concreto.</p> <p>Desmantelamiento, acondicionamiento y/o reconformación de instalaciones provisionales (áreas auxiliares).</p> <p>Operación y mantenimiento Funcionamiento, mantenimiento y limpieza de reservorios, tuberías, canales, colectores, sumideros, buzones, cámaras, componentes de sistemas de agua potable, alcantarillado sanitario y tratamiento de aguas residuales (PTAP, PTAR).</p>	<p>Mejora en las condiciones socioeconómicas Durante la etapa construcción por la contratación de mano de obra local y en la etapa de operación y mantenimiento se prevén mejoras en las condiciones socioeconómicas de la población a partir del uso adecuado de la infraestructura y servicios de agua y saneamiento. (+)</p>		

Medio	Factor	Actividades del Proyecto	Riesgos e Impactos ambientales y sociales	Medida de Mitigación	Programas y Planes de Gestión
	Empleo y economía	<p>Trabajos preliminares Obras provisionales, Desbroce y limpieza, Señalización y delimitación de zonas de trabajo. Instalación y uso de estructuras provisionales,</p> <p>Construcción y abandono de obra Excavaciones, movimiento de tierras, generación de desmontes, Roturas y demoliciones, Perforaciones, Instalación de captaciones de agua, apertura y relleno y cierre de zanjas, preparación de concretos, construcción de reservorios, redes, estaciones de bombeo, UBS, PTAP, PTAR, Construcción de instalaciones de apoyo, cámaras, cajas, dados de concreto.</p> <p>Desmantelamiento, acondicionamiento y/o reconformación de instalaciones provisionales (áreas auxiliares).</p> <p>Operación y mantenimiento Funcionamiento, mantenimiento y limpieza de reservorios, tuberías, canales, colectores, sumideros, buzones, cámaras, componentes de sistemas de agua potable, alcantarillado sanitario y tratamiento de aguas residuales (PTAP, PTAR).</p>	<p>Posibles afectaciones a inmuebles y negocios Durante la etapa de obras preliminares y construcción existen posibilidades de afectaciones a las infraestructuras de inmuebles sean casas, áreas cultivables u otros. Asimismo, es posible que se generen el bloqueo de acceso a negocios. Estos impactos son mínimos (-)</p> <p>Además, es posible que se generen el bloqueo de acceso a negocios, para ello se realizará un inventario de casas o negocios que requieran, por ejemplo, acceso peatonales o vehiculares para no bloquear el acceso. Sin perjuicio de ello, se priorizará el uso de vías públicas para las redes/líneas y se contará con la autorización debida para las conexiones intradomiciliarias. Las obras por sus dimensiones no requieren el bloqueo de calles completas, sino que pueden darse un sector de ellas, afectando solo una parte. Asimismo, dado que son obras en áreas rurales no hay alta densidad de negocios o comercio ambulante.</p>	<p>Para evitar afectaciones a las infraestructuras de inmuebles sean casas, áreas cultivables u otros, se contará con las validaciones de las actas de donaciones en la actualización del expediente técnico. Asimismo, antes del inicio de obras se hará difusión de las actividades de la obra y su cronograma, como parte del Sub-Programa de Comunicación y Participación Ciudadana.</p> <p>Al respecto, se implementará un Mecanismo de quejas y reclamos para la población para identificar cualquier potencial impactos durante la construcción. Se desarrollará monitoreos de Comunicación y Participación y monitoreos de atención de quejas y reclamos para garantizar su cumplimiento.</p>	<p>Se implementará el Sub-Programa de Comunicación y Participación Ciudadana.</p> <p>Se implementará el Mecanismo de quejas y reclamos.</p> <p>Se implementará el Código de Conducta.</p> <p>Se desarrollará monitoreos de Comunicación y Participación y monitoreos de atención de quejas y reclamos.</p>

	Social	<p>Trabajos preliminares Obras provisionales, Desbroce y limpieza, Señalización y delimitación de zonas de trabajo. Instalación y uso de estructuras provisionales,</p> <p>Construcción y abandono de obra Excavaciones, movimiento de tierras, generación de desmontes, Roturas y demoliciones, Perforaciones, Instalación de captaciones de agua, apertura y relleno y cierre de zanjas, preparación de concretos, construcción de reservorios, redes, estaciones de bombeo, UBS, PTAP, PTAR, Construcción de instalaciones de apoyo, cámaras, cajas, dados de concreto.</p> <p>Desmantelamiento, acondicionamiento y/o reconformación de instalaciones provisionales (áreas auxiliares).</p> <p>Operación y mantenimiento Funcionamiento, mantenimiento y limpieza de reservorios, tuberías, canales, colectores, sumideros,</p>	<p>Riesgos de Conflictos sociales Durante la etapa de actividades preliminares y construcción existen riesgos de conflictos sociales a causa de los siguientes sucesos (-):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Presencia de trabajadores provenientes de otras zonas con costumbres diferentes a las locales que podrían alterar las relaciones sociales de las poblaciones cercanas a las áreas de trabajo y campamentos - Ubicación de las instalaciones temporales, ejemplo, campamentos u otras estructuras provisionales. - Incumplimiento de plazos en la ejecución del proyecto. - Cambio de diseños en el expediente técnico. - Incumplimientos de pago a los trabajadores y/o pagos por debajo de los salarios mínimos establecidos en la legislación nacional. - Deficiencias observadas en la calidad del proyecto - Daños a la infraestructura de la población por parte de la contratista. 	<p>Se implementarán mecanismos de consultas, divulgación y comunicación, quejas y reclamos, que respondan a las características socioculturales de la población, tales como idioma y formas de organización. Estos mecanismos fijan procedimientos y plazos pertinentes, que permiten atender las demandas de la población.</p> <p>Asimismo, se implementará el Sub-Programa de Comunicación y Participación Ciudadana (parte del Programa de Relaciones Comunitarias, Participación y Comunicación), con la finalidad de comunicar las actividades del proyecto, así como cualquier cambio posterior que se realice al diseño o a lo informado previamente (etapa de actualización de expediente técnico) y se difundirá el Mecanismo de Quejas y Reclamos de la Población. De esta forma, se podrá detectar a tiempo cualquier problema con el contratista y la ejecución de la obra.</p> <p>Se desarrollarán monitoreos de Comunicación y Participación y monitoreos de atención de quejas y reclamos para garantizar su cumplimiento.</p> <p>Como parte de las actividades de sostenibilidad del Programa, se implementará de forma adecuada el Plan de Comunicación y Educación Sanitaria para la Promoción de la Valoración del Servicio, a fin de evitar incumplimiento en el pago de las cuotas familiares.</p>	<p>Se implementará el Sub-Programa de Comunicación y Participación Ciudadana.</p> <p>Se implementará el Mecanismo de quejas y reclamos.</p> <p>Se implementará el Programa de Contratación de Mano de Obra Local.</p> <p>Se implementará el Código de Conducta.</p> <p>Se desarrollará monitoreos de Comunicación y Participación y monitoreos de atención de quejas y reclamos.</p>
--	--------	--	---	---	--

		buzones, cámaras, componentes de sistemas de agua potable, alcantarillado sanitario y tratamiento de aguas residuales (PTAP, PTAR).		<p>Se fortalecerá las actividades de las ATM y Centro de Atención al Ciudadano del MVCS a fin de brindar una adecuada respuesta frente a los cambios del personal de las JASS Y ATM y su consiguiente capacitación.</p> <p>De la misma forma, se brindará una adecuada capacitación a estos actores, a fin de lograr una pronta y rápida respuesta frente a deficiencias en la operación de los sistemas, así como en los incumplimientos de los compromisos de las poblaciones.</p>	
--	--	---	--	--	--

	Cultural	<p>Trabajos preliminares Obras provisionales, Desbroce y limpieza, Señalización y delimitación de zonas de trabajo. Instalación y uso de estructuras provisionales,</p> <p>Construcción y abandono de obra Excavaciones, movimiento de tierras, generación de desmontes, Roturas y demoliciones, Perforaciones, Instalación de captaciones de agua, apertura y relleno y cierre de zanjas, preparación de concretos, construcción de reservorios, redes, estaciones de bombeo, UBS, PTAP, PTAR, Construcción de instalaciones de apoyo, cámaras, cajas, dados de concreto.</p> <p>Desmantelamiento, acondicionamiento y/o reconformación de instalaciones provisionales (áreas auxiliares).</p> <p>Operación y mantenimiento Funcionamiento, mantenimiento y limpieza de reservorios, tuberías, canales, colectores, sumideros,</p>	<p>Alteración de las prácticas culturales y costumbres locales. Durante la etapa de obras preliminares y construcción de obra es probable que se genere alteración de las prácticas culturales y costumbres locales, debido a la afluencia de trabajadores de fuera (-).</p> <p>El promedio de trabajadores, en base a la experiencia del PIASAR I, es de 80, de los cuales el 10% es local. En este sentido, la cantidad de trabajadores de fuera en promedio son de 70. Atendiendo a esta situación y a que la ejecución de las obras de agua y saneamiento de PIASAR II se realizará en Centros Poblados, de entre 200 a 2000 habitantes, podrían generarse impactos en de mayor magnitud en las prácticas culturales y costumbres locales. Las poblaciones con menor cantidad de habitantes podrían ser las que sufren mayores impactos de este tipo.</p>	<p>En las sesiones con los trabajadores que realiza la empresa contratista, se promoverá el respeto por las costumbres de cada localidad. Todas las normas, reglas, responsabilidades y prácticas de los trabajadores están previstos en el Código de Conducta.</p> <p>Asimismo, en la preparación de los proyectos se debe desarrollar el enfoque intercultural y de género, por lo que se realizarán consultas significativas y culturalmente apropiadas en todos los proyectos. Como parte de estas consultas significativas, se desarrollará la actualización de la opción tecnológica (parte de la actualización del expediente técnico), a fin de garantizar su aceptación y uso.</p> <p>Estas actividades formarán parte del Sub-Programa de Comunicación y Participación, con la finalidad que mantener una interacción abierta y transparente entre el PNSR, la empresa contratista, y las partes interesadas, especialmente las personas afectadas por el proyecto. Esta participación permitirá aprender de la experiencia, los conocimientos y las preocupaciones de las poblaciones, para gestionar sus expectativas y construir confianza. Para atender al componente cultural se contará con personal con conocimiento de idioma y cosmovisión de las localidades.</p> <p>Como parte de las actividades de sostenibilidad del Programa, se implementará de forma adecuada el Plan de Comunicación y Educación Sanitaria para la</p>	<p>Se establecerán procedimientos de consultas, validación y ratificación de acuerdos que aseguren la continuidad del proyecto.</p> <p>Se implementará el Sub-Programa de Comunicación y Participación Ciudadana.</p> <p>Se implementará el Código de Conducta.</p> <p>Se implementará el mecanismo de quejas y reclamos para la población.</p> <p>Se desarrollará monitoreos de Comunicación y Participación y de atención de quejas y reclamos.</p>
--	----------	--	--	--	---

		buzones, cámaras, componentes de sistemas de agua potable, alcantarillado sanitario y tratamiento de aguas residuales (PTAP, PTAR).		<p>Promoción de la Valoración del Servicio. En ellas se contemplan actividades de conocimiento de los fines de la infraestructura y los servicios de agua y saneamiento.</p> <p>Se fortalecerá las actividades de las JASS y ATM y Centro que realicen el seguimiento al uso adecuado de la infraestructura y los servicios de agua y saneamiento.</p>	
--	--	---	--	--	--

CULTURAL	Patrimonio Cultural Material	<p>Trabajos preliminares Obras provisionales, Desbroce y limpieza, Señalización y delimitación de zonas de trabajo. Instalación y uso de estructuras provisionales,</p> <p>Construcción y abandono de obra Excavaciones, movimiento de tierras, generación de desmontes, Roturas y demoliciones, Perforaciones, Instalación de captaciones de agua, apertura y relleno y cierre de zanjas, preparación de concretos, construcción de reservorios, redes, estaciones de bombeo, UBS, PTAP, PTAR, Construcción de instalaciones de apoyo, cámaras, cajas, dados de concreto.</p> <p>Desmantelamiento, acondicionamiento y/o reconfiguración de instalaciones provisionales (áreas auxiliares).</p>	Durante la etapa de obras preliminares y construcción, existen posibilidades de hallazgos fortuitos de restos arqueológicos.	Se implementará el Programa de Protección de Patrimonio Cultural con la finalidad de establecer medidas que eviten y minimicen daños al patrimonio cultural de los lugares donde se ejecutarán los proyectos.	Se implementará el Programa de Protección del Patrimonio Cultural. Se implementará el Código de Conducta.
----------	------------------------------	--	--	---	--

5.2 Las Normas de Desempeño Ambiental y Social

El Marco de Política del BID busca la gestión de los riesgos ambientales y sociales elevando el respeto de los derechos humanos como eje de gestión de riesgos ambientales y sociales, contempla una norma específica sobre igualdad de género, los riesgos de violencia, explotación, discriminación y abuso sexual empoderamiento de mujeres y las personas de diversa orientación sexual e identidad de género para lograr la igualdad. Se incluye también la resiliencia a amenazas naturales y al cambio climático, protección y conservación de la biodiversidad, eficiencia en el uso de recursos, prevención de la contaminación, protección para personas y grupos en situaciones de vulnerabilidad.

En el siguiente cuadro se presentan las NDAS aplicables a las operaciones del Programa, incluyendo una descripción de las acciones que se implementan en función de reducir las brechas para su implementación respecto a la normatividad peruana.

Cuadro N° 6. Normas de Desempeño Ambiental y Social

Normas de Desempeño Ambiental y Social del BID	Norma Nacional	Brechas y acciones para superarlas
<p>Norma de Desempeño Ambiental y Social 1: Evaluación y Gestión de los Riesgos e Impactos Ambientales y Sociales.</p> <p><i>Sistema de Evaluación y Gestión Ambiental y Social:</i> El prestatario establecerá y mantendrá un SGAS que sea acorde con la naturaleza y escala del proyecto y que esté en consonancia con su nivel de riesgos e impactos ambientales y sociales.</p> <p>Requisitos que debe cumplir el prestatario:</p> <p>Marco ambiental y social específico: Establecer un marco ambiental y social general que defina los objetivos y principios ambientales y sociales que orientan el proyecto para lograr un buen desempeño ambiental y social.</p> <p>Identificación de riesgos e impactos: Aplicación de la jerarquía de mitigación acorde con las buenas prácticas internacionales con métodos y los instrumentos de evaluación apropiados y pertinentes.</p> <p>Programas de gestión: Establecer programas de gestión que, describirán las medidas y acciones de mitigación y mejora del desempeño destinadas a abordar los riesgos e impactos ambientales y sociales que se hayan identificado en el proyecto.</p> <p>Capacidad y competencia organizativas: Establecer, mantener y fortalecer, según sea necesario, una estructura organizativa que defina las funciones, responsabilidades y facultades para la aplicación del SGAS que permitan lograr el desempeño social y ambiental.</p> <p>Preparación y respuesta ante situaciones de emergencia: Establecer un sistema de preparación y respuesta ante situaciones</p>	<p>El Sistema de Evaluación de Impacto Ambiental (SEIA) incluye instrumentos de gestión ambiental y social: como las Declaraciones de Impacto Ambiental – DIA elaborados para proyectos en los que se prevé impactos poco significativos, cuenta con planes y programas de manejo.</p> <p>El MVCS, dentro de la normatividad ambiental sectorial incorpora también instrumentos no comprendidos en el SEIA, como la Ficha Técnica Ambiental (FTA). La cual requiere para el manejo de impactos básicamente la aplicación de normas técnicas y lineamientos ambientales para el diseño y construcción, así como planes de manejo de residuos sólidos, monitoreo y contingencias.</p> <p>De acuerdo con la RM-383-2016-MINAM los Proyectos Integrales de Agua y Saneamiento o la ejecución parcial de cualquiera de sus componentes que se ubiquen en Áreas Naturales Protegidas (ANP) o Zonas de Amortiguamiento, así como zonas donde se haya comprobado la presencia de restos arqueológicos pertenecen al SEIA.</p> <p>Los expedientes técnicos de los proyectos incluirán la Ficha Técnica Ambiental o Declaración de Impacto Ambiental, los estudios técnicos de fuentes de agua subterránea o superficial para los componentes de agua potable, las autorizaciones</p>	<p>Los 43 proyectos de la muestra deberán cumplir con las acciones de prevención, monitoreo, control, mitigación y compensación que se han diseñado en los planes de manejo ambiental y social de los IGAS aprobados; compatibles con los programas y planes del PGAS alineados a las NDAS: como el Plan de preparación y Respuesta a emergencias y el Programa de gestión laboral incluidos en el PGAS.</p> <p>Las disposiciones socioambientales del PGAS deberán ser incorporadas en el Manual Operativo del Programa, y en los pliegos de licitación para garantizar el cumplimiento de los requerimientos de las Políticas del Banco. No solamente por el ejecutor si no por todos los contratistas u otro personal que se le delegue alguna responsabilidad relacionada al proyecto.</p> <p>Para el BID, el AAS y PGAS constituyen los instrumentos para la evaluación y gestión de riesgos e impactos socio ambientales y poseen una estructura de mayor contenido a nivel de análisis de riesgos e impactos y planes de gestión socio ambiental que una FTA o DIA.</p> <p>DIA: Instrumento de Gestión Ambiental dentro del SEIA, para los proyectos de inversión cuya ejecución se prevé genere impactos ambientales negativos leves.</p> <p>FTA: Instrumento de Gestión Ambiental complementario del MVCS, se aplica siempre y cuando se trate de alguna de las tipologías de proyectos siguientes:</p>

Normas de Desempeño Ambiental y Social del BID	Norma Nacional	Brechas y acciones para superarlas
<p>de emergencia, con el objetivo responder de manera adecuada a situaciones accidentales y de emergencia vinculadas con el proyecto, a fin de prevenir y mitigar cualquier perjuicio para las personas o el medio ambiente.</p> <p>Seguimiento y evaluación: Preparar evaluaciones periódicas de la eficacia del SGAS, basadas en una recopilación y análisis sistemáticos de los datos correspondientes para tomar las medidas necesarias para asegurarse de que se cumpla el propósito de la política del prestatario, que se implementen procedimientos, prácticas y planes eficaces.</p> <p>Participación de las partes interesadas</p> <p>El prestatario interactuará con las partes interesadas durante todo el ciclo de vida del proyecto. Iniciará dicha interacción lo más temprano posible en el proceso de elaboración de la operación y en un plazo que posibilite la celebración de consultas significativas con dichas partes acerca de su diseño y elaboración. La naturaleza, el alcance y la frecuencia de la participación de las partes interesadas serán acordes con la naturaleza y escala del proyecto, su cronograma de elaboración y ejecución y sus posibles riesgos e impactos.</p> <p>Asimismo, el prestatario emprenderá consultas significativas con las partes interesadas. Les brindará información oportuna, pertinente, comprensible y accesible y celebrará consultas culturalmente apropiadas, libres de toda manipulación, injerencia, coerción, discriminación e intimidación.</p> <p>La participación de las partes interesadas entrañará los siguientes pasos: (i) identificación y análisis de las partes interesadas, (ii) planificación de la manera en que se llevará a cabo la interacción con ellas, (iii) divulgación de información, (iv) consulta con dichas partes, (v) atención y respuesta a las reclamaciones y (vi)</p>	<p>ambientales para el uso de fuentes y vertido por la ANA, el certificado de inexistencia de restos arqueológicos - CIRA, opinión de no afectación a áreas naturales protegidas por SERNANP.</p> <p>La participación, por parte de la sociedad civil, en los asuntos públicos de nuestro país es un derecho fundamental, reconocido por los tratados y pactos internacionales suscritos por el Estado, los cuales establecen que toda persona tiene derecho a participar en los asuntos públicos de su país.</p> <p>La Constitución Política del Perú de 1993 reconoce los derechos de los ciudadanos a participar en los asuntos públicos del Estado. Existen diversos mecanismos o instituciones para que las personas puedan participar en la toma de decisiones del Estado. Entre los mecanismos de participación ciudadana más conocidos, podemos distinguir a los siguientes: consulta previa; presupuestos participativos, demanda de rendición de cuentas y acceso a la información pública.</p> <p>Para la ejecución de obras de agua y saneamiento, el sector Vivienda ha establecido una serie de disposiciones que permiten asegurar la participación de las partes interesadas. Entre ellas tenemos:</p> <p><i>i) Norma Técnica de Diseño: Opciones Tecnológicas para Sistemas de Saneamiento en el Ámbito Rural, aprobada por la Resolución Ministerial N° 192-2018.</i> Esta norma busca la sostenibilidad de los proyectos</p>	<p>a) Proyectos Integrales de Agua y Saneamiento para poblaciones menores a 15,000 habitantes.</p> <p>b) Sistemas de Tratamiento y Disposición Final de aguas residuales domésticas o municipales para poblaciones menores a 15,000 habitantes.</p> <p>c) Construcción de un componente o componentes de manera aislada.</p> <p>d) Drenaje pluvial.</p> <p>Y para proyectos que no se ubican en Áreas Naturales Protegidas (ANP) o Zona de Amortiguamiento, así como zonas donde se haya comprobado la presencia de restos arqueológicos.</p> <p>Los requerimientos de las NDAS 1, contenidos en el AAS y PGAS complementarán lo solicitado en el IGA respectivo y deberán ser incluidos en los pliegos de licitación.</p> <p>Es importante que, para asegurar la plena y efectiva participación de las poblaciones, se diseñe e institucionalice un mecanismo de participación, así como un mecanismo de atención de quejas y reclamos, en cuyos territorios se desarrollen proyectos de agua y saneamiento del PNSR, a fin de garantizar la sostenibilidad de los mismos.</p> <p>A través del mecanismo de participación se proporcionará información previa del Proyecto de manera transparente, accesible, oportuna y objetiva. La actividad se desarrollará de forma culturalmente adecuada, en idioma (s) local, sin discriminación alguna, propiciando respuesta y retroalimentación, considerando las necesidades de grupos vulnerables o desfavorecidos para contar con alcances e insumos de la población para el diseño del Proyecto. Las</p>

Normas de Desempeño Ambiental y Social del BID	Norma Nacional	Brechas y acciones para superarlas
<p>presentación de información a las partes interesadas. 9. El prestatario mantendrá, y divulgará como parte de la evaluación ambiental y social, un registro documentado de la participación de las partes interesadas, que incluirá una descripción de las partes interesadas consultadas, un resumen de la retroalimentación recibida y una breve explicación de cómo, o por qué no, se tuvo en cuenta.</p> <p>Comunicaciones externas y mecanismos de reclamación: Los prestatarios establecerán y mantendrán un procedimiento para las comunicaciones externas que incluya métodos para (i) recibir y registrar las comunicaciones externas provenientes del público; (ii) analizar y evaluar los asuntos planteados en dichas comunicaciones y determinar cómo abordarlos; (iii) dar las respuestas correspondientes, hacer su seguimiento y documentarlas; y (iv) ajustar el programa de gestión, según corresponda. Además, los prestatarios deberán poner a disposición del público informes periódicos sobre su sostenibilidad ambiental y social</p>	<p>de saneamiento en el ámbito rural a nivel nacional, estableciendo ciertas condiciones que aseguren que los servicios de saneamiento sean permanentes. Estas condiciones son:</p> <ul style="list-style-type: none"> i) técnicas (relacionadas a las condiciones del lugar y su compatibilidad con la opción tecnológica seleccionada), ii) económicas (relacionadas a los costos operativos y de mantenimiento) iii) sociales (relacionadas al nivel de aceptación de la opción tecnológica seleccionada en cuanto a la operación y mantenimiento) <p>La conjunción de estas condiciones es la que permite asegurar un servicio de uso adecuado del agua y sostenible, pues el mantenimiento de las opciones tecnológicas seleccionadas recae en la familia o comunidad.</p> <p><i>ii) Lineamientos de Intervención Social en Proyectos de Saneamiento Formulados y Ejecutados en el marco del Invierte.pe, aprobado por la Resolución Ministerial N° 252-2018-VIVIENDA/VMCS/PNSR.</i> Estos lineamientos se constituyen como instrumento de soporte técnico que permite identificar, definir y precisar las actividades que se desarrollará en la intervención social a nivel de formulación y expediente técnico bajo el marco de invierte.pe, considerando las responsabilidades y herramientas de trabajo de campo, contribuyendo así a un mejor desempeño de sus funciones.</p>	<p>consultas y procesos de participación se deben llevar de forma socioculturalmente apropiada, particularmente cuando se actúe en comunidades campesinas y nativas.</p> <p>Las actividades de participación ciudadana se complementarán con lo establecido por la Política del BID para cumplir con los requerimientos de la NDAS 1 y NDAS 10.</p> <p>Asimismo, se establecerá un mecanismo o sistema de atención de quejas y reclamos de la población que permita prevenir y atender posibles quejas, reclamos y controversias que puedan generarse durante el desarrollo del PIASAR II. El Procedimiento de manejo y resolución de quejas responde al compromiso del Programa de cumplir con los estándares y normas de desempeño internacionales y nacionales y de implementar un manejo social responsable.</p> <p>Los mecanismos señalados deben instituirse en espacios de diálogo, para lo cual es necesario que se contemple lo siguiente: normativa para su constitución y funcionamiento, legitimación de representantes, asignación presupuestal para la preparación de los espacios necesarios, aseguramiento de la participación de los representantes entre otros que garanticen su efectividad</p> <p>Los mecanismos señalados son desarrollados en el PGAS.</p>

Normas de Desempeño Ambiental y Social del BID	Norma Nacional	Brechas y acciones para superarlas
	<p>iii) <i>Guía de Supervisión Social Institucional</i>. Esta guía del Programa Nacional de Saneamiento Rural (PNSR) presenta las herramientas para el monitoreo, supervisión y evaluación de los procesos que realizan los Supervisores Sociales, por lo cual desarrolla los protocolos para el seguimiento de los indicadores que generan los resultados esperados. Asimismo, se presentan indicadores para la operacionalización de los enfoques de interculturalidad, género, medio ambiente y ciudadanía, enfoques transversales relevantes.</p>	
<p>Norma de Desempeño Ambiental y Social 2: Trabajo y Condiciones Laborales.</p> <p>El prestatario adoptará y aplicará políticas y procedimientos de gestión laboral adecuados para la naturaleza y tamaño del proyecto y su fuerza laboral. En dichos procedimientos y políticas se estipulará el enfoque del prestatario para la gestión de los trabajadores en consonancia con los requisitos de la presente Norma de Desempeño y de la legislación nacional correspondiente.</p> <p>La Norma aplica también a los contratados por los proveedores principales del prestatario (trabajadores de la cadena de suministro principal). Son trabajadores empleados o contratados por un proveedor principal, y proporciona bienes y materiales al proyecto, donde el proveedor ejerce un control sobre este trabajador para el trabajo, las condiciones de trabajo y el trato al trabajador.</p> <p>Salud y seguridad en el trabajo</p> <p>El prestatario proporcionará a los trabajadores un entorno laboral seguro y saludable, teniendo en cuenta los riesgos inherentes al proyecto y las clases específicas de peligros. Asimismo, tomará medidas para prevenir accidentes, lesiones y enfermedades que</p>	<p>La Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, Ley N° 29783 y su Reglamento aprobado por el Decreto Supremo N° 005-2012-TR, tienen como objetivo promover una cultura de prevención de riesgos laborales en el país. Para ello, establecen el deber de prevención de los empleadores, el rol de fiscalización y control del Estado y la participación de los trabajadores y sus organizaciones sindicales, quienes, a través del diálogo social, velan por la promoción, difusión y cumplimiento de la normativa sobre la materia.</p> <p>La Ley y su Reglamento establecen las normas mínimas para la prevención de los riesgos laborales, pudiendo los empleadores y los trabajadores establecer libremente niveles de protección que mejoren lo previsto en dichas normas.</p> <p>A nivel del MVCS se cuenta con normatividad para la elaboración de protocolos de bioseguridad frente al COVID-19.</p>	<p>Como parte del PGAS se cuenta con el Programa de Salud y Seguridad en el trabajo con medidas relacionadas a la salud y seguridad de los trabajadores, teniendo en cuenta los riesgos inherentes al proyecto y las clases específicas de peligros. Medidas para prevenir accidentes, lesiones y enfermedades que puedan derivarse del trabajo, estar asociadas con este, incluyendo la prevención frente a enfermedades endémicas y pandémicas; complementando así las medidas incluidas en las FTA y DIA de los proyectos de la muestra, que se remiten a las regulaciones nacionales en la materia.</p> <p>El PGAS tiene previsto un Programa de Gestión Laboral y un mecanismo de quejas y reclamos para los trabajadores que deberán implementar los proyectos del Programa.</p> <p>La NDAS 2 desarrolla las condiciones de trabajo y gestión de las relaciones laborales, condiciones laborales y términos de empleo, organizaciones laborales, no discriminación e igualdad de oportunidades, reducción de la fuerza laboral, protección de la fuerza laboral (trabajo infantil), trabajo</p>

Normas de Desempeño Ambiental y Social del BID	Norma Nacional	Brechas y acciones para superarlas
<p>puedan derivarse del trabajo, estar asociadas con este u ocurrir durante el mismo, reduciendo al mínimo, en medida razonablemente practicable, las causas de los factores de peligro.</p> <p>Asimismo, el prestatario tomará medidas para prevenir accidentes, lesiones y enfermedades que puedan derivarse del trabajo, estar asociadas con este u ocurrir durante el mismo, reduciendo al mínimo, en medida razonablemente practicable, las causas de los factores de peligro.</p> <p>En el caso de pandemias o epidemias, el prestatario deberá elaborar y aplicar medidas y protocolos de salud y seguridad en el trabajo para proteger a los trabajadores del proyecto del riesgo de exposición, de conformidad con las directrices nacionales y las prácticas óptimas internacionales⁸⁶, como las recomendadas por la Organización Mundial de la Salud (OMS).</p> <p>Condiciones Laborales.</p> <p>El prestatario adoptará y aplicará políticas y procedimientos de gestión laboral adecuados para la naturaleza y tamaño del proyecto y su fuerza laboral. En dichos procedimientos y políticas se estipulará el enfoque del prestatario para la gestión de los trabajadores en consonancia con los requisitos de la presente Norma de Desempeño y de la legislación nacional correspondiente.</p> <p>En el caso que el sitio de un proyecto esté en una zona remota, lo cual hace que sea difícil o no sea seguro para los trabajadores viajar del trabajo a sus hogares o a los alojamientos locales diariamente, o los alojamientos locales no sean asequibles o seguros, el prestatario o tercero puede proporcionar alojamiento, transporte y servicios básicos, incluidos agua, saneamiento y atención médica.</p>	<p>El Perú se ha adherido a una serie de convenios e instrumentos internacionales, tales como los de la Organización Internacional del Trabajo (OIT) y las Naciones Unidas. Sobre el particular, es importante señalar que los requisitos estipulados en la Norma de Desempeño (NDA) 2 surgen, en parte, de una serie de convenios e instrumentos internacionales, tales como los de la OIT y las Naciones Unidas.</p>	<p>forzoso, salud y seguridad en el trabajo. Estos tópicos también han sido recogidos en la legislación laboral peruana.</p> <p>Al respecto, la legislación laboral peruana está comprendida por una serie de normas sectoriales que abarcan diversos tópicos inherentes a los derechos y obligaciones de los trabajadores y empleadores. Estos aspectos, serán complementados con lo previsto en el Programa de Gestión Laboral.</p> <p>Adicionalmente, y como parte de la gestión laboral, se determinarán las condiciones laborales, conforme a la legislación nacional y la Política del BID. Entre estas condiciones se encuentran, la gestión de campamentos que aseguren condiciones adecuadas de salubridad para los trabajadores de la obra.</p> <p>La NDAS 2 desarrolla también un mecanismo de reclamación para trabajadores, sin embargo, el Perú no cuenta con norma alguna que regule el mecanismo de reclamación de trabajadores. En este sentido, para la alineación a las normas del BID se establece un mecanismo de quejas y reclamos para los trabajadores, que les permite a los trabajadores (y sus organizaciones, cuando existen) expresar sus preocupaciones sobre el lugar de trabajo, así como disposiciones para la protección especial por la presentación de denuncias sobre violencia sexual y de género.</p> <p>Dicho mecanismo deberá establecerse en un idioma que sea comprensible para los trabajadores y estará dotado de un nivel apropiado de gestión y atenderá las quejas rápidamente, empleando un proceso comprensible y transparente que brinde retroinformación oportuna a los interesados, sin represalias. También permitirá que se planteen y traten quejas anónimas o confidenciales. El mecanismo no impedirá el</p>

Normas de Desempeño Ambiental y Social del BID	Norma Nacional	Brechas y acciones para superarlas
<p>Los alojamientos y los servicios pueden adoptar diversas formas, desde dormitorios de construcción permanente a campamentos temporarios.</p>		<p>acceso a otros recursos judiciales o administrativos de los cuales se pueda disponer conforme a la legislación o los procedimientos de arbitraje existentes, ni sustituir los mecanismos de reclamación dispuestos por acuerdos colectivos.</p> <p>La contratación de trabajadores locales significará que para los proyectos cercanos a centros poblados no sea necesario establecer campamentos de albergue de personal.</p>
<p>Norma de Desempeño Ambiental y Social 3: Eficiencia en el Uso de los Recursos y Prevención de la Contaminación.</p> <p>Para lograr los objetivos de esta NDAS, los prestatarios deben tener en cuenta los riesgos e impactos de sus actividades sobre las condiciones ambientales y de salud pública (como la calidad del aire ambiente, los niveles de ruido, el suelo, la calidad del agua superficial y las aguas subterráneas, las condiciones de la biodiversidad y los recursos naturales vivos, impactos en la comunidad, etc.) y buscar evitar o minimizar estos riesgos.</p> <p>Requisitos que debe cumplir el prestatario:</p> <p>Eficiencia en el uso de los recursos: Aplicar medidas técnica y financieramente viables y eficaces para mejorar su eficiencia en el consumo de energía, agua y otros recursos e insumos importantes, Dichas medidas integrarán en la elaboración del proyecto los principios de producción más limpia, con el objetivo de conservar materias primas, energía y agua.</p> <p>Gases de efecto invernadero: Considerar alternativas e implementará opciones técnica y financieramente factibles, eficaces en función de los costos, para evitar o minimizar las</p>	<p>Los Estándares de Calidad Ambiental (ECA) establecidos por el MINAM, fijan los valores máximos permitidos de contaminantes en el ambiente. El propósito es garantizar la conservación de la calidad ambiental (aire, agua, suelo, niveles de ruido, radiaciones no ionizantes) mediante el uso de instrumentos de gestión ambiental sofisticados y de evaluación detallada.</p> <p>El Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental (Ley N° 27446 y su Reglamento), contempla criterios de protección ambiental tanto del aire, del agua, del suelo, como la incidencia que puedan producir el ruido y vibración, residuos sólidos y líquidos, efluentes, emisiones gaseosas, radiaciones y de partículas y residuos radiactivos.</p>	<p>Los IGA incluyen medidas de prevención de la contaminación sobre los recursos naturales. El PGAS incorpora medidas de prevención, mitigación, y eliminación de estos impactos o riesgos, contando con planes de gestión de residuos sólidos y líquidos; de protección y conservación de recursos naturales, así como programas de monitoreo de calidad de agua, aire, niveles de ruido y suelo; complementando las medidas presentes en los IGA.</p> <p>Como parte de los planes y programas del PGAS se incluye, en el Programa de Gestión de Residuos Sólidos, medidas basadas en los principios de producción más limpia, minimización reutilización y reciclaje. Las medidas propuestas en los IGA (FTA, DIA) son concordantes con el concepto de buenas prácticas internacionales en la industria.</p>

Normas de Desempeño Ambiental y Social del BID	Norma Nacional	Brechas y acciones para superarlas
<p>emisiones de gases de efecto invernadero relacionadas con el proyecto.</p> <p>Consumo de agua: Cuando se trate de un proyecto que pueda llegar a consumir una cantidad importante de agua, el prestatario, adoptará medidas para evitar o reducir el consumo de agua, a fin de que el consumo generado por el proyecto no tenga impactos adversos importantes sobre las personas y la biodiversidad.</p> <p>Prevención de la contaminación: El prestatario evitará emitir contaminantes o, cuando eso no se pueda evitar, reducirá al mínimo o controlará la intensidad y el volumen de la emisión. Esto se aplica a las emisiones de contaminantes al aire, al agua o al suelo, debido a circunstancias habituales, no habituales o accidentales, con posibilidades de generar impactos locales, regionales y transfronterizos.</p> <p>Desechos: Evitar generar materiales de desecho, sean o no peligrosos. Si no puede evitarse, deberá reducir la generación y recuperar y reutilizar los desechos de manera segura para la salud humana y el medio ambiente. Si los desechos generados se consideran peligrosos, el prestatario adoptará alternativas de buenas prácticas internacionales.</p> <p>Manejo de materiales peligrosos: El prestatario evitará la emisión de materiales peligrosos o, cuando ello no resulte posible, minimizará y controlará dicha emisión. En este contexto, se debe evaluar la producción, transporte, manipulación, almacenamiento y uso de materiales peligrosos para actividades del proyecto.</p> <p>Utilización y manejo de plaguicidas: Cuando corresponda, el prestatario formulará y aplicará un enfoque para el control integrado de plagas o vectores para hacer frente a infestaciones de</p>		

Normas de Desempeño Ambiental y Social del BID	Norma Nacional	Brechas y acciones para superarlas
<p>plagas económicamente importantes y vectores de enfermedades de importancia para la salud pública.</p> <p>Norma de Desempeño Ambiental y Social 4: Salud y Seguridad de la Comunidad.</p> <p>El prestatario evaluará los riesgos e impactos para la salud y la seguridad de las personas afectadas por el proyecto durante su ciclo de vida y establecerá medidas de prevención y control acordes con buenas prácticas internacionales recomendadas para el sector correspondiente, tales como las que figuran en las directrices sobre medio ambiente, salud y seguridad del Grupo Banco Mundial u otras fuentes internacionalmente reconocidas.</p> <p>El prestatario identificará los riesgos e impactos y propondrá medidas de mitigación acordes con su naturaleza y magnitud. Dichas medidas favorecerán la prevención de riesgos e impactos antes que su minimización. El riesgo para la salud y seguridad de la comunidad también puede provenir de actividades del proyecto que generen un mayor riesgo de conflicto a nivel personal o comunitario o presiones sobre recursos locales escasos. El prestatario procurará identificar esos riesgos en sus actividades de análisis de partes interesadas y la planificación y ejecución de la participación de dichas partes, y tomará medidas de mitigación adecuadas en función de los riesgos.</p> <p>Donde existan riesgos específicos que puedan acarrear efectos adversos para la salud, la seguridad y el bienestar de las personas con sensibilidades tales como edad, género, discapacidad o condiciones de salud a corto o largo plazo, el prestatario efectuará una evaluación de riesgos más detallada y realizará ajustes para prevenir las lesiones y los perjuicios para la salud.</p>	<p>La Ley General del Sector Salud, Ley N° 26842, reconoce que la salud es condición indispensable del desarrollo humano y medio fundamental para alcanzar el bienestar individual y colectivo. Asimismo, dispone que la protección de la salud es de interés público, y por tanto, es responsabilidad del Estado regularla, vigilarla y promoverla.</p> <p>En este sentido, la ejecución de los proyectos de agua y saneamiento no debe involucrar daños o menoscabos a la salud y seguridad de la comunidad.</p>	<p>No existen disposiciones normativas que regulen aspectos sobre la salud y seguridad de la población durante las diversas etapas del Proyecto.</p> <p>Por ello, en el PGAS se establecen medidas que permiten abordar los riesgos e impactos que se puedan generar y afectar a la salud y seguridad de la población.</p> <p>Estas medidas recogen también las percepciones de riesgo de las personas y comunidades afectadas por el proyecto, así como las costumbres locales y los protocolos ya establecidos para abordar el riesgo percibido. Adicionalmente, es importante recordar que el objetivo general del Programa es mejorar las condiciones sanitarias y ambientales de las zonas rurales. En este caso se reducirán los riesgos de contraer enfermedades al brindar agua y saneamiento en condiciones de calidad a la población,</p> <p>En relación con riesgos de desastres naturales que pudiesen afectar la salud y seguridad de la comunidad, a nivel del PGAS se incluyen Programas de preparación y respuesta a emergencias.</p> <p>Existe el riesgo de exposición a enfermedades como las endémicas por vectores y todo tipo de enfermedades infecciosas. En este caso el proyecto reduce este tipo de riesgo al brindar agua y saneamiento a la población.</p> <p>En previsión a que a nivel constructivo u operativo alguno de los proyectos se encuentre expuesto a algún riesgo de</p>

Normas de Desempeño Ambiental y Social del BID	Norma Nacional	Brechas y acciones para superarlas
		desastres naturales o los proyectos los incrementen o exacerbén, a nivel del PGAS se incluyen Programas de preparación y respuesta a emergencias y de Salud y Seguridad en el Trabajo. Estos requerimientos serán también incorporados en los pliegos de licitación. .
<p>Norma de Desempeño Ambiental y Social 5: Adquisición de Tierras y Reasentamiento Involuntario.</p> <p>El prestatario considerará diseños alternativos viables del proyecto para evitar o minimizar el desplazamiento físico o económico, sopesando los costos y beneficios ambientales, sociales y financieros, con especial atención a los impactos sobre grupos pobres y vulnerables.</p>	<p>Cabe resaltar que, debido a la tipología de obras y que se trata de áreas rurales, no se identifica desplazamiento físico ni económico, sin embargo, se pueden requerir servidumbres y adquisición (particularmente donación) de predios para las obras del Programa.</p> <p>Sobre las servidumbres, el Decreto Legislativo N° 1280, señala que las servidumbres forzosas deben ser pagadas. Asimismo, su Reglamento aprobado por el Decreto Supremo N° 019-2017-VIVIENDA señala el procedimiento para imponer servidumbres forzosas presentadas por los prestadores de servicios o entidades que ejecuten proyectos de saneamiento sobre predios de propiedad privada, la misma que se impone o se modifica por acuerdo entre el prestador de servicios y el propietario del predio; y debe constar en documento con firmas legalizadas ante Notario Público o Juez de Paz, de acuerdo con la normativa vigente.</p> <p>Sobre la donación, el artículo 1661 del Código Civil Peruano señala lo siguiente:” Por la donación el donante se obliga a transferir gratuitamente al donatario la propiedad de un bien”. De esta forma, las donaciones constituyen actos voluntarios mediante las cuales una entidad o persona natural</p>	<p>En el proyecto no se identifican impactos de desplazamiento físico ni económico, sin embargo, se pueden requerir servidumbres y adquisición (particularmente donación) de predios.</p> <p>Se priorizará utilizar los derechos de vía existentes o los linderos entre predios, a fin de evitar afectaciones.</p> <p>En caso se requieran servidumbres se priorizará las que se ejecuten en vías públicas. Solo para conexiones intradomiciliarias se requerirá el ingreso al predio privado. En ningún caso el PNSR realiza el pago por servidumbres a la población, ya que se suelen llegar a acuerdos con la población, mediante firma legalizada ante notario público o juez de paz, según normativa.</p> <p>Asimismo, previo al inicio de las obras, el municipio debe contar con los documentos legales que acrediten la propiedad de los terrenos en los que se instalarán las infraestructuras construidas por el proyecto y de los derechos de paso de servidumbre, de ser el caso.</p> <p>En el PGAS se incluyen lineamientos para complementar, en la actualización del expediente técnico, lo referido a la donación de predios.</p>

Normas de Desempeño Ambiental y Social del BID	Norma Nacional	Brechas y acciones para superarlas
	dispone de parte de su patrimonio –por ejemplo, un inmueble- y lo transfiere de manera gratuita a favor de un tercero.	
<p>Norma de Desempeño Ambiental y Social 6: Conservación de la Biodiversidad y Gestión Sostenible de Recursos Naturales Vivos.</p> <p>Requisitos que debe cumplir el prestatario:</p> <p>Protección y conservación de la biodiversidad:</p> <p><u>Hábitats modificados.</u> Se aplica a zonas de hábitat modificado que incluyen un valor importante para la biodiversidad, según se determine en el proceso de identificación de riesgos e impactos exigido en la Norma de Desempeño Ambiental y Social 1.</p> <p><u>Hábitats naturales.</u> El prestatario no modificará ni deteriorará de manera sustancial los hábitats naturales, a menos que pueda demostrarse que no existen otras alternativas viables para el desarrollo del proyecto en hábitats modificados.</p> <p><u>Hábitats críticos.</u> Los hábitats críticos son áreas con alto valor de biodiversidad. En hábitats críticos, el prestatario no ejecutará ninguna actividad del proyecto a menos que no existan otras alternativas viables para el desarrollo del proyecto en hábitats naturales o modificados que no sean críticos.</p> <p><u>Zonas legalmente protegidas y reconocidas Internacionalmente.</u> En caso de que un proyecto propuesto quede ubicado en un área legalmente protegida o una zona internacionalmente el prestatario demostrará que las obras propuestas en dichas áreas están legalmente autorizadas. Actuará de manera congruente con los planes de gestión reconocidos por el gobierno para dichas áreas.</p>	<p>De acuerdo con la RM-383-2016-MINAM los Proyectos Integrales de Agua y Saneamiento o la ejecución parcial de cualquiera de sus componentes que se ubiquen en Áreas Naturales Protegidas (ANP) o Zonas de Amortiguamiento, pertenecen al SEIA, por ende, deben contar con alguno de los instrumentos de gestión ambiental (EIAd, EIAsd o DIA) que comprenden la elaboración de planes y programas de gestión a diferencia de la FTA aplicable a proyectos de agua potable y saneamiento fuera de una ZA.</p> <p>La Ley de Áreas Naturales Protegidas. Ley N° 26834 señala que las Áreas Naturales Protegidas constituyen patrimonio de la Nación. Su condición natural debe ser mantenida a perpetuidad pudiendo permitirse el uso regulado del área y el aprovechamiento de recursos, o determinarse la restricción de los usos directos.</p> <p>De acuerdo con la Ley Orgánica para el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales Ley N° 26821, se promueve y regula el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales, renovables y no renovables, estableciendo un marco adecuado para el fomento a la inversión, procurando un equilibrio dinámico entre el crecimiento económico, la conservación de</p>	<p>Los expedientes técnicos de los proyectos cuentan con IGA (DIA, FTA) aprobados. En el caso de los proyectos situados en Zonas de Amortiguamiento de ANP, se cuenta con la opinión técnica favorable del SERNANP. a través de la DIA y la Certificación Ambiental respectiva.</p> <p>No se prevé la afectación de hábitats naturales críticos. No obstante, se incluyen medidas de protección de hábitats naturales y modificados en los programas del PGAS, en particular en el Programa de conservación de recursos naturales. Del mismo modo, los proyectos ubicados en ZA deberán cumplir las recomendaciones del SERNANP contenidas en los IGA. respectivos concordantes con los planes de ordenamiento de las ZA de las ANP involucradas.</p> <p>Si bien los proyectos hacen uso del recurso hídrico para la provisión de agua potable, no se pondrá en riesgo la gestión de servicios ecosistémicos en las zonas rurales donde se desarrollarán.</p>

Normas de Desempeño Ambiental y Social del BID	Norma Nacional	Brechas y acciones para superarlas
<p>Consultará sobre la propuesta de proyecto con los patrocinadores y administradores del área protegida, las personas afectadas por el proyecto, pueblos indígenas y otras partes interesadas, según corresponda.</p> <p><u>Especies exóticas invasoras.</u> El prestatario no introducirá intencionalmente ninguna especie exótica nueva (no establecida actualmente en el país o en el ámbito espacial ecológicamente pertinente del proyecto), a menos que lo haga de conformidad con el marco normativo vigente para dicha introducción.</p> <p>Gestión de Servicios Ecosistémicos: Cuando exista la posibilidad de que un proyecto tenga un impacto adverso en los servicios ecosistémicos, según lo determinado en el proceso de identificación de riesgos e impactos, el prestatario llevará a cabo una revisión sistemática a fin de identificar los servicios ecosistémicos prioritarios.</p>	<p>los recursos naturales y del ambiente y el desarrollo integral de la persona humana</p> <p>Los ecosistemas identificados como frágiles, según lo establecido en la Ley General del Ambiente. Ley 28611 y su modificatoria, comprenden, entre otros, desiertos, tierras semiáridas, montañas, pantanos, bofedales, bahías, islas pequeñas, humedales, lagunas alto andinas, lomas costeras, bosques de neblina y bosques relictos.</p> <p>Serán gestionados fomentando la inversión pública y privada para su conservación y aprovechamiento sostenible, promoviendo el mantenimiento de sus procesos y articulando medidas de protección.</p>	
<p>Norma de Desempeño Ambiental y Social 7: Pueblos Indígenas.</p> <p>El prestatario respetará y tendrá en cuenta los derechos de los pueblos y personas indígenas consagrados en las obligaciones y compromisos jurídicos correspondientes, que incluirán la legislación nacional e internacional pertinente o sistemas jurídicos indígenas. Esos sistemas son los que se reconocen en la legislación nacional. De no estar codificados en el régimen jurídico, los sistemas indígenas se reconocerán siempre que sean coherentes con la legislación nacional e internacional aplicable.</p>	<p>La Constitución Política de 1993, reconoce que las Comunidades Campesinas y las Nativas tienen existencia legal y son personas jurídicas. Son autónomas en su organización, en el trabajo comunal y en el uso y la libre disposición de sus tierras, así como en lo económico y administrativo, dentro del marco que la ley establece. La propiedad de sus tierras es imprescriptible, salvo en el caso de abandono; y que el Estado respeta la identidad cultural de las Comunidades Campesinas y las Nativas.</p> <p>La Ley General de Comunidades Campesinas, Ley N° 24656, y su Reglamento aprobado por el Decreto</p>	<p>El Programa contempla la ejecución de obras dentro de comunidades nativas y comunidades campesinas. Al respecto, no se esperan impactos adversos significativos sobre estas comunidades, sin embargo, podrían presentarse impactos moderados o bajos. Para evitar estos, el Programa incluye el enfoque intercultural y de género.</p> <p>En esta línea, al tener un proyecto en su territorio se debe contar con el consentimiento libre, previo e informado de dichas comunidades, cuyos resultados se plasmarán en actas.</p> <p>Estas actividades serán desarrolladas atendiendo al marco legal vigente: Ley de Comunidades Nativas y Desarrollo Agrario</p>

Normas de Desempeño Ambiental y Social del BID	Norma Nacional	Brechas y acciones para superarlas
	<p>Supremo N° 008-91-TR, señala que el Estado reconoce a las comunidades nativas como instituciones democráticas fundamentales, autónomas en su organización, trabajo comunal y uso de la tierra, así como en lo económico y administrativo, dentro de los marcos de la Constitución, lo que prevé la ley en referencia y las disposiciones conexas.</p> <p>La referida Ley y su Reglamento norman la personería jurídica de las Comunidades Campesinas, el de los Comuneros y el de su Régimen Administrativo.</p> <p>Asimismo, a través de la Ley de Comunidades Nativas y de Desarrollo Agrario de la Selva y Ceja de Selva, Decreto Ley N° 22175, y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 003-79-AA, se reconoce la existencia legal y la personalidad jurídica de las Comunidades Nativas.</p> <p>Es importante mencionar que, para el caso de Pueblos Indígenas, la Ley N° 29785 regula el derecho a la consulta y al consentimiento previo, libre e informado a los pueblos indígenas, cada vez que se prevean medidas legislativas y administrativas que afecten sus derechos colectivos.</p> <p>Asimismo, el sector vivienda cuenta con las siguientes disposiciones:</p> <p>i) Norma Técnica de Diseño: Opciones Tecnológicas para Sistemas de Saneamiento en el Ámbito Rural, aprobada por la Resolución Ministerial N° 192-2018</p> <p>ii) Lineamientos de Intervención Social en Proyectos de Saneamiento Formulados y Ejecutados en el</p>	<p>de las Selva y Ceja de Selva y Ley General de Comunidades Campesinas. Ambas disposiciones y sus Reglamentos respectivos norman la personería jurídica de dichas Comunidades Campesinas, el de los Comuneros y el de su Régimen Administrativo, así como las condiciones y procedimientos para la adopción de acuerdos. Asimismo, serán de aplicación las diversas disposiciones de carácter social del sector vivienda.</p> <p>Al respecto, los proyectos de la muestra cuentan con documentos de consultas significativas y culturalmente apropiadas, sin embargo, y atendiendo a las lecciones del PIASAR I, antes de la licitación se realizarán actividades de renovación y validación de los acuerdos, garantizando en todo momento la participación de personal que asegure la comunicación fluida.</p> <p>Complementariamente al enfoque del Programa, en el PGAS se implementan el Programa de Relaciones Comunitarias, Participación y Comunicación, Programa de Protección Cultural (material e inmaterial), Mecanismos de Quejas y Reclamos, para asegurar contar con medidas culturalmente adecuadas.</p> <p>Asimismo, la ejecución del proyecto no solo debe buscar evitar riesgos e impactos negativos sino también promover el acceso a beneficios, conforme a lo previsto en la NDAS 7.</p>

Normas de Desempeño Ambiental y Social del BID	Norma Nacional	Brechas y acciones para superarlas
	<p>marco del Invierte.pe, aprobado por la Resolución Ministerial N° 252-2018-VIVIENDA/VMCS/PNSR</p> <p>iii) Lineamientos de Intervención Social en Proyectos de Saneamiento Formulados y Ejecutados en el marco del Invierte.pe, aprobado por la Resolución Ministerial N° 252-2018-VIVIENDA/VMCS/PNSR.</p> <p>Estas disposiciones contienen lineamientos sociales para la ejecución de obras de agua y saneamiento.</p>	
<p>Norma de Desempeño Ambiental y Social 8: Patrimonio Cultural.</p> <p>La aplicabilidad de esta Norma de Desempeño se determina en el proceso de identificación de riesgos e impactos ambientales y sociales, mientras que la ejecución de las acciones necesarias para cumplir con sus requisitos se maneja a través del Sistema de Gestión Ambiental y Social del prestatario, cuyos elementos se presentan en la Norma de Desempeño Ambiental y Social 1.</p> <p>Durante todo el ciclo de vida del proyecto, el prestatario considerará sus impactos y riesgos para el patrimonio cultural y aplicará las disposiciones de esta Norma de Desempeño.</p> <p>A los efectos de la presente Norma de Desempeño, el término “patrimonio cultural” se refiere a (i) formas tangibles del patrimonio cultural, tales como objetos materiales muebles o inmuebles, propiedades, sitios, estructuras o grupos de estructuras, que tienen valor arqueológico, paleontológico, histórico, cultural, artístico o religioso; (ii) características naturales u objetos materiales únicos que representan valores culturales, como los bosques, rocas, lagos y cascadas sagrados; y (iii) ciertas formas intangibles de cultura para las que se haya propuesto un uso con fines comerciales, como los</p>	<p>La Ley General del Patrimonio Cultural de la Nación, Ley N°28296, establece políticas nacionales de defensa, protección, promoción, propiedad y régimen legal y el destino de los bienes que constituyen el Patrimonio Cultural de la Nación.</p> <p>Asimismo, a través de esta Ley se declara de interés social y de necesidad pública la identificación, generación de catastro, delimitación, actualización catastral, registro, inventario, declaración, protección, restauración, investigación, conservación, puesta en valor y difusión del Patrimonio Cultural de la Nación y su restitución en los casos pertinentes.</p> <p>Bajo la ley, se entiende por bien integrante del Patrimonio Cultural de la Nación toda manifestación del quehacer humano -material o inmaterial- que por su importancia, valor y significado paleontológico, arqueológico, arquitectónico, histórico, artístico, militar, social, antropológico, tradicional, religioso, etnológico, científico, tecnológico o intelectual, sea</p>	<p>La legislación peruana en lo vinculado al Patrimonio Cultural reconoce la defensa, protección, promoción, propiedad y régimen legal y el destino de los bienes que constituyen el Patrimonio Cultural de la Nación (material e inmaterial).</p> <p>alineada a los componentes y requisitos de la Norma de Desempeño Ambiental y Social 8.</p> <p>De la misma forma, declara de interés social y de necesidad pública la identificación, generación de catastro, delimitación, actualización catastral, registro, inventario, declaración, protección, restauración, investigación, conservación, puesta en valor y difusión del Patrimonio Cultural de la Nación y su restitución en los casos pertinentes. Todo bien que se declare integrante del Patrimonio Cultural de la Nación será inscrito de oficio en el Registro Nacional de Bienes Integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación</p> <p>Es importante mencionar que la NDAS 8 es de aplicación al patrimonio cultural, esté o no formalmente reconocido como tal por la legislación correspondiente. Sin embargo, la legislación peruana, exige una declaración e inscripción para</p>

Normas de Desempeño Ambiental y Social del BID	Norma Nacional	Brechas y acciones para superarlas
<p>conocimientos culturales, las innovaciones y las prácticas de comunidades que representan estilos de vida tradicionales.</p> <p>Los requisitos de esta Norma de Desempeño se aplican al patrimonio cultural independientemente de que esté legalmente protegido o haya sido perturbado con anterioridad. La Norma de Desempeño Ambiental y Social 7 establece requisitos adicionales en materia de patrimonio cultural en el contexto de los pueblos indígenas.</p>	<p>expresamente declarado como tal o sobre el que exista la presunción legal de serlo. Dichos bienes tienen la condición de propiedad pública o privada con las limitaciones que establece la presente Ley.</p> <p>En relación con su protección se indica que los bienes integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación, independientemente de su condición privada o pública, están protegidos por el Estado y sujetos al régimen específico regulado en la presente Ley.</p> <p>El Estado, los titulares de derechos sobre bienes integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación y la ciudadanía en general tienen la responsabilidad común de cumplir y vigilar el debido cumplimiento del régimen legal establecido en la presente Ley.</p> <p>Todo bien que se declare integrante del Patrimonio Cultural de la Nación será inscrito de oficio en el Registro Nacional de Bienes Integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación, generándose una Ficha Técnica en la que constará la descripción pormenorizada y el reconocimiento técnico del bien, y un Certificado de Registro del organismo competente que otorga a su titular los beneficios establecidos en la presente Ley.</p>	<p>su reconocimiento. Por ello, en el PGAS (Programa de Protección del Patrimonio Cultural material e inmaterial), se establece el reconocimiento también a toda manifestación del quehacer humano -material o inmaterial-que no esté reconocido como tal.</p> <p>Es importante señalar que se prevé afectación a sitios arqueológicos y/o culturales en las zonas de los proyectos, sin embargo, dada la riqueza cultural del país y el alto potencial de encontrar hallazgos arqueológicos, se debe contar con el Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos (CIRA) en el expediente técnico.</p> <p>Asimismo, debido a que el inadecuado movimiento de tierras en zonas reconocidas como de alto valor cultural e histórico, puede ocasionar impactos irreversibles, se desarrollará una adecuada estrategia durante la fase de construcción de las obras para prevenir este tipo de impactos. Esta estrategia se encuentra en el Programa de Protección del Patrimonio Cultural material e inmaterial del PGAS.</p> <p>Tanto la normatividad nacional como la reglamentación del BID coinciden en requerir procedimientos de hallazgos fortuitos de patrimonio cultural material en casos de lugares en los que es potencialmente probable que se dé su presencia</p>
<p>Norma de Desempeño Ambiental y Social 9: Igualdad de Género.</p> <p>El prestatario hará un análisis previo del proyecto para determinar si entraña posibles riesgos e impactos de género que puedan afectar desproporcionadamente a mujeres, niñas y minorías sexuales y de género. Si se detectan posibles riesgos e impactos de</p>	<p>El ordenamiento jurídico peruano cuenta con la Política Nacional de Igualdad de Género, aprobada por el Decreto Supremo N°008-2019-MIMP, la cual expresa el interés del Estado en incidir en la discriminación y desigualdad, así como la</p>	<p>La legislación peruana reconoce la igualdad de género a través de disposiciones normativas.</p>

Normas de Desempeño Ambiental y Social del BID	Norma Nacional	Brechas y acciones para superarlas
<p>esa índole, el prestatario efectuará un análisis de género como parte del proceso de diligencia debida en materia ambiental y social. Dicho análisis evaluará la manera en que las relaciones de género en la zona de influencia del proyecto pueden traducirse en impactos desproporcionados por género.</p> <p>Los impactos desproporcionados pueden emanar directamente de las actividades del proyecto, materializarse cuando a determinadas personas se las excluye de los beneficios de las operaciones debido a su género o derivarse de la diferenciación en los recursos a los que dichas personas pueden acceder para recuperarse de los impactos negativos y beneficiarse de los positivos. El análisis de género también debe evaluar las medidas más idóneas para gestionar los riesgos e impactos de género, en función de la jerarquía de mitigación.</p>	<p>protección de las mujeres y las personas en situación de vulnerabilidad.</p> <p>Al igual que las políticas internacionales, esta Política busca la justicia de género, mediante la modificación de normas legales o la promoción de la participación de las mujeres. La justicia de género es el conjunto de medidas que buscan reparar las desventajas que dan origen a la subordinación de las mujeres, a fin de que participen en igualdad de condiciones en todas las esferas de la vida. Tiene implícito el principio de igualdad (trato igualitario para todas las personas) y el principio de igualdad diferenciada (reconoce que históricamente las mujeres han sido discriminadas)</p> <p>Asimismo, esta Política se sustenta en las siguientes normas nacionales i) normas que reconocen y desarrollan el contenido del derecho a la igualdad y a la no discriminación, en las normas que prohíben la discriminación en diversos ámbitos, ii) normas que prohíben la violencia contra la mujer, iii) normas que establecen medidas que promueven la igualdad entre mujeres y hombres, incluyendo acciones afirmativas, y iv) normas que introducen consideraciones de género en las políticas e intervenciones estatales.</p>	<p>En atención a lo indicado en la Norma de Desempeño Ambiental y Social 9: Igualdad de Género, y en el escenario de una discriminación estructural persistente, será crucial que se analice si la ejecución de los proyectos de agua y saneamiento en cada localidad, entraña posibles riesgos e impactos de género que puedan afectar desproporcionadamente a mujeres, niñas y minorías sexuales y de género, y así adoptar medidas de control oportunas. Estas medidas deberán ser realizadas, además, atendiendo a la condiciones sociales y culturales de cada centro poblado.</p> <p>De identificarse riesgos e impactos, incluyendo riesgo de exclusión, se incluirán medidas en los planes de gestión que lo requieran, que forman parte del PGAS. Entre ellos el plan de participación de partes interesadas para promover una participación equitativa y culturalmente adecuada.</p> <p>El PGAS (Subprograma de Comunicación y Participación Ciudadana) contempla una participación equitativa y culturalmente adecuada, para poder enfrentar los riesgos e impactos que se puedan generar a mujeres, niñas y minorías sexuales y de género, incluyendo riesgo de exclusión.</p>
<p>Norma de Desempeño Ambiental y Social 10: Participación de las Partes Interesadas y Divulgación de Información.</p>	<p>La participación ciudadana se ha plasmado en diversos dispositivos de carácter nacional, regional</p>	<p>Tal como lo señalado en la sección de cierre de brechas de la Norma de Desempeño 1 del BID, para asegurar la plena y efectiva participación de las partes, en la legislación peruana se debe diseñar e institucionalizar un mecanismo de</p>

Normas de Desempeño Ambiental y Social del BID	Norma Nacional	Brechas y acciones para superarlas
<p>El prestatario interactuará con las partes interesadas durante todo el ciclo de vida del proyecto. Iniciará dicha interacción lo más temprano posible en el proceso de elaboración de la operación y en un plazo que posibilite la celebración de consultas significativas con dichas partes acerca de su diseño y elaboración. La naturaleza, el alcance y la frecuencia de la participación de las partes interesadas serán acordes con la naturaleza y escala del proyecto, su cronograma de elaboración y ejecución y sus posibles riesgos e impactos.</p> <p>Asimismo, el prestatario emprenderá consultas significativas con las partes interesadas. Les brindará información oportuna, pertinente, comprensible y accesible y celebrará consultas culturalmente apropiadas, libres de toda manipulación, injerencia, coerción, discriminación e intimidación.</p> <p>La participación de las partes interesadas entrañará los siguientes pasos: (i) identificación y análisis de las partes interesadas, (ii) planificación de la manera en que se llevará a cabo la interacción con ellas, (iii) divulgación de información, (iv) consulta con dichas partes, (v) atención y respuesta a las reclamaciones y (vi) presentación de información a las partes interesadas. 9. El prestatario mantendrá, y divulgará como parte de la evaluación ambiental y social, un registro documentado de la participación de las partes interesadas, que incluirá una descripción de las partes interesadas consultadas, un resumen de la retroalimentación recibida y una breve explicación de cómo, o por qué no, se tuvo en cuenta</p>	<p>y local que permiten formas distintas de organización de la ciudadanía.</p> <p>Este mecanismo permite la integración de la ciudadanía en forma individual o colectiva en la toma de decisiones, así como en actividades de fiscalización, control y ejecución de acciones en los asuntos públicos, cuyo objetivo es promover la eficiencia en la gestión pública y el cumplimiento de los fines de las entidades del Estado.</p> <p>Entre los principales dispositivos que regulan la participación ciudadana tenemos: La Constitución Política del Perú (artículos 2, 31 y 217); la Ley de Participación y Control Ciudadano, Ley N° 26300; la Ley de transparencia y acceso a la información Pública, Ley N° 27806; Ley de Bases de la Descentralización, Ley N° 27883; Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N° 27972.</p>	<p>participación para las poblaciones, en cuyos territorios se desarrollen proyectos de agua y saneamiento del Programa Nacional de Saneamiento Rural (PNSR), a fin de garantizar la efectividad y sostenibilidad de los mismos.</p> <p>En el PGAS se establece un mecanismo de quejas y reclamos que permite que la población pueda realizar sus quejas y reclamos en las propias localidades donde se desarrollan los proyectos. Se constituye como una herramienta que facilita el establecimiento de un nexo entre la población potencialmente afectada y las entidades gubernamentales involucradas en la implementación de proyectos de inversión. Se concede sobre una base de igualdad, con procedimientos accesibles, consideraciones a propósito del idioma. Asimismo, es oportuno, relevante, temprano, accesible y culturalmente apropiado.</p> <p>Asimismo, dada la importancia de una interacción abierta y transparente entre el prestatario y las partes interesadas, especialmente las personas afectadas por el proyecto, se realizará la divulgación de información socioambiental generada por el mismo.</p> <p>En esta línea, se publicarán los documentos ambientales y sociales del proyecto: AAS y PGAS, así como cualquier otro estudio que sea requerido y los resultados de actividades de consulta, tanto durante la etapa de preparación como de ejecución del Proyecto.</p>

6. PROGRAMAS DE GESTIÓN

Los Programas de Gestión se encuentran detallados en las Declaraciones de Impacto Ambiental y Fichas Técnicas Ambientales, que constituyen los Instrumentos de Gestión Ambiental y Social (IGA), e integran los expedientes técnicos de los proyectos de agua potable y saneamiento del PIASAR II. Asimismo; se tienen desarrollados programas de gestión general para los proyectos de la muestra representativa en el PGAS para el cierre de brechas de cumplimiento de las NDAS del MPAS del BID. Los mismos han sido traducidos para el programa a través del MGAS

En síntesis, los Programas incluidos en el PGAS son los siguientes:

Cuadro N° 7. Programas del Plan de Manejo Ambiental y Social

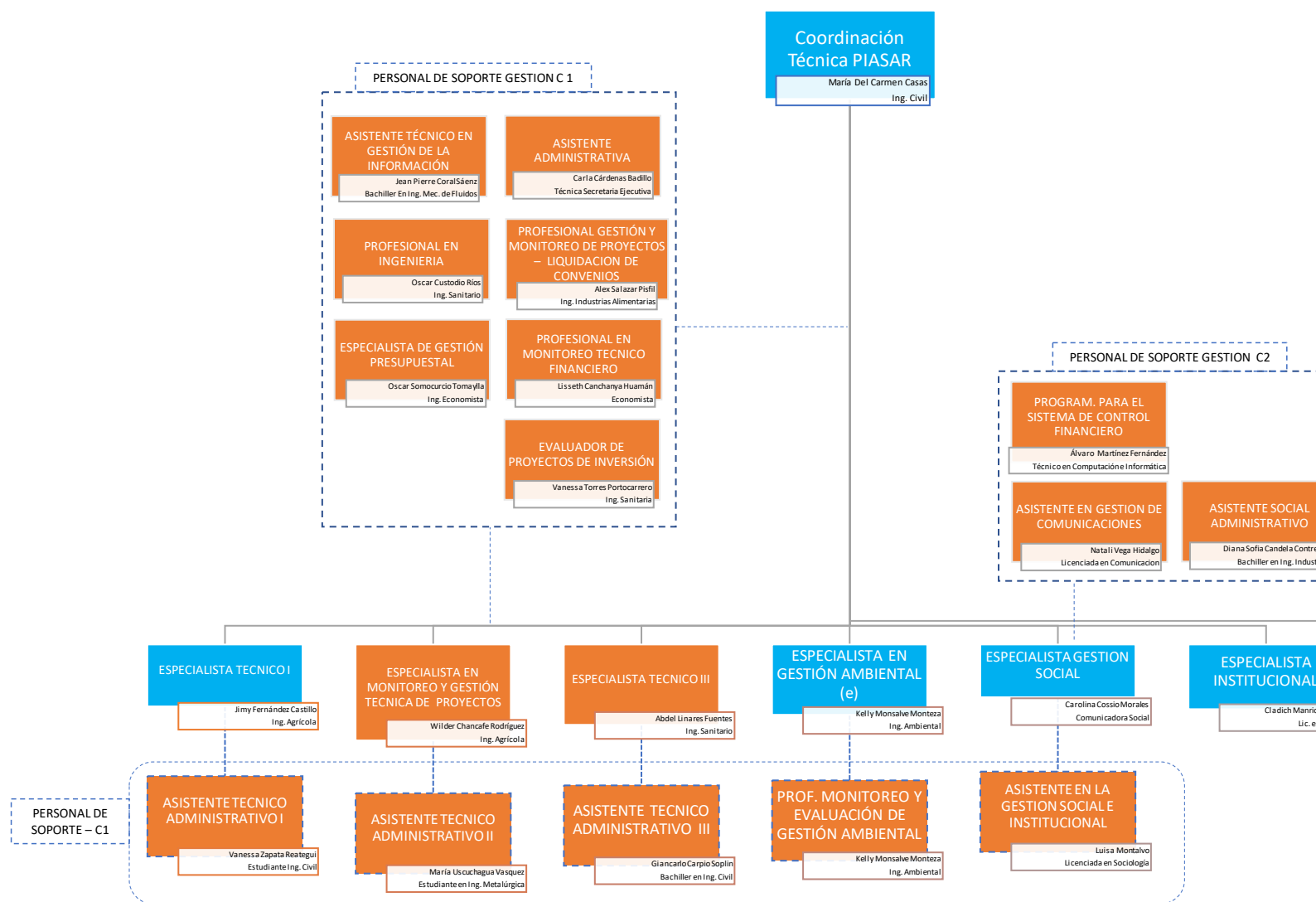
N°	Programas	Actividades
1	Código de conducta	Inducción y capacitación. Establecimiento de lineamientos y normas.
2	Programa de Salud y Seguridad en el Trabajo	Inducción y capacitación. Planificación y equipamiento. Prevención de enfermedades endémicas y pandémicas.
3	Programa de Gestión Laboral	Mecanismo de quejas y reclamos para trabajadores.
4	Programa de Manejo de Residuos Sólidos y Líquidos	Minimización, recolección, registro, almacenamiento, transporte, disposición final.
5	Programa de Conservación de Recursos Naturales	Medidas de protección por componentes: aire, calidad sonora, agua suelo, flora y fauna silvestre.
6	Programa de control de Plagas y Vectores	Medidas de prevención y control.
7	Programa de preparación y respuesta ante situaciones de emergencia.	Identificación de emergencias. Organización para hacer frente a la emergencia. Procedimientos de respuesta.
8	Programa de Protección del Patrimonio Cultural	Inducción y capacitación. Protocolo frente a hallazgos fortuitos.
9	Programa de Relaciones Comunitarias, Participación y Comunicación	Subprograma de Comunicación y Participación Ciudadana. Mecanismo de atención de quejas y reclamos para la población. Sub-Programa de Contratación de Mano de Obra Local. Protocolo de donación de terrenos e Imposición de Servidumbres Sub-Programa de Prevención de la salud y seguridad de la población local.

N°	Programas	Actividades
		Sub-Programa de Capacitación Socioambiental.
10	Plan de Monitoreo Ambiental y Social	Programa de Monitoreo del Componente Físico <ul style="list-style-type: none"> - Monitoreo de Calidad del Aire - Monitoreo de niveles de Ruido - Monitoreo de calidad de Agua - Monitoreo de calidad de Suelo Programa de Monitoreo del Componente Social <ul style="list-style-type: none"> - Monitoreo de Participación y comunicación. - Monitoreo de la Contratación de Mano de Obra Local. - Monitoreo de la Atención de Quejas y Reclamos. - Monitoreo de Capacitación al personal del Proyecto.

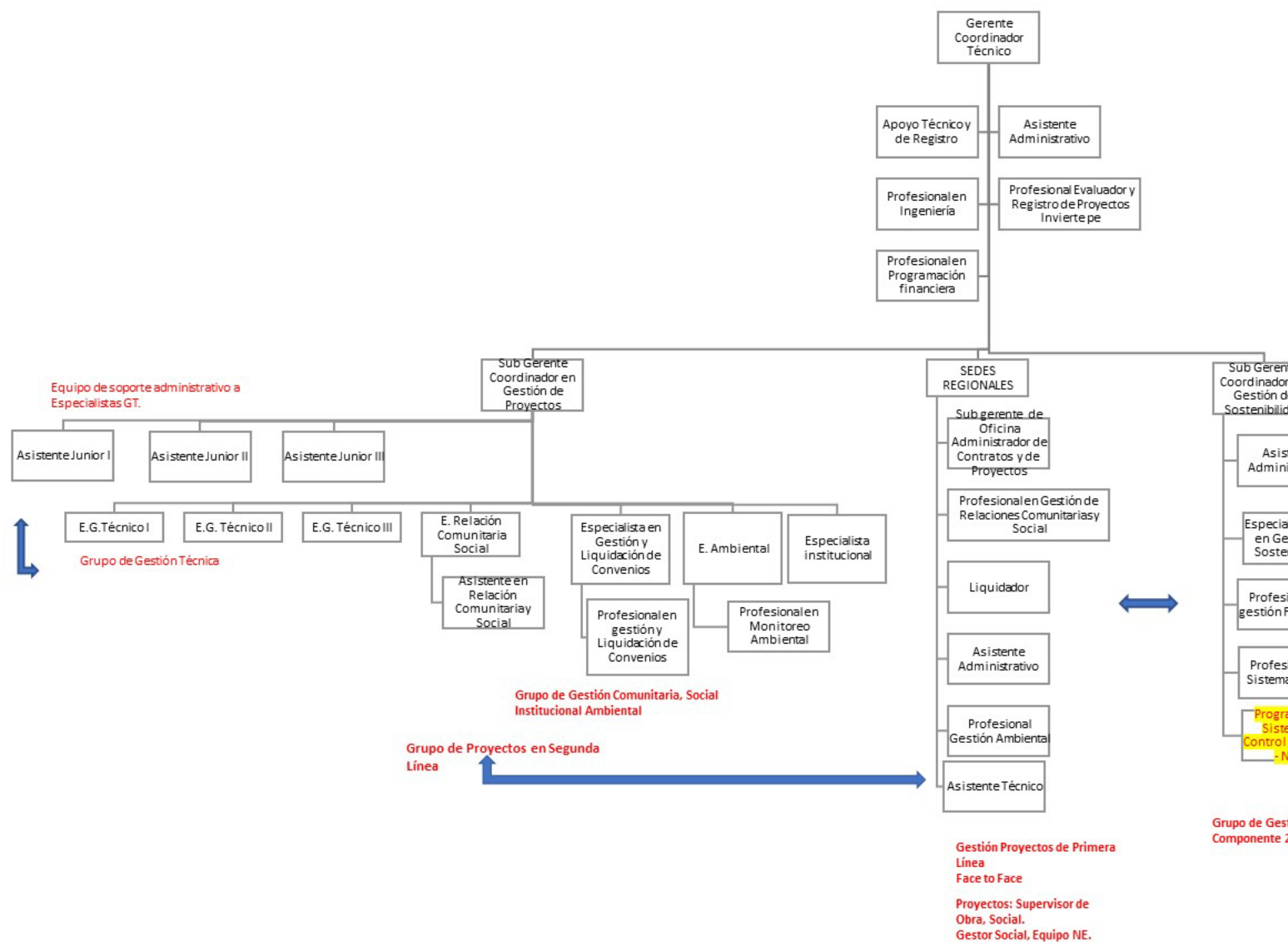
7. CAPACIDAD Y COMPETENCIA ORGANIZATIVAS

Con base en la experiencia del PIASAR I y las lecciones aprendidas evaluadas y analizadas en el marco de una consultoría específica de mejora de la UGP; para la gestión socioambiental del PIASAR II, se propone una estructura mejorada de conformación del equipo ambiental y social. Los cambios en el equipo profesional se evidencian en la figura siguiente; siendo los nuevos profesionales en Sede Central (Lima) los consignados en los recuadros naranja.

Figura 2. Estructura Organizativa PIASAR II



La estructura de la UGP a nivel de sus Sede Central y las Sedes regiones es la siguiente:



En términos de recursos humanos para la gestión socio ambiental, tanto para la fase de inversión que comprende la actualización de expediente técnico, ejecución de obra y Operación Técnica Asistida de los Proyectos del Programa, de acuerdo al ciclo de proyecto del PIASAR II (Gráfico 1 del numeral 3 del presente documento) y de acuerdo al Organigrama Funcional preparado para la Unidad de Gestión del Programa - PIASAR II, los profesionales ambientales y sociales que integrarían la UGP, de acuerdo a las Figuras N° 2 y N° 3 de esta sección, son:

7.1 Especialistas Ambientales

- Un **Especialista en Gestión Ambiental** a tiempo completo, quien lidera las actividades de gestión ambiental del Programa;
- Un **Profesional en Monitoreo y Evaluación de la Gestión Ambiental** de los proyectos del Programa.
- Un **Especialista en Gestión Ambiental Regional** a nivel de las sedes regionales, para asegurar las actividades de seguimiento en campo a indicadores clave del desempeño ambiental en los proyectos del Programa.

Estos profesionales, acorde a sus funciones articulan actividades de supervisión, evaluación, generación de informes y reportes, entre otros con los especialistas ambientales, en las modalidades de contrata y en adelante con las JASS y otros actores locales involucrados, como las ATM, UGM, UGMR, este personal se considera suficiente para las actividades del Programa, pudiendo incrementarse en tanto la concentración de actividades ambientales en los proyectos lo ameriten incrementando el coeficiente de participación.

Las principales funciones del **Especialista en Gestión Ambiental** serán:

- Realizar las acciones necesarias para el cumplimiento del componente ambiental del Plan de Gestión Ambiental y Social para los proyectos del Programa contemplados en los IGA y PGAS.
- Participar en la elaboración de los aspectos ambientales de los términos de referencia para la actualización del expediente técnico, en la fase de actos previos, asegurando que la firma consultora valide y actualice la información y documentos, autorizaciones y permisos necesarios para la gestión ambiental de los proyectos.
- Verificar que el componente ambiental de los proyectos se encuentre integrado en el expediente definitivo del proyecto, en los pliegos de licitación de obra, en el contrato de obra y con el debido presupuesto para implementar las medidas de manejo y control ambiental establecidas en los IGA y el PGAS.
- Preparar reportes semestrales sobre el cumplimiento ambiental y social del Programa para remitirlos al BID.
- Preparar los reportes para la DGAA coordinando la remisión oportuna de los informes de las contratistas para este fin.
- Requerir a las contratistas la elaboración y cumplimiento de su plan de trabajo y las acciones correctivas que se deriven del monitoreo ambiental estableciendo un plazo definido.
- Capacitar a los contratistas en lo concerniente al PGAS del Programa.
- Elaborar los TDR de aspectos técnico-ambientales de las consultorías requeridas para la implementación del Programa e integrar los comités de evaluación.
- Coordinar con el Supervisor de Obra y el especialista ambiental a su cargo, las actividades de supervisión a la contratista sobre la implementación de los planes y programas de gestión ambiental, acorde al avance de obra y al plan de trabajo del

- contratista aprobado por la UGP.
- Revisar los reportes del Supervisor en cuanto al componente ambiental de los proyectos y coordinar acciones correctivas frente a incumplimientos parciales o totales.
- Preparar los Informes de gestión Ambiental y elaborar los reportes de avance físico de las actividades relacionadas con asuntos ambientales.
- Coordinar con otras instituciones públicas y/o privadas para cumplir con los objetivos en materia ambiental del Programa.
- Monitorear el cumplimiento de las medidas de mitigación de impactos ambientales durante la ejecución de las obras de los proyectos.
- Diseñar y proponer estrategias para la gestión normativa asociada a los asuntos ambientales con las diferentes instancias de aprobación especialmente con la Dirección General de Salud Ambiental DIGESA del Ministerio de Salud.
- Velar por la aplicación de la normatividad ambiental y las NDAS del BID durante el ciclo.
- de los proyectos.

Algunas de las principales funciones del **Profesional en Monitoreo y Evaluación de la Gestión Ambiental** serán:

- Apoyar en la supervisión de las medidas de prevención y control establecidas en los Instrumentos de Gestión Ambiental (IGA) y del PGAS de todos los proyectos del PIASAR II.
- Verificar el cumplimiento el PGAS y requerir del contratista acciones correctivas dentro de un plazo determinado.
- Coordinar con el Supervisor de Obra y el especialista ambiental a su cargo, el cumplimiento de la implementación de los planes de gestión en campo, reportando al especialista ambiental de la UGP el estatus de su implementación.
- Realizar visitas de supervisión en campo a los proyectos que se ejecuten, evaluando el cumplimiento en la implementación de las medidas de mitigación previstas en los IGA y PGAS.
- Coordinar con los especialistas ambientales y administradores de contratos para la remisión de sus informes mensuales.
- Apoyar en la evaluación y sistematización de la información obtenida de los informes mensuales de las medidas de prevención y control implementada en cada proyecto por contrata.
- Apoyar en la sistematización para el reporte de información de cumplimiento del SGAS de la UGP.
- Apoyar a la coordinación técnica en registro de Información de la Matriz de Resultados y formulación del informe de Progreso, que comprenda el cumplimiento ambiental y social del programa, al BID.

El Especialista en Gestión Ambiental Regional:

- Tendrá presencia directa en campo, articulando las funciones de seguimiento, evaluación, monitoreo, generación de informes entre otros para la gestión ambiental de los proyectos del Programa en cada una de las 18 sedes regionales.

La conformación del equipo ambiental de la UGP es la siguiente:

PIASAR II
Sede central UGP PIASAR: 1 Especialista en Gestión Ambiental
Sede central: 1 Profesional en Monitoreo y Evaluación de la Gestión Ambiental
Sede regional: 1 Profesional en Gestión Ambiental en cada sede Regional

Asimismo; la UGP será responsable de asegurar que las firmas contratistas contraten (incorporándolo como requisito en los pliegos de licitación) y mantengan capacidades de gestión ambiental en su equipo de profesionales, para lo cual desarrollará actividades de capacitación a sus especialistas en lo concerniente al PGAS y los requerimientos y compromisos ambientales y sociales necesarios para la ejecución de las obras.

Los especialistas ambientales de las firmas contratistas, tendrán las siguientes funciones:

- Realizar un diagnóstico inicial del ambiente en el cual se llevará a cabo la etapa constructiva de los proyectos.
- Revisar y conocer el Instrumento de Gestión Ambiental, a implementarse para el proyecto de inversión a su cargo.
- Elaborar el Plan de Trabajo del Componente Ambiental de acuerdo con los instrumentos de gestión ambiental. PGAS, FTA, DIA y otros documentos relacionados de/los proyecto/s a su cargo de acuerdo con la normativa ambiental vigente.
- Implementar planes de acción correctiva dentro del plazo que determine la UGP en caso de detectarse incumplimientos o cumplimiento parcial en la implementación de los planes y programas de gestión del PGAS y el IGA.
- Implementar los programas del PGAS y del IGA, para la mitigación de los impactos ambientales y efectuar su seguimiento durante la ejecución de la obra.
- Velar y cumplir con la aplicación de la normatividad ambiental y las NDAS del BID durante la ejecución de la obra.
- Realizar las charlas de capacitación al personal que participa en la ejecución de las obras sobre seguridad e higiene ocupacional y aspectos ambientales, código de conducta y todas aquellas determinadas en el PGAS.
- Controlar que, durante la ejecución de la obra, se prevea y minimice los impactos ambientales negativos, para lo cual deberá verificar que se cuente con servicios higiénicos adecuados y suficientes para los trabajadores de la obra.
- Verificar e implementar un sistema adecuado para eliminar residuos y materiales peligrosos para la salud humana.
- Elaborar e implementar el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo en los proyectos a su cargo, en coordinación con el Ing. Residente quien es el responsable del mismo.
- Promover y velar por el cumplimiento del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Con el fin de cumplir con las tipologías del impacto y las medidas de mitigación, se debe controlar y/o evitar que durante la ejecución y luego de la fase final de los trabajos, la generación de los impactos negativos detallados a continuación, independientemente de las obligaciones que deriven de las especificaciones técnicas y demás normas y reglamentos nacionales:

Contaminación del suelo, agua y otros recursos con aceites, grasas, combustibles, pinturas, etc. en el lugar de la obra y campamento, si lo hubiera;

Contaminación sonora en áreas rurales por medio de equipos y maquinaria pesada.

Contaminación de las áreas citadas por cualquier residuo temporal indebidamente dispuesto.

Generación de condiciones que propicien la proliferación de vectores de enfermedades transmisibles, como mosquitos en agua estancada, roedores en depósitos de residuos, etc.

Destrucción de vegetación natural fuera del área de construcción, por depósito de materiales, acceso al lugar de la obra, canteras de materiales, campamento de trabajadores.

Deberá exigir, entre otras, las siguientes medidas en la ejecución del proyecto:

- Mantener un esquema eficiente de conservación y protección del lugar donde se ejecuta la obra para prevenir daños y erosiones durante la temporada de lluvias intensas.
- Prever en los campamentos depósitos temporales para la recolección de basura, depósito y disposición correcta de residuos orgánicos, tanto sólidos como líquidos.
- Garantizar la limpieza y protección de las superficies del lugar donde se ejecuta la obra, canteras y campamentos.
- Desmontar, demoler correctamente intervenciones y obras provisionales, sin dejar componentes que pueden constituir, en el futuro, peligro o fuente de contaminación ambiental, realizando su disposición adecuada.
- Implementar acciones y medidas de contingencia ante accidentes antrópicos y fenómenos naturales, a través de charlas de capacitación, organización de brigadas, implementación de kits de primeros auxilios, entre otras medidas y estrategias.
- Coordinar y articular acciones con las instituciones afines a la obra (autoridades locales, gobierno local, sector salud y educación entre otros).
- Elaborar y sustentar oportunamente los informes mensuales de avance, que comprenda el cumplimiento del PGAS, al residente de obra y este al supervisor de obra, las que formarán parte de las preliquidaciones mensuales y la preliquidación consolidada respectivamente para conformidad del servicio.
- Reportar a los especialistas de la UGP PIASAR el desarrollo de sus actividades.

7.2 Especialistas Sociales

La gestión social del Programa tendrá la siguiente composición de personal:

Componente 1:

- En sede central UGP PIASAR: Especialistas en Gestión Social y Relaciones Comunitarias quienes tendrán a su cargo los 167 proyectos y realizarán visitas de campo.
- En sede regional: Profesional en Gestión Social y Relaciones Comunitarias. Se contará con uno por cada región donde se desarrollen los proyectos. Darán cumplimiento a las actividades programadas en la Guía de Implementación y Supervisión incluyendo las capacitaciones y realizarán seguimiento a los gestores sociales en campo.
- En obra:

Gestor social. Se contará con uno en cada localidad donde se ejecuten los proyectos, quienes implementarán y ejecutarán los planes y programas sociales del IGA y del PGAS.

De esta forma, para la gestión social e implementación de los planes y programas sociales se tendría el personal adecuado. En las regiones en cuyos ámbitos se encuentran comunidades nativas se implementará un “Promotor social dada su naturaleza requieren de un interlocutor local (a propósito del idioma y la cosmovisión),” En el cuadro descrito de gestión a nivel regional, se advierte que solo la región Amazonas contaría con este agente, sin embargo, en el respecto, estas comunidades, sin embargo, debido a que estos interlocutores en algunas ocasiones no cumplen con el perfil requerido para un gestor social o administrador de contratos, se debe adoptar la referida figura del “Promotor Social”.

De esta forma para la gestión social del PIASAR II, se tendría la siguiente estructura:

PIASAR II
Sede central UGP PIASAR: 1 Especialista en Gestión Social y Relaciones Comunitarias
Sede regional: 1 Profesional en Gestión Social y Relaciones Comunitarias en cada sede.
Obra: 1 Gestor Social y de Relaciones Comunitarias por cada proyecto.

Componente 2:

En sede central UGP PIASAR: Especialista en Gestión de Sostenibilidad. Estará a cargo de la gestión de la sostenibilidad de los servicios y fortalecimiento de las entidades del Sector con el objeto de consolidar la sostenibilidad de los sistemas construidos.

En obra: Especialista institucional/ Especialista en género e interculturalidad. Estará a cargo de garantizar la sostenibilidad de los servicios en la etapa de operación.

En las siguientes figuras se presenta el Organigrama estructurado para el PIASAR II, así como el esquema profesional propuesto por cada componente del Programa.

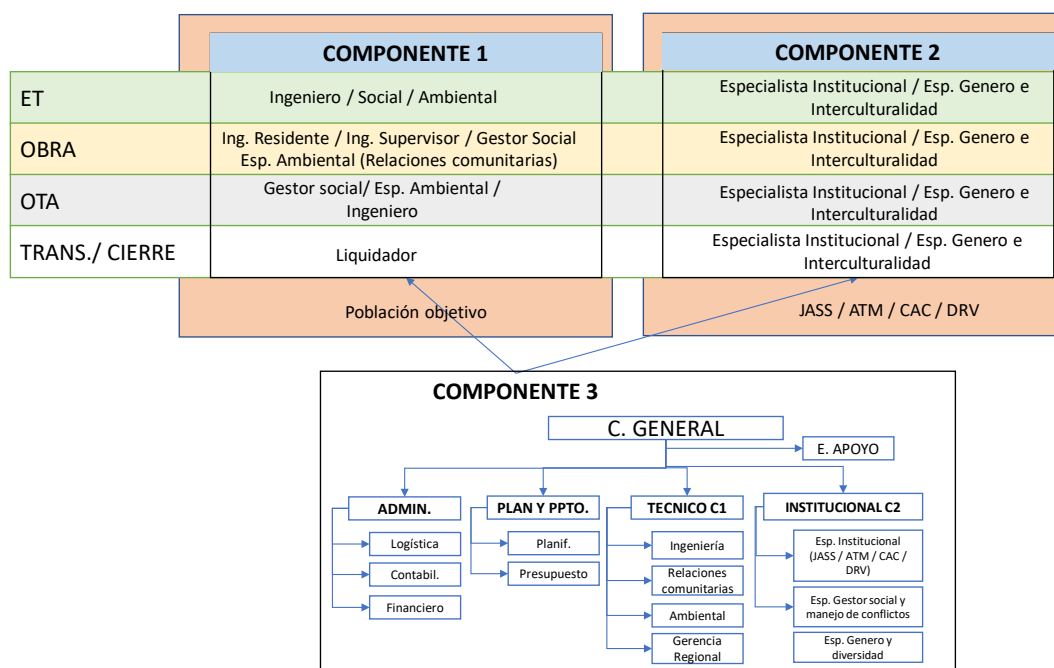
7.3 Administrador de Contratos y Supervisor de Obras

Durante la etapa de construcción de las obras se contará con:

Administrador de Contratos, situado en las sedes regionales quien articula las coordinaciones y requerimientos de los especialistas socioambientales de la UGP hacia el Supervisor de Obra o Gerente de Obra y este a su vez a los contratistas.

Supervisor de Obras, personal externo, que a su vez contará con el apoyo de un especialista ambiental y un especialista social que realizarán la supervisión del cumplimiento de las medidas de mitigación ambiental y social del proyecto a su cargo. La Supervisión de Obra se registrará por lo estipulado al respecto en los pliegos de licitación y tendrá la potestad y la obligación de realizar inspecciones de las obras, con o sin previo aviso, durante todo el período de ejecución, y de determinar e imponer medidas correctivas acorde a los pliegos de licitación.

El Supervisor de Obra a través del Administrados de Contratos, dará cuenta de todas sus actividades de Supervisión socioambiental a la UGP.

Figura 3 Especialistas ambientales y Sociales por componentes del PIASAR II

7.4 Responsabilidades para el control y cumplimiento de las medidas de mitigación

Las actividades de supervisión, control y seguimiento de proyectos se efectuarán bajo el siguiente esquema:

- (i) La responsabilidad, durante la ejecución de las obras, de la aplicación de las medidas de mitigación previstas en los instrumentos de gestión ambiental y social será de la empresa contratista de obra, extendiendo las responsabilidades a los subcontratistas.
- (ii) La responsabilidad de la incorporación en los pliegos de licitación de todos los requerimientos del PGAS y MGAS para la gestión socioambiental de los proyectos del Programa corresponde a la UGP.
- (iii) La actualización de los expedientes técnicos (fase de actos previos) antes de la licitación de las obras de los proyectos, que involucra actualización técnica, ambiental, social, costos y otros, así como validar y actualizar autorizaciones y permisos corresponde a la UGP.
- (iv) La responsabilidad de la implementación de las medidas de mitigación ambiental y social, durante el período de operación de los sistemas será de las JASS, bajo asistencia y capacitación de la ATM. Durante la fase de OTA la responsabilidad de la implementación de las medidas de mitigación ambiental y social será de la UGP.
- (v) Durante la construcción de las obras se contará con un Supervisor de Obra, personal externo a la contratista y a la UGP; que se remite al Administrador de Contrato. El Supervisor de Obra a su vez contará con un especialista ambiental y social que realicen la supervisión del cumplimiento de las medidas de mitigación ambiental y social (IGA y PGAS) de los proyectos.

La Supervisión de Obra se registrará por lo estipulado al respecto en los pliegos de licitación y tendrá la potestad y la obligación de realizar inspecciones de las obras, con o sin previo aviso, durante todo el período de ejecución del proyecto, y de determinar e imponer medidas correctivas acorde a los pliegos de licitación. La UGP, a través de sus especialistas ambiental y social, realizarán el seguimiento por muestreo de los proyectos, entendiéndose como tal a la realización de visitas de inspección por muestreo, para disponer al contratista la adopción de medidas correctivas. Estas visitas responden al plan de visitas mensual establecido por los especialistas de la UGP y que se realizan por muestreo, considerando criterios tales como: proyectos que están iniciando las obras o proyectos que están en proceso de cierre de obras, así como ante alguna referencia de alerta de omisión o incumplimiento de los compromisos ambientales y sociales del IGA y PGAS durante la ejecución de los proyectos.

Respecto al monitoreo y supervisión, como parte del informe semestral de avance que debe presentar al BID la UGP del PIASAR II; se debe incluir informes consolidados de gestión ambiental y social del programa e informes específicos para los proyectos. En el caso de que se identifiquen incumplimientos de las medidas contempladas o inconsistencias con las NDAS del Banco, se deberán proponer las medidas correctivas correspondientes y ejecutarlas una vez que las mismas y el plazo correspondiente sean acordados con el BID. Las responsabilidades desarrolladas se encuentran en el MGAS del Programa.

7.5 Responsabilidades extendidas de cumplimiento del SGAS

LA UGP será responsable de asegurar que los contratistas y estos a su vez que los subcontratistas, cumplan con el PGAS en el marco de sus actividades. En función de la NDS1 del BID, los contratistas que ejecutarán las obras no se constituyen como terceros, en tanto estarán bajo el control directo del prestatario, para el caso la UGP – PIASAR II del PNSR.

El PGAS deberá ser de conocimiento de los contratistas y subcontratistas para el cumplimiento de los requerimientos socioambientales; asimismo la UGP deberá capacitarlos respecto a los aspectos de las NDAS, que impliquen la ejecución de medidas ambientales y sociales adicionales a las del IGA del expediente técnico. La UGP debe lograr que sus contratistas cumplan con los requisitos del PGAS.

Los contratistas y subcontratistas deberán presentar profesionales idóneos para la ejecución de sus responsabilidades ambientales y sociales del PGAS en la ejecución de los proyectos. Los profesionales, previo a su presencia en campo deberán recibir el Código de Conducta, así como una inducción respecto a la importancia de su cumplimiento, tal como se indica en el PGAS.

La UGP debe asegurar incluir en los pliegos de licitación para la gestión ambiental y social de los proyectos lo siguiente:

- Incorporar el cumplimiento de las medidas de manejo de los programas y planes del PGAS. Deberán contener los planes y medidas para la prevención, mitigación, compensación y monitoreo de los impactos ambientales y sociales. Los instrumentos aprobados por las autoridades ambientales competentes y sus costos de implementación.
- Incorporar las responsabilidades del Contratista de Obra durante la ejecución de las obras, para la aplicación de las medidas de mitigación previstas en los instrumentos de gestión ambiental y social durante la ejecución de las obras.
- Incorporar las responsabilidades del Supervisor de Obra y sus especialistas ambiental y

social, para la supervisión de la implementación de los planes y programas durante la ejecución de las obras.

La UGP debe asegurar que las siguientes medidas se cumplan respecto a sus contratistas:

- Evaluar los riesgos e impactos ambientales y sociales asociados al desempeño de cada contratista.
- Determinar la capacidad de los contratistas para realizar las tareas asignadas de acuerdo con sus compromisos y garantizar que el equipo del contratista incluya personal con suficiente experiencia técnica, conocimientos y habilidades para la gestión de los temas ambientales y sociales.
- Incorporar todos los aspectos relevantes del PGAS en los documentos de licitación, TdR y otros.
- Requerir contractualmente a los contratistas que apliquen los aspectos relevantes del PGAS y las herramientas de gestión relevantes, incluidas las acciones frente a los incumplimientos.
- Supervisar el cumplimiento de los compromisos ambientales y sociales contractuales de los contratistas.
- En caso de subcontratación, solicitar acuerdos equivalentes de los contratistas con sus subcontratistas.

8. PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE SITUACIONES DE EMERGENCIA

La preparación y respuesta ante emergencias comprende un conjunto de procedimientos y medidas que permiten hacer frente a eventos internos o externos que pudieran presentarse en el proyecto, brindando repuesta ante la ocurrencia de emergencias. Las acciones que se proponen serán implementadas si ocurrieran situaciones adversas que no puedan ser controladas por las medidas de mitigación de riesgos e impactos y que pueden interferir con el normal desarrollo del proyecto en su fase constructiva y operativa, representando riesgos a los trabajadores, población y ambiente.

Los riesgos de desastres naturales en las diferentes regiones del país están relacionados a deslizamientos, inundaciones, sismos, granizadas, heladas, lluvias torrenciales, entre otros, que están presentes en el ámbito de ejecución de los proyectos del Programa. En el siguiente cuadro se presentan los riesgos naturales potenciales por región geográfica involucrada en el Programa.

Cuadro N° 8. Identificación de Riesgos Naturales

N°	REGIÓN	PROVINCIA	POTENCIALES RIESGOS NATURALES
1	ANCASH	Pallasca	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Peligros de deslizamiento en masa (huaycos) ▪ Peligro de aluviones por desprendimiento de masa de nieve de nevados ▪ Peligro de inundaciones ▪ Peligro lluvias torrenciales ▪ Peligro de Sismos
2	AYACUCHO	Huamanga	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Peligro de inundaciones ▪ Peligro de Sismos ▪ Peligro de heladas ▪ Peligro lluvias torrenciales
3	CAJAMARCA	Celendín, Cutervo, San Marcos Cajamarca.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Peligros de deslizamiento en masa (huaycos) ▪ Peligro de aluviones por desprendimiento de masa de nieve de nevados ▪ Peligro de inundaciones ▪ Peligro de Sismos
4	CUSCO	Calca, Paucartambo, Ocongate	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Peligros de Remoción de Masa (huaycos) ▪ Peligro de aluviones por desprendimiento de masa de nieve de nevados ▪ Peligro de Heladas ▪ Peligro de inundaciones ▪ Peligro lluvias torrenciales ▪ Peligro de Sismos
5	HUANUCO	Ambo, Leoncio Prado, Pachitea	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Peligro de inundaciones ▪ Peligro de Sismos ▪ Peligro lluvias torrenciales
6	HUANCAVELICA	Tayacaja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Peligro de deslizamiento ▪ Peligro de sismos ▪ Peligro de inundaciones ▪ Peligro lluvias torrenciales

N°	REGIÓN	PROVINCIA	POTENCIALES RIESGOS NATURALES
7	JUNIN	Satipo, Chanchamayo	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Peligros de remoción en masa (huaycos) ▪ Fenómeno La Niña ▪ Peligro de inundaciones ▪ Peligro de Sismos
8	LAMBAYEQUE	Chiclayo	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Fenómeno La Niña y El Niño ▪ Peligro de inundaciones ▪ Peligro de Sismos
9	LA LIBERTAD	Sánchez Carrión	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Peligro de Inundaciones ▪ Peligro de Huaycos ▪ Peligro de Deslizamientos ▪ Peligro de heladas y granizadas ▪ Peligro de Sismos
10	PIURA	Sullana, Ayabaca	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Peligros de Inundación ▪ Peligros de emoción de masa (huaycos) ▪ Peligro de Heladas ▪ Peligro de Sismos
11	SAN MARTIN	San Martín, Moyobamba, Tocache, Huallaga, Bellavista	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Fenómeno La Niña y Niño ▪ Peligro de inundaciones ▪ Peligro de deslizamientos en masa (huaycos) ▪ Peligros de lluvias torrenciales ▪ Peligro de Sismos
12	TUMBES	Tumbes	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Peligro de Sismos ▪ Fenómeno La Niña y Niño ▪ Peligros de Inundación ▪ Peligros de deslizamientos
13	UCAYALI	Atalaya	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Peligro de inundaciones ▪ Peligro de Deslizamientos ▪ Peligro de Sismos

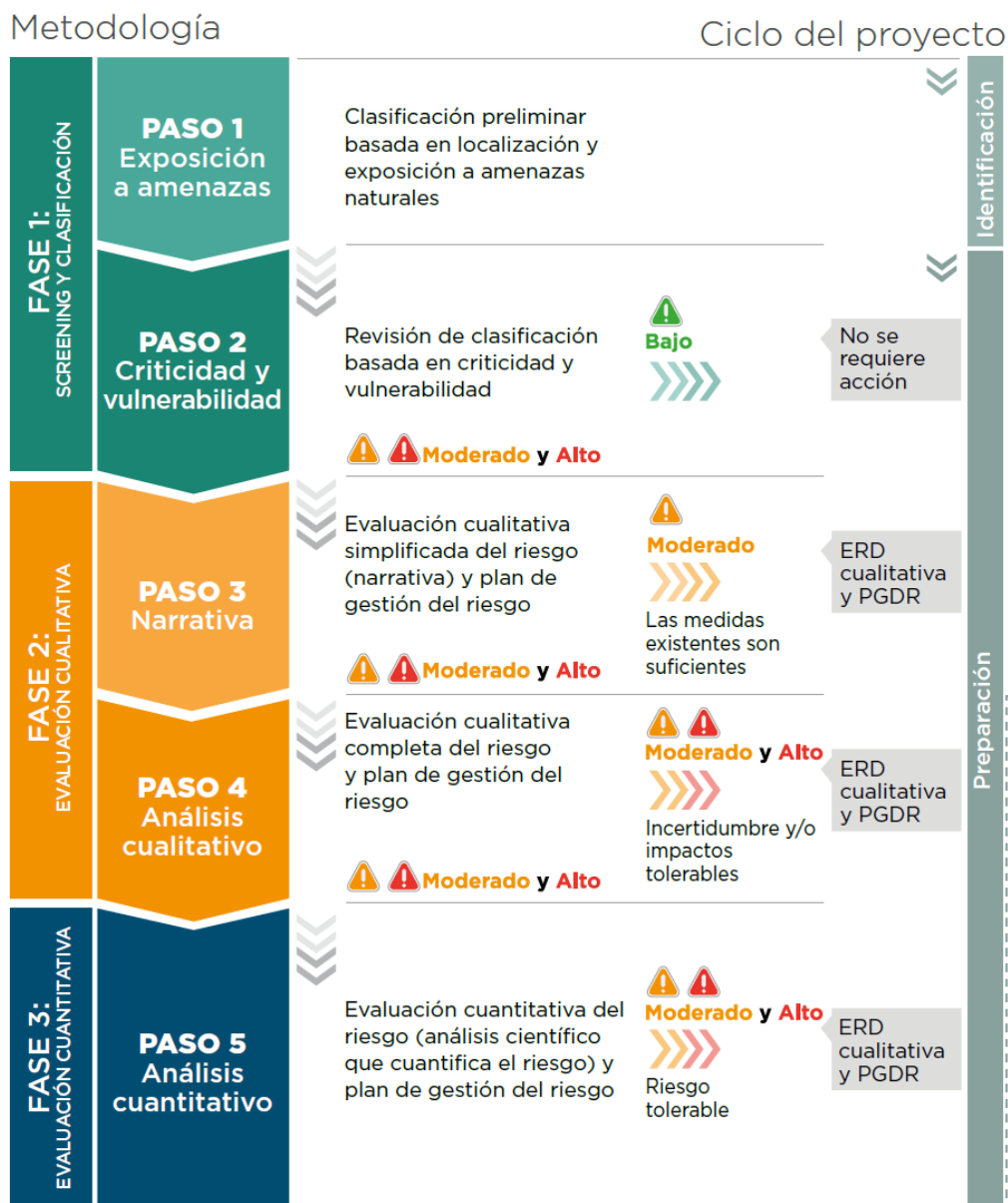
La Directiva N° 012-2017-OSCE/CD, para la implementación de la gestión de riesgos en la planificación de la ejecución de obras, es de cumplimiento obligatorio para las Entidades que se encuentran bajo el ámbito de aplicación de la normativa de contrataciones del Estado, y establece que, al elaborar el expediente técnico la Entidad debe incluir un enfoque integral de gestión de los riesgos previsible de ocurrir durante la ejecución de la obra, teniendo en cuenta las características particulares de la obra y las condiciones del lugar de su ejecución, de acuerdo al siguiente esquema:



Los proyectos de la muestra del Programa, formulados a partir del 2017 cuentan con un análisis de riesgos, conforme a los establecido por la norma; los cuales integran los expedientes técnicos respectivos. La vulnerabilidad de los componentes de obra a los principales desastres naturales se resume en el siguiente cuadro, de acuerdo con los riesgos identificados en los proyectos de la muestra.

De verse aplicable para reducir el riesgo de desastres de los proyectos se tomará en cuenta la metodología propuesta por el BID para este fin. <https://publications.iadb.org/es/metodologia-de-evaluacion-del-riesgo-de-desastres-y-cambio-climatico-para-proyectos-del-bid>

El esquema de pasos es el siguiente:



Cuadro N° 9. Vulnerabilidad general de las estructuras de Agua Potable y Saneamiento

ESTRUCTURA	EVENTOS NATURALES				
	Sismos	Inundaciones	Granizada	Heladas	Deslizamientos
Captación	Puede causar rupturas, rajaduras y agrietamientos provocado por el movimiento sísmico.	Contamina el agua. Puede hacer colapsar el sistema de acuerdo con su magnitud.	Contamina el agua y genera el humedecimiento de la estructura y la cimentación de la misma, solidificando el agua dificultando así su flujo.	Genera Fragilidad de la estructura de por descenso brusco de temperatura Solidifica el agua dificultando su flujo.	Puede causar rupturas y/o colapsamiento integral de la estructura.
Línea de Conducción	Puede causar rupturas, rajaduras y agrietamientos.	Puede causar rupturas, colapsamiento de la línea de conducción.	Genera fragilidad en la estructura y congelamiento del agua en tuberías por descenso brusco de temperatura. Solidifica el agua dificultando su flujo.	Genera Fragilidad de la estructura y congelamiento del agua en tuberías por descenso brusco de temperatura, Solidifica el agua dificultando su flujo	Puede causar rupturas y/o colapsamiento integral de la estructura.
Reservorio	Puede causar rupturas, rajaduras y agrietamientos.	Puede afectar la estructura y cimentación. Puede colapsar	Afecta levemente las estructuras y la cimentación por el descenso de la temperatura. Solidifica el agua dificultando su flujo.	Afecta levemente las estructuras y la cimentación por el descenso de la temperatura, Solidifica el agua dificultando su flujo.	Puede causar rupturas y/o colapsamiento integral de la estructura.
Línea de Aducción	Puede causar rupturas, rajaduras y agrietamientos.	Puede causar rupturas, colapsamiento de la línea de conducción.	Genera Fragilidad de la estructura y congelamiento del agua en tuberías por descenso brusco de temperatura, Solidifica el agua dificultando su flujo.	Genera Fragilidad de la estructura y congelamiento del agua en tuberías por descenso brusco de temperatura, Solidifica el agua dificultando su flujo.	Puede causar rupturas y/o colapsamiento integral de la estructura.
Red de Distribución	Puede causar rupturas, rajaduras y agrietamientos.	Puede afectar las redes de distribución y causar colapsamiento.	Genera Fragilidad de la estructura y congelamiento del agua en tuberías por descenso brusco de temperatura, Solidifica el agua dificultando su flujo.	Genera Fragilidad de la estructura y congelamiento del agua en tuberías por descenso brusco de temperatura, Solidifica el agua dificultando su flujo.	Puede causar rupturas y/o colapsamiento integral de la estructura.

ESTRUCTURA	EVENTOS NATURALES				
	Sismos	Inundaciones	Granizada	Heladas	Deslizamientos
UBS	Puede causar rupturas, rajaduras y agrietamientos.	Puede causar colapsamiento del sistema.	Genera humedecimiento de la estructura precaria y el cimiento de las mismas.	Afecta levemente las estructuras y la cimentación.	Puede causar colapsamiento y destrucción parcial o total de la estructura.
PTAR	Puede causar rupturas, rajaduras y agrietamientos.	Puede causar colapsamiento del sistema.	Genera Fragilidad de la estructura y congelamiento del agua en tuberías por descenso brusco de temperatura, Solidifica el agua dificultando su flujo.	Genera Fragilidad de la estructura y congelamiento del agua en tuberías por descenso brusco de temperatura, Solidifica el agua dificultando su flujo.	Puede causar colapsamiento y destrucción parcial o total de la estructura.

▪ **RESPONSABLES Y ORGANIZACIÓN**

Se deberá establecer una Brigada de Emergencia, la que estará a cargo del especialista ambiental, el de Salud y Seguridad y otro personal a cargo de cualquiera de las áreas de los proyectos. Se designará a un Jefe de Brigada. Su función será sostener coordinaciones con entidades de apoyo externo, tales como:

- Policía Nacional del Perú.
- Instituto Nacional de Defensa Civil (INDECI) a través del Centro de Operaciones de Emergencia Distrital.
- Dirección Regional de Salud.
- Cuerpo General de Bomberos Voluntarios.
- SERNANP (en el caso de proyectos en Zonas de Amortiguamiento de ANP), Las Fuerzas Armadas.
- La Policía Nacional del Perú.
- Sector Salud (Ministerio de Salud, Seguro Social de Salud – ESSALUD, Instituciones Privadas de Salud, Sanidad de las FFAA y Sanidad de la PNP).
- Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables.
- Cruz Roja Peruana.
- Población organizada.

Entre otras organizaciones de la comunidad, localidad, distrito y provincia en la que se ejecutan las obras de los proyectos.

La responsabilidad de implementación del Programa corresponde a la empresa contratista a través del Responsable de Salud y Seguridad y el Responsable de Medio Ambiente (etapa de construcción), de la UGP en la fase de OTA y de la JASS y municipalidad distrital respectiva (etapa de operación y mantenimiento).

Identificación de actividades que impliquen riesgos

Se consideran las siguientes:

- Movilización de personal, materiales y equipos: incluye transporte terrestre.
- Operación y mantenimiento de maquinaria y equipos
- Operación de carga y descarga de materiales
- Almacenamiento, manejo de combustible y materiales peligrosos
- Operaciones en instalaciones provisionales
- Relación y gestión social con beneficiarios y otras partes interesadas

Identificación de amenazas o eventualidades

Se entiende como amenaza o eventualidad, la posibilidad de ocurrencia de una contingencia, la cual pueda llegar a afectar vidas humanas, al ambiente y/o a la infraestructura ubicada e instalada en el área de desarrollo de labores o actividades de construcción o de operación. Se identifican dos tipos de amenazas:

Externas o exógenas: ocasionadas por eventos naturales o por actores externos.

Internas o endógenas: ocasionadas por las actividades propias del proyecto.

Los ámbitos de ejecución de los proyectos de la muestra están supeditados a diferentes riesgos de origen natural y humano, por la diversidad de escenarios naturales involucrados y las características culturales de cada región en la que se desarrollan.

En el siguiente cuadro se presenta la descripción de los principales eventos internos y externos que se constituyen en amenazas para los proyectos.

Cuadro N° 10. Vulnerabilidad general de las estructuras de Agua Potable y Saneamiento

Eventos Externos		Eventos Internos	
Evento	Descripción	Evento	Descripción
Sismos	Pueden producirse sismos cuya intensidad podría generar lesiones físicas y accidentes fatales; así como daños a las diferentes estructuras durante las obras y durante la fase operativa del proyecto.	Huelgas/paros laborales	El incumplimiento de responsabilidades con los trabajadores puede devenir en huelgas o paros con el objetivo de solucionar condiciones laborales y/o salariales en la fase constructiva.
Inundaciones pluviales y fluviales	Precipitaciones pluviales de alta intensidad pueden afectar el desarrollo normal de las obras, produciendo su paralización temporal. Del mismo modo en la fase operativa estos fenómenos pueden impedir el normal funcionamiento de los sistemas, su colapso y afectación de estructuras, el ambiente y la población.	Accidentes en el transporte terrestre	Maniobras inadecuadas o desperfectos por falta de mantenimiento preventivo, puede generar accidentes vehiculares de carga pesada y livianos durante su recorrido y trabajos en la fase constructiva.
Deslizamientos en masa.	Pueden activarse eventos geodinámicos por altas precipitaciones, deteniendo la ejecución de obras o su paralización temporal. En la fase operativa uno o más componentes también pueden verse afectados por los deslizamientos.	Incendios	Pueden generarse incendios o explosiones en los frentes de trabajo, por la presencia de combustibles, equipos operados con energía eléctrica (motores, generadores, maquinaria, compresores, motobombas, vehículos, entre otros.) En la fase operativa, pueden presentarse incendios en los componentes públicos, castas UBS en viviendas.
Disturbio social	Disturbios de orden político o reclamos sociales, ya sea por temas ajenos al proyecto. En la fase	Derrame de sustancias peligrosas	Es posible que ocurran derrames de combustibles y químicos durante el transporte y uso de los mismos, debido

Eventos Externos		Eventos Internos	
Evento	Descripción	Evento	Descripción
	<p>constructiva por grupos de personas que al no acceder a laborar pueden realizar: bloqueos, agresiones, intimidación, daños a equipos e instalaciones.</p> <p>En la fase operativa pueden presentarse por reclamos no resueltos e insatisfacción de la población por situaciones relacionadas o no al proyecto afectando todo tipo de infraestructura y dentro de ella a la de los sistemas de agua y alcantarillado.</p>		entre otras causas, a fallas humanas, condiciones inseguras, daños por terceros o por malos procedimientos en la fase constructiva.
Asaltos y robos	<p>Durante la ejecución del proyecto pueden suscitarse robos y/o asaltos de bienes, ya sea en campamentos, almacenes, talleres y otras estructuras provisionales o en el transporte terrestre para las obras.</p> <p>En la fase operativa, las casetas, reservorios e instalaciones de los sistemas de agua y alcantarillado sanitario y tratamiento de aguas residuales.</p>	Accidentes o lesiones laborales	<p>Pueden producirse accidentes o lesiones personales como golpes, fracturas, cortes, caídas, entre otros, durante la ejecución de obras del proyecto.</p> <p>Durante la fase de operación también pueden producirse lesiones o accidentes por laborales de mantenimiento o reemplazo de los componentes de los sistemas de agua, alcantarillado y sistemas de tratamiento.</p>
Enfermedades infecciosas	<p>Durante la ejecución del Proyecto puede incrementarse el nivel de contagio de COVID-19. Poniendo en riesgo la salud de los trabajadores y de la población.</p> <p>También pueden incrementarse las enfermedades endémicas metaxénicas.</p>	Enfermedades ocupacionales	Es posible su ocurrencia durante el desarrollo de las obras o por la exposición a factores de riesgo ocupacionales.

▪ **RECURSOS**

La Brigada deberá tener conocimiento de primeros auxilios y atención de emergencias. Deberá contar con una dotación de material médico necesario (botiquín) disponible, camilla, contar con

equipo de comunicaciones, primeros auxilios, insumos y materiales contra derrames y equipos contra incendios. Será necesario contar con disponibilidad de una unidad móvil.

▪ **PROCEDIMIENTOS DE RESPUESTA**

Evaluar la eventualidad y definir la ocurrencia de la emergencia.

Comunicar inmediatamente al jefe inmediato y a los posibles afectados que estén en inminente peligro, actuar con los recursos disponibles para poner a salvo las vidas humanas que se encuentren en peligro la atención y evacuación del personal herido. Evacuación de todo el personal en caso peligro sus vidas (en caso de terremotos, u otras contingencias). Notificar, si la situación lo amerita, a las autoridades y obtener ayuda externa.

- Atender a los afectados, de ser el caso.
- Preparar un registro de daños en el cual se detallarán los recursos utilizados, destruidos, perdidos y recuperados.
- Preparar el informe final de la emergencia, donde se evaluará los eventos ocurridos y las acciones realizadas y se propondrán las medidas correctivas y/o preventivas del caso, con la finalidad de mejorar las operaciones de respuesta.

Evacuación

Para la evacuación de las áreas de frentes de obra e instalaciones temporales, el personal deberá dirigirse al punto de reunión más cercano, preestablecido por la brigada, siguiendo las vías señaladas en el Plano de Evacuación. Deberá mantenerse la calma, y esperar en el punto de reunión hasta nuevas instrucciones.

Comunicación y alerta

Las emergencias serán comunicadas al jefe inmediato en obra. Quien a su vez se comunicará con la Brigada de Emergencia, reportando los siguientes datos:

- Lugar de la emergencia.
- Fecha y hora aproximada en que se produjo la emergencia.
- Características de la emergencia.
- Tipo de emergencia.
- Circunstancias en que se produjo.
- Posibles causas.
- Primeras acciones realizadas para el control de la emergencia
- Nombre de quien reportó la emergencia

Toda vez recibida la notificación, el Jefe de Brigada junto al personal que designe para la atención de emergencias, contando con el equipamiento necesario, se apersonarán al lugar del evento para su respectiva atención. La brigada, proporcionará información a las partes involucradas.

Se determinará la estrategia y se estimarán los recursos materiales y humanos necesarios para afrontar la emergencia, asimismo, se notificará a los organismos de apoyo (Policía Nacional, COED; INDECI, Municipalidad Distrital, Provincial, Dirección Regional de Salud, etc.), con quienes se realizarán las coordinaciones necesarias en el marco de sus funciones frente a la emergencia.

▪ **ACCIONES DE RESPUESTA**

En el siguiente cuadro se presentan las acciones ante los principales eventos que podrían producirse en el ámbito de los proyectos.

Cuadro N° 11. Acciones ante Emergencias

Evento	Acciones
Accidentes laborales	<ul style="list-style-type: none"> – Aislar el área y la zona donde se encuentra el personal afectado. – Convocar a los contactos solicitando apoyo externo (policía, ambulancia, bomberos, otros), según sea el caso. – Prestar el auxilio al personal accidentado bajo acción de la Brigada de Emergencia. – En casos de mayor gravedad, se trasladarán al centro de salud más cercano coordinando movilidad de desplazamiento hospitalario. – Se deberá realizar el informe de la emergencia acontecida, incluyendo causas, personas afectadas, manejo y consecuencias del evento, esto cargo del Jefe de Brigada.
Incendios	<ul style="list-style-type: none"> – Si se trata de un incendio de pequeña proporción se deberá utilizar el extintor apropiado para apagarlo. – Si el incendio no puede ser controlado por un extintor se deberá llamar a la Brigada de Emergencias, y esta a su vez a los bomberos. – Alejar al personal en dirección contraria al viento a toda persona ajena a la emergencia. – Una vez controlado el incendio el Jefe Brigada debe realizar una inspección del área del siniestro y realizar una investigación de las causas.
Derrame de sustancias peligrosas en suelos y cuerpos de agua	<p>De producirse un derrame se debe comunicar al superior inmediato, informando sobre la ubicación y magnitud del derrame.</p> <p>Combustible en suelos:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Dar alerta de la ocurrencia del derrame al jefe inmediato. – Proteger el área afectada, mantener al personal y terceros a una distancia segura. – Se evaluará la situación del derrame para determinar la causa y la magnitud, si es posible y seguro detenerlo. – Anotar información que indique cual es la sustancia derramada (placas, etiquetas etc.). – Se deberá controlar el derrame con los materiales de contención correspondientes. – Recuperar la mayor cantidad de hidrocarburos derramados empleando equipos y técnicas apropiadas. Recoger la tierra y el material contaminado en bolsas de polietileno para su disposición como residuo peligroso. – En caso de ser necesario, evacuar la zona para evitar daños a la integridad física y/o vida personal. – El área impactada por el derrame debe ser limpiada y removiendo el suelo afectado. <p>Sustancias peligrosas en agua:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Registrar la información que indique cual es la sustancia derramada (placas, etiquetas etc.). – De ser posible intentar detener el derrame desde su fuente. – Si el derrame se produce en forma directa sobre un cuerpo de agua, se deberá tratar de contener el derrame de manera inmediata a través de barreras de contención u otro medio similar. – Si el derrame se dirige a un cuerpo de agua cercano, es necesario desplegar la barrera de contención para que el producto no llegue al cauce. – Se debe aislar y delimitar el área afectada (aguas abajo).

Evento	Acciones
Accidentes por transporte	<p>Notificar el accidente al superior inmediato.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Si el conductor puede moverse, los pasajeros deberán retirarse de la unidad de transporte. – La Brigada ayudará a salir a otras personas de la unidad de transporte y verificar si quedan en ella personas heridas. Si se dificulta el retiro se esperará la llegada del personal especializado (bomberos, policías, personal médico). – Si la unidad obstruye la vía de tránsito, se colocará algún dispositivo de señalización en ambos lados de la vía. – Esperar el apoyo médico para recibir la evaluación médica respectiva. Solicitará ayuda a otras unidades. – De estar capacitado el personal cercano, atenderá y brindará los primeros auxilios al personal herido. De lo contrario se espera a la Brigada de emergencias. – Se realizará evacuación médica de ser necesario.
Inundaciones pluviales y fluviales Deslizamientos	<ul style="list-style-type: none"> – De presentarse precipitaciones extraordinarias que anegan inmediatamente las obras deberá informarse al superior inmediato. – Se paralizarán las obras y se ordenará la evacuación del frente de trabajo afectado y se solicitará el apoyo correspondiente, indicando la ubicación de la emergencia. – Si se toma conocimiento de que la aguas alcanzan niveles críticos y se observa el acarreo de agua en desborde se deberá dar la voz de alerta a la Brigada de emergencia. – Todo el personal evacuará inmediatamente el área a un lugar seguro. Para ello previamente se definirán puntos de reunión de personal en caso de evacuación (teniendo en cuenta lugares o zonas estables, zonas de refugio) en función del Plano de Evacuación. – El Jefe de Brigada emitirá un informe acerca de la ocurrencia del fenómeno y la evaluación de la respuesta.
Sismos	<ul style="list-style-type: none"> – Ante un sismo de mediana a gran intensidad se deberá mantener la calma y proceder a retirarse a zonas de evacuación seguras, si el personal se encuentra en almacenes, talleres, frentes de obra u otras instalaciones. – El sismo puede desencadenar una serie de reacciones como cortes de comunicación, incendios, derrumbe de infraestructura, deslizamiento de tierras, fugas y/o derrames por tal razón se debe permanecer en el área hasta que el fenómeno finalice. – Una vez finalizado el sismo, dependiendo del grado de magnitud de este, se realizará la evacuación de manera ordenada. – El Jefe de Brigada emitirá un informe sobre la situación finalizado el evento.
Disturbios	<ul style="list-style-type: none"> – Ante la presencia de cualquier disturbio social se notificará al jefe superior inmediato. – La Brigada coordinará con las autoridades respectivas para salvaguardar el orden y seguridad. – El personal deberá mantener la calma todo el tiempo. – En caso se encuentre frente a hechos de violencia, no se deberá realizar resistencia, esperando a recibir indicaciones y ayuda.

9. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN.

- La **UGP** del Programa cumplirá las siguientes actividades:
 - Seguimiento, evaluación, coordinación y supervisión, técnico, administrativo, ambiental y social. Hacer cumplir el MGAS de los proyectos futuros y el PGAS para los de la muestra, como parte del SGAS,
 - Propiciar la actualización del PGAS, MGAS y SGAS, según corresponda.
 - Preparar informes periódicos de ejecución, revisar y aprobar estudios, términos de referencia, contratos, participar en la supervisión de los proyectos, conducir y revisar las licitaciones y procesos de adjudicación,
 - Hacer transversal en las actividades los aspectos de gestión ambiental y social de las NDAS del BID recogidas en los diferentes instrumentos socioambientales, así como remitir periódicamente la documentación pertinente al BID.

- **Los Contratistas, Subcontratistas** cumplirán las siguientes actividades:
 - Durante la ejecución de las obras el cumplimiento del PGAS estará a cargo de los contratistas, y subcontratistas bajo la supervisión del Supervisor de Obra contratado por la UGP.
 - Las subcontratistas se alinearán a las medidas establecidas por los contratistas, quedando a responsabilidad de estos últimos que los subcontratistas cumplan con sus responsabilidades ambientales y sociales.
 - El Supervisor contará con un profesional ambiental y uno social para el seguimiento y evaluación de los planes y programas y la gestión ambiental y social de los proyectos.
 -
- **El Supervisor de obra** cumplirá con las siguientes actividades:
 -
 - Tendrá la potestad y la obligación de realizar inspecciones de las obras, con o sin previo aviso, durante todo el período de ejecución del proyecto.
 - Generar como parte de su informe de supervisión de los planes de gestión de los IGA y PGAS, medidas correctivas y plazos de implementación de las mismas, frente a omisiones, incumplimientos parciales o totales.
 - Coordinar con los especialistas ambiental y social que lo acompañen todas a las actividades de supervisión ambientales y sociales previstas en los pliegos de licitación.
 - Remitirse al Administrador de Contratos informes y acciones correctivas con relación a los aspectos ambientales y sociales incumplidos.

- **Los mecanismos para verificar el cumplimiento del PGAS durante las fases de construcción, operación, mantenimiento incluyen:**
 - Informes de la supervisión de seguridad y medio ambiente, programas y planes de gestión ambiental y social; registros de verificación; y resultados del Programa de Monitoreo (informes y análisis de laboratorios ambientales) del PGAS.
 - El MVCS deberá preparar y presentar, a satisfacción del Banco, dentro de los reportes de monitoreo del Programa un Informe de Cumplimiento Ambiental y Social (ICAS), de forma y contenido acordados con el Banco, como parte de los informes semestrales de progreso durante la ejecución del Programa. En el Anexo 01 se presenta el modelo de reporte de monitoreo ambiental y social para el BID como referente, que debe ser adaptado al Programa.
 - La UGP presentará un Informe de Seguimiento Ambiental y Social (ISAS), este informe

deberá ser llenado por el PNSR, como ejecutor del Proyecto luego de una visita de supervisión del BID, para reflejar el estado de avance de la ejecución de las obras del Programa.

- La UGP dará seguimiento a la gestión de la implementación de las medidas ambientales y sociales a través de instrumentos de seguimiento y evaluación como las matrices de riesgo social, matriz de riesgos del Programa y matriz de reclamos e incidencias, que actualmente se implementan en el PIASAR I.

En el siguiente cuadro, se presenta la síntesis de las responsabilidades de seguimiento y evaluación. Las responsabilidades, roles y funciones específicos se presentan en el MGAS del Programa.

Cuadro N° 12. Responsabilidades de Seguimiento y Evaluación

Responsable	Actividad	Documento	Frecuencia
UGP	Seguimiento y evaluación a través de los especialistas ambientales y sociales de la UGP de sede (Lima), regionales y en obra, conforme a lo descrito en el numeral 7.	Informes y reportes	Permanente.
Supervisor de Obra y profesionales ambiental y social	Supervisa el cumplimiento de los aspectos ambientales y sociales, así como los técnicos. Se remite al Administrador de Contrato.	Informe de supervisión	Quincenal, mensuales, de control de calidad, por adicionales, por ampliaciones de plazo, entre otros.
Contratistas y subcontratistas	Implementan las medidas ambientales y sociales de los programas y planes del IGA de cada proyecto y el PGAS	Informes de avance	Mensual
¹⁰DGAA	Acciones de supervisión ambiental, sea documental o de campo. En cuanto respecta a las PTAR, la DGAA al ser una EFA (entidad de fiscalización ambiental) es supervisada a su vez por la OEFA.	Informe de cumplimiento de los compromisos Ambientales, de acuerdo con el IGA.	De acuerdo con el Plan Anual de Evaluación y Fiscalización Ambiental o Supervisión Especial: son las supervisiones no programadas, cuyo objetivo es verificar el cumplimiento de las obligaciones ambientales específicas de los administrados.
BID	Supervisión de la operación.	Informe Semestral de Cumplimiento Ambiental y Social.	Semestral

¹⁰ La Dirección de Gestión Ambiental tiene por función supervisar y fiscalizar el cumplimiento de obligaciones ambientales establecidas en los estudios ambientales o instrumentos de gestión ambiental complementarios al SEIA y la normativa ambiental vigente de competencia sectorial.

Responsable	Actividad	Documento	Frecuencia
		Informe de Seguimiento Ambiental y Social (ISAS).	Después de visita de supervisión del BID

Seguimiento y evaluación a través de la contratación de Supervisor de Obra y profesionales ambiental y social.

Como parte de los instrumentos internos de Supervisión, se cuenta con la Guía de Supervisión Social Institucional para desarrollar el proceso de supervisión en las etapas de Pre-ejecución, Ejecución y Puesta en marcha/Operación Técnica Asistida de los proyectos. Para que los consultores y consultoras en supervisión social - municipal realicen adecuadamente sus actividades programadas, verificación actividades, realizando acompañamiento y conociendo en detalle el nivel de avance e impacto de las acciones que desarrollan los Gestores Sociales en lo referido a temas de agua y saneamiento, y en el fortalecimiento de capacidades a las familias (Usuarios/as), Juntas Administradoras de Servicios de Saneamiento (JASS) y gobiernos locales a través de las Áreas Técnicas Municipales (ATM) y RNE(si corresponde).

También se encuentra en preparación por parte del PNSR de la Guía Ambiental para la Ejecución de Proyectos de Agua y Saneamiento Rural para Modalidades de Núcleo Ejecutor y Contrata, en la que se recogen las funciones ambientales específicas de implementación y supervisión de las actividades relacionadas a la gestión ambiental en las obras.

10. PARTICIPACIÓN DE LAS PARTES INTERESADAS

En el proceso de preparación de cada Proyecto del PIASAR II, se deberá interactuar con las partes interesadas durante todo el ciclo de vida del proyecto, asimismo se emprenderá consultas significativas con las partes interesadas. La Gestión Social y el Relacionamiento Comunitario del PIASAR II perseguirá los siguientes objetivos:

1. Asegurar la calidad de las soluciones técnicas, respecto de su adecuación social y cultural a las poblaciones o grupos beneficiarios de los proyectos.
2. Contribuir a la validación y legitimidad social de las soluciones técnicas ante los beneficiarios, asegurando su aceptación y apropiación por los mismos y garantizar la sostenibilidad social de la intervención de la UGP PIASAR II.
3. Prevenir conflictos sociales en torno a los proyectos, debido al acceso insuficiente de información por parte de la población involucrada en los mismos o las poblaciones del entorno y sus autoridades.
4. Generar estrategias y mecanismos de prevención, de atención a los conflictos sociales y controversias producidas durante el desarrollo del proyecto.

Para lograr estos objetivos, la Gestión Social y el Relacionamiento comunitario de la UGP PIASAR II, en cumplimiento de la *NDAS 10 Participación de las partes interesadas y divulgación de la información*, desarrollará al menos tres componentes que se deben dar de manera simultánea y articulada:

Componente 1: La comunicación y relacionamiento con las partes interesadas en el proyecto.

Importancia de una interacción abierta y transparente con todos los involucrados en el proyecto, aumentar su aceptación y contribuir sustancialmente a su elaboración y ejecución.

La unidad de Comunicaciones de la UGP PIASAR II deberá:

- Identificar a las partes interesadas del proyecto
- Transmitir y compartir información transparente, relevante, precisa, directa y continua de las diferentes etapas del proyecto a las partes interesadas del proyecto
- Identificar los medios de comunicación, portavoces y líderes de opinión a nivel local, regional y nacional, así como, monitorearlos
- Escuchar y responder por los canales pertinentes las demandas legítimas de las partes interesadas.

Los voceros institucionales del PNSR, así como la UGP PIASAR II: gestores, especialistas ambientales, sociales, técnicos, administradores de contrato, supervisores o gerentes de obra, contratistas o núcleos ejecutores deberán asegurar el relacionamiento con las partes interesadas, considerando lo siguiente:

- Respetar las costumbres, valores culturales, tradiciones y modos de ser de todos los ciudadanos, fomentando el diálogo permanente
- Mantener un trato igualitario con los ciudadanos, sin distinción de raza, sexo, género, religión, afiliación política, edad, lengua, posición económica, entre otros.
- Construir un clima social de transparencia, tranquilidad, confianza, diálogo y cooperación apropiado para la ejecución del proyecto
- Coordinar permanentemente con las autoridades locales, regionales y ciudadanía.
- Incorporar y/o atender las preocupaciones y percepciones de las partes interesadas en el proyecto.
- Proporcionar información relevante y oportuna que contribuya a generar relaciones de confianza con las partes interesadas.

Componente 2: La promoción de la participación de las partes interesadas. Como proceso incluyente que se llevará a cabo a lo largo de todo el ciclo de vida del proyecto. Estableciendo relaciones sólidas, constructivas y receptivas.

- Los beneficiarios deben tener acceso permanente a la información mediante el involucramiento en las diferentes etapas del proyecto a partir del diálogo permanente y el uso de canales institucionales.
- Aplicar mecanismos de consulta significativa y participación en todas las etapas del ciclo de proyecto, según corresponda. En los casos de proyectos por contrata, se busca que la UGP PIASAR II realice los procesos de consulta y participación.
- Considerar la Base de Datos Oficial de Pueblos Indígenas u Originarios del Ministerio de Cultura del Perú, como medio para determinar la existencia de población indígena u originaria en el ámbito de los proyectos de PIASAR II.

Componente 3: La prevención y atención de conflictos sociales que surgen durante el desarrollo de los proyectos. Proporcionar a las partes interesadas medios accesibles e incluyentes para formular preguntas, propuestas, preocupaciones y reclamaciones; todo ello la UGP PIASAR II deberá gestionarlo de manera adecuada.

- Aplicar requisitos incluyentes en la contratación de mano de obra no calificada en los proyectos, otorgando igualdad de oportunidades a hombres y mujeres
- Establecer un mecanismo de quejas y reclamos durante la ejecución de las obras
- Prevenir, responder y canalizar efectivamente los potenciales conflictos sociales que se generen como producto de la intervención del proyecto

- Efectuar seguimiento a los compromisos sociales asumidos en el marco de los espacios de diálogo y planes de respuesta dentro de los plazos establecidos.

Todo proyecto debe contemplar al menos, estos tres componentes de la gestión social y del relacionamiento comunitario en su planificación, programación e implementación. Los componentes se aplicarán en todas las etapas del proyecto, desde la actualización del proyecto (preinversión) hasta la liquidación, cierre y transferencia del mismo; cada uno podrá tener diferentes niveles de intensidad según las etapas del proyecto, además de la naturaleza del mismo.

En caso de proyectos ejecutados por la modalidad de contrata, el contrato debe especificar la responsabilidad del contratista en planificar y llevar a cabo las actividades de Gestión Social y Relacionamiento Comunitario en las diferentes etapas del proyecto; esto no exime a la UGP PIASAR II, de su responsabilidad de monitoreo y supervisión del adecuado cumplimiento de dichas obligaciones.

Público-objetivo de Influencia Directa

Las familias usuarias, las Juntas Administradoras de los Servicios de Saneamiento (JASS), los representantes del Núcleo Ejecutor o el Contratista.

Público-objetivo de Influencia Indirecta

Personal de los sectores salud y Educación, autoridades municipales y representantes de organizaciones locales

En general, el público objetivo incluye:

- Trabajadores involucrados en la ejecución de las obras;
- Empresa(s) responsable(s) de la ejecución de las obras;
- Empresa(s) responsable(s) de la Dirección, Supervisión e Inspección de las Obras;
- Población Afectada;
- Población general;
- Población Beneficiaria;
- Representantes de la comunidad;
- Organizaciones Sociales/Federaciones de Pueblos Indígenas u Originarios;
- Medios de comunicación.

Personal responsable:

– ***En la fase de actos previos y actualización del Proyecto:***

- ***PNSR / PIASAR II***, a través de:

Especialista en Gestión Social, Institucional y/o Supervisor y/o Gestor Social y Relacionista Comunitario, firma consultora, consultor individual o quien haga sus veces: responsable del proceso de consulta significativa de las partes interesadas.

Especialista Ambiental y/o profesional ambiental, firma consultora, consultor individual o quien haga sus veces: responsable del proceso de consulta significativa de las partes interesadas.

– **En la fase de Ejecución y Post Ejecución del Proyecto:**

- **PNSR / PIASAR II**, a través de:

Especialista en Gestión Social, Institucional y Relaciones Comunitarias, o quien haga sus veces: responsable del seguimiento y monitoreo de la gestión social, participación informada de la comunidad, atención del mecanismo de quejas y reclamos y prevención de conflictos sociales dando cumplimiento a los estándares de calidad del BID.

Supervisor (a) en Gestión Social y Relaciones Comunitarias, o quien haga sus veces: recibe, verifica, analiza y sistematiza información, mínimo con una periodicidad quincenal respecto a posibles conflictos. Eleva dicha información al Supervisor o Gerente de Obra, quien a su vez notificará al contratista con copia al Administrador de Contratos en la sede Regional; y de no encontrar solución satisfactoria a la queja o reclamo, deberá elevar dicha información al Especialista en Gestión Social y Relaciones Comunitarias y al Especialista Institucional de la UGP PIASAR II.

Gestor (a) Social y Relacionista Comunitario, o quien haga sus veces: brinda información, propicia la consulta significativa y participación de las partes interesadas del proyecto y pone en marcha el mecanismo de quejas y reclamos. Hace un seguimiento a las condiciones que se les brinda los trabajadores (as) en campo, articula con el gobierno local para lograr que se involucre, conozca el proyecto y reciba una ficha informativa del avance del proyecto periódicamente.

Actividades de la Gestión Social y del Relacionamiento Comunitario:

– **En la fase 1. Actos previos (actualización del Proyecto) o Pre-Inversión:**

En el proceso de actualización de cada Proyecto del PNSR|PIASAR II, se debe generar espacios de coordinación entre la UGP PIASAR, la municipalidad y la organización comunitaria para iniciar el proceso.

Es importante, promover y sostener la participación activa y organizada de la comunidad, fomentar el conocimiento del proyecto, realizar una actualización de línea de base de la población beneficiaria, lo que incluye los aspectos técnicos, sociales, ambientales, culturales, legales y de género.

El proyecto debe ser presentado en un lenguaje adecuado y de requerirse con intérpretes locales, informando objetivamente sobre las principales características del proyecto, sus etapas y su cronograma básico, detallando los impactos que ocasionará la implementación y entrada en operación del proyecto, así como las medidas para implementarse para mitigar y compensar estos impactos.

Actividad 1. Acercamiento, participación e involucramiento de las partes interesadas

- **Reunión informativa con autoridades y funcionarios municipales** y se hace la presentación de los objetivos de la intervención, del equipo y la dinámica de trabajo. Dar a conocer el convenio suscrito con el PNSR para la ejecución de los proyectos de agua y saneamiento en su jurisdicción.
- **Reunión informativa con autoridades y población beneficiaria.** Se planifica la primera asamblea para presentar al pleno de la comunidad el trabajo a realizar, en la que se debe lograr la participación equitativa de hombres y mujeres. Identificar a líderes y lideresas para conocer sus expectativas e intereses.

En esta reunión de arranque se procurará la participación de un Veedor de la Municipalidad distrital. Se generan compromisos de los actores involucrados, en particular consensuando el compromiso de la comunidad sobre su participación en el proyecto.

Para esta decisión en asamblea, la UGP PIASAR II o quien haga sus veces, prepara una presentación de los contenidos y expone la dinámica de trabajo, las implicaciones referidas de derechos y responsabilidades. De esta manera, se asegura el involucramiento de hombres y mujeres de distintas edades y condiciones (discapacidad, jefaturas de hogar).

Al final se suscribe un acta de compromiso que tiene que ser firmada y aprobada por mayoría simple de los beneficiarios.

Actividad 2. Identificación y ratificación del prestador comunitario de servicios de agua y saneamiento

- **Asamblea General para identificar, ratificar o elegir a la directiva de la JASS** y se hace con la participación del veedor del gobierno municipal del distrito.
- **Inicio del proceso de legalización de la JASS ante la Municipalidad.** Se ingresa a trámite el reconocimiento de la JASS de la comunidad beneficiaria del proyecto.

Actividad 3. Socialización de la opción técnica y nivel del servicio, conocimiento y validación

La comunidad debe estar bien informada sobre la opción tecnológica priorizada para su proyecto, sus implicaciones y sus responsabilidades, a partir del cual, aceptará y aprobará si la alternativa para su proyecto es viable. La validación de la opción técnica se concretará con la mayoría de los votos de la población beneficiaria en Asamblea. La participación comunitaria de hombres y mujeres será respaldada con la lista de asistencia y con la lista del resultado de las votaciones, en que se verifique el número de votantes desagregado por sexo y edad, a fin de establecer como indicador de participación de género, jóvenes y adultos mayores de la asamblea. Condición importante para continuar con el ciclo del proyecto.

- **Asamblea General para presentar a la comunidad la opción técnica viable** de manera ilustrada y didáctica:
 - Para la realización de esta actividad, se hace necesaria la participación del Especialista en Gestión Social o quien haga sus veces y del ingeniero a cargo del proyecto.
 - El Especialista en Gestión Social del Programa o quien haga sus veces coordinará con las autoridades comunales y directivos para convocar a la asamblea general de asociados.
 - La Organización Comunal debe contar con el libro de actas el cual debe estar legalizado por notario o Juez de Paz.
 - El Ingeniero encargado del proyecto (expediente técnico), debe llevar información didáctica y clara para la presentación del diseño del proyecto; propuesta de la opción técnica en agua y saneamiento, tiempo, presupuesto, modelo de gestión, responsabilidad de la comunidad y del contratista entre otros temas.
 - La Asamblea con mayoría simple 50% + 1 del total de asociados por votación validará la opción técnica y nivel de servicio, especificando beneficios en cantidad, calidad, continuidad, tarifa, modelo de gestión.

Actividad 4. Verificación y validación del padrón definitivo de asociados

La UGP PIASAR II o la firma consultora a cargo de la actualización del proyecto (expediente técnico) coordinará con las autoridades de la comunidad para que comuniquen a los asociados (Jefes/as de familia) a fin de que una persona mayor de 18 años se encuentre en la vivienda durante el proceso de verificación y validación del empadronamiento definitivo efectuado en la fase de formulación del expediente.

- El especialista social o quien haga sus veces, coordinará con la autoridad comunal para que lo acompañe en todo el proceso de verificación validación del empadronamiento definitivo
- Esta actividad se realiza visitando vivienda por vivienda y cada una de ellas debe ser verificada con el padrón preliminar del expediente técnico; en caso se identifiquen nuevas viviendas deben incorporarse al padrón definitivo con su respectiva codificación.
- Se debe empadronar a todas las viviendas, instituciones y organizaciones sociales presentes en la comunidad.
- Asamblea general de aprobación y validación del padrón definitivo de asociados, el especialista social o quien haga sus veces coordinará con las autoridades comunales para convocar a la asamblea general de asociados.
 - La Organización Comunal debe contar con el libro de actas legalizado por notario o juez de paz.
 - La asamblea se debe realizar con la mayoría simple 50% + 1 del total de asociados inscritos en el padrón definitivo.

Actividad 5. Obtención de la Declaración de autorización y compromiso del asociado para la Instalación Intradomiciliaria de los servicios de agua potable y unidad básica de saneamiento (UBS).

El prestador de servicio comunitario debe contar con el padrón definitivo de asociados, para determinar la ubicación de las UBS en sus domicilios. En esta actividad participan el Especialista Social o quien haga sus veces y el Ingeniero a cargo del proyecto (expediente técnico).

- **El Especialista Social o quien haga sus veces** coordinará con las autoridades comunales y directivos de la Organización Comunitaria para comprometer con la debida anticipación la permanencia de los asociados en sus viviendas durante la realización de esta actividad.
- **El Especialista Social del Programa o quien haga sus veces** deberá contar con el padrón definitivo de asociados y los formatos de declaración de autorización y compromiso del asociado(a) para la instalación intradomiciliaria de los servicios de agua potable y Unidad Básica de Saneamiento (UBS).
- **El ingeniero o encargado del proyecto (expediente técnico)** debe ubicar de manera consensuada con el asociado(a) la ubicación de la UBS utilizando el GPS, la misma que quedará graficada en el croquis de ubicación.
- **Actualización del presupuesto preliminar de la intervención social.** La UGP PIASAR II actualizará el presupuesto de la intervención social considerando:
 - Cantidad de viviendas y población total obtenida
 - Opción técnica en agua y saneamiento
 - Tiempo y modalidad de ejecución

– **En la fase 2. Fase de Ejecución o Inversión**

En esta fase corresponde a la ejecución del proyecto que fue aprobado por la comunidad en la Fase 1, la de Actos Previos (actualización del Proyecto) o Pre – Inversión. En esta segunda fase, la coordinación entre lo técnico y lo social es crucial, puesto que es momento de la construcción de la infraestructura y la implementación de procesos de capacitación encaminados al fortalecimiento de capacidades y conocimientos que deben tener las partes interesadas en el proyecto.

En la comunidad se espera conseguir la apropiación y sostenibilidad el sistema de AYS a través de la capacitación e involucramiento en el proceso.

En las JASS se espera la administración, operación y mantenimiento de los sistemas de AYS a través de enfoques de participación ciudadana, interculturalidad, género, eficiencia y sostenibilidad.

En los Municipios o gobiernos locales, desarrollar sus competencias de acuerdo con el marco normativo relacionado a la prestación de servicios de agua y saneamiento a través de la asistencia técnica y acompañamiento al prestador de servicio de AYS comunitario (JASS).

- Contratación para construcción del sistema y gestión social para las fases de inversión y post inversión, según lo establecido en el MGAS y PGAS
- Reunión informativa con autoridades y funcionarios municipales para el inicio del proyecto (expediente técnico)
- Reunión informativa con autoridades y población de la comunidad para el inicio
- Fiscalización externa de la construcción y la infraestructura
- Construcción de la obra y trabajadores de la comunidad
- Plan de fortalecimiento comunitario
- Implementación de planes de fortalecimiento y gestión social
- Plan de fortalecimiento de prestador de servicios de AYS comunitario - JASS
- Control social de la obra
- Rectificaciones y mejoramiento durante el proceso constructivo
- Recepción provisional de la obra
- Conformidad con la obra y el proceso de fortalecimiento de capacidades

– **En la fase 3. Fase de Post Ejecución o Post Inversión**

En esta fase conjuntamente con representantes del Gobierno Local o responsables de las Áreas Técnicas municipales (ATM), el prestador del servicio comunitario JASS y la comunidad, se realiza la recepción de las obras de infraestructura. Este es un momento importante porque implica el inicio de la operación técnica asistida (OTA) y cobro de la cuota familiar.

Esta es la fase de funcionamiento de los servicios de agua y saneamiento, así como la puesta en práctica de los conocimientos adquiridos por la comunidad, la JASS y el gobierno local (ATM).

- Mejorar las áreas críticas y debilidades, identificadas a nivel de la comunidad, JASS y ATM o gobierno local, a través de una nueva programación de capacitación complementaria en la fase de inversión.
- Afianzar capacidades técnico-sociales de gestión de la comunidad y del JASS encargado de administrar y mantener los servicios de AYS.
- Motivar a los usuarios o beneficiarios a que realicen el uso adecuado y responsable del sistema de AYS
- Fortalecer la relación entre el ATM y la JASS o prestador comunitario.

Actividad 1. Identificación de áreas críticas de desempeño de las comunidades – usuarios y ejecución de un plan de refuerzo

Actividad 2. Identificación de áreas críticas de desempeño de los prestadores de servicio comunitario y ejecución de un plan de acciones de refuerzo

Actividad 3. Identificación de áreas críticas de desempeño del Área técnica Municipal y ejecución de un plan de acciones de refuerzo

Actividad 4. Evaluación del proceso de implementación de las fases

– ***En la fase 4. Gestión de la Sostenibilidad de los servicios de AYS***

En esta fase el objetivo es lograr que el Área Técnica Municipal (ATM) de los servicios de Agua y Saneamiento de la Municipalidad Distrital defina y ejecute un plan de acompañamiento, seguimiento y asistencia técnica al prestador de servicio comunitario (JASS) que contribuya a afianzar los procesos en las comunidades, que se desarrollaron en las fases previas, para asegurar la sostenibilidad del sistema a través del uso adecuado y responsable, el mantenimiento oportuno y la administración eficiente.

Actividad 1. Seguimiento y asistencia técnica para reforzar la sostenibilidad por parte del ATM de la Municipalidad distrital y establecer una alianza público - comunitaria

- Definición de la estrategia de seguimiento, acompañamiento y asistencia técnica a partir de un diagnóstico situacional
- Validar la estrategia de seguimiento, acompañamiento y asistencia técnica al ATM con la JASS
- En la comunidad, continuar con el uso adecuado del servicio y el cumplimiento de las responsabilidades, participar en las actividades convocadas por la JASS
- Implementación de la estrategia de seguimiento, acompañamiento y asistencia técnica consensuada,
- Seguimiento a la gestión, operación y mantenimiento del sistema
- Participación en las actividades convocadas por el Municipio
- Gestión y operación del sistema de agua y saneamiento
- Evaluación continua del funcionamiento del sistema

La Estrategia de Comunicación Socioambiental de la UGP PIASAR II

Las actividades de comunicación social y relaciones comunitarias deben iniciarse antes del inicio real de la ejecución de los proyectos, siendo intensificadas durante la fase de ejecución. Por lo tanto, es un trabajo a largo plazo que incluye, en su alcance, acciones de planificación y actividades estructurales.

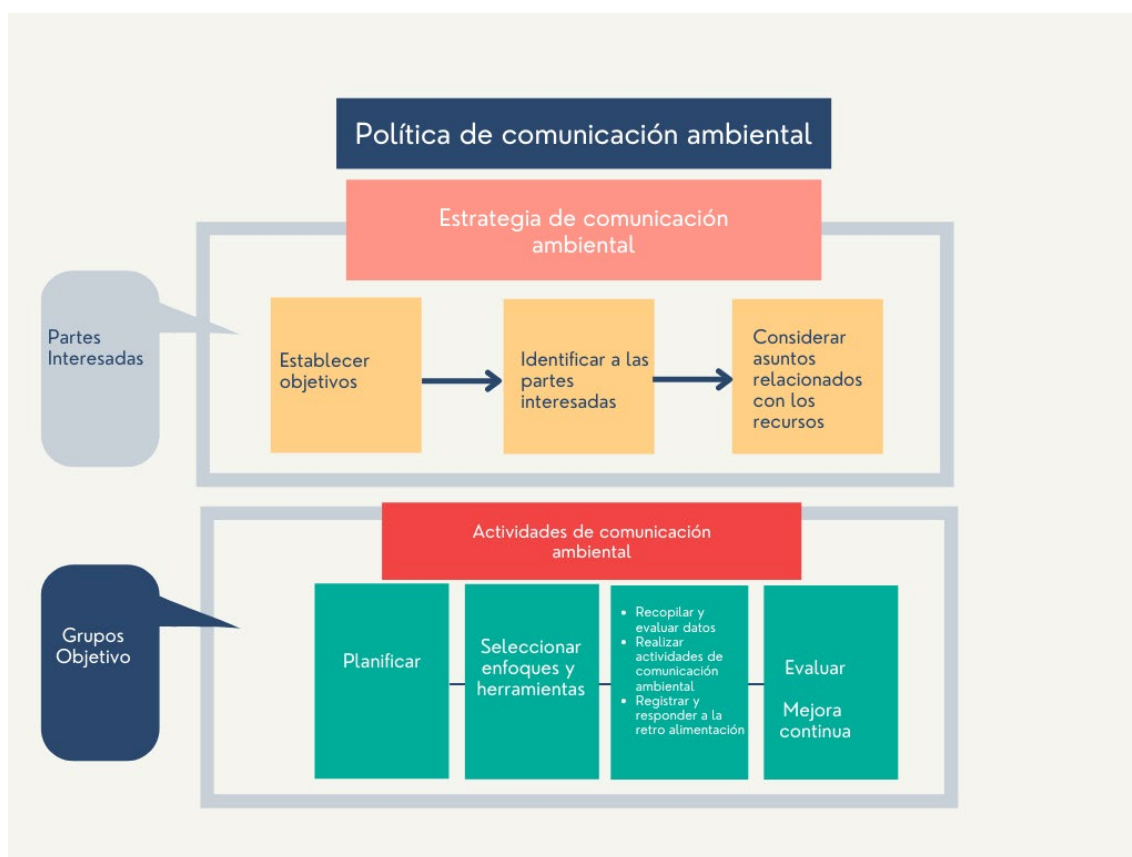
A continuación, se presentan las actividades definidas para la Participación de los Grupos de Interés, comprendiendo las acciones básicas esenciales.

▪ **Actividad 1 - Definición de la estrategia de comunicación de PIASAR II**

En este Programa se pretende ampliar el concepto establecido en la comunicación a los temas sociales además de los ambientales, atribuyéndole el concepto socioambiental que engloba al ser humano como parte del medio ambiente.

La Comunicación Socioambiental buscará generar confianza, credibilidad y alianzas para sensibilizar a los interesados y afectados por el proyecto, además de utilizar la información en la toma de decisiones para la mejora continua del diseño del proyecto. Desde la perspectiva de la ISO 14063, se propone el alineamiento entre los principios, la política, la estrategia y las actividades de comunicación ambiental, en un flujo de interacción como se observa en la siguiente figura ¹¹.

Figura 1- Organización de la Estrategia de Comunicación



Fuente: Adaptado de ISO 14063.

La política de comunicación socioambiental se integrará a la propia política del SGAS.

La estrategia de comunicación socioambiental debe establecer los objetivos, identificar a las partes interesadas, aclarar la agenda y los plazos para las decisiones de comunicación previstas y, finalmente, debe contener el compromiso de asignar los recursos adecuados para su implementación ¹².

¹¹ CAMPOS, MKS Fiesp – Seminario Internacional “Tendencias ISO en la Normalización Ambiental Internacional y Acciones de Perú”, Comunicación Ambiental en Perú y la potencial aplicación de la norma ISO 14063. FIESP. São Paulo, 2007.

¹² PEREZ, ES Comunicación Ambiental en la Norma ISO 14063. Novimental. WordPress, enero de 2011. Disponible en: <https://novimental.wordpress.com/2011/01/05/a-comunicacao-ambiental-na-norma-iso-14063/>. Consultado en: noviembre de 2021.

Organización y sistematización de la información técnica

- Las áreas afectadas por las intervenciones y los usos identificados en las inmediaciones son aquellas que pueden recibir los principales impactos socioambientales de las obras de agua y saneamiento; y los programas ambientales previstos;
- Especificidades locales relativas a tiempo de lluvias, cosechas, ferias comunales, calendario agrícola, etc.;
- Soluciones para la mitigación de impactos socioambientales;
- El calendario de ejecución de las obras.

Caracterización del público objetivo y medios locales

En la etapa previa al inicio de las obras, se realizará una caracterización general del público objetivo, identificación de las principales organizaciones sociales y sus líderes, así como los principales medios de comunicación existentes en el lugar.

Se deberá identificar a todos los interesados, estableciendo los públicos objetivo para la difusión de la información relacionada con las obras. Los principales grupos se enumeran a continuación:

- Grupo A – usuarios de la obra, población y actividades en el derecho de uso;
- Grupo B – poblaciones y actividades ubicadas a menos de 100 metros de las áreas de intervención;
- Grupo C - Poblaciones y actividades ubicadas en comunidades o caseríos adyacentes al derecho de uso y áreas de apoyo a las obras;
- Grupo D – sociedad en general.

Estructuración de instrumentos de comunicación

Definir los contenidos que se deben elaborar en los materiales a utilizar en los contactos con los diferentes públicos objetivo, es decir, folletos, videos, comunicados de prensa. La definición de materiales y el contenido debe incluir sugerencias de los equipos, para que respondan también a las inquietudes de la población y actividades que puedan verse afectadas.

Identidad visual y comunicación del PIASAR II

Todas las piezas de divulgación de información deben estar estandarizadas con la identidad visual del Programa Nacional de Saneamiento Rural del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento.

- Actividad 2 - Planificación de actividades de comunicación socioambiental

Esta acción promueve el análisis de la situación actual, define objetivos, selecciona el público objetivo, establece el alcance geográfico e identifica la información ambiental relevante para su comunicación.

Se debe promover la identificación y comprensión de los temas de interés para los actores (temas prioritarios), los temas socioambientales más relevantes relacionados con el proyecto.

El siguiente paso es definir las metas socioambientales, es decir, decidir qué se debe lograr con sus acciones de comunicación socioambiental. Las metas deben ser monitoreadas para evaluar el cumplimiento de las metas establecidas.

Las partes interesadas y las partes afectadas deben seleccionarse para una comunicación dirigida, considerando la posibilidad de conflictos o intereses difusos. Así, es fundamental en la fase de planificación elaborar una Matriz de Actores.

La Matriz de Partes Interesadas debe permitir la identificación de grupos focales segmentados. Diferentes lugares, idiomas, culturas y costumbres pueden requerir una comunicación segmentada por perfil o espacio geográfico, considerando que los aspectos e impactos al medio ambiente y a la sociedad, atendidos con una estrategia de prevención y mitigación de estos impactos, deben ser comunicados utilizando datos cualitativos y cuantitativos.

A partir de la identificación de los stakeholders se deben establecer estrategias de comunicación que puedan influir positivamente en la relación con los stakeholders. Para ello, será necesario definir los temas relevantes para cada grupo, los interlocutores de la empresa capaces de establecer y mantener el diálogo, las oportunidades de registro y evaluación que permitan mejorar las prácticas de ambos lados, así como las herramientas de seguimiento.

Mapeo de partes interesadas

La Norma SA 8000, que trata de la Responsabilidad Social, define a los “stakeholders” como “Individuos o grupos interesados o afectados por el desempeño social de la organización y/o sus actividades”. En este contexto, para este PCS se asume que actor e interesado tienen el mismo significado.

Los stakeholders son, por tanto, personas, grupos y/u organizaciones que pueden movilizarse, involucrarse activamente en el emprendimiento, o incluso ser aquellos cuyos intereses o expectativas pueden verse afectados, positiva o negativamente, como consecuencia de la ejecución o culminación de las acciones desarrolladas en el proyecto.

Conocer en profundidad a todos los públicos del área de influencia en ocasiones elimina y/o evita los pasivos sociales que se puedan generar, asegurando la inserción del proyecto de forma segura, respetuosa y asertiva.

Por lo tanto, al realizar una determinada acción para un grupo o incluso para un actor específico, será necesario monitorear los efectos y cambios que la acción provocará para otros grupos o actores. A medida que PIASAR II establece contacto y comienza el proceso de involucramiento y compromiso, también debe observar sistemáticamente los efectos de la acción y la reconfiguración de estas relaciones. Para ello, es necesario definir estrategias de comunicación alineadas con las necesidades de cada grupo de interés.

De esta forma, se realizará el mapeo de interesados o *stakeholders*, consolidando una Matriz que contenga datos mínimos de contacto, tipo de representación, ubicación, etc. La Matriz debe

actualizarse constantemente y debe servir como una herramienta para la gestión de contactos, incluso como fuente de llamadas, invitaciones e información diversa que se debe realizar a lo largo del proceso de comunicación.

Como modelo de matriz de partes interesadas, las estructuras que se presentan a continuación ilustran la base a establecer para la recopilación mínima de información relacionada:

Formulario de Registro de Actores Generales y Locales

Localidad/Proyecto						Fecha:	
COMPLEJO	Nº CLASIFICACIÓN	NOMBRE	DIRECCIÓN	CIUDAD	REPRESENTANTE ANTE PIASAR	TELÉFONO	CORREO

Nº clasificación de partes Interesadas	Tipo de Organización
1	Organizaciones públicas o privadas que defiendan los intereses de los interesados, incluyendo entidades públicas (AIDSESP, ORPI etc) y asociaciones como las asociaciones o entidades privadas con representación reconocida;
2	Autoridades estatales con jurisdicción directa sobre las actividades de PIASAR II
3	Gobierno regional que trabajan en áreas de interés para la UGP PIASAR II
4	Autoridades locales (municipales), limitadas a aquellas que intervienen directamente en las actividades de agua y saneamiento (alcaldes, ATM, etc.)
5	Entidades responsables de la protección de los pueblos indígenas y/o poblaciones originarias
6	Entidades que trabajen en la protección del patrimonio histórico y arquitectónico
7	Comités de cuenca, consejos administradores de áreas de protección ambiental y demás entidades administradoras de recursos ambientales que operan en el área de intervención.
8	Protección civil, centros de salud, hospitales y otros para ser potencialmente activados ante una emergencia
9	Directivos comunales que representen a la población
10	Organizaciones ambientales no gubernamentales que operan en la zona de intervención
11	Entidades representativas del sector empresarial rural
12	Representantes de la prensa local y regional

13	Proveedores / prestadores de servicios
14	Políticos con influencia en áreas de interés de la UGP PIASAR II
15	Instituciones académicas y/o centros de investigación que operen en áreas vinculadas a las actividades de PIASAR II

Matriz Institucional Local

LISTA DE INSTITUCIONES LOCALES, EMPRESAS, ORGANIZACIONES E INSTITUCIONES PÚBLICAS DEL ÁREA ALREDEDOR DEL PROYECTO											
Identificación	Institución	Descripción	Representante	Teléfono	Correo electrónico	Dirección	Fecha de actualización	Distrito	Grado de Interés	Grado de influencia	Observación

▪ Actividad 3 - Selección de herramientas y enfoques de comunicación ambiental

En esta etapa se definen las responsabilidades y la participación interna y externa en el proceso de comunicación en un Plan de Acción diseñado para detallar los medios y herramientas de difusión en las acciones de comunicación, además de los contenidos y enfoques de las actividades.

En esta etapa se debe elaborar el Plan de Acción de Comunicación Social y Ambiental en cumplimiento de este SGAS.

En general, el PIASAR II debe adoptar una política de comunicación proactiva, privilegiando la comunicación cara a cara y acciones participativas de relación con las comunidades, que permita el esclarecimiento oportuno de ambas partes y la interacción necesaria para la maduración de la relación entre las partes.

La selección de herramientas y enfoque de comunicación debe considerar las formas más efectivas de involucrar a la audiencia objetivo, permitiendo acciones diferenciadas y complementarias tales como reuniones públicas y asambleas comunitarias, visitas individuales, contactos institucionales, servicio en una oficina de medios local y producción y distribución de varios materiales informativos.

Entre los principales temas a tratar, destacamos los asociados a la difusión y contratación de mano de obra, difusión de las principales etapas, hitos y cronograma general de obras, seguimiento de la evolución de la percepción de los distintos segmentos del público objetivo en relación a la implementación del desarrollo, difusión de acciones ambientales realizadas por otros programas, seguimiento de la efectividad de acciones encaminadas a mitigar y prevenir impactos en el entorno socioeconómico, así como potenciar impactos positivos, entre otros.

Las herramientas y enfoques establecidos en este Programa están organizados por categorías que se describen a continuación.

Diseminación del Proyecto

La diseminación, que engloba las redes sociales/internet, debe entenderse como canales de apoyo a la difusión y no como herramientas principales de difusión, comunicación y educación. Estos medios, a pesar de jugar un papel importante en el lanzamiento de ideas, conceptos y datos, son vehículos de comunicación de rápida absorción.

En esta actividad se deberá realizar la gestión de los perfiles institucionales del PIASAR II y de la contratista, con la difusión de información también a través de medios de tradicionales como radios locales que tienen mayor alcance en el ámbito rural, sin dejar de publicar en redes sociales y página web institucional.

Los medios tradicionales que se utilizarán en comunidades campesinas y nativas o caseríos son:

- Radio local
- Radio comunitaria
- Maloca informativa, entre otros.

Se recomienda conformar grupos y *listas de correo* a partir de los directorios de contactos de redes sociales, los cuales deben ser incorporados a la Matriz de Actores (grupo específico de contactos de redes sociales). El mailing funcionará para el envío de información y boletines a través de redes sociales de autoridades locales y regionales.

Los medios electrónicos/redes sociales a utilizar son:

- Instagram
- Facebook
- YouTube
- Página institucional del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento y del Programa Nacional de Saneamiento Rural

Se sugiere que los contenidos a abordar en estos medios electrónicos y redes sociales incluyan temas sobre:

- medio ambiente y respeto por la naturaleza;
- región de inserción y diseño de infraestructura / proyecto;
- supuestos legales;
- eventos previstos en la agenda de Programas Ambientales y Sociales;
- buenas prácticas y cumplimiento de condiciones.

Medios Electrónicos: se recomienda para medios electrónicos (redes sociales, boletines electrónicos, entre otros) al menos quincenalmente la difusión de boletines.

Oficina de prensa

Es importante que las principales acciones previstas en la ejecución del proyecto sean divulgadas de forma positiva e informativa en los canales periodísticos, para que la información tenga un amplio alcance. La prensa puede ser una gran aliada en la difusión de información, dado su carácter divulgativo, y las iniciativas pueden tener un bajo coste si los artículos se transmiten con carácter periodístico en los vehículos de comunicación.

Mientras tanto, es importante que se haga un esfuerzo por articular a través de la oficina de prensa del Programa Nacional de Saneamiento Rural del MVCS, entregando Notas de Prensa y brindando reportajes y entrevistas para aclaración y difusión con la comunidad en los canales de prensa.

El comunicado de prensa es una de las herramientas más importantes que utiliza la oficina de prensa. Es un texto breve y objetivo que sirve para informar a los medios de comunicación sobre un hecho o acontecimiento.

Gabinete de Prensa: se recomienda que se emitan comunicados de prensa cada 6 meses con informaciones sobre la cartera de proyectos que gestiona PIASAR II.

Reuniones y consultas con las partes interesadas

Durante la ejecución de las obras de agua y saneamiento, se podrán realizar reuniones y consultas con las comunidades como parte del proceso de participación de los grupos de interés. Estas reuniones pueden ser organizadas por la comunidad para reclamos colectivos, por el contratista (para traer información específica, como el inicio de un nuevo frente de trabajo o interrupciones temporales en el sistema AYS, por ejemplo) o incluso por el PIASAR II o el PNSR.

Es importante recalcar que aún en estas reuniones habrá oportunidad de manifestación y que deberá existir registro y asistencia a través del sistema de atención de quejas y reclamos, incluyendo dudas sobre cualquier asunto relacionado con el Programa, y una Acta (memoria de reunión) siempre debe estar preparado que incluya la información de contacto del manifestante, fecha, hora, ubicación, descripciones y referencias. Un Administrador de Contratos de la sede regional o Gestor Social, o representante debidamente capacitado, debe

ser siempre la persona que capte las manifestaciones en estos juicios, en los cuales todos los involucrados deben ser conscientes de su rol para orientar adecuadamente al público o solicitante a registrarse ante este profesional responsable.

En el caso de todos los trabajadores y prestadores de servicios que participen en las obras y en la ejecución del Proyecto de Agua y Saneamiento, siempre deberán recibir la indicación del profesional que se espera que responda a las manifestaciones, incluso en reuniones internas, capacitaciones y situaciones que resulten convenientes. Este profesional responsable de la comunicación siempre debe ser identificado en diferentes situaciones.

El acta de la reunión, con la lista de asistentes, fotos, videos, documentos y reclamos escritos adjuntos, también debe ser enviada al BID inmediatamente después de realizada la consulta pública.

Es importante recalcar que aún en las reuniones, consultas o acercamientos por cualquier vía de comunicación, existirá la oportunidad de manifestarse y que deberá ser registrada y atendida a través del sistema de atención de quejas y reclamos, incluyendo dudas. Un técnico, gestor social y relacionista comunitario o comunicador, o representante debidamente capacitado, debe ser siempre la persona que capte las manifestaciones en estos juicios, en los cuales todos los involucrados deben ser conscientes de su rol para orientar adecuadamente al público o solicitante a registrarse ante este profesional responsable.

Todas las manifestaciones realizadas a través de reuniones, asambleas o canal de atención deberán ser registradas, y la información consolidada en un informe de gestión con los siguientes elementos:

- Lugar
- Fecha y hora
- Problema relacionado con la manifestación
- Identificación y contacto del manifestante
- Manifestación en su totalidad
- Solución esperada
- Indicación del responsable de la Solución
- Retorno Estimado/Tiempo de Retorno de Manifestación

El objetivo principal de las reuniones y consultas es establecer un canal de comunicación con las comunidades directamente afectadas por las obras, construyendo un proceso de intercambio de información que (i) permita al ejecutor y demás equipos involucrados en el Proyecto conocer las particularidades de las comunidades involucradas, así como sus necesidades, posibilitando la mejora del trabajo y su relación con la sociedad; y, (ii) presentar el Proyecto y sus impactos a cada comunidad afectada, con el objetivo de hacer pública la información sobre lo que estas obras realmente significan en su vida cotidiana.

Previo a la realización de Consultas Significativas, el Contratista debe identificar los temas prioritarios que la sociedad demanda para anticipar información y respuestas y realizar un proceso más productivo para todas las partes involucradas. Algunas de estas cuestiones prioritarias que pueden surgir en esta fase de planificación de la consulta incluyen:

- Riesgos de accidentes;
- Molestias a las comunidades;
- Situaciones de la tierra;

- Características de la empresa;
- Accesibilidad y movilidad;
- Ruido, polvo y olores.

Otro instrumento clave para la realización de reuniones y consultas es el uso efectivo de la Matriz de Actores para convocar y movilizar reuniones con la comunidad. La consulta puede abarcar diferentes audiencias o ser realizada por un grupo focal, y debe involucrar desde instituciones gubernamentales hasta el público directamente afectado.

Para la organización de reuniones y consultas se establecerá un Plan de Consultas:

- Número de reuniones y consultas a realizar;
- Definición de los objetivos y alcances de cada reclamo;
- Definición de público para cada juicio;
- Fecha, hora y lugar del reclamo;
- Mecanismos de convocatoria y movilización;
- Disponibilidad de infraestructura (transporte, alimentación, ubicación, equipamiento, entre otros);
- Formas de transmisión a distancia (redes sociales, Youtube, Microsoft Teams, Google Meet, entre otras);
- Guión de presentación;
- Accesibilidad;
- Atención al género y la diversidad;
- Estrategias de implementación ante situaciones de pandemia, como la del Covid-19;

Concluida cada elección, se deberá levantar un informe que contenga, por lo menos, el Acta de la reunión, público involucrado, lista de asistencia, registro fotográfico, informe, manifestaciones y respuestas.

Se recomienda realizar una consulta por comunidad en un lugar de fácil acceso, preferiblemente en la localidad. También se recomienda, antes del inicio de las obras, realizar una consulta con los *actores institucionales*, integrados por organizaciones de la sociedad civil, ONG, institutos, fundaciones, universidades, Municipios, Gobiernos Regionales y Ministerios.

▪ Actividad 4 - Producción de Materiales de Información

Esta actividad incluye la creación de contenidos para la elaboración del material promocional, así como la gestión de la elaboración de los productos, la prospección y selecciones necesarias para la contratación de proveedores de servicios específicos para el suministro de insumos, impresión de materiales gráficos y alquiler de equipos.

La cantidad de material gráfico a producir debe considerar el respectivo segmento de público objetivo y el tipo de material, evitando subdimensionar o producir excedentes innecesarios. Los materiales producidos deben necesariamente seguir la norma e identidad visual establecida por el PNSR/MVCS y el BID, respetando la propiedad intelectual y material de terceros, además de contener información sobre el proceso de licenciamiento ambiental.

Preliminarmente, se sugiere abordar los siguientes temas:

- Presentación del Programa y el proyecto en específico;
- Explicaciones sobre el Agua y Saneamiento;
- Principales riesgos e impactos ambientales y sociales
- Planes de Gestión ambientales y sociales;

- Mecanismo de quejas;
- Información sobre la realización de campañas medioambientales;
- Cumplir hitos o cronogramas;
- Aclaración de dudas sobre el avance de las obras;
- Medios de comunicación para contacto y manifestación;
- Calendario de citas y reuniones programadas.

Se deben hacer plantillas de diseño para carteles y carpetas para su distribución, cada una enfocada en los siguientes temas: entorno físico, entorno biótico, entorno socioeconómico y un diseño general del proyecto. La cantidad de material a producir se puede definir de acuerdo con la demanda esperada para la distribución.

▪ Actividad 5 - Capacitación de Voceros Institucionales de la UGP PIASAR II

La capacitación y entrenamiento de voceros institucionales para el manejo de crisis de los funcionarios responsables de las actividades de comunicación socioambiental debe ser planificada y ejecutada.

Además de los Administradores de Contrato, Sub-Coordinación de Gestión de Proyectos y Sub-Coordinación de Gestión Socioambiental (sostenibilidad) y la Coordinación Técnica directamente involucrados en las actividades de comunicación, se debe incluir el tema de la comunicación con todos los consultores involucrados con el proyecto, incluyendo aspectos como los canales oficiales de atención al ciudadano, comunicación no violenta, postura adecuada en la comunicación comunitaria. Esta actividad se puede incluir en los procesos de capacitación de los trabajadores.

Se recomienda la formación al inicio de los trabajos y el proceso de reciclaje continuo una vez al año.

▪ Actividad 6 - Comunicación en la Respuesta a Emergencias y Accidentes Sociales y Ambientales

Esta actividad se configura en la planificación de las acciones de comunicación de emergencias y accidentes a utilizar en las situaciones que se requieran.

Las situaciones extremas y críticas requieren comunicaciones extraordinarias e inmediatas, lo que muchas veces implica brindar información oportuna y confiable a la comunidad.

El proceso de comunicación inmediato y eficiente puede promover la activación oportuna de las autoridades y agentes que puedan estar involucrados en la solución de la emergencia, además de situaciones de alerta y contingencia con la comunidad, posibilitando la seguridad e integridad de las personas.

El sistema de comunicación para la respuesta a emergencias debe contener especificaciones y lineamientos en cuanto a:

- Procedimientos y contacto con los sistemas de salud para la atención de accidentes;
- Trámites y contacto con la Defensa Civil para atender situaciones extremas;
- Trámites y contacto con la Gerencia de Medio Ambiente de los municipios y gobiernos regionales;
- Sistema de alerta/activación para representantes de la comunidad;
- Capacitación con líderes comunitarios en acciones de emergencia y canales de comunicación de emergencia;

- Lista de contactos de todos los residentes para la acción en caso de emergencia;
- Publicación de información relevante en redes sociales y medios de difusión para la difusión de las medidas de emergencia con la sociedad;
- Servicios de Relaciones Públicas para dar a conocer la imagen del proyecto y la responsabilidad social.
- La comunicación para situaciones de crisis debe seguir la siguiente secuencia:

Etapas: Pre-Crisis

- Identificación de estructuras organizacionales involucradas en la comunicación;
- Identificación de roles y responsabilidades en las unidades de gobierno, en el equipo de respuesta a emergencias, en el Especialista de Comunicaciones de PIASAR II y en el equipo de apoyo a la comunicación;
- Mapeo de emergencias;
- Establecimiento de redes de contacto en emergencias;
- Identificación del público objetivo a comunicar, evaluando las necesidades y preferencias de comunicación;
- Elaboración del plan de comunicación;
- Definición del papel de los medios de comunicación y medios de colocación, y cómo mantener informada a la población sobre acciones importantes de emergencia;
- Preparación de listas de contactos para los medios de comunicación, equipo de respuesta a emergencias y servicios de emergencia municipales;
- Celebrar reuniones con el personal clave de los medios para discutir los planes y las necesidades de comunicación colaborativa;
- Preparación de comunicados de prensa básicos que puedan adaptarse rápidamente durante una crisis.
- Establecimiento de un procedimiento operativo estándar para las actividades de comunicación, incluido el flujo de información entre el personal de apoyo a las comunicaciones, las agencias del gobierno municipal, los expertos técnicos y los encargados de tomar decisiones autorizados;
- Implementación de ejercicios de simulación para los primeros pasos de su plan de comunicación;
- Realice la capacitación según sea necesario.

Etapas de inicio de la crisis

- Informar al público objetivo sobre la crisis y resaltar las medidas de respuesta a la crisis;
- Ofrecer asistencia a las personas directamente afectadas por la crisis;
- Explicar los riesgos asociados y las áreas de riesgo definidas en la emergencia;
- Consolidar la credibilidad en la respuesta a la crisis;
- Recomendar prácticas importantes para el público objetivo para la seguridad de la población;
- Fortalecer alianzas y sinergias con sectores de la comunidad en la respuesta a la crisis;
- Realizar el seguimiento de la comunicación en los distintos medios.

Etapas del momento de crisis

- Identificar las necesidades y deficiencias de comunicación del municipio;
- Explicar los riesgos actuales y nuevos para la comunidad;
- Informar al público sobre los hechos y explicar las decisiones tomadas;
- Proporcionar actualizaciones de estado en tiempo real según sea necesario;

- Obtener apoyo para las acciones gubernamentales entre los interesados y las comunidades a través de reuniones, líneas abiertas de comunicación y otras acciones;
- Recomendar prácticas importantes para individuos o grupos específicos, especialmente en situaciones de vulnerabilidad.

Etapas de recuperación de crisis

- Explicar al público sobre el enfriamiento de la crisis con información precisa y los cuidados que aún deben tomarse;
- Explicar las decisiones y los próximos pasos para enfrentar la crisis;
- Recomendar acciones importantes para la restauración de los modos de vida;
- Reunirse con representantes de todos los sectores para evaluar los resultados y proponer soluciones.

Etapas Poscrisis

- Evaluar la efectividad de la comunicación durante la crisis;
- Identificar las lecciones aprendidas;
- Refinar los planes de comunicación para uso futuro.

▪ Actividad 7 - Estructuración y Operación de Bases de Datos, Monitoreo y Evaluación

El PIASAR Fase II debe estructurar y mantener un mecanismo de información con un registro organizado de todas las acciones de comunicación, las demandas que surjan durante el período de planificación, las obras y la entrada en operación de las intervenciones. Esto cubre demandas de diferentes fuentes, como prensa, Municipios, Mesas Interinstitucionales, Espacios de Diálogo intersectorial y Centros de Atención al Ciudadano en el nivel regional. Este sistema debe proporcionar a la UGP las herramientas para identificar, sistematizar y organizar continuamente la información sobre:

- Los tipos de demandas y reclamos, su intensidad y ubicación;
- Las soluciones y remisiones realizadas;
- La imagen de PIASAR II en su empeño por satisfacer las demandas y los resultados alcanzados.

La Base de Datos deberá estar debidamente modelada a fin de poder brindar información sobre demandas, atención, plazos, además de brindar información para la elaboración de un informe de gestión de quejas y manifestaciones.

Procedimientos y Directrices para las Consultas de las Partes Interesadas

A cada taller desarrollado se debe presentar un informe con el registro de las discusiones, lista de participantes, metodología utilizada, registros fotográficos y/o audiovisuales y, en caso de negociaciones de compensación, el documento de acuerdo debidamente firmado. Es importante entender que los Talleres previstos adoptan las mismas estrategias aplicadas a los ya realizados en el marco del Programa.

La programación y convocatoria a la comunidad debe ser realizada siempre por el PIASAR II, movilizándolo a los actores sociales, organizaciones activas y población interesada y/o afectada en el proceso, de acuerdo con la previa identificación y análisis de los actores e interesados. Los locales deberán contar siempre con toda la infraestructura de sonido e imagen/proyección necesaria para la presentación, y deberán estar ubicados en las áreas más cercanas o accesibles a los interesados (público alcanzado), siendo de fácil acceso para la población.

Se deben identificar diferentes partes interesadas, incluidas las personas afectadas por el proyecto y otras partes interesadas. Se debe prestar especial atención a las personas afectadas por el Proyecto de AYS que, debido a sus circunstancias, pueden estar en desventaja o vulnerabilidad (personas que pueden verse más afectadas por los impactos del proyecto y/o menos capaces de aprovechar los beneficios del proyecto).

De acuerdo con las políticas del BID, se debe garantizar y demostrar una amplia participación de la comunidad. Esto significa publicidad expresiva en la convocatoria a la participación de la población en el evento, además de realizarse en un lugar de fácil acceso para la población, en fecha y horario convenientes para su incorporación. Cabe señalar que las Consultas Significativas deben ocurrir independientemente de si las organizaciones gubernamentales locales requieren o no una Audiencia Pública. Las Consultas Públicas Futuras también deberán seguir la misma estrategia de comunicación realizada en las Consultas Públicas realizadas para la Muestra Representativa.

La red de contactos debe consolidar una *lista de correo* de los actores sociales y de los afectados por la obra. Se debe prever la participación de líderes, organismos o entidades locales y veedores de la Municipalidad distrital, además de la población residente. La difusión debe reforzarse a través de la radio, los anuncios, el automóvil con sonido, las redes sociales, etc.

Se debe realizar publicidad, incluyendo una presentación básica del proyecto y la invitación a participar en las consultas.

Se puede invitar vía correo electrónico a entidades gubernamentales y organizaciones sociales, así como a representantes de la sociedad civil.

Es importante que se realice la convocatoria a cualquier actividad de consulta con al menos una semana de anticipación acompañada con material en formato y lenguaje adecuado para el contexto local. Se busca presentar la información sobre los impactos y medidas de mitigación propuestas de manera sencillo y comprensible, dando un tiempo razonable para revisarlo previamente a las actividad.

Las consultas deben seguir, como mínimo, el siguiente guión:

Parte 1: Recepción de participantes, bienvenida y firma de la lista de asistencia.

Parte 2: La Consulta comenzará con una breve apertura, con información sobre el cronograma del evento. En ese momento también se presentarán las entidades promotoras de la Consulta.

Parte 3: A continuación, se realizará una presentación del proyecto, de forma sintética y objetiva, en un lenguaje común y accesible al público en general y con la ayuda de recursos audiovisuales que faciliten la comprensión de los presentes. Un representante calificado hará la presentación institucional y del proyecto. Miembros del equipo de planificación, ingeniería, ambiental y social completan el grupo de expertos para la aclaración del proyecto. Se abordarán los objetivos y justificaciones del proyecto, su descripción y sus alternativas tecnológicas y de ubicación.

Parte 4: Los expertos sociales y ambientales brindarán un resumen de los resultados del diagnóstico del área de influencia del proyecto; una descripción de los posibles impactos de la implementación y operación de las actividades; una descripción del efecto esperado de las medidas de compensación previstas en relación con los impactos, mencionando aquellos que

no se pueden evitar; y el programa de seguimiento y monitoreo de impactos, indicando los responsables de su ejecución.

Parte 5: Después de la presentación, se abrirá un espacio para que el público presente. Este es el momento para que las personas expresen su percepción del proyecto, dudas y expectativas. Es una oportunidad para esclarecer las cuestiones que se plantean, al mismo tiempo que se intenta captar la realidad local desde el punto de vista de los participantes. En este momento, se resolverán las preguntas que puedan ser respondidas a los participantes, y para las que no sean respondidas, se dará un reenvío y respuesta.

Parte 6: Se presentará el proceso estipulado para la incorporación de las notas realizadas por los participantes y donde se publicarán sus resultados.

Parte 7: Finalmente, se presentarán los canales de comunicación para el diálogo y resolución de dudas, agradecimientos y cierre del evento.

Nota: Puede haber un pequeño descanso en el evento para que los participantes descansen, programado para un máximo de 15 minutos. Si es necesario, se puede programar el intervalo entre las partes 4 y 5.

Nota: La consulta quedará registrada con acta, grabaciones, fotografías para la documentación y posterior revisión del material.

Es importante que se realice la convocatoria a cualquier actividad de consulta con al menos una semana de anticipación acompañada con material en formato y lenguaje adecuado para el contexto local. Se busca presentar la información sobre los impactos y medidas de mitigación propuestas de manera sencillo y comprensible, dando un tiempo razonable para revisarlo previamente a las actividad.

CONTENIDOS BÁSICOS INFORME DE CONSULTA

1. Estrategia de participación
2. Mapeo de actores y criterio de selección de los actores convocados
3. Horario y sede del evento
4. Análisis de los asistentes a la actividad (en comparación a los invitados)
5. Dinámica del evento
6. Consultas realizadas y respuestas
7. Elementos recogidos de las consultas, e incluidos en el PGAS

ANEXO. Copia de la presentación realizada

ANEXO. Copia ejemplo de la carta de invitación enviada

ANEXO. Copia de los acuse de recibo del envío de las cartas de invitación

ANEXO. Lista de invitados

ANEXO. Lista de participantes

ANEXO. Fotografías de la actividad

- Recursos tecnológicos para la comunicación remota

Toda comunicación que involucre actividades de convocatoria comunitaria, transmisión de la Consulta Pública, difusión de datos, recolección de información, recolección de manifestaciones de interesados y atención de consultas, deberá incluir herramientas tecnológicas para la comunicación a distancia.

Como sugerencia de tecnologías y acciones de comunicación a distancia, se mencionan las siguientes:

- **Redes Sociales** (Facebook, Instagram, por ejemplo);
 - **Herramientas desarrolladas para videoconferencias.** El seminario web es una buena opción, ya que incluye una herramienta para compartir información y conocimientos de forma online, moderna y pertinente. Este tipo de herramienta funciona a través de una transmisión en vivo, en la que un experto expone conocimientos sobre un tema determinado e interactúa con los usuarios que lo están viendo. Como ejemplo de herramientas disponibles para videoconferencia, Google Meet, Microsoft Teams, Skype
 - **Repositorio de archivos.** El propio sitio web del ejecutor puede funcionar como un repositorio de archivos, en el que el interesado puede disfrutar o descargar archivos relevantes, que pueden ser a través de un *enlace de descarga*, sistemas de lectura de archivos y mapas o *transmisión* de audiovisuales.
 - **Registro de interesados** a través de formularios a través del *sitio web* y sistemas de encuestas en línea, incluidas aplicaciones para *smartphone/iphone* y *navegador* de internet.
 - **Aplicaciones de comunicación rápida (chat)**, como WhatsApp, Messenger, Telegram, entre otras.
- La Comunicación Remota como única alternativa en caso de crisis y situación de contingencia

En caso de impedimento para la asistencia de los interesados, se deberá evaluar la posibilidad de realizar la Consulta Pública a distancia, utilizando para ello sistemas de transmisión, presentación y participación a través de Internet. El uso de este recurso debe promover la participación comunitaria de manera democrática y significativa.

Sistema de Gestión de Quejas y Reclamos

La creación de un Sistema de Gestión de Quejas y Reclamos se relaciona con la necesidad de registrar las dudas, sugerencias y reclamos que surjan de los interesados y poblaciones impactadas por el PIASAR II, en relación con aspectos ambientales, sociales, territoriales, legales y de avance de obras relacionados con la implementación y operación de los proyectos contenidos en el PIASAR II. Además del registro, el sistema ayudará a compartir estos entre los distintos sectores para la construcción de un mecanismo que establezca un cauce para responder a las demandas en un tiempo breve y de manera adecuada.

Las inscripciones podrán realizarse a través del registro en el cuaderno de Quejas y Reclamos en obra, un número de teléfono específico, dirección de correo electrónico y contacto presencial con los miembros del equipo de Gestión Social y Relaciones Comunitarias de PIASAR II, lo que siempre será divulgado en los medios y materiales de comunicación. Para el registro de

solicitudes, quejas o sugerencias se utilizará un formulario estándar, conteniendo datos sobre el hecho, tipo de información, identificación del solicitante, comentario y posición del PIASAR II, identificando el sector con mayor capacidad de respuesta, remitiendo a éste la solicitud y devolver al interesado cuando se obtenga la respuesta.

Los registros deben ser compilados y sistematizados con el fin de extraer datos estadísticos que ayuden en la gestión de la comunicación. El sistema de registro de la demanda debe ser propuesto por la empresa Contratista para el desarrollo del Proyecto y aprobado por la Coordinación Técnica del PIASAR II.

Se establecerá y mantendrá durante toda la fase de construcción un servicio de atención al ciudadano. Esta es la implementación de una estructura local para servir al público objetivo, la sede regional se instalará en la capital del distrito más cercano a los proyectos por cada departamento del país. Este canal debe incluir una sala de servicio con copias de documentos técnicos (planos de proyectos y copias de Estudios Ambientales), además de material publicitario general.

Este servicio de atención al ciudadano debe:

- Recibir las consultas y reclamos de los interesados y trasladarlos al Gerente o Supervisor de Obra con copia al Administrador de Contratos para formular las respuestas;
- Apoyar a la Contratista y a la SGAS en la realización de encuestas de opinión y verificación de los niveles de retención de la información divulgada a la comunidad.
- Consolidar de todas las consultas/denuncias de carácter socioambiental en un listado específico;
- Envío formal de las respuestas a todas las consultas y/o reclamos de carácter socioambiental.

El número de contacto del servicio de atención al ciudadano aparecerá de forma clara y objetiva en todos los documentos e impresos que se entreguen al consumidor en el momento de la contratación del servicio y durante su prestación, así como en la página web del PNSR-PIASAR en Internet.

Los canales serán siempre divulgados en todas las comunicaciones que se realicen, así como en las piezas producidas y distribuidas, ya sean impresas o difundidas por medios electrónicos o verbales.

La demanda recibida se destinará al conocimiento del PIASAR II y al control y manejo de la base de datos de gestión de manifestaciones operada por el Administrador de Contratos de cada sede Regional. Las demandas serán contestadas formalmente al solicitante por PIASAR y las remisiones necesarias serán dirigidas a la empresa Contratista responsable y en condiciones de atender.

La demanda deberá seguir el siguiente patrón de plazos de atención: la devolución deberá efectuarse preferentemente a través de los mismos canales de comunicación utilizados por el público objetivo (cartas, teléfono, contactos personales, etc.), en un plazo que no deberá exceder de 24 horas en los casos de emergencia o gravedad, 48 horas cuando la información esté disponible y una semana para otras solicitudes, incluso para informar la remisión que se está realizando en caso de que aún no se tenga respuesta.

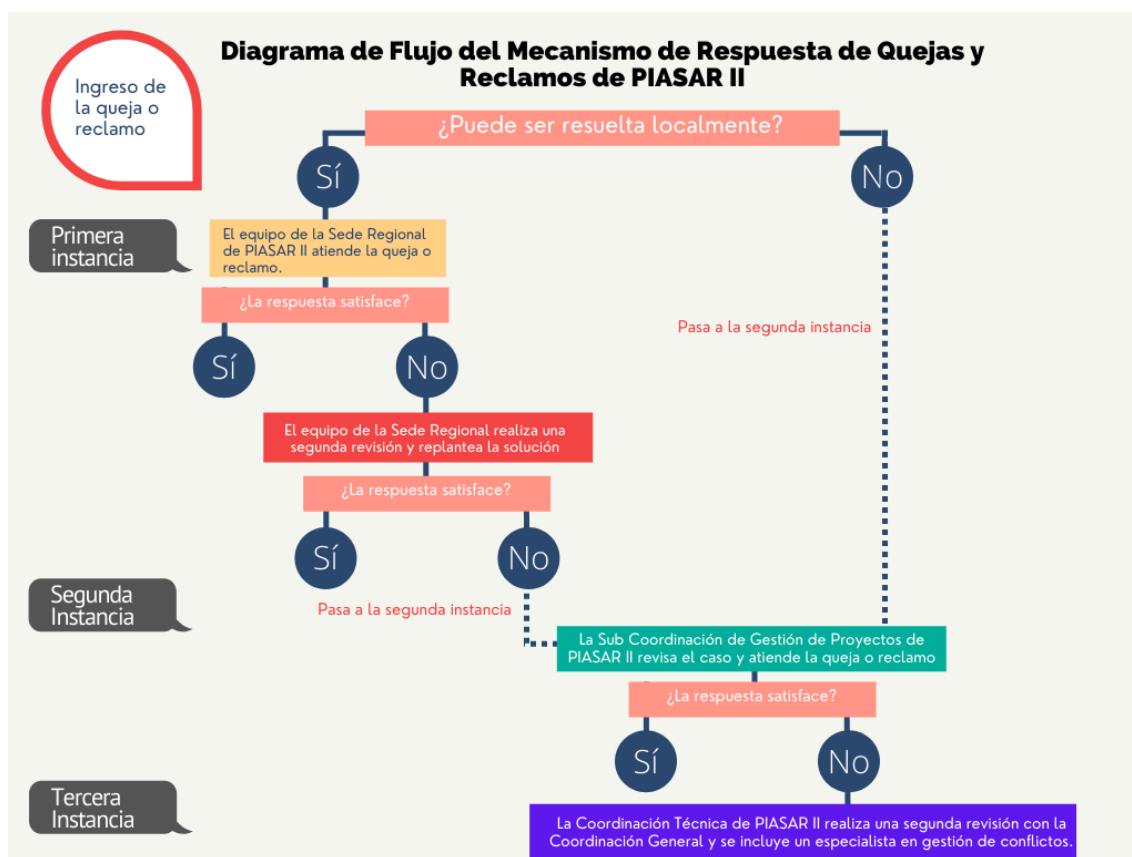
El ciudadano será informado sobre la resolución de su demanda y, siempre que lo solicite, se le enviará el comprobante correspondiente por carta física o por medios electrónicos: whatsapp, a su criterio.

Profesionales debidamente capacitados para atender al público deben estar en capacidad de informar, aclarar dudas, registrar y remitir demandas más complejas a las áreas competentes. Los profesionales y asistentes actuarán bajo el concepto de dignidad, buena fe, transparencia, eficiencia, eficacia, celeridad y cordialidad.

También se establecerá un sistema para recibir y gestionar las quejas de la población respecto de las obras y actividades realizadas por las diferentes consultorías, contratistas u otras que trabajen para el Proyecto.

El servicio de atención al ciudadano incluirá un registro organizado y permanentemente actualizado con el registro de todas las denuncias recibidas y de todas las actividades de gestión realizadas, hasta que sean totalmente atendidas, de lo que constará por escrito la persona física o jurídica que haya formulado la denuncia. Corresponderá al equipo directivo vigilar el cumplimiento efectivo de las demandas y la adecuación de las soluciones ofrecidas.

La siguiente figura muestra el diagrama de flujo general del motor.



Fuente: Consultoría, 2022

ANEXO N° 1

Modelo de Reporte de Monitoreo Semestral

Programa

Ficha de reporte semestral de la gestión socioambiental del Programa

1.- Equipo socioambiental integrante de la Agencia Ejecutora

Especialidad	Nombre y apellido, profesión	Requisitos del perfil según MGAS y/o ROP	Dedicación a la gestión socioambiental del Programa (full/part time)	Dato de contacto
Social		<i>En caso de existir requisitos específicos del perfil o TDRs específicos en el ROP/MGAS (años de experiencia, formación, etc.)</i>	<i>Full time: dedicación exclusiva a este Programa. Part time: tiempo parcial, atiende más de un programa.</i>	
Ambiental				
Salud y seguridad Ocupacional				
Comunicación, GRM, otros				
Recursos asignados a la gestión socioambiental	<i>Indicar recursos asignados al equipo de gestión socioambiental. Puede incluir recursos para administración, y para implementación de planes.(USD/mes)</i>			

2.-Actividades de capacitación socioambiental brindadas al personal de la Agencia Ejecutora

Temática	Participantes	Fecha	Entidad capacitadora

3.-Cumplimiento de condiciones socioambientales del Programa

REQUERIMIENTO (a detallar por el especialista según se haya incluido en el contrato y ROP)	Estado actual de cumplimiento	Próximos pasos			DOCUMENTOS VINCULADOS
		Descripción	Fecha acordada	Responsable	
Condiciones para desembolsos del préstamo	Indicar semestralmente si la/s condición/es se siguen cumpliendo (por ejemplo, equipo socioambiental dentro de la UE u otras condiciones particulares)				
Condiciones Especiales de Ejecución					
Condiciones del ROP					
(Obras múltiples) Proyectos nuevos en el semestre	Según aplique, indicar el estado de nuevos proyectos a ser incorporados en el programa y su estado de avance, en relación a los documentos socioambientales que deben enviarse al Banco para no objeción y otras condiciones contractuales.				

OTROS COMENTARIOS

En caso de haber planes de acción pendientes, resultado de misiones de supervisión, explicar en esta sección el avance y estado de cumplimiento.

Elaboró:		Fecha:	
Revisó:			

Programa

Ficha de reporte semestral de acciones de monitoreo y cumplimiento de requisitos ambientales y sociales

1.-Información del p

Proyecto

Nombre de la obra y número de licitación:				
Empresa contratista:	Nombre:		Fecha de última visita de supervisión de la Agencia Ejecutora:	Indicar frecuencia aproximada de visitas. En caso que las visitas de supervisión estén tercerizadas, indicar en la sección de abajo.
	Responsable ambiental:		Empresa supervisora	Responsable Ambiental:
	Responsable social:			Responsable social :
	Responsable de Salud y seguridad ocupacional:			Responsable de Salud y seguridad ocupacional:

2.-Aspectos Ambientales

REQUERIMIENTO		Estado actual	Próximos pasos			DOCUMENTOS VINCULADOS
Descripción			Descripción	Fecha acordada	Responsable	
Legislación y Regulaciones Nacionales.		El proyecto posee licencia ambiental vigente? (Incluir número de licencia y fecha de emisión y validez), otros permisos y legislación pertinente.				
Evaluación y Planes de Gestión Ambiental (PGAS)	Elaboración	Respecto al Estudio Ambiental y social realizado: fue publicado en la web del Banco y del Ejecutor? (Si/No) El PGAS fue incluido en los documentos de licitación? Fue alineado con los requisitos del MGAS (en caso de obras múltiples)?				
	Impactos Transfronterizos (si aplica)	Indicar medidas de mitigación identificadas y su estado de implementación, acuerdos alcanzados, monitoreos realizados para impactos transfronterizos.				
	Hábitat Naturales, especies invasivas y sitios culturales	Si el proyecto posee actuaciones que puedan afectar hábitats naturales o sitios culturales, indicar la implementación de medidas del PGAS, estudios arqueológicos realizados, resultados.				
	Materiales Peligrosos	Indicar si se posee licencia para manejo de sustancias y/o residuos peligrosos (Incluir número de licencia y periodo de validez). Transportistas y/u operadores habilitados para tratamiento y disposición final que se han contratado. Características de los materiales, planes de manejo incluyendo almacenamiento transitorio y volúmenes generados.				
	Prevención y Reducción de la Contaminación	Medidas implementadas para prevenir y reducir la contaminación. Incluir aquí si en el periodo ha habido eventos como derrames u otras contingencias ambientales.				
	Proyectos en Construcción (si aplica)	Si este proyecto se encontraba en construcción antes de la elegibilidad del programa, indicar medidas implementadas o pasivos remanentes para cumplir con las Políticas del BID.				

	Gestión del Riesgo de Desastres	Mencionar los riesgos identificados, estudios realizados y medidas implementadas para gestionar riesgo tipo 1 y tipo 2 (de acuerdo con la clasificación de la Política OP-704 y su guía. (de haber dudas respecto al alcance, consultar con el equipo del Banco). Especificar si ha habido algún evento en el semestre que se reporta, y como se ha gestionado.	Detallar si hay estudios o planes en elaboración, no conformidades o ajustes a realizarse.			
	Otros riesgos o impactos identificados	Por ejemplo: instalaciones asociadas, u otros identificados ya sea durante el proceso de elaboración del EIA o durante la etapa constructiva.				

3.- Salud y seguridad ocupacional y comunitaria

Cantidad de trabajadores empleados en el semestre:	Especificar subcontrataciones, y empleos en turnos
--	--

REQUERIMIENTO	Descripción y Estado de cumplimiento	Próximos pasos			DOCUMENTOS VINCULADOS
		Descripción	Fecha acordada	Responsable de ejecución	
Plan de SySO	Indicar implementación de plan, capacitaciones realizadas a los trabajadores, acciones realizadas en el semestre, casos de desviaciones, condiciones de campamentos de obra y condiciones generales de salubridad de las instalaciones.				
Planes de contingencia	Indicar contingencias consideradas en el Plan, simulacros realizados y participantes.				
Planes de salud y seguridad comunitaria	Por ejemplo: planes de manejo de tránsito, señalización, iluminación de obra, etc.				

Reporte de accidentes/incidentes en el semestre

Cantidad de casos en el semestre:		Índice de frecuencia:	
		Índice de gravedad:	

EVENTO	FECHA REGISTRO	ACCIONES CORRECTIVAS, MITIGATORIAS, DE PREVENCIÓN O INDUCCIÓN	Responsable	DOCUMENTOS VINCULADOS
		Ejemplo: realización de reportes de investigación		

4.- Consultas públicas significativas y procesos de relacionamiento con la comunidad

REQUERIMIENTO	Acciones realizadas en el semestre	Acciones de mitigación, correctivas y/o próximos pasos			DOCUMENTOS VINCULADOS
		Descripción	Fecha acordada	Próximos pasos	
Consultas significativas	Fecha y lugar de consulta pública, cantidad de participantes, existencia de acta.	Acciones acordadas en las consultas (de corresponder)			
Actividades de relacionamiento	Cumplimiento del plan de relaciones comunitarias: actividades de difusión y educación, comunicados de prensa, generación de material informativo, reuniones con dirigentes, etc.				
Monitoreo participativo (si aplica)					

5.- Sistema de atención de quejas y reclamos (puede reemplazarse este cuadro por el reporte o registro que genere o posea ya el sistema de atención)

Responsable del sistema:	
Nº de solicitudes recibidas:	
Tiempo promedio de respuesta:	

Cantidad de solicitudes	Temática de la solicitud	Medio de ingreso	Respuesta otorgada	Acciones a realizar en base al contenido de la solicitud o queja	Responsable de ejecución	Documentos vinculados
nº de casos presentados	Resumir brevemente el tópico de la solicitud	Mail, teléfono, buzón en obra, etc.	Brevemente indicar qué respuesta se otorgó, en qué fecha y por qué medio.	Indicar si hay acciones posteriores. Ej.: ajustes de diseño, de plan de obra, de comunicación, etc.		Ej. Acta de reunión con el interesado, mail de respuesta, informe fotográfico de la

6.- Otros aspectos de gestión social (si aplicable)

REQUERIMIENTO	Estado actual	Acciones de mitigación, correctivas y próximos pasos			DOCUMENTOS VINCULADOS
		Descripción	Fecha acordada	Responsable	
Aspectos de género	Por ejemplo, en relación con códigos de conducta, contratación de mano de obra, etc.	Acciones planificadas para el siguiente semestre.			

Otros					
-------	--	--	--	--	--

7.- Monitoreos ambientales realizados en el semestre

Fecha	Punto de muestreo	Coordenadas	Resultado		Límite legal/estándar utilizado	Se encuentra por encima del límite permitido?	ACCIONES CORRECTIVAS, MITIGATORIAS O DE PREVENCIÓN	RESPONSABLE	DOCUMENTOS VINCULADOS
Agua subterránea									
Agua superficial									
Calidad de aire									
Suelo									
Otros (efluentes, nivel sonoro, etc.)									

OTROS COMENTARIOS

Elaboró:			Fecha:	