

PLAN DE ADQUISICIONES DE COOPERACIONES TECNICAS NO REEMBOLSABLES										
País: COLOMBIA				Agencia Ejecutora: Banco Interamericano de Desarrollo						Sector: Público
Número del Proyecto: CO-T1399				Nombre de Proyecto: Apoyo a APC-Colombia a la Conformación de una Iniciativa para el Desarrollo Sostenible en Colombia en la Era Posconflicto						
Monto límite para revisión ex post de adquisiciones:				Bienes y servicios (monto en US\$): 41,000			Consultorías (monto en US\$): \$359,000			
Nº Ítem	Ref. POA	Descripción de las adquisiciones (1)	Costo estimado de la Adquisición (US\$)	Método de Adquisición (2)	Revisión de adquisiciones (Ex-ante o Ex-Post) (3)	Fuente de Financiamiento y porcentaje		Fecha estimada del Anuncio de Adquisición o del Inicio de la contratación	Revisión técnica del JEP (4)	Comentarios
						BID %	Local %			
1		Componente 1: Insumos técnicos base para la conformación de la iniciativa	\$ 150,000							
		Consultoría 1: Insumo técnico para el dimensionamiento del fondo								
		Consultor (1) individual: análisis de la cartera de proyectos para dimensionamiento de la Iniciativa	\$ 45,000	CCIN	Ex-post	100	-	1o de Julio 2015		
		Consultoría 2 : Insumo técnico para el diseño legal					-			
		Consultor (1) individual: análisis legal para la creación de la Iniciativa	\$ 35,000	CCIN	Ex-post	100	-	1o de Julio 2015		
		Consultoría 3: Insumo técnico de mapeo de iniciativas, proyectos y mecanismos de coordinación institucional					-			
		Consultor (1) individual: análisis y recopilación de datos sobre proyectos de desarrollo y mecanismos de coordinación interinstitucional	\$ 70,000	CCIN	Ex- post	100	-	1o de Julio 2015		
2		Componente 2: Generación de capacidad para la formulación de proyectos al interior de APC-Colombia	\$ 60,000				-			
		Consultoría 4 : Capacitación					-			
		Servicio (1) Capacitación en academia	\$ 60,000	SCC	Ex-post	100	-	1 octubre 2015		
3		Componente 3: Acesoría estratégica y apoyo administrativo	\$ 144,000				-			
		Consultoría 5: Acesor estratégico de la Iniciativa					-			
		Consultor (1) individual: asesor técnico de la Iniciativa	\$ 108,000	CCIN	Ex-post	100	-	1 octubre 2015		
		Consultoría 6: Apoyo administrativo para la Iniciativa					-			
		Consultor (1) individual: Apoyo administrativo de la Iniciativa	\$ 36,000	CCIN	Ex-post	100	-	1 octubre 2015		
4		Componente 4: Comunicación, posicionamiento y lanzamiento del Fondo en la COP	\$ 11,000				-			
		Consultoría 7: Metodología del Evento					-			
		Consultor (1) individual: Apoyo al posicionamiento de la Iniciativa	\$ 5,000	CCIN	Ex-post	100	-	15 de Noviembre 2015		
		Logística/Comunicación	\$ 6,000	CP	Ex-post	100	-	15 de Noviembre 2015		
		Otros gastos	\$ 35,000				-			
		Gastos de viaje/ viáticos Panelistas juveniles	\$ 20,000		Ex-post	100	-	1 de Noviembre 2015		Cartas Acuerdo
		Mercadeo, Comunicaciones, Publicaciones, USBs	\$ 15,000	CP						
Total			\$ 400,000	Preparado por: Hilén Meirovich			Fecha: 5/5/2015			

Nº ítem	Ref. POA	Descripción de las adquisiciones (1)	Costo estimado de la Adquisición (US\$)	Método de Adquisición (2)	Revisión de adquisiciones (Ex-ante o Ex-Post) (3)	Fuente de Financiamiento y porcentaje		Fecha estimada del Anuncio de Adquisición o del Inicio de la contratación	Revisión técnica del JEP (4)	Comentarios
						BID %	Local %			
<p>⁽¹⁾ Se recomienda el agrupamiento de adquisiciones de naturaleza similar tales como equipos informáticos, mobiliario, publicaciones, pasajes, etc. Si hubiesen grupos de contratos individuales similares que van a ser ejecutados en distintos períodos, éstos pueden incluirse agrupados bajo un solo rubro con una explicación en la columna de comentarios indicando el valor promedio individual y el período durante el cual serían ejecutados. Por ejemplo: En un proyecto de promoción de exportaciones que incluye viajes para participar en ferias, se pondría un ítem que diría “Pasajes aéreos Ferias”, el valor total estimado en US\$ 5 mil y una explicación en la columna Comentarios: “Este es un agrupamiento de aproximadamente 4 pasajes para participar en ferias de la región durante el año X y X1.</p> <p>⁽²⁾ Bienes y Obras: LP: Licitación Pública; CP: Comparación de Precios; CD: Contratación Directa.</p> <p>⁽²⁾ Firmas de consultoría: SCC: Selección Basada en la Calificación de los Consultores; SBCC: Selección Basada en Calidad y Costo; SBMC: Selección Basada en el Menor Costo; SBPF: Selección Basada en Presupuesto Fijo. SD: Selección Directa; SBC: Selección Basada en Calidad</p> <p>⁽²⁾ Consultores Individuales: CCIN: Selección basada en la Comparación de Calificaciones Consultor Individual ; SD: Selección Directa.</p> <p>⁽³⁾ Revisión ex-ante/ ex-post. En general, dependiendo de la capacidad institucional y el nivel de riesgo asociados a las adquisiciones la modalidad estándar es revisión ex-post. Para procesos críticos o complejos podrá establecerse la revisión ex-ante.</p> <p>⁽⁴⁾ Revisión técnica: Esta columna será utilizada por el JEP para definir aquellas adquisiciones que considere "críticas" o "complejas" que requieran la revisión ex ante de los términos de referencia, especificaciones técnicas, informes, productos, u otros.</p>										