

## Documento de Cooperación Técnica

### I. Información Básica de la CT

▪ País/Región:	REPUBLICA DOMINICANA
▪ Nombre de la CT:	Apoyo a la Generación de Conocimiento para la Agenda de Transparencia e Integridad en República Dominicana
▪ Número de CT:	DR-T1239
▪ Jefe de Equipo/Miembros:	Vieyra, Juan Cruz (IFD/ICS) Líder del Equipo; Zaltsman, Teodoro Ariel (IFD/FMM) Jefe Alternativo del Equipo de Proyecto; Alvarez Bollea, Maria Cecilia (IFD/ICS); Barragan Crespo, Enrique Ignacio (LEG/SGO); Calderon Ramirez, Ana Cristina (IFD/FMM); Castillo Arias, Awilda Margarita (CID/CDR); Dassen, Nicolas (IFD/ICS); De Michele, Roberto (IFD/ICS); Del Hoyo, Sebastian (IFD/ICS); Garza Cortina, Miriam (VPC/FMP); Lagarda Cuevas, Guillermo (IFD/ICS); Michelle Manzur Madariaga (IFD/ICS); Pena Arango, Norma Constanza (IFD/ICS); Roque Burgos, Jan Carlo (CID/CDR); Santa Maria, Benjamin R (IFD/ICS)
▪ Taxonomía:	Apoyo Operativo
▪ Operación a la que la CT apoyará:	DR-L1150.
▪ Fecha de Autorización del Abstracto de CT:	22 Mar 2022.
▪ Beneficiario:	República Dominicana
▪ Agencia Ejecutora y nombre de contacto:	Inter-American Development Bank
▪ Donantes que proveerán financiamiento:	OC SDP Ventanilla 2 - Instituciones(W2C)
▪ Financiamiento solicitado del BID:	US\$300,000.00
▪ Contrapartida Local, si hay:	US\$0
▪ Periodo de Desembolso (incluye periodo de ejecución):	24 meses
▪ Fecha de inicio requerido:	Mayo de 2022
▪ Tipos de consultores:	Firmas y consultores individuales
▪ Unidad de Preparación:	IFD/ICS-División de Innovación para Servir al Ciudadano
▪ Unidad Responsable de Desembolso:	CID/CDR-Rep República Dominicana
▪ CT incluida en la Estrategia de País (s/n):	N
▪ CT incluida en CPD (s/n):	S
▪ Alineación a la Actualización de la Estrategia Institucional 2020-2023 (AB-3190-2):	Productividad e innovación; Capacidad institucional y estado de derecho; Sostenibilidad ambiental; Igualdad de género; Diversidad

### II. Descripción del Préstamo/Garantía Asociado

- 2.1 El Programa de Apoyo a la Agenda de Transparencia e Integridad en República Dominicana (DR-L1150), por un monto de endeudamiento de US\$60 millones, tiene por objetivo fortalecer la transparencia, la rendición de cuentas y la integridad en la gestión de los recursos públicos, a través de los siguientes componentes: (i) transparencia y trazabilidad en la gestión de recursos; (ii) fortalecimiento del sistema de control interno; y (iii) fortalecimiento del acceso a la información, participación ciudadana, e integridad en la administración pública y sector privado.

### III. Objetivos y Justificación de la CT

- 3.1 El país ha adoptado diversas medidas para fortalecer su marco regulatorio e institucional en materia de transparencia e integridad<sup>1</sup>. No obstante, estos avances en el país aún presentan desafíos para asegurar la implementación efectiva de estas y otras reformas, lo cual se refleja en sus bajos puntajes en diferentes indicadores internacionales. La implementación de estas normativas y reglamentaciones requiere básicamente de tres aspectos: (i) voluntad política por parte de los órganos rectores en materia de gestión de los recursos públicos, transparencia e integridad; (ii) apoyo financiero para la implementación de mecanismos y herramientas de gestión que permitan el fortalecimiento de la Agenda de Transparencia e Integridad; y (iii) apoyo técnico para identificar mejores prácticas.
- 3.2 En cuanto a la voluntad política del gobierno, la agenda legislativa y regulatoria impulsada por la actual administración da cuenta de este compromiso de avanzar en la Agenda de Transparencia e Integridad. En lo que refiere al apoyo financiero para la implementación de estas reformas, el mismo está previsto en el programa de préstamo antes mencionado. En cuanto al apoyo técnico, es necesario seguir profundizando el conocimiento y la identificación de mejores prácticas, para lo cual el país ha solicitado esta cooperación técnica.
- 3.3 El objetivo de la presente Cooperación Técnica (CT) es contribuir con el fortalecimiento de la transparencia, la rendición de cuentas y la integridad en la gestión de los recursos públicos en República Dominicana mediante la consolidación de conocimiento y generación de insumos técnicos necesarios para el arranque e implementación de la operación DR-L1150.
- 3.4 Esta CT propuesta contribuirá específicamente en el desarrollo de las actividades preparatorias y mejoras de corto plazo y con alto impacto, para el desarrollo de los componentes contemplados bajo el proyecto DR-L1150. En particular, la CT proveerá insumos técnicos para la preparación de diagnósticos, identificación y planificación de mejoras, y actividades relacionadas a la gestión del cambio que serán una pieza fundamental para orientar el fortalecimiento de la transparencia, la rendición de cuentas, y la integridad de los recursos en el país de acuerdo con las buenas prácticas internacionales.
- 3.5 **Alineación estratégica.** Esta CT es consistente con la Segunda Actualización de la Estrategia Institucional (AB-3190-2) y se alinea estratégicamente con el desafío de desarrollo de Tecnología e Innovación por el uso de herramientas digitales de información y de inteligencia artificial. Se alinea con los temas transversales de: (i) Igualdad de Género, Diversidad e Inclusión, mediante la incorporación de acciones que incentiven el acceso a la información y la participación en las compras

---

<sup>1</sup> En el 2001, se instituyó el Código de Ética y Conducta del Servidor Público a través de la Ley 120-01. En el 2004, se aprobó la Ley General de Libre Acceso a la Información Pública, No. 200-04. En el 2017, se emitió el Decreto No. 143-17, sobre la Conformación de las Comisiones de Ética Pública (CEP) y Reglamento Operativo de las CEP, y se aprobó la Ley No. 155-17 Contra el Lavado de Activos y Financiamiento al Terrorismo. En 2019, se aprueba la Resolución No. 02/19 con la Declaración Técnica sobre los Principios, base del Sistema Nacional de Control Interno; el Portal de Transparencia Fiscal; y la adhesión a la iniciativa MapaInversiones. En 2020, la Presidencia de la República creó el Departamento de Fiscalidad Internacional, y en 2021 el Gabinete de Transformación Digital; el Portal Único de Transparencia. Ese año elabora el anteproyecto de Ley General de Contrataciones Públicas. En 2020 el Poder Ejecutivo emitió el Decreto No.695 20, creando el Gabinete de Transparencia, Prevención y Control del Gasto Público con el objetivo de impulsar dentro de la Administración Pública las políticas, directrices y mecanismos para atender los desafíos de la ética, transparencia, eficiencia y efectividad de la inversión y el gasto público.

públicas por parte de mujeres y mediante la puesta en marcha de acciones que incentiven el acceso a la información y la participación en las compras públicas por parte de grupos diversos con énfasis en las personas con discapacidad; (ii) Cambio Climático y Sostenibilidad Ambiental al adquirir servicios, software e infraestructura, con criterios de eficiencia energética y baja huella de carbono; (iii) Sostenibilidad Ambiental, mediante la inclusión de criterios de compras verdes en el sistema electrónico de contrataciones públicas; y (iv) Capacidad Institucional y Estado de Derecho, específicamente con la eficacia gubernamental y el Estado de Derecho. Asimismo, esta CT está alineada con los objetivos de la ventanilla 2, área prioritaria 3 (GN-2819-14), en lo particular en: (i) contribuir a políticas e instituciones públicas más efectivas, eficientes, transparentes y centradas en la ciudadanía; y (ii) fortalecer la aplicación del estado de derecho y la lucha contra la corrupción, incluyendo el fomento de la transparencia y la integridad. La operación contribuirá a los indicadores del Marco de Resultados Corporativos 2020-2023 (GN-2727-12) de: (i) instituciones con prácticas reforzadas de transparencia e integridad; (ii) países con política y gestión tributaria y del gasto fortalecidas; (iii) instituciones con capacidades gerenciales y de tecnología digital reforzadas; y (iv) países con marcos reforzados de políticas de igualdad de género y diversidad. También es consistente con el Marco Sectorial de Transparencia e Integridad (GN-2981-2). También, se alinea a la Visión 2025 del BID al fortalecer la buena gobernanza e instituciones adecuadas para lograr un crecimiento económico sostenible e incluyente. Finalmente, la operación se encuentra en la Actualización del Anexo III del Informe sobre el Programa de Operaciones 2021 (GN-3034-2) como parte del programa indicativo para el país en 2022.

#### **IV. Descripción de las actividades/componentes y presupuesto**

- 4.1 **Componente 1. Optimización de sistemas (US\$105.000).** El objetivo de este componente es apoyar en la optimización de los sistemas de información en el marco de las instituciones participantes del programa, con base en buenas prácticas. Específicamente se apoyará con la redacción técnica de borradores de Términos de Referencia y pliegos de condiciones para contrataciones internacionales en temas relacionados a la modernización del sistema electrónico de compras y contrataciones, inversión y finanzas públicas.
- 4.2 **Componente 2. Fortalecimiento del marco normativo e institucional (US\$65.000).** El objetivo de este componente es apoyar a las entidades ejecutoras del programa en la identificación de buenas prácticas y herramientas para impulsar el fortalecimiento y mejora del marco normativo e institucional en materia de integridad y prevención de la corrupción. Se financiará, principalmente, la preparación y/o revisión de borradores de políticas, guías o directivas relacionados con temas de capacidad institucional y finanzas públicas.
- 4.3 **Componente 3. Gestión del cambio y lineamientos operativos (US\$130.000).** El objetivo de este componente es apoyar a las entidades ejecutoras y beneficiarias del programa en la generación de insumos técnicos para la mejora de procesos e identificar y mitigar posibles barreras institucionales que pudieran obstaculizar la correcta ejecución de las actividades del programa. Las actividades a ser financiadas incluirán: (i) un conjunto de capacitaciones y asesorías especializadas para el fortalecimiento de la capacidad de gestión de proyectos; (ii) la definición de criterios técnicos para la implementación de estrategias de dirección y gestión del cambio; y (iii) la recolección y evaluación de indicadores de impacto del programa. Estas actividades ayudarán a preparar el cumplimiento de condiciones que permitan una ejecución eficiente del programa.

- 4.4 **Resultados esperados.** El principal resultado esperado de esta CT es la contribución al fortalecimiento de la transparencia, rendición de cuentas y la integridad de los recursos públicos por medio de: (i) optimización de sistemas actuales; (ii) fortalecimiento del marco normativo e institucional; y (iii) gestión del cambio y lineamientos operativos en República Dominicana. El equipo de proyecto realizará reuniones de seguimiento a la CT cada tres meses, actualizará los avances en la Matriz de Resultados, al menos anualmente, en el marco del ejercicio de reporte institucional del Banco, y proveerá información adicional actualizada a la Secretaría Técnica del Programa Estratégico para el Desarrollo Financiado con Capital Ordinario (W2C) del Banco, a su solicitud, incluyendo los productos de la CT.
- 4.5 **Presupuesto Indicativo.** El presupuesto total de la CT es de US\$300.000, y será financiado por el área prioritaria de instituciones eficaces, eficientes y transparentes de W2C del BID.
- 4.6 **Presupuesto Indicativo**

Actividad / Componente	Descripción	BID/Financiamiento por Fondo	Financiamiento Total
Componente 1	Optimización de sistemas	US\$105.000	US\$105.000
Componente 2	Fortalecimiento del marco normativo e institucional	US\$65.000	US\$65.000
Componente 3	Gestión del cambio y lineamientos operativos	US\$130.000	US\$130.000
<b>Total</b>		<b>US\$300.000</b>	<b>US\$300.000</b>

## V. Agencia Ejecutora y estructura de ejecución

- 5.1 A solicitud del beneficiario, el Banco, a través de la División de Innovación para Servir al Ciudadano (IFD/ICS), será el ejecutor de la CT. La justificación se enmarca en los criterios para ejecución por el Banco descritos en el Anexo II de la OP-619-4, donde se describen las circunstancias bajo los cuales el Banco puede asumir la responsabilidad de seleccionar y contratar servicios de consultoría en operaciones de CT financiadas por el Banco. Concretamente, debido a restricciones legislativas o procedimentales que dificultan la ejecución por parte del beneficiario, así como a la experiencia del Banco en temas de transparencia e integridad. La ejecución a cargo del Banco permitirá que ésta sea más dinámica y oportuna en correspondencia con el calendario del proyecto mismo y los tiempos administrativos a los que se ven sujetas las contrataciones en las instituciones públicas dominicanas. Adicionalmente la ejecución por parte del Banco se justifica en el alto contenido técnico que presentan las actividades. En este punto la ejecución del Banco permitirá la rápida puesta en práctica de consultores que han tenido una experiencia exitosa en el tema en otros países.
- 5.2 Durante la ejecución de la CT, el Banco coordinará con el Ministerio de Hacienda (MH) y con la CGR, entre otros actores, al ser estas entidades el organismo ejecutor y co-ejecutor de la operación DR-L1150, respectivamente. Asimismo, el MH coordinará con el Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPyD) la gestión técnica de todos los recursos que les sean asignados según sus competencias, formalizados a través de acuerdos interinstitucionales y resoluciones internas del MH, para el caso de sus direcciones técnicas involucradas. El instrumento central para la coordinación de las partes será el Documento de CT con su detalle de

actividades esperadas y los borradores de Términos de Referencia para cada una, y el Plan de Adquisiciones, definidos conjuntamente entre el Banco y ambas instituciones.

- 5.3 El Jefe de Equipo del Banco, basado en Santo Domingo, República Dominicana, estará a cargo de la ejecución y supervisión de las actividades de la CT y coordinará las actividades con el punto focal designado por el MH y la CGR. No se contemplan costos de supervisión adicionales.
- 5.4 Para la selección de consultores individuales regirán los procedimientos de Recursos Humanos (AM-650). En el caso de contratos por servicios distintos a consultoría, se aplicarán los procedimientos y la Política de Adquisiciones Institucionales (GN-2303-28). Para el proceso de selección para los servicios de consultoría de firmas consultoras se aplicará la Política para la Selección y Contratación de Empresa Consultoras para Trabajo Operativo Ejecutado por el Banco (GN-2765-4). La contratación directa incluida en el Plan de Adquisiciones se ampara en el párrafo 4.1-3(b) de dicha política, de asignaciones menores según lo definido en las directrices operativas.
- 5.5 **Riesgos importantes**
- 5.6 Los principales riesgos de esta CT son los siguientes: (i) posible retraso y/o estancamiento en la ejecución por el limitado de conocimiento técnico en la materia; (ii) resistencia de funcionarios públicos y/o actores políticos que pudiesen percibir que serán afectados por el programa; y (iii) gestión compleja debido al involucramiento de diferentes instituciones en el establecimiento de requisitos técnicos.
- 5.7 Para mitigar estos riesgos se han previsto las siguientes acciones: (i) tener al BID como ejecutor de esta operación para garantizar los tiempos y los objetivos planteados; (ii) realizar reuniones de seguimiento y coordinación y capacitaciones continuas que fundamenten la necesidad de este programa y revisar la experiencia regional en cuanto a la implementación bajo circunstancias similares; (iii) realizar talleres y reuniones periódicas con diversos actores como MH, CGR, MEPyD y otras entidades para facilitar la continua priorización y ejecución de las actividades previstas; y (iv) establecer un esquema claro de roles y responsabilidades entre las diferentes entidades involucradas en el programa.
- 5.8 **Excepciones a las políticas del Banco**
- 5.9 No existen excepciones a las políticas del Banco.

## **VI. Salvaguardias Ambientales**

- 6.1 La presente CT no financiará estudios de factibilidad o pre-factibilidad de proyectos de inversión ni estudios ambientales y sociales asociados por lo cual no cuenta con requisitos aplicables del Marco de Política Ambiental y Social (MPAS) del Banco.

### **Anexos Requeridos:**

[Solicitud del Cliente - DR-T1239](#)

[Matriz de Resultados - DR-T1239](#)

[Términos de Referencia - DR-T1239](#)

[Plan de Adquisiciones - DR-T1239](#)

