

ABSTRACTO DE COOPERACIÓN TÉCNICA

I. Información Básica del Proyecto

▪ País/Región:	REPUBLICA DOMINICANA/CID - Istmo y RD
▪ Nombre de la CT:	Apoyo a la Generación de Conocimiento para la Agenda de Transparencia e Integridad en República Dominicana
▪ Número de CT:	DR-T1239
▪ Jefe de Equipo/Miembros:	Vieyra, Juan Cruz (IFD/ICS) Líder del Equipo; Zaltsman, Teodoro Ariel (IFD/FMM) Jefe Alternativo del Equipo de Proyecto; Roque Burgos, Jan Carlo (CID/CDR); Dassen, Nicolas (IFD/ICS); De Michele, Roberto (IFD/ICS); Barragan Crespo, Enrique Ignacio (LEG/SGO); Del Hoyo, Sebastian (IFD/ICS); Michelle Manzur Madariaga (IFD/ICS); Alvarez Bollea, Maria Cecilia (IFD/ICS); Lagarda Cuevas, Guillermo (IFD/ICS); Pena Arango, Norma Constanza (IFD/ICS); Calderon Ramirez, Ana Cristina (IFD/FMM); Castillo Arias, Awilda Margarita (CID/CDR); Garza Cortina, Miriam (VPC/FMP); Santa Maria, Benjamin R (IFD/ICS).
▪ Taxonomía:	Apoyo Operativo
▪ Número y nombre de la operación que apoyará la CT:	Programa de Apoyo a la Agenda de Transparencia e Integridad en República Dominicana - DR-L1150
▪ Fecha del Abstracto de CT:	22 Mar 2022
▪ Beneficiario:	República Dominicana
▪ Agencia Ejecutora:	INTER-AMERICAN DEVELOPMENT BANK
▪ Financiamiento solicitado del BID:	US\$300,000.00
▪ Contrapartida Local:	US\$0.00
▪ Periodo de Desembolso:	24 meses
▪ Tipos de consultores:	Individuos; Empresas
▪ Unidad Responsable de Preparación:	IFD/ICS - División de Innovación para Servir al Ciudadano
▪ Unidad Responsable de Desembolso:	CID/CDR - Rep República Dominicana
▪ CT incluida en la Estrategia de País (s/n):	No
▪ CT incluida en CPD (s/n):	Sí
▪ Alineación a la Actualización de la Estrategia Institucional 2010-2020:	Productividad e innovación; Capacidad institucional y estado de derecho; Igualdad de género; Diversidad

II. Objetivos y Justificación de la CT

2.1 El objetivo de la presente Cooperación Técnica (CT) es contribuir con el fortalecimiento de la transparencia, la rendición de cuentas y la integridad en la gestión de los recursos públicos en República Dominicana mediante la consolidación de conocimiento y generación de insumos técnicos necesarios para el arranque e implementación de la operación DR-L1150.

2.2 Esta CT propuesta contribuirá específicamente en el desarrollo de las actividades preparatorias y mejoras de corto plazo y con alto impacto, para el desarrollo de los componentes contemplados bajo el proyecto DR L1150. En particular, la CT proveerá insumos técnicos para la preparación de diagnósticos, identificación y planificación de mejoras, y actividades relacionadas a la gestión del cambio que serán una pieza fundamental para orientar el fortalecimiento de la transparencia, la rendición de cuentas, y la integridad de los recursos en el país de acuerdo con las buenas prácticas internacionales.

El Programa de Apoyo a la Agenda de Transparencia e Integridad en República

Dominicana (DR-L1150), registrado por un monto de endeudamiento de US\$60 millones, tiene por objetivo fortalecer la transparencia, la rendición de cuentas y la integridad en la gestión de los recursos públicos, a través de los siguientes componentes: (i) Transparencia y trazabilidad en la gestión de recursos; (ii) Fortalecimiento del sistema de control interno; y (iii) Fortalecimiento del acceso a la información, participación ciudadana, e integridad en la administración pública y sector privado.

La Agenda de Transparencia e Integridad en República Dominicana busca resolver la limitada transparencia y rendición de cuentas asociada a la gestión de los recursos públicos, lo que inhibe el control de la corrupción. Entre los factores causales se encuentran: (i) la limitada transparencia y trazabilidad en la gestión de los recursos, entre ellos aquellos relacionados a las compras y contrataciones del Estado; (ii) debilidades del sistema de control interno de la CGR; y (iii) deficiencias en materia de acceso a la información, participación ciudadana e integridad en la administración pública y sector privado.

El país ha adoptado diversas medidas para fortalecer su marco regulatorio e institucional en la materia. No obstante, estos avances aún se presentan desafíos para asegurar la implementación efectiva de estas y otras reformas, lo cual se refleja en sus bajos puntajes en diferentes indicadores internacionales.

III. Descripción de las Actividades y Resultados

- 3.1 **Componente 1. Optimización de sistemas (US\$110.000).** El objetivo de este componente es apoyar en temas TICs a las instituciones ejecutoras del programa, incluyendo: (i) la redacción técnica de borradores de Términos de Referencia y pliegos de condiciones para contrataciones internacionales en el área tecnológica; (ii) la asesoría especializada en temas relacionados a la modernización del sistema electrónico de compras y contrataciones, inversión y finanzas públicas.
- 3.2 **Componente 2. Fortalecimiento del marco normativo (US\$40.000).** El objetivo de este componente es apoyar a las entidades ejecutoras del programa en la identificación de buenas prácticas y herramientas para impulsar el del marco normativo en materia de integridad, calidad del gasto y prevención de la corrupción. Las actividades incluirán la redacción técnica de borradores de Términos de Referencia para actividades prioritarias; y (ii) la preparación de borradores de políticas, guías o directivas relacionados con temas de finanzas públicas.
- 3.3 **Componente 3. Mejora institucional y gestión del cambio (US\$150.000).** Apoyar a las entidades ejecutoras en la generación de insumos técnicos que permitan avanzar hacia la contratación de consultorías para el desarrollo de actividades de diseño y mejora de procesos y estructuras organizacionales e identificar y mitigar posibles barreras institucionales. Esto se haría mediante, (i) la redacción técnica de borradores de TdRs para actividades prioritarias; y (ii) capacitaciones y asesorías especializadas para el fortalecimiento institucional y gestión del cambio.

IV. Presupuesto

Presupuesto Indicativo

Actividad/Componente	BID/Financiamiento por Fondo	Financiamiento Total
Componente 1. Optimización de sistemas	US\$110.000	US\$110.000
Componente 2. Fortalecimiento del marco normativo	US\$40.000	US\$40.000
Componente 3. Mejora institucional y gestión del cambio	US\$150.000	US\$150.000
Total	US\$300.000	US\$300.000

V. Agencia Ejecutora y Estructura de Ejecución

- 5.1 A solicitud del Beneficiario, el Banco, a través de la División de Innovación para Servir al Ciudadano (IFD/ICS), será el ejecutor de la CT.
- 5.2 La ejecución por parte del Banco se justifica para asegurar el logro de los objetivos de la CT según el cronograma de la preparación del préstamo asociado. Adicionalmente la ejecución por parte del Banco se justifica en el alto contenido técnico que presentan las actividades. En este punto la ejecución del Banco permitirá la rápida puesta en práctica de consultores que han tenido una experiencia exitosa en el tema en otros países.
- 5.3 El Banco coordinará con el Ministerio de Hacienda (MH), como Organismo Ejecutor y líder, y la CGR, como Organismo Co-Ejecutor, los aspectos técnicos de la CT. Asimismo, el MH coordinará con el MEPyD y el MINPRE la gestión técnica de todos los recursos que les sean asignados según sus competencias, formalizados a través de acuerdos interinstitucionales y resoluciones internas del MH, para el caso de sus direcciones técnicas involucradas.

VI. Riesgos Importantes

- 6.1 Los principales riesgos de esta cooperación técnica son los siguientes: (i) posible retraso y/o estancamiento en la ejecución por el limitado de conocimiento técnico en la materia; (ii) resistencia de funcionarios públicos y/o actores políticos que pudiesen percibir que serán afectados por el Programa; y (iii) gestión compleja debido al involucramiento de diferentes instituciones en el establecimiento de requisitos técnicos.
- 6.2 Para mitigar estos riesgos se han previsto las siguientes acciones: (i) tener al BID como ejecutor de esta operación para garantizar los tiempos y los objetivos planteados; (ii) realizar reuniones de seguimiento y coordinación y capacitaciones continuas que fundamenten la necesidad de este programa y revisar la experiencia regional en cuanto a la implementación bajo circunstancias similares; (iii) realizar talleres y reuniones periódicas con diversos actores como MH, Dirección de compras y contrataciones del Estado, CGR, Ministerio de la Presidencia, MEPyD y otras entidades para facilitar la continua priorización y ejecución de las actividades previstas; y (iv) establecer un esquema claro de roles y responsabilidades entre las diferentes entidades involucradas en el Programa.

VII. Salvaguardias Ambientales

- 7.1 La clasificación ESG para esta operación es "indefinida".