

DOCUMENTO DE COOPERACIÓN TÉCNICA (CT)

COSTA RICA

I. INFORMACIÓN BÁSICA DE LA CT

País/Región:	República de Costa Rica
Nombre de la CT:	Apoyo al Programa de Innovación y Capital Humano para la Competitividad
Número de la CT:	CR-T1093
Nombre del préstamo asociado:	Programa de Innovación y Capital Humano para la Competitividad
Número del préstamo asociado:	CR-L1043
Equipo del proyecto:	Gustavo Crespi (IFD/CTI), Jefe de Equipo; Ezequiel Tacsir (CTI/CCR); Sandra Ortega (IFD/CTI) y Taos Aliouat (LEG/SGO)
Fecha de Autorización del Abstracto de CT:	08 de agosto de 2012
Beneficiario:	Costa Rica. Ministerio de Ciencia y Tecnología (MICIT)
Organismo ejecutor y contacto:	BID. (Gustavo Crespi IFD/CTI, gcrespi@iadb.org).
Donante:	Fondo Multidonante para la Economía del Conocimiento (KEF)
Financiamiento solicitado del BID:	US\$160.000,00
Período de ejecución:	12 meses
Período de desembolso:	16 meses
Fecha de inicio requerido:	1 de diciembre de 2012.
Tipo de consultorías:	Consultores Individuales
Unidad de Preparación:	División de Competitividad e Innovación (IFD/CTI)
Unidad Responsable de Desembolso:	IFD
Incluida en Estrategia del Banco en el País / Incluida en CPD:	Sí [X] No []
Prioridad de GCI-9:	Sí [X] No []
Sector Prioritario GCI-9:	Fortalecimiento para el financiamiento de las PYMES. Capital Humano para la Productividad. Apoyo a países pequeños y vulnerables.

II. DESCRIPCIÓN DEL PRÉSTAMO ASOCIADO

- 2.1 A pesar que Costa Rica ha logrado en el período reciente importantes avances en materia de apertura económica y atracción de empresas globales de base tecnológica, el crecimiento de su economía se explica fundamentalmente por la acumulación de factores productivos más que por una mayor productividad (Monge, 2010)¹. Aunque las razones de este pobre desempeño de la productividad son variadas, Costa Rica enfrenta el importante desafío de lograr aumentar los niveles de inversión en innovación por parte de sus empresas como forma de aumentar de forma sustentable la productividad de la economía. En efecto, el gasto en investigación y desarrollo (I+D), componente clave de la inversión en innovación, se encuentra estancado en un 0,5% del PIB, mientras que países con niveles de desarrollo y estructura productiva similares a la costarricense

¹ La productividad explica solamente la cuarta parte del crecimiento del producto a lo largo de la última década (Monge, R., Rivera, L., y L. Rosales-Tijerino (2009), *Productive Development Policies in Costa Rica: Market Failures, Government Failures and Policy Outcomes*, IDB/RES Manuscript).

promedian una inversión cercana al 0,9% (BID, 2010)². Lograr aumentos en la inversión en innovación por parte de las empresas requiere a su vez resolver los siguientes desafíos: i) aumentar la oferta de capital humano avanzado en tecnologías e ingenierías, ii) fortalecer los mecanismos de generación y acceso a información tecnológica por parte de las empresas; y iii) mejorar el acceso al financiamiento temprano.

- 2.2 En respuesta a las mencionadas restricciones, el Gobierno de Costa Rica (GOCR) se ha comprometido a estimular el crecimiento de la productividad mediante la innovación. Para ello el GOCR destaca a la innovación empresarial como área prioritaria en el Plan Estratégico de Gobierno 2010-2014. Adicionalmente, la innovación es uno de los ejes del Consejo Presidencial de Competitividad e Innovación y de las recientemente aprobadas Política Pública para el Fomento de la PYME, la Política Nacional de Emprendimiento y el Plan Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación (PNCTI) 2011-2014. En función de estos antecedentes el GOCR ha solicitado el apoyo del Banco para financiar un programa de apoyo a la innovación orientado a mejorar la productividad de las empresas. El Banco ha respondido a esta solicitud mediante la preparación del Programa de Innovación y Capital Humano para la Competitividad (CR-L1043).
- 2.3 El objetivo general del programa CR-L1043 es contribuir al crecimiento de la productividad mediante el apoyo a las actividades de innovación del sector productivo y la formación de capital humano avanzado en áreas estratégicas. Los objetivos específicos son: i) incrementar la inversión empresarial en actividades de innovación y desarrollo tecnológico a través de mejor acceso a financiamiento temprano e información para el desarrollo empresarial tanto de empresas establecidas como de nuevas empresas de base tecnológica; y ii) aumentar la oferta de capital humano avanzado requerido para la competitividad e innovación empresarial.
- 2.4 Los principales productos del programa son: 100 empresas apoyadas en el desarrollo de capacidades empresariales, 85 empresas con proyectos de innovación financiados, 20 emprendimientos asistidos en centros globales de aceleración de empresas, 161 individuos financiados con becas de postgrado, 40 expertos internacionales atraídos a empresas y 300 profesionales recalificados.

III. OBJETIVO Y JUSTIFICACIÓN

- 3.1 **Justificación:** Durante el proceso de preparación de la operación CR-L1043, se llevaron a cabo diversos diagnósticos institucionales que permitieron identificar, en particular, la necesidad de fortalecer las capacidades del Ministerio de Ciencia y Tecnología (MICIT) en el diseño de instrumentos de apoyo a la innovación y al capital humano, la gestión financiera y de contrataciones. Estas necesidades fueron incluidas en la respectiva Ayuda Memoria de la Misión de Identificación de Mayo de 2012. Es mas, en la Propuesta de Préstamo se incluyen como condiciones previas al primer desembolso: i) que el organismo ejecutor haya contratado, a satisfacción del Banco, el personal de la Unidad Ejecutora (UE) del programa, que estará conformada por un Coordinador General del Programa

² Para mas detalle ver Nota Técnica IDB-TN-142.

- (CGP), un especialista financiero, un asesor legal responsable de contratos, y un asistente administrativo; ii) que el organismo ejecutor haya aprobado a satisfacción del Banco, y se encuentre en vigencia, el Manual de Operaciones del Programa (MOP); y iii) que se hayan suscrito y se encuentren en vigencia los convenios interinstitucionales entre el MICIT y el Consejo Nacional para Investigaciones Científicas y Tecnológicas (CONICIT) y entre el MICIT y la Promotora del Comercio Exterior de Costa Rica (PROCOMER), en los que se establezcan las obligaciones de las partes en lo que se refiere a la implementación del programa. La presente CT será un instrumento fundamental para el cumplimiento de las mencionadas condiciones previas.
- 3.2 Adicionalmente durante el taller de riesgo del proyecto se identificó la conveniencia de implementar talleres de discusión tendientes a difundir los beneficios del programa con representantes de la sociedad civil, del mundo académico, del sector empresarial y las principales fuerzas políticas. Finalmente, durante la preparación de la operación también se identificó la necesidad de mejorar los mecanismos de coordinación interinstitucionales en el área de capital humano avanzado y fortalecer las capacidades del MICIT para el diseño de programas de apoyo a nuevas empresas. En síntesis, esta Cooperación Técnica va además de permitir fortalecer las capacidades del MICIT en relación con el diseño de instrumentos, la gestión financiera y de contrataciones va a contribuir: apoyar la difusión del conocimiento del programa en la sociedad costarricense y generar nuevo conocimiento sobre las mejores prácticas tendiente a mejorar la articulación interinstitucional en materia de capital humano y el diseño de programas de estímulo a nuevas empresas.
- 3.3 **Objetivo:** El objetivo general de esta cooperación técnica (CT), es fortalecer las capacidades institucionales del MICIT necesarias para el diseño de instrumentos de apoyo a la innovación y al capital humano, la gestión financiera y de contrataciones del MICIT. Objetivos específicos son: (a) mejorar las capacidades de recursos humanos del MICIT en las áreas mencionadas durante la fase previa a la elegibilidad del programa, (b) generar nuevo conocimiento necesario para una mejor articulación interinstitucional del programa, en particular en lo que se refiere a las políticas de capital humano avanzado y el apoyo a nuevas empresas y (C) Difundir el conocimiento acerca del programa con actores claves de la sociedad costarricense. Un objetivo subsidiario del programa será contribuir a que el MICIT cumpla las condiciones previas necesarias para el primer desembolso del programa.
- 3.4 Al igual que el préstamo CR-L1043, la presente cooperación técnica se encuentra alineada con la estrategia del Banco con Costa Rica la cual explícitamente incluye a la innovación como una de sus áreas prioritarias³. En el marco del GCI-9 este proyecto apoya a un país pequeño y vulnerable (C&D) y además contribuye a las metas de desarrollo regional a través del financiamiento a la pequeña y mediana empresa y la promoción de la productividad del recurso humano. Al mismo tiempo el presente programa se encuentra alineado con la Estrategia del Banco

³ Ver “Costa Rica: Estrategia de País del BID, 2011 – 2014”, párrafos 3.30 y 3.33 (IDBdocs #[36269195](#)).

sobre Instituciones para el Crecimiento y el Bienestar Social que plantea como una de las áreas prioritarias el mejoramiento de la innovación y la productividad a través del fortalecimiento de las capacidades institucionales para implementar políticas de innovación⁴.

IV. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES / COMPONENTES Y PRESUPUESTO

- 4.1 La cooperación técnica se desarrollará en un plazo de 12 meses, en acuerdo con el GOCR y abordará los siguientes componentes y actividades, cuyos resultados son indispensables para la culminación exitosa de la preparación de la operación y su aprobación.
- 4.2 **Componente I. Fortalecimiento Institucional.** Con los recursos asignados a este componente se contratarán servicios de consultoría necesarios para la puesta en marcha de la Unidad Ejecutora (UE) del Programa mediante actividades de asesoría y apoyo para el cumplimiento, a satisfacción del Banco, de las condiciones contractuales previas al primer desembolso. Con los fondos de este componente se llevarán a cabo las siguientes actividades: i) análisis de la documentación oficial del proyecto, y preparación – en coordinación con el Banco – del equipo humano del MICIT para la ejecución del programa; ii) apoyo al MICIT en la organización y puesta en marcha de la estrategia de difusión de la operación a las diferentes autoridades de gobierno, representantes del mundo académico, del sector empresarial y de la sociedad civil, entre otros; iii) apoyo al MICIT para la generación de información y análisis requeridos por la Asamblea Legislativa; iv) asesoramiento al MICIT sobre los mejores mecanismos de coordinación técnica y ejecución de los procesos administrativos y financieros del programa; v) establecimiento de los mecanismos que aseguren la ejecución bajo el esquema acordado definiendo los flujos de procesos e información; vi) preparación de la propuesta final de Manual de Operaciones del Programa (MOP) y sometimiento de la misma por parte del MICIT al BID para su consideración; vii) asistencia para la definición de los borradores de los Convenios Interinstitucionales en MICIT y CONICIT y entre MICIT y PROCOMER para la implementación de las actividades del programa y remisión de los convenios al BID para su aprobación; viii) asistencia al MICIT en cuanto al diseño y puesta en marcha del flujo de información para el monitoreo y la evaluación del programa, incluyendo el apoyo en el diseño y aprobación de convenios interinstitucionales con las entidades responsables en la recolección primaria y encuestas para el Sistema de Indicadores de Ciencia, Tecnología e Innovación de acuerdo al Plan de Monitoreo y Evaluación, ix) asistencia al MICIT para la preparación del borrador del primer Plan Anual de Operaciones del Programa y x) apoyo para la preparación del Informe Inicial para el primer desembolso.
- 4.3 **Componente II. Productos de Conocimiento para la Ejecución de la Operación.** Con los recursos asignados a este componente se contratarán expertos

⁴ Ver Estrategia Sectorial sobre las Instituciones para el Crecimiento y el Bienestar Social, Cuadro 1 (IDBdocs #36399191).

para desarrollar insumos necesarios para facilitar la ejecución de programa. Más específicamente se llevarán a cabo los siguientes estudios:

- a. **Estudio de evaluación comparativa de modelos institucionales exitosos para la planificación del capital humano avanzado.** Varios países (como por ejemplo Irlanda, Australia o Corea del Sur) han tenido éxito a la hora de atender a la escasez de trabajadores con capital humano avanzado mediante estrategias nacionales de promoción de altas destrezas utilizando instituciones y consejos que ayudan a diagnosticar los problemas, definir estrategias nacionales para el desarrollo de la formación de “*high skills*” y coordinar a los actores involucrados (educación, sector público, sector privado). Se revisarán 2-3 casos internacionales de consejos nacionales de capital humano que sean relevantes para contexto institucional de Costa Rica
- b. **Recomendaciones estratégicas al Foro de Capital Humano para la Competitividad de Costa Rica.** Incluye un análisis de las instituciones costarricenses participantes del Foro y basándose en lo aprendido de los estudios de caso en otros países, el estudio tiene como objetivo suministrar recomendaciones estratégicas tendientes a apoyar el Foro y sus instituciones asociadas en la definición del rol que el mismo debiese tener en el liderazgo de políticas que guíen el fomento de capital humano avanzado en Costa Rica. Un plan de acción de para el Foro será un subproducto de esta actividad.
- c. **Estudio de buenas prácticas internacionales para el financiamiento del emprendimiento de base tecnológica.** El estudio abarcará los siguientes aspectos: i) identificación y sistematización de la las experiencias internacionales más relevantes mediante las que se conceden los estímulos a emprendedores dinámicos. Se espera que el relevamiento de experiencias de cuenta, entre otros aspectos, de los instrumentos de políticas públicas que mejor han funcionado y por qué, los objetivos de las políticas, las regulaciones aplicadas, las acciones emprendidas, los beneficiarios, los recursos utilizados, la periodicidad y duración y el modo en que los países han monitoreado y evaluado los programas. ii) la formulación de una propuesta de estímulos para Costa Rica, la que incorpore, como mínimo: objetivos, metas, características del programa, competencias y resultados alcanzados, requisitos para solicitar el otorgamiento del estímulo e integración/funciones del Comité de Evaluación / Asignación de Recursos, criterios de evaluación, recursos económicos y su aplicación, niveles y montos (mínimos y máximos) de los estímulos, forma de pago y periodicidad. Se espera que esta segunda parte del estudio contribuya a la confección del Manual de Operaciones del Programa (MOP).

- 4.4 **Productos e informes.** Para el **Componente I** se esperan los siguientes productos: i) propuesta de Manual de Operaciones del Programa CR-L1043, ii) cinco (5) convenios de colaboración interinstitucional aprobados por la contraparte y sujetos a consideración del Banco (MICIT-CONICIT, MICIT -

PROCOMER, MICIT-CINPE, MICIT-CONARE y MICIT-CCSS),
iii) organización talleres de diseminación y difusión del proyecto.

- 4.5 Para el **Componente II** se esperan los siguientes productos: i) informe de buenas prácticas acerca de modelos internacionales para la planeación del capital humano avanzado, ii) propuesta de diseño y operaciones del Foro de Capital Humano para la Competitividad de Costa Rica y iii) informe de Buenas Prácticas Internacionales sobre programas de apoyo al emprendimiento dinámico y recomendaciones para Costa Rica.

Matriz de Resultados Indicativa

	Indicador	Base	Meta
Componente 1: Fortalecimiento Institucional.			
Productos			
Manual de Operaciones del Programa	# Documento de Discusión	0	1
Convenios Interinstitucionales para la ejecución del Programa	# Convenios aprobados	0	2
Talleres de diseminación de la operación	# de Talleres	0	5
Condiciones previas primer desembolso cumplidas	Vto-Bo BID	0	1
Componente II: Productos de Conocimiento			
Productos			
Documentos de Discusión.	# de Documentos de Discusión	0	2
Resultados			
Uso de los Documentos de Discusión por las autoridades	# de veces que el conocimiento producido ha sido utilizado como insumo para la operación CR-L1043 y documentos del Foro de Capital Humano.	0	4

Presupuesto Indicativo

Actividad/Componente	Descripción	IDB/Fondo	Total Fondos
Componente I	Fortalecimiento Institucional	\$124.000	\$124.000
Componente II	Productos de Conocimiento	\$36.000	\$36.000
Total		\$160.000	\$160.000

V. ORGANISMO EJECUTOR Y ESTRUCTURA DE EJECUCIÓN

- 5.1 El Organismo Ejecutor de esta cooperación técnica será el Banco, a partir de la solicitud del Gobierno de Costa Rica⁵. Esta decisión se origina en que la ejecución por parte del Banco sería mas ágil y rápida no existiendo la necesidad de firmar un convenio de donación entre el Banco y el MICIT y la necesidad – mas compleja aun – de tener que crear una partida presupuestaria para el MICIT ejecute la CT. En este sentido dada la premura acelerar los procesos para el cumplimiento de las condiciones previas es el mismo MICIT el que solicita la ejecución por parte del Banco. Por otro lado el Banco tiene experiencia para ejecutar cooperaciones técnicas similares y conocimiento para identificar

⁵ Se adjunta como Anexo IV carta del Ministerio de Ciencia y Tecnología al Sr. jefe de equipo. IDBdocs # 37270252 y la carta del Ministerio de Hacienda, IDBdocs#37294089.

consultores internacionales altamente calificados en base a su experiencia de trabaja en operaciones similares en diferente países de la región. El beneficiario de esta cooperación técnica, MICIT, aportará a la discusión de los términos de referencia de los consultores, asistirá a los consultores contratados durante sus visitas a Costa Rica y participará en la elaboración de los productos de cada componente con su propio recurso humano. Durante el último año IFD/CTI ha aprobado y está ejecutando Cooperaciones Técnicas de apoyo a programas de Innovación para la Competitividad en El Salvador (ES-T1180: ATN/KF-13325-ES) y Perú (PE-T1140: ATN/KF-12317-PE).

- 5.2 Las contrataciones de consultores se realizarán de acuerdo con las políticas de contratación y selección de consultores del Banco (GN- 2350-9).

VI. RIESGOS DEL PROYECTO

- 6.1 El riesgo de implementación se puede presentar en el caso que el GOCCR no esté de acuerdo con todas las recomendaciones que entreguen las consultorías, no incluya estas como parte de las actividades de apoyo y no se le asignen los recursos correspondientes. Para mitigarlo, el equipo del proyecto estará muy involucrado en un diálogo con el beneficiario para evaluar las variadas entregas de informes durante el ciclo completo de las consultorías.

VII. EXCEPCIONES A LAS POLÍTICAS DEL BANCO

- 7.1 No hay excepciones a las políticas del Banco.

VIII. SALVAGUARDIAS AMBIENTALES

- 8.1 No se espera que este proyecto genere impactos ambientales y sociales. Durante el proceso de selección de consultores se considerarán los temas ambientales y de género. De acuerdo a lo anterior y a la clasificación de Salvaguardias la operación ha sido clasificada como "[Categoría C](#)".

Anexos:

- [Anexo I](#) – Carta de Solicitud del Gobierno de Costa Rica
- [Anexo II](#) - Términos de Referencia para consultorías.
- [Anexo III](#) - Plan de Adquisiciones.
- [Anexo IV](#)- Carta del Ministerio de Ciencia y Tecnología solicitando al Banco que sea este el organismo ejecutor.

CONFIDENCIAL

¹ La información contenida en este Anexo es de carácter deliberativo, y por lo tanto confidencial, de conformidad con la excepción relativa a “Información Deliberativa” contemplada en el párrafo 4.1 (g) de la “Política de Acceso al Información” del Banco (Documento GN-1831-28).

Costa Rica
Apoyo al Programa de Innovación y Capital Humano para la Competitividad (CR-L1043)
CR-T1093
Componente I - Coordinador General Unidad Ejecutora del Programa

Antecedentes

El Gobierno de Costa Rica (GOCR) se ha comprometido a estimular el crecimiento económico mediante un mayor impulso a la productividad. Para ello el GOCR destaca a la innovación empresarial como área prioritaria, siendo parte integral del Plan Estratégico de Gobierno 2010-2014. Adicionalmente la innovación es uno de los ejes del Consejo Presidencial de Competitividad e Innovación y de las recientemente aprobadas Política Pública para el Fomento de las PyME, la Política Nacional de Emprendimiento y el Plan Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación 2011-2014. En función de estos antecedentes el GOCR ha solicitado el apoyo del Banco para financiar un programa de apoyo a la innovación orientado a mejorar la productividad de las empresas.

Costa Rica es una de las economías más exitosas de la región. En el periodo 2001-2007, previo a la crisis financiera internacional, Costa Rica creció a una tasa promedio anual del 5,3% (BCCR), superior a la del resto de la región (CEPALSTAT). Luego de dos años de bajo crecimiento, el país ha recuperado tasas positivas de crecimiento (4,4% promedio 2010-2011) aunque menores a las de la región en el mismo bienio. Sin embargo, este dinamismo se explica fundamentalmente por la acumulación de factores productivos, mientras que la productividad da cuenta de un magro 25% de este crecimiento (Monge, 2010).

Aunque las razones de este pobre desempeño de la productividad son variadas, una de las más importantes se encuentra en la insuficiente inversión privada en innovación. En efecto la inversión en investigación y desarrollo (I+D) se encuentra estancada en un 0,5% del PIB, cuando estimaciones para países con niveles de desarrollo y estructura productiva similares sugieren según su desarrollo el país debería presentar una inversión cercana al invirtiendo cerca del 0,9%. A esos niveles, estimaciones muestran un crecimiento de la productividad un 30% superior (BID, 2010). Adicionalmente, se destaca la baja participación del sector privado (30% de la I+D es financiada por el sector privado, cuando en países de grado de desarrollo similar el esfuerzo privado llega normalmente a un 50%). Cabe notar que el déficit de inversión en innovación se ha dado a pesar de un incremento muy significativo de inversiones extranjeras en sectores tecnológicamente intensivos.

Se han identificado los siguientes como principales factores para un pobre desempeño en materia de innovación en Costa Rica: (a) la falta de una oferta de capital humano avanzado adecuada, especialmente en los sectores de alta tecnología tales como manufactura avanzada, dispositivos médicos, servicios y software; (b) la falta de financiamiento, fundamentalmente en los sectores tradicionales y; (c) falta de información tecnológica acerca de las mejores prácticas productivas y de diseño de productos existentes en el plano internacional acerca de las opciones existentes y las inversiones que resultan más apropiadas.

El MICIT cuenta con aprobación del BID para la ejecución de la operación de préstamo XXX/XXXX dirigido a contribuir al crecimiento de la productividad mediante el apoyo a las actividades de innovación del sector productivo y la formación de capital humano avanzado en áreas estratégicas. Los

objetivos específicos son: i) incrementar la inversión empresarial en actividades de innovación y desarrollo tecnológico a través de mejor acceso a financiamiento temprano e información para el desarrollo empresarial tanto de empresas establecidas como de nuevas empresas de base tecnológica; y ii) aumentar la oferta de capital humano avanzado requerido para la competitividad e innovación empresarial. Las áreas estratégicas se refieren a aquellas establecidas por el Plan Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación (PNCTI 2011-2014) del Gobierno de Costa Rica, tales como tecnologías digitales, nuevos materiales, biotecnología y energías renovables, claves para la atracción de actividades de innovación por parte de empresas globales y el fomento al emprendimiento de base tecnológica.

Para alcanzar los mencionados objetivos, se contemplan actividades agrupados en los siguientes componentes: Componente I: Inversión para la Innovación Empresarial y Componente II: Capital Humano avanzado para la Competitividad.

Objetivos

El objetivo general de la consultoría es integrar como Coordinador General la Unidad Ejecutora del programa, asistiendo en su organización y estructuración, permitiendo avanzar en el cumplimiento de las condiciones previas especiales para declarar la elegibilidad del préstamo, organizar en coordinación con el MICIT la estrategia de difusión de la operación, y asistir en los meses iniciales de ejecución del programa. La Unidad Ejecutora dependiente del MICIT tendrá como funciones principales la Coordinación interna con todos los departamentos del MICIT y externa con el BID y demás instituciones relacionados con la ejecución del Programa. Esta unidad será responsable por reportar periódicamente al Banco de los aspectos operativos y financieros.

Actividades a realizar

El consultor realizará las actividades que se indican a continuación, sin perjuicio de otras que puedan, directa o indirectamente, facilitar el logro del objetivo de la consultoría:

- Familiarizarse con la documentación oficial del proyecto, y con el equipo humano del MICIT para comprender el planteamiento general del proyecto.
- Apoyar al MICIT en la producción de información relevante acerca del programa en el marco de la organización y puesta en marcha, en coordinación con el MICIT, de la estrategia de difusión de la operación facilitando la discusión de la misma con las diferentes autoridades de gobierno, partidos políticos, representantes del mundo académico, del sector empresarial y de la sociedad civil.
- Asesoramiento al MICIT sobre los mejores mecanismos de coordinación técnica y ejecución de los procesos administrativos-financieros del programa.
- Participar en la preparación de la propuesta final de Manual de Operaciones del Programa (MOP) y sometimiento de la misma por parte del MICIT al BID para su consideración
- Asistencia para la negociación y definición de los borradores de los Convenios Interinstitucionales en MICIT y CONICIT y entre MICIT y PROCOMER para la implementación de las actividades del programa y remisión de los convenios al BID para su aprobación;
- Como encargado de la UE, el coordinador deberá asegurar la aplicación de las normas y procedimientos establecidos en el Contrato de Préstamo, el Reglamento Operativo y demás documentos del programa.

- Colaborar en el proceso de selección y entrenamiento de los otros integrantes de la UE
- Realizar la coordinación técnica y administrativo-financiera del Programa.
- Supervisión directa y evaluación de los funcionarios contratados para la UE.
- Velar por el cumplimiento de las disposiciones contenidas en el Contrato de Préstamo.
- Establecer los mecanismos que aseguren la ejecución bajo el esquema acordado.
- Revisar el avance y actualizar el marco de resultado, Informe PMR, otros indicadores del progreso del programa y alertar a MICIT de cambios en los resultados esperados.
- Coordinar las actividades y verificación del logro de los cronogramas y Plan Operativo Anual del programa.
- Hacer las solicitudes de desembolsos en base a los lineamientos del Banco y dar seguimiento a los trámites correspondientes.
- Medir y reportar semanalmente la eficiencia de la gestión administrativa del programa.
- Apoyar la preparación y ejecución a tiempo de los Planes Operativos de cada componente, siguiendo los principios metodológicos acordados con el Banco y garantizando su articulación con los POAs institucionales.
- Monitoreo y Evaluación de las intervenciones del programa y retroalimentar a los ejecutores
- Coordinar la preparación de los informes de la gestión técnica y financiera del Programa
- Formular recomendaciones y líneas de acción a las Direcciones de MICIT para asegurar el cumplimiento de las metas
- Realizar el seguimiento al cumplimiento de las normas y estipulaciones del Manual Operativo del Programa
- Asegurarse de la presentación de los informes semestrales de gestión del Programa y otros entregables descritos en el Contrato de Préstamo y documentos del programa.
- Seguimiento al cronograma y al cumplimiento del Plan Operativo Anual del Programa.
- Trabajar estrechamente con el personal de MICIT y del BID para el cumplimiento de la ejecución a tiempo y exitosa del Programa.
- Preparar el Informe Inicial para el primer desembolso lo cual normalmente incluye: plan de ejecución del proyecto, calendario o cronograma de trabajo, cuadro de origen y aplicación de fondos en el que consten el calendario detallado y el contenido de los informes de progreso correspondiente a las Normas Generales del contrato de préstamo

Productos e informes

- Entregar un diagrama de gantt o equivalente, que contenga los diferentes requisitos necesarios para el despegue de la totalidad de los componentes del proyecto.
- Entregar un informe que sintetice, en no más de dos páginas, los principales logros alcanzados cada mes de la consultoría.
- Realizar cualquier actividad relacionada con el programa o cualquier otra asignada por quien ejerza la supervisión y coordinación de la consultoría.

Forma de Pago

El contrato será efectuado bajo la modalidad de suma global alzada a ser pagado en forma mensual Honorarios y Gastos Reembolsables.

Supervisión y Coordinación

La responsabilidad de supervisión de esta consultoría corresponde a la Dirección de Cooperación y Planificación Institucional del MICIT.

Características de la Consultoría

Tipo de consultoría: Producto y Servicios Externo (PEC).

Duración y aspectos contractuales: será de 180 (ciento ochenta) días de trabajo durante un período de 9 meses contados a partir del 2 de enero de 2013.

Lugar de trabajo: San José, Costa Rica

Calificaciones

- Probada experiencia en posiciones gerenciales
- Experiencia en desarrollo de proyectos internacionales del área de ciencia o tecnología. Particularmente, amplia experiencia en el diseño, gestión y evaluación de programas de formación de ciencia y tecnología, capital humano y/o atracción de inversión extranjera.
- Grado avanzado, preferiblemente maestría, en economía, políticas públicas, gestión pública, ciencias exactas o disciplinas relacionadas. Experiencia sobresaliente.
- Someterse a las evaluaciones de los servicios prestados que serán parte integral de la presente contratación.
- Nacional de un país miembro del Banco Interamericano de Desarrollo.

Procedimiento de Evaluación, Selección y Contratación del Consultor

En atención a lo dispuesto, para contratar al Consultor requerido para la ejecución de la consultoría se realizará la evaluación de CV's, considerando lo siguiente:

Se solicitará el Currículum Vitae directamente a los consultores, que para dicho proceso hayan sido convocados por el MICIT. El envío de los CV's de parte de los Consultores puede ser realizado vía correo electrónico. El CV deberá presentarse en el formato incluido como Anexo No. 1 de este documento y enviarse a más tardar el día _____, con atención a [nombre]: [email].

La evaluación de los CV's lo realizará un Comité de Evaluación conformado por los siguientes funcionarios:

nombre 1

nombre 2

nombre 3

Cuadro de Evaluación de CV's

Se realizará un análisis y evaluación de los CV's de los Consultores participantes, con base en el Cuadro de Evaluación del Anexo No. 2. Todos los participantes serán evaluados con este Cuadro y se seleccionará únicamente a los participantes con el mayor puntaje para realizar la siguiente etapa de entrevista con el Consultor seleccionado.

Pago y Condiciones de Empleo: Si el trabajo se llevará a cabo en la sede del Banco en Washington DC La remuneración se determinará de conformidad con las normas del Banco y los criterios. El Banco, además, contribuirá a los viajes y los gastos de mudanza, en su caso. Si un candidato no es ciudadano o residente de los Estados Unidos, el Banco solicitará una visa G-IV en el consulado de los Estados Unidos en el país del candidato de origen. Si un candidato no puede obtener una visa para trabajar en el BID la oferta de contrato será rescindido.

Consanguinidad: Las personas con familiares que trabajan para el BID en el interior, y el cuarto grado inclusive de consanguinidad y segundo grado de afinidad no son elegibles para el empleo como personal, consultores o contratistas a través de empresas u organismos. Los candidatos deben ser ciudadanos de un país miembro del Banco Interamericano de Desarrollo.

ANEXO No. 1 **CURRICULUM VITAE**

Requerimos que la información del CV de cada Consultor será bajo el siguiente formato:

Datos Personales

Nombre:	
Lugar y Fecha de Nacimiento:	
Pasaporte No.:	
Nacionalidad:	
Profesión:	
Ocupación actual:	
País de residencia:	
Dirección particular:	
Teléfono:	
Fax:	
Correo Electrónico:	

Idioma*

	Lectura	Escritura	Conversación
Español			
Inglés			
(Otros)			

*Se debe indicar el grado de dominio: básico, intermedio y avanzado.

Formación Académica (Estudios de Licenciatura, Maestrías y Doctorados)

	Institución	Grado Académico Obtenido (Indicar Especialidad)	Período de estudio (desde-hasta) (mes/año- mes/año)
1			
2			
3			
4			
5			

Experiencia General

	Empresa Proyecto	Actividad realizada*	Período (desde-hasta) (mes/año- mes/año)
1			
2			
3			

4			
5			

*Este cuadro debe diligenciar iniciando en el proyecto o empresa en la que realizó el trabajo más recientemente. Debe darse una breve descripción de la actividad profesional desarrollada en áreas específicas, hincando claramente su responsabilidad y los períodos involucrados a efecto de determinar el tiempo de experiencia requerido.

Experiencia Específica: (Trabajo dedicado a la actividad específica relacionada con la contratación)*

	Proyecto o Institución Contratante-País	Título	Descripción de actividad desempeñada (Ej: Director, Consultor Independiente, Gerente, Personal Permanente, etc.)	Duración del Estudio (Desde-Hasta) (mes/año-mes/año)
1				
2				

*Incluir los que cumplan los requerimientos establecidos en el Cuadro de Evaluación del Anexo No. 2.

Uso de herramientas tecnológicas:

	NIVEL		
	Básico	Medio	Alto
MS Office			
MS Project			
(Otros necesarios para llevar a cabo las labores)			

Referencias Profesionales

	Nombre	Cargo	Empresa o Institución	Teléfono	e-mail
1					
2					
3					

Indicar el nombre del funcionario inmediato superior o contratante, su cargo y demás

ANEXO No. 2
CUADRO DE EVALUACIÓN

CRITERIOS	PUNTAJE MAXIMO	PUNTAJE MINIMO
0. ELEGIBILIDAD (Cumple/No cumple)	Cumple	No Cumple
1. GRADO ACADEMICO	30	20
Doctorado en Ingeniería, Diseño y Evaluación de Proyectos, Administración o afines	30	
Maestría en Ingeniería, Diseño y Evaluación de Proyectos, Administración o afines	20	
Licenciatura en Ingeniería, Economía, Administración o afines preferiblemente del sector eléctrico	10	
2. EXPERIENCIA	70	25
a. Experiencia en el sector Ciencia, Tecnología e Innovación	20	
Más de 8 años	20	10
5-8 años	15	
1-4 años	10	
Sin experiencia	0	
b. Experiencia en gestión de proyectos del sector Ciencia, Tecnología e Innovación	25	
Más de 3 proyectos	25	10
2-3 proyectos	15	
1 proyecto	10	
c. Experiencia en gestión de proyectos financiados por el BID u otros organismos internacionales	25	
Más de 5 años	25	5
3-5 años	15	
1-2 años	5	
Sin experiencia	0	
TOTAL DE PUNTOS (Para poder calificar, es necesario que se cumpla con el mínimo puntaje total, como también por cada ítem).	100	45

Costa Rica
Apoyo al Programa de Innovación y Capital Humano para la Competitividad (CR-L1043)
CR-T1093
Componente I-Analista Financiero-Contable Unidad Ejecutora del Programa

Antecedentes

El Gobierno de Costa Rica (GOCR) se ha comprometido a estimular el crecimiento económico mediante un mayor impulso a la productividad. Para ello el GOCR destaca a la innovación empresarial como área prioritaria, siendo parte integral del Plan Estratégico de Gobierno 2010-2014. Adicionalmente la innovación es uno de los ejes del Consejo Presidencial de Competitividad e Innovación y de las recientemente aprobadas Política Pública para el Fomento de las PyME, la Política Nacional de Emprendimiento y el Plan Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación 2011-2014. En función de estos antecedentes el GOCR ha solicitado el apoyo del Banco para financiar un programa de apoyo a la innovación orientado a mejorar la productividad de las empresas.

Costa Rica es una de las economías más exitosas de la región. En el periodo 2001-2007, previo a la crisis financiera internacional, Costa Rica creció a una tasa promedio anual del 5,3% (BCCR), superior a la del resto de la región (CEPALSTAT). Luego de dos años de bajo crecimiento, el país ha recuperado tasas positivas de crecimiento (4,4% promedio 2010-2011) aunque menores a las de la región en el mismo bienio. Sin embargo, este dinamismo se explica fundamentalmente por la acumulación de factores productivos, mientras que la productividad da cuenta de un magro 25% de este crecimiento (Monge, 2010).

Aunque las razones de este pobre desempeño de la productividad son variadas, una de las más importantes se encuentra en la insuficiente inversión privada en innovación. En efecto la inversión en investigación y desarrollo (I+D) se encuentra estancada en un 0,5% del PIB, cuando estimaciones para países con niveles de desarrollo y estructura productiva similares sugieren según su desarrollo el país debería presentar una inversión cercana al invirtiendo cerca del 0,9%. A esos niveles, estimaciones muestran un crecimiento de la productividad un 30% superior (BID, 2010). Adicionalmente, se destaca la baja participación del sector privado (30% de la I+D es financiada por el sector privado, cuando en países de grado de desarrollo similar el esfuerzo privado llega normalmente a un 50%). Cabe notar que el déficit de inversión en innovación se ha dado a pesar de un incremento muy significativo de inversiones extranjeras en sectores tecnológicamente intensivos.

Se han identificado los siguientes como principales factores para un pobre desempeño en materia de innovación en Costa Rica: (a) la falta de una oferta de capital humano avanzado adecuada, especialmente en los sectores de alta tecnología tales como manufactura avanzada, dispositivos médicos, servicios y software; (b) la falta de financiamiento, fundamentalmente en los sectores tradicionales y; (c) falta de información tecnológica acerca de las mejores prácticas productivas y de diseño de productos existentes en el plano internacional acerca de las opciones existentes y las inversiones que resultan más apropiadas.

El MICIT cuenta con aprobación del BID para la ejecución de la operación de préstamo XXX/XXXX dirigido a contribuir al crecimiento de la productividad mediante el apoyo a las actividades de innovación del sector productivo y la formación de capital humano avanzado en áreas estratégicas. Los objetivos específicos son: i) incrementar la inversión empresarial en actividades de innovación y

desarrollo tecnológico a través de mejor acceso a financiamiento temprano e información para el desarrollo empresarial tanto de empresas establecidas como de nuevas empresas de base tecnológica; y ii) aumentar la oferta de capital humano avanzado requerido para la competitividad e innovación empresarial. Las áreas estratégicas se refieren a aquellas establecidas por el Plan Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación (PNCTI 2011-2014) del Gobierno de Costa Rica, tales como tecnologías digitales, nuevos materiales, biotecnología y energías renovables, claves para la atracción de actividades de innovación por parte de empresas globales y el fomento al emprendimiento de base tecnológica.

Para alcanzar los mencionados objetivos, se contemplan actividades agrupados en los siguientes componentes: Componente I. Inversión para la Innovación Empresarial y Componente II. Capital Humano avanzado para la competitividad. El Préstamo entró en vigencia el XXX de XXX de XXX.

Objetivos

El objetivo general de la consultoría es integrar como Analista Financiero-Contable, asistiendo en su organización y estructuración, permitiendo avanzar en el cumplimiento de las condiciones previas especiales para declarar la elegibilidad del préstamo y asistir en los meses iniciales de ejecución del programa, participar en coordinación con el MICIT la estrategia de difusión de la operación. La Unidad Ejecutora dependiente del MICIT tendrá como funciones principales la Coordinación interna con todos los departamentos del MICIT y externa con el BID y demás instituciones relacionados con la ejecución del Programa. Esta unidad será responsable por reportar periódicamente al Banco de los aspectos operativos y financieros.

Actividades a realizar

El consultor realizará las actividades que se indican a continuación, sin perjuicio de otras que puedan, directa o indirectamente, facilitar el logro del objetivo de la consultoría:

- Familiarizarse con la documentación oficial del proyecto, y con el equipo humano del MICIT para comprender el planteamiento general del proyecto.
- Colaborar en el proceso de entrenamiento de los otros integrantes de la UE
- Apoyar en lo referido a la organización y puesta en marcha, en coordinación con el MICIT, de la estrategia de difusión de la operación facilitando la discusión de la misma con las diferentes autoridades de gobierno, partidos políticos, representantes del mundo académico, del sector empresarial y de la sociedad civil.
- Asesoramiento al MICIT sobre los mejores mecanismos de coordinación técnica y ejecución de los procesos administrativos-financieros del programa.
- Participar en la preparación de la propuesta final de Manual de Operaciones del Programa (MOP) y sometimiento de la misma por parte del MICIT al BID para su consideración.
- Asistencia para la negociación y definición de los borradores de los Convenios Interinstitucionales en MICIT y CONICIT y entre MICIT y PROCOMER para la implementación de las actividades del programa y remisión de los convenios al BID para su aprobación.
- Revisar la asignación de las partidas presupuestarias de todas las solicitudes de gastos relacionadas al programa.

- En coordinación con el BID, revisar los mecanismos fiduciarios y sistemas de reporte de información. Dirigir la capacitación del personal de la departamento de finanzas del MICIT.
- Revisar que todas las solicitudes de pago llenen los requisitos establecidos por el Banco y por la ley nacional.
- Preparar las proyecciones anuales de desembolsos que serán solicitadas al Banco.
- Preparar las proyecciones anuales de pagos de la cuenta del programa.
- Preparar las solicitudes de desembolsos al Banco.
- Preparar los informes semestrales de estado de la cuenta del programa.
- Llevar el control presupuestario de compromisos, devengado y pagado de los recursos del programa.
- Llevar control de los recursos desembolsados, pagados y disponibles del préstamo.
- Preparar los informes financieros y presupuestarios para el BID y el Ministerio de Hacienda.
- Velar por el cumplimiento de políticas de transparencia, dentro de la gestión financiera del programa.
- Realizar en forma mensual el plan financiero y presupuestario del programa.
- Trabajar estrechamente con el personal de MICIT y del BID para el cumplimiento de la ejecución a tiempo y exitosa del Programa.
- Preparación del Informe Inicial para el primer desembolso lo cual normalmente incluye: plan de ejecución del proyecto, calendario o cronograma de trabajo, cuadro de origen y aplicación de fondos en el que consten el calendario detallado y el contenido del contenido de los informes de progreso correspondiente a las Normas Generales del contrato de préstamo.

Productos e informes

- Entregar un informe que sintetice, en no más de dos páginas, los principales logros alcanzados cada mes de la consultoría.
- Realizar cualquier actividad relacionada con el programa o cualquier otra asignada por quien ejerza la supervisión y coordinación de la consultoría.

Forma de Pago

El contrato será efectuado bajo la modalidad de suma global alzada a ser pagado en forma mensual
Honorarios y Gastos Reembolsables

Supervisión y Coordinación

La responsabilidad de supervisión de esta consultoría corresponde a la Dirección de Cooperación y Planificación Institucional del MICIT y el Coordinador General de la Unidad Ejecutora.

Características de la Consultoría

Tipo de consultoría: Producto y Servicios Externo (PEC).

Duración y aspectos contractuales: será de 180 (ciento ochenta) días de trabajo durante un período de 9 meses contados a partir del 2 de enero de 2013.

Lugar de trabajo: San José, Costa Rica

Calificaciones

- Serán elegibles los profesionales en las áreas de finanzas, contabilidad, economía o ingeniería con grado mínimo de maestría.
- Deberá tener una experiencia de 5 años en la administración financiera de programas en entidades públicas o privadas. Se valorará el conocimiento en: administración financiera pública y procedimientos financieros de organismos internacionales; sistema financiero del sector público.
- Someterse a las evaluaciones de los servicios prestados que serán parte integral de la presente contratación.
- Nacional de un país miembro del Banco Interamericano de Desarrollo.

Procedimiento de Evaluación, Selección y Contratación del Consultor

En atención a lo dispuesto, para contratar al Consultor requerido para la ejecución de la consultoría se realizará la evaluación de CV's, considerando lo siguiente:

Se solicitará el Currículum Vitae directamente a los consultores, que para dicho proceso hayan sido convocados por el MICIT. El envío de los CV's de parte de los Consultores puede ser realizado vía correo electrónico. El CV deberá presentarse en el formato incluido como Anexo No. 1 de este documento y enviarse a más tardar el día _____, con atención a [nombre]: [email].

La evaluación de los CV's lo realizará un Comité de Evaluación conformado por los siguientes funcionarios:

nombre 1 - nombre 2 - nombre 3

Pago y Condiciones de Empleo: Si el trabajo se llevará a cabo en la sede del Banco en Washington DC La remuneración se determinará de conformidad con las normas del Banco y los criterios. El Banco, además, contribuirá a los viajes y los gastos de mudanza, en su caso. Si un candidato no es ciudadano o residente de los Estados Unidos, el Banco solicitará una visa G-IV en el consulado de los Estados Unidos en el país del candidato de origen. Si un candidato no puede obtener una visa para trabajar en el BID la oferta de contrato será rescindido.

Consanguinidad: Las personas con familiares que trabajan para el BID en el interior, y el cuarto grado inclusive de consanguinidad y segundo grado de afinidad no son elegibles para el empleo como personal, consultores o contratistas a través de empresas u organismos. Los candidatos deben ser ciudadanos de un país miembro del Banco Interamericano de Desarrollo

ANEXO No. 1 CURRICULUM VITAE

Requerimos que la información del CV de cada Consultor será bajo el siguiente formato:

Datos Personales

Nombre:	
Lugar y Fecha de Nacimiento:	
Pasaporte No.:	
Nacionalidad:	
Profesión:	
Ocupación actual:	
País de residencia:	
Dirección particular:	
Teléfono:	
Fax:	
Correo Electrónico:	

Idioma*

	Lectura	Escritura	Conversación
Español			
Inglés			
(Otros)			

*Se debe indicar el grado de dominio: básico, intermedio y avanzado.

Formación Académica (Estudios de Licenciatura, Maestrías y Doctorados)

	Institución	Grado Académico Obtenido (Indicar Especialidad)	Período de estudio (desde-hasta) (mes/año- mes/año)
1			
2			
3			
4			
5			

Experiencia General

	Empresa Proyecto	Actividad realizada*	Período (desde-hasta) (mes/año- mes/año)
1			
2			
3			

4			
5			

*Este cuadro debe diligenciar iniciando en el proyecto o empresa en la que realizó el trabajo más recientemente. Debe darse una breve descripción de la actividad profesional desarrollada en áreas específicas, hincando claramente su responsabilidad y los períodos involucrados a efecto de determinar el tiempo de experiencia requerido.

Experiencia Específica: (Trabajo dedicado a la actividad específica relacionada con la contratación)*

	Proyecto o Institución Contratante-País	Título	Descripción de actividad desempeñada (Ej: Director, Consultor Independiente, Gerente, Personal Permanente, etc.)	Duración del Estudio (Desde-Hasta) (mes/año-mes/año)
1				
2				

*Incluir los que cumplan los requerimientos establecidos en el Cuadro de Evaluación del Anexo No. 2.

Uso de herramientas tecnológicas:

	NIVEL		
	Básico	Medio	Alto
MS Office			
MS Project			
(Otros necesarios para llevar a cabo las labores)			

Referencias Profesionales

	Nombre	Cargo	Empresa o Institución	Teléfono	e-mail
1					
2					
3					

Indicar el nombre del funcionario inmediato superior o contratante, su cargo y demás

Costa Rica
Apoyo al Programa de Innovación y Capital Humano para la Competitividad (CR-L1043)
CR-T1093
Componente I-Asesor Legal Unidad Ejecutora del Programa

Antecedentes

El Gobierno de Costa Rica (GOCR) se ha comprometido a estimular el crecimiento económico mediante un mayor impulso a la productividad. Para ello el GOCR destaca a la innovación empresarial como área prioritaria, siendo parte integral del Plan Estratégico de Gobierno 2010-2014. Adicionalmente la innovación es uno de los ejes del Consejo Presidencial de Competitividad e Innovación y de las recientemente aprobadas Política Pública para el Fomento de las PyME, la Política Nacional de Emprendimiento y el Plan Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación 2011-2014. En función de estos antecedentes el GOCR ha solicitado el apoyo del Banco para financiar un programa de apoyo a la innovación orientado a mejorar la productividad de las empresas.

Costa Rica es una de las economías más exitosas de la región. En el periodo 2001-2007, previo a la crisis financiera internacional, Costa Rica creció a una tasa promedio anual del 5,3% (BCCR), superior a la del resto de la región (CEPALSTAT). Luego de dos años de bajo crecimiento, el país ha recuperado tasas positivas de crecimiento (4,4% promedio 2010-2011) aunque menores a las de la región en el mismo bienio. Sin embargo, este dinamismo se explica fundamentalmente por la acumulación de factores productivos, mientras que la productividad da cuenta de un magro 25% de este crecimiento (Monge, 2010).

Aunque las razones de este pobre desempeño de la productividad son variadas, una de las más importantes se encuentra en la insuficiente inversión privada en innovación. En efecto la inversión en investigación y desarrollo (I+D) se encuentra estancada en un 0,5% del PIB, cuando estimaciones para países con niveles de desarrollo y estructura productiva similares sugieren según su desarrollo el país debería presentar una inversión cercana al invirtiendo cerca del 0,9%. A esos niveles, estimaciones muestran un crecimiento de la productividad un 30% superior (BID, 2010). Adicionalmente, se destaca la baja participación del sector privado (30% de la I+D es financiada por el sector privado, cuando en países de grado de desarrollo similar el esfuerzo privado llega normalmente a un 50%). Cabe notar que el déficit de inversión en innovación se ha dado a pesar de un incremento muy significativo de inversiones extranjeras en sectores tecnológicamente intensivos.

Se han identificado los siguientes como principales factores para un pobre desempeño en materia de innovación en Costa Rica: (a) la falta de una oferta de capital humano avanzado adecuada, especialmente en los sectores de alta tecnología tales como manufactura avanzada, dispositivos médicos, servicios y software; (b) la falta de financiamiento, fundamentalmente en los sectores tradicionales y; (c) falta de información tecnológica acerca de las mejores prácticas productivas y de diseño de productos existentes en el plano internacional acerca de las opciones existentes y las inversiones que resultan más apropiadas.

El MICIT cuenta con aprobación del BID para la ejecución de la operación de préstamo XXX/XXXX dirigido a contribuir al crecimiento de la productividad mediante el apoyo a las actividades de innovación del sector productivo y la formación de capital humano avanzado en áreas estratégicas. Los

objetivos específicos son: i) incrementar la inversión empresarial en actividades de innovación y desarrollo tecnológico a través de mejor acceso a financiamiento temprano e información para el desarrollo empresarial tanto de empresas establecidas como de nuevas empresas de base tecnológica; y ii) aumentar la oferta de capital humano avanzado requerido para la competitividad e innovación empresarial.

Las áreas estratégicas se refieren a aquellas establecidas por el Plan Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación (PNCTI 2011-2014) del Gobierno de Costa Rica, tales como tecnologías digitales, nuevos materiales, biotecnología y energías renovables, claves para la atracción de actividades de innovación por parte de empresas globales y el fomento al emprendimiento de base tecnológica.

Para alcanzar los mencionados objetivos, se contemplan actividades agrupados en los siguientes componentes: Componente I. Inversión para la Innovación Empresarial y Componente II. Capital Humano avanzado para la competitividad. El Préstamo entró en vigencia el XXX de XXX de XXX.

Objetivos

El objetivo general de la consultoría es integrar como Asesor legal y responsable de los aspectos de contratos con beneficiarios la Unidad Ejecutora del Programa, asistiendo en su organización y estructuración, validación y aceptación del Manual Operativo del programa (MOP), permitiendo avanzar en el cumplimiento de las condiciones previas especiales para declarar la elegibilidad del préstamo y asistir en los meses iniciales de ejecución del programa, así como en las actividades de difusión del programa. La Unidad Ejecutora dependiente del MICIT tendrá como funciones principales la Coordinación interna con todos los departamentos del MICIT y externa con el BID y demás instituciones relacionados con la ejecución del Programa. Esta unidad será responsable por reportar periódicamente al Banco de los aspectos operativos y financieros.

Actividades a realizar

El consultor realizará las actividades que se indican a continuación, sin perjuicio de otras que puedan, directa o indirectamente, facilitar el logro del objetivo de la consultoría:

- Familiarizarse con la documentación oficial del proyecto, y con el equipo humano del MICIT para comprender el planteamiento general del proyecto.
- Colaborar en el proceso de entrenamiento de los otros integrantes de la UE
- Apoyar al Coordinador general en lo referido a la organización y puesta en marcha, en coordinación con el MICIT, de la estrategia de difusión de la operación facilitando la discusión de la misma con las diferentes autoridades de gobierno, partidos políticos, representantes del mundo académico, del sector empresarial y de la sociedad civil.
- Participar en la preparación de la propuesta final de Manual de Operaciones del Programa (MOP) y sometimiento de la misma por parte del MICIT al BID para su consideración
- Asistencia para la negociación y definición de los borradores de los Convenios Interinstitucionales en MICIT y CONICIT y entre MICIT y PROCOMER para la implementación de las actividades del programa y remisión de los convenios al BID para su aprobación;
- Colaborar con la preparación de los convenios asociados a los aspectos de evaluación del programa según el Plan de Monitoreo y Evaluación (PME)
- Colaborar con la aprobación del Manual Operativo del Programa (MOP)

- Colaborar en la preparación de los contratos de auditoría establecidos en el Contrato de préstamo
- Asistir en la preparación y formulación de las convocatorias de los diferentes instrumentos del programa
- Preparar los contratos con las entidades y personas beneficiarias de las diferentes convocatorias
- Asistir en el cumplimiento de las condiciones previas del programa
- Velar por el cumplimiento de políticas de transparencia del programa.
- Trabajar estrechamente con el personal de MICIT y del BID para el cumplimiento de la ejecución a tiempo y exitosa del Programa.
- Participar en la preparación del Informe Inicial para el primer desembolso lo cual normalmente incluye: plan de ejecución del proyecto, calendario o cronograma de trabajo, cuadro de origen y aplicación de fondos en el que consten el calendario detallado y el contenido del contenido de los informes de progreso correspondiente a las Normas Generales del contrato de préstamo

Productos e informes

- Entregar un informe que sintetice, en no más de dos páginas, los principales logros alcanzados cada mes de la consultoría.
- Realizar cualquier actividad relacionada con el programa o cualquier otra asignada por quien ejerza la supervisión y coordinación de la consultoría.

Forma de Pago

El contrato será efectuado bajo la modalidad de suma global alzada a ser pagado en forma mensual Honorarios y Gastos Reembolsables

Supervisión y Coordinación

La responsabilidad de supervisión de esta consultoría corresponde a la Dirección de Cooperación y Planificación Institucional del MICIT y el Coordinador General de la Unidad Ejecutora.

Características de la Consultoría

Tipo de consultoría: Producto y Servicios Externo (PEC).

Duración y aspectos contractuales: será de 180 (ciento ochenta) días de trabajo durante un período de 9 meses contados a partir del 2 de enero de 2013.

Lugar de trabajo: San José, Costa Rica

Calificaciones

- Serán elegibles los profesionales en las áreas de derecho, siendo deseable un grado mínimo de maestría.
- Deberá tener una experiencia de 5 años en la asesoría legal y contrataciones de programas en entidades públicas o privadas. Se valorará el conocimiento en: administración financiera pública y normas de organismos internacionales; derecho administrativo y contractual.
- Someterse a las evaluaciones de los servicios prestados que serán parte integral de la presente contratación.
- Nacional de un país miembro del Banco Interamericano de Desarrollo.

Procedimiento de Evaluación, Selección y Contratación del Consultor

En atención a lo dispuesto, para contratar al Consultor requerido para la ejecución de la consultoría se realizará la evaluación de CV's, considerando lo siguiente:

Se solicitará el Currículum Vitae directamente a los consultores, que para dicho proceso hayan sido convocados por el MICIT. El envío de los CV's de parte de los Consultores puede ser realizado vía correo electrónico. El CV deberá presentarse en el formato incluido como Anexo No. 1 de este documento y enviarse a más tardar el día _____, con atención a [nombre]: [email].

La evaluación de los CV's lo realizará un Comité de Evaluación conformado por los siguientes funcionarios.

nombre 1

nombre 2

nombre 3

Pago y Condiciones de Empleo: Si el trabajo se llevará a cabo en la sede del Banco en Washington DC La remuneración se determinará de conformidad con las normas del Banco y los criterios. El Banco, además, contribuirá a los viajes y los gastos de mudanza, en su caso. Si un candidato no es ciudadano o residente de los Estados Unidos, el Banco solicitará una visa G-IV en el consulado de los Estados Unidos en el país del candidato de origen. Si un candidato no puede obtener una visa para trabajar en el BID la oferta de contrato será rescindido.

Consanguinidad: Las personas con familiares que trabajan para el BID en el interior, y el cuarto grado inclusive de consanguinidad y segundo grado de afinidad no son elegibles para el empleo como personal, consultores o contratistas a través de empresas u organismos. Los candidatos deben ser ciudadanos de un país miembro del Banco Interamericano de Desarrollo

ANEXO No. 1 CURRICULUM VITAE

Requerimos que la información del CV de cada Consultor será bajo el siguiente formato:

Datos Personales

Nombre:	
Lugar y Fecha de Nacimiento:	
Pasaporte No.:	
Nacionalidad:	
Profesión:	
Ocupación actual:	
País de residencia:	
Dirección particular:	
Teléfono:	
Fax:	
Correo Electrónico:	

Idioma*

	Lectura	Escritura	Conversación
Español			
Inglés			
(Otros)			

*Se debe indicar el grado de dominio: básico, intermedio y avanzado.

Formación Académica (Estudios de Licenciatura, Maestrías y Doctorados)

	Institución	Grado Académico Obtenido (Indicar Especialidad)	Período de estudio (desde-hasta) (mes/año- mes/año)
1			
2			
3			
4			
5			

Experiencia General

	Empresa Proyecto	Actividad realizada*	Período (desde-hasta) (mes/año- mes/año)
1			
2			
3			

4			
5			

*Este cuadro debe diligenciar iniciando en el proyecto o empresa en la que realizó el trabajo más recientemente. Debe darse una breve descripción de la actividad profesional desarrollada en áreas específicas, hincando claramente su responsabilidad y los períodos involucrados a efecto de determinar el tiempo de experiencia requerido.

Experiencia Específica: (Trabajo dedicado a la actividad específica relacionada con la contratación)*

	Proyecto o Institución Contratante-País	Título	Descripción de actividad desempeñada (Ej: Director, Consultor Independiente, Gerente, Personal Permanente, etc.)	Duración del Estudio (Desde-Hasta) (mes/año-mes/año)
1				
2				

*Incluir los que cumplan los requerimientos establecidos en el Cuadro de Evaluación del Anexo No. 2.

Uso de herramientas tecnológicas:

	NIVEL		
	Básico	Medio	Alto
MS Office			
MS Project			
(Otros necesarios para llevar a cabo las labores)			

Referencias Profesionales

	Nombre	Cargo	Empresa o Institución	Teléfono	e-mail
1					
2					
3					

Indicar el nombre del funcionario inmediato superior o contratante, su cargo y demás

Costa Rica
Apoyo al Programa de Innovación y Capital Humano para la Competitividad (CR-L1043)
CR-T1093
Componente I-Asistente Administrativo Unidad Ejecutora del Programa

Antecedentes

El Gobierno de Costa Rica (GOCR) se ha comprometido a estimular el crecimiento económico mediante un mayor impulso a la productividad. Para ello el GOCR destaca a la innovación empresarial como área prioritaria, siendo parte integral del Plan Estratégico de Gobierno 2010-2014. Adicionalmente la innovación es uno de los ejes del Consejo Presidencial de Competitividad e Innovación y de las recientemente aprobadas Política Pública para el Fomento de las PyME, la Política Nacional de Emprendimiento y el Plan Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación 2011-2014. En función de estos antecedentes el GOCR ha solicitado el apoyo del Banco para financiar un programa de apoyo a la innovación orientado a mejorar la productividad de las empresas.

Costa Rica es una de las economías más exitosas de la región. En el periodo 2001-2007, previo a la crisis financiera internacional, Costa Rica creció a una tasa promedio anual del 5,3% (BCCR), superior a la del resto de la región (CEPALSTAT). Luego de dos años de bajo crecimiento, el país ha recuperado tasas positivas de crecimiento (4,4% promedio 2010-2011) aunque menores a las de la región en el mismo bienio. Sin embargo, este dinamismo se explica fundamentalmente por la acumulación de factores productivos, mientras que la productividad da cuenta de un magro 25% de este crecimiento (Monge, 2010).

Aunque las razones de este pobre desempeño de la productividad son variadas, una de las más importantes se encuentra en la insuficiente inversión privada en innovación. En efecto la inversión en investigación y desarrollo (I+D) se encuentra estancada en un 0,5% del PIB, cuando estimaciones para países con niveles de desarrollo y estructura productiva similares sugieren según su desarrollo el país debería presentar una inversión cercana al invirtiendo cerca del 0,9%. A esos niveles, estimaciones muestran un crecimiento de la productividad un 30% superior (BID, 2010). Adicionalmente, se destaca la baja participación del sector privado (30% de la I+D es financiada por el sector privado, cuando en países de grado de desarrollo similar el esfuerzo privado llega normalmente a un 50%). Cabe notar que el déficit de inversión en innovación se ha dado a pesar de un incremento muy significativo de inversiones extranjeras en sectores tecnológicamente intensivos.

Se han identificado los siguientes como principales factores para un pobre desempeño en materia de innovación en Costa Rica: (a) la falta de una oferta de capital humano avanzado adecuada, especialmente en los sectores de alta tecnología tales como manufactura avanzada, dispositivos médicos, servicios y software; (b) la falta de financiamiento, fundamentalmente en los sectores tradicionales y; (c) falta de información tecnológica acerca de las mejores prácticas productivas y de diseño de productos existentes en el plano internacional acerca de las opciones existentes y las inversiones que resultan más apropiadas.

El MICIT cuenta con aprobación del BID para la ejecución de la operación de préstamo XXX/XXXX dirigido a contribuir al crecimiento de la productividad mediante el apoyo a las actividades de innovación del sector productivo y la formación de capital humano avanzado en áreas estratégicas. Los

objetivos específicos son: i) incrementar la inversión empresarial en actividades de innovación y desarrollo tecnológico a través de mejor acceso a financiamiento temprano e información para el desarrollo empresarial tanto de empresas establecidas como de nuevas empresas de base tecnológica; y ii) aumentar la oferta de capital humano avanzado requerido para la competitividad e innovación empresarial.

Las áreas estratégicas se refieren a aquellas establecidas por el Plan Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación (PNCTI 2011-2014) del Gobierno de Costa Rica, tales como tecnologías digitales, nuevos materiales, biotecnología y energías renovables, claves para la atracción de actividades de innovación por parte de empresas globales y el fomento al emprendimiento de base tecnológica.

Para alcanzar los mencionados objetivos, se contemplan actividades agrupados en los siguientes componentes. Componente I: Inversión para la Innovación Empresarial y Componente II: Capital Humano avanzado para la competitividad. El Préstamo entró en vigencia el XXX de XXX de XXX.

Objetivos

El objetivo general de la consultoría es integrar como Asistente administrativo de la Unidad Ejecutora del Programa, asistiendo en su organización y estructuración, permitiendo avanzar en el cumplimiento de las condiciones previas especiales para declarar la elegibilidad del préstamo y asistir en los meses iniciales de ejecución del programa, así como colaborar en los requerimientos que el Coordinador General tuviera a fin de dar seguimiento a las actividades de difusión sobre el Programa y la aceptación del MOP y firma de convenios interinstitucionales. La Unidad Ejecutora dependiente del MICIT tendrá como funciones principales la Coordinación interna con todos los departamentos del MICIT y externa con el BID y demás instituciones relacionados con la ejecución del Programa. Esta unidad será responsable por reportar periódicamente al Banco de los aspectos operativos y financieros.

Actividades a realizar

El consultor realizará las actividades que se indican a continuación, sin perjuicio de otras que puedan, directa o indirectamente, facilitar el logro del objetivo de la consultoría:

- Familiarizarse con la documentación oficial del proyecto, y con el equipo humano del MICIT para comprender el planteamiento general del proyecto.
- Brindará el apoyo administrativo y secretarial para la realización de todas las actividades de la unidad ejecutora.
- Apoyar al Coordinador general en lo referido a la organización y puesta en marcha, en coordinación con el MICIT, de la estrategia de difusión de la operación.
- Participar en la preparación de la propuesta final de Manual de Operaciones del Programa (MOP)
- Asistencia para la negociación y definición de los borradores de los Convenios Interinstitucionales en MICIT y CONICIT y entre MICIT y PROCOMER para la implementación de las actividades del programa y remisión de los convenios al BID para su aprobación.
- Asistir en la preparación y formulación de las convocatorias de los diferentes instrumentos del programa
- Preparar los contratos con las entidades y personas beneficiarias de las diferentes convocatorias
- Asistir en el cumplimiento de las condiciones previas del programa

- Trabajar estrechamente con el personal de MICIT y del BID para el cumplimiento de la ejecución a tiempo y exitosa del Programa.

Productos e informes

- Entregar un informe que sintetice, en no más de dos páginas, los principales logros alcanzados cada mes de la consultoría.
- Realizar cualquier actividad relacionada con el programa o cualquier otra asignada por quien ejerza la supervisión y coordinación de la consultoría.

Forma de Pago

El contrato será efectuado bajo la modalidad de suma globalalzada a ser pagado en forma mensual Honorarios y Gastos Reembolsables.

Supervisión y Coordinación

La responsabilidad de supervisión de esta consultoría corresponde a la Dirección de Cooperación y Planificación Institucional del MICIT y el Coordinador General de la Unidad Ejecutora.

Características de la Consultoría

Tipo de consultoría: Producto y Servicios Externo (PEC).

Duración y aspectos contractuales: será de 180 (ciento ochenta) días de trabajo durante un período de 9 meses contados a partir del 2 de enero de 2013.

Lugar de trabajo: San José, Costa Rica

Calificaciones

- Serán elegibles los profesionales con grado de licenciatura con 3 años de experiencia en apoyo administrativo.
- Someterse a las evaluaciones de los servicios prestados que serán parte integral de la presente contratación.
- Nacional de un país miembro del Banco Interamericano de Desarrollo.

Procedimiento de Evaluación, Selección y Contratación del Consultor

En atención a lo dispuesto, para contratar al Consultor requerido para la ejecución de la consultoría se realizará la evaluación de CV's, considerando lo siguiente:

Se solicitará el Currículum Vitae directamente a los consultores, que para dicho proceso hayan sido convocados por el MICIT. El envío de los CV's de parte de los Consultores puede ser realizado vía correo electrónico. El CV deberá presentarse en el formato incluido como Anexo No. 1 de este documento y enviarse a más tardar el día _____, con atención a [nombre]: [email].

La evaluación de los CV's lo realizará un Comité de Evaluación conformado por los siguientes funcionarios: nombre 1 - nombre 2 - nombre 3

Pago y Condiciones de Empleo: Si el trabajo se llevará a cabo en la sede del Banco en Washington DC La remuneración se determinará de conformidad con las normas del Banco y los criterios. El Banco, además, contribuirá a los viajes y los gastos de mudanza, en su caso. Si un candidato no es ciudadano o residente de los Estados Unidos, el Banco solicitará una visa G-IV en el consulado de los Estados Unidos en el país del candidato de origen. Si un candidato no puede obtener una visa para trabajar en el BID la oferta de contrato será rescindido.

Consanguinidad: Las personas con familiares que trabajan para el BID en el interior, y el cuarto grado inclusive de consanguinidad y segundo grado de afinidad no son elegibles para el empleo como personal, consultores o contratistas a través de empresas u organismos. Los candidatos deben ser ciudadanos de un país miembro del Banco Interamericano de Desarrollo

ANEXO No. 1 CURRICULUM VITAE

Requerimos que la información del CV de cada Consultor será bajo el siguiente formato:

Datos Personales

Nombre:	
Lugar y Fecha de Nacimiento:	
Pasaporte No.:	
Nacionalidad:	
Profesión:	
Ocupación actual:	
País de residencia:	
Dirección particular:	
Teléfono:	
Fax:	
Correo Electrónico:	

Idioma*

	Lectura	Escritura	Conversación
Español			
Inglés			
(Otros)			

*Se debe indicar el grado de dominio: básico, intermedio y avanzado.

Formación Académica (Estudios de Licenciatura, Maestrías y Doctorados)

	Institución	Grado Académico Obtenido (Indicar Especialidad)	Período de estudio (desde-hasta) (mes/año- mes/año)
1			
2			
3			
4			
5			

Experiencia General

	Empresa Proyecto	Actividad realizada*	Período (desde-hasta) (mes/año- mes/año)
1			
2			
3			

4			
5			

*Este cuadro debe diligenciar iniciando en el proyecto o empresa en la que realizó el trabajo más recientemente. Debe darse una breve descripción de la actividad profesional desarrollada en áreas específicas, hincando claramente su responsabilidad y los períodos involucrados a efecto de determinar el tiempo de experiencia requerido.

Experiencia Específica: (Trabajo dedicado a la actividad específica relacionada con la contratación)*

	Proyecto o Institución Contratante-País	Título	Descripción de actividad desempeñada (Ej: Director, Consultor Independiente, Gerente, Personal Permanente, etc.)	Duración del Estudio (Desde-Hasta) (mes/año-mes/año)
1				
2				

*Incluir los que cumplan los requerimientos establecidos en el Cuadro de Evaluación del Anexo No. 2.

Uso de herramientas tecnológicas:

	NIVEL		
	Básico	Medio	Alto
MS Office			
MS Project			
(Otros necesarios para llevar a cabo las labores)			

Referencias Profesionales

	Nombre	Cargo	Empresa o Institución	Teléfono	e-mail
1					
2					
3					

Indicar el nombre del funcionario inmediato superior o contratante, su cargo y demás

Costa Rica - CR-T1093
Consultoría
Estudio De Evaluación Comparativa De Modelos Institucionales Exitosos Para La Planificación
Del Capital Humano Avanzado
Componente II

Antecedentes

El Gobierno de Costa Rica (GOCR) se ha comprometido a estimular el crecimiento económico mediante un mayor impulso a la productividad. Para ello el GOCR destaca a la innovación empresarial como área prioritaria, siendo parte integral del Plan Estratégico de Gobierno 2010-2014. Adicionalmente la innovación es uno de los ejes del Consejo Presidencial de Competitividad e Innovación y de las recientemente aprobadas Política Pública para el Fomento de las PyME, la Política Nacional de Emprendimiento y el Plan Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación 2011-2014. En función de estos antecedentes el GOCR ha solicitado el apoyo del Banco para financiar un programa de apoyo a la innovación orientado a mejorar la productividad de las empresas.

Costa Rica es una de las economías más exitosas de la región. En el periodo 2001-2007, previo a la crisis financiera internacional, Costa Rica creció a una tasa promedio anual del 5,3% (BCCR), superior a la del resto de la región (CEPALSTAT). Luego de dos años de bajo crecimiento, el país ha recuperado tasas positivas de crecimiento (4,4% promedio 2010-2011) aunque menores a las de la región en el mismo bienio. Sin embargo, este dinamismo se explica fundamentalmente por la acumulación de factores productivos, mientras que la productividad da cuenta de un magro 25% de este crecimiento (Monge, 2010).

Aunque las razones de este pobre desempeño de la productividad son variadas, una de las más importantes se encuentra en la insuficiente inversión privada en innovación. En efecto la inversión en investigación y desarrollo (I+D) se encuentra estancada en un 0,5% del PIB, cuando estimaciones para países con niveles de desarrollo y estructura productiva similares sugieren según su desarrollo el país debería presentar una inversión cercana al invirtiendo cerca del 0,9%. A esos niveles, estimaciones muestran un crecimiento de la productividad un 30% superior (BID, 2010). Adicionalmente, se destaca la baja participación del sector privado (30% de la I+D es financiada por el sector privado, cuando en países de grado de desarrollo similar el esfuerzo privado llega normalmente a un 50%). Cabe notar que el déficit de inversión en innovación se ha dado a pesar de un incremento muy significativo de inversiones extranjeras en sectores tecnológicamente intensivos.

Se han identificado los siguientes como principales factores para un pobre desempeño en materia de innovación en Costa Rica: (a) la falta de una oferta de capital humano avanzado adecuada, especialmente en los sectores de alta tecnología tales como manufactura avanzada, dispositivos médicos, servicios y software; (b) la falta de financiamiento, fundamentalmente en los sectores tradicionales y; (c) falta de información tecnológica acerca de las mejores prácticas productivas y de diseño de productos existentes en el plano internacional acerca de las opciones existentes y las inversiones que resultan más apropiadas.

El Banco ha venido avanzando con la preparación del programa y se han acordado los objetivos y resultados de este programa: El objetivo general del programa es contribuir al crecimiento de la

productividad mediante el apoyo a las actividades de innovación del sector productivo y la formación de capital humano avanzado en áreas estratégicas. Los objetivos específicos son: i) incrementar la inversión empresarial en actividades de innovación y desarrollo tecnológico a través de mejor acceso a financiamiento temprano e información para el desarrollo empresarial tanto de empresas establecidas como de nuevas empresas de base tecnológica; y ii) aumentar la oferta de capital humano avanzado requerido para la competitividad e innovación empresarial.. Las áreas estratégicas se refieren a aquellas establecidas por el Plan Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación (PNCTI 2011-2014) del Gobierno de Costa Rica. Las áreas estratégicas se refieren a aquellas establecidas por el Plan de Ciencia, Tecnología e Innovación tales como informática, ciencias de materiales e ingenierías, claves para la atracción de actividades de innovación por parte de empresas globales y el fomento al emprendimiento nacional de base tecnológica.

Varios países (como por ejemplo Irlanda, Australia o Corea del Sur) han tenido éxito a la hora de atender a la escasez de trabajadores de con capital humano avanzado mediante estrategias nacionales de promoción de altas destrezas utilizando instituciones y consejos que ayudan a diagnosticar los problemas, definir estrategias nacionales para el desarrollo de la formación de 'high skills' y coordinar a los actores involucrados (educación, sector público, sector privado). Costa Rica tiene una importante tradición de coordinación entre las diversas instancias de la administración pública, destacándose entre otros el Consejo Presidencial de Competitividad e Innovación (CPCI). En el periodo reciente, se establecido un espacio de intercambio denominado Foro de Capital Humano para la Competitividad, que aglutina todos los principales actores públicos y privados en el sector como la Secretaria Técnica del CPCI, COMEX, MICIT, CINDE, INA, CONARE, Costa Rica Bilingüe y el Consejo Privado de Competitividad. Este Foro, que opera sin una institucionalidad definida, actúa como un lugar de intercambio de ideas y reflexión con el objeto de establecer pautas y hoja de ruta para la política de desarrollo de altas destrezas. La consultoría propuesta pretende apoyar el Foro y sus instituciones asociadas relacionadas en la definición del rol que este Foro debiese tener en el liderazgo de estrategias y políticas que guíen el fomento de capital humano avanzado en Costa Rica.

Objetivo y descripción

El objetivo general de la consultoría es asesorar al Foro de Capital Humano para la Competitividad en su rol institucional como órgano encargado de definir una estrategia de formación de altas destrezas. Los objetivos específicos del análisis son: un análisis institucional de las instituciones costarricenses participantes del Foro y una revisión de 2-3 casos internacionales donde se han establecido mecanismos institucionales similares para la planeación a largo plazo de políticas de capital humano avanzado de forma de extraer implicaciones y lecciones para el contexto costarricense. Basándose en lo aprendido de los estudios de caso en otros países, se enfocaría en particular, al rol que de liderazgo que el Foro debería tener a la hora de: i) reorientar currículos educativos y ajustarlos a la demanda del mercado y ii) incrementar la coordinación y cooperación con el sector privado, incluyendo tanto las empresas domesticas como las de capital nacional.

Características de la Consultoría

Tipo de consultoría: Consultor individual internacional.

Fecha de inicio y duración: Esta consultoría tendrá una duración de XX días no consecutivos, que se realizarán en el período comprendido entre el 15 de septiembre y el 1 de diciembre de 2012.

Lugar de trabajo: El consultor realizará sus labores en su propio domicilio. Se prevén dos misiones a Costa Rica en fecha a definir.

Calificaciones: Al menos 10 años de experiencia en el diseño, gestión y evaluación de programas laborales y/o de ciencia y tecnología. Al menos cinco años de experiencia con instituciones relevantes en Costa Rica. Particularmente, amplia experiencia en el diseño, gestión y evaluación de programas de Educación Superior. Grado avanzado (mínimo maestría), en economía, políticas públicas, ciencias exactas o disciplinas relacionadas.

Actividades a realizar

El consultor realizará las actividades que se indican a continuación, sin perjuicio de otras que puedan, directa o indirectamente, facilitar el logro del objetivo de la consultoría:

- Revisar la literatura existente de políticas de desarrollo de formación altamente cualificada (high-skills training).
- Analizar los casos de estudio de al menos dos países que han implementado con éxito políticas del mismo tipo, prestando especial atención en el diseño institucional y roles de consejos nacionales de capital humano. Los casos potenciales incluyen: Malaysia (Malaysian High Skills Council), Irlanda (Skills Ireland and the Expert Group on Future Skills Needs), Australia (Skills Australia), Singapur, República de Corea (KAIST). El consultor/a elaboraría un memorándum a ser revisado por el BID que propone los 2-3 casos internacionales de consejos nacionales de capital humano que sean relevantes para el contexto institucional de Costa Rica.
- Realizar una misión de investigación de una semana en Costa Rica para analizar el contexto institucional y el rol y alcance del Foro y sus instituciones miembros.
- Con el informe elaborado, realizar un viaje final a Costa Rica, con objeto de: (i) presentar los casos de estudio al Foro de Capital Humano y (ii) presentar el informe final y discutir recomendaciones con los miembros del Foro.

Productos e Informes

- Un memorando de uso interno en el cual se revise la literatura principal sobre estrategias institucionales de altas destrezas y se proceda a recomendarlos casos de estudio de consejos nacionales de capital humano más apropiados y aplicables para Costa Rica.
- Una presentación de dichos casos para exponer al Foro en Costa Rica.
- Un informe final de unas 20 páginas en el que se expongan: (i) un resumen de la literatura reciente sobre estrategias de altas destrezas, (ii) dos o tres casos de estudio internacionales que hayan tenido éxito en la implementación de dichas estrategias (iii) un resumen de las lecciones aprendidas y (iv) una serie de recomendaciones específicas aplicables al caso de Costa Rica.

Forma De Pago

El pago de la consultoría se dividirá de la siguiente forma: 50% al inicio de la consultoría y 50% contra aprobación por parte del Banco del Informe referido en la sección de productos e informes. Los gastos de dos viajes de 5 días y 4 días serían incluidos en los montos globales de la consultoría.

Supervisión y Coordinación

La supervisión del contrato estará a cargo de Jacqueline Mazza (jaquelinem@iadb.org) (SCL/LMK), Especialista Principal de Mercados Laborales, Gustavo Crespi (gcrespi@iadb.org), Especialista Líder de la División de Competitividad e Innovación (CTI/CCR) y Ezequiel Tacsir (ezequielt@iadb.org), Especialista de la División de Competitividad e Innovación (CTI/CCR).

Pago y Condiciones de Empleo: Si el trabajo se llevará a cabo en la sede del Banco en Washington DC La remuneración se determinará de conformidad con las normas del Banco y los criterios. El Banco, además, contribuirá a los viajes y los gastos de mudanza, en su caso. Si un candidato no es ciudadano o residente de los Estados Unidos, el Banco solicitará una visa G-IV en el consulado de los Estados Unidos en el país del candidato de origen. Si un candidato no puede obtener una visa para trabajar en el BID la oferta de contrato será rescindido.

Consanguinidad: Las personas con familiares que trabajan para el BID en el interior, y el cuarto grado inclusive de consanguinidad y segundo grado de afinidad no son elegibles para el empleo como personal, consultores o contratistas a través de empresas u organismos. Los candidatos deben ser ciudadanos de un país miembro del Banco Interamericano de Desarrollo

Costa Rica - Cr-T1093
Consultoría
Recomendaciones Estratégicas Al Foro De Capital Humano Para La Competitividad
de Costa Rica
Componente Ii

Antecedentes

El Gobierno de Costa Rica (GOCR) se ha comprometido a estimular el crecimiento económico mediante un mayor impulso a la productividad. Para ello el GOCR destaca a la innovación empresarial como área prioritaria, siendo parte integral del Plan Estratégico de Gobierno 2010-2014. Adicionalmente la innovación es uno de los ejes del Consejo Presidencial de Competitividad e Innovación y de las recientemente aprobadas Política Pública para el Fomento de las PyME, la Política Nacional de Emprendimiento y el Plan Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación 2011-2014. En función de estos antecedentes el GOCR ha solicitado el apoyo del Banco para financiar un programa de apoyo a la innovación orientado a mejorar la productividad de las empresas.

Costa Rica es una de las economías más exitosas de la región. En el periodo 2001-2007, previo a la crisis financiera internacional, Costa Rica creció a una tasa promedio anual del 5,3% (BCCR), superior a la del resto de la región (CEPALSTAT). Luego de dos años de bajo crecimiento, el país ha recuperado tasas positivas de crecimiento (4,4% promedio 2010-2011) aunque menores a las de la región en el mismo bienio. Sin embargo, este dinamismo se explica fundamentalmente por la acumulación de factores productivos, mientras que la productividad da cuenta de un magro 25% de este crecimiento (Monge, 2010).

Aunque las razones de este pobre desempeño de la productividad son variadas, una de las más importantes se encuentra en la insuficiente inversión privada en innovación. En efecto la inversión en investigación y desarrollo (I+D) se encuentra estancada en un 0,5% del PIB, cuando estimaciones para países con niveles de desarrollo y estructura productiva similares sugieren según su desarrollo el país debería presentar una inversión cercana al invirtiendo cerca del 0,9%. A esos niveles, estimaciones muestran un crecimiento de la productividad un 30% superior (BID, 2010). Adicionalmente, se destaca la baja participación del sector privado (30% de la I+D es financiada por el sector privado, cuando en países de grado de desarrollo similar el esfuerzo privado llega normalmente a un 50%). Cabe notar que el déficit de inversión en innovación se ha dado a pesar de un incremento muy significativo de inversiones extranjeras en sectores tecnológicamente intensivos.

Se han identificado los siguientes como principales factores para un pobre desempeño en materia de innovación en Costa Rica: (a) la falta de una oferta de capital humano avanzado adecuada, especialmente en los sectores de alta tecnología tales como manufactura avanzada, dispositivos médicos, servicios y software; (b) la falta de financiamiento, fundamentalmente en los sectores tradicionales y; (c) falta de información tecnológica acerca de las mejores prácticas productivas y de diseño de productos existentes en el plano internacional acerca de las opciones existentes y las inversiones que resultan más apropiadas.

El Banco ha venido avanzando con la preparación del programa y se han acordado los objetivos y resultados de este programa: El objetivo general del programa es contribuir al crecimiento de la

productividad mediante el apoyo a las actividades de innovación del sector productivo y la formación de capital humano avanzado en áreas estratégicas. Los objetivos específicos son: i) incrementar la inversión empresarial en actividades de innovación y desarrollo tecnológico a través de mejor acceso a financiamiento temprano e información para el desarrollo empresarial tanto de empresas establecidas como de nuevas empresas de base tecnológica; y ii) aumentar la oferta de capital humano avanzado requerido para la competitividad e innovación empresarial. Las áreas estratégicas se refieren a aquellas establecidas por el Plan Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación (PNCTI 2011-2014) del Gobierno de Costa Rica. Las áreas estratégicas se refieren a aquellas establecidas por el Plan de Ciencia, Tecnología e Innovación tales como informática, ciencias de materiales e ingenierías, claves para la atracción de actividades de innovación por parte de empresas globales y el fomento al emprendimiento nacional de base tecnológica.

Varios países (como por ejemplo Irlanda, Australia o Corea del Sur) han tenido éxito a la hora de atender a la escasez de trabajadores con capital humano avanzado mediante estrategias nacionales de promoción de altas destrezas utilizando instituciones y consejos que ayudan a diagnosticar los problemas, definir estrategias nacionales para el desarrollo de la formación de 'high skills' y coordinar a los actores involucrados (educación, sector público, sector privado). Costa Rica tiene una importante tradición de coordinación entre las diversas instancias de la administración pública, destacándose entre otros el Consejo Presidencial de Competitividad e Innovación (CPCI). En el periodo reciente, se estableció un espacio de intercambio denominado Foro de Capital Humano para la Competitividad, que aglutina a los principales actores públicos y privados en el sector como la Secretaría Técnica del CPCI, COMEX, MICIT, CINDE, INA, CONARE, Costa Rica Bilingüe y el Consejo Privado de Competitividad. Este Foro, que opera sin una institucionalidad definida, actúa como un lugar de intercambio de ideas y reflexión con el objeto de establecer pautas y hoja de ruta para la política de desarrollo de altas destrezas.

La consultoría propuesta pretende apoyar el Foro y sus instituciones asociadas en la validación de los resultados y mecanismos de implementación según las experiencias internacionales revisadas.

Objetivo y descripción

El objetivo general de la consultoría es contribuir con el Banco y el Foro de Capital Humano en el proceso de revisión de las experiencias internacionales relacionadas con la implementación de un Foro de Capital Humano para la Competitividad como órgano encargado de definir una estrategia de formación de altas destrezas.

Los objetivos específicos del análisis son: validación de los resultados surgidos del análisis internacional y presentación de recomendaciones para su adaptación de acuerdo a las conclusiones surgidas del análisis institucional de las instituciones costarricenses participantes del Foro.

Características de la Consultoría

Tipo de consultoría: Consultor individual internacional.

Fecha de inicio y duración: Esta consultoría tendrá una duración de XX días no consecutivos, que se realizarán en el período comprendido entre el XXX y XXX.

Lugar de trabajo: El consultor realizará sus labores en su propio domicilio. Se prevén una misión a Costa Rica en fecha a definir para la presentación de resultados.

Calificaciones: Al menos 10 años de experiencia en el diseño, gestión y evaluación de programas laborales y/o de ciencia y tecnología. Al menos cinco años de experiencia con instituciones relevantes en Costa Rica. Particularmente, amplia experiencia en el diseño, gestión y evaluación de programas de Educación Superior. Grado avanzado (mínimo maestría), en economía, políticas públicas, ciencias exactas o disciplinas relacionadas.

Actividades a realizar

El consultor realizará las actividades que se indican a continuación, sin perjuicio de otras que puedan, directa o indirectamente, facilitar el logro del objetivo de la consultoría:

- Revisar los productos surgidos del Estudio “Experiencias Internacionales sobre Consejos Nacionales de Capital Humano: Lecciones para Costa Rica” y proveer comentarios y sugerencias.
- Realizar una misión a Costa Rica para presentar sus comentarios y resultados, de acuerdo a la experiencia internacional.
- Discutir recomendaciones con los miembros del Foro.

Productos e Informes

- Un memorando de uso interno en el cual se revisen el informe intermedio de Estudio “Experiencias Internacionales sobre Consejos Nacionales de Capital Humano: Lecciones para Costa Rica”
- Un memorando de uso interno en el cual se revisen el informe final de Estudio “Experiencias Internacionales sobre Consejos Nacionales de Capital Humano: Lecciones para Costa Rica”
- Una presentación, comentarios y sugerencias para la implementación exitosa del Foro en Costa Rica.

Forma De Pago

El pago de la consultoría se dividirá de la siguiente forma: 50% al inicio de la consultoría y 50% contra aprobación por parte del Banco del Informe referido en la sección de productos e informes. Los gastos de viaje serán incluidos en los montos globales de la consultoría.

Supervisión y Coordinación

La supervisión del contrato estará a cargo de Jacqueline Mazza (jaquelinem@iadb.org) (SCL/LMK), Especialista Principal de Mercados Laborales, Gustavo Crespi (gccrespi@iadb.org), Especialista Líder de la División de Competitividad e Innovación (CTI/CCR) y Ezequiel Tacsir (ezequielt@iadb.org), Especialista de la División de Competitividad e Innovación (CTI/CCR).

Pago y Condiciones de Empleo: Si el trabajo se llevará a cabo en la sede del Banco en Washington DC La remuneración se determinará de conformidad con las normas del Banco y los criterios. El Banco, además, contribuirá a los viajes y los gastos de mudanza, en su caso. Si un candidato no es ciudadano o residente de los Estados Unidos, el Banco solicitará una visa G-IV en el consulado de los Estados

Unidos en el país del candidato de origen. Si un candidato no puede obtener una visa para trabajar en el BID la oferta de contrato será rescindido.

Consanguinidad: Las personas con familiares que trabajan para el BID en el interior, y el cuarto grado inclusive de consanguinidad y segundo grado de afinidad no son elegibles para el empleo como personal, consultores o contratistas a través de empresas u organismos. Los candidatos deben ser ciudadanos de un país miembro del Banco Interamericano de Desarrollo

COSTA RICA
CR-T1093
Consultoría
ESTUDIO DE BUENAS PRÁCTICAS INTERNACIONALES PARA EL FINANCIAMIENTO
DEL EMPRENDIMIENTO DE BASE TECNOLÓGICA
Componente II

Antecedentes

El Gobierno de Costa Rica (GOCR) se ha comprometido a estimular el crecimiento económico mediante un mayor impulso a la productividad. Para ello el GOCR destaca a la innovación empresarial como área prioritaria, siendo parte integral del Plan Estratégico de Gobierno 2010-2014. Adicionalmente la innovación es uno de los ejes del Consejo Presidencial de Competitividad e Innovación y de las recientemente aprobadas Política Pública para el Fomento de las PyME, la Política Nacional de Emprendimiento y el Plan Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación 2011-2014. En función de estos antecedentes el GOCR ha solicitado el apoyo del Banco para financiar un programa de apoyo a la innovación orientado a mejorar la productividad de las empresas, por un monto de US\$35 Millones.

Costa Rica es la economía más exitosa de Centroamérica y su desempeño de crecimiento es superior a cualquier otro país de la región. Sin embargo, el modelo de crecimiento seguido hasta ahora no parece estar creando las condiciones necesarias para inducir un nuevo salto en el desarrollo del país, salto que necesariamente debe basarse en el crecimiento de la productividad y la innovación (Agosin, et al., 2009). En el período 2001-2007, previo a la crisis financiera internacional, Costa Rica creció a una tasa promedio anual del 5,3% (Banco Central de Costa Rica), superior a la del resto de la región (CEPALSTAT). Luego de dos años de bajo crecimiento, el país ha venido recuperándose (4,4% de crecimiento promedio 2010-2011) aunque con tasas menores a las de la región. Sin embargo, este dinamismo se explica fundamentalmente por la acumulación de factores productivos. La productividad da cuenta de un magro 25% del mismo (Monge, 2010).

Aunque las razones de este pobre desempeño de la productividad son variadas, una de las más importantes se encuentra en la insuficiente inversión privada en innovación. En efecto, la inversión en investigación y desarrollo (I+D) se encuentra estancada en un 0,5% del PIB, mientras que países con niveles de desarrollo y estructura productiva similares a la costarricense promedian una inversión cercana al 0,9% (BID, 2010). En particular, se destaca la baja participación del sector privado en la inversión en innovación (financiando solo 30% de la inversión nacional en I+D, cuando en países de grado de desarrollo similar el esfuerzo privado es normalmente del 50%).

Se han identificado los siguientes como principales factores para un pobre desempeño en materia de innovación en Costa Rica: (a) la falta de una oferta de capital humano avanzado adecuada, especialmente en los sectores de alta tecnología tales como manufactura avanzada, dispositivos médicos, servicios y software; (b) la falta de financiamiento, fundamentalmente en los sectores tradicionales y; (c) falta de información tecnológica acerca de las mejores prácticas productivas y de diseño de productos existentes en el plano internacional acerca de las opciones existentes y las inversiones que resultan más apropiadas.

El Banco ha venido avanzando con la preparación del programa y se han acordado los siguientes objetivos. El programa de préstamo tiene como objetivo contribuir al crecimiento de la productividad mediante el apoyo a las actividades de innovación del sector productivo y la formación de capital humano avanzado en áreas estratégicas. Los objetivos específicos son: i) incrementar la inversión empresarial en actividades de innovación y desarrollo tecnológico a través de mejor acceso a financiamiento temprano e información para el desarrollo empresarial tanto de empresas establecidas como de nuevas empresas de base tecnológica; y ii) aumentar la oferta de capital humano avanzado requerido para la competitividad e innovación empresarial.

Las áreas estratégicas se refieren a aquellas establecidas por el Plan Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación (PNCTI 2011-2014) del Gobierno de Costa Rica, tales como tecnologías digitales, nuevos materiales, biotecnología y energías renovables, claves para la atracción de actividades de innovación por parte de empresas globales y el fomento al emprendimiento de base tecnológica. Los componentes para alcanzar estos objetivos se plantean los siguientes componentes: Inversión para la Innovación Empresarial (US\$10,4 millones) y Capital Humano avanzado para la competitividad (US\$ 23,5 millones).

El componente de Inversión para la Innovación Empresarial está conformado por los siguiente sub-componentes: (i) Desarrollo de capacidades empresariales; (ii) Proyectos de innovación y de transferencia de tecnología y; (iii) Nuevas Empresas de Base Tecnológica. Este último subcomponente apunta a fortalecer las capacidades emprendedoras de individuos en la fase temprana de la creación de una nueva empresa de base tecnológica (i.e., titulares de empresas de base tecnológica constituidas en Costa Rica y que tengan hasta 4 años de antigüedad) por medio de un esquema de acompañamiento el cual incluirá una estadía en un centro global de innovación continuada por sesiones de entrenamiento por parte de mentores internacionales en Costa Rica.

Objetivo

El objetivo general de la consultoría es apoyar al equipo de préstamo del BID y al MICIT en el proceso de conceptualización, diseño y puesta en marcha del subcomponente “Nuevas Empresas de Base Tecnológica” por medio de la provisión de estímulos financieros bajo la forma de ayudas financieras complementarias y no reembolsables y lograr avances en el Manual Operativo del Programa (MOP) del programa. Se espera que se contribuya a definir:

- Revisión de Experiencias de aceleración global de empresas de base tecnológica en curso -ya sea en la región u otros contextos- y sus impactos alcanzados;
- Asesoramiento en la definición de las características mínimas del acompañamiento a ser ofrecido a los beneficiarios;
- Asesoramiento en la identificación de proveedores existentes de servicios de acompañamiento para emprendedores de base tecnológica;
- Tipos de incentivos a brindar, duración de los programas de entrenamiento, máximos admisibles y co-financiamiento (por persona y empresa, si correspondiera);
- Preparación de convenio tipo con la entidad proveedora de servicios de acompañamiento;
- Mecanismos de asignación y responsabilidades en la implementación del programa;
- Criterios de elegibilidad de los beneficiarios;
- Criterios de evaluación de los beneficiarios;
- Criterios sobre la evaluación de los proveedores de entrenamiento;

- Mecanismo de seguimiento y cumplimiento de las metas;
- Propuesta de indicadores de resultado e impacto a considerar y medir, así como propuesta de un mecanismo de monitoreo y evaluación.

Actividades a realizar

El consultor realizará las actividades que se indican a continuación, sin perjuicio de otras que puedan, directa o indirectamente, facilitar el logro del objetivo de la consultoría:

- Identificar y sistematizar las experiencias internacionales y regionales más relevantes y pertinentes mediante las que se conceden los estímulos. Se espera que el relevamiento de experiencias de cuenta, entre otros aspectos, de: Los instrumentos de políticas públicas que mejor han funcionado y por qué, los objetivos de las políticas, la regulaciones aplicadas, las acciones emprendidas, los beneficiarios, los recursos utilizados, la periodicidad y duración, los efectos colaterales (tanto positivos como no deseados) de las políticas estudiadas, el tipo de tipo de formación llevada a cabo, el posible impacto del contexto y como podría incidir en el país y el modo en que los países han monitoreado y evaluado los programas;
- Formulación de la propuesta de nuevos estímulos. La propuesta que se elabore para la operación del programa deberá incluir, como mínimo: objetivos, metas, características del programa, competencias y resultados alcanzados, requisitos para solicitar el otorgamiento del estímulo e integración/funciones del Comité de Evaluación/Asignación de Recursos, criterios de evaluación, recursos económicos y su aplicación, niveles y montos (mínimos y máximos) de los estímulos, empleo de recursos, forma de pago y periodicidad, responsabilidades, convocatoria y vigencia.
- Contribuir al Manual Operativo del Programa (MOP) y su proceso de validación con el MICIT. Particularmente, revisar en detalle los procedimientos de postulación, evaluación y selección de propuestas.

Productos e Informes

- Un informe que refleje: (a) la evidencia internacional acerca del diseño e impacto de los programas de acompañamiento y mentoría para emprendedores de base tecnológica; (b) propuesta de estímulos o incentivos al fortalecimiento de capacidades emprendedoras en los términos enunciados más arriba. Se espera que se anexe un informe de la misión a Costa Rica incluyendo entrevistas realizadas y las principales conclusiones.
- Se espera que el consultor entregue un informe final, que consistirá en; (a) una descripción del instrumento; (b) una propuesta de esquema de monitoreo y evaluación y relevamientos a diseñar y/o implementar y; (c) una versión validada del MOP a ser entregado el 15 de Diciembre de 2012.

Forma De Pago

El pago de la consultoría se dividirá de la siguiente forma: 40% al inicio de la consultoría y 60% contra aprobación por parte del Banco del Informe referido en la sección de productos e informes.

Supervisión y Coordinación

La supervisión del contrato estará a cargo de Gustavo Crespi (gccrespi@iadb.org), Especialista Líder de la División de Competitividad e Innovación del BID (IFD/CTI) y Ezequiel Tacsir (ezequielt@iadb.org), Especialista de la División de Competitividad e Innovación (CTI/CCR).

Características de la Consultoría

Tipo de consultoría: Producto y Servicios Externo (PEC).

Fecha de inicio y duración: El período será entre el 15 de octubre de 2012 y 15 de diciembre.

Lugar de trabajo: El consultor realizará sus labores en su lugar de residencia. Se prevé una misión a Costa Rica, fecha a definir.

Calificaciones

Probada experiencia – de al menos 10 años - en el diseño, gestión y evaluación de programas de ciencia y tecnología. Particularmente, amplia experiencia en el diseño, gestión y evaluación de programas de formación de capital humano y/o atracción de inversión extranjera. Grado avanzado, preferiblemente Doctorado, en economía, políticas públicas, ciencias exactas o disciplinas relacionadas.

Pago y Condiciones de Empleo: Si el trabajo se llevará a cabo en la sede del Banco en Washington DC La remuneración se determinará de conformidad con las normas del Banco y los criterios. El Banco, además, contribuirá a los viajes y los gastos de mudanza, en su caso. Si un candidato no es ciudadano o residente de los Estados Unidos, el Banco solicitará una visa G-IV en el consulado de los Estados Unidos en el país del candidato de origen. Si un candidato no puede obtener una visa para trabajar en el BID la oferta de contrato será rescindido.

Consanguinidad: Las personas con familiares que trabajan para el BID en el interior, y el cuarto grado inclusive de consanguinidad y segundo grado de afinidad no son elegibles para el empleo como personal, consultores o contratistas a través de empresas u organismos. Los candidatos deben ser ciudadanos de un país miembro del Banco Interamericano de Desarrollo.

Re f. No . 1	Descripción	Costo Estimado (US\$ miles)	Método ²	Fuente de Financiamiento		Precalificación ³ (Si / No)	Fechas Estimadas	Estatus ⁴
				IDB %	Local / Other %		Actividad Completada	
1	SERVICIOS DE CONSULTORIA							
	Servicios de Consultoría 1: Componente I-Coordinador General Unidad Ejecutora del Programa	\$54.900	QCII	100	0	No	Q4 2013	Pendiente
	Descripción: Integrar como Coordinador General la Unidad Ejecutora del programa, asistiendo en su organización y estructuración, permitiendo avanzar en el cumplimiento de las condiciones previas especiales para declarar la elegibilidad del préstamo, apoyar y organizar en coordinación con el MICIT la estrategia de difusión de la operación, y asistir al MICIT en los meses iniciales de ejecución del programa. La Unidad Ejecutora dependiente del MICIT tendrá como funciones principales la coordinación interna con todos los departamentos del MICIT y externa con el BID y demás instituciones relacionados con la ejecución del Programa. Esta unidad será responsable por reportar periódicamente al Banco de los aspectos operativos y financieros.							
	Servicios de Consultoría 2: Componente I-Analista Financiero-Contable Unidad Ejecutora del Programa	\$45.000	QCII	100	0	No	Q4 2013	Pendiente
	Descripción: Integrar un Analista Financiero-Contable, asistiendo en su organización y estructuración, permitiendo avanzar en el cumplimiento de las condiciones previas especiales para declarar la elegibilidad del préstamo y asistir en los meses iniciales de ejecución del programa, participar en coordinación con el MICIT la estrategia de difusión de la operación. Coordinar con el Banco la puesta en marcha de los sistemas fiduciarios y de reportes financieros y proceder a la capacitación de los funcionarios del MICIT.							
	Servicios de Consultoría 3: Componente I- Especialista de Contratos	\$45.000	QCII	100	0	No	Q4 2013	Pendiente
	Descripción: Integrar un Asesor legal y responsable de los aspectos de contratos con beneficiarios la Unidad Ejecutora del Programa, asistiendo en su organización y							

	estructuración, validación y aceptación del Manual de Operaciones del programa (MOP), permitiendo avanzar en el cumplimiento de las condiciones previas especiales para declarar la elegibilidad del préstamo y asistir en los meses iniciales de ejecución del programa, y las actividades de difusión del programa. Asistir al MICIT en la confeccion de los convenios interinstitucionales de las condiciones previas al primer desembolso y las convenios adicionales para la puesta en marcha de los sistemas de monitoreo y evaluacion							
	Servicios de Consultoría 4: Componente I-Asistente Administrativo Unidad Ejecutora del Programa	\$20.430	QCII	100	0	No	Q4 2013	Pendiente
	Descripción: Integrar un Asistente Administrativo de la Unidad Ejecutora del Programa, asistiendo en su organización y estructuración, permitiendo avanzar en el cumplimiento de las condiciones previas especiales para declarar la elegibilidad del préstamo y asistir en los meses iniciales de ejecución del programa, así como colaborar en los requerimientos que el Coordinador General tuviera en relación a las informaciones referidas al programa, sus actividades de difusión y la aceptación del MOP y firma de convenios interinstitucionales.							
	Servicios de Consultoría 5: Componente II- Estudio de Evaluación Comparativa de Modelos Institucionales Exitosos para la Planificación del Capital Humano Avanzado	\$15.000	QCII	100	0	No	Q2 2013	Pendiente
	Descripción: Asesorar al Foro de Capital Humano para la Competitividad en su rol institucional como órgano encargado de definir una estrategia de formación de altas destrezas. Los objetivos específicos del análisis son: un análisis institucional de las instituciones costarricenses participantes del Foro y una revisión de 2-3 casos internacionales donde se han establecido mecanismos institucionales similares para la planeación a largo plazo de políticas de capital humano avanzado de forma de extraer implicaciones y lecciones para el contexto costarricense. Basándose en lo aprendido de los estudios de caso en otros países, se enfocaría en particular, al rol que de liderazgo que el Foro debería tener a la hora de: (i) reorientar currículos educativos y ajustarlos a la demanda del mercado y (ii) incrementar la coordinación y cooperación con el sector privado, incluyendo tanto las empresas domesticas como las de capital nacional. Se espera que este análisis se plasme en un Documento de Discusión.							

	Servicios de Consultoría 6: Componente II- Recomendaciones Estratégicas al Foro de Capital Humano para la Competitividad	\$12.000	QCII	100	0	No	Q2 2013	Pendiente
	Descripción: Contribuir con el Banco y el Foro de Capital Humano en el proceso de revisión de las experiencias internacionales relacionadas con la implementación de un Foro de Capital Humano para la Competitividad como órgano encargado de definir una estrategia de formación de altas destrezas. Los objetivos específicos del análisis son: validación de los resultados surgidos del análisis internacional y presentación de recomendaciones para su adaptación de acuerdo a las conclusiones surgidas del análisis institucional de las instituciones costarricenses participantes del Foro. Se espera que este análisis se plasme en un Documento de Discusión con lineamientos para un Plan de Acción del Foro. La discusión se llevara a cabo mediante talleres en Costa Rica.							
	Servicios de Consultoría 7: Componente II- Estudio de Buenas Prácticas Internacionales para el Financiamiento del Emprendimiento de Base Tecnológica	\$8.000	QCII	100	0	No	Q1 2013	Pendiente
	Descripción: El estudio abarcará los siguientes aspectos: identificación y sistematización de la las experiencias internacionales y regionales más relevantes y pertinentes mediante las que se conceden los estímulos a emprendedores dinámicos (se espera que el relevamiento de experiencias de cuenta, entre otros aspectos, de: los instrumentos de políticas públicas que mejor han funcionado y por qué, los objetivos de las políticas, la regulaciones aplicadas, las acciones emprendidas, los beneficiarios, los recursos utilizados, la periodicidad y duración, los efectos colaterales (tanto positivos como no deseados) de las políticas estudiadas, el tipo de tipo de formación llevada a cabo, el posible impacto del contexto y como podría incidir en el país y el modo en que los países han monitoreado y evaluado los programas. La formulación de una propuesta de estímulos para Costa Rica, la que incorpore, como mínimo: objetivos, metas, características del programa, competencias y resultados alcanzados, requisitos para solicitar el otorgamiento del estímulo e integración/funciones del Comité de Evaluación/Asignación de Recursos, criterios de evaluación, recursos económicos y su aplicación, niveles y montos (mínimos y máximos) de los estímulos, empleo de recursos, forma de pago y periodicidad, responsabilidades, convocatoria y vigencia. Se espera que esta segunda parte del estudio contribuya a la confección del							

	Manual Operativo del Programa (MOP). Se espera que este análisis se plasme en un Documento de Discusión.							
2	NON-CONSULTING SERVICES							
	Talleres (5) de diseminación de la operación-Componente I	\$2.000	QCII	100	0	No	Q1 2013	Pendiente
	Descripción: El objetivo de estos talleres es apoyar al MICIT en difundir las características del programa a fin de facilitar el proceso de información acerca del programa, validación y discusión de su funcionamiento y beneficios esperados con diferentes autoridades de gobierno, partidos políticos, representantes del mundo académico, del sector empresarial y de la sociedad civil y equipo del BID.							
	Taller de discusión estratégica acerca del Foro de Capital Humano Avanzado - Componente II	\$1.000	QCII	100	0	No	Q1 2013	Pendiente
	Descripción: Este taller tiene como objetivo presentar y discutir los resultados de los estudios que revisaron la experiencia internacional sobre los órganos encargados de definir una estrategia de formación de altas destrezas y las recomendaciones para su implementación en Costa Rica. Los participantes incluirán: diferentes autoridades de gobierno participantes en el Foro de Capital Humano, representantes del mundo académico, del sector empresarial y de la sociedad civil y equipo del BID.							

² **Goods and Works:** ICB: International competitive bidding; LIB: limited international bidding; NCB: national competitive bidding; PC: price comparison; DC: direct contracting; FA: force account; PSA: Procurement through specialized agencies; PAs: Procurement agents; IA: Inspection agents; PLFI: Procurement in loans to financial intermediaries; BOO/BOT/BOOT: Build, own, operate/build, operate, transfer/build, own, operate, transfer; PBP: Performance-based procurement; PLGB: Procurement under loans guaranteed by the Bank; PCP: Community participation procurement; **Consulting Firms:** QCBS: Quality- and cost-based selection; QBS: Quality-based selection; FBS: Selection under a fixed budget; LCS: Least-cost selection; CQS: Selection based on the consultants’ qualifications; SSS: Single-source selection; **Individual Consultants:** QCNI: Selection based on comparison of qualifications of national individual consultants; QCII: Selection based on comparison of qualifications of international individual consultants.

³ Applicable only to Goods and Works in case the new Policies apply. In the case of previous Policies, it is applicable to Goods, Works and Consulting Services.

⁴Column “Status” will be used for retroactive procurement and when updating the procurement plan.



Gobierno de Costa Rica
Ministerio de Ciencia y Tecnología
Despacho del Viceministro

San José, 12 de noviembre de 2012
DVM-073-MICIT-2012

Señor
Gustavo Crespi
Especialista Lider
División de Competitividad e Innovación
Banco Interamericano de Desarrollo

Estimado señor Crespi:

Me permito saludarle muy respetuosamente y a su vez solicitarle de la forma más atenta que el Banco pueda actuar como el Organismo Ejecutor de la Cooperación Técnica no Reembolsable asociada al Código: CR-T1093. Así como el inicio de las gestiones pertinentes para poner en marcha dicha cooperación.

Cordialmente,

Keilor Rojas Jiménez

Dr. Keilor Rojas Jiménez



Cc.: Sr. Eduardo Navarro, Director de Planificación Institucional y Cooperación Internacional, MICIT
Archivo

**APOYO AL PROGRAMA DE INNOVACIÓN Y
CAPITAL HUMANO PARA LA COMPETITIVIDAD**

CR-T1093

CERTIFICACIÓN

Por la presente certifico que esta cooperación técnica fue aprobada para financiamiento por el Fondo Multidonante para la Economía del Conocimiento (KEF) en fecha 13 de Agosto de 2012, de conformidad con la comunicación suscrita por Sergio Zwi (ORP/GCM). Igualmente, certifico que existen recursos disponibles en el Fondo Multidonante para la Economía del Conocimiento (KEF), hasta la suma de US\$160.000 para financiar las actividades descritas y presupuestadas en este documento. La reserva de recursos representada por esta certificación es válida por un periodo de seis (6) meses calendario contados a partir de la fecha de elegibilidad de financiación del proyecto. Si el proyecto no fuese aprobado por el BID dentro de ese plazo, los fondos reservados se considerarán liberados de compromiso, requiriéndose la firma de una nueva certificación para que se renueve la reserva anterior. El compromiso y desembolso de los recursos correspondientes a esta certificación sólo debe ser efectuado por el Banco en dólares norteamericanos. Esta misma moneda será utilizada para estipular la remuneración y pagos a consultores, a excepción de los pagos a consultores locales que trabajen en su propio país, quienes recibirán su remuneración y pagos contratados en la moneda de ese país. No se podrá destinar ningún recurso del Fondo para cubrir sumas superiores al monto certificado para la implementación de esta operación.. Montos superiores al certificado pueden originarse de compromisos estipulados en contratos que sean denominados en una moneda diferente a la moneda del Fondo, lo cual puede resultar en diferencias cambiarias de conversión de monedas sobre las cuales el Fondo no asume riesgo alguno.

Original Signed 12/11/2012

Sonia Rivera
Jefe a.i.
Unidad de Gestión de Donaciones y
Cofinanciamiento ORP/GCM

Original Signed 12/11/2012

Flora Montealegre Painter
Jefe de División
División de Competitividad e
Innovación IFD/CTI