

BOLIVIA

PROGRAMA DE AGUA Y ALCANTARILLADO PERIURBANO, FASE I (BO-L1034)

Plan de Adquisiciones

| | |
|--|--|
| Agencia Ejecutora: Ministerio de Medio Ambiente y Agua | Fecha de Aprobación del Plan de Adquisiciones: |
| Fecha estimada de aprobación del Proyecto por el Banco: Septiembre 15 de 2009 | Fecha Publicación Aviso General de Adquisiciones: Enero de 2010 |
| Fecha estimada para el último desembolso: Diciembre de 2014 | Período que cubre el plan: 18 meses |

1 Introducción

- 1.1 Este documento establece los métodos de contratación de los servicios de consultoría contemplados en el proyecto, los costos estimados, las revisiones previas y los acuerdos alcanzados con el Ministerio de Medio Ambiente y Agua (MMAA) en materia de adquisiciones. El Plan de Adquisiciones cubre las contrataciones previstas en los primeros 18 meses de la operación, pero deberá actualizarse cada vez que sea necesario para reflejar las necesidades de implementación del proyecto y los avances y mejoras en capacidad institucional. El Plan de Adquisiciones detallado estará disponible en el Ministerio de Medio Ambiente y Agua (Capitan Castrillo 434 entre 20 de Octubre y Héroes del Acre Zona San Pedro, La Paz; Teléfono 2115571), así como las páginas de internet del Ejecutor (<http://www.minagua.gov.bo>) y del Banco (www.iadb.org).

2. Breve descripción de los objetivos y componentes del Proyecto

- 2.1 El objetivo general del Programa es mejorar la salud en poblaciones periurbanas y otras ciudades. El objetivo específico es: incrementar el acceso a servicios de agua potable y alcantarillado en las áreas periurbanas del El Alto, La Paz, Cochabamba, Santa Cruz, y Tarija. La meta es servicios mejorados de agua potable y alcantarillado para quinientos mil habitantes. La Fase I del Programa estará conformada por cuatro componentes.

3. Las Adquisiciones y los Métodos a utilizar en el Proyecto

- 3.1 Las adquisiciones de bienes y servicios, obras civiles y servicios de consultoría financiadas total o parcialmente con recursos del Proyecto se llevarán a cabo conforme a las políticas GN-2349-7 y GN-2350-7 del BID.
- 3.2 Selección de Consultores. Para la selección de firmas consultoras se ha acordado con el MMAA utilizar los métodos de selección basados en calidad y en calidad y costo. La lista corta de firmas para consultorías cuyo monto sea hasta de US\$ 200.000 podrá estar conformada solamente por firmas nacionales. La selección de consultores individuales se realizará teniendo en cuenta sus calificaciones para realizar el trabajo requerido, con base en los perfiles previamente acordados

con el Banco. En el Apéndice 1 del presente Anexo se incluyen las adquisiciones a realizar para el proyecto.

- 3.3 Contratación de obras. Para las adquisiciones de Obras, el monto límite para Licitación Pública Internacional es de US\$3 millones. La adquisición de Obras por un monto menor a éste y mayor a US\$350.000 se realizará mediante LPN; y por comparación de precios para los contratos por montos menores.

4. Capacidad de la Agencia Ejecutora para implementar el proyecto

- 4.1 El MMAA será responsable por la administración de los recursos del préstamo del Banco y de los recursos no reembolsables del Fondo Español. Como parte del esquema de ejecución del Programa, el MMAA constituirá una Unidad Coordinadora del Programa (UCP) como unidad ejecutora y designará a un Coordinador responsable ante el Banco por su adecuada ejecución. Este Coordinador estará apoyado por un equipo técnico responsable por el manejo del ciclo de los proyectos, incluyendo la contratación de la supervisión de las obras. El equipo constará de un ingeniero especialista en agua y saneamiento, un especialista de gestión ambiental, un especialista en desarrollo comunitario y fortalecimiento institucional, un especialista económico financiero, un especialista en adquisiciones y un administrador encargado de la gestión financiera del programa, y el equipo de apoyo correspondiente. La gestión de la UCP estará apoyada por una Firma Consultora de Apoyo a la Gestión del Programa (FCA) para llevar adelante la evaluación técnica-económica de los proyectos.

5. Revisión por parte del Banco de las Adquisiciones para el Proyecto

- 5.1 La base del esquema de supervisión de las adquisiciones del prestatario será el presente Plan de Adquisiciones. El Prestatario debe actualizarlo según se requiera. Cualquier propuesta de revisión del Plan de Adquisiciones debe ser presentada al Banco para su aprobación. Todas las adquisiciones a realizar durante un período deben estar incluidas en el Plan de Adquisiciones aprobado por el Banco y seguirán los métodos y rangos en él establecidos.

APENDICE 1
PLAN DE ADQUISICIONES PARA LOS PRIMEROS 18 MESES DE EJECUCIÓN

| | Categoría y Descripción del Contrato de Adquisiciones | Costo Estimado de la Adquisición (US\$ Miles) | Fuente de Financiamiento | | Método de Adquisición (1) | Precalificación (sí/no) | Fechas Estimadas de Publicación Anuncio Específico de Adquisición | Estado (Pendiente, en proceso, adjudicado, cancelado) |
|----------|--|--|--------------------------|--------------------|------------------------------|----------------------------|---|---|
| | | | BID % | Fondo Español % | | | | |
| 1 | Servicios de Consultoría | | | | | | | |
| 1.1 | Coordinador del Programa | 38 | | 100% | CD | No | Agosto 09 | Pendiente |
| 1.2 | Ingeniero especialista en agua y saneamiento | 34 | | 100% | CD | No | Agosto 09 | Pendiente |
| 1.3 | Especialista de gestión ambiental | 34 | | 100% | CD | No | Agosto 09 | Pendiente |
| 1.4 | Especialista en desarrollo comunitario y fortalecimiento institucional | 34 | | 100% | CD | No | Agosto 09 | Pendiente |
| 1.5 | Especialista económico financiero | 34 | | 100% | CD | No | Agosto 09 | Pendiente |
| 1.6 | Especialista en adquisiciones | 28 | | 100% | CD | No | Agosto 09 | Pendiente |
| 1.7 | Administrador financiero del Programa | 28 | | 100% | CD | No | Agosto 09 | Pendiente |
| 1.8 | Asesores en Adquisiciones y Supervisión (4) | 96 | | 100% | CCIN | No | Octubre 09 | Pendiente |
| 1.9 | Firma consultora para evaluación técnico-económica de proyectos | 300 | | 100% | LPI | No | Octubre 09 | Pendiente |
| 1.10 | Desarrollo de Planes maestros metropolitanos | 5,900 | | 100% | LPI | No | Noviembre 09 | Pendiente |
| 1.11 | Estudios de preinversión | 800 | 87.5% | 12.5% | LPN/LPI | No | Febrero 10 | Pendiente |
| 1.12 | Supervisión de Obras | 500 | | 100% | LPN | No | Febrero 10 | Pendiente |
| 1.13 | Consultorias para fortalecimiento institucional | 700 | 100% | | LPN/LPI | No | Febrero 10 | Pendiente |
| 2 | Obras de Ingeniería (incluye administración de obra y desarrollo comunitario) | | | | | | | |
| 2.1 | COOPLAN agua | 5,559 | | 100% | LPI | No | Febrero 10 | Pendiente |
| 2.2 | COOPLAN alcantarillado | 9,736 | | 100% | LPI | Si | Febrero 10 | Pendiente |
| 2.3 | EPSAS Distrito 7 agua | 447 | | 100% | LPI | No | Febrero 10 | Pendiente |
| 2.4 | EPSAS Distrito 7 alcantarillado etapa 1 (Zona Central y Rigoberto paredes) | 1,391 | | 100% | LPI | No | Febrero 10 | Pendiente |
| 3 | Costos Administrativos UCP | \$50 | | 100% | CP | | N.A. | Pendiente |

(1) Nota:

LPI: Licitación Pública Internacional

LPN: Licitación Pública nacional. Revisión por parte de Banco será ex-post.

CCIN: Selección basada en la Comparación de Calificaciones Consultor Individual Nacional. Revisión por parte de Banco será ex-post.

CD: Contratación Directa

CP: Comparación de Precios. Revisión por parte de Banco será ex-post.

