

PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LA FORMACIÓN TÉCNICA Y TECNOLÓGICA

(BO-0197)

RESUMEN EJECUTIVO

Prestatario y garante:	República de Bolivia		
Agencia ejecutora:	Ministerio de Educación, Cultura y Deportes (MECyD)		
Monto y fuente:	BID: (FOE)	US\$	6.000.000
	Local:	US\$	1.500.000
	Total:	US\$	7.500.000
Términos y condiciones:	Plazo Amortización:	40	Años
	Período de Gracia:	10	Años
	Desembolso:	36	Meses
	Tasa de Interés:	1% período de gracia	
		2% período de amortización	
	Inspección y vigilancia:	1,00	%
Objetivos:	Comisión de crédito:	0,5	%
	El objetivo general del Programa es diseñar un sistema de formación técnica y tecnológica, orientado al fortalecimiento de una educación formal y educación alternativa de calidad y pertinente al mundo del trabajo, sustentado en una normativa e institucionalidad eficiente		
Descripción:	<p>Para alcanzar los objetivos de la operación, se ha diseñado un Programa con tres componentes: (i) construcción de una política para el Sistema de Formación Técnica y Tecnológica (SFTT); (ii) desarrollo de experiencias innovadoras para la construcción de la política; y (iii) soporte para la construcción de la política.</p> <p>El componente 1: construcción de una política para el SFTT (US\$1.446.300) Este componente tiene como objetivo definir participativa y consensuadamente el marco normativo y el diseño de una nueva institucionalidad para el SFTT. Para el logro de este objetivo se contemplan los siguientes subcomponentes: (i) diseño Organizacional y Legal; (ii) modalidades de Financiamiento; (iii) personal docente; y (iv) estructura y organización curricular del sistema.</p>		

El Componente 2: desarrollo de experiencias innovadoras para la construcción de una política (US\$3.213.720) tiene como objetivo el desarrollo de tres proyectos pilotos que contribuyan a mostrar experiencias innovadoras y nuevos aprendizajes que apoyen el diseño de una política para el SFTT. Para lograr este propósito se contemplan los siguientes subcomponentes: (i) formación técnica de jóvenes desertores; (ii) modelo de gestión delegada en tres Institutos Públicos de Educación Técnica Superior (IPETS); y (iii) formación técnica con enfoque de género.

El Componente 3: soporte para la construcción de la política (US\$1.740.200), tiene como objetivo el diseño y ejecución de herramientas de soporte que permitan apoyar el diseño de la política del SFTT. Su estructura la componen tres subcomponentes: (i) estrategia de comunicación social; (ii) desarrollo de un subsistema de información del SFTT; y (iii) plan estratégico de implementación del SFTT.

Estrategia del Banco en el país y sector:

El Programa de innovación propuesto es consistente con la estrategia del Banco y del país por cuanto apoya el desarrollo de una política para la formación en el área técnica y tecnológica, como un aspecto fundamental para una calificación de los recursos humanos adecuada a las demandas del sector productivo y, apunta al fortalecimiento de la capacidad institucional del sector que permitirá llevar a cabo las reformas del mismo.

Revisión social y ambiental:

El Programa no tiene impactos ambientales directos.

Beneficios:

El Programa contribuirá concretamente a diseñar una propuesta de reforma del SFTT para el país orientada a la formación de recursos humanos, potenciando así el crecimiento y el desarrollo económico y social del país en el escenario de mayor competitividad que exige actualmente la globalización. Esta propuesta, al compenetrarse con la actual Reforma Educativa que se está ejecutando en Bolivia, contribuirá a profundizarla, procediendo a una valorización de la formación técnica y tecnológica y la configuración de la misma como una opción válida de formación y capacitación.

Por otra parte, el Programa permitirá fortalecer los mecanismos de diálogo y concertación entre instancias y actores del sector público, el sector privado y la sociedad civil, como una práctica posible de construcción de políticas públicas, su vigilancia y control social, apoyando, de esta manera, el fortalecimiento de la institucionalidad y la democracia en el país.

El Programa, a través de la elaboración de estudios y la implementación de proyectos piloto, contribuirá a generar, consolidar y difundir enfoques y elementos metodológicos innovativos a ser considerados en el diseño de la Reforma de SFTT, procediendo simultáneamente a una actualización y fortalecimiento de las capacidades de los distintos agentes involucrados.

Riesgos:

El Programa será ejecutado en un contexto institucional muy complejo, tanto por la configuración actual de los roles y las responsabilidades en relación al SFTT que, en el MECyD, están asignadas a tres distintos viceministerios, como por la multiplicidad y la heterogeneidad de actores que intervendrán. Además la naturaleza innovadora y la necesidad de articular distintas líneas de acción entre los componentes del Programa, representarán un desafío tanto en términos de renovación y actualización de enfoques como de apertura a nuevas metodologías de implementación. Para minimizar este riesgo se ha creado un Consejo Intraministerial conformado por los tres Viceministros, la Coordinación General de la Unidad Coordinadora del Programa (UCP) y por el MECyD, quién lo presidirá. Este Consejo, que sesionará periódicamente, será la instancia de participación de las autoridades para la toma de decisiones estratégicas así como de apoyo político para las concertaciones que requiera el diseño del Sistema.

Otro elemento de riesgo es que el Programa empezará en la fase de conclusión del gobierno actual con las consecuentes incertidumbres que se crean en los momentos de transición política. Para minimizar este riesgo, el Programa realizará un trabajo de difusión y concertación dirigido a mostrar la importancia y obtener compromisos respecto a: (i) la institucionalización de las instancias públicas establecidas como el Consejo Intraministerial y la UCP a través de la demostración de transparencia y eficiencia en su desempeño; (ii) la continuidad, en los ritmos previstos por el Programa, del proceso de diseño del SFTT como una política pública de largo plazo con un horizonte que trasciende una gestión gubernamental; y (iii) las previsiones necesarias para que el Programa, a través de su registro en el Ministerio de Hacienda, cuente con la programación presupuestaria de esta gestión y las futuras.

Uno de los elementos innovativos del Programa es el carácter altamente participativo que tiene. Lo anterior implica la generación de múltiples tensiones y confrontación de intereses establecidos, entre Estado y sociedad civil, y entre los mismos integrantes de ésta última. Para minimizar este riesgo, en cada línea de acción del Programa y especialmente en el primer componente, se ha establecido la necesidad de construir consensos orientados a la generación de productos concretos, evitando

procesos de discusión y deliberación que no conduzcan a nada. Asimismo el diseño y la implementación de una estrategia de comunicación será el instrumento principal para sensibilizar a distintos sectores, ganar aliados estratégicos y también evitar o contribuir a la solución de eventuales conflictos.

Condiciones contractuales especiales:

El ejecutor deberá presentar a satisfacción del Banco, previo al primer desembolso evidencia de: (i) la aprobación del modelo de Convenio entre la entidad administradora y el MECyD (ver pár. 2.15); (ii) la aprobación del modelo de convenio entre el MECyD y las entidades delegadas (ver pár. 2.22); (iii) que se ha conformado la UCP y evidencia de la contratación de los consultores que la conformarán (ver pár. 3.3); (iv) que se ha firmado un contrato(s) o convenio(s) entre el MECyD y la firma consultora o (los) consultor(es) individual(es) responsables de la asistencia técnica general del programa (ver pár.3.4); (v) que se ha puesto en vigencia el Reglamento Operativo (RO) acordado con el Banco (ver pár. 3.7); y (vi) que se ha elaborado una propuesta de un sistema de seguimiento y evaluación del Programa (ver pár. 3.13).

Clasificación de la equidad social y de la pobreza:

Esta operación califica como un proyecto que promueve la equidad social, como se describe en los objetivos claves para la actividad del Banco contenidos en el informe sobre el Octavo Aumento General de Recursos (Documento AB-1704). (ver pár. 2.37).

Excepciones a las políticas del Banco:

No hay

Adquisiciones:

Para las adquisiciones de bienes y servicios a ser financiados con recursos del Préstamo se adoptarán los límites y los procedimientos vigentes del Banco y que formarán parte del Contrato de Préstamo. La contratación de servicios seguirá lo dispuesto en el Anexo C del contrato de préstamos y las adquisiciones de bienes y la contratación de obras seguirán lo dispuesto en el Anexo B del contrato de préstamo.

Se requerirá la publicidad internacional en las contrataciones de servicios de consultoría, con recursos del financiamiento, por montos superiores a US\$200 mil; en las adquisiciones de bienes, con recursos del financiamiento, por montos iguales o superiores a US\$250 mil; y en las contrataciones de obras, con recursos del financiamiento, por montos iguales o superiores US\$1 millón.

I. MARCO DE REFERENCIA

A. Justificación para un préstamo de innovación

- 1.1 Bolivia es un país caracterizado por índices de pobreza, de desarrollo humano y de desarrollo relativo al género entre los más alarmantes de América Latina. Pese al mejoramiento paulatino de esta situación, persisten amplias bolsas de marginación, sobre todo entre los habitantes de las áreas rurales, los jóvenes, las mujeres y la población indígena. Este contexto social se explica en gran medida por el patrón de desarrollo económico, basado en la exportación de productos primarios y en un mercado de trabajo caracterizado por el sub empleo asociado a una expansión de la informalidad y el aumento del empleo de baja productividad a la que contribuye una escasa calificación de los recursos humanos. Sobre este último punto destacan particularmente: (i) el acceso inequitativo y en condiciones inhábiles de los nuevos contingentes de jóvenes que dejan la educación para incorporarse al mundo del trabajo (formal e informal); (ii) la ausencia de políticas y programas públicos de capacitación para ocupados; (iii) las peores condiciones de inserción en la actividad laboral, en términos de calidad de empleo y remuneración, por parte de las mujeres; y (iv) la escasez y dispersión de capacitación de calidad orientada al mundo rural, al autoempleo y a la capacidad de emprender.
- 1.2 El Programa de Fortalecimiento de la Formación Técnica y Tecnológica no está diseñado para incidir en forma directa en la reducción de la pobreza del país. Sin embargo, su implementación, en el marco de la actual Reforma Educativa, contribuye a plantear un nuevo tipo de formación en todas las áreas, niveles y modalidades del ámbito técnico y tecnológico, profundizando el esfuerzo de esta Reforma por invertir en el capital social del país. Asimismo, a través de la ejecución de algunos proyectos piloto, se pretende generar, entre otros aspectos, experiencias valiosas para considerar en el Sistema de Formación Técnica y Tecnológica (SFTT)¹ dirigidas a sectores tradicionalmente excluidos.
- 1.3 La importancia estratégica de este Programa enfatiza la puesta en marcha de un proceso innovador para enfrentar el desafío de ofertar al país una formación técnica y tecnológica de calidad y pertinente al mundo del trabajo, en el marco de la educación formal y la educación alternativa que define la Ley de Reforma Educativa (LRE). Por tanto, una operación de innovación, como se justifica en este documento, permitirá impulsar de manera activa procesos participativos orientados a la creación de los consensos necesarios para la formulación, por primera vez en el país, de una política para este sector, permitiendo asimismo crear las bases para el fortalecimiento de la capacidad institucional del Ministerio de Educación, Cultura y Deportes (MECyD), del sector privado y la sociedad civil.

¹ En el país se entenderá por SFTT a todas las acciones de formación pública y privada que se imparte tanto a nivel de la educación formal como de la educación alternativa (no formal o capacitación) en el área técnica y tecnológica. Esto supone la existencia de una institucionalidad, financiamiento, normativa, articulación con la demanda, entre otros aspectos.

B. Situación socioeconómica del país

- 1.4 En Bolivia, pese a una disminución de la pobreza de 15 puntos en los últimos 15 años (del 85% al 63% de la población) se evidencia: (i) la lentitud de los ritmos de esta reducción (1,2% anual a nivel nacional, 1,4% a nivel urbano y 0,2% a nivel rural); (ii) las grandes diferencias entre las áreas urbanas y las rurales, éstas últimas con una población importante, estimada en el 42% del total; (iii) el desequilibrio entre los nueve departamentos del país; y (iv) el rezago a nivel latinoamericano puesto que Bolivia se sitúa penúltima en cuanto a situación de pobreza se refiere². La caída significativa del Producto Interno Bruto (PIB) al 1% en 1999, asociado con un crecimiento poblacional del 2,3%, muestra que no se alcanzará el 3% sostenido de crecimiento como mínima tasa requerida para reducir la pobreza a la mitad de un decenio. El Índice de Desarrollo Humano (IDH) y el Índice de Desarrollo Humano Relativo al Género (IDG) a 1997 confirman las grandes diferenciaciones internas. Bolivia (con 0,641) tiene uno de los cuatro IDG's más bajos de América Latina, evidenciándose sobre todo la postergación en la tasa de matriculación escolar bruta de las mujeres (64% versus el 75% de los hombres).

C. Situación de la formación de recursos humanos

- 1.5 En el MECyD existen cinco viceministerios de los cuales tres están relacionados con la formación técnica y tecnológica, a través de distintos roles y responsabilidades. Estos son: (i) el Viceministerio de Educación Inicial, Primaria y Secundaria (VEIPS); (ii) el Viceministerio de Educación Superior, Ciencia y Tecnología (VESCT); y (iii) el Viceministerio de Educación Alternativa (VEA). Lo anterior configura un escenario institucional muy complejo puesto que cada uno de los viceministerios, además, firma convenios y desarrolla actividades con varias entidades privadas, existiendo cruces y sobreposiciones a nivel de currículum, carga horaria, títulos, distribución en el territorio, tipo de especialización, etc. En el ámbito del financiamiento se advierte que el Estado no ha considerado dentro de sus prioridades la formación técnica y tecnológica y no existen datos desagregados acerca de los porcentajes destinados a este sector; sin embargo, en el ámbito de la capacitación laboral el sector empresarial y la cooperación multilateral han contribuido en parte a su desarrollo.
- 1.6 Al margen del MECyD, o con bajos niveles de coordinación, en Bolivia existen muchas otras instituciones que se han dedicado a desarrollar programas y proyectos que han incluido, según los casos: (i) construcción y/o rehabilitación de infraestructuras educativas y de capacitación; (ii) formación y capacitación laboral con un carácter empresarial sobre todo a nivel urbano; (iii) capacitación (en distintos sectores y temas) y formación ciudadana en áreas rurales; y (iv) fortalecimiento de los ciudadanos y actores privados locales. En este ámbito institucional tan amplio es posible diferenciar entre: (i) sectores públicos (fondos

² EBRP. Gobierno de Bolivia. La Paz-Bolivia, 2001.

de desarrollo, ministerios y viceministerios)³; (ii) instituciones privadas de capacitación laboral⁴; y (iii) instituciones privadas, entre las que se incluyen también organizaciones de base⁵.

- 1.7 La importancia de considerar a los otros sectores públicos y privados está ligada a evidenciar: (i) la multiplicidad de actores que están interviniendo; (ii) la dispersión de recursos, sobre todo de carácter público o financiados por fuentes de cooperación internacional, recursos en algunos casos de notable envergadura respecto a los disponibles en el MECyD; (iii) la diversidad de conceptos que se refieren a la capacitación y formación de la población; (iv) las distintas metodologías empleadas; y (v) la orientación de la oferta que ha priorizado los ámbitos urbanos y, en lo rural, las áreas circunscritas al eje central del país (La Paz, Cochabamba y Santa Cruz).

1. Patrón de desarrollo: empleo y educación de la fuerza de trabajo

- 1.8 El patrón de desarrollo en Bolivia es influenciado por: (i) aspectos relativos al mercado de trabajo (barreras a la expansión del empleo de alta productividad); (ii) débil desarrollo del capital humano; y (iii) acceso limitado a factores productivos como tierra, crédito, información de mercados e infraestructura productiva. El 90% de los nuevos puestos de trabajo en las ciudades capitales han sido absorbidos por la microempresa con menos de 10 trabajadores y cerca del 95% de los empleos en el área rural. Este patrón de empleo muestra que un importante sector económico del país es caracterizado por condiciones precarias de trabajo, baja productividad y empleos informales. Hoy el 83% de la población ocupada trabaja en microempresas pero contribuye sólo con un 24% del PIB.
- 1.9 El ingreso y la permanencia en el mundo del trabajo son más difíciles en el caso de las mujeres para las cuales es más evidente la relación entre baja calificación y empleos poco remunerados y poco valorados socialmente. Para ambos sexos se evidencia, sin embargo, el bajo nivel de educación de la población ocupada (el 52% sólo ha cursado primaria) y el insignificante rol que parece jugar la educación técnica (2% de la población) para el empleo.

³ Un análisis preliminar de lo realizado por algunos de los sectores públicos muestra que fueron particularmente activos en la canalización de capacitación y formación: (i) los Fondos de Desarrollo y sobre todo el Fondo de Inversión Social (FIS), el Fondo de Desarrollo Campesino (FDC) y, de manera secundaria, el Fondo Nacional de Desarrollo Regional (FNDR); (ii) el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Desarrollo Rural (MAGDR); (iii) el Viceministerio de Planificación Estratégica y Participación Popular (VPEPP); (iv) el Viceministerio de Trabajo y Microempresa (VMCR); y (v) el Ministerio de Salud y Previsión Social (MSPS), sobre todo vía el FIS. Lo anterior no excluye que muchos otros sectores públicos hayan incursionado en este tipo de actividades.

⁴ Se han considerado sobre todo la Fundación del Instituto de Formación y Capacitación Laboral (INFOCAL) y el Programa de Capacitación Laboral (PROCAL) por el tipo de experiencia desarrollada en cuanto a enfoques, metodologías y cobertura, sobre todo por su conexión estructural con las empresas privadas. PROCAL además funcionó como una entidad de segundo piso vinculando la demanda y la oferta.

⁵ Este es un contexto institucional muy heterogéneo y en rápido crecimiento. Se trata de Organizaciones no Gubernamentales (ONGs) y organizaciones de base, sobre todo rurales, entre las que destacan las Organizaciones Económicas Campesinas (OECAs), las mismas que, en los últimos años, han desarrollado servicios de capacitación y asistencia técnica para permitir a sus afiliados una mayor competitividad en los mercados nacionales y, en algunos casos, regionales.

2. Recursos humanos poco calificados

- 1.10 Pese a la reducción del analfabetismo en el país entre 1975-1996 (22 puntos a nivel rural y 10 a nivel urbano), subsisten grandes diferencias entre áreas urbanas y rurales y, entre los sexos. En 1996, en el área rural se evidenciaba aún una tasa de analfabetismo del 31%. Las tasas de analfabetismo, reprobación, deserción y los años de estudios promedio cursado, muestran las brechas de género a favor de los varones. En general no se mejoró sustancialmente la tasa de reprobación y de deserción, siendo ésta última virtualmente total a nivel rural a partir del doceavo año. Sigue siendo notoria la prominencia de jefes de hogar que no concluyeron la primaria. Las tasas de analfabetismo y asistencia escolar entre algunos de los pueblos indígenas del Oriente, Amazonía y Chaco y, particularmente entre las mujeres, alcanzaban el 50% en 1994.
- 1.11 A este contexto de baja calificación general de los recursos humanos del país, se suma una clara preferencia de los bolivianos hacia una formación académica-universitaria como profesionales (83%) y una muy baja predilección para convertirse en técnicos (6%). Lo anterior evidencia la escasa valorización de la educación técnica.

D. Conceptualización del programa

- 1.12 El Programa deberá reflejar el desarrollo de políticas y estrategias que permitan contar con un SFTT, estructurado en torno a tres ejes orientadores: (i) formación a lo largo de toda la vida; (ii) formación para la empleabilidad; y (iii) mejoramiento de la equidad, los que a su vez, deberán ser coherentes con los principios y objetivos de la Reforma Educativa en curso.
- 1.13 Sobre esta base se deberán establecer instrumentos, mecanismos y condiciones que permitan viabilizar la solución de los problemas en este nivel de formación profesional y capacitación, a través de una propuesta sustentable y pertinente, que responda efectivamente a los siguientes desafíos: (i) organizar y articular el SFTT en las distintas áreas, niveles y modalidades del Sistema de Educación Nacional (incluyendo la conexión entre las instancias estatales y de éstas con las privadas, así como la vinculación entre niveles centrales, departamentales y municipales); (ii) desarrollar nuevas alternativas de financiamiento que impliquen eficiencia y eficacia en los servicios y sostenibilidad social y económica en el tiempo; (iii) desarrollar un marco legal normativo claro y preciso, en cuanto a áreas, carreras, niveles de formación o capacitación, certificaciones y titulaciones; (iv) recuperar la jerarquía de la formación técnica como una opción de formación profesional, válida y con status social, capaz de ofrecer opciones de educación continua para la inserción laboral y la generación de empleo y autoempleo; (v) articular la oferta de formación técnica y capacitación laboral con las demandas y requerimientos del sector productivo; (vi) generar mecanismos que permitan contar con un estamento de docentes técnicos idóneos; y (vii) contar con aliados estratégicos que impulsen las reformas, desde los niveles más altos de decisión hasta los beneficiados más directos.

E. Estrategia del Banco en el sector

- 1.14 En consistencia con la recientemente aprobada Estrategia Boliviana de Reducción de la Pobreza (EBRP), la estrategia del Banco en Bolivia tiene como objetivo central la lucha contra la pobreza a través de tres líneas de acción: (i) crecimiento económico y creación de oportunidades (consistente con el objetivo de la EBRP de ampliar las oportunidades de empleo e ingresos de la población pobre); (ii) desarrollo del capital humano y acceso a servicios sociales básicos, (consistente con el componente estratégico de desarrollar las capacidades productivas de los pobres en la EBRP); y (iii) gobernabilidad y consolidación de las reformas (tema transversal a la EBRP). Una conclusión importante del Diálogo Nacional 2000 fue la solicitud de implementar un sistema de educación técnica y/o alternativa que satisfaga los requerimientos de calificación específica para la producción. Bolivia requiere crear las condiciones que permitan desarrollar las habilidades de sus recursos humanos de modo de convertirlos en un factor de potenciamiento de los sectores productivos y de la capacidad de la economía de competir en mercados externos.
- 1.15 Por lo tanto, el Programa de innovación propuesto es consistente con la estrategia del Banco y del país por cuanto apoya el desarrollo de una política para la formación en el área técnica y tecnológica, como un aspecto fundamental para una calificación de los recursos humanos adecuada a las demandas del sector productivo y, apunta al fortalecimiento de la capacidad institucional del sector que permitirá llevar a cabo las reformas del mismo.

F. Elementos de innovación y aprendizaje

- 1.16 Al constituirse en la primera operación en el país que apunta a la construcción de una política e institucionalidad para el SFTT, el Programa como un todo se caracteriza por sus elementos innovadores puesto que se trata de ganar experiencia en un área compleja y que hasta el momento no cuenta con una política e institucionalidad que contemplen la formación a lo largo de toda la vida; la formación para la empleabilidad; y el mejoramiento de la equidad, de modo consistente con los principios y objetivos de la Reforma Educativa.
- 1.17 La presente operación se orientará al diseño de una reforma del SFTT a partir de: (i) la creación de consensos que se consideren necesarios para la definición y posterior ejecución de una estrategia para el sector; (ii) la realización de estudios y la implantación de un conjunto de proyectos pilotos que contribuyan a mostrar alternativas innovadoras, nuevos aprendizajes y a acumular experiencia institucional valiosa para el diseño e implementación de las reformas del sector; (iii) el diseño e implantación de una estrategia de comunicación social orientada a que los distintos actores involucrados y de la sociedad en general se apropien del Programa permitiendo con ello crear las condiciones adecuadas para la posterior implementación de la reforma; (iv) el reforzamiento de la capacidad institucional del MECyD que le permita asumir su rol normativo y de liderazgo de la reforma; (v) el diseño e implantación de una estrategia de comunicación social orientada a que los distintos actores involucrados y de la sociedad en general se apropien del Programa permitiendo con ello crear las condiciones adecuadas para la posterior

implementación de la reforma; (vi) nuevas modalidades de relacionamiento entre el Estado, la sociedad civil (y el sector privado) y nuevas modalidades de articulación entre niveles y sectores del Estado; y (vii) contar con un sistema información, seguimiento y evaluación del SFTT que permita, entre otros productos difundir las buenas prácticas y aprendizajes del proceso y de sus resultados, de modo de establecer las bases de futuras operaciones en el sector.

II. EL PROGRAMA

A. Objetivos y descripción

- 2.1 El objetivo general del Programa es diseñar un sistema de formación técnica y tecnológica, orientado al fortalecimiento de una educación formal y educación alternativa de calidad y pertinente al mundo del trabajo, sustentado en una normativa e institucionalidad eficiente.
- 2.2 Los objetivos específicos son: (i) establecer estrategias de articulación y consenso entre la educación técnica y tecnológica y diversos sectores vinculados a esta oferta educativa (empresa privada, ONGs, iglesia); (ii) valorar, articular, acreditar y regular las diferentes experiencias, tanto públicas como privadas, que existen en el SFTT; y (iii) desarrollar experiencias innovadoras, a partir de la valoración de prácticas existentes en el país, que contribuyan a definir el SFTT.
- 2.3 El Programa se desarrollará durante tres momentos lógicos y secuenciales: primer momento: **Bases de conocimiento para la construcción de una política** en la cual se realizarán los principales estudios cuyos resultados permitirán construir una base conceptual y operativa para el rediseño del SFTT en el país y se iniciarán las experiencias pilotos; segundo momento: **Construcción de procesos de concertación y diálogo**, se sistematizarán por ejes temáticos los aprendizajes recogidos a través de los estudios, experimentaciones, pasantías y experiencias pilotos cuyos resultados serán intensamente divulgados y debatidos mediante talleres, publicaciones impresas o vía web. Con ello se iniciará un proceso de participación orientado a la creación de consensos básicos para la formulación de una política para el sector. Lo anterior es clave pues permitirá generar en los distintos actores (sector empresarial, trabajadores, docentes, técnicos y directivos de las entidades formativas) un sentido de apropiación y pertinencia acerca del diseño y formulación de la política; y tercer momento: **Diseño de propuestas de políticas**, en la cual se conjugan las anteriores etapas en un proceso propositivo de formulación de una propuesta sistémica acerca de un nuevo SFTT y que será sujeta a negociación y aprobación por las autoridades del país.

B. Estructura del programa

- 2.4 Para alcanzar los objetivos de la operación, se ha diseñado un Programa con tres componentes: (i) construcción de una política para el SFTT; (ii) desarrollo de experiencias innovadoras para la construcción de la política; y (iii) Soportes para la construcción de la política. El Programa tendrá una duración de 36 meses.
 1. **Componente 1: construcción de una política para el Sistema de Formación Técnica y Tecnológica (US\$1.446.300)**
- 2.5 Este componente tiene como objetivo definir participativa y consensuadamente el marco normativo y el diseño de una nueva institucionalidad para el SFTT. Para el logro de este objetivo se contemplan los siguientes subcomponentes:

a) Diseño organizacional y legal

- 2.6 Su propósito es diseñar una propuesta de marco organizacional y legal, considerando aspectos relativos a la estructura, roles, atribuciones y responsabilidades del sector público y privado dentro del SFTT. Para ello se financiarían servicios de consultoría para desarrollar los siguientes estudios: (i) diagnóstico y propuesta de un marco normativo y organizacional del SFTT; (ii) articulación de la oferta pública del SFTT con el sector productivo boliviano. Este estudio comprenderá: (a) modelos institucionales de vinculación entre instituciones de formación técnica y tecnológicas y empresas; (b) modelos de articulación para la inserción laboral y la extensión de espacios de prácticas; y (c) modalidades de trabajo que permitan acceder a equipamiento, infraestructuras e insumos necesarios para la formación; y (iii) propuesta para la inserción educativa de las personas con discapacidad en el sistema de formación técnica y tecnológica. Además se financiarán: tres talleres de discusión y análisis de los resultados de estos estudios con sus respectivas publicaciones y la elaboración de instrumentos legales que resulten como producto de las dos actividades anteriores. Esta última propuesta deberá incorporar los resultados de los otros subcomponentes.

b) Modalidades de financiamiento

- 2.7 Su objetivo es elaborar una propuesta sobre distintas modalidades de financiamiento para el SFTT que considere la participación del Estado y del sector privado. Para ello se financiarían servicios de consultoría para desarrollar un estudio que contemple los siguientes aspectos: (i) diagnóstico actualizado de la operación y financiamiento del SFTT, que incluya un análisis de la participación del sector privado (INFOCAL, PROCAL, ONGs e Instituciones privadas de capacitación); (ii) análisis comparado (internacional) sobre el financiamiento del SFTT considerando mecanismos de financiamiento, prácticas administrativas, fórmulas e indicadores de costos, etc.; (iii) retorno y eficiencia del gasto del SFTT; y (iv) presentación de una propuesta que presente diversas modalidades de financiamiento. Otras actividades a ser financiadas serán la realización de dos talleres nacionales y un seminario internacional para analizar y discutir los resultados del estudio, incluyendo su publicación y la elaboración de una propuesta final, que recoja el proceso de validación descrito.

c) Personal docente

- 2.8 Este subcomponente se propone desarrollar una propuesta que contribuya a jerarquizar el ejercicio y la formación del docente que se desempeña en el SFTT. Se financiarían servicios de consultoría para la realización de un estudio que abarque los siguientes aspectos: (i) diagnóstico sobre el perfil profesional de los actuales docentes que se desempeñan en el SFTT; (ii) diagnóstico sobre la actual oferta y demanda sobre formación inicial y permanente referida al SFTT; (iii) estudio comparado sobre regulación y escalafón docente considerando tres países a determinar; (iv) estudio comparado (nacional e internacional) sobre otras experiencias o modalidades de formación inicial y permanente; y (v) presentación de propuesta con sugerencias de modificación al actual escalafón docente y a la formación docente (inicial y continua). Paralelamente, se financiarían dos talleres,

pasantías en países con experiencia en el tema y un seminario internacional para la validación y concertación de los resultados del estudio desarrollado, incluyendo su publicación. Finalmente, se financiaría el desarrollo de una experiencia semipresencial de formación docente continua (ocho meses de duración) en el país para lo cual se contratarían los servicios de consultoría de alguna institución de educación superior con experiencia en la temática y en el uso de nuevas tecnologías de información y comunicación.

d) Estructura y organización curricular del sistema

- 2.9 Su objetivo es el desarrollo de un proceso diagnóstico y de exploración de experiencias metodológicas y estrategias más pertinentes para el diseño de una nueva estructura y organización curricular para la formación técnica y tecnológica. Para ello se financiaría la contratación de servicios de consultoría para la realización de los siguientes estudios: (i) diagnóstico de la actual situación curricular en el SFTT y propuesta de una nueva organización y estructura curricular. Se realizará un estudio comparativo del desarrollo curricular (componentes, contenidos, cargas horarias teóricas y prácticas, etc.) existentes en el actual SFTT y de los resultados de inserción de un mismo título o certificado en el espectro de las diversas instituciones de formación del sector público, privado y mixto nacional; (ii) validación del Clasificador Nacional de Ocupaciones sobre la base de orientaciones concertadas de los Ministerios de Educación y Trabajo y el sector privado; (iii) estudio de sistematización sobre las experiencias de aplicación del enfoque de formación por competencia laboral y de las correspondientes metodologías de desarrollo curricular. En el marco de este estudio se desarrollarán y validarán tres experiencias de construcción de currículos con el enfoque de formación por competencias, preferentemente mediante dos metodologías diferentes en campos ocupacionales seleccionados con criterio de integralidad y se realizarán pasantías a países con experiencia en formación por competencias; (iv) estudio del perfil de competencias básicas en el empleo. Se trata de identificar y evaluar las competencias y capacidades de la población adulta entre 16 y 65 años en el país, a través de mediciones que trascienden el nivel educativo formal, la ocupación y la actividad profesional y su experiencia en función de su edad. Este último estudio se enmarca en un proyecto internacional (Proyecto ALL) de carácter comparativo a nivel internacional.
- 2.10 Para los dos primeros estudios se financiará la realización de tres talleres para cada uno destinados a la validación y el consenso de sus resultados. Asimismo, se financiará un taller específico para difundir y analizar los resultados obtenidos en la identificación y evaluación de competencias y capacidades de la población adulta. Se financiaría un Seminario Internacional para intercambiar experiencias, logros y avances acerca de la propuesta sobre la nueva estructura y organización curricular del SFTT. Finalmente, se prevé financiar los costos de edición y publicación de los estudios descritos.

2. Componente 2: desarrollo de experiencias innovadoras para la construcción de una política (US\$3.213.720)

- 2.11 El objetivo del componente es el desarrollo de tres proyectos pilotos que contribuyan a mostrar experiencias innovadoras y nuevos aprendizajes que apoyen el diseño de una política para el SFTT. Para lograr este propósito se contemplan los siguientes subcomponentes: (i) formación técnica de jóvenes desertores; (ii) modelo de gestión delegada en tres Institutos Públicos de Educación Técnica Superior (IPETS); y (iii) formación técnica con enfoque de género. Cada una de estas experiencias serán evaluadas por la Unidad Coordinadora del Programa (UCP) permitiendo con ello tomar las medidas de corrección necesarias, realizar los ajustes para el logro de los objetivos, sistematizar la experiencia y extraer lo principales aprendizajes para la construcción de la política.

a) Formación técnica de jóvenes desertores

- 2.12 El propósito de esta experiencia piloto es probar nuevas prácticas, metodología, estrategias de seguimiento y acreditación intermedia a jóvenes desertores del sistema educativo sobre la base de una modalidad de articulación de la demanda-oferta y el cofinanciamiento con el sector empresarial.
- 2.13 La experiencia se caracteriza por: (i) diseñar y ejecutar programas de capacitación focalizados en población vulnerable; (ii) aplicar una modalidad de financiamiento basada en el pago de servicios prestados por los Institutos de Formación y Capacitación (ICAP's) con un subsidio implícito a la demanda y cofinanciado por el sector productivo; (iii) ejecutar acciones de capacitación con una previa detección de las demandas del sector productivo y de localización de lugares de práctica laboral; (iv) apoyar a la generación de un mercado de capacitación integrado por instituciones oferentes del servicio y un número y variedad tal que respondan a las demandas heterogéneas del sector productivo; y (v) ofrecer a la población atendida la posibilidad de acceder a certificaciones intermedias en el sistema educativo. Estas acciones de capacitación cuentan con fases teóricas y prácticas. Estas últimas tienen una etapa de acompañamiento y apoyo a la inserción laboral.
- 2.14 Se prevé a través de dos a tres licitaciones públicas la presentación de propuestas para la realización de por lo menos 100 cursos de capacitación que beneficiarán a 2.000 jóvenes hombres y/o mujeres, comprendidos entre 15 a 24 años de edad, provenientes de hogares de escasos recursos económicos. Jóvenes que abandonaron el sistema educativo (nivel primaria o secundaria) por lo menos dos años antes de postular como beneficiario de la experiencia piloto, con escasa o nula experiencia laboral y que se encuentren desempleados, subempleados o inactivos, pero con deseos de incorporarse a un proceso de capacitación y formación para el trabajo. Esta experiencia se focalizaría en las áreas urbanas de cuatro ciudades principales de Bolivia.
- 2.15 Con recursos del Programa se contratará a una entidad administradora (ONGs, privada, entre otras), a la cual la UCP traspasará recursos para ejecutar la experiencia (administración por delegación). Los criterios de elegibilidad para la

selección de esta institución y un modelo para su contratación se encuentran en el Reglamento Operativo. Asimismo, se financiarían tres talleres informativos dirigidos a los ICAP's habilitados y el financiamiento de los cursos de capacitación cuyos principales ítems son los siguientes: beca de la fase teórica, costo del curso de capacitación y beca de la fase práctica; ésta última deberá ser cofinanciada por la empresa donde el joven hombre y/o mujer realice su practica laboral. Con relación a este cofinanciamiento de parte del sector empresarial, el Programa prevé un porcentaje no menor al 16% del costo del curso a ejecutarse. Asimismo, se contempla la contratación de cuatro consultores para realizar tareas de supervisión de las acciones de capacitación y cuya forma de pago será realizada por acción efectivamente supervisada. *La aprobación del modelo de Convenio entre la entidad administradora y el MECyD por parte del Banco será condición previa al primer desembolso.*

b) Modelo de gestión

- 2.16 El objetivo del subcomponente es implementar y validar un modelo de administración delegada, con el propósito de mejorar la gestión educativa en tres institutos públicos de educación técnica superior. Se ha acordado que los organismos responsables por la administración delegada serán organizaciones empresariales (cámara empresarial, asociación de empresarios, entre otras) puesto que, su involucramiento en la gestión de los institutos permitiría mejorar la pertinencia y calidad del proceso educativo, así como, la administración de los recursos humanos, financieros y físicos.
- 2.17 Las instituciones responsables por esta administración tendrán las siguientes responsabilidades: (i) mejorar la pertinencia de las acciones de formación, incidiendo en la definición y redefinición de especialidades bajo un enfoque de competencias y en el diseño y administración del curriculum de los mismos; (ii) rediseñar e implantar un modelo de gestión de recursos humanos, físicos y financieros, con resultados observables en los procesos de aprendizaje, y en el mejoramiento de la inserción laboral de los egresados; (iii) diseñar e implantar mediciones de eficiencia y funcionamiento de los procesos internos, que permitan identificar responsabilidades personales, pudiendo introducir medidas correctivas; (iv) diseñar e implantar un seguimiento de egresados que permita retroalimentar el trabajo de la institución y mejorar sus resultados; (v) canalizar y promover la obtención de nuevos recursos financieros para mejorar la gestión de los IPETS; y (vi) administrar los recursos asignados para la ejecución del subcomponente exclusivamente para el mejoramiento de la gestión de los IPETS. A su vez, el MECyD se responsabilizará por: (i) transferir a la entidad delegada la totalidad del presupuesto anual asignado a cada Instituto por el tiempo que dure el convenio; (ii) conceder en comodato la administración de los bienes muebles e inmuebles; (iii) supervisar y controlar el cumplimiento del convenio; y (iv) participar en un Comité Consultor del Instituto respectivo. El criterio central para la selección de las experiencias deberá ser el interés de los institutos y de los gremios o asociaciones empresariales por participar del proyecto.
- 2.18 Los recursos que serán transferidos a la administración delegada provendrán de las siguientes fuentes: (i) hasta US\$150 mil provenientes de recursos del

financiamiento; y (ii) la totalidad del presupuesto anual asignado por el MECyD al respectivo Instituto. Además, las Instituciones de administración delegada pondrán como contrapartida un mínimo de 10% de los recursos del financiamiento a que se refiere el numeral (i) anterior. Además deberán administrar los recursos propios generados por el Instituto.

- 2.19 Los recursos del financiamiento del subcomponente serán utilizados exclusivamente para mejorar la gestión de los Institutos beneficiados de la siguiente manera: (i) rehabilitación de infraestructura, equipamiento y material didáctico complementario, hasta un 40% de los recursos; (ii) apoyo al diseño e implementación de metodologías ligadas a temas de detección de necesidades curriculares, de diseño y control de procesos y de seguimiento de egresados, hasta un 50% de los recursos; y (iii) desarrollo de nuevos productos para las empresas asociadas, hasta un 30% de los recursos. Las entidades delegadas deberán presentar un plan de inversiones a la UCP, la que realizará una evaluación de consistencia.
- 2.20 Cada instituto contará con un Consejo Consultivo que deberá estar integrado, al menos, por un representante de las siguientes instituciones: (i) MECyD; (ii) entidad delegada; y (iii) entidad académica. Adicionalmente, podrán participar del directorio entidades públicas departamentales (prefecturas) y municipales y representantes del mundo laboral.
- 2.21 Con cargo a los recursos del Programa podrán financiarse en los Institutos beneficiados tres ítems: Los recursos que el Programa destinará a cada Instituto no podrán superar los US\$150.000. Adicionalmente, los convenios que se suscriban con las entidades delegadas deberán establecer: (i) que los recursos generados por el instituto serán administrados directamente por la entidad delegada; (ii) el MECyD; y (iii) contrapartida por parte de las entidades delegadas que debe corresponder, al menos, al 10% de los aportes que realice el Programa.
- 2.22 Los contenidos de la ejecución del subcomponente quedarán establecidos en convenios que suscribirán el MECyD y las entidades delegadas. Estos convenios tendrán una duración no inferior a la duración de este Programa. El MECyD, a través del VESCT y de la UCP, será responsable por el seguimiento, supervisión y evaluación de esta actividad. La UCP sistematizará, validará y difundirá los resultados de esta experiencia a través de una publicación, tres talleres y un seminario nacional. También el Programa financiará la realización de tres pasantías a experiencias de países en los cuales exista un mayor desarrollo de este tipo de administración delegada. Finalmente, se contempla financiar una evaluación externa de la experiencia durante todo su desarrollo. Esta evaluación permitirá tomar las medidas necesarias y realizar los ajustes para el logro de los objetivos de la experiencia. *La aprobación del modelo de Convenio por parte del Banco será condición previa al primer desembolso* y la firma del convenio será condición previa a la transferencia de recursos del financiamiento del subcomponente. Los criterios de elegibilidad para seleccionar a estas entidades delegadas y el modelo de convenio para su contratación se encuentran en el RO.

c) Formación técnica con enfoque de género

- 2.23 El propósito de esta experiencia piloto es establecer las bases conceptuales, metodológicas y operativas para asegurar la transversalización del enfoque de género en la construcción de políticas activas en la gestión del SFTT y la realización de una experiencia de capacitación con mujeres rurales.
- 2.24 La UCP contratará dos servicios de consultoría: (i) el primero destinado a favorecer el enfoque de género en todos los componentes del Programa; y (ii) el segundo, para la realización de una experiencia de capacitación con mujeres rurales.
- 2.25 Las actividades a financiar dentro de la primera consultoría prevén la realización de un estudio de sistematización de experiencias productivas exitosas que permitan investigar metodologías de formación técnica con enfoque de género focalizada en mujeres rurales. Asimismo, se prevé la realización de 10 talleres internos para capacitar al personal técnico de la UCP y del MECyD en la temática de género y la elaboración de las bases y especificaciones para contratar instituciones que ejecuten acciones de capacitación con mujeres rurales. La UCP elaborará una propuesta que inserte transversalmente el enfoque de género en la reforma del SFTT. Dentro de la segunda consultoría, se financiaría la realización de nueve talleres dirigidos a potenciales ICAP's y/o ONGs que ejecutarían las acciones de capacitación. Una vez capacitadas estas instituciones, se seleccionará a un grupo de ellas para que ejecuten seis cursos de capacitación dirigidas a 120 mujeres del área rural. Los contenidos de esta formación estarán relacionados con el aprendizaje del proceso productivo y el desarrollo de habilidades emprendedoras. Las ICAP's y/o ONGs seleccionadas deberán demostrar una articulación con el nivel local y con instituciones crediticias que financien proyectos de microemprendimiento rural.

**3. Componente 3: soporte para la construcción de la política
(US\$1.740.200)**

- 2.26 Este componente tiene como objetivo el diseño y ejecución de herramientas de soporte que permitan apoyar el diseño de la política del SFTT. Su estructura la componen tres subcomponentes:

a) Estrategia de comunicación social

- 2.27 El objetivo de este subcomponente es diseñar, implementar y validar una estrategia de comunicación social orientada a los distintos actores involucrados y a la sociedad en general, para que se apropien del Programa, permitiendo con ello crear las condiciones adecuadas para la posterior implementación de la reforma. Esta estrategia será concertada tanto en su diseño como en su ejecución con la Unidad de Comunicación del Ministerio (UNICOM).
- 2.28 Las principales actividades que se financiarán son: (i) el desarrollo de un diagnóstico sobre la percepción de la opinión pública respecto a la formación técnica y tecnológica. Dicho estudio se realizará en dos oportunidades: al inicio y al final del Programa; (ii) diseño y producción de materiales de promoción y

difusión de las actividades que desarrolle el Programa (eventos, talleres, seminarios, publicaciones y otras); (iii) campaña de sensibilización para la creación de corrientes favorables de opinión que permitan legitimar los procesos planeado por el Programa; (iv) campaña de adhesión para motivar la participación de las audiencias directamente relacionadas; (v) campaña de reforzamiento permanente al Programa; y (vi) diseño de una propuesta de comunicación que formará parte del Plan Estratégico de implementación de la reforma.

b) Desarrollo de un subsistema de información

- 2.29 El propósito de este subcomponente es diseñar, desarrollar e implementar un subsistema de información para el SFTT, que permita entre otros aspectos, constituirse en una herramienta eficaz para la gestión de políticas públicas y sistematizar y difundir las buenas prácticas y aprendizajes de este proceso. Esta estrategia será concertada tanto en su diseño como en su ejecución con la Unidad de Información y Análisis (UIA) del MECyD.
- 2.30 Para la realización del diseño de este subsistema, se prevé la contratación de una empresa consultora que elabore una propuesta de diseño lógico conceptual consensuado de este subsistema y del desarrollo informático de un sistema de siete módulos que considere: (i) registro de las instituciones formadores agrupadas según áreas de especialización; (ii) oferta de cursos de formación y capacitación; (iii) demanda del mercado de trabajo; (iv) registro de ofertas y demandas de trabajo; (v) integración y articulación con otros sistemas existentes; (vi) generación de informes, reportes y consultas específicas; y (vii) reportes estadísticos e de información general. Se realizarán pruebas de validación que permitan experimentar la utilidad del diseño y su aplicabilidad en un proceso de diseño de política y posterior implementación de la reforma.
- 2.31 Además se financiará la adquisición de equipamiento informático, bases de datos, software especializado, conexión a Internet y mantenimiento del subsistema. Finalmente, la consultoría especializada presentará un plan de implementación para el período posterior a la duración de este Programa.

c) Plan estratégico para la implementación de la política

- 2.32 Su objetivo es diseñar y desarrollar un plan estratégico que consolide el proceso de construcción del diseño de la política y que proponga una visión estratégica y operativa de la reforma del SFTT en el país. Aprovechando las enseñanzas obtenidas y los resultados previstos, al término del Programa las autoridades del MECyD podrán contar con una herramienta eficaz para implementar la reforma como también tener una propuesta validada y consensuada entre los distintos sectores del país,
- 2.33 Se financiarán tres talleres para la elaboración del planeamiento estratégico los cuales serán dirigidos por facilitadores especializados en esta metodología. Asimismo se prevé la edición y posterior publicación del Plan. Los resultados de esta propuesta permitirán a las autoridades del país contar con un proyecto

dimensionado y consensuado, el cual puede constituirse en la continuación de este Programa.

C. Costo y financiamiento

- 2.34 El costo total de Programa se ha estimado en US\$7.500.000, que se financiaría con un préstamo de US\$6.000.000 del BID y una contrapartida de US\$1.500.000 millones, cuya distribución se muestra en el siguiente cuadro:

Cuadro II-1. Cuadro de Costos (en US\$)

Detalle	BID/FOE	Contraparte Local	Total	%
1. Administración del Programa	302.600	93.500	396.100	5,3%
2. Componente 1 Construcción de una Política para el SFTT	1.284.300	162.000	1.446.300	19,3
2.1 Organizacional y legal	331.500	22.500	354.000	
2.2 Modalidades de Financiamiento	117.300	29.500	146.800	
2.3 Personal docente	262.300	45.600	307.900	
2.4 Organización Curricular del Sistema	573.200	64.400	637.600	
3. Componente 2 Desarrollo de experiencias Innovadoras para la construcción de políticas	2.118.320	1.095.400	3.213.720	42,8%
3.1 Formación Técnica de Jóvenes desertores	1.344.100	235.900	1.580.000	
3.2 Modelo de gestión	598.120	830.200	1.428.320	
3.3 Formación Técnica con enfoque de género	176.100	29.300	205.400	
4. Componente 3 Soporte a la construcción de la política	1.591.100	149.100	1.740.200	23,2%
4.1 Subsistema de Información	295.900	36.700	332.600	
4.2 Estrategia de Comunicación	1.270.400	48.300	1.318.700	
4.3 Plan estratégico para la implementación	24.800	64.100	88.900	
Subtotal	5.296.320	1.500.000	6.796.320	90,4%
5. Servicios de Asesoría, Auditoría y Ev.externa	305.000	0	305.000	4,1%
6. Inspección y Vigilancia (1%)	60.000	0	60.000	0,8%
7. Imprevistos	338.680	0	338.680	4,5%
Total Programa	6.000.000	1.500.000	7.500.000	100,0
Porcentaje de participación	80%	20%	100%	

- 2.35 El Banco contribuirá con el 80% del costo del Programa, con recursos del Fondo para Operaciones Especiales (FOE), por un plazo de amortización de 40 años y un periodo de gracia de 10 años. El préstamo tendría una tasa de interés del 1% durante el periodo de gracia y 2% durante el periodo de amortización con una comisión de crédito de 0,5% y una comisión de inspección y vigilancia generales del 1% del monto del préstamo.
- 2.36 Los recursos de aporte local cubren el 20% del costo del Programa. Estos recursos serán aportados por la República de Bolivia provenientes del Tesoro General de la Nación (TGN).
- 2.37 Esta operación califica como un proyecto que promueve la equidad social, como se describe en los objetivos claves para la actividad del Banco contenidos en el

informe sobre el Octavo Aumento General de Recursos (Documento AB-1704) pero no califica como un proyecto que promueve la reducción de la pobreza (PTI). Sin embargo, existen acciones dentro del Programa que están focalizadas directamente hacia poblaciones consideradas debajo de la línea de la pobreza tales como jóvenes desertores, mujeres rurales y discapacitados, los que no alcanzarían a representar el 50% del total de beneficiarios.

III. EJECUCIÓN DEL PROGRAMA

A. Esquema de ejecución

- 3.1 El prestatario de la operación será la República de Bolivia que asumirá el servicio de la deuda y será responsable por el aporte de los recursos de contrapartida local al Programa.
- 3.2 El organismo ejecutor será el MECyD de Bolivia. El Programa tendrá un Consejo que estará integrado por el Ministro de Educación, Cultura y Deportes quien lo presidirá; el Viceministro de Educación Inicial, Primaria y Secundaria; el Viceministro de Educación Superior, Ciencia y Tecnología; el Viceministro de Educación Alternativa; y el Coordinador General del Programa. Este Consejo tendrá un papel importante como instancia de legitimación del Programa, de orientación estratégica y de aprobación de las propuestas de política.
- 3.3 El MECyD constituirá, a través de una Resolución Ministerial la UCP de dependencia directa del Ministro. La UCP será responsable de la administración, coordinación y de los resultados del Programa. Para ello actuará en conformidad con las normas financieras, los planes de ejecución, cronograma de actividades, presupuesto, Reglamento Operativo (RO) y otros documentos que el Banco haya aprobado. *La constitución y evidencia de la contratación de los consultores que conformarán la UCP será condición previa al primer desembolso.*
- 3.4 La UCP tendrá la siguiente organización: un coordinador general, una unidad administrativa y una unidad de formulación de políticas. La unidad administrativa estará conformada por las áreas de: finanzas y contabilidad y adquisiciones y contrataciones. La unidad de formulación de políticas estará conformada por las áreas de: currículum y personal docente y desarrollo institucional. Asimismo, la UCP contará con el apoyo de una asesoría técnica internacional de una firma consultora o de un(os) consultor(es) especializados quienes apoyarán a la coordinación general de la UCP en dar seguimiento y orientación técnica y metodológica durante toda la duración del programa. El MECyD firmará un convenio o contrato con la firma consultora o (los) consultor (es) individuales que prestará(n) servicios de asistencia técnica general relacionados con la ejecución del Programa. *Dicho acuerdo deberá contar con la no objeción del Banco y suscribirse antes del primer desembolso*
- 3.5 Los tres viceministerios apoyarán la ejecución del Programa de la siguiente manera: el VESCT se responsabilizará de la ejecución técnica del subcomponente modelo de gestión; el VEA se responsabilizará de la ejecución técnica de los subcomponentes formación técnica de jóvenes desertores y formación técnica con enfoque de género; y el VEIPS se relacionará técnica y funcionalmente con la unidad de formulación de políticas de la UCP. Por otra parte, la UNICOM se hará cargo de la estrategia de comunicación del Programa y la Unidad de Información y Análisis (UIA) se hará cargo del subsistema de información. Todos los consultores contratados para la ejecución del Programa tendrán una relación funcional con las distintas instancias del Ministerio. El organigrama de ejecución del Programa se presenta en el RO.

B. Reglamento operativo

- 3.6 El Programa contará con un RO que establecerá las normas básicas que se aplicarán en la utilización de los fondos del Programa destinados a financiar las actividades descritas en el capítulo anterior.
- 3.7 La puesta en vigencia de la versión del RO aprobada por el MECyD y acordada con el Banco *será una condición contractual especial previa al primer desembolso del financiamiento del Banco.*

C. Adquisición de bienes y servicios

- 3.8 Se requerirá la publicidad internacional en las contrataciones de servicios de consultoría, con recursos del financiamiento, por montos superiores a US\$200 mil; en las adquisiciones de bienes, con recursos del financiamiento, por montos iguales o superiores a US\$250 mil; y, en las contrataciones de obras, con recursos del financiamiento, por montos iguales o superiores US\$1 millón. El plan de adquisiciones se muestra en el Anexo III-1.

D. Fondo rotatorio

- 3.9 La UCP abrirá y mantendrá cuentas bancarias específicas y separadas para el manejo de los recursos del Programa. Para efectuar los desembolsos del Programa se establecerá un fondo rotatorio en un monto de hasta un 5% del financiamiento del Banco. Se deberá presentar informes semestrales de la situación del fondo rotatorio dentro de un período de 60 días después del cierre de cada semestre.

E. Período de ejecución y calendario de desembolsos

- 3.10 El período de ejecución del Programa será de treinta (30) meses y el período de desembolso de treinta y seis (36) meses según lo descrito en el siguiente cuadro:

Cuadro III-I. Estimación de costos del Programa por año (US\$)

	Año 1	Año 2	Año 3	Total
BID	2.940.000	2.652.000	408.000	6.000.000
Local	786.000	583.000	131.000	1.500.000
TOTAL	3.726.000	3.235.000	539.000	7.500.000

F. Control interno, estados financieros y auditoría

- 3.11 El MECyD deberá mantener un adecuado sistema de controles internos contables y administrativos. Este sistema deberá estar organizado de manera que provea la documentación necesaria para verificar las transacciones y facilitar la preparación oportuna de los estados financieros e informes. Los registros del Programa deberán ser llevados de manera que: (i) permitan identificar las sumas recibidas de las distintas fuentes; (ii) consignent, de conformidad con el catálogo de cuentas que el Banco aprobara, las inversiones, tanto con los recursos del Préstamo como con

los demás fondos que deban aportarse para su total ejecución; (iii) incluyan el detalle necesario para identificar los bienes adquiridos y los servicios contratados, así como la utilización de dichos bienes y servicios; (iv) demuestren el costo de las inversiones en cada categoría y el progreso de las actividades; (v) los detalles de las transferencias a entidades públicas o privadas, para la ejecución de proyectos elegibles; y (vi) permitan la consolidación de la información contable y financiera recibida de las entidades administradoras y los organismos empresariales.

- 3.12 Durante la ejecución del Programa, el MECyD presentará anualmente los estados financieros auditados del programa, dentro de los 120 días contados a partir de la fecha del cierre del ejercicio contable. Los estados financieros serán auditados por una firma de auditoría independiente aceptable al Banco, de acuerdo con los términos de referencia previamente acordados. Los costos de la auditoría externa serán financiados con recursos del financiamiento.

G. Seguimiento y evaluación

- 3.13 La UCP se compromete a presentar al Banco un sistema de seguimiento y evaluación del Programa, destinado a cuidar el cumplimiento del propósito del mismo. Dicho sistema deberá incluir una base de datos suficiente para verificar las metas y objetivos declarados en el Marco Lógico del Programa (Anexo III-2) y mecanismos de alerta temprana respecto de las desviaciones que pongan en riesgo los resultados planeados. *La presentación de este Sistema será considerada como condición previa al primer desembolso.*
- 3.14 El Banco establecerá procedimientos de seguimiento e inspección que juzguen necesarios para asegurar el desarrollo satisfactorio del Programa. La UCP y todas las entidades participantes del Programa deberán permitir al Banco que inspeccione en cualquier momento de la ejecución del Programa, el equipo, los materiales correspondientes y revise los registros y documentos que el Banco estime pertinente conocer. El personal que envíe el Banco para el cumplimiento de este propósito, deberá contar con la más amplia colaboración de las autoridades respectivas. Adicionalmente, la UCP deberá mantener debidamente archivada y referenciada la documentación relacionada con la contratación y pagos efectuados con los recursos del Programa.
- 3.15 Se prevé efectuar una evaluación intermedia, realizada por un consultor contratado por el Programa cuando se haya comprometido el 50% del financiamiento o hayan transcurrido 18 meses de ejecución del Programa, lo que ocurra primero. En esta evaluación se revisará la ejecución del Programa en todos sus aspectos, componentes y subcomponentes. Los resultados de esta evaluación permitirán tomar las medidas necesarias, si así se requiere, para ajustar los mecanismos del Programa, así como captar características y resultados de aprendizajes en el seguimiento del Programa y adoptar decisiones sobre las experiencias pilotos.
- 3.16 Antes del último desembolso del Programa, la UCP presentará una evaluación final del Programa. Esta evaluación deberá considerar entre otros: (i) una comparación entre los objetivos del Programa y las realizaciones alcanzadas; (ii) la identificación de las restricciones o limitaciones que afectaron desfavorablemente

al Programa, para tomarlas en cuenta en el futuro; (iii) un análisis de los factores que contribuyeron al éxito del Programa; (iv) una evaluación cuantitativa y cualitativa de los resultados finales; y (v) una descripción de los principales aprendizajes que surjan del Programa innovador los mismos que podrán ser considerados para la preparación de un nuevo préstamo destinado al sector.

IV. BENEFICIOS Y RIESGOS

A. Beneficios

- 4.1 El Programa contribuirá concretamente a diseñar una propuesta de reforma del SFTT orientada a la formación de recursos humanos, potenciando así el crecimiento y el desarrollo económico y social del país en el escenario de mayor competitividad que exige actualmente la globalización. Esta propuesta, al compenetrarse con la actual Reforma Educativa que se está ejecutando en Bolivia, contribuirá a profundizarla, procediendo a una valorización de la formación técnica y tecnológica y la configuración de la misma como una opción válida de formación y capacitación. Desde un punto de vista económico la posibilidad de que el país cuente con una política orientada hacia la formación de sus recursos humanos permitirá mejorar a futuro la empleabilidad y productividad de su población logrando con ello mejores salarios.
- 4.2 El Programa permitirá fortalecer los mecanismos de diálogo y concertación entre instancias y actores del sector público, el sector privado y la sociedad civil, como una práctica posible de construcción de políticas públicas, su vigilancia y control social, apoyando, de esta manera, el fortalecimiento de la institucionalidad y la democracia en el país.
- 4.3 El Programa, a través de la elaboración de estudios y la implementación de proyectos piloto, contribuirá a generar nuevos conocimientos, consolidar y difundir enfoques y elementos metodológicos innovativos a ser considerados en el diseño del SFTT procediendo simultáneamente a la formación de una nueva masa crítica para el sector como también a la actualización y fortalecimiento de las capacidades de los distintos agentes involucrados.

B. Riesgos

- 4.4 El Programa será ejecutado en un contexto institucional muy complejo, tanto por la configuración actual de los roles y las responsabilidades en relación al SFTT que, en el MECyD, están asignadas a tres distintos viceministerios, como por la multiplicidad y la heterogeneidad de actores que intervendrán. Además, la naturaleza innovadora y la necesidad de articular distintas líneas de acción entre los componentes del Programa, representarán un desafío tanto en términos de renovación y actualización de enfoques como de apertura a nuevas metodologías de implementación. Para minimizar este riesgo se ha creado el Consejo Intraministerial el que sesionará periódicamente durante la ejecución del Programa, según un cronograma preciso que se establecerá. Esta será la instancia de participación de los Viceministros para la toma de decisiones estratégicas así como de apoyo político para las concertaciones que requiera el diseño de la Reforma de SFTT.
- 4.5 Otro elemento de riesgo es constituido por el hecho que este Programa empezará en la fase de conclusión del gobierno actual con las consecuentes incertidumbres que se crean en los momentos de transición política. Para minimizar este riesgo y frente a eventuales cambios de altas autoridades políticas, el Programa realizará un trabajo de difusión y concertación dirigido a mostrar la importancia y obtener

compromisos respecto a: (i) la institucionalización de las instancias públicas establecidas como el Consejo Intraministerial y la UCP a través de la demostración de transparencia y eficiencia en su desempeño; (ii) la continuidad, en los ritmos previstos por el Programa y del proceso de diseño de Reforma del SFTT, como una política pública de largo plazo con un horizonte que trasciende una gestión gubernamental; y (iii) las previsiones necesarias para que el Programa, a través de su registro en el Ministerio de Hacienda (Viceministerio de Inversión Pública y Financiamiento Externo) cuente con la programación presupuestaria de esta gestión y las futuras.

- 4.6 Uno de los elementos innovativos del Programa es representado por la construcción de una propuesta de política para el SFTT que se basa en la participación y los aportes de un conjunto heterogéneo de actores, particularmente del sector privado. Lo anterior implica la generación de múltiples tensiones y confrontación de intereses establecidos, entre estado y sociedad civil, y entre los mismos agentes de ésta última. Para minimizar este riesgo, en cada línea de acción del Programa y especialmente en el primer componente, se ha establecido la necesidad de construir consensos orientados a la generación de productos concretos, evitando procesos de discusión y deliberación poco productivos. Estos productos concretos serán alimentados por los insumos que resultarán de los estudios y los proyectos piloto. Asimismo el diseño y la implementación de una estrategia de comunicación será el instrumento principal para sensibilizar a distintos sectores, ganar aliados estratégicos y también evitar o contribuir a la solución de eventuales conflictos.

C. Indicadores de desempeño

- 4.7 Como Programa innovador se espera que como resultado del mismo se identifiquen cambios que permitan implementar las nuevas políticas diseñadas en el ámbito del SFTT.
- 4.8 El marco lógico del Programa (Anexo III-2) incluye indicadores específicos para cada conjunto de actividades, referidos, entre otros aspectos a: (i) preparación de propuestas sobre un nuevo diseño organizacional, marco jurídico y de financiamiento del SFTT; (ii) preparación de propuesta sobre una nueva estructura y organización curricular del SFTT (iii) diseño, implementación y evaluación de tres experiencias innovadoras sobre formación técnica y tecnológica; (iv) diseño, ejecución y evaluación de una campaña comunicacional que genere actitudes favorables hacia la formación técnica y tecnológica; (v) generación y uso de información específica sobre la formación técnica y tecnológica; (vi) fortalecimiento de la capacidad del MECyD en el diseño de políticas y de articulación con otros actores públicos y privados vinculados al SFTT; y (vii) preparación de un Plan Estratégico para implementar una nueva reforma del SFTT.

Plan de Adquisiciones del Programa

Principales Adquisiciones del Programa	Financiamiento						Método LPI u otro	Pre Califica ción Sí/no	Pública ción			
	Año 1		Año 2		Año3				AGA	AEA		
	BID	Local	BID	Local	BID	Local			Prevía Sí/no	Sem/ año	Prensa	
										Int	Na	
Equipamiento y Mobiliario (1)	151.600	49.600	0	0	0	0	Nacional	No	No	1	Si	
Obras (2)	0	0	60.000	0	0	0	Nacional	No	No	2	Si	
Estudio sobre competencias para el empleo (3)	250.000	0	0	0	0	0	Interna- cional	No	Sí	1	Si	

Para el subcomponente subsistema de información se adquirirá un servidor de dominio, un dispositivo de seguridad Firewall, licencia de Base de Datos Oracle 8I, equipos de computación, dos data display; para UCP se adquirirán equipamiento computacional, mobiliario para oficinas y sala de reuniones, fotocopiadora y central telefónica.

Para el subcomponente modelos de gestión, las entidades delegadas podrán gastar hasta un 40% de los US\$ 150.000 que se les traspasarán para la rehabilitación de infraestructura, equipamiento y material didáctico de los IPETS.

Para el estudio del perfil de competencias básicas en el empleo se requerirá contratar una consultoría internacional que brinde asistencia técnica metodológica para la identificación y evaluación de competencias y capacidades de la población adulta entre 16 y 65 años en el país, a través de mediciones que trasciendan el nivel educativo formal, la ocupación y la actividad profesional y su experiencia en función de su edad

PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LA FORMACIÓN TÉCNICA Y TECNOLÓGICA BOLIVIA (BO-0197)
MARCO LÓGICO

Resumen de Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Mejorar las oportunidades de educación para la vida, la empleabilidad y la equidad de los habitantes, en concordancia con lo establecido en el Sistema Educativo Nacional de Bolivia.	<ul style="list-style-type: none"> A la finalización del Programa, el SEN cuenta un nuevo Sistema de Formación Técnica y Tecnológica. Las modificaciones legales necesarias han sido aprobadas por las instancias correspondientes. 	<ul style="list-style-type: none"> Un grupo de expertos del Banco, verifica la coherencia interna y efectividad del nuevo sistema. Instrumentos legales oficiales. 	<ul style="list-style-type: none"> Las autoridades correspondientes aprueban oportunamente las modificaciones legales para la implementación del nuevo sistema FTT. Autoridades del ejecutivo y del sector administrativo diseñan y le dan su impulso al nuevo sistema.
Fortalecimiento de la Formación Técnica y Tecnológica, mediante la implementación de una alternativa de calidad y pertinente al mercado laboral, sustentado en una normativa eficiente, diseñado y aprobado por el MECyD.	<ul style="list-style-type: none"> Propuesta de Nuevo Sistema de Formación Técnica y Tecnológica aprobada por el MECyD al cabo de 30 meses de iniciado el programa. Plan Estratégico para la implantación del nuevo Sistema FTT, aprobado por el MECyD, al cabo de 30 meses de iniciado el Programa. 	<ul style="list-style-type: none"> Documento SEN que compendia la nueva institucionalidad y normativa propuesta incluyendo: organización, roles y responsabilidades institucionales, organización curricular, sistema de financiamiento, regulación y normativa de oferta, relaciones con el sector productivo, mecanismos de evaluación y certificación. Documento de Plan Estratégico de implantación del nuevo sistema. Informe de Evaluación. Decretos y Resoluciones Ministeriales. Informes Finales de Trabajo de cada componente y sub componente. 	<ul style="list-style-type: none"> Los actores claves (empresarios, instituciones de formación, públicas, entre otras) valoran las oportunidades que les brinda el nuevo sistema y establecen alianzas estratégicas con el Programa. Las promesas sustantivas del nuevo sistema son valoradas socialmente y, son asumidas como posibles por los actores, especialmente por las familias y empresarios productivos. El Estado asigna prioridad, recursos y jerarquía a la implementación del nuevo sistema.
Elaboración de la política para el SFTT, diseñada y aprobada por las autoridades correspondientes.	<ul style="list-style-type: none"> Estudios terminados no más tarde del mes 12. Proceso de concertación terminado no más tarde del mes 21. Al mes 27, la propuesta de política para el SFTT es aprobada oficialmente por el MECyD. 	<ul style="list-style-type: none"> Formalización de la aprobación mediante documento legal del MECyD. Informes de estudios. Informe de sistematización de la etapa de concertación. 	<ul style="list-style-type: none"> El Consejo del Programa funciona de manera eficaz y coordina a las autoridades de Gobierno, los actores claves y los actores estratégicos del nuevo sistema. Los actores claves se integran, contribuyen colaborativamente a la construcción de la política. Las autoridades del ejecutivo incorporan de manera transparente y responsable los resultados del nuevo sistema.
Implementación de experiencias innovadoras para la construcción de la política y el SFTT desarrolladas, ejecutadas y evaluadas.	<ul style="list-style-type: none"> Evaluación de calidad y consistencia de las experiencias, identificando las principales lecciones y recomendaciones de políticas extraídas, al mes 20. Tres experiencias innovadoras ejecutadas y validadas por la UEP a los 26 meses de iniciado el Programa: (i) Nuevas prácticas de capacitación y educación para jóvenes desertores del sistema escolar; (ii) Modelo de administración delegada en tres institutos públicos de ETS; (iii) Formación técnica con enfoque de género. 	<ul style="list-style-type: none"> Documentos finales de sistematizaciones y propuestas. Informes de avance al 30%, 60% y 100% de su ejecución. Informes de Evaluación. Documentación oficial del Programa declarando la validez de las experiencias. 	<ul style="list-style-type: none"> Las instituciones de educación superior y de capacitación son parte activa en la ejecución de las experiencias innovadoras. Los institutos públicos de educación superior invitados a participar, establecen fuertes lazos con el sector productivo y la comunidad.

Resumen de Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
	<ul style="list-style-type: none"> El MECyD declara la validez de las experiencias, sus principales lecciones y recomendaciones de política Evaluación de calidad y consistencia de las experiencias, identificando las principales lecciones y recomendaciones de política extraídas, al mes 26. El MECyD declara la validez de las experiencias, sus principales lecciones y recomendaciones de política antes del mes 26. 	<ul style="list-style-type: none"> Documentos finales de sistematizaciones y propuestas. Informes de avance al 30%,60% y 100% de su ejecución. Informes de evaluación. Documentación oficial del Programa declarando la validez de las experiencias. Informes semestrales de la UEP. Informes de progreso del BID. 	<ul style="list-style-type: none"> Las organizaciones empresariales participan activamente en la administración de las instituciones de educación técnica aportan recursos propios. Las autoridades políticas no tienen experiencias piloto para dirigir la resolución de necesidades circunscritas.
<p>... a la construcción de la política, ... llado y ejecutado.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Subsistema de información del SFTT, implementado e integrado al SIE del MECyD al mes 30. Estrategia de comunicación diseñada y validada al mes 7. Estratégica de comunicación ejecutada y evaluada al mes 25. Plan estratégico de implementación de la política diseñado y aprobado por el MECyD antes del mes 30. 	<ul style="list-style-type: none"> Informe de avances y evaluación. Informes semestrales de la UEP Documento de soporte del subsistema de información del SFTT Documento de plan de acción de comunicación Documento de evaluación de las campañas Informes de funcionamiento del Subsistema de información emitidos por la Unidad de Información y análisis del MECyD. Documento informe sobre el plan estratégico de implementación de la política enviado por el MECyD al Banco. 	<ul style="list-style-type: none"> Las autoridades políticas reconocen la necesidad de contar con un plan estratégico para la implementación de la política. Los posibles conflictos que surjan entre los actores involucrados, son resueltos adecuadamente a través de los mecanismos de concertación y diálogo. Existe disponibilidad y condiciones para que los actores claves del SFTT puedan implementar el subsistema de información.
<p>CONCRETACIONES</p> <p>... para el Sistema de Formación Técnica ... ológica, diseñada participativamente y ...</p> <p>... diseño organizacional y legal de la FTT, ... nalizado y aprobado.</p> <p>... modalidades de Financiamiento del la FTT , diseñadas y aprobadas.</p> <p>... política de Personal docente, diseñada y ... aprobada y, experiencia ejecutada y ... aluada.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Estudios terminados no más tarde del mes 12. Proceso de concertación terminado no más tarde del mes 21. Al mes 28, propuesta aprobada por el MECyD. Estudios terminados no más tarde del mes 10. Proceso de concertación terminado no más tarde del mes 21. Al mes 26, propuesta aprobada por el MECyD. Estudios terminados no más tarde del mes 10. Al mes 16, experiencia ejecutada y evaluada. Proceso de concertación terminado no más tarde del mes 19. 	<ul style="list-style-type: none"> Informes de estudios. Informes de sistematización de la etapa de concertación. Documento oficial de aprobación del MECyD. Informes de estudios. Informes de sistematización de la etapa de concertación. Documento oficial de aprobación del MECyD. Informes de estudios. Informes de sistematización de la etapa de concertación. Informe de evaluación 	<ul style="list-style-type: none"> El MECyD Gobierno logra armonizar los intereses de los diferentes grupos, para el diseño del sistema de financiamiento diseñado. Los docentes se integran activamente al proceso destinado a diseñar e implementar la política.

Resumen de Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
<p>Nueva estructura y organización curricular de la FTT, diseñada y aprobada.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Al mes 26, propuesta aprobada por el MECyD • Estudios terminados no más tarde del mes 6. • Proceso de concertación terminado no más tarde del mes 19 • Al mes 26, propuesta aprobada por el MECyD 	<ul style="list-style-type: none"> • Documento oficial de aprobación del MECyD • Informes de estudios. • Informes de sistematización de la etapa de concertación. • Documento oficial de aprobación del MECyD. 	
<p>Prácticas innovadoras para la construcción de política desarrolladas y ejecutadas y evaluadas.</p> <p>Proyecto de Nuevas prácticas de capacitación y educación para jóvenes desertores del sistema escolar, ejecutado y evaluado</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Operador del proyecto contratado a más tardar el mes 3. • Al mes 26, nuevas prácticas de capacitación evaluadas. Las nuevas prácticas son: (i) diseñar y ejecutar acciones de capacitación focalizadas en poblaciones vulnerables; (ii) aplicar una modalidad de financiamiento basada en el pago de servicios prestados, con un subsidio implícito a la demanda y cofinanciada por el sector productivo; (iii) ejecutar acciones de capacitación con una previa detección de demandas del sector productivo y de localización de lugares de práctica laboral; (iv) apoyar la generación de un mercado de capacitación; (v) ofrecer certificaciones intermedias en el sistema educativo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Informe del sistema de seguimiento y evaluación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Existe suficiente iniciativa y motivación por parte de los IFTS para participar y experimentar nuevas formas centradas en los resultados educativos de los alumnos. • Las autoridades y los actores clave valoran la inclusión del enfoque de género en el diseño de la política.
<p>Modelo de gestión delegada para tres institutos públicos de educación técnica superior, ejecutado, evaluado y validado.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Consultores de apoyo técnico y metodológico contratados no más tarde del mes 6. • Evaluaciones realizadas no más tarde del mes 6. • Al mes 26, tres institutos de educación técnica superior, con un modelo de gestión ejecutado, evaluado y validado. 	<ul style="list-style-type: none"> • Informe del sistema de seguimiento y evaluación. • Documento de propuesta de política del SFTT 	
<p>Formación técnica con enfoque de género: i) transversalización del enfoque de género en la política del SFTT; ii) nuevas prácticas de capacitación para mujeres rurales</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Consultoras contratadas a más tardar el mes 2. • Estudios realizados no más tarde del mes 6. • Al mes 28, documentos de propuesta de políticas para el SFTT con enfoque de género • Al mes 11, al menos 20 institutos de FTT capacitados en enfoque de género • 60 mujeres rurales capacitadas en nuevas capacidades y habilidades para aprender a emprender • 60 mujeres rurales fortalecidas en sus capacidades y habilidades de emprender 	<ul style="list-style-type: none"> • Informe del sistema de seguimiento y evaluación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Existe una oferta de capacitación de calidad y cantidad, para la ejecución dirigida a jóvenes desertores.

Resumen de Objetivos	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
	<ul style="list-style-type: none"> A marzo de 2004, resultados de evaluación de la experiencia 		
<p>Contribuye a la construcción de la política, diseñado y ejecutado.</p> <p>Subsistema de información del SFTT, implementado</p> <p>Estrategia de comunicación, diseñada y ejecutada.</p> <p>Estrategia de implementación de la política, diseñada y aprobada.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Consultoras contratadas no más tarde del mes 3. Consultoría de desarrollo informático del sistema terminada no más tarde del mes 21. Subsistema de información validado y funcionando al mes 30. Personal especializado contratado a más tardar el mes 2. Tres campañas de comunicación ejecutadas al mes 19 Plan estratégico de implementación de la política, elaborado en tres talleres de planificación estratégica y aprobado por el MECyD, al mes 30 	<ul style="list-style-type: none"> Documentación y Manuales del subsistema de información. Archivos magnéticos de soporte del subsistema de información. Códigos fuente del subsistema de información. Documento de plan de acción de la estrategia de comunicación Documento de evaluación de las campañas. Documento de resultado de los talleres de planificación estratégica 	<ul style="list-style-type: none"> Las actividades de comunicación utilizadas exclusivamente para fines de legitimación de la política Las autoridades y otros actores participan de los talleres de planificación estratégica.