

**DOCUMENTO DEL BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO  
FONDO MULTILATERAL DE INVERSIONES**

**CHILE**

**MEJORAMIENTO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS Y  
TRANSPARENCIA ENTRE ORGANIZACIONES DE SOCIEDAD CIVIL**

**(CH-M1012)**

**MEMORANDO DE DONANTES**

Este documento fue preparado por el equipo de proyecto integrado por: Daniel Shepherd (FOMIN); Maria Elena Nawar (FOMIN); Carolina Carrasco (COF/CCH); Paula Giraldez; y Jessica Olivan (FOMIN) quien asistió en la preparación del documento.

**INDICE**

<b>I. RESUMEN EJECUTIVO.....</b>	<b>1</b>
<b>II. ANTECEDENTES .....</b>	<b>1</b>
<b>III. OBJETIVOS Y COMPONENTES DEL PROYECTO .....</b>	<b>4</b>
A.    Objetivos del Proyecto .....	4
B.    Componentes del Proyecto .....	4
<b>IV. ORGANISMO EJECUTOR Y MECANISMO DE EJECUCIÓN .....</b>	<b>6</b>
A. Organismo Ejecutor.....	6
B. Mecanismo de Ejecución.....	7
<b>V. MONITOREO Y EVALUACIONES .....</b>	<b>9</b>
A.    Supervisión y Monitoreo .....	9
B.    Evaluaciones.....	9
<b>VI. BENEFICIOS Y RIESGOS DEL PROYECTO .....</b>	<b>10</b>
A.    Beneficios .....	10
B.    Riesgos .....	10
<b>VII. IMPACTO SOCIAL Y AMBIENTAL.....</b>	<b>10</b>

## **ANEXOS**

ANEXO I	Marco Lógico
ANEXO II	Resumen del presupuesto detallado

## **APÉNDICES**

APÉNDICE I	Proyecto de Resolución
------------	------------------------

## **DOCUMENTOS DISPONIBLES EN LOS ARCHIVOS TÉCNICOS**

ANEXO III	Borrador del reglamento operativo
ANEXO IV	Presupuesto detallado
ANEXO V	Cronograma de las actividades del Proyecto
ANEXO VI	Términos de referencia para el Coordinador Técnico del Proyecto
ANEXO VII	Términos de referencia para la consultoría para desarrollar una metodología de rendición de cuentas y transparencia (RCT)
ANEXO VIII	Borrador del Plan de Contrataciones

## **SIGLAS Y ABREVIATURAS**

ASONG	Asociación de ONG
Banco	Banco Interamericano de Desarrollo
CESI	Comité de Impacto Ambiental y Social
DOS	División de Organizaciones Sociales
FCLA	Fundación Ciudadana para las Américas
FOMIN	Fondo Multilateral de Inversiones
OSC	Organizaciones de la Sociedad Civil
PNUD	Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo
POA	Plan Operativo Anual
RCT	Rendición de Cuentas y Transparencia
UA	Unidad Administrativa

**CHILE: MEJORAMIENTO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS Y TRANSPARENCIA ENTRE  
ORGANIZACIONES DE SOCIEDAD CIVIL  
(CH-M1012)**

**I. Resumen Ejecutivo**

<b>Organismo Ejecutor y Beneficiario:</b>	Fundación Ciudadana para las Américas (Chile)	
<b>Beneficiarios:</b>	Los principales beneficiarios del Proyecto serán 50 organizaciones de sociedad civil (OSC) que reciben asistencia técnica para mejorar su efectividad y posicionamiento. Otros beneficiarios incluirán 12 profesionales capacitados en temas de rendición de cuentas y transparencia en OSC y el Gobierno de Chile por contar con una metodología de mayor transparencia para las OSC donantes de los fondos concursables de la División de Organizaciones Sociales (DOS).	
<b>Monto y fuente de Financiamiento:</b>	FOMIN (no reembolsable)	US\$ 385.000
	Contrapartida Local:	<u>US\$ 385.000</u>
	Total	US\$ 770.000
<b>Objetivo:</b>	El objetivo general del Proyecto es contribuir al mejoramiento de la efectividad y del posicionamiento de las organizaciones de la sociedad civil, especialmente las que trabajan en el desarrollo del sector privado. El propósito del Proyecto es fomentar la implementación e incorporación de acciones de rendición de cuentas y transparencia (RCT) en organizaciones de sociedad civil chilenas.	
<b>Calendario de ejecución:</b>	Ejecución: 36 meses Desembolso: 42 meses	
<b>Condiciones contractuales especiales:</b>	Condiciones previas al primer desembolso de los recursos del Banco: (i) selección del Coordinador Técnico del Proyecto; y (ii) presentación del Reglamento Operativo final de acuerdo a lo convenido con el Banco.	
<b>Revisión ambiental y social:</b>	El CESI revisó el Proyecto en su reunión CESI 38-06 del 29 de septiembre del 2006 y se sugirió la posibilidad de incluir aspectos ambientales como parte del enfoque de rendición de cuentas y transparencia. Dada la diversidad de OSC a ser involucradas y el nivel incipiente de RCT que existe en las OSC, se decidió no agregar aspectos ambientales.	
<b>Coordinación con otras agencias ejecutoras:</b>	Ninguna	

**II. ANTECEDENTES**

**A. La importancia de rendición de cuentas y transparencia en organizaciones de la sociedad civil (OSC)**

- 2.1 Las organizaciones de la sociedad civil (OSC) tienen un valor importante para el sector privado, vinculando empresas con comunidades, ciudadanos y gobiernos. Las compañías que quieren asociarse con las OSC, ya sea como donantes, voluntarios, clientes, o colaboradores estratégicos, necesitan tener una noción del nivel de rendición de cuentas y transparencia<sup>1</sup> de sus copartícipes.
- 2.2 El crecimiento de la sociedad civil en el mundo requiere que las organizaciones que la componen asuman más responsabilidad del nivel y calidad de impacto que tienen en la sociedad. Es imperativo que estas organizaciones tengan una mejor comprensión de cómo su gestión y actividades afectan el éxito de sus programas. La comunidad de las OSC tiene la responsabilidad de administrarse de forma transparente, sin corrupción, y con métodos de eficiencia, efectividad y consistencia en sus actividades. También es importante que el público sepa cómo estas organizaciones de la sociedad civil (OSC) son administradas y cómo prestan beneficios a los ciudadanos. La falta de transparencia y eficiencia está limitando las oportunidades de formar alianzas entre OSC y otras entidades tales como empresas privadas y agencias del sector público. Al aumentar esta transparencia se fortalece la confianza pública (de parte de los gobiernos, el sector privado y los ciudadanos) hacia la sociedad civil. Para la sociedad civil, esta confianza asegura que sus organizaciones mantengan niveles adecuados de inversiones, donaciones, voluntariado, y otras colaboraciones.
- 2.3 El fortalecimiento de la rendición de cuentas y la transparencia (RCT) ofrece una oportunidad clara de fortalecer una cultura de transparencia y probidad públicas, permitiendo a las mismas OSC contar con parámetros definidos de gestión, evaluación y mejoramiento de su propio desarrollo institucional. Además, promueve acciones que se orientan hacia la incidencia y el impacto, con criterios de eficiencia y eficacia, lo que redundará en una contribución exitosa a las políticas públicas en cuanto programas de cooperación entre la sociedad civil, el sector privado y las entidades gubernamentales.

## **B. OSC en Chile**

- 2.4 El retorno de la democracia en Chile en 1990 hizo que se reestablecieran relaciones entre el Estado y la sociedad civil. En la década de los noventa, los gobiernos tomaron medidas para fortalecer la sociedad civil, particularmente aumentando el gasto social, fortaleciendo instituciones que servían para misiones sociales, y ampliando ofertas programáticas en esta área. El marco de esta tradición se observa en el hecho de que el gobierno continúa siendo la fuente más importante de recursos para organizaciones sin fines de lucro, representando 46% en 2004<sup>2</sup> que significa que el Estado es la fuente principal de las OSC chilenas.
- 2.5 Dentro del gobierno, la División de Organizaciones Sociales (DOS), entidad dependiente del Ministerio Secretaría General de Gobierno, es la institución del Estado que tiene varios vínculos con la sociedad civil. Sus objetivos principales son mejorar la vinculación y la comunicación entre el Gobierno y las organizaciones sociales, facilitar la expresión de necesidades de la ciudadanía y mejorar el conocimiento y comprensión de los ciudadanos

---

<sup>1</sup> “Rendición de cuentas y transparencia” se define como la incorporación de tres elementos: (i) responsabilidad de cumplir con sus compromisos; (ii) responsabilidad de proveer información confiable y transparente; y (iii) responsabilidad por sus acciones y decisiones. En inglés, este concepto es definido como “accountability”. Sin embargo, no existe una palabra en español que capture cabalmente el concepto de “accountability”, así que para propósito del Proyecto se está utilizando “rendición de cuentas y transparencia.”

<sup>2</sup> Johns Hopkins University Center for Civil Society Studies. Chile. 2006 *Estudio Comparativo del Sector Sin Fines de Lucro*. Santiago de Chile.

respecto de los planes y programas gubernamentales, para estimular la integración y la participación social. La DOS tiene un departamento específico para el Fortalecimiento de la Sociedad Civil y también cuenta con los Fondos Concursables. El Departamento de Fortalecimiento de la Sociedad Civil tiene como objetivo el fortalecimiento del carácter autónomo y sustentable de las organizaciones de la sociedad civil en áreas tales como legales, de financiamiento, de capacitación, asistencia técnica y de apoyo directo a las organizaciones. Los fondos concursables son recursos públicos o privados orientados a financiar, parcial o totalmente, la realización de iniciativas o proyectos provenientes de las organizaciones sociales. Aunque en su mayoría son recursos provenientes de instancias públicas, también hay entidades privadas que cuentan con sus propios fondos concursables.

- 2.6 Varios indicadores marcan a la sociedad civil chilena como una de las más fuertes y avanzadas en América Latina, y ciertamente es un espacio en donde se desarrollan diversas iniciativas modelo para la región con una especial relación entre las OSC, las empresas y el Estado. La sociedad civil chilena es heterogénea en el tipo de actividad que proponen, así como en sus fines y propósitos. Ella contiene una población elevada de voluntariados y anticipa un crecimiento en los próximos años. Las organizaciones sin fines de lucro componen una parte importante de la economía. En 2004, habían 160.259 empleados remunerados y 143.624 voluntarios (en el equivalente de la jornada laboral completa). Esto representa 4,89% de la población económicamente activa – el doble del tamaño de la brasileña y colombiana. Este porcentaje varía entre 0,4% en México y 14,4% en Holanda, haciendo que la estadística en Chile esté arriba del resto de sus vecinos, así como el doble del promedio de los países en desarrollo. Organizaciones no lucrativas en 2004 generaron US\$ 1.409 millones en gastos, o 1,5% del PIB.<sup>3</sup>
- 2.7 Aún con una sociedad civil bien desarrollada, existen varios desafíos para las OSC chilenas: (i) fortalecer el marco legal para que exista, por ejemplo, un estatuto de las instituciones de interés público, uno de promoción del voluntariado y el establecimiento de un sistema de registro<sup>4</sup>; (ii) preparación y desarrollo de institucionalidad moderna para una población de voluntarios que continua creciendo; (iii) flexibilización de mecanismos de financiamiento para disminuir la dependencia financiera del gobierno y facilitar la contribución de donantes; (iv) fortalecer la competencia y el poder de asociación y consorciamiento entre las propias OSC; y (v) generación de mecanismos que promuevan la confianza pública entre las OSC y para con las empresas y el Estado.

## **C. Proyecto propuesto**

- 2.8 El Proyecto propuesto pretende desarrollar un proceso de mejoramiento en los niveles de rendición de cuentas y transparencia de las OSC en Chile, considerando la experiencia nacional e internacional en la materia. El Proyecto ayudará a desarrollar una serie de principios adaptados a la realidad chilena, esquemas de incentivos y disseminación de información sobre las OSC que promueva la rendición de cuentas, la transparencia y la disponibilidad de información.

---

<sup>3</sup> Ibid.

<sup>4</sup> Existe un proyecto de Ley de Asociatividad y Participación Ciudadana para fortalecer el marco legal de voluntariado que también incluye el desarrollo de una institucionalidad moderna en la materia. En este momento, el proyecto de Ley está en la Cámara de Diputados, el que fue aprobado en general por ésta en su primer trámite, efectuándose diversas indicaciones parlamentarias que actualmente están sometidas a la consideración de la Comisión de Gobierno Interior de la Cámara (y Comisión de Hacienda cuando corresponda).

- 2.9 Junto al gobierno y grupos empresariales, las OSC locales representan uno de los grupos más importantes asociados al FOMIN, ayudando en la ejecución de sus variados proyectos que fortalecen el clima empresarial y la competitividad del sector privado. Al mejorar su comportamiento relacionado con la responsabilidad/rendición de cuentas, las OSC lograrán beneficios en cuanto a sus operaciones, administración, y actividades para competir por la colaboración y apoyo del sector privado, y consecuentemente actuarán de manera más efectiva, eficiente y consistente. Al apoyar este Proyecto, el FOMIN estará cultivando un mejor ambiente empresarial, en donde las compañías tendrán mejores métodos de asociación con la sociedad civil. Adicionalmente, con este Proyecto, el FOMIN tiene la oportunidad de mejorar el trabajo de uno de sus socios principales, las OSC.

### **III. OBJETIVOS Y COMPONENTES DEL PROYECTO**

#### **A. Objetivos del Proyecto**

- 3.1 El objetivo general del Proyecto es contribuir al mejoramiento de la efectividad y al posicionamiento de las organizaciones de la sociedad civil, especialmente las que trabajan en el desarrollo del sector privado. El propósito del Proyecto es fomentar la implementación e incorporación de acciones de rendición de cuentas y transparencia (RCT) en organizaciones de sociedad civil chilenas.
- 3.2 Para alcanzar el propósito, el Proyecto incluirá los siguientes componentes: (i) Desarrollo de principios y herramientas de RCT para OSC; (ii) Implementación e incorporación de las acciones de RCT en OSC; (iii) Desarrollo de incentivos para la RCT de las OSC; y (iv) Sensibilización sobre la RCT y difusión de los resultados del Proyecto.

#### **B. Componentes del Proyecto**

##### **Componente I. Desarrollo de principios y herramientas de RCT para OSC (FOMIN US\$ 73.388; Contrapartida US\$ 27.122)**

- 3.3 El propósito de este componente es desarrollar los principios de RCT para OSC que tengan en cuenta la situación actual en Chile. Para ello, se prevén las siguientes actividades: (i) el análisis de la situación de la sociedad civil en el país, incluyendo el marco regulatorio; (ii) el análisis de experiencias relevantes en materia de RCT de OSC; (iii) el desarrollo de una propuesta preliminar de principios y sub-principios que representarán con más especificidad los indicadores del nivel de cumplimiento a los principios; (iv) la construcción de la propuesta adaptada a la realidad chilena y el plan de implementación; (v) la organización de talleres para la validación de los principios y herramientas; (vi) la formulación de modelo de RCT; y (vii) finalmente, la publicación y difusión de los principios aprobados para que estén disponibles.
- 3.4 Como primera etapa, se contratará consultores para hacer un análisis de las experiencias relevantes de RCT en OSC, no sólo a nivel nacional, sino también internacional para tener en cuenta las lecciones relevantes. Al mismo tiempo, se hará un diagnóstico sobre la situación de las OSC en Chile para determinar cuáles serán las acciones de RCT más adecuadas. Con base en los resultados de las primeras dos actividades, se elaborará una propuesta preliminar de los principios de RCT misma que será discutida en talleres realizados en diferentes regiones del país para pretender incorporar las perspectivas y recomendaciones de las partes interesadas. En estos talleres, especialistas en responsabilidad/rendición de cuentas,



representantes de las OSC, representantes de compañías privadas y del gobierno, y otros interesados podrán llegar a un acuerdo sobre los principios.

- 3.5 Al final de este proceso de involucramiento de las partes interesadas, se espera obtener un modelo de RCT adecuado a la situación de las OSC chilenas que contribuirá a su mejoramiento y efectividad de trabajo. Este modelo estará disponible en la página web del Proyecto y también a través de otros medios de comunicación (ver Componente IV).

**Componente II. Implementación de las acciones de RCT en OSC (FOMIN US\$ 103.000; Contrapartida US\$ 59.400)**

- 3.6 El objetivo de este componente es implementar las acciones de RCT desarrolladas en el Componente I, específicamente para OSC. Para llegar a este objetivo, se prevén las siguientes actividades: (i) capacitar consultores locales en los principios y herramientas de RCT; (ii) implementar acciones de RCT en dichas OSC; (iii) realizar talleres de aprendizaje y retroalimentación para las OSC participantes; y (iv) publicar los resultados de implementación.
- 3.7 Como primer paso, sería necesario crear un grupo de consultores locales capacitados en la metodología de acciones de RCT. Los consultores serán capacitados en los conceptos detrás de los principios desarrollados en el Componente I, y en metodologías de asistencia hacia las OSC que quieran cumplir con los principios. Estos mismos consultores serán contratados para ayudar a las OSC con la implementación de acciones de RCT. Los criterios de selección para los consultores seleccionados son: (i) experiencia trabajando con OSC, especialmente con acciones para fortalecer o mejorar sus capacidades; y (ii) experiencia en otras áreas tales como responsabilidad social empresarial.
- 3.8 Para el logro del objetivo señalado se prestará asistencia técnica a las OSC seleccionadas mediante la acción de consultores capacitados quienes capacitarán a su vez a los encargados de las OSC en la aplicación de metodología de RCT elaborada. El primer grupo de OSC contribuirá con recursos en especie al proceso de implementar las acciones y se prevé que las OSC en el segundo grupo aportarán un porcentaje de los costos de implementación de las acciones de RCT. Se espera dar asistencia técnica a por lo menos 50 OSC en diferentes regiones del país. Los criterios de selección para las OSC seleccionadas son: (i) una OSC con la solidez institucional para aprovechar la metodología de OSC; (ii) preferentemente OSC que estén trabajando directamente con el desarrollo del sector privado; y (iii) disponibilidad de cubrir parte de los costos de asistencia técnica. El Banco será informado de la lista de entidades precalificadas y luego de las OSC seleccionadas como participantes.
- 3.9 Adicionalmente, se prevé la realización de talleres y la publicación y diseminación de resultados que fortalecerán las acciones implementadas en las OSC (ver Componente IV). Los talleres incluirán la participación de las OSC participantes para poder intercambiar experiencias y lecciones con las otras OSC.

**Componente III. Desarrollo de incentivos para la RCT en OSC (FOMIN US\$ 14.000; Contrapartida US\$ 41.000)**

- 3.10 Como mecanismo para contribuir al mejoramiento de la RCT en las OSC, se desarrollará un conjunto de incentivos que permitan reconocer y estimular a las organizaciones que voluntariamente se incorporan al proceso, a la vez que contribuyan a promover una cultura más amplia en la materia. Este componente tendrá varias actividades: (i) desarrollar criterios

e instrumentos de RCT para los fondos concursables del Estado, en conjunto con OSC; (ii) incorporar criterios e incentivos de RCT en un conjunto de Fondos Concursables del Estado para las OSC; y (iii) desarrollar un esquema de premios y realizar una premiación de RCT.

- 3.11 Dada la importancia de los fondos concursables del Estado como fuente de recursos para las OSC en el país, se elaborará una serie de pautas de RCT para ser acordadas previamente con representantes del Estado y ser incluidas como parte del proceso para solicitar fondos concursables del Estado. Al incluir tales líneas de acción en la página web de los fondos concursables, se dará un impulso importante a las OSC interesadas en tener acceso a los recursos y para tener en cuenta los criterios de RCT.
- 3.12 Igualmente se contempla incentivar las buenas practicas de rendición de cuentas a través de un esquema de premios para las OSC más destacadas. Para ello, será necesario desarrollar la metodología y las directrices para poder ser considerado candidato para el premio. Adicionalmente, se realizarán eventos de premiación para divulgar las experiencias de las OSC y destacar las OSC ganadoras.

**Componente IV. Sensibilización sobre RCT y difusión de los resultados del Proyecto (FOMIN US\$ 105.600; Contrapartida US\$ 90.850)**

- 3.13 El objetivo de este componente es difundir las actividades del Proyecto y sus resultados. Se prevén las siguientes actividades: (i) desarrollar un portal de rendición de cuentas y transparencia como herramienta de difusión y retroalimentación del Proyecto; (ii) la preparación de casos de estudio de diferentes OSC participantes del Proyecto para divulgar sus experiencias y los beneficios logrados al participar en el Proyecto; (iii) realización de seminarios regionales de difusión y sensibilización que servirán para fomentar el interés de OSC en las actividades del Proyecto; y, (iv) la realización de una conferencia que marcará la terminación del Proyecto.
- 3.14 Con el objetivo de compartir con todas las partes interesadas el estado del Proyecto, se creará un portal de RCT que servirá también como una fuente de retroalimentación para ir conociendo opiniones y recibir aportes de las interesadas. Vinculado con este portal, se desarrollará un sistema de observación y monitoreo que seguirá todos los aspectos del Proyecto y especialmente las lecciones aprendidas de las OSC participantes. Los resultados de la implementación de acciones de RCT serán compartidos entre las OSC.
- 3.15 Basados en los principios contenidos en la metodología de RCT, se seleccionará un conjunto de casos de OSC que vinculen acciones entre empresas y OSC que representen buenas prácticas en la aplicación de dichos principios. Los casos seleccionados serán analizados y documentados para su divulgación, principalmente por talleres regionales y una conferencia final para difundir los resultados del Proyecto.

#### **IV. ORGANISMO EJECUTOR Y MECANISMO DE EJECUCIÓN**

##### **A. Organismo Ejecutor**

- 4.1 El Organismo Ejecutor (OE) será la Fundación Ciudadana de las Américas - FCLA, creada el año 2003 para promover el trabajo de la sociedad civil, apoyando sus organizaciones, y generando alianzas entre éstas, el sector publico, y el sector privado. FCLA tiene tres líneas

de acción estratégicas: (i) ciudadanía, capital social, y fortalecimiento de la sociedad civil; (ii) desarrollo sustentable regional y local; y (iii) conservación de la biodiversidad, uso sustentable de los recursos naturales, y gestión ambiental participativa.

- 4.2 Entre otras actividades, debajo de la línea de ciudadanía, capital social, y fortalecimiento de la sociedad civil, FCLA trata de capacitar y desarrollar liderazgos ciudadanos; de desarrollar portales y foros de discusiones para ciudadanos, incluyendo el fortalecimiento del Diario de la Sociedad Civil ([www.sociedadcivil.cl](http://www.sociedadcivil.cl)); de desarrollar programas educativos para el desarrollo sustentable; y otras actividades.

## **B. Mecanismo de ejecución**

- 4.3 Para la administración del Proyecto, habrá una Unidad Coordinadora del Proyecto (UCP) que contará con un Coordinador Institucional, un Coordinador Técnico y un Asistente Administrativo. La UCP será responsable de: (i) asegurar el cumplimiento de las condiciones contractuales y del Reglamento Operativo del Proyecto; (ii) la gerencia de las actividades del Proyecto según el plan operacional anual; (iii) la supervisión de los consultores contratados; (iv) el control de la gestión y el manejo del presupuesto mediante los procedimientos establecidos; (v) el trámite de las solicitudes de desembolsos de la contribución del Banco; (vi) la presentación de informes administrativos y técnicos al Banco; y (vii) la coordinación de acciones necesarias con los socios institucionales y otras entidades que trabajen en el tema. La UCP será supervisada por el Director Ejecutivo de FCLA.
- 4.4 Se constituirá un Consejo Asesor para apoyar el desarrollo del Proyecto, que incluya representantes de los diferentes sectores. El Consejo Asesor será citado por el Coordinador Institucional del Proyecto y se reunirá periódicamente para: (i) conocer los informes de avance del Proyecto y eventualmente formular recomendaciones para resolver mejor; (ii) participar activamente en la formulación de la metodología de RCT del Proyecto; (iii) apoyar las decisiones de selección de las OSC contraparte; (iv) colaborar en la divulgación del Proyecto y la promoción de acciones de RCT. La lista preliminar de posibles entidades que han expresado interés para constituir el Consejo Asesor es: Fundación AVINA; Asociación Chilena de ONGs - ACCION A.G.; Asociación de ONGs – ASONG; Red PUENTES; Red Nacional de Voluntariado; División de Organizaciones Sociales – DOS; CORFO; Acción RSE; Consejo Minero; Fundación Ford; Unión Europea; y Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD).
- 4.5 Asimismo, para la implementación del Proyecto se organizará un Comité Directivo (CD) con responsabilidades estratégicas que asistirá a la Agencia Ejecutora – FDLA (AE). El CD estará compuesto por un representante de FCLA y por un representante de la Fundación AVINA, más algunas personas de amplia legitimidad y reconocimiento en las materias propias del Proyecto, que serán definidas oportunamente. Se estima que el CD estará compuesto por 6 personas, éste Comité se reunirá al menos tres veces al año para: (i) revisar y hacer recomendaciones a los planes operativos anuales presentados por el Coordinador Institucional del Proyecto; y (ii) revisar el avance del Proyecto y proponer recomendaciones.
- 4.6 **Contrataciones de servicios de consultoría y bienes.** El OE será responsable de adquirir los bienes y servicios necesarios para la ejecución del Proyecto, los cuales deberán ser aprobados previamente por el Banco a través del Plan de Contrataciones Semestral. Dichas adquisiciones serán llevadas a cabo a precios de mercado y mediante métodos competitivos en consonancia con los procedimientos establecidos en las Políticas para la Adquisición de

Obras y Bienes Financiados por el Banco (GN-2349-7) y para la Selección y Contratación de Consultoría (GN-2350-7), y en los lineamientos del FOMIN. Para montos menores que US\$ 10.000, se puede hacer una adjudicación directa, con el visto bueno del Banco.

- 4.7 Durante la ejecución del Programa se utilizará el mecanismo de verificación de adquisiciones ex-ante. De evaluarse positivamente, el Banco podrá optar por el mecanismo de verificación ex-post, para aquellas adquisiciones que se encuentren por debajo de un monto a determinar. No obstante lo anterior, el Banco, con base en el plan operativo anual, que deberá incluir el Plan de Contrataciones, podrá establecer que determinada adquisición específica debe ser sometida al procedimiento de revisión ex-ante. De igual modo el Banco, en cualquier momento podrá revertir el beneficio citado y pasar a la revisión ex-ante de la totalidad de adquisiciones del Programa.
- 4.8 Todos los consultores contratados en el marco de la operación, deberán suscribir una declaración de conocimiento de las políticas contra el fraude y la corrupción del Banco (también pueden suscribir un compromiso de ética y de confidencialidad). Este compromiso deberá ser anexado al contrato de consultoría correspondiente, o incluido como una cláusula.
- 4.9 **Grado de preparación del Proyecto.** El Proyecto ha sido acordado con el Organismo Ejecutor en términos de sus objetivos, componentes y actividades. También se han acordado los principales criterios de elegibilidad para los diferentes componentes y actividades. Se han definido los perfiles de los integrantes de la Unidad Administrativa, así como los términos de referencia de la consultorías principales. El Consejo Minero ha comprometido recursos para apoyar el premio contemplado en el Componente III y la Fundación Avina ha comprometido aportar recursos al proyecto. Adicionalmente, se ha compartido los documentos del Proyecto con un grupo de OSC chilenas para incorporar sus ideas y retroalimentación sobre el diseño del Proyecto. Sus contribuciones han sido incorporadas en los documentos.

## V. COSTO Y FINANCIAMIENTO DEL PROYECTO

- 5.1 El costo estimado del Proyecto es de US\$ 770.000, de los cuales el FOMIN financiaría el US\$ 385.000 a través de recursos no reembolsables. El saldo de US\$ 385.000 estaría a cargo del Organismo Ejecutor, de los cuales al menos el 50% sería en efectivo. El presupuesto estimado del Proyecto se presenta en el siguiente cuadro.

CUADRO 1. PRESUPUESTO POR COMPONENTES (EN US\$)				
COMPONENTES	FOMIN	APORTE LOCAL	TOTAL	%
I. Desarrollo de principios y herramientas de RCT para OSC	73.388	27.122	100.510	13,1
II. Implementación de las acciones de RCT en OSC	103.000	59.400	162.400	21,1
III. Desarrollo de incentivos para la RCT en OSC	14.000	41.000	55.000	7,2
IV. Sensibilización sobre RCT y difusión de los resultados del Proyecto	105.600	90.850	196.450	25,6
Administración del Proyecto	27.000	138.600	165.600	21,6
Monitoreo y Evaluaciones	50.000	2.400	52.400	6,8
Auditorías financieras	6.000	6.000	12.000	1,6
Imprevistos	4.012	19.628	23.640	3,1
<b>SUBOTAL</b>	<b>383.000</b>	<b>385.000</b>	<b>768.000</b>	<b>100,0</b>

Porcentaje	50%	50%	100%	
Cuenta de Evaluación del Impacto	2.000	0	2.000	
<b>TOTAL</b>	<b>385.000</b>	<b>385.000</b>	<b>770.000</b>	

- 5.2 Sostenibilidad.** La sostenibilidad del Proyecto está vinculada a la promoción y difusión de las actividades del Proyecto y los beneficios logrados a las OSC participantes. Un aspecto importante de este trabajo es incrementar la sensibilización de la importancia de RCT entre OSC y de ahí aumentar el interés de la empresa privada y agencias gubernamentales de demandar acciones de RCT entre sus OSC socias. Por ello, se espera que durante el Proyecto, FCLA consolide la demanda y futuras ofertas de servicios relacionados con la RCT para asegurar la sostenibilidad de las actividades del Proyecto. Los recursos obtenidos por las matrículas, las ventas de materiales y otras actividades del Proyecto serán remitidos para sostener las actividades después de concluir el Proyecto. Por lo tanto, se espera que a la finalización del Proyecto, se contará con la capacidad institucional y una corriente de ingresos para seguir realizando actividades de capacitación y consultoría. Asimismo, se prevé que el grupo de consultores locales que sea formado esté en condiciones de ofrecer sus servicios de capacitación y consultoría a otras OSC locales interesadas en aplicar acciones de RCT.

## VI. MONITOREO Y EVALUACIONES

### A. Supervisión y Monitoreo

- 6.1 La Representación del Banco en Chile será responsable por las actividades de supervisión y control, del seguimiento del cumplimiento de las cláusulas contractuales, de la tramitación de solicitudes de desembolso y de recibir los estados financieros auditados. El OE por intermedio de la Unidad Administrativa (UA) presentará a la Representación del Banco informes semestrales de situación, conforme a los requisitos estándar de información que aplica el Banco. Adicionalmente, el OE deberá presentar al Banco anualmente el plan operativo anual. Un Taller de Cierre será programado para el final de la ejecución, para evaluar los resultados alcanzados y las acciones requeridas para aumentar el impacto.
- 6.2 Por su parte, la UCP deberá establecer un Sistema de Monitoreo del Proyecto que estará basado en el cronograma de actividades, los indicadores del marco lógico y el Plan de Operativo Anual (POA). Este sistema será el principal instrumento para seguir los avances de la ejecución, el logro de los objetivos y el impacto conseguido. Ello incluirá un mecanismo de monitoreo, acompañamiento y evaluación de las acciones de RCT en las OSC participantes: mediante las metodologías adecuadas, se implementará un sistema de monitoreo de las OSC participantes, generándose indicadores que permitan observar el resultado de las acciones de RCT realizadas por éstas. Este mecanismo de monitoreo será puesto en marcha en el mes 12 y funcionará hasta el término del Proyecto. Se emitirán informes de progreso y un informe final de la Agencia Ejecutora.

### B. Evaluaciones

- 6.3 El Banco, en colaboración con el OE, contratará una consultoría para las evaluaciones del Proyecto. Se realizarán dos evaluaciones: la primera cuando se haya alcanzado el 50% de los desembolsos, o la mitad del periodo de ejecución, lo que ocurra primero, y la última evaluación se realizará tres meses antes de la finalización de la ejecución de Proyecto. La

evaluación intermedia incluirá los siguientes puntos: (i) efectividad e impacto de eventos de convocatoria y capacitaciones; (ii) grado de avance y alcance en el cumplimiento de objetivos establecidos; (iii) puesta en marcha de acciones de RCT en las OSC participantes; (iv) el nivel de relevancia de los indicadores para cada actividad y las áreas específicas de RCT en las OSC participantes; y, (v) la satisfacción de las OSC y partes interesadas.

- 6.4 La evaluación final contempla: (i) mejoramiento en la relación entre empresas y las OSC participantes; (ii) cambios en el desempeño, operación y acciones entre las OSC e indicadores concretos que demuestren el incremento de la efectividad y las oportunidades de acceder a fuentes adicionales de recursos. Se pondrá énfasis en la identificación de mejores prácticas y lecciones aprendidas para que puedan ser compartidas con los otros actores involucrados.
- 6.5 Basadas en los indicadores del Marco Lógico y los Informes de Proyecto, las evaluaciones constatarán si existió una disparidad significativa con la ejecución de actividades, recomendarán medidas correctivas y harán énfasis en las lecciones aprendidas.

## **VII. BENEFICIOS Y RIESGOS DEL PROYECTO**

### **A. Beneficios**

- 7.1. Los beneficios serán en dos niveles: en el mejoramiento en las OSC participantes y también en su trabajo con sus clientes y beneficiarios. Para las OSC participantes, los beneficios serán medidos con base en: (i) mejoramiento en su efectividad; y (ii) la mejora de la imagen de marca y la reputación de la OSC. Las empresas privadas se beneficiarán por tener la oportunidad de trabajar con OSC fortalecidas y que han pasado un proceso que permitiría la identificación de las mejoras OSC.
- 7.2. **Beneficiarios.** Los beneficiarios directos del Proyecto serán: (i) las 50 OSC participantes en la implementación de acciones de RCT, mejorarán su efectividad e impacto; (ii) las empresas privadas que tendrán la oportunidad de seleccionar OSC con mejoras acciones de RCT; y (iii) la población, los negocios y la industria que tendrán mayor acceso información sobre el desempeño y acciones de las OSC en el Proyecto.

### **B. Riesgos**

- 7.3. Un riesgo identificado viene de la posible falta de compromiso de las OSC de velar por el cumplimiento y continuidad de las acciones adoptadas en materia de RCT. *Mitigante:* Como parte de la metodología de implementación, se designará a una persona dentro de la OSC que sea responsable de la implementación y vigilancia de las medidas adoptadas. A esta persona se le brindaría una inducción intensiva en temas de RCT, con seguimiento del Organismo Ejecutor.

## **VIII. IMPACTO SOCIAL Y AMBIENTAL**

- 8.1 No se anticipan impactos ambientales en este Proyecto. Se espera que este Proyecto tendrá un gran impacto positivo social. Con el desarrollo de los principios de responsabilidad/rendición de cuentas y evaluaciones públicas de las OSC chilenas, se espera que las OSC tendrán que adaptar sus operaciones, administraciones, y actividades para

competir por la colaboración y apoyo del sector privado, y consecuentemente actuarán de manera más efectiva, eficiente y consistente.

**CHILE: MEJORAMIENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y TRANSPARENCIA DE ORGANIZACIONES DE SOCIEDAD CIVIL  
(CH-M1012)**

**MARCO LÓGICO**

RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
<b><u>FIN</u></b>			
Contribuir al mejoramiento de la efectividad y posicionamiento de las organizaciones de sociedad civil, especialmente las que trabajan en el desarrollo del sector privado	<u>A los dos años después de finalizar el proyecto:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Al menos 20% de incremento en las alianzas<sup>1</sup> con el sector privado de las OSC participantes.</li> <li>- Al menos 50% de los grupos de interés involucrados mejoran su percepción de las OSC participantes.</li> <li>- Al menos 20% de incremento en volumen de proyectos e iniciativas gestionadas por las OSC participantes.</li> <li>- Al menos 50 nuevas OSC incorporan estándares de RCT como parte de un movimiento pro-RCT.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Evaluación ex – post.</li> <li>▪ Registro público de OSC con estándares incorporados de RCT.</li> </ul>	Condiciones económicas y políticas que podrían afectar a las OSC se mantienen estables
<b><u>PROPÓSITO</u></b>			
Fomentar la implementación e incorporación de acciones de RCT en organizaciones de sociedad civil	<u>Al final del proyecto:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Al menos 40 de las OSC participantes han alcanzado los estándares de RCT.</li> </ul> <u>Al final del segundo año:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Al menos 100% de incremento en la manifestación de interés de las OSC postulantes a la segunda convocatoria.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Evaluación final del programa que incluirá nivel de aplicación de estándares y medidas de RCT</li> <li>▪ Evaluaciones intermedia del programa que incluirá nivel de aplicación de estándares y medidas de RCT</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Políticas de cooperación Estado-OSC se mantienen y/o refuerzan</li> <li>▪ Estrategias de cooperación Empresas-OSC se mantienen y/o refuerzan</li> </ul>

<sup>1</sup> Las alianzas se refieren a acuerdos de trabajo conjunto entre OSC y sector privado con un alcance estratégico que se proyectan en el tiempo. No necesariamente implican financiamiento por parte del sector privado de proyectos o iniciativas impulsadas por las OSC.



COMPONENTES			
1. Desarrollo de principios y herramientas de RCT para OSC	<p><u>Al final del primer año del proyecto:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Metodología de RCT validada y socializada entre las OSC y grupos de interés</li> </ul> <p><u>Al final del segundo año:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Metodología de RCT validada y aplicada en 50 OSC</li> </ul> <p><u>Al final del proyecto:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Metodología de RCT validada, aplicada, publicada y disponible para las OSC y la sociedad chilena</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Informes de línea de base</li> <li>▪ Informes de progreso e informe final del ejecutor</li> <li>▪ Evaluaciones intermedia y final del proyecto</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Las OSC líderes y grupos de interés están dispuestos de colaborar en la definición de acciones de RCT</li> </ul>
2. Implementación e incorporación de las acciones de RCT en OSC	<p><u>Al final del primer año del proyecto:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Al menos 20 OSC con acciones de RCT en implementación.</li> </ul> <p><u>Al final del segundo año:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Al menos 15 OSC con RCT mejorado, a los 18 meses.</li> </ul> <p><u>Al final del proyecto:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Al menos 25 OSC con RCT mejorado, a los 28 meses.</li> <li>- Al menos 50 OSC involucradas y comprometidas en procesos de mejoramiento de RCT.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Informes de línea de base</li> <li>▪ Informes de progreso e informe final del ejecutor</li> <li>▪ Evaluaciones intermedias y final de proyecto</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Las OSC y grupos de interés mantienen y/o refuerzan su compromiso e interés con el RCT</li> </ul>
3. Desarrollo de incentivos para la RCT de las OSC	<p><u>Al final del segundo año:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Al menos 10 Fondos Concursables del Estado para las OSC con criterios de RCT incorporados.</li> </ul> <p><u>Al final del proyecto:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Al menos 10 Fondos Concursables del Estado para las OSC, con criterios de RCT implementados y evaluados.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Informes de progreso e informe final del ejecutor</li> <li>▪ Evaluaciones intermedias y final de proyecto</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Los organismos públicos a cargo de los fondos concursables del Estado que trabajan con OSC, valoran y promueven una cultura de RCT en su gestión</li> </ul>

<p>4. Sensibilización sobre RCT y difusión de los resultados del proyecto</p>	<p><u>Al final del primer año:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Al menos 50 actores relevantes de las OSC y grupos de interés comprometidos públicamente con el mejoramiento del RCT</li> </ul> <p><u>Al final del segundo año:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Al menos 200 OSC adicionales y distintas a las beneficiarias directas, informadas y sensibilizadas sobre RCT</li> <li>- Al menos 100 grupos de interés institucionales informados y sensibilizados sobre RCT</li> </ul> <p><u>Al final del proyecto:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Al menos 300 líderes de sociedad civil sensibilizados y comprometidos con el mejoramiento de RCT en sus organizaciones</li> <li>- Al menos 100 personas pertenecientes a grupos de interés sensibilizadas y comprometidas con el mejoramiento de RCT en las OSC</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Informes de progreso e informe final del ejecutor</li> <li>▪ Informe sobre plataforma asociativa y compromiso público de OSC y grupos de interés para el mejoramiento del RCT</li> <li>▪ Evaluaciones intermedia y final de proyecto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Los medios de comunicación y opinión pública valoran y exigen niveles crecientes de RCT en la sociedad</li> </ul>
---	---	---	--

RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACION
<u>ACTIVIDADES</u>		
1.1 Analizar la situación de la sociedad civil en el país y las oportunidades en materia de RCT	- Diagnóstico realizado a los tres meses.	Informe sobre diagnóstico y experiencias sistematizadas
1.2 Analizar experiencias relevantes en materia de RCT de OSC	- Experiencias sistematizadas a los tres meses.	<i>Idem ant.</i>
1.3 Desarrollar una propuesta preliminar de principios y herramientas de RCT	- Tres Reuniones de trabajo con OSC para elaboración participativa de propuesta preliminar, entre los meses cuatro y seis. - Propuesta preliminar elaborada participativamente, a los seis meses.	- Actas de reuniones - Documento con propuesta preliminar
1.4 Realizar talleres para la discusión y validación de los principios y herramientas	- Tres talleres de discusión sobre avances de la elaboración de la propuesta (con Mesa Técnica), a los seis meses - Cuatro talleres de discusión y validación de la propuesta preliminar (a nivel regional, incluyendo Región Metropolitana de Santiago), a los ocho meses	Informes de talleres, con listas y evaluación de participantes
1.5 Publicar y difundir los principios y herramientas acordados	- Principios y herramientas validados y publicados, a los 10 meses	Guía impresa con principios y herramientas
1.6 Actualizar principios y herramientas de acuerdo a resultados de aplicación	- Principios y herramientas actualizados y publicados, a los 32 meses	Manual y Guía impresa con principios y herramientas
2.1 Identificar y capacitar consultores locales en los principios y herramientas de RCT	- Al menos 12 consultores seleccionados a los nueve meses y capacitados a los 11 meses	Informe sobre capacitación de consultores
2.2 Identificar y seleccionar las OSC beneficiarias	- Al menos 20 OSC seleccionadas (Grupo 1) a los 10 meses. - Al menos 30 OSC seleccionadas (Grupo 2) a los 20 meses.	Informes con presentación resumida de OSC seleccionadas
2.3 Implementar acciones de RCT en OSC beneficiarias	- Al menos, 15 OSC del Grupo 1 con acciones de RCT implementadas, a los 16 meses. - Al menos, 25 OSC del Grupo 2 con acciones de RCT implementadas, a los 26 meses.	Informes con descripción y análisis sobre acciones de RCT en OSC seleccionadas
2.4 Realizar talleres de aprendizaje con OSC beneficiarias	- Dos talleres de aprendizaje con Grupo 1 a los 18 meses. - Dos talleres de aprendizaje con Grupo 2 a los 28 meses.	Informes de talleres, con listas y evaluación de participantes

2.5 Realizar talleres de retroalimentación con las partes interesadas sobre los avances en las OSC beneficiarias	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dos talleres de retroalimentación con Grupo 1 a los 18 meses</li> <li>- Dos talleres de retroalimentación con Grupo 2 a los 28 meses</li> </ul>	<i>Idem ant.</i>
2.6 Publicar resultados de RCT de OSC beneficiarias	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Guía con resultados de RCT de Grupo 1 publicada a los 22 meses</li> <li>- Guía con resultados de RCT de Grupo 2 publicada a los 32 meses</li> </ul>	Guía impresa y en formato virtual con resultados de RCT de OSC seleccionadas (años dos y tres)
3.1.Desarrollar criterios e instrumentos de RCT para los fondos concursables del Estado, en conjunto con OSC	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Criterios e instrumentos de RCT para los fondos concursables del Estado, acordados y validados a los 12 meses</li> </ul>	Documento con propuesta de RCT para los fondos concursables del Estado
3.2.Incorporar criterios e incentivos de RCT en un conjunto de Fondos Concursables del Estado para las OSC	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 10 Fondos Concursables del Estado para las OSC, con criterios e incentivos de RCT incorporados a los 24 meses, e implementados y evaluados al término del proyecto, respectivamente</li> </ul>	Informe sobre RCT en Fondos Concursables del Estado para las OSC
3.3.Desarrollar un esquema de premio y realizar premiaciones de RCT	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Metodología de premiación desarrollada a los 14 meses.</li> <li>- 1ª Premiación de RCT otorgada a los 18 meses</li> <li>- 2ª Premiación de RCT otorgada a los 28 meses</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Documento con metodología de premiación</li> <li>- Informes con resultados de premiaciones otorgadas</li> </ul>

4.1 Desarrollar Portal de RCT como herramienta de difusión y retroalimentación del proyecto	- Portal de RCT diseñado a los tres meses, y funcionando a partir del mes cuatro y hasta el término del proyecto	- CD con presentación de Portal - Dirección Website
4.2 Realizar seminarios regionales de sensibilización sobre RCT	- Al menos cuatro seminarios regionales anuales de sensibilización sobre RCT, para los años uno y dos del proyecto	Informes de seminarios regionales, con listas y evaluación de participantes
4.3 Desarrollar una campaña de comunicación social sobre RCT	- Campaña de comunicación social sobre RCT diseñada a los seis meses e implementada a partir del mes ocho y hasta el término del proyecto	Documento con presentación de campaña.
4.4 Implementar mesas de trabajo regionales	- Al menos cuatro mesas de trabajo regionales establecidas a los seis meses, y funcionando periódicamente hasta el término del proyecto	Informes periódicos sobre funcionamiento de mesas de trabajo regionales
4.5 Identificar, preparar y documentar casos de buenas prácticas de RCT entre empresas y OSC	- Buenas prácticas de RCT entre empresas y OSC, documentadas a los 18 y 28 meses, respectivamente - Al menos 10 casos de estudio de diferentes OSC beneficiarias, documentados y publicados a los 32 meses	Guía impresa y en formato virtual con casos de estudio sobre buenas prácticas de RCT entre Empresas y OSC
4.6 Realizar seminarios regionales de difusión de los avances y resultados del proyecto	- Al menos cuatro seminarios regionales de difusión de los avances y resultados del proyecto, para el año tres (mes 34)	Informes de seminarios regionales, con listas y evaluación de participantes
4.7 Realizar una conferencia final de carácter internacional	- Conferencia final realizada a los 36 meses del proyecto	Informes evaluativo y proyectivo con resultados de Conferencia, incluyendo listado y evaluación de participantes

**ANEXO II**  
**Chile: Mejoramiento de la Rendición de Cuentas y Transparencia en las**  
**Organizaciones de la Sociedad Civil**  
**(CH-M1012)**

Componentes	TOTAL			
	FOMIN	Aporte Local	Especie	Subtotal
		Efectivo		
<b>Componente 1: Desarrollo de principios y herramientas de accountability para OSC</b>	<b>73,388</b>	<b>6,588</b>	<b>20,534</b>	<b>100,510</b>
Actividad 1.1: Analizar la situación de la sociedad civil en el país y las oportunidades en materia de accountability	13,500	600	900	15,000
Actividad 1.2: Analizar experiencias relevantes en materia de accountability de OSC	0	0	900	900
Actividad 1.3: Desarrollar una propuesta preliminar de principios y herramientas de accountability	13,940	600	220	14,760
Actividad 1.4: Realizar talleres para la discusión y validación de los principios y herramientas	19,448	1,388	4,514	25,350
Actividad 1.5: Publicar y difundir los principios y herramientas acordados	7,500	4,000	0	11,500
Actividad 1.6: Actualizar principios y herramientas de acuerdo a resultados de aplicación	19,000	0	14,000	33,000
<b>Componente 2: Implementación de las acciones de accountability en OSC</b>	<b>103,000</b>	<b>33,080</b>	<b>26,320</b>	<b>162,400</b>
Actividad 2.1: Identificar y capacitar consultores locales en los principios y herramientas de accountability	8,100	4,880	6,720	19,700
Actividad 2.2: Identificar y seleccionar las OSC beneficiarias	16,000	1,800	0	17,800
Actividad 2.3: Implementar acciones de accountability en OSC beneficiarias	23,000	2,400	0	25,400
Actividad 2.4: Realizar talleres de aprendizaje con OSC beneficiarias	17,700	8,000	4,800	30,500
Actividad 2.5: Realizar talleres de retroalimentación con las partes interesadas sobre los avances en las OSC beneficiarias	18,200	8,000	4,800	31,000
Actividad 2.6: Publicar resultados de accountability de OSC beneficiarias	20,000	8,000	10,000	38,000
<b>Componente 3: Desarrollo de incentivos para el accountability de las OSC</b>	<b>14,000</b>	<b>40,000</b>	<b>1,000</b>	<b>55,000</b>
Actividad 3.1: Desarrollar criterios e instrumentos de accountability para los fondos concursables del Estado, en conjunto con OSC	6,000	0	1,000	7,000
Actividad 3.2: Incorporar criterios e incentivos de accountability para los fondos concursables del Estado, en conjunto con OSC	8,000	0	0	8,000

Actividad 3.3 Desarrollar un esquema de premio y realizar una premiación de accountability	0	40,000	0	40,000
<b>Componente 4: Sensibilización sobre accountability y difusión de los resultados del proyecto</b>	<b>105,600</b>	<b>74,900</b>	<b>15,950</b>	<b>196,450</b>
Actividad 4.1: Desarrollar Portal de Accountability como herramienta de difusión y retroalimentación del proyecto	24,000	0	2,250	26,250
Actividad 4.2: Realizar seminarios regionales de sensibilización sobre accountability (incluyendo Región Metropolitana de Santiago)	4,000	38,100	4,000	46,100
Actividad 4.3: Desarrollar una campaña de comunicación social sobre accountability	16,000	6,000	0	22,000
Actividad 4.4: Implementar mesas de trabajo regionales	6,100	800	0	6,900
Actividad 4.5: Identificar y documentar buenas prácticas de accountability entre empresas y OSC	5,000	0	1,200	6,200
Actividad 4.6: Preparar y documentar casos de estudio de diferentes OSC beneficiarias	16,000	5,000	0	21,000
Actividad 4.7: Realizar seminarios anuales de difusión de los avances y resultados del proyecto	7,500	12,000	4,500	24,000
Actividad 4.8: Realizar una conferencia final de carácter internacional	27,000	13,000	4,000	44,000
<b>Unidad Coordinadora del Proyecto</b>	<b>27,000</b>	<b>22,500</b>	<b>116,100</b>	<b>165,600</b>
<b>Monitoreo &amp; Evaluación</b>	<b>50,000</b>	<b>2,400</b>	<b>0</b>	<b>52,400</b>
<b>Auditoría</b>	<b>6,000</b>	<b>6,000</b>	<b>0</b>	<b>12,000</b>
<b>Imprevistos</b>	<b>4,012</b>	<b>19,628</b>	<b>0</b>	<b>23,640</b>
<b>SUBTOTAL</b>	<b>383,000</b>	<b>205,096</b>	<b>179,904</b>	<b>768,000</b>
<b>Cuenta de Evaluación de Impacto</b>	<b>2,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,000</b>
<b>TOTAL</b>	<b>385,000</b>	<b>205,096</b>	<b>179,904</b>	<b>770,000</b>

# DOCUMENTO DEL BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO

## PROYECTO DE RESOLUCION

Chile. Cooperación Técnica No Reembolsable ATN/--CH para el Mejoramiento de la Rendición de Cuentas y Transparencia entre Organizaciones de Sociedad Civil

El Comité de Donantes del Fondo Multilateral de Inversiones

### RESUELVE:

1. Autorizar al Presidente del Banco Interamericano de Desarrollo, o al representante que él designe, para que, en nombre y representación del Banco, en su calidad de Administrador del Fondo Multilateral de Inversiones, proceda a formalizar los acuerdos necesarios con la Fundación Ciudadana para las Américas, y a adoptar las medidas pertinentes para la ejecución del plan de operaciones a que se refiere el documento AT-\_\_\_ sobre una cooperación técnica no reembolsable para el mejoramiento de la rendición de cuentas y transparencia entre organizaciones de sociedad civil y oportunidades de sociedad civil.
2. Destinar, para los fines de esta resolución, hasta la suma de US\$385.000, con cargo a los recursos del Fondo Multilateral de Inversiones.
3. Establecer que la suma anterior sea otorgada con carácter no reembolsable.