

Doctora
Mirta Roses Periago
Directora
Organización Panamericana de la Salud
525 23rd Street, N.W.
Washington, D.C. 20037

Ref: Cooperación Técnica Regional No
Reembolsable No. ATN/OC-11669-RG.
Apoyo a la Prevención y Control de la
Epidemia de Influenza AH1N1 y otras
Enfermedades Infecciosas en America Latina
y el Caribe.

Estimada Doctora Roses:

Esta carta convenio (en adelante denominada el “Convenio”) entre la Organización Panamericana de la Salud, (en adelante denominado el “Organismo Co-Ejecutor”) y el Banco Interamericano de Desarrollo, (en adelante denominado el “Banco”), que sometemos a su consideración, tiene el propósito de formalizar los términos del otorgamiento de una cooperación técnica no reembolsable al Organismo Co-Ejecutor, hasta por la cantidad de tres millones de dólares de los Estados Unidos de América (US\$3.000.000), en adelante denominada la "Contribución", para financiar la contratación de servicios de consultoría y la adquisición de bienes y equipos necesarios para la ejecución de ciertos componentes de un programa de emergencia de cooperación técnica para apoyar la respuesta de salud pública a la epidemia de influenza AH1N1 y otras enfermedades infecciosas en America Latina y el Caribe a través de la transferencia de conocimiento y tecnología para el diseño e implementación de un sistema de vigilancia epidemiológica que permita el monitoreo de enfermedades infecciosas y dar respuestas adecuadas a futuros brotes, en adelante denominado el "Programa", que se describe en el Anexo A de este Convenio.

La Contribución se desembolsará con cargo a recursos provenientes de la siguiente fuente: los ingresos netos del Capital Ordinario (Fondo para Apoyo a la Prevención y Control de la Epidemia de Influenza AH1N1 y otras Enfermedades Infecciosas en América Latina y el Caribe). Salvo que en este Convenio se exprese lo contrario, en adelante el término "dólares" significa la moneda de curso legal en los Estados Unidos de América.

El Banco y el Organismo Co-Ejecutor convienen lo siguiente:

Primero. Partes integrantes del Convenio. Este Convenio está integrado por esta primera parte, denominada las "Estipulaciones Especiales"; una segunda parte, denominada las "Normas Generales" y los Anexos A y B, que se agregan. En el Artículo 1 de las Normas Generales, se establece la primacía entre las referidas partes y Anexos.

Segundo. Organismo Ejecutor y Organismos Co-Ejecutores. El Organismo Ejecutor de este Programa será el Banco, en coordinación con la Organización Panamericana de Salud, (en adelante denominado el “Organismo Co-Ejecutor” u “OPS”). En el Anexo A se detallan con especificidad los componentes y actividades que desarrollará la OPS, en calidad de Organismo Co-Ejecutor. La OPS coordinará el desarrollo de las actividades a su cargo con la Fundación CDC, quien estará co-ejecutando otras actividades del Programa, que también se indican en el Anexo A. Asimismo, OPS mantendrá comunicación y coordinación con el Consejo de Ministros de Salud de Centro America (COMISCA) y con el Centro de Coordinación para la Prevención de los Desastres Naturales en América Central (CEPRENAC), quienes colaboran con la ejecución del Programa, según se detalla en el Anexo A.

Tercero. Condiciones previas al primer desembolso. El primer desembolso de los recursos de la Contribución está condicionado a las condiciones previas estipuladas en el Artículo 2 de las Normas Generales.

Cuarto. Reembolso de gastos con cargo a la Contribución. Con la aceptación del Banco, se podrán utilizar recursos de la Contribución para reembolsar gastos efectuados o financiar los que se efectúen en el Programa a partir del 05 de junio de 2009 y hasta la fecha del presente Convenio, siempre que se hayan cumplido requisitos sustancialmente análogos a los establecidos en este Convenio.

Quinto. Fondo rotatorio. El monto del fondo rotatorio para este Programa será del cincuenta por ciento (50%) del monto total de la Contribución. El detalle de los estados de gastos que se requiere presentar para la reposición del Fondo Rotatorio, de conformidad con el Artículo 3(c) de la Normas Generales, deberá hacerse en la forma previamente acordada entre el Organismo Co-Ejecutor y el Banco. Las solicitudes de desembolsos deberán incluir el formulario estándar para desembolsos del Banco (Forma RE1-729-E). Los documentos que evidencien gastos del Programa, tales como facturas canceladas, recibos, cheques cancelados, certificados de aduanas, contratos de trabajo u otras evidencias de gastos imputables al Programa, se deberán mantener por el Organismo Co-Ejecutor y deberán estar disponibles para cualquier inspección por parte de los auditores externos del Organismo Co-Ejecutor, según lo establecido en el artículo Décimo, inciso (c) de este Convenio.

Sexto. Plazos. (a) El plazo para la ejecución del Programa será de doce (12) meses, contados a partir de la fecha de vigencia de este Convenio.

(b) El plazo para el último desembolso de los recursos de la Contribución será de veinticuatro (24) meses, contados a partir de esa misma fecha. Cualquier parte de la Contribución no utilizada dentro de este plazo será cancelada.

(c) Los plazos indicados anteriormente y otros que se establezcan en este Convenio sólo podrán ser ampliados, por razones justificadas, con el consentimiento escrito del Banco.

Séptimo. Costo total del Programa. El costo total del Programa se estima en cinco millones de dólares (US\$5.000.000). Sin embargo, el costo de los componentes a ser ejecutados por

la OPS, en calidad de Organismo Co-Ejecutor, de conformidad con el presente Convenio, alcanza la suma de tres millones de dólares (US\$3.000.000).

Octavo. Monedas para los desembolsos. El Banco hará el desembolso de la Contribución en dólares.

Noveno. Uso de la Contribución. Sólo podrán utilizarse los recursos de la Contribución para el pago de bienes y servicios, así como la contratación de Consultores originarios de los países miembros del Banco. En la adquisición de bienes y contratación de consultores, de conformidad con lo establecido en el Artículo 9 de las Normas Generales, se seguirá lo establecido en el presente Convenio.

Décimo. Informes. El Organismo Co-Ejecutor deberá presentar, a la entera satisfacción del Banco, los siguientes informes:

(a) Un informe inicial relacionado con la ejecución del proyecto que será presentado al Banco dentro de los 30 días siguientes a la suscripción del presente convenio.

(b) Informes trimestrales de progreso sobre la ejecución de los componentes a cargo de la OPS, según se determina en el Anexo A.

(c) El estado financiero de los componentes y actividades a ser ejecutados por OPS, a que se refiere el Artículo 11 (b) de las Normas Generales, se presentará debidamente dictaminado por los auditores externos de OPS, de conformidad con sus normas relativas a la realización de auditorías y se presentarán dentro de los 120 días siguientes al cierre del ejercicio fiscal de OPS subsiguiente al último desembolso.

Decimoprimer. Derechos de Autor. Sin perjuicio de lo establecido en el Artículo 9(d) de las Normas Generales, los contratos que se suscriban entre el Organismo Co-Ejecutor y los consultores individuales deberán contener disposiciones según las cuales, los consultores asignan los derechos de autor que puedan llegar a tener por trabajos realizados para el Programa, al Banco y al Organismo Co-Ejecutor.

Duodécimo. Suspensión y cancelación de desembolsos. (a) Las Partes acuerdan que el término “cualquier obligación estipulada en este contrato”, contenida en el Artículo 6 (a) (i) de las Normas Generales, significa cualquier obligación que a juicio del Banco constituya una obligación material en el cumplimiento de las obligaciones del Organismo Co-Ejecutor.

(b) Las Partes acuerdan que la facultad del Banco, a su sola discreción, de suspender, condicionar o cancelar cualquier desembolso de conformidad con el Artículo 6(b) de las Normas Generales estará sujeta a una previa notificación por escrito al Organismo Co-Ejecutor, con al menos 30 días de entrada en vigencia de la acción de suspensión, condicionamiento o cancelación del respectivo desembolso de manera que el Organismo Co-Ejecutor pueda presentar sus puntos de vista sobre si los cambios institucionales referidos en el Artículo 6 (b) de las Normas Generales pueden afectar materialmente la ejecución del Programa.

(c) La cancelación de la Contribución de conformidad con lo previsto en el Artículo 6 (c) de las Normas Generales deberá entenderse a la entera discreción del Banco, pero sujeta al requisito de notificación previa con 30 días de anticipación.

Decimotercero. Procedimiento para la Selección y contratación de consultores. El Programa contempla la contratación de consultores individuales. El Anexo B que forma parte integral del presente Convenio estipula los procedimientos para la selección y contratación de consultores individuales y es plenamente consistente con las políticas y procedimientos para la contratación de consultores individuales, del Banco y del Organismo Co-Ejecutor.

Decimocuarto. Procedimiento para la adquisición de equipos. De conformidad con las Políticas del Banco y no obstante lo previsto en las Normas Generales, la OPS como Organismo Co-Ejecutor podrá utilizar sus propias normas y procedimientos de contratación de bienes y equipos (incluyendo sus correspondientes costos), en el marco de la amplia experiencia que tiene como máxima autoridad sanitaria de la región.

Decimoquinto. Tipo de Cambio. No obstante lo previsto en el Artículo 7 de las Normas Generales, gastos incurridos en moneda local deberán imputarse a la Contribución utilizando el tipo de cambio oficial de las Naciones Unidas, en vigencia para el día en que se haya efectuado el gasto.

Decimosexto. Privilegios e Inmunidades. Nada de lo aquí expuesto podrá entenderse como una renuncia a los privilegios e inmunidades del Banco o del Organismo Co-Ejecutor, según se establece en sus documentos constitutivos.

Decimoséptimo. Comunicaciones. Todos los avisos, solicitudes, comunicaciones o notificaciones que las partes deban dirigirse en virtud de este Convenio, se efectuarán por escrito y se considerarán realizados desde el momento en que el documento correspondiente se entregue al destinatario en la dirección indicada a continuación, a menos que las partes acordasen por escrito de otra manera:

Del Organismo Co-Ejecutor: la dirección correspondiente será la indicada en la primera página de este Convenio y facsímil: (202) 974-3331.

Del Banco:

Banco Interamericano de Desarrollo
1300 New York Avenue, N.W.
Washington, D.C. 20577

Facsímil: (202) 623-3096

Le ruego manifestar su aceptación a los términos del presente Convenio, en representación del Organismo Co-Ejecutor, mediante la suscripción y entrega de uno de los ejemplares originales en las oficinas del Departamento Legal en Washington, D.C.

Este Convenio se suscribe en dos (2) ejemplares originales de igual tenor, por representantes debidamente autorizados para ello, y entrará en vigencia en la fecha de su suscripción por el Organismo Co-Ejecutor.

Atentamente,

Banco Interamericano de Desarrollo

/f/ Kei Kawabata

Kei Kawabata
Gerente, Sector Social

Aceptado:

Organización Panamericana de la Salud

/f/ Mirta Roses Periago

Mirta Roses Periago
Directora

Lugar: Washington, D.C.

Fecha: 09/17/2009

NORMAS GENERALES APLICABLES A LAS COOPERACIONES
TECNICAS NO REEMBOLSABLES

Artículo 1. Aplicación y alcance de las Normas Generales. (a) Estas Normas Generales establecen términos y condiciones aplicables en general a todas las cooperaciones técnicas no reembolsables del Banco, y sus disposiciones constituyen parte integrante de este Convenio. Cualquier excepción a estas Normas Generales será expresamente indicada en el texto de las Estipulaciones Especiales.

(b) Si alguna disposición de las Estipulaciones Especiales o del Anexo o los Anexos no guardare consonancia o estuviere en contradicción con estas Normas Generales, prevalecerá lo previsto en las Estipulaciones Especiales o en el Anexo respectivo. Cuando existiere falta de consonancia o contradicción entre disposiciones de las Estipulaciones Especiales y del Anexo o de los Anexos respectivos, prevalecerá el principio de que la disposición específica prima sobre la general.

Artículo 2. Condiciones previas al primer desembolso. (a) El primer desembolso de la Contribución está condicionado a que el Beneficiario, por sí o por medio del Organismo Ejecutor, haya:

- (i) Designado uno o más funcionarios que puedan representarlo en todos los actos relacionados con la ejecución de este Convenio y haya hecho llegar al Banco ejemplares auténticos de las firmas de dichos representantes. Si se designaren dos o más funcionarios, corresponderá señalar si los designados pueden actuar separadamente o si tienen que hacerlo de manera conjunta;
- (ii) Presentado una solicitud de desembolso, justificada por escrito; y
- (iii) Presentado un cronograma para la utilización del Aporte.

(b) Si dentro de los ciento ochenta (180) días contados a partir de la vigencia de este Convenio, ó de un plazo más amplio que las partes acuerden por escrito, no se cumplieren las condiciones previas al primer desembolso establecidas en este Artículo y en las Estipulaciones Especiales, el Banco podrá poner término a este contrato dando al Beneficiario el aviso correspondiente.

Artículo 3. Forma de desembolsos de la Contribución. (a) El Banco hará el desembolso de la Contribución al Beneficiario, por intermedio del Organismo Ejecutor, en la medida que éste lo solicite y justifique, a satisfacción del Banco, los gastos imputables a la Contribución.

(b) A solicitud del Beneficiario, por intermedio del Organismo Ejecutor, y cumplidos los requisitos establecidos en el inciso (a) anterior, en el Artículo 2 y en las Estipulaciones

Especiales, el Banco podrá constituir un fondo rotatorio con cargo a la Contribución, que el Beneficiario, por intermedio del Organismo Ejecutor, deberá utilizar para cubrir los gastos del Programa imputables a la Contribución. El Beneficiario, por intermedio del Organismo Ejecutor, informará al Banco, dentro de los sesenta (60) días después del cierre de cada semestre, sobre el estado del fondo rotatorio.

(c) El Banco podrá renovar total o parcialmente el fondo rotatorio a medida que se utilicen los recursos si el Beneficiario, por intermedio del Organismo Ejecutor, así lo solicita y presenta al Banco, a satisfacción de éste, un detalle de los gastos efectuados con cargo al fondo, junto con la documentación sustentatoria correspondiente y una justificación de la solicitud. El detalle de los gastos deberá ser presentado utilizando las categorías de cuentas que se indican en el Anexo de este Convenio, que describe el Programa.

Artículo 4. Gastos con cargo a la Contribución. La Contribución se destinará exclusivamente para cubrir las categorías que, con cargo a la misma, se establecen en el presupuesto del Programa incluido en el Anexo que describe el Programa. Sólo podrán cargarse a la Contribución los gastos reales y directos efectuados para la ejecución del Programa. No podrán cargarse gastos indirectos o servicios de funcionamiento general, no incluidos en el presupuesto de este Programa.

Artículo 5. Última Solicitud de Desembolso. El Organismo Ejecutor deberá presentar la última solicitud de desembolso de la Contribución acompañada de la documentación sustentatoria correspondiente, a satisfacción del Banco, por lo menos, treinta (30) días antes de la fecha de expiración del plazo de desembolso establecido en las Estipulaciones Especiales de este Convenio o de la prórroga del mismo que las partes hubieran acordado por escrito. Esta última solicitud de desembolso deberá incluir la documentación sustentatoria para pagar el servicio de auditoría mencionado en el Artículo 11 de estas Normas Generales.

Artículo 6. Suspensión y cancelación de Desembolsos. (a) El Banco podrá suspender los desembolsos o cancelar la parte no desembolsada de la Contribución si llegara a surgir alguna de las siguientes circunstancias: (i) el incumplimiento por parte del Beneficiario de cualquier obligación estipulada en el presente Convenio; y (ii) cualquier circunstancia que, a juicio del Banco, pudiera hacer improbable la obtención de los objetivos del Programa. En estos casos, el Banco lo notificará por escrito al Organismo Ejecutor a fin de que presente sus puntos de vista y después de transcurridos treinta (30) días de la fecha de la comunicación dirigida por el Banco, éste podrá suspender los desembolsos o cancelar la parte no desembolsada de la Contribución.

(b) En virtud de lo dispuesto en el párrafo (a) anterior, las partes acuerdan que en caso de producirse cambios institucionales o de organización en el Organismo Ejecutor que, a juicio del Banco, puedan afectar la consecución oportuna de los objetivos del Programa, el Banco revisará y evaluará las posibilidades de consecución de los objetivos y, a su discreción, podrá suspender, condicionar o cancelar los desembolsos de la Contribución.

(c) El Banco podrá cancelar la parte no desembolsada de la Contribución que estuviese destinada a una adquisición determinada de bienes, obras, servicios relacionados o servicios de consultoría, si en cualquier momento determinare que: (i) dicha adquisición se llevó

a cabo sin seguir los procedimientos indicados en este Convenio; o (ii) representantes del Beneficiario, incurrieron en prácticas corruptivas, ya sea durante el proceso de selección del contratista o durante el período de ejecución del respectivo contrato, sin que, para corregir la situación, el Beneficiario hubiese tomado oportunamente medidas apropiadas, aceptables al Banco y acordes con las garantías de debido proceso establecidas en la legislación del país del Beneficiario.

(d) Para los efectos del inciso anterior, se entenderá que las prácticas corruptivas incluyen, pero no se limitan a, los siguientes actos: (i) Soborno consiste en el acto de ofrecer o dar algo de valor con el fin de influir sobre las acciones o las decisiones de terceros, o el de recibir o solicitar cualquier beneficio a cambio de la realización de acciones u omisiones vinculadas al cumplimiento de deberes; (ii) Extorsión o Coerción, el acto o práctica de obtener alguna cosa, obligar a la realización de una acción o de influenciar una decisión por medio de intimidación, amenaza o el uso de la fuerza, pudiendo el daño eventual o actual recaer sobre las personas, su reputación o sobre sus bienes; (iii) Fraude, todo acto u omisión que intente tergiversar la verdad con el fin de inducir a terceros a proceder asumiendo la veracidad de lo manifestado, para obtener alguna ventaja injusta o causar daño a un tercero; y (iv) Colusión, un acuerdo secreto entre dos o más partes realizado con la intención de defraudar o causar daño a una persona o entidad o de obtener un fin ilícito.

(e) Lo dispuesto en los incisos (a) y (c) anteriores no afectará las cantidades que el Banco se haya comprometido específicamente por escrito, con el Beneficiario o el Organismo Ejecutor, en su caso, a suministrar con cargo a los recursos de la Contribución para hacer pagos a un proveedor de bienes o servicios. El Banco podrá dejar sin efecto el compromiso indicado en este inciso (e) cuando hubiese determinado a su satisfacción que, con motivo del contrato para la adquisición de los citados bienes o servicios, ocurrieron una o más de las prácticas corruptivas a que se refiere el inciso (d) de este Artículo.

Artículo 7. Tasa de cambio para programas financiados con fondos denominados en dólares. (a) Desembolsos:

- (i) La equivalencia en dólares de otras monedas convertibles en que puedan ser hechos los desembolsos de la Contribución, se calculará aplicando la tasa de cambio vigente en el mercado en la fecha del desembolso; y
- (ii) La equivalencia en dólares de la moneda local u otras monedas no convertibles, en caso de programas regionales, en que puedan ser hechos los desembolsos de la Contribución, se calculará aplicando, en la fecha del desembolso, la tasa de cambio que corresponda al entendimiento vigente entre el Banco y el respectivo país para los efectos de mantener el valor de esta moneda u otras monedas no convertibles, en caso de programas regionales, en poder del Banco.

(b) Gastos efectuados:

- (i) La equivalencia en dólares de un gasto que se efectúe en monedas convertibles se calculará aplicando la tasa de cambio vigente en el mercado en la fecha en que se efectúe el pago del respectivo gasto.
- (ii) La equivalencia en dólares de un gasto que se efectúe en moneda local, u otras monedas no convertibles, en caso de programas regionales, se calculará, aplicando, en la fecha en que se efectúe el pago del respectivo gasto, la tasa de cambio que corresponda al entendimiento vigente entre el Banco y el respectivo país para los efectos de mantener el valor de esta moneda en poder del Banco.
- (iii) Para los efectos de los incisos (i) y (ii) anteriores, se entiende que la fecha de pago del gasto es aquélla en la que el Beneficiario, Organismo Ejecutor, o cualesquiera otras personas naturales o jurídicas a quienes se les haya delegado la facultad de efectuar gastos, efectúe los pagos respectivos en favor del contratista, Consultor o proveedor.

Artículo 8. Tasa de cambio para programas financiados con fondos constituidos en monedas convertibles diferentes al dólar. (a) Desembolsos. El Banco podrá convertir la moneda desembolsada con cargo a los recursos del fondo en fideicomiso indicado en las Estipulaciones Especiales en:

- (i) Otras monedas convertibles aplicando la tasa de cambio vigente en el mercado en la fecha del desembolso; o
 - (ii) La moneda local u otras monedas no convertibles, en caso de programas regionales, aplicando, en la fecha del desembolso, el siguiente procedimiento: (A) se calculará la equivalencia de la moneda del fondo en fideicomiso indicado en las Estipulaciones Especiales en dólares aplicando la tasa de cambio vigente en el mercado; (B) posteriormente, se calculará la equivalencia de estos dólares en moneda local u otras monedas no convertibles, en caso de programas regionales, aplicando la tasa de cambio que corresponda al entendimiento vigente entre el Banco y el respectivo país para los efectos de mantener el valor de esta moneda en poder del Banco.
- (b) Gastos efectuados:
- (i) La equivalencia en la moneda del fondo en fideicomiso indicado en las Estipulaciones Especiales, de un gasto que se efectúe en monedas convertibles se calculará aplicando la tasa de cambio vigente en el mercado en la fecha en que se efectúe el pago del respectivo gasto.
 - (ii) La equivalencia en la moneda del fondo en fideicomiso indicado en las Estipulaciones Especiales, de un gasto que se efectúe en moneda local u otras monedas no convertibles, en caso de programas regionales, se

calculará de la siguiente forma: (A) se calculará la equivalencia en dólares del gasto aplicando, en la fecha en que se efectúe el pago del respectivo gasto, la tasa de cambio que corresponda al entendimiento vigente entre el Banco y el respectivo país para los efectos de mantener el valor en dólares de dicha moneda local en poder del Banco; (B) posteriormente, se calculará la equivalencia en la moneda del fondo en fideicomiso indicado en las Estipulaciones Especiales del valor del gasto en dólares aplicando a éste la tasa de cambio vigente en el mercado en la fecha en que se efectúe el pago del respectivo gasto.

- (iii) Para los efectos de los incisos (i) y (ii) anteriores, se entiende que la fecha de pago del gasto es aquélla en que el Beneficiario, Organismo Ejecutor, o cualesquiera otras personas naturales o jurídicas a quienes se les haya delegado la facultad de efectuar gastos, efectúe los pagos respectivos en favor del contratista, Consultor o proveedor.

Artículo 9. Otras obligaciones contractuales de los Consultores. En adición a los requisitos especiales incluidos en las Estipulaciones Especiales, en el o los Anexos y en los respectivos términos de referencia, el Organismo Ejecutor acuerda que los contratos que se suscriban con los Consultores establecerán igualmente las obligaciones de éstos de:

- (a) Hacer las aclaraciones o ampliaciones que el Organismo Ejecutor o el Banco estimen necesarias acerca de los informes que tienen obligación de presentar los Consultores, dentro de los términos de referencia que se establezcan en sus respectivos contratos;
- (b) Suministrar al Organismo Ejecutor y al Banco cualquier información adicional que cualquiera de éstos razonablemente le soliciten en relación con el desarrollo de sus trabajos;
- (c) En el caso de consultores internacionales, desempeñar sus trabajos en forma integrada con el personal profesional local que asigne o contrate el Beneficiario para participar en la realización del Programa, a fin de alcanzar a la terminación de los trabajos, un adiestramiento técnico y operativo de dicho personal;
- (d) Ceder al Banco los derechos de autor, patentes y cualquier otro derecho de propiedad industrial, en los casos en que procedan esos derechos, sobre los trabajos y documentos producidos por los Consultores dentro de los contratos de consultoría financiados con los recursos del Programa; y
- (e) No obstante lo estipulado en el inciso (d) anterior, para dar la difusión oportuna de los resultados del Programa, el Banco autoriza al Beneficiario o al Organismo Ejecutor, el derecho de uso y aprovechamiento de los productos de las consultorías financiadas con recursos del Programa, en el entendido de que el Beneficiario o el Organismo Ejecutor utilizarán dichos productos de consultoría sujeto a lo establecido en el Artículo 14 de estas Normas Generales.

Artículo 10. Adquisición de bienes y servicios. (a) Con cargo a la Contribución y hasta por el monto destinado para tal fin en el presupuesto incluido en el Anexo que describe el Programa, el Organismo Ejecutor podrá adquirir los bienes previstos en el Programa.

(b) Cuando los bienes y servicios que se adquieran o contraten para el Programa, incluidos los relacionados con transporte y seguros, se financien total o parcialmente con divisas de la Contribución, los procedimientos y las bases específicas de las licitaciones u otras formas de contratación deberán permitir la libre concurrencia de proveedores de bienes y servicios originarios de países miembros del Banco. En consecuencia, en los citados procedimientos y bases específicas de las licitaciones o concursos, no se establecerán condiciones que impidan o restrinjan la oferta de bienes o la concurrencia de contratistas originarios de esos países, tomando en cuenta lo siguiente:

- (i) En caso de estipularse un límite en las Estipulaciones Especiales, cuando el valor estimado de los bienes sea igual o superior a dicho límite y siempre que el ente encargado de llevar a cabo las licitaciones del Programa pertenezca al sector público, el método de adquisición a emplearse será el de licitación pública internacional, según lo dispuesto en el Anexo correspondiente; y
- (ii) En caso de no especificarse un límite en las Estipulaciones Especiales, o cuando el valor de los bienes sea por debajo del límite establecido, la adquisición de bienes se regirá por la ley local, siempre y cuando esta última no se oponga a las políticas del Banco. Previo a la adquisición de dichos bienes, el Organismo Ejecutor deberá presentar al Banco una lista detallada de los bienes a ser adquiridos, el procedimiento a emplearse en la adquisición y el precio estimado. Cualquier orden de compra que exceda de diez mil dólares de los Estados Unidos de América (US\$10.000) o su equivalente deberá ser presentada al Banco con, por lo menos, tres (3) propuestas.

(c) Cuando los bienes y servicios que se adquieran o contraten para el Programa, incluidos los relacionados con transporte y seguros, se financien total o parcialmente con recursos del Fondo Multilateral de Inversiones, los procedimientos y las bases específicas de la licitación sólo deberán permitir la libre concurrencia de proveedores de bienes y servicios de los países donantes del FOMIN y de los países en vías de desarrollo miembros del Banco.

(d) Cuando los bienes y servicios que se adquieran o contraten para el Programa se financien con recursos del Aporte, el Beneficiario utilizará, en lo posible, procedimientos que permitan la participación de varios proponentes y prestará debida atención a los aspectos de economía, eficiencia y razonabilidad de precios.

(e) Cuando se utilicen otras fuentes de financiamiento que no sean los recursos de la Contribución ni los del Aporte, el Beneficiario podrá convenir con el financiador el procedimiento que deba seguirse para la adquisición de bienes y servicios. Sin embargo, a

solicitud del Banco, el Beneficiario deberá demostrar la razonabilidad tanto del precio pactado o pagado por la adquisición de dichos bienes y servicios, como de las condiciones financieras de los créditos. El Beneficiario deberá demostrar, asimismo, que la calidad de los bienes satisface los requerimientos técnicos del Programa.

(f) Durante la ejecución del Programa, los bienes a que se refiere el inciso (a) anterior se utilizarán exclusivamente para la realización del Programa.

(g) Los bienes comprendidos en el Programa serán mantenidos adecuadamente de acuerdo con normas técnicas generalmente aceptadas dentro de un nivel compatible con los servicios que deban prestar.

Artículo 11. Estados financieros. (a) En el caso de que el plazo de ejecución del Programa sea superior a un (1) año y el monto de la Contribución superior al equivalente de un millón quinientos mil dólares (US\$1.500.000), el Beneficiario, por medio del Organismo Ejecutor, se compromete a presentar a satisfacción del Banco:

- (i) Estados financieros anuales, y uno final, relativos a los gastos del Programa efectuados con cargo a la Contribución y al Aporte. Dichos estados financieros se presentarán dictaminados por auditores independientes, aceptable para el Banco y de acuerdo con normas satisfactorias para éste;
- (ii) Los estados financieros anuales deberán ser presentados dentro de los noventa (90) días siguientes a la fecha en que concluya cada año de ejecución, comenzando con el ejercicio económico correspondiente al año fiscal en que se hayan iniciado los desembolsos de la Contribución; y el final, dentro de los noventa (90) días siguientes a la fecha del último desembolso de la Contribución. Estos plazos sólo podrán ser prorrogados con el consentimiento escrito del Banco; y
- (iii) El Banco podrá suspender los desembolsos de la Contribución en el caso de no recibir, a su satisfacción, los estados financieros anuales dentro de los plazos establecidos en el inciso (ii) anterior o de la prórroga de dichos plazos que hubiese autorizado.

(b) En el caso de que el plazo de ejecución del Programa no exceda de un (1) año o el monto de la Contribución sea igual o inferior al equivalente de un millón quinientos mil dólares (US\$1.500.000), el Beneficiario, por medio del Organismo Ejecutor, se compromete a presentar a satisfacción del Banco y dentro de los noventa (90) días siguientes a la fecha del último desembolso de la Contribución, un estado financiero relativo a los gastos del Programa efectuados con cargo a la Contribución y al Aporte, dictaminado por auditores independientes aceptables al Banco y de acuerdo con normas satisfactorias para éste.

Artículo 12. Control interno y registros. El Beneficiario o el Organismo Ejecutor, según corresponda, deberá mantener un adecuado sistema de controles internos contables y

administrativos. El sistema contable deberá estar organizado de manera que provea la documentación necesaria para verificar las transacciones y facilitar la preparación oportuna de los estados financieros e informes. Los registros del Programa deberán ser llevados de manera que: (a) permitan identificar las sumas recibidas de las distintas fuentes; (b) consignen, de conformidad con el catálogo de cuentas que el Banco haya aprobado, cuando corresponda, las inversiones en el Programa, tanto con los recursos de la Contribución como con los demás fondos que deban aportarse para su total ejecución; (c) incluyan el detalle necesario para identificar los bienes adquiridos y los servicios contratados, así como la utilización de dichos bienes y servicios; y (d) demuestren el costo de las inversiones en cada categoría y el progreso de las obras.

Artículo 13. Otros compromisos. El Beneficiario, por medio del Organismo Ejecutor, asimismo, deberá:

- (a) Proporcionar a los Consultores y a los expertos locales, servicios de secretaría, oficinas, útiles de escritorio, comunicaciones, transporte y cualquier otro apoyo logístico que requieran para la realización de su trabajo;
- (b) Presentar al Banco copia de los informes de los Consultores y sus observaciones sobre los mismos;
- (c) Suministrar al Banco cualquier otra información adicional ó informes jurídicos que éste razonablemente le solicite respecto de la realización del Programa y de la utilización de la Contribución y del Aporte; y
- (d) Mantener informado al Representante del Banco en el respectivo país o países sobre todos los aspectos del Programa.

Artículo 14. Publicación de documentos. Cualquier documento a ser emitido bajo el nombre del Banco o usando su logotipo, que se desee publicar como parte de un proyecto especial, programa conjunto, esfuerzo de investigación o cualquier otra actividad financiada con los recursos del Programa, deberá ser aprobado previamente por el Banco.

Artículo 15. Supervisión en el terreno. Sin perjuicio de la supervisión de los trabajos del Programa que lleve a cabo el Organismo Ejecutor, el Banco podrá realizar la supervisión del Programa en el terreno, por medio de su Representación en el país o países de los funcionarios que designe para tal efecto.

Artículo 16. Alcance del compromiso del Banco. Queda entendido que el otorgamiento de la Contribución por el Banco no implica compromiso alguno de su parte para financiar total o parcialmente cualquier programa o proyecto que directa o indirectamente pudiera resultar de la realización del Programa.

Artículo 17. Arbitraje. Para la solución de cualquier controversia que se derive de este Convenio y que no se resuelva por acuerdo entre las partes, éstas se someten incondicional e irrevocablemente al siguiente procedimiento y fallo arbitrales:

- (a) **Composición del Tribunal.** El Tribunal de Arbitraje se compondrá de tres (3) miembros, que serán designados en la forma siguiente: uno, por el Banco, otro, por el Beneficiario, y un tercero, en adelante denominado el "Dirimente", por acuerdo directo entre las partes, o por intermedio de los respectivos árbitros. Si las partes o los árbitros no se pusieren de acuerdo con respecto a la persona del Dirimente, o si una de las partes no pudiera designar árbitros, el Dirimente será designado a petición de cualquiera de las partes por el Secretario General de la Organización de los Estados Americanos. Si una de las partes no designare árbitro, éste será designado por el Dirimente. Si alguno de los árbitros designados o el Dirimente no quisiere o no pudiere actuar o seguir actuando, se procederá a su reemplazo en igual forma que para la designación original. El sucesor tendrá las mismas funciones y atribuciones que el antecesor.
- (b) **Iniciación del Procedimiento.** Para someter la controversia al procedimiento de arbitraje, la parte reclamante dirigirá a la otra una comunicación escrita exponiendo la naturaleza del reclamo, la satisfacción o reparación que persigue y el nombre del árbitro que designa. La parte que hubiere recibido dicha comunicación deberá, dentro del plazo de cuarenta y cinco (45) días, comunicar a la parte contraria el nombre de la persona que designe como árbitro. Si dentro del plazo de treinta (30) días contados desde la entrega de la comunicación referida al reclamante, las partes no se hubieren puesto de acuerdo en cuanto a la persona del Dirimente, cualquiera de ellas podrá recurrir ante el Secretario General de la Organización de los Estados Americanos para que éste proceda a la designación.
- (c) **Constitución del Tribunal.** El Tribunal de Arbitraje se constituirá en Washington, Distrito de Columbia, Estados Unidos de América, en la fecha que el Dirimente designe y, constituido, funcionará en las fechas que fije el propio Tribunal.
- (d) **Procedimiento.**
 - (i) El Tribunal sólo tendrá competencia para conocer de los puntos de la controversia. Adoptará su propio procedimiento y podrá por propia iniciativa designar los peritos que estime necesarios. En todo caso, deberá dar a las partes la oportunidad de presentar exposiciones en audiencia.
 - (ii) El Tribunal fallará en conciencia, basándose en los términos del Convenio, y pronunciará su fallo aún en el caso de que alguna de las partes actúe en rebeldía.
 - (iii) El fallo se hará constar por escrito y se adoptará con el voto concurrente de dos miembros del Tribunal, por lo menos. Deberá dictarse dentro del plazo de sesenta (60) días a partir de la fecha del nombramiento del Dirimente, a menos que el Tribunal determine que por circunstancias especiales e imprevistas debe ampliarse dicho plazo. El fallo será

notificado a las partes mediante comunicación suscrita, cuando menos, por dos miembros del Tribunal. Las partes acuerdan que cualquier fallo del Tribunal deberá cumplirse dentro del plazo de treinta (30) días a partir de la fecha de la notificación, tendrá mérito ejecutivo y no admitirá recurso alguno.

- (e) **Gastos.** Los honorarios de cada árbitro serán cubiertos por la parte que lo hubiere designado y los honorarios del Dirimente serán cubiertos por ambas partes en igual proporción. Antes de constituirse el Tribunal, las partes acordarán los honorarios de las demás personas que de mutuo acuerdo convengan que deben intervenir en el procedimiento de arbitraje. Si el acuerdo no se produjere oportunamente, el propio Tribunal fijará la compensación que sea razonable para dichas personas, tomando en cuenta las circunstancias. Cada parte sufragará sus costos en el procedimiento de arbitraje, pero los gastos del Tribunal serán sufragados por las partes en igual proporción. Toda duda respecto a la división de los gastos o a la forma en que deban pagarse será resuelta sin ulterior recurso por el Tribunal.
- (f) **Notificaciones.** Toda notificación relativa al arbitraje o al fallo será hecha en la forma prevista en este Artículo. Las partes renuncian a cualquier otra forma de notificación.

ANEXO A

EL PROGRAMA

Apoyo a la Prevención y Control de la Epidemia de Influenza AH1N1 y otras Enfermedades Infecciosas en America Latina y el Caribe

I. Objetivo

- 1.01** El objetivo general del Programa es apoyar la respuesta de salud pública a la epidemia de influenza AH1N1 y otras enfermedades infecciosas en America Latina y el Caribe, a través de la transferencia de conocimiento y tecnología para el diseño e implementación de un sistema de vigilancia epidemiológica que permita el monitoreo de enfermedades infecciosas y dar respuestas adecuadas a futuros brotes, en adelante denominado el "Programa".

II. Descripción

- 2.01** Para alcanzar el objetivo del Programa se realizarán los siguientes dos componentes:

1. Componente 1. Sistema de vigilancia de salud pública regional.

- 2.02** El objetivo de este componente es fortalecer el conocimiento, la investigación y la vigilancia epidemiológica de enfermedades infecciosas a través del desarrollo de un sistema de vigilancia de salud pública regional, de un estudio epidemiológico del virus de la influenza AH1N1 y de actividades de asistencia técnica para la adecuada atención y prevención de este tipo de influenza. Este componente tendrá dos subcomponentes: uno regional y uno basado en las actividades específicas de cada país.

Subcomponente 1. Desarrollo del sistema de vigilancia de salud pública regional y evaluación del brote.

- 2.03** A nivel regional, se desarrollará un sistema de vigilancia de salud pública regional y una evaluación completa del brote, incluyendo la compilación y el análisis de datos sobre las características epidemiológicas, clínicas y virológicas, así como un análisis de las lecciones aprendidas en el manejo de la respuesta hasta el momento, en términos sociales, de salud e impacto económico. El sistema de vigilancia regional de salud pública incluirá los siguientes elementos:
- 2.04** a. Plataforma de información regional: El fin es gestionar conocimiento y proporcionar información oportuna acerca de la ocurrencia de una enfermedad y las acciones a seguir, con el fin de que de manera efectiva se puedan prevenir y controlar las enfermedades. Las actividades se enfocarán en los aspectos técnicos para establecer dicha plataforma y la revisión de las plataformas de vigilancia disponibles. Se trabajará inicialmente con el Consejo de Ministros de Salud de Centroamérica (COMISCA) y la Organización

Panamericana de la Salud (OPS) para asegurar que las necesidades de los países sean identificadas y atendidas.

- 2.05** b. Red regional de laboratorios de salud pública: Esta red regional de laboratorios permitirá confirmar los casos de enfermedades contagiosas y otras enfermedades infecciosas que tienen el potencial para cruzar fronteras y que en consecuencia se convierten en un tema de interés para los países vecinos. Específicamente, se prestará apoyo para: (i) implementar protocolos de la CDC y OMS/OPS para la vigilancia de la influenza; (ii) fortalecer el mapa específico de la enfermedad en las redes de laboratorios regionales y sus laboratorios de referencia; (iii) caracterizar el brote, a través de la compilación y análisis de datos sobre las características epidemiológicas, clínicas y virológicas; (iv) desarrollar otras redes para enfermedades y síndromes prioritarios; (v) evaluar frecuentemente el funcionamiento de los sistemas de información actuales del laboratorio, identificando las brechas y haciendo recomendaciones para asegurar que la información del laboratorio provee todos los elementos requeridos para alimentar la plataforma de información regional, tomando como base la labor realizada por el BID en el proyecto Mesoamericano de Vigilancia Epidemiológica, y (vi) apoyar la creación y fortalecimiento institucional de los Centros Nacionales de Influenza y facilitar el flujo de información y muestras a nivel nacional y organismos internacionales.
- 2.06** c. Sistemas regionales de emergencia de salud pública: El objetivo es brindar asistencia técnica para analizar e interpretar los datos de vigilancia y transformarlos en información que pueda ser utilizada para guiar la prevención y control de enfermedades. Una de las claves en la función de vigilancia es alertar oportunamente a las autoridades de salud pública sobre los posibles problemas o situaciones de emergencia y las acciones que deben ser tomadas para controlar y contener la enfermedad. Este proceso requiere de mecanismos de alerta, sistemas de comunicación y de una capacidad de respuesta que incluye investigación e implementación de políticas de prevención y control. Específicamente el apoyo se enfocará en: (i) generar opciones técnicas para el desarrollo de un sistema regional de alerta temprana; (ii) evaluar el estado actual de la capacidad de comunicación regional de emergencia en salud pública, identificar brechas, y hacer las recomendaciones correspondientes para mejorarla; (iii) evaluar la cooperación en salud pública que se presta actualmente en las fronteras, e identificar las áreas en las cuales esta cooperación podría ampliarse; (iv) desarrollar un plan para la salud pública a nivel regional, nacional, subnacional y local que pueda responder al sistema de emergencia, tomando como base el trabajo realizado con el Centro de Coordinación para la Prevención de los Desastres Naturales en América Central - CEPREDENAC; (v) actualizar la estrategia nacional de comunicación del riesgo; (vi) diseñar las medidas requeridas para el transporte y movilidad segura de pasajeros, y (vii) coordinar la respuesta ante un situación de pandemia por parte de organizaciones regionales y subregionales, instituciones internacionales comunidad y otros actores. Otro elemento clave del sistema se relaciona con los servicios de comunicación adecuados con los pacientes y enfermos, así como el personal de salud y el público en general sobre la prevención de las enfermedades, la identificación temprana y de las medidas para limitar la propagación de la infección a otras personas. Diseño, desarrollo, publicación y difusión del material gráfico, así como la traducción de los materiales técnicos, hacen parte de las actividades principales que deben ser desarrolladas.

**Subcomponente 2. Capacitación a prestadores del servicio de salud-
Detección, confirmación, evaluación del riesgo y coordinación a nivel local.**

2.07 A nivel específico de cada país, se otorgará asistencia técnica para la detección, confirmación, evaluación del riesgo y coordinación en la respuesta epidemiológica, de acuerdo con las Regulaciones Internacionales de Salud (2005). Adicionalmente se capacitarán a los proveedores de los servicios de salud, para que puedan reconocer los síntomas, dar el tratamiento apropiado y reportar oportunamente como parte de las actividades del sistema de vigilancia epidemiológica. Lo anterior, teniendo en cuenta que unas de las principales causas de mortalidad es el diagnóstico tardío de casos probables y el tratamiento inadecuado a las complicaciones de salud. De acuerdo con lo anterior a través de este subcomponente se financiarán las siguientes actividades:

- a. Diseño de la capacitación a prestadores de servicios de salud a nivel regional y nacional.
- b. Apoyo a los servicios de salud y a los trabajadores de la salud para responder a la influenza AH1N1 y otras enfermedades infecciosas a través de: (i) la conformación y capacitación de grupos de respuesta rápida en caso de detección, confirmación, evaluación del riesgo del brote y coordinación en la respuesta epidemiológica; (ii) el desarrollo de un mecanismo coordinado y de manuales para la adquisición, el establecimiento de stocks y necesidades de los países en cuanto a medicinas para hacer frente a la crisis; (iii) la producción y distribución de las guías e información técnica específica sobre la influenza AH1N1, y (iv) desarrollo de un sistema de fármaco-vigilancia para monitorear el uso y adversidad de los eventos asociados al uso de antivirales particularmente en madres y niños menores de un año.
- c. Desarrollo de una estrategia para la distribución y aplicación de las vacunas para población en alto riesgo, así como el apoyo en la implementación de un sistema de vigilancia para monitorear los eventos adversos y analizar la cobertura de la vacuna y la medición de su impacto.
- d. Realización de una conferencia para discutir los resultados del proyecto, las lecciones aprendidas y las recomendaciones y los próximos pasos.

2. Componente 2. Plan regional de respuesta al brote de influenza y otras enfermedades infecciosas.

2.08 El objetivo de este componente es apoyar las acciones para la ejecución de un plan regional para la atención inmediata de la influenza AH1N1 que incluye los siguientes dos subcomponentes:

2.09 Subcomponente 1. Fortalecimiento institucional de los laboratorios de la región. Se realizarán acciones para fortalecer institucional y, tecnológicamente a los laboratorios por medio de: (i) la provisión de equipos y material para la investigación del brote, así como materiales institucionales para soportar las capacitaciones, lo cual se considera esencial para el logro de los objetivos de la operación; (ii) la ampliación de la capacidad y respuesta de los laboratorios nacionales a través de la adquisición de equipos de laboratorio; (iii) el entrenamiento en el manejo de los nuevos equipos, compra de

materiales y elementos de consumo necesarios para este entrenamiento, y (iv) la asistencia técnica para que algunos laboratorios de la región funcionen como Centros Nacionales de Influenza.

2.10 Subcomponente 2. Capacitación en investigación sobre el brote. Este subcomponente busca el fortalecimiento regional y nacional de los laboratorios para una adecuada respuesta al brote de influenza e incluirá actividades de recolección de datos, manejo y análisis.

2.11 Subcomponente 3. Planes de preparación para la pandemia de influenza (NIPPPs): Se dará asistencia técnica a los países de la región para la actualización o finalización de planes nacionales, multisectoriales, o sectoriales de preparación para la pandemia de influenza (NIPPPs), incluyendo la diseminación, implementación y pruebas a nivel nacional, subnacional y local.

III. Costo y Financiamiento

3.01 El costo total del Proyecto se estima en el monto equivalente de US\$5.000.000 según la siguiente distribución por categorías de inversión y fuentes de financiamiento:

Cuadro III-1 Costos y Financiamiento

Componentes/Subcomponentes	Fuente de Financiación			
	JSF ⁽¹⁾	OC ⁽²⁾⁽³⁾	Total	%
Componente 1: Sistema de vigilancia de salud pública regional	1,464,000	1,950,000	3,414,000	68%
<i>Subcomponente 1 Desarrollo del sistema de vigilancia de salud pública y evaluación regional del brote</i>	1,040,000	700,000	1,740,000	35%
<i>Subcomponente 2 Capacitación a prestadores del servicio de salud- Detección, confirmación, evaluación del riesgo y coordinación a nivel local</i>	424,000	1,250,000	1,674,000	33%
Componente 2: Plan regional de respuesta al brote de influenza y otras enfermedades infecciosas	200,000	1,050,000	1,250,000	25%
<i>Subcomponente 1 Fortalecimiento institucional de los laboratorios en la región</i>	0	900,000	900,000	18%
<i>Subcomponente 2 Capacitación en investigación sobre el brote.</i>	0	150,000	150,000	3%
<i>Subcomponente 3 Planes de preparación para la pandemia de influenza (NIPPPs).</i>	200,000	0	200,000	4%
T O T A L COMPONENTES	1,664,000	3,000,000	4,664,000	93%
Contingencias	70,000	0	70,000	1%
Coordinación del Proyecto	196,000	0	196,000	4%
Asistente Técnico del Proyecto	70,000	0	70,000	1%
T O T A L	<u>2,000,000</u>	<u>3,000,000</u>	<u>5,000,000</u>	<u>100%</u>

(1)Fondo Especial del Japón, administrados por el Banco

(2)Capital Ordinario del Banco

(3)Incluye el 3% de costos de servicio de la OPS sobre las adquisiciones de bienes y equipos

IV. Ejecución y administración

4.01 El Organismo Ejecutor será el Banco, con la colaboración de la OPS y la Fundación CDC como Organismos Co-Ejecutores. La OPS es la autoridad sanitaria a nivel regional que maneja un inventario mínimo de medicamentos en los países beneficiarios y abastecer a

los laboratorios de cada país de la región con recursos propios y de otras fuentes diferentes a los de la presente cooperación.

4.02 Las actividades específicas que desarrollará la OPS serán las siguientes:

a) Componente 1, Subcomponente 1- Red regional de laboratorios de salud pública.

La OPS prestará apoyo para implementar protocolos de la CDC y OMS/OPS para la vigilancia de la influenza y el diligenciamiento de los datos epidemiológicos sobre el comportamiento del virus de la influenza.

b) Componente 1, Subcomponente 1- Sistema regional de emergencia pública.

La OPS desarrollará planes para: (i) la preparación ante una pandemia de gripe e inclusión de la respuesta como un componente específico de los mecanismos de coordinación a nivel regional, nacional, subnacional y local, y (ii) coordinar la respuesta ante una situación de pandemia por parte de organizaciones regionales y subregionales, instituciones internacionales comunidad y otros actores.

c) Componente 1, Subcomponente 2 - Capacitación a prestadores del servicio de salud. Detección, confirmación, evaluación del riesgo y coordinación a nivel local: En este componente la OPS dará apoyo a:

- Los servicios de salud y a los trabajadores de la salud para responder a la influenza AH1N1 y otras enfermedades infecciosas a través de: (i) la conformación y capacitación de grupos de respuesta rápida en caso de detección, confirmación, evaluación del riesgo del brote y coordinación en la respuesta epidemiológica; (ii) el desarrollo de un mecanismo coordinado y de manuales para la adquisición, el establecimiento de stocks y necesidades de los países en cuanto a medicinas para hacer frente a la crisis; (iii) la producción y distribución de las guías e información técnica específica sobre la influenza AH1N1, y (iv) desarrollo de un sistema de fármaco-vigilancia para monitorear el uso y adversidad de los eventos asociados al uso de antivirales particularmente en madres y niños menores de un año.
- La estrategia para la distribución y aplicación de las vacunas para población en alto riesgo, así como el apoyo en la implementación de un sistema de vigilancia para monitorear los eventos adversos y analizar la cobertura de la vacuna y la medición de su impacto.

d) Componente 2: Plan regional de respuesta al brote de influenza y otras enfermedades infecciosas. Específicamente la OPS tendrá la responsabilidad de:

- Fortalecer institucional y, tecnológicamente a los laboratorios por medio de: (i) la provisión de equipos y material para la investigación del brote, así como materiales institucionales para soportar las capacitaciones, lo cual se considera esencial para el logro de los objetivos de la operación; (ii) la ampliación de la capacidad y respuesta de los laboratorios nacionales a través de la adquisición de

equipos de laboratorio; (iii) el entrenamiento en el manejo de los nuevos equipos, compra de materiales y elementos de consumo necesarios para este entrenamiento, y (iv) la asistencia técnica para que algunos laboratorios de la región funcionen como Centros Nacionales de Influenza.

- Capacitar en investigación sobre el brote. Se busca el fortalecimiento regional y nacional de los laboratorios para una adecuada respuesta al brote de influenza e incluirá actividades de recolección de datos, manejo y análisis.

4.03 Costo total del Programa. El costo total del Programa se estima en cinco millones de dólares (US\$5.000.000). Sin embargo, el costo de los componentes a ser ejecutados por la OPS, en calidad de Organismo Co-Ejecutor, de conformidad con el presente Convenio, alcanza la suma de tres millones de dólares (US\$3.000.000) según la siguiente distribución por categorías de inversión.

CUADRO I Costo y Financiamiento

Componentes/Subcomponentes	Valor (US\$) Fuente BID
Componente 1: Sistema de vigilancia de salud pública regional	1,950,000
Subcomponente 1 Desarrollo del sistema de vigilancia de salud pública y evaluación regional del brote	700,000
Red Regional de Laboratorios de salud publica	
Implementación del Protocolo PAHO - CDC para la Vigilancia de la Influenza y diligenciamiento de los datos epidemiológicos sobre el comportamiento del virus de la influenza.	350,000
Sistemas regionales de salud publica	
Desarrollo de un plan para la preparación ante una pandemia de gripe e inclusión de la respuesta como un componente específico de los mecanismos de coordinación a nivel regional, nacional, subnacional y local.	100,000
Coordinación de la respuesta ante una situación de pandemia por parte de organizaciones regionales y subregionales, instituciones internacionales comunidad y otros actores.	250,000
Subcomponente 2 Capacitación a prestadores del servicio de salud- Detección, confirmación, evaluación del riesgo y coordinación a nivel local	1,250,000
Apoyo a los servicios de salud y en la capacitación a los trabajadores de la salud para responder a la influenza A (H1N1)	1,000,000
Desarrollo de una estrategia para la distribución y aplicación de las vacunas para población en alto riesgo, así como el apoyo en la implementación de un sistema de vigilancia para monitorear los eventos adversos y analizar la cobertura de la vacuna y la medición de su impacto.	250,000
Componente 2: Plan regional de respuesta al brote de influenza y otras enfermedades infecciosas	1,050,000
Subcomponente 1 Fortalecimiento institucional de los laboratorios en la región	900,000
Capacitaciones	180,000
Provisión de equipo y material	720,000
Subcomponente 2 Capacitación en investigación sobre el brote.	150,000
Capacitación en el manejo de equipos	75,000
Equipos y materiales de consumo	75,000
T O T A L COMPONENTES	3,000,000
T O T A L	<u>3,000,000</u>

V. Evaluación y Seguimiento

- 5.01 Seguimiento.** La OPS deberá diseñar los indicadores de desempeño y de logro teniendo en cuenta la Matriz de Marco Lógico del Programa, y acopiará la información relacionada con la ejecución del Proyecto.
- 5.02 Informes de avance e informe final.** Trimestralmente la OPS presentará al Banco un informe del estado de desarrollo de cada uno de los componentes y de los productos bajo su responsabilidad, así como el informe de estado de Fondo Rotatorio.
- 5.03** Junto con la última solicitud de desembolso, el Ejecutor hará llegar al Banco un informe final que de cuenta de los resultados del Programa y las recomendaciones para futuras intervenciones relacionadas con los objetivos del Proyecto que puedan ser presentadas en una conferencia regional.

ANEXO B**PROCEDIMIENTO PARA LA SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN
DE EXPERTOS INDIVIDUALES****Apoyo a la Prevención y Control de la Epidemia de Influenza AH1N1 y otras
Enfermedades Infecciosas en America Latina y el Caribe**

En la selección y contratación de firmas consultoras, instituciones especializadas o expertos individuales, en adelante denominados indistintamente los "Consultores", necesarios para la ejecución del Proyecto, se estará a lo siguiente:

I. DEFINICIONES

Se establecen las siguientes definiciones:

- 1.01** Institución especializada es cualquier organización sin fines de lucro, tal como universidades, fundaciones, organismos autónomos o semiautónomos u organizaciones internacionales, que ofrezca servicios de consultoría.
- 1.02** Experto individual es todo profesional o técnico especializado en alguna ciencia, arte u oficio.
- 1.03** Entidad contratante significa el Organismo Ejecutor.
- 1.04** Los términos Contrato o Convenio se utilizan indistintamente para designar al instrumento jurídico del cual este Anexo forma parte.
- 1.05** "Proyecto" significa indistintamente el Proyecto o Programa de que trate el Contrato.
- 1.06** "Financiamiento" se refiere a los recursos que a título de "Contribución", "Crédito" o cualquier otro, se destinen a operaciones de Préstamo, Cooperación Técnica, Programa de Empresariado Social, etc.

II. NIVELES ÉTICOS E INCOMPATIBILIDADES

- 2.01** Tanto durante el proceso de contratación como durante la etapa de ejecución de los correspondientes contratos, los participantes directos o indirectos en los concursos regidos por este procedimiento, mantendrán los más altos niveles éticos y no participarán en ningún tipo de corrupción con relación a dichos procesos.
- 2.02** No podrán utilizarse recursos del Banco para contratar Expertos Individuales del país del Prestatario si éstos: (a) pertenecen al personal permanente o temporal de la institución que reciba el Financiamiento o que sea beneficiaria de los servicios de dichos Expertos

Individuales; o (b) han pertenecido a cualquiera de las instituciones antes mencionadas, dentro de los seis meses previos a una de las siguientes fechas: (i) la de la presentación de la solicitud de Financiamiento; o (ii) la de la selección del Experto Individual. El Banco podrá reducir este plazo previa solicitud razonable de la Entidad Contratante. No obstante los plazos, vínculos o relaciones arriba descritos, el Banco podrá también tener en cuenta otras situaciones a los efectos de determinar la existencia de un conflicto de interés y por ende, declarar la incompatibilidad del Experto Individual.

III. ELEGIBILIDAD Y REQUISITOS SOBRE NACIONALIDAD

- 3.01** En la aplicación de los procedimientos establecidos en este Anexo, la Entidad Contratante no podrá introducir disposiciones o condiciones que restrinjan o impidan la participación de Consultores originarios de países miembros del Banco.
- 3.02** Sólo podrán contratarse Consultores que sean nacionales de países miembros del Banco.
- 3.03** Para establecer la nacionalidad de un experto, se estará a lo que se señale en su pasaporte o en otro documento oficial de identidad. El Banco, sin embargo, podrá admitir excepciones a esta regla en aquellos casos en que el experto, no siendo elegible por razón de nacionalidad: (a) tenga domicilio establecido en un país miembro del Banco en el que pueda trabajar, en una categoría diferente a la de funcionario internacional y haya declarado que no tiene intenciones de regresar a su país de origen en un futuro inmediato; o bien, (b) haya fijado su domicilio permanente en un país elegible donde haya residido, por lo menos, durante 5 años.

IV. CALIFICACIONES PROFESIONALES

- 4.01** El análisis de las calificaciones profesionales de un consultor tendrá en cuenta: (a) la experiencia en la prestación de servicios de consultoría en proyectos o programas de dimensión, complejidad y especialidad técnica comparables a los que se pretende ejecutar; (b) el número asignado de personal profesionalmente calificado; (c) su experiencia tanto en la región como en otros países; (d) el conocimiento del idioma; (e) la capacidad financiera; (f) la carga actual de trabajo; (g) la capacidad para organizar a un número suficiente de personal para realizar los trabajos dentro del plazo previsto; (h) la buena reputación ética y profesional; e (i) la inexistencia de cualquier vínculo o relación que pueda dar lugar a conflicto de intereses.

V. PROCEDIMIENTOS DE SELECCION Y CONTRATACION

Selección y contratación de expertos individuales

- 5.01** En el caso de selección y contratación de expertos individuales:
- (a) Antes de iniciar el proceso de selección la Entidad Contratante deberá presentar al Banco, los siguientes requisitos de contratación de expertos individuales:

- (i) El procedimiento de selección;
 - (ii) Los términos de referencia, especificaciones y el calendario referentes a los servicios que deban ser proporcionados;
 - (iii) Los nombres de los expertos tentativamente seleccionados, señalando su nacionalidad y domicilio, antecedentes, experiencia profesional y conocimiento de idiomas; y
- (b) Una vez que la Entidad Contratante y el Banco hayan aprobado los requisitos anteriores, la Entidad Contratante procederá a contratar los expertos. Una vez firmado el contrato, la Entidad Contratante enviará al Banco, a la mayor brevedad posible, una copia del mismo.

5.02 No obstante lo establecido en el párrafo 5.01 anterior, y a solicitud de la Entidad Contratante, el Banco podrá colaborar en la selección de los Consultores. Es entendido, sin embargo, que la negociación final de los contratos y su suscripción corresponderán exclusivamente a la Entidad Contratante sin que el Banco asuma responsabilidad alguna al respecto.

VI. RECOMENDACIONES DE LOS CONSULTORES

6.01 Queda establecido que las opiniones y recomendaciones de los Consultores no comprometen ni a la Entidad Contratante, ni a otras entidades locales, ni al Banco, los que se reservan el derecho de formular al respecto las observaciones o salvedades que consideren apropiadas.

VII. ALCANCE DEL COMPROMISO DEL BANCO

7.01 Queda establecido que el Banco no asume compromiso alguno de financiar total o parcialmente ningún programa o proyecto que, directa o indirectamente, pudiere resultar de los servicios prestados por los Consultores.

VIII. CONDICIONES ESPECIALES

8.01 El último pago acordado en el contrato estará sujeto a la aceptación del informe final de los Consultores por la Entidad Contratante u otra autoridad competente local y por el Banco. Dicho pago final constituirá, por lo menos, un 10% del monto total de la suma que por concepto de honorarios se convenga en el contrato.