

Señor  
Rafael Ugaz Vallenas  
Director Ejecutivo  
ProInversión  
Lima, Perú

Ref.: Perú. Cooperación Técnica de Recuperación  
Contingente No. ATC/GI-19167-PE. “Apoyo a  
ProInversión para la preparación de proyectos  
de salud”.

Estimado Señor Rafael Ugaz Vallenas:

Esta carta convenio, en adelante el “Convenio”, entre la Agencia de Promoción de la Inversión Privada - PROINVERSIÓN de la República del Perú, en adelante el “Beneficiario”, y el Banco Interamericano de Desarrollo, en su calidad de administrador de los recursos del Fondo Global de Infraestructura (GIF por sus siglas en inglés)<sup>1</sup> destinados al programa mencionado en la referencia, en adelante el “Banco” y conjuntamente con el Beneficiario las “Partes” e individualmente cada una la “Parte”, que sometemos a su consideración, tiene el propósito de formalizar los términos y las condiciones para el otorgamiento de una cooperación técnica de recuperación contingente al Beneficiario, en adelante la “Cooperación Técnica”, de acuerdo con lo previsto en las disposiciones que se detallan a continuación:

1. El 7 de mayo de 2019 las Partes suscribieron un convenio de cooperación técnica de recuperación contingente, en virtud del cual el Banco brindó al Beneficiario asesoría técnica, financiera, ambiental y legal durante la fase de estructuración de dos (2) proyectos a ser implementados a través del mecanismo de Asociaciones Público-Privadas (“APP”), titulados “Creación de los Servicios Especializados de Salud del Hospital Especializado en la Red Asistencial Piura de ESSALUD, distrito de Veintiséis de Octubre, provincia de Piura, departamento de Piura” y “Creación de los Servicios Especializados de Salud del Hospital Especializado Chimbote en la red asistencial Ancash de ESSALUD, distrito de Nuevo Chimbote, provincia del Santa, departamento de Ancash” (en adelante conjuntamente denominados los “Proyectos de APP” e individualmente cada uno “Proyecto de APP”). El plazo para la ejecución y desembolso de los recursos de dicho convenio expiró el 30 de setiembre de 2021.
2. El 16 de diciembre de 2021 las Partes, a fin de continuar apoyando los Proyectos de APP, suscribieron un convenio en virtud del cual el Banco siguió brindando al Beneficiario

---

<sup>1</sup> Este Convenio se suscribe conforme al Acuerdo de Procedimientos Financieros firmado el 15 de abril de 2016 entre el Banco y el Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento (BIRF), en su calidad de Administrador del Fondo Global de Infraestructura (GIF) para acceder a los recursos GIF. Las transferencias de recursos del GIF al Banco son mantenidas y administradas por el Banco en el fondo denominado FGI.

asesoría técnica, financiera y legal durante el inicio de la fase de transacción de los Proyectos de APP. El plazo para la ejecución y desembolso de los recursos de dicho convenio expiró el 28 de febrero de 2022, motivo por el cual las Partes acuerdan suscribir este nuevo Convenio, el cual utilizará recursos del GIF.

3. Las actividades de la Cooperación Técnica incluyen la fase de transacción y licitación de los Proyectos de APP, incluyendo el apoyo del Banco al Beneficiario en actividades de actualización de los elementos técnico-financieros y jurídicos de los Proyectos de APP, entre otras actividades relacionadas al desarrollo de las fases del proceso de promoción de la inversión privada y licitación.
4. El monto de recursos aprobados por el Banco para la realización de las actividades de la Cooperación Técnica, en adelante la “Contribución”, es hasta la suma de trescientos cincuenta mil dólares de los Estados Unidos de América (US\$350.000), y se desembolsará con cargo a los recursos del Fondo Global de Infraestructura – GIF. Los recursos serán administrados exclusivamente por el Banco y serán reembolsados al Banco de acuerdo a los términos del presente Convenio.
5. La Contribución será realizada bajo la modalidad de recuperación contingente. Las Partes acuerdan que el reembolso de la Contribución al Banco deberá efectuarse por cada Proyecto de APP sólo si alcanza su cierre comercial<sup>2</sup>. El reembolso será efectuado por el ganador de la licitación de cada Proyecto de APP a la fecha del cierre comercial del Proyecto de APP respectivo, de acuerdo al monto de los gastos que hayan sido efectuados por el Banco para el Proyecto de APP. El monto del reembolso al Banco por cada Proyecto de APP será de, como máximo, el 50% del monto de la Contribución. Para efectos del reembolso, el Beneficiario incluirá en los respectivos pliegos y documentos de licitación de los Proyectos de APP la obligación de los ganadores de las licitaciones de efectuar el reembolso correspondiente al Banco. El Banco notificará al Beneficiario el monto de los gastos realizados a ser reembolsado.
6. El plazo para la ejecución y desembolso de los recursos de la Contribución será el 31 de diciembre de 2022. Cualquier parte de la Contribución no utilizada dentro de ese plazo, o su(s) prórroga(s), será cancelada. El plazo indicado anteriormente y otros que se establezcan en este Convenio sólo podrán ser ampliados, por razones justificadas, con el consentimiento escrito de las Partes.
7. El Banco ejecutará la Cooperación Técnica, para lo cual utilizará los recursos de la Contribución para contratar, supervisar y pagar directamente los servicios de consultoría necesarios para el cumplimiento del objetivo y las actividades, de acuerdo con sus políticas y procedimientos y los términos de referencia previamente acordados entre las Partes y que forman parte del presente Convenio (los “Términos de Referencia”).
8. El Beneficiario se compromete a colaborar tanto con los consultores como con el personal del Banco, proporcionando las informaciones y documentos que sean necesarios para la realización de las actividades de la Cooperación Técnica.

---

<sup>2</sup> Se entiende por cierre comercial la firma del contrato de concesión o de APP.

9. El financiamiento de esta Cooperación Técnica no implica en forma alguna un compromiso de parte del Banco de financiar total o parcialmente cualquier programa, proyecto o servicio que directa o indirectamente pudiera resultar de la ejecución de la Cooperación Técnica. Las opiniones de los consultores no comprometerán al Banco, el cual se reserva el derecho de formular al respecto las observaciones o salvedades que considere apropiadas, las cuales comunicará al Beneficiario.
10. El Banco se compromete a que, para mitigar potenciales conflictos de interés, el personal del Banco que participe directamente en la coordinación y supervisión de los servicios de consultoría contratados en el marco de la Cooperación Técnica, mientras esté vigente el plazo establecido en el párrafo 6 del presente Convenio, no brindará asesorías a los potenciales licitantes de los Proyectos de APP.
11. El Banco se compromete a utilizar la información suministrada por el Beneficiario durante el plazo para ejecución y desembolso de la Contribución, de acuerdo con sus normas y políticas aplicables, manteniendo confidencialidad y reserva de la información que le sea comunicada por el Beneficiario con carácter confidencial.
12. Se entenderá por información confidencial (la “Información Confidencial”), sin limitación alguna, toda documentación, procedimientos, metodologías, data e información, impresa o almacenada electrónicamente, dentro de la propiedad, tenencia, custodia o control del Beneficiario que éste comunique o proporcione, de forma verbal o escrita, al Banco en relación con el Proyecto de APP. La Información Confidencial incluye, pero no se limita a, todos los correos electrónicos, mensajes o archivos electrónicos, bases de datos, calendarios, informes, microfichas, notas, cintas electrónicas, grabaciones de audio, grabaciones de vídeo, hojas de cálculo, datos contables y financieros, e imágenes, siempre y cuando: (a) la Información Confidencial que se transmita por escrito o electrónicamente esté claramente identificada por escrito con la palabra “Confidencial” en español u otro idioma oficial del Banco al momento de ser proporcionada por el Beneficiario al Banco; y (b) respecto a la Información Confidencial revelada oral o visualmente, esté identificada verbalmente como confidencial al momento de su divulgación, debiendo el Beneficiario proporcionar al Banco dentro de los quince (15) días hábiles posteriores a su divulgación un resumen escrito describiendo brevemente la información y confirmando su carácter de confidencial.
13. El Banco hará esfuerzos razonables, pero nunca menores a los utilizados para proteger su propia información confidencial, para prevenir la divulgación de la Información Confidencial a terceros. La obligación de confidencialidad a cargo del Banco no será aplicable a la Información Confidencial que: (a) no esté identificada por el Beneficiario con la leyenda de confidencialidad si se revela por escrito o, si se revela oral o visualmente, no esté identificada como confidencial en el momento de la revelación y posteriormente identificada por escrito en la forma requerida en el párrafo 12 precedente; o (b) se encuentre en el momento de su divulgación o, posteriormente, sea públicamente disponible sin culpa del Banco; o (c) ya se encontraba en los archivos del Banco antes de la divulgación por el Beneficiario bajo este Convenio; o (d) sea recibida de un tercero que no tenga obligaciones

de confidencialidad con el Beneficiario; o (e) sea desarrollada independientemente por el Banco sin el uso de la Información Confidencial del Beneficiario. Adicionalmente, si en el marco de cualquier procedimiento legal o administrativo o investigación, alguna autoridad gubernamental solicita al Banco revelar toda o parte de la Información Confidencial, el Banco hará sus mayores esfuerzos para que dicha solicitud sea redirigida al Beneficiario, y notificará por escrito en forma inmediata al Beneficiario sobre la existencia, términos y circunstancias que rodean tal solicitud, de modo que el Beneficiario pueda, a su entera discreción y a su exclusivo costo, solicitar una orden de protección u otro recurso apropiado y/o adoptar medidas para resistir o limitar el alcance de la divulgación solicitada. Si no se obtiene una orden de protección u otro recurso y, a juicio del Banco, la divulgación es legalmente requerida, el Banco podrá hacer dicha divulgación sin responsabilidad en virtud del presente Convenio, siempre que: (i) el Banco realice los esfuerzos razonables para suministrar la mínima Información Confidencial que resulte estrictamente necesaria para cumplir con la solicitud y (ii) el Banco le proporcione al Beneficiario, si es legalmente posible, una copia de la solicitud, así como un detalle de la Información Confidencial que revelará, con la suficiente antelación a su divulgación como sea razonablemente posible.

14. Las Partes acuerdan que la confidencialidad referida en los párrafos 11, 12 y 13 precedentes se mantendrá, de ser el caso, hasta el vencimiento del plazo de la concesión que derive del Proyecto de APP.
15. Con respecto a cualquier producto de los consultores entregado por el Banco al Beneficiario, el Beneficiario no utilizará, o permitirá el uso del nombre, marcas y/o logotipos del Banco en ningún aviso comercial, información o literatura promocional sin el previo y expreso consentimiento del Banco por escrito; y, en caso de otorgarse dicho consentimiento, el Beneficiario, usará el nombre, marcas y/o logotipos estrictamente de acuerdo a los términos y condiciones del permiso otorgado y con la debida inserción de las cláusulas de limitación de responsabilidad que el Banco le requiera.
16. Queda entendido y acordado que todas las decisiones respecto a los Proyectos de APP serán adoptadas por el Beneficiario a su sola discreción, riesgo y responsabilidad.
17. Sin limitación alguna a las inmunidades y los privilegios del Banco derivados del Convenio Constitutivo del Banco, o de cualquier otro convenio o norma aplicable del derecho internacional o nacional, el Banco no será responsable ante el Beneficiario u otros terceros por ninguna pérdida, costo, daño o responsabilidad en los que el Beneficiario incurra como resultado de la Cooperación Técnica.
18. Las Partes acuerdan que el Banco no será responsable de: (i) cualquier demora causada por incumplimiento de las responsabilidades asignadas al Beneficiario; y (ii) si el Beneficiario no brinda al Banco y/o a los consultores que éste contrate, de manera oportuna, cualquier información que puedan solicitar razonablemente para la ejecución efectiva y oportuna de las actividades de la Cooperación Técnica.
19. El Beneficiario deberá comunicar al Banco, por escrito, dentro de un plazo máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de suscripción del presente Convenio, si considera que éste contiene información que se pueda calificar como una excepción al

principio de divulgación de información previsto en la Política de Acceso a Información del Banco, en cuyo caso el Beneficiario deberá señalar dicha información de acuerdo con las disposiciones pertinentes del Convenio. De conformidad con la mencionada política, el Banco procederá a poner a disposición del público en su página “Web” el texto del presente Convenio una vez que éste haya entrado en vigencia y haya expirado el plazo antes mencionado, excluyendo solamente aquella información que el Beneficiario haya calificado como una excepción al principio de divulgación de información previsto en dicha política.

20. Todos los avisos, solicitudes, comunicaciones o notificaciones que las Partes deban dirigirse en virtud de este Convenio, se efectuarán por escrito y se considerarán realizados desde el momento en que el documento correspondiente se entregue al destinatario en la dirección indicada a continuación, a menos que las Partes acordasen por escrito de otra manera:

Banco:

Banco Interamericano de Desarrollo  
Dean Valdivia 148-Piso 10  
Centro Empresarial Platinum Plaza  
Lima, Perú

Beneficiario:

Agencia de Promoción de la Inversión Privada - PROINVERSIÓN  
Av. Canaval Moreyra N° 150 Piso 9 San Isidro  
Lima, Perú

21. Cualquiera de las Partes podrá dar por terminado el presente Convenio, y todos los derechos y obligaciones que del mismo se derivan, mediante una notificación por escrito a la otra. La terminación del Convenio se hará efectiva a los treinta (30) días contados a partir de la fecha de recepción de la notificación correspondiente por la Parte destinataria, y no dará lugar a reclamo o indemnización alguna entre las Partes.
22. El Beneficiario se compromete a revisar cada producto y/o entregable descrito en los Términos de Referencia, y podrá solicitar ajustes y/o modificaciones de carácter técnico a los mismos. En todo caso, si el Banco no recibe una solicitud de ajustes y/o modificación dentro del plazo de siete (7) días hábiles, contados a partir de la entrega del producto y/o entregable respectivo al Beneficiario, se entenderá que el Beneficiario ha recibido el producto y/o entregable a su satisfacción. Recibida una solicitud de ajuste y/o modificación, el Banco se pondrá en comunicación con el Beneficiario y con los consultores para analizar y acordar, de ser el caso, las modificaciones, aclaraciones y/o respuestas pertinentes. La versión revisada del producto y/o entregable de los consultores, o en su caso, una respuesta de los consultores a las observaciones del Beneficiario será remitida por el Banco al Beneficiario en el plazo que el Banco y el Beneficiario acuerden. Si el Banco no recibe una respuesta del Beneficiario dentro del plazo de siete (7) días hábiles siguientes a la fecha de entrega de la versión revisada y/o de la respuesta al

Beneficiario, se entenderá que el Beneficiario ha recibido el producto y/o entregable a su satisfacción. Las Partes acuerdan que podrán realizarse, como máximo, hasta dos (2) ciclos de revisión para cada producto y/o entregable que el Banco remita al Beneficiario.

23. En caso de discrepancia, contradicción o inconsistencias entre las disposiciones contenidas en este Convenio y los Términos de Referencia que a éste se anexan, primará lo dispuesto en el presente Convenio.
24. Los derechos y obligaciones establecidos en este Convenio son válidos y exigibles de conformidad con los términos en él convenidos, sin relación a legislación de país determinado.
25. El Beneficiario y el Banco se comprometen a resolver cualquier diferencia y controversia relacionadas con este Convenio, mediante acuerdo amigable entre las Partes.
26. Ninguna disposición de las aquí establecidas podrá ser interpretada como un acto de renuncia por parte del Banco o sus funcionarios y empleados de los privilegios e inmunidades que le han sido concedidos como organización internacional por su Convenio Constitutivo, por el derecho internacional o por las leyes de cualquiera de sus países miembros.
27. Toda modificación, renuncia o consentimiento otorgado en relación con este Convenio se efectuará en forma expresa, por escrito y por acuerdo mutuo suscrito por los representantes de las Partes.

Este Convenio se suscribe por representantes debidamente autorizados del Banco y del Beneficiario, y entrará en vigencia en la fecha de su suscripción por el Beneficiario.

Muy atentamente,



---

Tomás Bermúdez  
Representante del Banco en Perú

Aceptado:

---

Rafael Ugaz Vallenar  
Director Ejecutivo de ProInversión

Fecha: \_\_\_\_\_

## **ANEXO - TÉRMINOS DE REFERENCIA**

### **MARCO DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE UN CONSULTOR PARA EL DESARROLLO DE LA FASE DE TRANSACCIÓN DE LOS PROCESOS DE PROMOCIÓN DE LA INVERSIÓN PRIVADA DEL HOSPITAL ESPECIALIZADO DE PIURA Y EL HOSPITAL ESPECIALIZADO DE ANCASH- ESSALUD**

#### **1. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN**

El objeto es establecer el marco de referencia para la contratación por parte del Banco de una(s) empresa(s) consultora(s), denominadas en adelante EL CONSULTOR, que preste servicios en la elaboración de los documentos técnicos, económico-financiero, legales y en las actividades de promoción de la inversión privada de los proyectos “Creación de los Servicios Especializados de Salud del Hospital Especializado en la Red Asistencial Piura de ESSALUD, distrito de Veintiséis de Octubre, provincia de Piura, departamento de Piura” y “Creación de los Servicios Especializados de Salud del Hospital Especializado Chimbote en la red asistencial Ancash de ESSALUD, distrito de Nuevo Chimbote, provincia del Santa, departamento de Ancash” (en adelante, Proyectos) en los términos descritos en el presente documento.

#### **2. CARACTERÍSTICAS DE LOS PROYECTOS**

**a) “Creación de los Servicios Especializados de Salud del Hospital Especializado en la Red Asistencial Piura de ESSALUD, distrito de Veintiséis de Octubre, provincia de Piura, departamento de Piura”**

El objetivo del proyecto es brindar servicios especializados de salud de forma oportuna y de calidad a los asegurados del ámbito geográfico de Red Asistencial Piura y Tumbes. La alternativa priorizada se refiere a la Construcción de un nuevo Hospital Especializado en Piura, dotándolo de profesionales asistenciales especializados que cumplan con este objetivo de mejorar la funcionalidad en la atención de servicios de salud. Se plantea que el proyecto atienda al 100% de la demanda efectiva de la Red Asistencial Piura y Tumbes, en patologías de alta complejidad.

El Hospital Especializado de Piura - ESSALUD ha sido concebido para brindar un servicio altamente especializado a pacientes asegurados, con 341 camas de atención y 11 quirófanos. Brindará servicio de consulta externa, hospitalización, cuidados intensivos, cardiovascular, neurocirugía, radioterapia, hemodiálisis e Imagenología, anatomía patológica, patología clínica y emergencia.

El Proyecto considera, de forma enunciativa y no limitativa, entre otras, las actividades y servicios siguientes:

- ✓ Elaboración del Expediente Técnico a Nivel de Ejecución de Obra
- ✓ Construcción de la Infraestructura Hospitalaria
- ✓ Dotación de Equipamiento
- ✓ Servicio de Aseo, Limpieza y Manejo de Vectores
- ✓ Servicio de Gestión de Ropería y Lavandería

- ✓ Servicio de Alimentación
- ✓ Servicio de Seguridad y Vigilancia
- ✓ Servicio de Gestión Integral y Manejo de Residuos Sólidos
- ✓ Servicio de Esterilización
- ✓ Servicio de Tecnologías de la Información y Comunicaciones y de Provisión y Disponibilidad de Infraestructura Tecnológica
- ✓ Servicio de mantenimiento y operación de la edificación, instalaciones, equipamiento electromecánico y mobiliario asociado a la Infraestructura
- ✓ Servicio de administración, adquisición, mantenimiento y disponibilidad del equipamiento
- ✓ Servicio de Hemodiálisis
- ✓ Servicio de Patología clínica, Laboratorio
- ✓ Servicio de Imagenología
- ✓ Servicio de logística de insumos, bienes estratégicos, fármacos e insumos no estratégicos

**b) “Creación de los Servicios Especializados de Salud del Hospital Especializado Chimbote en la red asistencial Ancash de ESSALUD, distrito de Nuevo Chimbote, provincia del Santa, departamento de Ancash”**

El objetivo del proyecto es brindar servicios especializados de salud de forma oportuna y de calidad a los asegurados del ámbito geográfico de la Red Asistencial Ancash. La alternativa priorizada se refiere a la Construcción de un nuevo Hospital Especializado y un Policlínico de Complejidad Creciente, ambos en la ciudad de Chimbote, dotándolos de profesionales asistenciales especializados que cumplan con el objetivo de mejorar la funcionalidad en la atención de servicios de salud. Se plantea que el proyecto atienda al 100% de la demanda efectiva de la Red Asistencial Ancash, en patologías de alta complejidad.

El Hospital Especializado de Chimbote - ESSALUD ha sido concebido para brindar un servicio altamente especializado a pacientes asegurados, con 161 camas de atención y 7 quirófanos. Brindará servicio de consulta externa, hospitalización, cuidados intensivos, cardiovascular, neurocirugía, hemodiálisis e Imagenología, anatomía patológica, patología clínica y emergencia.

El Proyecto considera, de forma enunciativa y no limitativa, entre otras, las actividades y servicios siguientes:

- ✓ Elaboración del Expediente Técnico a Nivel de Ejecución de Obra
- ✓ Construcción de la Infraestructura Hospitalaria
- ✓ Dotación de Equipamiento
- ✓ Servicio de Aseo, Limpieza y Manejo de Vectores
- ✓ Servicio de Gestión de Ropería y Lavandería
- ✓ Servicio de Alimentación



- ✓ Servicio de Seguridad y Vigilancia
- ✓ Servicio de Gestión Integral y Manejo de Residuos Sólidos
- ✓ Servicio de Esterilización
- ✓ Servicio de Tecnologías de la Información y Comunicaciones y de Provisión y Disponibilidad de Infraestructura Tecnológica
- ✓ Servicio de mantenimiento y operación de la edificación, instalaciones, equipamiento electromecánico y mobiliario asociado a la Infraestructura
- ✓ Servicio de administración, adquisición mantenimiento y disponibilidad del equipamiento
- ✓ Servicio de Hemodiálisis
- ✓ Servicio de Patología clínica, Laboratorio.
- ✓ Servicio de Imagenología
- ✓ Servicio de logística de insumos, bienes estratégicos, fármacos e insumos no estratégicos

### 3. **ALCANCES DEL SERVICIO**

EL CONSULTOR brindará asesoría integral (técnica, económico-financiera y legal) al Banco durante el proceso de promoción de la inversión privada de los Proyectos, según los términos siguientes:

**Fase de Transacción:** Comprende la apertura de los Proyectos al mercado, en la cual el Beneficiario con la asistencia del Banco y de su CONSULTOR, recibe y evalúa los comentarios de los postores a las Bases y a los proyectos de Contrato. En esta fase se implementará las estrategias para fomentar la participación del mayor número de postores en los Proyectos, a través de actividades de mercadeo y promoción.

De igual forma EL CONSULTOR considerando los comentarios de los interesados, postores, del Beneficiario y las entidades vinculadas, elaborará la Versión Final del Contrato (VFC) y a fin de recabar las opiniones de ESSALUD, Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) y Contraloría General de la República (CGR). Esta fase culmina con la suscripción del Contrato por parte del Concesionario.

Asimismo, EL CONSULTOR deberá absolver todo tipo de consultas técnicas, legales y financieras, elaborar presentaciones o informes respecto de materias vinculadas al servicio que presta y que sean necesarias para el desarrollo de la Fase de Transacción.

### 4. **ACTIVIDADES Y ENTREGABLES**

El servicio de consultoría comprende lo siguiente:

#### a) **Entregable N° 1:**

- Revisión, análisis y propuesta de absolución de la Segunda Ronda de Consultas a las Bases, y de corresponder, elaboración de modificación parcial de Bases con su respectivo sustento.

- Proponer mecanismo de mitigación de ofertas temerarias.

**b) Entregable N° 2:**

- Revisión y análisis, mediante la elaboración de una matriz, de los comentarios o sugerencias de los interesados o postores y entidades vinculadas a la Versión intermedia del Contrato, y de corresponder, la elaboración de modificación parcial del proyecto de Contrato con su respectivo sustento.
- Elaboración de la primera VFC, actualización del IEI y modelo económico<sup>3</sup> financiero de cada uno de los Proyectos en el marco del numeral 49.3 del artículo 49 del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1362.
- Actualización de los costos y demanda del Proyecto de Inversión Pública (PIP) de cada uno de los Proyectos de acuerdo a los artículos 36.2, 36.3, 36.4 y 36.5 de la Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, aprobado por la Directiva N° 001-2019-EF/63.01<sup>4</sup>.

**c) Entregable N° 3:**

- Elaboración y sustento de la VFC que recogen las Opiniones de las entidades vinculadas (ESSALUD, MEF y Contraloría General de la República) y la actualización del IEI y modelo económico<sup>5</sup> financiero de cada uno de los Proyectos.

**d) Entregable N° 4:**

- Elaboración de un informe ejecutivo sobre las acciones realizadas por EL CONSULTOR durante la Fase de Transacción hasta la adjudicación de la Buena Pro.

La realización de las actividades descritas para los Entregables, se materializará través de Informes, actualización del proyecto de Contrato, IEI y modelo económico financiero de los Proyectos, que el Banco presentará al Beneficiario debidamente suscritos por el Equipo Mínimo y los profesionales

---

<sup>3</sup> Junto con el modelo económico financiero se deberá actualizar el ejercicio de “Balance del Fideicomiso Matriz” que permite estimar el cumplimiento del ratio de cobertura (1.25x) considerando la adjudicación de los dos proyectos (Piura y Chimbote) más los cuatro operadores vigentes. Asimismo, el modelo económico financiero deberá contener una sensibilidad asociada a la deducción y un ejercicio que permita estimar los montos a liquidar en caso de caducidad. Así como incluir un “margen de variabilidad” en el marco de lo precisado en el artículo 35 del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1362 y en los “Lineamientos para el Desarrollo de las Fases de Formulación y Estructuración en los Proyectos de APP”.

<sup>4</sup> La actualización de los costos de los proyectos se deberá realizar en base a indicadores y factores de actualización de costos

<sup>5</sup> Junto con el modelo económico financiero se deberá actualizar el ejercicio de “Balance del Fideicomiso Matriz” que permite estimar el cumplimiento del ratio de cobertura (1.25x) considerando la adjudicación de los dos proyectos (Piura y Chimbote) más los cuatro operadores vigentes. Asimismo, el modelo económico financiero deberá contener una sensibilidad asociada a la deducción y un ejercicio que permita estimar los montos a liquidar en caso de caducidad. Así como incluir un “margen de variabilidad” en el marco de lo precisado en el artículo 35 del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1362 y en los “Lineamientos para el Desarrollo de las Fases de Formulación y Estructuración en los Proyectos de APP”.

que participaron en su elaboración<sup>6</sup>.

## **5. PLAZOS DE EJECUCION DE SERVICIO**

### **a) Plazos de la Consultoría**

El plazo de vigencia del presente Contrato será hasta el 31 de diciembre de 2022.

El plazo de vigencia del contrato podrá ser prorrogado por acuerdo de las partes, en función a las posibles modificaciones al cronograma del proceso de promoción de la inversión privada.

### **b) Plazos para la presentación de Entregables y sus condiciones**

La presentación de los entregables establecidos en los presentes Términos de Referencia, se desarrollarán de acuerdo con los plazos siguientes:

<b>Entregables</b>	<b>Plazo</b>
<b>Entregable N° 1:</b>	A los 3 días hábiles, contados a partir del día hábil siguiente de solicitado por PROINVERSIÓN
<b>Entregable N° 2:</b>	A los 12 días hábiles, contados a partir del día hábil siguiente de remitido los comentarios o sugerencias a la Versión Intermedia de Contrato por parte de PROINVERSIÓN.
<b>Entregable N° 3:</b>	A los 3 días hábiles, contados a partir del día hábil siguiente de solicitado por PROINVERSIÓN.
<b>Entregable N° 4:</b>	A los 5 días hábiles siguientes de adjudicada la Buena Pro.

Asimismo, los Entregables, según corresponda, deberán observar lo siguiente:

- a) Dos (2) días hábiles antes del vencimiento del plazo para la presentación de cada Entregable, el CONSULTOR realizará una presentación respecto al contenido del mismo.
- b) Sin perjuicio de los plazos antes señalados, se podrá requerir al CONSULTOR, adelantos de información relacionada al Entregable en desarrollo a efectos de su revisión, sin que ello signifique modificación alguna de las condiciones y plazos establecidos para su presentación.
- c) El CONSULTOR deberá absolver las consultas que le sean formuladas que estén relacionadas con los Proyectos materia de consultoría, dentro del plazo que le sea otorgado.

---

<sup>6</sup> Los profesionales extranjeros del Equipo Mínimo que, conforme al marco legal peruano, deban estar colegiados para ejercer sus actividades, podrán tramitar su colegiatura en el Perú; caso contrario, el CONSULTOR deberá presentar un profesional colegiado y habilitado, que participe en forma conjunta con el profesional del Equipo Mínimo en las actividades de su especialidad y en la firma de los documentos o planos correspondientes; sin que ello dé lugar a que PROINVERSIÓN reconozca a favor del CONSULTOR ni de los profesionales, ningún pago adicional por cualquier concepto.

- d) En el marco del proceso de obtención de Opiniones previas o favorables al Contrato APP de las entidades públicas competentes, se podrá solicitar al CONSULTOR la subsanación o levantamiento de observaciones que se formulen y de ser el caso la presentación de actualizaciones de los entregables presentados, sin que ello irroge el reconocimiento de costo, gasto o pago adicional alguno a favor del CONSULTOR.

## **6. PROCEDIMIENTOS PARA FORMULAR Y SUBSANAR OBSERVACIONES Y CONFORMIDADES DE LOS ENTREGABLES**

- a) En un plazo no mayor de siete (7) días hábiles, se revisará y aprobará o formulará observaciones, o en su defecto se solicitará aclaraciones respecto de cada Entregable.
- b) En caso de que se formule observaciones y/o requiriese aclaraciones a los informes presentados por el CONSULTOR, se le correrá traslado de las mismas, mediante correo electrónico.
- c) El CONSULTOR deberá dar respuesta a las observaciones formuladas presentando un nuevo informe que recoja el levantamiento de observaciones o las precisiones del caso, y de corresponder, correcciones o modificaciones que devinieran de su incidencia, trascendencia o influencia en algún otro capítulo de los Entregables, en un plazo que no exceda a diez (10) días hábiles, pudiendo el CONSULTOR solicitar un plazo adicional en atención a la complejidad de las observaciones formuladas, lo cual deberá ser aprobado.
- d) El CONSULTOR efectuará el levantamiento de observaciones correspondiente y no mantendrá en informes subsiguientes observaciones ya subsanadas en levantamientos anteriores.
- e) Se realizará hasta máximo dos (2) ciclos de revisión para cada producto y/o entregable que el Banco remita al Beneficiario.

## **7. REQUISITOS MÍNIMOS**

El equipo de trabajo del CONSULTOR deberá estar constituido por profesionales idóneos de primera línea, con experiencia en materia técnica, económica, financiera, legal y demás disciplinas requeridas para la prestación del servicio, y con capacidad de expresarse en el idioma español.

La descripción del Equipo Mínimo de especialistas que se detalla a continuación no es limitativa, debiendo el CONSULTOR ampliar la participación de otros especialistas, en el caso que el desarrollo de los entregables lo requiera a fin de soportar su opinión; siendo responsable el CONSULTOR de todos los trabajos y actividades que realicen.

En caso el Equipo Mínimo cuente con algún especialista de lengua materna extranjera y sin dominio del idioma español, el CONSULTOR deberá contar con un traductor para las coordinaciones.

Para el desarrollo de las actividades planteadas y otras que el CONSULTOR crea necesario incluir o ampliar, el CONSULTOR establecerá las responsabilidades de los integrantes del Equipo Mínimo que satisfagan los requerimientos indicados.

Los profesionales extranjeros del Equipo Mínimo que, conforme al marco legal peruano, deban estar colegiados para ejercer sus actividades, podrán tramitar su colegiatura en el Perú; caso contrario, el CONSULTOR deberá presentar un profesional colegiado y habilitado, que participe

en forma conjunta con el profesional del equipo mínimo en las actividades de su especialidad y en la firma de los documentos o planos correspondientes; sin que ello dé lugar a ningún pago o costo adicional por cualquier concepto.

Los requisitos mínimos de cumplimiento obligatorio son los siguientes:

### **Para el CONSULTOR**

El CONSULTOR deberá estar conformado por una empresa o consorcio de empresas que en conjunto cuenten con la experiencia siguiente:

- i) Deberá acreditar tres (3) experiencias en la asesoría integral (técnica, financiera y legal) en el proceso de promoción en proyectos de Asociaciones Público Privadas (APP)<sup>7</sup> adjudicados, en infraestructura o servicios públicos, con un costo total de proyecto (CTP)<sup>8</sup> mínimo de US\$100 millones, en los últimos quince (15) años.

La experiencia en asesoría o consultoría legal a la que, entre otros, se refiere el literal precedente, deberá ser acreditada obligatoriamente por un estudio de abogados, con sede en ciudad de Lima, que cuente con un equipo de profesionales en derecho con experiencia en asesoría legal en temas o casos relacionados asociaciones público privadas, derecho, ambiental, competencia, contractual, societarios, administrativo, tributario, financiero, regulatorio, entre otros.

### **Para el Equipo Mínimo**

Los requisitos mínimos y la función principal del Equipo Mínimo de especialistas son los siguientes:

1. **Jefe del Equipo:** Su función es dirigir y supervisar las actividades de los especialistas integrantes del equipo. Es responsable por la adecuada prestación de la consultoría, debiendo verificar su consistencia e integralidad. Deberá coordinar con el equipo del Banco y el Director de Proyecto de PROINVERSIÓN.

**Requisito mínimo:** Profesional con un mínimo de quince (15) años de ejercicio de su profesión, contados a partir de la obtención del grado de bachiller o su equivalente acreditable en su país de origen.

Deberá acreditar por lo menos dos (2) experiencias<sup>9</sup> en la gestión de proyectos APP, en infraestructura o servicios públicos, con un costo total de proyecto (CTP) mínimo de US\$100 millones, en los últimos diez (10) años, ejerciendo sus funciones como director o gerente o jefe de equipo, en las fases de estructuración y transacción o sus equivalentes en su país de origen.

El jefe del equipo deberá tener la capacidad de expresarse de forma oral y escrita en los idiomas español e inglés.

---

<sup>7</sup> Art. 29 del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1362, aprobado por Decreto Supremo N° 240-2018-EF.

<sup>8</sup> Para efectos de los presentes TDR, el Costo Total del Proyecto (CTP), corresponde a la suma aritmética del monto de inversión más el costo de Operación y Mantenimiento, éste último correspondiente a los cinco (5) primeros años de la operación del proyecto. Cada experiencia presentada deberá tener un mínimo de seis (6) meses y acreditar el CTP requerido.

<sup>9</sup> Cada experiencia deberá tener un mínimo de seis (6) meses y acreditar el CTP requerido.

2. **Especialista en Niveles de Servicios:** Encargado de asesorar en la elaboración de los niveles de servicios para cada uno de los proyectos de la APP.

Debe entenderse como niveles de servicio, aquellos indicadores mínimos de calidad de servicio que el inversionista debe lograr y mantener durante la operación de los proyectos hospitalarios (servicios batas gris/verde), de acuerdo a lo establecido en el Contrato de APP.

**Requisito mínimo:** Profesional con un mínimo de diez (10) años de ejercicio de su profesión, contados a partir de la obtención del grado de bachiller o su equivalente acreditable en su país de origen.

Deberá acreditar por lo menos dos (2) experiencias<sup>10</sup> en la elaboración, supervisión y evaluación en niveles de servicio de proyectos APP, en infraestructura o servicios públicos, con un costo total de proyecto (CTP) mínimo de US\$100 millones, en los últimos diez (10) años, en el proceso de promoción o la fase de ejecución contractual.

3. **Especialista en Costos Hospitalarios:** Encargado de asesorar en los temas técnicos relacionados a la infraestructura, operación, mantenimiento y costeo de servicio de los proyectos hospitalarios en desarrollo.

**Requisito mínimo:** Profesional con un mínimo de diez (10) años de ejercicio de su profesión, contados a partir de la obtención del grado de bachiller o su equivalente acreditable en su país de origen.

Deberá acreditar por lo menos dos (2) experiencias<sup>11</sup> en el costeo de proyectos APP, en infraestructura o servicios públicos, con un costo total de proyecto (CTP) mínimo de US\$100 millones, en los últimos diez (10) años, en el proceso de promoción o la fase de ejecución contractual.

4. **Especialista en Estructuración Financiera:** Responsable de la modelación y estructuración financiera para una entidad gubernamental o entidad privada u organismo multilateral en proyectos de infraestructura bajo la modalidad de APP en los últimos 10 años. Participa en la elaboración de los documentos para el proceso de selección, principalmente en los aspectos económicos financieros asociados a cada proyecto.

**Requisito mínimo:** Profesional en economía o administración de empresas o ingeniero industrial con un mínimo de diez (10) años de ejercicio de su profesión, contados a partir de la obtención del grado de bachiller o su equivalente acreditable en su país de origen. Deberá contar con postgrado<sup>12</sup> en finanzas.

Deberá acreditar por lo menos dos (2) experiencias<sup>13</sup> en la estructuración económica financiera de proyectos APP, infraestructura o servicios públicos, con un costo total de proyecto (CTP) mínimo de US\$100 millones, en los últimos diez (10) años, en las fases de estructuración y transacción o sus equivalentes en su país de origen.

---

<sup>10</sup> Cada experiencia deberá tener un mínimo de seis (6) meses y acreditar el CTP requerido.

<sup>11</sup> Cada experiencia deberá tener un mínimo de seis (6) meses y acreditar el CTP requerido.

<sup>12</sup> Mínimo a nivel de diplomado, según la Ley Universitaria o su equivalente internacional.

<sup>13</sup> Cada experiencia deberá tener un mínimo de seis (6) meses y acreditar el CTP requerido.

**5. Especialista legal:** Responsable de los aspectos legales vinculados a los Proyectos.

**Requisito mínimo:** Abogado colegiado en el Perú con un mínimo de veinte (20) años de titulado.

Deberá acreditar experiencia en asesoría legal en seis (6) contratos bajo la modalidad de asociaciones público-privadas, en el marco de procesos de promoción de la inversión privada adjudicados, referidos a iniciativas estatales o iniciativas privadas, en los últimos nueve (9) años.

La acreditación de la experiencia del CONSULTOR se realizará con el documento que certifique la culminación del servicio y; para el caso de los integrantes del Equipo Mínimo de especialistas se realizará con copias simples de: contrato(s) de locación de servicios con su conformidad, certificados de trabajo o constancias de trabajo o contratos con sus facturas o recibos debidamente canceladas, o cualquier otro documento que acredite la realización del servicio culminado. En caso las constancias de los especialistas sean expedidos por el propio postor, se deberá presentar copia simple del certificado, constancia o del contrato que pruebe que el postor ejecutó el servicio involucrado, y adicionalmente, copia simple del documento que acredite el vínculo del especialista con el postor en el período de ejecución de dicho servicio.

**8. ASISTENCIA Y ASESORIAS EN REUNIONES**

La participación de los integrantes del equipo mínimo de profesionales en reuniones que pudiera haber con los interesados y con otros actores o entidades del Estado vinculados a cada proyecto, será de acuerdo al requerimiento de la fase en que se encuentre el mismo, siendo acordada la participación caso a caso. Su participación podrá ser presencial o virtual según lo coordinado.

Adicionalmente, el CONSULTOR deberá participar de interacciones con los interesados a través de comunicaciones vía electrónica, telefónica, videoconferencias, entre otras, a fin de realizar coordinaciones o compartir comentarios o sugerencias preliminares a los informes presentados como parte del desarrollo de la consultoría.

El tiempo destinado al desarrollo de las reuniones y coordinaciones antes señaladas, forman parte del alcance y plazo contractual de la consultoría.