

**ACCORD DE DON No. 4657/GR-HA**

entre la

RÉPUBLIQUE D'HAÏTI

et la

BANQUE INTERAMÉRICAINNE DE DÉVELOPPEMENT

Filet de Sécurité Sociale Temporaire et Compétences pour les Jeunes

'DEC 20 2018 201\_\_



## ACCORD DE DON

### DISPOSITIONS PARTICULIÈRES

Le présent Accord de don, dénommé ci-après l'« Accord », est conclu entre la RÉPUBLIQUE D'HAÏTI, dénommée ci-après le « Bénéficiaire », et la BANQUE INTERAMÉRICAINNE DE DÉVELOPPEMENT, dénommée ci-après individuellement la « Banque », en sa qualité d'administrateur du Mécanisme de dons de la Banque et, conjointement avec le Bénéficiaire, les « Parties », le DEC 20 2018 201\_\_.

### CHAPITRE I

#### Objet et éléments constitutifs de l'Accord

**CLAUSE 1.01. Objet de l'Accord.** Le présent Accord a pour objet de définir les modalités et conditions auxquelles la Banque accorde un don au Bénéficiaire afin de contribuer au financement et à l'exécution du programme filet de sécurité sociale temporaire et compétences pour les jeunes, ci-après le « Programme », dont les principaux aspects sont définis dans l'Annexe unique.

**CLAUSE 1.02. Éléments constitutifs de l'Accord.** Le présent Accord est constitué des présentes Dispositions particulières, des Normes générales et de l'Annexe unique.

### CHAPITRE II

#### Le Don

**CLAUSE 2.01. Demandes de décaissements et monnaies des décaissements.** (a) Le Bénéficiaire pourra demander à la Banque les décaissements du Don, conformément aux dispositions prévues dans le Chapitre III des Normes générales.

(b) Le Bénéficiaire accepte et reconnaît que tous les décaissements au titre du présent Accord sont assujettis à la disponibilité de ressources suffisantes dans le Mécanisme de dons de la Banque, également connu sous le nom de « Facilité non remboursable de la Banque ». En particulier, avant d'approuver une demande de décaissement présentée par le Bénéficiaire, la Banque devra déterminer si le solde disponible du Mécanisme de dons de la Banque, compte tenu de ce décaissement, sera supérieur à zéro.

(c) Le présent Accord ne constitue pas un engagement ou une obligation de la Banque d'effectuer des décaissements au Bénéficiaire, et tout décaissement au titre du présent Accord sera à la discrétion de la Banque et devra être attesté par l'émission d'une notification d'approbation au Bénéficiaire. La non-approbation de la Banque d'une demande de décaissement ne constituera pas une violation par la Banque des dispositions du présent Accord.

(d) Tous les décaissements seront libellés et effectués en Dollars.

**CLAUSE 2.02. Montant et monnaie du Don.** Aux termes du présent Accord, la Banque s'engage à accorder au Bénéficiaire, et ce dernier accepte, un Don jusqu'à concurrence d'un montant de quarante millions de Dollars (40 000 000 USD), dénommé ci-après le « Don ».

**CLAUSE 2.03. Disponibilité de la monnaie.** Si la Banque n'a pas accès à la monnaie demandée par le Bénéficiaire, la Banque, en accord avec le Bénéficiaire, pourra effectuer le décaissement du Don dans une autre devise de son choix.

**CLAUSE 2.04. Période de décaissements.** (a) La Période initiale de décaissements sera de quatre (4) ans, décomptée à partir de la date d'entrée en vigueur du présent Accord.

(b) La Période initiale de décaissements indiquée ci-dessus et toute autre période définie dans le présent Accord ne pourra être prorogée, pour des raisons dûment justifiées, qu'avec l'accord préalable et écrit de la Banque.

### CHAPITRE III

#### **Décaissements et utilisation des ressources du Don**

**CLAUSE 3.01. Conditions spéciales préalables au premier décaissement.** Le premier décaissement des ressources du Don est subordonné à ce que les conditions suivantes soient remplies à la satisfaction de la Banque, outre les conditions préalables stipulées à l'Article 3.01 des Normes générales :

- (a) L'entrée en vigueur du manuel d'opérations du Programme, ci-après dénommé le « MOP », conformément aux termes préalablement convenus avec la Banque ;
- (b) L'Organisme d'Exécution doit fournir preuve qu'une équipe de projet a été assignée conformément aux termes préalablement convenus avec la Banque ;
- (c) L'Organisme d'Exécution doit fournir preuve que le plan de conception du système biométrique de suivi a été achevé ; et
- (d) L'Organisme d'Exécution doit fournir preuve que les systèmes de gestion de contrats et de gestion financière ont été intégrés et incluant les fonctions du budget et la gestion de passation de marchés.

**CLAUSE 3.02. Utilisation des ressources du Don.** (a) Les ressources du Don ne pourront être utilisées que pour payer les dépenses satisfaisant aux exigences suivantes : (i) elles sont nécessaires pour le Programme et concordent avec les objectifs de ce dernier ; (ii) elles sont effectuées conformément aux dispositions du présent Accord et aux politiques de la Banque ; (iii) elles sont correctement enregistrées et documentées dans les systèmes du Bénéficiaire ou de l'Organisme d'exécution ; et (iv) elles sont effectuées après le 7 novembre 2018 et avant l'expiration de la Période initiale de décaissements ou de ses prorogations. Lesdites dépenses sont dénommées ci-après « Dépenses éligibles ».

(b) Sans préjudice des dispositions de l'alinéa (a) de la présente Clause, les dépenses qui satisfont aux exigences des sous-alinéas (i) et (iii), correspondant au recrutement du personnel et des opérateurs et des autres activités éligibles du Programme jusqu'à l'équivalent de huit millions de Dollars (8 000 000 USD), pourront être reconnues par la Banque comme des Dépenses éligibles à condition qu'elles aient été effectuées entre le 18 juin 2018 et le 7 novembre 2018, conformément à des conditions essentiellement analogues à celles qui sont énoncées dans le présent Accord, et en matière de passation de marchés, que les procédures de passation de marchés soient conformes aux Politiques de passation de marchés et aux Politiques applicables aux consultants.

**CLAUSE 3.03. Taux de change pour justifier les dépenses engagées en Monnaie locale du pays du Bénéficiaire.** Aux fins des dispositions de l'Article 3.10 des Normes générales, les Parties conviennent que le taux de change applicable sera celui qui est indiqué à l'alinéa (b)(i) dudit Article. À cette fin, le taux de change convenu sera le taux de change de référence publié par la Banque de la République d'Haïti à la date effective à laquelle le Bénéficiaire, l'Organisme d'exécution ou toute autre personne physique ou morale étant habilitée à effectuer des dépenses réalise les paiements correspondants, à l'ordre de l'entrepreneur, du fournisseur ou du bénéficiaire desdits paiements.

#### **CHAPITRE IV**

##### **Exécution du Programme**

**CLAUSE 4.01. Organisme d'exécution.** (a) Le Bénéficiaire, agissant par l'intermédiaire du Fonds d'Assistance Economique et Sociale (FAES) sera l'Organisme d'exécution du Programme, ci-après dénommée indistinctement le « FAES » ou « l'Organisme d'exécution ».

(b) Le Bénéficiaire s'engage à céder et transférer à l'Organisme d'exécution les ressources du Don pour la bonne exécution du Programme.

**CLAUSE 4.02. Passation des marchés de travaux, biens et services autres que les services de conseil.** (a) Aux fins des dispositions de l'Article 2.01(23) des Normes générales, les Parties reconnaissent que les Politiques de passation de marchés sont celles datées de mars 2011 qui figurent dans le document GN-2349-9, approuvé par la Banque le 19 avril 2011. Si les Politiques de passation des marchés venaient à être modifiées par la Banque, les passations des marchés de travaux, biens et services autres que les services de conseil seront réalisées conformément aux dispositions des Politiques de passation de marchés modifiées, une fois qu'elles auront été portées à la connaissance du Bénéficiaire et que le Bénéficiaire aura accepté par écrit leur application.

(b) Pour les passations des marchés de travaux, biens et services autres que les services de conseil, l'une quelconque des méthodes décrites dans les Politiques de passations de marchés pourra être utilisée, à condition que la méthode en question ait été identifiée pour la passation de marché dans le Plan de passation de marchés approuvé par la Banque. En outre, le système ou sous-système du pays pourra être utilisé selon les termes établis à l'Article 4.04(b) des Normes générales.



(c) Le seuil déterminant l'utilisation de l'appel d'offres international sera mis à disposition du Bénéficiaire ou de l'Organisme d'exécution, selon le cas, sur la page internet [www.iadb.org/procurement](http://www.iadb.org/procurement). En dessous dudit seuil, la méthode de sélection sera déterminée en fonction de la complexité et des caractéristiques de la passation de marché ; ladite méthode devra apparaître dans le Plan de passation de marchés approuvé par la Banque.

(d) Concernant l'utilisation de la méthode de l'appel d'offres national, les procédures d'appel d'offres national correspondantes pourront être utilisées, à condition que la Banque estime que lesdites procédures garantissent économie, efficacité, transparence et une compatibilité générale avec la Section I des Politiques de passation de marchés et prennent en compte, entre autres, les dispositions du paragraphe 3.4 desdites Politiques.

(e) Concernant l'utilisation de la méthode de l'appel d'offres national, celle-ci pourra être utilisée, à condition que les passations des marchés ou recrutements soient réalisées conformément au(x) document(s) d'appel d'offres convenu(s) entre le Bénéficiaire et la Banque.

(f) Le Bénéficiaire s'engage à obtenir ou, le cas échéant, à faire en sorte que l'Organisme d'exécution obtienne, avant l'adjudication du contrat correspondant à chacun des ouvrages du Programme, le cas échéant, la possession juridique des immeubles où sera construit l'ouvrage correspondant, les servitudes ou autres droits nécessaires à sa construction et à son utilisation, ainsi que les droits sur les eaux qui seront nécessaires pour l'ouvrage dont il est question.

**CLAUSE 4.03. Sélection et recrutement des services de conseil.** (a) Aux fins des dispositions de l'Article 2.01(22) des Normes générales, les Parties reconnaissent que les Politiques applicables aux consultants sont celles datées de mars 2011 qui figurent dans le document GN-2350-9, approuvé par la Banque le 19 avril 2011. Si les Politiques applicables aux consultants venaient à être modifiées par la Banque, la sélection et le recrutement des services de conseil seront réalisés conformément aux dispositions des Politiques applicables aux consultants modifiées, une fois qu'elles auront été portées à la connaissance du Bénéficiaire et que le Bénéficiaire aura accepté par écrit leur application.

(b) Pour la sélection et le recrutement des services de conseil, l'une quelconque des méthodes décrites dans les Politiques applicables aux consultants pourra être utilisée, à condition que la méthode en question ait été identifiée pour la passation de marché correspondante dans le Plan de passation des marchés approuvé par la Banque. En outre, le système ou sous-système du pays pourra être utilisé selon les termes établis à l'Article 4.04(b) des Normes générales.

(c) Le seuil déterminant l'établissement de la liste restreinte de consultants internationaux sera mis à la disposition du Bénéficiaire ou de l'Organisme d'exécution, selon le cas, sur la page internet [www.iadb.org/procurement](http://www.iadb.org/procurement). En dessous dudit seuil, la liste restreinte pourra être intégralement composée de consultants nationaux qui sont des ressortissants du pays du Bénéficiaire.

**CLAUSE 4.04. Actualisation du Plan de passation de marchés.** Afin d'actualiser le Plan de passation de marchés conformément aux dispositions de l'Article 4.04(c) des Normes générales, le Bénéficiaire devra utiliser ou, le cas échéant, faire en sorte que l'Organisme d'exécution utilise le système d'exécution et de suivi des plans de passations de marchés prescrit par la Banque.

**CLAUSE 4.05. Autres documents régissant l'exécution du Programme.** (a) Les Parties conviennent que l'exécution du Programme s'effectuera conformément aux dispositions du présent Accord et de ce qui figure dans le MOP. Le MOP établira les procédures à suivre par le FAES pour la planification des activités du Programme et les rapports y relatifs, la gestion financière, les audits, la passation de marchés, le suivi et l'évaluation, ainsi que la gestion des sauvegardes environnementales et sociales. Le MOP devra inclure, entre autres : (i) les rôles et responsabilités des parties pour l'exécution du Programme ; (ii) les critères d'éligibilité techniques, économiques et socio-environnementaux pour chaque projet de ce Programme ; (iii) les critères d'éligibilité des opérateurs ; (iv) les dispositions liées à la passation de marchés ; (v) les dispositions de gestion financière, de comptabilité et de contrôle interne ; (vi) la liste des types de projets pour financement ; (vii) le pourcentage assigné de coût de la main-d'œuvre de la valeur totale du portefeuille des projets de chaque opérateur ; et (viii) la définition de la formation professionnelle.

(b) Si une disposition du présent Accord n'est pas cohérent ou est en contradiction avec les dispositions du MOP, les dispositions du présent Accord prévaudront. De même, les Parties conviennent que l'autorisation écrite préalable de la Banque sera nécessaire à l'introduction de tout changement dans le MOP.

**CLAUSE 4.06. Délai pour le commencement des travaux du Programme.** Le délai pour le commencement des travaux compris dans le Programme sera de deux (2) ans, à compter de l'entrée en vigueur du présent Accord.

**CLAUSE 4.07. Maintenance.** Le Bénéficiaire et l'Organisme d'exécution s'engagent à ce que les travaux et équipements compris dans le Programme fassent l'objet d'une maintenance adéquate conformément aux normes techniques généralement acceptées. Le Bénéficiaire, par l'intermédiaire de l'Organisme d'exécution, devra : soumettre à la Banque, dans les Rapports semestriels et pendant la durée d'exécution du Programme, l'information sur l'état de ces travaux et équipements. Si sur la base des inspections qu'effectue la Banque, ou des rapports qu'elle reçoit, il est déterminé que la maintenance réalisée est inférieure aux niveaux convenus, le Bénéficiaire, agissant par l'intermédiaire de l'Organisme d'exécution, devra prendre les mesures nécessaires afin de remédier entièrement aux lacunes.

**CLAUSE 4.08 Conditions spéciales d'exécution.** (a) Le Bénéficiaire, agissant par l'intermédiaire de l'Organisme d'exécution, soumettra à la satisfaction de la Banque, dans les quatre-vingt-dix (90) jours suivant chaque période de douze (12) mois, après que les opérateurs aient commencé à mettre en œuvre les activités, le rapport de l'auditeur technique déterminant que les critères de sélection pour les projets communautaires, la vérification des travaux ou la formation ont été suivis conformément au MOP.

(b) Dans les douze (12) mois suivant l'entrée en vigueur de cet Accord, le Bénéficiaire présentera un Manuel des Fonctions (MOF) pour le FAES approuvé par son Conseil d'Administration qui comprendra : un organigramme, une description détaillée des rôles, des responsabilités et des procédures pour toute la structure organisationnelle au niveau central et régional. Il comprend également une description pour la planification, la passation des marchés, la gestion financière, l'administration des biens et des services, la gestion du personnel, le suivi et l'élaboration des rapports, la gestion des risques et les procédures d'audit interne et externe.

## CHAPITRE V

### Supervision et évaluation du Programme

**CLAUSE 5.01. Supervision de l'exécution du Programme.** Aux fins des dispositions de l'Article 5.02 des Normes générales, les documents qui à la date de signature du présent Accord, ont été jugés nécessaires pour superviser les progrès dans l'exécution du Programme sont les suivants :

- (a) Un Plan pluriannuel d'exécution du Programme (PEP) présenté par l'Organisme d'exécution au plus tard dix (10) jours après la date d'entrée en vigueur de l'Accord, qui devra inclure la planification complète du Programme conformément à la structure des produits attendus selon la Matrice des résultats du Programme, le chemin critique ou les actions critiques qui devront être exécutés pour que le Don soit décaissé dans les délais prévus à la Clause 2.04 des présentes Dispositions particulières. Le PEP devra être mis à jour lorsque cela sera nécessaire, en particulier, en cas de changements importants qui impliquent ou pourraient impliquer des retards dans l'exécution du Programme, ou de changements dans les objectifs de produits des périodes intermédiaires. Le PEP actualisé sera présenté dans les Rapports semestriels de progrès du Programme correspondant au second semestre de chaque année civile tel que prévu dans l'alinéa (b) ci-dessous ou en tout temps à la demande de la Banque. Le PEP devra inclure au minimum les informations suivantes : (i) le statut de la mise en œuvre du Programme, décomposé par composantes et produits ; (ii) le Plan financier du Projet qui coïncidera avec l'année calendaire et respectera les catégories d'investissement du tableau de coût et financement de l'Annexe unique et qui comprendra les budgets et les besoins de trésorerie, sur la base des activités identifiées de l'année suivante ; (iii) le Plan de passation de marchés actualisé pour les travaux, biens et services autres que les services de conseil, ainsi que le Plan de passation de marchés actualisé pour les services de conseil, et comprendre notamment le budget et les décaissements attendus ; (iv) le progrès dans l'atteinte des cibles et résultats du Programme ; (v) les progrès dans l'atteinte des indicateurs de résultats pour chaque composante du Programme, conformément à la Matrice des résultats et au calendrier de mise en œuvre du Programme ; (vi) les problèmes qui sont apparus ; et (vii) les solutions qui ont été mises en œuvre.
- (b) Des Rapports semestriels de progrès du Programme présentés par l'Organisme d'exécution en août et en février de chaque année incluront le PEP actualisé et qui

6



décriront les progrès physiques (activités) et financiers (selon l'évaluation du Plan financier) du Programme et résumeront les rapports de supervision des travaux fournis par les firmes engagées à cet effet, ainsi que les rapports de supervision interne pour les contrats de services de conseil.

**CLAUSE 5.02. Supervision de la gestion financière et technique du Programme.** (a) Aux fins des dispositions de l'Article 5.03 des Normes générales, les rapports d'audit financier externe et autres rapports qui, à la date de signature du présent Accord, ont été jugés nécessaires pour superviser la gestion financière et technique du Programme, sont : les états financiers audités annuels du Programme qui seront présentés de la manière suivante : (i) pour les deux premières années de l'exécution, des audits semestriels des états financiers du Programme seront requis et soumis dans les quatre-vingt-dix (90) jours suivant la clôture de chaque semestre ; et (ii) pour les années suivantes, la fréquence de présentation des états financiers audités (semestriels ou annuels) sera basée sur la capacité de gestion financière du FAES, déterminée à partir des missions de supervision financière et de la mise à jour de l'évaluation des risques.

(b) Aux fins des dispositions de l'Article 5.03(a) des Normes générales, l'exercice fiscal du Programme correspond à la période allant du 1<sup>er</sup> octobre au 30 septembre de chaque année.

## **CHAPITRE VI**

### **Dispositions diverses**

**CLAUSE 6.01 Entrée en vigueur de l'Accord.** (a) Le présent Accord entrera en vigueur à la date à laquelle il acquiert plein effet juridique selon les normes de la République d'Haïti.

(b) Si dans un délai d'un (1) an à compter de la date de signature du présent Accord, celui-ci n'est pas entré en vigueur, toutes les dispositions, offres et attentes de droit qu'il contient seront réputées inexistantes à toutes fins juridiques sans nécessiter de notification et, par conséquent, la responsabilité d'aucune des Parties ne sera engagée. Le Bénéficiaire s'engage à notifier par écrit à la Banque la date d'entrée en vigueur du présent Accord, en accompagnant la notification de justificatifs prouvant l'entrée en vigueur.

**CLAUSE 6.02. Communications et notifications.** (a) Tous les avis, demandes, communications ou rapports que les Parties doivent présenter en vertu du présent Accord dans le cadre de l'exécution du Programme, à l'exception des notifications mentionnées à l'alinéa (b) ci-dessous, seront présentés par écrit et seront considérés comme ayant été présentés au moment où le document correspondant sera reçu par son destinataire à l'adresse indiquée ci-dessous, ou par voie électronique selon les modalités et conditions définies par la Banque, et dont elle aura informé le Bénéficiaire, à moins que les Parties n'en conviennent autrement par écrit.

Pour le Bénéficiaire :

Ministère de l'Economie et des Finances  
5, avenue Charles Sumner  
Port-au-Prince  
Haïti

Pour l'Organisme d'exécution :

Fonds d'Assistance Economique et Sociales (FAES)  
1, Delmas 75  
Port-au-Prince  
Haïti

Téléphone : (509) 28131253

Courier électronique : [info@faes.gouv.ht](mailto:info@faes.gouv.ht)

Pour la Banque :

Banque interaméricaine de développement  
Représentation de la Banque en République d'Haïti  
389 Route de Bourdon  
Port-au-Prince  
Haïti

(b) Toute notification que les Parties doivent effectuer en vertu du présent Accord et portant sur des sujets différents de ceux liés à l'exécution du Programme, y compris les demandes de décaissement, devra être faite par écrit et être envoyée par lettre recommandée, courrier électronique ou télécopie adressée à son destinataire à l'une quelconque des adresses indiquées ci-après, et elle sera considérée comme effectuée au moment où ladite notification sera reçue par son destinataire à l'adresse correspondante, ou par voie électronique selon les modalités et conditions définies par la Banque et communiquées au Bénéficiaire, à moins que les Parties ne conviennent par écrit d'une autre forme de notification.

Pour le Bénéficiaire :

Ministère de l'Economie et des Finances  
5, avenue Charles Sumner  
Port-au-Prince  
Haïti

6

Pour la Banque :

Banque Interaméricaine de Développement  
1300 New York Avenue, N.W.  
Washington, D.C. 20577  
États-Unis d'Amérique

Télécopie : (202) 623-3096


**CLAUSE 6.03. Clause compromissoire.** Pour la résolution de tout différend découlant du présent Accord ou en relation avec celui-ci, et qui n'aurait pu être réglé par accord entre les Parties, celles-ci se soumettent inconditionnellement et irrévocablement à la procédure et à la sentence du tribunal arbitral visé au Chapitre X des Normes générales.

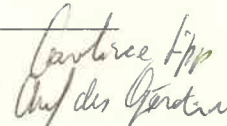
EN FOI DE QUOI, le Bénéficiaire et la Banque, agissant chacun par l'intermédiaire de son représentant habilité, signent le présent Accord en deux (2) exemplaires de même teneur à Port-au-Prince, Haïti, à la date indiquée ci-dessus.

REPUBLIQUE D'HAÏTI

  
Ronald Décembre  
Ministre de l'Economie et des Finances

BANQUE INTERAMÉRICAINNE  
DE DÉVELOPPEMENT

  
Felipe Gómez-Acebo  
Représentant en Haïti

  
Carlos Fpp  
Chef des Gardiens





**ACCORD DE DON**  
**NORMES GÉNÉRALES**  
**Mars 2015**

**CHAPITRE I**  
**Application et interprétation**

**ARTICLE 1.01. Application des Normes générales.** Les présentes Normes générales s'appliquent uniformément aux accords de don visant à financer des projets d'investissement conclus entre la Banque et la République d'Haïti.

**ARTICLE 1.02. Interprétation.** (a) **Incohérence.** En cas de contradiction ou d'incohérence entre les stipulations des Dispositions particulières, toute annexe de l'Accord, et les présentes Normes générales, les dispositions des premières prévaudront sur les dispositions des présentes Normes générales. En cas de contradiction ou d'incohérence entre les stipulations d'un même élément du présent Accord ou entre les stipulations des Dispositions particulières et toute annexe de l'Accord, la disposition spécifique prévaudra sur la disposition générale.

(b) **Titres et sous-titres.** Tout titre ou sous-titre des chapitres, des articles, des clauses ou autres sections du présent Accord n'est inclus qu'à titre de référence et ne doit pas être pris en compte dans l'interprétation du présent Accord.

(c) **Délais.** Sauf disposition contraire de l'Accord, les délais ou périodes en jours, mois ou années s'entendent en jours, mois ou années civils.

**CHAPITRE II**  
**Définitions**

**ARTICLE 2.01. Définitions.** Lorsque les termes suivants commencent par une majuscule dans le présent Accord, ils auront le sens qui leur est attribué ci-après. Toute référence au singulier comprend le pluriel et vice versa.

1. « Accord » désigne le présent accord de Don.
2. « Agent spécialisé en passation des marchés » désigne l'entité ayant la capacité juridique pour signer des contrats et qui, en vertu d'un contrat avec le Bénéficiaire ou l'Organisme d'exécution, selon le cas, assume en totalité ou en partie la responsabilité de l'exécution des passations de marchés de biens ou de travaux, de services de conseil ou de services autres que les services de conseil du Projet.

3. « Apport » désigne les ressources, en complément du Don de la Banque, qui sont nécessaires pour l'exécution complète et ininterrompue du Projet.
4. « Avance de fonds » désigne le montant des ressources décaissées par la Banque au Bénéficiaire, provenant des ressources du Don, pour couvrir les Dépenses éligibles du Projet, conformément aux dispositions de l'Article 3.07 des présentes Normes générales.
5. « Banque » aura le sens qui lui est attribué dans les Dispositions particulières du présent Accord.
6. « Bénéficiaire » aura le sens qui lui est attribué dans le préambule des Dispositions particulières du présent Accord.
7. « Conseil d'administration » désigne le Conseil d'administration de la Banque.
8. « Dépense éligible » aura le sens qui lui est attribué dans les Dispositions particulières du présent Accord.
9. « Dispositions particulières » désigne l'ensemble des clauses qui composent la première partie du présent Accord.
10. « Dollar » désigne la monnaie ayant cours légal aux États-Unis d'Amérique.
11. « Don » aura le sens qui lui est attribué dans les Dispositions particulières du présent Accord.
12. « Jour ouvrable » désigne un jour pendant lequel les banques commerciales et les marchés de change effectuent des paiements et sont ouverts pour leurs activités courantes (y compris des transactions de change et de dépôts en devises étrangères) dans la ville de New York, États-Unis d'Amérique.
13. « Monnaie locale » désigne toute monnaie ayant cours légal autre que le Dollar dans les pays d'Amérique latine et des Caraïbes.
14. « Normes générales » désigne l'ensemble des articles qui composent cette deuxième partie de l'Accord.
15. « Organisme contractant » désigne l'entité ayant la capacité juridique de signer un contrat de passation de marchés de biens, de travaux, de services de conseil et de services autres que les services de conseil avec un entrepreneur, un fournisseur, une société de conseil ou un consultant, selon le cas.
16. « Organisme d'exécution » désigne l'entité dotée de la personnalité juridique chargée de l'exécution du Projet et de l'utilisation des ressources du Don. Lorsqu'il existe plus d'un Organisme d'exécution, ceux-ci seront co-exécutants et seront dénommés indifféremment « Organismes d'exécution » ou « Organismes co-exécutants ».

17. « Parties » aura le sens qui lui est attribué dans le préambule des Dispositions particulières.
18. « Période de clôture » désigne le délai de quatre-vingt-dix (90) jours décomptés à partir de l'expiration de la Période initiale de décaissements ou de ses prorogations.
19. « Période initiale de décaissements » désigne la période initialement prévue pour les décaissements du Don, qui est définie dans les Dispositions particulières.
20. « Plan de passation de marchés » désigne un outil de programmation et de suivi des passations de marchés et de contrats du Projet, selon les termes établis dans les Dispositions particulières, les Politiques de passation de marchés et les Politiques applicables aux Consultants.
21. « Plan financier » désigne un outil de planification et de suivi des flux de fonds du Projet, qui s'articule avec d'autres outils de planification de projets, y compris le Plan de passation de marchés.
22. « Politiques applicables aux consultants » désigne les Politiques relatives à la sélection et au recrutement de consultants financés par la Banque interaméricaine de développement en vigueur au moment de l'approbation du Don par la Banque.
23. « Politiques de passation de marchés » désigne les Politiques relatives à la passation de marchés de biens et de travaux financés par la Banque interaméricaine de développement en vigueur au moment de l'approbation du Don par la Banque.
24. « Pratique interdite » désigne les pratiques que la Banque interdit en relation avec les activités qu'elle finance, et qui sont ou seront définies dans le futur par le Conseil d'administration et communiquées au Bénéficiaire ; il s'agit entre autres des pratiques coercitives, des pratiques de collusion, de corruption, des pratiques frauduleuses et des pratiques d'obstruction.
25. « Projet » ou « Programme » désigne le projet ou le programme qui est identifié dans les Dispositions particulières et se compose de l'ensemble des activités ayant un objectif de développement auquel contribuent les ressources du Don.
26. « Semestre » désigne les six (6) premiers ou les six (6) derniers mois d'une année civile.

27. « Trimestre » désigne chacune des périodes suivantes de trois (3) mois de l'année civile : la période qui commence le 1<sup>er</sup> janvier et se termine le 31 mars ; la période qui commence le 1<sup>er</sup> avril et se termine le 30 juin ; la période qui commence le 1<sup>er</sup> juillet et se termine le 30 septembre ; et la période qui commence le 1<sup>er</sup> octobre et se termine le 31 décembre.

### CHAPITRE III

#### **Décaissements, renonciation et annulation automatique**

**ARTICLE 3.01. Conditions préalables au premier décaissement des ressources du Don.**

Sans préjudice d'autres conditions spécifiées dans les Dispositions particulières, le premier décaissement des ressources du Don aura lieu sous réserve que les conditions suivantes soient remplies, à la satisfaction de la Banque :

- (a) La Banque devra avoir reçu un ou plusieurs avis juridiques circonstanciés qui établissent, en indiquant les dispositions constitutionnelles, légales et réglementaires pertinentes, que les obligations contractées par le Bénéficiaire dans le présent Accord sont valables et exécutoires. Ces rapports devront en outre se référer à toutes les questions juridiques que la Banque estimera pertinentes.
- (b) Le Bénéficiaire ou, selon le cas, l'Organisme d'exécution, aura désigné un ou plusieurs fonctionnaires pouvant le représenter pour demander les décaissements du Don et dans les autres actes relatifs à la gestion financière du Projet, et il aura fait parvenir à la Banque des copies authentifiées des signatures desdits représentants. Si deux ou plusieurs fonctionnaires sont désignés, il faudra indiquer si ceux-ci peuvent agir séparément ou s'ils doivent agir conjointement.
- (c) Le Bénéficiaire ou, selon le cas, l'Organisme d'exécution, aura communiqué à la Banque par écrit, par l'entremise de son représentant autorisé à demander les décaissements du Don, les informations portant sur le compte bancaire sur lequel seront déposés les décaissements du Don. Des comptes séparés seront nécessaires pour les décaissements en Monnaie locale et en Dollars. Ces informations ne seront pas nécessaires dans le cas où la Banque accepte que les ressources du Don soient enregistrées sur le compte unique de la trésorerie du Bénéficiaire.
- (d) Le Bénéficiaire ou, selon le cas, l'Organisme d'exécution, aura démontré à la Banque qu'il dispose d'un système d'information financière et d'une structure de contrôle interne appropriés aux fins indiquées dans le présent Accord.

**ARTICLE 3.02. Délai prévu pour que soient remplies les conditions préalables au premier décaissement.**

Si dans un délai de cent quatre-vingts (180) jours à compter de la date d'entrée en vigueur du présent Accord ou dans un délai plus long convenu par écrit entre les Parties, les conditions préalables au premier décaissement stipulées à l'Article 3.01 des présentes Normes générales et autres conditions préalables au premier décaissement qui auraient été convenues dans les Dispositions particulières, n'ont pas été remplies, la Banque pourra procéder à la résiliation anticipée du présent Accord en donnant notification au Bénéficiaire.



**ARTICLE 3.03. Conditions préalables à tout décaissement.** (a) Avant tout décaissement et sans préjudice des conditions préalables au premier décaissement des ressources du Don stipulées à l'Article 3.01 des présentes Normes générales et, le cas échéant, dans les Dispositions particulières, le Bénéficiaire s'engage à présenter ou, selon le cas, à ce que l'Organisme d'exécution présente par écrit, sur support physique ou en utilisant des moyens électroniques, selon la forme et les conditions spécifiées par la Banque, une demande de décaissement accompagnée des documents pertinents et autres pièces que la Banque peut lui avoir demandés. Sauf si la Banque en convient autrement, la dernière demande de décaissement devra être présentée à la Banque au plus tard trente (30) jours avant la date d'expiration de la Période initiale de décaissements ou de la prorogation de celle-ci.

(b) À moins que les Parties n'en conviennent autrement, les décaissements ne seront jamais inférieurs à la contre-valeur de cent mille Dollars (100 000 USD) chacun.

(c) Toute charge, commission ou tous frais applicables au compte bancaire sur lequel sont déposés les décaissements des ressources du Don seront à la charge du Bénéficiaire ou de l'Organisme d'exécution, selon le cas, et celui-ci en assumera la responsabilité.

**ARTICLE 3.04. Revenus générés sur le compte bancaire pour les décaissements.** Les revenus générés par les ressources du Don déposées sur le compte bancaire désigné pour recevoir les décaissements, devront être destinés au paiement de Dépenses éligibles.

**ARTICLE 3.05. Méthodes de décaissement.** À la demande du Bénéficiaire ou, selon le cas, de l'Organisme d'exécution, la Banque pourra procéder aux décaissements des ressources du Don au moyen : (a) d'un remboursement des dépenses ; (b) d'une Avance de fonds ; (c) de paiements directs à des tiers ; et (d) d'un remboursement contre garantie de lettre de crédit.

**ARTICLE 3.06. Remboursement des dépenses.** (a) Le Bénéficiaire ou l'Organisme d'exécution, selon le cas, pourra demander des décaissements conformément à la méthode de remboursement des dépenses, lorsque le Bénéficiaire ou, selon le cas, l'Organisme d'exécution, aura payé les Dépenses éligibles avec ses propres ressources.

(b) À moins que les Parties n'en conviennent autrement, les demandes de décaissement pour le remboursement des dépenses devront être soumises dans les meilleurs délais, à mesure que le Bénéficiaire ou l'Organisme d'exécution, selon le cas, encourt lesdites dépenses et, au plus tard, dans les soixante (60) jours qui suivent la fin de chaque Semestre.

**ARTICLE 3.07. Avance de fonds.** (a) Le Bénéficiaire ou l'Organisme d'exécution, selon le cas, pourra demander des décaissements conformément à la méthode d'Avance de fonds. Le montant de l'Avance de fonds sera fixé par la Banque sur la base : (i) des besoins de liquidité du Projet pour couvrir les prévisions périodiques de Dépenses éligibles pendant une période maximum de six (6) mois, à moins que le Plan financier ne détermine une période plus longue qui ne pourra en aucun cas dépasser douze (12) mois ; (ii) les risques associés à la capacité démontrée du Bénéficiaire ou de l'Organisme d'exécution, selon le cas, à gérer et utiliser les ressources du Don.

(b) Chaque Avance de fonds sera subordonnée à ce que : (i) la demande d'Avance de fonds soit présentée sous une forme acceptable par la Banque ; et (ii) à l'exception de la première Avance de fonds, le Bénéficiaire ou l'Organisme d'exécution, selon le cas, ait présenté des justificatifs, et que la Banque ait accepté lesdits justificatifs, de l'utilisation d'au moins quatre-vingts pour cent (80 %) du total des soldes accumulés restant à justifier à ce titre, à moins que le Plan financier ne détermine un pourcentage inférieur, qui ne pourra en aucun cas être inférieur à cinquante pour cent (50 %).

(c) La Banque pourra augmenter le montant de l'Avance de fonds la plus récente octroyée au Bénéficiaire ou à l'Organisme d'exécution, selon le cas, une seule fois pendant la période de validité du Plan financier et dans la mesure où des ressources supplémentaires sont nécessaires pour le paiement de Dépenses éligibles non prévues dans ledit Plan.

(d) Le Bénéficiaire s'engage à présenter ou, selon le cas, à ce que l'Organisme d'exécution présente, la dernière demande d'Avance de fonds au plus tard trente (30) jours avant la date d'expiration de la Période initiale de décaissements ou de ses prorogations, étant entendu que les justificatifs correspondant à ladite Avance de fonds seront présentés à la Banque au cours de la Période de clôture. La Banque ne décaissera pas de ressources après la date d'échéance de la Période initiale de décaissements ou de ses prorogations.

(e) La valeur de chaque Avance de fonds au Bénéficiaire ou à l'Organisme d'exécution, selon le cas, doit être maintenue à la contrevaletur exprimée dans la monnaie du décaissement en question. La justification des Dépenses éligibles engagées avec les ressources d'une Avance de fonds doit être réalisée au moyen de la contrevaletur du total de l'Avance de fonds, exprimée dans la monnaie du décaissement en question, en utilisant le taux de change défini dans l'Accord. La Banque pourra accepter des ajustements dans la justification de l'Avance de fonds au titre des fluctuations de taux de change, sous réserve que ces dernières n'affectent pas l'exécution du Projet.

**ARTICLE 3.08. Paiements directs à des tiers.** (a) Le Bénéficiaire ou l'Organisme d'exécution, selon le cas, pourra demander les décaissements conformément à la méthode de paiements directs à des tiers, afin que la Banque règle directement les fournisseurs ou entrepreneurs, pour le compte du Bénéficiaire ou de l'Organisme d'exécution, selon le cas.

(b) Dans le cas de paiements directs à des tiers, le Bénéficiaire ou l'Organisme d'exécution sera responsable du paiement du montant correspondant à la différence entre le montant du décaissement demandé par le Bénéficiaire ou l'Organisme d'exécution et le montant reçu par le tiers, au titre des fluctuations du taux de change, des commissions et autres frais financiers.

**ARTICLE 3.09. Remboursement contre garantie de lettre de crédit.** Le Bénéficiaire ou l'Organisme d'exécution, selon le cas, pourra demander des décaissements conformément à la méthode de remboursement contre garantie de lettre de crédit, aux fins de rembourser des banques commerciales au titre de paiements versés à des entrepreneurs ou des fournisseurs de biens et de services en vertu d'une lettre de crédit émise et/ou confirmée par une banque

commerciale et garantie par la Banque. La lettre de crédit devra être émise et/ou confirmée de manière satisfaisante pour la Banque. Les ressources engagées au moyen de la lettre de crédit et garanties par la Banque devront être destinées exclusivement aux fins établies dans ladite lettre de crédit, tant que la garantie est en vigueur.

**ARTICLE 3.10. Taux de change.** (a) Le Bénéficiaire s'engage à justifier ou, selon le cas, à faire en sorte que l'Organisme d'exécution justifie les dépenses effectuées sur les ressources du Don ou de l'Apport, en exprimant ces dépenses dans la monnaie dans laquelle le décaissement en question est libellé.

(b) Afin de déterminer la contrevaletur dans la monnaie dans laquelle sont effectués les décaissements, d'une Dépense éligible effectuée dans la Monnaie locale du pays du Bénéficiaire, aux fins de reddition de comptes et de justification des dépenses, quelle que soit la source de financement de la Dépense éligible, l'un des taux de change suivants sera utilisé, conformément aux Dispositions particulières :

- (i) le taux de change effectif à la date de conversion de la monnaie dans laquelle le décaissement est effectué, avec la Monnaie locale du pays du Bénéficiaire ; ou
- (ii) le taux de change effectif à la date du paiement de la dépense dans la Monnaie locale du pays du Bénéficiaire.

(c) Dans les cas où le taux de change défini à l'alinéa (b)(i) du présent Article est retenu, afin de déterminer la contrevaletur de dépenses engagées dans la Monnaie locale imputables à l'Apport ou le remboursement des dépenses au titre du Don, le taux de change convenu avec la Banque dans les Dispositions particulières sera utilisé.

**ARTICLE 3.11. Reçus.** À la demande de la Banque, le Bénéficiaire signera et remettra à la Banque, à l'achèvement des décaissements, le reçu ou les reçus correspondant aux montants décaissés.

**ARTICLE 3.12. Renonciation à une partie du Don.** Le Bénéficiaire par notification à la Banque, pourra renoncer à son droit d'utiliser toute partie du Don qui n'a pas été décaissée avant la réception de ladite notification, à condition qu'il ne s'agisse pas des ressources du Don qui sont soumises à la garantie de remboursement d'une lettre de crédit irrévocable, conformément à l'Article 6.04 des présentes Normes générales.

**ARTICLE 3.13. Annulation automatique d'une partie du Don.** À l'expiration de la Période initiale de décaissements ou de toute prorogation de celle-ci, la partie du Don qui n'aurait pas été engagée ou décaissée sera automatiquement annulée.

**ARTICLE 3.14. Période de clôture.** (a) Le Bénéficiaire s'engage à prendre les mesures suivantes, ou selon le cas, à faire en sorte que l'Organisme d'exécution prenne les mesures suivantes, au cours de la Période de clôture : (i) finaliser les paiements en suspens à des tiers, le cas échéant ; (ii) opérer un rapprochement des registres et présenter, à la satisfaction de la



Banque, les documents justificatifs des dépenses effectuées avec les ressources du Projet et toutes les autres informations que la Banque pourrait demander ; et (iii) retourner à la Banque le solde non justifié des ressources décaissées du Don.

(b) Sans préjudice de ce qui précède, si l'Accord prévoit des rapports d'audit financier externe financés avec les ressources du Don, le Bénéficiaire s'engage à réserver ou, le cas échéant, à faire en sorte que l'Organisme d'exécution réserve, selon la forme convenue avec la Banque, des ressources suffisantes pour permettre le paiement desdits rapports d'audit. Dans ce cas, le Bénéficiaire s'engage également à convenir ou, le cas échéant, à faire en sorte que l'Organisme d'exécution convienne avec la Banque de la façon dont seront effectués les paiements correspondants à ces audits. Dans le cas où la Banque ne recevrait pas ces rapports d'audit financier externe dans les délais prévus par le présent Accord, le Bénéficiaire s'engage à retourner à la Banque, ou selon le cas, à faire en sorte que l'Organisme d'exécution retourne à la Banque, les ressources réservées à cette fin, sans que cela n'implique que la Banque renonce à exercer les droits visés au Chapitre VI du présent Accord.

#### **CHAPITRE IV** **Exécution du Projet**

**ARTICLE 4.01. Systèmes de gestion financière et contrôle interne.** (a) Le Bénéficiaire s'engage à maintenir ou, selon le cas, à faire en sorte que l'Organisme d'exécution et l'Agent spécialisé en passation de marchés, le cas échéant, maintiennent des contrôles internes visant à s'assurer raisonnablement, que : (i) les ressources du Projet sont utilisées aux fins du présent Accord, en accordant une attention particulière aux principes d'économie et d'efficacité ; (ii) les actifs du Projet sont convenablement protégés ; (iii) les transactions, les décisions et les activités du Projet sont dûment autorisées et exécutées en conformité avec les dispositions du présent Accord et de tout autre contrat concernant le Projet ; et (iv) les transactions sont documentées de manière appropriée et sont enregistrées de manière à pouvoir produire des rapports et dossiers fiables et en temps utile.

(b) Le Bénéficiaire s'engage à maintenir et à faire en sorte que l'Organisme d'exécution et l'Agent spécialisé en passation de marchés, le cas échéant, maintiennent un système de gestion financière acceptable et fiable, qui permette de procéder en temps utile, en ce qui concerne les ressources du Projet, à : (i) la planification financière ; (ii) l'enregistrement comptable, budgétaire et financier ; (iii) l'administration des contrats ; (iv) l'exécution des paiements ; et (v) l'émission de rapports d'audit financier et d'autres rapports relatifs aux ressources du Don, de l'Apport et d'autres sources de financement du Projet, le cas échéant.

(c) Le Bénéficiaire s'engage à conserver ou à faire en sorte que l'Organisme d'exécution et l'Agent spécialisé en passation de marchés, le cas échéant, conservent les documents et registres originaux du Projet pendant une période minimale de trois (3) ans après l'expiration de la Période initiale de décaissements ou de toute prorogation de ladite période. Ces documents et registres devront être adéquats pour : (i) justifier les activités, les décisions et les opérations relatives au Projet, y compris toutes les dépenses engagées ; et (ii) prouver la



corrélation des dépenses engagées imputables au Don avec le décaissement correspondant réalisé par la Banque.

(d) Le Bénéficiaire s'engage à inclure ou, le cas échéant, à faire en sorte que l'Organisme d'exécution et l'Agent spécialisé en passation de marchés incluent dans les documents d'appel d'offres, les demandes de propositions et dans les contrats financés avec les ressources du Don, que ces derniers signent respectivement, une disposition requérant que les fournisseurs de biens ou de services, les entrepreneurs, les sous-traitants, les consultants ainsi que leurs représentants, membres du personnel, sous-consultants, sous-traitants ou concessionnaires qu'ils ont engagés, conservent les documents et registres associés aux activités financées avec les ressources du Don pendant une période de sept (7) ans après l'achèvement du travail prévu dans le contrat correspondant.

**ARTICLE 4.02. Apport.** Le Bénéficiaire s'engage à fournir en temps opportun, ou selon le cas, à faire en sorte que l'Organisme d'exécution fournisse en temps opportun, l'Apport. Si à la date d'approbation du Don par la Banque, un Apport a été jugé nécessaire, le montant estimé dudit Apport sera le montant défini dans les Dispositions particulières du présent Accord. L'estimation ou l'absence d'estimation de l'Apport n'implique pas une limitation ou une diminution de l'obligation de fournir en temps opportun toutes les ressources supplémentaires nécessaires à l'exécution complète et ininterrompue du Projet.

**ARTICLE 4.03. Dispositions générales relatives à l'exécution du Projet.** (a) Le Bénéficiaire s'engage à mettre en œuvre le Projet, ou selon le cas, à faire en sorte que l'Organisme d'exécution mette en œuvre le Projet conformément aux objectifs de ce dernier, avec la diligence requise, de manière efficace sur le plan économique, financier, administratif et technique et conformément aux dispositions du présent Accord et aux plans, spécifications, calendriers d'investissements, budgets, règlements et autres documents pertinents du Projet que la Banque approuve. En outre, le Bénéficiaire convient qu'il s'acquittera, à la satisfaction de la Banque, de toutes les obligations qui lui incombent ou incombent à l'Organisme d'exécution, selon le cas.

(b) Toute modification importante apportée aux plans, spécifications, calendriers d'investissements, budgets, règlements et autres documents que la Banque approuve, ainsi que tout changement de fond des contrats financés avec les ressources du Don exigent le consentement écrit de la Banque.

(c) En cas de contradiction ou d'incohérence entre les dispositions du présent Accord et tout plan, spécification, calendrier d'investissements, budget, règlement ou tout autre document pertinent pour le Projet que la Banque approuve, les dispositions du présent Accord prévaudront sur lesdits documents.

**ARTICLE 4.04. Sélection et passation des marchés de travaux, biens et services autres que les services de conseil, et sélection et recrutement de services de conseil.** (a) Sous réserve des dispositions de l'alinéa (b) du présent Article, le Bénéficiaire s'engage à réaliser ou, selon le cas, à faire en sorte que l'Organisme d'exécution et l'Agent spécialisé en passation de marchés, le cas échéant, réalise les passations de marchés de travaux, biens et services autres que les

services de conseil, conformément aux dispositions des Politiques de passations de marchés et du Plan de passation de marchés approuvés par la Banque, et la sélection et le recrutement de services de conseil, conformément aux dispositions des Politiques applicables aux consultants et du Plan de passation de marchés approuvés par la Banque. Le Bénéficiaire déclare connaître et s'engage à faire connaître lesdites Politiques à l'Organisme d'exécution, à l'Agent spécialisé en passation de marchés et à l'agence spécialisée, le cas échéant.

(b) Lorsque la Banque aura validé un système ou sous-système du pays membre de la Banque où le Projet sera exécuté, le Bénéficiaire ou l'Organisme d'exécution, selon le cas, pourra réaliser les passations de marchés financées en totalité ou en partie avec les ressources du Don en utilisant ces systèmes ou sous-systèmes, conformément aux termes de la validation par la Banque et à la législation et aux processus applicables validés. Les termes de ladite validation seront notifiés par écrit par la Banque au Bénéficiaire et à l'Organisme d'exécution. L'utilisation du système ou du sous-système du pays pourra être suspendue par la Banque si celle-ci estime que sont intervenus des changements de pratiques ou de paramètres sur la base desquels lesdits systèmes ou sous-systèmes avaient été validés par la Banque, et tant que la Banque n'aura pas déterminé si lesdits changements sont compatibles avec les bonnes pratiques internationales. Au cours de cette suspension, les Politiques de passation de marchés et les Politiques applicables aux consultants de la Banque seront appliquées. Le Bénéficiaire s'engage à notifier la Banque ou, selon le cas, s'engage à faire en sorte que l'Organisme d'exécution notifie la Banque, de tout changement de la législation ou des processus applicables validés. L'utilisation du système de pays ou sous-système de pays ne dispense pas de l'application des dispositions prévues dans la Section I des Politiques de passation de marchés et des Politiques applicables aux consultants, y compris l'exigence selon laquelle les passations de marchés doivent figurer dans le Plan de passation de marchés, et doivent être soumis aux autres conditions du présent Accord. Les dispositions de la Section I des Politiques de passation de marchés et des Politiques applicables aux consultants s'appliqueront à tous les contrats, indépendamment de leur montant ou de la méthode de passation des marchés. Le Bénéficiaire s'engage à inclure, ou selon le cas, à faire en sorte que l'Organisme d'exécution inclue dans les documents d'appel d'offres, les contrats, ainsi que les instruments employés dans les systèmes électroniques ou d'information (sur support papier ou en format électronique), des dispositions destinées à assurer l'application des dispositions de la Section I des Politiques de passation de marchés et des Politiques applicables aux consultants, y compris les dispositions relatives aux Pratiques interdites.

(c) Le Bénéficiaire s'engage à actualiser ou, selon le cas, à faire en sorte que l'Organisme d'exécution maintienne actualisé le Plan de passation de marchés, au moins annuellement ou plus fréquemment, selon les besoins du Projet. Chaque version actualisée dudit Plan de passation de marchés devra être soumise à la Banque pour examen et approbation.

(d) La Banque procédera à une révision des procédures de sélection, recrutement et passations de marchés, conformément à ce qui est établi dans le Plan de passation de marchés. À tout moment durant l'exécution du Projet, la Banque pourra modifier la modalité de révision desdites procédures, en informant au préalable le Bénéficiaire ou l'Organisme d'exécution. Les modifications approuvées par la Banque devront figurer dans le Plan de passation de marchés.

**ARTICLE 4.05. Utilisation des biens.** Sauf autorisation expresse de la Banque, les biens acquis au moyen des ressources du Don devront être utilisés exclusivement aux fins du Projet.

**ARTICLE 4.06. Sauvegardes environnementales et sociales.** (a) Le Bénéficiaire s'engage à mener à bien l'exécution (préparation, construction et exploitation) des activités couvertes par le Projet ou, selon le cas, à faire en sorte que l'Organisme d'exécution les mène à bien, conformément aux politiques environnementales et sociales de la Banque, selon les dispositions spécifiques sur les aspects environnementaux et sociaux figurant dans les Dispositions particulières du présent Accord.

(b) Le Bénéficiaire s'engage à informer immédiatement la Banque ou, selon le cas, à faire en sorte que l'Organisme d'exécution informe immédiatement la Banque, en cas de tout non-respect des engagements environnementaux et sociaux énoncés dans les Dispositions particulières du présent Accord.

(c) Le Bénéficiaire s'engage à mettre en œuvre ou, selon le cas, à faire en sorte que l'Organisme d'exécution mette en œuvre, un plan de mesures correctives, convenu avec la Banque, afin d'atténuer, de corriger et de compenser les conséquences négatives qui pourraient découler du non-respect de la mise en œuvre des engagements environnementaux et sociaux stipulés dans les Dispositions particulières.

(d) Le Bénéficiaire s'engage à permettre à la Banque, directement ou par le recrutement de services de conseil, de mener à bien des activités de supervision, y compris les audits environnementaux et sociaux du Projet, afin de confirmer le respect des engagements environnementaux et sociaux inclus dans les Dispositions particulières.

**ARTICLE 4.07. Dépenses non éligibles dans le cadre du Projet.** Dans le cas où la Banque détermine qu'une dépense effectuée ne remplit pas les conditions requises pour être considérée comme une Dépense éligible ou un Apport, le Bénéficiaire s'engage à prendre ou, selon le cas, à faire en sorte que l'Organisme d'exécution prenne les mesures nécessaires pour remédier à la situation, selon les exigences de la Banque et sans préjudice des autres mesures que la Banque pourrait prendre en vertu du présent Accord.

## **CHAPITRE V**

### **Supervision et évaluation du Projet**

**ARTICLE 5.01. Inspections.** (a) La Banque pourra établir les procédures d'inspection qu'elle estime nécessaires pour garantir le déroulement satisfaisant du Projet.

(b) Le Bénéficiaire s'engage à autoriser ou, selon le cas, à faire en sorte que l'Organisme d'exécution et l'Agent spécialisé en passation de marchés, le cas échéant, autorisent la Banque, ses enquêteurs, représentants, auditeurs ou experts engagés à cette fin à inspecter à tout moment le Projet, les installations, l'équipement et le matériel correspondants et à examiner les systèmes, registres et documents que la Banque jugera utiles de connaître. De même, le Bénéficiaire s'engage à ce que ses représentants ou, selon le cas, les représentants de



l'Organisme d'exécution et l'Agent spécialisé en passation de marchés, le cas échéant, collaborent pleinement avec le personnel que la Banque enverra ou désignera à ces fins. Tous les coûts relatifs au transport, à la rémunération et autres frais relatifs à ces inspections seront à la charge de la Banque.

(c) Le Bénéficiaire s'engage à fournir ou, selon le cas, à faire en sorte que l'Organisme d'exécution et l'Agent spécialisé en passation de marchés, le cas échéant, fournissent à la Banque les documents relatifs au Projet que pourra demander la Banque, sous une forme et dans des délais jugés satisfaisants par la Banque. Sans préjudice des mesures que pourrait prendre la Banque en vertu du présent Accord, si la documentation n'est pas disponible, le Bénéficiaire s'engage à présenter ou, selon le cas, à ce que l'Organisme d'exécution et l'Agent spécialisé en passation de marchés, le cas échéant, présentent à la Banque une déclaration explicitant les raisons pour lesquelles la documentation demandée n'est pas disponible ou n'est pas transmise.

(d) Le Bénéficiaire s'engage à inclure ou, selon le cas, à faire en sorte que l'Organisme d'exécution et l'Agent spécialisé en passation de marchés, le cas échéant, incluent dans les documents d'appels d'offres, les demandes de propositions et les contrats relatifs à l'exécution du Don signés par le Bénéficiaire, l'Organisme d'exécution ou l'Agent spécialisé en passation de marchés, une disposition qui : (i) permette à la Banque, à ses enquêteurs, représentants, auditeurs ou experts d'examiner les comptes, les registres et autres documents relatifs à la soumission des propositions et à l'exécution du contrat ou de l'accord ; et (ii) stipule que lesdits comptes, registres et documents pourront être soumis à l'examen d'auditeurs désignés par la Banque.

**ARTICLE 5.02. Plans et rapports.** Afin de permettre à la Banque de superviser les progrès dans l'exécution du Projet et l'atteinte de ses résultats, le Bénéficiaire s'engage à :

- (a) présenter à la Banque ou selon le cas, à faire en sorte que l'Organisme d'exécution présente les informations, plans, rapports et autres documents, selon la forme et le contenu que la Banque pourra raisonnablement demander, compte tenu de l'avancée du Projet et de son niveau de risque.
- (b) respecter et, selon le cas, à faire en sorte que l'Organisme d'exécution respecte les actions et les engagements énoncés dans lesdits plans, rapports et autres documents convenus avec la Banque.
- (c) informer et, selon le cas, à faire en sorte que l'Organisme d'exécution informe la Banque lorsque des risques sont identifiés ou que des changements significatifs se produisent qui entraînent ou pourraient entraîner des retards ou des difficultés dans l'exécution du Projet.
- (d) informer et, selon le cas, à faire en sorte que l'Organisme d'exécution informe la Banque dans un délai maximum de trente (30) jours suivant l'ouverture de tout processus, toute réclamation, toute demande ou action d'ordre judiciaire, arbitrale ou administrative liée au Projet et à tenir la Banque informée et, selon le cas, à



faire en sorte que l'Organisme d'exécution tienne la Banque informée de la situation.

**ARTICLE 5.03. Rapports d'audit financier externe et autres rapports financiers.**

(a) Sauf disposition contraire dans les Dispositions particulières, le Bénéficiaire s'engage à présenter à la Banque ou, selon le cas, à faire en sorte que l'Organisme d'exécution présente à la Banque, les rapports d'audit financier externe et autres rapports identifiés dans les Dispositions particulières, dans un délai de cent vingt (120) jours suivant la clôture de chaque exercice fiscal du Projet pendant la Période initiale de décaissements ou ses prorogations, et dans un délai de cent vingt (120) jours suivant la date du dernier décaissement.

(b) En outre, le Bénéficiaire s'engage à présenter à la Banque ou, selon le cas, à faire en sorte que l'Organisme d'exécution présente à la Banque d'autres rapports financiers, selon une forme, un contenu et une fréquence raisonnablement demandés par la Banque pendant l'exécution du Projet lorsque, de l'avis de cette dernière, l'analyse du niveau des risques fiduciaires, la complexité et la nature du Projet le justifient.

(c) Tout audit externe qui est requis en vertu des dispositions du présent Article et des dispositions pertinentes des Dispositions particulières, devra être réalisé par des auditeurs externes préalablement acceptés par la Banque ou une entité suprême de contrôle préalablement acceptée par la Banque, conformément aux normes et principes d'audit acceptables par la Banque. Le Bénéficiaire autorise et, selon le cas, s'engage à ce que l'Organisme d'exécution autorise, l'entité suprême de contrôle ou les auditeurs externes à fournir à la Banque les renseignements supplémentaires qu'elle pourra raisonnablement demander, en ce qui concerne les rapports d'audit financier externe.

(d) Le Bénéficiaire s'engage à sélectionner et engager les services ou, selon le cas, à faire en sorte que l'Organisme d'exécution sélectionne et engage les services, des auditeurs externes visés à l'alinéa (c) ci-dessus, conformément aux procédures et aux termes de référence convenus préalablement avec la Banque. En outre, le Bénéficiaire s'engage à fournir ou, selon le cas, à faire en sorte que l'Organisme d'exécution fournisse, à la Banque les informations relatives aux auditeurs indépendants engagés que celle-ci pourrait lui demander.

(e) Dans le cas où tout audit externe requis en vertu des dispositions du présent Article et des dispositions pertinentes des Dispositions particulières incomberait à une entité suprême de contrôle et que celle-ci ne pourrait exécuter son travail conformément aux exigences jugées satisfaisantes par la Banque ou dans les délais, au cours de la période et à la fréquence stipulées dans le présent Accord, le Bénéficiaire ou selon le cas, l'Organisme d'exécution, sélectionnera et engagera les services d'auditeurs externes jugés acceptables par la Banque, conformément aux dispositions des alinéas (c) et (d) du présent Article.

(f) Sans préjudice des dispositions énoncées dans les alinéas précédents, la Banque, à titre exceptionnel, pourra sélectionner et engager les services d'auditeurs externes pour la vérification des rapports d'audit financier prévus dans le présent Accord, lorsque : (i) considérant le résultat de l'analyse coût-avantage effectuée par la Banque, il est déterminé que les avantages que présente pour la Banque le fait de retenir lesdits services sont supérieurs aux coûts ;

(ii) l'accès à des services d'audit externe est limité dans le pays ; ou (iii) il existe des circonstances spéciales qui justifient que la Banque sélectionne et engage lesdits services.

(g) La Banque se réserve le droit de demander au Bénéficiaire ou à l'Organisme d'exécution, selon le cas, que soient réalisés d'autres types d'audit externe non financiers ou de travaux liés à l'audit de projets, de l'Organisme d'exécution et d'entités qui y sont liées, du système d'information financière et des comptes bancaires du Projet, entre autres. La nature, fréquence, portée, opportunité, méthodologie, le type de normes d'audit applicables, les rapports, procédures de sélection des auditeurs et termes de référence pour les auditeurs seront établis d'un commun accord entre les Parties.

## CHAPITRE VI

### Suspension des décaissements et annulations partielles

**ARTICLE 6.01. Suspension des décaissements.** La Banque peut, par notification au Bénéficiaire, suspendre les décaissements si l'une des circonstances suivantes se produit et tant qu'elle subsistera :

- (a) Le retard dans le paiement des montants dus par le Bénéficiaire à la Banque au titre du remboursement des ressources du Don utilisées pour des dépenses non éligibles, ou à tout autre titre, aux termes du présent Accord ou de tout autre contrat conclu entre la Banque et le Bénéficiaire, y compris tout autre accord de don.
- (b) Le non-respect de la part du Bénéficiaire ou de l'Organisme d'exécution, selon le cas, de toute autre obligation stipulée dans tout contrat signé avec la Banque pour financer le Projet, y compris le présent Accord, ainsi que, le cas échéant, le non-respect de la part du Bénéficiaire ou de l'Organisme d'exécution de tout contrat conclu par ces derniers pour l'exécution du Projet.
- (c) Le retrait ou la suspension, comme membre de la Banque, du pays où le Projet doit être exécuté.
- (d) Lorsque, de l'avis de la Banque, l'objectif du Projet ou le Don risquent de subir une incidence négative ou lorsque l'exécution du Projet pourrait s'avérer improbable en raison de : (i) toute restriction, modification ou tout amendement de la capacité juridique, des fonctions ou du patrimoine du Bénéficiaire ou de l'Organisme d'exécution, selon le cas ; ou (ii) toute modification ou amendement apportés, sans l'accord écrit de la Banque, à toute condition remplie avant l'approbation du Don par la Banque.
- (e) Toute circonstance extraordinaire qui, de l'avis de la Banque : (i) rende improbable la possibilité que le Bénéficiaire ou l'Organisme d'exécution, selon le cas, s'acquitte des obligations contractées dans le présent Accord ; ou (ii) empêche l'atteindre des objectifs de développement du Projet.

- (f) Lorsque la Banque a déterminé qu'un employé, un agent ou un représentant du Bénéficiaire, ou, selon le cas, de l'Organisme d'exécution ou de l'Agent spécialisé en passation de marchés, a commis une Pratique interdite en relation avec le Projet.

**ARTICLE 6.02. Annulation des montants non décaissés.** La Banque pourra, au moyen d'une notification au Bénéficiaire, annuler la portion non décaissée du Don, si :

- (a) une des circonstances prévues aux alinéas (a), (b) et (c) de l'Article précédent devait se prolonger pendant plus de soixante (60) jours.
- (b) survient, et tant que persiste, une des circonstances prévues aux alinéas (d) et (e) de l'Article précédent et que le Bénéficiaire ou, selon le cas, l'Organisme d'exécution, ne présente pas à la Banque les clarifications ou les renseignements supplémentaires que la Banque juge nécessaires.
- (c) la Banque, conformément à ses procédures de sanctions, établit que toute entreprise, entité ou individu soumissionnant pour ou participant à une activité financée par la Banque, y compris, entre autres, les candidats, les soumissionnaires, les entrepreneurs, les cabinets de consultants et les consultants individuels, les membres du personnel, les sous-traitants, les sous-consultants, les fournisseurs de biens ou les prestataires de services, les concessionnaires, les intermédiaires financiers ou l'Organisme contractant (y compris leurs fonctionnaires, employés et agents respectifs, que leurs attributions soient explicites ou implicites) a commis une Pratique interdite relative au Projet sans que le Bénéficiaire ou, le cas échéant, l'Organisme d'exécution ou l'Agent spécialiste en passation de marchés n'aient pris les mesures correctives appropriées (y compris l'envoi d'une notification adéquate à la Banque dès la prise de connaissance de la Pratique interdite) dans un délai jugé raisonnable par la Banque.
- (d) à tout moment, la Banque détermine qu'une passation de marché portant sur des biens, des travaux, des services autres que des services de conseil ou des services de conseil a été effectuée sans suivre les procédures indiquées dans le présent Accord. Dans ce cas, la déclaration d'annulation correspondra à la portion du Don destinée à ladite passation de marché.

**ARTICLE 6.03. Dispositions non affectées.** L'application des mesures établies dans le présent Chapitre n'affectera pas les obligations du Bénéficiaire définies dans le présent Accord, lesquelles conserveront leur plein effet.



**ARTICLE 6.04. Décaissements non affectés.** Nonobstant les dispositions des Articles 6.01 et 6.02 ci-dessus, aucune des mesures prévues dans le présent Chapitre n'affectera le décaissement par la Banque des ressources du Don : (a) qui font l'objet de la garantie de remboursement d'une lettre de crédit irrévocable ; et (b) pour lesquelles la Banque s'est engagée spécifiquement par écrit auprès du Bénéficiaire, ou, selon le cas, de l'Organisme d'exécution ou de l'Agent spécialisé en passation de marchés, à payer directement les Dépenses éligibles au fournisseur en question ; et (c) qui sont destinées à payer la Banque, conformément aux instructions du Bénéficiaire.

## **CHAPITRE VII** **Pratiques interdites**

**ARTICLE 7.01. Pratiques interdites.** (a) Outre les dispositions des Articles 6.01(f) et 6.02(c) des présentes Normes générales, si la Banque, conformément à ses procédures de sanctions, détermine que toute entreprise, entité, ou tout individu soumissionnant pour ou participant à une activité financée par la Banque, y compris, entre autres, les candidats, soumissionnaires, entrepreneurs, cabinets de consultants et consultants individuels, membres du personnel, sous-traitants, sous-consultants, fournisseurs de biens ou services, concessionnaires, intermédiaires financiers ou Organisme contractant (y compris leurs fonctionnaires, employés et représentants respectifs, que leurs attributions soient explicites ou implicites) a commis une Pratique interdite relative à l'exécution du Projet, elle pourra prendre les mesures prévues dans les procédures de sanctions de la Banque en vigueur à la date du présent Accord avec, le cas échéant, toute modification à ces dernières que la Banque pourra approuver périodiquement et qu'elle portera à la connaissance du Bénéficiaire, entre autres :

- (i) refuser de financer des contrats de passation de marchés de travaux, de biens, de recrutement de services de conseil ou services autres que les services de conseil.
- (ii) déclarer un contrat non éligible au financement de la Banque lorsqu'il existe des preuves que le représentant du Bénéficiaire ou, selon le cas, l'Organisme d'exécution ou l'Organisme contractant, n'a pas pris les mesures correctives appropriées (y compris, entre autres, la notification adéquate à la Banque après avoir pris connaissance de la réalisation de ladite Pratique interdite) dans un délai jugé raisonnable par la Banque.
- (iii) émettre un avertissement à l'intention de l'entreprise, de l'entité ou de l'individu jugé responsable de la Pratique interdite, sous forme d'une lettre officielle de réprobation à raison de ladite conduite.
- (iv) déclarer l'entreprise, l'entité ou l'individu jugé responsable de la Pratique interdite, inéligible, sur une base permanente ou provisoire, pour participer à des activités financées par la Banque, que ce soit directement en tant que fournisseur ou entrepreneur, soit indirectement, en qualité de sous-



consultant, sous-traitant ou de fournisseur de biens, de services de conseil ou de services autres que les services de conseil.

- (v) imposer des amendes qui représentent pour la Banque un remboursement des coûts associés aux enquêtes et poursuites menées en raison de la Pratique interdite commise.

(b) Les dispositions des Articles 6.01(f) et 7.01(a)(i) s'appliqueront également dans les cas de suspension provisoire de l'éligibilité de l'Agent spécialisé en passation de marchés, de toute entreprise, entité ou individu soumissionnant pour ou participant à une activité financée par la Banque, y compris, entre autres, les candidats, soumissionnaires, entrepreneurs, cabinets de consultants et consultants individuels, membres du personnel, sous-traitants, sous-consultants, fournisseurs de biens ou services, concessionnaires (y compris leurs fonctionnaires, employés et représentants respectifs, que leurs attributions soient explicites ou implicites) pour participer à un appel d'offres ou autre processus de sélection pour l'attribution de nouveaux contrats en attendant que soit adoptée une décision définitive dans le cadre d'une enquête sur une Pratique interdite.

(c) L'imposition de toute mesure qui est prise par la Banque conformément aux dispositions ci-dessus sera publique, sauf dans les cas d'avertissements à caractère privé.

(d) Tout cabinet, toute entité ou tout individu soumissionnant pour ou participant à une activité financée par la Banque, y compris, entre autres, les candidats, soumissionnaires, entrepreneurs, cabinets de consultants et consultants individuels, membres du personnel, sous-traitants, sous-consultants, fournisseurs de biens ou services, concessionnaires ou Organisme contractant (y compris leurs fonctionnaires, employés et représentants respectifs, que leurs attributions soient explicites ou implicites) pourra être sanctionné par la Banque conformément aux dispositions des accords conclus entre la Banque et d'autres institutions financières internationales concernant la reconnaissance mutuelle des décisions en matière d'inéligibilité. Aux fins du présent alinéa (d), « sanction » comprend toute perte d'habilitation permanente ou provisoire, imposition de conditions pour la participation à des contrats futurs, ou adoption publique de mesures en réponse à une violation du cadre en vigueur d'une institution financière internationale applicable à la résolution des allégations de Pratiques interdites.

(e) Lorsque le Bénéficiaire passe un contrat d'acquisition de biens ou un contrat de travaux, ou de services autres que les services de conseil directement auprès d'une agence spécialisée dans le cadre d'un accord entre le Bénéficiaire et ladite agence spécialisée, toutes les dispositions visées dans le présent Accord relatives aux sanctions et Pratiques interdites s'appliquent intégralement aux candidats, soumissionnaires, fournisseurs de biens et à leurs représentants, entrepreneurs, consultants, membres du personnel, sous-traitants, sous-consultants, prestataires de services, concessionnaires (y compris leurs fonctionnaires, employés et représentants respectifs, que leurs attributions soient explicites ou implicites) ou toute autre entité ayant signé des contrats avec ladite agence spécialisée pour la fourniture de biens, travaux ou services autres que les services de conseil dans le cadre des activités financées par la Banque. Le Bénéficiaire s'engage à adopter, ou, le cas échéant, à faire en sorte que l'Organisme d'exécution adopte, si la Banque l'exige, des mesures telles que la suspension ou la résiliation du

contrat correspondant. Le Bénéficiaire s'engage à ce que les contrats signés avec les agences spécialisées comprennent des dispositions exigeant que lesdites agences connaissent la liste des entreprises et individus faisant l'objet d'une inéligibilité provisoire ou permanente de la part de la Banque pour participer à une passation de marché financée en totalité ou en partie par les ressources du Don. Si une agence spécialisée conclut un contrat ou un ordre d'achat avec une entreprise ou un individu déclaré inéligible sur une base provisoire ou permanente par la Banque comme indiqué dans le présent Article, la Banque ne financera pas lesdits contrats ou dépenses et aura recours à d'autres mesures qu'elle jugera appropriées.

## CHAPITRE VIII

### Dispositions concernant les exonérations

**ARTICLE 8.01. Exonération d'impôts.** Le Bénéficiaire s'engage à ce que tout remboursement des ressources du Don prévu dans les circonstances particulières visées dans le présent Accord, ainsi que tous frais ou coûts résultant du présent Accord soient payés sans déduction ni restriction aucunes, sans application de quelque impôt, taxe, droit ou charge qui soit établi ou que pourraient établir les lois de son pays, et à assumer la charge de tout impôt, taxe ou droit applicable à la signature, l'enregistrement et l'exécution du présent Accord.

## CHAPITRE IX

### Dispositions diverses

**ARTICLE 9.01. Modifications et dérogations contractuelles.** Toute modification ou dérogation aux dispositions du présent Accord devra être convenue par écrit entre les Parties.

**ARTICLE 9.02. Non renonciation aux droits.** Ni le retard de la Banque dans l'exercice des droits qui lui sont conférés dans le présent Accord, ni le non-exercice de ces droits ne pourront être interprétés comme une renonciation à ces droits, ni comme une acceptation tacite de faits, d'actions ou de circonstances permettant de les exercer.

**ARTICLE 9.03. Extinction.** (a) L'expiration de la Période de clôture mettra fin au présent Accord et à toutes les obligations en découlant, à l'exception de celles visées à l'alinéa (b) du présent Article.

(b) Sans préjudice des dispositions de l'alinéa (a) ci-dessus, les obligations qui incombent au Bénéficiaire au titre du présent Accord en matière de Pratiques interdites et autres obligations liées aux politiques opérationnelles de la Banque, resteront en vigueur jusqu'à ce que lesdites obligations aient été satisfaites à la satisfaction de la Banque.

**ARTICLE 9.04. Validité.** Les droits et obligations stipulées dans l'Accord sont valables et exécutoires, conformément aux termes dudit Accord, sans rapport avec la législation de pays particuliers.

**ARTICLE 9.05. Divulgarion d'informations.** La Banque pourra divulguer le présent Accord et toute information relative audit Accord, conformément à sa politique d'accès à l'information en vigueur au moment de cette divulgation.

## **CHAPITRE X** **Procédure d'arbitrage**

**ARTICLE 10.01. Composition du tribunal.** Le tribunal arbitral sera composé de trois membres qui seront désignés de la manière suivante : un membre désigné par la Banque, un autre par le Bénéficiaire et un troisième, ci-après dénommé le « Président », par accord direct entre les Parties ou par l'intermédiaire de leurs arbitres respectifs. La voix du Président du tribunal comptera double en cas d'impasse pour toutes les décisions. Si les Parties ou les arbitres ne parviennent pas à se mettre d'accord sur la personne du Président, ou si l'une des Parties ne peut désigner d'arbitre, le Président sera désigné, à la demande de l'une ou l'autre des Parties, par le Secrétaire Général de l'Organisation des États Américains. Si l'une des Parties ne désigne pas d'arbitre, celui-ci sera désigné par le Président. Si l'un des arbitres désignés ou si le Président ne souhaite pas ou ne peut pas s'acquitter ou continuer de s'acquitter de ses fonctions, il sera procédé à son remplacement de la même manière que pour sa désignation initiale. Le successeur remplira les mêmes fonctions que son prédécesseur.

**ARTICLE 10.02. Engagement de la procédure.** Pour soumettre le différend à la procédure d'arbitrage, la partie demanderesse adressera à l'autre une notification écrite exposant la nature de la réclamation, la satisfaction ou la réparation demandée et le nom de l'arbitre qu'elle désigne. La Partie qui aura reçu cette notification devra, dans un délai de quarante-cinq (45) jours, communiquer à la partie adverse le nom de la personne qu'elle désigne comme arbitre. Si, dans un délai de soixante-quinze (75) jours à compter de la notification de l'engagement de la procédure d'arbitrage, les Parties ne se sont pas mises d'accord sur la personne du Président, l'une ou l'autre des Parties pourra recourir au Secrétaire Général de l'Organisation des États Américains pour que celui-ci procède à sa désignation.

**ARTICLE 10.03. Constitution du tribunal.** Le tribunal arbitral sera constitué à Washington, District de Columbia, États-Unis d'Amérique, à la date choisie par le Président et, une fois constitué, il se réunira aux dates que déterminera le tribunal lui-même.

**ARTICLE 10.04. Procédure.** (a) Le tribunal demeure particulièrement habilité à résoudre toute question relevant de sa compétence et adoptera sa propre procédure. Dans tous les cas, il devra donner aux Parties l'occasion de présenter leurs points en audience. Toutes les décisions du tribunal seront prises à la majorité des voix.

(b) Le tribunal émettra un jugement en se fondant sur les termes de l'Accord et prononcera sa sentence même dans le cas où l'une des Parties manquerait à son devoir de comparution ou de déposition.

(c) La sentence sera rendue par écrit et décidée par vote concordant d'au moins deux (2) membres du tribunal ; elle devra être rendue dans un délai approximatif de soixante (60) jours à compter de la date de la nomination du Président, à moins que le tribunal ne décide que, pour des circonstances spéciales et imprévues, ce délai doive être prorogé. La sentence sera notifiée aux Parties par communication signée au moins par deux (2) membres du tribunal et devra être exécutée dans un délai de trente (30) jours à compter de la date de la notification. Ladite sentence sera définitive et ne sera susceptible d'aucun recours.

**ARTICLE 10.05. Frais.** Les honoraires de chaque arbitre et les frais d'arbitrage, à l'exception des frais d'avocat et d'autres experts, qui seront couverts par les Parties qui les auront désignés, seront pris en charge par les deux Parties à part égale. Tout doute concernant la répartition des frais ou les modalités de paiement sera tranché par le tribunal sans recours possible.

**ARTICLE 10.06. Notifications.** Toute notification relative à l'arbitrage ou à la sentence se fera sous la forme prévue dans le présent Accord. Les Parties renoncent à toute autre forme de notification.



## ANNEXE UNIQUE

### LE PROGRAMME

#### Filet de Sécurité Sociale Temporaire et Compétences pour les Jeunes

#### **I. Objectif**

- 1.01** L'objectif général du Programme est de créer un filet de sécurité sociale à court terme pour les jeunes vulnérables en milieu urbain et des opportunités de formation et d'intermédiation du travail pour les jeunes sur le long terme.
- 1.02** Les objectifs spécifiques du Programme sont : (i) fournir des possibilités de revenus à court terme aux jeunes par le biais des emplois à court terme dans les quartiers vulnérables ; (ii) améliorer les compétences des jeunes vivant dans des quartiers vulnérables pour créer des opportunités économiques à long terme ; et (iii) renforcer la capacité de passation des marchés, d'administration et de gestion de projets du Fonds d'Assistance Economique et Sociale (FAES) et la capacité d'intermédiation du travail du Ministère des Affaires Sociales et du Travail (MAST).

#### **II. Description**

- 2.01** Pour atteindre les objectifs décrits ci-dessus, le Programme comporte les trois (3) composantes suivantes :

##### **Composante 1. Filet de protection temporaire à travers l'emploi temporaire dans les petits projets de développement communautaire**

- 2.02** Pour fournir des possibilités de revenus à court terme aux jeunes, cette composante financera : (i) les allocations pour les bénéficiaires participant au Programme d'Emploi Temporaire (PET) ; (ii) la formation pour les compétences socio-émotionnelles pour les bénéficiaires ; (iii) les matériaux de construction, les instruments et les équipements de protection associés aux projets de développement communautaire ; (iv) le paiement électronique des frais ; (v) des services de conseil pour développer le système biométrique qui sera utilisé pour contrôler la participation dans le PET ; (vi) des scanners biométriques ; (vii) la formation pour utiliser les scanners ; et (viii) les frais d'administration négociés avec les opérateurs qui sont responsables de faciliter le processus de consultation pour sélectionner les petits projets, la planification, l'estimation, la mise en œuvre, le suivi et l'élaboration de rapports sur les projets communautaires.
- 2.03** Les critères d'éligibilité des projets seront inclus dans le MOP. Les petits projets de développement communautaire seront identifiés à travers un processus participatif. Chaque

petit projet de développement communautaire à financer aura une valeur maximale de 50 000 USD (exceptionnellement, jusqu'à 75 000 USD conditionnel à la non objection par la Banque), conçu pour être intensif dans l'utilisation d'une main d'œuvre peu qualifiée. Plus précisément, le coût de la main-d'œuvre devra représenter le pourcentage établi dans le MOP de la valeur totale du portefeuille des projets de chaque opérateur.

## **Composante 2. Formation pour les jeunes**

- 2.04** Pour améliorer les compétences, cette composante financera deux types d'activités : (i) la formation professionnelle axée sur la demande pour 1 700 jeunes afin d'accroître l'employabilité ; et (ii) la formation et services d'accompagnement à 260 jeunes entrepreneurs.
- 2.05** Pour la formation professionnelle, les jeunes éligibles sont : (i) ceux qui ont entre 16 et 29 ans ; (ii) les jeunes qui sont à la recherche d'un emploi et qui ne sont pas à l'école ; (iii) ceux qui ont complété le niveau minimum d'éducation requis par le programme de formation ; (iv) ceux qui vivent dans les zones vulnérables ciblées ; et (v) au moins 30% des bénéficiaires doivent être des femmes. La participation au Programme ne sera autorisée qu'une seule fois.
- 2.06** Cette composante financera : (i) l'assistance technique pour identifier les centres de formation accrédités et les cours de qualité qui sont demandés par les employeurs ; (ii) les frais pour la formation ; (iii) les allocations pour les repas et le transport des bénéficiaires ; (iv) les frais de paiements électroniques ; (v) les frais d'administration des opérateurs pour soutenir les bénéficiaires pendant la formation ; et (vi) la conception d'un modèle de formation en compétences numériques et d'un modèle d'apprentissage. L'égalité de genre sera encouragée parmi les femmes pour accroître la sensibilisation aux opportunités dans des carrières traditionnellement masculines ainsi que dans les centres de formation, sur l'importance de réduire les préjugés. Les mécanismes pour promouvoir la formation axée sur la demande comprennent : (i) l'identification des besoins de compétences des employeurs ; (ii) les centres de formation nécessaires pour adapter le contenu de la formation pour répondre aux besoins de l'employeur ; et (iii) des stages pour fournir une expérience de travail.
- 2.07** Les entrepreneurs potentiels entre 18 et 29 ans seront capables de soumettre des propositions. Les activités d'entrepreneuriat comprennent un financement pour : (i) un cabinet de conseil pour concevoir un programme d'incubation ; (ii) du personnel de gestion pour les espaces d'incubation et pour fournir un appui aux futurs entrepreneurs ; (iii) des équipements pour un espace de « coworking » ; (iv) des campagnes de vulgarisation ; (v) les honoraires des formateurs ; et (vi) une allocation aux futurs entrepreneurs.

## **Composante 3. Renforcement institutionnel du FAES et du MAST**

- 2.08** L'objectif de cette composante est de renforcer les capacités du FAES en passation des marchés, en administration et en gestion de projets, et de renforcer la capacité d'intermédiation du travail du MAST.

- 2.09** Pour le FAES, la composante financera : (i) des services de conseil pour appuyer l'élaboration du Manuel des Opérations pour le FAES (MOF) ; (ii) des services de conseil pour améliorer les systèmes de gestion de projets et de contrats et pour créer des systèmes de classement et d'archivage des correspondances ; (iii) des cours de formation sur la passation des marchés et la gestion de projets ; et (iv) des équipements ITE et de matériel de bureau pour le bureau central et les trois bureaux régionaux.
- 2.10** Pour le MAST, le Programme financera des services de conseil pour : (i) la conception d'une offre de service et d'un modèle d'attention pour les demandeurs d'emploi ; (ii) la conception d'une offre de service et d'une stratégie d'engagement pour les employeurs ; (iii) l'élaboration d'un plan de gestion stratégique, y compris une stratégie de gestion des ressources humaines et de la performance incluant la formation du personnel ; (iv) la conception d'une plate-forme technologique d'intermédiation du travail, y compris les matériels informatiques et les logiciels ; et (v) la conception d'un système d'information sur les marchés du travail y compris des mécanismes pour recueillir des informations sur l'offre et la demande, ainsi que pour traiter et diffuser l'information. Il financera aussi l'achat d'équipements pour des services publics d'intermédiation du travail (SPIMT).
- 2.11** Cette composante appuiera également le MAST dans le renforcement et la mise à jour du système d'information des bénéficiaires (SIMAST) pour assurer sa capacité d'inclure tous les bénéficiaires du Programme.
- 2.12** L'égalité de genre sera intégrée dans les activités de développement des SPIMT par : (i) une évaluation diagnostique pour déterminer les causes des obstacles liés au genre sur le marché du travail ; (ii) le développement et la mise en œuvre d'une stratégie de genre, y compris un effort de sensibilisation et un programme de développement des compétences pour le personnel des SPIMT et des entreprises sur l'importance de réduire les préjugés ; (iii) l'organisation de salons de l'emploi pour les femmes ; et (iv) l'inclusion de la négociation salariale dans les ateliers pour les demandeurs d'emploi, ciblant les femmes.

#### **Suivi, Evaluation et Administration**

- 2.13** Cette ligne budgétaire financera, entre autres : (i) une plate-forme de collecte de données pour la mise en œuvre, le suivi et l'élaboration de rapports du Programme ; (ii) les audits financiers ; (iii) les audits techniques ; (iv) une évaluation à mi-parcours des activités d'intermédiation ; (v) une évaluation finale (avant/après) des activités de formation ; et (vi) les frais d'administration du Programme. Les frais d'administration comprennent le recrutement des consultants pour aborder les faiblesses rencontrées dans l'analyse institutionnelle : deux spécialistes en passation des marchés, un spécialiste en planification des ressources et en administration, un spécialiste financier, un comptable et trois spécialistes de suivi, ainsi que d'autres consultants pour soutenir la mise en œuvre du Programme.

4



### III. Coût du Programme et plan de financement

- 3.01 Le coût total du Programme est estimé à quarante millions de Dollars (40 000 000 USD). Un récapitulatif des coûts du Programme ventilés par catégorie d'investissement est présenté dans le tableau ci-dessous :

#### Coût et Financements

(en USD)

Composantes	BID	%
1. Filet de sécurité temporaire à travers l'emploi temporaire dans les petits projets de développement communautaire	27 536 400	69,0
2. Formation pour les jeunes	7 000 000	17,5
3. Renforcement Institutionnel du FAES et du MAST	2 709 200	6,7
Suivi, Evaluation et Administration	2 754 400	6,8
<b>TOTAL</b>	<b>40 000 000</b>	<b>100,0</b>

### IV. Exécution

- 4.01 Le Bénéficiaire du Programme sera la République d'Haïti et l'Organisme d'exécution sera le FAES.
- 4.02 Une équipe de projet sera assignée au sein du FAES et elle sera responsable d'exécuter toutes les obligations opérationnelles et fiduciaires pour toutes les composantes (y compris la passation des marchés, la gestion financière et sociale et les sauvegardes environnementales) nécessaires à la mise en œuvre du Programme ainsi que le maintien de la communication avec la Banque. L'équipe de projet sera supportée par des consultants spécialisés. Les tâches et responsabilités de l'équipe de projet seront décrites dans le MOP.
- 4.03 Pour les Composantes I et II, la mise en œuvre nécessite des activités diverses et une expertise multidisciplinaire telles que, des méthodes de consultation ; la planification et le suivi du Programme ; l'identification des risques et les mesures d'atténuation correspondantes ; le suivi et l'élaboration des rapports, les rapports financiers. La Composante II requiert également un processus participatif pour impliquer les communautés dans les zones vulnérables. Les activités d'entrepreneuriat de la Composante II seront exécutées par l'Université d'Ottawa (UO) avec l'Institut des Sciences, des Technologies et des Etudes Avancées d'Haïti (ISTEAH). Pour la Composante III, le MAST sera en charge de la mise en œuvre technique du renforcement des activités d'intermédiation du travail.
- 4.04 Pour les Composantes I et II, alors que le FAES renforce sa capacité institutionnelle, il recrutera tout d'abord des opérateurs<sup>1</sup>. Une fois que la capacité du FAES a été renforcée (en particulier en ce qui concerne la gestion des contrats, les fonctions et les procédures de passation des marchés) et une fois que le MOF a été approuvé, un autre mécanisme de mise

<sup>1</sup> Les opérateurs sont, entre autres, les organisations non gouvernementales et les organisations à but non lucratif.



en œuvre sera adopté et dans lequel le FAES aura un rôle plus important. Pour la Composante I, les opérateurs devront : (i) réaliser un processus de consultation pour identifier et prioriser les projets communautaires dans les quartiers ; (ii) estimer le coût et le chronogramme des projets communautaires ; (iii) identifier et enregistrer les bénéficiaires ; (iv) vérifier la participation à travers des lecteurs biométriques à base d'empreinte digitale ; (v) demander et traiter les paiements électroniques pour les bénéficiaires ; et (vi) suivre les progrès et préparer les activités et les rapports physiques et financiers. Tous les bénéficiaires seront inclus dans le registre des bénéficiaires.

- 4.05** Les critères d'éligibilité des opérateurs dans la Composante I comprennent, entre autres : (i) une expérience similaire antérieure dans la gestion et la mise en œuvre des projets de développement communautaire ou des projets de transferts monétaires ; (ii) la présence sur le terrain (actuelle ou pendant les 24 derniers mois) dans les communautés ciblées ; (iii) expérience dans la conduite des méthodes participatives pour impliquer les membres de la communauté dans la planification, le développement et le suivi des activités ; (iv) la capacité de planifier, coordonner, contrôler et rédiger des rapports conformément aux exigences de la Banque ; et (v) la mise en œuvre réussie d'au moins un contrat antérieur similaire, d'au moins 1 million USD. La liste détaillée des critères de sélection sera incluse dans le MOP.
- 4.06** Des accords entre le FAES, les opérateurs et les municipalités seront signés. Ces accords décriront les rôles dans le processus de consultation, la sélection des petits projets communautaires et l'identification des bénéficiaires.
- 4.07** Les responsabilités des opérateurs dans le cadre des activités de formation dans la Composante II comprennent : (i) participer à l'analyse de la demande de compétences et de l'offre de formation ; (ii) consolider un catalogue des centres et cours de formation ; (iii) préparer le diagnostic des besoins de formation des candidats éligibles ; (iv) vérifier que les jeunes préidentifiés par la communauté remplissent les critères d'éligibilité du Programme ; (v) enregistrer les bénéficiaires du Programme ; (vi) recruter et payer les centres de formation ; (vii) assurer le mentorat et la formation complémentaire des compétences relationnelles ; (viii) vérifier que les bénéficiaires participent à la formation ; (ix) effectuer les paiements aux bénéficiaires (incluant les stages) ; (x) contrôler et préparer les activités et les rapports financiers ; (xi) partager la liste de diplômés de la formation avec le MAST pour l'inclure dans le registre de demandeurs d'emploi ; (xii) partager le savoir-faire du modèle de formation avec l'Institut National de Formation Professionnelle (INFP) et le MAST ; et (xiii) développer des relations de partenariat avec le secteur productif en incluant la facilitation des stages et les opportunités d'emploi.
- 4.08** Les critères d'éligibilité des opérateurs pour les activités de formation de la Composante II comprendront : (i) l'expérience dans la mise en œuvre de programmes similaires ; (ii) l'expérience avec les jeunes vivant dans les zones vulnérables similaires ; et (iii) les capacités de suivi, en matière de rapports et d'évaluation. La liste détaillée des critères de sélection sera incluse dans le MOP.

6

- 4.09** Pour les activités de formation, le FAES signera des accords avec le MAST et l'INFP pour coordonner la sélection des centres de formation et vérifier que ces centres de formation soient enregistrés officiellement. Une fois que l'INFP et le MAST auront examiné la liste des centres et confirmé qu'ils respectent les normes de qualité, le FAES informera les opérateurs sur la liste des centres qu'ils utiliseront. Les centres seront à la fois privés et publics. Les centres de formation sont responsables : (i) de confirmer que les candidats répondent aux exigences minimales du cours ; (ii) d'adapter le contenu de la formation en fonction des besoins du secteur privé ; (iii) d'offrir une formation ; (iv) d'évaluer l'acquisition des compétences ; et (v) de certifier les bénéficiaires qui ont complété avec succès le Programme.
- 4.10** Une fois que le FAES aura approuvé le MOF, il : (i) commencera à faciliter le processus de consultation ; (ii) estimera les coûts et le calendrier des projets ; (iii) recrutera et supervisera les petites firmes de construction pour mettre en œuvre des projets communautaires ; (iv) recrutera les bénéficiaires dans le processus de consultation ; (v) vérifiera la participation des bénéficiaires avec les données biométriques ; (vi) traitera les paiements électroniques ; et (vii) contrôlera, supervisera et produira un rapport sur toutes les activités.
- 4.11** L'UO mettra en œuvre les activités d'entrepreneuriat. L'UO s'appuiera sur l'ISTEAH pour héberger l'espace de « coworking » à Port-au-Prince et assurer la continuité de l'intervention (après l'achèvement du Programme). Les ateliers satellite et d'autres activités de sensibilisation seront réalisés dans d'autres régions. Ils signeront un accord pour détailler le rôle et les responsabilités.
- 4.12** Dans le cas de la Composante III, le MAST recevra un soutien technique de Pôle Emploi pour concevoir et mettre en œuvre les activités indiquées. Le FAES procédera à l'acquisition de biens et services pour le MAST et un accord sera signé entre le MAST et le FAES. Le MAST sera responsable de : (i) coordonner la réalisation des activités d'assistance technique ; (ii) fournir des données pour les rapports de suivi et les rapports finaux, le plan de passation des marchés, le Plan d'Exécution Pluriannuel (PEP) et le Plan Annuel Opérationnel (AOP) ; et (iii) donner l'approbation technique des résultats et demander au FAES d'effectuer les paiements. Le MAST devrait partager les informations sur les postes vacants avec les opérateurs participant au Programme et devrait ajouter les diplômés des cours de formation au registre des demandeurs d'emploi. La coordination avec le secteur privé sera encouragée à travers la conception et la mise en œuvre d'une stratégie d'engagement.